Ocean®
Life's pleasure

2020
ANNUAL REPORT

OCEAN GLASS PUBLIC COMPANY LIMITED
รายงานประจำปี 2563 บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)

KRAM
Create your own gorgeous and perfectly balanced setting.

แบรนด์โอเชียนเปิดตัวเว็บไซต์อีคอมเมิร์ซ ในช่วงต้นปี 2563 เพื่อตอบโจทย์การตลาดออนไลน์แบบครบวงจรโดยเน้นกลุ่มเป้าหมายคือ ร้านอาหาร คาเฟ่ ผับ บาร์ และโรงแรม รวมถึงกลุ่มลูกค้าบริษัท และผู้บริโภคทั่วไปในประเทศไทย

Ocean brand launched the E-Commerce website in early 2020 to capture digital marketing trend and online shopping. The website mainly focused on HORECA (Hotel, Restaurant, and Catering) as well as corporates and consumers across Thailand.

ในไตรมาสที่ 3 แบรนด์โอเชียน ยังได้เปิดตัวผลิตภัณฑ์พรีเมี่ยมใหม่ภายใต้ชื่อ POSH® (พอช) เพื่อตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์คนรุ่นใหม่ โดยเน้นการทำการตลาดออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์มชียลมีเดีย เฟซบุ๊ค อินสตาแกรม ไลน์ออฟฟิเชี่ยลแอคเคานต์ ในประเทศไทย และวางแผนจัดจำหน่ายผ่านห้างค้าปลีกและร้านค้าไลฟ์สไตล์ทั่วประเทศไทยในปี 2564

In quarter 3, Ocean brand launched the new premium lifestyle product line, POSH®, to provide an alternative design of glassware for the new consumer lifestyle. POSH® products mainly focused on online marketing through social media platforms, Facebook, Instagram, Line Official Account in Thailand, and planned to distribute in key retail stores and lifestyle shops in 2021.

แบรนด์ลูคาริสเปิดตัวคอลเลคชั่นใหม่ในไตรมาสที่ 2 KRAM (คราม) รุ่นลิมิตเต็ด อีดิชั่น ที่ร่วมออกแบบโดยศิลปินชื่อดัง คุณภาวิษา มีศรีนนท์ (PABAJA) ผู้ที่หลงใหลในงานศิลปะลายเส้น ทั้งยังสร้างสรรค์และนำเสนอผลงานด้านงานออกแบบสินค้าไลฟ์สไตล์หรูมากมาย ผลิตภัณฑ์ KRAM (คราม) ได้รับแรงบันดาลใจจาก นกปักษาสวรรค์ (Bird of Paradise) นกยูง (Peafowl) และ ดอกโบตั๋น (Peony) ซึ่งเป็นสัญลักษณ์แห่งความมงคล โชคลาภ ความรัก และความสุข

In quarter 2, Lucaris launched the new Limtied Edition collection – KRAM, co-designed by the Award-Winning Designer of Textiles and Crafts, Pavisa Meerenon (PABAJA), who was passionate of art and lines and worked for various luxury lifestyle brands. KRAM was inspired from the Bird of Paradise, Peafowl, and Peony which were the great symbols of beauty, luck, love, and happiness.

ในไตรมาส 3 ลูคาริสได้เปิดตัวคอลเลคชั่นคริสตัลแฮนด์เมดรุ่นแรก The Elements (ดิ เอลลิเมนท์) ที่ร่วมออกแบบโดยคุณซาร่า เฮลเลอร์ (Sarah Heller) กับตำแหน่ง มาสเตอร์ ออฟ ไวน์ พร้อมรางวัลการันตีด้านการออกแบบจากดีมาร์ค ประจำปี 2563 The Elements (ดิ เอลลิเมนท์) แก้วไวน์คริสตัลคอลเลคชั่นนี้เป็นคอลเลคชั่นแรกที่เป็นแก้วไวน์ Hand-Blown ถูกออกแบบมาให้เหมาะสำหรับการดื่มไวน์ได้ทุกประเภท รูปทรงของแก้วได้แรงบันดาลใจมาจากลักษณะของธาตุธรรมชาติ ทำให้แก้วไวน์แต่ละใบมีคอนเซ็ปต์และให้รสสัมผัสของไวน์ที่แตกต่างกันตามธาตุทั้ง 5 ได้แก่ ดิน (Earth) น้ำ (Water) ไฟ (Fire) ลม (Air) และทอง (Gold)

The Elements - Lucaris' first hand-blown collection was launched in quarter 3, co-designed by Master of Wine Sarah Heller and wining the Demark Design Award 2020. Drawing inspiration from the natural elements (Earth, Water, Fire, Air, Gold), each wine glass would bring out that 'element' in any wine style.

ลูคาริส บุกตลาดออนไลน์ เพิ่มความสะดวกให้ลูกค้าในช่วงโควิด19 โดยลูกค้าสามารถซื้อผลิตภัณฑ์ลูคาริส ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียได้แก่ เฟซบุ๊ค อินสตาแกรม และไลน์ออฟฟิเชี่ยลแอคเคานต์ นอกจากนี้ ลูคาริสยังจับมือกับอินฟลูเอนเซอร์ที่มีชื่อเสียงในการโปรโมท อาทิเช่น บูม ธริศร (Boom Tharis) เบิร์ด & ฮาร์ท (Byrd & Heart) และน้ำหวาน ซาซ่า (Itsmewaan) เป็นต้น

Lucaris penetrated the online market in Thailand and offering convenience for customers during the COVID 19 to shop online through social media, Facebook, Instagram, and Line Official Account. Lucaris has collaborated with key influencers, Boom Tharis, Byrd & Heart, and Itsmewaan, to promote the products.

สารบัญ

TABLE OF CONTENT

ข้อมูลทั่วไป	6	General Information	6
สารจากประธานกรรมการ	7	Message from Chairman	8
คณะกรรมการและคณะผู้บริหาร	9	Board of Directors and Management Team	9
วิสัยทัศน์ ภารกิจ ค่านิยมหลัก	11	Vision, Mission, Core Values	11
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	12	Key Financial Information	12
คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ	13	Management's Discussion and Analysis	141
การประกอบธุรกิจ		Business Structure	
1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	17	1. Business Overview	145
2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	20	2. Business Operation	148
3. ปัจจัยความเสี่ยง	22	3. Risk Factors	150
การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ		Corporate Code of Conduct	
4. โครงสร้างผู้ถือหุ้น	24	4. Shareholders Structure	152
5. โครงสร้างการจัดการ	25	5. Organization Structure	153
6. การกำกับดูแลกิจการ	33	6. Corporate Governance	160
7. รายงานความยั่งยืน	45	7. Sustainability Report	174
8. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	49	8. Internal Control and Risk Management	178
9. รายการระหว่างกัน	51	9. Related Party Transaction	180
ประวัติกรรมการ	52	Directors Profile	181
ประวัติผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท	61	Executives Profile and Company Secretary	190
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	67	The Board of Directors' Report on the Accountability of Financial Reports	196
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	68	Report of the Audit Committee	197
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	70	Report of the Nomination and Remuneration Committee	199
งบการเงินและรายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	72	Financial Statements and Report of Certified Public Accountant	200

ข้อมูลทั่วไป

GENERAL INFORMATION

ชื่อบริษัท	บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)
Company Name	Ocean Glass Public Company Limited
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	75/88-91 ชั้น 34 อาคารโอเชี่ยนทาวเวอร์ 2 ถนนสุขุมวิท 19(ซอยวัฒนา แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : +66 (0) 2661 6556 โทรสาร : +66 (0) 2661 6550
Head Office	75/88-91 Ocean Tower 2, 34th Floor, Sukhumvit 19 Road (Soi Wattana), North Klongtoey, Wattana, Bangkok 10110 Tel : +66 (0) 2661 6556 Facsimile : +66 (0) 2661 6550
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายภาชนะเครื่องแก้วที่ใช้บนโต๊ะอาหาร โดยมีการจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ
Type of Business	Manufacturer, local distributor and exporter of glass tableware
เลขทะเบียนบริษัท Registration No.	0107536000153
ทุนจดทะเบียน	500,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 50,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท
Registered Capital	500,000,000 Baht, Common share 50,000,000 at par 10 Baht
ทุนชำระแล้ว	213,307,150 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 21,330,715 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท
Paid-Up Capital	213,307,150 Baht, Common share 21,330,715 at par 10 Baht
Home Page	https://www.oceanglass.com/, https://ocean-tableware.com/
Email	contact@oceanglass.com , ir@oceanglass.com
ที่ตั้งโรงงาน	365 – 365/1 หมู่ 4 นิคมอุตสาหกรรมบางปู ซอย 8 ตำบลแพรกษา อำเภอเมือง สมุทรปราการ 10280 โทรศัพท์ : +66 (0) 2324 0422-4, 2324 0191 – 2 โทรสาร : +66 (0) 2324 0420
Factory	365-365/1 Moo 4, Bangpoo Industrial Estate, Sukhumvit Road, Tambol Praksa, Amphur Muang, Samutprakarn 10280 Tel : +66 (0) 2324 0422-4, 2324 0191 – 2 Facsimile : +66 (0) 2324 0420
ที่ตั้งโชว์รูม	อโศก (โอเชียนชอป) 175 อาคารไทยสมุทร ถนนสุขุมวิท 21แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร10110 โทรศัพท์ : +66 (0) 2661 6556 Ext. 371, 449 โทรสาร : +66 (0) 2258 0484
Showroom	Asoke (Ocean Shop) 175 Sukhumvit 21 Road, North Klongtoey, Wattana, Bangkok 10110 Tel : +66 (0) 2661 6556 Ext. 371, 449 Facsimile : +66 (0) 2258 0484

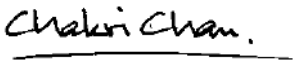
สารจากประธานกรรมการ

ปี 2563 มนุษยชาติต้องเผชิญกับการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ไวรัสนี้ได้แพร่กระจายไปทั่วโลกอย่างรวดเร็วและทำให้ผู้ติดเชื้อเสียชีวิตเป็นจำนวนมาก รัฐบาลทุกประเทศจำเป็นต้องใช้มาตรการควบคุมการระบาดโดยให้ประชาชนเก็บตัวอยู่ในบ้าน (Lockdown) เป็นผลให้เศรษฐกิจโลกหยุดชะงัก

ผลกระทบดังกล่าวทำให้ยอดขายของบริษัทตกลงอย่างมาก คณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหารได้ดำเนินมาตรการต่างๆ เพื่อบรรเทาผลกระทบจากวิกฤตนี้ บริษัทมุ่งเน้นตลาดในประเทศเป็นหลักและขยายช่องทางจัดจำหน่ายสินค้าผ่านอีคอมเมิร์ซแพลตฟอร์มเนื่องจากผู้บริโภคหันมาสั่งซื้อสินค้าออนไลน์ ในปี 2563 ผลิตภัณฑ์ใหม่ ทั้งแบรนด์โอเชียนและลูคาริสได้รับรางวัลด้านการออกแบบทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ถึงแม้ว่าการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ยังคงเป็นปัญหาสำคัญของธุรกิจของเรา บริษัทยังคงแสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจ บริษัทมีความเชื่อมั่นว่าความร่วมมือกันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทจะช่วยให้เราผ่านพ้นวิกฤตนี้ได้

สุดท้ายนี้ ผมในนามของคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหารและพนักงานทุกคน ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้าและคู่ค้าทุกท่านที่ให้ความเชื่อมั่นและให้การสนับสนุนบริษัทด้วยดีตลอดมา



นายจักรี ฉันท์เรืองวณิชย์
ประธานกรรมการ

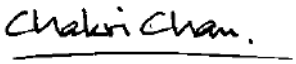
MESSAGE FROM CHAIRMAN

In 2020, mankind faced the novel COVID-19 pandemic, which spread and killed at an alarming rate. Governments around the world had to implement lockdowns in order to slow down the pandemic. As a consequence, the global economy came to a halt.

The direct impact to the Company was a sharp drop on its sales. The Board of Directors and the management had to implement several measures to cope with this crisis. The Company put greater effort on the domestic market, and further expanded its distribution channel through the E-commerce platform as the consumers turned to online shopping. In 2020, new products development in both the Ocean and Lucaris brands won awards both domestically and internationally.

Although the COVID-19 pandemic still poses major issues to our business, we continue to look for new opportunities and are confident that, together with our stakeholders, we will soon emerge from this crisis.

On behalf of the Board of Directors, the management and staff, I would like to thank all of our shareholders, customers, and business partners, for their trust and support.



Mr. Chakri Chanruangvanich

Chairman of the Board

คณะกรรมการบริษัท

BOARD OF DIRECTORS

นายจักรี ฉันท์เรืองวณิชย์
ประธานกรรมการ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

Mr. Chakri Chanruangvanich
Chairman of the Board, and Nomination and Remuneration Committee Member

นายกีรติ อัสสกุล
กรรมการ

Mr. Kirati Assakul
Director

นายวรกานต์ ซูโต
กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

Mr. Woragan Xuto
Independent Director, and Chairman of the Audit Committee

นายชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์
กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการตรวจสอบ

Mr. Chatchawin Charoen-Rajapark
Independent Director, Chairman of the Nomination and Remuneration Committee, and Audit Committee Member

นายธัชพล โปษยานนท์
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

Mr. Tatchapol Poshyanonda
Independent Director, and Audit Committee Member

นายชัยประนิน วิสุทธิผล
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

Mr. Chaipranin Visudhipol
Independent Director, and Audit Committee Member

นายแมทธิว กิจโอธาน
กรรมการอิสระ

Mr. Matthew Kichodhan
Independent Director

นายนภัทร อัสสกุล
กรรมการ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

Mr. Naputt Assakul
Director, and Nomination and Remuneration Committee Member

นางสาวจริยา แสงไชยญา
กรรมการผู้จัดการ

Ms. Jariya Sangchaiya
Managing Director

คณะผู้บริหาร

EXECUTIVE MANAGEMENT

นางสาวจริยา แสงไชยญา
กรรมการผู้จัดการ

Ms. Jariya Sangchaiya
Managing Director

นางญาดา แอนดาริส[1]
ผู้อำนวยการบริหาร – ทรัพยากรบุคคล

Mrs. Yada Andaris
Executive Director - Human Resources

นายเสถียร ศรีใสคำ
ผู้อำนวยการบริหาร - บัญชีและการเงิน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

Mr. Sathien Srisaikham
Executive Director – Finance and Accounting, and Information Technology

นายอูเดย์ เวอร์มา
ผู้อำนวยการบริหาร - พัฒนาลูกค้าและช่องทางจัดจำหน่าย

Mr. Uday Verma
Executive Director – Customer & Channel Development

นายกฤษณะ ไพโรจน์
ผู้อำนวยการบริหาร - การผลิต

Mr. Kritsana Pairoj
Executive Director - Manufacturing

[1] นางญาดา แอนดาริส ได้เกษียณอายุงานเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และได้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 มีนาคม 2564
Mrs. Yada Andaris has retired since 31 December 2020 and has been in the position of Advisor from 1 January – 31 March 2021

วิสัยทัศน์ ภารกิจ ค่านิยมหลัก

VISION MISSION CORE VALUES

วิสัยทัศน์

โอเชียนกลาสจะเป็นหนึ่งในผู้นำในตลาดโลก ด้วยนวัตกรรม ความเป็นเลิศขององค์กรและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งมุ่งสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยบริษัทเจริญเติบโตและมีผลกำไรอย่างต่อเนื่อง

VISION

Ocean Glass, to be a world-class market leader through business innovation, corporate values and operational excellence, while consistently maintaining customer satisfaction and achieving business growth and profitability

ภารกิจ

การมอบสุนทรียภาพในการใช้ชีวิตผ่านทางผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วคุณภาพดี

MISSION

Providing life's pleasure with quality glassware

ค่านิยมหลัก

CORE VALUES

QUALITY	HONESTY & INTEGRITY	OPPORTUNITY	RESPECT FOR THE INDIVIDUALS
ยกระดับมาตรฐานและคุณภาพการทำงาน	ความซื่อสัตย์สัตยธรรมและการเป็นหนึ่งเดียวกัน	การให้โอกาสในการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นธรรม	การให้ความเคารพซึ่งกันและกัน

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

KEY FINANCIAL INFORMATION

(ล้านบาท, Million Baht)

งบการเงินรวม (ล้านบาท) Consolidated Financial Statement	2563 2020	2562 2019	2561 2018
รายได้จากการขาย Net Sales	1,112	1,867	2,021
รายได้รวม Total Revenue	1,116	1,898	2,031
กำไรก่อนภาษีเงินได้ ดอกเบี้ยจ่าย ค่าเสื่อมราคาและรายจ่ายตัดบัญชี (EBITDA) Earnings Before Interest, Tax, Depreciation and Amortization (EBITDA)	(105)	200	215
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ Net Profit	(246)	18	24
สินทรัพย์รวม Total Assets	3,440	3,229	3,266
หนี้สินรวม Total Liabilities	1,606	1,356	1,393
ส่วนของผู้ถือหุ้น Total Shareholders' Equity	1,834	1,873	1,873
กำไรสุทธิต่อรายได้รวม (ร้อยละ) Net Profit Margin (%)	(22.03)	0.96	1.20
ผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น Return on Equity	(13.27)	0.97	1.30
ผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม Return on Assets	(8.38)	1.20	1.91
กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน Basic Earnings per Share	(11.53)	0.85	1.15
เงินปันผลต่อหุ้น Dividends per Share	0.00*	0.57	0.57
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ) Dividend Payout Ratio (%)	N.A.	67%	50%
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น Book Value per Share	85.97	87.80	87.81

*เพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

Subjected to the approval of the shareholders' meeting

คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

สรุปผลการดำเนินงานสำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ในปี 2563 บริษัทโอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) มีรายได้รวมจำนวน 1,116.00 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 41.21 เมื่อเทียบกับปีก่อน บริษัทมีรายได้จากการขายรวมจำนวน 1,111.68 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 40.46 โดยบริษัทเผชิญความท้าทายทั้งจากวิกฤตเศรษฐกิจอันเกิดจากการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรน่า 2019 มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดที่ประกาศใช้ในหลายประเทศทั่วโลก ส่งผลให้อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวหยุดชะงัก ความต้องการสินค้าในตลาดมีปริมาณลดลง ประกอบกับการปรับขึ้นค่าระวางเรือและปัญหาขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์ในช่วงไตรมาสสุดท้าย บริษัทจึงมีรายได้จากการขายสินค้าในต่างประเทศลดลงร้อยละ 43.10 ในขณะที่รายได้จากการขายในประเทศลดลง ร้อยละ 33.19 สัดส่วนการขายสินค้าในประเทศคิดเป็นร้อยละ 29.82 และตลาดต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 70.18

บริษัทมีรายได้อื่นจำนวน 4.32 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการรับรู้รายได้ค่าแม่พิมพ์ รายได้ค่าขนส่ง และรายได้จากการขายเศษวัสดุและอุปกรณ์ที่เสื่อมสภาพ

บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นคิดเป็นร้อยละ 36.46 ของยอดขาย เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งมีอัตราร้อยละ 33.48 เนื่องจากต้นทุนพลังงานที่ลดลงและประสิทธิภาพการผลิตที่ดีขึ้น บริษัทมีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 1,395.27 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 24.96 จากการควบคุมค่าใช้จ่าย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทมีค่าใช้จ่ายระงับสายการผลิตชั่วคราวระหว่างปีเพิ่มขึ้น ประกอบกับรายการปรับปรุงอัตราค่าชดเชยแรงงาน ส่งผลให้บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิจำนวน 245.89 ล้านบาท คิดเป็นขาดทุนต่อหุ้น 11.53 บาท

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	ปี 2563 (ล้านบาท)	ปี 2562 (ล้านบาท)	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
รายได้จากการขาย	1,111.68	1,867.21	(40.46)
- ขายในประเทศ	331.45	496.09	(33.19)
- ขายต่างประเทศ	780.23	1,371.12	(43.10)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	21.69	(100.00)
รายได้อื่น	4.32	9.53	(54.68)
รวมรายได้	**1,116.00**	**1,898.43**	**(41.21)**
ต้นทุนขาย	706.37	1,242.09	(43.13)
ค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราว	206.42	123.35	67.35
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า	50.79	9.71	423.06
ค่าใช้จ่ายในการขาย	227.48	311.03	(26.86)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	144.92	173.16	(16.31)

	ปี 2563 (ล้านบาท)	ปี 2562 (ล้านบาท)	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	59.29	-	100.00
รวมค่าใช้จ่าย	1,395.27	1,859.34	(24.96)
กำไร จากกิจกรรมดำเนินงาน (ขาดทุน)	(279.27)	39.09	(814.30)
ต้นทุนทางการเงิน	24.78	17.73	39.75
กำไร ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ (ขาดทุน)	(304.05)	21.36	(1,523.27)
ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้ (รายได้)	(58.16)	3.23	(1,901.11)
กำไร สุทธิสำหรับปี (ขาดทุน)	(245.89)	18.13	(1,455.99)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี, สุทธิจากภาษีเงินได้	218.98	(6.26)	3,595.34
กำไร เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี (ขาดทุน)	(26.91)	11.87	(326.71)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(11.53)	0.85	(1,456.47)

- **ต้นทุนขาย**

  บริษัทมีต้นทุนขายรวมจำนวน 706.37 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 43.13 เมื่อเทียบกับปีก่อน ตามยอดจำหน่ายและต้นทุนพลังงานที่ลดลงระหว่างปี

- **ค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราว**

  บริษัทมีค่าใช้จ่ายระงับสายการผลิตชั่วคราวเพื่อซ่อมบำรุงเตาหลอมและบริหารสินค้าคงเหลือให้สมดุลกับการขาย จำนวน 206.42ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 67.35 เมื่อเทียบกับปีก่อน

  โดยเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2563 บริษัทได้ทำหนังสือแจ้งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการหยุดสายการผลิตชั่วคราว สำหรับเตาหลอมแก้วคริสตัลลีน (“เตาหลอม C”) และเตาหลอมแก้วโซดาไลม์ (“เตาหลอม B”) เพื่อซ่อมบำรุงเตาหลอมตามแผนงานและบริหารจัดการสินค้าคงเหลือให้สมดุลกับการขาย โดยการหยุดสายการผลิตชั่วคราวได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนเมษายน ปี 2563 จนถึงไตรมาสที่ 1 ปี 2564 ทั้งนี้การหยุดสายการผลิตดังกล่าว ไม่ส่งผลกระทบต่อการส่งมอบผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของลูกค้าแต่อย่างใด

- **ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า**

  บริษัทมีผลขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า จำนวน 50.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 423.06 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยเป็นการตั้งค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าวัตถุดิบที่เสื่อมสภาพ เศษแก้วคริสตัลลีนส่วนเกินจากการผลิต การปรับลดมูลค่าสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือ และอะไหล่ที่เสื่อมสภาพและค้างนาน

- **ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร**

  ค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 227.48 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 26.86 ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการบริหารมีจำนวน 144.92 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 16.31 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากปริมาณการขายที่ลดลงและการควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และในปี 2562 บริษัทบันทึกค่าใช้จ่ายเพิ่มจากรายการปรับปรุงอัตราค่าชดเชยแรงงานสำหรับพนักงานเกษียณอายุตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน เป็นจำนวนเงิน 22.87 ล้านบาท

- **ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ**

  บริษัทมีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจำนวน 59.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 100.00 จากการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

- **ต้นทุนทางการเงิน**

  บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 24.78 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 39.75 เนื่องจากดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่เพิ่มขึ้น

- **กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น สุทธิจากภาษีเงินได้**

  บริษัทมีผลกำไรเบ็ดเสร็จอื่น สุทธิจากภาษีเงินได้ จำนวน 218.98 ล้านบาท กำไรเพิ่มขึ้นจำนวน 225.24 ล้านบาท เป็นผลกำไรจากการตีราคาที่ดินใหม่และผลต่างจากการวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	ปี 2563 (ล้านบาท)	ปี 2562 (ล้านบาท)	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,191.80	1,342.80	(11.25)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,248.00	1,886.40	19.17
รวมสินทรัพย์	**3,439.80**	**3,229.20**	**6.52**
หนี้สินหมุนเวียน	1,004.90	966.20	4.01
หนี้สินไม่หมุนเวียน	601.10	390.20	54.05
รวมหนี้สิน	**1,606.00**	**1,356.40**	**18.40**
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	**1,833.80**	**1,872.80**	**(2.08)**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**3,439.80**	**3,229.20**	**6.52**

- **สินทรัพย์**

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 3,439.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.52 จากรายการดังต่อไปนี้

  - เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้นร้อยละ100.18 เนื่องจากการเงินกู้ยืมระยะสั้น และการเบิกเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ เพื่อบริหารจัดการกระแสเงินสดรับจากการดำเนินงาน ใช้ในการลงทุนในสินทรัพย์ และการจ่ายเงินปันผลในระหว่างปี
  - ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลดลงร้อยละ 41.80 ตามมูลค่าขายสินค้าที่ลดลง และเงินทดรองจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ลดลง
  - สินค้าคงเหลือ ลดลงร้อยละ 9.20 เนื่องจากการลดกำลังการผลิตสินค้าสำเร็จรูป และพิจารณาตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าเพิ่มขึ้นในระหว่างปี
  - ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้นร้อยละ 18.13 เนื่องจากผลกำไรจากการตีราคาที่ดินใหม่ และผลสุทธิของการคิดค่าเสื่อมราคา และการลงทุนเพิ่มในเครื่องจักรและอุปกรณ์ในระหว่างปี
  - สินทรัพย์สิทธิการใช้ เพิ่มขึ้น 38.86 ล้านบาท จากการรับรู้รายการตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า

- **หนี้สิน**

  ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีหนี้สินรวม 1,606.00 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18.40 จากเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวที่เพิ่มขึ้น และการรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า

- **ส่วนของผู้ถือหุ้น**

  ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 1,833.80 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 2.08 จากผลสุทธิระหว่างการรับรู้ผลขาดทุนสำหรับปี เงินปันผลจ่าย ผลกำไรจากการตีราคาที่ดินใหม่และผลต่างจากการวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ความสามารถในการทำกำไร	หน่วย	ม.ค. – ธ.ค. 2563	ม.ค. – ธ.ค. 2562
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	36.46	33.48
อัตรากำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	ร้อยละ	(20.18)	0.42
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	ร้อยละ	(22.03)	0.96
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	(13.27)	0.97
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	บาท/หุ้น	(11.53)	0.85

ความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	หน่วย	ม.ค. – ธ.ค. 2563	ม.ค. – ธ.ค. 2562
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	(8.38)	1.20

ความสามารถในการดำรงสภาพคล่อง	หน่วย	31 ธ .ค.2563	31 ธ .ค.2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.19	1.39
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.26	0.33
อายุเฉลี่ยของลูกหนี้การค้า	วัน	56	39
อายุเฉลี่ยของสินค้าคงเหลือ	วัน	289	174
อายุเฉลี่ยของเจ้าหนี้การค้า	วัน	60	44
วงจรเงินสด	วัน	285	169

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน	หน่วย	31 ธ .ค.2563	31 ธ .ค.2562
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.88	0.72
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	(4.22)	11.29
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	(0.13)	0.60

จากอัตราส่วนแสดงความสามารถในการดำรงสภาพคล่องและอัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงินพบว่า บริษัทยังคงมีสภาพคล่องที่ดี และมีความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและภาระผูกพันทางการเงินได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้บริษัทยังคงรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงินภายในประเทศ

การประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งเมื่อ พ.ศ. 2522 ด้วยทุนจดทะเบียน 100 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตและจำหน่ายเครื่องแก้วที่ใช้บนโต๊ะอาหาร มีโรงงานตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมบางปู ซึ่งได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ต่อมาในปี 2536 บริษัทได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียน 500 ล้านบาท เป็นทุนชำระแล้ว 213.31 ล้านบาท

ธุรกิจหลักของบริษัทคือผลิตภาชนะเครื่องแก้วที่ใช้บนโต๊ะอาหาร โดยจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศกว่า 90 ประเทศทั่วโลก ภายใต้เครื่องหมายการค้า Ocean สำหรับเครื่องแก้วโซดาไลม์ และ Lucaris สำหรับเครื่องแก้วคริสตัลปลอดสารตะกั่ว (คริสตัลลีน) บริษัทมุ่งมั่นในการผลิตเครื่องแก้วคุณภาพสูงซึ่งได้รับการออกแบบให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งผลิตภัณฑ์แก้วใสและแก้วพิมพ์ลาย ด้วยเทคโนโลยีการผลิตและเครื่องจักรที่ทันสมัย

ด้านการตลาดและการขาย บริษัทแบ่งกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็น 3 กลุ่ม คือ กลุ่มลูกค้าธุรกิจโรงแรม ร้านอาหารและเครื่องดื่ม (Food Service) กลุ่มลูกค้าปลีกที่ซื้อไปใช้ในครัวเรือน (Retail) และกลุ่มลูกค้าจ้างผลิต ลูกค้าสถาบันที่ใช้เครื่องแก้วเป็นของแจกแถม (B2B)

วิสัยทัศน์ ภารกิจ ค่านิยมหลัก และการกำหนดกลยุทธ์ของบริษัท

วิสัยทัศน์	โอเชียนกลาสจะเป็นหนึ่งในผู้นำในตลาดโลก ด้วยนวัตกรรม ความเป็นเลิศขององค์กร และการบริหารจัดการ พร้อมทั้งมุ่งสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยบริษัทเจริญเติบโตและมีผลกำไรอย่างต่อเนื่อง
ภารกิจ	การมอบสุนทรียภาพในการใช้ชีวิตผ่านทางผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วคุณภาพดี
ค่านิยมหลัก	การสร้างสรรค์คุณภาพ ความซื่อสัตย์สุจริต การให้โอกาส การเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน

เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมายให้เป็นอันหนึ่งเดียวกัน คณะกรรมการได้กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ และค่านิยมหลักขององค์กร **วิสัยทัศน์** เป็นตัวกำหนดภาพความมุ่งหวังสูงสุด **ภารกิจ** เป็นหลักปฏิบัติที่องค์กรจะยึดถือในการดำเนินธุรกิจ **ค่านิยมหลัก** คือหลักการร่วมกันที่ผู้บริหารและพนักงานจะนำมาใช้ในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย โดยกลยุทธ์ได้รับการปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาพตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป โดยยังคงรักษาบริบทของวิสัยทัศน์ของบริษัท

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนวิสัยทัศน์ และเห็นชอบให้กำหนดกลยุทธ์โดยมุ่งเน้นการเพิ่มส่วนแบ่งตลาดในตลาดหลักและขยายตลาดพร้อมทั้งการกระจายสินค้าไปยังตลาดส่วนเพิ่ม และเพิ่มช่องทางจัดจำหน่ายผ่านช่องทางอีคอมเมิร์ซ พร้อมทั้งสร้างความต้องการสินค้าที่มีมูลค่าสูงเพื่อเพิ่มผลกำไร ทั้งนี้ด้วยวิกฤตการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลให้อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โรงแรมและร้านอาหาร หยุดชะงัก ความต้องการสินค้ามีปริมาณลดลง คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจึงปรับเปลี่ยนกลยุทธ์โดยมุ่งเน้นพัฒนาช่องทางจำหน่ายสินค้าในประเทศผ่านช่องทางอีคอมเมิร์ซ

บริษัทได้นำระบบการบริหารงานและประเมินผลทั่วทั้งองค์กร (Balance Scorecard) มาใช้ โดยจะวัดผลผ่านมุมมอง 4 ด้าน ได้แก่

1) มุมมองด้านการเงิน (Financial Perspective)

2) มุมมองด้านลูกค้า (Customer Perspective)

3) มุมมองด้านกระบวนการภายใน (Internal Business Process Perspective) และ

4) มุมมองด้านการเรียนรู้และเติบโต (Learning and Growth Perspective)

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดตัวชี้วัดผลงานหลัก (Key Performance Indicator) ของแต่ละหน่วยงานเชื่อมโยงกับการบริหารผลงานตามแผนที่วางไว้เพื่อกำหนดค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานระดับผู้จัดการ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ 5 ปีที่ผ่านมา

ปี 2559	บริษัทได้จัดตั้งบริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2559 ด้วยทุนจดทะเบียน 100,000 บาท โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อสร้างความเข้าใจความต้องการสินค้าในตลาด พร้อมทั้งพัฒนาช่องทางการจำหน่ายสินค้าผ่านระบบอีคอมเมิร์ซ
ปี 2560	แก้ว Lucaris รุ่น “Desire” ได้รับรางวัล China Good Design Award ประจำปี 2560
ปี 2561	แก้ว Lucaris รุ่น “Desire” ได้รับรางวัล iF Design Award ประจำปี 2561 ซึ่งเป็นรางวัลอันทรงเกียรติด้านการออกแบบที่ทั่วโลกต่างให้การยอมรับ
ปี 2562	แก้ว Lucaris รุ่น “RIMS” ได้รับรางวัลดีไซน์ระดับเวิลด์คลาส Good Design Award 2019 (GMARK) จากประเทศญี่ปุ่น และ Design Excellence Award 2019 (DEmark) จากกรมส่งเสริมการส่งออก ประเทศไทย แก้ว Ocean รุ่น “CONNEXION” ได้รับรางวัลดีไซน์ Tableware International Awards จากประเทศอังกฤษ 2019 นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับรางวัล Thai Star Packaging Awards จากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประเทศไทย 2019
ปี 2563	บริษัทเปิดตัวแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซ www.ocean-tableware.com เพื่อจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ บริษัทได้รับรางวัลดีไซน์ระดับเวิลด์คลาสต่าง ๆ ดังนี้ 1. แก้ว Lucaris รุ่น Element ได้รับรางวัล Design Excellence Award 2020 – ประเทศไทย 2. แก้ว Lucaris รุ่น Rims ได้รับรางวัล Golden Pin Design Award 2020 – ประเทศไต้หวัน 3. แก้ว Lucaris รุ่น Desire ได้รับรางวัล Golden Pin Design Award 2020 – ประเทศไต้หวัน 4. แก้ว Ocean รุ่น Centique ได้รับรางวัล Golden Pin Design Award 2020 – ประเทศไต้หวัน 5. แก้ว Ocean รุ่น Centique ได้รับรางวัล iF Design award 2020 – ประเทศเยอรมนี 6. แก้ว Ocean รุ่น Centique ได้รับรางวัล Design Excellence Award 2020 – ประเทศไทย

การประกอบธุรกิจของบริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) เริ่มประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องแก้วสำหรับใช้บนโต๊ะอาหารตั้งแต่ ปี 2522 ต่อมาในปี 2549 บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้ง Ocean Glass Trading (Shanghai) Co., Ltd. เพื่อประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทในสาธารณรัฐประชาชนจีน ในปี 2556 บริษัทจดทะเบียนจัดตั้ง Ocean Glass Trading India Private Limited เพื่อพัฒนาตลาดและสร้างเครือข่ายตัวแทนจำหน่าย และในปี 2559 บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด ในประเทศไทยเพื่อการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ

บริษัท/สถานที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	ทุนชำระแล้ว	การถือหุ้นของบริษัท	
						จำนวนหุ้น	สัดส่วน (ร้อยละ)
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดดิ้ง (เซี่ยงไฮ้) จำกัด Room 1902, Jin Hang Tower, 83 Wan Hang Du Road, Jing An District, Shanghai, People's Republic of China โทรศัพท์ : +86 (21) 6135 9505 โทรสาร : +86 (21) 6135 9428	นำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์โอเชียนกลาส	USD 150,000	หุ้นสามัญ	5,636	USD 150,000	5,636	100.00
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดดิ้ง อินเดีย จำกัด 574 Third Floor, Main Road, Chirag Delhi, New Delhi, India 110017 โทรศัพท์ : +91 (11) 4183 4111	ประกอบธุรกิจต่างๆ ตามที่กฎหมายในอินเดียอนุญาต	INR 500,000	หุ้นสามัญ	50,000	INR 500,000	49,999	99.99
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด เลขที่ 75/88-91 ซอยสุขุมวิท 19 (วัฒนา) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร	ประกอบธุรกิจหลักเพื่อการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	บาท 100,000	หุ้นสามัญ	20,000	บาท 100,000	19,998	99.99

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ลักษณะผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ของบริษัททั้งหมดเป็นภาชนะเครื่องแก้วสำหรับใช้บนโต๊ะอาหาร ผลิตโดยอาศัยเทคโนโลยีและเครื่องจักรอันทันสมัย และมีประสิทธิภาพ ทำให้ได้เครื่องแก้วที่มีคุณภาพสูง โปร่งใส รูปแบบทันสมัย เหมาะสมกับการใช้งาน มีลวดลายพิมพ์สีที่สวยงามชัดเจน จึงเป็นที่ต้องการของตลาด โดยบริษัทได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2008 OHSAS 18001:2007 มอก. (TIS) 18001:1999 และ มอก. (TIS) 603-2546

ผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วของบริษัทจัดจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า Ocean สำหรับเครื่องแก้วโซดาไลม์ และ LUCARIS สำหรับเครื่องแก้วคริสตัลลีนในระดับพรีเมียม ซึ่งเครื่องหมายการค้าดังกล่าวได้เป็นที่ยอมรับจากลูกค้าอย่างกว้างขวางและมีคุณภาพสูงทัดเทียมกับผู้นำในตลาดโลก ผลิตภัณฑ์ถูกจัดจำหน่ายโดยทางตรงและผ่านเครือข่ายผู้แทนจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ผลิตภัณฑ์ของบริษัท แบ่งเป็น 3 ประเภทตามกระบวนการผลิต

1) Blownware ได้แก่ เครื่องแก้วที่มีลักษณะทรงกระบอกกลมยาว หรือทรงเหลี่ยม ขอบแก้วบาง เช่น แก้วน้ำ โถแก้ว ถูกผลิตโดยอาศัยกระบวนการอัดและเป่าน้ำแก้ว (Press & Blow Process)
2) Pressware ได้แก่ เครื่องแก้วรูปแบน ทรงกลมมีหู หรือรูปทรงอื่นๆ ขอบแก้วจะมีความหนา เช่น จาน ชาม จานรองแก้ว แจกันแก้วเบียร์ เป็นต้น เครื่องแก้วประเภทนี้ถูกผลิตโดยกระบวนการอัด (Press Process)
3) Stemware ได้แก่ เครื่องแก้วที่มีก้านเรียวสำหรับจับ ไม่มีหู เช่น แก้วไวน์ แก้วบรั่นดี แก้วแชมเปญ ถูกผลิตโดยกระบวนการเป่าตัวแก้วและอัดขึ้นรูปก้านแก้ว (Blow & Blow and Press Process)

การตลาดและการแข่งขัน

บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วทั้งในประเทศ และต่างประเทศทั่วโลก ในปี 2563 บริษัทมีสัดส่วนการจำหน่ายสินค้าในประเทศคิดเป็นร้อยละ 29.8 และตลาดต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 70.2 โดยมีกลุ่มลูกค้าหลัก ได้แก่

1. Food Service หรือลูกค้าที่ทำธุรกิจบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม เช่น โรงแรม และร้านอาหาร
2. Retail หรือลูกค้าที่ทำธุรกิจค้าปลีก เช่น ห้างค้าปลีกต่างๆ
3. Business to Business (B2B) หรือลูกค้าที่เป็นบริษัทห้างร้าน รวมถึงหน่วยงานราชการต่างๆ ซึ่งใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท เพื่อส่งเสริมการขาย หรือเป็นของขวัญ เช่น บริษัทเครื่องดื่ม และธนาคาร

สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ด้วยวิกฤตการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โรงแรมและร้านอาหาร หยุดชะงัก ส่งผลให้ความต้องการสินค้าในตลาดลดลง ผู้ผลิตเครื่องแก้วที่ใช้บนโต๊ะอาหารมีสินค้าที่เหลือจากกำลังการผลิตส่วนเกินจนเกิดสภาวะสินค้าล้นตลาดและมีการแข่งขันด้านราคาอย่างรุนแรง ประกอบกับสถานการณ์ค่าเงินบาทที่ยังคงแข็งค่าอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ผู้จำหน่ายรายอื่นนำเข้าสินค้าเครื่องแก้วและสินค้าทดแทนจากต่างประเทศมาจำหน่าย และแย่งชิงส่วนแบ่งตลาดในกลุ่มลูกค้าบีทูบี และกลุ่มลูกค้าร้านอาหารขนาดกลาง และขนาดเล็ก

ทั้งนี้ บริษัทยังคงเดินหน้าดำเนินกิจกรรมด้านการตลาดเพื่อส่งเสริมการรับรู้แบรนด์ในตลาดหลักซึ่งได้แก่ ประเทศไทย จีน อินเดีย เวียดนาม โดยบริษัทเน้นจัดกิจกรรมด้านการตลาดผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียเป็นหลัก ในปี 2563 บริษัทได้สำรวจระดับความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อแบรนด์ Ocean ในด้านผลิตภัณฑ์ กาจัดส่งสินค้า และการขาย โดยตลาดประเทศไทยมีอัตราความพึงพอใจอยู่ที่ร้อยละ 89.4 ในขณะที่ตลาดต่างประเทศ (จีนและอินเดีย) มีอัตราความพึงพอในอยู่ที่ร้อยละ 70.4 สำหรับแบรนด์ Lucaris การรับรู้ของแบรนด์ผ่านโซเชียลมีเดีย ใน Facebook ซึ่งมีผู้ติดตาม 240,000 คน เพิ่มขึ้น 38,010 คนจากปี 2562 และใน Weibo มีผู้ติดตามจำนวน 147,000 คน นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์ชุดของขวัญสำหรับเทศกาลปีใหม่ได้รับการยอมรับและสามารถสร้างยอดขายชุดของขวัญเทศกาลเพิ่มขึ้น 33% เทียบกับช่วงเวลาเดียวกันในปี 2562

การจัดหาผลิตภัณฑ์

บริษัทตั้งโรงงานอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมบางปู จังหวัดสมุทรปราการ บนพื้นที่ 82-2-11.5 ไร่ ปัจจุบัน มีเครื่องจักรหลัก คือเตาหลอมแก้ว จำนวน 3 เตา เครื่องจักรขึ้นรูปแก้วพร้อมเตาอบแก้ว จำนวน 12 ชุด (สายการผลิต) โดยเตาหลอมที่ 3 และเครื่องจักรขึ้นรูปแก้วชุดที่ 12 ได้ถูกติดตั้งเสร็จและเริ่มดำเนินการผลิตจริงในปลายปี 2553 กำลังการผลิตรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นดังนี้

	2563	2562	2561	2560	2559
กำลังการผลิตจริง (ตัน)	27,094	50,310	54,087	50,154	51,944
กำลังการผลิตจริง (ล้านชิ้น)	64	121	132	123	126

หมายเหตุ: ในปี 2563 บริษัทหยุดสายการผลิตบางส่วนชั่วคราวสำหรับเตาหลอมแก้วโซดาไลม์ (เตาหลอม B) และเตาหลอมแก้วคริสตัลลีน (เตาหลอม C) เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2563 และวันที่ 1 เมษายน 2563 ตามลำดับ เพื่อซ่อมบำรุงและบริหารสินค้าคงเหลือ โดยสายการผลิตเตาหลอมแก้วโซดาไลม์ (เตาหลอม A) ยังคงดำเนินการผลิตตามปกติ

การจัดหาวัตถุดิบเพื่อผลิต

วัตถุดิบหลักของบริษัท ได้แก่ ทรายแก้ว หินปูน และเศษแก้ว สามารถจัดหาได้จากแหล่งวัตถุดิบภายในประเทศและต่างประเทศได้โดยไม่ขาดแคลน ส่วนวัตถุดิบและสารเคมีสำคัญอื่น เช่น โซดาแอช บริษัทจัดหาจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศหลายรายอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการตามมาตรฐานงานจัดซื้อทั่วไป

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทยึดมั่นและถือเป็นนโยบายในการผลิตสินค้าคุณภาพสูงและปลอดภัยในการใช้งาน และส่งผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด ดังนั้นผู้บริหารจึงสนับสนุนให้พนักงานทุกคนในทุกระดับถือปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001:2008 รวมถึงการนำเอาระบบมาตรฐานความปลอดภัยและชีวะอนามัย OHSAS 18001:2007 มาปฏิบัติใช้ทั่วทั้งองค์กร นอกจากบริษัทตั้งเป้าหมายในการเป็นเลิศด้านการผลิตสินค้าและการให้บริการแล้ว บริษัทยังดำเนินการด้วยการคำนึงและเอาใจใส่ในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยบริษัทได้ดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้

- ลดมลภาวะในอากาศและสิ่งปฏิกูลในทุกขบวนการผลิต
- ลดการใช้ และเพิ่มการนำกลับมาใช้ใหม่ และการนำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นๆ รวมถึงการบริหารการสูญเสียต่างๆ
- มุ่งเน้นเรื่องความปลอดภัยสำหรับพนักงานในทุกสถานประกอบการของบริษัท

บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

3. ปัจจัยความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

- บริษัทได้ประเมินความเสี่ยง ผลกระทบ และโอกาสที่อาจเกิดจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปภายใต้สภาวะวิกฤต

  โดยบริษัทให้ความสำคัญต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน คู่ค้า และลูกค้า โดยบริษัทได้ประเมินความเสี่ยง เช่น กรณีพนักงานหรือผู้ใกล้ชิดติดเชื้อ กรณีภาครัฐงดกิจกรรม การประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน เป็นต้น และจัดทำมาตรการป้องกันเพื่อรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น โดยบริษัทได้เริ่มปฏิบัติตามแผนในเดือนมีนาคม 2563 เช่น การประกาศห้ามพนักงานเดินทางออกนอกประเทศ หรือเดินทางเข้าไปในพื้นที่เสี่ยง การจัดทำมาตรการคัดกรองบุคคลภายนอกก่อนเข้าพื้นที่สำนักงาน และโรงงานผลิตด้วยการวัดอุณหภูมิและกรอกแบบประเมินความเสี่ยง แจกเจลแอลกอฮอล์ล้างมือให้กับพนักงาน พร้อมทั้งประกาศรณรงค์ให้พนักงานรักษาสุขอนามัย หมั่นล้างมือบ่อยๆ โดยบริษัทได้ประกาศให้พนักงานทำงานที่บ้าน (Work From Home) ตั้งแต่เดือนมีนาคมจนถึงเดือนเมษายน 2563 เพื่อป้องกันการติดต่อและการแพร่ระบาดของเชื้อโรค ทั้งนี้ บริษัทได้ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและความปลอดภัยของข้อมูล ทำให้พนักงานสามารถทำงานที่บ้าน (Work From Home) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ความเสี่ยงด้านการตลาด

  เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นส่งผลให้ความต้องการสินค้าในตลาดมีปริมาณลดลง การขายสินค้าในประเทศและต่างประเทศชะลอตัว ฝ่ายบริหารจึงได้ดำเนินการหยุดสายการผลิตบางส่วนเพื่อลดผลกระทบจากปริมาณสินค้าคงเหลือที่อาจเพิ่มขึ้น พร้อมทั้งควบคุมค่าใช้จ่ายภายในบริษัทเพื่อลดผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยส่งสินค้าออกจำหน่ายสินค้าไปยังต่างประเทศทำให้มีรายได้เป็นสกุลเงินต่างประเทศ โดยมีสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐเป็นสกุลเงินหลัก บริษัทจึงป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศโดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความผันผวน

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทจำหน่ายสินค้าและจัดหาปัจจัยการผลิตภายใต้เงื่อนไขเงินสดและการให้และรับสินเชื่อ ทั้งนี้ ภายใต้วิกฤตเศรษฐกิจจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 บริษัทบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องด้วยความรอบคอบ มีการบริหารลูกหนี้และรักษาวงเงินสินเชื่อที่มีกับสถานบันการเงิน โดยบริษัทยังคงความสามารถในการหาแหล่งเงินทุนเพื่อจัดสรรเป็นเงินทุนหมุนเวียนให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทจำหน่ายสินค้าภายใต้เงื่อนไขสินเชื่อทั้งในประเทศและต่างประเทศ จึงมีความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้ให้แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด บริษัทควบคุมความเสี่ยงดังกล่าวโดยกำหนดให้มีนโยบายและขั้นตอนการพิจารณาสินเชื่อ โดยให้มีการวิเคราะห์และทบทวนฐานะทางการเงินของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ขายสินค้าและให้บริการแก่ลูกค้าที่มีประวัติสินเชื่ออยู่ในระดับที่เหมาะสม นอกจากนี้ ยังมีการให้ลูกค้าวางหลักประกันวงเงินสินเชื่อในรายที่มีความเสี่ยงสูง สำหรับลูกค้าต่างประเทศจะมีการขายภายใต้เงื่อนไข L/C

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

เนื่องจากลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทไม่ขึ้นอยู่กับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด และธุรกรรมการเงินของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับอนุพันธ์อัตราดอกเบี้ยจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารสูงสุดของสายงานบัญชีการเงิน อย่างไรก็ตาม บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยอันเกิดจากเงินกู้ยืมเพื่อลดผลกระทบจากวิกฤตเศรษฐกิจจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทั้งนี้ หนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ความเสี่ยงด้านการผลิต

วัตถุดิบส่วนใหญ่ที่ใช้ในการผลิตนั้น บริษัทจัดหาได้จากแหล่งวัตถุดิบภายในประเทศและจากบริษัทตัวแทนนำเข้า ที่ผ่านมา ราคาวัตถุดิบมีความผันผวนในระดับที่ควบคุมได้ แต่เนื่องจากการผลิตแก้วมีความต้องการใช้พลังงานสูง ราคาพลังงานโดยเฉพาะอย่างยิ่งราคาก๊าซธรรมชาติและราคาก๊าซปิโตรเลียมเหลวจึงส่งผลกระทบโดยตรงต่อต้นทุนการผลิต บริษัทได้ตระหนักถึงผลดังกล่าวจึงมีการวางแผนการใช้และการปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักรอย่างต่อเนื่อง เน้นกระบวนการประหยัดพลังงานในทุกขั้นตอนการผลิต ลดจำนวนของเสีย

นอกจากนี้อะไหล่และส่วนประกอบของเครื่องจักรและอุปกรณ์ส่วนใหญ่ต้องมีการนำเข้าจากผู้ผลิตในต่างประเทศ บริษัทได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในด้านความรู้และทักษะของช่างและวิศวกรทำให้สามารถใช้งานอุปกรณ์และเครื่องจักรได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและยืดระยะเวลาการใช้งานไปได้นานขึ้น

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

4. โครงสร้างผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกที่มีรายชื่อปรากฏตามสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

ลำดับที่	ชื่อสกุล	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท โอเชี่ยนโฮลดิ้ง จำกัด	7,000,000	32.82
2	นายกีรติ อัสสกุล และคู่สมรส	2,076,330	9.73
3	นายวีรวุฒิ อัสสกุล และคู่สมรส	1,632,131	7.65
4	TOYO-SASAKI GLASS CO.,LTD.	630,715	2.96
5	นางนุสรา บัญญัติปิยพจน์	517,613	2.43
6	มูลนิธิสายใจไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์	413,500	1.94
7	นายสุรพล อัสสกุล	245,218	1.15
8	นายนภัทร อัสสกุล	94,239	0.44
9	THAILAND SECURITIES DEPOSITORY COMPANY LIMITED FOR DEPOSITORS	94,100	0.44
10	น.ส. สุดารัตน์ วิทยฐานกรณ์	32,800	0.15

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัท โอเชี่ยนโฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นของบริษัทจำนวน 7,000,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 32.82 โดยที่บริษัท โอเชี่ยนโฮลดิ้ง จำกัด มีกลุ่มตระกูลอัสสกุลเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นจำนวน 9,492,792 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 62.45 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ซึ่งมีธุรกิจหลักประเภทประกันชีวิตและพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผล บริษัทจะคำนึงถึงผลประกอบการและผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นในระยะยาวเป็นหลัก ทั้งนี้การจ่ายเงิน ปันผลจะต้องเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท ข้อ 45 ซึ่งกำหนดว่าห้ามมิให้แบ่งเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร เงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่าๆ กัน โดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในกรณีที่บริษัทยังมียอดขาดทุนสะสมอยู่ ห้ามมิให้แบ่งเงินปันผล คณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และเมื่อได้จ่ายเงินปันผลแล้ว ให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลของบริษัทในช่วง 5 ปีที่ผ่านมามีดังนี้

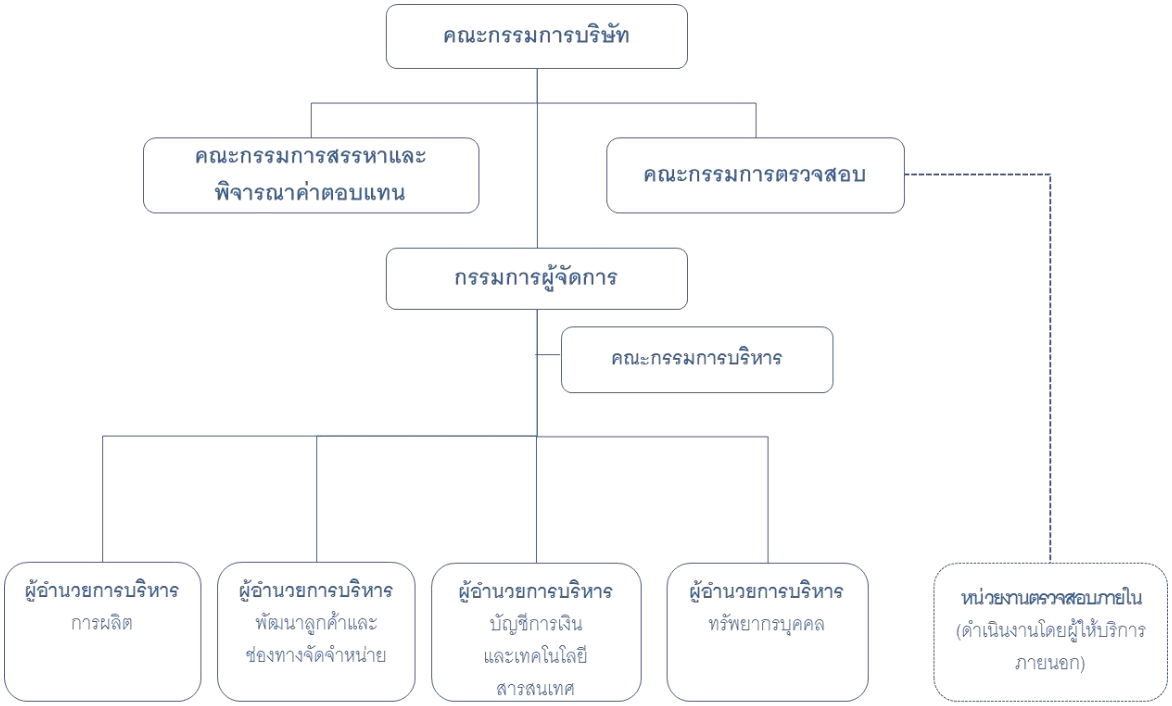
ผลการดำเนินงานประจำปี	อัตรากำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)
2559	4.43	2.22	50
2560	3.09	1.55	50
2561	1.15	0.57	50
2562	0.85	0.57	67
2563*	(11.53)	-	-

*หมายเหตุ : การจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปีจะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

5. โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย 2 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีคณะผู้บริหารเป็นผู้ดูแลสายงานหลักได้แก่ 1) สายงานพัฒนาลูกค้าและช่องทางจัดจำหน่าย 2) สายงานการผลิต 3) สายงานบัญชีการเงิน และเทคโนโลยีสารสนเทศ 4) สายงานทรัพยากรบุคคล

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งดำเนินงานโดยผู้ให้บริการภายนอกและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ



คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 9 ท่าน เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหาร 1 ท่าน ไม่มีส่วนร่วมในการบริหาร จำนวน 3 ท่าน และกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน ซึ่งมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะทำให้เกิดการถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจักรี ฉันท์เรืองวณิชย์	ประธานกรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายกีรติ อัสสกุล	กรรมการ
3. นายวรกานต์ ชูโต	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
4. ดร.ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบ
5. ดร.ธัชพล โปษยานนท์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
6. นายชัยประนิน วิสุทธิผล	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
7. นายแมทธิว กิจโอธาน	กรรมการอิสระ
8. นายนภัทร อัสสกุล	กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
9. นางสาวจริยา แสงไชยญา	กรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทคือ นายกีรติ อัสสกุล นายจักรี ฉันท์เรืองวณิชย์ นายนภัทร อัสสกุล และนางสาวจริยา แสงไชยญา สองในสี่คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกัน พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน และได้กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้ในหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการตามหลักบรรษัทภิบาลของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น กรรมการแต่ละคนถือเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นทั้งหมดและต้องดำรงความเป็นอิสระในการกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการให้เป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารงานของบริษัทตามกลยุทธ์ที่วางไว้ คณะกรรมการมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบหลักดังนี้

1. กำหนดและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ อุดมการณ์ จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายและทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อผลประโยชน์ที่สมดุลและยั่งยืนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยเฉพาะเพื่อสร้างความมั่งคั่งให้ผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง
2. ควบคุมให้การบริหารบริษัทกระทำไปด้วยความสุจริตเที่ยงตรง เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของกิจการ และอยู่ภายในกรอบของกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ของทางราชการ อีกทั้งเป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. ทบทวนและให้ความเห็นชอบต่อแผนกลยุทธ์หลักของบริษัท งบประมาณและแผนการดำเนินงาน
4. ดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล
5. ดูแลให้มีระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิผล ทั้งการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีอิสระและผู้ตรวจสอบภายใน
6. สอบทานและอนุมัติงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี เพื่อให้รายงานที่นำเสนอต่อสาธารณชนถูกต้องและแม่นยำ
7. กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะผู้บริหารให้บริหารกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้ความเสี่ยงในระดับที่บริหารจัดการได้ ในกรอบของหลักบรรษัทภิบาลและปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ โดยกำหนดให้คณะผู้บริหารต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ
8. ดูแลแผนการพัฒนาผู้บริหาร รวมทั้งนโยบายเรื่องค่าตอบแทน และแผนการแต่งตั้งผู้บริหารคนใหม่เมื่อคนเก่าพ้นวาระ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการกำหนดให้มีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน และอาจมีการประชุมครั้งพิเศษเพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญ โดยเลขานุการบริษัทจะแจ้งกำหนดการล่วงหน้าทั้งปีให้กรรมการแต่ละท่านรับทราบในการประชุมคณะกรรมการครั้งสุดท้ายของปี ในการประชุมแต่ละครั้งจะมีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าอย่างชัดเจน โดยมีวาระรายงานสรุปผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นวาระประจำ ในการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้งเลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอในการประชุมแต่ละครั้ง ประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการท่านหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ประธานที่ประชุม ได้จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ และเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ อย่างอิสระ การลงมติในที่ประชุม ให้ถือมติเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องใด จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น กรณีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด นอกจากนี้ คณะกรรมการ ได้ให้ความสำคัญเรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้มีการรายงานเรื่องการถือครองหลักทรัพย์ รวมถึงรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียของกรรมการและผู้บริหารในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมแต่ละครั้งเลขานุการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุม และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการในครั้งถัดไป ณ สำนักงานเลขานุการบริษัทพร้อมเอกสารประกอบการประชุมเพื่อสะดวกในการตรวจสอบและอ้างอิง

สำหรับในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมจำนวน 12 ครั้ง และการประชุมเชิงกลยุทธ์จำนวน 1 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุมจำนวน 5 ครั้ง

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทประจำปี 2563

รายชื่อกรรมการ	ประชุมคณะกรรมการบริษัท	ประชุมเชิงกลยุทธ์	ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจาณาค่าตอบแทน	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 41
1. นายจักรี ฉันท์เรืองวณิชย์	12/12	1/1	-	5/5	1/1
2. นายกีรติ อัสสกุล	12/12	1/1	-	-	1/1
3. นายวรกานต์ ชูโต	12/12	1/1	4/4	-	1/1
4. ดร. ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์	11/12	1/1	3/4	5/5	1/1
5. ดร. ธัชพล โปษยานนท์	10/12	1/1	4/4	-	1/1
6. นายชัยประนิน วิสุทธิผล	11/12	1/1	4/4	-	1/1
7. นายแมทธิว กิจโอธาน	10/12	0/1	-	-	1/1
8. นายนภัทร อัสสกุล	10/12	0/1	-	5/5	1/1
9. นางสาวจริยา แสงไชยญา	12/12	1/1	-	-	1/1

การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (จำนวนหุ้น)	ซื้อ/ขาย/โอน/ ระหว่างปี	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (จำนวนหุ้น)
1. นายจักรี ฉันท์เรืองวณิชย์	-	-	-
2. นายกีรติ อัสสกุล และคู่สมรส	2,076,330	-	2,076,330
3. นายวรกานต์ ชูโต	-	-	-
4. นายชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์	-	-	-
5. นายธัชพล โปษยานนท์	-	-	-
6. นายชัยประนิน วิสุทธิผล	-	-	-
7. นายแมทธิว กิจโอธาน	-	-	-
8. นายนภัทร อัสสกุล	94,239	-	94,239
9. นางสาวจริยา แสงไชยญา	-	-	-

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วยบุคคลจำนวน 5 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

1. นางสาวจริยา แสงไชยญา กรรมการผู้จัดการ
2. นางญาดา แอนดาริส ผู้อำนวยการบริหาร สายงานทรัพยากรบุคคล
3. นายเสถียร ศรีใสคำ ผู้อำนวยการบริหาร สายงานบัญชีการเงิน และเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. นายอูเดย์ แชงการ์ เวอร์มา ผู้อำนวยการบริหาร สายงานพัฒนาลูกค้าและช่องทางจัดจำหน่าย
5. นายกฤษณะ ไพโรจน์ ผู้อำนวยการบริหาร สายงานการผลิต

คณะกรรมการบริหาร

ผู้บริหารจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน และจะมีการประชุมครั้งพิเศษร่วมกับพนักงานระดับผู้จัดการ เพื่อประเมินสภาพตลาดและการแข่งขันในอุตสาหกรรม โดยในปี 2563 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมจำนวน 12 ครั้ง และประชุมครั้งพิเศษนอกสถานที่ร่วมกับพนักงานระดับผู้จัดการ 1 ครั้ง

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. จัดทำ และนำเสนอต่อคณะกรรมการ
   - นโยบาย กลยุทธ์ และงบประมาณประจำปีของบริษัท
   - โครงการลงทุนด้านต่างๆ อาทิเช่น การลงทุนด้านการผลิต การพัฒนาเครื่องจักร
   - วางแผนกำลังคน สวัสดิการและค่าตอบแทนพนักงานให้มีความเหมาะสม
2. ติดตาม กำกับดูแล และรายงานต่อคณะกรรมการ
   - การดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และงบประมาณซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

- รายงานผลการดำเนินงานด้านการขาย การเงิน และการผลิต ประจำเดือน
- กำกับดูแลและติดตามให้มีการรายงานผลการประเมินความเสี่ยงระดับองค์กรเป็นรายไตรมาส พร้อมทั้งติดตามความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ

3. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท

รายชื่อผู้บริหาร	ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (จำนวนหุ้น)	ซื้อ/ขาย/โอน/ ระหว่างปี (จำนวนหุ้น)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (จำนวนหุ้น)
1. นางสาวจริยา แสงไชยญา	-	-	-
2. นางญาดา แอนดาริส	-	-	-
3. นายเสถียร ศรีใสคำ	-	-	-
4. นายอูเดย์ แชงการ์ เวอร์มา	-	-	-
5. นายกฤษณะ ไพโรจน์	-	-	-

เลขานุการบริษัท

เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2558 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้งนางรักดี ภักดีชุมพล ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่จัดการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ตลอดจนจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด โดยเลขานุการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเลขานุการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเลขานุการบริษัทผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ทำงานสนับสนุนคณะกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการในอัตราที่เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่เทียบเคียงได้กับอัตราค่าตอบแทนกรรมการในกลุ่มบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกันในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการทบทวนทุกปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหาร บริษัทมีกระบวนการพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมโดยใช้มูลค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งผลประกอบการของบริษัทและผลการปฏิบัติงานมาประกอบการพิจารณา

ก) ค่าตอบแทนกรรมการ และกรรมการชุดย่อย

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 (ครั้งที่ 41) มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประจำปี 2563 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

1. ค่าตอบแทนรายเดือน	ปี 2563 (บาท)	ปี 2562 (บาท)
คณะกรรมการบริษัท		
ประธานกรรมการ	81,000	81,000
กรรมการ	45,000	45,000
คณะกรรมการตรวจสอบ		
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	25,200	25,200
กรรมการตรวจสอบ	18,000	18,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		
ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	15,700	15,700
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	11,200	11,200

ในปี 2563 สืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรรมการทุกท่าน ด้วยความสมัครใจงดรับหรือปรับลดค่าตอบแทนรายเดือน เป็นเวลา 5 เดือน เริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคม – เดือนกันยายน 2563

2. **สิทธิประโยชน์อื่น** – ไม่มี

ดังนั้น ในปี 2563 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ และกรรมการชุดย่อย ให้แก่กรรมการจำนวน 9 ท่าน รวมเป็นเงิน 4,758,440 บาท

(หน่วย : บาท)

รายชื่อกรรมการบริษัท	ผลตอบแทนในฐานะกรรมการ	ผลตอบแทนในฐานะกรรมการตรวจสอบ	ผลตอบแทนในฐานะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	รวมทั้งสิ้น
1. นายจักรี ฉันท์เรืองวณิชย์	899,100	-	124,320	1,023,420
2. นายกีรติ อัสสกุล	315,000	-	-	315,000
3. นายวรกานต์ ชูโต	499,500	279,720	-	779,220
4. นายชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์	315,000	126,000	109,900	550,900
5. นายธัชพล โปษยานนท์	315,000	126,000	-	441,000
6. นายชัยประนิน วิสุทธิผล	315,000	126,000	-	441,000
7. นายแมทธิว กิจโอธาน	315,000	-	-	315,000
8. นายนภัทร อัสสกุล	315,000	-	78,400	393,400
9. นางสาวจริยา แสงไชยญา	499,500	-	-	499,500

ข) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2563 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนประกอบด้วยเงินเดือน เงินช่วยเหลือค่ารถและค่าเดินทางประจำตำแหน่ง เงินช่วยเหลือค่าโทรศัพท์มือถือประจำตำแหน่ง และเงินโบนัสประจำปี ให้แก่ผู้บริหารของบริษัทจำนวน 5 ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 31,450,837.00 บาท

2. ค่าตอบแทนอื่น

เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3 – 5 ส่วนผู้บริหารจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 – 5 โดยในปี 2563 บริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้ผู้บริหาร 5 ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,284,360.65 บาท

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้นจำนวน 676 คน โดยแบ่งเป็น พนักงานที่สังกัดในสายงานพัฒนาลูกค้า และช่องทางจัดจำหน่าย รวมทั้งสายงานสนับสนุนต่างๆ จำนวน 162 คน และพนักงานที่สังกัดในสายงานการผลิตอีกจำนวน 514 คน โดยในปี 2563 บริษัทได้จ่ายเงินค่าตอบแทน และเงินผลประโยชน์ให้แก่พนักงานเป็นเงินทั้งสิ้น 264,212,587.27 บาท ซึ่งเงินค่าตอบแทน และเงินผลประโยชน์นี้หมายรวมถึง เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ รวมทั้งเงินเบี้ยเลี้ยง และเงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ ตามลักษณะงาน เงินช่วยเหลือค่ารถและค่าเดินทางประจำตำแหน่งผู้จัดการ เงินช่วยเหลือค่าโทรศัพท์มือถือประจำตำแหน่งผู้จัดการ เงินโบนัสประจำปี เงินรางวัลพิเศษเงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่จ่ายให้กับพนักงานที่ไม่ใช่ระดับผู้บริหารทั้งหมด

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

เป้าหมายของบริษัท คือ การมอบสุนทรียภาพในการใช้ชีวิตผ่านทางผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วคุณภาพดี บริษัทมีความเชื่ออย่างจริงใจในการให้โอกาสพนักงาน “ร่วมแบ่งปันประสบการณ์ สร้างสรรค์งานให้มีสุข เติบโตในแบบที่เป็นคุณ” ทุกขณะที่ทำงานกับบริษัท (A Career with Life’s Pleasure) พนักงานจะได้รับโอกาสในการเลือกเส้นทางอาชีพของตนเองไปพร้อมกับโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนา เพื่อสร้างผลงานและเติบโตก้าวหน้าได้อย่างเต็มศักยภาพควบคู่ไปกับตราสินค้าและทีมบุคลากรของบริษัท เพื่อขับเคลื่อนและสร้างการเจริญเติบโตที่ยั่งยืนให้แก่บริษัท

บริษัทเชื่อว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่สุดของบริษัท จึงจัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้พนักงานได้เพิ่มพูนความรู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานที่สอดคล้อง และสนับสนุนธุรกิจให้เจริญเติบโตได้ในสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน รวมทั้งเพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าของบริษัท

บริษัทเชื่อมั่นในการให้โอกาสในการจ้างงาน การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และการจ่ายผลตอบแทนที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานและผลการปฏิบัติงาน ตำแหน่งงานแต่ละหน้าที่เปิดกว้างพร้อมให้พนักงานทุกคนเรียนรู้ พัฒนาและเติบโตได้เต็มที่ตามศักยภาพของตน

ในปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทได้จัดหลักสูตรการฝึกอบรมและพัฒนาภายในองค์กรเพื่อเพิ่มศักยภาพและพัฒนาทักษะการทำงาน รวมทั้งเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องคุณค่าหลักและวัฒนธรรมองค์กรให้แก่พนักงานของบริษัท โดยแบ่งประเภทของหลักสูตรการฝึกอบรมและพัฒนาออกเป็น 3 ประเภท

1. หลักสูตรการพัฒนาทักษะตามสายงาน (Functional Skills) จำนวน 14 หลักสูตร รวม 21 รุ่น
2. หลักสูตรการพัฒนาทักษะทั่วไป (General Skills) จำนวน 2 หลักสูตร รวม 2 รุ่น
3. หลักสูตรการพัฒนาทักษะจำเป็นสำหรับอนาคต (Vital Skills for Future) จำนวน 4 หลักสูตร รวม 4 รุ่น

นอกจากนี้บริษัทได้ส่งพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมและพัฒนากับสถาบันฝึกอบรมภายนอกบริษัท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 13 หลักสูตร

โดยรวมแล้วในปี 2563 พนักงานของบริษัทมีโอกาสได้เข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนารวมทั้งสิ้น 331 คน จากพนักงานทุกระดับทั้งหมด 676 คน (อ้างอิงจากข้อมูลกำลังคน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งไม่รวมพนักงานที่ลาออก และเกษียณอายุระหว่างปี) คิดเป็นชั่วโมงการฝึกอบรมและพัฒนาเฉลี่ย 3.30 ชั่วโมง/คน/ปี

บริษัทยอมรับและให้ความสำคัญกับความหลากหลายของพนักงาน บริษัทยึดมั่นในหลักความเสมอภาค การว่าจ้างและการเลื่อนตำแหน่งพนักงานกระทำไปตามความประสงค์ทางธุรกิจของบริษัท โดยพิจารณาจากความสามารถและคุณสมบัติของแต่ละบุคคลที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่บริษัทเห็นควรให้มี โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สัญชาติ สีผิว ความเชื่อทางศาสนา เพศ อายุ สถานภาพสมรสหรือสถานะอื่นใดที่กฎหมายคุ้มครองไว้ บริษัทจะไม่ว่าจ้างผู้ที่มีอายุต่ำกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้บริษัทจะไม่ใช้แรงงานที่ไม่สมัครใจหรือแรงงานผิดกฎหมายเป็นอันขาด

บริษัทให้ความสำคัญและเคารพในความแตกต่างระหว่างบุคคล และยึดมั่นที่จะให้โอกาสทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน เราส่งเสริมให้มีบรรยากาศในการทำงานที่ปราศจากการแบ่งแยก และการถูกคุกคามใดๆ

นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงาน โดยให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร รวมทั้งการสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน

นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทสอดคล้องกับเจตนารมณ์และบทบังคับของกฎหมาย บริษัทถือเป็นความรับผิดชอบที่จะต้องดูแลให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่งานของตน บริษัทมีนโยบายดูแลให้สภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปราศจากการปฏิบัติด้วยอคติและการกีดกัน รวมทั้งการคุกคามหรือล่วงละเมิดใดๆ พนักงานของบริษัททุกคนมีสิทธิในการร้องเรียน ร้องทุกข์หรือรายงาน เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลหรือสิทธิมนุษยชน การล่วงละเมิดหรือคุกคาม การกลั่นแกล้ง หรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรมที่เกิดขึ้นกับตนเองและผู้อื่น โดยแจ้งเรื่องไปยังผู้บังคับบัญชาหรือ ผู้บริหารและผู้จัดการในสายงานทรัพยากรบุคคล บริษัทจะสืบสวนเหตุการณ์ที่ได้รับแจ้งทันที และจะดำเนินการจัดการและแก้ไขการกระทำอย่างทันท่วงที บริษัทให้การรับรองว่าจะคุ้มครองบุคคลที่เป็นผู้รายงานอย่างเหมาะสม ข้อมูลที่แจ้งมาจะถูกรักษาไว้เป็นความลับและจะไม่ส่งผลกระทบต่อหน้าที่งานชื่อเสียงหรือการจ้างงาน

6. การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยได้จัดทำ “หลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการตามหลักบรรษัทภิบาล” เพื่อเป็นแนวทางแก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ มีการบริหารจัดการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง บริษัทดำเนินธุรกิจตามแนวทางที่ผู้ถือหุ้นเห็นชอบ ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท ภายใต้กรอบของจริยธรรมที่ดี โดยมีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะผู้บริหารมีประสิทธิภาพ ถูกต้องและเที่ยงธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานถือปฏิบัติ จรรยาบรรณนี้กำหนดขึ้นจากมาตรฐานและความรับผิดชอบ อันเป็นพื้นฐานของอุดมการณ์ของบริษัทซึ่งได้แก่ คุณภาพ ความซื่อสัตย์สุจริต การให้โอกาส การเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ทุกราย โดยสนับสนุน ส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิพื้นฐานตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์อย่างอิสระ การได้รับส่วนแบ่งผลกำไร การเข้าร่วมประชุม ผู้ถือหุ้น และการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างอิสระ โดยบริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุม การเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ และการส่งคำถามล่วงหน้า ตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยได้เผยแพร่รูปแบบวิธีการบนเว็บไซต์ของบริษัท http://www.oceanglass.com/th/investor_info03.html ตลอดจนแจ้งข่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้คัดเลือกสถานที่จัดประชุมที่มีระบบขนส่งมวลชนที่เข้าถึงและเพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นเข้าประชุมได้อย่างสะดวก ในการประชุมบริษัทดำเนินการจัดประชุมโดยใช้วิธีการที่ง่ายไม่สลับซับซ้อนซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิเข้าร่วมประชุมทุกคราวที่จัดขึ้น โดยบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เอกสารดังกล่าวรวมถึงรายละเอียดวาระการประชุม และความเห็นของคณะกรรมการในวาระต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาก่อนวันประชุม

ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิเข้าประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงคะแนนเสียง และหากเป็นความประสงค์ของผู้ถือหุ้นก็อาจจะมอบหมายให้ตัวแทนมาร่วมประชุมก็ได้ หรืออาจจะมอบสิทธิการเข้าร่วมการประชุมให้กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้แทนและลงคะแนนเสียงตามต้องการก็ได้ สำหรับการลงคะแนนเสียงให้ถือว่าแต่ละหุ้นเท่ากับคะแนนเสียงหนึ่งคะแนน และหุ้นทุกหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกัน

ผู้ถือหุ้นของบริษัทสามารถลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุมได้ 2 ชั่วโมงก่อนถึงกำหนดการประชุม ประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมตามลำดับวาระที่แจ้งในหนังสือนัดประชุม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นเรื่องต่างๆ ในแต่ละวาระอย่างเต็มที่ นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จะเข้าชื่อกันทำหนังสือขอให้คณะกรรมการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องระบุเรื่องและ

เหตุผลในการที่ขอให้เรียกประชุมไว้ให้ชัดเจนในหนังสือดังกล่าวด้วย บริษัทจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่ครบถ้วน ถูกต้อง และจัดเก็บบันทึกการประชุมดังกล่าวเพื่อให้ผู้ถือหุ้นและ ผู้ที่เกี่ยวข้องสอบทานและตรวจสอบได้ตลอดเวลา

ในปี 2563 บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในระดับ 99 คะแนน

(2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ นอกจากการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันตามที่เปิดเผยในข้อ (1) สิทธิของผู้ถือหุ้น บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติการใช้ข้อมูลภายในเพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์จากข้อมูลของบริษัทแก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการเคลื่อนไหวของราคาซื้อขายหลักทรัพย์ และก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้น

2.1 แนวปฏิบัติการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการได้กำหนดแนวปฏิบัติในการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และได้สื่อสารให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ โดยกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท พนักงานระดับผู้จัดการ และบุคลากรทุกระดับในแผนกบัญชีและการเงินจะได้รับหนังสือแจ้งเตือนห้ามทำธุรกรรมซื้อ-ขาย-โอนหลักทรัพย์ของบริษัทตามแนวปฏิบัติการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในดังนี้

2.1.1 ห้ามซื้อ-ขาย-โอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 30 วันก่อนวันที่คณะกรรมการจะมีมติสำคัญ จนถึงวันที่ได้เผยแพร่มติต่อสาธารณชน หรือ วันที่คณะกรรมการมีมติในกรณีที่ไม่มีการเผยแพร่ต่อสาธารณชน

2.1.2 ห้ามซื้อ-ขาย-โอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 30 วัน จนถึงวันที่เปิดเผยงบการเงินต่อต่อสาธารณชน

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ทั้งนี้ รวมถึงหลักทรัพย์ที่คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือครองอยู่ด้วยตามหลักเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อบริษัท ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามมาตรา 89/14 ของ พรบ. หลักทรัพย์ ฯ

2.2 การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีความรับผิดชอบที่ต้องป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงได้กำหนดแนวทางเพื่อป้องกันการกระทำที่เป็นหรือมีนัยว่าจะขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทให้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบอำนาจให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ตรวจทบทวนและให้ความเห็นในรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องราคาและเงื่อนไขการขายที่ต้องเป็นไปอย่างยุติธรรม เมื่อกระทำธุรกรรมกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ รายละเอียดของรายการที่เกี่ยวข้องกันดังปรากฏตามหมายเหตุประกอบงบการเงินในรายงานประจำปี

(3) การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญเพื่อแสดงเจตจำนงเรื่องนี้ บริษัทจึงมอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดระบบเพื่อดูแลและพิทักษ์ผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดอย่างเป็นธรรม และควบคุมให้มีการปฏิบัติตามระบบที่กำหนดไว้

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้งได้แจกจ่ายให้พนักงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ส่วนประเด็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทสื่อสารกับพนักงานทางจดหมายข่าวและเว็บไซต์ภายใน (Intranet) ทั้งนี้ บริษัทได้มอบหมายให้แผนกบริหารทรัพยากรบุคคลทำหน้าที่ดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและหลักบรรษัทภิบาล โดยรายงานผลต่อคณะกรรมการเป็นระยะๆ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของบริษัทและหลักบรรษัทภิบาลอย่างเคร่งครัด

บริษัทกำหนดแนวทางในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลไว้ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น** บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างสุจริต โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตและมีผลกำไรในระยะยาว เพื่อสร้างเสริมมูลค่าสูงสุดให้บริษัทและผู้ถือหุ้น
- **ลูกค้า** บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อความพึงพอใจของลูกค้า ด้วยการเสนอสินค้าและบริการที่มีคุณภาพดีเยี่ยมในระดับราคาที่เหมาะสม
- **คู่ค้า** บริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าตามเงื่อนไขการค้า รวมทั้งปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงผลประโยชน์โดยสุจริตร่วมกัน บริษัทได้จัดทำ “หลักจรรยาบรรณสำหรับผู้ร่วมดำเนินธุรกิจกับทางบริษัทโอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)” เพื่อให้คู่ค้าลงนามก่อนการร่วมธุรกิจ ทั้งนี้ หากคู่ค้าปฏิบัติไม่สอดคล้องกับจรรยาบรรณผู้ร่วมดำเนินธุรกิจ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิในการดำเนินการใดๆ กับธุรกิจโดยพิจารณาจากผลกระทบและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น
- **คู่แข่งทางการค้า** บริษัทยึดถือและปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรมและเป็นที่ยอมรับ บริษัทจะไม่ใช้วิธีการที่ขัดกับจริยธรรมเพื่อเอาชนะหรือทำลายคู่แข่ง

  บริษัทเคารพต่อทรัพย์สินทางปัญญา โดยมุ่งมั่นที่จะปกป้องและคุ้มครองรักษาทรัพย์สินทางปัญญาที่บริษัทเป็นเจ้าของให้พ้นจากการถูกละเมิดหรือการถูกนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต อีกทั้งเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการจดทะเบียนสิทธิบัตรและลิขสิทธิ์เครื่องหมายการค้าไว้เป็นส่วนหนึ่งของคู่มือการดำเนินงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Development Procedure)
- **เจ้าหนี้** บริษัทรักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงที่กระทำไว้กับเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด
- **พนักงาน** ด้วยบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีค่า บริษัทจึงได้กำหนดให้มีจรรยาบรรณด้านทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจของบริษัท

นโยบายด้านการฝึกอบรมและพัฒนา บริษัทจัดให้มีการอบรมอยู่เสมอ เพื่อให้พนักงานได้เพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานใหม่ๆ สอดคล้องกับธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน โดยในแต่ละปี พนักงานควรได้รับการอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง/คน/ปี

นโยบายคุณภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม บริษัทได้พัฒนาระบบบริหารคุณภาพ ระบบการจัดการอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมถึงการนำแนวคิด TQM (Total Quality Management) มาใช้ในการบริหารธุรกิจของบริษัทให้เกิดประสิทธิภาพ และได้กำหนดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวเพื่อให้พนักงานทุกระดับยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและได้ประกาศให้มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2560 โดยผู้บังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานจะต้องสื่อสารให้พนักงานทุกระดับในหน่วยงานรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด พร้อมเปิดโอกาสให้พนักงานมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงวิธีการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานสอดคล้องกับระบบบริหารคุณภาพ ระบบการจัดการอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทสนับสนุนงบประมาณ เทคโนโลยี การพัฒนาความรู้ความสามารถของทรัพยากรบุคคลโดยจัดให้มีกิจกรรมสอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของระบบบริหารคุณภาพ ระบบการจัดการอาชีวะอนามัย ความปลอดภัยและระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม อย่างเหมาะสม เพียงพอ ตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน

บริษัทได้นำระบบการบริหารงานและประเมินผลทั่วทั้งองค์กร (Balance Score Card) มาใช้เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2563 บริษัทได้กำหนดเป้าหมายดังต่อไปนี้

หน่วยงาน	เป้าหมาย
ทุกหน่วยงาน	จำนวนชั่วโมงการทำงานต่อเนื่องโดยไม่เกิดอุบัติเหตุขั้นหยุดงาน 2,500,000 ชั่วโมง
ทุกหน่วยงาน	Injury Frequency Rate : IFR = 1.29
ทุกหน่วยงาน	Injury Severity Rate : ISR = 7
ทุกหน่วยงาน	% การใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลของพนักงานจากการสุ่ม = >90%
ทุกหน่วยงาน	% การคัดแยกขยะของเสียแต่ละพื้นที่ถูกต้อง = 95%
ส่วนวิศวกรรม	การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ต่อปี 63 $\geq$ 85,000 หน่วยไฟฟ้า (kWh)/เดือน
แผนกพลังงานส่วนกลาง	การนำน้ำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิต $\geq$ 11,000 ลบ.ม./เดือน

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัยในสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2563 มีอัตราการเกิดอุบัติเหตุและหยุดงานจำนวน 2 ครั้ง

กิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัยในสถานที่ทำงานมีดังต่อไปนี้

1. จัดกิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัย รณรงค์ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานต่อเนื่อง 2,500,000 ชั่วโมง
2. จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงบนพื้นฐานระบบมาตรฐานอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ISO45001 ทั่วทั้งองค์กร
3. จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. จัดฝึกอบรมความปลอดภัยเบื้องต้นสำหรับพนักงานให้กับพนักงานทุกคน
5. จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้นและอพยพหนีไฟให้กับพนักงานทุกกะ
6. จัดให้มีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในแต่ละพื้นที่ที่มีปัจจัยเสี่ยง

7. จัดให้มีการประเมินปัจจัยเสี่ยงในพื้นที่ปฏิบัติงาน โดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ เพื่อกำหนดการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงให้กับพนักงาน
8. จัดอบรมหลักสูตร การประเมินความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงให้กับหัวหน้างานในแต่ละแผนก
9. จัดให้มีการตรวจสุขภาพพื้นฐานและตามปัจจัยเสี่ยงในงาน เพื่อเฝ้าระวังสุขภาพของพนักงาน
10. จัดให้มีการฝึกซ้อมทีมดับเพลิงบริษัทที่ประจำแต่ละกะ
11. จัดให้มีตรวจติดตามการแก้ไขสาเหตุการเกิดอุบัติการณ์ในพื้นที่ต่างๆ
12. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงการทำงานอย่างปลอดภัยและการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลอย่างต่อเนื่อง
13. จัดสื่อประชาสัมพันธ์ รณรงค์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยของพนักงาน
14. จัดให้มีระบบ Safety Patrol และติดตามผลการปรับปรุงแก้ไข
15. จัดให้มีโครงการอนุรักษ์การได้ยิน สำหรับพนักงานที่ทำงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงเรื่องเสียง
16. จัดให้มีกิจกรรมเครือข่าย Safety โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับหัวหน้างาน

- **<u>สังคมและสิ่งแวดล้อม</u>** บริษัทเป็นพลเมืองดีในสังคมที่บริษัทดำเนินธุรกิจ บริษัทถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องดูแลและเคารพชุมชนที่พนักงานอาศัยอยู่ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมที่บริษัทตั้งอยู่ บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนและสังคมมีสุขอนามัยที่ดี บริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลเรื่องการอนุรักษ์และปกป้องทรัพยากร โดยบริหารของเสียให้มีน้อยที่สุด มีแผนการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ ใช้ซ้ำและป้องกันมลพิษ บริษัทดำเนินการพัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือสูงกว่ามาตรฐานอุตสาหกรรมที่กฎหมายกำหนดไว้ ทั้งนี้ บริษัทมีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามระบบมาตรฐาน ISO14001 ซึ่งจะมีการตรวจสอบ (ISO External Audit) เป็นประจำปีละ 2 ครั้ง

(4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทมีแนวปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ โดยการเปิดเผยข้อมูลจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเท่าเทียมกันแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้มีอำนาจในการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ตามเกณฑ์ที่กำหนด นอกจากนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการเปิดเผยข้อมูล โดยดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลบริษัทบนเว็บไซต์ของบริษัท อาทิเช่น หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ หนังสือรับรอง รวมถึงโครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อย

ทั้งนี้ เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารข้อมูล บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อเป็นตัวแทนบริษัทในการให้ข้อมูลแก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ โดยสามารถส่งคำถามผ่านทาง email : ir@oceanglass.com

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน องค์กรต่างๆ เยี่ยมชมสถานประกอบการ และรับฟังข้อมูลของบริษัท พร้อมทั้งเยี่ยมชมกระบวนการผลิต ณ โรงงาน นิคมอุตสาหกรรมบางปู ทั้งนี้ ในปี 2563 บริษัทงดจัดกิจกรรมสำหรับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

(5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้อยู่ภายใต้ความเสี่ยงในระดับที่สามารถบริหารจัดการได้ คณะกรรมการอาจมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารงานต่อไปยังคณะผู้บริหารของบริษัท

ผู้บริหารมีหน้าที่บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตระมัดระวัง และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการได้กำหนดให้การไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

5.1 ประธานกรรมการ

บริษัทแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการออกจากกันอย่างชัดเจนโดยมิให้เป็นบุคคลเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่การกำหนดนโยบายและการกำกับดูแลกิจการออกจากหน้าที่การบริหารงานประจำ โดยประธานกรรมการมีหน้าที่ดังนี้ต่อไปนี้

ก) เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ

ข) เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

ค) เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดคะแนนเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการ ในกรณีมีคะแนนเสียงเท่ากัน

ง) เป็นผู้รับผิดชอบและรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ

5.2 คณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ ดูแลและจัดการให้การดำเนินการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รักษาผลประโยชน์ของบริษัทบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจ นโยบาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้อยู่ภายใต้ความเสี่ยงในระดับที่สามารถบริหารจัดการได้ นอกจากนี้ยังมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของคณะผู้บริหาร ทบทวนและให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์ และนโยบายหลักๆ ของบริษัท รวมทั้งกำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในซึ่งรวมถึงกระบวนการตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพและโปร่งใส กระทำเพื่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด ตามหลักบรรษัทภิบาลเพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่กิจการ และผู้ถือหุ้นในระยะยาว

5.3 องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 ต้องเป็นกรรมการอิสระและไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อถ่วงดุลอำนาจระหว่างงานตรวจสอบและงานบริหารจัดการบริษัทมีกรรมการอิสระทั้งสิ้นจำนวน 5 ท่าน ซึ่งมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ ทำให้เกิดการถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม ซึ่งประกอบด้วย

1. นายวรกานต์ ชูโต กรรมการอิสระ
2. ดร.ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ กรรมการอิสระ
3. ดร.ธัชพล โปษยานนท์ กรรมการอิสระ
4. นายชัยประนิน วิสุทธิผล กรรมการอิสระ
5. นายแมทธิว กิจโอธาน กรรมการอิสระ

ถึงแม้ว่ากรรมการอิสระจะดำรงตำแหน่งเกินกว่า 9 ปี แต่ทุกท่านยังคงทำหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทอย่างเต็มที่ อันเป็นคุณประโยชน์แก่บริษัท คณะกรรมการจึงมีความเชื่อมั่นว่าจะสามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ

5.4 วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

1. ในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระ เป็นอัตราส่วน 1 ใน 3 หรือใกล้เคียง 1 ใน 3 มากที่สุด อนึ่ง ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามารถเลือกกรรมการที่ออกตามวาระนั้น ให้เข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้

2. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อตเสียชีวิต ลาออก ขาดคุณสมบัติมีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับของบริษัท ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออก หรือมีคำสั่งศาลให้ออกจากตำแหน่ง

3. กรรมการที่ต้องการลาออกจากตำแหน่งต้องยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่บริษัทได้รับใบลาออก

4. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมกรรมการคราวถัดไป เว้นเสียแต่ว่าวาระของกรรมการเหลือน้อยกว่า 2 เดือน มติการเลือกตั้งกรรมการในกรณีนี้ จะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ บุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนดำรงตำแหน่งแทน

ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ กรรมการแต่ละท่านควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนอื่นไม่เกินจำนวน 5 แห่ง

5.5 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้มั่นใจว่า คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการจึงกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองปีละ 1 ครั้ง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา ทบทวนแบบประเมินดังกล่าว และรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อรับทราบ โดยผลการประเมิน ข้อเสนอแนะต่างๆ จะนำมาพิจารณาใช้ปฏิบัติให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินธุรกิจต่อไป ทั้งนี้ การประเมินแบ่งออกเป็นหัวข้อหลักดังนี้

1. การกำหนดกลยุทธ์ และวางแผนธุรกิจ
2. การจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
3. การดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. การติดตามรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน
5. การประชุมคณะกรรมการ

5.6 การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี โดยใช้หลักเกณฑ์ในการประเมินที่เชื่อมโยงกับความสำเร็จของบริษัทตามแผนกลยุทธ์ โดยหลักเกณฑ์ในการประเมินแบ่งเป็น 4 หัวข้อดังต่อไปนี้

1. การกำหนดจุดมุ่งหมายและรูปแบบ (Purpose and Design)
2. การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning)
3. ผลงานการบริหารงบประมาณ (Performance Budgeting)
4. การบริหารจัดการ (Management)

5.7 การพัฒนากรรมการ

บริษัทสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ โดยกรรมการบริษัทได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในหลักสูตรสำหรับกรรมการ กรรมการชุดย่อย และหลักสูตรเฉพาะพัฒนาต่อเนื่อง

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อปฏิบัติงานและดูแลกิจการเฉพาะเรื่องด้านต่างๆ ในนามของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ากิจการของบริษัทเป็นไปโดยเที่ยงธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องขึ้น 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการทั้ง 2 ชุด ต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอตามระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ บริษัทอาจแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องขึ้นอีกในอนาคต ตามความจำเป็นและความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

- **คณะกรรมการตรวจสอบ**

ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน มีหน้าที่สอบทานการดำเนินกิจการ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานรายงานการเงินของบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่าถูกจัดทำโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้งเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดย ดร.ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ เป็นกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่านดังรายนามต่อไปนี้

1. นายวรกานต์ ชูโต ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. ดร.ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ กรรมการตรวจสอบ
3. ดร.ธัชพล โปษยานนท์ กรรมการตรวจสอบ
4. นายชัยประนิน วิสุทธิผล กรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบจะดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้ ในกรณีกรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการบริษัทพร้อมเหตุผล เมื่อกรรมการตรวจสอบมีจำนวนหรือองค์ประกอบไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ ให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการตรวจสอบเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนและองค์ประกอบครบถ้วนโดยเร็วแต่อย่างช้าต้องไม่เกิน 3 เดือน ในกรณีที่ตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับวาระของการเป็นกรรมการบริษัทของบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการตรวจสอบใหม่

- **คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน**

ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระ 1 ท่านดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่เสนอคณะกรรมการในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมและสมควรได้รับการคัดเลือกเข้ามาเป็นกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณา และกำหนดหลักเกณฑ์ และทบทวนหลักการ รวมทั้งดูแลจัดทำนโยบายและรูปแบบ ของการพิจารณาค่าตอบแทนและ ผลประโยชน์ตอบแทนที่เป็นธรรม และสมเหตุสมผลสำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการเฉพาะเรื่องชุดต่าง ๆ และกรรมการผู้จัดการ โดยกำหนดให้สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและกรรมการผู้จัดการ และคำนึงถึงผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงิน และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. ดร.ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายจักรี ฉันท์เรืองวณิชย์ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายนภัทร อัสสกุล กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะครบกำหนดตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตามกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน หรือคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอาจได้รับการถอดถอนโดยคณะกรรมการบริษัทเมื่อใดก็ได้ ในกรณีที่กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการบริษัทพร้อมเหตุผล ในกรณีที่กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการผู้นั้นจะพ้นจากการดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนในเวลาเดียวกัน คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แทนตำแหน่งที่ว่างลง

5.8 การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณากลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือที่ประชุมคณะกรรมการแล้วแต่กรณี โดยมีเกณฑ์การพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและไม่มีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ คณะกรรมการกำหนดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณาถึงความเหมาะสม ศักยภาพและความพร้อมของแต่ละบุคคล และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

คุณสมบัติของการเป็นกรรมการ

1. กรรมการจะต้องเป็นผู้ที่ดำรงจริยธรรมสูงสุด มีความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่น และปฏิบัติตนในกรอบของกฎหมาย ข้อกำหนดของทางราชการและจรรยาบรรณของกรรมการบริษัท
2. กรรมการต้องไม่มีความขัดแย้งด้านผลประโยชน์อันอาจมีผลต่อความสามารถในการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ หรือการทำหน้าที่เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น
3. กรรมการควรมีประสบการณ์ด้านการบริหาร หรืออย่างน้อยในระดับการกำหนดนโยบายด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านของธุรกิจ หรือในหน่วยงานราชการ หรือทางด้านการศึกษา หรือด้านเทคโนโลยี หรือทางวิทยาศาสตร์ หรือทางด้านชุมชนและสังคม
4. กรรมการควรมีความรอบรู้ในเรื่องทั่วไป (ซึ่งรวมถึงความรู้ในการวางกลยุทธ์ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การเงิน หลักบรรษัทภิบาลและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ) เกี่ยวกับบริษัทมหาชนที่มีขนาดและขอบเขตการดำเนินงานที่ใกล้เคียงกับบริษัท
5. กรรมการควรมีความสามารถในการให้คำแนะนำและความเห็นที่มีหลักการ
6. นอกเหนือจากการอุทิศตนเพื่อหน้าที่งานประจำอย่างอื่นๆของตนเองแล้ว กรรมการควรมีเวลาเพียงพอในการทำหน้าที่ ซึ่งรวมถึงการเตรียมตัวในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ การประชุมกรรมการชุดย่อยที่ตนเป็นกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น
7. กรรมการต้องมีอายุไม่เกิน 72 ปี
8. กรรมการควรมีความเป็นอิสระทางความคิดและการใช้วิจารณญาณ รวมถึงมุ่งมั่นที่จะสร้างมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว
9. คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการที่หลากหลาย เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิผล

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้นักลงทุนมีความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของบริษัทและเพื่อถ่วงดุลในการบริหาร โดยกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติโดยสรุปดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ ผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

5.9 การแต่งตั้งกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้นมีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการกระทำโดยมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และกระบวนการดังต่อไปนี้

   2.1 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยถือว่าหุ้นหนึ่งมีเสียงหนึ่ง

   2.2 ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเพื่อเป็นกรรมการ แต่จำนวนบุคคลที่ผู้ถือหุ้นแต่ละคนเสนอต้องไม่เกินจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น

   2.3 ในกรณีผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเสนอบุคคลมากกว่าหนึ่งคนเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิลงคะแนนเสียงให้แต่ละบุคคลได้เท่ากับจำนวนคะแนนเสียงที่ตนมีอยู่ ทั้งนี้จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ได้รับเสนอชื่อรายอื่นมิได้

   2.4 บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดไป มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดเพื่อให้ได้จำนวนกรรมการเท่าที่พึงเลือกในคราวนั้น

5.10 การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ทุกท่าน ซึ่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารจะร่วมกันบรรยายสรุปลักษณะการประกอบธุรกิจ วิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมถึงกลยุทธ์และแผนธุรกิจให้ทราบเพื่อให้กรรมการใหม่ได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดเตรียมเอกสารเกี่ยวกับบริษัท คู่มือกรรมการ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ และกำหนดการประชุมคณะกรรมการทั้งปี นอกจากนี้ บริษัทยังสนับสนุนให้กรรมการใหม่ เข้าอบรมหลักสูตรกรรมการและหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยอีกด้วย

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทและมีขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการเกี่ยวโยง นอกจากนี้ จะต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีให้บริษัทสามารถตรวจสอบและรวบรวมเพื่อจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยปัจจุบันนี้ บริษัทไม่มีบริษัทร่วมแต่อย่างใด

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อซื้อขายหรือเพื่อโน้มน้าวการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายและระเบียบว่าด้วยการซื้อขายหลักทรัพย์ขั้นรุนแรง และเป็นการฝ่าฝืนนโยบายและระเบียบการทำงานของบริษัท ตัวอย่างของข้อมูลภายในได้แก่ ข้อมูลทางการเงินที่บริษัทยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน แผนการควบรวมหรือเข้าครอบครองกิจการ การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ ข้อมูลเรื่องผลิตภัณฑ์ใหม่ แผนการตลาด สัญญาการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนการผลิต ข้อมูลภายในถือเป็นสิ่งสำคัญเมื่อสามารถนำไปใช้เป็นประโยชน์ในการชักจูงให้เกิดการซื้อ การถือครองหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทห้ามมิให้พนักงานและกรรมการใช้เนื้อหาของข้อมูลภายในเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท รวมทั้งห้ามนำข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เช่น ผู้ผลิตของบริษัท ไปใช้ประโยชน์ และห้ามเผยแพร่เนื้อหาของข้อมูลภายในหรือแนะเป็นนัยต่อบุคคลใดก็ตามที่อาจกระทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท

กรรมการและผู้บริหารต้องดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่า ข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งเป็นข้อมูลที่อาจมีผลที่สำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของราคา หรือมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องไม่ถูกเปิดเผยต่อบุคคลอื่นที่อาจมีอิทธิพลในการเข้าจองซื้อ ซื้อหรือขายหุ้นนั้นๆ นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทตลอดจนคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องรายงานการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทตามข้อกำหนด และบริษัทต้องรายงานการซื้อหรือขายหลักทรัพย์นั้น ในการประชุมกรรมการบริษัทที่จัดขึ้นเป็นประจำทุกเดือน อนึ่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทมีหน้าที่จัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกและเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงจัดส่งให้เลขานุการบริษัทลงนามและเก็บรักษา เพื่อให้บริษัทใช้เป็นข้อมูลในการติดตามดูแลการทำรายการต่างๆ ที่เกี่ยวโยงกัน ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์จากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการเคลื่อนไหวของราคาซื้อขายหลักทรัพย์ โดยคณะกรรมการได้กำหนดแนวปฏิบัติการใช้ข้อมูลภายในให้มีผลบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท พนักงานระดับผู้จัดการ และบุคลากรทุกระดับในแผนกบัญชีและการเงิน

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

(1) ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชีจากบริษัท บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นจำนวนเงินรวม 1,120,000 บาท ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าว ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นที่เรียกเก็บเท่าที่จำเป็น เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เป็นต้น โดยผู้สอบบัญชีของบริษัทมีความเป็นอิสระและมีความน่าเชื่อถือ และได้ผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(2) ค่าบริการอื่น

-ไม่มี-

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

- <u>การคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน</u> บริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายสิทธิมนุษยชนขึ้น โดยให้มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2562 เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติ สอดคล้องตามหลักการชี้แนะ เรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจ ตามกรอบงานขององค์การสหประชาชาติในการคุ้มครอง เคารพ และเยียวยา เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง
- <u>การบริหารความเสี่ยง</u> เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2561 คณะกรรมการได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท (Risk Management Framework) และมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ทบทวนกรอบการดำเนินงานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม โดยมีคณะกรรมการบริหาร ทำหน้าที่เป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะกำกับดูแลและติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท

7. รายงานความยั่งยืน

การพัฒนาอย่างยั่งยืนมีความสำคัญต่อการเติบโตของบริษัทในระยะยาว การดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในจริยธรรม มุ่งมั่นในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ปลอดภัยต่อผู้บริโภค คำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกระบวนการผลิตเป็นสำคัญ พร้อมทั้งสร้างพื้นฐานให้พนักงานเป็นพลเมืองที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม จึงเป็นเรื่องสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. **การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม**

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับบุคลากรของบริษัทอันเป็นพื้นฐานอุดมการณ์ของบริษัท คณะกรรมการจึงกำหนดให้จัดทำจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจไว้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน ครอบคลุมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด จรรยาบรรณนี้กำหนดขึ้นจากมาตรฐานและความรับผิดชอบอันเป็นพื้นฐานของอุดมการณ์ของบริษัท อุดมการณ์ทั้งสี่ข้อ ได้แก่ 1) การสร้างสรรค์คุณภาพ 2) ความซื่อสัตย์สุจริต 3) การให้โอกาส 4) การเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน

การต่อต้านการทุจริต

ด้วยคณะกรรมการได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่น ตลอดจนส่งเสริม และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต จึงมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้บริษัทเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นหนึ่งในแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (Private Sector Collective Action Coalition against Corruption) เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2558 และได้กำหนดให้จัดทำนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Corporate Governance and Business Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติแก่บุคลากรทุกระดับในบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริตคอร์รัปชั่น จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และจากการปฏิบัติงานภายใน ตลอดจนสนับสนุนให้บุคลากรของบริษัทสื่อสารนโยบายนี้แก่บุคคลทั่วไปให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2560 บริษัทได้รับมอบใบประกาศนียบัตรรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

ช่องทางการรับข้อร้องเรียน และการให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการรับข้อร้องเรียน และการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถรายงานเกี่ยวกับความผิดปกติในการดำเนินธุรกิจ อาทิ การดำเนินธุรกรรมทางการเงิน การควบคุมภายในด้านต่างๆ อาทิเช่น ด้านสินค้าวัตถุดิบ หรือเหตุสงสัยอันอาจจะก่อให้เกิดการทุจริต ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้ โดยบริษัทจะจัดตั้งคณะทำงานเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง แก้ไขปรับปรุง ติดตามประเมินผล ป้องกันความเสี่ยง และรายงานผลโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

- **ช่องทางที่ 1** : เว็บไซต์บริษัท / จดหมายอิเลคโทรนิกส์
  - http://www.oceanglass.com/th/contact.php
  - complaints@oceanglass.com

- **ช่องทางที่** 2 : จดหมายไปรษณีย์

  คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขานุการบริษัท

  78/88-91 ชั้น 34 อาคารโอเชียนทาวเวอร์ 2 ถนนสุขุมวิท 19 (ซอยวัฒนา) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

- **ช่องทางที่** 3 : กล่องรับข้อร้องเรียน และการให้เบาะแส ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแส

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแส บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแสได้ บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะบุคคลผู้รับผิดชอบในกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริงเท่านั้นที่จะเข้าถึงข้อมูลได้ โดยผู้ที่ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล เอกสารหลักฐานทั้งหมดไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

2. **การเคารพสิทธิมนุษยชน**

บริษัทยึดมั่นในหลักความเสมอภาคในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงได้ประกาศใช้นโยบายสิทธิมนุษยชน เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2562 เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติสอดคล้องตามหลักการชี้แนะ เรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจ ตามกรอบงานขององค์การสหประชาชาติในการคุ้มครอง เคารพ และเยียวยา เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง

โดยนโยบายสิทธิมนุษยชนดังกล่าว ครอบคลุมผู้เกี่ยวข้องในห่วงโซ่อุปทานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท (Ocean Glass Value Chain) รวมทั้งบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศ โดยมีขอบเขตและกรอบการปฏิบัติดังนี้

1) การประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนต่อผู้เกี่ยวข้อง เช่น พนักงานของบริษัท พนักงานรับเหมาแรงงานคู่ค้า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยการสื่อสารทั้งภายใน และภายนอกบริษัท

2) การประเมินความเสี่ยงในการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อป้องกัน และลดความสูญเสีย จากผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

3) กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน ให้เป็นไปตามช่องทางการรับข้อร้องเรียนที่กำหนดในช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน (Whistleblowing) และ/หรือ ช่องทางการร้องทุกข์ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน

3. **การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม**

บริษัทยอมรับและให้ความสำคัญกับความหลากหลายของพนักงานและยึดมั่นในหลักความเสมอภาคการว่าจ้างและการเลื่อนตำแหน่งพนักงานกระทำไปตามเป้าประสงค์ทางธุรกิจของบริษัท ตำแหน่งงานที่บริษัทเห็นควรให้มีและคุณสมบัติของแต่ละบุคคล โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สัญชาติ สีผิว ความเชื่อทางศาสนา เพศ อายุ สถานะการสมรส หรือสถานะอื่นใดที่กฎหมายคุ้มครองไว้ บริษัทจะไม่ว่าจ้างผู้ที่มีอายุต่ำกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด บริษัทจะไม่ใช้แรงงานที่ไม่สมัครใจหรือแรงงานผิดกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายดูแลให้สภาพแวดล้อมในการทำงานปราศจากการปฏิบัติด้วยอคติและการกีดกัน รวมทั้งการคุกคามหรือล่วงละเมิดใดๆ

พนักงานของบริษัททุกคนมีสิทธิในการร้องเรียน ร้องทุกข์หรือรายงานเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลหรือสิทธิมนุษยชน การล่วงละเมิดหรือคุกคาม การกลั่นแกล้ง หรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรมที่เกิดขึ้นกับตัวเองและผู้อื่น โดยแจ้งเรื่องไปยังผู้บังคับบัญชาหรือสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล บริษัทจะสืบสวนเหตุการณ์ที่ได้รับแจ้งทันที และดำเนินการแก้ไขอย่างทันท่วงที บริษัทรับรองเรื่องการคุ้มครองบุคคลที่เป็นผู้รายงานเรื่องอย่างเหมาะสม ข้อมูลที่แจ้งมาจะถูกรักษาไว้เป็นความลับ

4. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

นับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทเป็นเวลากว่า 30 ปี บริษัทยึดมั่นและถือเป็นนโยบายในการผลิตสินค้าคุณภาพสูงและปลอดภัยในการใช้งาน โดยสนับสนุนให้พนักงานทุกคนในทุกระดับถือปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001:2008 เพื่อสร้างความมั่นใจในสินค้าและบริการ

5. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทกำหนดนโยบายและแผนการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้กระบวนการผลิตส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด ในปี 2563 บริษัทมีผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สรุปได้ดังนี้

5.1 การจัดการพลังงาน บริษัทบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งระบบไฟแสงสว่างและระบบปรับอากาศโดยติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 109,999 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ซึ่งผลิตไฟฟ้าได้ 1,264,881 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง

ในปี 2563 บริษัทใช้พลังงานไฟฟ้ารวม 17,129,572 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง ซึ่งสามารถประหยัดค่าไฟฟ้าลงได้ (หรือใช้พลังงานไฟฟ้าเพิ่มขึ้น) จำนวน 4,553,982 บาท หรือ ร้อยละ 4.22 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) นั้น ส่งผลบริษัทสามารถลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO_2) ได้ 552,753 กิโลกรัม และคาดการณ์ว่าใน 2564 บริษัทจะสามารถลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO_2) ได้ 603,003 กิโลกรัม

5.2 การจัดการน้ำ บริษัทมีการใช้น้ำประปารวมกันคิดเป็นร้อยละ 100 ของปริมาณน้ำที่ใช้ทั้งหมด บริษัทจึงมีวิธีการในการจัดการของระบบน้ำหล่อเย็นที่ใช้ในกระบวนการผลิตและระบบช่วยสนับสนุนกระบวนการผลิตให้เป็นแบบหมุนเวียนสามารถนำกลับมาใช้ในกระบวนการต่อได้โดยมีการตรวจสอบและควบคุมมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง สำหรับน้ำที่ถูกปล่อยทิ้งจากกระบวนการผลิตและสำนักงาน บริษัทมีการจัดการน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดร้อยละ 75 ของปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด ในจำนวนนี้สามารถนำมาผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพเทียบเท่าน้ำประปา เพื่อนำกลับมาใช้เสริมในกระบวนการผลิตและระบบช่วยสนับสนุนการผลิตซึ่งส่งผลให้ลดปริมาณการใช้น้ำประปาร้อยละ 40 เมื่อเทียบกับปริมาณการใช้ก่อนหน้า

5.3 การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ บริษัทมีการจัดการขยะและของเสียในกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบตามหลักการ 3R (Reduce Reuse Recycle) บริษัทมีระบบการคัดแยกขยะตามประเภทที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อลดการกำจัดขยะด้วยวิธีการฝังกลบ

ในปี 2563 บริษัทมีปริมาณขยะและของเสียรวม 694,823 กิโลกรัม นอกจากนี้ บริษัทมีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมปีละ 2 ครั้งและยังมีตรวจวัดสภาพแวดล้อมในโรงงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งพบว่าค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ กลิ่น เสียง แสงสว่าง อยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด และไม่พบกรณีสารเคมีรั่วไหลจากการดำเนินธุรกิจ

6. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

ในปี 2563 บริษัทได้ร่วมกันจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมดังต่อไปนี้

6.1 โครงการจิตอาสาปีที่ 6 จัดกิจกรรมมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่เรียนดี และบริจาคแก้วน้ำดื่มเพื่อสุขอนามัยของนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ณ โรงเรียนบ้านสีล้ง ต.สองคลอง อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา เมื่อวันที่ 10 มกราคม และ 15 ธันวาคม 2563 ตามลำดับ

6.2 ร่วมกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 จัดโดยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

6.3 ร่วมกิจกรรมอนุรักษ์ธรรมชาติ ฟื้นฟูป่าชายเลนและลำคลอง ณ สถานตากอากาศบางปู เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2563 จัดโดยการนิคมอุตสาหกรรมบางปู

6.4 บริจาคแก้วน้ำดื่มให้แก่โรงเรียน วัด โบสถ์ สุเหร่า ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด จำนวน 72 แห่ง เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนมีสุขอนามัยที่ดีตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม 2563

8. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทให้ความสำคัญและมุ่งเน้นให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการดำเนินงานในทุกระดับของการบริหารจัดการ ทั้งนี้เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท รวมถึงเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้อำนาจในทางที่มิชอบเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน

บริษัทกำหนดภาระหน้าที่และความรับผิดชอบและอำนาจดำเนินการของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการควบคุมภายในไว้ในหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักบรรษัทภิบาล ซึ่งมีรายละเอียดครอบคลุมการควบคุมภายในด้านต่างๆ เช่น การควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด การใช้ระบบสารสนเทศ การเข้าถึงและใช้ข้อมูลที่สำคัญด้านต่างๆ เป็นต้น

สาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายใน มีดังนี้

1. จัดให้มีผู้ตรวจสอบอิสระซึ่งเป็นบริษัทสากลมาทำหน้าที่ดำเนินการสอบทานและประเมินประสิทธิภาพ ความเพียงพอของระบบควบคุมภายในด้านต่างๆ ของบริษัท ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ความมั่นใจว่า การปฏิบัติงานหลักๆ และรายงานทางการเงินที่สำคัญของบริษัทได้ดำเนินการไปในแนวทางที่บริษัทกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้กรอบของกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และมีความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับและบริหารจัดการได้
2. คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ให้ความมั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน ผลการตรวจประเมินการควบคุมภายในแสดงไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท และเปิดเผยรายละเอียดดังปรากฏอยู่ในแบบรายงานฉบับนี้
3. บริษัทจัดทำนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรและกำหนดกระบวนการปฏิบัติงานสำหรับหน้าที่ต่างๆ ในบริษัท รวมถึงจัดปฐมนิเทศและฝึกอบรมให้กับพนักงานเพื่อก่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกันอันจะนำไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
4. บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลในการให้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน แม่นยำ เพียงพอและตรงตามกำหนดเวลา สำหรับคณะกรรมการและผู้บริหารใช้ตัดสินใจ บริษัทจึงจัดให้มีระบบบัญชีและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน เพื่อช่วยงานของคณะกรรมการในการสอบทานและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้มีการกำกับดูแลที่ดี ตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรวมถึงการสอบทานงบการเงินของบริษัทให้มีความโปร่งใส เชื่อถือได้และถูกต้องตามหลักการและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ตลอดจนกำกับดูแลบริษัทให้ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีรวมถึงเสนอคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบภายใน

ตลอดปีที่ผ่านมาคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนได้รับความร่วมมืออย่างดี ทั้งจากผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี ฝ่ายบริหารของบริษัทรวม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบต่องบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลสำหรับงวดสามเดือน หกเดือน และเก้าเดือน สำหรับปี 2563 รวมทั้งรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง และประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาแผนการตรวจสอบประจำปี รับทราบรายงานผลการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่ดี โดยการประชุมทุกครั้งมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยเป็นจำนวน 3 ใน 4 ท่าน และได้มีการแสดงความคิดเห็นอย่างเพียงพอ และได้รายงานการสอบทานในเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นที่เรียบร้อยครบถ้วนแล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นตามที่ปรากฏในหัวข้อ “รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ” ได้ให้ความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการดำเนินธุรกิจ และไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องของการดำเนินงานที่เป็นสาระสำคัญ นอกจากนี้ ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณางบการเงินของบริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) รวมทั้งรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และให้ความเห็นชอบต่องบการเงินดังกล่าว

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบที่แตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

- ไม่มี –

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

(1) **หัวหน้างานตรวจสอบภายใน**

บริษัทได้ว่าจ้างผู้ตรวจสอบอิสระจากภายนอก คือ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด โดยมีนางสาวพิมวดี พันธุมโกมล ทำหน้าที่หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท เนื่องจากเป็นผู้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในในอุตสาหกรรมที่มีลักษณะเดียวกับบริษัทมาเป็นระยะเวลากว่า 15 ปี และเคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบริษัท จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ

(2) **หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท**

ภายใต้การดำเนินงานของเลขานุการบริษัท

9. รายการระหว่างกัน

บริษัทมีรายการระหว่างกันซึ่งเป็นรายการกับบุคคลหรือกิจการที่มีอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยบริษัทจะจัดทำข้อมูลและประเมินรายการดังกล่าวว่าเป็นรายการที่สมเหตุสมผล ในกรณีที่ขนาดของรายการมีสาระสำคัญตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทจะจัดให้มีการพิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ในปี 2563 บริษัทมีรายการระหว่างกัน หรือ รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย

ชื่อกิจการ	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดดิ้ง จำกัด (เซี่ยงไฮ้)	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วในประเทศจีน	บริษัทย่อย
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดดิ้ง อินเดีย จำกัด	ดำเนินกิจกรรมทางการตลาดในประเทศอินเดีย	บริษัทย่อย
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด	วิจัย พัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้บนโต๊ะอาหาร	บริษัทย่อย
บริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด	ประกันชีวิต	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท และมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท โอเชียน พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สยามเมล์ออเดอร์เฮาส์ จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุสิ้นเปลือง	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท กลุ่มไทยสมุทร (ประเทศไทย(จำกัด	ให้บริการทางกฎหมาย	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
ผู้บริหารสำคัญ		บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผนสั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

ประวัติกรรมการ

ชื่อ – สกุล	:	นายจักรี ฉันท์เรืองวณิชย์
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	ประธานกรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
อายุ	:	อายุ 64 ปี
สัญชาติ	:	ไทย
วุฒิการศึกษา	:	– ปริญญาโท สาขาบริหารอุตสาหกรรม – ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมเครื่องกล Georgia Institute of Technology สหรัฐอเมริกา – ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเครื่องกล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรม สัมมนา	:	– Role of the Compensation Committee (RCC 21/2016) – Director Certification Program (DCP 88/2007) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย – CG Forum 3/2015 “Risk Oversight: High Priority Roles Of the Board” ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	:	ไม่มี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	:	วันที่ 19 เมษายน พ .ศ.2548
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	:	16 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	:	2559 – 2561 กรรมการ 2558 – 2559 กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บจ. ลีโอ โกลบอล โลจิสติกส์ 2556 – 2561 กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ 2556 – 2560 ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ล็อกซเลย์ ไวร์เลส
การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	:	2561 – 2562 กรรมการอิสระ รองประธานคณะกรรมการ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บจ. มีนาทรานสปอร์ต
การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ไม่มี

ชื่อ – สกุล	:	นายกีรติ อัสสกุล
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	กรรมการ
อายุ	:	62 ปี
สัญชาติ	:	ไทย
วุฒิการศึกษา	:	– ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมเคมี University of Southern California สหรัฐอเมริกา – ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเคมี Queen's University Ontario แคนาดา
การอบรม สัมมนา	:	– Role of the Compensation Committee (RCC 2/2007) – Director Certification Program (DCP 27/2003) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	:	9.73[2](นับรวมคู่สมรส)
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	:	วันที่ 13 สิงหาคม 2536
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	:	28 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	:	2553 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ไทยยูเนี่ยนกรุ๊ป
การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	:	2562 – ปัจจุบัน กรรมการรองเลขาธิการ หอการค้าไทย 2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น 2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. โอเชี่ยน มารีน่า 2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. โอเชี่ยน พรอพเพอร์ตี้ 2553 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. สยาม เอสเสท 2545 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เกรทฟิลด์ 2541 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. กฤษณ์และสุมาลี 2539 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. กลุ่มไทยสมุทร (ประเทศไทย) 2537 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. กีรติ โฮม 2535 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. โอเชี่ยน โฮลดิ้ง 2531 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เซอร์วิสลีสซิ่ง 2527 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บมจ. ไทยสมุทรประกันชีวิต
การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ญาติกรรมการ

[2] ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2563

ชื่อ – สกุล	:	นายวรกานต์ ชูโต
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
อายุ	:	67 ปี
สัญชาติ	:	ไทย
วุฒิการศึกษา	:	– ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
การอบรม สัมมนา	:	– Director Certification Program (DCP 99/2008) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	:	ไม่มี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	:	27 กุมภาพันธ์ 2550
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	:	14 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	:	2563 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. ลีโอ โกลบอล โลจิสติกส์
การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	:	2554 - 2555 ที่ปรึกษา กลุ่มเอสซีจี เคมีคอล 2552 - 2554 กรรมการผู้จัดการ บจ. เอสซีจีเอ็กซพีเรียนซ์ 2550 - 2551 ผู้อำนวยการสำนักงานผู้จัดการใหญ่ธุรกิจจัดจำหน่าย บจ. เอสซีจี ดิสทริบิวชั่น
การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ไม่มี

ชื่อ – สกุล	:	ดร.ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบ
อายุ	:	60 ปี
สัญชาติ	:	ไทย
วุฒิการศึกษา	:	– ปริญญาเอก สาขาการจัดการ – ปริญญาโท สาขาการจัดการ – ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า Massachusetts Institute of Technology สหรัฐอเมริกา
การอบรม สัมมนา	:	– Role of the Compensation Committee (RCC 7/2008) – Audit Committee Program (ACP 19/2007) – Director Certification Program (DCP 88/2007) – Director Accreditation Program (DAP 52/2006) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	:	ไม่มี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก		วันที่ 19 เมษายน 2548
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	:	16 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	:	2557 - ปัจจุบัน กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร บมจ. อีสเทอร์น สตาร์ เรียล เอสเตท 2553 - 2561 กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการนโยบายและกลยุทธ์ บมจ. ไทยประกันภัย
การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	:	2563 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. นาราไทย คูซีน 2561 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บจ. เทอร์รา เวนเจอร์ 2561 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บจ. เทอร์ราเวสท์ 2553 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บจ. รัชต์ภาคย์ ดีเวลลอปเม้นท์ 2541 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บจ. เพรสิเด้นท์โฮเต็ลและทาวเวอร์
การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ไม่มี

ชื่อ – สกุล	:	ดร.ธัชพล โปษยานนท์
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
อายุ	:	55 ปี
สัญชาติ	:	ไทย
วุฒิการศึกษา	:	– ปริญญาเอก สาขา Engineering Management – ปริญญาโท สาขา Engineering Management University of Missouri-Rolla สหรัฐอเมริกา – ปริญญาโท สาขา Industrial Management Central Missouri State University สหรัฐอเมริกา – ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรม สัมมนา	:	– Director Certification Program (DCP120/2009) – Director Accreditation Program (DAP 68/2008) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)		ไม่มี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	:	22 กุมภาพันธ์ 2548
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	:	16 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	:	2563 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. บีอีซีเวิลด์
การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	:	2563 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการ (ประเทศไทย และอินโดจีน) บจ. พาโล อัลโต เน็ตเวิร์ค 2562 – ปัจจุบัน อนุกรรมการด้านยุทธศาสตร์องค์กร สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) 2562 – ปัจจุบัน คณะทำงาน – โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจ พิเศษภาคตะวันออก (อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์, อุตสาหกรรมหุ่นยนต์เพื่อการอุตสาหกรรม, โครงสร้างพื้นฐานดิจิตอล) – โครงการรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.)
การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ไม่มี

ชื่อ – สกุล	:	นายชัยประนิน วิสุทธิผล
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
อายุ	:	61 ปี
สัญชาติ	:	ไทย
วุฒิการศึกษา	:	– ปริญญาโท Advertising School of The Art Institute of Chicago สหรัฐอเมริกา – ปริญญาตรี ครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรม สัมมนา	:	– Director Certification Program (DCP 88/2007) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	:	ไม่มี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	:	23 มกราคม 2550
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	:	14 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	:	2558 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ บมจ. เวฟ เอ็นเตอร์เทนเมนท์
การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	:	2558 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. อินเด็กซ์ ครีเอทีฟ วิลเลจ 2553 - ปัจจุบัน นายกกิตติมศักดิ์ สมาคมโฆษณาแห่งประเทศไทย 2540 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บจ. ทีบีดับบลิวเอ (ประเทศไทย) 2534 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บจ. พฐู (1969) 2534 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บจ. ปาทุกา
การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ไม่มี

ชื่อ – สกุล	:	นายแมทธิว กิจโอธาน
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	กรรมการอิสระ
อายุ	:	54 ปี
สัญชาติ	:	ไทย
วุฒิการศึกษา	:	– MSc. (Management) Imperial College, University of London, England – Bachelor of Commerce, University of Toronto, Canada
การอบรม สัมมนา	:	– Director Certification Program (DCP 95/2007) – Director Accreditation Program (DAP 57/2006) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย – หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.รุ่นที่ 19) สถาบันวิทยาการตลาดทุน
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	:	ไม่มี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	:	วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2550
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	:	14 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	:	2556 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ บมจ.เวฟ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ 2550 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. บีอีซี เวิลด์
การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	:	2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. บีบีจีไอ
การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ไม่มี

ชื่อ – สกุล	:	นายนภัทร อัสสกุล
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
อายุ	:	44 ปี
สัญชาติ	:	ไทย
วุฒิการศึกษา	:	– บริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ (RE-CU) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย – ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย – ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ Babson College สหรัฐอเมริกา
การอบรม สัมมนา	:	– หลักสูตรการบริหารการท่องเที่ยวสำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 3 ประจำปี 2562 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย – CG Forum 3/2015 “Risk Oversight: High Priority Roles Of the Board” ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย – Director Certification Program (DCP 31/2003) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)		0.44
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	:	10 มิถุนายน 2545
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	:	19 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	:	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	:	2557 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. แฮนส์ เมเนจเมนท์ 2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. อาร์ เอ็ม ไอ 2547 – ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บจ. สยามเอสเตท
การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ญาติกรรมการ

ชื่อ – สกุล	:	นางสาวจริยา แสงไชยญา
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	กรรมการผู้จัดการ
อายุ	:	54 ปี
สัญชาติ	:	ไทย
วุฒิการศึกษา	:	– ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ – ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม Colorado State University สหรัฐอเมริกา – ปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ สาขาเคมีวิศวกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรม สัมมนา	:	– AI & IOT Summit ประจำปี 2563 สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทยและกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม – Director Certification Program (DCP 258/2018) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย – SCQuARE - Strategic Thinking and Presentation Methodology – Licensed Program of SCQuARE International organized by Simplework – Total Quality Management AOTS ประเทศญี่ปุ่น
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)		ไม่มี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	:	21 มีนาคม 2561
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	:	3 ปี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	:	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	:	2562 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น 2561 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. โอเชียนกลาส เทรดดิ้ง (เซี่ยงไฮ้) 2561 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. โอเชียนกลาส เทรดดิ้ง อินเดีย
การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ไม่มี

ประวัติผู้บริหาร

ชื่อ – สกุล	:	นางสาวจริยา แสงไชยญา
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	กรรมการผู้จัดการ
อายุ	:	54 ปี
วุฒิการศึกษา	:	– ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ – ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม Colorado State University สหรัฐอเมริกา – ปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ สาขาเคมีวิศวกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรม สัมมนา	:	– AI & IOT Summit ประจำปี 2563 สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทยและกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม – Director Certification Program (DCP 258/2018) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย – SCQuARE - Strategic Thinking and Presentation Methodology – Licensed Program of SCQuARE International organized by Simplework – Total Quality Management AOTS ประเทศญี่ปุ่น
ประสบการณ์การทำงาน	:	2559 – 2560 รองกรรมการผู้จัดการ การผลิต 2556 - 2559 ผู้อำนวยการบริหาร การผลิต บมจ. โอเชียนกลาส 2555 - 2556 ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ 2547 - 2554 ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์และระบบคุณภาพ บมจ.อุตสาหกรรมทำเครื่องแก้วไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ไม่มี

ชื่อ – สกุล	:	นางญาดา แอนดาริส
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	ผู้อำนวยการบริหาร – ทรัพยากรบุคคล
อายุ	:	55 ปี
การศึกษา	:	– ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ – ปริญญาตรี สาขาพาณิชยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรม สัมมนา	:	– SCQuARE - Strategic Thinking and Presentation Methodology, Licensed Program of SCQuARE International organized by Simplework – The Extraordinary Leader, Licensed Program of Zenger-Folkman organized by Slingshot Group – Facet5 Accreditation & Training, Personality Assessment Tool organized by Slingshot Group – Leadership Development Program (In-House): 4 Roles of Leadership, Alternative & Creative Thinking and Change Management - 7 Modules – Collective Bargaining for Successful Labor Relation Master Class, Omega World Class
ประสบการณ์การทำงาน	:	2550 – 2555 Human Resources Business Partner Director, Supply Chain (Scope: Plan-Make-Source-Deliver) บจ. ยูนิลีเวอร์ ไทย โฮลดิ้งส์ 2548 – 2550 Human Resources Business Partner Director, Customer Development บจ. ยูนิลีเวอร์ ไทย เทรดดิ้ง 2547 – 2548 Human Resources Director, Home & Personal Care บจ. ยูนิลีเวอร์ ไทย เทรดดิ้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ไม่มี

ชื่อ – สกุล	:	นายเสถียร ศรีใสคำ
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	ผู้อำนวยการบริหาร บัญชีและการเงิน และเทคโนโลยีสารสนเทศ
อายุ	:	54 ปี
การศึกษา	:	– ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) สาขาวิชาธุรกิจการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ – ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
การอบรม สัมมนา	:	– Boardroom Success through Financing and Investment (BFI 5/2018) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย – Strategic CFO in Capital Markets Program ตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย – SCQuARE - Strategic Thinking and Presentation Methodology Licensed Program of SCQuARE International organized by Simplework – หลักสูตรผู้บริหารอาวุโส (SEP) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย – Can school & Metal Tracking, Advance Leadership Ball Corporation, USA. – หลักสูตร Tax Controller, Custom Tax สถาบันภาษี
ประสบการณ์การทำงาน	:	2544 – 2558 ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายปฏิบัติการต่างประเทศ บริษัท ไทยเบเวอร์เรจแคน จำกัด ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน TBC-Ball Beverage Can Holding Limited (Hong Kong) TBC-Ball Beverage Can Vietnam Limited (Vietnam)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ไม่มี

ชื่อ – สกุล	:	นายอูเดย์ เวอร์มา
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	ผู้อำนวยการบริหาร – พัฒนาลูกค้าและช่องทางจัดจำหน่าย
อายุ	:	48 ปี
การศึกษา	:	– Digital Marketing Strategies, Harvard Extension School, Boston, USA – Master of Business Administration Louisiana Tech University, LA, USA
การอบรม สัมมนา	:	– SCQuARE - Strategic Thinking and Presentation Methodology Organized by Simplework – Advanced Leadership – 7 Habits of Highly Successful People Walton Institute of Retail
ประสบการณ์การทำงาน	:	มีประสบการณ์กว่า 25 ปี ในอุตสาหกรรมต่างๆ - ด้านการจำหน่ายสินค้าระหว่างประเทศ - ด้านการพัฒนาธุรกิจ - ด้านการบริหารซัพพลายเชน - ด้านการตลาดและบริหารการผลิต - ด้านอีคอมเมิร์ซ - ด้านการบริหารการขายค้าปลีกมานานกว่า 12 ปี กับ บริษัท วอลมาร์ท ประเทศสหรัฐอเมริกา แคนนาดา และอินเดีย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ไม่มี

ชื่อ – สกุล	:	นายกฤษณะ ไพโรจน์
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	ผู้อำนวยการบริหาร – การผลิต
อายุ	:	44 ปี
การศึกษา	:	– ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ – ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมการผลิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
การอบรม สัมมนา	:	– AI & IOT Summit ประจำปี 2563 สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทยและกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม – SCQuARE - Strategic Thinking and Presentation Methodology Licensed Program of SCQuARE International organized by Simplework
ประสบการณ์การทำงาน	:	2561 – 2562 ผู้อำนวยการ – การผลิต 2560 – 2561 ผู้จัดการส่วนการผลิต และรักษาการผู้อำนวยการสายงานการผลิต 2557 – 2560 ผู้จัดการส่วนการผลิต 2556 – 2556 ผู้จัดการส่วน – Press & Bold และการผลิต 2555 – 2556 ผู้จัดการแผนก – Forming 1 2553 – 2554 ผู้จัดการแผนก – คริสตัลลีน 2551 – 2552 วิศวกร อาวุโส 2542 – 2551 วิศวกร บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ไม่มี

เลขานุการบริษัท

ชื่อ – สกุล	:	นางรักดี ภักดีชุมพล
ตำแหน่งปัจจุบัน	:	เลขานุการบริษัท และผู้จัดการบริหารความเสี่ยงองค์กร
อายุ	:	46 ปี
การศึกษา	:	- ปริญญาโท สาขาวิชาการกำกับดูแลกิจการ คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
การอบรม สัมมนา	:	- How to Develop Risk Management Plan (HRP 11/2559) - Effective Minutes Taking (EMT 31/2558) - Company Reporting (CRP 8/2558) - Board Reporting (BRP 17/2558) - Company Secretary (CSP 55/2557) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - Fundamental Practice for Corporate Secretary (2553) สมาคมบริษัทจดทะเบียน
ประสบการณ์การทำงาน	:	2558 – ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท และผู้จัดการบริหารความเสี่ยงองค์กร 2557 – 2558 ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท บมจ.โอเชียนกลาส 2551 – 2557 ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท บมจ. ทิสโก้ไฟแนนเชียลกรุ๊ป
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	:	ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	:	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	:	ไม่มี

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และสารสนเทศที่ปรากฏเป็นรายงานประจำปี 2563 งบการเงินดังกล่าวได้จัดทำโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยบริษัทมีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระเพื่อกำกับดูแลงบการเงินและประเมินระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าสามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ และทันเวลา ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทอยู่ในระดับที่น่าพอใจ สามารถสร้างความเชื่อมั่นต่อความน่าเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และได้แสดงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว

Chakri Chan.

นายจักรี ฉันท์เรืองวณิชย์

ประธานกรรมการ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงินและการบริหารองค์กร จำนวน 4 ท่าน ได้แก่

1. นายวรกานต์ ชูโต ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. ดร.ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ กรรมการตรวจสอบ
3. ดร. ธัชพล โปษยานนท์ กรรมการตรวจสอบ
4. นายชัยประนิน วิสุทธิผล กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นางรักดี ภักดีชุมพล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่บริษัทกำหนดซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ การสอบทานรายงานทางการเงิน การสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม มีประสิทธิผล สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย รวมทั้งเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี การพิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในรอบปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1) พิจารณางบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี และข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล สำหรับงวดสามเดือน หกเดือน และเก้าเดือน สำหรับปี 2563 ซึ่งได้รับการสอบทานจากผู้สอบบัญชี โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบต่องบการเงินและข้อมูลทางการเงินดังกล่าว

2) ร่วมประชุมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาแผนการตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการตรวจสอบภายในของบริษัทมีขอบเขตครอบคลุมประเด็นที่มีนัยสำคัญครบถ้วน และสามารถบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3) กำกับดูแลและสอบทานงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติและประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงประเมินความเพียงพอและความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งได้เสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยในรอบปี 2563 มีการสอบทานระบบการควบคุมภายในดังนี้

   ก. กระบวนการผลิต

   ข. กระบวนการขายผ่านช่องทางอีคอมเมิร์ซ

ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการดำเนินธุรกิจ และไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องของการดำเนินงานที่เป็นสาระสำคัญ

4) พิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2563 นายวรกานต์ ชูโต ดร.ธัชพล โปษยานนท์ และนายชัยประนิน วิสุทธิผล เข้าร่วมประชุม จำนวน 4 ครั้ง ดร. ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ เข้าร่วมประชุม 3 ครั้ง

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณางบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบต่องบการเงินดังกล่าว

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของผู้สอบบัญชี รวมถึงประสบการณ์ ความเป็นอิสระ และคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีตามระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งนางสาวธัญพร ตั้งธโนปจัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9169 หรือ นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่4752 หรือ นางสาวอริสา ชุมวิสูตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9393 จากบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยให้คนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทสำหรับปี 2564 และในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ให้บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของบริษัทแทนได้

(นายวรกานต์ ชูโต)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
24 กุมภาพันธ์ 2564

รายงานคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1.	ดร.ชัชวิน	เจริญรัชต์ภาคย์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2.	นายจักรี	ฉันท์เรืองวณิชย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3.	นายนภัทร	อัสสกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมี นางญาดา แอนดาริส เป็นเลขานุการ

คณะกรรมการสรรหาฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการช่วยให้คณะกรรมการบริษัทดำเนินการเพื่อให้

(ก) บริษัทมีขนาดของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสม และประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณวุฒิหลากหลายเพียงพอ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ

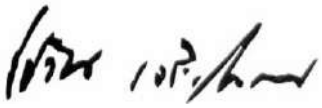
(ข) บริษัทมีนโยบายการกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงมีแนวทางปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ ที่เป็นธรรมและเหมาะสม สามารถสร้างแรงจูงใจและรักษาบุคคลดังกล่าวที่มีคุณสมบัติที่ต้องการให้คงอยู่และปฏิบัติงานเพื่อเสริมสร้างคุณค่าให้กับผู้ถือหุ้น

ในปี 2563 คณะกรรมการสรรหาฯ ได้จัดการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง ซึ่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมทุกครั้ง และเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ ได้เข้าร่วมประชุม 4 ครั้ง ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาฯ พอสรุปได้ดังนี้

1. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 มีกรรมการบริษัทที่ครบวาระต้องออกจากตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัท จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นางสาวจริยา แสงไชยญา นายนภัทร อัสสกุล และนายวรกานต์ ชูโต เนื่องจากกรรมการทั้ง 3 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีความรู้ความสามารถ ได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นคุณประโยชน์ต่อการทำงานของคณะกรรมการบริษัทตลอดมา และยังคงปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้ดีต่อไป คณะกรรมการสรรหาฯ จึงได้เสนอให้แต่งตั้งกรรมการทั้ง 3 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีกวาระหนึ่ง คณะกรรมการบริษัทได้เห็นชอบกับข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติให้แต่งตั้งกรรมการทั้ง 3 ท่านดังกล่าว กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง
2. คณะกรรมการสรรหาฯ ได้เสนอให้คณะกรรมการบริษัท เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้คงไว้ด้วยค่าตอบแทนรายเดือนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย และงดจ่ายโบนัสให้กับคณะกรรมการบริษัท ซึ่งข้อเสนอดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563
3. คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของกรรมการผู้จัดการ และได้ทำข้อเสนอเกี่ยวกับการจ่ายโบนัสและการปรับเพิ่มเงินเดือนของกรรมการผู้จัดการ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติข้อเสนอดังกล่าว

4. คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ช่วยจัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงาน และปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน

ตลอดช่วงปี 2563 คณะกรรมการสรรหาฯ ได้รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการทราบ และได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากคณะกรรมการ



(นายชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

10 กุมภาพันธ์ 2564

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.2 เนื่องด้วยผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กลุ่มบริษัทได้จัดทำงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยเลือกนำแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ประกาศโดยสภาวิชาชีพบัญชี มาถือปฏิบัติ ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้ให้ข้อสรุปอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

สินค้าคงเหลือ

กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 911.42 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 26.50 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นจำนวนที่เป็นนัยสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท สินค้าของกลุ่มบริษัทเป็นประเภทเครื่องแก้วบนโต๊ะอาหารที่มีผู้ผลิตและจำหน่ายมากราย เป็นสินค้าที่มีการแข่งขันสูงทั้งตลาดในประเทศและตลาดต่างประเทศ โดยราคาเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์หลักในการทำตลาด ประกอบกับมีสินค้าบางรายการมีความเคลื่อนไหวช้า จึงอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าของสินค้าคงเหลือของบริษัท กลุ่มบริษัทแสดงสินค้าคงเหลือในมูลค่าราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า โดยการเปรียบเทียบต้นทุนของสินค้าคงเหลือกับมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ รวมถึงประมาณการมูลค่าสำหรับสินค้าคงเหลือที่เคลื่อนไหวช้า โดยการประมาณการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารและภาวการณ์ของตลาด ข้าพเจ้าจึงพิจารณาเรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าทำความเข้าใจและประเมินการออกแบบการควบคุมภายในและการนำการควบคุมภายในไปปฏิบัติ ตลอดจนการทดสอบประสิทธิผลของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ ประเมินความสมเหตุสมผลของนโยบายการตั้งประมาณการปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่ฝ่ายบริหารได้กำหนด ประเมินความเหมาะสมของวิธีการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การทดสอบคำนวณความถูกต้องมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ ประเมินความเหมาะสมเพียงพอของค่าเผื่อจากการปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ ตรวจสอบเปรียบเทียบราคาทุนของสินค้าคงเหลือกับราคาที่คาดว่าจะขายได้จริงกับเอกสารภายหลังวันสิ้นงวด ประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวกับประมาณการค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ค่าใช้จ่ายระงับการผลิต

บริษัทปันส่วนค่าใช้จ่ายในการระงับการผลิตชั่วคราวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวนเงิน 206.42 ล้านบาท โดยได้แสดงแยกไว้ต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ รายการค่าใช้จ่ายนำมาปันส่วนเป็นรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการระงับการผลิตชั่วคราวตามกำลังการผลิตปกติ ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ใช้สมมติฐานในการกำหนดหลักเกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่าย โดยคำนวณจากการลงเวลาการผลิตในแต่ละเดือน ค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราวประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายบุคคลากร ค่าเสื่อมราคา ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา

ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักรที่ระงับการผลิตชั่วคราว เนื่องจากค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราวเป็นจำนวนเงินที่เป็นนัยสำคัญ ข้าพเจ้าจึงให้ความสนใจเป็นพิเศษในการตรวจสอบ

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ได้รวมถึงการทำความเข้าใจถึงขั้นตอนวิธีการและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าใช้จ่ายในการระงับการผลิตชั่วคราว ประเมินความเหมาะสมของสมมติฐานที่ผู้บริหารนำมาใช้ในการปันส่วนค่าใช้จ่าย รวมถึงความสม่ำเสมอของหลักเกณฑ์ที่นำมาใช้ ทดสอบการคำนวณความถูกต้องของการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์ที่กำหนด และตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกรายการทางบัญชี

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

• ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

• ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมี ประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

• ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

• สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

• ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

• ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึง ขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวธัญพร ตั้งธโนปจัย

(นางสาวธัญพร ตั้งธโนปจัย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9169

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	หมายเหตุ	2563	2562	2563	2562
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	102,676	51,293	88,469	13,691
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	155,949	267,936	156,048	268,636
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	6	-	-	3,500	10,000
สินค้าคงเหลือ	9	911,420	1,003,748	911,366	1,003,532
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างรับ		16,564	11,303	16,564	11,303
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	5, 28	-	4,859	-	4,859
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		5,194	3,632	3,685	3,576
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,191,803	1,342,771	1,179,632	1,315,597
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	6,000	6,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	2,196,414	1,859,348	2,196,391	1,859,215
สินทรัพย์สิทธิการใช้	5, 12	38,859	-	38,859	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	10,998	18,168	16,944	19,078
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	17	13	807	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,669	8,116	824	6,833
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,247,953	1,886,439	2,259,018	1,891,126
รวมสินทรัพย์		3,439,756	3,229,210	3,438,650	3,206,723

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : พันบาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2563	2562	2563	2562
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	14	790,000	655,000	790,000	655,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 15	193,547	269,423	195,271	261,869
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	-	35,892	-	35,892
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5, 12	19,344	-	19,344	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		2,038	5,867	1,821	7,030
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,004,929	966,182	1,006,436	959,791
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	16	300,000	66,400	300,000	66,400
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5, 12	16,057	-	16,057	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	17	188,960	194,212	188,960	194,212
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	18	96,059	129,594	96,059	129,594
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		601,076	390,206	601,076	390,206
รวมหนี้สิน		1,606,005	1,356,388	1,607,512	1,349,997

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	หมายเหตุ	2563	2562	2563	2562
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญจำนวน 50,000,000 หุ้น					
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท		500,000	500,000	500,000	500,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญจำนวน 21,330,715 หุ้น					
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 10 บาท		213,307	213,307	213,307	213,307
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		302,807	302,807	302,807	302,807
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย	19	50,000	50,000	50,000	50,000
ยังไม่ได้จัดสรร		536,870	783,967	532,160	764,604
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		730,767	522,741	732,864	526,008
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,833,751	1,872,822	1,831,138	1,856,726
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,439,756	3,229,210	3,438,650	3,206,723
		-		-	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	หมายเหตุ	2563	2562	2563	2562
รายได้					
รายได้จากการขาย	6, 27	1,111,675	1,867,208	1,107,597	1,824,700
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ		-	21,691	-	21,891
รายได้เงินปันผล	6	-	-	9,655	-
รายได้อื่น	6	4,321	9,535	4,259	9,262
รวมรายได้		1,115,996	1,898,434	1,121,511	1,855,853
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย		706,373	1,242,086	704,319	1,227,017
ค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราว	2	206,423	123,345	206,423	123,345
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า		50,794	9,711	50,794	9,711
ค่าใช้จ่ายในการขาย	6	227,476	311,033	227,872	304,671
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6	144,915	173,162	139,506	161,158
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	24	59,285	-	58,570	-
รวมค่าใช้จ่าย	24	1,395,266	1,859,337	1,387,484	1,825,902
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		(279,270)	39,097	(265,973)	29,951
ต้นทุนทางการเงิน		24,783	17,734	24,783	17,734
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		(304,053)	21,363	(290,756)	12,217
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	20	(58,158)	3,229	(59,514)	663
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี		(245,895)	18,134	(231,242)	11,554
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการตีราคาที่ดินใหม่-สุทธิจากภาษีเงินได้		206,856	-	206,856	-
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย-สุทธิจากภาษีเงินได้		10,957	(3,364)	10,957	(3,364)
รายการที่จะถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน		1,170	(2,901)	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		218,983	(6,265)	217,813	(3,364)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(26,912)	11,869	(13,429)	8,190
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	23	(11.53)	0.85	(10.84)	0.54

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินรวม							
				กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	การแปลงค่างบการเงิน	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2562		213,307	302,807	50,000	781,356	526,008	(366)	525,642	1,873,112
เงินปันผลจ่าย	22	-	-	-	(12,159)	-	-	-	(12,159)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	14,770	-	(2,901)	(2,901)	11,869
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		213,307	302,807	50,000	783,967	526,008	(3,267)	522,741	1,872,822
เงินปันผลจ่าย	22	-	-	-	(12,159)	-	-	-	(12,159)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	(234,938)	206,856	1,170	208,026	(26,912)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		213,307	302,807	50,000	536,870	732,864	(2,097)	730,767	1,833,751

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะบริษัท					
				กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นส่วนของผู้ถือหุ้น	
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2562		213,307	302,807	50,000	768,573	526,008	1,860,695
เงินปันผลจ่าย	22	-	-	-	(12,159)	-	(12,159)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	8,190	-	8,190
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		213,307	302,807	50,000	764,604	526,008	1,856,726
เงินปันผลจ่าย	22	-	-	-	(12,159)	-	(12,159)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	(220,285)	206,856	(13,429)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		213,307	302,807	50,000	532,160	732,864	1,831,138

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : พันบาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2563	2562	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		(304,053)	21,363	(290,756)	12,217
รายการปรับปรุงกระทบกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีเป็นเงินสด					
รับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน					
ค่าเผื่อ (โอนกลับ) การลดลงของมูลค่าสินค้า					
สินค้าเคลื่อนไหวช้าและล้าสมัย		39,973	(3,737)	39,973	(3,737)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	24	174,754	161,152	175,199	160,611
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		2,155	823	2,155	823
ค่าเผื่อการด้อยค่าของโปรแกรมคอมพิวเตอร์		4,200	-	4,200	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายที่ดิน					
อาคารและอุปกรณ์		5,925	11,918	5,923	11,916
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		-	18	-	18
(กำไร) ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรม					
ตราสารอนุพันธ์ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		4,859	(3,259)	4,859	(3,259)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		(1,223)	74	(1,223)	74
ค่าใช้จ่ายสำรองหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	18	12,737	39,331	12,737	39,331
รายได้เงินปันผล		-	-	(9,655)	-
รายได้ดอกเบี้ย		(243)	(245)	(305)	(312)
ต้นทุนทางการเงิน		24,783	17,734	24,783	17,734
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		112,004	(42,444)	112,605	(30,413)
สินค้าคงเหลือ		52,355	(2,508)	52,193	(5,569)
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างรับ		(5,261)	6,828	(5,261)	6,828
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(1,562)	(935)	(109)	(887)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		228	3,049	(210)	2,698
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(92,900)	(69,975)	(83,060)	(49,517)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(3,829)	433	(5,209)	3,476
จ่ายสำรองหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	18	(32,575)	(11,994)	(32,575)	(11,994)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		**(7,673)**	**127,626**	**6,264**	**150,038**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : พันบาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2563	2562	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	6	-	-	6,500	-
เงินสดจ่ายเพื่อให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	6	-	-	-	(3,500)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		1,059	676	1,059	676
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(220,930)	(117,523)	(220,930)	(117,522)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(2,063)	(3,332)	(7,663)	(4,578)
เงินปันผลรับ	6	-	-	9,655	-
ดอกเบี้ยรับ		243	245	305	318
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		**(221,691)**	**(119,934)**	**(211,074)**	**(124,606)**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	29	450,000	1,330,000	450,000	1,330,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	29	(315,000)	(1,260,000)	(315,000)	(1,260,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	29	200,000	100,000	200,000	100,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	29	(2,292)	(183,081)	(2,292)	(183,081)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	12	(19,850)	-	(19,850)	-
จ่ายเงินปันผล	22	(12,159)	(12,159)	(12,159)	(12,159)
จ่ายดอกเบี้ย		(22,718)	(18,289)	(22,718)	(18,289)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		**277,981**	**(43,529)**	**277,981**	**(43,529)**
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ					
ของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		1,607	(261)	1,607	(261)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน		1,159	(2,855)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		51,383	(38,953)	74,778	(18,358)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		51,293	90,246	13,691	32,049
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	7	102,676	51,293	88,469	13,691
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม					
รายการที่ไม่ใช่เงินสด					
กิจกรรมลงทุน					
เจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		15,266	14,859	15,266	14,859
กิจกรรมจัดหาเงิน					
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	12	11,748	-	11,748	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด และบริษัทย่อย (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2563

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด) (มหาชน)"บริษัท") เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในปี 2536 โดยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายภาชนะเครื่องแก้วสำหรับใช้บนโต๊ะอาหาร โดยมีสำนักงานขายและบริหารและโรงงานผลิตอยู่ที่

สำนักงาน : เลขที่ 75/3 และ 75/88-91 อาคารโอเชี่ยน ทาวเวอร์ 2 ชั้น 12 และ 34 ถนนสุขุมวิท 19 (ซอยวัฒนา) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

โรงงานผลิต : เลขที่365-365/1 หมู่ 4 นิคมอุตสาหกรรมบางปู ซอย 8 ถนนสุขุมวิท ตำบลแพรกษา อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280

โชว์รูม : เลขที่ 175 อาคารไทยสมุทร ถนนสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูลจึงรวมเรียกกลุ่มบริษัทว่า "กลุ่มบริษัท" บริษัทมีบริษัทย่อย 3 แห่ง ดังนี้

บริษัท โอเชียนกลาส เทรดดิ้ง (เซี่ยงไฮ้) จำกัด เป็นบริษัทที่บริษัทถือหุ้นทั้งหมด จดทะเบียนและจัดตั้งขึ้นในประเทศจีน เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2549 บริษัทย่อยมีกำหนดระยะเวลา 20 ปี สิ้นสุดวันที่ 10 กันยายน 2569 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วในประเทศจีน

บริษัท โอเชียนกลาส เทรดดิ้ง อินเดีย จำกัด เป็นบริษัทที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 จัดตั้งขึ้นในประเทศอินเดีย เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อดำเนินกิจกรรมทางการตลาดในประเทศอินเดีย

บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด เป็นบริษัทที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2559 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อการวิจัย พัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้บนโต๊ะอาหาร

2. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมโดยรวม สถานการณ์ดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทได้ติดตามสถานการณ์และประเมินผลกระทบทางการเงินที่เกี่ยวกับการรับรู้และการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2563 บริษัทได้ทำหนังสือแจ้งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการหยุดสายการผลิตบางส่วนชั่วคราว ตั้งแต่เดือนเมษายน 2563 จนถึงไตรมาส 1 ปี 2564 เพื่อซ่อมบำรุงตามแผนงานและบริหารจัดการสินค้าคงเหลือให้สมดุลกับการขาย โดยค่าใช้จ่ายในการหยุดสายการผลิตชั่วคราวดังกล่าวได้แสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายการค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราวในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

3.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี 2543 ซึ่งหมายความถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นการตีราคาที่ดินและเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ซึ่งใช้มูลค่ายุติธรรมตามที่อธิบายในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทไปถือปฏิบัติ และต้องเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือความซับซ้อนหรือเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.18

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ยกเว้น มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ดังต่อไปนี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วย มาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7	การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
ฉบับที่ 9	เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุนโดยใช้หลักการเช่นเดียวกันกับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17

กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาใช้โดยรับรู้ผลกระทบสะสมโดยการปรับปรุงยอดยกมาของกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (Modified Retrospective Approach) โดยไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

ผลกระทบสะสมจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก ได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5

แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“COVID-19”) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบในบางเรื่องจากการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับ และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในวิธีปฏิบัติทางบัญชีในช่วงเวลาที่ยังมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับสถานการณ์ดังกล่าว

แนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าวได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 และมีผลบังคับใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินของกลุ่มบริษัทที่มีรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563

กลุ่มบริษัทเลือกใช้มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีดังต่อไปนี้

- เลือกที่จะไม่ต้องนำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) มาใช้วัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ในกรณีที่ใช้วิธีการอย่างง่ายในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- เลือกที่จะไม่นำข้อมูลที่เกี่ยวกับสถานการณ์ COVID-19 ที่อาจจะกระทบต่อการพยากรณ์ทางการเงิน ในอนาคตใช้ประกอบเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรมที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริษัทยังปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
- เลือกที่จะไม่นำการลดค่าเช่าตามสัญญาจากผู้ให้เช่า มาถือเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า โดยทยอยปรับลดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนดแต่ละงวดตามสัดส่วนที่ได้ส่วนลด พร้อมทั้งกลับรายการค่าเสื่อมราคาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้และดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ยังคงรับรู้ในแต่ละงวดตามสัดส่วนของค่าเช่าที่ลดลง และบันทึกผลต่างที่เกิดขึ้นในกำไรหรือขาดทุน
- เลือกที่จะไม่นำข้อมูลที่เกี่ยวกับสถานการณ์ COVID-19 ที่มีความไม่แน่นอนซึ่งอาจกระทบต่อการประมาณการกำไรทางภาษีที่จะเกิดขึ้นในอนาคต มาเป็นข้อมูลในการประมาณการความเพียงพอของกำไรทางภาษีที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
- เลือกที่จะไม่นำสถานการณ์ COVID-19 มาถือเป็นข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
- เลือกที่จะไม่นำสถานการณ์ COVID-19 มาพิจารณาเป็นเหตุการณ์ที่มีผลทำให้เกิดภาระผูกพันในปัจจุบัน ซึ่งเป็นผลจากเหตุการณ์ในอดีต

3.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปี สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี และลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว สำหรับกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน และมีการปรับปรุงมาตรฐาน (ใหม่) การรายงานทางการเงินจากปี2562 เป็นจำนวนหลายฉบับ โดยให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 เป็นต้นไป ซึ่งการปรับปรุงดังกล่าวเกิดจากการปรับปรุงแก้ไขหลักการดังต่อไปนี้/

การปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับประกอบด้วยการอ้างอิงหรือการอ้างถึง “IASC’s Framework for the Preparation and Presentation of Financial Statements” การปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินได้ปรับการอ้างอิงหรือการอ้างถึงบางส่วนที่กล่าวข้างต้นให้เป็นปัจจุบันและทำการปรับปรุงอื่นๆเพื่ออธิบายให้ชัดเจนขึ้นว่าเอกสารแต่ละฉบับนั้นเป็นการอ้างอิงของปีใด ”กรอบแนวคิด“

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน ประกอบด้วย การปรับปรุงคำนิยามของสินทรัพย์และหนี้สิน เกณฑ์ในการรวมสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน นอกจากนี้ยังรวมถึงหลักการใหม่และแนวปฏิบัติที่ได้ถูกเพิ่มเติมเข้าไป ดังต่อไปนี้

1. การวัดมูลค่า ซึ่งรวมถึงปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการเลือกเกณฑ์ในการวัดมูลค่า
2. การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงเมื่อใดที่จะจัดประเภทรายการรายได้และค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
3. กิจการที่เสนอรายงาน
4. เมื่อใดสินทรัพย์และหนี้สินจะถูกเอาออกจากงบการเงิน

กรอบแนวคิด ยังได้อธิบายให้ชัดเจนขึ้นถึงบทบาทของความสามารถของฝ่ายบริหารในการดูแลรักษาทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจของกิจการ ความระมัดระวัง และความไม่แน่นอนของการวัดมูลค่าในการรายงานทางการเงิน

คำนิยามของธุรกิจ

คำนิยามของธุรกิจ ที่ปรับปรุงในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ ได้อธิบายให้ชัดเจนขึ้นถึงคำนิยามของธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยให้กิจการใช้ในการกำหนดว่ารายการค้านั้นต้องบันทึกรายการเป็น “การรวมธุรกิจ” หรือ “การซื้อสินทรัพย์” หรือไม่ การปรับปรุงมีดังนี้

1. อธิบายให้ชัดเจนขึ้นในเรื่องการพิจารณาว่าเป็น “ธุรกิจ” นั้น กลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ได้มาต้องรวมถึงข้อมูลปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งเมื่อนำมารวมกันมีส่วนอย่างมีนัยสำคัญทำให้เกิดความสามารถในการสร้างผลผลิต
2. ตัดเรื่องการประเมินว่าผู้ร่วมตลาดสามารถทดแทนปัจจัยนำเข้าหรือกระบวนการที่ขาดหายไปใดๆ และสร้างผลผลิตต่อไปได้ ออกจากมาตรฐานฯ
3. เพิ่มแนวปฏิบัติและตัวอย่างเพื่อประกอบความเข้าใจเพื่อช่วยให้กิจการประเมินว่ากระบวนการที่สำคัญได้ถูกซื้อหรือไม่
4. ทำให้นิยามของธุรกิจและนิยามของผลผลิตแคบลง โดยการให้ความสนใจในตัวของสินค้าและบริการที่ให้กับลูกค้า และตัดเรื่องการอ้างอิงความสามารถในการลดต้นทุนออกจากมาตรฐานฯ
5. เพิ่มเรื่องการทดสอบความตั้งใจเป็นทางเลือก ซึ่งอนุญาตให้ทำการประเมินอย่างง่ายว่ากลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ได้มาไม่ใช่ธุรกิจหรือไม่

คำนิยามของความมีสาระสำคัญ

คำนิยามของความมีสาระสำคัญ ทำให้เกิดการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน และมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด และทำให้เกิดการปรับปรุงซึ่งเป็นผลที่สืบเนื่องไปมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่นการปรับปรุงช่วยทำให้เกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้นของคำนิยามของความมีสาระสำคัญโดย

1. การทำให้คำนิยามเป็นแนวทางเดียวกันของมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกรอบแนวคิดเพื่อ หลีกเลี่ยงความสับสนที่อาจเกิดขึ้นจากความแตกต่างของคำนิยาม
2. การรวมข้อกำหนดสนับสนุนเข้าไว้ด้วยกันของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน ในคำนิยามเพื่อทำให้คำนิยามมีความชัดเจนมากขึ้นและอธิบายถึงการนำความมีสาระสำคัญไปประยุกต์ได้ชัดเจนขึ้น
3. การนำแนวปฏิบัติที่มีอยู่ของคำนิยามของความมีสาระสำคัญมาไว้ในที่เดียวกัน ร่วมกันกับคำนิยาม

การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ทำให้เกิดการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน การปรับปรุงนั้นได้ปรับเปลี่ยนข้อกำหนดของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงโดยเฉพาะเพื่อเป็นการบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนที่เกิดจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง เช่น อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่กำหนดจากธุรกรรมการกู้ยืม (interbank offer rates-IBORs) นอกจากนี้ การปรับปรุงได้กำหนดให้กิจการให้ข้อมูลเพิ่มเติมกับนักลงทุนเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากความไม่แน่นอนใด ๆ นั้น

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3.4 การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

สภาวิชาชีพบัญชีได้ปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า และได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2564 โดยมีการปรับปรุงดังนี้

1. การยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563 ทั้งนี้อนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ได้ การปรับปรุงนี้เพื่อเป็นการผ่อนปรนในทางปฏิบัติสำหรับผู้เช่า โดยไม่จำเป็นต้องประเมินว่าการยินยอมลดค่าเช่าที่เกิดขึ้นอันเป็นผลโดยตรงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 และเข้าเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ ถือเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือไม่ โดยให้บันทึกการยินยอมลดค่าเช่านั้นเสมือนว่าไม่ใช่การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า
2. เพิ่มข้อกำหนดสำหรับข้อยกเว้นชั่วคราวที่เกิดขึ้นจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง โดยกิจการต้องถือปฏิบัติตามการปรับปรุงดังกล่าวกับงบการเงินประจำปีสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้อนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ได้

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

สำหรับการขายสินค้าที่ให้สิทธิในการคืน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนที่คาดว่าจะต้องคืนให้แก่ลูกค้าโดยพิจารณาจากความสอดคล้องกับรายการส่งคืนสินค้าในอดีตซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดการกลับรายการรายได้ที่รับรู้ไปแล้วอย่างมีสาระสำคัญ เป็นประมาณการหนี้สินจากการรับคืนสินค้า และบันทึกสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้าเป็นสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าววัดมูลค่าโดยอ้างอิงกับมูลค่าตามบัญชีเดิมของสินค้าคงเหลือหักด้วยต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้า รวมถึงการลดลงที่อาจเกิดขึ้นในมูลค่าของสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย

รายได้ดอกเบี้ยต้องรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายต้องรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม และเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

4.3 ลูกหนี้การค้า

ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยใช้วิธีการอย่างง่าย)Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถของลูกค้าในการชำระหนี้ กลุ่มบริษัทได้ระบุผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ)GDP) อัตราการว่างงาน และดัชนีราคาผู้บริโภค)Consumer Price Index) ของประเทศที่ขายสินค้าและบริการให้เป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากที่สุด และปรับอัตราการสูญเสียในอดีตตามการเปลี่ยนแปลงที่คาดการณ์ไว้ในปัจจัยเหล่านี้ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

ลูกหนี้การค้ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้และจะวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญซึ่งประมาณจากการสอบทานยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญหมายถึงผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นจะรับรู้ไว้ในกำไรหรือขาดทุนโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น เช่นค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ส่วนยอมให้หรือเงินที่ได้รับคืน ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าออกแบบ ค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง และค่าโสหุ้ยในการผลิตซึ่งปันส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ แต่ไม่รวมต้นทุนการกู้ยืม มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูปรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่า ล้าสมัย หรือเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น

4.5 บัญชีกลุ่มบริษัท - เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการ (ซึ่งรวมถึงกิจการเฉพาะกิจ(ที่กลุ่มบริษัทควบคุม กลุ่มบริษัทควบคุมกิจการเมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการควบคุม กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของกิจการย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทจะไม่นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมไว้ในงบการเงินรวมนับจากวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุม

บริษัทจะตัดรายการบัญชีระหว่างกัน ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มบริษัท ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงก็จะตัดรายการในทำนองเดียวกัน เว้นแต่รายการนั้นมีหลักฐานว่าสินทรัพย์ที่โอนระหว่างกันเกิดการด้อยค่า นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

ในงบการเงินเฉพาะบริษัท เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า ต้นทุนจะมีการปรับเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงสิ่งตอบแทนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ต้นทุนนั้นจะรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของเงินลงทุนนี้

รายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

กลุ่มบริษัทปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับส่วนที่เป็นของเจ้าของกลุ่มบริษัท สำหรับการซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่จ่ายให้และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของหุ้นที่ซื้อมาในบริษัทย่อยจะถูกบันทึกในส่วนของเจ้าของ และกำไรหรือขาดทุนจากการขายในส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจะถูกบันทึกในส่วนของเจ้าของ

การจำหน่ายบริษัทย่อย

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุม ส่วนได้เสียในกิจการที่เหลืออยู่จะวัดมูลค่าใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมนั้นจะถือเป็นมูลค่าตามบัญชีเริ่มแรกของมูลค่าของเงินลงทุนเพื่อวัตถุประสงค์ในการวัดมูลค่าในเวลาต่อมาของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ในรูปของบริษัทร่วม กิจการร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน สำหรับทุกจำนวนที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจการนั้นจะถูกปฏิบัติเสมือนว่ากลุ่มบริษัทมีการจำหน่ายสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้นออกไป

4.6 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

รายการที่รวมในงบการเงินของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่บริษัทดำเนินงานอยู่ งบการเงินรวม (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) แสดงในสกุลเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการหรือวันที่ตีราคาหากรายการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่ รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นปีได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

กลุ่มบริษัท

การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มบริษัท ที่มิใช่สกุลเงินของ) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบ (เศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง การเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ละงวดแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ของแต่ละงบแสดงฐานะการเงินนั้น
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ค่าความนิยมและการปรับมูลค่ายุติธรรมที่เกิดจากการซื้อหน่วยงานในต่างประเทศถือเป็นสินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศนั้นและแปลงค่าด้วยอัตราปิด

4.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดินแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมตามราคาประเมินซึ่งผู้ประเมินราคาอิสระภายนอกได้ประมาณการไว้และจะทบทวนการประเมินทุกๆ 3 ปี อาคารและอุปกรณ์อื่นทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสม เมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่บริษัทและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออก สำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่นๆ บริษัทจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

การตีราคาที่ดินใหม่ทำให้มูลค่าตามบัญชีที่เพิ่มขึ้นจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงอยู่ในส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ในส่วนของเจ้าของ และหากมูลค่าของส่วนที่เคยมีการตีราคาเพิ่มนั้นลดลง กิจการต้องนำส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ไปรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และลดส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ข้างต้นที่อยู่ในส่วนของเจ้าของลดลงตามไปด้วย ส่วนที่ลดลงที่เหลือจะบันทึกไปยังกำไรหรือขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนของสินทรัพย์แต่ละชนิดตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ถึง 35 ปี
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	5 ถึง 25 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 ถึง 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ทุกสิ้นรอบรอบระยะเวลารายงาน ได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ)4.13)

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และจะรับรู้บัญชีผลกำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิในกำไรหรือขาดทุน

ในการจำหน่ายสินทรัพย์ที่มีการตีราคาใหม่ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์จะโอนไปยังกำไรสะสม

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

<u>โปรแกรมคอมพิวเตอร์</u>

ต้นทุนที่ใช้ในการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการพัฒนาที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการออกแบบและทดสอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจงซึ่งกลุ่มบริษัทเป็นผู้ดูแล จะรับรู้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อเป็นไปตามข้อกำหนดทุกข้อดังนี้

- มีความเป็นไปได้ทางเทคนิคที่กิจการจะทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้เสร็จสมบูรณ์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์หรือขายได้
- ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้เสร็จสมบูรณ์และนำมาใช้ประโยชน์หรือขาย
- กิจการมีความสามารถที่จะนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นมาใช้ประโยชน์หรือขาย
- สามารถแสดงว่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นให้ผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจในอนาคตอย่างไร
- มีความสามารถในการจัดหาทรัพยากรด้านเทคนิค ด้านการเงิน และด้านอื่นได้เพียงพอที่จะนำมาใช้เพื่อทำให้การพัฒนาเสร็จสิ้นสมบูรณ์ และนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์มาใช้ประโยชน์หรือนำมาขายได้
- กิจการมีความสามารถที่จะวัดมูลค่าของรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกิดขึ้นในระหว่างการพัฒนาได้อย่างน่าเชื่อถือ

ต้นทุนโดยตรงที่รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ จะรวมถึงต้นทุนพนักงานที่ทำงานในทีมพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในจำนวนเงินที่เหมาะสม

ต้นทุนการพัฒนาอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหากก่อนหน้านี้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายไปแล้ว จะไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในเวลาภายหลัง

ต้นทุนในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์จะรับรู้เป็นสินทรัพย์และตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ 5 ถึง 15 ปี

4.9 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

4.10 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

<u>ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563</u>

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดประเภทรายการขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจ (Business Model) ของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินตามลักษณะการวัดมูลค่าดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือผ่านกำไรขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทต้องจัดประเภทรายการใหม่สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้เฉพาะเมื่อกลุ่มบริษัทเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เหล่านั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินซึ่งประกอบด้วยอนุพันธ์แฝงจะพิจารณาในภาพรวมว่ากระแสเงินสดที่เกิดจากสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยหรือไม่

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าตราสารหนี้สามารถทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท

- ราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรายการในกำไรขาดทุนอื่น พร้อมกับกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นกำไรหรือขาดทุน
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไรขาดทุนอื่น รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุน
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า FVPL จะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนและแสดงรายการสุทธิในกำไรขาดทุนอื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

เงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนโดยแสดงรายการเป็นรายได้อื่นเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับเงินปันผล

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL จะรับรู้เป็นกำไรขาดทุนอื่นในงบกำไรขาดทุน รายการขาดทุนจากการด้อยค่า (และการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า) ของตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI จะไม่แยกแสดงรายการต่างหากจากรายการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ ในมูลค่ายุติธรรม

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินและส่วนของเจ้าของ

เครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ออกต้องจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

- หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ และเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม กลุ่มบริษัทจัดประเภทรายการหนี้สินทางการเงินทั้งหมดที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ยกเว้นหนี้สินทางการเงินบางรายการ

การรับรู้รายการและการตัดรายการ

กลุ่มบริษัทต้องรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงินนั้น การซื้อหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติต้องรับรู้รายการในวันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มบริษัทตกลงที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์ สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการเฉพาะเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ หรือเมื่อกลุ่มบริษัทโอนสินทรัพย์ทางการเงิน และเป็นการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงิน

การด้อยค่า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา โดยกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับ รวมถึงกระแสเงินสดที่ได้มาจากขายหลักประกันที่ถือไว้ หรือส่วนปรับปรุงด้านเครดิตอื่น ๆ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขตามสัญญา

4.11 สัญญาอนุพันธ์และกิจกรรมป้องกันความเสี่ยง

ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการสัญญาอนุพันธ์เมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่เข้าทำสัญญาและวัดมูลค่าต่อมาในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ให้เป็นมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตามหากตราสารอนุพันธ์เข้าเงื่อนไขที่มีไว้เพื่อเป็นเครื่องมือป้องกันความเสี่ยง การบันทึกรายการกำไรหรือขาดทุนจากการตีราคาจะขึ้นอยู่กับประเภทของรายการที่ได้รับการป้องกันความเสี่ยง

4.12 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ ณ วันที่นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก (ณ วันที่ 1 มกราคม 2563) โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ – ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่แล (ถ้ามี) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา)ะจำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลกลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

กลุ่มบริษัทเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

<u>ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563</u>

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า หรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่า ถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

การขายและเช่ากลับคืนที่เข้าลักษณะสัญญาเช่าการเงินนั้น ส่วนเกินของรายรับที่ได้จากการขายที่สูงกว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ จะบันทึกรับรู้เป็นรายได้รอตัดบัญชี และตัดจำหน่ายไปตลอดอายุสัญญาเช่า

4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์ (ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน)

สินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่ชัด ซึ่งไม่มีการตัดจำหน่ายจะ (เช่น ค่าความนิยม) ถูกทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี สินทรัพย์อื่นที่มีการตัดจำหน่ายจะมีการทบทวนการด้อยค่า เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเทียบกับมูลค่าจากการใช้ สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่สามารถแยกออกมาได้ เพื่อวัตถุประสงค์ของการประเมินการด้อยค่า สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากค่าความนิยมซึ่งรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าไปแล้ว จะถูกประเมินความเป็นไปได้ที่จะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

4.14 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทน เมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้ (หักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น) นั้นจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขต้องนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้น โดยสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขคือสินทรัพย์ที่จำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต้องสิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการส่วนใหญ่ ที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

รายได้จากการลงทุนที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะ ที่ยังไม่ได้นำไปเป็นรายจ่ายของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขไปลงทุนเป็นการชั่วคราวก่อน ต้องนำมาหักจากต้นทุนการกู้ยืมที่สามารถตั้งขึ้นเป็นต้นทุนของสินทรัพย์

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นๆ ต้องถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

4.15 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือรับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น ในกรณีนี้ ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานในประเทศที่กลุ่มบริษัทดำเนินงานอยู่และเกิดรายได้เพื่อเสียภาษี ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวดๆ ในกรณีที่มีสถานการณ์ที่การนำกฎหมายภาษีอากรไปปฏิบัติซึ่งขึ้นอยู่กับการตีความ และจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีอากรที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภาษีแก่หน่วยงานจัดเก็บ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตั้งเต็มจำนวนตามวิธีหนี้สิน เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน

อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากการรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และ ณ วันที่เกิดรายการรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไรทางภาษี ภาษีเง(ขาดทุน)ินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผล ที่มีผลบังคับใช้อยู่ (และกฎหมายภาษีอากร) บังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันโดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

4.16 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กิจการได้จัดให้มีโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุในหลายรูปแบบ บริษัทมีทั้งโครงการสมทบเงินและโครงการผลประโยชน์

สำหรับโครงการสมทบเงินบริษัทจะจ่ายเงินสมทบให้กองทุนในจำนวนเงินที่คงที่ บริษัทไม่มีภาระผูกพันทางกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุมานที่จะต้องจ่ายเงินเพิ่ม ถึงแม้กองทุนไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายให้พนักงานทั้งหมดสำหรับการให้บริการจากพนักงานทั้งในอดีตและปัจจุบัน บริษัทจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอกตามเกณฑ์และข้อกำหนดของพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 2530 บริษัทไม่มีภาระผูกพันที่จะจ่ายเงินเพิ่มอีกเมื่อได้จ่ายเงินสมทบไปแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ สำหรับเงินสมทบจ่ายล่วงหน้าจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์จนกว่าจะมีการได้รับเงินคืนหรือหักออกเมื่อครบกำหนดจ่าย

สำหรับโครงการผลประโยชน์คือโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่ใช่โครงการสมทบเงิน ซึ่งจะกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทน

หนี้สินสำหรับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานหักด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการ ภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่จะจ่ายภาระผูกพัน และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงจากประสบการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานจะต้องรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ภาระผูกพันระยะยาวอื่น

บริษัทจัดให้มีการให้ผลประโยชน์แก่พนักงานสำหรับการให้บริการของพนักงานในระยะยาว โดยจ่ายให้แก่พนักงานที่ทำงานกับบริษัทเป็นระยะเวลา 30 ปี ภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่จะจ่ายภาระผูกพัน และวันครบกำหนดของพันธบัตรใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพัน บริษัทบันทึกเงินผลประโยชน์พนักงานเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงจากประสบการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานจะต้องรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

4.17 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สิน จะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัท (ไม่รวมประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน) มีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะส่งผลให้กลุ่มบริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และสามารถประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.18 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และข้อสมมติฐาน

กลุ่มบริษัทมีการประมาณการทางบัญชี และใช้ข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในอนาคต ผลของประมาณการทางบัญชีอาจไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณทางการบัญชีที่สำคัญและข้อสมมติฐานที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการปรับปรุงยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินในรอบระยะเวลาบัญชีหน้า มีดังนี้

<u>ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้</u>

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต ปรับสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและค่าคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาค

<u>ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ</u>

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่ประมาณได้ เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือทั้งที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายและบริการในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

<u>ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน</u>

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่า มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และตราสารอนุพันธ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายละเอียดของข้อสมมติฐานหลักที่ใช้รวมอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 28.7

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ใช้ในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยมีข้อสมมติฐานหลายตัว รวมถึงข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราคิดลด การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานเหล่านี้จะส่งผลกระทบต่อมูลค่าของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทได้พิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสมในแต่ละปี ซึ่งได้แก่อัตราดอกเบี้ยที่ควรจะใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ในการกำหนดอัตราคิดลดที่เหมาะสม กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่ต้องจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานและมีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่เกี่ยวข้อง

5. การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.2 กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติในระหว่างงวดปัจจุบัน โดยกลุ่มบริษัทมีผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี เนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้นมาถือปฏิบัติ แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน	มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	ณ วันที่ 1 มกราคม 2563
งบแสดงฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	272,795	(4,859)	-	267,936
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	-	4,859	-	4,859
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	46,102	46,102
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	8,116	-	(4,036)	4,080
หนี้สินหมุนเวียน				
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	15,498	15,498
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	26,568	26,568

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน	มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	ณ วันที่ 1 มกราคม 2563
งบแสดงฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	273,495	(4,859)	-	268,636
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	-	4,859	-	4,859
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	46,102	46,102
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6,833	-	(4,036)	2,797
หนี้สินหมุนเวียน				
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	15,498	15,498
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	26,568	26,568

5.1 เครื่องมือทางการเงิน

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (วันที่ถือปฏิบัติครั้งแรก (ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินโมเดลธุรกิจที่ใช้จัดการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และจัดประเภทและวัดมูลค่ารายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ยกเว้นสินทรัพย์และหนี้สินสัญญาอนุพันธ์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ดังต่อไปนี้

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะบริษัท
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	
สินทรัพย์หมุนเวียน	
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	4,859

5.2 สัญญาเช่า

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าที่เคยจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มดังกล่าวที่นำมาคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 อยู่ที่ร้อยละ 3.46 ต่อปี

สำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่าดังกล่าวก่อนวันนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่นำมาปฏิบัติใช้ครั้งแรก

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่เปิดเผย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	84,854	83,956
หัก สัญญาเช่าระยะสั้นที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง	(19,609)	(19,016)
หัก สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง	(6,656)	(6,351)
บวก สิทธิที่จะซื้อหรือขยายระยะเวลาที่ค่อนข้างแน่ที่จะมีการใช้สิทธิ	3,735	3,735
หัก สิทธิที่สามารถยกเลิกสัญญาที่ค่อนข้างแน่ที่จะมีการใช้สิทธิ	(1,839)	(1,839)
หัก สัญญาเช่าที่ยังไม่ถึงกำหนดเริ่มต้นสัญญา	(16,347)	(16,347)
	44,138	44,138
หัก ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	(2,072)	(2,072)
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการนำมาตรฐานการรายงาน ทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	42,066	42,066
หนี้สินสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	42,066	42,066
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ประกอบด้วย		
หนี้สินสัญญาเช่าหมุนเวียน	15,498	15,498
หนี้สินสัญญาเช่าไม่หมุนเวียน	26,568	26,568
	42,066	42,066

สินทรัพย์สิทธิการใช้แบ่งตามประเภทสินทรัพย์ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	40,150
ยานพาหนะ	5,952
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	46,102

6. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีลักษณะความสัมพันธ์ นโยบายในการกำหนดราคาและรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ได้แก่ บริษัท โอเชียนโฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นอัตราร้อยละ 32.82 ส่วนหุ้นที่เหลือร้อยละ 67.18 ถือโดยบุคคลทั่วไป

กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย

ชื่อกิจการ	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดดิ้ง จำกัด (เซี่ยงไฮ้)	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วในประเทศจีน	บริษัทย่อย
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดดิ้ง อินเดีย จำกัด	ดำเนินกิจกรรมทางการตลาดในประเทศอินเดีย	บริษัทย่อย
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด	วิจัย พัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้บนโต๊ะอาหาร	บริษัทย่อย
บริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด	ประกันชีวิต	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท และมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท โอเชียน พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สยามเมล์ออเดอร์เฮาส์ จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุสิ้นเปลือง	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน

ชื่อกิจการ	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท กลุ่มไทยสมุทร จำกัด (ประเทศไทย)	ให้บริการทางกฎหมาย	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
ผู้บริหารสำคัญ		บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผนสั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

รายการบัญชีระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้กำหนดขึ้นโดยใช้ราคาตลาดหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับแต่ละประเภทรายการมีดังนี้

ประเภทรายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขาย	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้ออุปกรณ์สำนักงาน และวัสดุสิ้นเปลือง	ราคาตลาด
ค่าพัฒนาและดูแลรักษาเว็บไซต์	ตามที่ตกลงในสัญญา
ค่านายหน้า	ตามที่ตกลงในสัญญา
ค่าเช่าและค่าบริการ	ตามที่ตกลงในสัญญา
เงินให้กู้ยืม	ตามที่ตกลงในสัญญา
เงินปันผล	ตามที่ประกาศจ่าย

รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่เกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

6.1 รายได้จากการขายสินค้า

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
รายได้จากการขายสินค้า				
บริษัทย่อย	-	-	2,955	98,807
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	136	203	136	203
	136	203	3,091	99,010

6.2 รายได้อื่น

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
รายได้เงินปันผล				
บริษัทย่อย	-	-	9,655	-
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย	-	-	129	207

6.3 การซื้อสินค้าและค่าใช้จ่าย

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
การซื้ออุปกรณ์สำนักงานและวัสดุสิ้นเปลือง				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	111	100	111	100
ค่าพัฒนาเว็บไซต์				
บริษัทย่อย	-	-	5,600	1,400
ค่าดูแลรักษาเว็บไซต์				
บริษัทย่อย	-	-	750	-
ค่านายหน้า				
บริษัทย่อย	-	-	10,342	12,015
ค่าบริการทางกฎหมาย				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	59	61	59	61
ค่าเช่าและค่าบริการ				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	16,199	15,970	16,199	15,970
หัก ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	(14,682)	-	(14,682)	-
ค่าเช่าและค่าบริการที่แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	1,517	15,970	1,517	15,970

รายการซื้อขายสินค้าที่มีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติเช่นเดียวกับรายการซื้อขายกับกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันและเป็นไปตามราคาที่ตกลงร่วมกัน ค่าบริการที่มีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา

6.4 ยอดคงเหลือระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	-	874
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	15	29	15	29
	15	29	15	903
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	3	3
	-	-	3	3
เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	3,523	2,263
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	677	685	677	685
	677	685	4,200	2,948
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	22,556	-	22,556	-
	22,556	-	22,556	-

6.5 ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกิจการ

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม งบการเงินเฉพาะบริษัท /	
	2563	2562
ผลประโยชน์ระยะสั้น	32,735	33,076
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,372	2,161
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	2	2
รวม	35,109	35,239

6.6 เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยยกมาต้นปี	-	-	10,000	6,500
เงินให้กู้เพิ่ม	-	-	-	3,500
รับชำระคืน	-	-	(6,500)	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยคงเหลือปลายปี	-	-	3,500	10,000

บริษัทได้ทำสัญญาให้กู้ยืมเงินระยะสั้นกับบริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด เป็นวงเงินจำนวน 10 ล้านบาท โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ย ตามราคาตลาดบวกด้วยร้อยละ 0.10 และการรับชำระคืนเป็นไปตามที่ระบุในตั๋วสัญญาใช้เงินแต่ละฉบับ

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
เงินสดในมือ	269	180	191	98
เงินฝากกระแสรายวัน	5,260	4,557	3,439	1,523
เงินฝากออมทรัพย์	97,147	46,556	84,839	12,070
รวม	102,676	51,293	88,469	13,691

เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามที่ธนาคารกำหนด

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
ลูกหนี้การค้า -กิจการอื่น	135,571	212,283	135,571	212,278
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6.4)	15	29	15	903
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(692)	(716)	(692)	(716)
	134,894	211,596	134,894	212,465
เงินทดรองจ่ายล่วงหน้า	12,483	44,997	12,438	44,938
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	7,997	11,156	8,138	11,054
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	682	294	682	283
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6.4)	-	-	3	3
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(107)	(107)	(107)	(107)
	21,055	56,340	21,154	56,171
	155,949	267,936	156,048	268,636

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 วิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
ไม่เกิน 3 เดือน	132,110	211,592	132,110	212,461
เกินกว่า 3 - 6 เดือน	2,709	4	2,709	4
เกินกว่า 6 - 12 เดือน	767	-	767	-
เกินกว่า 12 เดือน	-	716	-	716
รวม	135,586	212,312	135,586	213,181
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(692)	(716)	(692)	(716)
ลูกหนี้การค้า สุทธิ -	134,894	211,596	134,894	212,465

ลูกหนี้การค้า กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ -31 ธันวาคม 2563 และ 2562 วิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
ไม่เกิน 3 เดือน	15	29	15	903
เกินกว่า 3 - 6 เดือน	-	-	-	-
เกินกว่า 6 - 12 เดือน	-	-	-	-
เกินกว่า 12 เดือน	-	-	-	-
รวม	15	29	15	903

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
สินค้าสำเร็จรูป	482,442	559,720	482,388	559,546
สินค้าซื้อมาเพื่อขาย	44,630	42,335	44,630	42,293
สินค้าระหว่างผลิต	4,644	11,418	4,644	11,418
วัตถุดิบ	99,411	86,175	99,411	86,175
อะไหล่	152,595	139,782	152,595	139,782
วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุหีบห่อ	189,453	184,932	189,453	184,932
สินค้าระหว่างทาง	-	3,814	-	3,814
สินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้า	2,646	-	2,646	-
	975,821	1,028,176	975,767	1,027,960
หัก ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า				
สินค้าเคลื่อนไหวช้าและล้าสมัย	(64,401)	(24,428)	(64,401)	(24,428)
สินค้าคงเหลือ สุทธิ -	911,420	1,003,748	911,366	1,003,532

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า สินค้าเคลื่อนไหวช้าและล้าสมัย มีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562
ยอดต้นปี	24,428	28,165
เพิ่มขึ้น	47,102	8,547
ลดลง	(7,129)	(12,284)
ยอดปลายปี	64,401	24,428

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับบริษัทย่อยมีดังต่อไปนี้

		อัตราร้อยละของผู้ถือหุ้น	
	ประเทศที่จดทะเบียน	2563	2562
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดดิ้ง จำกัด (เซี่ยงไฮ้)	จีน	100.00	100.00
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดดิ้ง อินเดีย จำกัด	อินเดีย	99.99	99.99
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด	ไทย	99.99	99.99

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อยมีดังนี้

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562
ต้นปี	6,000	6,000
การลงทุนเพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-
ปลายปี	6,000	6,000

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ผลต่างการแปลงค่างบการเงิน	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
ราคาประเมิน						
ที่ดิน						
- ราคาทุนเดิม	21,920	-	-	-	-	21,920
- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	657,510	258,570	-	-	-	916,080
รวมที่ดิน - ราคาประเมิน	679,430	258,570	-	-	-	938,000
ราคาทุน						
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	626,967	-	-	1,430	-	628,397
เครื่องจักรอุปกรณ์และเครื่องมือ	3,536,531	7,624	(47,384)	69,581	(2)	3,566,350
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	110,321	1,709	(4,848)	2,394	64	109,640
ยานพาหนะ	7,838	3,956	(3,370)	-	-	8,424
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและงานระหว่างก่อสร้าง	25,652	222,907	-	(73,405)	-	175,154
รวมอาคารและอุปกรณ์ - ราคาทุน	4,307,309	236,196	(55,602)	-	62	4,487,965
รวม	4,986,739					5,425,965
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(426,392)	(16,035)	-	-	-	(442,427)
เครื่องจักรอุปกรณ์และเครื่องมือ	(2,597,007)	(127,087)	40,412	-	-	(2,683,682)
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	(99,204)	(6,096)	4,836	-	(57)	(100,521)
ยานพาหนะ	(4,788)	(1,503)	3,370	-	-	(2,921)
รวม	(3,127,391)	(150,721)	48,618	-	(57)	(3,229,551)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,859,348					2,196,414

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ผลต่างการแปลงค่างบการเงิน	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
ราคาประเมิน						
ที่ดิน						
- ราคาทุนเดิม	21,920	-	-	-	-	21,920
- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	657,510	-	-	-	-	657,510
รวมที่ดิน - ราคาประเมิน	679,430	-	-	-	-	679,430
ราคาทุน						
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	626,867	-	(4,364)	4,464	-	626,967
เครื่องจักรอุปกรณ์และเครื่องมือ	3,385,508	6,861	(79,723)	223,891	(6)	3,536,531
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	107,041	4,581	(3,988)	2,781	(94)	110,321
ยานพาหนะ	8,033	1,869	(2,064)	-	-	7,838
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและงานระหว่างก่อสร้าง	137,733	119,055	-	(231,136)	-	25,652
รวมอาคารและอุปกรณ์ - ราคาทุน	4,265,182	132,366	(90,139)	-	(100)	4,307,309
รวม	4,944,612					4,986,739
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(414,931)	(15,690)	4,229	-	-	(426,392)
เครื่องจักรอุปกรณ์และเครื่องมือ	(2,530,178)	(134,126)	67,292	-	5	(2,597,007)
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	(97,019)	(6,217)	3,960	-	72	(99,204)
ยานพาหนะ	(6,140)	(712)	2,064	-	-	(4,788)
รวม	(3,048,268)	(156,745)	77,545	-	77	(3,127,391)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,896,344					1,859,348

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
ราคาประเมิน					
ที่ดิน					
- ราคาทุนเดิม	21,920	-	-	-	21,920
- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	657,510	258,570	-	-	916,080
รวมที่ดิน - ราคาประเมิน	679,430	258,570	-	-	938,000
ราคาทุน					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	626,967	-	-	1,430	628,397
เครื่องจักรอุปกรณ์และเครื่องมือ	3,536,526	7,624	(47,384)	69,581	3,566,347
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	109,365	1,709	(4,611)	2,394	108,857
ยานพาหนะ	7,838	3,956	(3,370)	-	8,424
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและงานระหว่างก่อสร้าง	25,652	222,907	-	(73,405)	175,154
รวมอาคารและอุปกรณ์ - ราคาทุน	4,306,348	236,196	(55,365)	-	4,487,179
รวม	4,985,778				5,425,179
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(426,392)	(16,035)	-	-	(442,427)
เครื่องจักรอุปกรณ์และเครื่องมือ	(2,597,007)	(127,085)	40,412	-	(2,683,680)
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	(98,375)	(5,985)	4,601	-	(99,759)
ยานพาหนะ	(4,789)	(1,503)	3,370	-	(2,922)
รวม	(3,126,563)	(150,608)	48,383	-	(3,228,788)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,859,215				2,196,391

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
ราคาประเมิน					
ที่ดิน					
- ราคาทุนเดิม	21,920	-	-	-	21,920
- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	657,510	-	-	-	657,510
รวมที่ดิน - ราคาประเมิน	679,430	-	-	-	679,430
ราคาทุน					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	626,867	-	(4,364)	4,464	626,967
เครื่องจักรอุปกรณ์และเครื่องมือ	3,385,508	6,860	(79,723)	223,881	3,536,526
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	105,853	4,581	(3,860)	2,791	109,365
ยานพาหนะ	8,033	1,869	(2,064)	-	7,838
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและงานระหว่างก่อสร้าง	137,733	119,055	-	(231,136)	25,652
รวมอาคารและอุปกรณ์ - ราคาทุน	4,263,994	132,365	(90,011)	-	4,306,348
รวม	4,943,424				4,985,778
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(414,931)	(15,690)	4,229	-	(426,392)
เครื่องจักรอุปกรณ์และเครื่องมือ	(2,530,179)	(134,120)	67,292	-	(2,597,007)
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	(96,189)	(6,020)	3,834	-	(98,375)
ยานพาหนะ	(6,140)	(713)	2,064	-	(4,789)
รวม	(3,047,439)	(156,543)	77,419	-	(3,126,563)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,895,985				1,859,215

อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 1,993.86 ล้านบาท (วันที่ 31 ธันวาคม 2562 : 1,929.25 ล้านบาท)

เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2563 บริษัทได้ประเมินราคาที่ดินใหม่ โดยผู้ประเมินราคาอิสระ (บริษัท อเมริกัน แอ๊พเพรซัล (ประเทศไทย) จำกัด) บริษัทได้บันทึกมูลค่ายุติธรรมของที่ดิน จำนวน 938 ล้านบาท ซึ่งที่ดินมีราคาทุนเดิม 22 ล้านบาท และมีส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน 916 ล้านบาท มูลค่ายุติธรรมของที่ดินใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าจากวิธีเปรียบเทียบกับข้อมูลตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรม โดยนำราคาขายของที่ดินที่เปรียบเทียบกันได้ในบริเวณใกล้เคียงกันมาปรับปรุงด้วยความแตกต่างของคุณสมบัติสำคัญ เช่น ขนาดของ

อสังหาริมทรัพย์ สถานที่ตั้ง และรูปร่างของที่ดิน ซึ่งถือเป็นการจัดลำดับชั้นของการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2 ตามการอธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 28.7

ในปี 2563 และ 2562 บริษัทได้บันทึกดอกเบี้ยเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์จำนวน 1.32 ล้านบาท และ 0.26 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนการกู้ยืมนี้เป็นต้นทุนที่เกิดขึ้นจากเงินกู้ที่กู้มาเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไป โดยคำนวณจากอัตราการตั้งขึ้นเป็นทุน ซึ่งเป็นอัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินกู้ทั้งสิ้นที่กู้มาเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไปในอัตราร้อยละ 3.09 ต่อปี และร้อยละ 2.10 ต่อปี ตามลำดับ

12. สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมงบการเงินเฉพาะบริษัท/		
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-	-
ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	40,150	5,952	46,102
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	40,150	5,952	46,102
เพิ่มระหว่างปี	145	11,606	11,751
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(498)	-	(498)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	39,797	17,558	57,355
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-	-
ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(14,118)	(4,876)	(18,994)
ค่าเสื่อมราคาสะสมของส่วนที่ตัดจำหน่าย	498	-	498
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	(13,620)	(4,876)	(18,496)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-	-
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	40,150	5,952	46,102
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	26,177	12,682	38,859

หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะบริษัท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-
ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก (ณ วันที่ 1 มกราคม 2563)	42,066
เพิ่มขึ้น	11,748
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	1,437
เงินจ่ายชำระ	(19,850)
ลดลงจากการยกเลิกสัญญา	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	35,401
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(19,344)
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	16,057

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	18,994	18,994
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,437	1,437
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	7,009	5,789
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	1,460	1,460
รวม	28,900	27,680

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี				ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ผลต่างการแปลงค่างบการเงิน	
ราคาทุน						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	64,026	1,955	-	738	55	66,774
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	630	108	-	(738)	-	-
รวม	64,656	2,063	-	-	55	66,774
หัก ตัดจำหน่ายสะสม	(46,488)	(5,039)	-	-	(49)	(51,576)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	(4,200)	-	-	-	(4,200)
สุทธิ	18,168					10,998

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี				ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ผลต่างการแปลงค่างบการเงิน	
ราคาทุน						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	74,027	2,404	(13,326)	995	(74)	64,026
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	681	944	-	(995)	-	630
รวม	74,708	3,348	(13,326)	-	(74)	64,656
หัก ตัดจำหน่ายสะสม	(55,440)	(4,407)	13,308	-	51	(46,488)
สุทธิ	19,268					18,168

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	62,759	1,955	-	7,738	72,452
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	2,030	5,708	-	(7,738)	-
รวม	64,789	7,663	-	-	72,452
หัก ตัดจำหน่ายสะสม	(45,711)	(5,597)	-	-	(51,308)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	(4,200)	-	-	(4,200)
สุทธิ	19,078				16,944

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	73,178	2,404	(13,326)	503	62,759
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	343	2,190	-	(503)	2,030
รวม	73,521	4,594	(13,326)	-	64,789
หัก ตัดจำหน่ายสะสม	(54,951)	(4,068)	13,308	-	(45,711)
สุทธิ	18,570				19,078

14. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	790,000	655,000
รวม	790,000	655,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในประเทศเป็นสกุลเงินบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.35 – 3.85 ต่อปี (2562 : อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.69 - 1.71 ต่อปี)

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะสั้นที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ มีมูลค่าใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี เนื่องจากมีระยะเวลาครบกำหนดที่สั้น ซึ่งมีมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2 ของลำดับขั้นมูลค่ายุติธรรมตามที่อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 28.7

15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	78,908	137,044	78,908	137,044
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	39,194	40,193	38,941	34,165
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6.4)	677	685	4,200	2,948
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	16,934	7,825	16,679	6,880
ค่าพลังงานค้างจ่าย	11,889	8,347	11,889	8,347
ค่านายหน้าและส่วนลดค้างจ่าย	7,504	13,249	7,557	13,249
เงินเดือนและโบนัสค้างจ่าย	2,222	33,202	2,222	32,241
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	36,219	28,878	34,875	26,995
รวม	193,547	269,423	195,271	261,869

16. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม /งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินยกมาต้นปี	102,292	185,373
เงินกู้เพิ่ม	200,000	100,000
จ่ายชำระคืน	(2,292)	(183,081)
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินคงเหลือปลายปี	300,000	102,292
หัก ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	35,892
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดชำระเกินหนึ่งปี	300,000	66,400

ระยะเวลาครบกำหนดของเงินกู้ยืมระยะยาว ดังต่อไปนี้

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม /งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562
ครบกำหนดภายใน 1 ปี	-	35,892
ครบกำหนดเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	300,000	66,400
	300,000	102,292

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินประกอบด้วย

1) วงเงินกู้ยืมจำนวน 300 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2562 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งในสกุลเงินบาทโดยมีวงเงินกู้ยืมจำนวน 300 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนภายในระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก โดยต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2567 โดยมีระยะเวลาปลอดการชำระคืนเงินต้นเมื่อครบ 7 เดือนนับจากวันเบิกเงินกู้ครั้งแรกและบริษัทต้องจ่ายชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน ส่วนดอกเบี้ยชำระเป็นรายเดือนโดยในปีที่ 1 - 5 มีดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ย MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ และมีข้อจำกัดเกี่ยวกับการดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืม

เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2563 บริษัทได้รับการอนุมัติให้พักการชำระหนี้เงินกู้เป็นระยะเวลาหกเดือนตามมาตรการช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย โดยให้ชำระเฉพาะดอกเบี้ยและคิดอัตราดอกเบี้ยต่อปีคงเดิม เมื่อครบระยะเวลาพักการชำระหนี้ บริษัทต้องชำระหนี้ตามเงื่อนไขในสัญญาเดิมทุกประการ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 25 กรกฎาคม 2563 ต่อมาเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 บริษัทได้รับการอนุมัติให้พักการชำระหนี้เงินกู้ต่ออีกเป็นระยะเวลาสิบสองเดือน โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 25 มกราคม 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวนเงินกู้ผูกพันตามสัญญาเงินกู้ยืมมีมูลค่าคงค้างจำนวน 300 ล้านบาท (2562 : จำนวนเงินกู้ผูกพันตามสัญญาเงินกู้ยืมมีมูลค่าคงค้างจำนวน 100 ล้านบาท)

2) วงเงินกู้ยืมจำนวน 535 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2555 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวจากธนาคารในประเทศแห่งเดียวกับ 1) ในสกุลเงินบาทโดยมีวงเงินกู้ยืมจำนวน 535 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนภายในระยะเวลา 5 ปี โดยต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 6 ธันวาคม 2560 ซึ่งมีระยะเวลาปลอดการชำระคืนเงินต้นในปีที่ 1 - 2 ส่วนในปีที่ 3 - 5 บริษัทต้องจ่ายชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน และชำระคืนเงินต้นส่วนที่เหลือทั้งหมดในงวดสุดท้าย ส่วนดอกเบี้ยชำระเป็นรายเดือน โดยในปีที่ 1 - 2 มีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละคงที่ และในปีที่ 3 - 5 มีดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ย MLR ลบอัตราร้อยละคงที่

เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 บริษัทได้ทำสัญญาเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการผ่อนชำระหนี้ในจำนวนเงินต้นที่จ่ายชำระคืนเป็นรายเดือนและขยายระยะเวลาชำระหนี้เงินกู้โดยให้ชำระคืนให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 6 ธันวาคม 2564

เมื่อเดือนมิถุนายน 2560 บริษัทได้ทำข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาเงินกู้ โดยเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินต้นที่จ่ายชำระคืนเป็นรายเดือนเพิ่มขึ้น โดยให้ชำระคืนให้เสร็จสิ้นภายในเดือนตุลาคม 2563

เมื่อเดือนสิงหาคม 2562 บริษัทได้ทำข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาเงินกู้ โดยเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินต้นที่จ่ายชำระคืนเป็นรายเดือนเพิ่มขึ้น โดยให้ชำระคืนให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน 2562

บริษัทได้ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยครบแล้วเมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2562 และได้ดำเนินการไถ่ถอนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่นำไปค้ำประกันเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2562

3) วงเงินกู้ยืมจำนวน 23 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวจากธนาคารในประเทศอีกแห่งหนึ่งในสกุลเงินบาทโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการลงทุนและดำเนินงานอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทนโรงงาน มีวงเงินกู้ยืมจำนวน 23 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวมีเงื่อนไขการเบิกเงินกู้ยืมภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทต้องจ่ายชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาสรวม 16 งวด งวดแรกชำระในวันทำการสุดท้ายของเดือนธันวาคม 2559 ส่วนดอกเบี้ยชำระเป็นรายเดือน โดยชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยให้เสร็จสิ้นในเดือนที่ 54 นับแต่เดือนที่มีการรับเงินกู้หรือไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันที่ทำสัญญาแล้วแต่ระยะเวลาใดจะถึงกำหนดก่อน โดยมีดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ย MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ ทั้งนี้ บริษัทได้เบิกใช้เงินกู้ยืมดังกล่าวตามเงื่อนไข เป็นจำนวน 19 ล้านบาท

บริษัทได้ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยครบแล้วเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2562

4) วงเงินกู้ยืมจำนวน 12 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวจากธนาคารในประเทศแห่งเดียวกับ 3) ในสกุลเงินบาทโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในโครงการอนุรักษ์พลังงานตามเงื่อนไขของโครงการที่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานกำหนด มีวงเงินกู้ยืมจำนวน 12 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวมีเงื่อนไขการเบิกเงินกู้ยืมภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และมีกำหนดชำระคืนภายในระยะเวลา 5 ปี โดยต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 กันยายน 2563 บริษัทต้องจ่ายชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาส ส่วนดอกเบี้ยชำระเป็นรายเดือน โดยมีดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุสัญญาเงินกู้ยืม ทั้งนี้ บริษัทได้เบิกใช้เงินกู้ยืมดังกล่าวตามเงื่อนไข เป็นจำนวน 12 ล้านบาท

บริษัทได้ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยครบแล้วเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 (2562 : จำนวนเงินกู้ผูกพันตามสัญญาเงินกู้ยืมมีมูลค่าคงค้างจำนวน 2 ล้านบาท)

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะยาว ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562
เงินกู้ยืมระยะยาว		
อัตราคงที่	-	2,292
อัตราลอยตัว	300,000	100,000
	300,000	102,292

อัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน มีดังนี้

	ร้อยละ (ต่อปี)	
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562
เงินกู้ยืมระยะยาว	2.75	3.50

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี ส่วนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยปัจจุบันของเงินกู้ยืมที่มีกำหนดระยะเวลาชำระคืนใกล้เคียงกับเงินกู้ยืมของกลุ่มบริษัท มีอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่ระบุตามสัญญา ซึ่งมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2 ของลำดับขั้นมูลค่ายุติธรรมตามที่อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 28.7

17. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันก็ต่อเมื่อสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ดังกล่าวเกี่ยวข้องกับหน่วยงานจัดเก็บภาษีเดียวกัน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวตามวิธีหนี้สินโดยบริษัทใช้อัตราภาษีร้อยละ 20 และบริษัทย่อยใช้อัตราภาษีร้อยละ 20 - 30.9

สินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ (หนี้สิน)31 ธันวาคม 2563 ที่ได้แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม2563	รายได้ ในระหว่างปี (ค่าใช้จ่าย) ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	596	-	596
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า สินค้าเคลื่อนไหวช้าและล้าสมัย	4,931	7,949	-	12,880
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	840	-	840
หนี้สินเงินคืนสุทธิจากในสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้า	-	580	-	580
สำรองหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	25,919	(3,968)	(2,739)	19,212
ขาดทุนทางภาษี	-	48,826	-	48,826
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	116	-	116
ส่วนลดการขายค้างจ่าย	807	(794)	-	13
รวม	31,657	54,145	(2,739)	83,063
การหักกลบรายการของหน่วยภาษีเดียวกัน	(30,850)			(83,050)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	807			13
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเสื่อมราคาทางบัญชีต่ำกว่าค่าเสื่อมราคาทางภาษี	(93,560)	4,766	-	(88,794)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(131,502)	-	(51,714)	(183,216)
รวม	(225,062)	4,766	(51,714)	(272,010)
การหักกลบรายการของหน่วยภาษีเดียวกัน	30,850			83,050
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(194,212)			(188,960)

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม2563	รายได้ ในระหว่างปี (ค่าใช้จ่าย) ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	596	-	596
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า สินค้าเคลื่อนไหวช้าและล้าสมัย	4,931	7,949	-	12,880
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	840	-	840
หนี้สินเงินคืนสุทธิจากในสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้า	-	580	-	580
สำรองหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	25,919	(3,968)	(2,739)	19,212
ขาดทุนทางภาษี	-	48,826	-	48,826
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	116	-	116
รวม	30,850	54,939	(2,739)	83,050
การหักกลบรายการของหน่วยภาษีเดียวกัน	(30,850)			(83,050)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	-			-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเสื่อมราคาทางบัญชีต่ำกว่าค่าเสื่อมราคาทางภาษี	(93,560)	4,766	-	(88,794)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(131,502)	-	(51,714)	(183,216)
รวม	(225,062)	4,766	(51,714)	(272,010)
การหักกลบรายการของหน่วยภาษีเดียวกัน	30,850			83,050
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(194,212)			(188,960)

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและผลแตกต่างชั่วคราวทางภาษีจะรับรู้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่บริษัทจะได้ใช้ผลประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

18. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงานต้นปี	129,594	98,052
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	11,687	13,771
ต้นทุนบริการในอดีต	-	22,868
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,050	2,692
	12,737	39,331
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(3,802)	1,199
- ข้อสมมติทางการเงิน	3,170	9,994
- ปรับปรุงจากประสบการณ์	(13,065)	(6,988)
	(13,697)	4,205
ผลประโยชน์จ่าย	(32,575)	(11,994)
	(32,575)	(11,994)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงานปลายปี	96,059	129,594

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานได้ลงราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 โดยกำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน กลุ่มบริษัทจึงแก้ไขในโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานในปี 2562 เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับปรับปรุง จากการแก้ไขโครงการดังกล่าวทำให้กลุ่มบริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุและต้นทุนบริการในอดีตเพิ่มขึ้น จำนวน 22.87 ล้านบาท

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ร้อยละ	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562
อัตราคิดลด	1.20	2.37
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4.00	5.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.00 - 16.00 (จำแนกตามช่วงอายุ)	0.00 - 16.00 (จำแนกตามช่วงอายุ)
อัตราการมรณะ	ร้อยละ 100 ของตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560	ร้อยละ 100 ของตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(7,202)	8,201
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6,840	(6,149)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(7,609)	4,671
อัตราการมรณะ	351	(349)

ในระหว่างปี 2562 อัตราดอกเบี้ยระยะยาวปรับลดลงอย่างมาก ส่งผลต่ออัตราคิดลดที่นักคณิตศาสตร์ประกันภัยตั้งสมมติฐานไว้จากอัตราร้อยละ 2.37 เป็น 1.46 กลุ่มบริษัทได้พิจารณาบันทึกภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 10.27 ล้านบาท และรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วยจำนวนเดียวกัน และสำหรับข้อมูลการวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนไปจากที่ได้แสดงไว้

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่กำหนดไว้

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562
ภายใน 1 ปี	14,071	8,649
เกินกว่า 1 ปี - 5 ปี	30,884	50,149
เกินกว่า 5 ปี	343,927	513,264
รวม	388,882	572,062

19. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด 2535 บริษัทต้องสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ (ถ้ามี) 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

20. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

20.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ประกอบด้วย

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	753	4,121	191	3,883
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(58,911)	(892)	(59,705)	(3,220)
รวม	(58,158)	3,229	(59,514)	663
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2,739	841	2,739	841
ผลกำไรจากการตีราคาที่ดินใหม่	51,714	-	51,714	-
รวม	54,453	841	54,453	841

20.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ อัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2563		2562	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	(304,053)		21,363	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	(60,811)	20.00	4,273	20.00
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	3,399	(1.12)	1,908	8.93
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษีและค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มในทางภาษี	(3,976)	1.31	(2,542)	(11.90)
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากความแตกต่างของอัตราภาษีสำหรับบริษัทย่อย	3,230	(1.06)	(410)	(1.92)
รวมรายการกระทบยอด	2,653	(0.87)	(1,044)	(4.89)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(58,158)	19.13	3,229	15.11

	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	2563		2562	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	(290,756)		12,217	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	(58,151)	20.00	2,443	20.00
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	2,077	(0.71)	762	6.24
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษีและค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มในทางภาษี	(3,440)	1.18	(2,542)	(20.81)
รวมรายการกระทบยอด	(1,363)	0.47	(1,780)	(14.57)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(59,514)	20.47	663	5.43

21. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนของเงินทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มบริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 งบการเงินรวมมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.88:1 และ 0.72:1 ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 งบการเงินเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.88:1 และ 0.73:1 ตามลำดับ

22. เงินปันผลจ่าย

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2562 ในอัตราหุ้นละ 0.57 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 12.16 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 18 พฤษภาคม 2563

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานสำหรับปี 2561 ในอัตราหุ้นละ 0.57 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 12.16ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 17 พฤษภาคม 2562

23. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ซึ่งมีจำนวน 21,330,715 หุ้น กลุ่มบริษัทไม่มีเครื่องมือทางการเงินและสัญญาอื่นที่ก่อหุ้นสามัญเทียบเท่า

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ดังต่อไปนี้ได้จัดประเภทตามลักษณะซึ่งรวมไว้ในกำไรก่อนภาษีเงินได้

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	97,362	(15,718)	97,200	(18,779)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	184,817	378,769	184,817	378,769
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	386,048	532,356	373,071	511,048
ค่าพลังงาน	160,609	335,419	160,570	335,370
ค่าเสื่อมราคาและรายจ่ายตัดบัญชี	174,754	161,152	175,199	160,611
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	57,224	131,370	57,004	130,891
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	59,285	-	58,570	-
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	275,167	335,989	281,053	327,992
	1,395,266	1,859,337	1,387,484	1,825,902

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนซีไอเอ็มบีพรินซิเพิล จำกัด และจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ลาออกจาก-งานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 กลุ่มบริษัทได้จ่ายเงินสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นจำนวนเงิน 9.86 ล้านบาท และ 11.28 ล้านบาท ตามลำดับ

26. สิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์จากการได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ในกิจการผลิตผลิตภัณฑ์แก้ว ดังนี้

เลขที่บัตรส่งเสริมการลงทุน	63-0275-1-07-1-0
ลงวันที่	5 มีนาคม 2563
ประเภทกิจกรรมที่ได้รับการส่งเสริม	ประเภท 2.4.2 : กิจการผลิตผลิตภัณฑ์แก้ว
สิทธิประโยชน์ที่สำคัญที่ได้รับตามบัตรส่งเสริมการลงทุน	
1. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร	ต้องนำเข้าภายในวันที่ 5 มีนาคม 2566
2. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมไม่เกินร้อยละ 50 ของเงินลงทุนรวมกันไม่เกิน 72 ล้านบาท มีกำหนดเวลา 3 ปีนับจากวันที่มีรายได้ภายหลังจากได้รับบัตรส่งเสริม	ยังไม่เริ่มดำเนินการ

ในฐานะที่เป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในบัตรส่งเสริม

27. ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

กิจการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วสำหรับใช้บนโต๊ะอาหารสำหรับตลาดในประเทศและต่างประเทศ โดยใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์เดียวกัน กิจการมีเพียงหนึ่งส่วนงานที่รายงานคือ โรงผลิต ส่วนงานที่รายงานอ้างอิงจากรายงานภายในของกลุ่มบริษัทซึ่งถูกสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน คือกรรมการผู้จัดการซึ่งเป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานเพื่อการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน

ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานใช้กำไรจากการดำเนินงานในการพิจารณาผลการดำเนินงาน

ยอดขายทางภูมิศาสตร์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
ขายในประเทศ	331,451	496,087	331,430	495,174
ขายต่างประเทศ	780,224	1,371,121	776,167	1,329,526
รวม	1,111,675	1,867,208	1,107,597	1,824,700

28. เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสด รายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

28.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มบริษัทย่อมมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงด้านมูลค่ายุติธรรมอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตรา) ดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา (ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มบริษัทจึงมุ่งเน้นความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ กลุ่มบริษัทจึงใช้เครื่องมืออนุพันธ์ทางการเงิน เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

การจัดการความเสี่ยงดำเนินงานโดยส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัทเป็นไปตามนโยบายที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัทจะชี้ประเด็น ประเมิน และป้องกันความเสี่ยงทางการเงินด้วยการร่วมมือกันทำงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยปฏิบัติงานต่างๆ ภายในกลุ่มบริษัท คณะกรรมการจัดการความเสี่ยงจะกำหนดหลักการโดยภาพรวมเพื่อจัดการความเสี่ยงและนโยบายที่เกี่ยวข้องไว้เป็นลายลักษณ์อักษรรวมถึงนโยบายสำหรับความเสี่ยงที่เฉพาะเจาะจง เช่น ความเสี่ยงจาก

อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ความเสี่ยงอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงการให้สินเชื่อ การใช้ตราสารทั้งที่เป็นอนุพันธ์ทางการเงินและไม่ใช่อนุพันธ์ทางการเงินและการลงทุนโดยใช้สภาพคล่องส่วนเกินในการจัดการความเสี่ยง

28.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มบริษัทดำเนินงานระหว่างประเทศจึงย่อมมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดจากสกุลเงินที่หลากหลาย โดยมีสกุลเงินหลักเป็นดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเกิดขึ้นจากรายการธุรกรรมในอนาคต การรับรู้รายการของสินทรัพย์และหนี้สินและเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

กิจการในกลุ่มบริษัทใช้สัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศโดยมีคู่สัญญาเป็นส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัท และส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัทรับผิดชอบในการป้องกันความเสี่ยงของฐานะสุทธิในแต่ละสกุลเงินโดยใช้สัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าโดยมีคู่สัญญาเป็นสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการที่กลุ่มบริษัทมีธุรกรรมที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ มีดังนี้

(หน่วย:พันหน่วยในเงินตราต่างประเทศ)

	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
เหรียญสหรัฐอเมริกา	562	24,372	77	188	29.9083	29.9794
ยูโร	89	85	144	34	36.9664	33.5795
หยวน	10,660	15,394	1,327	989	4.5611	4.2629
เยน	4,214	12,500	-	-	0.2869	0.2723
รูปีอินเดีย	5,461	12,389	610	2,693	0.3877	0.4043

(หน่วย:พันหน่วยในเงินตราต่างประเทศ)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
เหรียญสหรัฐอเมริกา	562	24,372	77	188	29.9083	29.9794
ยูโร	89	85	144	34	36.9664	33.5795
หยวน	7,353	7,667	1,062	-	4.5634	4.2558
เยน	4,214	12,500	-	-	0.2869	0.2723
รูปีอินเดีย	-	-	-	80	-	0.4495

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งครบกำหนดไม่เกิน 1 ปี ดังนี้

(หน่วย:ล้านบาท)

	มูลค่ายุติธรรม
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท
	2562
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	
12.93 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา (30.04 - 30.18 บาทต่อ 1 เหรียญสหรัฐอเมริกา)	387.48
9.98 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา (29.97 - 30.14 บาทต่อ 1 เหรียญสหรัฐอเมริกา)	296.85
4.13 ล้านเยน (29.19 บาทต่อ 100 เยน)	1.14

28.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาด ธุรกรรมทั้งหมดที่ใช้อนุพันธ์ด้านอัตราดอกเบี้ยต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการฝ่ายการเงินก่อนเข้าทำรายการ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

28.4 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ กลุ่มบริษัทมีนโยบายที่เหมาะสมเพื่อทำให้เชื่อมั่นได้ว่าได้ขายสินค้าและให้บริการแก่ลูกค้าที่มีประวัติสินเชื่ออยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยกลุ่มบริษัทมีนโยบายจำกัดวงเงินการทำธุรกรรมกับสถาบันการเงินแต่ละแห่งอย่างเหมาะสม

28.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบหมายถึงการดำรงไว้ซึ่งเงินสดและหลักทรัพย์ที่มีตลาดรองรับอย่างเพียงพอ ความสามารถในการหาแหล่งเงินทุนที่เพียงพอและความสามารถในการบริหารความเสี่ยง ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัทตั้งเป้าหมายจะดำรงความยืดหยุ่นในการระดมเงินทุนโดยการรักษาวงเงินสินเชื่อให้มีความเพียงพอ เนื่องจากลักษณะปกติทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดเข้าออกเป็นจำนวนเงินค่อนข้างสูง

28.6 การบัญชีสำหรับอนุพันธ์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาในอนุพันธ์ที่เป็นเครื่องมือทางการเงินซึ่งส่วนมากจะประกอบด้วยสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เครื่องมือทางการเงินดังกล่าว จะถูกบันทึกด้วยมูลค่ายุติธรรม และจะมีการปรับมูลค่าให้แสดงในมูลค่ายุติธรรมใหม่ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรหรือขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ได้แก่ราคาตลาดของเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ ณ วันที่รายงาน ซึ่งราคาดังกล่าวได้แสดงมูลค่าปัจจุบันของเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์

28.7 การประมาณมูลค่ายุติธรรม

การวิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมจำแนกตามวิธีการประมาณมูลค่าความแตกต่างของระดับข้อมูลสามารถแสดงได้ดังนี้

- ข้อมูลระดับที่ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง)ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับที่ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1 ทั้งที่สามารถสังเกตได้โดยตรง ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมา) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลราคา) สำหรับสินทรัพย์ (จากราคานั้นหรือหนี้สินนั้น
- ข้อมูลระดับที่ 3 ได้แก่ ข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้จากตลาด (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

<u>มูลค่ายุติธรรมสุทธิ</u>

ราคาตามบัญชีของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลูกหนี้การค้า ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ระยะสั้นอื่น มูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมเนื่องจากมีระยะเวลาครบกำหนดที่สั้น

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวมีมูลค่าใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี ส่วนเงินกู้ยืมระยะยาว จากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่มีมูลค่ามูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชีเนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินที่สถาบันการเงินที่กลุ่มบริษัทใช้บริการเสนอให้กับเงินกู้ยืมที่มีกำหนดระยะเวลาชำระคืนใกล้เคียงกับเงินกู้ยืมของกลุ่มบริษัทมีอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่ระบุตามสัญญา

มูลค่ายุติธรรมสุทธิของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่เปิดสถานะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นสินทรัพย์สุทธิจำนวน 4.86 ล้านบาท

มูลค่ายุติธรรมของสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากำหนดโดยใช้อัตราตลาดของแต่ละสัญญาที่คำนวณโดยสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของสัญญาอนุพันธ์ทางการเงิน ได้แก่ สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากำหนดโดยใช้อัตราตลาดซึ่งสะท้อนความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทที่คำนวณโดยสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน การวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่านี้ใช้ประโยชน์สูงสุดจากข้อมูลในตลาดที่สังเกตได้ที่มีอยู่และอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ ซึ่งถือเป็นข้อมูลระดับที่ 2

29. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	กระแสเงินสด เพิ่ม *(ลด)	รายการที่ไม่ใช่เงินสด			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
			เพิ่มขึ้น	การแปลงค่าอัตราแลกเปลี่ยน	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	655,000	135,000	-	-	-	790,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	102,292	197,708	-	-	-	300,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า**	42,066	(19,850)	13,185	-	-	35,401
รวม	799,358	312,858	13,185	-	-	1,125,401

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	กระแสเงินสด เพิ่ม *(ลด)	รายการที่ไม่ใช่เงินสด			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
			เพิ่มขึ้น	การแปลงค่าอัตราแลกเปลี่ยน	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	585,000	70,000	-	-	-	655,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	185,373	(83,081)	-	-	-	102,292
รวม	770,373	(13,081)	-	-	-	757,292

*กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสุทธิรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

**ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (หมายเหตุ 5)

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัดตามสัญญาเช่าดำเนินงาน กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า -

30.1.1 กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าดำเนินงานที่ไม่สามารถยกเลิกได้เพื่อการเช่าอาคาร สำนักงานพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะ ยอดรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่ไม่สามารถยกเลิกได้มีดังนี้

(หน่วย:พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2563	2562	2563	2562
ไม่เกิน 1 ปี	3,001	45,448	2,382	44,550
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	3,462	39,406	3,462	39,406
รวม	6,463	84,854	5,844	83,956

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าบริการที่เกี่ยวข้องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 กลุ่มบริษัทได้รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับสัญญาเช่าและหนี้สินตามสัญญาเช่าบริการที่เกี่ยวข้องที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5

30.1.2 บริษัทมีภาระผูกพันจากการทำสัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติ มีระยะเวลาของสัญญา 2 ปี บริษัทต้องชำระค่าใช้ก๊าซธรรมชาติ และค่าใช้ท่อเป็นรายเดือนในราคาที่ตกลงกันตามสัญญา

30.1.3 บริษัทมีภาระผูกพันจากการทำสัญญาซื้อขายแก๊ส มีระยะเวลาของสัญญา 8 ปี บริษัทต้องชำระค่าใช้ออกซิเจนเหลว และค่าบริการบำบัดน้ำเป็นรายเดือนในราคาที่ตกลงกันตามสัญญา

30.2 หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่กลุ่มบริษัทได้ให้สถาบันการเงินในประเทศออกหนังสือสัญญาค้ำประกันการขายสินค้าและการใช้ไฟฟ้าเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น28.29 ล้านบาท (2562 : 25.53 ล้านบาท)

30.3 ภาระผูกพันฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันฝ่ายทุนจากการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 22.53 ล้านบาท (2562 : 184.65 ล้านบาท)

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

Ocean®
Life's pleasure

2020
ANNUAL REPORT

OCEAN GLASS PUBLIC COMPANY LIMITED
รายงานประจำปี 2563 บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)

KRAM
Create your own gorgeous and perfectly balanced setting.

MANAGEMENT'S DISCUSSION AND ANALYSIS

Performance for the Period Ended December 31, 2020

In 2020, Ocean Glass Public Company Limited and its subsidiaries ("the Company") reported consolidated revenues of Baht 1,116.00 million, decreased by 41.21% compared to last year. Sales revenues reported at Baht 1,111.68 million, decreased by 40.46%, majorly due to the Covid-19 pandemic situation causing economic crisis and disruption in tourism and hospitality industries resulting into lesser demand in the marketplace. Increased freight charges and lack of the container availability especially in the last quarter of 2020 caused further reduction in sales. Export sales declined by 43.10% while domestic sales declined by 33.19%. Domestic sales portion ended up at 29.82% and export sales stood at 70.18% of the total sales revenue.

The Company reported other income at Baht 4.32 million from mold supplier, transportation, sales of scraps, and obsolete equipment.

Gross profit margin increased from 33.48% to 36.46% from last year, due to favorable energy prices and improved production efficiency. Being in line with decreased sales, total expenses reduced by Baht 1,395.27 million, a decrease of 24.96% over 2019. The company could do so account of tight budget control; however, due to the increment of temporary shutdown expenses and the adjustment of severance payment for labor retirement benefits, the Company reported net loss of Baht 245.89 million. Loss per share reported at Baht 11.53.

Statement of Comprehensive Income

	2020 (Million Baht)	2019 (Million Baht)	Change (%)
Sales	1,111.68	1,867.21	(40.46)
- Domestic Sales	331.45	496.09	(33.19)
- Export Sales	780.23	1,371.12	(43.10)
Foreign exchange gain	-	21.69	(100.00)
Other income	4.32	9.53	(54.68)
Total revenues	**1,116.00**	**1,898.43**	**(41.21)**
Cost of goods sold	706.37	1,242.09	(43.13)
Temporary shutdown expenses	206.42	123.35	67.35
Loss on the decline in value of inventory	50.79	9.71	423.06
Selling expenses	227.48	311.03	(26.86)
Administrative expenses	144.92	173.16	(16.31)

	2020 (Million Baht)	2019 (Million Baht)	Change (%)
Foreign exchange loss	59.29	-	100.00
Total expenses	1,395.27	1,859.34	(24.96)
Profit (loss) from operating activities	(279.27)	39.09	(814.03)
Finance costs	24.78	17.73	39.75
Profit (loss) before income tax expense	(304.05)	21.36	(1,53.27)
Income tax expense (income)	(58.16)	3.23	(1,901.11)
Net profit (loss) for the year	(245.89)	18.13	(1,455.99)
Other comprehensive income (loss) for the year, net of tax	218.98	(6.26)	3,595.34
Total comprehensive income (loss) for the year	(26.91)	11.87	(326.71)
Basic earnings (loss) per share (Baht)	(11.53)	0.85	(1,456.47)

- **Cost of goods sold**

  Total cost of goods sold presented at Baht 706.37 million, decreased by 43.13% from last year along with the decline in sales value and favorable energy prices.

- **Temporary shutdown expenses**

  Temporary shutdown for maintenance and inventory management caused expense of Baht 206.42 million, increased by 67.35% compared to the last year.

  On July 13, 2020, the Company reported the Stock Exchange of Thailand regarding temporary shutdown of Crystalline Furnace (Furnace C) and Sodalime Furnace (Furnace B) for scheduled maintenance and inventory management. The shutdown period was from April, 2020 until 1st quarter of 2021. The temporary shutdown was not affect to supply chain and product delivery to customers.

- **Loss on the decline in value of inventory**

  The Company presented loss on the decline in value of inventory at Baht 50.79 million, increased by 423.06% due to provision of obsolete of raw material, over cullet used from production and long-aged finished products and spare parts.

- **Selling and administrative expenses**

  Selling expenses presented at Baht 227.48 million decreased by 26.86%, and administrative expenses presented at Baht 144.92 million, decreased by 16.31% from the last year, respectively, in line with decline sale volume and operating expense controlled measurements. In 2019, the Company recognized the adjustment expense of severance payment for labor retirement benefits according to Labor Protection Act amounted Baht 22.87 million.

- **Foreign exchange loss**

  Loss on foreign exchange presented at Baht 59.29 million, increase by 100.0% from forward contract.

- **Finance costs**

  Finance costs presented at Baht 24.78 million, increased by 39.75% due to increment in interest expenses of loans.

- **Other comprehensive income (loss), net with tax**

  Other comprehensive income presented at Baht 218.98 million, increased Baht 225.24 million from gain on land revaluation and the result of re-measurement of employee benefit obligation.

Statements of Financial Position as at December 31, 2020

	2020 (Million Baht)	2019 (Million Baht)	Change (%)
Current Assets	1,191.80	1,342.80	(11.25)
Non-Current Assets	2,248.00	1,886.40	19.17
Total Assets	**3,439.80**	**3,229.20**	**6.52**
Current Liabilities	1,004.90	966.20	4.01
Non-Current Liabilities	601.10	390.20	54.05
Total Liabilities	**1,606.00**	**1,356.40**	**18.40**
Total Shareholders' Equity	**1,833.80**	**1,872.80**	**(2.08)**
Total Liabilities and Shareholders' Equity	**3,439.80**	**3,229.20**	**6.52**

- **Total Assets**

  As of 31 December 2020, total assets presented at Baht 3,439.80 million, increased by 6.52% as per details below:

  - Cash and cash equivalent increased by 100.18% from short-term loans and draw down long-term loan as loan agreement in order to manager cash flow from operations, investment in assets and dividend payment during the year.
  - Trade and other receivables decreased by 41.80%, from decline in sale value and advance payment for purchasing machine and equipment.
  - Inventories decreased by 9.20% from reduce productivity of finished goods and recognized more provision on obsolete inventories.
  - Property, plant and equipment increased by 18.13% from gain on land revaluation and the depreciation net with investment in machine and equipment assets during the year.
  - Right-of-Use Assets amounted to Baht 38.86 million, according to TFRS16 – Leases.

- **Total Liabilities**

  As of 31 December 2020, total liabilities presented at Baht 1,606.00 million, increased by 18.40%, from short-term and long-term loans, and recognized lease liabilities according to TFRS No.16 – Leases

- **Total Shareholders' Equity**

  Total shareholders' equity presented at Baht 1,833.80 million, decreased by 2.08% from net loss of the year, net with dividend payment, gain on land revaluation and the result of re-measurement of employee benefit obligation.

Financial Ratio Analysis

Profitability Ratio	Unit	Jan – Dec 2020	Jan – Dec 2019
Gross Profit Margin	%	36.46	33.48
Operating Profit (loss) Margin	%	(20.18)	0.42
Net Profit (loss) Margin	%	(22.03)	0.96
Return on equity	%	(13.27)	0.97
Basic earnings (loss) per Share	Baht / Share	(11.53)	0.85

Efficiency Ratio	Unit	Jan – Dec 2020	Jan – Dec 2019
Return on Assets	%	(8.38)	1.20

Liquidity Ratio	Unit	31 Dec 2020	31 Dec 2019
Current Ratio	Times	1.19	1.39
Quick Ratio	Times	0.26	0.33
Average Collection Period	Day	56	39
Inventory Days	Day	289	174
Accounts Payable Days	Day	60	44
Cash Cycle	Day	285	169

Leverage & Financial Policy	Unit	31 Dec 2020	31 Dec 2019
Debt to Equity Ratio	Times	0.88	0.72
Interest Coverage Ratio	Times	(4.22)	11.29
Debt Service Coverage Ratio	Times	(0.13)	0.60

According to the liquidity ratio and financial leverage policy, the analysis showed that the Company still has liquidity and sufficient cash for interest payment and other financial obligations. Moreover, the Company was able to maintain debt to equity ratio according to the restriction of long-term loans from local financial institutions.

BUSINESS STRUCTURE

1. Business Overview

Ocean Glass Public Company Limited was established in 1979 with the registered capital of 100 million Baht. The objective is to manufacture and sell dining table glassware under investment promotion from Board of Investment (BOI) in an early stage of business operation. In 1993, the Company was transformed into a public company and listed in the Stock Exchange of Thailand. Presently, the Company's registered capital is 500 Million Baht, with paid-up registered capital of 213.31 million Baht.

The Company's main business is manufacturing and selling of dining table glassware worldwide over 90 countries under Ocean trademarks for soda-lime glassware, and Lucaris trademark for premium level of lead-free crystal glass. The Company aims for production of high quality glass designed to respond for customer demands of both design-printed and plain glass products with modern production technology and machineries.

For marketing and sales, the customer targets are classified into three groups, including customer group in food and beverage business (Food Service), retail customer group that purchases for household use (Retail), OEM, and institute customer group that uses glassware as premium (B2B).

Vision, Mission, Core Value, and Business Strategies

Vision	To be a world-class market leader through business innovation, corporate values and operational excellence, while consistently maintaining customer satisfaction and achieving business growth and profitability
Mission	Providing Life's Pleasure with Quality Glassware
Core Value	Quality, Honesty & Integrity, Opportunity, Respect for the Individuals

The Board of Directors formulates vision, mission and core value of the organization for determination of united direction and target. Vision is the determinant of highest expectation vision. Mission is the practice adhered by the organization in business operation. Core value is the mutual principle applied by the executives and employees for operation to achieve target. The Company's strategies were reviewed and adjusted to reflect the changes of economic and market environment, while maintaining context of the Company's vision.

In 2020, the Board of Directors reviewed the Company's vision and agreed to formulate a strategy by focusing on the increment of market share in the core market and expanding product distribution in extended markets, e-commerce channel, along with creating demand in high value products to increase profits. However, with the epidemic crisis of the novel COVID-19 , the tourism industry, hotels, and restaurants are disrupted, causing less demand in the market. The Board of Directors and the management, therefore, adjusted the Company's strategies by focusing sales in domestic market through e-commerce distribution channel.

The Company adopted Balanced Scorecard method by applying four perspectives:

1) Financial perspective

2) Customer perspective

3) Internal business process perspective, and

4) Learning and growth perspective.

In addition, the Company defines Key Performance Indicator of each business unit to be aligned with the performance management based on the strategy and business plan.

Significant Changes and Developments for the Past 5 Years

2016	The Company established a subsidiary, Crystal Clear Innovation on 31 August 2016 with registered capital 100,000 Baht for the purpose of creating understanding of product demand in the market and develop e-commerce channel.
2017	Lucaris Desire Collection with Aerlumer signature won the China Good Design Award for the year 2017.
2018	Lucaris Desire Collection won iF Design Award 2018 from Germany. The Award was recognized worldwide as an arbiter of the good quality design.
2019	Lucaris RIMS Collection won Good Design Award 2019 (GMARK) from Japan, and Design Excellence Award 2019 (Demark) from Department of International Trade Promotion, Thailand. Ocean CONNEXION Collection won Tableware International Awards 2019 from England The Company also won Thai Star Packaging Awards 2019 from Department of Industrial Promotion, Thailand
2020	Officially launched e-commerce platform www.ocean-tableware.com to sell products online. The Company won world class design award. 1. Lucaris 'Element' won Design Excellence Award 2020, Thailand 2. Lucaris 'Rims' won Golden Pin Design Award 2020, Taiwan 3. Lucaris 'Desire' won Golden Pin Design Award 2020, Taiwan 4. Ocean 'Centique' won Golden Pin Design Award 2020, Taiwan 5. Ocean 'Centique' won iF Design award 2020, Germany 6. Ocean 'Centique' won Design Excellence Award 2020, Thailand

Group Structure of the Company and its subsidiaries

Ocean Glass Public Company Limited has commenced the business engagement of manufacture and distribution of glassware for use on dining table since 1979. Later, in 2006, the Company registered to establish Ocean Glass Trading (Shanghai) Co., Ltd. for business engagement in import and distribution of Ocean Glass products in Republic of China. In 2013, the Company registered to establish Ocean Glass Trading India Private Limited in New Delhi, India for expansion of distribution channel and market development. In 2016, the Company registered to establish Crystal Clear Innovation Co., Ltd. in Thailand for research and product development.

Company/Address	Type of Business	Registered Capital	Shares Type	Number of issued shares	Paid-up capital	Shares holding	
						Number of Shares	% Shares
Ocean Glass Trading (Shanghai) Ltd. Room 1902, Jin Hang Tower, 83 Wan Hang Du Road, Jing An District, Shanghai, People's Republic of China Tel :8+ 6 (9505 6135 (21 Fax : +86 (21) 6135 9428	Importer and Distributor of Ocean Glass's Products	USD 150,000	Common Share	5,636	USD 150,000	5,636	100.00
Ocean Glass Trading India Private Limited 574 Third Floor, Main Road, Chirag Delhi, New Delhi, India 110017 Tel : +91 (11) 4183 4111	Business engagement as permitted by laws of India	INR 500,000	Common Share	50,000	INR 500,000	49,999	99.99
Crystal Clear Innovation Co., Ltd. 75/88-91 Sukhumvit 19 (Soi Wattana) North Klongtoey, Wattana, Bangkok 10110	Research and Product Development	Baht 100,000	Common Share	20,000	Baht 100,000	19,998	99.99

2. Business Operation

Our Products

All of the Company's products are glassware for use on dining table. The products are manufactured through high technology, quality, and modern design, proper for use with distinct and beautiful colorful printing designs. As a result, our products are needed in the markets. The Company has been certified in accordance with ISO 9001:2008, OHSAS 18001:2007, TIS 18001:1999 and TIS 2546-603 standards.

Glassware products of the Company are distributed under Ocean trademarks for soda lime glassware and Lucaris trademark for lead-free crystalline glassware in premium level. Such trademarks have been widely accepted by the customers with quality equal to work market leaders. The products are distributed directly and through both abroad and local distributor networks.

The Company's products are classified into 3types in accordance with production process as follows.

1) Blownware: long cylinder or rectangular shape feature with thin wall glassware produced by Press & Blow Process e.g. glass and storage jar;
2) Pressware: round and flat glassware with handle or other shapes with thick wall glassware produced by Press Process e.g. plate, bowl, saucer, vase, beer mug, etc.
3) Stemware: glassware with high stem for holding without handle produced by Glass Blow & Blow and Press Process.

Marketing and Competition

The Company sells glassware products both in domestic and export to foreign countries worldwide. In 2020, domestic sales portion ended up at 29.8% and export sales stood at 70.2% of the total sales revenue. There are 3 main customers as follows.

1) Food Service or the customer that run beverage and food service business such as hotel and restaurant, etc.
2) Retail or the customer that runs retail business such as retail stores
3) Business to Business (B2B) or the customers that are companies, shops or governmental agencies using the Company's products for sales promotion or gift such as beverage companies and banks

Competition in the Industry

With the epidemic of the novel COVID-19, the disruption of tourism industry, hotels, and restaurants affected to less demand in the market. In addition, distribution channels to other countries are restricted from anti-epidemic measures. Excess capacity from table glassware producers resulting in oversupply and intense price competition. In addition, baht appreciation allowed domestic trader import substation products affecting to B2B, Medium, and Small Restaurants.

The company continues to carry out marketing activities to promote brand awareness in core markets, Thailand, China, India, and Vietnam, by focusing on social media marketing activities. In 2020, Ocean brand conducted customer satisfaction survey in products, delivery and sales satisfaction, which has satisfaction rate at 89.4% in Thailand and 70.4% in China and India. For Lucaris, brand awareness through social media, Facebook, increased to 240,000 from 38,227 followers in 2019 and 147,000 followers in Weibo China. In addition, New Year Gift Set was accepted in the market and has increased sales of festive gift sets by 33% compared to 2019.

Production for Sales

The Company's factory is located at Bangpoo Industrial Estate, Samut Prakarn Province on the area of 82-2-11.5 rais. At present, the main machineries comprise of 3 glass furnaces, 12 sets of glass forming machine and glass oven (production lines). The 3rd furnace and the 12th glass-forming machine were finished for installation and started actual production in 2010. Total production capacity as of 31 December 2020 is as follows.

	2020	2019	2018	2017	2016
Actual Capacity (Ton)	27,094	50,310	54,087	50,154	51,944
Actual Capacity (Million Pieces)	64	121	132	123	126

Remark : In 2020, the Company temporary shutdown Sodalime Furnace (Furnace B) and Lucaris Furnace (Furnace C) on 26 March 2020 and 1 April 2020 respectively, in order to maintenance and balance stocks inventory. In addition, Sodalime Furnace (Furnace A) is still operate as usual.

Raw Materials

The main raw materials of the Company are small quartz, limestone and glass scraps which can be procured from foreign and domestic raw material sources without shortage. The Company has continuously procured other important raw materials and chemicals such as soda ash from domestic distributor in several countries through execution in accordance with general procurement standard.

Environmental Impact

The Company emphasizes and adheres as the policy in high quality manufacture and work safety with minimum negative environmental effect. Therefore, the executives have supported all level of employees to comply with ISO 9001:2008 Quality Standard including the application of OHSAS 18001:2007 occupational health and safety standard system in the entire organization.

In addition, the Company aims to the excellence of product manufacture and service provision and operates with concern and care in environmental and natural conservation under below operations of the Company.

- Abatement of air pollution and sewage in all production processes
- Decrease in usage, increase in recycle and use in other purposes as well as loss management
- Focus on safety of all employees in every establishment of the Company

The Company was certified ISO 14001 Environmental Management System Standard on February 9, 2016.

3. Risk Factors

Risk from the spread of the novel COVID-19

- The Company has assessed the risks, impacts and opportunities that may arise from the novel COVID-19, in order to operate business under critical situations.

  The Company places great emphasis on the health and safety of the employees, business partners, and customers by performed risks assessment in the event of employee or his/her relatives being infected or in case if the government declared for suspension or emergency situation. The Company, therefore, prepared preventive measurement to accommodate incidents that may arise and implemented the preventive action plans on March 2020. The preventive measurement included traveling suspension policy, screening visitor before entering into office and factory with temperature screening and filling in risk assessment form, distributed hand gel to employees. From March until April 2020, the Company allowed employees working from home to prevent the infection and the spread of the novel COVID-19. In this regard, the Company has prepared and improved its information technology system in order to enhance work efficiency and security of the Company's information.

- Market Risk

  This situation caused less demand of the products in the market. Domestic and export sales were slowed down. The management, therefore, decided to temporary shutdown in order to mitigate the impact from the increased of inventories and expenses in order to reduce the impact.

Foreign Exchange Rate Fluctuation Risk

The Company has exported products for sales in foreign counties. The revenue incomes mostly are foreign currency. As a result, fluctuation in foreign exchange is directly affected to the Company's turnover. The Company has managed risk in order to reduce such effect by using forward contracts to reduce its exposure to currency fluctuations.

Liquidity Risk

The Company sells and procures production under condition of cash and credit. As the economic crisis form the spread of the novel COVID-19 , the Company prudently manages its liquidity risk by managed account receivable and maintain sufficient credit facility to support business operations.

Credit Risk

The Company sells products under credit conditions both in domestic and foreign customers. Hence, it has been risky for failure of payment to the Company in accordance with agreed conditions. The Company monitors such risks by determining credit policy and regular review and analysis customer's financial status in order to ensure that the customers have healthy financial status, security deposit of the customers for credit facility limit in case of high risk customers. The Company manages to get L/C from Customers in case if their financial status has potentially high risk.

Risk from Change in Interest Rate

The Company's business operations have been independent of changes in market interest rate. All interest rate and derivative transactions are subject to the approval of the Chief Financial Officer. However, the Company exposed to interest rate risk from loans to mitigate the impact from the novel COVID-19 economic crisis. Most of the interest rate is fluctuating according to the market rate or fixed rates which is close to the current market rate. Therefore, the Company's interest rate risk has been in low level.

Production Risk

Most of raw materials used in production have been supplied by the Company from local raw material sources and import agencies. The last raw material prices have varied in controllable level. However, due to high energy required for glass production, the increase in energy cost particularly natural gas and liquefied petroleum gas cost has directly affected production cost. The Company has realized on such impact and then mechanization and efficiency improvement have been continuously planned with emphasis on energy saving process in each production procedure, defect quantity reduction as well as product manufacture to be consistent with quality standard expected by the Company.

In addition, the imports of the machinery spare parts and components have been mostly required from foreign manufacturers. The Company's continuous development in knowledge and skill of technicians and engineers can make equipment and machineries usable in full capacity and longer usability duration extension.

CORPORATE CODE OF CONDUCT

4. Shareholders Structure

Top 10 major shareholders as appeared in the registration book as of 30 December 2020.

No.	Name-Last Name	No. of Shares	%
1	Ocean Holding Company Limited	7,000,000	32.82
2	Mr. Kirati Assakul and Spouse	2,076,330	9.73
3	Mr. Viravudh Assakul and Spouse	1,632,131	7.65
4	Toyo-Sasaki Glass Company Limited	630,715	2.96
5	Mrs. Nusara Banyatpiyaphod	517,613	2.43
6	Saijaithai Foundation under the Royal Patronage	413,500	1.94
7	Mr. Surapol Assakul	245,218	1.15
8	Mr. Naputt Assakul	94,239	0.44
9	Thailand Securities Depository Company Limited for Depositors	94,100	0.44
10	Ms. Sudarat Witayatankorn	32,800	0.15

The majority shareholder, Ocean Holding Co., Ltd. has 7,000,000 shares or 32.82%. The Assakul family group has hold the majority shareholding of Ocean Holding Co., Ltd., of 9,492,792 shares or 62.45% of paid up capital. The Group main business is life insurance and real estate development.

Dividend Policy

In consideration for dividend payment, the Company will take into account for the earnings and long-term return on equity to Shareholders. The dividend payment will be made in accordance with the Articles of Association No.45, determined that dividends shall not be paid other than out of profits. If the Company still has an accumulated loss, no dividends shall be distributed. The Board of Directors may pay interim dividends to the Shareholders from time to time if the Board believes that the profits of the Company justify such payment. After the dividends paid, such dividend payment shall be reported to the Shareholders at the next meeting.

Dividend payments of the Company in the past 5 years are as follows.

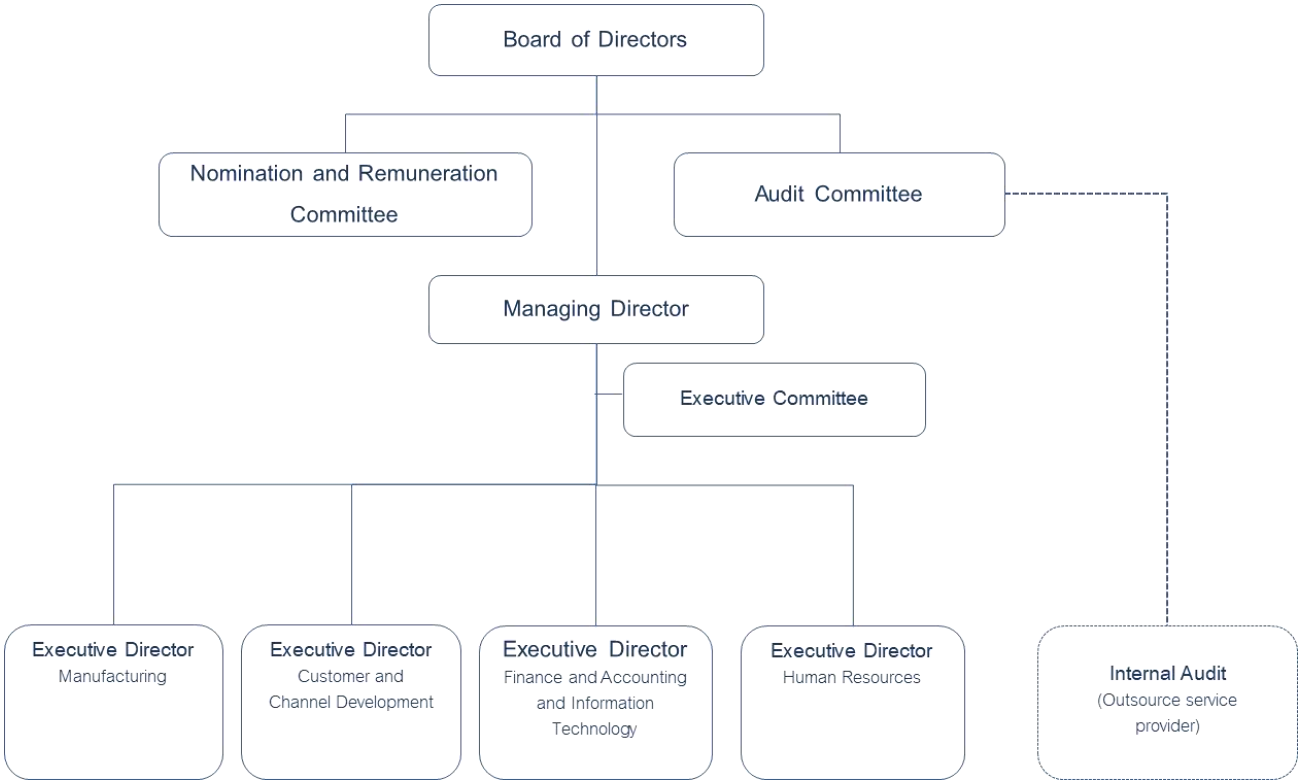
Operating results for the year	Net Profit (Loss) Per Share (Baht/Share)	Dividend Per Share (Baht)	Dividend Payout Ratio (%)
2016	4.43	2.22	50
2017	3.09	1.55	50
2018	1.15	0.57	50
2019	0.85	0.57	67
2020*	(11.53)	-	-

*Note : Annual dividend payment is subjected to the approval from Shareholders' Meeting.

5. Organization Structure

Management Structure of the Company consists of Board of Directors, Audit Committee, and Nomination and Remuneration Committee. The Executive Management will oversee main functional lines which are 1) Customer and Channel Development 2) Manufacturing 3) Finance & Accounting and Information Technology 4) Human Resources.

In addition, the Board of Directors has established Internal Audit Unit which was operated by outsource service provider and directly reported to the Audit Committee.



Board of Directors

The Board of Directors comprises of 9 directors comprised of 1 Executive Director, 3 Directors, and 5 Independent Directors that are more than half of the entire Board.

As of 31 December 2020, the Board of Directors consisted of the following person.

Name	Title
1. Mr. Chakri Chanruangvanich	Chairman of the Board Nomination and Remuneration Committee Member
2. Mr. Kirati Assakul	Director
3. Mr. Woragan Xuto	Independent Director Chairman of the Audit Committee
4. Dr. Chatchawin Charoen-Rajapark	Independent Director Chairman of Nomination and Remuneration Committee Audit Committee Member

Name	Title
5. Dr. Tatchapol Poshyanonda	Independent Director Audit Committee Member
6. Mr. Chaipranin Visudhipol	Independent Director Audit Committee Member
7. Mr. Matthew Kichodhan	Independent Director
8. Mr. Naputt Assakul	Independent Director Nomination and Remuneration Committee Member
9. Ms. Jariya Sangchaiya	Managing Director

Authorized Directors

Mr. Kirati Assakul, Mr. Chakri Chanruangvanich, Mr. Naputt Assakul, Ms. Jariya Sangchaiya two out of four jointly sign and affix the Company's seal.

Responsibilities of the Board of Directors

The Company clearly divides roles, duties and responsibilities between the Board and the Executive, and determines authorities and responsibilities in the Criteria of Corporate Governance according to the Principle of the Company's Corporate Governance. The Board of Directors is responsible for shareholders. Each director is considered as the representative of all shareholders and must maintain independence of governance on the Company's operation for benefits of all shareholders and stakeholders.

1. Determining and approving the vision, mission, values, business ethics, direction and policies of the Company for sustained and balanced benefits of all stakeholders in general, and for continuous value creation for shareholders in particular.
2. Overseeing that the Company is managed with the highest integrity, in the best interest of its business, in accordance with applicable laws and regulations, and consistent with the objectives of the Company, the Articles of Association, and the resolutions of shareholders meetings.
3. Reviewing and approving major strategies and budgets proposed by management.
4. Ensuring an effective internal control system and an appropriate risk management framework.
5. Ensuring an effective audit system for implementation by both internal and external auditors.
6. Reviewing and approving quarterly and annual financial reports for public disclosure.
7. Supervising management to ensure it performs its responsibilities in an effective manner, under a manageable level of risk, within the framework of good corporate governance, and without any conflict of interest. Management shall present regular reports to the Board.
8. Reviewing and approving management succession plans and remuneration policy.

Board of Directors' Meeting

Board of Directors has set up monthly meeting and special meeting to consider a significant issue. The Company Secretary will schedule the meeting and inform the Board in the last meeting at end of the year. Agenda of the meeting will be determined in advance before the meeting. Monthly business performance will be set as regular meeting agenda. In Board of Directors' Meeting, the Company Secretary will send the invitation letter, meeting agenda and supporting documentation at least 5 days in advance so that the Board had adequate time to study the information. In each meeting, Chairman of the Board performed Chairman of the Meeting. In case that Chairman of the Board absent in the meeting or could not perform duty, a director who attended the meeting will be selected to preside the Meeting.

In consideration on different issues in accordance with meeting agenda, Chairman of the Meeting allocated sufficient time in the meeting and gave the opportunity for directors to freely express their opinions in different issues. The meeting resolution should adhere majority votes provided that a director has one vote unless that director has stakes in any issues is not entitled to vote in that issue. In case of equal vote, Chairman of Meeting votes more vote to be the casting vote. Moreover, the Board of Directors gives precedence to management on conflict of interest provided that reporting of security holding issue as well as reporting for stake holding of directors and executives in the Board of Directors' Meeting. In each meeting, the Company Secretary performs duty in preparing minutes of the meeting and collect approved minutes at the Office of the Company Secretary including meeting documentation for reference.

In 2020, the Board of Directors held 12 meetings and a Strategic Meeting. For sub-committee, there were 4 meetings for Audit Committee and 5 meetings for Nomination and Remuneration Committee.

Meeting attendance of the Directors for the year 2020

Name	Board of Directors' Meeting	Long-Term Strategic Meeting	Audit Committee's Meeting	Nomination and Remuneration Committee's Meeting	Annual General Meeting of Shareholders (No. 41)
1. Mr. Chakri Chanruangvanich	12/12	1/1	-	5/5	1/1
2. Mr. Kirati Assakul	12/12	1/1	-	-	1/1
3. Mr. Woragan Xuto	12/12	1/1	4/4	-	1/1
4. Dr. Chatchawin Charoen-Rajapark	11/12	1/1	3/4	5/5	1/1
5. Dr. Tatchapol Poshyanonda	10/12	1/1	4/4	-	1/1
6. Mr. Chaipranin Visudhipol	11/12	1/1	4/4	-	1/1
7. Mr. Matthew Kichodhan	10/12	0/1	-	-	1/1
8. Mr. Naputt Assakul	10/12	0/1	-	5/5	1/1
9. Ms. Jariya Sangchaiya	12/12	1/1	-	-	1/1

Changes in Shareholdings of Directors

Name	1 January 2020 (Shares)	Trading during the year (Shares)	31 December 2020 (Shares)
1. Mr. Chakri Chanruangvanich	-	-	-
2. Mr. Kirati Assakul	2,076,330	-	2,076,330
3. Mr. Woragan Xuto	-	-	-
4. Dr. Chatchawin Charoen-Rajapark	-	-	-
5. Dr. Tatchapol Poshyanonda	-	-	-
6. Mr. Chaipranin Visudhipol	-	-	-
7. Mr. Matthew Kichodhan	-	-	-
8. Mr. Naputt Assakul	94,239	-	94,239
9. Ms. Jariya Sangchaiya	-	-	-

The Executive Management

As of 31 December 2020, the Management of the Company consisted of 5 executives as follows.

1. Ms. Jariya Sangchaiya — Managing Director
2. Mrs. Yada Andaris — Executive Director - Human Resources
3. Mr. Uday Verma — Executive Director - Customer & Channel Development
4. Mr. Sathien Srisaikham — Executive Director - Finance & Accounting and Information Technology
5. Mr. Kritsana Pairoj — Executive Director – Manufacturing

The Executive Committee

The Executive Committee has set up monthly meeting and special meeting with the managers in order to assess market situation and competitive environment in the industry. In 2020, the Executive Committee held 12 meetings and 1 special meeting with the managers.

Responsibilities of the Executive Committee

1. Preparing and proposed to the Board of Directors for consideration
   - Policy, strategy, and annually budgeting
   - Investment project such as production machine
   - Manpower planning, welfare, and compensation for employees
2. Monitoring and reporting to the Board of Directors
   - Implementing the strategic plan and budgeting according to the approval from the Board of Directors
   - Monthly reporting of the Company performance, sales, financial, and manufacturing
   - Monitoring that the quarterly risk management plan has been prepared in order to ensure that the corporate risks have been effectively managed.
3. Others as assigned by the Board of Directors

Changes in Shareholdings of the Executive Management

Name	1 January 2020 (Shares)	Trading during the year (Shares)	31 December 2020 (Shares)
1. Ms. Jariya Sangchaiya	-	-	-
2. Mrs. Yada Andaris	-	-	-
3. Mr. Uday Verma	-	-	-
4. Mr. Sathien Srisaikham	-	-	-
5. Mr. Kritsana Pairoj	-	-	-

Company Secretary

On 16 August, 2015, the Board of Directors resolved the appointment of Mrs. Rakdee Pakdeechumpol as Company Secretary. The responsibility is to organize Board of Directors, Subcommittees, and Shareholders' Meeting as well as prepare the Minutes of Meetings, Annual Registration Statement (56-1), Annual Report (56-2), and other information as required law. The Company Secretary is the person who specialized in the company secretary work in accordance with law, rule and regulation and good corporate governance principle. The Company Secretary has been trained for several courses from Thai Institute of Directors.

Remuneration of Director and Executive

The remuneration of director is in line with the principle and policy determined and agreed by the Board of Directors in accordance with the responsibility of each director and in consistence with the Company's overall operation, financial status, and business operation strategy. Nomination and Remuneration Committee shall consider and propose proper remuneration to the Board of Directors for consideration on proposal to the Shareholders' Meeting for approval.

For the executive's remuneration, the Company's consideration process for appropriate remuneration applies remuneration values of the companies in the same industry and similar size as well as the Company's turnover and operating performance for consideration.

Remuneration of Director and Subcommittee

In the meeting of Annual General Meeting of Shareholders for the year 2020 (No. 41) approved the remuneration of the Board of Directors, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee as details below.

1. Monthly Remuneration	2020 (Baht)	2019 (Baht)
Board of Directors		
Chairman of the Board	81,000	81,000
Director	45,000	45,000
Audit Committee		
Chairman of the Audit Committee	25,200	25,200
Audit Committee Member	18,000	18,000

1. Monthly Remuneration	2020 (Baht)	2019 (Baht)
Nomination and Remuneration Committee		
Chairman of the Nomination and Remuneration Committee	15,700	15,700
Nomination and Remuneration Committee Member	11,200	11,200

*In 2020, due to the spread of the novel COVID-19 all directors voluntarily refusing or reducing the compensation for 5 months from May to September 2020.

2. Other benefits - None -

In 2020, monthly remuneration for 9 Directors and Sub Committees amounted 4,758,440 Baht. Details are as follows.

(Unit : Baht)

Name	Director	Audit Committee	Nomination and Remuneration	Total
1. Mr. Chakri Chanruangvanich	899,100	-	124,320	1,023,420
2. Mr. Kirati Assakul	315,000	-	-	315,000
3. Mr. Woragan Xuto	499,500	279,720	-	779,220
4. Dr. Chatchawin Charoen-Rajapark	315,000	126,000	109,900	550,900
5. Dr. Tatchapol Poshyanonda	315,000	126,000	-	441,000
6. Mr. Chaipranin Visudhipol	315,000	126,000	-	441,000
7. Mr. Matthew Kichodhan	315,000	-	-	315,000
8. Mr. Naputt Assakul	315,000	-	78,400	393,400
9. Ms. Jariya Sangchaiya	499,500	-	-	499,500

Remuneration of the Executives

1. Monetary Remuneration

- In 2020, monetary remuneration consisted of salaries, transportations, travel-telephone allowances, and annual bonus to 5 executives totaling Baht 31,450,837.00

2. Other Benefits

- Provident Fund, the Company provides provident fund to the executives at 3 – 5% contribution rate while the executives self-contribute for another 3-5%. In 2020, the Company contributed provident fund to 5 executives, totaling Baht.1,284,360.65

Personnel

As of 31 December 2020, total employees of the Company have been 676 people, consisting of 162 people from customer and channel distribution sales and other supportive functions, while 514 people were production team. In 2020, the Company paid remuneration to total employees for Baht 264,212,587.27 consisting of salary, overtime, cost of livings, allowances, and other supportive remuneration based on job functional, transportation and traveling-telephone allowance for Managers, annual bonus with special rewards, social security and provident fund contribution for non-executive employees.

Employee Development Policy

With corporate purpose is to provide life's pleasures with high quality glassware and therefore, we truly believe in giving our employees the opportunities to shape up "A Career with Life's Pleasure" for their own while working with us. The employees are offered careers of their choices with development and learning opportunities for them to contribute and grow to their full potential, together with our brands and people that drive our sustainable business growth. The Company believed that the employees are the most valuable resources of the Company and then ongoing training and development have been arranged for employees to have essential skills for operation and customer satisfaction.

The Company has been confident on opportunity giving in employment, fair and equal treatment to employees and proper compensation. Each job position opens widely for employee who has potentially growth and development.

In 2020, the company provided training and development courses to improve job functional skills, individual capabilities, and enhance the understanding of core values and corporate culture. There were 3 types of training and development courses as follows.

1. Functional Skills — 14 Programs, Totaling 21 Courses
2. General Skills — 2 Programs, Totaling 2 Courses
3. Vital Skills for Future — 4 Programs, Totaling 4 Courses

In addition, the Company also supported employees to participate in outside training course, totaling 13 courses. For the year 2020, there were 331 out of 676 employees (information as of 31 December 2020, excluded resigned and retired employees during the year) attended training and development courses, equivalent to 3.30 hrs./person/year.

The Company agrees and gives precedence to the employee variety and adheres in equality principal, employment and promotion of the employee who performs in accordance with the business intention of the Company. The job positing deemed as proper by the Company should be available for the qualification of each person without consideration on race, nationality, skin color, religious belief, gender, age, marital status or other status protected by law. The Company shall not employ anyone whose age is under the criteria required by law. In addition, the Company shall not strictly use unwilling labor or illegal labor.

The Company emphasizes and respects in individual difference. We assure fairs and equal opportunity to the employees and provide working environment without bias and discrimination treatment as well as any threat or harassment.

Human Resources Management Policy of the Company is consistent with intention and lawful provision. The Company regards that it is the responsibility that must oversee all employees to be aware of law and regulation related to their own jobs. All employees are entitled to complain, petition or report about personal infringement or human right, harassment or threat, affliction, or unfair act arisen with themselves or other persons. The issue shall be informed to their subordinates or human resources management office. The Company will investigate the informed circumstance right away and will suddenly handle and correct that action. The Company confirms that it will protect the individual who is the proper reporter, and the informed information is kept as secret without effect toward job, reputation or employment.

6. Corporate Governance

Corporate Governance Policy

The Company has determined corporate governance policy referring from the principle of good corporate governance for listed company in accordance with the guideline required by the Stock Exchange of Thailand. It has prepared "Corporate Governance based on Good Governance" as a guideline for main adherence of the Board, executives and employees in business operation with management by honesty, compliance with relevant rules and regulations. The Company runs the business in accordance with the guideline agreed by the shareholders that is legitimate and in line with the Company's regulation under the framework of good ethics with common intention in fair, correct and effective operating governance of the management toward all parties of stakeholders. In addition, the Company has also determined Business Code of Conduct for executives and employees' adherences. This code of conduct is determined from standard and responsibility as the basis of the Company's ideology such as quality, honesty and good faith, opportunity giving, respect and honor to each other.

Compliance in Good Corporate Governance Principle

(1) Shareholders' Rights

The Company respects each group and each shareholder's right through support, encouragement and facilitation to shareholders in order to be granted for basic right based on relevant law and criteria such as right of freely buying, selling and transfer of security, acquisition of profit sharing, meeting attendance of shareholders, and freely opinion expression in the meeting. The Company grants shareholder's right in proposal of meeting agenda, nomination of candidate to be selected as director, and prior-submission of query as required by the Company through website http://www.oceanglass.com/th/investor_info03.html and the Stock Exchange of Thailand news channel.

In the Shareholders' Meeting, the Company organizes the meeting using uncomplicated and easy method for facilitation to shareholders. The shareholders are entitled to attend the Shareholders' Meeting every time that is held and the Company shall send the Invitation to Meeting together with meeting documentation prior-meeting date in advance as determined by criteria. Such documents include details of meeting agenda and opinion of the Board in various agenda for shareholders' considerations prior meeting date.

All shareholders are entitled to attend the Shareholders' Meeting for voting and if it is the shareholder's intention, it may assign the representative to attend the meeting or may vest the right of meeting attendance to the Company's independent director as his or her proxy and vote as desired. For voting, each share is equal to one vote and every share has equal right.

The Company's shareholders can register for meeting attendance for 2 hours prior-meeting schedule. The Chairman of the Meeting carries out the Meeting in order of agenda informed in the Meeting Appointment Letter and gives the opportunity to shareholders for fully interrogation and opinion expression on various issues in each agenda. In addition, one or more shareholders holding shares amounting to not less than ten percent of the total number of shares sold may submit a written request to the Board of Directors for calling an extraordinary general meeting at any time, but the subjects and reasons for calling such meeting shall be clearly stated in such request. The Company shall record the minutes of the meeting for shareholders and regulators reviews all the times.

In 2020, the Company received 99 scores in AGM assessment program, held by Thai Investors Association, Thai Listed Companies Association, and Securities and Exchange Commissions of Thailand.

(2) Equally Treated Shareholders

The Company respects the shareholders' rights and treats all shareholders equally in accordance with law and requirement of the Stock Exchange of Thailand. Anyhow, besides maintenance of the shareholders' equal rights as disclosed in Clause (1) for Shareholders' Right, the Company defines regulation for use of internal information in order to wrongfully prevent exploitation from the Company's information to himself or herself or others, possibly affecting the movement of security trading price and causing damage to shareholder.

2.1 Insider Information Guideline

The Board determines the written practical guideline for prevention on use of inside information as the part of the code of business conduct of the Company and communicates it for observance by everyone in the organization. Warning letter for prohibition on performing the purchase-sale-transfer transaction of the Company's securities according to the practical guideline for governance on use of inside information shall be given to the directors, executives, company secretary, manager level employees, and personnel in all levels in Accounting and Finance Department.

2.1.1 Not allow to purchase-sale-transfer of the Company's securities in 30 days prior to the important resolution date of the Board until the date of disclosure to public or the Board's resolution date in the event of non-disclosure to public.

2.1.2 Not allow to purchase-sale-transfer of the Company's securities in 30 days until the disclosure date of the financial statements to public.

The Company's Directors and the Executives Management shall report the change in security holding to the Board of Directors and Securities and Exchange Commission in accordance with Section 59 and Section 275 of Securities and Exchange Act B.E. 2535 and the securities that spouse and children who have been immature possess according to the criteria of the Stock Exchange of Thailand. In addition, the directors and the executives must stake holding report for themselves or people concerned with the Company which are the interests related to business management of the Company or its subsidiaries in accordance with Section 89/14 of Securities and Exchange Act.

2.2. Prevention of Conflict of Interests

The requirement on prevention not to have conflict of interests has been regarded by the Company as its responsibility. Therefore, the guideline for prevention of action which is or seems to be the Company's conflict of interests has been defined to be one of the Company's Business Code of Conduct. The Board of Directors has granted the authority to Audit Committee to be the auditor and reviewer and to express the opinion in related items particularly in the matter of price and selling condition that must be fair when the transaction is done with outsiders.

(3) Role of Stakeholders

The Company mainly runs the business with responsibility and concerns on the benefits of all parties of stakeholders. For indication of the intention on this issue, the Company has assigned the Board of Directors to define fair protection and supervision system for benefits of all stakeholders and control to have compliance in accordance with determined system.

The Company's Business Code of Conduct has been made for the Board of Directors, all executives and employees for acknowledgement and practical adherence as well as distributed to the employees to be used as the operating guideline. In part of the related other aspects, the Company has communicated to its employees via newsletter and intranet. Anyhow, the Company has assigned Human Resources Management Division to perform and oversee the employees to comply with Business Code of Conduct and Corporate Governance periodically reporting to the Board in order to assure that all levels of employees strictly comply with code of conduct of the Company and Corporate Governance.

The Company has determined the guideline for compliance with Corporate Governance as follows.

- **Shareholders** the Company aims at honest business operation by consideration on growth and profit in long run in order to build maximum value to the Company and its shareholders.
- **Customers** the Company gives high precedence to customer satisfaction by offering premium products and services at proper prices.
- **Business Partners** the Company treats with business partners according to business condition and strictly complies with contract with consideration on equality and honesty in business operation as well as honest mutual benefits.
- **Competitors** the Company adheres and complies with the framework of acceptable and fair business competition rule without use of method that is contrary to ethics in order to win or destroy the competitors.

  The Company respects to intellectual property by aiming at prevention and protection of intellectual property owned by the Company to be use without permission; and also respects to intellectual property of other person by determining practical guideline for patent, copyright and trademark registration as part of Manual of Product Development Procedure.

- **Creditors** the Company strictly maintains and complies with condition and agreement as made with the creditors.
- **Employee** the Company aware on the importance of its employees as the valued resources, the Company therefore determines code of conduct in human resource area as part of code of conduct of the Company's business engagement.

Training and Development Policy, The Company always arranges training so that its employees shall accumulate new knowledge and skill in working to be consistent with the current rapid changing business. In each year, the employees should be trained in not less than 6 hours/person/year in average.

Quality, Occupational Health, Safety and Environment Policy, The Company develops quality management system, occupational health and safety management system, and environmental management system; applies TQM (Total Quality Management) concept for effective business administration of the Company; and formulates policy and practical guideline in the said issues for strict adherence and compliance by all employees. The announcement of the said Policy is effective on April 3, 2017. The superiors in each work unit shall communicate with all levels of the employees in work units for acknowledgement and strict compliance. The employees are given the opportunity to have right to propose their opinions in improvement of work method and work environment to be consistent with quality management system and occupational health safety and environment program.

The Company supports proper and adequate budget, technology and development of knowledge and competency of its human resource by organizing activities which are consistent with objectives and targets of quality management system, occupational health and safety management system, environmental management system, and sustainable resource consumption.

The Company applies Balance Score Card to determine objectives and targets of safety and environment. In 2020, the Company has determined the following targets.

Work Unit	Target
Every Function	Continuously working without accident and taking day off for 2,500,000 hrs.
Every Function	Injury Frequency Rate : IFR = 1.29
Every Function	Injury Severity Rate : ISR = 7
Every Function	% Use of personal protective equipment for employees = >90% (Random Inspection)
Every Function	% Accurate waste separation in each area = 95%
Engineering Section	Electricity produced from solar roof per year 2020 > 85,000 Kilowatts-hour (unit)/month
Center Facility	Water recycle in the production process > 11,000 cubic meter / month

The Company regularly organizes safety activities for employees. In 2020, there were 2 accidents with taking day off.

Safety Workplace Activities are as follows

a. Arrange campaigning of non-accidental incidence until continuous absenteeism for 2,500,000 hours.

b. Arrange for risk management based on Occupational Health and Safety Management Standard ISO45001

c. Setup the new occupational health safety and environment committee

d. Provide training of the primary safety to all employees.

e. Arrange the drill of basic fire-fighting and fire evacuation to employees in every shift.

f. Arrange to measure work environment in each area that has risk factor.

g. Provide risk assessment in the work area by occupational medicine doctor to assign health checks according to employees' risk factors.

h. Arrange risk management training courses to supervisors in each department.

i. Arrange basic and work risk factor-based health examination to monitor the employee's health.

j. Arrange the regular drill of fire-fighting team of the Company and of each shift.

k. Arrange to have a follow up for correction of the cause of incidence.

l. Organize activities to encourage employees to be aware of safety and the using of personal protective equipment.

m. Organize publicity media, and campaign safety and occupational health of the employees.

n. Provide safety patrol with follow up and improvement process.

o. Arrange for a hearing conservation program for employees who works in the risk area.

p. Arrange safety network activities by safety supervisor.

- Society and Environment the Company is the good citizen in the society of which the Company is running its business and it regards as its duty and responsibility to oversee and respect the community which its employees live as well as the environment where the Company is located. The Company promotes and supports communities and societies to have good health occupation and aims at overseeing resource protection and conservation through minimum waste management with plans for material recycle, reuse and pollution protection. The Company improves its products and production processes to meet environmental friendly or above industrial standard as required by law. The Company manages the environment according to ISO14001 Standard under regular ISO External Audit for twice a year.

(4) Information Disclosure and Transparency

The Company has regulation of information disclosure to public. The information disclosure shall be executed with transparency, accountability, and equal and adequate information disclosure to all parties of stakeholders. The Managing Director and the Company Secretary are the authorized persons who disclose information as well as oversee on key information disclosure to be accurate, complete and in time as determined by criteria.

In addition, the Company complies with the principle of good corporate governance in information disclosure. The information disclosure is overseen to be available on the Company's website such as Memorandum of Association, regulation, certificate, as well as organizational structure and shareholding structure in its subsidiaries.

Anyhow, being the information communication channel, the Company has set up Investor Relations work unit to be the Company's representative in data provision to shareholders, investors and security analysis. The queries can be sent via email: ir@oceanglass.com.

The company gives the opportunity to shareholders, investors, organizations to visit the factory and listen to company performance at the Bangpoo Industrial Estate. In 2020, there was no activity for shareholders and investors due to the novel COVID-19 situation.

(5) Board Responsibilities

The Board's duty is to formulate policies and direction of the Company's business operation under the manageable level of risk. The Board may further entrust the managerial duties and responsibilities to the Company's Management.

The executive's duty is to manage with honesty and carefulness according to the Company's objectives under the relevant laws. Moreover, the Board determines that the Managing Director shall be given for consent by the Board of Directors in holding of the director office in other companies.

5.1 Chairman of the Board of Directors

The Company clearly divides roles and duties between the Chairman of the Board and the Managing Director and they shall not be the same person so as to divide duties of policy making and corporate governance from routine managerial duties. The duties of the Chairman of the Board are as follows.

a) Call the Board of Directors' Meeting.

b) Preside over the Board of Directors' Meeting and the Shareholders' Meeting of the Company.

c) Make the final decision by casting vote in the Board of Directors' Meeting in the event of equal votes.

d) Responsible for the operating result of the Board and perform reporting.

5.2 Board of Directors

The authority of the Board of Directors is to supervise and manage the Company's operation to be in line with laws and the Company's objectives and articles of association, as well as resolution of the shareholders' meeting; maintain the benefit of the Company on the basis of the Principle of Good Corporate Governance; and formulates vision and mission, policy and direction of the Company's business operation to be under the risk in manageable level. Moreover, the Board's duty is to govern the execution of the management, review and give consent on strategic plan and main policies of the Company, and determine effective internal control system, internal audit process and risk management in order to ensure that the operating process of the Company is effective and transparent and it is performed for benefit

of all stakeholders according to the Principle of Corporate Governance to add values to its business and shareholders in long term.

5.3 Composition of the Board

The Board of Directors consists of at least 5 directors. At least one-third of the number of directors must be independent directors and are not the company executive management so as to balance the power between audit and managerial work. The Company has total of 5 independent directors which are more than half of the directors of the whole Board, resulting in proper balance.

1.	Mr. Woragan Xuto	Independent Director
2.	Dr. Chatchawin Charoen-Rajapark	Independent Director
3.	Dr. Tatchapol Poshyanonda	Independent Director
4.	Mr. Chaipranin Visudhipol	Independent Director
5.	Mr. Matthew Kichodhan	Independent Director

Even though the independent directors have served the Company for more than 9 years, but all of them can independently express their opinions in accordance with the relevant rules and regulations. Their expertise and experiences have brought beneficial advice to the Company.

5.4 Term in Office

1. In each time of Annual General Shareholders' Meeting, the director who resigns from the position by rotation for the maximum ratio of 1:3. Furthermore, the Shareholders' Meeting can select the directors who resign by rotation to reenter for taking the post again.

2. Apart from leave from the position by rotation, the director shall vacate from the position when he or she dies, resigns, is disqualified with prohibited characteristics according to Articles of Association, the Shareholder's Meeting resolution for resignation or the writ of court for vacating the office.

3. The director who requires resigning from the position must submit Resignation Form to the Company and the resignation is effective from the date of the Company's Resignation Form receipt.

4. In the event of position vacancy due to other reason apart from retirement by rotation, the Board of Directors shall select the qualified person without prohibited characteristic by laws and the Company articles of association to be the director in replacement in the next Board of Directors' Meeting unless the remaining term of the director is less than 2 months. The resolution of the director election in this event shall consist of votes for not less than three-fourth of number of remaining directors. The person who assumes to replace the retired director shall be in the office for just the remaining term of his or her replaced director.

Each director shall hold the director position in not more than five listed companies in order to ensure that the director can devote adequate time in function.

5.5 Board Self-Assessment

To assure that the Board of Directors performs duty in accordance with good corporate governance, the Board determines self-performance assessment for once a year. Nomination and Remuneration Committee are assigned to consider and review such assessment form and report assessment result to the Board of Directors' Meeting for acknowledgement. The assessment results and suggestions will be considered for further implementation to be proper for business operating environment.

The assessment is divided into main topics as follows.

1. Formulation of Strategy and Business Planning
2. Risk Management and Internal Control
3. Supervision on no Conflict of Interests
4. Follow-Up on Financial Reporting and Operation
5. Board of Directors' Meeting

5.6 Appraisal of the Managing Director's Performance

The Board of Directors determines the regular annual appraisal of the managing director's performance applying the appraisal criteria which is linked with the Company success based on the strategic plan. The appraisal criteria are divided into four topics as follows.

1. Determination of Purpose and Design
2. Strategic Planning
3. Management Performance Budgeting
4. Management

5.7 Directors Training

The Company supports ongoing training to be available for competence and knowledge development in different areas. The company director have passed the training of Thai Institute of Directors (IOD) in the course for directors, subcommittees and ongoing particular development courses.

Subcommittees

The Board of Directors appoints subcommittees for supervision of the particular issue of the business in different aspects in order to represent and act on behalf of the Board of Directors so as to assure that the Company's business goes on fairly, effectively and efficiently.

The Board of Directors has currently appointed 2 sets of Committees which are Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee. Both Boards must regularly report the performance to the Board of Directors based on specific period of time.

The Company may reappoint the Board of Directors particularly in this issue in the future according to necessity and appropriateness in order to be consistent with rapid changing business environment.

- Audit Committee

The Committee consists of 4 independent directors who perform to review of business operations in order to ensure that the Company complies with requirement and law of Securities Commission and the Stock Exchange of Thailand as well as the laws related to the Company's business operation and does not oversee conflict of interests, review the Company to have internal control system to be proper and effective, review the Company's financial report in order to assure that it is correct as proper in the essence according to financial reporting standard and propose the appointment of the Company's auditor and remuneration of the auditor.

Dr. Chatchawin Charoen-Rajapark has been the audit committee member who possesses sufficient knowledge and experience to perform the review on reliability of financial statements. As of December 31, 2020, Audit Committee consisted of 4 Directors as follows.

1. Mr. Woragan Xuto	Chairman of the Audit Committee
2. Dr. Chatchawin Charoen-Rajapark	Audit Committee Member
3. Dr. Tatchapol Poshyanonda	Audit Committee Member
4. Mr. Chaipranin Visudhipol	Audit Committee Member

Term in Office

The office term of each Audit Committee shall end at the same time as the term of his appointment to the Board. After the term is expired, the members could be re-appointed. In case that audit committee member resigns before due for term in office, he/she shall inform in writing to Board of Directors. When the number of audit committee member is incomplete as determined, the Board of Directors or the Shareholders' Meeting shall select and appoint the audit committee member no later than 3 months. Apart from vacating upon the end of office term, the substituted member can only be in the office within the remaining term of the member he/she replaced

- Nomination and Remuneration Committee

Nomination and Remuneration Committee consists of 3 members, 1 independent director holds the position of Chairman of the Committee. The Committee will propose, recruit and select qualified individual to be director of the Company. The candidate will be recommended to the Board of Directors and later propose to the Shareholders for approval. The Committee oversees and reviews fair remuneration and compensating benefit for Board of Directors according to the Company financial status and business strategy.

As of December 31, 2020, Nomination and Remuneration Committee consisted of 3 Directors as follows.

1. Dr. Chatchawin Charoen-Rajapark	Chairman of the Nomination and Remuneration Committee
2. Mr. Chakri Chanruangvanich	Nomination and Remuneration Committee Member
3. Mr. Naputt Assakul	Nomination and Remuneration Committee Member

Term in office

The term in office of nomination committee member position shall be due according to the term of the company director. However, nomination committee members or Nomination Committee may be removed by the Board of Directors at any times. In case that nomination committee member resigns before due of term in office, it shall be notified in writing to the Committee together with reason. In case that nomination committee member vacates from the director position, that director will vacate from nomination committee member position at the same time. The Committee will be the appointer of the nomination committee member in replacement of the vacant position.

5.8 Nomination and Appointment of Directors and Executives

In nomination of directors, the duty and responsibility of the Nomination and Remuneration Committee is to consider and select the candidates with suitable qualifications as Articles of Association and required law; and nominate the candidates who possess proper qualifications and are suitable for selection to be the company directors, together with the opinions to the Board of Directors or the Shareholders' Meeting as the case may be. The selection criteria will consider from qualifications, knowledge, skills and experience in industry-related business which are suitable for the Company's business operation. The proposed directors has to fully qualified in accordance with the Public Company Limited Act, the Stock Exchange of Thailand, and the Office of Securities Exchange Commission, without any prohibited characteristics to be re-elected as directors and/or independent directors of the Company.

The Board of Directors or the shareholders can propose appropriate person to Nomination and Remuneration Board for consideration. Such nominated person must be completely qualified as required by law of the Public Company Act and law of Securities and Exchange.

Qualification of Director

10. The director shall be the individual who maintains highest morality, integrity and honesty, determination and self-conduct in the frame of laws, governmental requirements and ethics of the company director.
11. The director shall not have any conflict of interests which may affect the ability to freely give opinions or function in maintaining the benefits of the Company and shareholders.
12. The director should be experienced in management or at least in the level of policy formulation in any area or several areas of the business or in governmental agency or in the areas of education or technology or community and society.

13. The director should be expert in general issue (including knowledge in strategy formulation, business environment, finance, corporate governance and function of the Board of Directors) regarding to Public Company Limited with size and scope of operation similar to the Company.
14. The director should be competent to advise and give opinions with principles.
15. Apart from self-devotion for other permanent functions, the directors should have enough time in performing his or her duty as well as prepare himself or herself in attending the Board of Directors' Meeting, Subcommittees' Meeting of which he or she is the director and the Shareholders' Meeting.
16. The age of the director shall not be older than 72 years.
17. The director should be independent in thought and discretion including determination that will build value to the shareholders in long term.
18. The Board of Directors should comprise various directors for effective working.

Qualification of Independent Director

The Company has defined the qualification of the independent director according to the regulations of the Securities and Exchange Commission and criteria of the Stock of Exchange of Thailand for confidence of the investors on business operation and for balance in management. The independent director shall possess following qualifications in brief.

1. Holding shares not more than 1 percent of all shares with voting rights of the Company, holding companies, subsidiaries, associates or juristic person that may have conflict of interest by counting the holding shares by the related persons.
2. Not being the director who is involved in management, employee, worker, advisor who is paid for regular salary, the controlling parties of the Company, holding companies, subsidiaries, affiliates, subsidiaries in the same level or juristic person that may have conflict.
3. Not having the blood relationship or registering in the way that is parents, spouse, relatives and children as well as spouse of children, with the management member / major shareholders / controlling parties.
4. Not having business relationship with the Company according to Office of the Securities and Exchange Commission's regulations.
5. Not being appointed as a representative to safeguard interests of the Company's directors, major shareholders, or shareholders who are related to the Company's major shareholders.
6. Not having any attributes for opinion expression.

5.9 Appointment of Directors in Shareholders' Meeting

1. Appointment or removal of directors is made by the resolution of the Shareholders' Meeting.

2. The Shareholders' Meeting selects the directors using majority votes in accordance with following criteria and process.

   2.1 Each shareholder has equivalent vote to number of his or her own holding shares provided that one share has one vote.

   2.2 The shareholder is entitled to elect a candidate or several candidates to be the director. However, the number of candidates by each shareholder must not be more than number of directors who will be elected in that time.

   2.3 In case that the shareholder exercises his or her right to elect more than one candidate as a director, the shareholder is entitled to vote for each candidate equivalent to number of his or her own existing votes. The votes cannot be divided to any other nominated director.

   2.4 The candidate who received the vote respectively is the person who is elected to be the director. In case that the elected person in next order has equal votes and more than number of directors that are eligible for election, the Chairman of the Meeting shall cast the vote in order to acquire the number of directors who are eligible for election.

5.10 Orientation to the New Director

The Company will arrange orientation to New Director. The Managing Director and the Executive Management will conduct a brief of the Company's business operation, vision, mission, strategy and planning in order to provide sufficient information to New Director. The Company Secretary will prepare the Company's information, director's manual, corporate governance guideline, role and responsibility of Director, and whole year meeting schedule.

Apart from that, the Company also promotes the new director to be trained for director course and other related courses organized by Thai Institute of Directors.

Operating Governance for the Subsidiary Company

The appointment of the person as the director in the subsidiary shall be approved by the Board of Directors every time. The duty of the appointed person is to manage according to the Company's policy under approval procedure for performing the connected transaction. In addition, information storage and bookkeeping shall be governed so that the Company can audit and gather for timely preparation of the consolidated financial statements in the period prescribed by law. At present, the Company has had none of the associated company.

Use of Inside Information

The using of inside information to trade the Company's securities in the Stock Exchange of Thailand is the violation of rules and regulations of the securities trading as well as the Company's policy.

The sample of the inside information such as financial information which has not yet been publicly disclosed, merger or takeover information, change in par value, information of new product, marketing plan, procurement contract and production plan. The inside information is importance since it is able to persuade the purchasing, possession, or sale of the Company's securities.

The Company, therefore, does not allow employees and directors using inside information for trading the Company's securities, as well as the using of other relevant information of the Company to hints any person purchase or sell the Company's securities.

The directors and executives have to ensure that the information which has not yet been publicly disclosed, and the information that impact on the significant change of the Company's securities value, shall not be disclosed to other person. Moreover, the directors and the executives of the Company as well as their spouse and children shall report purchase or sale of the Company's securities according to the relevant rules and regulations. Purchase or sale of those securities shall be reported in the Board of Directors' Meeting which is monthly held. Furthermore, directors and executives is responsible to prepare the conflict of interest report which will be delivered to the Company Secretary for record, so that the Company shall use such information for monitoring and supervising connected transaction. In this regard, the Board of Directors has determined guideline for the use of inside information to the directors, executives, company secretary, managers, and the all level employees in Accounting and Finance Department.

Remuneration of Auditor

Audit Fee

The Company paid the remuneration to the auditors from Dharmniti Auditing Company Limited, totaling Baht 1,120,000. Other expenses such as traveling were not included in the audit fee. The auditors, who are in the approval list of the Securities and Exchange Commission, performed their duty independently and credibility.

Other service fee -None-

Compliance to the Principle of Good Corporate Governance

- Human Rights: the company has established a human rights policy in accordance with the government policy and compliance with Universal Declaration of Human Rights, framework of the United Nations. Human rights policy covers those involved in the supply chain related to the business operations of Ocean Glass' value chain, including the subsidiaries both domestically and internationally. The Policy came into effect on 16 August 2019 in order to reduce the impact of issues that may cause human rights violations in the business operations.

- Risk Management: on the Board of Directors' Meeting on January 17, 2018, the meeting has approved to set up Corporate Risk Management Framework and assigned Audit Committee to review such framework in order to ensure that the Company has sufficient risk management process. In addition, the Executive Committee will responsible for the significant risk issue that will impact to the Company's goal and strategy as well as supervisory each functions to comply with such framework.

7. Sustainability Report

Sustainability is vital to a company's long-term growth. Conducting business with integrity, committed to producing quality products, safe for consumers, taking into account the environmental impact derived from production process, as well as creating a foundation for employees to be socially responsible citizens, is important to the business operation of the Company.

1. Fair Business Operation

For guideline in function of the Company's personnel, which is the ideological basis of the Company, the Board of Directors has defined the Code of Business Operation as the operating manual covering integrity, honesty and strict compliance with rules and laws. This code of conduct has been defined from standard and responsibility, which is the basis of the Company's ideology. All four ideologies include 1) Quality Creation, 2) Integrity and Honesty, 3) Opportunity Giving, and 4) Respect and Honor to Each Other.

Anti-Corruption

With foreseeing of the Board of Directors on significance of anti-corruption, the resolution then has been resolved to approve the participation of the Company to be one of the Private Sector Collective Action Coalition against Corruption (CAC) on January 16, 2015. Anti-corruption policy has been defined to be consistent with the principle of Corporate Governance and Business Code of Conduct for practical guideline. The policy has been applied to all levels of employees in performing their duties with integrity and honesty in order to prevent unnecessary corruption exposed that may be occurred from outside stakeholders and internal operation. On 21 November 2017, the Company has received CAC Certification from Thailand's Private Sector Collective Action Coalition against Corruption (CAC). OGC was 1 of 284 companies who demonstrate its commitment to fight against corruption through the implementation of policy and procedure which are in compliance with CAC criteria.

Whistle blow channel

The Company has arranged whistle blow channel for stakeholders to report the unusual activities such as financial transaction doing, internal control in different areas such as product, raw material or other doubtful event that may cause the occurrence of corruption. After receiving the complaint, the Company will establish working committee to investigate and find the best solution in order to prevent unnecessary doubtful activities. The working committee will report directly to the Board of Director.

- Channel 1: The Company's website / electronics mail

  http://www.oceanglass.com/th/contact.php

  complaints@oceanglass.com

- Channel 2: Registered post mail

  Audit Committee or Company Secretary

  78/88 – 91, 34 Floor, Ocean Tower 2, Sukhumvit 19 (Soi Wattana), North Klongtoey, Wattana, Bangkok 10110
- Channel 3: Complaint Box at Human Resources Department

Receive complaints and / or the grievance procedure channel

For protection of complainer, the Company shall not disclose name, address or any information that can identify the complainer and shall keep such information as secret with restriction of responsible persons in audit process on fact only who can access the information. The duty for the receiver of information from relevant function is to keep all information and evidence as secret and prohibit the information disclosure to other persons without function relations unless it is the disclosures as just prescribed by law.

2. Human Rights Respect

The company adheres to the principles of equality in treating to the stakeholders in accordance with the Company's business ethics. The Company, therefore, implemented the Human Rights Policy on 16 August 2019 to demonstrate its commitment to action. The Policy complies with the government policy and compliance with Universal Declaration of Human Rights, framework of the United Nations which came into effect on 16 August 2019 in order to reduce the impact of issues that may cause human rights violations in the business operations. Human rights policy covers those involved in the supply chain related to the business operations of Ocean Glass' value chain, including the subsidiaries both domestically and internationally.

1) The human rights policy announcement is made to all concerned parties by both internal and external business communication, including company's employees, sub-contracted workers, business partners and stakeholders.

2) Risk assessment of human rights violations that may arise from the business operations of the company is to be done in order to prevent and reduce losses from potential impacts.

3) Complaint handling process follows the Whistleblowing channel set to receive complaints and / or the grievance procedure channel as defined in the company's rules and regulations.

3. Fair Labor Treatment

The Company accepts to the diversity of employees, equality, and employment. The promotion will be considered according to the Company's objective in regardless of race, nationality, skin color, religious beliefs, gender, age, marital status or any other status. The Company shall not employ the individual who is lower than the criteria as prescribed by law and shall not use illegal or unwilling labor. In addition, the Company's policy is overseeing work environment without bias treatment and obstruction as well as any threat or harassment.

The employees are entitled to complain, petition or report about infringement of personal right or human right, harassment or threat, persecution or unfair acts arisen with them or other person. The compliant can be notified to

supervisor or human resources office and the Company will immediately investigate. In addition, the complaint information will be undisclosed.

4. Consumer Responsibility

Over 30 years, the Company holds and adheres to high quality of product and safe to consumer. All employees are encouraged to comply with ISO 9001:2008 Standard in order to create trust in product and service.

5. Environmental Maintenance and Preservation

With awareness of environmental conservation, the Company concern on the impact derived from production process. In 2020, the Company has carried out the environmental conservation activities as follows.

5.1 Energy Management

The company manages energy consumption, lighting and air conditioning, by installed and maintenance electrical control equipment. As a result, electricity consumption was reduced by 109,999 kWh. In addition, the Company installed solar rooftop system that can generate electricity 1,264,881 kWh.

In 2020, total electricity consumption was 17,129,572 kWh, saving at the amounted 4,553,982 baht or 4.22% compared to the previous year (or increased electricity consumption). Solar rooftop system can reduce 552,753 kilograms of carbon dioxide (CO_2). It was expected that by 2021, the Company will be able to reduce carbon dioxide (CO_2) by 603,003 kilograms.

5.2 Water Treatment

100% of water consumption in the Company was tap water. Therefore, the Company has installed water circulation system to reuse cooling water in production process with consistency monitoring and controlling in accordance with its standard. For water discharged from production and office, the Company has efficient wastewater management by treating effluent 75% of the total waste water, of which can be used as tap water and reused in production process in the factory. As a result, tap water consumption was reduced to 40% compared to the previous year.

5.3 Waste and Pollution Management

The Company established waste management system in accordance with the principle of 3R (Reduce, Reuse, and Recycle). The Company implemented waste sorting method along with building awareness and participation of stakeholders to reduce landfills disposal.

In 2020, total amount of wastes were 694,823 kg. The company managed to have environmental quality assessment twice a year and factory environmental assessment at least once a year. Result of the assessment shown that air quality, smell, sound, and light were in normal limits as required by law. In addition, there was no case of chemical spills from production process.

6. Community and Society

In 2020, the employees participated in the following activities to support community and society.

6.1 Organized the 6th year of charity activity, scholarships and drinking glasses donation was held for students of Baan Si Long Primary School, located at Klong-Song Sub-District, Bang Pakong District, Chachengsao Province, during 10 January and 15 December 2020 respectively.

6.2 Joined donation activity on 15 May 2020 to support communities that were affected by the novel COVID-19 economic. The donation activity was organized by the Industrial Estate Authority of Thailand.

6.3 Participated in environmental conservation activities in rehabilitation of mangrove forests and canals at Bangpoo Resort on 3 September 2020. The event was organized by Bangpoo Industrial Estate.

6.4 Donated drinking glasses to 72 schools, temples, church, and mosque in Bangkok and Metropolitans, in order to promote the hygiene in community. The activities were held during the month of November - December 2020.

8. Internal Control and Risk Management

Internal Audit and Internal Control

The Company gives precedence and emphasizes the Company's internal control system to be effective and proper for the operations in each management level so as to prevent damage possibly occurred with the Company as well as prevent no to exercise wrongful power for self-benefit.

The Company clearly determines operating obligation, responsibility and authority of the executives and operators. The Board of Directors set the internal control policy in the Principle of Good Corporate Governance in accordance with corporate governance principle with details covering internal control in different areas such as control on the use of the Company's assets for maximum benefits, use of information technology and access and use of key information in different areas, etc.

Principle of Internal Control System and Internal Audit System is as follows.

1. Arranged independent auditor that is international company to perform the review and evaluation of efficiency and adequacy of internal control system in different areas of the Company under governance of Audit Committee in order ensure that the major functions and important financial report of the Company are effectively executed to be in the guideline determined by the Company under relevant legal framework and requirement of the Company at manageable and acceptable risk level.
2. The duty of Audit Committee assures about internal control system that is adequate and proper for current business operation. The result of internal control audit is presented in Annual Report of the Company and discloses the details as shown in this report form.
3. The Company prepares written policy and determines procedures for duties in the Company as well as arranges orientation and training for employees in order to cause mutual understanding leading to effective operation.
4. The Company realizes on the significance of information technology system and database in adequate, accurate, and current data provision and consistent with determined time for use by the Board and the executives in decision making. The Company then arranges proper information technology and accounting system.

The Company's Internal Control and opinion from Board of Directors

The Board of Directors appointed Audit Committee which consists of 4 independent directors to help the works of the Board for review and governance of the Company's operations in order to have good corporate governance in accordance with the guideline of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand that includes financial review of the Company's financial statements to be transparent, reliable and accurate in accordance with financial reporting standard and principle, governance on the Company to have effective internal audit and control and accurate compliance in accordance with relevant law, rule and regulation as well as consideration on auditor selection of auditors and auditor remuneration proposed to the Board of Directors in presentation to the Shareholders' Meeting for determination of auditor remuneration as well as proposal to the Board of Directors for appointment and

determination of internal auditor remuneration. Throughout last year, Audit Committee independently performed its duty without limitation in acquiring news and information as well as good cooperation both from related executives and employees.

In 2020, the Audit Committee attended the meeting with external for 4 times to review 2019 annual financial statement and interim financial statement in Quarter 1, 2 and 3 of the year 2020, and attended the meeting with internal audit for 2 times to consider annual audit plan, acknowledge audit result report, follow up and evaluate audit result in order to ensure on the Company's availability of audit system, business governance and good internal control. At least three-fourth of the Audit Committees attended each meeting and they adequately expressed their opinions and completely and orderly reported the review on such matter to the Board of Directors' Meeting for result acknowledgement.

The Audit Committee expressed their opinion as appeared in the "Audit Committee's Report" and commented that the Company has had effective internal control adequate for business operation and the major operating issues has been unfound. In addition, in 2021, the Audit Committee reviewed the financial statement of Ocean Glass Public Company Limited as well as relevant financial report for the year end of 31 December 2020 and commented that such financial statement was correctly prepared as proper in accordance with Financial Reporting Standard.

Audit Committee's Opinion that Differs from the Board of Directors' Opinion

- None –

Internal Audit Supervisor and Compliance Unit of the Company

(3) Internal Audit Supervisor

The Board of Directors appointed EY Corporation Services Co., Ltd. as independent internal auditor with Miss Pimwadee Phandhumkomol, holding the position of Internal Auditor Supervisor of the Company. Miss Pimwadee has experiences of internal audit practice in the same nature of business of the Company for over 16 years. She had also been trained in courses relevant to the operations of the Company so it has been proper for her to appropriately and adequately perform such duty.

(4) Compliance Unit

Responsible by the Company Secretary.

9. Related Party Transaction

The Company has related party transaction which are transactions with persons or businesses that may have conflicts of interest. The Company will prepare information and reasonably consider the said transaction. In the event that size of the transaction is material according to the rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand, the Company will arrange for an approval from the board of directors, and/or shareholders (as the case may be). In 2020, the Company's related party transactions were as follows.

Party	Business	Relationship
Ocean Glass Trading (Shanghai) Co., Ltd.	Import and merchandising table glassware in China	Subsidiary
Ocean Glass Trading India Private Limited	Marketing activities in India	Subsidiary
Crystal Clear Innovation Co., Ltd.	Research and development products	Subsidiary
Ocean Life Insurance Co., Ltd.	Life insurance	The Company's shareholder and co-shareholders and co-director
Ocean Property Co., Ltd.	Real estate	Co-shareholders
Siam Mail Order House Co., Ltd.	Sales of office equipment and supplies	Co-shareholders
Ocean Group (Thailand) Co., Ltd.	Legal services	Co-shareholders and co-director
Key management		Persons with the authority and of direct or indirect responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity, including, any Group director)executive or otherwise)

DIRECTORS PROFILE

Name	:	Mr. Chakri Chanruangvanich
Current Position	:	Chairman of the Board Nomination and Remuneration Committee Member
Age	:	64 Years
Nationality	:	Thai
Education	:	– Master of Science in Industrial Management – Master of Science in Mechanical Engineering Georgia Institute of Technology, U.S.A. – Bachelor's Degree in Mechanical Engineering, Chulalongkorn University
Training, Seminar	:	– Role of the Compensation Committee (RCC 21/2016) – Director Certification Program (DCP 88/2007) Thai Institute of Directors – CG Forum 3/2015 "Risk Oversight : High Priority Roles Of the Board" The Stock Exchange of Thailand
Proportion of Shareholding in the Company (%)	:	None
First Appointment Date	:	April 19, 2005
Years of Directorship	:	16 Years
Position in Other Listed Company	:	2016 - 2018 Director 2015 - 2016 Independent Director, Chairman of the Audit Committee, and Member of Nomination and Compensation Committee LEO Global Logistics Public Company Limited 2013 - 2018 Independent Director & Audit Committee Member 2013 - 2017 Chairman of the Risk Management Committee Loxley Wireless Public Company Limited
Position in Non-Listed Company	:	2018 - 2019 Independent Director, Vice Chairman of the Board, and Chairman of Audit Committee Mena Transport Company Limited
Position in Rival Company and/or Connected Business that may cause Conflict of Interest	:	None
Illegal Activities During the Last 10 Years	:	None
Relationship with Director or Executives	:	None

Name	:	Mr. Kirati Assakul
Current Position	:	Director
Age	:	62 Years
Nationality	:	Thai
Education	:	- Master's Degree in Chemical Engineer University of Southern California, U.S.A. - Bachelor's Degree in Chemical Engineering Queen's University Ontario, Canada
Training, Seminar	:	- Role of the Compensation Committee (RCC 2/2007) - Director Certification Program (DCP 27/2003) Thai Institute of Directors
Proportion of Shareholding in the Company (%)	:	9.73[3](Including shares held by spouse)
First Appointment Date	:	August 13, 1993
Years of Directorship	:	28 Years
Position in Other Listed Company	:	2010 – Present Independent Director, Chairman of Risk Management Committee Thai Union Frozen Public Company Limited
Position in Non-Listed Company	:	2019 – Present Deputy Secretary General, The Thai Chamber of Commerce 2016 – Present Director, Crystal Clear Innovation Co., Ltd. 2013 – Present Director, Ocean Marina Co., Ltd. 2013 – Present Director, Ocean Property Co., Ltd. 2010 – Present Director, Siam Estate Co., Ltd. 2002 – Present Director, Great Field Co., Ltd. 1998 – Present Director, Kris & Sumali Co., Ltd. 1996 – Present Director, Ocean Group (Thailand) Co., Ltd. 1994 – Present Director, Kirati Home Co., Ltd. 1992 – Present Director, Ocean Holding Co., Ltd. 1988 – Present Director, Service Leasing Co., Ltd. 1984 – Present Chairman, Ocean Life Insurance Plc.
Position in Rival Company and/or Connected Business that may cause Conflict of Interest	:	None
Illegal Activities During the Last 10 Years	:	None
Relationship with Director or Executives	:	Relative with Director

[3] As of 30 December 2020

Name	:	Mr. Woragan Xuto
Current Position	:	Independent Director Chairman of the Audit Committee
Age	:	67 Years
Nationality	:	Thai
Education	:	- Bachelor of Art in Economics Chiangmai University
Training, Seminar	:	- Director Certification Program (DCP 99/2008) Thai Institute of Directors
Proportion of Shareholding in the Company (%)	:	None
First Appointment Date	:	February 27, 2007
Years of Directorship	:	14 Years
Position in Other Listed Company	:	2020 – Present Independent Director Member of the Audit Committee Member of Nomination and Remuneration Committee Leo Global Logistics Public Company Limited
Position in Non-Listed Company	:	2011 - 2012 Consultant SCG Chemical Group 2009 - 2011 Managing Director SCG Experiences Company Limited 2007 - 2008 Director –Distribution SCG Distribution Company Limited
Position in Rival Company and/or Connected Business that may cause Conflict of Interest	:	None
Illegal Activities During the Last 10 Years	:	None
Relationship with Director or Executives	:	None

Name	:	Dr. Chatchawin Charoen-Rajapark
Current Position	:	Independent Director Chairman of the Nomination and Remuneration Committee Audit Committee Member
Age	:	60 years
Nationality	:	Thai
Education	:	- Ph.D. in Management - Master's Degree in Management - Bachelor's Degree in Electrical Engineering Massachusetts Institute of Technology, U.S.A.
Training, Seminar	:	- Role of the Compensation Committee (RCC 7/2008) - Audit Committee Program (ACP 19/2007) - Director Certification Program (DCP 88/2007) - Director Accreditation Program (DAP 52/2006) Thai Institute of Directors
Proportion of Shareholding in the Company (%)	:	None
First Appointment Date	:	April 19, 2005
Years of Directorship	:	16 years
Position in Other Listed Company	:	2014 – Present Director Chairman of the Executive Committee Eastern Star Real Estate PCL 2010 – 2018 Independent Director Chairman of the Audit Committee Member of the Nomination and Compensation Committee Member of the Strategy and Policy Committee Thai Insurance PCL
Position in Non-Listed Company	:	2020 – Present Director Narathai Cuisine Co., Ltd. 2018 – Present Chairman of the Board Terra Venture Co., Ltd. 2018 – Present Chairman of the Board TerraVest Co., Ltd. 2010 – Present Chairman of the Board Rajapark Development Co., Ltd. 1998 – Present Managing Director President Hotel and Tower Co., Ltd.
Position in Rival Company and/or Connected Business that may cause Conflict of Interest	:	None
Illegal Activities During the Last 10 Years	:	None
Relationship with Director or Executives	:	None

Name	:	Dr. Tatchapol Poshyanonda
Current Position	:	Independent Director Audit Committee Member
Age	:	55 Years
Nationality	:	Thai
Education	:	- Ph.D. in Engineering Management - Master's Degree in Engineering Management University of Missouri-Rolla, U.S.A. - Master's Degree in Industrial Management Central Missouri State University, U.S.A. - Bachelor's Degree in Chemical Engineering, Chulalongkorn University
Training, Seminar	:	- Director Certification Program (DCP120/2009) - Director Accreditation Program (DAP 68/2008) Thai Institute of Directors
Proportion of Shareholding in the Company (%)		None
First Appointment Date	:	February 22, 2005
Years of Directorship	:	16 Years
Position in Other Listed Company	:	2020 – Present Independent Director BEC World Public Company Limited
Position in Non-Listed Company	:	2020 – Present Country Director (Thailand and Indochina) Palo Alto Networks Company Limited 2019 – Present Board Members, Corporate Strategy Digital Government Development Agency (Public Organization) 2019 - Present Working Members - EEC investment committee (Smart Electronics, Robotics, and Digital) - Digital Government committee, under Office of the Civil Service Commission (OCSC)
Position in Rival Company and/or Connected Business that may cause Conflict of Interest	:	None
Illegal Activities During the Last 10 Years	:	None
Relationship with Director or Executives	:	None

Name	:	Mr. Chaipranin Visudhipol
Current Position	:	Independent Director Audit Committee Member
Age	:	61 Years
Nationality	:	Thai
Education	:	- Master's Degree in Advertising School of the Art - Institute of Chicago, U.S.A. - Bachelor's Degree in Education Chulalongkorn University
Training, Seminar	:	- Director Certification Program (DCP 88/2007) Thai Institute of Directors
Proportion of Shareholding in the Company (%)	:	None
First Appointment Date	:	January 23, 2007
Years of Directorship	:	14 Years
Position in Other Listed Company	:	2015 – Present Independent Director Chairman of the Nomination and Remuneration Committee Chairman of Corporate Governance Committee Wave Entertainment Public Company Limited
Position in Non-Listed Company	:	2015 – Present Director Index Creative Village Public Company Limited 2010 – Present Honorary President Advertising Association of Thailand 1997 – Present Chairman TBWA (THAILAND) Company Limited 1991 – Present Chairman PATOU (1969) Company Limited 1991 – Present Chairman PATUKAR Company Limited
Position in Rival Company and/or Connected Business that may cause Conflict of Interest	:	None
Illegal Activities During the Last 10 Years	:	None
Relationship with Director or Executives	:	None

Name	:	Mr. Matthew Kichodhan
Current Position	:	Independent Director
Age	:	54 Years
Nationality	:	Thai
Education	:	- MSc. (Management) Imperial College, University of London, England - Bachelor of Commerce, University of Toronto, Canada
Training, Seminar	:	- Director Certification Program (DCP 95/2007) - Director Accreditation Program (DAP 57/2006) Thai Institute of Directors Association - Certificate of Capital Market Academy Leadership Program (CMA 19) Capital Market Academy
Proportion of Shareholding in the Company (%)	:	None
First Appointment Date	:	February 27, 2007
Years of Directorship	:	14 Years
Position in Other Listed Company	:	2013 – Present Chairman and Chief Executive Officer Wave Entertainment Public Company Limited 2007 – Present Director BEC World Public Company Limited
Position in Non-Listed Company	:	2017 – Present Director BBGI Company Limited
Position in Rival Company and/or Connected Business that may cause Conflict of Interest	:	None
Illegal Activities During the Last 10 Years	:	None
Relationship with Director or Executives	:	None

Name	:	Mr. Naputt Assakul
Current Position	:	Director Nomination and Remuneration Committee Member
Age	:	44 Years
Nationality	:	Thai
Education	:	- The Real Estate Association (RE-CU) Chulalongkorn University - Master of Business Administration Sasin Graduate Institute of Business Administration, Chulalongkorn University - B.S., Entrepreneurship Study and Economic Babson College Massachusetts, U.S.A.
Training, Seminar	:	- Tourism Management Program for Executives: TME3 / 2019 Tourism Authority of Thailand - CG Forum 3/2015 "Risk Oversight : High Priority Roles Of the Board" The Stock Exchange of Thailand - Director Certification Program (DCP 31/2003) Thai Institute of Directors
Proportion of Shareholding in the Company (%)		0.44
First Appointment Date	:	June 10, 2002
Years of Directorship	:	19 Years
Position in Other Listed Company	:	None
Position in Non-Listed Company	:	2014 – Present Director Hands Management Company Limited 2013 – Present Board of Director R M I Company Limited 2004 – Present Executive Director Siam Estate Company Limited
Position in Rival Company and/or Connected Business that may cause Conflict of Interest	:	None
Illegal Activities During the Last 10 Years	:	None
Relationship with Director or Executives	:	Relative with Director

Name	:	Ms. Jariya Sangchaiya
Current Position	:	Managing Director
Age	:	54 Years
Nationality	:	Thai
Education	:	- Master's Degree in Business Administration National Institute of Development Administration - Master's Degree in Environmental Engineering Colorado State University, U.S.A. - Bachelor's Degree in Chemical Engineering Chulalongkorn University
Training, Seminar	:	- AI & IOT Summit 2020 Thai Digital Technology and User Group Association and Ministry of Digital Economy and Society - Director Certification Program (DCP 258/2018) Thai Institute of Directors - SCQuARE - Strategic Thinking and Presentation Methodology Licensed Program of SCQuARE International organized by Simplework - Total Quality Management AOTS Japan
Proportion of Shareholding in the Company (%)	:	None
First Appointment Date	:	21 March 2018
Years of Directorship	:	3 Years
Position in Other Listed Company	:	None
Position in Non-Listed Company	:	2019 – Present Director, Crystal Clear Innovation Company Limited 2018 – Present Director, Ocean Glass Trading (Shanghai) Company Limited 2018 – Present Director, Ocean Glass Trading India Private Limited
Position in Rival Company and/or Connected Business that may cause Conflict of Interest	:	None
Illegal Activities During the Last 10 Years	:	None
Relationship with Director or Executives	:	None

EXECUTIVES PROFILE

Name	:	Ms. Jariya Sangchaiya
Current Position	:	Managing Director
Age	:	54 Years
Education	:	- Master's Degree in Business Administration National Institute of Development Administration - Master's Degree in Environmental Engineering Colorado State University, U.S.A. - Bachelor's Degree in Chemical Engineering Chulalongkorn University
Training, Seminar	:	- AI & IOT Summit 2020 Thai Digital Technology and User Group Association and Ministry of Digital Economy and Society - Director Certification Program (DCP 258/2018) Thai Institute of Directors - SCQuARE - Strategic Thinking and Presentation Methodology Licensed Program of SCQuARE International organized by Simplework - Total Quality Management AOTS Japan
Work Experiences		2016 – 2017 Deputy Managing Director – Manufacturing 2013 – 2016 Executive Director, Manufacturing Ocean Glass Public Company Limited 2012 – 2013 Operation Director 2004 – 2011 Product Development and Quality Assurance Manager Thai Glass Industries Public Company Limited
Proportion of Holding in the Company's shares (%)	:	None
Illegal record in last 10 years	:	None
Relationship with Director or Executive Management	:	None

Name	:	Mrs. Yada Andaris
Current Position	:	Executive Director - Human Resources
Age	:	55 Years
Education	:	- Master's Degree in Business Administration, - Bachelor's Degree in Commerce, Chulalongkorn University
Training, Seminar	:	– SCQuARE - Strategic Thinking and Presentation Methodology, Licensed Program of SCQuARE International organized by Simplework – The Extraordinary Leader, Licensed Program of Zenger-Folkman organized by Slingshot Group – Facet5 Accreditation & Training, Personality Assessment Tool organized by Slingshot Group – Leadership Development Program (In-House): 4 Roles of Leadership, Alternative & Creative Thinking and Change Management - 7 Modules – Collective Bargaining for Successful Labor Relation Master Class, Omega World Class
Work Experiences	:	2007 – 2012 Human Resources Business Partner Director, Supply Chain (Scope: Plan-Make-Source-Deliver) Unilever Thai Holdings Limited 2005 – 2007 Human Resources Business Partner Director, Customer Development Unilever Thai Trading Holdings Limited 2004 – 2005 Human Resources Director, Home & Personal Care Unilever Thai Trading Holdings Limited
Proportion of Holding in the Company's shares (%)	:	None
Illegal record in last 10 years	:	None
Relationship with Director or Executive Management	:	None

Name	:	Mr. Sathien Srisaikham
Current Position	:	Executive Director – Finance and Accounting, and Information Technology
Age	:	54 Years
Education	:	- M.Econ. (Business Economics) Major Financial Business The National Institute of Development Administration - B.B.A. Accounting Ramkhamhaeng University
Training, Seminar	:	- Boardroom Success through Financing and Investment (BFI 5/2018) Thai Institute of Directors - Strategic CFO in Capital Markets Program Stock Exchange of Thailand - SCQuARE - Strategic Thinking and Presentation Methodology Licensed Program of SCQuARE International organized by Simplework - Senior Executive Program (SEP) Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University - Can school & Metal tracking, Advance leadership Ball Corporation, USA - Tax Controller Major in International Tax, Customs Tax School of Tax
Work Experiences	:	2001 – 2015 International Operation Senior Vice President Thai Beverage Can Co., Ltd. Finance Director TBC-Ball Beverage Can Holding Limited (Hong Kong) TBC-Ball Beverage Can Vietnam Limited (Vietnam)
Proportion of Holding in the Company's shares (%)	:	None
Illegal record in last 10 years	:	None
Relationship with Director or Executive Management	:	None

Name	:	Mr. Uday Verma
Current Position	:	Executive Director – Customer & Channel Development
Age	:	48 years
Education	:	- Digital Marketing Strategies, Harvard Extension School, Boston, USA - Master of Business Administration Louisiana Tech University, LA, USA
Training, Seminar	:	- SCQuARE - Strategic Thinking and Presentation Methodology Organized by Simplework - Advanced Leadership - 7 Habits of Highly Successful People Walton Institute of Retail
Work Experiences	:	25 years in various industries - International Trading and Sales - Business Development - Supply Chain Management - Marketing and Product Management - Ecommerce - Retail Management for over 12 years with Walmart USA, Walmart Canada and Walmart India
Proportion of Holding in the Company's shares (%)	:	None
Illegal record in last 10 years	:	None
Relationship with Director or Executive Management	:	None

Name	:	Mr. Kritsana Pairoj
Current Position	:	Executive Director - Manufacturing
Age	:	44 Years
Education	:	- Master's Degree in Business Administration, The National Institute of Development Administration - Bachelor's Degree in Production Engineering King Mongkut's University of Technology Thonburi
Training, Seminar	:	- AI & IOT Summit 2020 Thai Digital Technology and User Group Association and Ministry of Digital Economy and Society - SCQuARE - Strategic Thinking and Presentation Methodology Licensed Program of SCQuARE International organized by Simplework
Work Experiences	:	2018 – 2019 Manufacturing Director 2017 –2018 Production Department Manager and Acting Manufacturing Director 2014 –2017 Production Department Manager 2013 –2013 Department Manager – P&B, Production 2012 –2013 Production Section Manager – Forming 1 2010 –2011 Section Manager – Crystalline Process 2008 –2009 Senior Engineer 1999 – 2008 Engineer Ocean Glass Public Company Limited

Company Secretary

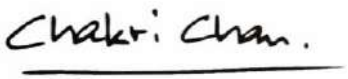
Name	:	Mrs. Rakdee Pakdeechumpol
Current Position	:	Company Secretary and Corporate Risk Manager
Age	:	46 Years
Education	:	- Master of Science Program in Corporate Governance (MSCG) Chulalongkorn University - Bachelor of Arts, Major in English Thai Chamber of Commerce University (UTCC)
Training, Seminar	:	- How to Develop Risk Management Plan (HRP 11/2559) - Effective Minutes Taking (EMT 31/2558) - Company Reporting (CRP 8/2558) - Board Reporting (BRP 17/2558) - Company Secretary (CSP 55/2557) Thai Institute of Directors - Fundamental Practice for Corporate Secretary (2553) Thai Listed Companies Association
Work Experiences	:	2015 – Current Company Secretary and Corporate Risk Manager 2014 – 2015 Assistant Company Secretary Ocean Glass Public Company Limited 2008 – 2014 Assistant Company Secretary TISCO Financial Group Public Company Limited

The Board of Directors' Report on the Accountability of Financial Reports

The Board of Directors is responsible for Ocean Glass Public Company Limited's financial reports and information as appear in the 2020 Annual Report. The financial statements have been prepared and fair presented in accordance with Financial Reporting Standards. There is sufficient information disclosure in the notes to the financial statements.

The Board of Directors has appointed the Audit Committee, which consists of independent directors, to oversee and to assess the effectiveness of the Company's overall internal control system. This is to ensure that all Financial Statements were prepared and fairly presented in a timely manner. The Audit Committee's opinion is presented in the Audit Committee's Report set forth in the Annual Report.

The Board of Directors is of the opinion that the Company's overall internal control system is at a satisfactory level, the Company's financial statements are credible and reliable, and present correct and fair financial positions and its operational result in all material respects.



Mr. Chakri Chanruangvanich

Chairman of the Board of Directors

Report of the Audit Committee

The Audit Committee of Ocean Glass Public Company Limited comprises of 4 independent directors as follows.

1. Mr.Woragan Xuto	Chairman of the Committee
2. Dr.Chatchawin Charoen-Rajapark	Audit Committee Member
3. Dr.Tachapol Poshyanonda	Audit Committee Member
4. Mr.Chaipranin Visudhipol	Audit Committee Member

Mrs. Rakdee Pakdeechumpol acts as Secretary of the Audit Committee.

The Audit Committee performs duties and responsibilities as delegated by the Board of Directors and the Charter of the Audit Committee which was established in compliance with rules and regulations of the Securities and Exchange Commission (SEC), and the Stock Exchange of Thailand (SET). Duties and responsibilities include the reviewing of the Company's financial reports, supervision to ensure the adequacy and efficiency of the Company's internal control and risk management, nominating the external auditor and proposing their remuneration, considering the connected or conflict of interest transactions that may cause a loss of good corporate governance best practice of the Company.

In 2020, the Audit Committee convened 4 meetings with the Company's Executives Management, External Auditor, and Internal Auditor to perform following activities.

1) Reviewed audited financial statements for the year ended December 31, 2019 and the 2020 interim financial information for the three-month, six-month, nine-month reviewed by Auditor.

2) Performed meetings with the internal auditor and the executive management to consider and to determine the Company's internal audit program to ensure that the program covered all significant aspects and efficiently manage uncertainty risk.

3) Monitored and reviewed the internal audit processes to ensure that they followed the approved audit program; assessed the internal audit results to ensure the adequacy and efficiency of the internal control systems; made suggestion to the management for improvements. During the year, monitoring programs covered the following processes:

    a) Production Process

    b) E-Commerce Process

The Committee satisfied with the Company's internal Control systems and did not found any significant non-compliance.

4) Reviewed the transactions that may lead to conflicts of interests. The Committee opined that the activities were treated in the same manner as market practice.

During the year 2020, Mr. Woragan Xuto, Dr. Tatchapol Poshyanonda, and Mr. Chaipranin Visudhipol, attended 4 meetings; Dr. Chatchawin Charoen-Rajapark attended 3 meetings.

In 2021, the Audit Committee reviewed the audited financial statements and the related financial reports for the year ended December 31, 2020 and expressed the opinion that the Company's financial statements were prepared and presented fairly in accordance with Financial Reporting Standards.

In addition, the Audit Committee considered the qualifications of the external auditor firm by taking into account its credibility, adequacy of resources and volume of audit assignments, auditing experiences, the independence as well as the auditor's qualification according to SEC's regulation. The Committee selected and nominated the external auditor to the Board of Directors for further recommendation to the Shareholders' Meeting for the appointment of Miss Thanyaporn Tangthanopajai Certified Public Accountant No. 9169 or Mr. Peradate Pongsathiansak Certified Public Accountant No. 4752 or Miss Arisa Chumwisut Certified Public Accountant No. 9393 from Dharmniti Auditing Company Limited to be the Company's auditors, any one of them being authorized to conduct the audit and express an opinion on the financial statements of the Company for year 2021. In the absence of the above named auditors, Dharmniti Auditing Company Limited is authorized to identify one other Certified Public Accountant to carry out the work.

Mr. Woragan Xuto

Chairman of the Audit Committee

February 24th, 2021

Report of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee of Ocean Glass Public Co., Ltd., (the "Committee") comprises three Directors:

1.	Dr. Chatchawin Charoen-Rajapark	Chairman of the Committee,
2.	Mr. Chakri Chanruangvanich	Committee member, and
3.	Mr. Naputt Assakul	Committee member.

The Committee's secretary is Ms. Yada Andaris.

The Committee's main duty and responsibility is to assist the Board in order to ensure that

(i) The Company has a Board of an appropriate size and composition of qualified Directors so that it can effectively discharge its responsibilities and duties; and

(ii) The Company has fair and appropriate remuneration policies and practices to attract and retain qualified Directors, Board's committee members, and the Managing Director, who will create value for shareholders.

During 2020, the Committee held five meetings, all of which were attended by every Committee member, and four of which were attended by the Committee's secretary. The Committee accomplished the following:

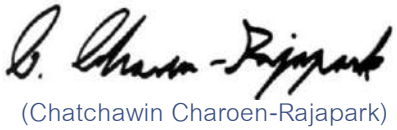
1. At the 2020 AGM, three Directors namely, Ms. Jariya Sangchaiya, Mr. Naputt Assakul, and Mr. Woragan Xuto completed their terms on the Board and were due to retire in accordance with the Company's Articles of Association. Since these three Directors had knowledge, expertise, qualifications that had enabled them to make valuable contributions to the Board and that would enable them to continue to do so, the Committee proposed that they be nominated for re-election. The Board agreed to the Committee's proposal, and, at the AGM, the Shareholders re-elected the three Directors to the Board.

2. The Committee proposed to the Board to recommend to the Shareholders to maintain the current monthly remuneration scheme for the Directors and Board's committee members, and not to pay bonus to the Directors. The Board agreed to, and subsequently the 2020 AGM approved the remuneration scheme.

3. The Committee performed the annual performance appraisal of the Managing Director and made recommendations to the Board relating to her bonus payment and salary increase. The Board later approved the Committee's recommendations.

4. The Committee assisted the Board in its self-evaluation in order to review its performance and improve its effectiveness.

Throughout 2020, the Committee reported its activities to and received valuable comments from the Board.



(Chatchawin Charoen-Rajapark)
Chairman of the Nomination and
Remuneration Committee
10 February 2021

OCEAN GLASS PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AND

SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2020

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To The Shareholders and Board of Directors of
Ocean Glass Public Company Limited

Opinion

I have audited the consolidated financial statements of Ocean Glass Public Company Limited and its subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2020, and the consolidated statement of comprehensive income, consolidated statement of changes in shareholders' equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies, and I have audited the separate financial statements of Ocean Glass Public Company Limited (the Company), which comprise the statement of financial position as at December 31, 2020, and the statement of comprehensive income, statement of changes in shareholders' equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of Ocean Glass Public Company Limited and its subsidiaries as at December 31, 2020, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended and the separate financial position of Ocean Glass Public Company Limited as at December 31, 2020, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Company in accordance with the Federation of Accounting Professions 'Code of Ethics for Professional Accountants together with the ethical requirements that are relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Emphasis of Matters

I draw attention to Note 3.2 to the financial statements. Due to the impact of COVID-19 pandemic, in preparing the financial information for the year ended December 31, 2020, the Group has adopted the Accounting Guidance on "Temporary relief measures on accounting alternatives in response to the impact of the COVID-19 situation" announced by the Federation of Accounting Professions. My conclusion is not modified in respect of this matter.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were the most significant in my audit of the consolidated financial statements and separate financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the consolidated financial statements and separate financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

Inventory

The group had net inventory as at December 31, 2020 in the amount of Baht 911.42 million or 26.50 percent of total assets which is significant amount to the financial statements of the group. The inventory of the group is glassware on table from many manufacturers and sellers. It is a highly competitive product in both domestic and international markets. Price is one of the main marketing strategies. Some products are slow moving that may affect the Company's inventory value. The group is stated the inventory at cost or net realisable value, whichever is lower by comparing the cost of inventories with the net realizable value including the value estimation of slow moving inventory. Such estimates involve the use of management judgment and market conditions. I therefore pay special attention this matter in my audit.

Risk response by the auditor

I made an understanding, assessed the design of internal control and implemented the internal control. I also tested the effectiveness of the internal control in respect of the valuation of inventory and assessed the reasonableness of the policy for the estimate of inventory devaluation set by the management. Furthermore, I assessed the appropriateness of the method to calculate net realisable value of inventory as at the end of the reporting period and tested the correctness of the calculation of net realisable value. I also assessed the appropriateness of the allowance for devaluation of inventory, compared the cost of inventory and the expected actual selling price after the end of period and assessed the adequacy of the information disclosure related to the allowance for devaluation of inventory in the notes to the financial statements.

Temporary shutdown expense

The company allocates the expense in temporary shutdown for the year ended December 31, 2020 in the amount of Baht 206.42 million as a separate presentation in the comprehensive income statement. The expense is allocated as expense related to the temporary shutdown of normal production capacity. The management has used an assumption in defining the criteria for expense allocation by calculating from production recording time in each month. The expense from temporary shutdown consists of staff expense, depreciation, maintenance, service and

other expense relating to machinery temporary shutdown. As the expense from temporary shutdown is a material amount; therefore, I have paid special attention in the audit.

Risk response by the auditor

My audit method on such matter includes understanding the procedure, method and basis in establishing the temporary production suspension expense, assessing the appropriateness of the assumption used by the management in expense allocation including the regularity of the criteria used, testing the accuracy of expense allocation and auditing the accuracy of accounts recording.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance in order for those charged with governance to correct the misstatement.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements and separate financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements and separate financial statements, management is responsible for assessing the Group's and the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group and the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements and separate financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements and separate financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements and separate financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's and the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's and the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements and separate financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group and the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements and separate financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements and separate financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. I am responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion.

I have communicated with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in the internal control system that I have identified during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements and separate financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

The engagement partner responsible for the audit resulting in this independent auditor's report is Ms.Thanyaphorn Tangthanopajai.

(Ms.Thanyaphorn Tangthanopajai)

Certified Public Accountant

Registration No. 9169

Dharmniti Auditing Company Limited

Bangkok, Thailand

February 24, 2021

OCEAN GLASS PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2020

(Unit : Thousand Baht)

	Notes	Consolidated		The Company Only	
		2020	2019	2020	2019
Assets					
Current assets					
Cash and cash equivalents	7	102,676	51,293	88,469	13,691
Trade and other receivables	6, 8	155,949	267,936	156,048	268,636
Short-term loan to subsidiaries	6	-	-	3,500	10,000
Inventories	9	911,420	1,003,748	911,366	1,003,532
Value added tax receivables		16,564	11,303	16,564	11,303
Derivative assets	5, 28	-	4,859	-	4,859
Other current assets		5,194	3,632	3,685	3,576
Total current assets		1,191,803	1,342,771	1,179,632	1,315,597
Non-current assets					
Investments in subsidiaries	10	-	-	6,000	6,000
Property, plant and equipment	11	2,196,414	1,859,348	2,196,391	1,859,215
Right-of-use assets	5, 12	38,859	-	38,859	-
Intangible assets	13	10,998	18,168	16,944	19,078
Deferred tax assets	17	13	807	-	-
Other non-current assets		1,669	8,116	824	6,833
Total non-current assets		2,247,953	1,886,439	2,259,018	1,891,126
Total assets		3,439,756	3,229,210	3,438,650	3,206,723

Notes to financial statements form an integral part of these statements

OCEAN GLASS PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (CONT.)

AS AT DECEMBER 31, 2020

(Unit : Thousand Baht)

	Notes	Consolidated		The Company Only	
		2020	2019	2020	2019
Liabilities and shareholders' equity					
Current liabilities					
Short-term loans from financial institutions	14	790,000	655,000	790,000	655,000
Trade and other payables	6, 15	193,547	269,423	195,271	261,869
Current portion of long-term loans from financial institutions	16	-	35,892	-	35,892
Current portion of lease liabilities	5, 12	19,344	-	19,344	-
Other current liabilities		2,038	5,867	1,821	7,030
Total current liabilities		1,004,929	966,182	1,006,436	959,791
Non-current liabilities					
Long-term loans from financial institutions	16	300,000	66,400	300,000	66,400
Lease liabilities	5, 12	16,057	-	16,057	-
Deferred tax liabilities	17	188,960	194,212	188,960	194,212
Employee benefit obligations	18	96,059	129,594	96,059	129,594
Total non-current liabilities		601,076	390,206	601,076	390,206
Total liabilities		1,606,005	1,356,388	1,607,512	1,349,997

Notes to financial statements form an integral part of these statements

OCEAN GLASS PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (CONT.)

AS AT DECEMBER 31, 2020

(Unit : Thousand Baht)

	Notes	Consolidated		The Company Only	
		2020	2019	2020	2019
Liabilities and shareholders' equity (Cont.)					
Shareholders' equity					
Share capital					
Authorised share capital					
Ordinary shares, 50,000,000 shares					
of par Baht 10 each		500,000	500,000	500,000	500,000
Issued and paid-up share capital					
Ordinary shares, 21,330,715 shares					
of paid-up Baht 10 each		213,307	213,307	213,307	213,307
Premium on share capital		302,807	302,807	302,807	302,807
Retained earnings					
Appropriated					
Legal reserve	19	50,000	50,000	50,000	50,000
Unappropriated		536,870	783,967	532,160	764,604
Other components of equity		730,767	522,741	732,864	526,008
Total shareholders' equity		1,833,751	1,872,822	1,831,138	1,856,726
Total liabilities and shareholders' equity		3,439,756	3,229,210	3,438,650	3,206,723

Notes to financial statements form an integral part of these statements

OCEAN GLASS PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2020

(Unit : Thousand Baht)

	Notes	Consolidated		The Company Only	
		2020	2019	2020	2019
Revenues					
Sales	6, 27	1,111,675	1,867,208	1,107,597	1,824,700
Foreign exchange gain		-	21,691	-	21,891
Dividend income	6	-	-	9,655	-
Other income	6	4,321	9,535	4,259	9,262
Total revenues		1,115,996	1,898,434	1,121,511	1,855,853
Expenses					
Cost of goods sold		706,373	1,242,086	704,319	1,227,017
Temporary shutdown expenses	2	206,423	123,345	206,423	123,345
Loss on the decline in value of inventory		50,794	9,711	50,794	9,711
Selling expenses	6	227,476	311,033	227,872	304,671
Administrative expenses	6	144,915	173,162	139,506	161,158
Foreign exchange loss	24	59,285	-	58,570	-
Total expenses	24	1,395,266	1,859,337	1,387,484	1,825,902
Profit (loss) from operating activities		(279,270)	39,097	(265,973)	29,951
Finance cost		24,783	17,734	24,783	17,734
Profit (loss) before income tax expense		(304,053)	21,363	(290,756)	12,217
Income tax expense (income)	20	(58,158)	3,229	(59,514)	663
Net profit (loss) for the year		(245,895)	18,134	(231,242)	11,554
Other comprehensive income :-					
Item that will not be reclassified subsequently to profit or loss					
Gain on land revaluation-net of income tax		206,856	-	206,856	-
Actuarial gain (loss) on defined employee benefit plans-net of income tax		10,957	(3,364)	10,957	(3,364)
Item that will be reclassified subsequently to profit or loss					
Currency translation differences		1,170	(2,901)	-	-
Other comprehensive income (loss) for the year		218,983	(6,265)	217,813	(3,364)
Total comprehensive (loss) income for the year		(26,912)	11,869	(13,429)	8,190
Basic earnings (loss) per share (Baht)	23	(11.53)	0.85	(10.84)	0.54

Notes to financial statements form an integral part of these statements

OCEAN GLASS PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2020

(Unit : Thousand Baht)

		Consolidated							
				Retained earnings		Other components of equity			
	Notes	Issued and paid-up share capital	Premium on share capital	Appropriated for legal reserve	Unappropriated	Gains on land revaluation	Translation of financial statements	Total other components of equity	Total shareholders' equity
Beginning balance as at January 1, 2019		213,307	302,807	50,000	781,356	526,008	(366)	525,642	1,873,112
Dividend paid	22	-	-	-	(12,159)	-	-	-	(12,159)
Total comprehensive income (loss) for the year		-	-	-	14,770	-	(2,901)	(2,901)	11,869
Ending balance as at December 31, 2019		213,307	302,807	50,000	783,967	526,008	(3,267)	522,741	1,872,822
Dividend paid	22	-	-	-	(12,159)	-	-	-	(12,159)
Total comprehensive income (loss) for the year		-	-	-	(234,938)	206,856	1,170	208,026	(26,912)
Ending balance as at December 31, 2020		213,307	302,807	50,000	536,870	732,864	(2,097)	730,767	1,833,751

Notes to financial statements form an integral part of these statements

OCEAN GLASS PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY (CONT.)

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2020

(Unit : Thousand Baht)

		The Company Only					
				Retained earnings		Other components of equity	
	Notes	Issued and paid-up share capital	Premium on share capital	Appropriated for legal reserve	Unappropriated	Gains on land revaluation	Total shareholders' equity
Beginning balance as at January 1, 2019		213,307	302,807	50,000	768,573	526,008	1,860,695
Dividend paid	22	-	-	-	(12,159)	-	(12,159)
Total comprehensive income (loss) for the year		-	-	-	8,190	-	8,190
Ending balance as at December 31, 2019		213,307	302,807	50,000	764,604	526,008	1,856,726
Dividend paid	22	-	-	-	(12,159)	-	(12,159)
Total comprehensive income (loss) for the year		-	-	-	(220,285)	206,856	(13,429)
Ending balance as at December 31, 2020		213,307	302,807	50,000	532,160	732,864	1,831,138

Notes to financial statements form an integral part of these statements

OCEAN GLASS PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENTS OF CASH FLOWS

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2020

(Unit : Thousand Baht)

	Notes	Consolidated		The Company Only	
		2020	2019	2020	2019
Cash flows from operating activities :					
Profit (loss) before income tax expense		(304,053)	21,363	(290,756)	12,217
Adjustments to reconcile income (loss) for the year					
to net cash provided by (used in) operating activities :					
Allowance (reversal) for the decline in value of inventory,					
slow-moving and obsolete inventories		39,973	(3,737)	39,973	(3,737)
Depreciation and amortisation	24	174,754	161,152	175,199	160,611
Allowance for doubtful accounts		2,155	823	2,155	823
Allowance for impairment loss on computer software		4,200	-	4,200	-
Loss on disposal and write-off of property,					
plant and equipment		5,925	11,918	5,923	11,916
Loss on disposal and write-off of intangible assets		-	18	-	18
Unrealised (gain) loss on fair value					
remeasurement of derivatives		4,859	(3,259)	4,859	(3,259)
Unrealised (gain) loss on foreign exchange		(1,223)	74	(1,223)	74
Employee benefit expenses	18	12,737	39,331	12,737	39,331
Dividend income		-	-	(9,655)	-
Interest income		(243)	(245)	(305)	(312)
Finance costs		24,783	17,734	24,783	17,734
(Increased) decreased in operating assets					
Trade and other receivables		112,004	(42,444)	112,605	(30,413)
Inventories		52,355	(2,508)	52,193	(5,569)
Value added tax receivables		(5,261)	6,828	(5,261)	6,828
Other current assets		(1,562)	(935)	(109)	(887)
Other non-current assets		228	3,049	(210)	2,698
Increased (decreased) in operating liabilities					
Trade and other payables		(92,900)	(69,975)	(83,060)	(49,517)
Other current liabilities		(3,829)	433	(5,209)	3,476
Payments on employee benefit obligations	18	(32,575)	(11,994)	(32,575)	(11,994)
Net cash generated from (used in) operating activities		**(7,673)**	**127,626**	**6,264**	**150,038**

Notes to financial statements form an integral part of these statements

OCEAN GLASS PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONT.)

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2020

(Unit : Thousand Baht)

	Notes	Consolidated		The Company Only	
		2020	2019	2020	2019
Cash flows from investing activities					
Cash received from repayment of loan to a subsidiary	6	-	-	6,500	-
Cash paid for loan to a subsidiary	6	-	-	-	(3,500)
Proceeds from disposals of property, plant and equipment		1,059	676	1,059	676
Purchase of property, plant and equipment		(220,930)	(117,523)	(220,930)	(117,522)
Purchase of intangible assets		(2,063)	(3,332)	(7,663)	(4,578)
Dividend received	6	-	-	9,655	-
Interest received		243	245	305	318
Net cash used in investing activities		**(221,691)**	**(119,934)**	**(211,074)**	**(124,606)**
Cash flows from financing activities					
Cash received from short-term borrowings from financial institutions	29	450,000	1,330,000	450,000	1,330,000
Repayment of short-term borrowings from financial institutions	29	(315,000)	(1,260,000)	(315,000)	(1,260,000)
Cash received from long-term borrowings from financial institutions	29	200,000	100,000	200,000	100,000
Repayment of long-term borrowings from financial institutions	29	(2,292)	(183,081)	(2,292)	(183,081)
Cash paid for lease liabilities	12	(19,850)	-	(19,850)	-
Dividend paid	22	(12,159)	(12,159)	(12,159)	(12,159)
Interest paid		(22,718)	(18,289)	(22,718)	(18,289)
Net cash generated from (used in) financing activities		**277,981**	**(43,529)**	**277,981**	**(43,529)**
Effect from foreign exchange in cash and cash equivalents		1,607	(261)	1,607	(261)
Currency translation differences		1,159	(2,855)	-	-
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents		51,383	(38,953)	74,778	(18,358)
Cash and cash equivalents, opening balance		51,293	90,246	13,691	32,049
Cash and cash equivalents, closing balance	7	102,676	51,293	88,469	13,691
Supplementary information for cash flows					
Non-cash transactions					
Investing activities:					
Purchase of property, plant and equipment unpaid		15,266	14,859	15,266	14,859
Financing activities					
Acquisition of right-of-use assets under lease contracts	12	11,748	-	11,748	-

Notes to financial statements form an integral part of these statements

OCEAN GLASS PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

DECEMBER 31, 2020

1. GENERAL INFORMATION

Ocean Glass Public Company Limited (the "Company") is a public limited company which is listed on the Stock Exchange of Thailand in 1993 and incorporated and domiciled in Thailand. The principal activities of the Company are manufacturing and selling table glassware. The addresses of the Company's selling and administrative office and factory are as follows:

Office	:	75/3 and 75/88-91 Ocean Tower II, 12th and 34th floor, Sukhumvit 19 Road (Soi Wattana), North Klongtoey, Wattana, Bangkok 10110
Factory	:	365-365/1, Moo 4, Bangpoo Industrial Estate, Soi 8, Sukhumvit Road, Praksa, Muangsamutprakarn, Samutprakarn 10280
Showroom	:	175 Ocean Insurance Building, Sukhumvit 21 Road, North Klongtoey, Wattana, Bangkok 10110

For reporting purpose, the Group are referred to as "the Group". The Company has 3 subsidiaries as follows:

Ocean Glass Trading (Shanghai) Co., Ltd., the Company's wholly owned subsidiary, was registered and incorporated in China on September 10, 2006. The term of the subsidiary is 20 years, expiring on September 10, 2026. The subsidiary's main objective is import and merchandising household glassware in China.

Ocean Glass Trading India Private Limited, 99.99% owned by the Company, was incorporated in India on November 20, 2013. The subsidiary's main objective is to perform marketing activities in India.

Crystal Clear Innovation Co., Ltd., 99.99% owned by the Company, was incorporated in Thailand on August 31, 2016. The subsidiary's main objective is for providing research, development, and merchandising tableware products.

2. PANDEMIC OF CORONAVIRUS DISEASE 2019 SITUATION (COVID-19)

Since the pandemic of coronavirus disease 2019 (COVID-19) that is currently affected the overall economic and industries, such situation affects the operating results of the Group. However, the Group's management is continuously monitoring the situation and assessing the financial impact in respect of the recognition and valuation of assets, and contingent liabilities.

On July 13, 2020, the Company sent a letter to inform the Stock Exchange of Thailand that it has temporarily shutdown the production line since April 2020 until the first quarter of 2021 to schedule the planned maintenance and inventory management. The temporary shutdown expenses are presented as part of temporary shutdown expenses in the statement of comprehensive income.

3. BASIS FOR PREPARATION OF THE FINANCIAL STATEMENTS

3.1 Basis for preparation of the financial statements

The consolidated and separate financial statements have been prepared in accordance with Thai generally accepted accounting principles under the Accounting Act B.E. 2543, being those Thai Financial Reporting Standards issued under the Accounting Profession Act B.E. 2547, and the financial reporting requirements of the Securities and Exchange Commission under Securities and Exchange Act.

The consolidated and separate financial statements have been prepared under the historical cost convention except revaluation of land and derivative financial instruments which has been stated at fair value as disclosed in the accounting policies below.

The preparation of financial statements in conformity with Thai generally accepted accounting principles requires the use of certain critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated and separate financial statements are disclosed in Note 4.18

An English version of the consolidated and separate financial statements have been prepared from the statutory financial statements that are in the Thai language. In the event of a conflict or a difference in interpretation between the two languages, the Thai language statutory financial statements shall prevail.

3.2 Financial reporting standards that became effective in the current year

During the year, the Group has adopted the revised and new financial reporting standards, interpretations and the accounting guidance, which are effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2020 . These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards . Except, the new standard involves changes to key principles, as summarized below.

Financial reporting standards related to financial instruments:

A set of TFRSs related to financial instruments, which consists of five accounting standards and interpretations, as follows:

TFRS 7	Financial Instruments :Disclosures
TFRS 9	Financial Instruments
TAS 32	Financial Instruments :Presentation
TFRIC 16	Hedges of a Net Investment in a Foreign Operation
TFRIC 19	Extinguishing Financial Liabilities with Equity Instruments

These TFRSs related to financial instruments make stipulations relating to the classification of financial instruments and their measurement at fair value or amortized cost (taking into account the type of instrument, the characteristics of the contractual cash flows and the Company's business model), calculation of impairment using the expected credit loss method, and hedge accounting. These include stipulations regarding the presentation and disclosure of financial instruments. When the TFRSs related to financial instruments are effective, some accounting standards, interpretations and guidance which are currently effective will be cancelled.

TFRS 16 Leases

TFRS 16 Leases supersedes TAS 17 Leases together with related Interpretations. The standard sets out the principles for the recognition, measurement, presentation and disclosure of leases, and requires a lessee to recognize assets and liabilities for all leases with a term of more than 12 months, unless the underlying asset is low value.

Accounting by lessors under TFRS 16 is substantially unchanged from TAS 17. Lessors will continue to classify leases as either operating or finance leases using similar principles to those used under TAS 17.

January 1, 2020, the Group has adopted TFRSs related to financial instruments and TFRS 16 in its financial statements by applying modified retrospective approach.

The impact from the first-time adoption has been disclosed in Note 5 to the financial statements.

Accounting Treatment Guidance on "Temporary relief measures on accounting alternatives in response to the impact of the COVID-19 situation"

The Federation of Accounting Professions announced Accounting Treatment Guidance on "Temporary relief measures on accounting alternatives in response to the impact of the COVID-19 situation". Its objectives are to alleviate some of the impact of applying certain financial reporting standards, and to provide clarification about accounting treatments during the period of uncertainty relating to this situation.

On April 22, 2020, the Accounting Treatment Guidance was announced in the Royal Gazette and it is effective for the financial statements prepared for reporting periods ending between January 1, 2020 and December 31, 2020.

The Group has elected to apply the following temporary relief measures on accounting alternatives:

- Not to take into account forward-looking information when determining expected credit losses, in cases where use a simplified approach to determine expected credit losses.
- Not to include information relating to the COVID-19 situation that may affect financial forecasts. In the future, used in conjunction with relevant fair value measurement techniques TFRS 13, Fair Value.
- Not to account for any reduction in lease payments by lessors as a lease modification, with the lease liabilities that come due in each period reduced in proportion to the reduction and depreciation of right-of-use assets and interest on lease liabilities recognized in each period reversed in proportion to the reduction, with any differences then recognized in profit or loss.
- Not to include information relating to the uncertain COVID-19 situation, which may affect the estimation of future taxable profits. Into data to estimate the adequacy of future taxable profits in order to take advantage of deferred tax assets.

- Not to consider the COVID-19 situation as an indication that an asset may be impaired in accordance with TAS 36, Impairment of Assets.
- Not to consider the COVID-19 situation as an event that results in the current obligation. As a result of past events.

3 3.Financial reporting standards that become effective in the future

During the year, the Federation of Accounting Professions issued a notification of the Federation of Accounting Professions and published in the Government Gazette for the conceptual framework of financial reporting)new(and several revised financial reporting standards from the year 2019 by becomes effective for the accounting period beginning on or after January 1, 2021 onwards . Which such adjustments are improve/revise principles the financial reporting is as follows:

Adjustment is reference to the conceptual framework in the financial reporting standards

Several financial reporting standards are reference to " IASC' s Framework for the Preparation and Presentation of Financial Statements." The adjustment of reference project on the conceptual framework in the financial reporting standards has updated reference or partial reference adjustment and other to describe clearly whether each document is reference to "the conceptual framework" of which year.

Conceptual Framework for Financial Reporting

The conceptual framework for financial reporting consisted of revised definitions of assets and liabilities. Criteria for recognition assets and liabilities in the financial statements. It also includes the following new principles and guidance:

1. Measurement, including factors that must be considered in selecting the valuation criteria
2. Presentation and disclosure which includes when the income and expenses are classified into other comprehensive income.
3. Reporting entities
4. When the assets and liabilities derecognition from the financial statements

In addition, this Conceptual Framework for Financial Reporting clearly clarifies management's stewardship of the entity's economic resources, prudence, and measurement uncertainty of financial information.

Definition of Business

Business definition revised in the financial reporting standard No. 3 "Business Combination" describes more clearly on definition of business. The objective is for the business to establish that such transaction has to be recorded as "business combination" or "purchase of assets" or not. Adjustments are as follows:

1. Describe clearly on the consideration of “business”, activity group and acquired assets must include input data factor, key process that at least combined will significantly generate outputs.
2. Eliminate the assessment that the market partner can substitute input factor or missing process and generate further outputs from the standards.
3. Add practice guide and example to support understanding and help the company assess whether the key process is acquired.
4. Narrow down the definition of business and definition of outputs by placing interest in the product and service provided to the customer and eliminate the reference on ability to reduce cost from the standards.
5. Add the intention test as an alternative which allows to make assessment easily whether the activity group and acquired assets are business or not.

Definition of significance

The definition of significance resulted in revising the accounting standard No.1 “Presentation of Financial Statements, Presentation of Financial Statements and Accounting Standards No.8 – Accounting Policy, Change of Accounting Estimates and Error and the revision that resulted in other financial reporting standards.

The adjustment creates better understanding of the definition of significance by

1. For the definition to follow the same direction of the financial reporting standards and conceptual framework to avoid the confusion that may arise from the definition difference.
2. Include the requirements together of the accounting standard No.1 “Presentation of financial statements” in the definition for it to become clearer and describe how the materiality can be clearly applied.
3. Applying existing practice guidance of the definition of the materiality in the same place as the definition.

Reform of swap interest rate

The reform of swap interest rate resulted in the adjustment of the financial reporting standards No . 9 financial instruments and financial reporting standards No. 7 financial instrument disclosure . Such adjustment has changed the hedge accounting requirements, especially to reduce the impact arising from the uncertainty as a result of the swap interest rate reform such as interbank offer rates-IBORs .In addition, the adjustment requires the business to provide additional information to investors regarding the relation of hedging directly impacted from any uncertainties.

The Group’s management is in the process to assess the impact of these TFRSs to the financial statements in the year when they are adopted.

3 4.Thai Financial Reporting Standard No.16 "Leases"

The Federation of Accounting Professions has revised TFRS 16 lease agreements and published in the Government Gazette on January 27, 2021 with the following revisions.

1. The Rent Concessions related to COVID-19, which is effective from June 1, 2020 with earlier application permitted. The amendment permits lessees, as a practical expedient, not to assess whether rent concessions that occur as a direct consequence of the COVID-19 pandemic and meet specified conditions are lease modifications and, instead, to account for those rent concessions as if they were not lease modifications.
2. Added the requirements for the temporary exception arising from interest rate benchmark reform, which an entity shall apply these amendments for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2022 with earlier application permitted.

The Group's management is in the process to assess the impact of these TFRSs to the financial statements in the year when they are adopted.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED IN THE PREPARATION OF THESE CONSOLIDATED AND SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS ARE SET OUT BELOW

4.1 Revenue and expenses recognition

Sale of goods

Revenue from sale of goods is recognized at the point in time when control of the asset is transferred to the customer, generally on delivery of the goods. Revenue is measured at the amount of the consideration received or receivable, excluding value added tax, of goods supplied after deducting returns and discounts.

For sale with a right to return the goods, the Group recognizes the refund amount expected to be returned to customers, by considering the consistent level of returns over historical experiences which is highly probable that a significant reversal in the cumulative revenue recognized will not occur, as a refund liability and recognized a return of goods from customers as an asset in the statement of financial position. The asset is measured by the previous carrying amount of the inventory, deducting expected costs of returned goods, including any potential of the diminution in value of the returned goods.

Other income and expenses

Interest income is recognised using the accrual method.

Other income and expenses is recognized using the accrual method.

4.2 Cash and cash equivalents

In the statements of cash flows, cash and cash equivalents includes cash in hand, deposits held at call with banks and other short-term highly liquid investments with original maturities of three months or less.

4.3 Trade receivables

Applicable form January 1, 2020

Trade receivables are recognized initially at the amount of consideration that is unconditional unless they contain significant financing components, when they are recognized at its present value.

Trade receivables are stated at the amount expected to be collectible, the Group apply the TFRS 9 simplified approach to measuring expected credit losses which uses a simplified approach, which requires expected lifetime losses to be recognized from initial recognition of the receivables. To measure the expected credit losses, trade receivables have been grouped based on the days past due. The expected loss rates are based on the payment profiles and the corresponding historical credit losses which are adjusted to reflect the current and forward-looking information on macroeconomic factors affecting the ability of the customers to settle the receivables. The Group has identified the GDP, the unemployment rate and the consumer price index of the countries in which it sells its goods and services to be the most relevant factors, and accordingly adjusts the historical loss rates based on expected changes in these factors. The impairment losses are recognized in profit or loss within administrative expenses.

Applicable prior to January 1, 2020

Trade accounts receivable are carried at the original invoice amount and subsequently measured at the remaining amount less any allowance for doubtful receivables based on a review of all outstanding amounts at the year-end. The amount of the allowance is the difference between the carrying amount of the receivable and the amount expected to be collectible. Bad debts are written-off during the year in which they are identified and recognised in profit or loss within selling and marketing costs.

4.4 Inventories

Inventories are stated at the lower of cost and net realisable value. Cost is determined by the weighted average method. The cost of purchase comprises both the purchase price and costs directly attributable to the acquisition of the inventory, such as import duties and transportation charges, less all attributable discounts, allowances or rebates. The cost of finished goods and work in progress comprises design costs, raw materials, direct labour, other direct costs and related production overheads (based on normal operating capacity). It excludes borrowing costs. Net realisable value is the estimate of the selling price in the ordinary course of business, less applicable variable selling expenses. Allowance is made, where necessary, for obsolete, slow-moving and defective inventories.

4.5 Group Accounting - Investments in subsidiaries

Subsidiaries

Subsidiaries are all entities (including structured entities) over which the Group has control. The Group controls an entity when the Group is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns though its power over the entity. Subsidiaries are fully consolidated from the date on which control is transferred to the Group. They are deconsolidated from the date that control ceases.

Intercompany transactions, balances and unrealised gains on transactions between Group companies are eliminated. Unrealised losses are also eliminated, unless the transaction provide evidence of an impairment of the transferred asset. Accounting policies of subsidiaries have been changed where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Group.

In the separated financial statements, investments in subsidiaries are accounted for at cost less impairment. Cost is adjusted to reflect changes in consideration arising from contingent consideration amendments. Cost also includes direct attributable costs of investment.

Transactions with non-controlling interests

The Group treats transactions with non-controlling interests as transactions with equity owners of the Group. For purchases from non-controlling interests, the difference between any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to non-controlling interests are also recorded in equity.

Disposal of subsidiaries

When the Group ceases to have control, any retained interest in the entity is re-measured to its fair value, with the change in carrying amount recognised in profit or loss. The fair value is the initial carrying amount for the purposes of subsequently accounting for the retained interest as an associate, joint venture or financial asset. In addition, any amounts previously recognised in other comprehensive disposed income in respect. Of that entity are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities.

4.6 Foreign currency translation

Functional and presentation currency

Items included in the financial statements of each of the Group's entities are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates ('the functional currency'). The financial statements are presented in Thai Baht, which is the Company's functional and the Group's presentation currency.

Transactions and balances

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions or valuation where items are remeasured. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year-end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognised in the profit or loss.

When a gain or loss on a non-monetary item is recognised in other comprehensive income, any exchange component of that gain or loss is recognised in other comprehensive income. Conversely, when

a gain or loss on a non-monetary item is recognised in profit and loss, any exchange component of that gain or loss is recognised in profit and loss.

Group companies

The results and financial position of all the Group entities (none of which has the currency of a hyper-inflationary economy) that have a functional currency different from the presentation currency are translated into the presentation currency as follows:

- Assets and liabilities for each statement of financial position presented are translated at the closing rate at the date of that statement of financial position;
- Income and expenses for each statement of comprehensive income are translated at average exchange rates; and
- All resulting exchange differences are recognised in other comprehensive income.

Goodwill and fair value adjustments arising on the acquisition of a foreign operation are treated as assets and liabilities of the foreign operation and translated at the closing rate.

4.7 Property, plant and equipment

Land is shown at fair value, based on valuations by external independent valuer which are conducted every 3 years. All other plants and equipment are stated at historical cost less accumulated depreciation. Historical cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the items.

Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognised as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. All other repairs and maintenance are charged to profit or loss during the financial period in which they are incurred.

Increases in the carrying amount arising on revaluation of land are credited to other comprehensive income and shown as gains on land revaluation in equity. Decreases that offset previous increases of the same asset are charged in other comprehensive income and debited against gains on land revaluation directly in equity; all other decreases are charged to profit or loss.

Depreciation on other assets is calculated using the straight line method to allocate their cost to their residual values over their estimated useful lives, as follows:

Buildings and building improvements	5 - 35 years
Machinery, equipment and tools	5 - 25 years
Furniture, fixtures and office equipment	3 - 25 years
Motor vehicles	5 years

The assets' residual values and useful lives are reviewed, and adjusted if appropriate, at the end of each reporting period.

The asset's carrying amount is written-down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount (Note 4.13).

Gains or losses on disposals are determined by comparing the proceeds with the carrying amount and are recognised within 'Other (losses)/gains - net' in profit or loss.

When revalued assets are sold, the amounts included in gain on asset revaluation are transferred to retained earnings.

4.8 Intangible assets

Computer software

Costs associated with maintaining computer software programmes are recognised as an expense as incurred. Development costs that are directly attributable to the design and testing of identifiable and unique software products controlled by the Group are recognised as intangible assets when the following criteria are met:

- it is technically feasible to complete the software product so that it will be available for use or sell;
- management intends to complete the software product and use or sell it;
- there is an ability to use or sell the software product;
- it can be demonstrated how the software product will generate probable future economic benefits;
- adequate technical, financial and other resources to complete the development and to use or sell the software product are available; and
- the expenditure attributable to the software product during its development can be reliably measured.

Directly attributable costs that are capitalised as part of the software product include the software development employee costs and an appropriate portion of relevant overheads.

Other development expenditures that do not meet these criteria are recognised as an expense as incurred. Development costs previously recognised as an expense are not recognised as an asset in a subsequent period.

Computer software development costs recognised as assets are amortised using the straight line method over their estimated useful lives, 5 - 15 years.

4.9 Related parties

Enterprises and individuals that directly, or indirectly through one or more intermediaries, control, or are controlled by, or are under common control with, the Company, including holding companies, subsidiaries and fellow subsidiaries are related parties of the Company. Associates and individuals owning, directly or indirectly, an interest in the voting power of the Company that gives them significant influence over the enterprise, key management personnel, including directors and officers of the Company and close

members of the family of these individuals and companies associated with these individuals also constitute related parties.

In considering each possible related party relationship, attention is directed to the substance of the relationship, and not merely the legal form.

4.10 Financial assets and financial liabilities

Applicable form January 1, 2020

Classification and measurement of financial assets

The classification of financial assets depends on the entity's business model for managing the financial assets and the contractual terms of the cash flows.

The Group classify its debt instruments in the following categories:

- those to be measured subsequently at fair value (either through other comprehensive income or through profit or loss); and
- those to be measured at amortised cost.

The Group reclassify debt instruments when and only when its business model for managing those assets changes.

The equity instruments held must be irrevocably classified to two measurement categories; i) at fair value through profit or loss (FVPL), or ii) at fair value through other comprehensive income (FVOCI) without recycling to profit or loss.

At initial recognition, the Group measure a financial asset at its fair value plus or minus, in the case of a financial asset not at FVPL, transaction costs that are directly attributable to the acquisition of the financial asset .Transaction costs of financial assets carried at FVPL are expensed in profit or loss.

Financial assets with embedded derivatives are considered in their entirety when determining whether their cash flows are solely payment of principal and interest.

Subsequent measurement of debt instruments depends on the Group's business model for managing the asset and the cash flow characteristics of the financial assets. There are three measurement categories into which the Group classify its debt instruments:

Amortized cost: A financial assets will be measured at amortized cost when the financial asset is held within a business model whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cash flows. In addition, the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. Interest income from these financial assets is included in financial income using the effective interest rate method. Any gain or loss arising on derecognition is recognised directly in profit or loss and presented in other gains/(losses) together with foreign exchange gains and losses. Impairment losses are presented in profit or loss.

- FVOCI: A financial assets will be measured at FVOCI when it is held within a business model whose objective is achieved by both collecting contractual cash flows and selling financial assets. In addition, the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to

cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. Movements in the carrying amount are taken through other comprehensive income, except for the recognition of impairment gains or losses, interest income and related foreign exchange gains and losses which are recognized in profit or loss. When the financial asset is derecognized, the cumulative gain or loss previously recognised in other comprehensive income is reclassified from equity to profit or loss and recognized on other gains/(losses). Interest income from these financial assets is included in finance income using the effective interest rate method. Foreign exchange gains and losses are presented in other gains/(losses) and impairment expenses are presented as separate line item in the statement of comprehensive income.

- FVPL: Assets that do not meet the criteria for amortised cost or FVOCI are measured at FVPL. A gain or loss on a debt investment that is subsequently measured at FVPL is recognized in profit or loss and presented net within other gains/(losses) in the period in which it arises.

Dividends from such investments continue to be recognized in profit or loss when the Group's right to receive payments is established.

Changes in the fair value of financial assets at FVPL are recognized in other gains/(losses) in the statement of income as applicable. Impairment losses (and reversal of impairment losses) on equity investments measured at FVOCI are not reported separately from other changes in fair value.

Classification and measurement of financial liabilities and equity

Financial instruments issued by the Group must be classified as financial liabilities or equity securities by considering contractual obligations.

- Where the Group has an unconditional contractual obligation to deliver cash or another financial asset to another entity, it is considered a financial liability unless there is a predetermined or possible settlement for a fixed amount of cash in exchange of a fixed number of the Group's own equity instruments.

- Where the Group has no contractual obligation or have an unconditional right to avoid delivering cash or another financial asset in settlement of the obligation, it is considered an equity instrument.

At initial recognition, the Group measure financial liabilities at fair value. The Group reclassify all financial liabilities as subsequently measured at amortised cost, except for derivatives.

Recognition and derecognition

The Group shall recognize a financial asset or a financial liability in its statement of financial position when, and only when, the Group become party to the contractual provisions of the instrument. Regular way purchases and sales of financial assets are recognized on trade-date, the date on which the Group commit to purchase or sell the asset. Financial assets are derecognized when the rights to receive cash flows from the financial assets have expired or have been transferred and the Group have transferred substantially all the risks and rewards of ownership of the financial assets.

Impairment

The Group recognizes an allowance for expected credit losses (ECLs) for all debt instruments not measured at fair value through profit or loss (FVPL). ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted by the approximate effective interest rate of the financial assets as at the acquisition date. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

4.11 Derivatives and hedging activities

Applicable form January 1, 2020

The Group is initially recognized the derivatives at fair value as at the date a derivative contract is entered into and are subsequently remeasured to their fair value. The gain or loss from remeasurement is made as fair value through profit or loss. However, if the derivatives meet the conditions holding as a hedge, the recording of the revaluation gain or loss will depend on the type of hedging item.

4.12 Leases

At inception of a contract, the Group assess whether the contract is, or contains, a lease .A contract is, or contains, a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

Applicable form January 1, 2020

where a Group company is the lessee

The Group assess the lease term for the non-cancellable period as stipulated in lease contract or the remaining period of active leases at the date of initial application (as at January 1, 2020) together with any period covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised or any periods covered by an option to terminate the lease if it is reasonably certain not to be exercise by considering the effect of changes in technology and/or the other circumstance relating to the extension of the lease term.

Right-of-use assets-as a lessee

Right-of-use assets are recognized at the commencement date of the lease. Right-of-use assets are stated at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses (if any), and adjusted for any remeasurement of lease liabilities (if any). The cost of right-of-use assets includes the amount of lease

liabilities recognized, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date, less any lease incentives received.

The cost of right-of-use assets also includes an estimate of costs to be incurred by the lessee in dismantling and removing the underlying asset, restoring the site on which it is located or restoring the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease.

Right-of-use assets are calculated by reference to their costs on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives for each of right-of-use assets.

Lease liabilities

At the commencement date of the lease, lease liabilities are stated at the present value of lease payments to be made over the lease term. The lease payments include fixed payments (including in-substance fixed payments) less any lease incentives receivable (if any) and amount expected to be paid under residual value guarantees. The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Group and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the Group exercising the option to terminate.

In calculating the present value of lease payments, the Group use its incremental borrowing rate, which is determined by referring to the government bond yield adjusted with risk premium depending on the lease term, at the lease commencement date if the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of the interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

Short-term leases and leases of low-value assets

The Group apply the short-term lease recognition exemption to its short-term leases (those leases that have a lease term of 12 months or less from the commencement date and not contain a purchase option). It also applies the lease of low-value assets recognition exemption to leases that are considered of low value. Lease payments on short-term and leases of low-value assets are recognized as expense in profit and loss on a straight-line basis over the lease term.

Applicable prior to January 1, 2020

Leases of equipment which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in long-term payables, while the interest element is charged to profit or loss over the lease period. The assets acquired under finance leases is depreciated over the useful life of the assets.

Leases of equipment which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as an expense in profit or loss on a straight line basis over the lease term.

In cases where assets are sold and then leased back, whereby the transaction is a kind of finance lease, any excess of sales proceeds over the carrying amount of the assets is recorded as deferred revenue and amortised over the lease term.

4.13 Impairment of assets (non financial asset)

Assets that have an indefinite useful life, for example goodwill, are not subject to amortisation and are tested annually for impairment. Assets that are subject to amortisation are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised for the amount by which the carrying amount of the assets exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs to sell and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest level for which there are separately identifiable cash flows. Non-financial assets other than goodwill that suffered an impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

4.14 Loans

Loans are recognised initially at the fair value, net of transaction costs incurred. Loans are subsequently stated at amortised cost; any difference between proceeds (net of transaction costs) and the redemption value is recognised in profit or loss over the period of the loans using the effective yield method.

Loans are classified as current liabilities unless the Group has an unconditional right to defer settlement of the liability for at least 12 months after the end of reporting date.

Borrowing costs

General and specific borrowing costs directly attributable to the acquisition, construction or production of qualifying assets, which are assets that necessarily take a substantial period of time to get ready for their intended use or sale, are added to the cost of those assets, until such time as the assets are substantially ready for their intended use or sale.

Investment income earned on the temporary investment of specific borrowings pending their expenditure on qualifying assets is deducted from the borrowing costs eligible for capitalisation.

All other borrowing costs are recognised in profit or loss in the period in which they are incurred.

4.15 Current and deferred income taxes

The tax expense for the period comprises current and deferred tax. Tax is recognised in profit or loss, except to the extent that it relates to items recognised in other comprehensive income or directly in equity. In this case the tax is also recognised in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

The current income tax charge is calculated on the basis of the tax laws enacted or substantively enacted at the end of reporting period in the countries where the Group operate and generate taxable income. Management periodically evaluates positions taken in tax returns with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation. It establishes provisions where appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

Deferred income tax is recognised, using the liability method, on temporary differences arising from differences between the tax base of assets and liabilities and their carrying amounts in the financial statements.

However, the deferred income tax is not accounted for if it arises from initial recognition of an asset or liability in a transaction other than a business combination that at the time of the transaction affects neither accounting nor taxable profit or loss. Deferred income tax is determined using tax rates (and laws) that have been enacted or substantially enacted by the end of the reporting period and are expected to be applied when the related deferred income tax asset is realised or the deferred income tax liability is settled.

Deferred income tax assets are recognised only to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilised.

Deferred income tax assets and liabilities are offset when there is a legally enforceable right to offset current tax assets against current tax liabilities and when the deferred income tax assets and liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity or different taxable entities where there is an intention to settle the balances on a net basis.

4.16 Employee benefits

Retirement benefits

The Company operates various retirement benefits schemes. The Group has both defined benefit and defined contribution plans.

A defined contribution plan is a retirement plan under which the Group pays fixed contributions into a separate entity. The Group has no legal or constructive obligations to pay further contributions if the fund does not hold sufficient assets to pay all employees the benefits relating to employee service in the current and prior periods. The Group pays contributions to a separate fund which is managed by an external fund manager in accordance with the provident fund Act. B.E. 2530. The Group has no further payment obligations once the contributions have been paid. The contributions are recognised as employee benefit expense when they are due. Prepaid contributions are recognised as an asset to the extent that a cash refund or a reduction in the future payments is available.

A defined benefit plan is a retirement plan that is not a defined contribution plan. Typically defined benefit plans define an amount of retirement benefit that an employee will receive on retirement, usually depends on one or more factors such as age, years of service and compensation.

The liability recognised in the statement of financial position in respect of defined benefit retirement plans is the present value of the defined benefit obligation at the end of the reporting period less the fair value of plan assets. The defined benefit obligation is calculated annually by independent actuaries using the projected unit credit method. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using market yield of government bonds that are denominated in the currency in which the benefits will be paid, and that have terms to maturity approximating to the terms of the related retirement liability.

Remeasurement gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in other comprehensive income in the period in which they arise.

Past-service costs are recognised immediately in profit or loss.

Other long-term employee benefits

The Company provides long-service award to employee who works for 30 years. The defined benefit obligation is calculated by independent actuaries using the projected unit credit method. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using market yield of government bonds that are denominated in the currency in which the benefits will be paid, and that have terms to maturity approximating to the terms of the related pension liability. The benefit is charged to expense in the statement of comprehensive income in the period to which it relates.

Remeasurement gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in other comprehensive income in the period in which they arise.

Termination benefits

Termination benefits are expensed at the earlier of when the Group can no longer withdraw the offer of those benefits and when the Group recognize costs for a restructuring. If benefits are not expected to be settled wholly within 12 months of the end of the reporting period, then they are discounted.

4.17 Provisions

Provisions, excluding the provisions for employee benefits, are recognised when the Group has a present legal or constructive obligation as a result of past events, it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, and a reliable estimate of the amount can be made.

4.18 Critical accounting estimates and judgements

Estimates and judgements are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances.

Critical accounting estimates and assumptions

The Group makes estimates and assumptions concerning the future. The resulting accounting estimates will, by definition, seldom equal to the related actual results. The estimates and assumptions that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are outlined below.

Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgement in the valuating of expected credit loss incurred that based upon past collection history and credit loss data, adjust to reflect current data and forecast values on macroeconomic factors.

Allowance for declining in value of inventory

The determination of allowance for declining in the value of inventory requires management to make judgements and estimates of the loss expected to occur. The allowance for decline in net realizable value is estimated based on the selling price expected in the ordinary course of business less selling expense. The provision for obsolete slow-moving and deteriorated inventory is estimated based on the approximate useful life of each type of inventory. The allowance for diminution in value of inventory as determined is compared with the original balance in the books of account and the increase or decrease in the allowance for diminution in value of inventory will be recognized as cost of sales and service in profit or loss.

Depreciation of property, plant and equipment/rights of use assets/amortization of intangible assets

In determining depreciation of plant and equipment including rights of use assets and amortization of intangible assets, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values when stop using (if any) and has to review the estimated useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review property, plant and equipment/rights of use assets/amortization of intangible assets for impairment on a periodical basis and record the impairment loss when it is determined that the recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgement regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to such assets.

Determining the lease term of contracts with renewal and termination options

The Group determine the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any period covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised. The management is required to use judgment in evaluating whether it is reasonably certain whether or not to exercise the option to renew or terminate the lease, considering all relevant factors that create an economic incentive to exercise either the renewal or termination. After the commencement date, the Group reassess the lease term if there is a significant event or change in circumstances that is within its control and affects its ability to exercise or not to exercise the option to renew or to terminate.

Fair valuation of financial assets and derivatives

The fair value of financial instruments that are not traded in an active market is determined by using valuation techniques. The Group use judgement to select a variety of methods and make assumptions that

are mainly based on market conditions existing at the end of each reporting period. Details of key assumptions used are included in Note 28.7

Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences and losses can be utilized. Significant management judgement is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and level of estimated future taxable profits.

Employee benefits

The present value of the employee benefits depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions including the discount rate. Any changes in these assumptions will have an impact on the carrying amount of employee benefits.

The Group determines the appropriate discount rate at the end of each year. This is the interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflows expected to be required to settle the employee benefits. In determining the appropriate discount rate, the Group considers the market yield of government bonds that are denominated in the currency in which the benefits will be paid, and that have terms to maturity approximating the terms of the related employee benefits liability.

5. CUMULATIVE EFFECTS OF CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES DUE TO THE ADOPTION OF NEW FINANCIAL REPORTING STANDARDS

As described in Note 3.2 to the financial statements, during the current period, the Group has impacts from adoption of TFRSs related to financial instruments and TFRS 16. The cumulative effect of the changes in accounting policies due to the adoption of above financial reporting standards, are summarized below:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated			
	As at December 31, 2019	TFRSs related to financial instruments	TFRS 16	As at January 1, 2020
Statement of financial position				
Current assets				
Trade and other receivables	272,795	(4,859)	-	267,936
Derivative assets	-	4,859	-	4,859
Non-current assets				
Right-of-use assets	-	-	46,102	46,102
Other non-current assets	8,116	-	(4,036)	4,080
Current liabilities				
Current portion of lease liabilities	-	-	15,498	15,498
Non-current liabilities				
Lease liabilities	-	-	26,568	26,568

(Unit : Thousand Baht)

	The Company Only			
	As at December 31, 2019	TFRSs related to financial instruments	TFRS 16	As at January 1, 2020
Statement of financial position				
Current assets				
Trade and other receivables	273,495	(4,859)	-	268,636
Derivative assets	-	4,859	-	4,859
Non-current assets				
Right-of-use assets	-	-	46,102	46,102
Other non-current assets	6,833	-	(4,036)	2,797
Current liabilities				
Current portion of lease liabilities	-	-	15,498	15,498
Non-current liabilities				
Lease liabilities	-	-	26,568	26,568

5.1 Financial instruments

On January 1, 2020 (the date of initial application), the Group's management has assessed which business models applied to the financial assets and liabilities held by the Group and has classified and measured the financial assets and liabilities at the amortized cost except derivative assets and liabilities to be measured at fair value as below.

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated / The Company Only
As at January 1, 2020	
Current assets	
Derivative assets	4,859

5.2 Leases

From the initial adoption of TFRS 16 application, the Group recognised the liabilities that was previously classified as operating leases were measured at the present value of the remaining lease payments, discounted using the Group's incremental borrowing rates. The Group incremental borrowing rates applied to the lease liabilities as at January 1, 2020 was 3.46% per annum.

For leases previously classified as finance leases applying TAS 17, the Group reclassified the carrying amount of the lease assets and lease liabilities immediately before adoption of TFRS 16 as the carrying amount of the right-of-use assets and the lease liabilities at the date of initial application.

	(Unit : Thousand Baht)	
	Consolidated	Company Only
ting lease commitments disclosed as at December 31, 2019	84,854	83,956
Short-term leases recognised on a straight-line basis as expenses	(19,609)	(19,016)
Low value leases recognised on a straight-line basis as expenses	(6,656)	(6,351)
Purchase or extension options reasonably certain to be exercised	3,735	3,735
Termination options reasonably certain to be exercised	(1,839)	(1,839)
Less: Lease agreements not yet due to commence agreement	(16,347)	(16,347)
	44,138	44,138
Less: Deferred interest expenses	(2,072)	(2,072)
Additional lease liabilities from TFRS 16 adoption	42,066	42,066
Finance lease liabilities as at December 31, 2019	-	-
Lease liabilities recognised as at January 1, 2020	42,066	42,066
Lease liabilities as of January 1, 2020, consist of :		
Current lease liabilities	15,498	15,498
Non-current lease liabilities	26,568	26,568
	42,066	42,066

The recognised right-of-use assets relate to the following types of assets:

	(Unit : Thousand Baht)
	Consolidated / The Company Only
As at January 1, 2020	
Land and land improvements	40,150
Vehicles	5,952
Total right-of-use assets	46,102

6. RELATED PARTY TRANSACTIONS

During the year, the Group has relationship, pricing policy and significant business transactions with related parties which are summarised as follow:

Ocean Holding Co., Ltd. is the major shareholder of the Company as at December 31, 2020 and 2019, holding 32.82%. The remaining 67.18% is held by individual.

Related parties:

Party	Business	Relationship
Ocean Glass Trading (Shanghai) Co., Ltd.	Import and merchandising household glassware in China	Subsidiary
Ocean Glass Trading India Private Limited	Marketing activities in India	Subsidiary
Crystal Clear Innovation Co., Ltd.	Research, development, and merchandising tableware products	Subsidiary
Ocean Life Insurance Co., Ltd.	Life insurance	The Company's shareholder and co-shareholders and co-director
Ocean Property Co., Ltd.	Real estate	Co-shareholders
Siam Mail Order House Co., Ltd.	Sales of office equipment and supplies	Co-shareholders
Ocean Group (Thailand) Co., Ltd.	Legal services	Co-shareholders and co-director
Key management personnel		Persons with the authority and of direct or indirect responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity, including, any Group director (executive or otherwise)

Transactions with related parties are conducted at market prices or, where no market price exists, at contractually agreed prices.

Pricing policies by transactions:

Transaction	Pricing policy
Sales	Mutually agreed price
Purchase of office equipment and supplies	Market price
Website development and maintenance fee	Negotiated agreement
Commissions	Negotiated agreement
Rental expenses and service fees	Negotiated agreement
Loans	Negotiated agreement
Dividend	As declared approved paid

The following material transactions were carried out with related parties during the years ended December 31, 2020 and 2019.

6.1 Sales of goods

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Sales of goods:				
Subsidiaries	-	-	2,955	98,807
Related companies	136	203	136	203
	136	203	3,091	99,010

6.2 Other income

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Dividend income:				
Subsidiaries	-	-	9,655	-
Interest income:				
Subsidiaries	-	-	129	207

6.3 Purchase of goods and expenses

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Purchase of office equipment and supplies:				
Related companies	111	100	111	100
Website development fee:				
Subsidiaries	-	-	5,600	1,400
Website maintenance fee:				
Subsidiaries	-	-	750	-
Commission:				
Subsidiaries	-	-	10,342	12,015
Legal service fee:				
Related companies	59	61	59	61
Rental expenses and service fee:				
Related companies	16,199	15,970	16,199	15,970
Less effects of the adoption of TFRS 16	(14,682)	-	(14,682)	-
Rental expenses and service fee presented in the statement of comprehensive income	1,517	15,970	1,517	15,970

Trading transactions with related parties are carried out under commercial terms and conditions. They are treated in the same manner as unrelated parties and are presented at mutually agreed price Services pricing among related parties is based on contracts.

6.4 Outstanding balances with related parties as at December 31, 2020 and 2019

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Trade receivables				
Subsidiaries	-	-	-	874
Related companies	15	29	15	29
	15	29	15	903
Other receivables				
Subsidiaries	-	-	3	3
	-	-	3	3
Other payables				
Subsidiaries	-	-	3,523	2,263
Related companies	677	685	677	685
	677	685	4,200	2,948
Lease liabilities				
Related companies	22,556	-	22,556	-
	22,556	-	22,556	-

6.5 Key management compensation

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated / The Company Only	
	2020	2019
Short-term benefits	32,735	33,076
Post-employment benefits	2,372	2,161
Other long-term benefits	2	2
Total	35,109	35,239

6.6 Loan to subsidiaries

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Loan to subsidiaries, at the beginning of the year	-	-	10,000	6,500
Increase Loan	-	-	-	3,500
Repayments	-	-	(6,500)	-
Loan to subsidiaries, at the end of the year	-	-	3,500	10,000

Crystal Clear Innovation Co., Ltd. entered into an agreement with the Company for short-term borrowing facility dominated in Baht of 10 million, interest rate is at market rate plus 0.10% per annum. The repayment is as stated in each promissory note.

7. Cash and cash equivalents

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Cash on hand	269	180	191	98
Deposits at banks - current	5,260	4,557	3,439	1,523
Deposits at banks - savings	97,147	46,556	84,839	12,070
Total	102,676	51,293	88,469	13,691

Savings accounting carries interest rate at the floating rates which are set by the bank.

8. TRADE AND OTHER RECEIVABLES

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Trade receivables :				
- other parties	135,571	212,283	135,571	212,278
- related parties (Note 6.4)	15	29	15	903
Less Allowance for doubtful accounts	(692)	(716)	(692)	(716)
	134,894	211,596	134,894	212,465
Advance payment	12,483	44,997	12,438	44,938
Prepayment	7,997	11,156	8,138	11,054
Other receivables :				
- other parties	682	294	682	283
- related parties (Note 6.4)	-	-	3	3
Less Allowance for doubtful accounts	(107)	(107)	(107)	(107)
	21,055	56,340	21,154	56,171
	155,949	267,936	156,048	268,636

Trade receivables as at December 31, 2020 and 2019 were analysed as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Up to 3 months	132,110	211,592	132,110	212,461
Over 3 - 6 months	2,709	4	2,709	4
Over 6 - 12 months	767	-	767	-
Over 12 months	-	716	-	716
Total	135,586	212,312	135,586	213,181
Less Allowance for doubtful accounts	(692)	(716)	(692)	(716)
Trade receivables - net	134,894	211,596	134,894	212,465

Outstanding receivables from related parties as at December 31, 2020 and 2019 were analysed as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Up to 3 months	15	29	15	903
Over 3 - 6 months	-	-	-	-
Over 6 - 12 months	-	-	-	-
Over 12 months	-	-	-	-
Total	15	29	15	903

9. INVENTORIES

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Finished goods	482,442	559,720	482,388	559,546
Merchandise	44,630	42,335	44,630	42,293
Work in progress	4,644	11,418	4,644	11,418
Raw materials	99,411	86,175	99,411	86,175
Spare parts	152,595	139,782	152,595	139,782
Supplies and packing materials	189,453	184,932	189,453	184,932
Goods in transit	-	3,814	-	3,814
Goods expected to be returned by customers	2,646	-	2,646	-
	975,821	1,028,176	975,767	1,027,960
Less Allowance for the decline in value of inventory, slow - moving and obsolete inventories	(64,401)	(24,428)	(64,401)	(24,428)
Inventories-net	911,420	1,003,748	911,366	1,003,532

Allowance for the decline in value of inventory, slow-moving and obsolete inventories are changed during the year as follows :

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated /The Company Only	
	2020	2019
Beginning balance of year	24,428	28,165
Increase	47,102	8,547
Decrease	(7,129)	(12,284)
Ending balance of year	64,401	24,428

10. INVESTMENTS IN SUBSIDIARIES

The subsidiaries are:

	Country of incorporation	% Ownership 2020	% Ownership 2019
Ocean Glass Trading (Shanghai) Company Limited	China	100.00%	100.00%
Ocean Glass Trading India Private Limited	India	99.99%	99.99%
Crystal Clear Innovation Co., Ltd.	Thailand	99.99%	99.99%

Movements of investments in subsidiaries:

(Unit : Thousand Baht)

	The Company Only 2020	The Company Only 2019
Beginning balance	6,000	6,000
Addition of investment during the year	-	-
Ending balance	6,000	6,000

11. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated					
	Balance per book as at January 1, 2020	Additions	Deductions	Transferred in (Transferred out)	Translation difference	Balance per book as at December 31, 2020
At appraised value						
Land						
- Cost	21,920	-	-	-	-	21,920
- Surplus on land revaluation	657,510	258,570	-	-	-	916,080
Total land - at appraised value	679,430	258,570	-	-	-	938,000
At cost						
Buildings and improvements	626,967	-	-	1,430	-	628,397
Machinery and equipment	3,536,531	7,624	(47,384)	69,581	(2)	3,566,350
Furniture, fixtures and office equipment	110,321	1,709	(4,848)	2,394	64	109,640
Vehicles	7,838	3,956	(3,370)	-	-	8,424
Machinery under installation and construction in progress	25,652	222,907	-	(73,405)	-	175,154
Total buildings and equipment - at cost	4,307,309	236,196	(55,602)	-	62	4,487,965
Total	4,986,739					5,425,965
Less Accumulated depreciation						
Buildings and improvements	(426,392)	(16,035)	-	-	-	(442,427)
Machinery and equipment	(2,597,007)	(127,087)	40,412	-	-	(2,683,682)
Furniture, fixtures and office equipment	(99,204)	(6,096)	4,836	-	(57)	(100,521)
Vehicles	(4,788)	(1,503)	3,370	-	-	(2,921)
Total	(3,127,391)	(150,721)	48,618	-	(57)	(3,229,551)
Property, plant and equipment - net	1,859,348					2,196,414

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated					
	Balance per book as at January 1, 2019	Additions	Deductions	Transferred in (Transferred out)	Translation difference	Balance per book as at December 31, 2019
At appraised value						
Land						
- Cost	21,920	-	-	-	-	21,920
- Surplus on land revaluation	657,510	-	-	-	-	657,510
Total land - at appraised value	679,430	-	-	-	-	679,430
At cost						
Buildings and improvements	626,867	-	(4,364)	4,464	-	626,967
Machinery and equipment	3,385,508	6,861	(79,723)	223,891	(6)	3,536,531
Furniture, fixtures and office equipment	107,041	4,581	(3,988)	2,781	(94)	110,321
Vehicles	8,033	1,869	(2,064)	-	-	7,838
Machinery under installation and construction in progress	137,733	119,055	-	(231,136)	-	25,652
Total buildings and equipment - at cost	4,265,182	132,366	(90,139)	-	(100)	4,307,309
Total	4,944,612					4,986,739
Less Accumulated depreciation						
Buildings and improvements	(414,931)	(15,690)	4,229	-	-	(426,392)
Machinery and equipment	(2,530,178)	(134,126)	67,292	-	5	(2,597,007)
Furniture, fixtures and office equipment	(97,019)	(6,217)	3,960	-	72	(99,204)
Vehicles	(6,140)	(712)	2,064	-	-	(4,788)
Total	(3,048,268)	(156,745)	77,545	-	77	(3,127,391)
Property, plant and equipment - net	1,896,344					1,859,348

(Unit : Thousand Baht)

	The Company Only				
	Balance per book as at January 1, 2020	Additions	Deductions	Transferred in (Transferred out)	Balance per book as at December 31, 2020
At appraised value					
Land					
- Cost	21,920	-	-	-	21,920
- Surplus on land revaluation	657,510	258,570	-	-	916,080
Total land - at appraised value	679,430	258,570	-	-	938,000
At cost					
Buildings and improvements	626,967	-	-	1,430	628,397
Machinery and equipment	3,536,526	7,624	(47,384)	69,581	3,566,347
Furniture, fixtures and office equipment	109,365	1,709	(4,611)	2,394	108,857
Vehicles	7,838	3,956	(3,370)	-	8,424
Machinery under installation and construction in progress	25,652	222,907	-	(73,405)	175,154
Total buildings and equipment - at cost	4,306,348	236,196	(55,365)	-	4,487,179
Total	4,985,778				5,425,179
Less Accumulated depreciation					
Buildings and improvements	(426,392)	(16,035)	-	-	(442,427)
Machinery and equipment	(2,597,007)	(127,085)	40,412	-	(2,683,680)
Furniture, fixtures and office equipment	(98,375)	(5,985)	4,601	-	(99,759)
Vehicles	(4,789)	(1,503)	3,370	-	(2,922)
Total	(3,126,563)	(150,608)	48,383	-	(3,228,788)
Property, plant and equipment - net	1,859,215				2,196,391

(Unit : Thousand Baht)

	The Company Only				
	Balance per book as at January 1, 2019	Additions	Deductions	Transferred in (Transferred out)	Balance per book as at December 31, 2019
At appraised value					
Land					
- Cost	21,920	-	-	-	21,920
- Surplus on land revaluation	657,510	-	-	-	657,510
Total land - at appraised value	679,430	-	-	-	679,430
At cost					
Buildings and improvements	626,867	-	(4,364)	4,464	626,967
Machinery and equipment	3,385,508	6,860	(79,723)	223,881	3,536,526
Furniture, fixtures and office equipment	105,853	4,581	(3,860)	2,791	109,365
Vehicles	8,033	1,869	(2,064)	-	7,838
Machinery under installation and construction in progress	137,733	119,055	-	(231,136)	25,652
Total buildings and equipment - at cost	4,263,994	132,365	(90,011)	-	4,306,348
Total	4,943,424				4,985,778
Less Accumulated depreciation					
Buildings and improvements	(414,931)	(15,690)	4,229	-	(426,392)
Machinery and equipment	(2,530,179)	(134,120)	67,292	-	(2,597,007)
Furniture, fixtures and office equipment	(96,189)	(6,020)	3,834	-	(98,375)
Vehicles	(6,140)	(713)	2,064	-	(4,789)
Total	(3,047,439)	(156,543)	77,419	-	(3,126,563)
Property, plant and equipment - net	1,895,985				1,859,215

The gross carrying amount of fully depreciated plant and equipment that were still in use as at December 31, 2020 amounted to Baht 1,993.86 million (December 31, 2019 : Baht 1,929.25 million)

On February 11, 2020, the Company has appraised the land determined by independent appraiser (American Appraisal (Thailand) Ltd.). The Company recorded the land at fair value in the amount of Baht 938 million comprising the historical cost of Baht 22 million and the gain on land revaluation of Baht 916 million. This valuation technique is market comparative method which sales prices of comparable land are in close proximity and adjusted for difference in key attributes such as property size, location and shape of land which fair value hierarchy in level 2 as described in Note 28.7.

In 2020 and 2019, the Company recorded interest as part of the cost assets of Baht 1.32 million and Baht 0.26 million, respectively. Borrowing costs are the amount of the loan for general purposes by calculating from the capitalization rate which is the weighted average of the total loans that were borrowed for general purposes at the rate of 3.09% per annum and 2.10% per annum, respectively.

12. RIGHT-OF-USE ASSETS AND LEASE LIABILITIES

Right-of-use assets

The net book value of right-of-use assets related to lease contracts and the movement for the year ended December 31, 2020 are presented below.

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated / The Company Only		
	Building	**Vehicles**	**Total**
Cost			
As at December 31, 2019	-	-	-
Effects of the adoption of TFRS 16 as at January 1, 2020	40,150	5,952	46,102
As at January 1, 2020	40,150	5,952	46,102

	Consolidated / The Company Only		
	Building	**Vehicles**	**Total**
Addition	145	11,606	11,751
Written-off	(498)	-	(498)
As at December 31, 2020	39,797	17,558	57,355
Accumulated depreciation			
As at December 31, 2019	-	-	-
Effects of the adoption of TFRS16 as at January 1, 2020	-	-	-
As at January 1, 2020	-	-	-
Depreciation for the year	(14,118)	(4,876)	(18,994)
Depreciation -written-off	498	-	498
As at December 31, 2020	(13,620)	(4,876)	(18,496)
Net book value			
As at December 31, 2019	-	-	-
As at January 1, 2020	40,150	5,952	46,102
As at December 31, 2020	26,177	12,682	38,859

Lease liabilities

The carrying amounts of lease liabilities and the movement for the year ended December 31, 2020 are presented below.

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated / The Company Only
As at December 31, 2019	-
Effects of the initial adoption of TFRS 16 (As at January 1, 2020)	42,066
Additions	11,748
Accretion of interest	1,437
Payments	(19,850)
Decrease from contract cancellation	-
As at December 31, 2020	35,401
Less: Current portion	(19,344)
Lease liabilities - net of current portion	16,057

The following are the amounts recognised in profit or loss for the year ended December 31, 2020 are presented below.

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated	The Company Only
Depreciation of right-of-use assets	18,994	18,994
Interest expense on lease liabilities	1,437	1,437
Expense relating to short-term lease	7,009	5,789
Expense relating to leases of low - value assets	1,460	1,460
Total	28,900	27,680

13. INTANGIBLE ASSETS

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated					
	Balance per book as at January 1, 2020	Additions	Deductions	Transferred in (Transferred out)	Translation difference	Balance per book as at December 31, 2020
At cost						
Computer software	64,026	1,955	-	738	55	66,774
Computer software installation	630	108	-	(738)	-	-
Total	64,656	2,063	-	-	55	66,774
Less Accumulated amortization	(46,488)	(5,039)	-	-	(49)	(51,576)
Less Allowance for impairment loss	-	(4,200)	-	-	-	(4,200)
Computer software - net	18,168					10,998

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated					
	Balance per book as at January 1, 2019	Additions	Deductions	Transferred in (Transferred out)	Translation difference	Balance per book as at December 31, 2019
At cost						
Computer software	74,027	2,404	(13,326)	995	(74)	64,026
Computer software installation	681	944	-	(995)	-	630
Total	74,708	3,348	(13,326)	-	(74)	64,656
Less Accumulated amortization	(55,440)	(4,407)	13,308	-	51	(46,488)
Computer software - net	19,268					18,168

(Unit : Thousand Baht)

	The Company Only				
	Balance per book as at January 1, 2020	Additions	Deductions	Transferred in (Transferred out)	Balance per book as at December 31, 2020
At cost					
Computer software	62,759	1,955	-	7,738	72,452
Computer software installation	2,030	5,708	-	(7,738)	-
Total	64,789	7,663	-	-	72,452
Less Accumulated amortization	(45,711)	(5,597)	-	-	(51,308)
Less Allowance for impairment loss	-	(4,200)	-	-	(4,200)
Computer software - net	19,078				16,944

(Unit : Thousand Baht)

	The Company Only				
	Balance per book as at January 1, 2019	Additions	Deductions	Transferred in (Transferred out)	Balance per book as at December 31, 2019
At cost					
Computer software	73,178	2,404	(13,326)	503	62,759
Computer software installation	343	2,190	-	(503)	2,030
Total	73,521	4,594	(13,326)	-	64,789
Less Accumulated amortization	(54,951)	(4,068)	13,308	-	(45,711)
Computer software - net	18,570				19,078

14. SHORT-TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated/ The Company Only	
	2020	2019
Promissory note	790,000	655,000
Total	790,000	655,000

As at December 31, 2020 and 2019, short-term loans from local financial institution denominated in Thai Baht, due within 6 months and bear interest rate of 1.35% to 3.85% per annum. (2019 : interest rate of 1.69% to 1.71% per annum)

The fair values approximate the carrying amounts because of their short-term maturities which fair value hierarchy in level 2 as described in Note 28.7.

15. TRADE AND OTHER PAYABLES

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Trade payables – other parties	78,908	137,044	78,908	137,044
Other payables – other parties	39,194	40,193	38,941	34,165
- related parties (Note 6.4)	677	685	4,200	2,948
Advances from customers	16,934	7,825	16,679	6,880
Accrued energy expenses	11,889	8,347	11,889	8,347
Accrued commission and rebate	7,504	13,249	7,557	13,249
Accrued salary and bonus expenses	2,222	33,202	2,222	32,241
Other accrued expenses	36,219	28,878	34,875	26,995
Total	193,547	269,423	195,271	261,869

16. LONG-TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated/ The Company Only	
	2020	2019
Loans – from financial institutions, at the beginning of the year	102,292	185,373
Increase Loans	200,000	100,000
Repayments	(2,292)	(183,081)
Long term loans from financial institutions, at the end of the year	300,000	102,292
Less Current portion of long-term loans from financial institutions	-	35,892
Long term loans from financial institutions with due date more than one year	300,000	66,400

Maturity of long-term loans:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated/ The Company Only	
	2020	2019
Due within 1 year	-	35,892
Due more than 1 year but not over 5 years	300,000	66,400
	300,000	102,292

Long-term loans from financial institutions

As at December 31, 2020, long-term loans from financial institutions consist of:

1) Loans facilities of Baht 300 million

On September 26, 2019, the Company entered into an agreement with a local bank for a long-term loan facility denominated in Thai Baht of Baht 300 million, which is repayable in five years from the first loan drawdown date which has to be settled by December 25, 2024. This loan has a grace period for principal repayment for the periods seven months from the first loan drawdown date and the Company is required to repay the principal in monthly installments. Interest is payable on a monthly basis and is calculated at the MLR rate minus a fixed percentage from the first year to fifth year. The Company must maintain a minimum debt-to-equity ratio as a condition of the long-term loan agreements.

On September 26, 2020, the Company had been approved to suspend loan repayment for a period of six month in order to provide financial assistance to clients that have been affected from the pandemic of coronavirus disease 2019 (COVID-19) which has an impact on Thai economy. During debt suspension period, the Company will pay the interest only by the same annual interest rate. Upon the end of the debt suspension period, the Company must pay all debt in accordance with the conditions in the original agreement in all respects which will be effective from July 25, 2020. Subsequently, on December 23, 2020, the Company had been approved to suspend loan repayment for a period of twelve month which will be effective from January 25, 2021

As at December 31, 2020, the total outstanding loan is Baht 300 million. (2019 : Baht 100 million)

2) Loans facilities of Baht 535 million

On November 26, 2012, the Company entered into an agreement with the same local bank as 1) for a long-term loan facility denominated in Thai Baht of Baht 535 million, which is repayable in five years, by December 6, 2017. The loan has a grace period for principal repayment for the first year to second years. The Company is required to repay the principal in monthly installment from the third year to the fifth year, and the remaining principal in the last installment. Interest is payable on a monthly basis and is calculated at a fixed rate in the first year and the second years and at the MLR rate minus a fixed percentage from the third year to the fifth year.

On November 12, 2014, the Company amended the loan agreement to adjust the monthly principal repayment amount and extend the repayment period to December 6, 2021.

In June 2017, the Company has entered into an amendment to the loan agreement by increasing the monthly principle repayment amount and adjust the repayment period to complete within October 2020.

In August 2018, the Company has entered into an amendment to the loan agreement by increasing the monthly principle repayment amount and adjust the repayment period to complete within September 2019.

The Company has fully paid of principle and interest on July 6, 2019 and has redeemed its land with buildings which have been pledged as collateral since August 1, 2019.

3) Loan facilities of Baht 23 million

On May 12, 2016, the Company entered into an agreement with another local bank for a long-term loan facility denominated in Thai Baht of Baht 23 million. The loan has a purpose for investment and operation in saving and renewable energy project. The Company is required to drawdown within December 31, 2016. The Company has to repaid the principal quarterly in 16 installments. The first installments is paid on the last business day of December 2016. Interest is payable on a monthly basis. The principal and interest shall be settled within the 54th month from the loan receiving month or not over 5 years from the agreement date, whichever period comes first. Interest is calculated at the MLR rate minus a fixed percentage. The Company has drawdown this loan in accordance with the condition amount of Baht 19 million.

The Company has fully paid of principle and interest on June 30, 2019.

4) Loan facilities of Baht 12 million

On May 12, 2016, the Company entered into an agreement with the same local bank as 3) for a long-term loan facility denominated in Thai Baht of Baht 12 million. The loan has a purpose for working capital in saving energy project according to condition of Department of Alternative Energy Development and Efficiency. The Company is required to drawdown within December 31, 2016 and repay in 5 years, by September 30, 2020. The Company is required to repay the principal in quarterly instalments. Interest is payable on a monthly basis and is calculated at a fixed rate until the maturity of the agreement. Then, the Company drawdown this loan as conditions in the amount Baht 12 million.

The Company has fully paid of principle and interest on September 30, 2020. (2019 : the total outstanding loan is Baht 2 million)

The interest rate exposure on the long-term loan comprises the following:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated/ The Company Only	
	2020	2019
Long-term loans		
at fixed rates	-	2,292
at floating rates	300,000	100,000
	300,000	102,292

The interest rates at the statement of financial position date were as follows:

	% (per annum)	
	Consolidated/ The Company Only	
	2020	2019
Long-term loans	2.75	3.50

The long-term loans from financial institutions with floating interest rates, the fair values approximate the carrying amounts. Fair values of the long-term loans from financial institutions with fixed interest rates approximate the carrying amounts because the current interest rates of the similar terms loans as the Group's approximate the interest rates per the agreement. Fair value hierarchy in level 2 as described in Note 28.7.

17. DEFERRED INCOME TAXES

Deferred tax assets and liabilities are offset when income taxes are related to the same fiscal authority. Deferred income taxes are calculated on all temporary differences under the liability method using principal tax 20% for the Company and 20% - 30.9% for the subsidiary.

Deferred tax assets (liabilities) in the statement of comprehensive income for the year ended December 31, 2020 are attributed to the following items:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated			
	Balance per book as at January 1, 2020	Revenue (expenses) during the year		Balance per book as at December 31, 2020
		In profit or loss	In other comprehensive income	
Deferred tax assets:				
Allowance for doubtful accounts	-	596	-	596
Allowance for the decline in value of inventory, slow-moving and obsolete inventories	4,931	7,949	-	12,880
Allowance for impairment loss on computer software	-	840	-	840
Net refundable liabilities in goods expected to be returned by customers	-	580	-	580
Employee benefit obligations	25,919	(3,968)	(2,739)	19,212
Tax losses	-	48,826	-	48,826
Lease liabilities	-	116	-	116
Accrued tax rebate from export sales	807	(794)	-	13
Total	31,657	54,145	(2,739)	83,063
Offset taxes from the same taxation authority	(30,850)			(83,050)
Net deferred tax assets	807			13
Deferred tax liabilities:				
Book depreciation under taxable depreciation	(93,560)	4,766	-	(88,794)
Gains on land revaluation	(131,502)	-	(51,714)	(183,216)
Total	(225,062)	4,766	(51,714)	(272,010)
Offset taxes from the same taxation authority	30,850			83,050
Net deferred tax liabilities	(194,212)			(188,960)

(Unit : Thousand Baht)

	The Company Only			
	Balance per book as at January 1, 2020	Revenue (expenses) during the year		Balance per book as at December 31, 2020
		In profit or loss	In other comprehensive income	
Deferred tax assets:				
Allowance for doubtful accounts	-	596	-	596
Allowance for the decline in value of inventory, slow-moving and obsolete inventories	4,931	7,979	-	12,880
Allowance for impairment loss on computer software	-	840	-	840
Net refundable liabilities in goods expected to be returned by customers	-	580	-	580
Employee benefit obligations	25,919	(3,968)	(2,739)	19,212
Tax losses	-	48,826	-	48,826
Lease liabilities	-	116	-	116
Total	30,850	54,969	(2,739)	83,050
Offset taxes from the same taxation authority	(30,850)			(83,050)
Net deferred tax assets	-			-
Deferred tax liabilities:				
Book depreciation under taxable depreciation	(93,560)	4,766	-	(88,794)
Gains on land revaluation	(131,502)	-	(51,714)	(183,216)
Total	(225,062)	4,766	(51,714)	(272,010)
Offset taxes from the same tax unit	30,850			83,050
Net deferred tax liabilities	(194,212)			(188,960)

Deferred tax assets and temporary differences are recognised if the realisation of the tax benefit is probable.

18. EMPLOYEE BENEFIT OBLIGATIONS

The Group and its subsidiaries have obligations for employee benefits as follows :

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated/The Company Only	
	2020	2019
Defined benefit obligations, at the beginning of the year	129,594	98,052
Include in profit or loss:		
Current service cost	11,687	13,771
Past service cost	-	22,868
Interest on obligation	1,050	2,692
	12,737	39,331
Include in other comprehensive income		
Actuarial (gain) loss		
- Demographic assumptions	(3,802)	1,199
- Financial assumptions	3,170	9,994
- Experience adjustment	(13,065)	(6,988)
	(13,697)	4,205
Benefit paid	(32,575)	(11,994)
	(32,575)	(11,994)
Defined benefit obligations, at the end of the year	96,059	129,594

The Labor Protection Act was enacted in the Government Gazette on April 5, 2019, with additional compensation rates for employers terminating employment. For employees who have worked consecutively for 20 years or more, they are entitled to compensation not less than the final rate of 400 days. The Group therefore revised in the project for post-employment benefits plan in 2019 to comply with the revised Labor Protection Act. From the revised of such project, the Group recognizes an increase in employee benefits obligations in the amount of Baht 22.87 million.

Principal actuarial assumptions at the reporting date

	Percentage	
	Consolidated/The Company Only	
	2020	2019
Discount rate	1.20	2.37
Salary increase rate	4.00	5.00
Employee turnover rate	0.00 - 16.00 (classification of age)	0.00 - 16.00 (classification of age)
Mortality rate	100% of Thai mortality table 2017	100% of Thai mortality table 2017

Sensitivity analysis

The results of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of long-term employee benefit obligations as at December 31, 2020 are summarized below:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated/The Company Only	
	1% increase	1% decrease
Discount rate	(7,202)	8,201
Salary increase rate	6,840	(6,149)
Employee turnover rate	(7,609)	4,671
Mortality rate	351	(349)

During the year 2019, the long-term interest rate was significantly reduced which affected the discount rate under the assumption made by the actuary from 2.37% to 1.46%. The Group considered recording the increase in employee benefit obligation of Baht 10.27 million and recognised the past service cost in other comprehensive income by the same amount. For sensitivity information analysis above, it may change from the previously presented data.

Expected maturity analysis of retirement

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated/The Company Only	
	2020	2019
Within 1 year	14,071	8,649
More than 1 year but not over 5 year	30,884	50,149
More than 5 year	343,927	513,264
Total	388,882	572,062

19. LEGAL RESERVE

Under the Public Limited Company Act, B.E. 2535, the Company is required to set aside as a legal reserve at least 5% of its net profit after accumulated deficit brought forward (if any) until the reserve is not less than 10% of the registered capital. The legal reserve is non-distributable.

20. INCOME TAX EXPENSES

20.1 Major components of income tax expenses

For the years ended December 31, 2020 and 2019 consisted of :-

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Income tax expense shown in profit or loss :				
Current tax expense:				
Income tax expense for the year	753	4,121	191	3,883
Deferred tax expense :				
Changes in temporary differences relating to the original recognition and reversal	(58,911)	(892)	(59,705)	(3,220)
Total	(58,158)	3,229	(59,514)	663
Income tax expense in relation to components of other comprehensive income :				
Deferred tax expense :				
Loss on estimate as per mathematic calculation	2,739	841	2,739	841
Gains on land revaluation	51,714	-	51,714	-
Total	54,453	841	54,453	841

20.2 A numerical reconciliation between the income tax expense, the average effective tax rate and the applicable tax rate

For the years ended December 31, 2020 and 2019.

	Consolidated			
	2020		2019	
	Tax amount (Thousand Baht)	Tax rate (%)	Tax amount (Thousand Baht)	Tax rate (%)
Accounting profit before tax expense for the year	(304,053)		21,363	
Tax expense at the applicable tax rate	(60,811)	20.00	4,273	20.00
Reconciliation items:				
Tax effect of expenses that are not deductible in determining tax profit:				
- Expenses not allowed as expenses in determining taxable profit	3,399	(1.12)	1,908	8.93
Tax effect of income or profit that are not required in determining taxable profit and expenses deducted as expenses added in taxable	(3,976)	1.31	(2,542)	(11.90)
Effect of deferred tax from tax rates for the subsidiaries	3,230	(1.06)	(410)	(1.92)
Total reconciliation items	2,653	(0.87)	(1,044)	(4.89)
Tax expense at the average effective tax rate	(58,158)	19.13	3,229	15.11

	The Company only			
	2020		2019	
	Tax amount (Thousand Baht)	Tax rate (%)	Tax amount (Thousand Baht)	Tax rate (%)
Accounting profit before tax expense for the year	(290,756)		12,217	
Tax expense at the applicable tax rate	(58,151)	20.00	2,443	20.00
Reconciliation items:				
Tax effect of expenses that are not deductible in determining tax profit:				
- Expenses not allowed as expenses in determining taxable profit	2,077	(0.71)	762	6.24
Tax effect of income or profit that are not required in determining taxable profit and expenses deducted as expenses added in taxable	(3,440)	1.18	(2,542)	(20.81)
Total reconciliation items	(1,363)	0.47	(1,780)	(14.57)
Tax expense at the average effective tax rate	(59,514)	20.47	663	5.43

21. CAPITAL MANAGEMENT

The Group's objectives when managing capital are to safeguard the Group's ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders and to maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

In order to maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the amount of dividends paid to shareholders, return capital to shareholders, issue new shares, or sell assets to reduce debt.

According to the consolidated balance sheet as at December 31, 2020 and 2019, the Company and subsidiaries's debt-to-equity ratio was 0.88:1 and 0.72:1, respectively.

According to the separate balance sheet as at December 31, 2020 and 2019, the Company's debt-to-equity ratio was 0.88:1 and 0.73:1, respectively.

22. DEVIDEND PAID

At the Company's Board of Directors' Meeting on April 22, 2020, the meeting has approved an interim dividend payment from the Company's financial performance of 1 January - 31 December 2019 at Baht 0.57 per share, totaling Baht 12.16 million. This dividend was paid on May 18, 2020.

At the Company's Annual General Shareholders' Meeting on April 25, 2019, the meeting has approved a dividend payment from the operating results for the year 2018 of Baht 0.57 per share, totaling Baht 12.16 million. This dividend was paid May 17, 2019.

23. BASIC EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share is calculated by dividing the net profit attributed to shareholder by the weighted average number of ordinary shares in issue, which is 21,330,715 shares during the years ended December 31, 2020 and 2019. The Group has no financial instruments and other agreements generated the equivalent ordinary shares.

24. EXPENSES BY NATURE

The following significant expenditure items for the years ended December 31, 2020 and 2019 classified by nature, have been charged in profit before income tax:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Changes in finished goods and work in process	97,362	(15,718)	97,200	(18,779)
Raw material and consumables used	184,817	378,769	184,817	378,769
Employee expenses	386,048	532,356	373,071	511,048
Energy expenses	160,609	335,419	160,570	335,370
Depreciation and amortisation	174,754	161,152	175,199	160,611
Repair and maintenance expenses	57,224	131,370	57,004	130,891
Foreign exchange loss	59,285	-	58,570	-
Other expenses	275,167	335,989	281,053	327,992
	1,395,266	1,859,337	1,387,484	1,825,902

25. PROVIDENT FUND

The Company and its employees jointly established a provident fund scheme. Both the employees and the Company contribute to this fund. The fund is managed by the CIMB-Principal Asset Management Co., Ltd. and will be paid to the employees upon termination in accordance with the fund's policy. For the years ended December 31, 2020 and 2019, the Company contributed to the fund totaling Baht 9.86 million and Baht 11.28 million, respectively.

26. PRIVILEGES AND BENEFITS UNDER INVESTMENT PROMOTION

The Company has been granted of promotional privileges by the Board of Investment under Investment Promotion Act B.E. 2520 for the business of manufacture of glass products, as following :-

Promotion Certificate No.	63-0275-1-07-1-0
Dated	March 5, 2020
Category of promoted operation	Category 2.4.2 : Manufacture of glass products
Key Privileges and benefits under the promotion certificate	
1. Exemption from import duty for machineries	Must imported by March 5, 2020
2. Exempt corporate income tax for net profit from business promotion not over 50% of investment, not over Baht 72 million, 3-year period from the income date after receiving promotion certificate	Not started operation

As a promoted company, the Company must comply with certain conditions and restrictions provided under the promotion certificate.

27. SEGMENT INFORMATION

The Company produces and sells table software for both domestic and export markets, utilising the same assets. The Company has one reportable segment which is the factory. Reporting segment is referred from internal report of the Group which is reviewed by the managing director how to allocate resources and in assessing performance.

Managing director considers performance of reporting segments from the profit from operation.

Sales by geographic for the years ended December 31, 2020 and 2019 are as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Domestic sales	331,451	496,087	331,430	495,174
Export sales	780,224	1,371,121	776,167	1,329,526
Total	1,111,675	1,867,208	1,107,597	1,824,700

28. FINANCIAL INSTRUMENTS

The financial instruments of the Group consist of cash, cash equivalents, trade accounts receivable, short-term loan, long-term loan. The Group is exposed to financial risks associated with such financial instruments and has the risk management policies as follows:

28.1 Financial risk factors

The Group's activities are exposed to a variety of financial risks: market risk (including currency risk, fair value interest rate risk, cash flow interest rate risk and price risk), credit risk and liquidity risk. The Group's overall risk management programme focuses on the unpredictability of financial markets and seeks to minimise potential adverse effects on the Group's financial performance. The Group uses derivative financial instruments to hedge certain exposures.

Risk management is carried out by Group's treasury under policies approved by the board of directors. The Group's treasury identifies, evaluates and hedges financial risks in close co-operation with the Group's operating units. The board provides written principles for overall risk management, as well as written policies covering specific areas, such as foreign exchange risk, interest rate risk, credit risk, use of derivative and non-derivative financial instruments, and investment excess liquidity.

28.2 Foreign exchange risk

The Group operates internationally and is exposed to foreign exchange risk arising from various currency exposures, primarily with respect to US Dollar. Foreign exchange risk arises from future commercial transactions, recognised assets and liabilities and net investments in foreign operations.

Entities in the Group use forward contracts, transacted with the Group's treasury, to hedge their exposure to foreign currency risk in connection with measurement currency. The Group's treasury is responsible for hedging the net position in each currency by using currency borrowings and external forward currency contracts.

As at December 31, 2020 and 2019, the Company has significant exchange rate risk related to transactions in foreign currencies. The balances of foreign currency denominated financial assets and liabilities are as follows:

(Unit: Thousand foreign currency unit)

	Consolidated					
	Financial assets		Financial liabilities		Average exchange rate (Unit: Baht per 1 foreign currency unit)	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
USD	562	24,372	77	188	29.9083	29.9794
EUR	89	85	144	34	36.9664	33.5795
CNY	10,660	15,394	1,327	989	4.5611	4.2629
JPY	4,214	12,500	-	-	0.2869	0.2723
INR	5,461	12,389	610	2,693	0.3877	0.4043

(Unit: Thousand foreign currency unit)

	The Company Only					
	Financial assets		Financial liabilities		Average exchange rate (Unit: Baht per 1 foreign currency unit)	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
USD	562	24,372	77	188	29.9083	29.9794
EUR	89	85	144	34	36.9664	33.5795
CNY	7,353	7,667	1,062	-	4.5634	4.2558
JPY	4,214	12,500	-	-	0.2869	0.2723
INR	-	-	-	80	-	0.4495

Forward foreign exchange contracts

The Group entered into forward foreign exchange contracts to manage exposure to fluctuations in foreign currencies of trade receivables, other receivables, trade payables and other payables denominated in foreign currencies.

As at December 31, 2019, the Company had forward foreign exchange contracts with maturities of less than 1 year as follows:

	(Unit : Million Baht)
	Fair value
	Consolidated / The Company Only
	2019
Forward foreign exchange contracts	
USD 12.93 million (Baht 30.04 - 30.18 per USD 1)	387.48
USD 9.98 million (Baht 29.97 - 30.14 per USD 1)	296.85
YEN 4.13 million (Baht 29.19 per YEN 100)	1.14

28.3 Interest rate risk

The Group's income and operating cash flows are substantially independent of changes in market interest rates. All interest rate derivative transactions are subject to approval by the Finance Director before execution.

The Group is exposed to interest rate risk primarily relating to its borrowings bearing interest. However, since most of the financial liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the current market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

28.4 Credit risk

The Group has no significant concentrations of credit risk. The Group has policies in place to ensure that sales of products and services are made to customers with an appropriate credit history. Derivative counterparties and cash transactions are limited to high-credit quality financial institutions. The Group has policies that limit the amount of credit exposure to any one financial institution.

28.5 Liquidity risk

Prudent liquidity risk management implies maintaining sufficient cash and marketable securities, the availability of funding and the ability to manage risk. Due to the dynamic nature of the underlying business, the Group's treasury aims at maintaining flexibility in funding by keeping committed credit lines available.

28.6 Accounting for derivative financial instruments

The Group is party to derivative financial instruments, which mainly comprise foreign currency forward contracts. Such instruments are recognised at fair value. At the end of each reporting period, they are remeasured at fair value. The gain or loss on remeasurement to fair value is recognised immediately in profit or loss.

The fair value of derivative financial instruments is their quoted market price at the reporting date, being the present value of the quoted derivative price.

28.7 Fair value estimation

Analyses of financial instruments are carried at fair value by the valuation method. The different levels have been defined as follows:

Level 1 : Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.

Level 2 : Inputs other than quoted prices included within level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (that is, as prices) or indirectly (that is, derived from prices).

Level 3 : Inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (that is, unobservable inputs).

Net fair values

The carrying amounts of cash and cash equivalents, trade receivables, other short-term receivables, trade payables and other short-term payables, their fair values due to the short-term maturity period.

The carrying amounts of long-term loans from financial institutions are approximate to their fair values due to floating interest rates. The long-term loans from financial institutions with fixed interest rate, their fair values approximate the carrying amounts because the average interest rate at the financial position date that is offered to the loans with the similar terms and conditions to the Group are approximate to the fixed rates specified in the contracts.

The fair values of open forward foreign exchange contracts as at December 31, 2019 were stated as net assets of Baht 4.86 million.

The fair value of forward foreign exchange contracts is determined by the market rate of each contract, which is calculated by financial institutions dealing with the Group at the date of the statement of financial position.

The fair values of derivative financial instruments, which are cross currency swap contracts, are the market prices adjusted by credit risk of the Group which is calculated by the financial institution of the Group as at the statement of financial position date. These valuation techniques maximise the use of observable market data where it is available and rely as little as possible on entity specific estimates. The instrument is included in level 2.

29. RECONCILIATION OF LIABILITIES ARISING FROM FINANCING ACTIVITIES

Changes in the liabilities arising from financing activities for the years ended December 31, 2020 and 2019 are as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated/The Company Only					
	Balance as at January 1, 2020	Cash flows Increase (decrease)*	Non-cash transaction			Balance as at December 31, 2020
			Increase	Translation on exchange rate	Differences on translation of financial statements	
Short-term borrowings from financial institutions	655,000	135,000	-	-	-	790,000
Long-term borrowings from financial institutions	102,292	197,708	-	-	-	300,000
Lease liabilities**	42,066	(19,850)	13,185	-	-	35,401
Total	799,358	312,858	13,185	-	-	1,125,401

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated/The Company Only					
	Balance as at January 1, 2019	Cash flows Increase (decrease)*	Non-cash transaction Increase	Translation on exchange rate	Differences on translation of financial statements	Balance as at December 31, 2019
Short-term borrowings from financial institutions	585,000	70,000	-	-	-	655,000
Long-term borrowings from financial institutions	185,373	(83,081)	-	-	-	102,292
Total	770,373	(13,081)	-	-	-	757,292

* Financing cash flows included net proceed and repayment cash transactions in the statements of cash flows.

** Effects of the adoption of TFRS 16 (As at January 1, 2020) (Note 5)

30. COMMITMENTS AND CONTINGENT LIABILITIES

30.1 Operating lease commitments - where a Group company is the lessee

30.1.1 The Group has entered into a non-cancellable operating lease for office building with facilities, office equipment and vehicles. The future aggregate minimum lease payments under the non-cancellable operating leases are as follows:

(Unit : Thousand Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2020	2019	2020	2019
Not later than 1 year	3,001	45,448	2,382	44,550
Later than 1 year and not later than 5 years	3,462	39,406	3,462	39,406
Total	6,463	84,854	5,844	83,956

As at December 31, 2020, the Group had no obligations under lease agreements and related service agreements as a result of the adoption of the TFRS 16 as at January 1, 2020. The Group recognised the lease liabilities previously classified as operating lease at the present value of the remaining lease payments, discounted incremental borrowing rate, as described in Note 5 to the financial statements.

30.1.2 The Company entered into an agreement of buy/sell natural gas with 2 years period. The Company is required to pay for natural gas usage and pipe rental by month at a negotiated price as specified in the agreement.

30.1.3 The Company entered into an agreement of buy/sell gas with 8 years period. The Company is required to pay for liquid oxygen usage and wastewater treatment fee by month at a negotiated price as specified in the agreement.

30.2 Bank guarantees

As at December 31, 2020, the Group had outstanding letters of guarantee of Baht 28.29 million issued by local financial institutions as collaterals for sales of goods and electrical usage (2019 : Baht 25.53 million).

30.3 Capital commitments

As at December 31, 2020, the Group had capital commitments amounting to Baht 22.53 million (2019 : Baht 184.64 million).

31. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements were authorized for issue by the Board of Directors of the Company on February 24, 2021.