

บริษัท จักรประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

anniversary  
**68<sup>th</sup>**  
เจริญอายุวัฒนะ  
เจริญสาธุการ

ANNUAL  
REPORT  
2017





## รายงานประจำปี 2560

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

## ANNUAL REPORT 2017

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

## สารบัญ / Contents

## หน้า

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ / Financial Summary	3
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ / Operations Policy and Overview	6
ลักษณะการประกอบธุรกิจและโครงสร้างรายได้ / Nature of Business and Revenue Structure	8
นโยบายการบริหารความเสี่ยง / Risk Management Policies	16
ข้อมูลทั่วไป / General Information	28
ผู้ถือหุ้น / Shareholding Structure	30
นโยบายการจ่ายเงินปันผล / Dividend Policy	30
โครงสร้างการจัดการ / Organization Structure	32
การกำกับดูแลกิจการ / Corporate Governance : CG	64
ความรับผิดชอบต่อสังคม / Corporate Social Responsibility : CSR	90
การควบคุมภายใน / Internal Control	96
รายการระหว่างกัน / Related Party Transactions	96
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ / Management Discussion and Analysis : MD&A	98
รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ / Report of the Audit Committees	108
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	112
Statement of Directors' Responsibility for Financial Reporting	
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต / AUDITOR'S REPORT	114
งบแสดงฐานะการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน	124
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AND CONDENSED NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS	

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทฯ เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทฯ ที่แสดงไว้ใน [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th) หรือ [www.charaninsurance.com](http://www.charaninsurance.com)

Investors can obtain further information about the securities issuer from the Annual Registration Statement (Form 56-1) published on [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th) or [www.charaninsurance.com](http://www.charaninsurance.com)."

## ข้อมูลการเงินที่สำคัญ

## Financial Summary

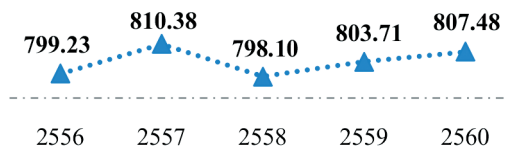
หน่วย : พันบาท / Unit : Thousand Baht

	2590 / 2017	2559 / 2016	2558 / 2015
<b>ฐานะทางการเงิน / Financial Position</b>			
สินทรัพย์รวม / Total asset	807,480	803,714	798,099
หนี้สินรวม / Total liabilities	205,429	209,805	211,347
ส่วนของผู้ถือหุ้น / Shareholders' equity	602,051	593,909	586,752
<b>ผลการดำเนินงาน / Operating Results</b>			
เบี้ยประกันภัยรับรวม / Gross written premiums	198,869	211,449	245,452
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ / Net written premiums	161,956	147,262	185,528
ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ / Net incurred losses	57,855	65,783	60,103
รายได้จากการลงทุน / Investment income	20,769	21,743	21,248
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน / Operating expenses	46,447	48,177	52,418
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ / Net profit (Loss)	13,292	25,497	35,956
<b>เทียบต่อหุ้น (บาท) / Per-share Value (Baht)</b>			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น / Earnings	1.11	2.12	3.00
เงินปันผล / Dividends	1.00	1.50	2.00
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น / Book value	50.17	49.49	48.90
<b>อัตราส่วนทางการเงิน (%) / Financial Ratios (percent)</b>			
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์	1.65	3.18	4.47
Return on asset			
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน	3.06	3.49	3.20
Return on investment			
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	2.22	4.32	6.17
Return on equity			
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ / Payout ratio	90.09	70.75	66.67



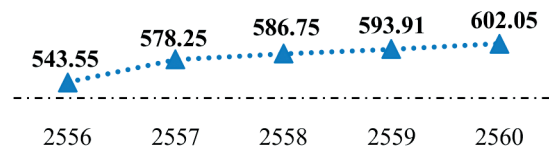
## สินทรัพย์รวม / Total assets

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)



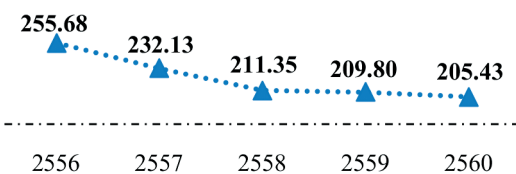
## ส่วนของผู้ถือหุ้น / Shareholders' equity

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)



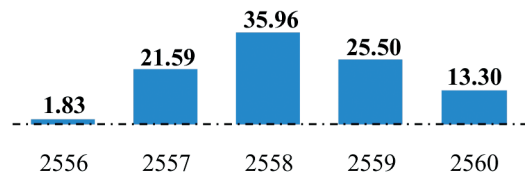
## หนี้สินรวม / Total liabilities

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)

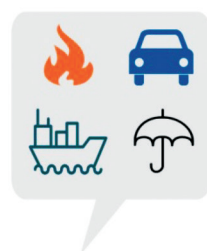


## กำไร (ขาดทุน) สุทธิ / Net profit (Loss)

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)



## สัดส่วนรายได้ของบริษัทฯ ปี 2560 / Composition of Our Income, 2017



83.94%

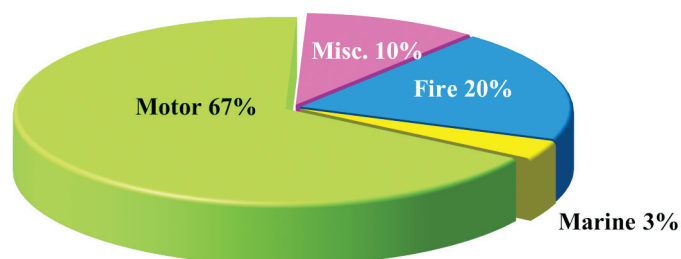


10.77%



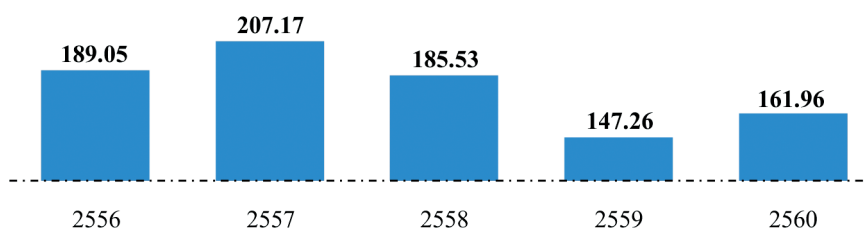
5.29%

สัดส่วนเบี้ยประกันภัยรับสุทธิของบริษัทฯ ปี 2560 /  
Composition of Our Net Written Premiums, 2017



เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ รวมทุกประเภทการประกันภัย  
Net Written Premiums by Line of Business

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)



## นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งให้บริการเพื่อการบริการที่ดีสำหรับลูกค้า และสร้างรากฐานทางการเงินให้มั่นคงและแข็งแกร่งตลอดจนมุ่งมั่นที่จะสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราที่สูงขึ้นตลอดไป

## วิสัยทัศน์

“จรัญสัญญา ชาวประชาอุ่นใจ”

## พันธกิจ

มุ่งมั่นและพัฒนาในผลิตภัณฑ์และบริการให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า และเป็นหลักประกันที่มั่นคง พร้อมทั้งดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดี เพื่อสร้างคุณค่าและผลตอบแทนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

## ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 2 ด้าน ได้แก่

### 1. ด้านการรับประกันภัย

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ รับประกันวินาศภัยทุกประเภท โดยแบ่งเป็น

- การรับประกันภัยโดยตรง เป็นการรับประกันภัยผ่านตัวแทน นายหน้าบุคคลธรรมดาหรือนายหน้านิติบุคคล สถาบันการเงิน และลูกค้าโดยตรง
- การรับประกันภัยต่อรับจากบริษัทประกันวินาศภัยอื่น ๆ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจรับประกันวินาศภัยตามประเภทการรับประกันภัยหลัก 4 ประเภท ได้แก่ การรับประกันอัคคีภัย การรับประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์ การรับประกันภัยเบ็ดเตล็ด และการรับประกันภัยรถยนต์

### 2. ด้านการลงทุน

บริษัทประกันวินาศภัยสามารถนำเงินสดคงเหลือไปลงทุนหรือแสวงหาผลตอบแทน เพื่อเป็นรายได้สำคัญอีกทางหนึ่งให้แก่บริษัทฯ โดยการเลือกลงทุนจะพิจารณาให้เหมาะสมกับระดับความเสี่ยงที่บริษัทฯ ยอมรับได้ และมีสภาพคล่องในการเปลี่ยนสินทรัพย์ลงทุนเป็นเงินสดสำหรับส่วนที่บริษัทฯ ต้องใช้ในอนาคตอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งต้องปฏิบัติตามประเภท สัดส่วน และเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด ภายใต้ข้อกำหนดว่าด้วยการลงทุนตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง การลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2556 การให้กู้ยืมเงิน การลงทุนในหลักทรัพย์ ตัวแลกเปลี่ยน พันธบัตร หุ้นสามัญ หุ้นกู้ รวมทั้งการฝากเงินในธนาคาร

## Operations Policy and Overview

We aim to provide quality service to our customers and to build financial strength as well as creating ever-increasing value for shareholders.

### Vision

“Charan’s promise gives the public peace of mind.”

### Mission

Commitment to developing tailored products and services, offering firm security and assurances and operating under good governance and management principles in delivering value and benefits to all stakeholders.

## Operations Overview

The business operations of the Company are of two areas, namely:

### 1. Underwriting

Our core business includes all classes of non-life insurance underwriting and is divided into:

- Direct insurance refers to selling insurance through agents, brokers - independent persons or firms - or financial institutions, and directly to customers.
- Reinsurance refers to acceptance of risks from other non-life insurers.

The Company operates four main classes of non-life insurance underwriting, i.e. fire insurance, marine and logistics insurance, miscellaneous insurance and automobile insurance.

### 2. Investment

A non-life insurer is permitted to use its surplus funds to invest or seek returns as another major source of income. Investments made should be appropriate to the level of risk acceptable to the insurer and should be liquid enough to be easily changed into cash when needed. Investment by insurers must also be in strict compliance with statutory requirements in terms of type, proportion and limit of investment under the Office of Insurance Commission’s Notification Re: Investment in Other Businesses by Non-Life Insurers. Examples of investment assets permitted are securities, bills, bonds, ordinary shares, debentures and bank deposits.

## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### ประวัติความเป็นมา

บริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน) เดิมชื่อ “บริษัท ชูเนงหลีประกันภัย จำกัด” ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2492 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 2 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการรับประกันวินาศภัยทุกประเภท ได้แก่ การประกันอัคคีภัย การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง การประกันภัยเบ็ดเตล็ด และการประกันภัยรถยนต์

โดยในปี พ.ศ. 2518 บริษัทฯ ได้ทำการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด”

พ.ศ. 2523 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 2 ล้านบาท เป็น 5 ล้านบาท

พ.ศ. 2526 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 5 ล้านบาท เป็น 10 ล้านบาท

พ.ศ. 2534 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 30 ล้านบาท

พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ด้วยทุนจดทะเบียน 60 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญ 6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10 บาท

พ.ศ. 2537 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัท มหาชน จำกัด ในชื่อ “บริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน)” ทะเบียนเลขที่ บมจ. 327

พ.ศ. 2549 บริษัทฯ ได้รับ “รางวัลเกียรติยศบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการพัฒนาการบริหารงานดีเด่น อันดับ 3” จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

พ.ศ. 2558 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียน เป็น 120 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญ 12 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจการมาด้วยความมั่นคงเข้าสู่ปีที่ 67 โดยบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 120 ล้านบาทชำระแล้วเต็มมูลค่า ซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทะเบียนเลขที่ 0107537000807 (บมจ.327)

### ลักษณะของผลิตภัณฑ์หรือบริการ

**การประกันอัคคีภัย** เป็นการรับประกันภัยสิ่งปลูกสร้าง อาคาร ที่อยู่อาศัย อาคารพาณิชย์ โรงงานอุตสาหกรรม ทรัพย์สินในอาคาร สต็อกสินค้า เฟอร์นิเจอร์ ตลอดจนเครื่องจักรและวัตถุดิบในโรงงานอุตสาหกรรม โดยมีเขตพื้นที่รับประกันภัยทั่วราชอาณาจักร ซึ่งได้รับความสูญเสียหรือเสียหายอันเนื่องมาจากไฟไหม้ ไฟผ่า ภัยระเบิดจากแก๊สที่ใช้ทำแสงสว่างหรือประโยชน์เพื่อการอยู่อาศัย และสามารถขยายความคุ้มครองพิเศษเพิ่มเติมได้ เช่น ภัยลมพายุ น้ำท่วม แผ่นดินไหว ลูกเห็บ ภัยเนื่องจากไฟฟ้า เป็นต้น

**การประกันภัยทางทะเลและล่อจิสติกส์** เป็นการรับประกันภัยขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและภายในประเทศ โดยทางเรือเดินทะเล และการขนส่งทางบก โดยรถยนต์ รถไฟ ตลอดจนการขนส่งสินค้าทางเครื่องบิน ซึ่งจะทำให้ความคุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นกับสินค้าที่เอาประกันภัยในระหว่างการขนส่งที่นำเข้าไปในประเทศและส่งออกจากประเทศที่เกิดความเสียหายจากภัยทางทะเล ความเสียหายจากภัยธรรมชาติต่าง ๆ และยังให้ความคุ้มครองพิเศษอื่น ๆ เพิ่มเติม เช่น การลักขโมย ภัยสงคราม การจลาจล การนัดหยุดงาน เป็นต้น



## Nature of Business

### Background

The Charan Insurance Public Company Limited was established on 10 November 1949 under the name “**Soon Heng Lee Insurance Company Limited**”. With a starting capital of 2.0 million baht, the Company was licensed to operate all lines of non-life insurance underwriting, i.e. fire insurance, marine insurance, miscellaneous insurance and automobile insurance.

1975 : The Company was renamed “**Charan Insurance Company Limited**”.

1980 : Its registered capital was increased from 2.0 million baht to 5.0 million baht.

1983 : Its registered capital was increased from 5.0 million baht to 10.0 million baht.

1991 : Its registered capital was increased to 30.0 million baht.

1992 : Charan Insurance became a listed company on the Stock Exchange of Thailand with authorized share capital of 60.0 million baht comprising six million ordinary shares of 10.0 baht each.

1994 : The Company was re-registered as a public company under the name “**Charan Insurance Public Company Limited**” with registration number Bor Mor Jor 327 (PCL 327).

2006 : Charan Insurance was named the third winner of the Non-life Insurer of Management Excellence Award by the Office of Insurance Commission.

2015 : The Company increased its registered capital to 120.0 million baht consisting of 12 million ordinary shares of 10.0 baht each.

Today, the Company continues to go from strength to strength into its 67th year of operations with authorized paid-up share capital of 120.0 million baht listed on the Stock Exchange of Thailand under registration number 0107537000807 (formerly Bor Mor Jor 327).

### Products and Services

**Fire insurance** is the protection against property loss or damage caused by fire, lightening and explosion of lighting- or domestic-use gas. Insurance cover can be taken out for any properties located within the kingdom such as constructions, buildings, dwellings, commercial buildings, manufacturing plants, building contents, stock of merchandise, furniture as well as machinery and raw materials. It also provides additional coverage for other perils, e.g. windstorm, flood, earthquake, hailstorm, electrical derangement, etc.

**Marine and logistics insurance** protects domestic and international freight shipped by sea, air, road or rail. It provides coverage against any loss of or damage to imported and exported goods in transit caused by sea perils or natural forces. Other risks which can also be covered by the insurance policy are theft, war, riot and strike.

**การประกันภัยเบ็ดเตล็ด** เป็นการรับประกันภัยประเภทต่าง ๆ ได้แก่

- การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลและกลุ่ม
- การประกันภัยอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง
- การประกันภัยสำหรับเงิน
- การประกันภัยโจรกรรม
- การประกันภัยการติดตั้งเครื่องจักร
- การประกันภัยการก่อสร้างทุกชนิด
- การประกันภัยความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก
- การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
- การประกันภัยสิทธิการเช่า
- การประกันภัยกระจก
- การประกันภัยอิสรภาพ
- การประกันภัยมะเร็ง
- การประกันภัยความซื่อสัตย์
- การประกันภัยกอล์ฟ
- การประกันภัยสำหรับผู้โดยสารเรือโดยสารรับจ้าง
- การประกันภัยสำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร
- การประกันภัยคุ้มครองการว่างงาน
- การประกันภัยร้านทอง
- การประกันภัยการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุ
- การประกันภัยเงินทดแทนแรงงาน
- การประกันภัยหม้อกำเนิดไอน้ำและถังอัดความดัน
- การประกันภัยเครื่องจักรหยุดชะงัก
- การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายอันเกิดจากการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3
- การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายจากการขนส่งวัตถุอันตรายทางบก
- การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสินค้าที่ไม่ปลอดภัย
- กรมธรรม์ประกันสรรพภัยธุรกิจขนาดย่อม (SME)
- กรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สินคุ้มครองภัยก่อการร้าย
- กรมธรรม์ประกันภัย 200 สำหรับรายย่อย (ไมโครอินซัวรันส์)

**การประกันภัยรถยนต์** เป็นการรับประกันความเสียหายของการใช้รถยนต์ โดยให้ความคุ้มครองการสูญหายและความเสียหายของตัวรถ อุปกรณ์ประจำรถถูกลักขโมย ความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของผู้ขับขี่และผู้โดยสารในรถ ความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลภายนอก รวมทั้งความคุ้มครองพิเศษอื่น ๆ เช่น การประกันตัวคนขับในคดีอาญา เป็นต้น โดยสามารถแบ่งการรับประกันภัยได้เป็น 2 แบบ คือ

- การรับประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ หมายถึง การรับประกันภัยรถยนต์ที่ถูกบังคับโดยบทบัญญัติแห่งกฎหมายเพื่อความคุ้มครองต่อการสูญเสียชีวิตและความบาดเจ็บทางร่างกายของบุคคลผู้ประสบภัยจากรถ
- การรับประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ หมายถึง การประกันภัยที่เกิดขึ้นโดยความสมัครใจของเจ้าของรถยนต์ซึ่งมิได้เกิดจากการถูกบังคับตามบทบัญญัติของกฎหมายแต่อย่างใด สามารถแบ่งความคุ้มครองออกเป็น 5 ประเภทดังนี้

**ประเภทที่ 1 :** ให้ความคุ้มครองความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อตัวรถยนต์หรืออุปกรณ์ติดประจำรถยนต์ การบาดเจ็บและการสูญเสียชีวิต ตลอดจนความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือการเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

**ประเภทที่ 2 :** ให้ความคุ้มครองต่อการสูญหายของรถยนต์ หรือไฟไหม้เท่านั้น และคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือการเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

**Miscellaneous insurance** includes various types of coverage such as:

- Personal and Group Accident Insurance
- Money Insurance
- Erection Insurance
- Liability Insurance
- Leasehold Insurance
- Bail Bond Insurance
- Fidelity Guarantee
- Watercraft Passenger Insurance
- Unemployment Insurance
- Elderly Care Insurance
- Boiler and Pressure Vessel Insurance
- Category 3 Licensed Business Liability Insurance
- Hazardous Substance Road Transport Liability Insurance
- Product Liability Insurance
- Small-Business All-Risks Insurance
- Terrorism Property Insurance
- Microinsurance Policy
- Travel Accident Insurance
- Burglary Insurance
- Construction Insurance
- All-Risks Insurance
- Plate Glass Insurance
- Cancer Insurance
- Golfers Insurance
- Surveyors Insurance
- Gold Shop Insurance
- Workmen's Compensation Insurance
- Machinery Breakdown Insurance

**Automobile insurance** covers risks arising from use of motor vehicle. Protection ranges from loss of and damage to the vehicle itself, theft of auto accessories, to injury, loss of life and property of both the driver and passengers of the vehicle, as well as loss of life and property of third party. It also provides extra coverage such as driver bail bond. Auto insurance is divided into:

- Compulsory insurance refers to the minimum legally required insurance aimed at protecting against loss of life of and bodily injury to motor accident victims.
- Voluntary insurance refers to the insurance coverage taken out voluntarily by vehicle owner and not imposed by law.

Auto coverage can be classified into the following five categories:

**Category 1** : protects against loss of or damage to the insured vehicle or auto accessories as well as personal injury and loss of life including legal liability towards third parties for death, injury and loss of or damage to property.

**Category 2** : covers loss of or damage to the insured vehicle caused by theft and fire only as well as legal liability for third-party death/injury and property damage.

ประเภทที่ 3 : ให้ความคุ้มครองเฉพาะความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

ประเภทที่ 4 : ให้ความคุ้มครองเฉพาะความรับผิดตามกฎหมายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอกเท่านั้น

ประเภทที่ 5 : ให้ความคุ้มครองต่อการสูญหายของรถยนต์หรือไฟไหม้ รวมถึงความเสียหายต่อรถยนต์เนื่องจากการชนกับยานพาหนะทางบก และคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิตการบาดเจ็บ หรือการเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

## โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้หลักของบริษัทฯ แบ่งออกได้เป็น 2 ส่วน ได้แก่ รายได้จากการรับประกันภัย และรายได้จากการลงทุน โดยมีรายละเอียดวงดลันสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560, 2559 และ 2558 ดังนี้

กลุ่มธุรกิจ	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)
1. เบี้ยประกันภัยรับ - สุทธิ*						
1.1 เบี้ยประกันอัคคีภัย - สุทธิ	31.69	16.43	44.48	24.87	42.40	19.41
1.2 เบี้ยประกันภัยทางทะเล - สุทธิ	5.33	2.76	4.89	2.73	5.74	2.63
1.3 เบี้ยประกันภัยยานยนต์ - สุทธิ	108.04	56.00	94.66	52.93	133.37	61.05
1.4 เบี้ยประกันภัยเบ็ดเตล็ด - สุทธิ	16.90	8.76	3.23	1.81	4.02	1.84
รวม	161.96	83.95	147.26	82.34	185.53	84.93
2. รายได้จากการลงทุน	20.77	10.76	23.28	13.02	21.25	9.73
3. รายได้อื่น ๆ	10.20	5.29	8.29	4.64	11.67	5.34
รวม	192.93	100.00	178.83	100.00	218.45	100.00

\* เบี้ยประกันภัยรับสุทธิจากการส่งคืน ยกเลิก และประกันภัยต่อ

## การตลาดและสภาวะการแข่งขัน

ในปี 2560 ธุรกิจประกันวินาศภัยมีบริษัทประกันวินาศภัย จำนวนทั้งสิ้น 60 บริษัท โดยเป็นบริษัทที่ทำธุรกิจประกันวินาศภัย 55 บริษัท และเป็นบริษัทกลางฯ ซึ่งจัดตั้งขึ้นตาม พรบ. คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 จำนวน 1 บริษัท ซึ่งในจำนวน 60 บริษัท เป็นบริษัทที่ทำธุรกิจเฉพาะประกันสุขภาพอย่างเดียว จำนวน 4 บริษัท โดยภาพรวมคาดว่าธุรกิจประกันวินาศภัยมีเบี้ยประกันภัยรับโดยตรง จำนวนรวมทั้งสิ้น 219,607 ล้านบาท (ที่มา : สำนักงานอตราเบี้ยประกันวินาศภัย)

**Category 3** : covers only legal liability towards third parties for death, bodily injury and loss of or damage to property.

**Category 4** : protects against legal liability for third-party property only.

**Category 5** : covers legal liability towards third parties for death, bodily injury and property damage as well as loss of or damage to the insured vehicle caused by theft, fire and collision.

## Revenue Structure

The Company's revenue is made up of two major components, i.e. premium income and investment income. Revenue analysis for the years ended 31 December 2017, 2016 and 2015 is shown below.

Line of Business	2017		2016		2015	
	Bht mln	(%)	Bht mln	(%)	Bht mln	(%)
1. Net written premiums*						
1.1 Net fire premiums	31.69	16.43	44.48	24.87	42.40	19.41
1.2 Net marine premiums	5.33	2.76	4.89	2.73	5.74	2.63
1.3 Net automobile premiums	108.04	56.00	94.66	52.93	133.37	61.05
1.4 Net miscellaneous premiums	16.90	8.76	3.23	1.81	4.02	1.84
Total	161.96	83.95	147.26	82.34	185.53	84.93
2. Investment income	20.77	10.76	23.28	13.02	21.25	9.73
3. Other income	10.20	5.29	8.29	4.64	11.67	5.34
Total	192.93	100.00	178.83	100.00	218.45	100.00

\* Net of premiums returned, cancelled and ceded.

## Market and Competitive Environment

In 2017, there were a total of 60 companies in Thailand's non-life insurance market. Of these, 55 were non-life insurers and the other one was a jointly-owned company established pursuant to the Road Accident Victims Protection Act, B.E. 2535. Among the 60 companies, four were specialist health insurance providers. The non-life insurance industry generated an aggregate of 219,607 million baht in direct premiums. [Source: Market Analysis and Statistics Department]



## ตารางเปรียบเทียบเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงของธุรกิจประกันวินาศภัย

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทการรับประกันภัย	เบี้ยประกันภัยรับโดยตรง		
	ปี 2560	ปี 2559	เพิ่ม(ลด)%
อัคคีภัย	9,839	10,111	-2.69%
ภัยทางทะเลและขนส่ง	5,301	5,171	2.53%
ภัยรถยนต์	127,510	122,845	3.80%
ภัยเบ็ดเตล็ด	76,957	74,022	3.96%
ความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	25,236	24,510	2.96%
ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก	2,966	2,695	10.04%
อุบัติเหตุส่วนบุคคล	28,757	27,404	4.94%
สุขภาพ	9,203	8,249	11.57%
อื่น ๆ	10,795	11,164	-3.31%
รวม	219,607	212,149	3.52%

## กลยุทธ์และการแข่งขัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบจากภาวะทางเศรษฐกิจทั้งในและต่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงภาวะเบี้ยต่าง ๆ ในธุรกิจประกันวินาศภัย รวมถึงการต้องเผชิญกับกฎเกณฑ์การกำกับดูแลของสากล บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยได้มีการประเมินความเพียงพอของเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง แล้วนำมาวางแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และการบริหารเงินกองทุนของบริษัทฯ ในระยะ 3-5 ปี เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ซึ่งเป้าหมายการขยายงานของบริษัทฯ จะไม่คำนึงถึงเฉพาะผลตอบแทนที่บริษัทฯ ได้รับเพียงอย่างเดียว แต่จะประเมินความคุ้มค่าของผลตอบแทนกับความเสี่ยงในแต่ละด้าน รวมถึงผลกระทบต่อเงินกองทุนและผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ในระยะยาว

บริษัทฯ จึงเน้นสร้างประกันภัยนวัตกรรมใหม่และขยายงานด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าแต่ละรายได้ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจและเพื่อรองรับการขยายตัวของตลาดในอนาคต รวมถึงหลีกเลี่ยงการแข่งขันทางด้านราคา โดยการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะทำภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดี เพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งทางบริษัทฯ มีการพัฒนาและขยายช่องทางการจำหน่ายให้มีความหลากหลาย พัฒนาการบริการและเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร รวมทั้ง พัฒนาและปรับปรุงระบบงานด้านคอมพิวเตอร์ และมีการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาช่วยในกระบวนการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน และเพื่อรองรับงานด้านการรับประกันภัยที่จะขยายตัวเพิ่มขึ้น ซึ่งจะทำให้การบริการมีคุณภาพ สะดวก รวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงสามารถเข้าถึงผู้บริโภคในทุกกลุ่มความต้องการได้มากยิ่งขึ้น

## Direct Written Premiums by Non-Life Insurance Industry

Unit : Million Baht

Type of insurance	Direct Premiums		
	2017	2016	Increase (Decrease) %
Fire	9,839	10,111	-2.69%
Marine and transportation	5,301	5,171	2.53%
Motor	127,510	122,845	3.80%
Miscellaneous	76,957	74,022	3.96%
Industrial All Risks	25,236	24,510	2.96%
Third Party Liability	2,966	2,695	10.04%
Personal Accident	28,757	27,404	4.94%
Health	9,203	8,249	11.57%
Others	10,795	11,164	-3.31%
<b>Total</b>	<b>219,607</b>	<b>212,149</b>	<b>3.52%</b>

## Strategy and Competition

The Company is well aware of the impact either of domestic and global economic conditions or changes to industry regulations as well as tougher competition to be expected with the ASEAN Economic Community (AEC) liberalization fully in place. We also recognize the increasing need to satisfy international regulatory requirements. Thus, we have placed great emphasis on efficient management by assessing our risk-based capital adequacy and applying the assessment results to plan our 3-5 year business and capital management strategies in ensuring maximum benefit to all our stakeholders. Our business expansion is aimed not only at the returns to be achieved, but also at weighing value against risk in each area as well as the long-term effects on our capital funds and the benefit to all stakeholders.

We therefore focus on expanding our business with quality, customer-oriented products while avoiding price competition. Our approach will include: operating under good governance and management principles; expanding and diversifying distribution channels; enhancing service and personnel quality; improving IT systems and adopting new technologies to increase work efficiency and support the growing business. These measures will help us ensure efficient provision of services that promptly meet customers' needs and reach a wider group of consumers.

## นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัท จรัณประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของทางบริษัทฯ เกี่ยวข้องกับการรับความเสี่ยงภัยและการบริหารความเสี่ยงโดยตรง ทางบริษัทฯ จึงได้มีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้เอาประกันภัย ผู้รับผลประโยชน์ และผู้มีสิทธิเรียกร้องอื่นๆ ตลอดจนสามารถสร้างผลตอบแทนที่มั่นคงให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ในระยะยาว ดังนั้น นโยบายการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอจึงถือว่าเป็นสิ่งสำคัญ ในการช่วยลดผลกระทบจากความผันผวนของความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีกระบวนการติดตามและทบทวนการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้ดูแลภาพรวมของการบริหารความเสี่ยงให้ความเสี่ยงในแต่ละด้านได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม และอยู่ในระดับที่ทางบริษัทฯ ยอมรับได้ รวมถึงไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ซึ่งปี 2560 บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้ง 6 ด้านไว้ ดังนี้

### 1. ความเสี่ยงด้านการประกันภัย

ความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของค่าสินไหมทดแทน ความรุนแรง และเวลาที่เกิดความเสียหายที่ต่างไปจากสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณเงินสำรอง และการพิจารณารับประกันภัย รวมถึงความเสียหายอันเกิดจากปัจจัยภายนอกที่ไม่ปกติ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความเสียหายที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิศาสตร์ อาทิเช่น ภาวะน้ำท่วม ภัยธรรมชาติ ภัยพิบัติ อุบัติภัย ตลอดจนสภาพของสังคมและวัฒนธรรม เช่น ภัยก่อการร้าย การโจรกรรม เป็นต้น ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างรุนแรงทั้งต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินที่ทางบริษัทฯ รับประกันภัยได้

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการประกันภัยที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ ค่าสินไหมทดแทน เนื่องจากค่าสินไหมทดแทนเป็นค่าใช้จ่ายสำคัญที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ รวมไปถึงความเสี่ยงจากความไม่สมดุลของสัดส่วนของผลิตภัณฑ์จากการรับประกันภัย โดยเน้นการเจาะตลาดเฉพาะผลิตภัณฑ์บางประเภท เนื่องจากจะทำให้รายได้และค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นต้องผูกติดกับผลิตภัณฑ์นั้น จนอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระทบต่อฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ในอนาคต

### แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการรับประกันภัย ซึ่งนโยบายการรับประกันภัยของบริษัทฯ จะเลือกรับประกันภัยที่มีความเสี่ยงต่ำ โดยจะพิจารณาคัดเลือกบุคคล ทรัพย์สิน ลักษณะกิจการ ความเสี่ยงของภัยที่จะรับประกันภัย รวมถึงพิจารณาสภาพพื้นที่ที่อาจได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติประเภทต่าง ๆ ด้วย ซึ่งทางบริษัทฯ จะพิจารณาปัจจัยดังกล่าวจากสถิติที่ได้รวบรวมไว้ แล้วจึงคำนวณอัตราเบี้ยประกันภัยที่เหมาะสมกับความเสี่ยงนั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการบริหารความเสี่ยงสำหรับภัยที่มีความเสี่ยงสูง โดยจัดให้มีการประกันภัยต่อบริษัทประกันภัยต่อที่มีฐานะมั่นคงทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในหลายรูปแบบ เช่น การประกันภัยต่อ

## Risk Management Policies

Charan insurance PCL. Highly realizes the importance of risk management because the Company's business involves the risk and risk management directly. The Company strives to develop and improve the risk management of the company's ongoing efficiency. In order to protect the interests of the insured person, the beneficiary, the claimant, and to create the steady returns for shareholders in the long term. Therefore, the risk management policy that is appropriate and sufficient is considered important to help reduce the impact from fluctuations of various risk. In addition, the Company also has a process to monitor and review the risk management to the appropriate and acceptable level. The Board of Directors will oversee the overall of risk management of which the risk in each aspect is managed appropriately and at a level acceptable to the Company. In 2017, has set up six risk management policies as follows :

### 1. Insurance Risk

Insurance risk refers to the risk of loss arising from unpredictability of frequency, severity and timing of damage that differ from the assumptions made in calculating premiums or reserves and in underwriting considerations as well as loss or damage arising from unusual external factors, particularly those caused by geographical changes, e.g. floods, natural disasters, cataclysms, including social calamities like terrorism or robbery. All such factors can do severe damage to life and property insured by the Company.

The risk factors that could negatively affect the operations include insurance claims as they represent a major expenditure uncontrollable by the Company. Another factor is the risk of unbalanced product mix resulting from focused market penetration for certain risks, because the income and claims incurred would be tied to those products so much so that they could impact the Company's performance and future financial position.

### Risk management approach

Systematic risk management is in place covering from the process of risk underwriting. It is our policy to insure against those perils with a low degree of risk through careful selection of prospective clients, property, types of business and exposure of risks to be accepted and by taking into account the area's vulnerability to natural disasters. These factors would be considered based on data and statistics collected

ตามสัญญา (Treaty Reinsurance) การประกันภัยต่อเฉพาะราย (Facultative Reinsurance) และการประกันภัยต่อความเสียหายส่วนเกิน (Excess of Loss Reinsurance) จึงทำให้ความเสี่ยงที่เกิดจากการรับประกันภัยของบริษัทฯ ลดลง รวมถึงสามารถควบคุมกระบวนการจัดการสินไหมทดแทนของบริษัทฯ ให้เป็นระบบ รัดกุม และถูกต้องตรงตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

การประเมินความเสี่ยงด้านการประกันภัย บริษัทฯ จะพิจารณาจากอัตราความเสียหายรายเดือน โดยใช้ข้อมูลจากรายงานประจำเดือนเพื่อแสดงฐานะการเงินและกิจการ นอกจากนี้ ทางคณะกรรมการรับประกันภัยของบริษัทฯ จะทำการติดตามความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส รวมถึงมีการคำนวณอัตราความเสียหาย (Loss Ratio) อย่างสม่ำเสมอ และในการประชุมของคณะกรรมการรับประกันภัยทุกไตรมาสจะต้องนำอัตราความเสียหายที่คำนวณได้มาพิจารณาและทบทวนด้วยทุกครั้ง

## 2. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทไม่สามารถชำระหนี้สิน หรือภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอ หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่จะยอมรับได้

ปัจจัยความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ การเกิดความเสียหายขนาดใหญ่โดยที่ไม่ได้คาดคิดจากมหันตภัยที่รุนแรง ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถจัดการกับภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดได้ เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดเพื่อชำระได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนใหม่มาให้ได้เพียงพอต่อความต้องการภายในระยะเวลาดำเนินการ หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่จะยอมรับได้ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ได้

## แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสภาพคล่องในการจัดหาเงินและบริหารเงินสดรับสุทธิจากการดำเนินงาน เงินลงทุนในหลักทรัพย์ การระดมเงินทุนจากแหล่งหนี้สินและแหล่งทุน ให้มีความสอดคล้องกับสภาพของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ให้อยู่ในภาวะที่สามารถจะดำเนินการจ่ายชดเชยค่าสินไหมทดแทนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และครบถ้วน รวมทั้งความสามารถในการเรียกเก็บเงินจากผู้รับประกันต่อ หรือเรียกร้องจากผู้กระทำผิดในกรณีที่สินไหมรายนั้นต้องมีผู้รับผิดชอบตามกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) กำหนดขึ้น โดยบริษัทฯ ได้มีการดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง (Risk Based Capital : RBC) เพื่อสร้างความมั่นใจว่าเงินกองทุนที่บริษัทฯ จะต้องดำรงไว้มีความเพียงพอกับระดับความเสี่ยงในทุกด้านและเหมาะสมกับแนวทางการดำเนินธุรกิจ และเพื่อเป็นการส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักสากลที่จะช่วยยกระดับมาตรฐานของธุรกิจประกันภัยให้สูงขึ้น

การประเมินความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง บริษัทฯ จะพิจารณาจากอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR RATIO) ในรายงานการดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง (Risk Based Capital : RBC) โดยจะมีการวัด



before premiums are set appropriately according to the risk. The Company also mitigates insurance risk by transferring those large risks to financially sound domestic and overseas reinsurers under different forms of reinsurance contracts such as treaty reinsurance, facultative reinsurance and excess of loss reinsurance. Such arrangements enable the Company to minimize insurance risk and ensure a rigorous, systematic claims management process where claims are settled accurately according to actual loss.

Insurance risk is assessed from monthly risk rates using monthly reports which show financial and business positions. Moreover, the Company's Underwriting Committee monitors the risk on a quarterly basis through consistent calculation of loss ratio which is considered and reviewed at every quarterly meeting of the Committee.

## 2. Liquidity Risk

Liquidity risk refers to the risk of failure to meet liabilities or obligations as they fall due because of inability to realize assets or raise sufficient cash or because funds can be secured but at too high a cost to be acceptable.

The risk factors that could have an adverse effect on the operations include the occurrence of unexpected large-scale damage from disastrous catastrophe which would prevent the Company from fulfilling its obligations because it is unable to convert assets into cash or raise enough fresh funds to meet the needs within the required period or because funds can be obtained at an unacceptably high cost that could cause damage to the Company.

## Risk management approach

The Company gives consideration to its liquidity in the securing of cash, the management of net cash flow and investment in securities and the raising of funds from liability and capital sources to match the claims already incurred and to be incurred. This enables us to be in a position to pay all claims promptly and easily and to recover the loss from reinsurers or to recover damages from the liable party. We also comply with the regulations of the Office of Insurance Commission (OIC). By maintaining the required level of risk-based capital (RBC), we provide assurances that our capital funds available are sufficient to cover all risks written and appropriate to our business direction, while also helping to raise the standards of the insurance industry through conformity to international practices.

Our liquidity risk is assessed through consideration of capital adequacy ratio (CAR) in the report on risk-based capital position which is measured every month, with a full valuation conducted twice a year.

เป็นประจำทุกเดือน และมีการวัดแบบเต็มรูปแบบ (Full Valuation) ทุก 6 เดือน โดยบริษัทฯ จะยอมรับความเสี่ยงที่ระดับไม่น้อยกว่า 150% นอกจากนั้น คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ จะมีการติดตามความเสี่ยงเป็นประจำทุกเดือน โดยมีการคำนวณอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR RATIO) เป็นประจำทุกเดือน รวมถึงมีการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อทบทวนและหาแนวทางในการดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยงให้เหมาะสมกับระดับเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

### 3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากบุคคล ระบบงานขัดข้อง หรือกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในผิดพลาดหรือไม่เหมาะสม

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ การขาดการกำกับดูแลและการควบคุมที่ดี โดยมีสาเหตุมาจากกระบวนการปฏิบัติงานภายใน ระบบงาน ความล้มเหลว ความไม่เพียงพอ และความไม่เหมาะสมของบุคลากรในงานนั้น ๆ หรือเกิดจากเหตุปัจจัยภายนอก รวมถึงความเสี่ยงด้านกฎหมาย โดยส่วนมากบริษัทฯ จะพบความเสี่ยงด้านนี้ ในขั้นตอนการบริหารจัดเก็บเบี้ยประกันภัย เนื่องจากบริษัทฯ มีช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนนายหน้า ซึ่งในการรับประกันภัยผ่านช่องทางดังกล่าว นั้น บริษัทฯ จะทำการออกกรมธรรม์และจัดส่งให้กับตัวแทนนายหน้าก่อน แล้วจึงได้เรียกเก็บค่าเบี้ยประกันภัยตามในภายหลัง ทำให้บริษัทฯ เกิดความเสี่ยงในการจัดเก็บเบี้ยประกันภัยค้างชำระ ที่อาจจะเรียกเก็บไม่ได้หากตัวแทน นายหน้านั้นขาดสภาพคล่องหรือมีปัญหาทางการเงิน ซึ่งถือว่าเป็นความเสี่ยงที่บริษัทฯ ต้องให้ความสำคัญอย่างมาก

### แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการจัดเก็บเบี้ยประกันภัยค้างชำระ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำแนวปฏิบัติในการเก็บเบี้ยประกันภัยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อความชัดเจนและรัดกุม รวมถึงมีการประชุมของฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบข้อมูลและพิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งมีการติดตามเบี้ยประกันภัยค้างชำระอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างเข้มงวดในการติดตามทวงถามเบี้ยประกันภัยตามประกาศและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) โดยการเรียกเก็บเบี้ยประกันภัยบริษัทฯ มีการกำหนดระยะเวลาในการจัดเก็บเบี้ยประกันภัย หากเบี้ยประกันภัยค้างชำระจัดเก็บไม่ได้ และเกินกำหนดระยะเวลาในการเรียกเก็บ หน่วยงานที่ทำหน้าที่ติดตามจะดำเนินการติดตามรายการที่ค้างอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นไปตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในระเบียบการจัดเก็บค่าเบี้ยประกันภัยของบริษัทฯ

การประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ บริษัทฯ จะพิจารณาจากวันที่กรมธรรม์มีผลบังคับ จนถึงวันที่มีการค้างชำระเบี้ยประกันภัย ซึ่งจะทำให้การพิจารณาเป็นประจำทุกเดือน นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้มีการประชุมติดตามดูแลการดำเนินการอย่างเข้มงวดในขั้นตอนการติดตามทวงถามเบี้ยประกันภัยค้างชำระ โดยจะมีการประชุมผู้บริหารของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามเบี้ยประกันภัยค้างชำระอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส และมีการออกหนังสือแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังผู้เอาประกันภัยที่มีเบี้ยประกันภัยค้างชำระตั้งแต่ 60 วันขึ้นไป

The level of liquidity risk acceptable to the Company is a CAR of not lower than 150%. The Executive Board also monitors liquidity risk every month through monthly calculations of CAR, and holds quarterly meetings to review and rework the approach to maintaining the Company's risk-based capital appropriate to future level of risk.

### 3. Operational Risk

Operational risk refers to the risk of loss resulting from inadequate or failed systems, people, processes and internal control.

Critical risk factors for the Company include lack of good governance and controls caused by failures or inadequacies of internal processes, systems and people or mismatch between personnel and jobs or by external events as well as legal risk. This kind of risk is generally found in the premiums collection process, since we operate via agents and brokers and underwriting through these distribution channels usually involves issuance and delivery of insurance policies to agents/brokers before premiums can be collected. The Company thus faces the potential risk of uncollectible premiums, should any agent/broker encounter financial or liquidity problems - a risk factor which should be given high priority.

### Risk management approach

We have adopted a number of measures to manage risk associated with outstanding premium collection. Written guidelines have been issued to provide clear operational guidance. There are regular meetings between all units concerned to keep updated on and review the guidelines and to monitor outstanding receivables. We have exercised rigorous credit control in line with the regulations of the Office of Insurance Commission (OIC). With collection/periods fixed, the Company's Collection Unit would follow the steps set out in the procedural rules for premium collection in closely monitoring and handling all overdue accounts.

The Company assesses its operational risk, on a monthly basis, from the effective date of the insurance policy to the date the payment becomes past due. We have also put in place a process for strictly monitoring and pressing for payments of outstanding premiums, while a meeting of executives/managers of the units concerned is held quarterly to evaluate the situation. Further, a written reminder will be sent to the policyholders whose account are 60 days or more overdue.

## 4. ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงด้านตลาด หมายถึง ความเสี่ยงของความเสียหายทางการเงินจากการเปลี่ยนแปลงในราคาตลาดของสินทรัพย์ลงทุน อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และอื่น ๆ ที่ส่งผลให้เกิดการขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ รวมถึงความเสี่ยงจากโอกาสที่ผู้กู้ยืมหรือคู่สัญญาจะไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญา

ปัจจัยความเสี่ยงด้านตลาดที่สำคัญของบริษัท ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงของดัชนีตลาดหลักทรัพย์ซึ่งเป็นผลมาจากภาวะเศรษฐกิจทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ราคาตราสารทุน และราคาสินค้าโภคภัณฑ์ เพราะนอกจากรายได้จากการรับประกันภัยแล้ว รายได้หลักของบริษัทอีกส่วนหนึ่งมาจากการลงทุน จึงทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของตราสารทางการเงิน อันเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยตลาด ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อรายได้และเงินกองทุนของบริษัท

### แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการลงทุนและมีการกำหนดสัดส่วนการลงทุนไว้อย่างชัดเจน ทั้งในตลาดเงินทุนและตลาดตราสารหนี้ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับของประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง การลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ.2556 ที่ได้กำหนดดัชนีของหลักทรัพย์ที่อนุญาตให้ลงทุน รวมถึงควบคุมสัดส่วนการลงทุนในหลักทรัพย์ไว้ด้วย ซึ่งทางบริษัทฯ มีคณะกรรมการลงทุนเป็นผู้กำหนดเป้าหมายและนโยบายการลงทุนอย่างชัดเจน รวมถึงมีการวางแผนสำหรับรองรับความเสี่ยงจากการลงทุนอย่างรอบคอบ โดยบริษัทฯ เน้นลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ มีความมั่นคงสูง และให้ผลตอบแทนในอัตราที่เหมาะสมแน่นอน ตลอดจนหลีกเลี่ยงการลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีความเสี่ยงสูงประเภทหลักทรัพย์เก็งกำไร โดยบริษัทฯ จะกระจายการลงทุนให้อยู่ในรูปของเงินฝากธนาคาร ตั๋วแลกเงิน พันธบัตร หุ้นกู้ หุ้นสามัญ และหน่วยลงทุน เพราะนอกจากจะได้รับกำไรจากส่วนต่างของราคาในการขายหลักทรัพย์แล้ว ยังได้รับผลตอบแทนในรูปของดอกเบี้ยหรือเงินปันผลเพิ่มอีกด้วย

การประเมินความเสี่ยงด้านตลาด บริษัทฯ จะพิจารณาจากอัตราการเปลี่ยนแปลงในทางลบหรือลดลงของอัตราผลตอบแทนและราคาตราสารทุน ซึ่งเท่ากับเปอร์เซ็นต์ของผลต่างของอัตราผลตอบแทนหรือราคาตราสารทุนเดิมและใหม่ หรือ ณ ปัจจุบัน เทียบกับอัตราผลตอบแทนหรือราคาตราสารทุนเดิม นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังมีกระบวนการติดตามดูแลความเสี่ยง โดยคณะกรรมการลงทุนของบริษัทฯ จะทำการติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารด้านตลาดเงินและตลาดทุนอย่างใกล้ชิด เพื่อจะได้มีการทบทวนและปรับปรุงแผนการลงทุน รวมถึงดำเนินการปรับพอร์ตและการลงทุนให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

## 4. Market Risk

Market risk refers to the risk of financial loss arising from fluctuations in values of investment assets, interest or exchange rates and others that can result in valuation losses, as well as the risk that the borrower or counterparty defaults on the terms of the agreement.

Key market risk factors for the Company are volatility of share index as a consequence of economic and political uncertainties, as well as fluctuations in interest and exchange rates or values of equities and commodities. This is due to the fact that, apart from premium income, the other main source of revenue for any insurance business is income from investment. The Company therefore carries the risk of changes in financial instrument values resulting from changes in market factors, which can impact upon its revenue and capital position.

### Risk management approach

The Company has formulated an investment policy which clearly defines the make-up of its bond and equity portfolios. Our investments are in accordance with the Office of Insurance Commission's Notification Re: Investment in Other Businesses by Non-Life Insurers, B.E. 2556 (2013) which specifies the types and proportions/limits of securities and instruments permissible for investment. Our Investment Committee is responsible for setting specific investment goals and policies, and our careful planning takes account of any potential risks involved in investment. We focus our investment on low-risk, highly reliable securities with regular, appropriate returns, while avoiding high-risk investments such as speculative equities. The Company has its investments diversified across different asset types, i.e. bank deposits, bills, bonds, debentures, ordinary shares and unit trust investments, as they not only generate capital gains but also produce returns in the forms of interests and dividends.

We assess our market risk by considering the negative or downward change in the rate of return and value of equity which is equal to the percentage of the difference between the original and the new rate of return or value of equity, or by comparing present value with original rate of return or value of the equity. Furthermore, a risk monitoring process is in place in which the Company's Investment Committee closely follows and analyzes financial and capital market news and information in order to review and revise the investment plan and to adjust the investment portfolio to the ever-changing conditions.

## 5. ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงไว้กับบริษัท รวมถึงโอกาสที่คู่สัญญาจะถูกปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือ

ปัจจัยความเสี่ยงด้านเครดิตที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้รับประกันภัยต่อไม่สามารถชำระค่าสินไหมทดแทนให้กับบริษัทฯ ได้ เนื่องจากในการรับประกันภัยที่มีทุนประกันภัยค่อนข้างสูงทางบริษัทฯ มีนโยบายการกระจายความเสี่ยงโดยการจัดการการรับประกันภัยต่อบริษัทประกันภัยทั้งในและต่างประเทศ บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงกันไว้ได้ รวมทั้งยังมีโอกาสที่คู่สัญญาอาจถูกปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือลง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ เกิดความเสียหายได้

### แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการพิจารณาอันดับความน่าเชื่อถือและความมั่นคงของบริษัทที่รับประกันภัยต่อต่างประเทศ ซึ่งทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ได้กำหนดให้มีความน่าเชื่อถือในระดับ BBB+ ขึ้นไป (S&P Rating) แต่โดยส่วนใหญ่ ทางบริษัทฯ จะเลือกพิจารณาจากรายชื่อบริษัทประกันวินาศภัยต่อที่มีระดับความน่าเชื่อถือในระดับ A- ขึ้นไปเท่านั้น และยังมีการติดตามการจัดอันดับความน่าเชื่อถือให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ ส่วนบริษัทรับประกันภัยต่อในประเทศ ซึ่งทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ได้กำหนดให้ต้องมีอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนจากรายงานการดำรงกองทุนประจำไตรมาสล่าสุดก่อนวันประเมิน ที่ระดับขั้นต่ำ 140% ขึ้นไป แต่บริษัทฯ จะเลือกพิจารณาจากรายชื่อบริษัทประกันวินาศภัยต่อที่มีระดับอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนจากรายงานการดำรงกองทุนประจำไตรมาสล่าสุดก่อนวันประเมิน ที่ระดับขั้นต่ำ 150% ขึ้นไป นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการจัดการความเสี่ยงในส่วนนี้ โดยการจัดตั้งเงินสำรองความเสียหายทั้งก่อนการรับประกันภัยต่อและหลังการรับประกันภัยต่อไว้ให้เพียงพอกับความเสียหายที่เกิดขึ้นและยังไม่ได้เกิดขึ้นด้วย ซึ่งบริษัทฯ ได้ทำการซื้อความคุ้มครองแบบ Excess of Loss หรือความคุ้มครองเสียหายส่วนเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้อีกชั้นหนึ่ง รวมถึงมีการใช้บริการของตัวแทนหรือนายหน้าประกันภัยต่อในการจัดหาบริษัทประกันภัยต่อทั้งในและต่างประเทศที่มีความน่าเชื่อถือตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ ต้องการอีกทางหนึ่งด้วย

การประเมินความเสี่ยงด้านเครดิต บริษัทฯ จะพิจารณาข้อมูลจากอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนจากรายงานการดำรงกองทุนประจำไตรมาสล่าสุดก่อนวันประเมิน ที่ประกาศบนหน้าเว็บไซต์ของแต่ละบริษัทประกันภัยต่อในประเทศ และข้อมูลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของบริษัทประกันภัยต่อต่างประเทศของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ S&P หรือ Moody's นอกจากนี้ ในส่วนของกระบวนการติดตามดูแลความเสี่ยงบริษัทฯ จะมีการพิจารณาและติดตามอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนของบริษัทประกันภัยต่อในประเทศเป็นประจำทุกไตรมาส ส่วนบริษัทประกันภัยต่อต่างประเทศบริษัทฯ จะพิจารณาและติดตามอันดับความน่าเชื่อถือของบริษัทประกันภัยต่อเป็นประจำทุกไตรมาสเช่นกัน

## 5. Credit Risk

**Credit risk** refers to the risk of loss if a counterparty fails to meet its obligations to the Company, or the possibility that a counterparty's credit rating is downgraded.

Significant risk factors facing the Company include failure by reinsurers to repay paid claims to the Company. This is because when underwriting large business, it is our policy to spread and place the risk under a reinsurance contract and thus, we are exposed to the risk that the counterparty is unable to meet the contractual obligations. In addition, there is probability that the counterparty's credit rating is lowered - a situation that can also produce damaging effects on the Company.

### Risk management approach

Consideration is given to the credit rating and financial stability of overseas reinsurers. Although the Office of Insurance Commission (OIC) sets the standard rating of "BBB+" (S&P Rating), in practice the Company generally narrows down the list of reinsurers to be selected to those rated "A-" or above only. We also follow such ratings regularly to ensure up-to-the-minute information. With regard to domestic reinsurers, the OIC has established the minimum standard of capital adequacy ratio (CAR) at 140% (as per the capital adequacy report of the latest quarter before the date of assessment). However, the Company has opted to consider those reinsurers with a minimum CAR of 150% (as per the capital adequacy report of the latest quarter before the date of assessment). Moreover, we have managed credit risk by setting aside, before and after reinsurance cession, sufficient loss reserve to cover losses incurred and not yet incurred. The Company has obtained extra protection through excess of loss reinsurance contracts and has engaged the services of reinsurance agents and brokers to help identify reliable domestic and overseas reinsurers needed by the operations.

On risk assessment, the Company uses the CAR information, obtained from the capital adequacy report of the latest quarter before the date of assessment, which is posted on the website of each domestic reinsurer. Another consideration is the credit ratings of overseas reinsurers given by such credit agencies as S&P or Moody's. With regard to risk monitoring process, we ensure the CARs of domestic reinsurers are considered and monitored every three months, while also keeping track of foreign reinsurers' credit ratings on a quarterly basis.

## 6. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ หมายถึง ความเสี่ยงจากการกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และการนำไปปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก

ปัจจัยความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ การกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน แล้วนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันจะส่งผลกระทบต่อรายได้ เงินกองทุน หรือการดำรงอยู่ของกิจการ ซึ่งหากวิเคราะห์รายได้ของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมา จะพบว่า บริษัทฯ ได้รับ เบี้ยประกันภัยจากการขายงานผ่านช่องทางนายหน้าและตัวแทนเป็นหลัก โดยจะเห็นได้ชัดเจนในส่วนของการรับประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับที่มีสัดส่วนประมาณร้อยละ 76 ของเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ทำให้บริษัทฯ คำนึงถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งงานด้านใดด้านหนึ่งมากเกินไป ซึ่งอาจส่งผลทำให้เกิดความเสี่ยงกับรายได้ของบริษัทฯ ในอนาคต

### แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้พยายามคัดสรรตัวแทนและนายหน้าที่มีคุณภาพให้มีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพราะจะช่วยให้เกิดความสมดุลของรายได้จากทุกช่องทางให้มีความใกล้เคียงกัน เพื่อเป็นการช่วยลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งรายได้จากช่องทางใดช่องทางหนึ่งโดยเฉพาะ ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายในการคัดเลือกตัวแทนและนายหน้า โดยนอกจากจะพิจารณาจากศักยภาพด้านการขายแล้ว บริษัทฯ ยังพิจารณารวมถึงสถานภาพทางการเงิน ประวัติในการประกอบธุรกิจ และความสามารถในการชำระเบี้ยประกันภัย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการควบคุมให้ตัวแทนและนายหน้าจะต้องมีหลักทรัพย์หรือบุคคลค้ำประกันตามวงเงินเครดิตที่บริษัทฯ กำหนด

การประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ บริษัทฯ พิจารณาจากร้อยละของผลต่างเบี้ยประกันภัยรับสุทธิปีปัจจุบัน กับปีก่อน หากลดลงถือว่ามีความเสี่ยงด้านนี้เพิ่มมากขึ้น นอกจากนั้น ทางคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ จะมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน โดยเฉพาะในส่วนของผู้ขายการตลาด เพื่อทำการพิจารณาทบทวน ปรับปรุง และแก้ไขนโยบายทางการตลาด ซึ่งจะช่วยลดอุปสรรคด้านการตลาดให้น้อยลง และเป็นการเพิ่มความสามารถในการขายตลาดให้ครอบคลุมกลุ่มลูกค้ามากยิ่งขึ้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวของแหล่งงาน และยังช่วยให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันมากขึ้น

การบริหารความเสี่ยงประจำปี 2560 ที่ผ่านมามีปรากฏว่า บริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่วางไว้ เมื่อพิจารณาในภาพรวมผลการดำเนินงานจากอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 พบว่าอยู่ที่ประมาณร้อยละ 286 ซึ่งอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ มากกว่าเกณฑ์ที่ตั้งไว้ที่ร้อยละ 150 โดยผลที่ได้จากการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงประเด็นความเสี่ยงทั้ง 6 ด้านนั้นมีเพียงความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย (Combine Ratio) ที่เกินระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้เพียงเล็กน้อย โดยบริษัทฯ ได้มีมาตรการจัดการความเสี่ยงและดำเนินการแล้ว เพื่อกำกับดูแลให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้



## 6. Strategic Risk

**Strategic risk** refers to the risk that policies, operating strategies and plans are developed and implemented in a way which is not appropriate to nor consistent with internal and external factors.

Key strategic risk factors inherent in the Company include the implementation of policies, strategic plans and operating plans in such a way that is inappropriate to or inconsistent with internal factors or external circumstances, thus impacting on the income, capital funds or continued existence of the business. Records of income over the past year show that the Company has earned insurance premiums largely from the expanded channels of brokers and agents as clearly seen from the figures of compulsory motor insurance premiums which accounted for about 76% of overall motor premiums. We are aware of the risk of excessive reliance on any particular sales channel which can affect our income in the future.

### Risk management approach

The Company has made efforts to select and maintain an increasing number of quality agents and brokers so as to create a balance between all channels of income, as this can help reduce the risk of excessive dependence on any particular channel. In the selection of agents and brokers, it is our policy to take account not only of their sales capability but also of their financial status, business background and ability to pay premiums. A control measure has also been introduced requiring all agents and brokers to provide collateral or guarantors within the credit limit set by the Company.

In the assessment of strategic risk, consideration is given to the difference between the current year's and the previous year's net written premiums expressed as a percentage, i.e. a percentage decrease would be regarded as higher strategic risk. Every month, a meeting is also held by the Executive Board - especially the Marketing Department executives - to review, improve and rework the Company's marketing policies. Such regular policy revision will help reduce marketing difficulties and increase capacity for expanding customer reach as a means to mitigate the risk of business concentration and realign the operations to the current situation.

The review of our risk management performance in 2017 indicates that all risk management plans have been duly implemented. In overall terms, our capital adequacy ratio as at 31 December 2017 was 286% which was considered an acceptable position, i.e. higher than the criterion of 150%. Among the results of our plan implementation across all six areas of risk, only insurance risk or combined ratio was found to be slightly above the acceptable level. The Company has since taken steps to control the risk and to ensure that it remains within an acceptable level.

## ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท จักรประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	: CHARAN
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107537000807 (บมจ. 327)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: รับประกันวินาศภัย
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: อาคารจักรประกันภัย เลขที่ 408/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์	: 0-2276-1024
โทรสาร	: 0-2275-4919
E-mail	: charanins@charaninsurance.co.th
URL	: www.charaninsurance.com
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 120,000,000 บาท
ประกอบด้วยทุนสามัญ	: 12,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ	: 10 บาท
สาขาขอนแก่น	: เลขที่ 377/1-3 หมู่ 12 ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น โทรศัพท์ 0-4347-2295-6
สาขาเชียงใหม่	: เลขที่ 280-280/1 หมู่ 6 ถนนเชียงใหม่-หางดง ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์ 0-5380-6616-8
สาขากระบี่	: เลขที่ 305/9 ถนนมหาราช ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ โทรศัพท์ 0-7562-4083-4
บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ	
นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991
สำนักงานผู้ตรวจบัญชี และผู้สอบบัญชี	: บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทร. 0-2259-5300-2 โดย นางสาวมิล กฤตยาเกียรติ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2982 และ/หรือ นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5599 และ/หรือ นางวิไลรัตน์ โรจน์นครินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3104 และ/หรือ นางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8125
ที่ปรึกษาทางการเงิน	: ไม่มี

## General Information

Company Name	: Charan Insurance Public Company Limited
Company Symbol	: CHARAN
Registration Number	: 0107537000807* (formerly PCL 327)
Type of Business	: Non-life insurance
Head Office	: Charan Insurance Building, 408/1 Rachadapisek Road, Samsen-Nok, Huaykwang, Bangkok 10310
Telephone	: 0-2276-1024
Facsimile	: 0-2275-4919
E-mail	: charanins@charaninsurance.co.th
URL	: www.charaninsurance.com
Registered and Paid-up Capital	: 120 million baht
Number of Shares Issued and Paid-up	: 12,000,000
Par value	: 10.0 baht
Khon Kaen Branch	: 377/1-3 Moo 12, Tambon Muang-Kao, Amphur Muang, Khon Kaen, Telephone: 0-4347-2295-6
Chiang Mai Branch	: 280-280/1 Moo 6, Chiangmai-Hangdong Road, Tambon Mae-Hia, Amphur Muang, Chiang Mai, Telephone: 0-5380-6616-8
Krabi Branch	: 305/9 Maharaj Road, Tambon Paknam, Amphur Muang, Krabi, Telephone: 0-7562-4083-4
Other References :	
Registrar	: Thailand Securities Depository Company Limited 93 Rachadapisek Road, Dindaeng, Bangkok 10400 Telephone: 0-2009-9000 Facsimile: 0-2009-9991
Auditors	: Mrs. Suvimol Krittayakiern, CPA Registration No. 2982 and/or Miss Somjintana Pholhirunrat, CPA Registration No. 5599 and/or Mrs. Wilairat Rojnakaran, CPA Registration No. 3104 and/or Miss Supaporn Mangjit, CPA Registration No. 8125 DIA International Auditing Company Limited 316/32 Sukhumvit 22 Road, Klongtoey Bangkok 10110 Telephone : 0-259-5300-2
Financial Advisor	: None

## ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 อันดับแรกของบริษัทฯ พร้อมทั้งจำนวนหุ้นที่ถือ และสัดส่วนการถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด วันที่ 7 เมษายน 2560 มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ - สกุล	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. นายสุกิจ จรรย์วาสน์	2,096,844	17.47
2. นายวิเชียร ศรีมนินทร์นิมิต	1,078,000	8.98
3. นายกิตติพงศ์ จรรย์วาสน์	705,000	5.87
4. นายกิตติ จรรย์วาสน์	692,000	5.77
5. บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	578,600	3.99
6. นายยงยุทธ จรรย์วาสน์	538,080	4.48
7. นางเอลิซาเบธ จรรย์วาสน์	467,200	3.89
8. นายนิพนธ์ จรรย์วาสน์	412,800	3.44
9. ว่าที่ร.ต.นันทชัย เหมือนพิทักษ์	167,000	1.39
10. นายสิทธิชัย เกื้อเกียรติงาม	165,000	1.37

หมายเหตุ บริษัทฯ ไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders Agreement) ที่มีผลกระทบอย่างนัยสำคัญต่อบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นรายอื่น

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน ซึ่งปี 2557 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ 21.58 ล้านบาท ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 29 เมษายน 2558 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 12.50 บาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 75 ล้านบาท มีรายละเอียดคือ 1.) มีมติจ่ายเป็นหุ้นสามัญจำนวน 6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ในอัตรา 1 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล รวมทั้งสิ้น 60 ล้านบาท หรือคิดเป็นการจ่ายปันผลในอัตรา 10 บาทต่อหุ้น 2.) มีมติจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 2.50 บาท จำนวน 6 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 15 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จ่ายหุ้นปันผลและเงินปันเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 28 เมษายน 2560 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2559 อัตราหุ้นละ 1.50 บาท จำนวน 12 ล้านหุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 18 ล้านบาท บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลจำนวนดังกล่าว เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2560

### ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 5 ปี

ปี	2560	2559	2558	2557	2556
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	1.11	2.12	3.00	1.80	0.30
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	1.00	1.50	2.00	12.50	1.50
อัตรการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	90.09	70.75	66.67	694.44	500

## Shareholders

The list of the Company's top ten shareholders, with number and percentage of shares held as of the date the share register was last closed on 7 April 2017, is set out below.

Name - Surname		Number of Shares	Shareholding Ratio(%)
1. Mr. Sukich	Charanvas	2,096,844	17.47
2. Mr. Vichien	Srimuninnimit	1,078,000	8.98
3. Mr. Kittipong	Charanvas	705,000	5.87
4. Mr. Kitti	Charanvas	692,000	5.77
5. Bangkok Insurance Public Company Limited		578,600	3.99
6. Mr. Yongyuth	Charanvas	538,080	4.48
7. Mrs. Elizabeth	Charanvas	467,200	3.89
8. Mr. Nibhond	Charanvas	412,800	3.44
9. Acting Sub Lt.Nanthaichai	Muanpitak	167,000	1.39
10. Mr.Sittichai	Kuakietkgam	165,000	1.37

**Note:** No shareholding agreement has been entered between the major shareholders in respect of terms relating to the control of the Company.

## Dividend Policy

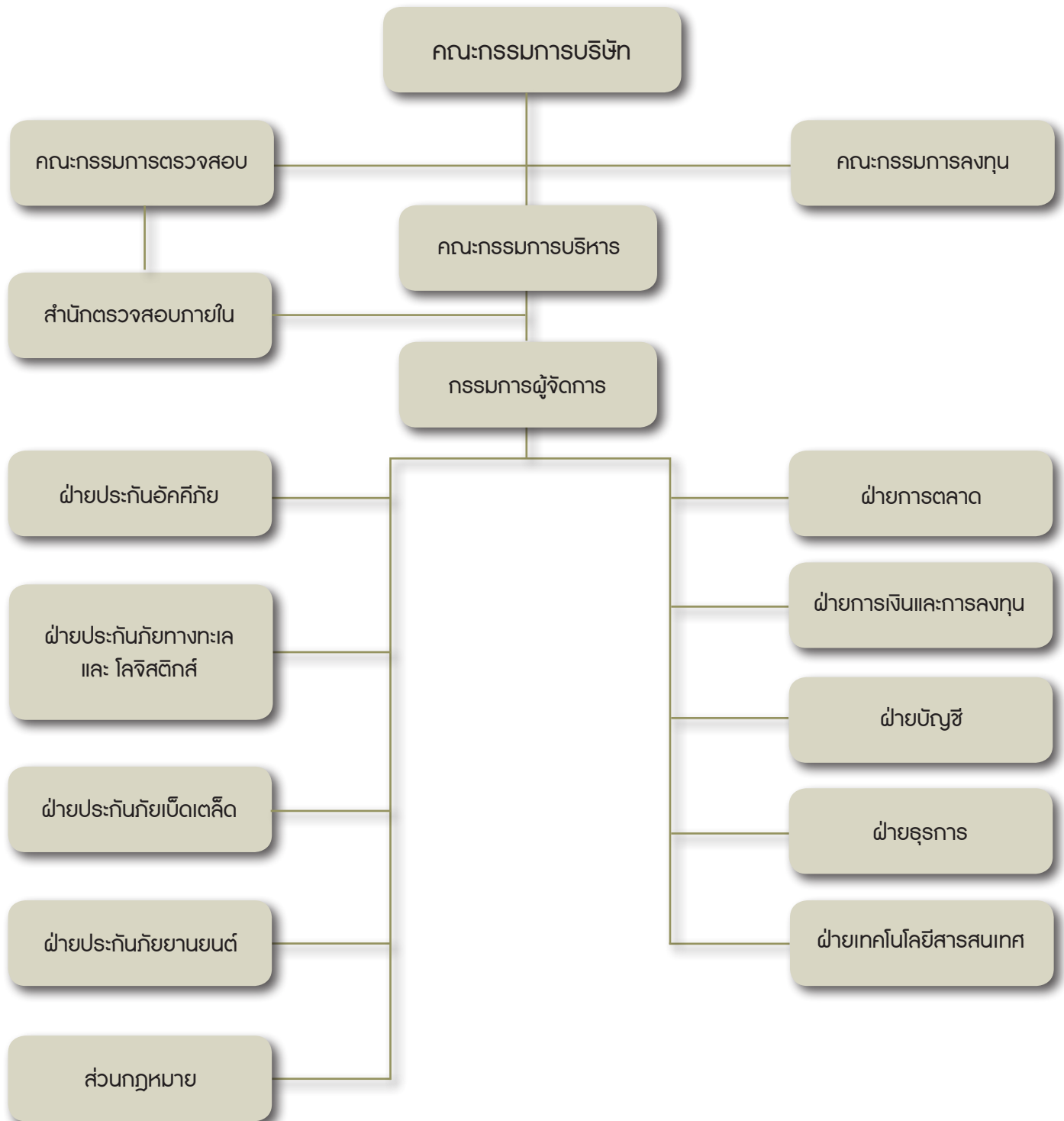
It is the policy of the Company to distribute not less than 60% of its net profit to shareholders as dividends. In 2014, the Company posted a net after-tax profit of 21.58 million baht. The Annual General Meeting of the Shareholders held on 29 April 2015 passed a resolution to approve a dividend of 12.50 baht a share, totalling 75.0 million baht, with details as follows: 1) It was the rate of one new share for every one existing share; the bonus shares had a total value of 60.0 million baht or equal to a dividend of 10.0 baht a share. 2) It was also resolved that a cash dividend of 2.50 baht per share for six million shares totalling 15.0 million baht be paid to the shareholders. Both the share dividend and the cash dividend were paid out on 22 May 2015. However the general shareholders meeting held on 28 April 2017 resolved a cash dividend payment from the Company net profit year 2016 to pay the 12 million shares at Baht 1.5 per share totalling Baht 18 million. The Company paid such dividend on 26 May 2017.

Five-Year Comparison of Dividends Paid

Year	2017	2016	2015	2014	2013
Net profit per share (baht)	1.11	2.12	3.00	1.80	0.30
Dividend per share (baht)	1.00	1.50	2.00	12.50	1.50
Payout ratio (%)	90.09	70.75	66.67	694.44	500

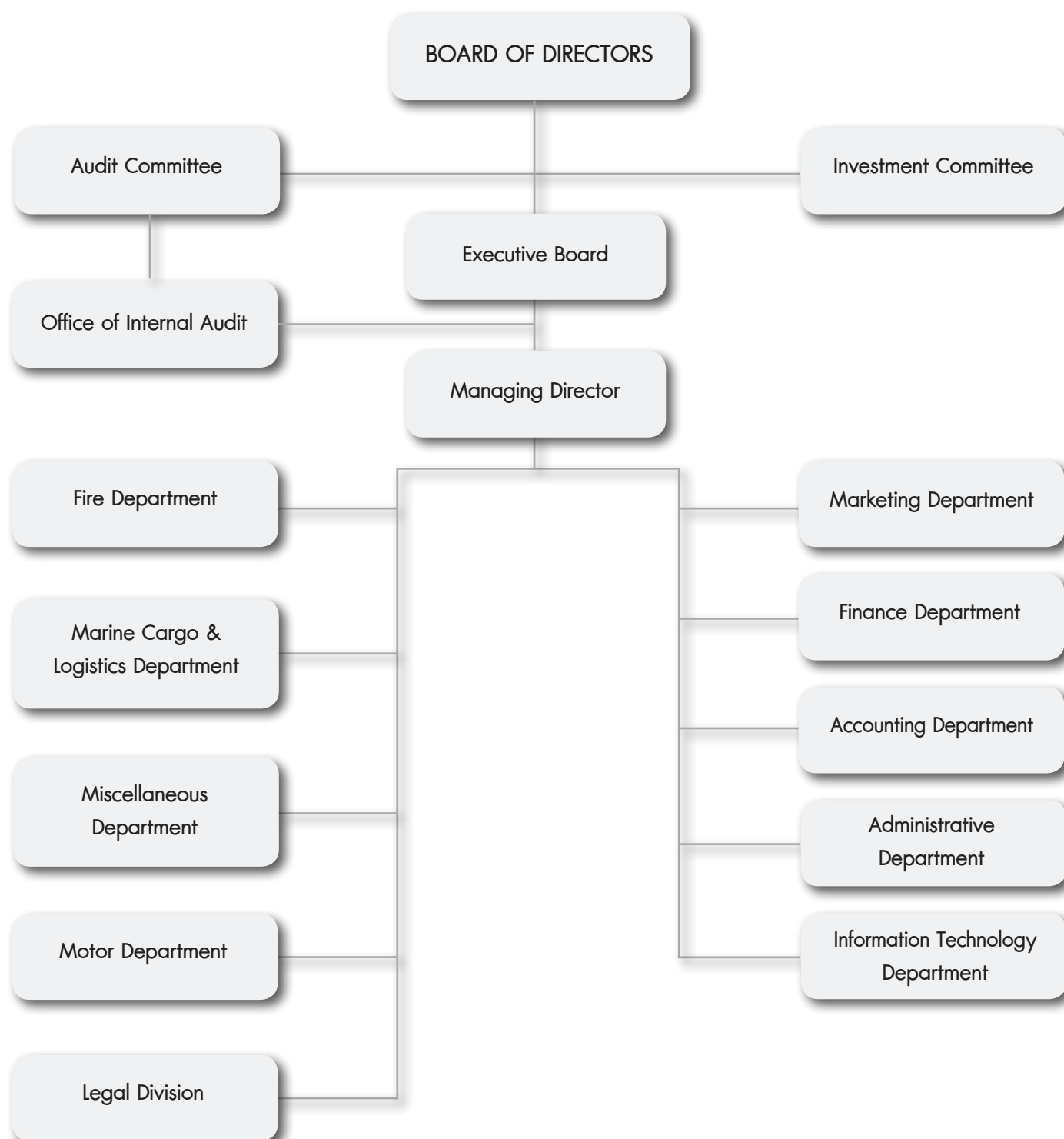
## โครงสร้างการจัดการ

### โครงสร้างองค์กร บริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน)



## Management Structure

### Organization Chart of Charan Insurance Public Company Limited



## คณะกรรมการบริษัทฯ

ชื่อ-นามสกุล	นายโสภณ กล้วยไม้ ณ อยุธยา
ตำแหน่ง	ประธานกรรมการ
อายุ	66 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	17 มกราคม 2551
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	ตนเอง : ไม่มี
ณ 31 ธ.ค. 2560	คู่สมรส : ไม่มี
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Texas Christian University
การอบรม	ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 105/2008 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ที่ปรึกษา บมจ. ธนาคารทหารไทย
ตำแหน่งในองค์กรอื่น	ประธานกรรมการ บมจ. จรัณประกันภัย
ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ธนาคารทหารไทย
ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล	นายสมพล ไชยชาวน์
ตำแหน่ง	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
อายุ	71 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	11 มีนาคม 2546
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	ตนเอง : ไม่มี
ณ 31 ธ.ค. 2560	คู่สมรส : ไม่มี
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาโทบริหารธุรกิจ Texas ADI University
การอบรม	ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 45/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) กรรมการ บมจ. นครหลวงแพคตอริง
ตำแหน่งในองค์กรอื่น	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บมจ. จรัณประกันภัย
ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง	
ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล	นางผดุง อาสิงสมานันท์
ตำแหน่ง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
อายุ	69 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	22 กันยายน 2549
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	ตนเอง : ไม่มี
ณ 31 ธ.ค. 2560	คู่สมรส : ไม่มี
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
	ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



## Board of Directors

Name	<b>Mr. Sopon Kluaymai Na Ayudhya</b>
Position	Chairman
Age	66
Date of the First Appointment as a Director	17 January 2008
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : None
Education	Master of Business Administration Texas Christian University, U.S.A.
Training	Director Certification Program (DCP) 105/2008 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	Advisor, Thai Military Bank PCL.
Experience in 5 years	Chairman, Charan Insurance PCL. Executive Vice President, Thai Military Bank PCL.
Criminal records in the past ten years	None
<hr/>	
Name	<b>Mr. Sompol Chaiyachow</b>
Position	Chairman of the Audit Committee and Independent Director
Age	71
Date of the First Appointment as a Director	11 March 2003
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : None
Education	Master of Business Administration Texas ADI
Training	Director Accreditation Program (DAP) 45/2005 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	Director Siam City Factoring PCL.
Experience in 5 years	Chairman of the Audit Committee and Independent Director, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None
<hr/>	
Name	<b>Mrs. Poodpong Arsingsamanunta</b>
Position	Member of the Audit Committee and Independent Director
Age	69
Date of the First Appointment as a Director	22 September 2006
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : None
Education	Master of Business Administration, Ramkhamhaeng University Bachelor of Commercial Science, Thammasat University

การอบรม	ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 2007 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
ตำแหน่งในองค์กรอื่น	ไม่มี
ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บมจ. จรัณประกันภัย รองผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ธนาคารทหารไทย ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ บริษัท บริหารสินทรัพย์พัฒนาไท จำกัด
ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล	นายวรยุทธ เจริญเลิศ
ตำแหน่ง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
อายุ	68 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	13 มิถุนายน 2545
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	ตนเอง : 0.0017%
ณ 31 ธ.ค. 2560	คู่สมรส : ไม่มี
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ Pittsburgh State University U.S.A.
การอบรม	ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 45/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
ตำแหน่งในองค์กรอื่น	ไม่มี
ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บมจ. จรัณประกันภัย ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มธุรกิจสาขาภาคใต้ บมจ. ธนาคารทหารไทย
ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล	นายสุกิจ จริญวาทน์
ตำแหน่ง	กรรมการผู้จัดการและเลขานุการคณะกรรมการ
อายุ	72 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	1 มกราคม 2517
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	ตนเอง : 17.47%
ณ 31 ธ.ค. 2560	คู่สมรส : 3.89%
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ California State University at Long Beach
การอบรม	ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 39/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
ตำแหน่งในองค์กรอื่น	ไม่มี
ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง	กรรมการผู้จัดการและเลขานุการคณะกรรมการ บมจ. จรัณประกันภัย
ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	ไม่มี

Training	Director Accreditation Program (DAP) 2007 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Member of the Audit Committee and Independent Director, Charan Insurance PCL. First Vice President, Audit Department Vice President of Chief Officer Executive, Thai Military Bank PCL.
Criminal records in the past ten years	None

---

Name	<b>Mr. Vorayuth Charoenloet</b>
Position	Member of the Audit Committee and Independent Director
Age	68
Date of the First Appointment as a Director	13 June 2002
Charan Share Ownership	Individual : 0.0017%
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : None
Education	Master of Economics, Pittsburgh State University, U.S.A.
Training	Director Accreditation Program (DAP) 45/2005 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Member of the Audit Committee and Independent Director, Charan Insurance PCL. Executive Vice President Southern Branch Banking Region, Thai Military Bank PCL.
Criminal records in the past ten years	None

---

Name	<b>Mr. Sukich Charanvas</b>
Position	Managing Director and Secretary to the Board of Directors
Age	72
Date of the First Appointment as a Director	1 January 1974
Charan Share Ownership	Individual : 17.47%
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : 3.89%
Education	Master of Civil Engineering, California State University at Long Beach
Training	Director Accreditation Program (DAP) 39/2005 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Managing Director and Secretary to the Board of Directors, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

---

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

**นายพนธ์ จิตติพานิชยางกูร**

กรรมการบริหารและผู้จัดการฝ่ายยานยนต์

68 ปี

1 กรกฎาคม 2528

ตนเอง : 0.83%

คู่สมรส : 0.07%

ประกาศนียบัตร วิทยาลัยพาณิชยการพระนคร

ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP)

วันที่ 10/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

วันที่ 7/1996 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ไม่มี

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

กรรมการบริหารและผู้จัดการฝ่ายยานยนต์ บมจ. จักรประกันภัย

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

**นายกิตติพงศ์ จัญญวาศน์**

กรรมการบริหารและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

44 ปี

26 พฤษภาคม 2553

ตนเอง : 5.87%

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไป

City University of Seattle, U.S.A.

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

วันที่ 14/2006 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ไม่มี

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

กรรมการบริหารและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บมจ. จักรประกันภัย

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

Name	<b>Mr. Pon Titipanichayangoon</b>
Position	Executive Director and Manager, Automobile Department
Age	68
Date of the First Appointment as a Director	1 July 1985
Charan Share Ownership	Individual : 0.83%
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : 0.07%
Education	Diploma, Bangkok Commercial College
Training	Director Accreditation Program (DAP) 40/2005 Thai Institute of Director (IOD) Insurance Management Development Program 7/1996, Thammasat University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Executive Director and Manager Automobile Department, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	<b>Mr. Kittipong Charanvas</b>
Position	Executive Director and Assistant Managing Director
Age	44
Date of the First Appointment as a Director	26 May 2010
Charan Share Ownership	Individual : 5.87%
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : None
Education	Bachelor of Science Business Administration General Management City University of Seattle, U.S.A.
Training	Insurance Management Development Program 14/2006, Chulalongkorn University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Executive Director and Assistant Managing Director, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

## เจ้าหน้าที่บริหาร

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

**นายกิตติ จริญวาศน์**

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ฝ่ายการตลาด)

47 ปี

ตนเอง : 5.77%

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ

Whitworth University, U.S.A

รุ่นที่ 22/2016 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ไม่มี

ไม่มี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายการตลาด บมจ. จรัณประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

**นายสมชาย ว่องวิชญกร**

ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

63 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ไม่มี

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายการตลาด บมจ. จรัณประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

**น.ส.สุดารัตน์ วิวรรณะเดช**

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

64 ปี

ตนเอง : 0.01%

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 5/1993 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. จรัณประกันภัย

ไม่มี

## Executive And Administrative Officers

Name	<b>Mr. Kitti Charanvas</b>
Position	Assistance Marketing Manager
Age	47
Charan Share Ownership	Individual : 5.77%
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : None
Education	Bachelor of Arts Business Management, Whitworth University, U.S.A Insurance Management Development Program 22/2016, Chulalongkorn University
Training	None
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	<b>Mr. Somchai Wongwichyakorn</b>
Position	Marketing Manager
Age	63
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : None
Education	Bachelor of Arts in Political Science, Ramkhamhaeng University
Training	None
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	<b>Miss Sudarat Wiwattanadej</b>
Position	Accounting Manager
Age	64
Charan Share Ownership	Individual : 0.01%
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : None
Education	Bachelor of Accounting, University of the Chamber of Commerce
Training	Insurance Management Development Program 5/1993, Thammasat University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Accounting Manager, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

**น.ส.กัญญวรรณ ไตรศักดิ์สุริยันต์**

ผู้จัดการฝ่ายการเงิน

62 ปี

ตนเอง : 0.01%

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สถาบันราชภัฏธนบุรี

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 5/1993 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

**นางสมใจ บัณฑิตกฤษดา**

ผู้จัดการฝ่ายประกันอัคคีภัย

61 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปวช. วิทยาลัยพาณิชยการพระนคร

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 7/1996 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายประกันอัคคีภัย บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

**น.ส.บุษดา อายุเจริญกุล**

ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยเบ็ดเตล็ด

53 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปวช. วิทยาลัยพาณิชการราชดำเนิน

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 11/2002 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยเบ็ดเตล็ด บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี



Name	<b>Miss Kanyawan Trisaksuriyan</b>
Position	Finance Manager
Age	62
Charan Share Ownership	Individual : 0.01%
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : None
Education	Bachelor of Business Administration, Rajabhat Institute Dhonburi
Training	Insurance Management Development Program 5/1993, Thammasat University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Finance Manager, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	<b>Mrs. Somjai Bunditkitsada</b>
Position	Manager, Fire Department
Age	61
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : None
Education	Diploma, Bangkok Commercial College
Training	Insurance Management Development Program 7/1996, Thammasat University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Manager, Fire Department, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	<b>Miss Punrada Ayucharoenkul</b>
Position	Manager, Miscellaneous Department
Age	53
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : None
Education	Diploma, Ratchadamnern-Thonburi College
Training	Insurance Management Development Program 11/2002, Chulalongkorn University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Manager, Miscellaneous Department, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

**นายณพดล สุวรรณการียกุล**

ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

47 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาโท การเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ไม่มี

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

**นายวิสิทธิ์ ลิ้มเจริญสุข**

ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์

72 ปี

ตนเอง : 0.03%

คู่สมรส : ไม่มี

ประกาศนียบัตร วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพ

ไม่มี

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์ บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

**นางพรอมพร ลำดับพงศ์**

ผู้จัดการฝ่ายธุรการ

48 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป(บัญชี) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ไม่มี

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายธุรการ บมจ. จักรประกันภัย

ไม่มี

Name	<b>Mr. Nopadol Suwankareekul</b>
Position	Manager, Information Technology Department
Age	47
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : None
Education	Master of Business Administration, Sripratum University
Training	None
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Manager, Information Technology, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	<b>Mr. Wisith Limcharoensuk</b>
Position	Manager, Marine Cargo and Logistics Department
Age	72
Charan Share Ownership	Individual : 0.03%
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : None
Education	Certificate of Surveyor Department, Bangkok Technical Institute
Training	None
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Manager, Marine Cargo and Logistics Department, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	<b>Mrs. Promporn Lamdabpang</b>
Position	Administration Manager
Age	48
Charan Share Ownership	Individual : None
31 <sup>st</sup> December 2017	Spouse : None
Education	Bachelor of Business Administration in Accounting, Chandakasem Rajabhat University
Training	None
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

## คณะกรรมการบริษัทฯ

ประกอบด้วยกรรมการ 7 ท่าน เป็นกรรมการบริหาร 3 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
1. นายโสภณ กล้วยไม้ ณ อยู่ธยา	ประธานกรรมการ	17/01/2551
2. นายสมพล ไชยเชาว์	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	11/03/2546
3. นางผดุง อาสิงสมานันท์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	22/09/2549
4. นายวรยุทธ เจริญเลิศ	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	13/06/2545
5. นายพนธ์ จิตินาขยางกูร	กรรมการ	01/07/2528
6. นายกิตติพงศ์ จรรย์วาสน์	กรรมการ	26/05/2553
7. นายสุกิจ จรรย์วาสน์	กรรมการผู้จัดการและเลขานุการคณะกรรมการ	01/01/2517

คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดูแลและจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทางคณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยจะกำหนดเงื่อนไขให้กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญ

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ มีดังนี้

- กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย ทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- พิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น นโยบายและแผนธุรกิจ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
- พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการสรรหาและแต่งตั้งคณะผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร
- กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐาน และข้อบังคับของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีเหตุผลและระมัดระวังตามหลักการพึงปฏิบัติที่ดี
- พิจารณาค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการ และพิจารณาการจ่ายเงินปันผลประจำปี เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น

## Board of Directors

The Board of Directors is composed of seven members, i.e. three Executive Directors, one Non-Executive Directors, and three Independent Directors who serve on the Audit Committee.

Name		Position	Appointed date
1. Mr. Sopon	Kluaymai Na Ayudhya	Chairman	17/01/2008
2. Mr. Sompol	Chaiyachow	Audit Committee Chairman and Independent Director	11/03/2003
3. Mrs. Poodpong	Arsingsamanunta	Audit Committee Member and Independent Director	22/09/2006
4. Mr. Vorayuth	Charoenloet	Audit Committee Member and Independent Director	13/06/2002
5. Mr. Pon	Titipanichayangoon	Director	01/07/1985
6. Mr. Kittipong	Charanvas	Director	26/05/2010
7. Mr. Sukich	Charanvas	Managing Director and Secretary to the Board	01/01/1974

The Board of Directors is responsible for the overall control of corporate activities in line with regulatory requirements, the Company's objectives and Articles of Association as well as the shareholders' resolutions. The Board may designate any Director(s) or any other person(s) to undertake any task on its behalf and in such cases the signatures of any two Directors, together with the Company seal, would be required to be binding upon the Company.

**The authority and responsibilities of the Board of Directors are as follows:**

1. Determine policies, vision, mission, strategies, goals and direction of the Company as well as overseeing the effective and efficient implementation by the management team;
2. Consider and decide upon significant matters concerning the Company's activities such as business policies and plans, management authority, acquisition or disposal of assets and any other statutory transactions, except where such matters or transactions require the approval of a general meeting;
3. Consider the appointments of Independent Directors and Audit Committee members or recommend their appointments to the general meeting for approval, by taking account of qualifications and disqualifications of independent directors and audit committee members prescribed by securities and exchange laws;
4. Consider and endorse the nominations and appointments to the management team, of qualified candidates with suitable knowledge and capabilities as well as valuable experience;
5. Oversee the appropriate system of internal controls and risk management that ensures an acceptable level of risks and effective achievement of objectives as well as conformity with the law, the Company's standards and Articles of Association and with the best practice principles of honesty, justification and prudence;
6. Consider and recommend Directors' remuneration and annual dividend payout for the approval by a general meeting;

7. กำกับดูแลให้มีการส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน ดูแลการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และมีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในการรักษาความลับ ความน่าเชื่อถือ และความพร้อมใช้ของข้อมูล รวมทั้งป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบ หรือมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต และมีมาตรการในการบริหารจัดการเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงและปลอดภัยของระบบสารสนเทศ เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

8. ดูแลรับผิดชอบให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ มติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน รวมถึงงบการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1 สามารถสะท้อนฐานะการเงิน สภาพคล่องทางการเงิน และผลการดำเนินงานให้ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

## ประธานกรรมการ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทฯ มีดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นและควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้
3. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาด ในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะว่าเป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ ซึ่งสอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## กรรมการผู้จัดการ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ มีอำนาจในการดำเนินงานแทนคณะกรรมการบริษัทฯ ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับ ตลอดจนระเบียบอำนาจดำเนินการและมติที่ออกโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และให้มีอำนาจบังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ และในการบริหารกิจการ กรรมการผู้จัดการต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
2. กำหนดเงื่อนไขในการทำงานของพนักงานและลูกจ้าง ออกคำสั่งหรือประกาศกำหนดวิธีการบริหารงานและการดำเนินกิจการของบริษัทฯ โดยไม่ขัดแย้งกับระเบียบของบริษัทฯ และมติคณะกรรมการ หรือกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. กิจการเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ให้กรรมการผู้จัดการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม มีอำนาจกระทำการแทนและผูกพันบริษัทฯ ได้ในขอบเขตแห่งอำนาจหน้าที่ที่ระบุไว้ในข้อ 1. เว้นแต่รายการที่กรรมการผู้จัดการและกรรมการ

7. Oversee the organization's drive for innovation and technology adoption to develop capacity for increasing business opportunities and enhancing the operations; oversee the Company's IT risk management and ensure: that there is ongoing compliance with IT-related laws, regulations and standards; that data security measures are in place to protect the confidentiality, reliability and availability of information and to safeguard against improper use of information or unauthorized modification of information; and that there are measures to manage incidents impacting IT system's security in ensuring the organization's ability to achieve its main goals and objectives;

8. Oversee the objectivity and completeness of the Company's financial reporting and disclosures of significant information including resolutions and minutes of general meetings, while also ensuring that all financial statements, annual reports, and Annual Registration Statements (Form 56-1) reflect accurately the Company's financial position, financial liquidity and operating performance in a timely, adequate manner and in accordance with applicable regulations, standards and guidelines.

## Chairman of the Board

The authority and responsibilities of the Chairman of the Board are as follows:

1. Convene a meeting of the Board;
2. Chair all Board meetings and general meetings and ensure that each meeting is conducted in accordance with the Company's Articles of Association and the published agenda;
3. Have the casting vote where there is an equality of votes at a meeting of the Board;
4. Perform any other statutory duties specifically required of a chairman of the board in line with the Company's Articles of Association and good governance principles.

## Managing Director

Authority and Responsibilities of the Managing Director: The Managing Director of the Company is authorized to act on behalf of the Board of Directors as follows:

1. Managing overall activities in accordance with the Company's objectives, Articles of Associations and delegated authority as well as resolutions of Board meetings, while having authority over all staff and employees of the Company. In the management of the operations, the Managing Director is responsible to the Board of Directors.
2. Setting conditions of service for staff/employees as well as issuing orders and notifications concerning day-to-day management of the Company in line with corporate rules, Board resolutions, the labour law and other applicable laws.
3. On business/activities involving external parties, the Managing Director and the signatory Directors are authorized to act on behalf of and bind upon the Company within the scope of the delegated authority specified under paragraph 1 above. However, if the Managing Director or the authorized Director(s) is an interested party or constitutes a conflict of interest with the Company in such transactions, then the transactions can only be conducted with the approval and resolution of a Board meeting attended only

ผู้มีอำนาจลงนามอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับมติที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมด้วยเท่านั้น ทั้งนี้กรรมการผู้จัดการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม จะมอบอำนาจให้บุคคลใดกระทำการเฉพาะอย่างแทนก็ได้

4. การอนุมัติรายการที่เกินวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

5. การจ้าง การบรรจุ การแต่งตั้ง ลงโทษทางวินัยพนักงานและลูกจ้าง และให้พนักงานหรือลูกจ้างพ้นสภาพ รวมถึงการเลื่อนหรือปรับค่าจ้างของพนักงาน แต่ไม่รวมถึงพนักงานหรือลูกจ้าง ซึ่งคณะกรรมการหรือระเบียบข้อบังคับกำหนดให้คณะกรรมการเป็นผู้จ้าง บรรจุ แต่งตั้ง ลงโทษทางวินัย

6. บริหารกิจการตามกฎหมายระเบียบ วิธีการ และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กฎหมายกำหนดไว้ ได้แก่ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจประกันวินาศภัย พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งที่ใช้อยู่แล้วในขณะนี้และจะมีขึ้นในอนาคตด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยุติธรรม และมีคุณธรรม โดยจะต้องใช้ความรู้ความสามารถและความระมัดระวังในการบริหารงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ อย่างเต็มที่

## กรรมการบริหาร

องค์ประกอบของกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุกิจ จรรย์วาสน์	กรรมการผู้จัดการ
2. นายพนธ์ จิตินาขียงกูร	กรรมการและผู้จัดการฝ่ายยานยนต์
3. นายกิตติพงศ์ จรรย์วาสน์	กรรมการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

## เจ้าหน้าที่บริหาร

องค์ประกอบของเจ้าหน้าที่บริหาร ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายกิตติ จรรย์วาสน์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ฝ่ายการตลาด)
2. นายสมชาย ว่องวิญญูกร	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด
3. น.ส.สุภารัตน์ วิวรรณะเดช	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
4. น.ส.กัญญาวรรณ ไตรศักดิ์สุริยันต์	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน
5. นางสมใจ บัณฑิตกฤษดา	ผู้จัดการฝ่ายประกันอัคคีภัย
6. นายวิสิทธิ์ ลิ้มเจริญสุข	ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์
7. น.ส.ปณรดา อายุเจริญกุล	ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยเบ็ดเตล็ด
8. นายนพดล สุวรรณการิย์กุล	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
9. นางพรมพร ลำดับพังค์	ผู้จัดการฝ่ายธุรการ



by Independent Directors. In this respect, the Managing Director and the signatory Directors may designate any person to undertake a particular task or transaction on their behalf.

4. Ensuring that any transactions over his authorized limit must be submitted to the consideration and approval of the meeting of the Board according to the Company's Articles of Association or other applicable laws.

5. Employing, appointing, promoting and terminating staff and employees, assigning them to posts as well as increasing their salaries, and taking disciplinary measures against them where appropriate. These do not include, however, any staff members or employees where established rules specifically mandate that employment, appointment, assignment of post and taking of disciplinary action in respect of such staff are under the authority of the Board of Directors.

6. Managing the operations in accordance with the statutory rules and provisions, i.e. the Civil and Commercial Code, the laws governing non-life insurance business, the Non-Life Insurance Act, the Public Limited Companies Act and other applicable laws in force currently or in the future. In addition to integrity and fairness, the Managing Director is required to discharge his duties with the best of his ability and prudence in achieving the Company's established objectives.

## Executive Board

The composition of the Executive Board is as follows:

Name		Position
1. Mr. Sukich	Charanvas	Managing Director
2. Mr. Pon	Titipanichayangoon	Executive Director and Manager, Automobile Department
3. Mr. Kittipong	Charanvas	Executive Director and Assistant Managing Director

## Executive Officers

The Executive Officers of the Company are listed below:

Name		Position
1. Mr. Kitti	Charanvas	Assistant Marketing Manager
2. Mr. Somchai	Wongwichyakorn	Marketing Manager
3. Miss Sudarat	Wiwattanadej	Accounting Manager
4. Miss Kanyawan	Trisaksuriyan	Finance Manager
5. Mrs. Somjai	Bunditkitsada	Manager, Fire Department
6. Mr. Wisith	Limcharoensuk	Manager, Marine Cargo and Logistics Department
7. Miss Punrada	Ayucharoenkul	Manager, Miscellaneous Department
8. Mr. Nopadol	Suwankareekul	Manager, Information Technology Department
9. Mrs. Promporn	Lamdabpang	Administration Manager

## คณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสมพล ไชยเขาว์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายวรยุทธ เจริญเลิศ	กรรมการตรวจสอบ
3. นางผุดผ่อง อาสิงสมานันท์	กรรมการตรวจสอบ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท มีหน้าที่ ความรับผิดชอบและต้องรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงิน งบการเงิน และกระบวนการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน อย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการบัญชีที่ยอมรับกันทั่วไป และให้มีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ

2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจน ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใด ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน โดยในปี 2560 ทางบริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้ บริษัท สำนักงานสามสิบสี่ ออดิต จำกัด ทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานระบบการควบคุมภายในให้แก่บริษัทฯ

3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งจะพิจารณาถึงความเป็น อิสระของผู้สอบบัญชี รวมถึงเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการเลิกจ้างผู้สอบบัญชี โดยในปี 2560 ทางบริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีให้แก่บริษัทฯ

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าว ต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

ก. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

ข. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

ค. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

## Audit Committee

Audit Committee are comprises as :

Name		Position
1. Mr. Sompol	Chaiyachow	Chairman of the Audit Committee
2. Mr. Vorayuth	Charoenloet	Member of the Audit Committee
3. Mrs. Poodpong	Arsingsamanunta	Member of the Audit Committee

**Authority and Responsibilities of the Audit Committee:** The Audit Committee of the Company is responsible to the Board of Directors for discharging the following duties:

1. To review and ensure the completeness and objectivity of the Company's financial reports, financial statements and financial disclosure process in accordance with generally accepted accounting standards as well as the adequacy of disclosures.

2. To review and ensure the appropriateness and effectiveness of the Company's systems of internal control and internal audit; and to assess the independence of the internal audit function as well as recommending the appointment, transfer or termination of the head of internal audit or the head of any unit/department responsible for internal audit. In fiscal 2017, the Company engaged Thirty-Four Audit Office Company Limited to conduct a review of its internal control systems.

3. To review compliance by the Company with the Securities and Exchange Acts, regulations of the Stock Exchange of Thailand and any other applicable laws;

4. To consider and recommend the appointment of external auditors, on the basis of their independence, as well as the fixing of their remuneration; and to meet with the external auditors at least once a year, without the participation of the management team. In 2017, DIA International Auditing Company Limited was engaged to act as auditors of the Company.

5. To ensure compliance of related-party-transaction disclosures and conflict-of-interest disclosures with the law and the Stock Exchange's regulations in providing assurance that all transactions are justified and conducted in the best interests of the Company;

6. To report, in the Company's annual report, the activities of the Audit Committee during the year. The report is to be signed off by the Committee Chairman and should include the following information as a minimum:

- a) Opinion on the sufficiency, objectivity and credibility of the Company's financial reports;
- b) Opinion on the adequacy of the Company's internal control systems;
- c) Opinion on compliance with the Securities and Exchange Acts, Stock Exchange's regulations and any other relevant laws;

- ง. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - จ. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - ฉ. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - ช. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - ซ. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ
- |                      |      |
|----------------------|------|
| ประธานกรรมการตรวจสอบ | 3 ปี |
| กรรมการตรวจสอบ       | 3 ปี |
- กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

## การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองแบบรายคนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีที่ผ่านมา และช่วยเพิ่มประสิทธิผลในการทำงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายคนสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดให้มีการประเมินผลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ ทางคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี โดยใช้เป้าหมายและหลักเกณฑ์ในการประเมินที่เชื่อมโยงกับความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์ เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและเงินรางวัลจูงใจที่เหมาะสม

โดยมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้ ทางบริษัทฯ ใช้แบบฟอร์มที่ปรับปรุงมาจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการและแบบประเมินผลงานของ CEO ของทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามความเหมาะสม ครบถ้วน ถูกต้อง และสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของบริษัทฯ และแจ้งผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินและดำเนินการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

- d) Comments on the suitability of the auditors;
  - e) Opinion about transactions with potential conflict of interest;
  - f) Number of meetings held by the Audit Committee and attendance by each Committee member at such meetings;
  - g) Overall opinion on the Audit Committee's performance in accordance with the Committee Charter;
  - h) Other information considered to be useful to shareholders and general investors that falls within the scope of the Committee's responsibilities delegated by the Board.
7. Perform any other tasks assigned by the Board and agreed by the Committee.

Term of appointment of the Audit Committee

Audit Committee Chairman : 3 years

Audit Committee Members : 3 years

All Directors are eligible for re-election at the end of their appointment.

## Board's Self-assessment

A self-assessment is conducted collectively by the Board of Directors at least once a year. The evaluation allows the Board to review its own performance as well as issues and challenges arising over the preceding year while also helping to increase the Board's effectiveness.

On Board committees' assessment, the Company has introduced self-appraisal for the committees of the Board, i.e. the Executive Board and the Audit Committee, to ensure conformity with the corporate governance guidelines which recommend a minimum of one annual appraisal.

As regards Managing Director's assessment, the Board has ensured that performance evaluation of the Managing Director is conducted annually against the assessment targets and criteria that are linked to strategic plan achievements so as to determine appropriate remuneration and incentive package.

All performance reviews are carried out using a form which has been adapted from the Stock Exchange of Thailand's templates for board self-evaluation and CEO appraisal to suit the Company's specific needs. Assessment results are also communicated to the Board of Directors for information and analysis purposes.

## การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

กระบวนการสรรหากรรมการ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของกรรมการบริษัท ซึ่งการสรรหาผู้ที่มาทำหน้าที่เป็นกรรมการจะพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท รวมทั้ง วิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นต้น เพื่อให้มีความหลากหลายของโครงสร้างคณะกรรมการและมีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น โดยการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ามาเป็นกรรมการบริษัท หรือกรรมการอิสระนั้นทางคณะกรรมการบริษัท จะร่วมกันพิจารณาก่อนเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องได้รับการรับรองและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ทั้งนี้บริษัท ได้กำหนดกรอบในการแต่งตั้งคณะกรรมการไว้ในข้อบังคับของบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 15 คน กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. การเลือกตั้งกรรมการให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยการลงคะแนนเสียงหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง การออกเสียงลงคะแนนให้ใช้เสียงข้างมาก หากคะแนนเท่ากันให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 และกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

สำหรับการแต่งตั้งกรรมการทดแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง ในกรณีที่ไม่ใช่การครบวาระต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ ทั้งนี้บุคคลที่เข้ามาเป็นกรรมการดังกล่าวจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระเดิมที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ออกไป

**กระบวนการสรรหาผู้บริหาร** การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นผู้บริหารจะพิจารณาจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความเหมาะสม และมีประสบการณ์ในธุรกิจประกันวินาศภัย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัท ได้ผู้บริหารที่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของบริษัท ให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้ โดยจะดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และรายงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบ

## กรรมการอิสระ

บริษัท กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท ให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท และต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระเข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์คัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามที่กำหนดไว้

## Nomination of Directors and Executives

On director nomination process, the Board of Directors has set the policy of ensuring diversity in Board composition. Consideration is given to the elements still lacking on the Board such as skills, profession and specialization which can add to the strength and diversity of the Board. In selecting persons to be nominated as company directors or independent directors, the Board of Directors shall meet to consider the nominations before recommending them to the shareholders' meeting for approval and appointment. Appointments to the Board are subject to final approval by a majority vote of the shareholders present and voting at the annual general meeting. The framework for appointment and election of directors is stipulated in the Company's Articles of Association, as follows:

1. The number of directors of the Company shall not be less than five but shall not be more than fifteen. At least half of the directors must be residents of the Kingdom.
2. The directors shall be elected by a general meeting. Each shareholder shall have one vote for every share held. Election of directors shall be decided by a majority of votes. In the case of an equality of votes, the chair of the meeting shall have a casting vote.
3. At every annual general meeting, one third of the directors shall retire by rotation. A director retiring by rotation may then be re-elected.
4. A general meeting may by resolution remove a director before the expiration of that director's period of office. Such resolution must be passed by a vote of not less than three-fourths of the shareholders present and entitled to vote and which represents, in aggregate, not less than half of the total number of shares held by the shareholders present and entitled to vote.

An appointment to fill a directorship vacancy arising other than from term of office expiry is subject to approval by a vote of not less than three-fourths of all the remaining Directors at a Board meeting. A director so appointed shall hold office only for the unexpired term of office of the director in whose place he/she is appointed.

Our executive nomination process ensures that the individuals selected for appointment are suitable, skilled and experienced in non-life insurance business to provide assurance that the new officers can discharge their duties and help manage the Company's activities towards the achievement of the established goals and objectives. The selection and nomination are carried out in accordance with the Company's human resource management rules and results are reported to the Board of Directors.

## Independent Directors

The Company's Articles of Association stipulate that at least one-third of Board membership shall be independent and the Board shall comprise a minimum of three independent directors, and that independent directors are appointed to the Board by the Board of Directors or by the general meeting (as the case may be).

Based on the company director selection standards, the criteria for selecting an independent director shall take into account the qualifications and disqualifications of directors prescribed by the Public Limited

ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ / หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่น ๆ ประกอบกันและมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทิศทางการดำเนินกิจการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการองค์กรให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป ทั้งนี้หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ อาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นมาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้ามาเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยนับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการพิจารณาอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย (ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย) ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่



Companies Act, securities and exchange laws and other applicable regulations. An independent director is a director who: is professionally qualified, specialized and experienced; and can exercise independent judgement on the direction of business operations in ensuring the organization's good governance and improved management practices. Any nominated person who meets all such requirements shall be proposed to the shareholders' meeting for appointment as company director. If an independent director stops being a director before completing the term of appointment, the Board of Directors may appoint a replacement member who meets the above requirements to fill the vacancy. A director who is appointed in this way shall serve the remaining term of office of the vacant directorship.

The Board of Directors has established the qualifications for an independent director as follows.

1. Not holding more than 1.0% of the total number of voting shares of the Company or any of its major shareholders or controlling parties. The number of shares held shall include those owned by any person related to such independent director.

2. Not being an executive director, employee, staff member or advisor receiving regular compensation from, or a controlling person of the Company or its major shareholder(s) or controlling party(ies), either currently or within at least two years prior to appointment as independent director.

3. Not being a relation, either by blood or by law, of any director, executive, major shareholder, controlling party, person being nominated as director, executive or controlling party of the Company. A relation shall include father, mother, spouse, sibling and child including son- or daughter-in-law.

4. Not having any business relationship with the Company or any of its major shareholders or controlling parties in such a way that may interfere with the exercise of his/her judgment, and not being a substantial shareholder or a controlling person of any person/party that has business relationship with the Company or any of its major shareholders or controlling parties, either currently or within at least two years prior to appointment as independent director;

5. Not being an auditor of the Company or any of its major shareholders or controlling parties, and not being a substantial shareholder (owning more than 10% of the total number of voting shares, including those owned by any related person), a controlling party or a partner of an audit firm which is the affiliation of any of the Company's auditors, major shareholders or controlling parties, either currently or within at least two years prior to appointment as independent director;

6. Not being a provider of any professional services, including legal or financial advice, which receives payments exceeding two million baht per year from the Company or from any of its major shareholders or controlling parties, and not being a substantial shareholder, a controlling party or a partner of such professional service provider, either currently or within at least two years prior to appointment as independent director;

7. Not being a director who has been appointed to represent any director of the Company or any of its major shareholders or any shareholder related to the major shareholder of the Company;

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของ บริษัทฯ หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

## เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2551 แต่งตั้ง นางสาวพร รัตนบุตร ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท มีขอบเขตและภาระหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัทจดทะเบียนให้กับตลาดหลักทรัพย์และ กสท.
2. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - ทะเบียนกรรมการ
  - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ และรายงานการประชุมคณะกรรมการ
  - รายงานประจำปีของบริษัทฯ
  - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. เรื่องอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

## การประชุมกรรมการ

คณะกรรมการจะมีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้งจะต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

สำหรับปี 2560 คณะกรรมการมีการประชุมทั้งหมด 5 ครั้ง และได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงมีการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ พร้อมสำหรับให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

8. Not engaging in any business of the same nature as or in significant competition with the business of the Company, nor being a substantial partner, executive director, employee, staff member, advisor/consultant who receives regular compensation from or hold more than one percent of the voting shares of a company engaging in any business of the same nature as or in significant competition with that of the Company;

9. Not having any characteristics which could compromise the exercise of his/her independent judgment on the / operations.

## Company Secretary

The Board of Directors resolved, on 28 August 2008, to appoint Mrs. Somporn Rasabutr as the Company Secretary to be responsible for:

1. Submitting information in regard to the Company's Directors and Executives to the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Office of the Securities and Exchange Commission (SEC);
2. Preparing and maintaining the following documents:
  - Register of Directors;
  - Notices and minutes of Board meetings;
  - Annual reports of the Company;
  - Notices and minutes of shareholders' meetings;
  - Maintaining statements of beneficial interests made by Directors or Executives
3. Performing other tasks as assigned by the Board of Directors.

## Board Meetings

A meeting of the Company's Board of Directors is held once every quarter as a minimum and every Board meeting must be attended by not less than half of the total number of Directors.

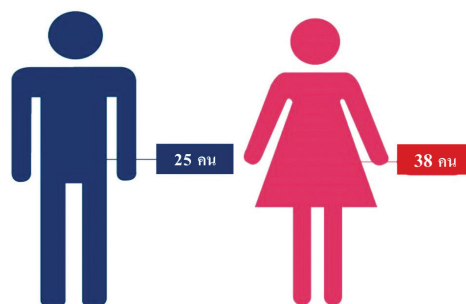
In 2017, a total of five Board meetings were held. The minutes of each meeting, duly adopted by the Board, are kept for future scrutiny by Board members and parties concerned. Details of each Director's attendance at the meetings are given below.

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เข้าประชุม / ครั้ง		เบี้ยประชุม	บำเหน็จ กรรมการ
		1	2		
1. นายโสภณ กล้วยไม้ ณ ออยุธยา	ประธานกรรมการ	5/5		80,000	180,000
2. นายสมพล ไชยเชาว์	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	5/5	6/6	120,000 60,000	120,000
3. นางผดุง อาสิงสมานันท์	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	5/5	6/6	90,000 60,000	120,000
4. นายวรยุทธ เจริญเลิศ	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	4/5	6/6	90,000 45,000	120,000
5. นายพนธ์ ฐิติพานิชยางกูร	กรรมการ	5/5		60,000	120,000
6. นายกิตติพงศ์ จรรย์วาสน์	กรรมการ	5/5		60,000	120,000
7. นายสุกิจ จรรย์วาสน์	กรรมการผู้จัดการ และ เลขานุการคณะกรรมการ	5/5		60,000	120,000
รวม		5	6	725,000	900,000

หมายเหตุ 1 หมายถึง การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ  
2 หมายถึง การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

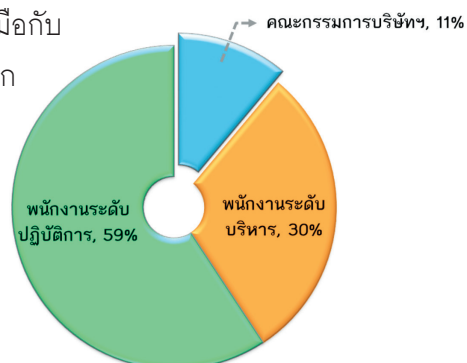
## บุคลากร

จำนวนพนักงานบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งรวม จำนวน 63 คน โดยทางบริษัทฯ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ และไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานใด ๆ เกิดขึ้นตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯ



นโยบายในการพัฒนาพนักงาน คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญและส่งเสริมการพัฒนาพนักงานในทุกระดับ และทุกสายงานอย่างต่อเนื่อง โดยการพัฒนาทั้งด้านความรู้และทักษะต่าง ๆ ในการทำงาน เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้สามารถรองรับการเติบโตของธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ ทางคณะกรรมการบริษัทฯ จึงมีนโยบายในการส่งเสริมให้พนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่าง ๆ ทั้งทางด้านธุรกิจ ด้านความรู้เฉพาะทาง ด้านการบริหารจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านอื่น ๆ อาทิเช่น หลักสูตรการอบรมด้านการประกันภัย หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับมาตรฐานทางบัญชี หลักสูตรการอบรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับ Anti-Corruption เป็นต้น เพื่อช่วยเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสถานะการแข่งขันทางธุรกิจในรูปแบบต่าง ๆ ตลอดจนเน้นการสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงาน โดยให้เคารพกฎระเบียบวินัยของบริษัทฯ เพื่อมุ่งเน้นสู่ความเป็นเลิศในด้านการให้บริการแก่ลูกค้า

โดยปี 2560 บริษัทฯ มีการสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการอบรม / สัมมนา จำนวนทั้งหมด 97 หลักสูตร มีพนักงานเข้ารับการอบรม / สัมมนา จำนวน 35 คน ซึ่งคิดเป็นจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยคนละ 13.30 ชั่วโมงต่อปี



Name of Director	Position	No. of meetings attended / No. of meetings held		Meeting allowance	Directors' fees
		1	2		
1. Mr. Sopon Kluaymai Na Ayudhya	Chairman	5/5		80,000	180,000
2. Mr. Sompol Chaiyachow	Audit Committee Chairman		6/6	120,000	120,000
	Independent Director	5/5		60,000	
3. Mrs. Poodpong Arsingsamanunta	Audit Committee Member		6/6	90,000	120,000
	Independent Director	5/5		60,000	
4. Mr. Vorayuth Charoenloet	Audit Committee Member		6/6	90,000	120,000
	Independent Director	4/5		45,000	
5. Mr. Pon Titipanichayangoon	Director	5/5		60,000	120,000
6. Mr. Kittipong Charanvas	Director	5/5		60,000	120,000
7. Mr. Sukich Charanvas	Managing Director and				
	Secretary to the Board	5/5		60,000	120,000
<b>Total</b>		<b>5</b>	<b>6</b>	<b>725,000</b>	<b>900,000</b>

Notes: 1 refers to attendance at Board meetings  
2 refers to attendance at Audit Committee meetings

## Personnel

**Number of staff:** As at 31 December 2017, the Company had a total of 63 staff. There has been no significant change in staffing level or labour dispute since the Company's establishment.

**Staff development policy:** The Board of Directors gives priority to ongoing personnel development by ensuring enhancement of working knowledge and skills to provide systematic support for business growth. It is therefore the Board's policy to promote the opportunities for all staff to broaden their business, specialist and management skills as well as environmental and other fields of knowledge through such training programmes as insurance underwriting courses, accounting standards training, corporate governance courses, and anti-corruption training. The aim is to help sharpen staff's working skills, equip them for business competition, promote disciplined culture and reinforce our drive for service excellence.

During 2017, we provided and supported a total of 97 training courses/seminars for 35 members of staff, each receiving an average of 13.30 training hours per year.

## การกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการ คือ ระบบที่จัดให้มีโครงสร้างและกระบวนการของความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการผู้บริหาร พนักงาน และผู้ถือหุ้น เพื่อเป็นการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และมีผลประโยชน์ที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย สังคม สิ่งแวดล้อม หน่วยงานราชการและหน่วยงานกำกับดูแล

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ และมีความมุ่งมั่นพร้อมปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนงานประจำปี ดูแลความเหมาะสมเพียงพองของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กำหนดอำนาจ ดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ จัดสรรทรัพยากร การพัฒนา งบประมาณ ติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงาน และดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด โดยบริษัท ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในอย่างยิ่ง เนื่องจากเป็นกลไกสำคัญในการลดความเสี่ยงทางธุรกิจ และปกป้องทรัพย์สินของบริษัทมิให้สูญหายหรือถูกนำไปใช้ในทางที่ผิด และป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในองค์กร โดยคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง มีการควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัดเพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายและอยู่ในกรอบ กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้บริษัทยังมีคณะกรรมการตรวจสอบที่มีคุณสมบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ซึ่งถือว่าเป็น องค์ประกอบที่สำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อทำให้เกิดความคล่องตัวต่อการจัดการ สำหรับการให้ความเห็น อย่างตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ภายใต้หลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) และกำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดแก่ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย พร้อมทั้งดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายให้ปฏิบัติ ต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทุกฝ่าย ทั้งผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และพนักงานโดยแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งเน้นถึงหลักการเกี่ยวกับเรื่องสิทธิของผู้ถือหุ้น ทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย บุคคล หรือผู้ถือหุ้นสถาบัน ด้วยความเสมอภาค บริษัทให้ สิทธิผู้ถือหุ้นทุกรายมีส่วนร่วมรับทราบการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญภายในบริษัท สิทธิการซื้อ ขายหรือโอนหุ้น ผู้ถือหุ้นจะ ได้รับข้อมูลขั้นตอน ระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และข้อมูลประกอบการพิจารณา สิทธิลงคะแนนเป็นผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอเพิ่มวาระการประชุมและส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอรายชื่อบุคคลเป็น กรรมการ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ ผู้สอบบัญชี มีสิทธิในการซักถาม

## Corporate Governance

Corporate governance is the system that establishes structures and processes of correlation between the board of directors, executives, employees and shareholders with the aim of enhancing competitiveness and shareholder value by taking into account the organization's ethical business conduct, its long-term impact on, as well as its respect for and responsibility to shareholders, stakeholders, society, the environment, government agencies and regulatory bodies.

The Board of Directors of the Company consists of qualified, experienced members who are committed to discharging their duties with accountability, prudence and integrity and to fulfilling statutory requirements, the Company's objectives and Articles of Association as well as the resolutions of Board meetings and shareholders' meetings. The Board of Directors is responsible for: determining strategies, goals and annual plans; overseeing the appropriateness and adequacy of risk management and internal control systems; setting delegated authority levels appropriate to the management team's responsibilities; allocating resources and budgets; monitoring and evaluating corporate performance; and ensuring conformity of financial disclosures to established requirements. The Company attaches particular importance to internal control systems as they are a vital mechanism for mitigating business risks, safeguarding its property against loss or misuse and for preventing fraud and misconduct within the organization. The Board and the Management perform their duties carefully and exercise rigorous controls to ensure compliance of the operations with applicable statutory provisions and regulatory frameworks. An Audit Committee that meets all the requirements of the Stock Exchange of Thailand has also been established as a key component of good governance to ensure management flexibility for providing unbiased opinions on the Company's financial reporting and internal control systems.

The Company has adhered to the Corporate Governance Code under the guidelines of the Stock Exchange of Thailand and the Office of Insurance Commission (OIC). Based on these standards, we have set down our good governance policy in promoting transparency, building confidence among investors and all stakeholders as well as preventing conflicts of interest. It is also our policy to ensure equitable treatment of all shareholders and stakeholders for the best interests of all parties, i.e. shareholders, customers, business partners and staff members. Our good corporate governance principles are described under the following five sections.

### Section 1 : Rights of Shareholders

The Company gives priority to good corporate governance principle concerning the rights and equality of all shareholders — majority or minority, individual or institutional. We encourage shareholder involvement in various aspects about the Company. All shareholders are informed of any significant changes within the Company, and are provided with information on meeting procedures and agenda with relevant documents for consideration. They are able to enjoy their rights: to buy/sell/transfer shares; to register as shareholders; to put forward agenda items and questions prior to a general meeting; to nominate individuals

ข้อสงสัย เสนอความคิดเห็น และสิทธิในการรับเงินปันผล บริษัทได้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งโดยทั่วไปเป็นเรื่องที่มีกฎหมายกำหนดอยู่แล้วในข้อบังคับของบริษัท

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้

1. ให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ผ่านทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และทางเว็บไซต์ของบริษัท
2. อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยจัดประชุมในวันและเวลาทำการ ณ โรงแรมที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ซึ่งมีการคมนาคมสะดวกและง่ายต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งจัดให้มีบุคลากรและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุม รวมถึงจัดให้มีการแสดงโปสเตอร์สำหรับผู้ถือหุ้นที่รับมอบฉันทะ
3. ผู้ถือหุ้นทุกรายจะได้รับข้อมูลเกี่ยวกับวัน เวลา สถานที่ประชุม ขั้นตอน วาระการประชุม วัตถุประสงค์ และเหตุผลของแต่ละวาระ ตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและชัดเจน โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับทราบเป็นการล่วงหน้าไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 1 เดือน ไว้ในเว็บไซต์ก่อนจัดส่งเอกสาร
4. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมถึงคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 10 วัน ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือทางโทรสาร หรือทาง E-mail ของเลขานุการบริษัท โดยจะแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมกับการแจ้งเผยแพร่ข้อมูลหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี
5. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งที่บริษัทได้จัดส่งพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
6. ในการดำเนินการประชุมแต่ละครั้ง บริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมจะชี้แจงการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนน วิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระและยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ชักถามในวาระต่าง ๆ อย่างอิสระ โดยประธานที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม รวมทั้งมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งมีการบันทึกประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
7. กรรมการทุกคน ประธานคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้อง ควรเข้าร่วมประชุมหากไม่ติดภาระกิจสำคัญ เพื่อตอบข้อซักถามและรับฟังความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น พร้อมบันทึกประเด็นการซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้



as directors; to attend general meetings and exercise their voting rights to appoint or remove directors and auditors; to question and make comments in such meetings; and to receive dividends. Details of the above, which represent the rights of shareholders already governed legally under the Company's Articles of Association, are available on the corporate website.

In addition to the above basic statutory rights, the Company has maintained various practices to promote and facilitate the exercise of rights by all shareholders, as follows:

1. Providing, via the Stock Exchange of Thailand and the corporate website, all important Company-related information useful to the shareholders in a clear and timely manner.
2. Facilitating, as much as possible, all shareholders' exercise of rights to attend and vote at general meetings by: holding every general meeting on a business day and during business hours at a hotel located in an easily accessible Greater Bangkok area; ensuring sufficient staff and technologies to facilitate attendee document checking at registration; and providing revenue stamps for shareholders attending by proxy.
3. Ensuring that all shareholders receive clear and complete information on the date, time, venue, procedures and agenda of each general meeting, including objectives, rationale and Board's opinion for each item on the agenda, as well as other relevant information. The Company arranges to have all such details posted on its website at least one month before sending out a printed version of the documents.
4. Inviting shareholders to send questions relating to agenda items to the Board at least ten days prior to the meeting, either via the corporate website, by fax or via the email of the Company Secretary. The invitation is communicated to the shareholders, along with the notice of annual general meeting, through the Stock Exchange of Thailand's publicity channels.
5. Any shareholders unable to attend the general meeting in person are entitled to appoint the designated independent director or any other person to attend the meeting on their behalf, through one of the proxy forms enclosed with the notice of meeting.
6. In conducting each general meeting, the Company ensures that equal opportunities are offered to all shareholders. Before the meeting starts, the Chairperson of the meeting shall explain, in detail, the voting and vote counting procedures. For each agenda item, the shareholders are given the opportunity to raise views and questions freely. The Chairperson conducts the meeting according to the order of business, while keeping to the policy of never adding any extra items to the agenda without notifying the shareholders in advance. The Directors and executive officers concerned are present at each general meeting to answer questions/queries. Significant issues and views raised are recorded in the minutes of the meeting to allow scrutiny by shareholders.
7. All Directors, chairman of every committee of the Board and all senior executives concerned are expected to attend every general meeting, unless they have some prior important commitment, in order to respond to shareholders' questions and hear their views. All important questions and comments raised are recorded in the minutes of the meeting for scrutiny by shareholders.

8. ในวาระการประชุมเพื่อเลือกตั้งกรรมการ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้ที่ละคน ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะเลือกผู้แทนที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่กรรมการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนเอง ซึ่งจะทำให้เกิดความหลากหลายและเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

9. ภายหลังการประชุมแล้วเสร็จบริษัทจะจัดทำรายงานการประชุม โดยให้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบผลของการประชุมและสามารถตรวจสอบได้

## หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

### การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน การจัดประชุมผู้ถือหุ้นจะคำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 14 วัน โดยในแต่ละวาระมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบ เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ถือหุ้นต้องนำมาแสดงตนในการเข้าร่วมประชุม ข้อบังคับบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น แบบหนังสือมอบฉันทะพร้อมคำชี้แจงในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น และข้อมูลประกอบอื่น ๆ ที่สำคัญ อาทิเช่น ประวัติกรรมการแต่ละคนสำหรับการพิจารณาการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ รวมถึงประวัติของกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ และข้อมูลเกี่ยวกับผู้สอบบัญชี เป็นต้น และมีการบันทึกการประชุมถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

บริษัทมีหลักปฏิบัติที่จะดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวทางการประชุมผู้ถือหุ้นที่กำหนดโดยหน่วยงานราชการที่กำกับดูแล ซึ่งกำหนดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบบัญชีของบริษัท ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทจะคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกรายและให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

## หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ได้แก่ กลุ่มลูกค้า พนักงาน และผู้บริหารของบริษัท คู่แข่ง คู่ค้า ผู้ถือหุ้น สังคม มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการดูแลอย่างสมบูรณ์ดังนี้

- ผู้ถือหุ้น : บริษัทคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน เช่น สิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการเสนอความคิดเห็นในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงสิทธิในการที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม โดยบริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นด้วยผลตอบแทนที่ดีอย่างต่อเนื่อง และมีนโยบายจ่ายเงินปันผลที่ขึ้นอยู่กับผลประกอบการ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีมาตรฐาน โปร่งใส และเชื่อถือได้

8. The agenda item to elect directors allows the shareholders to vote on the election or re-election of directors individually. All shareholders have the right to choose suitable and qualified persons to represent them in protecting their rights, thus ensuring genuine and diverse representation of the shareholders. made are recorded in the minutes of the meeting for scrutiny by shareholders.

9. After the meeting, the Company shall have the minutes fully and accurately published and posted on its website within 14 days of the meeting for the information and scrutiny of the shareholders.

## Section 2 : Equitable Treatment of Shareholders

### Shareholders' Meeting

The Board has always pursued the policy of equitable treatment for all shareholders. In organizing any general meeting, primary consideration is given to our shareholders' convenience. A notice of meeting along with supplementary information and documents relating to the agenda is sent to the shareholders at least fourteen days prior to the date of the meeting. These include: opinion of the Board for each item on the agenda; details of identification requirements and attendance procedures; articles of association relating to the agenda; forms of proxy with voting indication and specific instructions; and other important information such as biographical details of individual directors/persons standing for re-election or election, biographical details of independent director(s) appointed as shareholders' proxy, particulars of auditors, etc. A complete record of proceedings at every general meeting is also kept for scrutiny by shareholders.

The Board of Directors ensures adherence to the standards required by law and regulating bodies for the organization and conduct of general meetings. Such requirements are that at least one meeting of the shareholders is held each year within four months of the end of every accounting year of the Company. When organizing each general meeting, the Board gives full consideration to the rights of every shareholder who has one vote for every share held.

## Section 3: Role of Stakeholders

We respect the rights of all stakeholders of the Company, i.e. customers, members of the staff and the Management, competitors, business partners, shareholders, and society. The Company has always complied with applicable laws and regulations in ensuring that the rights of each group of our stakeholders are fully protected, as follows.

- **Shareholders** : We consider very important the rights and equitable treatment of all shareholders which include the right to attend general meetings and to vote and express views at such meetings and the right to fair returns. The Company is committed to delivering maximum satisfaction to all shareholders through steady and strong returns, under our dividend policy which ensures results-based payout. Our investors can also be assured of our high-quality and transparent disclosure of complete, reliable information.

- **ลูกค้า :** บริษัทเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานโดยเสนอกรมธรรม์ที่มีความเหมาะสมและการบริการที่ดีตามความต้องการของลูกค้ารวมถึงการเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้า พร้อมทั้งให้ความคุ้มครองที่เหมาะสมในราคายุติธรรมและการชดเชยค่าสินไหมทดแทนอย่างเป็นธรรม รวดเร็ว และครบถ้วน เมื่อลูกค้าเกิดความเสียหายตามเงื่อนไขที่กำหนดในกรมธรรม์

- **พนักงาน :** บริษัทมีการปฏิบัติกับพนักงานอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสวัสดิภาพของพนักงานเป็นสำคัญ โดยมีสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี สวัสดิการเงินกู้ยืมทั่วไป / ที่อยู่อาศัย สิทธิประโยชน์โดยการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน เงินชดเชยกรณีเกษียณอายุ อีกทั้งมีการกำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายแรงงาน การอบรมให้ความรู้พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้ารวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่น ๆ

- **คู่ค้า :** บริษัทมีการดำเนินธุรกิจคู่ค้าโดยให้เป็นไปตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและโปร่งใส โดยยึดถือการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรมต่อคู่ค้า ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ ต้องแจ้งให้คู่ค้าทราบ เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางการแก้ไข และหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้บริษัทได้มีการกำหนดระเบียบในการ จัดหาและดำเนินการต่าง ๆ ที่ชัดเจน ไม่เรียกรับหรือรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ใด ๆ จากคู่ค้า และไม่ทำธุรกิจกับคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือมีพฤติกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงตรวจสอบคุณสมบัติและประเมินผลคู่ค้า เพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน

- **คู่แข่ง :** บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันที่ดี โปร่งใส ไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม มุ่งเน้นการแข่งขันทางด้านคุณภาพและประสิทธิภาพของการให้บริการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของลูกค้า

- **เจ้าหน้าที่ :** เป็นเจ้าหน้าที่ทางการค้า ซึ่งเป็นรายการอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจตามปกติ เป็นหน้าที่ที่ไม่มีภาระดอกเบี้ย เกิดจากความคล่องตัวในการทำธุรกิจ ไม่ได้เกิดจากการกู้ยืม มีลักษณะการรวบรวมแบบจดบันทึกมีการชำระตามรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยถือความเชื่อมั่นและความไว้วางใจเป็นหลักปฏิบัติ

- **ความรับผิดชอบต่อสังคม :** บริษัทจะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะพลเมืองที่ดีโดยการสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติ เพื่อสร้างความเจริญให้สังคม รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการประหยัดพลังงานภายในองค์กร การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้จ่ายในด้านกิจกรรม CSR

- **ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม** บริษัทจะป้องกัน และดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทจะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมถึงการใช้น้ำ การใช้ทรัพยากรหมุนเวียนการดูแลและฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพที่ได้รับผลกระทบจากการประกอบธุรกิจ

- **ภาครัฐ :** บริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายและดำรงไว้ซึ่งสัมพันธภาพที่ดีกับหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท โดยการติดต่อประสานงานที่เปิดเผยและพร้อมให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลต่าง ๆ ที่หน่วยงานกำกับดูแลร้องขอ เพื่อแสดงความโปร่งใส ตลอดจนสร้างความมั่นใจและความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

- **Customers** : The Company has a duty of care to all customers by conforming to laws and standards, offering quality service and insurance policies to serve their needs, protecting customer confidentiality and providing appropriate and reasonably-priced protection. We also ensure that claim payments are fairly and promptly made for any loss or damage incurred under the terms of the insurance policy.

- **Employees** : The Company treats all staff with fairness and respect for human rights. The safety and welfare of all employees is always our chief concern. We provide employee benefits such as medical care, annual check-up, general and housing loans, provident fund, retirement severance payment, etc. Company rules concerning personnel management have also been established in line with the provisions of the labour law. Training opportunities are offered to the staff to promote their advancement and development of job-related or other skills.

- **Business partners** : We conduct business with all partners within an honest, transparent competitive framework by: honouring the commercial terms and agreements/contracts which are fair to the partners; notifying the partners to find a solution together whenever unable to meet the agreed conditions; avoiding all possibilities of conflict of interest; setting down clear rules concerning establishment of business partnerships; not soliciting or accepting any monies or gains from business partners; not having any dealings which are in breach of human rights or intellectual property rights or involved in illegal behaviours; and assessing partners against established requirements so as to develop sustainable mutual partnerships.

- **Competitors** : The Company adheres to the principles of fair and transparent competition and avoids unfairly gaining a competitive advantage. We only compete on service quality and efficiency for the maximum benefit of our customers.

- **Creditors** : refer to trade creditors which represent transactions in the normal course of business. Such interest-free credit arises out of flexible business arrangement and not from borrowing. Transactions are charged to/recorded in a trade credit account which is settled regularly as per agreed terms based on trust and confidence.

- **Social responsibility** : The Company fulfils its duty of a good corporate citizen by supporting those activities that contribute to the nation and social advancement. We also place emphasis on company-wide energy-saving and environmental conservation efforts as well as on the allocation of a budget for CSR programmes.

- **Environmental responsibility** : We ensure that our activities produce or have no negative effects on the environment. Our environmental protection responsibility includes economical use of water, recycling of resources, and restoration of biodiversity impacted by the business operations.

- **Public sector** : The Company seeks to operate within the law and maintain good relationships with regulating agencies through open liaison and communication and ready cooperation with regulators' requests with a view to demonstrating the organization's transparency and promoting mutual confidence.

## นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส บริษัทตระหนักว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม เนื่องจากเป็นการกระทำที่สร้างความไม่เป็นธรรมทางธุรกิจ อันจะส่งผลเสียต่อชื่อเสียงและความมั่นคงของบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อให้บริษัทไม่เป็นที่ยอมรับของสังคม บริษัทมีการกำหนดนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนจะต้องยึดถือและนำไปปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยมีการกำหนดนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานทุกคน ดำเนินการ ใช้อำนาจหน้าที่ให้การสนับสนุน หรือยอมรับการทุจริตในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงห้ามเสนอผลประโยชน์เพื่อจูงใจแก่บุคคลอื่นใด อันไม่ชอบด้วยกฎหมาย เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้ทางบริษัทยังจัดให้มีการติดตามและสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันเป็นประจำ ตลอดจนมีการทบทวนแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้มีความสอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ทั้งนี้หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุน ช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัท โดยทางบริษัทได้จัดให้มีช่องทางสำหรับพนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสการกระทำที่น่าสงสัย ซึ่งบริษัทจะเก็บข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียนเป็นความลับ จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยจะคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ

## หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช่ข้อมูลทางการเงินตามข้อกำหนดของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ โดยช่องทางการให้ข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ กำหนดไว้ ดังนี้

### รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและครบถ้วน ดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามมาตรฐานทางบัญชีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทอย่างโปร่งใสและเพียงพอ สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน พิจารณาคัดเลือกเสนอบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี และพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

## Anti-Corruption Policy

With fair and transparent conduct of business being our priority, we realize that corruption poses a major obstacle to social and economic development. This is because corrupt behaviours create business unfairness which could dent the reputation and stability of the Company, thereby making it unacceptable to society. For this reason, we have adopted an anti-corruption policy to be strictly followed and complied with by our Directors, executive officers, staff members and all parties concerned.

In complying with applicable laws and standards, the Board of Directors has formulated an anti-corruption policy which prohibits all Directors, executives and employees from engaging in, accepting or using one's position to support any form of corruption either directly or indirectly and from offering unlawful inducements to any person(s) to gain business advantages for the Company. We also ensure that policy compliance is monitored and procedural rules reviewed on a regular basis and realigned to business and statutory changes. Any policy breach representing support or cooperation for corrupt practices shall be subject to disciplinary action in accordance with the Company's rules. Channels have been set up for personnel and relevant parties for reporting indications of any suspicious acts. The Company ensures that the identity and information of the whistle-blowers or informers and the persons being reported shall be kept confidential and shall be disclosed only as necessary by giving prime consideration to personal safety and potential harm to all concerned.

## Section 4 : Disclosure and Transparency

We always ensure that significant financial and non-financial information of the Company is fully and accurately disclosed in a timely and transparent manner and that all disclosures are compliant with the SEC and SET requirements. Such information is made available through the Stock Exchange's publicity channels, the Annual Registration Statement (Form 56-1) and the Annual Report (Form 56-2) as well as through the corporate website, so that our shareholders and all parties concerned can have equal access to reliable information. Our channels of information disclosure encompass the following:

### Directors' Report

The Board of Directors is responsible for the financial statements of the Company, through the Audit Committee's function of: reviewing the objectivity and completeness of financial reports; ensuring the quality and conformity of financial reporting process with generally accepted accounting standards as well as adequate, transparent disclosure of significant information of the Company; reviewing the appropriateness of internal controls and internal audit systems and their compliance with applicable laws and standards; considering the independence of the internal audit unit as well as recommending the appointment, transfer or termination of the head of internal audit or the head of any unit responsible for internal audit; selecting and recommending independent persons for appointment as external auditors and recommending approval for their fees; considering related-party and conflict-of-interest transactions to provide assurance that the



พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ รวมทั้งประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และไม่ใช่อข้อมูลทางการเงิน ดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีไข่อข้อมูลทางการเงินตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใสผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ โดยช่องทางการให้ข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ กำหนดไว้ ดังนี้

## การรายงานการถือครองหุ้นของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ทุกคน มีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหุ้นของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อป้องกันความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นจากการถือครองหุ้นของบริษัทฯ และเป็นการเปิดเผยข้อมูล เพื่อความโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสามารถสรุปข้อมูลการถือครองหุ้นของบริษัทฯ ได้ ดังนี้

### คณะกรรมการบริษัทฯ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ 7.4.2560	จำนวนหุ้น ณ 7.4.2559	เปลี่ยนแปลง (%)
1. นายโสภณ กล้ายไม้ ณ อยุธยา	ประธานกรรมการ	-	-	-
2. นายสมพล ไชยเชาว์	กรรมการอิสระ	-	-	-
3. นายวรยุทธ เจริญเลิศ	กรรมการอิสระ	200	200	-
4. นางผดุง อาสิงสมานันท์	กรรมการอิสระ	-	-	-
5. นายสุกิจ จริญญาพันธ์	กรรมการ	2,096,844	1,722,644	21.72
6. นายพนธ์ วิถีพานิชยางกูร	กรรมการ	100,000	100,000	-
7. นายกิตติพงศ์ จริญญาพันธ์	กรรมการ	705,000	696,200	1.26



transactions comply with applicable laws and that they are justified and carried out in the best interests of the Company; meeting with external auditors without the participation of the management team, and presenting the financial reports to the Board on a quarterly basis. The Board has accountability for the financial statements and financial information published in the annual report. The said statements have been prepared in accordance with recognized accounting standards and have been duly audited by the Company's external auditors. Disclosures of factual, material information - financial and non-financial - are made in a complete and consistent manner and such information is also adequately disclosed in the Notes to the Financial Statements.

We always ensure that significant financial and non-financial information of the Company is fully and accurately disclosed in a timely and transparent manner and that all disclosures are compliant with the SEC and SET requirements. Such information is made available through the Stock Exchange's publicity channels, the Annual Registration Statement (Form 56-1) and the Annual Report (Form 56-2) as well as through the corporate website, so that our shareholders and all parties concerned can have equal access to reliable information. Our channels of information disclosure encompass the following:

## Declaration of Shareholdings

The Company stipulates that all its Directors and executives have a duty to declare their holdings in the Company to the Office of the Securities and Exchange Commission. The aim is to prevent any potential conflicts of interest and to ensure good governance principles of transparency and disclosure. Shareholdings of Directors and Executive Officers in the reporting year were as follows:

## Board of Directors

Name	Position	No. of shares held at 7.4.2017	No. of shares held at 7.4.2016	Change (%)
1. Mr. Sapon Kluaymai Na Ayudhya	Chairman	-	-	-
2. Mr. Sompol Chaiyachow	Independent Director	-	-	-
3. Mr. Vorayuth Charoenloet	Independent Director	200	200	-
4. Mrs. Poodpong Arsingsamanunta	Independent Director	-	-	-
5. Mr. Sukich Charanvas	Director	2,096,844	1,722,644	21.72
6. Mr. Pon Titipanichayangoon	Director	100,000	100,000	-
7. Mr. Kittipong Charanvas	Director	705,000	696,200	1.26

## เจ้าหน้าที่บริหาร

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ 7.4.2560	จำนวนหุ้น ณ 7.4.2559	เปลี่ยนแปลง (%)
1. นายกิตติ จรรย์วาสน์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ฝ่ายการตลาด)	692,000	692,000	-
2. นายสมชาย ว่องวิญญกร	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	-	-	-
3. นายวิสิทธิ์ ลิ้มเจริญสุข	ผู้จัดการฝ่ายทางทะเลและลอจิสติกส์	4,000	4,000	-
4. น.ส.สุดาร์ตน์ วิวรรณะเดช	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	1,000	1,000	-
5. น.ส.กัญญาวรรณ ไตรศักดิ์สุริยันต์	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	1,000	1,000	-
6. นางสมใจ บัณฑิตกฤษดา	ผู้จัดการฝ่ายอสังหาริมทรัพย์	-	-	-
7. น.ส.ปณรดา อายุเจริญกุล	ผู้จัดการฝ่ายเบ็ดเตล็ด	-	-	-
8. นายนพดล สุวรรณการีย์กุล	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-
9. นางพรมพร ลำดับพงศ์	ผู้จัดการฝ่ายธุรการ	-	-	-

## ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล โดยข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องถูกต้องครบถ้วนและโปร่งใส ทั้งข้อมูลในส่วนของการเงินและข้อมูลทั่วไป เนื่องจากข้อมูลที่เปิดเผยทั้งหมดจะส่งผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามที่หน่วยงานที่ควบคุมกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทกำหนด ทางคณะกรรมการบริษัทฯ จึงจัดให้มีหน่วยงานฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ขึ้น เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการติดต่อสื่อสาร สอบถามข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ รวมถึงตอบข้อสงสัยของนักลงทุน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนนักวิเคราะห์ภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หากนักลงทุนและผู้เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยและต้องการสอบถามข้อมูล สามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อขอทราบข้อมูลได้ที่

### ● คุณสมพร รัชบุตร

โทรศัพท์: 0-2276-1024 ต่อ 207

E-mail: charanins@charaninsurance.co.th, somporn@charaninsurance.co.th

## นโยบายการร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีนโยบายการร้องเรียน เนื่องจากการร้องเรียนจะช่วยสะท้อนให้บริษัทฯ ทราบถึงความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นในบริษัทฯ และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียนที่เหมาะสมและปลอดภัยไว้สำหรับผู้ร้องเรียน ซึ่งหากพบความผิดปกติที่อาจเกิดจากความอ่อนแอของการกำกับดูแลกิจการ การรายงานทางการเงินที่ผิดปกติ การฝ่าฝืนกฎระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนด การถูกละเมิดสิทธิ การข่มขู่ การทุจริต หรือมีข้อสงสัยอื่น ๆ พนักงาน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งข้อมูลหรือข้อร้องเรียนได้ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

## Executive Officers

Name	Position	No. of shares held at 7.4.2016	No. of shares held at 8.4.2015	Change (%)
1. Mr. Kitti Charanvas	Assistant Managing Director (Marketing)	692,000	692,000	-
2. Mr. Somchai Wongwichayakorn	Marketing Manager	-	-	-
3. Mr. Wisith Limcharoensuk	Manager, Marine Cargo and Logistics Department	4,000	4,000	-
4. Miss Sudarat Wiwattanadej	Accounting Manager	1,000	1,000	-
5. Miss Kanyawan Trisaksuriyan	Finance Manager	1,000	1,000	-
6. Mrs. Somjai Bunditkitsada	Manager, Fire Department	-	-	-
7. Miss Punrada Ayucharoenkul	Manager, Miscellaneous Department	-	-	-
8. Mr. Nopadol Suwankareekul	Manager, Information Technology Department	-	-	-
9. Mrs. Promporn Lamdabpang	Administration Manager	-	-	-

## Investor Relations

The Board of Directors attaches importance to the transparent disclosure of accurate and complete information - either financial or non-financial, as all such information can influence the decisions of investors and stakeholders of the Company. Particular emphasis is also placed on the disclosures required by industry regulators. For this reason, an investor relations unit has been established by the Board to act as the focal point for corporate communication and for handling enquiries from investors, shareholders, stakeholders or relevant state analysts. Investors and interested parties are welcomed to contact our investor relations unit for more information as follows.

● **Mrs. Somporn Rasabutr**

Telephone: 0-2276-1024 ext. 207

E-mail: charanins@charaninsurance.co.th, somporn@charaninsurance.co.th

## Complaints Policy

The Board of Directors supports the adoption of a complaints policy, since complaints can help reveal possible anomalies within the Company and ensure transparency in the operations. The Board has put in place a number of safe and appropriate channels for complaints and grievances. Any employees, shareholders or stakeholders who have found any irregularities possibly caused by governance weaknesses, unusual financial reporting, violation of rules or regulations, breach of rights, coercion or fraud or who have other doubts can always report such irregularities or file their complaints through the following channels.

- **จดหมาย :** ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / เลขานุการบริษัท  
บริษัท จักรประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
408/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
- **E-mail :** somporn@charaninsurance.co.th
- **Website :** www.charaninsurance.com

โดยทางเลขานุการบริษัท จะเป็นผู้รับผิดชอบในการสรุปประเด็นต่าง ๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำการสอบสวน ก่อนที่จะรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบต่อไป ซึ่งข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง จะได้รับความคุ้มครองและเป็นความลับทั้งหมด

## หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งจะครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย กำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน และสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน เพื่อความสามารถในการแข่งขันและผลประโยชน์ที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

การดำเนินงานของบริษัท คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการสร้างและขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ด้วยรวมถึงเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในเรื่องวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างการจัดการ โดยการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดหัวข้อเรื่อง “โครงสร้างการจัดการ”

## ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีนโยบายและแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทฯ จะมีการดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งในกรณีที่จำเป็น

- By letter to : Chairman of the Audit Committee / Chairman of the Executive Board/  
Company Secretary  
Charan Insurance Public Company Limited  
408/1 Rachadapisek Road, Samsen-Nok, Huaykwang, Bangkok 10310
- E-mail : [somporn@charaninsurance.co.th](mailto:somporn@charaninsurance.co.th)
- Website : [www.charaninsurance.com](http://www.charaninsurance.com)

The Company Secretary is responsible for summarizing and presenting any issues arising to the Audit Committee for investigation before further reporting to the Board of Directors. All details of the person making the complaint and the parties concerned shall be kept confidential.

## Section 5 : Board Responsibilities

The Board of Directors recognizes its role and responsibility, as leader of the organization, for ensuring good corporate governance and management which includes setting corporate goals and objectives, operating strategies and policies, allocating core resources for the achievement of goals and objectives, monitoring and evaluating operating performance as well as overseeing performance reporting. It is also the duty of the Board to create sustainable value for the Company in achieving improved competitiveness and results, while giving primary consideration to ethical business conduct, responsibility towards all shareholders and stakeholders and respect for their rights, the operations' social and environmental impact, as well as the organization's resilience under changing conditions.

As for the Company's operations, the Board of Directors plays a key role in creating and promoting a corporate culture of ethical and exemplary behaviours. The Board ensures that Directors and executive officers perform their duties responsibly in accordance with the law, the objectives and Articles of Association of the Company as well as the shareholders' resolutions with honesty and prudence in protecting the interests of all shareholders and stakeholders. The Board is also responsible for determining and approving corporate vision, strategies, goals, business and financial plans and for ensuring that the established plans are effectively and efficiently implemented by the Management in delivering maximum benefit to the Company and all shareholders.

The Company has a management structure which separates clearly the roles and duties between the Board of Directors and the Management. The scope of their authority and responsibilities are defined in detail under the "Organization Structure" section.

## Conflict of Interests

Recognizing the importance of conflict of interest prevention, the Board of Directors has set down policies and guidelines as follows.

- The Board exercises careful control over transactions of possible conflict of interests by formulating, in writing, approval policy and procedures for related party transactions. Where it is necessary and in the

ต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ คณะกรรมการได้กำหนดให้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยจะต้องมีราคาและเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก รวมถึงกรรมการหรือพนักงานที่มีส่วนได้เสีย ในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ

- คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งหมายรวมถึง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้ บริษัทฯ ทราบและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณะชน ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันมิให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ

## การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนบริษัทที่กรรมการและกรรมการผู้จัดการบริษัทฯ แต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการได้ ดังนี้

- กรรมการบริษัทฯ แต่ละคนจะสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 3 แห่ง ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
- กรรมการผู้จัดการบริษัทฯ สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นได้ไม่เกิน 3 แห่ง แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรค ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขัน กับธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

## ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทฯ ในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการงานของบริษัทฯ และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษามลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ด้วย รวมถึง เป็นผู้ให้ความเห็นชอบในเรื่องวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับ ดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างการจัดการ โดยแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน ซึ่งมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดหัวข้อ “โครงสร้าง การจัดการ”

Company's best interests to carry out a related party transactions, the Board requires that there must be strict compliance with the related party transaction disclosure rules and procedures prescribed by law or by regulating agencies. Prices as well as terms and conditions must be specified as if the transaction was conducted with an external party. Any director, executive or staff member who is an interested party to the transaction must not be involved in the approval process.

- The Board has instituted policies and rules to prevent the use of inside information for personal gain by directors, executives and related parties. All Directors and executives of the Company, including their spouses and children under legal age, are required, pursuant to Section 59 of the Securities and Exchange Act, B.E. 2535, to declare their holdings in the Company or any changes to their holdings to the Company and to the Office of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand within three days of the date of acquisition, selling or transfer of such holdings. The Company's directors, executives and units/departments are forbidden from disclosing any information which has not yet been made public to outside party(ies) or unauthorized person(s) to prevent misuse of inside information.

## Multiple Directorships

The Board of Directors has defined a policy concerning the number of other directorships held by members of the Board and the Managing Director as follows.

- Each member of the Board may hold up to three directorships in other listed companies. This limit is in line with the restriction imposed by the Stock Exchange of Thailand.
- The Managing Director may hold up to three directorships in other companies, provided that such positions do not obstruct the performance of his duties as managing director of the Company and that none of such undertakings engage in business of the same nature as or in competition with that of the Company. The Managing Director may not take up any directorship in other company without the prior agreement of the Board.

## Leadership and Vision

As representative of the shareholders, the Board of Directors is responsible for overseeing the overall management of the Company and for performing its duties in accordance with the law, the objectives and Articles of Association of the Company as well as the shareholders' resolutions. The Board discharges its responsibilities with honesty and prudence in protecting the interests and rights of all shareholders and stakeholders. It is also the duty of the Board to determine and endorse the Company's vision, strategies, goals, business and financial plans and to ensure that the agreed plans are effectively and efficiently implemented by the Management in delivering maximum benefit to the Company and the shareholders.

Within the organizational structure of the Company, there is a clear separation of roles and duties between the Board of Directors and the management team. Their authority and responsibilities are described in the "Organization Structure" section.

## จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้มีความเจริญก้าวหน้าด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการมีจริยธรรมและคุณธรรมเป็นหลัก เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืนให้แก่องค์กรและผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โดยได้จัดทำขึ้นเป็นคู่มือจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้วางแผนไว้ รวมถึงเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และข้อพึงปฏิบัติที่ดีที่ทางบริษัทฯ มุ่งหวัง จึงเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับชั้น รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ พร้อมทั้งยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผู้ละเว้นย่อมถูกสอบสวนและลงโทษทางวินัยตามความเหมาะสม อาจถึงขั้นให้พ้นจากการเป็นพนักงาน และอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมายในกรณีการกระทำนั้นผิดกฎหมาย โดยข้อพึงปฏิบัติที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นทั้งหมดนี้ ไม่อาจครอบคลุมในทุกเรื่องได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ พนักงานอาจจะเผชิญกับกรณีหรือเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด และหากพนักงานเกิดความไม่แน่ใจว่าควรประพฤติปฏิบัติตนอย่างไรจึงจะเหมาะสม พนักงานควรปรึกษาหรือขอคำชี้แนะจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจควบคู่ไปกับการรักษาไว้ซึ่งจริยธรรม จึงให้มีการติดตามการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจเป็นประจำทุกปี ซึ่งการปฏิบัติงานที่ยึดแนวทางตามคู่มือจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจนั้นจะเป็นประโยชน์ทั้งต่อบริษัทฯ พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในทุก ๆ ฝ่าย ตลอดจนเป็นการผลักดันให้บริษัทฯ มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและมีความมั่นคงในระยะยาว

## การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทฯ โดยไม่ให้บุคคลใดหรือกลุ่มบุคคลใดมีอำนาจในการตัดสินใจแต่เพียงบุคคลเดียว หรือกลุ่มคนเดียว เพื่อช่วยให้บริษัทฯ มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และเป็นการสร้างกลไกการถ่วงดุลที่ดี ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน
- กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ 3 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 42.86 ของกรรมการทั้งหมด)

## การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ

บริษัทฯ มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำออกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการบริษัทฯ จะไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยประธานกรรมการจะเป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัทฯ อันเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ รวมถึงเป็นผู้นำการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยจะสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจนทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทั้งนี้ประธานกรรมการไม่ได้มีส่วนร่วมบริหารงานประจำ แต่จะให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจ



## Business Ethics

The Company is committed to developing its business with honesty, transparency based on ethics and integrity so as to deliver sustainable value to the organization and the shareholders. We have laid down guidelines for ethical conduct of business by drawing up a Code of Business Ethics to set a business framework in line with the Company's defined goals and to provide operational standards and a code of best practice we hope to achieve. It is therefore the duty of the Directors, executives, staff members at all levels and all concerned to be aware of, understand and adhere strictly to the guidelines. Failure to comply with the Code will result in disciplinary enquiry and action which may entail termination of employment and may lead to legal action if the breach in question is against the law. As the aforesaid code of best practice may not cover all matters or aspects, any members of staff uncertain how to behave properly in an unexpected situation are advised to consult or seek guidance from their line managers.

To enable the Company to achieve its business objectives while also upholding its ethical values, compliance with the Code is thus monitored on a yearly basis. Such adherence will not only benefit the Company, its personnel and all of its stakeholders but will also help drive the organization towards long-term growth and stability.

## Balance of Power through Non-Executive Directors

The Board of Directors has been appointed in such a way that no single person or group of persons is allowed to have sole decision-making authority to enable efficient governance and management as well as a good balance of power. At present, the Board of Directors comprises seven members as follows:

- 3 executive directors;
- 1 non-executive director;
- 3 independent directors serving on the Audit Committee (constituting 42.86% of total Board membership)

## Separation of Roles

The Company has a clear separation between the governance role and the routine management role. The positions of Chairman of the Board, Chairman of the Executive Committee and Managing Director are not held by the same person. Leading the Board, the Chairman plays an important part in making policy decisions resulting from Board meetings where business goals are considered and set in consultation with the Management. The Chairman not only is in charge of the efficient and effective conduct of all Board meetings by encouraging active participation and independent opinions by every Director, but also acts as the chairperson of all shareholders' meetings. Although not being involved in the day-to-day management, the Chairman would provide support and guidance on the Management's running of the

ของฝ่ายจัดการผ่านทางกรรมการผู้จัดการ ในขณะที่กรรมการผู้จัดการรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัท ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

## คำตอบคณะกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดนโยบายคำตอบแทนที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ดังนี้

- คำตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำหนดคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยจะพิจารณาจากความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ และเทียบเคียงกับอัตราคำตอบแทนกรรมการของบริษัทอื่นในกลุ่มธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน โดยจะนำเสนอจำนวนคำตอบแทนที่เหมาะสมต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- คำตอบแทนผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนสำหรับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารของบริษัทฯ ไว้อย่างเหมาะสมและชัดเจน ซึ่งคำตอบแทนดังกล่าวจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ อัตราเงินเฟ้อ รวมถึงผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคนตามเป้าหมายของงานที่รับผิดชอบโดยมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผน กลยุทธ์ประจำปีของบริษัทฯ โดยจะนำเสนอจำนวนคำตอบแทนที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

- คำตอบแทนกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินดังกล่าวมาประกอบการพิจารณากำหนดคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัส

- คำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง กรรมการผู้จัดการจะพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงเป็นรายบุคคลเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินดังกล่าวมาประกอบการพิจารณากำหนดคำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัส

## การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 เดือนครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน มีการนำส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ อย่างเพียงพออย่างน้อย 7 วัน เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้งต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการบริษัท จะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ในส่วนของการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

operations through the Managing Director, while the latter is responsible for managing the Company within the framework of authority delegated by the Board.

## Remuneration of Directors and Executives

The Board of Directors has set policies on appropriate remuneration of Directors and Executive Officers of the Company as follows:

- **Directors' remuneration** : The Board has transparently determined Directors' remuneration by taking into consideration commensurability with Directors' responsibilities and comparability to industry norms before recommending appropriate level of remuneration for approval by the shareholders' meeting.

- **Executives' remuneration** : The Board has set clearly defined policy and criteria for appropriate remuneration of the Managing Director and executive officers. The criteria take into account the Company's financial results, gross domestic product growth rate, inflation rate, and the individual members' performance against their respective goals in relation to corporate vision, mission and annual strategic plans. Appropriate remuneration for executives is recommended for approval by the Board of Directors.

- **Managing Director's remuneration** : The performance of the Managing Director is evaluated annually by the Board so that assessment results can be used as the basis for determining the Managing Director's remuneration in the form of salary and bonus.

- **Senior executives' remuneration** : The Managing Director reviews, on an annual basis, the performance of senior executives individually so as to use the appraisal results as the basis for setting their remuneration in the form of salaries and bonuses.

## Board of Directors' Meetings

A meeting of the Board is held by the Company once every quarter as a minimum. A special Board meeting may also be convened as and when necessary. Meeting agenda along with supporting documents giving sufficient information for consideration is sent to all Directors at least seven days in advance except in exigent circumstances. Every Board meeting must be attended by not less than half of the total number of its members, and a vote at a Board meeting shall require a quorum of two-thirds of the total number of Directors. During the consideration of items of business, the Chairman, who chairs the meeting, would allow all Directors to express their views independently. Senior executives may also join the discussion of certain items to provide additional useful information, as the relevant party, and to be directly advised of any new policies so that they can be implemented promptly and efficiently.

สำหรับปี 2560 กรรมการมีการประชุมทั้งหมด 5 ครั้ง โดยได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ พร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

## คณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการพิจารณา ด้านการลงทุน เพื่อช่วยพิจารณากลับกรองงานด้านต่าง ๆ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยสามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ”

บริษัทฯ ยังไม่มีคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน แต่มีกระบวนการพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสม โดยใช้ข้อมูลค่าตอบแทนของบริษัทในกลุ่มธุรกิจเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งผลประกอบการของบริษัท และหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม ก่อนนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาตัดสินใจ

## การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

ในด้านการส่งเสริมพัฒนาความรู้ให้แก่คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ คณะกรรมการและผู้บริหารได้ให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรม / สัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ หรือเข้าร่วมกิจการ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งทางกรรมการบริษัทฯ ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการเป็นกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Committee Program (DAP) เป็นต้น

ทั้งนี้ในปี 2560 บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมการอบรมหรือสัมมนา ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	หลักสูตรการอบรม/สัมมนา
1. คุณผดุง อาสิตสมานนท์ กรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ	- ประชุมผู้บริหารระดับสูงด้านการประกันภัย ประจำปี 2560 สำนักงาน คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
2. คุณสุกิจ จรรย์วาศน์ กรรมการผู้จัดการ	- ประชุมผู้บริหารระดับสูงด้านการประกันภัย ประจำปี 2560 สำนักงาน คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
3. นายพนธ์ ฐิติพานิชยางกูร กรรมการบริหาร	- ประชุมผู้บริหารระดับสูงด้านการประกันภัย ประจำปี 2560 สำนักงาน คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

In 2017, a total of five meetings of the Board were held. The minutes of each meeting which have been adopted by the Board are kept for future scrutiny by Board members and parties concerned.

## Board Committees

The Board of Directors has established three committees of the Board, i.e. the Executive Board, the Audit Committee, and the Investment Committee to assist in discharging different areas of responsibilities. Details of each Board committee are set out under the "Organization Structure" section of this report.

At present, the Company has not set up a remuneration committee. However, a process is in place for determining remuneration based on practices of industry peers, the Company's results as well as the responsibilities delegated before recommendations of appropriate remuneration are made to the Board for consideration and endorsement.

## Director and Executive Development

All our Directors and Executive Officers make training and development a priority by attending training programmes and seminars beneficial to the performance of their duties, or taking part in those activities which allow them to gain different areas of knowledge relevant to their assigned roles. Members of the Board have received directorship training from the Thai Institute of Directors (IOD) including the Director Certification Program (DCP) and the Director Accreditation Program (DAP).

In 2017, the Company supported the participation of the Directors in training and development events as follows.

Name of Director	Training / Seminar
1. Mrs. Poodpong Arsingsamanunta Audit Committee Member and Independent Director	- Insurance CEO Forum 2017, organized by the Office of Insurance Commission
2. Mr. Sukich Charanvas Managing Director	- Insurance CEO Forum 2017, organized by the Office of Insurance Commission
3. Mr. Pon Titipanichayangoon Executive Director	- Insurance CEO Forum 2017, organized by the Office of Insurance Commission

รายชื่อคณะกรรมการ	หลักสูตรการอบรม/สัมมนา
4. นายกิตติพงศ์ จริญญาสน กรรมการบริหารและ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สัมมนา “CEO Lunchee Talk” 2017 สมาคมประกันวินาศภัย</li> <li>- สัมมนา “Future of Insurance 2020 and Beyond” สมาคมประกันวินาศภัย</li> <li>- ประชุมสาระสำคัญประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขหรือเงื่อนไขเวลาการขอผ่อนผันและการผ่อนผันให้มีบุคคลผู้ไม่มีสัญชาติไทยถือหุ้นได้เกินกว่าร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมด สำนักงาน คปภ.</li> <li>- ประชุมผู้บริหารระดับสูงด้านการประกันภัย ประจำปี 2560 สำนักงาน คปภ.</li> <li>- สัมมนา “Invitation to CEO Focusgroup 1/2017 Cyber Treat and Insurance” สมาคมประกันวินาศภัย</li> <li>- สัมมนา “CEO Focus Group ครั้งที่ 3/2560-2561 เรื่องการควบคุมกิจการของธุรกิจประกันวินาศภัยกับโอกาสในการเสริมสร้างความพร้อมและศักยภาพเพื่อการแข่งขันในสภาวะตลาดปัจจุบัน” สมาคมประกันวินาศภัย</li> <li>- สัมมนา “CEO Focusgroup ครั้งที่ 4/2560-2561 เรื่องการขอใช้ประโยชน์ข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรจากฐานข้อมูลทะเบียนกลางด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของกรมการปกครอง” สมาคมประกันวินาศภัย</li> <li>- ประชุมหารือร่างประกาศ คปภ. เรื่อง “หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการขอใช้เงิน หรือค่าสินไหมทดแทนของบริษัทประกันวินาศภัย” สำนักงาน คปภ.</li> <li>- สัมมนา เรื่อง “การระงับข้อพิพาทด้วยวิธีอนุญาโตตุลาการ” สำนักงาน อนุญาโตตุลาการ สมาคมประกันวินาศภัย</li> </ul>

## การปฐมนิเทศกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการบริษัทฯ โดยกรรมการที่เข้าใหม่จะได้รับทราบถึงนโยบาย ข้อกำหนด กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงสร้างบริษัท กลยุทธ์องค์กร ผู้ถือหุ้น ผลการดำเนินงาน เป็นต้น ซึ่งข้อมูลต่าง ๆ เหล่านี้จะเป็นประโยชน์สำหรับการดำรงตำแหน่งและช่วยให้การตัดสินใจของกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## แผนการพัฒนาและสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงคุณภาพและการเติบโตที่ยั่งยืนขององค์กร ว่าขึ้นอยู่กับการสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพและมีความสามารถ รวมถึงวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร ทางคณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการคัดเลือกและการเตรียมความพร้อม สำหรับบุคลากรที่จะมาเป็นผู้สืบทอดในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับ โดยจัดให้มีกระบวนการสรรหาที่มีประสิทธิภาพ ชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งกระบวนการสรรหาจะพิจารณาจากบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ประสิทธิภาพการทำงาน ทักษะความเป็นผู้นำ และความมีจริยธรรมเป็นหลัก

Name of Director	Training and Development Event
<p>4. Mr. Kittipong Charanvas</p> <p>Executive Director and Assistant Managing Director</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- “CEO Lunch Talk 2017”, organized by the Thai General Insurance Association;</li> <li>- Seminar on “Future of Insurance 2020 and Beyond”, organized by the Thai General Insurance Association;</li> <li>- Briefing Meeting on Ministry of Finance’s Notification Re: Rules, Procedures and Conditions or Time Limits for the Application for and the Granting of Relaxation for a Non-Thai Person to Hold Shares in Excess of 49 Percent of the Total Voting Shares Sold”, organized by the Office of Insurance Commission</li> <li>- Insurance CEO Forum 2017, organized by the Office of Insurance Commission (OIC)</li> <li>- CEO Focus Group Seminar (No. 1/2017) on “Cyber Threat and Insurance”, organized by the Thai General Insurance Association;</li> <li>- CEO Focus Group Seminar (No. 3/2017-2018) on “Non-Life Insurance M&amp;A and Competitiveness Capacity Strengthening Opportunities in Current Market”, organized by the Thai General Insurance Association;</li> <li>- CEO Focus Group Seminar (No. 4/2017-2018) on “Application for Access to Civil Register Information in Department of Provincial Administration’s Central Database”, organized by the Thai General Insurance Association;</li> <li>- Consultation Meeting on OIC’s Draft Notification Re: “Rules, Procedures and Conditions for Indemnity or Compensation by Non-life Insurance Companies”, organized by the OIC;</li> <li>- Seminar on “Dispute Settlement through Arbitration”, organized by Arbitration Office, Thai General Insurance Association</li> </ul>

## Director Induction

An induction programme is arranged for every director newly appointed to the Board. The new director would be briefed on the Company’s policies, rules and regulations as well as other relevant information such as corporate structure and strategy, shareholders, performance and results. Such introductory information would be helpful for the efficient exercise of the director’s responsibility and judgement.

## Succession Planning

The Company recognizes the importance of preparing personnel to be successors by putting in place a clear, efficient, transparent and accountable process of nomination. Primary consideration is given to those with suitable skills, specializations, experience, leadership skills and ethical values.

The Company is focused on the selection and preparation. For personnel who will be the successor to the position key executives at all levels. By providing a clear, transparent and efficient recruitment process can be monitored. The nomination process will be determined by personnel who are competent. Expertise Experience Leadership Skills And the ethical principles

## ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัท จรัณประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้มีการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรม การกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการนำหลักปรัชญา “เศรษฐกิจพอเพียง” มาประยุกต์ใช้เป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติ กล่าวคือ มีการวางกรอบโครงสร้างการดำเนินงานที่อยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบผู้อื่น ตลอดจนคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรในกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ ของธุรกิจอย่างประหยัดและเกิดคุณค่ามากที่สุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยการสร้างจิตสำนึกให้ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตนให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม พร้อมทั้งส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ ทุกคนเป็นคนมีจริยธรรมและมีประสิทธิภาพ อันจะนำมาซึ่งการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ สังคม และเศรษฐกิจ โดยทางบริษัทฯ ได้วางนโยบาย เรื่อง ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ดังนี้

### 1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการในองค์กรอย่างถูกต้อง โปร่งใส ไม่ขัดต่อกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกราย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชน สังคม คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกรายเป็นหลัก ซึ่งจะเป็นการนำไปสู่การเติบโตที่มั่นคงและการมีเสถียรภาพทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน

### 2. การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานและการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเสรี ยุติธรรม พร้อมทั้งหลีกเลี่ยงวิธีการและพฤติกรรมที่ไม่สุจริตที่อาจส่งผลให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตัวอย่างเช่น พฤติกรรมการข่มขู่หรือการบีบบังคับ พฤติกรรมการเล่นพรรคเล่นพวก การกำหนดราคาสินค้าให้ต่ำกว่าปกติเพื่อขจัดคู่แข่ง การวางข้อกำหนดเพื่อบีบบังคับคู่แข่งอย่างไม่เป็นธรรม เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จะไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมใด ๆ อันเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยทางบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการรับผิดชอบต่อสังคมในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน รวมถึงมีบทลงโทษสำหรับพนักงานที่ละเมิดกฎและไม่ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต ซึ่งการดำเนินงานในทุกขั้นตอนจะอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมายทั้งสิ้น

### 3. การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ยึดในวัฒนธรรมขององค์กร เคารพในสิทธิมนุษยชน มีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาค และเท่าเทียมกัน เช่น การไม่แบ่งแยกหรือกีดกันในการจ้างงาน การไม่ใช้แรงงานเด็ก การเคารพในสิทธิและเสรีภาพของพนักงานที่จะรวมกลุ่มเป็นสมาคมและเจรจาต่อรองร่วม การสรรหาและการเลื่อนตำแหน่งพนักงาน เป็นต้น นอกจากนี้ทางบริษัทฯ ยังคำนึงถึงสิทธิประโยชน์ สุขอนามัย และความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ ของพนักงานเป็นสำคัญ โดยจัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงาน อุปกรณ์ความปลอดภัย ค่าตอบแทน และสวัสดิการต่าง ๆ อย่างเป็นธรรมตามที่พนักงานทุกคนสมควรจะได้รับ รวมถึงมีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน การป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน การรักษามาตรฐานความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานทั้งด้านร่างกายและจิตใจ การจัดหา



## Corporate Social Responsibility (CSR)

The Charan Insurance Public Company Limited has conducted its business within the principles of ethics and good governance. We have also adopted the “Sufficiency Economy” philosophy as guidelines for our practices which include establishing an operational framework based on fairness and righteousness, and taking account of the most economical and efficient use of resources in all our processes. In addition, the Company appreciates the importance of engaging in social and environmental responsibility through the fostering of public-spiritedness, while promoting ethical and professional standards among all Directors, executives and staff members which will bring about sustainable development of the business and of our society and economy. The corporate social responsibility (CSR) policies adopted and implemented by the Company are as follows.

### 1. Good governance

We conduct and manage our business in a proper, transparent and law-abiding way with disclosures of material and accountable information, believing that such practices will build up the confidence of all shareholders and stakeholders in our organization. The Company also pursues the good corporate governance policy by taking into prime consideration the potential benefits to shareholders, staff members, local communities, society, partners, customers, competitors and other stakeholders – an approach that will lead all parties towards steady growth and sustainable economic stability.

### 2. Fair dealing

The Company promotes fair dealing and free competition, and avoids all dishonest means and behaviours that may give rise to conflict of interest such as intimidation, coercion, favouritism, price cutting, or setting cut-throat terms to pressure competitors. We will never be involved in any activities which are in breach of intellectual property rights. The Company has a policy against all forms of corrupt practices while promoting social responsibility throughout every step of the operations. Disciplinary procedures are in place for those who violate or fail to comply with the anti-corruption policy. All activities and operations of the Company are within the legal framework.

### 3. Human rights respect and fair treatment for employees

Keeping to our corporate culture, we respect human rights and treat all staff equitably by ensuring no employment discrimination nor child labour, respecting employees’ right and freedom to form a staff association and enter into negotiation with the Company, and by ensuring equal processes of staff recruitment and promotion. Having regard for employee benefit and safety, the Company maintains fair employment conditions, proper safety equipment and fair systems of compensation and welfare deserved by our people. Other measures include: improving the workplace environment; avoiding any factors that

สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อให้พนักงานทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาระบบการทำงาน การส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาทักษะในแต่ละด้านของบุคลากร และบริษัทฯ ยังจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนอย่างเหมาะสมสำหรับพนักงาน ที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม เพื่อให้พนักงานทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีคุณภาพในการใช้ชีวิตการทำงาน และชีวิตส่วนตัว รวมถึงมีโอกาสในการแสดงศักยภาพการทำงานได้อย่างเต็มที่

ในปี 2560 ทางบริษัทฯ ไม่มีพนักงานที่ประสบอุบัติเหตุ หรือได้รับบาดเจ็บสาหัส หรือเจ็บป่วยจากการปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด

#### 4. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการให้มีความเป็นสากลได้คุณภาพมาตรฐาน ตรงตามความต้องการของผู้บริโภค ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม และการให้ข้อมูลแก่ผู้บริโภคอย่างถูกต้องครบถ้วน ไม่ดำเนินการใด ๆ ที่ทำให้เกิดความคลุมเครือ หรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ หรือละเมิดไม่กล่าวถึง ข้อมูลสำคัญซึ่งจะนำไปสู่ความเข้าใจผิด รวมถึงยังให้ความสำคัญเกี่ยวกับการรักษาความลับของลูกค้าเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งทางบริษัทฯ จะชี้แจงวัตถุประสงค์ของการเก็บข้อมูลส่วนตัวให้ผู้บริโภคทราบก่อนจะดำเนินการทุกครั้ง และจะไม่นำ ข้อมูลความลับของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องโดยมิชอบ นอกจากจะได้รับความยินยอม จากผู้บริโภคก่อน และบริษัทฯ ยังให้สิทธิแก่ผู้บริโภคในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและการใช้ข้อมูลของตน ภายใต้กรอบของกฎหมาย และเมื่อพบความผิดพลาดหรือไม่ชอบธรรมในการจัดเก็บข้อมูลและการใช้ข้อมูล ทางบริษัทฯ จะดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องโดยทันที

#### 5. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นหน้าที่สำคัญอย่างหนึ่งที่ต้อง ทำควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขและเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน ทางบริษัทฯ จึงได้มีการสำรวจสภาพชุมชนและสังคมโดยรอบที่ตั้งของบริษัทฯ ว่า ได้รับผลกระทบในทางลบจากการดำเนินงานของ ธุรกิจมากน้อยเพียงใด เพื่อนำมาพิจารณาแก้ไขปรับปรุง ไม่ให้เกิดผลกระทบในทางลบและสร้างความเสียหายต่อชุมชน และสังคม ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมจิตอาสา ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคม รวมถึงปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และ ถือเป็นหน้าที่ในการมีส่วนร่วมทำกิจกรรมต่าง ๆ

ในรอบปี 2560 ทางบริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์เพื่อสังคม ดังนี้

- กิจกรรมด้านการศึกษา ทางคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ได้นำทีมพนักงานจิตอาสาของบริษัทฯ ร่วมทำ กิจกรรมเพื่อสังคม โดยการมอบโอกาสทางการศึกษาแก่เยาวชน ณ โรงเรียนบ้านน้ำกร่อย อ.เขาชะเมา จ.หัวตะพาน โดยได้ทำการมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่มีผลการเรียนดี จำนวน 96 ทุน เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 127,500 บาท พร้อมทั้งมอบอุปกรณ์การเรียน สื่อการเรียนการสอน เครื่องอุปโภคบริโภค และร่วมทำกิจกรรมสันทนาการกับน้อง ๆ เพื่อเป็นการสร้างโอกาสและมอบความสุขให้กับน้อง ๆ เยาวชนที่อยู่ในต่างจังหวัด รวมถึงเป็นการสร้างจิตสำนึกของ การเป็นผู้ให้ให้แก่พนักงานของบริษัทฯ

could cause unsafe working conditions; maintaining the physical and mental wellbeing of employees; providing facilities to enable staff to work efficiently; enhancing operational systems; promoting learning and skill development of all personnel. We also have appropriate grievance channels for those who feel they are unfairly treated. Such practices are in place to ensure that all our staff members have good quality of life and good work-life balance as well as the opportunities to realize their full potential.

in 2017, none of the Company's staff suffered any serious accident or injury at work or any illness due to work.

#### 4. Responsibility to consumers

The Company's operations are aimed at developing products and services that meet the quality and standards expected by consumers under fair terms and with complete, correct information. We avoid doing anything that could cause ambiguity or distortion of information about our products and services or omission of significant information leading to misunderstanding. We also attach utmost importance to customer confidentiality by always clarifying reasons to the consumers before collecting their personal data. We never improperly disclose customers' confidential information for our own gain or the gain of others, unless prior agreement has been obtained. The Company further offered all consumers the right to verify information and to use their own information within the legal framework, and in the event erroneous or unfair collection or use of information is discovered we shall take immediate action to remedy it.

#### 5. Community and social development

We recognize that fulfilling a responsibility towards society and the environment is equally important as fulfilling our business objectives in ensuring sustainable progress and harmony for all in society. The Company has therefore surveyed the state of the communities around its location to find out if and how much they have been negatively affected by the operations. The information discovered enables us to take corrective steps to prevent any adverse impact - direct or indirect - that we might have on the communities and society. In addition, we have supported and participated in volunteering activities relating to community and social development, while also promoting a socially concerned attitude among our executives and staff at all levels.

In the year 2017, the company has participated in activities that are beneficial to society as

- Educational activities. The directors of the Company. A team led by volunteer employees of the Company participate in social activities. By providing educational opportunities for youth at Ban Huai Duan., Nong Rong Town. Phnom Thuan Province. It will offer scholarships to students with good grades, a total of 96 scholarships totaling 127,500 baht and deliver supplies. Instruction media Consumables And participate in recreational activities with children. To create opportunities and give joy to the children. Youth in the province Including an awareness of the employees of the Company.

## 6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้คำนึงถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานให้คุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงได้มีการกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการประหยัดพลังงานและทรัพยากรต่าง ๆ ขึ้น เช่น การประหยัดไฟในช่วงเวลาพัก การใช้น้ำได้ขึ้น-ลงแทนการใช้ลิฟท์ การนำทรัพยากรที่ใช้ไปแล้วกลับมาใช้ซ้ำ มาตรการแยกขยะก่อนนำไปกำจัด กระบวนการจัดซื้อสีเขียว เป็นต้น โดยบริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่องสิ่งแวดล้อมระหว่างพนักงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจและจะได้ปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรต่อไป นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในทุกขั้นตอนการดำเนินงานของธุรกิจ รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรต่อสิ่งแวดล้อมและเพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าและสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์กร

## 7. การเผยแพร่วัฒนธรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ มีการส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนเป็นผู้สร้างสรรค์วัฒนธรรม เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจ อันจะเป็นการพัฒนาวัฒนธรรมอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมภายนอกองค์กร

## 8. การจัดทำรายงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่สะท้อนให้เห็นการปฏิบัติตามแนวทาง CSR โดยบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย เรื่อง ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ของบริษัทฯ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเป็นเสมือนการช่วยสอบทานให้บริษัทฯ ทราบว่า ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่อง CSR อย่างเหมาะสมและตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ รวมถึงเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงให้แก่บริษัทฯ ในอนาคต





## 6. Environmental protection

As it is of concern to us to make the most efficient use of resources and energy, we have introduced a number of resource- and energy-saving measures, e.g. switching lights off during lunch break, using stairs instead of elevators, reusing resources, sorting waste before disposal, and adopting green procurement process. We also promote the exchange and sharing of environmental knowledge among staff with a view to increasing and incorporating such environment protection awareness into our corporate culture. Furthermore, the Company is conscious of environmental risk and impact as well as public safety in every step of the operations and therefore encourages all staff to engage in the conservation of resources in and outside the organization in minimizing our impact on the environment and increasing value and sustainability for the organization.

## 7. Social innovation promotion

The Company encourages the fostering of an innovative spirit among all staff so as to open up opportunities for further development towards business innovations, thereby enabling the culture of responsible innovation to grow within and beyond the organization.

## 8. Social and environmental reporting

We attach importance to the disclosure of information which reflect our CSR implementation by publishing our CSR policies and practices in the Annual Registration Statement (Form 56-1) and the annual report (Form 56-2). The disclosures are not only of benefit to all our stakeholders but also create opportunities for them to take part in reviewing the Company's CSR performance against established goals and to provide their feedback for our future development plans.



## การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานทุกคนจะต้องมีบทบาทร่วมกัน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ซึ่งการควบคุมภายในมีวัตถุประสงค์สำคัญ 3 ประการ คือ

1. **ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน** บริษัทฯ มุ่งเน้นให้มีการบริหารจัดการทรัพยากรสำหรับการดำเนินงานให้มีความเหมาะสม มีการดูแลทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน รวมถึงมีการป้องกันมิให้ทรัพย์สินมีการสิ้นเปลือง สูญเปล่า สูญหาย และปลอดภัยจากการทุจริตทุกประเภท

2. **ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน** บริษัทฯ ได้เล็งเห็นว่าความเชื่อถือได้และความถูกต้องของรายงานทางการเงินเป็นสิ่งสำคัญต่อผู้ใช้ ไม่ว่าจะเป็นบุคคลภายใน / ภายนอกบริษัท เนื่องจากเป็นข้อมูลที่ใช้สำหรับประกอบการตัดสินใจและวางแผนดำเนินงานในอนาคต จึงเป็นหน้าที่ของผู้บริหารที่ต้องทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่ารายงานทางการเงินมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ

3. **การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ** โดยคณะกรรมการ ผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และกฎระเบียบของบริษัทฯ เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นกับทางบริษัทฯ

ทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อมุ่งเน้นให้ระบบการควบคุมภายในมีความเหมาะสมและเพียงพอ ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2560 คณะกรรมการบริษัทฯ รวมกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ได้ทำการสอบทานประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ แล้ว จึงมีความเห็นร่วมกันว่า บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ กับสภาพการดำเนินงานในปัจจุบัน รวมถึงมีการควบคุมดูแลป้องกันรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ และมีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## รายการระหว่างกัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ไม่มีรายการระหว่างกัน และหากในอนาคตมีการทำธุรกรรมกับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยจะต้องมีราคาและเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยจะต้องเป็นไปตามราคาตลาดและตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms' length) รวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ ซึ่งทางคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จะทำหน้าที่พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นต่อความสมเหตุสมผลของรายการ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะปฏิบัติตามได้หลักเกณฑ์และประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่ได้กำหนดไว้เกี่ยวกับรายการดังกล่าว

## Internal Controls

We are aware of the importance of internal controls and of the need to engage the Executive Board as well as executives and staff at all levels in the process, in gaining the confidence that all functions meet the three principal objectives of internal control, as follows:

**1. Operational efficiency and effectiveness :** The Company seeks to manage resources appropriately and keep assets/property in good working order as well as safeguarding against waste of resources, loss of assets and all kinds of fraud.

**2. Reliability of financial reports :** We realize that reliability and objectivity of financial reports are essential to both internal and external users, as the information is used for their decision-making and planning. It is therefore the duty of the Management to provide assurances that all financial reports contain complete, accurate and quality information.

**3. Regulatory compliance :** The Board of Directors and all members of the Management and staff are required to comply with applicable laws, regulations and company rules so as to prevent any damage to the organization.

The Audit Committee has been assigned by the Board to examine and review the Company's internal control systems with a focus on their appropriateness and adequacy. At its meeting no. 5/2560 (2017), the Board of Directors - including all three Directors on the Audit Committee — agreed, after reviewing the internal control systems, that the systems in place within the organization were adequate and appropriate to the current situation, and that there were proper protection and control of company assets and sufficient personnel to ensure efficient operations.

## Related-Party Transactions

The Company had no related-party transactions during the year ended 31 December 2017. However, the Board has stipulated that if in the future there is a need for transactions to be made between the Company and its directors, executives or related persons, such transactions must be strictly compliant with the related-party disclosure regulations and procedures prescribed by law or by the regulators. In such cases, prices and conditions must be specified as if the transactions were conducted with an external party, and the transactions must be agreed on fair, arm's-length' terms. Any director, executive or staff member who is an interested party to the transactions must not be involved in the approval process. The Audit Committee is responsible for scrutinizing such transactions and providing opinion as to their justification for recommendation to the Board for approval. In this connection, the Board of Directors shall adhere to the Stock Exchange's rules and notifications governing the matter.

## การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน

### ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2560

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีกำไรสุทธิรวมทั้งสิ้น 13.29 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 ซึ่งมีผลกำไรสุทธิ 25.50 ล้านบาท ลดลงเป็นจำนวน 12.21 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 47.87 โดยรายได้หลักของทางบริษัทฯ แบ่งออกได้เป็น 2 ส่วน ได้แก่

1. รายได้จากการรับประกันภัย ในปี 2560 บริษัทฯ มียอดเบี้ยประกันภัยรวบรวมทุกประเภทจำนวน 198.87 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 จำนวน 12.58 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.95 โดยส่วนใหญ่ลดลงในส่วนของประกันภัยประเภทอัคคีภัย ซึ่งเป็นผลมาจากภาวะเศรษฐกิจของประเทศที่ชะลอตัวลง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายเบี้ยประกันภัยต่อรวมจำนวน 36.91 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.56 ของเบี้ยประกันภัยรวม ส่วนความเสี่ยงภัยที่บริษัทฯ รับไว้เองมีจำนวน 161.96 ล้านบาท ประกอบด้วยเบี้ยประกันภัยรถยนต์ 108.04 ล้านบาท เบี้ยประกันอัคคีภัยจำนวน 31.69 ล้านบาท เบี้ยประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์จำนวน 5.33 ล้านบาท เบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล 1.72 ล้านบาท และเบี้ยประกันภัยเบ็ดเตล็ดจำนวน 15.18 ล้านบาท ตามลำดับ

2. รายได้จากการลงทุน ในปี 2560 ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและเงินปันผลจำนวน 20.77 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 2.51 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.78 ส่วนอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนในปี 2560 มีอัตราร้อยละ 3.06 ลดลงจากปี 2559 ซึ่งมีอัตราร้อยละ 3.49 การลดลงดังกล่าว เป็นผลมาจากการปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่องของอัตราดอกเบี้ยสถาบันการเงิน

ในส่วนรายจ่าย บริษัทฯ มีรายจ่ายหลักอยู่ 2 ประเภท ได้แก่

- ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยจำนวน 179.69 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 1.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.70 ซึ่งในปี 2560 บริษัทฯ มีค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นในระหว่างปีจากการดำเนินงานปกติ เป็นจำนวน 46.54 ล้านบาท โดยมีอัตราการจ่ายค่าสินไหมทดแทนคิดเป็นร้อยละ 30.84 ของเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2559 ซึ่งมีอัตราการจ่ายค่าสินไหมทดแทนร้อยละ 28.98

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน ในปี 2560 มีจำนวน 46.45 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้าจำนวน 1.73 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.59 โดยค่าใช้จ่ายที่มีสัดส่วนสูง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ



## Management Discussion and Analysis

### Discussion and Analysis of Financial Position and Operating Results

#### Operating Results for 2017

For the year ended 31 December 2017, the Charan Insurance Public Company Limited posted a net profit of 13.29 million baht, a decrease of 12.21 million baht or 47.87% from 2016's profit of 25.50 million baht. The Company had two main revenue streams, namely:

1. Underwriting income: Gross premiums written from all lines of business in 2017 added up to 198.87 million baht, down by 12.58 million baht or 5.95% from 2016. The drop was largely from fire insurance business as a consequence of the country's economic downturn. Premiums ceded during the year totalled 36.91 million baht, representing 18.56% of gross premiums. Net premiums written or retained premiums, which amounted to 161.96 million baht, consisted of auto premiums 108.04 million baht, fire premiums 31.69 million baht, marine and logistics premiums 5.33 million baht, personal accident premiums 1.72 million baht and miscellaneous premiums 15.18 million baht.

2. Investment Income for 2017, comprising interests and dividends, amounted to 20.77 million baht, a year-on-year decrease of 2.51 million baht or 10.78%. Return on investment for 2017 went down to 3.06% from 3.49% in 2016 due to a steady fall in financial institutions' interest rates.

The Company's expenditure was of two major categories as follows:

- Underwriting expenses amounted to 179.69 million baht, a year-on-year increase of 1.24 million baht or 0.70%. Insurance claims during the year from normal operations totalled 46.54 million baht. The ratio of loss to earned premiums was 30.84%, up from 2016's ratio of 28.98%

- Operating expenses for 2017 came to 46.45 million baht, down by 1.73 million baht or 3.59% from the previous year. The biggest expenditure items were staff-related costs and other operating expenses which mostly included IT investment spending.

## ฐานะการเงิน

### สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 807.48 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 3.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.47 โดยบริษัทฯ มีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญ หุ้นกู้ สลากออมสิน เงินฝากสถาบันการเงินและพันธบัตรจำนวน 637.09 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 จำนวน 1.90 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.30 ซึ่งบันทึกเป็นมูลค่ายุติธรรม และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วจำนวน 68.04 ล้านบาท ในขณะที่เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินให้กู้ยืม และเงินลงทุนในหลักทรัพย์ (ไม่รวมตราสารทุนและเงินลงทุนทั่วไป) ในปี 2560 มีจำนวน 431.26 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 4.31 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.01 ซึ่งเป็นผลเนื่องมาจากในปี 2560 บริษัทฯ มีนโยบายลงทุนในหุ้นกู้ และเงินให้กู้ยืมโดยมีหลักทรัพย์เป็นประกันเงินให้กู้ยืมแก่พนักงานในโครงการสวัสดิการสินเชื่อที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้น

สำหรับสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อและลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อในปี 2560 จำนวน 32.59 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 ซึ่งมีจำนวน 48.16 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 32.32

### ลูกหนี้

ในปี 2560 บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยค้างรับรวม 26.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 5.60 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 26.63 โดยสามารถแยกอายุลูกหนี้ได้ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ระยะเวลาดังรับ	ปี 2560			ปี 2559		
	จากผู้เอาประกันภัย	จากตัวแทนและนายหน้าประกันภัย	รวม	จากผู้เอาประกันภัย	จากตัวแทนและนายหน้าประกันภัย	รวม
1. ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	1.80	17.28	19.08	1.40	14.10	15.50
2. ค้างรับไม่เกิน 30 วัน	0.08	2.82	2.90	0.02	3.16	3.18
3. ค้างรับ 31-60 วัน	-	1.37	1.37	-	0.35	0.35
4. ค้างรับ 61-90 วัน	0.22	1.56	1.78	-	0.62	0.62
5. ค้างรับ 91 วันถึง 1 ปี	-	0.33	0.33	-	0.30	0.30
6. ค้างรับมากกว่า 1 ปี	-	1.17	1.17	-	1.08	1.08
รวมเบี้ยประกันภัยค้างรับ	2.10	24.53	26.63	1.42	19.61	21.03
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(1.50)	(1.50)	-	(1.38)	(1.38)
เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิ	2.10	23.03	25.13	1.42	18.23	19.65

ซึ่งปี 2560 บริษัทฯ มีอัตราการหมุนเวียนเบี้ยประกันภัยค้างรับอยู่ที่ 40 วัน โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายในการเร่งรัดติดตามเบี้ยประกันภัยอย่างเคร่งครัดและรัดกุม เพื่อเป็นการดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ทางบริษัทฯ ได้วางไว้ ในส่วนของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ บริษัทฯ ได้ตั้งไว้จำนวน 1.50 ล้านบาท ซึ่งเป็นการประมาณจำนวนหนี้สงสัยจะสูญ ณ วันสิ้นปี โดยการประมาณดังกล่าวอาศัยจากประสบการณ์ของบริษัทฯ ในการเก็บเงินจากลูกหนี้ ซึ่งคาดว่าเพียงพอ

## Financial Position

### Assets

As at 31 December 2017, the Company had total assets of 807.48 million baht, an increase of 3.77 million baht or 0.47% over 2016. Investments in securities, comprising ordinary shares, debentures, premium savings bonds, bank deposits and bonds, totalled 637.09 million baht, down from 2016's level by 1.90 million baht or 0.30%. All securities were carried at fair value, with revaluation surplus on investments of 68.04 million baht duly recorded under shareholders' equity. The Company's cash and cash equivalents, loans and investments in securities (excluding equity securities and general investments) at year end added up to 431.26 million baht, a year-on-year increase of 4.31 million baht or 1.01%. This was the result of the Company's policy to invest in debentures, combined with the increase in collateralized loans provided to employees under the housing welfare plan.

Reinsurance assets and reinsurance receivables at the end of 2017 totalled 32.59 million baht, down by 32.32% from 2016's total of 48.16 million baht.

### Accounts Receivable

At the end of 2017, the Company had premiums due and uncollected totalling 26.63 million baht - an increase of 5.60 million baht or 26.63% from the previous year. An aging schedule of accounts receivable is shown below.

Unit : million baht

Overdue period	2017			2016		
	From the insured	From insurance agents & brokers	Total	From the insured	From insurance agents & brokers	Total
1. Not due	1.80	17.28	19.08	1.40	14.10	15.50
2. Less than 30 days overdue	0.08	2.82	2.90	0.02	3.16	3.18
3. 31-60 days overdue	-	1.37	1.37	-	0.35	0.35
4. 61-90 days overdue	0.22	1.56	1.78	-	0.62	0.62
5. 91 days-1 year overdue	-	0.33	0.33	-	0.30	0.30
6. More than 1 year overdue	-	1.17	1.17	-	1.08	1.08
Total premiums due and uncollected	2.10	24.53	26.63	1.42	19.61	21.03
Allowance for doubtful accounts	-	(1.50)	(1.50)	-	(1.38)	(1.38)
Net premiums due and uncollected	2.10	23.03	25.13	1.42	18.23	19.65

The average collection period for premiums due and uncollected for 2017 was 40 days. The Company pursued the policy of rigorous credit control aimed at ensuring the established risk management policies and plans are effectively implemented. At year end, an allowance for doubtful accounts was made for 1.50 million baht, which was based on past collection experience and regarded as adequate.

## เงินลงทุนในหลักทรัพย์

หน่วย : ล้านบาท

ปี 2560						ปี 2559					
ราคาทุน	กำไรที่	ขาดทุนที่	มูลค่า	ร้อยละของเงิน		ราคาทุน	กำไรที่	ขาดทุนที่	มูลค่า	ร้อยละของเงิน	
เงินลงทุนเพื่อขาย	ยังไม่เกิด	ยังไม่เกิด	ยุติธรรม	ลงทุนใน		เงินลงทุนเพื่อขาย	ยังไม่เกิด	ยังไม่เกิด	ยุติธรรม	ลงทุนใน	
	ขึ้นจริง	ขึ้นจริง		หลักทรัพย์ต่อ			ขึ้นจริง	ขึ้นจริง		หลักทรัพย์ต่อ	
				สินทรัพย์รวม						สินทรัพย์รวม	
<u>หลักทรัพย์รัฐบาล</u>											
<u>และรัฐวิสาหกิจ</u>											
หุ้นทุน	40.50	58.10	-	98.60	12.21	40.50	54.86	-	95.36	11.86	
<u>หลักทรัพย์เอกชน</u>											
หุ้นทุน	129.67	59.20	(32.25)	156.62	19.40	129.67	50.31	(33.22)	146.76	18.26	
รวม	170.17	117.30	(32.25)	255.22	31.61	170.17	105.17	(33.22)	242.12	30.12	

หน่วย : ล้านบาท

ปี 2560			ปี 2559		
เงินลงทุนที่ถือจนครบกำหนด	ราคาทุนตัด	ร้อยละของเงินลงทุนใน	ราคาทุนตัด	ร้อยละของเงินลงทุนใน	
	จำหน่าย	หลักทรัพย์ต่อสินทรัพย์รวม	จำหน่าย	หลักทรัพย์ต่อสินทรัพย์รวม	
<u>หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ</u>					
สลากออมทรัพย์	1.60	0.20	1.60	0.20	
พันธบัตรต่างประเทศ	15	1.86	15	1.87	
หุ้นกู้ - หุ้นกู้แปลงสภาพ	25	3.10	25	3.11	
<u>หลักทรัพย์เอกชน</u>					
หุ้นกู้ - หุ้นกู้แปลงสภาพ	175.00	21.67	143.00	17.79	
เงินฝากธนาคารพาณิชย์	164.93	20.42	211.93	26.37	
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ใน	0.34	0.04	0.34	0.04	
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย					
รวม	381.87	47.29	396.87	49.38	

ในปี 2560 บริษัทฯ ลงทุนในหลักทรัพย์ประกอบด้วยเงินลงทุนเพื่อขาย จำนวน 255.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 13.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 5.41 และลงทุนในเงินลงทุนที่ถือจนครบกำหนด จำนวน 381.87 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 15.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 3.78

## Investment in securities

Unit : million baht

	2017					2016				
Available-for-sale investments	Cost	Unrealized gain	Unrealized loss	Fair value	Equity investment as percentage of total assets	Cost	Unrealized gain	Unrealized loss	Fair value	Equity investment as percentage of total assets
<u>Government and state enterprise securities</u>										
Equity shares	40.50	58.10	-	98.60	12.21	40.50	54.86	-	95.36	11.86
<u>Private securities</u>										
Equity shares	129.67	59.20	(32.25)	156.62	19.40	129.67	50.31	(33.22)	146.76	18.26
<b>Total</b>	<b>170.17</b>	<b>117.30</b>	<b>(32.25)</b>	<b>255.22</b>	<b>31.61</b>	<b>170.17</b>	<b>105.17</b>	<b>(33.22)</b>	<b>242.12</b>	<b>30.12</b>

Unit : million baht

	2017		2016	
Held-to-maturity investments	Amortized cost	Equity investment as percentage of total assets	Amortized cost	Equity investment as percentage of total assets
<u>Government and state enterprise securities</u>				
Premium savings bonds	1.60	0.20	1.60	0.20
Foreign bonds	15	1.86	15	1.87
Debentures, convertible debentures	25	3.10	25	3.11
<u>Private securities</u>				
Debentures, convertible debentures	175.00	21.67	143.00	17.79
Bank deposits	164.93	20.42	211.93	26.37
Investment outside the Stock Exchange of Thailand	0.34	0.04	0.34	0.04
<b>Total</b>	<b>381.87</b>	<b>47.29</b>	<b>396.87</b>	<b>49.38</b>

In 2017, the Company's investment in securities consisted of: available-for-sale investments of 255.22 million baht, an increase of 13.10 million baht or 5.41% over 2016; and held-to-maturity investments of 381.87 million baht, a year-on-year decrease of 15.00 million baht or 3.78%.

### สภาพคล่อง

ในปี 2560 เงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานของบริษัทฯ มีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 11.30 ล้านบาท ขณะที่เงินสดสุทธิที่ใช้ไปจากกิจกรรมลงทุนในปี 2560 มีจำนวน 0.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 0.23 ล้านบาท และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 39.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 21.60 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 3.59 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2559 เท่ากับ 3.48 เท่า ซึ่งจำนวนทรัพย์สินหมุนเวียนที่บริษัทฯ มีอยู่สามารถนำไปชำระหนี้สินหมุนเวียนได้อย่างเพียงพอ และเป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่ทางบริษัทฯ ได้วางเอาไว้

### หนี้สิน

หนี้สินของบริษัทฯ มีจำนวน 205.43 ล้านบาท ลดลง 4.37 ล้านบาท จากปี 2559 ซึ่งมีหนี้สินรวม 209.80 ล้านบาท และในปัจจุบัน บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.34 เท่า ลดลงจากปี 2559 ซึ่งมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.35 เท่า โดยหนี้สินของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จะประกอบด้วย เงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย สำรองค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้มีการรายงานให้บริษัททราบ เงินถือไว้จากการประกันภัยต่อ เงินค้างจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี เป็นต้น

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวนทั้งสิ้น 602.05 ล้านบาทในขณะที่ปี 2559 มี 593.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.14 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนเพิ่มขึ้น 10.48 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุการเพิ่มขึ้นของส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนมีผลมาจากดัชนีตลาดหลักทรัพย์ในปี 2560 มีการปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และปี 2560 บริษัทมีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 18 ล้านบาท ขณะที่ปี 2559 บริษัทจ่ายเงินปันผลจำนวน 24 ล้านบาท

### เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2560 ในอัตราหุ้นละ 1.00 บาท จำนวน 12 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 12 ล้านบาท

### ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

#### 1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ในรอบปีบัญชี 2560 มีจำนวนเงินรวม 1,160,000 บาท

#### 2. ค่าบริการอื่น (non - audit fee)

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนอื่น ซึ่งได้แก่ ค่าสอบทานรายงานการดำเนินงานกองทุนตามระดับความเสี่ยง (RBC) จำนวน 200,000 บาท

### Liquidity

Net cash generated from operating activities in 2017 rose year on year by 11.30 million baht, while net cash used in investing activities in 2017 was 0.58 million baht, an increase of 0.23 million baht from 2016. Cash and cash equivalents as at 31 December 2017 totalled 39.55 million baht, up by 21.60 million baht from 2016.

As at 31 December 2017, the Company's liquidity ratio was 3.59 times, up from the 2016 ratio of 3.48 times. Current assets available were sufficient to cover current liabilities and were in line with the liquidity risk management policy set by the Company.

### Liabilities

The Company's total liabilities amounted to 205.43 million baht, a decrease of 4.37 million baht from the prior year's total of 209.80 million baht. Debt-to-equity ratio went down to 0.34 times from 0.35 times in 2016. The majority of the Company's liabilities was composed of unearned premium reserve, outstanding claims, provision for incurred but not reported (IBNR) claims, amounts withheld on reinsurance treaties, amounts due to reinsurers, employee benefits obligations, and deferred tax liabilities.

### Shareholders' Equity

Shareholders' equity at the year end was 602.05 million baht, up by 8.14 million baht from 593.91 million baht in 2016. This was due to an increase in revaluation surplus on investments of 10.48 million baht as a result of the continued gain in the stock exchange index in 2017. In addition, the Company paid out 18.0 million baht in dividends in 2017, whereas the dividend payout in 2016 amounted to 24.0 million baht.

### Events after the Reporting Period

The Board of Directors resolved to approve payment of a dividend in respect of 2017 results of 1.00 baht a share on 12.0 million shares, amounting to a total payout of 12.0 million baht.

### Auditors' Fees

#### 1. Audit fees

A total of 1,000,000 baht was paid, as audit fees for the 2016 accounting year, to the Company's auditors, DIA International Auditing Company Limited.

#### 2. Non-audit fees

The Company also paid non-audit fees of 200,000 baht as fees for the review of its risk-based capital (RBC) reports.

## แนวโน้มและกลยุทธ์ในปี 2561

แนวโน้มของธุรกิจในปี 2561 คาดว่าเศรษฐกิจโลกยังคงฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง ส่วนภาวะของเศรษฐกิจในประเทศมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้น จากโครงการและมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐที่ออกมาอย่างต่อเนื่อง โดยภาพรวมเศรษฐกิจไทยในปี 2561 คาดการณ์ว่า GDP จะมีการขยายตัวประมาณร้อยละ 3.8 - ร้อยละ 4

จากการวิเคราะห์แนวโน้มเศรษฐกิจดังที่กล่าวมาข้างต้น รวมถึงสภาพเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวอย่างชัดเจนในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีที่ผ่านมา การส่งออกเป็นกลจักรสำคัญที่จะผลักดันเศรษฐกิจของประเทศ รวมถึงการลงทุนภาครัฐในโครงการต่าง ๆ ทางบริษัทฯ จึงตั้งเป้าหมายการดำเนินงานให้มีอัตราการเติบโตของเบี้ยประกันภัยรับที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ โดยทางบริษัทฯ จะเน้นให้ความสำคัญด้านการตลาดที่มุ่งเจาะกลุ่มผู้บริโภคที่มีศักยภาพสูง การพัฒนานวัตกรรมทั้งด้านผลิตภัณฑ์และบริการให้ครอบคลุมตรงตามความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคมมากขึ้น การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้ทันสมัยและหลากหลายเพื่อรองรับไทยแลนด์ 4.0 พร้อมทั้งรักษาการบริการที่ดีทั้งกับลูกค้าและคู่ค้าของบริษัทฯ เพื่อเป็นการเพิ่มความสามารถด้านการตลาดให้มีความกว้างขวางมากยิ่งขึ้น รวมถึงการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารจัดการด้านการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นการช่วยลดผลกระทบจากความผันผวนที่จะเกิดขึ้นกับบริษัทฯ



## Trends and Strategies for 2018

The global economy is predicted to recover steadily in 2018, whereas the domestic economy is likely to expand at a faster pace driven by the public sector's ongoing economic stimulus measures and projects. Overall, Thailand's GDP is projected to grow by 3.8% to 4.0% in 2018.

Based on the above outlook forecast as well as a marked economic upturn from 2017's last quarter plus exports' role in economic growth and state spending on megaprojects, the Company has set the goal of achieving steady, strong growth in premiums in consonance with the government's economic stimulus policy. We will focus on penetrating highly untapped consumer markets, developing product and service innovations to better suit the needs of customers, and developing modern and diverse distribution channels to accommodate Thailand 4.0. We will continue to offer high quality service to our customers and business partners to enhance our marketability, while also achieving greater management efficiency especially in the area of risk management in order to mitigate the impact of volatile factors on the Company.

## รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี กฎหมาย และการบริหารจัดการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายสมพล	ไชยเชาวน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายวรยุทธ	เจริญเลิศ	กรรมการตรวจสอบ
3. นางผดุง	อาสิงสมานันท์	กรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างครบถ้วน ได้แก่ การสอบทานรายงานทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง การประเมินการควบคุมภายใน รายการที่เกี่ยวข้องกัน การปฏิบัติตามกฎหมาย การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชี โดยในปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้สรุปผลการดำเนินงานในปี 2560 โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2560 ของบริษัทฯ โดยเชิญฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องและผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมในวาระพิจารณางบการเงินเพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบ ในเรื่องความถูกต้อง ความครบถ้วน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ ซึ่งส่งผลกระทบต่องบการเงิน ความเพียงพอของข้อมูลที่เปิดเผยไว้ในงบการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีที่ได้พิจารณาและสอบทานแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า งบการเงินได้แสดงรายการโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ครบถ้วน ทันเวลา เชื่อถือได้ เป็นประโยชน์ต่อนักลงทุนและผู้ใช้งบการเงิน

2. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงมีการประเมินทั้งปัจจัยภายในและภายนอก โอกาสที่จะเกิดผลกระทบ และจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยง เพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3. การสอบทานการประเมินการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี ซึ่งไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ตลอดจนฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี และหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

4. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ผลการสอบทานรายการระหว่างกันที่บริษัทมีการดำเนินการกับผู้เกี่ยวข้องพบว่า บริษัทได้ดำเนินการตามเงื่อนไขการค้า

## Report of the Audit Committee

### To the Shareholders of the Charan Insurance Public Company Limited

The Audit Committee of the Charan Insurance Public Company Limited has been appointed by the Board of Directors and is composed of three Independent Directors with expertise in finance, accounting, law and management, namely:

- |                                   |                                 |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| 1. Mr. Sompol Chaiyachow          | Chairman of the Audit Committee |
| 2. Mr. Vorayuth Charoenloet       | Member of the Audit Committee   |
| 3. Mrs. Poodpong Arsingsamanunta. | Member of the Audit Committee   |

Over the course of 2017, the Audit Committee performed its duties independently as delegated by the Board and within the scope of responsibilities under the Charan Insurance Public Company Limited Audit Committee Charter. Such responsibilities, which are completely in line with the requirements of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand, were: review of financial reports; risk management; internal controls assessment; related-party transaction disclosures; statutory and regulatory compliance; oversight of internal audit function; and recommendation of external auditors' appointment and remuneration. During the reporting year, the Audit Committee held a total of six meetings. The main points of the Committee's performance in 2017 can be summarized as follows.

1. Reviewing financial reports: The Audit Committee reviewed the Company's quarterly and annual financial statements for 2017 by inviting the executives concerned and the external auditors to take part in the financial statement review session so as to clarify and answer the Committee's questions concerning such matters as objectivity and completeness of reports, adjusting entries materially affecting financial statements, adequacy of financial disclosures, and external auditors' comments which had been considered and reviewed. The Committee was of the opinion that all financial statements were materially accurate and objective in accordance with financial reporting standards and that there was complete, timely and reliable disclosure of information beneficial to investors and users of financial statements.

2. Reviewing risk management: The Board of Directors and the Audit Committee placed emphasis on risk management by ensuring that internal and external factors and likelihood of impact were assessed, and that risk management plans were developed to prevent or reduce potential impact on the operations to an acceptable level.

3. Reviewing internal controls: The Audit Committee reviewed the Company's internal controls systems in accordance with the guidelines of the Securities and Exchange Commission as well as the audit findings of the internal auditor unit and the external auditors. No issues or weaknesses that could materially affect the Company were identified in the reviews. The Management also implemented the improvements recommended by the Committee, the external auditors and the internal audit unit on a continuous basis. Such practices demonstrated that all parties recognize the importance of internal controls, thereby providing reasonable assurances of the adequacy of the Company's internal controls systems.

4. Reviewing related-party and conflict-of-interest transactions: The Audit Committee reviewed all related-party transactions or transactions with potential conflict of interest which were classified as connected transactions under the notifications of the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Securities and Exchange Commission (SEC). The reviews of the transactions made by the Company with related parties/

ทั่วไป มีความเป็นธรรม สมเหตุสมผล และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วนและเพียงพอ โดยยึดถือการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานและกำกับให้บริษัทดำเนินกิจการต่าง ๆ อย่างถูกต้องตามระบบงานที่กำหนดไว้ การดำเนินธุรกิจของบริษัทให้มีคุณธรรม บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัดเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างถูกต้องและเหมาะสม

6. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ โดยให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรการตรวจสอบภายในตลอดจนกำกับดูแลการตรวจสอบให้เป็นมาตรฐานสากล กำกับดูแลและเสนอข้อแนะนำในการดำเนินการของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติซึ่งจัดทำขึ้นจากฐานความเสี่ยงของบริษัท และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางขององค์กรเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการควบคุมภายในที่ดี ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งได้สอบทานความเหมาะสมของผังโครงสร้าง หน่วยงานตรวจสอบภายใน กระบวนการตรวจสอบ และอัตรากำลัง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พิจารณากฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และกฎบัตรการตรวจสอบภายใน เพื่อให้มีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามวิชาชีพตรวจสอบภายใน และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

7. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ คุณสมบัติ ทักษะความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการตรวจสอบ ธุรกิจ และงบการเงินของบริษัทในปีที่ผ่านมา ตลอดจนค่าตอบแทนการสอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2561 พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัทสอบบัญชี ดีไอเอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2561 โดยมี นางสาวสุวิมล กฤตยาเกียรติ เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2982 และ / หรือ นายจุมพฏ ไพรัตน์นการ เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7645 และ / หรือ นางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8125 เป็นผู้สอบบัญชีบริษัท ประจำปี 2561

โดยสรุปการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2560 ได้ติดตามการดำเนินงานของบริษัทโดยใช้ความรู้ความสามารถมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีความเห็นว่า บริษัทได้จัดทำงบการเงินแสดงข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญและเชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูล รายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างครบถ้วน

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายสมพล ไชยเชาวน์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

persons found that all transactions were carried out under normal commercial terms on fair, justifiable basis and did not lead to transfer of any gain/benefit, and that full and adequate disclosure of information was duly made by the Company in line with good governance policies and the notifications of the SET and SEC.

5. Reviewing statutory compliance: The Audit Committee reviewed the Company's operations and ensured that all activities were in conformity with the established procedures/processes, that the Company operated with integrity and complied strictly with the laws governing securities and exchange and the requirements of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand as well as other applicable laws in providing assurances of the Company's proper conduct of business.

6. Overseeing internal audit function: The Audit Committee oversaw the independence of the internal audit unit which reported directly to the Committee as stated in the Internal Audit Charter. The Committee ensured that internal audits were maintained to international standards, while overseeing and guiding the unit's work in accordance with the approved risk-based audit plans and in line with corporate strategies and direction with the aim of creating value for the organization and promoting good governance and effective internal controls. To ensure efficient working practices, the Committee also evaluated the annual performance of the head of internal audit and reviewed the appropriateness of internal audit structure, audit processes and staffing. The Audit Committee Charter and the Internal Audit Charter were also reviewed to ensure conformity of audit work with professional and international standards.

7. Recommending appointment of external auditors and their fees for 2018: The Audit Committee considered and selected the external auditors by taking into consideration their performance, independence, qualifications, skills, audit capabilities and experience, the audit firm's business and financial statements for the past year as well as their audit fees. The Committee made its recommendation, to the Board for further approval by the 2018 general meeting, that the following auditors of DIA International Auditing Company Limited be appointed as the Company's external auditors for fiscal 2018: Mrs. Suvimol Krittayakiern, CPA Registration No. 2982 and/or Mr. Chumpot Prairattanakorn, CPA Registration No. 7645 and/or Miss Supaporn Mangjit, CPA Registration No. 8125.

In summary, the Audit Committee has through 2017 monitored the Company's activities with competence and sufficient independence in accordance with the duties and responsibilities stated in the Audit Committee Charter. The Committee has reached the opinion that, during the reporting year, the Company's financial reporting continued to provide material, reliable information in line with generally accepted accounting standards, that there was adequate disclosure of related-party transactions and transactions with potential conflict of interest, that internal controls systems in place were sufficient for the operations, and that there was full compliance with all the laws, rules and regulations applicable to the Company's business operations.

On behalf of the Audit Committee




Sompot Chaiyachow  
Chairman of the Audit Committee

## รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบต่อในการดูแลกิจการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยทางบริษัทฯ เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงใช้ดุลยพินิจพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบและสมเหตุสมผลในการจัดทำ ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีและเกณฑ์การจัดทำงบการเงินอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน จึงช่วยสะท้อนให้เห็นถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานที่ถูกต้อง โปร่งใส โดยงบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการทบทวนระบบบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และน่าเชื่อถือพอที่จะสามารถดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ รวมทั้งเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการดำเนินงาน และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตในกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ ทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งสิ้น ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวได้ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและเพียงพอ ที่จะสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัทฯ จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีความน่าเชื่อถือตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง



( นายโสภณ กล้วยไม้ ณ อยุธยา )  
ประธานกรรมการ



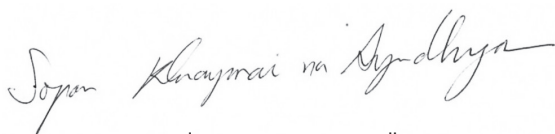
( นายสุกิจ จักรีนวาศน์ )  
กรรมการผู้จัดการ

## Statement of Directors' Responsibility in respect of Financial Reports

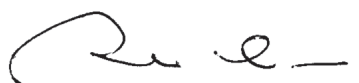
The Board of Directors attaches importance to its duty of overseeing the compliance of the organization with good governance principles. The Board is responsible for the Company's financial statements and financial information presented in the Annual Report. The financial statements for the year ended 31 December 2017 have been prepared in accordance with generally accepted accounting standards in Thailand, using appropriate and consistent accounting policies and based on prudent, reasonable judgement. Significant information on accounting policies and financial reporting standards has also been adequately disclosed in the Notes to the Financial Statements. The Company's financial position and results are thus reflected accurately and transparently. Such financial statements have been audited and given an unqualified opinion by independent certified auditors.

The Board ensures that adequate, appropriate processes are in place for reviewing the systems of risk management, internal controls, internal audit and corporate governance to provide assurance that the accounting information is objective, complete and reliable enough to protect the Company's property and safeguard the organization against risks and frauds in the operations. In this regard, the Audit Committee, consisting wholly of independent directors, has been mandated by the Board to be responsible for reviewing and ensuring the quality of the Company's financial reporting, internal controls and related party disclosures and for reporting regularly to the Board on review results. Opinions of the Committee in this respect are shown in the Report of the Audit Committee which is set out in this Annual Report.

The Board of Directors is of the view that the Company's overall system of internal controls is adequate and appropriate to provide assurance that the financial statements of Charan Insurance Public Company Limited for the year ended 31 December 2017 are reliable in accordance with financial reporting standards and are in compliance with all applicable laws and regulations.



Sopon Kluaymai Na Ayudhya  
Chairman of the Board



Sukich Charanvas  
Managing Director

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

### เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท บริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน)

#### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

#### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัท ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้า เชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

#### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับ เรื่องเหล่านี้

#### รายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับ

บริษัทฯ มีรายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับจำนวน 198.87 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 82.11 ของรายได้รวม ก่อนหักค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ ซึ่งเป็นการรับประกันภัยให้กับผู้เอาประกันภัยรายย่อย และมี กรมธรรม์ประกันภัยเป็นจำนวนมาก โดยอาศัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการคำนวณและบันทึกบัญชีรายได้ค่าเบี้ย ประกันภัยรับ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบรายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับว่าได้รับรู้ด้วยมูลค่าที่ถูกต้อง และเกิดขึ้นจริง



## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

### To the Shareholders of CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

#### Opinion

I have audited the financial statements of CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED, which comprise the statement of financial position as at December 31, 2017, and the statement of comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED as at December 31, 2017, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

#### Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Company in accordance with the Federation of Accounting Professions' Code of Ethics for Professional Accountants together with the ethical requirements that are relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

#### Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgment, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

#### Gross premium written

The Company had gross premium written amount of Baht 198.87 million, representing 82.11 percent of total revenues before premium coded to reinsurers which are insurance from retail customers and there were a large number of insurance policies written. Calculation and recognition of gross premium written as revenue are dependent upon information and technology (IT) systems. Hence, I focused on examining whether gross premium written are correctly recorded as actually incurred.

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับความถูกต้องและเกิดขึ้นจริงของรายได้ค่าเบี่ยประกันภัยรับ ดังนี้

- ทำความเข้าใจ และประเมินระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงาน การออกกรมธรรม์ประกันภัย การบันทึกข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบันทึกบัญชีรายได้ค่าเบี่ยประกันภัยรับ
- สุ่มทดสอบระบบการควบคุมภายในของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการขายเบี่ยประกันภัย การคำนวณค่าเบี่ยประกันภัยรับ และการรับรู้รายได้ค่าเบี่ยประกันภัยรับ
- สุ่มตัวอย่างกรมธรรม์เพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ค่าเบี่ยประกันภัยว่าสอดคล้องตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย และสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้ค่าเบี่ยประกันภัยที่รับรู้ตลอดระยะเวลาบัญชี และสุ่มตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับรายได้ค่าเบี่ยประกันภัยรับที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป
- สอบทานข้อมูลกรมธรรม์และรายการสลักหลังกรมธรรม์ที่บริษัทฯ ออกในระหว่างปีและหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

## สำรองค่าสินไหมทดแทน

บริษัทฯ มีสำรองค่าสินไหมทดแทนจำนวน 34.37 ล้านบาท (แสดงเป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย) คิดเป็นอัตราร้อยละ 16.73 ของหนี้สินรวม สำรองค่าสินไหมทดแทนจะรวมทั้งประมาณการสำรองความเสียหายที่เกิดขึ้นและได้รับรายงานแล้ว และความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน ซึ่งประมาณการดังกล่าวคำนวณขึ้นโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ตามวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย และข้อสมมติหลักที่ใช้ในการคำนวณอ้างอิงจากข้อมูลในอดีต และใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการกำหนดข้อสมมติ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความเพียงพอของสำรองค่าสินไหมทดแทน

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับความเพียงพอของสำรองค่าสินไหมทดแทน ดังนี้

- ทำความเข้าใจ และประเมินระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงาน การรับเรื่องค่าสินไหมทดแทน การตั้งประมาณการ และการบันทึกสำรองค่าสินไหมทดแทน
- สุ่มทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกสำรองค่าสินไหมทดแทน
- สอบถามฝ่ายบริหารเกี่ยวกับข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยของบริษัทฯ
- พิจารณาคุณสมบัติของนักคณิตศาสตร์ประกันภัยของบริษัทฯ
- อ่านรายงานการประมาณการสำรองค่าสินไหมทดแทนที่จัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย และเปรียบเทียบกับที่บันทึกไว้ในบัญชี
- ประเมินข้อสมมติ และการคำนวณสำรองค่าสินไหมทดแทน สุ่มทดสอบข้อมูลสินไหมที่นักคณิตศาสตร์ใช้
- สุ่มตรวจสอบเอกสารเคลมสินไหมรายใหญ่

I have obtained an assurance relating to the accuracy and occurrence of gross premium written.

- Obtained an understanding and tested internal control system relating to operation procedure, insurance policy issuance, recording data in information and technology systems (IT) and gross premium written account.
- Performed sampling test internal control of information and technology system (IT) relating to insurance premium sales, insurance premium calculation and gross premium written recognition.
- Performed sampling test insurance policy in order to examine gross premium written is recognized in accordance with condition indicated in insurance policy and policy of the Company.
- Performed analytical procedure gross premium written account recognized in the accounting period and sampling test of recording gross premium written made through journal voucher.
- Reviewed data of insurance policy and endorsed insurance policy before and after reporting period.

## Loss reserves

The Company had loss reserves of Baht 34.37 million (presented as a part of insurance contract liabilities.) representing 16.73 percent of total liabilities. Loss reserves are included both claims incurred and reported and not yet reported. Such reserves are calculated by the Management under actuarial method and key assumption used in calculation referred from information in the past and judgment made by the Management to determine assumption. Hence, I focused on examining the adequacy of loss reserves.

I have obtained an assurance relating to the adequacy of loss reserves by included.

- Obtained an understanding and assessed internal control system relating operation procedure, relevant to claims estimation of claim reserves and recording of loss reserves.
- Performed sampling test internal control system of the company relating to recording loss reserves.
- Inquired the Management relating to assumption used in estimation by actuary of the Company.
- Considered qualification of actuary of the Company.
- Read estimated loss reserve report prepared by actuary and compared with accounting record.
- Assessed assumption and loss reserve calculation by sampling claims information used by actuary.
- Examined claims document of major claim file.

- ใช้ผู้เชี่ยวชาญในการสอบทานประมาณการค่าสินไหมทดแทน ประเมินข้อสมมติ รวมถึงวิธีที่ใช้ในการคำนวณ และเปรียบเทียบกับข้อสมมติที่ใช้ในปีก่อน

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี ตามที่กล่าวข้างต้นและหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบ เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและ

- Required an expert for reviewing loss reserve estimation and assumption assessment including calculation method and comparing with assumption of previous year.

## Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the annual report but does not include the financial statements and my auditor's report thereon, which is expected to be made available to me after that date.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not and will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance for appropriate correction.

## Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

## Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement

ถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกัน จะส่งผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่า จะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อ ความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดง ความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจาก การทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจจะเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบ ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของ การควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจาก หลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี ของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว ไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคต อาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงิน แสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลา ของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ ในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

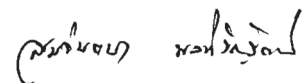
- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง กับการเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้า เชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อ ป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีความสำคัญมากที่สุดในการ ตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ใน รายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถ คาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสาร ดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



(นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5599

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561



I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

D I A International Audit Co., Ltd.



(Miss Somjintana Pholhirunrat)

C.P.A. (Thailand)

Registration No. 5599

February 27, 2018

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

**งบแสดงฐานะการเงิน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
<b>สินทรัพย์</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	39,549,811.22	17,951,023.90
เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิ	7	25,129,084.90	19,649,389.13
รายได้จากการลงทุนค้างรับ		2,718,080.76	4,680,314.18
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	8	23,316,101.79	37,573,873.49
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัย	9	9,278,533.89	10,589,309.80
<b>สินทรัพย์ลงทุน</b>			
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	10	637,088,075.17	638,984,205.03
เงินให้กู้ยืม	11	10,177,930.20	12,472,922.28
ทรัพย์สินรอการขาย		-	119,000.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ	12	44,060,820.88	45,895,154.69
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ	13	116,549.85	176,949.85
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	14	8,625,731.13	8,485,739.50
สินทรัพย์อื่น	15	7,419,479.83	7,135,968.75
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>807,480,199.62</b>	<b>803,713,850.60</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....กรรมการตามอำนาจ  
 (นายสุกิจ จรัญวาสน์) นายพนธ์ รุติพานิชยางกูร

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

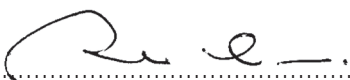

## STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2017

(Unit : Baht)

	Note	December 31, 2017	December 31, 2016
<b>ASSETS</b>			
Cash and cash equivalents	6	39,549,811.22	17,951,023.90
Premium due and uncollected	7	25,129,084.90	19,649,389.13
Accrued investment income		2,718,080.76	4,680,314.18
Reinsurance assets	8	23,316,101.79	37,573,873.49
Reinsurance receivables	9	9,278,533.89	10,589,309.80
Investment properties			
Investments in securities	10	637,088,075.17	638,984,205.03
Loans	11	10,177,930.20	12,472,922.28
Property held for sale - net		-	119,000.00
Property, plant and equipment	12	44,060,820.88	45,895,154.69
Intangible assets	13	116,549.85	176,949.85
Deferred tax assets	14	8,625,731.13	8,485,739.50
Other assets	15	7,419,479.83	7,135,968.75
<b>TOTAL ASSETS</b>		<b>807,480,199.62</b>	<b>803,713,850.60</b>

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)   Director

(Mr. Sukich Charanvas) Mr. Pon Titipanichayangoon

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

**งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
<b>หนี้สินและส่วนของผู้เจ้าของ</b>			
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	16	134,524,766.80	139,375,047.10
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	17	17,595,171.95	16,984,613.93
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		229,020.26	669,207.08
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	19	9,529,040.00	12,841,384.00
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	14	17,010,660.03	14,389,886.01
<b>หนี้สินอื่น</b>			
ค่าเบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้า		9,321,123.06	9,446,754.10
อื่นๆ	20	17,219,183.63	16,097,586.38
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>205,428,965.73</b>	<b>209,804,478.60</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....กรรมการตามอำนาจ  
 (นายสุกิจ จรัญวาสน์) นายพนธ์ ฐิติพานิชยางกูร)

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

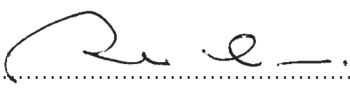

**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONT.)**

AS AT DECEMBER 31, 2017

(Unit : Baht)

	Note	December 31, 2017	December 31, 2016
<b>LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY</b>			
Insurance contract liabilities	16	134,524,766.80	139,375,047.10
Due to reinsurers	17	17,595,171.95	16,984,613.93
Income tax payables		229,020.26	669,207.08
Employee benefit obligations	19	9,529,040.00	12,841,384.00
Deferred tax liabilities	14	17,010,660.03	14,389,886.01
Others liabilities			
Unearned revenue		9,321,123.06	9,446,754.10
Others	20	17,219,183.63	16,097,586.38
<b>TOTAL LIABILITIES</b>		<b>205,428,965.73</b>	<b>209,804,478.60</b>

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director

(Mr. Sukich Charanvas                      Mr. Pon Titipanichayangoon)

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

**งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		
ส่วนของผู้ถือหุ้น		
ทุนเรือนหุ้น		
ทุนจดทะเบียน		
หุ้นสามัญ 12,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท	120,000,000.00	120,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		
หุ้นสามัญ 12,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท	120,000,000.00	120,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	258,000,000.00	258,000,000.00
กำไรสะสม		
จัดสรรแล้ว		
สำรองตามกฎหมาย	12,000,000.00	12,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร	144,008,593.75	146,349,827.98
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	68,042,640.14	57,559,544.02
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	602,051,233.89	593,909,372.00
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	807,480,199.62	803,713,850.60

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....

(นายสุกิจ จรัญวาสน์



นายพงษ์ รุติพานิชยางกูร)

กรรมการตามอำนาจ

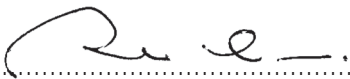

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED  
**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONT.)**

AS AT DECEMBER 31, 2017

(Unit : Baht)

	Note	December 31, 2017	December 31, 2016
<b>LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY</b>			
Shareholders' equity			
Share capital			
Registered capital			
12,000,000 ordinary shares of Baht 10.00 each		120,000,000.00	120,000,000.00
Issued and paid-up share capital			
12,000,000 ordinary shares of Baht 10.00 each		120,000,000.00	120,000,000.00
Premium on share capital		258,000,000.00	258,000,000.00
Retained earnings			
Appropriated			
Statutory reserve		12,000,000.00	12,000,000.00
Unappropriated		144,008,593.75	146,349,827.98
Other components of equity		68,042,640.14	57,559,544.02
<b>TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY</b>		<b>602,051,233.89</b>	<b>593,909,372.00</b>
<b>TOTAL LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY</b>		<b>807,480,199.62</b>	<b>803,713,850.60</b>

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director  
(Mr. Sukich Charanvas) (Mr. Pon Titipanichayangoon)

บริษัท จักรวรรดิภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)

**งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2560	2559
รายได้			
เบี้ยประกันภัยรับ		198,869,488.96	211,449,183.58
หัก เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ		(36,913,431.25)	(64,186,917.95)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ		161,956,057.71	147,262,265.63
บวก(หัก) สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้เพิ่ม (ลด)			
จากปีก่อน		(11,016,181.19)	12,686,711.42
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิจากการประกันภัยต่อ	34	150,939,876.52	159,948,977.05
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	34	12,347,751.30	16,946,195.32
รายได้จากการลงทุนสุทธิ	34	20,769,465.44	21,742,908.69
กำไรจากการขายหลักทรัพย์		0.00	1,540,753.38
รายได้อื่น		10,202,384.99	8,289,303.05
รวมรายได้		194,259,478.25	208,468,137.49
ค่าใช้จ่าย			
ค่าสินไหมทดแทน		57,854,702.03	65,783,272.87
หัก ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อ		(11,311,372.51)	(19,435,411.78)
รวม	34	46,543,329.52	46,347,861.09
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	34	31,579,391.55	34,834,510.70
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	34	55,118,550.06	49,084,847.65
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	22	46,447,049.34	48,177,022.59
รวมค่าใช้จ่าย		179,688,320.47	178,444,242.03
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		14,571,157.78	30,023,895.46
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	14.2	(1,279,040.01)	(4,527,446.26)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี		13,292,117.77	25,496,449.20

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....

(นายสุกิจ จักรวรรดิ)

.....กรรมการตามอำนาจ  
นายพนธ์ รุติพานิชยางกูร)

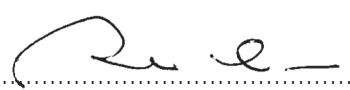



CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED  
**STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME**  
 FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2017

(Unit : Baht)

	Note	2017	2016
Revenues			
Premium written		198,869,488.96	211,449,183.58
Less: Premium ceded		(36,913,431.25)	(64,186,917.95)
Net Premium written		161,956,057.71	147,262,265.63
Add/Less: Unearned premium reserves from prior period		(11,016,181.19)	12,686,711.42
Net Premiums earned	34	150,939,876.52	159,948,977.05
Fee and commission income	34	12,347,751.30	16,946,195.32
Income on investments - net	34	20,769,465.44	21,742,908.69
Gain (Loss) on investment		0.00	1,540,753.38
Other income		10,202,384.99	8,289,303.05
Total revenues		194,259,478.25	208,468,137.49
Expenses			
Gross benefits and claims		57,854,702.03	65,783,272.87
Less: claims recovered from reinsurers		(11,311,372.51)	(19,435,411.78)
Insurance claims and loss adjustment expenses	34	46,543,329.52	46,347,861.09
Commissions and brokerages	34	31,579,391.55	34,834,510.70
Other underwriting expenses	34	55,118,550.06	49,084,847.65
Operating expenses	22	46,447,049.34	48,177,022.59
Total expenses		179,688,320.47	178,444,242.03
Profit (Loss) before corporate income tax		14,571,157.78	30,023,895.46
Corporate income tax	14.2	(1,279,040.01)	(4,527,446.26)
Profit (Loss) for the years		13,292,117.77	25,496,449.20

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director  
 (Mr. Sukich Charanvas) Mr. Pon Titipanichayangoon

บริษัท จักรวรรดิภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)  
**งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)**  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2560	2559
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไร หรือขาดทุนในภายหลัง			
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน หลังออกจากงาน		2,958,310.00	(2,853,152.00)
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	14.3	(591,662.00)	570,630.40
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน หลังออกจากงาน - สุทธิจากภาษี		2,366,648.00	(2,282,521.60)
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไร หรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย		13,103,870.14	9,929,350.09
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	14.3	(2,620,774.02)	(1,985,870.02)
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน เพื่อขาย - สุทธิจากภาษี		10,483,096.12	7,943,480.07
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสุทธิจากภาษี		12,849,744.12	5,660,958.47
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับปี		26,141,861.89	31,157,407.67
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		1.11	2.12
จำนวนหุ้นสามัญ		12,000,000	12,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....กรรมการตามอำนาจ  
 (นายสุกิจ จักรวรรดิ) นายพนธ์ ฐิติพานิชยางกูร

# CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

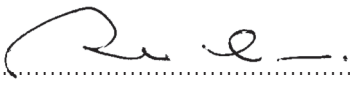

## STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME (CONT.)

FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2017

(Unit : Baht)

	Note	2017	2016
Other comprehensive income (expenses)			
<u>Items that will not be reclassified subsequently</u>			
<u>to profit or loss</u>			
Remeasurements of post-employment benefit obligations		2,958,310.00	(2,853,152.00)
Income tax relating to other comprehensive income	14.3	(591,662.00)	570,630.40
Remeasurements of post-employment benefit obligations - net of tax		2,366,648.00	(2,282,521.60)
<u>Items that will be reclassified subsequently</u>			
<u>to profit or loss</u>			
Fair value changes on available-for-sale investments		13,103,870.14	9,929,350.09
Income tax relating to component of other comprehensive income	14.3	(2,620,774.02)	(1,985,870.02)
Other comprehensive income (expenses) for the year, net of tax		10,483,096.12	7,943,480.07
Other comprehensive income (expenses) for the years, net of tax		12,849,744.12	5,660,958.47
Total comprehensive income (expenses) for the years		26,141,861.89	31,157,407.67
Basic Earnings per share			
Net profit (loss)		1.11	2.12
Number of ordinary shares		12,000,000	12,000,000

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director

(Mr. Sukich Charanvas)                      Mr. Pon Titipanichayangoon)

บริษัท จรภัยประกันภัย จำกัด (มหาชน)  
**งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น**  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย : บาท)

	กำไรสะสม					องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น	
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	ผลกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลง มูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	รวม	
หมายเหตุ							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	120,000,000.00	258,000,000.00	12,000,000.00	147,135,900.38	49,616,063.95	586,751,964.33	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	25,496,449.20	-	25,496,449.20	
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(2,282,521.60)	7,943,480.07	5,660,958.47	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(24,000,000.00)	-	(24,000,000.00)	
21							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	120,000,000.00	258,000,000.00	12,000,000.00	146,349,827.98	57,559,544.02	593,909,372.00	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	13,292,117.77	-	13,292,117.77	
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	2,366,648.00	10,483,096.12	12,849,744.12	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(18,000,000.00)	-	(18,000,000.00)	
21							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	120,000,000.00	258,000,000.00	12,000,000.00	144,008,593.75	68,042,640.14	602,051,233.89	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....  
(นายสุกิจ จริญญาคน นายพนธ์ ฐิติพานิชยางกูร)  
.....กรรมการตามอำนาจ

# CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

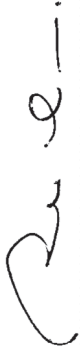
## STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2017

(Unit : Baht)

	Note	Share capital		Retained Earnings			Other components of equities	
		Issued and fully paid	Premium on share capital	Statutory reserve	Unappropriated	Fair value changes on available for sale investments	Total	
Balance as at December 31,2015		120,000,000.00	258,000,000.00	12,000,000.00	147,135,900.38	49,616,063.95	586,751,964.33	
Profit (Loss) for the years		-	-	-	25,496,449.20	-	25,496,449.20	
Other comprehensive income (expenses) for the years,								
net of tax		-	-	-	(2,282,521.60)	7,943,480.07	5,660,958.47	
Dividend	21	-	-	-	(24,000,000.00)	-	(24,000,000.00)	
Balance as at December 31,2016		120,000,000.00	258,000,000.00	12,000,000.00	146,349,827.98	57,559,544.02	593,909,372.00	
Profit (Loss) for the years		-	-	-	13,292,117.77	-	13,292,117.77	
Other comprehensive income (expenses) for the years,								
net of tax		-	-	-	2,366,648.00	10,483,096.12	12,849,744.12	
Dividend	21	-	-	-	(18,000,000.00)	-	(18,000,000.00)	
Balance as at December 31,2017		120,000,000.00	258,000,000.00	12,000,000.00	144,008,593.75	68,042,640.14	602,051,233.89	

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)  T. Pan

.....Director

(Mr. Sukich Charanvas Mr. Pon Titipanicayagoon)

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

**งบกระแสเงินสด**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
เบี้ยประกันภัยรับจากการรับประกันภัยโดยตรง	186,117,981.50	181,424,231.53
เงินสดจ่ายเกี่ยวกับการรับประกันภัยต่อ	(29,390,894.95)	(31,468,370.53)
ดอกเบี้ยรับ	13,212,990.34	12,640,025.09
เงินปันผลรับ	9,518,708.52	9,352,274.32
รายได้อื่น	10,192,584.99	8,223,884.49
ค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรง	(46,487,020.74)	(49,157,046.58)
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการรับประกันภัยโดยตรง	(18,538,108.56)	(18,088,456.95)
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	(55,118,550.06)	(49,084,847.65)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(44,143,736.26)	(41,355,289.73)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(2,475,031.50)	(5,857,425.99)
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	(15,000,000.00)	(30,926,246.62)
เงินให้กู้ยืม	2,294,992.08	(151,261.06)
เงินฝากสถาบันการเงิน	30,000,000.00	43,336,600.00
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมดำเนินงาน	40,183,915.36	28,888,070.32
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน		
กระแสเงินสดได้มา		
อุปกรณ์	0.00	65,420.56
อสังหาริมทรัพย์รอการขาย	128,800.00	0.00
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	128,800.00	65,420.56

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

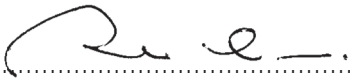

(ลงชื่อ).....กรรมการตามอำนาจ  
(นายสุกิจ จรัญวาสน์ นายพนธ์ จูติพานิชยางกูร)

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED  
**STATEMENTS OF CASH FLOWS**  
 FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2017

(Unit : Baht)

	2017	2016
<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>		
Net direct premium written	186,117,981.50	181,424,231.53
Cash paid for reinsurance	(29,390,894.95)	(31,468,370.53)
Interest income	13,212,990.34	12,640,025.09
Dividend	9,518,708.52	9,352,274.32
Other income	10,192,584.99	8,223,884.49
Losses incurred of direct insurance	(46,487,020.74)	(49,157,046.58)
Commissions and brokerages	(18,538,108.56)	(18,088,456.95)
Other underwriting expenses	(55,118,550.06)	(49,084,847.65)
Operating expenses	(44,143,736.26)	(41,355,289.73)
Corporate income tax	(2,475,031.50)	(5,857,425.99)
Investments in securities	(15,000,000.00)	(30,926,246.62)
Collateralized loans	2,294,992.08	(151,261.06)
Deposits at financial institutions	30,000,000.00	43,336,600.00
<b>NET CASH PROVIDED BY (USE IN) OPERATING ACTIVITIES</b>	<b>40,183,915.36</b>	<b>28,888,070.32</b>
<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>		
Cash flows provided by		
Equipment	0.00	65,420.56
Property held for sale - net	128,800.00	0.00
<b>NET CASH PROVIDED BY INVESTING ACTIVITIES</b>	<b>128,800.00</b>	<b>65,420.56</b>

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director  
 (Mr. Sukich Charanvas) Mr. Pon Titipanichayangoon

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

**งบกระแสเงินสด (ต่อ)**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
กระแสเงินสดใช้ไป		
อุปกรณ์	(713,928.04)	(424,346.08)
เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน	(713,928.04)	(424,346.08)
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมลงทุน	(585,128.04)	(358,925.52)
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินปันผลจ่าย	(18,000,000.00)	(24,000,000.00))
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	21,598,787.32	4,529,144.80
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	17,951,023.90	13,421,879.10
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	39,549,811.22	17,951,023.90

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....กรรมการตามอำนาจ  
 (นายสุกิจ จรัญวาสน์                      นายพนธ์ รุติพานิชยางกูร)



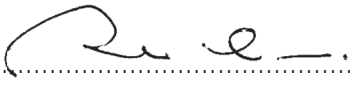

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED  
**STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONT.)**

FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2017

(Unit : Baht)

	2017	2016
Cash flows used in		
Equipment	(713,928.04)	(424,346.08)
NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES	(713,928.04)	(424,346.08)
NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES	(585,128.04)	(358,925.52)
NET CASH USED IN FINANCING ACTIVITIES		
Dividend	(18,000,000.00)	(24,000,000.00))
NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS	21,598,787.32	4,529,144.80
CASH AND CASH EQUIVALENTS AS AT THE BEGINNING		
OF THE PERIOD	17,951,023.90	13,421,879.10
CASH AND CASH EQUIVALENTS AS AT THE END OF THE PERIOD	39,549,811.22	17,951,023.90

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director  
 (Mr. Sukich Charanvas                      Mr. Pon Titipanichayangoon)

## บริษัท จักรประกันภัย จำกัด (มหาชน)

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2560

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท จักรประกันภัย จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทมหาชนที่จดทะเบียน เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2537 ทะเบียนเลขที่ บมจ.เลขที่ 0107537000807 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 408/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลัก คือ การรับประกันวินาศภัย

## 2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

### 2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และจัดทำขึ้นตามวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการประกันภัยในประเทศไทยและอ้างอิงตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องซึ่งกำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (“คปภ.”) เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ เงื่อนไขและระยะเวลาในการจัดทำและยื่นงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559

งบการเงินของบริษัทฯจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินฉบับภาษาไทยที่จัดทำตามกฎหมาย ในกรณีที่เมื่อมีความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

### 2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

### 2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

# CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

## CONDENSED NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

### AS AT DECEMBER 31, 2017

#### 1. GENERAL INFORMATION

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED ("the Company") was incorporated as a public limited company on March 15, 1994, Registration No. BorMorJor. 0107537000807. The Company has its registered head office at 408/1 Ratchadapisak Road, Samsennok, Huaykwang, Bangkok. The Company's principal activity is the provision of non - life insurance.

#### 2. BASIS FOR THE PREPARATION OF INTERIM FINANCIAL STATEMENTS

##### 2.1 Preparation of financial statements

The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547, and in accordance with Thai accounting practices related to insurance and the guidelines prescribed by the Office of Insurance Commission ("OIC"), regarding criteria, procedures, conditions and terms for preparation and submission of financial statements and operating performance reports of non-life insurance companies B.E. 2559 dated 4 March 2016.

The financial statements have been prepared under the historical cost convention, except as transaction disclosed in related accounting policy.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

##### 2.2 Financial reporting standards that became effective in the current year

During the year, the Company has adopted the revised financial reporting standards and interpretations (revised 2016) and new accounting treatment guidance which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2017. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards. The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company 's financial statements.

##### 2.3 Financial reporting standards that will become effective in the future

During the current year, the Federation of Accounting Professions issued a number of the revised financial reporting standards and interpretations (revised 2017) which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2018. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes and clarifications directed towards disclosures in the notes to financial statements.

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

### 3. นโยบายบัญชีที่สำคัญ

#### 3.1 การจัดประเภทสัญญาประกันภัย

บริษัทฯ จัดประเภทของสัญญาประกันภัยและสัญญาประกันภัยต่อโดยการพิจารณาลักษณะของสัญญาประกันภัย โดยสัญญาประกันภัยคือสัญญาซึ่งผู้รับประกันภัย รับผิดชอบต่อความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง (ผู้เอาประกันภัย) โดยตกลงจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัยหากเหตุการณ์ในอนาคตอันไม่แน่นอนที่ระบุไว้ (เหตุการณ์ที่เอาประกันภัย) เกิดผลกระทบในทางลบต่อผู้เอาประกันภัย ในการพิจารณาว่ามีการรับผิดชอบต่อความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญหรือไม่นั้นจะพิจารณาจากจำนวนผลประโยชน์ที่จะต้องจ่ายกรณีที่มีสถานการณ์ที่รับประกันภัยเกิดขึ้นกับภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายตามสัญญาหากไม่มีสถานการณ์ที่รับประกันภัยเกิดขึ้น ซึ่งหากไม่เข้าใจเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะจัดประเภทสัญญาประกันภัยดังกล่าวเป็นสัญญาการลงทุน ซึ่งสัญญาการลงทุนคือสัญญาที่มีรูปแบบทางกฎหมายเป็นสัญญาประกันภัยและทำให้ผู้รับประกันภัยมีความเสี่ยงทางการเงินแต่ไม่ได้ทำให้ผู้รับประกันภัยมีความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่สำคัญ ความเสี่ยงทางการเงิน ได้แก่ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนหรือราคา

บริษัทฯ จัดประเภทของสัญญาโดยประเมินความสำคัญของความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยเป็นรายสัญญา ณ วันเริ่มต้นสัญญา หากสัญญาใดจัดประเภทเป็นสัญญาประกันภัยแล้ว จะยังคงเป็นสัญญาประกันภัยตลอดไป จนกว่าสิทธิและภาระผูกพันทั้งหมดถูกทำให้สิ้นสุดหรือสิ้นผลบังคับ หากสัญญาใดเคยจัดประเภทเป็นสัญญาการลงทุน ณ วันเริ่มต้นสัญญาอาจจะถูกจัดประเภทเป็นสัญญาประกันภัยในเวลาต่อมาได้ หากพบว่าความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

#### 3.2 การรับรู้รายได้

##### (ก) เบี้ยประกันภัยรับ

เบี้ยประกันภัยรับถือเป็นรายได้ตามวันที่มีผลบังคับใช้ในกรมธรรม์ประกันภัยหลังจากหักเบี้ยประกันภัยต่อและส่งคืนแล้วและปรับปรุงด้วยสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ สำหรับกรมธรรม์ที่มีอายุไม่เกิน 1 ปี และ ในกรณีที่กรมธรรม์มีอายุเกิน 1 ปี จะรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเป็นรายการรับหรือจ่ายล่วงหน้า โดยทยอยรับรู้เป็นรายได้และค่าใช้จ่ายตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

##### (ข) เบี้ยประกันภัยต่อรับ

เบี้ยประกันภัยต่อรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ ได้รับใบคำขอเอาประกันภัยต่อหรือใบแจ้งการประกันภัยต่อจากบริษัทผู้เอาประกันภัยต่อ

##### (ค) รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ

รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อรับรู้เป็นรายได้ในงวดที่ได้ให้บริการ ในกรณีที่ เป็นค่าจ้างและค่าบำเหน็จสำหรับการเอาประกันภัยต่อที่มีอายุการคุ้มครองเกิน 1 ปี จะบันทึกเป็นรายการรับล่วงหน้า โดยทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

The management of the Company believe that the revised financial reporting standards will not have any significant impact on the financial statements when they are initially applied.

### 3. ACCOUNTING POLICY

#### 3.1 Product classification

The company classifies the insurance contract and reinsurance contract based on the nature of the contract. An insurance contract is one under which the insurer has accepted significant insurance risk from another party by agreeing to compensate the policyholder if a specified uncertain future event (the insured event) adversely affects the policyholder. Determination of whether a significant insurance risk has been accepted is based on comparison of the amount of benefit payable under the contract if an insured event occurs with the payment obligation if the insured event does not occur. If a contract does not meet these criteria, the Company classifies it as an investment contract. Investment contracts are insurance contracts in legal form that transfer significant financial risk but not significant insurance risk. Financial risk is the risk of a possible future change in interest rate, foreign exchange rate and index of price or rates.

The Company classifies contracts based on an assessment of the insurance risk at an inception of contract on a contract-by-contract basis. Once a contract has been classified as an insurance contract, it remains an insurance contract for the remainder of its lifetime, unless all rights and obligations are extinguished or expire. If any contract is previously classified as investment contracts at an inception date, it can, however, be reclassified as insurance contracts after inception if insurance risk becomes significant.

#### 3.2 Revenue recognition

##### (a) Premium

Premium income is recognized on the date the insurance policy comes into effective date by after deducting premium ceded, cancelled and unearned premium reserve adjustment for insurance policies of which the coverage periods are less than 1 year. For long-term policies which the coverage periods are longer than 1 year that the related revenues and expenses are recorded as unearned and prepaid items. The Company amortizes the recognition of the unearned and prepaid items as income and expenses over the coverage period on the yearly basis.

##### (b) Reinsurance premium income

Reinsurance premium income is recognized as income when the reinsurer places the reinsurance application or statement of accounts with the Company.

##### (c) Commission and brokerage fee income

Commission and brokerage fee from ceded premium are recognized as income when services have been rendered to the reinsurers. Commission and brokerage fees from ceded premium with coverage periods longer than 1 year are recorded as unearned items and recognized as income over the coverage period.

(ง) ดอกเบี้ยและเงินปันผลรับ

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

(จ) กำไร (ขาดทุน) จากการขายเงินลงทุน

กำไร (ขาดทุน) จากการขายเงินลงทุนรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย ณ วันที่เกิดรายการ

(ฉ) รายได้อื่น

รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.3 สำรองเบี้ยประกันภัย

(ก) เงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

บริษัทฯ ตั้งเงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ตามกฎหมายเกณฑ์ในประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องการจัดสรรเงินสำรองสำหรับเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ตกเป็นรายได้ของบริษัทประกันวินาศภัยดังนี้

ประเภทการประกัน	วิธีการคำนวณเงินสำรอง
- การประกันภัยขนส่งเฉพาะเที่ยว การประกันอุบัติเหตุ การเดินทางที่มีระยะเวลาคุ้มครองไม่เกิน 6 เดือน	- ร้อยละร้อยละ ของเบี้ยประกันภัยรับ ตั้งแต่วันที่กรมธรรม์ ประกันภัยเริ่มมีผลคุ้มครอง ตลอดระยะเวลาที่บริษัท ยังคงให้ความคุ้มครองแก่ผู้เอาประกันภัย
- การประกันภัยอื่น	- วิธีเฉลี่ยรายเดือน (วิธีเศษหนึ่งส่วนยี่สิบสี่)

(ข) สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด

สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด เป็นจำนวนเงินที่บริษัทฯ จัดสำรองไว้เพื่อชดเชยค่าสินไหมทดแทน ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับการประกันภัยที่ยังมีผลบังคับอยู่ ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย บริษัทฯ ใช้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันภัยที่เหลืออยู่ โดยอ้างอิง จากข้อมูลในอดีต

สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุดจะถูกรับรู้ในงบการเงินในกรณีที่สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่ สิ้นสุดมากกว่าสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

3.4 สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย

ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายบันทึกตามจำนวนที่จะจ่ายจริง ส่วนสำรองค่าสินไหมทดแทนจะบันทึกเมื่อได้ รับการแจ้งคำเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เอาประกันภัยตามจำนวนที่ผู้เอาประกันภัยแจ้ง และโดยการประมาณการของ ฝ่ายบริหาร มูลค่าประมาณการสินไหมทดแทนสูงสุดจะไม่เกินทุนประกันของกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้ตั้งสำรองเพิ่มเติมสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้มีการรายงานให้บริษัทฯ ทราบ (Incurred but not reported claim: IBNR) ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยคำนวณจาก ประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่ผู้เอาประกันภัยในอนาคตสำหรับความสูญเสียที่เกิดขึ้น แล้วก่อนหรือ ณ วันที่ในรอบระยะเวลารายงาน ทั้งจากรายการความสูญเสียที่บริษัทฯ ได้รับรายงานแล้วและยังไม่ได้รับ รายงาน สุทธิด้วยค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรู้ไปแล้วในบัญชี

## (d) Interest income and dividends

Interest income is recognized as interest accrues based on the effective rate method.

Dividends are recognized when the right to receive the dividend is established.

## (e) Gain (loss) on trading securities

Gain (loss) on trading securities is recognized as income or expenses on the transaction date.

## (f) Other income

Other income is recognized on the accrual basis

## 3.3 Premium reserve

## (a) Unearned premium reserve

Unearned premium reserve is set aside in compliance with the Notification of the Ministry of Commerce governing the appropriation of unearned premium reserves of non-life insurance companies as follow:-

Type of insurance	Reserve Calculation Method
- Transportation (cargo), travelling accident with coverage periods of not over six-months	- 100% of premium as from the date policy is effective, throughout the period of insurance coverage
- Others	- Monthly average basis (the one-twenty fourth basis)

## (b) Unexpired risks reserve

Unexpired risks reserve is the reserve for the claims that may be incurred in respect of in-force policies. Unexpired risks reserve is set aside using an actuarial method, at the best estimate of the claims that are expected be incurred during the remaining period of coverage, based on historical claims data.

The Company compares the amounts of unexpired risks reserve with unearned premium reserve, and if unexpired risks reserve is higher than unearned premium reserve, the difference is recognized as unexpired risks reserve in the financial statements.

## 3.4 Loss reserve and outstanding claims

The Company was recorded the outstanding claims which have been provided upon receipt of claim advices from the insured. They are recorded at the value appraised by an independent appraiser, or by the Company's officer as each case but not exceed than the maximum of sum insured of each policy.

In addition, the Company sets up provision reserve for losses incurred but not yet reported (IBNR) which calculated as based on the best estimate by Professional Actuary, the provision will be covered for all projected losses , such as losses incurred during this period , losses incurred but not reported (IBNR) and net by losses paid.

### 3.5 ค่าจ้าง ค่าบำเหน็จ และค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าจ้างและค่าบำเหน็จถือเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงวดบัญชีที่เกิดรายการ และค่าใช้จ่ายอื่น บันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

### 3.6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 3.7 เบี้ยประกันภัยค้ำรับ

เบี้ยประกันภัยค้ำรับโดยตรงแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ โดยบริษัทฯ ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียจากจำนวนที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้จากเบี้ยประกันภัยค้ำรับทั้งสิ้นที่มีอยู่โดยประมาณจากประสบการณ์ในการเรียกเก็บเงินในอดีต การวิเคราะห์ห่ออายุหนี้ และตามสถานะปัจจุบันของเบี้ยประกันภัยค้ำรับ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

### 3.8 สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ

สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อแสดงด้วยสำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากการประกันภัยต่อซึ่งประมาณขึ้นโดยอ้างอิงสัญญาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้องของสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ และสำรองค่าสินไหมทดแทนตามกฎหมายว่าด้วยการคำนวณสำรองประกันภัย

### 3.9 ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อและเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

(ก) ลูกหนี้จากการประกันภัยต่อแสดงด้วยจำนวนเงินค้ำรับจากการประกันภัยต่อ เงินมัดจำที่วางไว้จากการรับประกันภัยต่อ

เงินค้ำรับจากบริษัทประกันภัยต่อประกอบด้วยค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้ำรับ ค่าสินไหมทดแทนค้ำรับ และรายการค้ำรับอื่นๆ จากบริษัทประกันภัยต่อยกเว้นเบี้ยประกันภัยค้ำรับ หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียโดยบริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ซึ่งพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงิน และสถานะปัจจุบันของเงินค้ำรับจากบริษัทประกันภัยต่อ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

(ข) เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อแสดงด้วยจำนวนเงินค้ำจ่ายจากการประกันภัยต่อ และเงินมัดจำที่บริษัทถือไว้จากการเอาประกันภัยต่อ เงินค้ำจ่ายจากบริษัทประกันภัยต่อประกอบด้วย เบี้ยประกันภัยต่อจ่ายและรายการค้ำจ่ายอื่นๆ ให้กับบริษัทประกันภัยต่อ ยกเว้นค่าสินไหมทดแทน บริษัทฯ แสดงรายการประกันภัยต่อด้วยยอดสุทธิของกิจการเดียวกัน (ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อหรือเจ้าหนี้ประกันภัยต่อ) เมื่อเข้าเงื่อนไขการหักลบทุกข้อดังต่อไปนี้

(1) กิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินมาหักกลบลบกัน และ

(2) กิจการตั้งใจที่จะรับหรือจ่ายชำระจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจที่จะรับประโยชน์จากสินทรัพย์ในเวลาเดียวกับที่จ่ายชำระหนี้สิน

### 3.10 เงินลงทุน

(ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ บันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของหลักทรัพย์เป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ



### 3.5 Commissions, brokerages and other expense

Commissions and brokerages are expended when incurred, Other expense is recognized on the accrual basis

### 3.6 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and deposit at financial institutions and short-term investment with high liquidity with an original maturity of 3 months or less and not subject to withdrawal restrictions.

### 3.7 Premium due and uncollected

Premium due and uncollected from direct is carried at its net realizable value. The Company sets up an allowance for doubtful accounts based on the estimated loss that may incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of debtor aging and current status of the premium due as at the Statements of financial position date.

### 3.8 Reinsurance assets

Reinsurance assets are stated at the amounts of insurance reserve refundable from reinsurers is estimated based on the related reinsurance contract of premium reserve, loss reserve and outstanding claims in accordance with the law regarding insurance reserve calculation.

### 3.9 Reinsurance receivables and due to reinsurers

(a) Reinsurance receivables are stated at the outstanding balance of amount due from reinsurers, amounts deposit on reinsurance, and insurance reserve refundable from reinsurers.

Amounts due from reinsurers consist of accrued commission and brokerage income receivables, claims and various other items receivable from reinsurers, excluding reinsurance premium receivable, less allowance for doubtful accounts. The Company records allowance for doubtful accounts for the estimated losses that may be incurred due to inability to make collection, taking into account collection experience and the status of receivables from reinsurers as at the end of the reporting period.

(b) Amounts due from reinsurers are stated at the outstanding balance payable from reinsurance and amounts withheld on reinsurance. Amounts due to reinsurers consist of reinsurance premiums and other items payable to reinsurers, excluding claims. The Company presents net of reinsurance to the same entity (reinsurance receivables or amounts due to reinsurers) when the criteria for offsetting as follows.

(1) The entity has a legal right to offset amounts presented in the statements of financial position, and

(2) The entity intends to receive or pay the net amount recognized in the statements of financial position, or to realize the asset at the same time as it pays the liability.

### 3.10 Investments

(a) Investments in securities held for trading are stated at fair value. Gains or losses arising from changes in the carrying amount of securities are included in the Statements of comprehensive income.

(ข) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ บันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหลักทรัพย์ดังกล่าวไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้จำนวนสะสมไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น จนกระทั่งจำหน่ายหลักทรัพย์ จึงบันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่านั้นในกำไรขาดทุน

(ค) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทฯ ตัดบัญชีส่วนเกิน/ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่ายนี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ

(ง) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไปซึ่งแสดงตามราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้คำนวณโดยใช้ราคาจากสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ

บริษัทฯ จะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดและเงินลงทุนทั่วไปในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนบริษัทฯ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน บริษัทฯ จะปรับเปลี่ยนราคาของเงินลงทุนใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนได้บันทึกเป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ หรือแสดงเป็นส่วนเกินทุนหรือส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าในส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

### 3.11 ทรัพย์สินรอการขาย

อสังหาริมทรัพย์รอการขาย แสดงตามราคาทุนหรือราคาสุทธิที่คาดว่าจะขายได้แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า โดยการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์ดังกล่าว

### 3.12 เงินให้กู้ยืมและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินให้กู้ยืมแสดงตามมูลค่าที่จะได้รับคืน บริษัทฯ ตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ โดยพิจารณาจากประสบการณ์การเรียกเก็บหนี้ การวิเคราะห์อายุหนี้ การประเมินฐานะทางการเงินของลูกค้าและราคาประเมินของหลักประกันของลูกค้าแต่ละรายในปัจจุบัน

### 3.13 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

(ก) ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

(ข) ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณดังนี้

อาคาร และส่วนปรับปรุง	20 ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง	

(b) Investments in available-for-sale securities are stated at fair value. Changes in the carrying amounts of securities are recorded as operation comprehensive income and recognized this accumulation to shareholder's equity until sold out these securities that will be record in the Statements of comprehensive income.

(c) Investments in held-to-maturity debt securities are recorded at amortized cost. The premium/discount on debt securities is amortized by the effective rate method with the amortized amount presented as an adjustment to the interest income.

(d) Investments in non-marketable equity securities, which the Company classifies as other investments, are stated at cost net of allowance for the diminution in value (if applicable).

The fair value of marketable securities is based on the latest bid price of the last working day of the year as quoted on the Stock Exchange of Thailand. The fair value of debt instruments are determined based on the price quoted by the Thai Bond Market Association. The fair value of unit trust is determined from their net asset value.

Loss on impairment of investments in available-for-sale securities, held-to-maturity debt securities, and other investments is included in the Statements of comprehensive income when the carrying amount exceeds its recoverable amount. the weighted average method is used for computation of the cost of investments.

In the event the Company reclassifies investments in securities, such investments are adjusted to their fair value as at the reclassification date. Differences between the carrying amount of the investments and their fair value on that date are recorded as gains (losses) in the Statements of comprehensive income, or as revaluation surplus (deficit) from change in the value of investments in shareholders' equity, depending on the type of investment which is reclassified.

### 3.11 Assets held for sales

Real estates held for sales are stated at the lower of cost or net saleable value. The Company set up an allowance for impairment on such assets.

### 3.12 Loans and allowance for doubtful accounts.

Loans are stated at net realizable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experience, analysis of debt aging and the appraisal value of the collateral of each debtor.

### 3.13 Property, Plant and equipment, and depreciation

(a) Land is stated at cost. Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if applicable).

(b) Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs on the straight-line basis over the following estimated useful lives.

Building and improvement	20 years
Fixtures and office equipment	5 years
Motor vehicles	5 years
Land and construction in progress were not depreciated.	

### 3.14 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าและอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

5 ปี

### 3.15 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทฯ จะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทฯ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทฯ จะลดมูลค่าของสินทรัพย์นั้นลงให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง ราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

### 3.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

(ก) ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระโดยคำนวณจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศ ณ วันที่ในรอบระยะเวลารายงานตลอดจนปรับปรุงภาษีที่ค้างชำระในปีก่อนๆ

(ข) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

1) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินนั้น บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือในงวดที่บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษี

2) บริษัทฯ รับรู้หนี้สิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษี และรับรู้สินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

3) บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินและจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์หรือมีการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี

4) บริษัทฯ จะรับรู้ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ยกเว้นกรณีที่ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการในส่วนของเจ้าของ รายการดังกล่าวจะถูกบันทึกโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

### 3.17 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

### 3.14 Intangible assets and amortization

Intangible asset is stated at cost less accumulated amortization and impairment of assets (if applicable). Amortization of intangible assets is calculated by reference to their costs on a straight-line basis over the period of the lease and the expected beneficial period as follows: -

Computer software	5 years
-------------------	---------

### 3.15 Impairment of assets

For the date stated in Statements of financial position, The Company assesses at each reporting date whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Company makes an estimate of the asset's recoverable amount. Where the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount. Impairment losses are recognized in the Statements of comprehensive income. An asset's recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and value in use.

### 3.16 Income tax

Income tax consists of current income tax and deferred income tax

(a) Current income tax is provided for in the accounts based on the taxable profits determined in accordance with tax legislation, during the reporting period and including of unpaid tax in previous year.

#### (b) Deferred Tax

1) Deferred income tax is calculated based on temporary differences between book value of assets and liabilities as book in the Statements of financial position compare with these taxes base of assets and liabilities. The Company will be evaluate the value of deferred tax assets and liabilities by tax rate for each period that the Company has expected to be get benefit from deferred tax assets or in each period to expected to paid for deferred tax liabilities.

2) The Company recognizes deferred tax liabilities for taxable temporary differences and recognizes deferred tax assets by compare with the deductible temporary differences and tax losses carried forward. The Company recognizes deferred tax assets to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilized.

3) At each Statements of financial position date, the Company reviews and reduces the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilized or change in tax rate.

4) The Company recognizes deferred tax expenses to revenue or expense in the statements of income, except when the temporary differences relate to items under the shareholders' equity, in which case the deferred tax is directly recorded in the shareholders' equity.

### 3.17 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

### 3.18 ผลประโยชน์พนักงาน

#### ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

#### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

#### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลายรวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะ และอัตราเงินเฟ้อ

บริษัทฯ รับรู้กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวอื่นในกำไรขาดทุน

### 3.19 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าดำเนินงานในการเช่าสินทรัพย์ซึ่งความเสี่ยงและกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าเป็นของผู้ให้เช่า ได้จัดประเภท เป็นการเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่จ่ายภายใต้การเช่าดำเนินงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้สัญญาเช่า

### 3.20 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

### 3.21 ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯ บันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายในงบการเงิน เมื่อบริษัทฯ มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ ต้องชำระหรือชดใช้ตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดใช้ดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผลสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอน

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

### 3.18 Employee benefits

#### Short-term benefit

The Company recognizes salary, wage, bonus, contribution to social security fund and provident fund as incurred expenses.

#### Post-employment benefits (Defined contribution plan)

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognized as expenses in the year in which they are incurred.

#### Post-employment benefits (Defined benefit plan)

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan. The Company's obligation under the defined benefit plan is using the projected unit credit method, determined by the certified actuary. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, staff turnover rate, mortality rate, and inflation rates.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits (Defined contribution plan) is recognized immediately in the other comprehensive income and recognized in the Statements of comprehensive income for Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits (Defined benefit plan).

### 3.19 Operating lease

Leases of assets which transferring a significant portion of the risks and rewards of ownership to the lessor are classified as operating leases. Payments made under operating leases are charged as expenses under the lease term.

### 3.20 Foreign currencies

Foreign currency transactions are translated into Baht at the exchange rates ruling on the transaction dates. Assets and liabilities denominated in foreign currency outstanding at the Statements of financial position date are translated into Baht at the exchange rates ruling on the Statements of financial position date. Gains and losses on exchange are included in the calculation of operation result.

### 3.21 Provision, expenses and contingent assets

The Company set up the provision and expense in the financial statements when there is a legally incurred liability or certain possibility inferring from a continuing result from the past incident, which may result in the Company having to repay or compensate for the said liability and the amount to be repaid can be reliably estimated. The Company would recognize the contingent assets as separate assets when there is a supporting factor for the absolute certainty in receiving the repayment.



### 3.22 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ในบางสถานการณ์ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณและการตั้งสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

### 3.23 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือ กรรมการผู้จัดการ ที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

### 3.24 เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนในหลักทรัพย์ เบี้ยประกันภัยค้ำรับ สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ และเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ ซึ่งนโยบายการบัญชีเฉพาะสำหรับรายการแต่ละรายการได้เปิดเผยแยกไว้ในแต่ละหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

### 3.25 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น ที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่จำหน่ายและเรียกชำระแล้วในระหว่างปีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

## 4. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ และการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### 4.1 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของเบี้ยประกันภัยค้ำรับและสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของเบี้ยประกันภัยค้ำรับและสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากเบี้ยประกันภัยค้ำรับและสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ซึ่งคาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณจากประสบการณ์การเรียกเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้าง และตามสถานะปัจจุบันของเบี้ยประกันภัยค้ำรับ และสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ พิจารณาเพิ่มเติมจากการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ หรือข้อมูลเงินกองทุนที่ปรากฏอยู่ ณ วันปิดบัญชี และข้อมูลอื่นๆ ที่เปิดเผยต่อสาธารณะ

### 4.2 ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายและเงินลงทุนทั่วไปเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร



### 3.22 Use of accounting estimates

Preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions in certain circumstances, affecting amounts reported in these financial statements and related notes. Actual results could differ from these estimates.

### 3.23 Segment reporting

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker, who is responsible for allocating resources and assessing performance of the operating segments, has been identified as Managing Director that makes strategic decisions.

### 3.24 Financial instruments

Financial instruments reflected in the Statements of financial position are composed of cash and cash equivalents, investments securities, uncollection premium which the specific accounting policy for each item is separately disclosed in each related caption.

### 3.25 Earnings per share

Earnings (Loss) per share presented in the statements of income is the basic earnings (loss) per share which is determined by dividing the net profit (loss) for the year by the weighted average number of common shares issued and paid-up during the year.

## 4. Critical accounting estimates, assumptions and judgements

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgements and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgements and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgements and estimates are as follows:

### 4.1 Allowance for doubtful accounts of premium due and uncollected and reinsurance assets.

In determining an allowance for doubtful accounts of premium due and uncollected and reinsurance assets, the management needs to make judgement and estimates expected loss incurred from expected uncollectible of premium due and collected and reinsurance assets.

Allowance for doubtful accounts is estimated based upon past collection history, aging profile of outstanding debts and the current status of premium due and uncollected and reinsurance assets as at the statement of financial position date. Reliability rankings, existing information of fund at the closing date and other information disclosed in public are additionally determined for reinsurance assets.

### 4.2 Impairment of equity investments

The Company treat available-for-sale investments as impaired when there has been a significant or prolonged decline in the fair value below their cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is "significant" or "prolonged" requires judgement of the management.

#### 4.3 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการของอายุการใช้งานและมูลค่าซากสำหรับ อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าซากมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลา และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในกรณีนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

#### 4.4 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้เมื่อบริษัทคาดการณ์ได้แน่นอนว่าประโยชน์ทางภาษีในอนาคตจะสามารถนำไปหักกับผลแตกต่างชั่วคราวทางภาษีได้ บริษัทได้คำนึงถึงผลประโยชน์ทางภาษีในอนาคตและการวางแผนทางภาษีอย่างรอบคอบและเป็นไปได้ เพื่อใช้ในการประเมินการรับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี สมมติฐานของบริษัทเกี่ยวกับความสามารถในการทำกำไรในอนาคตและการคาดการณ์ถึงการใช้ประโยชน์ของผลแตกต่างชั่วคราวทางภาษี และการเปลี่ยนแปลงในสมมติฐานที่สำคัญในแต่ละช่วงเวลานั้น อาจทำให้เกิดผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญของฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของกิจการ

#### 4.5 ประมาณการค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน

ประมาณการค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงานบันทึกในงบแสดงฐานะการเงิน โดยการคำนวณจากหลายสมมติฐาน ด้วยวิธีคณิตศาสตร์ประกันภัยตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยกำหนด สมมติฐานดังกล่าวจะมีการทบทวนเป็นประจำตามประสบการณ์ที่ผ่านมาและสถานการณ์ปัจจุบัน

#### 4.6 ผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการลาออก และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

#### 4.7 สำรองความเสียหายที่ไม่สิ้นสุด

สำรองประกันภัยสำหรับความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดคำนวณตามวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันภัยที่เหลืออยู่ ซึ่งการประมาณเงินสำรองดังกล่าวจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร ซึ่งอ้างอิงจากข้อมูลในอดีตและประมาณการอย่างดีที่สุด ณ ขณะนั้น

#### 4.8 คดีฟ้องร้อง

บริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าความเสียหายเกิดขึ้นจะไม่เกินกว่าจำนวนที่ได้บันทึกไว้แล้ว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากที่ได้มีการประมาณไว้

#### 4.3 Property, plant and equipment / intangible assets

Management determines the estimated useful lives and residual values for the property, plant and equipment / intangible assets. Management will revise the depreciation charge where useful lives and residual values are different to previous estimates, or will write off or write down technically obsolete assets that have been abandoned or sold.

In addition, the management is required to review plant and equipment for impairment on a periodical basis and record impairment losses when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgements regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

#### 4.4 Deferred tax

Deferred tax assets are recognised to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the deductible temporary differences can be utilised. The Company considers future taxable income and ongoing prudent and feasible tax planning strategies in assessing whether to recognise deferred tax assets. The Company's assumptions regarding the future profitability and the anticipated timing of utilisation of deductible temporary differences and significant changes in these assumptions from year to year may have a material impact on the Company's reported financial position and results of operations.

#### 4.5 Claims incurred but not yet reported by insured ("IBNR")

The IBNR recognised in the Statement of Financial Position is estimated based on various assumptions by using actuarial methods required by Office of Insurance Commission. The assumptions are frequently reviewed in the light of recent experience and current conditions.

#### 4.6 Employee benefits obligations

The obligation under the defined benefit plans and other long-term employee benefit plans are determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

#### 4.7 Unexpired risk reserve

Unexpired risk reserve is calculated using an actuarial method, based on a best estimate of the claims expected to incur over the remaining term of the insurance. Estimating the reserve requires the management to exercise judgment, with reference to historical data and the best estimates available at the time.

#### 4.8 Litigation

The Company has contingent liabilities as a result of litigation. The Company's management has used judgment to assess of the results of the litigation and believes that loss incurred will not exceed the recorded amounts as at the end of reporting period. However, actual results could differ from the estimates

## 5. การวัดมูลค่ายุติธรรม

บริษัทฯ ใช้วิธีการตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯจะใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม เช่น การคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสด เป็นต้น

### ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรมข้างต้นมาใช้ กิจการต้องใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมให้มากที่สุด โดยให้ค่านิยามของลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกันดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่าได้
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมและมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าตามราคาทุนแต่ต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2560				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย					
ตราสารทุน	255,217,015.17	255,217,015.17	-	-	255,217,015.17
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	39,549,811.22	39,549,811.22	-	-	39,549,811.22
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	25,129,084.90	-	-	25,129,084.90	25,129,084.90
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ - สำรอง					
สินไหมทดแทนส่วนที่เรียกคืนจาก					
บริษัทประกันภัยต่อ	5,244,300.31	-	-	5,244,300.31	5,244,300.31
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	9,278,533.89	-	-	9,278,533.89	9,278,533.89
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด					
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	16,600,000.00	-	-	16,965,152.40	16,965,152.40
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	200,000,000.00	-	205,365,387.36	-	205,365,387.36

## 5. FAIR VALUE MEASUREMENT

The Company use the market approach to measure their assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards, except that the cost approach or income approach is used when there is no active market or when a quoted market price is not available. The Company used an appropriate measurement such as the present value determination of cash flows etc.

### Fair value hierarchy

In applying the above-mentioned valuation techniques, the Company endeavour to use relevant observable inputs as much as possible. The different levels have been defined as follows:

- Level 1 quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that the entity can access at the measurement date.
- Level 2 inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for assets or liabilities, either directly or indirectly.
- Level 3 unobservable inputs for assets or liabilities.

As at 31 December 2017 and 2016, the Company had assets and liabilities that were measured at fair value or disclosed at fair value using different levels of inputs as follows:

(Unit : Baht)

	2017				
	Carrying values	Fair values			
		Level 1	Level 2	Level 3	Total
Assets measured at fair value					
Available-for-sale investments					
Equity securities	255,217,015.17	255,217,015.17	-	-	255,217,015.17
Assets for which fair value are disclosed					
Cash and cash equivalents	39,549,811.22	39,549,811.22	-	-	39,549,811.22
Premium receivables	25,129,084.90	-	-	25,129,084.90	25,129,084.90
Reinsurance assets - claim reserves					
refundable from reinsurers	5,244,300.31	-	-	5,244,300.31	5,244,300.31
Reinsurance receivables	9,278,533.89	-	-	9,278,533.89	9,278,533.89
Held to maturity investments					
Government and state					
enterprise securities	16,600,000.00	-	-	16,965,152.40	16,965,152.40
Private sector debt securities	200,000,000.00	-	205,365,387.36	-	205,365,387.36

(หน่วย : บาท)

	2560				
	มูลค่า ตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
เงินฝากสถาบันการเงินที่					
ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน	164,930,000.00	164,930,000.00	-	-	164,930,000.00
เงินลงทุนทั่วไป	341,060.00	-	-	22,209,646.56	22,209,646.56
เงินให้กู้ยืม	10,177,930.20	-	-	10,177,930.20	10,177,930.20
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
หนี้สินจากสัญญาประกันภัยสำรอง					
- ค่าสินไหมทดแทน	34,367,951.77	-	-	34,367,951.77	34,367,951.77
เจ้าหนี้ประกันภัยต่อ	17,595,171.95	-	-	17,595,171.95	17,595,171.95

ในระหว่างงวดปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้น

(หน่วย : บาท)

	2559				
	มูลค่า ตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย					
ตราสารทุน	242,113,145.03	242,113,145.03	-	-	242,113,145.03
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	17,951,023.90	17,951,023.90	-	-	17,951,023.90
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	19,649,389.13	-	-	19,649,389.13	19,649,389.13
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ - สำรอง					
สินไหมทดแทนส่วนที่เรียกคืนจาก					
บริษัทประกันภัยต่อ	6,794,101.37	-	-	6,794,101.37	6,794,101.37
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	10,589,309.80	-	-	10,589,309.80	10,589,309.80
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด					
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	16,600,000.00	-	-	16,798,248.30	16,798,248.30
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	168,000,000.00	-	171,268,655.89	-	171,268,655.89
เงินฝากสถาบันการเงินที่					
ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน	211,930,000.00	211,930,000.00	-	-	211,930,000.00
เงินลงทุนทั่วไป	341,060.00	-	-	20,699,701.38	20,699,701.38
เงินให้กู้ยืม	12,472,922.28	-	-	12,472,922.28	12,472,922.28
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
หนี้สินจากสัญญาประกันภัยสำรอง					
- ค่าสินไหมทดแทน	37,526,442.62	-	-	37,526,442.62	37,526,442.62
เจ้าหนี้ประกันภัยต่อ	16,984,613.93	-	-	16,984,613.93	16,984,613.93

(Unit : Baht)

	2017				
	Carrying values	Fair values			Total
		Level 1	Level 2	Level 3	
Deposits at financial institutions which					
matured over 3 months	164,930,000.00	164,930,000.00	-	-	164,930,000.00
General investments	341,060.00	-	-	22,209,646.56	22,209,646.56
Loans	10,177,930.20	-	-	10,177,930.20	10,177,930.20
Liabilities which fair value are disclosed					
Insurance contract liabilities					
- claim reserves	34,367,951.77	-	-	34,367,951.77	34,367,951.77
Amounts due to reinsurances	17,595,171.95	-	-	17,595,171.95	17,595,171.95

During the current period, there were no transfers within the fair value hierarchy.

(Unit : Baht)

	2016				
	Carrying values	Fair values			Total
		Level 1	Level 2	Level 3	
Assets measured at fair value					
Available-for-sale investments					
Equity securities	242,113,145.03	242,113,145.03	-	-	242,113,145.03
Assets for which fair value are disclosed					
Cash and cash equivalents	17,951,023.90	17,951,023.90	-	-	17,951,023.90
Premium receivables	19,649,389.13	-	-	19,649,389.13	19,649,389.13
Reinsurance assets - claim reserves					
refundable from reinsurers	6,794,101.37	-	-	6,794,101.37	6,794,101.37
Reinsurance receivables	10,589,309.80	-	-	10,589,309.80	10,589,309.80
Held to maturity investments					
Government and state					
enterprise securities	16,600,000.00	-	-	16,798,248.30	16,798,248.30
Private sector debt securities	168,000,000.00	-	171,268,655.89	-	171,268,655.89
Deposits at financial institutions which					
matured over 3 months	211,930,000.00	211,930,000.00	-	-	211,930,000.00
General investments	341,060.00	-	-	20,699,701.38	20,699,701.38
Loans	12,472,922.28	-	-	12,472,922.28	12,472,922.28
Liabilities which fair value are disclosed					
Insurance contract liabilities					
- claim reserves	37,526,442.62	-	-	37,526,442.62	37,526,442.62
Amounts due to reinsurances	16,984,613.93	-	-	16,984,613.93	16,984,613.93

## 6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
เงินสด	995,548.86	1,194,477.84
เงินฝากธนาคารประเภทไม่กำหนดระยะเวลาจ่ายคืน	8,554,262.36	16,756,546.06
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนสั้นกำหนดระยะเวลา	30,000,000.00	0.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	39,549,811.22	17,951,023.90

## 7. เบี้ยประกันภัยค้ำรับสุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559 เบี้ยประกันภัยค้ำรับ จำแนกอายุตามเงินต้นที่ค้ำชำระ นับตั้งแต่วันครบกำหนดชำระตามกฎหมายว่าด้วยการเก็บเบี้ยประกันภัยแสดงดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2560			2559		
	ผู้เอา ประกันภัย	ตัวแทนและ นายหน้า ประกันภัย	รวม	ผู้เอา ประกันภัย	ตัวแทนและ นายหน้า ประกันภัย	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	1,804,956.26	17,277,307.33	19,082,263.59	1,396,954.63	14,104,652.79	15,501,607.42
ค้ำรับไม่เกิน 30 วัน	71,439.05	2,823,183.34	2,894,622.39	19,238.43	3,161,074.75	3,180,313.18
ค้ำรับ 30 - 60 วัน	-	1,371,995.12	1,371,995.12	-	351,049.77	351,049.77
ค้ำรับ 60 - 90 วัน	217,699.33	1,562,504.47	1,780,203.80	-	616,418.76	616,418.76
ค้ำรับเกินกว่า 90 วัน	-	1,502,788.09	1,502,788.09	-	1,377,603.37	1,377,603.37
รวมเบี้ยประกันภัยค้ำรับ	2,094,094.64	24,537,778.35	26,631,872.99	1,416,193.06	19,610,799.44	21,026,992.50
หัก ค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญ	-	(1,502,788.09)	(1,502,788.09)	-	(1,377,603.37)	(1,377,603.37)
เบี้ยประกันภัยค้ำรับสุทธิ	2,094,094.64	23,034,990.26	25,129,084.90	1,416,193.06	18,233,196.07	19,649,389.13

## 8. สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559 บริษัทฯ มีสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2560	2559
<u>สำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันต่อ</u>		
สำรองค่าสินไหมทดแทน	5,244,300.31	6,794,101.37
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	18,071,801.48	30,779,772.12
รวม	23,316,101.79	37,573,873.49



## 6. CASH AND CASH EQUIVALENTS

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
Cash	995,548.86	1,194,477.84
Deposits at banks with no fixed maturity date	8,554,262.36	16,756,546.06
Deposits at banks with fixed maturity date	30,000,000.00	0.00
Cash and cash equivalents	39,549,811.22	17,951,023.90

## 7. PREMIUM DUE AND UNCOLLECTED

As at December 31, 2017 and 2016, the Company has balances of premium due and uncollected which classified by aging from the maturity date under the stipulated law of the premium collection as follows:

(Unit : Baht)

	December 31, 2017			December 31, 2016		
	Due from insured	Due from agents and brokers	Total	Due from insured	Due from agents and brokers	Total
Not yet due	1,804,956.26	17,277,307.33	19,082,263.59	1,396,954.63	14,104,652.79	15,501,607.42
Not over 30 days	71,439.05	2,823,183.34	2,894,622.39	19,238.43	3,161,074.75	3,180,313.18
Over 30 days to 60 days	-	1,371,995.12	1,371,995.12	-	351,049.77	351,049.77
Over 60 days to 90 days	217,699.33	1,562,504.47	1,780,203.80	-	616,418.76	616,418.76
Over 90 days	-	1,502,788.09	1,502,788.09	-	1,377,603.37	1,377,603.37
Total premium receivables	2,094,094.64	24,537,778.35	26,631,872.99	1,416,193.06	19,610,799.44	21,026,992.50
Less: Allowance for doubtful accounts	-	(1,502,788.09)	(1,502,788.09)	-	(1,377,603.37)	(1,377,603.37)
Total premium due and uncollected, net	2,094,094.64	23,034,990.26	25,129,084.90	1,416,193.06	18,233,196.07	19,649,389.13

## 8. REINSURANCE ASSETS

As at December 31, 2017 and 2016, the Company has reinsurance assets as below:

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
<u>Insurance recovered from reinsurers</u>		
Loss reserves	5,244,300.31	6,794,101.37
Unearned premium reserves (UPR)	18,071,801.48	30,779,772.12
Total	23,316,101.79	37,573,873.49

## 9. ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559 บริษัทฯ มีลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2560	2559
เงินค้างรับจากการประกันภัยต่อ	9,278,533.89	10,589,309.80
<b>รวม</b>	<b>9,278,533.89</b>	<b>10,589,309.80</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559 เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ จำแนกอายุ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2560	2559
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	9,192,649.08	10,451,727.30
ค้างรับไม่เกินระยะเวลา 12 เดือน	85,884.81	137,582.50
<b>รวม</b>	<b>9,278,533.89</b>	<b>10,589,309.80</b>

## 10. เงินลงทุนในหลักทรัพย์

### 10.1 จำแนกตามประเภทการลงทุน

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560		31 ธันวาคม 2559	
	ราคาทุน/ ราคาทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ ราคาทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
<b>เงินลงทุนเพื่อขาย</b>				
ตราสารทุน	170,163,715.00	255,217,015.17	170,163,715.00	242,113,145.03
<b>รวม</b>	<b>170,163,715.00</b>	<b>255,217,015.17</b>	<b>170,163,715.00</b>	<b>242,113,145.03</b>
บวก (หัก): กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	85,053,300.17	-	71,949,430.03	-
<b>เงินลงทุนเพื่อค้า - สุทธิ</b>	<b>255,217,015.17</b>	<b>255,217,015.17</b>	<b>242,113,145.03</b>	<b>242,113,145.03</b>
<b>เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด</b>				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	16,600,000.00		16,600,000.00	
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	200,000,000.00		168,000,000.00	
<b>เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด</b>				
เกินกว่า 3 เดือน	164,930,000.00		211,930,000.00	
<b>เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด - สุทธิ</b>	<b>381,530,000.00</b>		<b>396,530,000.00</b>	
<b>เงินลงทุนทั่วไป</b>				
ตราสารทุน	341,060.00		341,060.00	
<b>เงินลงทุนทั่วไป - สุทธิ</b>	<b>341,060.00</b>		<b>341,060.00</b>	
<b>เงินลงทุนในหลักทรัพย์ - สุทธิ</b>	<b>637,088,075.17</b>		<b>638,984,205.03</b>	

## 9. REINSURANCE RECEIVABLES

As at December 31, 2017 and 2016, the Company has reinsurance receivables as below:

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
Amounts due from reinsurers	9,278,533.89	10,589,309.80
<b>Total</b>	<b>9,278,533.89</b>	<b>10,589,309.80</b>

As at December 31, 2017 and 2016, balances of amounts due from reinsurers are classified by aging as follows:

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
Within credit terms	9,192,649.08	10,451,727.30
Not over 12 months	85,884.81	137,582.50
<b>Total</b>	<b>9,278,533.89</b>	<b>10,589,309.80</b>

## 10. INVESTMENT IN SECURITIES

### 10.1 Classified by type of investments

(Unit : Baht)

	31 December 2017		31 December 2016	
	Cost/ Amortised cost	Fair value	Cost/ Amortised cost	Fair value
<b>Available-for-sale investments</b>				
Equity securities	170,163,715.00	255,217,015.17	170,163,715.00	242,113,145.03
<b>Total</b>	<b>170,163,715.00</b>	<b>255,217,015.17</b>	<b>170,163,715.00</b>	<b>242,113,145.03</b>
Unrealized gain (loss)	85,053,300.17	-	71,949,430.03	-
<b>Available-for-sale investments - net</b>	<b>255,217,015.17</b>	<b>255,217,015.17</b>	<b>242,113,145.03</b>	<b>242,113,145.03</b>
<b>Held-to-maturity investments</b>				
Government and state enterprise securities	16,600,000.00		16,600,000.00	
Private sector debt securities	200,000,000.00		168,000,000.00	
Deposits at financial institutions which matured				
over 3 months	164,930,000.00		211,930,000.00	
<b>Held-to-maturity investments - net</b>	<b>381,530,000.00</b>		<b>396,530,000.00</b>	
<b>General investments</b>				
Equity securities	341,060.00		341,060.00	
<b>General investments - net</b>	<b>341,060.00</b>		<b>341,060.00</b>	
<b>Investments in securities - net</b>	<b>637,088,075.17</b>		<b>638,984,205.03</b>	

## 10.2 ระยะเวลาคงเหลือของตราสารหนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560			
	ครบกำหนด			
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	1,600,000.00	10,000,000.00	5,000,000.00	16,600,000.00
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	25,000,000.00	98,000,000.00	77,000,000.00	200,000,000.00
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด				
เกินกว่า 3 เดือน	164,930,000.00	-	-	164,930,000.00
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	191,530,000.00	108,000,000.00	82,000,000.00	381,530,000.00

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559			
	ครบกำหนด			
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	-	11,600,000.00	5,000,000.00	16,600,000.00
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	20,000,000.00	88,000,000.00	60,000,000.00	168,000,000.00
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด				
เกินกว่า 3 เดือน	211,930,000.00	-	-	211,930,000.00
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	231,930,000.00	99,600,000.00	65,000,000.00	396,530,000.00

## 10.3 เงินลงทุนที่ติดภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559 บริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารพาณิชย์ จำนวน 54.93 และ 64.93 ล้านบาท ตามลำดับ ใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันตามหมายเหตุ 35

## 11. เงินให้กู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559 บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมโดยจำแนกอายุตามเงินต้นและดอกเบี้ยที่ค้างชำระ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2560							
	ทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน				อื่นๆ			
	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	9,509,900.34	-	668,029.86	-	10,177,930.20	-	-	10,177,930.20
รวม	9,509,900.34	-	668,029.86	-	10,177,930.20	-	-	10,177,930.20

## 10.2 Period to maturity

(Unit : Baht)

	2017			
	Period to maturity			
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Total
Available-for-sale investments				
Government and state enterprise securities	1,600,000.00	10,000,000.00	5,000,000.00	16,600,000.00
Private sector debt securities	25,000,000.00	98,000,000.00	77,000,000.00	200,000,000.00
Deposits at financial institutions which matured				
over 3 months	164,930,000.00	-	-	164,930,000.00
<b>Total available-for-sale investments</b>	<b>191,530,000.00</b>	<b>108,000,000.00</b>	<b>82,000,000.00</b>	<b>381,530,000.00</b>

(Unit : Baht)

	2016			
	Period to maturity			
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Total
Available-for-sale investments				
Government and state enterprise securities	-	11,600,000.00	5,000,000.00	16,600,000.00
Private sector debt securities	20,000,000.00	88,000,000.00	60,000,000.00	168,000,000.00
Deposits at financial institutions which matured				
over 3 months	211,930,000.00	-	-	211,930,000.00
<b>Total available-for-sale investments</b>	<b>231,930,000.00</b>	<b>99,600,000.00</b>	<b>65,000,000.00</b>	<b>396,530,000.00</b>

## 10.3 Investments subject to restriction

As at December 31, 2017 and 2016, the Company pledged bank deposit Baht 54.93 million and Baht 64.93 million respectively as collateral as stated in note 35.

## 11. LOANS

As at December 31, 2017 and 2016, loans and accrued interest aged by principal and accrued interest are as follows

(Unit : Baht)

	December 31, 2017						
	Mortgage loans		Others		Total		
	Principal	Interest	Principal	Interest	Principal	Interest	Total
Not yet due	9,509,900.34	-	668,029.86	-	10,177,930.20	-	10,177,930.20
<b>Total</b>	<b>9,509,900.34</b>	<b>-</b>	<b>668,029.86</b>	<b>-</b>	<b>10,177,930.20</b>	<b>-</b>	<b>10,177,930.20</b>

(หน่วย : บาท)

	2559							
	ทรัพย์สินจํานองเป็นประกัน				อื่นๆ		รวม	
	เงินต้น	ดอกเบี๋ย	เงินต้น	ดอกเบี๋ย	เงินต้น	ดอกเบี๋ย	รวม	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	11,551,614.54	-	921,307.74	-	12,472,922.28	-		12,472,922.28
รวม	11,551,614.54	-	921,307.74	-	12,472,922.28	-		12,472,922.28

11.1 เงินให้กู้ยืม โดยมีหลักทรัพย์เป็นประกันเงินให้กู้ยืมแก่พนักงานในโครงการสวัสดิการสินเชื่อที่อยู่อาศัย อัตราดอกเบี้ย เงินกู้ร้อยละ MLR-1.5 และ MOR-2.0 ต่อปี

11.2 เงินให้กู้ยืมโดยให้บุคคลค้าประกันเป็นเงินให้กู้ยืมแก่พนักงานในโครงการสวัสดิการอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ MLR-1.5 ต่อปี และ MOR ต่อปี

11.3 เงินให้กู้ยืม โดยมีหลักทรัพย์เป็นประกันเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลอื่น อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ MOR-1.5 ต่อปี

## 12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560				
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	41,549,000.00	80,536,138.70	54,046,016.55	14,608,961.54	190,740,116.79
ซื้อเพิ่ม	-	-	713,928.04	-	713,928.04
จำหน่าย	-	-	(787,786.49)	-	(787,786.49)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	41,549,000.00	80,536,138.70	53,972,158.10	14,608,961.54	190,666,258.34
ค่าเสื่อมราคาสะสม :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	-	78,223,277.04	52,701,174.94	13,920,510.12	144,844,962.10
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,752,356.11	616,806.14	179,099.60	2,548,261.85
จำหน่าย	-	-	(787,786.49)	-	(787,786.49)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	-	79,975,633.15	52,530,194.59	14,099,609.72	146,605,437.46
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	41,549,000.00	2,312,861.66	1,344,841.61	688,451.42	45,895,154.69
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	41,549,000.00	560,505.55	1,441,963.51	509,351.82	44,060,820.88
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี :					
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560					2,548,261.85

(Unit : Baht)

	December 31, 2016						
	Mortgage loans		Others		Total		
	Principal	Interest	Principal	Interest	Principal	Interest	Total
Not yet due	11,551,614.54	-	921,307.74	-	12,472,922.28	-	12,472,922.28
Total	11,551,614.54	-	921,307.74	-	12,472,922.28	-	12,472,922.28

11.1 The collateralized loans are loan facilities provided to employees as part of the credit welfare project for house with interest rate MLR — 1.5% and MOR - 2.0% per annum.

11.2 The collateralized loans are personal loans provided to employees as part of the benefit program with interest rate at MLR - 1.5% per annum and MOR per annum.

11.3 The collateralized loans are loan facilities provided to other person at interest rate MOR-1.5% per annum.

## 12. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

(Unit : Baht)

	2017				
	Land	Building	Fixture and office equipment	Vehicle	Total

Cost :

At December 31, 2016	41,549,000.00	80,536,138.70	54,046,016.55	14,608,961.54	190,740,116.7
Additions	-	-	713,928.04	-	713,928.04
Disposal	-	-	(787,786.49)	-	(787,786.49)

At December 31, 2017	41,549,000.00	80,536,138.70	53,972,158.10	14,608,961.54	190,666,258.34
----------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	----------------

Accumulated depreciation :

At December 31, 2016	-	78,223,277.04	52,701,174.94	13,920,510.12	144,844,962.10
Depreciation for the year	-	1,752,356.11	616,806.14	179,099.60	2,548,261.85
Disposal	-	-	(787,786.49)	-	(787,786.49)
At December 31, 2017	-	79,975,633.15	52,530,194.59	14,099,609.72	146,605,437.46

Net book value :

At December 31, 2016	41,549,000.00	2,312,861.66	1,344,841.61	688,451.42	45,895,154.69
At December 31, 2017	41,549,000.00	560,505.55	1,441,963.51	509,351.82	44,060,820.88

Depreciation for the year :

At December 31, 2017	2,548,261.85
----------------------	--------------

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559 บริษัท มีอาคารและอุปกรณ์ ในราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม จำนวน 143.48 ล้านบาท และจำนวน 107.23 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่สินทรัพย์ยังคงใช้งานอยู่

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559				
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	41,549,000.00	80,536,138.70	53,621,670.47	15,422,711.54	191,129,520.71
ซื้อเพิ่ม	-	-	424,346.08	-	424,346.08
จำหน่าย	-	-	-	(813,750.00)	(813,750.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	41,549,000.00	80,536,138.70	54,046,016.55	14,608,961.54	190,740,116.79
ค่าเสื่อมราคาสะสม :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	-	75,915,360.96	52,129,363.77	14,555,158.52	142,599,883.25
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,307,916.08	571,811.17	179,099.60	3,058,826.85
จำหน่าย	-	-	-	(813,748.00)	(813,748.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	-	78,223,277.04	52,701,174.94	13,920,510.12	144,844,962.10
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	41,549,000.00	4,620,777.74	1,492,306.70	867,553.02	48,529,637.46
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	41,549,000.00	2,312,861.66	1,344,841.61	688,451.42	45,895,154.69
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี :					
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559					3,058,826.85

### 13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ

(หน่วย : บาท)

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ราคาทุน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	1,941,571.03
เพิ่มขึ้น	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	1,941,571.03
เพิ่มขึ้น	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	1,941,571.03
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	1,704,221.18
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	60,400.00



As at December 31, 2017 and 2016, the Company has furniture, fixtures and office equipment at cost before deducting accumulated depreciation amount of Baht 143.48 million and Baht 107.23 million, respectively which are fully depreciated and still used in its operation.

(Unit : Baht)

	2016				
	Land	Building	Fixture and office equipment	Vehicle	Total
Cost :					
At December 31, 2015	41,549,000.00	80,536,138.70	53,621,670.47	15,422,711.54	191,129,520.71
Additions	-	-	424,346.08	-	424,346.08
Disposal	-	-	-	(813,750.00)	(813,750.00)
At December 31, 2016	41,549,000.00	80,536,138.70	54,046,016.55	14,608,961.54	190,740,116.79
Accumulated depreciation :					
At December 31, 2015	-	75,915,360.96	52,129,363.77	14,555,158.52	142,599,883.25
Depreciation for the year	-	2,307,916.08	571,811.17	179,099.60	3,058,826.85
Disposal	-	-	-	(813,748.00)	(813,748.00)
At December 31, 2016	-	78,223,277.04	52,701,174.94	13,920,510.12	144,844,962.10
Net book value :					
At December 31, 2015	41,549,000.00	4,620,777.74	1,492,306.70	867,553.02	48,529,637.46
At December 31, 2016	41,549,000.00	2,312,861.66	1,344,841.61	688,451.42	45,895,154.69
Depreciation for the year :					
At December 31, 2016					3,058,826.85

### 13. INTANGIBLE ASSETS

(Unit : Baht)

	Computer software
Cost	
At December 31, 2015	1,941,571.03
Additions	-
At December 31, 2016	1,941,571.03
Additions	-
At December 31, 2017	1,941,571.03
Accumulated amortization	
At December 31, 2015	1,704,221.18
Amortization charge	60,400.00

### 13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	1,764,621.18
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	60,400.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	1,825,021.18
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	176,949.85
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	116,549.85
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2560	60,400.00
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2559	60,400.00

### 14. ภาษีเงินได้/ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

14.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559 ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	2560	2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
สำรองเบี้ยประกันภัย	1,939,952.90	912,220.03
สำรองค่าสินไหมทดแทน	2,224,600.07	2,401,067.43
สำรองค่าสินไหมทดแทนที่อาจเกิดขึ้นแต่ยังมิได้รายงานให้		
บริษัทฯ ทราบ (IBNR)	2,254,812.55	2,328,654.57
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	300,557.61	275,520.67
ผลประโยชน์พนักงานค้างจ่าย	1,905,808.00	2,568,276.80
รวม	8,625,731.13	8,485,739.50
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน - หลักทรัพย์เผื่อขาย	17,010,660.03	14,389,886.01
รวม	17,010,660.03	14,389,886.01
สินทรัพย์(หนี้สิน)ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(8,384,928.90)	(5,904,146.51)

### 13. INTANGIBLE ASSETS (Cont.)

(Unit : Baht)

	Computer software
At December 31, 2016	1,764,621.18
Amortization charge	60,400.00
At December 31, 2017	1,825,021.18
Net book value:	
At 31 December 2016	176,949.85
At 31 December 2017	116,549.85
Amortization for the year 2017	60,400.00
Amortization for the year 2016	60,400.00

### 14. DEFERED TAX

14.1 As at December 31, 2017 and 2016, the component of deferred tax assets and liabilities consist of following items.

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
<b>Deferred tax assets</b>		
Premium reserve	1,939,952.90	912,220.03
Loss reserves and outstanding claims	2,224,600.07	2,401,067.43
Loss reserves incurred but not reported (IBNR)	2,254,812.55	2,328,654.57
Allowance for doubtful accounts	300,557.61	275,520.67
Employee benefit obligation	1,905,808.00	2,568,276.80
Total	8,625,731.13	8,485,739.50
<b>Deferred tax liabilities</b>		
Unrealized gain from investment valuation - Available for sale	17,010,660.03	14,389,886.01
Total	17,010,660.03	14,389,886.01
Deferred tax assets (liabilities) - net	(8,384,928.90)	(5,904,146.51)

14.2 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทฯ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2560	2559
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	2,010,693.64	5,323,450.24
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว	(731,653.63)	(796,003.98)
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	1,279,040.01	4,527,446.26

14.3 จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2560	2559
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่าใหม่ของภาระ		
ผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	(591,662.00)	570,630.40
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไร(ขาดทุน)จากการ		
วัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	(2,620,774.02)	(1,985,870.02)
	(3,212,436.02)	(1,415,239.62)

14.4 รายการกระทบบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2560	2559
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	14,571,157.78	30,023,895.46
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	2,914,231.56	6,004,779.09
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลปีก่อน		
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ได้รับยกเว้นภาษี	(2,012,337.01)	(1,870,254.86)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	377,145.46	392,922.03
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	1,279,040.01	4,527,446.26

14.2 Income tax for the year ended December 31, 2017 and 2016 is summarized as follows:

(Unit : Baht)

	2017	2016
<b>Current income tax:</b>		
Income tax for the year	2,010,693.64	5,323,450.24
<b>Deferred income tax:</b>		
Deferred tax from temporary difference	(731,653.63)	(796,003.98)
Income tax presented in statement of comprehensive income	<u>1,279,040.01</u>	<u>4,527,446.26</u>

14.3 The amount of income tax relating to each component of other comprehensive incomes for the year ended December 31, 2017 and 2016 are summarized as follows:

(Unit : Baht)

	2017	2016
Deferred tax relating to Remeasurements of post-employment benefit obligations for the year	(591,662.00)	570,630.40
Deferred tax relating to gain (loss) from investment valuation Available for sale	(2,620,774.02)	(1,985,870.02)
	<u>(3,212,436.02)</u>	<u>(1,415,239.62)</u>

14.4 Reconciliation amount between income tax expenses and multiplication of taxable profit and tax rate used for the year ended December 31, 2017 and 2016 are presented as follows:

(Unit : Baht)

	2017	2016
Profit (Loss) from accounting before income tax	<u>14,571,157.78</u>	<u>30,023,895.46</u>
Income tax rate	20%	20%
Profit(Loss) from accounting before income tax multiplied by income tax rate	2,914,231.56	6,004,779.09
Income tax adjusted of previous year		
The effect from changing income tax rate of deferred tax	-	-
The effect of income tax:		
Non taxable revenues and expenses	(2,012,337.01)	(1,870,254.86)
Undeductible expenses	377,145.46	392,922.03
Income tax presented in statement of comprehensive income	<u>1,279,040.01</u>	<u>4,527,446.26</u>

## 15. สินทรัพย์อื่น

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
ค่านายหน้าระยะยาวจ่ายล่วงหน้า	1,970,334.19	1,998,018.84
สินไหมค้ำรับและรับคืนจากคู่กรณี	1,113,986.90	1,355,079.01
ลูกหนี้อื่น	1,930,111.29	1,447,045.73
อื่นๆ	2,405,047.45	2,335,825.17
<b>รวม</b>	<b>7,419,479.83</b>	<b>7,135,968.75</b>

## 16. หนี้สินจากสัญญาประกันภัย

	31 ธันวาคม 2560		
	หนี้สินตามสัญญา ประกันภัย	หนี้สินส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ
สำรองค่าสินไหมทดแทน			
-ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นที่ได้รับรายงานแล้ว	21,085,971.15	(3,236,382.44)	17,849,588.71
-ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน	13,281,980.62	(2,007,917.87)	11,274,062.75
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	100,156,815.03	(18,071,801.48)	82,085,013.55
<b>รวม</b>	<b>134,524,766.80</b>	<b>(23,316,101.79)</b>	<b>111,208,665.01</b>

	31 ธันวาคม 2559		
	หนี้สินตามสัญญา ประกันภัย	หนี้สินส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ
สำรองค่าสินไหมทดแทน			
-ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นที่ได้รับรายงานแล้ว	23,819,660.55	(4,730,592.14)	19,089,068.41
-ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน	13,706,782.07	(2,063,509.23)	11,643,272.84
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	101,848,604.48	(30,779,772.12)	71,068,832.36
<b>รวม</b>	<b>139,375,047.10</b>	<b>(37,573,873.49)</b>	<b>101,801,173.61</b>

## 15. OTHER ASSETS

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
Prepaid long-term commission	1,970,334.19	1,998,018.84
Loss recovery from counter parties	1,113,986.90	1,355,079.01
Other Receivables	1,930,111.29	1,447,045.73
Others	2,405,047.45	2,335,825.17
<b>Total</b>	<b>7,419,479.83</b>	<b>7,135,968.75</b>

## 16. INSURANCE CONTRACT LIABILITIES

	December 31, 2017		
	Insurance contract liabilities	Liabilities on reinsurance	Net
Loss reserves and outstanding claims			
-Incurred and agreed claim reserves	21,085,971.15	(3,236,382.44)	17,849,588.71
-Incurred but not reported claim reserves	13,281,980.62	(2,007,917.87)	11,274,062.75
Premium liabilities - Unearned premium reserves	100,156,815.03	(18,071,801.48)	82,085,013.55
<b>Total</b>	<b>134,524,766.80</b>	<b>(23,316,101.79)</b>	<b>111,208,665.01</b>

	December 31, 2016		
	Insurance contract liabilities	Liabilities on reinsurance	Net
Loss reserves and outstanding claims			
-Incurred and agreed claim reserves	23,819,660.55	(4,730,592.14)	19,089,068.41
-Incurred but not reported claim reserves	13,706,782.07	(2,063,509.23)	11,643,272.84
Premium liabilities - Unearned premium reserves	101,848,604.48	(30,779,772.12)	71,068,832.36
<b>Total</b>	<b>139,375,047.10</b>	<b>(37,573,873.49)</b>	<b>101,801,173.61</b>

รายละเอียดรายการเคลื่อนไหวของสำรองค่าสินไหมทดแทน

(หน่วย : บาท)

	2560	2559
ณ วันที่ 1 มกราคม	37,526,442.62	37,305,930.64
ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างงวด/ปีปัจจุบัน	53,045,524.67	55,814,915.81
การเปลี่ยนแปลงประมาณการค่าสินไหมทดแทน ที่เกิดขึ้นในงวด/ปีก่อน	4,622,190.92	6,799,562.18
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากข้อสมมติในการคำนวณ สำรองค่าสินไหมทดแทน	(424,801.45)	2,203,851.14
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายระหว่างงวด/ปี	(60,401,404.99)	(64,597,817.15)
<b>ยอดคงเหลือ</b>	<b>34,367,951.77</b>	<b>37,526,442.62</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 บริษัทฯ มีสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายที่เกิดจากสัญญารับประกันภัยต่อจำนวน 5.39 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2559: 5.43 ล้านบาท)

สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

(หน่วย : บาท)

	2560	2559
ณ วันที่ 1 มกราคม	101,848,604.48	112,074,567.35
เบี้ยประกันภัยรับสำหรับงวด/ปี	198,869,488.96	211,449,183.58
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ในงวด/ปี	(200,561,278.41)	(221,675,146.45)
<b>ยอดคงเหลือ</b>	<b>100,156,815.03</b>	<b>101,848,604.48</b>

สำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุด

(หน่วย : บาท)

	2560	2559
ณ วันที่ 1 มกราคม	29,553,385.41	27,879,427.84
ประมาณการค่าสินไหมที่เกิดขึ้นในงวดนี้	58,076,652.72	56,817,389.28
ความเสียหายที่หมดสิ้นไปแล้วในงวดนี้	(58,196,818.59)	(55,143,431.71)
<b>ยอดคงเหลือ</b>	<b>29,433,219.54</b>	<b>29,553,385.41</b>



## Loss reserves and outstanding claims

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
Beginning balances	37,526,442.62	37,305,930.64
Claim incurred in this period/year	53,045,524.67	55,814,915.81
Changes in claim reserves in previous period/year	4,622,190.92	6,799,562.18
Changes in claim reserves assumptions	(424,801.45)	2,203,851.14
Claim paid in this period/year	(60,401,404.99)	(64,597,817.15)
Ending balances	<u>34,367,951.77</u>	<u>37,526,442.62</u>

As at December 31, 2017, the Company had loss reserves and outstanding claims under reinsurance contracts of Baht 5.39 million (31 December 2016: Baht 5.43 million).

## Unearned premium reserve

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
Beginning balances	101,848,604.48	112,074,567.35
Premium written for the period	198,869,488.96	211,449,183.58
Premium earned for the current period	(200,561,278.41)	(221,675,146.45)
Ending balance	<u>100,156,815.03</u>	<u>101,848,604.48</u>

## Unexpired risk reserve

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
Balance as at January 1	29,553,385.41	27,879,427.84
Estimated claims for the period	58,076,652.72	56,817,389.28
Expired risk during the period	(58,196,818.59)	(55,143,431.71)
Ending balance	<u>29,433,219.54</u>	<u>29,553,385.41</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 บริษัทฯ ไม่มีการตั้งสำรองการเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด จำนวนเงิน 29.43 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 จำนวน 29.55 ล้านบาท) เนื่องจากสำรองการเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุดมีจำนวนต่ำกว่าสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้

ตารางพัฒนาการค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ

(หน่วย : บาท)

ปีอุบัติเหตุ/ปีที่รายงาน	2555	2556	2557	2558	2559	2560	รวม
ประมาณการค่าสินไหมทดแทน :							
- ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	50,718,664	61,373,950	56,211,432	60,702,000	64,010,739	55,364,197	
- หนึ่งปีถัดไป	50,718,664	66,758,016	54,771,859	58,031,013	63,261,824		
- สองปีถัดไป	48,787,892	65,173,597	55,440,388	58,553,284			
- สามปีถัดไป	49,003,568	65,949,961	55,785,856				
- สี่ปีถัดไป	49,003,567	65,947,260					
- ห้าปีถัดไป	49,003,567						
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสมบูรณ์	49,003,567	65,947,260	55,785,856	58,553,284	63,261,824	55,364,197	347,915,988
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	49,003,567	65,939,260	55,785,856	56,484,528	60,861,428	32,770,655	320,845,294
รวม	-	8,000	-	2,068,756	2,400,396	22,593,542	27,070,694
ปีอุบัติเหตุก่อน 2555							3,870,536
อื่นๆ							3,426,722
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ							34,367,952

ตารางพัฒนาการค่าสินไหมทดแทนหลังการประกันภัยต่อ

(หน่วย: บาท)

ปีอุบัติเหตุ/ปีที่รายงาน	2555	2556	2557	2558	2559	2560	รวม
ประมาณการค่าสินไหมทดแทน :							
- ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	39,764,701	62,913,126	49,727,350	52,321,459	47,303,374	45,887,288	
- หนึ่งปีถัดไป	39,764,701	58,991,867	40,798,794	49,355,510	46,158,395		
- สองปีถัดไป	41,156,260	57,651,082	41,583,811	49,779,703			
- สามปีถัดไป	41,668,370	58,197,568	41,922,646				
- สี่ปีถัดไป	41,668,273	58,199,966					
- ห้าปีถัดไป	41,668,273						
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสมบูรณ์	41,668,273	58,199,966	41,922,646	49,779,703	46,158,395	45,887,288	283,616,271
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	41,668,273	58,194,688	41,922,646	49,439,506	44,122,005	26,210,684	261,557,803
รวม	-	5,278	-	340,197	2,036,391	19,676,603	22,058,468
ปีอุบัติเหตุก่อน 2555							775,345
อื่นๆ							6,289,838
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ							29,123,651

As at December 31, 2017, the Company has not provided for unexpired risk reserve for the amount of Baht 29.43 million (December 31, 2017, Baht 29.55 million) since unexpired risk reserve is lower than unearned premium reserve.

## Gross claims table

(Unit : Baht)

Accident year/Reporting year	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Total
Claim estimates:							
- as at accident year	50,718,664	61,373,950	56,211,432	60,702,000	64,010,739	55,364,197	
- Next one year	50,718,664	66,758,016	54,771,859	58,031,013	63,261,824		
- Next two years	48,787,892	65,173,597	55,440,388	58,553,284			
- Next three years	49,003,568	65,949,961	55,785,856				
- Next four years	49,003,567	65,947,260					
- Next five years	49,003,567						
Cumulative claim estimates	49,003,567	65,947,260	55,785,856	58,553,284	63,261,824	55,364,197	347,915,988
Cumulative payments 2012 - 2017	49,003,567	65,939,260	55,785,856	56,484,528	60,861,428	32,770,655	320,845,294
Total	-	8,000	-	2,068,756	2,400,396	22,593,542	27,070,694
Claims before 2012							3,870,536
Others							3,426,722
Total gross loss reserves							34,367,952

## Net claims table

(Unit : Baht)

Accident year/Reporting year	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Total
Claim estimates:							
- as at accident year	39,764,701	62,913,126	49,727,350	52,321,459	47,303,374	45,887,288	
- Next one year	39,764,701	58,991,867	40,798,794	49,355,510	46,158,395		
- Next two years	41,156,260	57,651,082	41,583,811	49,779,703			
- Next three years	41,668,370	58,197,568	41,922,646				
- Next four years	41,668,273	58,199,966					
- Next five years	41,668,273						
Cumulative claim estimates	41,668,273	58,199,966	41,922,646	49,779,703	46,158,395	45,887,288	283,616,271
Cumulative payments 2012 - 2017	41,668,273	58,194,688	41,922,646	49,439,506	44,122,005	26,210,684	261,557,803
Total	-	5,278	-	340,197	2,036,391	19,676,603	22,058,468
Claims before 2012							775,345
Others							6,289,838
Total net loss reserves							29,123,651

### ข้อสมมติ

ข้อสมมติหลักที่ใช้ในการวัดมูลค่าสำรองที่เกิดจากสัญญาประกันภัย เป็นดังนี้

(ก) ข้อสมมติในเรื่องประสบการณ์การเกิดค่าสินไหมทดแทน

สำหรับการทำการประเมิน บริษัทฯ ได้ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย 3 วิธีดังนี้

- 1) วิธีพัฒนาการสินไหม (Chain Ladder method) สำหรับข้อมูลสินไหมทดแทนจ่ายและสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้น
- 2) วิธี Bornhuetter-Ferguson method หรือ “BF” สำหรับข้อมูลสินไหมทดแทนจ่ายและ สินไหมทดแทนที่เกิดขึ้น
- 3) วิธี Expected Loss Ratio หรือ “ELR”

โดยปกติบริษัทมักใช้วิธี Chain Ladder ในการประเมินการประมาณการมูลค่าสำรองสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้น ยกเว้นในอุบัติเหตุใหม่ๆ ซึ่งข้อมูลพัฒนาการยังมีไม่มากพอ ดังนั้นจึงอาจต้องใช้ประมาณการวิธี BF หรือ ELR ตามความเหมาะสม แล้วแต่กรณี ซึ่งสมมติฐานหลักของทั้งสองวิธีดังกล่าวก็คืออัตราส่วนสินไหมทดแทนสัมบูรณ์ (Ultimate Loss Ratio) ซึ่งในการพิจารณาเลือก Ultimate Loss Ratio บริษัทฯ ก็จะคำนึงถึงข้อมูลในอดีตประกอบกับปัจจัยอื่นที่สะท้อนถึงหนี้สินที่เหมาะสมของบริษัทฯ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เช่น การเปลี่ยนแปลงนโยบายการรับประกันภัย หรือ เปลี่ยนแปลงความคุ้มครองในกรมธรรม์ เป็นต้น

(ข) ข้อสมมติในเรื่องค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

การประมาณสำรองค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้

ในการประมาณสำรองค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้ บริษัทฯ ใช้วิธี Kit-tel’s Refinement of the Classical Paid-to-Paid ตามเอกสารอ้างอิงของ Conger และ Nolibos เรื่อง “Estimating ULAE Liabilities: Rediscovering and Expanding Kittel’s Approach” ในการรวบรวมค่าใช้จ่ายภายในของบริษัทฯ เพื่อวิเคราะห์และประมาณค่าใช้จ่ายของฝ่ายสินไหม และค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนอื่นที่ไม่สามารถจัดสรรได้ ซึ่งการประมาณด้วยวิธีดังกล่าวนี้ได้พิจารณาอัตราส่วนของ ULAE ต่อค่าเฉลี่ยของค่าความเสียหายจ่าย โดยบริษัทฯ จะพิจารณาเลือกอัตราส่วนนี้จากข้อมูลในอดีตอย่างน้อย 3 ปี

## 17. เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
เงินถือไว้จากการประกันภัยต่อ	8,873,073.58	8,654,669.22
เงินค้างจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ	8,722,098.37	8,329,944.71
รวมเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	17,595,171.95	16,984,613.93

## 18. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559 บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารจำนวนเงินรวม 20.00 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR-3.00 ต่อปีซึ่งค้ำประกันโดยเงินฝากประจำของบริษัทฯ ตามหมายเหตุ 35

Key assumptions

Key assumptions used in the valuation of loss reserves arising from insurance contracts are as follows.

- (a) The assumptions of in claim experiences.

For assessment, the Company applies 3 actuarial methods as follows:

- 1) Chain Ladder method is used for claims paid and incurred.
- 2) Bornhuetter-Ferguson or "BF" method is used for claims paid and incurred.
- 3) The Expected Loss Ratio or "ELR".

The Company usually uses the Chain Ladder method to estimate losses incurred, which is considered the best method while the BF and ELR will be applied to on a case by case basis where appropriate. Key assumption of both methods is Ultimate Loss Ratio. For selecting Ultimate Loss Ratio, the Company will consider information in the past including other factors that can reflect the appropriate level of liabilities of the Company at the end of the reporting periods such as changing in policy of insurance or changing coverage in insurance policy and soon.

- (b) The assumption of the relevant expenses.

The estimation of unallocated loss adjustment expenses (ULAE).

In estimating ULAE, the Company uses the "Kittel's Refinement of the Classical Paid-to-Paid" method by reference to Conger and Nolibos on "Estimating ULAE Liabilities: Rediscovering and Expanding Kittel's Approach" in collecting the Company's internal expenses in order to analyze and estimate analytical expenses of claim department and unallocated loss adjustment expenses (ULAE). For this method, the estimation has been considered the ratio of ULAE to the average claims paid by considering to select such ratio from information in the past at least 3 years.

**17. DUE TO REINSURERS**

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
Premium ceded payables	8,873,073.58	8,654,669.22
Amount withheld on reinsurance	8,722,098.37	8,329,944.71
Total reinsurance payables	17,595,171.95	16,984,613.93

**18. BANK OVERDRAFTS**

As at December 31, 2017 and 2016, the Company has credit facilities of bank overdrafts amounting to Baht 20.00 million with interest rate at MOR - 3 % guaranteed by fixed deposit as disclosed in note 35.

## 19. การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ค่าใช้จ่ายโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้		(หน่วย : บาท)
	2560	2559
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	489,841.00	484,742.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	245,915.00	289,400.00
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	(2,888,310.00)	2,853,152.00
รวมค่าใช้จ่าย	(2,152,554.00)	3,627,294.00
<u>ภาระผูกพันจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้</u>		
มูลค่าปัจจุบันสุทธิของภาระผูกพัน	12,417,350.00	9,988,232.00
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	(2,888,310.00)	2,853,152.00
รวมภาระผูกพัน	9,529,040.00	12,841,384.00
<u>การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน</u>		
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	12,841,384.00	11,206,390.00
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	489,841.00	484,742.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	245,915.00	289,400.00
หักผลประโยชน์โครงการจ่าย	(1,159,790.00)	(1,992,300.00)
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	(2,888,310.00)	2,853,152.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	9,529,040.00	12,841,384.00

### ข้อสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ปี 2560 ร้อยละ	ปี 2559 ร้อยละ
การเกษียณอายุ	60 ปี	60 ปี
อัตราคิดลด	2.29	2.69
อัตราการเพิ่มของเงินเดือน	2.50	3.39
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0.00 - 20.00	0.00 - 13.00
อัตรามรณะ	TMO2017	TMO2008

## 19. EMPLOYEE BENEFIT OBLIGATIONS

Employee benefits expenses project as determined

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
Current service cost	489,841.00	484,742.00
Interest cost	245,915.00	289,400.00
Remeasurements of post-employment benefit obligations for the year	(2,888,310.00)	2,853,152.00
Total expenses	(2,152,554.00)	3,627,294.00
<u>The statement of financial position obligation was determined as follows :</u>		
Present value of the defined benefit obligations	12,417,350.00	9,988,232.00
Unrecognized actuarial (gain) loss	(2,888,310.00)	2,853,152.00
Defined benefit obligation at end of year	9,529,040.00	12,841,384.00
<u>Movement in the present value of the defined benefit obligations :</u>		
Defined benefit obligations at January 1,	12,841,384.00	11,206,390.00
Current service cost	489,841.00	484,742.00
Interest cost	245,915.00	289,400.00
Less Benefits paid	(1,159,790.00)	(1,992,300.00)
Remeasurements of post-employment benefit obligations for the year	(2,888,310.00)	2,853,152.00
Defined benefit obligation at December 31,	9,529,040.00	12,841,384.00

Actuarial assumptions to use for calculation :

	2017	2016
	Percentage	Percentage
Retirement age	60 Years old	60 Years old
Discount Rate	2.29	2.69
Long term salary increase	2.50	3.39
Employees turn over	0.00 - 20.00	0.00 - 13.00
Mortality Rate	TMO2017	TMO2008

การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังจากออกจากงานที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเกิดขึ้นจาก

การเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน	(หน่วย : บาท)
	31 ธันวาคม 2560
การปรับปรุงมูลค่าตามประสบการณ์จริง	(3,051,340.00)
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานประชากรศาสตร์	519,333.00
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานทางการเงิน	(356,303.00)
รวม	(2,888,310.00)

#### การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลณวันที่รายงานโดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆคงที่จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	(หน่วย : บาท)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ1.0)	(592,527.00)	660,923.00
อัตราการเพิ่มของเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ1.0)	705,812.00	(643,416.00)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ10.0)	(158,063.00)	139,214.00

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าวแต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

## 20.หนี้สินอื่น

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	7,087,560.38	8,071,468.98
ค่านายหน้าค้างจ่าย	3,889,161.77	3,223,314.73
อื่นๆ	6,242,461.48	4,802,802.67
รวม	17,219,183.63	16,097,586.38



Remeasurements of post-employment benefit obligations recognised in other comprehensive income arising from:

Assumptions (Unit : Baht)

	December 31, 2017
Experience Adjustments on Plan Liabilities	(3,051,340.00)
Change in Demographic Assumptions on Plan Liabilities	519,333.00
Change in Financial Assumptions on Plan Liabilities	(356,303.00)
<b>Total</b>	<b>(2,888,310.00)</b>

#### Sensitivity analysis :

Reasonably possible changes at the reporting date to one of the relevant actuarial assumptions, holding other assumptions constant, would have affected the defined benefit obligation by the amounts shown below.

Defined benefit obligation at December 31, 2017 (Unit : Baht)

	Increase	Decrease
Discount Rate (1.0% movement)	(592,527.00)	660,923.00
Long term salary increase (1.0% movement)	705,812.00	(643,416.00)
Employees turn over (10.0% movement)	(158,063.00)	139,214.00

Although the analysis does not take account of the full distribution of cash flows expected under the plan, it does provide an approximation of the sensitivity of the assumptions shown.

## 20. OTHER LIABILITIES

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
Accrued expense	7,087,560.38	8,071,468.98
Accrued commission	3,889,161.77	3,223,314.73
Others	6,242,461.48	4,802,802.67
<b>Total</b>	<b>17,219,183.63</b>	<b>16,097,586.38</b>

## 21. เงินปันผลจ่าย

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2560 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2559 ในอัตราหุ้นละ 1.50 บาทจำนวน 12 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 18 ล้านบาท บริษัทฯจ่ายเงินปันผลแล้วเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ.2560

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2559 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2558 ในอัตราหุ้นละ 2.00 บาทจำนวน 12 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 24 ล้านบาท บริษัทฯจ่ายเงินปันผลแล้วเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ.2559

## 22. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

(หน่วย : บาท)

	2560	2559
ค่าใช้จ่ายพนักงานที่ไม่ใช่ค่าใช้จ่ายการรับประกันภัยและการจัดการค่าสินไหมทดแทน	24,886,777.28	26,666,533.49
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์ที่ไม่ใช่ค่าใช้จ่ายการรับประกันภัยและการจัดการค่าสินไหมทดแทน	10,460,849.29	10,809,325.62
ค่าภาษีอากร	1,380,364.73	1,275,295.96
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	125,184.72	489,311.59
ค่าตอบแทนกรรมการ	1,625,000.00	1,810,000.00
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	7,968,873.32	7,126,555.93
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	46,447,049.34	48,177,022.59

## 23. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน

(หน่วย : บาท)

	2560	2559
ผู้บริหาร		
เงินเดือนและค่าแรง	10,274,516.00	10,875,060.00
ค่าใช้จ่าย-โครงการสมทบเงิน	169,278.00	164,472.00
อื่นๆ	2,719,228.11	3,099,826.00
	13,163,022.11	14,139,358.00
พนักงานอื่น		
เงินเดือนและค่าแรง	20,069,616.00	20,100,290.00
ค่าใช้จ่าย-โครงการสมทบเงิน	264,191.07	344,746.16
อื่นๆ	3,058,398.10	3,555,159.33
	23,392,205.17	24,000,195.49
รวม	36,555,227.28	38,139,553.49

## 21. DIVIDEND PAYMENT

According to the resolution of annual general shareholders' meeting for the year 2016 held on April 26, 2017, The company passed resolution to pay dividend to the shareholders from result of its operation of the year 2016 at the rate Baht 1.50 per share for 12 million shares total amount of Baht 18 million. The company already paid dividend on May 26, 2017

According to the resolution of annual general shareholders' meeting for the year 2015 held on April 28, 2016, The company passed resolution to pay dividend to the shareholders from result of its operation of the year 2015 at the rate Baht 2.00 per share for 12 million shares total amount of Baht 24 million. The company already paid dividend on May 27, 2016

## 22. OPERATING EXPENSES

(Unit : Baht)

	For the year ended	
	December 31, 2017	December 31, 2016
Personal expenses which are not expenses for underwriting and claims	24,886,777.28	26,666,533.49
Premises and equipment expenses which is not expenses for underwriting	10,460,849.29	10,809,325.62
Taxes and duties	1,380,364.73	1,275,295.96
Bad debts and doubtful accounts	125,184.72	489,311.59
Directors' remuneration	1,625,000.00	1,810,000.00
Other operating expenses	7,968,873.32	7,126,555.93
<b>Total operating expenses</b>	<b>46,447,049.34</b>	<b>48,177,022.59</b>

## 23. EMPLOYEE BENEFIT EXPENSE

(Unit : Baht)

	For the year ended	
	December 31, 2017	December 31, 2016
<b>Management</b>		
Wages and salaries	10,274,516.00	10,875,060.00
Pension costs - defined contribution plans	169,278.00	164,472.00
Others	2,719,228.11	3,099,826.00
	<b>13,163,022.11</b>	<b>14,139,358.00</b>
<b>Other employees</b>		
Wages and salaries	20,069,616.00	20,100,290.00
Pension costs - defined contribution plans	264,191.07	344,746.16
Others	3,058,398.10	3,555,159.33
	<b>23,392,205.17</b>	<b>24,000,195.49</b>
<b>Total</b>	<b>36,555,227.28</b>	<b>38,139,553.49</b>

## 23. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

	2560	2559
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานได้ถูกปันส่วนดังนี้		
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	6,886,850.00	6,621,720.00
ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทน	3,156,600.00	3,041,300.00
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	26,511,777.28	28,476,533.49
รวม	36,555,227.28	38,139,553.49

## 24. ผลประโยชน์ที่จ่ายแก่กรรมการและผู้บริหารที่สำคัญ

ค่าตอบแทนกรรมการนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการของบริษัทฯตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการบริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการบริหารผู้จัดการและผู้บริหารสายรองจากผู้จัดการลงมาและผู้บริหารในระดับเทียบเท่ารายที่สี่ทุกรายประกอบด้วยเงินเดือนเงินอุดหนุนเงินตอบแทนการเกษียณอายุและเบี้ยประชุม

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และพ.ศ. 2559 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม พ.ศ.2560	31 ธันวาคม พ.ศ.2559
ผลประโยชน์ระยะสั้น	12,770,529.11	13,672,773.00
ผลประโยชน์ระยะยาว	392,493.00	466,585.00
รวม	13,163,022.11	14,139,358.00

## 25. ผลกระทบทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับแต่ละองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(หน่วย : บาท)

	จำนวนก่อนภาษี	ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษี	จำนวนสุทธิจากภาษี
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2560			
ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุน			
จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	13,103,870.14	(2,620,774.02)	10,483,096.12
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์			
พนักงานหลังออกจากงาน	2,958,310.00	(591,662.00)	2,366,648.00
รวม	16,062,180.14	(3,212,436.02)	12,849,744.12

## 23. EMPLOYEE BENEFIT EXPENSE (Cont.)

(Unit : Baht)

	For the year ended	
	December 31, 2017	December 31, 2016
Employee benefit expenses has been allocated to:		
Other underwriting expenses	6,886,850.00	6,621,720.00
Insurance claim and loss adjustments	3,156,600.00	3,041,300.00
Operating expenses	26,511,777.28	28,476,533.49
<b>Total</b>	<b>36,555,227.28</b>	<b>38,139,553.49</b>

## 24. BENEFITS PAID TO DIRECTORS AND KEY MANAGEMENT

Directors' remuneration is benefit paid to the Company's directors in accordance with the Section 90 of the Public Company Limited Act B.E. 1992 excluded salaries and related benefits to be paid to executive directors.

Benefit expenses paid to chief executive officer, the next four executive levels immediately below that chief executive officer and all persons in positions comparable to these fourth executive levels consist of salaries, bonus, retirement benefit and meeting allowance.

Directors' remuneration and management benefit expenses for the year ended December 31, 2017 and 2016 are presented as follows.

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
Short-term benefits	12,770,529.11	13,672,773.00
Long-term benefits	392,493.00	466,585.00
<b>Total</b>	<b>13,163,022.11</b>	<b>14,139,358.00</b>

## 25. TAX AFFECT TO RELATE WITH EASH COMPONENT OF OTHER COMPREHENSIVE INCOME

(Unit : Baht)

	Amount before Tax	Benefit (Expense) Tax	Net amount from Tax
As at December 31, 2017			
Gains on changes in values of investments	13,103,870.14	(2,620,774.02)	10,483,096.12
Remeasurements of post-employment benefit obligations	2,958,310.00	(591,662.00)	2,366,648.00
<b>Total</b>	<b>16,062,180.14</b>	<b>(3,212,436.02)</b>	<b>12,849,744.12</b>

## 25. ผลกระทบทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับแต่ละองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

	จำนวนก่อนภาษี	ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษี	จำนวนสุทธิจากภาษี
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559			
ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุน			
จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	9,929,350.09	(1,985,870.02)	7,943,480.07
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์			
พนักงานหลังออกจากงาน	(2,853,152.00)	570,630.40	(2,282,521.60)
รวม	7,076,198.09	(1,415,239.62)	5,660,958.47

## 26. ความเสี่ยงของธุรกิจประกันวินาศภัย

### ความเสี่ยงจากการรับประกันภัย

ความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของค่าเงิน ความรุนแรง และเวลาที่เกิดความเสียหายที่ต่างไปจากสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณเงินสำรอง และการพิจารณารับประกันภัย รวมถึงความเสียหายอันเกิดจากปัจจัยภายนอกที่ไม่ปกติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสียหายที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิศาสตร์ ตลอดจนสภาพของสังคมและวัฒนธรรม ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างรุนแรงทั้งต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินที่ทางบริษัทฯ รับประกันภัยได้

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ ค่าสินไหมทดแทน เนื่องจากค่าสินไหมทดแทนเป็นค่าใช้จ่ายสำคัญที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ รวมไปถึงความเสี่ยงจากความไม่สมดุลของสัดส่วนของผลิตภัณฑ์จากการรับประกันภัย

บริษัทฯ ได้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการรับประกันภัย ซึ่งนโยบายการรับประกันภัยของบริษัทฯ จะเลือกรับประกันภัยที่มีความเสี่ยงต่ำ โดยจะพิจารณาคัดเลือกบุคคล ทรัพย์สิน ลักษณะกิจการ ความเสี่ยงของภัยที่จะรับประกันภัย รวมถึงพิจารณาสภาพพื้นที่ที่อาจได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติประเภทต่าง ๆ ด้วย ซึ่งทางบริษัทฯ จะพิจารณาปัจจัยดังกล่าวจากสถิติที่ได้รวบรวมไว้ แล้วจึงคำนวณอัตราเบี้ยประกันภัยที่เหมาะสมกับความเสี่ยงนั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการบริหารความเสี่ยงสำหรับภัยที่มีความเสี่ยงสูง โดยจัดให้มีการประกันภัยต่อกับบริษัทประกันภัยต่อที่มีฐานะมั่นคงทั้งในประเทศและต่างประเทศในหลายรูปแบบ เช่น การประกันภัยต่อตามสัญญา (Treaty Reinsurance) การประกันภัยต่อเฉพาะราย (Facultative Reinsurance) และการประกันภัยต่อความเสียหายส่วนเกิน (Excess of Loss Reinsurance) จึงทำให้ความเสี่ยงที่เกิดจากการรับประกันภัยของบริษัทฯ ลดลง รวมถึงสามารถควบคุมกระบวนการจัดการสินไหมทดแทนของบริษัทฯ ให้เป็นระบบ รัดกุม และถูกต้องตรงตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

**25. TAX AFFECT TO RELATE WITH EASH COMPONENT OF OTHER COMPREHENSIVE INCOME (cont.)**

(Unit : Baht)

	Amount before Tax	Benefit (Expense) Tax	Net amount from Tax
As at December 31, 2016			
Gains on changes in values of investments	9,929,350.09	(1,985,870.02)	7,943,480.07
Remeasurements of post-employment benefit obligations	(2,853,152.00)	570,630.40	(2,282,521.60)
<b>Total</b>	<b>7,076,198.09</b>	<b>(1,415,239.62)</b>	<b>5,660,958.47</b>

**26. RISKS OF NON-LIFE INSURANCE BUSINESS**Insurance risk

Insurance risk refers to the risk of loss arising from unpredictability of frequency, severity and timing of damage that differ from the assumptions made in calculating premiums or reserves and in underwriting considerations as well as loss or damage arising from unusual external factors, particularly those caused by geographical changes, including social calamities. All such factors can do severe damage to life and property insured by the Company.

The risk factors that could negatively affect the operations include insurance claims as they represent a major expenditure uncontrollable by the Company. Another factor is the risk of unbalanced product mix resulting.

Systematic risk management is in place covering from the process of risk underwriting. It is our policy to insure against those perils with a low degree of risk through careful selection of prospective clients, property, types of business and exposure of risks to be accepted and by taking into account the area's vulnerability to natural disasters. These factors would be considered based on data and statistics collected before premiums are set appropriately according to the risk. The Company also mitigates insurance risk by transferring those large risks to financially sound domestic and overseas reinsurers under different forms of reinsurance contracts such as treaty reinsurance, facultative reinsurance and excess of loss reinsurance. Such arrangements enable the Company to minimize insurance risk and ensure a rigorous, systematic claims management process where claims are settled accurately according to actual loss.

ตารางแสดงการกระจุกตัวของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย โดยแยกตามประเภทประกันภัย

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560			31 ธันวาคม 2559		
	สำรอง	สำรองเบี่ย	สุทธิ	สำรอง	ประกันภัย	สุทธิ
	เบี้ยประกันภัย	ประกันภัย		เบี้ยประกันภัย	ส่วนที่	
	ก่อนการ	ส่วนที่		ก่อนการ	ส่วนที่	
	ประกันภัยต่อ	ประกันภัยต่อ		ประกันภัยต่อ	ประกันภัยต่อ	
อัคคีภัย	20,614,318.93	(5,514,619.86)	15,099,699.07	34,266,609.89	(12,282,503.71)	21,984,106.18
ทางทะเลและขนส่ง	5,005,564.91	(2,292,028.39)	2,713,536.52	4,461,098.73	(2,067,578.20)	2,393,520.53
รถยนต์	57,374,352.62	(2,712,513.00)	54,661,839.62	47,244,452.59	(2,268,384.05)	44,976,068.54
อุบัติเหตุส่วนบุคคล	1,081,343.91	(84,664.51)	996,679.40	959,416.19	(68,824.83)	890,591.36
เบ็ดเตล็ด	16,081,234.66	(7,467,975.72)	8,613,258.94	14,917,027.08	(14,092,481.33)	824,545.75
รวม	100,156,815.03	(18,071,801.48)	82,085,013.55	101,848,604.48	(30,779,772.12)	71,068,832.36

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560			31 ธันวาคม 2559		
	สำรองค่า	สำรองค่า	สุทธิ	สำรองค่า	สำรองค่า	สุทธิ
	สินไหมทดแทน	สินไหมทดแทน		สินไหมทดแทน	สินไหมทดแทน	
	ก่อนการ	ส่วนที่		ก่อนการ	ส่วนที่	
	ประกันภัยต่อ	ประกันภัยต่อ		ประกันภัยต่อ	ประกันภัยต่อ	
อัคคีภัย	7,419,989.38	(1,829,114.41)	5,590,874.97	7,593,187.27	(3,326,122.26)	4,267,065.01
ทางทะเลและขนส่ง	2,000,364.94	(1,751,341.14)	249,023.80	2,174,927.60	(1,958,868.00)	216,059.60
รถยนต์	19,978,760.22	(656,764.16)	19,321,996.06	18,978,384.25	(870,953.03)	18,107,431.22
อุบัติเหตุส่วนบุคคล	803,362.11	(56,710.29)	746,651.82	176,542.43	2,203.55	178,745.98
เบ็ดเตล็ด	4,165,475.12	(950,370.31)	3,215,104.81	8,603,401.07	(640,361.63)	7,963,039.44
รวม	34,367,951.77	(5,244,300.31)	29,123,651.46	37,526,442.62	(6,794,101.37)	30,732,341.25



Concentrations of insurance contract liabilities, segregated by insurance type, is tabled below.

(Unit : Baht)

	December 31, 2017			December 31, 2016		
	Gross premium reserves	Outward premium reserves	Net	Gross premium reserves	Outward loss reserves	Net
Fire	20,614,318.93	(5,514,619.86)	15,099,699.07	34,266,609.89	(12,282,503.71)	21,984,106.18
Marine and transportation	5,005,564.91	(2,292,028.39)	2,713,536.52	4,461,098.73	(2,067,578.20)	2,393,520.53
Motor	57,374,352.62	(2,712,513.00)	54,661,839.62	47,244,452.59	(2,268,384.05)	44,976,068.54
Personal accident	1,081,343.91	(84,664.51)	996,679.40	959,416.19	(68,824.83)	890,591.36
Miscellaneous	16,081,234.66	(7,467,975.72)	8,613,258.94	14,917,027.08	(14,092,481.33)	824,545.75
<b>Total</b>	<b>100,156,815.03</b>	<b>(18,071,801.48)</b>	<b>82,085,013.55</b>	<b>101,848,604.48</b>	<b>(30,779,772.12)</b>	<b>71,068,832.36</b>

(Unit : Baht)

	December 31, 2017			December 31, 2016		
	Gross loss reserves	Outward loss reserves	Net	Gross loss reserves	Outward loss reserves	Net
Fire	7,419,989.38	(1,829,114.41)	5,590,874.97	7,593,187.27	(3,326,122.26)	4,267,065.01
Marine and transportation	2,000,364.94	(1,751,341.14)	249,023.80	2,174,927.60	(1,958,868.00)	216,059.60
Motor	19,978,760.22	(656,764.16)	19,321,996.06	18,978,384.25	(870,953.03)	18,107,431.22
Personal accident	803,362.11	(56,710.29)	746,651.82	176,542.43	2,203.55	178,745.98
Miscellaneous	4,165,475.12	(950,370.31)	3,215,104.81	8,603,401.07	(640,361.63)	7,963,039.44
<b>Total</b>	<b>34,367,951.77</b>	<b>(5,244,300.31)</b>	<b>29,123,651.46</b>	<b>37,526,442.62</b>	<b>(6,794,101.37)</b>	<b>30,732,341.25</b>

การทดสอบความอ่อนไหวเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่หนี้สินจากการรับประกันภัยจะเพิ่มขึ้นหรือลดลง เนื่องจากความผันผวนของสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณ ซึ่งจะกระทบต่อภาระผูกพันด้านสินไหมทดแทน ทั้งด้านก่อนการรับประกันภัยต่อและหลังการรับประกันภัยต่อ โดยความเสี่ยงอาจเกิดจากความถี่และความรุนแรงที่เกิดความเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการจัดการสินไหมทดแทนไม่เป็นไปตามที่คาดไว้

(หน่วย : บาท)

31 ธันวาคม 2560			
	ข้อสมมติที่ เปลี่ยนแปลง	สำรองค่าสินไหมทดแทน ก่อนการรับประกันภัยต่อ	สำรองค่าสินไหมทดแทน หลังการรับประกันภัยต่อ
อัตราส่วนค่าสินไหมสัมบูรณ์	+1 %	2,143,939	1,613,090
	-1 %	(2,143,939)	(1,613,090)
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายจัดการสินไหมที่ ไม่สามารถจัดสรรได้	+1 %	222,923	222,923
	-1 %	(222,923)	(222,923)

#### ความเสี่ยงทางการเงิน

ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 เรื่องการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน บริษัทฯ มีเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เบี้ยประกันภัยค้ำรับ สินทรัพย์จากการรับประกันภัยต่อ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ เงินให้กู้ยืม และเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### (ก) ความเสี่ยงด้านเครดิต

**ความเสี่ยงด้านเครดิต** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงไว้กับบริษัท รวมถึงโอกาสที่คู่สัญญาจะถูกปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือ

ปัจจัยความเสี่ยงด้านเครดิตที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้รับประกันภัยต่อไม่สามารถชำระค่าสินไหมทดแทนให้กับบริษัทฯ ได้ ในการรับประกันภัยที่มีทุนประกันภัยค่อนข้างสูงทางบริษัทฯ จึงได้จัดการความเสี่ยงโดยกำหนดนโยบายการกระจายความเสี่ยงโดยการจัดการการรับประกันภัยต่อบริษัทประกันภัยทั้งในและต่างประเทศ

บริษัทฯ มีการพิจารณาอันดับความน่าเชื่อถือและความมั่นคงของบริษัทที่รับประกันภัยต่อต่างประเทศ และยังมีการติดตามการจัดอันดับความน่าเชื่อถือให้มีความทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ ส่วนบริษัทรับประกันภัยต่อในประเทศ บริษัทฯ จะเลือกพิจารณาจากรายชื่อบริษัทประกันวินาศภัยต่อที่มีระดับอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนจากรายงานการดำรงกองทุนประจำไตรมาสล่าสุดก่อนวันประเมิน

#### (ข) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

**ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย** คือ ความเสี่ยงที่มูลค่าของเครื่องมือทางการเงินและกระแสเงินสดของบริษัทฯ จะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาด

The sensitivity test is the risk analysis of insurance contract liabilities that may be increased or decreased as a result of changes in assumptions used in calculation, which may impact on both gross and net loss reserves. The risk may be caused by the frequency of loss, value of loss and claim and loss adjustment expenses that are not as expected. The variables used for testing consist of the Ultimate Loss Ratio or "ULR" in the latest accident year and the Unallocated Loss Adjustment Expenses or "ULAE", and so on.

(Unit : Baht)

	December 31, 2017		
	Assumption change	provision for gross loss reserves	provision for net loss reserves
Ultimate Loss Ratios	+1 %	2,143,939	1,613,090
	-1 %	(2,143,939)	(1,613,090)
ULAE Ratio	+1 %	222,923	222,923
	-1 %	(222,923)	(222,923)

#### Financial instruments and risk management

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, premium due and uncollected, reinsurance assets, investments in securities, loans and insurance contract liabilities. The financial risks associated with these financial instruments and risk management policy is described below.

##### (a) Credit risk

Credit risk refers to the risk of loss if a counterparty fails to meet its obligations to the Company, or the possibility that a counterparty's credit rating is downgraded.

Significant risk factors facing the Company include failure by reinsurers to repay paid claims to the Company. This is because when underwriting large business, it is our policy to spread and place the risk under a reinsurance contract

Consideration is given to the credit rating and financial stability of overseas reinsurers. We also follow such ratings regularly to ensure up-to-the-minute information. With regard to domestic reinsurers, the Company has opted to consider those reinsurers (as per the capital adequacy report of the latest quarter before the date of assessment).

##### (b) Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the value of a financial instrument will fluctuate and the Company's cash flows will affect due to changes in market interest rate.

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่ แท้จริง  (ร้อยละต่อปี)
	ระยะเวลากำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ หรือวันครบกำหนด						
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	39,549,811.22	-	39,549,811.22	-
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	-	-	-	-	25,129,084.90	25,129,084.90	-
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ -							
สำรองสินไหมทดแทนส่วนที่เรียกคืน							
จากบริษัทประกันภัยต่อ	-	-	-	-	5,244,300.31	5,244,300.31	-
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	-	-	-	9,278,533.89	9,278,533.89	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์							
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	1,600,000.00	10,000,000.00	5,000,000.00	-	-	16,600,000.00	0.00-5.00
ตราสารทุน	-	-	-	-	255,558,075.17	255,558,075.17	-
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	25,000,000.00	98,000,000.00	77,000,000.00	-	-	200,000,000.00	1.93-4.95
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด							
เกินกว่า 3 เดือน	164,930,000.00	-	-	-	-	164,930,000.00	0.65-1.80
เงินให้กู้ยืม	-	-	-	10,177,930.20	-	10,177,930.20	5.275-5.900
หนี้สินทางการเงิน							
หนี้สินจากสัญญาประกันภัยสำรอง -							
ค่าสินไหมทดแทน	-	-	-	-	34,367,951.77	34,367,951.77	-
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	-	-	-	17,595,171.95	17,595,171.95	-

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม 2559						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่ แท้จริง  (ร้อยละต่อปี)
	ระยะเวลากำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ หรือวันครบกำหนด						
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	17,951,023.90	-	17,951,023.90	-
เบี้ยประกันภัยค้ำรับ	-	-	-	-	19,649,389.13	19,649,389.13	-
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ -							
สำรองสินไหมทดแทนส่วนที่เรียกคืน							
จากบริษัทประกันภัยต่อ	-	-	-	-	6,794,101.37	6,794,101.37	-
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	-	-	-	10,589,309.80	10,589,309.80	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์							
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	-	11,600,000.00	5,000,000.00	-	-	16,600,000.00	0.00-5.00
ตราสารทุน	-	-	-	-	242,454,205.03	242,454,205.03	-
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	20,000,000.00	88,000,000.00	60,000,000.00	-	-	168,000,000.00	2.30-4.95
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด							
เกินกว่า 3 เดือน	211,930,000.00	-	-	-	-	211,930,000.00	0.125-0.625
เงินให้กู้ยืม	-	-	-	12,472,922.28	-	12,472,922.28	5.275-5.900
หนี้สินทางการเงิน							
หนี้สินจากสัญญาประกันภัยสำรอง -							
ค่าสินไหมทดแทน	-	-	-	-	37,526,442.62	37,526,442.62	-
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	-	-	-	16,984,613.93	16,984,613.93	-

(Unit : Baht)

	December 31, 2017						
	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non- Interest bearing	Total	Effective interest rate
	Within1 year	1 - 5 years	Over 5 years				
	(% per annum)						
Financial Assets							
Cash and cash equivalents	-	-	-	39,549,811.22	-	39,549,811.22	-
Premium receivables	-	-	-	-	25,129,084.90	25,129,084.90	-
Reinsurance assets -							
claim reserves refundable from reinsurers	-	-	-	-	5,244,300.31	5,244,300.31	-
Reinsurance receivables	-	-	-	-	9,278,533.89	9,278,533.89	
Investment in securities							
Government and state							
enterprise securities	1,600,000.00	10,000,000.00	5,000,000.00	-	-	16,600,000.00	0.00-5.00
Equity securities	-	-	-	-	255,558,075.17	255,558,075.17	-
Private sector debt securities	25,000,000.00	98,000,000.00	77,000,000.00	-	-	200,000,000.00	1.93-4.95
Deposits at financial institutions							
which matured over 3 months	164,930,000.00	-	-	-	-	164,930,000.00	0.65-1.80
Loans	-	-	-	10,177,930.20	-	10,177,930.20	5.275-5.900
Financial Liabilities							
Insurance contract liabilities -							
claim reserves	-	-	-	-	34,367,951.77	34,367,951.77	-
Amounts due to reinsurances	-	-	-	-	17,595,171.95	17,595,171.95	-

(Unit : Baht)

	December 31, 2016							(Unit : Baht)
	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non- Interest bearing	Total	Effective interest rate	
	Within1 year	1 - 5 years	Over 5 years					
	(% per annum)							
Financial Assets								
Cash and cash equivalents	-	-	-	17,951,023.90	-	17,951,023.90	-	
Premium receivables	-	-	-	-	19,649,389.13	19,649,389.13	-	
Reinsurance assets -								
claim reserves refundable from reinsurers	-	-	-	-	6,794,101.37	6,794,101.37	-	
Reinsurance receivables	-	-	-	-	10,589,309.80	10,589,309.80		
Investment in securities								
Government and state								
enterprise securities	-	11,600,000.00	5,000,000.00	-	-	16,600,000.00	0.00-5.00	
Equity securities	-	-	-	-	242,454,205.03	242,454,205.03	-	
Private sector debt securities	20,000,000.00	88,000,000.00	60,000,000.00	-	-	168,000,000.00	2.30-4.95	
Deposits at financial institutions								
which matured over 3 months	211,930,000.00	-	-	-	-	211,930,000.00	0.125-0.625	
Loans	-	-	-	12,472,922.28	-	12,472,922.28	5.275-5.900	
Financial Liabilities								
Insurance contract liabilities -								
claim reserves	-	-	-	-	37,526,442.62	37,526,442.62	-	
Amounts due to reinsurances	-	-	-	-	16,984,613.93	16,984,613.93	-	

(ค) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทไม่สามารถชำระหนี้สิน หรือภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอ หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่จะยอมรับได้

บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสภาพคล่องในการจัดหาเงินและบริหารเงินสดรับสุทธิจากการดำเนินงาน เงินลงทุนในหลักทรัพย์ การระดมเงินทุนจากแหล่งหนี้สินและแหล่งทุน ให้มีความสอดคล้องกับสภาพของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ให้อยู่ในภาวะที่สามารถจะดำเนินการจ่ายชดเชยค่าสินไหมทดแทนได้อย่างสะดวก รวดเร็วและครบถ้วน รวมทั้งความสามารถในการเรียกเก็บเงินจากผู้รับประกันต่อ หรือเรียกร้องจากผู้กระทำผิดในกรณีที่สินไหมรายนั้นต้องมีผู้รับผิดชอบตามกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 วันที่ครบกำหนดของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินนับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

31 ธันวาคม 2560						
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	39,549,811.22	-	-	-	-	39,549,811.22
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	-	25,129,084.90	-	-	-	25,129,084.90
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	-	4,329,147.91	913,909.08	1,243.32	-	5,244,300.31
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	9,278,533.89	-	-	-	9,278,533.89
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	-	191,530,000.00	108,000,000.00	82,000,000.00	255,558,075.17	637,088,075.17
เงินให้กู้ยืม	-	161,063.16	2,167,672.47	7,849,194.57	-	10,177,930.20
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>						
หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	-	30,407,234.62	3,955,588.24	5,128.91	-	34,367,951.77
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	17,595,171.95	-	-	-	17,595,171.95

(หน่วย : บาท)

31 ธันวาคม 2559						
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	17,951,023.90	-	-	-	-	17,951,023.90
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	-	19,649,389.13	-	-	-	19,649,389.13
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	-	5,263,116.84	1,530,984.53	-	-	6,794,101.37
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	10,589,309.80	-	-	-	10,589,309.80
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	-	231,930,000.00	99,600,000.00	65,000,000.00	242,454,205.03	638,984,205.03
เงินให้กู้ยืม	-	1,327,656.52	5,275,051.05	5,870,214.71	-	12,472,922.28
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>						
หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	-	33,129,641.49	4,396,801.13	-	-	37,526,442.62
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	16,984,613.93	-	-	-	16,984,613.93

(c) Liquidity risk

Liquidity risk refers to the risk of failure to meet liabilities or obligations as they fall due because of inability to realize assets or raise sufficient cash or because funds can be secured but at too high a cost to be acceptable.

The Company gives consideration to its liquidity in the securing of cash, the management of net cash flow and investment in securities and the raising of funds from liability and capital sources to match the claims already incurred and to be incurred. This enables us to be in a position to pay all claims promptly and easily and to recover the loss from reinsurers or to recover damages from the liable party.

As at 31 December 2017 and 2016, the periods to maturity of financial assets and liabilities are as follows:

(Unit : Baht)

	December 31, 2017					
	At call	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Unspecified	Total
<b>Financial Assets</b>						
Cash and cash equivalents	39,549,811.22	-	-	-	-	39,549,811.22
Premium receivables	-	25,129,084.90	-	-	-	25,129,084.90
Reinsurance assets - claim						
reserves refundable from reinsurers	-	4,329,147.91	913,909.08	1,243.32	-	5,244,300.31
Reinsurance receivables	-	9,278,533.89	-	-	-	9,278,533.89
Investment in securities	-	191,530,000.00	108,000,000.00	82,000,000.00	255,558,075.17	637,088,075.17
Loans	-	161,063.16	2,167,672.47	7,849,194.57	-	10,177,930.20
<b>Financial Liabilities</b>						
Insurance contract liabilities -						
claim reserves	-	30,407,234.62	3,955,588.24	5,128.91	-	34,367,951.77
Amounts due to reinsurances	-	17,595,171.95	-	-	-	17,595,171.95

(Unit : Baht)

	December 31, 2016					
	At call	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Unspecified	Total
<b>Financial Assets</b>						
Cash and cash equivalents	17,951,023.90	-	-	-	-	17,951,023.90
Premium receivables	-	19,649,389.13	-	-	-	19,649,389.13
Reinsurance assets - claim						
reserves refundable from reinsurers	-	5,263,116.84	1,530,984.53	-	-	6,794,101.37
Reinsurance receivables	-	10,589,309.80	-	-	-	10,589,309.80
Investment in securities	-	231,930,000.00	99,600,000.00	65,000,000.00	242,454,205.03	638,984,205.03
Loans	-	1,327,656.52	5,275,051.05	5,870,214.71	-	12,472,922.28
<b>Financial Liabilities</b>						
Insurance contract liabilities -						
claim reserves	-	33,129,641.49	4,396,801.13	-	-	37,526,442.62
Amounts due to reinsurances	-	16,984,613.93	-	-	-	16,984,613.93

### มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมหมายถึงจำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงินมูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุดแต่หากไม่สามารถหาราคาตลาดที่เหมาะสมได้มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม บริษัทฯ ใช้วิธีการและข้อสมมติฐานในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังนี้

(ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้นหรือสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราเทียบเคียงกับราคาตลาด ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เบี้ยประกันภัยค้ำรับ สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ และเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวประมาณโดยเทียบเคียงกับมูลค่าตามบัญชี

(ข) เงินลงทุนในตราสารทุน แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด คำนวณดังนี้

- หักทุน คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินมูลค่าที่เป็นที่ยอมรับทั่วไป

(ค) เงินลงทุนในตราสารหนี้ คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

(ง) เงินให้กู้ยืมแสดงมูลค่ายุติธรรมด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสด

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องเนื่องกับการรับประกันภัยและการทำประกันภัยต่อเป็นเงินตราต่างประเทศโดยบริษัทไม่ได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงอย่างไรก็ตามผู้บริหารเชื่อว่าบริษัทฯ ไม่มีผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวอย่างเป็นสาระสำคัญเนื่องจากวิธีปฏิบัติของสัญญาประกันภัยรายใหญ่จะใช้อัตราแลกเปลี่ยนเดียวกันระหว่างสัญญารับประกันภัยกับสัญญาเอาประกันภัยต่อ

## 27. การบริหารจัดการทุนของบริษัทประกันวินาศภัย

วัตถุประสงค์ในการบริหารทุนของบริษัทคือการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและการดำรงเงินกองทุนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย



Fair value of financial instruments

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction.

Methodology of fair value measurement depends upon characteristics of the financial instruments. For the financial instruments which are regarded as traded in an active market, fair value has been determined by the latest quoted market price. If however the appropriate quoted market price cannot be determined, the fair value is determined using an appropriate valuation technique.

The following methods and assumptions were used by the Company in estimating the fair values of financial instruments:-

(a) For financial assets and liabilities, which have short-term maturity periods or bear interest at rates close to market interest rates, including cash and cash equivalents, premium receivables, reinsurance assets, loans, and due to reinsurers, their fair values approximate their carrying values.

(b) For investments in equity securities, their fair values are market prices except for investments in non-marketable equity securities, their fair values are calculated as follows:

- The fair value of stocks are calculated based on generally accepted pricing models.

(c) For investments in debts securities, the fair value is determined using the yield curve as announced by the Thai Bond Market Association.

(d) For loan, the fair value is discounted cash flow method based

Foreign currency risk

The Company considers itself no significant foreign currency risk relating to receipts of insurance premiums and reinsurance with foreign insurance companies in foreign currencies which the Company does not buy any monetary instruments contract to prevent the foreign currency risk. However, Our management believes that the Company has not affect from the this mentioned risk as significant, due to the reinsurance traditional will be use the same foreign currencies as quote with the Insured.

**27. CAPITAL FUND MANAGEMENT**

The primary objectives of the Company's capital fund management are to ensure that it has an appropriate financial structure, presences the ability to continue its business as a going concern and to maintain capital reserve in accordance with Notifications of the Office of Insurance Commission (OIC).

## 28. เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
ยอดเงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยสะสมต้นปี	3,443,838.87	2,995,568.36
เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยที่เกิดขึ้นระหว่างปี	479,621.23	448,270.51
ยอดเงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยสะสมปลายปี	3,923,460.10	3,443,838.87

## 29. หลักทรัพย์ประกันวางไว้กับนายทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2560 และ พ.ศ.2559 บริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารจำนวน 14 ล้านบาท วางไว้เป็นหลักทรัพย์เพื่อค้ำประกันไว้กับนายทะเบียนประกันภัยตามมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ.2535

## 30. หลักทรัพย์ที่จัดสรรไว้เป็นเงินสำรองวางไว้กับนายทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2560 และ พ.ศ.2559 เงินฝากธนาคารจำนวน 20.00 ล้านบาท และ 30.00 ล้านบาท ตามลำดับ ใช้เป็นหลักทรัพย์ในการวางเป็นสำรองสำหรับเบี้ยประกันภัยไว้กับนายทะเบียน

## 31. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือน และบริษัทฯ จ่ายสมทบในอัตราเดียวกันคือร้อยละ 3 ของเงินเดือนซึ่งขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรจำกัดซึ่งจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2560 และ พ.ศ.2559 บริษัทฯจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.43 ล้านบาท และ 0.51 ล้านบาทตามลำดับ

## 32. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีจนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

**28. CONTRIBUTION TO NON-LIFE GUARANTEE FUND**

(Unit : Baht)

	For the years ended 31 December	
	2017	2016
Accumulated contribution at the beginning of the years	3,443,838.87	2,995,568.36
Contribution during the years	479,621.23	448,270.51
Accumulated contribution at the end of the years	3,923,460.10	3,443,838.87

**29. ASSETS PLEDGED WITH REGISTRAR**

As at December 31, 2017 and 2016 the Company used bank deposit amount of Baht 14 million (December 31, 2014: Baht 14 million) as collateral with the registrar in accordance with the Section 19 of Insurance Act B.E. 2535. (1992).

**30. ASSETS RESERVE PLEDGED WITH REGISTRAR**

As at December 31, 2017 and 2016, bank deposit amount of Baht 20.00 million and Baht 30.00 million respectively are used as collateral against premium reserve with the registrar.

**31. PROVIDENT FUND**

The Company and its employees have jointly registered a provident fund scheme under Provident Fund Act B.E. 2530. (1987). The fund is contributed to by the Company and its employees at the equal monthly rate of 3 percent of the employees' basic salary, based on the length of employment and will be paid to the employees upon termination in accordance with the rules of the fund. The fund is managed by Kasikorn Management Company Limited. For periods ended December 31, 2017 and 2016 the Company contributed to Fund approximately Baht 0.43 million and Baht 0.51 million respectively.

**32. LEGAL RESERVE**

Under the Section 116 of the Public Companies Act B.E. 2535 (1992), the Company is required to set aside a legal reserve at least 5% of annual net profit until the cumulative reserve reaches an amount of 10% of the authorized share capital. Such legal reserve is not available for dividend distribution.

### 33. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นชั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับงวดที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น)

(หน่วย : บาท)

	2560	2559
กำไรสำหรับปี	13,292,117.77	25,496,449.20
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก(หุ้น)	12,000,000	12,000,000
กำไรต่อหุ้น(บาท/หุ้น)	1.11	2.12

### 34. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอสอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับ และสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงาน และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทฯ ดำเนินกิจการในส่วนงานทางธุรกิจเดียว คือ ธุรกิจรับประกันวินาศภัย และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียว คือ ในประเทศไทย ดังนั้นรายได้กำไรและสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานทางธุรกิจ และส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้ และเพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงานบริษัทฯ ได้รายงานส่วนงานดำเนินงาน โดยแยกเป็นประเภทของผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ประกันอัคคีภัย ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง ประกันภัยรถ ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล ประกันภัยเบ็ดเตล็ด

### 33. EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the period attributable to equity holders of the Company (excluding other comprehensive income)

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
Profit for the period	13,292,117.77	25,496,449.20
Weighted average number of ordinary shares	12,000,000	12,000,000
Earnings per share	1.11	2.12

### 34. FINANCIAL INFORMATION BY SEGMENT

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the Chief Operating Decision Maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance.

The Company's operations involve the single business segment of non-life insurance, and are carried on in the single geographic area of Thailand. As a result, all of the revenues, operating profits and assets as reflected in these financial statements pertain to the aforementioned business segment and geographical area. And for the purposes of administration. The Company reported operating segments. Divided into categories of products include fire insurance, marine and transport insurance, personal accident insurance and miscellaneous insurance.

ตามที่ได้แสดงข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2560 และ พ.ศ.2559 ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560					
	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล	ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	รวม
<b>รายได้จากการรับประกันภัย</b>						
เบี้ยประกันภัยรับ	43,044,032.37	9,521,765.99	113,461,995.98	1,885,260.18	30,956,434.44	198,869,488.96
หักเบี้ยประกันภัยต่อ	11,350,466.43	4,196,279.12	5,425,133.99	168,825.54	15,772,726.17	36,913,431.25
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	31,693,565.94	5,325,486.87	108,036,861.99	1,716,434.64	15,183,708.27	161,956,057.71
<b>บวก(หัก)เงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้</b>	6,884,407.11	(320,015.99)	(9,685,771.08)	(106,088.04)	(7,788,713.19)	(11,016,181.19)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	38,577,973.05	5,005,470.88	98,351,090.91	1,610,346.60	7,394,995.08	150,939,876.52
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	4,612,949.20	1,671,307.67	924,416.57	59,398.93	5,079,678.93	12,347,751.30
<b>รวมรายได้จากการรับประกันภัย</b>	<b>43,190,922.25</b>	<b>6,676,778.55</b>	<b>99,275,507.48</b>	<b>1,669,745.53</b>	<b>12,474,674.01</b>	<b>163,287,627.82</b>
<b>ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>						
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	6,847,839.34	256,814.59	36,031,133.32	1,156,477.68	2,251,064.59	46,543,329.52
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	9,914,444.69	1,341,396.53	14,796,219.32	488,515.62	5,038,815.39	31,579,391.55
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	4,576,918.29	2,436,805.70	46,896,810.99	5,418.56	1,202,596.52	55,118,550.06
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>	<b>21,339,202.32</b>	<b>4,035,016.82</b>	<b>97,724,163.63</b>	<b>1,650,411.86</b>	<b>8,492,476.50</b>	<b>133,241,271.13</b>
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน						46,447,049.34
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>						<b>179,688,320.47</b>
ขาดทุนจากการรับประกันภัย						(16,400,692.65)
รายได้จากการลงทุนสุทธิ						20,769,465.44
รายได้อื่น						10,202,384.99
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						14,571,157.78
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(1,279,040.01)
กำไรสำหรับงวด						<b>13,292,117.77</b>

The following tables present revenue and profit information regarding the Company's operating segments for the years ended 31 December 2017 and 2016, respectively.

(Unit : Baht)

	For year ended December 31, 2017					
	Fire	Marine and transportation	Motor	Personal accident	Miscellaneous	Total
<u>Underwriting income</u>						
Premium written	43,044,032.37	9,521,765.99	113,461,995.98	1,885,260.18	30,956,434.44	198,869,488.96
Less: Premium ceded	11,350,466.43	4,196,279.12	5,425,133.99	168,825.54	15,772,726.17	36,913,431.25
Net premium written	31,693,565.94	5,325,486.87	108,036,861.99	1,716,434.64	15,183,708.27	161,956,057.71
<u>Add/Less: Unearned</u>						
premium reserves	6,884,407.11	(320,015.99)	(9,685,771.08)	(106,088.04)	(7,788,713.19)	(11,016,181.19)
Earned premium written	38,577,973.05	5,005,470.88	98,351,090.91	1,610,346.60	7,394,995.08	150,939,876.52
Fee and commissions income	4,612,949.20	1,671,307.67	924,416.57	59,398.93	5,079,678.93	12,347,751.30
Total underwriting income	43,190,922.25	6,676,778.55	99,275,507.48	1,669,745.53	12,474,674.01	163,287,627.82
<u>Underwriting expenses</u>						
Claims and losses adjustment	6,847,839.34	256,814.59	36,031,133.32	1,156,477.68	2,251,064.59	46,543,329.52
Commissions and brokerages	9,914,444.69	1,341,396.53	14,796,219.32	488,515.62	5,038,815.39	31,579,391.55
Other underwriting expenses	4,576,918.29	2,436,805.70	46,896,810.99	5,418.56	1,202,596.52	55,118,550.06
Total underwriting expenses						
before operating expenses	21,339,202.32	4,035,016.82	97,724,163.63	1,650,411.86	8,492,476.50	133,241,271.13
Operating expenses						46,447,049.34
Total underwriting expenses						179,688,320.47
Loss from underwriting						(16,400,692.65)
Net investment income						20,769,465.44
Other income						10,202,384.99
Profit before income tax expenses						14,571,157.78
Income tax expenses						(1,279,040.01)
Profit for the period						13,292,117.77

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559					
	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล	ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	รวม
<b>รายได้จากการรับประกันภัย</b>						
เบี้ยประกันภัยรับ	68,670,736.70	10,177,178.02	99,511,813.65	1,693,071.90	31,396,383.31	211,449,183.58
หักเบี้ยประกันภัยต่อ	24,187,830.32	5,286,273.95	4,851,899.11	147,758.10	29,713,156.47	64,186,917.95
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	44,482,906.38	4,890,904.07	94,659,914.54	1,545,313.80	1,683,226.84	147,262,265.63
<b>บวก(หัก)เงินสำรองเบี้ยประกันภัย</b>						
ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(1,048,440.64)	502,869.17	12,860,361.83	299,865.12	72,055.94	12,686,711.42
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	43,434,465.74	5,393,773.24	107,520,276.37	1,845,178.92	1,755,282.78	159,948,977.05
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	8,583,554.68	1,989,182.24	855,146.29	48,492.08	5,469,820.03	16,946,195.32
<b>รวมรายได้จากการรับประกันภัย</b>	<b>52,018,020.42</b>	<b>7,382,955.48</b>	<b>108,375,422.66</b>	<b>1,893,671.00</b>	<b>7,225,102.81</b>	<b>176,895,172.37</b>
<b>ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>						
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่าย						
ในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	9,495,669.61	557,881.40	34,641,881.38	522,461.84	1,129,966.86	46,347,861.09
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	14,627,689.71	1,422,092.00	13,325,716.47	442,014.87	5,016,997.65	34,834,510.70
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	4,436,755.33	2,431,184.26	41,037,318.03	4,699.13	1,174,890.90	49,084,847.65
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>						
ก่อนค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	28,560,114.65	4,411,157.66	89,004,915.88	969,175.84	7,321,855.41	130,267,219.44
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน						48,177,022.59
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย</b>						<b>178,444,242.03</b>
ขาดทุนจากการรับประกันภัย						(1,549,069.66)
รายได้จากการลงทุนสุทธิ						21,742,908.69
กำไรจากเงินลงทุน						1,540,753.38
รายได้อื่น						8,289,303.05
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						30,023,895.46
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(4,527,446.26)
กำไรสำหรับงวด						25,496,449.20



(Unit : Baht)

	For year ended December 31, 2016					
	Fire	Marine and transportation	Motor	Personal accident	Miscellaneous	Total
<u>Underwriting income</u>						
Premium written	68,670,736.70	10,177,178.02	99,511,813.65	1,693,071.90	31,396,383.31	211,449,183.58
<u>Less:</u> Premium ceded	24,187,830.32	5,286,273.95	4,851,899.11	147,758.10	29,713,156.47	64,186,917.95
Net premium written	44,482,906.38	4,890,904.07	94,659,914.54	1,545,313.80	1,683,226.84	147,262,265.63
<u>Add/Less: Unearned</u>						
premium reserves	(1,048,440.64)	502,869.17	12,860,361.83	299,865.12	72,055.94	12,686,711.42
Earned premium written	43,434,465.74	5,393,773.24	107,520,276.37	1,845,178.92	1,755,282.78	159,948,977.05
Fee and commissions income	8,583,554.68	1,989,182.24	855,146.29	48,492.08	5,469,820.03	16,946,195.32
<b>Total underwriting income</b>	<b>52,018,020.42</b>	<b>7,382,955.48</b>	<b>108,375,422.66</b>	<b>1,893,671.00</b>	<b>7,225,102.81</b>	<b>176,895,172.37</b>
<u>Underwriting expenses</u>						
Claims and losses adjustment	9,495,669.61	557,881.40	34,641,881.38	522,461.84	1,129,966.86	46,347,861.09
Commissions and brokerages	14,627,689.71	1,422,092.00	13,325,716.47	442,014.87	5,016,997.65	34,834,510.70
Other underwriting expenses	4,436,755.33	2,431,184.26	41,037,318.03	4,699.13	1,174,890.90	49,084,847.65
<b>Total underwriting expenses</b>						
before operating expenses	28,560,114.65	4,411,157.66	89,004,915.88	969,175.84	7,321,855.41	130,267,219.44
Operating expenses						48,177,022.59
<b>Total underwriting expenses</b>						<b>178,444,242.03</b>
Gains from underwriting						(1,549,069.66)
Net investment income						21,742,908.69
Gains on investments						1,540,753.38
Other income						8,289,303.05
Profit before income tax expenses						30,023,895.46
Income tax expenses						(4,527,446.26)
<b>Profit for the period</b>						<b>25,496,449.20</b>

สินทรัพย์และหนี้สินของส่วนงานของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2560 และ พ.ศ.2559 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล	ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	สินทรัพย์ที่ปันส่วนไม่ได้	รวม
<b>สินทรัพย์</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2560	22,789,836.06	6,713,800.00	17,068,543.12	700,288.66	15,389,771.81	744,817,959.97	807,480,199.62
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559	31,865,289.05	6,391,217.09	13,769,823.59	385,040.73	20,683,065.69	730,619,414.45	803,713,850.60
<b>หนี้สิน</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2560	52,359,856.59	9,126,180.11	79,703,763.01	2,033,861.14	22,185,603.07	40,019,701.81	205,428,965.73
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559	64,663,735.35	8,490,062.11	69,541,817.35	1,232,656.81	25,178,126.58	40,698,080.40	209,804,478.60

### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2560 และ 2559 บริษัทฯ ไม่มีรายได้จากผู้เอาประกันภัยรายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของเบี้ยประกันภัยรับของกิจการ

## 35. ทรัพย์สินที่มีข้อจำกัดและการผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2560 และ พ.ศ.2559 บริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารจำนวนเงินรวม 54.39 ล้านบาท และ 64.93 ล้านบาท ตามลำดับใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
<b>เงินฝากธนาคาร</b>		
ค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	20,000,000.00	20,000,000.00
หลักทรัพย์วางไว้กับนายทะเบียน	14,000,000.00	14,000,000.00
หลักทรัพย์จัดสรรไว้เป็นเงินสำรองวางไว้กับนายทะเบียน	20,000,000.00	30,000,000.00
ค้ำประกันการไว้บัตรเครดิต	500,000.00	500,000.00
ค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า	430,000.00	430,000.00
<b>รวม</b>	<b>54,930,000.00</b>	<b>64,930,000.00</b>

## 36. หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายหน้าและการผูกพัน

### คดีฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2560 และ พ.ศ.2559 บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องคดีจากการเป็นผู้รับประกันภัยโดยมีทุนทรัพย์ถูกฟ้องเป็นจำนวนเงินโดยรวมประมาณ 3.51 ล้านบาท และ 18.65 ล้านบาท ตามลำดับ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความที่ถูกฟ้องร้องในมูลค่าที่ไม่เกินความคุ้มครองตามกรมธรรม์จำนวน 2.56 ล้านบาท และ 0.82 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งการพิจารณาคดีดังกล่าวยังไม่แล้วเสร็จ และส่วนใหญ่บริษัทฯ คาดว่าจะชนะคดีบริษัทฯ จึงได้บันทึกสำรองค่าเผื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในงบการเงินเป็นจำนวน 2.56 ล้านบาท และ 0.63 ล้านบาทตามลำดับ

The following table presents segment assets and liabilities of the Company's operating segments as at December 31, 2017 and 2016 are as follows:

(Unit : Baht)

	Fire	Marine and transportation	Motor	Personal accident	Miscellaneous	Unallocated assets	Total
<b>Assets</b>							
As at December 31, 2017	22,789,836.06	6,713,800.00	17,068,543.12	700,288.66	15,389,771.81	744,817,959.97	807,480,199.62
As at December 31, 2016	31,865,289.05	6,391,217.09	13,769,823.59	385,040.73	20,683,065.69	730,619,414.45	803,713,850.60
<b>Liabilities</b>							
As at December 31, 2017	52,359,856.59	9,126,180.11	79,703,763.01	2,033,861.14	22,185,603.07	40,019,701.81	205,428,965.73
As at December 31, 2016	64,663,735.35	8,490,062.11	69,541,817.35	1,232,656.81	25,178,126.58	40,698,080.40	209,804,478.60

#### Mayor customers

For the years 2017 and 2016, the Company has no major policyholder with revenue of 10 percent or more of the Company's gross premium.

### 35. RESTRICTED ASSETS WITH COMMITMENT

As at December 31, 2017 and 2016, the Company pledged bank deposit of Baht 54.93 million and Baht 64.93 million, respectively, as collaterals follows:

(Unit : Baht)

	December 31, 2017	December 31, 2016
Bank deposit as collateral for :		
Bank overdraft	20,000,000.00	20,000,000.00
Assets pledged with registrar	14,000,000.00	14,000,000.00
Assets reserve pledged with registrar	20,000,000.00	30,000,000.00
Credit card usage	500,000.00	500,000.00
Electricity usage	430,000.00	430,000.00
<b>Total</b>	<b>54,930,000.00</b>	<b>64,930,000.00</b>

### 36. CONTINGENT LIABILITIES AND COMMITMENT

#### Litigation

As at December 31, 2017 and 2016, the Company was sued from act as insurer with the prosecution value of Baht 3.51 million and 18.65 million, respectively. However, the Company's contingent liabilities from prosecution cases in the value not more than the policy custody amount of Baht 2.56 million and 0.82 million, respectively. Those prosecution cases have been incompletely considered and the Company expects to win the mostly cases. Nevertheless, the Company recorded the provision for contingent loss amount of Baht 2.56 million and 0.63 million respectively in the financial statements.

### การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2560 และ พ.ศ.2559 บริษัทฯ มีหนังสือค้าประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 0.93 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการค้าประกันไฟฟ้า

### ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าและบริการระยะยาว รายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	2,267,728.00	1,027,228.00
รวม	2,267,728.00	1,027,228.00

## 37. เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2561 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2560 ในอัตราหุ้นละ 1 บาท จำนวน 12 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 12 ล้านบาท

## 38. การอนุมัติงบการเงิน

กรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯ ได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้แล้วเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2561

**Guarantees**

As at December 31, 2017 and 2016, the Company has the unused letter of guarantee issued by bank in the name of the Company for the amount of Baht 0.93 million relating to guarantee for electricity usage.

**Operating lease commitments**

As at December 31, 2017 and 2016, the Company has commitments to pay under the rental and service agreement as follows:

(Unit : Baht)

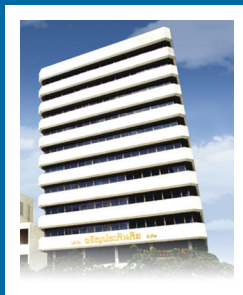
	December 31, 2017	December 31, 2016
Due within 1 year	2,267,728.00	1,027,228.00
<b>Total</b>	<b>2,267,728.00</b>	<b>1,027,228.00</b>

**37. EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD**

According to the Board of Director meeting held on February 27, 2018, the Company passes resolution to pay dividend to shareholders from, operating performance of the year 2017 at the rate Baht 1 per share total amount of Baht 12 million.

**38. APPROVAL OF INTERIM FINANCIAL STATEMENTS**

These financial statements have been approved to be issued by authorized directors on February 27, 2018.



สำนักงานใหญ่ (Head Office)

408/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทร. 0-2276-1024 โทรสาร 0-2275-4919

408/1 Rachadaphisek Road Huaykwang Bangkok 10310

Tel. 0-2276-1024 Fax. 0-2275-4919

[www.charaninsurance.com](http://www.charaninsurance.com)

สำนักงานสาขา

สาขาขอนแก่น

377/1-3 ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000

โทร. 0-4347-2295-6

สาขาเชียงใหม่

280-280/1 หมู่ 6 ถนนเชียงใหม่-หางดง ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50100

โทร. 0-5380-6616-8

สาขากระบี่

305/9 ถนนมหาราช ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ 81000

โทร. 0-7562-4083-4 โทรสาร 0-7562-4084