บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
SINO-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED

2014 ANNUAL REPORT

รายงานประจำปี 2557













About Us เกี่ยวกับซิโน-ไทย

ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น เป็นหนึ่งในบริษัทก่อสร้างชั้นแนวหน้าของประเทศไทย ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2505 โดยดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างงานทุกประเภททั้งงานโยธาและงานเครื่องกล เช่น งานด้านสาธารณูปโภค งานด้านอาคาร งานด้านพลังงาน งานด้านอุตสาหกรรม และงานด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

บริษัทมีประสบการณ์และผลงานก่อสร้างเป็นที่ยอมรับจากลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ บริษัทยังคงมุ่งเน้นผลิตผลงานก่อสร้างที่มีคุณภาพสูง โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือ มาตรฐานของผลงานก่อสร้างที่มีคุณภาพ ตรงเวลา และราคายุติธรรม โดยคำนึงถึงความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าเป็นสำคัญ

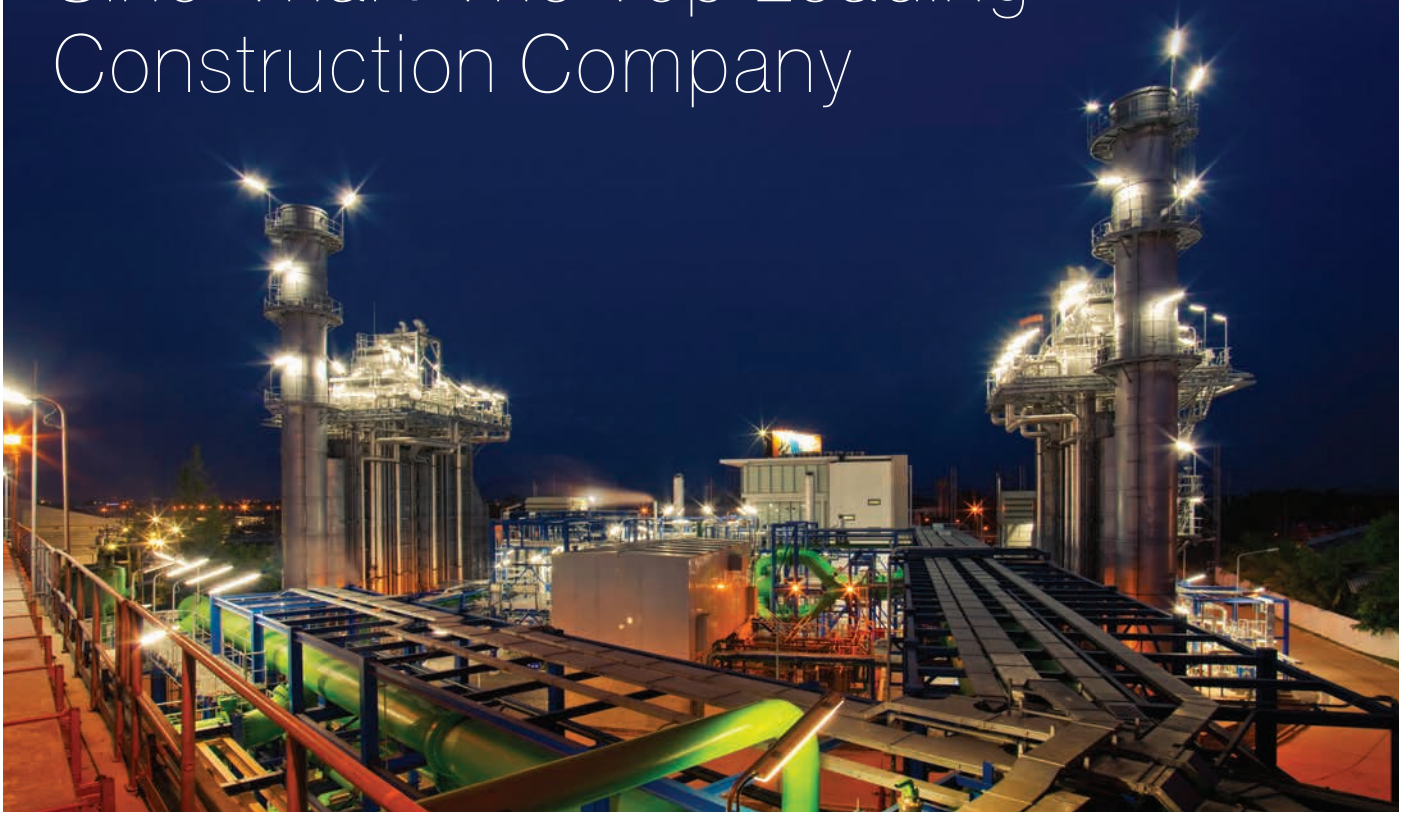
ซิโน-ไทย ได้สร้างสรรค์ผลงานแห่งความสำเร็จด้วยความเชี่ยวชาญและประสบการณ์อันยาวนานให้แก่ลูกค้าจนได้รับชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับในงานก่อสร้างมานานกว่า 52 ปี

After its successful business recognition since 1962, Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited became the top leading construction company that serves both civil work and mechanical work, our services include Infrastructure, Buildings, Energy and Power Generation Plants, Industrial, and Environment.

The construction projects and other outstanding records of the company are accepted both in the country and the overseas. The company strongly emphasizes on best and high quality construction where its highest goal is to undertake the engineering and construction business in every aspect to meet customers' stringent requirements regarding quality, on-time delivery, fair prices, with high health, safety and environmental standard.

Sino-Thai continues to move forward and became the leading Engineering and Construction firm in Thailand by handing over quality projects with all experts and experiences for more than 52 years of reputation.

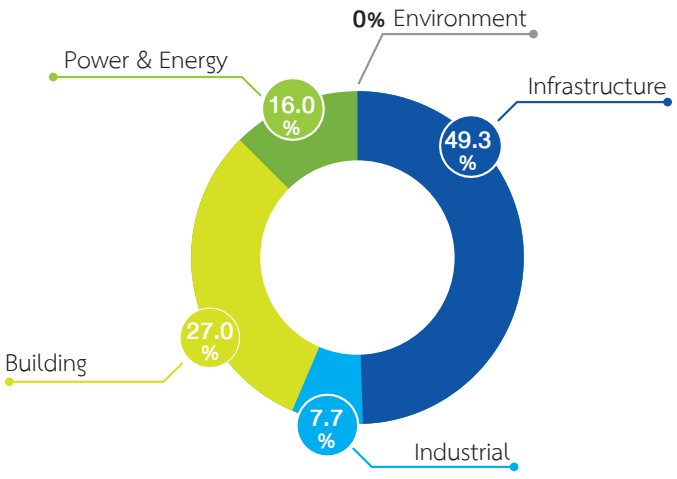
Sino-Thai : The Top Leading Construction Company



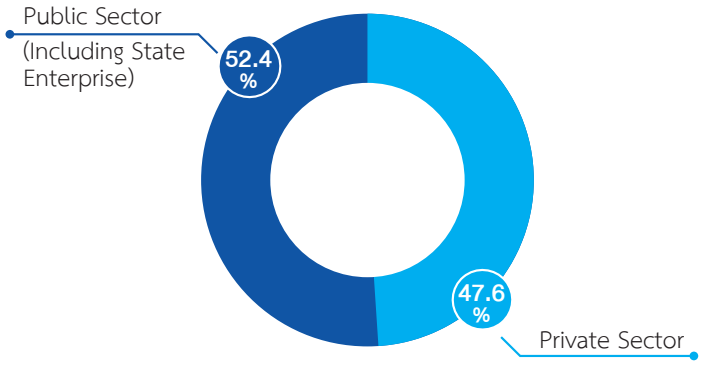
2014 Highlights ข้อมูลสำคัญ

Revenue	Gross Profit	Net Profit	Book Value per Share	Backlog Order
Decrease in Total Revenue -4%	+4% Increase in Gross Profit	Decrease in Net Profit -12%	+10% Increase in Book Value per Share	Decrease in Backlog Order -2%
2013 : Bt 22,948 mn	2013 : Bt 2,094 mn	2013 : Bt 1,741 mn	2013 : Bt 5.10 #share=1,525 mn	2013 : Bt 51,088 mn
2014 : Bt 21,944 mn	2014 : Bt 2,176 mn	2014 : Bt 1,530 mn	2014 : Bt 5.61 #share=1,525 mn	2014 : Bt 49,821 mn

Construction Revenue by Type of Work in 2014



Construction Revenue by Type of Client in 2014





MRT - Blue Line (Tha Plura-Laksong) Contract 4



GJP-GNS and GUT combined Cycle Power Plants

Company Credit Rating (2014) :

"A-" by TRIS Rating Co.,Ltd.

Market Share : 10% (3rd Rank)

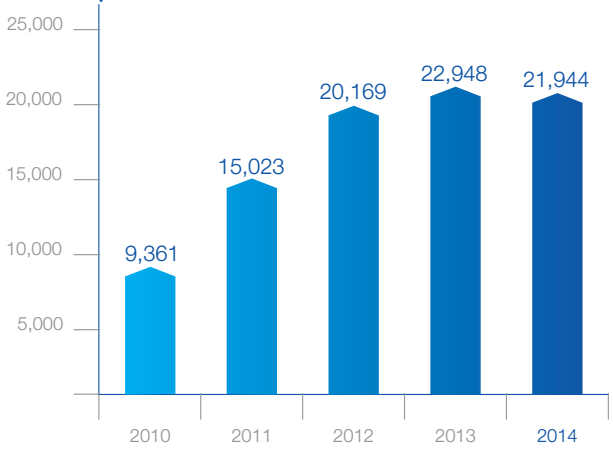
Comparing to 24 construction companies listed in SET as of 3Q2014

Financial Highlights

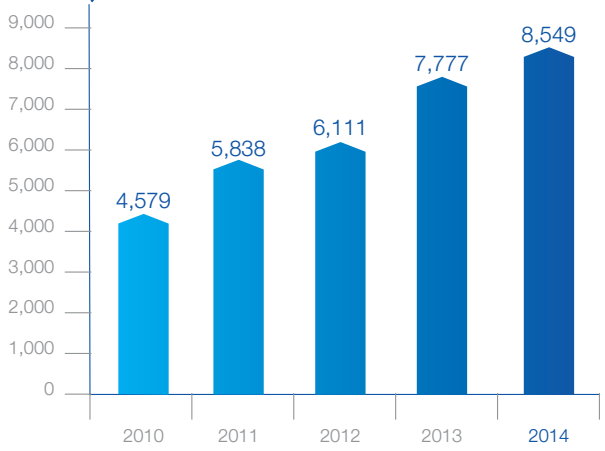
		2553 2010	2554 2011	2555 2012	2556 2013	2557 2014
งบดุล (ล้านบาท)	Balance Sheet (Bt mn)					
สินทรัพย์หมุนเวียน	Current Assets	7,291	11,688	15,925	19,870	18,562
สินทรัพย์รวม	Total Assets	10,208	16,074	20,296	25,010	25,004
หนี้สินหมุนเวียน	Current Liabilities	5,533	10,006	13,664	16,694	15,927
หนี้สินรวม	Total Liabilities	5,629	10,236	14,184	17,233	16,454
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' Equity	4,579	5,838	6,111	7,777	8,549
งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)	Income Statement (Bt mn)					
รายได้จากการก่อสร้าง	Construction Income	9,193	14,815	19,748	22,242	21,552
รายได้รวม	Total Revenue	9,361	15,023	20,169	22,948	21,944
ต้นทุนงานก่อสร้าง	Cost of construction	8,351	13,608	18,105	20,148	19,376
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	Selling & Administrative Expense	441	482	561	539	583
ดอกเบี้ยจ่าย	Interest Expense	11	12	18	29	18
กำไรขั้นต้น	Gross Profit	842	1,207	1,643	2,094	2,176
กำไรสุทธิ	Net Profit	443	906	1,096	1,741	1,530
อัตราส่วนทางการเงิน	Financial Ratio					
อัตราส่วนทุนสภาพคล่อง (เท่า)	Current Ratio (Times)	1.32	1.17	1.17	1.19	1.17
ระยะเวลาเก็บหนี้ (วัน)	Collection Period (Days)	37	38	37	38	47
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	Payment Period (Days)	71	48	52	54	62
อัตรากำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น (%)	Gross Profit Margin (%)	9.16%	8.15%	8.32%	9.41%	10.10%
อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ (%)	Net Profit Margin (%)	4.74%	6.03%	5.43%	7.58%	6.97%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	Return on Equities (%)	9.68%	15.53%	17.93%	22.39%	17.90%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	Return on Asset (%)	4.34%	5.64%	5.40%	6.96%	6.12%
อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	Total Assets Turnover (Times)	0.92	0.93	0.99	0.92	0.88
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	Debt to Equity Ratio (Times)	1.23	1.75	2.32	2.22	1.92
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	Interest Coverage Ratio (Times)	41.73	77.88	81.00	76.00	106.30
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	Book Value per Share (Baht)	3.86	4.92	5.15	5.10	5.61
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	Earning per Share (Baht)	0.37	0.76	0.72	1.14	1.00

สรุปข้อมูลทางการเงิน

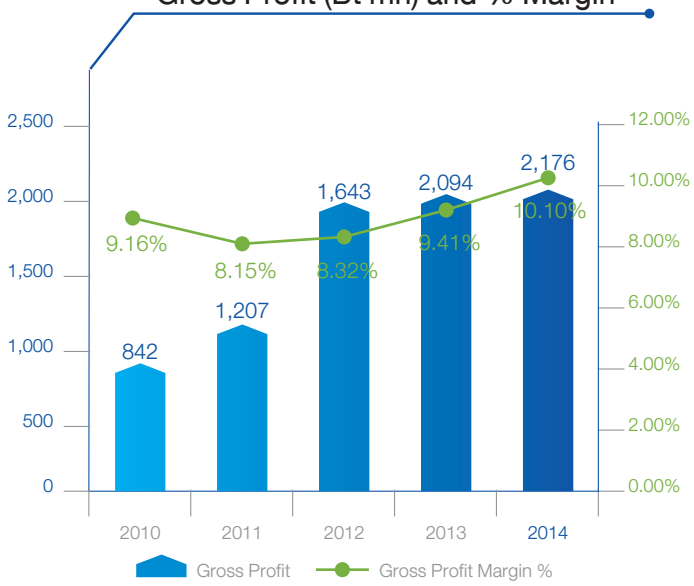
Total Revenue (Bt mn)



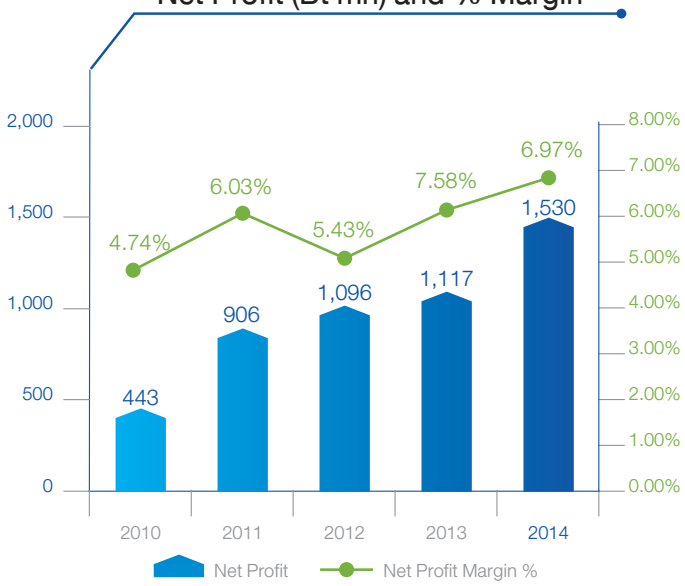
Shareholder's Equity (Bt mn)



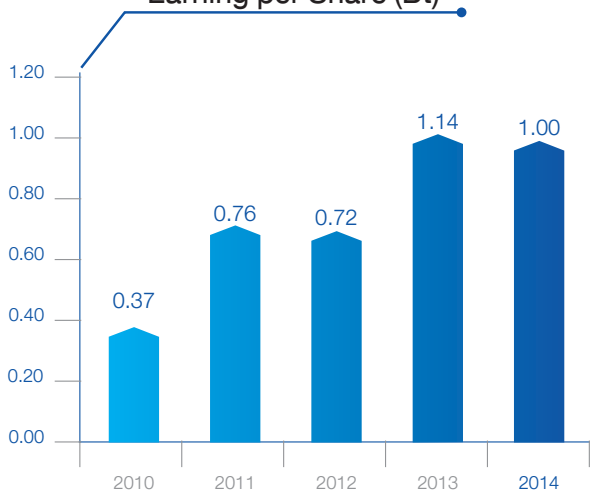
Gross Profit (Bt mn) and % Margin



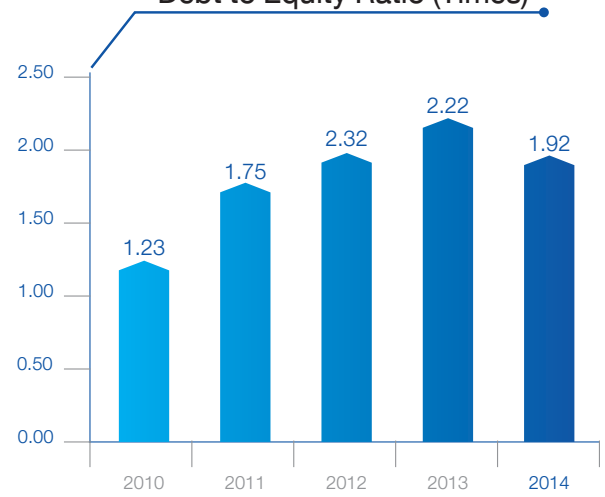
Net Profit (Bt mn) and % Margin



Earning per Share (Bt)



Debt to Equity Ratio (Times)



Contents

About Us

About Us 2
2014 Highlights 3
Financial Highlights 4

Our Profile

Message from the Chairman 8
Vision 10
Mission 11
Corporate Values 12
Strategy 13
Project Highlights 14
Policy 2014 16
Investment 17

Our Business

Our Business 18
Business Overview 20
Infrastructure 22
Building 24
Power and Energy 26
Industrial 28
Environment 30
Marketing and Competition 32

Our Organization and Governance

Organization Chart 38
The Board of Directors 40
The Board of Executive Directors 52
The Audit Committee 53
The Nomination and Remuneration Committee 53
Management Committee 54
Assistant to President and Company Secretary 55
Management Team 56
Shareholders' Structure 58
Management Structure 59
Health, Safety & Environmental Concerns 84
Business Policy on Corporate Social Responsibility 90
Anti - Corruption 98
Risk Factors 102
Good Corporate Governance 108
Internal Control and Risk Management 150

Financial Statements

Management Discussion and Analysis 156
Connected Transactions 178
Corporate Governance Report of the Audit Committee 2014 188
Reports on the Responsibilities of the Board of Directors on Financial Reports 194
Remuneration for Auditor 196
Report and Consolidated Financial Statements 197
General Information 283

สารบัญ

About Us

เกี่ยวกับซิโน-ไทย 2
2557 ข้อมูลสำคัญ 3
สรุปข้อมูลทางการเงิน 4

Our Profile

สารจากประธานกรรมการบริษัท 8
วิสัยทัศน์ 10
พันธกิจ 11
คุณค่าองค์กร 12
กลยุทธ์ 13
โครงการสำคัญ 14
นโยบายบริษัท 2557 16
เงินลงทุน 17

Our Business

ธุรกิจของซิโน-ไทย 18
ภาพรวมธุรกิจ 20
งานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภค 22
งานก่อสร้างด้านอาคาร 24
งานก่อสร้างด้านพลังงาน 26
งานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม 28
งานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อม 30
ภาวะตลาดและการแข่งขัน 32

Our Organization and Governance

โครงสร้างองค์กร 38
คณะกรรมการบริษัท 40
คณะกรรมการบริหาร 52
คณะกรรมการตรวจสอบ 53
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 53
คณะกรรมการจัดการ 54
คณะที่ปรึกษาและเลขานุการบริษัท 55
คณะผู้บริหาร 56
โครงสร้างผู้ถือหุ้น 58
โครงสร้างการจัดการ 59
การคำนึงถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม 84
นโยบายการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม 90
การต่อต้านการทุจริตและการคอรัปชั่น 98
ปัจจัยความเสี่ยง 102
การกำกับดูแลกิจการ 108
การควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง 150

Financial Statements

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ 156
รายการระหว่างกัน 178
รายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2557 188
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน 194
ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี 196
รายงานและงบการเงินรวม 197
ข้อมูลทั่วไป 283

Message from the Chairman



Time has passed so quickly until Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited reaches the age of 52nd year and steps towards a stable prosperity consecutively. Although there is a global problem affecting country's economy both internal and external factors, Sino-Thai family can work together in order to pass the problem and success with full pride.

In policy, the Board of Directors are dedicated all their vitality, knowledge, and experiences in order to determine policies wisely, correctly, and properly with situation. Moreover, they follow up to solve the problem which may occur if the situation changes, so that the management can perform.

In management and employees, Mr.Pakpoom Srichamni; President, is dedicated his vitality, spirit, knowledge, and experience in order to lead Sino-Thai's employees to be the unity and speak the same language called "Sino-Thai Language". With the great power of spirit, it would be a good motivation to push on the Company "Sino-Thai" move forward quickly and steadily.

The result is that the situation in past years leads to risk factors to business; however, the business profits of Sino-Thai still success as every year with the joy and pride of all of us.

On this occasion, I would like to congratulate to Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and thank to the company's founder who give the direction to us and thank to the management and staff for doing hard work until the Company achieve a leading private company in Thailand. Let us unite and perform the duty.

Best wishes,

Rawat Chamchalerm.

Professor Rawat Chamchalerm
Chairman of the Board of Directors

ชาวซิโน-ไทย ได้ร่วมกันในทุกวิถีทาง สามารถก้าวพ้นปัญหามาได้ จนประสบผลสำเร็จอย่างเต็มภาคภูมิ

สวัสดีครับพี่น้องชาวซิโน-ไทยที่รัก วันเวลาได้ผ่านไปอย่างรวดเร็วจนบริษัทของเรามีอายุยืนยาวถึง 52 ปีแล้ว ทั้งได้ก้าวเดินไปสู่ความเจริญรุ่งเรืองอย่างมั่นคงต่อเนื่องกันตลอดมา ท่ามกลางสถานการณ์ของโลกที่มีผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจของประเทศทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน แต่ชาวซิโน-ไทยก็ได้ร่วมกันในทุกวิถีทางจนสามารถก้าวพ้นปัญหาต่างๆ ดังกล่าวมาได้จนประสบผลสำเร็จอย่างเต็มภาคภูมิ

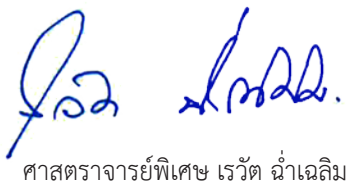
ด้านนโยบาย คณะกรรมการบริษัทซิโน-ไทยทุกท่านได้ทุ่มเทพลังกาย ความรู้ และประสบการณ์กำหนดนโยบายบริษัทอย่างรอบคอบถูกต้อง เหมาะสมกับสถานการณ์ตลอดจนติดตามแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นหากสถานการณ์เปลี่ยนแปลง เพื่อให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ

ด้านบริหารและพนักงาน กรรมการผู้จัดการ คุณภาคภูมิ ศรีชำนิ ได้ทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจ วิชาความรู้และประสบการณ์ทั้งหมดนำทีมพนักงานทุกท่านร่วมแรงแข็งขันเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน พูดภาษาเดียวกันคือ “ภาษาซิโน-ไทย” ด้วยพลังของจิตวิญญาณอันยิ่งใหญ่ดังกล่าว จึงเป็นพลังอันมหาศาลผลักดันให้นาวา “ซิโน-ไทย” พุ่งไปข้างหน้าอย่างรวดเร็ว และเข้มแข็งหนักแน่นไม่มีสิ่งใดจะขวางกั้นได้

ผลที่เกิดขึ้นคือ ให้ปีที่ผ่านมาแม้สถานการณ์ด้านต่างๆ จะก่อให้เกิดปัจจัยเสี่ยงต่อระบบธุรกิจ แต่ก็ปรากฏว่าผลประกอบการของบริษัทซิโน-ไทย ยังคงประสบผลสำเร็จดังเช่นทุกปี เป็นที่ชื่นชมยินดีและภาคภูมิใจของพวกเราทุกคน ทำให้พวกเราเป็นสุขใจยิ่ง

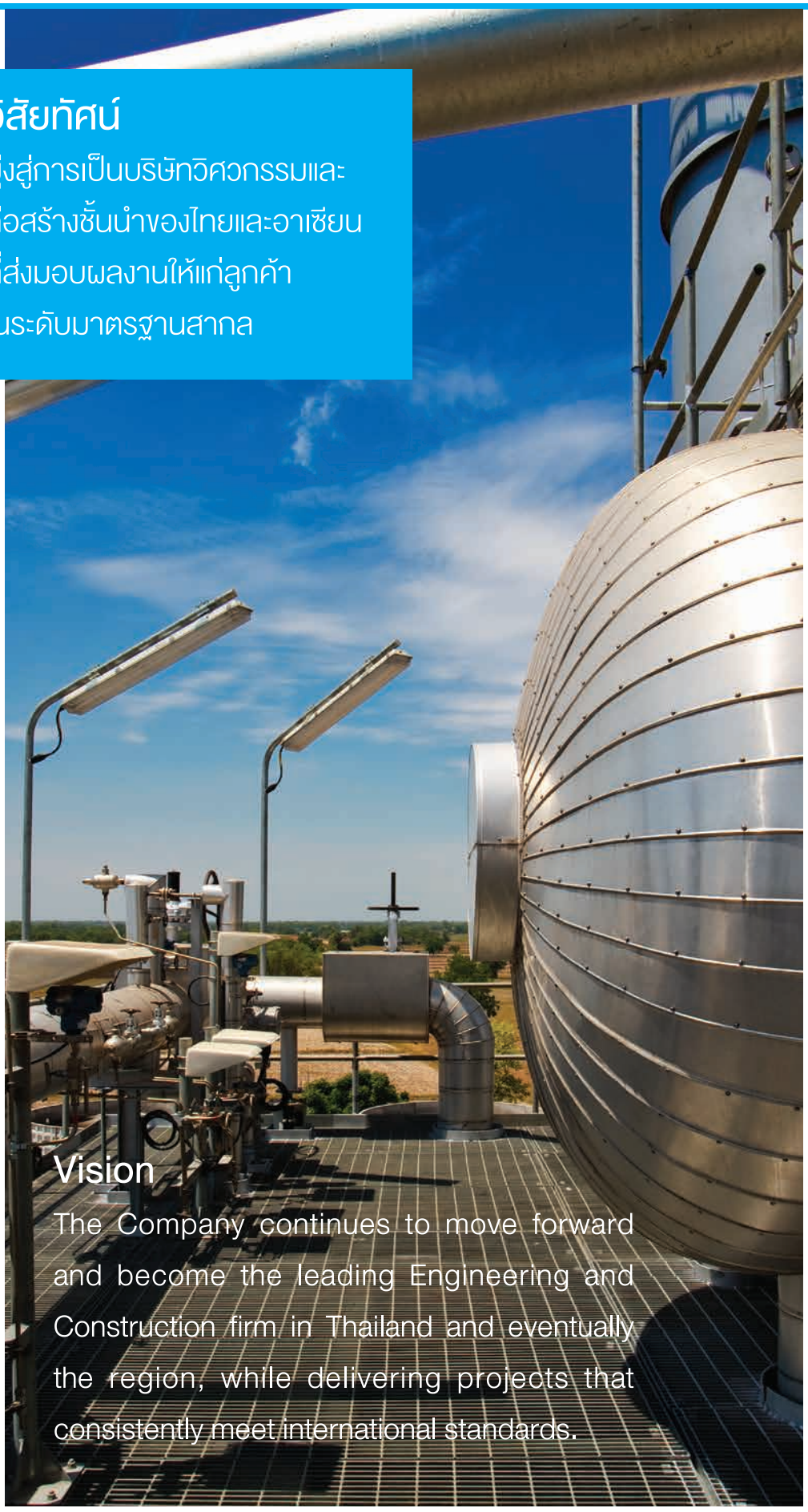
ในโอกาสนี้ ผมขอแสดงความยินดีต่อ บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ก่อตั้งบริษัท ที่ได้วางแนวทางไว้ให้พวกเราตลอดจนขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ร่วมใจกันปฏิบัติงานจน ซิโน-ไทย ประสบความสำเร็จเป็นบริษัทเอกชนชั้นนำในประเทศไทย ขอให้พวกเราร่วมใจกันปฏิบัติหน้าที่ต่อไปครับ

ด้วยความรักและปรารถนาดียิ่ง



ศาสตราจารย์พิเศษ เรวัต ฉ่ำเฉลิม
ประธานกรรมการบริษัท

Vision วิสัยทัศน์



วิสัยทัศน์

มุ่งสู่การเป็นบริษัทวิศวกรรมและ
ก่อสร้างชั้นนำของไทยและอาเซียน
ที่ส่งมอบผลงานให้แก่ลูกค้า
ในระดับมาตรฐานสากล

Vision

The Company continues to move forward and become the leading Engineering and Construction firm in Thailand and eventually the region, while delivering projects that consistently meet international standards.





พันธกิจ

- ดำเนินธุรกิจก่อสร้างโดยเน้นการสร้างความเป็นเลิศในทุกๆ ด้าน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยการสร้างผลงานที่มีคุณภาพ ตรงเวลา ราคายุติธรรม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุด
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการปรับปรุงองค์กรอย่างต่อเนื่อง ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี
- มุ่งเน้นให้องค์กรเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนตลอดไป
- สร้างธุรกิจใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ Core Business เพื่อเป็นการกระจายฐานรายได้ และลดความเสี่ยง

Mission

- To undertake the engineering and construction business with a focus on becoming the cost leadership while building excellence in every aspect to meet customers' stringent requirements regarding quality, on-time delivery, safety and environmental concerns.
- To develop an effective management that stresses productivity, perpetual development of the organization and instilling a good work ethics in all personnel.
- To build value for the organization in order to become a unique and distinct firm.
- To remain focused on controlled organizational growth and recognizing those who contribute to this growth.



คุณค่าองค์กร

- ตระหนักในคุณค่าของบุคลากร
- ยึดมั่นในพันธะสัญญา
- คุณธรรมและความซื่อสัตย์
- การปรับตัวและมีความยืดหยุ่น
- การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- ความไว้วางใจ
- ความพึงพอใจของลูกค้า

Corporate Values

- People
- Commitment
- Integrity
- Adaptability & Flexibility
- Continuous Learning
- Trust
- Customer Satisfaction

กลยุทธ์

กลยุทธ์ของซิโน-ไทยในการสร้างเสริมการเติบโตขององค์กรอย่างมั่นคงและสร้างกำไร โดย

- มุ่งเน้นธุรกิจหลัก – ธุรกิจก่อสร้าง
- ส่งมอบงานที่มีคุณภาพสูง ตรงเวลา ด้วยมาตรฐานความปลอดภัยให้แก่ลูกค้าของเรา
- มุ่งเน้นในการเป็นผู้นำทางด้านต้นทุน
- รักษาความแข็งแกร่งทางด้านการเงิน
- คงไว้ซึ่งความเป็นเลิศในการดำเนินงาน
- พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

Strategy

Sino-Thai's strategy is to deliver sustainable and profitable growth through

- Focus on core business in construction.
- Delivering the best quality services, on time with high safety standard to our valued customers.
- Emphasize on cost leadership.
- Maintaining healthy financial strength.
- Maintaining an operational excellence.
- Developing human capital continuously.



Project Highlights

MRT-Blue Line (Tha Phra-LakSong) Contract 4

The latest Mass Rapid Transit Project which is currently under construction, elevated structure 10.5 k.m. in length and 7 elevated stations with two car park buildings and one depot building.



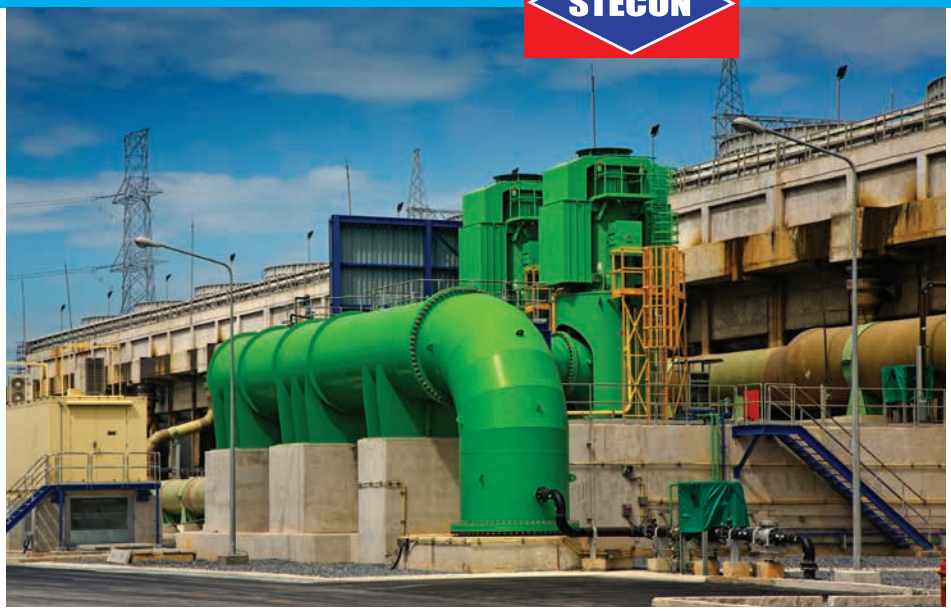




โครงการสำคัญ

GJP - GNS and GUT Combined Cycle Power Plants

STECON is proud to be the contractor of GJP - GNS and GUT Combined Cycle Power Plant projects for on-shore portion of construction works which including civil & building, steel structure, piping and equipment installation and related works. We always target to deliver the best quality and on time schedule to our client in connection with international standard.









Policy นโยบายบริษัท



Investment เงินลงทุน

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited		
	บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด HTR Corporation Limited	บริษัท นูเวล พร็อพเพอตี้ จำกัด Nouvelle Property Co., Ltd.
ความสัมพันธ์ Relationship:	บริษัทย่อย Subsidiary Company	บริษัทย่อย Subsidiary Company
ประเภทธุรกิจ Type of Business:	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ Real Estate Development	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ Real Estate Development
ทุนจดทะเบียน (บาท) Registeres Capital (Baht):	500,000,000	800,000,000
สัดส่วนการถือหุ้น % Share Holding:	80.90	99.99
จำนวนหุ้น No. of Shares:	40,449,995	7,999,996
มูลค่าเงินลงทุน (บาท) Cost (Baht):	440,090,005	799,999,600

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited		
	บริษัท วิสดอม เซอร์วิสเซส จำกัด “Wisdom Services Co.,Ltd.	บริษัท ดีเคเค ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด DKK Sino-Thai Engineering Co., Ltd.
ความสัมพันธ์ Relationship:	บริษัทย่อย Subsidiary Company	บริษัทร่วม Affiliated Company
ประเภทธุรกิจ Type of Business:	ให้เช่าเครื่องจักร และ อุปกรณ์ก่อสร้าง Renting of Machinery and Construction Equipment	งานระบบสายส่งและโทรคมนาคม Telecommunications and Transmission Lines
ทุนจดทะเบียน (บาท) Registeres Capital (Baht):	2,211,000,000	8,000,000
สัดส่วนการถือหุ้น % Share Holding:	100.00	35.00
จำนวนหุ้น No. of Shares:	22,110,000	27,997
มูลค่าเงินลงทุน (บาท) Cost (Baht):	12,726,516	2,799,700

Our Business

CONSTRUCTION :
Wide range of services

Infrastructure

Mass Transit, Elevated Road,
Road, Highway, Bridge





Building

Office Building, Convention Center, Hospital,
Exhibition Center, Condominium, Special Building



Power & Energy

Power Plant, Refinery



Industrial

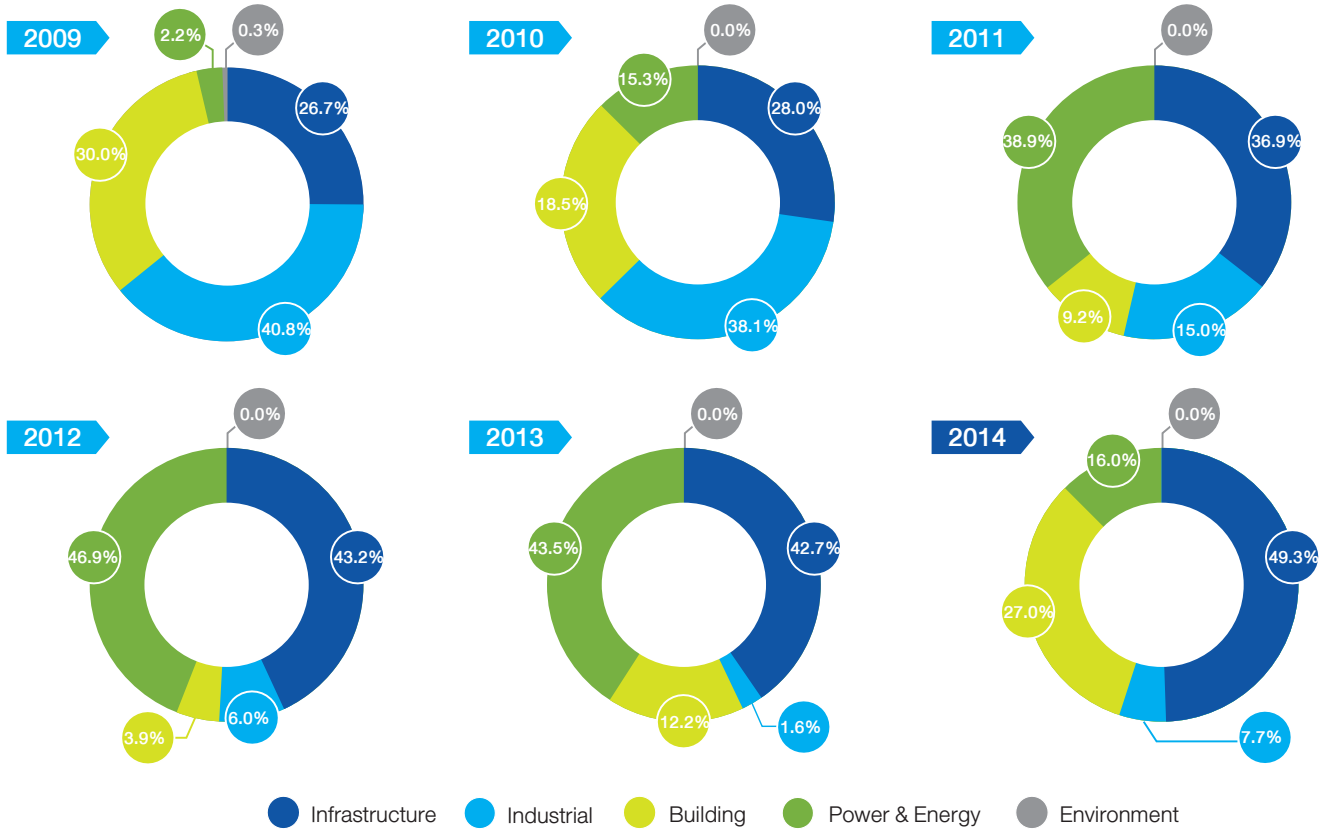
Petrochemical Plant, Industrial Plant,
Steel Structure & Piping, Pre-Assembly Module



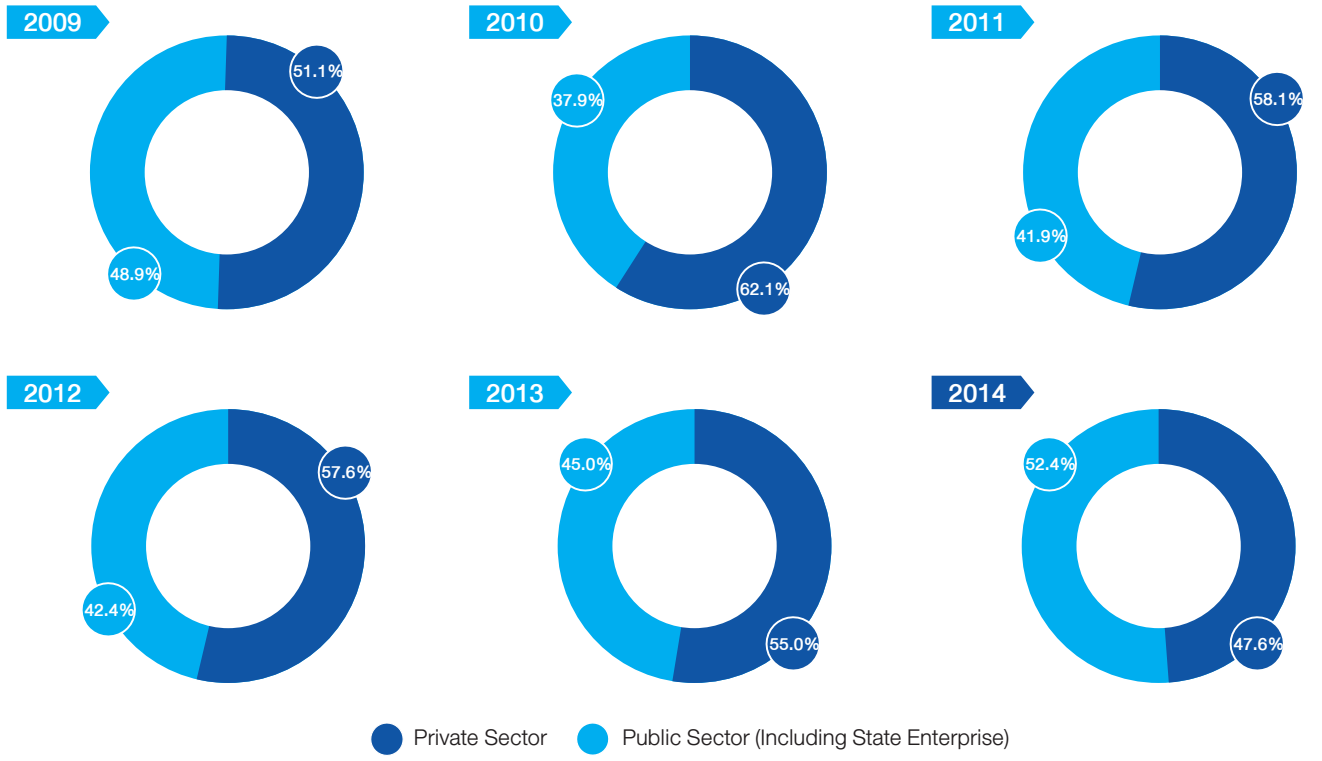
Environment

Waste Water Treatment Plant,
Water Supply System,
Irrigation System

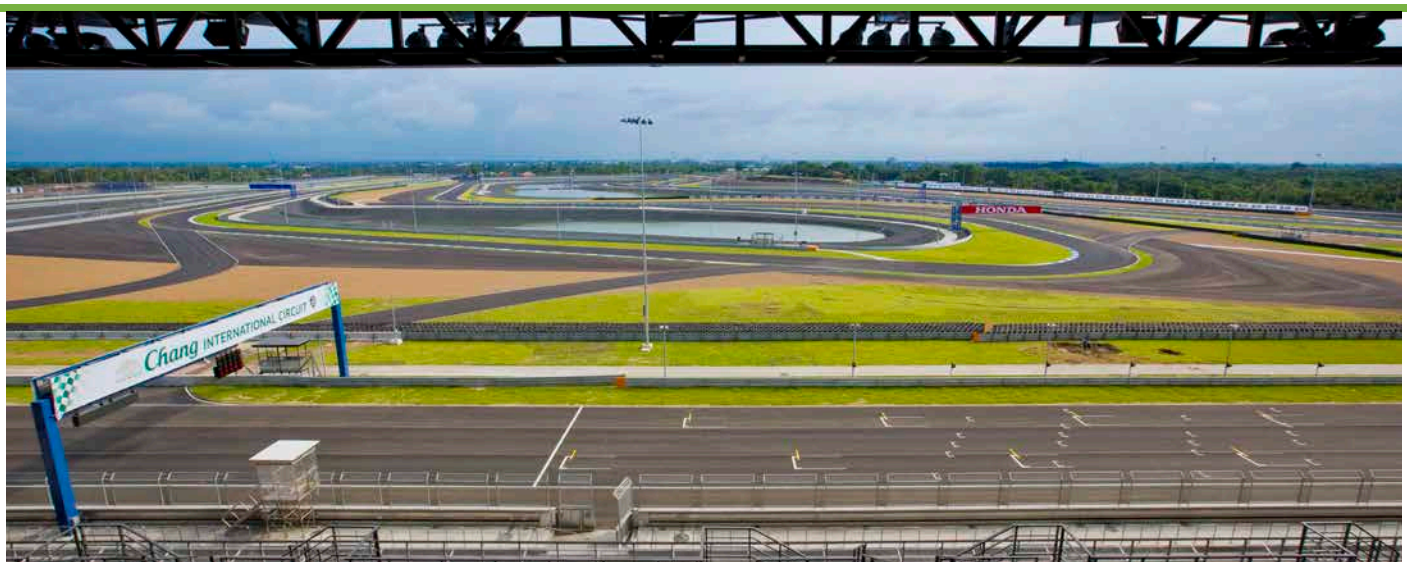
Construction Revenue Structure by Type of Works



Construction Revenue Structure by Type of Customers



Business Overview



The company operates mega project by focusing on the maintenance of high quality. With the ultimate goal of the work is the construction of a fair price, considering the quality, timeliness, safety, health and to satisfy customers.

In 2014, the performance of construction business in general had been in deficit from the year 2013 due to the prolonged politics situation since the end of year 2013 until the coup d'état in May 2014 onwards. The disbursement for the company of government projects was slowly and the bidding of mega projects had been delayed therefore there was a little bidding project through all the year 2014. The investment from private sectors was decreased especially in production and property, then there was no other new project launched in 2014. The decreasing number of new projects caused high competitiveness between contractors, especially medium size and small size of business. In 2014, Thailand's economy grew little compared to the previous year due to the expenses of the governmental sector and few exports including the power of buying was dull, then people do not want to shop and the overall economy was not much expanded.

However, the economy was not grew much better in 2014; the performance of the company was continuing grew. At the end of 2014, the company had 47,821 Million Baht as its backlog where consisted of construction projects from governmental sectors and private sectors. The construction projects derived from governmental sectors were the mass rapid transit, roads, and highways including large buildings. The construction projects derived from private sectors were energy and industrial projects.

Type of Customer

The Company is a well diverse construction company capable of acquiring projects in many different work fields. For this reason, the Company has a varied customer base, all depending on the type of project. The company has the capabilities to take on projects in the private, government, or state enterprise sectors.

In 2015, the Company plans to target projects within the government sector that has an investment framework for large scale public transportation projects with the Mass Rapid Transit Authority and State Railway of Thailand. These large scale infrastructure projects under government long term development plan will create a significant foundation to support the economic growth and increase the competitiveness of the country.

As for our client base in the private sector for 2015, the Company is still focusing on three key areas: Power Plant (SPPs and IPPs), Industrial Plant (petrochemical plants).

The Target Customer

1. Public Sector (Government and State Enterprise) consists of the following: Mass Rapid Transit Authority, State Railway of Thailand, Bangkok Metropolitan Authority, Electricity Generating Authority of Thailand, Expressway Authority of Thailand, The Department of Rural Road, Department of Irrigation, Department of Highway, Metropolitan Electricity Authority, etc.
2. Private Sector consists of large foreign multi-national EPC Contractors in the following areas: Small and Large Power Plants and Petro chemical process plants.

ภาพรวมธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ โดยมุ่งเน้นผลงานก่อสร้างที่มีคุณภาพสูง มีเป้าหมายสูงสุด คือ มาตรฐานของผลงานก่อสร้างที่มีคุณภาพ ตรงเวลา ราคายุติธรรม โดยคำนึงถึงความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและสุขอนามัย เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

ธุรกิจก่อสร้างโดยรวมในปี 2557 เป็นปีที่ธุรกิจมีการชะลอตัวลง มีการเติบโตที่ติดลบจากปี 2556 ซึ่งเป็นผลมาจากปัญหาทางด้านการเมืองที่ยืดเยื้อมาจากปลายปี 2556 จนเกิดการปฏิวัติรัฐประหารในเดือนพฤษภาคม 2557 และส่งผลต่อเนื่องมาตลอดทั้งปี 2557 การใช้จ่ายของภาครัฐผ่านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในโครงการต่างๆ ประสบปัญหาค่อนข้างล่าช้า โครงการประมูลขนาดใหญ่ล่าช้าออกไปจากแผนงานเดิม ทำให้ตลอดทั้งปี 2557 มีงานประมูลค่อนข้างน้อย ในขณะที่การลงทุนภาคเอกชนก็ชะลอตัวลงเช่นกัน โดยเฉพาะภาคการผลิตและภาคอสังหาริมทรัพย์ โดยรวมทำให้งานก่อสร้างใหม่ๆในปี 2557 มีจำนวนที่ลดลงจากปี 2556 ทำให้การแข่งขันในธุรกิจก่อสร้างเพิ่มสูงขึ้น โดยเฉพาะผู้รับเหมาขนาดกลางและขนาดเล็ก ในขณะที่การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศในปี 2557 มีการเติบโตที่ต่ำมากเมื่อเทียบกับปี 2556 นอกเหนือจากปัญหาการใช้จ่ายของภาครัฐแล้ว ภาคการส่งออกก็เกิดการชะลอตัวลงเช่นกัน กำลังซื้อของผู้บริโภคภายในประเทศที่ลดลง ทำให้ผู้บริโภคชะลอการซื้อ รวมถึงการจับจ่ายใช้สอยลง ทำให้ส่งผลรวมต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ขยายตัวต่ำมากในปี 2557

อย่างไรก็ตาม ถึงแม้ในปี 2557 จะเป็นปีที่ภาพรวมทางเศรษฐกิจรวมทั้งภาคการก่อสร้างจะไม่ค่อยดีนักก็ตาม แต่บริษัทยังคงมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดย ณ สิ้นปี 2557 บริษัทมีงานก่อสร้างคงเหลือในมือรวม 47,821 ล้านบาท ซึ่งประกอบไปด้วยงานก่อสร้างภาครัฐและภาคเอกชน สำหรับงานก่อสร้างภาครัฐเป็นงานก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคเช่นรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ถนนและทางด่วน เป็นต้น รวมทั้งงานงานอาคารขนาดใหญ่ต่างๆ ในส่วนของงานก่อสร้างภาคเอกชนจะมีงานก่อสร้างด้านพลังงานและงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม

"

The Company continues to move forward and become the leading Engineering and Construction firm in Thailand and eventually the region, while delivering projects that consistently meet international standards.

ลักษณะลูกค้า

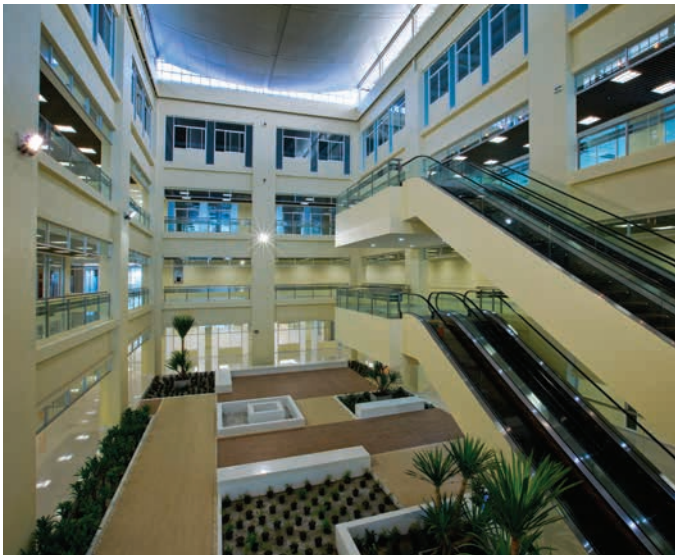
บริษัทมีความสามารถในการรับงานก่อสร้างหลากหลายประเภท ลูกค้างานก่อสร้างของบริษัท จึงมีความหลากหลายแตกต่างกันไปตามประเภทงาน และบริษัทมีความสามารถในการรับงานก่อสร้างได้จากทั้งลูกค้าภาคราชการ รัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน

ในปี 2558 บริษัทมีเป้าหมายในการรับงานก่อสร้างจากภาครัฐที่มีโครงการลงทุนในโครงการระบบรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนขนาดใหญ่ เช่น การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย และการรถไฟแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญที่จะรองรับการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่งคาดว่าจะมีงานก่อสร้างเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตามแผนงานของรัฐบาลที่จะเพิ่มขีดความสามารถทางด้านการแข่งขันของประเทศในระยะยาว

สำหรับลูกค้าในภาคเอกชน ในปี 2558 บริษัทยังมุ่งเน้นที่จะรับงานก่อสร้างในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพลังงาน เช่น โรงไฟฟ้าขนาดใหญ่และขนาดกลาง และงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม เช่น โรงงานปิโตรเคมี โรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เป็นต้น

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

1. งานภาครัฐ (งานราชการและรัฐวิสาหกิจ) ประกอบด้วยการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย การรถไฟแห่งประเทศไทย กรุงเทพมหานคร การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย การทางพิเศษแห่งประเทศไทย กรมทางหลวงชนบท กรมชลประทาน กรมทางหลวง การไฟฟ้านครหลวง เป็นต้น
2. งานภาคเอกชน ประกอบด้วย โรงไฟฟ้าขนาดใหญ่และขนาดกลาง โรงงานปิโตรเคมีและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นการรับงานก่อสร้างจากบริษัทก่อสร้างขนาดใหญ่จากต่างประเทศ (EPC Contractors)



Infrastructure



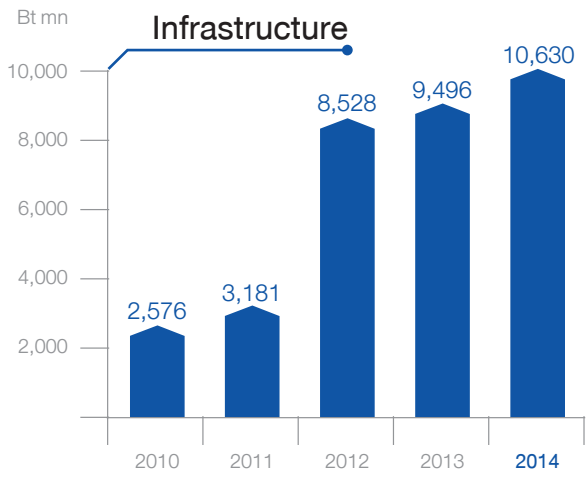
The company is proud to be a part of Thailand's economic growth through infrastructure projects such as Mass Rapid Transit, the elevated roads, highways, roads, bridges, dams, and marine works.

The construction projects in infrastructure are mainly our source of work but infrastructure in 2014 grew a little compared to the year 2013, especially mega projects from the government sectors where there were few new projects to bid. In 2014, the company had its revenue from construction amounting to 10,630 Million Baht, or 49% of total revenue from construction. However, the company continued to focus on infrastructure projects in accordance with the improving infrastructure as planned by the government. The company shall be cautious of bidding procedure including cost and marginal profit.

Projects delivered in 2014 were MRT Purple Line No.2, East West Cooridor และ Site preparation and temporary roads for RAIST & RASA

Infrastructure projects on hand at the end of year 2014 were MRT Blue Line No.4, Fly over Bridge (Charansanitwong - Karnjanapisek), Highway No.3 (Bangpu – Baan Klong Krabue (Part 2), Srirat Express Way, Ban Huag (Phayao)-Muang Khob-Muang Xiang Hone and Muang Khob-Ban Pakkob-Ban Koneteun Road Improvement Project, Construction of By Pass road Lumpoon, Sky-walk, Sky-bridge and Fly over Bridge for Central West Gate , Korat Road Contract 2, High Way No. 3263 Sena-Baansalee (Part 2), Comprehensive Town Development of Lampoon Province Project and Construction of Bypass road route Kor1 and Kor3 including Connecting Road route Khor2 and Gor1 (Phase 2)

Trend of infrastructure in 2015 keeps on expanding by the supportive of the governmental sectors through new projects and the Mass Rapid Transit according to the strategy plan of transportation in Thailand. The construction period will start from 2015-2022, or 8 years that covering the infrastructure projects of roads, water, railways, and air transportation. The new projects are going to make advantages to contractors but the company shall not discard cost of construction with our belief of cost management could bring good profit.



งานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภค



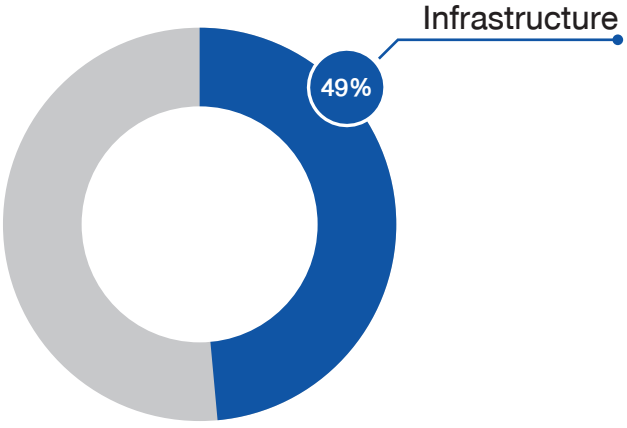
บริษัทร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างรากฐานของประเทศ และร่วมสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ผ่านโครงการก่อสร้างในงานด้านสาธารณูปโภคต่างๆ มากมาย เช่น รถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ทางยกระดับ ทางด่วน ถนน สะพาน เขื่อน และงานทางทะเล

ตลาดงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภค ปี 2557 โดยรวมชะลอตัวลงจากปี 2556 โดยเฉพาะงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐมีการประมูลโครงการใหม่ๆและเริ่มงานก่อสร้างน้อยมาก งานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคของภาครัฐถือเป็นแหล่งงานก่อสร้างที่สำคัญของบริษัท สำหรับปี 2557 บริษัทรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคในสัดส่วนที่สูง โดยมีการรับรู้รายได้เป็นมูลค่า 10,630 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 49 ของรายได้จากการก่อสร้างทั้งหมด บริษัทยังคงมุ่งเน้นงานก่อสร้างในตลาดงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคอย่างต่อเนื่องตามแผนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระยะยาวของประเทศที่รัฐบาลวางไว้ โดยบริษัทจะมีกระบวนการในการพิจารณาคัดเลือกโครงการต่างๆอย่างระมัดระวังก่อนการประมูลงาน ทั้งในเรื่องของต้นทุนงานและอัตรากำไรที่บริษัทคาดว่าจะได้รับ

โครงการที่บริษัทได้ดำเนินงานแล้วเสร็จในปี 2557 ได้แก่ MRT Purple Line No.2, East West Cooridor และ Site preparation and temporary roads for RAIST & RASA

ส่วนงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคคงเหลือในมือ ณ สิ้นปี 2557ได้แก่ MRT Blue Line No.4, Fly over Bridge (Charansanitwong - Karnjanapisek), Highway No.3 (Bangpu – Baan Klong Krabue (Part 2), Srirat Express Way, Ban Huag (Phayao)-Muang Khob-Muang Xiang Hone and Muang Khob-Ban Pakkob-Ban Koneteun Road Improvement Project, Construction of By Pass road Lumpoon, Sky-walk, Sky-bridge and Fly over Bridge for Central West Gate , Korat Road Contract 2, High Way No. 3263 Sena-Baansalee (Part 2), Comprehensive Town Development of Lampoon Province Project and Construction of Bypass road route Kor1 and Kor3 including Connecting Road route Khor2 and Gor1 (Phase 2)

สำหรับทิศทางของงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคในปี 2558 คาดว่าจะมีการเติบโตดีขึ้น โดยมีปัจจัยหนุนจากการลงทุนของภาครัฐตามนโยบายของรัฐบาล ผ่านโครงการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคใหม่ๆ และโครงการก่อสร้างระบบขนส่งมวลชนขนาดใหญ่ตามแผนยุทธศาสตร์ลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมของไทย ระยะเวลาดำเนินการ 8 ปี ตั้งแต่ปี 2558- 2565 ครอบคลุมระบบขนส่งคมนาคมทั้ง ถนน น้ำ ราง อากาศ ซึ่งคาดว่าจะส่งผลดีต่องานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคเป็นอย่างมากในช่วงหลายปีข้างหน้า อย่างไรก็ตามการแข่งขันในงานด้านสาธารณูปโภคยังคงมีการแข่งขันที่สูง บริษัทยังคงมีการปรับปรุงการบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอยู่ตลอด



Building





The company has various services of buildings, which are office buildings, condominiums, aircraft maintenance centers, sport centers, school buildings, hospitals, museum, convention, cargo, air terminals etc.

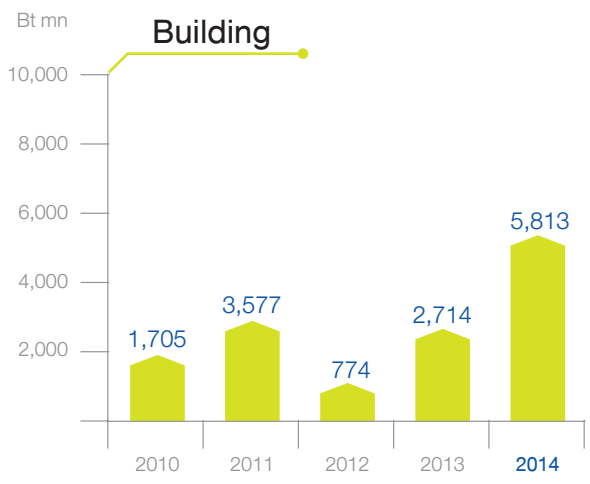
In 2014, buildings projects was slightly decreased comparing to the year 2013. Projects derived from the governmental sectors were few affected by the politics. Building projects derived from the private sectors were few either by the evidence of a number of projects investment in commercial buildings and residential buildings were hardly seen including the bargaining of buyers was high then people avoid to expend, moreover there were many competitors in the market.

The construction of building projects in 2014 was continually gained from both government and private sectors. In 2014, the company had its revenue from construction amounting to 5,813 Million Baht, or 27% of the total revenue from construction.

Projects delivered in 2014 were Chamber Room (Somdejprapinklao Hospital 2), Welcome Center, Utility Building and Security Building for CP, Clubhouse and Renovation of Main Entrance of Pattaya Country Club, Burirum International Circuit และ HuaHin Waterpark.

Building projects on hand at the end of 2014 were Medical Services Building for Mettapracharak Hospital, Development for Phuket International Airport Project, Supreme Court Building, Design & Build for CAT Head Office, C.P.Leadership Development Center, The New National Parliament House, Building system for CPLC MPE Package 2, Vocational Schools 3-storey Building, Preliminary and Structure works for Raisaengdao และ Blu Port Resort Mall at Hua Hin.

Trend of construction in buildings sector in 2015 is expecting to grow more than last year according to the investment in building projects that supported by the government and the private sectors.



งานก่อสร้างด้านอาคาร



บริษัทให้บริการงานก่อสร้างอาคารในหลากหลายประเภท เช่น อาคารสำนักงาน คอนโดมิเนียม อาคารศูนย์ซ่อมเครื่องบิน สนามกีฬา โรงเรียน โรงพยาบาล คลังสินค้า พิพิธภัณฑ์ หอประชุม อาคารผู้โดยสารเครื่องบิน เป็นต้น

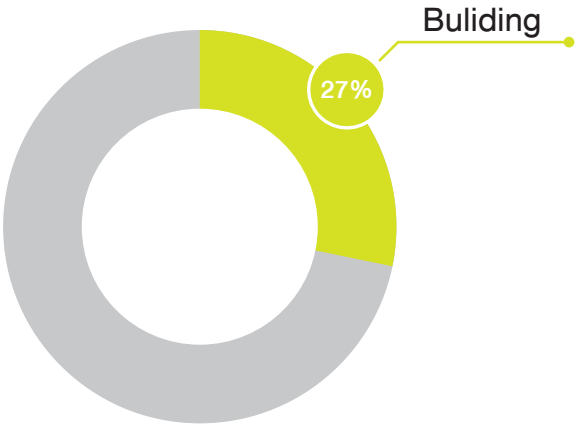
ตลาดงานก่อสร้างด้านอาคาร ปี 2557 โดยรวมชะลอตัวลงจากปี 2556 โครงการของภาครัฐมีจำนวนน้อยลงจากปี 2556 ด้วยเหตุผลทางด้านการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง สำหรับโครงการของภาคเอกชนก็มีจำนวนลดน้อยลงเช่นเดียวกัน โดยการลงทุนในภาคอสังหาริมทรัพย์ประเภทที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรมเติบโตไม่มากนัก จำนวนที่อยู่อาศัยเปิดตัวใหม่ลดลง ในขณะที่กำลังซื้อของผู้บริโภคชะลอตัว ซึ่งส่งผลให้ผู้บริโภคชะลอการซื้อหรือลงทุนในภาคอสังหาริมทรัพย์ลง อีกทั้งยังมีการแข่งขันของผู้ประกอบการจำนวนมากในตลาด

ในส่วนของบริษัทยังคงมีงานก่อสร้างด้านอาคารอย่างต่อเนื่อง ในปี 2557 โดยมีทั้งงานก่อสร้างอาคารของภาครัฐและภาคเอกชน โดยในปี 2557 บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านอาคารเป็นมูลค่า 5,813 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 27 ของรายได้จากการก่อสร้างทั้งหมด

โครงการที่บริษัทได้ดำเนินงานแล้วเสร็จในปี 2557 ได้แก่ Chamber Room(Somdejprapinklao Hospital 2), Welcome Center, Utility Building and Security Building for CP, Clubhouse and Renovation of Main Entrance of Pattaya Country Club, Burirum International Circuit และ HuaHin Waterpark.

งานก่อสร้างด้านอาคารคงเหลือในมือ ณ สิ้นปี 2557 ได้แก่ Medical Services Building for Mettapracharak Hospital, Development for Phuket International Airport Project, Supreme Court Building, Design & Build for CAT Head Office, C.P.Leadership Development Center, The New National Parliament House, Building system for CPLC MPE Package 2, Vocational Schools 3-storey Building, Preliminary and Structure works for Raisaengdao และ Blu Port Resort Mall at Hua Hin.

สำหรับทิศทางงานก่อสร้างด้านอาคารในปี 2558 คาดว่าจะเติบโตมากขึ้นจากปี 2557 ตามการขยายตัวทางเศรษฐกิจที่คาดว่าจะดีขึ้น ตามทิศทางการลงทุนของภาครัฐและภาคเอกชนที่จะขยายตัวตามการขยายตัวของเศรษฐกิจโดยรวม



Power and Energy



งานก่อสร้างด้านพลังงาน

The power and energy projects are one of the main construction projects of the company. The company has played in a major role in power and energy sector especially power plants. There was an expansion of using power generation in the country so there will be lot of power plants construction plans like power plant project of Electricity Generating Authority of Thailand, Power plants of private sector including IPP, SPP and VSPP.

Power and Energy projects in 2014 continued grew from last year, especially power plant projects like SPPs and alternative energy such as solar and wind etc. In 2014, the company had its revenue from construction amounting to 3,443 Million Baht, or 16% of total revenue from construction.

Project delivered in 2014 was Nong Saeng Power Plant Project (GNS).

Power and Energy projects on hand at the end of 2014 were U Thai Power Plant Project (GUT), Khanom Combined Cycle Power Plant Project และ 12 SPPs Project.

Trend of construction in power and energy projects are expanding continually in accordance with PDP 2010 Rev.3 of the country. Plan will start from 2010-2030 totaling 55,130 MW which included power plant of the Electricity Authority of Thailand and other power plants from private sectors. The construction of power plants are going to increase relevant with the supportive of the government on the alternative energy and circulative energy as well.

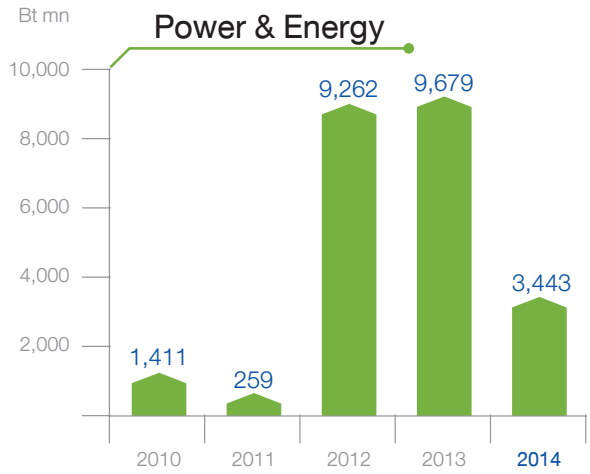
บริษัทมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ยาวนานในงานก่อสร้างด้านพลังงานโดยเฉพาะอย่างยิ่งการก่อสร้างโรงไฟฟ้า จากการขยายตัวของความต้องการใช้พลังงานไฟฟ้าของประเทศที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้มีแผนการก่อสร้างโรงไฟฟ้าในอนาคตอีกจำนวนมาก เช่น โครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าขนาดใหญ่ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย โครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าของภาคเอกชน ทั้งโครงการโรงไฟฟ้าขนาดใหญ่ (IPP) ขนาดกลาง (SPP) และขนาดเล็ก (VSPP)

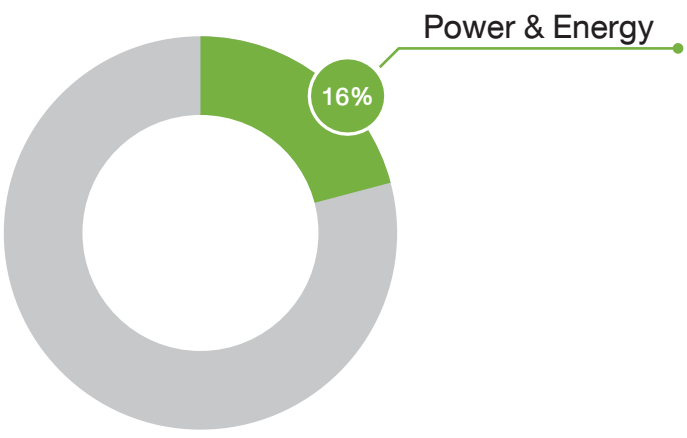
ตลาดงานก่อสร้างด้านพลังงานในปี 2557 ยังคงมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องจากปี 2556 โดยเฉพาะโครงการโรงไฟฟ้า SPPs และโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน เช่น พลังงานแดดและพลังงานลม เป็นต้น ในปี 2557 บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านพลังงานเป็นมูลค่า 3,443 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 16 ของรายได้จากการก่อสร้างทั้งหมด

โครงการที่บริษัทได้ดำเนินงานแล้วเสร็จในปี 2557 ได้แก่ Nong Saeng Power Plant Project (GNS)

งานก่อสร้างด้านพลังงานคงเหลือในมือ ณ สิ้นปี 2557 ได้แก่ U Thai Power Plant Project (GUT), Khanom Combined Cycle Power Plant Project และ 12 SPPs Project

สำหรับอนาคตของงานก่อสร้างทางด้านพลังงานของประเทศยังคงมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ตามแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศ (PDP 2010 Rev.3) โดยแผนดังกล่าวจะมีกำลังการผลิตไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นตั้งแต่ปี 2553-2573 รวมประมาณ 55,130 เมกะวัตต์ ซึ่งรวมถึงงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยและโครงการโรงไฟฟ้าเอกชนซึ่งมีอยู่เป็นจำนวนมาก และรวมถึงโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทนและพลังงานหมุนเวียน ซึ่งทั้งหมดนี้จะก่อให้เกิดงานก่อสร้างทางด้านพลังงานจำนวนมากอย่างต่อเนื่องในอนาคต





Industrial



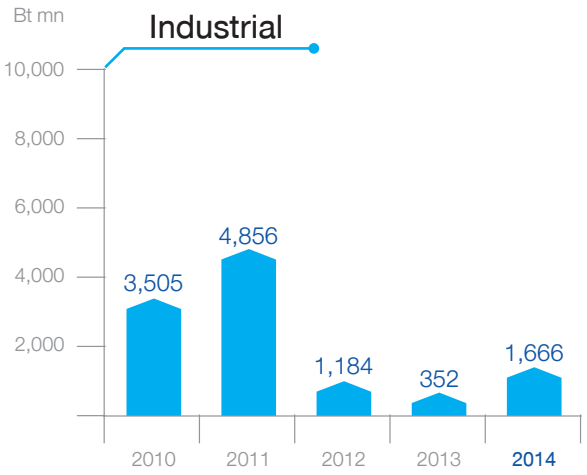
Industrial projects are one of the company's best constructions and expertise. Sino-Thai as a leader in construction of industrial plants such as refineries, petrochemicals, chemical plants, steel mill, steel fabrication, and erection piping.

The company continued to have some industrial projects in 2014 though there was a slightly grew of industrial market compared to the year 2013. The company had its revenue from construction amounting to 1,666 Million Baht, or 8% of the total revenue from construction.

Project delivered in 2014 was DMC Polyol Project.

Industrial projects on hand at the end of 2014 were Erection and Assembly (Package 3) for Ichthys Onshore LNG project และ Loy Krathong Project.

Trend of industrial projects in 2015 is expecting to grow better. New investment in industrial projects including the expansion in the production of industrial projects would parallel with the growth of the economy which is better than year 2014.



งานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม



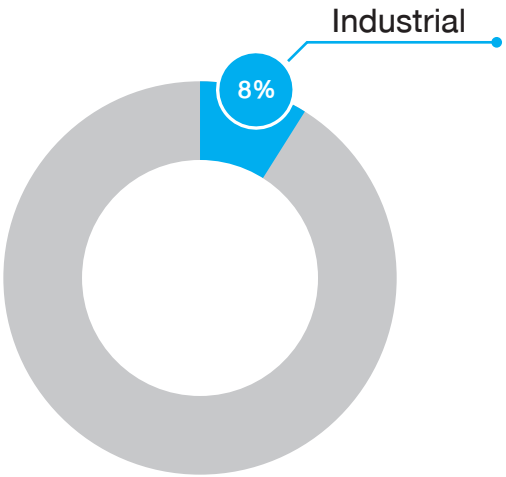
งานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรมเป็นอีกงานก่อสร้างที่บริษัทมีความชำนาญ โดยเฉพาะการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น การก่อสร้างโรงกลั่นน้ำมัน โรงงานปิโตรเคมี โรงงานเคมี โรงงานผลิตเหล็ก งานโครงสร้างเหล็ก งานวางท่อก๊าซและน้ำมัน เป็นต้น

ตลาดงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม ปี 2557 โดยรวมชะลอตัวลงจากปี 2556 การลงทุนในโครงการใหม่ๆ ยังคงมีอยู่บ้าง บริษัทยังคงมีงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2557 บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรมเป็นมูลค่า 1,666 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8 ของรายได้จากการก่อสร้างทั้งหมด

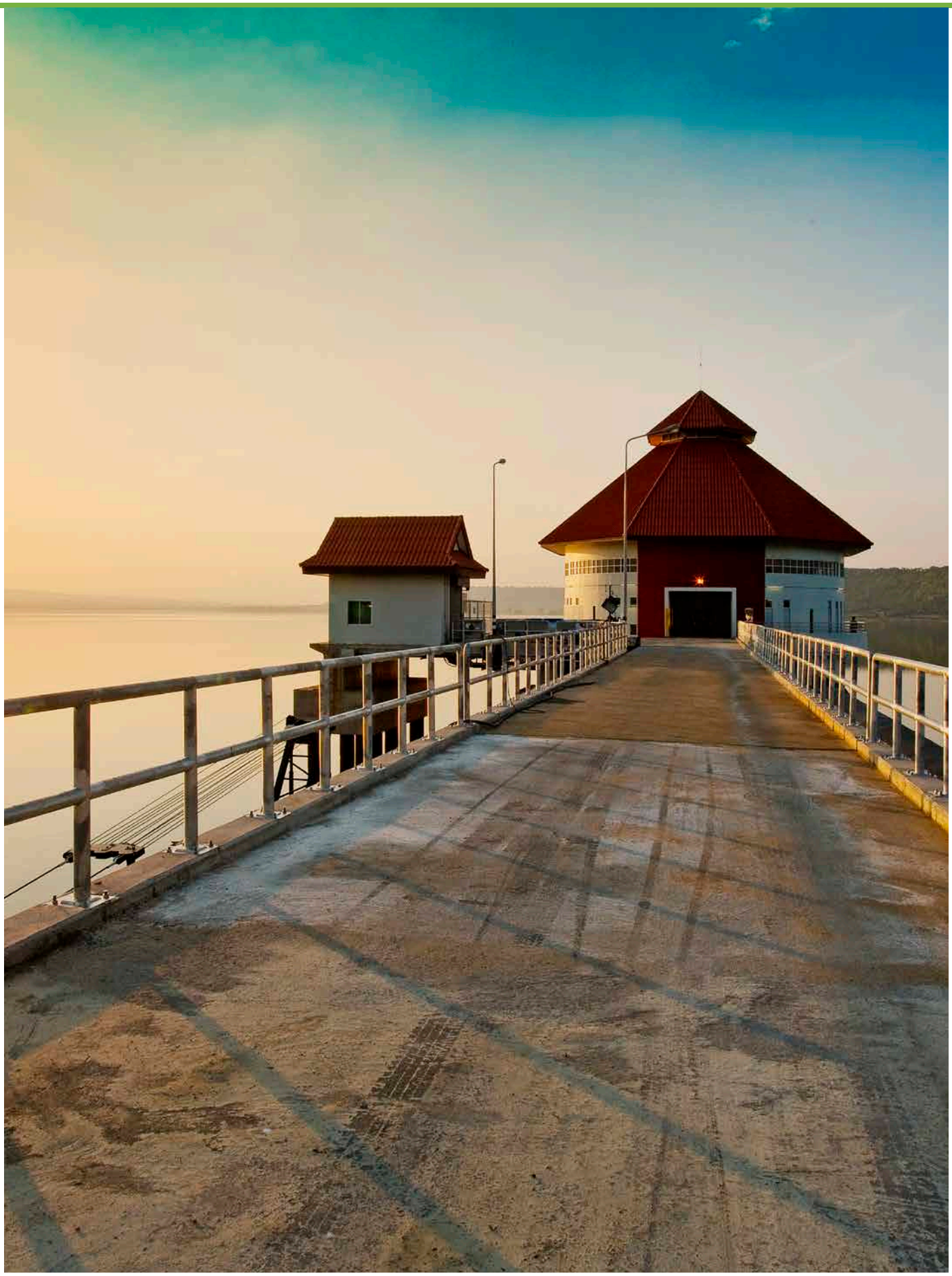
โครงการก่อสร้างด้านอุตสาหกรรมที่บริษัทได้ดำเนินงานแล้วเสร็จในปี 2557 ได้แก่ DMC Polyol Project

งานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรมคงเหลือในมือ ณ สิ้นปี 2557 ได้แก่ Erection and Assembly (Package 3) for Ichthys Onshore LNG project และ Loy Krathong Project

สำหรับทิศทางงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรมในปี 2558 คาดว่าจะเติบโตดีขึ้น การลงทุนใหม่หรือการลงทุนเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตซึ่งจะขยายตัวไปในทิศทางเดียวกันกับการเติบโตของเศรษฐกิจที่มีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้นจากปี 2557



Environment



งานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อม



The company becomes a part of environmental concerns by committing to construct environmental projects such as waste water treatment project, water supply project, and piping installation.

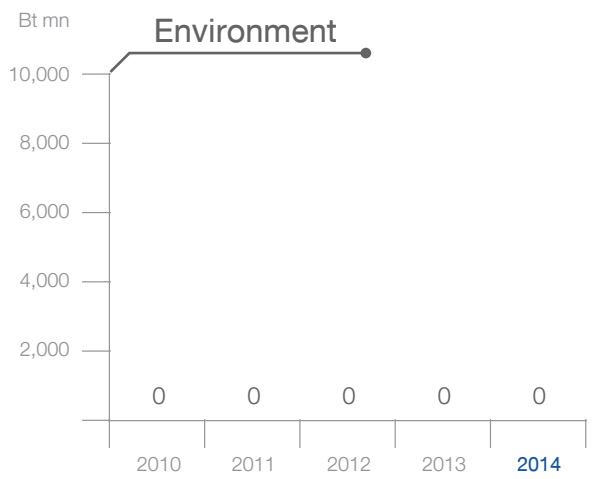
The environmental projects in 2014 grew a little from the year 2013. The revenue from construction in environmental projects of the company came from Nakornrachsima Water Supply Project (Extension).

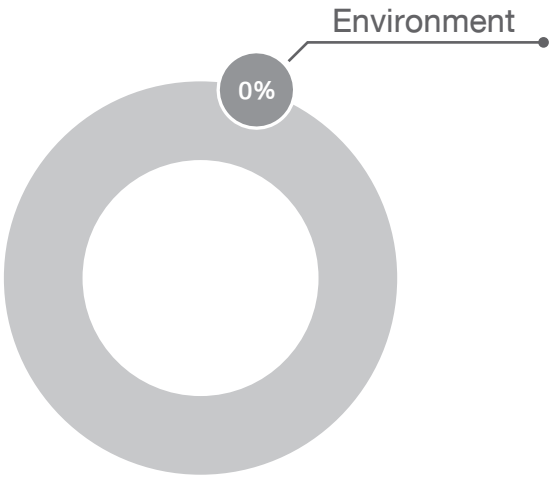
Trend of environmental projects in 2015 is expecting to expand much better than year 2014 with the supportive of the government that would invest in water treatment and water management continually.

บริษัทร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการรักษาสิ่งแวดล้อมโดยเป็นผู้ก่อสร้างโครงการที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมต่างๆ เช่น โครงการระบบบำบัดน้ำเสีย โครงการผลิตน้ำประปา โครงการอ่างเก็บน้ำ งานวางระบบท่อต่างๆ

สำหรับตลาดงานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อม ปี 2557 ยังคงมีทิศทางที่ชะลอตัวลงจากปี 2556 โดยในปี 2557บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ Nakornrachsima Water Supply Project (Extension)

สำหรับทิศทางงานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อมในปี 2558 คาดว่าจะขยายตัวดีขึ้นจากปี 2557 โดยคาดว่ารัฐบาลจะยังคงมีแผนการลงทุนโครงการบริหารจัดการน้ำของประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง





Marketing and Competition

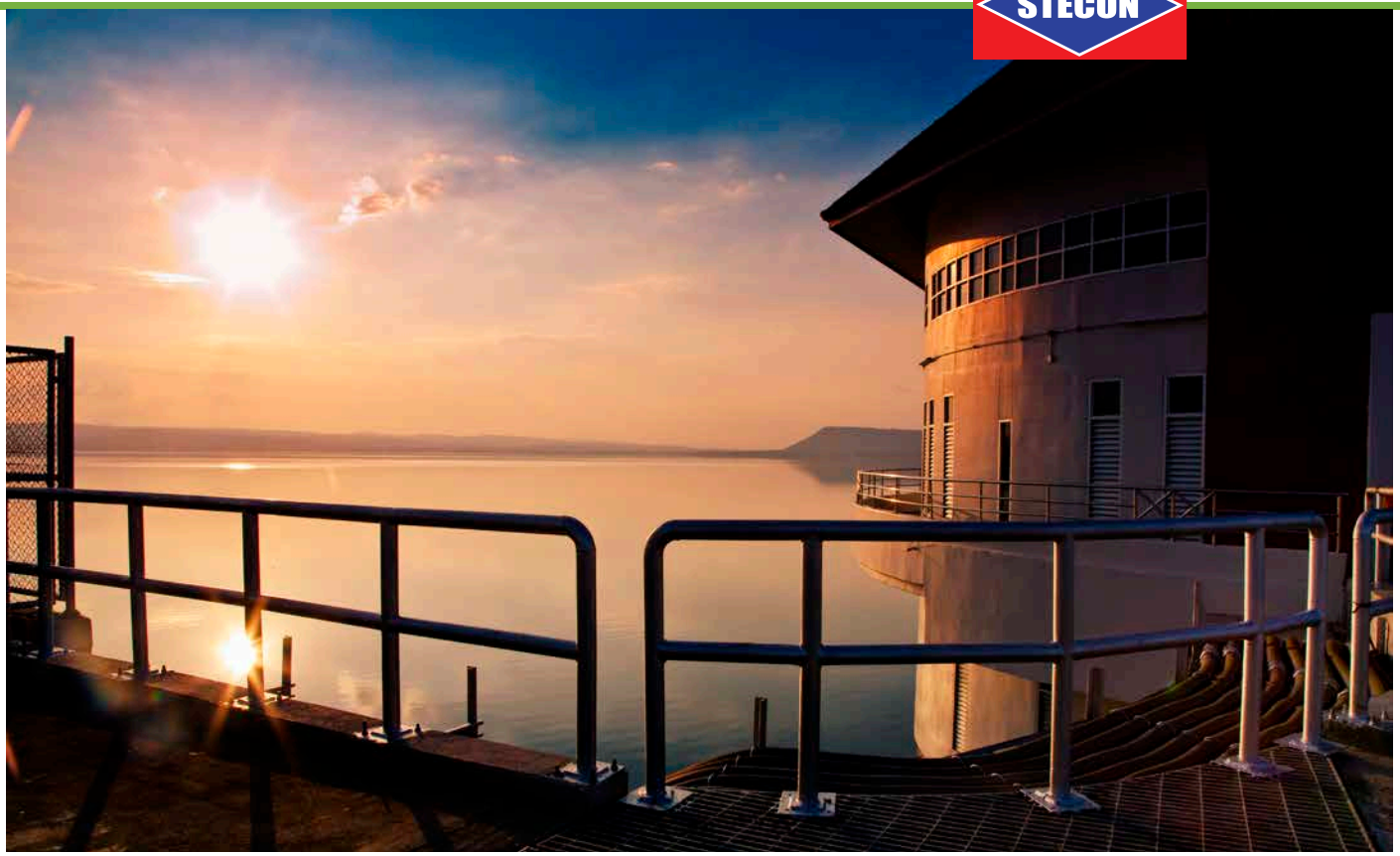


Construction Overview in 2014

In 2014, the construction business grew a little from the year of 2013 especially at the first half of the year due to politics situation that had been prolonged during that time and many construction projects had been delayed. According to the aforesaid reason, the disbursement for the company of government projects was slowly especially new active projects. Furthermore, there was another reason that slow down construction situation in 2014 such as the investment in construction industry (1H2014) had been dropped to 202,075 Million Baht or equivalent to 4.8% compared to the same period in 2013 (Source: Kasikorn Thai Research and Development Center), the investment policy that would lift up the construction projects of private sectors were not cleared and etc. Therefore, growth in real estate sectors were decreased and it caused by no direct investment from foreign investors, another reason was Thai economic that had been grew a little bit then forced consumers to economized themselves. Besides living expenses were increased and there was no bid offering of newly projects as much as the same period in 2013.

For the second half of year 2014, construction situation was better both government and private sectors. The phenomenon of the new government brought many prosper projects such as infrastructure projects for developing the country in the future, many projects derived by the new government for moving forward the country especially for the coming ASEAN Economic Community in 2015; it is therefore, the government put much effort to develop infrastructure of the country for example the transportation in order to improve and ready for the landmark of import and export country amongst the AEC and link to all neighboring countries. There were construction bidding offering in the second half of year 2014 though it was not a mega project, the government also launched the interesting packages to stimulate Thailand's economy in the last 3 months of the year by focused on the renovation of the government buildings and offices then raised up the construction market. In addition, The Board of Investment of Thailand (BOI) supported the operation of the new government by launched new policy of investment that clearly useful for infrastructure project in the country,

ภาวะตลาดและการแข่งขัน



ภาวะอุตสาหกรรมก่อสร้างในปี 2557

ภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างในปี 2557 ชะลอตัวลงจากปี 2556 โดยในช่วงครึ่งแรกของปี 2557 ธุรกิจก่อสร้างทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มีการหดตัวลงจากช่วงเดียวกันของปี 2556 โดยมีสาเหตุที่สำคัญจากปัญหาทางการเมืองที่ยืดเยื้อ ส่งผลให้ขั้นตอนการเบิกจ่ายในโครงการของภาครัฐประสบปัญหาล่าช้า โดยเฉพาะในโครงการใหม่ๆ และเมื่อพิจารณาจากมูลค่าการลงทุนในการก่อสร้างของภาครัฐในช่วง 6 เดือนแรกของปี 2557 หดตัวลงร้อยละ 4.8 หรือคิดเป็นมูลค่า 202,075 ล้านบาท จากที่ช่วงเวลาเดียวกันในปี 2556 ที่ขยายตัวถึงร้อยละ 8.7 (ที่มา : ศูนย์วิจัยกสิกรไทย) ในส่วนการลงทุนในโครงการก่อสร้างของภาคเอกชนก็ได้รับผลกระทบจากปัญหาทางการเมืองเช่นกัน นโยบายการลงทุนของภาครัฐที่เอื้อหนุนต่อภาคเอกชนขาดความชัดเจน ทำให้การลงทุนทางตรงจากต่างประเทศชะลอตัวลง ในขณะที่การลงทุนในภาคอสังหาริมทรัพย์ก็เติบโตในอัตราที่ลดลงเช่นกัน เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจไทยที่ชะลอตัวจากการขาดปัจจัยบวกทางด้านต่างๆ และยังเผชิญกับปัจจัยฉุดรั้ง เช่น กำลังซื้อของผู้บริโภคที่ลดลงและค่าครองชีพที่สูงขึ้น ซึ่งมีผลทำให้ผู้บริโภคชะลอการซื้อหรือลงทุนในภาคอสังหาริมทรัพย์ลง การเปิดตัวโครงการใหม่ๆน้อยลงกว่าช่วงเดียวกันของปี 2556

สำหรับภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างในครึ่งปีหลังของปี 2557 มีทิศทางที่ดีขึ้นเล็กน้อยจากครึ่งปีแรกทั้งในส่วนของงานภาครัฐและงานภาคเอกชน จากการที่ได้มีการจัดตั้งคณะรัฐบาลชุดใหม่ที่มาจากการปฏิวัติ โดยการลงทุนภาครัฐ รัฐบาลชุดใหม่ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการพัฒนาประเทศไทยในระยะยาว โดยสนับสนุนกิจกรรมทางเศรษฐกิจในประเทศและรองรับการเปิดเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในปี 2558 จึงผลักดันการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานทางคมนาคมเพื่อการขนส่ง เพื่อเชื่อมโยงเส้นทางระหว่างส่วนกลางกับระดับภูมิภาคและกับประเทศเพื่อนบ้านมากขึ้น โดยในช่วงครึ่งหลังของปี 2557 มีงานประมูลออกมาบ้าง ถึงแม้จะยังไม่มีโครงการขนาดใหญ่ก็ตาม นอกจากนั้น รัฐบาลได้ออกแพ็กเกจกระตุ้นเศรษฐกิจใน 3 เดือนสุดท้ายของปี ซึ่งเน้นไปที่การซ่อมสร้างในหน่วยงานต่างๆ ของรัฐ ซึ่งจะส่งผลบวกต่อภาคอุตสาหกรรมการก่อสร้าง ส่วนภาพรวมธุรกิจก่อสร้างของภาคเอกชนในครึ่งหลังของปี 2557 ก็มีทิศทางที่ดีขึ้นกว่าในครึ่งปีแรกเช่นกัน เนื่องจากผู้ประกอบการเริ่มมีความเชื่อมั่นในการลงทุนเพิ่มขึ้น หลังจากที่รัฐบาลได้ออกนโยบายการลงทุนที่มีความชัดเจนมากขึ้น ด้วยการสนับสนุนผ่านการส่งเสริมการลงทุน(BOI) และพยายามผลักดันการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของไทย ทำให้ภาคเอกชนมีความเชื่อมั่นมากขึ้นนอกจากนี้ กิจการก่อสร้างของภาคเอกชนยังคงมีแรงขับเคลื่อนจากผู้ประกอบการที่มีโครงการที่ยังคงมีการลงทุนอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกลุ่มพาณิชยกรรมซึ่งเห็นได้จากการขยายสาขาของห้างสรรพสินค้าและร้านค้าวัสดุก่อสร้างแบบสมัยใหม่ (Modern Trade) ทั้งในเขตพื้นที่ชั้นในและชั้นนอกของกรุงเทพและต่างจังหวัดโดยเฉพาะหัวเมืองใหญ่ๆ อย่างไรก็ตาม จากการที่ธุรกิจก่อสร้างหดตัวลงไปในช่วงครึ่งปีแรก จึงทำให้ภาพรวมของอุตสาหกรรมก่อสร้างทั้งปี 2557 มีการชะลอตัวลงจากปี 2556

Marketing and Competition

therefore, Thai economy was continually improved much better. Moreover, the construction projects in Thailand had derived from investors and entrepreneurs especially, commercial business that can be obviously seen by its expansion of stores and modern trade both in town and outskirts of Bangkok. However, the construction overview in 2014 could be summarized that grew a little from the year 2013.

Competitiveness and Market Share

The growth of construction market in 2014 grew a little from the year 2013. There was a little bid opening especially the mega projects but the company was still entering to bid various of construction projects in order to accumulate projects in hand as much as it could. Our backlog as at the end of 2014 presented 47,821 Million Baht and it was turned us back as revenue from construction in continuously. Although there were some uncertainties in the country, the company believed that the adequate backlog would bring us the continuous growth.

In 2014 (3rd Quarter), through the view of revenue, the company being the 3rd of market share comparing with the other construction companies that listed in the Stock Exchange of Thailand.

Trends of the Industry and Competitiveness in the Future

In 2015, the industry of construction is expected to grow better than the year 2014 and it is expected to have a high record of construction investment to Baht 1 trillian in 2015. The construction projects that derived from the government sector are mostly came from the investment strategy in infrastructure like transportation of Thailand. The construction period will start from 2015-2022, or 8 years that covering the infrastructure projects of roads, water, railways, and air transportation. The acceleration plan as stated in the strategy in 2015-2022 will consist of;

1. Double track: Improving the existing routes, the additional railways parallel to the original routes by using a meter gauge totaling 6 projects with 903 kilometers long within the budgeting of 129,307 Million Baht. The 6 projects are as followed;

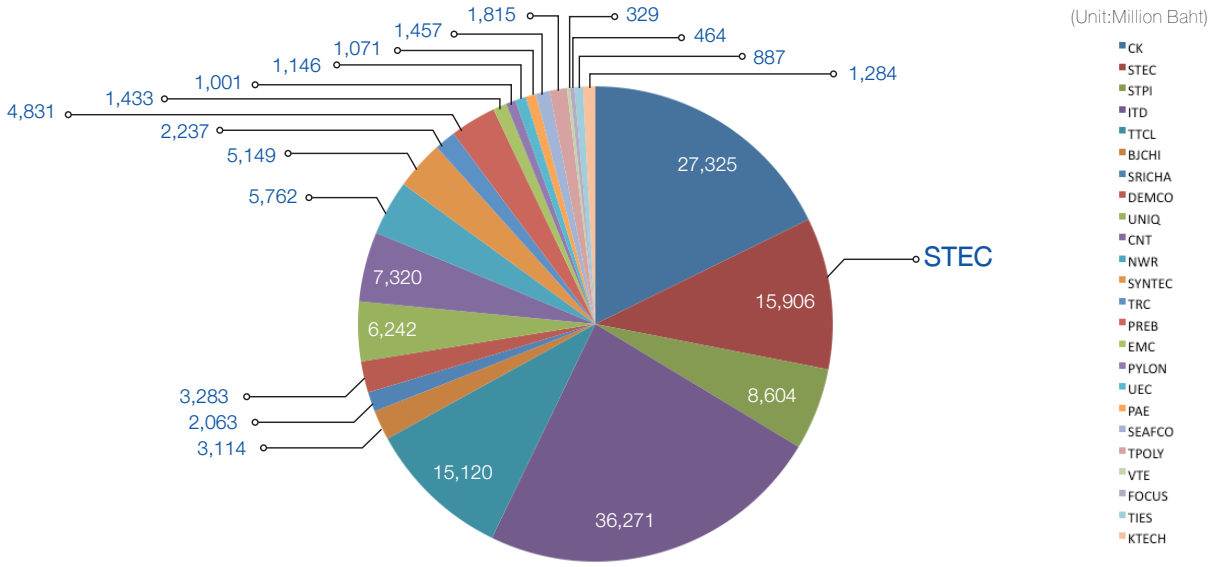
- Route: Jira Junction to Khonkaen, 185 kilometers with the budgeting of 26,007 Million Baht.
- Route: Prachuapkirikhan to Chumphon, 167 kilometers with the budgeting of 17,293 Million Baht.
- Route: Nakronprathom to Hua Hin, 165 kilometers with the budgeting of 20,038 Million Baht.
- Route: Mapkrabao to Nakornratchasrima, 132 kilometers with the budgeting of 29,855 Million Baht.
- Route: Lopburi to Pak Nam Pho, 148 kilometers with the budgeting of 24,842 Million Baht.
- Route: Chachoengsao-Klong 19th- Kaeng Koi, 106 kilometers with the budgeting of 11,272 Million Baht.

2. The Mass Transit to link Bangkok and outskirts totaling 4 projects, 106 kilometers long and the investment budget is 283,612 Million Baht. The projects are as followed;

- Green Line: Mo Chit - Sapan Mai - Kookot, 18.4 kilometers with the budgeting of 58,874 Million Baht.
- Orange Line: Cultural Center-Meanburi, 21.2 kilometers with the budgeting of 110,325 Million Baht.
- Pink Line: Kaerai-Meanuri, 36 kilometers with the budgeting of 58,303 Million Baht.
- Yellow Line: Lad Prao-Samrong, 30.4 kilometers with the budgeting of 56,110 Million Baht.

For the construction of private sectors in 2015 is expecting to increase from the year 2014 comply with the expansion of the economy that recovered in 2015. The new government is focused on project delivery and direct foreign investment then there would be more investors from other countries invest more in Thailand. Construction projects especially plants are expecting to be increased as same as the growth of real estate and the commercial industry like department stores, hotels and residential in horizontal and vertical area. Such expansion will occur in Bangkok and other provinces all over Thailand that used to be ceased during the politics problem at that time. Since the situation is recovering, everything is going to be better onwards.

Revenues of listed construction companies at the end of the 3rd quarter of 2014



ศักยภาพในการแข่งขันและส่วนแบ่งการตลาด

การเติบโตของอุตสาหกรรมก่อสร้างปี 2557 มีการชะลอตัวลงจากปี 2556 ปริมาณงานก่อสร้างใหม่ที่เปิดประมูลมีไม่มากนักโดยเฉพาะโครงการขนาดใหญ่ อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงเข้าร่วมประมูลงานก่อสร้างประเภทต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้เพื่อสะสมปริมาณงานในมือให้เพิ่มขึ้น โดย ณ สิ้นปี 2557 บริษัทมีงานก่อสร้างคงเหลือในมือรวม 47,821 ล้านบาท ซึ่งสามารถสร้างรายได้จากการก่อสร้างได้อย่างต่อเนื่องถึงแม้จะมีเหตุการณ์ที่ไม่ปกติเกิดขึ้นในปี 2557 ก็ตามและคาดว่าจะยังคงเติบโตได้อย่างต่อเนื่องในอนาคตจากปริมาณงานในมือที่สะสมไว้อย่างเพียงพอ

ในปี 2557 (ไตรมาสที่ 3) บริษัทมีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับ 3 ในแง่รายได้เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทก่อสร้างที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวม 24 บริษัท

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

สำหรับแนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมก่อสร้าง ปี 2558 คาดว่าจะมีแนวโน้มที่ปรับตัวดีขึ้นจากปี 2557 คาดว่าในปี 2558 มูลค่าการลงทุนในอุตสาหกรรมก่อสร้างจะสูงถึง 1 ล้านล้านบาท งานก่อสร้างจากภาครัฐ โดยส่วนใหญ่จะมาจากการที่รัฐบาลใหม่ได้อนุมัติแผนยุทธศาสตร์ลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมของไทย ระยะเวลาดำเนินการ 8 ปี ตั้งแต่ปี 2558- 2565 ครอบคลุมระบบขนส่งคมนาคมทั้ง ถนน น้ำ ราง อากาศ โดยในแผนดังกล่าวจะเป็นโครงการเร่งด่วนในปี 2558-2559 ประกอบด้วย

1. โครงการรถไฟทางคู่ แบ่งเป็น โครงการพัฒนาปรับปรุงเส้นทางเดิม โดยสร้างทางรถไฟเพิ่มขนานไปกับเส้นทางเดิมและใช้รางขนาด 1 เมตร หรือ Meter Gauge จำนวนทั้งสิ้น 6 โครงการ รวมทั้งสิ้น ระยะทาง 903 กิโลเมตร วงเงิน 129,307 ล้านบาท ได้แก่
   - เส้นทาง ชุมทางจิระ-ขอนแก่น ระยะทาง 185 กิโลเมตร วงเงิน 26,007 ล้านบาท
   - เส้นทางประจวบคีรีขันธ์-ชุมพร ระยะทาง 167 กิโลเมตร วงเงิน 17,293 ล้านบาท
   - เส้นทางนครปฐม-หัวหิน ระยะทาง 165 กิโลเมตร วงเงิน 20,038 ล้านบาท
   - เส้นทางมาบกระเบา-นครราชสีมา ระยะทาง 132 กิโลเมตร วงเงิน 29,855 ล้านบาท
   - ลพบุรี-ปากน้ำโพ ระยะทาง 148 กิโลเมตร วงเงิน 24,842 ล้านบาท
   - ฉะเชิงเทรา - คลอง 19 - แก่งคอย ระยะทาง 106 กิโลเมตร วงเงิน 11,272 ล้านบาท

2. โครงการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน เพื่อเชื่อมโยงโครงข่ายระหว่างกรุงเทพและปริมณฑล จำนวน 4 โครงการ ระยะทาง 106 ก.ม. วงเงินลงทุน 283,612 ล้านบาท ได้แก่
   - รถไฟฟ้าสายสีเขียว หมอชิต-สะพานใหม่-คูคต ระยะทาง 18.4 กิโลเมตร วงเงิน 58,874 ล้านบาท
   - รถไฟฟ้าสายสีส้ม ศูนย์วัฒนธรรม-มีนบุรี ระยะทาง 21.2 กิโลเมตร วงเงิน 110,325 ล้านบาท
   - รถไฟฟ้าสายสีชมพู แคราย-มีนบุรี 36 กิโลเมตร วงเงิน 58,303 ล้านบาท
   - รถไฟฟ้าสายสีเหลือง ลาดพร้าว-สำโรง 30.4 กิโลเมตร วงเงิน 56,110 ล้านบาท

สำหรับงานก่อสร้างภาคเอกชนในปี 2558 คาดว่าจะมี

Marketing and Competition

The competition in construction market for the last year was normal, for example, the competition situation in mega projects derived from the government sector was nonviolent such as mass rapid transit project where a construction company needs to have a technical qualification where there was few construction company qualified, and therefore, the competition in such situation was not severe. The competition in construction of energy and industrial projects like petrochemical plants, refinery plants, medium and large power plants, and large industrial projects that derived from private sectors were also nonviolent either because the owners mostly came from foreign countries and there were few construction companies who qualified. On the other hand, the competition of construction projects both small and medium projects were high because there were many construction companies were qualified to bid such projects. Another notice from the real estate last year was condominiums and large shopping centers where the competition in such projects was not high as same as last year.

The construction market overview in 2015 is expecting to grow more than last year but the company shall not regard related risks and to execute the construction projects professionally the company shall aware in cases as followed;

1. Man power shortage especially the skilled labor.
2. Prices of construction material that may fluctuate in accordance with the demand of related business especially raw materials like cement and steel.
3. Trend of hiring expenses that may add up in compliance with the hiring rate of skilled labors.





ภาวะตลาดและการแข่งขัน





งานก่อสร้างเพิ่มขึ้นจากปี 2557 อย่างต่อเนื่องตามการขยายตัวทางเศรษฐกิจที่คาดว่าจะกลับมาเติบโตในปี 2558 หลังจากที่มีรัฐบาลใหม่แล้ว โดยรัฐบาลใหม่ได้เน้นการสร้างงานและส่งเสริมการลงทุนทางตรงจากต่างประเทศ ซึ่งจะทำให้เกิดการลงทุนจากภาคเอกชนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง การก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆจะเพิ่มมากขึ้น ตามทิศทางการขยายตัวของเศรษฐกิจในขณะที่การลงทุนจากผู้ประกอบการภาคอสังหาริมทรัพย์ก็จะยังคงมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องเช่นกัน โดยคาดว่าจะเป็นโครงการพาณิชยกรรมต่างๆ เช่น โครงการศูนย์การค้า โรงแรม และโครงการที่อยู่อาศัยทั้งแนวราบและแนวสูง โดยที่การขยายตัวจะเกิดขึ้นในกรุงเทพมหานครและหัวเมืองใหญ่ทั่วประเทศ ซึ่งในช่วงที่ผ่านมาก็ขยายตัวสูงแต่ได้ชะลอตัวลงไปในช่วงที่เกิดปัญหาทางการเมือง เมื่อการเมืองเข้าสู่ภาวะปกติแล้วความเชื่อมั่นของทั้งผู้ประกอบการและผู้บริโภคจะกลับมา จะทำให้เกิดการขยายตัวของภาคเอกชนอย่างต่อเนื่อง

ในด้านการแข่งขันของธุรกิจก่อสร้างยังคงเป็นไปตามปกติของธุรกิจ การแข่งขันในงานก่อสร้างภาครัฐ สำหรับโครงการขนาดใหญ่จะมีการแข่งขันที่ไม่สูงมากนักเนื่องจากงานขนาดใหญ่ เช่น งานรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน จำเป็นต้องใช้ผู้ประกอบการขนาดใหญ่ที่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิค ซึ่งยังมีจำนวนไม่มากนัก ในขณะที่งานก่อสร้างขนาดกลางและขนาดเล็กจะมีการแข่งขันที่สูงเนื่องจากมีจำนวนผู้ประกอบการจำนวนมาก จึงทำให้มีการแข่งขันกันอย่างมาก ในขณะที่งานก่อสร้างภาคเอกชน สำหรับงานก่อสร้างโครงการทางด้านอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น โรงงานปิโตรเคมี โรงแยกแก๊ส โรงกลั่นน้ำมัน โรงไฟฟ้าขนาดกลางและขนาดใหญ่ โรงงานอุตสาหกรรมหนัก เป็นต้น จะมีการแข่งขันที่ไม่สูงมากนักเพราะส่วนใหญ่จะเป็นการรับงานก่อสร้างจากผู้รับเหมาใหญ่จากต่างประเทศ สำหรับโครงการคอนโดมิเนียมหรือโครงการศูนย์การค้าขนาดใหญ่ ในปัจจุบันการแข่งขันก็ลดน้อยลงจากเมื่อหลายปีที่ผ่านมา เนื่องจากปริมาณงานที่มีมากขึ้นสอดคล้องกับจำนวนผู้ประกอบการการที่มีอยู่ ทำให้การแข่งขันลดความรุนแรงลง

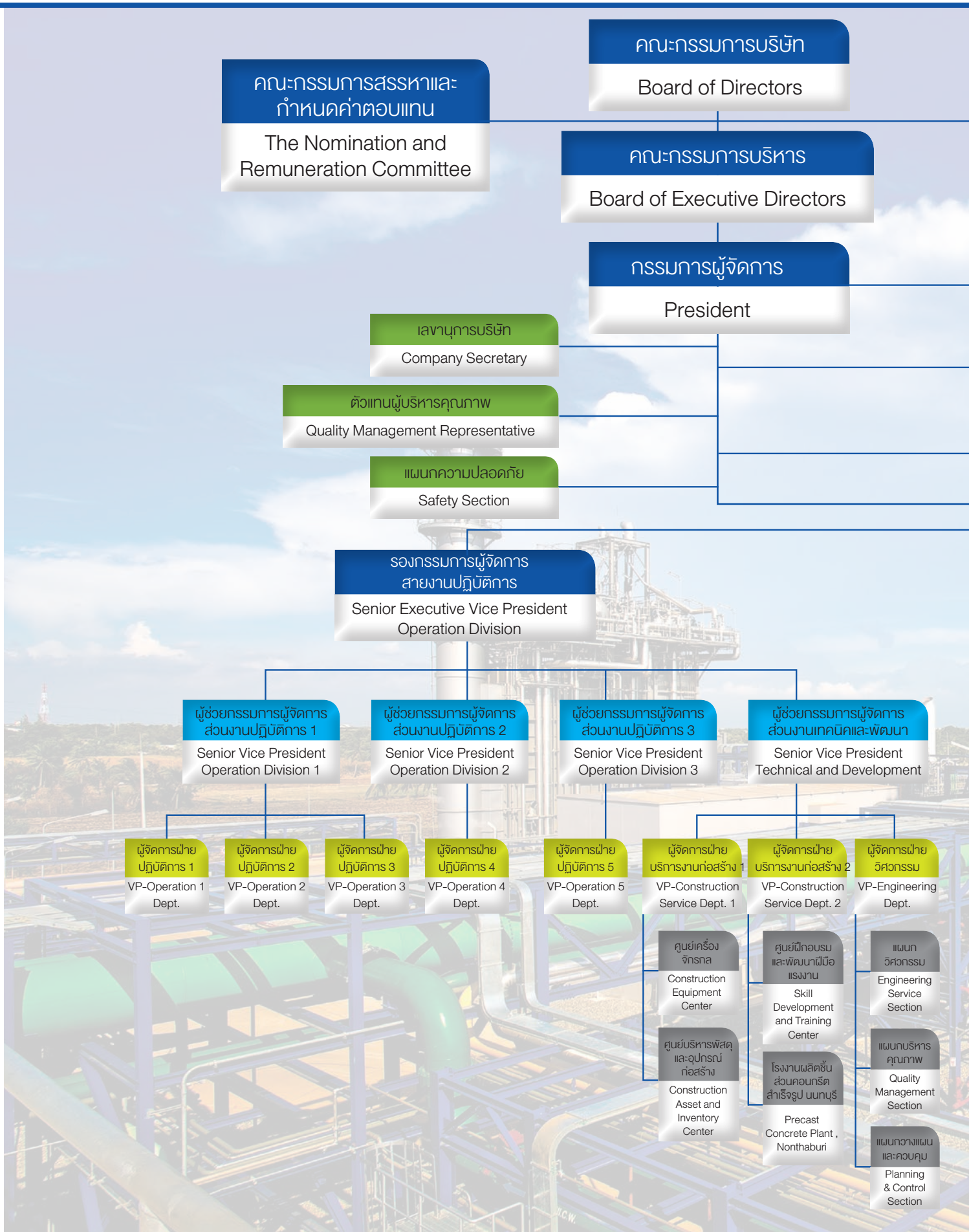
ถึงแม้ว่าภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างในปี 2558 คาดว่าจะดีขึ้นกว่าปี 2557 แต่ความเสี่ยงพื้นฐานต่างๆของธุรกิจก่อสร้างยังคงดำรงอยู่ ซึ่งผู้ประกอบการจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ ความเสี่ยงหลักๆพอสรุปได้ดังนี้

1. ปัญหาการขาดแคลนแรงงาน โดยเฉพาะแรงงานฝีมือ โดยคาดว่าปัญหาดังกล่าวจะทวีความรุนแรงมากขึ้นในอนาคต

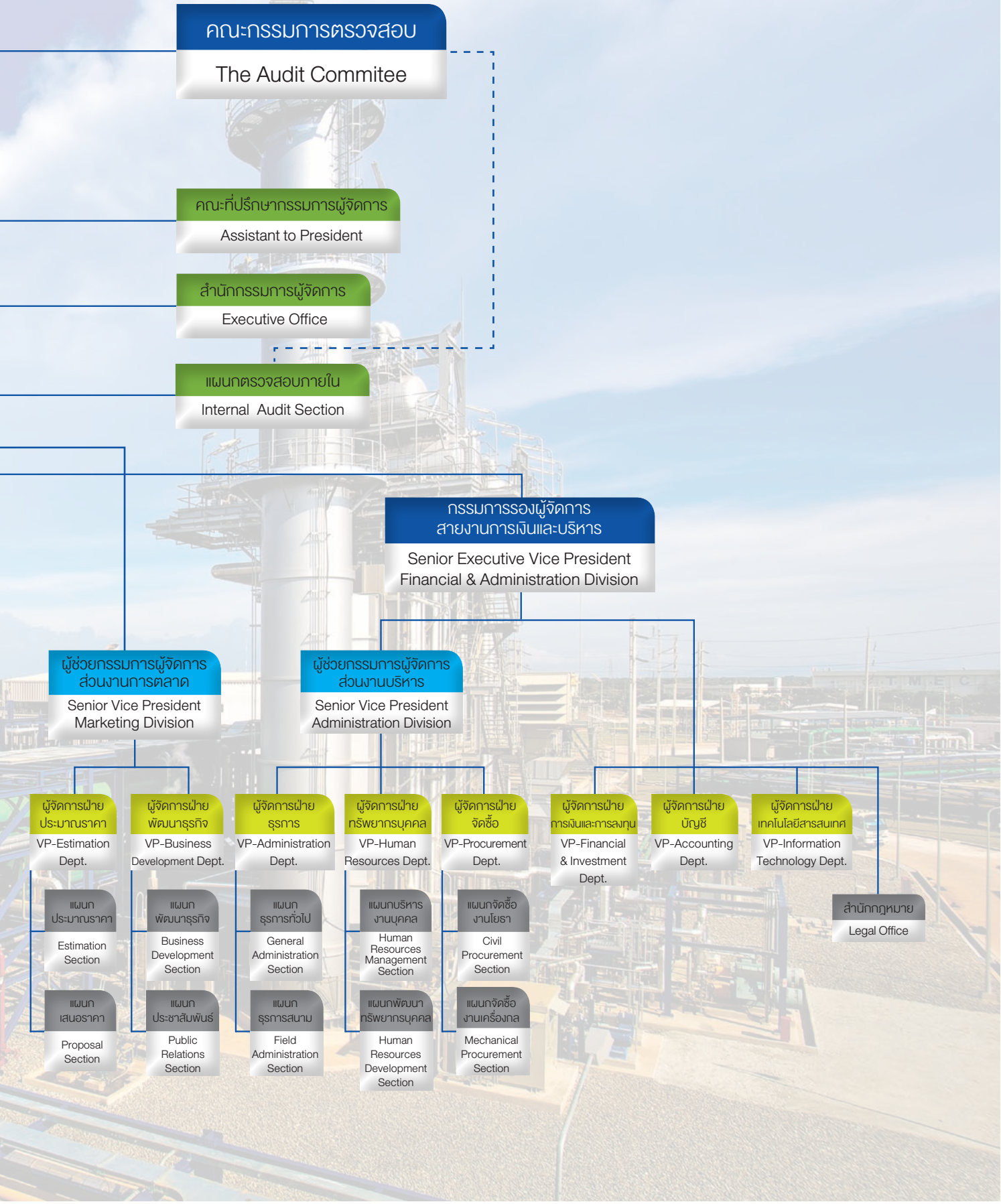
2. ราคาวัสดุก่อสร้างที่อาจจะปรับตัวสูงขึ้นบ้าง จากความต้องการวัสดุก่อสร้างที่เพิ่มสูงขึ้น และราคาวัตถุดิบในการผลิตที่ปรับตัวสูงขึ้น โดยเฉพาะปูนซีเมนต์ และเหล็ก

3. แนวโน้มค่าจ้างแรงงานที่อาจจะปรับตัวสูงขึ้น จากความต้องการแรงงานที่เพิ่มสูงขึ้น โดยเฉพาะแรงงานฝีมือ

Organization Chart



โครงสร้างองค์กร



The Board of Directors

ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม

ประธานกรรมการบริษัท
กรรมการอิสระ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 12,857 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.00

อายุ 70 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 3 มิถุนายน 2553

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาบัตรหลักสูตรภาครัฐร่วมเอกชน (วปรอ.) รุ่นที่1 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- นิติศาสตร์มหาบัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เนติบัณฑิตไทย
- นิติศาสตร์บัณฑิต, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน

- ศาสตราจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ศาสตราจารย์พิเศษ สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตสภา
- ศาสตราจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ศาสตราจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- ผู้บรรยายหลักสูตรกิจการยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม
- ผู้บรรยายกรมสอบสวนคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม
- ผู้บรรยายวิทยาลัยการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
- ผู้บรรยายพิเศษ สำนักงานอัยการสูงสุด
- อัยการสูงสุด กรมอัยการ สำนักงานอัยการ
- รองอัยการสูงสุด กรมอัยการ สำนักงานอัยการ
- อธิบดีอัยการฝ่ายวิชาการ กรมอัยการ สำนักงานอัยการ
- อธิบดีอัยการ ฝ่ายพัฒนาข้าราชการฝ่ายอัยการ สำนักงานอัยการ

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- รองประธานกรรมการ บมจ. ทางยกระดับดอนเมือง
- กรรมการบริษัท บมจ.ทรูคอร์ปอเรชั่น
- กรรมการบริษัท บมจ.เสริมสุข

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- รองประธานกรรมการ บจก. นครหลวงลิขซิ่ง-แฟคเตอร์ริ่ง
- ที่ปรึกษา สำนักงานมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ
- ที่ปรึกษา บ.บางกอกแอร์เวย์ จำกัด
- ที่ปรึกษา สำนักงานวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
- ที่ปรึกษา สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
- ที่ปรึกษา สมาคมกรีฑาแห่งประเทศไทย
- กรรมการกฤษฎีกาคณะพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
- กรรมการคณะกรรมการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ กระทรวงยุติธรรม
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านกฎหมายใน อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2547 หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 26

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 จำนวน 4/4

Professor Rawat Chamchalerm

Chairman of the Board of Directors
Independent Director

Shareholding in the company: 12,857 shares or 0.00%

Age 70 years

Appointed date as a Director: June 3rd, 2010

Education:

- The National Defence Course for Joint-State-Private College Class No. 1, National Defence College (Wor.Por.Ror.Or.)
- LL.M., Chulalongkorn University (First place in the written test)
- Thai Barrister at Law
- LL.B., Thammasart University

Experience:

- Adjunct Professor, Faculty of Law, Chulalongkorn University
- Adjunct Professor, Institute of Legal Education of the Thai Barrister
- Adjunct Professor, Faculty of Law, Mahidol University
- Adjunct Professor, Faculty of Law, Mae Fah Luang University
- Lecturer at the Office of Justice Affairs, Ministry of Justice
- Lecturer at the Department of Special Investigation, Ministry of Justice
- Lecturer at the Office of The Attorney General
- Attorney General, Office of The Attorney General
- Deputy Attorney General, Office of The Attorney General
- Attorney General of Academic, Office of the Attorney
- Attorney General of State Prosecutors, Office of the Attorney

Other position in listed company in SET:

- Vice President, Don Muang Tollway Public Company Limited
- Director, TRUE Corporation Public Company Limited
- Director, Sermsuk Public Company Limited

Other positions in non-listed companies:

- Vice President, Nakhon Luang Leasing – Factoring Company Limited
- Advisor, Bureau of Academic Affairs and Educational Standards
- Advisor, Bangkok Airways Company Limited
- Advisor, The Office of SMEs Promotion (OSMEP)
- Advisor, National Science and Technology Development Agency
- Advisor, Athletic Association of Thailand
- Director, Office of the Council of State
- Director, Ministry of Justice
- Distinguished Director in Law, Office of the Civil Service Commission – Ministry of Agriculture and Cooperatives

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2004 – Director Accreditation Program Class No. 26

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 19/2014: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2014: 4/4



นายชำนิ จันทร์ฉาย

กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มีการถือหุ้น
อายุ 58 ปี
วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 21 เมษายน 2542

ประวัติการศึกษา

- ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาบัญชีบัณฑิตมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน

- ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (รักษาการ) กรรมการผู้จัดการ (รักษาการ) บมจ. แมกซ์ เมทัล คอร์ปอเรชั่น
- กรรมการผู้อำนวยการ บจก. ซี.เจ.มอร์แกน
- กรรมการผู้อำนวยการ บจก. ซีเจเอ็ม คอนซัลท์
- ที่ปรึกษาประธานกรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการ การเคหะแห่งชาติด้านการเงิน การเคหะแห่งชาติ
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการ สถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทย
- ที่ปรึกษาประธานคณะกรรมาธิการ การสื่อสารและโทรคมนาคม ที่ปรึกษาคณะอนุกรรมาธิการ พิจารณาศึกษาแนวทางแก้ไข ปัญหาการดำเนินกิจการด้าน การสื่อสารและสารสนเทศ ประจำคณะกรรมาธิการการสื่อสารและ โทรคมนาคม สภาผู้แทนราษฎร
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และกรรมการบริหาร สถาบันเหล็กและเหล็กกล้า แห่งประเทศไทย
- รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. นครไทยสตริปมิล
- กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการ บมจ. เอ็น ที เอส สตีล กรุ๊ป

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ บมจ. ไทยเทพรสผลิตภัณฑ์อาหาร
- ประธานกรรมการ บมจ. ไทย แคปปิตอล คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ประธานกรรมการ บจก. เหล็กบูรพา อุตสาหกรรม

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2547 Director Accreditation Program รุ่นที่ 30
- ปี 2552 Role of the Chairman Program รุ่นที่ 21

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 จำนวน 4/4
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2557 จำนวน 5/5

Mr. Chamni Janchai

Independent Director
Chairman of the Audit Committee
Shareholding in the company: None
Age 58 years
Appointed date as a Director: April 21st, 1999

Education:

- Graduate Diploma in Management of Public Economy, King Prajadhipok's Institute
- MBA, Thammasat University
- B. Account, Thamasat University

Experience:

- Chairman of the Board of Directors, (Acting) CEO, (Acting) Managing Director, Max Metal Corporation Plc.
- President, CJ Morgan Co., Ltd.
- President, CJM Consult Co., Ltd
- The Advisory of Director, Provincial Electricity Authority
- The Advisory of Committee, National Housing Authority
- Chairman of the Advisory Board, Iron and Steel Institute of Thailand
- The Advisory of Subcommittee in Solutions for Communications and Information Technology
- Qualified Director and Executive Director, Iron and Steel Institute of Thailand
- Vice Chairman, Chairman of the Executive Committee and President Nakornthai Strip Mill Plc.
- Director and Vice President, NTS Steel Group Plc.

Other position in listed company in SET:

- Independent Director and a Member of the Audit Committee, STP & I Plc.
- Director and Member of the Audit Committee, Thai Theparos Food Products Plc.
- Chairman of the Board of Directors, Thai Capital Corporation Plc.

Other positions in non-listed companies:

- Chairman of the Board of Directors, Burapa Steel Industries Co., Ltd.

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2004 – Director Accreditation Program Class No. 30
- 2009 – Role of the Chairman Program Class No. 21

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 20/2014: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2014: 4/4
- Audit Committee Meeting in 2014: 5/5



The Board of Directors

พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มีการถือหุ้น
อายุ 62 ปี
วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 21 เมษายน 2542
ประวัติการศึกษา

- หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาระดับสูง รุ่นที่ 7 (นิด้า)
- หลักสูตรบริหารงานตำรวจชั้นสูง รุ่นที่ 16
- หลักสูตรผู้บริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 6 สำนักงานอัยการสูงสุด
- ปริญญาบัตรป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.รุ่นที่ 45)
- ปริญญานิติศาสตร์มหาบัณฑิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญานิติศาสตร์บัณฑิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการทำงาน

- กรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัทอาคเนย์ประกันภัย จำกัด(มหาชน)
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัทอาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด(มหาชน)
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ลิซอิท จำกัด(มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2547 Director Accreditation Program รุ่นที่ 8
- ปี 2549 Audit Committee Program รุ่นที่ 14
- ปี 2549 Finance for Non-Finance Director รุ่นที่ 30
- ปี 2552 Director Certificate Program รุ่นที่ 117

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 จำนวน 4/4
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2557 จำนวน 5/5
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประจำปี 2557 จำนวน 1/1

Police General Jate Mongkulhutthi

Independent Director
Member of the Audit Committee
Chairman of the Nomination and Remuneration Committee
Shareholding in the company: None
Age 62 years
Appointed date as a Director: April 21st, 1999
Education:

- Entrepreneurship and Business Skill Class No. 7, NIDA
- Police Management for Top Executives Class No. 16, Police College
- Justice Management for Top Executives Class No. 6, Office of the Attorney General
- Certificate of The National Defence College Class No. 45
- LL.M., Chulalongkorn University
- LL.B., Ramkhamhaeng University

Experience:

- Director of the Information Office for the governmental Office
- Advisory to the Board of Directors, National Credit Bureau

Other position in listed company in SET:

- Independent Director and a Member of the Audit Committee, STP & I Plc.
- Independent Director and Member of the Audit Committee, Southeast Insurance Plc.
- Independent Director and Member of the Audit Committee, Southeast Life Plc.
- Independent Director and Member of the Audit Committee, Lease It Plc.

Other positions in non-listed companies:

- None

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2004 – Director Accreditation Program Class No. 8
- 2006 – Audit Committee Program Class No. 14
- 2006 – Finance for Non-Finance Director Class No. 30
- 2009 – Director Certificate Program Class No. 117

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 20/2014: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2014: 4/4
- Audit Committee Meeting in 2014: 5/5
- Nomination and Remuneration Committee Meeting in 2014: 1/1



นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มีการถือหุ้น
อายุ 68 ปี
วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 11 มีนาคม 2551

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท MBA Economics, Texas A&M, Commerce, Texas, U.S.A.
- ปริญญาตรี B.Sc. Marketing, Woodbury University, Los Angeles, California, U.S.A.

ประวัติการทำงาน

- ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบและประเมินผล (ระดับ 9) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
- ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบและประเมินผล (ระดับ 8) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
- ผู้อำนวยการกองคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2552 Director Accreditation Program รุ่นที่ 78
- ปี 2552 Audit Committee Program รุ่นที่ 26
- ปี 2554 Monitoring the System of Internal รุ่นที่ 11

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 จำนวน 4/4
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2557 จำนวน 5/5
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประจำปี 2557 จำนวน 1/1

Mr. Suchai Poopichayapongs

Independent Director
Member of the Audit Committee
Shareholding in the company: None
Age 68 years
Appointed date as a Director: March 11th, 2008
Education:

- MBA Economics, Texas A&M, Commerce, Texas, U.S.A.
- B.SC. Marketing, Woodbury University, Los Angeles, California, U.S.A.

Experience:

- Director, Inspection and Evaluation Bureau (Level 9), Office of the Permanent Secretary, Ministry of Finance
- Director, Inspection and Evaluation Bureau (Level 8), Office of the Permanent Secretary, Ministry of Finance
- Director, Finance Division, Office of the Permanent Secretary, Ministry of Finance

Other position in listed company in SET:

- None

Other positions in non-listed companies:

- None

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2009 – Director Accreditation Program Class No. 78
- 2009 – Audit Committee Program Class No. 26
- 2011 – Monitoring the System of Internal Class No. 11

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 20/2014: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2014: 4/4
- Audit Committee Meeting in 2014: 5/5
- Nomination and Remuneration Committee Meeting in 2014: 1/1



The Board of Directors

นายธนาธิป วิทยะสิรินันท์

กรรมการอิสระ
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 12,857 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.00
อายุ 48 ปี
วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 28 กุมภาพันธ์ 2554
ประวัติการศึกษา

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ของ สถาบันวิทยาการการค้า (TEPCOT 6)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.4)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.15)
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต Cornell University, U.S.A.
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาไฟฟ้า Cornell University, U.S.A.

ประวัติการทำงาน

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจก. เซจแคปปิตอล
- กรรมการบริหาร องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
- กรรมการบริหาร บจก. หลักทรัพย์ฟินันซ่า
- กรรมการบริหาร บจก. ฟินันซ่า
- กรรมการรองกรรมการผู้จัดการ บจก. หลักทรัพย์ คาเธ่ย์แคปปิตอล

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการอิสระ บริษัท ไทยไพบูลย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ Alliance of International Corporate Advisors

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2544 Director Certificate Program รุ่นที่ 7

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 จำนวน 4/4

Mr. Thanathip Vidhayasirinun

Independent Director
Shareholding in the company: 12,857 shares or 0.00%
Age 48 years
Appointed date as a Director: February 28th, 2011
Education:

- Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCOT 6), Commerce Academy
- Energy Literacy Class No. 4, Thailand Energy Academy
- Training Course on Capital Market for Executives Class No. 15, Capital Market Academy
- MBA Finance, Cornell University – U.S.A.
- M.S. Electrical Engineering, Cornell University – U.S.A.

Experience:

- Managing Director, Sage Capital Co., Ltd.
- Executive Director, Forest Industry Organization
- Executive Director, Finansa Securities Co., Ltd.
- Executive Director, Finansa Co., Ltd.
- Senior Executive Vice President, Cathay Capital Co., Ltd.

Other position in listed company in SET:

- Independent Director, Thai Paiboon Public Company Limited

Other positions in non-listed companies:

- Director, Alliance of International Corporate Advisors

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2001 – Director Certificate Program Class No. 7

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 20/2014: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2014: 4/4



ดร. ชัยยงค์ สัจจิพานนท์

กรรมการอิสระ
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มีการถือหุ้น
อายุ 62 ปี
วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 22 เมษายน 2557
ประวัติการศึกษา

- ประกาศนียบัตร ผู้นำในการบริหารงาน สถาบัน IMD, Switzerland
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรนักบริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด
- ปริญญาเอก สาขากฎหมายและการทูต The Fletcher School of Law and Diplomacy มหาวิทยาลัย Tufts ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท สาขากฎหมายและการทูต The Fletcher School of Law and Diplomacy มหาวิทยาลัย Tufts ประเทศสหรัฐอเมริกา (ทุน Fulbright-Purify)
- ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) และปริญญาโท คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน

- เอกอัครราชทูตไทย ประจำประเทศสหรัฐอเมริกา
- เอกอัครราชทูตไทย ประจำประเทศสาธารณรัฐเกาหลี
- เอกอัครราชทูตไทย ประจำประเทศสวิตเซอร์แลนด์ ลิกเตนสไตน์ และนครรัฐวาติกัน
- เอกอัครราชทูตไทย ประจำคณะผู้แทนถาวรไทยประจำสหประชาชาติ ณ นครเจนีวา
- เอกอัครราชทูตไทย ประจำประเทศอินโดนีเซีย และปาปัวนิวกินี
- เอกอัครราชทูต ประจำกระทรวงฯ และอธิบดีกรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้
- กงสุลใหญ่ สถานกงสุลใหญ่ ณ นครซิดนีย์
- รองอธิบดี กรมเศรษฐกิจ
- ผู้อำนวยการ กองนโยบายและวางแผน สำนักงานปลัดกระทรวง
- เลขานุการเอก คณะทูตถาวรไทยประจำสหประชาชาติ ณ นครเจนีวา

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2557 Director Accreditation Program รุ่นที่ 112

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 จำนวน 3/4

Dr. Chaiyong Satjipanon

Independent Director
Shareholding in the company: None
Age 62 years
Appointed date as a Director: April 22nd, 2014
Education:

- Diploma of Leadership development program, IMD, Switzerland
- Diploma of Senior Executive Fellows program, Havard Kenedy School
- Doctor of Philosophy, The Fletcher School of Law and Diplomacy, Tufts University, U.S.A.
- Master of Arts in Law and Diplomacy, The Fletcher School of Law and Diplomacy, Tufts University, U.S.A. (Fulbright-Purify Scholarship)
- Bachelor of Arts (Honors), Faculty of Political Science, Chulalongkorn University

Experience:

- Ambassador Extraordinary and Plenipotentiary of Thailand to the U.S.A.
- Ambassador Extraordinary and Plenipotentiary of Thailand to the Republic of Korea
- Ambassador Extraordinary and Plenipotentiary of Thailand to Swiss Confederation, Liechtenstein and the Holy See
- Ambassador, Permanent Representative of Thailand to the United Nations Office, Geneva
- Ambassador Extraordinary and Plenipotentiary of Thailand to the Republic of Indonesia and Papua New Guinea
- Director-General, Department of American and South Pacific Affairs
- Consul-General, Royal Thai Consulate-General, Sydney
- Deputy Director-General, Department of Economic Affairs
- Director, Policy and Planning Division, Office of the Permanent Secretary
- First Secretary, Permanent Mission of Thailand to the United Nations Office, Geneva

Other position in listed company in SET:

- None

Other positions in non-listed companies:

- None

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2014 – Director Accreditation Program Class No. 112

Meeting attendance:

- Board of Directors' Meeting in 2014: 3/4



The Board of Directors

พลเอก ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว

กรรมการอิสระ
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มีการถือหุ้น
อายุ 67 ปี
วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 22 เมษายน 2557
ประวัติการศึกษา

- ผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท) รุ่นที่ 9
- Ph.D. รัฐประศาสนศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- พัฒนบริหารศาสตร์มหาบัณฑิต (เกียรตินิยมดีมาก) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต วทบ. (ทบ.)โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

ประวัติการทำงาน

- อาจารย์พิเศษ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- อาจารย์พิเศษ วิทยาลัยสื่อสารการเมือง มหาวิทยาลัยเกริก
- อาจารย์พิเศษ สถาบันรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต
- จเรทหารทั่วไป
- ผู้บัญชาการหน่วยบัญชาการทหารพัฒนา
- ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษกองทัพบก

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการ บมจ. เนชั่นแนล เพาเวอร์ ซัพพลาย
- ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. ทีดับบลิวแซด คอร์ปอเรชั่น
- กรรมการ บมจ.โซลาร์ตรอน
- กรรมการตรวจสอบ บมจ. ทีดับบลิวแซด คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2553 Director Accreditation Program รุ่นที่ 84

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 จำนวน 3/4

General Dr. Surapan Poomkaew

Independent Director
Shareholding in the company: None
Age 67 years
Appointed date as a Director: April 22nd, 2014
Education:

- Capital Market Academy Leadership Program (CMA9), Capital Market Academy
- Doctor of Philosophy in Public Administration, Ramkhamhaeng University
- Master Degree in Public Administration (First Honor), The National Institute of Development Administration (NIDA)
- Bachelor of Science, Chulachomklao Royal Military Academy

Experience:

- Special Instructor at Faculty of Political Science, Ramkhamheang University
- Special Instructor at Political Communication College, Krirk University
- Special Instructor at Public Administration Institute, Rangsit University
- Defense Inspector General
- Commanding General of Armed Forces, Development Command
- Special Expertise of the Royal Thai Army

Other position in listed company in SET:

- Director, National Power Supply Plc.
- Chairman of the Audit Committee, TWZ Corporation Plc.
- Director, Solartron Plc.
- Member of the Audit Committee, TWZ Corporation Plc.

Other positions in non-listed companies:

- None

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2010 – Director Accreditation Program Class No. 84

Meeting attendance:

- Board of Directors' Meeting in 2014: 3/4



นายมาศถวิน ชาญวีรกูล

กรรมการบริษัท
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 25,457,142 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.67
อายุ 42 ปี
วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 9 ธันวาคม 2539
ประวัติการศึกษา

- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 11 โดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน
- MBA (International Business) University of Southern California U.S.A.
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน

- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บจก. เอส ที ไอ ที
- Marketing Manager Siam Cement - Dow Chemical Joint Venture

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บมจ. เอส ที พี แอนด์ ไอ

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. เอส ที ไอ ที

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2546 Director Accreditation Program รุ่นที่ 1

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 จำนวน 4/4

Mr. Masthawin Charnvirakul

Director
Shareholding in the company: 25,457,142 shares or 1.67%
Age 42 years
Appointed date as a Director: December 9th, 1996
Education:

- Capital Market Academy Leadership Program (CMA11), Capital Market Academy
- MBA (International Business) University of Southern California U.S.A.
- B. Business Administration, Chulalongkorn University

Experience:

- Director and Managing Director, STP & I Plc.
- Director and Managing Director, STIT Co., Ltd.
- Marketing Manager Siam Cement, DOW Chemical Joint Venture

Other position in listed company in SET:

- Director, STP&I Plc.

Other positions in non-listed companies:

- Director, STIT Co.,Ltd.

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2003 – Director Accreditation Program Class No. 1

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 20/2014: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2014: 4/4



The Board of Directors

นางอนิลรัตน์ นิติสาโรจน์

กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 25,457,142 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.67
อายุ 37 ปี
วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 23 มีนาคม 2552

ประวัติการศึกษา

- MBA Finance & Strategy Sloan School of Management Massachusetts Institute of Technology U.S.A.
- บัญชีบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับ 1 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน

- ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจและกฎหมาย บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- ผู้จัดการ บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- ผู้จัดการ Clough Sino-Thai Co., Ltd.
- ผู้จัดการการลงทุน บมจ.อเมริกัน อินเตอร์เนชั่นแนล
- นักวิเคราะห์ บมจ.อเมริกัน อินเตอร์เนชั่นแนล
- ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บมจ. ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี บริษัท สำนักงานอีวาย จำกัด

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจและกฎหมาย บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- ผู้จัดการ บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2552 Director Certification Program รุ่นที่ 121

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 จำนวน 4/4

Mrs. Anilrat Nitisaroj

Director
Shareholding in the company: 25,457,142 shares or 1.67%
Age 37 years
Appointed date as a Director: March 23rd, 2009
Education:

- MBA Finance & Strategy Sloan School of Management, Massachusetts Institute of Technology, U.S.A.
- B. Business Administration (1st Honor), Chulalongkorn University

Experience:

- Business Development & Legal Department Manager, STP & I Plc.
- Commercial Manager, STP & I Plc.
- Commercial Manager, Clough Sino-Thai Co., Ltd.
- Associate Manager-Direct Investment, AIG Investment Corporation (Asia) Ltd, and AIGIC (Thailand) Ltd.
- Analyst - Direct Investment AIG Investment Corporation (Asia) Ltd, and AIGIC (Thailand) Ltd.
- Business Development Officer, Sino-Thai Engineering and Construction Plc.
- Assistant Auditor, EY Co., Ltd.

Other position in listed company in SET:

- Business Development & Legal Department Manager, STP & I Plc.
- Commercial Manager, STP & I Plc.

Other positions in non-listed companies:

- None

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2009 – Director Certification Program Class No. 121

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 20/2014: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2014: 4/4



นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร

กรรมการบริษัท
ประธานกรรมการบริหาร
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มีการถือหุ้น
อายุ 63 ปี
วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 3 เมษายน 2538
ประวัติการศึกษา

- หลักสูตรวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 4 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 4 สำนักงานศาลปกครอง
- การบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 3 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 8 (วตท.8)
- ปริญญาบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชน และการเมือง วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.2549)
- ประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม. 2) สถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการทำงาน

- กรรมการผู้จัดการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการรองผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ประธานกรรมการ บจก. ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง
- กรรมการ สมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- นายกสมาคมนักศึกษาเก่า คณะวิศวกรรมศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2549 Director Accreditation Program รุ่นที่ 52
- ปี 2557 Role of the Chairman Program รุ่นที่ 34

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 จำนวน 4/4
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประจำปี 2557 จำนวน 1/1

Mr. Vallop Rungkijvorasathien

Director
Chairman of the Board of Executive Directors
Shareholding in the company: None
Age 63 years
Appointed date as a Director: April 3rd, 1995
Education:

- Energy Literacy Class No. 4, Thailand Energy Academy
- Training Course on Administrative Justice for Executives Class No. 4, The Administrative Court
- Advanced Security Management Program Class No. 3 (ASMP 3), The National Defence College Association of Thailand
- Capital Market for Executives Class No. 8 (CMA8), Capital Market Academy
- SPP Certificate Class. 2549, National Defence College of Thailand
- Graduate Diploma in Management of Government and Private Sectors, King Prajadhipok's Institute Certificate, National Defence College of Thailand
- Executive MBA, Chulalongkorn University
- B.S. Engineering, Chiang Mai University

Experience:

- President, Sino-Thai Engineering and Construction Plc.
- Senior Vice President – Operation Division, Sino-Thai Engineering and Construction Plc.

Other position in listed company in SET:

- None

Other positions in non-listed companies:

- Chairman of the Board of Directors, DKK Sino-Thai Co., Ltd.
- Director, Thai Contractors Association Under H.M. The King's Patronage
- Director and Chairman, Chiang Mai University Alumni Association, Chiang Mai University

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2006 – Director Accreditation Program Class No. 52
- 2014 – Role of the Chairman Program Class No. 34

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 20/2014: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2014: 4/4
- Nomination and Remuneration Committee Meeting in 2014: 1/1



The Board of Directors

นายภาคภูมิ ศรีชำนิ

กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการจัดการ
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มีการถือหุ้น
อายุ 53 ปี
วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 26 เมษายน 2555
ประวัติการศึกษา

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.รุ่น 18) สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- ปริญญาบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชน และการเมือง วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.รุ่น 54)
- ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 5 สถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงาน

- กรรมการบริหารและรองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ บมจ. ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการบริหารและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ บมจ. ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 3 บมจ. ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2555 Director Certification Program รุ่นที่ 161
- ปี 2549 Director Accreditation Program รุ่นที่ 52

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 จำนวน 4/4

Mr. Pakpoom Srichamni

Director
Executive Director
President and Chairman of the Management Committee
Shareholding in the company: None
Age 53 years
Appointed date as a Director: April 26th, 2012
Education:

- Capital Market for Executives Class No. 18 (CMA18), Capital Market Academy
- SPP Certificate Class. 2554, National Defence College of Thailand
- Certificate, Management of Government and Private Sectors, King Prajadhipok's Institute
- MBA Thammasat University
- Bachelor of Engineering (Civil Engineering), Kasetsart University

Experience:

- Director, Senior Executive Vice President Operation Division, Sino-Thai Engineering and Construction Plc.
- Director, Senior Vice President Operation Division, Sino-Thai Engineering and Construction Plc.
- Vice President Operation Department 3 , Sino-Thai Engineering and Construction Plc.

Other position in listed company in SET:

- None

Other positions in non-listed companies:

- None

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2012 – Director Certification Program Class No. 161
- 2006 – Director Accreditation Program Class No. 52

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 20/2014: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2014: 4/4



นายวรพันธ์ ช้อนทอง

กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
กรรมการจัดการ และกรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 1,973,500 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.13
อายุ 60 ปี
วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 28 กุมภาพันธ์ 2544

ประวัติการศึกษา
- ประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารเศรษฐกิจสาธารณสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 5 สถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญารัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาพาณิชยศาสตร์บัณฑิต สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน
- กรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร บมจ. ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบัญชีและการเงิน บมจ. ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
- กรรมการ บจก. เอช ที อาร์
- กรรมการ บจก. ดีเคเค ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง
- กรรมการ บจก. ชิโยดะ (ประเทศไทย)
- กรรมการ บจก. ปทุมวันเรียลเอสเตทส์
- กรรมการ บจก. กิจประชาธานี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ปี 2550 DCP Refreshment รุ่นที่ 4
- ปี 2546 Director Certification Program รุ่นที่ 27
- ปี 2546 Risk Management Committee Program รุ่นที่ 1

ประวัติการร่วมประชุม
- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 จำนวน 4/4
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2557 จำนวน 5/5

Mr. Woraphant Chontong

Director
Executive Director
Member of the Management Committee and SEVP.
Financial and Administration Division
Shareholding in the company: 1,973,500 shares or 0.13%
Age 60 years
Appointed date as a Director: February 28th, 2001

Education:
- Certificate in Management of Public Economy for High-Level Management, King Prajadhipok's Institute (Class No. 5)
- MPA. Public Policy & Project Management, NIDA
- BBA. Finance & Banking, Thammasat University

Experience:
- SEVP. Financial and Administrative Division, Sino-Thai Engineering and Construction Plc.
- SVP. Accounting and Financial Division, Sino-Thai Engineering and Construction Plc.
- Accounting and Financial Division Manager, Sino-Thai Engineering and Construction Plc.

Other position in listed company in SET:
- None

Other positions in non-listed companies:
- Director, HTR Co., Ltd.
- Director, DKK Sino-Thai Co., Ltd.
- Director, Chiyoda (Thailand) Co., Ltd.
- Director, Patumwan Real Estate Co., Ltd.
- Director, Kijpracha Tanee Co., Ltd.

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):
- 2007 – DCP Refreshment Class No. 4
- 2003 – Director Certification Program Class No. 27
- 2003 – Risk Management Committee Program Class No. 1

Meeting attendance:
- Annual General Meeting of Shareholders 20/2014: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2014: 4/4
- Audit Committee Meeting in 2014: 5/5



The Board of Executive Directors คณะกรรมการบริหาร

1. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร
ประธานกรรมการบริหาร
Mr. Vallop Rungkijvorasathien
Chairman of the Board of
Executive Directors

2. นายภาคภูมิ ศรีชำนิ
กรรมการบริหาร
Mr. Pakpoom Srichamni
Executive Director

3. นายวรพันธ์ ช้อนทอง
กรรมการบริหาร
Mr. Woraphant Chontong
Executive Director

4. นางอนิลรัตน์ นิติสาโรจน์
กรรมการบริหาร
Mrs. Anilrat Nitisaroj
Executive Director


1


2


3


4

The Audit Committee คณะกรรมการตรวจสอบ

1. นายชำนิ จันทร์ฉาย
   ประธานกรรมการตรวจสอบ
   Mr. Chamni Janchai
   Chairman of the Audit Committee

2. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี
   กรรมการตรวจสอบ
   Police General Jate Mongkulhutthi
   Member of the Audit Committee

3. นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์
   กรรมการตรวจสอบ
   Mr. Suchai Poopichayapongs
   Member of the Audit Committee



The Nomination and Remuneration Committee
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี
   ประธานกรรมการสรรหา
   และกำหนดค่าตอบแทน
   Police General Jate Mongkulhutthi
   Chairman of the Nomination
   and Remuneration Committee

2. นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์
   กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
   Mr. Suchai Poopichayapongs
   Member of the Nomination
   and Remuneration Committee

3. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร
   กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
   Mr. Vallop Rungkijvorasathien
   Member of the Nomination
   and Remuneration Committee



Management Committee คณะกรรมการจัดการ

1. นายภาคภูมิ ศรีชำนิ
ประธานกรรมการจัดการ
Mr. Pakpoom Srichamni
Chairman of Management Committee

2. นายวรพันธ์ ช้อนทอง
กรรมการจัดการ
Mr. Woraphant Chontong
Member of Management Committee

3. นายวรัช กุศลมโนมัย
กรรมการจัดการ
Mr. Varatt Kusolmanomai
Member of Management Committee

4. นายชาญชัย ธารรักประเสริฐ
กรรมการจัดการ
Mr. Chanchai Thanrukprasert
Member of Management Committee

5. นายประเสริฐ คงเคารพธรรม
กรรมการจัดการ
Mr. Prasert Kongkauroptham
Member of Management Committee

6. นายธีรพงศ์ วิชิรานนท์
กรรมการจัดการ
Mr. Teeraphong Wichiranon
Member of Management Committee

7. นายวรฉัตร สุวศิน
กรรมการจัดการ
Mr. Worachat Suwasin
Member of Management Committee

8. นายพีระ นาควิมล
กรรมการจัดการ
Mr. Pheera Nakwimol
Member of Management Committee

9. นายราเกซ กาเลีย
กรรมการจัดการ
Mr. Rakesh Kalia
Member of Management Committee



Assistant to President คณะที่ปรึกษา

1. นายสมชาย วัฒนะวีระชัย
   ที่ปรึกษา
   Mr. Somchai Wattanaweerachai
   Assistant to President

2. Mr. Robert L. De Sonier
   Special Assistant to President

3. Mr. Robin Mullin
   Assistant to President



1 2 3

Company Secretary เลขานุการบริษัท

1. นายไชยาพร อิ่มเจริญกุล
   เลขานุการบริษัท
   Mr. Chaiyaporn Imcharoenkul
   Company Secretary



1

Management Team

1. นายคมสิน ศรีศรกำพล
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 1
Mr. Comsin Srisonkompon
Vice President Operation
Department 1

2. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 2
Mr. Jarunat Jiraratsatit
Vice President Operation
Department 2

3. นายสุทธิพล พัชรนฤมล
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 3
Mr. Sutthipol Patcharanaruemol
Vice President Operation
Department 3

4. นายสมคิด ศิริอภินันท์
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 4
Mr. Somkid Siriapinun
Vice President Operation
Department 4

5. นายประสิทธิ์ ประวัง
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 5
Mr. Prasit Prawang
Vice President Operation
Department 5

6. นายจักรพันธ์ ลีลาพร
ผู้จัดการฝ่าย
บริการงานก่อสร้าง 1
Mr. Charkphan Leelaporn
Vice President
Construction Service
Department 1

7. นายเทพนิกร จันขัน
ผู้จัดการฝ่าย
บริการงานก่อสร้าง 2
Mr. Thepnikorn Junkhun
Vice President
Construction Service
Department 2

8. นายวิฑูรย์ สลิลอำไพ
ผู้จัดการฝ่าย
วิศวกรรม
Mr. Vitoon Salilampai
Vice President
Engineering



คณะผู้บริหาร

9. นายสมเจตน์ อยู่สนิท
ผู้จัดการฝ่ายประมาณราคา
Mr. Somjade U-Sanit
Vice President
Estimation Department

10. นายสมศักดิ์ ทองซ้อนกลีบ
ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
Mr. Somsak
Thongsorngleeb
Vice President Business
Development
Department

11. นายพงษ์เอก ตันพานิช
ผู้จัดการฝ่ายธุรการ
Mr. Pong-Aik Tanphanich
Vice President
Administration
Department

12. นางพัชรี สุชีวบริพนธ์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
Mrs. Patcharee
Suchewaboripont
Vice President Human
Resources Department

13. นายไพรัช สุชาตะวัฒน์
ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ
Mr. Pairat Sushatawat
Vice President
Procurement Department

14. นางฉัตรา ปุณณรุจาวงศ์
ผู้จัดการฝ่ายการเงิน
และการลงทุน
Mrs. Chatra
Punnarujawong
Vice President Financial
& Investment
Department

15. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ
ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
Mrs. Jaikaew Tejapijaya
Vice President Accounting
Department

16. นายสุรชาติ เอาเจริญพร
ผู้จัดการฝ่าย
เทคโนโลยีสารสนเทศ
Mr. Surachart
Owcharoenporn
Vice President
Information Technology
Department



Shareholders' Structure โครงสร้างผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 ราย ณ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น วันที่ 26 สิงหาคม 2557

As of the latest registration book closing on August 26th, 2014, the 10 largest shareholders are:

No.	ชื่อผู้ถือหุ้น		หุ้นสามัญ	%
1	นายเศรณี ชาญวีรกูล	Mr.Seranee Charnvirakul	117,043,394	7.674
2	นางสาวนัยน์ภัค ชาญวีรกูล	Miss.Naiyapak Charnvirakul	117,043,394	7.674
3	UBS AG SINGAPORE BRANCH	UBS AG SINGAPORE BRANCH	76,966,500	5.047
4	นายอนุทิน ชาญวีรกูล	Mr.Anutin Charnvirakul	71,550,128	4.691
5	นางพัชรา จิรรัตน์สถิต	Mrs.Patchara Jiraratsatit	63,479,596	4.162
6	บริษัท อิควิตี้ พลัส จำกัด	Equity Plus Company Limited	45,902,841	3.010
7	STATE STREET BANK EUROPE LIMITED	STATE STREET BANK EUROPE LIMITED	45,716,499	2.998
8	นางณิศนาถ อนันตชัย	Mrs.Nitsanart Anantachai	29,632,242	1.943
9	นางสาวปราณี พิริยะมาสกุล	Miss.Pranee Piriyamasakul	28,780,971	1.887
10	นางอนิลรัตน์ นิติสาโรจน์	Mrs.Anilrat Nitisaroj	25,457,142	1.669



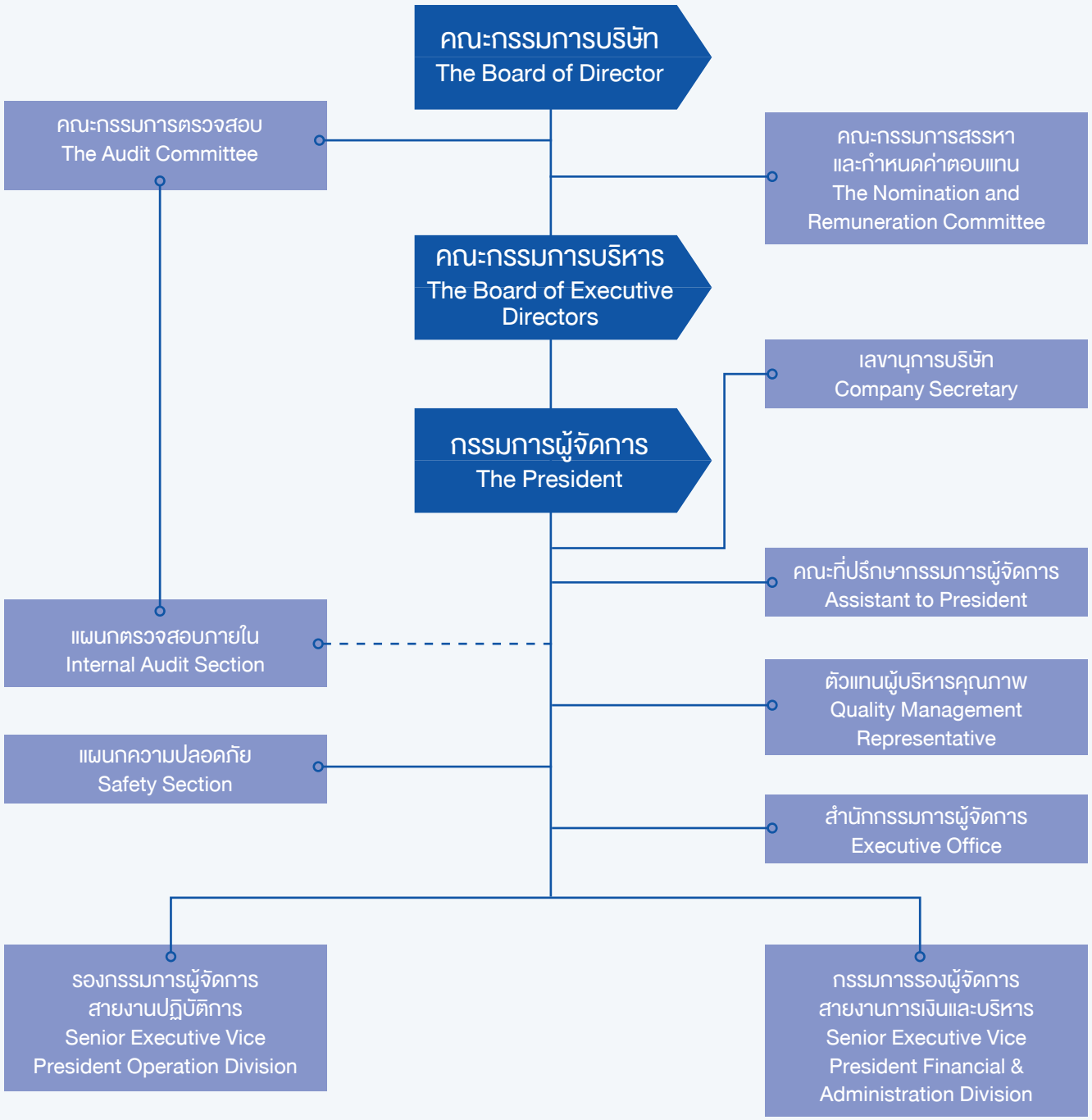
Management Structure โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของ บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการบริหาร
3. คณะกรรมการตรวจสอบ
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. คณะกรรมการจัดการ
6. กรรมการผู้จัดการ
7. ผู้บริหาร

The company's management structure can be divided as follows:

1. The Board of Directors
2. The Board of Executive Directors
3. The Audit Committee
4. The Nomination and Remuneration Committee
5. The Management Committee
6. The President
7. The Executive



Management Structure

1. The Board of Directors

There are 12 Directors in the Board of Directors:

	First – Last Name		Title
1.	Professor Rawat	Chamchalerm	Chairman of The Board of Directors and Independent Director
2.	Mr. Chamni	Janchai	Independent Director
3.	Police General Jate	Mongkulhutthi	Independent Director
4.	Mr. Suchai	Poopichayapongs	Independent Director
5.	Mr. Thanathip	Vidhayasirinun	Independent Director
6.	Gen. Surapan	Poomkaew	Independent Director
7.	Mr. Chaiyong	Satjipanon	Independent Director
8.	Mr. Masthawin	Charnvirakul	Director
9.	Mrs. Anilrat	Nitisaroj	Director
10.	Mr. Vallop	Rungkijvorasathien	Director
11.	Mr. Pakpoom	Srichamni	Director
12.	Mr. Woraphant	Chontong	Director

Remark : Gen.Surapan Poomkaew and Mr. Chaiyong Satjipanon was appointed as Independent Director refer to the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders on 18th of April, 2014

Term of the Board of Directors

The company has 7 Independent Directors or 58% of the Board of Directors. The company has 2 Directors as a representative of shareholders who are Charnvirakuls or 16% of the Board of Directors. The company has 3 Directors came from Management team or 25% of the Board of Directors.

For further information about term and qualifications, the appointment of the Board, the authorities and duties, meetings, nomination, remuneration and evaluation of the Board of Directors are also presented in the sub item of good corporate governance number 1.5 Responsibilities of The Board of Directors.

Authorized Directors

Mr. Pakpoom Srichamni, the President, has been authorized to sign and stamp, with the company's seal, or Mr. Vallop Rungkijvorasathien, Mr. Masthawin Charnvirakul, Mr. Woraphant Chontong, 2 of 3 Directors have been authorized to sign and stamp, with the company's seal.

2. The Board of Executive Directors

According to the Board of Directors of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited, or the company, held the Board of Directors Meeting No. 3/2012 on 28th August 2012 and resolved that the Board of Executive of Directors was consisting of 4 Directors as followed;

	First – Last Name		Title
1.	Mr. Vallop	Rungkijvorasathien	Chairman of the Board of Executive Directors
2.	Mr. Pakpoom	Srichamni	Executive Director
3.	Mr. Woraphant	Chontong	Executive Director
4.	Mrs. Anilrat	Nitisaroj	Executive Director

โครงสร้างการจัดการ

1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 12 ท่าน ได้แก่

	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1.	ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต	ฉ่ำเฉลิม	ประธานกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ
2.	นายชำนิ	จันทร์ฉาย	กรรมการอิสระ
3.	พลตำรวจเอกเจตน์	มงคลหัตถี	กรรมการอิสระ
4.	นายสุชัย	ภูพิชญ์พงษ์	กรรมการอิสระ
5.	นายธนาธิป	วิทยะสิรินันท์	กรรมการอิสระ
6.	พลเอกสุรพันธ์	พุ่มแก้ว	กรรมการอิสระ
7.	นายชัยยงค์	สัจจิพานนท์	กรรมการอิสระ
8.	นายมาศถวิน	ชาญวีรกูล	กรรมการบริษัท
9.	นางอนิลรัตน์	นิติสาโรจน์	กรรมการบริษัท
10.	นายวัลลภ	รุ่งกิจวรเสถียร	กรรมการบริษัท
11.	นายภาคภูมิ	ศรีชำนิ	กรรมการบริษัท
12.	นายวรพันธ์	ช้อนทอง	กรรมการบริษัท

หมายเหตุ : พลเอกสุรพันธ์ พุ่มแก้ว และ นายชัยยงค์ สัจจิพานนท์ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทจากการอนุมัติของผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2557

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีกรรมการบริษัทที่มาจากบุคคลภายนอกที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 7 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 58 และมีกรรมการบริษัทที่เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นได้แก่ กรรมการจากตระกูลชาญวีรกูล จำนวน 2 ท่านคิดเป็นร้อยละ 16 และมีกรรมการบริษัทที่มาจากผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 25

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ องค์ประกอบและคุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง ขอบเขตอำนาจหน้าที่ อำนาจดำเนินการ การประชุม การสรรหา ค่าตอบแทนและการประเมินผล ของคณะกรรมการบริษัทจากหัวข้อการกำกับดูแลกิจการหัวข้อย่อย 1.5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายภาคภูมิ ศรีชำนิ กรรมการผู้จัดการลงลายมือชื่อ และ ประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร นายมาศถวิน ชาญวีรกูล นายวรพันธ์ ช้อนทอง กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

2. คณะกรรมการบริหาร

ด้วยคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2555 วันที่ 28 สิงหาคม 2555 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร จำนวน 4 ท่านได้แก่

	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1.	นายวัลลภ	รุ่งกิจวรเสถียร	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายภาคภูมิ	ศรีชำนิ	กรรมการบริหาร
3.	นายวรพันธ์	ช้อนทอง	กรรมการบริหาร
4.	นางอนิลรัตน์	นิติสาโรจน์	กรรมการบริหาร

For further information about term and qualification, authorities and duties, evaluation of the Board of Executive Directors are also presented in the sub item of good corporate governance number 1.5 Responsibilities of Directors.

3. The Audit Committee

The Annual General Meeting of Shareholders No. 6/1999 resolved the appointment of Audit Committee and three Independent Directors who are qualified under the rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand, to perform as a member of the Audit Committee as the followings:

	First – Last Name	Title
1.	Mr. Chamni Janchai	Chairman of the Audit Committee
2.	Pol. Gen. Jate Mongkulhutthi	Member of the Audit Committee
3.	Mr. Suchai Poopichayapongs	Member of the Audit Committee

All of three Audit Committees are Independent Directors. Mr.Chamni Janchai is the Chairman of the Audit Committee who has good knowledge in Account and Finance, including the great experience in Financial field. Therefore, Mr.Chamni Janchai has ability to audit the Company's Financial Statement.

For Further information about term and qualifications, authorities and duties, evaluation of the Audit Committee are also presented in the sub item of good corporate governance number 1.5 Responsibilities of The Board of Directors.

4. The Nomination and Remuneration Committee

According to the Board of Directors of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited, or the company, held the Board of Directors Meeting No. 1/2013 on 27th February 2013 and resolved that the Nomination and Remuneration Committee was consisting of 4 persons as follows:

	First - Last Name		Title
1.	Pol. Gen. Jate	Mongkulhutthi	Chairman of Nomination and Remuneration Committee
2.	Mr. Suchai	Poopichayapongs	Nomination and Remuneration Committee
3.	Mr. Vallop	Rungkijvorasathien	Nomination and Remuneration Committee

For Further information about term and qualifications, authorities and duties, evaluation of the Nomination and Remuneration Committee are also presented in the sub item of good corporate governance number 1.5 Responsibilities of The Board of Directors.

Details on the meeting attendance of each Directors of the Board of Directors in 2014

Directors	Title	The Annual General Meeting of Shareholders (2014)	The Board of Directors Meeting (Total of 4 times)	The Audit Committee Meeting (Total of 5 times)	The Nomination and Remuneration Committee Meeting (Total 1 times)	The Board of Executive Directors (Total of 12 times)
Professor Rawat Chamchalerm	Chairman of the Board of Directors / Independent Director	1/1	4/4	-	-	-
Mr. Chamni Janchai	Independent Director / Chairman of the Audit Committee	1/1	4/4	5/5	-	-

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ องค์ประกอบและคุณสมบัติ ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง การประเมินผล ของคณะกรรมการบริหารจากหัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย 1.5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

3. คณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 6/2542 ได้มติให้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นโดยได้แต่งตั้งให้กรรมการอิสระที่ทรงคุณวุฒิและมีคุณสมบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดจำนวน 3 ท่าน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้แก่

	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1.	นายชำนิ	จันทร์ฉาย	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	พลตำรวจเอกเจตน์	มงคลหัตถี	กรรมการตรวจสอบ
3.	นายสุชัย	ภูพิชญ์พงษ์	กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเป็นกรรมการอิสระ โดยนายชำนิ จันทร์ฉาย ประธานกรรมการตรวจสอบ มีพื้นฐานความรู้ทางด้านการบัญชีและการเงิน ตลอดจนมีประสบการณ์และความสามารถในแวดวงการเงิน จึงมีความสามารถในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทร่วมกับกรรมการตรวจสอบอีก 2 ท่านได้เป็นอย่างดี

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับองค์ประกอบและคุณสมบัติ ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง การประเมินผล ของคณะกรรมการตรวจสอบจากหัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย 1.5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2557 ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท จำนวน 3 ท่านได้แก่

	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1.	พลตำรวจเอกเจตน์	มงคลหัตถี	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2.	นายสุชัย	ภูพิชญ์พงษ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3.	นายวัลลภ	รุ่งกิจวรเสถียร	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับองค์ประกอบและคุณสมบัติ ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง การประเมินผล ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจากหัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย 1.5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทของกรรมการบริษัทแต่ละท่านมีดังนี้

รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 (รวม 1 ครั้ง)	ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 (รวม 4 ครั้ง)	ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2557 (รวม 5 ครั้ง)	ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (รวม 1 ครั้ง)	ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2557 (รวม 12 ครั้ง)
ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	1/1	4/4	-	-	-
นายชำนิ จันทร์ฉาย	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	1/1	4/4	5/5	-	-
พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ	1/1	4/4	5/5	1/1	-

Management Structure

Directors	Title	The Annual General Meeting of Shareholders (2014)	The Board of Directors Meeting (Total of 4 times)	The Audit Committee Meeting (Total of 5 times)	The Nomination and Remuneration Committee Meeting (Total 1 times)	The Board of Executive Directors (Total of 12 times)
Police General Jate Mongkulhutthi	Independent Director / Chairman of The Remuneration and Nomination Committee / Member of the Audit Committee	1/1	4/4	5/5	1/1	-
Mr. Suchai Poopichayapongs	Independent Director / Member of the Audit Committee / Member of The Remuneration and Nomination Committee	1/1	4/4	5/5	1/1	-
Mr. Thanathip Vidhayasirinun	Independent Director	1/1	4/4	-		-
Gen. Surapan Poomkaew	Independent Director	-	3/4	-	-	-
Mr. Chaiyong Satjipanon	Independent Director	-	3/4	-	-	-
Mr. Masthawin Charnvirakul	Director	-	4/4	-		-
Mrs. Anilrat Nitisaroj	Director / Executive Director	1/1	4/4	-		12/12
Mr. Vallop Rungkijvorasathien	Director / Chairman of the Board of Executive Directors / Member of The Remuneration and Nomination Committee	1/1	4/4	-	1/1	12/12
Mr. Pakpoom Srichamni	Director / Executive Director / President	1/1	4/4	-		12/12
Mr. Woraphant Chontong	Director / Executive Director	1/1	4/4	5/5		12/12

Details on shares holding of each Director as of 31th December 2014

No.	Directors	Position	Number of Shares December 31 ,2013	Number of Shares December 31 ,2014	Increase/ (Decrease) in 2014	Proportion of Shares
1.	Professor Rawat Chamchalerm	Chairman of the Board of Directors / Independent Director	38,571	38,571	0	0.00%
	Spouse and minor children		-	-	-	-
2.	Mr. Chamni Janchai	Independent Director / Chairman of the Audit Committee	-	-	-	-
	Spouse and minor children		-	-	-	-

โครงสร้างการจัดการ

รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 (รวม 1 ครั้ง)	ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 (รวม 4 ครั้ง)	ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2557 (รวม 5 ครั้ง)	ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (รวม 1 ครั้ง)	ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2557 (รวม 12 ครั้ง)
นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/1	4/4	5/5	1/1	-
นายธนาธิป วิทยะสิรินันท์	กรรมการอิสระ	1/1	4/4	-	-	-
พลเอกสุรพันธ์ พุ่มแก้ว	กรรมการอิสระ	-	3/4	-	-	-
นายชัยยงค์ สัจจิพานนท์	กรรมการอิสระ	-	3/4	-	-	-
นายมาศถวิน ชาญวีรกูล	กรรมการบริษัท	-	4/4	-	-	-
นางอนิลรัตน์ นิติสาโรจน์	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร	1/1	4/4	-	-	12/12
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหารและกรรมการสรรหา / กำหนดค่าตอบแทน	1/1	4/4	-	1/1	12/12
นายภาคภูมิ ศรีชำนิ	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ	1/1	4/4	-	-	12/12
นายวรพันธ์ ช้อนทอง	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร	1/1	4/4	5/5	-	12/12

รายละเอียดการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

ลำดับ	รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) ปี 2557	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(%)
1.	ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	38,571	38,571	0	0.00%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2.	นายชำนิ จันทร์ฉาย	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3.	พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี	กรรมการอิสระ /ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

No.	Directors	Position	Number of Shares December 31 ,2013	Number of Shares December 31 ,2014	Increase/ (Decrease) in 2014	Proportion of Shares
3.	Police General Jate Mongkulhutthi	Independent Director / Chairman of The Remuneration and Nomination Committee / Member of the Audit Committee	-	-	-	-
	Spouse and minor children		-	-	-	-
4.	Mr. Suchai Poopichayapongs	Independent Director / Member of the Audit Committee /Member of The Remuneration and Nomination Committee	-	-	-	-
	Spouse and minor children		-	-	-	-
5.	Mr. Thanathip Vidhayasirinun	Independent Director	12,857	12,857	0	0.00%
	Spouse and minor children		-	-	-	-
6.	Gen. Surapan Poomkaew	Independent Director	-	-	-	-
	Spouse and minor children		-	-	-	-
7.	Mr. Chaiyong Satjipanon	Independent Director	-	-	-	-
	Spouse and minor children		-	-	-	-
8.	Mr. Masthawin Charnvirakul	Director	25,457,142	25,457,142	0	1.67%
	Spouse and minor children		-	-	-	-
9.	Mrs. Anilrat Nitisaroj	Director / Executive Director	25,457,142	25,457,142	0	1.67%
	Spouse and minor children		-	-	-	-
10.	Mr. Vallop Rungkijvorasathien	Director / Chairman of the Board of Executive Directors / Member of The Remuneration and Nomination Committee	-	-	-	-
	Spouse and minor children		-	-	-	-
11.	Mr. Pakpoom Srichamni	Director / Executive Director / President	-	-	-	-
	Spouse and minor children		-	-	-	-
12.	Mr. Woraphant Chontong *acquisition through Mr. Kittisak Chontong's Account as a nominee of the Director	Director / Executive Director	1,973,500	1,973,500	0	0.13%
	Spouse and minor children		-	-	-	-

5. The Management Committee

The Company issued the order Sor Tor-Kor Sor 1/2015 in the topic of Appointment Management Committee, which is effective on 1st of February 2015. The Member of the Management Committee was consisting of 9 persons as follows:

	First – Last Name		Title
1.	Mr. Pakpoom	Srichamni	Chairman of the Management Committee
2.	Mr. Woraphant	Chontong	Member of the Management Committee
3.	Mr. Varatt	Kusolmanomai	Member of the Management Committee

ลำดับ	รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) ปี 2557	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(%)
4.	นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5.	นายธนาธิป วิทยะสิรินันท์	กรรมการอิสระ	12,857	12,857	0	0.00%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6.	พลเอกสุรพันธ์ พุ่มแก้ว	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7.	นายชัยยงค์ สัจจิพานนท์	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8.	นายมาศถวิน ชาญวีรกูล	กรรมการบริษัท	25,457,142	25,457,142	0	1.67%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9.	นางอนิลรัตน์ นิติสาโรจน์	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร	25,457,142	25,457,142	0	1.67%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10.	นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
11.	นายภาคภูมิ ศรีชำนิ	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
12.	นายวรพันธ์ ช้อนทอง *ซื้อผ่านบัญชีของ นายกิตติศักดิ์ ช้อนทอง (Nominee ของกรรมการ)	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	1,973,500	1,973,500	0	0.13%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

5. คณะกรรมการจัดการ

บริษัทได้ออกคำสั่งที่ ซท-คส 1/2558 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการ ซึ่งมีผลตั้งแต่ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2558 เป็นต้นไป โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1.	นายภาคภูมิ	ศรีชำนิ	ประธานกรรมการจัดการ
2.	นายวรพันธ์	ช้อนทอง	กรรมการจัดการ
3.	นายวรัช	กุศลมโนมัย	กรรมการจัดการ
4.	นายชาญชัย	ธารรักประเสริฐ	กรรมการจัดการ
5.	นายประเสริฐ	คงเคารพธรรม	กรรมการจัดการ

4.	Mr. Chanchai	Thanrukprasert	Member of the Management Committee
5.	Mr. Prasert	Kongkauroptham	Member of the Management Committee
6.	Mr. Teeraphong	Wichiranon	Member of the Management Committee
7.	Mr. Worachat	Suwasin	Member of the Management Committee
8.	Mr. Pheera	Nakwimol	Member of the Management Committee
9.	Mr. Rakesh	Kalia	Member of the Management Committee

Authorities and Duties of the Management Committee

- To plan, set up regulations, and manage the company according to the Board of Directors' policies;
- To monitor the performance of all company's departments by arranging the Executive Committee meeting at least 1-2 times a month, setting the executive committee secretary to record the minute of meeting, and proposing the minute of meeting to the Board of Directors meeting.

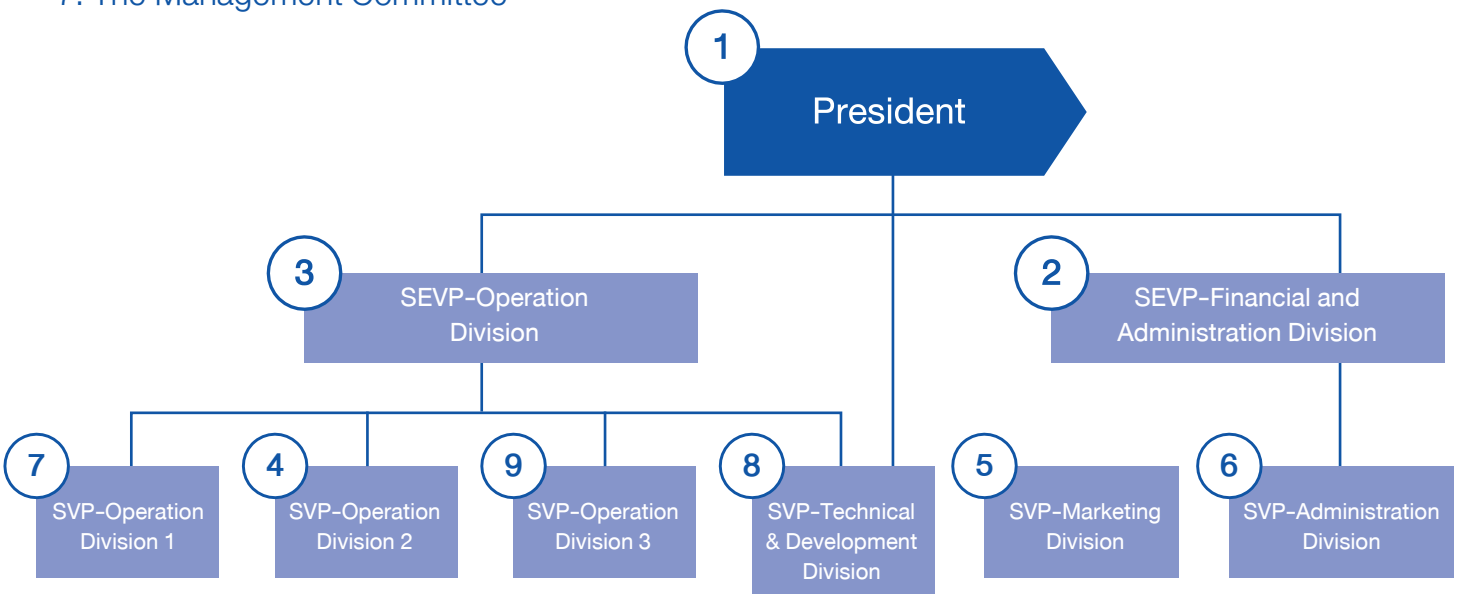
6. The President

Mr. Pakpoom Srichamni is the President.

Authorities and Duties of the President

The authorities and duties of the President were defined in Board of Directors meeting no. 3/2002 on May 10, 2002, which resolved that the President shall be responsible for conducting and supervising the company's business operations in accordance with the policy approved by the Board of Directors. Furthermore, the President shall fulfill when such actions are required by the laws, rules and regulations of the governing agencies to get approval from Board of Directors' meeting and/or Shareholders' meetings. The President shall have a power to appoint other person(s) as a proxy to act on his behalf to manage and conduct company's business. President and his proxy have no right to approve any business activities with any persons who have conflicts of interests with the company and its subsidiary.

7. The Management Committee



6.	นายธีรพงศ์	วิชิรานนท์	กรรมการจัดการ
7.	นายวรฉัตร	สุวศิน	กรรมการจัดการ
8.	นายพีระ	นาควิมล	กรรมการจัดการ
9.	นายราเกซ	กาเลีย	กรรมการจัดการ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจัดการ

1. วางแผนงาน และบริหารงาน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนดและเห็นชอบ
2. ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ ในบริษัท โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการจัดการอย่างน้อย 1-2 ครั้งต่อเดือน มีเลขานุการคณะกรรมการจัดการเป็นผู้จดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ ทั้งยังได้นำรายงานคณะกรรมการจัดการนี้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร รับทราบทุกครั้ง

6. กรรมการผู้จัดการ

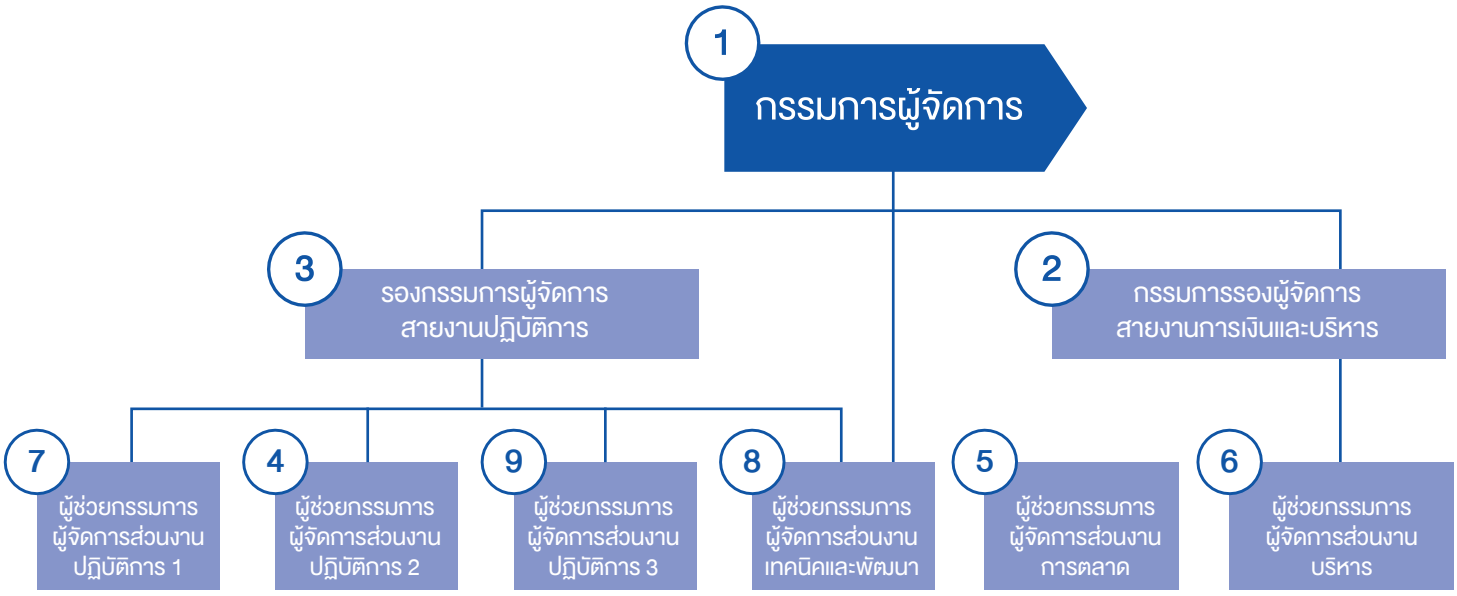
กรรมการผู้จัดการ คือ นายภาคภูมิ ศรีชำนิ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2545 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2545 ได้มีมติอนุมัติขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการดังนี้ กรรมการผู้จัดการเป็นผู้บริหารงานจัดการและดูแลควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัท เว้นแต่การดำเนินการใดที่ตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่ควบคุมดูแลบริษัท กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้กรรมการผู้จัดการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ตลอดจนให้อำนาจกรรมการผู้จัดการในการมอบหมายให้บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควรทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทนและกำหนดห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน อนุมัติการทำรายการใดๆ ระหว่างกรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความเห็นขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

7. ผู้บริหาร

โครงสร้างผู้บริหารของบริษัท



The Management Committee

1.	Mr. Pakpoom Srichamni	President
2.	Mr. Woraphant Chontong	Senior Executive Vice President – Financial and Administration Division
3.	Mr. Varatt Kusolmanomai	Senior Executive Vice President – Operation Division
4.	Mr. Chanchai Thanrukprasert	Senior Vice President – Operation Division 2
5.	Mr. Prasert Kongkauroptham	Senior Vice President – Marketing Division
6.	Mr. Teeraphong Wichiranon	Senior Vice President – Administration Division
7.	Mr. Worachat Suwasin	Senior Vice President – Operation Division 1
8.	Mr. Pheera Nakwimol	Senior Vice President – Technical & Development Division
9.	Mr. Rakesh Kalia	Senior Vice President – Operation Division 3

Remark : Number 1-9 are the Executives who are qualified under the rules and regulations of the Securities and Exchange Commission

8. The Corporate Secretary

The Board of Directors Meeting No. 1/2007 dated 4th of March, 2008 resolved that the Board of Directors appointed Mr. Chaiyaporn Imcharoenkul as a Company Secretary, please find for further information about qualifications, authorities and duties of the Corporate Secretary in sub item of good corporate governance-Corporate Secretary

9. The Auditor

- The company Independent Auditor : EY Company Limited
- Other relationship towards the company: None
- Number of years of being the Auditor for the company: 14 years

10. Independent Director

The list of Independent Directors is as follows:

1.	Professor Rawat	Chamchalerm	Independent Director
2.	Mr. Chamni	Janchai	Independent Director
3.	Pol. Gen. Jate	Mongkulhutthi	Independent Director
4.	Mr. Suchai	Poopichayapongs	Independent Director
5.	Mr. Thanathip	Vidhayasirinun	Independent Director
6.	Gen. Surapan	Poomkaew	Independent Director
7.	Mr. Chaiyong	Satjipanon	Independent Director

The Definition of Independent Director

"Independent director" of the Company is a person whose qualifications meet the requirements of the Securities and Exchange Commission No.SEC.Gor.(Vor.) 32/2008 on the improvement of Qualification, Duties, and Responsibilities on Independent Directors and members of the Audit Committee, as follows:

---

1. "Related Person" means a person defined under the Section 258 of Securities and Exchange Act B.E. 2535.
2. "Executive director" means any director who holds an executive position, or any director who is in charge of any actions deemed to be taken by executives, and shall include any authorized director except where it can be demonstrated that such authorized director, jointly with other directors, signs on transactions which have already passed board's approval.
3. "same-level subsidiary" means any two or more subsidiaries under the same parent company.

รายชื่อผู้บริหารบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ได้แก่

1.	นายภาคภูมิ	ศรีชำนิ	กรรมการผู้จัดการ
2.	นายวรพันธ์	ช้อนทอง	กรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร
3.	นายวรัช	กุศลมโนมัย	รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ
4.	นายชาญชัย	ธารรักประเสริฐ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 2
5.	นายประเสริฐ	คงเคารพธรรม	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานการตลาด
6.	นายธีรพงศ์	วิชิรานนท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบริหาร
7.	นายวรฉัตร	สุวศิน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 1
8.	นายพีระ	นาควิมล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานเทคนิคและพัฒนา
9.	นายราเกซ	กาเลีย	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 3

หมายเหตุ : หมายเลข 1-9 คือผู้บริหารของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการ กลต.

8. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2551ได้มีมติแต่งตั้งให้ นายไชยาพร อิ่มเจริญกุล ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ดูรายละเอียดเพิ่มเติม คุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท จากหัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย เลขานุการบริษัท

9. ผู้สอบบัญชีของบริษัท

- ผู้สอบบัญชีของบริษัทคือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
- ความสัมพันธ์อื่นๆ กับบริษัท : ไม่มี
- จำนวนปีที่เป็นผู้สอบบัญชีให้บริษัท : 14 ปี

10. กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัทมีจำนวน 7 ท่าน ได้แก่

1.	ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต	ฉ่ำเฉลิม	กรรมการอิสระ
2.	นายชำนิ	จันทร์ฉาย	กรรมการอิสระ
3.	พลตำรวจเอกเจตน์	มงคลหัตถี	กรรมการอิสระ
4.	นายสุชัย	ภูพิชญ์พงษ์	กรรมการอิสระ
5.	นายธนาธิป	วิทยะสิรินันท์	กรรมการอิสระ
6.	พลเอกสุรพันธ์	พุ่มแก้ว	กรรมการอิสระ
7.	นายชัยยงค์	สัจจิพานนท์	กรรมการอิสระ

นิยามกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัท เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กลต.ก.(ว) 32/2551 เรื่องการปรับปรุงข้อกำหนดเกี่ยวกับกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง[1]ด้วย

---

1. ผู้เกี่ยวข้อง หมายถึง บุคคลตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น
3. บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หมายถึง บริษัทย่อยตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไป ที่มีบริษัทใหญ่เป็นบริษัทเดียวกัน

1. Holding shares no more than 1% of the total voting shares of the Company, its parent company, its subsidiaries, its associated companies, or a related juristic entity with potential conflicts, including of shares held by related persons[1].
2. Not being an executive director[2], an employee, or a company consultant who receives a regular salary or a controlling person of the Company, its parent company, its subsidiaries, its associated companies, its same-level subsidiaries[3], or a related juristic entity with potential conflicts (at present or 2 years before the appointment).
3. Not being a person who has a blood or a legal relationship of a parent, spouse, sibling, and child including a child' spouse, to any executive management, major shareholder, a controlling person, or a person whom has been proposed to be an executive management or a controlling person of the Company or its subsidiaries.
4. Not having a business relationship and not being a professional service provider according to the requirements of the Office of Securities and Exchange Commission No.SEC.Gor.(Vor.) 32/2008 on the improvement of Qualification, Duties, and Responsibilities on Independent Directors and members of the Audit Committee.
5. Not being a director who has been appointed as the representative of the Company's director, major shareholder, or shareholder who is related to a major shareholder of the Company.
6. Not having any other characteristics that may potentially prevent from giving independent opinions.
7. An independent director, with qualification under Clauses 1- 6, may be assigned by the Board of Directors to make the collective decisions on the operation of the Company, its parent company, its subsidiaries, its associated companies, its same-level subsidiaries[3], or a related juristic entity with potential conflicts

11. The remuneration of the Directors and the Executives

The remuneration of the Directors was transparent defined by the Nomination and Remuneration Committee and it was considered on the authorities and duties of the committee along with the circumstances at the present basis. The remuneration of the Directors was set in comparison with other business in the same industry.

According to the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders No. 20/2014, held on 18th April, 2014 had approved the remuneration of the Board of Directors, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee of the year 2014 as the following details;

- Directors' Meeting Fee
  - The Board of Directors Meeting

For the Chairman of the Board of Directors	amounted to	40,000 Baht/meeting
For each Director	amounted to	20,000 Baht/meeting

  - The Audit Committee Meeting

For the Chairman of the Audit Committee	amounted to	40,000 Baht/meeting
For each Audit Committee	amounted to	20,000 Baht/meeting

  - The Nomination and Remuneration Committee

For the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee	amounted to	40,000 Baht/meeting
For each Nomination and Remuneration Committee	amounted to	20,000 Baht/meeting

- Annual Remuneration

The Chairman of the Board of Directors	amounted to	500,000 Baht/year
The Chairman of the Audit Committee	amounted to	500,000 Baht/year
The Chairman of the Nomination and Remuneration Committee	amounted to	400,000 Baht/year

2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน[2] / พนักงาน / ลูกจ้าง / ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ / ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน[3] หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ปัจจุบันและช่วง 2 ปีก่อนที่ได้รับการแต่งตั้ง)
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจและในลักษณะของการให้บริการทางวิชาชีพ ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เกี่ยวกับกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้
7. กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1 – 6 อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision)

11. ค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อย

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส มีคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทและเทียบเคียงกับอัตราค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ทั้งนี้ ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 20 / 2557 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2557 ที่ประชุมมีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2557 มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าตอบแทนกรรมการสำหรับการประชุม
  - ค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการบริษัท

    ประธานกรรมการบริษัท จำนวน 40,000 บาท/ครั้งการประชุม

    กรรมการบริษัท จำนวน 20,000 บาท/ครั้งการประชุม
  - ค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ

    ประธานกรรมการคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 40,000 บาท/ครั้งการประชุม

    กรรมการตรวจสอบ จำนวน 20,000 บาท/ครั้งการประชุม
  - ค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

    ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 40,000 บาท/ครั้งการประชุม

    กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 20,000 บาท/ครั้งการประชุม

- ค่าบำเหน็จประจำปี

  ประธานกรรมการบริษัท จำนวน 500,000 บาท/ปี

  ประธานกรรมการตรวจสอบ จำนวน 500,000 บาท/ปี

  ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 400,000 บาท/ปี

  กรรมการอื่นๆ ของบริษัท ท่านละ จำนวน 300,000 บาท/ปี

For each Director amounted to 300,000 Baht/year

For each of the other Directors amounted to 300,000 Baht/year

The remuneration of the Board of Directors, Executive Directors, and top Executives of the Company and its subsidiary companies are consisted of;

11.1 Money Remuneration;

- Aggregated remuneration for 12 directors in 2014
  The amount of Baht 5,560,000 was the meeting allowance and remuneration
- Aggregated remuneration for 8 executives in 2014
  The amount of Baht 56,000,000 was the salary and bonus

11.2 Other Remuneration;

- Other remuneration for Directors: None
- Other remuneration for Executives of the company: Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited provided and contributed the Provident Fund to the Executive Directors and Executive for 8 persons in the amount of 1,680,000 Baht in 2014.

Details on Money remuneration for each Director in 2014

Unit : Baht

Directors	Title	Meeting Allowance for Board of Directors Meeting	Meeting Allowance for Audit Committee Meeting	Meeting Allowance for Nomination & Remuneration Committee Meeting	Emoluments	Aggregated Remuneration
Professor Rawat Chamchalerm	Chairman of the Board of Directors / Independent Director	160,000	-	-	500,000	660,000
Mr. Chamni Janchai	Independent Director / Chairman of the Audit Committee	80,000	200,000	-	500,000	780,000
Police General Jate Mongkulhutthi	Independent Director / Chairman of The Remuneration and Nomination Committee / Member of the Audit Committee	80,000	100,000	40,000	400,000	620,000
Mr. Suchai Poopichayapongs	Independent Director / Member of the Audit Committee / Member of The Remuneration and Nomination Committee	80,000	100,000	20,000	300,000	500,000
Mr. Thanathip Vidhayasirinun	Independent Director	80,000	-	-	300,000	380,000
Gen. Surapan Poomkaew	Independent Director	60,000	-	-	300,000	360,000
Mr. Chaiyong Satjipanon	Independent Director	60,000	-	-	300,000	360,000
Mr. Masthawin Charnvirakul	Director	60,000	-	-	300,000	360,000
Mrs. Anilrat Nitisaroj	Director / Executive Director	80,000	-	-	300,000	380,000
Mr. Vallop Rungkijvorasathien	Director / Chairman of the Board of Executive Directors / Member of The Remuneration and Nomination Committee	80,000	-	20,000	300,000	400,000

โดยรายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย

11.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของบริษัท

- ค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริษัท จำนวน 12 คน ในปี 2557 เป็นจำนวนเงิน 5,560,000 บาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุมและค่าบำเหน็จ
- ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารของบริษัท จำนวน 8 คน ในปี 2557 เป็นจำนวนเงิน 56,000,000 บาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปเงินเดือนและโบนัส

11.2 ค่าตอบแทนอื่น ๆ

- ค่าตอบแทนอื่นๆสำหรับกรรมการบริษัท : ไม่มี
- ค่าตอบแทนอื่นๆสำหรับผู้บริหาร : บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารโดยในปี 2557 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารจำนวน 8 ท่าน เป็นจำนวนเงิน 1,680,000 บาท

ตารางแสดงรายละเอียดของค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัทประจำปี 2557

(หน่วย : บาท)

รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ	ค่าบำเหน็จ	ค่าตอบแทนรวม
ศาตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	160,000	-	-	500,000	660,000
นายชำนิ จันทร์ฉาย	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	80,000	200,000	-	500,000	780,000
พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ	80,000	100,000	40,000	400,000	620,000
นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	80,000	100,000	20,000	300,000	500,000
นายธนาธิป วิทยะสิรินันท์	กรรมการอิสระ	80,000	-	-	300,000	380,000
พลเอกสุรพันธ์ พุ่มแก้ว	กรรมการอิสระ	60,000	-	-	300,000	360,000
นายชัยยงค์ สัจจิพานนท์	กรรมการอิสระ	60,000	-	-	300,000	360,000
นายมาศถวิน ชาญวีรกูล	กรรมการบริษัท	60,000	-	-	300,000	360,000
นางอนิสรัตน์ นิติสาโรจน์	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร	80,000	-	-	300,000	380,000
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหารและกรรมการสรรหากำหนดค่าตอบแทน	80,000	-	20,000	300,000	400,000
นายภาคภูมิ ศรีชำนิ	กรรมการ กรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ	80,000	-	-	300,000	380,000
นายวรพันธ์ ช้อนทอง	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร	80,000	-	-	300,000	380,000
รวม		980,000	400,000	80,000	4,100,000	5,560,000

Directors	Title	Meeting Allowance for Board of Directors Meeting	Meeting Allowance for Audit Committee Meeting	Meeting Allowance for Nomination & Remuneration Committee Meeting	Emoluments	Aggregated Remuneration
Mr. Pakpoom Srichamni	Director / Executive Director / President	80,000	-	-	300,000	380,000
Mr. Woraphant Chontong	Director / Executive Director	80,000	-	-	300,000	380,000
Total		980,000	400,000	80,000	4,100,000	5,560,000

Details on the meeting attendance of the Board of Subsidiary in 2014

Directors	Title	The Board of Subsidiary Meeting (Total of 1 times)
Mr. Woraphant Chontong	Director	1/1

Notice: the subsidiary is HTR Company Limited where the company holds 80.90% of its shares.

Money Remuneration of Subsidiary;

Aggregated remuneration for 1 Executives of the company's subsidiary in 2014

The amount of Baht 5,000 was the meeting allowance

Details on Money Remuneration for Executives of the Company's Subsidiary in 2014

Unit:Baht

Directors	Title	Meeting Allowance for Subsidiary
Mr. Woraphant Chontong	Director	5,000
Total		5,000

Notice: the subsidiary is HTR Company Limited where the company holds 80.90% of its shares.

12. Employee Structure

The company has 1,387 employee as of December 31st, 2014 and it can be divided into 2 groups, which are the operation division 1,076 people and the administration division 311 people and subsidiary company 14 people.

The company concerns about human resources management, therefore, it has its plans to manage human resources in case of the adequate manpower in compliance with workload and project that added up every year.

Employee Structure

In 2014, the Company gave the compensation to employees in the amount of 771,885,441 Baht, which composed of salary and bonus equal 752,110,632 Baht, and provident fund equal 19,774,809 Baht.

The Subsidiary gave the compensation to employees in the amount of 7,635,389 Baht, which composed of salary and bonus equal 7,355,900 Baht, and provident fund equal 279,480 Baht.

A change in the number of employees with significant implication or labor dispute (during the past 3 years)

During the past 3 years there was neither a change in the number of the company employees with significant implication nor labor dispute.

ตารางแสดงรายละเอียดการเข้าประชุมของกรรมการบริษัทในบริษัทย่อยปี 2557

รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	ประชุมคณะกรรมการบริษัท ของบริษัทย่อย (รวม 1 ครั้ง)
นายวรพันธ์ ช้อนทอง	กรรมการบริษัท	1/1

หมายเหตุ : บริษัทย่อยคือบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด ซึ่งบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80.90

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการในบริษัทย่อย

ค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริษัท ที่เป็นกรรมการในบริษัทย่อย จำนวน 1 คน ในปี 2557 เป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุม

ตารางแสดงรายละเอียดของค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัท ที่เป็นกรรมการในบริษัทย่อยปี 2557 (หน่วย : บาท)

รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมของกรรมการบริษัทในบริษัทย่อย
นายวรพันธ์ ช้อนทอง	กรรมการบริษัท	5,000
รวม		5,000

หมายเหตุ : บริษัทย่อยคือบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด ซึ่งบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80.90

12. บุคลากร

โครงสร้างบุคลากร

บริษัทมีพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 รวม 1,387 คน แบ่งเป็นสายงานปฏิบัติการ 1,076 คน และสายงานการเงินและบริหาร 311 คน และบริษัทย่อยมีพนักงานจำนวน 14 คน

บริษัทมีการทบทวนและวางแผนอัตรากำลังพลเป็นรายปี เพื่อให้สามารถจัดเตรียมบุคลากรให้สอดคล้องและเพียงพอกับปริมาณงานและจำนวนหน่วยงานที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในแต่ละปี

ผลตอบแทนรวมของพนักงาน

ในปี 2557 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 771,885,441 บาท ซึ่งผลตอบแทนได้แก่เงินเดือนและโบนัส เป็นเงินรวม 752,110,632 บาท และมีการจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นเงิน 19,774,809 บาท

นอกจากนี้บริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 7,635,389 บาท ซึ่งผลตอบแทนได้แก่เงินเดือนและโบนัส เป็นเงินรวม 7,355,900 บาท และมีการจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นเงิน 279,480 บาท

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ หรือข้อพิพาทด้านแรงงาน (ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา)

ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมาจำนวนพนักงานของบริษัท ไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญและไม่มีข้อพิพาทแรงงาน

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทมีนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจน มีการดูแลบุคลากรอย่างทั่วถึง ให้ผลตอบแทนในการทำงานและจัดสวัสดิการแก่พนักงานทุกคนสอดคล้องกับภาวะการแข่งขันและตลาดแรงงาน ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค ภายใต้กรอบระเบียบข้อบังคับการทำงานบริษัท กฎหมายแรงงาน และประเพณีที่ดีงามในสังคม ดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตและสุขภาพอนามัยที่ดี มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย สร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม โดยมีการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ประกอบการทำงาน รวมถึงมีการพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถทั้งรายบุคคลและแบบกลุ่มตามสายอาชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน พร้อมกับการสนับสนุนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

Management Structure

Human Resources Management Policy

Human Resources Management Policy of the company is obviously stated that the company shall take good care of its employee including employee benefits such as salaries and welfare facilities in accordance with Labor Market and other competitors. The company shall treat its employee with justice and equality under the Company of Association, Labor Act and Social Morality. In addition, the company shall not only take responsibility for its employee safety and harmonic working atmosphere but also create teamwork amongst them. Besides, it has the training roadmap for supporting its employee both by individual and by type of career paths in order to improve their working efficiency and working proficiency thus the company can be added up into another level of learning organization eventually.

Personnel Planning

Each year, the company shall estimate the required quantity of employees for supporting current projects and other projects that might occur in the future. The main purpose of this is to obtain potential qualified personnel in the appropriate time.

Personnel Recruitment and Selection

Recruiting knowledgeable, capable, and qualified people to join with the Company is the goal of personnel recruitment. The company has various channels of recruiting, such as newspapers, Internet, and government organization like the Department of Employment, Department of Manpower and Human Resources, and job opportunities' booths arranged by Universities. The Company recruits people by conducting examinations and having Competency Board interview candidates in order to have a qualified people whom have the positive personality traits that we require. Traits that include vision, teamwork, and creative thinking.

Performance Evaluation and Remuneration Management.

The company creates the performance evaluation system by combining the individual performance along with team working performance to be in accordance with the company performance, and it is also the combination of the company performance and the appropriate and fair salary. This management shall always be developed since the Labor Market and other competitors are usually change by the time by using human resources tools like competency and KPI etc. The company managed the salary payment to employees appropriately including welfares by mainly focus on the situation at the present and other information from the same business industry basis.

Employees Welfare

1. The Company has many beneficial welfare programs for its employees as follows;
    - 1.1 Welfare programs complying with Labor Law such as Social Security Fund, Workmen's Compensation Fund.
    - 1.2 Voluntary Welfare programs such as Provident Fund, Life, and Accident Insurance, Loyalty Reward, Sino-Thai Scholarship, Annual Health Check-Up, Uniforms, Funeral Assistance Fund, Leaves i.e.; holiday leave and personal leave, and Performance bonus. Additionally, the Company provides free drinking water, Fitness Center, restrooms, and basic over the counter medication.

Learning and Personnel Development Policy

The company has always concerned about training roadmap and supported the employee in every level on providing the training course in which they are interest or the most useful for their career. Therefore, the employee will have skill, knowledge and expertise to perform their potential as the aim of the company business plan. With learning and personnel

โครงสร้างการจัดการ

การวางแผนบุคลากร

บริษัทมีการวางแผนกำลังพลที่ต้องการให้สอดคล้องกับปริมาณงานก่อสร้างและจำนวนหน่วยงานที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยมีเป้าหมาย เพื่อให้ได้มาซึ่งบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีศักยภาพ ในจำนวนและช่วงเวลาที่เหมาะสม

การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

บริษัทมีกระบวนการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพโดยการรับสมัครตรง ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ อินเตอร์เนต การเข้าร่วมตลาดนัดแรงงานทั้งของภาครัฐ ได้แก่ กรมการจัดหางานและตลาดนัดแรงงานที่จัดโดยมหาวิทยาลัย การสรรหาจากสถาบันการศึกษาและวิทยาลัยอาชีวศึกษาชั้นนำทั่วประเทศ มีการทดสอบความรู้ทางวิชาการและการสัมภาษณ์แบบ Competency Based Interview โดยมุ่งเน้นการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดี มีทักษะการทำงานเป็นทีม และมีความคิดสร้างสรรค์ให้สอดคล้องกับลักษณะงานและความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารค่าตอบแทน

บริษัทมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรม โดยมีการกำหนดเกณฑ์ผลการปฏิบัติงานรายบุคคล และของทีมงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของบริษัท เชื่อมโยงกับระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยมีการพัฒนาปรับปรุงให้สอดคล้องกับภาวะของการแข่งขันและสภาพตลาดแรงงานที่เปลี่ยนไปในแต่ละช่วงเวลาผ่านเครื่องมือทางการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น ระบบการพัฒนาความสามารถของบุคคล (Competency) และ ตัวชี้วัดผลงาน (KPI) เป็นต้น โดยบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานและบุคคลากรอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับการจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ

สวัสดิการพนักงาน

บริษัทจัดสวัสดิการให้แก่พนักงาน ดังนี้

1. สวัสดิการตามข้อกำหนดของกฎหมาย ได้แก่ กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
2. สวัสดิการที่บริษัท จัดเพิ่มเติมเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ และส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับผู้ปฏิบัติงานในฐานะสมาชิกของบริษัท อันได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิตและอุบัติเหตุ รางวัลผู้ปฏิบัติงานนาน ทุนการศึกษาบุตรซิโน-ไทย การตรวจสุขภาพประจำปี เครื่องแบบผู้ปฏิบัติงาน เงินช่วยเหลืองานศพ วันลา ได้แก่ วันหยุดพักผ่อนประจำปี ลากิจและลาบวช โบนัส (ตามผลประกอบการ) และอื่นๆ เช่น น้ำดื่ม Fitness Center ห้องสมุด ยาสามัญประจำสำนักงาน

นโยบายด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีเป้าหมายด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร ผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรและลูกจ้างทุกระดับให้ตรงกับความต้องการในการทำงานแต่ละลักษณะงาน ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและความชำนาญในงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจขององค์กร ทั้งในปัจจุบันและพร้อมต่อการแข่งขันในอนาคตได้อย่างยั่งยืน โดยการพัฒนามุ่งเน้นใน 3 มิติ ได้แก่

1. การพัฒนาบุคลากรแบบรายบุคคลและแบบกลุ่ม
2. การวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพ
3. การพัฒนาองค์กร

การพัฒนาบุคลากรแบบรายบุคคลและแบบกลุ่ม (Individual and Group Training & Development)

การพัฒนาบุคลากรแบบรายบุคคลของบริษัทนั้น จะให้ความสำคัญกับการพัฒนาความสามารถหลัก (Competency) ทักษะส่วนบุคคล (Personal Skill) และเทคโนโลยีใหม่ (Technical Knowledge & Technology) ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยแต่ละตำแหน่งงานจะมี

development policy, it will perform us well in both at the present and lasting in the future. The development emphasized on 3 categories as followed;

- Individual and Group Training & Development
- Career Path
- Organizational Development

Individual and Group Training & Development

The company is truly concerning upon the individual training and development by using competency, personal skill, and technical knowledge & technology. The company defined the Training Road Map to each position for being their training and development frame. This method is cooperated by Human Resources Development and the first part of the department and the employee to evaluate skill and knowledge that the employee should have. There are in house training and outsource training where arranged by top training center including the expertise in variety careers, i.e. training with the Council of Engineers, taking training course of The Engineering Institute of Thailand: Technical of Mega Construction, Geotechnical Engineering and other courses such as Green Construction.

The company arranges In-House training especially for the group of similar positions both in operation division and administration division every year. Such training courses will improve working potential for the employee, for example, Construction Management program, English for Engineers program, Presentation Skill program, Safety Workshop program, Environment program, Leadership program and How to perform as a Teamwork program. In addition, the company also set up a short term course like Mini-MBA for employee in level of Junior Management team to develop their management skill by cooperating with Thammasat University and Chulalongkorn University

Skill labors in lay bricks, plaster cement, and welders need more skill both in theory and in performing for their neat working performance. The company contacted with the Department of Skill Development for providing theory of skill development through many classes arranged by the company of each year. With all efforts that the company tried to consistently develop their employee by aware of Skill Development Act, the company can win a prize as an Excellent Business in Supportive Skill Development of the Year 2008 from Department of Labor

Training Statistic in 2014

	Number of people	Number of hours
Staff	1,612	22,375

Career Path

The company has made a career plan for each type of work as a guideline in personnel development. Employees shall be advanced by proper skills and knowledge in accordance with their job titles and duties.

Organizational Development

In order to keep steady growth, abilities in long-term competition, and increasing of the capabilities of overall execution, the company has its policy on organization development in both operations and administration. The Company aims on improving the organization into a constant learning organization to create the excellence in operations, and to build up core values of understanding, acquiring, and sharing knowledge. The company supports these ideas by making available to the employees a library, the Internet, and work shop to search out valuable and pertinent information, and seminars.

แผนการพัฒนาและฝึกอบรมเฉพาะตำแหน่งงานตามแผนที่เส้นทางการอบรมระยะยาว (Training Road Map) ซึ่งเป็นการประสานงานระหว่างฝ่ายทรัพยากรบุคคลร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัดและพนักงานผู้ปฏิบัติงาน เพื่อประเมินความรู้และทักษะที่ต้องการพัฒนาเพิ่มเติม โดยรูปแบบการอบรมมีทั้งการอบรมสัมมนาทั้งภายนอกและภายในซึ่งดำเนินการโดยสถาบันชั้นนำหรือวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขา อาทิ การเข้าร่วมอบรมสัมมนากับสภาวิศวกร วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในหลักสูตร เทคนิคการก่อสร้างขนาดใหญ่ วิศวกรรมปฐพีและฐานราก หรือหลักสูตรอื่นๆ เช่น การก่อสร้างเพื่อสิ่งแวดล้อม (Green Construction) เป็นต้น

ในการพัฒนาตามลักษณะกลุ่มงานนั้น บริษัทได้จัดให้มีการอบรมสัมมนาภายในเป็นประจำทุกปี ทั้งในสายงานปฏิบัติการและสายงานการเงินและบริหาร โดยการฝึกอบรมพนักงานระดับปฏิบัติงานจะมุ่งเน้นหลักสูตรที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เช่น หลักสูตร Construction Management หลักสูตร English for Engineers หลักสูตร Presentation Skill หลักสูตร Safety Workshop หลักสูตรพัฒนาทักษะหัวหน้างานและหลักสูตรการทำงานเป็นทีม เป็นต้น และเพื่อเพิ่มทักษะทางด้านการบริหารสำหรับพนักงาน บริษัทได้จัดให้มีการอบรมในหลักสูตร Mini-MBA ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างบริษัท มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยให้กับพนักงานระดับบังคับบัญชาและ บริษัทยังมีเครื่องมือการพัฒนาด้วยวิธีการอื่นๆ ที่นอกเหนือจากการฝึกอบรมในห้องเรียน เช่น การสอนงาน การดูงานนอกสถานที่ การมอบหมายงาน การเรียนรู้ด้วยตนเอง ระบบพี่เลี้ยง เป็นต้น

นอกเหนือจากการพัฒนาพนักงานในระดับปฏิบัติการและระดับบริหารแล้ว บริษัทยังมีการยกระดับพัฒนาฝีมือแรงงานตลอดจนช่างก่อสร้างต่างๆโดยส่งลูกจ้างเข้ารับการอบรมและทดสอบฝีมือตามมาตรฐานแรงงานในสาขาช่างก่ออิฐ ฉาบปูน ช่างเชื่อม เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะและความปราณีตในการทำงานทั้งด้านทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ซึ่งดำเนินการฝึกอบรมโดยสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานปีละหลายรุ่น ซึ่งจากการมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงานดังกล่าว ทำให้บริษัทได้รับรางวัลในฐานะสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี 2551 จากกระทรวงแรงงาน

พนักงานที่ผ่านการฝึกอบรม ประจำปี 2557

	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)
พนักงาน	1,612	22,375

การวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path)

บริษัทได้มีการจัดทำแผนอาชีพสำหรับบุคลากร ทั้งสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดแผนพัฒนาบุคลากรให้มีการเติบโตด้วยทักษะและความรู้ที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานในอนาคต

การพัฒนาองค์กร (Organization Development)

บริษัทมีนโยบายพัฒนาองค์กรทั้งในสายงานปฏิบัติการและสายงานการเงินและบริหาร เพื่อให้บริษัทมีการเติบโตอย่างแข็งแกร่ง มีความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและเป็นบริษัทรับเหมาก่อสร้างชั้นนำแห่งหนึ่งของประเทศไทย โดยเป้าหมายที่มีความสำคัญต่อการเติบโตของบริษัท คือ การพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการดำเนินงานและสร้างวัฒนธรรมให้บุคลากรของบริษัท เป็นผู้ที่ขวนขวายหาความรู้อย่างไม่หยุดนิ่งและมีการถ่ายทอดความรู้ระหว่างกัน โดยการจัดให้มี Work Shop เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์แล้เทคนิคในการบริหารในงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่และร่วมกันวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันรวมไปถึงมีการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ที่เป็นระบบ

13. การพัฒนาคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะ ตลอดจนเพื่อเพิ่มมุมมองของกรรมการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะช่วยให้กรรมการสามารถนำพาองค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทที่ได้วางไว้ รวมถึงการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบวัตถุประสงค์ ระเบียบข้อบังคับ นโยบายต่างๆ และลักษณะธุรกิจของบริษัท เพื่อให้กรรมการทุกคนมีการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำความรู้ต่างๆมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและนำความรู้มาใช้ประโยชน์กับบริษัทต่อไปและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Hopefully, information gained from these venues can be passed on to the job sites. In addition, the Company has created Knowledge Management Center to encourage employees to use the Intranet as a channel for exchanging knowledge between internal departments and job sites. Suggestions and feedbacks are also encouraged and welcomed by the administrators. We will strive for it consistently.

13. The Development of Board Director and Executive

The Board of Director has policy to support the improvement of knowledge and skills, including enhance the point of view of the Directors continuously, which can bring the organization achieve the company's objective. Moreover, the Company organizes the orientation to new Director in order to understand the roles, responsibility, purposes, regulation, policy, and type of business so that the new Director can perform their duties consecutively and effectively for the company.

For the Executive, the Company has a clear policy to support the knowledge development and skills of the Executives in various fields, such as, training course, seminar, education in Business Management. Thus, the Executive can apply this knowledge to develop the organization and achieve the knowledge has been set.

In 2014, there were 2 Directors had token courses for Directors – Mr. Chaiyong Satjipanon and Mr. Vallop Rungkijvorasathien in Director Accreditation Program and Role of Chairman Program accordingly that arranged by Thai Institute of Directors (IOD).

The name list of the Directors who passes through Thai Institute of Director (IOD) as follows:

	First-Last Name of the Directors	Year of Graduation
1	Professor Rawat Chamchalerm	- DAP 26/2004
2	Mr. Chamni Janchai	- DAP 30/2004 - RCP 21/2009
3	Police General Jate Mongkulhutthi	- DAP 8/2004 - ACP 14/2006 - FND 30/2006 - DCP 117/2009
4	Mr. Suchai Poopichayapongs	- DAP 78/2009 - ACP 26/2009 - MIR 11/2011
5	Mr. Thanathip Vidhayasirinun	- DCP 7/2001
6	Gen. Surapan Poomkaew	- DAP 84/2010
7	Mr. Chaiyong Satjipanon	- DAP 112/2014
8	Mr. Masthawin Charnvirakul	- DAP 1/2003
9	Mrs. Anilrat Nitisaroj	- DCP 121/2009
10	Mr. Vallop Rungkijvorasathien	- DAP 52/2006 - RCP 34/2014
11	Mr. Pakpoom Srichamni	- DAP 52/2006 - DCP 161/2012
12	Mr. Woraphant Chontong	- DCP 27/2003 - DCP Refreshment 4/2007 - RMP 1/2013

โครงสร้างการจัดการ

สำหรับผู้บริหาร บริษัทมีนโยบายอย่างชัดเจนในการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะของผู้บริหารในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการให้ความรู้ ฝึกอบรม สัมมนา และการสนับสนุนการศึกษาต่อในหลักสูตรสำหรับผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการพัฒนาบริษัท ให้เติบโตอย่างยั่งยืน และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้

ในปี 2557 คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้กรรมการบริษัทจำนวน 2 ท่าน คือ นายชัยยงค์ สัจจิพานนท์ และ นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร ได้เข้ารับการอบรมเพิ่มเติมในหลักสูตร Director Accreditation Program และ Role of Chairman Program ตามลำดับ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

กรรมการบริษัทที่ผ่านการอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มีดังนี้

	รายชื่อกรรมการบริษัท	ผ่านการอบรมหลักสูตรจาก IOD
1	ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม	- DAP 26/2004
2	นายชำนิ จันทร์ฉาย	- DAP 30/2004 - RCP 21/2009
3	พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี	- DAP 8/2004 - ACP 14/2006 - FND 30/2006 - DCP 117/2009
4	นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	- DAP 78/2009 - ACP 26/2009 - MIR 11/2011
5	นายธนาธิป วิทยะสิรินันท์	- DCP 7/2001
6	พลเอกสุรพันธ์ พุ่มแก้ว	- DAP 84/2010
7	นายชัยยงค์ สัจจิพานนท์	- DAP 112/2014
8	นายมาศถวิน ชาญวีรกูล	- DAP 1/2003
9	นางอนิลรัตน์ นิติสาโรจน์	- DCP 121/2009
10	นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	- DAP 52/2006 - RCP 34/2014
11	นายภาคภูมิ ศรีชำนิ	- DAP 52/2006 - DCP 161/2012
12	นายวรพันธ์ ช้อนทอง	- DCP 27/2003 - DCP Refreshment 4/2007 - RMP 1/2013

Health, Safety and Environmental Concerns



Health, Safety and Environmental Concerns

The company always holds to policy for work achievements go along with the safety of the employees and the surrounding communities. Our safety awareness is about virtue and humanity, not just followed by law and regulation and all workers have equally right in safety policy. Therefore, safety is continuously one of the company's values. Management and employees have mission to be responsible for the safety of their subordinates level, which is not the adding work but safety is the first priority work to be accomplished and always concern.

Safety Policy:

1. The company will promote and create safety and environmental awareness at work.
2. The company recognizes that all workers are valuable resources of the company. Thus safety for worker is one of our most important policies.
3. The company will support the creation of safety at work by providing safe tools and a safe work environment, by promoting safety knowledge among workers and motivating them to practice safety at work.
4. The company has appointed the committee for safety, occupational health, and surrounding condition in work performance to create plans and projects about safety, as well as administer and develop these projects in order to bring about efficient results.
5. The company requires all supervisors to be responsible for the safety of their subordinates at work, ensuring that they strictly follow the procedures and rules of safety established by the company.
6. The company requires all workers to be responsible for creating safety for themselves and their colleagues; and to follow all safety rules established by the company.
7. The company requires all employees to be responsible for preventing damage and protection for the environment. In addition, all employees must stay alert and identify any hazardous acts that could possibly effect the environment as stated in the relative laws. The company will be responsible for creating environmental awareness in accordance with the National Environmental Policy.

การคำนึงถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทได้ยึดมั่นในนโยบายความสำเร็จที่สมบูรณ์ของงานต้องมาพร้อมกับความปลอดภัยของพนักงานและลูกจ้างรวมไปถึงผู้มีส่วนร่วมทุกคนอยู่เสมอ ภายใต้สำนึกที่ว่าความปลอดภัยมิใช่เป็นเพียงแต่กฎหมายหรือข้อบังคับที่จะต้องปฏิบัติตามแต่ความปลอดภัยเป็นเรื่องของคุณธรรมและมนุษยธรรม เป็นสิทธิที่ผู้ร่วมงานทุกคนจะต้องได้รับเท่าเทียมกันทุกคน ความปลอดภัยจึงถือเป็นคุณค่าอันหนึ่งขององค์กร ที่ถือปฏิบัติมาและจะต้องสืบทอดต่อไป ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดูแลความปลอดภัยตามส่วนงานเป็นลำดับ โดยมิให้ถือว่าความปลอดภัยเป็นส่วนเพิ่มเติม แต่ความปลอดภัยเป็นงานที่จะต้องทำให้สำเร็จและจะต้องคำนึงถึงก่อนเสมอ

นโยบายความปลอดภัย

1. บริษัทจะส่งเสริมและสร้างสรรค์ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัยและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อม
2. บริษัทถือว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัท ดังนั้นความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานจึงเป็นนโยบายที่สำคัญของบริษัท
3. บริษัทจะให้การสนับสนุนเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานจัดเครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีสภาพปลอดภัยรวมทั้งจัดให้มีสภาพการทำงาน และมีวิธีการทำงานที่ปลอดภัย ตลอดจนส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และจูงใจให้เกิดการทำงานได้อย่างปลอดภัย
4. บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม เพื่อวางแผนงานโครงการเกี่ยวกับความปลอดภัย ตลอดจนบริหารและพัฒนาแผนงานโครงการให้สัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ
5. บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามระเบียบและกฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทกำหนดขึ้นโดยเข้มงวดกวดขัน
6. บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเองและเพื่อนร่วมงาน และเป็นไปตามระเบียบกฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทกำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
7. บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้พนักงานทุกระดับมีหน้าที่และส่วนร่วมในการป้องกันและรักษาสิ่งแวดล้อม ควบคุมและป้องกันผลกระทบใดๆต่อสิ่งแวดล้อมภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายกำหนด รวมถึงให้การสนับสนุนต่อการดำรงค์รักษาสิ่งแวดล้อมตามนโยบายสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

องค์ประกอบสำคัญของงานความปลอดภัย

มาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

1. การอบรมให้กับพนักงานทุกระดับ
2. การอบรมให้ความรู้และปลูกฝังทัศนคติที่ดีแก่ผู้เข้าใหม่
3. กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนและให้รางวัลความปลอดภัย
4. การประเมินความเสี่ยงและการป้องกัน
5. ระบบการสอบสวนและรายงานอุบัติเหตุเพื่อการปรับปรุงแก้ไข

Health, Safety and Environmental Concerns

Key elements of safety plan

Safety, health and Environmental Standard (Company HSE manual)

1. Safety training programs for all staff position
2. New employee orientation and training program
3. Safety promotion and incentive program
4. Job safety analysis (JSA) program for all major and high risk work
5. Accident investigation and reporting system with follow up corrective measures
6. Accident statistic and analysis
7. Preparing work method statement and accident prevention method
8. Safety audit and inspection

The company has many solutions and regulations on safety and environmental concerns besides the safety management can be divided into 2 groups as followed:

1. Safety Plan represents how Sino-Thai manages safety. It is consisting of safety orientation for the new safety officers, training course for chief officers / foreman, appointment of Safety Committee, tools and equipments verification, machinery verification, indicate hazardous and risk evaluation, make a safety regulations manual, safety talk / toolbox talk, operating area verification, emergency plan and firefighting plan, and safety activities etc.
2. Safety Procedure controls safety operating system to perform as defined by the company. It consisting of making the construction area, making the warning board and signal alarm, wearing individual safety suit, working in the high area, falling down prevention, working with scaffolding, working with excavating / a deep hole, working with machinery, working in an unventilated area, operating with electrical, working with the hard tools, traffic management, work permission system, and housekeeping etc.

However, the company has always verified and evaluated safety procedures in order to develop such results and the safety procedures to become more potential and safe, so the company can deliver all projects with care and safety that meet the customers' needs.

The company continued on activities named "Safety by Leaders" from the previous year. There were Project Managers, Project Engineers, and Senior Engineers attended in monthly meeting of safety, health and environmental committee to review safety policy of each jobsite. The committee evaluated safety management in order to find the best practice of safety management where any jobsite could do their best or high score of safety standards by granting Safety Award to the winner. Furthermore, the company provided a class of safety courses to "Safety works as an Executive" totally 1 class for Engineers level 2 and upper levels. The company also provided a course named "Safety works as a Foreman" totally 3 classes for Foreman, Supervisors and Engineers. The company provided safety courses that related to hazardous work for workers such as "Safety when using crane" a course especially for Crane Operator, Crane Operator Assistant, Foreman and other related person in charge totally 21 classes or 400 people. Moreover, the company provided another safety course called, "Safety first when working in the tunnels" for workers, skilled labor, Foreman and other related person totally 38 classes or 808 people.

In addition, the company continues supporting its motto of safety is the first priority by granting awards for employees both temporary and permanent in case of working without fatal accident by arranging a celebrating 20,000,000 work hours without fatal accident at Ichthys Onshore LNG Facilities jobsite and another celebrating 1,500,000 work hours without fatal accident of Kanom Power Plant project at DMC Polyol jobsite. The celebration would bring encouragement and motivation to our employees and also create safety awareness as well.

The company concerns about safety by supporting safety programs that especially adhere to the narcotics control policy of the Office of the Narcotics Control Board. The company arranged the urine test strip of the workers to find the narcotics like amphetamine and to prevent all behaviors that might harm to our workers' life. Furthermore, some jobsites random its workers for the alcohol breathe before getting into the working area. The company is also provided health check program for all workers before going

6. การจัดทำสถิติและการวิเคราะห์
7. การจัดเตรียมวิธีการทำงานและการป้องกันก่อนเริ่มงาน
8. การกำกับดูแลและการตรวจความปลอดภัย

นอกจากการดำเนินการป้องกันโดยมาตรการต่าง ๆ แล้ว บริษัทได้แบ่งขั้นตอนการบริหารจัดการงานความปลอดภัยออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ๆ คือ

1. แผนงานความปลอดภัย ในส่วนนี้จะกำหนดว่าเราจะมีการดูแลงานความปลอดภัยอย่างไร ประกอบไปด้วยการอบรมปฐมนิเทศให้ความรู้กับผู้ปฏิบัติงานใหม่, อบรมหัวหน้างาน/ผู้ควบคุมงาน, การจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย, การตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือ, การตรวจสอบเครื่องจักร, การชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยง, การจัดทำระเบียบและคู่มือความปลอดภัย, Safety Talk/Toolbox Talks, การตรวจสอบพื้นที่การทำงาน, การจัดทำแผนฉุกเฉินและแผนป้องกันระงับอัคคีภัย, การจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย เป็นต้น
2. ส่วนของการปฏิบัติงานนั้นจะเป็นการควบคุมวิธีการทำงานให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ซึ่งประกอบไปด้วย การจัดทำเขตก่อสร้าง, การติดตั้งป้ายเตือนและสัญญาณเตือน, การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล, การทำงานบนที่สูง, การป้องกันการพลัดตก, การทำงานเกี่ยวกับนั่งร้าน, การทำงานขุด/หลุมลึก, การทำงานกับเครื่องจักร, การทำงานในสถานที่อับอากาศ, การปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า, การทำงานเกี่ยวกับงานยกของหนัก, การจัดจราจร, ระบบใบขออนุญาตในการทำงาน, House Keeping เป็นต้น





อย่างไรก็ตามกระบวนการและวิธีการต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นนั้น บริษัทได้อาศัยการตรวจสอบ การเฝ้าระวัง และการประเมินผลเป็นระยะ เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงพัฒนากระบวนการและวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยสูงสุดต่อผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นที่ไว้วางใจของลูกค้าต่อไป

ในปี 2557 บริษัทได้ดำเนินโครงการ “Safety by Leaders” ต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา โดยกิจกรรมนี้ได้จัดให้ผู้บริหารระดับผู้จัดการโครงการ, วิศวกรโครงการ และวิศวกรอาวุโส ได้เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในหน่วยงานก่อสร้างต่างๆ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อแลกเปลี่ยนการตรวจสอบ และติดตามการปรับปรุงพัฒนาสภาพความปลอดภัยของทุกๆ หน่วยงาน และทำการประเมินคะแนนด้านการบริหารจัดการความปลอดภัย ของหน่วยงานก่อสร้างทุกเดือน เพื่อมอบโล่รางวัลให้กับหน่วยงานดีเด่นด้านความปลอดภัยประจำเดือน ทั้งนี้บริษัทได้จัดอบรมสัมมนาด้านความปลอดภัยในการทำงานหลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร” จำนวน 1 รุ่น ให้กับตำแหน่งวิศวกรระดับ 2 ขึ้นไป หลักสูตร “ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน” จำนวน 3 รุ่น ให้กับตำแหน่งโฟร์แมน, ซุปเปอร์ไวเซอร์ และวิศวกร นอกจากนี้ในการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายกับผู้ปฏิบัติงาน บริษัทยังได้จัดอบรมให้ความรู้กับผู้ปฏิบัติงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น หลักสูตร “ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น” สำหรับผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ และผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น จำนวน 21 รุ่น รวมทั้งสิ้น 400 คน หลักสูตร“ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ” สำหรับผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 38 รุ่น รวมทั้งสิ้น 808 คน เป็นต้น

to work in the confined space area. The company continues on safety awards by the year 2014, there were 2 groups of contest which were governmental sector projects and private sector projects, to urge and persuade our workers to compete with each other for the best practice in safety.

Environment Concern

All projects of the company may adversely affect the environment, however, the company is significantly concentrate on environment. The Company has prepared the following solutions for environmental impact, which may occur as a result of the operations:

Solutions on the environmental impact and the primary environmental quality check during the course of construction:

Air quality

1. Sweeping and cleaning the construction area to prevent dust from construction as well as placing various tools and equipments in order.
2. Spraying the areas which may spread the dust with water; such as, the area where the ground surface is dug opened or drilled.
3. Safety nets must be used to curtain off the construction area from the adjoining neighboring community. The nets must be thick enough to strain the dust derived from the construction under the acceptable quantity.
4. Inspecting engines and machineries for the construction areas in order to prevent the releasing of soot and dust and cleaning vehicles, specifically, the areas underneath the body and the wheels when they have to be moved from the construction areas.
5. The Company will provide construction signs for the purpose of versatility and safety of the traffic regarding to traffic management.
6. Check and maintenance of the public traffic routes in the originally good or better condition as well as strictly compiling with the Transport Rules.
7. Prescribing a speed limitation of trucks operated in the construction areas not to exceed 40 kilometers per hour.

Noises

1. Fixing the time for driving in the pilings not to be correspondingly coincided with the bed time of the people, particularly, the construction area located near the community and schools during the day time.
2. Using engines or machineries that have regular maintenances to prevent excessive noise.
3. Using block fence line to prevent noises in the case when machineries are near to the community.

Adjoining Community

1. Having company representative(s) to participate in every Village Committee or Tambon Administration Council (Or.Bor.Tor.) to listen to the explanation or their opinions.
2. Erecting bulletin board to post the announcements on the details of names and contacting places for receiving complaints and recommendations as well as the reports on the follow up of environmental condition and traffic accidents.
3. Providing reasonable assistance to the community accordance with the company policy by giving educational scholarships and schools supplies and constructing school and library buildings for various schools indeed located near the job site.

The Company has taken steps in accordance with the solutions to reduce environmental impact and primary solutions to strict environmental quality check during the course of construction. To decrease such impact as much as possible to the environment and community. The established solutions are merely the primary solutions and there may be additional solutions coming up in concordance with the recommendations of the experts and related official organizations.

การคำนึงถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้บริษัทได้ให้ความสำคัญกับกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงานโดยบริษัทได้จัดงานฉลองความสำเร็จในการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานให้กับพนักงานและลูกจ้างที่ปฏิบัติงาน โดยได้จัดงานฉลองครบ 20,000,000 ชั่วโมงการทำงาน ที่โครงการ Ichthys Onshore LNG Facilities project ฉลองครบ 1,500,000 ชั่วโมงการทำงาน ที่โครงการโรงไฟฟ้าขนอม และฉลองครบ 1,250,000 ชั่วโมงการทำงาน ที่โครงการDMC Polyol Project ทั้งนี้เพื่อให้พนักงานและลูกจ้างได้มีขวัญและกำลังใจในการทำงานบนพื้นฐานของความปลอดภัย บริษัทยังได้สนองต่อนโยบายป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในสถานประกอบกิจการของภาครัฐ ได้จัดให้มีการสุ่มตรวจปัสสาวะของผู้ปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบหาสารเสพติดประเภทแอมเฟตามีนส์ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด และบางหน่วยงานก่อสร้างได้มีการสุ่มตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ของผู้ปฏิบัติงาน ก่อนเข้ามาทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง รวมทั้งการจัดให้มีการตรวจสุขภาพให้กับผู้ปฏิบัติงานในการทำงานที่มีปัจจัยเสี่ยงตามที่กฎหมายกำหนด เช่น การทำงานในที่อับอากาศ เป็นต้น สำหรับกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัยฯอื่นๆนั้น บริษัทได้จัดโครงการประกวดหน่วยงานดีเด่นด้านความปลอดภัยประจำปี 2557 ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยปีนี้ได้แบ่งการประกวดออกเป็น 2 กลุ่ม คือประเภทโครงการของรัฐ และประเภทโครงการเอกชนเพื่อเป็นการกระตุ้นให้ทุกหน่วยงานเกิดการแข่งขันเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานต่อผู้ปฏิบัติงาน

การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

ในการดำเนินงานก่อสร้าง บริษัทได้ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ นอกจากการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบปฏิบัติ ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแล้วบริษัท เตรียมมาตรการรองรับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทไว้ดังนี้

มาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นระหว่างก่อสร้าง

คุณภาพอากาศ

1. จัดเก็บและทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองตลอดระยะเวลาก่อสร้างพร้อมทั้งจัดระเบียบการวางวัสดุ / อุปกรณ์ต่างๆ ไว้ในคลังเก็บเครื่องมือ
2. ใช้น้ำฉีดพรมบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง ตัวอย่างเช่น บริเวณที่มีการเปิดหน้าดินหรือขุดเจาะหน้าดิน
3. ต้องใช้ตาข่ายกั้นระหว่างพื้นที่ก่อสร้างที่ติดกับชุมชนใกล้เคียง โดยใช้ตาข่ายที่มีความหนามากเพียงพอที่จะกรองฝุ่นละอองจากการก่อสร้างให้มีปริมาณในระดับที่ยอมรับได้
4. มีการดูแลสภาพเครื่องยนต์/เครื่องจักรกลต่างๆ ที่ใช้ในพื้นที่ก่อสร้างเพื่อป้องกันการปล่อยเขม่า ฝุ่นละออง ตลอดจนให้มีการล้างรถโดยเฉพาะบริเวณด้านล่างและล้อรถ เมื่อต้องการเคลื่อนย้ายออกจากพื้นที่ก่อสร้าง
5. งานก่อสร้างที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการจราจร บริษัทจะจัดให้มีป้ายสัญญาณเพื่อความคล่องตัวและความปลอดภัยในการจราจร
6. ตรวจตราดูแลบำรุงรักษา เส้นทางจราจรสาธารณะที่ร่วมใช้งานให้อยู่ในสภาพเดิมหรือดีขึ้น รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบขนส่งอย่างเคร่งครัด
7. กำหนดให้รถบรรทุกที่วิ่งในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างใช้ความเร็วไม่เกิน 40 กิโลเมตรต่อชั่วโมง

เสียง

1. กำหนดเวลาตอกเข็มให้ไม่ตรงกับเวลาที่ประชาชนพักผ่อนในช่วงกลางคืน โดยเฉพาะบริเวณก่อสร้างที่อยู่ใกล้ชุมชนและไม่ตรงกับเวลาที่นักเรียนทำกิจกรรมการเรียนการสอนในตอนกลางวัน
2. ใช้เครื่องยนต์หรือเครื่องจักรที่มีการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันเสียงดังเกินควร
3. ใช้แนวรั้วปิดบังเสียงกรณีที่เครื่องจักรทำงานใกล้ชิดกับชุมชน

แหล่งชุมชนใกล้เคียง

1. มีผู้แทนของบริษัทเข้าร่วมฟังชี้แจงในการประชุมกรรมการหมู่บ้าน หรือ อบต. ทุกครั้ง โดยขอความเห็น
2. ติดป้ายประกาศแจ้งรายละเอียด ชื่อ และสถานที่ติดต่อเพื่อรับคำร้องเรียนและรับข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งรายงานผลการติดตามสภาวะสิ่งแวดล้อม อุบัติเหตุจราจร
3. ให้ความช่วยเหลือแก่ชุมชนตามสมควร ดังที่บริษัทมีนโยบายในการช่วยเหลือสังคม โดยการมอบทุนการศึกษาและอุปกรณ์การศึกษา และการก่อสร้างอาคารเรียน อาคารห้องสมุด ให้แก่โรงเรียนต่างๆที่ขาดแคลนในบริเวณหน่วยงานก่อสร้าง

บริษัทได้ดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพของสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นระหว่างก่อสร้างอย่างเคร่งครัดเพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนให้น้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้ โดยมาตรการที่จัดทำขึ้นนี้เป็นเพียงมาตรการเบื้องต้น อาจจะมีมาตรการเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

Business Policy on Corporate Social Responsibility





The Company operates business by recognizing the business responsibility towards society, economy, environment and good governance; based on the fact that if society is strengthened, it will lead to a sustainable business growth. To support the vision and mission, the Company has to set a policy to conduct business with corporate social responsibility, according to international guidelines and accordance with the Office of The Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.

To conduct the business policy on corporate social responsibility, the Company begins to identify the stakeholders of the company, including the assessment of expectation and need of stakeholders each company through the agency involved both direct and indirect to each stakeholders group. After gathering all data, it was evaluated as the following guidelines.

Economy – The Company is committed to be the leading engineering and construction company which can deliver their work to clients internationally. The company's portfolio is a part of country development and brings prosperity to the area around the nation.

Community – The Company focuses on education and supports it through the "Sino - Thai Payback Program" and "Sino – Thai return freshness to Charnvirakul buildings" to encourage people in the community who lack of education opportunities can help themselves. In addition, the Company supports society in order to alleviate the suffering of the victims and supports social development in various fields continuously.

Environment – The Company recognizes the performance regarding to safety and environment. The Company has set policy, guideline, follow up and improvement for the safety and environment strictly. Moreover, the Company provides knowledge and trainings in order to perform the process according to working standard which related to the safety and environment, including support the environment protection in the area of each project.

Corporate governance practices – The Company gives importance to the way to operate business with fair and verifiability. It concerns all stakeholders of the company through the good corporate governance policy and practices relating to guidelines of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.

From the practices, the company pushes and supports the operation involved in order to conduct business on corporate social responsibility which leads to sustainable development.

Identify and analyze the stakeholders

The company has undertaken to determine and analyze the stakeholders of the company by gathering data from each department of company both primary stakeholders and secondary stakeholders as follows;

- Shareholders
- Clients
- Staff
- Partners
- Creditors
- Competitors
- Governmental Organizations
- Community and Society

It would be good to know about the needs of each stakeholder group and bring it to be as guidelines in order to set the policies, strategies and management which meet their needs more effectively and sustainably.

นโยบายการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม





บริษัทดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงความรับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี บนพื้นฐานความจริงที่ว่าหากสังคมมีความเข้มแข็ง จะนำไปสู่ความยั่งยืนของการเติบโตทางธุรกิจ ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมตามแนวทางสากลและตามที่ทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้

โดยในการดำเนินการวางแนวทางนโยบายการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมบริษัทได้เริ่มจากการระบุผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท รวมถึงการประเมินความคาดหวังหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มต่อบริษัท ผ่านหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องทั้งโดยตรงและโดยอ้อมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม จากนั้นนำข้อมูลที่ได้มาประเมินแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

ด้านเศรษฐกิจ – บริษัทมุ่งมั่นสู่การเป็นบริษัทวิศวกรรมและก่อสร้างชั้นนำ ที่สามารถส่งมอบผลงานให้ลูกค้าในระดับสากล โดยผลงานของบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาประเทศและนำความเจริญไปสู่พื้นที่ต่างๆทั่วประเทศ

ด้านสังคม – บริษัทให้ความสำคัญต่อการศึกษา ได้สนับสนุนการศึกษาผ่านโครงการ “ซิโน-ไทย คืนกำไรสู่สังคม” และ “ซิโน-ไทย คืนความสดใสสู่อาคารชาญวีรกูล” เพื่อเป็นการสนับสนุนให้ผู้คนในสังคมหรือชุมชนที่ขาดโอกาสทางการศึกษาสามารถช่วยเหลือและดูแลตัวเองได้ นอกจากนั้นแล้ว บริษัทได้สนับสนุนการช่วยเหลือสังคม เพื่อเป็นการบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยและสนับสนุนการพัฒนาสังคมในด้านต่างๆอย่างต่อเนื่อง

ด้านสิ่งแวดล้อม – บริษัทตระหนักถึงการดำเนินงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม บริษัทได้กำหนด นโยบาย แนวปฏิบัติ การติดตามผล และการพัฒนาในเรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด มีการให้ความรู้และการฝึกอบรมในการปฏิบัติหน้าที่ในทุกกระบวนการให้เป็นไปตามมาตรฐานการทำงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการสนับสนุนแนวทางการรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่การทำงานแต่ละโครงการอีกด้วย

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี – บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ พร้อมคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ผ่านนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้

จากแนวทางการดำเนินงานดังกล่าว บริษัทได้ผลักดันและสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม นำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

การระบุและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ดำเนินการกำหนดและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยการรวบรวมข้อมูลจากทุกฝ่าย/แผนกของบริษัท ทั้งผู้มีส่วนได้เสียหลัก และ ผู้มีส่วนได้เสียรอง ซึ่งได้แก่

- ผู้ถือหุ้น
- ลูกค้า
- พนักงาน
- คู่ค้า
- เจ้าหนี้
- คู่แข่ง
- หน่วยงานราชการ
- ชุมชนและสังคม

เพื่อทราบถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม และนำมาเป็นแนวทางในการวางนโยบาย กลยุทธ์ กระบวนการ และการบริหารงานที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

1. ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การคำนึงถึง

Business Policy on Corporate Social Responsibility

The implementation of corporate social responsibility

1. Good Corporate Governance

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited has realized the significance of the good corporate governance policies, which will improve the excellence of work and management processes, as well as the Company's performance and its reliabilities among investors and the related parties in 5 categories; Shareholders' Rights, Equitable Treatment of Shareholders, Role of Stakeholders, Disclosure and Transparency, and Board Responsibilities moreover, it will increase the maximum value to shareholders; the Company has thus determined the principle of good corporate governance policy in accordance with the guidelines of the Stock Exchange of Thailand (SET). In addition, the company has its con of conduct for Directors, Executives and employees to be their guidelines for best practices toward stakeholders and improve its management to be transparent and efficient. Please find more in details in good corporate governance section and code of conduct section.

2. Business implementation with fairness

The Company runs business in accordance with laws, regulation and conditions related to business implementation strictly and define business ethics to determine the direction of business based on the principles of morality and justice and do the right thing, including bidding construction projects, business procurement in order to have competition fairly. Moreover, we ensure that there is transparency in business, accurately disclosure and appropriate information, non-infringement of intellectual property. Furthermore, the Company encourages all employees to have responsibility for their duties by defining code of conducts clearly for the Board of Directors, Executive Directors and employees, including operating the business with good sense of corporate social responsibility and environment. In addition, it should be concerned the stakeholders whom the Company has set a clear policy and communicate to employees to have a better understanding in this matter with the operation regarding safety, health and working environment and organizes various social activities. The Company believes that the way to be truly sustainable is to take into account the economy, society, and environment and respect human right and treat labor fairly.

3. Anti-Corruption

The Company recognizes the importance of anti-corruption by launching the written policy of anti-corruption and corruption with giving an explanation, knowledge and support the Board of Directors, Executives Directors and employees understand and recognize the importance of anti-corruption and corruption together with the practice involved, such as receiving or giving gifts or other benefits, giving the donation or subsidize money for governmental and private sectors, risk assessment of corruption, creating awareness against corruption and giving explanation about the policies to those involved.

Please find more in details in Anti-Corruption Hun Policy

4. Respect for human rights and treat employees fairly

The Company recognizes the importance of all employees who is a crucial resource which can bring the Company meets the goal. Therefore, the policies and working direction have been defined as follows;

- **Human resources management policy**

The Company has determined a clear human resources management policy which defined how to treat employees with fairness, equality and respect the right of employees under the regulatory framework of employees, labor legislation, tradition in society and human rights. The Company provides compensation and benefits appropriately, the practice in employment and fair employment contract. There is knowledge development and ability in working with multi-tasks. Moreover, the Company provides the department of skill development to determine the career path and evaluate the performance clearly. In addition, employees can participate and give their opinion through channels provided and company's activities in order to support the communication with each other.

- **Do not violate the rights of employees**

The Company realizes how to treat employees by respecting for fundamental the human right as required by the laws. It should not do or operate business to violate the human rights and do not discriminate against any person because of the similarities or difference in race, religion, gender, age, education, or any other matter. The Company defines the policies about not violating

ผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ นอกจากนี้ได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งกล่าวรวมถึงจรรยาบรรณสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท รวมถึงนโยบายการดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ระบบบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ช่วยสร้างความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทั้งนี้ บริษัทได้ถือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจเป็นนโยบายหลักของบริษัท มีการกำหนดเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจนให้ฝ่ายและแผนกที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด พร้อมติดตามผลการปฏิบัติเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ

2. ด้านการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทยึดถือการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด และได้กำหนดหลักจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อใช้กำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจให้ตั้งอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรมยึดมั่นในหลักการมีความเที่ยงธรรมและกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่ว่าจะเป็นการประมูลโครงการก่อสร้าง การจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ เพื่อให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม อีกทั้งมีการกำกับดูแลให้มีความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอและเหมาะสม การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง โดยมีการกำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทไว้อย่างชัดเจน รวมถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความสำนึกต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายที่ชัดเจน พร้อมส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนการดำเนินงานที่คำนึงถึง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน และสิ่งแวดล้อม พร้อมจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์และกิจกรรมช่วยเหลือสังคม โดยบริษัทมีความเชื่อที่ว่าวิถีทางสู่ความยั่งยืนอย่างแท้จริง ต้องคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

3. ด้านการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น โดยได้มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่นแล้ว พร้อมชี้แจงให้ความรู้และสนับสนุนให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น ตลอดจนแนวปฏิบัติต่างๆที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็น การรับหรือให้ของขวัญ ของกำนัล สิทธิประโยชน์อื่นๆ การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน การสนับสนุนพรรคการเมือง การร้องเรียนการพบเบาะแสการทุจริตและการคอร์รัปชั่น การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต รวมถึงการสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น รวมถึงได้ชี้แจงต่อผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบถึงนโยบายดังกล่าว

รายละเอียดปรากฏตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

4. ด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานทุกคน ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญอย่างยิ่ง ที่จะนำพาบริษัทบรรลุพันธกิจที่ได้วางไว้ จึงกำหนดนโยบายและแนวทางการทำงานไว้ดังนี้

- **นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล**

บริษัทกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจน ระบุถึงการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม เสมอภาคเท่าเทียมกัน เคารพสิทธิของพนักงาน ภายใต้กรอบระเบียบข้อบังคับการทำงานบริษัท กฎหมายแรงงาน ประเพณีที่ดีงามในสังคม และหลักสิทธิมนุษยชน จัดให้มีค่าตอบแทนและสวัสดิการให้อย่างเหมาะสม แนวปฏิบัติในการจ้างงานและการทำสัญญาจ้างงานที่เป็นธรรม มีการพัฒนาความรู้และศักยภาพในการทำงานหลากหลายรูปแบบ จัดให้มีศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน การกำหนด เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ (career path) มีการวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน อีกทั้งการให้พนักงานมีส่วนร่วมและการแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางและกิจกรรมต่างๆของบริษัท เพื่อเป็นการสนับสนุนให้มีการสื่อสารระหว่างกัน

- **นโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน**

บริษัทตระหนักถึงการปฏิบัติต่อพนักงานโดยเคารพหลักการพื้นฐานสิทธิมนุษยชน ตามที่กฎหมายกำหนด ไม่พึงกระทำหรือดำเนินการใดๆในการดำเนินธุรกิจอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดเนื่องจากความเหมือนหรือความต่างในเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษาหรือเรื่องอื่นใด โดยได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนไว้อย่างชัดเจนและระบุอย่างชัดเจนไว้ในจรรยาบรรณสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท

- **นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน**

นโยบายด้านความปลอดภัย ถือเป็นนโยบายที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่ง โดยบริษัทยึดถือว่านโยบายความสำเร็จที่สมบูรณ์ของงานต้องมาพร้อมกับความปลอดภัยของพนักงานและผู้มีส่วนร่วมทุกคน บริษัทจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม เพื่อวางแผนงานโครงการความปลอดภัย มีการพัฒนาโครงการและติดตามผลอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้ออกเป็นมาตรฐาน

human rights clearly and explicates the code of conduct for directors, management and employees.

- **Policy on Safety, Health and Work Place**

Safety policy is a crucial policy of company. The policy of entire success must go along with the safety of staff and involved people. The Company established the Commission of Safety, Health and Environment to make the project safety plan. There is project development and follow up the results substantially which is launched the standard of safety, health and environment. There are assessment and prevention, including investigation and accident reports for improvement, regulatory and safety inspection. In addition, the Company provides training to educate the good attitude on safety project named "Safety By Leaders" in order that the manager of the project can take part in the safety operation and the project of Outstanding Office in Safety which has been contested monthly and annually to encourage everyone concern about safety, health and working environment.

From the statistical data on safety, it can be found the injuries due to the company's work as follows;

Year	Accidental Ratio (Unit : Deaths/1,000 Person – Month)
2012	0.66
2013	0.60
2014	0.64

5. Client Responsibility

- **Provide and deliver the quality with international standard**

To provide and delivery projects to client, the Company is committed to work with quality along with the international standard and take into account the implementation of the principles of engineering and construction, including the usage of equipment, mechanical machine and modern technology. The effective management is also essential to sustainable business operation which realize to society and environment. In addition, the Company gives client confidence in the operation and performance of company. It's also developed its competitiveness and sustainable growth.

- **Disclosure of information relating to clients**

In engineering and construction services of company, the Company discloses related information properly, accurately and adequately in accordance with guidelines of owners/clients defined strictly in each projects including the process of bidding, during construction process, delivery and warranty work.

- **Agreement between a company and client fairly**

An agreement between the company and owner client should process clearly and fairly and do not commit any act to limit the right of clients and carry out the agreement strictly. If the Company is unable to comply with the agreement or condition, the Company will discuss with clients to find the way to solve the problem.

- **Maintain client confidentiality**

The Company will maintain the confidentiality of client information, not published for business or marketing, if clients are not allowed to disclose unless it's the disclosure laws or regulation governing the company. The Company has to explain to all staff / relating department to understand the way to keep confidentiality and privacy of clients.

6. Environmental Care

- **Measure of construction project environment conservation**

The Company recognizes the importance of environment conservation in order that the project construction of company affects environment the least or stays in the acceptable standard by organizing the prevention measure and follow up the effect on environment regarding rules, regulations, and related law strictly. This should go along with the owners or the Office of Natural Resources and Environmental Policy and Planning suggest depending on the details of each projects. The Company provides the clear guidelines to conserve both physical biological environments, for example, the construction area should have boundary fence in the section area, ensure tidiness, show the details of the construction with the owner's contact to receive complaints or suggestions from residents nearby. Moreover, there are a management to reduce pollution of air, water, noise, and other relevant matters. It also should be scheduled the construction period causing noise and must inform the residents nearby in advance. In addition, it's better to use the resources

ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม มีการประเมินความเสี่ยงและการป้องกัน ระบบการสอบสวนและรายงานอุบัติเหตุเพื่อการปรับปรุงแก้ไข การกำกับดูแลและการตรวจความปลอดภัย รวมถึงการอบรมให้ความรู้ปลูกฝังทัศนคติที่ดีด้านความปลอดภัย จัดทำโครงการ “Safety By Leaders” เพื่อให้ผู้บริหารของโครงการได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และ โครงการหน่วยงานดีเด่นด้านความปลอดภัยซึ่งมีการประกวดเป็นรายเดือนและรายปี เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ทุกคนตระหนักถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

จากการจัดทำสถิติข้อมูลด้านความปลอดภัย พบว่าสถิติการประสบอันตรายเนื่องจากการทำงานของบริษัทมีดังนี้

ปี พ.ศ.	อัตราการบาดเจ็บ (หน่วย : ราย/1,000 คน – เดือน)
2555	0.66
2556	0.60
2557	0.64

5. ด้านความรับผิดชอบต่อลูกค้า

• การให้บริการและส่งมอบผลงานอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานการทำงานในระดับสากล

ในการให้บริการและส่งมอบผลงานให้ลูกค้า บริษัทยึดมั่นในการทำผลงานอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานในระดับสากล ซึ่งนอกจากจะคำนึงถึงการดำเนินงานตามหลักวิศวกรรมและก่อสร้าง การใช้เครื่องมือเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัย การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ บริษัทยังให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ที่คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งนอกจากให้ลูกค้ามั่นใจในการดำเนินงานและผลงานของบริษัทแล้ว ยังทำให้บริษัทพัฒนาศักยภาพในการแข่งขัน และที่สำคัญที่สุดคือการเติบโตอย่างยั่งยืน

• การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อลูกค้า

ในการให้บริการงานวิศวกรรมและก่อสร้างของบริษัท บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ถูกต้อง และเพียงพอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของเจ้าของงาน/ลูกค้าที่กำหนดไว้ในแต่ละโครงการอย่างเคร่งครัดทั้งในขั้นตอนของการยื่นประมูลงาน ระหว่างการดำเนินการก่อสร้าง การส่งมอบงาน และการรับประกันผลงาน

• การทำสัญญาอย่างเป็นธรรมระหว่างบริษัทและลูกค้า

ในการทำสัญญาระหว่างบริษัทกับเจ้าของงาน/ลูกค้า บริษัทดำเนินอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆอันเป็นการจำกัดสิทธิของลูกค้า และดำเนินการอย่างเคร่งครัดตามสัญญา หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไข บริษัทจะดำเนินการหารือปรึกษาลูกค้าเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

• การรักษาความลับของลูกค้า

บริษัทจะดำเนินการรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ ไม่มีการเผยแพร่เพื่อประโยชน์ทางธุรกิจหรือการตลาด หากไม่ได้รับการยินยอมจากลูกค้า นอกจากเป็นการเปิดเผยตามกฎหมาย ข้อบังคับหรือหลักเกณฑ์ที่กำกับดูแลบริษัท ทั้งนี้บริษัทได้มีการชี้แจงแก่พนักงานทุกฝ่าย/แผนกที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจถึงแนวปฏิบัติการรักษาข้อมูลและสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า พร้อมกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

6. ด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

• มาตรการด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมของโครงการก่อสร้าง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อให้โครงการก่อสร้างของบริษัทเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุดหรืออยู่ในระดับมาตรฐานที่ยอมรับโดยจัดให้มีมาตรการในการป้องกันและติดตามผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามข้อบังคับ หลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และเป็นไปตามที่เจ้าของงานและสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอแนะเพิ่มเติมซึ่งขึ้นอยู่กับรายละเอียดในแต่ละโครงการก่อสร้าง แต่ทั้งนี้ โดยบริษัทจัดให้มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งทางด้านกายภาพและชีวภาพ ยกตัวอย่างเช่น การจัดการพื้นที่ก่อสร้างมีการกั้นขอบเขตพื้นที่โครงการก่อสร้างอย่างเป็นสัดส่วน ดูแลให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย มีรายละเอียดแสดงรายละเอียดของโครงการก่อสร้างดังกล่าวพร้อมสถานที่ที่สามารถติดต่อเจ้าของงานเพื่อรับข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะจากผู้พักอาศัยข้างเคียง มีการบริหารจัดการเพื่อลดมลพิษทางด้านอากาศ น้ำ เสียงและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีกำหนดช่วงเวลาการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดเสียงดังและต้องแจ้งผู้อาศัยข้างเคียงให้ทราบล่วงหน้า มีการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรต่างๆให้มีความคุ้มค่า มีการตรวจสอบเครื่องยนต์และเครื่องจักรที่ใช้ในงานก่อสร้างให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ เพื่อลดการเกิดมลพิษ และจัดให้มีการประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของบุคคลภายนอกโดยแสดงสำเนาตารางกรมธรรม์ประกันภัยไว้ในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง เป็นต้น

• มาตรการด้านการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

จากการตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ทางบริษัทได้มีนโยบายให้พนักงานทุกคนทั้งที่ประจำอยู่ที่สำนักงานใหญ่และที่หน่วยงานก่อสร้างนั้น ตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า โดยมีแนวปฏิบัติในการใช้พลังงานและทรัพยากรโดยสำหรับในส่วนของสำนักงาน จะเกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรและอุปกรณ์สำนักงาน อาทิเช่น ไฟฟ้า น้ำประปา กระดาษ เป็นต้น สำหรับในส่วนของกระบวนการก่อสร้างนั้น จะเกี่ยวข้องกับการใช้วัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น

worthily and check engine and machinery used in good condition in order to reduce the pollution. Also, the Company provides the legal liability insurance to life and property of the third party by showing a copy of insurance policy in the construction area, etc.

7. Innovation from the implementation of corporate social responsibility

• Development of the construction process to minimize the impact on the community

The construction process, such as a train or a bridge or road construction projects, may work on road surface which makes the community and the traffic may be inconvenient to travel. To reduce such effects, the Company presents the way in the construction process named "Prefabrication and Precast Concrete", which are created and assembled equipment from the company's plant and be installed in the field. In addition, it can decrease the working time on a job site and decrease impact on the community and residences nearby. Moreover, the Company can use less labors and increases working efficiency.

8. Social and Community Development

• Sino-Thai Payback Program

The Company recognizes the importance of education and youth development which is important foundation to develop society and economy of the country. The Company starts the project "Sino-Thai payback to Society" since 2002 by constructing school buildings, library building, multi-purpose building, scholarships and educational materials giving for schools and educational institutions in poor areas. At the beginning of this project, the Company selected schools near the construction site of the company, and then the projects are expanded to other areas of the country by launching policies and guidelines of selection for schools indeed. This is to encourage people in the community who lack of educational opportunities to help and take care of themselves.

Apart from giving school buildings, library buildings, multi-purpose buildings, scholarships and educational materials for schools and educational institutions, the Company has initiative to preserve the buildings which have been constructed and given to schools. It will focus on repairing the damage; painting buildings so that the buildings can be brighten, valuable and usable for the next several years. Those buildings remain keep the title "Charnvirakul Building" in the project of " Sino-Thai return freshness to Charnvirakul Building"

Since the program has begun from now, the Company has donated the school buildings, library buildings and multi-purpose buildings more than 60 schools which the Company continues to subsidize education and youth development through this program every year.

- By the year 2014, the company constructed and delivered building for 3 schools as follows;
- Charnvirakul Building 57, Rajprachanukroh 42 School, Satoon
- Charnvirakul Building 58, Pong Kasang School, Nakhon Ratchasima
- Charnvirakul Building 59,Wat BanTeng Tham School, Nonthaburi

In addition, the Company carries out repairs the building which was given to one of the following.

- Return the bright to Charnvirakul Building 28, Wat Tri Samugkee, Samutprakarn

• Social Activities

In addition to the education and development of young people, the Company has contributed to society in a variety of forms including a donation or support the team with equipment and machinery or vehicles in order to alleviate the suffering of the victims and support social development as follows:

- To help victims of natural disasters, such as floods, earthquakes, tsunamis, etc.
- To help the victims of accidents such as the towers collapsed.
- Support religious and temple community development
- To subsidize and help in various matters, the Company has a policy in practice and consider the approval clearly.

In 2014, the company has undertaken the following activities help society as below:

- To donate the education of 50,000 baht to the newspaper Thaipost, Project Tam Khan Pan Nong 14th, Wat Hatthanong School, Uthaithani
- To donate 100,000 baht to the Prostheses Foundation of H.R.H the Princess Mother in the of 22 year the MRTA
- To donate 20,000 baht to Ban Chun School, Phayao via the Than Setthakit newspaper

ไม้แบบ แผ่นเหล็ก เหล็กเส้น เป็นต้น ซึ่งได้มีการวางแผนการดำเนินงาน โดยผู้จัดการฝ่าย/แผนก รวมถึง ผู้บริหารโครงการแต่ละโครงการได้จัดแนวปฏิบัติให้เหมาะสมกับแต่ละหน่วยงาน ติดตามผล และพัฒนาแนวทางปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผลที่ได้นอกจากเป็นการประหยัดทรัพยากรแล้ว ยังทำให้ต้นทุนการดำเนินงานของบริษัทลดลงด้วย

7. ด้านนวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม

• การพัฒนากระบวนการก่อสร้างเพื่อลดผลกระทบต่อชุมชน

ในการดำเนินการก่อสร้าง อาทิเช่น โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้า สะพาน ถนน เป็นต้นอาจต้องทำงานบนพื้นผิวการจราจร ซึ่งทำให้ชุมชนและผู้ที่สัญจรอาจไม่ได้รับความสะดวกในการเดินทางหรือการใช้ชีวิตประจำวัน เพื่อเป็นการลดผลกระทบดังกล่าว บริษัทได้นำวิธีกระบวนการก่อสร้างแบบ Prefabrication และ Precast Concrete ซึ่งใช้วิธีสร้างและประกอบชิ้นส่วนก่อสร้างจากโรงงานของบริษัท และนำมาติดตั้งที่หน้างาน ซึ่งวิธีดังกล่าวนี้ นอกจากจะเป็นการลดระยะเวลาการทำงานบนพื้นที่หน้างาน ลดผลกระทบต่อชุมและผู้ที่สัญจร ทำให้มีการใช้แรงงานที่น้อยลง และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานอีกด้วย

8. ด้านการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

• โครงการซิโน-ไทย คืนกำไรสู่สังคม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาและพัฒนาเยาวชนซึ่งเป็นพื้นฐานที่สำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ บริษัทจึงได้เริ่มดำเนินการ “โครงการซิโน-ไทย คืนกำไรสู่สังคม” ตั้งแต่ปี 2545 โดยการก่อสร้างอาคารเรียน อาคารห้องสมุด อาคารอเนกประสงค์ มอบทุนการศึกษาและอุปกรณ์การศึกษาให้แก่โรงเรียนและสถาบันการศึกษาที่อยู่ในถิ่นทุรกันดาร ยากจน และขาดแคลน โดยในตอนแรกเริ่มโครงการได้คัดเลือกโรงเรียนที่อยู่ใกล้หน่วยงานก่อสร้างของบริษัท ต่อมาได้ขยายการบริจาคไปยังพื้นที่ทั่วประเทศ โดยมีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกโรงเรียนที่ขาดแคลนอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการสนับสนุนให้ผู้คนในสังคมหรือชุมชนที่ขาดโอกาสทางการศึกษาสามารถช่วยเหลือและดูแลตัวเองได้

ซึ่งนอกจากการมอบอาคารเรียน อาคารห้องสมุด อาคารอเนกประสงค์ มอบทุนการศึกษาและอุปกรณ์การศึกษาให้แก่โรงเรียนและสถาบันการศึกษาแล้วนั้น เนื่องจากโครงการนี้ดำเนินมากว่า 10 ปี บริษัท จึงมีความคิดริเริ่มที่จะทำนุบำรุงอาคารที่ได้ก่อสร้างและมอบให้แก่โรงเรียนต่างๆ ซึ่งจะเน้นไปในด้านการซ่อมแซมส่วนชำรุด รวมถึงทาสีอาคาร เพื่อให้อาคารดังกล่าวกลับมาสดใส มีคุณค่า สามารถใช้งานได้ต่อไปอีกหลายปี และยังคงไว้ซึ่งชื่อของ “อาคารชาญวีรกูล” ในโครงการ “ซิโน-ไทย คืนความสดใสสู่อาคารชาญวีรกูล”

ทั้งนี้ ตั้งแต่เริ่มโครงการมาจนทุกวันนี้บริษัทได้มอบอาคารเรียน อาคารห้องสมุด และอาคารอเนกประสงค์ ไปแล้วมากกว่า 60 โรงเรียนซึ่งบริษัทยังคงดำเนินการสนับสนุนการศึกษาและพัฒนาเยาวชนผ่านโครงการนี้อย่างต่อเนื่องทุกปี

โดยในปี 2557 ที่ผ่านมา บริษัทได้ก่อสร้างอาคารและทำการส่งมอบไปทั้งสิ้น 3 แห่ง ดังนี้

- อาคารชาญวีรกูลที่ 57 รร.ราชประชานุเคราะห์ 42 จ.สตูล
- อาคารชาญวีรกูลที่ 58 รร.บ้านโป่งกะสัง จ.นครราชสีมา
- อาคารชาญวีรกูลที่ 59 รร.วัดท่าบันเทิงธรรม จ.นนทบุรี

นอกจากนั้นแล้ว ได้ดำเนินการซ่อมแซมอาคารเรียนที่ได้มอบไปแล้ว 1 แห่ง ดังนี้

- คืนความสดใส อาคารชาญวีรกูลที่ 28 โรงเรียนวัดไตรสามัคคี จ.สมุทรปราการ

• กิจกรรมช่วยเหลือสังคม

นอกจากโครงการด้านการศึกษาและพัฒนาเยาวชนแล้ว บริษัทได้สนับสนุนการช่วยเหลือสังคมในหลากหลายรูปแบบทั้งเป็นการบริจาคเงินหรือการสนับสนุนทีมงานพร้อมเครื่องอุปกรณ์และเครื่องจักรหรือยานพาหนะ เพื่อเป็นการบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยและสนับสนุนการพัฒนาสังคมในด้านต่างๆ อาทิเช่น

- การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่นน้ำท่วมใหญ่ แผ่นดินไหว สึนามิ เป็นต้น
- การช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากอุบัติเหตุ เช่น ตึกถล่ม เป็นต้น
- การสนับสนุนกิจการด้านศาสนาและพัฒนาชุมชนใกล้วัด

ทั้งนี้ในการบริจาคเงินหรือความช่วยเหลือต่างๆ นี้ บริษัทมีแนวนโยบายในการปฏิบัติและพิจารณาอนุมัติที่ชัดเจน

ในปี 2557 ที่ผ่านบริษัทได้ดำเนินกิจกรรมช่วยเหลือสังคม ดังนี้

- สนับสนุนเงินการศึกษา 50,000 บาท ให้กับนสพ.ไทยโพสต์ โครงการแต้มขันปันน้อง ครั้งที่ 14 โรงเรียนวัดหาดทนง จ.อุทัยธานี
- บริจาคเงิน 100,000 บาท ให้แก่มูลนิธิขาเทียมในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ในโอกาสที่ รฟม. ครบรอบ 22 ปี
- บริจาคทุนการศึกษา 20,000 บาทให้กับโรงเรียนบ้านจุน จ.พะเยา ผ่านหนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ

Anti-Corruption



Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited commit to operate with fair, transparent, and abide by related laws and regulations for business and realize that the company should pay attention to its stakeholders as well. The company defined a business principle for countering bribery against corruption as a best practice for Directors, Executives and employees. The company disseminated such principles to its stakeholders.

Anti-Corruption Policy

The Board of Directors, the Executives and employees must do their duties with integrity and without any act of bribery; moreover the company shall prohibit in any form whether direct or indirect, and must adhere to the company's policies and code of conduct.

Procedures

Receiving or Offering Customary Gifts, or other Benefits

To operate the company's business that related to biddings other projects, procurement, communicating business, or any other related company's business transaction in both public and private sectors must do with fair, transparent and verification. The company realized the importance of any act that might result in improper influence including receive or offer customary gifts or other benefits that might cause any corruption.

Offering Sponsorships or Charitable Contributions to Public or Private Sectors

Offering sponsorships or charitable contributions to both public and private sectors must strictly do with transparent that did not contrary to the morality, code of conduct, and abide by laws and regulations of the company. The offering sponsorships or charitable contributions as the foresaid can be done after the approval of the original affiliation.

The offering sponsorships or charitable contributions to public or private sectors must not be used as a subterfuge or route for conflict of interest in both individual benefits and company's benefits and must not be used as a subterfuge for bribery.

The approvals of offering sponsorships or charitable contributions to public or private sectors must strictly adhere to the regulations by writing the report attached with the offering sponsorships or charitable contributions payment for approvals and submit all related papers to the Executives for considering process.

การต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น



บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงได้ชี้แจงต่อผู้มีส่วนได้เสียให้ทราบถึงแนวทางของบริษัทดังกล่าว

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและการคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องการรับหรือให้ ของขวัญ ของกำนัล สิทธิประโยชน์อื่นๆ

การดำเนินงานของบริษัทซึ่งหมายรวมถึงการประมูลงานหรือโครงการต่างๆ การจัดซื้อจัดจ้าง การติดต่อประสานงาน หรือกิจกรรมอันเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งต่อภาครัฐและภาคเอกชน ต้องปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์และนโยบายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงการรับหรือให้ของขวัญ/ของกำนัล/สิทธิประโยชน์ ที่อาจก่อความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน

การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ไม่ขัดต่อศีลธรรม จรรยาบรรณ ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นไปตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทในเรื่องดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ต้องได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดก่อนดำเนินการ

ทั้งนี้การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนดังกล่าวต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งส่วนบุคคลและประโยชน์ของบริษัท ไม่ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

การอนุมัติเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีการจัดทำรายงานพร้อมเอกสารประกอบในการพิจารณาอนุมัติเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน และเสนออนุมัติต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา

การมีส่วนร่วมทางการเมือง

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลางทางการเมือง ไม่มีการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเมืองแก่ พรรคการเมืองหรือนักการเมืองในทุกรูปแบบ รวมถึงการไม่ส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองใดๆในนามของบริษัท

Anti-Corruption

Political Participation

The company is a politically neutral organization and does not support any political parties or politicians including enabling the Board of Directors, Executives and employees not to participate in any act under the name of the company.

The company realizes that it is righteous of its people according to the liberty and rights in participating the political activities; therefore the company encourages its people to exercise their political rights in compliance with laws but prohibit using employees' status or using any company's assets as a subterfuge or route for any form to political participation or political contributions in the name of the company.

To express and giving political opinion in the company's office or job site area is penalty to the company's association.

Whistleblowing for Business countering Bribery

The company supports its personnel to report any misconduct or non-compliance or any form of action that might result bribery by sending their enquiries to managers or other channel that open for this matter. The company has whistleblowing and whistleblower protection policy as stated in the good governance chapter. The additional complaints channel for whistleblowing as follows;

Corporate Secretary Office

Address: Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited
29 Fl., Sino-Thai Tower,
32/59 Asok Road, Bangkok 10110
E-mail address: corporatesecretary@stecon.co.th
Telephone: 02-610-4994

Evaluation for risk from countering bribery

The Internal Audit of the company has responsible for doing the evaluation of risk from countering bribery by evaluate, analyze, follow, and control risk that might result bribery to be acceptable and report the evaluation result to the Audit Committee including follow up the procedures to prevent risk from countering bribery with the Principles for Countering Bribery.

Countering Bribery Awareness

The company creates countering bribery awareness by communicating to the Board of Directors, Executives and employees in order to create the cognitive of countering bribery in the company. The company enables its people who might relate to the stakeholders to understand and aware of countering bribery by providing course trainings, seminars, and through other related media of the company and disseminate to the company's stakeholders as well.

Sanction Procedures for Breaches of the Principles

To whom it may breach of the Principles for Countering Bribery must be penalized according to the company's regulations and/or related laws.

การต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

ทั้งนี้บริษัทถือเป็นสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลตามกฎหมายในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมือง แต่ทั้งนี้ต้องไม่แอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือนำทรัพย์สินของบริษัทใดๆไปใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมทางการเมือง หรือกระทำการใดๆอันก่อให้เกิดความเข้าใจผิดว่าบริษัทมีส่วนร่วมหรือให้การสนับสนุนทางการเมืองใดๆ

ทั้งนี้การแสดงออกและแสดงความคิดเห็นทางการเมืองในสำนักงานหรือบริเวณหน่วยงานของบริษัทถือว่ามีความผิดตามระเบียบบริษัท

การร้องเรียนการพบเบาะแสการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

หากพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและการคอร์รัปชั่นต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือช่องทางที่ทางบริษัทได้กำหนดไว้สำหรับการร้องเรียนการพบเบาะแสการทุจริตและการคอร์รัปชั่น หรือการละเมิดสิทธิต่างๆ โดยทางบริษัทมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสและผู้ให้ข้อมูลตามที่กำหนดไว้ รายละเอียดปรากฏตามนโยบายเรื่องการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ทั้งนี้บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนมายัง

เลขานุการบริษัท

ที่อยู่ : บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ชั้น 29 อาคารซิโน-ไทย ทาวเวอร์,
32/59 ถนนอโศก,กรุงเทพ 10110

e-mail address : corporatesecretary@stecon.co.th

เบอร์โทรศัพท์: 02-610-4994

การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

กำหนดให้แผนกตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและการคอร์รัปชั่น โดยดำเนินการประเมินวิเคราะห์ ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงจากการทุจริตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

การสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

บริษัทดำเนินการสื่อสารภายในบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆที่เกี่ยวข้อง ผ่านการประชุมพนักงาน อบรม สัมมนา และสื่อต่างๆของบริษัท พร้อมให้พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้ชี้แจงให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

บทลงโทษในการกระทำผิด

การลงโทษการกระทำผิดให้เป็นไปตามระเบียบของบริษัทและ/หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Risk Factors



1. Risk in Business

1.1 Risk associated with Mega Projects and Impact of company's performance

The company may submit the bidding document to mega projects and the contract has to be signed with the related organization including the government sectors or even the private sectors who has been received the concession from the government. Many people are interested in such projects and it can be easily verified by the public and other related organizations of the government. These projects may cause delay and changes, which affect to the company's performance. Hence, the company tries to reduce these risks by revenue managing – balancing the governmental and private projects.

1.2 Risk associated with duration of new project acquisition

Most company income is from the performance of bidding construction contract which the company cannot assume the period to get new projects because it takes time for bidding and each project has to be evaluated step by step. Thus, overall outcome of the company may alternate depending on time to get new projects. The company has measures to reduce risks by bidding projects and collecting work in hand which should be suit for the company's revenue.

1.3 Risk associated with fluctuation in the economy and politic

Sometimes, an economic fluctuation and political instability in country may affect the Management and Development Policy, especially, the policy regarding the construction of infrastructure, transportation services and governmental disbursement. That could affect the construction volume decreased and competition in auction. The company tries to reduce the fluctuation from risks which may arise from the mentioned cases. The company income structure management should be appropriate for both governmental and private sectors and go abroad for bidding.

1.4 Risk associated with competition

Construction business is a business with high competition. Sometimes, there is a limited amount of work

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงในงานก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคขนาดใหญ่ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทอาจรับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ซึ่งทำสัญญาก่อสร้างกับรัฐบาล หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลหรือเอกชนที่ได้รับสัมปทานจากรัฐบาล ซึ่งโครงการเหล่านี้เป็นโครงการที่ได้รับความสนใจจากประชาชนทั่วไป และอาจถูกตรวจสอบโดยสาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐ โครงการเหล่านี้อาจจะเกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน รวมถึงอาจมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัททำให้การดำเนินงานของบริษัทเกิดความล่าช้า บริษัทพยายามลดความผันผวนจากความเสี่ยงดังกล่าวโดยการบริหาร โครงสร้างรายได้ โดยปรับสัดส่วนการรับงานก่อสร้างให้สอดคล้องและเหมาะสมทั้งงานในส่วนของภาครัฐและภาคเอกชน

1.2 ความเสี่ยงเนื่องจากระยะเวลาในการที่บริษัทจะได้รับงานสัญญาใหม่

รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัท มาจากการปฏิบัติงานตามสัญญางานก่อสร้างที่ประมูลได้ซึ่งบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าบริษัทจะได้รับงานใหม่เมื่อใด เนื่องจากจะต้องมีเวลาในการประมูลงาน การประเมินผลตามขั้นตอนในการคัดเลือกของแต่ละโครงการ ดังนั้นผลการดำเนินงานของบริษัท อาจจะมีความผันผวนตามจังหวะเวลาในการได้รับงานใหม่ บริษัทได้มีมาตรการในการลดความเสี่ยงโดยการประมูลงานและสะสมงานคงเหลือในมือให้มีปริมาณที่เหมาะสมกับการรับรู้รายได้ของบริษัท

1.3 ความเสี่ยงจากผันผวนของเศรษฐกิจและการเมือง

ในบางครั้งสภาพเศรษฐกิจที่อาจจะมีความผันผวนและการเกิดความไม่แน่นอนทางการเมืองภายในประเทศ อาจจะส่งผลต่อนโยบายในการบริหารและการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะนโยบายที่เกี่ยวกับโครงการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานและการคมนาคมขนส่งต่างๆ และประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณของภาครัฐ ซึ่งอาจกระทบต่อปริมาณงานก่อสร้างที่ลดลง การแข่งขันในการประมูลงานที่สูงขึ้น ทั้งนี้ บริษัทพยายามลดความผันผวนจากความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว โดยการบริหารโครงสร้างรายได้ของบริษัทในการรับงานก่อสร้างให้สอดคล้องและเหมาะสมทั้งงานในส่วนของภาครัฐและภาคเอกชนและอาจจะเข้าประมูลงานในต่างประเทศ

1.4 ความเสี่ยงจากการแข่งขัน

ธุรกิจก่อสร้างเป็นธุรกิจบริการที่มีการแข่งขันค่อนข้างสูง บางครั้งมีปริมาณงานที่ค่อนข้างจำกัดในตลาด ในขณะที่มีจำนวนบริษัทรับเหมาก่อสร้างจำนวนมาก ส่งผลให้อาจจะเกิดการแข่งขันที่สูง บริษัทอาจจะเผชิญกับการแข่งขันที่มากขึ้นทั้งจากคู่แข่งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งอาจจะส่งผลต่อรายได้ของบริษัทได้ในบางครั้ง อย่างไรก็ตามบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงดังกล่าวโดยจะเลือกประมูลงานที่บริษัทมีความชำนาญและสามารถแข่งขันได้ นอกจากนั้นบริษัทอาจจะมีการเข้าประมูลงานในต่างประเทศมากขึ้น

2. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการผลิต

2.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้าง

ในงานก่อสร้างต้นทุนวัสดุก่อสร้างถือเป็นต้นทุนหลักที่สำคัญ การเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้างจึงส่งผลกระทบกับต้นทุนค่าก่อสร้าง บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวจึงได้มีการติดตามความเคลื่อนไหวของราคาวัสดุก่อสร้างที่สำคัญอย่างใกล้ชิด หากราคาวัสดุก่อสร้างมีทิศทางหรือแนวโน้มที่เพิ่มขึ้น บริษัทจะสั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายในจำนวนคราวละมากๆ ซึ่งการสั่งซื้อในปริมาณมากๆ ทำให้บริษัทมีอำนาจต่อรองมากขึ้นสามารถซื้อวัสดุก่อสร้างได้ในราคาที่ถูก อีกทั้งบริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่าย จึงช่วยให้การเจรจาต่อรองในเรื่องของราคาเป็นไปด้วยดี

2.2 ความเสี่ยงด้านต้นทุนแรงงานที่เพิ่มสูงขึ้น

ต้นทุนค่าแรงถือเป็นต้นทุนหลักที่สำคัญของธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง และจากนโยบายการปรับขึ้นค่าแรงของรัฐบาลชุดก่อน ส่งผลกระทบต่อต้นทุนของบริษัทที่ปรับเพิ่มสูงขึ้น แต่อย่างไรก็ตามบริษัทมีมาตรการหลายๆ ด้านที่จะลดผลกระทบจากการขึ้นค่าแรง เช่น จัดระบบบริหารการก่อสร้างให้การใช้แรงงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น ใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เครื่องมือ เครื่องจักร เพื่อทดแทนแรงงาน และการควบคุมค่าใช้จ่ายค่าแรงอย่างเคร่งครัด

2.3 ความเสี่ยงจากการเรียกร้องให้รับผิด

ในการดำเนินการก่อสร้างในโครงการต่างๆ อาจส่งผลให้บุคคลภายนอกได้รับอันตราย หรือทรัพย์สินได้รับความเสียหาย ได้ หรือเกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและมลภาวะที่อาจจะเกิดขึ้นในระหว่างการก่อสร้าง ซึ่งอาจจะทำให้เกิดการฟ้องร้องจากเหตุการณ์ต่างๆ ดังกล่าว อย่างไรก็ตามบริษัทพยายามลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยหากเกิดปัญหาดังกล่าวขึ้นและมีผู้ได้รับความเสียหายร้องเรียนเข้ามา บริษัทจะเร่งตรวจสอบปัญหาและดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยเร็ว ทั้งนี้ บริษัทได้มีการทำประกันภัยคุ้มครองความเสี่ยงต่างๆดังกล่าวไว้กับบริษัทประกันภัยแล้ว

3. ความเสี่ยงด้านการบริหาร การจัดการ

3.1 ความเสี่ยงด้านบุคลากร

บริษัทก่อสร้างจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเป็นทรัพยากรที่สำคัญ ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการโครงการ (PM) หรือวิศวกรโครงการ (PE) รับผิดชอบในการควบคุมและบริหารงานก่อสร้างแต่ละโครงการให้เสร็จสมบูรณ์ บริษัทก่อสร้างจึงมีความ

in the market while there are many construction companies as a result of high competition. The company may confront with the competition from domestic and foreign competitors which may affect the company's income some times. However, the company can control the risk by selecting the bid with expert and competitive companies. Moreover, the company may bid for projects in foreign countries.

2. Risk in Production

2.1 Risk associated with Construction Materials Prices

The changes of material prices may affect to the cost of construction. The company also aware to this subject, therefore it keeps closely inspecting the material prices. If the company realized that material prices trend will be in the uptrend the company will buy the necessary material in order to limit the price risk. In addition, the company has good relationship with the suppliers, which makes the negotiation go well.

2.2 Risk associated with labour cost raising

Labour cost is one of the important costs in construction business. According to the policy of raising labour costs from the government, it affects to company cost increase. However, the company has measures to reduce the impact from raising cost of labour, for example, arrange construction system for labour, use new technology, equipment, and machine instead of labour and control expense costs strictly.

2.3 Risk associated with liability claims.

The construction process may result in a third party to be harmed, the property to be damaged, or environment impact and pollution which may occur during construction. This may lead to an accusation from those events. However, the company tries to reduce the risks. If there is damage, the company will investigate the matter and resolve the problem as soon as possible. In addition, the company has insurance coverage for the risks with insurance companies.

3. Risk in Management

3.1 Risk associated with Workforce Shortage

The Company has experienced and specialized workforce who are a significant important resources to the Company. Personnel such as project managers, project engineers, supervisors, and foremen's. All are integral parts of the management of a construction project from its beginning to its completion. Therefore, the Company has risks regarding the shortage of the said workforce. Particularly important are the expert, experienced engineers that the Company has employed and well trained to be its permanent employees. The Company, therefore, has its measures to reduce the risk of workforce shortage by motivating these personnel to work for the Company on a long-term basis, promoting their career advancement, and giving all employees with proper remuneration and welfare.

3.2 Risk associated with labour shortage

Labour is one of the most important factors in construction. The Company has the suitable workforce management about labour income, safety and occupational health. When the domestic economy grows, the construction investment also rises. This can generate the problem of labour shortage; some construction projects might be delayed. However, the Company has measure to reduce the mention risks; that is the Company gives motivation for workers in order to stay with the Company as long as they can, provides migrant workers adequately and increases the proportion of sub-contractors.

3.3 Risk associated with Unbilled Receivables

Although the company completes many projects or delivers work progress on schedule, in some cases it cannot issue invoice or collect money as stated in the contract due to the delayed work certification from the client. In addition, the Company, sometimes, has to operate its projects with variation/change orders from the client without confirmation or approval of the cost estimation of the variation. The client shall eventually accept all new costs and conditions that were caused by the variation order but the company has to face some delay payment until such order will finally be approved. Therefore, the company will always be prudent in closely monitoring and to keep in close contact with the client or their representatives.

3.4 Risk associated with Joint Venture Liabilities

To increase the potential of winning high value

เสี่ยงต่อการขาดแคลนบุคลากรดังกล่าว โดยเฉพาะวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญทั้งความรู้และประสบการณ์ซึ่งบริษัทได้จัดจ้างพร้อมทั้งฝึกอบรมวิศวกรให้มีคุณสมบัติดังกล่าวเป็นพนักงานประจำของบริษัท ให้เพียงพอกับปริมาณงานก่อสร้างที่มีอยู่ บริษัทมีมาตรการในการลดความเสี่ยงจากการสูญเสียบุคลากรดังกล่าวด้วยการจูงใจให้บุคลากรกลุ่มนี้ทำงานอยู่กับบริษัทในระยะยาว โดยบริษัทส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในงานและมีการจ่ายค่าตอบแทนรวมทั้งจัดสวัสดิการให้ตามความเหมาะสมกับพนักงานทุกคน

3.2 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงาน

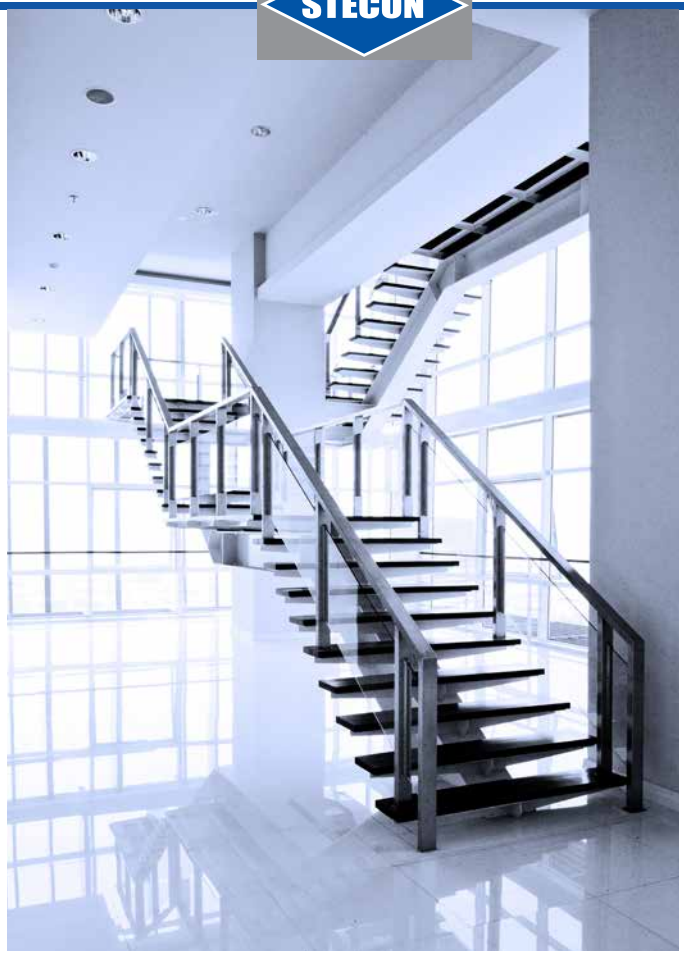
แรงงานถือเป็นปัจจัยหลักที่สำคัญในงานก่อสร้าง บริษัทมีการบริหารจัดการแรงงานอย่างเหมาะสม ทั้งการดูแลด้านรายได้ ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน อย่างไรก็ตาม เมื่อเศรษฐกิจของประเทศเติบโตการลงทุนก่อสร้างทั้งภาครัฐและภาคเอกชนเพิ่มสูงขึ้น ทำให้เกิดปัญหาขาดแคลนแรงงาน ผลที่ตามมาคือ งานก่อสร้างโครงการต่างๆ อาจเสร็จล่าช้ากว่ากำหนด อย่างไรก็ตามบริษัทมีมาตรการในการลดความเสี่ยงดังกล่าวคือ บริษัทจูงใจให้แรงงานที่ทำงานอยู่กับบริษัทในระยะยาว และมีการจัดหาแรงงานต่างด้าวเพิ่มเติมให้เพียงพอต่อความต้องการและอาจจะใช้วิธีการเพิ่มสัดส่วนการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงตามความเหมาะสม

3.3 ความเสี่ยงจากรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

ในบางโครงการมีงานที่ก่อสร้างเสร็จและมีผลงานตรงงวดตามสัญญาแล้ว บริษัทอาจไม่สามารถออกใบเรียกเก็บเงินและรับเงินตามงวดงานที่กำหนดไว้ในสัญญาได้ เนื่องมาจากความซับซ้อนและล่าช้าในการตรวจรับงานของผู้ว่าจ้างและ/หรือเจ้าของงาน และในบางโครงการบริษัทต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือปฏิบัติตามคำสั่งเปลี่ยนแปลงงานตามที่เจ้าของงาน/ผู้แทนแจ้งมาในขณะที่เจ้าของงาน/ผู้แทนยังมิได้มีการตกลงเกี่ยวกับขอบเขตหรือราคาของงานที่ต้องปฏิบัติตามคำสั่งเปลี่ยนแปลงนั้น บริษัทอาจจะต้องรับภาระต้นทุนสำหรับงานดังกล่าวจนกว่าคำสั่งเปลี่ยนแปลงงานนั้นจะได้รับอนุมัติจากเจ้าของงาน เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงด้านนี้ลง บริษัทจึงมีการติดตามผลการตรวจรับงานตลอดจนมีการประสานงานกับผู้ว่าจ้างและ/หรือ เจ้าของงาน หรือผู้แทน อย่างใกล้ชิดอยู่เสมอ

3.4 ความเสี่ยงที่อาจต้องรับผิดในกิจการร่วมค้า

ในบางโครงการโดยเฉพาะโครงการขนาดใหญ่มีมูลค่าของงานสูง บริษัทจะเข้าร่วมในกิจการร่วมค้า เพื่อยกระดับคุณสมบัติในการเข้าร่วมประมูลงาน ลดความเสี่ยงด้านการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งคงเหลือเพียงความเสี่ยงที่ต้องร่วมรับผิดชอบในกิจการร่วมค้า ในกรณีที่ผู้ร่วมงานในกิจการร่วมค้าไม่สามารถดำเนินงานหรือปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาก่อสร้างได้ บริษัทพยายามลดความเสี่ยงด้านนี้ ด้วยการวิเคราะห์ประวัติข้อมูลต่าง ๆ และชื่อเสียงของบริษัท ที่จะร่วมงานในกิจการร่วมค้าด้วยความระมัดระวังและรอบคอบก่อนตัดสินใจเข้าร่วมในกิจการร่วมค้าทุกครั้ง





projects, the company may enter into joint venture agreements with appropriate and qualified partner(s). With this strategy, the company will be able to reduce its financial and project execution risks. However, the concern will be whether these partners can actually deliver what is promised and stipulated under the contract. To weaken this risk, the company will effectively analyze each partners' business profile including their reliability before making any decision to join together.

3.5 Risk associated with delayed work project

The company receives the large infrastructure construction project of the government which has more details and complicated procedure. Sometimes, the project may impact with some group of people which result in the protestation towards the projects or some projects were late submitted. It may cause construction working process cannot follow the schedule plan, so the company cannot deliver the projects on time. The company has to pay fine for the damage occurred which lead to revenue and profit of the company. Thus, the company tries to reduce the risks and accept to get work by estimating working duration according with the reality, inspection and control working closely Moreover, the company has to solve the problem instantly. This could make management more effectively and reduce the risks from delayed work project.

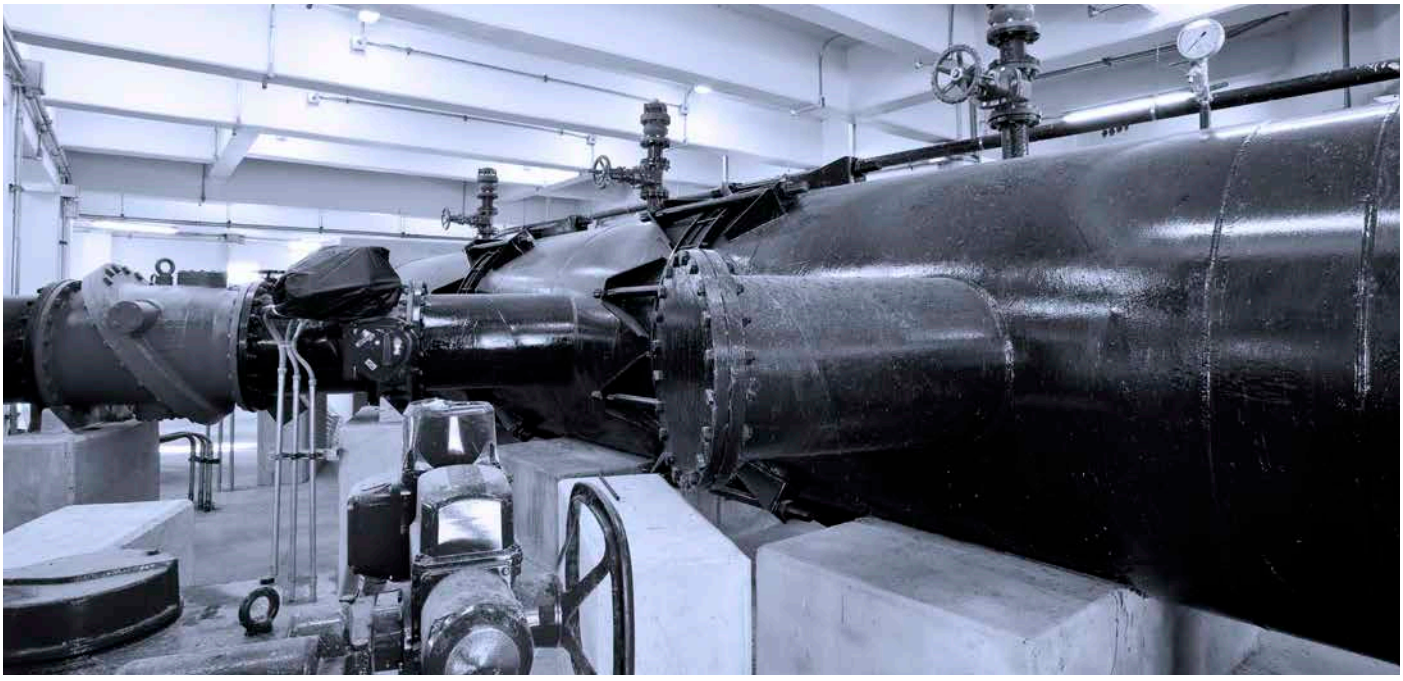
4. Risk in Finance

4.1 Risk associated with Financial Liquidity

In the construction business, adequate working capital is required for the purposes of procurement of raw materials and wage payments. For example, if the liquidity management is not efficient, the Company may not be able to handle new construction projects or carry out the existing construction project to completion. However, the Company has realized this risk and has therefore created its policy for careful management of liquidity. Before the Company will handle any construction project, an advance payment must be received. Despite critical situations that has affected the construction industry, the Company still has financial resources to support its business operations, with proper cost.

4.2 Risk associated with Fluctuation of Exchange Rates

In some construction projects, the Company may have to import construction materials and equipment in foreign currencies; and the fluctuation of exchange rates may affect the cost of the Company. Therefore, the Company has reduced the risk of fluctuation of exchange rates by means of financial management such as purchasing through domestic suppliers or hedging with financial instruments, as may be necessary.





3.5 ความเสี่ยงจากโครงการแล้วเสร็จล่าช้ากว่ากำหนด

บริษัทอาจรับงานก่อสร้างโครงการระบบสาธารณูปโภคขนาดใหญ่ของภาครัฐ ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงานที่ละเอียดและมีขั้นตอนการทำงานหลายขั้นตอน บางครั้งบางโครงการอาจมีผลกระทบต่อประชาชนบางกลุ่ม ทำให้เกิดการคัดค้านหรือประท้วงการก่อสร้างโครงการนั้นๆ หรือบางโครงการอาจมีการส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างล่าช้า ทำให้การดำเนินการก่อสร้างของบริษัทไม่เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ ซึ่งถ้างานก่อสร้างล่าช้าไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดเวลา บริษัทอาจต้องจ่ายค่าปรับเพื่อชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น ส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรของบริษัทได้ บริษัทพยายามลดความเสี่ยงจากกรณีดังกล่าว โดยในการรับงานแต่ละโครงการของบริษัทจะทำการประเมินระยะเวลาการดำเนินโครงการให้สอดคล้องกับความเป็นจริงและมีการตรวจสอบและควบคุมการดำเนินงานในแต่ละโครงการอย่างใกล้ชิดและดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นอย่างทันท่วงที ทำให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงที่บริษัทไม่สามารถดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จตามที่กำหนดได้

4. ความเสี่ยงด้านการเงิน

4.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างเป็นธุรกิจที่ต้องมีเงินทุนหมุนเวียนที่เพียงพอ เพื่อใช้ในการจัดหาวัตถุดิบรวมถึงค่าจ้างแรงงานต่างๆ หากการบริหารสภาพคล่องไม่ดีพอบริษัทอาจจะไม่สามารถรับงานก่อสร้างโครงการใหม่ๆ หรืออาจไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างโครงการต่างๆ ให้แล้วเสร็จตามกำหนด อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนัก ถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงกำหนดเป็นนโยบายให้มีการบริหารสภาพคล่องอย่างระมัดระวังและการรับงานทุกโครงการจะต้องมีเงินรับล่วงหน้า (Advance Payment) พร้อมทั้งกำหนดเป็นนโยบายว่าแม้บริษัทจะอยู่ในสถานการณ์ที่ได้รับผลกระทบอย่างรุนแรง บริษัทก็ยังคงมีแหล่งเงินทุนในยามจำเป็นไว้สนับสนุนธุรกิจของกิจการด้วยต้นทุนที่เหมาะสมอยู่เสมอ

4.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

ในโครงการก่อสร้างบางโครงการของบริษัท อาจต้องมีการสั่งซื้อวัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้างจากต่างประเทศ และในบางโครงการบริษัทอาจมีรายได้เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอาจจะส่งผลต่อต้นทุนและกำไรของบริษัท บริษัทได้ดำเนินการลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศโดยวิธีการบริหารทางการเงิน เช่น การดำเนินการจัดซื้อผ่าน Supplier ในประเทศ หรือการ Hedging ด้วยตราสารทางการเงินตามที่จำเป็น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

Good Corporate Governance

The Board of Directors had resolved that the good corporate governance was appropriate and in compliance with the international standard as defined by The Securities and Exchange Commission, The Stock Exchange of Thailand, and Thai Institute of Directors etc.

The Board reviewed the good corporate governance in specific sessions as follows;

1. The Board of Directors must review the company's vision, mission, policies, business trends, and business strategy at least every 5 years.
2. Empower the authorization of the Board of Directors.
3. Enhance the authorities and duties of the Chairman of the Board of Directors.
4. Develop the performance assessment of the Board and the Board Committees in group and individual (Self-assessment).
5. Develop the performance assessment of President
6. Directors and Executives from Managers levels to Senior Vice President levels including the Department Managers whose positions are related to financial and accounting and their spouses and minor child have to report the conflict of interest.
7. Provide more channels to communicate, give suggestions, give opinions or appeal any cases directly to the Board of Directors (without acknowledgement of the company's Executives).

1. The Principle of Good Corporate Governance Policy

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited has realized the significance of the good corporate governance policies, which will improve the excellence of work and management processes, as well as the Company's performance and its reliabilities among investors and the related parties; moreover, it will increase the maximum value to shareholders; the Company has thus determined the principle of good corporate governance policy in accordance with the guidelines of the Stock Exchange of Thailand (SET) and rely on 4 items:

1) "Transparency" is the basement for trust amongst stakeholders and the Company. Transparency creates the Company's effectiveness and the capital market procedures; it also helps the Board of Directors solve problems effectively and gives shareholders and the related parties an opportunity to scrutinize the Company more thoroughly.
2) "Integrity" is the way of undertaking business with straightforwardly beyond good morale. The financial statements and other information have been disseminated to public and other investors should fairly and accurate prepared in compliance with the company's financial status.
3) "Accountability" is essential toward the Board of Directors and shareholders. The Board of Directors must express the accountability and have a crucial role in proposing the reports on the Company's performance to shareholders. The accountability of the Board of Directors must be based on suitable rules and regulations; and the disclosure of the Company's performance must be accurate due to the Company's success.
4) "Competitiveness" aims for creating progress and increasing shareholders' value. Corporate governance shall enhance the initiation without hinder, efficiency and the ability of leadership and vision. Therefore, this will cause the Company advantages in competitiveness amongst the others.

1.1 Shareholders' Rights Principle

The Board of Directors is aware of the shareholders' rights to any of the Company's operations and will encourage the shareholders to exercise their rights. The

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีความเหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางที่หน่วยงานที่กำกับดูแลได้กำหนดเพิ่มเติมขึ้นให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นต้น

โดยการพิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีประเด็นที่สำคัญ ดังนี้

1. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัททบทวน พิจารณาและอนุมัติ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี
2. เพิ่มอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท
3. เพิ่มขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท
4. ปรับปรุงแนวทางประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย แบบทั้งคณะและแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)
5. ปรับปรุงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ
6. เพิ่มการรายงานการมีส่วนได้เสีย โดยกรรมการบริษัทและผู้บริหารตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป รวมถึง ผู้บริหารตำแหน่งบริหารในสายงานบัญชีและการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
7. เพิ่มช่องทางการสื่อสาร เสนอแนะ แสดงความคิดเห็นในการดำเนินธุรกิจ หรือร้องเรียนในเรื่องต่างๆ ที่มีความประสงค์แจ้งต่อ คณะกรรมการบริษัทโดยตรง(ไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัท)

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะเป็นการเสริมสร้างความเป็นเลิศทั้งในด้านกระบวนการทำงานและกระบวนการบริหารจัดการ ซึ่งจะยกระดับผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นที่น่าเชื่อถือต่อนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งยังเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้น บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการขึ้น โดยยึดถือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทได้ยึดถือตามหลักสำคัญ 4 ประการ ดังนี้

1) ความโปร่งใส (Transparency) คือฐานที่สร้างความไว้วางใจระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียภายในกรอบข้อจำกัดของภาวะการแข่งขันของบริษัท ความโปร่งใสมีส่วนช่วยเสริมประสิทธิผลของบริษัทและการทำงานของตลาดทุนช่วยให้คณะกรรมการบริษัทสามารถแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิผลและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องพินิจพิเคราะห์บริษัทได้อย่างถี่ถ้วนขึ้น

2) ความซื่อสัตย์ (Integrity) หมายถึงการทำธุรกิจอย่างตรงไปตรงมาภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี รายงานทางการเงินและสารสนเทศอื่นๆ ที่เผยแพร่โดยบริษัทต้องแสดงภาพที่ถูกต้องและครบถ้วนเกี่ยวกับฐานะการเงินของบริษัท

3) ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ (Accountability) มีส่วนสำคัญกับคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทแสดงความรับผิดชอบดังกล่าวโดยมีบทบาทสำคัญในการนำเสนอรายงานต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของบริษัท ความรับผิดชอบตามหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทต้องอาศัยกฎเกณฑ์และข้อกำหนดที่เหมาะสม และการเปิดเผยผลการปฏิบัติงาน เป็นปัจจัยสำคัญของความสำเร็จของกิจการ

4) ความสามารถในการแข่งขัน (Competitiveness) เป้าหมายคือการมีส่วนช่วยในการสร้างความเจริญและมูลค่าเพิ่มแก่ผู้ถือหุ้น การกำกับดูแลจึงควรมีความคล่องตัวและไม่เป็นอุปสรรคต่อการริเริ่ม ประสิทธิภาพและภาวะการเป็นผู้ประกอบการอันจะนำไปสู่ความได้เปรียบเชิงการแข่งขันที่ยั่งยืนให้กับบริษัท

1.1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

หลักการ : สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการดำเนินการใดๆ ของบริษัท รวมถึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนเอง และไม่ดำเนินการใดๆอันเป็นการละเมิดหรือริดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

แนวปฏิบัติที่ดี : สิทธิของผู้ถือหุ้น

- การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้การจัดประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกคนทุกกลุ่ม รวมถึงนักลงทุนสถาบันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงสิทธิและละเว้นการกระทำใดๆอันเป็นการจำกัดการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นทุก

Board of Directors will refrain from any actions that may violate or limit the shareholders' rights.

Best Practices

• Shareholders' Meeting

The Board of Directors shall be obliged to supervise the organization of shareholders' meetings to ensure strict compliance with applicable laws, rules and regulations without any prejudice to the shareholders' rights. The Board of Directors shall refrain from any actions, which may limit the rights of all shareholders, including institutional investors, as follows:

- Notice of shareholders' meeting with details on date and time of the meeting, agenda of the meeting, and complete and sufficient information on each agenda for the shareholders to study in advance of the meeting
- Disclosure of and access to accurate, complete, appropriate and sufficient information for the shareholders
- The Company should give the shareholders clear explanations on how to vote and prepare a person to verify correctness of vote counting during the shareholders' meeting for transparency of the votes.
- Giving shareholers the right to cast vote to elect an individual director
- The Company allocates appropriate time for the shareholders' meeting and encourages the shareholders to express their opinions and raise questions.
- The shareholders should be given an opportunity to attend the shareholders' meeting any time during the meeting.

• Chairman of the Board, Directors and Top Management's Attendance at Shareholders' Meeting

Chairman of the Board, all directors, company secretary and top management of the Company shall attend all shareholders' meetings necessary. This is to allow them to listen to suggestions and answer questions from the shareholders.

• Minutes of the Shareholders' Meeting

The minutes of the shareholders' meeting are disclosed to shareholders in accordance with applicable laws, rules and regulations. Data are accurately and completely recorded, including methods of how to vote and count the votes, names of directors attending the meeting, questions and answers, and the resolutions on each agenda of the meeting.

• Equitable Rights of Shareholders to Dividend Payment and Repurchasing Stock

The Company has given all shareholders an equitable right to dividends and/or other benefits and the right to repurchase stock. In this regard, the Company has established a clear dividend payment policy.

1.2 Equitable Treatment of Shareholders Principle

The Board of Directors realizes its duty to protect the rights of shareholders, place importance on fair and equal treatment of all shareholders, and encourage the shareholders to exercise their rights. The Board of Directors has also developed certain measures to prevent the directors and management of the Company from using internal information for their personal unlawfully benefits, which may cause damages to the shareholders.

Best Practices

• Notice of Shareholders' Meeting

For equitable treatment of all shareholders, in sending the Notice of Shareholders' Meeting, Proxy Form A, B, and C, and instructions on how to appoint authorized representatives for shareholders who cannot attend the meeting in person, the Board of Directors requires that the letter of invitation to meeting must be disseminated both in Thai and English languages at least 30 days prior to the meeting date on the Company's website (www.stecon.co.th) and that the notice of shareholder's meeting must be sent to the shareholders at least 21 days before the date scheduled for the shareholders' meeting. In case of a

คนทุกกลุ่ม รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ดังนี้

- หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ที่มีรายละเอียดประกอบไปด้วย กำหนดการประชุม วาระการประชุมและข้อมูลที่เกี่ยวข้องในแต่วาระอย่างครบถ้วนเหมาะสมเพียงพอสำหรับผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้า
- การเปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศต่างๆอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และเพียงพอแก่ผู้ถือหุ้น
- มีการชี้แจงวิธีการลงคะแนนเสียงแก่ผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจน และจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อความโปร่งใสในการลงคะแนนเสียง
- การให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล
- บริษัทจัดสรรเวลาในการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นเสนอความคิดเห็นและซักถาม
- การให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมการประชุมได้ตลอดระยะเวลาการประชุม

- **การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง**

ประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัททุกคน เลขานุการบริษัท รวมถึงผู้บริหารระดับสูง ต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งเว้นแต่มีเหตุจำเป็นเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและตอบคำถามผู้ถือหุ้น

- **รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น**

รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นมีการเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยมีการบันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนเหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นเรื่องวิธีการลงคะแนนและการนับคะแนนเสียง การบันทึกรายชื่อกรรมการบริษัทที่เข้าร่วมประชุม การบันทึกคำถามคำตอบจากการซักถามของผู้ถือหุ้นและการบันทึกมติที่ประชุมในแต่ละวาระอย่างชัดเจน เป็นต้น

- **การให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการได้รับเงินปันผลและสิทธิในการรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน**

บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายในการได้รับเงินปันผลและ/หรือผลประโยชน์ใดๆ และสิทธิในการรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายในการจ่ายเงินปันผลอย่างชัดเจน

1.2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

หลักการ : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม รวมถึงปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้ใช้สิทธิของตนเอง อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทได้มีมาตรการป้องกันกรณีกรรมการบริษัทและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ซึ่งเป็นการเอาเปรียบหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้น

แนวปฏิบัติที่ดี : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

- **หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น**

เพื่อเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ในการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น แบบการมอบฉันทะทั้ง แบบ ก แบบ ข และ แบบ ค รวมถึงคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมด้วยตนเอง คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บนเว็บไซต์ของบริษัท www.stecon.co.th และดำเนินการจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุมโดยหากเป็นผู้ถือหุ้นต่างชาติจะดำเนินการจัดส่งหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการประชุมเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

- **สิทธิในการลงคะแนนเสียง**

เพื่อเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทให้สิทธิการลงคะแนนเสียงเท่าเทียมกัน หนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

- **การให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าและการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท**

บริษัทยึดถือการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้มีโอกาสเสนอเรื่องเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่บริษัทได้กำหนดไว้เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท บริษัทจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้าและเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการ

foreign shareholder, the notice of shareholders' meeting and supporting documents in the English language must be sent.

- Voting Right

For equitable treatment, a shareholder shall have one vote per share.

- Agenda Proposition and Nomination of Directors

The Company adheres to the principle of equitable treatment of all shareholders and in order to give all shareholders an opportunity to propose matters to the Board of Directors as meeting agenda or nominate qualified persons as the Company's directors, the Company has established the criteria for agenda proposition and director nomination. Such criteria consist of qualifications of the shareholders to propose the meeting agenda or nominate a director, procedures for proposition of the agenda and director nomination, matters not to be included as an agenda, consideration and selection procedures, and announcement of the consideration results. Details of such criteria are shown on the Company's website (www.stecon.co.th).

- Internal Information Usage Policy

Please see Item 4 Use of Internal Information for detail.

- Policy on Securities Trading of Directors and Top Management of the Company

The Board of Directors has determined a policy on securities trading of the Company's directors and top management to prevent their use of insider information that is nonpublic and essential to change in the prices of securities (Insider Trading), which is considered an unfair trading.

- Policy on Connected Transactions and Conflict of Interest

The Company realizes the benefits of shareholders and fair treatment of all shareholders. To prevent conflict of interests and to achieve transparent and accountable business operations, the Company has a clear policy on disclosure of connected transactions and conflict of interests in order to enhance the confidence of shareholders, investors and stakeholders. The Company will be in strict compliance with criteria, conditions and procedures set forth in the Notification of the Stock Exchange of Thailand regarding Disclosure of Information and Practices of Listed Companies in Connected Transactions B.E. 2546 (A.D. 2003) or amendments thereof.

- Report on interests of directors and executives

The Board of Directors and The Board of Executive Directors will act as a director in accordance with the Fiduciary Duties by especially focus on making decision to both direct and indirect of the company's transaction with cautious and honesty in order to prevent any conflict of interest that might happen in the connected transaction between the company and its subsidiaries. The Board of Directors defined the best practices for avoiding any conflict of interest by providing the policy that every Directors, and Executives from Senior Vice President and/or upper levels including Executives whose position were related to accounting and financial in Managers or division level must report any conflict of interest that had been made by themselves, spouses, and minor child to the company for the acknowledgement as accordance with The Securities and Exchange Act B.E. 2535 and other additional regulations.

1.3 Role of Stakeholders Principle

The Board of Directors realizes the importance of all groups of stakeholders and promotes a process aimed at improving cooperation between the Company and all groups of stakeholders in contributing to wealth, financial stability, and business sustainability. Moreover, the Board of Directors is aware of the importance of corporate social and environmental responsibility for sustainable development.

Best Practices

- Human Resources Management Policy

The Company has a clear policy on human resources management, looks after its personnel, provides remunerations and benefits in response to competitiveness and labor market, treats the employees fairly and equitably under the Company's work regulations, labor laws and local traditions, ensures that the employees have good quality of life and health and enjoy safe working environment, creates a facilitating atmosphere, and promotes teamwork. Moreover, there is a policy to enhance employees' knowledge and

บริษัทขึ้น โดยหลักเกณฑ์ดังกล่าว ประกอบด้วยคุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะเสนอวาระการประชุมสามัญล่วงหน้าหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ขั้นตอนการเสนอวาระการประชุม เกณฑ์การพิจารณาเรื่องที่ไม่บรรจุเป็นวาระการประชุม ขั้นตอนการเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท คุณสมบัติของกรรมการบริษัท ขั้นตอนในการกลั่นกรองและการพิจารณา และการชี้แจงผลการพิจารณา ได้เปิดเผยรายละเอียดหลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้ที่ Website ของทางบริษัทที่ www.stecon.co.th

- **นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน**

ดูรายละเอียดในหัวข้อที่ 4 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

- **นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง**

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์บริษัทของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง เพื่อป้องกันการใช้ข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ ก่อนที่จะมีการเผยแพร่ (Insider Trading) ซึ่งถือเป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นและเป็นการซื้อขายที่ไม่เป็นธรรม

- **นโยบายในการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

บริษัทตระหนักถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทจึงมีนโยบายที่ชัดเจนในการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัทจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวโยงกัน พ.ศ. 2546 หรือที่จะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อไปในภายภาคหน้า

- **รายงานการมีส่วนได้เสีย**

เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยได้ นอกจากนี้ กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต (Fiduciary Duties) ซึ่งต้องตัดสินใจโดยไม่มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจ คณะกรรมการบริษัทจึงมีนโยบายกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีและการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

หลักการ : การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัททุกกลุ่ม และส่งเสริมให้มีกระบวนการที่สร้างเสริมความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในการสร้างความมั่งคั่ง ความมั่นคงทางการเงินและความยั่งยืนของกิจการ นอกจากนั้นแล้ว คณะกรรมการบริษัทยังตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติที่ดี : การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

- **นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล**

บริษัทมีนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจน มีการดูแลบุคลากรอย่างทั่วถึง ให้ผลตอบแทนในการทำงานและจัดสวัสดิการแก่พนักงานทุกคนสอดคล้องกับภาวะการแข่งขันและตลาดแรงงาน ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค ภายใต้กรอบระเบียบข้อบังคับการทำงานบริษัท กฎหมายแรงงาน และประเพณีที่ดีงามในสังคม ดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตและสุขภาพอนามัยที่ดี มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย สร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม รวมถึงมีการพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถทั้งรายบุคคลและแบบกลุ่มตามสายอาชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน พร้อมกับการสนับสนุนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

- **นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน**

บริษัทมีความตระหนักและถือว่าความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจที่ไม่สามารถแยกออกจากงานปฏิบัติการได้ พนักงานและผู้ปฏิบัติงานทุกคนของบริษัท จะต้องได้รับความปลอดภัย มีสุขภาพอนามัยที่ดี ภายใต้สภาพการทำงานและสิ่งแวดล้อมที่ดี เนื่องเพราะ

competency with the objective to increase work efficiency and effectiveness. The Company is determined to become an organization of learning.

- **Occupational Health, Safety and Environment Policy**

The Company is aware that occupational health, safety and environment are an integral part and a key success factor of business operations. All employees and personnel of the Company shall be provided with safety, health and good working environment. Human resources are the most valuable resources of an organization so the Company has established the occupational health, safety and environment policy for all of its employees and personnel to acknowledge and observe as follows:

- The Company will promote and create safety and environmental awareness at work.
- The Company recognizes that all workers are valuable resources of the Company. Thus safety for workers is our first priority.
- The Company will support the creation of safety at work by providing safe tools and a safe work environment, by promoting safety knowledge among workers and motivating them to practice safety at work.
- It is the Company's policy to appoint an occupational health, safety and environment committee to develop occupational health, safety and environment plans and effectively implement and manage the occupational health, safety and environment plans and projects.
- The Company will require all supervisors to be responsible for the safety of their subordinates at work, ensuring that they strictly follow the safety procedures and rules established by the Company.
- The Company will require all workers to be responsible for their own safety and that of their colleagues at work and to act in full compliance with the safety rules established by the Company.
- The Company requires the employees at all levels to be responsible for and participate in maintaining the environment and control or prevent any impacts on the environment in accordance with provisions of laws as well as to promote conservation of environment in accordance with the National Environmental Policy.

- **Environmental Policy**

Realizing the impacts on environment, the Company has set up the environmental policy and requires its employees to comply strictly with such policy. A number of measures have been established to prevent and mitigate the impacts of business operations on the environment as well as to monitor the environmental quality in compliance with related to environmental regulations and other related standards defined by the environmental organization such as The Enhancement and Conservation of National Environmental Quality Act 2535.

The Company has strictly taken initial measures to reduce the impacts on environment and monitor the quality of environment during the construction process with an objective to minimize any impacts on the environment and community. There also are additional measures recommended by specialists and relevant government agencies to ensure that the Company's operation is truly effective.

The Company is aware of the importance of environment and has carried out a variety of activities to encourage the employees and relevant parties to be aware of the impacts of business operations on the environment through meetings, training sessions, seminars and media of the Company.

- **Anti-Corruption Policy**

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited commit to operate with fair, transparent, and abide by related laws and regulations for business and realize that the company should pay attention to its stakeholders as well. The company defined a business principle for countering bribery against corruption as a best practice for Directors, Executives and employees. The company disseminated such principles to its stakeholders.

ทรัพยากรมนุษย์ถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุดขององค์กร บริษัทจึงกำหนดให้เป็นนโยบาย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงานในนามของบริษัททุกคนรับทราบและถือปฏิบัติดังนี้

- บริษัทจะส่งเสริมและสร้างสรรค์ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัยและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อม
- บริษัทถือว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัท ดังนั้นความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานจึงเป็นนโยบายที่สำคัญของบริษัท
- บริษัทจะให้การสนับสนุนเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน จัดเครื่องมือเครื่องใช้ที่มีสภาพปลอดภัยรวมทั้งจัดให้มีสภาพการทำงานและมีวิธีการทำงานที่ปลอดภัย ตลอดจนส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และจูงใจให้เกิดการทำงานได้อย่างปลอดภัย
- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมเพื่อวางแผนงานโครงการเกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตลอดจนบริหารและพัฒนาแผนงานโครงการให้สัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ
- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามระเบียบและกฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทกำหนดขึ้นอย่างเข้มงวด
- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเองและเพื่อนร่วมงาน และเป็นไปตามระเบียบกฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทกำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้พนักงานทุกระดับมีหน้าที่และส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อม ควบคุมและป้องกันผลกระทบใดๆต่อสิ่งแวดล้อมภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายกำหนดรวมถึงให้การสนับสนุนต่อการดำรงรักษาสิ่งแวดล้อมตามนโยบายสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

• นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมโดยตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ โดยมีการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบปฏิบัติ ในการดำเนินงานที่คำนึงสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด มีมาตรการรองรับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัท โดยมีมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ เช่น พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพของสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นระหว่างก่อสร้างอย่างเคร่งครัดเพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนให้น้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้ ยังได้ มีมาตรการเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเกิดประสิทธิผลอย่างแท้จริง

บริษัทยังมุ่งเน้นความสำคัญเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม โดยได้มีการจัดกิจกรรมกระตุ้นให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ผ่านการประชุมพนักงาน อบรม สัมมนา และสื่อของบริษัทต่างๆอย่างต่อเนื่อง

• นโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงได้ชี้แจงต่อผู้มีส่วนได้เสียให้ทราบถึงแนวทางของบริษัทดังกล่าว

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและการคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

• การรับหรือให้ ของขวัญ ของกำนัล สิทธิประโยชน์อื่นๆ

การดำเนินงานของบริษัทซึ่งหมายรวมถึง การประมูลงานหรือโครงการต่างๆ การจัดซื้อจัดจ้าง การติดต่อประสานงาน หรือกิจกรรมอันเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งต่อภาครัฐและภาคเอกชน ต้องปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์และนโยบายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงการรับหรือให้ของขวัญ/ของกำนัล/สิทธิประโยชน์ ที่อาจก่อความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

Anti-Corruption Policy

The Board of Directors, the Executives and employees must do their duties with integrity and without any act of bribery; moreover the company shall prohibit in any form whether direct or indirect, and must adhere to the company's policies and code of conduct.

Procedures

- ### Receiving or Offering Customary Gifts, or other Benefits

To operate the company's business that related to biddings other projects, procurement, communicating business, or any other related company's business transaction in both public and private sectors must do with fair, transparent and verification. The company realized the importance of any act that might result in improper influence including receive or offer customary gifts or other benefits that might cause any corruption.

Offering Sponsorships or Charitable Contributions to Public or Private Sectors

Offering sponsorships or charitable contributions to both public and private sectors must strictly do with transparent that did not contrary to the morality, code of conduct, and abide by laws and regulations of the company. The offering sponsorships or charitable contributions as the foresaid can be done after the approval of the original affiliation.

The offering sponsorships or charitable contributions to public or private sectors must not be used as a subterfuge or route for conflict of interest in both individual benefits and company's benefits and must not be used as a subterfuge for bribery.

The approvals of offering sponsorships or charitable contributions to public or private sectors must strictly adhere to the regulations by writing the report attached with the offering sponsorships or charitable contributions payment for approvals and submit all related papers to the Executives for considering process.

- ### Political Participation

The company is a politically neutral organization and does not support any political parties or politicians including enabling the Board of Directors, Executives and employees not to participate in any act under the name of the company.

The company realizes that it is righteous of its people according to the liberty and rights in participating the political activities; therefore the company encourages its people to exercise their political rights in compliance with laws but prohibit using employees' status or using any company's assets as a subterfuge or route for any form to political participation or political contributions in the name of the company.

To express and giving political opinion in the company's office or job site area is penalty to the company's association.

- ### Whistleblowing for Business countering Bribery

The company supports its personnel to report any misconduct or non-compliance or any form of action that might result bribery by sending their enquiries to managers or other channel that open for this matter. The company has whistleblowing and whistleblower protection policy as stated in the good governance chapter. The additional complaints channel for whistleblowing as follows;

Corporate Secretary Office

Address: Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited
29 Fl., Sino-Thai Tower,
32/59 Asok Road, Bangkok 10110
E-mail address: corporatesecretary@stecon.co.th
Telephone: 02-610-4994

- ### Evaluation for risk from countering bribery

The Internal Audit of the company has responsible for doing the evaluation of risk from countering bribery by evaluate, analyze, follow, and control risk that might result bribery to be acceptable and report the evaluation result to the Audit Committee including follow up the procedures to prevent risk from countering bribery with the Principles for Countering Bribery.

• การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน

การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ไม่ขัดต่อศีลธรรม จรรยาบรรณ ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นไปตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทในเรื่องดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ต้องได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดก่อนดำเนินการ

ทั้งนี้การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนดังกล่าว ต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งส่วนบุคคลและประโยชน์ของบริษัท ไม่ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

การอนุมัติเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีการจัดทำรายงานพร้อมเอกสารประกอบในการพิจารณาอนุมัติเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน และเสนออนุมัติต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา

• การมีส่วนร่วมทางการเมือง

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลางทางการเมือง ไม่มีการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเมืองแก่ พรรคการเมืองหรือนักการเมือง ในทุกรูปแบบ รวมถึงการไม่ส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองใดๆในนามของบริษัท

ทั้งนี้บริษัทถือเป็นสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลตามกฎหมายในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมือง แต่ทั้งนี้ต้องไม่แอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือนำทรัพย์สินของบริษัทใดๆไปใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมทางการเมือง หรือกระทำการใดๆอันก่อให้เกิดความเข้าใจผิดว่าบริษัทมีส่วนร่วมหรือให้การสนับสนุนทางการเมืองใดๆ

ทั้งนี้การแสดงออกและแสดงความคิดเห็นทางการเมืองในสำนักงานหรือบริเวณหน่วยงานของบริษัทถือว่ามีความผิดตามระเบียบบริษัท

• การร้องเรียนการพบเบาะแสการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

หากพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและการคอร์รัปชั่น ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือช่องทางที่ทางบริษัทได้กำหนดไว้สำหรับการร้องเรียนการพบเบาะแสการทุจริตและการคอร์รัปชั่น หรือการละเมิดสิทธิต่างๆ โดยทางบริษัทมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส และผู้ให้ข้อมูลตามที่กำหนดไว้ รายละเอียดปรากฏตามนโยบายเรื่องการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ทั้งนี้บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนมายัง

เลขานุการบริษัท

ที่อยู่ : บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

ชั้น 29 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์,
32/59 ถนนอโศก,กรุงเทพ 10110

e-mail address : corporatesecretary@stecon.co.th

เบอร์โทรศัพท์: 02-610-4994

• การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

กำหนดให้แผนกตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและการคอร์รัปชั่น โดยดำเนินการประเมินวิเคราะห์ ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงจากการทุจริตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

• การสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น

บริษัทดำเนินการสื่อสารภายในบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านการประชุมพนักงาน อบรม สัมมนา และสื่อต่างๆของบริษัท พร้อมให้พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้ชี้แจงให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

• บทลงโทษในการกระทำผิด

การลงโทษการกระทำผิดให้เป็นไปตามระเบียบของบริษัทและ/หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

• นโยบายการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหารและพนักงานพร้อมได้มีการชี้แจงให้ทราบอย่างชัดเจน ให้มีการพิจารณาผลิตภัณฑ์หรือบริการที่จะนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น ผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ ต่างๆ เป็นต้น ต้องมีการตรวจสอบว่าไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นทั้งนี้บริษัทได้มีแนวทางในการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำหนดนโยบายการใช้งานระบบ

- ### Countering Bribery Awareness

The company creates countering bribery awareness by communicating to the Board of Directors, Executives and employees in order to create the cognitive of countering bribery in the company. The company enables its people who might relate to the stakeholders to understand and aware of countering bribery by providing course trainings, seminars, and through other related media of the company and disseminate to the company's stakeholders as well.

- ### Sanction Procedures for Breaches of the Principles

To whom it may breach of the Principles for Countering Bribery must be penalized according to the company's regulations and/or related laws.

- ### Non-infringement of Intellectual Property

The Board of Directors is aware of the importance of non-infringement of intellectual property and conformity with laws governing intellectual property or copyrights; therefore, a policy has been established and clearly disseminated the requirement to the management and employees to carefully consider the products, services, equipment, tools or information technology to be used for business operations of the Company to ensure that the use of such items is not an infringement of third-party intellectual property.

The company set the best practices for non-infringement of intellectual property by monitoring and preventing the downloadable pirated hardware and software.

- ### Non-violation of Human Rights

The Company is aware of the importance of human rights of the personnel and related parties and respects personal rights in accordance with applicable laws. The Company shall refrain from any acts that are considered a violation of human rights. Policies for non-violation of human rights have been established and specify important issues on occupational health, safety and environment, fair and equitable treatment of employees, and work-related rights and freedom of the employees.

- ### Code of Conduct

The Board of Directors provided code of conduct for Directors, Executives and employees for being the guidelines for Directors, Executives and employees to abide, furthermore, the transaction will be transparent, righteous and integrity for stakeholders. The best practices as stated in the company's code of conduct will lead us to sustainability firm and it was presented in the company's website at www.stecon.co.th

- ### Policy and Best practices for Stakeholders

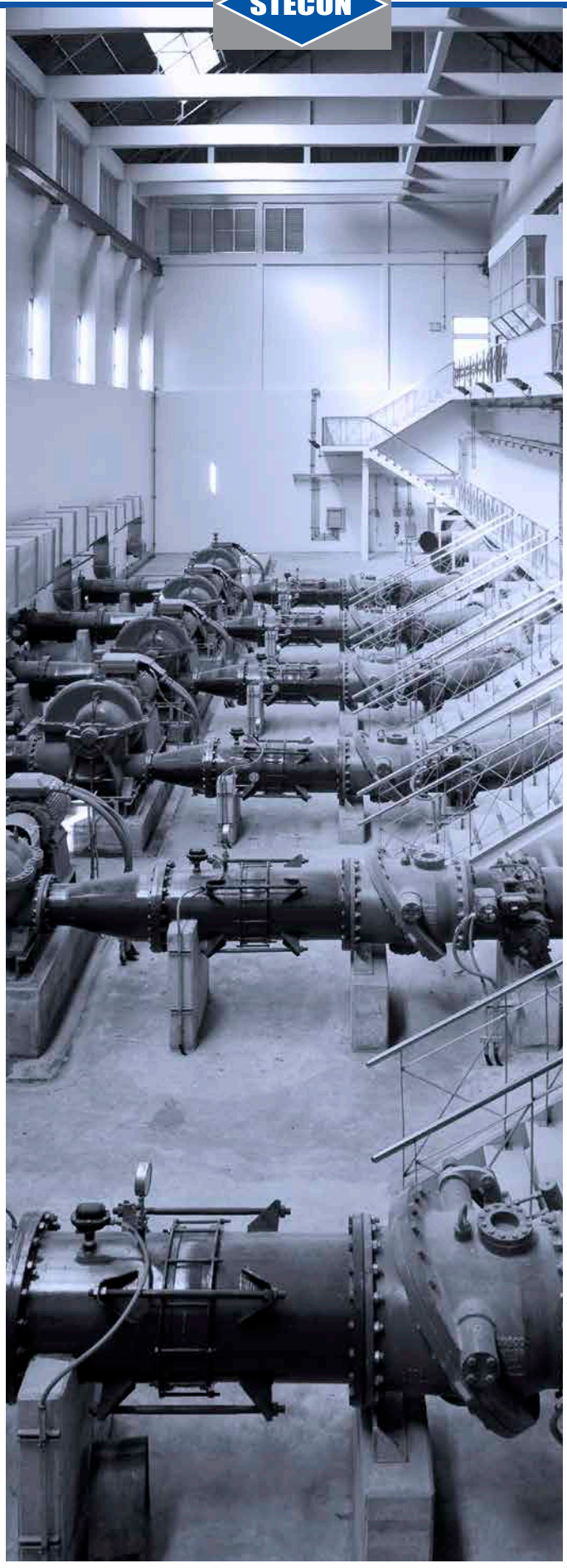
The Company has established best practices toward its stakeholders, including customers, business partners, competitors, government agencies, employees, society and creditors. It is the duties and responsibilities of the directors, management and all employees to be aware of and strictly comply with the established best practices, which are available in the Work Regulations and Intranet of the Company.

Best Practices toward Clients

1. The company's businesses are engineering services and construction services with an acceptable international standard at a fair price. The company aimed to deliver construction projects with quantity, quality, and price as agreed upon dealing and to be responsible for its own commitment.
2. The company must provide an adequate company's information and company's services to clients.
3. The company must treat and provide services equally to all clients with kindness and hospitality.
4. The company must omit to perform any acts to control the decisions of the clients.

Best Practices toward the Affiliates

1. The company must strictly abide to laws, regulations and other related guidelines of bidding and proposals.
2. The company must fairly compete with



เทคโนโลยีสารสนเทศและการกำกับดูแลป้องกันการใช้ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ เป็นต้น

- **นโยบายเกี่ยวกับการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน**

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทนั้นได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนของบุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เคารพสิทธิของบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด ไม่พึงกระทำหรือดำเนินการใดๆในการดำเนินธุรกิจอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยได้มีการจัดทำนโยบายเกี่ยวกับการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนที่ได้ระบุถึงประเด็นสำคัญเกี่ยวกับ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน การปฏิบัติต่อพนักงานโดยเสมอภาคเท่าเทียมกัน สิทธิและเสรีภาพของพนักงานที่เกี่ยวกับการทำงานโดยให้เป็นไปตามกฎหมายและนโยบายของบริษัท เป็นต้น

ทั้งนี้ในปี 2557 ได้มีการให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวผ่านการประชุมพนักงานและไม่มีการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน

- **จรรยาบรรณธุรกิจ**

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและแนวทางให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ยึดถือปฏิบัติ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียและคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ อีกทั้งเป็นการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ให้บริษัทมีการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน

โดยได้เปิดเผย จรรยาบรรณธุรกิจดังกล่าว ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ที่ www.stecon.co.th และ Web Intranet ของบริษัท

- **นโยบายการดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย**

บริษัทมีนโยบายในการดูแลและคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ บริษัทจึงได้จัดทำข้อพึงปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่นกับบริษัทไว้ ทั้งในส่วนของ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งขัน หน่วยราชการ พนักงาน สังคม และ เจ้าหนี้ และกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและยึดถือปฏิบัติตามแนวทางต่างๆ อย่างเคร่งครัด

การปฏิบัติต่อลูกค้า

1. บริษัทให้บริการงานด้านวิศวกรรมและก่อสร้างอย่างครบวงจร มีมาตรฐานการทำงานและคุณภาพงานในระดับมาตรฐานสากล ในราคาที่ยุติธรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและส่งมอบงานได้อย่างถูกต้องตามจำนวน คุณภาพ และราคาที่ตกลงกันอย่างมีความรับผิดชอบตามภาระผูกพันของตน

other affiliates by omit an act of persecution to cause rivals to lose opportunity unfairly.

3. The company must not violate other affiliates' privacy of information.
4. Board of Directors, Executives, and employees of the company must beware of the communication between affiliates and the affiliates' people by omit to reveal the confidential information of the company.

Best Practices toward Government Organizations

1. The company must abide by laws, regulations, and guidelines that related to the business.
2. Any acts that the company coordinates with the governmental organizations must be transparent, honest, and fair including the omission of receiving and offering customary gifts, assets or other benefits to the officers.
3. The company encourages its employees to support and exercise their political rights with the governmental organizations.

Best Practices toward Employees

1. The company must treat its personnel regarding to the human rights by must not act any acts that violate the human rights including human dignity and personal information as stated in the laws.
2. The company must treat its people equally by providing rights and creativity in working abides by laws and policy of the company.
3. The company must provide the reasonable compensation like salaries, bonuses, welfares, and provident funds including the training courses for improving their abilities to work like seminars, university education, and trainings.
4. The company must provide the channel for advisory or sharing any obstacles from working for example, working atmosphere, any acts that against the rules and regulations of the company, or any act that leads to corrupt and criminal. The employees can appeal and be advised freely directly to the supervisors, executives or through the providing channel.
5. The company must adhere to the succession policy along with the safety of its people then defined best practices and policies on safety and communicate to its people by arranging training courses and acknowledge good practices for operation.
6. The company supports its people to perform their duties to the best of their abilities with integrity and fairness in accordance with the policy, code of conduct and the company's regulations.

Best Practices toward Society and Environment

1. The company must operates by having social and responsibility awareness and adhere to the laws, guidelines and regulations of the business. The company coordinates with other related organizations to create creativities for communities.
2. The company must concern with the job hiring and improving skilled labor to people who lives in the communities where jobsites of the company is located.
3. The company must support any operations that violate human rights.
4. The company must strictly concern not to violate any intellectual properties or any patents of other people or other businesses.
5. The company concerns to the importance of natural resources and environment, therefore, announced to every jobsites to seriously adhere to the laws, rules and regulations that related to the natural resources and environment in order to prevent making an effect to society, environment, and community. The company also aware of natural resources and energy usage by providing the policy and

2. บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลของบริษัทและการบริการให้แก่ลูกค้าอย่างพอเพียงและเหมาะสม ไม่กระทำการใดๆอันเป็นการจำกัดสิทธิของลูกค้าและมีเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรมสำหรับลูกค้า
3. บริษัทต้องดูแลและให้บริการลูกค้าอย่างเท่าเทียมกันและปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างมีน้ำใจไมตรี มีอัธยาศัยที่ดีต่อกัน
4. บริษัทต้องไม่กระทำการใดๆอันเป็นการควบคุมการตัดสินใจของลูกค้า

การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

1. บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมเสนอราคาและประมูลงานอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทต้องดำเนินการแข่งขันทางการค้ากับคู่แข่งอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆอันเป็นการลดหรือการจำกัดสิทธิการแข่งขันทางการค้า หรือทำให้คู่แข่งเสียโอกาสอย่างไม่เป็นธรรม
3. บริษัทต้องไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่งโดยมิชอบ
4. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทพึงระวังในการติดต่อกับคู่แข่ง และบุคลากรของคู่แข่งในทุกกรณี ไม่เปิดเผยความลับของบริษัทให้ตกอยู่ในมือของคู่แข่ง (ปตท)

การปฏิบัติต่อหน่วยราชการ

1. บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
2. ในการติดต่อประสานงานหรือดำเนินธุรกิจกับหน่วยงานราชการ บริษัทต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม รวมถึงการละเว้นการให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนการกระทำที่มีต่อเจตนาทำการทุจริตคอร์รัปชั่น การติดสินบน รวมถึงการรับหรือให้ของขวัญ ของกำนัล หรือสิทธิประโยชน์ใดๆแก่ข้าราชการ
3. บริษัทต้องให้ความร่วมมือต่อหน่วยงานราชการในการปฏิบัติหน้าที่พลเมืองดี

การปฏิบัติต่อพนักงาน

1. บริษัทต้องปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ไม่ดำเนินการใดๆอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงเคารพสิทธิของบุคคลและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด
2. บริษัทต้องปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ให้สิทธิและเสรีภาพที่เกี่ยวกับการทำงานเป็นไปตามกฎหมายและนโยบายของบริษัท
3. บริษัทต้องให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสม ทั้งในรูปแบบ ค่าจ้าง โบนัส สวัสดิการต่างๆ และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึงการพัฒนาความรู้และศักยภาพในการทำงาน เช่น การอบรม การสัมมนา การศึกษาต่อเพิ่มเติม เป็นต้น
4. บริษัทต้องเปิดช่องทางให้พนักงานสามารถปรึกษาหรือร้องเรียนปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเป็นสภาพการทำงาน การไม่กระทำตามข้อบังคับของบริษัท หรือการพบการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตและคอร์รัปชั่น โดยสามารถปรึกษาหรือร้องเรียนต่อผู้บังคับบัญชา ผู้บริหาร หรือผ่านช่องทางการร้องเรียนที่กำหนดไว้
5. บริษัทต้องยึดมั่นในนโยบายความสำเร็จที่สมบูรณ์ของงานต้องมาพร้อมกับความปลอดภัยของทุกคน จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางการทำงานที่คำนึงถึงความปลอดภัย พร้อมฝึกอบรม ให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่
6. บริษัทสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ พร้อมด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นไปตามนโยบาย จรรยาบรรณ และข้อบังคับบริษัท

การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทต้องดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงชุมชนและสังคม บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทให้ความร่วมมือต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสร้างสรรค์สังคม
2. ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทต้องให้ความสนใจในการสร้างงานและพัฒนาศักยภาพฝีมือแรงงานให้แก่คนในชุมชนที่หน่วยงานตั้งอยู่
3. บริษัทต้องสนับสนุนการดำเนินงานโดยไม่ล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชนตามหลักปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
4. บริษัทต้องให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญหาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่นหรือธุรกิจอื่น
5. บริษัทต้องตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดให้ทุกหน่วยงานมีการปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

guidelines of natural resources and energy usage for employees to adhere strictly.

6. The company must force every jobsites to operate in compliance with health, safety, and environmental policy to ensure the employees to have the best and safety workplace.

Best practices toward Partners

1. The procurement process of the company must be fair, righteous and transparent. The procurement process must be acted in accordance with the procurement policy and all vendors must be treated equally and accurately.
2. The company must keep the information of its partners confidentially and must not reveal such information to others for benefits.
3. When contracting with trading partners, the company must retain document relevant to fairness without any act that limit the rights of partners and relevant to contract making between the company and partners.
4. Partners selection guidelines are considered through 5 major terms as follows;
   1) Financial standards to operate.
   2) Expertise, experiences, and quality of engineering and construction work (in case of hiring).
   3) Product specifications and quality (in case of procurement).
   4) Machine and construction tools' efficiency for operating/services.
   5) Profile that related to claimants and legal cases of manpower or human rights violation.

The company regards toward partners selection in order to operate the business with professionally and efficiently including risk reduction.

Best practices toward Creditors

1. The company must stringently to the contract between creditors and the company both in terms of payment, loans, interests, and other conditions.
2. The company must report the company's financial position with accuracy, adequate and punctual to creditors.
3. The company must inform creditors in advance if terms and conditions in the contracts/agreements cannot be observed.

1.4 Disclosure and Transparency Principle

The Board of Directors supervises the Company's proper, complete, accurate, timely and transparent disclosure of financial and non-financial information through channels that can be easily accessed in an equitable and reliable manner. Moreover, the Board of Directors shall require the investor relations unit to communicate the disclosure and transparency policy to third parties, such as shareholders, institutional investors, general investors, analysts and relevant government agencies appropriately, equitably, and fairly.

Best Practices

- Disclosure of Data and Information of the Company

The Board of Directors has defined the policy regarding disclosure of information on business and operating results of the Company, both financial and non-financial information, in an accurate, adequate, appropriate, timely and transparent manner, to general public, investors and stakeholders. Regarding such disclosure, the Company complies with provisions of the Public Limited Company Act, the Securities and Stock Exchange Act, relevant regulations and notifications of the Securities and Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand, and other related authorities.

Furthermore, the Company has disseminated disclosure of information on its business and operating results, both financial and non-financial information, such as Good Corporate Governance Policy, code of conduct, management structure, mission and vision, annual report, financial

เพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ชุมชนในบริเวณหน่วยงานน้อยที่สุด อีกทั้งตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่า จึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานให้ทุกงานปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

6. บริษัทต้องกำหนดให้ทุกหน่วยงาน มีการดำเนินการตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานและชุมชนในบริเวณหน่วยงานมั่นใจในสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุดของผู้ที่เกี่ยวข้อง

การปฏิบัติต่อคู่ค้า

1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทต้องดำเนินการด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างที่บริษัทกำหนดไว้ โดยให้ข้อมูลและปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเสมอภาคเท่าเทียมกัน
2. บริษัทต้องดำเนินการรักษาข้อมูลทางธุรกิจของคู่ค้าเป็นความลับ และไม่เปิดเผยให้กับผู้อื่นเพื่อหวังผลประโยชน์
3. ในการทำสัญญากับคู่ค้า บริษัทต้องดำเนินการจัดทำสัญญาอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆอันเป็นการจำกัดสิทธิของคู่ค้าและมีเงื่อนไขที่เป็นธรรมสำหรับคู่ค้า และปฏิบัติตามข้อสัญญาระหว่างบริษัทและคู่ค้า
4. บริษัทได้มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้า โดยพิจารณาจาก 5 ด้านหลักๆ ดังนี้
   1) ศักยภาพทางการเงินที่จะใช้ในการดำเนินการ
   2) ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และคุณภาพผลงานทางด้านงานวิศวกรรมและก่อสร้าง (กรณีจัดจ้าง)
   3) คุณสมบัติและคุณภาพของสินค้า (กรณีจัดซื้อ)
   4) ศักยภาพและความพร้อมของเครื่องมือเครื่องจักรในการดำเนินงาน/ให้บริการ
   5) ประวัติที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนหรือการดำเนินคดีข้อกำหนดของกฎหมายแรงงานหรือกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทให้ความสำคัญในการคัดเลือกคู่ค้า เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้

การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้

1. บริษัทต้องปฏิบัติตามข้อสัญญาหรือเงื่อนไขที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ในการชำระคืนหนี้ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และมีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ
2. บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ เหมาะสม และตรงต่อเวลาแก่เจ้าหนี้
3. บริษัทต้องดำเนินการแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบหากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อสัญญาหรือเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ และร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

1.4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

หลักการ : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มิใช่ข้อมูลทางการเงินของบริษัทอย่างเหมาะสม ครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีหน่วยงาน นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อสื่อสารกับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกันและเป็นธรรม

แนวปฏิบัติที่ดี : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

- การเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน (Financial Information) และข้อมูลทั่วไป (Non- Financial Information) อย่างถูกต้อง เพียงพอ เหมาะสม ทันเวลา และมีความโปร่งใส เพื่อให้ประชาชนทั่วไป นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับทราบ โดยการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท นั้น บริษัทได้ยึดหลักปฏิบัติให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนั้นบริษัทยังได้เผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัททั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน (Financial Information) และข้อมูลทั่วไป (Non - Financial Information) เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท วิสัยทัศน์และภารกิจ รายงานประจำปี งบการเงิน ข่าวที่บริษัทเผยแพร่ เป็นต้น ผ่านทาง Website ของทางบริษัท ที่ www.stecon.co.th ทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการสื่อสารระหว่างบริษัท กับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

statements and press release, through the company's website at www.stecon.co.th in both Thai and English languages as another way of communications between the Company and related parties.

• Investor Relations Office

The Company has set up the Investor Relations Office to communicate with investors, shareholders, analysts, relevant government agencies, and the general public in an appropriate and equal manner. The Investor Relations Office can be reached at

Investor Relations Office

Address: Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited
30th Floor, Sino-Thai Tower,
32/60 Asoke Road, Klongtoey-Nua,
Wattana, BKK 10110
E-mail: ir@stecon.co.th
Tel: +662-610-4900 ext. 364

In 2014, the following investor relations activities were carried out:

- 85 Company visits
- 13 Roadshows

The company's Executives attended at the activities as usual.

• Dividend Payment Policy

It is the Company's policy to pay dividend in an amount of not less than 40% of its net profit before its interest in subsidiary companies. The dividend payment shall be made only if the Company has no accumulated loss or does not plan to make additional investment in mega projects.

• Whistleblowing and Whistleblower Protection Measures

To promote corporate good governance and encourage all employees and stakeholders to report or disclose potential corruption or violation of laws, code of ethics or policies of the Company, to file complaints regarding violation of rights, or to express their opinions regarding business operations, the Company has provided a channel for the employees and stakeholders to report to:

Corporate Secretary Office

Address: Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited
29th Floor, Sino-Thai Tower,
32/59 Asoke Road, Klongtoey-Nua,
Wattana, Bangkok 10110
E-mail address: corporatesecretary@stecon.co.th
Tel: 0-2610-4944

Information, complaints and recommendations submitted will be considered and actions will be taken appropriately on a case by case basis. Names of the whistleblowers will be kept unrevealed and all information will be treated confidentially. There are whistleblower protection measures to assure the whistleblowers or complainants that they will not be affected by providing such information.

• Communicate with the Board of Directors

The company provides additional channel for stakeholders to communicate with the Board of Directors directly to the Board (without the acknowledgement of the company's executives) in order to receive any suggestions or opinions including claimants such as the operation of the Executives, the unfair practices and any other acts that against the code of conduct.

Stakeholders can submit the document that clearly specified name, address, the convenient telephone number and e-mail address (if any) to:

The Audit Committee

Address: Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited
26th Floor, Sino-Thai Tower,
32/56, Asoke Road, Klongton-Nua,
Wattana, BKK 10110

• หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไปอย่างเหมาะสมและเท่าเทียมกัน โดยสามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ได้ที่

นักลงทุนสัมพันธ์

ที่อยู่ : บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ชั้น 30 อาคารซิโน-ไทย ทาวเวอร์,
32/60 ถนนอโศก คลองเตยเหนือ
วัฒนา กรุงเทพ 10110

e-mail : ir@stecon.co.th

เบอร์โทรศัพท์ :02-610-4900 ต่อ 364

โดยในปี 2557 ที่ผ่านมามีกิจกรรมดังต่อไปนี้

- การพบนักลงทุน Company Visit จำนวน 85 ครั้ง
- การพบนักลงทุน Roadshow จำนวน 13 ครั้ง

ทั้งนี้ ในกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการดำเนินงานนักลงทุนสัมพันธ์ทุกครั้ง

• นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิก่อนส่วนได้ส่วนเสียในบริษัทย่อยเมื่อบริษัทมีกำไร ไม่มีผลขาดทุนสะสม และไม่มีการลงทุนเพิ่มเติมในโครงการขนาดใหญ่

• นโยบายการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือคอร์รัปชั่น การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายบริษัทหรือการร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิ หรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนมายัง

เลขานุการบริษัท

ที่อยู่ : บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ชั้น 29 อาคารซิโน-ไทย ทาวเวอร์,
32/59 ถนนอโศก คลองเตยเหนือ
วัฒนา กรุงเทพ 10110

e-mail : corporatesecretary@stecon.co.th

เบอร์โทรศัพท์ :02-610-4994

โดยเบาะแส ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆจะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสมโดยพิจารณาเป็นรายกรณีไปและมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน ซึ่งบริษัทจะเก็บข้อมูลการร้องเรียนไว้เป็นความลับ การดำเนินการที่เกี่ยวข้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนั้น มั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนดังกล่าว

• การติดต่อกับคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัททุกกลุ่ม สามารถติดต่อสื่อสารเสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นในการดำเนินธุรกิจ หรือร้องเรียนในเรื่องต่างๆ เช่น การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร การดำเนินงานที่ไม่เป็นธรรม การปฏิบัติหน้าที่ที่ขัดต่อจรรยาบรรณ เป็นต้น โดยมีความประสงค์แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง (ไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัท) บริษัทได้จัดให้มีช่องทางในการติดต่อกับคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถส่งเรื่องพร้อมเอกสาร โดยให้ระบุ ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก และ e-mail (ถ้ามี) อย่างชัดเจน โดยส่งเอกสารมายัง

คณะกรรมการตรวจสอบ

ที่อยู่ : บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ชั้น 26 อาคารซิโน-ไทย ทาวเวอร์,
32/56 ถนนอโศก คลองเตยเหนือ
วัฒนา กรุงเทพ 10110

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการร้องเรียนต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง (ไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัท)เป็นรายกรณีไป รวมถึงการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส เพื่อให้ผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียนมั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนดังกล่าว

1.5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการหลักการ : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทที่สำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง

The Audit Committee will consider and manage such matters by directly report to the Board of Directors (without the acknowledgement of the company's executives) case by case. The company assures that whistle blowers must not be harmed according to the whistleblowing policy.

1.5 Responsibilities of the Board of Directors Principle

The Board of Directors realizes that Corporate Good Governance plays an essential role to business operations of the Company. The Board is responsible to the shareholders and independent from the management. The directors shall perform their duties honestly and carefully, develop themselves all the time, and devote enough time to perform their duties and responsibilities to the fullest extent of their competency.

Best Practices

- **Composition and Qualifications of the Board of Directors**

1. The Board of Directors shall consist of at least five directors.
2. Not less than half of the total number of directors shall domicile in the Kingdom of Thailand and possess all qualifications required by laws.
3. The Board of Directors shall consist of independent directors in a number of more than 50% of the total directors and more than 66% of the members of the Board shall not be executives of the Company.
4. Chairman of the Board shall be an independent director and not the same person with the President.
5. The Board of Directors shall consist of directors who are competent, experienced, and skilled in different areas necessary for management of the Company's affairs. The directors shall perform their duties in full conformity with laws and objectives and regulations of the Company as well as resolutions of the shareholders' meeting and in good faith for utmost interests of the Company.
6. Each Directors should be a Director in other listed companies and other non-listed companies but not exceeding 5 companies.
7. Directors who are one of the Executives can be seated as a Director in listed companies not exceeding 2 companies.

The Authorities and Duties of the Board of Directors

1. To perform their duties by utilizing their knowledge, skills, and experiences in order to benefit the company's business operation. Their duties must be in compliance with the company's objectives, regulations, the Public Limited Companies Act B.E.2535, Securities and Exchange Commission B.E.2535.
2. Consider and approve the company's vision mission trends and strategy for operating business that had been proposed by the Board of Executives Directors and review it every 5 years.
3. Supervise the company to have its best practices toward nominating qualified person to be a director with transparency according to good corporate governance.
4. Supervise the company to have its best practices toward remuneration of the Board of Directors and other Board Committees to be appropriate reliance with good corporate governance.
5. Supervise the company to have its best practices toward the evaluation of the Board of Directors and other Board Committees including the evaluation for the President in accordance with the good corporate governance to stimulate the efficiency in working as a Director.
6. To supervise the management and Board Committees to effectively conduct the

รอบคอบ พัฒนาตนเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา อุทิศเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่

แนวปฏิบัติ : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริษัท องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
2. กรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด
3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่าร้อยละ 66 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ
4. ประธานกรรมการบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระ และไม่เป็นบุคคลเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
5. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้มีความรู้ประสบการณ์และเชี่ยวชาญในหลากหลายสาขาอาชีพที่จำเป็นในการบริหารกิจการของบริษัท และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
6. กรรมการบริษัทแต่ละคนสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนและบริษัทย่อยที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท
7. กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 2 แห่ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ตลอดจนการดำเนินการตามกฎหมาย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. พิจารณาและอนุมัติ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจที่เสนอโดยคณะกรรมการบริหาร พร้อมกำกับดูแลให้มีการทบทวนและอนุมัติอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี
3. กำกับดูแลให้บริษัทมีกระบวนการในการสรรหากรรมการบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. กำกับดูแลให้บริษัทมีการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆเป็นไปอย่างเหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. กำกับดูแลให้บริษัทมีการประเมิน ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีพร้อมติดตามผลการประเมินและพัฒนาปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
6. กำกับดูแลให้คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หากจำเป็นคณะกรรมการจะได้กำหนดให้มีการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาหารือให้ความเห็นทางวิชาชีพประกอบการตัดสินใจในเรื่องที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีสาระสำคัญของบริษัท
7. กำกับให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผลโดยจัดให้มีแผนกตรวจสอบภายใน เป็นผู้ติดตามดำเนินการและประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ
8. กรรมการอิสระของบริษัท จะใช้ดุลพินิจของตนอย่างเป็นอิสระในการพิจารณากลยุทธ์ การบริหารงาน การแต่งตั้งกรรมการบริษัท และเรื่องที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท รวมถึงการเข้าถึงสารสนเทศทางการเงิน และทางธุรกิจอื่นๆอย่างเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และนโยบายการดำเนินงาน

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

1. แต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และกรรมการผู้จัดการไปปฏิบัติ
2. ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
3. อนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือเลิกบริษัทย่อย
4. เสนอการเพิ่มทุนหรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลง

business under the company's policies and request the management to report the issues that has significant affects to the company's operation. The Board of Directors shall assure that all related parties' transactions are conducted in accordance with the regulations of the Office of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand. In case of necessity, the Board of Directors will require the management to hire advisors in order to give opinions for the management's decision in specialized issues which have significant effect on the company's operation.

7. To supervise the company and to set up effective internal control, and Internal Audit system. Internal Audit manager shall report directly to the Audit Committee.
8. Independent Directors shall independently consider company's matters related to strategies, management, appointing directors, and issues that have significant affects to the Company for the benefit of the shareholders and shall have an access to adequate financial and business information to perform their duties.

The Board of Directors' Approval

1. Appoint, detach, empower to the Board Committees and President to act under the Board of Directors.
2. Consult other expertise or the Assistant to President (if any) or outsource the Advisory Board if necessary and all expenses shall be borne by the company.
3. Approve any establishment, merger and acquisition, or cease any subsidiaries.
4. Propose the increasing and decreasing capital or changing par value including amendment of the company's associate, the article of association and/or the purpose of its business to shareholders.
5. Empower the Management team, Top Executives of the Company or other people to act under the authorization of the Board of Directors.
6. The Board members have rights to call Management team or other related employees of the company to clarify, give opinion, or submit the document to the Board if necesary.
7. Appoint and detach Corporate Secretary

Authorization and duties of Chairman of The Board of Directors

1. The Chairman of the Board of Directors shall abide by duties as stated in the company's article of associate and the resolution of the annual general meeting of shareholders including laws and regulations, the Public Company Act B.E. 2535 and the Securities and Exchange Act B.E. 2535 and other related regulations for Chairman of the Board of Directors.
2. Act as the Chairman at the Board of Directors meeting and ensure that the company shall convene the Board of Directors meeting in accordance with the Article of Association, laws and good corporate governance policy.
3. Act as the Chairman of the annual general meeting of shareholders and ensure that the

Footnote:

[1] "Related Person" means a person defined under the Section 258 of Securities and Exchange Act B.E. 2535.

[2] "Executive director" means any director who holds an executive position, or any director who is in charge of any actions deemed to be taken by executives, and shall include any authorized director except where it can be demonstrated that such authorized director, jointly with other directors, signs on transactions which have already passed board's approval.

[3] "same-level subsidiary" means any two or more subsidiaries under the same parent company.

มูลค่าหุ้น การแก้ไข เปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับและ/หรือวัตถุประสงค์ของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น

5. มอบอำนาจให้แก่ฝ่ายจัดการ พนักงานระดับบริหาร ของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้ ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
6. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการและพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
7. แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. มีหน้าที่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ตลอดจนการดำเนินการตามกฎหมายพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องที่กำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท
2. ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และกำกับดูแล(ควบคุม)การประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท กฎหมาย และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้อง
3. ทำหน้าที่ประธานในการประชุมผู้ถือหุ้น และกำกับดูแล(ควบคุม)การประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามข้อกฎหมายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้อง
4. ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของบริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นิยามกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กลต.ก.(ว) 32/2551 เรื่องการปรับปรุงข้อกำหนดเกี่ยวกับกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง[1]ด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน[2] / พนักงาน / ลูกจ้าง / ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ / ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน[3] หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ปัจจุบันและช่วง 2 ปีก่อนที่ได้รับการแต่งตั้ง)
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจและในลักษณะของการให้บริการทางวิชาชีพ ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เกี่ยวกับกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้
7. กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1 – 6 อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision)

การสรรหากรรมการบริษัท

การแต่งตั้งกรรมการบริษัทดำเนินการด้วยความโปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้สรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและเสนอชื่อ

หมายเหตุ:

[1] ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง บุคคลตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

[2] กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหารและกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น

[3] บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หมายถึง บริษัทย่อยตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไปที่มีบริษัทใหญ่เป็นบริษัทเดียวกัน

company shall convene the annual general meeting of shareholders in accordance with the Article of Association, laws and good corporate governance policy.

4. Support, improve and ensure that the Board of Directors shall perform their duties with integrity according to good corporate governance and code of conduct.

The Definition of Independent Director

"Independent director" of the Company is a person whose qualifications meet the requirements of the Securities and Exchange Commission No.SEC.Gor.(Vor.) 32/2008 on the improvement of Qualification, Duties, and Responsibilities on Independent Directors and members of the Audit Committee, as follows:

1. Holding shares no more than 1% of the total voting shares of the Company, its parent company, its subsidiaries, its associated companies, or a related juristic entity with potential conflicts, including of shares held by related persons[1].
2. Not being an executive director[2], an employee, or a company consultant who receives a regular salary or a controlling person of the Company, its parent company, its subsidiaries, its associated companies, its same-level subsidiaries[3], or a related juristic entity with potential conflicts (at present or 2 years before the appointment).
3. Not being a person who has a blood or a legal relationship of a parent, spouse, sibling, and child including a child' spouse, to any executive management, major shareholder, a controlling person, or a person whom has been proposed to be an executive management or a controlling person of the Company or its subsidiaries.
4. Not having a business relationship and not being a professional service provider according to the requirements of the Office of Securities and Exchange Commission No.SEC. Gor.(Vor.) 32/2008 on the improvement of Qualification, Duties, and Responsibilities on Independent Directors and members of the Audit Committee.
5. Not being a director who has been appointed as the representative of the Company's director, major shareholder, or shareholder who is related to a major shareholder of the Company.
6. Not having any other characteristics that may potentially prevent from giving independent opinions.
7. An independent director, with qualification under Clauses 1- 6, may be assigned by the Board of Directors to make the collective decisions on the operation of the Company, its parent company, its subsidiaries, its associated companies, its same-level subsidiaries[3], or a related juristic entity with potential conflicts

The Nomination of the Board of Directors

To nominate a director, the nomination and remuneration committee shall ensure that the nomination would be preceded transparently before proposing to the Board of Directors. The nomination and remuneration committee must propose qualified person with his/her biography and other personal information to the Board in order to provide an adequate information to the Board and then can be submitted to the annual general meeting of shareholders to approve eventually.

The directors of the company shall be appointed by the shareholders' meeting pursuant to the following criteria and procedures:

1. In voting for the election of each director, each shareholder shall have one vote per share held by him/her.
2. At the election of directors, it is required that one director shall be elected at a time. Each shareholder must exercise all of his / her votes in electing one person nominated as a director.

พร้อมประวัติที่มีข้อมูลอย่างเพียงพอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยวาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัท จะกำหนดให้มีการลงมติแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

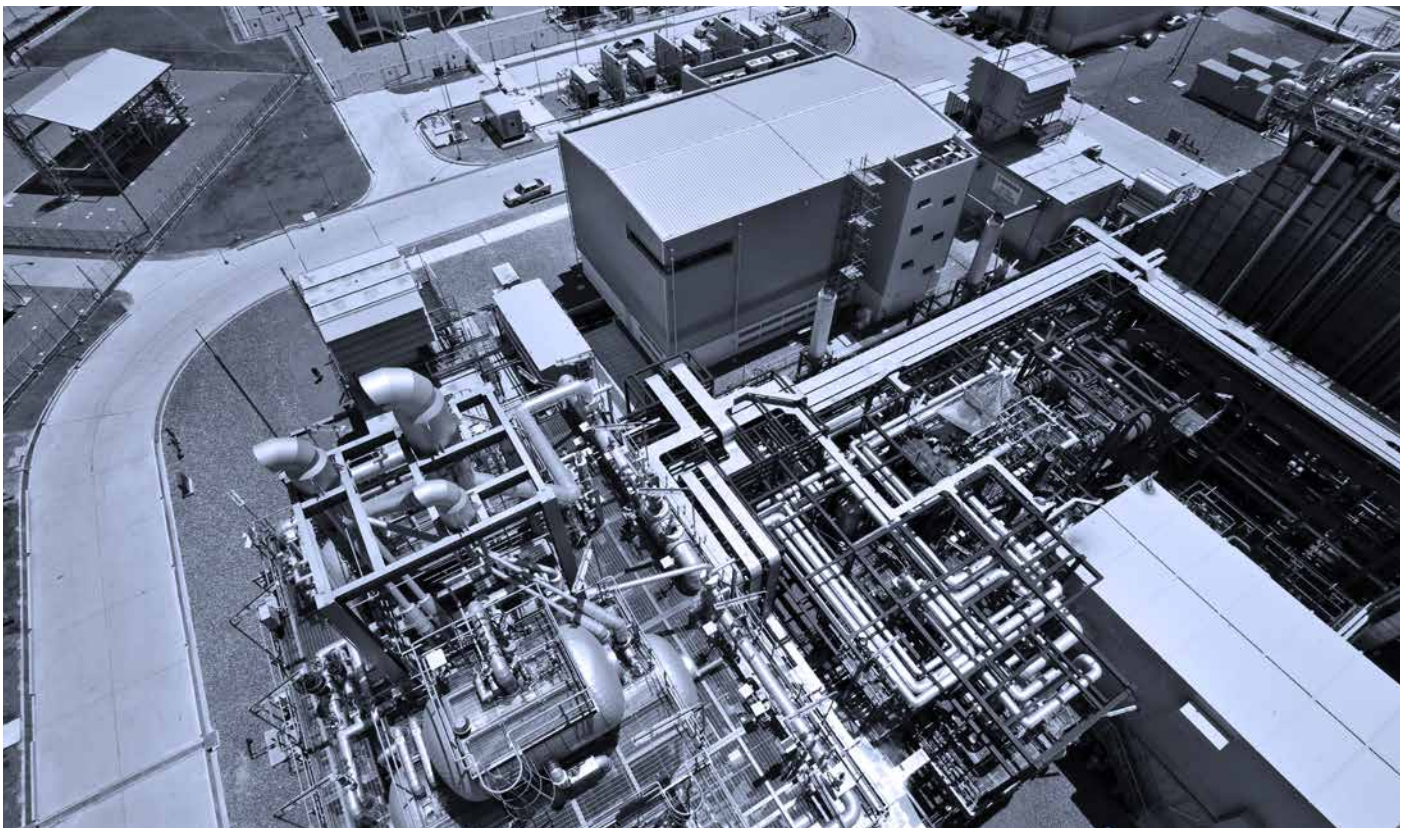
ทั้งนี้การลงมติวาระแต่งตั้งกรรมการบริษัท มีหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

1. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีสิทธิในการลงคะแนนเสียงเท่าเทียมกันหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการลงมติแต่งตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทที่ละคน
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเท่าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งตนแทน ทั้งนี้ มติการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการบริษัทที่ยังเหลืออยู่

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการบริษัทที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
   (1) ตาย
   (2) ลาออก



3. The candidates who have the most votes shall be elected as directors equivalent to the number of directors required. If two candidates have equal votes, the Chairman of the meeting shall have a casting vote.

In the case of any vacancy on the Board of Directors for any reason other than retirement by rotation, the Board of Directors shall elect a person who is qualified and not prohibited by laws to fill the vacancy at the next Board of Directors' meeting, unless the remaining term of the former director is less than two months. The replacement director shall retain his/her office only for the remaining tenure of his/her predecessor. The resolution of the Board of Directors in respect of appointment of the replacement director shall represent the votes of no less than three-quarters fourth of the remaining directors.

Term of Office

1. At every annual general shareholders meeting, one-third of the directors shall retire from office. If the number of directors to retire from office is not a multiple of three, then the number of directors closest to one-third shall retire. A director who retires by rotation shall be eligible for re-election. In addition to the retirement by rotation, the directors shall be vacated upon:
   - 1.1 Death
   - 1.2 Resignation
   - 1.3 Disqualification or being of a forbidden nature under Section 68 of the Public Limited Company Act B.E. 2535 (A.D. 1992)
   - 1.4 Removal by resolution of the shareholders' meeting in accordance with Section 76 of the Public Limited Company Act B.E. 2535 (A.D. 1992)
   - 1.5 Removal by order of the court

Directors' Remuneration

A member of the Board of Directors and other subcommittees is entitled to remuneration from the Company, namely meeting allowances, annual gratuity and other benefits approved by the shareholders' meeting. The Board of Director has assigned the Nomination and Remuneration Committee to establish the remuneration structure of the Board of Directors and submit the same to the Board of Directors for approval and presentation to the shareholders' meeting for final approval.

The performance assessment of the Board of Directors and Board Committees

The performance assessment of the Board of Directors

The performance assessment of the Board of Directors shall be evaluated both as in group and individual (self-assessment) with the details as follows:

- ### The performance Board assessment

The procedure to evaluate the performance of the Board of Directors as in group has been divided into 6 major sessions as suggested by the Stock Exchange of Thailand, which are (1) Qualifications and Structure of the Board (2) Roles and Responsibilities of the Board (3) The Board's meetings (4) The Board's fiduciary (5) The relationship between the Board and the Management (6) Self-improvement of the Board and the Executives

The procedure of the evaluation are as follows;

1. Evaluate the performance of the Board of Directors as in group at least once a year.
2. Corporate Secretary summarizes and reports the result of the performance Board assessment to the Nomination and Remuneration Committee in order to consider any guidelines to improve the performance of the Board of Directors efficiently.
3. The Nomination and Remuneration reports the result and other additional guidelines to improve the efficiency of the Board of Directors' performance to the Board.

(3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
(4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามพระราชบัญญัติตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
(5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆนั้น ประกอบด้วยค่าเบี้ยประชุม ค่าบำเหน็จประจำปี และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

การประเมินผลประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลทั้งแบบทั้งคณะและรายบุคคล (ประเมินตนเอง) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ**

การประเมินผลประสิทธิภาพในการดำเนินงานคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ แบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อหลัก ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลและแนวทางทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ได้แบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อหลัก ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. กรรมการบริษัทประเมินตนเองเป็นรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกรรมการบริษัทรายบุคคลต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนโดยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ และกรรมการชุดย่อยรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ทั้งนี้ หัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยจะพิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด และหลักเกณฑ์ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

- **การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ**

โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดต่อ

- The performance assessment of individual directors (Self-assessment)

The procedure to evaluate the performance assessment of individual directors (self-assessment) has been divided into 6 major sessions as suggested by the Stock Exchange of Thailand, which are (1) Qualifications and Structure of the Board (2) Roles and Responsibilities of the Board (3) The Board's meetings (4) The Board's fiduciary (5) The relationship between the Board and the Management (6) Self-improvement of the Board and the Executives

The procedure of the evaluation are as follows;

1. The Board of Directors has to do self-assessment at least once a year.
2. Corporate Secretary summarizes and reports the result of the performance assessment of individual directors to the Nomination and Remuneration Committee in order to consider any guidelines to improve the performance of the Board of Directors efficiently.
3. The Nomination and Remuneration reports the result and other additional guidelines to improve the efficiency of the Board of Directors' performance to the Board.

The Performance assessment of the Board Committees

The performance assessment of the Board Committees, which is the Board of Executive Directors, the Audit Committee, and the Nomination and Remuneration Committee, shall be evaluated both as in group and individual (self-assessment). The evaluation form is included with the performance of the Board Committees that based on the authorities and duties of each Board Committees and other related guidelines.

- The performance Board Committees' assessment

The procedure of the evaluation are as follows;

1. Evaluate the performance of the Board Committees as in group at least once a year.
2. Corporate Secretary summarizes and reports the result of the evaluation of every Board Committees to the Nomination and Remuneration Committee in order to consider any guidelines to improve the performance of the Board of Directors efficiently.
3. The Nomination and Remuneration reports the result and other additional guidelines to improve the efficiency of the Board Committees' performance to the Board.

- The performance assessment of the individual Directors (Self-assessment)

The procedure of the evaluation are as follows;

1. Every Board Committees has to do self-assessment at least once a year.
2. Corporate Secretary summarizes and reports the result of the evaluation of every Board Committees to the Nomination and Remuneration Committee in order to consider any guidelines to improve the performance of the Board of Directors efficiently.
3. The Nomination and Remuneration reports the result and other additional guidelines to improve the efficiency of the Board Committees' performance to the Board.

Meeting of the Board of Directors

1. The Company requires the Board of Directors to meet on a regular basis at least once every three months to consider the financial statements, develop policies, and monitor performance of the company. The Board of Directors shall be ready to hold a meeting in case of a special circumstance.
2. The Board of Directors manages the meeting schedule annually then inform to the Board of Directors to be acknowledged except other extraordinary meetings.
3. Each meeting of the Board of Directors shall be attended by more than half of the total



คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน

3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดต่อคณะกรรมการบริษัท

- **การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)**

โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ทุกชุด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการชุดย่อยรายบุคคลทุกชุดต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคลทุกชุดต่อคณะกรรมการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง เพื่อพิจารณางบการเงิน การวางนโยบายและติดตามผลการดำเนินงาน และคณะกรรมการบริษัทต้องพร้อมเข้าร่วมประชุมเสมอ หากมีการประชุมวาระพิเศษ
2. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดตารางการประชุมในแต่ละปีและแจ้งให้กรรมการบริษัทแต่ละท่านทราบทั้งนี้ไม่รวมการประชุมวาระพิเศษ
3. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัทมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริษัททั้งหมดที่อยู่ในตำแหน่งขณะนั้น
4. ในการลงมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
5. ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องมีการพิจารณากำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าระหว่างประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ และให้อิสระแก่กรรมการบริษัทในการเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม อีกทั้งต้องแจ้งคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าเพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้พร้อมดูแลให้คณะกรรมการบริษัทได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการอย่างเหมาะสมและเพียงพอต่อการพิจารณาเพื่อให้ความเห็นและตัดสินใจ
6. คณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูล สารสนเทศต่างๆ เพิ่มเติมได้อย่างเหมาะสมผ่านทางเลขานุการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
7. ระหว่างการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริษัท ต้องจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเหมาะสม เพื่อการใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาวาระการประชุมต่างๆอย่างรอบคอบ

number of directors who are in office at the moment.

4. To cast votes on a motion, the Board of Directors' meeting shall consist of not less than two-thirds of the total number of directors of the Company.
5. Prior to the Board of Directors' meeting, Chairman of the Board and the President will jointly fix the meeting agendas and allow the directors to propose any matters to be discussed at the meeting. Members of the Board of Directors shall be notified of the meeting in advance so they will be able to manage time and attend the meeting. Appropriate and sufficient meeting documents shall be sent to the directors at least 5 days prior to the meeting to enable them to make informed decisions.
6. The Board of Directors shall have access to additional data and information through the Corporate Secretary and President.
7. During the Board of Directors' meeting, the Chairman of the Board shall allocate sufficient time for the meeting in order to enable the attendants to consider each agenda thoroughly.
8. The President may invite top management to attend the meeting in order to give more details or explanations on related agenda and allow the directors to ask questions or request any additional information.

- **New Director Orientation**

The Board of Directors requires every new director to have an orientation in order to enable them to be aware of and understand the Company's business, industry, procedures, and policies as well as the roles, duties and responsibilities of the Board of Directors. The orientation for new directors will be composed of documentations, training, and tour of various construction sites of the Company to allow the directors to experience the actual operations of the Company.

- **Directors' Training and Development**

The Board of Directors supports and promotes consistent enhancement of the directors' knowledge and skills in relation to duties and responsibilities of the directors or new management procedures. This is to enable the directors to improve their competency and performance and appropriately use the knowledge and skills obtained to maximize management effectiveness and efficiency. It is required that at least one director shall attend the skill enhancement training or seminar each year.

Succession Plan of President and Chief Executive Officer

The Board of Directors realizes the importance of key management like President and Chief Executive Officer positions, then they have to assure that the President and Chief Executive Officer's nomination process is appropriate. To prevent the discontinuous operation due to vacancy positions, the Board of Executive Directors made the succession plan of President and Chief Executive Officer.

2. The Board Committees

The Board of Executive Directors

- **Composition and Qualifications of the Board of Executive Directors**

1. The Board of Directors shall be responsible for appointment and/or removal of the Board of Executive Directors.
2. The Board of Executive Directors shall consist of at least three directors. At a minimum, the Board of Executive Directors shall comprise the Managing Director and the Senior Executive Vice-President of Financial and Administration Division.

Authorities and Duties of the Board of Executive Directors

1. To determine vision, mission, policies, and business strategy under the supervision of the Board of Directors including review and approve it as least every 5 years.

8. กรรมการผู้จัดการสามารถเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดในวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีโอกาสซักถามถึงปัญหาหรือข้อมูล สารสนเทศต่างๆ

การปฐมนิเทศกรรมการบริษัทใหม่

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทใหม่ทุกคนเพื่อให้กรรมการบริษัทใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งมีโอกาสในการสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทสภาวะอุตสาหกรรม แนวทางการดำเนินธุรกิจ นโยบายต่างๆของบริษัท รวมถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทอย่างละเอียด โดยการจัดการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทใหม่นี้จะมีทั้งส่วนที่เป็นเอกสารชี้แจง การอบรมสัมมนา และการนำชมสถานที่การดำเนินงานของโครงการต่างๆของบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัทได้มีโอกาสสัมผัสสภาพการดำเนินงานจริงของบริษัท

การพัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้กับกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาความรู้ให้กับกรรมการบริษัททุกคนอย่างจริงจังอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาในส่วนของหน้าที่และความรับผิดชอบกรรมการบริษัทหรือแนวทางการบริหารจัดการแนวใหม่ เพื่อให้กรรมการบริษัททุกคนมีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำความรู้ต่างๆมาปรับใช้อย่างเหมาะสมเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ทั้งนี้กำหนดให้กรรมการบริษัทเข้าอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างน้อย 1 คน/ปี

แผนการสืบทอดตำแหน่งงานกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง ในการสรรหาและคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง หากตำแหน่งมีการว่างลงหรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ เพื่อให้การดำเนินงานต่างๆของบริษัทสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหารดำเนินการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง

2. คณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการบริหาร องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและ/หรือถอดถอนคณะกรรมการบริหาร
2. คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย กรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และต้องประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการ และ กรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร เป็นอย่างน้อย

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท พร้อมทบทวนและอนุมัติอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี
2. กำกับดูแล ทบทวน แผนการดำเนินธุรกิจ แผนการเงินงบประมาณ และ การบริหารงานอื่นๆ ซึ่งเสนอโดยฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ตามนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ แนวทางการบริหารต่างๆ ของบริษัทตามที่กำหนดไว้ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาและกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายการบริหารงานและการดำเนินธุรกิจใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัท
5. ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และกำหนดอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนกำหนดห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทนอนุมัติการทำรายการใดๆ ระหว่างกรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายดังกล่าวกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
6. ศึกษาความเป็นไปได้ ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะในการเข้าร่วมประมูลงาน หรือการลงทุนในโครงการใหม่ๆ
7. มีอำนาจอนุมัติใช้สินเชื่อที่ธนาคารหรือสถาบันการเงินทุกแห่งที่บริษัทมีอยู่ รวมทั้งการอนุมัติเปิดและปิดบัญชีต่างๆ หรือขอใช้สินเชื่อในรูปแบบต่างๆ กับธนาคารหรือสถาบันการเงินทุกแห่ง และให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบ เว้นแต่การนำทรัพย์สินของบริษัทไปจำนำ จำนอง ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
8. มีอำนาจในการพิจารณาประเมินผลการดำเนินงาน กำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป

2. To supervise, consider business plan, financial plan, budget and other management manners proposed by the management in order to comply with good corporate governance.
3. To monitor, examine the operations according to policies, business strategies and other management manners of the Company and report the results to the Company's Board of Directors.
4. To consider and determine rules, regulations, management policies and any other businesses which will be bind to the Company.
5. To provide recommendation, suggestion and determine the scope of authorities and duties of the President including to determine whether the President or his proxy is prohibited from approving any business activities with any persons who have conflict of interests with the Company or its subsidiaries.
6. To study feasibility, providing advice and suggestion for entering into tender offer or investment in new projects.
7. To approve the usage of the Company's credit facilities maintained with all banks or financial institutions. To approve the opening and closure of any bank accounts or apply for credit facilities in any form with all banks or financial institutions and report the same to the Audit Committee for acknowledgement, except for the mortgage or pledge of the Company's properties which have to be approved by the Board of Directors.
8. To evaluate the performance, determine the remuneration of the high level executives from the Senior Vice President and above.
9. To evaluate the performance of the President at least one time a year.
10. Prepare a succession plan for the President position.
11. Limit a number of taking position as a Director at other companies of President. President can take position as a Director in other listed companies and other non-listed companies less than 3 places.
12. Ensure that the company must operate under the good corporate governance in accordance with the announcement or related guidelines derived from The Securities and Exchange Commission and The Stock Exchange of Thailand. The Board of Executive Directors must support and ensure that Directors and Management team will responsible for doing as a company's Directors in compliance with good corporate governance.
13. Ensure that the company has risk management policy and continually follow-up the efficiency of the policy.
14. Have the power to consider and perform other affairs that the Board of Directors deems fit and that should be used as policy for business operations of the Company.
15. To conduct other activities according to the policies assigned by the Board of Directors.

Term of Office

1. Each executive director shall hold office for a term of three years. Apart from retirement by rotation, the executive directors shall be vacated upon:
   - 1.1 Death
   - 1.2 Resignation
   - 1.3 Disqualification or being of a forbidden nature under Section 68 of the Public Limited Company Act B.E. 2535 (A.D. 1992)
   - 1.4 Removal by resolution of the shareholders' meeting in accordance with Section 76 of the Public Limited Company Act B.E. 2535 (A.D. 1992)
   - 1.5 Removal by order of the court
2. A member of the Board of Executive Directors who retires by rotation may be re-elected as the Board of Directors deems fit.

9. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
10. ดำเนินการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
11. กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการ โดยกำหนดให้กรรมการผู้จัดการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนและบริษัทย่อยที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 3 บริษัท
12. กำกับดูแลให้บริษัทมีนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางและข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น พร้อมส่งเสริมและผลักดันให้คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
13. กำกับดูแลให้บริษัทมีนโยบายและมาตรการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนติดตามผลของประสิทธิภาพของมาตรการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
14. มีอำนาจในการพิจารณา ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริหารเห็นควรว่ามีความเหมาะสมและต้องใช้เป็นนโยบายในการดำเนินกิจการของบริษัท
15. ดำเนินการอื่นๆตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้วกรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
   (1) ตาย
   (2) ลาออก
   (3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
   (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามพระราชบัญญัติตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
   (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
2. คณะกรรมการบริหารที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

คณะกรรมการตรวจสอบ องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและ/หรือถอดถอนคณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยทั้งหมดต้องมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรืองานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลือกกลับเข้ามาใหม่บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทรวมถึงเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว ตลอดจนเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท
5. เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

7.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

7.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

The Audit Committee

Composition and Qualifications

1. The Board of Directors shall consider appointing and/or removing the Audit Committee.
2. The Audit Committee shall consist of at least three members all of which shall be independent directors.

Authorities and Duties of the Audit Committee

1. Review the accuracy and sufficiency of the Company's financial report.
2. Review the appropriateness and efficiency of the internal control and the internal audit system; consider the independence of the Internal Audit Section including appointment, rotation, termination for the head of the Internal Audit Section, and any other works related to the internal audit.
3. Review the Company's operation to comply with the Securities and Exchange Acts, Regulations of the Stock Exchange of Thailand, and any relevant laws.
4. Consider, select, and nominate an independent person to act as the Company's Independent Auditor, including remuneration recommendation and arrange a meeting for the Audit Committee to meet with the Independent Auditor without the presence of executive management at least once a year.
5. Attend the Audit Committee meeting with the Auditors except the Executives at least once a year.
6. Consider connected transactions, and the transactions involving conflict of interest, to ensure that they are in compliance with the related laws and Regulations of the Stock Exchange of Thailand, reasonably, to maximize the Company's benefits.
7. Prepare and disclose the "Reports of Audit Committee" approved by the Chairman of the Audit Committee in the annual report as follows:
   - 7.1 Comments on the accuracy, completeness, and credibility of the Company's financial report.
   - 7.2 Comments on the sufficiency of the Company's internal control system.
   - 7.3 Comments on the Company's business operations in compliance with the Securities and Exchange Commission Act, Regulations of the Stock Exchange of Thailand, and other laws relevant to the Company's business.
   - 7.4 Comments on the suitability of the Independent Auditor.
   - 7.5 Comments of the transactions involving conflicts of interest.
   - 7.6 The disclosure of the number of Audit Committee meetings and the individual meeting attendance of the Audit Committee.
   - 7.7 Comments or notices that have arisen as the Audit Committee performed its duties as defined in its charter.
   - 7.8 Other concerns that should be made available to shareholders and the investors within the scope of duties and responsibilities assigned by the Board of Directors.
8. To undertake other assignments for the Board of Directors, with the approval of the Audit Committee.

Term of Office

1. Each member of the Audit Committee shall hold office for a term of three years. Apart from retirement by rotation, the committee member shall be vacated upon:
   - 1.1 Death
   - 1.2 Resignation
   - 1.3 Disqualification or being of a forbidden nature under Section 68 of the Public Limited Company Act, B.E. 2535 (A.D. 1992)



7.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

7.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

7.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

7.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

7.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)

7.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
   (1) ตาย
   (2) ลาออก
   (3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
   (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามพระราชบัญญัติ ตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
   (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
2. กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนองค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและ/หรือถอดถอนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1.4 Removal by resolution of the shareholders' meeting in accordance with Section 76 of the Public Limited Company Act, B.E. 2535 (A.D. 1992)

1.5 Removal by order of the court

2. A member of the Audit Committee who retires by rotation may be re-elected as the Board of Directors deems fit.

The Nomination and Remuneration Committee

Composition and Qualifications

1. The Board of Directors shall consider appointing and/or removing the Board of Executive Directors and determining their remuneration.
2. The Nomination and Remuneration Committee shall consist of at least three directors and more than 50% of the committee members shall be independent directors.
3. Chairman of the Nomination and Remuneration Committee shall be an independent director.

Authorities and Duties of the Nomination and Remuneration Committee

1. Define policies, criteria and procedures for recruiting new directors to substitute the retired directors and/or fill the vacancies and/or appointing additional directors and propose the new or additional directors to the Board of Directors for approval.
2. Recruit, select and nominate qualified persons to the Board of Directors to further present to the shareholders' meeting for appointment as directors of the Company.
3. Define policies, criteria and procedures for recruiting qualified persons to substitute the retired members of supporting committees and/or fill the vacancies and/or appointing additional members of the supporting committees and/or fulfill the other Board Committees and propose to the Board of Directors for approval.
4. Recruit, select and nominate qualified persons to the Board of Directors' meeting to consider approving them as members of the supporting committees.
5. Oversee the process to select members of the Board of Directors and supporting committees to ensure transparency.
6. Establish the policies and criteria for determining remuneration of the Board of Directors and different supporting committees to include meeting allowances, annual gratuity and other benefits. Then, submit the said remuneration plan to the Board of Directors for endorsement and submission to the shareholders' meeting for approval.
7. Clarify all questions due to the annual general meeting of shareholders about the remuneration of the Board of Directors and the Board Committees.
8. Consider the best practices, regulations, and procedures of evaluation of the Board of Directors, and other Board Committees by evaluating the performance in group and individual to improve the efficiency of the Board.
9. Perform any other duties as assigned by the Board of Directors.

Term of Office

1. Each member of the Nomination and Remuneration Committee shall hold office for a term of three years. Apart from retirement by rotation, the committee members shall be vacated upon:

1.1 Death

1.2 Resignation

1.3 The chairman of the Nomination and Remenertion committee is not the independent director.

2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยต้องประกอบไปด้วยกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งคณะ
3. ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัทที่ครบวาระและ/หรือมีตำแหน่งว่างลงและ/หรือแต่งตั้งเพิ่มเติม เสนออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
3. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการ ในการสรรหาคณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆที่ครบวาระและ/หรือมีตำแหน่งว่างลงและ/หรือแต่งตั้งเพิ่ม เสนออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย
5. กำกับดูแลให้กระบวนการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยเป็นไปอย่างโปร่งใส
6. กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย อันได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม ค่าบำเหน็จประจำปี และสิทธิประโยชน์อื่นๆและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
7. มีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
8. ดำเนินการพิจารณาแนวทางหลักเกณฑ์และกระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งการประเมินแบบทั้งคณะและแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) พร้อมเสนอผลประเมินและแนวทางการปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานต่อคณะกรรมการบริษัท
9. ปฏิบัติการอื่นใดที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้วกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
   (1) ตาย
   (2) ลาออก
   (3) ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไม่เป็นกรรมการอิสระ
   (4) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
   (5) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกจากการเป็นกรรมการบริษัทตามพระราชบัญญัติตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
   (6) ศาลมีคำสั่งให้ออก
2. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

กรรมการผู้จัดการ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2545 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2545 ได้มีมติอนุมัติขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการดังนี้ กรรมการผู้จัดการเป็นผู้บริหารงานจัดการและดูแลควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัท เว้นแต่การดำเนินการใดที่ตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่ควบคุมดูแลบริษัท กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้กรรมการผู้จัดการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ตลอดจนให้อำนาจกรรมการผู้จัดการในการมอบหมายให้บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควรทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทนและกำหนดห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน อนุมัติการทำรายการใดๆ ระหว่างกรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความเห็นขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

1.4 Disqualification or being of a forbidden nature under Section 68 of the Public Limited Company Act, B.E. 2535 (A.D. 1992)

1.5 Removal from the Company's Director by resolution of the shareholders' meeting in accordance with Section 76 of the Public Limited Company Act, B.E. 2535 (A.D. 1992)

1.6 Removal by order of the court

2. A member of the Nomination and Remuneration Committee who retires by rotation may be re-elected as the Board of Directors deems fit.

President

Authorities and Duties of the President

The authorities and duties of the President were defined in Board of Directors meeting no. 3/2002 on May 10, 2002, which resolved that the President shall be responsible for conducting and supervising the company's business operations in accordance with the policy approved by the Board of Directors. Furthermore, the President shall fulfill when such actions are required by the laws, rules and regulations of the governing agencies to get approval from Board of Directors' meeting and/or Shareholders' meetings. The President shall have a power to appoint other person(s) as a proxy to act on his behalf to manage and conduct company's business. President and his proxy have no right to approve any business activities with any persons who have conflicts of interests with the company and its subsidiary.

Selection of the President

In selecting the President, the Board of Executive Directors will initially consider persons who have all qualifications required by the Articles of Association of the Company, possess the knowledge, skills, competence, and experiences beneficial for business operations of the Company, truly understand the Company's business, and are capable of managing the Company's affairs to achieve the objectives and goals set by the Board of Directors. Then, a list of potential candidates will be presented to the Nomination and Remuneration Committee for review and to be further presented to the Board of Directors for approval.

The Performance assessment of President

The performance assessment of the President will be taken once a year according to the regulations of The Stock Exchange of Thailand (CEO Self-assessment) and it can be divided into (1) Leadership (2) Strategy Plan (3) Action comparison to the Strategy Plan (4) Financial Plan and Financial performance (5) Relationship between the Board (6) Relationship with outsiders (7) Management and Relationship with Employees (8) Succession Plan (9) Business Acknowledgement (10) Personal trait (11) President improvement

The performance evaluation procedures are as follows;

1. The Board of Executive Directors evaluates the performance of President at least once a year.
2. Corporate Secretary summarizes and reports the result to the Board of Executive Directors
3. The Board of Executive Directors reports the result of the performance evaluation of President to the Board of Directors and advise best practices to improve the performance.

Corporate Secretary Qualifications

1. Expert in laws and other related regulations for example Public Company Limited Act, the Securities and Exchange Act, and other laws related to the business operation. Corporate Secretary shall find various opinions from another expertise or legal advisors to support his/her performance as a Corporate Secretary.
2. Understanding the good corporate governance in compliance with other related companies.
3. Basically having knowledge and understanding the company's business.
4. Good communication skills.

การสรรหากรรมการผู้จัดการ

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้น ในการสรรหาผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของบริษัท มีความรู้ความสามารถ ทักษะประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทและเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี สามารถที่จะบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

ดำเนินการจัดทำการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแนวทางการประเมินที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด (แบบประเมินผลงานของ CEO) โดยได้แบ่งการประเมินเป็น (1) ความเป็นผู้นำ (2) การกำหนดกลยุทธ์ (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร(8) การสืบทอดตำแหน่ง (9) ความรู้ด้านธุรกิจของบริษัท (10) คุณลักษณะส่วนตัว (11) การพัฒนากรรมการผู้จัดการ

โดยมีกระบวนการในการประเมิน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารดำเนินการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการต่อคณะกรรมการบริหาร
3. คณะกรรมการบริหารเสนอผลการประเมินและแนวทางทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีเลขานุการบริษัท พร้อมกำหนดคุณสมบัติและ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

คุณสมบัติของเลขานุการบริษัท

1. มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ การจัดหาความเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษากฎหมาย เป็นส่วนที่จะส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจดังกล่าวข้างต้น
2. มีความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของหน่วยงานที่กำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
3. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท
4. มีความสามารถในการสื่อสารที่ดี

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. จัดทำและเก็บเอกสารดังต่อไปนี้
   - ทะเบียนกรรมการบริษัท
   - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปีของบริษัท
   - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
   - รายงานการมีส่วนได้เสียโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร
2. จัดเก็บข้อมูล (ตามข้อ 1) อย่างเหมาะสม การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
3. ให้คำแนะนำและสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
4. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยตามกฎหมาย ระเบียบ ตลอดจนข้อกำหนดของสำนักงานกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
5. ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยให้ถูกต้องครบถ้วน และสมบูรณ์
6. ตรวจสอบรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์พร้อมดำเนินการเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

Corporate Secretary's Roles and Responsibilities

1. Preparing and keeping the following documents:
   - A registration of directors;
   - A notice calling director's meetings, minutes of meeting for the Board of Directors and the annual report of the Company;
   - A notice calling shareholder's meeting and the minutes of shareholders' meetings;
   - Acquisition/Disposition Form reported by Directors or Executives
2. Filing document (as stated in item 1) properly, disseminate useful information in accordance with laws, regulations, and other related guidelines announced by The Securities and Exchange Commission (SEC) and The Stock Exchange of Thailand (SET).
3. Giving suggestions and supporting the Board of Directors' activities that related to laws, regulations, and guidelines of good corporate governance and sustainability development issues.
4. Arrange the Board of Directors meetings and other Board Committees meetings in compliance with the guidelines and laws as announced by The Securities and Exchange Commission (SEC) and The Stock Exchange of Thailand (SET).
5. Verify the Board of Directors' minutes of meetings and other Board Committees' minutes of meetings to be accurate and complete.
6. Verify the minutes of annual general meeting of shareholders to be accurate and complete in order to disseminate to shareholders in accordance with laws and regulations.
7. Approve and disseminate the company's news in compliance with laws and regulations defined by SET and ensure that the company has disseminated news as stated in good corporate governance.
8. Follow-up the changeable of acquisition/ disposition of Directors and Executives.

3. Oversight of Performance of Subsidiaries and Associated Companies

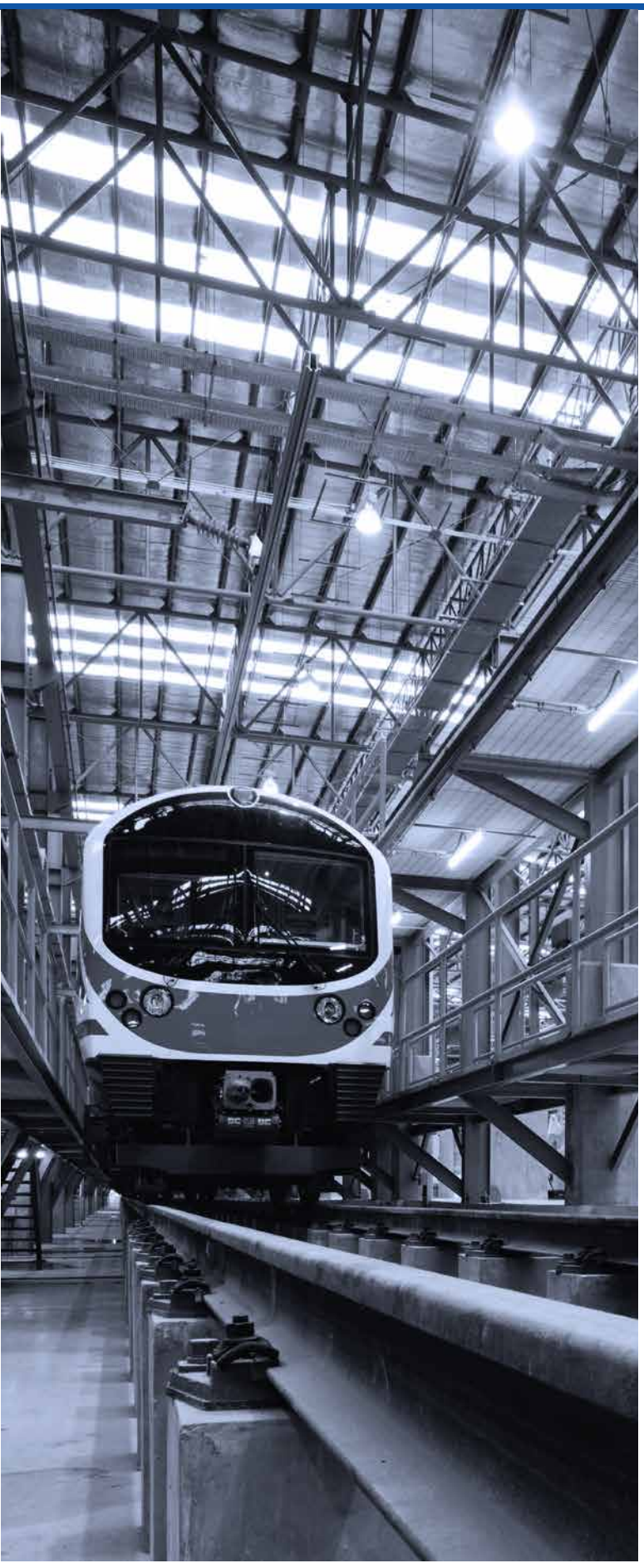
In supervising its subsidiary, HTR Corporation Limited, in which the Company holds 80.90% of its shares, the Company has exercised the rights to nominate and appoint the directors since 2001. The Company requires that such nomination and appointment must be approved by the Board of Directors. Any persons appointed as directors in the subsidiaries or associated companies are obliged to carry out any acts that are in the best interest of such subsidiaries or associated companies. The Company also required the appointed persons to obtain approval of the Board of Directors before voting on any resolutions or important transactions that should require approval of the Board of Directors if the Company has to perform such transactions on its own. In this regard, having directors as the Company's representatives in the subsidiaries or associated companies is in proportion to the shares held by the Company.

Furthermore, in case of a subsidiary, the Company has set up a requirement for the person appointed by the Company to ensure that such subsidiary has the regulations regarding connected transactions, acquisition or disposal of assets, or execution of other important transactions in a complete and accurate manner by applying the same criteria adopted by the Company. The person appointed by the Company shall also make sure that the subsidiary's data and records are kept in a manner that can be verified and gathered by the Company for timely preparation of consolidated financial position statements.

4. Oversight of Internal Information

Internal Information Usage Policy

The Company has developed written measures to prevent its directors, executives and employees from



7. เผยแพร่ อนุมัติข่าว สารสนเทศของบริษัท ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และกำกับดูแลให้อยู่ในแนวทางทางของการกำกับดูแลกิจการที่ดี
8. ติดตามการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

3. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย คือ บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด ซึ่งบริษัทถือหุ้น 80.90% โดยที่ผ่านมามีการเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัทดำเนินการโดยฝ่ายจัดการ ตั้งแต่ปี พ.ศ.2544 เป็นต้นไป บริษัทกำหนดให้การเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วย โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ และบริษัทได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทเอง ทั้งนี้ การส่งกรรมการบริษัทเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทกำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทนั้นต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

4. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีการจัดทำมาตรการป้องกัน กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายในไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเพื่อเป็นการมิให้ข้อมูล สารสนเทศที่สำคัญถูกเปิดเผย หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยได้ประกาศเป็นระเบียบปฏิบัติและระบุไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และคู่มือระเบียบข้อบังคับการทำงานของพนักงาน



using internal information for their personal benefits. This is to prevent potential conflicts of interest and disclosure or misuse of inside information. Matters on the internal information usage are contained in the procedures and code of conduct of the directors, management and employees as well as Work Regulations of the employees.

With regard to regulations on internal information of the Company, the term "internal information" means information on financial matters, investment, marketing, operations, and other information related to the Company in accordance with the Articles of Associations of the Company or laws. Protection of the internal information is to protect shareholders' rights and the Company's assets as well as interests of the Company. If the management, employees or staff violate this regulation on internal information, they shall be subject to penalty as stipulated in the Work Regulations and laws. Procedures regarding internal information are as follows:

1. The Company shall inform the Board of Directors and management as well as their spouses and minor children on their obligation to submit reports on their holding of the Company's securities in accordance with Notification No. Sor. Jor. 14/2540 Re: Preparation and disclosure of reports on securities holding of directors, executives and auditor of the company which shall be strictly complied with.
2. Limit the number of persons who are aware of the financial information to only related executives.
3. The executives or employees who have knowledge of internal information shall not be allowed to disclose such information to the third person or unrelated individuals nor shall they sell securities of the Company within one month prior to dissemination of financial position statements to the public.
4. The company has a regulation on inflicting punishment against any executives and/or employees bringing forth internal information for dissemination for use for their personal interests.
5. The Company has adopted information technology system to prevent access to the Company's information and stipulated the rights of access to the Company's information in various levels suitably in accordance with the responsibilities of each executive and/or employee. The Company had an information technology policy that has been used since 2006. It was created to clearly define rules for safe use of computers and information technology of the Company, such as prevention of problems that may arise as a result of incorrect use of information system network, protection of information, punishment, and application.



ทั้งนี้ระเบียบเรื่องการควบคุมข้อมูลภายในของบริษัท นั้น ข้อมูลภายใน หมายถึง ข้อมูลทั้งด้านการเงิน การลงทุน การตลาด การปฏิบัติงาน และข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ตามข้อบังคับและหรือตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อปกป้องรักษาเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัท ตลอดจนรักษาผลประโยชน์ของบริษัทโดย หากผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้างกระทำความผิดตามระเบียบนี้ จะต้องได้รับโทษตามข้อบังคับการทำงาน และต้องรับโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทมีการให้ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ สจ. 14/2540 เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัท ซึ่งต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
2. จำกัดผู้รับรู้ข้อมูลทางการเงินเฉพาะผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง
3. ห้ามไม่ให้ผู้บริหารหรือพนักงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง และไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน
4. บริษัทมีมาตรการลงโทษสำหรับผู้บริหารและพนักงานที่นำข้อมูลภายในออกไปเผยแพร่หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน
5. บริษัทได้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) มาใช้เพื่อเป็นการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของบริษัท และมีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของบริษัท ในระดับต่างๆให้เหมาะสมตามความรับผิดชอบของพนักงานและผู้บริหารเป็นรายบุคคล โดยบริษัทมีนโยบายความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งประกาศใช้ในปี 2549 เพื่อกำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท ให้เกิดความสะดวกปลอดภัย เช่น การป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นจากการใช้งานเครือข่ายระบบสารสนเทศในลักษณะที่ไม่ถูกต้อง การป้องกันข้อมูลสารสนเทศ บทลงโทษและการบังคับใช้ เป็นต้น

Internal Control and Risk Management

1. Summary of Opinions of the Board of Directors and the Audit Committee

At the 4/2014 Board of Directors' Meeting held on 27th November 2014 and the 4/2014 Meeting of the Audit Committee held on 12th November 2014, an annual evaluation of adequacy of the internal control system was performed in accordance with the evaluation form published by the Securities and Exchange Commission. The evaluation results are summarized in five components as follows:

1. Control Environment

1.1 The Company has defined the Code of Conduct, which require its management and employees to perform their duties in good faith and refrain from seeking personal gains or carrying out any actions that may result in conflicts of interest with business, trade partner, or stakeholder of the Company. Any person violating such requirement shall be subject to punishment.

1.2 The Company has constantly engaged in organizational restructuring by dividing into clear departments / sections / offices to support construction units located in Thailand and other countries and enable them to work more efficiently.

1.3 The Company has developed policies, notifications and work procedures in writing to cover all kinds of transactions, especially financial transactions, procurement of goods and services, and management of works.Furthermore, a manual on each area of work has been deveoped, reviewed, and updated on a regular basis to achieve maximum benefits and be used as a tool and guideline to perform duties and prevent corruption.

1.4 The Board of Directors and the Board of Executive Directors have supervised and determined the goals and business plans of the Company as well as acknowledged action plans, annual budget, and operational goals of each department/section, which have been prepared in writing.

1.5 The Board of Directors and the Board of Executive Directors have reviewed the Company's goals and business plans as well as the annual budget, policies, operational goals of each department/ section and found that the Company's employees have enough knowledge and competency required to achieve such goals. The Boards have analyzed the incentives or remuneration provided to the employees and found that they are reasonable and suitable in accordance with the present economic situation.

2. Risk Assessment

2.1 The Company has analyzed events and factors resulting in risks by evaluating the opportunity for the risks. Then, the Company eliminates risks on a case by case basis before reporting to the Audit Committee for utmost benefit of the Company.

2.2 The Company has monitored events and amended any acts that may cause risks, especially by making amendments in accordance with recommendations given in various audit reports. Moreover, measures to prevent risks are developed and taken to minimize damages to the Company.

2.3 The Company has organized a management meeting to give a report on progress, problems, obstacles and corrective actions carried out on a monthly basis as well as results of the corrective actions in accordance with different audit reports within designated period of time to eliminate/reduce risks and enable the Company to achieve the milestones established.

3. Control Activities

3.1 The Company has clearly determined the scope of authority and duties of the management as well as maximum amounts of money that each level of management can approve in writing.

3.2 Duties of personnel of the Company have been clearly segregated as follows:

- A duty to approve
- A duty to record accounting items and other information
- A duty to safeguard and clearly separate assets for reciprocal audits under the internal control principle

3.3 The Company has established procedures for approving related or connected transactions. The conflict of interest policy An audit unit is assigned to inspect the

การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

1. การสรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ.2557 และการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ.2557 ได้พิจารณาประเมินความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในประจำปี ตามแบบประเมินของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้สรุปผลตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร

1.1 บริษัทได้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ ว่าให้มีการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและห้ามแสวงหาประโยชน์อื่นใดโดยอาศัยการปฏิบัติหน้าที่รวมถึงการห้ามฝ่ายจัดการและพนักงานทุกคนปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดการขัดแย้งกับกิจการ และคู่ค้ารวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยมีการกำหนดบทลงโทษหากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนไว้ในข้อบังคับการทำงานอย่างชัดเจน

1.2 บริษัทได้มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรอย่างต่อเนื่องโดยแบ่งโครงสร้างเป็นฝ่าย/แผนก/สำนัก ที่ชัดเจนซึ่งทำหน้าที่สนับสนุนงานด้านต่างๆให้แก่หน่วยงานก่อสร้างทั้งที่ตั้งอยู่ในประเทศและต่างประเทศซึ่งช่วยให้หน่วยงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

1.3 บริษัทมีการกำหนดนโยบายและจัดทำประกาศ/ระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรครอบคลุมในทุกๆ ธุรกรรมโดยเฉพาะธุรกรรมด้านการเงิน จัดซื้อ/จัดจ้าง และการบริหารงานทั่วๆไปพร้อมทั้งจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละเรื่องมีการปรับปรุงให้ทันเวลาอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเป็นเครื่องมือและแนวทางในการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริต

1.4 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารได้มีการกำกับดูแลและให้มีการกำหนดเป้าหมายและแผนธุรกิจของบริษัทพร้อมทั้งได้รับทราบถึงแผนปฏิบัติงาน งบประมาณประจำปีและเป้าหมายในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย/แผนกที่ได้มีการจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน

1.5 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารได้พิจารณาเป้าหมายและแผนธุรกิจของบริษัท รวมถึงงบประมาณประจำปี นโยบายเป้าหมายในการปฏิบัติงานของฝ่าย/แผนกว่าพนักงานของบริษัทมีความรู้และความสามารถที่จะปฏิบัติตามเป้าหมายได้จริงโดยวิเคราะห์ถึงการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานว่าเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลสอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

2. การประเมินความเสี่ยง

2.1 บริษัทได้มีการวิเคราะห์เหตุการณ์และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงโดยประเมินถึงโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงนั้นแล้วจัดการบริหารความเสี่ยงนั้นให้หมดไปหรือลดลงไปตามแต่กรณีของความเสี่ยงแล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุด

2.2 บริษัทได้มีการติดตามเหตุการณ์และปรับปรุงแก้ไขการกระทำที่เป็นสาเหตุของปัจจัยเสี่ยงโดยเฉพาะการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของรายงานการตรวจสอบต่างๆ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความสูญเสียแก่บริษัทอีก

2.3 บริษัทได้มีการประชุมฝ่ายจัดการเพื่อรายงานความคืบหน้าปัญหา อุปสรรคและการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือนรวมถึงผลการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามรายงานการตรวจสอบต่างๆในระยะเวลาที่กำหนดเพื่อขจัด/ลดความเสี่ยงเพื่อให้บริษัทดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน

3.1 บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการในแต่ละระดับเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน

3.2 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน ได้แก่

- หน้าที่อนุมัติ
- หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ
- หน้าที่ดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน แยกออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกันตามหลักการควบคุมภายใน

3.3 บริษัทได้มีการกำหนดขั้นตอนอนุมัติการทำรายการระหว่างกันและหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันพร้อมทั้งได้กำหนดไว้เป็นนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยให้มีหน่วยงานตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

3.4 บริษัทไม่ให้ผู้มีส่วนได้เสียพิจารณาอนุมัติธุรกรรมที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเคร่งครัด

3.5 การตัดสินใจทำรายการทุกๆธุรกรรมบริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ในระยะยาวเป็นหลัก หากมีธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องเสนอธุรกรรมนั้นต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบอนุมัติหรือพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนทุกกรณี

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

4.1 บริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับวาระการประชุมที่สำคัญให้

related or connected transactions and report to the Audit Committee on a regular basis.

3.4 The Company does not allow any person who might gains benefits to approve a transaction that may give rise to a conflict of interest.

3.5 In making a decision to execute any transactions, the Company usually focuses on long-term benefit. In case of any transactions that may give rise to a conflict of interest, it is necessary to submit such transactions to the Board of Directors and the Audit Committee for approval or endorsement.

4. Information and Communication

4.1 The Company has assigned the Company Secretary to prepare documents, information and details regarding important meeting agendas for the Board of Directors for making a decision in advance. If additional information is subsequently available, the Company will send such additional information to the Board of Directors prior to the meeting date.

4.2 The Company has sent a notice of Board of Directors' meeting together with supporting documents for the meeting to all directors at least 7 days prior to the scheduled meeting date in order for the directors to be clearly informed of the matters to be discussed at the meeting.

4.3 The Company has prepared minutes of all Board of Directors' meetings by recording details that are essence of the meetings. During each meeting, there is an agenda to approve the minutes of the previous meeting to give the Board of Directors' an opportunity to make amendments or additions to the minutes of meeting freely.

4.4 The Company stores its accounting documents and reports systematically by their categories. If the office space is not appropriate, the Company will keep it in standard boxes and assign the Bangpakong Center. The Company has never been notified by any auditors of any defects on this matter.

4.5 The Company has adopted the generally accepted accounting principles and complied with the most recent accounting policies. Its accounting documents have been audited and approved by certified public accountants of Ernst & Young Office Co., Ltd.

5. Monitoring Activities

5.1 The Company has determined and submitted the annual goals and business plans to the Board of Directors for consideration. A report on progress and comparisons between operational results and the goals is given to the Board of Directors on a regular basis.

5.2 The Company requires each department/section/office to monitor the performance on a daily, weekly and monthly basis by using the key performance indicators (KPI) and present the progress at the management meeting and employees meeting for acknowledgement and correction of problems and obstacles in a timely manner to accomplish the established goals in the business plans.

5.3 The Company has the Internal Audit Section to constantly provide reasonable assurance of internal control that:

- Operations of all units are efficient, cost-effective, and capable of meeting the objectives.
- Financial reports are reliable and prepared on a timely manner.
- Operations are in compliance with laws, notifications, and regulations of the Company.
- Access to assets, including databases in the information system, must be permitted by the management and/or authorized persons. Furthermore, the Internal Audit Section will provide advices and recommendations on control self-assessment to related units.

5.4 The Company requires that the Internal Audit Section is an independent unit reporting directly to the Audit Committee. The Internal Audit Section is able to operate independently in accordance with the international audit standards and is required to report the auditing results to the Audit Committee, President, and the audited units.

5.5 When a material defect is detected and/or the audit report indicates recommendations and/or areas of improvements, the audited unit shall carry out corrective actions and prepare and submit a report on results of such corrective actions to the Internal Audit Section within one month from the date of receipt of the audit report.

คณะกรรมการใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจล่วงหน้า และหากเรื่องใดมีรายละเอียดเพิ่มเติมในภายหลัง (ถ้ามี) บริษัทจะจัดส่งข้อมูลเอกสารเพิ่มเติมประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการก่อนการประชุมทุกครั้ง

4.2 บริษัทได้ส่งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมให้กับกรรมการบริษัททุกท่านทุกครั้ง เพื่อให้เป็นข้อมูลแก่กรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน

4.3 บริษัทมีการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งโดยบันทึกรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญซึ่งในการจัดทำรายงานการประชุมทุกครั้งคณะกรรมการจะมีวาระรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวในการประชุมครั้งถัดไปซึ่งเปิดโอกาสให้คณะกรรมการได้มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมในรายงานการประชุมได้อย่างอิสระ

4.4 บริษัทจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและรายงานทางบัญชีต่างๆไว้ครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ หากพื้นที่จัดเก็บที่สำนักงานใหญ่ไม่เพียงพอ บริษัทจะนำเอกสารบรรจุกล่องมาตรฐาน พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียด มอบหมายให้หน่วยงานคลังพัสดุกลางบางปะกงเป็นผู้เก็บรักษาต่อไปและบริษัทไม่เคยได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีว่ามีข้อบกพร่องในเรื่องดังกล่าว

4.5 บริษัทได้ใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีสากลที่รับรองโดยทั่วไปโดยบริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีให้เป็นไปตามฉบับปัจจุบันที่มีการบังคับใช้ภายใต้การตรวจสอบและรับรองโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัทสำนักงานเอินส์ท แอนด์ ยัง จำกัด

5. ระบบการติดตาม

5.1 บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายและแผนงานธุรกิจประจำปีเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาโดยมีรายงานความคืบหน้าและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ

5.2 บริษัทกำหนดให้แต่ละฝ่าย/แผนก/สำนักมีการติดตามผลการปฏิบัติงานเป็นรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือนในรูปแบบต่างๆโดยมีตัววัดเป็น “ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก (KPI)” และนำเสนอความคืบในการประชุมฝ่ายจัดการและการประชุมแต่ละระดับของพนักงานเพื่อรับทราบและดำเนินการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นได้อย่างทันเวลาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนงานธุรกิจที่กำหนด

5.3 บริษัทมีแผนกตรวจสอบภายในเพื่อให้ความเชื่อมั่นถึงการควบคุมภายใน อย่างสม่ำเสมอว่า

- การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆมีประสิทธิภาพประหยัดและบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่
- รายงานต่างๆโดยเฉพาะรายงานทางด้านการเงินมีความถูกต้องทันเวลาและเชื่อถือได้
- มีการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามกฎหมาย และประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกบริษัทรวมถึงมีการปฏิบัติตามระเบียบต่างๆที่บริษัทได้กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ
- การเข้าถึงสินทรัพย์ต่างๆ รวมทั้งฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารและ/หรือผู้มีอำนาจโดยเฉพาะ นอกจากนี้แผนกตรวจสอบภายในยังให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานต่างๆโดยมุ่งเน้นให้เกิดจิตสำนึกด้านการควบคุมและประเมินตนเอง

5.4 บริษัทกำหนดให้แผนกตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ แผนกตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากลโดยรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ และผู้รับการตรวจสอบ รับทราบ

5.5 เมื่อมีการตรวจพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญและ/หรือรายงานการตรวจสอบมีข้อเสนอแนะและ/หรือข้อควรปรับปรุงแก้ไขผู้รับการตรวจสอบต้องมีการปรับปรุงแก้ไขพร้อมทั้งรายงานสรุปชี้แจงการปรับปรุงแก้ไขนั้นภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ได้รับรายงานส่งแผนกตรวจสอบภายใน

5.6 บริษัทต้องรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบโดยแผนกตรวจสอบภายในจะติดตามการปรับปรุงแก้ไขและนำรายงานสรุปชี้แจงการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องจากผู้รับการตรวจสอบมาทำรายงานการติดตามการปรับปรุงการแก้ไขเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการผู้จัดการเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

5.7 ฝ่ายบริหารของบริษัทมีหน้าที่วางแผนงาน กำหนดระเบียบปฏิบัติและบริหารงาน ดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่าย/แผนกต่างๆ มีการประชุมคณะกรรมการจัดการอย่างน้อย 1-2 ครั้งต่อเดือน มีเลขานุการคณะกรรมการจัดการเป็นผู้จดบันทึกและทำรายงานการประชุมซึ่งสามารถตรวจสอบได้รวมถึงบันทึกปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นไม่ว่าจะเป็นทุจริต การกระทำที่ผิดกฎหมายและการกระทำที่ผิดปกติอื่นซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและการเงินของบริษัทโดยรายงานคณะกรรมการจัดการนี้ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรับทราบทุกครั้ง นอกจากนี้ยังมีแผนกตรวจสอบภายในทำหน้าที่รายงานเหตุการณ์ที่ผิดปกติ (Red Flag) โดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริษัทด้วยเช่นกัน



5.6 The Company must report the progress on corrective activities carried out to the Board of Directors/ the Audit Committee. The Internal Audit Section will follow up the corrective actions and collect data on such corrective actions from the audited unit to prepare a report regarding the follow-up of the corrective actions and submit the same to the Audit Committee and the President to further present to the Board of Directors for approval.

5.7 Management of the Company is responsible for formulating plans and procedures, managing the Company's affairs in accordance with the policies established by the Company, monitoring the operations of different departments sections, and holding the management committee meeting at least once or twice a month with secretary of the management committee recording and preparing minutes of meetings. The management shall record problems and obstacles arising, such as corruption, illegal acts, and unusual practices, which may affect the Company's reputation and financial position. All of the reports of the management committee shall be presented to the management committee meeting for acknowledgement. Furthermore, there is the Internal Audit Section responsible for reporting unusual circumstances (Red Flag) directly to the Audit Committee/Board of Directors.

In addition, the external auditor, Ernst and Young Office Co., Ltd., has attended the meetings. The Audit Committee has evaluated sufficiency of the above five components of the internal control and found that the Company has sufficient and appropriate internal control.

2. Opinions of the Audit Committee

Based on the evaluation of internal control system, the Audit Committee believes that the Company has sufficient and appropriate internal control.

3. Internal Audit Manager is an employee of the Company.

At the 1/2542 Audit Committee Meeting held on 23rd June 1999, Mr. Chirapat Srivardhana was appointed as the Internal Audit Section Manager since he had five years of experiences in performing the audits of related businesses, attended in internal audit training courses, such as Control Self-Assessment Facilitation Techniques for Auditors and IIA'S Endorsed Internal Auditing Program (EIAP-1), and understood the Company's activities and operations. Therefore, it was agreed that he was appropriate to serve as the Chief Internal Auditor.

4. Dividend Payment Policy:

Company dividend payment policy;

The Company has a dividend payment policy of not less than forty percents (40%) of net profit before stakeholders in subsidiaries of the company neither deficit nor other investment in mega projects.

Dividend payment policy of subsidiary companies paid to the Company;

Board of Directors of subsidiary companies will consider the payment of dividend in accordance with the performance of the respective subsidiary companies in each year.

นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีภายนอก คือ บริษัท สำนักงานเอินส์ท แอนด์ ยัง จำกัด เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินความเพียงพอตามองค์ประกอบการควบคุมภายในทั้ง 5 ข้อ ข้างต้นแล้ว สรุปได้ว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมดี

2. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประเมินระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมดี

3. หัวหน้างานตรวจสอบภายในเป็นบุคลากรภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2542 ครั้งที่ 1/2542 ได้แต่งตั้ง นายจิรพัฒน์ ศรีวรรธนะ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 23 มิถุนายน 2542 เนื่องจาก นายจิรพัฒน์ ศรีวรรธนะ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในในธุรกิจที่เกี่ยวข้องมากกว่า 5 ปี เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ Control Self-Assessment Facilitation Techniques for Auditors และ IIA'S Endorsed Internal Auditing Program (EIAP-1) และมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ

4. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

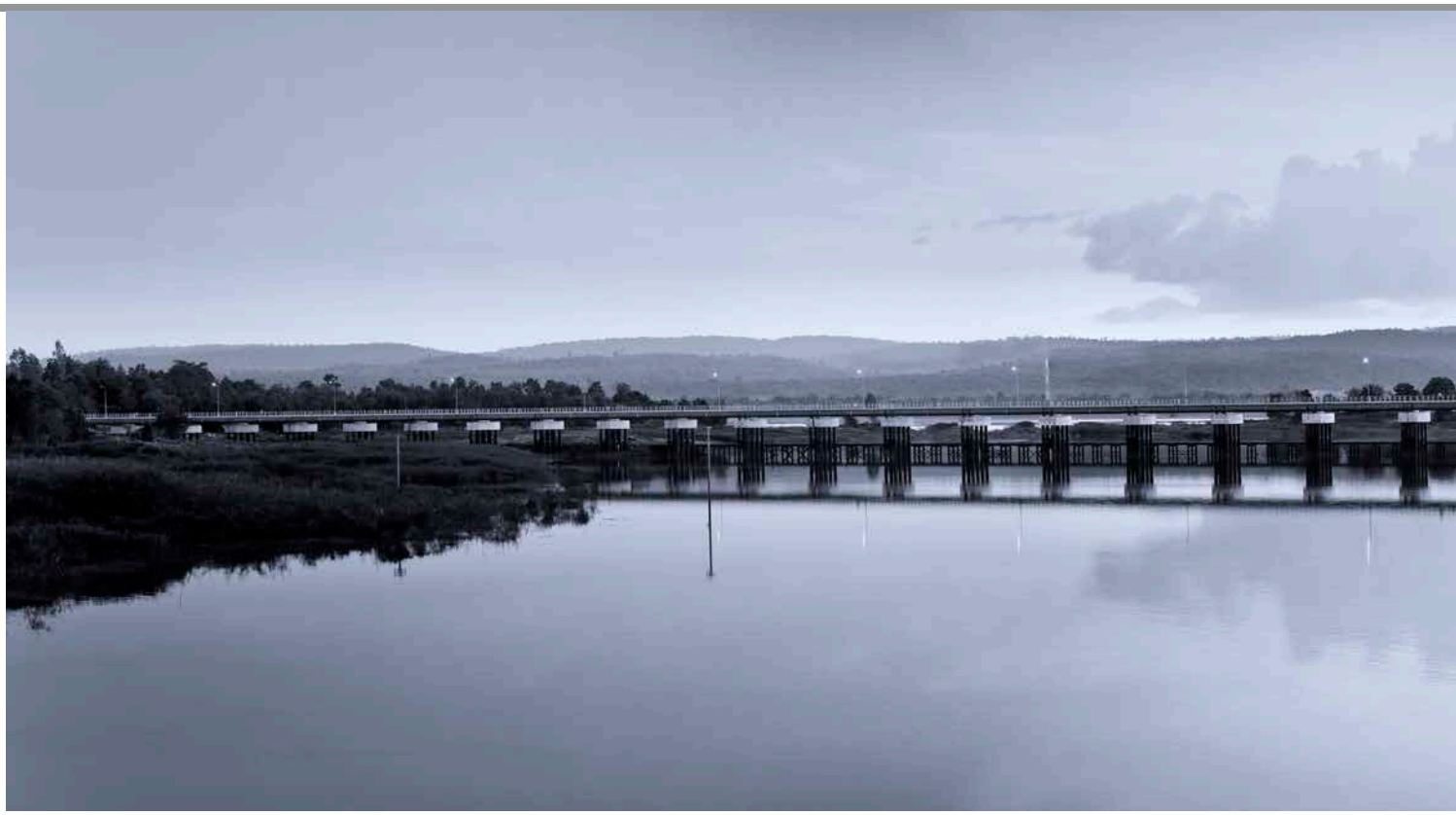
บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ ก่อนส่วนได้ส่วนเสียในบริษัทย่อย เมื่อบริษัทมีกำไร ไม่มีผลขาดทุนสะสม และไม่มีการลงทุนเพิ่มเติมในโครงการขนาดใหญ่

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยที่จ่ายให้บริษัท

คณะกรรมการบริษัทย่อยจะพิจารณาจ่ายเงินปันผลตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยในแต่ละปี



Management Discussion and Analysis



1. Management Discussion and Analysis on financial status and operating results

Upon reading the Management Discussion and Analysis, investors ought to study supporting document, namely, past and adjusted consolidated financial position statements and operating figures in brief, in conjunction with notes to financial position statements and the information presented in this document.

1.1 Performance Overview

The Company carries upon its businesses of construction of the medium-scale projects and mega projects, emphasizing the high quality construction performances. Its highest targets are construction performance standards of good quality, on-time delivery, and fair price, by proceeding to safety, environment, and health basis in response to customers' satisfaction.

In 2014, the performance of construction business in general had been in deficit from the year 2013 due to the prolonged politics situation since the end of year 2013 until the coup d'état in May 2014 onwards. The disbursement for the company of government projects was slowly and the bidding of mega projects had been delayed therefore there was a little bidding project through all the year 2014. The investment from private sectors was decreased especially in production and property, then there was no other new project launched in 2014. The decreasing number of new projects caused high competitiveness between contractors, especially medium size and small size of business. In 2014, Thailand's economy grew little compared to the previous year due to the expenses of the governmental sector and few exports including the power of buying was dull, then people do not want to shop and the overall economy was not much expanded.

However, the economy was not grew much better in 2014; the performance of the company was continuing grew. At the end of 2014, the company had 47,821 Million Baht as its backlog where consisted of construction projects from governmental sectors and private sectors. The construction projects derived from governmental sectors were the mass rapid transit, roads, and highways including large buildings. The construction projects derived from private sectors were energy and industrial projects.

1.2 Construction Business and Economic Overview

In 2014, the construction business grew a little from the year of 2013 especially at the first half of the year due to politics situation that had been prolonged during that

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ



1. คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ในการอ่านคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ผู้ลงทุนควรศึกษาเอกสารประกอบ ซึ่งได้แก่ งบการเงินรวม ตัวเลขการดำเนินงานโดยสรุปทั้งในอดีต และที่มีการปรับปรุง ควบคู่กับหมายเหตุประกอบงบการเงินและข้อมูลที่นำเสนอไว้ในเอกสารนี้

1.1 ภาพรวมการดำเนินงาน

บริษัทดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ โดยมุ่งเน้นผลงานก่อสร้างที่มีคุณภาพสูง มีเป้าหมายสูงสุด คือ มาตรฐานของผลงานก่อสร้างที่มีคุณภาพ ตรงเวลา ราคายุติธรรม โดยคำนึงถึง ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและสุขอนามัย เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

ธุรกิจก่อสร้างโดยรวมในปี 2557 เป็นปีที่ธุรกิจมีการชะลอตัวลง มีการเติบโตที่ติดลบจากปี 2556 ซึ่งเป็นผลมาจากปัญหาทางด้านการเมืองที่ยืดเยื้อมาจากปลายปี 2556 จนเกิดการปฏิวัติรัฐประหารในเดือนพฤษภาคม 2557 และส่งผลต่อเนื่องมาตลอดทั้งปี 2557 การใช้จ่ายของภาครัฐผ่านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในโครงการต่างๆ ประสบปัญหาค่อนข้างล่าช้า โครงการประมูลขนาดใหญ่ล่าช้าออกไปจากแผนงานเดิม ทำให้ตลอดทั้งปี 2557 มีงานประมูลค่อนข้างน้อย ในขณะที่การลงทุนภาคเอกชนก็ชะลอตัวลงเช่นกัน โดยเฉพาะภาคการผลิตและภาคอสังหาริมทรัพย์ โดยรวมทำให้งานก่อสร้างใหม่ๆในปี 2557 มีจำนวนที่ลดลงจากปี 2556 ทำให้การแข่งขันในธุรกิจก่อสร้างเพิ่มสูงขึ้น โดยเฉพาะผู้รับเหมาขนาดกลางและขนาดเล็ก ในขณะที่การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศในปี 2557 มีการเติบโตที่ต่ำมากเมื่อเทียบกับปี 2556 นอกเหนือจากปัญหาการใช้จ่ายของภาครัฐแล้ว ภาคการส่งออกก็เกิดการชะลอตัวลงเช่นกันกำลังซื้อของผู้บริโภคภายในประเทศที่ลดลง ทำให้ผู้บริโภคชะลอการซื้อ รวมถึงการจับจ่ายใช้สอยลง ทำให้ส่งผลรวมต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ขยายตัวต่ำมากในปี 2557

อย่างไรก็ตาม ถึงแม้ในปี 2557 จะเป็นปีที่ภาพรวมทางเศรษฐกิจรวมทั้งภาคการก่อสร้างจะไม่ค่อยดีนักก็ตาม แต่บริษัทยังคงมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดย ณ สิ้นปี 2557 บริษัทมีงานก่อสร้างคงเหลือในมือรวม 47,821 ล้านบาท ซึ่งประกอบไปด้วยงานก่อสร้างภาครัฐและภาคเอกชน สำหรับงานก่อสร้างภาครัฐเป็นงานก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคเช่นรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ถนนและทางด่วน เป็นต้น รวมทั้งงานงานอาคารขนาดใหญ่ต่างๆ ในส่วนของงานก่อสร้างภาคเอกชนจะมีงานก่อสร้างด้านพลังงานและงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม

1.2 ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมก่อสร้าง

ภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างในปี 2557 ชะลอตัวลงจากปี 2556 โดยในช่วงครึ่งแรกของปี 2557 ธุรกิจก่อสร้างทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มีการหดตัวลงจากช่วงเดียวกันของปี 2556 โดยมีสาเหตุที่สำคัญจากปัญหาทางการเมืองที่ยืดเยื้อ ส่งผลให้ขั้นตอนการเบิกจ่ายในโครงการของภาครัฐประสบปัญหาล่าช้า โดยเฉพาะในโครงการใหม่ๆ และเมื่อพิจารณาจากมูลค่าการลงทุนในการก่อสร้างของภาครัฐในช่วง 6 เดือนแรกของปี 2557 หดตัวลงร้อยละ 4.8 หรือคิดเป็นมูลค่า 202,075 ล้านบาท จากที่ช่วงเวลาเดียวกันในปี 2556

time and many construction projects had been delayed. According to the aforesaid reason, the disbursement for the company of government projects was slowly especially new active projects. Furthermore, there was another reason that slow down construction situation in 2014 such as the investment in construction industry (1H2014) had been dropped to 202,075 Million Baht or equivalent to 4.8% compared to the same period in 2013 (Source: Kasikorn Thai Research and Development Center), the investment policy that would lift up the construction projects of private sectors were not cleared and etc. Therefore, growth in real estate sectors were decreased and it caused by no direct investment from foreign investors, another reason was Thai economic that had been grew a little bit then forced consumers to economized themselves. Besides living expenses were increased and there was no bid offering of newly projects as much as the same period in 2013.

For the second half of year 2014, construction situation was better both government and private sectors. The phenomenon of the new government brought many prosper projects such as infrastructure projects for developing the country in the future, many projects derived by the new government for moving forward the country especially for the coming ASEAN Economic Community in 2015; it is therefore, the government put much effort to develop infrastructure of the country for example the transportation in order to improve and ready for the landmark of import and export country amongst the AEC and link to all neighboring countries. There were construction bidding offering in the second half of year 2014 though it was not a mega project, the government also launched the interesting packages to stimulate Thailand's economy in the last 3 months of the year by focused on the renovation of the government buildings and offices then raised up the construction market. In addition, The Board of Investment of Thailand (BOI) supported the operation of the new government by launched new policy of investment that clearly useful for infrastructure project in the country, therefore, Thai economy was continually improved much better. Moreover, the construction projects in Thailand had derived from investors and entrepreneurs especially, commercial business that can be obviously seen by its expansion of stores and modern trade both in town and outskirts of Bangkok. However, the construction overview in 2014 could be summarized that grew a little from the year 2013.

1.3 Industry Trends and Competitive Conditions in the Future

In 2015, the industry of construction is expected to grow better than the year 2014 and it is expected to have a high record of construction investment to Baht 1 trillian in 2015. The construction projects that derived from the government sector are mostly came from the investment strategy in infrastructure like transportation of Thailand. The construction period will start from 2015-2022, or 8 years that covering the infrastructure projects of roads, water, railways, and air transportation. The acceleration plan as stated in the strategy in 2015-2022 will consist of;

1. Double track: Improving the existing routes, the additional railways parallel to the original routes by using a meter gauge totaling 6 projects with 903 kilometers long within the budgeting of 129,307 Million Baht. The 6 projects are as followed;
    1. Route: Jira Junction to Khonkaen, 185 kilometers with the budgeting of 26,007 Million Baht.
    2. Route: Prachuapkirikhan to Chumphon, 167 kilometers with the budgeting of 17,293 Million Baht.
    3. Route: Nakronprathom to Hua Hin, 165 kilometers with the budgeting of 20,038 Million Baht.
    4. Route: Mapkrabao to Nakornratchasrima, 132 kilometers with the budgeting of 29,855 Million Baht.
    5. Route: Lopburi to Pak Nam Pho, 148 kilometers with the budgeting of 24,842 Million Baht.
    6. Route: Chachoengsao-Klong 19th-Kaeng Koi, 106 kilometers with the budgeting of 11,272 Million Baht.

ที่ขยายตัวถึงร้อยละ 8.7 (ที่มา ศูนย์วิจัยกสิกรไทย) ในส่วนการลงทุนในโครงการก่อสร้างของภาคเอกชนก็ได้รับผลกระทบจากปัญหาทางการเมืองเช่นกัน นโยบายการลงทุนของภาครัฐที่เอื้อหนุนต่อภาคเอกชนขาดความชัดเจน ทำให้การลงทุนทางตรงจากต่างประเทศชะลอตัวลง ในขณะที่การลงทุนในภาคอสังหาริมทรัพย์ก็เติบโตในอัตราที่ลดลงเช่นกัน เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจไทยที่ชะลอตัวจากการขาดปัจจัยบวกทางด้านต่างๆและยังเผชิญกับปัจจัยฉุดรั้ง เช่น กำลังซื้อของผู้บริโภคที่ลดลงและค่าครองชีพที่สูงขึ้น ซึ่งมีผลทำให้ผู้บริโภคชะลอการซื้อหรือลงทุนในภาคอสังหาริมทรัพย์ลง การเปิดตัวโครงการใหม่ๆน้อยลงกว่าช่วงเดียวกันของปี 2556

สำหรับภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างในครึ่งปีหลังของปี 2557 มีทิศทางที่ดีขึ้นเล็กน้อยจากครึ่งปีแรกทั้งในส่วนของงานภาครัฐและงานภาคเอกชน จากการที่ได้มีการจัดตั้งคณะรัฐบาลชุดใหม่ที่มาจากการปฏิวัติ โดยการลงทุนภาครัฐ รัฐบาลชุดใหม่ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการพัฒนาประเทศไทยในระยะยาว โดยสนับสนุนกิจกรรมทางเศรษฐกิจในประเทศและรองรับการเปิดเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในปี 2558 จึงผลักดันการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานทางคมนาคมเพื่อการขนส่ง เพื่อเชื่อมโยงเส้นทางระหว่างส่วนกลางกับระดับภูมิภาคและประเทศเพื่อนบ้านมากขึ้น โดยในช่วงครึ่งหลังของปี 2557 มีงานประมูลออกมาบ้าง ถึงแม้จะยังไม่มีโครงการขนาดใหญ่ก็ตาม นอกจากนั้น รัฐบาลได้ออกแพ็กเกจกระตุ้นเศรษฐกิจใน 3 เดือนสุดท้ายของปี ซึ่งเน้นไปที่การซ่อมสร้างในหน่วยงานต่างๆ ของรัฐ ซึ่งจะส่งผลบวกต่อภาคอุตสาหกรรมการก่อสร้าง ส่วนภาพรวมธุรกิจก่อสร้างของภาคเอกชนในครึ่งหลังของปี 2557 ก็มีทิศทางที่ดีขึ้นกว่าในครึ่งปีแรกเช่นกัน เนื่องจากผู้ประกอบการเริ่มมีความเชื่อมั่นในการลงทุนเพิ่มขึ้น หลังจากที่รัฐบาลได้ออกนโยบายการลงทุนที่มีความชัดเจนมากขึ้น ด้วยการสนับสนุนผ่านการส่งเสริมการลงทุน(BOI) และพยายามผลักดันการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของไทย ทำให้ภาคเอกชนมีความเชื่อมั่นมากขึ้น นอกจากนี้ กิจการก่อสร้างของภาคเอกชนยังคงมีแรงขับเคลื่อนจากผู้ประกอบการที่มีโครงการที่ยังคงมีการลงทุนอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกลุ่มพาณิชยกรรม ซึ่งเห็นได้จากการขยายสาขาของห้างสรรพสินค้าและร้านค้าวัสดุก่อสร้างแบบสมัยใหม่ (Modern Trade) ทั้งในเขตพื้นที่ชั้นในและชั้นนอกของกรุงเทพและต่างจังหวัดโดยเฉพาะหัวเมืองใหญ่ๆ อย่างไรก็ตาม จากการที่ธุรกิจก่อสร้างหดตัวลงไปในช่วงครึ่งปีแรก จึงทำให้ภาพรวมของอุตสาหกรรมก่อสร้างทั้งปี 2557 มีการชะลอตัวลงจากปี 2556

1.3 แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

สำหรับแนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมก่อสร้าง ปี 2558 คาดว่าจะมีแนวโน้มที่ปรับตัวดีขึ้นจากปี 2557 คาดว่าในปี 2558 มูลค่าการลงทุนในอุตสาหกรรมก่อสร้างจะสูงถึง 1 ล้านล้านบาท งานก่อสร้างจากภาครัฐ โดยส่วนใหญ่จะมาจากการที่รัฐบาลใหม่ได้อนุมัติแผนยุทธศาสตร์ลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมของไทย ระยะเวลาดำเนินการ 8 ปี ตั้งแต่ปี 2558- 2565 ครอบคลุมระบบขนส่งคมนาคมทั้ง ถนน น้ำ ราง อากาศ โดยในแผนดังกล่าวจะเป็นโครงการเร่งด่วนในปี 2558-2559 ประกอบด้วย

1. โครงการรถไฟทางคู่ แบ่งเป็น โครงการพัฒนาปรับปรุงเส้นทางเดิม โดยสร้างทางรถไฟเพิ่มขนานไปกับเส้นทางเดิมและใช้รางขนาด 1 เมตร หรือ Meter Gauge จำนวนทั้งสิ้น 6 โครงการ รวมทั้งสิ้น ระยะทาง 903 กิโลเมตร วงเงิน 129,307 ล้านบาท ได้แก่
   1. เส้นทางชุมทางจิระ-ขอนแก่น
      ระยะทาง 185 กิโลเมตร
      วงเงิน 26,007 ล้านบาท
   2. เส้นทางประจวบคีรีขันธ์-ชุมพร
      ระยะทาง 167 กิโลเมตร
      วงเงิน 17,293 ล้านบาท
   3. เส้นทางนครปฐม-หัวหิน
      ระยะทาง 165 กิโลเมตร
      วงเงิน 20,038 ล้านบาท
   4. เส้นทางมาบกระเบา-นครราชสีมา
      ระยะทาง 132 กิโลเมตร
      วงเงิน 29,855 ล้านบาท
   5. ลพบุรี-ปากน้ำโพ
      ระยะทาง 148 กิโลเมตร
      วงเงิน 24,842 ล้านบาท
   6. ฉะเชิงเทรา-คลอง 19-แก่งคอย
      ระยะทาง 106 กิโลเมตร
      วงเงิน 11,272 ล้านบาท

2. โครงการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน เพื่อเชื่อมโยงโครงข่ายระหว่างกรุงเทพและปริมณฑล จำนวน 4 โครงการ ระยะทาง 106 ก.ม. วงเงินลงทุน 283,612 ล้านบาท ได้แก่
   1. รถไฟฟ้าสายสีเขียว หมอชิต-สะพานใหม่-คูคต
      ระยะทาง 18.4 กิโลเมตร
      วงเงิน 58,874 ล้านบาท
   2. รถไฟฟ้าสายสีส้ม ศูนย์วัฒนธรรม-มีนบุรี
      ระยะทาง 21.2 กิโลเมตร
      วงเงิน 110,325 ล้านบาท

2. The Mass Transit to link Bangkok and outskirts totaling 4 projects, 106 kilometers long and the investment budget is 283,612 Million Baht. The projects are as followed;
   1. Green Line: Mo Chit-Sapan Mai-Kookot, 18.4 kilometers with the budgeting of 58,874 Million Baht.
   2. Orange Line: Cultural Center-Meanburi, 21.2 kilometers with the budgeting of 110,325 Million Baht.
   3. Pink Line: Kaerai-Meanuri, 36 kilometers with the budgeting of 58,303 Million Baht.
   4. Yellow Line: Lad Prao-Samrong, 30.4 kilometers with the budgeting of 56,110 Million Baht.

For the construction of private sectors in 2015 is expecting to increase from the year 2014 comply with the expansion of the economy that recovered in 2015. The new government is focused on project delivery and direct foreign investment then there would be more investors from other countries invest more in Thailand. Construction projects especially plants are expecting to be increased as same as the growth of real estate and the commercial industry like department stores, hotels and residential in horizontal and vertical area. Such expansion will occur in Bangkok and other provinces all over Thailand that used to be ceased during the politics problem at that time. Since the situation is recovering, everything is going to be better onwards.

The competition in construction market for the last year was normal, for example, the competition situation in mega projects derived from the government sector was nonviolent such as mass rapid transit project where a construction company needs to have a technical qualification where there was few construction company qualified, and therefore, the competition in such situation was not severe. The competition in construction of energy and industrial projects like petrochemical plants, refinery plants, medium and large power plants, and large industrial projects that derived from private sectors were also nonviolent either because the owners mostly came from foreign countries and there were few construction companies who qualified. On the other hand, the competition of construction projects both small and medium projects were high because there were many construction companies were qualified to bid such projects. Another notice from the real estate last year was condominiums and large shopping centers where the competition in such projects was not high as same as last year.

The construction market overview in 2015 is expecting to grow more than last year but the company shall not regard related risks and to execute the construction projects professionally the company shall aware in cases as followed;

1. Man power shortage especially the skilled labor.
2. Prices of construction material that may fluctuate in accordance with the demand of related business especially raw materials like cement and steel.
3. Trend of hiring expenses that may add up in compliance with the hiring rate of skilled labors.

1.4 Policy and Strategy of the Company

- The Company's policy in 2014 was "We Give Our All" in the meaning of giving with all our best in profitability and strengthens financial company.
- The Company's strategies in enhancing growth and profitability by
  - Focus on core business – construction business
  - On time delivery with high quality works and safety standards to our customers
  - Cost leadership
  - Maintain financial strength
  - Maintain excellent operation
  - Human capital development continuously

1.5 The Company business line

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited has mainly operated construction business with the revenue from construction of the company and its subsidiary companies in 2014 amounting to 21,552 Million Baht (or 98.2% of the total revenue) compared to the year of 2013, the revenue from construction was 22,242 Million Baht (or 96.9% of the total revenue) which decreased 690 Million Baht, or 3.1% since the decreasing of construction projects.

3. รถไฟฟ้าสายสีชมพู แคราย-มีนบุรี
   ระยะทาง 36.0 กิโลเมตร
   วงเงิน 58,303 ล้านบาท
4. รถไฟฟ้าสายสีเหลือง ลาดพร้าว-สำโรง
   ระยะทาง 30.4 กิโลเมตร
   วงเงิน 56,110 ล้านบาท

สำหรับงานก่อสร้างภาคเอกชนในปี 2558 คาดว่าจะมีงานก่อสร้างเพิ่มขึ้นจากปี 2557 อย่างต่อเนื่องตามการขยายตัวทางเศรษฐกิจที่คาดว่าจะกลับมาเติบโตในปี 2558 หลังจากที่มีรัฐบาลใหม่แล้ว โดยรัฐบาลใหม่ได้เน้นการสร้างงานและส่งเสริมการลงทุนทางตรงจากต่างประเทศ ซึ่งจะทำให้เกิดการลงทุนจากภาคเอกชนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง การก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆจะเพิ่มมากขึ้น ตามทิศทางการขยายตัวของเศรษฐกิจในขณะที่การลงทุนจากผู้ประกอบการภาคอสังหาริมทรัพย์ก็จะยังคงมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องเช่นกัน โดยคาดว่าจะเป็นโครงการพาณิชยกรรมต่างๆ เช่น โครงการศูนย์การค้า โรงแรม และโครงการที่อยู่อาศัยทั้งแนวราบและแนวสูง โดยที่การขยายตัวจะเกิดขึ้นในกรุงเทพมหานครและหัวเมืองใหญ่ทั่วประเทศ ซึ่งในช่วงที่ผ่านมาก็ขยายตัวสูงแต่ได้ชะลอตัวลงไปในช่วงที่เกิดปัญหาทางการเมือง เมื่อการเมืองเข้าสู่ภาวะปกติแล้วความเชื่อมั่นของทั้งผู้ประกอบการและผู้บริโภคจะกลับมา จะทำให้เกิดการขยายตัวของภาคเอกชนอย่างต่อเนื่อง

ในด้านการแข่งขันของธุรกิจก่อสร้างยังคงเป็นไปตามปกติของธุรกิจ การแข่งขันในงานก่อสร้างภาครัฐ สำหรับโครงการขนาดใหญ่จะมีการแข่งขันที่ไม่สูงมากนักเนื่องจากงานขนาดใหญ่ เช่น งานรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน จำเป็นต้องใช้ผู้ประกอบการขนาดใหญ่ที่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิค ซึ่งยังมีจำนวนไม่มากนัก ในขณะที่งานก่อสร้างขนาดกลางและขนาดเล็กจะมีการแข่งขันที่สูงเนื่องจากมีจำนวนผู้ประกอบการจำนวนมาก จึงทำให้มีการแข่งขันกันอย่างมาก ในขณะที่งานก่อสร้างภาคเอกชน สำหรับงานก่อสร้างโครงการทางด้านอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น โรงงานปิโตรเคมี โรงแยกแก๊ส โรงกลั่นน้ำมัน โรงไฟฟ้าขนาดกลางและขนาดใหญ่ โรงงานอุตสาหกรรมหนัก เป็นต้น จะมีการแข่งขันที่ไม่สูงมากนักเพราะส่วนใหญ่จะเป็นการรับงานก่อสร้างจากผู้รับเหมาใหญ่จากต่างประเทศ สำหรับโครงการคอนโดมิเนียมหรือโครงการศูนย์การค้าขนาดใหญ่ ในปัจจุบันการแข่งขันก็ลดน้อยลงจากเมื่อหลายปีที่ผ่านมา เนื่องจากปริมาณงานที่มีมากขึ้นสอดคล้องกับจำนวนผู้ประกอบการการที่มีอยู่ ทำให้การแข่งขันลดความรุนแรงลง

ถึงแม้ว่าภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างในปี 2558 คาดว่าจะดีขึ้นกว่าปี 2557 แต่ความเสี่ยงพื้นฐานต่างๆของธุรกิจก่อสร้างยังคงดำรงอยู่ ซึ่งผู้ประกอบการจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ ความเสี่ยงหลักๆพอสรุปได้ดังนี้

1. ปัญหาการขาดแคลนแรงงาน โดยเฉพาะแรงงานฝีมือ โดยคาดว่าปัญหาดังกล่าวจะทวีความรุนแรงมากขึ้นในอนาคต
2. ราคาวัสดุก่อสร้างที่อาจจะปรับตัวสูงขึ้นบ้าง จากความต้องการวัสดุก่อสร้างที่เพิ่มสูงขึ้น และราคาวัตถุดิบในการผลิตที่ปรับตัวสูงขึ้น โดยเฉพาะปูนซีเมนต์ และเหล็ก
3. แนวโน้มค่าจ้างแรงงานที่อาจจะปรับตัวสูงขึ้นจากความต้องการแรงงานที่เพิ่มสูงขึ้น โดยเฉพาะแรงงานฝีมือ

1.4 นโยบายและกลยุทธ์ ของบริษัท

- นโยบายของบริษัทในปี 2557 คือ We Give Our All
  โดยเน้นการเป็นผู้นำทางด้านความสามารถในการทำกำไรและการสร้างความแข็งแกร่งทางด้านการเงิน
- กลยุทธ์ของบริษัทในการสร้างเสริมการเติบโตขององค์กรอย่างมั่นคงและสร้างกำไร โดย
  - มุ่งเน้นธุรกิจหลัก – ธุรกิจก่อสร้าง
  - ส่งมอบงานที่มีคุณภาพสูง ตรงเวลา ด้วยมาตรฐานความปลอดภัยให้แก่ลูกค้าของเรา
  - มุ่งเน้นในการเป็นผู้นำทางด้านต้นทุน
  - รักษาความแข็งแกร่งทางด้านการเงิน
  - คงไว้ซึ่งความเป็นเลิศในการดำเนินงาน
  - พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

1.5 สายการผลิตของบริษัท

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจก่อสร้างเป็นธุรกิจหลัก โดยมีรายได้จากงานก่อสร้างของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2557 เท่ากับ 21,552 ล้านบาท (คิดเป็น 98.2% ของรายได้รวม) โดยลดลงจากปี 2556 ที่มีรายได้จากงานก่อสร้างจำนวน 22,242 ล้านบาท (คิดเป็น 96.9% ของรายได้รวม) เป็นจำนวน 690 ล้านบาท หรือลดลง 3.1% โดยมีสาเหตุหลักมาจากปริมาณงานก่อสร้างที่ลดลง

สำหรับสัดส่วนรายได้จากการก่อสร้างที่มาจากภาครัฐเทียบกับภาคเอกชนของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2557 อยู่ที่ 52% : 48% เปลี่ยนแปลงจากปี 2556 ที่มีสัดส่วนรายได้จากการก่อสร้างที่มาจากภาครัฐเทียบกับภาคเอกชนอยู่ที่ 45% : 55% ในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีการรับรู้รายได้ที่มาจากโครงการภาครัฐที่สำคัญ ได้แก่ โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง (บางซื่อ – บางใหญ่) สัญญา 2 โครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน (ท่าพระ-หลักสอง) สัญญา 4 และโครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ เป็นต้น ส่วนโครงการก่อสร้างของภาคเอกชนที่สำคัญที่มีการรับรู้รายได้ในปี 2557 คือ Nong Saeng Power Plant Project, U-Thai Power Plant Project และ Khanom Combined Cycle Power Plant Project เป็นต้น

In proportion of the revenue from construction categorized by public sectors and private sectors of the company and its subsidiary companies in 2014 was 52%:48%, changed from the year of 2013 as presented 45%:55%. In 2014, the company and its subsidiary companies had the revenue from construction from the following significant projects: MRT Purple Line (Bangsue-Bangyai) Contract No.2, MRT Blue Line (Thapra-Lak Song) Contract No. 4, and Supreme Court Building etc. Other construction projects that the company had recognized its revenue from construction in 2014 were Nong Saeng Power Plant Project, U-Thai Power Plant Project และ Khanom Combined Cycle Power Plant Project.

Revenue Structure from the Construction Classified by Customer Type (Unit: Million Baht)

Customer Type	2014		2013		Change
	Amount	%	Amount	%	Amount
Public Sector (Including state enterprises)	11,290	52	10,006	45	1,284
Private Sector	10,262	48	12,236	55	(1,974)
Total	21,552	100	22,242	100	(690)

Revenue Structure from the Construction Classified by Work Type (Unit: Million Baht)

Construction Work Type	2014		2013		Change
	Amount	%	Amount	%	Amount
Infrastructure	10,630	49	9,496	43	1,134
Building	5,813	27	2,715	12	3,098
Energy	3,443	16	9,679	43	(6,236)
Industry	1,666	8	352	2	1,314
Total	21,552	100	22,242	100	(690)

When classifying the revenue by type of work in 2014, the company and its subsidiary companies had the revenue from construction in infrastructure amounting to 10,630 Million Baht, or 49% of the revenue from construction and the revenue came from mega projects derived by the public sectors, for example, MRT Purple Line (Bangsue-Bangyai) Contract No.2, MRT Blue Line (Thapra-Lak Song) Contract No. 4, and), Srirat Express Way. In terms of building projects, there was 5,813 Million Baht, or 27% as an income with the significant projects such as Phuket Airport Development project, Supreme Court Office Building project, Design and Build of Head Quarter and surrounding building for CAT Telecom project, and New Parliament and associated building project. In terms of energy projects, there was 3,443 Million Baht, or 16% as an income with the significant projects such as Nong Saeng Power Plant, โครงการ U-Thai Power Plant และโครงการ Khanom Combined Cycle Power Plant. In terms of industrial projects, there was 1,666 Million Baht, or 8% as an income with the significant projects such as Erection and Assembly (Package 3 Ichthys Onshore LNG), DMC Polyol project, and Loy Krathong project.

The company has major projects under construction in 2014 that can be classified by the type of work as follows;

Type of Work	Amount (Baht)
Infrastructure	
MRT Purple Line No.2	13,237, 898,665
MRT Blue Line No. 4	13,192,610,280

โครงสร้างรายได้จากการก่อสร้าง แบ่งตามประเภทลูกค้า (หน่วย: ล้านบาท)

ลูกค้า	2557		2556		เปลี่ยนแปลง
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า
ภาครัฐบาล (รวมรัฐวิสาหกิจ)	11,290	52	10,006	45	1,284
ภาคเอกชน	10,262	48	12,236	55	(1,974)
รวม	21,552	100	22,242	100	(690)

โครงสร้างรายได้จากการก่อสร้าง แบ่งตามประเภทงาน (หน่วย: ล้านบาท)

ประเภทงานก่อสร้าง	2557		2556		เปลี่ยนแปลง
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า
ด้านสาธารณูปโภค	10,630	49	9,496	43	1,134
ด้านอาคาร	5,813	27	2,715	12	3,098
ด้านพลังงาน	3,443	16	9,679	43	(6,236)
ด้านอุตสาหกรรม	1,666	8	352	2	1,314
รวม	21,552	100	22,242	100	(690)

เมื่อจำแนกรายได้ตามประเภทงานในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภค จำนวน 10,630 ล้านบาท คิดเป็น 49% ของรายได้จากการก่อสร้าง โดยยังคงเป็นโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐที่สำคัญ ได้แก่ โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง (บางซื่อ – บางใหญ่) สัญญา 2 โครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน (ท่าพระ-หลักสอง) สัญญา 4 และงานก่อสร้างโครงการทางพิเศษ สายศรีรัช-วงแหวนรอบนอกกรุงเทพมหานคร ส่วนงานด้านอาคารมีรายได้จำนวน 5,813 ล้านบาท คิดเป็น 27% โดยมีโครงการก่อสร้างที่สำคัญ คือ โครงการพัฒนาท่าอากาศยานภูเก็ต โครงการอาคารที่ทำการศาลฎีกา โครงการออกแบบและก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ บมจ.กสท โทรคมนาคม และโครงการอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ส่วนงานด้านพลังงานมีรายได้จำนวน 3,443 ล้านบาท คิดเป็น 16% โดยมีโครงการก่อสร้างที่สำคัญคือโครงการ Nong Saeng Power Plant, โครงการ U-Thai Power Plant และโครงการ Khanom Combined Cycle Power Plant ส่วนงานด้านอุตสาหกรรมมีรายได้จำนวน 1,666 ล้านบาท คิดเป็น 8% โดยมีโครงการก่อสร้างที่สำคัญ ได้แก่ โครงการ Erection and Assembly (Package 3 Ichthys Onshore LNG)โครงการ DMC Polyol และโครงการ Loy Krathong

บริษัทมีโครงการหลักที่อยู่ระหว่างก่อสร้างในปี 2557 เมื่อแบ่งตามประเภทงานได้ดังนี้

Type of Work	Amount (Baht)
Infrastructure	
MRT Purple Line No.2	13,237, 898,665
MRT Blue Line No. 4	13,192,610,280
Fly Over Bridge (Charansanitwong - Karnjanapisek)	460,204,437
East West Corridor	2,381,000,000

Type of Work	Amount (Baht)
Fly Over Bridge (Charansanitwong - Karnjanapisek)	460,204,437
East West Corridor	2,381,000,000
Main highway No.3 (Bangpu) – Baan Klong Krabue (Part 2)	547,832,454
Srirat Express Way	8,000,000,000
Site preparation and temporary roads for RAIST & RARA	80,000,000
Ban Huag (Phayao)-Muang Khob-Muang Xiang Hone and Muang Khob-Ban Pakkob-Ban Koneteun Road Improvement Project	656,999,000
By Pass Construction Lumphun	426,168,224
Sky Walk , Sky Bridge and Fly Over Bridge for Central West Gate	155,140,187
" ฉ " Road Contract 2 Korat	459,200,000
High Way # 3263 Sena-Baansalee Part 2	758,306,597
Comprehensive Town Development of Lampoon Province Project	456,000,000

Type of Work	Amount (Baht)
Building	
Dictionary & Therapy Building (Somdejprapinklao Hospital 2)	878,911,215
Car Park & Improve Landscape	247,663,551
Medical Services Building for Mettapracharak Hospital	755,000,000
Development for Phuket International Airport Project	4,810,000,000
BUS GATE Building for Phuket International Airport Project	16,653,650
Supreme Court Building	2,359,813,084
Design & Build Works for CAT Head Office	2,279,000,000
C.P.Leadership Development Center	1,566,950,000
Welcome Center,Utility Building,Security Building for CP	26,473,169
The New National Parliament House	11,476,635,514
Clubhouse and Renovation of Main Entrance Pattaya Country Club	111,214,953
Burirum International Circuit	1,590,000,500
HuaHin Waterpark	300,000,000
Building System for CPLC MPE Package 2	916,000,000
Vocational Schools 3-story Building	37,383,178
Preliminary and Structure Works for Main Villa, Raisaeng Dao	229,259,953
Blu Port Resort Mall at Hua Hin	1,550,000,000

Type of Work	Amount (Baht)
Main highway No.3 (Bangpu) – Baan Klong Krabue (Part 2)	547,832,454
Srirat Express Way	8,000,000,000
Site preparation and temporary roads for RAIST & RARA	80,000,000
Ban Huag (Phayao)-Muang Khob-Muang Xiang Hone and Muang Khob-Ban Pakkob-Ban Koneteun Road Improvement Project	656,999,000
By Pass Construction Lumphun	426,168,224
Sky Walk , Sky Bridge and Fly Over Bridge for Central West Gate	155,140,187
" ฉ " Road Contract 2 Korat	459,200,000
High Way # 3263 Sena-Baansalee Part 2	758,306,597
Comprehensive Town Development of Lampoon Province Project	456,000,000

Type of Work	Amount (Baht)
Building	
Dictionary & Therapy Building (Somdejprapinklao Hospital 2)	878,911,215
Car Park & Improve Landscape	247,663,551
Medical Services Building for Mettapracharak Hospital	755,000,000
Development for Phuket International Airport Project	4,810,000,000
BUS GATE Building for Phuket International Airport Project	16,653,650
Supreme Court Building	2,359,813,084
Design & Build Works for CAT Head Office	2,279,000,000
C.P.Leadership Development Center	1,566,950,000
Welcome Center,Utility Building,Security Building for CP	26,473,169
The New National Parliament House	11,476,635,514
Clubhouse and Renovation of Main Entrance Pattaya Country Club	111,214,953
Burirum International Circuit	1,590,000,500
HuaHin Waterpark	300,000,000
Building System for CPLC MPE Package 2	916,000,000
Vocational Schools 3-story Building	37,383,178
Preliminary and Structure Works for Main Villa, Raisaeng Dao	229,259,953
Blu Port Resort Mall at Hua Hin	1,550,000,000

Type of Work	Amount (Baht)
Energy	
Nong Saeng Power Plant Project (GNS)	8,532,450,000
U Thai Power Plant Project (GUT)	8,723,178,000
Khanom Combined Cycle Power Plant Project	4,380,965,000
12 Small Power Plant Project	12,530,000,000

Type of Work	Amount (Baht)
Industrial	
Erection and Assembly (Package 3 Ichthys Onshore LNG)	2,539,675,854
DMC Polyol Project	192,250,000
Loy Krathong Project	219,000,000

2. The Company Performance and Profitability

The detail of management discussion and analysis for 2014 and the profitability of the company and its subsidiary companies as the followings;

Revenue: The Company and its subsidiary companies had total revenue in 2014 in the amount of 21,944 Million Baht, or 1,004 Million Baht decreasing from 2013, representing 4.4 %, due to the decreasing of construction projects but mostly of the revenue still came from revenue from construction 21,552 Million Baht, and sales and service income 100 Million Baht, and the interest income in the amount of 238 Million Baht.

Expenses: The Company and its subsidiary companies had total expense in 2014 in the amount of 20,018 Million Baht, 689 Million Baht decreasing from 2013, representing 3.3%, such decreasing came from the cost of construction had been reduced since there was few construction projects in 2014. The main expenses were construction costs in the amount of 19,376 Million Baht and administrative expenses in the amount of 583 Million Baht, and cost of sales and service in the amount of 59 Million Baht.

Profitability: In 2014, the Company and its subsidiary companies had the increasing profitability as follows;

- In 2014, the Company and its subsidiary companies had gross profit in the amount of 2,176 Million Baht, representing 10. 1%; meanwhile, in 2013, the Company and its subsidiary companies had gross profit in the amount of 2,094 Million Baht, representing 9.4%. The increase in the gross profit of the Company and its subsidiary companies was due to the fact that the Company and its subsidiary companies accepted more construction works and had more efficient expenses control.
- In 2014, the Company and its subsidiary companies had operating profit before tax and interest in the amount of 1,937 Million Baht, representing 8.8%; meanwhile in 2013, the Company and its subsidiary companies had operating profit in the amount of 2,219 Million Baht, representing 9.7%. The increase in the operating profit of the Company and its subsidiary companies was due to the fact that the administrative expenses and the sales and service expenses of the Company and its subsidiary companies had been increased.
- In 2014, the Company and its subsidiary companies had net profit in the amount of 1,530 Million Baht, representing 7.0%; meanwhile in 2013, the Company and its subsidiary companies had net profit in the

Type of Work	Amount (Baht)
Energy	
Nong Saeng Power Plant Project (GNS)	8,532,450,000
U Thai Power Plant Project (GUT)	8,723,178,000
Khanom Combined Cycle Power Plant Project	4,380,965,000
12 Small Power Plant Project	12,530,000,000

Type of Work	Amount (Baht)
Industrial	
Erection and Assembly (Package 3 Ichthys Onshore LNG)	2,539,675,854
DMC Polyol Project	192,250,000
Loy Krathong Project	219,000,000

2. ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2557 และความสามารถในการทำกำไรของบริษัทและบริษัทย่อยรายละเอียดดังนี้

ด้านรายได้ บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวมในปี 2557 เท่ากับ 21,944 ล้านบาท ลดลงจากปี 2556 จำนวน 1,004 ล้านบาท หรือลดลง 4.4 % ซึ่งเป็นผลมาจากปริมาณงานก่อสร้างที่ลดลง อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงมี รายได้หลักที่สำคัญ ได้แก่ รายได้จากการก่อสร้าง จำนวน 21,552 ล้านบาท รายได้จากการขายและบริการ 100 ล้านบาท และดอกเบี้ยรับจำนวน 238 ล้านบาท

ด้านค่าใช้จ่าย บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายรวม ปี 2557 เท่ากับ 20,018 ล้านบาท ลดลงจากปี 2556 จำนวน 689 ล้านบาท หรือลดลง 3.3 % เป็นผลมาจากต้นทุนงานก่อสร้างที่ลดลงตามการรับรู้รายได้จากการก่อสร้างที่ลดลงเนื่องจากปริมาณงานก่อสร้างที่ลดลง โดยค่าใช้จ่ายหลักที่สำคัญ ได้แก่ ต้นทุนงานก่อสร้างจำนวน 19,376 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 583 ล้านบาท และต้นทุนการขายและบริการจำนวน 59 ล้านบาท

ด้านความสามารถในการทำกำไร ในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีความสามารถในการทำกำไรดังนี้

- ในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีกำไรขั้นต้น 2,176 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 10.1% ในขณะที่ปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้น 2,094 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 9.4% บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตรากำไรขั้นต้นที่เพิ่มสูงขึ้นเนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีกำไรจากการดำเนินงานก่อนหักภาษีและดอกเบี้ยจ่าย 1,937 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรจากการดำเนินงานเท่ากับ 8.8 % ในขณะที่ปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรจากการดำเนินงาน 2,219 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 9.7% บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตรากำไรจากการดำเนินงานที่ลดลงเนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหารและต้นทุนการขายและบริการ เพิ่มสูงขึ้น
- ในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิ 1,530 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ 7.0 % ในขณะที่ปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิ 1,741 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ 7.6% บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตรากำไรสุทธิที่ลดลงเนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีการรับรู้ผลกำไร จากการตีราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นมูลค่ายุติธรรมในปี 2556 ในขณะที่ปี 2557 ไม่มีรายการดังกล่าว

ด้านผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อสินทรัพย์รวม (Return on Asset) อยู่

amount of 1,741 Million Baht, representing 7.6%. The increase in the net profit of the Company and its subsidiary companies was due to the fact that the Company and its subsidiary companies gained on revaluation of property in case of investment for fair value in 2013 but this transaction had been done and no record for the year of 2014.

Return on Assets: In 2014, the Company and its subsidiary companies had its return on assets ratio at the rate of 6.1%, decreasing from 2013 when had its return on assets ratio of 7.0%. Though there was a slightly decreasing percentage of return on assets ratio, but such ratio of the Company and its subsidiary companies presented as in high level, so the more efficient ability of using the Company's assets to generate profits was acceptable.

Return on Equity: In 2014, the Company and its subsidiary companies its return on equity ratio at the rate of 17.9%, decreasing from 2013 which was at the rate of 22. 4%. Decrease in return on equity ratio of the Company and its subsidiary companies but it keeps the high level presented the more efficient ability of generating the return to the shareholders.

3. Assets Management Ability

3.1 Consolidated Financial Positions

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had assets in the amount of 25,004 Million Baht, liabilities in the amount of 16,454 Million Baht, and shareholders' equity in the amount of 8,549 Million Baht.

Assets: as at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had the assets in the amount of 25,004 Million Baht, or 6 Million Baht decreasing from 2013, representing 0.02%, comprising the current assets in the amount of 18,562 Million Baht, or 1,308 Million Baht decreasing from 2013, representing 6.6%. The current assets which significantly decreased were short-term loans for other companies, condominium units for sales and other current assets. The non-current assets were in the amount of 6,442 Million Baht, or 1,302 Million Baht increasing from 2013, representing 25.3%, the non-current assets that significantly increased were investment properties and property, plant and equipment.

a. Cash and Cash Equivalents

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had the cash and cash equivalents, and temporary investment in the amount of 5,565 Million Baht, decreasing from 2013 when had the cash and cash equivalents, and temporary investment in the amount of 8,663 Million Baht or had the difference amount of 3,098 Million Baht, representing 35.8%. The Company and its subsidiary companies invested in cash, cash at banks, bills of exchange, promissory notes, BOT's bonds, financial institutions' debt instruments, private sector's debt instruments, and investment units. The Company and its subsidiary companies emphasized the liquidity and investment protection.

b. Trade Recievables

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had net trade receivables in the amount of 2,748 Million Baht, or 169 Million Baht decreasing from 2013 when had net trade receivables in the amount of 2,917 Million Baht, representing 5.8%, in consequence of the fact that the Company and its subsidiary companies recognized more revenues from construction, causing decrease in trade receivables in the normal course of business by having 47-day receivable turnover period which more than 2013 that having 38-day receivable turnover period. In comparison with the credit sales period as making the contracts with its customers (30-45-day receivable turnover period), so the company and its subsidiary companies had the slightly reduction of turnover period.

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had accounts receivable – unrelated entities in the amount of 2,538 Million Baht less allowance for doubtful accounts in the amount of 47 Million Baht, having accounts receivable - not yet been due in the amount of 1,184 Million Baht, representing 46.7%, having outstanding accounts receivable not exceeding 4 months in the amount of 990 Million Baht, representing 39.0%, having outstanding accounts receivable for the periods of 5-12 months in the amount of 235 Million Baht, representing 9.2%, and having outstanding accounts receivable more than 12 months in the amount of 130 Million Baht, representing 5.1%. The

ที่ 6.1% ลดลงจากปี 2556 ที่มีอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อสินทรัพย์รวม (Return on Asset) อยู่ที่ 7.0% บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อสินทรัพย์รวมที่ลดลงเล็กน้อย แต่ยังคงอยู่ในระดับสูง แสดงถึงความสามารถในการใช้สินทรัพย์ของบริษัทเพื่อก่อให้เกิดกำไรได้ดี

ด้านผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity) อยู่ที่ 17.9% ลดลงจากปี 2556 ที่มีอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น(Return on Equity) อยู่ที่ 22.4% บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้นที่ลดลงเล็กน้อย แต่ยังคงอยู่ในระดับสูง แสดงถึงความสามารถในการสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ดี

3. ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์

3.1 ฐานะการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ 25,004 ล้านบาท มีหนี้สิน 16,454 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้น 8,549 ล้านบาท

ด้านสินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ 25,004 ล้านบาท ลดลงเล็กน้อยจากปี 2556 จำนวน 6 ล้านบาท หรือลดลง 0.02% ประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน 18,562 ล้านบาท ลดลงจากปี 2556 จำนวน 1,308 ล้านบาท หรือลดลง 6.6% โดยสินทรัพย์หมุนเวียนที่ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น อาคารชุดเพื่อขาย และสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นๆ ในขณะที่สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 6,442 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 จำนวน1,302 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 25.3%โดยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ก. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนชั่วคราวจำนวน 5,565 ล้านบาท ลดลงจากปี 2556 ที่มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนชั่วคราวจำนวน 8,663 ล้านบาท เท่ากับ 3,098 ล้านบาท หรือลดลง 35.8% โดยที่บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการลงทุนในเงินสด เงินฝากธนาคาร ตั๋วแลกเงิน ตั๋วสัญญาใช้เงิน พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย ตราสารหนี้สถาบันการเงิน ตราสารหนี้ภาคเอกชน และหน่วยลงทุน โดยที่บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญในด้านสภาพคล่องและการปกป้องเงินลงทุนเป็นหลัก

ข. ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้าสุทธิ 2,748 ล้านบาท ลดลงจากปี 2556 ที่มีลูกหนี้การค้าสุทธิ 2,917 ล้านบาท เท่ากับ 169 ล้านบาท หรือลดลง 5.8 % มีสาเหตุมาจากบริษัทและบริษัทย่อย มีการรับรู้รายได้จากการก่อสร้างที่ลดลง ทำให้มีลูกหนี้การค้าที่ลดลงตามปกติการค้าทั่วไป โดยมีระยะเวลาเรียกเก็บหนี้ที่ 47 วัน เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ซึ่งมีระยะเวลาเรียกเก็บหนี้ที่ 38 วัน และเมื่อเทียบกับระยะเวลาการให้สินเชื่อของบริษัทที่ทำสัญญาไว้กับลูกค้าโดยเฉลี่ยที่ 30-45 วัน บริษัทและบริษัทย่อยมีความสามารถในการเรียกเก็บหนี้การค้าลดลงเล็กน้อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีลูกหนี้การค้า-กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน มีจำนวน 2,538 ล้านบาท หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 47 ล้านบาท มีลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ จำนวน 1,184 ล้านบาท คิดเป็น 46.7% มีลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 4 เดือน จำนวน 990 ล้านบาท คิดเป็น 39.0% มีลูกหนี้ที่ค้างชำระ 5-12 เดือน จำนวน 235 ล้านบาท คิดเป็น 9.2% และมีลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน จำนวน 130 ล้านบาท คิดเป็น 5.1% สถานะของอายุลูกหนี้การค้า-กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัทและบริษัทย่อยยังคงเป็นไปตามปรกติ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีจำนวน 286 ล้านบาท หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 29 ล้านบาท มีลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ จำนวน 219 ล้านบาท คิดเป็น 76.6% มีลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน จำนวน 68 ล้านบาท คิดเป็น 26.4% สถานะของอายุลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัทและบริษัทย่อยยังคงเป็นไปตามปรกติ

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการหนี้สงสัยจะสูญที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้าแต่ละราย โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือของลูกหนี้การค้า ประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น โดยบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่าการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอ

ค. งานระหว่างก่อสร้างตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีงานระหว่างก่อสร้างตามสัญญา 1,187 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 69 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 6.2% เมื่อเทียบกับปี 2556 ที่มีงานระหว่างก่อสร้างตามสัญญา 1,118 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีงานก่อสร้างใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา

status of the age of accounts receivable – unrelated entities of the Company and its subsidiary companies was normal.

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had accounts receivable –related entities in the amount of 286 Million Baht less allowance for doubtful accounts in the amount of 29 Million Baht, having accounts receivable - not yet been due in the amount of 219 Million Baht, representing 76.6%, having unbilled receivables more than 12 months in the amount of 68 Million Baht, representing 26.4%. The status of the age of accounts receivable – related entities of the Company and its subsidiary companies was normal.

Upon estimating the allowance for doubtful accounts, the management estimated, at their discretion, the doubtful accounts of each account receivable by taking into consideration the account receivable reliability, past collection experience, outstanding account receivable age, and then economic situation. The Company and its subsidiary companies believed that the provision for allowance for doubtful accounts was adequate.

c. Construction in Progress

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had the construction in progress in the amount of 1,187 Million Baht, or 69 Million Baht increasing, representing 6.2%, in comparison with in 2013, when the construction in progress was in the amount of 1,118 Million Baht because the Company and its subsidiary companies accepted more new construction works near the previous year.

d. Property, Plant and Equipment

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had the property, plant and equipment in the amount of 3,166 Million Baht, or 517 Million Baht increasing, representing 19.5%, in comparison with in 2013, when the property, plant and equipment were in the amount of 2,650 Million Baht, because the Company and its subsidiary companies accepted more new construction works, causing increase in the property, plant and equipment in the normal course of business.

e. Investment Properties

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had the properties for investment in the amount of 3,083 Million Baht, or 732 Million Baht increasing from 2013, representing 31.2%, when the properties for investment were in the amount of 2,351 Million Baht, the most of which were lands.

Liabilities: As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had liabilities in the amount of 16,454 Million Baht, or 778 Million Baht decreasing from 2013, representing 4.5 %, being composed of current liabilities in the amount of 15,927 Million Baht, or 767 Million Baht decreasing from 2013, representing 4.6 %. The current liabilities as significantly increased were the unbilled payables and advances received from construction contracts. The non-current liabilities were in the amount of 528 Million Baht, or 11 Million Baht decreasing from 2013, representing 2.1%. The non-current liability significantly decreased was high purchase creditors and financial lease payables.

a. Short-Term Loans from Financial Institutions

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had no any short-term loan from financial institution; meanwhile, in 2013, the Company and its subsidiary companies had no any short-term loans from financial institutions neither.

b. Trade Payables

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had net trade payables and other payables in the amount of 3,727 Million Baht, or 761 Million Baht increasing from 2012 when had net trade payables and other trade payables in the amount of 2,996 Million Baht, representing 25.7%. The Company and its subsidiary companies maintained the quantity of the trade payables and other payables in the appropriate level despite increase in construction works, by having 54-day performance period as slightly increasing from that in 2013 when had 62-day performance period. The Company believed that such performance period was rather good and suitable in the normal course of business.

c. Advances received from construction contracts

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had advances received from construction contracts in the amount of 5,692 Million

ง. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 3,166 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 517 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 19.5% เมื่อเทียบกับปี 2556 มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 2,650 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีการลงทุนในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นตามปกติของธุรกิจ

จ. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน จำนวน 3,083 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 732 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 31.2% จากปี 2556 ที่มีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน จำนวน 2,351 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นที่ดิน

ด้านหนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สิน 16,454 ล้านบาท ลดลงจากปี 2556 เป็นจำนวน 778 ล้านบาท หรือลดลง 4.5 % ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 15,927 ล้านบาท ลดลงจากปี 2556จำนวน 767 ล้านบาท หรือลดลง 4.6 % โดยหนี้สินหมุนเวียนที่ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระและเงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง ในขณะที่หนี้สินไม่หมุนเวียน 528 ล้านบาท ลดลงจากปี 2556 จำนวน 11 ล้านบาท หรือลดลง 2.1% โดยหนี้สินไม่หมุนเวียนที่ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน

ก. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ในขณะที่ปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เช่นกัน

ข. เจ้าหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นสุทธิ 3,727 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ที่มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นสุทธิ 2,966 ล้านบาท เท่ากับ 761 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 25.7% โดยที่บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมปริมาณเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยมีระยะเวลาการชำระหนี้ที่ 62 วัน เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ซึ่งมีระยะเวลาการชำระหนี้ที่ 54 วัน บริษัทเชื่อว่าระยะเวลาการชำระหนี้ดังกล่าวเป็นระยะเวลาการชำระหนี้ที่ค่อนข้างดีและเหมาะสมตามปรกติทั่วไปของธุรกิจก่อสร้าง

ค. เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีเงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง 5,692 ล้านบาท ลดลงจากปี 2556 ที่มีเงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง 6,543 ล้านบาท เท่ากับ 851 ล้านบาท หรือลดลง 13.0% เนื่องจากมีการรับงานใหม่ที่ลดลงทำให้ได้รับเงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างลดลง

ด้านส่วนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีส่วนของผู้ถือหุ้น8,549 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ที่มีส่วนของผู้ถือหุ้น 7,777 ล้านบาท เท่ากับ 772 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 9.9% โดยมีสาเหตุที่สำคัญมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรจาก 3,851 ล้านบาท ในปี 2556 เป็น 4,602 ล้านบาท ในปี 2557

ด้านอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์ (Total Asset Turnover) อยู่ที่ 0.88 เท่า ลดลงจากปี 2556 ที่มีการหมุนเวียนของสินทรัพย์อยู่ที่ 0.92 เท่า บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์อยู่ในระดับปานกลาง

4. สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

4.1 โครงสร้างของเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีโครงสร้างของสินทรัพย์โดยมีสัดส่วนระหว่างสินทรัพย์หมุนเวียนต่อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เท่ากับ 74% : 26% เปลี่ยนแปลงจากปี 2556 ที่มีสัดส่วนระหว่างสินทรัพย์หมุนเวียนต่อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เท่ากับ 79% : 21%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมจำนวน 16,454 ล้านบาท ลดลงจำนวน 778 ล้านบาทจากปี 2556 ซึ่งมีจำนวนหนี้สินรวม 17,233 ล้านบาท เนื่องจาก บริษัทมีต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระและเงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างลดลง

ในส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้น 8,549 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 772 ล้านบาทจากปี 2556 ซึ่งมีส่วนของผู้ถือหุ้น 7,777 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีกำไรสะสมเพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีโครงสร้างการจัดหาเงินทุนที่มาจากหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยสัดส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 66% : 34% เปลี่ยนแปลงเล็กน้อยจากปี 2556 ที่มีสัดส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 69% : 31%

4.2 รายจ่ายลงทุน

ในการพิจารณาการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรของบริษัทและบริษัทย่อย ฝ่ายจัดการจะมีการจัดทำแผนการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารของบริษัท โดยในการตัดสินใจลงทุนจะมีการคำนวณหาผลตอบแทนจากการลงทุนเปรียบเทียบกับต้นทุนทางการเงิน

Baht, or 851 Million Baht decreasing from 2013 when had advances received from customers under construction contracts in the amount of 6,543 Million Baht, representing 13.0% because the Company accepted more new works, causing decrease in advances received from construction contracts.

Shareholders's Equity: As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had the shareholders' equity in the amount of 8,549 Million Baht, or 772 Million Baht increasing from 2013 when had the shareholders' equity in the amount of 7,777 Million Baht, representing 9.9%, which was caused by increase in unappropriated retained earnings as from 3,851 Million Baht up to 4,602 Million Baht in 2014.

Total Assets Turnover: As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had the total asset turnover ratio of 0.88, as slightly decreasing from 2013 of 0.92. The Company and its subsidiary companies had total asset turnover at the moderate level.

4. Liquidity and Capital Adequacy

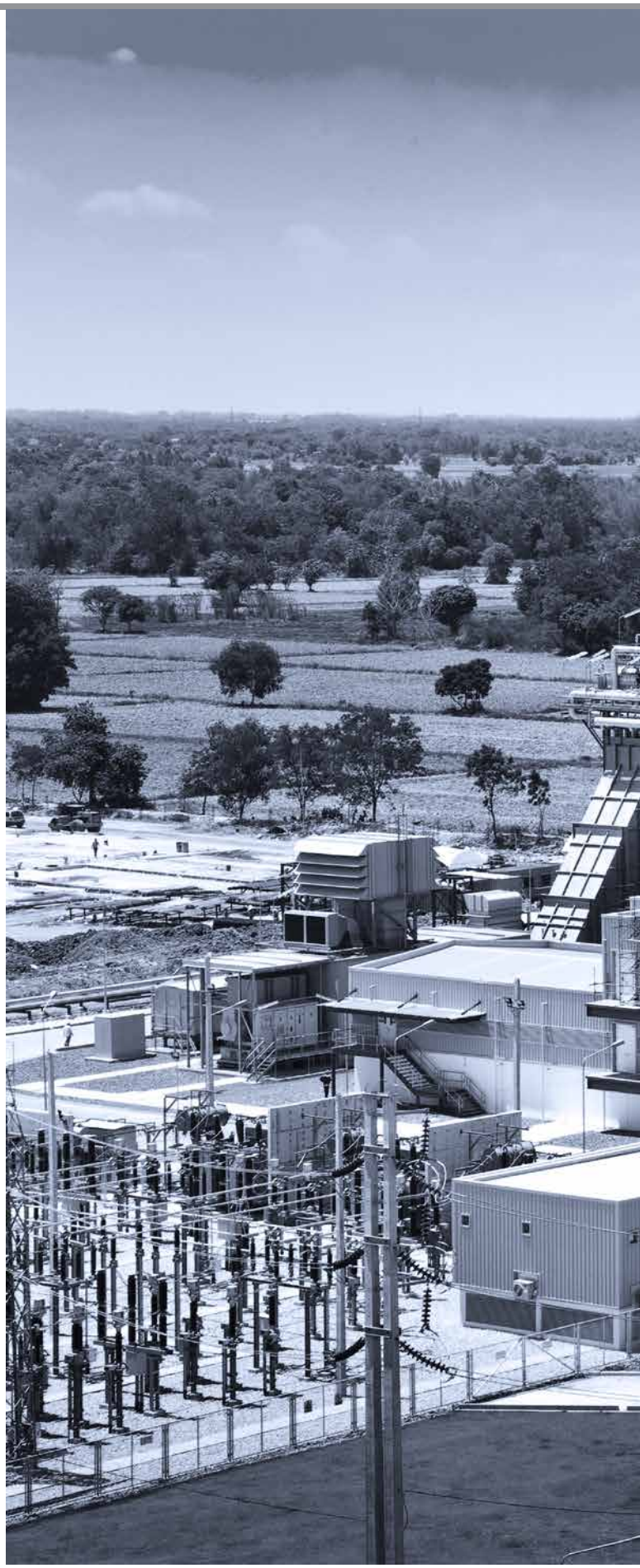
4.1 Capital Structure

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had the asset structure by having the current assets to non-current assets ratio equal to 74% : 26%, as slightly changed from that in 2013 when had the current assets to non-current assets ratio equal to 79% : 21%.

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had liabilities in the amount of 16,454 Million Baht, or 778 Million Baht decreasing from 2013, while the liabilities presented in 2013 was 17,233 Million Baht. The decreasing of total liabilities was come from unbilled payables and advances received from construction contracts.

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had the shareholders' equity in the amount of 8,549 Million Baht, or 772 Million Baht increased from 2013 which the amount of shareholders' equity in 2013 presented 7,777 Million Baht. The increasing of the shareholders' equity was come from retained earnings.

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had funding structure between the liabilities and the shareholders' equity, by having the



การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ



liabilities to shareholders' equity ratio equal to 66% : 34%, as slightly changed from that in 2013 when had the liabilities to shareholders' equity ratio equal to 69% : 31%.

4.2 Capital Expenditure

Upon consideration of investment in fixed assets of the Company and its subsidiary companies, the management would prepare annual investment plans in fixed assets as proposed to the Board of Executive Directors of the Company. Upon decision made in investment, the return on investment would be calculated in comparison with the financial cost.

In 2014, the Company and its subsidiary companies had capital expenditures in purchasing the property, plant and equipment in the amount of 884 Million Baht, or 95 Million Baht increasing from 2013 when the property, plant and equipment were purchased in the amount of 789 Million Baht, representing 12.0%, because the Company and its subsidiary companies accepts more large-scale projects, causing increase in investment in the property, plant and equipment to support such expansion.

The Company and its subsidiary companies believed that the capital expenditures, both additional investment and replacement investment for the expired existing fixed assets, would maintain the competitive potentiality of the Company and its subsidiary companies, both at present and in the future, and the fixed assets as additionally invested were utilized in their full capacities.

4.3 Liquidity

In 2014, the Company and its subsidiary companies had the current ratio at 1.17 as slightly decreasing from that in 2013 with the current ratio at1.19. The Company and its subsidiary companies had a good and increasing liquidity.

In 2014, the Company and its subsidiary companies had the quick ratio at 0.9 as slightly decreasing from that in 2013 with the quick ratio at 0.99. The Company and its subsidiary companies had a good and increasing liquidity.

4.4 Cash Flow

In 2014, the Company and its subsidiary companies' increase in cash and cash equivalents was in the amount of 207 Million Baht, by having the cash brought forward in the amount 2,341 Million Baht, causing the net cash at the end of the period to be equal to 2,134 Million Baht, as detailed as follows:

(Unit: Million Baht)

Sources of Cash Flow	2014	2013	2012
Operating Activities	(940)	2,034	4,402
Investing Activities	1,610	(854)	(3,232)
Financing Activities	(877)	(182)	(675)
Net increase (decrease) in Cash Flow	(207)	998	495
Beginning Balance of Cash and Cash Equivalents	2,341	1,343	848
Ending Balance of Cash and Cash Equivalents	2,134	2,341	1,343

4.5 Sources of Fund

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had sources of fund from liabilities and shareholders' equity in the amount of 16,454 Million Baht and 8,549 Million Baht, respectively. Meanwhile, in 2013, the Company and its subsidiary companies had the liabilities in the amount of 17,233 Million Baht and shareholders' equity in the amount of 7,777 Million Baht.

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had the Debt to Equity Ratio at 1.9, decreasing from that in 2013 which was at 2.2. A part of the liabilities of the Company and its subsidiary companies resulted from advances received from customers under construction contracts as provided by the customers for the Company and its subsidiary companies to be used in business operations as general practices. Advances received from customers under construction contracts had no any interest payable whatsoever.

ในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายจ่ายลงทุน ในการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 884 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ที่มีการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 789 ล้านบาท เท่ากับ 95 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 12.0% เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีการขยายการลงทุนในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการขยายตัวในอนาคต

บริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่ารายจ่ายลงทุนทั้งการลงทุนเพิ่มเติมและการลงทุนเพื่อทดแทนสินทรัพย์ถาวรเดิมที่หมดอายุใช้งาน จะรักษาศักยภาพทางด้านการแข่งขันของบริษัทและบริษัทย่อยทั้งในปัจจุบันและในอนาคต และสินทรัพย์ถาวรที่ได้ลงทุนเพิ่มเติมนั้นได้ถูกนำไปใช้งานอย่างเต็มประสิทธิภาพ

4.3 สภาพคล่อง

ในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) อยู่ที่ 1.17 เท่า ลดลงจากปี 2556 ที่มีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) อยู่ที่ 1.19 เท่า บริษัทและบริษัทย่อยมีสภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ดี

ในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) อยู่ที่ 0.9 เท่า ลดลงเล็กน้อยจากปี 2556 ที่มีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) อยู่ที่ 0.99 เท่า บริษัทและบริษัทย่อยมีสภาพคล่องหมุนเร็วอยู่ในเกณฑ์ดี

4.4 กระแสเงินสด

ในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 207 ล้านบาท โดยมีเงินสดยกมาต้นงวด 2,341 ล้านบาท ทำให้มีเงินสดสุทธิปลายงวดเท่ากับ 2,134 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดของกระแสเงินสดจากแต่ละกิจกรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ที่มาของกระแสเงินสด	2557	2556	2555
กิจกรรมดำเนินงาน	(940)	2,034	4,402
กิจกรรมลงทุน	1,610	(854)	(3,232)
กิจกรรมจัดหาเงิน	(877)	(182)	(675)
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(207)	998	495
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	2,341	1,343	848
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	2,134	2,341	1,343

4.5 แหล่งที่มาของเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีแหล่งที่มาของเงินทุนจากหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยมีหนี้สิน 16,454 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้น 8,549 ล้านบาท ในขณะที่ในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สิน 17,233 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้น 7,777 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมี อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) อยู่ที่ 1.9 เท่า ลดลงจากปี 2556 ที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) อยู่ที่ 2.2 เท่า โดยที่หนี้สินของบริษัทและบริษัทย่อยส่วนหนึ่งมาจากเงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง ซึ่งเป็นส่วนที่ลูกค้าจัดให้บริษัทและบริษัทย่อยเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจตามธรรมเนียมปฏิบัติโดยทั่วไปโดยเงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างดังกล่าวจะไม่มีภาระดอกเบี้ยจ่ายแต่อย่างใด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการในส่วนหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญได้แก่

ส่วนหนี้สิน

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 761 ล้านบาท
- ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระลดลง 810 ล้านบาท
- เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างลดลง 851 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

- กำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรเพิ่มขึ้น 751 ล้านบาท

As at December 31, 2014, the items in the liabilities and shareholders' equity of the Company and its subsidiary companies which significantly changed were as follows:

On Liabilities

- Increase in trade and other payables 761 Million Baht
- Decrease in unbilled payables 810 Million Baht
- Decrease in advances received from construction contracts 851 Million Baht

On Shareholders' Equity

- Increase in unappropriated retain earnings 751 Million Baht

4.6 Leverage

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had interests payable in the amount of 18 Million Baht, or 11 Million Baht increasing from 2013 when had interests payable in the amount of 29 Million Baht, because the Company and its subsidiary companies invested in fixed assets in the category of machinery and automotives more than ever via hire-purchase contract and finance lease. Meanwhile, the Company and its subsidiary companies had the time interest earned ratio equal to 106 times, as slightly increasing from 2013 when had the time interest earned ratio equal to 76 times. The Company continued to have the time interest earned at the very high level. The Company and its subsidiary companies had efficiency in paying interest based on operating profit in the very high level.

5. Obligation on Liabilities and Management of Off-Statement of Financial Position Obligation

The Company and its subsidiary companies made the hire-purchase contract and finance lease in relation to the automotive rental for a period of 2-5 years. The Company and its subsidiary companies had the minimum amount to be payable under the irrevocable hire-purchase contract and finance lease as at December 31, 2014, as follows:

- Payable within 1 year 12 Million Baht
- Payable as from 1 year up to 5 years 16 Million Baht

Upon assessment of liquidity of the Company and its subsidiary companies, the Company and its subsidiary companies had sufficient cash to pay the aforementioned obligation on liabilities.

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiary companies had no any off-statement of financial position obligation.

6. Factors or events which may significantly affect the financial position and results of operations in the future

The External Factors impact to the Business:

According to the new parliament and the Nationanl Council for Peace of Order had responsibility to the country, the government focused on infrastructure development to enhance the economic activities in order to stimulate Thailand's economic fro the coming of AEC in 2015, a variety of construction projects of the public sector were launched such as transportation projects, under the strategic framework for infrastructure development in 2015 – 2022 which covered the transportation projects such as roads, mass transit, air transportation and water transportation

The Internal Factors impact to the Business:

The company realized that Human Capital is importance, therefore, the company has always find the suitable training courses to improve the abilities of its people by providing inhouse training every year, moreover, the Operation Division and the Financial and Administrative Division are also arranged training courses to help and improve employees' skill as well. Besides the company has also supported the skilled labor to take course and test their abilities in accordance with the labor standards for being their good advantages as a working skill and tidy delivery project.



4.6 ความสามารถในการชำระหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีดอกเบี้ยจ่าย 18 ล้านบาท ลดลง 11 ล้านบาทจากปี 2556 ที่มีดอกเบี้ยจ่าย 29 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีภาระดอกเบี้ยจ่ายลดลง ในขณะที่บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (Time Interest Earned) เท่ากับ 106 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ที่มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยจ่าย (Time Interest Earned) เท่ากับ 76 เท่า บริษัทยังคงมีอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยในระดับที่สูงมาก บริษัทและบริษัทย่อยมีประสิทธิภาพในการนำกำไรจากการดำเนินงานเพื่อมาชำระดอกเบี้ยที่สูงมาก

5. ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบแสดงฐานะทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่ารถยนต์ อายุของสัญญามีระยะเวลา 2-5 ปี บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงินที่บอกเลิกไม่ได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ดังนี้

- จ่ายชำระภายใน 1 ปี 12 ล้านบาท
- จ่ายชำระมากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี 16 ล้านบาท

เมื่อประเมินสภาพคล่องของบริษัทและบริษัทย่อยพบว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดเพียงพอที่จะสามารถจ่ายภาระผูกพันด้านหนี้สินดังกล่าวได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีภาระที่ต้องชดใช้นอกงบแสดงฐานะทางการเงิน

6. ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจจะมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

ปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อธุรกิจ

ปัจจัยจากเศรษฐกิจและการเมือง ภายหลังจากที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติและรัฐบาลชุดใหม่เข้ามาบริหารประเทศ และให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางเศรษฐกิจในไทยให้เติบโตต่อเนื่องและรองรับการเปิดเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในปี 2558 จึงผลักดันให้เกิดการลงทุนในโครงการพื้นฐานทางคมนาคม ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย พ.ศ. 2558-2565 ครอบคลุมระบบขนส่งคมนาคมทั้ง ถนน น้ำ ราง อากาศ ซึ่งโครงการเหล่านี้จะก่อให้เกิดงานก่อสร้างและจะส่งผลดีต่อภาคธุรกิจก่อสร้างในอนาคต

ปัจจัยภายในที่อาจมีผลต่อธุรกิจ

บุคลากรนับเป็นปัจจัยสำคัญต่อกิจการของบริษัท บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากร ด้วยการจัดฝึกอบรมสัมมนาภายในเป็นประจำทุกปี ทั้งในส่วนงานปฏิบัติการและสายงานการเงินและบริหาร โดยการฝึกอบรมพนักงานระดับปฏิบัติงานจะมุ่งเน้นหลักสูตรที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน นอกจากนั้นบริษัทยังมีการยกระดับพัฒนาฝีมือแรงงานตลอดจนช่างก่อสร้างต่างๆ โดยส่งลูกจ้างเข้ารับการอบรมและทดสอบฝีมือตามมาตรฐานแรงงานในสาขาต่างๆ เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะและความปราณีตในการทำงาน

Connected Transactions

1. Related transactions with other than joint ventures

Company Name	Business	Relationship
1. HTR Co., Ltd.	Business: Property Development	• The Company holds 80.90% of shares in HTR Co., Ltd. • There are 2 co-directors, including: 1. Mr. Woraphant Chonthong
2. Nouvelle Property Co.,Ltd.	Business: Real estate development	• The Company holds 99.99% of shares in Nouvelle Property Co., Ltd
3. Wisdom Services Co.,Ltd.	Business: Rental of machine and construction equipment	• The Company holds 100.00% of shares in Wisdom Services Co., Ltd
4. DKK Sino-Thai Engineering Co., Ltd.	Business: Design the foundation and structure of telecommunication towers, production of telecommunication steel structure, construction and installation of telecommunication towers, civil works, repairs and maintenance of telecommunication towers, inspection, improvement, and strengthening of telecommunication towers	• The Company holds 35.00% of shares in DKK Sino-Thai Engineering Co., Ltd. • There are 3 co-directors, including: 1. Mr. Vallop Rungkijvorasathien 2. Mr. Woraphant Chonthong 3. Mr. Somchai Wattanaweerachai
5. STIT Co., Ltd.	Business: Distributor and service provider of machinery and equipment used in the construction and manufacturing industry	• -STIT Co.,Ltd. Is releated company, as co-director with the Company. • There is a co-director, i.e., Mr. Masthawin Charnvirakul
6. STP&I (Public) Co., Ltd.	Business: Processing of steel structure, piping and welding, pressured containers, heat-exchange equipment, boilers and process model; Distributor and service provider of machinery and equipment used in the construction and manufacturing industry;	• STP&I Public Co.,Ltd. Is releated company, as co-director with the Company. • There are 3 co-directors, including: 1. Mr. Masthawin Charnvirakul 2. Pol.Gen. Jate Mongkolhutthi 3. Mr. Chamni Janchai

รายการระหว่างกัน

1. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มิใช่กิจการร่วมค้า

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท เอช ที อาร์จำกัด (HTR)	ธุรกิจ : พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	• บริษัทย่อยของบมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 80.90 ของทุนจดทะเบียนในบจก.เอช ที อาร์ • มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ 1. นายวรพันธ์ ช้อนทอง
2. บริษัท นูเวล พร็อพเพอตี้ จำกัด (Nouvelle)	ธุรกิจ : พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	• บริษัทย่อยของบมจ.ซิโน- ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนในบจก.นูเวล พร็อพเพอตี้
3. บริษัท วิสดอม เซอร์วิสเซส จำกัด	ธุรกิจ : ให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	• บริษัทย่อยของบมจ.ซิโน- ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนในบจก.วิสดอม เซอร์วิสเซส
4. บริษัท ดี เค เค ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด (DKK)	ธุรกิจ : ออกแบบฐานรากและโครงสร้างของเสาสื่อสารและโทรคมนาคม การผลิตโครงสร้างเหล็กสื่อสารและโทรคมนาคม การก่อสร้างและติดตั้งเสาสื่อสารและโทรคมนาคม งานโยธา การซ่อมแซมและบำรุงรักษาเสาสื่อสารและโทรคมนาคม และการตรวจสอบปรับปรุงและเสริมความแข็งแรงของเสาสื่อสารและโทรคมนาคม	• บริษัทร่วมของบมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นร้อยละ 35 ของทุนจดทะเบียน บจก.ดี เค เค ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง • มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ 1. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร 2. นายวรพันธ์ ช้อนทอง 3. นายสมชาย วัฒนะวีระชัย
5. บริษัท เอสทีไอที จำกัด (STIT)	ธุรกิจ : เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าและให้บริการสำหรับเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมการก่อสร้างและการผลิต	• เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เนื่องจากบุคคลที่เกี่ยวโยงของ กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท • มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน คือ นายมาศถวิน ชาญวีรกูล
6. บริษัท เอสทีพี แอนด์ ไอ จำกัด (มหาชน) (STP&I)	ธุรกิจ : การแปรรูปโครงสร้างเหล็ก งานประกอบ และเชื่อม ท่อ งานภาชนะความดัน ผลิตภัณฑ์ถัง อุปกรณ์แลกเปลี่ยน ความร้อน ผลิตภัณฑ์หม้อ กำเนิดไอน้ำ และ Process Model และ: เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าและให้บริการสำหรับเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมการก่อสร้าง	• เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เนื่องจากบุคคลที่เกี่ยวโยงของกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท • มีกรรมการร่วมกัน 3 ท่าน คือ 1. คุณมาศถวิน ชาญวีรกูล 2. พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี 3. นายชำนิ จันทร์ฉาย

2. Related transactions with joint ventures

Company Name	Business	Relationship
1. Sino-Thai AS Joint Venture	Business: Construction Work	• Joint Venture; whereas, the Company held 58% of stakes in Sino-Thai AS Joint Venture • Associate Engineering (1964) Limited held 42% of the stakes;
2. SL Joint Venture	Business: Construction Work	• Joint Venture; whereas, the Company held 70% of stakes in SL Joint Venture (but had 100% Control power) • LC Transport and Commerce Co., Ltd. held30% of the stakes;
3. SA Joint Venture	Business: Construction Work	• Joint Venture; whereas, the Company held 80% of stakes in SA Joint Venture Aqua Thai Co., Ltd. held 20% of the stake
4. STAS Joint Venture	Business: Construction Work	• Joint Venture; whereas, the Company held 60% of stakes in STAS Joint Venture • Associate Engineering (1964) Limited held 40% of the stakes; **Since September 2013, STEC has fulfilled its promise on the part of the Company successfully
5. ASST Joint Venture	Business: Construction Work	• Joint Venture; whereas, the Company held 45% of stakes in ASST Joint Venture • Associate Engineering (1964) Limited held 55% of the stakes; **Since September 2013, STEC has fulfilled its promise on the part of the Company successfully

2. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เป็นกิจการร่วมค้า

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1.กิจการร่วมค้า ซิโน-ไทย เอ เอส	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	• เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังนี้ 1.บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 58 2.บริษัท เอ เอส แอสโซซิเอท เอนยิเนียริ่ง (1994) จำกัด ร้อยละ 42
2.กิจการร่วมค้า เอส แอล	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	• เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ 1.บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 70 โดยบริษัทควบคุม 100% 2.บริษัท แอล ซี ทรานสปอร์ต และการพาณิชย์ จำกัด ร้อยละ 30
3.กิจการร่วมค้า เอส เอ	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	• เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ 1.บริษัทมีส่วนได้เสีย ร้อยละ 80 2.บริษัท อาควาไทย จำกัด ร้อยละ 20
4.กิจการร่วมค้า เอส ที เอ เอส	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	• เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ 1. บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 60 2.บริษัท เอ เอส แอสโซซิเอท เอนยิเนียริ่ง (1964) ร้อยละ 40 **ตั้งแต่เดือนกันยายน 2556 STEC ได้ปฏิบัติตามสัญญาในส่วนของบริษัท เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
5.กิจการร่วมค้า เอ เอส เอส ที	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	• เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังนี้ 1. บริษัท มีส่วนได้เสียร้อยละ 45 2. บริษัท เอ เอส แอสโซซิเอท เอนยิเนียริ่ง (1964) จำกัด ร้อยละ 55 **ตั้งแต่เดือนกันยายน 2556 STEC ได้ปฏิบัติตามสัญญาในส่วนของบริษัทเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

Connected Transactions

The Company has transaction with persons who may have a conflict of interest for fiscal years 2014 and 2013 are as follows.

Company Name	Related Transactions	Gross Value (Baht) As of December 31st, 2014	Gross Value (Baht) As of December 31st, 2013	Reason for Transactions
1. HTR Co., Ltd.	1.1 Rental Incomes from office building lease	14,423,400	13,803,400	• The building space is leased as the Company's office at the market price.
	1.2 Trade accounts and notes payable–related parties	16,050	16,050	• AS of December 21, 2014 STEC was behind in payment on parking basement.
	1.3 Loans to related parties	Opening Balance 73,000,000 Raising During the period - Decreasing during the period (73,000,000) Ending Year Balance 0	Opening Balance 118,000,000 Raising During the period - Decreasing during the period (45,000,000) Ending Year Balance 73,000,000	• Loans to HTR Co., Ltd was due to pay principal of a loan and interest in quarterly totaling 20 installments. The interest can be calculated at MLR; minute 1 percent per year, and pay the first installment in July 2009.
	1.4 Interest receipt from loans under Sub-Clauses 1.3	2.495.921	5,901,719	
2. Nouvelle Property Co., Ltd.	2.1 Loans to related parties	Opening Balance - Raising During the period 790,5000,000 Decreasing during the period (790,000,000) Ending Year Balance 500,000	-	• Loans to Nouvelle Property Co., Ltd at interest rate of 4 percent per year and payment of principal and interest on demand.
	2.2 Interest receipt from loans under SubClauses 2.1	10,042,739.73		
3. Wisdom Services Co.,Ltd	3.1 Investment on the part of shareholders	12,726,516	-	• Buys ordinary shares of Wisdom Services Co., Ltd totaling 22,110,000 shares with a par value of Baht 100 per share which the company acquired 0.5756 Baht per share, totaling 12.7 million baht.
4. STIT Co., Ltd.	4.1 Trade accounts and notes payable	9,191,943	5,636,483	• Spare parts; and repairs of the Company's machinery at the market price;
	4.2 Service Income	258,000	3,096,000	
	4.3 Cost of spare parts, fix and maintenance	36,686,113	20,324,960	
5. STP&I (Public) Co., Ltd.	5.1 Trade accounts and notes receivable	211,596,417	54,985,840	• Repairing Land Plot C Erection and Assembly at the market price;
	5.2 Service Income	1,381,155,064	363,180,060	
	5.3 Retention receivables	-	2,174,094	
	5.4 Advanced received from construction contracts	437,550,537	-	
	5.5 Unbilled receivables	302,600,977	-	

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับงวดบัญชีปี 2557 และ 2556 ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2557	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2556	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
1.บจก. เอช ที อาร์	1.1 รายได้จากการให้เช่าอาคารสำนักงาน	14,423,400	13,803,400	• เป็นรายได้จากการให้เช่าพื้นที่อาคาร เพื่อเป็นสำนักงานของบริษัท โดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด • ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 STEC ค้างชำระค่าจอดรถชั้นใต้ดิน • เงินให้กู้ยืมแก่ บจก. เอช ที อาร์ มีกำหนดชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายไตรมาสรวมทั้งสิ้น 20 งวด โดยคิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละ 1 ต่อปี และเริ่มผ่อนงวดแรกในเดือนกรกฎาคม 2552
	1.2 เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	16,050	16,050	
	1.3 เงินให้กู้ยืมบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ยอดต้นงวด 73,000,000 เพิ่มขึ้นระหว่างงวด - ลดลงระหว่างงวด (73,000,000) ยอดปลายปี 0	ยอดต้นงวด 118,000,000 เพิ่มขึ้นระหว่างงวด - ลดลงระหว่างงวด (45,000,000) ยอดปลายปี 73,000,000	
	1.4 ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืมตาม 1.3	2,495,921	5,901,719	
2. บจก.นูเวล พร็อพเพอตี้	2.1 เงินให้กู้ยืมบริษัทที่เกี่ยวข้อง	ยอดต้นงวด - เพิ่มขึ้นระหว่างงวด 790,500,000 ลดลงระหว่างงวด (790,000,000) ยอดปลายปี 500,000	-	• เงินให้กู้ยืมแก่ บจก. นูเวล พร็อพเพอตี้ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปีมีกำหนดชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยคืนเมื่อทวงถาม
	2.2 ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืมตาม 2.1	10,042,739.73	-	
3. บริษัท วิสดอม เซอร์วิสเซส จำกัด	3.1 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น	12,726,516	-	• ซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดใน บจก. วิสดอม เซอร์วิสเซส จำนวน 22,110,000 หุ้นโดยมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทซื้อมาในราคาหุ้นละ 0.5756 บาท รวมเป็นเงิน 12.7 ล้านบาท
4. บริษัท เอส ที ไอที จำกัด	4.1 เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,191,943	5,636,483	• เป็นการนำอะไหล่มาซ่อมแซมเครื่องจักรของบริษัท โดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด
	4.2 รายได้ระหว่างกัน	258,000	3,096,000	
	4.3 ค่าอะไหล่ ตรวจเช็คซ่อมแซม	36,686,113	20,324,960	
5. บริษัท เอส ที พี แอนด์ ไอ จำกัด (มหาชน)	5.1 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	211,596,417	54,985,840	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างดำเนินโครงการ Erection and Assembly โดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด
	5.2 รายได้ระหว่างกัน	1,381,155,064	363,180,060	
	5.3 เงินประกันผลงาน	-	2,174,094	
	5.4 เงินรับล่วงหน้าตามสัญญา	437,550,537	-	
	5.5 รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	302,600,977	-	

Connected Transactions

The Company has transactions with persons who may have conflicts of interest as a joint venture.

Company Name	Related Transactions	Gross Value (Baht) As of December 31st, 2014	Gross Value (Baht) As of December 31st, 2013	Reason for Transactions
1. Sino-Thai AS Joint Venture	1.1 Trade accounts and notes receivable	3,531,266	3,531,266	• The Company has carried out the construction of BMA Mass Transit System Project, extension of Sukhumvit Line and Silom Line, under subcontract at the market price;
2. SL Joint Venture	2.1 Trade accounts and notes receivable	6,039,804	6,039,804	• The Company has carried out the construction of water distribution canal,pumping station, elevated bridge, including Section 3 Building drainge project near Suvarnabhumi Airport under subcontract and at ther market price;
3. SA Joint Venture	3.1 Trade accounts and notes receivable	23,624,178	21,211,127	• The Company has carried out the construction of waterworks system under the Project on solving the problem of water shortage of Nakhon Ratchasima Municipality, under subcontract and at ther market price;
	3.2 Unbilled receivables	24,836,293	8,205,531	
	3.3 Service income	19,638,265	885,727	
	3.4 Retention receivables	-	3,024,070	

The Company has transactions with persons who may have conflicts of interest as a joint venture.

Company Name	Related Transactions	Gross Value (Baht) As of December 31st, 2014	Gross Value (Baht) As of December 31st, 2013	Reason for Transactions
1. STAS Joint Venture	1.1 Trade accounts and notes receivable	19,438,683	49,239,168	• The Company has carried out the construction of BTS, Silom Extension (Taksin-Petkasem); **Since September 2013, STEC has fulfilled its promise on the part of the Company successfully
	1.2 Service income	-	94,768,040	
2. ASST Joint Venture	2.1 Trade accounts and notes receivable	18,922,768	21,584,923	• The Company has carried out the construction of Track Rehabilitation Phase 6: North Eastern Line, Buayai Junction-Nongkay; **Since September 2013, STEC has fulfilled its promise on the part of the Company successfully

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เป็นกิจการร่วมค้า

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2557	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2556	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
1. กิจการร่วมค้า ซิโน-ไทย – เอ เอส	1.1 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,531,206	3,531,206	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract)โครงการระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานครส่วนต่อขยายสายสุขุมวิท และสีลม โดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด
2. กิจการร่วมค้า เอส แอล	2.1 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,039,804	6,039,804	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) คลองระบายน้ำสถานีสูบน้ำสะพานยกระดับพร้อมอาคารประกอบส่วนที่ 3 โครงการระบายน้ำบริเวณสนามบินสุวรรณภูมิ โดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด
3. กิจการร่วมค้า เอส เอ	3.1 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน 3.2 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ 3.3 รายได้ระหว่างกัน 3.4 เงินประกันผลงาน	23,624,178 24,836,293 19,638,265 -	21,211,127 8,205,531 885,727 3,024,070	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) ระบบประปาตามโครงการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคเทศบาลนครราชสีมาโดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เป็นกิจการร่วมค้า

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2557	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2556	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
1. กิจการร่วมค้า เอส ที เอ เอส	1.1 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน 1.2 รายได้ระหว่างกัน	19,438,683 -	49,239,168 94,768,040	• บริษัทรับจ้างงานซื้อพร้อมติดตั้งงานโครงสร้างพื้นฐานและงานระบบการเดินรถโครงการระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานคร ส่วนต่อขยายสายสีลม (ตากสิน-เพชรเกษม) **ตั้งแต่เดือนกันยายน 2556 STEC ได้ปฏิบัติตามสัญญาในส่วนของบริษัทฯ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
2. กิจการร่วมค้า เอ เอส เอส ที	2.1 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	18,922,768	21,584,923	• บริษัทรับจ้างทำงานโครงการปรับปรุงทางรถไฟ ระยะที่ 6 ช่วงชุมทางบัวใหญ่ - หนองคาย**ตั้งแต่เดือนกันยายน 2556 STEC ได้ปฏิบัติตามสัญญาในส่วนของบริษัทเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

Connected Transactions



General Policy on Related transactions of the Company

Policy on Pricing

The value of related transactions shall be in accordance with the market price or competitive prices of non-related parties.

Reasonability of Transactions

Related transactions shall be made on the basis of necessity and reasonability and for the maximum benefits of the Company, and the said transactions existed because the Company has operated its businesses with subsidiaries, affiliated companies, and related companies in the normal course of businesses. Transactions include construction service provision, purchase of equipment and other services; conditions of related transactions shall be prescribed in accordance with the general commercial conditions and with the market prices or competitive prices of non-related parties.

Procedures of Related Transaction Approval

According to the Company's policy, the procedures of related transactions made with parties in conflict have to be verified and approved in conformance with the Company rule and regulation.

Policy or Trends on Related Transactions

The Company shall have its related transactions with particular companies involved, as may be necessary and only in accordance with the normal course of business operations such as sale/purchase of construction materials, construction work, office building lease, etc., and such related transactions may exist in the future, according to normal course of business operations of the Company. The Company has its policy to make related transactions with parties in conflict by comparing prices and quality of operations for the maximum benefits of the Company, and at the most proper price. The Company shall treat the parties in conflict similarly to other entrepreneurs. The Company shall prescribe the terms and conditions of such related transactions in accordance with the normal course of business operations; and prices shall be compared with prices of the third parties; moreover, it shall be considered according to the proper procedures of approval and in accordance with the Company's Rules and Regulations in all respects.

รายการระหว่างกัน



นโยบายทั่วไปในการทำรายการระหว่างกันของบริษัท

นโยบายด้านราคา

มูลค่าของรายการระหว่างกันเป็นไปตามราคาตลาด หรือราคาที่แข่งขันได้กับบุคคลอื่นที่มิได้เป็นบุคคลเกี่ยวข้องกัน

ความสมเหตุสมผลของรายการ

การทำรายการระหว่างกันเป็นไปตามความจำเป็นและความสมเหตุสมผลซึ่งเป็นการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัท ซึ่งรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นเนื่องจากการที่บริษัทได้ประกอบธุรกิจกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในลักษณะการค้าตามปกติ ลักษณะของรายการ ได้แก่ การให้บริการรับเหมาก่อสร้าง ซื้ออุปกรณ์ และบริการอื่น โดยเงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และเป็นไปตามราคาตลาด หรือราคาที่แข่งขันได้กับบุคคลอื่นที่มิได้เป็นบุคคลเกี่ยวข้องกัน

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ตามนโยบายของบริษัท ขั้นตอนการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะต้องผ่านการพิจารณาตามขั้นตอนการอนุมัติที่เหมาะสมตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ทุกประการ

นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องเฉพาะในกรณีที่มีความจำเป็น และเป็นไปตามครรลองการดำเนินธุรกิจตามปกติเท่านั้น อาทิเช่น การซื้อ/ขายวัสดุก่อสร้าง การรับเหมาก่อสร้าง การให้เช่าอาคารสำนักงาน ฯลฯ รายการระหว่างกันอาจเกิดขึ้นได้ในอนาคตตามปกติของการประกอบการค้าของบริษัท ซึ่งบริษัท มีนโยบายในการทำรายการระหว่างกันของบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งโดยใช้วิธีการเปรียบเทียบราคาและคุณภาพในการดำเนินงานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยมีราคาที่เหมาะสมที่สุด ซึ่งบริษัท จะปฏิบัติต่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในแนวทางเช่นเดียวกับผู้ ประกอบการรายอื่นๆ โดยบริษัท จะมีการกำหนด ข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ ในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติทั่วไปซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก รวมทั้งต้องผ่านการพิจารณาตามขั้นตอนการอนุมัติที่เหมาะสมตามระเบียบข้อบังคับของบริษัททุกประการ

Corporate Governance Report of the Audit Committee 2014



The Audit Committee of Sino-Thai Engineering & Construction Public Co., Ltd., consists of 3 Independent Directors as the following;

1. Mr.Chamni Janchai,
   Chairman of the Audit Committee
2. Police General Jate Mongkulhutthi,
   Member of the Audit Committee
3. Mr.Suchai Poopichayapongs,
   Member of the Audit Committee

In 2014, the Audit Committee has performed according to the duties and responsibilities commissioned by the Board of Directors to review the Company's financial reports for accuracy and reliability, to provide adequate and suitable internal control in compliance with the law, to ensure Company's operation complied with the principle of good corporate governance, and to comply with the Notification of the Stock Exchange of Thailand on Qualifications and Rules and Responsibilities of the Audit Committee and Best Practice Guidelines for the Audit Committee issued by the Listed Companies Division of the Stock Exchange of Thailand; provided that the Audit Committee has convened 5 meetings, of which main activities can be summarized, as follows:

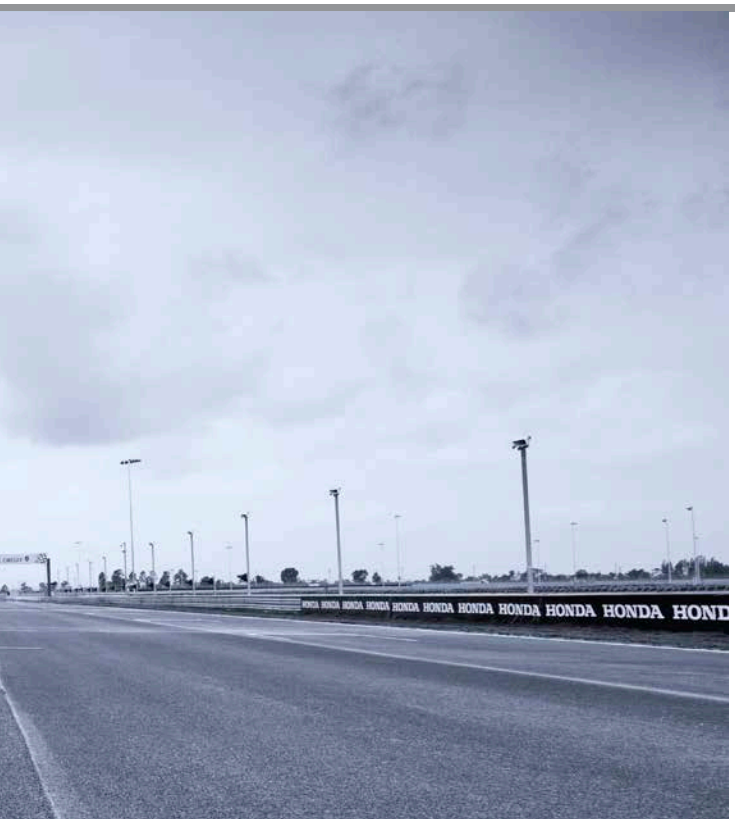
1. Review of the Quarterly Financial Statements and the Annual Financial Statement

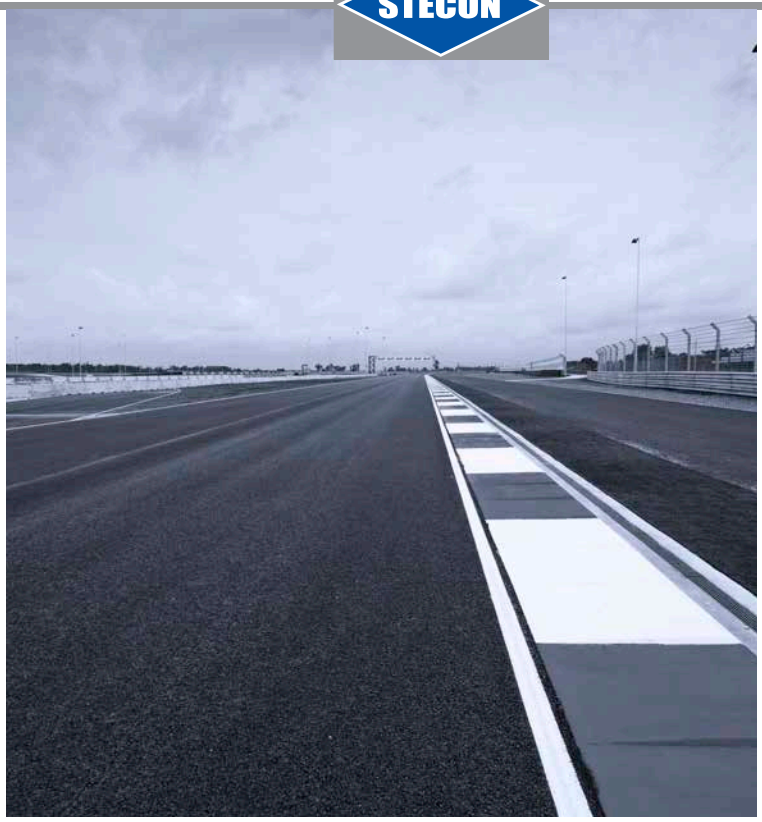
The Audit Committee has reviewed the Quarterly Financial Statements and the Annual Financial Statements 2014; and has inquired and received the clear explanation from the management and the Independent Auditor relating to the accuracy and the completeness of the financial statements, and the adequacy of information disclosure. Therefore, the Audit Committee has agreed that the aforesaid financial statements have reasonable correctness in their essential contents in accordance with the generally accepted accounting principles; and the information disclosure in those financial statements is punctually, correctly and completely.

2. Review of the Internal Control System

The Audit Committee has reviewed the internal control in cooperation with the Independent Auditor on a regular basis and has considered all reports of internal audit according to the approved work plans, covering the significant work systems of the Company,

รายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2557





คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้แก่

1. นายชำนิ จันทร์ฉาย ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี กรรมการตรวจสอบ
3. นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์ กรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการสอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องเชื่อถือได้ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย โดยมุ่งเน้นให้บริษัทมีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งแนวทางปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ อีกด้วย ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 5 ครั้งสรุปเป็นรายงานกิจกรรมที่สำคัญ ที่นำเสนอต่อคณะกรรมการในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2557 โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงอย่างชัดเจนจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปรวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนและทันเวลา

2. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานการควบคุมภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งได้พิจารณาทุกรายงานการตรวจสอบภายในตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัท มีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ มีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ ตามแนวทางขององค์ประกอบของการควบคุมภายใน (COSO) นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้กำชับให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง

3. กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการการตรวจสอบได้พิจารณาแผนงาน ขอบเขตการทำงาน ความเป็นอิสระ อัตรากำลังและงบประมาณ

including the information security management system. The Audit Committee has agreed that the Company has its adequate and suitable internal control and has its improvements in accordance with the changing business activities, therefore, the operations of the Company and its subsidiaries shall achieve the prescribed objectives as stated in the COSO framework. Moreover, the Audit Committee has also urged the management to improve the internal control system for continuous effectiveness.

3. Monitoring of the Internal Audit

The Audit Committee has considered the work plans, scope of work, independence, manpower, and budgets of the Internal Audit Department to be proper and in conformity with the professional standard of internal audit practices of the Institute of Internal Auditors of Thailand (IIAT), the Information Systems Audit and Control Association (ISACA) in Bangkok; and the internal audit guidelines of the Stock Exchange of Thailand (SET). The Audit Committee has agreed that the Company's internal audit has been carried out continuously on a timely and effective basis. Moreover, the Audit Committee has realized the significance of the internal audit and has therefore given its regular support to the internal audit both in terms of personnel development and guidelines of audit to be in accordance with the prescribed standard.

4. Compliance with the Law and the Government Regulations

The Audit Committee has reviewed the compliance with Rules and Regulations of the Securities and Exchange Commission, regulations of the Stock Exchange of Thailand, the law relating to the Company's business operations; and has agreed that there is no significant issue relating to non-compliance with the law, regulations, and other related laws.

5. Risk Management Review

The Company has utilized the internal audit system, the recommendations of the internal audit report, the work procedures, and the prescribed regulations to supervise its business operations in order to manage risks associated with the internal operations of the Company. The Audit Committee has agreed that the Company has effective and efficient risk management, which will be developed to its enterprise risk management.

6. Review and Comments on Related Transactions or those with Potential Conflict of Interest

The Audit Committee has given its similar comments to those of the Independent Auditor that, according to the Regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission, no significant related transactions and/or those with potential conflict of interest was found.

7. Self Performance Appraisal

To comply with the best practices guidelines for the Audit Committee, the Audit Committee should conduct the self-performance appraisal annually. In 2013, the self-performance appraisal result of the Audit Committee can be summarized that the Audit Committee has performed its duties fully according to its Charter and complied with the best practice guidelines for the Audit Committee, which will result in effective implementation of the rules of good corporate governance.

8. Selection, Nomination, and Remuneration of the Independent Auditor

The selection, nomination, and remuneration of the Independent Auditor of 2013 shall be proposed for the Board of Directors' approval in the Annual General Meeting (AGM) 2013, whereas, the Audit

ของแผนกตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายในของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทยสมาคมผู้ตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ – ภาคพื้นกรุงเทพฯ (ISACA) และแนวทางการตรวจสอบภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่องทันเวลา และมีประสิทธิผล คณะกรรมการตรวจสอบเห็นความสำคัญของหน่วยงานตรวจสอบภายในจึงได้สนับสนุนการตรวจสอบภายใน ทั้งในด้านการพัฒนาบุคคลการและแนวทางการตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ

4. สอบทานและติดตามการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ บริษัทใช้แบบประเมินความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน การแก้ไขข้อควรปรับปรุงแก้ไข และข้อเสนอแนะตามรายงานตรวจสอบภายใน และการปฏิบัติงานตามคู่มือและระเบียบปฏิบัติที่กำหนด เพื่อจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานภายในทั่วๆไปของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัท มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและมั่นใจได้ว่าสามารถจัดการกับความเสี่ยงต่างๆ ที่มีให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งสรุปรายละเอียดของปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทไว้ในส่วนของปัจจัยความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว

5. การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ภาครัฐ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

6. สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเช่นเดียวกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตว่าไม่พบรายการใดที่เกี่ยวโยงกัน และ/หรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งกันทางผลประโยชน์อย่างมีสาระสำคัญ

7. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเอง

เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจากผลการประเมินสรุปได้ว่ากรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และรายงานผลการประเมินฯ ให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

8. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

การพิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2557 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ ความเหมาะสมของค่าตอบแทนและไม่ขัดกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องการกำหนดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชี จึงเห็นควรเสนอแต่งตั้งนายศุภชัย ปัญญาวัฒโน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3930 หรือนางสาวทิพวัลย์ นานานุวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3459 หรือนางสาวศิราภรณ์ เอื้ออนันต์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3844 แห่งบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2557 พร้อมค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 1,730,000.00 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสามหมื่นบาท) เท่ากับปี 2556

9. การประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

มีการประชุมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด รวม 1 ครั้ง เพื่อทบทวนและสอบถามเกี่ยวกับความเหมาะสมของการตั้งสำรองต่างๆ รวมถึงนโยบายการบัญชีและสาระสำคัญของมาตรฐานการบัญชีสากล – International Financial Reporting Standards (IFRS) โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงอย่างชัดเจนจากผู้สอบบัญชี ซึ่ง

Committee has considered work performance, independence, and appropriateness of the remuneration, which shall not be contrary to the Notification of the Office of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand governing the circulation of auditors. Therefore, it is deemed expedient to appoint Mr. Supphachai Panyawatthano, the certified public accountant no.3930; or Miss Thippawan Nananuwat, the certified public accountant no.3459; or Miss Siraporn Ouaanunkun, the certified public accountant no.3844 of E Y Co., Ltd., as the Company's Independent Auditor of 2014 , Company' s auditing fee in 2014 is Bt. 1,730,000.00

9. Audit Committee and Independent Auditor Meeting

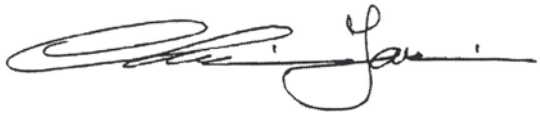
In 2014, the company arranged Audit Committee Meeting with the Independent Auditor totaling 1 time. The meeting is held for revising the appropriation of the provision of loss that the company had been settled including the importance of the International Financial Reporting Standards, IFRS. Independent Auditor clearly clarified that the accounting policy and other provisions of the company were accurate and appropriate in accordance with generally accepted standards. Normally, if the company is using the IFRS as the first time, there will be some part of it that might effect to the company.

10. Reporting of the Resolution of the Board of Directors

Minutes of the Audit Committee's meetings and the internal audit appraisal result shall always be reported to the Board of Directors, thus, in accordance with the guidelines of best practices of the Audit Committee.

The aforesaid best practices of the Audit Committee presented a notification and a suggestion of financial, internal audit, risk management, company performance, and safety, health and environment at job sites, in case the Management can perform and follow up all those suggestions as well. Internal Audit has to follow and correct things to be developed and then report it to the Board of Directors every quarter.

In summary, the Audit Committee has performed its duties fully in accordance with its Charters approved by the Board of Directors. The Audit Committee has given the comments that the Company has implemented its good corporate governance practice, prepared its financial statements in accordance with the generally-accepted accounting principles, disclosed the correct, complete, and adequate information in the financial report, provided its appropriate internal control, adhered to the business ethics, and complied with the rules, regulations, and related laws, thus, in conformity with the Notification of the Office of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET).



Mr. Chamni Janchai,
Chairman of the Audit Committee
February 2015



สรุปได้ว่า บริษัทมีนโยบายการบัญชีและการตั้งสำรองประเภทต่าง ๆ ถูกต้องและเหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่ IFRS และมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว

10. การรายงานผลการประชุมให้กับคณะกรรมการบริษัท

มีการจัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบและการประเมินผลการตรวจสอบภายในให้กับคณะกรรมการบริษัท ทราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ

การปฏิบัติหน้าที่ข้างต้นคณะกรรมการตรวจสอบได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะด้านบัญชีการเงิน ด้านการตรวจสอบภายในการบริหารความเสี่ยง การดำเนินงานของบริษัท และด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่หน่วยงานก่อสร้างต่างๆ เพื่อให้ฝ่ายจัดการนำไปพิจารณาดำเนินการ พร้อมทั้งมีการติดตามการดำเนินงานตามรายการข้อเสนอแนะ/ข้อควรปรับปรุงแก้ไขโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน และรายงานการดำเนินการให้คณะกรรมการบริษัท ทราบทุกไตรมาส

กล่าวโดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามกฎบัตรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม ยึดมั่นในจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

นายชำนิ จันทร์ฉาย
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
กุมภาพันธ์ 2558

Reports on the Responsibilities of the Board of Directors on Financial Reports



The Board of Directors of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited has carried out actions in accordance with the Company's Articles of Association on the presentation of Balance Sheets and Income Statement ending December 31, 2014, which has already been audited by the Auditor. These actions are in accordance with the prescribed period of twelve months cycle which was within the period of time before the ending of the Company's accounting period. The Company Board of Directors hereby warrants that the financial reports expressed in the 2014 Annual Reports are true and reasonable, having correct, complete, and adequate accounting data. The Company's Board of Directors has already reviewed and deemed the reports to be presentable and requested it should be submitted expeditiously to the shareholders.

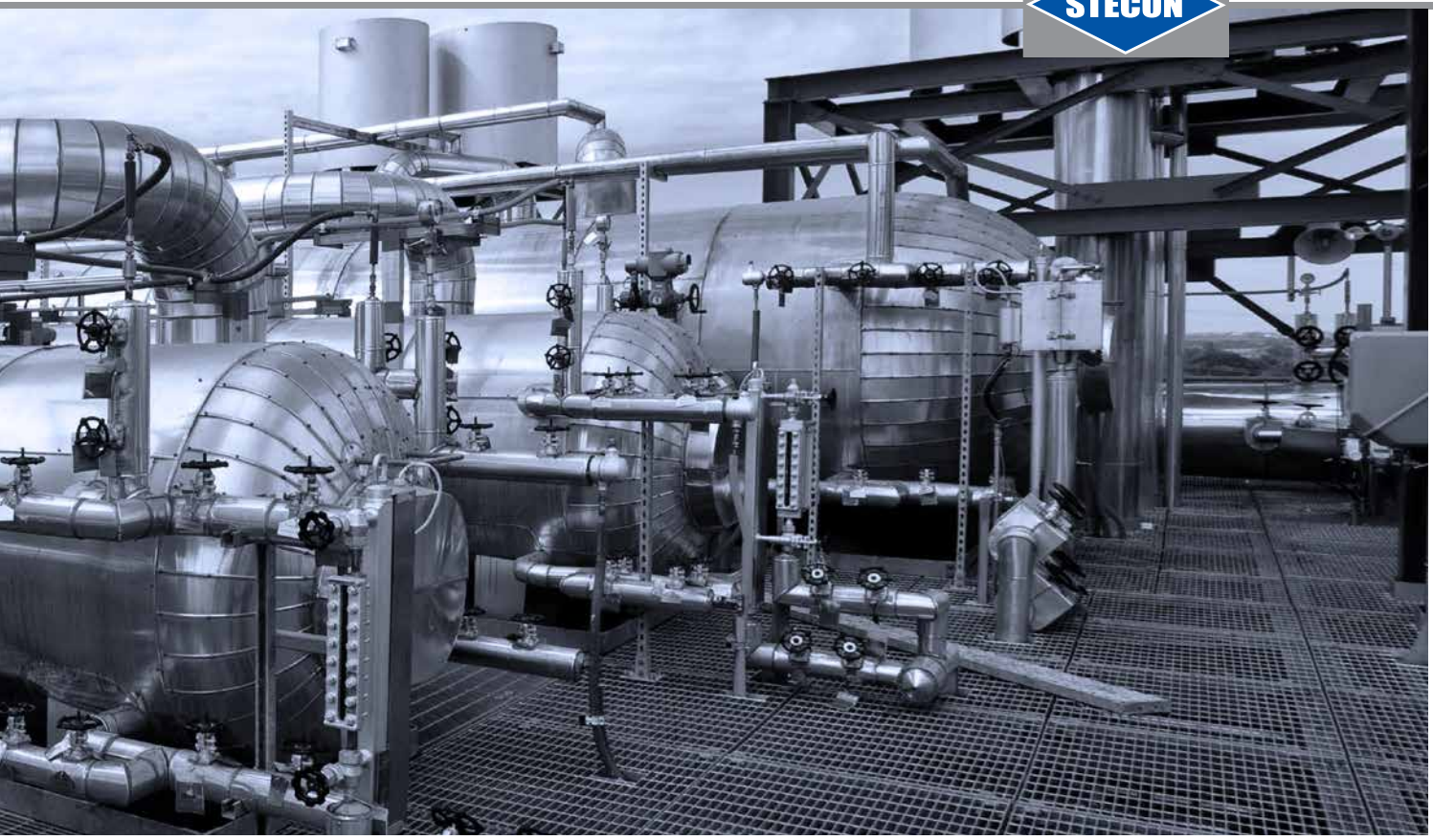
The Company's Board of Directors is of the view that the Company has duly exercised proper accounting procedures, kept constant practice, and has taken reasonable care in completing the Company's financial statements on time. The Balance Sheets ending December 31, 2014, Income Statement, Statements of Changes in Shareholders' Equity, and Cash Flow Statements ending December 31, 2014, of both the Company's and Consolidated Financial Statements of the Company's Subsidiaries are reasonably correct and completed in accordance with Generally Accepted Accounting Principles.

The Company's Board of Directors is confident that it has verified the Company's important data and information in all respects and has paid close attention to all details regarding the financial reporting of the Company.

For and on behalf of the Company:

(Mr. Pakpoom Srichamni)
Director and President

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน



คณะกรรมการบริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการตามข้อบังคับบริษัทในการนำเสนอบัญชีงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อผู้ถือหุ้นตามกำหนดเวลาทุกรอบสิบสองเดือน ภายในระยะเวลาสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท คณะกรรมการบริษัทขอให้คำรับรองว่า รายงานทางการเงินตามที่ได้แสดงไว้ในรายงานประจำปี 2557 ฉบับนี้เป็นไปตามความเป็นจริงและสมเหตุผล มีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องสมบูรณ์ครบถ้วนเพียงพอ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว และเห็นสมควรนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นได้

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าบริษัทได้ใช้นโยบายทางบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนได้มีการพิจารณาถึงความสมเหตุผลอย่างรอบคอบในการจัดทำงบการเงิน ของบริษัทในครั้งนี้ โดยงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 งบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ทั้งของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย มีความถูกต้องตามที่ควรและจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ซึ่งได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทมีความมั่นใจว่าได้ตรวจสอบข้อมูลที่สำคัญของบริษัททุกประการและให้ความเอาใจใส่ในการพิจารณารายงานทางการเงินเสมออย่างต่อเนื่อง

ในนามของคณะกรรมการบริษัท

(นายภาคภูมิ ศรีชำนิ)
กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ

Remuneration for Auditor ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี





สำนักงานผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา เลขที่ 193/136-137
ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่
กรุงเทพฯ 10110

Office of the Auditor of the Company and subsidiaries,

EY
33rd Floor, Lake Ratchada Building, 193/136-137,
New Ratchada Pisek Road,
Bangkok 10110.

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย

- บริษัทมีค่าสอบบัญชี ปี 2557 เป็นจำนวนเงิน 1,730,000. บาท
- บริษัทย่อย มีค่าสอบบัญชี ปี 2557 เป็นจำนวนเงิน 530,000. บาท
- บริษัทย่อยของบริษัทย่อย มีค่าสอบบัญชี ปี 2557 เป็นจำนวนเงิน 260,000. บาท

Remuneration on the account audits of the Company and subsidiaries.

- Company's auditing fee in 2014 is Bt. 1,730,000.
- The Company's subsidiaries' auditing fee in 2014 is Bt. 530,000.
- The affiliated companies of the subsidiaries' auditing fee in 2014 is Bt. 260,000.

ค่าบริการอื่น

-ไม่มี-

Other expenses:

-None-

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายงาน และ งบการเงินรวม

31 ธันวาคม 2557

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

Report and consolidated financial statements

31 December 2014

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ และได้ตรวจสอบ งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำ งบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนด ด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า งบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน ของบริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



ศุภชัย ปัญญาวัฒโน
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3930

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 11 กุมภาพันธ์ 2558

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2557	2556	2557	2556
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	2,133,798,622	2,340,998,732	1,945,097,121	2,251,474,932
เงินลงทุนชั่วคราว	8	3,431,538,075	6,322,029,324	3,431,538,075	6,322,029,324
ลูกหนี้การค้า	6,9	2,748,272,786	2,916,915,632	2,735,218,720	2,879,878,212
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	6	6,366,535,027	4,914,417,235	6,306,057,131	4,812,885,915
เงินประกันผลงานก่อสร้าง	6	732,663,215	513,790,508	732,663,215	497,757,541
งานระหว่างก่อสร้างตามสัญญา		1,186,751,147	1,118,008,025	1,186,751,147	1,118,008,025
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา		1,324,162,412	1,017,352,848	1,316,217,980	1,005,925,591
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	10	837,625	15,466,965	-	-
ส่วนของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	1,246,449	1,087,714	-	60,000,000
อาคารชุดเพื่อขาย	19	381,008,076	424,021,028	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	254,919,135	285,614,494	185,737,761	211,477,442
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		18,561,732,569	19,869,702,505	17,839,281,150	19,159,436,982
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน		15,108,010	-	15,108,010	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	1,252,816,121	445,089,605
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	13.1	119,584,256	112,648,044	2,799,700	2,799,700
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	14	10,802,004	10,852,004	1,000,000	1,000,000
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ					
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	2,494,718	3,741,167	500,000	13,000,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	15	3,083,061,755	2,350,821,750	1,751,600,000	1,751,600,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16	3,166,169,713	2,649,661,920	3,015,883,146	2,497,848,571
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		44,767,581	12,162,742	29,805,646	11,051,396
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		6,441,988,037	5,139,887,627	6,069,512,623	4,722,389,272
รวมสินทรัพย์		25,003,720,606	25,009,590,132	23,908,793,773	23,881,826,254

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2557	2556	2557	2556
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6,17	3,727,269,732	2,966,077,697	3,663,408,303	2,846,774,881
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ		5,883,826,472	6,693,389,839	5,853,660,144	6,642,652,063
เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง	6	5,691,882,748	6,543,004,469	5,676,437,441	6,520,451,686
ส่วนของเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่า					
ทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	89,643,835	108,091,246	89,643,835	108,091,246
เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างจ่าย	19	70,379,908	69,511,768	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		463,765,894	314,021,804	442,718,428	302,796,433
รวมหนี้สินหมุนเวียน		15,926,768,589	16,694,096,823	15,725,868,151	16,420,766,309
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน - สุทธิ					
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	101,255,880	120,743,704	101,255,880	120,743,704
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	140,838,521	125,635,453	137,917,807	123,144,477
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	280,641,951	284,472,158	161,697,664	161,838,725
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		4,979,677	7,996,779	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		527,716,029	538,848,094	400,871,351	405,726,906
รวมหนี้สิน		16,454,484,618	17,232,944,917	16,126,739,502	16,826,493,215

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2557	2556	2557	2556
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 1,525,106,540 หุ้น					
(2556: หุ้นสามัญ 1,525,125,367 หุ้น)		1,525,106,540	1,525,125,367	1,525,106,540	1,525,125,367
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 1,525,106,540 หุ้น					
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		2,097,055,812	2,097,055,812	2,097,055,812	2,097,055,812
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	21	152,510,654	152,510,654	152,510,654	152,510,654
ยังไม่ได้จัดสรร		4,601,966,987	3,850,648,780	4,032,869,521	3,318,036,135
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(25,690,506)	(37,454,123)	(25,488,256)	(37,376,102)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		8,350,949,487	7,587,867,663	7,782,054,271	7,055,333,039
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม					
ของบริษัทย่อย		198,286,501	188,777,552	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		8,549,235,988	7,776,645,215	7,782,054,271	7,055,333,039
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		25,003,720,606	25,009,590,132	23,908,793,773	23,881,826,254

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ

งบกำไรขาดทุน

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2557	2556	2557	2556
รายได้					
รายได้จากการก่อสร้าง		21,551,604,445	22,241,903,992	21,541,678,948	21,521,414,501
รายได้จากการขายและบริการ		100,360,795	52,140,601	-	-
ผลกำไรจากการตีราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน					
เป็นมูลค่ายุติธรรม	15	-	293,941,560	-	262,500,000
รายได้อื่น					
ดอกเบี้ยรับ		238,001,636	310,351,309	246,682,114	307,370,679
เงินปันผลรับ	13.2	-	-	4,199,550	4,199,550
อื่น ๆ		54,387,677	49,587,205	18,230,178	39,797,164
รวมรายได้		21,944,354,553	22,947,924,667	21,810,790,790	22,135,281,894
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนงานก่อสร้าง		19,375,671,891	20,147,852,220	19,369,494,797	19,438,452,991
ต้นทุนการขายและบริการ		59,324,552	20,183,874	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		583,132,497	539,167,504	568,989,954	511,513,077
รวมค่าใช้จ่าย		20,018,128,940	20,707,203,598	19,938,484,751	19,949,966,068
กำไรก่อนส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม					
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		1,926,225,613	2,240,721,069	1,872,306,039	2,185,315,826
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	13.2	11,135,762	(21,530,356)	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		1,937,361,375	2,219,190,713	1,872,306,039	2,185,315,826
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		(18,226,130)	(29,199,772)	(17,353,322)	(22,405,766)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		1,919,135,245	2,189,990,941	1,854,952,717	2,162,910,060
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	(389,108,925)	(449,454,854)	(370,929,717)	(431,615,367)
กำไรสำหรับปี		1,530,026,320	1,740,536,087	1,484,023,000	1,731,294,693
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1,520,507,821	1,733,200,173	1,484,023,000	1,731,294,693
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		9,518,499	7,335,914		
		1,530,026,320	1,740,536,087		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1.00	1.14	0.97	1.14

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2557	2556	2557	2556
กำไรสำหรับปี		1,530,026,320	1,740,536,087	1,484,023,000	1,731,294,693
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		(8,306,401)	-	(8,306,401)	-
ผลกระทบของภาษีเงินได้	23	1,661,280	-	1,661,280	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เผื่อขาย		14,809,807	(46,820,128)	14,859,807	(46,720,128)
ผลกระทบของภาษีเงินได้	23	(2,971,961)	9,344,026	(2,971,961)	9,344,026
กลับรายการผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		(83,779)	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		5,108,946	(37,476,102)	5,242,725	(37,376,102)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		1,535,135,266	1,703,059,985	1,489,265,725	1,693,918,591
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1,525,626,317	1,695,743,171	1,489,265,725	1,693,918,591
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		9,508,949	7,316,814		
		1,535,135,266	1,703,059,985		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม									
	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ									
					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
					กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		ส่วนต่ำกว่าทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เผื่อขาย	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	1,186,208,619	2,097,055,812	139,484,177	2,507,036,343	(80,900)	83,779	2,879	5,929,787,830	181,460,738	6,111,248,568
เพิ่มทุน	338,897,921	-	-	-	-	-	-	338,897,921	-	338,897,921
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(376,561,259)	-	-	-	(376,561,259)	-	(376,561,259)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	1,733,200,173	-	-	-	1,733,200,173	7,335,914	1,740,536,087
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(37,457,002)	-	(37,457,002)	(37,457,002)	(19,100)	(37,476,102)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	1,733,200,173	(37,457,002)	-	(37,457,002)	1,695,743,171	7,316,814	1,703,059,985
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็น										
สำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 21)	-	-	13,026,477	(13,026,477)	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	3,850,648,780	(37,537,902)	83,779	(37,454,123)	7,587,867,663	188,777,552	7,776,645,215
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	3,850,648,780	(37,537,902)	83,779	(37,454,123)	7,587,867,663	188,777,552	7,776,645,215
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 24)	-	-	-	(762,544,493)	-	-	-	(762,544,493)	-	(762,544,493)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	1,520,507,821	-	-	-	1,520,507,821	9,518,499	1,530,026,320
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(6,645,121)	11,847,396	(83,779)	11,763,617	5,118,496	(9,550)	5,108,946
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	1,513,862,700	11,847,396	(83,779)	11,763,617	1,525,626,317	9,508,949	1,535,135,266
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	4,601,966,987	(25,690,506)	-	(25,690,506)	8,350,949,487	198,286,501	8,549,235,988

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		
					กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		ส่วนต่ำกว่าทุนจากการวัดมูลค่าเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ลงทุนในหลักทรัพย์เผื่อขาย	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	1,186,208,619	2,097,055,812	139,484,177	1,976,329,178	-	-	5,399,077,786
เพิ่มทุน	338,897,921	-	-	-	-	-	338,897,921
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(376,561,259)	-	-	(376,561,259)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	1,731,294,693	(37,376,102)	(37,376,102)	1,693,918,591
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 21)	-	-	13,026,477	(13,026,477)	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	3,318,036,135	(37,376,102)	(37,376,102)	7,055,333,039
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	3,318,036,135	(37,376,102)	(37,376,102)	7,055,333,039
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 24)	-	-	-	(762,544,493)	-	-	(762,544,493)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	1,484,023,000	-	-	1,484,023,000
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(6,645,121)	11,887,846	11,887,846	5,242,725
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	1,477,377,879	11,887,846	11,887,846	1,489,265,725
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	4,032,869,521	(25,488,256)	(25,488,256)	7,782,054,271

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	1,919,135,245	2,189,990,941	1,854,952,717	2,162,910,060
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(27,460,179)	-	-	-
ค่าเสื่อมราคา	427,291,646	367,842,174	424,910,943	360,340,226
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(7,766,174)	(9,773,843)	(4,544,559)	(9,741,431)
มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพิ่มขึ้น	-	(293,941,560)	-	(262,500,000)
กำไรจากการคืนทุนของบริษัทร่วม	(782,002)	-	(698,223)	-
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(11,135,762)	21,530,356	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(1,761,293)	2,609,128	(1,761,293)	2,609,128
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนชั่วคราว	1,293,307	21,064,125	1,293,307	21,064,125
ค่าตัดจำหน่ายส่วนต่างจากสัญญาซื้อขาย				
เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	(7,553,761)	(8,643,293)	(7,553,761)	(8,643,293)
สำรองผลขาดทุนของโครงการเพิ่มขึ้น	26,466,985	105,401,973	26,466,985	105,401,973
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	14,234,967	14,323,685	13,805,229	14,081,288
รายได้จากการลงทุน - เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	(4,199,550)	(4,199,550)
ดอกเบี้ยรับ	(238,001,636)	(310,351,309)	(246,682,114)	(307,370,679)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	18,226,130	29,199,772	17,353,322	22,405,766
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	2,112,187,473	2,129,252,149	2,073,343,003	2,096,357,613
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	168,642,846	(1,040,707,667)	144,659,492	(1,211,180,914)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	(1,452,117,792)	(873,110,899)	(1,493,171,216)	(1,079,488,090)
เงินประกันผลงานก่อสร้าง	(218,872,707)	(290,923,782)	(234,905,674)	(354,164,005)
งานระหว่างก่อสร้างตามสัญญา	(68,743,122)	(956,306,031)	(68,743,122)	(869,252,534)
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา	(306,809,564)	29,220,582	(310,292,389)	(30,079,101)
อาคารชุดเพื่อขาย	43,012,952	5,063,553	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	66,521,570	197,460,616	55,713,353	143,393,429
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(20,931,177)	20,069,209	(18,754,250)	23,246,095

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	761,192,035	154,786,191	816,633,422	379,577,323
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	(836,030,352)	1,179,059,335	(815,458,904)	1,239,940,628
เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง	(851,121,721)	1,927,097,779	(844,014,245)	2,032,425,527
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	142,807,538	88,792,177	138,490,785	136,058,495
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(10,355,402)	(7,526,812)	(7,338,300)	(8,133,140)
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(470,617,423)	2,562,226,400	(563,838,045)	2,498,701,326
จ่ายดอกเบี้ย	(17,357,990)	(27,463,492)	(17,353,322)	(22,405,766)
จ่ายภาษีเงินได้	(452,301,703)	(500,268,754)	(429,666,109)	(462,254,614)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(940,277,116)	2,034,494,154	(1,010,857,476)	2,014,040,946
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(15,108,010)	-	(15,108,010)	-
เงินลงทุนชั่วคราว (เพิ่มขึ้น) ลดลง	2,918,940,495	(478,873,389)	2,918,940,495	(478,873,389)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นลดลง	14,629,340	18,979,950	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	97,362,779	-	-
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	1,087,714	949,194	72,500,000	45,000,000
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย (หมายเหตุ 12)	(11,253,625)	-	(12,726,516)	-
เงินสดจ่ายเพิ่มเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(795,000,000)	-
เงินสดรับจากการคืนทุนของบริษัทร่วม	698,223	-	698,223	-
ซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(790,000,000)	-	-	-
เงินสดรับจากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	85,220,179	-	-	-
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(883,545,651)	(788,587,564)	(873,751,928)	(781,450,690)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	24,045,536	16,178,300	11,884,119	16,145,150
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของการร่วมค้า				
ณ วันที่บริษัทฯหมดอำนาจควบคุม	-	(46,793,047)	-	-
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	4,199,550	4,199,550	4,199,550	4,199,550
ดอกเบี้ยรับ	261,176,133	322,324,710	269,856,610	319,344,080
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	1,610,089,884	(854,259,517)	1,581,492,543	(875,635,299)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	-	(44,425,998)	-	-
ชำระคืนเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	(114,468,385)	(100,381,523)	(114,468,385)	(100,381,523)
เงินปันผลจ่าย	(762,544,493)	(37,663,339)	(762,544,493)	(37,663,338)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(877,012,878)	(182,470,860)	(877,012,878)	(138,044,861)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(207,200,110)	997,763,777	(306,377,811)	1,000,360,786
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	2,340,998,732	1,343,234,955	2,251,474,932	1,251,114,146
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	2,133,798,622	2,340,998,732	1,945,097,121	2,251,474,932
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	76,533,150	92,835,515	76,533,150	92,835,515
โอนอาคารชุดเพื่อขายเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	41,060,000	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่เลขที่ 32/59-32/60 อาคารซิโน-ไทย ทาวเวอร์ ถนนสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ") บริษัทย่อยและการร่วมค้า โดยทั้งหมดจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
		2557 ร้อยละ	2556 ร้อยละ
บริษัทย่อย			
บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด	ให้เช่าอาคารสำนักงาน	80.90	80.90
บริษัท ปทุมวัน เรียล เอสเตท จำกัด (ถือหุ้นทั้งหมดโดย บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด)	ให้บริการรับฝากเอกสาร	80.90	80.90
บริษัท กิจประชาธานี จำกัด (ถือหุ้นทั้งหมดโดย บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด)	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	80.90	80.90
บริษัท นูเวล พร็อพเพอตี้ จำกัด (เดิมชื่อ "บริษัท แมทเทอร์ ซัพพลาย จำกัด")	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	99.99	99.99
บริษัท วิสดอม เซอร์วิสเซส จำกัด	ให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ ก่อสร้าง	100.00	-
การร่วมค้า			
กิจการร่วมค้า เอส แอล	รับเหมาก่อสร้าง (หยุดดำเนินการแล้ว)	70.00	70.00
กิจการร่วมค้า เอส เอ	รับเหมาก่อสร้าง (หยุดดำเนินการแล้ว)	80.00	80.00
กิจการร่วมค้าซิโน-ไทย - เอ. เอส.	รับเหมาก่อสร้าง	58.00	58.00

ข) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของการร่วมค้ามารวมในการจัดทำงบการเงินรวมโดยใช้วิธีรวมตามสัดส่วนตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีการควบคุมร่วม จนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมร่วมในการร่วมค้านั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยและการร่วมค้าจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อยและการร่วมค้า รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

2.4 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้า และบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับในปีบัญชีปัจจุบันและที่จะมีผลบังคับในอนาคตมีรายละเอียดดังนี้

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับในปีบัญชีปัจจุบัน

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	การนำเสนองบการเงิน
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	สัญญาเช่า
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	รายได้
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	งบการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	การด้อยค่าของสินทรัพย์
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนงานดำเนินงาน

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 15	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
ฉบับที่ 27	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
ฉบับที่ 29	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 32	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
ฉบับที่ 4	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
ฉบับที่ 5	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
ฉบับที่ 7	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 10	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
ฉบับที่ 12	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 13	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
ฉบับที่ 17	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
ฉบับที่ 18	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการบันทึกบัญชีหุ้นปันผล

มาตรฐานการรายงานทางการเงินทั้งหมดตามที่กล่าวข้างต้นได้รับการปรับปรุงและจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ซึ่งโดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินนี้

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่เป็นจำนวนมาก ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศโดยการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงินในครั้งนี้ส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ฝ่ายบริหารของบริษัทฯและบริษัทย่อยเชื่อว่าโดยส่วนใหญ่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงในหลักการสำคัญ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินตามที่กล่าวข้างต้นบางฉบับเป็นมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ ซึ่งประกอบด้วยมาตรฐานดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557)	ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 10	งบการเงินรวม
ฉบับที่ 11	การร่วมการงาน
ฉบับที่ 12	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
ฉบับที่ 13	การวัดมูลค่ายุติธรรม

จากการประเมินเบื้องต้น ฝ่ายบริหารของบริษัทฯและบริษัทย่อยเชื่อว่า มาตรฐานการรายงานทางการเงินทั้งหมดตามที่กล่าวข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย ยกเว้นมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังต่อไปนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 เรื่อง การร่วมการงาน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 เรื่อง ส่วนได้เสียในการร่วมค้า ซึ่งได้ถูกยกเลิกไป มาตรฐานฉบับนี้กำหนดให้กิจการบันทึกเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย ในขณะที่มาตรฐานฉบับที่ 31 กำหนดให้กิจการสามารถเลือกนำเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันมาจัดทำงบการเงินรวมโดยใช้วิธีรวมตามสัดส่วน หรือบันทึกเป็นเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียก็ได้ ปัจจุบันบริษัทฯและบริษัทย่อยนำกิจการที่ควบคุมร่วมกันมาจัดทำงบการเงินรวมโดยใช้วิธีรวมตามสัดส่วน ฝ่ายบริหารของบริษัทฯและบริษัทย่อยประเมินว่าเมื่อนำมาตรฐานฉบับนี้มาใช้ในปี 2558 และเปลี่ยนการรับรู้เงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันมาใช้วิธีส่วนได้เสีย จะไม่มีผลกระทบต่อส่วนของ ผู้ถือหุ้นและกำไรสุทธิ ในงบการเงิน แต่มีผลกระทบต่อการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และงบกำไรขาดทุน เท่านั้น

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กล่าวคือ หากกิจการต้องวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินใดตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอื่น กิจการจะต้องวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นตามหลักการของมาตรฐานฉบับนี้ และใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไปในการรับรู้ผลกระทบจากการเริ่มใช้มาตรฐานนี้
ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯและบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานฉบับนี้มาถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ก) รายได้

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างถือเป็นรายได้ตามอัตราส่วนของงานก่อสร้างที่แล้วเสร็จจากการประเมินของวิศวกรของบริษัทฯและบริษัทย่อย รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

รายได้จากการขายหน่วยในอาคารชุด

รายได้จากการขายหน่วยในอาคารชุด รับรู้เมื่อมีการโอนกรรมสิทธิ์แก่ผู้ซื้อ

รายได้ค่าเช่ารับ

รายได้ค่าเช่ารับที่เกี่ยวข้องรับรู้ตามระยะเวลาเช่า

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯและบริษัทย่อยมีสิทธิในการรับเงินปันผล

ข) ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนงานก่อสร้าง

ต้นทุนงานก่อสร้างบันทึกตามอัตราส่วนร้อยละของงานที่ทำเสร็จของต้นทุนโดยประมาณ โดยจะบันทึกสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการก่อสร้างนั้นจะประสบผลขาดทุน ผลต่างระหว่างต้นทุนที่บันทึกตามอัตราส่วนร้อยละของงานที่ทำเสร็จของราคาต้นทุนโดยประมาณและต้นทุนงานก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงบันทึกเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนหรือหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

ต้นทุนขายหน่วยในอาคารชุด

ในการคำนวณหาต้นทุนขายหน่วยในอาคารชุดได้ทำการแบ่งสรรต้นทุนการพัฒนาทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โดยคำนึงถึงต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงด้วย) ให้กับหน่วยในอาคารชุดที่ขายได้ตามเกณฑ์พื้นที่ที่ขาย แล้วจึงรับรู้เป็นต้นทุนขายในงบกำไรขาดทุนตามรายได้จากการขายที่บันทึกไว้

ต้นทุนอาคารชุดเพื่อขายแสดงตามราคาทุนซึ่งประกอบด้วยต้นทุนที่ดิน ค่าก่อสร้าง ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มี สภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้

ลูกหนี้แสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 เงินลงทุน

ก) เงินลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุนเปิดแสดงตามมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของหน่วยลงทุนดังกล่าวในงบกำไรขาดทุน

ข) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในงบกำไรขาดทุน

ค) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดชำระในหนึ่งปี รวมทั้งที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทฯและบริษัทย่อยตัดบัญชีส่วนเกิน/รับรู้ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่าย/รับรู้นี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ

ง) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เผื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกเป็นรายการต่างหากในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป

จ) เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ฉ) เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

ช) เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้า และบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ส่วนมูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทยหรืออัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมแล้วแต่กรณี มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

บริษัทฯและบริษัทย่อยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง บริษัทฯและบริษัทย่อยจะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน จะถูกบันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯและบริษัทย่อยวัดมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการหลังจากนั้น บริษัทฯและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบกำไรขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น
บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)
ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	-	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารตามสัญญาเช่า	-	10 ปี
ห้องตัวอย่าง	-	5 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5 - 30 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 - 10 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน ส่วนปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

บริษัทฯและบริษัทย่อยตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อบริษัทฯและบริษัทย่อย ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯและบริษัทย่อย หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯและบริษัทย่อย หรือถูกบริษัทฯและบริษัทย่อยควบคุม ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯและบริษัทย่อย
นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯและบริษัทย่อย ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย

4.8 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า
สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น
รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน
กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทฯและบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า
บริษัทฯและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน

4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ
ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯและบริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนั้น บริษัทฯและบริษัทย่อยจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา
บริษัทฯและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย
ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ส่วนผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุน

4.12 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้วและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯและบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้นและบริษัทฯและบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า บริษัทฯและบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 ตราสารอนุพันธ์

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุน ส่วนเกินหรือส่วนลดที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาจะถูกตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง

บริษัทฯและบริษัทย่อยประมาณการต้นทุนการก่อสร้างของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบก่อสร้างและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าโสหุ้ย ที่ต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ บริษัทฯและบริษัทย่อยจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้างแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสภาวะการณ์ปัจจุบัน

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯและบริษัทย่อยได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เผื่อขายและเงินลงทุนทั่วไปเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯและบริษัทย่อยแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนบางรายการโดยใช้วิธีพิจารณาจากรายได้ เนื่องจากไม่มีราคาในตลาดที่สามารถใช้เทียบเคียงได้ ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วย อัตราผลตอบแทน อัตราเงินเฟ้อ อัตราพื้นที่ว่างระยะยาวและอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น
นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามราคาตามสัญญา ซึ่งเทียบเคียงได้กับบุคคลภายนอก โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้จากการก่อสร้าง	-	-	20	1
ดอกเบี้ยรับ	-	-	2	6
ค่าเช่าจ่าย	-	-	14	14
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม				
รายได้ค่าที่ปรึกษาโครงการ	-	52	-	52
รายการธุรกิจกับการร่วมค้า				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้ค่าที่ปรึกษาโครงการ	-	38	-	95
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้จากการก่อสร้าง	1,381	363	1,381	363
รายได้ค่าที่ปรึกษาโครงการ	100	380	100	380
รายได้อื่น	-	3	-	3
ต้นทุนงานก่อสร้าง	37	20	37	20

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อยและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
สินทรัพย์				
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)				
บริษัทย่อย	-	-	29,664	27,251
การร่วมค้า	10,225	10,225	13,756	13,756
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน)	276,071	151,921	276,067	151,918
รวม	286,296	162,146	319,487	192,925
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(29,203)	(29,203)	(38,774)	(38,774)
สุทธิ	257,093	132,943	280,713	154,151
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ				
บริษัทย่อย	-	-	24,836	8,206
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน)	302,601	36,742	302,601	36,742
รวม	302,601	36,742	327,437	44,948
เงินประกันผลงานก่อสร้าง				
บริษัทย่อย	-	-	-	3,024
รวม	-	-	-	3,024
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	500	73,000

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน)	3,741	4,829	-	-
รวม	3,741	4,829	500	73,000
หนี้สิน				
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 17)				
บริษัทย่อย	-	-	16	17
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน)	9,192	5,636	9,192	5,636
รวม	9,192	5,636	9,208	5,653
เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน)	437,551	-	437,551	-
รวม	437,551	-	437,551	-

ในระหว่างปี 2557 เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันมีการเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม					
	ลักษณะความสัมพันธ์	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557
			เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
นิติบุคคลอาคารชุด ซิโน-ไทย ทาวเวอร์	มีกรรมการร่วมกัน	4,829	-	(1,088)	3,741

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ลักษณะความสัมพันธ์	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557
			เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด	บริษัทย่อย	73,000	-	(73,000)	-
บริษัท นูเวล พร็อพเพอตี้ จำกัด	บริษัทย่อย	-	790,500	(790,000)	500
		73,000	790,500	(863,000)	500

เงินให้กู้ยืมแก่นิติบุคคลอาคารชุด ซิโน-ไทย ทาวเวอร์

บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด (เอช ที อาร์) ได้ให้เงินกู้ยืมแก่นิติบุคคลอาคารชุด ซิโน-ไทย ทาวเวอร์ (ซิโน-ไทย ทาวเวอร์) เป็นจำนวน 19 ล้านบาท ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 8 ต่อปี คำนวณดอกเบี้ยแบบ Flat rate ตลอดอายุสัญญาเงินกู้ โดยซิโน-ไทย ทาวเวอร์ จะต้องผ่อนชำระเงินต้นจำนวน 0.14 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือนรวม 134 งวดเริ่มตั้งแต่เดือนกันยายน 2553

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะสั้นของกรรมการและผู้บริหารเป็นจำนวนเงิน 64 ล้านบาท (2556: 63 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 62 ล้านบาท 2556: 60 ล้านบาท)

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	977,108	344,193	959,897	331,475
หน่วยลงทุน	656,691	996,806	485,200	920,000
ตั๋วแลกเงิน	500,000	1,000,000	500,000	1,000,000
รวม	2,133,799	2,340,999	1,945,097	2,251,475

ยอดคงเหลือของหน่วยลงทุนเป็นหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ที่มีสภาพคล่องสูง

8. เงินลงทุนชั่วคราว

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556
เงินฝากธนาคาร	696,059	2,614,087
ตั๋วสัญญาใช้เงินและตั๋วแลกเงิน	-	410,000
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าซึ่งแสดงตามมูลค่ายุติธรรม		
หน่วยลงทุน	672,234	35,108
พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย	96,311	105,063
ตราสารหนี้ที่ออกโดยสถาบันการเงิน	205,704	373,976
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	562,469	611,646
	1,536,718	1,125,793
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เผื่อขายซึ่งแสดงตามมูลค่ายุติธรรม		
หน่วยลงทุน	1,198,761	2,172,149
รวมเงินลงทุนชั่วคราว	3,431,538	6,322,029

9. ลูกหนี้การค้า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,183,831	2,372,244	1,183,516	2,350,283
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 4 เดือน	989,963	346,974	988,830	345,851
5 - 12 เดือน	234,588	18,589	234,523	6,871

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
มากกว่า 12 เดือน	129,678	93,046	94,517	69,602
รวม	2,538,060	2,830,853	2,501,386	2,772,607
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(46,880)	(46,880)	(46,880)	(46,880)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	2,491,180	2,783,973	2,454,506	2,725,727
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	218,601	61,989	218,987	62,480
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 4 เดือน	-	8,394	698	9,097
5 - 12 เดือน	-	62,430	1,819	70,052
มากกว่า 12 เดือน	67,695	29,333	97,983	51,296
รวม	286,296	162,146	319,487	192,925
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(29,203)	(29,203)	(38,774)	(38,774)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	257,093	132,943	280,713	154,151
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	2,748,273	2,916,916	2,735,219	2,879,878

บริษัทฯมีการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินค่างานตามสัญญาก่อสร้างบางโครงการจากผู้ว่าจ้างให้กับธนาคารซึ่งบริษัทฯสามารถเบิกถอนเงินจากการโอนสิทธิดังกล่าวจากธนาคารได้ตามปกติ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าสำหรับโครงการก่อสร้างที่โอนสิทธิเรียกร้องดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 184 ล้านบาท (2556: 373 ล้านบาท)

10. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งเป็นเงินให้กู้ยืมจากการทำสัญญารับซื้อลดลูกหนี้จากบริษัทหลายแห่งซึ่งครบกำหนดชำระคืนตามระยะเวลาที่ระบุในสัญญาโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.75 - 12.00 ต่อปี (2556: ร้อยละ 7.75 - 12.00 ต่อปี)

11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	58,066	80,753	57,285	78,780
อื่น ๆ	196,853	204,861	128,453	132,697
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	254,919	285,614	185,738	211,477

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556
	ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ	ร้อยละ		
บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด	500	500	80.90	80.90	440,090	440,090
บริษัท นูเวล พร็อพเพอตี้ จำกัด	800	5	99.99	99.99	800,000	5,000
บริษัท วิสดอม เซอร์วิสเซส จำกัด	2,211	-	100.00	-	12,726	-
รวม					1,252,816	445,090

เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2557 บริษัทฯได้เพิ่มทุนในบริษัท นูเวล พร็อพเพอตี้ จำกัด (นูเวล พร็อพเพอตี้) จำนวนเงิน 795 ล้านบาท เพื่อให้นูเวล พร็อพเพอตี้นำไปชำระคืนเงินกู้ยืมและใช้เป็นทุนหมุนเวียนของบริษัท ดังนั้น ทุนจดทะเบียนของ นูเวล พร็อพเพอตี้ จึงมีมูลค่า 800 ล้านบาท และบริษัทฯยังคงสัดส่วนการถือหุ้นเท่าเดิมที่ร้อยละ 99.99

เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้บริษัทฯซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท ซัสโก้ ลูบริแคนท์ส จำกัด (ซัสโก้) จำนวน 22,110,000 หุ้น โดยมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ในราคา หุ้นละ 0.5756 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12.7 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์ในการซื้อเพื่อใช้ในการประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของบริษัทฯ

ณ วันที่ซื้อกิจการ ซัสโก้มีมูลค่าสินทรัพย์สุทธิเป็นจำนวนเงิน 3.2 ล้านบาท ซึ่งได้รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของซัสโก้ จำนวน 1.5 ล้านบาท

13. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

13.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	งบการเงินรวม					
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2557	2556	2557	2556	2557	2556
			ร้อยละ	ร้อยละ				
บริษัท ดีเคเค ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด	ติดตั้งระบบสายส่งและระบบสื่อสาร	ไทย	35	35	2,800	2,800	119,584	112,648
บริษัท อินเตอร์ ไอเอ็มซี พีทีอี จำกัด	รับเหมาก่อสร้างและหยุดดำเนินการแล้ว	สิงคโปร์	-	46	-	13,650	-	-
รวม					2,800	16,450	119,584	112,648

13. เงินลงทุนในบริษัทร่วม (ต่อ)

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน - สุทธิ	
			2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556
			ร้อยละ	ร้อยละ						
บริษัท ดีเคเค ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด	ติดตั้งระบบสายส่งและระบบสื่อสาร	ไทย	35	35	2,800	2,800	-	-	2,800	2,800
บริษัท อินเตอร์ ไอเอ็มซี พีทีอี จำกัด	รับเหมาก่อสร้าง (หยุดดำเนินการแล้ว)	สิงคโปร์	-	46	-	13,650	-	(13,650)	-	-
รวม					2,800	16,450	-	(13,650)	2,800	2,800

ในเดือนมกราคม 2557 บริษัทฯได้รับเงินคืนทุนจากบริษัท อินเตอร์ ไอเอ็มซี พีทีอี จำกัด จำนวน 0.6 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทดังกล่าวได้ปิดบริษัทและชำระบัญชีเสร็จเรียบร้อยแล้ว และบริษัทฯบันทึกรายการรับเงินดังกล่าวเป็นบัญชีรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุน เนื่องจากบริษัทฯได้เคยบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนทั้งจำนวนแล้วในอดีต

13.2 ส่วนแบ่งกำไร/ขาดทุนและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไร/ขาดทุนจากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมและรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทฯรับระหว่างปี	
	2557	2556	2557	2556
กิจการร่วมค้า เอ เอส เอส ที[1]	-	(30,252)	-	-
บริษัท ดีเคเค ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด	11,136	8,722	4,200	4,200
รวม	11,136	(21,530)	4,200	4,200

[1] ผู้ร่วมค้าเป็นผู้มีอำนาจควบคุมนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของกิจการดังกล่าวและบริษัทฯไม่ต้องรับความเสี่ยงในผลขาดทุนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ดังนั้น บริษัทฯจึงถือว่าการลงทุนในกิจการร่วมค้า เอ เอส เอส ที เป็นบริษัทร่วม อย่างไรก็ตาม ตั้งแต่เดือนกันยายน 2556 บริษัทฯได้ปฏิบัติตามสัญญาในส่วนของบริษัทฯเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น บริษัทฯจึงรับรู้ส่วนแบ่งกำไร/ขาดทุนจากกิจการร่วมค้าดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2556 จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2556 ในงบกำไรขาดทุนรวม

13.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทร่วม

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม		สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม		หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม		รายได้รวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		กำไร สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556
บริษัท ดีเคเค ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด	8	8	687	551	345	229	715	476	32	24
บริษัท อินเตอร์ ไอเอ็มซี พีทีอี จำกัด	-	0.5*	-	-	-	-	-	-	-	-

*ล้านเหรียญสิงคโปร์

14. เงินลงทุนระยะยาวอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	สัดส่วนเงินลงทุน		งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2557	2556	2557		2556		2557		2556	
	ร้อยละ	ร้อยละ	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เผื่อขาย										
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์บางกอก	-	-	10,000	9,750	10,000	9,800	-	-	-	-
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เผื่อขาย			(250)		(200)		-		-	
			9,750		9,800		-		-	
เงินลงทุนทั่วไป										
บริษัท ไทย เมนเทนแนนซ์ คอนแทรคติ้ง จำกัด	19	19	7,611		7,611		7,611		7,611	
บริษัท สินทรัพย์ช่างเหมาไทย จำกัด	0.2	0.2	1,000		1,000		1,000		1,000	
อื่น ๆ			25,694		25,694		25,642		25,642	
			34,305		34,305		34,253		34,253	
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			(33,253)		(33,253)		(33,253)		(33,253)	
			1,052		1,052		1,000		1,000	
เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ			10,802		10,852		1,000		1,000	

15. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	2557			2556		
	ที่ดิน	อาคารชุดให้เช่า	รวม	ที่ดิน	อาคารชุดให้เช่า	รวม
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	1,809,360	541,462	2,350,822	1,538,500	478,502	2,017,002
ซื้อเพิ่ม	790,000	-	790,000	-	-	-
โอนอาคารชุดเพื่อขายเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	-	41,060	41,060
จำหน่าย	(57,760)	-	(57,760)	-	-	-
ผลกำไรจากการตีราคาเป็นมูลค่ายุติธรรม	-	-	-	270,860	21,900	292,760
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	2,541,600	541,462	3,083,062	1,809,360	541,462	2,350,822
เกณฑ์ในการประเมินราคา	วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)	วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach)		วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)	วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach)	

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ที่ดิน	
	2557	2556
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	1,751,600	1,489,100
ผลกำไรจากการตีราคาเป็นมูลค่ายุติธรรม	-	262,500
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	1,751,600	1,751,600
เกณฑ์ในการประเมินราคา	วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)	วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)

16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคารตามสัญญาเช่า	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2556	459,191	395,669	55,573	3,432,753	313,574	409,234	99,936	5,165,930
ซื้อเพิ่ม	251,870	-	-	343,322	42,148	37,660	206,423	881,423
จำหน่าย	-	(1,600)	-	(53,736)	(16,199)	(42,748)	-	(114,283)
โอน	100	8,695	-	188,522	4,580	25,038	(226,935)	-
สินทรัพย์ของการร่วมค้าที่บริษัทฯหมดอำนาจควบคุม	-	-	-	(23,458)	(6,967)	(595)	-	(31,020)
31 ธันวาคม 2556	711,161	402,764	55,573	3,887,403	337,136	428,589	79,424	5,902,050

16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคารตามสัญญาเช่า	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2556	-	147,645	46,321	2,308,460	216,385	287,055	-	3,005,866
ค่าเสื่อมราคา	-	12,754	2,034	285,208	35,462	32,384	-	367,842
จำหน่าย	-	(1,386)	-	(48,145)	(15,640)	(42,708)	-	(107,879)
สินทรัพย์ของการร่วมค้าที่บริษัทฯหมดอำนาจควบคุม	-	-	-	(9,914)	(3,351)	(176)	-	(13,441)
31 ธันวาคม 2556	-	159,013	48,355	2,535,609	232,856	276,555	-	3,252,388
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2556	711,161	243,751	7,218	1,351,794	104,279	152,033	79,424	2,649,662
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2556 (345 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								367,842

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคารตามสัญญาเช่า	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2557	711,161	402,764	55,573	3,887,403	337,136	428,589	79,424	5,902,050
ซื้อเพิ่ม	-	875	7	294,990	24,142	26,567	613,499	960,080
จำหน่าย	-	(12,027)	-	(243,701)	(11,882)	(14,448)	-	(282,058)
โอน	-	-	54,941	324,784	-	-	(379,725)	-
31 ธันวาคม 2557	711,161	391,612	110,521	4,263,476	349,396	440,708	313,198	6,580,072
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2557	-	159,013	48,355	2,535,609	232,856	276,555	-	3,252,388
ค่าเสื่อมราคา	-	12,641	996	336,641	39,641	37,373	-	427,292
จำหน่าย	-	(3,089)	-	(237,402)	(11,143)	(14,144)	-	(265,778)
31 ธันวาคม 2557	-	168,565	49,351	2,634,848	261,354	299,784	-	3,413,902
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2557	711,161	223,047	61,170	1,628,628	88,042	140,924	313,198	3,166,170
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2557 (402 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								427,292

16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคารตามสัญญาเช่า	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2556	459,191	247,344	55,573	3,411,101	270,315	403,176	99,292	4,945,992
ซื้อเพิ่ม	251,870	-	-	341,516	39,392	37,661	203,847	874,286
จำหน่าย	-	(1,600)	-	(53,736)	(14,698)	(42,748)	-	(112,782)
โอน	100	8,695	-	188,522	1,360	25,038	(223,715)	-
31 ธันวาคม 2556	711,161	254,439	55,573	3,887,403	296,369	423,127	79,424	5,707,496
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2556	-	145,378	46,321	2,302,054	179,402	282,531	-	2,955,686
ค่าเสื่อมราคา	-	12,153	2,034	281,700	32,862	31,591	-	360,340
จำหน่าย	-	(1,386)	-	(48,145)	(14,140)	(42,708)	-	(106,379)
31 ธันวาคม 2556	-	156,145	48,355	2,535,609	198,124	271,414	-	3,209,647
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2556	711,161	98,294	7,218	1,351,794	98,245	151,713	79,424	2,497,849
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2556 (338 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								360,340

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคารตามสัญญาเช่า	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2557	711,161	254,439	55,573	3,887,403	296,369	423,127	79,424	5,707,496
ซื้อเพิ่ม	-	875	7	294,990	20,948	26,567	606,898	950,285
จำหน่าย	-	-	-	(243,701)	(10,660)	(14,448)	-	(268,809)
โอน	-	-	54,941	324,784	-	-	(379,725)	-
31 ธันวาคม 2557	711,161	255,314	110,521	4,263,476	306,657	435,246	306,597	6,388,972
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2557	-	156,145	48,355	2,535,609	198,124	271,414	-	3,209,647
ค่าเสื่อมราคา	-	12,153	2,034	281,700	32,862	31,591	-	360,340

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคารตามสัญญาเช่า	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม
จำหน่าย	-	-	-	(237,402)	(9,923)	(14,144)	-	(261,469)
31 ธันวาคม 2557	-	168,565	49,351	2,634,848	226,005	294,320	-	3,373,089
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2557	711,161	86,749	61,170	1,628,628	80,652	140,926	306,597	3,015,883
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2557 (401 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								424,911

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1,841 ล้านบาท (2556: 1,885 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 1,805 ล้านบาท 2556: 1,852 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯมีอุปกรณ์และยานพาหนะซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนประมาณ 291 ล้านบาท (2556: 293 ล้านบาท)

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	9,192	5,636	9,208	5,653
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	3,597,622	2,854,459	3,551,966	2,750,166
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	120,456	105,983	102,234	90,956
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	3,727,270	2,966,078	3,663,408	2,846,775

18. เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงิน	202,490	243,351
หัก: ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดจำหน่าย	(11,590)	(14,516)
รวม	190,900	228,835
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(89,644)	(108,091)
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	101,256	120,744

บริษัทฯได้ทำสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่าอุปกรณ์และยานพาหนะใช้ในการดำเนินงานของกิจการโดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 4 ปี

บริษัทฯมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 4 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	96	106	202
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(6)	(5)	(11)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	90	101	191

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 4 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	117	126	243
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(9)	(5)	(14)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	108	121	229

19. เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างจ่าย

เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมจากบุคคลภายนอกของบริษัทย่อยในรูปตั๋วสัญญาใช้เงินที่ครบกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถามโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี

บริษัทย่อยได้จดจำนองหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดของอาคารชุดเพื่อขายของบริษัทย่อย ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีเท่ากับ 289 ล้านบาท เป็นหลักประกันการกู้ยืมดังกล่าว

เนื่องจากบริษัทย่อยไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาเงินกู้และสัญญาประนีประนอมยอมความได้ ดังนั้นในเดือนพฤษภาคม 2555 ศาลจึงมีคำสั่งให้เจ้าพนักงานบังคับคดีดำเนินการยึดทรัพย์จำนองดังกล่าวเพื่อขายทอดตลาดและนำเงินมาชำระหนี้ ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการดำเนินการของเจ้าพนักงานบังคับคดี

ในระหว่างปี เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างจ่ายมีการเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างจ่าย	69,512	868	-	70,380

20. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานและเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลาแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น		รวม	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	101,030	96,822	24,605	22,623	125,635	119,445
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	7,051	7,064	1,496	2,534	8,547	9,598
ต้นทุนดอกเบี้ย	4,685	3,848	1,003	902	5,688	4,750
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(7,337)	(6,704)	-	(1,454)	(7,337)	(8,158)
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	8,306	-	-	-	8,306	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	113,735	101,030	27,104	24,605	140,839	125,635

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น		รวม	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	98,928	94,934	24,216	22,262	123,144	117,196
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	6,771	6,928	1,461	2,496	8,232	9,424
ต้นทุนดอกเบี้ย	4,587	3,770	986	887	5,573	4,657
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(7,337)	(6,704)	-	(1,429)	(7,337)	(8,133)
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	8,306	-	-	-	8,306	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	111,255	98,928	26,663	24,216	137,918	123,144

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	8,547	9,598	8,232	9,424
ต้นทุนดอกเบี้ย	5,688	4,750	5,573	4,657
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน ซึ่งรับรู้ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร	14,235	14,348	13,805	14,081

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวนสะสมของผลกำไร (สุทธิจากขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น มีจำนวนทั้งสิ้น 8,306 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 8,306 ล้านบาท)
สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557 (ร้อยละต่อปี)	2556 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	4.4	4.1
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ขึ้นกับช่วงอายุ)	3.0 - 7.5	3.0 - 7.5
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	2.0 - 18.0	2.0 - 18.0

จำนวนเงินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์และภาระผูกพันที่ถูกปรับปรุงจากผลของประสบการณ์สำหรับปีปัจจุบันและสามปีย้อนหลังแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	จำนวนภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์		จำนวนภาระผูกพันที่ถูกปรับปรุงจากผลของประสบการณ์	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
ปี 2557	140,839	137,918	6,300	6,300
ปี 2556	125,635	123,144	-	-
ปี 2555	119,445	117,196	-	-
ปี 2554	111,438	108,520	-	-

21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะ ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
เงินเดือนและค่าแรงของพนักงานและลูกจ้างชั่วคราว	3,803,324	2,945,912	3,795,130	2,905,665
ค่าเสื่อมราคา	427,292	367,842	424,911	360,340
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	789,670	582,857	789,670	561,190
ค่าวัสดุก่อสร้างและค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง	13,639,527	15,446,091	13,629,726	14,810,113

23. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	394,250	395,905	372,381	385,387
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(5,141)	53,550	(1,451)	46,228
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	389,109	449,455	370,930	431,615

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(1,661)	-	(1,661)	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เผื่อขาย	2,972	(9,344)	2,972	(9,344)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	1,919,135	2,189,991	1,854,953	2,162,910
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	383,827	437,998	370,991	432,582
ขาดทุนทางภาษีสำหรับปีของบริษัทย่อยที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4,652	6,129	-	-
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้และค่าใช้จ่ายทางภาษี	630	5,328	(61)	(967)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	389,109	449,455	370,930	431,615

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	2,322	-	2,322
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	480	3,209	480	3,209
สำรองผลขาดทุนของโครงการ	28,510	23,217	28,510	23,217
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	26,506	25,128	25,922	24,629
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,661	-	1,661	-
รวม	57,157	53,876	56,573	53,377
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	296,749	300,353	177,221	177,221
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนมูลค่าเงินลงทุน	3,565	851	3,565	851
ผลกระทบจากการคิดค่าเสื่อมราคาทางบัญชีและทางภาษีของสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	35,974	35,415	35,974	35,415
อื่น ๆ	1,511	1,729	1,511	1,729
รวม	337,799	338,348	218,271	215,216
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี-สุทธิ	280,642	284,472	161,698	161,839

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทย่อยมีขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ จำนวน 543 ล้านบาท ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

24. เงินปันผล

เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2557 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของปี 2556 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 763 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวในเดือนเมษายน 2557

25. สัญญางานระหว่างก่อสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นปรับปรุงด้วยกำไรหรือขาดทุนที่รับรู้จนถึงปัจจุบันสำหรับสัญญางานระหว่างก่อสร้างเป็นจำนวนประมาณ 64,090 ล้านบาท (2556: 56,913 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 64,090 ล้านบาท 2556: 53,979 ล้านบาท) และมีจำนวนเงินที่บริษัทฯมีสิทธิเรียกร้องจากผู้ว่าจ้างสำหรับงานก่อสร้างเป็นจำนวนประมาณ 7,493 ล้านบาท (2556: 6,223 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 7,493 ล้านบาท 2556: 5,931 ล้านบาท)

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯและบริษัทย่อย กรรมการผู้จัดการซึ่งเป็นผู้ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยดำเนินกิจการในส่วนงานหลัก คือ การรับเหมาก่อสร้าง การให้เช่าอาคารสำนักงานและการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ และดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในส่วนงานทางภูมิศาสตร์ภายในประเทศ เนื่องจากในระหว่างปี 2557 และ 2556 บริษัทฯและบริษัทย่อยไม่มีกิจกรรมที่เป็นสาระสำคัญในส่วนงานการให้เช่าอาคารสำนักงานและการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ดังนั้น จึงไม่มีการแสดงข้อมูลจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ในระหว่างปี 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้รายได้ค่าก่อสร้างจากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 8 ราย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 16,708 ล้านบาท (2556: ลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 18,116 ล้านบาท)

27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 โดยบริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3-5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม ทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในระหว่างปี 2557 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงิน 20 ล้านบาท (2556: 19 ล้านบาท)

28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

28.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีรายจ่ายฝ่ายทุนเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 17 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักร

28.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่ารถยนต์ อายุของสัญญามีระยะเวลา 2-5 ปี บริษัทฯมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	12	12
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	16	26

28.3 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 หนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจ มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556
หนังสือค้ำประกันสัญญา	9,104	8,589
หนังสือค้ำประกันเงินรับล่วงหน้าและเงินประกันผลงาน	8,452	8,851
หนังสือค้ำประกันอื่น	3,106	1,154
รวม	20,662	18,594

28.4 คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯถูกฟ้องร้องดำเนินคดี โดยมีมูลหนี้จากการฟ้องร้องคิดเป็นจำนวนรวมประมาณ 198 ล้านบาท (2556: 238 ล้านบาท) ซึ่งคดีฟ้องร้องดังกล่าว ส่วนใหญ่เกี่ยวเนื่องกับการที่บริษัทฯถูกกล่าวหาว่าบริษัทฯผิดสัญญาจ้าง ในขณะนี้คดียังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาล ฝ่ายบริหารและที่ปรึกษาทางกฎหมายของบริษัทฯพิจารณาแล้วเห็นว่าเรื่องดังกล่าวจะไม่ก่อให้เกิดผลเสียหายอย่างมีสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ดังนั้นจึงไม่มีการตั้งสำรองสำหรับหนี้สินไว้ในบัญชี

บริษัทย่อยได้ถูกฟ้องร้องให้ร่วมรับผิดจากการผิดสัญญาของบริษัทแห่งหนึ่ง โดยมีมูลหนี้จากการฟ้องร้องคิดเป็นจำนวนรวมประมาณ 33 ล้านบาท เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2556 ศาลจังหวัดพระโขนงได้อ่านคำพิพากษาของศาลอุทธรณ์ ผลปรากฏว่าศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษาให้ยกฟ้องบริษัทย่อย และบริษัทย่อยไม่ต้องรับผิดชอบค่าเสียหายใดๆ อย่างไรก็ตาม โจทก์ได้ยื่นฎีกาเพื่อคัดค้านคำพิพากษาของศาลอุทธรณ์

29. เครื่องมือทางการเงิน

29.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯและบริษัทย่อยตามนิยามที่อยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย

สินทรัพย์ทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน
• เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด • เงินลงทุนชั่วคราว • ลูกหนี้การค้า • รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ • เงินประกันผลงานก่อสร้าง • เงินให้กู้ยืม • เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	• เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น • ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ • เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน • เงินกู้ยืม

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวและมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อส่วนใหญ่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้ค่าก่อสร้าง และเงินให้กู้ยืม อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทฯและบริษัทย่อยมีนโยบายในการให้สินเชื่อที่ระมัดระวัง ลูกหนี้ค่าก่อสร้างส่วนใหญ่เป็นภาครัฐบาลและมีการติดตามการรับชำระเงินจากลูกค้าอย่างใกล้ชิด รวมทั้งมีการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ ดังนั้นบริษัทฯและบริษัทย่อยคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บหนี้จากลูกหนี้เหล่านี้

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย เนื่องจากมีเงินฝากกับสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืม เงินกู้ยืมระยะยาว เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่แต่ถึงกำหนดชำระในระยะเวลาอันสั้น ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯและบริษัทย่อยจึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557					
	อัตรดอกเบี้ยร้อยละต่อปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.13 - 2.70	-	-	2,134	-	2,134
เงินลงทุนชั่วคราว	0.13 - 8.88	864	-	696	1,871	3,431
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-	2,748	2,748
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	-	-	-	-	6,367	6,367
เงินประกันผลงานก่อสร้าง	-	-	-	-	733	733
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	หมายเหตุ 10	1	-	-	-	1
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	หมายเหตุ 6	-	4	-	-	4
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1.40	-	-	15	-	15
		865	4	2,845	11,719	15,433
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	3,607	3,607
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	5,884	5,884
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	4.35 - 5.38	90	101	-	-	191
เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างจ่าย	1.50	-	70	-	-	70
		90	171	-	9,491	9,752

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556					
	อัตรดอกเบี้ยร้อยละต่อปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.63 - 3.80	-	-	2,341	-	2,341
เงินลงทุนชั่วคราว	0.13 - 9.03	1,501	-	2,614	2,207	6,322
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-	2,917	2,917
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	-	-	-	-	4,914	4,914
เงินประกันผลงานก่อสร้าง	-	-	-	-	514	514
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	หมายเหตุ 10	15	-	-	-	15
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	หมายเหตุ 6	-	5	-	-	5
		1,516	5	4,955	10,552	17,028

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556					
	อัตรดอกเบี้ยร้อยละต่อปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี			
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	2,966	2,966
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	6,693	6,693
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	4.35 - 5.38	108	121	-	-	229
เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างจ่าย	1.50	-	70	-	-	70
		108	191	-	9,659	9,958

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556					
	อัตรดอกเบี้ยร้อยละต่อปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.13 - 2.70	-	-	1,945	-	1,945
เงินลงทุนชั่วคราว	0.13 - 8.88	864	-	696	1,871	3,431
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-	2,735	2,735
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	-	-	-	-	6,306	6,306
เงินประกันผลงานก่อสร้าง	-	-	-	-	733	733
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	หมายเหตุ 6	1	-	-	-	1
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1.40	-	-	15	-	15
		865	-	2,656	11,645	15,166
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	3,561	3,561
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	5,854	5,854
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	4.35 - 5.38	90	101	-	-	191
		90	101	-	9,415	9,606

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556						
	อัตรดอกเบี้ยร้อยละต่อปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.63 - 3.80	-	-	2,251	-	2,251
เงินลงทุนชั่วคราว	0.13 - 9.03	1,501	-	2,614	2,207	6,322
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-	2,880	2,880
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	-	-	-	-	4,813	4,813
เงินประกันผลงานก่อสร้าง	-	-	-	-	498	498
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	หมายเหตุ 6	-	-	73	-	73
		1,501	-	4,938	10,398	16,837
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	2,847	2,847
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	6,643	6,643
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	4.35 - 5.38	108	121	-	-	229
		108	121	-	9,490	9,719

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการลงทุนในต่างประเทศ และการซื้อวัสดุก่อสร้าง บริษัทฯได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯมียอดคงเหลือของสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน	อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	26	32.8128

บริษัทฯมียอดคงเหลือของสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงทางด้านอัตราแลกเปลี่ยนโดยมีรายละเอียดดังนี้

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
สกุลเงิน	จำนวนเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
สัญญาขาย		
เหรียญสหรัฐอเมริกา	24	32.15 - 33.54

29.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมส่วนใหญ่ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด ส่วนเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ส่วนใหญ่จะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจึงใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.92:1 (2556: 2.22:1) และเฉพาะบริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.07:1 (2556: 2.38:1)

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2558

Independent Auditor's Report

To the Shareholders of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited

I have audited the accompanying consolidated financial statements of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries, which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2014, and the related consolidated statements of income, comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information, and have also audited the separate financial statements of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited for the same period.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

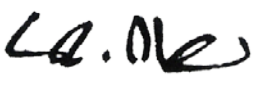
My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Opinion

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries and of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited as at 31 December 2014, and their financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Thai Financial Reporting Standards.



Supachai Phanyawattano
Certified Public Accountant (Thailand) No. 3930

EY Office Limited
Bangkok: 11 February 2015

Statement of financial position

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

As at 31 December 2014

(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2014	2013	2014	2013
Assets					
Current assets					
Cash and cash equivalents	7	2,133,798,622	2,340,998,732	1,945,097,121	2,251,474,932
Current investments	8	3,431,538,075	6,322,029,324	3,431,538,075	6,322,029,324
Trade accounts receivable	6,9	2,748,272,786	2,916,915,632	2,735,218,720	2,879,878,212
Unbilled receivables	6	6,366,535,027	4,914,417,235	6,306,057,131	4,812,885,915
Retention receivables	6	732,663,215	513,790,508	732,663,215	497,757,541
Construction in progress		1,186,751,147	1,118,008,025	1,186,751,147	1,118,008,025
Advances to subcontractors		1,324,162,412	1,017,352,848	1,316,217,980	1,005,925,591
Short-term loans to other companies	10	837,625	15,466,965	-	-
Current portion of loans to related parties	6	1,246,449	1,087,714	-	60,000,000
Condominium units for sales	19	381,008,076	424,021,028	-	-
Other current assets	11	254,919,135	285,614,494	185,737,761	211,477,442
Total current assets		18,561,732,569	19,869,702,505	17,839,281,150	19,159,436,982
Non-current assets					
Restricted bank deposits		15,108,010	-	15,108,010	-
Investments in subsidiaries	12	-	-	1,252,816,121	445,089,605
Investments in associates	13.1	119,584,256	112,648,044	2,799,700	2,799,700
Other long-term investments	14	10,802,004	10,852,004	1,000,000	1,000,000
Loans to related parties - net of current portion	6	2,494,718	3,741,167	500,000	13,000,000
Investment properties	15	3,083,061,755	2,350,821,750	1,751,600,000	1,751,600,000
Property, plant and equipment	16	3,166,169,713	2,649,661,920	3,015,883,146	2,497,848,571
Other non-current assets		44,767,581	12,162,742	29,805,646	11,051,396
Total non-current assets		6,441,988,037	5,139,887,627	6,069,512,623	4,722,389,272
Total assets		25,003,720,606	25,009,590,132	23,908,793,773	23,881,826,254

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statement of financial position (continued)

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

As at 31 December 2014

(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2014	2013	2014	2013
Liabilities and shareholders' equity					
Current liabilities					
Trade and other payables	6,17	3,727,269,732	2,966,077,697	3,663,408,303	2,846,774,881
Unbilled payables		5,883,826,472	6,693,389,839	5,853,660,144	6,642,652,063
Advances received from construction contracts	6	5,691,882,748	6,543,004,469	5,676,437,441	6,520,451,686
Current portion of hire purchase creditors and financial lease payables	18	89,643,835	108,091,246	89,643,835	108,091,246
Loan and interest payable	19	70,379,908	69,511,768	-	-
Other current liabilities		463,765,894	314,021,804	442,718,428	302,796,433
Total current liabilities		15,926,768,589	16,694,096,823	15,725,868,151	16,420,766,309
Non-current liabilities					
Hire purchase creditors and financial lease payables - net of current portion	18	101,255,880	120,743,704	101,255,880	120,743,704
Provision for long-term employee benefits	20	140,838,521	125,635,453	137,917,807	123,144,477
Deferred tax liabilities	23	280,641,951	284,472,158	161,697,664	161,838,725
Other non-current liabilities		4,979,677	7,996,779	-	-
Total non-current liabilities		527,716,029	538,848,094	400,871,351	405,726,906
Total liabilities		16,454,484,618	17,232,944,917	16,126,739,502	16,826,493,215

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statement of financial position (continued)

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

As at 31 December 2014

(Unit: Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2014	2013	2014	2013
Shareholders' equity					
Share capital					
Registered					
1,525,106,540 ordinary shares					
(2013: 1,525,125,367 ordinary shares) of Baht 1 each		1,525,106,540	1,525,125,367	1,525,106,540	1,525,125,367
Issued and fully paid					
1,525,106,540 ordinary shares of Baht 1 each		1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540
Share premium		2,097,055,812	2,097,055,812	2,097,055,812	2,097,055,812
Retained earnings					
Appropriated - statutory reserve	21	152,510,654	152,510,654	152,510,654	152,510,654
Unappropriated		4,601,966,987	3,850,648,780	4,032,869,521	3,318,036,135
Other components of shareholders' equity		(25,690,506)	(37,454,123)	(25,488,256)	(37,376,102)
Equity attributable to owners of the Company		8,350,949,487	7,587,867,663	7,782,054,271	7,055,333,039
Non-controlling interests of the subsidiaries		198,286,501	188,777,552	-	-
Total shareholders' equity		8,549,235,988	7,776,645,215	7,782,054,271	7,055,333,039
Total liabilities and shareholders' equity		25,003,720,606	25,009,590,132	23,908,793,773	23,881,826,254

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Director

Income statement

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

For the year ended 31 December 2014 (Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2014	2013	2014	2013
Revenues					
Construction income		21,551,604,445	22,241,903,992	21,541,678,948	21,521,414,501
Sales and services income		100,360,795	52,140,601	-	-
Gain from fair value adjustment of investment properties	15	-	293,941,560	-	262,500,000
Other income					
Interest income		238,001,636	310,351,309	246,682,114	307,370,679
Dividend income	13.2	-	-	4,199,550	4,199,550
Others		54,387,677	49,587,205	18,230,178	39,797,164
Total revenues		21,944,354,553	22,947,924,667	21,810,790,790	22,135,281,894
Expenses					
Cost of construction		19,375,671,891	20,147,852,220	19,369,494,797	19,438,452,991
Cost of sales and services		59,324,552	20,183,874	-	-
Administrative expenses		583,132,497	539,167,504	568,989,954	511,513,077
Total expenses		20,018,128,940	20,707,203,598	19,938,484,751	19,949,966,068
Profit before share of profit (loss) from investments in associates, finance cost and income tax expenses		1,926,225,613	2,240,721,069	1,872,306,039	2,185,315,826
Share of profit (loss) from investments in associates	13.2	11,135,762	(21,530,356)	-	-
Profit before finance cost and income tax expenses		1,937,361,375	2,219,190,713	1,872,306,039	2,185,315,826
Finance cost		(18,226,130)	(29,199,772)	(17,353,322)	(22,405,766)
Profit before income tax expenses		1,919,135,245	2,189,990,941	1,854,952,717	2,162,910,060
Income tax expenses	23	(389,108,925)	(449,454,854)	(370,929,717)	(431,615,367)
Profit for the year		1,530,026,320	1,740,536,087	1,484,023,000	1,731,294,693
Profit attributable to:					
Equity holders of the Company		1,520,507,821	1,733,200,173	1,484,023,000	1,731,294,693
Non-controlling interests of the subsidiaries		9,518,499	7,335,914		
		1,530,026,320	1,740,536,087		
Basic earnings per share					
Profit attributable to equity holders of the Company		1.00	1.14	0.97	1.14

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statement of comprehensive income

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

As at 31 December 2014

(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2014	2013	2014	2013
Profit for the year	_	1,530,026,320	1,740,536,087	1,484,023,000	1,731,294,693
Other comprehensive income:	_				
Actuarial loss	_	(8,306,401)	-	(8,306,401)	-
Income tax effect	23	1,661,280	-	1,661,280	-
Gain (loss) on change in value of available-for-sale investments	_	14,809,807	(46,820,128)	14,859,807	(46,720,128)
Income tax effect	23	(2,971,961)	9,344,026	(2,971,961)	9,344,026
Reversal of translation of financial statements in foreign currency		(83,779)	-	-	-
Other comprehensive income for the year		5,108,946	(37,476,102)	5,242,725	(37,376,102)
Total comprehensive income for the year	_	1,535,135,266	1,703,059,985	1,489,265,725	1,693,918,591
Total comprehensive income attributable to:					
Equity holders of the Company		1,525,626,317	1,695,743,171	1,489,265,725	1,693,918,591
Non-controlling interests of the subsidiaries		9,508,949	7,316,814	-	-
		1,535,135,266	1,703,059,985		

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statement of changes in shareholders' equity

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

For the year ended 31 December 2014

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements									
	Equity attributable to owners of the Company									
					Other components of equity					
					Other comprehensive income					
	Issued and fully paid share capital	Share premium	Retained earnings		Deficit on changes in value of available-for-sale investments	Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency	Total other components of shareholders' equity	Total equity attributable to owners of the Company	Equity attributable to non-controlling interests of the subsidiaries	Total shareholders' equity
			Appropriated	Unappropriated						
Balance as at 1 January 2013	1,186,208,619	2,097,055,812	139,484,177	2,507,036,343	(80,900)	83,779	2,879	5,929,787,830	181,460,738	6,111,248,568
Increase share capital	338,897,921	-	-	-	-	-	-	338,897,921	-	338,897,921
Dividend paid	-	-	-	(376,561,259)	-	-	-	(376,561,259)	-	(376,561,259)
Profit for the year	-	-	-	1,733,200,173	-	-	-	1,733,200,173	7,335,914	1,740,536,087
Other comprehensive income for the year	-	-	-	-	(37,457,002)	-	(37,457,002)	(37,457,002)	(19,100)	(37,476,102)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	1,733,200,173	(37,457,002)	-	(37,457,002)	1,695,743,171	7,316,814	1,703,059,985
Unappropriated retained earnings transferred to statutory reserve (Note 21)	-	-	13,026,477	(13,026,477)	-	-	-	-	-	-
Balance as at 31 December 2013	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	3,850,648,780	(37,537,902)	83,779	(37,454,123)	7,587,867,663	188,777,552	7,776,645,215
Balance as at 1 January 2014	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	3,850,648,780	(37,537,902)	83,779	(37,454,123)	7,587,867,663	188,777,552	7,776,645,215
Dividend paid (Note 24)	-	-	-	(762,544,493)	-	-	-	(762,544,493)	-	(762,544,493)
Profit for the year	-	-	-	1,520,507,821	-	-	-	1,520,507,821	9,518,499	1,530,026,320
Other comprehensive income for the year	-	-	-	(6,645,121)	11,847,396	(83,779)	11,763,617	5,118,496	(9,550)	5,108,946
Total comprehensive income for the year	-	-	-	1,513,862,700	11,847,396	(83,779)	11,763,617	1,525,626,317	9,508,949	1,535,135,266
Balance as at 31 December 2014	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	4,601,966,987	(25,690,506)	-	(25,690,506)	8,350,949,487	198,286,501	8,549,235,988

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statement of changes in shareholders' equity (continued)

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

For the year ended 31 December 2014

(Unit: Baht)

	Separate financial statements						
					Other components of equity		
					Other comprehensive income		
	Issued and fully paid share capital	Share premium	Retained earnings		Deficit on changes in value of available-for-sale investments	Total other components of shareholders' equity	Total shareholders' equity
			Appropriated	Unappropriated			
Balance as at 1 January 2013	1,186,208,619	2,097,055,812	139,484,177	1,976,329,178	-	-	5,399,077,786
Increase share capital	338,897,921	-	-	-	-	-	338,897,921
Dividend paid	-	-	-	(376,561,259)	-	-	(376,561,259)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	1,731,294,693	(37,376,102)	(37,376,102)	1,693,918,591
Unappropriated retained earnings transferred							
to statutory reserve (Note 21)	-	-	13,026,477	(13,026,477)	-	-	-
Balance as at 31 December 2013	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	3,318,036,135	(37,376,102)	(37,376,102)	7,055,333,039
Balance as at 1 January 2014	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	3,318,036,135	(37,376,102)	(37,376,102)	7,055,333,039
Dividend paid (Note 24)	-	-	-	(762,544,493)	-	-	(762,544,493)
Profit for the year	-	-	-	1,484,023,000	-	-	1,484,023,000
Other comprehensive income for the year	-	-	-	(6,645,121)	11,887,846	11,887,846	5,242,725
Total comprehensive income for the year	-	-	-	1,477,377,879	11,887,846	11,887,846	1,489,265,725
Balance as at 31 December 2014	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	4,032,869,521	(25,488,256)	(25,488,256)	7,782,054,271

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Cash flow statement

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

For the year ended 31 December 2014 (Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Cash flows from operating activities				
Profit before tax	1,919,135,245	2,189,990,941	1,854,952,717	2,162,910,060
Adjustments to reconcile profit before tax to				
net cash provided by (paid from) operating activities:				
Gain on sales of investment property	(27,460,179)	-	-	-
Depreciation	427,291,646	367,842,174	424,910,943	360,340,226
Gain from disposal of property, plant and equipment	(7,766,174)	(9,773,843)	(4,544,559)	(9,741,431)
Increase in fair value of investment properties	-	(293,941,560)	-	(262,500,000)
Gain from return of capital of associate	(782,002)	-	(698,223)	-
Shares of (profit) loss from investments in associates	(11,135,762)	21,530,356	-	-
Unrealised (gain) loss on exchange	(1,761,293)	2,609,128	(1,761,293)	2,609,128
Unrealised loss on valuation of current investments	1,293,307	21,064,125	1,293,307	21,064,125
Amortisation of premium of forward contract	(7,553,761)	(8,643,293)	(7,553,761)	(8,643,293)
Increase in provision for loss of project	26,466,985	105,401,973	26,466,985	105,401,973
Provision for long-term employee benefits	14,234,967	14,323,685	13,805,229	14,081,288
Income from investment - dividend received				
from investment in associate	-	-	(4,199,550)	(4,199,550)
Interest income	(238,001,636)	(310,351,309)	(246,682,114)	(307,370,679)
Interest expenses	18,226,130	29,199,772	17,353,322	22,405,766
Profit from operating activities before changes				
in operating assets and liabilities	2,112,187,473	2,129,252,149	2,073,343,003	2,096,357,613
Operating assets (increase) decrease				
Trade accounts receivable	168,642,846	(1,040,707,667)	144,659,492	(1,211,180,914)
Unbilled receivables	(1,452,117,792)	(873,110,899)	(1,493,171,216)	(1,079,488,090)
Retention receivables	(218,872,707)	(290,923,782)	(234,905,674)	(354,164,005)
Construction in progress	(68,743,122)	(956,306,031)	(68,743,122)	(869,252,534)
Advances to subcontractors	(306,809,564)	29,220,582	(310,292,389)	(30,079,101)
Condominium units for sales	43,012,952	5,063,553	-	-
Other current assets	66,521,570	197,460,616	55,713,353	143,393,429
Other non-current assets	(20,931,177)	20,069,209	(18,754,250)	23,246,095

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Cash flow statement (continued)

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

For the year ended 31 December 2014

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Operating liabilities increase (decrease)				
Trade and other payables	761,192,035	154,786,191	816,633,422	379,577,323
Unbilled payables	(836,030,352)	1,179,059,335	(815,458,904)	1,239,940,628
Advances received from construction contracts	(851,121,721)	1,927,097,779	(844,014,245)	2,032,425,527
Other current liabilities	142,807,538	88,792,177	138,490,785	136,058,495
Other non-current liabilities	(10,355,402)	(7,526,812)	(7,338,300)	(8,133,140)
Cash from (used in) operating activities	(470,617,423)	2,562,226,400	(563,838,045)	2,498,701,326
Cash paid for interest expenses	(17,357,990)	(27,463,492)	(17,353,322)	(22,405,766)
Cash paid for corporate income tax	(452,301,703)	(500,268,754)	(429,666,109)	(462,254,614)
Net cash from (used in) operating activities	(940,277,116)	2,034,494,154	(1,010,857,476)	2,014,040,946
Cash flows from investing activities				
Increase in restricted bank deposits	(15,108,010)	-	(15,108,010)	-
Increase (decrease) in current investments	2,918,940,495	(478,873,389)	2,918,940,495	(478,873,389)
Decrease in short-term loans to other companies	14,629,340	18,979,950	-	-
Decrease in short-term loans to related party	-	97,362,779	-	-
Decrease in loans to related parties	1,087,714	949,194	72,500,000	45,000,000
Cash paid for acquisition of investment in subsidiary (Note 12)	(11,253,625)	-	(12,726,516)	-
Cash paid for additional investments in subsidiary	-	-	(795,000,000)	-
Cash received from return of capital of associate	698,223	-	698,223	-
Acquisition of investment property	(790,000,000)	-	-	-
Proceeds from sales of investment property	85,220,179	-	-	-
Aquisition of property, plant and equipment	(883,545,651)	(788,587,564)	(873,751,928)	(781,450,690)
Proceeds from sales of property, plant and equipment	24,045,536	16,178,300	11,884,119	16,145,150
Cash and cash equivalents of joint venture at the date				
on which the Company ceased its control	-	(46,793,047)	-	-
Dividend received from investment in associate	4,199,550	4,199,550	4,199,550	4,199,550
Interest income	261,176,133	322,324,710	269,856,610	319,344,080
Net cash from (used in) investing activities	1,610,089,884	(854,259,517)	1,581,492,543	(875,635,299)

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Cash flow statement (continued)

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

For the year ended 31 December 2014

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Cash flows from financing activities				
Decrease in short-term loans from financial institutions	-	(44,425,998)	-	-
Repayment of hire purchase creditors and				
financial lease payables	(114,468,385)	(100,381,523)	(114,468,385)	(100,381,523)
Dividend paid	(762,544,493)	(37,663,339)	(762,544,493)	(37,663,338)
Net cash used in financing activities	(877,012,878)	(182,470,860)	(877,012,878)	(138,044,861)
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	(207,200,110)	997,763,777	(306,377,811)	1,000,360,786
Cash and cash equivalents at beginning of year	2,340,998,732	1,343,234,955	2,251,474,932	1,251,114,146
Cash and cash equivalents at end of year	2,133,798,622	2,340,998,732	1,945,097,121	2,251,474,932
Supplement cash flows information				
Non-cash items				
Increase of equipments from hire purchase				
and financial lease agreements	76,533,150	92,835,515	76,533,150	92,835,515
Transfers of condominium units for sales to				
investment properties	-	41,060,000	-	-

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

1. General information

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited ("the Company") is a public company incorporated and domiciled in Thailand. The Company is principally engaged in the provision of construction services. The registered office of the Company is 32/59-32/60, Sino-Thai Tower, Sukhumvit 21 Road, Klongtoey-Nua, Wattana, Bangkok.

2. Basis of preparation

2.1 The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 28 September 2011, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements. The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

2.2 Basis of consolidation

a) The consolidated financial statements include the financial statements of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited ("the Company") and the following subsidiaries and joint ventures which are all incorporated in Thailand:

Company's name	Nature of business	Percentage of shareholding	
		2014 %	2013 %
Subsidiaries			
HTR Corporation Limited	Office building rental	80.90	80.90
Patumwan Real Estate Company Limited (Wholly owned by HTR Corporation Limited)	Provision of document storage service	80.90	80.90
Kijpracha Tanee Company Limited (Wholly owned by HTR Corporation Limited)	Real estate development	80.90	80.90
Nouvelle Property Company Limted (Formerly known as Matter Supply Company Limited)	Real estate development	99.99	99.99
Wisdom Services Company Limited	Rental of machine and construction equipment	100.00	-
Joint Ventures			
S.L. Joint Venture	Construction (ceased its operation)	70.00	70.00
S.A. Joint Venture	Construction (ceased its operation)	80.00	80.00
Sino-Thai-A.S. Joint Venture	Construction	58.00	58.00

b) Subsidiaries are fully consolidated, being the date on which the Company obtains control, and continue to be consolidated until the date when such control ceases.

c) Joint ventures are fully consolidated applying the proportionate consolidation method as from being the date on which the Company assumed joint control, and continue to be consolidated until the date when such control ceases.

d) The financial statements of the subsidiaries and joint ventures are prepared using the same significant accounting policies as those of the Company.

e) Material balances and transactions between the Company and its subsidiaries and joint ventures have been eliminated from the consolidated financial statements.

f) Non-controlling interests represent the portion of profit or loss and net assets of the subsidiaries that are not held by the Company and are presented separately in the consolidated income statement and the consolidated comprehensive income and within equity in the consolidated statement of financial position.

2.3 Investments in associates are accounted for in the consolidated financial statements using the equity method.

2.4 The separate financial statements, which present investments in subsidiaries, joint ventures and associates under the cost method, have been prepared solely for the benefit of the public.

3. New financial reporting standards

Below is a summary of financial reporting standards that became effective in the current accounting year and those that will become effective in the future.

(a) Financial reporting standards that became effective in the current accounting year

Conceptual Framework for Financial Reporting (revised 2014)

Accounting Standards:

TAS 1 (revised 2012)	Presentation of Financial Statements
TAS 7 (revised 2012)	Statement of Cash Flows
TAS 12 (revised 2012)	Income Taxes
TAS 17 (revised 2012)	Leases
TAS 18 (revised 2012)	Revenue
TAS 19 (revised 2012)	Employee Benefits
TAS 21 (revised 2012)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 24 (revised 2012)	Related Party Disclosures
TAS 28 (revised 2012)	Investments in Associates
TAS 31 (revised 2012)	Interests in Joint Ventures
TAS 34 (revised 2012)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2012)	Impairment of Assets
TAS 38 (revised 2012)	Intangible Assets

Financial Reporting Standards:

TFRS 2 (revised 2012)	Share-based Payment
TFRS 3 (revised 2012)	Business Combinations
TFRS 5 (revised 2012)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 8 (revised 2012)	Operating Segments

Accounting Standard Interpretations:

TSIC 15	Operating Leases - Incentives
TSIC 27	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease
TSIC 29	Service Concession Arrangements: Disclosures
TSIC 32	Intangible Assets - Web Site Costs

Financial Reporting Standard Interpretations:

TFRIC 1	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4	Determining whether an Arrangement contains a Lease
TFRIC 5	Rights to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7	Applying the Restatement Approach under TAS 29 Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TFRIC 10	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12	Service Concession Arrangements
TFRIC 13	Customer Loyalty Programmes
TFRIC 17	Distributions of Non-cash Assets to Owners
TFRIC 18	Transfers of Assets from Customers

Accounting Treatment Guidance for Stock Dividend

These financial reporting standards were amended primarily to align their content with the corresponding International Financial Reporting Standards. Most of the changes were directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of the accounting standards. These financial reporting standards do not have any significant impact on the financial statements.

(b) Financial reporting standards that will become effective in the future

The Federation of Accounting Professions has issued a number of revised and new financial reporting standards that become effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2015. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of accounting standards. The management of the Company and its subsidiaries believes that in most cases they have not resulted in changes in key principles. However, some of these financial reporting standards involve changes to key principles, as follows:

Accounting Standards:

TAS 19 (revised 2014)	Employee Benefits

Financial Reporting Standards:

TFRS 10	Consolidated Financial Statements
TFRS 11	Joint Arrangements
TFRS 12	Disclosure of Interests in Other Entities
TFRS 13	Fair Value Measurement

Based on the preliminary analysis performed, the management of the Company and its subsidiaries believe that these financial reporting standards will not have any significant impact on the financial statements of the Company and its subsidiaries, except for the following financial reporting standards.

TFRS 11 Joint Arrangements

TFRS 11 supersedes TAS 31 Interests in Joint Ventures. This standard requires an entity to account for an investment in a jointly controlled entity using the equity method, while TAS 31 allows the entity to apply either the proportionate consolidation method or the equity method to account for such an investment.

At present, the Company and its subsidiaries use the proportionate consolidated method to account for jointly controlled entities when preparing the consolidated financial statements. The management of the Company and its subsidiaries have assessed the effect of this standard and believe that when it is applied in 2015 and the method of recognising an investment in jointly controlled entities is changed to the equity method, there will be no impact to shareholders' equity and net profit in the financial statements, but only to the presentation in the statements of financial position and the statement of comprehensive income and the statement of income.

TFRS 13 Fair Value Measurement

This standard provides guidance on how to measure fair value and stipulates disclosures related to fair value measurements. Entities are to apply the guidance under this standard if they are required by other financial reporting standards to measure their assets or liabilities at fair value. The effect of the change from the adoption of this standard is to be recognised prospectively.

At present, the management of the Company and its subsidiaries are evaluating the impact to the financial statements in the year when this standard is adopted.

4. Significant accounting policies

4.1 Revenues and expenses recognition

a) Revenues

Revenues from construction

Revenues from construction are recognised on a percentage of completion basis based on the assessment of engineers of the Company and its subsidiaries. The recognised revenue which is not yet due per the contracts is presented under the caption of "Unbilled receivables" in the statement of financial position.

Revenues from sales of condominium units

Revenues from sales of condominium units are recognised as revenue when the ownership is transferred to the buyer.

Rental income

Rental income is recognised over the period of the lease agreement.

Interest income

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

Dividends

Dividends are recognised when the right to receive the dividends is established.

b) Expenses

Costs of construction

Costs of construction are recognised in accordance with the percentage of work completed based on total estimated costs. Provision for anticipated losses on construction projects is made in the accounts in full

when the possibility of loss is ascertained. Differences between the estimated costs and the actual costs are recognised as current assets or current liabilities in the statement of financial position.

Cost of sales of condominium units

In determining the cost of condominium units sold, the anticipated total development costs (after recognising the costs incurred to date) are attributed to units already sold on the basis of the salable area and then recognised as costs in the income statement according to the recorded sales.

Development costs of condominium units for sales are stated at cost, consisting of the cost of land, construction costs, interest and other related costs.

4.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and cash at banks and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.3 Accounts receivable

Accounts receivable are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experience and analysis of debt aging.

4.4 Investments

a) Investments in unit trusts of open-ended fund are stated at fair value. Gains or losses arising from changes in the carrying amounts of unit trusts are included in the income statement.

b) Investments in securities held for trading are stated at fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded in the income statement.

c) Investments in debt securities, both due within one year and expected to be held to maturity, are recorded at amortised cost. The preminum/discount on debt securities is amortised/accreted by the effective rate method with the amortised/accreted amount presented as an adjustment to the interest income.

d) Investments in available-for-sale securities are stated at fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded as a separate item in other comprehensive income, and will be recorded in the income statement when the securities are sold.

e) Investments in non-marketable equity securities, which the Company and its subsidiaries classify as other investments, are stated at cost net of allowance for impairment loss (if any).

f) Investments in associates are accounted for in the consolidated financial statements using the equity method.

g) Investments in subsidiaries, joint ventures and associates are accounted for in the separate financial statements using the cost method net of allowance for impairment loss (if any).

The fair value of marketable securities is based on the latest bid price of the last working day of the year. The fair value of debt instruments is determined based on yield rates quoted by the Thai Bond Market Association or yield rate of government bond adjusted by an appropriate risk factor, as the case may be. The fair value of unit trusts is determined from their net asset value.

The weighted average method is used for computation of the cost of investments.

In the event the Company and its subsidiaries reclassify investments from one type to another, such investments will be readjusted to their fair value as at the reclassification date. The difference between the carrying amount of the investments and the fair value on the date of reclassification is recorded in the income statement or recorded as other components of shareholders' equity, depending on the type of investment that is reclassified.

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount of the investment is recognised as income or expenses in the income statement.

4.5 Investment properties

Investment properties are measured initially at cost, including transaction costs. Subsequent to initial recognition, investment properties are stated at fair value. Any gains or losses arising from changes in the value of investment properties are recognised in the income statement when incurred.

On disposal of investment properties, the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset is recognised in the income statement in the period when the asset is derecognised.

4.6 Property, plant and equipment/Depreciation

Land is stated at cost. Building and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of building and equipment is calculated by reference to their costs, on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

Buildings and building improvements	-	20	years
Leasehold improvements	-	10	years
Mock up room	-	5	years
Machinery and equipment	-	5 - 30	years
Furniture, fixtures and office equipment	-	3 - 5	years
Motor vehicles	-	5 - 10	years

Depreciation is included in the income statement.

No depreciation is provided on land, land improvements and assets under construction.

An item of property, plant and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in the income statement when the asset is derecognised.

4.7 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company and its subsidiaries, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company and its subsidiaries.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company and its subsidiaries that give them significant influence over the Company and its subsidiaries, key management personnel, directors, and officers with authority in the planning and direction of the Company and its subsidiaries' operations.

4.8 Long-term leases

Leases of equipment which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in other

long-term payables, while the interest element is charged to the income statement over the lease period. The assets acquired under finance leases are depreciated over the useful life of the asset.

Leases of equipment which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as an expense in the income statement on a straight line basis over the lease term.

4.9 Foreign currencies

The consolidated and separate financial statements are presented in Baht, which is also the Company's functional currency. Items of each entity included in the consolidated financial statements are measured using the functional currency of that entity.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the end of reporting period.

Gains and losses on exchange are included in the income statement.

4.10 Impairment of assets

At the end of each reporting period, the Company and its subsidiaries perform impairment reviews in respect of the property, plant and equipment whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

An impairment loss is recognised in the income statement.

4.11 Employee benefits

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits and other long-term employee benefits

Defined contribution plans

The Company and its subsidiaries and their employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company and its subsidiaries. The fund's assets are held in a separate trust fund and the contributions of the Company and its subsidiaries are recognised as expenses when incurred.

Defined benefit plans and other long-term employee benefits

The Company and its subsidiaries have obligations in respect of the severance payments they must make to employees upon retirement under labor law. The Company and its subsidiaries treat these severance payment obligations as a defined benefit plan. In addition, the Company and its subsidiaries provide other long-term employee benefit plan, namely long service awards.

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plans is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits are recognised immediately in other comprehensive income and actuarial gains and losses arising from other long-term employee benefits are recognised immediately in the income statement.

4.12 Provisions

Provisions are recognised when the Company and its subsidiaries have a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

4.13 Income tax

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

Current tax

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

Deferred tax

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company and its subsidiaries recognise deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences and tax losses carried forward to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

At each reporting date, the Company and its subsidiaries review and reduce the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company and its subsidiaries record deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity.

4.14 Derivatives

Forward exchange contracts

Receivables and payables arising from forward exchange contracts are translated into Baht at the rates of exchange ruling at the end of reporting period. Unrecognised gains and losses from the translation are included in the income statement. Premiums or discounts on forward exchange contracts are amortised on a straight-line basis over the contract periods.

5. Significant accounting judgments and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgments and estimates are as follows:

Estimated construction project costs

The Company and its subsidiaries estimate costs of construction projects based on details of the construction work, taking into account the volume and value of construction materials to be used in the project, labour costs and other miscellaneous costs to be incurred to completion of service, taking into account the direction of the movement in these costs. Estimates are reviewed regularly or whenever actual costs differ significantly from the figures used in the original estimates.

Provision for losses on construction projects

Management applied judgment in estimating the loss they expect to be realised on each construction project, based on estimates of anticipated costs that take into account the progress of the project and actual costs incurred to date, together with fluctuations in costs of construction materials, labour and the current situation.

Leases

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgment regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgment and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

Impairment of investments

The Company and its subsidiary treat available-for-sale investments and other investments as impaired when there has been a significant or prolonged decline in the fair value below their cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is “significant” or “prolonged” requires judgment of the management.

Investment properties

The Company and its subsidiary present investment properties at the fair value estimated by an independent appraiser, and recognise changes in the fair value in the income statement. The independent appraiser valued an investment property using the income approach, because there is no market price that could be used to apply a comparative approach. The key assumptions used in estimating the fair value include yield rate, inflation rate, long-term vacancy rate and long-term growth in real rental rates.

Property, plant and equipment/Depreciation

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of plant and equipment of the Company and its subsidiaries and to review estimate useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review property, plant and equipment for impairment on an annual basis and record impairment losses when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgments regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

Post-employment benefits under defined benefit plans and other long-term employee benefits

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plans is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

Litigation

The Company and its subsidiaries have contingent liabilities as a result of litigation. The management has used judgment to assess of the results of the litigation and believe that no loss will result. Therefore no contingent liabilities are recorded as at the end of reporting period.

6. Related party transactions

During the years, the Company and its subsidiaries had significant business transactions with related parties, which have been concluded at contract prices which can be comparable to the prices for unrelated parties. Below is a summary of those transactions.

(Unit: Million Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Transactions with subsidiary companies				
(eliminated from the consolidated financial statements)				
Construction income	-	-	20	1
Interest income	-	-	2	6
Rental expenses	-	-	14	14
Transactions with associated companies				
Project consulting income	-	52	-	52
Transactions with joint venture				
(eliminated from the consolidated financial statements)				
Project consulting income	-	38	-	95
Transactions with related companies				
Construction income	1,381	363	1,381	363
Project consulting income	100	380	100	380
Other income	-	3	-	3
Cost of construction	37	20	37	20

As at 31 December 2014 and 2013, the balance of the accounts between the Company and its subsidiaries and those related companies were as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Assets				
Trade receivables - related parties (Note 9)				
Subsidiaries	-	-	29,664	27,251
Joint venture	10,225	10,225	13,756	13,756
Related companies (related by common director)	276,071	151,921	276,067	151,918
Total	286,296	162,146	319,487	192,925
Less: Allowance for doubtful debts	(29,203)	(29,203)	(38,774)	(38,774)
Net	257,093	132,943	280,713	154,151
Unbilled receivables				
Subsidiary	-	-	24,836	8,206
Related companies (related by common director)	302,601	36,742	302,601	36,742
Total	302,601	36,742	327,437	44,948
Retention receivables				
Subsidiary	-	-	-	3,024
Total	-	-	-	3,024
Loans to related parties				
Subsidiaries	-	-	500	73,000
Related companies (related by common director)	3,741	4,829	-	-
Total	3,741	4,829	500	73,000
Liabilities				
Trade payables - related parties (Note 17)				
Subsidiaries	-	-	16	17
Related companies (related by common director)	9,192	5,636	9,192	5,636
Total	9,192	5,636	9,208	5,653
Advances received from construction contracts				
Related company (related by common director)	437,551	-	437,551	-
Total	437,551	-	437,551	-

During 2014, movements of loans to related parties were as follows:

(Unit: Thousand Baht)

		Consolidated financial statements			
	Relationship	Balance as at 1 January 2014	During the year		Balance as at 31 December 2014
			Increase	Decrease	
Loan to related party					
Sino-Thai Tower Condominium Juristic Person	Related by common director	4,829	-	(1,088)	3,741

(Unit: Thousand Baht)

		Separate financial statements			
	Relationship	Balance as at 1 January 2014	During the year		Balance as at 31 December 2014
			Increase	Decrease	
Loan to related parties					
HTR Corporation Limited	Subsidiary	73,000	-	(73,000)	-
Nouvelle Property Company Limited	Subsidiary	-	790,500	(790,000)	500
		73,000	790,500	(863,000)	500

Loan to Sino-Thai Tower Condominium Juristic Person

HTR Corporation Limited (HTR) granted a loan of Baht 19 million to Sino-Thai Tower Condominium Juristic Person (Sino-Thai Tower). The loan carries flat interest rate at 8 percent per annum for the whole contract period. Sino-Thai tower is to make 134 monthly installments of Baht 0.14 million each only for principal together with interest, commencing as from September 2010.

Directors and management's benefits

During the year ended 31 December 2014, the Company and its subsidiaries had short-term employee benefits of their directors and management totaling Baht 64 million (2013: Baht 63 million) (Separate financial statements: Baht 62 million, 2013: Baht 60 million).

7. Cash and cash equivalents

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Cash and bank deposits	977,108	344,193	959,897	331,475
Unit trusts	656,691	996,806	485,200	920,000
Bills of exchange	500,000	1,000,000	500,000	1,000,000
Total	2,133,799	2,340,999	1,945,097	2,251,475

Unit trusts are in open-ended, fixed-income fund which is highly liquid.

8. Current investments

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated / Separate financial statements	
	2014	2013
Bank deposits	696,059	2,614,087
Promissory notes and bills of exchange	-	410,000
Investments in trading securities at fair value		
Unit trusts	672,234	35,108
Bank of Thailand bonds	96,311	105,063
Financial institution debt securities	205,704	373,976
Private sector debt securities	562,469	611,646
	1,536,718	1,125,793
Investments in available-for-sales securities at fair value		
Unit trusts	1,198,761	2,172,149
Total current investments	3,431,538	6,322,029

9. Trade accounts receivables

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Trade accounts receivable - unrelated parties				
Aged on the basis of due dates				
Not yet due	1,183,831	2,372,244	1,183,516	2,350,283
Past due				
Up to 4 months	989,963	346,974	988,830	345,851
5 - 12 months	234,588	18,589	234,523	6,871
Over 12 months	129,678	93,046	94,517	69,602
Total	2,538,060	2,830,853	2,501,386	2,772,607
Less: Allowance for doubtful debts	(46,880)	(46,880)	(46,880)	(46,880)
Total trade accounts receivable - unrelated parties, net	2,491,180	2,783,973	2,454,506	2,725,727
Trade accounts receivable - related parties (Note 6)				
Aged on the basis of due dates				
Not yet due	218,601	61,989	218,987	62,480
Past due				
Up to 4 months	-	8,394	698	9,097
5 - 12 months	-	62,430	1,819	70,052

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Over 12 months	67,695	29,333	97,983	51,296
Total	286,296	162,146	319,487	192,925
Less: Allowance for doubtful debts	(29,203)	(29,203)	(38,774)	(38,774)
Total trade accounts receivable - related parties, net	257,093	132,943	280,713	154,151
Total trade accounts receivable - net	2,748,273	2,916,916	2,735,219	2,879,878

The Company has transferred the right of its claim over collections from certain construction contracts to a bank. The Company can still withdraw from this claim as usual. As at 31 December 2014, the balance of the trade accounts receivable under the right transfer agreement was Baht 184 million (2013: Baht 373 million).

10. Short-term loans to other companies

Short-term loans to other companies of a subsidiary represent factoring receivables of the companies due for repayment as stipulated in the agreements and carry interest rate of 7.75 - 12.00 percent per annum (2013: 7.75 - 12.00 percent per annum).

11. Other current assets

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Withholding income tax	58,066	80,753	57,285	78,780
Others	196,853	204,861	128,453	132,697
Total other current assets	254,919	285,614	185,738	211,477

12. Investments in subsidiaries

Details of investments in subsidiaries as presented in separate financial statements are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

Company's name	Paid-up capital		Shareholding percentage		Cost	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013
	(Million Baht)	(Million Baht)	(%)	(%)		
HTR Corporation Limited	500	500	80.90	80.90	440,090	440,090
Nouvelle Property Company Limited	800	5	99.99	99.99	800,000	5,000
Wisdom Services Company Limited	2,211	-	100.00	-	12,726	-
Total					1,252,816	445,090

On 5 August 2014 the Company increased its investment in Nouvelle Property Company Limited (Nouvelle Property) by Baht 795 million, so that Nouvelle Property could repay loans and to provide it with working capital. As a result the registered capital of Nouvelle Property increased to Baht 800 million while the Company's interest in Nouvelle Property remained the same at 99.99 percent.

On 13 November 2014, a meeting of the Company's board of directors passed a resolution to approve the acquisition of all 22,110,000 ordinary shares with a par value of Baht 100 per share of Susco Lubricants Company Limited (Susco), at a price of Baht 0.5756 per share or for a total of Baht 12.7 million. The purpose of the acquisition was to operate a construction business and conduct other activities related to the Company's operation.

On the acquisition date, Susco had net asset value amounting to Baht 3.2 million including cash and cash equivalents of Susco of Baht 1.5 million.

13. Investments in associates

13.1 Details of associates:

(Unit: Thousand Baht)

Company's name	Nature of business	Country of incorporation	Consolidated financial statements					
			Shareholding percentage		Cost		Carrying amounts based on equity method	
			2014	2013	2014	2013	2014	2013
			(%)	(%)				
DKK Sino-Thai Engineering Company Limited	Telecommunication and transmission line installation	Thailand	35	35	2,800	2,800	119,584	112,648
Inter-IMC Pte Limited	Construction (ceased its operation)	Singapore	-	46	-	13,650	-	-
Total					2,800	16,450	119,584	112,648

(Unit: Thousand Baht)

Company's name	Nature of business	Country of incorporation	Separate financial statements							
			Shareholding percentage		Cost		Allowance for impairment of investments		Carrying amounts based on cost method - net	
			2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013
			(%)	(%)						
DKK Sino-Thai Engineering Company Limited	Telecommunication and transmission lines installation	Thailand	35	35	2,800	2,800	-	-	2,800	2,800
Inter-IMC Pte Limited	Construction but has ceased operation	Singapore	-	46	-	13,650	-	(13,650)	-	-
Total					2,800	16,450	-	(13,650)	2,800	2,800

In January 2014, the Company received the return of its investment in Inter-IMC Pte Limited amounting to Baht 0.6 million, as such company had terminated its business and had been liquidated. The Company recorded the cash received as other income in the income statement because it had previously recorded allowance for diminution in value of such investment in full amount.

13.2 Share of profit/loss and dividend received

During the year, the Company has recognised its share of profit/loss from investments in associate companies in the consolidated financial statements and dividend received in the separate financial statements as follows:

(Unit: Thousand Baht)

Company's name	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Share of profit (loss) from investments in associates during the year		Dividend received during the year	
	2014	2013	2014	2013
ASST Joint Venture[1]	-	(30,252)	-	-
DKK Sino-Thai Engineering Company Limited	11,136	8,722	4,200	4,200
Total	11,136	(21,530)	4,200	4,200

[1] The Co-venturer has authority to govern the financial and operating policies of the joint venture. The Company does not responsible for any future loss from the joint venture. Therefore, the Company treats the ASST Joint Venture as an associated company. However, the Company fulfilled the agreement in September 2013, and it therefore recognised share of profits/losses from 1 January 2013 to 30 September 2013 in the consolidated income statement.

13.3 Summarised financial information of associates

(Unit: Million Baht)

Company's name	Paid-up capital as at 31 December		Total assets as at 31 December		Total liabilities as at 31 December		Total revenues for the year ended 31 December		Profit for the year ended 31 December	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013
DKK Sino-Thai Engineering Company Limited	8	8	687	551	345	229	715	476	32	24
Inter-IMC Pte Limited	-	0.5*	-	-	-	-	-	-	-	-

* Million Singapore Dollar

14. Other long-term investments

(Unit: Thousand Baht)

	Shareholding percent		Consolidated financial statements				Separate financial statements			
	2014	2013	2014		2013		2014		2013	
	%	%	Cost	Fair value	Cost	Fair value	Cost	Fair value	Cost	Fair value
Investments in available-for-sale securities										
Bangkok Commercial Property Fund	-	-	10,000	9,750	10,000	9,800	-	-	-	-
Revaluation deficit on changes in value available-for-sale security			(250)		(200)		-		-	
			9,750		9,800		-		-	
Other investments										
Thai Maintenance Contracting Company Limited	19	19	7,611		7,611		7,611		7,611	
Thai Contractors Asset Co., Ltd.	0.2	0.2	1,000		1,000		1,000		1,000	
Others			25,694		25,694		25,642		25,642	
			34,305		34,305		34,253		34,253	
Less: Allowance for impairment of investments			(33,253)		(33,253)		(33,253)		(33,253)	
			1,052		1,052		1,000		1,000	
Other long-term investments-net			10,802		10,852		1,000		1,000	

15. Investment properties

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements					
	2014			2013		
	Land	Condominium for rent	Total	Land	Condominium for rent	Total
Balance at beginning of year	1,809,360	541,462	2,350,822	1,538,500	478,502	2,017,002
Addition	790,000	-	790,000	-	-	-
Transfers of condominium units for sales to investment properties	-	-	-	-	41,060	41,060
Disposal	(57,760)	-	(57,760)	-	-	-
Gain from fair value adjustment	-	-	-	270,860	21,900	292,760
Balance at end of year	2,541,600	541,462	3,083,062	1,809,360	541,462	2,350,822
Basis of valuation	Market Approach	Income Approach		Market Approach	Income Approach	

(Unit: Thousand Baht)

	Separate financial statements	
	Land	
	2014	2013
Balance at beginning of year	1,751,600	1,489,100
Gain from fair value adjustment	-	262,500
Balance at end of year	1,751,600	1,751,600
Basis of valuation	Market Approach	Market Approach

16. Property, plant and equipment

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements							
	Land and land improvements	Buildings and building improvements	Leasehold improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Motor vehicles	Assets under construction	Total
Cost:								
1 January 2013	459,191	395,669	55,573	3,432,753	313,574	409,234	99,936	5,165,930
Additions	251,870	-	-	343,322	42,148	37,660	206,423	881,423
Disposals	-	(1,600)	-	(53,736)	(16,199)	(42,748)	-	(114,283)
Transfers	100	8,695	-	188,522	4,580	25,038	(226,935)	-
Assets of non-controlling joint venture	-	-	-	(23,458)	(6,967)	(595)	-	(31,020)
31 December 2013	711,161	402,764	55,573	3,887,403	337,136	428,589	79,424	5,902,050
Accumulated depreciation:								
1 January 2013	-	147,645	46,321	2,308,460	216,385	287,055	-	3,005,866
Depreciation	-	12,754	2,034	285,208	35,462	32,384	-	367,842
Disposals	-	(1,386)	-	(48,145)	(15,640)	(42,708)	-	(107,879)
Assets of non-controlling joint venture	-	-	-	(9,914)	(3,351)	(176)	-	(13,441)
31 December 2013	-	159,013	48,355	2,535,609	232,856	276,555	-	3,252,388
Net book value:								
31 December 2013	711,161	243,751	7,218	1,351,794	104,279	152,033	79,424	2,649,662
Depreciation for the year								
2013 (Baht 345 million included in cost, and the balance in administrative expenses)								367,842

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements							
	Land and land improvements	Buildings and building improvements	Leasehold improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Motor vehicles	Assets under construction	Total
Cost:								
1 January 2014	711,161	402,764	55,573	3,887,403	337,136	428,589	79,424	5,902,050
Additions	-	875	7	294,990	24,142	26,567	613,499	960,080
Disposals	-	(12,027)	-	(243,701)	(11,882)	(14,448)	-	(282,058)
Transfers	-	-	54,941	324,784	-	-	(379,725)	-
31 December 2014	711,161	391,612	110,521	4,263,476	349,396	440,708	313,198	6,580,072
Accumulated depreciation:								
1 January 2014	-	159,013	48,355	2,535,609	232,856	276,555	-	3,252,388
Depreciation	-	12,641	996	336,641	39,641	37,373	-	427,292
Disposals	-	(3,089)	-	(237,402)	(11,143)	(14,144)	-	(265,778)
31 December 2014	-	168,565	49,351	2,634,848	261,354	299,784	-	3,413,902
Net book value:								
31 December 2014	711,161	223,047	61,170	1,628,628	88,042	140,924	313,198	3,166,170
Depreciation for the year								
2014 (Baht 402 million included in cost, and the balance in administrative expenses)								427,292

(Unit: Thousand Baht)

	Separate financial statements							
	Land and land improvements	Buildings and building improvements	Leasehold improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Motor vehicles	Assets under construction	Total
Cost:								
1 January 2013	459,191	247,344	55,573	3,411,101	270,315	403,176	99,292	4,945,992
Additions	251,870	-	-	341,516	39,392	37,661	203,847	874,286
Disposals	-	(1,600)	-	(53,736)	(14,698)	(42,748)	-	(112,782)
Transfers	100	8,695	-	188,522	1,360	25,038	(223,715)	-
31 December 2013	711,161	254,439	55,573	3,887,403	296,369	423,127	79,424	5,707,496
Accumulated depreciation:								
1 January 2013	-	145,378	46,321	2,302,054	179,402	282,531	-	2,955,686
Depreciation	-	12,153	2,034	281,700	32,862	31,591	-	360,340

16. Property, plant and equipment (continued)

(Unit: Thousand Baht)

	Separate financial statements							
	Land and land improvements	Buildings and building improvements	Leasehold improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Motor vehicles	Assets under construction	Total
Disposals	-	(1,386)	-	(48,145)	(14,140)	(42,708)	-	(106,379)
31 December 2013	-	156,145	48,355	2,535,609	198,124	271,414	-	3,209,647
Net book value:								
31 December 2013	711,161	98,294	7,218	1,351,794	98,245	151,713	79,424	2,497,849
Depreciation for the year:								
2013 (Baht 338 million included in cost, and the balance in administrative expenses)								360,340

(Unit: Thousand Baht)

	Separate financial statements							
	Land and land improvements	Buildings and building improvements	Leasehold improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Motor vehicles	Assets under construction	Total
Cost:								
1 January 2014	711,161	254,439	55,573	3,887,403	296,369	423,127	79,424	5,707,496
Additions	-	875	7	294,990	20,948	26,567	606,898	950,285
Disposals	-	-	-	(243,701)	(10,660)	(14,448)	-	(268,809)
Transfers	-	-	54,941	324,784	-	-	(379,725)	-
31 December 2014	711,161	255,314	110,521	4,263,476	306,657	435,246	306,597	6,388,972
Accumulated depreciation:								
1 January 2014	-	156,145	48,355	2,535,609	198,124	271,414	-	3,209,647
Depreciation	-	12,420	996	336,641	37,804	37,050	-	424,911
Disposals	-	-	-	(237,402)	(9,923)	(14,144)	-	(261,469)
31 December 2014	-	168,565	49,351	2,634,848	226,005	294,320	-	3,373,089
Net book value:								
31 December 2014	711,161	86,749	61,170	1,628,628	80,652	140,926	306,597	3,015,883
Depreciation for the year:								
2014 (Baht 401 million included in cost, and the balance in administrative expenses)								424,911

As at 31 December 2014 certain plant and equipment items had been fully depreciated but were still in use. The gross carrying amount before deducting accumulated depreciation of those assets amounted to approximately Baht 1,841 million (2013: Baht 1,885 million) (Separate financial statements: Baht 1,805 million 2013: Baht 1,852 million).

As at 31 December 2014, the Company had equipment and vehicles acquired under hire purchase and financial lease agreements, with net book value amounting to approximately Baht 291 million (2013: Baht 293 million).

17. Trade and other payables

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Trade payables - related parties (Note 6)	9,192	5,636	9,208	5,653
Trade payables - unrelated parties	3,597,622	2,854,459	3,551,966	2,750,166
Accrued expenses	120,456	105,983	102,234	90,956
Total trade and other payables	3,727,270	2,966,078	3,663,408	2,846,775

18. Hire purchase creditors and finance lease payables

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated / Separate financial statements	
	2014	2013
Hire purchase creditors and finance lease payables	202,490	243,351
Less: Deferred interest expenses	(11,590)	(14,516)
Total	190,900	228,835
Less: Portion due within one year	(89,644)	(108,091)
Hire purchase creditors and financial lease payables - net of current portion	101,256	120,744

The Company has entered into the hire purchase and finance lease agreements with leasing companies for rental of equipment and motor vehicles for use in its operation, whereby it is committed to pay rental on a monthly basis. The terms of the agreements are generally 4 years.

Future minimum lease payments required under the hire purchase and finance lease agreements are as follows:

(Unit: Million Baht)

	As at 31 December 2014		
	Less than 1 year	1-4 years	Total
Future minimum lease payments	96	106	202
Deferred interest expenses	(6)	(5)	(11)
Present value of future minimum lease payments	90	101	191

(Unit: Million Baht)

	As at 31 December 2014		
	Less than 1 year	1-4 years	Total
Future minimum lease payments	117	126	243
Deferred interest expenses	(9)	(5)	(14)
Present value of future minimum lease payments	108	121	229

19. Loan and interest payable

The balance represents a loan from other person of a subsidiary in form of promissory notes repayable at call. This loan carries interest at a rate of 1.5 percent per annum.

The subsidiary has mortgaged its ownership of condominium units for sales with book values amounting to Baht 289 million as collaterals for such loan.

However, the subsidiary has been unable to comply with the terms of the debt composition agreement. As a result, in May 2012, the court ordered the Executing Officer to seize the collateral for sale at auction, and use the proceeds to settle the debt. The court order is currently being enforced.

During the year, movements of loan and interest payable were as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements			
	Balance as at	During the year		Balance as at
	1 January 2014	Increase	Decrease	31 December 2014
Loan and interest payable	69,512	868	-	70,380

20. Provision for long-term employee benefits

Provision for long-term employee benefits which is compensations on employees' retirement and long service awards, are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements					
	Post-employment benefits		Other long-term employee benefits		Total	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013
Provision for long-term employee benefits of beginning of year	101,030	96,822	24,605	22,623	125,635	119,445
Current service cost	7,051	7,064	1,496	2,534	8,547	9,598
Interest cost	4,685	3,848	1,003	902	5,688	4,750
Benefits paid during the year	(7,337)	(6,704)	-	(1,454)	(7,337)	(8,158)
Actuarial loss	8,306	-	-	-	8,306	-
Provision for long-term employee benefits at end of year	113,735	101,030	27,104	24,605	140,839	125,635

(Unit: Thousand Baht)

	Separate financial statements					
	Post-employment benefits		Other long-term employee benefits		Total	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013
Provision for long-term employee benefits of beginning of year	98,928	94,934	24,216	22,262	123,144	117,196
Current service cost	6,771	6,928	1,461	2,496	8,232	9,424
Interest cost	4,587	3,770	986	887	5,573	4,657
Benefits paid during the year	(7,337)	(6,704)	-	(1,429)	(7,337)	(8,133)
Actuarial loss	8,306	-	-	-	8,306	-
Provision for long-term employee benefits at end of year	111,255	98,928	26,663	24,216	137,918	123,144

Long-term employee benefit expenses included in the income statement are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Current service cost	8,547	9,598	8,232	9,424
Interest cost	5,688	4,750	5,573	4,657
Total expense recognised in the income statement under the caption of administration expenses	14,235	14,348	13,805	14,081

Principal actuarial assumptions at the valuation date are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated / Separate financial statements	
	2014 (% per annum)	2013 (% per annum)
Discount rate	4.4	4.1
Future salary increase rate (depending on age)	3.0 - 7.5	3.0 - 7.5
Staff turnover rate	2.0 - 18.0	2.0 - 18.0

The amounts of defined benefit obligations and experience adjustments for the current year and the past three years are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Defined benefit obligations		Experience adjustments on the obligations	
	Consolidated financial statements	Separate financial statements	Consolidated financial statements	Separate financial statements
Year 2014	140,839	137,918	6,300	6,300
Year 2013	125,635	123,144	-	-
Year 2012	119,445	117,196	-	-
Year 2011	111,438	108,520	-	-

21. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution. At present, the statutory reserve has fully been set aside.

22. Expenses by nature

Significant expenses by nature are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Salary and wages	3,803,324	2,945,912	3,795,130	2,905,665
Depreciation	427,292	367,842	424,911	360,340
Rental expenses from operating lease agreements	789,670	582,857	789,670	561,190
Construction materials and subcontractors	13,639,527	15,446,091	13,629,726	14,810,113

23. Income tax

Income tax expenses for the years ended 31 December 2014 and 2013 are made up as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Current income tax:				
Current income tax charge	394,250	395,905	372,381	385,387
Deferred tax:				
Relating to origination and reversal of temporary differences	(5,141)	53,550	(1,451)	46,228
Income tax expense reported in the statement of income	389,109	449,455	370,930	431,615

The amounts of income tax relating to each component in the statements of comprehensive income for the years ended 31 December 2014 and 2013 are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Deferred tax relating to actuarial loss	(1,661)	-	(1,661)	-
Deferred tax relating to gain (loss) on change in value of available-for-sale investments	2,972	(9,344)	2,972	(9,344)

Reconciliation between income tax expenses and the product of accounting profit multiplied by the applicable tax rates for the years ended 31 December 2014 and 2013

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Accounting profit before tax	1,919,135	2,189,991	1,854,953	2,162,910
Applicable tax rate	20%	20%	20%	20%
Accounting profit before tax multiplied by applicable tax rate	383,827	437,998	370,991	432,582
Tax loss of subsidiaries which not recorded as deferred tax assets	4,652	6,129	-	-
Tax effect of income and expense that are not taxable income or not deductible in determining taxable profit	630	5,328	(61)	(967)
Income tax expenses reported in the statement of income	389,109	449,455	370,930	431,615

The components of deferred tax assets and deferred tax liabilities as at 31 December 2014 and 2013 are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Statements of financial position			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Deferred tax assets				
Allowance for doubtful accounts	-	2,322	-	2,322
Impairment of investments	480	3,209	480	3,209
Provision for loss of project	28,510	23,217	28,510	23,217
Provision for long-term employee benefits	26,506	25,128	25,922	24,629
Actuarial loss	1,661	-	1,661	-
Total	57,157	53,876	56,573	53,377
Deferred tax liabilities				
Fair value of investment properties	296,749	300,353	177,221	177,221
Unrealised gain on change in value of investments	3,565	851	3,565	851

(Unit: Thousand Baht)

	Statements of financial position			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2014	2013	2014	2013
Difference depreciation between tax and accounting purpose from assets under finance lease agreements	35,974	35,415	35,974	35,415
Others	1,511	1,729	1,511	1,729
Total	337,799	338,348	218,271	215,216
Total deferred tax liabilities - net	280,642	284,472	161,698	161,839

As at 31 December 2014 a subsidiary has unused tax losses totaling Baht 543 million and no deferred tax assets have been recognised on this amount.

24. Dividends

On 18 April 2014, the Annual General Meeting of the Company's shareholders passed a resolution approving the payment of a dividend for the year 2013 of Baht 0.50 per share to the Company's shareholders, a total of Baht 763 million. The Company paid such dividend in April 2014.

25. Contracts in progress

As at 31 December 2014, the Company and its subsidiaries had aggregate amount of construction cost incurred and recognised profits or losses to date for contracts in progress was approximately Baht 64,090 million (2013: Baht 56,913 million) (Separate financial statements: Baht 64,090 million 2013: Baht 53,979 million) and had gross amounts due from customers for contracts in progress was approximately Baht 7,493 million (2013: Baht 6,223 million) (Separate financial statements: Baht 7,493 million 2013: Baht 5,931 million).

26. Segment information

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports of the Company and its subsidiaries that are regularly reviewed by the Managing Director who is the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance.

The operations of the Company and its subsidiaries principally involve construction contracting, office building rental and property development, and are mostly carried on in the single geographic area of Thailand. During the years 2014 and 2013 there were no material activities pertaining to the office building rental and property development segments. For this reason, financial information has not been presented by industry segment. All of the revenues, operating profits and assets as reflected in these financial statements pertain to the aforementioned reportable operating segment and geographical area.

During the year 2014, the Company and its subsidiaries recognised construction income from eight major customers in total amount of Baht 16,708 million (2013: three major customers in total amount of Baht 18,116 million).

27. Provident fund

The Company, its subsidiaries and their employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Employees, the Company and its subsidiaries contributed to the fund monthly at the rate of 3-5 percent of basic salaries. The fund, which is managed by Tisco Asset Management Company Limited, will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. During the year 2013, the Company and its subsidiaries contributed Baht 20 million (2013: Baht 19 million) to the fund.

28. Commitments and contingent liabilities

28.1 Capital commitments

As at 31 December 2014, the Company had capital commitments of approximately US Dollar 1 million and Baht 17 million, relating to acquisition of machinery.

28.2 Operating lease commitments

The Company has entered into lease agreements in respect of the leases of motor vehicles. The terms of the agreements are 2-5 years.

Future minimum lease payments required under these non-cancellable operating lease contracts were as follows:

(Unit: Million Baht)

	As at 31 December	
	2014	2013
Payable:		
In up to 1 year	12	12
In over 1 year and up to 5 years	16	26

28.3 Guarantees

As at 31 December 2014, there were outstanding bank guarantees issued by banks on behalf of the Company in respect of certain performance bonds as detail below.

(Unit: Million Baht)

	Consolidated / Separate financial statements	
	2014	2013
Performance bonds	9,104	8,589
Advance and retention bonds	8,452	8,851
Others	3,106	1,154
Total	20,662	18,594

28.4 Litigation

The Company was sued for compensation totaling approximately Baht 198 million (2013: Baht 238 million). In most of such cases the Company is accused of breaches of hire of work contracts. The cases are still being considered by the court. The Company's management and the Company's legal advisors believe that the outcome of these cases will be favorable to the Company and therefore no provision for liability has been set aside in the accounts.

A subsidiary was sued as jointly responsible for a company's breach of contract, with a total of approximately Baht 33 million being claimed. On 28 October 2013, the Phrakhanong Provincial Court announced the judgment of the Court of Appeal dismissing the plaintiff's claim, and as a result the subsidiary is not responsible for any indemnity to the plaintiff. However, the plaintiff submitted the Deka to the Supreme Courts.

29. Financial instruments

29.1 Financial risk management

The Company and its subsidiaries' financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise as follow.

Financial assets	Financial liabilities
• Cash and cash equivalents • Current investments • Trade accounts receivable • Unbilled receivables • Retention receivables • Loans to • Restricted bank deposits	• Trade and other payables • Unbilled payables • Hire purchase creditors and financial lease payables • Loans from

The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

Credit risk

The Company and its subsidiaries are exposed to credit risk primarily with respect to construction receivables and loans. However, due to their prudent credit policy, most of their customers being government agencies, and their close follow up of debt, analysing financial position on an ongoing basis, the Company and its subsidiaries do not anticipate material losses from their debt collection in excess of those for which provision has already been set aside.

Interest rate risk

The Company and its subsidiaries' exposure to interest rate risk relates primarily to its cash at banks, loans to, long-term loans, hire purchase creditors and financial lease payables which are subject to interest. However, since most of the Company and its subsidiaries' financial assets and liabilities bear floating interest rates which fluctuate in line with market interest rates or fixed interest rates which will be due within a short period, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities classified by type of interest rate are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on maturity, or the repricing date, if this occures before the maturity date.

(Unit: Million Baht)

	Consolidated financial statements As at 31 December 2014					
		Fixed interest rates				
	Interest rate (% p.a.)	Within 1 year	Over 1 year	Floating interest rate	Non-interest bearing	Total
Financial Assets						
Cash and cash equivalents	0.13 - 2.70	-	-	2,134	-	2,134
Current investments	0.13 - 8.88	864	-	696	1,871	3,431
Trade accounts receivable	-	-	-	-	2,748	2,748
Unbilled receivables	-	-	-	-	6,367	6,367
Retention receivables	-	-	-	-	733	733
Short-term loans to other companies	Note 10	1	-	-	-	1
Short-term loans to related party	Note 6	-	4	-	-	4
Restricted bank deposits	1.40	-	-	15	-	15
		865	4	2,845	11,719	15,433
Financial Liabilities						
Trade and other payables	-	-	-	-	3,607	3,607
Unbilled payables	-	-	-	-	5,884	5,884
Hire purchase creditors and financial lease payables	4.35 - 5.38	90	101	-	-	191
Loan and interest payable	1.50	-	70	-	-	70
		90	171	-	9,491	9,752

(Unit: Million Baht)

	Consolidated financial statements As at 31 December 2014					
		Fixed interest rates				
	Interest rate (% p.a.)	Within 1 year	Over 1 year	Floating interest rate	Non-interest bearing	Total
Financial Assets						
Cash and cash equivalents	0.63 - 3.80	-	-	2,341	-	2,341
Current investments	0.13 - 9.03	1,501	-	2,614	2,207	6,322
Trade accounts receivable	-	-	-	-	2,917	2,917
Unbilled receivables	-	-	-	-	4,914	4,914
Retention receivables	-	-	-	-	514	514
Short-term loans to other companies	Note 10	15	-	-	-	15
Short-term loans to related party	Note 6	-	5	-	-	5
		1,516	5	4,955	10,552	17,028

(Unit: Million Baht)

	Consolidated financial statements As at 31 December 2014					
		Fixed interest rates				
	Interest rate (% p.a.)	Within 1 year	Over 1 year	Floating interest rate	Non-interest bearing	Total
Financial Liabilities						
Trade and other payables	-	-	-	-	2,966	2,966
Unbilled payables	-	-	-	-	6,693	6,693
Hire purchase creditors and financial lease payables	4.35 - 5.38	108	121	-	-	229
Loan and interest payable	1.50	-	70	-	-	70
		108	191	-	9,659	9,958

(Unit: Million Baht)

	Separate financial statements As at 31 December 2014					
		Fixed interest rates				
	Interest rate (% p.a.)	Within 1 year	Over 1 year	Floating interest rate	Non-interest bearing	Total
Financial Assets						
Cash and cash equivalents	0.13 - 2.70	-	-	1,945	-	1,945
Current investments	0.13 - 8.88	864	-	696	1,871	3,431
Trade accounts receivable	-	-	-	-	2,735	2,735
Unbilled receivables	-	-	-	-	6,306	6,306
Retention receivables	-	-	-	-	733	733
Loan to related party	Note 6	1	-	-	-	1
Restricted bank deposits	1.40	-	-	15	-	15
		865	-	2,656	11,645	15,166
Financial Liabilities						
Trade and other payables	-	-	-	-	3,561	3,561
Unbilled payables	-	-	-	-	5,854	5,854
Hire purchase creditors and financial lease payables	4.35 - 5.38	90	101	-	-	191
		90	101	-	9,415	9,606

(Unit: Million Baht)

	Separate financial statements As at 31 December 2014					
		Fixed interest rates				
	Interest rate (% p.a.)	Within 1 year	Over 1 year	Floating interest rate	Non-interest bearing	Total
Financial Assets						
Cash and cash equivalents	0.63 - 3.80	-	-	2,251	-	2,251
Current investments	0.13 - 9.03	1,501	-	2,614	2,207	6,322
Trade accounts receivable	-	-	-	-	2,880	2,880
Unbilled receivables	-	-	-	-	4,813	4,813
Retention receivables	-	-	-	-	498	498
Loan to related party	Note 6	-	-	73	-	73
		1,501	-	4,938	10,398	16,837
Financial Liabilities						
Trade and other payables	-					
Unbilled payables	-	-	-	-	2,847	2,847
Hire purchase creditors and financial lease payables	4.35 - 5.38	-	-	-	6,643	6,643
		108	121	-	-	229
		108	121	-	9,490	9,719

Foreign currency risk

The Company exposures to foreign currency risk arises mainly from investments in oversea and purchasing of construction material that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into forward exchange contracts when it considers appropriate. Generally, the forward contracts mature within one year.

The outstanding balances of the Company's financial assets denominated in foreign currency were summarised below.

Consolidated / Separate financial statements		
Foreign currency	Financial assets	Exchange rate as at 31 December 2014
	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)
US Dollar	26	32.8128

The Company had outstanding forward exchange contracts in order to hedge the foreign currency risk as follows:

Consolidated / Separate financial statements		
Foreign currency	Amount	Contractual exchange rate
	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)
Forward contracts to "Sell"		
US Dollar	24	32.15 - 33.54

29.2 Fair value of financial instruments

Since the majority of the Company and its subsidiaries' financial instruments are short-term in nature. Loans given to and loans from others mostly bear floating interest rates. Majority of loans bear fixed interest rate are going to due within 1 year. Fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statements of financial position.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

30. Capital management

The primary objectives of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate financing structure and preserves the ability to continue its business as a going concern.

As at 31 December 2014, the Group's debt-to-equity ratio was 1.92:1 (2013: 2.22:1) and the Company's was 2.07:1 (2013: 2.38:1).

31. Approval of financial statements

These financial statements were authorised for issue by the Company's authorised director on 11 February 2015.

General Information ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

บริษัท	:	บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	:	ธุรกิจก่อสร้าง
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107536001001 (เดิมเลขที่ บมจ. 174)
ที่ตั้ง	:	32/59-60 ชั้น 29-30 อาคารซิโน-ไทย ทาวเวอร์ ถนนอโศก แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพ 10110 โทรศัพท์ (+66) 0 2610-4900 โทรสาร (+66) 0 2260-1339 www.stecon.co.th
ทุนจดทะเบียน	:	1,525,106,540 บาท
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	:	1,525,106,540 บาท (ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557)
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	:	หุ้นสามัญ (STEC) 1,525,106,540 หุ้น
หมายเหตุ	:	นักลงทุนสามารถศึกษาและหาข้อมูลเพิ่มเติมของบริษัทได้ในรายงานข้อมูลประจำปี (56-1) และในเว็บไซต์ของบริษัท

General Information

Company	:	Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited
Nature of Business	:	Construction
Registration Number	:	0107536001001 (Bor Mor Jor 174)
Address	:	32/59-60, 29th-30th Floor, Sino-Thai Tower, Asoke Road, Klongtoey-Nua, Wattana, Bangkok 10110 Tel: (+66) 0 2260-1321 Fax: (+66) 0 2260-1339 www.stecon.co.th
Registered Capital	:	1,525,106,540 Baht
Issued and Paid-up Capital	:	1,525,106,540 Baht (as at December 31, 2014)
Listed Securities	:	Common Share (STEC) 1,525,106,540 shares
Remark	:	Investors can find more information in the Form (56-1) and on websites



SINO-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED

20th, 27th-30th Floor, Sino-Thai Tower,

32/59-60, Asoke Road, Klongtoey Nua, Wattana, Bangkok 10110

Tel: +66 (0) 2610-4900 Fax: +66 (0) 2260-1339

www.stecon.co.th