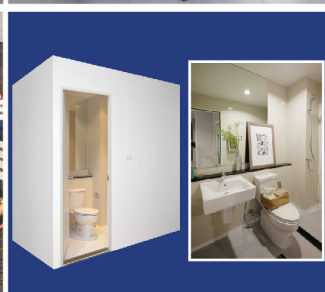




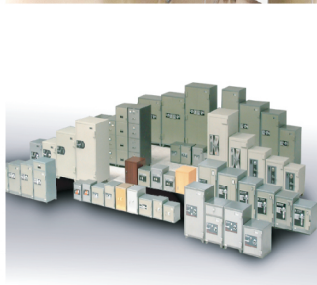
THE WORLD'S BIGGEST OIL AND GAS PROJECT EVER BUILT IN 2009



สารบัญ

Contents

1. สารจากกรรมการผู้อำนวยการ
Message from the President
2. ข้อมูลสำคัญทางการเงิน
Financial Highlights
3. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
Policies and Overall Business Operation
11. ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ
Type of Products or Services
14. ปัจจัยความเสี่ยง
Risk Factors
15. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น
General Information and Other Significant Information
24. โครงสร้างการถือหุ้น
Shareholders Structure
25. นโยบายการจ่ายเงินปันผล
Dividend Payment Policy
26. โครงสร้างการจัดการ
Management Structure
50. การกำกับดูแลกิจการ
Corporate Governance
84. ความรับผิดชอบต่อสังคม
Corporate Social Responsibility
89. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง
Internal Control and Risk Management
95. บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน
Mutual Interest Persons and Connected Transaction
106. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน
Analysis of Financial Performance and Financial Position
118. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน
Report of Certified Public Accountant and Financial Statements



สารจากกรรมการผู้อำนวยการ MESSAGE FROM THE PRESIDENT

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ในปี 2560 ที่ผ่านมา แม้ว่าภาวะเศรษฐกิจไทยจะได้เริ่มปรับตัวดีขึ้นตามการฟื้นตัวของเศรษฐกิจขนาดใหญ่อย่าง สหรัฐอเมริกา สหภาพยุโรป และญี่ปุ่น ทำให้การส่งออกขยายตัวได้อย่างต่อเนื่อง แต่ในทางกลับกันกำลังซื้อของไทยยังไม่ดีขึ้นตามกำลังซื้อจากต่างประเทศ การลงทุนมีการชะลอตัว ประกอบกับการแข่งขันอย่างรุนแรงของธุรกิจ ส่งผลให้ผลประกอบการของบริษัทฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการและผู้บริหารมีความตั้งใจจริงและมุ่งมั่นที่จะสร้างการเติบโตขององค์กร โดยยึดแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ มีมาตรการในการบริหารความเสี่ยงภายใต้การติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อให้ครอบคลุมในทุกๆ ด้าน ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบ มีการจัดการที่ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนมีการปรับแผนการตลาดเชิงรุกมากขึ้น พร้อมทั้งมีนโยบายบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพในทุกชั้นตอน ซึ่งมาตรการทั้งหลายดังกล่าว บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าจะมีส่วนช่วยส่งผลดีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในปีต่อไปไม่มากนัก

ในปี 2561 คาดว่าจะมีการลงทุนที่เพิ่มขึ้นทั้งในภาครัฐและเอกชน นอกจากการลงทุนก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมของภาครัฐแล้ว คาดการณ์ว่า จะมีการลงทุนเพิ่มขึ้นของต่างชาติในโครงการระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) และการเข้ามาลงทุนในกลุ่มธุรกิจอีคอมเมิร์ซจะนำไปสู่ความต้องการลงทุนในด้านต่างๆ เพิ่มขึ้นด้วย ซึ่งบริษัทฯ เชื่อมั่นว่า จะส่งผลต่อความต้องการผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เช่น เฟอร์นิเจอร์ ห้องน้ำสำเร็จรูป และ Civil Engineering Projects เพิ่มขึ้นด้วย

ในนามของคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ผมขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้นทุกท่าน ตลอดจนลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้มีอุปการคุณ หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ที่ได้ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา บริษัทฯ ขอยืนยันอีกครั้งว่า บริษัทฯ จะยึดมั่น และรักษาไว้ซึ่งจริยธรรมธุรกิจ หลักธรรมาภิบาล และการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน มีคุณค่าต่อสังคมและประเทศชาติตลอดไป

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

The economic situation in Thailand over the past year (2017) improved in line with the economic recovery of large countries like the United States of America, European Union and Japan, which resulted in continuous export expansion. On the contrary, the purchasing power in Thailand has not improved when compared with the other countries'. The investment deceleration and severe business competition caused the impact on the unexpected turnover of the Company's business operation.

Above all, the Company's Board of Directors and Executives have strong intentions and commitment in growing the organization with sustainable development principles in the operation of the business which would emphasize good morals, ethics and responsibilities toward all interested persons, society and the environment, managing risks with close observation in all aspects to prevent any negative impact, efficiently managing all variable matters or situations both in and outside the organization as well as developing a dissemination plan expanding towards the marketing activities and policies in efficient cost management at all stages. The Company is confident that these aforesaid measurements would more or less create a positive impact in the coming year operation.

It is speculated on an increase of investment in both government and private sectors in the year 2018. Other than construction of the communication infrastructure of government sector projects, there will also be an increase of foreign investments in the Eastern Economic Corridor (EEC) and e-commerce business and the Company is assured an impact on an extensive demand of the Company's products, such as, furniture, bathroom pods and civil engineering projects.

On behalf of the Company's Board of Directors, executives and staff members, I would like to thank all of the shareholders including customers, trading partners, patrons, people, both governmental and private agencies for your trust and good support as always. I would like to confirm that the Company will commit to maintain business ethics, good governance and corporate governance in order to be a company of sustainable growth and of value towards the society and country.



(นายวันชัย คุณานันท์กุล)
กรรมการผู้อำนวยการ



(Mr. Wanchai Kunanantakul)
The President



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

FINANCIAL HIGHLIGHTS

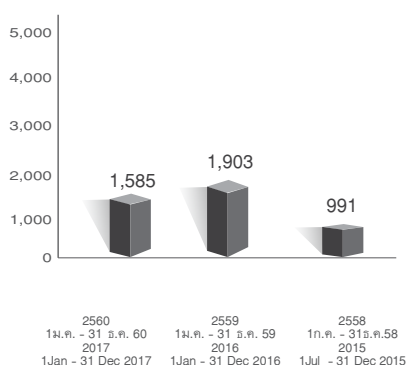
		2560*** 1 ม.ค.-31 ธ.ค. 60 2017 ** 1 Jan - 31 Dec 2017	2559** 1 ม.ค.-31 ธ.ค. 59 2016 ** 1 Jan - 31 Dec 2016	2558 * 1 ก.ค. - 31 ธ.ค. 58 2015 * 1 Jul - 31 Dec 2015
ผลการดำเนินงาน (พันบาท)	FINANCIAL PERFORMANCE (thousand baht)			
รายได้รวมจากการขายและบริการ	Total revenues from sales & services	1,585,050	1,903,124	990,508
กำไรขั้นต้น	Gross profit	339,986	430,942	231,584
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	Net profit (loss)	(47,401)	(31,319)	57,417
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (งบการเงินเฉพาะของบริษัท)	Net profit (loss) (Separate financial statement)	7,273	6,075	17,042
ฐานะการเงิน (พันบาท)	FINANCIAL POSITION (thousand baht)			
สินทรัพย์รวม	Total assets	3,436,582	3,618,858	3,088,354
หนี้สินรวม	Total liabilities	723,022	1,139,637	564,981
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' equity	2,713,560	2,479,221	2,523,373
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว	Registered and paid up share capital	593,126	593,126	593,126
ข้อมูลต่อหุ้น (บาท)	PER SHARE (BAHT)			
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	Par value	1	1	1
มูลค่าตามบัญชี	Book value	4.58	4.18	4.25
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	Earning (Loss) per share	(0.08)	(0.05)	0.10
เงินปันผล	Dividends	0.01 ***	0.01 ***	0.01 ***
ความสามารถในการทำกำไร (ร้อยละ)	PROFITABILITY (%)			
อัตรากำไรขั้นต้น	Gross profit margin	21.45	22.64	23.38
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	Net profit (loss)	(2.99)	(1.65)	5.80
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม	Return on total assets	(1.32)	0.16	2.00
อัตราการจ่ายเงินปันผล	Dividend payout	81.55***	97.64 ***	41.76 ***

* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 6 เดือน คือ กรกฎาคม - ธันวาคม
Consolidated Financial Statement - The fiscal year 6 months is July - December

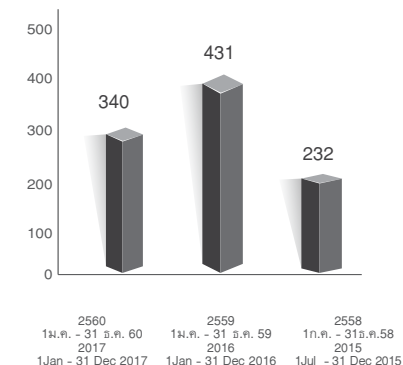
** งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 12 เดือน คือ มกราคม - ธันวาคม
Consolidated Financial Statement - The fiscal year 12 months is January - December

*** สำหรับปี 2560 อัตราเงินปันผลจ่าย 81.55% ของกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัท 7,273,325 บาท โดยรอจนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะอนุมัติ
For 2017 Dividend payment at 81.55% from profit in separate financial statement 7,273,325 Baht, its had been withheld until approve by the Annual Shareholders Meeting.
สำหรับปี 2559 อัตราเงินปันผลจ่าย 97.64% ของกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัท 6,074,701 บาท
For 2016 Dividend payment at 97.64% from profit in separate financial statement 6,074,701 Baht.
สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2558 อัตราเงินปันผลจ่าย 41.76% ของกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัท 17,041,948 บาท
For the period from 1 July 2015 to 31 December 2015 Dividend payment at 41.76% from profit in separate financial statement 17,041,948 Baht.

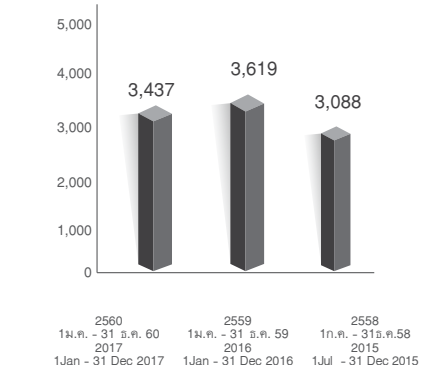
รายได้รวมจากการขายและบริการ
Total Revenues from Sales & Services
ล้านบาท Million Baht



กำไรขั้นต้น
Gross Profit
ล้านบาท Million Baht



สินทรัพย์รวม
Total Assets
ล้านบาท Million Baht



นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ POLICIES AND OVERALL BUSINESS OPERATION

ประวัติความเป็นมาของบริษัทฯ

บริษัท ศรีเจริญอุตสาหกรรม (1979) จำกัด ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2496 โดยกลุ่มคุณานันท์กุล และกลุ่มครุจิตร ซึ่งได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จำกัด เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2536 และได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2539 โดยประกอบกิจการผลิต และจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” อาคารสำเร็จรูปนอกประเทศ “LUCKY” Hi-tech Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป และผนังกันน้ำ (WSP)

วิสัยทัศน์ การกิจและเป้าหมายของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติ วิสัยทัศน์ การกิจและเป้าหมายของบริษัทฯ ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2556 ดังนี้

วิสัยทัศน์ (VISION) : เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในด้านการผลิตและพัฒนาเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูป รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

เป้าหมายยุทธศาสตร์ระยะยาว

- สถานะทางการเงินที่มั่นคงและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- โครงสร้างระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- บุคลากรที่มีคุณภาพ
- ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ภารกิจ (MISSION)

- เพิ่มความสามารถในการขายและการตลาด โดยต้อง สามารถระบุนความต้องการของตลาดและตอบสนองให้ได้
- สร้างความพึงพอใจในสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้า โดยเน้นคุณภาพ ความตรงต่อเวลา และราคาที่เหมาะสม
- ขยายพันธมิตรทางการค้าให้ครอบคลุมทั้งในและต่างประเทศ โดยสร้างโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจร่วมกันได้
- บริหารจัดการต้นทุน และค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพิ่มผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์หมุนเวียน
- ยกระดับกลไกการบริหารจัดการองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- เพิ่มขีดความสามารถของพนักงาน
- ตอบสนองความคาดหวังของพนักงานและผู้ถือหุ้น
- ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

Company History

Sri Charoen Industry (1979) Company Limited was established in 1953 by a group of Kunanantakul and Karujit, which later on was converted into a public company on December 27, 1993 and was registered to change its name to Siam Steel International Public Company Limited on July 1, 1996. The Company operates the business of manufacturing and selling furniture under the trademarks “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT”, “LUCKY” Hi-tech Building System: the prefabricated building system, Bathroom Pods and Water Stop Panel (WSP).

Company's Vision, Missions and Goals

The Board of Directors resolved to approve the vision, missions and goals which were declared and effective from May 14, 2013 as follows:

Vision : To be the organization gaining acceptance in manufacturing and development of furniture, prefabricated buildings and related products that can speedily meet the market's demand, and has constant and sustainable growth.

Long-Term Strategic Goals

- Stable financial statement with constant and sustainable growth.
- Efficient management structure.
- Qualified persons.
- Meeting the expectation of stakeholders.

Missions

- To increase the competence in sales and marketing whereas the market's demand must be specified and met.
- To make the customers satisfied with the goods and services whereas the quality, punctuality and reasonable prices shall be emphasized.
- To expand the commercial alliance to cover both within and outside the country whereas the opportunities in business growth will be jointly created.
- To manage and administer the capital and expenses efficiently.
- To increase the return on fixed assets and current assets.
- To enhance the organization management mechanism to increase the efficiency in working.
- To increase the capability of the employees.
- To meet the expectation of the employees and shareholders.
- To comply with the laws and related regulations on business conduct.

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

พ.ศ. 2550

- นิตยสารฟอร์บส์ จัดอันดับให้บริษัทฯ เป็นหนึ่งใน 200 บริษัท ยอดเยี่ยมทั่วเอเชียในกลุ่มบริษัทที่มียอดขาย 1,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐหรืออเมริกา
- เดือนกรกฎาคม ได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001) ระดับพื้นฐาน เป็นการปฏิบัติตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจไทย จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

พ.ศ. 2551

- เดือนเมษายน ได้รับประกาศเป็นผู้ชำระภาษีดีเด่น ประเภท ผู้ชำระภาษีสูงสุดประจำปี 2551 จากเทศบาลตำบลลำไ้ จังหวัดสมุทรปราการ
- เดือนพฤษภาคม ได้รับการรับรองมาตรฐานการบริหารจัดการ ด้านเอสในสถานประกอบกิจการ ระดับทอง เป็นผู้นำพัฒนา สังคม ช่วยลดและช่วยเหลือโดยไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ติดเชื้อ เอชไอวี จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน และกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข

พ.ศ. 2552

- เดือนกันยายน ได้รับเกียรติบัตรรับรองความรับผิดชอบต่อสังคม ตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW)) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- เดือนพฤศจิกายน ได้รับการรับรองระบบด้านการจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัย (TIS 18001) และ (OHSAS 18001) จาก บริษัท บูโร เวิร์ทส์ เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
- เดือนธันวาคม ได้รับการรับรองระบบด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) จากบริษัท บูโร เวิร์ทส์ เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

พ.ศ. 2553

- บริษัทฯ ได้รับเกียรติบัตรรับรองความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง (CSR-DIW Continuous Awards 2010) ตามมาตรฐาน ความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW)) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- เดือนมิถุนายน ได้รับรางวัลการพัฒนาเป็นสถานประกอบการ ปลอดภัยไร้ระดับก้าวหน้า (Platinum) จากสำนักงานกองทุน สันับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ(สสส.)

พ.ศ. 2554

- ได้รับเกียรติบัตรรับรองความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง (CSR-DIW Continuous Awards 2011) ตามมาตรฐานความ รับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW)) จากกรม โรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

Significant Changes and Growth

2007

- Forbes ranked as one of the best 200 companies with sales of 1,000 Million US Dollars in Asia
- In July, certified Thai Labour Standard (TLS.8001) at a fundamental level as to comply with standards for Corporate Social Responsibility by Department of Labour Protection and Welfare, Ministry of Labour

2008

- In April, declared as Taxpayer Recognition categorized as the Highest Taxpayer for the year 2008 from Somrong Tai municipality, Samut Prakarn Province
- In May, certified by Management Standards of HIV/AIDS in the workplace at gold level from Department of Labour Protection and Welfare, Ministry of Labour and Department of Disease Control, Ministry of Public Health

2009

- In September, received Certificate certifying social responsibilities in accordance with Standard for Corporate Social Responsibility: CSR-DIW from Department of Industrial Works, Ministry of Industry
- In November, certified by the Occupational Health and Safety Management System (TIS 18001) and (OHSAS 18001) from Bureau Veritas Certification (Thailand) Company Limited
- In December, certified by Environmental management System (ISO 14001) from Bureau Veritas Certification (Thailand) Company Limited

2010

- Received Certificate certifying continuous social responsibility (CSR-DIW Continuous Awards 2010) in accordance with Standard for Corporate Social Responsibility CSR-DIW from Department of Industrial Works, Ministry of Industry
- In June, awarded for Smoke Free Workplace at platinum level from Thai Health Promotion Foundation

2011

- Received Certificate certifying continuous social responsibility (CSR-DIW Continuous Awards 2011) in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility CSR-DIW from Department of Industrial Works, Ministry of Industry

พ.ศ. 2555

- **เดือนมิถุนายน** ได้รับรางวัล ที่สามารถพัฒนาเป็นสถานประกอบการสร้างเสริมสุขภาพ ระดับก้าวหน้า จากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) และได้รับประกาศนียบัตรระดับ Achievement Award ด้าน Workplace Conditions Assessment (WCA) จาก Intertek testing Services (Thailand) Ltd.
- **เดือนตุลาคม** ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน ในฐานะเป็นโรงงานตัวอย่างในการฝึกอบรม ภายใต้โครงการพัฒนาบุคลากรภาคปฏิบัติเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ในระบบอัดอากาศ

พ.ศ. 2556

- **เดือนกรกฎาคม** ได้รับโล่จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน ในการเข้าร่วมพัฒนา ต่อยอดการดำเนินการจัดการพลังงานตามกฎหมายประเทศไทย ไปสู่ระบบการจัดการพลังงานในระดับสากล ISO 50001
- ได้รับมอบใบรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานประกอบการ และใบประกาศเกียรติคุณ การลดอุบัติเหตุจากการทำงานตามโครงการถนนปลอดภัยสมิงพรายปลอดภัยลดอุบัติเหตุจากการทำงาน ของสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสมุทรปราการ
- **เดือนกันยายน** ได้รับรางวัลเกียรติยศความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง “CSR-DIW Continuous Award 2013” โครงการส่งเสริมโรงงาน อุตสาหกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมให้ยกระดับสู่วัฒนธรรมและเครือข่ายสีเขียวอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- **เดือนพฤศจิกายน** ได้รับใบรับรองเป็นองค์กรนำร่องต้นแบบที่มีการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์เพื่อการบริหารลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ภายใต้โครงการ “ส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรในภาคอุตสาหกรรม” จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
- ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2556 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

พ.ศ. 2557

- **เดือนมกราคม** ได้รับใบรับรองมาตรฐาน “TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization” จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
- **เดือนมีนาคม** ได้รับใบรับรองการเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผล และทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จากกระทรวงอุตสาหกรรม

2012

- **In June**, awarded Health Promotion Establishment from Thai Health Promotion Foundation and received Certificate of Achievement Award regarding Workplace Conditions Assessment (WCA) from Intertek testing Services (Thailand) Ltd.
- **In October**, received honorary award from Department of Alternative Energy Development and Efficiency, Ministry of Energy as an Exemplary Training Factory in subject to Personnel Development Practical Project so as to improve energy efficiency of machine and equipment in air compressor systems

2013

- **In July**, Received honorary award from Alternative Energy Development and Efficiency, Ministry of Energy as to participation in energy management development under Thai law enlarging to global energy management (ISO 50001)
- Received Guarantee of Standard for Preventing and Solving Drug Problems in the Workplace and honorary Certificate of Minimising Accidents of Work according to Poochaosamingprai Free from Drugs and Occupational Accidents in cooperation with Office of Samutprakarn Labour Protection and Welfare
- **In September**, received an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2013 “The Social Responsibility Industrial Promotion Project Enhanced to a Continuous and Sustainable Cultural and Green Network”
- **In November**, received Certificate of Prototype Organization of Making Carbon Footprints for Greenhouse Gas Reduction Service under “Carbon Footprint Organizational Promotion in Industry” from Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) and National Science and Technology Development Agency
- The results of the annual general meeting of shareholders for the year 2013’s Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- The result of Thai Listed Companies’ Corporate Governance Survey Project for the year 2013 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Very Good” criteria.

2014

- **In January**, received the Certificate of TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization from Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) and National Science and Technology Development Agency.
- **In March**, received the Certificate of Green Industry at the 3rd level; Green System, Systematically Environmental Management, Monitoring and Evaluating and Revising for Continuous Development from Ministry of Industry.

- **เดือนมิถุนายน** ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- **เดือนตุลาคม** ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Award 2014 มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง (Standard for Corporate Social Responsibility) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2557 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดี”

พ.ศ. 2558

- **เดือนมีนาคม** ได้รับโล่ Thailand Green Label Award จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย ในฐานะเป็นธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและได้รับการรับรองฉลากเขียวอย่างต่อเนื่องเกิน 10 ปี
- **เดือนมิถุนายน** ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- **เดือนกันยายน** ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Award 2015 มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- **เดือนตุลาคม** ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2558 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

พ.ศ. 2559

- **เดือนมีนาคม** บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกจากกระทรวงสิ่งแวดล้อม ประเทศญี่ปุ่น เข้าโครงการติดตั้งโซลาร์รูฟท็อปเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก และเป็นบริษัทของไทยรายแรกที่ได้รับการคัดเลือกเข้าโครงการนี้ ทั้งยังได้รับการสนับสนุนด้านเงินทุนจากกระทรวงสิ่งแวดล้อม ประเทศญี่ปุ่นด้วย
- **เดือนมิถุนายน** ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- **เดือนกรกฎาคม** ได้รับรางวัลเกียรติยศ Investors' Choice Award การเปิดเผยข้อมูลและการให้ความเท่าเทียมกันแก่ผู้ถือหุ้น สำหรับบริษัทที่ทำคะแนน AGM ได้ 100% ต่อเนื่องกัน 4-8 ปี จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- ได้รับการรับรอง “มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด ในสถานประกอบการ (มยส.)” จากจังหวัดสมุทรปราการ

- **In June**, The results of the annual general meeting of shareholders for the year 2014's Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- **In October**, received continuously an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2014 in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility from Department of Industrial Works, Ministry of Industry.
- The result of Thai Listed Companies' Corporate Governance Survey Project for the year 2014 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Good” criteria.

2015

- **In March**, the Company received the Thailand Green Label Award from the Thai Environmental Institute in recognition of being an environmentally-friendly business whereby the Company has been continuously receiving such certified Green Label Awards for over 10 years.
- **In June**, The results of the annual general meeting of shareholders for the year 2015's Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- **In September**, received an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2015 in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility from Department of Industrial Works, Ministry of Industry.
- **In October**, the result of Thai Listed Companies' Corporate Governance Survey Project for the year 2015 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Very Good” criteria.

2016

- **In March**, The Company has been selected from the Ministry of Environment of Japan to participate in the project of Solar Roof Top Installation to reduce greenhouse gas which is the first company of Thailand that has been selected for this project. The subsidy from the Ministry of Environment of Japan has been granted to the Company for this project as well.
- **In June**, The results of the annual general meeting of shareholders for the year 2016's Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- **In July**, we received a prestigious Investor's Choice Award from the Thai Investors Association (TIA) for having achieved a full score of 100% from the assessment of the effectiveness in the arrangement of the Annual General Meeting (AGM) of Thai Investors Association for 4 consecutive years (2013-2016) on running a quality organization with the significance of transparency in information disclosure and the equitable treatment for shareholders.
- We are certified by the Samutprakarn Provincial Office of Labour Protection and Welfare as the company achieving the “Preventive and Remedial Measure on Drug Abuse in the Workplace”

- ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Award 2016 มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ต่อสังคม (Standard for Corporate Social Responsibility) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- **เดือนตุลาคม** ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2559 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

พ.ศ. 2560

- **เดือนมิถุนายน** ได้รับใบรับรอง “มาตรฐานการจัดการด้านพลังงาน ISO 50001:2011” จากบริษัท บูโร เวิร์ทส์ เซอร์ติฟิเคชัน (ประเทศไทย) จำกัด
- ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 โดย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ”
- **เดือนสิงหาคม** ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Continuous Award 2017 มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ต่อสังคม(Standard for Corporate Social Responsibility) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- **เดือนตุลาคม** ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2560 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

- Received continuously an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2016 in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility from Department of Industrial Works, Ministry of Industry.
- **In October**, the result of Thai Listed Companies' Corporate Governance Survey Project for the year 2016 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Very Good” criteria.

2017

- **In June**, Received the Certificate “Energy Management Standards ISO 50001:2011” from Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd.
- The results of the annual general meeting of shareholders for the year 2017's Quality Evaluation held by Thai Investors Association scored 100 full marks, satisfying “Excellent” criteria.
- **In August**, Received continuously an honorary award of CSR-DIW Continuous Award 2017 in accordance with Standards of Corporate Social Responsibility from Department of Industrial Works, Ministry of Industry.
- **In October**, the result of Thai Listed Companies' Corporate Governance Survey Project for the year 2017 held by Thai Institute of Directors overall satisfied “Very Good” criteria.



โครงสร้างรายได้ของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

STRUCTURE OF REVENUES

ล้านบาท
Million Baht

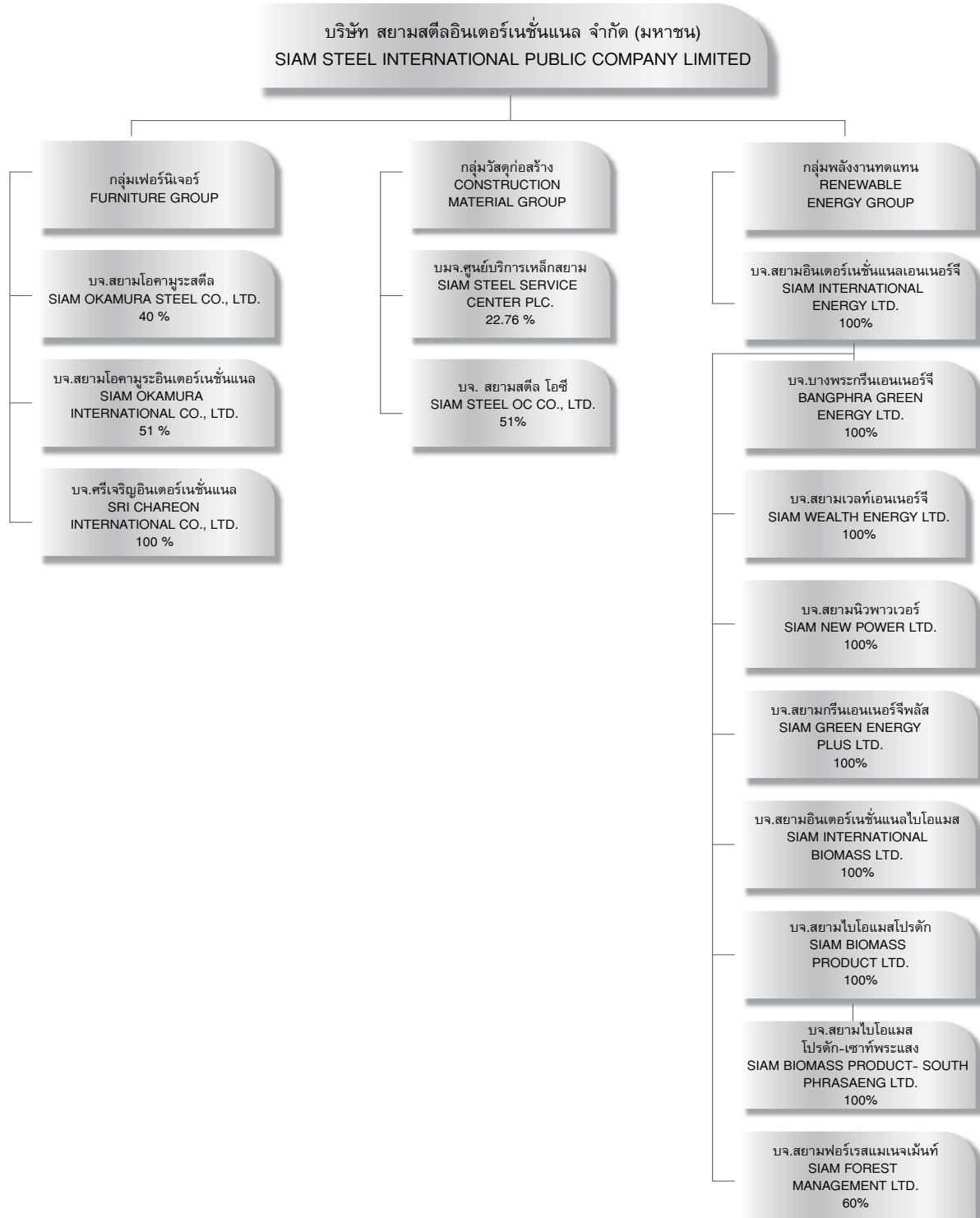
ดำเนินการโดย	ผลิตภัณฑ์/บริการ	รอบบัญชี	%การถือหุ้น	รายได้					
Company Name	Nature of Business	The Fiscal Year	ของบริษั	Revenue					
				ปี2560	%	ปี2559	%	ปี2558	%
				1ม.ค.-31ธ.ค.60		1ม.ค.-31ธ.ค.59		1ก.ค.-31ธ.ค.58	
			Proportion	2017		2016		2015	
			Acquired	1Jan-31Dec		1Jan-31Dec		1Jul-31Dec	
			%	2017		2016		2015	
บมจ.สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล	ขายเฟอร์นิเจอร์	(ก.ค.-ธ.ค.)		-	-	-	-	631.62	10.00
Siam Steel International Plc.	Sales of furniture	(Jul-Dec)							
		(ม.ค.-ธ.ค.)		979.40	9.47	1,169.47	11.38	-	-
		(Jan-Dec)							
บริษัทย่อย									
Subsidiaries Companies									
บจ.ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล	ขายเฟอร์นิเจอร์	(ก.ค.-ธ.ค.)	100%	-	-	-	-	33.57	0.53
Sri Chareon International Co.,Ltd.	Sales of furniture	(Jul-Dec)							
		(ม.ค.-ธ.ค.)		1.87	0.02	21.94	0.21	-	-
		(Jan-Dec)							
บจ.สยามโอกามูระอินเตอร์เนชั่นแนล	ขายเฟอร์นิเจอร์	(ก.ค.-ธ.ค.)	51%	-	-	-	-	346.08	5.48
Siam Okamura International Co.,Ltd.	Sales of furniture	(Jul-Dec)							
		(ม.ค.-ธ.ค.)		651.77	6.30	729.00	7.09	-	-
		(Jan-Dec)							
บจ. สยามสตีล โอซี	ขายอาคารสำเร็จรูป ผ่นกันห้อง	(ก.ค.-ธ.ค.)	51%	-	-	-	-	13.07	0.21
Siam Steel OC Co.,Ltd.	Sales of pre-fabricated building	(Jul-Dec)							
		(ม.ค.-ธ.ค.)		26.03	0.25	9.65	0.09	-	-
		(Jan-Dec)							
บริษัทร่วม									
Associated Companies									
บจ. สยามโอกามูระสตีล	ขายเฟอร์นิเจอร์	(ม.ค.-ธ.ค.)	40%	633.82	6.13	641.69	6.24	623.20	9.86
Siam Okamura Steel Co.,Ltd.	Sales of furniture	(Jul-Dec)							
บมจ.ศูนย์บริการเหล็กสยาม	ขายและติดตั้งชิ้นส่วนโลหะขั้นต้น	(ม.ค.-ธ.ค.)	22.76%	4,656.67	45.01	4,420.63	43.02	4,670.95	73.92
Siam Steel Service Center Plc.	Sales and Installation of elementary	(Jul-Dec)							
บริษัทอื่น									
Other Companies									
บจ.ฟอร์ไมก้า(ประเทศไทย)	ขายผลิตภัณฑ์เคลือบพลาสติก	(ก.ค.-มิ.ย.)	5%	1,814.39	17.54	1,643.88	15.99	-	-
Formica (Thailand) Co., Ltd.	Sales of Melamine Laminated products	(Jul-Jun)							
บจ.พานาโซนิค อีโค โซลูชั่นส์ สตีล (ประเทศไทย)	ขายวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ในการก่อสร้าง	(เม.ย.-มี.ค.)	5%	1,581.72	15.28	1,642.08	15.98	-	-
	Sales of electrical construction material	(Apr-Mar)							
Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co.,Ltd.									
				10,345.67	100.00	10,278.34	100.00	6,318.49	100.00

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท COMPANY'S SHAREHOLDING STRUCTURES

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ได้ลงทุนใน
กลุ่มกิจการต่าง ๆ ดังนี้

Siam Steel International Public Company Limited has invested in a
group of the following businesses:

โครงสร้างการลงทุนของ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
Investment Structure of Siam Steel International Public Company Limited
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
As at December 31, 2017



นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของแต่ละบริษัทฯ จะมีคณะผู้บริหาร
ที่สามารถดำเนินการบริหารตามนโยบายของแต่ละบริษัท ซึ่งกำหนดโดย
คณะกรรมการของบริษัทนั้น ๆ

Each company will be managed by its own management team
in accordance with the policy set by the Board of Directors of such
company.

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์เหล็กและเฟอร์นิเจอร์ไม้ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” รวมทั้งผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป ผงกั้นน้ำ (WSP) และให้บริการรับตกแต่งภายในสถานที่ต่างๆ ทั้งอาคารสำนักงาน โรงแรม สถานศึกษา สถาบันการเงิน โรงพยาบาล สนามบิน และท่าอากาศยาน เป็นต้น

สำหรับบริษัทย่อย คือ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจำหน่ายอาคารสำเร็จรูป ผงกั้นห้อง ชิ้นส่วนอุตสาหกรรม และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ และอื่น ๆ

บริษัทย่อยทางอ้อม คือ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด และ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด ดำเนินธุรกิจช่วยสนับสนุนการประกอบธุรกิจด้านพลังงานทดแทนของบริษัทฯ

บริษัทร่วม คือ บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด และ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเหล็กหรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนการดำเนินงานของ บริษัทฯ

Business Activities

The Company is the manufacturer and seller of “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT” steel furniture and built-in wooden furniture including “LUCKY” Hi-tech Building System: the prefabricated building system for multi-purpose, Bathroom Pods, Water Stop Panel (WSP) as well as interior decorative works for all buildings which include office, hotel, educational institute, financial institute, hospital and airport, etc.

The business lines of subsidiary companies which comprise Siam Okamura International Co., Ltd., Sri Chareon International Co., Ltd. are the seller of “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT” furniture and also providing the related services and Siam Steel OC Co., Ltd. engage in business relating to the distribution of prefabricated buildings, partitions, industrial parts and related products, which supports the Company's business operation.

Siam International Energy Ltd. engages in the business of generating and distributing electricity and power plants of all kinds including investment in the business of renewable energy in various forms.

Indirect Subsidiary Companies are Bangphra Green Energy Ltd., Siam Wealth Energy Ltd., Siam New Power Ltd., Siam Green Energy Plus Ltd., Siam Biomass Product Ltd., Siam International Biomass Ltd., Siam Forest Management Ltd. and Siam Biomass Product South-Phrasaeng Ltd. (which is a subsidiary company of Siam Biomass Product Ltd. engaging in the business supporting the renewable energy business of the company).

As for the business line of the associated companies; Siam Okamura Steel Co., Ltd. and Siam Steel Service Center Plc., they have involved in the business related to steel and other products that support the business activities of the Company.

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ TYPE OF PRODUCTS OR SERVICES

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์เหล็กและเฟอร์นิเจอร์ไม้ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” รวมทั้งผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป ผังกันน้ำ (WSP) และให้บริการรับตกแต่งภายในสถานที่ต่าง ๆ ทั้งอาคารสำนักงาน โรงแรม สถานศึกษา สถาบันการเงิน โรงพยาบาล สนามบิน และท่าอากาศยาน เป็นต้น

บริษัทได้รับการรับรองตามระบบคุณภาพ ISO 9001 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 ระบบการจัดการด้านพลังงาน ISO 50001 และระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย TIS, OHSAS 18001 โดยสถาบันนานาชาติ BVQI รวมถึงมาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการต่อสังคม (CSR-DIW) และยังได้รับอนุมัติให้ใช้เครื่องหมายฉลากเขียว (Green Label) กับเฟอร์นิเจอร์ของบริษัท เป็นรายแรกด้วย นอกจากนี้บริษัท ยังได้รับคัดเลือกและอนุมัติจากกระทรวงพาณิชย์ให้ใช้ตราสัญลักษณ์ “Thailand Trust Mark” กับผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ของบริษัท รวมถึงได้รับใบรับรองมาตรฐาน “TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization” จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ และได้รับใบรับรองการเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) จากกระทรวงอุตสาหกรรมด้วย

กลุ่มเฟอร์นิเจอร์ของบริษัท มีจำนวน 7 กลุ่ม จำแนกได้ดังนี้

1. กลุ่มโต๊ะ (Desks & Tables)
2. กลุ่มตู้ (Cabinets, Lockers & Combine Furniture System)
3. กลุ่มเก้าอี้ (Chairs)
4. กลุ่มตู้นิรภัย (Safes)
5. กลุ่มฉากกั้นห้อง (Partitions)
6. กลุ่มชั้นวางของและชั้นอุตสาหกรรม (Shelving System)
7. กลุ่มอื่นๆ เช่น อัฒจันทร์ และเวทีพับ เป็นต้น

กลุ่มอาคารสำเร็จรูปเนกประสงค์ “LUCKY” Hi-tech Building System สำหรับใช้งานต่าง ๆ ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มใหญ่ตามการใช้งาน ดังนี้

อาคารแบบถาวร เช่น accommodation unit for oil & gas industry, mining camp, business hotel, convenience store, showroom เป็นต้น

อาคารแบบชั่วคราว เช่น mobile office, mobile clinic, kiosk, mobile toilet เป็นต้น

อาคารแบบพิเศษเฉพาะงาน เช่น emergency shelter, telecom shelter, warehouse units, soundproof rooms เป็นต้น

นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูปดังกล่าวข้างต้น บริษัท ยังได้เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ได้แก่ ห้องน้ำสำเร็จรูปเพื่อรองรับตลาดที่พักอาศัย และผังกั้นน้ำ เพื่อรองรับโครงการราชการและภาคเอกชนสำหรับป้องกันน้ำท่วม

The Company is the manufacturer and seller of “LUCKY” “KINGDOM” “FLOWORK” “OKAMURA” “CHITOSE” and “PILOT” steel furniture and built-in wooden furniture including “LUCKY” Hi-tech Building System: the prefabricated building system for multi-purpose, Bathroom Pods, Water Stop Panel (WSP) as well as interior decorative works for all buildings which include office, hotel, educational institute, financial institute, hospital and airport, etc.

The Company who has attained ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001, OHSAS 18001, Standard for Corporate Social Responsibility (CSR-DIW) certificate as well as was approved to use the Green Label and Thailand Trust Mark on furniture of the Company and received the Certificate of TGO Guidance of the Carbon Footprint for organization From Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) and National Science and Technology Development Agency and received the Certificate of Green Industry at the 3rd level; Green System, Systematically Environmental Management, Monitoring and Evaluating and Revising for Continuous Development from Ministry of Industry.

The Company's core product groups comprise 7 main lines as follows:

1. Desks & Tables
2. Cabinets, Lockers and Combine Furniture System
3. Chairs
4. Safes
5. Partitions
6. Shelving System
7. Other groups, such as Bleachers and Folding Stages, etc.

Group “LUCKY” Hi-tech Building System. This is a prefabricated multi-purpose building system suited to variety of uses. The application of “LUCKY” Hi-tech Building System can be divided into 3 groups as follows:

Permanent Buildings such as accommodation unit for oil & gas industry, mining camp, business hotel, convenience store, showroom, etc.

Temporary Buildings such as mobile office, mobile clinic, kiosk, mobile toilet, etc.

Special Buildings ; specifically designed for each usage such as emergency shelter, telecom shelter, warehouse units, soundproof rooms, etc.

Other than the furniture products and prefabricated buildings as aforementioned, the Company also develops and produces new products; namely, bathroom pods for the home market and water stop panel (WSP) for the government and private projects with regard to the flood protection.

กลุ่มพลังงาน บริษัท ได้จัดตั้งบริษัทใหม่เพื่อดำเนินธุรกิจด้านพลังงานทดแทนในรูปแบบต่างๆ เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานชีวมวล และพลังงานทดแทนอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1. พลังงานแสงอาทิตย์ บริษัทได้ลงทุนโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ 16 MW ที่ประเทศญี่ปุ่น และกำลังศึกษาความเป็นไปได้สำหรับการลงทุนโครงการอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ
2. พลังงานชีวมวล บริษัทได้จัดตั้งบริษัทเพื่อลงทุนผลิตเชื้อเพลิงชีวมวลสำหรับจำหน่ายตลาดต่างประเทศ และกำลังศึกษาความเป็นไปได้สำหรับการลงทุนโครงการผลิตไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงชีวมวลที่ตลาดต่างประเทศ
3. โครงการพลังงานทดแทนอื่น ๆ บริษัทกำลังศึกษาความเป็นไปได้สำหรับการลงทุนในโครงการพลังงานทดแทนในรูปแบบต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ

Energy Group: The Company set up a new company to operate the renewable energy business in various forms, such as solar energy, biomass energy and other renewable energies both domestically and internationally.

1. Solar energy: The Company has invested in the 16 MW solar energy projects in Japan and is engaged in a feasibility studying process for investment in other projects both domestic and international.
2. Biomass energy: The Company has set up a new company for the purpose of investment in the biomass fuel production for the overseas market and is in the process of studying feasibility in international investment in biomass power generation project.
3. Other renewable energies: The Company is in the process of studying feasibility in investing in different types of renewable energy both domestic and international.

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2560

REPORT OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE FOR THE YEAR 2017

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมดจำนวน 4 ท่าน ได้แก่ นายมนู เลียวไพโรจน์ เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ นายเล็ก สีหวิทย์ และดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตร โดยในปี 2560 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวนรวม 2 ครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. ติดตามแผนการบริหารความเสี่ยงในทุกหน่วยงานที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ โดยครอบคลุมความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) ด้านบัญชีและการเงิน (Financial and Accounting Risk) ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) และด้านระบบสารสนเทศ (Information System Risk) และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัท ทราบแล้ว

2. เพิ่มการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็น 4 ครั้งต่อปี เริ่มตั้งแต่ปี 2561 เป็นต้นไป เพื่อให้การติดตามการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2560 แล้ว

3. ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยการประเมินตนเอง ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณาผลการประเมินดังกล่าวโดยมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัท ทราบแล้ว

The Risk Management Committee appointed by the Board of Directors consists of 4 independent directors, namely, Mr. Manu Leopaiprote as Chairman of the Risk Management Committee, Mr. Supong Chayutsahakij, Mr. Lec Sicoravit and Dr. Boonwa Thampitakul as members of the Risk Management Committee.

The Risk Management Committee has performed duties as per the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors of the Company which are prescribed in the charter. During for the year 2017, 2 meetings of the Risk Management Committee were held. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. To follow up all agencies 'risk management schedules presented by the management covering Strategic Risk, Operational Risk, Financial and Accounting Risk, Compliance Risk and Information System Risk. Also, the results have been reported to the Board of Directors or accordingly.

2. To increase the Risk Management Committee meeting to 4 times a year, starting year 2018 onwards. To monitor the Risk Management in efficiency and approved by the Board of Directors Meeting No. 3/2017.

3. During the past year, the performance of the whole Risk Management Committee was evaluated by self-evaluation comparing with the good practice guidelines and the charter, the results of which satisfied the Risk Management Committee. The performance was effective and in compliance with the prescribed charter and the results have been reported to the Company's Board of Directors for acknowledgement.



(นายมนู เลียวไพโรจน์)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



(Mr. Manu Leopaiprote)
Chairman of the Risk Management Committee



ปัจจัยความเสี่ยง RISK FACTORS

ความเสี่ยงด้านการจัดหาวัตถุดิบ

ด้านปริมาณวัตถุดิบ บริษัท อาจมีความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบหลัก อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัท มีประสบการณ์ที่ยาวนานในอุตสาหกรรมเหล็กมากกว่า 64 ปี ทำให้มีเครือข่ายในการติดต่อผู้จำหน่ายวัตถุดิบ โดยในปัจจุบัน บริษัท ได้จัดหาวัตถุดิบหลักที่มีคุณภาพสูงจากภายในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศเพียงเล็กน้อย และจากการดำเนินงานที่ผ่านมา บริษัท ไม่ประสบปัญหาเรื่องวัตถุดิบขาดแคลนแต่อย่างใด

ด้านราคาวัตถุดิบ ราคาเหล็กและวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตในปีที่ผ่านมาไม่มีความผันผวน บริษัท ไม่มีการตั้งสำรองขาดทุนจากราคาเหล็กลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัท ยังคงให้ความระมัดระวังและนำประสบการณ์มาใช้ในการพิจารณาจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งที่มีคุณภาพดี ในราคา ปริมาณ และเวลาที่เหมาะสมจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อเป็นการป้องกันและกระจายความเสี่ยงในด้านนี้

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา

ความผันผวนด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการค้าในธุรกิจของบริษัท ซึ่งบริษัท ได้ติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราอย่างใกล้ชิด และได้ป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว โดยในส่วนของตลาดต่างประเทศ บริษัท จะกำหนดราคาขายโดยคำนึงถึงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ณ ช่วงเวลาที่ตกลงซื้อขายและลดความเสี่ยง ด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward contract) กับธนาคาร

การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์

บริษัท อาจมีความเสี่ยงด้านการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ซึ่งปัจจุบันมีผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกับบริษัท เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัท ได้เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับตลาดภายในประเทศและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ทำให้สินค้าของบริษัท เป็นที่ยอมรับและรู้จักมากขึ้น ดังนั้นความเสี่ยงด้านการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จึงมีไม่มากนัก

Raw Material Procurement Risk

Quantity of Raw Material : The Company might encounter risk on shortage of steel as raw material. However, as the Company had long operational experiences in the steel industry for over 64 years, This makes the Company's having contacting networks with raw material suppliers. Currently, the Company procures local high quality of raw material steel and imports small volume from abroad. From the past year's operation, the Company has never experienced in raw material shortage.

Raw Material Pricing : There was no fluctuation of the prices of steel and raw material, which are used in the production process, in the past year. The Company did not set up any loss reserve for the decrease of the steel prices. However, the Company is very cautious and at all times uses its experience in procuring high quality raw material with reasonable prices, quantities and at appropriate times from various sources.

Foreign Exchange Risk

Fluctuation of foreign exchange rate might affect the Company's business operation whereby the company has closely monitored situations concerning foreign exchange rate and manages such risk by setting up the selling price of the products taking into consideration the foreign exchange rate situation at that time and reducing the risk by making foreign exchange forward contracts with the bank.

Distribution of Products

There may be a risk for the Company in the distribution of the products as there currently are many competitors. However, the Company has continually increased the product distribution channel and developed new products for domestic and international markets which effect in the Company's product knowledge and acceptance. Therefore, there is very low risk in the product distribution aspect.

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

GENERAL INFORMATION AND OTHER SIGNIFICANT INFORMATION

ชื่อบริษัท	บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	Company's name	Siam Steel International Public Company Limited "SIAM"
วันที่ก่อตั้ง	พ.ศ. 2496	Established	B.E.1953
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	27 ธันวาคม 2536	Listed on the Stock Exchange	December 27, 1993
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า "LUCKY" "KINGDOM" "FLOWORK" "OKAMURA" "CHITOSE" และ "PILOT" และผลิตอาคารสำเร็จรูป อเนกประสงค์ "LUCKY" Hi-tech Building System ห้องน้ำสำเร็จรูปและผนังกันน้ำ	Type of Business	Manufacturer and seller of "LUCKY" "KINGDOM" "FLOWORK" "OKAMURA" "CHITOSE" and "PILOT" furniture and "LUCKY" Hi-tech Building System: the prefabricated building system, Bathroom Pods and Water Stop Panel (WSP)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และ		Head Office And	
โรงงานที่ 1	51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130	Factory 1 Location	51 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
โรงงานที่ 2	51/7 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130	Factory 2 Location	51/7 Moo 18, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
โรงงานที่ 3	51/8 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130	Factory 3 Location	51/8 Moo 18, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
โรงงานที่ 4	51/12 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130	Factory 4 Location	51/12 Moo 18, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
โรงงานที่ 5	64/1 หมู่ที่ 5 ตำบลบางสมัคร อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24180	Factory 5 Location	64/1 Moo 5, Bangsamak, Bangpakong, Chacheongsao, 24180 Thailand
โรงงานที่ 6	64/5 หมู่ที่ 5 ตำบลบางสมัคร อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24180	Factory 6 Location	64/5 Moo 5, Bangsamak, Bangpakong, Chacheongsao, 24180 Thailand
เลขทะเบียน	0107536001664	Registration Number	0107536001664
ทุนจดทะเบียน	593,125,849 บาท	Registered Capital	593,125,849 Baht
ทุนชำระแล้ว	593,125,849 บาท	Paid-up capital	593,125,849 Baht
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ 593,125,849 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	Number and type of Share totally issued	593,125,849 common shares with a par value of Baht 1 each.
Website	www.siamsteel.com	Website	www.siamsteel.com
E-mail	center@siamsteel.com	E-mail	center@siamsteel.com
โทรศัพท์	0 2384 2876, 0 2384 3000, 0 2384 3040	Tel.	+66 2384 2876, 2384 3000, 2384 3040
โทรสาร	0 2384 2330	Fax.	+66 2384 2330



บริษัท ถือหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม ดังนี้
บริษัทย่อย

1. บริษัท สยามโอกามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

วันที่จดทะเบียน 20 มีนาคม 2539
ประเภทธุรกิจ จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้
ในที่สาธารณะ (PUBLIC INTERIOR FURNITURE)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ 3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 19
ถนนพระราม 4
แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร
10110
โทรศัพท์ 0 2661 5474-9, 0 2661 5505-8
โทรสาร 0 2661 5261-62
สำนักงานสาขา 700/2 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี
จังหวัดชลบุรี 20000
โทรศัพท์ 0 3845 7135
โทรสาร 0 3845 7133
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
หุ้นสามัญ จำนวน 200,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ 101,993 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น 51

2. บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

วันที่จดทะเบียน 17 พฤษภาคม 2539
ประเภทธุรกิจ จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและชิ้นส่วน
เฟอร์นิเจอร์ต่างๆ
ที่ตั้งสำนักงาน 64 หมู่ที่ 18 ตำบลบางหญ้าแพรก
อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์ 0 2722 5680-81
โทรสาร 0 2722 5684
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
หุ้นสามัญ จำนวน 1,400,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ 1,399,993 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น 100

Company' shares in Subsidiary and Associated company
Subsidiary Companies

1. Siam Okamura International Co., Ltd.

Registered date March 20, 1996
Nature of business Distribution of office furniture and public
interior furniture
Head Office location 3199 Maleenont Tower, 19th Floor, Rama 4 Rd.,
Klongton, Klongtoey, Bangkok 10110,
Thailand
Tel. + 66 2661 5474-9, 2661 5505-8
Fax. + 66 2661 5261-62
Branch 700/2 Moo 1, Klongtamru, Muangchonburi,
Chonburi 20000 Thailand
Tel. + 66 3845 7135
Fax. + 66 3845 7133
Number and type of shares totally issued
200,000 common shares with a par value of
Baht 100 each
Number of shares hold by the Company 101,993 shares
Percentage equity stake 51

2. Sri Chareon International Co., Ltd.

Registered date May 17, 1996
Nature of business Distribution of office furniture and
furniture parts
Office location 64 Moo 18, Bangyaprak, Phrapradaeng,
Samutprakarn 10130, Thailand
Tel. + 66 2722 5680-81
Fax. + 66 2722 5684
Number and type of shares totally issued
1,400,000 common shares with a par value of
Baht 10 each.
Number of shares hold by the Company 1,399,993 shares
Percentage equity stake 100

3. บริษัท สยามสตีล โอชี จำกัด

วันที่จดทะเบียน	3 พฤษภาคม 2556
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายอาคารสำเร็จรูป ผังกันห้อง และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ชิ้นส่วนอุตสาหกรรมต่างๆ และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องให้แกลูกค้า ภายในประเทศ และประเทศต่าง ๆ ในอาเซียน
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ	101,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	51

4. บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด (SIE)

วันที่จดทะเบียน	4 มกราคม 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ และอื่น ๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 16,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ	15,999,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

3. Siam Steel OC Co., Ltd.

Registered date	May 3, 2013
Nature of business	Supply of the following products to the customers within Thailand and the countries in ASEAN:- • Prefabricated building • Partitions and related products • Industrial parts and related products
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	200,000 common shares with a par value of Baht 100 each.
Number of shares hold by the Company	101,997 shares
Percentage equity stake	51

4. Siam International Energy Ltd. (SIE)

Registered date	January 4, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy business in various forms and other
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	16,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by the Company	15,999,997 shares
Percentage equity stake	100



บริษัทย่อยทางอ้อม

1. บริษัท บางพระกรีนแอนเนอร์จี จำกัด

วันที่จดทะเบียน	7 กันยายน 2558
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท ผลิต และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน ในรูปแบบต่าง ๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 4,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	3,999,998 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

2. บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด

วันที่จดทะเบียน	12 กุมภาพันธ์ 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	99,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

Indirect Subsidiary Companies

1. Bangphra Green Energy Ltd.

Registered date	September 7, 2015
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy business in various forms
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	4,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	3,999,998 shares
Percentage equity stake	100

2. Siam Wealth Energy Ltd.

Registered date	February 12, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy business in various forms
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	100,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	99,997 shares
Percentage equity stake	100

3. บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด

วันที่จดทะเบียน	12 กุมภาพันธ์ 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	99,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

4. บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพلاس จำกัด

วันที่จดทะเบียน	12 กุมภาพันธ์ 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	99,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

3. Siam New Power Ltd.

Registered date	February 12, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy business in various forms
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	100,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	99,997 shares
Percentage equity stake	100

4. Siam Green Energy Plus Ltd.

Registered date	February 12, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy business in various forms
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	100,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	99,997 shares
Percentage equity stake	100

5. บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด (SBP)

วันที่จดทะเบียน	24 มีนาคม 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน รับซื้อ ผลิต และจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	9,999,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

6. บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด

วันที่จดทะเบียน	24 มีนาคม 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน รับซื้อ ผลิต และจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	99,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

5. Siam Biomass Product Ltd. (SBP)

Registered date	March 24, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy buy production and distribution biomass, garbage and the other use for fuel
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	10,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	9,999,997 shares
Percentage equity stake	100

6. Siam International Biomass Ltd.

Registered date	March 24, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy buy production and distribution biomass, garbage and the other use for fuel
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	100,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	99,997 shares
Percentage equity stake	100

7. บริษัท สยามฟอรัสแมเนจเม้นท์ จำกัด

วันที่จดทะเบียน	3 มิถุนายน 2559
ประเภทธุรกิจ	กิจการป่าไม้ ทำไม้ และปลูกสวนป่า จัดหา ทำ สร้างขึ้น เพาะปลูกพันธุ์ไม้ทุกชนิดเพื่อให้ได้มาซึ่ง วัตถุดิบเพื่อเป็นเชื้อเพลิง ในการผลิตพลังงานทดแทน ผลิต ชื้อ ขาย แลกเปลี่ยน หรือ กระทำด้วยประการอื่น ซึ่งทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานธรรมชาติ และพลังงานอื่นทั้งในสภาพวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ กึ่งสำเร็จรูปและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	1,199,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	60

8. บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

วันที่จดทะเบียน	16 ธันวาคม 2559
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าโรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน รับซื้อ ผลิต และจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง
ที่ตั้งสำนักงาน	51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 2876 โทรสาร 0 2384 2330
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SBP ถือ	9,999,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100

7. Siam Forest Management Ltd.

Registered date	June 3, 2016
Nature of business	Dealing the business of forestry, wood and forest plantation, to provide, to do and planting all kinds of tree to obtain raw material for renewable energy. To produce, trade, exchange or others in related to the natural resources, natural energy and other energy for both in raw materials, semi-finished products and finished products
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	2,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SIE	1,199,997 shares
Percentage equity stake	60

8. Siam Biomass Product - South Phrasaeng Ltd.

Registered date	December 16, 2016
Nature of business	Production and distribution power plants of all types and investment in business of renewable energy buy production and distribution biomass, garbage and the other use for fuel
Office location	51 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Tel. + 66 2384 2876 Fax. + 66 2384 2330
Number and type of shares totally issued	10,000,000 common shares with a par value of Baht 10 each.
Number of shares hold by SBP	9,999,997 shares
Percentage equity stake	100



บริษัทร่วม

1. บริษัท สยามโอกามุระสตีล จำกัด

วันที่จดทะเบียน	3 มีนาคม 2531
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ระบบโอเอและอุปกรณ์ เพื่อส่งออกเป็นหลัก
ที่ตั้งสำนักงาน	51/5 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอบางปะเต็น จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2384 0075, 0 2394 4631, 0 2394 4247 โทรสาร 0 2384 0076
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 880,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ	351,994 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	40

2. บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

วันที่ก่อตั้ง	30 กันยายน 2528
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	8 มิถุนายน 2537
ประเภทธุรกิจ	ผลิต และจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะขั้นต้น สำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ เฟอร์นิเจอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ และอุตสาหกรรมก่อสร้าง เป็นต้น
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และโรงงานที่ 1	51/3 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอบางปะเต็น จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2754 5865-7, 0 2754 5986-8, 0 2385 9251-2, 0 2385 9258-66 โทรสาร 0 2385 9241, 0 2385 9253
โรงงานที่ 2	51/11 หมู่ที่ 3 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอบางปะเต็น จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 0 2394 7841-9, 0 2755 9694-8 โทรสาร 0 2385 9243, 0 2385 9274, 0 2755 9904-5
โรงงานที่ 3	60/6 หมู่ที่ 3 ตำบลมาบตาพุด อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 21140 โทรศัพท์ 0 3889 1175-8, 0 3889 1751-4 โทรสาร 0 3889 1179
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	หุ้นสามัญ จำนวน 639,999,880 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ	145,656,000 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	22.76

Associated Companies

1. Siam Okamura Steel Co., Ltd.

Registered date	March 3, 1988
Nature of business	Manufacture and distribution of OA furniture systems for mainly exportation.
Office location	51/5 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakam 10130, Thailand Tel. + 66 2384 0075, 2394 4631, 2394 4247 Fax + 66 2384 0076
Number and type of shares totally issued	880,000 common shares with a par value of Baht 100 each.
Number of shares hold by the Company	351,994 shares
Percentage equity stake	40

2. Siam Steel Service Center Public Company Limited

Registered date	September 30, 1985
Listed on the Stock Exchange	June 8, 1994
Nature of business	Manufacture and distribution of primary steel parts for various industries, namely automobile, furniture, electrical appliances and electronic, and construction, etc.
Head Office and Factory 1 Location	51/3 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakam 10130, Thailand Tel. + 66 2754 5865-7, 2754 5986-8, 2385 9251-2, 2385 9258-66 Fax. + 66 2385 9241, 2385 9253
Factory 2 Location	51/11 Moo 3, Poochao Rd., Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakam 10130, Thailand Tel. + 66 2394 7841-9, 2755 9694-8 Fax. + 66 2385 9243, 2385 9274, 2755 9904-5
Factory 3 Location	60/6 Moo 3, Mabyangporn, Pluakdaeng, Rayong 21140, Thailand Tel. + 66 3889 1175-8, 3889 1751-4 Fax. + 66 3889 1179
Number and type of shares totally issued	639,999,880 common shares with a par value of Baht 1 each.
Number of shares hold by the Company	145,656,000 shares
Percentage equity stake	22.76

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ OTHER REFERENCES

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 14
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 0 2009 9000
โทรสาร 0 2009 9991

ผู้สอบบัญชี

นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 2785 และ/หรือ
นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตนชีวะวาลย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 6549
และ/หรือ นายรินทร์ จูระมงคล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 8593
บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด
อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส ชั้น 18
87/1 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์ 0 2205 8222
โทรสาร 0 2654 3339

ผู้ตรวจสอบภายใน

นายเต็ม เตชะศรีรินทร์
บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด
อาคารเลคริชดา ชั้น 33
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0 2264 9090

ที่ปรึกษาทางกฎหมาย

นายศิววัฒน์ ธนาวิทย์รัฐกุล
51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง
จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์ 0 2384 2876, 0 2384 3000, 0 2384 3040
โทรสาร 0 2384 2330

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของ

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท
www.siamsteel.com

Company Registrar

Thailand Securities Depository Co., Ltd.
The Stock Exchange of Thailand Building, 14th Floor,
93 Ratchadaphisek Road, Dindaeng, Dindaeng, Bangkok 10400
Tel. + 66 2009 9000
Fax. + 66 2009 9991

Auditor

Mr.Somkid Tiatragul, CPA License No.2785 and/or
Miss Kanyanat Sriratchatchaval, CPA License No. 6549 and/or
Mr.Narin Churamongkol, CPA License No. 8593
Grant Thornton Limited
Capital Tower All Seasons Place, 18th Floor,
87/1 Wireless Road, Lumpini, Pathumwan, Bangkok 10330, Thailand
Tel. +66 2205 8222
Fax. + 66 2654 3339

Internal Audit

Mr. Term Techasarin
EY Corporate Services Limited
Lake Rajada Office Complex, 33th Floor,
193/136-137 Ratchadaphisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110,
Thailand
Tel. +66 2264 9090

Legal Advisory

Mr.Yodhsawadtha Thanawitratthakool
51 Moo 2, Poochao Rd., Bangyaprak, Phrapradaeng,
Samutprakarn 10130, Thailand
Tel. +66 2384 2876, 2384 3000, 2384 3040
Fax. +66 2384 2330

More information of the Siam Steel International Plc.
can be obtained from the Annual Information Form (Form 56-1)
at www.sec.or.th or www.siamsteel.com



โครงสร้างการถือหุ้น

SHAREHOLDERS STRUCTURE

หลักทรัพย์ของบริษัท

ปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 593,125,849 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 593,125,849 หุ้น มีมูลค่าหุ้นละ 1 บาท เป็นทุนจดทะเบียนซึ่งชำระแล้วจำนวน 593,125,849 บาท

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560

Company's Securities

The Company currently has the registered capital of Baht 593,125,849. Divided into 593,125,849 ordinary shares at a par value of Baht 1 each share. The Company's paid-up capital was Baht 593,125,849.

Shareholders

The first 10 major shareholders as at December 29, 2017

ลำดับ No.	รายชื่อผู้ถือหุ้น List of shareholders	จำนวนหุ้นที่ถือ(หุ้น) No. of shareholding(s)	ร้อยละ %
1.	กลุ่มคุณานันทกุล Kunanantakul Group		
	1.1 นายวันชัย คุณานันทกุล Mr. Wanchai Kunanantakul	101,936,381	17.19
	1.2 นายสุรพล คุณานันทกุล Mr. Surapol Kunanantakul	98,015,033	16.53
	1.3 นางอรชร คุณานันทกุล Mrs. Orachorn Kunanantakul	4,877,769	0.82
	1.4 นายอนันตชัย คุณานันทกุล Mr. Anantachai Kunanantakul	1,638,481	0.28
	1.5 นางอุไร คุณานันทกุล Mrs.Urai Kunanantakul	1,137,472	0.19
	1.6 นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr. Surasak Kunanantakul	1,110,897	0.19
	1.7 นายเอกสิทธิ์ คุณานันทกุล Mr. Ekasit Kunanantakul	1,086,080	0.18
	1.8 นางสาวกัลยา คุณานันทกุล Miss Kalaya Kunanantakul	100,000	0.02
	1.9 นายพิสิทธิ์ คุณานันทกุล Mr. Pisit Kunanantakul	100,000	0.02
	รวมกลุ่มคุณานันทกุล Total Kunanantakul Group	210,002,113	35.41
2.	นายพงษ์ศักดิ์ พงษ์พันธ์เดชา Mr. Pongsak Pongphundacha	158,551,629	26.73
3.	นางนภญา พงษ์พันธ์เดชา Mrs. Nattaya Pongphundacha	14,846,300	2.50
4.	นายอำนวยการ วิชญะวิลาส Mr. Amnoui Vichayavilas	14,166,800	2.39
5.	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Bangkok Bank Public Company Limited	12,043,809	2.03
6.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด Thai NVDR Company Limited	10,592,000	1.79
7.	นายชุตติชัย นาศัพพ์ Mr. Chutichai Napasap	9,304,900	1.57
8.	นายธรรมรัตน์ ภาคอรอด Mr. Tummarat Parkat	6,537,800	1.10
9.	นายธีระรัตน์ มุ่งเจริญ Mr. Theerarat Mungcharoen	6,352,900	1.07
10.	นายสุรินทร์ บรรยงพงศ์เลิศ Mr. Surin Banyongphonglert	5,985,000	1.01
11.	รายย่อยอื่นๆ / Others	144,742,598	24.40
	ยอดรวม/Total	593,125,849	100

นโยบายการจ่ายเงินปันผล DIVIDEND PAYMENT POLICY

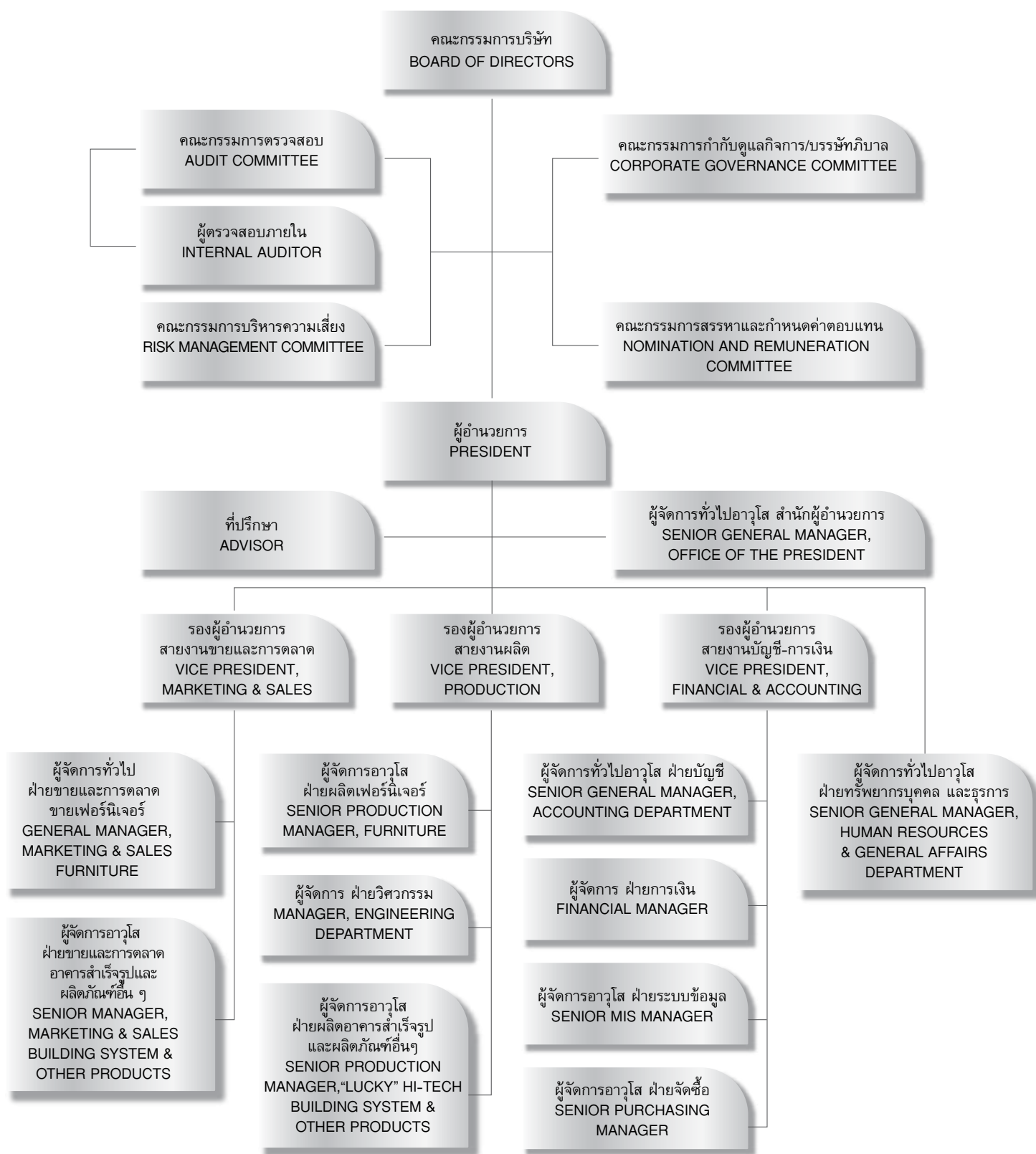
บริษัท มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ หลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมายแล้ว หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่างๆ มาประกอบการพิจารณา เช่น ผลการดำเนินงานฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายงาน เป็นต้น ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

สำหรับนโยบายจ่ายเงินปันผลที่บริษัทย่อยจะจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นนั้นขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัทย่อยและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยในแต่ละปี

The Company has the policy of paying dividends to shareholders at the rate of not lower than 40 percent of net profit of separate financial statements after tax and legal reserves, and such dividend payment does not significantly affect the Company's usual operation. In considering payment of dividend, operation results, financial status, work-expansion plan, etc. shall be taken into account. Moreover, such dividend payment must obtain an approval from the shareholders' meeting.

For the dividend payment policy of which will be provided by the subsidiary, it depends on the operating performances of the subsidiary and the resolution of the subsidiary's shareholders meeting year by year.

โครงสร้างการจัดการ MANAGEMENT STRUCTURE



รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2560

REPORT OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE FOR THE YEAR 2017

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายเล็ก ลิขรวิทย์ เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นายมนู เลียวไพโรจน์ และนายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

The Nomination and Remuneration Committee appointed by the Board of Directors consists of 3 independent directors, namely, Mr. Lec Sidoravit as Chairman of the Nomination and Remuneration Committee, Mr. Manu Leopairote and Mr. Sakthip Krairiksh as members of the Nomination and Remuneration Committee.

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตร โดยในปี 2560 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวนรวม 3 ครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

The Nomination and Remuneration Committee has performed duties according to the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors, which are prescribed in charter. During 2017, 3 meetings of the Nomination and Remuneration Committee were held. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัสและหลักเกณฑ์อัตราการขึ้นเงินเดือนพนักงานและผู้บริหารประจำปี โดยพิจารณาหลักเกณฑ์แล้วเห็นว่า สมเหตุสมผล
2. ได้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย (แสดงรายละเอียดไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้ ในหัวข้อ ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร)
3. รับทราบผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการบริษัท (เป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเอง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ) และ คณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท รับทราบแล้ว

1. The criteria of bonus payments and the annual increment rates of personnel and the executive's salary were prescribed.
2. The remuneration of Directors and Subcommittees was considered (details are reflected in this annual report in remuneration of Executive Directors and Management Executive topic).
3. Performance evaluation of the President, the Board of Directors (individually by self-evaluation and performance evaluation of the whole Board of Directors) and 4 Subcommittees were acknowledged and presented to the Board of Directors of the Company for acknowledgement.

ในปี 2560 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยการประเมินตนเอง ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พอใจในผลการประเมินดังกล่าว โดยมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัททราบแล้ว

During 2017, the performance of the whole Nomination and Remuneration Committee was evaluated by self-evaluation comparing with the good practice guidelines and the charter, the results of which satisfied the Nomination and Remuneration Committee. The performance was effective and in compliance with the prescribed charter and the results have been reported to the Company's Board of Directors for acknowledgement.



(นายเล็ก ลิขรวิทย์)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



(Mr. Lec Sidoravit)

Chairman of the Nomination and Remuneration Committee



การจัดการ MANAGEMENT

คณะกรรมการบริษัท

ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดว่าให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งในปัจจุบันคณะกรรมการมีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน
- กรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ดังรายชื่อต่อไปนี้

Board of Directors

The Company's Articles of Association prescribe that the Company's Board of Directors shall consist of no less than 5 directors whereby the Board of Directors currently has 11 directors comprising:

- 4 executive directors;
- 2 non- executive directors;
- 5 independent directors

The Board of Directors consists of distinguished persons having knowledge, ability and experience useful for the Company as follows:

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position	การประชุมคณะกรรมการบริษัท การเข้าประชุม/ประชุมทั้งหมด (ครั้ง) Total meeting Held/Meeting Attendance (Time)
1	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr. Wanchai Kunanantakul	กรรมการผู้อำนวยการ The President	4/4
2	นายมนู เลียวไพโรจน์ Mr. Manu Leopairote	กรรมการอิสระ Independent Director	4/4
3	นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ Mr. Supong Chayutsahakij	กรรมการอิสระ Independent Director	4/4
4	นายเล็ก สีขรวิต Mr. Lec Sicoravit	กรรมการอิสระ Independent Director	3/4
5	นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ Mr. Sakthip Krairiksh	กรรมการอิสระ Independent Director	4/4
6	ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล Dr. Boonwa Thampitakul	กรรมการอิสระ Independent Director	4/4
7	นางอรชร คุณานันทกุล Mrs. Orachorn Kunanantakul	กรรมการ Director	4/4
8	นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr. Surasak Kunanantakul	กรรมการ Director	4/4
9	นางนภาพร หุณฑะเสวี Mrs. Naphaporn Hoonthanasevee	กรรมการ Director	4/4
10	นายสุรพล คุณานันทกุล Mr. Surapol Kunanantakul	กรรมการ Director	4/4
11	นายสิทธิชัย คุณานันทกุล Mr. Sittichai Kunanantakul	กรรมการ Director	4/4

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการกลุ่ม ก. มีสองคน คือ นายวันชัย คุณานันทกุล
นางนภาพร หุณฑะเสวี

กรรมการกลุ่ม ข. มีสามคน คือ นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล
นายสุรพล คุณานันทกุล นายสิทธิชัย คุณานันทกุล

โดยกรรมการหนึ่งคนจากกลุ่ม ก. ลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการอีก
คนหนึ่งจากกลุ่ม ข. และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

Authorized Directors

There are 2 Group A Directors, which are Mr. Wanchai Kunanantakul
Mrs. Naphaporn Hoonthanasevee.

There are 3 Group B Directors, which are
Mr. Surasak Kunanantakul Mr. Surapol Kunanantakul
Mr. Sittichai Kunanantakul. Any director from Group A Directors signs
jointly with another director from Group B Directors with the
Company's seal affixed.

โดยคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งนายปรัชญา มั่นคง เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยมีความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
4. จัดทำและเก็บรักษารายงานการประชุม รวมถึงประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการหรือมติผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง
6. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามหรือขอข้อมูลต่าง ๆ ที่ต้องการทราบ โดยติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ (02) 384 2876 ต่อ 2409 หรือส่งคำถามผ่านทาง Email: pratya@siamsteel.com
7. ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่
8. ภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

เลขานุการบริษัท ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Company Reporting Program (CRP) และ Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการก็ได้
3. คณะกรรมการของบริษัท ต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ณ ที่ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่หรือสาขาของบริษัท หรือจังหวัดใกล้เคียง
4. คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท และจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ สุดแต่จะเห็นสมควร

The Board of Directors has appointed Mr. Pratya Mankong as a Company Secretary in compliance with the Securities and Exchange Act (No. 4) B.E. 2008 and the Company's principles of good corporate governance, which shall have main responsibilities as follows:

1. Providing initial advice to directors regarding provisions of relevant law, regulations and practices;
2. Being responsible for supervising the Company to comply with relevant laws, the Company's regulations, rules and principles of Good Corporate Governance;
3. Organizing the Shareholders' Meeting and Board of Directors Meeting as required by law and regulation and following up to ensure that they are carried out correctly and regularly;
4. Preparing and storing the minutes of meetings as well as coordinating with related parties to ensure that the resolutions from the Board of Directors Meetings and the Shareholders Meetings are adhered efficiently;
5. Being responsible for disclosing the Company's information and reports in line with SET's and SEC's regulations and other relevant regulatory bodies;
6. Contacting and communicating with the Shareholders and relevant regulatory bodies, which the Shareholders are able to inquire or request any information at telephone no. (02) 384 2876 # 2409 or email: pratya@siamsteel.com
7. Supporting for the training courses and giving information available to performance of duties of a new director;
8. Executing any other duties as assigned by the Board of Directors.

The Company Secretary has passed the training course in the Company Reporting Program (CRP) and Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG) of the Thai Institute of Directors Association (IOD)

Authority of Board of Directors

1. Directors are authorized to manage the Company in compliance with objectives, regulations and resolutions of shareholders' meeting.
2. The Board of Directors may authorize one or more directors or any party on their behalf.
3. The Board of Directors has to organize one meeting within three months at the Company's headquarter or at any branch offices or adjacent provinces.
4. The Board of Directors has to organize the ordinary meeting of shareholders within four months after the end of fiscal year, and call on the extraordinary shareholders' meeting any time upon proper grounds.

ผู้บริหารมีจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

The Management Team shall be composed of 7 members as follows:-

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายวันชัย คุณานันท์กุล Mr. Wanchai Kunanantakul	ผู้อำนวยการ President
2	นายสุรศักดิ์ คุณานันท์กุล Mr. Surasak Kunanantakul	รองผู้อำนวยการสายงานผลิต Vice President, Production
3	นางนภาพร หุณทะนะเสวี Mrs. Naphaporn Hoonthanasevee	รองผู้อำนวยการสายงานบัญชี-การเงิน Vice President, Financial & Accounting
4	นายสุรพล คุณานันท์กุล Mr. Surapol Kunanantakul	รองผู้อำนวยการสายงานขายและการตลาด Vice President, Marketing & Sales
5	นางสาวสุณี เหมาะะสุวรรณ Miss Sunee Mowsuwan	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส สำนักผู้อำนวยการ Senior General Manager, Office of the President
6	นางสาววันเพ็ญ คูประเสริฐวงศ์ Miss Wanpen Kuprasertwong	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ Senior General Manager, Human Resources & General Affairs Department
7	นางสาวดวงเนตร ดวงระหงษ์ Miss Duangnate Duangrahong	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบัญชี Senior General Manager, Accounting Department

อำนาจหน้าที่ของผู้บริหาร

1. ร่วมกันตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัทฯ กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม ผลผลิต ความสัมพันธ์กับลูกค้า และต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดโครงสร้างองค์กรที่อยู่ในความรับผิดชอบ การแต่งตั้ง และกำหนดอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารตั้งแต่ระดับรองลงมา
3. กำหนดให้มีระบบการทำงานและกระบวนการปฏิบัติงาน การควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ
4. มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่าย หรือการจ่ายเงินตามโครงการ หรือการลงทุน ตามขอบเขตและอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
5. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้งานหนึ่งรางวัลปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส สำหรับพนักงานในสายงาน
6. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
7. ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ

Authority of the Management

1. Making decision of the Company's significant transactions, setting up a mission, objectives, guidelines, policies which includes overseeing the Company's overall operation, outputs, customers' relation and to be responsible to the Board of Directors.
2. Setting up organizational structure under his/her scope of responsibilities, appointment and delegation of authorities of the subordinates.
3. Setting up an efficient system and process of work together with internal controls.
4. Approvals of expenditure for projects or investments according to the limits approved by the Board of Directors.
5. Hiring, appointing, dismissing, setting up remuneration rates, rewards annual increase and bonus to his/her subordinates.
6. Act as a Company's representative in any related business dealing with the external parties to an utmost benefit to the Company.
7. Managing the Company's general business.

แต่ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของผู้บริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่ทำให้ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องดังกล่าว ยกเว้นรายการที่เป็นลักษณะเงื่อนไขทางการค้าปกติ ซึ่งบริษัทอยู่ในระหว่างการพิจารณา กำหนดขอเขตและอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารแต่ละท่านเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

อำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการ

1. มีอำนาจหน้าที่ในฐานะผู้บริหารจัดการ และควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท และสามารถอนุมัติรายการที่เป็นธุรกรรมตามปกติของบริษัท เช่นการจัดซื้อสินค้า วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องใช้ การอนุมัติค่าใช้จ่าย เป็นต้น

แต่ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของผู้อำนวยการจะไม่รวมถึงการอนุมัติที่ทำให้ผู้อำนวยการ หรือบุคคลที่อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องดังกล่าว ยกเว้นรายการที่เป็นลักษณะเงื่อนไขทางการค้าปกติ

2. กำหนดแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณ รวมทั้งดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย งบประมาณ และเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

เลขานุการบริษัท

โดยคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งนายปรัชญา มั่นคง เป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องข้อมูลกรรมการและผู้บริหาร)

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ประจำปี 2560

คำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนไว้อย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ทำหน้าที่ที่พบทวนเป็นประจำทุกปี การกำหนดคำตอบแทนกรรมการ บริษัทกำหนดโดยคำนึงถึงความเหมาะสม ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัท ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อย ซึ่งเทียบเคียงได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกันและเพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการ มีคุณภาพและปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางการธุรกิจตามกำหนด

The power was given to the management in approval of any business operation specified by the Board of Directors, except any acts which have conflict of interests to the Company or any acts which require approval from the shareholders in any related transactions or acquiring and disposing of the Company's assets which have to be in line with the SET's regulations. The Company is considering to specify the authority of the individual management to comply with the Company's business operation.

Authority of the President

1. As a management of the Company to oversee and control the usual operation of its business and is authorized to approve the Company's juristic acts such as procurements of goods, materials, tools, equipments and payments etc.

The power was given to the President in approval of any usual operation of business specified by the Board of Directors, except any acts which have conflict of interests to the Company or any acts which require approval from the shareholders in any related transactions or acquiring and disposing of the Company's assets which have to be in line with SET's regulations.

2. Setting up a strategic plan, operation plan, budget which also includes the efficient operation or action in accordance with the policies, budget and goals approved by the Board of Directors.

Company Secretary

The Board of Directors has appointed Mr. Pratya Mankong as a Company Secretary effective from February 28, 2018. (Qualifications are shown in the topic of Board of Directors and Management Team)

Remuneration of Directors and Executives for the year 2017

Remuneration of Directors

The Company's Board of Directors had fixed the clear remuneration policy. There are Nomination and Remuneration Committee established to contemplate and fix the remuneration which is subject to yearly revision. Remuneration of Directors, company has defined by suitability, duty, responsibility assigned and in line with the Company's financial status and operation results, performance of committee and sub-committee. The remuneration shall be comparable to the listed companies of similar business size in the same industry and shall be enough to attract the qualified directors to perform the duties in the target direction.



ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ขออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
ประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560 ดังนี้

The Company sought the approval of remuneration of the directors
from the shareholders' meeting for year 2017 held on April 28, 2017.

รายละเอียด Details	จำนวนเงิน (บาท) Amount (Baht)
คณะกรรมการบริษัท The Board of Directors - ค่าตอบแทนรายเดือน (ต่อคน) - monthly remuneration (per person) - ค่าเบี้ยประชุม (ต่อคนและครั้งที่เข้าประชุม) - meeting allowance (per person and per number of meeting attendance)	20,000 15,000
หมายเหตุ เฉพาะกรรมการบริษัท ที่ไม่เป็นผู้บริหารเท่านั้น เนื่องจากกรรมการที่เป็นผู้บริหารได้รับ ค่าตอบแทนในตำแหน่งผู้บริหารแล้ว Remarks For the Company's non-executive directors only as the executive directors already receive the remuneration for the executive position	
คณะกรรมการชุดย่อย ให้กับผู้ดำรงตำแหน่งประธานและกรรมการ (ต่อคนและครั้งที่เข้าประชุม) Subcommittees, paid to the chairman and directors (per person and per number of meeting attended)	
1. คณะกรรมการตรวจสอบ Audit Committee - เบี้ยประชุม - meeting allowance	15,000
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Nomination and Remuneration Committee - เบี้ยประชุม - meeting allowance	10,000
3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล Corporate Governance Committee - เบี้ยประชุม - meeting allowance	10,000
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Committee - เบี้ยประชุม - meeting allowance	10,000

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ประจำปี 2560

(หน่วย:บาท)

Remuneration of the Board of Directors and Subcommittees for the year 2017

(Unit:Baht)

รายชื่อ Name			คณะ กรรมการ บริษัท (BOD)	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ (AC)	คณะ กรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน (NRC)	คณะ กรรมการ กำกับดูแล กิจการ/ บรรษัทภิบาล (CGC)	คณะ กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง (RMC)	รวมสุทธิ (TOTALNET)
1	นายวันชัย Mr. Wanchai	คุณนันทกุล Kunanantakul	-	-	-	-	-	-
2	นายมนู Mr. Manu	เลียวไพโรจน์ Leopairote	315,000	60,000	30,000	-	20,000	425,000
3	นายสุพงศ์ Mr. Supong	ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	315,000	60,000	-	10,000	20,000	405,000
4	นายเล็ก Mr. Lec	สิขรวิทย์ Sicoravit	300,000	45,000	20,000	-	10,000	375,000
5	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip	ไกรฤกษ์ Krairiksh	315,000	60,000	30,000	10,000	-	415,000
6	ดร.บุญวา Dr. Boonwa	ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	315,000	60,000	-	10,000	20,000	405,000
7	นางอรชร Mrs. Orachorn	คุณนันทกุล Kunanantakul	-	-	-	-	-	-
8	นายสุรศักดิ์ Mr. Surasak	คุณนันทกุล Kunanantakul	-	-	-	-	-	-
9	นางนภาพร Mrs. Naphaporn	หุณชนะเสวี Hoonthanasevee	-	-	-	-	-	-
10	นายสุรพล Mr. Surapol	คุณนันทกุล Kunanantakul	-	-	-	-	-	-
11	นายสิทธิชัย Mr. Sittichai	คุณนันทกุล Kunanantakul	-	-	-	-	-	-
รวม/Total			1,560,000	285,000	80,000	30,000	70,000	2,025,000

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

เป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดเป็นประจำทุกปี

Remuneration of Executives

The remuneration of executives are in compliance with the rules and policies stipulated by the Nomination and Remuneration Committee yearly.

บุคคล Personnel	รูปแบบของผลตอบแทน Remuneration	จำนวนเงิน (ล้านบาท) Amount (Million Baht)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร จำนวน 7 ท่าน Remuneration of Executive 7 persons	เงินเดือน โบนัส Salary, Bonus	22.54

- ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ -ไม่มี-

- Other remunerations of Director - None -

- ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 2 ของเงินเดือน ในปี 2560 บริษัทฯได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 7 ท่าน รวมทั้งสิ้น 423,297.50 บาท

- Other remunerations of Executives

The Company has arranged for the Provident Fund for the executives by contributing at the rate of 2 percent of their salaries. In 2017, the Company has paid the contribution therefrom for Executive 7 persons in a total of Baht 423,297.50



ข้อมูลกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร BOARD OF DIRECTORS AND EXECUTIVES TEAM

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)

1. นายวันชัย คุณนันทกุล

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	กรรมการผู้อำนวยการ
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ	:	27/12/2536 (จำนวน 24 ปี)
อายุ	:	79 ปี
การศึกษาสูงสุด	:	ปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเคนซิงตัน สหรัฐอเมริกา
ประวัติการอบรม	:	DAP 64/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	:	101,936,381 หุ้น (17.19%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	:	สามีของลำดับที่ 7, บิดาของลำดับที่ 8-11
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	:	ประธานกรรมการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
	:	ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนียนอโตพาร์ทส มานูแฟคเจอริง จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท พานาโซนิก อีโคโนมิค โซลูชันส์ สตีล (ประเทศไทย) จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามโอคายา เคมีคัล จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามโกชิ มานูแฟคเจอริง จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามนิวฟาวเวอร์ จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด
	:	ประธานกรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด
	:	ประธานบริษัท บริษัท สยามฟูจิแวย์ (1988) จำกัด
	:	ประธานบริษัท บริษัท สยามนิปปอนสตีล แอนด์ ซุมิตชิน โลจิสติกส์ จำกัด
	:	ประธานบริษัท บริษัท สยามไทเฮเอ็นจิเนียริง จำกัด
	:	กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด
	:	กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	:	กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ยูนิตี้ เซอร์วิส จำกัด
	:	กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามซีโตะเซ จำกัด
	:	ผู้อำนวยการ บริษัท อิโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด
	:	กรรมการ บริษัท ฟอรัม (ประเทศไทย) จำกัด

As at December 31, 2017

1. MR. WANCHAI KUNANANTAKUL

Directorship in the Company	: The President
Period of Directorship in the Company	: 27/12/1993 (amount 24 years)
Age	: 79 years
Education	: Honorary Doctor's Degree, Kensington University, USA.
Training Background	: DAP 64/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (percent)	: 101,936,381 shares (17.19%)
Family Relationship with the Executives	: husband of the 7 th , father of the 8 th - 11 th
Current Work Experience	: Chairman, Siam Steel Service Center Public Company Limited
	: Chairman, Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd.
	: Chairman, Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.
	: Chairman, Siam Okaya Chemical Co., Ltd.
	: Chairman, Siam Steel Vietnam Co., Ltd.
	: Chairman, Siam Goshi Manufacturing Co., Ltd.
	: Chairman, Siam Okamura International Co., Ltd.
	: Chairman, Siam International Energy Ltd.
	: Chairman, Bangphra Green Energy Ltd.
	: Chairman, Siam Wealth Energy Ltd.
	: Chairman, Siam New Power Ltd.
	: Chairman, Siam Green Energy Plus Ltd.
	: Chairman, Siam Biomass Product Ltd.
	: Chairman, Siam International Biomass Ltd.
	: Chairman, Siam Forest Management Ltd.
	: Chairman, Siam Biomass Product — South Phrasaeng Ltd.
	: Chairman, Siam Fuji Ware (1988) Co., Ltd.
	: Chairman, Siam Nippon Steel & Sumikin Logistics Co., Ltd.
	: Chairman, Siam Taihei Engineering Co., Ltd.
	: President, Siam Okamura Steel Co., Ltd.
	: President, Sricharoen International Co., Ltd.
	: President, Unity Service Co., Ltd.
	: President, Siam Chitose Co., Ltd.
	: President, Hirokoh (Thailand) Ltd.
	: Director, Formica (Thailand) Co., Ltd.

2. นายมนู เลียวไพโรจน์ • MR. MANU LEOPAIROTE

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 8/11/2549 (จำนวน 11 ปี 1 เดือน)
อายุ	: 74 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ : ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต University of Kentucky, สหรัฐอเมริกา : ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประวัติการอบรม	: DCP 30/2003, DAP 2003 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: ประธานกรรมการ บริษัท ที.เอ็ม.ซี อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) : ประธานกรรมการ บริษัท โพลีเพล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) : ประธานกรรมการ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) : ประธานกรรมการ บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน) : กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) (ตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์)

Directorship in the Company	: Independent Director / Chairman of the Audit Committee / Chairman of the Risk Management Committee / Member of the Nomination and Remuneration Committee
Period of Directorship in the Company	: 8/11/2006 (amount 11 years 1 month)
Age	: 74 years
Education	: Honorary Doctorate Degree in Business Administration, Thammasat University : M.Sc. in Economics, University of Kentucky, USA. : B.Sc. in Economics (Hons.), Thammasat University
Training Background	: DCP 30/2003, DAP 2003 (IOD)
Shareholding Proportion (percent)	: None
Family Relationship with the Executives	: None
Current Work Experience	: Chairman, T.M.C. Industrial Public Company Limited : Chairman, Polyplex (Thailand) Public Company Limited : Chairman, Khon Kaen Sugar Industry Public Company Limited : Chairman, ARIP Public Company Limited : Director /Member of the Audit Committee, Thai Beverage Public Company Limited (Singapore Stock Market)

3. นายสุพงศ์ ชยุตสาห์กิจ • MR. SUPONG CHAYUTSAHAKIJ

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 8/11/2549 (จำนวน 11 ปี 1 เดือน)
อายุ	: 76 ปี
การศึกษาสูงสุด	: บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร : ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย : ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น
ประวัติการอบรม	: DCP 8/2001, ACP 17/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: กรรมการบริหาร บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) : กรรมการบริหาร บริษัท ทางด่วนกรุงเทพเหนือ จำกัด : ประธานกรรมการ บริษัท แบงคอก เมโทร เน็ตเวิร์คส์ จำกัด : กรรมการ บริษัท เซาท์อีสต์ เอเชียเอนเนอร์จี จำกัด

Directorship in the Company	: Independent Director / Chairman of the Corporate Governance Committee / Member of the Audit Committee / Member of the Risk Management Committee
Period of Directorship in the Company	: 8/11/2006 (amount 11 years 1 month)
Age	: 76 years
Education	: Honorary Doctorate Degree in Business Administration (management), Phranakhon Rajabhat University : Master of Management, Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University : Master of Engineering (Electrical), University of Tokyo
Training Background	: DCP 8/2001, ACP 17/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (percent)	: None
Family Relationship with the Executives	: None
Current Work Experience	: Executive Director, Bangkok Expressway and Metro Public Company Limited : Executive Director, Northern Bangkok Expressway Co., Ltd. : Chairman, Bangkok Metro Networks Co., Ltd. : Director, SouthEast Asia Energy Co., Ltd.

4. นายเล็ก สีขรวิทย์ • MR. LEC SICORAVIT

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 8/11/2549 (จำนวน 11 ปี 1 เดือน)
อายุ	: 60 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Tarleton State University, Texas, สหรัฐอเมริกา : ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ Hosei University, Tokyo, ประเทศญี่ปุ่น
ประวัติการอบรม	: DCP 42/2004, ACP 17/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด : กรรมการ บริษัท ซี เอส แพลนเนอร์ จำกัด : กรรมการตรวจสอบ บริษัท อิชิตัน อินโดนีเซีย จำกัด

Directorship in the Company	: Independent Director / Chairman of the Nomination and Remuneration Committee / Member of the Audit Committee / Member of the Risk Management Committee
Period of Directorship in the Company	: 8/11/2006 (amount 11 years 1 month)
Age	: 60 years
Education	: M.B.A., Tarleton State University, Texas, USA. : B.B.A., Hosei University, Tokyo, Japan
Training Background	: DCP 42/2004, ACP 17/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (percent)	: None
Family Relationship with the Executives	: None
Current Work Experience	: President, Asia Plus Advisory Co., Ltd. : Director, CS Planner Co., Ltd. : Commissioner, Ichitan Indonesia Co., Ltd.

5. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ • MR. SAKTHIP KRAIRIKSH

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 14/11/2555 (5 ปี 1 เดือน)
อายุ	: 70 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยไซกะ ประเทศญี่ปุ่น : ปริญญาเอก รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี : ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี : ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ Boston University, สหรัฐอเมริกา
ประวัติการอบรม	: DAP 24/2004, DCP 79/2006 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ : นายกสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ : กรรมการอิสระ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) : กรรมการอิสระ บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

Directorship in the Company	: Independent Director / Member of the Audit Committee / Member of the Nomination and Remuneration Committee / Member of the Corporate Governance Committee
Period of Directorship in the Company	: 14/11/2012 (amount 5 years 1 month)
Age	: 70 years
Education	: Honorary Doctorate Degree, Soka University, Japan. : Doctorate Degree (Public Administration), Bangkok Thonburi University : Master Degree (Public Administration), Bangkok Thonburi University : Bachelor degree, (Political Science) Boston University, USA.
Training Background	: DAP 24/2004, DCP 79/2006 (IOD)
Shareholding Proportion (percent)	: None
Family Relationship with the Executives	: None
Current Work Experience	: Member of the National Legislative Assembly, The National Legislative Assembly : President of University Council, Rajamangala University of Technology Krungthep : Independent Director, Thai Beverage Public Company Limited : Independent Director, Dhipaya Life Assurance Public Company Limited

6. ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล • DR. BOONWA THAMPITAKKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล / กรรมการบริหารความเสี่ยง
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 28/08/2552 (จำนวน 8 ปี 4 เดือน)
อายุ	: 69 ปี
การศึกษาสูงสุด	: Docteur de Troisieme Cycle (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France. : D.E.A. (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France. : M.S. (Ind. & Mgt.Eng.), University of Iowa / USA. : B.E.(Ind.Eng.), University of New South Wales / Australia.
ประวัติการอบรม	: DAP 62/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 2,108 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: อาจารย์พิเศษภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Directorship in the Company	: Independent Director / Member of the Audit Committee / Member of the Corporate Governance Committee / Member of the Risk Management Committee
Period of Directorship in the Company	: 28/08/2009 (amount 8 years 4 months)
Age	: 69 years
Education	: Docteur de Troisieme Cycle (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France. : D.E.A. (Sciences de Gestion), Aix-Marseille III / France. : M.S. (Ind. & Mgt.Eng.), University of Iowa / USA. : B.E.(Ind.Eng.), University of New South Wales / Australia.
Training Background	: DAP 62/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (percent)	: 2,108 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executives	: None
Current Work Experience	: Lecturer Special of Department of Industrial Engineering, Faculty of Engineering, Chulalongkorn University.

7. นางอรรช คุณานันท์กุล • MRS. ORACHORN KUNANANTAKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการ
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 27/12/2536 (จำนวน 24 ปี)
อายุ	: 72 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ประถมศึกษาตอนต้น
ประวัติการอบรม	: DAP 63/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 4,877,769 หุ้น (0.82%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ภรรยาของลำดับที่ 1, มารดาของลำดับที่ 8-11
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: มิได้เป็นกรรมการในบริษัทอื่นใด

Directorship in the Company	: Director
Period of Directorship in the Company	: 27/12/1993 (amount 24 years)
Age	: 72 years
Education	: Primary education
Training Background	: DAP 63/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (percent)	: 4,877,769 shares (0.82%)
Family Relationship with the Executives	: wife of the 1 st , mother of the 8 th -11 th
Current Work Experience	: not serving as committees in any other companies

8. นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล • MR. SURASAK KUNANANTAKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการ / รองผู้อำนวยการสายงานผลิต
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 27/12/2536 (จำนวน 24 ปี)
อายุ	: 53 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต จาก Asia University ประเทศญี่ปุ่น
ประวัติการอบรม	: DAP 51/2006 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 1,110,897 หุ้น (0.19%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) : กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด : กรรมการ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด : กรรมการ บริษัท ยูนิตี้เซอร์วิส จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามนิวาเวอร์ จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

Directorship in the Company	: Director, Vice President, Production
Period of Directorship in the Company	: 27/12/1993 (amount 24 years)
Age	: 53 years
Education	: Bachelor of Economics, Asia University, Japan.
Training Background	: DAP 51/2006 (IOD)
Shareholding Proportion (percent)	: 1,110,897 shares (0.19%)
Family Relationship with the Executives	: child of the 1 st and 7 th
Current Work Experience	: President, Siam Steel Service Center Public Company Limited : President, Siam Steel OC Co., Ltd. : Director, Siam Okamura International Co., Ltd. : Director, Siam Okamura Steel Co., Ltd. : Director, Sricharoen International Co., Ltd. : Director, Unity Service Co., Ltd. : Director, Siam Steel Vietnam Co., Ltd. : Director, Siam International Energy Ltd. : Director, Bangphra Green Energy Ltd. : Director, Siam Wealth Energy Ltd. : Director, Siam New Power Ltd. : Director, Siam Green Energy Plus Ltd. : Director, Siam Biomass Product Ltd. : Director, Siam International Biomass Ltd. : Director, Siam Forest Management Ltd. : Director, Siam Biomass Product - South Phrasaeng Ltd.

9. นางนภาพร หุณฑนะเสวี • MRS. NAPHAPORN HOONTANASEVEE

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการ / รองผู้อำนวยการสายงานบัญชี-การเงิน
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 10/03/2549 (จำนวน 11 ปี 9 เดือน)
อายุ	: 51 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาโท M.B.A. จาก Drexel University สหรัฐอเมริกา : ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประวัติการอบรม	: DAP 63/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 46 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: รองผู้อำนวยการ บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด : รองผู้อำนวยการ บริษัท ยูนิตี้เซอร์วิส จำกัด : รองผู้อำนวยการ บริษัท ฮีโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด : กรรมการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) : กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามนิวกาวเวอร์ จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

Directorship in the Company	: Director, Vice President, Financial & Accounting
Period of Directorship in the Company	: 10/03/2006 (amount 11 years 9 months)
Age	: 51 years
Education	: M.B.A., Drexel University, USA. : Bachelor of Economics, Thammasat University
Training Background	: DAP 63/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (percent)	: 46 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executives	: child of the 1 st and 7 th
Current Work Experience	: Vice President, Sricharoen International Co., Ltd. : Vice President, Unity Service Co., Ltd. : Vice President, Hirokoh (Thailand) Co., Ltd. : Director, Siam Steel Service Center Public Company Limited : Director, Siam Okamura International Co., Ltd. : Director, Siam Steel OC Co., Ltd. : Director, Siam International Energy Ltd. : Director, Bangphra Green Energy Ltd. : Director, Siam Wealth Energy Ltd. : Director, Siam New Power Ltd. : Director, Siam Green Energy Plus Ltd. : Director, Siam Biomass Product Ltd. : Director, Siam International Biomass Ltd. : Director, Siam Forest Management Ltd. : Director, Siam Biomass Product — South Phrasaeng Ltd.

10. นายสุรพล คุณานันทกุล • MR. SURAPOL KUNANANTAKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการ / รองผู้อำนวยการสายงานขายและการตลาด
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 10/03/2549 (จำนวน 11 ปี 9 เดือน)
อายุ	: 50 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาโท M.B.A. จาก Philadelphia College of Textiles & Science สหรัฐอเมริกา
ประวัติการอบรม	: DAP 64/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 98,015,033 หุ้น (16.53%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สยามโอกามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด : กรรมการรองผู้อำนวยการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) : กรรมการ บริษัท สยามโอกามูระสตีล จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามสตีล โอชี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

Directorship in the Company	: Director, Vice President, Marketing and Sales
Period of Directorship in the Company	: 10/03/2006 (amount 11 years 9 months)
Age	: 50 years
Education	: M.B.A., Philadelphia College of Textiles & Science, USA.
Training Background	: DAP 64/2007 (IOD)
Shareholding Proportion (percent)	: 98,015,033 shares (16.53%)
Family Relationship with the Executives	: child of the 1 st and 7 th
Current Work Experience	: President, Siam Okamura International Co., Ltd. : Vice President, Siam Steel Service Center Public Company Limited : Director, Siam Okamura Steel Co., Ltd. : Director, Siam Steel OC Co., Ltd. : Director, Siam Steel Vietnam Co., Ltd. : Director, Siam International Energy Ltd. : Director, Bangphra Green Energy Ltd. : Director, Siam Wealth Energy Ltd. : Director, Siam New Power Ltd. : Director, Siam Green Energy Plus Ltd. : Director, Siam Biomass Product Ltd. : Director, Siam International Biomass Ltd. : Director, Siam Forest Management Ltd. : Director, Siam Biomass Product — South Phrasaeng Ltd.

11. นายสิทธิชัย คุณานันทกุล • MR. SITTICHAJ KUNANANTAKUL

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: กรรมการ
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท	: 10/03/2549 (จำนวน 11 ปี 9 เดือน)
อายุ	: 47 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประวัติการอบรม	: DAP 68/2008 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
ประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน	: กรรมการ บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) : กรรมการ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด : กรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนออโตพาร์ทส มานูแฟคเจอริง จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามโอคายา เคมีคัล จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามนิวพาวเวอร์ จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด : กรรมการ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด

Directorship in the Company	: Director
Period of Directorship in the Company	: 10/03/2006 (amount 11 years 9 months)
Age	: 47 years
Education	: Political Science, Ramkhamhaeng University
Training Background	: DAP 68/2008, (IOD)
Shareholding Proportion (percent)	: None
Family Relationship with the Executives	: child of the 1 st and 7 th
Current Work Experience	: Director, Siam Steel Service Center Public Company Limited : Director, Siam Okamura International Co., Ltd. : Director, Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd. : Director, Siam Okaya Chemical Co., Ltd. : Director, Siam Steel Vietnam Co., Ltd. : Director, Siam International Energy Ltd. : Director, Bangphra Green Energy Ltd. : Director, Siam Wealth Energy Ltd. : Director, Siam New Power Ltd. : Director, Siam Green Energy Plus Ltd. : Director, Siam Biomass Product Ltd. : Director, Siam International Biomass Ltd. : Director, Siam Forest Management Ltd. : Director, Siam Biomass Product — South Phrasaeng Ltd.



12. นางสาวสุนี เหมะสุวรรณ • MISS SUNEE MOWSUWAN

การดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัท	: ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส สำนักผู้อำนวยการ
อายุ	: 57 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 8,427 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี

Executive in the Company	: Senior General Manager, Office of the President
Age	: 57 years
Education	: Bachelor of Arts, Chulalongkorn University
Shareholding Proportion (percent)	: 8,427 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executives	: None

13. นางสาววันเพ็ญ คุประเสริฐวงศ์ • MISS WANPEN KUPRASERTWONG

การดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัท	: ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
อายุ	: 59 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 527 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี

Executive in the Company	: Senior General Manager, Human Resources & General Affairs Department
Age	: 59 years
Education	: Bachelor of Arts, Thammasat University
Shareholding Proportion (percent)	: 527 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executives	: None

14. นางสาวดวงเนตร ดวงระหงษ์ • MISS DUANGNATE DUANGRAHONG

การดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัท	: ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบัญชี
อายุ	: 58 ปี
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: 5,327 หุ้น (0.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี

Executive in the Company	: Senior General Manager, Accounting Department
Age	: 58 years
Education	: Bachelor of Business Administration and Accountancy, Thammasat University
Shareholding Proportion (percent)	: 5,327 shares (0.00%)
Family Relationship with the Executives	: None

เลขานุการบริษัท

Company Secretary

นายปรัชญา มั่นคง • MR. PRATYA MANKONG	
การดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัท	: ผู้จัดการฝ่ายกำกับหลักทรัพย์ - เลขานุการบริษัท
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	: 28 กุมภาพันธ์ 2561
การศึกษาสูงสุด	: ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประวัติการอบรม	: Company Reporting Program (CRP) - IOD : Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG) - IOD
สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)	: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	: ไม่มี
ประสบการณ์ทำงาน	: ผู้จัดการส่วนข้อมูลกลยุทธ์/นักลงทุนสัมพันธ์/ประชาสัมพันธ์ บริษัท เนวรัตน์พัฒนาการ จำกัด (มหาชน) : หัวหน้าแผนกวิเคราะห์การเงิน บริษัท เมโทรไฟเบอร์ จำกัด : หัวหน้าส่วนสินเชื่อ บริษัท เงินทุนจีซีเอ็น จำกัด
หน้าที่ความรับผิดชอบ	: แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่อง การจัดการ
Executive in the Company	: Compliance Manager - Company Secretary
Dated of Appointment	: February 28, 2018
Education	: Bachelor Degree of Economics, Thammasat University
Training Background	: Company Reporting Program (CRP) - IOD : Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG) - IOD
Shareholding Proportion (percent)	: None
Family Relationship with the Executives	: None
Work Experience	: Section Manager for Strategic Information / Investor Relations / Public Relations Nawarat Patanakarn Public Company Limited : Chief of the Financial Analysis Division Metro fiber Company Limited : Head of the Credit Section GCN Finance Company Limited
Responsibilities	: Detail are shown in the topic of management



รายงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ประจำปี 2560

REPORT OF THE CORPORATE GOVERNANCE COMMITTEE FOR THE YEAR 2017

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ เป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ และ ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตร สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือจรรยาบรรณองค์กร ที่เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีส่วนที่ปรับปรุงในส่วนของการหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนโยบายและคู่มือดังกล่าว ได้กำหนดให้กรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กร ต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีการให้ความรู้และส่งเสริมการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว แก่พนักงานทุกคน ทุกระดับ เน้นการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานตั้งแต่เริ่มเข้างาน โดยจัดทำคู่มือดังกล่าวเป็นรูปเล่มและแจกพนักงานเข้าใหม่ ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชาจะเป็นผู้ให้คำแนะนำในการปฏิบัติ กรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือคู่มือจรรยาบรรณข้างต้น จะถือว่ากระทำความผิดวินัยของบริษัท จะพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัท ซึ่งเริ่มตั้งแต่ การตักเตือน การพักงาน จนถึงการเลิกจ้าง

2. ดูแลและส่งเสริมให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้อำนวยการ คณะกรรมการ (เป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเอง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ) และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านได้พิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา ซึ่งจะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยการประเมินตนเอง ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล พอใจในผลการประเมินดังกล่าวที่มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทแล้ว

4. บริษัทฯ ได้รับผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้ 100 คะแนนเต็ม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ "ดีเลิศ"

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

The Corporate Governance Committee appointed by the Board of Directors consists of 3 independent directors, namely, Mr. Supong Chayutsahakij as Chairman of the Corporate Governance Committee, Mr. Sakthip Krairiksh and Dr. Boonwa Thampitakkul as members of the Corporate Governance Committee.

The Corporate Governance Committee has performed duties according to the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors, which are prescribed in charter. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. To revise the written good governance policies and organizational ethics manual and amend the Corporate Governance Report, of which the Committees, Sub-committees, consultants, executives and staff are required to adhere to them as the practice guidelines. All levels of personnel have been provided with knowledge on such matters and encouraged to act accordingly. Awareness building for personnel since he/she has started working is emphasized by preparation thereof in writing and providing them with same with recommendations on compliance by his/her superior. In case of incompliance with aforementioned policies and code of conduct, it will be deemed as a breach of the Company's discipline and will be considered for punitive action(s) pursuant to the Company's regulations which might be ranged from warning, suspension from work to termination of employment.

2. Performance evaluation of the president, the board of directors (by individual self-evaluation and performance evaluation of the whole Board of Directors) and 4 subcommittees were arranged and promoted to be conducted every year, at least once a year, in order to have each director consider and review results of works, issues and obstacles during the past year which will result in the increased work efficiency.

3. During the past year, the performance of the whole Corporate Governance Committee was evaluated by self-evaluation comparing with the good practice guidelines and the charter, the results of which satisfied the Corporate Governance Committee. The performance was effective and in compliance with the prescribed charter and the results have been reported to the Company's Board of Directors for acknowledgement.

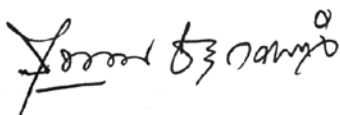
4. The Company received the result of the annual general meeting of shareholders for the year 2017 Quality Evaluation held by Thai Investors Association with score 100 full marks, satisfying "Excellent" criteria.

5. บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2560 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

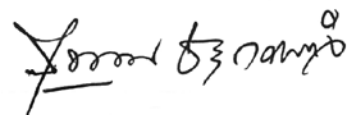
บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่ดี มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสียโดยรวม มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลยังคงมุ่งมั่นและพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมั่นใจว่า จะสามารถบรรลุเป้าหมายดังกล่าวได้

5. The Company received the result of Thai Listed Companies' Corporate Governance Survey Project for the year 2017 held by Thai Institute of Directors overall satisfying “Very Good” criteria.

The Company is aware of the importance and intends to promote the Company to be the organization which can efficiently conduct its businesses with good corporate governance and management by emphasizing the maximum benefits for shareholders, taking into account the overall stakeholders with virtue in carrying on the businesses, transparency and audit ability so as to increase the confidence of shareholders, investors and all relevant persons. The Corporate Governance Committee is still determined to develop the efficiency in carrying on businesses with good corporate governance and is confident that the Company is able to achieve such goals.



(นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ)
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล



(Mr. Supong Chayutsahakij)
Chairman of the Corporate Governance Committee



การกำกับดูแลกิจการ CORPORATE GOVERNANCE

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญและมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัท เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่ดี มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสียโดยรวม มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

คณะกรรมการบริษัท โดยมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล ทำหน้าที่ทบทวน จึงได้เห็นชอบให้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท มาเป็นแนวทางพิจารณาและปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งได้มีการทบทวนรายละเอียดและแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อกำหนด และพัฒนาการของบริษัท และได้มีการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการจำนวน 4 ครั้ง โดยฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557 ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2558 ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2559 และฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2560 (แสดงรายละเอียดผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท www.siamsteel.com ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เรื่อง การกำกับดูแลกิจการ) ซึ่งแนวปฏิบัติที่สำคัญในปี 2560 ได้แบ่งเป็น 5 ด้าน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

หมวดที่ 1-2 สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัท ได้ให้ความสำคัญในการเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมมาโดยตลอด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท นอกจากนี้บริษัท ได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้า รวมถึงการให้ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท www.siamsteel.com ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” สรุปได้ดังนี้

Corporate Governance Policy

The Board of Directors realizes the importance of operating an efficient organization and intends to encourage the Company to be diligent in its business operations and have good corporate governance and management which emphasizes creating benefits for shareholders and taking care of the interests of investors. This is achieved by conducting an ethical, transparent, and auditable business operation to inspire confidence in its shareholders, investors and all relevant persons.

The Board of Directors, as per the Corporate Governance Committee's review, has approved to apply the Principles of Good Corporate Governance for Listed Companies 2012 of the Stock Exchange of Thailand and the Assessment Criteria of the Corporate Governance Report of Thai Listed Companies of the Thai Institute of Directors Association as guidelines for improvement of the Company's principles of good corporate governance to be suitable for its business operation. Having carefully scrutinized such Principles and Assessment Criteria for the best practice in conformity with the Company's rules and regulations, the Company has developed its policy on corporate governance 4 times; 1st revision was made on February 17, 2014, 2nd revision was made on May 15, 2015, 3rd revision was made on May 16, 2016 and 4th revision was made on May 15, 2017 (Details of which are provided in the Company's website: www.siamsteel.com at Investor Relations page, subject: Corporate Governance). The principle practices in year 2017 are divided into 5 categories in accordance with the good corporate governance, as follows:

Chapter 1-2 The rights of Shareholders and equitable treatment of Shareholders

The Company always gives priority to the rights of shareholders and the equity of all shareholders whether it be the basic legal rights, the right to profit sharing from the Company, the right to attend the shareholders' meeting, the right to express one's opinions, the right to mutually make decisions on the Company's important subjects. Moreover, the Company has provided the shareholders with the right to propose meeting agenda, to nominate person or persons to assume directorship, and to raise agenda matters in advance. The Company also provides information under the topic of “Investor Relations” via the Company's website www.siamsteel.com as summarized as follows:

1. การแจ้งข้อมูลในหนังสือเชิญประชุม หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบ ซึ่งจะมีการนำเสนอข้อเท็จจริงและเหตุผล ประกอบความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระเพื่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นซึ่งไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเองได้ สามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมแทนโดยแบบมอบฉันทะจะเป็นแบบมาตรฐาน จำนวน 3 แบบ ซึ่งสามารถเลือกใช้ตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้น

2. การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน โดยจัดทำเป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ (สำหรับผู้ถือหุ้นต่างชาติ) พร้อมทั้งแจ้งผ่านข่าวของตลาดหลักทรัพย์ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาข้อมูลดังกล่าวทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยจะเป็นข้อมูลชุดเดียวกับข้อมูลที่บริษัท ได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสาร

3. การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุม และข้อบุคคลที่มีคุณสมบัติ เพื่อรับการพิจารณาเลือกเป็นกรรมการบริษัท เป็นการล่วงหน้า ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยแจ้งให้ทราบผ่านข่าวของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาข้อมูลได้ทางเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวได้ระบุหลักเกณฑ์และวิธีการ รวมทั้งระยะเวลาของการเสนอวาระการประชุมดังกล่าวไว้โดยครบถ้วนแล้ว

4. แนวทางปฏิบัติในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ ดังนี้

- กำหนดวันประชุม ซึ่งไม่ใช่วันหยุดทำการของธนาคารพาณิชย์ ที่ติดต่อกันตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป หรือวันนักขัตฤกษ์ และกำหนดเวลาประชุมให้สะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น
- ใช้เกณฑ์วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณาเอกสารการประชุมเพิ่มมากขึ้น
- แยกปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นเป็น 2 ครั้ง โดยกำหนดการปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้น เพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อสิทธิในการรับเงินปันผล ทั้งนี้เพื่อเป็นการรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเลือกตัดสินใจว่า จะถือหุ้นเพื่อรับเงินปันผลหรือไม่
- จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้เพียงพอและเหมาะสม โดยจะเปิดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุมก่อนเวลาประชุม 2 ชั่วโมง และจัดเตรียมอาหารเสตมปีไว้ให้แก่ผู้รับมอบฉันทะโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
- อำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้นที่ประสงค์เข้าร่วมประชุม โดยจัดรถรับ-ส่ง ณ สถานีรถไฟฟ้าบีทีเอส หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม
- กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมได้ หรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ ซึ่งได้กำหนดไว้จำนวน 2 ท่าน เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น

1. Notification of information in invitation letter to Shareholders Meeting. Date, time, place and agenda together with all information related to subjects for decision-making in the meeting will be specified in the invitation letter for acknowledgement of the shareholders. Facts and reasons together with the Board of Directors' opinion will be presented in each agenda for shareholders' decision-making. Furthermore, the shareholders who cannot attend the meeting in person can give a proxy to other persons to attend the meeting on their behalf. There are 3 standard types of proxy forms that shareholders can use upon the shareholder's purposes.

2. An invitation letter to Shareholders Meeting and relevant documents will be produced in Thai and English (for foreign shareholders) and sent to the shareholders for information in advance of at least 14 days prior to the meeting date. The Company will also disseminate the same via SET's news in advance of not less than 1 month so that the shareholders can study the mentioned information, the same as serviced to the shareholders in written form, via the Company's website.

3. Giving the Shareholders an opportunity to propose the meeting agenda and to nominate the qualified persons for election as directors in advance within the stipulated period. The notification is made via the SET's news and the shareholders can study the information via the Company's website. Furthermore, such information has completely provided criteria, methods including periods of the mentioned agenda proposing.

4. Guidelines for Shareholders' Meeting. The Company has stipulated the guidelines for Shareholders' Meeting as follows:

- Fixing the meeting date not to fall on any day of those 3 consecutive bank holidays or public holidays, and set the meeting time that is convenient to the shareholders' to attend.
- Using criteria of Record Date to enable shareholders to have more time to study the meeting documents.
- Closing the share register book for 2 times; one is closing for the right of the shareholders to attend the meeting and the other for the right to receive dividends. This is for the purpose of maintaining the rights of the shareholders to choose whether to hold shares for receiving the dividends or not.
- Arranging sufficient and appropriate number of officers to facilitate the meeting during the 2 hours registration time for attending the meeting and preparing stamp duties for proxies free of charge.
- In order to give convenience to our shareholders, the Company has arranged the service of car for our shareholders at Bearing BTS Station or other suitable places.
- In the case where shareholders cannot attend the meeting in person, the proxies can be given to any person or independent directors. Two independent directors are arranged to be appointed as the designated proxies of the shareholders.

- ก่อนเริ่มประชุม ประธานในที่ประชุมหรือเลขาธิการบริษัท จะต้องชี้แจงกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมและวิธีการออกเสียงลงมติให้ผู้ถือหุ้นทราบ

- การลงคะแนนเสียงด้วยระบบบาร์โค้ด (Barcode) โดยใช้บัตรลงคะแนนที่ระบุเป็นลายลักษณ์อักษร และเพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น จะทำการเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกราย ภายหลังการประชุมเสร็จสิ้น ทั้งนี้ ในส่วนของการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการ จะเป็นการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุม โดยมีผู้ถือหุ้นเป็นอาสาสมัคร

- รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง จะสรุปสาระสำคัญของการประชุม ซึ่งประกอบด้วย

- เวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของการประชุม
- จำนวนผู้ถือหุ้น ที่เข้าร่วมประชุมและจำนวนหุ้นรวมซึ่งผู้ถือหุ้นผู้เข้าร่วมประชุมถืออยู่
- รายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และรายชื่อกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุมพร้อมเหตุที่ไม่เข้าร่วมประชุม
- สรุปรายละเอียดคำถามและคำชี้แจงในแต่ละวาระที่เป็นสาระสำคัญ

- สรุปผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ พร้อมคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ

- ในระหว่างการประชุม จะไม่มีการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน ไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญแตกต่างไปจากข้อมูลที่ได้นำส่งต่อผู้ถือหุ้นแล้ว และจะไม่จำกัดสิทธิการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมล่าช้า โดยให้สิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณา และยังไม่ได้ลงมติ

- รายงานการประชุมจะจัดทำโดยถูกต้อง ครบถ้วน และเผยแพร่รายงานการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

5. มาตรการป้องกันกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดหลักการและข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน)

- Prior to convening the meeting, the Chairman of the meeting or the Company Secretary shall clarify rules of the meeting and voting procedures to the shareholders.

- Voting by Barcode system by using ballot in every agenda. In order to be in compliance with good practices of holding shareholders' meeting, there shall be a collection of ballots from all Shareholders and their Proxies attending such meeting being adjourned. Thus pertaining to the voting to appoint of a Director(s), there shall be individually appointed for each Director and a Voting Inspector shall be provided therein, being volunteered by a Shareholder.

- Minutes of every shareholders meeting shall contain the fundamental matters as follows:

- Opening time and closing time of the meeting.
- Numbers of shareholders who attend the meeting and total amount of shares held by the attending shareholders.
- Lists of directors who attend the meeting and lists of directors who fail to attend the meeting and the reasons for absence.
- Summaries of important questions and clarifications given in each agenda.

- Summaries of voting results in each agenda together with the number of affirming, opposing and abstaining votes.

- During the meeting, there shall be no sudden dissemination of documents in which having important information, no additional agenda items or change of important information differs from what has been submitted to the shareholders. Shareholders who attend the meeting after its opening shall retain their rights to vote on agenda matters that have not already been resolved.

- The minutes will be made correctly, completely and publicized via the Company's website enabling shareholder's examination.

5. Prevention measures against Directors, Executives and employees from improper use of internal information for their own benefits or for the benefit of the others. The Board of Directors has set the principles and codes of conducts in good corporate governance policies in writing. (Details are shown in the topic of Use of Internal Information.)

6. การเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทไว้อย่างชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่อง โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ)

หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ และมุ่งมั่นที่จะดูแลให้ความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้บริหาร ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสาธารณชน และสังคมโดยรวม อย่างเหมาะสม และทำการสื่อสารสองทาง โดยเปิดเผยและเป็นธรรม ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ รับฟังความเห็น ตลอดจนจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ ตามบทบาทและหน้าที่ เพื่อให้กิจการของบริษัท ดำเนินไปด้วยดีมีความมั่นคง และตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยมีแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามรายละเอียดที่ปรากฏอยู่ในจรรยาบรรณองค์กร

1. ผู้ถือหุ้น

- บริษัท จะรายงานสถานการณ์ และแนวโน้มของธุรกิจในอนาคตของบริษัท ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2553
- บริษัท จะจัดการประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย จะละเว้นการกระทำที่เป็นการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของบริษัท และการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น
- ประธานในที่ประชุม จะจัดสรรเวลาที่เหมาะสมเพื่อส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีโอกาสแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน
- เมื่อการประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้นลง บริษัท จะจัดทำบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ถูกต้องครบถ้วน
- บริษัท จะปกป้องรักษาความลับของข้อมูลและสารสนเทศของผู้ถือหุ้นเสมือนหนึ่งเป็นการปฏิบัติต่อข้อมูลและสารสนเทศของตนเอง

2. ลูกค้า

- บริษัท มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจในสินค้าแก่ลูกค้า โดยการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า และมุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้าด้วยความเต็มใจ เต็มกำลังความสามารถด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม
- เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อย่างครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด และหากไม่สามารถปฏิบัติตามได้ จะดำเนินการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข

6. Disclosure of the Company's shareholding structure in clear, transparent and auditable ways (Details are shown in the topic of shareholding structure and management.)

Chapter 3 - Consideration on the role of stakeholders

The Company has realized the rights of various stakeholders and endeavor to ensure the confidence to stakeholders which include shareholders, employees, executives, customers, business partners, suppliers, creditors and public as appropriate and two-way communication openly and fairly via various communication channels, as well as arranging the collaboration between various group of stakeholders in the role and functions for the stability of the Company and to fairly meet the interests of all parties. The guideline for the stakeholders have been shown in the Code of Conduct of the Company.

1. Shareholders

- The Company will report conditions and tendencies of the Company's business in the future to the shareholders on an equal basis and in compliance with the Securities and Exchange Act B.E. 2535
- The shareholders' meeting will be held by the Company taking into account of the equity of all shareholders. The Company will refrain from any action considered as limitation of the Company's data and information access and limitation of meeting attendance of the shareholders.
- The Chairman in the meeting will allocate an appropriate time to encourage all shareholders to express their opinions equally.
- After the meeting has ended, the Company will prepare the correct and complete minutes of shareholders' meeting.
- The shareholders' data and information will be kept confidential as though so doing for its own data and information.

2. Customers

- The Company is determined to ensure the customers are completely satisfied with the products by delivering products having qualities compatible with the customer's needs, and is determined to provide the customers with services wholeheartedly, at full capacity, equally and fairly;
- Disclose the complete, accurate and true information concerning its products;
- Strictly comply with the terms and conditions of the agreements. If any terms and conditions cannot be complied with, notification will be made to the customers in advance for mutual consideration and resolution;

- จัดให้มีช่องทางการสื่อสารและทำความเข้าใจกับลูกค้าที่ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ พร้อมให้คำแนะนำช่วยเหลือแก่ลูกค้า รับฟังปัญหา และพยายามค้นหาสาเหตุ และวิธีการแก้ไขปัญหาให้แก่ลูกค้าด้วยความรวดเร็ว

3. คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้การค้า

- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสียโดยปราศจากข้อมูลความจริง
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต

4. พนักงาน

บริษัท ตระหนักดีว่า พนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำความสำเร็จมาสู่บริษัท ดังนั้น จึงให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาบุคลากร และการเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีโดย

- ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน
- จัดให้มีระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันแก่พนักงานทุกคน โดยไม่เลือกปฏิบัติ
- จัดให้มีการประเมินผลงานและความก้าวหน้าของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ
- บริหารจัดการด้านค่าตอบแทน สวัสดิการ อยู่ในระดับที่บริษัทมีความสามารถในการจ่ายและอยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับบริษัทในธุรกิจประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน และมีการวางแผนเติบโตในสายงาน จัดให้มีสวัสดิการที่ตอบสนองความต้องการของพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การให้ชุดฟอร์มพนักงาน รถรับส่ง เงินช่วยเหลือพนักงานด้านต่างๆ เป็นต้น
- พัฒนาบุคลากร และการถ่ายทอดความรู้ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่างๆ รองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- จัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจที่ดี
- ส่งเสริมงานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน

5. ภาครัฐ

บริษัท มุ่งรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับภาครัฐ รวมทั้งให้ความร่วมมือกับภาครัฐภายใต้ขอบเขตที่เหมาะสม

6. ชุมชน และสังคม

- ในฐานะสมาชิกหนึ่งของชุมชนและสังคม บริษัทตระหนักถึงภารกิจที่จะต้องให้ความร่วมมือ ให้การสนับสนุนการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย การศึกษา และความมั่นคงของชุมชน โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใส่ใจในผลกระทบต่อชุมชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมใดๆ ของบริษัท

- Provide a clear and effective communication channel that develops the customers' understanding including giving advice and support to the customers, listening to problems and promptly trying to search for causes and solutions for the customers.

3. Business Partners, Competitors and Creditors

- The Company will not commit an act of defamation against the competitors by making allegations without substantial evidence.
- The Company will not search for confidential information of the competitors in dishonest ways.

4. Employees

The Company is well aware that all employees are valuable assets and are important factors in the overall accomplishments of the Company. Therefore, importance is given on personnel administration and development as well as creating good working atmosphere by:

- Complying with the applicable laws and rules related to employees;
- Providing a human resource administration system which gives equal opportunities to all employees without discrimination;
- To arrange for a constant assessment of the employees' performance and progress;
- To manage an arrangement for remuneration and welfare to be in the Company's monetary capacity level and to the comparative level of the same or similar business; to plan for growth in the working line, arrange for welfare to serve the employees' need to raise their good spirits and morale, such as, provident fund, employee uniforms, shuttle buses and supporting funds, etc.
- To arrange for human resource development and transfer knowledge through various channels in succession in order to improve the employees' knowledge, capability and skill as necessary so that they will be efficient to adjust themselves through any rapid changes.
- To arrange for proper welfare to reinforce the employees' spirits and morale.
- To promote the work in respect of the environment, health and safety of the employees.

5. Government Sector

The Company is determined to maintain good relationship and cooperate with the government sectors within appropriate scope.

6. Community and Society

- As a member of the society and community, the Company realizes that it has the responsibility to provide cooperation and support of social development on sustainable basis whether in environment, safety, education and social stability by giving importance on community participation especially giving consideration of community impacts which may occur due to any Company's activity.

- สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมกับชุมชนและสังคม โดยเฉพาะที่อยู่โดยรอบสถานประกอบการ
- มุ่งเน้นให้ความช่วยเหลือเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืนทั้งทางด้านอาชีพ สุขอนามัยและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น รวมทั้งให้การสนับสนุนทางการศึกษาแก่เยาวชน และกิจกรรมสาธารณประโยชน์
- ใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุ หรืออุปกรณ์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ปลุกจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงาน

7. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของพนักงานและบริษัท ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ ระหว่างผลประโยชน์โดยส่วนตัวของพนักงาน กับ ผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท พนักงานต้องหลีกเลี่ยงการกระทำหรือสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ ดังนี้

1. พนักงานที่เป็นผู้กำกับดูแลธุรกรรมใดๆ ของบริษัท ต้องยึดถือปฏิบัติตามระเบียบวิธีการทำงานของบริษัท ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ไม่ควรแนะนำหรือชักชวน กิจการธุรกิจที่พนักงานหรือบุคคลในครอบครัวพนักงานเป็นเจ้าของ หรือมีส่วนได้เสียให้เข้ามาทำธุรกรรมนั้นๆ ที่ตนดูแลอยู่
2. พนักงานต้องไม่ประกอบกิจการที่เป็นการแข่งขัน หรือมีลักษณะเดียวกันกับธุรกิจของบริษัท และไม่ถือหุ้น เข้าไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน ผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือได้รับผลประโยชน์จากบริษัทคู่แข่ง
3. พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท เต็มเวลางาน อย่างสุดความสามารถ โดยไม่เบียดบังเวลาในงานไปทำธุรกิจอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกันกับผลประโยชน์ของบริษัท
4. ห้ามมิให้พนักงานแสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูล หรือสิ่งใดที่ตนรู้ เนื่องจากตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท
5. ไม่ใช้เงินงบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์หรือทรัพย์สินของบริษัท ไปในทางที่เป็นประโยชน์ส่วนตัว ไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์และเพื่อประโยชน์ของบริษัท

- Supporting and providing assistance which is appropriate to the community and society especially in the surrounding areas of the Company.
- Place emphasis on providing assistance in the development of the quality of life in a sustainable basis whether in occupation, sanitary and good local tradition as well as providing educational support for children and providing social service activities.
- Using natural resources, material, or equipment efficiently and effectively by taking into consideration of the impact on environment and the quality of people's lives.
- Encouraging the efficient energy consumption and conservation.
- Raising conscious mind in the employees on social responsibility towards society and environment.

7. Conflict of Interest

To prevent the conflict of interest between personal's interest and the Company's interest during business operation, employees have to avoid any action or situation which may cause the conflict of interest as under :-

1. Employees who are overseeing any transaction of the Company is required to abide by the rules of the Company at the same standard. They should not introduce or persuade enterprises that employees or family members of employees are the owners or shareholders to enter into such transactions.
2. Employees must not engage in any business which competes with the Company or same kind of business as the Company, and not being the director, partnership, management or getting benefit from competitor.
3. Employees must perform their duties in full time working with their best effort, without exploitation of working time to do any business which is unrelated to the interest of the Company.
4. Prohibiting employees to use information from their responsibility for their own benefit, as well as to avoid the involvement in any activities that may cause to the conflict of interest of the Company.
5. Do not spend any budget, personnel, equipment, or assets of the Company for personal interest which is incorrect as its objective.

8. การจัดซื้อ จัดจ้าง

บริษัท มุ่งมั่นให้การดำเนินงานด้านการจัดหา การจัดซื้อ การเช่า และการจัดจ้าง มีความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเปิดเผยโดยไม่กีดกันสัญชาติ หรือขนาดของผู้ขายสินค้าหรือบริการ และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้มีการใช้สินค้าหรือวัตถุดิบที่ผลิตขึ้นภายในประเทศ โดย

1. จะประเมินผู้ขายหรือผู้ให้บริการโดยดูจากคุณภาพ ราคา ปริมาณ และขีดความสามารถในการจัดการ
2. จะสื่อสารกับผู้ขายสินค้าหรือบริการของบริษัท อย่างซื่อสัตย์ สุจริตและเท่าเทียมกัน
3. การจัดหา การจัดซื้อ การเช่า และการจัดจ้าง จะดำเนินการตามคู่มือขั้นตอนการทำงานด้านการสรรหา-คัดเลือก-ประเมินผู้รับจ้างช่วงอย่างเคร่งครัด และให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท เป็นหลัก
4. เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันในระหว่างผู้ค้าตามควรแก่กรณี โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความยุติธรรม และการรักษาความลับของคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ตลอดจนไม่นำข้อมูลต่างๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
5. ห้ามมิให้พนักงานที่รับผิดชอบงานด้านการจัดหา จัดซื้อ เช่า หรือจัดจ้างเข้าไปดำเนินการกับคู่สัญญาที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเอง อาทิ เป็นครอบครัวเดียวกัน ญาติสนิทหรือเป็นเจ้าของหรือหุ้นส่วน
6. จัดให้มีการพัฒนาระบบการดำเนินงานให้โปร่งใส ถูกต้อง และสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีทางธุรกิจการค้าได้อย่างต่อเนื่อง

9. การสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัท มุ่งหวังให้การดำเนินธุรกิจและกิจกรรมต่างๆ เป็นไปในแนวทางที่มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และอยู่ภายใต้หลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. สนับสนุนการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส เที่ยงตรง เคารพกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ตลอดจนสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร รวมทั้งบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
3. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชัน โดยต้องรีบแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
4. การให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นๆ ที่มีค่าไม่เกินปกติวิสัย หรือการเลี้ยงรับรอง จากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ตามความเหมาะสมและโอกาส ตามทำนองคลองธรรม หรือตามธรรมเนียมปฏิบัติในแต่ละท้องถิ่น เพื่อรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันเป็นสิ่งที่กระทำได้ ในกรณีดังต่อไปนี้
 - 1) ห้ามพนักงาน และ/หรือ ครอบครัว เรียกรับของขวัญ ของที่ระลึก ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จากคู่ค้า หรือผู้มีส่วนได้เสีย
 - 2) พนักงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาหรือบริษัท ให้ไปช่วยเหลือหรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอก อาจรับของขวัญ ของที่ระลึก ได้ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานที่หน่วยงานภายนอกนั้นได้กำหนดไว้

8. Procurement

The Company is engrossed in arranging the justified procurement, lease and engagement without discrimination on race or discrimination against size of business of suppliers and is determined to encourage the use of goods or material made in Thailand by

1. Evaluating the suppliers or service providers from qualities, prices, quantities and management capacities;
2. Communicating with the Company's goods/service suppliers honestly and equally;
3. Complying with the manual of working procedures concerning recruitment, selection and evaluation of sub-contractors taking into consideration of the Company's overall benefit;
4. Giving opportunity for competition among the traders, as the case may be, by taking into consideration of fairness and strict confidentiality treatment as well as not using any information for their own benefits or for any other irrelevant persons;
5. Prohibiting the employees responsible for procurement, leasing or engagement to deal with the party with whom they are having personal involvement, such as, being the family members, relatives, owners or partners.
6. Providing transparent and accurate operation system development whose methods can be continuously adjusted and is compatible with change of the trading business technology.

9. Reinforcement of Anti-corruption

The Company anticipates the business operation and activities to be in line with fair competition and good governance in a strict and efficient way with the following guidelines.

1. Reinforcement of the creation of employees' mindfulness, value and attitude in performing work honestly, transparently, and punctually and to respect the laws, rules and regulations including reinforcing their consciousness in anti-corruption to be the organization culture as well as the management in good corporate governance principles.
2. Reinforcement of the activities arranged by the working units for anti-corruption purposes.
3. No omission or neglect upon learning of any act which is likely to be a corrupt act but to notify the superior or any responsible person of such act and give cooperation in any examination thereof.
4. Offer or receipt of any gifts, souvenirs or anything of value which is not unaccustomed or entertaining any person involving the business in a reasonable, proportionate, ethical or traditional way to maintain the good relationship is acceptable and shall be in accordance with the following.
 - 1) The employees and/or their family members shall not ask for gifts, souvenirs, assets or any benefits from business partners or any interested persons.
 - 2) The employees who are authorized by their superiors or the Company to assist or participate in any activity with other organizations may receive gifts or souvenirs in compliance with the rules or criteria prescribed by such organizations.

3) หากมีความจำเป็นต้องรับของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใด ที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัย ไม่ว่าจะระบุเป็นของส่วนตัวหรือไม่ เพื่อรักษาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือหน่วยงานจะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และหากผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่าสมควรมอบเป็นทรัพย์สินของบริษัท จะต้องส่งมอบทรัพย์สินนั้นๆ ให้บริษัท

4) การให้ หรือรับของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใด ระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ควรเป็นไปอย่างสุจริตใจและไม่เกินปกติวิสัย

การฝึกอบรมและการสื่อสาร

ในปี 2560 บริษัท ได้จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานเข้าใหม่ทุกคน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริต นโยบายต่อต้านการทุจริต และแนวปฏิบัติในการปฐมนิเทศแก่พนักงานเข้าใหม่ นอกจากนี้ยังมีการประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้พนักงานได้เข้าใจแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

อีกทั้งมีการนำข้อมูลเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันมารวบรวมไว้ในคู่มือพนักงาน และจรรยาบรรณองค์กร โดยจัดพิมพ์เป็นรูปเล่มเพื่อแจกให้กับพนักงานด้วย

การประเมินความเสี่ยง

ที่ผ่านมาบริษัท ให้ความสำคัญต่อมาตรการต่อต้านการทุจริต และถือปฏิบัติมาโดยตลอด โดยบริษัท ได้มีการประเมินความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน โดยพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยง ผลกระทบ โอกาส ความรุนแรง และระดับความเสี่ยง พร้อมหามาตรการเพื่อควบคุมป้องกันมิให้ความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้นหรืออยู่ในระดับที่รับได้ พร้อมผู้รับผิดชอบในความเสี่ยงนั้น

โดยในปี 2560 บริษัท ไม่พบรายงานหรือการกระทำความผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

10. การใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัท มุ่งหวังให้พนักงานได้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานทุกระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอ อย่างไรก็ตามการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ปฏิบัติงานพนักงานจะต้องคำนึงถึง

1. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในบริษัท จะต้องมีความปลอดภัยเพื่อการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท ไม่ใช่เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล

2. หน่วยงานเจ้าของข้อมูลและฝ่าย MIS จะต้องหาวิธีการป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลที่สำคัญในความรับผิดชอบจากการเข้าถึงจากภายนอก หรือการโจรกรรม และการบ่อนทำลาย เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลต่างๆ

3. ห้ามมิให้พนักงานใช้ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ในทางที่ไม่เหมาะสม ผิดศีลธรรมและอาจทำให้ระบบสารสนเทศและข้อมูลของบริษัทได้รับความเสียหาย

4. ห้ามนำทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท ไปทำซ้ำหรือดัดแปลงแก้ไข หรือกระทำการใดๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น

5. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนาภายในบริษัท บริษัท สงวนสิทธิถือเป็นทรัพย์สินของบริษัท

3) If it is necessary to receive any gift, souvenir or any benefit which has unaccustomed value and whether it is for a private, personal or organizational relationship purpose, notification of such receipt shall be made to their immediate superior. If the immediate superior considers it is proper to be the Company's property, the said gift, souvenir or benefit shall be delivered to the Company.

4) Offer or receipt of any gifts, souvenirs or benefits between the superior and the subordinate should be made in all sincerity and cultural norm.

Training and Communication

In 2017, the Company held the training session for every new employee to be educated in terms of anti-corruption measures, policies and guidelines. The Company also set the information bulletin to publicize the anti-corruption guidelines.

The information about anti-corruption measures was compiled in the staff manual and business ethics which were published and distributed to the employees.

Risk Assessment

The Company has always focused on the anti-corruption measures and abided thereby. The Company conducted the risk assessment on business operation while taking the risk factors, effects, chances, severity, and risk levels into consideration to seek suitable measures for prevention or control of risk and identifying the person responsible for such risk.

Neither report nor wrongdoing in terms of corruption was found in 2017.

10. The use of Information Technology

The Company aims to have employees to use information technology in every system to work efficiently with sufficient safety standard. Nevertheless, the introduction of information technology into operation, employees must take into account as under:-

1. The information technology used in the Company must support the activities of the Company, not for personal benefit.

2. Information owner department and MIS department have to find a way to protect the systems and important information from the unauthorized access or the information theft or the destroy of information.

3. Prohibit employees from using electronic data or information technology inappropriate and immoral which could cause the Company's information technology systems and data damaged.

4. Prohibit employees to take the intellectual property of the Company to reproduce, modify, or do any other action for personal or others' benefit.

5. The Company reserves the right to hold information technology system that has been developed within the Company as the assets of the Company.

11. การรักษาความลับของข้อมูล

บริษัทฯ ถือว่าข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะต้องได้รับการปกปิดไม่ให้รั่วไหล หน่วยงานและ/หรือพนักงานผู้ครอบครองข้อมูลดังกล่าว ต้องจัดทำมาตรการที่เหมาะสมในการจัดเก็บข้อมูลนั้นๆ เพื่อไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัทฯ และไม่เป็นการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของพนักงาน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ถือเป็นความลับห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่น หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนก่อนที่ข้อมูลนั้นจะเปิดเผยสู่สาธารณชน
2. ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาทิ สัญญาทางการค้า แบบการผลิตสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ สูตรการผลิต ฯลฯ ถือเป็นความลับของบริษัทฯ ห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปตามกฎหมายหรือประโยชน์ในด้านการบริหารงานของบริษัทฯ โดยต้องได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ
3. ข้อมูลประวัติของพนักงานถือเป็นความลับ ห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปตามกฎหมาย หรือประโยชน์ในด้านการบริหารงานของบริษัทฯ โดยต้องได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการทั่วไปอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการเท่านั้น
4. บริษัทฯ ถือว่า พนักงานที่เปิดเผยมูลและข่าวสารที่สำคัญของบริษัทฯ ออกสู่ภายนอกก่อนได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ จะได้รับการพิจารณามาตรการทางวินัยตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ

12. การทำธุรกิจระหว่างประเทศ

ในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในกฎระเบียบ และกฎหมายระหว่างประเทศ รวมถึงวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณี และประวัติศาสตร์ท้องถิ่นนั้นๆ อีกทั้งให้ความเคารพต่อความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา และสีผิว

13. การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล รวมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ โดยสรุปผลการพิจารณาแล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อตัดสินใจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร
- พนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณองค์กร ให้ส่งข้อร้องเรียนไปยังผู้จัดการทั่วไปอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ พร้อมทั้งให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ ในกรณีที่เป็นการกระทำผิดกฎหมาย ให้แจ้งผลการสอบข้อเท็จจริงให้ส่วนงานธุรการ-ราชการทราบ เพื่อดำเนินคดีแพ่งและ/หรืออาญาต่อไป กรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณองค์กรที่เป็นเรื่องสำคัญ ผู้รับข้อร้องเรียนจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ให้รับทราบด้วย รวมทั้งได้มีการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ

11. Keeping confidentiality of Information

The Company considers that information which is important to the business operation has to be kept confidential. The information owner department and other related departments have to provide appropriate measures to keep such information in order not to cause damage to the business and reputation of the Company and also does not violate the privacy rights of employees. The guidelines are as follows:

1. The internal information related to the trading or transfer of securities issued by the Company must be kept confidentially and cannot disclose to any person or use for personal benefit before such information has been released to the public domain.
2. Information related to the Company's business operations, such as commercial contract, product design drawing, production formulation, etc. have to be kept confidentially. They are not allowed to disclose to any other persons unless such disclosure is required by the law or for the benefits of management of the Company, however it must be approved by the Company.
3. Employee's resume and record have to be kept confidentially and does not allow to disclose to the others unless such disclosure is required by the law or for the benefit of management of the Company. However, it has to be approved by Senior General Manager, Human Resources & General Affairs Department only.
4. The Company considers that employees who have disclosed the important information and news of the Company to outside prior getting approval from the Company has to be treated under the disciplinary measures of the Company.

12. International Business

In the international business, the Company has respected the international rules and laws, as well as culture, tradition and history of business partner, and also respect the differences in nationality, religion, and do not have racial discrimination.

13. Notification or Complaint

- Any interested person in or outside of the organization may notify or make a complaint about the act which is contrary to the law and ethics, an inaccurate report of the finance or a fault of the internal control system to the Chairman of the Corporate Governance Committee who arranges for measurement of the protection of such notification or complaint and conclude the Committee's consideration for submission to the Board of Directors for a decision in this matter as they may deem appropriate.
- An employee who experiences an act of violation or an act of non-compliance with the organization ethics may submit a complaint to the Senior General Manager of the Human Resources and Administration Department, and give cooperation in investigation of the matter. With regard to an illegal act, an investigation result will be reported to the government administration unit for pursuing a civil or criminal lawsuit accordingly. In case of violation of the major issue of the Code of Conduct, the person in charge is required to report such issue to the audit Committee of the Company. In addition, the Company has set up a measure to protect the whistle-blower.

• มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิด เพื่อให้ผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนไว้วางใจและเชื่อมั่นในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรม และปกป้องผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัทฯ เกี่ยวกับการทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต การปฏิบัติที่ไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวังและขาดความรอบคอบ ดังนี้

1. ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน จะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นพนักงานหรือบุคคลภายนอก
2. ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อ ที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ เว้นแต่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน เห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลจะทำให้บริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้า หรือสอบถามข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติม หรือชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
3. บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
4. ผู้ที่ได้รับความเสียหายจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งทั้งในระหว่างสอบสวนและหลังการสอบสวน และจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม
5. การลงโทษ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวินัยพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีที่สามารถติดต่อผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ บริษัทฯ จะแจ้งผลการดำเนินการให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

• The measure of protection to the complainant or the whistle-blower.

In order to make the complainant trust and confidence in the investigative process that is fair and to treat all stakeholders fairly and equally including to protect the whistle-blower or complainant, the Company has provided channels for whistle-blowing, complaints, comments or suggestions that stakeholders affected or might be affected, causing damage to all the stakeholders due to the business operations of the Company or from the misconduct of the Company's employees against the law, regulations or Code of Conduct including behavior that may indicate a fraud, unfair or negligence as follows :

1. Whistle-blower or complaint will get the right of protection equally, whether employees or third parties.
2. Whistle-blower or complaint can choose not to disclose the name, address or phone number unless the disclosure will enable the Company to report the progress or to ask for additional information or to explain the facts to the whistle-blower or complainant or to mitigate damages easily and more quickly.
3. The Company will disclose the information as needed by considering the safety of the whistle-blower or complainant or the source of information or persons involved.
4. Those who have suffered damage should be protected from being harassed during the investigation and after investigation. The damage will be mitigated with a proper and fair process.
5. Punishment will be in accordance with the rules & regulations of the Company or the related laws. In case the Company can contact the whistle-blowers or the complainants, it will inform the result of investigation in writing to them.

ช่องทางการแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการได้กำหนดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจากการกระทำผิดกฎหมายหรือการกระทำความผิดด้านการทุจริต หรือการกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต หรือการประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร หรือการถูกละเมิด ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนในเรื่องดังกล่าวผ่านช่องทาง ดังนี้

บุคคลภายนอก / ผู้มีส่วนได้เสีย

ช่องทางที่ 1 ทาง ไปรษณีย์ ส่งจดหมายถึง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) 51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

ช่องทางที่ 2 ทาง Website www.siamsteel.com หัวข้อช่องทางการแจ้งเบาะแส ซึ่งจะส่งไปยังกรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ / บริษัทภิบาล

พนักงาน

ช่องทางที่ 1 ทาง Email โดยส่งที่ Wanpen@furnituresystem.com (ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ)

ช่องทางที่ 2 ทาง โทรศัพท์ 02-384 3000 ต่อ 2325 (ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ)

14. การสนับสนุนการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร

บริษัท เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยไม่ละเมิดหรือไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่น โดยบริษัท เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

- ส่งเสริมการพัฒนาและเคารพการสร้างคุณค่าทรัพย์สินทางปัญญา และงานอันมีลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร
- สนับสนุนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อการปกป้องและป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- กำหนดให้การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เป็นความผิดร้ายแรงซึ่งต้องได้รับโทษตามข้อบังคับในการทำงานของบริษัท และตามกฎหมาย

Whistle-blowing Channels

The Company's Board set up the channels for whistle-blowing of illegal activities or wrongdoings of corruption or business ethics or any alleged corruption or misconduct of the Company's personnel, or harassment; which can be made by employees or any interested party. Such actions can be submitted through the following channels:

For Third Party / Interested Party:

1st Channel: Mail A letter should be addressed to the Chairman of the corporate governance committee at: Siam Steel International Plc. 51 Moo 2 Poochaosamingprai Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samutprakarn Province 10130.

2nd Channel: Website www.siamsteel.com and navigate to the whistle-blowing channel, your submission will be directed to the Independent Director and the Chairman of the Corporate Governance Committee.

For Employee:

1st Channel: Email To Wanpen@furnituresystem.com (Senior General Manager, Human Resources & General Affairs Department)

2nd Channel: Telephone To 02-384 3000 ext. 2325 (Senior General Manager, Human Resources & General Affairs Department)

14. Reinforcement of Non-infringement of intellectual property, copyright or patent

The Company respects other persons' rights in intellectual property by not committing an infringement or supporting an act of infringing the intellectual property rights and copyright of other persons. The Company respects and complies with the law on intellectual property with the policy and guidelines for practicing as follows:

- Encouraging and valuing the development and creation of intellectual property including the copyright or patent of works.
- Reinforcing and participating in the activity of preventing and protecting an act of infringement of the intellectual property rights.
- Prescribing an act of infringement of the intellectual property rights as a serious offence which is subject to penalty according to the work rules and regulations and relevant law.

15. การปฏิบัติโดยยึดหลักสิทธิมนุษยชน

1. การเคารพในสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล

บริษัท จะคุ้มครองมิให้มีการละเมิดสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลของพนักงาน โดยการเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงานหรือข้อมูลอื่นๆ ไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของหรือบุคคลอื่นได้ เว้นแต่เป็นการกระทำไปตามหน้าที่โดยสุจริต หรือตามกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

2. การปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม

บริษัท จะปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด โดยเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และความเท่าเทียมกันของบุคคล ไม่เลือกปฏิบัติเนื่องจากความแตกต่างหรือความเหมือนทางเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษาและสภาพทางร่างกายหรือจิตใจ

3. เสรีภาพทางการเมือง

บริษัท ให้ความเคารพ สิทธิและเสรีภาพในการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงาน เช่น การไปใช้สิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง หรือการสมัครเป็นสมาชิกพรรคการเมือง โดยบริษัท จะวางตัวเป็นกลางทางการเมือง ไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่หรือสนับสนุนพรรคการเมืองหนึ่งพรรคการเมืองใด

4. การคุมคามและล่วงละเมิด

บริษัท ส่งเสริมให้มีการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ให้ความเคารพซึ่งกันและกัน ทั้งระหว่างพนักงานด้วยกัน ระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา ระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้มาติดต่องานหรือลูกค้า และสนับสนุนให้มีการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ปราศจากการคุกคามหรือล่วงละเมิดต่อกัน ไม่ว่าจะเป็นด้วยวาจา กริยา หรือท่าทางใด ๆ ที่ไม่เหมาะสม

5. หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท จะปฏิบัติงานด้วยความตระหนักและระมัดระวังในสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงในด้านสิทธิมนุษยชน

15. To abide by the principles of human rights

1. Respect the personal rights and freedoms

The Company will protect personal rights and freedoms of the employers. The disclosure of personal information such as, biography, health record, work record or other information, to other person may cause damage to such employee, unless such disclosure is in good faith or required by the laws or for the benefit of the majority.

2. Treat equally

The Company will treat any person by respecting the human dignity and equality. It does not discriminate because of differences in race, nationality, religion, gender or identity, age, education and physical or mental condition.

3. Political freedom

The Company respects the rights and freedom in the political rights of employees, such as the rights to vote or join a political party. The Company will be politically neutral and will not violate or support any political party.

4. Threat and harassment

The Company promotes a work-environment where having the mutual respect to each other; among entire staff, between supervisors and subordinates, between employees and visitors or customers, and also support good relationships among each other, without threat or harassment against each other either verbal or improper gestures.

5. Avoid situation that may get into the risk of human rights

The Company will work with awareness and caution to avoid the situation that may get into the risk of human rights.

หมวดที่ 4 - การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ อย่างเป็นจริง ครบถ้วนเพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลา โปร่งใส เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย เท่าเทียมกัน และมีความน่าเชื่อถือ ดังนี้

1. **เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ** รายงานประจำปี และข่าวสารสนเทศของบริษัทฯ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมามีบริษัทฯ ไม่เคยถูกสำนักงาน ก.ล.ด. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ดำเนินการเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูลไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

2. **บริษัทฯ ได้จัดให้มีผู้รับผิดชอบด้านการเปิดเผยข้อมูล** คือ ส่วนกำกับหลักทรัพย์และประธานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นตัวแทนในการสื่อสาร บริการข้อมูล ข่าวสารกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ กับสถาบัน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ ประชาชน และภาครัฐ ซึ่งการดำเนินการในปี 2560 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ เข้าพบและตอบข้อมูลทางโทรศัพท์และทาง Email เป็นระยะ ๆ อีกทั้งได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ ผลการดำเนินงาน งบการเงิน รายงานสารสนเทศต่าง ๆ ที่บริษัทฯ แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและข้อมูลในอดีต รวมถึงรายงานผลการดำเนินงาน (MD&A) รายไตรมาสและรายปี จรรยาบรรณองค์กร ข้อบังคับบริษัทฯ รายงานผลการดำเนินงาน CSR-DIW Reporting ไว้ในหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลที่ปัจจุบันทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยผู้สนใจสามารถอ่าน และ/หรือ ดาวน์โหลดข้อมูลได้จาก www.siamsteel.com ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

หากนักลงทุน และผู้เกี่ยวข้องมีข้อสงสัย สามารถสอบถามข้อมูลได้ที่ส่วนกำกับหลักทรัพย์และประธานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์

- นายปรัชญา มั่นคง
หมายเลขโทรศัพท์ (02)384 2876 ต่อ 2409
หรือทาง Email: pratya@siamsteel.com

Chapter 4 — Disclosure and Transparency

The Company gives precedence to the disclosure of the Company's information, both financial and non-financial information, in a factual, complete, sufficient, timely, transparent, accessible, equitable and reliable manner as follows:

1. **Disclosure of the Company's information**, annual report and news are made through SET's channel and the Company's website. Whereas, in the past year, the Company never had any action taken against it by SEC or SET on the grounds of non-compliance with their requirements regarding disclosure of information.

2. **The Company's arrangement for the responsible person for the disclosure of information**, namely, the Securities Compliance and SET's and Investors Relations' Coordination Section to be its representatives in communicating and providing the Company's news of activities and information to the institutions, investors, shareholders, analysts, people and government sectors. In year 2017, the Company opens the opportunity to meet the analysts and also to respond to their questions through telephone or email periodically. The Company has also arranged for disclosure of the Company's information, the operation results, financial statements, reports, both current and past, that are to be submitted to SEC including reports on the results of the Management Discussion and Analysis (MD&A) on both quarterly and annual basis, Code of Conduct and Business Ethics, Company's Articles of Association and CSR-DIW Report in the subject of "Investors Relations" which are in Thai and English languages. Any person who is interested in such information may read or download the information from www.siamsteel.com Such information will be updated regularly.

If the investors and any related persons have any queries, please contact the Compliance and Investors Relations' Section.

- Mr. Pratya Mankong
Tel. (02)384 2876 ext. 2409
or Email: pratya@siamsteel.com

3. โครงสร้างการจัดการของบริษัท บริษัท มีโครงสร้างการจัดการ ประกอบด้วยคณะกรรมการจำนวน 5 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรายละเอียดจำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าร่วมประชุมกรรมการแต่ละชุด ประจำปี 2560 ดังนี้

3. The Company's Management Structure. The Company's management structure consists of Board of Directors and 4 Subcommittees, namely, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Governance Committee and Risk Management Committee. The details of number of meeting times and each attendance for the year 2017 are as follows:

การเข้าร่วมประชุม / ประชุมทั้งหมด (ครั้ง)

Attendance / Meeting (Time)

รายชื่อ Name	คณะกรรมการ บริษัท (BOD)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (AC)	คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (NRC)	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ/ บรรษัทภิบาล (CGC)	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง (RMC)
1 นายวันชัย คุณนันท์กุล Mr. Wanchai Kunanantakul	4/4	-	-	-	-
2 นายมนู เลียวไพโรจน์ Mr. Manu Leopairrote	4/4	4/4	3/3	-	2/2
3 นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ Mr. Supong Chayutsahakij	4/4	4/4	-	1/1	2/2
4 นายเล็ก สีขรวิทย์ Mr. Lec Sidoravit	3/4	3/4	2/3	-	1/2
5 นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ Mr. Sakthip Krairiksh	4/4	4/4	3/3	1/1	-
6 ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล Dr. Boonwa Thampitakkul	4/4	4/4	-	1/1	2/2
7 นางอรชร คุณนันท์กุล Mrs. Orachorn Kunanantakul	4/4	-	-	-	-
8 นายสุรศักดิ์ คุณนันท์กุล Mr. Surasak Kunanantakul	4/4	-	-	-	-
9 นางนาพร หุณฑะเสวี Mrs. Naphaporn Hoonthanasevee	4/4	-	-	-	-
10 นายสุรพล คุณนันท์กุล Mr. Surapol Kunanantakul	4/4	-	-	-	-
11 นายสิทธิชัย คุณนันท์กุล Mr. Sittichai Kunanantakul	4/4	-	-	-	-

4. บริษัท ได้กำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตามรายละเอียดที่ปรากฏในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ

4. The Company has defined the scopes, authorities and duties of the Board of Directors and Subcommittees as per the details shown in the topic of Management Structure.

5. การรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหาร ส่งสำเนาให้เลขานุการบริษัทเป็นหลักฐานทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และเลขานุการบริษัทมีหน้าที่เปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทราบทุกครั้งที่มีการประชุมซึ่งที่ผ่านมามีบริษัท ไม่เคยเกิดกรณีที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบแต่อย่างใด (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องการใช้อ้างอิงภายใน)

5. Report of Securities Trading. The Board of Directors sets the policies for the Directors and Executives to submit copy of evidence of the change of their securities holdings to the Company Secretary every time such change shall occur. The Company Secretary has the duty to disclose the report of the updated securities holdings to the Board of Directors for acknowledgement at every meeting. As such, there has been no such case that the Company's Directors and Executives improperly used inside information for their personal interest or for other persons' benefits. (Details are shown in topic of Use of Internal Information).

การถือหุ้นในบริษัทของกรรมการ ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560

Directors' Shareholding in the Company as at December 29, 2017

รายชื่อกรรมการ List of Directors			จำนวนหุ้น (หุ้น) No. of shareholding (s)		จำนวนหุ้นเพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น) Number of shares increase (decrease) during the year (shares)	หมายเหตุ Remarks
			29 ธ.ค. 2560 Dec 29, 2017	30 ธ.ค. 2559 Dec 30, 2016		
1	นายวันชัย Mr. Wanchai	คุณนันทกุล Kunantakul	101,936,381	101,936,381	0	สามีของลำดับที่ 7 บิดาของลำดับที่ 8 - 11 husband of the 7 th , father of the 8 th - 11 th
2	นายมนู Mr. Manu	เลียวไพโรจน์ Leopairote	-	-	-	
3	นายสุพงศ์ Mr. Supong	ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	-	-	-	
4	นายเล็ก Mr. Lec	สิขรวิทย์ Sicoravit	-	-	-	
5	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip	ไกรฤกษ์ Krairiksh	-	-	-	
6	ดร.บุญวา Dr. Boonwa	ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	2,108	2,108	0	
7	นางอรชร Mrs. Orachorn	คุณนันทกุล Kunantakul	4,877,769	4,877,769	0	ภรรยาของลำดับที่ 1 มารดาของลำดับที่ 8 - 11 wife of the 1 st , mother of the 8 th - 11 th
8	นายสุรศักดิ์ Mr. Surasak	คุณนันทกุล Kunantakul	1,110,897	1,110,897	0	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 child of the 1 st and 7 th
9	นางนภาพร Mrs. Naphaporn	หุณทะนะเสวี Hoonthanasevee	46	46	0	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 child of the 1 st and 7 th
10	นายสุรพล Mr. Surapol	คุณนันทกุล Kunantakul	98,015,033	98,015,033	0	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 child of the 1 st and 7 th
11	นายสิทธิชัย Mr. Sittichai	คุณนันทกุล Kunantakul	-	-	-	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7 child of the 1 st and 7 th

การถือหุ้นในบริษัทของผู้บริหาร ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560

Executives' Shareholding in the Company as at December 29, 2017

รายชื่อผู้บริหาร List of Executives			จำนวนหุ้น (หุ้น) No. of shareholding (s)		จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น) Number of shares increase (decrease) during the year (shares)	หมายเหตุ Remarks
			29 ธ.ค. 2560 Dec 29, 2017	30 ธ.ค. 2559 Dec 30, 2016		
1	นายวันชัย Mr. Wanchai	คุณานันท์กุล Kunantakul	101,936,381	101,936,381	0	บิดาของลำดับที่ 2-4 father of the 2 nd - 4 th
2	นายสุรศักดิ์ Mr. Surasak	คุณานันท์กุล Kunantakul	1,110,897	1,110,897	0	บุตรของลำดับที่ 1 child of the 1 st
3	นางนภาพร Mrs. Naphaporn	หุณทะนเสวี Hoonthanasevee	46	46	0	บุตรของลำดับที่ 1 child of the 1 st
4	นายสุรพล Mr. Surapol	คุณานันท์กุล Kunantakul	98,015,033	98,015,033	0	บุตรของลำดับที่ 1 child of the 1 st
5	นางสาวสุนี Miss Sunee	เหมาสุวรรณ Mowsuwan	8,427	8,427	0	
6	นางสาววันเพ็ญ Miss Wanpen	คุประเสริฐวงศ์ Kuprasertwong	527	527	0	
7	นางสาวดวงเนตร Miss Duangnate	ดวงระหงษ์ Duangrahong	5,327	5,327	0	

6. กำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

- การรายงานในครั้งแรก ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติให้เข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท
- รายงานการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่างไปจากเดิมที่เคยรายงาน
- ครึ่งต่อไป ทุก 1 ปี ตามปฏิทิน โดยส่งภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นเดือนธันวาคม

หมวดที่ 5 - ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัท ให้ความสำคัญในการแสดงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ และเพื่อความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่น ให้กับพนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้นของบริษัท ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวม รวมทั้งนักลงทุนทั้งภายในและต่างประเทศ

6. Criteria on the Interest of Directors and Executives Report are as follows:

- The first report to be submitted within 15 days as from the date of the Board's resolution approving to be the Company's Directors or Executives.
- The report of information change to be submitted within 30 days as from the date of such change.
- The succeeding report to be submitted every calendar year within 30 days as from the date of the end of December.

Chapter 5 — Responsibilities of the Board of Directors

The Company gives precedence to the Board of Directors' performing of their roles, duties and responsibilities in maintaining the Company's benefits, and for the transparency and to create confidence to the employees, customers, Company's shareholders, stakeholders, and public society as well as investors both within and outside Thailand.

แนวปฏิบัติที่สำคัญในปี 2560 สรุปได้ดังนี้

1. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณองค์กร เป็นลายลักษณ์อักษรและทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี โดยกรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กรต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยมีการให้ความรู้และส่งเสริมการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว แก่พนักงานทุกคนทุกระดับ เน้นการสร้างจิตสำนึกให้แกพนักงานตั้งแต่เริ่มเข้างาน โดยได้จัดทำคู่มือดังกล่าวเป็นรูปเล่มและแจกพนักงานเข้าใหม่ และผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ให้คำแนะนำในการปฏิบัติตาม กรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือคู่มือจรรยาบรรณข้างต้นจะถือว่ากระทำความผิดวินัยของบริษัท และจะพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัท ซึ่งเริ่มตั้งแต่ การตักเตือน การพักงาน จนถึงการเลิกจ้าง

2. กำหนดนโยบายความเสี่ยงและกรอบการบริหารความเสี่ยงเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน และจัดให้มีระบบควบคุมภายใน เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัท อยู่ภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยงที่น้อยที่สุดซึ่งสามารถยอมรับได้ ถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และติดตามประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ เช่น The Committee of Sponsoring Organization (COSO)

3. กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจและเป้าหมาย และทบทวนทุก ๆ 5 ปี ไว้ดังนี้

วิสัยทัศน์ (VISION) : เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในด้านการผลิตและพัฒนาเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูป รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

เป้าหมายยุทธศาสตร์ระยะยาว

- สถานะทางการเงินที่มั่นคงและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- โครงสร้างระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- บุคลากรที่มีคุณภาพ
- ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

The significant principles in year 2017 are as follows:

1. **Setting Out the Policies of the Good Corporate Governance and the Code of Conduct and Business Ethics in Writing, and Review Them on an Annual Basis.** The directors, sub-directors, advisors, executives and all employees must strictly adhere to the Policy and the Code of Conduct and Business Ethics as practical guidelines. All employees in all levels will be given knowledge and support in such implementation. It also emphasizes making new employees aware of the Company's rules and regulations from the first day of joining the Company. These will be produced as a printed handbook and given to all new employees. The supervisor shall give advice on the implementation of such rules and regulations. In the case where any person fails to comply with the forgoing Policy or the Code of Conduct and Business Ethics, it shall be deemed as a disciplinary offence. The penalty shall be in accordance with the Company's Work Rules and Regulations which are warning, suspension and termination of employment respectively.

2. **Setting Out the Risk Policy and Framework of Risk Management in Writing.** The Risk Management Committee shall be assigned to assess the efficiency of the internal control system, provide the internal control system to ensure that the Company's operation is under the framework of the least risk management, which is acceptable, lawful and in compliance with relating rules and monitor the efficiency of the internal control system to be in compliance with the acceptable standards such as The Committee of Sponsoring Organization (COSO).

3. **Setting Out the Vision, Missions and Goals, and Review Them Every 5 Years** as follows:

Vision : To be the organization gaining acceptance in manufacturing and development of furniture, prefabricated buildings and related products that can speedily meet the market's demand, and has constant and sustainable growth.

Long-Term Strategic Goals

- Stable financial statement with constant and sustainable growth.
- Efficient management structure.
- Qualified persons.
- Meeting the expectation of stakeholders.

ภารกิจ (MISSION)

- เพิ่มความสามารถในการขายและการตลาด โดยต้องสามารถระบุความต้องการของตลาดและตอบสนองให้ได้
- สร้างความพึงพอใจในสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้า โดยเน้นคุณภาพ ความตรงต่อเวลา และราคาที่เหมาะสม
- ขยายพันธมิตรทางการค้าให้ครอบคลุมทั้งในและต่างประเทศ โดยสร้างโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจร่วมกันได้
- บริหารจัดการต้นทุน และค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพิ่มผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์หมุนเวียน
- ยกระดับกลไกการบริหารจัดการองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- เพิ่มขีดความสามารถของพนักงาน
- ตอบสนองความคาดหวังของพนักงานและผู้ถือหุ้น
- ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

4. นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท ตามข้อบังคับของบริษัท การประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ออกจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) ดังนั้นวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะไม่เกินคราวละ 3 ปี

5. กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงสุด บริษัท มีข้อกำหนดให้กรรมการผู้อำนวยการไปดำรงตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการในบริษัทจดทะเบียน รวมถึงบริษัทย่อยของบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท และเพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง ดังนั้น กรรมการผู้อำนวยการจะไม่เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย

6. นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ในปัจจุบัน บริษัท ไม่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับกรณีของการที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น เนื่องจากเห็นว่า หากกรรมการยังสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเต็มที่ กล่าวคือ สามารถกำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินธุรกิจของขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัทได้ จะไม่มีผลกระทบต่อบริษัท หากกรรมการท่านนั้นจะดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

7. โครงสร้างกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และเพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ สมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย ต้องเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ซึ่งโครงสร้างกรรมการประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านอุตสาหกรรม บัญชี การเงิน และวิชาการ เพื่อเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (โครงสร้างกรรมการแสดงรายละเอียดอยู่ในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ)

Missions

- To increase the competence in sales and marketing whereas the market's demand must be specified and met.
- To make the customers satisfied with the goods and services whereas the quality, punctuality and reasonable prices shall be emphasized.
- To expand the commercial alliance to cover both within and outside the country whereas the opportunities in business growth will be jointly created.
- To manage and administer the capital and expenses efficiently.
- To increase the return on fixed assets and current assets.
- To enhance the organization management mechanism to increase the efficiency in working.
- To increase the capability of the employees.
- To meet the expectation of the employees and shareholders.
- To comply with the laws and related regulations on business conduct.

4. Policy of Holding Office of the Directors of the Company. According to the Company's Articles of Association, at every Annual Ordinary General Meeting, one-third (1/3) of the directors shall be retired. If the numbers are not a multiple of three, then the numbers nearest to one-third of all directors must retire from office. Therefore, the term of the office of directors shall not exceed 3 years.

5. Setting Out the Policy of Holding Office of the Top Executive. According to the Company's regulations, the President shall hold office of the President of the listed companies and their subsidiaries for no greater than 5 companies. For certain independence in performing the duties of the Company's Subcommittees, the President shall not be the director of any such Subcommittee.

6. Policy of Holding Office of Directors in Other Companies. At present, there is no regulation regarding the director's holding office in other companies as it is considered that as long as the director can entirely devote his/her time for the Company's business, such as, setting out of the Company's policies and advising on the business conduct problems, in the capacity of the directors and such director's holding office in other companies does not affect the Company.

7. Structure of the Directors consists of Board of Directors and 4 Subcommittees, namely Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Governance Committee, and Risk Management Committee. For transparency and independence in duty performance, all members in the Subcommittees shall be independent directors. The Board of Directors structure consists of persons having knowledge, ability, experience in industry, accounting, finance, and have academic qualifications for the benefits of the Company's business. (The details of the Board of Directors structure are shown in the topic of Management Structure).

8. การตั้งผู้ตรวจสอบภายใน บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะ ติดตามผลการแก้ไขปรับปรุง และรายงานผลการตรวจสอบภายในโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งนางสาวเรืองนิศย์ กฤษฎี ผู้จัดการฝ่ายบัญชีทั่วไป เป็นผู้ดูแลสนับสนุนการดำเนินงานของผู้ตรวจสอบภายใน

จากรายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปี 2560 ซึ่งจัดทำโดยบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด ไม่พบประเด็นความผิดพลาดที่เป็นนัยสำคัญ บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายของหน่วยงานราชการต่าง ๆ อย่างถูกต้อง

9. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการดูแลเรื่องการใช้อำนาจภายใน)

10. การจัดการประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ ได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าทุกปี โดยในปี 2560 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งหมด 4 ครั้ง ในการประชุมแต่ละครั้ง กรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการ และเลขานุการ จะร่วมกันพิจารณาการเตรียมการประชุมเพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้นำเข้าสู่การพิจารณาของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครบถ้วนแล้ว ซึ่งกรรมการแต่ละท่านมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องใด ๆ ที่ตนพิจารณาเห็นว่าสำคัญเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เอกสารประกอบการประชุมที่มีเนื้อหาที่ครบถ้วนและเพียงพอในการตัดสินใจ จะส่งให้กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาก่อนการประชุม

การประชุมคณะกรรมการในแต่ละคราวปกติจะใช้เวลาไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง

องค์ประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

รายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยสาระสำคัญ ได้แก่ วันเวลาที่เริ่มและเลิกประชุม รายชื่อกรรมการที่เข้าประชุม และไม่ได้เข้าร่วมประชุม สรุปสาระสำคัญของวาระที่พิจารณา ความเห็นและมติคณะกรรมการในวาระนั้น ๆ ซึ่งบริษัทฯ จะจัดเก็บรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัทเป็นอย่างดี สามารถสืบค้นได้ง่าย รายงานการประชุมคณะกรรมการจะไม่สามารถแก้ไขได้หากไม่มีมติที่ประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบาย ให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมกันเองอย่างเป็นอิสระอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการจัดการหรือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

8. Internal Auditor Appointment. The Company has hired EY Corporate Services Limited as its internal auditor to audit any department's performance to be in compliance with the approved annual auditing plan, as well as to give advice, to monitor the results of improving, and to report the internal auditing results to the Audit Committee directly. Miss Reungnit Krisdee, the general accounting manager, is responsible for supervising and supporting the operation of the internal auditor.

According to the internal auditing report for the year 2017 prepared by EY Corporate Services Limited, no significant mistake was found. The Company's internal control is adequate. The Company's business conduct is completely in compliance with the regulations and laws of the government agencies.

9. Conflict of Interests (Details are shown in the topic of Insider Information.)

10. Arrangement of Board of Directors' and Subcommittees' Meetings. The Company has formally scheduled the meetings for the Board of Directors and 4 Subcommittees in advance every year. In year 2017, the Board held 4 meetings. In each meeting, the President, Board and Secretary jointly reviewed agendas to ensure that important matters would fully be taken into consideration during such meeting. Each Director can independently propose any matter he/she considers important to the meeting. Supporting documents for the meeting with completed and adequate content for making decisions would be sent to each Director at least 7 days in advance so that the directors would have adequate time for reading before attending the meeting.

Each Board of Directors' Meeting normally takes not less than 2 hours.

Half of all directors will constitute quorum.

The minutes of Board of Directors' Meeting consists of subject matters namely date, starting and ending time of the meeting, lists of attending and absent directors, summary of subject matters of the considered agenda and the Board's resolutions of such agenda. The minutes of the Board of Directors' Meeting will be well kept by the Company and can be easily searched whilst it cannot be corrected without the resolutions of the Board of Directors' Meeting.

The Board of Directors has established the policy to offer the opportunity to non-executive directors to have independent meetings at least once a year in order to consider the Company's management and corporate governance.

11. การกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่ชัดเจน ในแต่ละปี ฝ่ายบริหารจะนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจประเภทเดียวกัน เมื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาแล้ว ค่าตอบแทนกรรมการดังกล่าวจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอีกครั้งก่อนเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติต่อไป

12. การประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย บริษัท ได้จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านได้พิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา ซึ่งจะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

แบบประเมินได้จัดทำโดยใช้แนวทางแบบประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์ แต่มีการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งเกณฑ์การประเมินผล คือ

คะแนน	ระดับ
5	ดีเยี่ยม
4 - 4.99	ดี
3 - 3.99	มาตรฐาน
2 - 2.99	พอใช้
1 - 1.99	ต้องปรับปรุง

การประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ พิจารณาจาก

- 1) ความเป็นผู้นำ
- 2) การกำหนดกลยุทธ์
- 3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- 4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- 5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- 6) ความสัมพันธ์กับภายนอก
- 7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- 8) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- 9) คุณลักษณะส่วนตัว

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ ประจำปี 2560 ได้คะแนนเฉลี่ย 4.80 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี

11. **Determination of Policy and Rules for Remuneration of the Directors.** In each year, the Administration Division shall propose the remuneration of the Directors to the Nomination and Remuneration Committee to consider the reasonable remuneration whereas it is compared with those of other companies in the same business. Such remuneration shall be proposed to the Board of Directors for reconsideration before further proposing to the Shareholders' Meeting for approval.

12. **Performance Evaluation of the President, Board of Directors and Subcommittees.** The performance evaluation of the President, Board of Directors and 4 Subcommittees shall be conducted at least once a year for the purpose that each Director shall have the opportunity to review his/her works, issues and obstacles during the previous year, which would enable his/her performance to be more effective.

The evaluation is created on the basis of guidelines for evaluation proposed by the Stock Exchange of Thailand. However, it is improved to be suit for the Company's operation and in accordance with the charter. The criteria are as follows:

Scores	Level
5	Very Good
4 - 4.99	Good
3 - 3.99	Standard
2 - 2.99	Average
1 - 1.99	Poor

Performance Evaluation of the President

The performance of the President has been evaluated by the Board of Directors, considering from:

- 1) Leadership
- 2) Strategy Formulation
- 3) Complying with strategies
- 4) Financial planning and performance
- 5) Relationship with the Board
- 6) Relationship with outside
- 7) Administration and relationship with personnel
- 8) Knowledge of products and services
- 9) Personal qualifications

The result of the performance evaluation of the President of the fiscal year 2017 was at the average score of 4.80 from 5, which was in the good level.

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการประเมินผลงานเป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเอง และการประเมินผล การปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ สรุปดังนี้

Performance Evaluation of the Board of Directors has been done individually whereas the results of self-evaluation and performance evaluation of the Board are summarized as follows:

การประเมินผลงานของกรรมการเป็นรายบุคคล Individual Performance Evaluation	การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ Performance Evaluation of the Board
โดยพิจารณาจาก It shall be considered from: 1) คุณสมบัติของกรรมการ Qualifications of the Director 2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ Roles, duties and responsibilities of the Director 3) การทำหน้าที่ของกรรมการ Performing duties of the Director 4) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ Relationship with the Management Division 5) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร Self-development of the Director and executive development สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคล ได้คะแนนเฉลี่ย 4.67 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี The result of individual performance evaluation was at the average scores of 4.67 from 5, which was in the good level.	โดยพิจารณาจาก It shall be considered from: 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ Structure and qualifications of the Board 2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ Roles, duties and responsibilities of the Board 3) การประชุมคณะกรรมการ The Board of Directors' Meeting 4) การทำหน้าที่ของกรรมการ Performing duties of the Board 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ Relationship with the Management Division 6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร Self-development of the Board and executive development สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ ได้คะแนนเฉลี่ย 4.71 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี The result of performance evaluation of the Board was at the average scores of 4.71 from 5, which was in the good level.

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจัดให้มีการประเมินโดยตนเอง โดยพิจารณาจาก

Performance Evaluation of 4 Subcommittees, namely Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Governance Committee and Risk Management Committee, has been done by self-evaluation considering from:

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติ
- 2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
- 3) การประชุม
- 4) การทำหน้าที่
- 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- 6) การพัฒนาตนเอง

- 1) Structure and qualifications
- 2) Roles, duties and responsibilities
- 3) Meeting
- 4) Duty performance
- 5) Relationship with the management division
- 6) Self-development

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน
4 คณะ ประจำปี 2560

Summary of results of performance evaluation of 4 Subcommittees
in the year 2017:

คณะกรรมการชุดย่อย Subcommittees	สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย Results of Performance Evaluation of Subcommittee
1. คณะกรรมการตรวจสอบ Audit Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 4.98 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี Average scores of 4.98 from 5, which was in the good level.
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Nomination and Remuneration Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 4.98 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี Average scores of 4.98 from 5, which was in the good level.
3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล Corporate Governance Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 5 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีเยี่ยม Average scores of 5 from 5, which was in the very good level.
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Committee	ได้คะแนนเฉลี่ย 4.97 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี Average scores of 4.97 from 5, which was in the good level.

13. การพัฒนาความรู้ของกรรมการ

บริษัท ตระหนักและให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ของกรรมการ จึงได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้

- กรรมการใหม่ทุกท่าน จะได้รับการแนะนำภาพรวมการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งโครงสร้างองค์กร การดำเนินงาน ข้อบังคับระเบียบ นโยบายที่สำคัญ และข้อพึงปฏิบัติของกรรมการตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานกต.

- สนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการทุกท่าน เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการ รวมทั้งหลักสูตรต่างๆ ที่เสริมสร้างความรู้ และเป็นประโยชน์ต่อการทำหน้าที่กรรมการโดยบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

- กรรมการบริษัททุกท่านได้ผ่านการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ปี 2560 นายเล็ก สีหวิทย์ กรรมการได้เข้าร่วมสัมมนา ดังนี้

- SEC conference 2017: Entering A New Age of Capital Market Development จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- Orientation Course-CFO FOCUS ON FINANCIAL REPORTING จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

- Transforming Thailand จัดโดยกรุงเทพธุรกิจ

14. บทบาทหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของตำแหน่งเลขานุการบริษัท (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ)

13. Knowledge Development of Directors

The Company realizes and gives importance on the development of the directors' knowledge. Therefore, it is defined in the policies of corporate governance in writing as follows:

- Every new director shall be given advice on the overall perspective of the Company's operation, organization structure, procedure, rules, regulations, important policies and code of conduct for directors in accordance with the rules of the Stock Exchange of Thailand and Security and Exchange Commission, Thailand.

- Every director shall be encouraged and supported to enter the training on the directors' roles and duties, and other courses enlarging knowledge and being useful for performing duties of directors whereas the Company shall be responsible for all expenses.

- Every director has entered the training with Thai Institute of Directors.

In 2017, Mr. Lec Sidoravit, the director, joined in the seminar functions as follows:

- SEC conference 2017: Entering A New Age of Capital Market Development held by The Office of the Securities and Exchange Commission

- Orientation Course-CFO FOCUS ON FINANCIAL REPORTING held by Federation of Accounting Professions Under The Royals Patronage of His Majesty The King

- Transforming Thailand held by Bangkok Business

14. Roles, Duties and Scope of Responsibilities of the Company Secretary (Details are shown in the topic of Management Structure).

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย มีจำนวนทั้งสิ้น 4 คณะ โดยกรรมการมีความรู้ความสามารถ ที่เหมาะสมในเรื่องต่าง ๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองรายละเอียด ตามอำนาจหน้าที่ ซึ่งคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยทุกท่านประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี กรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่สำนักงานกต. และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายมนู Mr. Manu เลียวไพโรจน์ Leopairrote	ประธานกรรมการตรวจสอบ Chairman of the Audit Committee
2	นายสุพงศ์ Mr. Supong ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	กรรมการตรวจสอบ Member of the Audit Committee
3	นายเล็ก Mr. Lec สิขรวิทย์ Sicoravit	กรรมการตรวจสอบ (เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท) Member of the Audit Committee (Member who has knowledge, understanding and experience in the field of accounting and finance in auditing the Company's financial statements)
4	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip ไกรฤกษ์ Krairiksh	กรรมการตรวจสอบ Member of the Audit Committee
5	ดร.บุญวา Dr. Boonwa ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	กรรมการตรวจสอบ Member of the Audit Committee

โดยมี นายปรัชญา มั่นคง เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบขึ้น ซึ่งมีความสอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับสำนักงานกต. และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบไว้ดังนี้

Subcommittees

The Board of Directors has appointed 4 subcommittees consisting of the directors who are knowledgeable and capable in several areas to assist in studying and scrutinizing details in accordance with their authorities as specified by the Board and all of them are independent directors, having details as follows:

1. Audit Committee

The Audit Committee consists of 5 independent directors serving 3 year term. All the members of the Audit Committee, as listed below, meet the qualifications as specified by the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.

Mr. Pratya Mankong is the Secretary to the Audit Committee.

The Board of Directors has resolved to approve Charter of the Audit Committee in accordance with policies outlined by the SEC and SET, which is announced and effective from August 27, 2012. The Audit Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ
4. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
5. มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด
6. มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลือกกลับเข้ามาใหม่ และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

Qualifications of an Audit Committee

1. Being appointed by the Board of Directors or shareholders' meeting;
2. Every Audit Committee Member must be an independent director;
3. Not being a director assigned by the Board of Directors to make a decision on the business operation of the Company, subsidiary company, associated company or the juristic person with potential conflict of interest to the Company;
4. Not being a director of subsidiary company or associated company;
5. Having the duties as specified by the Stock Exchange of Thailand;
6. At least 1 Audit Committee shall be sufficiently skilled and experienced to assume the duties of auditing accountability of the financial statements.

Authority of Audit Committee

1. Review the Company's financial statement to be accurate and sufficient.
2. Arrange the Company to sustain appropriate and efficient internal control and internal audit and consider independency of the internal audit section; and approve appointment, rotation and employment termination of a chief of internal audit section or other section being in charge of internal audit.
3. Audit that the Company comply with the laws governing securities and stock exchange, stock exchange requirements, and other laws applicable to the Company's business.
4. Consider, select, nominate, re-appoint and employment termination the person of independent nature to assume the duties as the Company's auditor and propose their remuneration; and attend a meeting with the auditor in absence of the management at least once a year.
5. Consider the related items or the items that may induce conflict of interests to be in compliance with laws and requirements of stock exchange to ensure that such items are reasonable and most beneficial to the Company.
6. Prepare a report of the Audit Committee to be disclosed in the Company's annual report, such report must be signed by the chairman of the Audit Committee and be at least incorporated with the following details:
 - (a) Opinions on accuracy, completeness and accountability of the Company's financial statement;
 - (b) Opinions on adequacy of the Company's internal audit system;

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (charter)

(ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ระบุข้างต้น จำนวน 5 ท่าน กรรมการตรวจสอบจะมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด

2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายเล็ก Mr. Lec สิขรวิทย์ Sicoravit	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Chairman of the Nomination and Remuneration Committee
2	นายมนู Mr. Manu เลียวไพโรจน์ Leopairote	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Member of the Nomination and Remuneration Committee
3	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip ไกรฤกษ์ Krairiksh	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Member of the Nomination and Remuneration Committee

โดยมีนางสาววันเพ็ญ คูประเสริฐวงศ์ เป็นเลขานุการของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

(c) Opinions on compliance with laws governing securities and stock exchange, stock exchange requirements or laws applicable to the Company's business;

(d) Opinions on suitability of auditor;

(e) Opinions on the items which may induce conflict of interest;

(f) Number of board's meetings and attendance of each Audit Committee;

(g) Overall opinions or comments given to the Audit Committee on compliance with charter;

(h) Other items which are considered to be known to the general shareholders and investors under the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's board.

7. Other performance assigned by the Company's board with Audit Committee's approval.

Appointment of Audit Committee

The Board of Directors and/or the Company's Shareholders' Meeting is responsible for appointment of 3 Audit Committee who possess the above qualifications. The office term of the Audit Committee will be specified by the Board of Directors or resolved by the Shareholders' Meeting.

2. Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee consists of 3 independent directors serving 3 year term, namely:

Miss Wanpen Kuprasertwong is the Secretary to the Nomination and Remuneration Committee.

The Board of Directors has resolved to approve Charter of the Nomination and Remuneration Committee which has been announced and effective from August 27, 2012. The Nomination and Remuneration Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นกรรมการบริษัท
2. ประธานเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ
3. นอกเหนือจากข้อ 2 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง (ระดับผู้อำนวยการขึ้นไป/หรือเทียบเท่า) โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน และคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง เนื่องจากครบวาระและในกรณีอื่น ๆ
2. ดูแลให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย มีโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการบริษัท จะต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ
3. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ในแต่ละตำแหน่ง และผู้บริหารระดับสูง (ผู้อำนวยการขึ้นไป/หรือเทียบเท่า) ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ค่าเบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน รวมถึงโครงการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ แก่กรรมการและพนักงาน (ESOP Scheme) โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแล้วแต่กรณี
4. พิจารณากำหนดกรอบการให้โบนัส ปรับอัตราขึ้นเงินเดือนประจำปีของบริษัท และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ในภาพรวมของบริษัท ที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ
5. กำหนดหลักเกณฑ์ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำไปประเมินประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการในองค์กร
6. ให้คำชี้แจงตอบคำถามเกี่ยวกับรายละเอียดการสรรหากรรมการ และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

Qualifications of the Nomination and Remuneration Committee

1. The Nomination and Remuneration Committee is the Company's directors.
2. The Chairman of Nomination and Remuneration Committee is the Independent Director, and majority members of the Nomination and Remuneration Committee are the Independent Director.
3. Other than Clause 2., the Nomination and Remuneration Committee shall be the directors who are non-executive directors.
4. The Nomination and Remuneration Committee are the persons possessing knowledge, ability, experience, comprehension of qualifications, duties and responsibilities as being the Nomination and Remuneration Committee.

Authority and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

1. Setting the policies, criteria and procedures for recruiting, selecting and proposing the persons to assume the position of Directors, Subcommittees and Executives (over or equivalent to president level) by taking the number of Committees as well as their qualifications into consideration for proposing to the Board of Directors' Meeting and/or the Shareholders' Meeting for approval in case of vacancy due to out of term or any other cases.
2. Being responsible to arrange for the Board of Directors and Subcommittee to have their structure, size and composition appropriate to organization including adjust the same in conformity with the change of circumstances. The Board of Director must consist of persons having knowledge, ability and various experiences.
3. Setting the policies, criteria, procedures for remuneration payout for the Board of Directors, Subcommittees in each position and Executives (over or equivalent to president level) in various forms such as meeting allowance, commission, bonus, welfare and other returns both in cash and in any kind including an Employee Stock Option Plan (ESOP Scheme) by taking into consideration the duties, responsibilities and works, comparison with other companies in similar business and the expected advantage of the Directors for proposing to the Board of Directors' Meeting and/or the Shareholders' Meeting for approval as the case may be.
4. Determining and fixing the frame of yearly bonus payment, rate of salary increment and other benefits proposed by Executives.
5. Prescribing the performance evaluation rules of the Board of Directors and Subcommittee in order to apply in evaluating the holistic performance of the directors.
6. Being responsible for explaining and answering any questions regarding details of nomination of directors and the directors' remuneration in the Shareholders' Meeting.

7. รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผล ของกระบวนการสรรหา การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดง ข้อมูลประจำปี (56-1) รายงานประจำปี และลงนามโดยประธานกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

8. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ บริษัท อนุมัติ

9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายสุพงศ์ Mr. Supong ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล Chairman of the Corporate Governance Committee
2	นายศักดิ์ทิพย์ Mr. Sakthip ไกรฤกษ์ Krairiksh	กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล Member of the Corporate Governance Committee
3	ดร.บุญวา Dr. Boonwa ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล Member of the Corporate Governance Committee

โดยมี นายปรัชญา มั่นคง เป็นเลขานุการของคณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาลขึ้น ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล ดังนี้

คุณสมบัติของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล

1. ประธานเป็นกรรมการอิสระและกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ
2. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล

7. Reporting policies and principles/reasons of nomination procedures and in determining the remuneration of the Board of Directors, Subcommittee members and executives according to the SET guidelines by disclosing them in the Company's annual information disclosure form (56-1), annual report and signed by the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee.

8. Organizing to have the Internal Nomination and Remuneration Charter reconsidered every year for proposing in the Board of Directors' Meeting for approval.

9. Performing any other duties as assigned by the Board of Directors.

3. Corporate Governance Committee

The Corporate Governance Committee consists of 3 independent directors serving 3 year term, namely:

Mr. Pratya Mankong is the Secretary to the Corporate Governance Committee.

The Board of Directors has resolved to approve Charter of the Corporate Governance Committee which has been announced and effective from August 27, 2012. The Corporate Governance Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

Qualifications of the Corporate Governance Committee

1. The Chairman of Corporate Governance Committee is the Independent Director, and majority members of the Corporate Governance Committee are the Independent Directors.
2. The Corporate Governance Committee are the persons possessing knowledge, ability, experience, comprehension of qualifications, duties and responsibilities as being the Corporate Governance Committee.

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล

1. นำเสนอนโยบาย หลักการ แนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Ethics) ตลอดจนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ ให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินงานของ บริษัทฯ โดยสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติหรือหลักการที่เป็นสากล และ/หรือ ข้อเสนอแนะของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. หน่วยงาน ราชการที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการ กำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่หน่วยงานกำกับกำหนดไว้
3. เสนอแนะข้อกำหนดที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนิน ธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ บริษัทฯ พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไขปรับปรุง ตามความเหมาะสม
4. ส่งเสริมการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นที่เข้าใจแก่พนักงานทุกระดับ และมีผลในแนวทางปฏิบัติ
5. พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะทำงานชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงาน การกำกับดูแลกิจการและ จริยธรรมธุรกิจ ได้ ตามความเหมาะสม
6. มีอำนาจในการเชิญ และ/หรือ ว่าจ้างบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษา และเข้าร่วมประชุมได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
7. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/ บรรษัทภิบาล โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1) รายงาน ประจำปี และลงนามโดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล
8. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ บริษัทฯ อนุมัติ
9. ปฏิบัติงานอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่ No.	รายชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1	นายมนู Mr. Manu เลียวไพโรจน์ Leopairrote	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง Chairman of the Risk Management Committee
2	นายสุพงศ์ Mr. Supong ชยุตสาหกิจ Chayutsahakij	กรรมการบริหารความเสี่ยง Member of the Risk Management Committee
3	นายเล็ก Mr. Lec สิขรวิทย์ Sicoravit	กรรมการบริหารความเสี่ยง Member of the Risk Management Committee
4	ดร.บุญวา Dr. Boonwa ธรรมพิทักษ์กุล Thampitakkul	กรรมการบริหารความเสี่ยง Member of the Risk Management Committee

โดยมีนายปรัชญา มั่นคง เป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

Authority and Responsibilities of the Corporate Governance Committee

1. Proposing to the Board of Directors for approval of the policies, criteria, guidelines for work performance as to the Good Corporate Governance and Code of Ethics and their updates for the suitability of the Company's operation and in conformity with the international standard or practices and/or advice of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission as well as the relevant government sectors.
2. Monitoring performances of the Company to ensure that they are in conformity with their policies.
3. Proposing the provisions of Code of Business Conduct and Code of Best Practices to the Company's directors, executives and employees, with comments to the guidelines and suggestions for improvement as proper.
4. Promoting the culture dissemination of Good Corporate Governance to all level of employees for their comprehension and effective practices.
5. Considering to appoint working groups and to prescribe their responsibilities for supporting the operation of corporate governance and business conduct as deemed appropriate.
6. Having authority to invite and/or hire the third party possessing knowledge and skill to be a consultant and join the meeting with the Company's cost.
7. Reporting the performance of the Corporate Governance Committee by disclosing it in the Company's annual information disclosure form (56-1), annual report and signed by the Chairman of the Corporate Governance Committee.
8. Organizing to have the Internal Corporate Governance Committee Charter reconsidered every year for proposing in the Board of Directors' Meeting for approval.
9. Performing any other duties as assigned by the Board of Directors.

4. Risk Management Committee

The Risk Management Committee consists of 4 independent directors serving 3 year term, namely:

Mr. Pratya Mankong is the Secretary to the Risk Management Committee.

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ประธานเป็นกรรมการอิสระและกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ในฐานะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk), ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk), ความเสี่ยงด้านบัญชีและการเงิน (Financial and Accounting Risk), ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) และความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศ (Information System Risk) เป็นต้น
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจสอบติดตามและควบคุมความเสี่ยงของบริษัท โดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท และทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบาย
4. จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
5. สนับสนุนและพัฒนากิจการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
6. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถจัดจ้างที่ปรึกษาจากภายนอก เพื่อขอคำแนะนำด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
8. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1) รายงานประจำปี และลงนามโดยประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
9. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท อนุมัติ
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

The Board of directors has resolved to approve Charter of the Risk Management Committee which has been announced and effective from August 27, 2012. The Risk Management Committee's qualifications and responsibilities are specified as follows:

Qualifications of the Risk Management Committee

1. The Chairman of Risk Management Committee is the Independent Director, and majority members of the Risk Management Committee are the Independent Director.
2. The Risk Management Committee are the persons possessing knowledge, ability, experience, comprehension of qualifications, duties and responsibilities as being the Risk Management Committee.

Authority and Responsibilities of the Risk Management Committee

1. Prescribing the Company's overall risk management policy and framework covering significant risk factors, e.g. Strategic Risk, Operational Risk, Financial and Accounting Risk, Compliance Risk, Information System Risk, etc.
2. Determining strategies in consistency with risk management policy, which can measure, monitor and maintain acceptable risk levels of the Company.
3. Advocating and carrying forward for the cooperation in operation of the Company's overall risk management, and reviewing the adequacy of the risk management policy and system, which includes the system's effectiveness as well as the implementation of the prescribed policy.
4. Organizing to systematically and continuously evaluate and analyze damage that may incur both in normal and crisis circumstances, to ensure that the risk survey covers the whole business operation processes.
5. Supporting and developing the risk management throughout the organization in conformity with the international standard.
6. Regularly reporting the Board of Directors regarding areas to be improved in accordance with the prescribed policy and strategies.
7. Having authority to hire the outsourced consultant for advisory, with the Company's cost, after obtaining the Board of Directors' consent.
8. Reporting the performance of the Risk Management Committee by disclosing it in the Company's annual information disclosure form (56-1), annual report and Signed by the Chairman of the Risk Management Committee.
9. Organizing to have the Internal Risk Management Committee Charter reconsidered every year for proposing in the Board of Directors' Meeting for approval.
10. Performing any other duties as assigned by the Board of Directors.

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

1. กรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ชุดปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 5 ท่าน ซึ่งมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความเห็นชอบกำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระใหม่ ซึ่งเข้มงวดกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยยึดหลักแนวปฏิบัติที่ดีในการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.90 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวาง การใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

Nomination and appointed Director and Executives

1. Independent Director

Qualifications of Independent Director

The Board of Directors consists of 5 independent directors which is more than one-third of the directors in total. The Board has approved the new definition and qualification of the independent director which is more rigid than the terms of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET) and in line with good corporate governance practices as follows:

1. not hold shares in excess of 0.90 percent of the total number of voting shares of the Company, subsidiary, associated company, major shareholder or any person having controlling power over the Company, whilst the number of shares held by any related person of such an independent director must also be counted;

2. not be and have not been a director participating in management role of the Company, or an employee or an officer of the Company, or an advisor of the Company which receives regular salary from the Company, and not be and have not been a person having controlling power over the Company, subsidiary or associated company, unless such an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC, provided always that such restriction or prohibition shall not apply to an independent director who has been a governmental officer or an advisor of a government authority, which is the major shareholder of the Company or the person having controlling power over the Company;

3. not be a person having relationship either through blood or lineage or legal registration as a father, mother, spouse, sibling or child, including as a spouse of a child of any management person or major shareholder of the Company or the Company's subsidiary, or of any person having power to control the Company or the Company's subsidiary, or of the person being nominated to be a management person or of a person having power to control the Company or the Company's subsidiary;

4. not have and have not had any business relationship with the Company, subsidiary, associated company, or major shareholder, or with the person having power to control the Company that may have conflict of interest, in the manner in which his/her independent discretion might be affected, and not be and have not been a substantial shareholder of or a person having power to control the person that has business relationship with the Company, subsidiary, associated company, major shareholder or the person having power to control the Company unless such an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC;

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญาามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลมแต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

Business relationship referred to in the first paragraph above shall mean to include any ordinary course of business or trade for business engagement purpose, any lease taking or lease out of any property, any transaction relating to asset or service, any financial support or acceptance of financial support by way of either borrowing, lending, guaranteeing or collateral providing or any other manner similar thereto that could result to an obligation required to be performed by the applicant or the party thereto in an amount of three percent or more of the net tangible asset value of the applicant or twenty million baht or more, whichever is lesser. In light of this, the method for calculation of the value of connected transaction pursuant to the Capital Market Supervising Committee's Notification, Re: Regulations in respect of an Entering into a Connected Transaction shall be applied mutatis mutandis for the purpose of calculation of such amount of debt of the applicant, provided that the amount of debt incurred during the past one year prior to the date on which such a business relationship with such person exists;

5. not be and have not been an auditor of the Company, subsidiary, associated company, major shareholder or of any of the person having power to control the Company, and not be and have not been a substantial shareholder of, a person having power to control over, or a partner of any auditing firm or office in which the auditor of the Company, subsidiary, associated company, major shareholder, or the person having power to control the Company is working, unless such an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC;

6. not be and have not been a professional advisor, including legal or financial advisor who obtains fee more than two million baht a year from the Company, subsidiary, associated company, major shareholder, or from the person having power to control the Company, and not be and have not been a substantial shareholder of, a person having power to control over, or a partner of any of such professional service provider firm or office, unless such an independent director has not been a person referred to above for at least two years prior to the date on which the application for being an independent director is filed with the SEC;

7. not be a director appointed as a representative of a director of the Company, a representative of a major shareholder of the Company, or a representative of a shareholder of the Company which is a related person of the major shareholder of the Company;

8. not engage in any business the nature of which is the same as that of the Company or the Company's subsidiary and which, in any material respect, is competitive with the business of the Company or the Company's subsidiary, or not be a substantial partner in a partnership, a director participating in any management role, an employee or officer, an advisor obtaining regular salary from, or a shareholder holding more than one percent of the voting shares of a company engaging in any business the nature of which is the same as that of the Company or the

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามวรรคหนึ่ง (1) ถึง (9) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้

(ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง ผู้ที่มีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ จนทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระหรือคล่องตัว เช่น ผู้ขายสินค้า ลูกค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ เป็นต้น

กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการ ลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น)

การแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ระบุข้างต้น กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 45 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด)

2. กรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการบริษัทฯ ผู้อำนวยการ หรือตำแหน่งเทียบเท่าผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ ตลอดจนกรรมการชุดต่าง ๆ จะมีการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนก่อน จึงจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะดำเนินการตามนโยบายของบริษัทฯ และคำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมโดยต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีเวลาทำงานให้บริษัทฯ อย่างเพียงพอ

ตามข้อบังคับ คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย กรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯหรือไม่ก็ได้

Company's subsidiary and which, in any material respect, is competitive with the business of the Company or the Company's subsidiary;

9. not have any characteristics by which his/her independent comment or opinion on the Company's operation may be affected. If a person having qualifications stated in (1) to (9) above is appointed as an independent director of the Company, such appointed independent director may be assigned by the Company's Board of Directors to make decision in respect of business operation of the Company, subsidiary, associated company, the major shareholder of the Company, or the person having controlling power over the Company, provided that such decision making by such appointed independent director must always be made on a collective decision basis.

(A related person includes any person who is related to or associated with the Company to the extent that limit independent or flexible performance of duties, for example, as a product seller, customer, creditor, debtor or any person significantly related to the business.

A director who is engaged in management means a director who holds a position as an executive, a director who perform his/her duties like an executive and director who signs binding the Company unless the power to sign binding is approved by the Board of Directors and jointly with the other directors.)

Appointment of the Independent Director

The Board of Directors and/or the Meeting of Shareholders will appoint the Independent Director who possesses the above qualifications. The Independent Director's office terms will be specified by the Board of Directors or resolved by the Shareholders' Meeting. The Independent Director is now composed of 5 directors (equivalent to 45% of the Board of Directors).

2. Directors and Executives

The nomination of the Directors, President or any positions equal to the Company's Chief Executive as well as the Committees' members shall be conducted for consideration and screened by the Nomination and Remuneration Committee before proposing to the Board of Directors and/or the Shareholders' Meeting. The nomination will be conducted in conformity with the Company's policy and taken into consideration appropriate qualifications which they shall possess knowledge and ability and have adequate time for providing service to the Company.

According to the Articles of Association, the Board of Directors consists of at least 5 directors and no less than half of the total number of directors shall reside in Thailand. The Board of Directors may or may not be the Company's shareholder.

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
 - การประชุมสามัญประจำปีครั้ง ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่แบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 และกรรมการที่ออกจากตำแหน่งแล้ว ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจจะเลือกให้เป็นกรรมการอีกก็ได้
 - กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการแทน แต่บุคคลที่ได้รับการเลือกเป็นกรรมการใหม่นั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงกำหนดเวลาที่กรรมการซึ่งออกไปนั้นพึงอยู่ในตำแหน่งได้

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัท มีกลไกในการกำกับดูแล ควบคุมจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

1. บริษัท มีการส่งตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการ และผู้บริหารตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งการส่งบุคคลเข้าเป็นตัวแทนนั้นต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวจะมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว
2. บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัท รวมทั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นอกจากนี้ ยังมีการกำหนดให้บริษัทย่อยมีข้อปฏิบัติในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินให้ครบถ้วนถูกต้องเช่นเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลให้มีการเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อย ให้บริษัท สามารถตรวจสอบ และรายงานจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนดด้วย

The Directors shall be appointed by the Shareholders' Meeting on the following criteria and practices:

1. One share for one vote.
2. Each shareholder may exercise all his/her votes provided in 1, for the election of one or a group of directors but the votes may not be split for different parties.
3. The nominee receiving the highest votes shall be elected to fill the seat. In the case where the number of nominees gaining equal votes exceeds the number of seat(s) available, then the chairman shall have the casting vote.
 - At the Annual General Meeting of Shareholders, in every year, one-third of the directors, or, if their number is not a multiple of three, then the number nearest to one-third must retire from office.
 - Any vacancy occurring in the Board of Directors otherwise than by rotation may be filled up by the Board of Directors' Meeting, but any person so appointed shall retain his office during such time only as the vacating director was entitled to retain the same.

Corporate Governance of Subsidiary Company and Associated Company

The Company's Committees' mechanisms for governing, controlling, managing and being responsible for the operation of subsidiary company and associated Company so as to maintain benefits in the Company's investment fund are as follows:

1. The Company's representatives serve as directors and executives in accordance with the shareholding proportion in subsidiary company and associated Company. Such representatives shall be given approval from the meeting of Company's Committee, whereby, the aforementioned and executive will participate in implementing important policies for the business operations of the subsidiary company and associated company.
2. Persons appointed as directors in the subsidiary company or associated company have the duty to administer for the best benefits of the Company including the subsidiary company and associated company.

Moreover, the subsidiary company is specified to possess the practice concerning connected transactions, the acquisition and disposition of assets in full and correct manners like the Company's principles. These also include the collection of information and book-keeping of the subsidiary to enable the Company to inspect report and prepare the overall financial statement in time.

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยครอบคลุมเรื่องการใช้ข้อมูลภายในดังนี้

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนใช้ข้อมูลภายในซึ่งยังมิได้เปิดเผย เพื่อทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ก่อนที่ข้อมูลนั้นจะเปิดเผยสู่สาธารณะชน
- ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทุกครั้งที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอน และจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวจำนวน 1 ชุด ให้แก่เลขานุการบริษัทฯ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน ซึ่งคณะกรรมการได้มีการติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว โดยให้เลขานุการบริษัทฯ รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการทุกท่านให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกครั้งที่มีการประชุม
- ขอความร่วมมือกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาซื้อขายหลักทรัพย์จะเผยแพร่ต่อสาธารณะชน
- ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาทิ สัญญาทางการค้า แบบผลิตภัณฑ์ และข้อมูลทางการค้า ถือเป็นความลับของบริษัทฯ ห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปตามกฎหมายหรือประโยชน์ในด้านการบริหารงานของบริษัทฯ แต่ทั้งนี้ จะต้องได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ ก่อนการเปิดเผย
- กรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นจะถือว่ากระทำความผิดวินัยของบริษัทฯซึ่งบทกำหนดโทษจะเริ่มตั้งแต่ การตักเตือน การพักงาน จนถึง การเลิกจ้าง

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี Remuneration of Auditor

(บาท)
(Baht)

รายการ Auditor Fee	จำนวนเงิน Amount
ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีประจำปี 2560 Auditor Fee for the year 2017	2,576,000
ค่าบริการอื่นๆ Other Service	ไม่มี None

Insider Information Management

The Company has prepared the Code of Conduct and Business Ethics in writing which covers the use of insider information as follows:

- Directors, executives and employees of the Company are prohibited from the use of undisclosed insider information for the purpose of purchasing, selling, transferring or accepting a transfer of securities issued by the Company, prior to the disclosure of such information to the public.
- Directors and executives shall report all their securities holding to the Security and Exchange Commission, Thailand, for every time of purchasing, selling, transferring or accepting a transfer of securities issued by the Company, within 3 working days commencing from the date of purchasing, selling, transferring or accepting a transfer of securities and deliver one copy of the said report to the Company Secretary for safekeeping as evidence. In this regard, the Board of Directors has followed up the results of compliance with such measure by arranging the Company Secretary to report the changes in securities holdings of all directors in every Board of Directors' meeting.
- Directors, executives and employees of the Company are asked for collaboration to not purchase or sell securities for a period of 1 month prior to the disclosure of information relating financial statements or other information having effects on securities trading prices to the public.
- Information relating to the Company's business operation, e.g. commercial agreements, product prototypes and commercial information, is considered as secrets of the Company. Such information is not allowed to be disclosed to other persons unless the disclosure is in compliance with laws or for the Company's management benefit, provided that the Company's approval shall be obtained prior to any such disclosure.
- In the case where there are persons who fail to adhere to the above terms, they shall be deemed to be in violation of the Company's disciplines, and the punishment for such violation will be from caution, suspension from service to termination of service (as the case may be).



ความรับผิดชอบต่อสังคม CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

(แสดงรายละเอียดในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) หัวข้อความรับผิดชอบต่อสังคมและบนเว็บไซต์ www.siamsteel.com หมวด Investor Relation)

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและศักยภาพในการแข่งขัน และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยนำนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ไว้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงการปกป้อง บำรุงรักษาสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในบริษัท และชุมชนโดยรอบให้อยู่ในสภาพที่ดีอย่างยั่งยืน

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

1. บริหารและดำเนินกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาธุรกิจให้เจริญก้าวหน้า โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานตามหลักการบรรษัทภิบาล การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ จรรยาบรรณองค์กรและมาตรฐานต่างๆ ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
2. ดำเนินกิจกรรม โดยยึดมั่นที่จะปกป้องผลประโยชน์ของบรรษัทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาชุมชน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และเหมาะสมกับความสามารถของบริษัท
4. ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงาน รวมทั้งบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีความรู้ความเข้าใจ มีจิตสำนึกที่ดีในอันที่จะตระหนักถึงความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคม
5. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยให้มีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ

นโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

1. ดำเนินงานตามระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001, OHSAS 18001 และสอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. ดำเนินงานบนพื้นฐานของการป้องกัน หลีกเลี่ยง และควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท ทั้งทางน้ำ อากาศ เสียง ขยะมูลฝอย และกากของเสียอย่างเป็นระบบ ตลอดจนปรับปรุงและป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร เครื่องมือ สารเคมี ไฟฟ้า ฝุ่น รังสีความร้อน อัคคีภัย การทำงานบนที่สูง การเจ็บป่วยจากการทำงาน และอันตรายอื่นๆ ที่มีความเสี่ยง
3. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องตามมาตรฐานระบบการจัดการพลังงาน

(Details are shown in (Form 56-1) the topic of Corporate Social Responsibility and on website www.siamsteel.com Chapter Investor Relation)

The Board of Directors gives priority to good corporate governance in order to strengthen and enhance competitive performance and to build confidence with all groups of the stakeholders. The policy of corporate social responsibility (CSR) then are formed a part of the good corporate governance as guidelines for the Company's business operations with the corporate social responsibility, the occupational safety, health and environment including protection and preservation of the environment within the Company and surrounding community in order to maintain an environmentally friendly condition.

Policy on Corporate Social Responsibility

1. Manage and proceed with activities which emphasize business development and progress based on the corporate governance principles, compliance of laws, regulations, business ethics and other appropriate and efficient standards.
2. Carry out activities by adhering to protect the lawful benefits of all groups of stakeholders properly and efficiently.
3. Support and encourage community development whether in economic, social and environmental fields on sustainable basis and within the Company's proficiency.
4. Encourage and cultivate knowledge, understanding and conscience in the importance of the corporate social responsibility in the employees as well as other persons participating in the Company's business operation.
5. Encourage activities in the field of corporate social responsibility by continuously developing as well as improving the activities and disseminating them to the public.

Policy on Occupational Safety, Health and Environment

1. Perform works according to the occupational safety, health and environment management systems based on ISO 14001, OHSAS 18001 standards and in compliance with the terms of laws, rules, regulations, conditions and other requirements relating to the Company's business operation.
2. Perform works based on the basis of systematic protection, avoidance and control of environmental effects which may occur as a result of Company's business operation whether in water, air, noise, garbage and waste including the improvement of safety standards and the removal dangers as a result of machines, tools, chemicals, electricity, dust, heat radiation, fire, working at high altitude, illness from work and other risky dangers.
3. Support energy conservation and consumption of natural resources to obtain maximum benefits and to conform to Energy Management Systems.

4. ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงาน ผู้รับเหมา และบุคคลอื่นๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีจิตสำนึกที่ดีในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และมีความตระหนัก เห็นความสำคัญ และให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯ กำหนดให้อย่างเคร่งครัด

5. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมลดความเสี่ยงและผลกระทบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ให้มีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ

นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน

1. การอนุรักษ์พลังงานเป็นภาระหน้าที่ส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ

2. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการพลังงาน

3. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการจัดสรรทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามวิธีการจัดการพลังงาน

4. ส่งเสริมการดำเนินการกิจกรรมบนพื้นฐานของการอนุรักษ์พลังงาน โดยพิจารณาถึงลักษณะและปริมาณการใช้พลังงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายและมาตรการการอนุรักษ์พลังงานที่ปฏิบัติได้จริง เพื่อลดการใช้พลังงานรวมทั้งมีการติดตามผลและพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง

5. ส่งเสริมให้ความรู้ เพื่อสร้างความเข้าใจในนโยบายอนุรักษ์พลังงานของบริษัทฯ แก่พนักงานทุกคนรวมทั้งบุคคลอื่น ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดจิตสำนึก ความเข้าใจ และสามารถนำนโยบายอนุรักษ์พลังงานไปปฏิบัติในทุกขั้นตอนของการทำงาน

6. เผยแพร่นโยบายอนุรักษ์พลังงานและกิจกรรมต่างๆ ที่ลดการใช้พลังงานให้สาธารณชนได้รับทราบ และให้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐและเอกชนในการอนุรักษ์พลังงาน

การดำเนินงาน

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวม รวมทั้งนักลงทุนทั่วไปทั้งภายในและต่างประเทศ โดยจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณองค์กร เป็นลายลักษณ์อักษร และกำหนดให้กรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กร ยึดถือนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างเคร่งครัด (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ) ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะทำงานด้าน CSR จำนวน 6 คณะ เพื่อดูแลงานด้าน CSR ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน ดังนี้

4. Encourage and cultivate knowledge and understanding, good conscience on the occupational safety, health and environment in the employees, contractors and other persons participating in the Company's business operation, moreover, to make them realize the importance of and strictly cooperate by performing work safely, in accordance with the occupational safety, health and environment as stipulated by the Company.

5. Support activities reducing risks and effects on occupational safety, health and environment to be carried on, developed and improved continuously and disseminating them to the public.

Policy on Energy Conservation

1. Energy conservation is a part of duties of the Company's operation.

2. Comply with laws and other requirements relating to energy conservation and management.

3. Encourage energy conservation and effective natural resource allocation to bring about maximum benefits subject to energy management methods.

4. Encourage activities based on energy conservation to be carried out with regards to feature and amount of energy consumed to be in line with practical goals and measures of energy conservation in order to reduce the energy using, as well as continuously observe and develop efficiency in the energy using.

5. Encourage, create and educate all of the Company's employees including other persons participating in the Company's business operation to make them understand the Company's policy on energy conservation. This is to bring about consciousness and understanding so that the policy on energy conservation can be applied in all working processes.

6. Disseminate the policies and activities reducing the energy consumption to the public, and provide corporation with all both governmental and private sectors in the energy conservation.

Operation

Good Corporate Governance

The Company gives priority to good corporate governance in order to increase transparency and to build confidence in its employees, customers, shareholders, stakeholders and overall societies including both domestic and foreign general investors by the adoption of Corporate Governance Policy and Code of Conduct and Business Ethics. Whereas, the directors, consultants, executives and all employees of the organization are required to strictly adhere to the Corporate Governance Policies (Details are shown in the topic of Corporate Governance). The Company has established 6 CSR Working Groups to supervise the works relating to CSR, consisting of executives from all divisions as follows:

1. คณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยกรรมการผู้อำนวยการเป็นประธาน มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน รวมไปถึงการอนุมัติแนวทางต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม
2. คณะกรรมการบริหารระบบการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (ISO 14001 & OHSAS 18001)
3. คณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพ (ISO 9001)
4. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน (ISO 50001)
5. คณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน
6. คณะกรรมการสวัสดิการ

ทั้งนี้ คณะทำงานทั้ง 6 คณะจะมีการทบทวนความก้าวหน้าและผลการทำงานตามแผนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) 4 ครั้งต่อปี

- **การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม** (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

- **การต่อต้านการทุจริต**

บริษัทฯ ได้กำหนดเรื่องการต่อต้านการทุจริต ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การห้ามรับหรือให้สินบนและสิ่งจูงใจ ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณขององค์กร ซึ่งกรรมการและพนักงานจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง หากพบผลการตรวจสอบภายในที่แสดงให้เห็นประเด็นที่จะเกิดความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบจะแจ้งให้ฝ่ายบริหารดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาดังกล่าวทันที นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต ดังนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาล รวมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ
2. พนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณองค์กร ให้แจ้งเหตุไปยังผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และธุรการ เพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ในกรณีที่พบการกระทำผิดกฎหมาย ให้แจ้งผลการสอบข้อเท็จจริงให้ส่วนงานธุรการ-ราชการทราบ เพื่อดำเนินคดีแพ่ง และ/หรือ อาญา ต่อไป กรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณองค์กรที่เป็นเรื่องสำคัญ ผู้รับข้อร้องเรียนจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ให้รับทราบด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ

ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตต่อการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง มาถึงบริษัทฯ ผ่านช่องทางใด ๆ

1. Corporate Social Responsibility Working Group, having the President presiding over it, having duties and responsibilities to set out, giving directions for operation including approving guidelines relating to the social responsibility;
2. Occupational Safety, Health and Environment Management System Committee (ISO 14001 & OHSAS 18001);
3. Quality Management System Committee (ISO 9001);
4. Energy Management Working Groups (ISO 50001);
5. Complaint Management Committee;
6. Welfare Committee.

All 6 Working Groups shall review the progress and work performance according to plans for Corporate Social Responsibility (CSR) 4 times per year.

- **Fair Business Engagement** (Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No. 3 - Regard for Role of Stakeholders.)

- **Anti-corruption**

The Company has specified anti-corruption issues against any conflict of interest, forbidding bribery or alluring offer or acceptance as prescribed in the Corporate Governance Policy and Code of Conduct and Business Ethics to which the directors and employees must strictly adhere. Furthermore, if the internal audit result shows any point which will incur risk in the said issues, the Audit Committee shall inform Administration Division to proceed with inspection and resolve the said problem. In addition, the Company has the preventive operation against being involved with any corruption as follows:

1. Let both internal and external interested persons inform or make a complaint concerning any offences against laws, ethics, incorrect financial statements or defective internal governing system to the Chairman of the Corporate Governance Committee, including describe the measure to protect the informer's rights from any violation.
2. The employees witnessing any violation or disobedience against the Code of Conduct and Business Ethics shall notify the Senior General Manager at Human Resources and General Affairs Division for proceeding with the fact inspection. In case where any law violation is found, the result of fact inspection shall be informed to the General Affairs-Government Division for proceeding with the further civil and/or criminal action. In the case where the essential ethics of the organization is violated, the petitioner shall report the said violation to the Company's Audit Committee. In this regard, the Company has adopted measures to protect the informer's rights against any violation.

In the previous fiscal year, no complaint relating to any corruption violating laws, ethics, incorrect financial statements or defective internal governing system was informed to the Company by any means.

• **การเคารพสิทธิมนุษยชน**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิเสรีภาพ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และความเท่าเทียมของบุคคล โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นจากความเหมือน หรือความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือสภาพร่างกาย และจิตใจของพนักงาน คู่ค้า หรือบุคคลใด ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

• **การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม**

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า พนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำความสำเร็จมาสู่บริษัทฯ ดังนั้นจึงให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาบุคลากร และการเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี โดย

- ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน
- จัดให้มีระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันแก่พนักงานทุกคนโดยไม่เลือกปฏิบัติ
- บริหารจัดการด้านค่าตอบแทน สวัสดิการ อยู่ในระดับที่บริษัทฯ มีความสามารถในการจ่าย และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับบริษัทในธุรกิจประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน
- พัฒนาบุคลากร และการถ่ายทอดความรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่าง ๆ รองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- จัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจที่ดี
- ส่งเสริมงานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน

(แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย และบนเว็บไซต์ www.siamsteel.com หมวด Investor Relation)

• **ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม**

(ได้แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

• **การจัดการสิ่งแวดล้อม**

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดการและพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในโรงงานและบริเวณโดยรอบโรงงาน เริ่มจากการเลือกใช้วัตถุดิบ กระบวนการผลิต ตลอดจนถึงบรรจุภัณฑ์โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จัดให้มีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องตามกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 โดยสถาบันนานาชาติ BVQI และผลิตภัณฑ์หลากหลายเขียว โดยสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย

• **Respect for Human Rights**

The Company respects for the rights, freedom, human dignity and personal equality without any discrimination against racial, religious, sexual, senior, educational or physical and mental similitude and diversity of all employees, business partners or any other person who is relevant to the Company's business operation (Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No.3 - Regard for Role of Stakeholders).

• **Fair Treatment to Labor**

The Company recognizes that all of the employees are valuable resources and the essential factor which will bring success to the Company; therefore, the Company gives its priority to the personnel management and development and the good working atmosphere building by:

- Complying with the laws and other regulations relevant to the employees.
- Creating the human-resources management system establishing equality to all employees without any discrimination.
- Managing remuneration and welfare to achieve the level which is affordable and comparable with any other company in the same or similar business field.
- Developing personnel and knowledge transfer continuously in order to provide the personnel with the knowledge, abilities and skills which are necessary to rapidly and effectively cope with any changeable situation.
- Providing any proper welfare to the employees in order to encourage them in working.
- Supporting any works for the employees' environment, health and safety.

(Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No.3 - Regard for Role of Stakeholders and on the website www.siamsteel.com in the chapter of the Investor Relation.)

• **Responsibility for Consumers and Corporation for Community and Society Development**

(Details are shown in the topic of Corporate Governance Chapter No.3 — Regard for Role of Stakeholders.)

• **Environmental Management**

The Company has set the environmental policies for the purpose of managing and developing the environmental quality both in the factory and the surrounding areas starting from material, manufacturing process and package selections by considering the effect to the environment, providing the environmental management which strictly conform to environmental laws or regulations so that the Company is certified the environmental management standard ISO 14001 by the Bureau Veritas Quality International (BVQI) and the Green Label by the Thailand Environment Institute.

1. วัตถุดิบ (Raw Material)

วัตถุดิบส่วนใหญ่ในกระบวนการผลิต จะใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ และนำเข้าจากต่างประเทศ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคุณภาพและราคา ในกระบวนการตัด เหล็กจะมีเศษเหล็กเกิดขึ้น แต่ก็จะถูกนำไปใช้ในกระบวนการผลิตอื่น ๆ เพื่อให้ ได้มากที่สุด เช่น นำไปแปรรูปเป็นชิ้นส่วนที่มีขนาดเล็กลง ซึ่งเป็นชิ้นส่วน ย่อยประกอบของผลิตภัณฑ์เหล็ก ส่วนที่เหลือซึ่งไม่สามารถแปรรูปได้อีกก็ถูก ขายเพื่อนำไปรีไซเคิล (Recycle) และจัดให้มีการควบคุมการจัดเก็บ มีแผนการ จัดการที่ถูกต้องไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2. บั้มโลหะ (Press Line)

ชิ้นงานเหล็กที่ตัดย่อยจากเหล็กม้วนจะถูกนำเข้ากระบวนการ บั้มโลหะ โดยใช้เครื่องบั้มซึ่งใช้น้ำมันไฮดรอลิค เครื่องบั้มจะถูกดูแลบำรุงรักษาเพื่อ ป้องกันไม่ให้เกิดการรั่วไหลของน้ำมันไฮดรอลิค มีแผนการจัดการและการจัดเก็บ ที่ถูกต้องไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และน้ำมันไฮดรอลิคที่ใช้แล้วจะถูกส่ง ขายเพื่อนำไปรีไซเคิล (Recycle)

3. อาร์คหรือเชื่อมโลหะ (Spot and Welding Process)

ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากกระบวนการอาร์คและเชื่อมโลหะ ได้แก่ ความร้อน, ควัน และก๊าซที่เกิดจากการเผาไหม้ เช่น คาร์บอนไดออกไซด์, คาร์บอนมอนอกไซด์ หรือ ฟุ้งของไอโลหะ ควบคุมโดยการติดตั้งระบบดูด ซับ (Wet Scrubber) เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีแผนตรวจวัด ปริมาณควันและก๊าซ เพื่อควบคุมไม่ให้ค่าเกินมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรม และกรมควบคุมมลพิษ

4. ฟ่นสี (Painting Process) ผลกระทบที่เกิดจากกระบวนการฟ่นสี

1. น้ำเสียจากกระบวนการล้างน้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)
2. น้ำเสียจากกระบวนการเคลือบผิวด้วยเหล็กฟอสเฟต (Iron Phosphate)
3. กากสี
4. กากตะกอนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย
5. อากาศเสียจากการเผาไหม้ (ห้องอบแห้งและอบสี) ได้แก่ ก๊าซ คาร์บอนไดออกไซด์ และฝุ่นละอองสี

การควบคุมสิ่งแวดล้อม

1. น้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตจะถูกส่งเข้าบำบัด ในระบบบำบัดน้ำเสียเคมีที่ได้มาตรฐานและควบคุมค่าน้ำทิ้ง ตามมาตรฐานกรม โรงงานอุตสาหกรรม
2. อากาศเสีย จะผ่านระบบดูดซับ (Wet Scrubber) เพื่อบำบัดก่อนปล่อย ออกและมีแผนตรวจวัดปริมาณควันและก๊าซ เพื่อควบคุมไม่ให้ค่าเกินมาตรฐาน กรมโรงงานอุตสาหกรรมและกรมควบคุมมลพิษ
3. กากสีและกากตะกอนจากระบบบำบัด ซึ่งเป็นกากอุตสาหกรรมจะ ถูกส่งให้บริษัทที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานเป็นผู้บำบัดตามวิธีการที่ถูกต้อง และปลอดภัยต่อคนและสิ่งแวดล้อม
4. มีผู้ควบคุมด้านสิ่งแวดล้อมถูกต้องตามกฎหมาย คือ ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำ, มลพิษอากาศ และมลพิษกากอุตสาหกรรม

ประเด็นข้อพิพาทด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม - ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯไม่มี ข้อพิพาทด้านสังคม และสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานใด ๆ

1. Raw material

The majority of raw material in the manufacturing process is steel produced in domestic part and imported from overseas depends on the qualities and prices. In the steel cutting process, the steel scraps are produced; however, they will be used in the other process for their maximum application namely being transformed into the smaller pieces which are the component of the steel product. The residue which cannot be transformed will be sold for being recycled and stored under control and correct managing plan causing no effect to the environment.

2. Press Line

The steel part cut from steel coil will enter the press line process producing by the pressing machine using hydraulic oil. The pressing machine will be maintained in order to prevent any hydraulic oil leakage, which has the proper management and storage plan causing no effect to the environment, and the used hydraulic oil will be sold for being recycled.

3. Spot and Welding Process

The effects caused by spot and welding process, e.g. heat, fume and combustion gas namely carbon dioxide, carbon monoxide or metallic fume, will be controlled by the installation of the Wet Scrubber in order to protect the environment from any effect. There is also a plan for inspection of fume and gas quantity in order to prevent the same from exceeding the standard values of the Department of Industrial Works and Pollution Control Department.

4. Painting Process The effects caused by the painting process are as follows:

1. Sewage from oil and grease cleaning process;
2. Sewage from iron phosphate coating process;
3. Color residue;
4. Precipitate produced by the sewage treatment system;
5. Polluted air from combustion (Drying and color-baking rooms)

namely carbon dioxide and color fume.

Environment Control

1. Sewage produced by the manufacturing process will be treated in the chemical treatment system having standard and control of the waste water value subject to the standard of the Department of Industrial Works.
2. Polluted air will enter into the Wet Scrubber system in order to be treated prior to release, there is the inspection plan of the fume and gas quantity in order to prevent the same from exceeding the standard values of the Department of Industrial Works and Pollution Control Department.
3. Color residue and precipitate from the treatment system which is industrial residue will be delivered to the other company approved by the Department of Industrial Works for treatment with the proper and safe process for human and environment.
4. Environment will be controlled by the lawful supervisor namely the supervisor of the treatment systems for water, air and industrial residue pollutions.

Social and Environmental Disputes - In the previous year, no social and environmental disputes have arisen between the Company and other corporation.

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง INTERNAL CONTROL AND RISK MANAGEMENT

บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2560 ผู้ตรวจสอบภายในจะมีความเป็นอิสระ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบในด้านการปฏิบัติงาน เพื่อประเมินความพอเพียงของระบบควบคุมภายใน และให้คำปรึกษาเพื่อการพัฒนาของระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณารายงานของผู้ตรวจสอบภายใน และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

ความเห็นคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ จากรายงานผลสอบทานประสิทธิภาพของการควบคุมภายในจากผู้ตรวจสอบภายใน และรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้ว สรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ย่อยได้ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือไม่เหมาะสม รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่า บริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

The Company hereby appoints EY Corporate Services Limited since November 14, 2017 to be the Company's Internal Auditor, being independent and shall report directly toward the Operation Internal Audit Committee for assessment of its performance of the internal audit system and provision of advice for development thereof to be consecutively in good standing. The Internal Audit Committee shall review an Internal Auditor's report, thereafter report to the Company's Board of Directors Meeting.

The Board of Directors' opinion pertaining to the internal control system

The Board of Directors has evaluated the Company's internal control system from the internal auditor's report regarding the effectiveness of the internal control system, the Audit Committee's report, the information obtained from Management and conclude that from the evaluation of the Company's internal control system in 5 areas, namely the organization's internal control, risk assessment, operation control, information and communication system and monitoring system, the Board of Directors deems that the Company's internal control system is sufficient and appropriate as the Company has arranged sufficient personnel with efficient performance in compliance with the system as well as having the adequate internal control system in monitoring and supervising the Company's subsidiaries' operations, to prevent any illegitimate or unauthorized utilization of the Company's or its subsidiaries' properties by the directors or executives including preventing any transactions made with persons having conflicts or any other related persons. For other areas, the Board of Directors deems that the Company has sufficient internal control.



หัวหน้าตรวจสอบภายใน / The Chief of the Internal Audit.

ข้อมูลประวัติและประสบการณ์การทำงานของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสส์ จำกัด

Information and experiences of The Chief of the EY Corporate Services Limited's Internal Audit.

นายเตม เตชะศรีนทร์ • Mr. TERM TECHASARIN

ตำแหน่ง	: หุ้นส่วน แผนกที่ปรึกษาการบริหารธุรกิจ ประเทศไทย
คุณวุฒิทางการศึกษา	: ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน Southwest Missouri State University ประเทศสหรัฐอเมริกา : บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยอีสต์ซัมมิต
ประวัติการทำงาน	
2560 — ปัจจุบัน	: หุ้นส่วน แผนกที่ปรึกษาการบริหารธุรกิจ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสส์ จำกัด
2551-2559	: หุ้นส่วน บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด
2547 -2551	: กรรมการบริหาร บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด
2541 -2546	: ผู้จัดการอาวุโส บริษัท ที่ปรึกษาธุรกิจ อินทนนท์ จำกัด
2537 - 2540	: ที่ปรึกษาอาวุโส บริษัท สำนักงาน เอสจีวี ณ ถลาง จำกัด
จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	: ไม่มี
หมายเลขติดต่อและอีเมล	: โทรศัพท์ 02 264 9090 ต่อ 77071 อีเมล Term.Techasarin@th.ey.com

Position	: Partner, Advisory Services, EY, Thailand
Education	: Master of Business Administration (Finance), Southwest Missouri State University, USA. : Bachelor of Business Administration (Accounting), Assumption University, Thailand
Experience	
2017 - Present	: Partner, Advisory EY Corporate Services Ltd.
2008 - 2016	: Partner, Risk Consulting, KPMG Phoomchai Business Advisory Ltd.
2004 - 2008	: Executive Director, Risk Consulting, KPMG Phoomchai Business Advisory Ltd.
1998 - 2003	: Manager, Global Corporate Finance, Inthanon Business Advisory Ltd.
1994 - 1997	: Senior Consultant, Business Advisory Service, SGV-Na Thalang & Co., Ltd.
No. of shares held as of appointing date	: None
Contact information	: Tel. + 66 2264 9090 ext. 77071 Email Term.Techasarin@th.ey.com

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2560

REPORT OF THE AUDIT COMMITTEE FOR THE YEAR 2017

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

Dear Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited,

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมดที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 5 ท่าน ได้แก่ นายมนู เลียวไพโรจน์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ นายเล็ก สิทธิวิทย นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ และ ดร. บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล เป็นกรรมการตรวจสอบ

The Audit Committee appointed by the Board of Directors consists all independent directors, completely qualified as per the regulations and good practice guidelines of the Audit Committees of the Stock Exchange of Thailand, consisting of 5 independent directors, namely, Mr. Manu Leopairrote as Chairman of the Audit Committee, Mr. Supong Chayutsahakij, Mr. Lec Sidoravit, Mr. Sakthip Krairiksh and Dr. Boonwa Thampitakkul as members of the Audit Committee.

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2560 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวนรวม 4 ครั้ง และเป็นการประชุมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน ตามความเหมาะสมซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

The Audit Committee has performed duties as per the scopes, duties and responsibilities assigned by the Board of Directors of the Company which are in line with the regulations of the Stock Exchange of Thailand. During the year 2017, 4 meetings of the Audit Committee were held and in which were the meetings with executives, auditors and internal auditors, as might be appropriate. The essence of the meetings can be summarized as follows:

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2560 โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงรับทราบแผนการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี ประจำปี 2560 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

1. Verification of quarterly and annual financial statements for the year 2017, by inquiring and listening to the clarification from the executives and auditors regarding the correctness and completeness of the financial statements, information disclosing sufficiency as well as acknowledgement of the audit plans of the auditors for 2017, on which the Audit Committee is of the opinion concordant to the auditors that the essence of such financial statements was correct as it should be under the general certified accounting standards.

2. สอบทานข้อมูลการดำเนินงานและระบบการควบคุมภายใน เพื่อประเมินความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในอันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบภายในประจำปี 2560 ตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทฯ ทั้งนี้ ไม่พบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้

2. Verification of information on operations and internal control systems in order to evaluate the sufficiency, suitability and effectiveness of internal control systems which will lead to operations being accomplished as per the goals set by taking into account the annual report of internal audit for 2017, which covers the Company's essential working systems, under the approved plans. In this regard, no significant weakness or error was found. Maintenance of assets was properly done and disclosure of information was correct, complete and reliable.

3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีส่วนกฎหมายและส่วน Compliance เพื่อติดตาม วิเคราะห์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และดำเนินการให้บริษัทฯ ถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ นั้นอย่างถูกต้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดดังกล่าว

3. Verification of compliance with laws regarding Securities and Stock Exchange, regulations of Stock Exchange of Thailand and laws relating to the Company's businesses. The Company has established the legal department and the compliance department to keep track of, analyze and report on changes of laws and regulations relating to the Company and caused the Company to correctly comply with the laws and regulations. The Audit Committee is of the opinion that there was no significant issue regarding the incompliance with the said laws or regulations.

4. สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน

5. การประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยประเมินตนเองประจำปี ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งผลของการประเมินดังกล่าว อยู่ในระดับที่พอใจ คณะกรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัททราบแล้ว

6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2561 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทน เห็นควรเสนอแต่งตั้ง นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 2785 และ/หรือ นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตน์ชัชวาลย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6549 และ/หรือ นายณรินทร์ จุระมงคล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8593 แห่งบริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2561 โดยกำหนดค่าตอบแทนสำหรับการตรวจสอบงบการเงินประจำปี เป็นเงิน 1,000,000 บาท และค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัท และบริษัทย่อย รวม 3 ไตรมาส เป็นเงิน 1,785,000 บาท รวมค่าสอบบัญชีทั้งสิ้นเป็นเงิน จำนวนไม่เกิน 2,785,000 บาท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีดังกล่าว ดังนี้

- เพื่อเป็นการปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในเรื่องการกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีที่ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงินทุก 5 รอบบัญชี ทั้งนี้ นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชีเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทมาแล้ว 3 ปี คือ ปี 2556/2557 ปี 2557/2558 และรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. - 31 ธ.ค. 2558 นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตน์ชัชวาลย์ ผู้สอบบัญชีเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทมาแล้ว 2 ปี คือ ปี 2559 และปี 2560 นายณรินทร์ จุระมงคล ผู้สอบบัญชีไม่เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัท

- ผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับบริษัท และบริษัทย่อย

- เนื่องจากฝ่ายบริหารเห็นว่ามาตรฐานของบริษัทผู้สอบบัญชีเป็นเรื่องสำคัญ จึงเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติและค่าตอบแทนเฉพาะบริษัทผู้สอบบัญชี ซึ่งมีมาตรฐานในระดับเดียวกัน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นว่าค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีที่เสนอแต่งตั้งนี้ เป็นอัตราที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับข้อเสนอของผู้สอบบัญชีรายอื่นๆ

4. Verification of and provision of comments on relevant matters or matters which may lead to conflict of interests as well as disclosure of information on such matters under the regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Office of the Securities and Exchange Commission on which the auditors are of the opinion that the said matters were reasonable and of maximum benefits to the Company's business operations and that the disclosure of information was correct and complete.

5. Performance evaluation of the whole committee by annual self-evaluation comparing with the good practice guidelines and charters, the results of which were at the satisfactory level. The Audit Committee's performance was effective and in compliance with the prescribed charters, the results of which have been reported to the Company's Board of Directors.

6. Consideration for selection of, nomination of and proposal for compensation of the auditors for the year 2018 for presentation to the Board of Directors to further request for approval from the 2018 Annual Shareholders' Meeting, for which the Audit Committee has considered the results of performance, independence and suitability of remuneration, and deems as proper to appoint Mr. Somckid Tiattrakul, certified public accountant No. 2785 and/or Miss Kanyanat Sriratchatchaval certified public accountant No. 6549 and/or Mr. Narin Churamongkol, certified public accountant No. 8593 of Grant Thornton Co., Ltd. as the Company's auditors for 2018 with the remuneration fixed for the annual audit fee is money baht 1,000,000 and fee for an audit of quarterly financial statements of company and subsidiary companies totaling 3 quarter is money baht 1,785,000 total audit amount not over Baht 2,785,000 on which the Audit Committee is of the following opinions regarding such nomination of auditors:

- In order to comply with the regulations of the Office of the Securities and Exchange Commission regarding the provision requiring the listed company to rotate an auditor who affixes his/her signature certifying financial statements every 5 accounting years, Mr. Somckid Tiattrakul, the auditor, has been the signatory in the consolidated financial statements of the Company for 3 year is the year 2013/2014, 2014/2015, for the accounting period from July 1 to December 31, 2015, Miss Kanyanat Sriratchatchaval has been the signatory in the consolidated financial statements of the Company for 2 year is the year 2016 and 2017, Mr. Narin Churamongkol, the auditor, has never signed in the consolidated financial statements of the Company.

- Such auditors have no relationship with the Company or its subsidiaries.

- As the management is of the opinion that standards of an audit firm are essential, only qualifications and remuneration of audit firms having the same level of standards were then proposed to the committee for consideration. The Audit Committee has considered and is of the view that the remuneration of nominated auditors is at the reasonable rate compared to proposals of other auditors.

• ผู้สอบบัญชี มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และที่ผ่านมาผู้สอบบัญชีได้ปฏิบัติงานด้วยความรู้ ความสามารถในวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและความเสี่ยงต่างๆ รวมทั้งมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่างๆ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องและมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้

• The auditors are experienced and specialized in auditing. Previously, the auditors have performed works with knowledge and capabilities in their profession; have provided advices in relation to internal control systems and risks; and have been independent in their performance.

In summary, the Audit Committee is of the opinion that the Company has correct financial and operation reports; has appropriate and effective internal control systems, internal audit and risk management; has complied with laws, regulations and obligations; has correctly disclosed related matters; and has sufficiently, transparently and reliably operated its businesses in conformity with the good corporate governance system.



(นายมนู เลียวไพโรจน์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ



(Mr. Manu Leopairote)
Chairman of the Audit Committee



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน REPORT ON THE BOARD OF DIRECTORS' RESPONSIBILITY FOR THE FINANCIAL REPORTS

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบทางการเงินของบริษัท สยาม สตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังอย่างดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน โดย งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

ในการนี้บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของ รายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในและความเห็นของคณะกรรมการ ตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ซึ่งปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีความเชื่อถือได้ โดยได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

The Board of Directors is responsible for the financial statements of Siam Steel International Public Company Limited and the financial information reflected in the annual report. Such financial statement was prepared according to the generally accepted accounting standards in Thailand by choosing to use appropriate and consistently-complied accounting policies and carefully exercising the Best discretion for the preparation as well as having adequate disclosures of essential information in the notes to the financial statements.

An effective system of internal control has been provided by the Board of Directors to ensure accuracy and completeness of the accounting information records The financial statements of the Company and subsidiary company have been audited by the auditors of Grant Thornton Ltd. For the audit, the Board of Directors provided the auditors with information and documents so that the auditor can perform an audit and give an opinion according to the accounting standards The auditor's comments are reflected in the auditor's report shown in the annual report.

In this regard, we also appointed the audit committee, comprising independent directors as experts having all qualifications in accordance with provisions of the Stock Exchange of Thailand, who are responsible for the quality of financial reports, the internal control system and opinions of the audit committee in this matter as reflected in the audit committee's report.

The Board of Directors is of the opinion that the overall Company's internal control system is satisfactory and can reasonably assure us that the financial statements of the Company and subsidiary company for the fiscal year ended December 31, 2017 are reliable as the generally accepted accounting standards and other laws and regulations are complied with.

(นายวันชัย คุณานันทกุล)
กรรมการผู้อำนวยการ

(Mr. Wanchai Kunanantakul)
The President



บุคคลที่ผลประโยชน์และรายการระหว่างกัน MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies			ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	1ม.ค.-31ธ.ค.60 1Jan-31Dec 2017 พันบาท (Thousand Baht)	1ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousand Baht)	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บริษัทย่อย Subsidiaries Companies บจก. ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล Sri Chareon International Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	1,470.16	20,086.84	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	นายวันชัย คุณานันทกุล Mr.Wanchai Kunanantakul นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล Mr.Surasak Kunanantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	7.77	48.64		
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	24.00	24.00		
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	0.00	121.39		
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	0.00	64.09		



บุคคลที่ผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies			นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	1ม.ค.-31ธ.ค.60 1Jan-31Dec 2017 พันบาท (Thousand Baht)	1ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousand Baht)		ร้อยละถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บจก. สยามโอคามุระอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Okamura International Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	5,142.65	5,573.54	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	นายวันชัย Mr.Wanchai Kunananakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	7,895.01	8,346.15	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin		นายสุรศักดิ์ Mr.Surasak Kunananakul
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	10,246.50	9,936.00	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price		นางนภาพร Mrs.Naphaporn Hoonthanaseevee
	เงินปันผลรับ Dividend income	611.96	1,172.92	ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติ Approved by the Shareholders or Board of Directors the Company		นายสุรพล Mr.Surapol Kunananakul
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	286.80	30.80	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price		นายสิทธิชัย Mr.Stittichai Kunananakul
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	60.00	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price		



บุคคลที่ผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	1ม.ค.-31ธ.ค.60 1Jan-31Dec 2017 พันบาท (Thousand Baht)	1ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousand Baht)	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บจก. สยามสตีล โอซี Siam Steel OC Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	7,115.52	1,063.10	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	51%	นายสุรศักดิ์ Mr.Surasak คุณานันท์กุล Kunananatakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	442.54	362.75	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin		นางนภาพร Mrs.Naphapom หุณฑะนะเสวี Hoonthanasevee
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	124.50	124.50	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price		นายสุรพล คุณานันท์กุล Kunananatakul Mr.Surapol
บริษัทย่อยทางอ้อม <u>Indirect Subsidiaries Companies</u> บจก. บางฟระกรีนเอนเนอร์จี Bangphra Green Energy Co., Ltd.	ดอกเบี้ยรับ Interest income	30,537.05	34,590.68	อัตราที่ตกลงร่วมกัน Agreed rate	100%	นายวันชัย คุณานันท์กุล Kunananatakul Mr.Wanchai นายสุรศักดิ์ คุณานันท์กุล Kunananatakul Mr.Surasak นางนภาพร หุณฑะนะเสวี Mrs.Naphapom Hoonthanasevee นายสุรพล คุณานันท์กุล Kunananatakul Mr.Surapol นายสิทธิชัย คุณานันท์กุล Kunananatakul Mr.Sittichai



บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies			ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	1ม.ค.-31ธ.ค.60 1Jan-31Dec 2017 พันบาท (Thousand Baht)	1ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousand Baht)	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share
บจก. สยามไบโอแมสโปรดักต์-เซาท์พร้าแซง Siam Biomass Product -South Pra Sang Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	28,000.00	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	100% บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล Siam Steel International Plc. นายวันชัย Mr.Wanchai Kunanantakul นายสุรศักดิ์ Kunanantakul Mr.Surasak นางนภาพร Hoonthanasee Mrs.Naphaporn นายสุรพล Kunanantakul Mr.Surapol นายสิทธิชัย Kunanantakul Mr.Sittichai
บจก. สยามไบโอแมสโปรดักต์ Siam Biomass Product Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	32,000.00	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	100% บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล Siam Steel International Plc. นายวันชัย Mr.Wanchai Kunanantakul นายสุรศักดิ์ Kunanantakul Mr.Surasak นางนภาพร Hoonthanasee Mrs.Naphaporn นายสุรพล Kunanantakul Mr.Surapol นายสิทธิชัย Kunanantakul Mr.Sittichai



บุคคลที่ผลประโยชน์และรายการระหว่างกัน MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies			ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	1ม.ค.-31 ธ.ค. 60 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousand Baht)	1ม.ค.-31 ธ.ค. 59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousand Baht)	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share
บริษัทร่วม Associated Companies บจก. สยามโอกามุระสตีล Siam Okamura Steel Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	798.98	312.97	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	40% บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	6,023.48	6,217.21	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin	คณานันท์กุล Kunananatakul
	เงินปันผลรับ Dividend income	2,111.96	1,407.98	ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติ Approved by the Shareholders or Board of Directors the Company	คณานันท์กุล Kunananatakul
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	21.07	141.89	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	นายวันชัย Mr. Wanchai
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	22,742.36	22,896.37	ราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Agreed price	นายสุรศักดิ์ Mr. Surasak
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	60.00	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	นายสุรพล Mr. Surapol



บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน
MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies			นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	1ม.ค.-31ธ.ค.60 1Jan-31Dec 2017 พันบาท (Thousand Baht)	1ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousand Baht)		ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บมจ.ศูนย์บริการเหล็กสยาม Siam Steel Service Center Plc.	ขายสินค้า Sales and service income	74.07	21.66	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	นายวันชัย Mr.Wanchai Kunananatakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	5.92	24.69	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin	กลุ่มคุณันท์ทุก Kunananatakul Group	นายสุรศักดิ์ Mr.Surasak Kunananatakul
	เงินปันผลรับ Dividend income	32,044.32	23,304.96	ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติ Approved by the Shareholders or Board of Directors the Company		นางนภาพร Mrs.Naphaporn Hoonthanaseevee
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	485.53	3,397.27	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price		นายสุรพล Mr.Surapol Kunananatakul
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	107.98	37.90	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามข้อตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price		นายสิทธิชัย Mr.Sittichai Kunananatakul



บุคคลที่ผลประโยชน์และรายการระหว่างกัน MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies			ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company		
	รายการ Transaction	1ม.ค.-31ธ.ค.60 1Jan-31Dec 2017 พันบาท (Thousand Baht)	1ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousand Baht)	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บริษัทที่เกี่ยวข้อง Related Companies บจก. ยูนิตีเซอร์วิส Unity Service Co., Ltd.	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	3,063.09 10,360.95	3,036.15 11,368.72	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	กลุ่มคุณานันท์กุล Kunananatakul Group 99.50%	นายวันชัย Mr. Wanchai นายสุรศักดิ์ คุณานันท์กุล Mr. Surasak คุณานันท์กุล Kunananatakul
	ขายสินค้า Sales and service Income ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others รายได้ค่าเช่า Rental revenue ซื้อวัตถุดิบ Purchases of raw materials	40.47 2,692.13 14,762.11 3,898.66	125.75 2,846.56 14,636.82 7,694.98	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล Siam Steel International Plc. 5%	นายวันชัย Mr. Wanchai คุณานันท์กุล Kunananatakul



บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน
MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	1ม.ค.-31ธ.ค.60 1Jan-31Dec 2017 พันบาท (Thousand Baht)	1ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousand Baht)	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บจก. พานาโซนิค อีโคโนมิค โซลูชั่น (ประเทศไทย) Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	ขายสินค้า	14.84	495.31	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล Siam Steel International Plc.	นายวันชัย คุณานันท์กุล Mr.Wanchai Kunanantakul
	Sales and service Income ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและ รายได้อื่น	71.52	75.65	Cost plus margin or agreed price ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม		
	Sales of raw materials/factory supplies and others เงินปันผลรับ Dividend income	3,820.57	4,037.31	Cost plus margin ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติ Approved by the Shareholders or Board of		



รายงานประจำปี 2560 / Annual Report 2017 103



บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	1ม.ค.-31ธ.ค.60 1Jan-31Dec 2017 พันบาท (Thousand Baht)	1ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousand Baht)	นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บจก. ลัคกี้-คิงดอมเซ็นเตอร์ (นครราชสีมา) Lucky-Kingdom Center (Nakornratchasima) Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	11,525.46	12,882.19	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	-	นายวันชัย Mr.Wanchai คุณนันทกุล Kunananatakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	20.70	16.03	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin	-	นายสุรพล Mr.Surapol คุณนันทกุล Kunananatakul
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	60.00	60.00	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price	-	
บจก. ลัคกี้-คิงดอมเซ็นเตอร์ (เชียงใหม่) Lucky-Kingdom Center (Chiangmai) Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service Income	27,512.73	14,484.44	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	-	นายวันชัย Mr.Wanchai คุณนันทกุล Kunananatakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	18.56	26.55	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin	-	นายสุรพล Mr.Surapol คุณนันทกุล Kunananatakul
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	60.00	60.00	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price	-	



บุคคลที่ผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

ชื่อบริษัท Company Name	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง Transactions with Related Companies			นโยบายการกำหนดราคา The Policy pricing	ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง Relationship SIAM and Related Company	
	รายการ Transaction	1ม.ค.-31ธ.ค.60 1Jan-31Dec 2017 พันบาท (Thousand Baht)	1ม.ค.-31ธ.ค.59 1Jan-31Dec 2016 พันบาท (Thousand Baht)		ร้อยละการถือหุ้น % Holding Share	กรรมการร่วมกัน Directorship
บจก. ยูเนียนโอโตพาร์ท Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd.	ขายสินค้า Sales and service income	197.94	137.09	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	กลุ่มคูนานันท์กุล Kunananantakul Group	นายวันชัย Mr.Wanchai คูนานันท์กุล Kunananantakul
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	1.70	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin		นายสิทธิชัย Mr.Sittichai คูนานันท์กุล Kunananantakul
บจก. ฮิโรโกะ(ประเทศไทย) Hirokoh (Thailand) Ltd.	ขายสินค้า Sales and service income	29,644.18	21,025.45	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price	-	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน Same shareholder
	ขายวัตถุดิบ/วัสดุโรงงานและรายได้อื่น Sales of raw materials/factory supplies and others	7,990.64	3,588.69	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม Cost plus margin		
	รายได้ค่าเช่า Rental revenue	1,425.00	0.00	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price		
	ซื้อวัตถุดิบ Purchases of finished goods	18.21	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price		
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป Purchases of finished goods	2,976.12	1,122.27	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Agreed price		
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น Administrative expenses and other expenses	21.00	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน Cost plus margin or agreed price		



การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2560
และตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2559

ANALYSIS OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE PERIODS FROM 1 JANUARY 2017 TO
31 DECEMBER 2017 AND FOR THE PERIODS FROM 1 JANUARY 2016 TO 31 DECEMBER 2016

ผลการดำเนินงาน

FINANCIAL PERFORMANCE

(หน่วย : ล้านบาท)

(Unit : million baht)

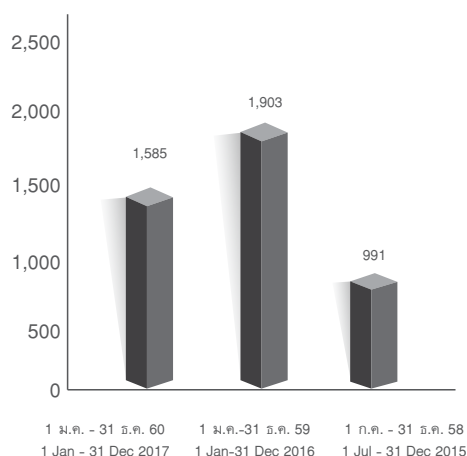
		1 ม.ค.-31 ธ.ค.60 * 1 Jan-31 Dec 2017 *	1 ม.ค.-31 ธ.ค.59 * 1 Jan-31 Dec 2016 *	การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ) Change (%)
รายได้รวมจากการขายและบริการ	Total revenues from sales & services	1,585	1,903	-17
รายได้อื่น	Other income	55	80	-31
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย of associated companies	Equity in net income	50	70	-29
ต้นทุนขาย	Total costs	1,245	1,472	-15
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	Selling & administrative expenses	489	574	-15
ต้นทุนทางการเงิน	Financial costs	1	37	-97
ภาษีเงินได้	Income tax	8	4	100
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย in subsidiaries	Non - controlling interests	(6)	(3)	-100
กำไรขั้นต้น	Gross profit	340	431	-21
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้	Profit before financial costs, and income tax	(44)	6	-833
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	Net profit (loss)	(47)	(31)	-52
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	Profit (Loss) per share (Baht/Share)	(0.08)	(0.05)	-52

* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 12 เดือน คือ มกราคม - ธันวาคม

* Consolidated Financial Statement - The fiscal year is 12 months is January - December

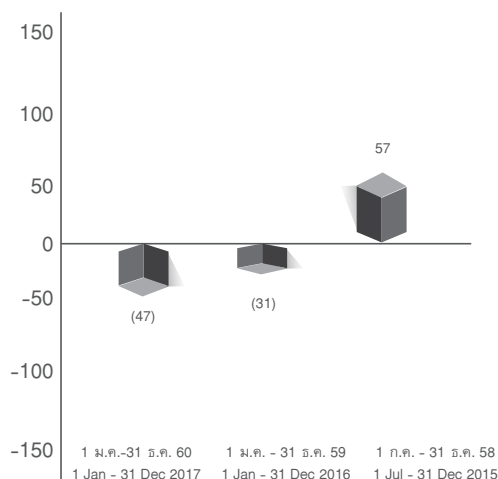
รายได้รวมจากการขายและบริการ
Total revenues from sales & services

ล้านบาท : Million Baht



กำไร (ขาดทุน) สุทธิ
Net profit (loss)

ล้านบาท : Million Baht



การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานโดยรวม ANALYSIS OF OPERATING RESULTS

สำหรับ ปี 2560 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้รวม 1,585 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 318 ล้านบาท หรือเปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 17 โดยลดลงจากยอดขายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศ และอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศ และลดลงจากรายได้การให้บริการรับเหมาก่อสร้าง อย่างไรก็ตามในปีนี้บริษัทยังคงมีแผนดำเนินการพัฒนาบุคลากรด้านการตลาดและการผลิต และเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเพิ่มยอดขาย รวมทั้งขยายการลงทุนไปยังธุรกิจพลังงานทดแทนเพื่อสร้างรายได้ที่มั่นคงในอนาคต จึงยังคงเชื่อว่าแนวโน้มรายได้จะปรับตัวดีขึ้น

รายได้รวม

งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้รวม ปีนี้ 1,585 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 318 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 17 ส่วนใหญ่ลดลงจากยอดขายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศ และอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศ และลดลงจากรายได้การให้บริการรับเหมาก่อสร้าง โดยรายได้รวมปีนี้ประกอบด้วย

- รายได้จากการขายเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์และผนังกันน้ำในประเทศ มีรายได้จำนวน 1,486 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 199 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 12 โดยรายได้ส่วนใหญ่ที่ลดลงนั้นมาจากยอดขายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศลูกค้าโครงการและลูกค้าตัวแทนจำหน่าย
- รายได้จากการขายเฟอร์นิเจอร์และอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ต่างประเทศ มีรายได้จำนวน 69 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 5 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7 มาจากยอดขายเฟอร์นิเจอร์
- รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้างในประเทศ ปีนี้มีรายได้จำนวน 30 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 114 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 79

รายได้อื่น

งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้อื่นปีนี้ ลดลงจากปีก่อน 24 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 30 ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากปีก่อนบริษัทมีรายได้จากการได้รับเงินสนับสนุนจากรัฐบาลญี่ปุ่น กระทรวงสิ่งแวดล้อม MOE (Ministry of Environment) จำนวนเงิน 42 ล้านบาท โครงการ JCM (Joint Crediting Mechanism) เป็นโครงการผลิตไฟฟ้าด้วยแผงเซลล์แสงอาทิตย์ เพื่อช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ซึ่งติดตั้งบนหลังคาโรงงานและสำนักงาน (Solar Cell Rooftop)

ต้นทุนขายและค่าใช้จ่าย

งบการเงินรวมของบริษัท มีต้นทุนขายรวมปีนี้ จำนวน 1,245 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 227 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 15 เป็นไปตามรายได้รวมที่ลดลง สำหรับอัตราส่วนต้นทุนขายรวมต่อรายได้รวมของปี 2560 และปี 2559 เท่ากับร้อยละ 79 และ 77 ตามลำดับ

For the year 2017, the consolidated financial statements of the Company presented total revenues amounting to Baht 1,585 million, decreased by Baht 318 million or 17 percent from previous year. Such change resulted from the decrease in domestic sales of furniture, decrease in export of “Lucky” hi-tech buildings and decrease in construction service. However, the Company still has the action plan of human resources development in marketing and production, as well as increasing new products to response the customer’s needs to enable sales volume increase, including to expand investment in renewable energy business in order to generate stable income in the future, thus the revenues trend to be increasing.

Total Revenues

The consolidated financial statements of the Company’s presented total revenues in this year amounting to Baht 1,585 million, decreased by Baht 318 million or 17 percent. This was mainly resulted from the decrease of domestic sales of furniture and export of “Lucky” hi-tech buildings and decrease in construction services. Total revenues in this year consisted of following income:

- Revenues from domestic sales of furniture, “LUCKY” Hi-tech Building System, and flood protection wall totaling Baht 1,486 million, decreased by Baht 199 million or 12 percent from previous year. This was resulted from the decrease of domestic sales of furniture by sales project and by sales agent.
- Revenues from export sales and services of furniture and “LUCKY” Hi-tech Building System totaling Baht 69 million, decreased by Baht 5 million or 7 percent from previous year. This was resulted from the decrease of export sales furniture.
- Revenues from domestic construction services of this year was Baht 30 million, decreased by Baht 114 million or 79 percent from previous year.

Other Income

The consolidated financial statements of the Company for this year presented other income decreasing from previous year by Baht 24 million, or 30 percent. This was mostly resulted from reduction in other income derived from fund supported by the Government of Japan, the Ministry of Environment (MOE) amounting to Baht 42 million in the JCM (Joint Crediting Mechanism) project. The JCM is a project aiming to generate electricity from solar cell rooftop installed at the roof of warehouse and office buildings to enhance reducing greenhouse gas.

Cost of Sales and Expenses

- The consolidated financial statements of the Company presented total cost of sales of this year amounting to Baht 1,245 million, decreased by Baht 227 million or 15 percent from previous year. This was mainly resulted from a decrease in total revenues. The ratio of total cost of sales to total revenue for the year 2017 and 2016 was 79 percent and 77 percent, respectively.

- งบการเงินรวมของบริษัท มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารปีนี้จำนวน 490 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 85 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 15 สำหรับอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวมปี 2560 และปี 2559 เท่ากับร้อยละ 31 และ 30 ตามลำดับ

- งบการเงินรวมของบริษัท มีต้นทุนทางการเงินปีนี้จำนวน 1 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 36 ล้านบาท เป็นดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวที่บริษัทกู้มาเพื่อให้บริการ บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯ กู้ไปลงทุนในโครงการโรงผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น โดยปีนี้ในงบการเงินรวมได้นำดอกเบี้ยเงินกู้ยืมดังกล่าว จำนวน 40 ล้านบาท แสดงรวมเป็นสินทรัพย์ไว้ในรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ

กำไรขั้นต้น

งบการเงินรวมของบริษัท มีกำไรขั้นต้น ปี 2560 จำนวน 340 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 91 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 21 เป็นไปตามรายได้รวมที่ลดลง สำหรับอัตรากำไรขั้นต้น ปี 2560 และ ปี 2559 เท่ากับร้อยละ 21 และ 23 ตามลำดับ อัตรากำไรขั้นต้นปีนี้ลดลง เนื่องจากกลุ่มรายได้ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างดี มีรายได้ที่ลดลงมาก ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นเฉลี่ยของปีนี้ลดลงจากปีก่อน

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

งบการเงินรวมของบริษัท ปี 2560 มีผลขาดทุนสุทธิ 47 ล้านบาท และ ปี 2559 มีผลขาดทุนสุทธิ 31 ล้านบาท ปีนี้มีผลขาดทุนสุทธิเพิ่มขึ้น 16 ล้านบาท หรือขาดทุนสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 51 เนื่องจาก ปีนี้ บริษัทฯ มีรายได้จากการขายรวมลดลงมาก ทำให้อัตราต้นทุนคงที่สูงขึ้นจากภาระต้นทุนคงที่ขณะที่รายได้รวมลดลง ทั้งนี้มีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ รวมตามวิธีส่วนได้เสียลดลง 20 ล้านบาท สำหรับอัตราขาดทุนสุทธิของปี 2560 มีอัตราขาดทุนสุทธิ ร้อยละ 3 และ ปี 2559 มีอัตราขาดทุนสุทธิ ร้อยละ 2

- The consolidated financial statements of the Company presented selling and administrative expenses of this year amounting to Baht 490 million, decreased by Baht 85 million or 15 percent from previous year. The ratio of selling and administrative expenses to total revenues in the year 2017 and 2016 was 31 percent and 30 percent, respectively.

- The consolidated financial statements of the Company presented finance cost of this year amounting to Baht 1 million, decreased by Baht 36 million from previous year. This was mostly resulted from the loan interest expense. Since the Company has borrowed loan for Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, for the purpose of investment in construction of solar cell farm in Japan. This year, has included loan interest totaling Baht 40 million in “Land Building and Equipment-net”

Gross Profit

The consolidated financial statements of the Company in the year 2017 presented gross profit amounting to Baht 340 million, decreased by Baht 91 million or 21 percent from previous year, this was mainly resulted from a decrease in total revenues. The gross profit ratio of the year 2017 and 2016 was 21 percent and 23 percent, respectively. The gross profit ratio in this year was decreasing because revenue of this group was decreasing significantly. Hence, average gross profit ratio of this year compared with previous year was decreased.

Net Profit (Loss)

The consolidated financial statements of the Company presented net loss amounting to Baht 47 million in the year 2017, and Baht 31 million in 2016. Net loss of this year increased from previous year by Baht 16 million or increased by 51 percent. This resulted from significant decrease in total revenues. The fixed cost ratio was increased, accordingly. The net profit from associated companies on equity method was decreased by Baht 20 million. Net loss ratio for the year 2017 was 3 percent, 2016 was 2 percent.

การวิเคราะห์ฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

ANALYSIS OF FINANCIAL POSITION AS AT 31 DECEMBER 2017 AND AS AT 31 DECEMBER 2016

ฐานะการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)

FINANCIAL POSITION

(Unit : million baht)

		31 ธ.ค.60 * 31 Dec 2017 *	31 ธ.ค.59 * 31 Dec 2016 *	การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ) Change (%)
สินทรัพย์รวม	Total assets	3,437	3,619	-5
หนี้สินรวม	Total liabilities	723	1,140	-37
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' equity	2,714	2,479	9
สินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า)	Current ratio (times)	2.34	1.52	54
สินทรัพย์หมุนเวียนเร็วต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า)	Quick ratio (times)	1.58	0.99	60
ความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย (เท่า)	Interest coverage ratio (times)	(52.57)	0.24	-22,004
หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	Debt-Equity ratio (times)	0.27	0.46	-41

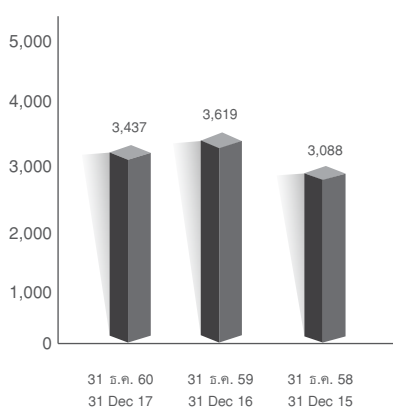
* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี คือ มกราคม - ธันวาคม

* Consolidated Financial Statement - The fiscal year is January - December

สินทรัพย์รวม

Total assets

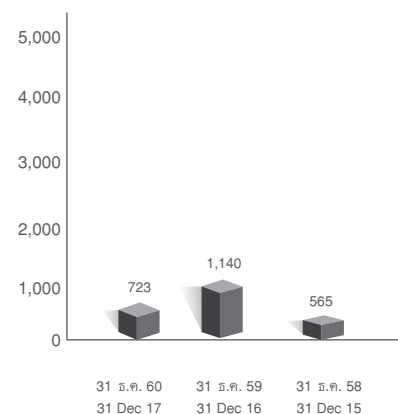
ล้านบาท : Million Baht



หนี้สินรวม

Total liabilities

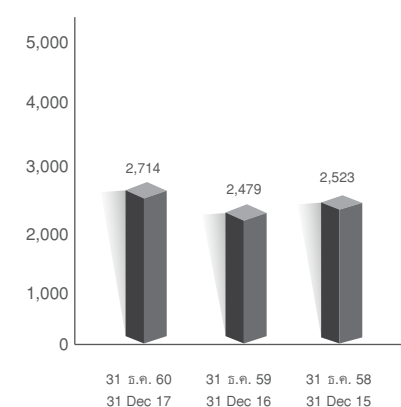
ล้านบาท : Million Baht



ส่วนของผู้ถือหุ้น

Shareholders's equity

ล้านบาท : Million Baht





การวิเคราะห์ฐานะการเงิน ANALYSIS OF FINANCIAL POSITION

สินทรัพย์รวม

ณ สิ้นปี 2560 งบการเงินรวมของบริษัท มีสินทรัพย์รวม 3,437 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 182 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5 ส่วนใหญ่ลดลงจากลูกหนี้การค้า และสินค้าคงเหลือ

โครงสร้างสินทรัพย์รวมของงบการเงินรวมของบริษัท ณ สิ้นปีนี้ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดร้อยละ 12 ลูกหนี้การค้าสุทธิร้อยละ 9 สินค้าคงเหลือสุทธิร้อยละ 8 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นร้อยละ 2 เงินลงทุนในกิจการของบริษัทร่วมและบริษัทอื่นร้อยละ 24 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิร้อยละ 40 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นร้อยละ 5 ในขณะที่โครงสร้างสินทรัพย์รวมของสิ้นปีก่อน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดร้อยละ 11 ลูกหนี้การค้าสุทธิร้อยละ 13 สินค้าคงเหลือสุทธิร้อยละ 11 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นร้อยละ 2 เงินลงทุนในกิจการของบริษัทร่วมและบริษัทอื่นร้อยละ 22 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิร้อยละ 37 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นร้อยละ 5

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี 2560 มีจำนวน 425 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 45 ล้านบาท โดยเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 356 ล้านบาท เป็นผลมาจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงินซึ่งบริษัทได้กู้มาให้บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท ใช้ลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น มีเงินสดได้มาจากกิจกรรมการลงทุน 256 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการที่ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม ได้ขายเงินลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ให้กับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันรายหนึ่ง จำนวนเงิน 288 ล้านบาท มีเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 119 ล้านบาท และมีเงินสดได้มาจากผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อยทางอ้อมที่เป็นเงินตราต่างประเทศ จำนวน 26 ล้านบาท มาจากการเข้าลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ผ่านบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท

- ลูกหนี้การค้า ณ สิ้นปี 2560 มีจำนวน 309 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน 152 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทได้รับชำระหนี้ที่ค้างค้างมาเป็นระยะเวลานานจากลูกหนี้การค้าประเทศออสเตรเลียรายหนึ่ง สินค้าอาคารสำเร็จรูปนอกประเทศโครงการพิเศษ ลูกหนี้การค้า ณ สิ้นปี 2560 จำนวน 309 ล้านบาท เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระร้อยละ 50 เกินกำหนดชำระน้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน ร้อยละ 40 และมากกว่า 3 เดือนขึ้นไป ร้อยละ 10 อย่างไรก็ตามลูกหนี้ดังกล่าวบริษัทและบริษัทย่อยได้ติดตามดูแลการเรียกชำระหนี้อย่างใกล้ชิด โดยลูกหนี้บางรายที่อยู่ระหว่างการติดตามหนี้ จะพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ทั้งนี้ ณ สิ้นปีนี้ มียอดค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ จำนวนเงิน 5 ล้านบาท ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อย เห็นว่ามีความเพียงพอ สำหรับอัตราหมุนเวียนของลูกหนี้ ณ สิ้นปีนี้ เท่ากับ 4.12 เท่า

Total Assets

As at December 31, 2017, the consolidated financial statements of the Company presented total assets amounting to Baht 3,437 million, decreased by Baht 182 million or 5 percent from the end of December 31, 2016. This was mainly from the decrease in trade accounts receivable and ending inventories.

- Total assets presented in the consolidated financial statements of the Company as at the end of this year consisted of cash and cash equivalents 12 percent, trade accounts receivable 9 percent, net inventories 8 percent and other current assets 2 percent, investment in associated companies and other companies 24 percent, properties, plant and equipment 40 percent and other non-current assets 5 percent. Whereby total assets at the end of previous year consisted of cash and cash equivalents 11 percent, trade accounts receivable 13 percent, net inventories 11 percent and other current assets 2 percent, investment in associated companies and other companies 22 percent, properties, plant and equipment 37 percent and other non-current assets 5 percent.

- Cash and cash equivalents at the end of the year 2017 was Baht 425 million, increased from the end of previous year by Baht 45 million. Where by cash of Baht 356 million was used in financing activities caused by loan repayment, both short term and long term borrowing from financial institution. The loan was borrowed for Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, for the purpose of investment in construction of solar cell farm in Japan. There was Cash of Baht 256 million received from investing activity. Such cash mainly generated by Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company from sale of investment in solar cell farm project in Japan totaling Baht 288 million to the unrelated company. Cash derived from operating activities was Baht 119 million. Cash derived from difference in foreign currency translation of financial statements of the indirect subsidiary amounting to Baht 26 million. This was from investment in construction project of solar cell farm in Japan via Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company.

- Trade accounts receivable as at December 31, 2017 was Baht 309 million, decreased from the end of previous year of Baht 152 million owing to collection of long outstanding debt from one customer in Australia related to special project of "Lucky" hi-tech building. The balance of trade receivable at the end of 2017 totaling Baht 309 million of which 50% of such receivable was not yet due, 40% was overdue less than 3 months and 10% was overdue more than 3 months. However, the Company and its subsidiaries have monitored closely for the debts collection. The Company would consider take up an allowance for doubtful accounts for some debtors who were in the process of debt collection. At the end of this year, balance

สิ้นปีก่อนเท่ากับ 3.99 เท่า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ณ สิ้นปีนี้ เท่ากับ 89 วัน สิ้นปีก่อนเท่ากับ 91 วัน ซึ่งอัตราหมุนเวียนของลูกหนี้เพิ่มขึ้น และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยลดลง เนื่องจาก ณ สิ้นปีนี้ มียอดคงเหลือลูกหนี้การค้าลดลง

- สินค้าคงเหลือ ณ สิ้นปีนี้ มีจำนวน 287 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน 114 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 28 ซึ่งมาจากบริษัทย่อยรายหนึ่งมีสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือลดลง และลดลงจากวัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิต และสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือสินค้าเฟอร์นิเจอร์และอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ของบริษัท สำหรับอัตราหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ ณ สิ้นปีนี้ เท่ากับ 3.62 เท่า และสิ้นปีก่อนเท่ากับ 4.06 เท่า ลดลงจากปีก่อนเนื่องจากสินค้าคงเหลือลดลง

- เงินลงทุน ณ สิ้นปีนี้ มีจำนวน 824 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 14 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 เนื่องจากส่วนแบ่งในผลกำไรตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัทร่วมรายหนึ่งเพิ่มขึ้น

- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ ณ สิ้นปีนี้ มีจำนวน 1,369 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 22 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 เป็นจำนวนเพิ่มขึ้นสุทธิโดยบางส่วนเพิ่มขึ้นจากปีนี้ได้นำดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่บริษัทกู้มาเพื่อใช้บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท กู้ไปลงทุนในโครงการโรงผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น จำนวน 40 ล้านบาท แสดงรวมเป็นสินทรัพย์ไว้ในรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ และบางส่วนลดลงจากการตัดค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์สำหรับงวดบัญชี

- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ สิ้นปีนี้ มีจำนวน 158 ล้านบาท ลดลง 7 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4 ส่วนใหญ่ลดลงจากลูกหนี้เงินประกันผลงาน

หนี้สินรวม

ณ สิ้นปีนี้ งบการเงินรวมของบริษัท มีหนี้สินรวม 723 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 417 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 37 ส่วนใหญ่ลดลงจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ สิ้นปีนี้ไม่มียอดคงเหลือ เนื่องจากมีการชำระคืนเงินกู้ยืมจำนวน 385 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้กู้มาให้บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท ใช้ลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น

of allowance for doubtful account was Baht 5 million. The Company and its subsidiaries were of the opinion that such allowance were adequate. Receivable turnover rate at the end of this year was 4.12, 3.99 at the end of previous year. Average debt collection at the end of this year was 89 days, end of previous year was 91 days. Receivable turnover was increased and average debt collection period was decrease because balance of trade receivable at the end of this year was decreased.

- Inventories balance at the end of this year was Baht 287 million, decreased by Baht 114 million from previous year. This was resulted from decrease in inventories of one subsidiary, decrease in raw materials, decrease in work in process and decrease in finished products such as furniture and hi-tech building. The inventory turnover rate at the end of this year was 3.62, and was 4.06 at the end of previous year. The decrease caused by reduction in inventories balance.

- Investments at the ended of this year were Baht 824 million, increased by Baht 14 million or 2 percent net increase. This was resulted from increase in profit on equity method from one associated company.

- Property, plant and equipment - net as at the ended of this year was Baht 1,369 million, net increase from previous year of Baht 22 million or 2 percent. Partial increase was resulted from adjustment to remove loan interest from expenses to be capitalized in properties. Since the Company has borrowed loan for Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, for the purpose of investment in construction of solar cell farm in Japan. Loan interest of Baht 40 million was included in Property. Partial of decrease was resulted from depreciation of property and equipment for the year.

- Non-current assets as at the end of this year was Baht 158 million, decrease by Baht 7 million or 4 percent from previous year. This was mainly resulted from reduction in guarantee deposit with customer for completed work.

Total liabilities

As at the end of this year the consolidated financial statements of the Company presented total liabilities of Baht 723 million, decreased by Baht 417 million or 37 percent. This was mainly from reduction loan from financial institution.

- As at the ended of this year there was no balance of short term loan from financial institution. The Company has settled loan of Baht 385 million which was borrowed for Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, for the purpose of investment in construction of solar cell farm in Japan

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น ณ สิ้นปีนี้ จำนวน 100 ล้านบาท ลดลง 3 ล้านบาท เป็นเงินกู้ของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท กู้จากบุคคลอื่น เพื่อลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ สิ้นปีนี้ จำนวน 57 ล้านบาท เป็นเงินกู้ของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท กู้จากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อใช้จ่ายในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่ถึงกำหนดใน 1 ปี ณ สิ้นปีนี้ จำนวน 6 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมเพื่อให้บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท ใช้จ่ายในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ สิ้นปีนี้ จำนวน 216 ล้านบาท ลดลง 15 ล้านบาท เนื่องจากมีการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินซึ่งบริษัทได้กู้มาให้บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท ใช้จ่ายลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปีนี้ งบการเงินรวมของบริษัท มีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวน 2,714 ล้านบาท สิ้นปีก่อนจำนวน 2,479 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 235 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9 เนื่องจากปีนี้ งบการเงินรวมของบริษัท มีผลขาดทุนสุทธิ แต่มีส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น

มูลค่าหุ้นตามบัญชี ณ สิ้นปีนี้ เท่ากับ 4.58 บาทต่อหุ้น สิ้นปีก่อน เท่ากับ 4.18 บาทต่อหุ้น เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 0.40 บาทต่อหุ้น หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9

• As at the ended of this year short term loan from other person was Baht 100 million decrease by Baht 3 million. This was loan borrowed for Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, for the purpose of investment in construction of solar cell farm in Japan.

• As at the ended of this year short term loan from related Company was Baht 57 million. This was loan borrowed for Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, for the use in solar cell farm project in Japan.

• As at the ended of this year long term loan from financial institution due within one year was Baht 6 million. This was loan borrowed for Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, for the use in solar cell farm project in Japan.

• As at the ended of this year long term loan from financial institution was Baht 216 million, decreased by Baht 15 million since there was some loan repayment. This was loan borrowed for Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company, for the use in solar cell farm project in Japan.

Shareholders' equity

At the ended of this year the consolidated financial statements of the Company presented the shareholders' equity of Baht 2,714 million, as at the ended of previous year was Baht 2,479 million, increased by Baht 235 million or 9 percent. This was in this year there was net loss in the consolidated financial statements of the Company and increase in equity of non-controlling interests in subsidiaries.

Book value as at the ended of this year was Baht 4.58 per share, previous year Baht 4.18 per share, increased by Baht 0.40 per share or 9 percent.

สภาพคล่อง และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ LIQUIDITY AND KEY FINANCIAL RATIOS

สภาพคล่องของงบการเงินรวมของบริษัท สำหรับ ณ สิ้นปี มีเงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด เท่ากับ 425 ล้านบาท สิ้นปีก่อนเท่ากับ 380 ล้านบาท มีกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 45 ล้านบาท เนื่องจาก

- กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 119 ล้านบาท ส่วนใหญ่รับมาจากลูกค้าหนี้การค้า และสินค้าคงเหลือ
- กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมการลงทุน จำนวน 256 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการที่บริษัทย่อยรายหนึ่ง ขายเงินลงทุนในบริษัทหนึ่ง จำนวน 5 ล้านบาท และ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม ได้ขายเงินลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ให้กับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันรายหนึ่ง จำนวนเงิน 288 ล้านบาท และกระแสเงินสดได้จากการรับเงินปันผลจากบริษัทร่วมและบริษัทย่อย จำนวน 38 ล้านบาท
- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 356 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากบริษัทชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 404 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้กู้มาให้กับบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทใช้ลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น รวมทั้งบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด มีเงินกู้ยืมจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น จำนวน 57 ล้านบาท เพื่อใช้จ่ายในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น และบริษัทจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้น จำนวน 6 ล้านบาท
- กระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจากผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อยทางอ้อมที่เป็นเงินตราต่างประเทศ จำนวน 26 ล้านบาท มาจากการเข้าลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ประเทศญี่ปุ่น ผ่านบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท

สำหรับอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มขึ้นจาก 1.52 เท่า ณ สิ้นปีก่อน เป็น 2.34 เท่า ณ สิ้นปีนี้ และอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็วเพิ่มขึ้นจาก 0.99 เท่า ณ สิ้นปีก่อน เป็น 1.58 เท่า ณ สิ้นปีนี้ อย่างไรก็ตามอัตราส่วนทั้งสองยังคงแสดงให้เห็นถึงสภาพคล่องที่ดีของบริษัทและบริษัทย่อย

เมื่อพิจารณาในด้านความสามารถในการชำระหนี้ ณ สิ้นปีก่อน และสิ้นปีนี้ บริษัทและบริษัทย่อย ยังคงมีความสามารถในการชำระหนี้อยู่ในระดับดี พิจารณาจากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น แสดงตัวเลขในระดับที่ยังค่อนข้างต่ำเท่ากับ 0.27 และ 0.46 เท่า ตามลำดับ ทั้งนี้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปีนี้ ลดลงจากปีก่อนเนื่องจาก ปีนี้มีชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงินบางส่วน ซึ่งกู้มาเพื่อใช้รองรับการขยายการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน

Liquidity of the consolidated financial statement of the Company as at the end of this year, the Company held cash and cash equivalents amounting to Baht 425 million, Baht 380 million at the end of previous year. Cash flow increased by Baht 45 million, this was related to:

- Cash flows received from operating activities amounting to Baht 119 million, mostly from trade account receivable and inventories.
- Cash flows received from investing activities amounting to Baht 256 million was mainly from sale of investment by subsidiary amounting to Baht 5 million. Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company has sold its investment in solar cell farm project in Japan at Baht 288 million to the unrelated company. Cash flows received from dividend income of associated and subsidiary company totaling Baht 38 million.
- Cash flows used in financing activities amounting to Baht 356 million, this was mainly used in repayment of long term and short term loan from financial institution totaling Baht 404 million. The loan was borrowed for providing to Bangphra Green Energy Company Limited an indirect subsidiary of the Company to use in solar farm project in Japan. Bangphra Green Energy Company Limited also borrowed loan from related company amounted to Baht 57 million to use in solar farm project in Japan. The Company has paid dividend to shareholders totaling Baht 6 million.
- Cash flow increased from difference in translation of foreign currency in financial statements of indirect subsidiary amounted to Baht 26 million, this resulted from the investment in solar farm project in Japan through Bangphra Green Energy Company Limited, an indirect subsidiary of the Company.

The current ratio was increased from 1.52 times as at the end of previous year to 2.34 times as at the end of this year. The ratio of working capital was increased from 0.99 times as at the end of previous year to 1.58 times as at the end of this year. However, both ratios represented positive favorable liquidity of the Company and its subsidiaries.

In consideration of the ability for the debt repayment as at the end of this year and previous year, the Company and its subsidiaries still maintained good ability for debt payment. Considering the ratio of liability to shareholders' equity, the ratios were rather low between 0.27 and 0.46 times, respectively. The ratio of liability to shareholders' equity as at the end of this year was decreased from previous year, this resulted from repayment of partial short term and long term loan from financial institution. The loan was borrowed to support investment expansion in renewable energy business.



ข้อมูลสถิติและสัดส่วนต่างๆ

FINANCIAL STATISTICS AND FINANCIAL RATIOS

(หน่วย : พันบาท)

(Unit : Thousand baht)

		2560 ** 1 ม.ค.-31 ธ.ค.60 2017 ** 1 Jan-31 Dec 2017	2559 ** 1 ม.ค.-31 ธ.ค.59 2016 ** 1 Jan-31 Dec 2016	2558 * 1 ก.ค.-31 ธ.ค.58 2015 * 1 Jul-31 Dec 2015
ผลการดำเนินงาน	OPERATING RESULTS			
รายได้จากการขายและการให้บริการ - สุทธิ	Sales & services - net	1,555,138	1,759,511	937,641
รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	Revenues from construction work	29,912	143,613	52,867
รายได้รวมจากการขายและบริการ	Total revenues from sales & services	1,585,050	1,903,124	990,508
ต้นทุนขาย	Total costs	1,245,064	1,472,182	758,924
กำไรขั้นต้น	Gross Income	339,986	430,942	231,584
ค่าใช้จ่าย	Total expenses	489,658	574,508	239,949
รายได้อื่น	Other income	55,292	79,829	44,128
กำไร (ขาดทุน) ก่อนส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วม ตามวิธีส่วนได้เสีย, ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้	Income (loss) before equity in net income of associated companies, financial costs and income tax	(94,380)	(63,737)	35,763
ต้นทุนทางการเงิน	Financial costs	732	36,649	1,394
กำไร (ขาดทุน) ก่อนส่วนได้เสียในกำไรของบริษัทร่วม และรายการอื่น	Profit (loss) before equity in net income of associated companies & others	(95,112)	(100,386)	34,369
ส่วนได้เสียในกำไรของบริษัทร่วม - สุทธิ	Equity in net income of associated companies	49,612	69,761	28,469
กำไรก่อนภาษีเงินได้ และส่วนได้เสีย ที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	Profit before income tax and non - controlling interests in subsidiaries	(45,500)	(30,625)	62,838
ภาษีเงินได้	Income tax	8,188	3,460	2,556
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	Non - controlling interests in subsidiaries	(6,287)	(2,766)	2,865
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	NET PROFIT (LOSS)	(47,401)	(31,319)	57,417
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	Profit (Loss) per share (Baht)	(0.08)	(0.05)	0.10
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท/หุ้น)	Par value (Baht/Share)	1	1	1
อัตราเงินปันผลประกาศจ่าย (บาท/หุ้น)	Dividend per share (Baht/Share)	0.01	0.01	0.012
ฐานะการเงิน	FINANCIAL POSITIONS			
สินทรัพย์หมุนเวียน	Current assets	1,085,789	1,297,275	1,235,286
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและหน่วยลงทุน	Investment in related companies and unit trusts	824,152	811,133	766,100
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	Property , plant and equipment	1,369,398	1,347,176	747,529
สินทรัพย์อื่น	Other assets	157,243	163,274	339,439
สินทรัพย์รวม = หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	Total assets = total liabilities and shareholders' equity	3,436,582	3,618,858	3,088,354
หนี้สินหมุนเวียน	Current liabilities	463,693	853,342	308,481
หนี้สินไม่หมุนเวียน	Non - current liabilities	259,329	286,295	256,500
หนี้สินรวม	Total liabilities	723,022	1,139,637	564,981
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' equity	2,713,560	2,479,221	2,523,373
จำนวนหุ้น (หุ้น)	Number of shares (Share)	593,125,849	593,125,849	593,125,849
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	Book value (Baht/Share)	4.58	4.18	4.25

		2560 ** 1 ม.ค.-31 ธ.ค.60 2017 ** 1 Jan-31 Dec 2017	2559 ** 1 ม.ค.-31 ธ.ค.59 2016 ** 1 Jan-31 Dec 2016	2558 * 1 ก.ค.-31 ธ.ค.58 2015 * 1 Jul-31 Dec 2015
การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน	FINANCIAL RATIO ANALYSIS			
อัตราส่วนวัดสภาพคล่อง	LIQUIDITY RATIO			
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน(เท่า)	Current ratio (times)	2.34	1.52	4.00
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็ว(เท่า)	Quick ratio (times)	1.58	0.99	2.82
Cash Cycle (วัน)	Cash Cycle days	148.54	143.07	260.61
อัตราส่วนวัดความสามารถในการทำกำไร	PROFITABILITY RATIO			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	Gross profit margin (%)	21.45	22.64	23.38
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ร้อยละ)	Net profit (loss) (%)	(2.99)	(1.65)	5.80
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	Return on equity (%)	(1.83)	(1.25)	2.30
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ร้อยละ)	Return on total assets (%)	(1.32)	0.16	2.00
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้	FINANCIAL POLICY RATIO			
อัตราส่วนแห่งหนี้ (เท่า)	Debt ratio (times)	0.27	0.46	0.22
อัตราส่วนความสามารถจ่ายดอกเบี้ย (เท่า)	Interest coverage ratio (times)	(52.57)	0.24	44.02
อัตราส่วนประสิทธิภาพ	EFFICIENCY RATIO			
อัตราหมุนเวียนของลูกหนี้ (เท่า)	Receivable turnover (times)	4.09	3.97	2.15
Receivable Conversion Period (RCP) (วัน)	Receivable Conversion Period (RCP) (days)	89	92	169
อัตราหมุนเวียนของเจ้าหนี้ (เท่า)	Payable turnover (times)	8.75	9.41	4.89
Payable Conversion Period (PCP) (วัน)	Payable Conversion Period (PCP) (days)	42	39	75
อัตราหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ (เท่า)	Inventory turnover (times)	3.62	4.06	2.20
Inventory Conversion Period (ICP) (วัน)	Inventory Conversion Period (ICP) (days)	101	90	166

* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 6 เดือน คือ กรกฎาคม - ธันวาคม

* Consolidated Financial Statement - The fiscal year 6 months is July - December

** งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 12 เดือน คือ มกราคม - ธันวาคม

** Consolidated Financial Statement - The fiscal year 12 months is January - December



- ข้อพิพาททางกฎหมาย ❶ ไม่มี
- พันธะผูกพันในการออกหุ้นในอนาคต ❷ ไม่มี

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน

- เหตุผลและความจำเป็นที่ทำให้เกิดรายการระหว่างกันใหม่ ไม่มี
- ความเห็นของกรรมการบุคคลภายนอกหรือผู้ชำนาญการที่เป็นอิสระเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินของผู้สอบบัญชี ข้อ 6 ย่อหน้าที่ 1 ได้ชี้แจงไว้ดังนี้ :
สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายของบริษัทส่วนหนึ่งเกิดจากรายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบริษัทเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้น และ/หรือ กรรมการร่วมกัน รายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงิน ใช้ราคาตามปกติธุรกิจโดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันได้ไว้ สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาด
- ความเห็นของกรรมการบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่บริษัทได้รับไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวน ไม่มี

delivery of defective products. However, during this period the Court of Appeal determined that the Company has to pay compensation totaling approximately Baht 24.41 million, plus interest at the rate of 7.50 percent per annum from 27 March 2012 to the payment date. As at 31 December 2017, the Company set up provision for such liabilities in its accounts and has recorded addition expense totaling of Baht 21.41 million to statement of profit or loss for the year ended 31 December 2017. The Company is in the process of appealing the decision at the Supreme Court.

MUTUAL INTEREST PERSONS AND CONNECTED TRANSACTION

- REASONS AND NECESSITY OF THE TRANSACTIONS NONE
- COMMENTS OF INDEPENDENT DIRECTORS OR EXPERTS CONCERNING THE TRANSACTION
The first paragraph of notes item 6 in the report by the certified public accountant is as follow :-
A portion of the Company's assets, liabilities, revenues, costs and expenses arose from transactions with related companies which are related through common shareholding and/or directorship. These financial statements reflected the effects of significant transactions with related companies based on market prices in the normal course of business, or based on the basis mutually agreed to for transactions with non-comparative market prices

COMMENTS OF INDEPENDENT DIRECTORS CONCERNING THE COMPLIANCE WITH THE COMMITMENT SPECIFIED IN THE REPORT ON SALES OF SHARES AND THE DRAFT PROSPECTUS. NONE

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนและ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะของบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินเฉพาะของบริษัท รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงานรวม และกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และฐานะการเงินเฉพาะของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดเฉพาะของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีตอบสนองต่อเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ
การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ข้าพเจ้าได้ประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของหลักฐานการสอบบัญชี โดย - ประเมินวิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการจัดทำประมาณการรายได้ ค่าใช้จ่าย และผลการดำเนินงานในอนาคต - ทารือกับผู้บริหารเพื่อให้เข้าใจถึงแผนการดำเนินธุรกิจและสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ - ประเมินความสมเหตุสมผลของสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการจัดทำประมาณการ โดยการเปรียบเทียบผลของการจัดทำประมาณในอดีตและอัตราการเจริญเติบโตของกลุ่มธุรกิจในช่วงการณ่ปกติ - ทดสอบความถูกต้องของวิธีการคำนวณประมาณการทางธุรกิจ - ทดสอบความเหมาะสมในการคำนวณสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี โดยเปรียบเทียบผลประโยชน์ทางภาษีที่กิจการจะได้รับในอนาคตกับประมาณการดังกล่าว - ประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 97.99 ล้านบาท และ 89.65 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีส่วนใหญ่เกิดจากขาดทุนทางภาษี ยกไปไม่เกินห้ารอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทเป็นจำนวน 99.70 ล้านบาท โดยมีส่วนที่ยังไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 75.64 ล้านบาท จากผลขาดทุนสะสมทางภาษี ซึ่งกลุ่มกิจการและกิจการจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลขาดทุนสะสมทางภาษี เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตที่สามารถนำผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าวมาใช้ประโยชน์ทางภาษีได้แน่นอน	

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีตอบสนองต่อเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ
ในการคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่รับรู้จากผลขาดทุนสะสมทางภาษี ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับจัดทำประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตให้มีความน่าเชื่อถือ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงตามสภาวะทางเศรษฐกิจและสถานการณ์ตลาดในอนาคต ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในประเด็นนี้ เนื่องจากการตรวจสอบรายการดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาเป็นอย่างมากเพราะผลที่จะเกิดขึ้นจริง ขึ้นอยู่กับความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจและการตลาดในอนาคตอย่างมาก กลุ่มบริษัทและบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 15	

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิก กลุ่มบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐาน

การสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลกระทบต่อตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไปข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของบริษัทภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีไว้แต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

นางสาวกัญญาณัฐ ศรีรัตนชวัลย์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ทะเบียนเลขที่ 6549

บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด

กรุงเทพมหานคร

28 กุมภาพันธ์ 2561

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	425,070,778	380,030,060	213,592,578	195,606,366
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ					
- ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	7	300,819,709	424,935,182	150,814,846	244,254,223
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	6, 7	8,299,292	6,008,816	9,393,199	7,186,486
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง					
- ลูกค้าทั่วไป	7	-	30,157,994	-	30,157,994
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - ลูกค้าทั่วไป		-	5,767,890	-	5,767,890
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	8	287,419,819	401,083,659	204,620,926	277,588,655
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	6	4,773,958	983,632	69,274,307	2,811,585
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อม	6	-	-	185,000,000	465,000,000
ทรัพย์สินรอการขาย		10,811,715	-	10,811,715	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	48,593,450	48,307,109	27,660,194	31,639,131
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,085,788,721	1,297,274,342	871,167,765	1,260,012,330
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	10	487,895	525,116	404,299	261,098
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน		6,382,056	17,140,864	6,382,056	17,140,864
เงินลงทุน					
- บริษัทย่อย - สุทธิ	11	-	-	194,399,200	194,399,200
- บริษัทร่วม	11	774,439,728	758,984,151	162,627,400	162,627,400
- บริษัทอื่น - สุทธิ	11	49,712,400	52,149,012	49,712,400	49,712,400
ค่าความนิยม	2	618,265	618,265	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินทรัพย์		8,745,870	-	8,745,870	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	13	1,203,998,043	1,178,361,233	527,199,714	561,434,908
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน - สุทธิ	14	165,399,730	168,814,743	165,399,730	168,814,743
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		25,860,250	22,569,167	9,819,275	11,997,718
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	15	97,990,140	100,739,351	89,648,971	95,504,963
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		17,159,095	21,681,488	9,549,390	9,654,825
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,350,793,472	2,321,583,390	1,223,888,305	1,271,548,119
รวมสินทรัพย์		3,436,582,193	3,618,857,732	2,095,056,070	2,531,560,449

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	-	385,334,189	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	17	100,000,000	103,000,000	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	6	57,000,000	-	-
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	5,784,000	5,784,000	5,784,000
- หนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	20	13,132,578	10,093,889	12,916,345
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป		102,303,672	130,868,197	75,042,109
เจ้าหนี้และเงินที่ตรงจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6	30,891,525	42,653,099	10,196,797
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำจากลูกค้า				
- ลูกค้าทั่วไป		34,134,329	43,823,536	33,865,849
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	6	3,659,205	8,283,182	5,366,955
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	19	116,788,104	123,501,628	101,139,662
รวมหนี้สินหมุนเวียน		463,693,413	853,341,720	244,311,717
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	18	216,245,502	230,319,279	216,245,502
หนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ	20	22,447,221	29,857,984	18,265,999
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		20,635,765	26,117,931	10,316,305
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		259,328,488	286,295,194	244,827,806
รวมหนี้สิน		723,021,901	1,139,636,914	489,139,523
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 1 บาท				
- ทุนจดทะเบียน 593,125,849 หุ้น		593,125,849	593,125,849	593,125,849
- ทุนเรือนหุ้นที่ออกและรับชำระแล้ว 593,125,849 หุ้น		593,125,849	593,125,849	593,125,849
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		72,403,683	72,403,683	72,403,683
กำไรสะสม				
- จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	21	59,312,585	59,312,585	59,312,585
- ยังไม่ได้จัดสรร		1,513,381,435	1,561,711,975	881,074,430
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		11,863,382	2,492,117	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		2,250,086,934	2,289,046,209	1,605,916,547
ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	12	463,473,358	190,174,609	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,713,560,292	2,479,220,818	1,599,572,207
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,436,582,193	3,618,857,732	2,095,056,070

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
รายได้				
รายได้จากการขายและการให้บริการ - สุทธิ	26	1,555,138,202	1,759,510,611	949,484,665
รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	26	29,911,824	143,613,117	29,911,824
รวมรายได้		1,585,050,026	1,903,123,728	979,396,489
ต้นทุน				
ต้นทุนขายและบริการ	8, 25, 26	(1,219,160,430)	(1,349,650,378)	(714,674,085)
ต้นทุนการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	25, 26	(25,903,524)	(122,531,109)	(25,903,524)
รวมต้นทุน		(1,245,063,954)	(1,472,181,487)	(740,577,609)
กำไรขั้นต้น		339,986,072	430,942,241	238,818,880
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ		(1,970,277)	(223,508)	493,846
เงินปันผลรับ	11	3,820,570	4,037,310	38,588,812
รายได้อื่น	24	53,441,715	76,015,840	95,624,175
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		395,278,080	510,771,883	370,460,530
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(149,709,122)	(147,632,196)	(159,866,635)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(337,946,535)	(421,300,543)	(165,961,186)
โอนกลับค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ		(2,001,773)	(5,575,450)	(2,001,773)
ค่าเผื่อ (โอนกลับค่าเผื่อ) การลดมูลค่าของเงินลงทุน		-	(113)	14,655
รวมค่าใช้จ่าย	25	(489,657,430)	(574,508,302)	(327,829,594)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		(94,379,350)	(63,736,419)	42,630,936
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ		49,611,774	69,760,484	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		(44,767,576)	6,024,065	42,630,936
ต้นทุนทางการเงิน		(731,876)	(36,649,362)	(30,752,051)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		(45,499,452)	(30,625,297)	11,878,885
ภาษีเงินได้	15	(8,188,329)	(3,460,170)	(4,605,560)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		(53,687,781)	(34,085,467)	7,273,325
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่ไม่ต้องจัดประเภทใหม่เข้าไปไว้				
ในงบกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตาม				
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษี	15	5,001,726	(10,314,902)	5,001,726
รายการที่สามารถจัดประเภทใหม่เข้าไปไว้				
ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าเงิน - สุทธิจากภาษี	15	(26,528,911)	2,492,117	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(21,527,185)	(7,822,785)	5,001,726
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี		(75,214,966)	(41,908,252)	12,275,051

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(47,401,008)	(31,319,432)	7,273,325	6,074,701
ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	(6,286,773)	(2,766,035)	-	-
รวม	(53,687,781)	(34,085,467)	7,273,325	6,074,701
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(65,871,368)	(39,216,981)	12,275,051	(4,240,201)
ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	(9,343,598)	(2,691,271)	-	-
รวม	(75,214,966)	(41,908,252)	12,275,051	(4,240,201)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไร (ขาดทุน) (บาทต่อหุ้น)	(0.08)	(0.05)	0.01	0.01
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท									
	กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น						รวม
	ทุนเรือนหุ้นที่ รับชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรเพื่อ สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	ส่วนเกินกว่าทุน จากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงิน ลงทุนในบริษัทย่อย	ผลต่างจากการ แปลงค่าทางการเงิน	รวม	รวม	ส่วนได้เสีย ที่ไม่อยู่ใน อำนาจควบคุม	
หมายเหตุ										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,610,538,558	-	-	2,335,380,675	187,992,755	2,523,373,430	
	22	-	-	(7,117,485)	-	-	(7,117,485)	-	(7,117,485)	
	22	-	-	-	-	-	-	(1,127,000)	(1,127,000)	
	-	-	-	-	-	-	-	6,000,125	6,000,125	
	-	-	-	(7,117,485)	-	-	(7,117,485)	4,873,125	(2,244,360)	
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(31,319,432)	-	-	(31,319,432)	(2,766,035)	(34,085,467)	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(10,389,666)	-	2,492,117	(7,897,549)	74,764	(7,822,785)	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(41,709,098)	-	2,492,117	(39,216,981)	(2,691,271)	(41,908,252)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,561,711,975	-	2,492,117	2,492,117	190,174,609	2,479,220,818	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,561,711,975	-	2,492,117	2,492,117	190,174,609	2,479,220,818	
จ่ายเงินปันผล	22	-	-	(5,931,258)	-	-	(5,931,258)	-	(5,931,258)	
จ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้แก่ส่วนได้เสียที่ไม่ใช่ส่วนเจ้าของควบคุม	22	-	-	-	-	-	-	(588,043)	(588,043)	
ส่วนเกินกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	2	-	-	-	32,843,351	-	32,843,351	254,960,566	287,803,917	
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-	-	-	28,269,824	28,269,824	
รายการกับผู้ถือหุ้น	-	-	-	(5,931,258)	32,843,351	-	26,912,093	282,642,347	309,554,440	
ขาดทุนรวมสำหรับปี	-	-	-	(47,401,008)	-	-	(47,401,008)	(6,286,773)	(53,687,781)	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	5,001,726	-	(23,472,086)	(18,470,360)	(3,056,825)	(21,527,185)	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(42,399,282)	-	(23,472,086)	(65,871,368)	(9,343,598)	(75,214,966)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,513,381,435	32,843,351	(20,979,969)	11,863,382	463,473,358	2,713,560,292	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		กำไรสะสม				(หน่วย : บาท)
		กำไรสะสม	จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม	
งบการเงินเฉพาะของบริษัท	งบการเงินปี 2559	593,125,849	59,312,585	886,087,776	1,610,929,893	
	จ่ายเงินปันผล	-	-	(7,117,485)	(7,117,485)	
	รายการกับผู้ถือหุ้น	-	-	(7,117,485)	(7,117,485)	
	กำไรสำหรับปี	-	-	6,074,701	6,074,701	
	ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	(10,314,902)	(10,314,902)	
	ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	(4,240,201)	(4,240,201)	
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	593,125,849	59,312,585	874,730,090	1,599,572,207	
	งบการเงินปี 2560	593,125,849	59,312,585	874,730,090	1,599,572,207	
	จ่ายเงินปันผล	-	-	(5,930,711)	(5,930,711)	
	รายการกับผู้ถือหุ้น	-	-	(5,930,711)	(5,930,711)	
งบการเงินรวมของบริษัท	กำไรสำหรับปี	-	-	7,273,325	7,273,325	
	กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	5,001,726	5,001,726	
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	12,275,051	12,275,051	
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	593,125,849	59,312,585	881,074,430	1,605,916,547	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(45,499,452)	(30,625,297)	11,878,885	10,960,117
ปรับปรุงกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน:-				
ค่าเสื่อมราคา	44,705,876	42,731,614	37,743,752	39,377,200
ค่าเผื่อ (โอนกลับค่าเผื่อ) หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	6,859,896	(5,575,450)	2,001,773	(5,575,450)
ค่าเผื่อ (โอนกลับค่าเผื่อ) มูลค่าสินค้าลดลง	8,925,046	4,640,657	188,756	(1,036,241)
โอนกลับค่าเผื่อเงินลงทุนลดลง	-	-	-	(14,655)
กำไรจากการขายเงินลงทุน	(2,563,388)	-	-	-
กำไรจากการขายสินทรัพย์	(1,557,591)	(563,311)	(101,647)	(2,736)
ตัดจ่ายเงินมัดจำในการซื้อที่ดิน	1,000,000	-	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(772,008)	190,151	(15,043)	190,151
เงินปันผลรับ	(3,820,570)	(4,037,310)	(38,588,812)	(29,923,165)
ต้นทุนทางการเงิน	731,876	36,649,362	30,752,051	27,983,482
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ	(49,611,774)	(69,760,484)	-	-
ค่าใช้จ่ายตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,084,972	1,687,212	1,272,976	1,584,514
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในส่วนของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(39,517,117)	(24,662,856)	45,132,691	43,543,217
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
- ลูกค้าทั่วไป	117,270,620	54,627,578	91,452,647	33,670,308
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	(2,290,476)	835,917	(2,206,713)	14,431,366
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง				
- ลูกค้าทั่วไป	30,157,994	(19,564,328)	30,157,994	(19,564,329)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - ลูกค้าทั่วไป	5,767,890	(5,607,475)	5,767,890	(5,607,475)
สินค้าคงเหลือ	104,738,794	(81,602,380)	72,778,973	(47,734,584)
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	(3,790,326)	4,884,044	(66,462,722)	4,062,270
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(286,341)	(14,349,088)	3,978,937	(2,726,768)
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	10,758,808	64,521,989	10,758,808	64,521,989
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,522,393	11,059,084	105,435	9,727,159
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	(28,564,525)	8,665,141	(19,493,561)	2,439,604
เจ้าหนี้และเงินทดรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	(12,383,396)	3,158,702	67,734	(7,237,993)
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำค่าสินค้า				
- ลูกค้าทั่วไป	(9,689,207)	(550,534)	(6,832,858)	(2,030,994)
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	(4,623,977)	4,623,977	(4,757,417)	4,912,667
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(7,791,050)	24,360,035	(1,728,466)	7,770,585
จ่ายหนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(936,764)	(55)	(936,764)	(55)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(5,482,166)	17,667,743	(5,482,166)	13,971,598
เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน	156,861,154	48,067,494	152,300,442	114,148,565
จ่ายดอกเบี้ย	(33,932,536)	(35,197,583)	(25,384,313)	(26,927,328)
รับคืน (จ่าย) ภาษีเงินได้	(3,343,614)	(6,705,276)	2,178,443	(2,104,287)
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	119,585,004	6,164,635	129,094,572	85,116,950

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้



งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง (เพิ่มขึ้น)	37,221	6,828,756	(143,201)	6,955,584
ซื้อสินทรัพย์	(63,116,220)	(550,305,261)	(3,516,697)	(34,599,746)
ซื้อทรัพย์สินรอการขาย	(7,396,702)	-	(7,396,702)	-
จ่ายเงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินทรัพย์	(8,745,870)	-	(8,745,870)	-
เงินรับจากการขายสินทรัพย์	1,960,768	565,687	109,786	5,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อมลดลง (เพิ่มขึ้น)	-	-	280,000,000	(465,000,000)
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	-	-	100,000,000
เงินสดจ่าย เพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	(26,269,824)	-	-	(159,999,970)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุน	292,803,917	7,810,074	-	-
เงินสดรับจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	28,269,824	6,000,125	-	-
เงินสดรับจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	-	14,768	-	14,655
เงินปันผลรับ	37,976,767	28,750,246	38,588,812	29,923,165
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	255,519,881	(500,335,605)	298,896,128	(522,701,312)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(390,000,000)	385,334,189	(390,000,000)	385,334,189
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น	57,000,000	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(3,000,000)	103,000,000	-	-
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	56,000,000	-	56,000,000
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(14,073,777)	(43,896,721)	(14,073,777)	(43,896,721)
จ่ายเงินสดปันผล	(5,931,258)	(7,117,485)	(5,930,711)	(7,117,485)
จ่ายเงินสดปันผลโดยบริษัทย่อย	(588,043)	(1,127,000)	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(356,593,078)	492,192,983	(410,004,488)	390,319,983
ผลต่างจากการแปลงค่าเงินของบริษัทย่อย				
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	26,528,911	2,492,117	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	45,040,718	514,130	17,986,212	(47,264,379)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	380,030,060	379,515,930	195,606,366	242,870,745
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	425,070,778	380,030,060	213,592,578	195,606,366
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
1. ดอกเบี้ยรับรู้เป็นต้นทุนของสินทรัพย์	40,292,904	-	-	-
2. โอนจากที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ไปเป็นสินทรัพย์รอการขาย	3,415,013	-	3,415,013	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
31 ธันวาคม 2560 และ 2559

1. ลักษณะการดำเนินธุรกิจ

บริษัทจดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2522 ภายใต้กฎหมายของประเทศไทย และจดทะเบียน แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2536 โดยดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายเครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงานและชิ้นส่วนที่ทำจากเหล็ก ให้บริการก่อสร้าง นอกจากนี้บริษัทลงทุนในกลุ่มธุรกิจพลังงานทดแทน อย่างไรก็ตามกลุ่มธุรกิจพลังงานทดแทนดังกล่าวยังไม่เริ่มการผลิต บริษัทมีที่อยู่ตามที่ดินเลขที่ 51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ดังนี้

		ร้อยละ	
รายชื่อ		2560	2559
นายพงษ์ศักดิ์	พงษ์พันธ์เดชา	26.73	26.73
นายวันชัย	คุณานันท์กุล	17.19	17.19
นายสุรพล	คุณานันท์กุล	16.53	16.53
นางนงนุชา	พงษ์พันธ์เดชา	2.50	2.49
นายอำนาจ	วิษณุวิลาส	2.39	2.37

2. เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงิน

(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยจัดทำเป็นทางการเป็นภาษาไทย การแปลงงบการเงินฉบับนี้เป็นภาษาอื่น ให้ยึดถืองบการเงินที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาไทยเป็นเกณฑ์

สภาวิชาชีพบัญชีได้ปรับปรุงและออกมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ การตีความ รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 การปรับปรุงมาตรฐานรายงานทางการเงินดังกล่าวมีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศและปรับปรุงมาตรฐานรายงานทางการเงิน การตีความและแนวปฏิบัติทางบัญชี ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป การปรับปรุงมาตรฐานรายงานทางการเงินดังกล่าวมีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน กลุ่มบริษัทได้ประเมินในเบื้องต้นถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้ ซึ่งคาดว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

เกณฑ์ในการนำเสนอการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยที่บริษัทมีอำนาจควบคุมหรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงดังต่อไปนี้

บริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		ลักษณะธุรกิจ
	2560	2559	
บริษัทย่อย			
บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	51	51	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในที่สาธารณะ
บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	99.99	99.99	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ
บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	51	51	จำหน่ายอาคารสำเร็จรูป ผังกันห้อง และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด	99.99	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัทย่อยทางอ้อม - ถือโดย			
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด			
บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด	99.99	99.99	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์
บริษัท สยามนิวฟาวเวอร์ จำกัด	99.99	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด	99.99	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด	99.99	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนล ไปโอแมส จำกัด	99.99	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด	99.99	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด	60.00	60.00	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัทย่อยทางอ้อม - ถือโดย			
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด			
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด	99.99	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัทย่อยทางอ้อม - ถือโดย			
บริษัท บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด			
บริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด	50.00	97.00	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน

บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม) เรียกชำระหุ้นเพิ่มเติมจาก 15,000,000 บาท เป็น 20,000,000 บาท (จำนวน 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยสัดส่วนการถือหุ้นไม่เปลี่ยนแปลง

เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2559 บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด ได้ซื้อหุ้นสามัญในสัดส่วนเงินลงทุนร้อยละ 100 ของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ดังนั้นบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด จึงเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท

มูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์ที่ซื้อและหนี้สินที่รับมาของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ซึ่งใกล้เคียงกับวันที่ซื้อ คือวันที่ 27 มกราคม 2559 โดยมีรายละเอียดดังนี้

	พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10,310
เงินลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	92,076
เจ้าหนี้อื่น	(504)
เงินกู้ยืมระยะยาว	(100,000)
มูลค่ารวมของสินทรัพย์สุทธิ	1,882
ค่าความนิยม	618
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	2,500
หัก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทย่อย	(10,310)
เงินสดรับสุทธิเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยทางอ้อม	7,810

ค่าความนิยมในงบการเงินรวม เกิดจากสิ่งตอบแทนที่บริษัทจ่ายชำระให้บริษัทย่อยทางอ้อมสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยทางอ้อม ณ วันรวมธุรกิจ

บริษัทจัดทำงบการเงินรวม โดยรวมผลประกอบการและสถานะทางการเงินของบริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทเข้ามามีด้วย เนื่องจากการเข้าลงทุนในโครงการ Miyagi Solar Project ในครั้งนี้ บริษัทจะลงทุนผ่านบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทที่ลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 97 โดยที่บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด อยู่ในฐานะนักลงทุนที่เคในโครงการ Miyagi Solar Project ทั้งนี้ จากที่โครงการ Miyagi Solar Project เป็นโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ซึ่งมีที่ตั้งและดำเนินการในประเทศญี่ปุ่น และใช้สกุลเงินเยน ในการจัดทำงบการเงิน ดังนั้น การจัดทำงบการเงินรวมของบริษัทจะต้องมีการแปลงค่าเงินจากสกุลเงินเยนกลับมาเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งส่งผลให้บริษัทได้รับผลกระทบจากผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง โดยเป็นกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2560 ของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2560 คณะกรรมการมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ขายเงินลงทุนในบริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด ร้อยละ 47 ให้กับบริษัท Mitsui Bussan Kaisha จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด คงเหลือเงินลงทุน ร้อยละ 50 โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบการเงินรวม

รายการ	สัดส่วน เงินลงทุน (ร้อยละ)	สินทรัพย์สุทธิ (ล้านบาท)	ราคาขาย (ล้านบาท)	ส่วนเกิน (ต่ำ) กว่าทุน จากการเปลี่ยนแปลง สัดส่วนเงินลงทุนใน บริษัทย่อย (ล้านบาท)
บริษัท Rich Solar Energy Godo				
Kaisha จำกัด				
ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2560	97	568.61	-	-
ขาย	(47)	(254.96)	287.80	32.84
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	50	313.65	-	-

รายการบัญชีกับบริษัทย่อยที่มีสาระสำคัญได้ถูกหักออกจากงบการเงินรวมแล้ว

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเช่นเดียวกับที่ใช้สำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกันสำหรับการจัดทำงบการเงินเฉพาะของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ยอดสินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวม คิดเป็น ร้อยละ 34 และร้อยละ 32 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ และรายได้รวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ของบริษัทย่อย ซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมคิดเป็น ร้อยละ 43 และ ร้อยละ 43 ของรายได้รวม ตามลำดับ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดพิเศษ

การขายสินค้าและให้บริการ

รายได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้ายังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้าหรือให้บริการนั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้ารายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการก่อสร้าง ถือเป็นรายได้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จ รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทจะตั้งสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้อื่น

รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่มีสภาพคล่องสูง (ซึ่งไม่มีข้อจำกัดในการใช้) และพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดที่แน่นอนเมื่อครบกำหนด ซึ่งมีความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อย

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ แสดงไว้ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือบริษัทที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการออกเสียงในบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและกำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัท

ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้า แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ บริษัทตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามจำนวนหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บจากลูกหนี้ไม่ได้ ทั้งนี้โดยการประมาณจากประสบการณ์การเรียกเก็บหนี้ในอดีตควบคู่กับการวิเคราะห์สถานะปัจจุบันของลูกหนี้

สินค้าคงเหลือ

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูป และสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้า คำนวณโดยใช้ราคาทุนถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่ รวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

บริษัทและบริษัทย่อยตีราคาสินค้าคงเหลือตามวิธีต่อไปนี้

วิธีการตีราคา

สินค้าสำเร็จรูปที่ซื้อมาเพื่อขาย	- ส่วนของบริษัท	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่) หรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
	- ส่วนของบริษัทย่อย	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่และวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
สินค้าสำเร็จรูปที่ผลิตเอง		ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่) หรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
สินค้าระหว่างผลิต		ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่)
วัตถุดิบ		ตีราคาในราคาทุน (วิธีราคาเจาะจง)
วัสดุ		ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่)

มูลค่าสุทธิที่ได้รับ ประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นขายได้ และค่าใช้จ่ายในการขายสุทธิ บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเสื่อมสภาพ สินค้าเคลื่อนไหวช้า หรือสินค้าเสียหายโดยประเมินจากสภาพแท้จริงของสินค้า

เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะของบริษัท บันทึกบัญชีตามวิธีราคาทุน โดยบริษัทจะบันทึกผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในปีที่มีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้น กรณีที่เงินลงทุนดังกล่าวเกิดการด้อยค่า บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะรับรู้รายได้เงินปันผลเมื่อมีการประกาศจ่ายจากบริษัทย่อย

เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่เป็นบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ/หรือ การร่วมค้า ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ถือเป็น “เงินลงทุนทั่วไป” ซึ่งแสดงมูลค่าในราคาทุน

บริษัทจะปรับลดมูลค่าเงินลงทุนเหล่านี้เมื่อมีสิ่งบ่งชี้ว่าการด้อยค่า

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทมีแนวโน้มที่จะได้รับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

การสูญเสียการควบคุม

เมื่อบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

ส่วนได้เสียในเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย

ส่วนได้เสียของบริษัทในเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย ประกอบด้วยส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

บริษัทร่วม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่บริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงาน แต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว การร่วมค้าเป็นการร่วมการทำงานที่บริษัทมีการควบคุมร่วมในการงานนั้น โดยมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการงานนั้นมากกว่าการมีสิทธิในสินทรัพย์และภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น

ส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้าบันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ หรือการควบคุมร่วม

การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการ รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการ ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมและกิจการที่ควบคุมร่วมกันถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่บริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากัน บันทึกบัญชีแยกจากกันแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญ

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้เป็นรายได้อื่นในกำไรหรือขาดทุน

รายการเกี่ยวกับการต่อเติม การทำขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญ จะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจําจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่นหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

	ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3 - 20
สิทธิการเช่าอาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	10
ส่วนปรับปรุงโรงงานเช่า	5
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 10
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์หรือกลุ่มของสินทรัพย์ที่จำหน่าย จะถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมูลค่าตามบัญชีที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขาย มิใช่มาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป ซึ่งจะเกิดขึ้นเมื่อการขายนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากและสินทรัพย์นั้นมีไว้เพื่อขายในทันทีในสภาพปัจจุบัน โดยขึ้นอยู่กับข้อตกลงที่เป็นไปตามปกติและถือปฏิบัติกันทั่วไปสำหรับการขายสินทรัพย์นั้น ซึ่งผู้บริหารพิจารณาราคาที่สมเหตุสมผลสอดคล้องกับมูลค่ายุติธรรมในปัจจุบันของสินทรัพย์นั้น ซึ่งมีความตั้งใจจะขายภายใน 1 ปี โดยสินทรัพย์หรือกลุ่มของสินทรัพย์ที่จำหน่ายนั้นจะวัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการลดมูลค่าในครั้งแรกและผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ผลกำไรรับรู้ไม่เกินยอดผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสมที่เคยรับรู้

บริษัทหุตุคิตค่าเสื่อมราคาสำหรับ อาคารและอุปกรณ์ ที่ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย ตั้งแต่วันที่สินทรัพย์ดังกล่าวเข้าเงื่อนไขการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน

สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานแสดงในราคาตามบัญชี ณ วันที่สินทรัพย์นั้นเลิกใช้งานหักค่าเผื่อการด้อยค่า

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ตัดรายการสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานออกจากบัญชี

สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ประโยชน์ที่ได้รับตามสัญญาเช่า จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าที่สิ้นตามสัญญาตลอดอายุสัญญาเช่า

ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

การจำแนกประเภทสัญญาเช่า

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง บริษัทจะพิจารณาว่าข้อตกลงดังกล่าวประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือมีสัญญาเช่าเป็นส่วนประกอบหรือไม่ โดยพิจารณาจากสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง ถ้าการปฏิบัติตามข้อตกลงนั้นขึ้นอยู่กับการใช้สินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง และข้อตกลงนั้นจะนำไปสู่สิทธิในการใช้สินทรัพย์ ถ้าทำให้กลุ่มบริษัทมีสิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง หรือ มีการประเมินข้อตกลงใหม่ บริษัทแยกค่าตอบแทนสำหรับสัญญาเช่า และส่วนที่เป็นองค์ประกอบอื่นโดยใช้มูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์ในการแยก หากบริษัทสรุปว่าเป็นสัญญาเช่าการเงิน แต่ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนดังกล่าวได้อย่างน่าเชื่อถือให้รับรู้สินทรัพย์และหนี้สินในจำนวนที่เท่ากับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจงนั้น หลังจากนั้นจำนวนหนี้สินจะลดลงตามจำนวนที่จ่าย และต้นทุนทางการเงินตามหนี้สินจะรับรู้โดยใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกในมูลค่ายุติธรรมหักด้วยค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเกิดหนี้สิน ภายหลังจากการบันทึกหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

บริษัทแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นให้เป็นเงินบาทเพื่อการบันทึกบัญชีโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่มีค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ และมียอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระเงินตราต่างประเทศและที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าว รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

งบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศ

งบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศที่แสดงมูลค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทเพื่อจัดทำ งบการเงินรวมโดยใช้ อัตราแลกเปลี่ยนดังต่อไปนี้

สินทรัพย์และหนี้สิน	- อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบการเงิน
ทุนเรือนหุ้น	- อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ
รายได้และค่าใช้จ่าย	- อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยระหว่างปี
ผลสะสมจากการแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อย	- แสดงรวมอยู่ภายใต้ส่วนของผู้อถือหุ้นในงบการเงินรวม

ทั้งนี้ไม่ได้หมายความว่า การแปลงค่าสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ในงบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศจะเปลี่ยนเป็นเงินบาท ได้จริงตามอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าวข้างต้น

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืมและประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านมา และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือไว้เพื่อขาย และ ขาดทุนจากเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้างหรือ การผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ประกอบด้วยภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและภาษีเงินได้ปัจจุบันที่ไม่ได้รับรู้ในงบกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือส่วนที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้อถือหุ้น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระ โดยคำนวณจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และรวมรายการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อการคำนวณภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยการคูณอัตราภาษีกับผลแตกต่างชั่วคราวที่คาดว่าจะมีการกลับรายการในอนาคต โดยใช้ อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัท บริษัทย่อย และพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานคำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains or losses) ในการคำนวณผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

การวัดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทหลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน

บริษัทกำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน

บริษัทประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา บริษัทประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่ารวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทได้ใช้ข้อมูลที่สามารถอ้างอิงได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่ใช้อ้างอิงได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ได้มาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 การวัดมูลค่าสินทรัพย์หรือหนี้สินไม่ได้ขึ้นอยู่กับข้อมูลที่อ้างอิงทางตลาด (ไม่มีข้อมูลให้สามารถอ้างอิงได้)

หากข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

ส่วนงานดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

บริษัทแสดงกำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายระหว่างปี โดยถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

การใช้ประมาณการทางการเงินบัญชี

ในการจัดทำงบการเงิน ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติฐานเกี่ยวกับการรับรู้ และการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจจะแตกต่างจากการใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติฐานที่จัดทำโดยฝ่ายบริหาร

ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายไว้ในงบการเงินเมื่อมีการผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัท บริษัทย่อย และกิจการร่วมค้าต้องเสียทรัพย์สินหรือขาดไปตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องขาดใช้ดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก หลังจากมีเหตุว่าจะได้รับคืนแน่นอน

4. ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน การใช้ดุลยพินิจ และการจัดการความเสี่ยงในส่วนของคุณ

4.1 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

4.1.1 การรับรู้รายได้จากการก่อสร้าง

ระดับความสำเร็จของงานของแต่ละสัญญาก่อสร้าง ประเมินโดยผู้บริหารซึ่งพิจารณาจากข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมด ณ วันที่รายงาน โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ งานที่ทำแล้ว และประมาณการต้นทุนที่จะต้องใช้ในการทำงานให้เสร็จ ทั้งนี้ข้อสมมติฐานที่สำคัญต้องใช้การประมาณการสำหรับต้นทุนทั้งหมดและส่วนที่จะได้รับชดเชยจากคำสั่งเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของงาน ซึ่งจะมีผลกระทบกับการคำนวณอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จ ต้นทุนและรายได้ที่เกิดขึ้นจริงอาจจะสูงกว่าหรือต่ำกว่าที่ประมาณการไว้ ณ วันที่จัดทำรายงาน ซึ่งมีผลกระทบต่อรายได้และกำไรที่รับรู้ในปีถัดไป จะถูกบันทึกโดยการปรับปรุงจำนวนเงินที่ได้บันทึกสะสมไว้จนถึงปัจจุบัน

4.1.2 สারণเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ

บริษัทสอบทานงานระหว่างก่อสร้าง เพื่อพิจารณาข้อบ่งชี้ว่ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างหรือไม่ ถ้ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างเกิดขึ้น ก็รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าต้นทุนสูงกว่ารายได้ตามสัญญา โดยถือตามดุลยพินิจของผู้บริหาร

4.1.3 การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเพื่อให้รับรู้ถึงการด้อยค่าของลูกหนี้การค้า อันอาจเกิดจากการที่ไม่สามารถเรียกชำระหนี้จากลูกหนี้ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญนั้นเป็นการประเมินโดยสอบทานอายุของลูกหนี้คงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และพิจารณาจากสถานะของลูกหนี้แต่ละราย

4.1.4 ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงคลัง เคลื่อนไหวช้า และเสื่อมคุณภาพ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ประมาณการค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงคลัง เคลื่อนไหวช้า และเสื่อมคุณภาพ(ถ้ามี) เพื่อให้รับรู้ถึงการด้อยค่าของสินค้าคงเหลือ โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากการหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ ระยะเวลาค้างคงค้าง และการเปรียบเทียบกับราคาตลาด

4.1.5 ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

บริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ และเป็นระยะเวลานาน ซึ่งความมีสาระสำคัญและระยะเวลานั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

4.1.6 อาคาร อุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการของอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของอาคาร อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของกลุ่มบริษัท โดยจะทบทวนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายและเมื่ออายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในปีก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานอีกต่อไป

4.1.7 ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ หรือเป็นระยะเวลานาน ซึ่งความมีสาระสำคัญและระยะเวลานั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

4.1.8 ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราภาระและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตราภาระใช้ข้อมูลตารางอัตราภาระที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

4.1.9 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้โดยการประมาณการจากความสามารถในการทำกำไรทางภาษีในอนาคตของบริษัทที่นำมาหักกับผลแตกต่างชั่วคราวที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ นอกจากนั้น ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลกระทบของกฎหมายหรือข้อจำกัดทางด้านเศรษฐกิจหรือความ ไม่แน่นอนของกฎหมายภาษี

4.2 การจัดการความเสี่ยงในส่วนลงทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัท เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม เพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
เงินสด	283	300	173	190
เงินฝากสถาบันการเงิน				
- เงินฝากกระแสรายวัน	131	398	101	311
- เงินฝากออมทรัพย์	424,657	299,332	213,319	155,105
- เงินฝากประจำ	-	80,000	-	40,000
รวม	425,071	380,030	213,593	195,606

เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

ยอดเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
สกุลเงินบาท	419,946	343,883	208,468	161,746
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	4,945	33,187	4,945	33,187
สกุลเงินเยน	180	2,960	180	673
รวม	425,071	380,030	213,593	195,606

6. รายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายของบริษัทส่วนหนึ่งเกิดจากรายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบริษัทเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้น และ/หรือ กรรมการร่วมกัน รายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงิน ใช้ราคาตามปกติธุรกิจโดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันไว้ สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาด

ชื่อ	ประเทศที่จดทะเบียน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน	บริษัทย่อย
บริษัท สยามโอคามูระ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในที่สาธารณะ	บริษัทย่อย
บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	ไทย	จำหน่ายอุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง สำนักงาน และ ชิ้นส่วนอุตสาหกรรมต่างๆ	บริษัทย่อย
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อย
บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์ และลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามนิวาเวอร์ จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามกรีนเอนเนอร์จีพลัส จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามเวลท์เอนเนอร์จี จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามฟอร์เรสมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด	ญี่ปุ่น	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ระบบ Office Automation เพื่อส่งออก	บริษัทร่วม
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	ไทย	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะขึ้นต้น สำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ	บริษัทร่วม
บริษัท ยูนิตี้ เซอร์วิส จำกัด	ไทย	บริการจัดสิ่งสาธารณูปโภค สถานพยาบาล	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ฟอรั่มก้า (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เคลือบพลาสติก	กรรมการร่วมกัน
บริษัท พานาโซนิค อีโคโนมิคส์ สตีล (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าในการก่อสร้าง เช่น ท่อร้อยสายไฟ และ อุปกรณ์ต่อเนื่อง	กรรมการร่วมกัน

ชื่อ	ประเทศที่จดทะเบียน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท สยามซีโตะเซะ จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์และชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ลัคกี้-คิงด้อมเซ็นเตอร์ (นครราชสีมา) จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ลัคกี้-คิงด้อมเซ็นเตอร์ (เชียงใหม่) จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ยูเนียน ออโตพาร์ทส มานูแฟคเจอริง จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายรถจักรยานยนต์ และชิ้นส่วนรถจักรยานยนต์	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ฮีโรโกะ(ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	จำหน่ายและให้เช่าอาคารอเนกประสงค์ เคลื่อนที่และสุขาสำเร็จรูปเคลื่อนที่	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน

ยอดคงเหลือกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
บริษัทย่อย	-	-	1,192	1,635
บริษัทร่วม	41	124	32	100
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	8,258	5,885	8,169	5,451
รวมยอดลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	8,299	6,009	9,393	7,186
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	64,500	1,828
บริษัทร่วม	488	973	488	973
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	4,286	11	4,286	11
รวมลูกหนี้และเงินทดรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	4,774	984	69,274	2,812
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่ายข้างต้นไม่มีการคิดดอกเบี้ย				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อยทางอ้อม	-	-	185,000	465,000

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อมและเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะบริษัท			31 ธันวาคม 2560
	31 ธันวาคม 2559	เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	465,000	-	(280,000)	185,000

เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2558 บริษัททำสัญญาให้กู้ยืมเงินแก่บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม สำหรับโครงการพลังงานทดแทนประเภทพลังงานแสงอาทิตย์โครงการหนึ่ง ซึ่งคาดว่าจะเริ่มดำเนินการในปี 2560 เงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีวงเงินทั้งหมดจำนวน 440.00 ล้านบาท บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ขอรับเงินกู้เป็น 2 ครั้ง ครั้งละ 100.00 ล้านบาท และ 340.00 ล้านบาท ในวันที่ 16 ธันวาคม 2558 และวันที่ 31 มกราคม 2559 ตามลำดับ เงินกู้ยืมมีกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งปีนับจากวันที่ผู้กู้ได้รับเงินกู้ยืมครบทั้งจำนวน และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8 ต่อปีนับตั้งแต่วันที่เบิกเงินกู้

เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2559 บริษัททำสัญญาให้กู้ยืมแก่บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด โดยมีวงเงินจำนวน 25.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด ขอรับเงินกู้เป็น 2 ครั้ง ครั้งละ 10.00 ล้านบาท และ 15.00 ล้านบาท ในวันที่ 19 ธันวาคม 2559 และภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2559 ตามลำดับ เงินกู้ยืมมีกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งปี นับจากวันที่ผู้กู้ได้รับเงินให้กู้ยืมครบทั้งจำนวน ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2560 และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8 ต่อปีนับตั้งแต่วันที่เบิกเงินกู้

เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2560 บริษัททำการบันทึกข้อตกลงแก่บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด กำหนดชำระคืนเป็นวันที่ 30 ธันวาคม 2560 โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8 ต่อปี สำหรับเงินกู้ยืมจำนวน 240.00 ล้านบาท และร้อยละ 8.5 ต่อปี สำหรับเงินกู้ยืมจำนวน 200.00 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2560 บริษัททำการบันทึกข้อตกลงแก่บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด กำหนดชำระคืนเป็นวันที่ 31 ธันวาคม 2561 โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8.5 ต่อปี สำหรับเงินกู้ยืมจำนวน 185.00 ล้านบาท

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
เงินกู้ยืมระยะสั้น บริษัทที่เกี่ยวข้อง	57,000	-	-	-

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นบริษัทย่อยทางอ้อมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			31 ธันวาคม 2560
	31 ธันวาคม 2559	เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินกู้ยืมระยะสั้น — บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	57,000	-	57,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทย่อยทำสัญญาเงินกู้ยืมเงินกับบริษัทที่เกี่ยวข้องจำนวน 10.00 ล้านบาท ซึ่งมีกำหนดจ่ายชำระคืนภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2561 และมีดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 1.475 ต่อปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทย่อยทางอ้อมได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องจำนวน 47.00 ล้านบาท ซึ่งมีกำหนดจ่ายชำระคืนเมื่อทวงถาม และมีดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 6 ต่อปี

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทร่วม	22,849	36,308	5,756	5,530
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	6,657	5,258	3,540	3,452
รวมยอดเจ้าหนี้ — บริษัทที่เกี่ยวข้อง	29,506	41,566	9,296	8,982
เงินทดรองจ่ายจาก				
บริษัทย่อย	-	-	60	60
บริษัทร่วม	60	60	60	60
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	1,325	1,027	781	1,027
รวมเงินทดรองจ่าย — บริษัทที่เกี่ยวข้อง	1,385	1,087	901	1,147
รวมเจ้าหนี้การค้าและเงินทดรองจ่าย				
จากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	30,891	42,653	10,197	10,129
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำรับจากลูกค้า				
บริษัทย่อย	-	-	1,708	1,841
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	3,659	8,283	3,659	8,283
รวมเงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำรับจากลูกค้า				
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	3,659	8,283	5,367	10,124
ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ				
โบนัสค้างจ่าย	1,115	1,916	1,104	1,689
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	4,867	4,553	4,503	4,236
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	5,982	6,469	5,607	5,925

รายการบัญชีที่สำคัญที่เกิดกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีนโยบายการกำหนดราคา มีดังนี้

นโยบายการกำหนดราคา

ขายและบริการ	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
รายได้จากการขายวัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้ค่าเช่า	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ดอกเบี้ย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อวัตถุดิบ	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน

พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2560	2559	2560	2559
ขายและบริการ				
บริษัทย่อย	-	-	73,728	26,723
บริษัทร่วม	1,058	426	873	335
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	68,980	54,408	68,936	50,598
รายได้จากการขายวัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	8,345	8,757
บริษัทร่วม	9,068	8,046	6,029	6,242
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	13,935	13,212	13,858	12,342
รายได้ค่าเช่า				
บริษัทย่อย	-	-	10,395	10,084
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	16,307	14,757	16,307	14,757
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย	-	-	30,537	34,833

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2560	2559	2560	2559
เงินปันผลรับ				
บริษัทย่อย	-	-	612	1,173
บริษัทร่วม	-	-	34,156	24,713
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	3,821	4,037	3,821	4,037
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป				
บริษัทย่อย	-	-	287	95
บริษัทร่วม	253,546	292,182	22,742	22,896
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	25,102	43,683	2,976	7,497
ซื้อวัตถุดิบ				
บริษัทย่อย	-	-	-	121
บริษัทร่วม	507	3,539	507	3,539
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	4,801	12,647	4,801	12,647
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	60	-
บริษัทร่วม	30,913	41,881	168	38
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	11,581	14,133	10,943	14,045
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ปัจจุบันของพนักงาน	25,459	25,217	22,692	22,439
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	331	318	267	256
รวม	25,790	25,535	22,959	22,695

7. ลูกหนี้การค้า

ยอดคงเหลือของลูกหนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 จัดจำแนกตามอายุหนี้ได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
ลูกหนี้การค้าจากการขายและการให้บริการ				
<u>ลูกหนี้การค้า</u>				
- ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	151,111	274,936	96,829	191,406
เกินกำหนดชำระเป็นเวลา:				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	119,982	84,396	33,631	11,920
ระหว่าง 3 เดือนถึง 6 เดือน	21,624	20,216	13,096	6,294
ระหว่าง 6 เดือนถึง 12 เดือน	9,337	11,754	5,253	3,094
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	3,895	49,944	2,277	47,851
รวม	305,949	441,246	151,086	260,565
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(5,129)	(16,311)	(271)	(16,311)
สุทธิ	300,820	424,935	150,815	244,254
 <u>ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	4,687	5,576	5,394	7,186
เกินกำหนดชำระเป็นเวลา:				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	3,541	433	3,897	-
ระหว่าง 3 เดือนถึง 6 เดือน	-	-	102	-
ระหว่าง 6 เดือนถึง 12 เดือน	71	-	-	-
รวม	8,299	6,009	9,393	7,186
 ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง				
<u>ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	30,158	-	30,158

ยอดลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
สกุลเงินบาท	305,322	421,806	151,553	242,302
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	8,926	9,342	8,926	9,342
สกุลเงินเหรียญออสเตรเลีย	-	43,723	-	43,723
สกุลเงินเยน	-	2,542	-	2,542
รวม	314,248	477,413	160,479	297,909
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(5,129)	(16,311)	(271)	(16,311)
สุทธิ	309,119	461,102	160,208	281,598

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ดังต่อไปนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	16,311	16,311
บวก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	4,858	-
หัก ตัดจ่ายค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(15,930)	(15,930)
หนี้สูญได้รับคืน	(110)	(110)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	5,129	271

8. สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
สินค้าสำเร็จรูป	143,552	209,337	60,753	81,451
สินค้านำเข้าระหว่างผลิต	49,094	84,543	49,094	84,543
วัตถุดิบและวัสดุ	137,313	153,945	137,313	153,945
สินค้านำเข้าระหว่างทาง	-	1,286	-	-
รวม	329,959	449,111	247,160	319,939
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง เคลื่อนไหวช้า และเสื่อมสภาพ	(42,539)	(48,027)	(42,539)	(42,350)
สุทธิ	287,420	401,084	204,621	277,589

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง เคลื่อนไหวซ้ำ และเสื่อมสภาพสำหรับปี 2560 และ 2559 มีดังต่อไปนี้

		พันบาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
		2560	2559	2560	2559
ยอดยกมา	48,027	43,386	42,350	43,386	
เพิ่มขึ้น	834	7,210	834	1,533	
ลดลง	(6,322)	(2,569)	(645)	(2,569)	
ยอดคงเหลือ	42,539	48,027	42,539	42,350	

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2560	2559	2560	2559
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและรายได้รวมในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	1,224,648	1,345,009	714,485	748,445
- บันทึกค่าเผื่อเพิ่ม	834	7,210	834	1,533
- กลับรายการการการค้าเพื่อ	(6,322)	(2,569)	(645)	(2,569)
สุทธิ	1,219,160	1,349,650	714,674	747,409

9. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	25,457	35,679	10,307	25,460
เงินประกันจ่ายล่วงหน้า	1,027	1,144	843	926
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด	1,312	4,363	633	874
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน	2,497	-	-	-
เงินทดรองจ่าย	12,143	5,312	10,507	2,965
อื่นๆ	6,157	1,809	5,370	1,414
รวม	48,593	48,307	27,660	31,639

10. เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีเงินฝากประจำจำนวน 0.40 ล้านบาทและ 0.26 ล้านบาท ตามลำดับ มีข้อจำกัดการใช้เนื่องจากติดภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินหมายเหตุ 18

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทย่อยมีเงินฝากประจำจำนวน 0.08 ล้านบาท และ 0.26 ล้านบาท ตามลำดับ มีข้อจำกัดการใช้เนื่องจากติดภาระค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันของธนาคารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

เงินลงทุนในบริษัท ลักกี้ — คิงคอมเซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งถือเป็นบริษัทร่วมทางอ้อมของบริษัท เป็นเงินลงทุนของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งซึ่งได้รับรู้ส่วนได้เสียจากผลการดำเนินงานของบริษัทร่วมทางอ้อมดังกล่าว จากงบการเงินซึ่งยังไม่ผ่านการตรวจสอบ/สอบทานของผู้สอบบัญชีอย่างไรก็ตามส่วนได้เสียในบริษัทนี้มีจำนวนเงินไม่มีสาระสำคัญ

เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่เป็นบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ/หรือการร่วมค้า ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็น “เงินลงทุนทั่วไป” ซึ่งแสดงมูลค่าในราคาทุน บริษัทจะปรับลดมูลค่าเงินลงทุนเหล่านี้เมื่อมีการด้อยค่าของเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมียอดคงเหลือตามรายละเอียดในหน้าถัดไป

พันบาท									
งบการเงินรวม									
ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		วิธีราคาทุน		วิธีส่วนได้เสีย		รายได้เงินปันผล
	2560	2559	2560	2559	2560	2559	2560	2559	
เงินลงทุน									
บริษัท รวม - วิธีส่วนได้เสีย									
บริษัท สยามโอเคาสเตล จำกัด	88,000	88,000	40	40	35,199	35,199	113,246	111,337	1,408
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	639,998	639,998	22.76	22.76	127,428	127,428	656,221	642,659	23,305
บริษัท รวมทางอ้อม - วิธีส่วนได้เสีย					162,627	162,627	769,467	753,996	24,713
บริษัท ลัคกี้-คิงดอมเซนต์ จำกัด	12,000	12,000	40	40	4,800	4,800	4,973	4,988	-
รวมเงินลงทุนในบริษัท รวม ตามวิธีส่วนได้เสีย					167,427	167,427	774,440	758,984	24,713
บริษัท ที่เกี่ยวข้องกัน - วิธีราคาทุน									
บริษัท ฟอรั่ม (ประเทศไทย) จำกัด	199,150	199,150	5	5	38,052	38,052	-	-	-
บริษัท พานาโซนิค อิโค โซลูชั่นส์ สเตล (ประเทศไทย) จำกัด	170,000	170,000	5	5	11,660	11,660	-	-	4,037
รวมเงินลงทุนในบริษัท ที่เกี่ยวข้อง					49,712	49,712	-	-	4,037
บริษัท อื่น - วิธีราคาทุน									
บริษัท สยามอโต้แมคส์ จำกัด	39,900	39,900	6.39	6.39	-	5,000	-	-	-
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน					-	(2,563)	-	-	-
สุทธิ					-	2,437	-	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัท ที่วิธีราคาทุน - สุทธิ					49,712	52,149	-	-	-

พันบาท									
งบการเงินเฉพาะของบริษัท									
	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		วิธีราคาทุน		รายได้เงินปันผล		
	2560	2559	2560	2559	2560	2559	2560	2559	
เงินลงทุนวิธีราคาทุน									
บริษัทย่อย									
บริษัท ศรีเจริญ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	14,000	14,000	99.99	99.99	14,000	14,000	-	-	
บริษัท สยามโศคนุระ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	20,000	20,000	51	51	10,199	10,199	612	1,173	
บริษัท สยามสตีล โออี จำกัด	20,000	20,000	51	51	10,200	10,200	-	-	
บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนลเออร์ลี่ จำกัด	160,000	160,000	99.99	99.99	160,000	160,000	-	-	
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย			194,399	194,399			612	1,173	
บริษัทร่วม									
บริษัท สยามโศคนุระสตีล จำกัด	88,000	88,000	40	40	35,199	35,199	2,112	1,408	
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	639,998	639,998	22.76	22.76	127,428	127,428	32,044	23,305	
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม					162,627	162,627	34,156	24,713	
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน									
บริษัท ฟอรั่ม จำกัด (ประเทศไทย)	199,150	199,150	5	5	38,052	38,052	-	-	
บริษัท พานาโซนิค อีดี โซลูชั่น สตีล (ประเทศไทย) จำกัด	170,000	170,000	5	5	11,660	11,660	3,821	4,037	
รวมเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					49,712	49,712	3,821	4,037	
รวมเงินปันผลรับจากเงินลงทุนตามวิธีราคาทุน								38,589	29,923

บริษัทร่วมและการร่วมค้า

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่สำคัญที่อยู่ในการเงินของบริษัทร่วมและการร่วมค้าดังกล่าว และการกระทบยอดรายการระหว่างข้อมูลทางการเงินโดยสรุปดังกล่าวกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของบริษัทในบริษัทร่วมและการร่วมค้าเหล่านี้

	พันบาท			
	บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด		บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	
	2560	2559	2560	2559
รายได้	633,819	641,686	4,386,855	4,150,602
กำไรสำหรับปี	9,521	13,654	250,712	346,858
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	(807)	4,363
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	9,521	13,654	198,774	282,060
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	3,808	5,462	45,241	64,197
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของผู้ถูกลงทุน	5,713	8,192	153,533	217,863
สินทรัพย์หมุนเวียน	231,452	288,193	2,596,270	2,363,862
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	184,941	157,751	1,243,963	1,267,113
หนี้สินหมุนเวียน	89,050	124,192	973,367	825,892
หนี้สินไม่หมุนเวียน	9,766	8,417	66,293	62,485
สินทรัพย์สุทธิ	317,577	313,335	2,800,573	2,742,598
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	127,031	125,334	637,410	642,215
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของผู้ถูกลงทุน	190,546	188,001	2,163,163	2,118,383

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในบริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวนเงิน 556.06 ล้านบาท (ราคาปิด 3.82 บาทต่อหุ้น จำนวนหุ้นสามัญ 145,565,600 หุ้น) และ 575.34 ล้านบาท (ราคาปิดอยู่ที่ 39.50 บาทต่อหุ้น จำนวนหุ้นสามัญ 14,565,600 หุ้น) ตามลำดับ สำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าอื่นไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เปิดเผยมต่อสาธารณชน

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2560 ผู้ถือหุ้นได้อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้จากเดิมหุ้นสามัญจำนวน 1 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่า หุ้นละ 1 บาท ทำให้จำนวนหุ้นจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจำนวน 575,999,892 หุ้น จาก 63,999,988 หุ้นเป็น 639,999,880 หุ้น จำนวนหุ้นที่ออกชำระแล้วเพิ่มขึ้นจำนวน 575,998,092 หุ้นจาก 63,999,788 หุ้นเป็น 639,997,880 หุ้น ทั้งนี้ จำนวนทุนจดทะเบียนและหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทยังคงเท่าเดิม บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2560 ซึ่งได้รับการอนุมัติและมีผลตั้งแต่วันที่ 29 พฤษภาคม 2560 เป็นต้นไป

บริษัทมีรายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2560	2559	2560	2559
<u>เงินลงทุนในบริษัทร่วม</u>				
ราคาตามบัญชียกมา	758,984	713,929	162,627	162,627
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	49,612	69,768	-	-
รายได้เงินปันผล	(34,156)	(24,713)	-	-
ราคาตามบัญชี — สุทธิ	774,440	758,984	162,627	162,627
<u>เงินลงทุนในการร่วมค้า</u>				
ราคาตามบัญชี — สุทธิ ยกมา	-	22	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	-	(7)	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน	-	(15)	-	-
ราคาตามบัญชี — สุทธิ	-	-	-	-

12. ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินเกี่ยวกับบริษัทย่อยแต่ละรายที่บริษัทไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	บริษัท สยามโอ คามูระอินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด	บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	บริษัท สยาม ฟอร์เรสแมเนจ मेंท์ จำกัด	บริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	49%	49%	40%	50%
สินทรัพย์หมุนเวียน	393,126	19,447	1,631	49,057
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	25,810	173	8,813	511,658
หนี้สินหมุนเวียน	57,088	14,984	191	879
หนี้สินไม่หมุนเวียน	3,974	157	-	10,319
สินทรัพย์สุทธิ	357,874	4,479	10,253	549,517
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	175,358	2,195	4,101	274,759

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			บริษัท Rich Solar Energy Godo Kaisha จำกัด
	บริษัท สยามโอ คามูระอินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด	บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด	บริษัท สยาม ฟอร์เรสแมเนจ मेंท์ จำกัด	
รายได้	651,767	26,066	6	-
ขาดทุนสำหรับปี	(11,966)	(6,722)	(4,956)	(11,197)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(37,726)
ขาดทุนที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(5,863)	(3,294)	(1,982)	(5,599)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	(3,057)
กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	35,514	1,757	(9,733)	7,356
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	523	(38)	1,000	26,430
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(1,200)	10,000	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	34,873	11,719	(8,733)	33,786

13. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ — สุทธิ

พันบาท									
งบการเงินรวม									
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	สิทธิการเช่าอาคารและ ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ดำเนินการ	พื้นที่เพื่อการ ผลิตผล	เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและ อาคารระหว่างการก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน									
1 มกราคม 2559	836,552	1,746	599,968	266,156	26,048	-	-	58,025	1,997,647
เพิ่มขึ้น	26,734	-	24,289	4,793	-	540,087	3,150	29,812	642,380
ลดลง	-	-	-	(976)	(1,416)	-	-	-	(2,392)
โอนเข้า (ออก)	84,877	-	990	1,139	-	-	-	(87,006)	-
31 ธันวาคม 2559	948,163	1,746	625,247	271,112	24,632	540,087	3,150	831	2,637,635
เพิ่มขึ้น	-	-	38,062	10,204	-	2,761	4,000	643	63,115
ต้นทุนทางการเงินที่รวมเป็น ต้นทุนระหว่างปี	-	-	-	-	-	40,293	-	-	40,293
ลดลง	-	-	-	(5,265)	(2,390)	-	-	(501)	(8,156)
โอนเข้า (ออก)	600	-	330	-	-	-	-	(930)	-
ผลต่างจากการแปลงค่าการเงิน									
ของบริษัทที่ย้ายขึ้นเงินตราต่างประเทศ	-	-	-	-	-	(32,206)	-	-	(32,206)
31 ธันวาคม 2560	948,763	1,746	663,639	276,051	22,242	550,935	7,150	43	2,700,681
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
1 มกราคม 2559	585,995	1,746	549,481	247,162	21,730	-	-	-	1,406,114
เพิ่มขึ้น	25,710	-	9,997	6,606	2,940	-	-	-	45,253
ลดลง	-	-	-	(974)	(1,417)	-	-	-	(2,391)
31 ธันวาคม 2559	611,705	1,746	559,478	252,794	23,253	-	-	-	1,448,976
เพิ่มขึ้น	29,547	-	10,770	6,008	901	-	-	-	47,226
ลดลง	-	-	-	(5,047)	(2,249)	-	-	-	(7,296)
31 ธันวาคม 2560	641,252	1,746	570,248	253,755	21,905	-	-	-	1,488,906

พันบาท

งบการเงินรวม									
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	สิทธิการเช่าอาคารและ ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ดำเนินการ	พืชเพื่อการ ให้ผลผลิต	เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและ อาคารระหว่างการก่อสร้าง	รวม
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์									
1 มกราคม 2559	6,302	-	-	-	-	-	-	-	12,819
ลดลง	(2,521)	-	-	-	-	-	-	-	(2,521)
31 ธันวาคม 2559	3,781	-	-	-	-	-	-	-	10,298
ลดลง	(2,521)	-	-	-	-	-	-	-	(2,521)
31 ธันวาคม 2560	1,260	-	-	-	-	-	-	-	7,777
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
31 ธันวาคม 2559	332,677	-	65,769	18,318	1,379	540,087	3,150	831	1,178,361
31 ธันวาคม 2560	306,251	-	93,391	22,296	337	550,935	7,150	43	1,203,998
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2559									
ต้นทุนขาย									22,946
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ									22,307
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร									(2,521)
รวม									42,732
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2560									
ต้นทุนขาย									23,798
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ									23,428
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร									(2,521)
รวม									44,705

บริษัททยอยทางอ้อมได้ลดจำนวนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่จะมีขึ้นในอนาคต เพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินกู้ยืมจากธนาคาร (หมายเหตุ 28)

พันบาท

งบการเงินเฉพาะของบริษัท							
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	สิทธิการเช่าอาคารและ ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและ อาคารระหว่างการก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
209,152	836,552	1,746	599,968	205,677	20,550	58,025	1,931,670
-	-	-	2,469	2,318	-	29,812	34,599
-	-	-	-	(48)	-	-	(48)
-	84,877	-	990	1,139	-	(87,006)	-
209,152	921,429	1,746	603,427	209,086	20,550	831	1,966,221
-	-	-	600	2,818	-	99	3,517
-	-	-	-	(428)	-	-	(428)
-	600	-	330	-	-	(930)	-
209,152	922,029	1,746	604,357	211,476	20,550	-	1,969,310
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
-	585,995	1,746	549,480	197,968	17,447	-	1,352,636
-	25,621	-	9,941	3,788	2,548	-	41,898
-	-	-	-	(46)	-	-	(46)
-	611,616	1,746	559,421	201,710	19,995	-	1,394,488
-	28,126	-	8,438	3,147	554	-	40,265
-	-	-	-	(420)	-	-	(420)
-	639,742	1,746	567,859	204,437	20,549	-	1,434,333
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์							
6,517	6,302	-	-	-	-	-	12,819
-	(2,521)	-	-	-	-	-	(2,521)
6,517	3,781	-	-	-	-	-	10,298
-	(2,521)	-	-	-	-	-	(2,521)
6,517	1,260	-	-	-	-	-	7,777

พันบาท

งบการเงินเฉพาะของบริษัท						
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	สิทธิการเช่าอาคารและ ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและ อาคารระหว่างการก่อสร้าง รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2559	306,032	-	44,006	7,376	555	831 561,435
31 ธันวาคม 2560	281,027	-	36,498	7,039	1	- 527,200
คำเสื่อมราคาสำหรับปี 2559						
ต้นทุนขาย						22,946
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร						18,952
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร						(2,521)
รวม						39,377
คำเสื่อมราคาสำหรับปี 2560						
ต้นทุนขาย						23,798
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร						16,467
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร						(2,521)
รวม						37,744

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2560 ราคาตามบัญชีก่อนหักคำเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ซึ่งหักคำเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่สำหรับการเงินรวมมีจำนวนเงิน 1,105.50 ล้านบาท และ 1,035.77 ล้านบาท ตามลำดับ และสำหรับการเงินเฉพาะของบริษัท มีจำนวนเงินประมาณ 1,062.90 ล้านบาท และ 999.29 ล้านบาท ตามลำดับ

14. สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน

	พันบาท				
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท				รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	
<u>ราคาทุน</u>					
1 มกราคม 2559	41,091	157,023	41,864	3,968	243,946
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-
ลดลง	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2559	41,091	157,023	41,864	3,968	243,946
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-
โอนเป็นสินทรัพย์รอการขาย	(3,415)	(4,862)	-	-	(8,277)
ลดลง	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2560	37,676	152,161	41,864	3,968	235,669
<u>ค่าเสื่อมราคาสะสม</u>					
1 มกราคม 2559	-	35,979	36,122	3,030	75,131
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-
ลดลง	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2559	-	35,979	36,122	3,030	75,131
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-
โอนเป็นสินทรัพย์รอการขาย	-	(4,862)	-	-	(4,862)
ลดลง	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2560	-	31,117	36,122	3,030	70,269
<u>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</u>					
31 ธันวาคม 2559	41,091	121,044	5,742	938	168,815
31 ธันวาคม 2560	37,676	121,044	5,742	938	165,400

บริษัทได้ว่าจ้างผู้ประเมินราคาอิสระทำการประเมินราคาสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน โดยที่ดิน และสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องของโรงงานบางนา มีราคาประเมินเป็นจำนวนเงินประมาณ 427.28 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างส่วนหนึ่งของบริษัทได้ถูกจดจำนอง เพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อจากธนาคารแห่งหนึ่ง เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2560 บริษัทได้ปลดภาระค้ำประกันการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ดังที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 16

15. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	116,900	121,652	114,568	115,757
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(18,910)	(20,913)	(24,919)	(20,252)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	97,990	100,739	89,649	95,505

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็นรายได้ /(รายจ่าย)ใน			
	1 มกราคม 2560	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2560
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า จากการขายและให้บริการ	237	788	-	1,025
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	9,605	(1,097)	-	8,508
จากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง	520	(520)	-	-
จากสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	7,979	867	(1,250)	7,596
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	103,311	(3,540)	-	99,771
รวม	121,652	(3,502)	(1,250)	116,900
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	37	(37)	-	-
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทางบัญชีและอัตราทางภาษี	20,253	4,667	-	24,920
จากการแปลงค่างบการเงิน	623	-	(6,633)	(6,010)
รวม	20,913	4,630	(6,633)	18,910
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี — สุทธิ	100,739	(8,132)	5,383	97,990

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็นรายได้ /(รายจ่าย)ใน			
	1 มกราคม	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2559	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ	255	(18)	-	237
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	8,677	928	-	9,605
จากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง	439	81	-	520
จากสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,811	591	2,577	7,979
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	101,341	1,970	-	103,311
รวม	115,523	3,552	2,577	121,652
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	51	(14)	-	37
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทางบัญชีและอัตราทางภาษี	15,094	5,159	-	20,253
จากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	623	623
รวม	15,145	5,145	623	20,913
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี — สุทธิ	100,378	(1,593)	1,954	100,739

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	บันทึกเป็นรายได้ /(รายจ่าย)ใน			
	1 มกราคม	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2560	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2560
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า จากการขายและให้บริการ	237	(183)	-	54
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	8,469	38	-	8,507
จากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัท ที่เกี่ยวข้อง	7	(7)	-	-
จากสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	7,273	213	(1,250)	6,236
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	99,771	-	-	99,771
รวม	115,757	61	(1,250)	114,568
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทางบัญชีและอัตราทางภาษี	20,252	4,667	-	24,919
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี — สุทธิ	95,505	(4,606)	(1,250)	89,649

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	บันทึกเป็นรายได้ /(รายจ่าย)ใน			31 ธันวาคม 2559
	1 มกราคม 2559	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า				
จากการขายและให้บริการ	255	(18)	-	237
จากค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	8,677	(208)	-	8,469
จากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัท ที่เกี่ยวข้อง	10	(3)	-	7
จากสำรองการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,194	502	2,577	7,273
จากขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	99,771	-	-	99,771
รวม	112,907	273	2,577	115,757
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทาง บัญชีและอัตราทางภาษี	15,094	5,158	-	20,252
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี — สุทธิ	97,813	(4,885)	2,577	95,505

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้ เกิดจากรายการดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
ผลแตกต่างชั่วคราว				
ขาดทุนสะสมทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	75,635	78,492	75,635	78,492
รวม	75,635	78,492	75,635	78,492

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

สำหรับงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว

รวมภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

พันบาท

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
2560	2559	2560	2559
56	1,867	-	-
8,132	1,593	4,606	4,885
8,188	3,460	4,606	4,885

พันบาท

งบการเงินรวม

2560			2559		
ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
ในต่างประเทศ	(33,162)	6,633	(26,529)	3,115	(23,414)
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย	6,252	(1,250)	5,002	(12,892)	(7,890)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(26,910)	(5,383)	(21,527)	(9,777)	(31,304)

ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงาน

ในต่างประเทศ

กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณตามหลัก

คณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี

พันบาท

งบการเงินเฉพาะของบริษัท

2560			2559		
ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย	6,252	(1,250)	5,002	(12,892)	(7,890)

กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณตามหลัก

คณิตศาสตร์ประกันภัย

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2560	2559	2560	2559
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(45,499)	(30,625)	11,879	10,960
บวก รายการที่ต้องบวกกลับตามเงื่อนไขประมวลรัษฎากร	80,114	68,852	28,350	46,035
หัก รายได้ที่ไม่ต้องนำมาคำนวณภาษีเงินได้				
- รายได้เงินปันผล	(3,821)	(4,037)	(38,589)	(29,923)
- อื่นๆ	(57,689)	(190,896)	(40,302)	(190,766)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิทางภาษี	(26,895)	(156,706)	(38,662)	(163,694)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิทางภาษี				
- ขาดทุนสุทธิทางภาษีของบริษัท	(38,662)	(163,694)	(38,662)	(163,694)
- กำไรสุทธิทางภาษีของบริษัทย่อย	11,767	8,824	-	-
- ขาดสุทธิทางภาษีของบริษัทย่อย	-	(1,836)	-	-
	(26,895)	(156,706)	(38,662)	(163,694)
ภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร (อัตราภาษีร้อยละ 20)				
- ภาษีเงินได้ของบริษัท	-	-	-	-
- ภาษีเงินได้ของบริษัทย่อย	56	1,867	-	-
	56	1,867	-	-
ค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลแตกต่างชั่วคราว	8,132	1,593	4,606	4,885
ภาษีเงินได้ (ผลประโยชน์ภาษีเงินได้)	8,188	3,460	4,606	4,885

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	พันบาท					
	อัตราดอกเบี้ยร้อยละต่อปี		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
ตัวสัญญาใช้เงิน	-	5.25 - 5.50	-	385,334	-	385,334

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท			31 ธันวาคม 2560
	31 ธันวาคม 2559	เพิ่มขึ้น	ลดลง	
ตัวสัญญาใช้เงินและดอกเบี้ยจ่ายล่วงหน้า				
ตัวสัญญาใช้เงิน	390,000	110,000	(500,000)	-
ดอกเบี้ยจ่ายล่วงหน้า	(4,665)	(11,702)	16,368	-
สุทธิ	385,334	98,298	(483,632)	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 190.00 ล้านบาท ค่าประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนในเดือนธันวาคม 2560 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2560 บริษัทได้ปลดภาระค่าประกันการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 200.00 ล้านบาท ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนในเดือนมกราคม 2560

ในระหว่างปี 2560 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 110.00 ล้านบาท ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนในระหว่างปี

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทย่อยทางอ้อมมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น เป็นเงินกู้ที่มีตัวสัญญาใช้เงิน จำนวน 100.00 ล้านบาท และ 103.00 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีกำหนดจ่ายชำระคืนเมื่อทวงถาม และมีดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 6 ต่อปี

18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	222,030	236,103
<u>หัก</u> ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(5,784)	(5,784)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	216,246	230,319

รายการเคลื่อนไหวในระหว่างปี มีดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559
ยอดคงเหลือ ณ 1 มกราคม	236,103	224,000
<u>บวก</u> เงินกู้ระยะยาวเพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	56,000
<u>หัก</u> จ่ายชำระเงินกู้ระยะยาว	(14,073)	(43,897)
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม	222,030	236,103

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน มีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ MLR - 0.5 ค้ำประกันโดยการจำนำหุ้นของบริษัทรวมแห่งหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่า 88,842,800 หุ้น โดยต้องนำเงินปันผลประจำปีที่จะได้รับจากหุ้นดังกล่าวมาฝากกับสถาบันการเงินในรูปบัตรเงินฝากและจำนำไว้เป็นหลักประกันเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 10.00 ล้านบาท และการค้ำประกันโดยหุ้นสามัญของบริษัทที่เป็นของกรรมการของบริษัทจำนวน 25,000,000 หุ้น เงินกูยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนภายในเดือนธันวาคม 2563

19. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
งานก่อสร้างค้างจ่าย	51,441	41,041	51,441	41,041
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานค้างจ่าย	26,828	35,230	19,702	27,030
เงินชดเชยค่าเสียหายค้างจ่าย	-	10,411	-	10,411
ค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย	5,291	6,138	5,291	6,138
ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	1,974	2,059	1,865	2,019
ค่าขนส่งค้างจ่าย	1,927	2,135	1,927	2,135
ค่าที่ปรึกษาค้างจ่าย	285	168	285	168
หนี้สินอื่น	29,042	26,320	20,629	13,956
รวม	116,788	123,502	101,140	102,898

20. หนี้สินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์พนักงาน - สหกิจ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
งบแสดงฐานะการเงิน				
ภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์				
หลังออกจากงาน	35,580	39,952	31,182	36,366
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,817	3,010	2,005	2,510
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์				
ประกันภัยที่รับรู้ในระหว่างปี	(6,252)	12,892	(6,252)	12,892

บริษัทจัดให้มีโครงการบำเหน็จบำนาญพนักงานตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์สำหรับปี 2560 และ 2559

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2560	2559	2560	2559
ยอดคงเหลือ ณ 1 มกราคม	39,952	24,050	36,366	20,964
รับรู้ในกำไรขาดทุน				
- ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,085	1,687	1,273	1,585
- ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	732	1,323	732	925
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
- กำไร (ขาดทุน) จากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(6,252)	12,892	(6,252)	12,892
ผลประโยชน์จ่าย	(937)	-	(937)	-
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม	35,580	39,952	31,182	36,366
จัดประเภทเป็นหนี้สินระยะสั้น	(13,133)	(10,094)	(12,916)	(9,864)
สุทธิ	22,447	29,858	18,266	26,502
ไม่ได้จัดตั้งเป็นกองทุนทั้งหมด	35,580	39,952	31,182	36,366

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2560	2559	2560	2559
อัตราคิดลด - พนักงานรายเดือน	ร้อยละ 1.46 — ร้อยละ 3.06	ร้อยละ 2.57 — ร้อยละ 3.34	ร้อยละ 2.43	ร้อยละ 2.57
- พนักงานรายวัน	ร้อยละ 2.77	ร้อยละ 2.97	ร้อยละ 2.77	ร้อยละ 2.97
อัตราการเพิ่มของเงินเดือนในอนาคตถั่วเฉลี่ย	ร้อยละ 4.48 — ร้อยละ 5.95	ร้อยละ 3.56 — ร้อยละ 5.34	ร้อยละ 4.55 - ร้อยละ 5.95	ร้อยละ 3.56 - ร้อยละ 5.34
อัตราการเสียชีวิต	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2560	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2551	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2560	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2551
เกษียณอายุ	60 ปี	60 ปี	60 ปี	60 ปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	พันบาท	
	31 ธันวาคม 2560	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 ต่อปี)	(1,024)	(761)
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 0.5 ต่อปี)	1,087	801
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 ต่อปี)	1,032	779
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 0.5 ต่อปี)	(984)	(748)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0 ต่อปี)	(2,212)	(1,670)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 1.0 ต่อปี)	2,090	1,856

วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลประโยชน์พนักงานที่คาดว่าจะจ่ายก่อนคิดลด มีดังนี้

	พันบาท	
	31 ธันวาคม 2560	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
ภายใน 1 ปี	13,133	12,916
ระหว่าง 2 - 5 ปี	7,820	7,820
ระหว่าง 6 -10 ปี	12,892	12,892
ระหว่าง 11 - 15 ปี	8,759	8,759
มากกว่า 16 ปี	4,138	4,138
รวม	46,742	46,525

21. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

22. เงินปันผลจ่าย

รายละเอียดของเงินปันผลที่ประกาศ และเงินปันผลจ่ายของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังต่อไปนี้

2560	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิได้รับ เงินปันผล	เงินปันผลต่อหุ้น	เงินปันผลจ่าย
		(หุ้น)	(บาท)	(พันบาท)
เงินปันผลประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 28 เมษายน 2560	593,125,849	0.01	5,931

2559	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิได้รับ เงินปันผล	เงินปันผลต่อหุ้น	เงินปันผลจ่าย
		(หุ้น)	(บาท)	(พันบาท)
เงินปันผลประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 28 เมษายน 2559	593,125,849	0.012	7,117

รายละเอียดของเงินปันผลที่ประกาศและเงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังต่อไปนี้

2560	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิได้รับ เงินปันผล	เงินปันผลต่อหุ้น	เงินปันผลจ่าย
		(หุ้น)	(บาท)	(พันบาท)
เงินปันผลประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 21 เมษายน 2560	200,000	6.00	1,200

2559	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิได้รับ เงินปันผล	เงินปันผลต่อหุ้น	เงินปันผลจ่าย
		(หุ้น)	(บาท)	(พันบาท)
เงินปันผลประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 26 เมษายน 2559	200,000	11.50	2,300

23. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดระเบียบจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบ ว่าด้วยกองทุนของบริษัท บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2560	2559	2560	2559
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	5,141	5,243	4,113	4,263

24. รายได้อื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2560	2559	2560	2559
รายได้เงินสนับสนุนอนุรักษ์พลังงาน	-	42,021	-	42,021
รายได้ค่าเช่า	16,307	14,757	26,702	24,841
รายได้ค่าบริการอื่น	26,071	12,571	23,908	11,445
รายได้ค่าสาธารณูปโภค	4,617	3,784	4,907	4,029
รายได้ดอกเบี้ย	2,081	2,112	31,381	35,857
รายได้เงินชดเชยภาษี	1,802	771	1,802	771
รายได้ค่านายหน้า	-	-	6,924	8,079
กำไรจากการขายเงินลงทุน	2,563	-	-	-
รวม	53,441	76,016	95,624	127,043

ในระหว่างปี 2559 บริษัทได้รับสนับสนุนทางการเงินจากกระทรวงสิ่งแวดล้อม ประเทศญี่ปุ่น ในโครงการกลไก เครดิตร่วม จากการให้ความร่วมมือใช้เทคโนโลยีคาร์บอนต่ำในการทำโครงการลดก๊าซเรือนกระจก

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2560	2559	2560	2559
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	351,411	517,892	351,411	517,892
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ งานระหว่างทำ	101,234	(82,703)	56,147	(45,448)
ต้นทุนขายสินค้าสำเร็จรูป	501,097	634,640	-	-
เงินเดือน ผลประโยชน์อื่นของพนักงานและ ผู้บริหาร	377,179	403,975	297,334	333,129
ค่าจ้างผู้รับเหมาจ่าย	75,407	91,065	75,407	91,065
โอนกลับค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	2,002	5,575	2,002	5,575
ค่าเสื่อมราคา	44,705	42,732	37,744	39,377
ค่าเช่า	22,241	24,439	6,106	7,824
ค่าสาธารณูปโภค	23,025	27,459	21,404	26,116
ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	8,925	4,641	189	(1,036)
อื่น	227,495	376,975	220,663	313,491
รวม	1,734,721	2,046,690	1,068,407	1,287,985

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

	พันบาท					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ในประเทศ		ต่างประเทศ		รวม	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
งบการเงินรวม						
รายได้จากการขายและการ						
ให้บริการ - สุทธิ	1,485,854	1,685,030	69,284	74,480	1,555,138	1,759,510
ต้นทุนขายและบริการ	(1,157,296)	(1,285,214)	(61,864)	(64,436)	(1,219,160)	(1,349,650)
กำไรขั้นต้น	328,558	399,816	7,420	10,044	335,978	409,860
รายได้จากการให้บริการก่อสร้าง	29,912	143,613	-	-	29,912	143,613
ต้นทุนการก่อสร้าง	(25,904)	(122,531)	-	-	(25,904)	(122,531)
กำไรขั้นต้น	4,008	21,082	-	-	4,008	21,082
รวมกำไรขั้นต้น	332,566	420,898	7,420	10,044	339,986	430,942
ค่าเสื่อมราคา					(44,705)	(42,732)
ต้นทุนทางการเงิน					(731)	(36,650)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้					(45,499)	(30,625)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ					1,203,998	1,178,361
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน - สุทธิ					165,400	168,815
สินทรัพย์อื่นๆ					2,067,184	2,271,682
สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					3,436,582	3,618,858
หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					723,022	1,139,637

พันบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

งบการเงินเฉพาะของบริษัท

รายได้จากการขายและการ

ให้บริการ - สุทธิ

ต้นทุนขายและบริการ

กำไรขั้นต้น

รายได้จากการให้บริการก่อสร้าง

ต้นทุนการก่อสร้าง

กำไรขั้นต้น

รวมกำไรขั้นต้น

ค่าเสื่อมราคา

ต้นทุนทางการเงิน

กำไรก่อนภาษีเงินได้

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน - สุทธิ

สินทรัพย์อื่นๆ

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม

ในประเทศ		ต่างประเทศ		รวม	
2560	2559	2560	2559	2560	2559
880,201	951,375	69,284	74,480	949,485	1,025,855
(652,810)	(682,973)	(61,864)	(64,436)	(714,674)	(747,409)
227,391	268,402	7,420	10,044	234,811	278,446
29,912	143,613	-	-	29,912	143,613
(25,904)	(122,531)	-	-	(25,904)	(122,531)
4,008	21,082	-	-	4,008	21,082
231,399	289,484	7,420	10,044	238,819	299,528
				(37,744)	(39,377)
				(30,752)	(27,983)
				11,879	10,960
				527,200	561,435
				165,400	168,815
				1,402,456	1,801,310
				2,095,056	2,531,560
				489,140	931,988

27. การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีภาระผูกพันภายใต้หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในประเทศบางแห่ง จำนวน 80.19 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ลูกค้าหลายราย สำหรับการปฏิบัติตามสัญญา จำนวนเงินรวม 3.09 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีภาระผูกพันจากสัญญาค้ำประกันเงินกู้ของบริษัทย่อยทางอ้อม กับธนาคารแห่งหนึ่ง โดยมีวงเงินค้ำประกันจำนวน 180.00 ล้านบาท

28. ภาระผูกพัน

28.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากสัญญาพื้นที่อาคารสำนักงาน คลังสินค้าและบริการสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้อง และ ยานพาหนะ สัญญาเช่ามีอายุตั้งแต่หนึ่งถึงสามปี ภายใต้ข้อกำหนดของสัญญาดังกล่าว บริษัทย่อยต้องจ่ายค่าเช่า ดังนี้

	พันบาท
ภายใน 1 ปี	18,117
2 - 3 ปี	8,863

28.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทย่อยทางอ้อมมีภาระผูกพันจากสัญญาเงินกู้ จำนวนเงิน 180.00 ล้านบาท กับธนาคารแห่งหนึ่ง เพื่อ ก่อสร้างอาคารโรงงานและซื้อเครื่องจักร

29. การเปิดเผยเครื่องมือทางการเงิน

29.1 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	2560			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	424,788	-	283	425,071
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
- ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	-	-	300,820	300,820
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	8,299	8,299
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย — บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	4,774	4,774
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	488	-	-	488
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	6,382	6,382
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	100,000	-	100,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	57,000	-	57,000
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	-	-	102,304	102,304
เจ้าหนี้และเงินทดรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	30,821	30,821
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำจากลูกค้า				
- ลูกค้าทั่วไป	-	-	34,134	34,134
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	3,659	3,653
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	222,030	-	-	222,030

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	2559			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	299,333	80,000	697	380,030
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
- ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	-	-	424,935	424,935
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	6,009	6,009
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	-	-	30,158	30,158
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - ลูกค้าทั่วไป	-	-	5,768	5,768
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	984	984
เงินฝากธนาคารที่มีข้อกำหนดในการใช้	525	-	-	525
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	17,141	17,141
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	385,334	-	385,334
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	103,000	-	103,000
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	-	-	130,868	130,868
เจ้าหนี้และเงินทดรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	42,653	42,653
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำจากลูกค้า				
- ลูกค้าทั่วไป	-	-	43,823	43,823
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	8,283	8,283
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	236,103	-	-	236,103

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	2560			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	213,420	-	172	213,592
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
- ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	-	-	150,815	150,815
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	9,393	9,393
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	69,274	69,274
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อม	-	185,000	-	185,000
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	404	-	-	404
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	6,382	6,382
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	-	-	75,042	75,042
เจ้าหนี้และเงินทดรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	10,197	10,197
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำจากลูกค้า				
- ลูกค้าทั่วไป	-	-	33,866	33,866
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	5,367	5,367
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	222,030	-	-	222,030

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	2559			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	155,105	40,000	501	195,606
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
- ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	-	-	244,254	244,254
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	7,186	7,186
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	-	-	30,158	30,158
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - ลูกค้าทั่วไป	-	-	5,768	5,768
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	2,811	2,811
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อม	-	-	465,000	465,000
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	261	-	-	261
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	17,141	17,141
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	385,334	-	385,334
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	-	-	94,536	94,536
เจ้าหนี้และเงินทดรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	10,129	10,129
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำจากลูกค้า				
- ลูกค้าทั่วไป	-	-	40,699	40,699
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	10,124	10,124
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	236,103	-	-	236,103

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจำแนกตามวันที่ครบกำหนดของเครื่องมือทางการเงิน มีดังนี้

	พันบาท					อัตราดอกเบี้ย
	งบการเงินรวม					
	2560					
	เมื่อ ทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	425,071	-	-	-	425,071	0.125-1.20%
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ						
- ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	-	287,859	9,337	3,624	300,820	-
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	8,299	-	-	8,299	-
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย — บริษัทที่เกี่ยวข้อง	4,774	-	-	-	4,774	-
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	-	488	488	1.00%
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	6,382	-	-	-	6,382	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	100,000	-	-	-	100,00	6.00%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	57,000	-	-	-	57,000	1.475-6.00%
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	102,304	-	-	-	102,304	-
เจ้าหนี้และเงินทดรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	30,891	-	-	-	30,891	-
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำจากลูกค้า						
- ลูกค้าทั่วไป	34,134	-	-	-	34,134	-
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	3,659	-	-	-	3,659	-
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	2,892	2,892	216,246	222,030	5.25%, MLR-0.50%

พันบาท					
งบการเงินรวม					
2559					
เมื่อ ทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
300,300	80,000	-	-	380,300	0.125-1.30%
-	379,548	11,754	33,633	424,935	-
-	6,009	-	-	6,009	-
-	30,158	-	-	30,158	-
5,768	-	-	-	5,768	-
984	-	-	-	984	-
-	-	-	525	525	1.75%
17,141	-	-	-	17,141	-
-	388,334	-	-	388,334	4.50-5.50%
103,000	-	-	-	103,000	8.00%
130,868	-	-	-	130,868	-
42,569	-	-	-	42,569	-
43,823	-	-	-	43,823	-
8,283	-	-	-	8,283	-
-	2,892	2,892	230,319	236,103	5.25%, MLR-0.50%

	พันบาท					อัตราดอกเบี้ย
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	2560					
	เมื่อ ทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	213,592	-	-	-	213,592	0.125-1.20%
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ						
- ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	-	143,556	6,253	2,006	150,815	-
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	9,393	-	-	9,393	-
ลูกหนี้และเงินทดรองจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	69,274	-	-	-	69,274	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อม	-	-	185,000	-	185,000	8.50%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-		404	404	1.00%
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	6,382	-	-	-	6,382	-
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	75,042	-	-	-	75,042	-
เจ้าหนี้และเงินทดรองจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	10,197	-	-	-	10,197	-
เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำจากลูกค้า						
- ลูกค้าทั่วไป	33,866	-	-	-	33,866	-
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	5,367	-	-	-	5,367	-
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	2,892	2,892	216,246	222,030	5.25%, MLR- 0.50%

พันบาท					
งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
2559					
เมื่อ ทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
155,606	40,000	-	-	195,606	0.125-1.30%
-	209,620	3,094	31,540	244,254	-
-	7,186	-	-	7,186	-
30,158	-	-	-	30,158	-
5,768	-	-	-	5,768	-
2,811	-	-	-	2,811	-
-	-	465,000	-	465,000	8.50%
-	-	-	261	261	1.75%
17,141	-	-	-	17,141	-
-	385,334	-	-	385,334	4.50-5.50%
94,536	-	-	-	94,536	-
10,129	-	-	-	10,129	-
40,699	-	-	-	40,699	-
10,124	-	-	-	10,124	-
-	2,892	2,892	230,319	236,103	5.25%, MLR-0.50%

29.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐ	427	2	32.68090
เยน	629	-	0.289806

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งไม่ได้มีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนดังนี้

	พันธะริย สหรัฐอเมริกา	พันธะ ญี่ปุ่น
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	152	629
ลูกหนี้การค้า — สุทธิ	275	-
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>		
เจ้าหนี้การค้า — สุทธิ	2	-

29.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเกิดจากความเป็นไปได้ที่ลูกค้าอาจจะไม่สามารถชำระหนี้ให้แก่บริษัทได้ภายในกำหนดเวลาโดยปกติการค้า เพื่อลดความเสี่ยงนี้บริษัทและบริษัทย่อยได้ประเมินความสามารถทางการเงินของลูกค้าเป็นระยะๆ

29.4 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกิดจากการที่คู่สัญญาไม่สามารถหรือไม่ประสงค์จะปฏิบัติตามข้อตกลงที่ทำไว้ บริษัทและบริษัทย่อยป้องกันความเสี่ยงนี้โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าเป็นระยะๆ

ราคาตามบัญชีของลูกค้าหนี้ที่บันทึกในงบแสดงฐานะการเงิน — สุทธิจากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ เป็นมูลค่าสูงสุดที่เกิดจากความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

29.5 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนเครื่องมือทางการเงินในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน มูลค่ายุติธรรมได้มาจากราคาตลาดที่กำหนด

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการและสมมติฐานดังต่อไปนี้ ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน มีดังนี้

- บริษัทแสดงมูลค่ายุติธรรมระดับ 1 สำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น มีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น
- บริษัทแสดงมูลค่ายุติธรรมระดับ 1 สำหรับหนี้สินทางการเงิน ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น มีราคาตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดชำระในระยะเวลาอันสั้น
- บริษัทแสดงมูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับเงินลงทุนระยะยาวในหุ้นทุนของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และเงินลงทุนทั่วไป มีราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

30. คดีฟ้องร้อง

ในปี 2555 บริษัทผู้รับจ้างรายหนึ่งได้ยื่นฟ้องร้องบริษัทเป็นจำเลยโดยถูกเรียกค่าเสียหายรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 41.53 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 24 มีนาคม 2554 จนกว่าจะชำระเสร็จ บริษัทได้ยื่นฟ้องแย้ง เนื่องจากบริษัทเชื่อว่าโจทก์เป็นฝ่ายผิดสัญญา โดยทำงานล่าช้ากว่ากำหนดและงานที่ส่งมอบมีความชำรุดบกพร่อง ในปี 2559 ศาลอุทธรณ์ได้พิจารณาให้บริษัทจ่ายค่าเสียหายรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 24.41 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับจากวันที่ 27 มีนาคม 2555 จนกว่าจะชำระเสร็จ บริษัทได้บันทึกตั้งสำรองสำหรับหนี้สินดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน (31 ธันวาคม 2560: 21.41 ล้านบาท) บริษัทอยู่ในกระบวนการพิจารณาการตัดสินของศาลฎีกา

31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.01 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 5.93 ล้านบาท ในวันที่ 25 พฤษภาคม 2561 โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

32. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

บริษัทได้มีการจัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เพื่อให้ สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือส่วนของผู้ถือหุ้น การจัดประเภทดังกล่าวมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	ตามการจัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
สินค้าคงเหลือ	401,084	404,234
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,178,361	1,175,211
เจ้าหนี้และเงินที่รอจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	42,653	42,569
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	123,502	123,586
	พันบาท	
	งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	ตามการจัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
เจ้าหนี้และเงินที่รอจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	10,129	10,045
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	102,898	102,983

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Shareholders of Siam Steel International Public Company Limited

Opinion

I have audited the consolidated financial statements of Siam Steel Public Company Limited and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2017, the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in shareholders' equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies and I have also audited the separate financial statements of Siam Steel Public Company Limited (the "Company"), which comprise the separate statement of financial position as at 31 December 2017, the separate statements of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in shareholders' equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the separate financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the accompanying consolidated and separate financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at 31 December 2017, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended and the separate financial position as at 31 December 2017, and its separate financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated and Separate Financial Statements section of my report. I am independent of the Group in accordance with the Federation of Accounting Professions' Code of Ethics for Professional Accountants that is relevant to my audit of the consolidated and separate financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgment, were of most significance in my audit of the consolidated and separate financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the consolidated and separate financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

The key audit matter	How the matter was addressed in the audit
Recognition of deferred tax assets As at 31 December 2017, the Group and Company had booked deferred tax assets of Baht 97.99 million and Baht 89.65 million, respectively. The deferred tax assets are mainly derived from the Company's taxable loss carry forward not exceeding five years amounting Baht 99.70 million. The Company have not recognized a portion of deferred tax assets of Baht 75.64 million on the remaining cumulative tax losses. The Group and Company will recognise deferred tax assets on tax losses carried forwards only when it is that it can generate taxable profits to utilize tax losses carried forward.	I determined the sufficiency and appropriateness of audit evidence by performing the following procedures: - Assessed the methodology that management used to estimate revenue, expenses and operating results in the future. - Discussed with management to understand the business plans and the assumption used. - Evaluated the reasonableness of underlying assumptions that management applied in forecasting by comparing the past results in budgeting and the business growth rate in normal situation. - Verified the mathematical accuracy of the business forecasts. - Tested the appropriateness of deferred tax calculation by comparing future tax benefit that the Company can utilise from the forecasted profits.

The key audit matter	How the matter was addressed in the audit
In calculating deferred tax assets recognised from tax losses carried forward, management is required to exercise judgment in relation to the future forecast on taxable income to be reliable which factors may be changed according to the economic and market conditions in the future. I have focused on this matter because the audit of such balances requires significant judgment since the outcome of management's forecasts is subject to uncertainties of future economic and market conditions. The Group and Company disclosed deferred tax assets in note 15 to financial statements.	- Assessed the adequacy and appropriateness of the disclosures relating to the deferred tax assets

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the consolidated and separate financial statements and my auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the consolidated and separate financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the consolidated and separate financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated and separate financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance and revised a material misstatement.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated and Separate Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated and separate financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated and separate financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated and separate financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated and Separate Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated and separate financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material

misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated and separate financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated and separate financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the consolidated and separate financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated and separate financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated and separate financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. I am responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated and separate financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Ms. Kanyanat Sriratchatchaval

Certified Public Accountant

Registration No. 6549

Grant Thornton Limited

Bangkok

28 February 2018



STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

		Consolidated F/S		Separate F/S	
	Notes	31 December 2017	31 December 2016	31 December 2017	31 December 2016
ASSETS					
CURRENT ASSETS					
Cash and cash equivalents	5	425,070,778	380,030,060	213,592,578	195,606,366
Trade accounts receivable from sales and services					
- general customers - net	7	300,819,709	424,935,182	150,814,846	244,254,223
- related companies	6, 7	8,299,292	6,008,816	9,393,199	7,186,486
Trade accounts receivable from construction work					
- general customers	7	-	30,157,994	-	30,157,994
Unbilled accrued income - general customers		-	5,767,890	-	5,767,890
Inventories - net	8	287,419,819	401,083,659	204,620,926	277,588,655
Receivables from and advances to related companies	6	4,773,958	983,632	69,274,307	2,811,585
Short - term loan to indirect subsidiary company	6	-	-	185,000,000	465,000,000
Assets for sale		10,811,715	-	10,811,715	-
Other current assets	9	48,593,450	48,307,109	27,660,194	31,639,131
Total current assets		1,085,788,721	1,297,274,342	871,167,765	1,260,012,330
NON - CURRENT ASSETS					
Restricted deposit with bank	10	487,895	525,116	404,299	261,098
Retentions receivable		6,382,056	17,140,864	6,382,056	17,140,864
Investments					
- Subsidiary companies - net	11	-	-	194,399,200	194,399,200
- Associated companies	11	774,439,728	758,984,151	162,627,400	162,627,400
- Other companies - net	11	49,712,400	52,149,012	49,712,400	49,712,400
Goodwill	2	618,265	618,265	-	-
Advance for purchase of assets		8,745,870	-	8,745,870	-
Property, plant and equipment - net	13	1,203,998,043	1,178,361,233	527,199,714	561,434,908
Assets not used in operation - net	14	165,399,730	168,814,743	165,399,730	168,814,743
Income tax withheld at sources		25,860,250	22,569,167	9,819,275	11,997,718
Deferred income tax asset - net	15	97,990,140	100,739,351	89,648,971	95,504,963
Other non - current assets		17,159,095	21,681,488	9,549,390	9,654,825
Total non - current assets		2,350,793,472	2,321,583,390	1,223,888,305	1,271,548,119
TOTAL ASSETS		3,436,582,193	3,618,857,732	2,095,056,070	2,531,560,449

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

		Consolidated F/S		Separate F/S	
	Notes	31 December 2017	31 December 2016	31 December 2017	31 December 2016
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY					
CURRENT LIABILITIES					
Short - term loans from financial institutions	16	-	385,334,189	-	385,334,189
Short - term loans from other person	17	100,000,000	103,000,000	-	-
Short - term loans from related companies	6	57,000,000	-	-	
Current portion of					
- Long - term loan from financial institutions	18	5,784,000	5,784,000	5,784,000	5,784,000
- Liabilities under employee benefits obligation	20	13,132,578	10,093,889	12,916,345	9,864,504
Trade accounts payable - general suppliers		102,303,672	130,868,197	75,042,109	94,535,670
Payables to and advances from related companies	6	30,891,525	42,653,099	10,196,797	10,129,063
Advances and deposits from customers					
- general customers		34,134,329	43,823,536	33,865,849	40,698,707
- related companies	6	3,659,205	8,283,182	5,366,955	10,124,372
Other current liabilities	19	116,788,104	123,501,628	101,139,662	102,898,078
Total current liabilities		463,693,413	853,341,720	244,311,717	659,368,583
NON - CURRENT LIABILITIES					
Long - term loans from financial institutions - net	18	216,245,502	230,319,279	216,245,502	230,319,279
Liabilities under employee benefits obligation - net	20	22,447,221	29,857,984	18,265,999	26,501,910
Other non - current liabilities		20,635,765	26,117,931	10,316,305	15,798,470
Total non - current liabilities		259,328,488	286,295,194	244,827,806	272,619,659
TOTAL LIABILITIES		723,021,901	1,139,636,914	489,139,523	931,988,242
SHAREHOLDERS' EQUITY					
Share capital - common share at Baht 1 par value					
- Registered 593,125,849 shares		593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849
- Issued and paid - up 593,125,849 shares		593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849
Premium on share capital		72,403,683	72,403,683	72,403,683	72,403,683
Retained earnings					
- Appropriated for legal reserve	21	59,312,585	59,312,585	59,312,585	59,312,585
- Unappropriated		1,513,381,435	1,561,711,975	881,074,430	874,730,090
Other components of equity		11,863,382	2,492,117	-	-
Shareholders' equity attributable to the Company's shareholders		2,250,086,934	2,289,046,209	1,605,916,547	1,599,572,207
Non - controlling interests in subsidiaries	12	463,473,358	190,174,609	-	-
TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY		2,713,560,292	2,479,220,818	1,605,916,547	1,599,572,207
TOTAL LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY		3,436,582,193	3,618,857,732	2,095,056,070	2,531,560,449

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.



STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Notes	Consolidated F/S		Separate F/S	
		2017	2016	2017	2016
REVENUES					
Sales and services - net	26	1,555,138,202	1,759,510,611	949,484,665	1,025,855,491
Revenues from construction work	26	29,911,824	143,613,117	29,911,824	143,613,117
Total revenues		1,585,050,026	1,903,123,728	979,396,489	1,169,468,608
COSTS					
Costs of sales and services	8, 25, 26	(1,219,160,430)	(1,349,650,378)	(714,674,085)	(747,409,395)
Costs of construction work	25, 26	(25,903,524)	(122,531,109)	(25,903,524)	(122,531,109)
Total costs		(1,245,063,954)	(1,472,181,487)	(740,577,609)	(869,940,504)
Gross income		339,986,072	430,942,241	238,818,880	299,528,104
Gain (loss) on foreign exchange rates		(1,970,277)	(223,508)	(2,571,337)	493,846
Dividend income	11	3,820,570	4,037,310	38,588,812	29,923,165
Other income	24	53,441,715	76,015,840	95,624,175	127,043,037
Income before expenses		395,278,080	510,771,883	370,460,530	456,988,152
Selling expenses		(149,709,122)	(147,632,196)	(159,866,635)	(156,693,218)
Administrative expenses		(337,946,535)	(421,300,543)	(165,961,186)	(255,790,540)
Reversal of allowance for doubtful debts and bad debt		(2,001,773)	(5,575,450)	(2,001,773)	(5,575,450)
Allowance (reversal of allowance) for decline value of investment		-	(113)	-	14,655
Total expenses	25	(489,657,430)	(574,508,302)	(327,829,594)	(418,044,553)
Income (loss) from operations		(94,379,350)	(63,736,419)	42,630,936	38,943,599
Equity in net income of associated companies and joint venture - net		49,611,774	69,760,484	-	-
Income (loss) before finance cost and income tax		(44,767,576)	6,024,065	42,630,936	38,943,599
Finance cost		(731,876)	(36,649,362)	(30,752,051)	(27,983,482)
Income (loss) before income tax		(45,499,452)	(30,625,297)	11,878,885	10,960,117
Income tax	15	(8,188,329)	(3,460,170)	(4,605,560)	(4,885,416)
Income (loss) for the year		(53,687,781)	(34,085,467)	7,273,325	6,074,701
Other comprehensive income					
Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss					
Actuarial gain (loss) - net of tax	15	5,001,726	(10,314,902)	5,001,726	(10,314,902)
Items subsequently reclassifiable to profit or loss					
Exchange differences from foreign currency financial statement translation - net of tax	15	(26,528,911)	2,492,117	-	-
Comprehensive income (loss) for the year		(21,527,185)	(7,822,785)	5,001,726	(10,314,902)
Comprehensive income (loss) for the year		(75,214,966)	(41,908,252)	12,275,051	(4,240,201)

(Unit : Baht)

Notes	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
Attribution of income (loss)				
The Company's shareholders	(47,401,008)	(31,319,432)	7,273,325	6,074,701
Non - controlling interests in subsidiaries	(6,286,773)	(2,766,035)	-	-
Total	(53,687,781)	(34,085,467)	7,273,325	6,074,701
Attribution of comprehensive income (loss)				
The Company's shareholders	(65,871,368)	(39,216,981)	12,275,051	(4,240,201)
Non - controlling interests in subsidiaries	(9,343,598)	(2,691,271)	-	-
Total	(75,214,966)	(41,908,252)	12,275,051	(4,240,201)
Basic earnings per share				
Income (loss) (Baht per share)	(0.08)	(0.05)	0.01	0.01
Weighted average number of common shares (share)	593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849

STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

Shareholders' equity of the Company											
		Retained earnings		Other components of equity							
				Other comprehensive income							
				Exchange differences on translating financial statement							
				Surplus from change in proportion of investment in subsidiary company		Total		Non-controlling interests		Total	
Note		Paid - up share capital	Premium on share capital	Appropriated for legal reserve	Unappropriated						
Consolidated F/S											
	Balance as at 1 January 2016	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,610,538,558	-	-	-	2,335,380,675	187,992,755	2,523,373,430
22	Dividend payment	-	-	-	(7,117,485)	-	-	-	(7,117,485)	-	(7,117,485)
22	Dividend payment of subsidiary company	-	-	-	-	-	-	-	-	(1,127,000)	(1,127,000)
	Non-controlling interests increase	-	-	-	-	-	-	-	-	6,000,125	6,000,125
	Transactions with owners	-	-	-	(7,117,485)	-	-	-	(7,117,485)	4,873,125	(2,244,360)
	Loss for the year	-	-	-	(31,319,432)	-	-	-	(31,319,432)	(2,766,035)	(34,085,467)
	Comprehensive income (loss) for the year	-	-	-	(10,389,666)	-	2,492,117	-	(7,897,549)	74,764	(7,822,785)
	Comprehensive income (loss) for the year	-	-	-	(41,709,098)	-	2,492,117	-	(39,216,981)	(2,691,271)	(41,908,252)
	Balance as at 31 December 2016	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,561,711,975	-	2,492,117	-	2,289,046,209	190,174,609	2,479,220,818
	Balance as at 1 January 2017	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,561,711,975	-	2,492,117	-	2,289,046,209	190,174,609	2,479,220,818
22	Dividend payment	-	-	-	(5,931,258)	-	-	-	(5,931,258)	-	(5,931,258)
22	Dividend payment of subsidiary company in subsidiary company	-	-	-	-	-	-	-	-	(588,043)	(588,043)
2	Surplus from change in proportion of investment	-	-	-	-	32,843,351	-	-	32,843,351	254,960,566	287,803,917
	Non-controlling interests increase	-	-	-	-	-	-	-	-	28,269,824	28,269,824
	Transactions with owners	-	-	-	(5,931,258)	-	-	-	26,912,093	282,642,347	309,554,440
	Loss for the year	-	-	-	(47,401,008)	-	-	-	(47,401,008)	(6,286,773)	(53,687,781)
	Comprehensive income (loss) for the year	-	-	-	5,001,726	-	(23,472,086)	-	(18,470,360)	(3,056,825)	(21,527,185)
	Comprehensive loss for the year	-	-	-	(42,399,282)	-	(23,472,086)	-	(65,871,368)	(9,343,598)	(75,214,966)
	Balance as at 31 December 2017	593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,513,381,435	32,843,351	(20,979,969)	11,863,382	2,250,086,934	463,473,358	2,713,560,292

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Note	Paid - up share capital	Premium on share capital	Retained earnings		
				Appropriated for legal reserve	Unappropriated	Total
Balance as at 1 January 2016		593,125,849	72,403,683	59,312,585	886,087,776	1,610,929,893
Dividend paid	22	-	-	-	(7,117,485)	(7,117,485)
Transactions with owners						
Income for the year		-	-	-	6,074,701	6,074,701
Comprehensive loss for the year		-	-	-	(10,314,902)	(10,314,902)
Balance as at 31 December 2016		593,125,849	72,403,683	59,312,585	874,730,090	1,599,572,207
Balance as at 1 January 2017		593,125,849	72,403,683	59,312,585	874,730,090	1,599,572,207
Dividend paid	22	-	-	-	(5,930,711)	(5,930,711)
Transactions with owners						
Income for the year		-	-	-	7,273,325	7,273,325
Comprehensive income for the year		-	-	-	5,001,726	5,001,726
Balance as at 31 December 2017		593,125,849	72,403,683	59,312,585	881,074,430	1,605,916,547

Separate F/S



STATEMENTS OF CASH FLOWS

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
Cash flows from operating activities				
Income (loss) before income tax	(45,499,452)	(30,625,297)	11,878,885	10,960,117
Adjustments to reconcile income (loss) before income tax to net cash provided from (used in) operating activities:				
Depreciation	44,705,876	42,731,614	37,743,752	39,377,200
Allowance (reversal of allowance) for doubtful debts and bad debt	6,859,896	(5,575,450)	2,001,773	(5,575,450)
Allowance (reversal of allowance) for decline value of inventories and write - off inventories	8,925,046	4,640,657	188,756	(1,036,241)
Reversal of allowance for decline value of investment	-	-	-	(14,655)
Gain on sales investment	(2,563,388)	-	-	-
Gain on sales of assets	(1,557,591)	(563,311)	(101,647)	(2,736)
Write off advance for purchase of land	1,000,000	-	-	-
Unrealized loss (gain) on foreign exchange	(772,008)	190,151	(15,043)	190,151
Dividend income	(3,820,570)	(4,037,310)	(38,588,812)	(29,923,165)
Finance costs	731,876	36,649,362	30,752,051	27,983,482
Equity in net income of associated companies and joint venture - net	(49,611,774)	(69,760,484)	-	-
Employee benefits obligation expenses	2,084,972	1,687,212	1,272,976	1,584,514
Cash provided from (used in) operations before changes in operating assets and liabilities	(39,517,117)	(24,662,856)	45,132,691	43,543,217
Decrease (increase) in operating assets;				
Trade accounts receivable from sales and services				
- general customers	117,270,620	54,627,578	91,452,647	33,670,308
- related companies	(2,290,476)	835,917	(2,206,713)	14,431,366
Trade accounts receivable from construction work				
- general customers	30,157,994	(19,564,328)	30,157,994	(19,564,329)
Unbilled accrued income - general customers	5,767,890	(5,607,475)	5,767,890	(5,607,475)
Inventories	104,738,794	(81,602,380)	72,778,973	(47,734,584)
Receivables from and advances to related companies	(3,790,326)	4,884,044	(66,462,722)	4,062,270
Other current assets	(286,341)	(14,349,088)	3,978,937	(2,726,768)
Retention receivable	10,758,808	64,521,989	10,758,808	64,521,989
Other non - current assets	3,522,393	11,059,084	105,435	9,727,159
Increase (decrease) in operating liabilities;				
Trade accounts payable - general suppliers	(28,564,525)	8,665,141	(19,493,561)	2,439,604
Payables to and advances from related companies	(12,383,396)	3,158,702	67,734	(7,237,993)
Advances and deposits from customers				
- general customers	(9,689,207)	(550,534)	(6,832,858)	(2,030,994)
- related companies	(4,623,977)	4,623,977	(4,757,417)	4,912,667
Other current liabilities	(7,791,050)	24,360,035	(1,728,466)	7,770,585
Employee benefits obligation	(936,764)	(55)	(936,764)	(55)
Other non - current liabilities	(5,482,166)	17,667,743	(5,482,166)	13,971,598
Cash provided from operations	156,861,154	48,067,494	152,300,442	114,148,565
Interest payment	(33,932,536)	(35,197,583)	(25,384,313)	(26,927,328)
Income tax refunded (payment)	(3,343,614)	(6,705,276)	2,178,443	(2,104,287)
Net cash provided from operating activities	119,585,004	6,164,635	129,094,572	85,116,950

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONTINUED)

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
Cash flows from investing activities				
Decrease (increase) in restricted deposits with banks	37,221	6,828,756	(143,201)	6,955,584
Acquisition of assets	(63,116,220)	(550,305,261)	(3,516,697)	(34,599,746)
Acquisition of assets for sale	(7,396,702)	-	(7,396,702)	-
Acquisition of advance for purchase of assets	(8,745,870)	-	(8,745,870)	-
Proceeds from sales assets	1,960,768	565,687	109,786	5,000
Decrease (increase) in short - term loans to indirect subsidiary company	-	-	280,000,000	(465,000,000)
Decrease in long-term loan to related company	-	-	-	100,000,000
Cash paid for investment in subsidiary company	(26,269,824)	-	-	(159,999,970)
Cash received from sale investment	292,803,917	7,810,074	-	-
Cash received from non-controlling interest of subsidiary company	28,269,824	6,000,125	-	-
Cash received from investment in joint venture	-	14,768	-	14,655
Dividend income	37,976,767	28,750,246	38,588,812	29,923,165
Net cash provided for (used in) investing activities	255,519,881	(500,335,605)	298,896,128	(522,701,312)
Cash flows from financing activities				
Increase (decrease) in short - term loan from financial institution	(390,000,000)	385,334,189	(390,000,000)	385,334,189
Increase in short - term loan from related companies	57,000,000	-	-	-
Increase (decrease) in short - term loan from other person	(3,000,000)	103,000,000	-	-
Proceed from long - term loan from financial institution	-	56,000,000	-	56,000,000
Repayment for long - term loan from financial institution	(14,073,777)	(43,896,721)	(14,073,777)	(43,896,721)
Dividend paid	(5,931,258)	(7,117,485)	(5,930,711)	(7,117,485)
Dividend paid to non - controlling interests by subsidiary	(588,043)	(1,127,000)	-	-
Net cash provided for (used in) financing activities	(356,593,078)	492,192,983	(410,004,488)	390,319,983
Exchange differences from translation of subsidiary's foreign currency financial statements	26,528,911	2,492,117	-	-
Increase (decrease) in cash and cash equivalents - net	45,040,718	514,130	17,986,212	(47,264,379)
Cash and cash equivalents at beginning of year	380,030,060	379,515,930	195,606,366	242,870,745
Cash and cash equivalents at end of year	425,070,778	380,030,060	213,592,578	195,606,366
Supplemental cash flows information:				
Non - cash transaction:				
1. Capitalized interest to cost of assets	40,292,904	-	-	-
2. Transfer from property, plant , and equipment to asset foreclose	3,415,013	-	3,415,013	-

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.



NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

SIAM STEEL INTERNATIONAL PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

31 DECEMBER 2017 AND 2016

1. GENERAL INFORMATION

The Company was incorporated as a juristic company on 28 August 1979 under the Civil and Commercial code of Thailand and become a public company on 27 December 1993. The principal activities of the Company and its subsidiaries is the manufacturing and sales of steel office equipment and furniture and furniture parts, and construction services. In addition, The Company has invested into the alternative energy sector, however, has not started the production. The Company's registered office is located at 51 Moo 2 Poochao Road, Bangyaprak, Phrapradaeng, Samuthprakarn.

As at 31 December 2017 and 2016, the Company major shareholders are as follows:

		Percentage of Shareholding	
		2017	2016
<u>Name</u>			
Mr. Pongsak	Pongphundacha	26.73	26.73
Mr. Wanchai	Kunanantakul	17.19	17.19
Mr. Surapol	Kunanantakul	16.53	16.53
Ms. Nartaya	Pongphundacha	2.50	2.49
Mr. Amnuay	Witchayawilat	2.39	2.37

2. BASIS OF FINANCIAL STATEMENTS PREPARATION

(a) Statement of compliance

The accompanying financial statements have been prepared in accordance with the Accounting Act B.E. 2543, Thai Financial Reporting Standards ("TFRS") issued under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and the financial reporting requirements promulgated by the Securities and Exchange Commission under the Securities and Exchange Act B.E. 2535. These financial statements are officially prepared in the Thai language. The translation of these financial statements to other languages must be in compliance with the official report in Thai.

The Federation of Accounting Professions has issued new and revised TFRS, interpretations and guidance effective for annual accounting periods beginning on or after 1 January 2017. The changes were to align with the corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes relating to the revision of wording and terminology, the provision of interpretations and accounting guidance to the users of the standards. The initial application of these new and revised TFRS has no material effect on the financial statements.

In addition, the Federation of Accounting Professions has issued new and revised TFRS, interpretations and guidance, which will be effective on or after 1 January 2018. The changes were to align with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes relating to the revision of wording and terminology, and the provision of interpretations and accounting guidance to users of the standards. The Company does not plan to adopt these TFRS early. The Company has made a preliminary assessment of the potential initial impact on the financial statements of these new and revised TFRS and expects that there will be no material impact on the financial statements in the period of initial application.

Basis of consolidation

The consolidated financial statements include the accounts of the Company and its subsidiaries for which the Company owns shares more than 50% of voting right as follows:

Company	Percentage of shareholding		Type of business
	2017	2016	
<u>Subsidiaries</u>			
Siam Okamura International Co., Ltd.	51	51	Distribution of office furniture and furniture used for public
Sri Chareon International Co., Ltd.	99.99	99.99	Distribution of office furniture and furniture parts
Siam Steel OC Co., Ltd.	51	51	Distribution of equipment, office furniture and industrial pasts.
Siam International Energy Co., Ltd.	99.99	99.99	Investment in alternative Energy
<u>Indirect subsidiaries- held by</u>			
<u>Siam International Energy Co., Ltd.</u>			
Bangphra Green Energy Co., Ltd.	99.99	99.99	Manufacturing and distribution of solar equipment
Siam New Power Co., Ltd.	99.99	99.99	Investment in alternative energy
Siam Green Energy Plus Co., Ltd.	99.99	99.99	Investment in alternative energy
Siam Wealth Energy Co., Ltd.	99.99	99.99	Investment in alternative energy
Siam International Biomass Co., Ltd.	99.99	99.99	Investment in alternative energy
Siam Biomass Product Co., Ltd.	99.99	99.99	Investment in alternative energy
Siam Forest Management Co., Ltd.	60.00	60.00	Investment in alternative energy
<u>Indirect subsidiaries - held by</u>			
<u>Siam Biomass Product Co., Ltd.</u>			
Siam Biomass Product - South Pra Saeng Co., Ltd.	99.99	99.99	Investment in alternative energy
<u>Indirect subsidiaries - held by</u>			
<u>Bangphra Green Energy Co., Ltd.</u>			
Rich Solar Energy Godo Kaisha Co., Ltd.	50.00	97.00	Investment in alternative energy

Siam Forest Management Co., Ltd., an indirect subsidiary company, increased their paid-up share capital from Baht 15,000,000 to Baht 20,000,000 (2,000,000 shares at par value of Baht 10 each). The holding percentage did not change.

On 27 January 2016, Siam International Energy Co., Ltd., purchase 100% of the common share of Bangphra Green Energy Co., Ltd., which invests in a solar plant. Bangphra Green Energy Co., Ltd., therefore, is an indirect subsidiary of the Company.

The fair value of the acquired assets and liabilities of Bangphra Green Energy Co., Ltd., as at 31 December 2015, which approximate to the value at the acquisition date of 27 January 2016, are summarised below:

	In Thousand Baht
Cash and cash equivalents	10,310
Investment in solar power plant project	92,076
Other payable	(504)
Long-term loan	(100,000)
Total net asset value	1,882
Goodwill	618
Cash payment for purchase of investment in subsidiary	2,500
<u>Less</u> Cash and cash equivalents of subsidiary	(10,310)
Net cash received for purchase of investment in indirect subsidiary	7,810

Goodwill in the consolidated financial statement is the amount paid to the indirect subsidiary company above the fair value of the indirect subsidiary company's asset and liabilities at acquisition date.

The Company has prepared the consolidated financial statements to combine Rich Solar Energy Godo Kaisha's financial position. Rich Solar Energy Godo Kaisha will be one of the indirect subsidiaries. The Company will invest in Miyagi Solar Project (owned by Rich Solar Energy Godo Kaisha) through Bangphra Green Energy Limited, a subsidiary in which the Company invested 97% and Bangphra Green Energy Limited will be a TK investor of Miyagi Solar Project located and operated in Japan, Rich Solar Energy Godo Kaisha will be preparing its financial statement dominated in Japanese Yen (JPY). In order for the Company to consolidate its financial statements, the Company needs to translate JPY to Thai Baht (THB). There will be exchange rate differences on the translation of financial statements from foreign currency to local functional currency. This transaction will be recorded in other comprehensive income, a part of comprehensive income in the same period.

At the Board of Director meeting no.1/2017 of Bangphra Green Energy Co., Ltd. held on 14 November 2017, the directors pass a resolution to sold 47% of investment in Rish Solar Energy Godo Kaisha Co., Ltd to Mitsui Bussan Kaisha Ltd. As at 31 December 2017, the remaining of Bangphra Green Energy's investment is 50%. There are detail as below:

Descriptions	Consolidated F/S			
	Shareholding Percentage (%)	Net assets (Million Baht)	Selling price (Million Baht)	Surplus (deficit) from change in proportion of investment in subsidiary company (Million Baht)
Rich Solar Energy Godo Kaisha Company Limited				
As at 14 November 2017	97	568.61	-	-
Disposal	(47)	(254.96)	287.80	32.84
As at 31 December 2017	50	313.65	-	-

Significant intercompany transactions with subsidiaries included in the consolidated financial statements have been eliminated.

The consolidated financial statements have been prepared with the same accounting policy for the same accounting transactions or accounting events as used for preparation of separate financial statement.

As of 31 December 2017 and 2016, the total assets of subsidiaries represent 34% and 32%, respectively, of the total assets in the consolidated financial statements, and total revenues of subsidiaries for the year ended 31 December 2017 and 2016, represent 43% and 43%, respectively, of the total revenues in the consolidated financial statements.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The accounting policies set out below have been applied consistently to all fiscal periods presented in these financial statements.

Revenue

Revenue excludes value added taxes and is arrived at after deduction of trade discounts and volume rebates.

Sales of goods and services rendered

Revenue is recognized in profit or loss when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the buyer. No revenue is recognized if there is continuing management involvement with the goods or there are significant uncertainties regarding recovery of the consideration due, associated costs or the probable return of goods. Service income is recognized as services are provided.

Revenues from construction services are recognized on the basis of percentage of completion. The recognized revenues, which are not due for billing as per contracts, are shown under the caption of "Unbilled accrued income" in the statement of financial position. Provision for foreseeable loss on project will be made in the accounts as soon as the possibility of loss is ascertained.

Interest income

Interest income is recognized in profit or loss as it accrues.

Other income

Other income is recognized on an accrual basis.

Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include cash on hand and highly liquid cash in banks (which do not have restriction of usage) that are readily convertible to cash on maturity date with insignificant risk of change in value.

Restricted deposit with bank is presented under non – current assets in the statement of financial position.

Related parties

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and directing the Company's operations.

Trade accounts receivable and allowance for doubtful accounts

Trade accounts receivable are stated at the net realizable value. The Company provides allowance for doubtful accounts equal to the estimated collection losses that may incur in the collection process. The estimated losses are based on historical collection experiences coupled with a review of the current status of receivables.

Inventories

Cost of goods sold comprises costs of purchase, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition. In the case of own manufactured inventories and work-in-progress, moving average cost method is used which includes an appropriate share of production overheads based on normal operating capacity.

The Company and its subsidiaries value their inventories as follows:

		Valuation Method
Merchandises	- The Company	Lower of cost (moving average method) or net realizable value
	- The Subsidiary	Lower of cost (moving average method and first-in first-out method) or net realizable value
Own manufactured finished goods		Lower of cost (moving average method) or net realizable value
Work in process		Lower of cost (moving average method)
Raw materials		Cost (specific identification method)
Supplies		Cost (moving average method)

Net realizable value is the estimate of the selling price in the ordinary course of business, less the costs of completion and selling expenses. Provision is taken up in the books, where necessary, for obsolete, slow – moving and defective inventories, based on the physical status of inventories.

Investments in related companies

Investments in subsidiaries in separate financial statements are presented by the cost method. The Company recognizes gain or loss on sale in the statement of profit or loss and other comprehensive income in the period which investments are sold. When there is an indication of impairment on investment, the Company will recognize loss from impairment as expense out rightly in the statement of comprehensive income. The Company recognizes dividends income when the subsidiaries declare the payments of their dividends.

Investments in securities of related and other companies that are not subsidiaries, not associated companies and/or not joint ventures, held as “General investment”, are valued at costs.

The Company makes the adjustments to devalue those investments when there is an indication of impairment.

Subsidiaries

Subsidiaries are entities controlled by the Company. The Company controls an entity when it is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity. The financial statements of subsidiaries are included in the consolidated financial statements from the date on which control commences until the date on which control ceases.

Loss of control

When the Company loses control over a subsidiary, it derecognizes the assets and liabilities of the subsidiary, and any related non-controlling interests and other components of equity. Any resulting gain or loss is recognized in profit or loss. Any interest retained in the former subsidiary is measured at fair value when control is lost.

Interests in equity—accounted investees

The Company’s interests in equity-accounted investees comprise interests in associates and a joint venture.

Associated

Associates are those entities in which the Company has significant influence, but not control or joint control, over the financial and operating policies. A joint venture is an arrangement in which the Company has joint control, whereby the Group has rights to the net assets of the arrangement, rather than rights to its assets and obligations for its liabilities.

Interests in associates and joint ventures are accounted for using the equity method. They are recognized initially at cost, which includes transaction costs. Subsequent to initial recognition, the consolidated financial statements include the Company’s share of the profit or loss and other comprehensive income of equity—accounted investees, until the date on which significant influence or joint control ceases.

Transactions eliminated on consolidation

Intra-company balances and transactions, and any unrealized income or expenses arising from intra-company transactions, are eliminated. Unrealized gains arising from transactions with associate companies and jointly control entity are eliminated against the investment to the extent of the Company’s interest in the investee. Unrealized losses are eliminated in the same way as unrealized gains, but only to the extent that there is no evidence of impairment.

Property, plant and equipment

Recognition and measurement

Owned assets

Property, plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses. (If any)

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset. The cost of self-constructed assets includes the cost of materials and direct labour, any other costs directly attributable to bringing the assets to a working condition for their intended use, the costs of dismantling and removing the items and restoring the site on which they are located, and capitalized borrowing costs. Purchased software that is integral to the functionality of the related equipment is capitalized as part of that equipment.

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property, plant and equipment.

Gains and losses on disposal of an item of property, plant and equipment are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of property, plant and equipment, and are recognized net within other income in profit or loss.

Expenditures for expansion, renewal and betterment, which result in a substantial increase in an asset current replacement value, are capitalized. Repair and maintenance costs are recognized as expenses when incurred.

Subsequent costs

The cost of replacing part of an item of property, plant and equipment is recognized in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Company, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognized. The costs of the day-to-day servicing of property, plant and equipment are recognized in profit or loss as incurred.

Depreciation

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Depreciation is charged to profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of each component of an item of property, plant and equipment. The estimated useful lives are as follows:

	Year
Buildings and improvements	3 - 20
Leasehold right and improvements	10
Improvements of leased factory	5
Machinery and equipment	5 - 10
Furniture, fixtures and office equipment	5
Transportation equipment	5

No depreciation is provided on freehold land or assets under construction.

Depreciation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

Impairment

The carrying amounts of the Company's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated.

An impairment loss is recognized if the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognized in profit or loss.

Assets for sale

Disposed assets or asset groups held-for-sale are classified as held-for-sale if their carrying amounts will be recovered through a sale transaction rather than through continuing use. This condition is met only when the sale is highly probable and the asset is available for immediate sale in its present condition, subject only to terms that are usual and customary for sales of such assets. Management must commit to the sale of the assets and they must be actively marketed at a price that is reasonable compared to their current fair value, with the expectation that sale should be recorded as completed within one year from the date of classification. These disposed assets or asset groups are measured at the lower of carrying amount and fair value less costs to sell. Impairment losses on initial classification as held for sale and subsequent gains and losses on re-measurement are recognized in the statement of profit or loss. Gains are not recognized in excess of any cumulative impairment loss.

The Company ceases to depreciate plant and equipment from the date the assets meet the criteria for classification as assets held-for-sale.

Assets not used in operation

Assets not used in operations are presented at carrying amount at the date when the assets are retired from active use, less allowance for impairment.

The difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset is recognized in profit or loss in the period when the asset is derecognized.

Operating leases

Payments made under operating leases are recognized in profit or loss on a straight line basis over the term of the lease. Lease incentives received are recognized in profit or loss as an integral part of the total lease expense, over the term of the lease.

Contingent lease payments are accounted for by revising the minimum lease payments over the remaining term of the lease when the lease adjustment is confirmed.

Determining whether an arrangement contains a lease

At inception of an arrangement, the Company determines whether such an arrangement is or contains a lease. A specific asset is the subject of a lease if fulfilment of the arrangement is dependent on the use of that specified asset. An arrangement conveys the right to use the asset if the arrangement conveys to the Company the right to control the use of the underlying asset.

At inception or upon reassessment of the arrangement, the Company separates payments and other consideration required by such an arrangement into those for the lease and those for other elements on the basis of their relative fair values. If the Company concludes that it is impracticable to separate the payments reliably, an asset and a liability are recognized at an amount equal to the fair value of the underlying asset. Subsequently the liability is reduced as payments are made and an imputed finance charge on the liability is recognized using the Company's incremental borrowing rate.

Interest-bearing liabilities

Interest-bearing liabilities are recognized initially at fair value less attributable transaction charges. Subsequent to initial recognition, interest-bearing liabilities are stated at amortized cost with any difference between cost and redemption value being recognized in profit or loss over the period of the borrowings on an effective interest basis.

Trade and other accounts payable

Trade and other accounts payable are stated at cost.

Foreign currency transactions

The Company translated foreign currency transactions into Thai Baht for bookkeeping purpose at the exchange rates prevailing at the dates of transactions. Balances of monetary assets and liabilities, denominated in foreign currency, at the end of year are translated into



Baht at the exchange rates at that date. Gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation of monetary assets and liabilities, denominated in foreign currencies, are recognized as gain or loss in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

Financial Statements of Foreign Subsidiary

The financial statements of a subsidiary in foreign currency are translated into Baht for consolidation as follows:

Assets and liabilities	- At closing rate
Share capital	- At the rate the transaction was executed
Income and expenses	- At average rate of exchange during the year
Cumulative translation adjustments	- Shown under shareholders' equity in the consolidated financial statements

The above rates should not be construed that all assets, liabilities, income and expenses can be actually realized at those rates.

Finance costs

Finance costs comprise interest expense on borrowings, unwinding of the discount on provisions and contingent consideration, losses on disposal of available-for-sale financial assets that are recognized in profit or loss.

Borrowing costs that are not directly attributable to the acquisition, construction or production of a qualifying asset are recognized in profit or loss using the effective interest method.

Income tax

The income tax expense for the year comprises current and deferred income taxes. Current and deferred income taxes are recognized in profit or loss, except to the extent that they relate to items recognized directly in equity or other comprehensive income.

Current income tax

Current income tax is the expected tax payable on the taxable income for the year, using tax rates enacted or substantially enacted at the end of the reporting period, and any adjustment to tax payable in respect of earlier years.

Deferred income tax

Deferred income tax is recognized in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities and the amounts of corresponding items used for income tax computation purpose. Deferred income tax is measured by applying the tax rate to the temporary differences which are expected to be reversed, using tax rate enacted or substantively enacted at the end of the reporting period.

Deferred income tax assets are recognized to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the temporary differences can be utilized. Deferred tax assets are reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that the related tax benefit will be realized.

Employee benefits

Short-term employment benefits

Salaries, wages, bonuses, contribution to the social security, are recognized as expenses when incurred on the accrual basis.

Post-employment benefits (Defined contribution plan)

The Company, subsidiaries and its employees have jointly established a provident fund plan whereby monthly contribution are made by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trustee fund from the Company's assets. The Company's contribution to the fund is recognized as expenses when incurred.

Post-employment benefits (Defined benefit plan)

The Company has obligations in respect of the severance payments they must make to employees upon retirement under the labour law. The Company accounts for this obligation in its accounts for each accounting period.

The obligations under the defined benefit plan are determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains or losses for the computation of post-employee benefits is recognized in other comprehensive income.

Measurement of fair values

A number of the Company's accounting policies and disclosures require the measurement of fair values, for both financial and non-financial assets and liabilities.

The Company has an established control framework with respect to the measurement of fair values. This includes a valuation team that has overall responsibility for overseeing all significant fair value measurements, including Level 3 fair values, and reports directly to the CFO.

The Company regularly reviews significant unobservable inputs and valuation adjustments. If third party information, such as broker quotes or pricing services, is used to measure fair values, then the Company assesses the evidence obtained from the third parties to support the conclusion that such valuations meet the requirements of TFRS, including the level in the fair value hierarchy in which such valuations should be classified.

When measuring the fair value of an asset or a liability, the Company uses market observable data as far as possible. Fair values are categorized into different levels in a fair value hierarchy based on the inputs from the valuation techniques as follows:

- Level 1: quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.
- Level 2: inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices).
- Level 3: inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

If the inputs used to measure the fair value of an asset or liability might be categorized in different levels of the fair value hierarchy, then the fair value measurement is categorized in its entirety in the same level of the fair value hierarchy as the lowest level input that is significant to the entire measurement.

Segment reporting

Segment results that are reported to the Company's CEO (the chief operating decision maker) include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis.

Basic earnings per share

The Company presents basic earnings (loss) per share for its common shares. Basic earnings (loss) per share is calculated by dividing the profit or loss attributable to common shareholders of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

Use of accounting estimates

When preparing the financial statements, management undertake judgments, estimates and assumptions about recognition and measurement of assets, liabilities, income and expenses. The actual results may differ from the judgments, estimates and assumptions made by management.

Provisions for liabilities and charges and contingent assets

The Company and subsidiaries account for estimated liabilities and accrued expenses in the books of accounts when legal or constructive obligations occurred as the results of past events with probable outflows of resources to settle the obligations, and where a reliable estimate of the amount can be made. The contingent asset will be recognized as a separate asset only when the realization is virtually certain.

4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES, ASSUMPTION AND JUDGMENT AND CAPITAL RISK MANAGEMENT

4.1 Critical accounting estimates, assumption and judgments

4.1.1 Construction revenues

The stage of completion of any construction contract is assessed by management by taking into consideration all information available at the reporting date. In this process, management carries out significant judgement about milestone, actual work performed and the estimated costs to complete the work. Significant assumptions are required to estimate the total contract costs and the recoverable variation works that will affect the stage of completion. Actual outcome, in terms of actual costs or revenues, may be higher or lower than estimates at the reporting date, which would affect the revenues and profit to be recognized in future years will be accounted for as an adjustment to the amounts recorded to date.

4.1.2 Allowance for project losses

The Company reviews its construction work-in-progress to determine whether there is any indication of foreseeable losses. Identified possible losses are recognized immediately in the statement of comprehensive income when it is probable that total contract costs will exceed total contract revenues as determined by the management.

4.1.3 Impairment of receivables

The Company and subsidiaries account for allowance for doubtful accounts equal to the estimated collection losses that may incur should the customers be unable to pay for their accounts. The estimated losses are based on historical collection experiences couple with a review of outstanding receivables at the reporting date.

4.1.4 Allowance for decline value, slow-moving and defective inventories

The Company and subsidiaries estimates allowances for decline value, slow-moving and defective inventories to reflect impairment of inventories. The allowances are based on the consideration of inventory turnovers and deterioration of each category.

4.1.5 Impairment of investments

The Company treats investments as impaired when there has been a significant or prolonged decline in their fair value. The determination of what is “significant” or “prolonged” requires management judgment.

4.1.6 Plant equipment and computer software

Management regularly determines the estimated useful lives and residual values of plant equipment and computer software and will revise the depreciation and amortization charge where useful lives and residual values previously estimated have changed or subject to be written down or if asset is no longer in used.

4.1.7 Impairment of assets

The Company and subsidiary treat asset as impaired when there has been a significant or prolonged decline in the fair value below its cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is “significant” or “prolonged” requires management judgment.

4.1.8 Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under defined benefit plan is determined based on actuarial valuation. Inherent within this calculation is assumption as to discount rate, future salary adjustment, mortality rate and other demographic factor. In determining the appropriate discount rate, management selects an interest rate that reflects the current economic situation. The mortality rate is based on publicly available mortality table for the country. Actual post-retirement cost may ultimately differ from this estimate.

4.1.9 Deferred tax assets

The extent to which deferred tax assets can be recognized is based on an assessment of the probability of the Company future taxable income against which the deductible temporary differences can be utilized. In addition, management judgment is required in assessing the impact of any legal or economic limits or uncertainties in various tax jurisdictions.

4.2 Capital risk management

Objectives of the Company in the management of capital are to safeguard its ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders, and to maintain optimal capital structures to reduce the cost of capital.

In order to maintain or adjust the capital structures, the Company may adjust the amount of dividends payment for shareholders, return capital to shareholders, issue new shares, or sell assets to reduce debts.

5. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
Cash	283	300	173	190
Deposits with financial institutions				
- Current accounts	131	398	101	311
- Savings accounts	424,657	299,332	213,319	155,105
- Fixed accounts	-	80,000	-	40,000
Total	425,071	380,030	213,593	195,606

Savings deposits with banks bear interest at the floating rates determined by banks.

The currencies denomination of cash and cash equivalents as at 31 December 2017 and 2016 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
THB	419,946	343,883	208,468	161,746
USD	4,945	33,187	4,945	33,187
JPY	180	2,960	180	673
Total	425,071	380,030	213,593	195,606

6. TRANSACTIONS WITH RELATED COMPANIES

A portion of the Company's assets, liabilities, revenues, costs and expenses arose from transactions with related companies which are related through common shareholding and/or directorship. These financial statements reflected the effects of significant transactions with related companies based on market prices in the normal course of business, or based on the basis mutually agreed to for transactions with non-comparative market prices.

Name	Country of incorporation	Type of Business	Relationship
Sri Chareon International Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture	Subsidiary company
Siam Okamura International Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture and furniture used for public	Subsidiary company
Siam Steel OC Co., Ltd.	Thailand	Distribution of equipment, office furniture and industrial parts.	Subsidiary company
Siam International Energy Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Subsidiary company
Bangphra Green Energy Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of solar equipment and investment in solar plant	Indirect subsidiary company
Siam New Power Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Green Energy Plus Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Wealth Energy Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam International Biomass Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Biomass Product Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Forest Management Co., Ltd.	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Biomass Product — South Pra Sang Co., Ltd	Thailand	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Rich Solar Energy Godo Kaisha Co., Ltd.	Japan	Investment in alternative energy	Indirect subsidiary company
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of office automation furniture for export	Associated company
Siam Steel Service Center Plc.	Thailand	Manufacturing and distribution of primary steel parts for various industries.	Associated company
Unity Service Co., Ltd.	Thailand	Providing of utilities and nursing facilities	Co-director
Formica (Thailand) Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of plastic laminate products	Co-director
Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of electrical appliance and supplies for construction such as electric wire, pipe and downstream equipment	Co-director

Name	Country of incorporation	Type of Business	Relationship
Siam Chitose Co., Ltd	Thailand	Manufacturing and distribution of furniture and furniture parts.	Co-director
Lucky-Kingdom Center (Nakornratchasima) Co., Ltd.	Thailand	Distribution of office furniture	Co-director
Lucky-Kingdom Center (Chiangmai) Co., Ltd	Thailand	Distribution of office furniture	Co-director
Union Autoparts Manufacturing Co., Ltd.	Thailand	Manufacturing and distribution of motorcycles and motorcycle parts.	Co-director
Hirokoh (Thailand) Co., Ltd.	Thailand	Distribution and rental of movable instant office, movable instant restroom	Co-shareholder

As at 31 December 2017 and 2016, the account balances with related companies are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
Trade accounts receivable from sales and services				
Subsidiary companies	-	-	1,192	1,635
Associated companies	41	124	32	100
Related companies	8,258	5,885	8,169	5,451
Total trade accounts receivable from sales and services — related companies	8,299	6,009	9,393	7,186
Receivables from and advances				
Subsidiary companies	-	-	64,500	1,828
Associated companies	488	973	488	973
Related companies	4,286	11	4,286	11
Total receivables from and advances — related companies	4,774	984	69,274	2,812
There is no interest charge for the above receivables and advances.				
Short-term loans to				
Indirect subsidiary company	-	-	185,000	465,000

Movements in short - term loans to indirect subsidiary company and long - term loans to related company as at 31 December 2017 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Separate F/S			31 December 2017
	31 December 2016	Increase	Decrease	
Short - term loans	465,000	-	(280,000)	185,000

On 11 December 2015, the Company entered into a loan agreement with Bangphra Green Energy Co., Ltd., an indirect subsidiary company, to acquire a renewable energy - solar power plant project which is expected to start production in 2017, for a total amount of Baht 440.00 million. Bangphra Green Energy Co., Ltd. drew down on the loan 2 times, Baht 100.00 million and Baht 340.00 million, on 16 December 2015 and 31 January 2016, respectively. The loan is repayable within one year commencing the date the loan is fully withdrawn, and bears interest at 8% per annum commencing from first withdrawal date.

On 16 December 2016, the Company entered into a loan agreement with Bangphra Green Energy Co., Ltd., total amount of Baht 25.00 million. Bangphra Green Energy Co., Ltd., withdraws the loans 2 times, Baht 10.00 million and Baht 15.00 million, on 19 December 2016 and 30 December 2016, respectively. The loan is repayable within one year commencing the date the loan is fully withdrawn, within 30 December 2017, and bears interest at 8% per annum commencing from first withdrawal date.

On 2 January 2017, the Company entered into a memorandum with Bangphra Green Energy Co., Ltd. to expand the repayment loan to be on 30 December 2017 with bears interest at 8% per annum for loan amount of Baht 240.00 million and 8.5% per annum for loan amount of Baht 200.00 million.

On 28 December 2017, the Company entered into a memorandum with Bangphra Green Energy Co., Ltd. to expand the repayment loan to be on 31 December 2018 with bears interest at 8.5% per annum for loan amount of Baht 185.00 million

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	31 December 2017	31 December 2016	31 December 2017	31 December 2016
Short — term loans from Related companies	57,000	-	-	-

Movements in short - term loans of the indirect subsidiary company for the year ended 31 December 2017 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			31 December 2017
	31 December 2016	Increase	Decrease	
Short — term loans from related companies	-	57,000	-	57,000

As at 31 December 2017, a subsidiary entered into a loan agreement with a related company for Baht 10.00 million. The loan is repayable on 10 July 2018 and has an interest rate of 1.475% per annum.

As at 31 December 2017, an indirect subsidiary company has issued promissory notes to a related company of Baht 47.00 million. The loan is repayable on demand and has an interest rate of 6% per annum.

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
Accounts payable				
Associated companies	22,849	36,308	5,756	5,530
Related companies	6,657	5,258	3,540	3,452
Total account payable from related companies	29,506	41,566	9,296	8,982
Advances from				
Subsidiary companies	-	-	60	60
Associated companies	60	60	60	60
Related companies	1,325	1,027	781	1,027
Total advances from related companies	1,385	1,087	901	1,147
Total account payable and advances				
from related companies	30,891	42,653	10,197	10,129
Advances and deposits from customers				
Subsidiary companies	-	-	1,708	1,841
Related companies	3,659	8,283	3,659	8,283
Total advances and deposits from customers				
- related companies	3,659	8,283	5,367	10,124
Key management personnel compensation				
Accrued bonus	1,115	1,916	1,104	1,689
Post employee benefits	4,867	4,553	4,503	4,236
Total key management personnel compensation	5,982	6,469	5,607	5,925

The significant transactions with related companies for the years ended 31 December 2017 and 2016 and pricing policy are as follows:

	The Policy of Pricing
Sales and services	Cost plus margin or agreed price
Income from sales of raw materials, factory supplies and others	Cost plus margin
Rental revenue	Agreed price
Interest income	Agreed rate
Purchases of raw materials	Cost plus margin or agreed price
Purchases of finished goods	Agreed price
Administrative and other expenses	Cost plus margin or agreed price
Interest expenses	Agreed rate

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the years ended 31 December			
	2017	2016	2017	2016
Sales and services income				
Subsidiaries	-	-	73,728	26,723
Associated companies	1,058	426	873	335
Related companies	68,980	54,408	68,936	50,598
Revenues from sales of raw materials, factory supplies and others				
Subsidiaries	-	-	8,345	8,757
Associated companies	9,068	8,046	6,029	6,242
Related companies	13,935	13,212	13,858	12,342
Rental revenue				
Subsidiaries	-	-	10,395	10,084
Related companies	16,307	14,757	16,307	14,757
Interest income				
Subsidiaries	-	-	30,537	34,833

In Thousand Baht					
		Consolidated F/S		Separate F/S	
For the years ended 31 December					
		2017	2016	2017	2016
Dividend income					
Subsidiaries	-	-	612	1,173	
Associated companies	-	-	34,156	24,713	
Related companies	3,821	4,037	3,821	4,037	
Purchases of finished goods					
Subsidiaries	-	-	287	95	
Associated companies	253,546	292,182	22,742	22,896	
Related companies	25,102	43,683	2,976	7,497	
Purchases of raw materials					
Subsidiaries	-	-	-	121	
Associated companies	507	3,539	507	3,539	
Related companies	4,801	12,647	4,801	12,647	
Administrative and other expenses					
Subsidiaries	-	-	60	-	
Associated companies	30,913	41,881	168	38	
Related companies	11,581	14,133	10,943	14,045	
<u>Key management personnel compensation</u>					
Current employment benefits	25,459	25,217	22,692	22,439	
Post-employment benefits	331	318	267	256	
Total	25,790	25,535	22,959	22,695	

7. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE

As at 31 December 2017 and 2016, the aged analysis of accounts receivable are as follows:

		In Thousand Baht			
		Consolidated F/S		Separate F/S	
		2017	2016	2017	2016
Trade accounts receivable from sales and services					
Trade accounts receivable					
- general customers - net					
Current		151,111	274,936	96,829	191,406
Overdue:					
Less than 3 months		119,982	84,396	33,631	11,920
3 months — 6 months		21,624	20,216	13,096	6,294
6 months — 12 months		9,337	11,754	5,253	3,094
Over 12 months		3,895	49,944	2,277	47,851
Total		305,949	441,246	151,086	260,565
Less	Allowance for doubtful accounts	(5,129)	(16,311)	(271)	(16,311)
Net		300,820	424,935	150,815	244,254
Trade accounts receivable — related companies					
Current		4,687	5,576	5,394	7,186
Overdue:					
Less than 3 months		3,541	433	3,897	-
3 months — 6 months		-	-	102	-
6 months — 12 months		71	-	-	-
Total		8,299	6,009	9,393	7,186
Trade accounts receivable — construction work					
Trade accounts receivable — general customers					
Current		-	30,158	-	30,158

The currency denomination of trade accounts receivable as at 31 December 2017 and 2016 are as follows:

In Thousand Baht				
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
THB	305,322	421,806	151,553	242,302
USD	8,926	9,342	8,926	9,342
AUD	-	43,723	-	43,723
JPY	-	2,542	-	2,542
Total	314,248	477,413	160,479	297,909
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts	(5,129)	(16,311)	(271)	(16,311)
Net	309,119	461,102	160,208	281,598

During the year, the movements in allowance for doubtful accounts are as follows:

In Thousand Baht		
	Consolidate F/S	Separate F/S
Balance as at 1 January 2017	16,311	16,311
<u>Add</u> Allowance for doubtful accounts	4,858	-
<u>Less</u> Reversal of allowance for doubtful accounts	(15,930)	(15,930)
Bad debt return	(110)	(110)
Balance as at 31 December 2017	5,129	271

8. INVENTORIES - NET

In Thousand Baht				
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
Finished goods	143,552	209,337	60,753	81,451
Work in process	49,094	84,543	49,094	84,543
Raw materials and supplies	137,313	153,945	137,313	153,945
Goods in transit	-	1,286	-	-
Total	329,959	449,111	247,160	319,939
<u>Less</u> Allowance for decline value, slow-moving and defective inventories	(42,539)	(48,027)	(42,539)	(42,350)
Net	287,420	401,084	204,621	277,589

Movement in allowance for decline value, slow-moving and defective of inventories for the year 2017 and 2016 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the years ended 31 December			
	2017	2016	2017	2016
Beginning balance of the year	48,027	43,386	42,350	43,386
Increase	834	7,210	834	1,533
Decrease	(6,322)	(2,569)	(645)	(2,569)
Ending balance of the year	42,539	48,027	42,539	42,350

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the years ended 31 December			
	2017	2016	2017	2016
Inventories recognized as an expense in cost of sales of goods:				
- Cost of goods sold	1,224,648	1,345,009	714,485	748,445
- Additional allowance	834	7,210	834	1,533
- Reversal of allowance	(6,322)	(2,569)	(645)	(2,569)
Net	1,219,160	1,349,650	714,674	747,409

9. OTHER CURRENT ASSETS

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
	2017	2016	2017	2016
Prepaid expenses	25,457	35,679	10,307	25,460
Prepaid insurance	1,027	1,144	843	926
Undue input VAT	1,312	4,363	633	874
Refundable value added tax	2,497	-	-	-
Cash advances	12,143	5,312	10,507	2,965
Others	6,157	1,809	5,370	1,414
Total	48,593	48,307	27,660	31,639

10. RESTRICTED DEPOSITS WITH BANK

As at 31 December 2017 and 2016, The company has time deposits totaling Baht 0.40 million and Baht 0.26 million, respectively, are restricted for usage as they have been placed as collaterals for long-term loan from financial institutions as mentioned in Note 18.

As at 31 December 2017 and 2016, The subsidiary company have fixed deposits totaling Baht 0.08 million and Baht 0.26 million, respectively, are restricted for usage as they have been placed as collaterals for bank guarantees in respect of certain agreements required in normal course of business of the subsidiary company.

11. INVESTMENTS IN SUBSIDIARIES AND RELATED COMPANIES

Investment in shares of Lucky-Kingdom Center Co., Ltd. is considered as indirect associated company invested by a subsidiary company. Such subsidiary company recognizes its equity in the net operating results of such indirect associated company based on net operating results from unaudited financial statements. However, the equity in such associated company is not significant.

Investments in securities of related companies that are not subsidiaries, not associated companies and/or not joint venture, held as “General investment”, are valued at cost. The Company makes the adjustment to devalue those investments when there is indication of impairment.

As at 31 December 2017 and 2016, the balances of investments in subsidiaries, associated companies and related companies are shown on the following pages:

Consolidated F/S										
Type of business	Paid-up Share capital		Percentage of shareholding		Cost method		Equity method		Dividend income	
	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016
Investments										
Associated companies - equity method										
Siam Okamura Steel Co., Ltd.	88,000	88,000	40	40	35,199	35,199	113,246	111,337	2,112	1,408
Siam Steel Service Center Public Company Limited	639,998	639,998	22.76	22.76	127,428	127,428	656,221	642,659	32,044	23,305
Indirect associated company — equity method										
Lucky-Kingdom Center Co., Ltd.	12,000	12,000	40	40	4,800	4,800	4,973	4,988	-	-
Total investments in associated companies					167,427	167,427	774,440	758,984	34,156	24,713
Related companies - cost method										
Formica (Thailand) Co., Ltd.	199,150	199,150	5	5	38,052	38,052			-	-
Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	170,000	170,000	5	5	11,660	11,660			3,821	4,037
Total investment in related companies					49,712	49,712			3,821	4,037
Other company - cost method										
Siam Auto Bags Co., Ltd.	39,900	39,900	6.39	6.39	-	5,000				
Less Allowance for decline value of investments					-	(2,563)				
Net					-	2,437				
Total investment by cost method — net					49,712	52,149				

In Thousand Baht									
Separate F/S									
	Type of business	Paid-up Share capital		Percentage of shareholding		Cost method		Dividend income	
		2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016
<u>Investments accounted for by cost method</u>									
<u>Subsidiary companies</u>									
	Sri Chareon International Co., Ltd.	14,000	14,000	99.99	99.99	14,000	14,000	-	-
	Siam Okamura International Co., Ltd.	20,000	20,000	51	51	10,199	10,199	612	1,173
	Siam Steel OC Co., Ltd.	20,000	20,000	51	51	10,200	10,200	-	-
	Siam International Energy Co., Ltd.	160,000	160,000	99.99	99.99	160,000	160,000	-	-
	Total investment in subsidiary companies					194,399	194,399	612	1,173
<u>Associated companies</u>									
	Siam Okamura Steel Co., Ltd.	88,000	88,000	40	40	35,199	35,199	2,112	1,408
	Siam Steel Service Center Public Company Limited	639,998	639,998	22.76	22.76	127,428	127,428	32,044	23,305
	Total investment in associated companies					162,627	162,627	34,156	24,713
<u>Related companies</u>									
	Formica (Thailand) Co., Ltd.	199,150	199,150	5	5	38,052	38,052	-	-
	Panasonic Eco Solutions Steel (Thailand) Co., Ltd.	170,000	170,000	5	5	11,660	11,660	3,821	4,037
	Total investments in related companies					49,712	49,712	3,821	4,037
	Total dividend income from investments accounted for by cost method							38,589	29,923

Associates and joint ventures

The following table summarizes the financial information of the significant associated companies and joint venture as included in their own financial statements. The table also reconciles the summarized financial information to the carrying amount of the Company's interest in these associates and joint venture.

	In Thousand Baht			
	Siam Okamura Steel Co., Ltd.		Siam Steel Service Center Public Company Limited	
	2017	2016	2017	2016
Revenue	633,819	641,686	4,386,855	4,150,602
Income for the year	9,521	13,654	250,712	346,858
Other comprehensive income (loss)	-	-	(807)	4,363
Total comprehensive income	9,521	13,654	198,774	282,060
Attributable to non — controlling interest	3,808	5,462	45,241	64,197
Attributable to investee's shareholders	5,713	8,192	153,533	217,863
Current assets	231,452	288,193	2,596,270	2,363,862
Non-current assets	184,941	157,751	1,243,963	1,267,113
Current liabilities	89,050	124,192	973,367	825,892
Non-current liabilities	9,766	8,417	66,293	62,485
Net assets	317,577	313,335	2,800,573	2,742,598
Attributable to non — controlling interest	127,031	125,334	637,410	642,215
Attributable to investee's shareholders	190,546	188,001	2,163,163	2,118,383

As at 31 December 2017 and 2016, the fair value of investment in Siam Steel Service Center Public Company Limited, which listed on the Stock Exchange of Thailand, amount of Baht 556.06 million (closing price Baht 3.82 per share, 145,565,600 common shares) and Baht 575.34 million (closing price Baht 39.50 per share, 14,565,600 common shares), respectively. For other investments in associates and joint venture are not publicly listed on the Stock Exchange of Thailand and consequently do not have published price.

On 27 April 2017, the Annual Shareholders' meeting of Siam Steel Services Centre Public Company Limited passed a resolution to approve the change in the par value of registered share capital from Baht 10 per share to Baht 1 per share. Therefore, the number of issued shares increased by 575,999,892 shares, from 63,999,988 shares to 639,999,880 shares. The paid-up shares increased by 575,998,092 shares, from 63,999,788 shares to 639,997,880 shares. However, the amount of the registered and paid-up share capital remained the same. Siam Steel Services Centre Public Company Limited registered the change with the Ministry of Commerce on 18 May 2017 which approved and effective since 29 May 2017.

Movements in investments in associated companies and joint venture for the years ended 31 December 2017 and 2016 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the years ended 31 December			
	2017	2016	2017	2016
<u>Investment in associated companies</u>				
Book value — beginning	758,984	713,929	162,627	162,627
Share of income of investment — equity method	49,612	69,768	-	-
Dividend income	(34,156)	(24,713)	-	-
Book value — net	774,440	758,984	162,627	162,627
<u>Investment in joint venture</u>				
Book value — beginning	-	22	-	-
Share of loss of investment — equity method	-	(7)	-	-
Allowance for impairment of investment	-	(15)	-	-
Book value — net	-	-	-	-

12. NON - CONTROLLING INTERESTS

The following table summaries the information relating to each of the Group's subsidiaries that has a material non-controlling interest, before any intra-group eliminations:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	Siam Okamura International Co., Ltd.	Siam Steel OC Co., Ltd.	Siam Forest Management Co., Ltd.	Rich Solar Energy Godo Kaisha Co., Ltd.
Non-controlling interest percentage	49%	49%	40%	50%
Current assets	393,126	19,447	1,631	49,057
Non-current assets	25,810	173	8,813	511,658
Current liabilities	57,088	14,984	191	879
Non-current liabilities	3,974	157	-	10,319
Net assets	357,874	4,479	10,253	549,517
Carrying amount of non- controlling interest	175,358	2,195	4,101	274,759

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	Siam Okamura International Co., Ltd.	Siam Steel OC Co., Ltd.	Siam Forest Management Co., Ltd.	Rich Solar Energy Godo Kaisha Co., Ltd.
Revenue	651,767	26,066	6	-
Loss for the year	(11,966)	(6,722)	(4,956)	(11,197)
Comprehensive loss for the year	-	-	-	(37,726)
Loss allocated to non-controlling interest	(5,863)	(3,294)	(1,982)	(5,599)
Comprehensive loss allocated to non-controlling interest	-	-	-	(3,057)
Cash flows provided from operating activities	35,514	1,757	(9,733)	7,356
Cash flows used in investing activities	523	(38)	1,000	26,430
Cash flows used in financing activities	(1,200)	10,000	-	-
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	34,837	11,719	(8,733)	33,786

13. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

	In Thousand Baht									
	Consolidated F/S									
	Land	Buildings and improvements	Leasehold right and improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment	Work in progress	Bearer plant	Machinery and building under installation	Total
At Cost										
1 January 2016	209,152	836,552	1,746	599,968	266,156	26,048	-	-	58,025	1,997,647
Increase	13,515	26,734	-	24,289	4,793	-	540,087	3,150	29,812	642,380
Disposal	-	-	-	-	(976)	(1,416)	-	-	-	(2,392)
Transfer in (out)	-	84,877	-	990	1,139	-	-	-	(87,006)	-
31 December 2016	222,667	948,163	1,746	625,247	271,112	24,632	540,087	3,150	831	2,637,635
Increase	7,445	-	-	38,062	10,204	-	2,761	4,000	643	63,115
Financing costs capitalized during the year	-	-	-	-	-	-	40,293	-	-	40,293
Disposal	-	-	-	-	(5,265)	(2,390)	-	-	(501)	(8,156)
Transfer in (out)	-	600	-	330	-	-	-	-	(930)	-
Exchange differences from translation of subsidiary's foreign currency financial statements	-	-	-	-	-	-	(32,206)	-	-	(32,206)
31 December 2017	230,112	948,763	1,746	663,639	276,051	22,242	550,935	7,150	43	2,700,681
Accumulated depreciation										
1 January 2016	-	585,995	1,746	549,481	247,162	21,730	-	-	-	1,406,114
Increase	-	25,710	-	9,997	6,606	2,940	-	-	-	45,253
Disposal	-	-	-	-	(974)	(1,417)	-	-	-	(2,391)
31 December 2016	-	611,705	1,746	559,478	252,794	23,253	-	-	-	1,448,976
Increase	-	29,547	-	10,770	6,008	901	-	-	-	47,226
Disposal	-	-	-	-	(5,047)	(2,249)	-	-	-	(7,296)
31 December 2017	-	641,252	1,746	570,248	253,755	21,905	-	-	-	1,488,906

In Thousand Baht

Consolidated F/S

	Land	Buildings and improvements	Leasehold right and improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment	Work in progress	Bearer plant	Machinery and building under installation	Total
Allowance for impairments										
1 January 2016	6,517	6,302	-	-	-	-	-	-	-	12,819
Decrease	-	(2,521)	-	-	-	-	-	-	-	(2,521)
31 December 2016	6,517	3,781	-	-	-	-	-	-	-	10,298
Decrease	-	(2,521)	-	-	-	-	-	-	-	(2,521)
31 December 2017	6,517	1,260	-	-	-	-	-	-	-	7,777
Net book value										
31 December 2016	216,150	332,677	-	65,769	18,318	1,379	540,087	3,150	831	1,178,361
31 December 2017	223,595	306,251	-	93,391	22,296	337	550,935	7,150	43	1,203,998
Depreciation for the year 2016										
Cost of goods sold										22,946
Administrative expenses										22,307
Less Allowance for impairments amortization										(2,521)
Total										42,732
Depreciation for the year 2017										
Cost of goods sold										23,798
Administrative expenses										23,428
Less Allowance for impairments amortization										(2,521)
Total										44,705

The indirect subsidiary has pledged land and machines (including present and future structure there on) as collaterals for loan from banks (Note 28).

In Thousand Baht

	Separate F/S						
	Land	Buildings and improvements	Leasehold right and improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment	Machinery and building under installation
							Total
At Cost							
1 January 2016	209,152	836,552	1,746	599,968	205,677	20,550	58,025
Increase	-	-	-	2,469	2,318	-	29,812
Disposal	-	-	-	-	(48)	-	-
Transfer in (out)	-	84,877	-	990	1,139	-	(87,006)
31 December 2016	209,152	921,429	1,746	603,427	209,086	20,550	831
Increase	-	-	-	600	2,818	-	99
Disposal	-	-	-	-	(428)	-	-
Transfer in (out)	-	600	-	330	-	-	(930)
31 December 2017	209,152	922,029	1,746	604,357	211,476	20,550	-
							1,969,310
Accumulated depreciation							
1 January 2016	-	585,995	1,746	549,480	197,968	17,447	-
Increase	-	25,621	-	9,941	3,788	2,548	-
Disposal	-	-	-	-	(46)	-	-
31 December 2016	-	611,616	1,746	559,421	201,710	19,995	-
Increase	-	28,126	-	8,438	3,147	554	-
Disposal	-	-	-	-	(420)	-	-
31 December 2017	-	639,742	1,746	567,859	204,437	20,549	-
							1,434,333
Allowance for impairments							
1 January 2016	6,517	6,302	-	-	-	-	-
Decrease	-	(2,521)	-	-	-	-	-
31 December 2016	6,517	3,781	-	-	-	-	-
Decrease	-	(2,521)	-	-	-	-	-
31 December 2017	6,517	1,260	-	-	-	-	-
							7,777

	In Thousand Baht							
	Separate F/S							
	Land	Buildings and improvements	Leasehold right and improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment	Machinery and building under installation	Total
Net book value								
31 December 2016	202,635	306,032	-	44,006	7,376	555	831	561,435
31 December 2017	202,635	281,027	-	36,498	7,039	1	-	527,200
Depreciation for the year 2016								
Cost of goods sold								22,946
Administrative expenses								18,952
Less Allowance for impairments amortization								(2,521)
Total								39,377
Depreciation for the year 2017								
Cost of goods sold								23,798
Administrative expenses								16,467
Less Allowance for impairments amortization								(2,521)
Total								37,744

As at 31 December 2017 and 2016, the gross carrying amount of fully depreciated building and equipment which are still in use amounted to Baht 1,105.50 million and Baht 1,035.77 million, respectively, for the consolidated financial statements, and amounted to Baht 1,062.90 million and Baht 999.29 million, respectively, for the separate financial statements.

14. ASSETS NOT USED IN OPERATION - NET

	In Thousand Baht				
	Consolidated and Separate F/S				Total
	Land	Building and Improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	
<u>Cost</u>					
As at 1 January 2016	41,091	157,023	41,864	3,968	243,946
Increase	-	-	-	-	-
Decrease	-	-	-	-	-
As at 31 December 2016	41,091	157,023	41,864	3,968	243,946
Increase	-	-	-	-	-
Transfer to assets for sale	(3,415)	(4,862)	-	-	(8,277)
Decrease	-	-	-	-	-
As at 31 December 2017	37,676	152,161	41,864	3,968	235,669
<u>Accumulated depreciation</u>					
As at 1 January 2016	-	35,979	36,122	3,030	75,131
Increase	-	-	-	-	-
Decrease	-	-	-	-	-
As at 31 December 2016	-	35,979	36,122	3,030	75,131
Increase	-	-	-	-	-
Transfer to assets for sale	-	(4,862)	-	-	(4,862)
Decrease	-	-	-	-	-
As at 31 December 2017	-	31,117	36,122	3,030	70,269
<u>Net book value</u>					
31 December 2016	41,091	121,044	5,742	938	168,815
31 December 2017	37,676	121,044	5,742	938	165,400

The Company hired an independent appraiser to appraise its assets not used in operation. The appraised value of land and related assets of the Bangna factory amounted to Baht 427.28 million

As at 31 December 2016, the Company's land and buildings are mortgaged as collaterals for credit facilities with a finance institution. On 7 December 2017, the Company released collateralized with land and buildings as mentioned in notes 16.

15. DEFERRED INCOME TAX - NET

Deferred income tax asset and liability are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
Deferred income tax asset	116,900	121,652	114,568	115,757
Deferred income tax liability	(18,910)	(20,913)	(24,919)	(20,252)
Deferred income tax - net	97,990	100,739	89,649	95,505

Deferred income tax assets and liabilities as at 31 December 2017 and 2016 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			31 December 2017
	1 January 2017	Profit/ (Loss)	Other comprehensive income	
Deferred income tax assets				
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from sales and service	237	788	-	1,025
From allowance for decline value in inventories	9,605	(1,097)	-	8,508
From allowance for impairment of investments in related companies	520	(520)	-	-
From reserve for employee benefits obligation	7,979	867	(1,250)	7,596
From loss carried forward not exceed 5 years	103,311	(3,540)	-	99,771
Total	121,652	(3,502)	(1,250)	116,900
Deferred income tax liabilities				
From equity in net income of associated companies and joint venture	37	(37)	-	-
From the difference of depreciation of fixed assets between accounting base and tax base	20,253	4,667	-	24,920
From translation adjustment	623	-	(6,633)	(6,010)
Total	20,913	4,630	(6,633)	18,910
Deferred income tax assets - net	100,739	(8,132)	5,383	97,990

In Thousand Baht			
Consolidated F/S			
Recognized as income (expense)			
1 January		Other	31 December
2016	Profit/ (Loss)	comprehensive income	2016
Deferred income tax assets			
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from sales and service	255	(18)	237
From allowance for decline value in inventories	8,677	928	9,605
From allowance for impairment of investments in related companies	439	81	520
From reserve for employee benefits obligation	4,811	591	7,979
From loss carried forward not exceed 5 years	101,341	1,970	103,311
Total	115,523	3,552	121,652
Deferred income tax liabilities			
From equity in net income of associated companies and joint venture	51	(14)	37
From the difference of depreciation of fixed assets between accounting base and tax base	15,094	5,159	20,253
From translation adjustment	-	-	623
Total	15,145	5,145	20,913
Deferred income tax assets - net	100,378	(1,593)	100,739

In Thousand Baht			
Separate F/S			
Recognized as income (expense)			
1 January		Other	31 December
2017	Profit/ (Loss)	comprehensive income	2017
Deferred income tax assets			
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from sales and service	237	(183)	54
From allowance for decline value in inventories	8,469	38	8,507
From allowance for impairment of investments in subsidiary and related companies	7	(7)	-
From reserve for employee benefits obligation	7,273	213	6,236
From loss carried forward not exceed 5 years	99,771	-	99,771
Total	115,757	61	114,568
Deferred income tax liabilities			
From the difference of depreciation of fixed assets between accounting base and tax base	20,252	4,667	24,919
Deferred income tax assets - net	95,505	(4,606)	89,649

	In Thousand Baht			
	Separate F/S			
	Recognized as income (expense)			
	1 January 2016	Profit/ (Loss)	Other comprehensive income	31 December 2016
Deferred income tax assets				
From allowance for doubtful accounts of trade accounts receivable from sales and service	255	(18)	-	237
From allowance for decline value in inventories	8,677	(208)	-	8,469
From allowance for impairment of investments in subsidiary and related companies	10	(3)	-	7
From reserve for employee benefits obligation	4,194	502	2,577	7,273
From loss carried forward not exceed 5 years	99,771	-	-	99,771
Total	112,907	273	2,577	115,757
Deferred income tax liabilities				
From the difference of depreciation of fixed assets between accounting base and tax base	15,094	5,158	-	20,252
Deferred income tax assets - net	97,813	(4,885)	2,577	95,505

Deferred tax assets have not been recognized in respect of the following items:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
Deductible temporary differences				
Tax losses carried forward not exceeding 5 years	75,635	78,492	75,635	78,492
Total	75,635	78,492	75,635	78,492

Income tax recognized in profit/loss:

In Thousand Baht			
Consolidated F/S		Separate F/S	
2017	2016	2017	2016
Current tax expense			
Current year	56	1,867	-
Deferred tax expense			
Movements in temporary differences	8,132	1,593	4,606
Total income tax expense	8,188	3,460	4,606

Income tax recognized in other comprehensive income

In Thousand Baht					
Consolidate F/S					
2017			2016		
Before tax	Tax benefit (expense)	Net of tax	Before tax	Tax benefit (expense)	Net of tax
Foreign currency translation differences for foreign operations					
(33,162)	6,633	(26,529)	3,115	(623)	2,492
Defined benefit plan actuarial income (losses)	6,252	(1,250)	5,002	(12,892)	2,577
Other comprehensive income (loss) for the year	(26,910)	5,383	(21,527)	(9,777)	1,954

In Thousand Baht					
Separate F/S					
2017			2016		
Before Tax	Tax (expense) benefit	Net of tax	Before tax	Tax (expense) Benefit	Net of tax
Defined benefit plan-actuarial income (loss)	6,252	(1,250)	5,002	(12,892)	2,577
					(10,315)

Income tax for the years ended 31 December 2017 and 2016 are as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the years ended 31 December			
	2017	2016	2017	2016
Income (loss) before income tax	(45,499)	(30,625)	11,879	10,960
<u>Add</u> Transaction added back under the conditions of the Revenue Code	80,114	68,852	28,350	46,035
<u>Less</u> Other tax exempted income				
- Dividend income	(3,821)	(4,037)	(38,589)	(29,923)
- Others	(57,689)	(190,896)	(40,302)	(190,766)
Net taxable income (loss)	(26,895)	(156,706)	(38,662)	(163,694)
Net taxable income (loss)				
- Net taxable loss of the Company	(38,662)	(163,694)	(38,662)	(163,694)
- Net taxable income of subsidiaries	11,767	8,824	-	-
- Net taxable income of subsidiaries	-	(1,836)	-	-
	(26,895)	(156,706)	(38,662)	(163,694)
Current tax expense under the Revenue Code (income tax rate of 20%)				
- Current tax expense of the Company	-	-	-	-
- Current tax expense of subsidiaries	56	1,867	-	-
	56	1,867	-	-
The amount of deferred income tax expense (benefit) relating to temporary differences	8,132	1,593	4,606	4,885
Income tax expenses (benefit)	8,188	3,460	4,606	4,885

16. SHORT - TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS

	In Thousand Baht					
	Interest rate per annum		Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016	2017	2016
Promissory notes	-	5.25 - 5.50	-	385,334	-	385,334

Movement in short — term loans from financial institutions for the year ended 31 December 2017 as follow:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S and Separate F/S			
	31 December			31 December
	2016	Increase	Decrease	2017
Promissory notes and deferred interest				
Promissory notes	390,000	110,000	(500,000)	-
Deferred interest	(4,665)	(11,702)	16,368	-
Net	385,334	98,298	(483,632)	-

As at 31 December 2016, the Company has short - term loans from a financial institution amounting to Baht 190.00 million, which is collateralized with land and buildings. This loan is repayable within December 2017. On 7 December 2017, the Company released collateralized with land and buildings.

As at 31 December 2016, the Company has short - term loans from financial institution amounting to Baht 200.00 million, with no collateral. This loan is repayable within January 2017.

During the year, the Company has short - term loans from financial institution amounting to Baht 110.00 million, with no collateral. This loan is repayable during the year.

17. SHORT - TERM LOANS FROM OTHER PERSON

As at 31 December 2017 and 2016, the indirect subsidiary company has short - term loan from other person is covered by promissory notes of Baht 100.00 million and Baht 103.00 million, respectively. The repayment is due on demand and has interest rates at 6% per annum.

18. LONG -TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS - NET

As at 31 December 2017 and 2016, the Company have long-term loan from financial institution as follow:

	In Thousand	
	Consolidated F/S and Separate F/S	
	2017	2016
Long-term loan from financial institutions	222,030	236,103
<u>Less</u> Current portion of long - term loan from financial institutions	(5,784)	(5,784)
Long-term loan from financial institutions - net	216,246	230,319

Movement during the years are as follows:

	In Thousand	
	Consolidated F/S and Separate F/S	
	2017	2016
Balance as at 1 January	236,103	224,000
<u>Add</u> Additional long - term loan from financial institution	-	56,000
<u>Less</u> Paid of long - term loan from financial institution	(14,073)	(43,897)
Balance as at 31 December	222,030	236,103

As at 31 December 2017 and 2016, long - term loans from financial institutions with interest at the rates of MLR - 0.5% per annum are collateralized by the pledge of 88,842,800 shares of an associated company. In addition, the Company has to deposit dividend received from such shares to the bank account accumulatively until it reach Baht 10.00 million as addition collateral. The Company also has to pledge shares belonging to the Company's directors of 25,000,000 shares as collateral for this loan. This loan is repayable within December 2020.

19. OTHER CURRENT LIABILITIES

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
Accrued construction costs	51,441	41,041	51,441	41,041
Accrued employee expenses	26,828	35,230	19,702	27,030
Accrued compensation for defective products	-	10,411	-	10,411
Accrued incentive expenses	5,291	6,138	5,291	6,138
Accrued rental and utilities expenses	1,974	2,059	1,865	2,019
Accrued transportation	1,927	2,135	1,927	2,135
Accrued consulting service	285	168	285	168
Other liabilities	29,042	26,320	20,629	13,956
Total	116,788	123,502	101,140	102,898

20. LIABILITIES UNDER EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION - NET

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
Statement of financial position				
Liabilities under employment benefits				
obligation	35,580	39,952	31,182	36,366
Statement of comprehensive income:				
Recognized in profit or loss:				
Post-employment benefits	2,817	3,010	2,005	2,510
Statement of other comprehensive income:				
Recognized in other comprehensive income:				
Actuarial gain (losses) recognized in the year	(6,252)	12,892	(6,252)	12,892

The Company had established a defined benefit pension plan under the Thai Labour Protection Act B.E 2541 (1998) to provide retirement benefits to employees based on pensionable remuneration and length of service.

Movements in employee benefits obligation for the year ended 31 December 2017 and 31 December 2016.

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the years ended 31 December			
	2017	2016	2017	2016
Balance as at 1 January	39,952	24,050	36,366	20,964
Recognized in profit or loss				
- Current service cost	2,085	1,687	1,273	1,585
- financial cost	732	1,323	732	925
Recognized in other comprehensive income				
- Actuarial gain (loss)	(6,252)	12,892	(6,252)	12,892
Paid during the year	(937)	-	(937)	-
Balance as at 31 December	35,580	39,952	31,182	36,366
Reclassified to current portion	(13,133)	(10,094)	(12,916)	(9,864)
Net	22,447	29,858	18,266	26,502
Wholly unfunded	35,580	39,952	31,182	36,366

Significant assumptions based on actuarial techniques

Significant assumptions based on actuarial techniques as at report date are as follows;

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	2017	2016	2017	2016
Discount rate : Monthly staff	1.46% - 3.06%	2.57% - 3.34%	2.47	2.57%
: Daily staff	2.77	2.97%	2.77	2.97%
Average future salary increment rate	4.48% - 5.95%	3.56% - 5.34%	4.55% - 5.95%	3.56% - 5.34%
Mortality rate	TMO 2017	TMO 2008	TMO 2017	TMO 2008
Normal retirement age	60 years	60 years	60 years	60 years

Sensitivity analysis

Reasonably possible changes at the reporting date to one of the relevant actuarial assumptions, holding other assumptions constant, would have affected the defined benefit obligation by the amounts shown below.

	In Thousand Baht	
	31 December 2017	
	Consolidated F/S	Separate F/S
Discount rate (0.5% increment)	(1,024)	(761)
Discount rate (0.5% decrement)	1,087	801
Future salary growth (0.5% increment)	1,032	779
Future salary growth (0.5% decrement)	(984)	(748)
Employee turnover (1.0% increment)	(2,212)	(1,670)
Employee turnover (1.0% decrement)	2,090	1,856

As at 31 December 2017, expected maturity of employee benefits obligation before discount are as follow :

	In Thousand Baht	
	31 December 2017	
	Consolidated F/S	Separate F/S
Within one year	13,133	12,916
Between 2 - 5 years	7,820	7,820
Between 6 - 10 years	12,892	12,892
Between 11 - 15 years	8,759	8,759
More than 16 years	4,138	4,138
Total	46,742	46,525

21. LEGAL RESERVE

Under the provision of the Public Company Limited Act B.E. 2535, the Company is required to appropriate at least 5% of its annual net income after deduction of the deficit brought forward (if any) as legal reserve until the reserve reaches not less than 10% of the authorized capital.

22. DIVIDEND

Details of Company's dividends declaration and payments for the year ended 31 December 2017 is as follows:

2017	Approved by	Qualified common share	Dividend per share	Dividend paid
		(Shares)	(Baht)	(Thousand Baht)
Annual dividend	Annual General Meeting of the shareholders held on 28 April 2017	593,125,849	0.01	5,931

2016	Approved by	Qualified common share	Dividend per share	Dividend paid
		(Shares)	(Baht)	(Thousand Baht)
Annual dividend	Annual General Meeting of the shareholders held on 28 April 2016	593,125,849	0.012	7,117

Details of Subsidiary's dividends declaration and payments for the year ended 31 December 2017 and 31 December 2016 is as follows:

2017	Approved by	Qualified common share	Dividend per share	Dividend paid
		(Shares)	(Baht)	(Thousand Baht)
Annual dividend	Annual General Meeting of the shareholders held on 26 April 2016	200,000	6.00	1,200

2016	Approved by	Qualified common share	Dividend per share	Dividend paid
		(Shares)	(Baht)	(Thousand Baht)
Annual dividend	Annual General Meeting of the shareholders held on 26 April 2016	200,000	11.50	2,300

23. PROVIDENT FUND

The Company established a provident fund under the Provident Fund Act (B.E. 2530). The fund is contributed to by the employees and the Company and is managed by Kasikorn Asset Management. The fund will be paid to the employees upon termination in accordance with the rules of the fund. The Company has contributed to provident fund for the year ended 31 December 2017 and 2016 as follow:

In Thousand Baht				
Consolidated F/S		Separate F/S		
For the years ended 31 December				
	2017	2016	2017	2016
Provident fund	5,141	5,243	4,113	4,263

24. OTHER INCOME

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the years ended 31 December			
	2017	2016	2017	2016
Income-Energy conservative subsidy	-	42,021	-	42,021
Rental revenue	16,307	14,757	26,702	24,841
Other service income	26,071	12,571	23,908	11,445
Utilities income	4,617	3,784	4,907	4,029
Interest income	2,081	2,112	31,381	35,857
Tax compensation income	1,802	771	1,802	771
Commission income	-	-	6,924	8,079
Profit from sale investment	2,563	-	-	-
Total	53,441	76,016	95,624	127,043

During the year 2016, the Company obtained financially support from Ministry of the Environment, Japan. The Financing Programme for JCM Model Project which reduce CO2 emissions by saving energy and/or introducing renewable energy with leading low carbon technologies.

25. EXPENSES BY NATURE

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S		Separate F/S	
	For the years ended 31 December			
	2017	2016	2017	2016
Raw materials and supplies used	351,411	517,892	351,411	517,892
Changes in inventories of finished goods and work in process	101,234	(82,703)	56,147	(45,448)
Cost of sales in finished goods	501,097	634,640	-	-
Salaries, wages and other employee benefits	377,179	403,975	297,334	333,129
Subcontractor expenses	75,407	91,065	75,407	91,065
Reversal of allowance for doubtful debts	2,002	5,575	2,002	5,575
Depreciation	44,705	42,732	37,744	39,377
Rental expenses	22,241	24,439	6,106	7,824
Utilities expenses	23,025	27,459	21,404	26,116
Allowance for decline value of inventories	8,925	4,641	189	(1,036)
Other	227,495	376,975	220,663	313,491
Total	1,734,721	2,046,690	1,068,407	1,287,985

26. SEGMENTAL FINANCIAL INFORMATION

In Thousand Baht					
For the years ended 31 December					
	Domestic		Export		Total
	2017	2016	2017	2016	
Consolidated					
Sales and services - net	1,485,854	1,685,030	69,284	74,480	1,555,138
Costs of sales and services	(1,157,296)	(1,285,214)	(61,864)	(64,436)	(1,219,160)
Gross profit	328,558	399,816	7,420	10,044	335,978
Revenues from construction work	29,912	143,613	-	-	29,912
Costs of construction work	(25,904)	(122,531)	-	-	(25,904)
Gross profit	4,008	21,082	-	-	4,008
Total gross profit	332,566	420,898	7,420	10,044	339,986
Depreciation					(44,705)
Finance cost					(731)
Loss before income tax					(45,499)
Property, plant and equipment - net					1,203,998
Assets not use in operation - net					165,400
Other assets					2,067,184
Total assets as at 31 December					3,436,582
Total liabilities as at 31 December					723,022

In Thousand Baht					
For the years ended 31 December					
	Domestic		Export		Total
	2017	2016	2017	2016	
Separate F/S					
Sales and services - net	880,201	951,375	69,284	74,480	949,485
Costs of sales and services	(652,810)	(682,973)	(61,864)	(64,436)	(714,674)
Gross profit	227,391	268,402	7,420	10,044	234,811
Revenues from construction work	29,912	143,613	-	-	29,912
Costs of construction work	(25,904)	(122,531)	-	-	(25,904)
Gross profit	4,008	21,082	-	-	4,008
Total gross profit	231,399	289,484	7,420	10,044	238,819
Depreciation					(37,744)
Finance cost					(30,752)
Loss before income tax					11,879
Property, plant and equipment - net					527,200
Assets not use in operation - net					165,400
Other assets					1,402,456
Total assets as at 31 December					2,095,056
Total liabilities as at 31 December					489,140

27. GUARANTEE

As at 31 December 2017, the Company has outstanding guarantees of approximately Baht 80.19 million which were issued by certain local banks in respect of certain performance bonds required in the normal course of business of the Company.

As at 31 December 2017, the subsidiary company has outstanding guarantees of approximately Baht 3.09 million which were issued by certain local banks in respect of certain performance bonds required in the normal course of business of the Company.

As at 31 December 2017 the Company has obligation under a loan agreement of an indirect subsidiary with a bank. The facility amount is Baht of 180.00 million.

28. COMMITMENT

28.1 As at 31 December 2017, subsidiary companies have various operating lease agreement covering its office premises, show-room, warehouse and related utility service and vehicles for periods of 1 — 3 years. Under the terms of these agreements, the Company is committed to pay the rental as follow:

	In Thousand Baht
Within 1 year	18,117
2 - 3 year	8,863

28.2 As at 31 December 2017, an indirect subsidiary has obligation under a loan agreement amount of Baht 180.00 million with a bank for construction of factory and payment of machines.

29. DISCLOSURE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

29.1 Interest Rate Risk

As at 31 December 2017 and 2016, the Company and subsidiary companies have financial assets and financial liabilities with exposure to interest rate risk as follows:

	In Thousand Baht			
	Consolidated F/S			
	2017			
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
<u>Financial assets / liabilities</u>				
Cash and cash equivalents	424,788	-	283	425,071
Trade accounts receivable from sales and services				
- general customers — net	-	-	300,820	300,820
- related companies	-	-	8,299	8,299
Receivables from and advances to related companies	-	-	4,774	4,774
Restricted deposit with bank	488	-	-	488
Retentions receivable	-	-	6,382	6,382
Short - term loan from other person	-	100,000	-	100,000
Short - term loan from related company	-	57,000	-	57,000
Trade accounts payable - general suppliers	-	-	102,304	102,304
Payables to and advances from related companies	-	-	30,821	30,821
Advances and deposits from customers				
- general customers	-	-	34,134	34,134
- related companies	-	-	3,659	3,653
Loans from financial institutions	222,030	-	-	222,030

In Thousand Baht				
Consolidated F/S				
2016				
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
<u>Financial assets / liabilities</u>				
Cash and cash equivalents	299,333	80,000	697	380,030
Trade accounts receivable from sales and services				
- general customers - net	-	-	424,935	424,935
- related companies	-	-	6,009	6,009
Trade accounts receivable from construction work — general customers - net	-	-	30,158	30,158
Unbilled accrued income - general customers	-	-	5,768	5,768
Receivables from and advances to related companies	-	-	984	984
Restricted deposit with bank	525	-	-	525
Retentions receivable	-	-	17,141	17,141
Short - term loan from other person	-	385,334	-	385,334
Short - term loan from related company	-	103,000	-	103,000
Trade accounts payable - general suppliers	-	-	130,868	130,868
Payables to and advances from related companies	-	-	42,653	42,653
Advances and deposits from customers				
- general customers	-	-	43,823	43,823
- related companies	-	-	8,283	8,283
Loans from financial institutions	236,103	-	-	236,103

In Thousand Baht				
Separate F/S				
2017				
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
<u>Financial assets / liabilities</u>				
Cash and cash equivalents	213,420	-	172	213,592
Trade accounts receivable from sales and services				
- general customers - net	-	-	150,815	150,815
- related companies	-	-	9,393	9,393
Receivables from and advances to related companies	-	-	69,274	69,274
Short - term loan to indirect subsidiary company	-	185,000	-	185,000
Restricted deposit with bank	404	-	-	404
Retentions receivable	-	-	6,382	6,382
Trade accounts payable - general suppliers	-	-	75,042	75,042
Payables to and advances from related companies	-	-	10,197	10,197
Advances and deposits from customers				
- general customers	-	-	33,866	33,866
- related companies	-	-	5,367	5,367
Loans from financial institutions	222,030	-	-	222,030

In Thousand Baht				
Separate F/S				
2016				
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
<u>Financial assets / liabilities</u>				
Cash and cash equivalents	155,105	40,000	501	195,606
Trade accounts receivable from sales and services				
- general customers - net	-	-	244,254	244,254
- related companies	-	-	7,186	7,186
Trade accounts receivable from construction work - general customers - net	-	-	30,158	30,158
Unbilled accrued income - general customers	-	-	5,768	5,768
Receivables from and advances to related companies	-	-	2,811	2,811
Short - term loan to indirect subsidiary company	-	-	465,000	465,000
Restricted deposit with bank	261	-	-	261
Retentions receivable	-	-	17,141	17,141
Short - term loans from financial institution	-	385,334	-	385,334
Trade accounts payable - general suppliers	-	-	94,536	94,536
Payables to and advances from related companies	-	-	10,129	10,129
Advances and deposits from customers				
- general customers	-	-	40,699	40,699
- related companies	-	-	10,124	10,124
Loans from financial institutions	236,103	-	-	236,103

As of 31 December 2017, and 2016, the financial instruments classified by the periods of time from the statement of financial position date to their maturity dates are as follows:

	In Thousand Baht					
	Consolidated F/S					
	2017					
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Over 12 months	Total	Interest rate
<u>Financial assets / liabilities</u>						
Cash and cash equivalents	425,071	-	-	-	425,071	0.125-1.20%
Trade accounts receivable from sales and services						
- general customers — net	-	287,859	9,337	3,624	300,820	-
- related companies	-	8,299	-	-	8,299	-
Receivables from and advances to related companies	4,774	-	-	-	4,774	-
Restricted deposit with bank	-	-	-	488	488	1.00%
Retentions receivable	6,382	-	-	-	6,382	-
Short - term loans from other person	100,000	-	-	-	100,000	6.00%
Short - term loans from related company	57,000	-	-	-	57,000	1.475-6.00%
Trade accounts payable - general suppliers	102,304	-	-	-	102,304	-
Payables to and advances from related companies	30,891	-	-	-	30,891	-
Advances and deposits from customers						
- general customers	34,134	-	-	-	34,134	-
- related companies	3,659	-	-	-	3,659	-
Loans from financial institutions	-	2,892	2,892	216,246	222,030	5.25%, MLR-0.50%

In Thousand Baht						
Consolidated F/S						
2016						
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Over 12 months	Total	Interest rate
<u>Financial assets / liabilities</u>						
Cash and cash equivalents	300,300	80,000	-	-	380,300	0.125-1.30%
Trade accounts receivable from sales and services						
- general customers — net	-	379,548	11,754	33,633	424,935	-
- related companies	-	6,009	-	-	6,009	-
Trade accounts receivable from construction work — general customers - net	-	30,158	-	-	30,158	-
Unbilled accrued income - general customers	5,768	-	-	-	5,768	-
Receivables from and advances to related companies	984	-	-	-	984	-
Restricted deposit with bank	-	-	-	525	525	1.75%
Retentions receivable	17,141	-	-	-	17,141	-
Short - term loans from financial institution	-	388,334	-	-	388,334	4.50-5.50%
Short - term loans from other person	103,000	-	-	-	103,000	8.00%
Trade accounts payable - general suppliers	130,868	-	-	-	130,868	-
Payables to and advances from related companies	42,569	-	-	-	42,569	-
Advances and deposits from customers						
- general customers	43,823	-	-	-	43,823	-
- related companies	8,283	-	-	-	8,283	-
Loans from financial institutions	-	2,892	2,892	230,319	236,103	5.25%, MLR-0.50%

In Thousand Baht					
Separate F/S					
2017					
At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Over 12 months	Total	Interest rate
213,592	-	-	-	213,592	0.125-1.20%
-	143,556	6,253	2,006	150,815	-
-	9,393	-	-	9,393	-
69,274	-	-	-	69,274	-
-	-	185,000	-	185,000	8.50%
-	-		404	404	1.00%
6,382	-	-	-	6,382	-
75,042	-	-	-	75,042	-
10,197	-	-	-	10,197	-
33,866	-	-	-	33,866	-
5,367	-	-	-	5,367	-
-	2,892	2,892	216,246	222,030	5.25%, MLR- 0.50%

	In Thousand Baht					
	Separate F/S					
	2016					
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Over 12 months	Total	Interest rate
<u>Financial assets / liabilities</u>						
Cash and cash equivalents	155,606	40,000	-	-	195,606	0.125-1.30%
Trade accounts receivable from sales and services						
- general customers - net	-	209,620	3,094	31,540	244,254	-
- related companies	-	7,186	-	-	7,186	-
Trade accounts receivable from construction work — general customers - net	30,158	-	-	-	30,158	-
Unbilled accrued income - general customers	5,768	-	-	-	5,768	-
Receivables from and advances to related companies	2,811	-	-	-	2,811	-
Short - term loan to indirect subsidiary company	-	-	465,000	-	465,000	8.50%
Restricted deposit with bank	-	-	-	261	261	1.75%
Retentions receivable	17,141	-	-	-	17,141	-
Short - term loans from financial institution	-	385,334	-	-	385,334	4.50-5.50%
Trade accounts payable - general suppliers	94,536	-	-	-	94,536	-
Payables to and advances from related companies	10,129	-	-	-	10,129	-
Advances and deposits from customers						
- general customers	40,699	-	-	-	40,699	-
- related companies	10,124	-	-	-	10,124	-
	-	2,892	2,892	230,319	236,103	5.25%, MLR-0.50%
Loans from financial institutions						

29.2 Foreign Exchange Risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies.

As at 31 December 2017, the balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies are as follows:

Foreign currency	Financial assets	Financial liabilities	Average exchange rate as at 31 December 2017
	(Thousand)	(Thousand)	(Baht per 1 foreign currency unit)
USD	427	2	32.68090
JPY	629	-	0.289806



As at 31 December 2017, the Company's foreign currency denominated assets and liabilities which were not covered by hedging agreement are as follows:

	(Thousand) USD	(Thousand) JPY
<u>Financial assets</u>		
Cash and cash equivalents	152	629
Trade accounts receivable — net	275	-
<u>Financial liabilities</u>		
Trade accounts payable — net	2	-

29.3 Liquidity Risk

Liquidity risk arises from the possibility that customers may not be able to settle obligations to the Company within the normal terms of trade. To manage this risk, the Company and its subsidiaries periodically assess the financial viability of customers.

29.4 Credit Risk

Credit risk is the risk that a counter party is unable or unwilling to meet a commitment that it entered into with the Company and its subsidiaries. To manage this risk, the Company and its subsidiaries periodically assess the financial viability of customers.

The carrying amount of accounts receivable recorded in the statement of financial positions, net of allowance for doubtful accounts, is the maximum exposure to credit risk.

29.5 Fair Value of Financial Instruments

Fair value is defined as the amount at which the instrument could be exchanged in a current transaction between knowledgeable willing parties on arm's length basis. Fair values are obtained from quoted market prices.

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value of each class of financial instruments.

- The Company presents Level 1 fair values for financial assets such as cash and cash equivalents, trade and non-trade receivables - net - the carrying values approximate their fair values due to the relative short-term maturity of these financial instruments.
- The Company presents Level 1 fair values for financial liabilities such as short - term loan from financial institution and trade and non-trade payables - the carrying amounts of these financial liabilities approximate their fair values due to the relatively short - term maturity of these financial instruments.
- The Company presents Level 2 fair values for long- term investments in shares of subsidiary and associated companies, and general investments the carrying amounts of these financial assets approximate their fair values.

30. LITIGATION

In 2012, a contractor sued the Company as joint defendant with another party for compensation totaling approximately Baht 41.53 million, plus interest at the rate of 7.50% per annum from 24 March 2011 to the payment date. The Company submitted a counterclaim because they believed the plaintiff was at fault for the delay and delivery of defective products. In 2016, the Court of Appeal determined that the Company has to pay compensation totaling approximately Baht 24.41 million, plus interest at the rate of 7.50% per annum from 27 March 2012 to the payment date. The Company has fully provided for the amount (31 December 2017: Baht 21.41 million). The Company is in the process of appealing the decision at the Supreme Court.

31. EVENT AFTER THE REPORTING PERIOD

At the meeting on 28 February 2018, the Company's Board of Directors passed a resolution to propose the payment of a dividend from operating result for the year ended 31 December 2017 of Baht 0.01 per share, total amount of Baht 5.93 million on 25 May 2018 to the common shareholders. The dividend payments must be approved at the Annual General Meeting of the Company's shareholders.

32. RECLASSIFICATION

Certain amounts in the statement of financial position as at 31 December 2016 have been reclassified to conform to the current year's classification but with no effect to previously reported profit or shareholders' equity. The reclassifications are as follows:

	In Thousand Baht	
	CONSOLIDATED F/S	
	As reclassified	As previously reported
Inventories	401,084	404,234
Property, Plant and Equipment - net	1,178,361	1,175,211
Payables to and advances from related companies	42,653	42,569
Other current liabilities	123,502	123,586
In Thousand Baht		
SEPARATE F/S		
	As reclassified	As previously reported
Payables to and advances from related companies	10,129	10,045
Other current liabilities	102,898	102,983

33. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements have been approved by the Company's Board of Directors on 28 February 2018.

Project Reference

Furniture



THEATER/AUDITORIUM SEATINGS
ART AND CULTURE BLDG.,
CHULALONGKORN UNIVERSITY



MEETING ROOM
DIRECTORATE OF OPERATIONS
MINISTRY OF DEFENCE



MODERN DESK AND TABLES SYSTEM
INSTITUTE OF PHYSICAL EDUCATION SAMUT SAKHON
MINISTRY OF TOURISM & SPORTS



MOBILE STORAGE CABINETS
THAILAND POST
MINISTRY OF DIGITAL ECONOMY AND SOCIETY



PATIENT ROOM
HIS MAJESTY THE KING'S 6th BIRTHDAY ANNIVERSARY BUILDING
PHRAMONGKUTKLAO HOSPITAL
MINISTRY OF DEFENCE



LOCKERS
IVY THONGLOR CONDOMINIUM
PRUKSA REAL ESTATE PUBLIC COMPANY LIMITED



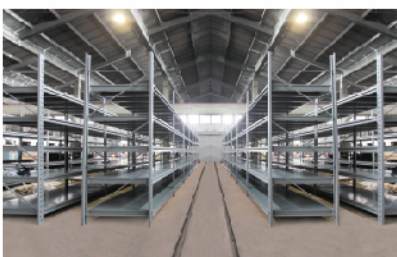
SAFE DEPOSIT LOCKERS
BANK FOR AGRICULTURE AND
AGRICULTURAL COOPERATIVES
MINISTRY OF FINANCE



STADIUM SEATINGS
THE QUEEN SIRIKIT'S 60th ANNIVERSARY STADIUM
MINISTRY OF TOURISM & SPORTS



STADIUM SEATINGS
SUPACHALASAI STADIUM
MINISTRY OF TOURISM & SPORTS



INDUSTRIAL SHELVES
MAKKASAN RAILWAY STATION
MINISTRY OF TRANSPORT



MODERN DESK AND TABLES SYSTEM
INSTITUTE OF PHYSICAL EDUCATION SAMUT SAKHON
MINISTRY OF TOURISM & SPORTS



HOTEL & RESORT / RESTAURANT & BAR
CENTRA GOVERNMENT COMPLEX HOTEL &
CONVENTION CENTRE CHAENG WATTHANA

LUCKY Hi-tech Building System & Civil Engineering Products



LIBRARY
HRH PRINCESS MAHA CHAKRI SIRINDHORN



BATHROOM PODS
ASPIRE ERAWAN CONDOMINIUM
AP (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED



FLOOD PROTECTION PROJECT
LOPBURI PROVINCE
MINISTRY OF INTERIOR

สำนักงานใหญ่

51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก
อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์ : 0 2384 2876, 0 2384 3000, 0 2384 3040
โทรสาร : 0 2384 2330, 0 2394 2873
E-mail : center@siamsteel.com

HEAD OFFICE

51 Moo 2 Poochao Rd., Bangyaprak,
Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand
Tel : +66 2384 2876, 2384 3000, 2384 3040
Fax : +66 2384 2330, 2394 2873
E-mail : center@siamsteel.com



www.siamsteel.com

แผนที่ตัวบริษัท

Company Location Map

