

รายงานประจำปี 2558  
ANNUAL REPORT 2015

บริษัท จักรประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED





รายงานประจำปี 2558  
บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ANNUAL REPORT 2015

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

## สารบัญ / Contents

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ / Financial Summary	3
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ / Operations Policy and Overview	6
ลักษณะการประกอบธุรกิจและโครงสร้างรายได้ / Nature of Business and Revenue Structure	8
นโยบายการบริหารความเสี่ยง / Risk Management Policies	16
ข้อมูลทั่วไป / General Information	30
ผู้ถือหุ้น / Shareholding Structure	32
นโยบายการจ่ายเงินปันผล / Dividend Policy	32
โครงสร้างการจัดการ / Organization Structure	34
การกำกับดูแลกิจการ / Corporate Governance : CG	64
ความรับผิดชอบต่อสังคม / Corporate Social Responsibility : CSR	88
การควบคุมภายใน / Internal Control	94
รายการระหว่างกัน / Related Party Transactions	94
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ / Management Discussion and Analysis : MD&A	96
รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ / Report of the Audit Committees	106
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	110
Statement of Directors' Responsibility for Financial Reporting	
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต / AUDITOR'S REPORT	112
งบแสดงฐานะการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน	116
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AND CONDENSED NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS	

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทฯ เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทฯ ที่แสดงไว้ใน [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th) หรือ [www.charaninsurance.com](http://www.charaninsurance.com)

Investors can obtain further information about the securities issuer from the Annual Registration Statement (Form 56-1) published on [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th) or [www.charaninsurance.com](http://www.charaninsurance.com)."

## ข้อมูลการเงินที่สำคัญ

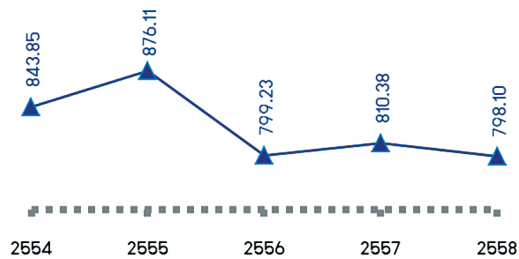
### Financial Summary

หน่วย : พันบาท / Unit : Thousand Baht

	2558 / 2015	2557 / 2014	2556 / 2013
<b>ฐานะทางการเงิน / Financial Position</b>			
สินทรัพย์รวม / Total asset	798,099	810,382	799,229
หนี้สินรวม / Total liabilities	211,347	232,130	255,683
ส่วนของผู้ถือหุ้น / Shareholders' equity	586,752	578,252	543,546
<b>ผลการดำเนินงาน / Operating Results</b>			
เบี้ยประกันภัยรับรวม / Gross written premiums	245,452	270,209	249,415
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ / Net written premiums	185,528	207,173	189,051
ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ / Net incurred losses	49,580	44,825	39,665
กำไร (ขาดทุน) จากการรับประกันภัย	26,130	14,311	(8,979)
Gain (Loss) on underwriting			
รายได้จากการลงทุน / Investment income	21,248	22,848	27,191
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน / Operating expenses	52,417	46,938	49,123
กำไรสุทธิ (ขาดทุน) สุทธิ / Net profit (Loss)	35,956	21,585	1,827
<b>เทียบต่อหุ้น (บาท) / Per-share Value (Baht)</b>			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น / Earnings	3.00	1.80	0.30
เงินปันผล / Dividends	2.00	12.50	1.50
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น / Book value	48.90	96.37	90.59
<b>อัตราส่วนทางการเงิน (%) / Financial Ratios (percent)</b>			
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์	4.47	2.68	0.22
Return on asset			
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน	3.20	3.50	4.10
Return on investment			
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	6.17	3.85	0.32
Return on equity			
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ / Payout ratio	66.67	694.44	500

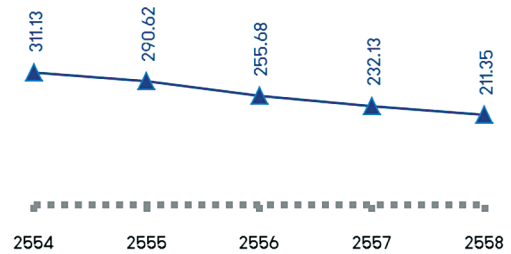
## สินทรัพย์รวม / Total assets

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)



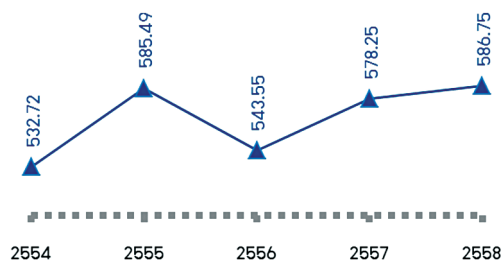
## หนี้สินรวม / Total liabilities

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)



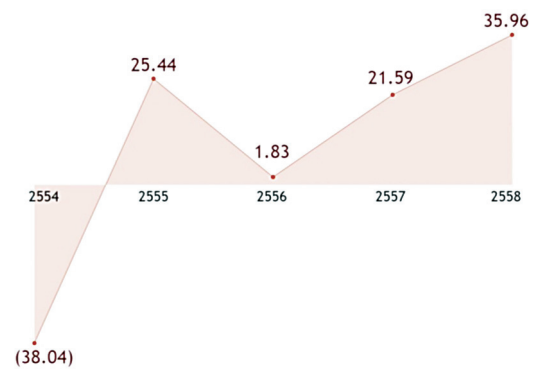
## ส่วนของผู้ถือหุ้น / Shareholders' equity

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)

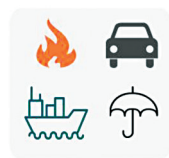


## กำไร (ขาดทุน) สุทธิ / Net profit (Loss)

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)



## สัดส่วนรายได้ของบริษัทฯ ปี 2558 / Composition of Our Income, 2015



84.93%

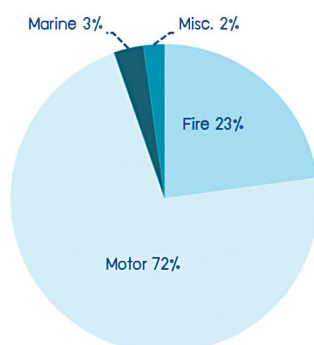


9.73%



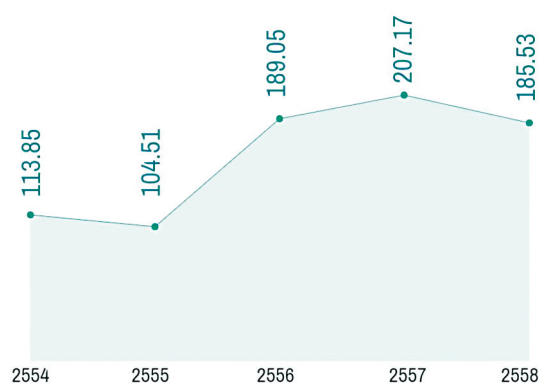
5.34%

## สัดส่วนเบี้ยประกันภัยรับสุทธิของบริษัทฯ ปี 2558 / Composition of Our Net Written Premiums, 2015



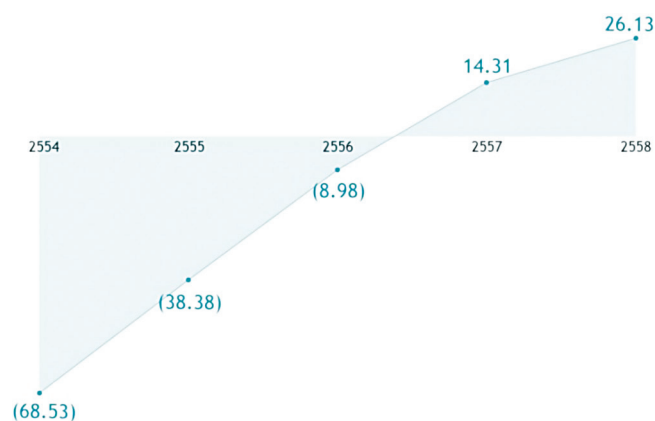
## เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ รวมทุกประเภทการประกันภัย Net Written Premiums by Line of Business

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)



## กำไร (ขาดทุน) จากการรับประกันภัย / Gain (Loss) on Underwriting

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)



## นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งให้บริการเพื่อการบริการที่ดีสำหรับลูกค้า และสร้างรากฐานทางการเงินให้มั่นคงและแข็งแกร่ง ตลอดจนมุ่งมั่นที่จะสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราที่สูงขึ้นตลอดไป

## วิสัยทัศน์

“จรรยาสุญา ชาวประชาอุบใจ”

## พันธกิจ

มุ่งมั่นและพัฒนาในผลิตภัณฑ์และบริการให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า และเป็นหลักประกันที่มั่นคง พร้อมทั้งดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดี เพื่อสร้างคุณค่าและผลตอบแทนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

## ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 2 ด้าน ได้แก่

### 1. ด้านการรับประกันภัย

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ รับประกันวินาศภัยทุกประเภท โดยแบ่งเป็น

- การรับประกันภัยโดยตรง เป็นการรับประกันภัยผ่านตัวแทน นายหน้าบุคคลธรรมดาหรือนายหน้านิติบุคคล สถาบันการเงิน และลูกค้าโดยตรง
- การรับประกันภัยต่อรับจากบริษัทประกันวินาศภัยอื่นๆ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจรับประกันวินาศภัยตามประเภทการรับประกันภัยหลัก 4 ประเภท ได้แก่ การรับประกันอัคคีภัย การรับประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์ การรับประกันภัยเบ็ดเตล็ด และการรับประกันภัยรถยนต์

### 2. ด้านการลงทุน

บริษัทประกันวินาศภัยสามารถนำเงินสดคงเหลือไปลงทุนหรือแสวงหาผลตอบแทน เพื่อเป็นรายได้สำคัญอีกทางหนึ่งให้แก่บริษัทฯ โดยการเลือกลงทุนจะพิจารณาให้เหมาะสมกับระดับความเสี่ยงที่บริษัทฯ ยอมรับได้ และมีสภาพคล่องในการเปลี่ยนสินทรัพย์ลงทุนเป็นเงินสดสำหรับส่วนที่บริษัทฯ ต้องใช้ในอนาคตอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งต้องปฏิบัติตามประเภท สัดส่วน และเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด ภายใต้ข้อกำหนดว่าด้วยการลงทุนตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง การลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2556 การให้กู้ยืมเงิน การลงทุนในหลักทรัพย์ ตัวแลกเปลี่ยน พันธบัตร หุ้นสามัญ หุ้นกู้ รวมทั้งการฝากเงินในธนาคาร

## Operations Policy and Overview

We aim to provide quality service to our customers and to build financial strength as well as creating ever-increasing value for shareholders.

### Vision

“Charan’s promise gives the public peace of mind.”

### Mission

Commitment to developing tailored products and services, offering firm security and assurances and operating under good governance and management principles in delivering value and benefits to all stakeholders.

## Operations Overview

The business operations of the Company are of two areas, namely:

### 1. Underwriting

Our core business includes all classes of non-life insurance underwriting and is divided into:

- Direct insurance refers to selling insurance through agents, brokers - independent persons or firms - or financial institutions, and directly to customers.
- Reinsurance refers to acceptance of risks from other non-life insurers.

The Company operates four main classes of non-life insurance underwriting, i.e. fire insurance, marine and logistics insurance, miscellaneous insurance and automobile insurance.

### 2. Investment

A non-life insurer is permitted to use its surplus funds to invest or seek returns as another major source of income. Investments made should be appropriate to the level of risk acceptable to the insurer and should be liquid enough to be easily changed into cash when needed. Investment by insurers must also be in strict compliance with statutory requirements in terms of type, proportion and limit of investment under the Office of Insurance Commission’s Notification Re: Investment in Other Businesses by Non-Life Insurers. Examples of investment assets permitted are securities, bills, bonds, ordinary shares, debentures and bank deposits.

## ลักษณะการประกอบธุรกิจและโครงสร้างรายได้

### ประวัติความเป็นมา

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน) เดิมชื่อ “บริษัท ชุณหะวัณประกันภัย จำกัด” ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2492 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 2 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการรับประกันวินาศภัยทุกประเภท ได้แก่ การประกันอัคคีภัย การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง การประกันภัยเบ็ดเตล็ด และการประกันภัยรถยนต์

โดยในปี พ.ศ. 2518 บริษัทฯ ได้ทำการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด”

พ.ศ. 2523 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 2 ล้านบาท เป็น 5 ล้านบาท

พ.ศ. 2526 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 5 ล้านบาท เป็น 10 ล้านบาท

พ.ศ. 2534 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 30 ล้านบาท

พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ด้วยทุนจดทะเบียน 60 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญ 6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10 บาท

พ.ศ. 2537 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัท มหาชน จำกัด ในชื่อ “บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)” ทะเบียนเลขที่ บมจ. 327

พ.ศ. 2549 บริษัทฯ ได้รับ “รางวัลเกียรติยศบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการพัฒนาการบริหารงานดีเด่น อันดับ 3” จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

พ.ศ. 2558 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 120 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญ 12 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจการมาด้วยความมั่นคงเข้าสู่ปีที่ 66 โดยบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 120 ล้านบาทชำระแล้วเต็มมูลค่า ซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทะเบียนเลขที่ 0107537000807 (บมจ.327)

### ลักษณะของผลิตภัณฑ์หรือบริการ

**การประกันอัคคีภัย** เป็นการรับประกันภัยสิ่งปลูกสร้าง อาคาร ที่อยู่อาศัย อาคารพาณิชย์ โรงงานอุตสาหกรรม ทรัพย์สินในอาคาร สต็อกสินค้า เฟอร์นิเจอร์ ตลอดจนเครื่องจักรและวัตถุดิบในโรงงานอุตสาหกรรม โดยมีเขตพื้นที่รับประกันภัยทั่วราชอาณาจักร ซึ่งได้รับความสูญเสียหรือเสียหายอันเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิดจากแก๊สที่ใช้ทำแสงสว่างหรือประโยชน์เพื่อการอยู่อาศัย และสามารถขยายความคุ้มครองพิเศษเพิ่มเติมได้ เช่น ภัยลมพายุ น้ำท่วม แผ่นดินไหว ลูกเห็บ ภัยเนื่องจากไฟฟ้า เป็นต้น

**การประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์** เป็นการรับประกันภัยขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและภายในประเทศ โดยทางเรือเดินทะเล และการขนส่งทางบก โดยรถยนต์ รถไฟ ตลอดจนการขนส่งสินค้าทางเครื่องบิน ซึ่งจะทำให้ความคุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นกับสินค้าที่เอาประกันภัยในระหว่างการขนส่งที่นำเข้าไปในประเทศและส่งออกต่างประเทศที่เกิดความเสียหายจากภัยทางทะเล ความเสียหายจากภัยธรรมชาติต่างๆ และยังให้ความคุ้มครองพิเศษอื่นๆ เพิ่มเติม เช่น การลักขโมย ภัยสงคราม การจลาจล การนัดหยุดงาน เป็นต้น

## Nature of Business and Revenue Structure

### Background

The Charan Insurance Public Company Limited was established on 10 November 1949 under the name **"Soon Heng Lee Insurance Company Limited"**. With a starting capital of 2.0 million baht, the Company was licensed to operate all lines of non-life insurance underwriting, i.e. fire insurance, marine insurance, miscellaneous insurance and automobile insurance.

1975 : The Company was renamed **"Charan Insurance Company Limited"**.

1980 : Its registered capital was increased from 2.0 million baht to 5.0 million baht.

1983 : Its registered capital was increased from 5.0 million baht to 10.0 million baht.

1991 : Its registered capital was increased to 30.0 million baht.

1992 : Charan Insurance became a listed company on the Stock Exchange of Thailand with authorized share capital of 60.0 million baht comprising six million ordinary shares of 10.0 baht each.

1994 : The Company was re-registered as a public company under the name **"Charan Insurance Public Company Limited"** with registration number Bor Mor Jor 327 (PCL 327).

2006 : Charan Insurance was named the third winner of the Non-life Insurer of Management Excellence Award by the Office of Insurance Commission.

2015 : The Company increased its registered capital to 120.0 million baht consisting of 12 million ordinary shares of 10.0 baht each.

Today, the Company continues to go from strength to strength into its 66th year of operations with authorized paid-up share capital of 120.0 million baht listed on the Stock Exchange of Thailand under registration number 0107537000807 (formerly Bor Mor Jor 327).

### Products and Services

**Fire insurance** is the protection against property loss or damage caused by fire, lightening and explosion of lighting- or domestic-use gas. Insurance cover can be taken out for any properties located within the kingdom such as constructions, buildings, dwellings, commercial buildings, manufacturing plants, building contents, stock of merchandise, furniture as well as machinery and raw materials. It also provides additional coverage for other perils, e.g. windstorm, flood, earthquake, hailstorm, electrical derangement, etc.

**Marine and logistics insurance** protects domestic and international freight shipped by sea, air, road or rail. It provides coverage against any loss of or damage to imported and exported goods in transit caused by sea perils or natural forces. Other risks which can also be covered by the insurance policy are theft, war, riot and strike.

**การประกันภัยเบ็ดเตล็ด** เป็นการรับประกันภัยประเภทต่างๆ ได้แก่

- การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลและกลุ่ม
- การประกันภัยอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง
- การประกันภัยสำหรับเงิน
- การประกันภัยโจรกรรม
- การประกันภัยการติดตั้งเครื่องจักร
- การประกันภัยการก่อสร้างทุกชนิด
- การประกันภัยความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก
- การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
- การประกันภัยสิทธิการเช่า
- การประกันภัยกระจก
- การประกันภัยอิสรภาพ
- การประกันภัยมะเร็ง
- การประกันภัยความซื่อสัตย์
- การประกันภัยกอล์ฟ
- การประกันภัยสำหรับผู้โดยสารเรือโดยสารรับจ้าง
- การประกันภัยสำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร
- การประกันภัยคุ้มครองการว่างงาน
- การประกันภัยร้านทอง
- การประกันภัยการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุ
- การประกันภัยเงินทดแทนแรงงาน
- การประกันภัยหม้อกำเนิดไอน้ำและถังอัดความดัน
- การประกันภัยเครื่องจักรหยุดชะงัก
- การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายอันเกิดจากการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3
- การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายจากการขนส่งวัตถุอันตรายทางบก
- การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสินค้าที่ไม่ปลอดภัย
- กรมธรรม์ประกันสรรพภัยธุรกิจขนาดย่อม
- กรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สินคุ้มครองภัยก่อการร้าย
- กรมธรรม์ประกันภัย 200 สำหรับรายย่อย (ไมโครอินซัวรันส์)

**การประกันภัยรถยนต์** เป็นการรับประกันความเสียหายของการใช้รถยนต์ โดยให้ความคุ้มครองการสูญหายและความเสียหายของตัวรถ อุปกรณ์ประจำรถลูกกลไก ความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของผู้ขับขี่และผู้โดยสารในรถ ความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลภายนอก รวมทั้งความคุ้มครองพิเศษอื่นๆ เช่น การประกันตัวคนขับในคดีอาญา เป็นต้น โดยสามารถแบ่งการรับประกันภัยได้เป็น 2 แบบ คือ

- การรับประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ หมายถึง การประกันภัยรถยนต์ที่ถูกระบุบังคับโดยบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เพื่อความคุ้มครองต่อการสูญเสียชีวิตและความบาดเจ็บทางร่างกายของบุคคลผู้ประสบภัยจากรถ
- การรับประกันภัยภาคสมัครใจ หมายถึง การประกันภัยที่เกิดขึ้นโดยความสมัครใจของเจ้าของรถยนต์ ซึ่งมิได้เกิดจากการถูกบังคับตามบทบัญญัติของกฎหมายแต่อย่างใด สามารถแบ่งความคุ้มครองออกเป็น 5 ประเภท ดังนี้

**ประเภทที่ 1 :** ให้ความคุ้มครองความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อตัวรถยนต์หรืออุปกรณ์ติดประจำรถยนต์ การบาดเจ็บและการสูญเสียชีวิต ตลอดจนความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือการเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

**ประเภทที่ 2 :** ให้ความคุ้มครองต่อการสูญหายของรถยนต์ หรือไฟไหม้เท่านั้น และคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือการเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

**ประเภทที่ 3 :** ให้ความคุ้มครองเฉพาะความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

**Miscellaneous insurance** includes various types of coverage such as:

- Personal and Group Accident Insurance
- Money Insurance
- Erection Insurance
- Liability Insurance
- Leasehold Insurance
- Bail Bond Insurance
- Fidelity Guarantee
- Watercraft Passenger Insurance
- Unemployment Insurance
- Elderly Care Insurance
- Boiler and Pressure Vessel Insurance
- Category 3 Licensed Business Liability Insurance
- Hazardous Substance Road Transport Liability Insurance
- Product Liability Insurance
- Small-Business All-Risks Insurance
- Terrorism Property Insurance
- Microinsurance Policy
- Travel Accident Insurance
- Burglary Insurance
- Construction Insurance
- All-Risks Insurance
- Plate Glass Insurance
- Cancer Insurance
- Golfers Insurance
- Surveyors Insurance
- Gold Shop Insurance
- Workmen's Compensation Insurance
- Machinery Breakdown Insurance

**Automobile insurance** covers risks arising from use of motor vehicle. Protection ranges from loss of and damage to the vehicle itself, theft of auto accessories, to injury, loss of life and property of both the driver and passengers of the vehicle, as well as loss of life and property of third party. It also provides extra coverage such as driver bail bond. Auto insurance is divided into:

- Compulsory insurance refers to the minimum legally required insurance aimed at protecting against loss of life of and bodily injury to motor accident victims.

- Voluntary insurance refers to the insurance coverage taken out voluntarily by vehicle owner and not imposed by law.

Auto coverage can be classified into the following five categories:

**Category 1** : protects against loss of or damage to the insured vehicle or auto accessories as well as personal injury and loss of life including legal liability towards third parties for death, injury and loss of or damage to property.

**Category 2** : covers loss of or damage to the insured vehicle caused by theft and fire only as well as legal liability for third-party death/injury and property damage.

**Category 3** : covers only legal liability towards third parties for death, bodily injury and loss of or damage to property.

**ประเภทที่ 4 :** ให้ความคุ้มครองเฉพาะความรับผิดตามกฎหมายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอกเท่านั้น

**ประเภทที่ 5 :** ให้ความคุ้มครองต่อการสูญหายของรถยนต์หรือไฟไหม้ รวมถึงความเสียหายต่อรถยนต์เนื่องจากการชนกับยานพาหนะทางบก และคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิตการบาดเจ็บ หรือการเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

## โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้หลักของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ รายได้จากการรับประกันภัย และรายได้จากการลงทุน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558, 2557 และ 2556 ดังนี้

กลุ่มธุรกิจ	ปี 2558		ปี 2557		ปี 2556	
	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)
1. เบี้ยประกันภัยรับ - สุทธิ*						
1.1 เบี้ยประกันอัคคีภัย - สุทธิ	42.40	19.41	39.94	16.78	34.53	15.48
1.2 เบี้ยประกันภัยทางทะเล - สุทธิ	5.74	2.63	6.22	2.61	6.33	2.84
1.3 เบี้ยประกันภัยยานยนต์ - สุทธิ	133.37	61.05	159.54	67.03	146.80	65.83
1.4 เบี้ยประกันภัยเบ็ดเตล็ด - สุทธิ	4.02	1.84	1.47	0.62	1.39	0.62
รวม	185.53	84.93	207.17	87.04	189.05	84.77
2. รายได้จากการลงทุน	21.25	9.73	22.85	9.60	27.19	12.20
3. รายได้อื่นๆ	11.67	5.34	7.99	3.36	6.76	3.03
รวม	218.45	100.00	238.01	100.00	223.00	100.00

\* เบี้ยประกันภัยรับสุทธิจากการส่งคืน ยกเลิก และประกันภัยต่อ

## การตลาดและสถานะการแข่งขัน

ในปี 2558 ธุรกิจประกันวินาศภัยมีบริษัทประกันวินาศภัย จำนวนทั้งสิ้น 62 บริษัท โดยเป็นบริษัทที่ทำธุรกิจประกันวินาศภัย 61 บริษัท และเป็นบริษัทกลางฯ ซึ่งจัดตั้งขึ้นตาม พรบ. คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 จำนวน 1 บริษัท ซึ่งในจำนวน 61 บริษัท เป็นบริษัทที่ทำธุรกิจเฉพาะประกันสุขภาพอย่างเดียว จำนวน 4 บริษัท โดยภาพรวมธุรกิจประกันวินาศภัยมีเบี้ยประกันภัยรับโดยตรง จำนวนรวมทั้งสิ้น 209,278,531 ล้านบาท (ข้อมูล ณ เดือนมกราคม - เดือนธันวาคม ปี 2558 ที่มา : ฝ่ายวิเคราะห์ธุรกิจและสถิติ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย)

**Category 4** : protects against legal liability for third-party property only.

**Category 5** : covers legal liability towards third parties for death, bodily injury and property damage as well as loss of or damage to the insured vehicle caused by theft, fire and collision.

## Revenue Structure

The Company's revenue is made up of two major components, i.e. premium income and investment income. Revenue analysis for the years ended 31 December 2015, 2014 and 2013 is shown below.

Line of Business	2015		2014		2013	
	Bht mln	(%)	Bht mln	(%)	Bht mln	(%)
1. Net written premiums*						
1.1 Net fire premiums	42.40	19.41	39.94	16.78	34.53	15.48
1.2 Net marine premiums	5.74	2.63	6.22	2.61	6.33	2.84
1.3 Net automobile premiums	133.37	61.05	159.54	67.03	146.80	65.83
1.4 Net miscellaneous premiums	4.02	1.84	1.47	0.62	1.39	0.62
Total	185.53	84.93	207.17	87.04	189.05	84.77
2. Investment income	21.25	9.73	22.85	9.60	27.19	12.20
3. Other income	11.67	5.34	7.99	3.36	6.76	3.03
Total	218.45	100.00	238.01	100.00	223.00	100.00

\* Net of premiums returned, cancelled and ceded.

## Market and Competitive Environment

In 2015, there were a total of 62 companies in Thailand's non-life insurance market. Of these, 61 were non-life insurers and the other one was a jointly-owned company established pursuant to the Road Accident Victims Protection Act, B.E. 2535. Among the 61 companies, four were specialist health insurance providers. The non-life insurance industry generated an aggregate of 209,278,531 million baht in direct premiums. (Official figure for January-December 2015; Source: Market Analysis and Statistics Department, Office of Insurance Commission)

## ตารางเปรียบเทียบเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงของธุรกิจประกันวินาศภัย

หน่วย : พันบาท

ประเภทการรับประกันภัย	เบี้ยประกันภัยรับโดยตรง		
	2558	2557	เพิ่ม(ลด)%
อัคคีภัย	10,484,614	11,060,725	(5.21)
ภัยทางทะเลและขนส่ง	5,342,974	5,303,973	0.74
ตัวเรือ	438,185	435,720	0.57
สินค้า	4,904,788	4,868,254	0.75
ภัยรถยนต์	120,423,870	117,926,955	2.12
โดยข้อบังคับแห่งกฎหมาย	16,293,998	15,388,113	5.89
โดยความสมัครใจ	104,129,872	102,538,842	1.55
ภัยเบ็ดเตล็ด	73,027,073	71,076,083	2.74
ความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	25,749,538	25,934,163	(0.71)
ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก	2,006,729	1,944,272	3.21
วิศวกรรม	2,897,209	3,002,609	(3.51)
อากาศยาน	1,198,621	1,133,316	5.76
อุบัติเหตุส่วนบุคคล	26,308,438	24,714,110	6.45
สุขภาพ	7,563,013	7,050,943	7.26
พืชผล	426,338	223,066	91.13
อื่นๆ	6,877,188	7,073,604	(2.78)
รวม	209,278,531	205,367,736	1.90

## กลยุทธ์และการแข่งขัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบจากภาวะทางเศรษฐกิจทั้งในและต่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงภาวะเบี้ยเบี้ยต่าง ๆ ในธุรกิจประกันวินาศภัย รวมถึงการแข่งขันที่จะรุนแรงขึ้นจากการเปิดเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) อย่างเต็มรูปแบบ และยังคงเผชิญกับกฎเกณฑ์การกำกับดูแลของสากล บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยได้มีการประเมินความเพียงพอของเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง และนำมาวางแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และการบริหารเงินกองทุนของบริษัทฯ ในระยะ 3 - 5 ปี เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ซึ่งเป้าหมายการขยายงานของบริษัทฯ จะไม่คำนึงถึงเฉพาะผลตอบแทนที่บริษัทฯ ได้รับเพียงอย่างเดียว แต่จะประเมินความคุ้มค่าของผลตอบแทนกับความเสี่ยงในแต่ละด้าน รวมถึงผลกระทบต่อเงินกองทุน และผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ในระยะยาว

บริษัทฯ จึงเน้นขยายงานด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของลูกค้า รวมถึงหลีกเลี่ยงการแข่งขันทางด้านราคา โดยการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดี มุ่งขยายช่องทางการจำหน่ายให้มีความหลากหลาย พัฒนาการบริการและเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร รวมถึงพัฒนาและปรับปรุงระบบงานด้านคอมพิวเตอร์และนำเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาใช้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานและรองรับงานด้านการรับประกันภัยที่จะขยายตัวเพิ่มขึ้น ซึ่งจะทำให้การบริการมีคุณภาพ สะดวก รวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ตามกำหนดเวลา และสามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้มากยิ่งขึ้น

## Direct Written Premiums by Non-Life Insurance Industry

Unit : Thousand Baht

Type of insurance	Direct Premiums		
	2015	2014	Increase (Decrease) %
Fire	10,484,614	11,060,725	(5.21)
Marine	5,342,974	5,303,973	0.74
Hull	438,185	435,720	0.57
Cargo	4,904,788	4,868,254	0.75
Motor	120,423,870	117,926,955	2.12
Compulsory	16,293,998	15,388,113	5.89
Voluntary	104,129,872	102,538,842	1.55
Miscellaneous	73,027,073	71,076,083	2.74
Industrial All Risks	25,749,538	25,934,163	(0.71)
Third Party Liability	2,006,729	1,944,272	3.21
Engineering	2,897,209	3,002,609	(3.51)
Aviation	1,198,621	1,133,316	5.76
Personal Accident	26,308,438	24,714,110	6.45
Health	7,563,013	7,050,943	7.26
Crop	426,338	223,066	91.13
Others	6,877,188	7,073,604	(2.78)
<b>Total</b>	<b>209,278,531</b>	<b>205,367,736</b>	<b>1.90</b>

## Strategy and Competition

The Company is well aware of the impact either of domestic and global economic conditions or changes to industry regulations as well as tougher competition to be expected with the ASEAN Economic Community (AEC) liberalization fully in place. We also recognize the increasing need to satisfy international regulatory requirements. Thus, we have placed great emphasis on efficient management by assessing our risk-based capital adequacy and applying the assessment results to plan our 3-5 year business and capital management strategies in ensuring maximum benefit to all our stakeholders. Our business expansion is aimed not only at the returns to be achieved, but also at weighing value against risk in each area as well as the long-term effects on our capital funds and the benefit to all stakeholders.

We therefore focus on expanding our business with quality, customer-oriented products while avoiding price competition. Our approach will include: operating under good governance and management principles; expanding and diversifying distribution channels; enhancing service and personnel quality; improving IT systems and adopting new technologies to increase work efficiency and support the growing business. These measures will help us ensure efficient provision of services that promptly meet customers' needs and reach a wider group of consumers.

## นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัท จักรประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของทางบริษัทฯ เกี่ยวข้องกับการรับความเสี่ยงจากผู้เอาประกันภัย บริษัทฯ จึงมีภาระผูกพันกับทางผู้เอาประกันภัยตามความคุ้มครองที่ได้ทำไว้กับทางบริษัทฯ รวมไปถึงการเปิดตลาดเสรีทางการเงินและการลงทุนที่มีการเจริญเติบโตและพัฒนาขึ้นเป็นอย่างมาก ส่งผลให้บริษัทฯ ต้องปรับตัวเพื่อให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น การบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอจึงเป็นสิ่งสำคัญ ที่จะช่วยลดผลกระทบจากความผันผวนที่จะเกิดขึ้นกับบริษัทฯ และเพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับทางบริษัทฯ ว่ามีการจัดการกับความความเสี่ยงได้อย่างครอบคลุมและเหมาะสมแล้ว บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2558 ไว้ ดังนี้

### 1. ความเสี่ยงด้านการประกันภัย

**ความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของความถี่ ความรุนแรง และเวลาที่เกิดความเสียหายที่ต่างไปจากสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณเงินสำรอง และการพิจารณารับประกันภัย รวมถึงความเสียหายอันเกิดจากปัจจัยภายนอกที่ไม่ปกติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสียหายที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิศาสตร์ อาทิเช่น ภาวะน้ำท่วม ภัยธรรมชาติ ภัยพิบัติ อุบัติภัย ตลอดจนสภาพของสังคมและวัฒนธรรม เช่น ภัยก่อการร้าย การโจรกรรม เป็นต้น ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างรุนแรงทั้งต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินที่ทางบริษัทฯ รับประกันภัยได้

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ ค่าสินไหมทดแทน เนื่องจากค่าสินไหมทดแทนเป็นค่าใช้จ่ายสำคัญที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ รวมไปถึงความเสี่ยงจากความไม่สมดุลของสัดส่วนของผลิตภัณฑ์จากการรับประกันภัย โดยเน้นการเจาะตลาดเฉพาะผลิตภัณฑ์บางประเภท เนื่องจากจะทำให้รายได้และค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นต้องผูกติดกับผลิตภัณฑ์นั้น จนอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระทบต่อฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ในอนาคต

### แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการรับประกันภัย ซึ่งนโยบายการรับประกันภัยของบริษัทฯ จะเลือกรับประกันภัยที่มีความเสี่ยงต่ำ โดยจะพิจารณาคัดเลือกบุคคล ทรัพย์สิน ลักษณะกิจการ ความเสี่ยงของภัยที่จะรับประกันภัย รวมถึงพิจารณาสภาพพื้นที่ที่อาจได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติประเภทต่างๆ ด้วย ซึ่งทางบริษัทฯ จะพิจารณาปัจจัยดังกล่าวจากสถิติที่ได้รวบรวมไว้ แล้วจึงคำนวณอัตราเบี้ยประกันภัยที่เหมาะสมกับความเสี่ยงนั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการบริหารความเสี่ยงสำหรับภัยที่มีความเสี่ยงสูง โดยจัดให้มีการประกันภัยต่อบริษัทรับประกันภัยต่อที่มีฐานะมั่นคงทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในหลายรูปแบบ เช่น การประกันภัยต่อตามสัญญา (Treaty Reinsurance) การประกันภัยต่อเฉพาะราย (Facultative Reinsurance) และการประกันภัยต่อความเสียหายส่วนเกิน (Excess of Loss Reinsurance) จึงทำให้ความเสี่ยงที่เกิดจากการรับประกันภัยของบริษัทฯ ลดลง รวมถึงสามารถควบคุมกระบวนการจัดการค่าสินไหมทดแทนของบริษัทฯ ให้เป็นระบบ รัดกุม และถูกต้องตรงตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

## Risk Management Policies

The Charan Insurance Public Company Limited makes risk management one of its high priorities. With our business being concerned with acceptance of risks from the insured, we have an obligation towards the insured according to the coverage offered. The growing liberalization of the financial and investment markets has also necessitated us to adapt to the economic changes. Appropriate and adequate risk management is therefore crucial to minimizing the impact of uncertainties in our activities. To provide assurances of comprehensive and appropriate risk control within the organization, we have developed our risk management policies for 2015 as follows.

### 1. Insurance Risk

Insurance risk refers to the risk of loss arising from unpredictability of frequency, severity and timing of damage that differ from the assumptions made in calculating premiums or reserves and in underwriting considerations as well as loss or damage arising from unusual external factors, particularly those caused by geographical changes, e.g. floods, natural disasters, cataclysms, including social calamities like terrorism or robbery. All such factors can do severe damage to life and property insured by the Company.

The risk factors that could negatively affect the operations include insurance claims as they represent a major expenditure uncontrollable by the Company. Another factor is the risk of unbalanced product mix resulting from focused market penetration for certain risks, because the income and claims incurred would be tied to those products so much so that they could impact the Company's performance and future financial position.

### Risk management approach

Systematic risk management is in place covering from the process of risk underwriting. It is our policy to insure against those perils with a low degree of risk through careful selection of prospective clients, property, types of business and exposure of risks to be accepted and by taking into account the area's vulnerability to natural disasters. These factors would be considered based on data and statistics collected before premiums are set appropriately according to the risk. The Company also mitigates insurance risk by transferring those large risks to financially sound domestic and overseas reinsurers under different forms of reinsurance contracts such as treaty reinsurance, facultative reinsurance and excess of loss reinsurance. Such arrangements enable the Company to minimize insurance risk and ensure a rigorous, systematic claims management process where claims are settled accurately according to actual loss.

การประเมินความเสี่ยงด้านการประกันภัย บริษัทฯ จะพิจารณาจากอัตราความเสี่ยงรายเดือน โดยใช้ข้อมูลจากรายงานประจำเดือนเพื่อแสดงฐานะการเงินและกิจการ นอกจากนั้น ทางคณะกรรมการรับประกันภัยของบริษัทฯ จะทำการติดตามความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส รวมถึงมีการคำนวณอัตราความเสียหาย (Loss Ratio) อย่างสม่ำเสมอ และในการประชุมของคณะกรรมการรับประกันภัยทุกไตรมาสจะต้องนำอัตราความเสียหายที่คำนวณได้มาพิจารณาและทบทวนด้วยทุกครั้ง

## 2. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

**ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทไม่สามารถชำระหนี้สิน หรือภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอ หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่จะยอมรับได้

ปัจจัยความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ การเกิดความเสียหายขนาดใหญ่โดยที่ไม่ได้คาดคิดจากมหันตภัยที่รุนแรง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถจัดการกับภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดได้ เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดเพื่อชำระได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนใหม่มาให้ได้เพียงพอต่อความต้องการภายในระยะเวลากำหนด หรือสามารถจัดหาเงินกองทุนได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่จะยอมรับได้ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ได้

## แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสภาพคล่องในการจัดหาเงินและบริหารเงินสดรับสุทธิจากการดำเนินงาน เงินลงทุนในหลักทรัพย์ การระดมเงินทุนจากแหล่งหนี้สินและแหล่งทุน ให้มีความสอดคล้องกับสภาพของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ให้อยู่ในภาวะที่สามารถจะดำเนินการจ่ายชดเชยค่าสินไหมทดแทนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และครบถ้วน รวมทั้งความสามารถในการเรียกเก็บเงินจากผู้รับประกันต่อ หรือเรียกร้องจากผู้กระทำผิดในกรณีที่สินไหมรายนั้นต้องมีผู้รับผิดชอบตามกฎหมาย นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) กำหนดขึ้น โดยบริษัทฯ ได้มีการดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง (Risk Based Capital : RBC) เพื่อสร้างความมั่นใจว่าเงินกองทุนที่บริษัทฯ จะต้องดำรงไว้มีความเพียงพอกับระดับความเสี่ยงในทุกด้านและเหมาะสมกับแนวทางการดำเนินธุรกิจ และเพื่อเป็นการส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักสากลที่จะช่วยยกระดับมาตรฐานของธุรกิจประกันภัยให้สูงขึ้น

การประเมินความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง บริษัทฯ จะพิจารณาจากอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR RATIO) ในรายงานการดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง (Risk Based Capital : RBC) โดยจะมีการวัดเป็นประจำทุกเดือน และมีการวัดแบบเต็มรูปแบบ (Full Valuation) ทุก 6 เดือน โดยบริษัทฯ จะยอมรับความเสี่ยงที่ระดับไม่น้อยกว่า 150% ขึ้นไป นอกจากนั้น คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ จะมีการติดตามความเสี่ยงเป็นประจำทุกเดือน โดยมีการคำนวณอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR RATIO) เป็นประจำทุกเดือน รวมถึงมีการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อทบทวนและหาแนวทางในการดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยงให้เหมาะสมกับระดับเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

Insurance risk is assessed from monthly risk rates using monthly reports which show financial and business positions. Moreover, the Company's Underwriting Committee monitors the risk on a quarterly basis through consistent calculation of loss ratio which is considered and reviewed at every quarterly meeting of the Committee.

## 2. Liquidity Risk

Liquidity risk refers to the risk of failure to meet liabilities or obligations as they fall due because of inability to realize assets or raise sufficient cash or because funds can be secured but at too high a cost to be acceptable.

The risk factors that could have an adverse effect on the operations include the occurrence of unexpected large-scale damage from disastrous catastrophe which would prevent the Company from fulfilling its obligations because it is unable to convert assets into cash or raise enough fresh funds to meet the needs within the required period or because funds can be obtained at an unacceptably high cost that could cause damage to the Company.

## Risk management approach

The Company gives consideration to its liquidity in the securing of cash, the management of net cash flow and investment in securities and the raising of funds from liability and capital sources to match the claims already incurred and to be incurred. This enables us to be in a position to pay all claims promptly and easily and to recover the loss from reinsurers or to recover damages from the liable party. We also comply with the regulations of the Office of Insurance Commission (OIC). By maintaining the required level of risk-based capital (RBC), we provide assurances that our capital funds available are sufficient to cover all risks written and appropriate to our business direction, while also helping to raise the standards of the insurance industry through conformity to international practices.

Our liquidity risk is assessed through consideration of capital adequacy ratio (CAR) in the report on risk-based capital position which is measured every month, with a full valuation conducted twice a year. The level of liquidity risk acceptable to the Company is a CAR of not lower than 150%. The Executive Board also monitors liquidity risk every month through monthly calculations of CAR, and holds quarterly meetings to review and rework the approach to maintaining the Company's risk-based capital appropriate to future level of risk.

### 3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ

**ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากบุคคล ระบบงานขัดข้อง หรือกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในผิดพลาดหรือไม่เหมาะสม

ปัจจัยความเสี่ยงด้านปฏิบัติการที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ การขาดการกำกับดูแลและการควบคุมที่ดี โดยมีสาเหตุมาจากกระบวนการปฏิบัติงานภายใน ระบบงาน ความล้มเหลว ความไม่เพียงพอ และความไม่เหมาะสมของบุคลากรในงานนั้นๆ หรือเกิดจากเหตุปัจจัยภายนอก รวมถึงความเสี่ยงด้านกฎหมาย โดยส่วนมากบริษัทฯ จะพบความเสี่ยงด้านนี้ ในขั้นตอนการบริหารจัดเก็บเบี้ยประกันภัย เนื่องจากบริษัทฯ มีช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนนายหน้า ซึ่งในการรับประกันภัยผ่านช่องทางดังกล่าวนั้น บริษัทฯ จะทำการออกกรมธรรม์และจัดส่งให้กับตัวแทนนายหน้าก่อน แล้วจึงได้เรียกเก็บค่าเบี้ยประกันภัยตามในภายหลัง ทำให้บริษัทฯ เกิดความเสี่ยงในการจัดเก็บเบี้ยประกันภัยค้างชำระ ที่อาจจะเรียกเก็บไม่ได้หากตัวแทน นายหน้านั้นขาดสภาพคล่องหรือมีปัญหาทางการเงิน ซึ่งถือว่าเป็นความเสี่ยงที่บริษัทฯ ต้องให้ความสำคัญอย่างมาก

### แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการจัดเก็บเบี้ยประกันภัยค้างชำระ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำแนวปฏิบัติในการเก็บเบี้ยประกันภัยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อความชัดเจนและรัดกุม รวมถึงมีการประชุมของฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบข้อมูลและพิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งมีการติดตามเบี้ยประกันภัยค้างชำระอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างเข้มงวดในการติดตามทวงถามเบี้ยประกันภัยตามประกาศและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) โดยการเรียกเก็บเบี้ยประกันภัยบริษัทฯ มีการกำหนดระยะเวลาในการจัดเก็บเบี้ยประกันภัย หากเบี้ยประกันภัยค้างชำระจัดเก็บไม่ได้ และเกินกำหนดระยะเวลาในการเรียกเก็บ หน่วยงานที่ทำหน้าที่ติดตามจะดำเนินการติดตามรายการที่ค้างอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นไปตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในระเบียบการจัดเก็บค่าเบี้ยประกันภัยของบริษัทฯ

การประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ บริษัทฯ จะพิจารณาจากวันที่กรมธรรม์มีผลบังคับจนถึงวันที่มีการค้างชำระเบี้ยประกันภัย ซึ่งจะมีการพิจารณาเป็นประจำทุกเดือน นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้มีการติดตามดูแลการดำเนินการอย่างเข้มงวดในขั้นตอนการติดตามทวงถามเบี้ยประกันภัยค้างชำระ โดยจะมีการประชุมผู้บริหารของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามเบี้ยประกันภัยค้างชำระอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส และมีการออกหนังสือแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังผู้เอาประกันภัยที่มีเบี้ยประกันภัยค้างชำระตั้งแต่ 60 วันขึ้นไป

### 4. ความเสี่ยงด้านตลาด

**ความเสี่ยงด้านตลาด** หมายถึง ความเสี่ยงของความเสียหายทางการเงินจากการเปลี่ยนแปลงในราคาตลาดของสินทรัพย์ลงทุน อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และอื่นๆ ที่ส่งผลให้เกิดการขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ รวมถึงความเสี่ยงจากโอกาสที่ผู้กู้ยืมหรือคู่สัญญาจะไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญา

### 3. Operational Risk

**Operational risk** refers to the risk of loss resulting from inadequate or failed systems, people, processes and internal control.

Critical risk factors for the Company include lack of good governance and controls caused by failures or inadequacies of internal processes, systems and people or mismatch between personnel and jobs or by external events as well as legal risk. This kind of risk is generally found in the premiums collection process, since we operate via agents and brokers and underwriting through these distribution channels usually involves issuance and delivery of insurance policies to agents/brokers before premiums can be collected. The Company thus faces the potential risk of uncollectible premiums, should any agent/broker encounter financial or liquidity problems - a risk factor which should be given high priority.

#### Risk management approach

We have adopted a number of measures to manage risk associated with outstanding premium collection. Written guidelines have been issued to provide clear operational guidance. There are regular meetings between all units concerned to keep updated on and review the guidelines and to monitor outstanding receivables. We have exercised rigorous credit control in line with the regulations of the Office of Insurance Commission (OIC). With collection cycles/periods fixed, the Company's Collection Unit would follow the steps set out in the procedural rules for premium collection in closely monitoring and handling all overdue accounts.

The Company assesses its operational risk, on a monthly basis, from the effective date of the insurance policy to the date the payment becomes past due. We have also put in place a process for strictly monitoring and pressing for payments of outstanding premiums, while a meeting of executives/managers of the units concerned is held quarterly to evaluate the situation. Further, a written reminder will be sent to the policyholders whose account are 60 days or more overdue.

### 4. Market Risk

**Market risk** refers to the risk of financial loss arising from fluctuations in values of investment assets, interest or exchange rates and others that can result in valuation losses, as well as the risk that the borrower or counterparty defaults on the terms of the agreement.

ปัจจัยความเสี่ยงด้านตลาดที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงของดัชนีตลาดหลักทรัพย์ซึ่งเป็นผลมาจากภาวะเศรษฐกิจและความไม่แน่นอนทางการเมือง รวมถึงความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ราคาตราสารทุน และราคาสินค้าโภคภัณฑ์ เพราะนอกจากรายได้จากการรับประกันภัยแล้ว รายได้หลักของบริษัทฯ อีกส่วนหนึ่งมาจากการลงทุน จึงทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของตราสารทางการเงินอันเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยตลาด ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อรายได้และเงินกองทุนของบริษัทฯ

## แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการลงทุนและมีการกำหนดสัดส่วนการลงทุนไว้อย่างชัดเจน ทั้งในตลาดเงินทุนและตลาดตราสารหนี้ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับของประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง การลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ.2556 ที่ได้กำหนดชนิดของหลักทรัพย์ที่อนุญาตให้ลงทุน รวมถึงควบคุมสัดส่วนการลงทุนในหลักทรัพย์ไว้ด้วย ซึ่งทางบริษัทฯ มีคณะกรรมการลงทุนเป็นผู้กำหนดเป้าหมายและนโยบายการลงทุนอย่างชัดเจน รวมถึงมีการวางแผนสำหรับรองรับความเสี่ยงจากการลงทุนอย่างรอบคอบ โดยบริษัทฯ เน้นลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ มีความมั่นคงสูง และให้ผลตอบแทนในอัตราที่เหมาะสมแน่นอน ตลอดจนหลีกเลี่ยงการลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีความเสี่ยงสูงประเภทหลักทรัพย์เชิงกำไร โดยบริษัทฯ จะกระจายการลงทุนให้อยู่ในรูปของเงินฝากธนาคาร ตั๋วแลกเงิน พันธบัตร หุ้นกู้ หุ้นสามัญ และหน่วยลงทุน เพราะนอกจากจะได้รับกำไรจากส่วนต่างของราคาในการขายหลักทรัพย์แล้ว ยังได้รับผลตอบแทนในรูปของดอกเบี้ยหรือเงินปันผลเพิ่มอีกด้วย

การประเมินความเสี่ยงด้านตลาด บริษัทฯ จะพิจารณาจากอัตราค่าเปลี่ยนแปลงในทางลบหรือลดลงของอัตราผลตอบแทนและราคาตราสารทุน ซึ่งเท่ากับเปอร์เซ็นต์ของผลต่างของอัตราผลตอบแทนหรือราคาตราสารทุนเดิมและใหม่ หรือ ณ ปัจจุบัน เทียบกับอัตราผลตอบแทนหรือราคาตราสารทุนเดิม นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังมีกระบวนการติดตามดูแลความเสี่ยง โดยคณะกรรมการลงทุนของบริษัทฯ จะทำการติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารด้านตลาดเงินและตลาดทุนอย่างใกล้ชิด เพื่อทำการทบทวนและปรับปรุงแผนการลงทุน รวมถึงดำเนินการปรับพอร์ตและการลงทุนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

## 5. ความเสี่ยงด้านเครดิต

**ความเสี่ยงด้านเครดิต** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงไว้กับบริษัท รวมถึงโอกาสที่คู่สัญญาจะถูกปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือ

ปัจจัยความเสี่ยงด้านเครดิตที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้รับประกันภัยต่อไม่สามารถชำระค่าสินไหมทดแทนให้กับบริษัทฯ ได้ เนื่องจากในการรับประกันภัยที่มีทุนประกันภัยค่อนข้างสูงทางบริษัทฯ มีนโยบายการกระจายความเสี่ยงโดยการจัดทำประกันภัยต่อกับบริษัทประกันภัยทั้งในและต่างประเทศ บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงกันไว้ได้ รวมทั้งยังมีโอกาสที่คู่สัญญาอาจถูกปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ เกิดความเสียหายได้

Key market risk factors for the Company are volatility of share index as a consequence of economic and political uncertainties, as well as fluctuations in interest and exchange rates or values of equities and commodities. This is due to the fact that, apart from premium income, the other main source of revenue for any insurance business is income from investment. The Company therefore carries the risk of changes in financial instrument values resulting from changes in market factors, which can impact upon its revenue and capital position.

## Risk management approach

The Company has formulated an investment policy which clearly defines the make-up of its bond and equity portfolios. Our investments are in accordance with the Office of Insurance Commission's Notification Re: Investment in Other Businesses by Non-Life Insurers, B.E. 2556 (2013) which specifies the types and proportions/limits of securities and instruments permissible for investment. Our Investment Committee is responsible for setting specific investment goals and policies, and our careful planning takes account of any potential risks involved in investment. We focus our investment on low-risk, highly reliable securities with regular, appropriate returns, while avoiding high-risk investments such as speculative equities. The Company has its investments diversified across different asset types, i.e. bank deposits, bills, bonds, debentures, ordinary shares and unit trust investments, as they not only generate capital gains but also produce returns in the forms of interests and dividends.

We assess our market risk by considering the negative or downward change in the rate of return and value of equity which is equal to the percentage of the difference between the original and the new rate of return or value of equity, or by comparing present value with original rate of return or value of the equity. Furthermore, a risk monitoring process is in place in which the Company's Investment Committee closely follows and analyzes financial and capital market news and information in order to review and revise the investment plan and to adjust the investment portfolio to the ever-changing conditions.

## 5. Credit Risk

**Credit risk** refers to the risk of loss if a counterparty fails to meet its obligations to the Company, or the possibility that a counterparty's credit rating is downgraded.

Significant risk factors facing the Company include failure by reinsurers to repay paid claims to the Company. This is because when underwriting large business, it is our policy to spread and place the risk under a reinsurance contract and thus, we are exposed to the risk that the counterparty is unable to meet the contractual obligations. In addition, there is probability that the counterparty's credit rating is lowered - a situation that can also produce damaging effects on the Company.

## แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการพิจารณาอันดับความน่าเชื่อถือและความมั่นคงของบริษัทที่รับประกันภัยต่อต่างประเทศ ซึ่งทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ได้กำหนดให้มีความน่าเชื่อถือในระดับ BBB+ ขึ้นไป (S&P Rating) แต่โดยส่วนใหญ่ ทางบริษัทฯ จะเลือกพิจารณาจากรายชื่อบริษัทประกันวินาศภัยต่อที่มีระดับความน่าเชื่อถือในระดับ A- ขึ้นไปเท่านั้น และยังมีการติดตามการจัดอันดับความน่าเชื่อถือให้มีความทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ ส่วนบริษัทรับประกันภัยต่อในประเทศ ซึ่งทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ได้กำหนดให้ต้องมีอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนจากรายงานการดำรงกองทุนประจำไตรมาสล่าสุดก่อนวันประเมิน ที่ระดับขั้นต่ำ 140% ขึ้นไป แต่บริษัทฯ จะเลือกพิจารณาจากรายชื่อบริษัทประกันวินาศภัยต่อที่มีระดับอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนจากรายงานการดำรงกองทุนประจำไตรมาสล่าสุดก่อนวันประเมิน ที่ระดับขั้นต่ำ 150% ขึ้นไป นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการจัดการความเสี่ยงในส่วนนี้ โดยการจัดตั้งเงินสำรองความเสียหายทั้งก่อนการรับประกันภัยต่อและหลังการรับประกันภัยต่อไว้ให้เพียงพอกับความเสียหายที่เกิดขึ้นและยังไม่ได้เกิดขึ้นด้วย ซึ่งบริษัทฯ ได้ทำการซื้อความคุ้มครองแบบ Excess of Loss หรือความคุ้มครองเสียหายส่วนเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้อีกชั้นหนึ่ง รวมถึงมีการใช้บริการของตัวแทนหรือนายหน้าประกันภัยต่อการจัดหาบริษัทประกันภัยต่อทั้งในและต่างประเทศที่มีความน่าเชื่อถือตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ ต้องการอีกทางหนึ่งด้วย

การประเมินความเสี่ยงด้านเครดิต บริษัทฯ จะพิจารณาข้อมูลจากอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนจากรายงานการดำรงกองทุนประจำไตรมาสล่าสุดก่อนวันประเมิน ที่ประกาศบนหน้าเว็บไซต์ของแต่ละบริษัทประกันภัยต่อในประเทศ และข้อมูลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของบริษัทประกันภัยต่อต่างประเทศของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ S&P หรือ Moody's นอกจากนี้ ในส่วนของกระบวนการติดตามดูแลความเสี่ยงบริษัทฯ จะมีการพิจารณาและติดตามอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนของบริษัทประกันภัยต่อในประเทศเป็นประจำทุกไตรมาส ส่วนบริษัทประกันภัยต่อต่างประเทศบริษัทฯ จะพิจารณาและติดตามอันดับความน่าเชื่อถือของบริษัทประกันภัยต่อเป็นประจำทุกไตรมาสเช่นกัน

## 6. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

**ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์** หมายถึง ความเสี่ยงจากการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและการนำไปปฏิบัติอย่างไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก

ปัจจัยความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ การกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน แล้วนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันจะส่งผลกระทบต่อรายได้เงินกองทุน หรือการดำรงอยู่ของกิจการ ซึ่งหากวิเคราะห์รายได้ของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมา จะพบว่า บริษัทฯ ได้รับเบี้ยประกันภัยจากการขายงานผ่านช่องทางนายหน้าและตัวแทนเป็นหลัก โดยจะเห็นได้ชัดเจนในส่วนของการรับประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับที่มีสัดส่วนประมาณร้อยละ 80 ของเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ทำให้บริษัทฯ คำนึงถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งงานด้านใดด้านหนึ่งมากเกินไป ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ ในอนาคต

## Risk management approach

Consideration is given to the credit rating and financial stability of overseas reinsurers. Although the Office of Insurance Commission (OIC) sets the standard rating of “BBB+” (S&P Rating), in practice the Company generally narrows down the list of reinsurers to be selected to those rated “A-” or above only. We also follow such ratings regularly to ensure up-to-the-minute information. With regard to domestic reinsurers, the OIC has established the minimum standard of capital adequacy ratio (CAR) at 140% (as per the capital adequacy report of the latest quarter before the date of assessment). However, the Company has opted to consider those reinsurers with a minimum CAR of 150% (as per the capital adequacy report of the latest quarter before the date of assessment). Moreover, we have managed credit risk by setting aside, before and after reinsurance cession, sufficient loss reserve to cover losses incurred and not yet incurred. The Company has obtained extra protection through excess of loss reinsurance contracts and has engaged the services of reinsurance agents and brokers to help identify reliable domestic and overseas reinsurers needed by the operations.

On risk assessment, the Company uses the CAR information, obtained from the capital adequacy report of the latest quarter before the date of assessment, which is posted on the website of each domestic reinsurer. Another consideration is the credit ratings of overseas reinsurers given by such credit agencies as S&P or Moody’s. With regard to risk monitoring process, we ensure the CARs of domestic reinsurers are considered and monitored every three months, while also keeping track of foreign reinsurers’ credit ratings on a quarterly basis.

## 6. Strategic Risk

**Strategic risk** refers to the risk that policies, operating strategies and plans are developed and implemented in a way which is not appropriate to nor consistent with internal and external factors.

Key strategic risk factors inherent in the Company include the implementation of policies, strategic plans and operating plans in such a way that is inappropriate to or inconsistent with internal factors or external circumstances, thus impacting on the income, capital funds or continued existence of the business. Records of income over the past year show that the Company has earned insurance premiums largely from the expanded channels of brokers and agents as clearly seen from the figures of compulsory motor insurance premiums which accounted for about 80% of overall motor premiums. We are aware of the risk of excessive reliance on any particular sales channel which can affect our income in the future.

## แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้พยายามคัดสรรตัวแทนและนายหน้าที่มีคุณภาพให้มีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพราะจะช่วยให้เกิดความสมดุลของรายได้จากทุกช่องทางให้มีความใกล้เคียงกัน เพื่อเป็นการช่วยลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งรายได้จากช่องทางใดช่องทางหนึ่งโดยเฉพาะ ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายในการคัดเลือกตัวแทนและนายหน้า โดยนอกจากจะพิจารณาจากศักยภาพด้านการขายแล้ว บริษัทฯ ยังพิจารณารวมถึงสถานภาพทางการเงิน ประวัติในการประกอบธุรกิจ และความสามารถในการชำระเบี้ยประกันภัย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการควบคุมให้ตัวแทนและนายหน้าจะต้องมีหลักทรัพย์หรือบุคคลค้ำประกันตามวงเงินเครดิตที่บริษัทฯ กำหนด

การประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ บริษัทฯ พิจารณาจากอัตราการเปลี่ยนแปลงทางลบหรือลดลงของเบี้ยประกันภัยรับสุทธิ (Net Written Premium) ซึ่งเท่ากับเปอร์เซ็นต์ของผลต่างของเบี้ยประกันภัยรับสุทธิของปีที่แล้ว และใหม่ หรือ ณ ปัจจุบัน เทียบกับเบี้ยประกันภัยรับสุทธิของปีที่แล้ว นอกจากนี้ ทางคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ จะมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน โดยเฉพาะในส่วนของผู้ขายการตลาด เพื่อทำการพิจารณาบทวน ปรับปรุง และแก้ไขนโยบายทางการตลาด ซึ่งจะช่วยลดอุปสรรคด้านการตลาดให้น้อยลง และเป็นการเพิ่มความสามารถในการขยายตลาดให้ครอบคลุมกลุ่มลูกค้ามากยิ่งขึ้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวของแหล่งงาน และยังช่วยให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันมากขึ้น

โดยในปี 2558 ทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการประชุม เพื่อพิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยงสำหรับปีที่ผ่านมา พบว่า บริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่วางไว้เป็นอย่างดี ซึ่งผลจากการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(1) ความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย เมื่อพิจารณาอัตราความเสียหาย (LOSS RATIO) รวมทุกผลิตภัณฑ์ มีค่าเท่ากับ ร้อยละ 23.62 และเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราความเสียหายรวมทุกผลิตภัณฑ์ย้อนหลัง 5 ปี โดยเฉลี่ย ซึ่งมีค่าเท่ากับ ร้อยละ 48.08 เมื่อพิจารณาแล้ว พบว่าบริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยต่ำ แสดงว่าค่าสินไหมทดแทนอยู่ในเกณฑ์ที่บริษัทฯ สามารถรับภาระหนี้สินผูกพันและสามารถทำกำไรจากการรับประกันภัยได้

(2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง เมื่อพิจารณาอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR RATIO) เปรียบเทียบกับเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของบริษัทฯ แล้ว พบว่าบริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องต่ำ แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีเงินกองทุนสูงกว่าที่ทางคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) กำหนด และสามารถรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเพียงพอ

(3) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เมื่อพิจารณาเบี้ยประกันภัยค้างชำระเทียบกับเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของบริษัทฯ แล้ว พบว่าอยู่ในเกณฑ์ดีมาก และอยู่ภายใต้เกณฑ์ที่ทางคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) กำหนด

(4) ความเสี่ยงด้านการตลาด เมื่อพิจารณาอัตราการเปลี่ยนแปลงของผลตอบแทนเทียบกับเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงด้านตลาด ผลปรากฏว่าอยู่ในเกณฑ์ดี แสดงว่าบริษัทฯ ได้รับอัตราผลตอบแทนตามที่กำหนดและคาดการณ์ไว้

(5) ความเสี่ยงด้านเครดิต เมื่อพิจารณาอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR RATIO) และอันดับความน่าเชื่อถือของบริษัทประกันภัยต่อทั้งในและต่างประเทศ พบว่าอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง ซึ่งทางบริษัทฯ พิจารณาแล้วพบว่าสามารถยอมรับความเสี่ยงในระดับนี้ได้

## Risk management approach

Efforts have been made to select and maintain an increasing number of quality agents and brokers so as to create a balance between all channels of income, as this can help reduce the risk of excessive dependence on any particular channel. In the selection of agents and brokers, it is the Company's policy to take account not only of their selling potential but also of their financial status, business background and capacity to pay premiums. We have also introduced a control measure requiring all agents and brokers to provide collateral or guarantors within the credit limit set by the Company.

In the assessment of strategic risk, consideration is given to the negative or downward changes in Net Written Premiums which is equal to the percentage of the difference between the prior year's and the current year's net premiums written. Every month, a meeting is also held by the Executive Board - especially the Marketing Department executives - to review, improve and rework the Company's marketing policies. Such regular policy revision will help reduce marketing difficulties, increase capacity for expanding customer reach in mitigating the risk of business concentration and realigning the operations to the current situation.

During 2015, the Board of Directors met to review the risk management plans for the past year and found that all had been effectively implemented by the Company. The results of the risk management implementation can be summarized as follows.

(1) Insurance risk: The 2015 loss ratio for all lines of business of 23.62%, when compared to the average overall loss ratio for the previous five years of 48.08%, demonstrated that the Company had a low degree of insurance risk thus indicating our ability to meet contingent liability arising from claims expenses and to achieve underwriting profitability.

(2) Liquidity risk: When comparing capital adequacy ratio (CAR) against liquidity risk assessment criteria, it was found that the Company had a low level of liquidity risk, thus showing that it maintained a stronger capital position than that required by the Office of Insurance Commission (OIC) and was able to deal with the risk effectively.

(3) Operational risk: When judging against the risk assessment criteria, the volume of premiums due was considered to be at a very good level and was well within the standard set by the OIC.

(4) Market risk: The rates of return in 2015, when compared against market risk assessment criteria, was found to be at a good level demonstrating that the Company achieved its expected target returns.

(5) Credit risk: The capital adequacy ratios and credit ratings of domestic and overseas reinsurers were evaluated and found to be at a moderate level which was considered to be acceptable for the Company.

(6) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ เมื่อพิจารณาอัตราการเปลี่ยนแปลงของเบี้ยประกันภัยรับสุทธิสำหรับทุกผลิตภัณฑ์เทียบกับปีที่แล้ว พบว่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.6 ซึ่งถ้าเปรียบเทียบกับเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ของบริษัทฯ พบว่าอยู่ในเกณฑ์ดี เนื่องจากบริษัทฯ ยังคงมีการขยายงานรับประกันภัยผ่านช่องทางของตัวแทนและนายหน้าอย่างต่อเนื่อง จึงสามารถช่วยลดการกระจุกตัวของงานรับประกันภัยลงได้

จากผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงที่กล่าวมา เมื่อพิจารณาโดยภาพรวมแล้วจะเห็นได้ว่าแผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพเพียงพอและสามารถช่วยบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในองค์กรได้เป็นอย่างดี ทางบริษัทฯ จึงจะนำแผนการบริหารความเสี่ยงนี้มาใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงในปีต่อไป

(6) Strategic risk: The 9.6% year-on-year increase in our Net Written Premiums from all lines of business, when judging against the strategic risk assessment criteria, was considered to be a good performance. This was the direct result of the Company's efforts to continuously expand its underwriting through agents and brokers thereby reducing the risk of excessive focus on particular business areas.

It can be seen from the above outcomes that the Company's risk management plans are adequately efficient and have enabled us to effectively manage risks arising within the organization. We will therefore use these plans as guidelines for our risk management strategies for the years ahead.

## ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท จรณประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	: CHARAN
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107537000807 *(บมจ. 327)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: รับประกันวินาศภัย
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: อาคารจรณประกันภัย เลขที่ 408/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์	: 0-2276-1024
โทรสาร	: 0-2275-4919
E-mail	: charanins@charaninsurance.co.th
URL	: www.charaninsurance.com
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 120,000,000 บาท
ประกอบด้วยหุ้นสามัญ	: 12,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ	: 10 บาท
สาขาขอนแก่น	: เลขที่ 377/1-3 หมู่ 12 ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น โทรศัพท์ 0-4332-5255-9
สาขาเชียงใหม่	: เลขที่ 280-280/1 หมู่ 6 ถนนเชียงใหม่-หางดง ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์ 0-53800-6616-8
สาขากระบี่	: เลขที่ 305/9 ถนนมหาราช ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ โทรศัพท์ 0-7562-4083-4
บุคคลอ้างอิงอื่นๆ	
นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991
สำนักงานผู้ตรวจบัญชี และผู้สอบบัญชี	: บริษัทสอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทร. 0-2259-5300-2 โดย นางสาวฉวีมล กฤตยาเกียรติ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2982 และ/หรือ นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5599 และ/หรือ นางวิไลรัตน์ ไรจน์นครินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3104 และ/หรือ นางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8125
ที่ปรึกษาทางการเงิน	: ไม่มี

## General Information

Company Name	: Charan Insurance Public Company Limited
Company Symbol	: CHARAN
Registration Number	: 0107537000807* (formerly PCL 327)
Type of Business	: Non-life insurance
Head Office	: Charan Insurance Building, 408/1 Rachadapisek Road, Samsen-Nok, Huaykwang, Bangkok 10310
Telephone	: 0-2276-1024
Facsimile	: 0-2275-4919
E-mail	: charanins@charaninsurance.co.th
URL	: www.charaninsurance.com
Registered and Paid-up Capital	: 120 million baht
Number of Shares Issued and Paid-up	: 12,000,000
Par value	: 10.0 baht
Khon Kaen Branch	: 377/1-3 Moo 12, Tambon Muang-Kao, Amphur Muang, Khon Kaen, Telephone: 0-4332-5255-9
Chiang Mai Branch	: 280-280/1 Moo 6, Chiangmai-Hangdong Road, Tambon Mae-Hia, Amphur Muang, Chiang Mai, Telephone: 0-5380-6616-8
Krabi Branch	: 305/9 Maharaj Road, Tambon Paknam, Amphur Muang, Krabi, Telephone: 0-7562-4083-4
Other References :	
Registrar	: Thailand Securities Depository Company Limited 93 Rachadapisek Road, Dindaeng, Bangkok 10400 Telephone: 0-2009-9000 Facsimile: 0-2009-9991
Auditors	: Mrs. Suvimol Krittayakiern, CPA Registration No. 2982 and/or Miss Somjintana Pholhirunrat, CPA Registration No. 5599 and/or Mrs. Wilairat Rojnakaran, CPA Registration No. 3104 and/or Miss Supaporn Mangjit, CPA Registration No. 8125 DIA International Auditing Company Limited 316/32 Sukhumvit 22 Road, Klongtoey Bangkok 10110 Telephone : 0-259-5300-2
Financial Advisor	: None

## ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 อันดับแรกของบริษัทฯ พร้อมทั้งจำนวนหุ้นที่ถือ และสัดส่วนการถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด วันที่ 8 เมษายน 2558 มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ - สกุล		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. นายสุกิจ	จรัญวาสน์	833,722	13.90
2. นายวิเชียร	ศรีมนินทร์นิมิต	539,000	8.98
3. นายกิตติพงศ์	จรัญวาสน์	348,100	5.80
4. นายกิตติ	จรัญวาสน์	346,000	5.77
5. นายยงยุทธ	จรัญวาสน์	269,040	4.48
6. บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด (มหาชน)		239,300	3.99
7. นางเอลิซาเบธ	จรัญวาสน์	233,600	3.89
8. นายนิพนธ์	จรัญวาสน์	206,400	3.44
9. นางสาวภัทรา	จรัญวาสน์	200,900	3.35
10. นายสันตินันต์	เขว้ประมวลกุล	163,000	2.72

หมายเหตุ บริษัทฯ ไม่มีข้อตกลงระหว่างกัน (Shareholding Agreement) ในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการบริหารงานของบริษัทฯ

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน ส่วนในปี 2557 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ 21.58 ล้านบาท ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 29 เมษายน 2558 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 12.50 บาท เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 75 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1.) มีมติจ่ายเป็นหุ้นสามัญจำนวน 6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ในอัตรา 1 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าทั้งสิ้น 60 ล้านบาท หรือคิดเป็นการจ่ายปันผลในอัตรา 10 บาทต่อหุ้น 2.) มีมติจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 2.50 บาท จำนวน 6 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 15 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จ่ายหุ้นปันผลและเงินปันผลจำนวนดังกล่าว เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2558

### ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 5 ปี

ปี	2558	2557	2556	2555	2554
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	3.00	1.80	0.30	4.24	(6.34)
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	2.00	12.50	1.50	3.00	-
อัตรการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	66.67	694.44	500	70.75	-

## Shareholders

The list of the Company's top ten shareholders, with number and percentage of shares held as of the date the share register was last closed on 8 April 2015, is set out below.

Name		No. of shares	% held
1.	Mr. Sukich Charanvas	833,722	13.90
2.	Mr. Vichien Srimuninnimit	539,000	8.98
3.	Mr. Kittipong Charanvas	348,100	5.80
4.	Mr. Kitti Charanvas	346,000	5.77
5.	Mr. Yongyuth Charanvas	269,040	4.48
6.	Bangkok Insurance Public Company Limited	239,300	3.99
7.	Mrs. Elizabeth Charanvas	233,600	3.89
8.	Mr. Nibhond Charanvas	206,400	3.44
9.	Ms. Patra Charanvas	200,900	3.35
10.	Mr. Santinirund Chaopramualkul	163,000	2.72

**Note:** No shareholding agreement has been entered between the major shareholders in respect of terms relating to the control of the Company.

## Dividend Policy

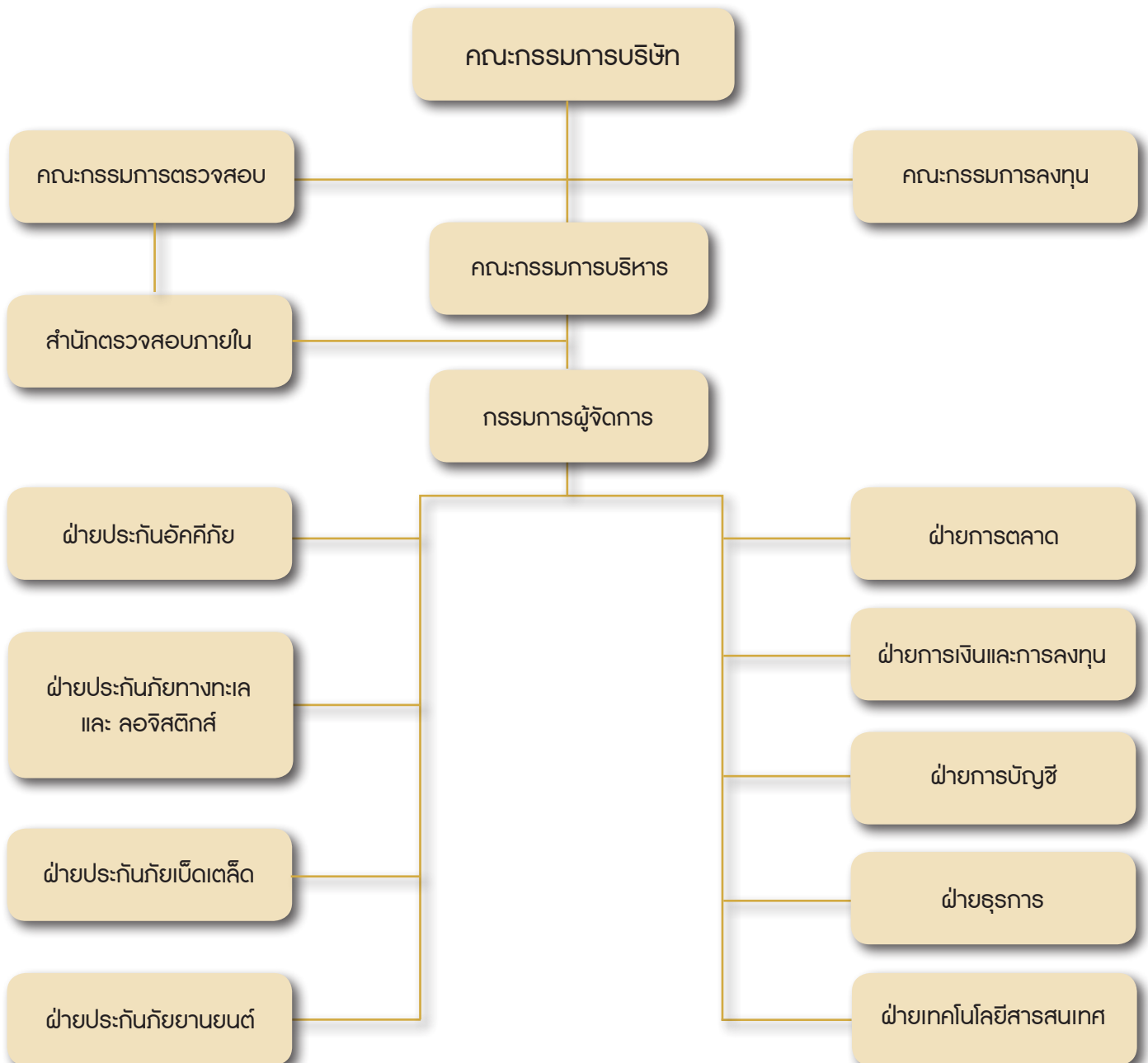
It is the policy of the Company to distribute not less than 60% of its net profit to shareholders as dividends. In 2014, the Company posted a net after-tax profit of 21.58 million baht. The Annual General Meeting of the Shareholders held on 29 April 2015 passed a resolution to approve a dividend of 12.50 baht a share, totalling 75.0 million baht, with details as follows: 1) It was resolved that 6.0 million bonus ordinary shares at par value of 10.0 baht each be distributed to the Company's shareholders at the rate of one new share for every one existing share; the bonus shares had a total value of 60.0 million baht or equal to a dividend of 10.0 baht a share. 2) It was also resolved that a cash dividend of 2.50 baht per share for six million shares totalling 15.0 million baht be paid to the shareholders. Both the share dividend and the cash dividend were paid out on 22 May 2015.

### Five-Year Comparison of Dividends Paid

Year	2015	2014	2013	2012	2011
Net profit per share (baht)	3.00	1.80	0.30	4.24	(6.34)
Dividend per share (baht)	2.00	12.50	1.50	3.00	-
Payout ratio (%)	66.67	694.44	500	70.75	-

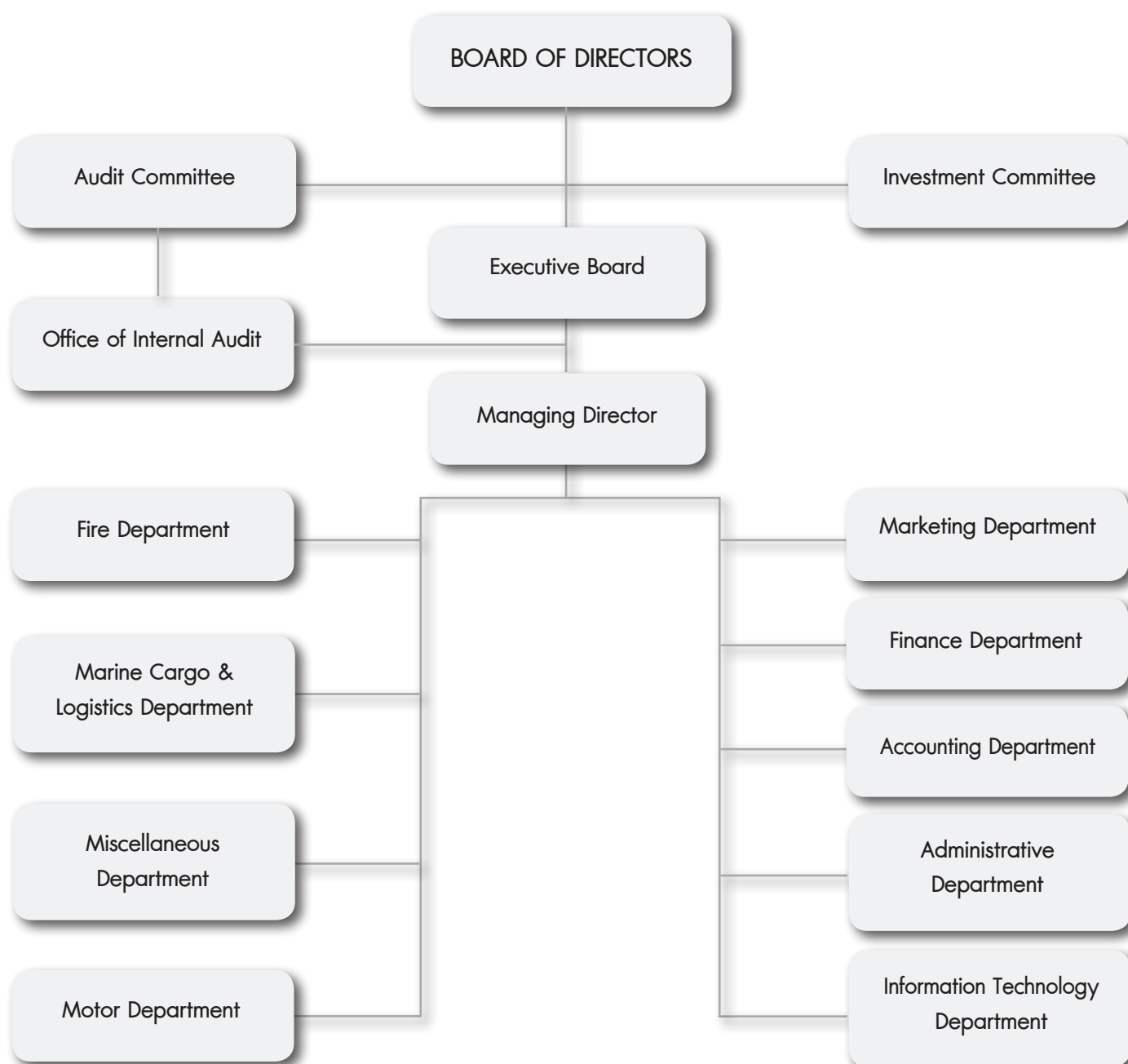
## โครงสร้างการจัดการ

### โครงสร้างองค์กร บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)



## Management Structure

### Organization Chart of Charan Insurance Public Company Limited



## คณะกรรมการบริษัทฯ

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นายโสภณ กล้วยไม้ ณ อยุธยา

ประธานกรรมการ

64 ปี

17 มกราคม 2551

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Texas Christian University

ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP)

รุ่นที่ 105/2008 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ที่ปรึกษา บมจ. ธนาคารทหารไทย

ประธานกรรมการ บมจ. จรัญประกันภัย

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ธนาคารทหารไทย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นายสมพล ไชยชาวน์

ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

69 ปี

11 มีนาคม 2546

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาโทบริหารธุรกิจ Texas ADI University

ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)

รุ่นที่ 45/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

กรรมการ บมจ. นครหลวงแพ่งตอริง

ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บมจ. จรัญประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา

นางผดุง อาสิงสมานันท์

กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

67 ปี

22 กันยายน 2549

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

## Board of Directors

Name	<b>Mr. Sopon Kluaymai Na Ayudhya</b>
Position	Chairman
Age	64
Date of the First Appointment as a Director	17 January 2008
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : None
Education	Master of Business Administration Texas Christian University, U.S.A.
Training	Director Certification Program (DCP) 105/2008 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	Advisor, Thai Military Bank PCL.
Experience in 5 years	Chairman, Charan Insurance PCL. Executive Vice President, Thai Military Bank PCL.
Criminal records in the past ten years	None
<hr/>	
Name	<b>Mr. Sompol Chaichow</b>
Position	Chairman of the Audit Committee and Independent Director
Age	69
Date of the First Appointment as a Director	11 March 2003
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : None
Education	Master of Business Administration Texas ADI
Training	Director Accreditation Program (DAP) 45/2005 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	Director Siam City Factoring PCL.
Experience in 5 years	Chairman of the Audit Committee and Independent Director, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None
<hr/>	
Name	<b>Mrs. Poodpong Arsingsamanunta</b>
Position	Member of the Audit Committee and Independent Director
Age	67
Date of the First Appointment as a Director	22 September 2006
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : None
Education	Master of Business Administration, Ramkhamhaeng University Bachelor of Commercial Science, Thammasat University

การอบรม	ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 2007 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
ตำแหน่งในองค์กรอื่น	ไม่มี
ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บมจ. จรัญประกันภัย รองผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ธนาคารทหารไทย ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ บริษัท บริหารสินทรัพย์พัฒนาไท จำกัด
ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล	นายวรยุทธ เจริญเลิศ
ตำแหน่ง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
อายุ	66 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	13 มิถุนายน 2545
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	ตนเอง : 0.0017%
ณ 31 ธ.ค. 2558	คู่สมรส : ไม่มี
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ Pittsburgh State University U.S.A.
การอบรม	ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 45/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
ตำแหน่งในองค์กรอื่น	ไม่มี
ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บมจ. จรัญประกันภัย ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มธุรกิจสาขาภาคใต้ บมจ. ธนาคารทหารไทย
ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล	นายสุกิจ จริญวาทน์
ตำแหน่ง	กรรมการผู้จัดการและเลขานุการคณะกรรมการ
อายุ	70 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	1 มกราคม 2517
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	ตนเอง : 13.90%
ณ 31 ธ.ค. 2558	คู่สมรส : 3.89%
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ California State University at Long Beach
การอบรม	ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 39/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
ตำแหน่งในองค์กรอื่น	ไม่มี
ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง	กรรมการผู้จัดการและเลขานุการคณะกรรมการ บมจ. จรัญประกันภัย
ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	ไม่มี

Training	Director Accreditation Program (DAP) 2007 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Member of the Audit Committee and Independent Director, Charan Insurance PCL. First Vice President, Audit Department Vice President of Chief Officer Executive, Thai Military Bank PCL.
Criminal records in the past ten years	None

---

Name	<b>Mr. Vorayuth Charoenloet</b>
Position	Member of the Audit Committee and Independent Director
Age	66
Date of the First Appointment as a Director	13 June 2002
Charan Share Ownership	Individual : 0.0017%
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : None
Education	Master of Economics, Pittsburgh State University, U.S.A.
Training	Director Accreditation Program (DAP) 45/2005 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Member of the Audit Committee and Independent Director, Charan Insurance PCL. Executive Vice President Southern Branch Banking Region, Thai Military Bank PCL.
Criminal records in the past ten years	None

---

Name	<b>Mr. Sukich Charanvas</b>
Position	Managing Director and Secretary to the Board of Directors
Age	70
Date of the First Appointment as a Director	1 January 1974
Charan Share Ownership	Individual : 13.90%
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : 3.89%
Education	Master of Civil Engineering, California State University at Long Beach
Training	Director Accreditation Program (DAP) 39/2005 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Managing Director and Secretary to the Board of Directors, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

---

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นายพนธ์ จูติพานิชยางกูร

กรรมการบริหารและผู้จัดการฝ่ายยานยนต์

66 ปี

1 กรกฎาคม 2528

ตนเอง : 0.84%

คู่สมรส : 0.33%

ประกาศนียบัตร วิทยาลัยพาณิชยการพระนคร

ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP)

รุ่นที่ 10/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 7/1996 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ไม่มี

กรรมการบริหารและผู้จัดการฝ่ายยานยนต์ บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นายกิตติพงศ์ จรัญวาศน์

กรรมการบริหารและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

42 ปี

26 พฤษภาคม 2553

ตนเอง : 5.80%

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไป

City University of Seattle, U.S.A.

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 14/2006 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ไม่มี

กรรมการบริหารและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี

Name	<b>Mr. Pon Titipanichayangoon</b>
Position	Executive Director and Manager, Automobile Department
Age	66
Date of the First Appointment as a Director	1 July 1985
Charan Share Ownership	Individual : 0.84%
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : 0.33%
Education	Diploma, Bangkok Commercial College
Training	Director Accreditation Program (DAP) 40/2005 Thai Institute of Director (IOD) Insurance Management Development Program 7/1996, Thammasat University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Executive Director and Manager Automobile Department, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

---

Name	<b>Mr. Kittipong Charanvas</b>
Position	Executive Director and Assistant Managing Director
Age	42
Date of the First Appointment as a Director	26 May 2010
Charan Share Ownership	Individual : 5.80%
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : None
Education	Bachelor of Science Business Administration General Management City University of Seattle, U.S.A.
Training	Insurance Management Development Program 14/2006, Chulalongkorn University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Executive Director and Assistant Managing Director, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

---

## เจ้าหน้าที่บริหาร

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

**นายสมชาย ว่องวิชญกร**

ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

61 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ไม่มี

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายการตลาด บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

**นายกิตติ จัญญวาศน์**

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการตลาด

45 ปี

ตนเอง : 5.77%

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ

Whitworth University, U.S.A

ไม่มี

ไม่มี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการตลาด บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

**น.ส.สุดารัตน์ วิวรรณเดช**

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

62 ปี

ตนเอง : 0.01%

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 5/1993 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี

## Executive And Administrative Officers

Name	<b>Mr. Somchai Wongwichyakorn</b>
Position	Marketing Manager
Age	61
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : None
Education	Bachelor of Arts in Political Science, Ramkhamhaeng University
Training	None
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	<b>Mr. Kitti Charanvas</b>
Position	Assistance Marketing Manager
Age	45
Charan Share Ownership	Individual : 5.77%
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : None
Education	Bachelor of Arts Business Management, Whitworth University, U.S.A
Training	None
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	<b>Miss Sudarat Wiwattanadej</b>
Position	Accounting Manager
Age	62
Charan Share Ownership	Individual : 0.01%
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : None
Education	Bachelor of Accounting, University of the Chamber of Commerce
Training	Insurance Management Development Program 5/1993, Thammasat University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Accounting Manager, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

น.ส.กัญญวรรณ ไตรศักดิ์สุริยันต์

ผู้จัดการฝ่ายการเงิน

60 ปี

ตนเอง : 0.01%

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สถาบันราชภัฏธนบุรี

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 5/1993 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นางสมใจ บัณฑิตกฤษดา

ผู้จัดการฝ่ายประกันอัคคีภัย

59 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปวช. วิทยาลัยพาณิชยการพระนคร

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 7/1996 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายประกันอัคคีภัย บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

น.ส.บุษดา อายุเจริญกุล

ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยเบ็ดเตล็ด

51 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปวช. วิทยาลัยพาณิชการราชดำเนิน

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 11/2002 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยเบ็ดเตล็ด บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี

Name	<b>Miss Kanyawan Trisaksuriyan</b>
Position	Finance Manager
Age	60
Charan Share Ownership	Individual : 0.01%
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : None
Education	Bachelor of Business Administration, Rajabhat Institute Dhonburi
Training	Insurance Management Development Program 5/1993, Thammasat University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Finance Manager, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	<b>Mrs. Somjai Bunditkitsada</b>
Position	Manager, Fire Department
Age	59
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : None
Education	Diploma, Bangkok Commercial College
Training	Insurance Management Development Program 7/1996, Thammasat University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Manager, Fire Department, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	<b>Miss Punrada Ayucharoenkul</b>
Position	Manager, Miscellaneous Department
Age	51
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : None
Education	Diploma, Ratchadamnern-Thonburi College
Training	Insurance Management Development Program 11/2002, Chulalongkorn University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Manager, Miscellaneous Department, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นายบรรพต สุวรรณการียกุล

ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

45 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาโท การเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ไม่มี

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บมจ. จักรีนประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นายวิสิทธิ์ ลิ้มเจริญสุข

ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์

70 ปี

ตนเอง : 0.03%

คู่สมรส : ไม่มี

ประกาศนียบัตร วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพ

ไม่มี

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์ บมจ. จักรีนประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นางพรอมพร ลำดับพังก์

ผู้จัดการฝ่ายธุรการ

46 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป(บัญชี) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ไม่มี

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายธุรการ บมจ. จักรีนประกันภัย

ไม่มี

Name	<b>Mr. Nopadol Suwankareekul</b>
Position	Manager, Information Technology Department
Age	45
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : None
Education	Master of Business Administration, Sripratum University
Training	None
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Manager, Information Technology, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	<b>Mr. Wisith Limcharoensuk</b>
Position	Manager, Marine Cargo and Logistics Department
Age	70
Charan Share Ownership	Individual : 0.03%
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : None
Education	Certificate of Surveyor Department, Bangkok Technical Institute
Training	None
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Manager, Marine Cargo and Logistics Department, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	<b>Mrs. Promporn Lamdabpang</b>
Position	Administration Manager
Age	46
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2015	Spouse : None
Education	Bachelor of Business Administration in Accounting, Chandakasem Rajabhat University
Training	None
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

## คณะกรรมการบริษัทฯ

ประกอบด้วยกรรมการ 7 ท่าน เป็นกรรมการบริหาร 3 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
นายโสภณ	กล้วยไม้ ณ อยู่ยง	ประธานกรรมการ	17/01/2551
นายสมพล	ไชยเชาวน์	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	11/03/2546
นางผดุง	อาสิงสมานันท์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	22/09/2549
นายวรยุทธ	เจริญเลิศ	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	13/06/2545
นายพนธ์	จิตติพานิชยางกูร	กรรมการ	01/07/2528
นายกิตติพงศ์	จรัญวาสน์	กรรมการ	26/05/2553
นายสุกิจ	จรัญวาสน์	กรรมการผู้จัดการและเลขานุการคณะกรรมการ	01/01/2517

คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดูแลและจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทางคณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยจะกำหนดเงื่อนไขให้กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญ

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ มีดังนี้

1. กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย ทิศทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. พิจารณา อนุมัติ และให้ความเห็นชอบในเรื่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
3. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการสรรหาและแต่งตั้งคณะผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร
4. การจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ภายใต้กรอบกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีเหตุผลและระมัดระวังตามหลักการพึงปฏิบัติที่ดี
5. พิจารณาคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการ และพิจารณาการจ่ายเงินปันผลประจำปี เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทฯ มีดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการและทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
2. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาด ในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

## Board of Directors

The Board of Directors is composed of seven members, i.e. three Executive Directors, one Non-Executive Directors, and three Independent Directors who serve on the Audit Committee.

Name		Position	Date appointed
Mr. Sopon	Kluaymai Na Ayudhya	Chairman	17/01/2008
Mr. Sompol	Chaiyachow	Audit Committee Chairman and Independent Director	11/03/2003
Mrs. Poodpong	Arsingsamanunta	Audit Committee Member and Independent Director	22/09/2006
Mr. Vorayuth	Charoenloet	Audit Committee Member and Independent Director	13/06/2002
Mr. Pon	Titipanichayangoon	Director	01/07/1985
Mr. Kittipong	Charanvas	Director	26/05/2010
Mr. Sukich	Charanvas	Managing Director and Secretary to the Board	01/01/1974

The Board of Directors is responsible for the overall control of corporate activities in line with regulatory requirements, the Company's objectives and Articles of Association as well as the shareholders' resolutions. The Board may designate any Director(s) or any other person(s) to undertake any task on its behalf and in such cases the signatures of any two Directors, together with the Company seal, would be required to be binding upon the Company.

**The authority and responsibilities of the Board of Directors** are as follows:

1. Determine policies, vision, mission, strategies, goals and operational direction of the Company as well as overseeing the effective and efficient implementation by the management team;
2. Consider, approve and endorse matters concerning the Company's activities such as business policies and plans, management authority, acquisition or disposal of assets and any other statutory transactions;
3. Consider and endorse the nominations and appointments to the management team, of qualified candidates with suitable knowledge and capabilities as well as valuable experience;
4. Maintain an adequate system of internal control and an appropriate system of risk management within the framework of the law as well as the Company's objectives and Articles of Association and based on the best practice principles of honesty, justification and prudence;
5. Consider and recommend Directors' remuneration and annual dividend payout for the approval by shareholders' meeting.

The authority and responsibilities of the Chairman of the Board are as follows:

1. Convene and chair all meetings of the Board;
2. Have the right to exercise a casting vote if there is an equality of votes at a meeting of the Board;

3. ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้
4. สนับสนุนและเสริมสร้างมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการบริษัทฯ
5. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

## กรรมการบริหาร

องค์ประกอบของกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุกิจ จรรย์วาสน์	กรรมการผู้จัดการ
2. นายพนธ์ จิตินาขยางกูร	กรรมการและผู้จัดการฝ่ายยานยนต์
3. นายกิตติพงศ์ จรรย์วาสน์	กรรมการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

## เจ้าหน้าที่บริหาร

องค์ประกอบของเจ้าหน้าที่บริหาร ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสมชาย ว่องวิญญูกร	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด
2. นายกิตติ จรรย์วาสน์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายการตลาด
3. น.ส.สุดารัตน์ วิวรรณะเดช	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
4. น.ส.กัญญาวรรณ ไตรศักดิ์สุริยันต์	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน
5. นางสมใจ บัณฑิตกฤษดา	ผู้จัดการฝ่ายประกันอัคคีภัย
6. นายวิสิทธิ์ ลิ้มเจริญสุข	ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์
7. น.ส.ปณรดา อายุเจริญกุล	ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยเบ็ดเตล็ด
8. นายนพดล สุวรรณการีย์กุล	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
9. นางพรมพร ลำดับพังค์	ผู้จัดการฝ่ายธุรการ

**ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ** กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ มีอำนาจในการดำเนินงานแทน คณะกรรมการบริษัทฯ ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับ ตลอดจนระเบียบอำนาจดำเนินการ และมติที่ออกโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และให้มีอำนาจบังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ และในการบริหารกิจการ กรรมการผู้จัดการต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

3. Act as the chairperson of a shareholders' meeting and ensure the meeting is conducted in accordance with the Company's Articles of Association and the published agenda;
4. Support and promote the Board of Directors' good governance standards;
5. Perform all the statutory duties specifically required of a chairman of the board.

## Executive Board

The composition of the Executive Board is as follows:

Name		Position
1. Mr. Sukich	Charanvas	Managing Director
2. Mr. Pon	Titipanichayangoon	Executive Director and Manager, Automobile Department
3. Mr. Kittipong	Charanvas	Executive Director and Assistant Managing Director

## Executive Officers

The Executive Officers of the Company are listed below:

Name		Position
1. Mr. Somchai	Wongwichyakorn	Marketing Manager
2. Mr. Kitti	Charanvas	Assistant Marketing Manager
3. Miss Sudarat	Wiwattanadej	Accounting Manager
4. Miss Kanyawan	Trisaksuriyan	Finance Manager
5. Mrs. Somjai	Bunditkitsada	Manager, Fire Department
6. Mr. Wisith	Limcharoensuk	Manager, Marine Cargo and Logistics Department
7. Miss Punrada	Ayucharoenkul	Manager, Miscellaneous Department
8. Mr. Nopadol	Suwankareekul	Manager, Information Technology Department
9. Mrs. Promporn	Lamdabpang	Administration Manager

**Authority and Responsibilities of the Managing Director:** The Managing Director of the Company is authorized to act on behalf of the Board of Directors as follows:

1. Managing overall activities in accordance with the Company's objectives and Articles of Associations, delegated authority, and resolutions of Board meetings, while being in charge of all staff and employees and the operations. As chief of the Management, the Managing Director is responsible to the Board of Directors.

2. กำหนดเงื่อนไขในการทำงานของพนักงานและลูกจ้าง ออกคำสั่งหรือประกาศกำหนดวิธีการบริหารงานและการดำเนินกิจการของบริษัทฯ โดยไม่ขัดแย้งกับระเบียบของบริษัทฯ และมีคณะกรรมการ หรือกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. กิจการเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ให้กรรมการผู้จัดการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม มีอำนาจกระทำการแทนและผูกพันบริษัทฯ ได้ในขอบเขตแห่งอำนาจหน้าที่ที่ระบุไว้ในข้อ 1. เว้นแต่รายการที่กรรมการผู้จัดการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับมติที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมด้วยเท่านั้น ทั้งนี้กรรมการผู้จัดการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม จะมอบอำนาจให้บุคคลใดกระทำการกิจการเฉพาะอย่างแทนก็ได้

4. การอนุมัติรายการที่เกินวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

5. การจ้าง การบรรจุ การแต่งตั้ง ลงโทษทางวินัยพนักงานและลูกจ้าง และให้พนักงานหรือลูกจ้างพ้นสภาพ รวมถึงการเลื่อนหรือปรับค่าจ้างของพนักงาน แต่ไม่รวมถึงพนักงานหรือลูกจ้าง ซึ่งคณะกรรมการหรือระเบียบข้อบังคับกำหนดให้คณะกรรมการเป็นผู้จ้าง บรรจุ แต่งตั้ง ลงโทษทางวินัย

6. บริหารกิจการตามกฎหมายระเบียบ วิธีการ และเงื่อนไขต่างๆ ที่กฎหมายกำหนดไว้ ได้แก่ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจประกันวินาศภัย พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งที่ใช้อยู่แล้วในขณะนี้และจะมีขึ้นในอนาคตด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยุติธรรม และมีคุณธรรม โดยจะต้องใช้ความรู้ความสามารถและความระมัดระวังในการบริหารงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ อย่างเต็มที่

## คณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
1. นายสมพล	ไชยเชาวน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายวรยุทธ	เจริญเลิศ	กรรมการตรวจสอบ
3. นางผุดผ่อง	อาสิงสมานันท์	กรรมการตรวจสอบ

**ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ** คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบและต้องรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงิน งบการเงิน และกระบวนการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการบัญชีที่ยอมรับกันทั่วไป และให้มีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ

2. Setting conditions of service for staff/employees as well as instituting orders and regulations concerning day-to-day management of the Company in line with corporate rules, Board resolutions, the labour law and other applicable laws.

3. On business/activities involving external parties, the Managing Director and the signatory Directors are authorized to act on behalf of and bind upon the Company within the scope of the delegated authority specified under paragraph 1 above. However, any such transactions where the Managing Director or the authorized Director(s) is an interested party or constitutes a conflict of interest with the Company, can only be carried out upon approval and resolution of a Board meeting attended only by Independent Directors. In this respect, the Managing Director and the signatory Directors may designate any person to undertake a particular task or transaction on their behalf.

4. Ensuring that any transactions over his authorized limit must be submitted to the consideration and approval of the meeting of the Board according to the Company's Articles of Association or other applicable laws.

5. Employing, appointing, promoting and terminating staff and employees, assigning them to posts as well as increasing their salaries, and taking disciplinary measures against them where appropriate. These do not include, however, any staff members or employees where established rules specifically mandate that employment, appointment, assignment of post and taking of disciplinary action in respect of such staff are under the authority of the Board of Directors.

6. Managing the operations in accordance with the statutory rules and provisions, i.e. the Civil and Commercial Code, the laws governing non-life insurance business, the Non-Life Insurance Act, the Public Limited Companies Act and other applicable laws in force currently or in the future. In addition to integrity and fairness, the Managing Director is required to discharge his duties with the best of his ability and prudence in achieving the Company's established objectives.

## Audit Committee

The Audit Committee is composed of:

Name		Position
1. Mr. Sompol	Chaiyachow	Chairman of the Audit Committee
2. Mr. Vorayuth	Charoenloet	Member of the Audit Committee
3. Mrs. Poodpong	Arsingsamanunta	Member of the Audit Committee

**Authority and Responsibilities of the Audit Committee:** The Audit Committee of the Company is responsible to the Board of Directors for discharging the following duties:

1. To review and ensure the completeness and objectivity of the Company's financial reports, financial statements and financial disclosure process in accordance with generally accepted accounting standards as well as the adequacy of disclosures.

2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน โดยในปี 2558 ทางบริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้ บริษัท สำนักงานสามสิบลี ออดิต จำกัด ทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานระบบการควบคุมภายในให้แก่บริษัทฯ

3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งจะพิจารณาถึงความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี รวมถึงเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการเลิกจ้างผู้สอบบัญชี โดยในปี 2558 ทางบริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้ บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีให้แก่บริษัทฯ

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ก. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
- ข. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ค. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- ง. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- จ. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ฉ. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- ช. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
- ซ. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการตรวจสอบ 3 ปี

กรรมการตรวจสอบ 3 ปี

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

2. To review and ensure the appropriateness and effectiveness of the Company's systems of internal control and internal audit; and to assess the independence of the internal audit function as well as recommending the appointment, transfer or termination of the head of internal audit or the head of any unit/department responsible for internal audit. In fiscal 2015, the Company engaged Thirty-Four Audit Office Company Limited to conduct a review of its internal control systems.

3. To review compliance by the Company with the Securities and Exchange Acts, regulations of the Stock Exchange of Thailand and any other applicable laws;

4. To consider and recommend the appointment of external auditors, on the basis of their independence, as well as the fixing of their remuneration; and to meet with the external auditors at least once a year, without the participation of the management team. In 2015, DIA International Auditing Company Limited was engaged to act as auditors of the Company.

5. To ensure compliance of related-party-transaction disclosures and conflict-of-interest disclosures with the law and the Stock Exchange's regulations in providing assurance that all transactions are justified and conducted in the best interests of the Company;

6. To report, in the Company's annual report, the activities of the Audit Committee during the year. The report is to be signed off by the Committee Chairman and should include the following information as a minimum:

- a) Opinion on the sufficiency, objectivity and credibility of the Company's financial reports;
  - b) Opinion on the adequacy of the Company's internal control systems;
  - c) Opinion on compliance with the Securities and Exchange Acts, Stock Exchange's regulations and any other relevant laws;
  - d) Comments on the suitability of the auditors;
  - e) Opinion about transactions with potential conflict of interest;
  - f) Number of meetings held by the Audit Committee and attendance by each Committee member at such meetings;
  - g) Overall opinion on the Audit Committee's performance in accordance with the Committee Charter;
  - h) Other information considered to be useful to shareholders and general investors that falls within the scope of the Committee's responsibilities delegated by the Board.
7. Perform any other tasks assigned by the Board and agreed by the Committee.

Term of appointment of the Audit Committee

Audit Committee Chairman : 3 years

Audit Committee Members : 3 years

All Directors are eligible for re-election at the end of their appointment.

## การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองแบบรายคนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีที่ผ่านมา และช่วยเพิ่มประสิทธิผลในการทำงาน

**การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย** บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายคนสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดให้มีการประเมินผลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

**การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ** ทางคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี โดยใช้เป้าหมายและหลักเกณฑ์ในการประเมินที่เชื่อมโยงกับความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์ เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและเงินรางวัลจูงใจที่เหมาะสม

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ทางบริษัทฯ ใช้แบบฟอร์มที่ปรับปรุงมาจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการและแบบประเมินผลงานของ CEO ของทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของบริษัทฯ และจะแจ้งผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมิน

## การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

**กระบวนการสรรหากรรมการ** คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของกรรมการบริษัทฯ ซึ่งการสรรหาผู้ที่มาทำหน้าที่เป็นกรรมการจะพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้ง วิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ เป็นต้น เพื่อให้มีความหลากหลายของโครงสร้างคณะกรรมการ และมีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น โดยการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ามาเป็นกรรมการบริษัทฯ หรือกรรมการอิสระนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทฯ จะร่วมกันพิจารณาก่อนเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องได้รับการรับรองและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงสำหรับการแต่งตั้งกรรมการทดแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง ในกรณีที่ไม่ใช่การครบวาระต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ ทั้งนี้บุคคลที่เข้ามาเป็นกรรมการดังกล่าวจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระเดิมที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ออกไป

**กระบวนการสรรหาผู้บริหาร** การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นผู้บริหารจะพิจารณาจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความเหมาะสม และมีประสบการณ์ในธุรกิจประกันวินาศภัย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของบริษัทฯ ให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้ โดยจะดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ

## Board's Self-assessment

A self-assessment is conducted collectively by the Board of Directors at least once a year. The evaluation allows the Board to review its own performance as well as issues and challenges arising over the preceding year while also helping to increase the Board's effectiveness.

On Board committees' assessment, the Company has introduced self-appraisal for the committees of the Board, i.e. the Executive Board and the Audit Committee, to ensure conformity with the corporate governance guidelines which recommend a minimum of one annual appraisal.

As regards Managing Director's assessment, the Board has ensured that performance evaluation of the Managing Director is conducted annually against the assessment targets and criteria that are linked to strategic plan achievements so as to determine appropriate remuneration and incentive package.

All performance reviews are carried out using a form which has been adapted from the Stock Exchange of Thailand's templates for board self-evaluation and CEO appraisal to suit the Company's specific needs. Assessment results are also communicated to the Board of Directors for information and analysis purposes.

## Nomination of Directors and Executives

Under the director nomination process, the Board of Directors has set the policy of ensuring diversity in Board composition. Consideration is given to the elements still lacking on the Board such as skills, profession, specialization and gender which can add to the strength and diversity of the Board. In selecting persons to be nominated as company directors or independent directors, the Board of Directors shall meet to consider the nominations before recommending them to the shareholders' meeting for approval and appointment. Appointments to the Board are subject to final approval by a majority vote of the shareholders present and voting at the annual general meeting. An appointment to fill a directorship vacancy arising not from term of office expiry is subject to approval by a vote of not less than three-fourths of all the remaining Directors. A director so appointed shall hold office only for the unexpired term of office of the director in whose place he/she is appointed.

The executive nomination process ensures that the individuals selected for appointment are suitable, skilled and experienced in non-life insurance business to provide the assurance that the new officers can discharge their duties and help manage the Company's activities towards the achievement of the established goals and objectives. The selection and nomination are carried out in accordance with the Company's human resource management rules and results are reported to the Board of Directors.

## กรรมการอิสระ

บริษัทฯ กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ และต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระเข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัทฯ

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์คัดเลือกกรรมการบริษัทฯ โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ / หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกันและมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทิศทางการดำเนินกิจการต่างๆ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการองค์กรให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป ทั้งนี้หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ อาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นมาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้ามาเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยนับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อำนาจอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย (ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย) ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี

## Independent Directors

The Company's Articles of Association stipulate that at least one-third of Board membership shall be independent and the Board shall comprise a minimum of three independent directors, and that independent directors are appointed to the Board by the Board of Directors or by the general meeting (as the case may be).

Based on the company director selection standards, the criteria for selecting an independent director shall take into account the qualifications and disqualifications of directors prescribed by the Public Limited Companies Act, securities and exchange laws and other applicable regulations. An independent director is a director who: is professionally qualified, specialized and experienced; and can exercise independent judgement on the direction of business operations in ensuring the organization's good governance and improved management practices. Any nominated person who meets all such requirements shall be proposed to the shareholders' meeting for appointment as company director. If an independent director stops being a director before completing the term of appointment, the Board of Directors may appoint a replacement member who meets the above requirements to fill the vacancy. A director who is appointed in this way shall serve the remaining term of office of the vacant directorship.

The Board of Directors has established the qualifications for an independent director as follows.

1. Not holding more than 1.0% of the total number of voting shares of the Company or any of its major shareholders or controlling parties. The number of shares held shall include those owned by any person related to such independent director.

2. Not being an executive director, employee, staff member or advisor receiving regular compensation from, or a controlling person of the Company or its major shareholder(s) or controlling party(ies), either currently or within at least two years prior to appointment as independent director.

3. Not being a relation, either by blood or by law, of any director, executive, major shareholder, controlling party, person being nominated as director, executive or controlling party of the Company. A relation shall include father, mother, spouse, sibling and child including son- or daughter-in-law.

4. Not having any business relationship with the Company or any of its major shareholders or controlling parties in such a way that may interfere with the exercise of his/her judgment, and not being a substantial shareholder or a controlling person of any person/party that has business relationship with the Company or any of its major shareholders or controlling parties, either currently or within at least two years prior to appointment as independent director;

5. Not being an auditor of the Company or any of its major shareholders or controlling parties, and not being a substantial shareholder (owning more than 10% of the total number of voting shares, including those owned by any related person), a controlling party or a partner of an audit firm which is the affiliation of any of the Company's auditors, major shareholders or controlling parties, either currently or within at least two years prior to appointment as independent director;

6. ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของ บริษัทฯ หรือไม่เป็น หุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือน ประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพ อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

## เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2551 แต่งตั้ง นางสาวพร รัตนตร ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ บริษัทฯ มีขอบเขตและภาระหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัทจดทะเบียนให้กับตลาดหลักทรัพย์ และ กลต.
2. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - ทะเบียนกรรมการ
  - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ และรายงานการประชุมคณะกรรมการ
  - รายงานประจำปีของบริษัทฯ
  - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. เรื่องอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

## การประชุมกรรมการ

คณะกรรมการจะมีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้งจะต้องมี กรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

สำหรับปี 2558 คณะกรรมการมีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง และได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมไว้ เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงมีการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ พร้อมสำหรับให้ คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการของกรรมการ แต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

6. Not being a provider of any professional services, including legal or financial advice, which receives payments exceeding two million baht per year from the Company or from any of its major shareholders or controlling parties, and not being a substantial shareholder, a controlling party or a partner of such professional service provider, either currently or within at least two years prior to appointment as independent director;

7. Not being a director who has been appointed to represent any director of the Company or any of its major shareholders or any shareholder related to the major shareholder of the Company;

8. Not engaging in any business of the same nature as or in significant competition with the business of the Company, nor being a substantial partner, executive director, employee, staff member, advisor/consultant who receives regular compensation from or hold more than one percent of the voting shares of a company engaging in any business of the same nature as or in significant competition with that of the Company;

9. Not having any characteristics which could compromise the exercise of his/her independent judgment on the Company's operations.

## Company Secretary

The Board of Directors resolved, on 28 August 2008, to appoint Mrs. Somporn Rasabutr as the Company Secretary to be responsible for:

1. Submitting information in regard to the Company's Directors and Executives to the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Office of the Securities and Exchange Commission (SEC);
2. Preparing and maintaining the following documents:
  - Register of Directors;
  - Notices and minutes of Board meetings;
  - Annual reports of the Company;
  - Notices and minutes of shareholders' meetings;
  - Maintaining statements of beneficial interests made by Directors or Executives
3. Performing other tasks as assigned by the Board of Directors.

## Board Meetings

A meeting of the Company's Board of Directors is held once every quarter as a minimum and every Board meeting must be attended by not less than half of the total number of Directors.

In 2015, a total of four Board meetings were held. The minutes of each meeting, duly adopted by the Board, are kept for future scrutiny by Board members and parties concerned. Details of each Director's attendance at the meetings are given below.

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เข้าประชุม / ครั้ง		เบี้ยประชุม	บำเหน็จ กรรมการ
		1	2		
1. นายโสภณ กล้ายไม้ ณ อยู่ยยา	ประธานกรรมการ	4/4		80,000	600,000
2. นายสมพล ไชยเชาวน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ		4/4	80,000	400,000
		4/4		60,000	
3. นางผุดผ่อง อาสิงสมานันท์	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ		4/4	60,000	400,000
		4/4		60,000	
4. นายวรยุทธ เจริญเลิศ	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ		3/4	45,000	400,000
		3/4		45,000	
5. นายพนธ์ วิฑิตพานิชยางกูร	กรรมการบริหาร	4/4		60,000	400,000
6. นายกิตติพงศ์ จรรย์วาสน์	กรรมการ	2/4		30,000	400,000
7. นายสุกิจ จรรย์วาสน์	กรรมการผู้จัดการ และ เลขานุการคณะกรรมการ	4/4		60,000	400,000
รวม		4	4	580,000	3,000,000

หมายเหตุ 1 หมายถึง การประชุมคณะกรรมการบริษัท

2 หมายถึง การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

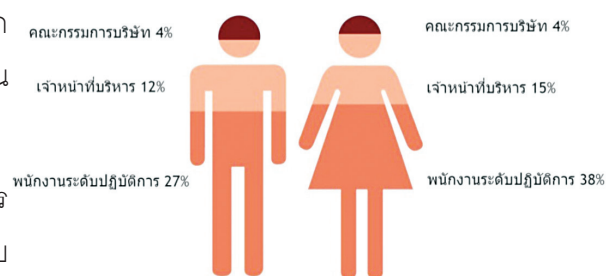
## บุคลากร

จำนวนพนักงานบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีพนักงานทั้งหมด จำนวน 64 คน โดยทาง บริษัทฯ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ และไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานใดๆ เกิดขึ้นตั้งแต่ก่อตั้งบริษัท



นโยบายในการพัฒนาพนักงาน คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยการพัฒนาความรู้และทักษะในการทำงาน เพื่อให้สามารถรองรับการเติบโตของธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ ทางคณะกรรมการบริษัทฯ จึงมีนโยบายในการส่งเสริมให้พนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่างๆ ทั้งทางด้านธุรกิจ ด้านความรู้เฉพาะทาง ด้านการบริหารจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านอื่นๆ อาทิเช่น หลักสูตรการอบรมด้านการประกันภัย หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับมาตรฐานทางบัญชี หลักสูตรการอบรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับ Anti-Corruption เป็นต้น เพื่อช่วยเพิ่มทักษะในการทำงาน และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับภาวะการแข่งขันทางธุรกิจ ตลอดจนเป็นการช่วยสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานให้เคารพกฎระเบียบวินัยของบริษัทฯ และมุ่งเน้นสู่ความเป็นเลิศในด้านการให้บริการแก่ลูกค้า

ปี 2558 บริษัทฯ มีการสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการอบรม/สัมมนา จำนวนทั้งหมด 88 หลักสูตร มีพนักงานเข้ารับการอบรม/สัมมนาจำนวน 26 คน คิดเป็นจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยคนละ 28.93 ชั่วโมงต่อปี



Name of Director	Position	No. of meetings attended / No. of meetings held		Meeting allowance	Directors' fees
		1	2		
1. Mr. Sopon Kluaymai Na Ayudhya	Chairman	4/4		80,000	600,000
2. Mr. Sompol Chaiyachow	Audit Committee Chairman		4/4	80,000	400,000
	Independent Director	4/4		60,000	
3. Mrs. Poodpong Arsingsamanunta	Audit Committee Member		4/4	60,000	400,000
	Independent Director	4/4		60,000	
4. Mr. Vorayuth Charoenloet	Audit Committee Member		3/4	45,000	400,000
	Independent Director	3/4		45,000	
5. Mr. Pon Titipanichayangoon	Executive Director	4/4		60,000	400,000
6. Mr. Kittipong Charanvas	Director	2/4		30,000	400,000
7. Mr. Sukich Charanvas	Managing Director and Secretary to the Board	4/4		60,000	400,000
<b>Total</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>580,000</b>	<b>3,000,000</b>

Notes: 1 refers to attendance at Board meetings  
2 refers to attendance at Audit Committee meetings

## Personnel

Number of staff: As at 31 December 2015, the Company had a total of 64 staff. There has been no significant change in staffing level or labour dispute since the Company's establishment.

Staff development policy: The Board of Directors gives priority to ongoing personnel development by ensuring enhancement of working knowledge and skills to provide systematic support for business growth. It is therefore the Board's policy to promote the opportunities for all staff to broaden their business, specialist and management skills as well as environmental and other fields of knowledge through such training programmes as insurance underwriting courses, accounting standards training, corporate governance courses, and anti-corruption training. The aim is to help sharpen staff's working skills, equip them for business competition, promote disciplined culture and reinforce our drive for service excellence.

During 2015, we provided and supported a total of 88 training courses/seminars for 26 members of staff, each receiving an average of 28.93 training hours per year.

## การกำกับดูแลกิจการ

**การกำกับดูแลกิจการ** คือ ระบบที่จัดให้มีโครงสร้างและกระบวนการของความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการผู้บริหาร พนักงาน และผู้ถือหุ้น เพื่อเป็นการสร้างความสามารถในการแข่งขัน นำไปสู่ความเติบโตและเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกราย

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์และมีความมุ่งมั่น พร้อมทั้งจะปฏิบัติหน้าที่ตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทฯ ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และมีจริยธรรม โดยจะถือเอาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและบริษัทฯ เป็นที่ตั้ง คณะกรรมการบริษัทฯ จะทำหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงควบคุมดูแลฝ่ายบริหารให้ดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในอย่างยิ่ง เนื่องจากเป็นกลไกสำคัญในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจและปกป้องทรัพย์สินของบริษัทฯ มิให้สูญหายหรือถูกนำไปใช้ในทางที่ผิด และป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในองค์กร ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายบริหารจะมีการควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมาย และอยู่ภายใต้ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีคณะกรรมการตรวจสอบที่มีคุณสมบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ซึ่งถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการกำกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อทำให้เกิดความคล่องตัวต่อการจัดการ สำหรับการให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้ระเบียบปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแนวทางปฏิบัติที่ดี ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) และกำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย พร้อมทั้งดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายให้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทุกฝ่าย ทั้งผู้ถือหุ้น ลูกคาคู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งเน้นหลักการเกี่ยวกับเรื่องสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย บุคคลหรือผู้ถือหุ้นสถาบัน ด้วยความเสมอภาคบริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นทุกรายมีส่วนร่วมรับทราบการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญภายในบริษัทฯ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น ผู้ถือหุ้นจะได้รับข้อมูลขั้นตอน ระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นและข้อมูลประกอบการพิจารณา สิทธิลงคะแนนเป็น ผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอรายชื่อบุคคลเป็นกรรมการ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ ผู้สอบบัญชี สิทธิในการซักถามข้อสงสัย เสนอความคิดเห็น และสิทธิในการรับเงินปันผล ซึ่งโดยทั่วไปเป็นเรื่องที่มีกฎหมายกำหนดอยู่แล้วในข้อบังคับของบริษัทฯ

## Corporate Governance

**Corporate governance** is the system that establishes structures and processes of correlation between the board of directors, executives, employees and shareholders with the aim of achieving competitiveness towards long-term growth and shareholder value while taking the interests of all stakeholders into account.

The Board of Directors of the Company consists of qualified and experienced members who perform their roles with accountability, prudence and integrity in accordance with the Company's objectives and Articles of Association and with firm commitment to the best interests of all shareholders and the Company. The Board is responsible for determining the Company's policies and operational direction and for overseeing the implementation of such policies by the management team. The Board attaches particular importance to internal control systems as they are a vital mechanism for mitigating business risks, safeguarding the Company's property against loss or misuse and for preventing fraud and misconduct within the organization. Rigorous controls are exercised by the Board and the Management in ensuring compliance by all activities with applicable laws and regulations. An Audit Committee that meets all the requirements of the Stock Exchange of Thailand has also been established as a key component of good governance to ensure streamlined management as well as objectivity of the Company's financial reporting and internal control systems.

The Company has adhered to the good corporate governance principles under the regulations of the Stock Exchange of Thailand and best practice guidelines by the Office of Insurance Commission (OIC). Based on these standards, we have set down our good governance policy in promoting transparency, building confidence among investors and all stakeholders as well as preventing conflicts of interest. It is also our continuing policy to ensure equitable treatment of shareholders and stakeholders for the best interests of all parties, i.e. shareholders, customers, business partners, staff members and every group of stakeholders. Our good corporate governance principles are described under the following five sections.

### Section 1 : Rights of Shareholders

The Board of Directors gives priority to good corporate governance principle concerning the rights and equality of all shareholders - majority or minority, individual or institutional. We encourage shareholder involvement in various aspects about the Company: all shareholders are informed of any significant changes within the Company, and are provided with information on meeting procedures and agenda with relevant documents for consideration; they are able to enjoy their rights to buy/sell/transfer shares, to register as shareholders, to nominate directors, to attend shareholders' meetings and exercise their voting rights to appoint or remove directors and auditors, to question and make comments in such meetings, and to receive dividends. All of these represent the rights of shareholders already governed legally under the Company's Articles of Association.

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว คณะกรรมการบริษัทฯ ยังสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงนักลงทุนสถาบันให้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยทางคณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายและแนวทางการปฏิบัติไว้ ดังนี้

1. ให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ผ่านทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยจัดประชุมในวันและเวลาทำการ ณ โรงแรมที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ซึ่งมีการคมนาคมสะดวกและง่ายต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งจัดให้มีบุคลากรและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุม รวมถึงจัดให้มีอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้ถือหุ้นที่รับมอบฉันทะ
3. ผู้ถือหุ้นทุกรายจะได้รับข้อมูลเกี่ยวกับวัน เวลา สถานที่ประชุม ขั้นตอน วาระการประชุม วัตถุประสงค์ และเหตุผลของแต่ละวาระ ตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับทราบเป็นการล่วงหน้าไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 1 เดือน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารจากทางบริษัทฯ
4. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมผู้ถือหุ้นถึงคณะกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 10 วัน ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือทางโทรสาร หรือทาง E-mail ของเลขานุการบริษัท โดยจะแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมกับการแจ้งเผยแพร่ข้อมูลหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี
5. กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งที่บริษัทฯ ได้จัดส่งพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
6. ก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนน วิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือซักถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระ โดยประธานที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุมตามที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม และจะไม่มี การเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญในที่ประชุมโดยมิได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
7. กรรมการทุกคน ประธานคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้อง ควรเข้าร่วมประชุม หากไม่ติดภารกิจสำคัญ เพื่อตอบข้อซักถามและรับฟังความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น พร้อมบันทึกประเด็นการซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
8. ในวาระการประชุมเพื่อเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้ทีละคน ผู้ถือหุ้นจึงมีสิทธิที่จะเลือกผู้แทนที่ตนเองเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่กรรมการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน ซึ่งจะทำให้เกิดความหลากหลายและเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

In addition to the above basic statutory rights, the Board has adopted a number of policies and practices that promote and facilitate the full exercise of rights by every group of shareholders, including institutional investors, to attend and vote at general meetings, as follows.

1. Providing, via the Stock Exchange of Thailand, all important Company-related information useful to the shareholders in a clear and timely manner.

2. Facilitating, as much as possible, all shareholders' exercise of rights to attend and vote at general meetings by: holding every general meeting on a business day and during business hours at a hotel located in an easily accessible Greater Bangkok area; ensuring sufficient staff and technologies to facilitate attendee document checking at registration; and providing revenue stamps for shareholders attending by proxy.

3. Ensuring that all shareholders receive complete information on the date, time, venue, procedures and agenda of each general meeting, including objectives, rationale and Board's opinion for each item on the agenda, as well as other relevant information. The Company arranges to have all such details posted on its website at least one month in advance so that all shareholders have sufficient time to peruse the information before receiving the printed version from the Company.

4. Inviting shareholders to send questions relating to agenda items to the Board at least ten days prior to the meeting, either via the corporate website, by fax or via the email of the Company Secretary. The invitation is communicated to the shareholders, along with the notice of annual general meeting, through the Stock Exchange of Thailand's publicity channels.

5. Any shareholders unable to attend the general meeting in person are entitled to appoint the designated independent director or any other person to attend the meeting on their behalf, through one of the proxy forms enclosed with the notice of meeting.

6. Before the meeting starts, the Chairperson of the meeting shall explain, in detail, the voting and vote counting procedures. For each agenda item, the shareholders are given the opportunity to raise views and questions freely. The Chairperson shall conduct the meeting according to the order of business specified in the notice while ensuring that no additional items are added to the agenda and no significant information altered without notifying the shareholders in advance, unless it is in the interest of the Company to do so. The conduct of all our general meetings is also in strict compliance with applicable laws and regulations.

7. All Directors, chairman of every committee of the Board and all senior executives concerned are expected to attend every general meeting, unless they have some prior important commitment, to respond to shareholders' questions and hear their views. All questions raised and comments/suggestions made are recorded in the minutes of the meeting for scrutiny by shareholders.

8. The agenda item to elect directors allows the shareholders to vote on the election or re-election of directors individually. Therefore, all shareholders have the right to choose the suitable and qualified persons to represent them in protecting their rights, while also ensuring true and diversified representation of the shareholders.

9. ภายหลังการประชุมแล้วเสร็จ ทางบริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมให้เสร็จสมบูรณ์และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบผลของการประชุมและสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ โดยรายงานการประชุมจะมีข้อมูล ดังต่อไปนี้

- เนื้อหาการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน
- รายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุม
- การชี้แจงข้อสงสัยและวิธีการออกเสียง
- คำถามคำตอบในประเด็นที่มีผู้ถือหุ้นซักถามและผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ

## หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

### การประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน การจัดประชุมผู้ถือหุ้นจะคำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก บริษัทฯ ได้ทำการจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 14 วัน โดยในแต่ละวาระจะมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ถือหุ้นต้องนำมาแสดงตนในการเข้าร่วมประชุม ข้อบังคับบริษัทฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น แบบหนังสือมอบฉันทะพร้อมคำชี้แจงในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น และข้อมูลประกอบอื่นๆ ที่สำคัญ อาทิเช่น ประวัติกรรมการแต่ละคนสำหรับการพิจารณาการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ ประวัติของกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทฯ ให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ และข้อมูลเกี่ยวกับผู้สอบบัญชี เป็นต้น รวมถึงจัดให้มีการบันทึกการประชุมที่ถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

คณะกรรมการบริษัทฯ ยึดหลักปฏิบัติที่จะดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวทางการประชุมผู้ถือหุ้นที่กำหนดโดยหน่วยงานราชการที่กำกับดูแล ซึ่งกำหนดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบบัญชีของบริษัทฯ ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งทางคณะกรรมการบริษัทฯ จะคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย และให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

ในปี 2558 บริษัทฯ มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทั้งหมด 1 ครั้ง โดยการประชุมได้จัดขึ้นเมื่อ วันที่ 29 เมษายน 2558 เวลา 15.00 น. ณ โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ค ชั้น 2 อาคารโรงแรม ห้องรัชดา 1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ในการจัดประชุม บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุม เอกสารประกอบการประชุม รายงานประจำปี งบการเงิน และหนังสือมอบฉันทะให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายที่มีรายชื่อปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียน ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม และได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าอย่างน้อยเป็นเวลา 1 เดือนก่อนการประชุม นอกจากนั้น ทางบริษัทฯ ยังได้ลงประกาศหนังสือพิมพ์แจ้งกำหนดวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุมก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นติดต่อกัน 3 วัน

9. After the meeting, the Company shall have the minutes completed and posted on its website within 14 days of the meeting for the information of and scrutiny by the shareholders. The minutes of the meeting shall contain details of the following:

- a full, accurate record of proceedings at the meeting;
- list of Directors present and absent;
- explanation of voting method and procedures;
- questions raised and responses given as well as voting results for each resolution.

## Section 2 : Equitable Treatment of Shareholders

### Shareholders' Meeting

The Board has always pursued the policy of equitable treatment for all shareholders. In organizing any general meeting, primary consideration is given to our shareholders' convenience. A notice of meeting along with supplementary information and documents relating to the agenda is sent to the shareholders at least fourteen days prior to the date of the meeting. These include: opinion of the Board for each item on the agenda; details of identification requirements and attendance procedures; articles of association relating to the agenda; forms of proxy with voting indication and specific instructions; and other important information such as biographical details of individual directors/persons standing for re-election or election, biographical details of independent director(s) appointed as shareholders' proxy, particulars of auditors, etc. A complete record of proceedings at every general meeting is also kept for scrutiny by shareholders.

The Board of Directors ensures adherence to the standards required by law and regulating bodies for the organization and conduct of general meetings. Such requirements are that at least one meeting of the shareholders is held each year within four months of the end of every accounting year of the Company. When organizing each general meeting, the Board gives full consideration to the rights of every shareholder who has one vote for every share held.

In 2015, one annual general meeting of the shareholders was held at 1500 hours on April 29, 2015 at Chaophya Park Hotel, 2nd Floor, Rachada 1 Room, Hotel Building, Rachadapisek Road, Samsen-Nok, Huaykwang, Bangkok. In convening the meeting, the Company sent a meeting notice together with supplementary documents, annual report, financial statements and proxy forms, at least fourteen days in advance of the meeting, to all shareholders whose names appeared on the share register on the date the register was closed for all transfers. We also posted the meeting notice and all relevant documents on our website one month in advance. Moreover, the notice giving the date, time, venue and agenda of the meeting was published in the newspapers for three consecutive days prior to the date of the meeting.

### หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ได้แก่ ลูกค้า พนักงานและผู้บริหารของบริษัท คู่แข่ง คู่ค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ สังคมและสิ่งแวดล้อม ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น** : บริษัทฯ คำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน เช่น สิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการเสนอความคิดเห็นในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงสิทธิในการที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นด้วยผลตอบแทนที่ดีอย่างต่อเนื่อง และมีนโยบายจ่ายเงินปันผลที่ขึ้นอยู่กับผลประกอบการ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร และสารสนเทศต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐาน โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา

- **ลูกค้า** : บริษัทฯ เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยเสนอกรมธรรม์ที่มีความเหมาะสมและการบริการที่ดีตามความต้องการของลูกค้า พร้อมทั้งให้ความคุ้มครองที่เหมาะสมในราคาที่ยุติธรรมและการชดเชยค่าสินไหมทดแทนอย่างเป็นธรรม รวดเร็ว และครบถ้วน เมื่อลูกค้าเกิดความเสียหายตามเงื่อนไขที่กำหนดในกรมธรรม์ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจและได้รับความพึงพอใจสูงสุด

- **พนักงาน** : บริษัทฯ มีการปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสวัสดิภาพของพนักงานเป็นสำคัญ โดยมีสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี สวัสดิการเงินกู้ยืมทั่วไป / ที่อยู่อาศัย สิทธิประโยชน์โดยการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน เงินชดเชยกรณีเกษียณอายุ อีกทั้งมีการกำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายแรงงาน

- **คู่ค้า** : บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและโปร่งใส โดยยึดถือการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและสัญญาที่ตกลงไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ ต้องรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข และหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการกำหนดระเบียบในการจัดหาและดำเนินการต่างๆ ที่ชัดเจน ไม่เรียกรับหรือรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ใดๆ จากคู่ค้า และไม่ทำธุรกิจกับคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือมีพฤติกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้า โดยการกำหนดไว้อย่างชัดเจนถึงมาตรการตรวจสอบคุณสมบัติและการคัดเลือกคู่ค้า เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะดำเนินการคัดเลือกคู่ค้าอย่างมีระบบ โปร่งใส ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเสมอภาค และเป็นธรรม

- **คู่แข่ง** : บริษัทฯ ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันที่ดีและเป็นธรรม หลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่ง มุ่งเน้นการแข่งขันทางด้านคุณภาพและประสิทธิภาพของการให้บริการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของลูกค้า

- **เจ้าหนี้** : บริษัทฯ รักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด ทั้งในแง่ของการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย การดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน รวมถึงภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง หรือมีเหตุให้ผิฉินดชำระหนี้ ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบโดยไม่ปกปิดข้อเท็จจริง เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขโดยใช้หลักความสมเหตุสมผล นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการบริหารจัดการเงินกองทุน

## Section 3 : Role of Stakeholders

The Board respects the rights of all stakeholders of the Company, i.e. customers, members of the staff and the Management, competitors, business partners, shareholders, creditors, society and the environment, the public sector and relevant agencies. In this regard, the Board has set the guidelines for compliance with applicable laws and regulations in ensuring transparency and fairness for each group of our stakeholders as follows.

- **Shareholders** : We consider very important the rights and equitable treatment of all shareholders which include the right to attend general meetings and to vote and express views at such meetings and the right to fair returns. The Company is committed to delivering maximum satisfaction to all shareholders through steady and strong returns, under our dividend policy which ensures results-based payout. Shareholders and investors can also be assured of our timely, high-quality and transparent disclosure of complete, reliable news and information.

- **Customers** : The Company has regard for and a duty to all customers by offering quality service and insurance policies to suit their needs and providing appropriate and reasonably-priced protection. We ensure that claim payments are fairly and promptly made for any loss or damage incurred under the terms of the policy in order to give our customers the maximum confidence and satisfaction.

- **Employees** : We ensure equal treatment for all staff by maintaining safety and welfare standards and providing employee benefits such as medical care, annual check-up, general and housing loans, provident fund, retirement benefits, etc. Company rules concerning personnel management have also been established in line with the provisions of the labour law.

- **Business partners** : The Company works with all partners within honest and transparent commercial frameworks by: strictly honouring the agreed terms and contractual obligations; notifying the partner immediately to find a solution together whenever unable to meet any of the agreed conditions; avoiding all possibilities of conflict of interest; setting down clear rules concerning establishment of business partnerships; not soliciting or accepting any funds or gains from business partners; not dealing with any partners in breach of human rights or intellectual property rights or involved in illegal behaviours; drawing up partner selection guidelines with clearly defined selection and qualification checking procedures to ensure that the Company has a systematic, transparent selection process based on equality and fairness.

- **Competitors** : The Company adheres to the principle of fair competition and avoids using dishonest means to damage competitors' reputation. We only compete on service quality and efficiency for the maximum benefit of our customers.

- **Creditors** : We strictly honour all obligations to our creditors either in terms of debt servicing, collateral safekeeping, and potential obligations and liabilities. In the event that we are unable to meet any of the agreed conditions or where certain circumstances lead to our failure to repay a debt, we shall

ให้มีโครงสร้างที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และรักษาความเชื่อมั่นต่อเจ้าหนี้ ตลอดจนมุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับเจ้าหนี้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและความไว้วางใจซึ่งกันและกัน

- **ความรับผิดชอบต่อสังคม :** บริษัทฯ จะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะพลเมืองที่ดี โดยการสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติ เพื่อสร้างความเจริญให้สังคม รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการประหยัดพลังงานภายในองค์กร และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- **ภาครัฐ :** บริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายและดำรงไว้ซึ่งสัมพันธภาพที่ดีกับหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท โดยการติดต่อประสานงานที่เปิดเผยและพร้อมให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลต่างๆ ที่หน่วยงานกำกับดูแลร้องขอ เพื่อแสดงความโปร่งใส ตลอดจนสร้างความมั่นใจและความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

## นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มุ่งให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส โดยบริษัทฯ ตระหนักว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม เนื่องจากการกระทำที่สร้างความไม่เป็นธรรมทางธุรกิจ อันจะส่งผลเสียต่อชื่อเสียงและความมั่นคงของบริษัทฯ ซึ่งอาจส่งผลกระทบให้บริษัทฯ ไม่เป็นที่ยอมรับของสังคม ทางบริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันขึ้น โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนจะต้องยึดถือและนำไปปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ซึ่งในปี 2556 บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์ที่ชัดเจน โดยการเข้าเป็นหนึ่งใน “แนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ และเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเกิดความมั่นใจในการบริหารงานของบริษัทฯ ยิ่งขึ้น

โดยทางคณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานทุกคน ไม่ให้เรียกรับ หรือรับสินบน หรืออำนวยความสะดวกในการสนับสนุน หรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงห้ามเสนอผลประโยชน์เพื่อจูงใจแก่บุคคลอื่นใดอันไม่ชอบด้วยกฎหมาย เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ ทางบริษัทฯ ยังจัดให้มีการติดตามและสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันเป็นประจำ ตลอดจนมีการทบทวนแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้มีความสอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใดๆ อันเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ โดยทางบริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางสำหรับพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสการกระทำที่นำเสนอ ซึ่งบริษัทฯ จะเก็บข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียนเป็นความลับ จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยจะคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในเรื่องเกี่ยวกับกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยจะทำการประเมินความเสี่ยงและจัดทำเป็นรายงานเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการบ่งชี้ความเสี่ยงด้านการทุจริตที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาจากผลกระทบและความถี่ในการเกิดเหตุการณ์

inform the creditor openly and immediately so as to find a reasonable solution together. Furthermore, the Company ensures that its capital funds are kept at a level appropriate to support the operations, while also working to maintain credit confidence and developing long-lasting relationships of mutual trust with our creditors.

- **Social Responsibility** : We fulfil our duty of a good corporate citizen by supporting those activities that contribute to the nation and social advancement and by having regard for company-wide energy-saving and environmental conservation efforts.

- **The public sector** : The Company seeks to operate within the law and maintain good relationships with regulating agencies through open liaison and communication and ready cooperation with regulators' requests with a view to demonstrating the organization's transparency and promoting mutual confidence.

## Anti-Corruption Policy

With emphasis on fair and transparent conduct of business, the Company realizes that corruption poses a major obstacle to social and economic development. This is because corrupt behaviours create business unfairness which could dent the reputation and stability of the Company, thereby making it unacceptable to society. For this reason, we have introduced an anti-corruption policy to be strictly followed and complied with by all Directors, executives, staff and every party concerned. In 2013, the Company stated its clear intention by joining the "Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption" in expressing its determination to fight against all forms of corruption and in building up the confidence of all stakeholders in our management and operations.

The anti-corruption policy instituted by the Board prohibits all Directors, executives and employees from demanding, engaging in, tolerating or using one's position to support any form of corruption either directly or indirectly and from offering unlawful inducements to any person(s) to gain business advantages for the Company. We also ensure that policy compliance is monitored and procedural rules reviewed on a regular basis and realigned to business and statutory changes. Any policy breach representing support or cooperation for corrupt practices is grounds for disciplinary action in accordance with the Company's rules. Channels have been set up for personnel and relevant parties for reporting indications of any suspicious acts. The Company ensures that the identity and particulars of the informant and the person being reported shall be kept confidential and shall be disclosed only as necessary by giving prime consideration to personal safety and potential harm to all concerned.

In addition, the Company places importance on the risk management process by conducting risk assessments and presenting risk reports to the Audit Committee on an annual basis. This is so that corruption risks associated with the operations can be identified by analyzing the impact and likelihood of risk events.

## หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีไขข้อมูลทางการเงินตามข้อกำหนดของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใสผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ โดยช่องทางการให้ข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ กำหนดไว้ ดังนี้

### รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงิน และดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามมาตรฐานทางบัญชีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ อย่างโปร่งใสและเพียงพอ โดยมีฝ่ายบัญชี และ/หรือผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน จะดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

### การรายงานการถือครองหุ้นของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ทุกคน มีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหุ้นของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อป้องกันความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นจากการถือครองหุ้นของบริษัทฯ และเป็นการเปิดเผยข้อมูล เพื่อความโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสามารถสรุปข้อมูลการถือครองหุ้นของบริษัทฯ ได้ ดังนี้

### คณะกรรมการบริษัทฯ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ 8.4.2558	จำนวนหุ้น ณ 8.4.2557	เปลี่ยนแปลง (%)
1. นายโสภณ กล้วยไม้ ณ อยู่ยง	ประธานกรรมการ	-	-	-
2. นายสมพล ไชยเขาวน	กรรมการอิสระ	-	-	-
3. นายวรยุทธ เจริญเลิศ	กรรมการอิสระ	100	100	-
4. นางผดุงมิ่ง อาสิงสมานันท์	กรรมการอิสระ	-	-	-
5. นายสุกิจ จรรย์วาสน์	กรรมการ	833,722	831,722	0.24
6. นายพนธ์ วิฑิตพานิชยางกูร	กรรมการ	70,000	65,000	7.69
7. นายกิตติพงศ์ จรรย์วาสน์	กรรมการ	348,100	345,900	0.64

## Section 4 : Disclosure and Transparency

We always ensure that significant financial and non-financial information of the Company is fully and accurately disclosed in a timely and transparent manner and that all disclosures are compliant with the SEC and SET requirements. Such information is made available through the Stock Exchange's publicity channels, the Annual Registration Statement (Form 56-1) and the Annual Report (Form 56-2) as well as through the corporate website, so that our shareholders and all parties concerned can have equal access to reliable information. Our channels of information disclosure encompass the following:

### Directors' Report

The Board of Directors is responsible for the Company's financial statements. The Audit Committee reviews all financial reports, oversees the quality and objectivity of financial reporting in accordance with generally accepted accounting standards, ensures adequate and transparent disclosure of significant information of the Company, and meets with the Accounting Department and/or the external auditors to review and present the financial reports to the Board on a quarterly basis. The Board has overall responsibility for the financial statements and financial information published in the annual report. The said statements have been prepared according to recognized accounting standards and have been duly audited by the Company's auditors. Disclosures of factual, material information — financial and non-financial — are made in a complete and consistent manner and such information is also adequately disclosed in the notes to the financial statements.

### Declaration of Shareholdings

The Company stipulates that all its Directors and executives have a duty to declare their holdings in the Company to the Office of the Securities and Exchange Commission. The aim is to prevent any potential conflicts of interest and to ensure good governance principles of transparency and disclosure. Shareholdings of Directors and Executive Officers in the reporting year were as follows:

### Board of Directors

Name	Position	No. of shares held at 8.4.2015	No. of shares held at 8.4.2014	Change (%)
1. Mr. Sopon Kluaymai Na Ayudhya	Chairman	-	-	-
2. Mr. Sompol Chaiyachow	Independent Director	-	-	-
3. Mr. Vorayuth Charoenloet	Independent Director	100	100	-
4. Mrs. Poodpong Arsingsamanunta	Independent Director	-	-	-
5. Mr. Sukich Charanvas	Director	833,722	831,722	0.24
6. Mr. Pon Titipanichayangoon	Director	70,000	65,000	7.69
7. Mr. Kittipong Charanvas	Director	348,100	345,900	0.64

## เจ้าหน้าที่บริหาร

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ 8.4.2558	จำนวนหุ้น ณ 5.4.2557	เปลี่ยนแปลง (%)
1. นายสมชาย ว่องวิญญูกร	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	-	-	-
2. นายกิตติ จรรย์วาสน์	ผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	346,000	346,000	-
3. นายวิสิทธิ์ ลิ้มเจริญสุข	ผู้จัดการฝ่ายทางทะเลและลอจิสติกส์	2,000	2,000	-
4. น.ส.สุภารัตน์ วิจารณ์ะเดช	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	500	500	-
5. น.ส.กัญญาวรรณ ไตรศักดิ์สุริยันต์	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	500	500	-
6. นางสมใจ บัณฑิตกฤษดา	ผู้จัดการฝ่ายอสังหาริมทรัพย์	-	-	-
7. น.ส.ปณรดา อายุเจริญกุล	ผู้จัดการฝ่ายเบ็ดเตล็ด	-	-	-
8. นายนพดล สุวรรณการีย์กุล	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-
9. นางพรมพร ลำดับพงศ์	ผู้จัดการฝ่ายธุรการ	-	-	-

## ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล โดยข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องถูกต้องครบถ้วนและโปร่งใส ทั้งข้อมูลในส่วนของทางการเงินและข้อมูลทั่วไป เนื่องจากข้อมูลที่เปิดเผยทั้งหมดจะส่งผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามที่หน่วยงานที่ควบคุมกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทกำหนด ทางคณะกรรมการบริษัทฯ จึงจัดให้มีหน่วยงานฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ขึ้น เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการติดต่อสื่อสาร สอบถามข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ รวมถึงตอบข้อสงสัยของนักลงทุน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนนักวิเคราะห์ภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หากนักลงทุนและผู้เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยและต้องการสอบถามข้อมูลสามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อขอทราบข้อมูลได้ที่

### ● คุณสมพร รัชบุตร

โทรศัพท์: 0-2276-1024 ต่อ 207

E-mail: charanins@charaninsurance.co.th, chr\_somporn@charaninsurance.co.th

## นโยบายการร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีนโยบายการร้องเรียน เนื่องจากการร้องเรียนจะช่วยสะท้อนให้บริษัทฯ ทราบถึงความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นในบริษัทฯ และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนที่เหมาะสมและปลอดภัยไว้สำหรับผู้ร้องเรียน ซึ่งหากพบความผิดปกติที่อาจเกิดจากความอ่อนแอของการกำกับดูแลกิจการ การรายงานทางการเงินที่ผิดปกติ การฝ่าฝืนกฎระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนดการถูกละเมิดสิทธิ การข่มขู่ การทุจริต หรือมีข้อสงสัยอื่นๆ พนักงาน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งข้อมูลหรือข้อร้องเรียนได้ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

## Executive Officers

Name	Position	No. of shares held at 8.4.2015	No. of shares held at 8.4.2014	Change (%)
1. Mr. Somchai Wongwichayakorn	Marketing Manager	-	-	-
2. Mr. Kittti Charanvas	Assistant Marketing Manager	346,000	346,000	-
3. Mr. Wisith Limcharoensuk	Manager, Marine Cargo and Logistics Department	2,000	2,000	-
4. Miss Sudarat Wiwattanadej	Accounting Manager	500	500	-
5. Miss Kanyawan Trisaksuriyan	Finance Manager	500	500	-
6. Mrs. Somjai Bunditkitsada	Manager, Fire Department	-	-	-
7. Miss Punrada Ayucharoenkul	Manager, Miscellaneous Department	-	-	-
8. Mr. Nopadol Suwankareekul	Manager, Information Technology Department	-	-	-
9. Mrs. Promporn Lamdabpang	Administration Manager	-	-	-

## Investor Relations

The Board of Directors attaches importance to the transparent disclosure of accurate and complete information - either financial or non-financial, as all such information can influence the decisions of investors and stakeholders of the Company. Particular emphasis is also placed on the disclosures required by industry regulators. For this reason, an investor relations unit has been established by the Board to act as the focal point for corporate communication and for handling enquiries from investors, shareholders, stakeholders or relevant state analysts. Investors and interested parties are welcomed to contact our investor relations unit for more information as follows.

● Mrs. Somporn Rasabutr

Telephone: 0-2276-1024 ext. 207

E-mail: [charanins@charaninsurance.co.th](mailto:charanins@charaninsurance.co.th), [chr\\_somporn@charaninsurance.co.th](mailto:chr_somporn@charaninsurance.co.th)

## Complaints Policy

The Board of Directors supports the adoption of a complaints policy, since complaints can help reveal possible anomalies within the Company and ensure transparency in the operations. The Board has put in place a number of safe and appropriate channels for complaints and grievances. Any employees, shareholders or stakeholders who have found any irregularities possibly caused by governance weaknesses, unusual financial reporting, violation of rules or regulations, breach of rights, coercion or fraud or who have other doubts can always report such irregularities or file their complaints through the following channels.

- **จดหมาย :** ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / เลขานุการบริษัท  
บริษัท จรัณประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
408/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
- **E-mail :** chr\_somporn@charaninsurance.co.th
- **Website :** www.charaninsurance.com

โดยทางเลขานุการบริษัท จะเป็นผู้รับผิดชอบในการสรุปประเด็นต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำการสอบสวน ก่อนที่จะรายงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบต่อไป ซึ่งข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องจะได้รับความคุ้มครองและเป็นความลับทั้งหมด

## หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการงานของบริษัทฯ และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ด้วยรวมถึงเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในเรื่องวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างการจัดการ โดยการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดหัวข้อเรื่อง “โครงสร้างการจัดการ”

## ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีนโยบายและแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท จะมีการดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ คณะกรรมการได้กำหนดให้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยจะต้องมีราคาและเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก รวมถึงกรรมการหรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ

- คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบ

- By letter to : Chairman of the Audit Committee / Chairman of the Executive Board/  
Company Secretary  
Charan Insurance Public Company Limited  
408/1 Rachadapisek Road, Samsen-Nok, Huaykwang, Bangkok 10310
- By e-mail to : chr\_somporn@charaninsurance.co.th
- Via our website : www.charaninsurance.com

The Company Secretary is responsible for summarizing and presenting any issues arising to the Audit Committee for investigation before further reporting to the Board of Directors. All details of the person making the complaint and the parties concerned shall be kept confidential.

## Section 5 : Board Responsibilities

As representative of the shareholders, the Board of Directors is responsible for overseeing the overall management of the Company and for discharging its duties in accordance with the law, the objectives and Articles of Association of the Company as well as the shareholders' resolutions. The Board fulfils its responsibilities with honesty and prudence in protecting the interests and rights of all shareholders and stakeholders. It is also the duty of the Board to determine and endorse the corporate vision, strategies, goals, business and financial plans and to ensure that the established plans are effectively and efficiently implemented by the Management in delivering maximum benefit to the Company and all shareholders.

The Company has a management structure which separates clearly the roles and duties between the Board of Directors and the management team. Their authority and responsibilities are defined in detail under the "Organization Structure" section.

## Conflict of Interests

Recognizing the importance of conflict of interest prevention, the Board of Directors has set down policies and guidelines as follows.

- The Board exercises careful control over transactions of possible conflict of interests by formulating, in writing, approval policy and procedures for related party transactions. Where it is necessary and in the Company's best interests to carry out a related party transactions, the Board requires that there must be strict compliance with the related party transaction disclosure rules and procedures prescribed by law or by regulating agencies. Prices as well as terms and conditions must be specified as if the transaction was conducted with an external party. Any director, executive or staff member who is an interested party to the transaction must not be involved in the approval process.
- The Board has instituted policies and rules to prevent the use of inside information for personal gain by directors, executives and related parties. All Directors and executives of the Company, including their spouses and children under legal age, are required, pursuant to Section 59 of the Securities and

และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่ บุคคลภายนอก หรือบุคคลผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณะชน ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกัน มิให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ

## การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนบริษัทที่กรรมการและกรรมการผู้จัดการบริษัทฯ แต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการได้ ดังนี้

- กรรมการบริษัทฯ แต่ละคนจะสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 3 แห่ง ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
- กรรมการผู้จัดการบริษัทฯ สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นได้ไม่เกิน 3 แห่ง แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรค ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขัน กับธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

## ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทฯ ในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการงานของบริษัทฯ และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ด้วย รวมถึง เป็นผู้ให้ความเห็นชอบในเรื่องวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับ ดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างการจัดการ โดยแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน ซึ่งมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดหัวข้อ “โครงสร้าง การจัดการ”

## จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้มีความเจริญก้าวหน้าด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ตั้งอยู่บนพื้นฐาน ของการมีจริยธรรมและคุณธรรมเป็นหลัก เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืนให้แก่องค์กรและผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โดยได้จัดทำขึ้นเป็นคู่มือจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้วางแผนไว้ รวมถึงเป็นมาตรฐานในการ

Exchange Act, B.E. 2535, to declare their holdings in the Company or any changes to their holdings to the Company and to the Office of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand within three days of the date of acquisition, selling or transfer of such holdings. The Company's directors, executives and units/departments are forbidden from disclosing any information which has not yet been made public to outside party(ies) or unauthorized person(s) to prevent misuse of inside information.

## Multiple Directorships

The Board of Directors has defined a policy concerning the number of other directorships held by members of the Board and the Managing Director as follows.

- Each member of the Board may hold up to three directorships in other listed companies. This limit is in line with the restriction imposed by the Stock Exchange of Thailand.
- The Managing Director may hold up to three directorships in other companies, provided that such positions do not obstruct the performance of his duties as managing director of the Company and that none of such undertakings engage in business of the same nature as or in competition with that of the Company. The Managing Director may not take up any directorship in other company without the prior agreement of the Board.

## Leadership and Vision

As representative of the shareholders, the Board of Directors is responsible for overseeing the overall management of the Company and for performing its duties in accordance with the law, the objectives and Articles of Association of the Company as well as the shareholders' resolutions. The Board discharges its responsibilities with honesty and prudence in protecting the interests and rights of all shareholders and stakeholders. It is also the duty of the Board to determine and endorse the Company's vision, strategies, goals, business and financial plans and to ensure that the agreed plans are effectively and efficiently implemented by the Management in delivering maximum benefit to the Company and the shareholders.

Within the organizational structure of the Company, there is a clear separation of roles and duties between the Board of Directors and the management team. Their authority and responsibilities are described in the "Organization Structure" section.

## Business Ethics

The Company is committed to developing its business with honesty, transparency and based on ethics and integrity so as to deliver sustainable value to the organization and the shareholders. We have laid down guidelines for ethical conduct of business by drawing up a Code of Business Ethics to set

ปฏิบัติงาน และข้อพึงปฏิบัติที่ดีที่ทางบริษัทฯ มุ่งหวัง จึงเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับชั้น รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ พร้อมทั้งยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผู้ละเว้นย่อมถูกสอบสวนและลงโทษทางวินัยตามความเหมาะสม อาจถึงขั้นให้พ้นจากการเป็นพนักงาน และอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมายในกรณีการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจควบคู่ไปกับการรักษาไว้ซึ่งจริยธรรม จึงให้มีการติดตามการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจเป็นประจำทุกปี ซึ่งการปฏิบัติงานที่ยึดแนวทางตามคู่มือจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจนั้นจะเป็นประโยชน์ทั้งต่อบริษัทฯ พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในทุกๆ ฝ่าย ตลอดจนเป็นการผลักดันให้บริษัทฯ มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและมีความมั่นคงในระยะยาว

## การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทฯ โดยไม่ให้บุคคลใดหรือกลุ่มบุคคลใดมีอำนาจในการตัดสินใจแต่เพียงบุคคลเดียว หรือกลุ่มคนเดียว เพื่อช่วยให้บริษัทฯ มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และเป็นการสร้างกลไกการถ่วงดุลที่ดี ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน
- กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ 3 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 42.86 ของกรรมการทั้งคณะ)

## การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ

บริษัทฯ มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำออกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการบริษัทฯ จะไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยประธานกรรมการจะเป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัทฯ อันเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ รวมถึงเป็นผู้นำการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยจะสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจนทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ ทั้งนี้ประธานกรรมการไม่ได้มีส่วนร่วมบริหารงานประจำ แต่จะให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางกรรมการผู้จัดการ ในขณะที่กรรมการผู้จัดการรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทฯ ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

a business framework in line with the Company's defined goals and to provide operational standards and a code of best practice we hope to achieve. It is therefore the duty of the Directors, executives, staff members at all levels and all concerned to be aware of, understand and adhere strictly to the guidelines. Failure to comply with the Code will result in disciplinary enquiry and action which may entail termination of employment and may lead to legal action if the breach in question is against the law.

To enable the Company to achieve its business objectives while also upholding its ethical values, compliance with the Code is thus monitored on a yearly basis. Such adherence will not only benefit the Company, its personnel and all of its stakeholders but will also help drive the organization towards long-term growth and stability.

## Balance of Power through Non-Executive Directors

The Board of Directors has been appointed in such a way that no single person or group of persons is allowed to have sole decision-making authority to enable efficient governance and management as well as a good balance of power. At present, the Board of Directors comprises seven members as follows:

- 3 executive directors;
- 1 non-executive director;
- 3 independent directors serving on the Audit Committee (constituting 42.86% of total Board membership)

## Separation of Roles

The Company has a clear separation between the governance role and the routine management role. The positions of Chairman of the Board, Chairman of the Executive Committee and Managing Director are not held by the same person. Leading the Board, the Chairman plays an important part in making policy decisions resulting from Board meetings where business goals are considered and set in consultation with the Management. The Chairman not only is in charge of the efficient and effective conduct of all Board meetings by encouraging active participation and independent opinions by every Director, but also acts as the chairperson of all shareholders' meetings. Although not being involved in the day-to-day management, the Chairman would provide support and guidance on the Management's running of the operations through the Managing Director, while the latter is responsible for managing the Company within the framework of authority delegated by the Board.

## คำตอบคณะกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายคำตอบแทนที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ดังนี้

- **คำตอบแทนกรรมการ** คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการกำหนดคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยจะพิจารณาจากความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ และเทียบเคียงกับอัตราคำตอบแทนกรรมการของบริษัทอื่นในกลุ่มธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน โดยจะนำเสนอจำนวนคำตอบแทนที่เหมาะสมต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- **คำตอบแทนผู้บริหาร** คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนสำหรับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารของบริษัทฯ ไว้อย่างเหมาะสมและชัดเจน ซึ่งคำตอบแทนดังกล่าวจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ อัตราเงินเฟ้อ รวมถึงผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคนตามเป้าหมายของงานที่รับผิดชอบโดยมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ประจำปีของบริษัทฯ โดยจะนำเสนอจำนวนคำตอบแทนที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

- **คำตอบแทนกรรมการผู้จัดการ** คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินดังกล่าวมาประกอบการพิจารณากำหนดคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัส

- **คำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง** กรรมการผู้จัดการจะพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงเป็นรายบุคคลเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินดังกล่าวมาประกอบการพิจารณากำหนดคำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัส

## การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อย 3 เดือนครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน มีการนำส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆ อย่างเพียงพออย่างน้อย 7 วัน เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกครั้งต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ในส่วนของการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัทฯ ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับปี 2558 กรรมการมีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ พร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

## Remuneration of Directors and Executives

The Board of Directors has set policies on appropriate remuneration of Directors and Executive Officers of the Company as follows:

- Directors' remuneration: The Board has transparently determined Directors' remuneration by taking into consideration commensurability with Directors' responsibilities and comparability to industry norms before recommending appropriate level of remuneration for approval by the shareholders' meeting.

- Executives' remuneration: The Board has set clearly defined policy and criteria for appropriate remuneration of the Managing Director and executive officers. The criteria take into account the Company's financial results, gross domestic product growth rate, inflation rate, and the individual members' performance against their respective goals in relation to corporate vision, mission and annual strategic plans. Appropriate remuneration for executives is recommended for approval by the Board of Directors.

- Managing Director's remuneration: The performance of the Managing Director is evaluated annually by the Board so that assessment results can be used as the basis for determining the Managing Director's remuneration in the form of salary and bonus.

- Senior executives' remuneration: The Managing Director reviews, on an annual basis, the performance of senior executives individually so as to use the appraisal results as the basis for setting their remuneration in the form of salaries and bonuses.

## Board of Directors' Meetings

A meeting of the Board is held by the Company once every quarter as a minimum. A special Board meeting may also be convened as and when necessary. Meeting agenda along with supporting documents giving sufficient information for consideration is sent to all Directors at least seven days in advance except in exigent circumstances. Every Board meeting must be attended by not less than half of the total number of its members, and a vote at a Board meeting shall require a quorum of two-thirds of the total number of Directors. During the consideration of items of business, the Chairman, who chairs the meeting, would allow all Directors to express their views independently. Senior executives may also join the discussion of certain items to provide additional useful information, as the relevant party, and to be directly advised of any new policies so that they can be implemented promptly and efficiently.

In 2015, a total of four meetings of the Board were held. The minutes of each meeting which have been adopted by the Board are kept for future scrutiny by Board members and parties concerned.

## คณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการพิจารณา ด้านการลงทุน เพื่อช่วยพิจารณากลับรองงานด้านต่างๆ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยสามารถ ดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ **“โครงสร้างการจัดการ”**

บริษัทฯ ยังไม่มีคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน แต่มีกระบวนการพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสม โดยใช้ข้อมูลค่าตอบแทนของบริษัทในกลุ่มธุรกิจเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งผลประกอบการของบริษัทฯ และหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม ก่อนนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการเพื่อ พิจารณาตัดสินใจ

## การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

ในด้านการส่งเสริมพัฒนาความรู้ให้แก่คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ คณะกรรมการและผู้บริหารได้ ให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรม / สัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ หรือเข้าร่วมกิจการ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งทางกรรมการบริษัทฯ ได้ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตรการเป็นกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Committee Program (DAP) เป็นต้น

ทั้งนี้ในปี 2558 บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมการอบรมหรือสัมมนา ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	หลักสูตรการอบรม/สัมมนา
1. คุณผดุง อาสิตมานันท์ กรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สัมมนา CG Forum 2/2015 “การประสานบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบใน การสร้างระบบควบคุมภายในที่ดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ” ตลาดหลักทรัพย์ฯ</li> <li>- สัมมนาคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกันภัย ครั้งที่ 2/2558 เรื่อง “IT Governance” คปภ.</li> </ul>
2. คุณกิตติพงศ์ จรรย์วาศน์ กรรมการบริหารและ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สัมมนา “เข้มทิศเศรษฐกิจ สู่อากาศพิติตลาด AEC” บมจ.ไทยรับประกันภัยต่อ</li> <li>- ประชุม CEO Lunch Talk หัวข้อ “Study the impact of ASEAN Market Liberalization on th Non-Life Insurance on Thailand” สมาคมประกัน วินาศภัยไทย</li> <li>- อบรมหลักสูตร สำหรับผู้ที่รับผิดชอบดูแลหน่วยงานการลงทุนของบริษัท ประกันภัย รุ่นที่ 1/2558 สถาบันประกันภัยไทย</li> <li>- สัมมนาการประกันภัย ครั้งที่ 25 “Digitalization for The Thai Insurance Industry” สมาคมประกันวินาศภัยไทย</li> <li>- สัมมนาวิชาการด้านการประกันภัยประจำปี 2558 ภายใต้แนวคิด “ประกันภัยกับ การเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจโลก” คปภ.</li> </ul>

## Board Committees

The Board of Directors has established three committees of the Board, i.e. the Executive Board, the Audit Committee, and the Investment Committee to assist in discharging different areas of responsibilities. Details of each Board committee are set out under the "Organization Structure" section of this report.

At present, the Company has not set up a remuneration committee. However, a process is in place for determining remuneration based on practices of industry peers, the Company's results as well as the responsibilities delegated before recommendations of appropriate remuneration are made to the Board for consideration and endorsement.

## Director and Executive Development

All our Directors and Executive Officers place significance on training and development by attending training programmes and seminars beneficial to the performance of their duties, or taking part in those activities which allow them to gain different areas of knowledge relevant to their assigned roles. Members of the Board have received directorship training from the Thai Institute of Directors (IOD) including the Director Certification Program (DCP) and the Director Accreditation Program (DAP).

During 2015, the Company supported the participation of the Directors in training and development events as follows.

Name of Director	Training and Development Event
1. Mrs. Poodpong Arsingsamanunta Audit Committee Member and Independent Director	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CG Forum 2/2015 on "Board - Management Effective Integration of Internal Control Responsibilities" organized by the Stock Exchange of Thailand;</li> <li>- Insurer's Audit Committee Seminar No. 2/2558 (2015) on "IT Governance" organized by the OIC.</li> </ul>
2. Mr. Kittipong Charanvas Executive Director and Assistant Managing Director	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Seminar on "Guide to Winning the AEC Market" organized by Thai Reinsurance PCL;</li> <li>- CEO Lunch Talk on "Impact of ASEAN Market Liberalization on Thailand's Non-Life Insurance Business" organized by the Thai General Insurance Association;</li> <li>- Training for Insurance Investment Management Overseers (Class 1 of 2015) organized by Thailand Insurance Institute;</li> <li>- 25<sup>th</sup> Insurance Seminar on "Digitalization for The Thai Insurance Industry" organized by the Thai General Insurance Association;</li> <li>- 2015 Insurance Symposium on "Insurance and Global Economic Changes" organized by the OIC.</li> </ul>

## การปฐมนิเทศกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการบริษัทฯ โดยกรรมการที่เข้าใหม่จะได้รับทราบถึงนโยบาย ข้อกำหนด กฎเกณฑ์ต่างๆ ของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงสร้างบริษัท กลยุทธ์องค์กร ผู้ถือหุ้น ผลการดำเนินงาน เป็นต้น ซึ่งข้อมูลต่างๆ เหล่านี้จะเป็นประโยชน์สำหรับการดำรงตำแหน่งและช่วยให้การตัดสินใจของกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## แผนการพัฒนาและสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการเตรียมพร้อม สำหรับบุคลากรที่จะมาเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง โดยจัดให้มีกระบวนการสรรหาที่มีประสิทธิภาพ ชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งกระบวนการสรรหาจะพิจารณาจากบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์การทำงาน ทักษะความเป็นผู้นำ และความมีจริยธรรมเป็นหลัก

## ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้มีการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรม การกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการนำหลักปรัชญา “เศรษฐกิจพอเพียง” มาประยุกต์ใช้เป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติ กล่าวคือ มีการวางกรอบโครงสร้างการดำเนินงานที่อยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบผู้อื่น ตลอดจนคำนึงถึงการให้ทรัพยากรในกระบวนการดำเนินงานต่างๆ ของธุรกิจอย่างประหยัดและเกิดคุณค่ามากที่สุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยการสร้างจิตสำนึกให้ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตนให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม พร้อมทั้งส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ ทุกคนเป็นคนมีจริยธรรมและมีประสิทธิภาพ อันจะนำมาซึ่งการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ สังคม และเศรษฐกิจ โดยทางบริษัทฯ ได้วางนโยบาย เรื่อง ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ดังนี้

### 1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการในองค์กรอย่างถูกต้อง โปร่งใส ไม่ขัดต่อกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกราย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชน สังคม คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกรายเป็นหลัก ซึ่งจะเป็นการนำไปสู่การเติบโตที่มั่นคงและการมีเสถียรภาพทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน

### 2. การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานและการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเสรี ยุติธรรม พร้อมทั้งหลีกเลี่ยงวิธีการและพฤติกรรมที่ไม่สุจริตที่อาจส่งผลให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตัวอย่างเช่น พฤติกรรมการข่มขู่หรือการบีบบังคับ พฤติกรรมการเล่นพรรคเล่นพวก การกำหนดราคาสินค้าให้ต่ำกว่าปกติเพื่อขจัดคู่แข่ง การวางข้อกำหนดเพื่อบีบบังคับ

## Director Induction

An induction programme is arranged for every director newly appointed to the Board. The new director would be briefed on the Company's policies, rules and regulations as well as other relevant information such as corporate structure and strategy, shareholders, performance and results. Such introductory information would be helpful for the efficient exercise of the director's responsibility and judgement.

## Succession Planning

The Company recognizes the importance of preparing personnel to be successors by putting in place a clear, efficient, transparent and accountable process of nomination. Primary consideration is given to those with suitable skills, specializations, experience, leadership skills and ethical values.

## Corporate Social Responsibility (CSR)

The Charan Insurance Public Company Limited has conducted its business within the principles of ethics and good governance. We have also adopted the "Sufficiency Economy" philosophy as guidelines for our practices which include establishing an operational framework based on fairness and righteousness, and taking account of the most economical and efficient use of resources in all our processes. In addition, the Company appreciates the importance of engaging in social and environmental responsibility through the fostering of public-spiritedness, while promoting ethical and professional standards among all Directors, executives and staff members which will bring about sustainable development of the business and of our society and economy. The corporate social responsibility (CSR) policies adopted and implemented by the Company are as follows.

### 1. Good governance

We conduct and manage our business in a proper, transparent and law-abiding way with disclosures of material and accountable information, believing that such practices will build up the confidence of all shareholders and stakeholders in our organization. The Company also pursues the good corporate governance policy by taking into prime consideration the potential benefits to shareholders, staff members, local communities, society, partners, customers, competitors and other stakeholders - an approach that will lead all parties towards steady growth and sustainable economic stability.

### 2. Fair dealing

The Company promotes fair dealing and free competition, and avoids all dishonest means and behaviours that may give rise to conflict of interest such as intimidation, coercion, favouritism, price cutting, or setting cut-throat terms to pressure competitors. We will never be involved in any activities which are

คู่แข่งอย่างไม่เป็นธรรม เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จะไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมใดๆ อันเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยทางบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการรับผิดชอบต่อสังคมในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน รวมถึงมีบทลงโทษสำหรับพนักงานที่ละเมิดกฎและไม่ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต ซึ่งการดำเนินงานในทุกขั้นตอนจะอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมายทั้งสิ้น

### 3. การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ยึดในวัฒนธรรมขององค์กร เคารพในสิทธิมนุษยชน มีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน เช่น การไม่แบ่งแยกหรือกีดกันในการจ้างงาน การไม่ใช้แรงงานเด็ก การเคารพในสิทธิและเสรีภาพของพนักงานที่จะรวมกลุ่มเป็นสมาคมและเจรจาต่อรองร่วม การสรรหาและการเลื่อนตำแหน่งพนักงาน เป็นต้น นอกจากนี้ทางบริษัทฯ ยังคำนึงถึงสิทธิประโยชน์และความปลอดภัยของพนักงานเป็นสำคัญ โดยจัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงาน อุปกรณ์ความปลอดภัย ค่าตอบแทน และสวัสดิการต่างๆ อย่างเป็นธรรมตามที่พนักงานทุกคนสมควรจะได้รับ รวมถึงมีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน การป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน การรักษามาตรฐานความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานทั้งด้านร่างกายและจิตใจ การจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อให้พนักงานทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาระบบการทำงาน การส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะในแต่ละด้านของบุคลากร และบริษัทฯ ยังจัดให้มีช่องทางในการร้องเรียนอย่างเหมาะสมสำหรับพนักงานที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม เพื่อให้พนักงานทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีคุณภาพในการใช้ชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว รวมถึงมีโอกาสในการแสดงศักยภาพการทำงานได้อย่างเต็มที่ ซึ่งในปี 2558 ทางบริษัทฯ ไม่มีพนักงานที่ประสบอุบัติเหตุหรือได้รับบาดเจ็บสาหัส หรือเจ็บป่วยจากการปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด

### 4. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้มีความเป็นสากลได้คุณภาพมาตรฐานตรงตามความต้องการของผู้บริโภค ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม และการให้ข้อมูลแก่ผู้บริโภคอย่างถูกต้องครบถ้วน ไม่ดำเนินการใดๆ ที่ทำให้เกิดความคลุมเครือ หรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ หรือละไว้ไม่กล่าวถึงข้อมูลสำคัญซึ่งจะนำไปสู่ความเข้าใจผิด รวมถึงยังให้ความสำคัญเกี่ยวกับการรักษาความลับของลูกค้าเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งทางบริษัทฯ จะชี้แจงวัตถุประสงค์ของการเก็บข้อมูลส่วนตัวให้ผู้บริโภคทราบก่อนจะดำเนินการทุกครั้ง และจะไม่นำข้อมูลความลับของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องโดยมิชอบ นอกจากจะได้รับความยินยอมจากผู้บริโภคก่อน และบริษัทฯ ยังให้สิทธิแก่ผู้บริโภคในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและการใช้ข้อมูลของตนภายใต้กรอบของกฎหมาย และเมื่อพบความผิดพลาดหรือไม่ชอบธรรมในการจัดเก็บข้อมูลและการใช้ข้อมูล ทางบริษัทฯ จะดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องโดยทันที

### 5. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นหน้าที่สำคัญอย่างหนึ่งที่ต้องทำควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขและเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน ทางบริษัทฯ จึงได้มีการสำรวจสภาพชุมชนและสังคมโดยรอบที่ตั้งของบริษัทฯ ว่า ได้รับผลกระทบในทางลบจากการดำเนินงานของธุรกิจมากน้อยเพียงใด เพื่อนำมาพิจารณาแก้ไขปรับปรุง ไม่ให้เกิดผลกระทบในทางลบและสร้างความเสียหายต่อชุมชนและสังคมทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมจิตอาสา

in breach of intellectual property rights. The Company has a policy against all forms of corrupt practices while promoting social responsibility throughout every step of the operations. Disciplinary procedures are in place for those who violate or fail to comply with the anti-corruption policy. All activities and operations of the Company are within the legal framework.

### 3. Human rights respect and fair treatment for employees

Keeping to our corporate culture, we respect human rights and treat all staff equitably by ensuring no employment discrimination nor child labour, respecting employees' right and freedom to form a staff association and enter into negotiation with the Company, and by ensuring equal processes of staff recruitment and promotion. Having regard for employee benefit and safety, the Company maintains fair employment conditions, proper safety equipment and fair systems of compensation and welfare deserved by our people. Other measures include: improving the workplace environment; avoiding any factors that could cause unsafe working conditions; maintaining the physical and mental wellbeing of employees; providing facilities to enable staff to work efficiently; enhancing operational systems; promoting learning and skill development of all personnel. We also have appropriate grievance channels for those who feel they are unfairly treated. Such practices are in place to ensure that all our staff members have good quality of life and good work-life balance as well as the opportunities to realize their full potential. Over the course of 2015, none of the Company's staff suffered any serious accident or injury at work or any illness due to work.

### 4. Responsibility to consumers

The Company's operations are aimed at developing products and services that meet the quality and standards expected by consumers under fair terms and with complete, correct information. We avoid doing anything that could cause ambiguity or distortion of information about our products and services or omission of significant information leading to misunderstanding. We also attach utmost importance to customer confidentiality by always clarifying reasons to the consumers before collecting their personal data. We never improperly disclose customers' confidential information for our own gain or the gain of others, unless prior agreement has been obtained. The Company further offered all consumers the right to verify information and to use their own information within the legal framework, and in the event erroneous or unfair collection or use of information is discovered we shall take immediate action to remedy it.

### 5. Community and social development

We recognize that fulfilling a responsibility towards society and the environment is equally important as fulfilling our business objectives in ensuring sustainable progress and harmony for all in society. The Company has therefore surveyed the state of the communities around its location to find out if and how much they have been negatively affected by the operations. The information discovered enables us to take corrective steps to prevent any adverse impact - direct or indirect - that we might have on the communities and society. In addition, we have supported and participated in volunteering activities

ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคม รวมถึงปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับและถือเป็นหน้าที่ในการมีส่วนร่วมทำกิจกรรมต่าง ๆ

ในรอบปี 2558 บริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในการทำประโยชน์เพื่อสังคม ดังนี้ ทางคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการสร้างโอกาสทางการศึกษาแก่เยาวชน จึงได้นำทีมพนักงานจิตอาสาของบริษัทฯ ร่วมทำกิจกรรมเพื่อสังคม โดยการมอบทุนการศึกษาจำนวน 50,000 บาทแก่นักเรียนที่มีผลการเรียนดี พร้อมทั้งสนับสนุนอุปกรณ์การเรียน สื่อการเรียนการสอน เครื่องอุปโภคบริโภค และร่วมทำกิจกรรมสันทนาการกับน้องๆ ระดับชั้นอนุบาล และประถมศึกษา โรงเรียนบ้านซับน้ำเย็น ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา



## 6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้คำนึงถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานให้คุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงได้มีการกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการประหยัดพลังงานและทรัพยากรต่างๆ ขึ้น เช่น การประหยัดไฟในช่วงเวลาพัก การใช้บันไดขึ้น-ลง แทนการใช้ลิฟท์ การนำทรัพยากรที่ใช้ไปแล้วกลับมาใช้ซ้ำ มาตรการแยกขยะก่อนนำไปกำจัด กระบวนการจัดซื้อสีเขียว เป็นต้น โดยบริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่องสิ่งแวดล้อมระหว่างพนักงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจและจะได้ปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรต่อไป นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในทุกขั้นตอนการดำเนินงานของธุรกิจ รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าและสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์กร

## 7. การเผยแพร่วัฒนธรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ มีการส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนเป็นผู้สร้างสรรค์วัฒนธรรม เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจ อันจะเป็นการพัฒนาวัฒนธรรมอย่างมีความรับผิดชอบต่อสภาพในสู่ภายนอกองค์กร

## 8. การจัดทำรายงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่สะท้อนให้เห็นการปฏิบัติตามแนวทาง CSR โดยบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย เรื่อง ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และในรายงานประจำปี (56-2) ของบริษัทฯ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเป็นเสมือนการช่วยสอบทานให้บริษัทฯ ทราบว่า ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่อง CSR อย่างเหมาะสมและตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ รวมถึงเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงให้แก่บริษัทฯ ในอนาคต

relating to community and social development, while also promoting a socially concerned attitude among our executives and staff at all levels.

During 2015, the Company played a role in philanthropic efforts as follows. Recognizing the importance of education opportunities for the youth, the Management Team led the Company's volunteering staff in a CSR activity in which scholarships worth 50,000 baht were awarded, on academic merit, to students of Baan Sub Namyen School in Pak Chong Subdistrict, Pak Chong District, Nakhon Ratchasima Province. We also provided the school with educational aid and resources and consumables as well as organizing recreational activities for the kindergarteners and primary pupils.

#### **6. Environmental protection**

As it is of concern to us to make the most efficient use of resources and energy, we have introduced a number of resource- and energy-saving measures, e.g. switching lights off during lunch break, using stairs instead of elevators, reusing resources, sorting waste before disposal, and adopting green procurement process. We also promote the exchange and sharing of environmental knowledge among staff with a view to increasing and incorporating such environment protection awareness into our corporate culture. Furthermore, the Company is conscious of environmental risk and impact as well as public safety in every step of the operations and therefore encourages all staff to engage in the conservation of resources in and outside the organization in minimizing our impact on the environment and increasing value and sustainability for the organization.

#### **7. Social innovation promotion**

The Company encourages the fostering of an innovative spirit among all staff so as to open up opportunities for further development towards business innovations, thereby enabling the culture of responsible innovation to grow within and beyond the organization.

#### **8. Social and environmental reporting**

We attach importance to the disclosure of information which reflect our CSR implementation by publishing our CSR policies and practices in the Annual Registration Statement (Form 56-1) and the annual report (Form 56-2). The disclosures are not only of benefit to all our stakeholders but also create opportunities for them to take part in reviewing the Company's CSR performance against established goals and to provide their feedback for our future development plans.

## การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานทุกคนจะต้องมีบทบาทร่วมกัน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ซึ่งการควบคุมภายในมีวัตถุประสงค์สำคัญ 3 ประการ คือ

1. **ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน** บริษัทฯ มุ่งเน้นให้มีการบริหารจัดการทรัพยากรสำหรับการดำเนินงานให้มีความเหมาะสม มีการดูแลทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน รวมถึงมีการป้องกันมิให้ทรัพย์สินมีการเปลี่ยนแปลง สูญเปล่า สูญหาย และปลอดภัยจากการทุจริตทุกประเภท

2. **ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน** บริษัทฯ ได้เล็งเห็นว่าความเชื่อถือได้และความถูกต้องของรายงานทางการเงินเป็นสิ่งสำคัญต่อผู้ใช้ ไม่ว่าจะเป็นบุคคลภายใน / ภายนอกบริษัท เนื่องจากเป็นข้อมูลที่ใช้สำหรับประกอบการตัดสินใจและวางแผนดำเนินงานในอนาคต จึงเป็นหน้าที่ของผู้บริหารที่ต้องทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่ารายงานทางการเงินมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ

3. **การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ** โดยคณะกรรมการ ผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และกฎระเบียบของบริษัทฯ เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นกับทางบริษัทฯ

ทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อมุ่งเน้นให้ระบบการควบคุมภายในมีความเหมาะสมและเพียงพอ ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2558 คณะกรรมการบริษัทฯ รวมกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ได้ทำการสอบทานประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ แล้ว จึงมีความเห็นร่วมกันว่า บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ กับสภาพการดำเนินงานในปัจจุบัน รวมถึงมีการควบคุมดูแลป้องกันรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ และมีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## รายการระหว่างกัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ ไม่มีรายการระหว่างกัน และหากในอนาคตมีการทำธุรกรรมกับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยจะต้องมีราคาและเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก รวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ ซึ่งทางคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จะทำหน้าที่พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นต่อความสมเหตุสมผลของรายการ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะปฏิบัติตามได้หลักเกณฑ์และประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่ได้กำหนดไว้เกี่ยวกับรายการดังกล่าว

## Internal Control

We are aware of the importance of internal control and of the need to engage the Executive Board as well as executives at every level and all staff in the process, in gaining the confidence that all functions meet the three principal objectives of internal control, as follows:

1. **Operational efficiency and effectiveness** : The Company seeks to manage resources appropriately and keep assets/property in good working order as well as safeguarding against waste of resources, loss of assets and all kinds of fraud.

2. **Reliability of financial reports** : We realize that reliability and objectivity of financial reports are essential to both internal and external users, as the information is used for their decision-making and planning. It is therefore the duty of the Management to provide assurances that all financial reports contain complete, accurate and quality information.

3. **Regulatory compliance** : The Board of Directors and all members of the Management and staff are required to comply with applicable laws and regulations and company rules so as to prevent any damage to the organization.

The Audit Committee has been assigned by the Board to examine and review the Company's internal control systems with a focus on their appropriateness and adequacy. At its meeting no. 4/2558 (2015), the Board of Directors - including all three Directors on the Audit Committee — agreed, after reviewing the internal control systems, that the systems in place within the organization were adequate and appropriate to the current situation, and that there were proper protection and control of company assets and sufficient personnel to ensure efficient operations.

## Related Party Transactions

No related party transactions took place during the year ended 31 December 2015. However, the Board has stipulated that if in the future there is a need for transactions to be made between the Company and its directors, executives or related persons, such transactions shall have to be strictly compliant with the related party disclosure regulations and procedures prescribed by law or by the regulators. In such cases, prices as well as terms and conditions shall be specified as if the transactions were conducted with an external party, and any director, executive or staff member who is an interested party to the transactions shall not be involved in the approval process. The Audit Committee is responsible for scrutinizing such transactions and providing opinion as to their justification for recommendation to the Board for approval. In this connection, the Board of Directors shall adhere to the Stock Exchange's rules and notifications governing the matter.

## การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน

### ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2558

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัท จักรูประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีกำไรสุทธิรวมทั้งสิ้น 35.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2557 ซึ่งมีผลกำไรสุทธิ 21.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 14.37 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 66.58 โดยรายได้หลักของทางบริษัทฯ แบ่งออกได้เป็น 2 ส่วน ได้แก่

1. รายได้จากการรับประกันภัย ในปี 2558 บริษัทฯ มียอดเบี้ยประกันภัยรวบรวมทุกประเภทจำนวน 245.45 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 จำนวน 24.76 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.16 โดยส่วนใหญ่ลดลงในส่วนของประกันภัยประเภทรถยนต์ ซึ่งเป็นผลมาจากภาวะเศรษฐกิจของประเทศที่ชะลอตัวลง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายเบี้ยประกันภัยต่อรวมจำนวน 59.92 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.41 ของเบี้ยประกันภัยรวม ส่วนความเสี่ยงภัยที่บริษัทฯ รับไว้เองมีจำนวน 185.53 ล้านบาท ประกอบด้วยเบี้ยประกันภัยรถยนต์ 133.37 ล้านบาท เบี้ยประกันอัคคีภัยจำนวน 42.40 ล้านบาท เบี้ยประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์จำนวน 5.74 ล้านบาท เบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล 2.19 ล้านบาท และเบี้ยประกันภัยเบ็ดเตล็ดจำนวน 1.83 ล้านบาท ตามลำดับ

2. รายได้จากการลงทุน ในปี 2558 ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและเงินปันผลจำนวน 21.25 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 1.60 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.00 ส่วนอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนในปี 2558 มีอัตราร้อยละ 3.20 ลดลงจากปี 2557 ซึ่งมีอัตราร้อยละ 3.50 การลดลงดังกล่าว เป็นผลมาจากการลดลงของอัตราดอกเบี้ยเงินฝากสถาบันการเงิน

ในส่วนรายจ่าย บริษัทฯ มีรายจ่ายหลักอยู่ 2 ประเภท ได้แก่

- ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยจำนวน 193.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 2.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.46 ซึ่งในปี 2558 บริษัทฯ มีค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นในระหว่างปีจากการดำเนินงานปกติ เป็นจำนวน 49.58 ล้านบาท โดยมีอัตราการจ่ายค่าสินไหมทดแทนคิดเป็นร้อยละ 24.30 ของเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2557 ซึ่งมีอัตราการจ่ายค่าสินไหมทดแทนร้อยละ 23.62

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน ในปี 2558 มีจำนวน 52.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้าจำนวน 5.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.67 โดยค่าใช้จ่ายที่มีสัดส่วนสูง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

## Management Discussion and Analysis

### Discussion and Analysis of Financial Position and Operating Results

#### Operating Results for 2015

For the year ended 31 December 2015, the Charan Insurance Public Company Limited posted a net profit of 35.96 million baht, up by 14.37 million baht or 66.58% from 2014 profit of 21.59 million baht. The Company's revenue for the year was made up of two components, namely:

1. Underwriting income: Gross premiums written from all lines of business in 2015 added up to 245.45 million baht, a decrease of 24.76 million baht or 9.16% from 2014. The drop was largely from auto insurance business as a consequence of the country's economic slowdown. Premiums ceded during the year totalled 59.92 million baht, representing 24.41% of gross premiums. Net premiums written or retained premiums, which amounted to 185.53 million baht, consisted of auto premiums 133.37 million baht, fire premiums 42.40 million baht, marine and logistics premiums 5.74 million baht, personal accident premiums 2.19 million baht and miscellaneous premiums 1.83 million baht.

2. Investment Income for 2015 comprising interests and dividends amounted to 21.25 million baht, a year-on-year decrease of 1.60 million baht or 7.00%. Return on investment for 2015 went down to 3.20% from 3.50% in 2014 due to falling interest rates on deposits.

Our expenditure was of two main categories as follows:

- Underwriting expenses amounted to 193.58 million baht, a year-on-year increase of 2.78 million baht or 1.46%. Insurance claims during the year from normal operations totalled 49.58 million baht. The ratio of loss to earned premiums was 24.30%, up from the 2013 ratio of 23.62%.

- Operating expenses for 2015 came to 52.42 million baht, up by 5.48 million baht or 11.67% from the previous year. The highest expenditure items were staff-related costs and other operating expenses which mostly included IT investment spending.

## ฐานะการเงิน

### สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 798.10 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 จำนวน 12.28 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.51 โดยบริษัทฯ มีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญ หุ้นกู้ สลากออมสิน และพันธบัตรจำนวน 384.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2557 จำนวน 105.36 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 37.72 ซึ่งบันทึกเป็นมูลค่ายุติธรรม และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นแล้ว จำนวน 49.62 ล้านบาท ในขณะที่เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงินในปี 2558 มีจำนวน 268.69 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 จำนวน 101.12 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 27.34 ซึ่งเป็นผลเนื่องมาจากในปี 2558 บริษัทฯ มีนโยบายลงทุนในหุ้นกู้ สลากออมสิน และพันธบัตร และเงินในส่วนเงินให้กู้ยืมโดยมีหลักทรัพย์เป็นประกันเงินให้กู้ยืมแก่พนักงานในโครงการสวัสดิการสินเชื่อที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้น

สำหรับสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อในปี 2558 จำนวน 41.46 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 ซึ่งมีจำนวน 54.79 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 24.33

### ลูกหนี้

ในปี 2558 บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยค้างรับรวม 21.97 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 5.08 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 18.78 โดยสามารถแยกอายุลูกหนี้ได้ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ระยะเวลาดำรับ	ปี 2558				ปี 2557			
	จากผู้เอา ประกันภัย	จากตัวแทน และนายหน้า ประกันภัย	จากการรับ ประกันภัยต่อ	รวม	จากผู้เอา ประกันภัย	จากตัวแทน และนายหน้า ประกันภัยต่อ	รวม	
1. ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	0.24	17.24	0.80	18.28	0.47	20.72	0.57	21.76
2. ดำรับไม่เกิน 30 วัน	0.03	0.28	0.08	0.39	0.02	0.25	0.06	0.33
3. ดำรับ 31-60 วัน	-	0.41	0.08	0.49	0.01	0.64	0.06	0.71
4. ดำรับ 61-90 วัน	-	1.75	-	1.75	-	0.45	-	0.45
5. ดำรับ 91 วันถึง 1 ปี	-	0.49	-	0.49	-	0.33	-	0.33
6. ดำรับมากกว่า 1 ปี	-	0.57	-	0.57	-	3.47	-	3.47
รวมเบี้ยประกันภัยค้างรับ	0.27	20.74	0.96	21.97	0.50	25.86	0.69	27.05
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	(1.06)	-	(1.06)	-	(3.80)	-	(3.80)
เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิ	0.27	19.68	0.96	20.91	0.50	22.06	0.69	23.25

ซึ่งปี 2558 บริษัทฯ มีอัตราการหมุนเวียนเบี้ยประกันภัยค้างรับอยู่ที่ 32 วัน โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายในการเร่งรัดติดตามเบี้ยประกันภัยอย่างเคร่งครัดและรัดกุม เพื่อเป็นการดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ทางบริษัทฯ ได้วางไว้ ในส่วนของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญบริษัทฯ ได้ตั้งไว้จำนวน 1.06 ล้านบาท ซึ่งเป็นการประมาณจำนวนหนี้สงสัยจะสูญ ณ วันสิ้นปี โดยการประมาณดังกล่าวอาศัยจากประสบการณ์ของบริษัทฯ ในการเก็บเงินจากลูกหนี้ ซึ่งคาดว่าเพียงพอ

## Financial Position

### Assets

As at 31 December 2015, the Company had total assets of 798.10 million baht, a decrease of 12.28 million baht or 1.51% from 2014. Investments in securities, comprising ordinary shares, debentures, premium savings bonds and bonds, totalled 384.66 million baht, up on 2014's level by 105.36 million baht or 37.72%. All securities were carried at fair value, with revaluation surplus on investments of 49.62 million baht duly recorded under shareholders' equity. The Company's cash and bank deposits for 2015 were down by 101.12 million baht or 27.34% to 268.69 million baht. This was the result of the Company's policy to invest more in debentures, premium savings bonds and bonds as well as the increase in collateralized loans provided to employees under the housing welfare plan.

Reinsurance assets at the end of 2015 were 41.46 million baht, down by 24.33% from the 2014 total of 54.79 million baht.

### Accounts Receivable

At the end of 2015, the Company had premiums due and uncollected totalling 21.97 million baht - a decrease of 5.08 million baht or 18.78% from the prior year. An aging schedule of accounts receivable is shown below.

Unit : million baht

Overdue period	2015				2014			
	From the insured	From insurance agents & brokers	From reinsurers	Total	From the insured	From insurance agents & brokers	From reinsurers	Total
1. Not due	0.24	17.24	0.80	18.28	0.47	20.72	0.57	21.76
2. Less than 30 days overdue	0.03	0.28	0.08	0.39	0.02	0.25	0.06	0.33
3. 31-60 days overdue	-	0.41	0.08	0.49	0.01	0.64	0.06	0.71
4. 61-90 days overdue	-	1.75	-	1.75	-	0.45	-	0.45
5. 91 days-1 year overdue	-	0.49	-	0.49	-	0.33	-	0.33
6. More than 1 year overdue	-	0.57	-	0.57	-	3.47	-	3.47
Total premiums due and uncollected	0.27	20.74	0.96	21.97	0.50	25.86	0.69	27.05
Allowance for doubtful accounts	-	(1.06)	-	(1.06)	-	(3.80)	-	(3.80)
Net premiums due and uncollected	0.27	19.68	0.96	20.91	0.50	22.06	0.69	23.25

The average collection period for premiums due and uncollected for 2015 was 32 days. The Company continued to implement the policy of rigorous credit control aimed at ensuring the operations work to the established risk management policies and plans. At year end, an allowance for doubtful accounts was made for 1.06 million baht, which was based on past collection experience and regarded as adequate.

## เงินลงทุนในหลักทรัพย์

หน่วย : ล้านบาท

ปี 2558						ปี 2557					
ราคาทุน	กำไรที่	ขาดทุนที่	มูลค่า	ร้อยละของเงิน		ราคาทุน	กำไรที่	ขาดทุนที่	มูลค่า	ร้อยละของเงิน	
เงินลงทุนเพื่อขาย	ยังไม่เกิด	ยังไม่เกิด	ยุติธรรม	ลงทุนใน		เงินลงทุนเพื่อขาย	ยังไม่เกิด	ยังไม่เกิด	ยุติธรรม	ลงทุนใน	
	ขึ้นจริง	ขึ้นจริง		หลักทรัพย์ต่อ			ขึ้นจริง	ขึ้นจริง		หลักทรัพย์ต่อ	
				สินทรัพย์รวม						สินทรัพย์รวม	
<u>หลักทรัพย์รัฐบาล</u>											
<u>และรัฐวิสาหกิจ</u>											
หุ้นทุน	41.03	43.24	(9.58)	74.69	9.36	41.03	43.64	(8.02)	76.65	9.46	
<u>หลักทรัพย์เอกชน</u>											
หุ้นทุน	129.67	49.14	(20.78)	158.03	19.80	129.67	54.66	(13.02)	171.31	21.14	
รวม	170.70	92.38	(30.36)	232.72	29.16	170.70	98.30	(21.04)	247.96	30.60	

หน่วย : ล้านบาท

ปี 2558			ปี 2557		
เงินลงทุนที่ถือจนครบกำหนด	ราคาทุนตัด	ร้อยละของเงินลงทุนใน	ราคาทุนตัด	ร้อยละของเงินลงทุนใน	
จำหน่าย	จำหน่าย	หลักทรัพย์ต่อสินทรัพย์รวม	จำหน่าย	หลักทรัพย์ต่อสินทรัพย์รวม	
<u>หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ</u>					
สลากออมทรัพย์	1.60	0.20	1.00	0.12	
พันธบัตรต่างประเทศ	15	1.88	-	-	
หุ้นกู้ - หุ้นกู้แปลงสภาพ	20	2.51	-	-	
<u>หลักทรัพย์เอกชน</u>					
หุ้นกู้ - หุ้นกู้แปลงสภาพ	115.00	14.41	30.00	3.71	
เงินฝากธนาคารพาณิชย์	255.27	31.98	319.93	39.48	
บัตรเงินฝากสถาบันการเงิน	-	-	30.00	3.70	
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ใน	0.34	0.04	0.34	0.04	
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย					
รวม	407.21	51.02	381.27	47.05	

ในปี 2558 บริษัทฯ ลงทุนในหลักทรัพย์ประกอบด้วยเงินลงทุนเพื่อขาย จำนวน 232.72 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 15.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 6.15 และลงทุนในเงินลงทุนที่ถือจนครบกำหนด จำนวน 407.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 25.94 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 6.80

## Investment in securities

Unit : million baht

2015						2014				
Available-for-sale investments	Cost	Unrealized gain	Unrealized loss	Fair value	Equity investment as percentage of total assets	Cost	Unrealized gain	Unrealized loss	Fair value	Equity investment as percentage of total assets
<u>Government and state enterprise securities</u>										
Equity shares	41.03	43.24	(9.58)	74.69	9.36	41.03	43.64	(8.02)	76.65	9.46
<u>Private securities</u>										
Equity shares	129.67	49.14	(20.78)	158.03	19.80	129.67	54.66	(13.02)	171.31	21.14
<b>Total</b>	<b>170.70</b>	<b>92.38</b>	<b>(30.36)</b>	<b>232.72</b>	<b>29.16</b>	<b>170.70</b>	<b>98.30</b>	<b>(21.04)</b>	<b>247.96</b>	<b>30.60</b>

Unit : million baht

2015			2014	
Held-to-maturity investments	Amortized cost	Equity investment as percentage of total assets	Amortized cost	Equity investment as percentage of total assets
<u>Government and state enterprise securities</u>				
Premium savings bonds	1.60	0.20	1.00	0.12
Foreign bonds	15	1.88	-	-
Debentures, convertible debentures	20	2.51	-	-
<u>Private securities</u>				
Debentures, convertible debentures	115.00	14.41	30.00	3.71
Bank deposits	255.27	31.98	319.93	39.48
Financial institution certificate of deposit	-	-	30.00	3.70
Investment outside the Stock Exchange of Thailand	0.34	0.04	0.34	0.04
<b>Total</b>	<b>407.21</b>	<b>51.02</b>	<b>381.27</b>	<b>47.05</b>

In 2015, the Company's investment in securities consisted of: available-for-sale investments of 232.72 million baht, a year-on-year decrease of 15.24 million baht or 6.15%; and held-to-maturity investments of 407.21 million baht, an increase of 25.94 million baht or 6.80% over the previous year.

### สภาพคล่อง

ในปี 2558 เงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานของบริษัทฯ มีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปี 2557 จำนวน 42.07 ล้านบาท ขณะที่เงินสดสุทธิที่ใช้ไปจากกิจกรรมลงทุนในปี 2558 มีจำนวน 28.77 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2557 จำนวน 52.38 ล้านบาท และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีจำนวน 13.42 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 6.46 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 3.41 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2557 เท่ากับ 3.15 เท่า ซึ่งจำนวนทรัพย์สินหมุนเวียนที่บริษัทฯ มีอยู่สามารถนำไปชำระหนี้สินหมุนเวียนได้อย่างเพียงพอ และเป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่ทางบริษัทฯ ได้วางเอาไว้

### หนี้สิน

หนี้สินของบริษัทฯ มีจำนวน 211.35 ล้านบาท ลดลง 20.78 ล้านบาท จากปี 2557 ซึ่งมีหนี้สินรวม 232.13 ล้านบาท และในปัจจุบัน บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.36 เท่า ลดลงจากปี 2557 ซึ่งมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.40 เท่า โดยหนี้สินของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จะประกอบด้วย เงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย สำรองค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้มีการรายงานให้บริษัททราบ เงินถือไว้จากการประกันภัยต่อ เงินค้างจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี เป็นต้น

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวนทั้งสิ้น 586.75 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.50 ล้านบาท จากปี 2557 เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจำนวน 14.37 ล้านบาท และบริษัทฯ มีส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนลดลง 12.19 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุการลดลงของส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนมีผลมาจากดัชนีตลาดหลักทรัพย์ ในปี 2558 มีการปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่อง และปี 2558 บริษัทมีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 15 ล้านบาท ขณะที่ปี 2557 บริษัทจ่ายเงินปันผลจำนวน 9 ล้านบาท

### เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2558 ในอัตราหุ้นละ 2 บาท จำนวน 12 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 24 ล้านบาท

### ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

#### 1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ บริษัท สอบบัญชีดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ในรอบปีบัญชี 2558 มีจำนวนเงินรวม 950,000 บาท

#### 2. ค่าบริการอื่น (non - audit fee)

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนอื่น ซึ่งได้แก่ ค่าสอบทานรายงานการดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง (RBC) จำนวน 200,000 บาท

### Liquidity

Net cash provided by core activities in 2015 went up year on year by 42.07 million baht, while net cash from investment activities during 2015 was 28.77 million baht, an increase of 52.38 million baht from the prior year. Cash and cash equivalents as at 31 December 2015 added up to 13.42 million baht, down by 6.46 million baht from the 2014 figure.

As at 31 December 2015, the Company's liquidity ratio was 3.41 times, up from the 2014 ratio of 3.15. Current assets available were sufficient to cover current liabilities and were in line with the liquidity risk management policy set by the Company.

### Liabilities

Total liabilities at year end amounted to 211.35 million baht, a decrease of 20.78 million baht from the 2014 total of 232.13 million baht. Debt-to-equity ratio went down from 0.40 times in 2014 to 0.36 times. The majority of the Company's liabilities were composed of unearned premium reserve, outstanding claims, provision for incurred but not reported (IBNR) claims, amounts withheld on reinsurance treaties, amounts due to reinsurers, employee benefits obligations, and deferred tax liabilities.

### Shareholders' Equity

Shareholders' equity at year end was 586.75 million baht, up by 8.50 million baht from 2014. This was attributed to a 14.37 million baht rise in net profit, combined with a decrease in revaluation surplus on investments of 12.19 million baht as a result of the continued decline in the stock exchange index last year. In addition, the Company paid out 15.0 million baht in dividends in 2015, whereas the dividend payout in 2014 amounted to 9.0 million baht.

### Events after the Reporting Period

The Board of Directors resolved to approve payment of a dividend in respect of 2015 results of 2.00 baht a share on 12.0 million shares, amounting to a total payout of 24.0 million baht.

### Auditors' Fees

#### 1. Audit fees

A total of 950,000 baht was paid, as audit fees for the 2015 accounting year, to the Company's auditors, DIA International Auditing Company Limited.

#### 2. Non-audit fees

The Company also paid non-audit fees of 200,000 baht as fees for the review of its risk-based capital (RBC) reports.

## แนวโน้มและกลยุทธ์ในปี 2559

แนวโน้มของธุรกิจในปี 2559 ในส่วนของเศรษฐกิจโลกคาดว่าจะชะงัก ส่วนภาวะเศรษฐกิจในประเทศน่าจะค่อยๆฟื้นตัวและมีเสถียรภาพขึ้น จากความเชื่อมั่นของภาคเอกชนที่ปรับตัวดีขึ้นและผลของมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ รวมถึงนโยบายการลงทุนของภาครัฐที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากขึ้น โดยภาพรวมเศรษฐกิจไทยในปี 2559 คาดการณ์ว่า GDP จะมีการขยายตัวไม่เกินร้อยละ 3 เนื่องมาจากปัจจัยลบจากภายนอกไม่ว่าจะเป็นเศรษฐกิจโลก ราคาน้ำมัน รวมไปถึงปัญหาค่าเงิน

จากการวิเคราะห์แนวโน้มทางเศรษฐกิจดังที่ได้กล่าวมาข้างต้น ทางบริษัทฯ จึงตั้งเป้าหมายให้มีอัตราการเติบโตของเบี้ยประกันภัยรับที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ โดยทางบริษัทฯ จะเน้นให้ความสำคัญในด้านการตลาดที่มุ่งเจาะกลุ่มผู้บริโภคที่มีศักยภาพ การพัฒนานวัตกรรมทั้งด้านผลิตภัณฑ์และการบริการให้ตรงตามความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคมากขึ้น การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่าย การส่งเสริมการขายทั้งในส่วนของลูกค้าและฝ่ายขาย พร้อมทั้งรักษาการบริการที่ดีทั้งกับลูกค้าและคู่ค้าของบริษัทฯ เพื่อเป็นการเพิ่มความสามารถด้านตลาดให้มีความกว้างขวางมากขึ้น รวมถึงการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารจัดการด้านการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นการช่วยลดผลกระทบจากความผันผวนที่จะเกิดขึ้นกับบริษัทฯ

## Trends and Strategies for 2016

The global economy is expected to stagnate in 2016. Domestically, the economy is likely to be recovering and stabilizing gradually through improved private-sector confidence and more tangible results of the government's economic stimuli and investment policy. Overall, Thailand's GDP is forecast to grow by no more than 3% in 2016 due to external factors like worldwide economic conditions, oil prices and currency uncertainties.

Based on the above economic outlook projections, the Company has set the goal of achieving steady, strong growth in premiums written. We will focus on: penetrating untapped consumer markets; developing product and service innovations to better suit the needs of customers; developing new channels of distribution; and running consumer promotions and sales promotions. We will continue to offer high quality service to our customers and business partners to enhance our marketability, while also achieving greater management efficiency especially in the area of risk management in order to mitigate the impact of volatile factors on the Company.

## รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน คือ นายสมพล ไชยเชาวน์ ประธานกรรมการตรวจสอบ นายวรยุทธ เจริญเลิศ กรรมการตรวจสอบ และนางผดุง อาสิงสมานันท์ กรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี กฎหมาย และการบริหารจัดการ

ในรอบปี 2558 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีอิสระ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แก่ การสอบทานงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้ความถูกต้องครบถ้วน สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ให้ความเหมาะสม และการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2558 โดยในปี 2558 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2558 ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณออนุมัติ โดยได้เชิญผู้บริหารและผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมก่อนที่จะให้ความเห็นชอบเพื่อให้มั่นใจว่า การจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้องเชื่อถือได้ในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน

2. สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติและได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์อย่างครบถ้วนถูกต้อง

3. ได้สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักของกฎหมายและแนวทางปฏิบัติที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาอย่างต่อเนื่อง

4. ได้สอบทานระบบการควบคุมภายในเป็นรายไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายใน และกำกับให้หน่วยงานตรวจสอบภายในคอยติดตามในเรื่องที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้มั่นใจว่า ฝ่ายจัดการได้แก้ไขหรือปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานตรวจสอบภายในตามระยะเวลาที่กำหนด

5. ได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2558 โดยได้ประเมินความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเป็นอิสระ ของผลการตรวจสอบในปีที่ผ่านมา นอกจากนี้ ได้พิจารณาความเหมาะสมของค่าตอบแทนเป็นการสำคัญด้วย โดยมีมติเสนอพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2558 ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

## Report of the Audit Committee

The Audit Committee of the Charan Insurance Public Company Limited has been appointed by the Board of Directors to be composed of three independent directors. With expertise in finance, accounting, law and management, the Committee is currently comprised of: Chairman: Mr. Sompol Chaiyachow; Members: Mr. Vorayuth Charoenloet, and Mrs. Poodpong Arsingsamanunta.

Over the course of 2015, the Audit Committee performed its duties independently within the scope of responsibilities under the Audit Committee Charter. Such responsibilities were: reviewing the objectivity and completeness of financial statements and related party transaction disclosures; reviewing the Company's compliance with applicable laws; reviewing the appropriateness of internal control and internal audit systems; and recommending the appointment of external auditors for 2015. During the year, the Committee held a total of four meetings, the main points of which are summarized below.

1. Reviewing the 2015 quarterly and annual financial statements, duly examined and audited by the external auditors, before recommending them for approval by the Board: Prior to reaching its recommendation, the Audit Committee had met with the executives concerned and the external auditors to provide the assurance that the Company's financial reporting was materially objective and reliable in accordance with generally accepted accounting principles and met the needs of users of financial statements.

2. Reviewing related party transactions or transactions with potential conflict of interest to provide the assurance that the Company operated under normal commercial terms and conditions while fully complying with the provisions of the laws governing securities and exchange.

3. Reviewing and ensuring the organization's strict adherence to the corporate governance policies as required by statutory principles and guidelines of the Office of Securities and Exchange Commission (SEC) as well as other applicable laws in providing all shareholders and investors with the assurance of transparent operations. In this respect, the Company has continuously received good assessment ratings for its corporate governance performance.

4. Reviewing quarterly the internal control systems of the Company to ensure their adequacy and appropriateness by considering the internal audit findings and overseeing the internal audit unit's monitoring process which provided the assurance that the Management had taken remedial action or implemented the audit recommendations within the specified timeframe.

5. Selecting external auditors, and recommending, for approval, their appointment and their fees for 2015: the selection took into consideration not only the auditors' skills, expertise, experience and independence of performance over the past year, but also the appropriateness of their fees. Recommendation for appointment of external auditors for fiscal 2015 was submitted to the Board for final approval by the shareholders' meeting.

6. กำกับให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ มาตรฐานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยได้รับทราบรายงานผลการบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมาและให้ข้อเสนอแนะการปรับปรุง รวมทั้งมุมมองด้านความเสี่ยงต่างๆ

7. ได้พิจารณารายงานของผู้ตรวจสอบภายใน ในการทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมั่นใจว่า บริษัทฯ มีมาตรการเพียงพอในการต่อต้านและตรวจพบ การทุจริตและคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ

8. คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง เกี่ยวกับองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ อำนาจหน้าที่ ความเป็นอิสระ การประชุม การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสอบทาน และให้ความเห็นหรือคำแนะนำอันเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ในด้านการควบคุมภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยง การจัดทำรายงานทางการเงิน การตรวจสอบบัญชีจากผู้สอบบัญชี การตรวจสอบภายใน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และการรายงานของ คณะกรรมการตรวจสอบ ตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง ความเป็นอิสระเพียงพอ โดยให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่โปร่งใสและเหมาะสม มีการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และมีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น เพื่อบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ



(นายสมพล ไชยเชาวน์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

6. Ensuring systematic, efficient and effective processes of risk management within the organization by keeping updated on risk management performance over the past year and providing guidance and opinions on areas for improvement and on risk perspectives.

7. Considering the internal auditors' reports on reviews of anti-corruption policy compliance by ensuring assessments of internal fraud risk were carried out. In this respect, the Audit Committee was confident that the Company had adequate measures to efficiently counter and detect frauds and corruption.

8. The Audit Committee assessed its own performance in all respects, from its composition, authority and duties, independence, meetings, conduct of reviews, provision of opinions and advice beneficial to the Company's internal control and risk management functions, financial reporting, external audit, internal audit, statutory compliance to the Committee's reporting. Such assessments were made against the SEC's Best Practice Guidelines and the Audit Committee Charter.

In conclusion, the Audit Committee has discharged its duties and responsibilities as stated in the Audit Committee Charter by exercising care, abilities and independence and by placing particular emphasis on transparent and appropriate internal control systems, effective and reliable corporate governance practices, ongoing risk management, and improvement towards higher operational standards in enabling the Company to achieve the established objectives.



Sompol Chaiyachow  
Chairman of the Audit Committee

## รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบต่อในการดูแลกิจการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยทางบริษัทฯ เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงใช้ดุลยพินิจพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบและสมเหตุสมผลในการจัดทำ ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีและเกณฑ์การจัดทำงบการเงินอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน จึงช่วยสะท้อนให้เห็นถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานที่ถูกต้อง โปร่งใส โดยงบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการทบทวนระบบบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และน่าเชื่อถือพอที่จะสามารถดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ รวมทั้งเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการดำเนินงาน และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตในกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ ทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งสิ้น ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวได้ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและเพียงพอ ที่จะสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีความน่าเชื่อถือตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง



( นายโสณ กล้วยไม้ ณ อยู่ธยา )

ประธานกรรมการ



( นายสุกิจ จรัญวาสน์ )

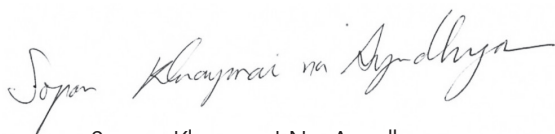
กรรมการผู้จัดการ

## Statement of Directors' Responsibility for Financial Reporting

The Board of Directors attaches importance to its duty of overseeing the compliance of the organization with good governance principles. The Board is responsible for the Company's financial statements and financial information presented in the Annual Report. The financial statements for the year ended 31 December 2015 have been prepared in accordance with generally accepted accounting standards in Thailand, using appropriate and consistent accounting policies and based on prudent, reasonable judgement. Significant information on accounting policies and financial reporting standards has also been adequately disclosed in the notes to the financial statements. The Company's financial position and results are thus reflected accurately and transparently. Such financial statements have been audited and given an unqualified opinion by independent certified auditors.

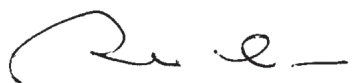
The Board ensures that adequate, appropriate processes are in place for reviewing the systems of risk management, internal control, internal audit and corporate governance to provide assurances that the accounting information is objective, complete and reliable enough to protect the Company's property and safeguard the organization against risks and frauds in the operations. In this regard, the Audit Committee, consisting wholly of independent directors, has been mandated by the Board to be responsible for reviewing and ensuring the quality of the Company's financial reporting, internal controls and related party disclosures and for reporting regularly to the Board on review results. Opinions of the Committee in this respect are shown in the Report of the Audit Committee which is set out in this Annual Report.

The Board of Directors is of the view that the Company's overall system of internal control is adequate and appropriate to provide the assurance that the financial statements of the Charan Insurance Public Company Limited for the year ended 31 December 2015 are reliable in accordance with financial reporting standards and are in compliance with all applicable laws and regulations.



Sopon Kluaymai Na Ayudhya

Chairman of the Board



Sukich Charanvas

Managing Director

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

### เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของเจ้าของ และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชี ที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนด ด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึง การประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

# AUDITOR'S REPORT

## To The Shareholders of CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

I have audited the accompanying financial statements of CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED, which comprise the statement of financial position as at December 31, 2015, the statement of comprehensive income, statement of changes in shareholders' equity and statement of cash flows for the year then ended, including notes of summary of significant accounting policies and other explanatory information.

### Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with the financial reporting standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

### Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with standards on auditing. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

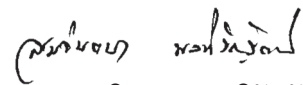
An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also include evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

## ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2558 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



(นางสาวสมจินตนา พลศิริวัฒน์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5599

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559

## Opinion

In my opinion, the financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED as at December 31, 2015, its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with the financial reporting standards

D I A International Audit Co., Ltd.



(Mrs. Somjintana Pholhirunrat)

C.P.A. (Thailand)

Registration No. 5599

February 17, 2016

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

**งบแสดงฐานะการเงิน**

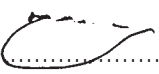
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558


(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
<b>สินทรัพย์</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	13,421,879.10	19,883,444.37
รายได้จากการลงทุนค้างรับ		4,870,642.42	3,663,416.87
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	7	20,912,427.62	23,249,601.38
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	8	41,461,358.66	54,787,960.90
<b>สินทรัพย์ลงทุน</b>			
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	9		
เงินลงทุนเพื่อขาย		232,716,794.94	247,956,894.16
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด		406,866,600.00	380,930,000.00
เงินลงทุนทั่วไป		341,060.00	341,060.00
<b>รวม</b>		<b>639,924,454.94</b>	<b>629,227,954.16</b>
เงินให้กู้ยืม	10	12,321,661.22	11,117,170.98
ทรัพย์สินรอการขาย		119,000.00	119,000.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	48,529,637.46	50,093,730.65
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	237,349.85	204,888.40
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	21	7,119,105.13	9,035,383.49
สินทรัพย์อื่น		9,181,862.48	8,999,294.00
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>798,099,378.88</b>	<b>810,381,845.20</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....

  
 (นายสุกิจ จรัญวาสน์)

  
 นายพนธ์ รุติพานิชยางกูร)

กรรมการตามอำนาจ

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

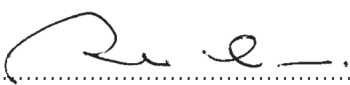

## STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2015

(Unit : Baht)

	Note	December 31, 2015	December 31, 2014
<b>ASSETS</b>			
Cash and cash equivalents	6	13,421,879.10	19,883,444.37
Accrued investment income		4,870,642.42	3,663,416.87
Premium due and uncollected	7	20,912,427.62	23,249,601.38
Reinsurance assets	8	41,461,358.66	54,787,960.90
Investment properties			
Investments in securities	9		
Available for sales		232,716,794.94	247,956,894.16
Held-to-maturity investment		406,866,600.00	380,930,000.00
General investment		341,060.00	341,060.00
<b>Total</b>		<b>639,924,454.94</b>	<b>629,227,954.16</b>
Loans	10	12,321,661.22	11,117,170.98
Property held for sale - net		119,000.00	119,000.00
Property, plant and equipment	11	48,529,637.46	50,093,730.65
Intangible assets	12	237,349.85	204,888.40
Deferred tax assets	21	7,119,105.13	9,035,383.49
Other assets		9,181,862.48	8,999,294.00
<b>TOTAL ASSETS</b>		<b>798,099,378.88</b>	<b>810,381,845.20</b>

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director

(Mr. Sukich Charanvas)                      Mr. Pon Titipanichayangoon)

## บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

**งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		1,227,333.88	-
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	13	16,258,761.97	16,071,149.32
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย			
สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย	14	37,305,930.64	33,038,769.42
สำรองเบี้ยประกันภัย	15	112,074,567.35	132,823,863.48
ค่าเบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้า		7,323,858.01	6,980,593.27
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	17	11,206,390.00	11,506,093.00
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	21	12,404,015.99	15,452,035.83
หนี้สินอื่น	18	13,546,556.71	16,256,818.13
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>211,347,414.55</b>	<b>232,129,322.45</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....กรรมการตามอำนาจ

(นายสุกิจ จรัญวาสน์) นายพนธ์ ฐิติพานิชยางกูร

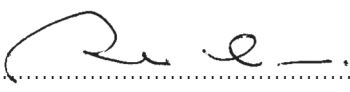

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED  
**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONT.)**

AS AT DECEMBER 31, 2015

(Unit : Baht)

	Note	December 31, 2015	December 31, 2014
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY			
Income tax payables		1,227,333.88	-
Due to reinsurers	13	16,258,761.97	16,071,149.32
Insurance contract liabilities			
Loss reserves and outstanding claims	14	37,305,930.64	33,038,769.42
Premium reserve	15	112,074,567.35	132,823,863.48
Unearned revenue		7,323,858.01	6,980,593.27
Employee benefit obligations	17	11,206,390.00	11,506,093.00
Deferred tax liabilities	21	12,404,015.99	15,452,035.83
Others liabilities	18	13,546,556.71	16,256,818.13
<b>TOTAL LIABILITIES</b>		<b>211,347,414.55</b>	<b>232,129,322.45</b>

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director

(Mr. Sukich Charanvas                      Mr. Pon Titipanichayangoon)

## บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 6,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท			60,000,000.00
หุ้นสามัญ 12,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท	19	120,000,000.00	
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 6,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท			60,000,000.00
หุ้นสามัญ 12,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท	19	120,000,000.00	
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		258,000,000.00	258,000,000.00
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
สำรองตามกฎหมาย	33	12,000,000.00	6,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		147,135,900.38	192,444,379.42
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		49,616,063.95	61,808,143.33
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		586,751,964.33	578,252,522.75
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		798,099,378.88	810,381,845.20

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....

(นายสุกิจ จรัญวาสน์)



นายพนธ์ ลีติพานิชยางกูร)

กรรมการตามอำนาจ

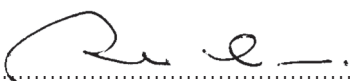

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED  
**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONT.)**

AS AT DECEMBER 31, 2015

(Unit : Baht)

	Note	December 31, 2015	December 31, 2014
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY			
Shareholders' equity			
Share capital			
Registered capital			
6,000,000 ordinary shares of Baht 10.00 each			60,000,000.00
12,000,000 ordinary shares of Baht 10.00 each	19	120,000,000.00	
Issued and paid-up share capital			
6,000,000 ordinary shares of Baht 10.00 each			60,000,000.00
12,000,000 ordinary shares of Baht 10.00 each	19	120,000,000.00	
Premium on share capital		258,000,000.00	258,000,000.00
Retained earnings			
Appropriated			
Statutory reserve	33	12,000,000.00	6,000,000.00
Unappropriated		147,135,900.38	192,444,379.42
Other components of equity		49,616,063.95	61,808,143.33
TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY		586,751,964.33	578,252,522.75
TOTAL LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY		798,099,378.88	810,381,845.20

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)   Director

(Mr. Sukich Charanvas                      Mr. Pon Titipanichayangoon)

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

**งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2558	2557
รายได้จากการรับประกันภัย			
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ	22	203,993,057.10	189,762,756.91
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ		15,714,032.98	15,346,485.42
รวมรายได้จากการรับประกันภัย		219,707,090.08	205,109,242.33
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย			
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน		49,579,445.66	44,825,196.74
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ		38,673,311.30	40,928,980.49
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น		52,906,412.30	58,106,200.82
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	23	52,417,491.58	46,937,475.58
รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย		193,576,660.84	190,797,853.63
กำไร (ขาดทุน) จากการรับประกันภัย		26,130,429.24	14,311,388.70
รายได้จากการลงทุนสุทธิ		21,248,076.29	21,130,224.13
กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน		-	1,717,794.00
รายได้อื่น		11,668,924.45	7,992,689.50
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		59,047,429.98	45,152,096.33

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

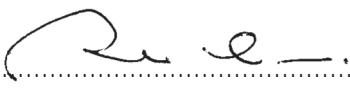

(ลงชื่อ).....กรรมการตามอำนาจ  
 (นายสุกิจ จรัญวาสน์) นายพนธ์ ฐิติพานิชยางกูร

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED  
**STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME**  
 FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2015

(Unit : Baht)

	Note	2015	2014
Underwriting income			
Net premium earned	22	203,993,057.10	189,762,756.91
Fee and commission income		15,714,032.98	15,346,485.42
Total underwriting income		219,707,090.08	205,109,242.33
Underwriting expenses			
Insurance claims and loss adjustment expenses		49,579,445.66	44,825,196.74
Commissions and brokerages		38,673,311.30	40,928,980.49
Other underwriting expenses		52,906,412.30	58,106,200.82
Operating expenses	23	52,417,491.58	46,937,475.58
Total underwriting expenses		193,576,660.84	190,797,853.63
Gain (Loss) on underwriting		26,130,429.24	14,311,388.70
Income on investments - net		21,248,076.29	21,130,224.13
Gain (Loss) on investment		-	1,717,794.00
Other income		11,668,924.45	7,992,689.50
Profit (Loss) from operation		59,047,429.98	45,152,096.33

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director

(Mr. Sukich Charanvas                      Mr. Pon Titipanichayangoon)

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
**งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)**  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	2558	2557
เงินสมทบสำนักงานคณะกรรมการกำกับและ ส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย	645,118.56	735,223.63
เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย	544,736.58	612,198.51
เงินสมทบกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย	14,460,126.23	17,826,941.38
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	43,397,448.61	25,977,732.81
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ 21	7,440,608.45	4,391,945.31
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	35,956,840.16	21,585,787.50
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		
<u>รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไร</u> <u>หรือขาดทุนในภายหลัง</u>		
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	(331,649.00)	(1,641,475.00)
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	66,329.80	328,295.00
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน หลังออกจากงาน - สุทธิจากภาษี	(265,319.20)	(1,313,180.00)
<u>รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไร</u> <u>หรือขาดทุนในภายหลัง</u>		
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	(15,240,099.22)	29,292,818.70
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	3,048,019.84	(5,858,563.74)
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน เพื่อขาย - สุทธิจากภาษี	(12,192,079.38)	23,434,254.96
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสุทธิจากภาษี	(12,457,398.58)	22,121,074.96
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับปี	23,499,441.58	43,706,862.46
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ 34	3.00	1.80

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

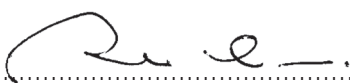
(ลงชื่อ).....กรรมการตามอำนาจ  
 (นายสุกิจ จรัญวาศน์) นายพนธ์ ฐิติพานิชยางกูร

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED  
**STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME (CONT.)**  
 FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2015

(Unit : Baht)

	Note	2015	2014
Contribution to Office of Insurance Commission		645,118.56	735,223.63
Contribution to Non-life guarantee fund		544,736.58	612,198.51
Contribution to Road victims protection fund		14,460,126.23	17,826,941.38
Profit (Loss) before corporate income tax		43,397,448.61	25,977,732.81
Corporate income tax	21	7,440,608.45	4,391,945.31
Profit (Loss) for the year		35,956,840.16	21,585,787.50
Other comprehensive income (expenses)			
<u>Items that will not be reclassified subsequently</u> <u>to profit or loss</u>			
Remeasurements of post-employment benefit obligations		(331,649.00)	(1,641,475.00)
Income tax relating to other comprehensive income		66,329.80	328,295.00
Remeasurements of post-employment benefit obligations - net of tax		(265,319.20)	(1,313,180.00)
<u>Items that will be reclassified subsequently</u> <u>to profit or loss</u>			
Fair value changes on available-for-sale investments		(15,240,099.22)	29,292,818.70
Income tax relating to component of other comprehensive income		3,048,019.84	(5,858,563.74)
Other comprehensive income (expenses) for the year, net of tax		(12,192,079.38)	23,434,254.96
Other comprehensive income (expenses) for the year, net of tax		(12,457,398.58)	22,121,074.96
Total comprehensive income (expenses) for the year		23,499,441.58	43,706,862.46
Basic Earnings per share			
Net profit (loss)	34	3.00	1.80

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign) 

(Mr. Sukich Charanvas



Mr. Pon Titipanichayangoon)


Director


บริษัท จรภัยประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
**งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น**  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย : บาท)

	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
			สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลง มูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	
หมายเหตุ						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	60,000,000.00	258,000,000.00	6,000,000.00	181,171,771.92	38,373,888.37	543,545,660.29
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(9,000,000.00)	-	(9,000,000.00)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	21,585,787.50	23,434,254.96	45,020,042.46
การวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังจากงาน	-	-	-	(1,313,180.00)	-	(1,313,180.00)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	60,000,000.00	258,000,000.00	6,000,000.00	192,444,379.42	61,808,143.33	578,252,522.75
ทุนปันผลจ่าย/เพิ่มทุนจดทะเบียน	60,000,000.00	-	-	(60,000,000.00)	-	-
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(15,000,000.00)	-	(15,000,000.00)
โอน ไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	6,000,000.00	(6,000,000.00)	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	35,956,840.16	(12,192,079.38)	23,764,760.78
การวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังจากงาน	-	-	-	(265,319.20)	-	(265,319.20)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	120,000,000.00	258,000,000.00	12,000,000.00	147,135,900.38	49,616,063.95	586,751,964.33

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

  
(ลงชื่อ).....  
(นายสุกิจ จรภัยวานิชย์)

  
(ลงชื่อ).....  
(นายพนธ์ ฐิตินาธิยากร)

กรรมการตามอำนาจ

# CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

## STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2015

(Unit : Baht)

	Note	Share capital Issued and fully paid	Premium on share capital	Retained Earnings		Other components of equities	Total
				Statutory reserve	Unappropriated Fair value changes on available for sale investments		
Balance as at December 31, 2013		60,000,000.00	258,000,000.00	6,000,000.00	181,171,771.92	38,373,888.37	543,545,660.29
Dividend	20	-	-	-	(9,000,000.00)	-	(9,000,000.00)
Comprehensive income for the period- restated		-	-	-	21,585,787.50	23,434,254.96	45,020,042.46
Remeasurements of post-employment benefit obligations		-	-	-	(1,313,180.00)	-	(1,313,180.00)
Balance as at December 31, 2014		60,000,000.00	258,000,000.00	6,000,000.00	192,444,379.42	61,808,143.33	578,252,522.75
Stock dividend/Registered capital increase	19, 20.1	60,000,000.00	-	-	(60,000,000.00)	-	-
Dividend	20.2	-	-	-	(15,000,000.00)	-	(15,000,000.00)
Appropriated to statutory reserve	33	-	-	6,000,000.00	(6,000,000.00)	-	-
Comprehensive income for the period- restated		-	-	-	35,956,840.16	(12,192,079.38)	23,764,760.78
Remeasurements of post-employment benefit obligations		-	-	-	(265,319.20)	-	(265,319.20)
Balance as at December 31, 2015		120,000,000.00	258,000,000.00	12,000,000.00	147,135,900.38	49,616,063.95	586,751,964.33

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign).....*R. e. . T. P.*.....Director

(Mr. Sukich Charanvas Mr. Pon Titipanchayangoon)

## บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย : บาท)

	2558	2557
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
เบี้ยประกันภัยรับจากการรับประกันภัยโดยตรง	224,060,334.51	244,137,147.56
เงินจ่ายเกี่ยวกับการรับประกันภัยต่อ	(33,363,016.65)	(32,412,412.35)
ค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรง	(28,583,598.47)	(90,270,744.57)
ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรง	(4,699,654.55)	(5,014,828.09)
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการรับประกันภัยโดยตรง	(23,386,088.46)	(25,643,725.94)
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	(52,906,412.30)	(58,106,200.82)
ดอกเบี้ยรับ	11,893,325.63	14,218,242.67
เงินปันผลรับ	8,147,525.11	7,206,325.91
รายได้อื่น	11,668,924.45	7,992,689.50
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(71,287,115.58)	(62,220,218.47)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	(4,230,666.41)	(4,643,511.67)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	37,313,557.28	(4,757,236.27)
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน		
กระแสเงินสดได้มา		
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	-	15,327,114.00
เงินฝากสถาบันการเงิน	95,000,000.00	-
เงินให้กู้ยืม	2,605,509.76	2,839,628.01
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	97,605,509.76	18,166,742.01

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....กรรมการตามอำนาจ  
 (นายสุกิจ จรัญวาสน์) นายพนธ์ จูติพานิชยางกูร

## CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

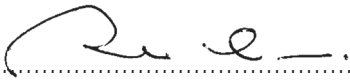

**STATEMENTS OF CASH FLOWS**

FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2015

(Unit : Baht)

	2015	2014
CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES		
Net direct premium written	224,060,334.51	244,137,147.56
Cash paid for reinsurance	(33,363,016.65)	(32,412,412.35)
Losses incurred of direct insurance	(28,583,598.47)	(90,270,744.57)
Loss adjustment expenses of direct insurance	(4,699,654.55)	(5,014,828.09)
Commissions and brokerages	(23,386,088.46)	(25,643,725.94)
Other underwriting expenses	(52,906,412.30)	(58,106,200.82)
Interest income	11,893,325.63	14,218,242.67
Dividend	8,147,525.11	7,206,325.91
Other income	11,668,924.45	7,992,689.50
Operating expenses	(71,287,115.58)	(62,220,218.47)
Corporate income tax	(4,230,666.41)	(4,643,511.67)
NET CASH PROVIDED BY (USE IN) OPERATING ACTIVITIES	37,313,557.28	(4,757,236.27)
CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES		
Cash flows provided by		
Investments in securities	-	15,327,114.00
Deposits at financial institutions	95,000,000.00	-
Collateralized loans	2,605,509.76	2,839,628.01
NET CASH PROVIDED BY INVESTING ACTIVITIES	97,605,509.76	18,166,742.01

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director

(Mr. Sukich Charanvas)                      Mr. Pon Titipanichayangoon)

## บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

**งบกระแสเงินสด (ต่อ)**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย : บาท)

	2558	2557
กระแสเงินสดทั่วไป		
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	(120,600,000.00)	(35,628,714.00)
เงินให้กู้ยืม	(3,810,000.00)	(1,340,000.00)
เงินฝากสถาบันการเงิน	(336,600.00)	43,000,000.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(1,464,532.31)	(459,168.37)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(169,500.00)	(132,500.00)
เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน	(126,380,632.31)	5,439,617.63
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(28,775,122.55)	23,606,359.64
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินเบิกเกินบัญชี	-	(2,019,580.68)
เงินปันผลจ่าย	(15,000,000.00)	(9,000,000.00)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(15,000,000.00)	(11,019,580.68)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(6,461,565.27)	7,829,542.69
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	19,883,444.37	12,053,901.68
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี	13,421,879.10	19,883,444.37

## ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่ไม่กระทบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557

- ผลกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย

(สุทธิจากภาษีเงินได้)

(12,192,079.38)

23,434,254.96

ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

(สุทธิจากภาษีเงินได้)

(265,319.20)

(1,313,180.00)

- บริษัทจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้

หุ้นละ 10 บาท

60,000,000.00

-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....

(นายสุกิจ จรัญวาสน์



นายพนธ์ รุติพานิชยางกูร)

กรรมการตามอำนาจ

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED  
**STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONT.)**

FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2015

(Unit : Baht)

	2015	2014
Cash flows used in		
Investments in securities	(120,600,000.00)	(35,628,714.00)
Loan	(3,810,000.00)	(1,340,000.00)
Deposits at financial institutions	(336,600.00)	43,000,000.00
Property, plant and equipment	(1,464,532.31)	(459,168.37)
Intangible assets	(169,500.00)	(132,500.00)
NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES	(126,380,632.31)	5,439,617.63
NET CASH PROVIDED BY (USED IN) INVESTING ACTIVITIES	(28,775,122.55)	23,606,359.64
NET CASH PROVIDED BY (USED IN) FINANCING ACTIVITIES		
Bank overdrafts	-	(2,019,580.68)
Dividend	(15,000,000.00)	(9,000,000.00)
NET CASH PROVIDED BY (USED IN) FINANCING ACTIVITIES	(15,000,000.00)	(11,019,580.68)
NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS	(6,461,565.27)	7,829,542.69
CASH AND CASH EQUIVALENTS AS AT THE BEGINNING OF THE PERIOD	19,883,444.37	12,053,901.68
CASH AND CASH EQUIVALENTS AS AT THE END OF THE PERIOD	13,421,879.10	19,883,444.37

Additional disclosure of cash flows information:

Non-cash transaction for years ended December 31, 2015 and 2014

- Gain (loss) on changes in value of available-for-sale investments

(net of income tax) (12,192,079.38) 23,434,254.96

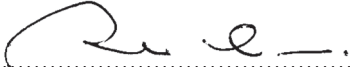

Actuarial gain (loss) on defined employee benefit plan

(net of income tax) (265,319.20) (1,313,180.00)

- share dividend payment by number of ordinary share of

the Company 6 million shares at par value Baht 10.00 60,000,000.00 -

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director  
(Mr. Sukich Charanvas) Mr. Pon Titipanichayangoon

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2558

### 1. ข้อมูลทั่วไป

(ก) สถานะทางกฎหมาย

บริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทมหาชนที่จดทะเบียน เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2537 ทะเบียน บมจ. เลขที่ 0107537000807 บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลัก คือ การรับประกันวินาศภัย

(ข) บริษัทมีที่อยู่ที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 408/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

### 2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

#### 2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดโดยสำนักงานประกาศคณะกรรมการกำกับและตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และระยะเวลาในการจัดทำและยื่นงบการเงิน และรายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทประกันภัยฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2556) ลงวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2556 ซึ่งสามารถใช้รูปแบบงบการเงินตามประกาศฉบับเดิม ลงวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2553

งบการเงินของบริษัทฯจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

#### 2.2 การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีใหม่ในระหว่างงวด

บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2557) และฉบับใหม่ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท อย่างไรก็ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินตามที่กล่าวข้างต้นบางฉบับมีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

##### มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง การนำเสนองบการเงิน

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญได้แก่การเพิ่มเติมข้อกำหนดให้บริษัทจัดกลุ่มรายการที่แสดงอยู่ใน “กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น” โดยใช้เกณฑ์ว่ารายการนั้นสามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลังได้หรือไม่ มาตรฐานที่ปรับปรุงนี้ไม่ได้ระบุว่ารายการใดจะแสดงอยู่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

# CONDENSED NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

## AS AT DECEMBER 31, 2015

### 1. GENERAL INFORMATION

#### (a) Legal status

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED ("the Company") was incorporated as a public limited company on March 15, 1994, Registration No. BorMorJor. 0107537000807. The Company's principal activity is the provision of non - life insurance.

#### (b) Registered address

The office is located on 408/1 Ratchadapisek Road, Samsennok, Huay - kwang, Bangkok.

### 2. BASIS OF FINANCIAL STATEMENTS PRESENTATION

#### 2.1 Preparation of financial statements

These financial statements have been prepared in accordance with accounting standards enunciated under the Accounting Profession Act B.E. 2547 and applicable with rules and regulations of the Securities and Exchange Commission Thailand promulgated under the Securities and Exchange Act B.E. 2535 In addition, the financial statements presentation are also based on the formats prescribed by the notification of the Office of Insurance Commission (OIC) "Principle methodology, condition and timing for preparation, submission and reporting of financial statements and operation performance for non-life insurance company (No.4)" dated 31 July 2013 which follows the format of the previous notification dated 27 May 2010.

The financial statements have been prepared under the historical cost convention, except as transaction disclosed in related accounting policy.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

#### 2.2 Adoption of new accounting standards during the period

The Group has adopted the revised (revised 2014) and new financial reporting standards issued by the Federation of Accounting Professions which become effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2015. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards. The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Group's financial statements. However, some of these standards involve changes to key principles, which are summarised below:

#### TAS 1 (revised 2014) Presentation of Financial Statements

The main change is that a requirement for entities to group items presented in 'other comprehensive income' (OCI) on the basis of whether they are potentially reclassifiable to profit or loss subsequently (reclassification adjustments). The amendments do not address which items are presented in OCI.

### มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้กำหนดให้กิจการต้องรับรู้รายการกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในขณะที่มาตราฐานฉบับเดิมอนุญาตให้กิจการเลือกรับรู้รายการดังกล่าวทันทีในกำไรขาดทุน หรือในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือทยอยรับรู้ในกำไรขาดทุนก็ได้

มาตรฐานฉบับปรับปรุงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่องบการเงินนี้เนื่องจากบริษัทรับรู้รายการกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นอยู่แต่เดิมแล้ว

### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กล่าวคือ หากกิจการต้องวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินใดตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอื่น กิจการจะต้องวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นตามหลักการของมาตรฐานฉบับนี้และใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไปในการรับรู้ผลกระทบจากการเริ่มใช้มาตรฐานนี้

มาตรฐานฉบับนี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

### 2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

สภาวิชาชีพบัญชี ได้ ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2558) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 ดังต่อไปนี้

### กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการบัญชี	เรื่อง
ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	การนำเสนองบการเงิน
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)	สินค้าคงเหลือ
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาก่อสร้าง
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2558)	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาเช่า
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	รายได้
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558)	ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2558)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2558)	ต้นทุนการกู้ยืม
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2558)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2558)	การบัญชี และการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน

*TAS 19 (revised 2014) Employee Benefits*

This revised standard requires that the entity recognise actuarial gains and losses immediately in other comprehensive income while the former standard allowed the entity to recognise such gains and losses immediately in either profit or loss or other comprehensive income, or to recognise them gradually in profit or loss.

This revised standard does not have any impact on the financial statements as the Group already recognise actuarial gains and losses immediately in other comprehensive income.

*TFRS 13 Fair Value Measurement*

This standard provides guidance on how to measure fair value and stipulates disclosures related to fair value measurement. Entities are to apply the guidance under this standard if they are required by other financial reporting standards to measure their assets or liabilities at fair value. The effects of the adoption of this standard are to be recognised prospectively.

This standard does not have any significant impact on the Group's financial statements.

### 2.3 Accounting standards that will become effective in the future

The Federation of Accounting Professions issued a number of the revised financial reporting standards (revised 2015) which is effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2016 detailed as follows:

Accounting Standards:	Contents
TAS 1 (revised 2015)	Presentation of Financial Statements
TAS 2 (revised 2015)	Inventories
TAS 7 (revised 2015)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (revised 2015)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (revised 2015)	Events After the Reporting Period
TAS 11 (revised 2015)	Construction Contracts
TAS 12 (revised 2015)	Income Taxes
TAS 16 (revised 2015)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (revised 2015)	Leases
TAS 18 (revised 2015)	Revenue
TAS 19 (revised 2015)	Employee Benefits
TAS 20 (revised 2015)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2015)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23 (revised 2015)	Borrowing Costs
TAS 24 (revised 2015)	Related Party Disclosures
TAS 26 (revised 2015)	Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans

มาตรฐานการบัญชี	เรื่อง
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2558)	การลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558)	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2558)	กำไรต่อหุ้น
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2558)	การตัดยค่าของสินทรัพย์
ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2558)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ ที่อาจเกิดขึ้น
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2558)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2558)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
ฉบับที่ 41	เกษตรกรรม
มาตรฐานรายงานทางการเงิน	
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2558)	การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาประกันภัย
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก
ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2558)	การสำรวจ และประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	ส่วนงานดำเนินงาน
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินรวม
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)	การรวมการงาน
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)	การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชี	
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2558)	ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือผู้ถือหุ้น
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558)	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2558)	รายได้รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2558)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

Accounting Standards:	Contents
TAS 27 (revised 2015)	Separate Financial Statements
TAS 28 (revised 2015)	Investments in Associates and Joint Venture
TAS 29 (revised 2015)	Financial Reporting in Hyperinflationary Economics
TAS 33 (revised 2015)	Earnings per Share
TAS 34 (revised 2015)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2015)	Impairment of Assets
TAS 37 (revised 2015)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 40 (revised 2015)	Investment Property
TAS 41	Agriculture
Financial Reporting Standards: Contents	
TFRS 2 (Revised 2015)	Share-Based Payments
TFRS 3 (Revised 2015)	Business Combinations
TFRS 4 (Revised 2015)	Insurance Contracts
TFRS 5 (Revised 2015)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 6 (Revised 2015)	Exploration for and Evaluation of Mineral Resources
TFRS 8 (Revised 2015)	Operating Segments
TFRS 10 (Revised 2015)	Consolidated Financial Statements
TFRS 11 (Revised 2015)	Joint Arrangements
TFRS 12 (Revised 2015)	Disclosure of Interests in Other Entities
TFRS 13 (Revised 2015)	Fair Value Measurement
Accounting Standard Interpretations:	
TSIC 10 (Revised 2015)	Government Assistance — No Specific Relation to Operating Activities
TSIC 15 (Revised 2015)	Operating Leases - Incentives
TSIC 25 (Revised 2015)	Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders
TSIC 27 (Revised 2015)	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease
TSIC 29 (Revised 2015)	Service Concession Arrangements: Disclosures
TSIC 31 (Revised 2015)	Revenue - Barter Transactions Involving Advertising Services
TSIC 32 (Revised 2015)	Intangible Assets - Web Site Costs

### การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)	การประเมินว่า ข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2558)	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำ และปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558)	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
ฉบับที่ 21	เงินที่นำส่งรัฐ

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ อยู่ในช่วงการประเมินผลกระทบของมาตรฐานรายงานทางการเงินดังกล่าว ต่องบการเงินในปีที่เริ่มใช้

### 3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### 3.1 การรับรู้รายได้

##### (ก) เบี้ยประกันภัยรับ

เบี้ยประกันภัยรับถือเป็นรายได้ตามวันที่ที่มีผลบังคับใช้ในกรมธรรม์ประกันภัยหลังจากหักเบี้ยประกันภัยต่อและส่งคืนแล้วและปรับปรุงด้วยสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ สำหรับกรมธรรม์ที่มีอายุไม่เกิน 1 ปี และ ในกรณีที่กรมธรรม์มีอายุเกิน 1 ปี จะรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเป็นรายการรับหรือจ่ายล่วงหน้า โดยทยอยรับรู้เป็นรายได้และค่าใช้จ่ายตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

##### (ข) เบี้ยประกันภัยต่อรับ

เบี้ยประกันภัยต่อรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ ได้รับใบคำขอเอาประกันภัยต่อหรือใบแจ้งการประกันภัยต่อจากบริษัทผู้เอาประกันภัยต่อ

##### (ค) รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ

รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อรับรู้เป็นรายได้ในงวดที่ได้ให้บริการ

### Financial Reporting Standard Interpretations

TFRIC 1 (Revised 2015)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4 (Revised 2015)	Determining Whether an Arrangement Contains a Lease
TFRIC 5 (Revised 2015)	Rights to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7 (Revised 2015)	Applying the Restatement Approach under TAS 29 (Revised 2015) Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TFRIC 10 (Revised 2015)	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12 (Revised 2015)	Service Concession Arrangements
TFRIC 13 (Revised 2015)	Customer Loyalty Programmers
TFRIC 14 (Revised 2015)	The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and their Interaction
TFRIC 15 (Revised 2015)	Agreements for the Construction of Real Estate
TFRIC 17 (Revised 2015)	Distributions of Non - cash Assets to Owners
TFRIC 18 (Revised 2015)	Transfers of Assets from Customers
TFRIC 20 (Revised 2015)	Stripping Costs in the Production Phase of a Surface Mine
TFRIC 21	Levies

The Company's management is under assessment the impact of compliance with such TFRS.

## 3. ACCOUNTING POLICY

### 3.1 Revenue recognition

#### (a) Premium

Premium income is recognized on the date the insurance policy comes into effective date by after deducting premium ceded, cancelled and unearned premium reserve adjustment for insurance policies of which the coverage periods are less than 1 year. For long-term policies which the coverage periods are longer than 1 year that the related revenues and expenses are recorded as unearned and prepaid items. The Company amortizes the recognition of the unearned and prepaid items as income and expenses over the coverage period on the yearly basis.

#### (b) Reinsurance premium income

Reinsurance premium income is recognized as income when the reinsurer places the reinsurance application or statement of accounts with the Company.

#### (c) Commission and brokerage fee income

Commission and brokerage fee from ceded premium are recognized as income when services have been rendered to the reinsurers.

ในกรณีที่เป็นการค้างชำระและค่านายหน้าสำหรับการเอาประกันภัยต่อที่มีอายุการคุ้มครองเกิน 1 ปี จะบันทึกเป็นรายการรับล่วงหน้า โดยทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

(ง) ดอกเบี้ยและเงินปันผลรับ

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

(จ) กำไร (ขาดทุน) จากการขายเงินลงทุน

กำไร (ขาดทุน) จากการขายเงินลงทุนรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย ณ วันที่เกิดรายการ

(ฉ) รายได้อื่น

รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### 3.2 สำรองเบี้ยประกันภัย

(ก) เงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

บริษัทฯ ตั้งเงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ตามกฎหมายเกณฑ์ในประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องการจัดสรรเงินสำรองสำหรับเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ตกเป็นรายได้ของบริษัทประกันวินาศภัยดังนี้

ประเภทการประกัน	วิธีการคำนวณเงินสำรอง
- การประกันภัยขนส่งเฉพาะเที่ยว การประกันอุบัติเหตุ การเดินทางที่มีระยะเวลาคุ้มครองไม่เกิน 6 เดือน	- ร้อยละร้อยละ ของเบี้ยประกันภัยรับ ตั้งแต่วันที่ กรมธรรม์ประกันภัยเริ่มมีผลคุ้มครอง ตลอดระยะเวลา ที่บริษัทยังคงให้ความคุ้มครองแก่ผู้เอาประกันภัย
- การประกันภัยอื่น	- วิธีเฉลี่ยรายเดือน (วิธีเศษหนึ่งส่วนยี่สิบสี่)

(ข) สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด

สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด เป็นจำนวนเงินที่บริษัทฯ จัดสำรองไว้เพื่อชดเชยค่าสินไหมทดแทน ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับการประกันภัยที่ยังมีผลบังคับอยู่ ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย บริษัทฯ ใช้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันภัยที่เหลืออยู่ โดยอ้างอิงจาก ข้อมูลในอดีต

สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุดจะถูกรับรู้ในงบการเงินในกรณีที่สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด มากกว่าสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

### 3.3 สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย

ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายบันทึกตามจำนวนที่จะจ่ายจริง ส่วนสำรองค่าสินไหมทดแทนจะบันทึกเมื่อได้รับการแจ้งคำเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เอาประกันภัยตามจำนวนที่ผู้เอาประกันภัยแจ้ง และโดยการประมาณการของ ฝ่ายบริหาร มูลค่าประมาณการสินไหมทดแทนสูงสุดจะไม่เกินทุนประกันของกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้ตั้งสำรองเพิ่มเติมสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้มีการรายงานให้บริษัทฯ ทราบ (Incurred but not reported claim: IBNR) ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยคำนวณจากประมาณการ ที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่ผู้เอาประกันภัยในอนาคตสำหรับความสูญเสียที่เกิดขึ้นแล้วก่อนหรือ ณ วันที่ในรอบระยะเวลารายงาน ทั้งจากรายการความสูญเสียที่บริษัทฯ ได้รับรายงานแล้วและยังไม่ได้รับรายงาน สุทธิ ด้วยค่าสินไหมทดแทนที่รับรู้ไปแล้วในบัญชี

Commission and brokerage fees from ceded premium with coverage periods longer than 1 year are recorded as unearned items and recognized as income over the coverage period.

(d) Interest income and dividends

Interest income is recognized as interest accrues based on the effective rate method. Dividends are recognized when the right to receive the dividend is established.

(e) Gain (loss) on trading securities

Gain (loss) on trading securities is recognized as income or expenses on the transaction date.

(f) Other income

Other income is recognized on the accrual basis

### 3.2 Premium reserve

(a) Unearned premium reserve

Unearned premium reserve is set aside in compliance with the Notification of the Ministry of Commerce governing the appropriation of unearned premium reserves of non-life insurance companies as follow:-

Type of insurance	Reserve Calculation Method
- Transportation (cargo), travelling accident with coverage periods of not over six-months	- 100% of premium as from the date policy is effective, throughout the period of insurance coverage
- Others	- Monthly average basis (the one-twenty fourth basis)

(b) Unexpired risks reserve

Unexpired risks reserve is the reserve for the claims that may be incurred in respect of in-force policies. Unexpired risks reserve is set aside using an actuarial method, at the best estimate of the claims that are expected be incurred during the remaining period of coverage, based on historical claims data.

The Company compares the amounts of unexpired risks reserve with unearned premium reserve, and if unexpired risks reserve is higher than unearned premium reserve, the difference is recognized as unexpired risks reserve in the financial statements.

### 3.3 Loss reserve and outstanding claims

The Company was recorded the outstanding claims which have been provided upon receipt of claim advices from the insured. They are recorded at the value appraised by an independent appraiser, or by the Company's officer as each case but not exceed than the maximum of sum insured of each policy.

In addition, the Company sets up provision reserve for losses incurred but not yet reported (IBNR) which calculated as based on the best estimate by Professional Actuary, the provision will be covered for all projected losses, such as losses incurred during this period, losses incurred but not reported (IBNR) and net by losses paid.

### 3.4 ค่าจ้าง ค่าบำเหน็จ และค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าจ้างและค่าบำเหน็จถือเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงวดบัญชีที่เกิดรายการ และค่าใช้จ่ายอื่น บันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

### 3.5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 3.6 เบี้ยประกันภัยค้างรับ

เบี้ยประกันภัยค้างรับแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ โดยบริษัทฯ ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจากจำนวนที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้จากเบี้ยประกันภัยค้างรับทั้งสิ้นที่มีอยู่โดยประมาณจากประสบการณ์ในการเรียกเก็บเงินในอดีต การวิเคราะห์อายุหนี้ และตามสถานะปัจจุบันของเบี้ยประกันภัยค้างรับ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

### 3.7 สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อและเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

(ก) สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อแสดงด้วยจำนวนเงินค้างรับจากการประกันภัยต่อ เงินมัดจำที่วางไว้จากการรับประกันภัยต่อ และสำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากการประกันภัยต่อ

เงินค้างรับจากบริษัทประกันภัยต่อประกอบด้วยค่าสินไหมทดแทน ค้างรับ และรายการค้างรับอื่นๆ จากบริษัทประกันภัยต่อยกเว้นเบี้ยประกันภัยค้างรับ หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ โดยบริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ซึ่งพิจารณาจากสินไหมทดแทนค้างรับที่มีอายุค่างานเกิน 2 ปีขึ้นไป ประสบการณ์การเก็บเงิน และสถานะปัจจุบันของเงินค้างรับจากบริษัทประกันภัยต่อ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากการประกันภัยต่อประมาณขึ้น โดยอ้างอิงจากสัญญาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้องของสำรองเบี้ยประกันภัย และสำรองค่าสินไหมทดแทน และค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายตามกฎหมายว่าด้วยการคำนวณสำรองประกันภัย

(ข) เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อแสดงด้วยจำนวนเงินค้างจ่ายจากการประกันภัยต่อ และเงินมัดจำที่บริษัทถือไว้จากการเอาประกันภัยต่อ เงินค้างจ่ายจากบริษัทประกันภัยต่อประกอบด้วย เบี้ยประกันภัยต่อจ่าย และรายการค้างจ่ายอื่นๆ ให้กับบริษัทประกันภัยต่อ ยกเว้นค่าสินไหมทดแทน บริษัทฯ แสดงรายการประกันภัยต่อด้วยยอดสุทธิของกิจการเดียวกัน (สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อหรือเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ) เมื่อเข้าเงื่อนไขการหักกลบทุกข้อดังต่อไปนี้

(1) กิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินมาหักกลบกัน และ

(2) กิจการตั้งใจที่จะรับหรือจ่ายชำระจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับประโยชน์จากสินทรัพย์ในเวลาเดียวกับที่จ่ายชำระหนี้สิน

### 3.8 เงินลงทุน

(ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ บันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของหลักทรัพย์เป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(ข) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ บันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหลักทรัพย์ดังกล่าวไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้จำนวนสะสมไปยังส่วนของเจ้าของ จนกระทั่งจำหน่ายหลักทรัพย์ จึงบันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่านั้นในกำไรขาดทุน

### 3.4 Commissions, brokerages and other expense

Commissions and brokerages are expended when incurred, Other expense is recognized on the accrual basis

### 3.5 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and deposit at financial institutions and short-term investment with high liquidity with an original maturity of 3 months or less and not subject to withdrawal restrictions.

### 3.6 Premium due and uncollected

Premium due and uncollected is carried at its net realizable value. The Company sets up an allowance for doubtful accounts based on the estimated loss that may incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of debtor aging and current status of the premium due as at the Statements of financial position date.

### 3.7 Reinsurance assets and due to reinsurers

(a) Reinsurance assets are stated at the outstanding balance of amount due from reinsurers, amounts deposit on reinsurance, and insurance reserve refundable from reinsurers.

Amounts due from reinsurers consist of accrued commission and brokerage income, claims and various other items receivable from reinsurers, excluding reinsurance premium receivable, less allowance for doubtful accounts. The Company records allowance for doubtful accounts for the estimated losses that may be incurred due to inability to make collection, taking into account collection experience and the status of receivables from reinsurers as at the end of the reporting period.

Insurance reserve refundable from reinsurers is estimated based on the related reinsurance contract of premium reserve, loss reserve and outstanding claims in accordance with the law regarding insurance reserve calculation.

(b) Amounts due from reinsurers are stated at the outstanding balance payable from reinsurance and amounts withheld on reinsurance. Amounts due to reinsurers consist of reinsurance premiums and other items payable to reinsurers, excluding claims. The Company presents net of reinsurance to the same entity (reinsurance assets or amounts due to reinsurers) when the criteria for offsetting as follows.

(1) The entity has a legal right to offset amounts presented in the statements of financial position, and

(2) The entity intends to receive or pay the net amount recognized in the statements of financial position, or to realize the asset at the same time as it pays the liability.

### 3.8 Investments

(a) Investments in securities held for trading are stated at fair value. Gains or losses arising from changes in the carrying amount of securities are included in the Statements of comprehensive income.

(b) Investments in available-for-sale securities are stated at fair value. Changes in the carrying amounts of securities are recorded as operation comprehensive income and recognized this accumulation to shareholder's equity until sold out these securities that will be record in the Statements of comprehensive income.

(ค) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทฯ ตัดบัญชีส่วนเกิน/ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่ายนี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ

(ง) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไปซึ่งแสดงตามราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้คำนวณโดยใช้ราคาจากสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ

บริษัทฯ จะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เผื่อขาย ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดและเงินลงทุนทั่วไปในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนบริษัทฯ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน บริษัทฯ จะปรับเปลี่ยนราคาของเงินลงทุนใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนได้บันทึกเป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ หรือแสดงเป็นส่วนเกินทุนหรือส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าในส่วนของผู้ขายแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

### 3.9 ทรัพย์สินรอการขาย

อสังหาริมทรัพย์รอการขาย แสดงตามราคาทุนหรือราคาสุทธิที่คาดว่าจะขายได้แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า โดยการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์ดังกล่าว

### 3.10 เงินให้กู้ยืมและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินให้กู้ยืมแสดงตามมูลค่าที่ได้รับคืน บริษัทฯ ตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ โดยพิจารณาจากประสบการณ์การเรียกเก็บหนี้ การวิเคราะห์อายุหนี้ การประเมินฐานะทางการเงินของลูกค้าและราคาประเมินของหลักประกันของลูกค้าแต่ละรายในปัจจุบัน

### 3.11 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

(ก) ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

(ข) ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณดังนี้

อาคาร และส่วนปรับปรุง	20 ปี
-----------------------	-------

เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
--	------

ยานพาหนะ	5 ปี
----------	------

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง

### 3.12 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าและอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 ปี
--------------------	------

(c) Investments in held-to-maturity debt securities are recorded at amortized cost. The premium/discount on debt securities is amortized by the effective rate method with the amortized amount presented as an adjustment to the interest income.

(d) Investments in non-marketable equity securities, which the Company classifies as other investments, are stated at cost net of allowance for the diminution in value (if applicable).

The fair value of marketable securities is based on the latest bid price of the last working day of the year as quoted on the Stock Exchange of Thailand. The fair value of debt instruments are determined based on the price quoted by the Thai Bond Market Association. The fair value of unit trust is determined from their net asset value.

Loss on impairment of investments in available-for-sale securities, held-to-maturity debt securities, and other investments is included in the Statements of comprehensive income when the carrying amount exceeds its recoverable amount. the weighted average method is used for computation of the cost of investments.

In the event the Company reclassifies investments in securities, such investments are adjusted to their fair value as at the reclassification date. Differences between the carrying amount of the investments and their fair value on that date are recorded as gains (losses) in the Statements of comprehensive income, or as revaluation surplus (deficit) from change in the value of investments in shareholders' equity, depending on the type of investment which is reclassified.

### 3.9 Assets held for sales

Real estates held for sales are stated at the lower of cost or net saleable value. The Company set up an allowance for impairment on such assets.

### 3.10 Loans and allowance for doubtful accounts.

Loans are stated at net realizable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experience, analysis of debt aging and the appraisal value of the collateral of each debtor.

### 3.11 Property, Plant and equipment, and depreciation

(a) Land is stated at cost. Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if applicable).

(b) Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs on the straight-line basis over the following estimated useful lives.

Building and improvement	20 years
Fixtures and office equipment	5 years
Motor vehicles	5 years

Land and construction in progress were not depreciated.

### 3.12 Intangible assets and amortization

Intangible asset is stated at cost less accumulated amortization and impairment of assets (if applicable). Amortization of intangible assets is calculated by reference to their costs on a straight-line basis over the period of the lease and the expected beneficial period as follows: -

Computer software	5 years
-------------------	---------

### 3.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทฯ จะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทฯ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทฯ จะลดมูลค่าของสินทรัพย์นั้นลงให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง ราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

### 3.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

(ก) ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระโดยคำนวณจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศ ณ วันที่ในรอบระยะเวลารายงานตลอดจนปรับปรุงภาษีที่ค้างชำระในปีก่อนๆ

(ข) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

1) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินนั้น บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือในงวดที่บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษี

2) บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษี และรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ ทั้งนี้บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

3) บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินและจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์หรือมีการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี

4) บริษัทฯ จะรับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ยกเว้นกรณีที่ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการในส่วนของผู้ถือหุ้น รายการดังกล่าวจะถูกบันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

### 3.15 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

### 3.16 ผลประโยชน์พนักงาน

#### ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

### 3.13 Impairment of assets

For the date stated in Statements of financial position, The Company assesses at each reporting date whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Company makes an estimate of the asset's recoverable amount. Where the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount. Impairment losses are recognized in the Statements of comprehensive income. An asset's recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and value in use.

### 3.14 Income tax

Income tax consists of current income tax and deferred income tax

(a) Current income tax is provided for in the accounts based on the taxable profits determined in accordance with tax legislation, during the reporting period and including of unpaid tax in previous year.

(b) Deferred Tax

1) Deferred income tax is calculated based on temporary differences between book value of assets and liabilities as book in the Statements of financial position compare with these taxes base of assets and liabilities. The Company will be evaluate the value of deferred tax assets and liabilities by tax rate for each period that the Company has expected to be get benefit from deferred tax assets or in each period to expected to paid for deferred tax liabilities.

2) The Company recognizes deferred tax liabilities for taxable temporary differences and recognizes deferred tax assets by compare with the deductible temporary differences and tax losses carried forward. The Company recognizes deferred tax assets to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilized.

3) At each Statements of financial position date, the Company reviews and reduces the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilized or change in tax rate.

4) The Company recognizes deferred tax expenses to revenue or expense in the statements of income, except when the temporary differences relate to items under the shareholders' equity, in which case the deferred tax is directly recorded in the shareholders' equity.

### 3.15 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

### 3.16 Employee benefits

#### Short-term benefit

The Company recognizes salary, wage, bonus, contribution to social security fund and provident fund as incurred expenses.

### ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

### ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากการงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลายรวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับ อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะ และอัตราเงินเฟ้อ

บริษัทฯ รับรู้กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวอื่นในกำไรขาดทุน

#### 3.17 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าดำเนินงานในการเช่าสินทรัพย์ซึ่งความเสี่ยงและกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าเป็นของผู้ให้เช่า ได้จัดประเภท เป็นการเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่จ่ายภายใต้การเช่าดำเนินงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้สัญญาเช่า

#### 3.18 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 3.19 ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯ บันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายในงบการเงิน เมื่อบริษัทฯ มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากการเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ ต้องชำระหรือชดใช้ตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดใช้ดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผลสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอน

#### 3.20 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ในบางสถานการณ์ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณและการตั้งสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

#### 3.21 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าเป็น กรรมการผู้จัดการใหญ่ ที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

#### Post-employment benefits (Defined contribution plan)

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognized as expenses in the year in which they are incurred.

#### Post-employment benefits (Defined benefit plan)

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan

The Company's obligation under the defined benefit plan is using the projected unit credit method, determined by the certified actuary. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, staff turnover rate, mortality rate, and inflation rates

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits (Defined contribution plan) is recognized immediately in the other comprehensive income and recognized in the Statements of comprehensive income for Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits (Defined benefit plan).

#### 3.17 Operating lease

Leases of assets which transferring a significant portion of the risks and rewards of ownership to the lessor are classified as operating leases. Payments made under operating leases are charged as expenses under the lease term.

#### 3.18 Foreign currencies

Foreign currency transactions are translated into Baht at the exchange rates ruling on the transaction dates. Assets and liabilities denominated in foreign currency outstanding at the Statements of financial position date are translated into Baht at the exchange rates ruling on the Statements of financial position date. Gains and losses on exchange are included in the calculation of operation result.

#### 3.19 Provision, expenses and contingent assets

The Company set up the provision and expense in the financial statements when there is a legally incurred liability or certain possibility inferring from a continuing result from the past incident, which may result in the Company having to repay or compensate for the said liability and the amount to be repaid can be reliably estimated. The Company would recognize the contingent assets as separate assets when there is a supporting factor for the absolute certainty in receiving the repayment.

#### 3.20 Use of accounting estimates

Preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions in certain circumstances, affecting amounts reported in these financial statements and related notes. Actual results could differ from these estimates.

#### 3.21 Segment reporting

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker, who is responsible for allocating resources and assessing performance of the operating segments, has been identified as Managing Director that makes strategic decisions.

### 3.22 เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนในหลักทรัพย์ เบี้ยประกันภัยดำรงรับ สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ และเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ ซึ่งนโยบายการบัญชีเฉพาะสำหรับรายการแต่ละรายการได้เปิดเผยแยกไว้ในแต่ละหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

### 3.23 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น ที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่จำหน่ายและเรียกชำระแล้วในระหว่างปีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

## 4. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ และการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### 4.1 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของเบี้ยประกันภัยดำรงรับและสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของเบี้ยประกันภัยดำรงรับและสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากเบี้ยประกันภัยดำรงรับและสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ซึ่งคาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณจากประสบการณ์การเรียกเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้าง และตามสถานะปัจจุบันของเบี้ยประกันภัยดำรงรับ และสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ พิจารณาเพิ่มเติมจากการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ หรือข้อมูลเงินกองทุนที่ปรากฏอยู่ ณ วันปิดบัญชี และข้อมูลอื่นๆ ที่เปิดเผยต่อสาธารณะ

### 4.2 ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายและเงินลงทุนทั่วไปเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

### 4.3 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการของอายุการใช้งานและมูลค่าซากสำหรับ อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าซากมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลา และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

### 3.22 Financial instruments

Financial instruments reflected in the Statements of financial position are composed of cash and cash equivalents, investments securities, uncollection premium which the specific accounting policy for each item is separately disclosed in each related caption.

### 3.23 Earnings per share

Earnings (Loss) per share presented in the statements of income is the basic earnings (loss) per share which is determined by dividing the net profit (loss) for the year by the weighted average number of common shares issued and paid-up during the year.

## 4. Critical accounting estimates, assumptions and judgements

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgements and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgements and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgements and estimates are as follows:

### 4.1 Allowance for doubtful accounts of premium due and uncollected and reinsurance assets.

In determining an allowance for doubtful accounts of premium due and uncollected and reinsurance assets, the management needs to make judgement and estimates expected loss incurred from expected uncollectible of premium due and collected and reinsurance assets.

Allowance for doubtful accounts is estimated based upon past collection history, aging profile of outstanding debts and the current status of premium due and uncollected and reinsurance assets as at the statement of financial position date. Reliability rankings, existing information of fund at the closing date and other information disclosed in public are additionally determined for reinsurance assets.

### 4.2 Impairment of equity investments

The Company treat available-for-sale investments as impaired when there has been a significant or prolonged decline in the fair value below their cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is "significant" or "prolonged" requires judgement of the management.

### 4.3 Property, plant and equipment / intangible assets

Management determines the estimated useful lives and residual values for plant and equipment / intangible assets. Management will revise the depreciation charge where useful lives and residual values are different to previous estimates, or will write off or write down technically obsolete assets that have been abandoned or sold.

In addition, the management is required to review the property, plant and equipment for impairment on a periodical basis and record impairment losses when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgements regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

#### 4.4 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้เมื่อบริษัทคาดการณ์ได้แน่นอนว่าประโยชน์ทางภาษีในอนาคตจะสามารถนำไปหักกับผลแตกต่างชั่วคราวทางภาษีได้ บริษัทได้คำนึงถึงผลประโยชน์ทางภาษีในอนาคตและการวางแผนทางภาษีอย่างรอบคอบและเป็นไปได้ เพื่อใช้ในการประเมินการรับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี สมมติฐานของบริษัทเกี่ยวกับความสามารถในการทำกำไรในอนาคตและการคาดการณ์ถึงการใช้ประโยชน์ของผลแตกต่างชั่วคราวทางภาษี และการเปลี่ยนแปลงในสมมติฐานที่สำคัญในแต่ละช่วงเวลานั้น อาจทำให้เกิดผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญของฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของกิจการ

#### 4.5 ประมาณการค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน

ประมาณการค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงานบันทึกในงบแสดงฐานะการเงิน โดยการคำนวณจากหลายสมมติฐาน ด้วยวิธีคณิตศาสตร์ประกันภัยตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยกำหนด สมมติฐานดังกล่าวจะมีการทบทวนเป็นประจำตามประสบการณ์ที่ผ่านมาและสถานการณ์ปัจจุบัน

#### 4.6 ผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

#### 4.7 สำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุด

สำรองประกันภัยสำหรับความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดคำนวณตามวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันที่เหลืออยู่ ซึ่งการประมาณเงินสำรองดังกล่าวจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร ซึ่งอ้างอิงจากข้อมูลในอดีตและประมาณการอย่างดีที่สุด ณ ขณะนั้น

#### 4.8 คดีฟ้องร้อง

บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจะไม่เกินกว่าจำนวนที่ได้บันทึกไว้แล้ว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากที่ได้มีการประมาณไว้

### 5. การวัดมูลค่ายุติธรรม

บริษัทฯ ใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาค่าเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

#### ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรมข้างต้นมาใช้ กิจการต้องใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมให้มากที่สุด โดยให้คำนิยามของลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกันดังนี้

#### 4.4 Deferred tax

Deferred tax assets are recognised to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the deductible temporary differences can be utilised. The Company considers future taxable income and ongoing prudent and feasible tax planning strategies in assessing whether to recognise deferred tax assets. The Company's assumptions regarding the future profitability and the anticipated timing of utilisation of deductible temporary differences and significant changes in these assumptions from year to year may have a material impact on the Company's reported financial position and results of operations.

#### 4.5 Claims incurred but not yet reported by insured ("IBNR")

The IBNR recognised in the Statement of Financial Position is estimated based on various assumptions by using actuarial methods required by Office of Insurance Commission. The assumptions are frequently reviewed in the light of recent experience and current conditions.

#### 4.6 Employee benefits obligations

The obligation under the defined benefit plans and other long-term employee benefit plans are determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

#### 4.7 Unexpired risk reserve

Unexpired risk reserve is calculated using an actuarial method, based on a best estimate of the claims expected to incur over the remaining term of the insurance. Estimating the reserve requires the management to exercise judgment, with reference to historical data and the best estimates available at the time.

#### 4.8 Litigation

The Company has contingent liabilities as a result of litigation. The Company's management has used judgment to assess of the results of the litigation and believes that loss incurred will not exceed the recorded amounts as at the end of reporting period. However, actual results could differ from the estimates

### **5. FAIR VALUE MEASUREMENT**

The Company use the market approach to measure their assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards, except that the cost approach or income approach is used when there is no active market or when a quoted market price is not available. there is no active market or when a quoted market price is not available.

#### Fair value hierarchy

In applying the above-mentioned valuation techniques, the Company endeavour to use relevant observable inputs as much as possible. The different levels have been defined as follows:

- ข้อมูลระดับ 1** เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่าได้
- ข้อมูลระดับ 2** เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3** เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
<b>สินทรัพย์</b>				
เงินลงทุนในหลักทรัพย์ - เผื่อขาย				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ - หุ้นทุน	74,683,554.90	-	-	74,683,554.90
หลักทรัพย์เอกชน - หุ้นทุน	158,033,240.04	-	-	158,033,240.04
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>232,716,794.94</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>232,716,794.94</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
<b>สินทรัพย์</b>				
เงินลงทุนในหลักทรัพย์ - เผื่อขาย				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ - หุ้นทุน	76,648,537.00	-	-	76,648,537.00
หลักทรัพย์เอกชน - หุ้นทุน	171,308,357.16	-	-	171,308,357.16
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>247,956,894.16</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>247,956,894.16</b>

ในระหว่างงวดปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้น

- Level 1 :** quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that the entity can access at the measurement date.
- Level 2 :** inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for assets or liabilities, either directly or indirectly.
- Level 3 :** unobservable inputs for assets or liabilities.

As at December 31, 2015, the Company had the following assets that were measured at fair value using different levels of inputs as follows:

(Unit : Baht)

	Level 1	Level 2	Level 13	Total
<b>Assets</b>				
Investment in securities - Available-for-sale				
Government and state enterprise securities				
Equity securities	74,683,554.90	-	-	74,683,554.90
Private enterprise debt securities				
Equity securities	158,033,240.04	-	-	158,033,240.04
<b>Total assets</b>	<b>232,716,794.94</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>232,716,794.94</b>

As at December 31, 2014, the Company had the following assets that were measured at fair value using different levels of inputs as follows:

(Unit : Baht)

	Level 1	Level 2	Level 13	Total
<b>Assets</b>				
Investment in securities - Available-for-sale				
Government and state enterprise securities				
Equity securities	76,648,537.00	-	-	76,648,537.00
Private enterprise debt securities				
Equity securities	171,308,357.16	-	-	171,308,357.16
<b>Total assets</b>	<b>247,956,894.16</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>247,956,894.16</b>

During the current period, there were no transfers within the fair value hierarchy

## 6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
เงินสด	1,234,480.79	1,011,488.82
เงินฝากธนาคารประเภทไม่กำหนดระยะเวลาจ่ายคืน	12,187,398.31	18,871,955.55
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อสิ้นกำหนดระยะเวลา และบัตรเงินฝากธนาคาร	255,266,600.00	349,930,00.00
รวมเงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน	268,688,479.10	369,813,444.37
(หัก) เงินฝากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่มีระยะเวลา ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือนนับแต่วันที่เข้ามา	(190,336,600.00)	(285,000,000.00)
เงินสดและเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	(64,930,00.00)	(64,930,000.00)
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด</b>	<b>13,421,879.10</b>	<b>19,883,444.37</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารจำนวน 64.93 ล้านบาท ไปวางค้ำประกันตามหมายเหตุข้อ 36

## 7. เบี้ยประกันภัยค้ำรับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯ มียอดคงเหลือเบี้ยประกันภัยค้ำรับ โดยจำแนกอายุเบี้ยประกันภัยค้ำรับ นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดชำระ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2558			
	จากผู้เอาประกันภัย	จากตัวแทนและ นายหน้าประกันภัย	จากการรับประกันภัยต่อ	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	244,397.79	17,236,991.93	797,678.15	18,279,067.87
ค้ำรับไม่เกิน 30 วัน	29,190.95	287,396.07	76,034.80	392,621.82
ค้ำรับ 31 - 60 วัน	642.21	411,260.78	81,894.45	493,797.44
ค้ำรับ 61 - 90 วัน	463.00	1,746,477.49	-	1,746,940.49
ค้ำรับ 91 วัน - 1 ปี	-	490,258.99	-	490,258.99
ค้ำรับเกินกว่า 1 ปี	-	573,042.88	-	573,042.88
รวมเบี้ยประกันภัยค้ำรับ	274,693.95	20,745,428.14	955,607.40	21,975,729.49
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(1,063,301.87)	-	(1,063,301.87)
<b>เบี้ยประกันภัยค้ำรับ - สุทธิ</b>	<b>274,693.95</b>	<b>19,682,126.27</b>	<b>955,607.40</b>	<b>20,912,427.62</b>

## 6. CASH AND CASH EQUIVALENTS

(Unit : Baht)

	December 31, 2015	December 31, 2014
Cash	1,234,480.79	1,011,488.82
Deposits at banks with no fixed maturity date	12,187,398.31	18,871,955.55
Deposits at banks with fixed maturity date and negotiation certificate	255,266,600.00	349,930,00.00
Total cash and deposits at financial institution	268,688,479.10	369,813,444.37
Less: Other deposits at banks which maturing over 3 months	(190,336,600.00)	(285,000,000.00)
Restricted cash and deposits at banks	(64,930,000.00)	(64,930,000.00)
<b>Cash and cash equivalents</b>	<b>13,421,879.10</b>	<b>19,883,444.37</b>

As at December 31, 2015 and 2014, the Company pledged the deposits at bank Baht 64.93 million, as collateral as stated in note 36.

## 7. PREMIUM DUE AND UNCOLLECTED

As at December 31, 2015 and 2014, the Company has balances of premium due and uncollected which classified by aging from the maturity date of the premium collection as follows :

(Unit : Baht)

	December 31, 2015			
	Due from insured	Due from agents and brokers	Due from reinsurers	Total
Not yet due	244,397.79	17,236,991.93	797,678.15	18,279,067.87
Not over 30 days	29,190.95	287,396.07	76,034.80	392,621.82
Over 31 days to 60 days	642.21	411,260.78	81,894.45	493,797.44
Over 61 days to 90 days	463.00	1,746,477.49	-	1,746,940.49
Over 91 days to 1 year	-	490,258.99	-	490,258.99
Over 1 year	-	573,042.88	-	573,042.88
Total premium receivables	274,693.95	20,745,428.14	955,607.40	21,975,729.49
Less: Allowance for doubtful accounts	-	(1,063,301.87)	-	(1,063,301.87)
<b>Total premium due and uncollected, net</b>	<b>274,693.95</b>	<b>19,682,126.27</b>	<b>955,607.40</b>	<b>20,912,427.62</b>

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2557			
	จากผู้เอาประกันภัย	จากตัวแทนและ นายหน้าประกันภัย	จากการรับประกันภัยต่อ	รวม
ยังไม่ได้ถึงกำหนดรับชำระ	473,585.60	20,721,824.54	565,395.63	21,760,805.77
ค้างรับไม่เกิน 30 วัน	16,121.72	258,805.73	59,062.40	333,989.85
ค้างรับ 31 - 60 วัน	11,820.30	636,590.98	60,081.55	708,492.83
ค้างรับ 61 - 90 วัน	-	454,603.33	-	454,603.33
ค้างรับ 91 วัน - 1 ปี	-	335,207.27	-	335,207.27
ค้างรับเกินกว่า 1 ปี	-	3,461,111.48	-	3,461,111.48
รวมเบี้ยประกันภัยค้างรับ	501,527.62	25,868,143.33	684,539.58	27,054,210.53
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(3,804,609.15)	-	(3,804,609.15)
เบี้ยประกันภัยค้างรับ - สุทธิ	501,527.62	22,063,534.18	684,539.58	23,249,601.38

## 8. สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯ มีสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ - สุทธิ	9,235,688.24	21,093,236.15
เงินสำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อ	32,225,670.42	33,694,724.75
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ - สุทธิ	41,461,358.66	54,787,960.90

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อ ได้รวมสำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อของอุทกภัย จำนวน 0.61 ล้านบาท และจำนวน 0.78 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ จำแนกอายุ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
ยังไม่ได้ถึงกำหนดรับชำระ	9,234,300.42	21,060,863.56
ค้างรับไม่เกินระยะเวลา 12 เดือน	1,387.82	1,671.68
ค้างรับเป็นระยะเวลา 1-2 ปี	-	25,468.88
ค้างรับเกินกว่า 2 ปี	-	5,232.03
รวม เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ	9,235,688.24	21,093,236.15

(Unit : Baht)

	December 31, 2014			
	Due from insured	Due from agents and brokers	Due from reinsurers	Total
Not yet due	473,585.60	20,721,824.54	565,395.63	21,760,805.77
Not over 30 days	16,121.72	258,805.73	59,062.40	333,989.85
Over 31 days to 60 days	11,820.30	636,590.98	60,081.55	708,492.83
Over 61 days to 90 days	-	454,603.33	-	454,603.33
Over 91 days to 1 year	-	335,207.27	-	335,207.27
Over 1 year	-	3,461,111.48	-	3,461,111.48
Total premium due and uncollected	501,527.62	25,868,143.33	684,539.58	27,054,210.53
Less: Allowance for doubtful accounts	-	(3,804,609.15)	-	(3,804,609.15)
Total premium due and uncollected, net	501,527.62	22,063,534.18	684,539.58	23,249,601.38

## 8. REINSURANCE ASSETS

As at December 31, 2015 and 2014, the Company has assets from reinsurance as below:

(Unit : Baht)

	December 31, 2015	December 31, 2014
Amounts due from reinsurers - net	9,235,688.24	21,093,236.15
Insurance reserve refundable from reinsurers	32,225,670.42	33,694,724.75
Reinsurance assets, net	41,461,358.66	54,787,960.90

As at December 31, 2015 and 2014, insurance reserve refundable from reinsurers includes insurance reserve refundable from reinsurers from flooding loss amounting to Baht 0.61 million and Baht 0.78 million

As at December 31, 2015 and 2014, balances of amounts due from reinsurers are classified by aging as follows:

(Unit : Baht)

	December 31, 2015	December 31, 2014
Within credit terms	9,234,300.42	21,060,863.56
Not over 12 months	1,387.82	1,671.68
Over 1 year to 2 years	-	25,468.88
Over 2 years	-	5,232.03
Total amounts due from reinsurers	9,235,688.24	21,093,236.15

## 9. เงินลงทุนในหลักทรัพย์

### 9.1 หลักทรัพย์เพื่อขาย

(หน่วย : บาท)

	2558				
	ราคาทุน	กำไรที่ยัง ไม่เกิดขึ้นจริง	ขาดทุนที่ยัง ไม่เกิดขึ้นจริง	มูลค่ายุติธรรม	ร้อยละของเงิน ลงทุนในหลักทรัพย์ ต่อสินทรัพย์รวม
<b>หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ</b>					
หุ้นทุน	41,030,711.00	43,236,125.00	(9,583,281.10)	74,683,554.90	9.36
รวม	41,030,711.00	43,236,125.00	(9,583,281.10)	74,683,554.90	9.36
<b>หลักทรัพย์เอกชน</b>					
หุ้นทุน	129,666,004.00	49,148,650.60	(20,781,414.56)	158,033,240.04	19.80
รวม	129,666,004.00	49,148,650.60	(20,781,414.56)	158,033,240.04	19.80
<b>รวมเงินลงทุนเพื่อขาย</b>	<b>170,696,715.00</b>	<b>92,384,775.60</b>	<b>(30,364,695.66)</b>	<b>232,716,794.94</b>	<b>29.16</b>

(หน่วย : บาท)

	2557				
	ราคาทุน	กำไรที่ยัง ไม่เกิดขึ้นจริง	ขาดทุนที่ยัง ไม่เกิดขึ้นจริง	มูลค่ายุติธรรม	ร้อยละของเงิน ลงทุนในหลักทรัพย์ ต่อสินทรัพย์รวม
<b>หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ</b>					
หุ้นทุน	41,030,711.00	43,640,550.00	(8,022,724.00)	76,648,537.00	9.46
รวม	41,030,711.00	43,640,550.00	(8,022,724.00)	76,648,537.00	9.46
<b>หลักทรัพย์เอกชน</b>					
หุ้นทุน	129,666,004.00	54,662,552.14	(13,020,198.98)	171,308,357.16	21.14
รวม	129,666,004.00	54,662,552.14	(13,020,198.98)	171,308,357.16	21.14
<b>รวมเงินลงทุนเพื่อขาย</b>	<b>170,696,715.00</b>	<b>98,303,102.14</b>	<b>(21,042,922.98)</b>	<b>247,956,894.16</b>	<b>30.60</b>

## 9. INVESTMENT IN SECURITIES-NET

### 9.1 Available-for-sale investments

(Unit : Baht)

	2015				
	Cost	Unrealized gain	Unrealized loss	Fair value	Percentage to total assets
Government and state enterprise securities					
Equity securities	41,030,711.00	43,236,125.00	(9,583,281.10)	74,683,554.90	9.36
Total	41,030,711.00	43,236,125.00	(9,583,281.10)	74,683,554.90	9.36
Private enterprise debt securities					
Equity securities	129,666,004.00	49,148,650.60	(20,781,414.56)	158,033,240.04	19.80
Total	129,666,004.00	49,148,650.60	(20,781,414.56)	158,033,240.04	19.80
Total available-for-sale investments	170,696,715.00	92,384,775.60	(30,364,695.66)	232,716,794.94	29.16

(Unit : Baht)

	2014				
	Cost	Unrealized gain	Unrealized loss	Fair value	Percentage to total assets
Government and state enterprise securities					
Equity securities	41,030,711.00	43,640,550.00	(8,022,724.00)	76,648,537.00	9.46
Total	41,030,711.00	43,640,550.00	(8,022,724.00)	76,648,537.00	9.46
Private enterprise debt securities					
Equity securities	129,666,004.00	54,662,552.14	(13,020,198.98)	171,308,357.16	21.14
Total	129,666,004.00	54,662,552.14	(13,020,198.98)	171,308,357.16	21.14
Total available-for-sale investments	170,696,715.00	98,303,102.14	(21,042,922.98)	247,956,894.16	30.60

## 9.2 เงินลงทุนที่ถือจนครบกำหนด

(หน่วย : บาท)

	2558		2557	
	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	ร้อยละ ของเงินลงทุน ในหลักทรัพย์ ต่อสินทรัพย์รวม	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	ร้อยละ ของเงินลงทุน ในหลักทรัพย์ ต่อสินทรัพย์รวม
<b>หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ</b>				
สลากออมทรัพย์	1,600,000.00	0.20	1,000,000.00	0.12
พันธบัตร - ต่างประเทศ	15,000,000.00	1.88		
หุ้นกู้ - หุ้นกู้แปลงสภาพ	20,000,000.00	2.51	-	-
<b>รวม</b>	<b>36,600,000.00</b>	<b>4.59</b>	<b>1,000,000.00</b>	<b>0.12</b>
<b>หลักทรัพย์เอกชน</b>				
หุ้นกู้ - หุ้นกู้แปลงสภาพ	115,000,000.00	14.41	30,000,000.00	3.70
เงินฝากธนาคารพาณิชย์	255,266,600.00	31.98	319,930,000.00	39.48
บัตรเงินฝากสถาบันการเงิน	-	-	30,000,000.00	3.70
<b>รวม</b>	<b>370,266,600.00</b>	<b>46.39</b>	<b>379,930,000.00</b>	<b>46.88</b>
<b>รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนดสุทธิ</b>	<b>406,866,600.00</b>	<b>50.98</b>	<b>380,930,000.00</b>	<b>47.00</b>

## 9.3 เงินลงทุนทั่วไป

(หน่วย : บาท)

	2558		2557	
	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	ร้อยละ ของเงินลงทุน ในหลักทรัพย์ ต่อสินทรัพย์รวม	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	ร้อยละ ของเงินลงทุน ในหลักทรัพย์ ต่อสินทรัพย์รวม
<b>เงินลงทุนทั่วไป</b>				
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด				
ในประเทศ	341,060.00	0.04	341,060.00	0.04
<b>รวมเงินลงทุนทั่วไปสุทธิ</b>	<b>341,060.00</b>	<b>0.04</b>	<b>341,060.00</b>	<b>0.04</b>

## 9.2 Held-to-maturity investments

(Unit : Baht)

	2015		2014	
	Cost/ Amortized cost	Percentage to total assets	Cost/ Amortized cost	Percentage to total assets
<b>Held-to-maturity investments</b>				
Government and state enterprise securities :-				
Saving lotteries	1,600,000.00	0.20	1,000,000.00	0.12
Bond	15,000,000.00	1.88		
Debenture - convertible debenture	20,000,000.00	2.51	-	-
<b>Total</b>	<b>36,600,000.00</b>	<b>4.59</b>	<b>1,000,000.00</b>	<b>0.12</b>
Private enterprise debt securities :-				
Debenture - convertible debenture	115,000,000.00	14.41	30,000,000.00	3.70
Deposits at commercial banks	255,266,600.00	31.98	319,930,000.00	39.48
Certificates of deposit with financial institutions	-	-	30,000,000.00	3.70
<b>Total</b>	<b>370,266,600.00</b>	<b>46.39</b>	<b>379,930,000.00</b>	<b>46.88</b>
<b>Total held-to-maturity investments</b>	<b>406,866,600.00</b>	<b>50.98</b>	<b>380,930,000.00</b>	<b>47.00</b>

## 9.3 General investment

(Unit : Baht)

	2015		2014	
	Cost/ Amortized cost	Percentage to total assets	Cost/ Amortized cost	Percentage to total assets
<b>General investment</b>				
Non-marketable equity securities - local	341,060.00	0.04	341,060.00	0.04
<b>Total general investment</b>	<b>341,060.00</b>	<b>0.04</b>	<b>341,060.00</b>	<b>0.04</b>

## 9.4 ระยะเวลาคงเหลือของตราสารหนี้

(หน่วย : บาท)

	2558			
	ครบกำหนด			
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>เงินลงทุนที่จะถึงจนครบกำหนด</b>				
<b>หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ</b>				
สลากออมทรัพย์	-	1,600,000.00	-	1,600,000.00
พันธบัตร - ต่างประเทศ	-	10,000,000.00	5,000,000.00	15,000,000.00
หุ้นกู้ - หุ้นกู้แปลงสภาพ	-	-	20,000,000.00	20,000,000.00
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>11,600,000.00</b>	<b>25,000,000.00</b>	<b>36,600,000.00</b>
<b>หลักทรัพย์เอกชน</b>				
หุ้นกู้-หุ้นกู้แปลงสภาพ	-	65,000,000.00	50,000,000.00	115,000,000.00
เงินฝากธนาคารพาณิชย์	196,266,600.00	59,000,000.00	-	255,266,600.00
<b>รวม</b>	<b>196,266,600.00</b>	<b>124,000,000.00</b>	<b>50,000,000.00</b>	<b>370,266,600.00</b>
<b>รวมเงินลงทุนที่จะถึงจนครบกำหนด</b>	<b>196,266,600.00</b>	<b>135,600,000.00</b>	<b>75,000,000.00</b>	<b>406,866,600.00</b>

(หน่วย : บาท)

	2557			
	ครบกำหนด			
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>เงินลงทุนที่จะถึงจนครบกำหนด</b>				
<b>หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ</b>				
เงินฝากธนาคารพาณิชย์	1,000,000.00	-	-	1,000,000.00
<b>รวม</b>	<b>1,000,000.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1,000,000.00</b>
<b>หลักทรัพย์เอกชน</b>				
หุ้นกู้-หุ้นกู้แปลงสภาพ	-	15,000,000.00	15,000,000.00	30,000,000.00
เงินฝากธนาคารพาณิชย์	319,930,000.00	-	-	319,930,000.00
บัตรเงินฝากสถาบันการเงิน	30,000,000.00	-	-	30,000,000.00
<b>รวม</b>	<b>349,930,000.00</b>	<b>15,000,000.00</b>	<b>15,000,000.00</b>	<b>379,930,000.00</b>
<b>รวมเงินลงทุนที่จะถึงจนครบกำหนด</b>	<b>350,930,000.00</b>	<b>15,000,000.00</b>	<b>15,000,000.00</b>	<b>380,930,000.00</b>

## 9.4 Period to maturity

(Unit : Baht)

	2015			
	Period to maturity			
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Total
Available-for-sale investments				
Government and state enterprise securities :-				
Saving Lottery	-	1,600,000.00	-	1,600,000.00
Bond	-	10,000,000.00	5,000,000.00	15,000,000.00
Debenture-convertible debenture	-	-	20,000,000.00	20,000,000.00
Total	-	11,600,000.00	25,000,000.00	36,600,000.00
Private enterprise debt securities :-				
Debenture-convertible debenture	-	65,000,000.00	50,000,000.00	115,000,000.00
Deposits at commercial banks	196,266,600.00	59,000,000.00	-	255,266,600.00
Total	196,266,600.00	124,000,000.00	50,000,000.00	370,266,600.00
Total available-for-sale investments	196,266,600.00	135,600,000.00	75,000,000.00	406,866,600.00

(Unit : Baht)

	2014			
	Period to maturity			
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Total
Available-for-sale investments				
Government and state enterprise securities :-				
Saving Lottery	1,000,000.00	-	-	1,000,000.00
Total	1,000,000.00	-	-	1,000,000.00
Private enterprise debt securities :-				
Debenture-convertible debenture	-	15,000,000.00	15,000,000.00	30,000,000.00
Deposits at commercial banks	319,930,000.00	-	-	319,930,000.00
Certificates of deposit with financial institutions	30,000,000.00	-	-	30,000,000.00
Total	349,930,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00	379,930,000.00
Total available-for-sale investments	350,930,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00	380,930,000.00

รายการเคลื่อนไหวในระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ของตราสารหนี้ มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2558	2557
<b>ตราสารหนี้ที่จะถึงจนครบกำหนด</b>		
ราคาทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	380,930,000.00	403,930,000.00
ซื้อระหว่างงวด	120,936,600.00	339,930,000.00
ไถ่ถอนระหว่างงวด	(95,000,000.00)	(362,930,000.00)
<b>ราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>406,866,600.00</b>	<b>380,930,000.00</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารพาณิชย์ จำนวน 64.93 ล้านบาท และ สลากออมทรัพย์ จำนวนเงิน 0.00 ล้านบาท และ 0.20 ล้านบาท ตามลำดับ ใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันตามหมายเหตุ 36

## 10. เงินให้กู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมโดยจำแนกอายุตามเงินต้นและดอกเบี้ยที่ค้างชำระ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

ระยะเวลาดังชำระ	31 ธันวาคม 2558						
	ทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน		อื่นๆ		รวม		รวม
	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	11,456,265.83	-	865,395.39	-	12,321,661.22	-	12,321,661.22
<b>รวม</b>	<b>11,456,265.83</b>	<b>-</b>	<b>865,395.39</b>	<b>-</b>	<b>12,321,661.22</b>	<b>-</b>	<b>12,321,661.22</b>

ระยะเวลาดังชำระ	31 ธันวาคม 2557						
	ทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน		อื่นๆ		รวม		รวม
	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	9,839,360.89	-	1,277,810.09	-	11,117,170.98	-	11,117,170.98
<b>รวม</b>	<b>9,839,360.89</b>	<b>-</b>	<b>1,277,810.09</b>	<b>-</b>	<b>11,117,170.98</b>	<b>-</b>	<b>11,117,170.98</b>

10.1 เงินให้กู้ยืม โดยมีหลักทรัพย์เป็นประกันเงินให้กู้ยืมแก่พนักงานในโครงการสวัสดิการสินเชื่อที่อยู่อาศัย อัตราดอกเบี้ย เงินกู้ร้อยละ MLR - 1.5 และ MOR - 2.0 ต่อปี

10.2 เงินให้กู้ยืมโดยให้บุคคลค้ำประกันเป็นเงินให้กู้ยืมแก่พนักงานในโครงการสวัสดิการอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ร้อยละ MLR - 1.5 ต่อปี และ MOR ต่อปี

10.3 เงินให้กู้ยืม โดยมีหลักทรัพย์เป็นประกันเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลอื่น อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ MOR - 1.5 ต่อปี

Movements during the years ended 31 December 2015 and 2014 of marketable equity and debt securities and general investment securities were as follows:

(Unit : Baht)

	2015	2014
<b>Held to maturity securities</b>		
At January 1 - at cost net of allowance for impairment	380,930,000.00	403,930,000.00
Purchases during the year	120,936,600.00	339,930,000.00
Redemptions during the year	(95,000,000.00)	(362,930,000.00)
<b>Sales during the year</b>	<b>406,866,600.00</b>	<b>380,930,000.00</b>

As at December 31, 2015 and 2014, the Company pledged bank deposit Baht 64.93 million bonds and premium savings certificates in total amount of Baht 0.00 and 0.20 million, respectively as collateral as stated in note 36.

## 10. LOANS

As at December 31, 2015 and 2014, loans and accrued interest aged by principal and accrued interest are as follows:

(Unit : Baht)

Outstanding period	December 31, 2015						
	Mortgage loans		Others		Total		
	Principal	Interest	Principal	Interest	Principal	Interest	Total
Not yet due	11,456,265.83	-	865,395.39	-	12,321,661.22	-	12,321,661.22
<b>Total</b>	<b>11,456,265.83</b>	<b>-</b>	<b>865,395.39</b>	<b>-</b>	<b>12,321,661.22</b>	<b>-</b>	<b>12,321,661.22</b>

Outstanding period	December 31, 2014						
	Mortgage loans		Others		Total		
	Principal	Interest	Principal	Interest	Principal	Interest	Total
Not yet due	9,839,360.89	-	1,277,810.09	-	11,117,170.98	-	11,117,170.98
<b>Total</b>	<b>9,839,360.89</b>	<b>-</b>	<b>1,277,810.09</b>	<b>-</b>	<b>11,117,170.98</b>	<b>-</b>	<b>11,117,170.98</b>

10.1 The collateralized loans are loan facilities provided to employees as part of the credit welfare project for house with interest rate MLR - 1.5% to MOR - 2.0% per annum.

10.2 The collateralized loans are personal loans provided to employees as part of the benefit program with interest rate at MLR - 1.5% per annum to MOR per annum.

10.3 The collateralized loans are loan facilities provided to other person at interest rate MOR - 1.5% per annum.

## 11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

	2558				
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	41,549,000.00	80,536,138.70	53,053,635.16	15,048,462.54	190,187,236.40
ซื้อเพิ่ม	-	-	568,035.31	895,499.00	1,463,534.31
จำหน่าย	-	-	-	(521,250.00)	(521,250.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	41,549,000.00	80,536,138.70	53,621,670.47	15,422,711.54	191,129,520.71
ค่าเสื่อมราคาสะสม :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	-	73,607,443.88	51,575,156.18	14,910,905.69	140,093,505.75
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,307,917.08	554,207.59	165,500.83	3,027,625.50
จำหน่าย	-	-	-	(521,248.00)	(521,248.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	-	75,915,360.96	52,129,363.77	14,555,158.52	142,599,883.25
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	41,549,000.00	6,928,694.82	1,478,478.98	137,556.85	50,093,730.65
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	41,549,000.00	4,620,777.74	1,492,306.70	867,553.02	48,529,637.46
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี :					
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558					3,028,625.50

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์ ในราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม จำนวน 99.65 ล้านบาท และจำนวน 95.31 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่สินทรัพย์ยังคงใช้งานอยู่

## 11. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

(Unit : Baht)

	2015				
	Land	Building	Fixture and office equipment	Vehicle	Total
Net book value					
at December 31, 2014	41,549,000.00	80,536,138.70	53,053,635.16	15,048,462.54	190,187,236.40
Additions	-	-	568,035.31	895,499.00	1,463,534.31
Disposal	-	-	-	(521,250.00)	(521,250.00)
as at December 31, 2015	41,549,000.00	80,536,138.70	53,621,670.47	15,422,711.54	191,129,520.71
Accumulated depreciation :					
at December 31, 2014	-	73,607,443.88	51,575,156.18	14,910,905.69	140,093,505.75
Depreciation for the year	-	2,307,917.08	554,207.59	165,500.83	3,027,625.50
Disposal	-	-	-	(521,248.00)	(521,248.00)
as at December 31, 2015	-	75,915,360.96	52,129,363.77	14,555,158.52	142,599,883.25
Net book value					
at December 31, 2014	41,549,000.00	6,928,694.82	1,478,478.98	137,556.85	50,093,730.65
at December 31, 2015	41,549,000.00	4,620,777.74	1,492,306.70	867,554.02	48,529,637.46
Depreciation for the year					
at December 31, 2015					3,028,625.50

As at December 31, 2015 and 2014, the Company has furniture, fixtures and office equipment at cost before deducting accumulated depreciation amount of Baht 99.65 million and Baht 95.31 million, respectively which are fully depreciated and still used in its operation.

## 11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

	2557				
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	41,549,000.00	80,536,138.70	52,588,102.41	15,456,462.54	190,129,703.65
ซื้อเพิ่ม	-	-	464,532.75	-	464,532.75
จำหน่าย	-	-	-	(408,000.00)	(408,000.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	41,549,000.00	80,536,138.70	53,053,635.16	15,048,462.54	190,187,236.40
ค่าเสื่อมราคาสะสม :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-	71,299,526.80	51,061,556.73	14,510,703.27	136,871,786.80
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,307,917.08	512,599.45	802,838.04	3,623,354.57
จำหน่าย	-	-	-	(402,635.62)	(402,635.62)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	-	73,607,443.88	51,575,156.18	14,910,905.69	140,093,505.75
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	41,549,000.00	9,236,611.90	1,526,545.68	945,759.27	53,257,916.85
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	41,549,000.00	6,928,694.82	1,478,478.98	137,556.85	50,093,730.65
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี :					
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557					3,623,354.57

## 12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย : บาท)

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ราคาทุน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	1,639,571.03
เพิ่มขึ้น	132,500.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	1,772,071.03
เพิ่มขึ้น	169,500.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	1,941,571.03
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	1,439,884.00
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	127,298.63
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	1,567,182.63
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	137,038.55

## 11. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT (Cont.)

(Unit : Baht)

	2014				
	Land	Building	Fixture and office equipment	Vehicle	Total
Cost					
at December 31, 2013	41,549,000.00	80,536,138.70	52,588,102.41	15,456,462.54	190,130,703.65
Additions	-	-	464,532.75	-	464,532.75
Disposal	-	-	-	(408,000.00)	(408,000.00)
as at December 31, 2014	41,549,000.00	80,536,138.70	53,053,635.16	15,048,462.54	190,187,236.40
Accumulated depreciation					
at December 31, 2013	-	71,299,526.80	51,061,556.73	14,510,703.27	136,872,786.80
Depreciation for the year	-	2,307,917.08	512,599.45	802,838.04	3,623,354.57
Disposal	-	-	-	(402,635.62)	(402,635.62)
as at December 31, 2014	-	73,607,443.88	51,575,156.18	14,910,905.69	140,093,505.75
Net book value					
at December 31, 2013	41,549,000.00	9,236,611.90	1,526,545.68	945,759.27	53,257,916.85
at December 31, 2014	41,549,000.00	6,928,694.82	1,478,478.98	137,556.85	50,093,730.65
Depreciation for the year					
at December 31, 2014					3,623,354.57

## 12. INTANGIBLE ASSETS

(Unit : Baht)

	Computer software
Cost:	
At December 1, 2013	1,639,571.03
Additions	132,500.00
At December 31, 2014	1,772,071.03
Additions	169,500.00
At December 31, 2015	1,941,571.03
Accumulated amortization	
At December 31, 2013	1,439,884.00
Amortization charge	127,298.63
At December 31, 2014	1,567,182.63
Amortization charge	137,038.55

## 12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	1,704,221.18
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	204,888.40
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	237,349.85
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2558	137,038.55
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2557	127,298.63

## 13. เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
เบี้ยประกันภัยต่อค้างจ่าย	8,077,709.83	8,812,160.22
เงินถือไว้จากการประกันภัยต่อ	8,181,052.14	7,258,989.10
รวมเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	16,258,761.97	16,071,149.32

## 14. สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
ณ วันที่ 1 มกราคม	33,038,769.42	87,497,384.91
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหม		
ทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปี		
- เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน	1,072,445.83	2,683,048.95
- เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้ตกลง	1,915,696.29	(9,979,881.83)
- เกิดขึ้นแล้วและตกลงแล้ว	46,591,303.54	53,792,649.11
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหม		
ทดแทนจ่ายระหว่างปี	(45,312,284.44)	(100,954,431.72)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	37,305,930.64	33,038,769.42
จำนวนเงินค่าสินไหมทดแทนที่เกิดจากสัญญารับประกันภัยต่อ	9,387,009.46	10,522,604.86

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายได้รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนของ อุทกภัยที่เกิดขึ้น จำนวน 1.10 ล้านบาท และ จำนวน 1.95 ล้านบาท ตามลำดับ

## 12. INTANGIBLE ASSETS (Cont.)

(Unit : Baht)

	Computer software
At December 31, 2015	1,704,221.18
Net book value:	
At 31 December 2014	204,888.40
At 31 December 2015	237,349.85
Amortization for the year 2015	137,038.55
Amortization for the year 2014	127,298.63

## 13. DUE TO REINSURERS

(Unit : Baht)

	December 31, 2015	December 31, 2014
Premium ceded payables	8,077,709.83	8,812,160.22
Amount withheld on reinsurance	8,181,052.14	7,258,989.10
Total reinsurance payables	16,258,761.97	16,071,149.32

## 14. LOSS RESERVES AND OUTSTANDING CLAIMS

(Unit : Baht)

	December 31, 2015	December 31, 2014
Balance as at January 1	33,038,769.42	87,497,384.91
Loss incurred and loss adjustment expenses during the period		
- Incurred but not reported	1,072,445.83	2,683,048.95
- Outstanding claims	1,915,696.29	(9,979,881.83)
- Claim payable	46,591,303.54	53,792,649.11
Claims and loss adjustment expenses paid during the period	(45,312,284.44)	(100,954,431.72)
Ending balance	37,305,930.64	33,038,769.42
Amount of claims and loss adjustment expenses		
from reinsurance contracts	9,387,009.46	10,522,604.86

As at December 31, 2015 and 2014, the Company has loss reserve and outstanding claims that including for severe flood claim amount Baht 1.10 million and Baht 1.95 million, respectively.

## 15. สำรองเบี้ยประกันภัย

### 15.1 สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
ณ วันที่ 1 มกราคม	132,823,863.48	114,920,732.81
เบี้ยประกันภัยรับสำหรับปีนี้	245,452,101.40	270,208,813.30
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ในปี	(266,201,397.53)	(252,305,687.63)
<b>ยอดคงเหลือ</b>	<b>112,074,567.35</b>	<b>132,823,863.48</b>

### 15.2 สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
ณ วันที่ 1 มกราคม	41,179,727.85	38,947,744.56
ประมาณการค่าสินไหมที่จะเกิดขึ้นในปี	27,879,427.82	41,180,222.75
ความเสี่ยงภัยที่หมดสิ้นไปแล้วในปี	(41,179,727.83)	(38,948,239.46)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>27,879,427.84</b>	<b>41,179,727.85</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ ไม่มีการตั้งสำรองการเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด จำนวนเงิน 27.88 ล้านบาท (ปี 2557 จำนวน 41.18 ล้านบาท) เนื่องจากสำรองการเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุดมีจำนวนต่ำกว่าสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

## 16. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารจำนวนเงินรวม 20.00 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR - 3.00 ต่อปี ซึ่งคำประกันโดยเงินฝากประจำของบริษัทฯ ตามหมายเหตุ 36

## 17. การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

### ค่าใช้จ่ายโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

(หน่วย : บาท)

	ผลประโยชน์ระยะยาว	
	2558	2557
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	491,993.00	402,456.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	386,245.00	415,750.00
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	331,649.00	1,641,475.00
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,209,887.00</b>	<b>2,459,681.00</b>

## 15. PREMIUM RESERVES

### 15.1 Unearned premium reserve

(Unit : Baht)

	December 31, 2015	December 31, 2014
Balance as at January 1	132,823,863.48	114,920,732.81
Premium written for the period	245,452,101.40	270,208,813.30
Premium earned for the current period	(266,201,397.53)	(252,305,687.63)
Ending balance	112,074,567.35	132,823,863.48

### 15.2 Unexpired risk reserve

(Unit : Baht)

	December 31, 2015	December 31, 2014
Balance as at January 1	41,179,727.85	38,947,744.56
Estimated claims for the period	27,879,427.82	41,180,222.75
Expired risk during the period	(41,179,727.83)	(38,948,239.46)
Ending balance	27,879,427.84	41,179,727.85

As at December 31, 2015, the Company has not provided for unexpired risk reserve for the amount of Baht 27.88 million (in 2014, Baht 41.18 million) since unexpired risk reserve is lower than unearned premium reserve.

## 16. BANK OVERDRAFTS

As at December 31, 2015 and 2014, the Company has credit facilities of bank overdrafts amounting to Baht 20 million with interest rate at MOR - 3 % guaranteed by fixed deposit as disclosed in note 36.

## 17. OBLIGATION EMPLOYEE BENEFITS

### Employee benefits expenses project as determined

(Unit : Baht)

	Long term benefit	
	2015	2014
Balance as at December 31		
Current service cost	491,993.00	402,456.00
Interest cost	386,245.00	415,750.00
Remeasurements of post-employment benefit obligations for the year	331,649.00	1,641,475.00
Total expenses	1,209,887.00	2,459,681.00

## 17. การระบุผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

	ผลประโยชน์ระยะยาว	
	2558	2557
ภาระผูกพันจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้		
มูลค่าปัจจุบันสุทธิของภาระผูกพัน	10,874,741.00	9,864,618.00
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากการงาน	331,649.00	1,641,475.00
รวมภาระผูกพัน	11,206,390.00	11,506,093.00
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน		
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	11,506,093.00	9,046,412.00
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	491,993.00	402,456.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	386,245.00	415,750.00
หัก ผลประโยชน์โครงการจ่าย	1,509,590.00	-
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากการงาน	331,649.00	1,641,475.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	11,206,390.00	11,506,093.00

ข้อสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ปี 2558	ปี 2557
	ร้อยละ	ร้อยละ
การเกษียณอายุ	60 ปี	60 ปี
อัตราคิดลด	2.59	3.54
อัตราการเพิ่มของเงินเดือน	3.39	3.84
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0.00 - 13.00	0.00 - 20.00
อัตรามรณะ	TMO2008	TMO2008

การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากการงาน ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น  
เกิดขึ้นจาก

การเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2558
อัตราคิดลด	483,249.00
อัตราการเพิ่มของเงินเดือน	(233,623.00)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	425,945.00
การปรับปรุงประสบการณ์	(343,922.00)
รวม	331,649.00

## 17. OBLIGATION EMPLOYEE BENEFITS (Cont.)

(Unit : Baht)

	Long term benefit	
	2015	2014
The statement of financial position obligation was determined as follows:		
Present value of the defined benefit obligations	10,874,741.00	9,864,618.00
Unrecognized actuarial (gain) loss	331,649.00	1,641,475.00
Defined benefit obligation at end of year	11,206,390.00	11,506,093.00
Movement in the present value of the defined benefit obligations		
Defined benefit obligations at January 1	11,506,093.00	9,046,412.00
Current service cost	491,993.00	402,456.00
Interest cost	386,245.00	415,750.00
Less Benefits paid	1,509,590.00	-
Remeasurements of post-employment benefit obligations for the year	331,649.00	1,641,475.00
Defined benefit obligation at December 31	11,206,390.00	11,506,093.00

Actuarial assumptions to use for calculation:-

	2015	2014
	Percentage	Percentage
Retirement age	60 Years old	60 Years old
Discount Rate	2.59	3.54
Long term salary increase	3.39	3.84
Employees turn over	0.00 — 13.00	0.00 — 20.00
Mortality Rate	TMO2008	TMO2008

Remeasurements of post-employment benefit obligations recognised in other comprehensive income arising from:

Assumptions

(Unit : Baht)

	December 31, 2015
Discount Rate	483,249.00
Long term salary increase	(233,623.00)
Employees turn over	425,945.00
Experience adjustment	(343,922.00)
Total	331,649.00

### การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์		(หน่วย : บาท)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	เพิ่มขึ้น	ลดลง	
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	(282,996.00)	300,832.00	
อัตราการเพิ่มของเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	296,952.00	(282,106.00)	
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	(285,349.00)	302,653.00	

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

## 18. หนี้สินอื่น

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
ค่านายหน้าค้างจ่าย	3,102,469.39	3,457,784.01
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	7,512,368.45	8,702,742.48
อื่นๆ	2,931,718.87	4,096,291.64
รวม	13,546,556.71	16,256,818.13

## 19. ทุนจดทะเบียน

ทุนจดทะเบียน ออกจำหน่ายและชำระแล้วของบริษัทฯในระหว่างงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ที่เกิดจากการจ่ายหุ้นปันผลตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 20 ดังนี้

หุ้นสามัญจดทะเบียน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงินบาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	6,000,000	60,000,000
เพิ่มขึ้นระหว่างงวด	6,000,000	60,000,000
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	12,000,000	120,000,000
หุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	6,000,000	60,000,000
เพิ่มทุนจากการจ่ายหุ้นปันผล	6,000,000	60,000,000
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	12,000,000	120,000,000

**Sensitivity analysis:-**

Reasonably possible changes at the reporting date to one of the relevant actuarial assumptions, holding other assumptions constant, would have affected the defined benefit obligation by the amounts shown below.

Defined benefit obligation at 31 December 2015

(Unit : Baht)

	Increase	Decrease
Discount Rate (0.5% movement)	(282,996.00)	300,832.00
Long term salary increase (0.5% movement)	296,952.00	(282,106.00)
Employees turn over (0.5% movement)	(285,349.00)	302,653.00

Although the analysis does not take account of the full distribution of cash flows expected under the plan, it does provide an approximation of the sensitivity of the assumptions shown.

**18. OTHER LIABILITIES**

(Unit : Baht)

	December 31, 2015	December 31, 2014
Accrued commission	3,102,469.39	3,457,784.01
Accrued expense	7,512,368.45	8,702,742.48
Others	2,931,718.87	4,096,291.64
<b>Total</b>	<b>13,546,556.71</b>	<b>16,256,818.13</b>

**19. SHARE CAPITAL**

Issued and paid-up registered share capital of the Company during the year December 31, 2015 were arisen from share dividend payment as stated in note 20 as follows.

Registered share capital	Number of shares	Amount (Baht)
Balance as at January 1, 2015	6,000,000	60,000,000
Increasing during the period	6,000,000	60,000,000
Balance as at December 30, 2015	12,000,000	120,000,000
<b>Issued and paid-up share capital</b>		
Balance as at January 1, 2015	6,000,000	60,000,000
Increasing by share dividend payment	6,000,000	60,000,000
Balance as at December 30, 2015	12,000,000	120,000,000

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติเรื่องต่างๆ ที่สำคัญดังนี้

19.1 มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ อีกจำนวน 6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ทำให้ทุนจดทะเบียนจากเดิม 60 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 120 ล้านบาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล

19.2 อนุมัติการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ในอัตรา 1 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าทั้งสิ้นไม่เกิน 60 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายปันผล 10 บาทต่อหุ้น

เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2558 บริษัทฯ ได้รายงานผลจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรเป็นหุ้นปันผลจริง จำนวน 6 ล้านหุ้น แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## 20. เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติจ่ายปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2535 ถึง 2557 จำนวนรวมทั้งสิ้น 75 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### 20.1 หุ้นปันผล

มีมติจ่ายเป็นหุ้นสามัญจำนวน 6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ในอัตรา 1 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าทั้งสิ้น 60 ล้านบาท หรือคิดเป็นการจ่ายปันผลในอัตรา 10 บาทต่อหุ้น

### 20.2 เงินปันผลจ่าย

มีมติจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 2.50 บาท จำนวน 6 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 15 ล้านบาท

โดย บริษัทฯ จ่ายหุ้นปันผลและเงินปันผลจำนวนดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2558

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2557 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2556 ในอัตราหุ้นละ 1.50 บาท จำนวน 6 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 9 ล้านบาท บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลแล้วเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2557

## 21. สินทรัพย์ / หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

21.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2558	2557
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>		
สำรองเบี้ยประกันภัย	388,288.24	2,349,660.36
สำรองค่าสินไหมทดแทน	2,034,804.70	1,569,621.05
สำรองค่าสินไหมทดแทนที่อาจเกิดขึ้นแต่ยังมิได้รายงานให้บริษัทฯ ทราบ (IBNR)	2,268,450.82	2,053,961.65
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	212,660.37	760,921.83
ผลประโยชน์พนักงานค้างจ่าย	2,214,901.00	2,301,218.60
รวม	7,119,105.13	9,035,383.49

According to ordinary shareholder meeting held on April 29, 2015, the Company passed resolution to approve following significant matters.

19.1 To increase the number of its registered share capital 6 million shares at par value Baht 10.00 each from previous registered share capital Baht 60 million to be Baht 120 million by making share dividend payment.

19.2 To approve share dividend payment by number of ordinary share of the Company not exceeding 6 million shares at par value Baht 10.00 each to existing shareholders in the rate 1 dividend share per 1 common share, total value not exceeding Baht 60 million or equivalent to pay dividend at the rate Baht 10.00 per share.

On May 18, 2015 the Company already reported the number of ordinary share allotted as actual share dividend 6 million shares to Stock Exchange of Thailand.

## 20. DIVIDEND PAYMENT

According to the ordinary shareholders meeting held on April 29, 2015, the Company passed resolution to pay dividend from the operating result of the year 1992 till 2014, totally amounting to Baht 75 million as following details:

### 20.1 Share dividend

The Company passed the resolution to pay the stock dividend in number of 6 million shares at par value Baht 10 each to the existing shareholders in the rate 1 dividend share per 1 common share, totally amounting to Baht 60 million or equivalent to Baht 10 per share.

### 20.2 Dividend payment

The Company passed resolution to pay a cash dividend in amount of Baht 2.50 per share for 6 million shares, totally amounting to Baht 15 million.

The Company already paid such stock dividend and cash dividend on May 22, 2015.

According to the resolution of annual general shareholders' meeting for the year 2014 held on April 29 2014, The company passed resolution to pay dividend to the shareholders from result of its operation of the year 2013 at the rate Baht 1.50 per share for 6 million shares total amount of Baht 9 million. The company already paid dividend on May 23, 2014

## 21. DEFERRED TAX ASSETS / LIABILITIES AND INCOME TAX

21.1 As at December 31, 2015 and 2014, the component of deferred tax assets and liabilities consist of following items.

	(Unit: Baht)	
	2015	2014
<b>Deferred tax assets</b>		
Premium reserve	388,288.24	2,349,660.36
Loss reserves and outstanding claims	2,034,804.70	1,569,621.05
Loss reserves incurred but not reported (IBNR)	2,268,450.82	2,053,961.65
Allowance for doubtful accounts	212,660.37	760,921.83
Employee benefit obligation	2,214,901.00	2,301,218.60
<b>Total</b>	<b>7,119,105.13</b>	<b>9,035,383.49</b>

## 21. สินทรัพย์ / หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

	2558	2557
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>		
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน - หลักทรัพย์เพื่อขาย	12,404,015.99	15,452,035.83
รวม	12,404,015.99	15,452,035.83
<b>สินทรัพย์(หนี้สิน)ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>(5,284,910.86)</b>	<b>(6,416,652.34)</b>

### 21.2 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2558	2557
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	5,458,000.29	4,558,448.95
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว	1,982,608.16	(166,503.64)
<b>ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>	<b>7,440,608.45</b>	<b>4,391,945.31</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2558	2557
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพัน</b>		
ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	66,329.80	328,295.00
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไร (ขาดทุน)</b>		
จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	3,048,019.84	(5,858,563.74)
	<b>3,114,349.64</b>	<b>(5,530,268.74)</b>

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สามารถแสดงได้ดังนี้

## 21. DEFERRED TAX ASSETS / LIABILITIES AND INCOME TAX (Cont.)

(Unit : Baht)

	2015	2014
Deferred tax liabilities		
Unrealized gain from investment valuation - Available for sale	12,404,015.99	15,452,035.83
Total	12,404,015.99	15,452,035.83
Deferred tax assets (liabilities) - net	(5,284,910.86)	(6,416,652.34)

21.2 Income tax for the year ended December 31, 2015 and 2014 is summarized as follows

(Unit : Baht)

	2015	2014
Current income tax:		
Income tax for the year	5,458,000.29	4,558,448.95
Deferred income tax:		
Deferred tax from temporary difference	1,982,608.16	(166,503.64)
Income tax presented in statement of comprehensive income	7,440,608.45	4,391,945.31

The amount of income tax relating to each component of other comprehensive incomes for the year ended December 31, 2015 and 2014 are summarized as follows.

(Unit : Baht)

	2015	2014
Deferred tax relating to Remeasurements of post - employment benefit obligations for the year	66,329.80	328,295.00
Deferred tax relating to gain (loss) from investment valuation Available for sale	3,048,019.84	(5,858,563.74)
	3,114,349.64	(5,530,268.74)

Reconciliation amount between income tax expenses and multiplication of taxable profit and tax rate used for the year ended December 31, 2015 and 2014 are presented as follows.

(หน่วย : บาท)

	2558	2557
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	43,397,448.61	25,977,732.81
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	8,679,489.72	5,195,546.56
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลปีก่อน		
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี	-	-
ผลกระทบต่อทางภาษีสำหรับ:		
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ได้รับยกเว้นภาษี	(1,268,903.82)	(1,433,398.58)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	30,022.55	629,797.33
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	7,440,608.45	4,391,945.31

## 22. การรายงานข้อมูลตามประเภทการรับประกันภัย

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558					
	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล	ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	รวม
<b>รายได้จากการรับประกันภัย</b>						
เบี้ยประกันภัยรับ	65,219,914.25	11,245,759.47	140,064,040.20	2,375,954.86	26,546,432.62	245,452,101.40
หัก เบี้ยประกันภัยต่อ	22,818,873.17	5,508,335.00	6,697,204.43	184,660.45	24,714,836.82	59,923,909.87
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	42,401,041.08	5,737,424.47	133,366,835.77	2,191,294.41	1,831,595.80	185,528,191.53
<b>บวก (หัก) เงินสำรองเบี้ยประกันภัย</b>						
ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(1,500,626.62)	154,850.04	21,231,065.44	(888,417.64)	(532,005.65)	18,464,865.57
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	40,900,414.46	5,892,274.51	154,597,901.21	1,302,876.77	1,299,590.15	203,993,057.10
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	7,872,168.98	2,115,293.20	1,128,643.73	57,138.08	4,540,788.99	15,714,032.98
<b>รวมรายได้จากการรับประกันภัย</b>	<b>48,772,583.44</b>	<b>8,007,567.71</b>	<b>155,726,544.94</b>	<b>1,360,014.85</b>	<b>5,840,379.14</b>	<b>219,707,090.08</b>
<b>ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>						
<b>ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่าย</b>						
ในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	2,661,871.40	268,669.86	43,796,683.03	233,847.69	2,618,373.68	49,579,445.66
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	13,950,379.23	1,591,615.65	18,245,342.58	591,826.84	4,294,147.00	38,673,311.30
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	3,901,066.41	2,324,640.00	45,661,115.89	-	1,019,590.00	52,906,412.30
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>	<b>20,513,317.04</b>	<b>4,184,925.51</b>	<b>107,703,141.50</b>	<b>825,674.53</b>	<b>7,932,110.68</b>	<b>141,159,169.26</b>
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน						52,417,491.58
รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย						193,576,660.84
กำไร(ขาดทุน)จากการรับประกันภัย						26,130,429.24

(Unit : Baht)

	2015	2014
Profit (Loss) from accounting before income tax	43,397,448.61	25,977,732.81
Income tax rate	20%	20%
Profit (Loss) from accounting before income tax multiplied by income tax rate	8,679,489.72	5,195,546.56
Income tax adjusted of previous year		
The effect from changing income tax rate of deferred tax	-	-
The effect of income tax:		
Non taxable revenues and expenses	(1,268,903.82)	(1,433,398.58)
Undeductible expenses	30,022.55	629,797.33
Income tax presented in statement of comprehensive income	7,440,608.45	4,391,945.31

## 22. UNDERWRITING INFORMATION REPORT BY INSURANCE CATEGORIES

(Unit : Baht)

	For period ended December 31, 2015					
	Fire	Marine and transportation	Motor	Personal accident	Miscellaneous	Total
<b>Underwriting income</b>						
Premium written	65,219,914.25	11,245,759.47	140,064,040.20	2,375,954.86	26,546,432.62	245,452,101.40
Less: Premium ceded	22,818,873.17	5,508,335.00	6,697,204.43	184,660.45	24,714,836.82	59,923,909.87
Net premium written	42,401,041.08	5,737,424.47	133,366,835.77	2,191,294.41	1,831,595.80	185,528,191.53
Add/Less: Unearned premium reserves	(1,500,626.62)	154,850.04	21,231,065.44	(888,417.64)	(532,005.65)	18,464,865.57
Earned premium written	40,900,414.46	5,892,274.51	154,597,901.21	1,302,876.77	1,299,590.15	203,993,057.10
Fee and commissions income	7,872,168.98	2,115,293.20	1,128,643.73	57,138.08	4,540,788.99	15,714,032.98
<b>Total underwriting income</b>	<b>48,772,583.44</b>	<b>8,007,567.71</b>	<b>155,726,544.94</b>	<b>1,360,014.85</b>	<b>5,840,379.14</b>	<b>219,707,090.08</b>
<b>Underwriting expenses</b>						
Claims and losses adjustment	2,661,871.40	268,669.86	43,796,683.03	233,847.69	2,618,373.68	49,579,445.66
Commissions and brokerages	13,950,379.23	1,591,615.65	18,245,342.58	591,826.84	4,294,147.00	38,673,311.30
Other underwriting expenses	3,901,066.41	2,324,640.00	45,661,115.89	-	1,019,590.00	52,906,412.30
<b>Total underwriting expenses</b>	<b>20,513,317.04</b>	<b>4,184,925.51</b>	<b>107,703,141.50</b>	<b>825,674.53</b>	<b>7,932,110.68</b>	<b>141,159,169.26</b>
Operating expenses						52,417,491.58
Total underwriting expenses						193,576,660.84
Gain (Loss) on underwriting						26,130,429.24

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557					
	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล	ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	รวม
<b>รายได้จากการรับประกันภัย</b>						
เบี้ยประกันภัยรับ	62,434,797.05	14,980,772.11	168,121,543.79	781,587.14	23,890,118.21	270,208,818.30
หัก เบี้ยประกันภัยต่อ	22,492,613.51	8,763,347.22	8,580,127.69	147,942.60	23,051,583.27	63,035,614.29
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	39,942,183.54	6,217,424.89	159,541,416.10	633,644.54	838,534.94	207,173,204.01
<b>บวก (หัก) เงินสำรองเบี้ยประกันภัย</b>						
ที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	(2,571,396.88)	243,976.01	(15,067,647.58)	(57,576.31)	42,197.66	(17,410,447.10)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	37,370,786.66	6,461,400.90	144,473,768.52	576,068.23	880,732.60	189,762,756.91
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	6,476,298.96	3,148,234.86	1,472,325.16	45,337.79	4,204,288.65	15,346,485.42
รวมรายได้จากการรับประกันภัย	43,847,085.62	9,609,635.76	145,946,093.68	621,406.02	5,085,021.25	205,109,242.33
<b>ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>						
<b>ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่าย</b>						
ในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	5,022,563.06	1,129,531.81	40,203,730.57	110,474.07	(1,641,102.77)	44,825,196.74
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	13,207,198.11	2,068,447.58	21,734,112.10	145,035.97	3,774,186.73	40,928,980.49
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	3,784,833.98	2,273,760.00	51,002,261.84	-	1,045,345.00	58,106,200.82
รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย	22,014,595.15	5,471,739.39	112,940,104.51	255,510.04	3,178,428.96	143,860,378.05
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน						46,937,475.58
รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย						190,797,853.63
กำไร (ขาดทุน) จากการรับประกันภัย						14,311,388.70

## 23. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
<b>ค่าใช้จ่ายพนักงานที่ไม่ใช่ค่าใช้จ่ายการรับประกันภัยและการจัดการค่าสินไหมทดแทน</b>		
	27,821,116.96	24,611,524.96
<b>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์ที่ไม่ใช่ค่าใช้จ่ายการรับประกันภัยและการจัดการค่าสินไหมทดแทน</b>		
	12,091,563.83	11,474,646.87
ค่าภาษีอากร	1,489,000.22	1,641,703.92
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	4,110.00	3,977.19
ค่าตอบแทนกรรมการ	3,580,000.00	1,050,000.00
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	7,431,700.57	8,155,622.64
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	52,417,491.58	46,937,475.58

(Unit : Baht)

	For period ended December 31, 2014					
	Fire	Marine and transportation	Motor	Personal accident	Miscellaneous	Total
<b>Underwriting income</b>						
Premium written	62,434,797.05	14,980,772.11	168,121,543.79	781,587.14	23,890,118.21	270,208,818.30
Less: Premium ceded	22,492,613.51	8,763,347.22	8,580,127.69	147,942.60	23,051,583.27	63,035,614.29
Net premium written	39,942,183.54	6,217,424.89	159,541,416.10	633,644.54	838,534.94	207,173,204.01
Add/Less: Unearned premium reserves	(2,571,396.88)	243,976.01	(15,067,647.58)	(57,576.31)	42,197.66	(17,410,447.10)
Earned premium written	37,370,786.66	6,461,400.90	144,473,768.52	576,068.23	880,732.60	189,762,756.91
Fee and commissions income	6,476,298.96	3,148,234.86	1,472,325.16	45,337.79	4,204,288.65	15,346,485.42
<b>Total underwriting income</b>	<b>43,847,085.62</b>	<b>9,609,635.76</b>	<b>145,946,093.68</b>	<b>621,406.02</b>	<b>5,085,021.25</b>	<b>205,109,242.33</b>
<b>Underwriting expenses</b>						
Claims and losses adjustment	5,022,563.06	1,129,531.81	40,203,730.57	110,474.07	(1,641,102.77)	44,825,196.74
Commissions and brokerages	13,207,198.11	2,068,447.58	21,734,112.10	145,035.97	3,774,186.73	40,928,980.49
Other underwriting expenses	3,784,833.98	2,273,760.00	51,002,261.84	-	1,045,345.00	58,106,200.82
<b>Total underwriting expenses</b>	<b>22,014,595.15</b>	<b>5,471,739.39</b>	<b>112,940,104.51</b>	<b>255,510.04</b>	<b>3,178,428.96</b>	<b>143,860,378.05</b>
Operating expenses						46,937,475.58
Total underwriting expenses						190,797,853.63
Gain on underwriting						14,311,388.70

## 23. OPERATING EXPENSES

(Unit : Baht)

	For the year ended	
	December 31, 2015	December 31, 2014
Personal expenses which are not expenses for underwriting and claims	27,821,116.96	24,611,524.96
Premises and equipment expenses which is not expenses for underwriting	12,091,563.83	11,474,646.87
Taxes and duties	1,489,000.22	1,641,703.92
Bad debts and doubtful accounts	4,110.00	3,977.19
Directors' remuneration	3,580,000.00	1,050,000.00
Other operating expenses	7,431,700.57	8,155,622.64
<b>Total operating expenses</b>	<b>52,417,491.58</b>	<b>46,937,475.58</b>

## 24. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
<b>ผู้บริหาร</b>		
เงินเดือนและค่าแรง	10,746,900.00	12,466,850.00
ค่าใช้จ่าย - โครงการสมทบเงิน	161,100.00	187,944.00
อื่นๆ	5,176,866.00	444,135.35
	16,084,866.00	13,098,929.35
<b>พนักงานอื่นๆ</b>		
เงินเดือนและค่าแรง	19,972,426.00	21,051,767.00
ค่าใช้จ่าย - โครงการสมทบเงิน	331,418.90	349,061.41
อื่นๆ	4,649,936.06	674,527.20
	24,953,780.96	22,075,355.61
<b>รวม</b>	<b>41,038,646.96</b>	<b>35,174,284.96</b>

### ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานได้ถูกบันทึกส่วนดังนี้

ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	6,545,460.00	6,430,680.00
ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทน	3,092,070.00	3,082,080.00
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	31,401,116.96	25,661,524.96
<b>รวม</b>	<b>41,038,646.96</b>	<b>35,174,284.96</b>

## 25. ผลประโยชน์ที่จ่ายแก่กรรมการและผู้บริหารที่สำคัญ

ค่าตอบแทนกรรมการนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการของบริษัทฯ ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัท มหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการบริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร ผู้จัดการและผู้บริหารที่รายแรกรองจากผู้จัดการลงมา และผู้บริหารในระดับเทียบเท่ารายชื่อที่สุ่มรายชื่อ ประกอบด้วย เงินเดือน เงินอุดหนุน เงินตอบแทนการเกษียณอายุ และเบี้ยประชุม

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
ผลประโยชน์ระยะสั้น	15,478,482.00	12,407,952.35
ผลประโยชน์ระยะยาว	606,384.00	690,977.00
<b>รวม</b>	<b>16,084,866.00</b>	<b>13,098,929.35</b>

## 24. EMPLOYEE BENEFIT EXPENSE

(Unit : Baht)

	For the year ended	
	December 31, 2015	December 31, 2014
<b>Management</b>		
Wages and salaries	10,746,900.00	12,466,850.00
Pension costs - defined contribution plans	161,100.00	187,944.00
Others	5,176,866.00	444,135.35
	<u>16,084,866.00</u>	<u>13,098,929.35</u>
<b>Other employees</b>		
Wages and salaries	19,972,426.00	21,051,767.00
Pension costs - defined contribution plans	331,418.90	349,061.41
Others	4,649,936.06	674,527.20
	<u>24,953,780.96</u>	<u>22,075,355.61</u>
<b>Total</b>	<u>41,038,646.96</u>	<u>35,174,284.96</u>

Employee benefit expenses has been allocated to:

Other underwriting expenses	6,545,460.00	6,430,680.00
Insurance claim and loss adjustments	3,092,070.00	3,082,080.00
Operating expenses	31,401,116.96	25,661,524.96
<b>Total</b>	<u>41,038,646.96</u>	<u>35,174,284.96</u>

## 25. BENEFITS PAID TO DIRECTORS AND KEY MANAGEMENT

Directors' remuneration is benefit paid to the Company's directors in accordance with the Section 90 of the Public Company Limited Act B.E. 1992 excluded salaries and related benefits to be paid to executive directors.

Benefit expenses paid to chief executive officer, the next four executive levels immediately below that chief executive officer and all persons in positions comparable to these fourth executive levels consist of salaries, bonus, retirement benefit and meeting allowance.

Directors' remuneration and management benefit expenses for the year ended December 31, 2015 and 2014 are presented as follows.

(Unit : Baht)

	December 31, 2015	December 31, 2014
Short-term benefits	15,478,482.00	12,407,952.35
Long-term benefits	606,384.00	690,977.00
<b>Total</b>	<u>16,084,866.00</u>	<u>13,098,929.35</u>

## 26. ผลกระทบทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับแต่ละองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(หน่วย : บาท)

	จำนวนก่อนภาษี	ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษี	จำนวนสุทธิจากภาษี
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558</b>			
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน			
จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	(15,240,099.22)	3,048,019.84	(12,192,079.38)
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์ พนักงานหลังออกจากงาน	(331,649.00)	66,329.80	(265,319.20)
<b>รวม</b>	<b>(15,571,748.22)</b>	<b>3,114,349.64</b>	<b>(12,457,398.58)</b>
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557</b>			
ส่วนเกิน(ต่ำกว่า) ทุน			
จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	29,292,818.70	(5,858,563.74)	23,434,254.96
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์ พนักงานหลังออกจากงาน	(1,641,475.00)	328,295.00	(1,313,180.00)
<b>รวม</b>	<b>27,651,343.70</b>	<b>(5,530,268.74)</b>	<b>22,121,074.96</b>

## 27. เครื่องมือทางการเงิน

### 27.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 เรื่องการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน บริษัทฯ มี เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินประกอบด้วย เงินฝากสถาบันการเงิน เงินลงทุนใน หลักทรัพย์ เงินให้กู้ยืมและเงินค้ำรับ / ค้ำจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

#### ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงเกี่ยวกับการกระจุกตัวของสินเชื่อซึ่งเกิดจากเงินให้กู้ยืมและเบี้ยประกันภัยค้ำรับไม่มีสาระสำคัญ เนื่องจากผู้ กู้ยืมเงินและผู้เอาประกันภัยของบริษัทฯ กระจายอยู่ในอุตสาหกรรมที่แตกต่างกันและภูมิภาคต่างๆ ในประเทศ และมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงคือมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าว หักด้วยค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามที่แสดงไว้ในงบ แสดงฐานะการเงิน

#### ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย คือความเสี่ยงที่มูลค่าของเครื่องมือทางการเงินและกระแสเงินสดของ บริษัทฯ จะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาด

## 26. TAX AFFECT TO RELATE WITH EASH COMPONENT OF OTHER COMPREHENSIVE INCOME

(Unit : Baht)

	Amount before Tax	Benefit (Expense) Tax	Net amount from Tax
<b>As at December 31, 2015</b>			
Gains on changes in values of investments	(15,240,099.22)	3,048,019.84	(12,192,079.38)
Remeasurements of post-employment benefit obligations	(331,649.00)	66,329.80	(265,319.20)
<b>Total</b>	<b>(15,571,748.22)</b>	<b>3,114,349.64</b>	<b>(12,457,398.58)</b>
<b>As at December 31, 2014</b>			
Gains on changes in values of investments	29,292,818.70	(5,858,563.74)	23,434,254.96
Remeasurements of post-employment benefit obligations	(1,641,475.00)	328,295.00	(1,313,180.00)
<b>Total</b>	<b>27,651,343.70</b>	<b>(5,530,268.74)</b>	<b>22,121,074.96</b>

## 27. FINANCIAL INSTRUMENTS

### 27.1 Financial risk management

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, Premium due and uncollected, reinsurance assets, due to reinsurers, investments in securities and loans. The financial risks associated with these financial instruments and risk management policy is described below.

#### Credit risk

Concentrations of the credit risk with respect to premiums due and uncollected are insignificant due to the large number of customers comprising the customer base and their dispersion across different industries and geographic regions in Thailand. The maximum exposure to credit risk is the book value of assets after deduction of allowance for doubtful debts as presented in the statements of financial position.

#### Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the value of a financial instrument will fluctuate and the Company's cash flows will affect due to changes in market interest rate.

(หน่วย : บาท)

	ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558			
	อัตราดอกเบี้ยปรับ	อัตราดอกเบี้ย	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
	ขึ้นลงตามอัตราตลาด	คงที่		
เงินฝากสถาบันการเงิน	2,880,125.42	-	9,307,272.89	12,187,398.31
เงินฝากประจำประเภทเกินกว่า 3 เดือน	-	255,266,600.00	-	255,266,600.00
หุ้นกู้	-	135,000,000.00	-	135,000,000.00
พันธบัตร - ต่างประเทศ	-	15,000,000.00	-	15,000,000.00
สลากออมทรัพย์	-	1,600,000.00	-	1,600,000.00
เงินให้กู้ยืม	12,321,661.22	-	-	12,321,661.22
<b>รวม</b>	<b>15,201,786.64</b>	<b>406,866,600.00</b>	<b>9,307,272.89</b>	<b>431,375,659.53</b>

	ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			
	อัตราดอกเบี้ยปรับ	อัตราดอกเบี้ย	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
	ขึ้นลงตามอัตราตลาด	คงที่		
เงินฝากสถาบันการเงิน	15,280,697.37	-	3,591,258.18	18,871,955.55
เงินฝากประจำประเภทเกินกว่า 3 เดือน	-	349,930,000.00	-	349,930,000.00
หุ้นกู้	-	30,000,000.00	-	30,000,000.00
สลากออมทรัพย์	-	1,000,000.00	-	1,000,000.00
เงินให้กู้ยืม	11,117,170.98	-	-	11,117,170.98
<b>รวม</b>	<b>26,397,868.35</b>	<b>380,930,000.00</b>	<b>3,591,258.18</b>	<b>410,919,126.53</b>

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่จัดแบ่งตามระยะเวลานับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินถึงวันที่ที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันที่ครบกำหนด (แล้วแต่วันใดจะถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558				อัตราดอกเบี้ย ถัวเฉลี่ย
	ภายใน 1 ปี	เกินกว่า 1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม	
เงินฝากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	(ร้อยละต่อปี)
เงินลงทุนในหลักทรัพย์ - สุทธิ					
เงินฝากประจำประเภท					
เกินกว่า 3 เดือน	196,266,600.00	59,000,000.00	-	255,266,600.00	1.10 - 3.20
หุ้นกู้	-	65,000,000.00	70,000,000.00	135,000,000.00	2.85 - 4.95
พันธบัตร - ต่างประเทศ	-	10,000,000.00	5,000,000.00	15,000,000.00	4.32 - 5.00
สลากออมทรัพย์	-	1,600,000.00	-	1,600,000.00	0.00 - 2.00
<b>รวม</b>	<b>196,266,600.00</b>	<b>135,600,000.00</b>	<b>75,000,000.00</b>	<b>406,866,600.00</b>	

(Unit : Baht)

	Book value as at December 31, 2015			
	Floating	Fixed	Non	Total
	interest rate	interest rate	interest rate	
Deposits at financial institutions	2,880,125.42	-	9,307,272.89	12,187,398.31
Fixed deposits over 3 months	-	255,266,600.00	-	255,266,600.00
Debentures	-	135,000,000.00	-	135,000,000.00
Bond	-	15,000,000.00	-	15,000,000.00
Saving lotteries	-	1,600,000.00	-	1,600,000.00
Collateralized loans	12,321,661.22	-	-	12,321,661.22
<b>Total</b>	<b>15,201,786.64</b>	<b>406,866,600.00</b>	<b>9,307,272.89</b>	<b>431,375,659.53</b>

	Book value as at December 31, 2014			
	Floating	Fixed	Non	Total
	interest rate	interest rate	interest rate	
Deposits at financial institutions	15,280,697.37	-	3,591,258.18	18,871,955.55
Fixed deposits over 3 months	-	349,930,000.00	-	349,930,000.00
Debentures	-	30,000,000.00	-	30,000,000.00
Saving lotteries	-	1,000,000.00	-	1,000,000.00
Collateralized loans	11,117,170.98	-	-	11,117,170.98
<b>Total</b>	<b>26,397,868.35</b>	<b>380,930,000.00</b>	<b>3,591,258.18</b>	<b>410,919,126.53</b>

The financial assets that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the re-pricing date (whichever is practical) as follows :-

(Unit: Baht)

	Book value as at December 31, 2015				
	Within	Over	Over 5 years	Total	Interest
	1 year	1 to 5 years			average
Deposits at financial institutions	-	-	-	-	(% per annum)
Investments in securities - net					
Fixed deposits over					
3 months	196,266,600.00	59,000,000.00	-	255,266,600.00	1.10 - 3.20
Debentures	-	65,000,000.00	70,000,000.00	135,000,000.00	2.85 - 4.95
Bond	-	10,000,000.00	5,000,000.00	15,000,000.00	4.32 - 5.00
Saving lotteries	-	1,600,000.00	-	1,600,000.00	0.00 - 2.00
<b>Total</b>	<b>196,266,600.00</b>	<b>135,600,000.00</b>	<b>75,000,000.00</b>	<b>406,866,600.00</b>	

(หน่วย : บาท)

	ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557				อัตราดอกเบี้ย ถัวเฉลี่ย
	ภายใน 1 ปี	เกินกว่า 1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม	
เงินฝากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	(ร้อยละต่อปี)
เงินลงทุนในหลักทรัพย์ - สุทธิ					
เงินฝากประจำประเภท					
เกินกว่า 3 เดือน	349,930,000.00	-	-	349,930,000.00	1.30-3.60
หุ้นกู้	-	15,000,000.00	15,000,000.00	30,000,000.00	3.85-6.50
สลากออมทรัพย์	1,000,000.00	-	-	1,000,000.00	0.00-2.00
รวม	350,930,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00	380,930,000.00	

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการรับประกันภัย และการทำประกันภัยต่อเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยบริษัทไม่ได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารเชื่อว่าบริษัทฯ ไม่มีผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวอย่างเป็นสาระสำคัญ เนื่องจากวิธีปฏิบัติของสัญญาประกันภัยรายใหญ่ จะใช้อัตราแลกเปลี่ยนเดียวกันระหว่างสัญญารับประกันภัยกับสัญญาเอาประกันภัยต่อ

### 27.2 มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด แต่หากไม่สามารถหาราคาตลาดที่เหมาะสมได้ มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

บริษัทฯ ใช้วิธีการและข้อสมมติฐานในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังนี้

#### เงินลงทุนในหลักทรัพย์

- หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด มูลค่ายุติธรรมถือตามราคาที่ซื้อขายกันในตลาด
- เงินลงทุนทั่วไป มูลค่ายุติธรรมไม่สามารถคำนวณได้อย่างเหมาะสมจึงไม่มีการเปิดเผย
- เงินฝากสถาบันการเงิน พันธบัตร หุ้นกู้ และตัวเงิน ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดเหลือน้อยกว่า 90 วัน

มูลค่า ยุติธรรมถือตามราคาที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนที่เกิน 90 วัน ประมาณโดยวิธีการหาส่วนลด กระแสเงินสด โดยพิจารณาอัตราดอกเบี้ยปัจจุบันและอายุสัญญาคงเหลือ

(Unit : Baht)

	Book value as at December 31, 2014				Interest average
	Within 1 year	Over 1 to 5 years	Over 5 years	Total	
Deposits at financial institutions	-	-	-	-	(% per annum)
Investments in securities - net					
Fixed deposits over					
3 months	349,930,000.00	-	-	349,930,000.00	1.30-3.60
Debentures	-	15,000,000.00	15,000,000.00	30,000,000.00	3.85-6.50
Saving lotteries	1,000,000.00	-	-	1,000,000.00	0.00-2.00
<b>Total</b>	<b>350,930,000.00</b>	<b>15,000,000.00</b>	<b>15,000,000.00</b>	<b>380,930,000.00</b>	

### Foreign currency risk

The Company considers itself no significant foreign currency risk relating to receipts of insurance premiums and reinsurance with foreign insurance companies in foreign currencies which the Company does not buy any monetary instruments contract to prevent the foreign currency risk. However, Our management believes that the Company has not affect from the this mentioned risk as significant, due to the reinsurance traditional will be use the same foreign currencies as quote with the Insured.

### 27.2 Fair value

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction.

Methodology of fair value measurement depends upon characteristics of the financial instruments. For the financial instruments which are regarded as traded in an active market, fair value has been determined by the latest quoted market price. If however the appropriate quoted market price cannot be determined, the fair value is determined using an appropriate valuation technique.

The following methods and assumptions were used by the Company in estimating the fair values of financial instruments:-

#### Investments in securities

- The fair value of listed securities is based on their quoted market prices.
- The fair value of other investment cannot be properly calculated, and therefore no disclosure is made.
- The fair values of deposits at financial institutions, bonds, debentures and notes with maturity periods of less than 90 days are based on their carrying value. For those with maturity periods longer than 90 days, fair values are estimated using a discounted cash flow method based on the current interest rate and the remaining period to maturity.

### เงินให้กู้ยืม

- มูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมที่ใช้อัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว และไม่มีความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญของการให้สินเชื่อถือตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน สำหรับมูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืม ที่ใช้อัตราดอกเบี้ยแบบคงที่ประมาณโดยใช้วิธีการหาส่วนลดกระแสเงินสด โดยใช้อัตราดอกเบี้ยปัจจุบัน

## 28. การบริหารจัดการทุนของบริษัทประกันวินาศภัย

วัตถุประสงค์ในการบริหารทุนของบริษัทฯ คือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการ ดำรงเงินกองทุนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

## 29. เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ยอดสะสมของเงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย มีจำนวนดังนี้

	บาท	
	2558	2557
เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย	544,736.58	612,198.51

## 30. หลักทรัพย์ประกันวางไว้กับนายทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯได้นำเงินฝากธนาคารจำนวน 14 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2557: 14 ล้านบาท) วางไว้ เป็นหลักทรัพย์เพื่อค้ำประกันไว้กับนายทะเบียนประกันภัยตามมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ.2535

## 31. หลักทรัพย์ที่จัดสรรไว้เป็นเงินสำรองวางไว้กับนายทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 เงินฝากธนาคาร จำนวน 30.00 ล้านบาท ใช้เป็นหลักทรัพย์ในการวางเป็นสำรองสำหรับเบี้ยประกันภัยไว้กับนายทะเบียน

## 32. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือน และบริษัทฯ จ่ายสมทบในอัตราเดียวกันคือ ร้อยละ 3 ของเงินเดือน ซึ่งขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลีกร จำกัด ซึ่งจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯ จ่ายสมทบเข้ากองทุน เป็นจำนวนเงินประมาณ 0.49 ล้านบาท และ 0.54 ล้านบาท ตามลำดับ

### Collateralized loans

- For floating interest rate loans with no significant credit risk, fair value is based on carrying value. The fair value of fixed interest rate loans is estimated using a discounted cash flow method based on the current interest rate.

## 28. CAPITAL FUND MANAGEMENT

The primary objectives of the Company's capital fund management are to ensure that it has an appropriate financial structure, presences the ability to continue its business as a going concern and to maintain capital reserve in accordance with Notifications of the Office of Insurance Commission (OIC).

## 29. CONTRIBUTION TO NON-LIFE GUARANTEE FUND

As at December 31, 2015 and 2014, the accumulated Contribution to Non-Life Guarantee Fund were as follows:

	Baht	
	2015	2014
Contribution to Non-Life Guarantee Fund	544,736.58	612,198.51

## 30. ASSETS PLEDGED WITH REGISTRAR

As at December 31, 2015 and 2014 the Company used bank deposit amount of Baht 14 million (December 31, 2014: Baht 14 million) as collateral with the registrar in accordance with the Section 19 of Insurance Act B.E. 2535. (1992).

## 31. ASSETS RESERVE PLEDGED WITH REGISTRAR

As at December 31, 2015 and 2014, bank deposit amount of Baht 30.00 million are used as collateral against premium reserve with the registrar

## 32. PROVIDENT FUND

The Company and its employees have jointly registered a provident fund scheme under Provident Fund Act B.E. 2530. (1987). The fund is contributed to by the Company and its employees at the equal monthly rate of 3 percent of the employees' basic salary, based on the length of employment and will be paid to the employees upon termination in accordance with the rules of the fund. The fund is managed by Kasikorn Management Company Limited. For periods ended December 31, 2015 and 2014 the Company contributed to Fund approximately Baht 0.49 million and Baht 0.54 million respectively.

### 33. สรรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีจนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สรรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

### 34. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับงวดที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างงวดและได้ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญที่ใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นของงวดก่อนที่นำมาเปรียบเทียบ (ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญที่เปลี่ยนแปลงโดยการออกหุ้นปันผล ณ วันที่ 22 พฤษภาคม 2558 จำนวน 6 ล้านหุ้น ตามหมายเหตุข้อ 20 โดยถือเสมือนว่าการออกหุ้นปันผลได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่เริ่มต้นของงวดแรกที่เสนอรายงาน)

	บาท	
	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
กำไรสำหรับปี	35,956,840.16	21,585,787.50
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	12,000,000	12,000,000
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	3.00	1.80

### 35. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทฯ ดำเนินกิจการในส่วนงานทางธุรกิจเดียว คือ ธุรกิจรับประกันวินาศภัยและดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียวคือในประเทศไทย ดังนั้นรายได้ กำไรและสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานทางธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้ และเพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทฯ ได้รายงานส่วนงานดำเนินงาน โดยแยกเป็นประเภทของผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ประกันอัคคีภัย ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง ประกันภัยรถ ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล ประกันภัยเบ็ดเตล็ด

### 33. LEGAL RESERVE

Under the Section 116 of the Public Companies Act B.E. 2535 (1992), the Company is required to set aside a legal reserve at least 5% of annual net profit until the cumulative reserve reaches an amount of 10% of the authorized share capital. Such legal reserve is not available for dividend distribution.

### 34. EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the period attributable to equity holders of the Company (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the period. The number of ordinary shares of the prior period used for the calculation, as presented for comparative purposes, has been adjusted in proportion to the change in the number of shares as a result of the distribution of the stock dividends of 6 million shares on 22 May 2015 as stated in note 20, as if the shares comprising such stock dividends had been issued at the beginning of the earliest period reported.

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2015	December 31, 2014
Profit for the period	35,956,840.16	21,585,787.50
Weighted average number of ordinary shares	12,000,000	12,000,000
Earnings per share	3.00	1.80

### 35. FINANCIAL INFORMATION BY SEGMENT

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the Chief Operating Decision Maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance.

The Company's operations involve the single business segment of non-life insurance, and are carried on in the single geographic area of Thailand. As a result, all of the revenues, operating profits and assets as reflected in these financial statements pertain to the aforementioned business segment and geographical area. And for the purposes of administration. The Company reported operating segments. Divided into categories of products include fire insurance, marine and transport insurance, personal accident insurance and miscellaneous insurance as segment income and profit of the Company for periods ended December 31, 2015 and 2014 are as follows.

ตามที่แสดงข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของ บริษัทฯ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558					
	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล	ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	รวม
<b>รายได้จากการรับประกันภัย</b>						
เบี้ยประกันภัยรับ	65,219,914.25	11,245,759.47	140,064,040.20	2,375,954.86	26,546,432.62	245,452,101.40
หัก เบี้ยประกันภัยต่อ	22,818,873.17	5,508,335.00	6,697,204.43	184,660.45	24,714,836.82	59,923,909.87
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	42,401,041.08	5,737,424.47	133,366,835.77	2,191,294.41	1,831,595.80	185,528,191.53
<b>บวก (หัก) เงินสำรองเบี้ยประกันภัย</b>						
ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(1,500,626.62)	154,850.04	21,231,065.44	(888,417.64)	(532,005.65)	18,464,865.57
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	40,900,414.46	5,892,274.51	154,597,901.21	1,302,876.77	1,299,590.15	203,993,057.10
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	7,872,168.98	2,115,293.20	1,128,643.73	57,138.08	4,540,788.99	15,714,032.98
<b>รวมรายได้จากการรับประกันภัย</b>	<b>48,772,583.44</b>	<b>8,007,567.71</b>	<b>155,726,544.94</b>	<b>1,360,014.85</b>	<b>5,840,379.14</b>	<b>219,707,090.08</b>
<b>ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>						
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายใน						
การจัดการค่าสินไหมทดแทน	2,661,871.40	268,669.86	43,796,683.03	233,847.69	2,618,373.68	49,579,445.66
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	13,950,379.23	1,591,615.65	18,245,342.58	591,826.84	4,294,147.00	38,673,311.30
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	3,901,066.41	2,324,640.00	45,661,115.89	-	1,019,590.00	52,906,412.30
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>						
ก่อนค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	20,513,317.04	4,184,925.51	107,703,141.50	825,674.53	7,932,110.68	141,159,169.26
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน						52,417,491.58
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>						<b>193,576,660.84</b>
กำไรจากการรับประกันภัย						26,130,429.24
รายได้จากการลงทุนสุทธิ						21,248,076.29
กำไรจากเงินลงทุน						-
รายได้อื่น						11,668,925.45
ค่าใช้จ่ายอื่น						(15,649,981.37)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						43,397,448.61
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(7,440,608.45)
กำไรสำหรับงวด						<b>35,956,840.16</b>

(Unit : Baht)

	For year ended December 31, 2015					
	Fire	Marine and transportation	Motor	Personal accident	Miscellaneous	Total
<b>Underwriting income</b>						
Premium written	65,219,914.25	11,245,759.47	140,064,040.20	2,375,954.86	26,546,432.62	245,452,101.40
<u>Less: Premium ceded</u>	<u>22,818,873.17</u>	<u>5,508,335.00</u>	<u>6,697,204.43</u>	<u>184,660.45</u>	<u>24,714,836.82</u>	<u>59,923,909.87</u>
Net premium written	42,401,041.08	5,737,424.47	133,366,835.77	2,191,294.41	1,831,595.80	185,528,191.53
<u>Add/Less: Unearned premium reserves</u>	<u>(1,500,626.62)</u>	<u>154,850.04</u>	<u>21,231,065.44</u>	<u>(888,417.64)</u>	<u>(532,005.65)</u>	<u>18,464,865.57</u>
Earned premium written	40,900,414.46	5,892,274.51	154,597,901.21	1,302,876.77	1,299,590.15	203,993,057.10
Fee and commissions income	7,872,168.98	2,115,293.20	1,128,643.73	57,138.08	4,540,788.99	15,714,032.98
<b>Total underwriting income</b>	<b>48,772,583.44</b>	<b>8,007,567.71</b>	<b>155,726,544.94</b>	<b>1,360,014.85</b>	<b>5,840,379.14</b>	<b>219,707,090.08</b>
<b>Underwriting expenses</b>						
Claims and losses adjustment	2,661,871.40	268,669.86	43,796,683.03	233,847.69	2,618,373.68	49,579,445.66
Commissions and brokerages	13,950,379.23	1,591,615.65	18,245,342.58	591,826.84	4,294,147.00	38,673,311.30
Other underwriting expenses	3,901,066.41	2,324,640.00	45,661,115.89	-	1,019,590.00	52,906,412.30
<b>Total underwriting expenses before operating expenses</b>	<b>20,513,317.04</b>	<b>4,184,925.51</b>	<b>107,703,141.50</b>	<b>825,674.53</b>	<b>7,932,110.68</b>	<b>141,159,169.26</b>
Net investment income						52,417,491.58
<b>Total underwriting expenses</b>						<b>193,576,660.84</b>
Gain from underwriting						26,130,429.24
Net investment income						21,248,076.29
Gains on investments						-
Other income						11,668,925.45
Other expenses						(15,649,981.37)
Profit before income tax expenses						43,397,448.61
Income tax expenses						(7,440,608.45)
<b>Profit for the period</b>						<b>35,956,840.16</b>

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557					
	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล	ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	รวม
<b>รายได้จากการรับประกันภัย</b>						
เบี้ยประกันภัยรับ	62,434,797.05	14,980,772.11	168,121,543.79	781,587.14	23,890,118.21	270,208,818.30
หัก เบี้ยประกันภัยต่อ	22,492,613.51	8,763,347.22	8,580,127.69	147,942.60	23,051,583.27	63,035,614.29
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	39,942,183.54	6,217,424.89	159,541,416.10	633,644.54	838,534.94	207,173,204.01
<b>บวก (หัก) เงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้</b>	(2,571,396.88)	243,976.01	(15,067,647.58)	(57,576.31)	42,197.66	(17,410,447.10)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	37,370,786.66	6,461,400.90	144,473,768.52	576,068.23	880,732.60	189,762,756.91
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	6,476,298.96	3,148,234.86	1,472,325.16	45,337.79	4,204,288.65	15,346,485.42
<b>รวมรายได้จากการรับประกันภัย</b>	<b>43,847,085.62</b>	<b>9,609,635.76</b>	<b>145,946,096.68</b>	<b>621,406.02</b>	<b>5,085,021.25</b>	<b>205,109,242.33</b>
<b>ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>						
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	5,022,563.06	1,129,531.81	40,203,730.57	110,474.07	(1,641,102.77)	44,825,196.74
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	13,207,198.11	2,068,447.58	21,734,112.10	145,035.97	3,774,186.73	40,928,980.49
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	3,784,833.98	2,273,760.00	51,002,261.84	-	1,045,345.00	58,106,200.82
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>	<b>22,014,595.15</b>	<b>5,471,739.39</b>	<b>112,940,104.51</b>	<b>255,510.04</b>	<b>3,178,428.96</b>	<b>143,860,378.05</b>
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน						46,937,475.58
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>						<b>190,797,853.63</b>
กำไรจากการรับประกันภัย						14,311,388.70
รายได้จากการลงทุนสุทธิ						21,130,224.13
กำไรจากเงินลงทุน						1,717,794.00
รายได้อื่น						7,992,689.50
ค่าใช้จ่ายอื่น						(19,174,363.52)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						25,977,732.81
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(4,391,945.31)
กำไรสำหรับงวด						21,585,787.50

(Unit : Baht)

	For year ended December 31, 2014					
	Fire	Marine and transportation	Motor	Personal accident	Miscellaneous	Total
<b>Underwriting income</b>						
Premium written	62,434,797.05	14,980,772.11	168,121,543.79	781,587.14	23,890,118.21	270,208,818.30
<u>Less: Premium ceded</u>	<u>22,492,613.51</u>	<u>8,763,347.22</u>	<u>8,580,127.69</u>	<u>147,942.60</u>	<u>23,051,583.27</u>	<u>63,035,614.29</u>
Net premium written	39,942,183.54	6,217,424.89	159,541,416.10	633,644.54	838,534.94	207,173,204.01
<u>Add/Less: Unearned premium reserves</u>	<u>(2,571,396.88)</u>	<u>243,976.01</u>	<u>(15,067,647.58)</u>	<u>(57,576.31)</u>	<u>42,197.66</u>	<u>(17,410,447.10)</u>
Earned premium written	37,370,786.66	6,461,400.90	144,473,768.52	576,068.23	880,732.60	189,762,756.91
Fee and commissions income	6,476,298.96	3,148,234.86	1,472,325.16	45,337.79	4,204,288.65	15,346,485.42
<b>Total underwriting income</b>	<b>43,847,085.62</b>	<b>9,609,635.76</b>	<b>145,946,096.68</b>	<b>621,406.02</b>	<b>5,085,021.25</b>	<b>205,109,242.33</b>
<b>Underwriting expenses</b>						
Claims and losses adjustment	5,022,563.06	1,129,531.81	40,203,730.57	110,474.07	(1,641,102.77)	44,825,196.74
Commissions and brokerages	13,207,198.11	2,068,447.58	21,734,112.10	145,035.97	3,774,186.73	40,928,980.49
Other underwriting expenses	3,784,833.98	2,273,760.00	51,002,261.84	-	1,045,345.00	58,106,200.82
<b>Total underwriting expenses before operating expenses</b>	<b>22,014,595.15</b>	<b>5,471,739.39</b>	<b>112,940,104.51</b>	<b>255,510.04</b>	<b>3,178,428.96</b>	<b>143,860,378.05</b>
Net investment income						46,937,475.58
<b>Total underwriting expenses</b>						<b>190,797,853.63</b>
Gains from underwriting						14,311,388.70
Net investment income						21,130,224.13
Gains on investments						1,717,794.00
Other income						7,992,689.50
Other expenses						(19,174,363.52)
<b>Profit before income tax expenses</b>						<b>25,977,732.81</b>
Income tax expenses						(4,391,945.31)
<b>Profit for the period</b>						<b>21,585,787.50</b>

สินทรัพย์และหนี้สินของส่วนงานของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล	ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	สินทรัพย์ที่ปันส่วนไม่ได้	รวม
<b>สินทรัพย์</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	28,615,462.77	7,425,289.85	16,598,249.27	424,842.02	15,591,646.52	729,443,888.45	798,099,378.88
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	31,629,739.97	16,453,225.70	24,643,699.94	201,668.88	14,109,403.66	723,344,107.05	810,381,845.20
<b>หนี้สิน</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	62,147,343.69	10,192,794.05	84,800,354.76	1,459,585.88	17,611,163.84	35,136,172.33	211,347,414.55
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	59,812,575.55	11,744,298.38	103,973,658.28	401,881.53	15,823,824.09	40,373,084.62	232,129,322.45

### 36. ทรัพย์สินที่มีข้อจำกัดและการผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯได้นำเงินฝากธนาคาร จำนวนเงินรวม 64.93 ล้านบาท สลากออมทรัพย์ จำนวนเงิน 0.00 ล้านบาท และ 0.20 ล้านบาทตามลำดับ ใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
<b>เงินฝากธนาคาร</b>		
ค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	20,000,000.00	20,000,000.00
หลักทรัพย์วางไว้กับนายทะเบียน	14,000,000.00	14,000,000.00
หลักทรัพย์จัดสรรไว้เป็นเงินสำรองวางไว้กับนายทะเบียน	30,000,000.00	30,000,000.00
ค้ำประกันการชำระบัตรเครดิต	500,000.00	500,000.00
ค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า	430,000.00	430,000.00
<b>รวม</b>	<b>64,930,000.00</b>	<b>64,930,000.00</b>
<b>สลากออมทรัพย์</b>		
ค้ำประกันศาล	-	200,000.00
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>200,000.00</b>

### 37. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายหลัง

#### คดีฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯถูกฟ้องร้องคดีจากการเป็นผู้รับประกันภัย โดยมีทุนทรัพย์ถูกฟ้องเป็นจำนวนเงินโดยรวมประมาณ 2.72 ล้านบาท และ 1.52 ล้านบาท ตามลำดับ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากคดีความที่ถูกฟ้องร้องในมูลค่าที่ไม่เกินความคุ้มครองตามกรมธรรม์ จำนวน 2.52 ล้านบาท และ 0.32 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งการพิจารณาคดีดังกล่าวยังไม่แล้วเสร็จและส่วนใหญ่บริษัทฯ คาดว่าจะชนะคดี บริษัทฯ จึงได้บันทึกสำรองค่าเผื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในงบการเงินเป็นจำนวน 0.39 ล้านบาท และ 0.02 ล้านบาท ตามลำดับ

The following table presents segment assets and liabilities of the Company's operating segments as at December 31, 2015 and 2014 are as follows:

(Unit : Baht)

	Fire	Marine and transportation	Motor	Personal accident	Miscellaneous	Unallocated assets	Total
<b>Assets</b>							
As at December 31, 2015	28,615,462.77	7,425,289.85	16,598,249.27	424,842.02	15,591,646.52	729,443,888.45	798,099,378.88
As at December 31, 2014	31,629,739.97	16,453,225.70	24,643,699.94	201,668.88	14,109,403.66	723,344,107.05	810,381,845.20
<b>Liabilities</b>							
As at December 31, 2015	62,147,343.69	10,192,794.05	84,800,354.76	1,459,585.88	17,611,163.84	35,136,172.33	211,347,414.55
As at December 31, 2014	59,812,575.55	11,744,298.38	103,973,658.28	401,881.53	15,823,824.09	40,373,084.62	232,129,322.45

### 36. RESTRICTED ASSETS WITH COMMITMENT

As at December 31, 2015 and 2014, the Company pledged bank deposit of Baht 64.93 million and premium saving certificate of Baht 0.00 million and 0.20 million, respectively, as collaterals follows:

(Unit : Baht)

	December 31, 2015	December 31, 2014
<b>Bank deposit as collateral for :</b>		
Bank overdraft	20,000,000.00	20,000,000.00
Assets pledged with registrar	14,000,000.00	14,000,000.00
Assets reserve pledged with registrar	30,000,000.00	30,000,000.00
Credit card usage	500,000.00	500,000.00
Electricity usage	430,000.00	430,000.00
<b>Total</b>	<b>64,930,000.00</b>	<b>64,930,000.00</b>
<b>Premium saving certificate as collateral for :</b>		
Court	-	200,000.00
<b>Total</b>	<b>-</b>	<b>200,000.00</b>

### 37. CONTINGENT LIABILITIES AND COMMITMENT

#### Litigation

As at December 31, 2015 and 2014, the Company was sued from act as insurer with the prosecution value of Baht 2.72 million and 1.52 million, respectively. However, the Company's contingent liabilities from prosecution cases in the value not more than the policy custody amount of Baht 2.52 million and 0.32 million, respectively. Those prosecution cases have been incompletely considered and the Company expects to win the mostly cases. Nevertheless, the Company recorded the provision for contingent loss amount of Baht 0.39 million and 0.02 million, respectively in the financial statements.

### การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 0.93 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการค้ำประกันไฟฟ้า

### 38. เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2558 ในอัตราหุ้นละ 2 บาท จำนวน 12 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 24 ล้านบาท

### 39. การอนุมัติงบการเงิน

กรรมการผู้มีอำนาจของ บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้แล้ว เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559

### Guarantees

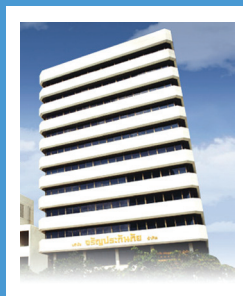
As at December 31, 2015 and 2014 the Company has the unused letter of guarantee issued by bank in the name of the Company for the amount of Baht 0.93 million relating to guarantee for electricity usage.

## 38. EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD

According to the Board of Director meeting held on February 17, 2016, the Company passes resolution to pay dividend to shareholders from operating performance of the year 2015 at the rate Baht 2.00 per share total amount of Baht 24 million.

## 39. APPROVAL OF THE FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements have been approved for issuance by CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED's authorized directors on February 17, 2016.



สำนักงานใหญ่ (Head Office)

408/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

โทร. 0-2276-1024 โทรสาร 0-2275-4919

408/1 Ratchada-Phisek Road Huaykwang Bangkok 10310

Tel. 0-2276-1024 Fax. 0-2275-4919

สำนักงานสาขา

สาขาเชียงใหม่

280-280/1 หมู่ 6 ถนนเชียงใหม่-หางดง ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50100

โทร. 0-5380-6616-8

สาขาขอนแก่น

377/1-3 ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000

โทร. 0-4332-5255-9

สาขากระบี่

305/9 ถนนมหาราช ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ 81000

โทร. 0-7562-4083-4 โทรสาร 0-7562-4084