



บมจ. นำสินประกันภัย
NAM SENG INSURANCE PLC.
มั่นคงในสัญญา ซื่อตรงในบริการ

ANNUAL REPORT 2017 รายงานประจำปี 2560



RELIABLE COMMITMENT
AND FAIR DEALS CAN ALWAYS
BE EXPECTED FROM US

รางวัลบริษัทประกันวินาศภัย
ที่มีการบริหารงานดีเด่น อันดับ 2



มั่นคงในสัญญา ซื่อตรงในบริการ

Reliable Commitment And Fair Deals
Can Always Be Expected From Us.

สารบัญ

Contents

2	วิสัยทัศน์
4	ข้อมูลทางการเงิน
6	คณะกรรมการบริษัท
8	รายงานสรุปจากคณะกรรมการบริษัทฯ
10	นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
14	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
20	ปัจจัยความเสี่ยง
26	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น
28	ผู้ถือหุ้น
32	นโยบายการจ่ายเงินปันผล
34	โครงสร้างการจัดการ
46	การกำกับดูแลกิจการ
76	ความรับผิดชอบต่อสังคม
96	การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง
98	รายการระหว่างกัน
102	ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
114	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
122	ช่องทางที่จะเข้าถึงแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
124	รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมของคณะกรรมการต่อ รายงานทางการเงิน
126	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
130	เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขาธิการบริษัท
142	เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน ตรวจสอบภายในและหัวหน้างาน กำกับดูแลการปฏิบัติงาน ของบริษัท (Compliance Unit)
146	รายงานและงบการเงิน
268	สาขา/สำนักงาน

3	Vision & Mission Statement
4	Financial highlights
6	Board of directors
9	Summary report from the board of directors
11	Policies and overall business
15	Nature of business
21	Risk factors
27	General information
29	Shareholder information
33	Dividend policy
35	Management structure
47	Good corporate governance
77	Corporate social responsibility : CSR
97	Internal control and risk management
99	Connected transactions
103	Financial highlights
115	Management discussion and analysis
123	Access to the Company's form 56-1
125	Statement of director's responsibilities
127	Report of audit committee
131	Attachment 1 : Details of directors, executives and the Company secretary
143	Attachment 2 : Details of internal auditor and head of compliance unit
208	Report and Financial Statements
269	Branch Offices

วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ



วิสัยทัศน์

“เป็นบริษัทประกันชั้นนำ ด้วยบริการที่เป็นเลิศและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน โดยได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย”

พันธกิจ

- มุ่งสู่การเป็นผู้นำในด้านการบริการและการบริหารจัดการความเสี่ยงภัยให้กับธุรกิจขนส่ง
- ยึดมั่นในคุณธรรมในการชดเชยค่าสินไหมทดแทนด้วยมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ
- พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า
- เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรให้กับสมัยมีชื่อเสียงเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจแก่ลูกค้าและสังคม
- บริหารจัดการสินทรัพย์และความเสี่ยงภัยโดยมีประสิทธิภาพ
- มีความโปร่งใสและมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถแข่งขันในเชิงธุรกิจ
- ดำรงเงินกองทุนให้แข็งแกร่ง
- พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ส่งเสริมให้เติบโตในวิชาชีพ ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสำนึกในการให้บริการที่ดี
- มีความรับผิดชอบต่อคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจโดยปฏิบัติตามสัญญาและซื่อสัตย์สุจริต
- มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ใช้วัฒนธรรมเพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย

VISION & MISSION STATEMENT



VISION

“We intend to be a leading Company with excellent services, sustainable growth and the trust of all stakeholders”.

MISSION STATEMENT

- To be a leader in providing services and risk management for logistic business.
- To provide claim services with fair in accordance with acceptable principles.
- To develop products and services to satisfy the need of customers.
- To modernize corporate image to be well known and trusted by customers and society.
- To efficiently manage assets and associated risks.
- To operate with transparent and corporate governance.
- To develop information technology, building competitiveness.
- To maintain strong capital funds.
- To develop knowledge of human resources and help them to progress in career, be honest and have service mind.
- To be responsible for business partners with fair deal and integrity.
- To help improve society and environment.
- To create innovation, making value for the Company and all stakeholders.

ข้อมูลทางการเงิน

FINANCIAL HIGHLIGHTS

(หน่วย: ล้านบาท / Unit: Million Baht)

ณ วันสิ้นสุด	At Year End	2560 2017	2559 2016	2558 2015
ฐานะการเงิน		Financial Status		
สินทรัพย์รวม	Total Assets	3,678.68	3,410.33	3,303.23
หนี้สินรวม	Total Liabilities	2,356.66	2,165.38	2,008.94
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholder's Equity	1,322.02	1,244.95	1,294.29
ผลประกอบการ		Financial Performance		
เบี้ยประกันภัยรับ	Premium Written	2,081.59	2,112.20	2,015.19
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	Net Written Premium	1,791.53	1,876.93	1,722.98
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ	Net Earned Premium	1,779.21	1,755.42	1,595.52
รายได้จากการลงทุน	Income on Investment	113.48	71.95	51.70
รายได้อื่น	Other Income	23.70	24.46	23.28
รายจ่ายรวม	Total Expenses	1,832.52	1,813.12	1,584.65
กำไรสำหรับปี	Profit for the Year	118.02	90.30	143.64
อัตราส่วนทางการเงิน		Financial Ratio		
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (%)	Investment Yield (%)	4.49	2.95	2.20
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	Return on Equity (%)	9.20	7.11	11.30
กำไรต่อหุ้น (บาท)	Earnings per Share (Baht)	8.49	6.50	10.33
เงินปันผลต่อหุ้น ^{1/}	Dividend/Share ^{1/}	n/a	3.90	9.00
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	Debt to Equity (Times)	1.78	1.74	1.55
อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน ^{2/}	Capital Adequacy Ratio (%) ^{2/}	415.64	415.41	767.75
มูลค่าตามบัญชี (บาท/หุ้น)	Book Value (Baht/Share)	95.11	89.56	93.11

หมายเหตุ : 1/ ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/ 2560 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2560 มีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมและผลการดำเนินงาน 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2560 ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 3.25 บาท เพราะว่ามีกำไรสะสมและ CAR (Capital Adequacy Ratio) ในระดับที่สูงเพียงพอสำหรับใช้สนับสนุนการขยายงาน ส่วนการจ่ายเงินปันผลที่จะจ่ายสำหรับผลประกอบการ 6 เดือนหลังของปี 2560 เป็นเรื่องที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นจะพิจารณาต่อไป

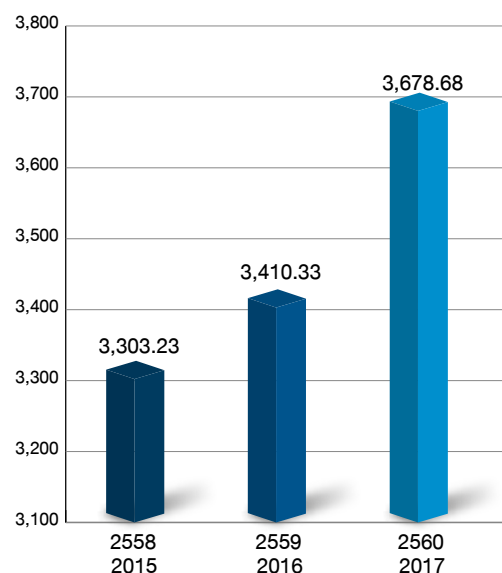
2/ อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนสำหรับปี 2560 เป็นตัวเลข ณ สิ้นเดือนกันยายน 2560

Remark : 1/ The Board of Directors of Nam Seng Insurance Plc. held the meeting No.5/2560 on 24 August 2017 and unanimously passed a resolution that the Company paid interim dividend from the retained earnings and the operation results during the 6-month period ended 30 June 2017 at the rate of 3.25 Baht per ordinary share, because the Company's retained earnings and its Capital Adequacy Ratio were large enough to support the business expansion. The dividend for remaining period of the year 2017 is subject to the AGM No.71 to make decision.

2/ Capital adequacy ratio for 2017 was that as of 30 September 2017.

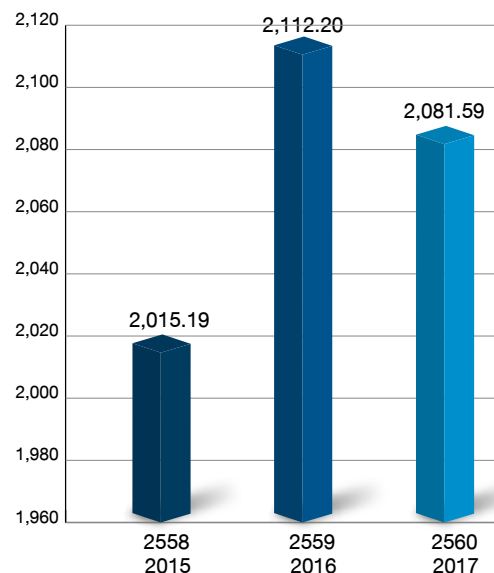
สินทรัพย์รวม / Total Assets

ล้านบาท / Million Baht



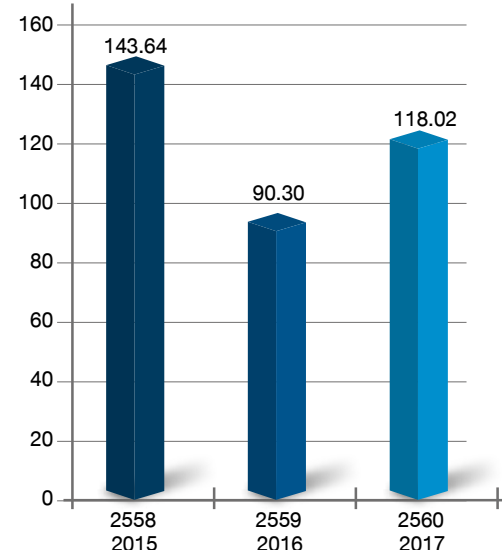
เบี้ยประกันภัยรับ / Premium Written

ล้านบาท / Million Baht



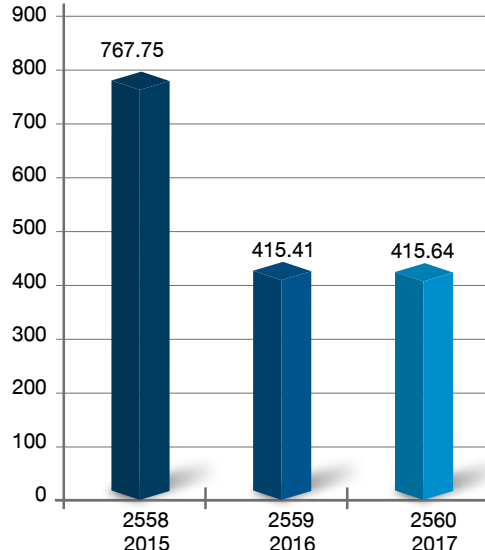
กำไรสำหรับปี / Profit for the Year

ล้านบาท / Million Baht



อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน / Capital Adequacy Ratio

(%)



หมายเหตุ : อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนสำหรับปี 2560 เป็นตัวเลข ณ สิ้นเดือนกันยายน 2560

Remark : Capital Adequacy ratio for 2017 was figure as of 30 September 2017

คณะกรรมการบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2560 BOARD OF DIRECTORS as of 31 December 2017



นายสันต์ โชติพฤกษ์
ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)
Mr. Sant Chotipruk
Chairman (Independent Director)



นายสมบุญ ฟุสริบุญ
รองประธานกรรมการ
Mr. Somboon Fusriboon
Vice Chairman



นายวิฑูรย์ พัฒนรัชต์
กรรมการ
Mr. Vithun Patanarat
Director



นายยงยุทธ ผู้สันติ
กรรมการ (กรรมการอิสระ)
Mr. Yongyuth Phusanti
Director (Independent Director)



นายณกมล พุดรังษี
กรรมการ (กรรมการอิสระ)
Mr. Napadol Putarungsi
Director (Independent Director)



นายไพรัช เจริญชัยพงศ์
กรรมการ
Mr. Pairach Charoenchaipong
Director



นายมาว อ่อง ทุน
กรรมการ (กรรมการอิสระ)
Mr. Muang Aung Htun
Director (Independent Director)



นายสมบัติ พูถาวรวงศ์
กรรมการ (กรรมการอิสระ)
Mr. Sombat Puthavolvong
Director (Independent Director)



นางพรพรรณ ตันอริยกุล
กรรมการ (กรรมการอิสระ)
Mrs. Pornpun Tanariyakul
Director (Independent Director)



นายวิชิต เจริญชัยพงศ์
กรรมการ
Mr. Vichit Jaroenchaipong
Director



นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์
กรรมการ
Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs
Director



นางกมลกรณ์ ชินธรรมมิตร
กรรมการ
Mrs. Kamonporn Chinthammit
Director

หมายเหตุ : 1/ นางสาวรัตนา เจริญชัยพงศ์ นางสาวสุมาลี เจริญชัยพงศ์ และ ดร.โชติมา พัวศิริ พ้นจากตำแหน่งกรรมการในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 70 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2560
2/ นายวิชิต เจริญชัยพงศ์ นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ และ นางกมลกรณ์ ชินธรรมมิตร ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 70 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2560

Note: 1/ Miss Ratana Jaroenchaipong, Miss Sumalee Jaroenchaipong and Dr. Chotima Puasiri retired from the board of directors in AGM No.70 held on 31 March 2017.
2/ Mr. Vichit Jaroenchaipong, Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs and Mrs. Kamonporn Chinthammit were elected as directors in AGM No.70 held on 31 March 2017.

รายงานสรุปจากคณะกรรมการบริษัทฯ



นายสันต์ โชติพฤกษ์

ประธานกรรมการ

Mr. Sant Chotipruk
Chairman

ระบบเศรษฐกิจไทยในปี 2560 พุ่งตัวขึ้นเนื่องจากการขยายตัวของการส่งออกและการลงทุนของภาครัฐ บริษัทฯ ยังขยายงานในปี 2560 ด้วยความระมัดระวัง โดยบันทึกจำนวนเบี้ยประกันภัยรับโดยตรง (Direct Premium) ตามหลักเกณฑ์สิทธิ (Accrual basis) เป็นจำนวน 2,080.43 ล้านบาท และได้กำไรสำหรับปี 2560 จำนวน 118.02 ล้านบาท ทั้งนี้ผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (ROE) และผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) ในปีเดียวกันมีอัตราเท่ากับร้อยละ 9.20 และ 3.33 ตามลำดับ

ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้จัดหาระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหาร Call Center ซึ่งทำหน้าที่รับแจ้งอุบัติเหตุจากลูกค้า ทั้งนี้รวมถึงการรับเรื่องจากลูกค้าที่ติดตามความคืบหน้าในการออกกรมธรรม์ประกันภัย การอนุมัติค่าสินไหมทดแทนและการร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องการให้บริการ โดยได้กำหนด KPI ที่ชัดเจนในเรื่องระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการ เพื่อให้ลูกค้าและผู้ประสบอุบัติเหตุได้รับบริการที่ดีที่สุด ผลจากการดำเนินการอย่างจริงจัง ทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัลศูนย์รับเรื่องและแก้ไขปัญหาให้กับผู้บริโภค (Call Center) “ระดับดีเด่น” ประจำปี พ.ศ.2560 จากคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคและสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ

ในปี 2560 บริษัทฯ ยังได้รับรางวัล ESG 100 Company จากสถาบันไทยพัฒน์ เป็นปีที่ 3 นอกจากนี้สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ได้แจ้งให้บริษัทฯ ทราบในปีเดียวกันว่า บริษัทฯ ได้รับรางวัลบริษัทประกันภัยที่มีการบริหารงานดีเด่น อันดับ 2 ประจำปี 2559 ซึ่งเป็นผลมาจากการที่บริษัทฯ ได้ให้บริการด้านรับประกันภัยและสินไหมทดแทนอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมและ สภาพแวดล้อม โดยสร้างคุณค่าให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างยั่งยืน

สำหรับปี 2561 นั้น บริษัทฯ จะให้ความสำคัญมากขึ้นกับ Digital Marketing และจะปรับปรุง Insurtech ที่ใช้ในการออกไปให้บริการตรวจสอบอุบัติเหตุมาแต่เดิมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า ภายในปีเดียวกัน บริษัทฯ จะติดตั้งซอฟต์แวร์สินไหมทดแทนที่พัฒนามาตั้งแต่ปีก่อน เพื่อช่วยให้บริษัทฯ อนุมัติและจ่ายค่าสินไหมทดแทนได้เร็วขึ้น นอกจากนี้จะปรับปรุงฐานข้อมูลเกี่ยวกับอุบัติเหตุและราคาอะไหล่รถยนต์ในระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสามารถพิจารณาอนุมัติราคาอะไหล่รถยนต์ได้โดยมีประสิทธิภาพดีกว่าเดิม

บริษัทฯ จะอบรมพนักงานโดยเข้มข้นยิ่งขึ้น เพื่อให้มีความรู้และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จะให้ความสำคัญกับการติดตามและบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ซึ่งรวมถึงการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่กำลังถูกนำมาใช้อย่างแพร่หลายและรวดเร็ว เพื่อสามารถกำหนดกลยุทธ์หรือปรับตัวได้อย่างเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ โดยได้จัดเตรียมกองทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อรองรับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น

คณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ให้การสนับสนุนแก่บริษัทฯ จนกระทั่งก้าวหน้าไปจนจังหวะก้าวที่มั่นคงและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

(นายสันต์ โชติพฤกษ์)
ประธานกรรมการ

(นายสมบุญ พุทธิบุญ)
กรรมการผู้อำนวยการ

Summary report from the board of directors

นายสมบุญ ฟูศรีบุญ

กรรมการผู้อำนวยการ

Mr. Somboon Fusriboon

Managing Director



The Thai economy in 2017 recovered due to the expansion of the export and public investment. The Company expanded its business in 2017 with precaution and recorded direct premiums on accrual basis, amounting to 2,080.43 million Baht. The profit for the year 2017 was 118.02 million Baht, while the return on equity (ROE) and the return on asset (ROA) was 9.20% and 3.33% respectively.

Last year, the Company also procured the computer system used for administering its Call Center for receiving call from clients who follow up the issuance of their insurance policies, approval of compensation and complaint about services. KPIs have been clearly determined, including period of time for processing each matter to ensure best services for clients and accident victims. By exercising best effort on this matter, the Company was awarded for its Call Center at "Excellent" level for the financial year 2017 by the Consumer Protection Board and the Management System Certification Institute (Thailand).

Besides in 2017, the Company was awarded ESG 100 Company from Thaipat Institute for the 3rd consecutive year. The Office of Insurance Commission (OIC) also informed the Company in the same year that the Company was awarded the 2nd ranked best - management insurance company for the year 2016. That was because the Company rendered insurance and compensation services efficiently under the principle of good corporate governance and social and environment responsibility in order to make sustainable value for all stakeholders.

For the year 2018, the Company will place more importance upon digital marketing and will improve Insurtech used for investigating accident to better satisfy the clients' demand. In this same year, the Company will install software that has been developed since last year and disburse claim compensation more rapidly. The Company also has a plan to improve its database on accident and price of automobile spare parts in order to approve the price of such spare parts more efficiently.

The Company will organize more intensive training course for its staffs to encourage them to creative idea for their work, give priority to monitoring and managing emerging risk including technological changes that have been widely and rapidly exploited with an aim to set forth its strategies or to adjust itself properly in such changing business environment. It also maintains the capital fund at appropriate level for potential risks.

The Board of Directors wishes to thank all stakeholders for your support which move the company forward with steady step to sustainable growth.

(Mr. Sant Chotipruk)
Chairman

(Mr. Somboon Fusriboon)
Managing Director

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1 วิสัยทัศน์ นโยบาย วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “เป็นบริษัทประกันภัยชั้นนำ ด้วยบริการที่เป็นเลิศและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน โดยได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย”

วิสัยทัศน์ของบริษัทฯ สะท้อนถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายระยะยาวที่ต้องการจะเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมีเสถียรภาพ มีส่วนแบ่งทางการตลาดที่ใหญ่ขึ้น มีอัตราการต่ออายุกรมธรรม์ที่สูงขึ้น ทั้งนี้โดยได้รับความไว้วางใจและสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ตัวแทน/นายหน้า คู่พนักงาน และสังคม

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับวิสัยทัศน์และการกำหนดกลยุทธ์เป็นอย่างยิ่ง ได้ประชุมอนุมัติวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ ในที่ประชุมประจำเดือน พฤศจิกายน 2558 โดยมีนโยบายว่าจะพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์เป็นประจำอย่างน้อยทุก 3 ปี ส่วนแผนกลยุทธ์ประจำปีนั้น จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ได้ประชุมพิจารณาเรื่องดังกล่าวแยกออกมาจากการประชุมพิจารณาเรื่องอื่น โดยได้พิจารณาทบทวนสภาพแวดล้อมทางธุรกิจเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ได้มีการกำหนดแผนธุรกิจ 3 ปี เพื่อกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน นโยบาย และเป้าหมายทางธุรกิจที่เป็นรูปธรรม เพื่อให้ทราบทิศทางที่ชัดเจนที่จะประกอบธุรกิจภายในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า แผนดังกล่าวประกอบด้วยเป้าหมายในการขยายงานแต่ละปี แผนขยายงาน กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย สัดส่วนของ Market share เป้าหมายทางการเงิน สถานะของเงินกองทุน แผนงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และโครงการต่างๆ

ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนกลยุทธ์ จากนั้นได้รายงานผลให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำ

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทฯ เริ่มประกอบธุรกิจประกันวินาศภัยในปี 2491 ต่อมาในปี 2536 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และได้รับอนุญาตจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้รับหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในปี 2538

ปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 200,000,000 บาท ทุนที่ชำระแล้วจำนวน 139,000,000 บาท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มที่สำคัญ ณ วันที่บริษัทปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นครั้งสุดท้ายในวันที่ 11 กันยายน 2560 คือ บริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด และบริษัท พกกิม จำกัด ซึ่งมีตระกูลเจริญชัยวงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ทั้งนี้มีรายละเอียดตามที่รายงานในข้อ 5. เรื่องข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ โครงสร้างการถือหุ้นในรอบ 3 ปี ดังนี้

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ณ วันที่ปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นครั้งสุดท้าย

รายชื่อผู้ถือหุ้น	ณ 8 เมษายน 2558		ณ 11 ตุลาคม 2559		ณ 11 กันยายน 2560	
	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	ร้อยละ	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	ร้อยละ	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	ร้อยละ
1. บริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด	3,996,710	28.75	3,996,710	28.75	3,996,710	28.75
2. HIH Overseas Holdings Limited	3,400,000	24.46	-	-	-	-
3. บริษัท พกกิม จำกัด	2,398,027	17.25	2,398,027	17.25	2,398,027	17.25
รวม	9,794,737	70.46	6,394,737	46.00	6,394,737	46.00

HIH Overseas Holdings Limited ได้ขายหุ้นทั้งหมดที่ HIH Overseas Holdings Limited มีอยู่ในบริษัทฯ เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2558 เป็นจำนวน 3,400,000 หุ้น หรือ 24.46% ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด ให้แก่บุคคลจำนวน 31 ราย การขายดังกล่าวเป็นการขายทั้งจำนวนในคราวเดียว เป็นการขายและโอนหุ้นโดยตรงให้ผู้ซื้อ ทั้งนี้ได้

Policies and overall business

1. Policies and overall business

1.1 Vision, policies, objectives targets and strategy

We have our vision to be a leading company with excellent services, sustainable growth and the trust of all stakeholders.

Our vision reflects our long-term policies and objectives that we intend to sustainably grow, improve the rates of policy renewal and trust of all stakeholders including shareholders, customers, business partners agents/brokers, garages, staff and societies.

The board of directors believes that vision and strategy are crucial. It in the meeting held in November 2015 determined the vision and resolved that it will be reviewed at least every three year. The board of directors every year considers and approves the Company's strategy in a separate meeting which does not consider other issues.

The board of directors always reviews business environment for setting up corporate strategies and 3-year business plans to determine what to be done in the next 3 years. The plans include yearly marketing targets, targeted customers, market share, projected financial results and status of capital funds. Human resource development and action plans are also set up.

The executive committee regularly monitors the implementation of strategy of the Company and reports the board of directors on the progress.

1.2 Major change and significant development

The Company was founded in 1948 and registered as a public company in 1993. It was subsequently listed on the Stock Exchange of Thailand (SET) in 1995.

The Company has 200 million Baht of registered capital, with 139 million Baht of paid-up capital. The major shareholders are N.S.Alliance Co., Ltd. and Pokkim Co., Ltd. of which Jaroenchaiyapongs family is a major shareholder as shown in details in section 5.

The structure of shareholders was as follows:

Major change of shareholders holding at least 10% of total shares as at the last register book-closing date.

Major shareholders	As at 8 April 2015		As at 11 October 2016		As at 11 September 2017	
	Share holding	%	Share holding	%	Share holding	%
1. N.S.Alliance Co., Ltd.	3,996,710	28.75	3,996,710	28.75	3,996,710	28.75
2. HIH Overseas Holdings Limited	3,400,000	24.46	-	-	-	-
3. Pokkim Co., Ltd.	2,398,027	17.25	2,398,027	17.25	2,398,027	17.25
Total	9,794,737	70.46	6,394,737	46.00	6,394,737	46.00

HIH Overseas holdings Limited ("HIH") on 8 December 2015 had sold all of its stocks in the Company, amounting to 3,400,000 shares, or 24.46% of the total shares with voting rights. The stocks were directly sold and transferred to 31 purchasers. The Company was reported by the seller and the purchasers

รับแจ้งจากผู้ซื้อและผู้ขายว่าแต่ละรายมีความสัมพันธ์ที่แยกและเป็นเอกเทศจากกัน ไม่ได้เป็นบุคคลตามมาตรา 258 โดยแต่ละรายไม่ถือเป็นบุคคลที่กระทำการร่วมกัน การได้มาซึ่งหุ้นมีจำนวนที่ไม่ถึงจุดที่ต้องทำคำเสนอซื้อ รวมถึงไม่มีบุคคลใดที่ได้มาซึ่งหุ้นจนเข้าข่ายที่ต้องทำคำเสนอซื้อ (Tender Offer) แต่อย่างใด ทั้งนี้ตามรายละเอียดที่บริษัทฯ ได้มีหนังสือที่ ออก 175/2558 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2558 แจ้งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยไปแล้ว

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

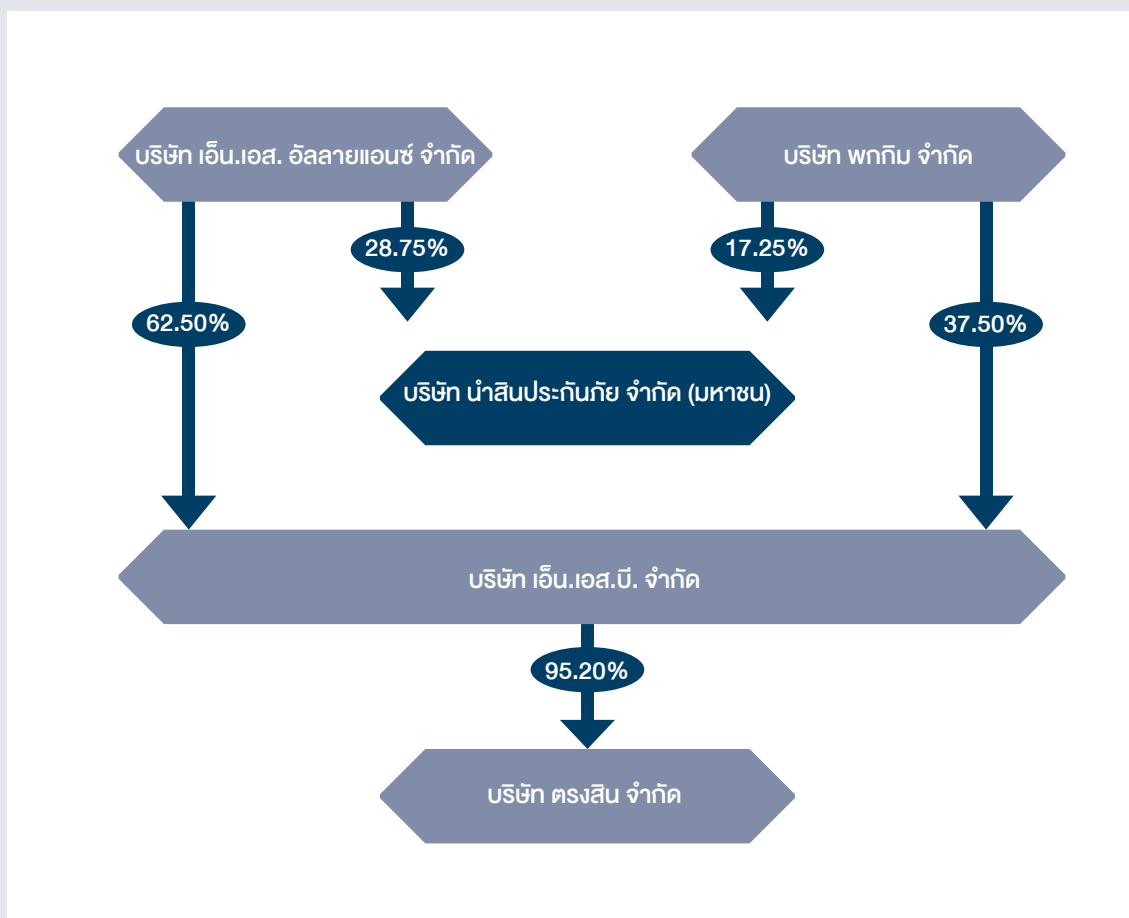
1.4 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ในปี 2560 บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ทางธุรกรรมกับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยบริษัทฯ ทำธุรกรรมกับบริษัท ตรงสิน จำกัด ที่มีบริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ให้ทำหน้าที่เป็นนายหน้าประกันวินาศภัย ทำหน้าที่ชี้ช่องหรือจัดการให้ผู้เอาประกันภัยทำสัญญาประกันภัยกับบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด มีบริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด และบริษัท พกกิม จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัทฯ มีกลไกรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นในกรณีที่มีรายการระหว่างกัน โดยเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส และปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. อย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ มีรายละเอียดและเหตุผลความจำเป็นในการทำธุรกรรมกับบริษัทดังกล่าวข้างต้น ตามที่รายงานในหัวข้อ 11. เรื่องรายการระหว่างกัน

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 11 กันยายน 2560



that each of them independently and separately did the transactions. They were not persons specified in section 258 of the securities and exchange act and did not act in concert. The number of acquired stocks held by each of them did not reach the amount that enforced any one to make a tender.

1.3 Subsidiary and affiliate

The Company has no subsidiary and affiliate.

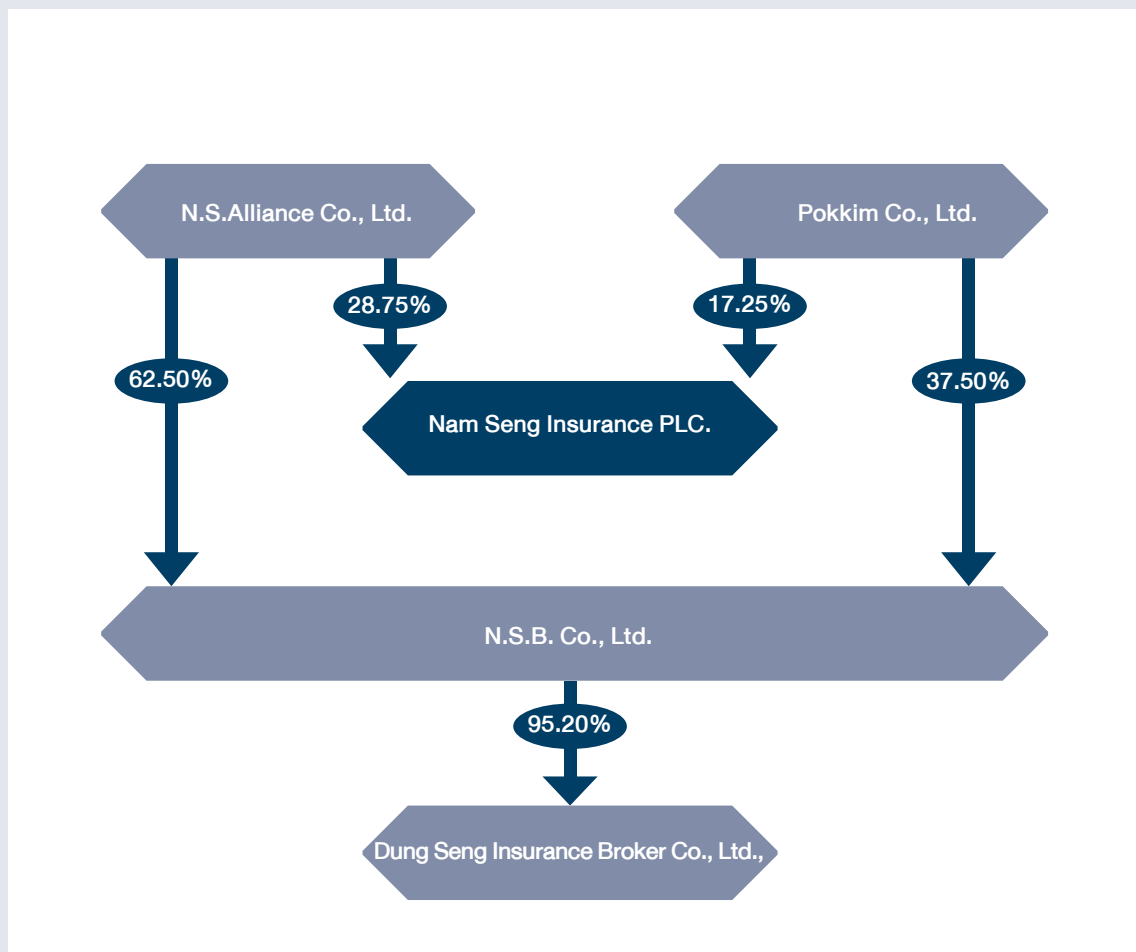
1.4 Connection with business group

The Company made transactions with Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd., a subsidiary of N.S.B. Co., Ltd. whose its major shareholders are N.S.Alliance Co.,Ltd. and Pokkim Co.,Ltd., as Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd. had advised clients to purchase our insurance policies.

The right of shareholders was protected as we did connected transactions, because we had transparently declared the transactions in accordance with the notification of the Securities and Exchange Commission (SEC).

Details and reasons of the connected transactions have been elaborated in section 11.

Business group as of 11 September 2017



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้

- 2.1.1 **การประกันอัคคีภัย** เป็นการให้ความคุ้มครองทรัพย์สินที่เอาประกันภัย เช่น สิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร สต็อกสินค้า ซึ่งอาจได้รับความเสียหายจากอัคคีภัย และภัยเพิ่มต่างๆ เช่น ภัยจากลมพายุ ภัยระเบิด ภัยน้ำท่วม ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยแผ่นดินไหว เป็นต้น
- 2.1.2 **การประกันภัยรถยนต์** เป็นการให้ความคุ้มครองต่อความสูญเสียหรือเสียหายและความรับผิดชอบที่เกิดจากการใช้รถยนต์ ซึ่งแบ่งเป็นการประกันภัยภาคบังคับ ได้แก่ กรมธรรม์คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 และการประกันภัยภาคสมัครใจ ซึ่งคุ้มครองตัวรถยนต์ของผู้เอาประกันภัย รวมถึงทรัพย์สินและความบาดเจ็บหรือเสียชีวิตของบุคคลที่สาม ทั้งนี้แล้วแต่ประเภทกรมธรรม์ประกันภัย
- 2.1.3 **การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง** เป็นการให้ความคุ้มครองต่อความสูญเสียหรือเสียหายต่อตัวเรือ สินค้าที่บรรทุกขณะที่ทำการขนส่ง ทางน้ำ ทางอากาศและทางบก รวมถึงความรับผิดของผู้ขนส่ง
- 2.1.4 **การประกันภัยเบ็ดเตล็ด** เป็นการประกันภัยอื่นๆ นอกเหนือจากการประกันอัคคีภัย การประกันภัยรถยนต์ การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง เช่น การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล การประกันภัยโจรกรรม การประกันภัยความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก การประกันภัยการก่อสร้าง การประกันภัยผู้เล่นกอล์ฟ เป็นต้น
- 2.1.5 **การประกันภัยต่อ** คือ การรับประกันภัยต่อจากบริษัทประกันภัยอื่น หรือการเอาประกันภัยต่อไปยังบริษัทประกันภัยอื่น
- 2.1.6 **การลงทุน** เป็นการลงทุนเพื่อให้เกิดผลตอบแทน ในขอบเขต เงื่อนไข กติกาของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เช่น การลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน เป็นต้น

โครงสร้างรายรับของ บมจ.นำสินประกันภัย

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	2560		2559		2558	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
เบี้ยประกันภัยรับ						
อัคคีภัย	26.35	1.19	31.56	1.43	42.40	2.03
รถยนต์	1,451.31	65.41	1,537.04	69.59	1,518.37	72.64
ภัยทางทะเล	20.90	0.94	17.37	0.79	19.90	0.95
เบ็ดเตล็ด	583.04	26.28	526.23	23.83	434.51	20.79
เบี้ยประกันภัยรับทั้งสิ้น	2,081.59	93.82	2,112.20	95.63	2,015.19	96.41
รายได้จากการลงทุน	113.48	5.11	71.95	3.26	51.70	2.47
รายได้อื่น	23.70	1.07	24.46	1.11	23.28	1.11
รายได้รวม	2,218.78	100.00	2,208.61	100.00	2,090.16	100.00

หมายเหตุ : เบี้ยประกันภัยรับ หมายถึง เบี้ยประกันภัยรับตรงรวมกับเบี้ยประกันภัยรับต่อ

Nature of Business

2. Nature of Business

2.1 Business operation

The Company mainly does the following business.

2.1.1 Fire insurance

Fire insurance basically provides coverage for losses or damages to insured properties caused by fire. It can be extended to cover other losses caused by flood and windstorm, including costs in attempt to stop the fire or to prevent the fire from spreading etc.

2.1.2 Motor insurance

Motor insurance comprises compulsory and voluntary insurance. While the voluntary insurance covers losses and damages to the properties and bodily injuries of both insured and third party, the other covers what stated by the Protection for Motor Vehicle Accident Victims Act B.E. 1992.

2.1.3 Marine and transportation insurance

Marine and transportation insurance provides coverage for losses and damages to hull and the transported cargo. This also includes those being transported by air and land.

2.1.4 Miscellaneous insurance

Miscellaneous insurance is that other than fire, motor, and marine insurance such as burglary, public-liability, contract-work, and golfer's indemnity insurance etc.

2.1.5 Reinsurance

The reinsurer takes up some risks from direct insurance companies.

2.1.6 Investment

The Company invests in financial instruments such as bonds and others under the Office of Insurance Commission's regulations.

Income Structure of Nam Seng Insurance Plc.

(Unit: Million Baht)

Item	2017		2016		2015	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Written premiums						
- Fire	26.35	1.19	31.56	1.43	42.40	2.03
- Motor	1,451.31	65.41	1,537.04	69.59	1,518.37	72.64
- Marine	20.90	0.94	17.37	0.79	19.90	0.95
- Miscellaneous	583.04	26.28	526.23	23.83	434.51	20.79
Subtotal	2,081.59	93.82	2,112.20	95.63	2,015.19	96.41
Income on investment	113.48	5.11	71.95	3.26	51.70	2.47
Other income	23.70	1.07	24.46	1.11	23.28	1.11
Total	2,218.78	100.00	2,208.61	100.00	2,090.16	100.00

Note : Written premium means direct premium and reinsurance premium.

ในปี 2560 บริษัทฯ มีรายรับจากเบี้ยประกันภัยรับ (Premium Written) ทั้งสิ้น 2,081.59 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 ร้อยละ 1.45

เบี้ยประกันภัยรับจากกรมธรรม์อัคคีภัย รถยนต์ ทะเลและขนส่ง และเบ็ดเตล็ด คิดเป็นร้อยละ 1.19, 65.41, 0.94 และ 26.28 ของรายได้ทั้งสิ้น จำนวน 2,218.78 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทฯ มีรายได้และกำไรจากเงินลงทุน 113.48 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.11 ของรายได้ทั้งสิ้น เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ร้อยละ 57.72

ส่วนรายได้อื่นมีจำนวน 23.70 คิดเป็นร้อยละ 1.07 ของรายได้ทั้งสิ้น

2.2 การตลาดและการแข่งขัน

2.2.1 กลยุทธ์การตลาด

เบี้ยประกันภัยส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เกิดจากการรับประกันภัยรถยนต์ แต่บริษัทฯ พยายามเพิ่มยอดขายด้านอื่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งกรมธรรม์เบ็ดเตล็ดเพื่อกระจายความเสี่ยง ทำให้สัดส่วนของเบี้ยประกันภัยรับที่เกิดจากกรมธรรม์ประกันภัยเบ็ดเตล็ด มีจำนวนร้อยละ 28.01 ของเบี้ยประกันภัยรับทั้งสิ้น

บริษัทฯ มีจุดแข็ง (Strength) ตรงที่ว่ามีการดำเนินงานโดยโปร่งใส มีเงินกองทุนในระดับที่แข็งแกร่ง มีสำนักงานสาขากระจายอยู่ทั่วประเทศ สามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึง ทั้งมีความชำนาญในการรับประกันภัยและบริการสินไหมชดเชยที่เกิดจาก Fleet รถบรรทุก นอกจากนี้มีโอกาสด้าน (Opportunity) ที่บริษัทฯ จะได้ประโยชน์จากการที่ไทยมีสภาพภูมิศาสตร์เป็นศูนย์กลางการค้าของ AEC น่าจะทำให้บริษัทฯ มีโอกาสที่จะนำเสนอกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้องแก่ลูกค้า ดังนั้นบริษัทฯ จึงกำหนดแผนกลยุทธ์หลักว่าภายในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้าจะออกผลิตภัณฑ์และเพิ่มยอดขายที่เกิดจากธุรกิจที่บริษัทฯ มีจุดแข็งที่สอดคล้องกับโอกาส (Opportunity) ที่มีอยู่ นอกจากนี้ในขณะที่กำลังมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสภาพธุรกิจ เนื่องจากมีการขยายตัวของ Digital Economy และมีการนำเอา Insurtech มาใช้อย่างกว้างขวางยิ่งขึ้นทั่วโลกนั้น บริษัทฯ จะให้ความสำคัญมากขึ้นกับ Digital Insurance ที่รวมถึงการขายประกันภัยออนไลน์ นอกจากนี้จะนำ Insurtech มาใช้ในการให้บริการแก่ผู้ที่มีส่วนได้เสียประกอบด้วยลูกค้า ผู้เสียหาย คู่และตัวแทน/นายหน้า มากขึ้น เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการรับชำระเบี้ยประกันภัย การให้บริการตรวจสอบอุบัติเหตุและการอนุมัติค่าสินไหมทดแทน ให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วและเป็นธรรม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ความเข้าใจของพนักงานในเรื่องวิชาชีพรวมถึงการให้บริการเสริมสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปรับปรุงระบบงานและระบบคอมพิวเตอร์ให้สนับสนุนการให้บริการแก่ลูกค้า ตัวแทน/นายหน้า และคู่ค้าอื่น เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและเตรียมตัวให้พร้อมสำหรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

2.2.2 ลักษณะของลูกค้ารวมถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ ให้บริการแก่ลูกค้าเป้าหมาย ดังนี้

(1) กลุ่มลูกค้าผู้เอาประกันภัยทั่วไป

ในส่วนนี้จะรวมลูกค้าเก่า และลูกค้ารายใหม่ที่ต้องการจะได้รับการที่มีมาตรฐานได้รับการชดเชยค่าสินไหมทดแทนตามเงื่อนไขในสัญญาประกันภัย

(2) กลุ่มลูกค้าประเภทผู้ประกอบการขนส่ง

ผู้ประกอบการขนส่งมีความต้องการใช้บริการของบริษัทประกันภัย ได้รับการชดเชยค่าสินไหมทดแทนตามเงื่อนไขในสัญญาประกันภัยอย่างเป็นธรรม นอกจากนี้ชื่อเสียง ความเป็นที่น่าเชื่อถือ ตลอดจนฐานะการเงินกองทุนที่แข็งแกร่งของบริษัทฯ ก็เป็นปัจจัยหลักที่ลูกค้าพิจารณา

ประเภทผู้เอาประกันภัย	สัดส่วนของเบี้ยประกันภัยกรมธรรม์รถยนต์ภาคสมัครใจของลูกค้าแต่ละกลุ่มทั้งหมด
กลุ่มลูกค้าทั่วไป	49%
ผู้ประกอบการขนส่ง	51%
รวม	100%

Income structure

In 2017, the Company's written premiums totaled 2,081.59 million Baht, a decrease of 1.45% from the previous year.

Written premiums from fire, motor, marine and miscellaneous business were 1.19%, 65.41%, 0.94% and 26.28% of total income of 2,218.78 million Baht respectively.

Investment income increase by 57.72% to 113.48 million Baht. It was 5.11% of total income, while other income was 23.70 million Baht, or 1.07% of total income.

2.2 Marketing and competition

2.2.1 Marketing strategy

Most of our insurance policies are motor policies however we intend to increase other policies to diversify risks. The proportion of miscellaneous policies consequently rose to 28.01% of total written premiums.

Our strength is composed of our transparency, strong capital base and adequate branch offices located around the country. Thailand as a geographical center of AEC also provides us opportunity, facilitating us to sell related insurance policies to our customers. We has set our three year plan to launch new products to satisfy targeted customers, particularly logistic firms. As business environment is rapidly changing due to the growth of digital economy and the use of insurtech, the Company will place importance on digital insurance. Insurtech will be more utilized in servicing activities including premium payment, accident investigation and claim approval in order to satisfy customers, garages, brokers/agents. The Company consistently improves core computer system, working system and staff's knowledge and service skills. Innovation is moreover promoted, so that the Company's competitiveness will be improved and it is ready for emerging risk.

2.2.2 Customers including target groups

The Company has the following targeted groups.

(1) General customers

General customers need services with professional standard in accordance with the condition in insurance policies.

(2) Motor fleets

Motor fleets need standard services in accordance with insurance contracts, thus purchasing insurance policies from companies with financial strength.

Type of customers	Proportion of motor voluntary premium
General customers	49%
Motor fleet	51%
Total	100%

2.2.3 ช่องทางทางการจำหน่าย

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย แบ่งแยกออกดังนี้

(1) การขายผ่านตัวแทนหรือนายหน้า

บริษัทฯ ดำเนินการขายผ่านตัวแทนหรือนายหน้า โดยคัดเลือกจากบุคคลและนิติบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ประวัติที่ดี และมีความรับผิดชอบสูง นอกจากนี้ยังมีโครงการพัฒนาตัวแทน/นายหน้าใหม่ขึ้นมาอย่างต่อเนื่อง โดยทำการฝึกอบรมให้มีความรู้ความสามารถมีจริยบรรณในวิชาชีพ และให้ความสนับสนุนตัวแทนหรือนายหน้าในการอำนวยความสะดวกในการขายกรมธรรม์และการให้คำแนะนำในด้านการบริการหลังการขาย ยอดขายส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ดำเนินการผ่านช่องทางนี้

(2) การขายตรง

บริษัทฯ ได้จัดตั้งทีมงานเจาะตลาดเฉพาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ยอดขายที่ดำเนินการผ่านช่องทางนี้มีอัตราส่วนประมาณร้อยละ 20.48 ของเบี้ยประกันรวมทั้งหมด

(3) การรับประกันภัยต่อ

บริษัทฯ ได้ดำเนินการรับประกันภัยต่อจากบริษัทประกันภัยรายอื่น เพื่อเสริมรายได้จากการรับประกันภัย โดยมีจำนวนประมาณร้อยละ 0.06 ของเบี้ยประกันภัยรวมทั้งหมด

2.2.4 สภาพการแข่งขัน คู่แข่ง แนวโน้มอุตสาหกรรม และการแข่งขันในอนาคต

จากข้อมูลของสำนักงาน คปภ. ณ วันที่ 30 กันยายน 2560 บริษัทที่ประกอบธุรกิจประกันวินาศภัยในประเทศไทย มีทั้งสิ้น 60 บริษัท เบี้ยประกันภัยรับตรงของตลาดประกันวินาศภัย ตั้งแต่ไตรมาส 2560 ถึง 30 กันยายน 2560 มีจำนวนทั้งสิ้น 159,955 ล้านบาท มีอัตราการเจริญเติบโตร้อยละ 4.1 ทั้งนี้ส่วนหนึ่งเป็นผลจากการขยายตัวของระบบเศรษฐกิจไทยในปี 2560 ที่น่าจะเท่ากับประมาณร้อยละ 3.9 การขยายตัวของตลาดประกันวินาศภัยในระดับที่ต่ำนับแต่ปี 2557 ทำให้มีการแข่งขันกันอย่างรุนแรง จนกระทั่งอัตราค่าสินไหมทดแทนต่อเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ (Loss Ratio) ของกรมธรรม์รถยนต์ภาคสมัครใจของธุรกิจประกันภัยทั้งระบบสูงขึ้นจากร้อยละ 60.36 ในปี 2557 เป็นร้อยละ 63.75, 64.44 และร้อยละ 64.48 ในปี 2558, 2559 และไตรมาสที่ 3 ของปี 2560 ตามลำดับ บริษัทฯ บันทึกยอดเบี้ยประกันภัยรับตรงจากกรมธรรม์ทุกประเภทในช่วงเวลาเดียวกันจำนวน 1,474.52 ล้านบาท ซึ่งต่ำกว่าช่วงเวลาเดียวกันของปีที่แล้ว เป็นจำนวน 82.36 ล้านบาท เพราะในขณะ Loss Ratio ของอุตสาหกรรมมีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญดังกล่าวแล้ว บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องขยายงานด้วยความระมัดระวัง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ลดยอดขายบางประเภทที่มี Loss Ratio สูงด้วย ทั้งนี้เบี้ยประกันภัยรับโดยตรงของบริษัทฯ มีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 0.92 ของเบี้ยประกันภัยรับตรงของตลาดประกันวินาศภัย หากพิจารณาเฉพาะการรับประกันภัยรถยนต์ บริษัทฯ ได้รับเบี้ยประกันภัยรับตรงจำนวน 1,123.19 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 1.2 ของตลาดประกันวินาศภัยทั่วประเทศ

ส่วนในปี 2561 นั้น คาดว่าเบี้ยประกันภัยรับตรงของอุตสาหกรรมน่าจะขยายตัวในอัตราที่ขึ้น เนื่องจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจของประเทศ ที่น่าจะได้รับการสนับสนุนจากการลงทุนในสาธารณูปโภคของรัฐบาล และการส่งออกที่จะเติบโตตามการขยายตัวของเศรษฐกิจโลก

ทั้งนี้เบี้ยประกันภัยรับตรงของบริษัทฯ น่าจะขยายตัวในปี 2561 อัตราที่ไม่ต่ำกว่าอุตสาหกรรม ดังนั้น คาดว่าบริษัทฯ จะมีส่วนแบ่งทางการตลาดในปี 2561 ไม่ต่ำกว่าปี 2560

2.3 แหล่งที่มาของเงินทุน และการบริหารเงินทุนเพื่อประกอบธุรกิจประกันภัย

บริษัทฯ มีนโยบายเกี่ยวกับแหล่งที่มาของเงินทุน การบริหารเงินทุน การดำรงเงินกองทุนและสภาพคล่องเพื่อการประกอบธุรกิจประกันภัย ตลอดจนนโยบายการบริหารความเสี่ยงในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเงินทุน สรุปได้ว่าจะดำรงเงินกองทุนในระดับที่เหมาะสม เพื่อสามารถเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว ตราสารทางการเงินที่บริษัทฯ ลงทุนส่วนใหญ่จะเป็นพันธบัตรรัฐบาล เงินฝากในธนาคารพาณิชย์ หุ้นกู้ ฯลฯ ที่มีพื้นฐานดี และมีสภาพคล่อง เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดจากความไม่สัมพันธ์กันระหว่างแหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุนทั้งนี้มีรายละเอียดอยู่ในข้อ 13.

2.4 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

บริษัทฯ มิได้ประกอบธุรกิจที่มีลักษณะเป็นโครงการหรือชิ้นงาน จึงไม่มีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

2.2.3 Distribution channels

The distribution channels are as follows:

(1) Sales via agents and brokers

The Company has sold insurance policies via selected quality agents and brokers. We always train new qualified agents and support them in the field of both sales and after-sales services. Most of our premiums have been sold via this channel.

(2) Direct sales

The Company has set up a team to provide services to the target customers. The volume via this channel was 20.48% of total premiums.

(3) Reinsurance

The Company has accepted reinsurance from other insurance companies as a part of income, amounting to 0.06% of total premiums.

2.2.4 Competition and outlook

As at 30 September 2017, there were 60 non-life insurance companies in Thailand. The total direct premiums in the market were 159,955 million Baht with a growth rate of 4.1%. It was in line with about 3.9% of the growth of the Thai economy. The low growth rate of the insurance industry since 2014 has intensified competition. The loss ratio of voluntary motor insurance of the industry consequently rose from 60.36% in 2014 to 63.75%, 64.44% and 64.48% in 2015, 2016 and the third quarter of 2017 respectively. Our total direct premiums in the reported period were 1,474.52 million Baht, a decrease of 82.36 million Baht. As the loss ratio of the industry significantly increased, the Company carefully did the business and reduced some sales with high risk. The Company's total direct premiums finally were equivalent to 0.92% of the total market, while those of motor policies were 1,123.19 million Baht, equivalent to 1.2% of the market.

The growth of insurance industry in 2018 is projected to be better in line with the growth of the Thai economy, as supported by the government's expenditure and the export growth.

We also project that the growth of our direct premiums in 2018 will not be less than that of the market, our market share hence could not be less than that in 2017.

2.3 Source of funds and the management of funds.

The Company has policy regarding the source of funds, the management of funds, liquidity and the capital adequacy that we must maintain our capital at suitable level to support our sustainable growth. Most of financial instruments in which we invest are therefore deposits, debentures and stocks with liquidity and strong fundamental. Associated risks hence have been reduced, preventing the mismatch of funding as stated in details in section 13.

2.4 Undelivered services

We have no undelivered services, as having done any project which has to deliver services in successions.

ปัจจัยความเสี่ยง

3. ปัจจัยความเสี่ยง

3.1 ความเสี่ยงด้านการประกันภัย (Insurance Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของค่าความถี่ ความรุนแรงและเวลาที่เกิดความเสียหายที่เบี่ยงเบนจากสมมติฐานที่ใช้ในการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณเงินสำรองฯ และการพิจารณารับประกันภัย

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงโดยกำหนดเงื่อนไขและอัตราเบี้ยประกันภัยจากการพิจารณาสถิติ หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง มีการสำรวจภัยก่อนรับประกันภัย ทั้งมอบหมายให้นักคณิตศาสตร์ประกันภัยทำการคำนวณจำนวนเงินสำรองที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความแม่นยำและมีการตั้งสำรองค่าสินไหมทดแทนโดยครบถ้วน

นอกจากนี้ยังดำเนินการโอนความเสี่ยงภัยไปให้ผู้รับประกันภัยต่อ ที่มีฐานะการเงินที่มั่นคง เพื่อให้มีความพร้อมที่จะจ่ายค่าสินไหมทดแทน โดยไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงทางการเงินของบริษัทฯ

อนึ่ง คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้ติดตามประเมินความเสี่ยงทุกไตรมาส นอกจากนี้ได้ตั้งคณะกรรมการพิจารณาการรับประกันภัย เพื่อกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยให้เหมาะสม นอกจากนี้จัดตั้งคณะกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทนทำหน้าที่ดูแลเรื่องค่าสินไหมทดแทน และดำเนินการให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้สำรองค่าสินไหมทดแทนอย่างเพียงพอและครบถ้วน

ผลจากการบริหารความเสี่ยงปรากฏว่า ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นยังอยู่ในกรอบของความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ค่าสินไหมทดแทนยังมีระดับที่ไม่สูงนักเมื่อเทียบกับเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้

3.2 ความเสี่ยงด้านตลาด (Market Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาดของสินทรัพย์ที่ลงทุน และอัตราดอกเบี้ย

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดตั้งคณะกรรมการลงทุนเพื่อกำหนดนโยบายการลงทุนประกอบธุรกิจอื่น เพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของราคาของตราสารหนี้และตราสารทุน ฯลฯ ที่แปรปรวนตามอัตราดอกเบี้ยและปัจจัยทางเศรษฐกิจอื่นๆ คณะกรรมการลงทุนได้ติดตามสถานะเศรษฐกิจและอัตราดอกเบี้ย ฯลฯ อย่างใกล้ชิด มีแผนบริหารความเสี่ยงเนื่องจากการลงทุน กำหนดวงเงินในการลงทุนในตราสารประเภทต่างๆ โดยกระจายความเสี่ยงและให้ความสำคัญกับหุ้นที่มีพื้นฐานดีและจ่ายเงินปันผล เพื่อมิให้ได้รับผลกระทบจากสถานะเศรษฐกิจที่ผันผวนมากเกินไป ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จัดทำ Stress test เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงว่า ความผันผวนของตลาดทางการเงินจะส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินทรัพย์ลงทุนและเงินกองทุนของบริษัทฯ มากน้อยเพียงใด ซึ่งผลจากการทำ Stress test พบว่า ความเสี่ยงด้านตลาดของบริษัทฯ ยังอยู่ในกรอบของความเสี่ยงที่ยอมรับได้

3.3 ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงไว้กับบริษัทฯ รวมถึงโอกาสที่คู่สัญญาจะถูกปรับลดอันดับความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงโดยซื้อตราสารหนี้ที่มีคุณภาพ นอกจากนี้ติดตามลูกหนี้เบี้ยประกันภัย ให้ชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยสำนักงาน คปภ. โดยเคร่งครัด ลูกหนี้เบี้ยประกันภัยที่ได้รับการประเมินโดยนายทะเบียน ณ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวนร้อยละ 100 ของลูกหนี้เบี้ยประกันภัยราคาบัญชี ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน คปภ.

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะทำสัญญาประกันภัยต่อบริษัทรับประกันภัยต่อที่มีฐานะมั่นคง เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดจากการผิดนัดชำระเงินของบริษัทรับประกันภัยต่อ

3.4 ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความล้มเหลว ความไม่เพียงพอ หรือความไม่เหมาะสมของบุคลากร กระบวนการปฏิบัติงานภายใน ระบบงานหรือเกิดจากเหตุปัจจัยภายนอก

Risk Factor

3. Risk Factors

3.1 Insurance Risk

Insurance risk arises due to the fluctuation of the frequency and severity of losses, which could deviate from assumptions after the premium rates and the insurance reserves have been fixed.

The Company reduces the risk by determining premium rates, after carefully analyzing data and having done risk surveys. An actuary has also been assigned to calculate the amount of insurance reserves, making sure that they are adequate.

Furthermore the Company has transferred the risk to reinsurers with strong fundamental. As a result, the Company is fully ready to indemnify damaged persons without financial difficulty.

The Company has set up the risk-managing committee to follow up and manage risks every quarter. The underwriting committee also has been set up to determine policies regarding the insurance premiums and conditions. The claim-managing committee was also established to oversee the movement of claims and make sure that the loss reserve is adequate.

After managing our risks, we believe that our associated risks are generally at the level that we are willing to take in order to meet our objectives, as our loss ratio is at acceptable level.

3.2 Market Risk

Market risk arises when interest rates and the prices of financial instruments fluctuate.

The board of directors has established the investment committee to determine investment policy and risk managing plan, reducing risks associated with the fluctuations of the prices of financial instruments. The risks are generally caused by the movements of interest rates and other financial factors. The committee has closely monitored the economic situation in order to determine the suitable composition of the investment portfolio and diversify risks. The Company concentrates on dividend stocks with strong fundamental rather than speculation in order to reduce the results of economic fluctuation.

We also had done stress test to evaluate the level of risks which will effect the value of our assets and capital, and subsequently found that the level of our associated risks is not beyond our risk appetite.

3.3 Credit Risk

Credit risk arises when our debtors have no ability to meet their obligations. In this case, their credit rating could deteriorate.

The Company manages risks by purchasing debt instruments with acceptable credit rating, encourages premiums due to pay money according to the principle of CBC (cash before cover). As a result, the value of our premium receivables appraised by the registrar as at the end of 2017 was 100% of the amount reported in the financial statements. This was in line with the notification of the OIC.

Besides the Company has done reinsurance agreements with reinsurers with strong fundamental in order to reduce default risks.

3.4 Operational Risk

Operational risk is a risk resulting from inappropriate staff or inadequate or failed internal process effected by the external environment.

บริษัทฯ ลดความเสี่ยงโดยจัดการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน เพื่อพนักงานใช้เป็นคู่มือ นอกจากนี้ ได้ฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานบริษัท ให้มีความรู้และมีประสิทธิภาพในการทำงาน

บริษัทฯ ลดความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่เหมาะสมหรือความล้มเหลวของระบบคอมพิวเตอร์ โดยสำรองข้อมูลทุกวันทำการ ทั้งมี Business Continuity Plan กำหนดแนวทางที่ชัดเจนเพื่อตอบสนองเหตุการณ์ในกรณีฉุกเฉิน เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

3.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถชำระหนี้สินและภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นจำนวนที่น้อยเกินไป

บริษัทฯ ลดความเสี่ยงโดยดำรงสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องในระดับที่สูงถึง 1.57 เท่าของหนี้สินตามสัญญาประกันภัย จึงเชื่อว่าความเสี่ยงด้านสภาพคล่องยังอยู่ในกรอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้

3.6 ความเสี่ยงด้านกฎหมาย (Regulatory Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตาม หรือละเลยกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ป้องกันความเสี่ยงโดยจัดตั้งหน่วยงาน Compliance Unit ติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย หรือกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท ได้แก่ สำนักงาน คปภ. และสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อบริษัทสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.7 ความเสี่ยงที่จะมีการคอร์รัปชันและทุจริต (Corruption and Fraud Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่จะมีการเรียกรับหรือขอลาเอาผลประโยชน์จากลูกค้าหรือคู่ค้า ตลอดจนการขอลาเอาทรัพย์สินของบริษัทมาเป็นประโยชน์ของตน

บริษัทฯ มีมาตรการจัดการความเสี่ยงเรื่องคอร์รัปชันและทุจริต โดยกำหนดแนวทางป้องกัน (Prevention) โดยแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบถึงนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและทุจริต ตลอดจนจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) บริษัทฯ จัดให้มีการควบคุมภายในที่ดีเพื่อลดโอกาสที่จะเกิดการคอร์รัปชันและทุจริต ทั้งยังมีกระบวนการที่จะทำให้ทราบว่าการคอร์รัปชันและทุจริต (Corruption and Fraud Detection) เช่น มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้า คู่ค้า และลูกค้าผ่าน Website ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีนโยบายว่าผู้ร้องเรียนจะได้รับการปกป้องโดยบริษัทฯ

นอกจากนี้มีการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริตและมีกระบวนการติดตามและประเมินความเสี่ยงโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งดำเนินการเป็นประจำทุกไตรมาส

3.8 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่บริษัทฯ มิได้กำหนดกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและแนวโน้มที่กำลังจะเกิดขึ้น หรือมีฉันทกไม่อาจที่จะดำเนินการตามแผนจนกระทั่งบรรลุวัตถุประสงค์ (Objective) ทางกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ว่า บริษัทฯ จะเจริญเติบโตอย่างมีเสถียรภาพ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยประชุมพิจารณาเรื่องนี้เป็นประจำและแยกออกมาจากการพิจารณาเรื่องอื่น บริษัทฯ บริหารจัดการความเสี่ยงด้านกลยุทธ์โดยทำการประเมินสภาพแวดล้อมอย่างถี่ถ้วน เพื่อสามารถที่จะกำหนดแผนกลยุทธ์และเป้าหมายในการขยายงานให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกบริษัท ในกรณีของความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ซึ่งรวมถึงการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น Insurtech ที่เพิ่งจะถูกนำมาใช้และแพร่หลายอย่างรวดเร็ว ตลอดจนรถยนต์ไฟฟ้าและยานยนต์ประเภท Autonomous Vehicle นั้น ซึ่งบริษัทฯ เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญจึงมอบหมายให้หน่วยงานที่รับผิดชอบทำการติดตาม เพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำหนดกลยุทธ์และปรับตัวได้โดยเหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

บริษัทฯ ได้อบรมพนักงานให้มีความรู้และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมและเตรียมตัวให้พร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ นอกจากนี้ ได้จัดเตรียมกองทุนให้อยู่ในระดับที่แข็งแกร่ง เพื่อรองรับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทฯ ยังได้ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์และนำเอา Insurtech มาใช้สนับสนุนการให้บริการด้านต่างๆ เช่น การตรวจสอบอุบัติเหตุ การอนุมัติค่าสินไหมทดแทน การจ่ายเงินค่าสินไหมทดแทนและค่าซ่อมรถยนต์ที่ประสบอุบัติเหตุ เพื่อให้ลูกค้า ตัวแทน/นายหน้า อู่และผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้รับความสะดวก

The Company reduces the risk by updating operational manual and training staff, so that they will have adequate knowledge and efficiently work.

The Company also regularly maintains the computer system to be in good condition. Data backup has also been done everyday. Processes responding to the emergency event is always properly managed to make sure that the computer system consistently works.

3.5 Liquidity Risk

Liquidity risk arises when the Company is unable to sell assets quickly at its fair market price, otherwise it may have to sell assets at a loss to meet cash demand.

The Company has reduces the recommend risk by holding liquid assets covering the insurance liabilities by 1.57 times. We also recommend debtors to speedily pay money, the risk thus is not beyond the boundary of our risk appetite.

3.6 Regulatory Risk

We have faced with regulatory risk as set by regulatory agencies when related laws and regulations may not be compliant with.

The Company reduces the risk by establishing the compliance unit to monitor changes in the laws and regulations stipulated by regulatory agencies such as the OIC and the SEC.

3.7 Corruption and Fraud Risk

Corruption and Fraud risk means risk that some ones do financial fraud or request, or accept bribes from customers or traders for personal benefits.

We do corruption and fraud prevention by informing all departments to know our anti-corruption policy and code of conduct. We also have internal control and corruption-detection procedure including channels to receive complaints from customers, traders and staff via our website. We have a policy to protect them.

Apart from that, we create cultural environment supporting honesty. Risks-managing committee regularly manages the risk.

3.8 Strategic Risk

Strategic risk arises when the Company has not set forth its strategies to reflect business environment and upcoming trend or otherwise fails to implement the plan to achieve the strategic objectives which determine that the Company will sustainably grow.

The Board of Directors approves the Company's strategic plan in a meeting specifically held for considering this agenda apart from other matters. The Company manages strategic risk by comprehensively assessing the environment in order that it can draw up strategic plan and goals for business expansion that reasonably reflect either the Company's internal or external circumstances. In case of emerging risk such as technology advancement including insurtech that has been speedily used together with electric cars and autonomous vehicles etc, the Company believes that they are crucial. Specific unit thus as assigned to monitor them to enable the Company to set forth strategies and adjust itself properly to mitigate the risk.

The Company has organized training for its staffs to promote knowledge and creativity, thus preparing them for changes in technology and business environment. The Company has also prepared healthy capital to cope with emerting risks. It has improved its computer system and adopted Insurtech to facilitate its service works such as accident assessment, approval of claim payment and vehicle repair costs with an aim to enable its customers, agents/brokers, garages and other relevant party to get convenience, speedy services and best experience. Ultimately, the Company has in return had well support from its customers and other stakeholders to the extent that it can achieve its strategic plan and objective.

และรวดเร็ว ซึ่งท้ายที่สุดแล้วจะทำให้บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย จนกระทั่งสามารถปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์และบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้

อนึ่งมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์โดยหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk owner) ที่มีหน้าที่รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไปยังคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจัดตั้งขึ้นเพื่อทำการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีหน้าที่รายงานผลไปยังคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยที่หน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Unit) ติดตามประเมินผลความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติตามกฎหมาย ส่วนผู้ตรวจสอบภายใน (Internal auditor) ติดตามดูแลผลการบริหารความเสี่ยงโดยองค์รวม จากนั้นรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกไตรมาส

อนึ่งมีความเสี่ยงจากกรณีบริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่ บริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด ถือหุ้นเกินร้อยละ 25 ของหุ้นทั้งหมด ซึ่งอาจมีผลให้มติสำคัญของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การรวมกิจการกับบุคคลอื่น การเพิ่มหรือลดทุน ฯลฯ ที่ต้องได้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม อาจต้องได้รับความเห็นชอบจากกลุ่มนี้

Strategic plan has always been monitored and assessed by each department defined as risk owner who is obliged to report such risk management to risk-managing committee on quarterly basis. The committee appointed by the board of directors will also report on the progress of risk management to the Board on quarterly basis. The compliance unit is responsible for monitoring and assessing legal risk while the Internal auditor is in charge of evaluating overall risk management and then reports to the audit committee at least on quarterly basis.

There is a risk as major shareholders including N.S.Alliance Co.,Ltd. holds shares more than 25% of total shares. The major resolutions of the shareholders' meetings needing three-fourths of the total vote thus must be supported by them.

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

4. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัท	บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)
สถานที่ตั้ง	767 ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์	0-2911-4567, 0-2911-4488 โทรสาร 0-2911-4477
Email Address	email@namsengins.co.th
Homepage	www.namsengins.co.th
จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนจำกัด	เลขที่ 0107536000196
ประเภทธุรกิจ	ธุรกิจการรับประกันวินาศภัย
วัตถุประสงค์ของบริษัท	ประกอบธุรกิจประกันวินาศภัย ประกันภัยต่อ และกิจการลงทุนภายใต้พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ.2535
ใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจ	หนังสืออนุญาตให้ประกอบกิจการประกันภัยลงวันที่ 28 เมษายน 2491
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญ จำนวน 20,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10.00 บาท รวม 200,000,000.00 บาท
ทุนที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท	หุ้นสามัญ จำนวน 13,900,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10.00 บาท รวม 139,000,000.00 บาท
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 62 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทร 0-2359-1200-1 โทรสาร 0-2359-1259
ที่ปรึกษากฎหมาย	บริษัท สำนักกฎหมาย ปุณยฤทธิ์ จำกัด 22 ซอยสุนทรศารทูล (อ่อนนุช 21/1) สุขุมวิท 77 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทร. 0-2730-6969-76 โทรสาร : 0-2730-6967-68
ผู้สอบบัญชี	นางสาวสมใจ คุณปลื้ม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4499 และ/หรือ นางสาวรัชดา ยงสวัสดิ์วาณิชย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4951 และ/หรือ นางสาวรัตนา จาละ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3734 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ชั้น 33 อาคารเลคซ์ดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทร. 0-2264-0777 โทรสาร 0-2264-0789-90

General Information

4. General Information

Company Name	Nam Seng Insurance Public Company Limited.
Address	767 Krungthep-Nonthaburi Road, Bangsue, Bangkok 10800.
Telephone Number	0-2911-4567, 0-2911-4488 Fax : 0-2911-4477
Email Address	email@namsengins.co.th
Homepage	www.namsengins.co.th
Public Company Registration	No.0107536000196
Type of Business	General Insurance
Nature of Business	General Insurance, Reinsurance and Investment under General Insurance Acts 1992.
Business Permit	General Insurance Permit granted since April 28, 1948.
Authorized Share Capital	20 million shares at Baht 10 each, totaling Baht 200 million.
Issued and Paid-up Share Capital	13.9 million Shares at Baht 10 each, totaling Baht 139 million.
Share Registrar	Thailand Securities Depository Co., Ltd. The Stock Exchange of Thailand Building, 62 Rachadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110 Tel. 0-2359-1200-1 Fax : 0-2359-1259
Legal Consultant	Punyariddhi Law Office Co., Ltd. 22 Soi Soontornsaratoon (Onnut 21/1) Sukhumvit 77 Suanluang District, Bangkok 10250 Tel. 0-2730-6969-76 Fax : 0-2730-6967-68
Auditor	Miss Somjai Khunapasut, the certified Public Accountant No. 4499 and/or Miss Rachada Yongsawadvanich, the certified public accountant No. 4951 and/or Miss Ratana Jala, the certified Public Accountant No. 3734 EY Office Limited 33rd Floor, Lake Rajada Office Complex 193/136-137 Rajadapisek Road Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand. Tel. 0-2264-0777 Fax : 0-2264-0789-90

ผู้ถือหุ้น

5. ผู้ถือหุ้น

5.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 200,000,000 บาท (สองร้อยล้านบาท) เป็นหุ้นสามัญ จำนวน 20,000,000 หุ้น (ยี่สิบล้านหุ้น) มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท (สิบบาท) ทุนที่เรียกชำระแล้ว จำนวน 139,000,000 บาท (หนึ่งร้อยสามสิบล้านบาท) ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 13,900,000 หุ้น (สิบสามล้านเก้าแสนหุ้น) มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท

5.2 ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 11 กันยายน 2560 ซึ่งเป็นวันที่ปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นครั้งสุดท้าย มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น
1	บริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด ^{1/}	3,996,710	28.75%
2	บริษัท พกกิม จำกัด ^{2/}	2,398,027	17.25%
3	ครอบครัวเจริญชัยพงศ์, เชิญรุ่งโรจน์ และฟูศรีบุญ	2,466,480	17.74%
	นางสาวศรีรัตนา เจริญชัยพงศ์	336,058	2.42%
	นางสาวรัตนา เจริญชัยพงศ์	259,707	1.87%
	นางสาวสุมาลี เจริญชัยพงศ์	221,058	1.59%
	นายสมบุญ ฟูศรีบุญ	162,189	1.17%
	นางกาญจนา เชิญรุ่งโรจน์	149,428	1.08%
	อื่นๆ	1,375,540	9.90%
4	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	1,064,300	7.66%
5	MISS LILLIAN FU	300,000	2.16%
6	นางวารุณี อาภาทนต์	200,000	1.44%
7	นายสันติ เสรีจัสวัณดี	121,000	0.87%
8	นางฉัตรรัตน์ อรุณวิไลรัตน์	106,700	0.77%
9	นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	100,750	0.73%
10	นางสาวเกศรินทร์ อรุณวิไลรัตน์	100,000	0.72%
	รวมทั้งสิ้น	10,891,467	78.36%

หมายเหตุ ^{1/} บริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด ประกอบธุรกิจ Holding Company มีรายชื่อผู้ถือหุ้นดังนี้

	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น
1	ครอบครัวเจริญชัยพงศ์, เชิญรุ่งโรจน์ และฟูศรีบุญ	24,948	71.28%
2	อื่นๆ	10,052	28.72%
	รวม	35,000	100.00%

^{2/} บริษัท พกกิม จำกัด ประกอบธุรกิจ Holding Company มีรายชื่อผู้ถือหุ้นดังนี้

	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น
	ครอบครัวเจริญชัยพงศ์, เชิญรุ่งโรจน์ และฟูศรีบุญ	250,000	100.00%

Shareholder information

5. Shareholder information

5.1 Registered and paid-up capital

The Company as of 31 December 2017 had 20,000,000 registered ordinary shares of 10 Baht each, amounting to 200,000,000 Baht. We also had 13,900,000 issued and paid-up ordinary shares of 10 Baht each, amounting to 139,000,000 Baht.

5.2 Shareholders

The first ten major shareholders as at 11 September 2017, the last register book closure date, were as follows:

	Major shareholders	No. of share	% of share
1	N.S.Alliance Company Limited ^{1/}	3,996,710	28.75%
2	Pokkim Company Limited ^{2/}	2,398,027	17.25%
3	Jaroenchaipong , Chernrongroj and Fusriboon family	2,466,480	17.74%
	<i>Miss Sriratana Jaroenchaipong</i>	336,058	2.42%
	<i>Miss Ratana Jaroenchaipong</i>	259,707	1.87%
	<i>Miss Sumalee Jaroenchaipong</i>	221,058	1.59%
	<i>Mr. Somboon Fusriboon</i>	162,189	1.17%
	<i>Mrs. Kanjana Chernrongroj</i>	149,428	1.08%
	<i>Others</i>	1,375,540	9.90%
4	Thai NVDR Co.,Ltd.	1,064,300	7.66%
5	Miss Lilian Fu	300,000	2.16%
6	Mrs. Warunee Apanuthut	200,000	1.44%
7	Mr. Sandti Setsawat	121,000	0.87%
8	Mrs. Thidarat Arunvilairat	106,700	0.77%
9	Mrs. Kamonporn Chinthammit	100,750	0.73%
10	Miss Ketsarin Arunvilairat	100,000	0.72%
	Total	10,891,467	78.36%

Note : ^{1/} N.S.Alliance Company Limited is a holding company with the following shareholders :

	Major shareholders	No. of share	% of share
1	Jaroenchaipong, Chernrongroj and Fusriboon family	24,948	71.28%
2	Others	10,052	28.72%
	Total	35,000	100.00%

^{2/} Pokkim Company Limited is a holding company with the following shareholders :

	Major shareholders	No. of share	% of share
	Jaroenchaipong, Chernrongroj and Fusriboon family	250,000	100.00%

5.3 การเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัท ของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ทั้งทางตรงและทางอ้อม

ชื่อ-นามสกุล	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 1 ม.ค. 60	การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้น ในระหว่างปี 2560		จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธ.ค. 60
		เพิ่ม	ลด	
นายสันต์ โชติพิทักษ์	-	-	-	-
นายสมบุญ พุศรีบุญ	162,189	-	-	162,189
คู่สมรส นายสมบุญ พุศรีบุญ	80,150	-	-	80,150
นายวิฑูรย์ พัฒนวิชัย	7,030	-	-	7,030
คู่สมรส นายวิฑูรย์ พัฒนวิชัย	150	-	-	150
นายไพรัช เจริญชัยพงศ์	37,500	-	-	37,500
นายยงยุทธ ผู้สันติ	1,740	-	-	1,740
นายณาดล พุฒรังษี	-	-	-	-
นายมาว อ่อง ทุน	-	-	-	-
นายสมบัติ พุฒารวงศ์	-	-	-	-
นางพรพรรณ ตันอริยกุล	34,550	-	-	34,550
นายวิฑิต เจริญชัยพงศ์	131,000	-	-	131,000
นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	76,670	-	-	76,670
คู่สมรสของ นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	77,000	-	-	77,000
นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	100,750	-	-	100,750

หมายเหตุ การถือหุ้นทางอ้อมของกรรมการ หมายถึง การถือหุ้นของบุคคลที่เกี่ยวข้องตามนิยามในมาตรา 258 ของ พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ

5.4 การเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัท ของผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งในวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ทั้งทางตรงและทางอ้อม

ชื่อ-นามสกุล	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 1 ม.ค. 60	การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้น ในระหว่างปี 2560		จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธ.ค. 60
		เพิ่ม	ลด	
นายสมบุญ พุศรีบุญ	162,189	-	-	162,189
คู่สมรส นายสมบุญ พุศรีบุญ	80,150	-	-	80,150
นายเลิศชาย ประภาศิริรัตน์	-	-	-	-
นายเผด็จ ดอกจันทร์	-	-	-	-
นายวิฑิต เจริญชัยพงศ์	131,000	-	-	131,000
นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	76,670	-	-	76,670
คู่สมรส นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	77,000	-	-	77,000
นายธีระ ตรีสุภา	-	-	-	-
นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	100,750	-	-	100,750

หมายเหตุ 1/ การถือหุ้นทางอ้อมของผู้บริหาร หมายถึง การถือหุ้นของบุคคลที่เกี่ยวข้องตามนิยามในมาตรา 258 ของ พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ

2/ ผู้บริหารตามนิยามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ได้แก่ กรรมการผู้อำนวยการและผู้จัดการระดับบริหารสืบทอดจากกรรมการผู้อำนวยการลงมา รวมถึงผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

5.3 Change in both direct and indirect share holding of the directors (31 December 2017)

Name	Shares holding as of 1 January 2017	Changes in the number of shares during the year		Shares holding as of 31 December 2017
		Increase	Decrease	
Mr. Sant Chotipruk	-	-	-	-
Mr. Somboon Fusriboon	162,189	-	-	162,189
Spouse of Mr.Somboon Fusriboon	80,150	-	-	80,150
Mr. Vithun Patanarat	7,030	-	-	7,030
Spouse of Mr. Vithun Patanarat	150	-	-	150
Mr. Pairach Charoenchaipong	37,500	-	-	37,500
Mr. Yongyuth Phusanti	1,740	-	-	1,740
Mr. Napadol Putarungsi	-	-	-	-
Mr. Muang Aung Htun	-	-	-	-
Mr. Sombat Puthavolvong	-	-	-	-
Mrs. Pornpun Tanariyakul	34,550	-	-	34,550
Mr. Vichit Jaroenchaipong	131,000	-	-	131,000
Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	76,670	-	-	76,670
Spouse of Mr.Voravatch Jaroenchaiyapongs	77,000	-	-	77,000
Mrs. Kamonporn Chinthammit	100,750	-	-	100,750

Note : Indirect share holding means the holding of persons stipulated in the section 258 of the securities and exchange act.

5.4 Change in both direct and indirect share holding of the executives

Name	Shares holding as of 1 January 2017	Changes in the number of shares during the year		Shares holding as of 31 December 2017
		Increase	Decrease	
Mr. Somboon Fusriboon	162,189	-	-	162,189
Spouse of Mr.Somboon Fusriboon	80,150	-	-	80,150
Mr. Lertchai Prapasirirat	-	-	-	-
Mr. Padet Dokchan	-	-	-	-
Mr. Vichit Jaroenchaipong	131,000	-	-	131,000
Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	76,670	-	-	76,670
Spouse of Mr.Voravatch Jaroenchaiyapongs	77,000	-	-	77,000
Mr. Teera Trussat	-	-	-	-
Mrs. Kamonporn Chinthammit	100,750	-	-	100,750

Note : ^{1/} Indirect share holding means the holding of persons stipulated in the section 258 of the securities and exchange act.

^{2/} The executives in accordance with the notification of the SEC were composed of managing director and the next four executives succeeding the manager, and persons holding the position of manager of equivalent in accounting or finance departments.

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

6. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

ปกติแล้วบริษัทฯ มีนโยบายกำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผล (Pay-out ratio) ไม่เกินร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิ ทั้งนี้ขึ้นกับผลการดำเนินงาน แนวโน้มของภาวะเศรษฐกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และสถานะของเงินกองทุนของบริษัทฯ จำเป็นต้องดำรงไว้รองรับการขยายงานด้วย

การจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการประจำปี 2560 เป็นเรื่องซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณา

Dividend policy

6. Dividend policy

The Company will pay dividends which will not exceed 60% of net profit, depending to the Company's financial performance, the economic environment, related laws and the capital position supporting our business.

Amount of dividend payment for 2017 will be determined by the general meeting of shareholders (AGM).

โครงสร้างการจัดการ

7. โครงสร้างการจัดการ

7.1 คณะกรรมการบริษัท

- (1) คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้นำในการกำหนดทิศทาง นโยบายทางธุรกิจ รวมถึงวิสัยทัศน์ เป้าหมาย นโยบายรวมทั้งงบประมาณ นอกจากนี้กำหนดมาตรการเพื่อให้ผู้บริหารดำเนินงานตามเป้าหมาย และแผนงานที่กำหนด เช่น ดำเนินการให้มีการกำหนดเครื่องชี้วัดผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อตรวจสอบถ่วงดุล (Check and Balance) คือ
- จัดให้มีระบบการรายงานผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงว่า เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ รวมทั้ง ปัญหา อุปสรรคต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถติดตาม และปรับปรุงแก้ไขแผนงานและกลยุทธ์ต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม
 - จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่า การทำรายการต่างๆ จะได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ มีการจัดทำบัญชีที่ถูกต้อง
 - ประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัท ยังมีอำนาจอนุมัติการซื้อขายทรัพย์สินตลอดจนการทำธุรกรรมต่างๆ เมื่อธุรกรรมนั้นมียกเว้นเป็นจำนวนมากกว่าที่กรรมการผู้อำนวยการมีอำนาจอนุมัติ แต่ทั้งนี้จะต้องเป็นไปตามที่กำหนดโดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประกาศของสำนักงาน คปภ. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. อย่างเคร่งครัด เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อขายทรัพย์สินที่มีขนาดใหญ่เกินกว่าจำนวนที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ต้องนำเสนอให้ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต.

- (2) รายชื่อกรรมการในคณะกรรมการบริษัทของบมจ. นำสินประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/ การประชุมทั้งหมด(ครั้ง) 1/	
		จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม	จำนวนการ ประชุมทั้งหมด
1. นายสันต์ โชติพิบูลย์	ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ	12	12
2. นายสมบุญ พุทธิบุญ	รองประธานกรรมการ	11	12
3. นายวิฑูรย์ พัฒนรัชต์	กรรมการ	11	12
4. นายยงยุทธ ผู้สันติ	กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ	12	12
5. นายณดล พุฒรังษี	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	12	12
6. นายไพรัช เจริญชัยพงศ์	กรรมการ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	11	12
7. นายสมบัติ พูลารวงษ์	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	11	12
8. นายमार อ่อง ทูน	กรรมการอิสระ, กรรมการกำกับดูแลกิจการ	10	12
9. นางพรพรรณ ดันอริยกุล	กรรมการอิสระ, กรรมการกำกับดูแลกิจการ	10	12
10. นายวิฑิต เจริญชัยพงศ์ ^{2/}	กรรมการ	9	12
11. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ ^{2/}	กรรมการ	8	12
12. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร ^{2/}	กรรมการ	8	12

หมายเหตุ: 1/ จำนวนการประชุมทั้งหมดรวมถึงการประชุมกรรมการ (วาระพิเศษพิจารณาเรื่องการอนุมัติแผนกลยุทธ์และงบประมาณประจำปี 2561)

2/ นายวิฑิต เจริญชัยพงศ์ นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ และ นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 70 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2560 จึงไม่อาจเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการก่อนที่จะได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

3/ นางสาวรัตนา เจริญชัยพงศ์ นางสาวสุมาลี เจริญชัยพงศ์ และ ดร.โชติมา พัวศิริ พ้นจากตำแหน่งกรรมการในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 70 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2560

Management structure

7. Management structure

7.1 Board of Directors

- (1) The board of directors sets up corporate vision, business policy, targets and budgets. It moreover sets up method and KPI to follow up the implementation of business plans.

It also monitors the performance of the management, thus making check-and-balance system as follows:

- Set up reporting system to know whether targets are achieved. If there is any problem, it thus will be able to solve the problem.
- Set up adequate and suitable internal control to ensure that every transaction is approved by authorized persons and all accounts are appropriately recorded.
- Evaluate the performance of the management.

The board of directors could also approve the purchases of assets and other transactions which are over the authority of managing director. They however must be approved by the board of directors under terms and conditions set by the Office of Insurance Commission (OIC), the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Securities and Exchange Commission (SEC). For example, connected transactions or those of which amount are larger than what were stipulated by the SET and the SEC.

- (2) The Board of Directors' members as at 31 December 2017 were as follows:

Name	Position	Number of attendance/ total meetings	
		Number of attendance	Total meetings
1. Mr. Sant Chotipruk	Chairman, Independent Director	12	12
2. Mr. Somboon Fusriboon	Vice Chairman	11	12
3. Mr. Vithun Patanarat	Director	11	12
4. Mr. Yongyuth Phusanti	Independent Director, Chairman of Audit Committee Member	12	12
5. Mr. Napadol Putarungsi	Independent Director, Audit Committee Member, Chairman of Selection and Remuneration Committee Member	12	12
6. Mr. Pairach Charoenchaipong	Director, Selection and Remuneration Committee Member	11	12
7. Mr. Sombat Puthavolvong	Independent Director, Audit Committee Member, Selection and Remuneration Committee Member, Chairman of Corporate Governance Committee Member	11	12
8. Mr. Muang Aung Htun	Independent Director, Corporate Governance Committee Member	10	12
9. Mrs. Pornpun Tanariyakul	Independent Director, Corporate Governance Committee Member	10	12
10. Mr. Vichit Jaroenchaipong 2/	Director	9	12
11. Mr. Voravatch Jaroenchaipongs 2/	Director	8	12
12. Mrs. Kamonporn Chinhammit 2/	Director	8	12

Note : ^{1/} Number of total meeting included the meeting in which the directors considered and approved strategy and annual budget.

^{2/} Mr. Vichit Jaroenchaipong, Mr. Voravatch Jaroenchaipongs and Mrs. Kamonporn Chinhammit were elected as directors in AGM No.70 held on 31 March 2017. They therefore could not attended the meeting after AGM No.70.

^{3/} Miss Ratana Jaroenchaipong, Miss Sumalee Jaroenchaipong and Dr. Chotima Pwasiri retired from the board of directors in AGM No.70 held on 31 March 2017.

ดร. อภิชาติ จันทระเสน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและอื่นๆ
 นายธนา วงศ์แสงนาค ที่ปรึกษาคณะกรรมการ มีหน้าที่ให้ปรึกษาด้านบัญชีและภาษี
 นายเปรมจิต วิเศษแพทยา ที่ปรึกษาคณะกรรมการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 นายชกร นันทพันธ์ เลขานุการบริษัท
 ทั้งนี้ได้แนบข้อมูลของกรรมการบริษัทตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารแนบ 1

- (3) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นจำนวน 12 ครั้ง ได้มีการกำหนดนโยบายให้ฝ่ายจัดการนำไปถือปฏิบัติ และอนุมัติแผนขยายงาน 3 ปี แผนกลยุทธ์ประจำปี เป้าหมายทางการเงิน งบประมาณและแผนงานที่สนับสนุนการขยายงาน นอกจากนี้ยังมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนงาน และแก้ไขปัญหาต่างๆ ในขอบเขตที่คณะกรรมการมีอำนาจ

7.2 ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

7.2.1 ผู้บริหารตามนิยาม ก.ล.ต.

ผู้บริหารตามนิยามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ได้แก่ กรรมการผู้ำนวยการและผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานต่อจากกรรมการผู้ำนวยการลงมา รวมถึงผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป ผู้บริหารของบริษัท ตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. จึงประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้เท่านั้น

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสมบุญ พุศรีบุญ	กรรมการผู้ำนวยการ
2. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการรองกรรมการผู้ำนวยการ
3. นายเลิศชาย ประภาศิริรัตน์	รองกรรมการผู้ำนวยการ
4. นายวิฑิต เจริญชัยพงศ์	กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้ำนวยการ และ รักษาการผู้จัดการฝ่ายจัดการสำนักงาน
5. นายเผด็จ ดอกจันทร์	ผู้ช่วยกรรมการผู้ำนวยการ
6. นายธีระ ตรุษสาท	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
7. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน

ทั้งนี้ได้แนบข้อมูลของผู้บริหารบริษัท ตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ด้วย

7.2.2 เจ้าหน้าที่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

เจ้าหน้าที่ระดับผู้จัดการฝ่ายและรักษาการผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสมบุญ พุศรีบุญ	กรรมการผู้ำนวยการ
2. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการรองกรรมการผู้ำนวยการ
3. นายเลิศชาย ประภาศิริรัตน์	รองกรรมการผู้ำนวยการ
4. นายวิฑิต เจริญชัยพงศ์	กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้ำนวยการ และ รักษาการผู้จัดการฝ่ายจัดการสำนักงาน
5. นายเผด็จ ดอกจันทร์	ผู้ช่วยกรรมการผู้ำนวยการ
6. นายพิริยะ กลั้ววิหค	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส และรักษาการผู้จัดการฝ่ายสินไหมรถยนต์
7. นายพงษ์พิสิษฐ ฤทธินเกษตร	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายกิจการสาขา และ รักษาการผู้จัดการฝ่ายกิจการตลาด
8. ดร.โชติมา พัวศิริ	ผู้จัดการฝ่ายประกันภัย Non-Motor
9. นายธีระ ตรุษสาท	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
10. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน
11. นายชกร นันทพันธ์	ผู้จัดการสำนักอำนวยการ
12. นางสาวมาลินี อุดมแสงเพชร	ผู้จัดการฝ่ายกิจการลงทุน
13. นางสาวศิริวรรณ บวรรับพร	ผู้จัดการฝ่ายรับประกันภัยรถยนต์
14. นายเพ็ญศักดิ์ รอยศิริกุล	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย
15. นายอภิศักดิ์ บัวดิษฐ์	ผู้จัดการฝ่ายการพนักงาน
16. นายธนิศ เทียนรุ่งโรจน์	ผู้จัดการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
17. นายอาชวี พุศรีบุญ	ผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา

Dr. Abhijai Chandrasen is consultant to the board of directors, with responsibility for giving advices regarding legal issues and others.

Mr.Thana Wongsangnak is consultant to the board of directors, with responsibility regarding accounting and tax.

Another consultant to the board of directors is Mr. Premchit Visesphaetaya, with responsibility regarding information technology.

Mr. Kochakorn Nantaphan is Company secretary.

Details of all directors are in attachment 1.

- (3) In 2017, the board of directors held 12 meetings, setting up policies, approving annual strategy, 3-year plan and budgets, monitoring the Company's performance and solving problems concerned.

7.2 Management

7.2.1 Executives in accordance with the notification of the SEC

The executives in accordance with the notification of the SEC were composed of managing director, the next four executives succeeding the manager and persons holding the position of manager or equivalent in accounting and finance department. The following therefore are the Company's executives :

	Name	Position
1.	Mr. Somboon Fusriboon	Managing Director
2.	Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Deputy Managing Director
3.	Mr. Lertchai Prapasirirat	Deputy Managing Director
4.	Mr. Vichit Jaroenchaipong	Assistant Managing Director and Acting Manager of Office Administration Department
5.	Mr. Padet Dokchan	Assistant Managing Director
6.	Mr. Teera Trussat	Manager of Accounting Department
7.	Mrs. Kamonporn Chinthamit	Manager of Finance Department

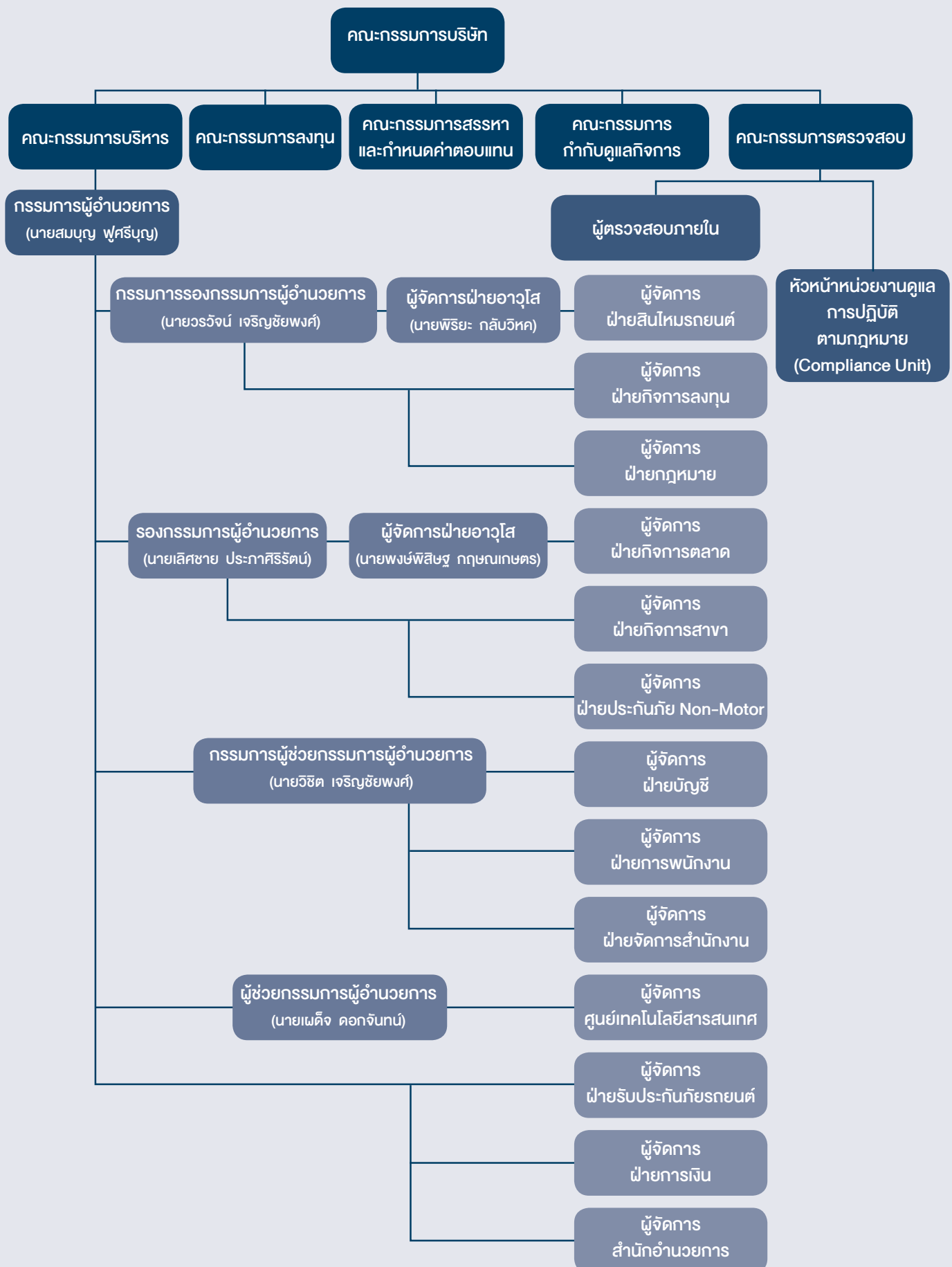
Details of the executives are in attachment 1.

7.2.2 Staff manager level and above

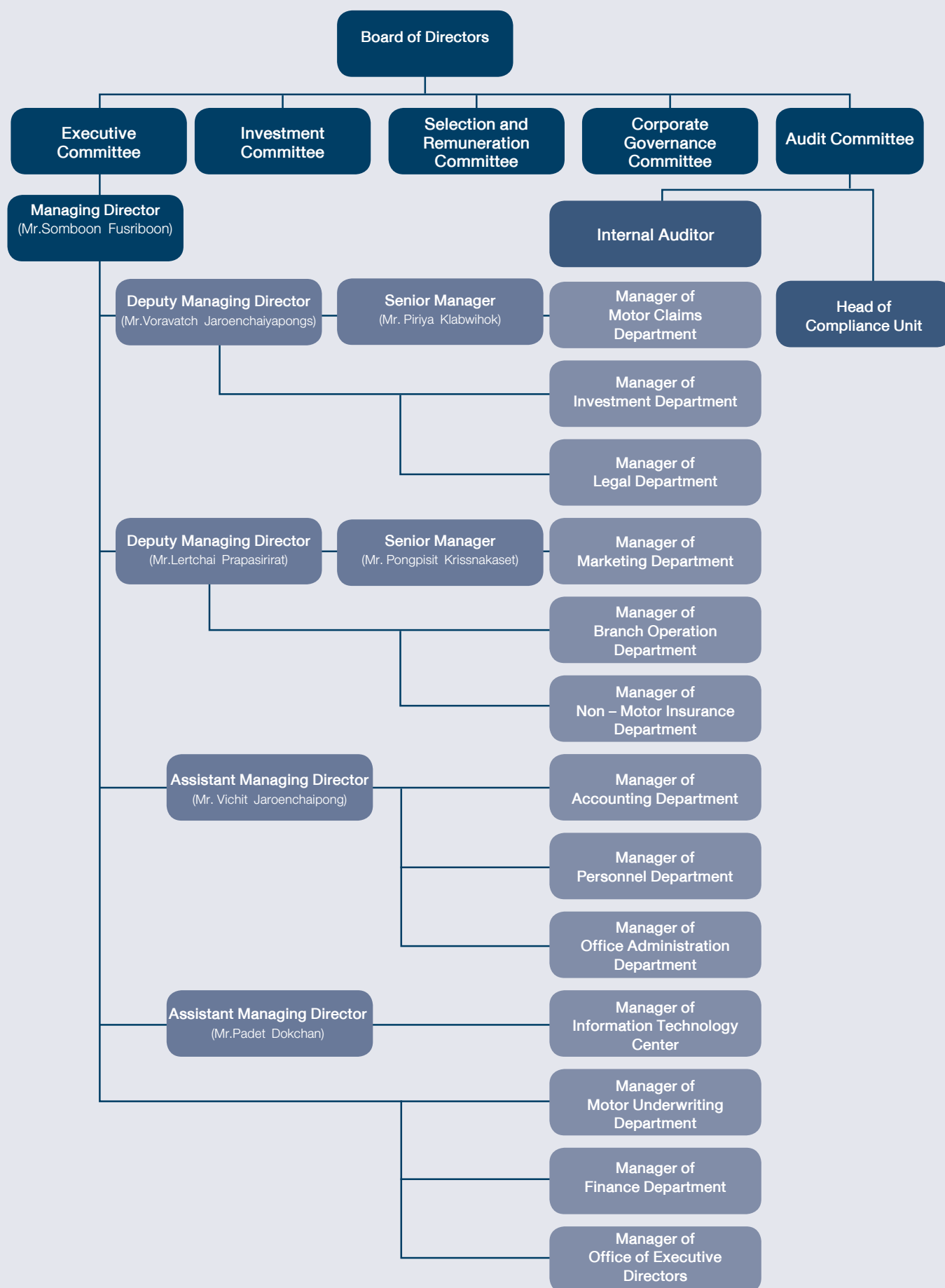
As at 31 December 2017, the management team comprised the following :

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1.	Mr. Somboon Fusriboon	Managing Director
2.	Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Deputy Managing Director
3.	Mr. Lertchai Prapasirirat	Deputy Managing Director
4.	Mr. Vichit Jaroenchaipong	Assistant Managing Director and Acting Manager of Office Administration Department
5.	Mr. Padet Dokchan	Assistant Managing Director
6.	Mr. Piriya Klabwihok	Senior Manager and Acting Manager of Motor Claims Department
7.	Mr. Pongpisit Krissnakaset	Senior Manager (Branch Operating Department) and Acting Manager of Marketing Department
8.	Dr. Chotima Puasiri	Manager of Non - Motor Insurance Department
9.	Mr. Teera Trussat	Manager of Accounting Department
10.	Mrs. Kamonporn Chinthamit	Manager of Finance Department
11.	Mr. Kochakorn Nantaphan	Manager of Office of Executive Directors
12.	Ms. Malinee Udomsangpetch	Manager of Investment Department
13.	Ms. Siriwan Bovornrubporn	Manager of Motor Underwriting Department
14.	Mr. Permsak Roysirikul	Manager of Legal Department
15.	Mr. Apisan Buadit	Manager of Personnel Department
16.	Mr. Tanit Chernrungrroj	Manager of Information Technology Center
17.	Mr. Ard Fusriboon	Manager of Branch Operating Department

โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2560



Structure of the management as of 31 December 2017



7.3 เลขาณุกาารบรืษััท

บริษัทฯ แต่งตั้งนายกฯ นันทพันธ์ ผู้จัดการสำนักอำนวยการ ดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัท ทั้งนี้
รายละเอียดในเอกสารแนบ 1

7.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในรอบปี 2560

7.4.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ได้รับคำตอบแทน ดังนี้

หน่วย : บาท

รายชื่อ	ค่าบำเหน็จ	เบี้ยประชุม						
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาฯ	คณะกรรมการลงทุน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	รวม
1. นายสันต์ โชติพัฒนกุล - ประธานกรรมการ	266,667	300,000						566,667
2. นายสมบุญ พุศรีบุญ - รองประธานกรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการลงทุน	200,000	240,000	180,000			50,000		670,000
3. นายวิฑูรย์ พัฒนรัชต์ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานกรรมการลงทุน	133,333	180,000	120,000			75,000		508,333
4. นายไพรัช เจริญชัยพงศ์ - กรรมการ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	133,333	180,000			60,000			373,333
5. นายยงยุทธ ผู้สันติ - กรรมการ - ประธานกรรมการตรวจสอบ	133,333	180,000		60,000				373,333
6. นายนภดล พุดรังษี - กรรมการ - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - กรรมการตรวจสอบ	133,333	180,000		40,000	90,000			443,333
7. นายสมบัติ พุถาวรวงศ์ - กรรมการ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	133,333	180,000		40,000	60,000		15,000	428,333
8. นายมาว อ่อง ทุน - กรรมการ - กรรมการกำกับดูแลกิจการ	133,333	180,000					10,000	323,333
9. นางพรพรรณ ตันอริยกุล - กรรมการ - กรรมการกำกับดูแลกิจการ	133,333	180,000					10,000	323,333
10. นายวิฑิต เจริญชัยพงศ์ ^{2/} - กรรมการ		135,000						135,000
11. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ ^{2/} - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการลงทุน		135,000	80,000			30,000		245,000
12. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร ^{2/} - กรรมการ		135,000						135,000
รวม	1,399,998	2,205,000	380,000	140,000	210,000	155,000	35,000	4,524,998

หมายเหตุ : 1/ นางสาวรติดา เจริญชัยพงศ์ นางสาวสุมาลี เจริญชัยพงศ์ และ ดร.โชติมา พัวศิริ พ้นจากตำแหน่งกรรมการในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 70 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2560

2/ นายวิชิต เจริญชัยพงศ์ และ นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 70 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2560

7.3 Company secretary

Mr. Kochakorn Nantaphan has been the Company secretary, his details besides are in attachment 1.

7.4 Remunerations of directors and executives in 2017.

7.4.1 Paid benefit

a. Directors

(Baht)

Name	Remuneration	Meeting allowance						total
		Board of Directors	Executive Committee	Audit Committee	Selection and Remuneration Committee	Investment Committee	Corporate Governance Committee	
1. Mr. Sant Chotipruk - Chairman	266,667	300,000						566,667
2. Mr. Somboon Fusriboon - Vice Chairman - Chairman of Executive Committee - Investment Committee Member	200,000	240,000	180,000			50,000		670,000
3. Mr. Vithun Patanarat - Director - Executive Director - Chairman of Investment Committee	133,333	180,000	120,000			75,000		508,333
4. Mr. Pairach Charoenchaipong - Director - Selection and Remuneration Committee Member	133,333	180,000			60,000			373,333
5. Mr. Yongyuth Phusanti - Director - Chairman of Audit Committee	133,333	180,000		60,000				373,333
6. Mr. Napadol Putarungsi - Director - Chairman of Selection and Remuneration Committee - Audit Committee Member	133,333	180,000		40,000	90,000			443,333
7. Mr. Sombat Puthavolvong - Director - Audit Committee Member - Selection and Remuneration Committee Member - Chairman of Corporate Governance Committee	133,333	180,000		40,000	60,000		15,000	428,333
8. Mr. Muang Aung Htun - Director - Corporate Governance Committee Member	133,333	180,000					10,000	323,333
9. Mrs. Pornpun Tanariyakul - Director - Corporate Governance Committee Member	133,333	180,000					10,000	323,333
10. Mr. Vichit Jaroenchaipong 2/ - Director		135,000						135,000
11. Mr. Voravatch Jaroenchaipongs 2/ - Director - Executive Director - Investment Committee Member		135,000	80,000			30,000		245,000
12. Mrs. Kamonporn Chinthammit 2/ - Director		135,000						135,000
Total	1,399,998	2,205,000	380,000	140,000	210,000	155,000	35,000	4,524,998

Note: 1/ Miss Ratana Jaroenchaipong, Miss Sumalee Jaroenchaipong and Dr. Chotima Puasiri retired from the board of directors in AGM No.70 held on 31 March 2017.

2/ Mr. Vichit Jaroenchaipong, Mr. Voravatch Jaroenchaipongs and Mrs. Kamonporn Chinthammit were elected as directors in AGM No.70 held on 31 March 2017.

ข. ผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. ได้รับเงินเดือนและโบนัส ดังนี้

	เงินเดือน	โบนัส
ผู้บริหาร 8 ท่าน	18,085,530	3,001,882

7.4.2 ค่าตอบแทนอื่น

(1) ค่าตอบแทนที่มีใช้ตัวเงินของกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

(2) ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.

บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 8 ท่าน รวมทั้งสิ้น 836,569 บาท

7.5 บุคลากร

7.5.1 จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2560 และผลตอบแทนที่เกิดขึ้นภายในปี 2560

	พนักงานที่ปฏิบัติ การและให้บริการ ด้านรับประกันภัย และสินไหมทดแทน	พนักงานอื่น	รวม
พนักงานปฏิบัติการ/บริการ (คน)	354	149	503
พนักงานบริหาร (คน)	5	12	17
รวม (คน)	359	161	520
ค่าตอบแทนพนักงานปฏิบัติการ/ บริการ (บาท)	116,471,581	56,652,287	173,123,868
ค่าตอบแทนพนักงานบริหาร (บาท)	6,045,548	36,189,431	42,234,979
รวม (บาท)	122,517,129	92,841,718	215,358,847

หมายเหตุ : 1/ พนักงานบริหาร หมายถึง พนักงานระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

2/ ค่าตอบแทนพนักงาน หมายถึง จำนวนเงินที่บริษัทฯ ได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ

7.5.2 นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะพัฒนาบุคลากร ให้มีศักยภาพ มีความสามารถ สุภาพเรียบร้อย สร้างความประทับใจให้ลูกค้า และใช้ความรู้ความสามารถในการทำงานให้ตอบสนองวิสัยทัศน์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยในปี 2560 ทำการอบรมในเรื่อง

- ความรู้พื้นฐานด้านประกันภัย
- การให้บริการด้านการยกระดับบริการด้านงานคุณภาพ
- การปลูกฝังและสร้างความผูกพันในองค์กรด้านสร้างพนักงานให้เป็นแบรนด์ตัวแทนองค์กรฯลฯ

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดการฝึกอบรมประจำปีทั้งสิ้น 227 หลักสูตร ดังนี้

- อบรมภายนอกบริษัทฯ 197 หลักสูตร
- อบรมภายในบริษัทฯ 30 หลักสูตร

พนักงานได้รับการอบรมโดยเฉลี่ยคนละ 24 ชั่วโมง 66 นาทีต่อปี

b. 8 executives in accordance with the notification of the SEC.

	Salary	Bonus
8 executives	18,085,530	3,001,882

7.4.2 Other benefit

(1) Directors

-None-

(2) Executives in accordance with the notification of the SEC

Provident funds were paid for 8 executives amounting to 836,569 Baht.

7.5 Manpower

7.5.1 Manpower and their benefit as of 31 December 2017

	Staff who provided underwriting and claims services	Other	Total
Number of Operational Staff	354	149	503
Number of management team	5	12	17
Total	359	161	520
Operational Staff's benefits (Baht)	116,471,581	56,652,287	173,123,868
Management team benefits (Baht)	6,045,548	36,189,431	42,234,979
Total (Baht)	122,517,129	92,841,718	215,358,847

Note : 1/ Management team comprises ones who are at least manager level.

2/ Benefits mean salary, overtime, provident funds, bonus and so on.

7.5.2 Human resources development policy

We educate our staff to be competent and polite, so that they could effectively satisfy customers.

The following included training courses.

- Fundamental of insurance.
- Service improving with quality
- Creating employee engagement.
- etc.

We arranged 227 training courses comprising the following :

- 197 external courses.
- 30 internal courses.

In 2017 each staff attend 24 hours 66 minute of training courses on average.

7.5.3 การพัฒนากรรมการ

บริษัทได้ส่งกรรมการทุกท่านเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งที่สำคัญได้แก่ DAP (Directors Accreditation Program)

นอกจากนี้ในปี 2560 ยังได้จัดส่งกรรมการเข้าร่วมสัมมนาและการอบรมที่จัดโดยสถาบันที่หลากหลาย เช่น

ก. นายสันต์ โชติพิทักษ์ ประธานกรรมการ เข้าร่วมสัมมนาหรือการอบรม ดังนี้

- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ CEO Club 2017 “แม่น้ำเปลี่ยนทิศ: Change and how to cope with change”, SD Forum 1/2017 Climate Change: Key trend in Capital Market Risks and Opportunities, ความรับผิดชอบทางอาญาของกรรมการและผู้แทนนิติบุคคล
- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. ได้แก่ CG Code ใหม่ ฯลฯ

ข. นายสมบุญ พุศรีบุญ รองประธานกรรมการ เข้าร่วมสัมมนาหรือการอบรม ดังนี้

- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย ได้แก่ TMA Trend Talk Z (Fintech), Startup Insider: The Innovation Behinds
- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสำนักงาน คปภ. ได้แก่ CEO Insurance Forum 2017
- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดย PricewaterhouseCoopers (PWC) ได้แก่ PWC Forensics Summit
- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดย Thai Reinsurance Public Co.,Ltd. ได้แก่ Building Better Brand Through Digital Marketing ฯลฯ

ค. นายยงยุทธ ผู้สันติ กรรมการอิสระ เข้าร่วมสัมมนาและการอบรม ดังนี้

- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ Corporate Disclosures: what are investors looking for beyond financial measures?, Ethical Leadership Program (ELP)
- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดย บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด ได้แก่ ธุรกิจในยุคแห่งความผันแปรผิดปกติ ฯลฯ

ง. นายนภดล พุฒรังษี กรรมการอิสระ เข้าร่วมสัมมนาและการอบรม ดังนี้

- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ได้แก่ Nomination Director Event ฯลฯ

จ. นายสมบัติ พุฒารวงศ์ กรรมการอิสระ เข้าร่วมสัมมนาและการอบรม ดังนี้

- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยบริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด ได้แก่ ธุรกิจในยุคแห่งความผันแปรผิดปกติ ฯลฯ

7.5.4 ข้อพิพาทแรงงานในระยะ 3 ปี และนโยบายในเรื่องดังกล่าว

ในปี 2558 - 2560 ไม่มีข้อพิพาทแรงงานเกิดขึ้น ซึ่งทางบริษัทฯ มีนโยบายที่จะป้องกันมิให้เกิดปัญหาข้อพิพาททางด้านแรงงาน โดยการสร้างแรงจูงใจให้พนักงานมีความภาคภูมิใจต่อองค์กร สนับสนุนและอบรมพัฒนาพนักงาน สร้างระบบประเมินผลงานของพนักงานที่เป็นธรรม จ่ายค่าตอบแทนในระดับที่สมเหตุผล จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม และหากเกิดข้อพิพาทแรงงาน ก็จะเจรจาทางระงับข้อพิพาทให้ยุติโดยเร็วที่สุด เพื่อลดข้อพิพาททางด้านแรงงานให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้

7.5.3 Director improvement

The Company has sent all directors to be trained by Thai Institute of Directors (IOD) such as in DAP (Director Accreditation Program).

In 2017 following directors participated in the following:

- a. **Mr. Sant Chotipruk, Chairman (Independent Director) :**
 - Seminar or training held by the SET including CEO Club 2017: Change and how to cope with change and SD Forum 1/2017 Climate Change: Key trend in Capital Market, Risks and Opportunities
 - Seminar or training held by the SEC including the new CG Code.
etc.
- b. **Mr. Somboon Fusriboon, Vice Chairman :**
 - Seminar or training held by Thailand Management Association including TMA Trend Talk Z (Fintech) and Startup Insider: The Innovation Behinds.
 - Seminar or training held by Office of Insurance Commission (OIC) including CEO Insurance Forum 2017.
 - Seminar or training held by PricewaterhouseCoopers (PWC) including PWC Forensics Summit.
 - Seminar or training held by Thai Reinsurance Public Co.,Ltd. including Building Better Brand Through Digital Marketing.
etc.
- c. **Mr. Yongyuth Phusanti, Independent Director :**
 - Seminar or training held by Thai Institute of Directors (IOD) including Corporate Disclosures: what are investors looking for beyond financial measures? and Ethical Leadership Program (ELP)
 - Seminar or training held by EY Office Limited including Business in the anomaly changing age.
etc.
- d. **Mr. Napadol Putarungsi, Independent Director :**
 - Seminar or training held by Thai Institute of Directors (IOD) including Nomination Director Event.
etc.
- e. **Mr. Sombat Puthavolvong, Independent Director :**
 - Seminar or training held by EY Office Limited including Business in the anomaly changing age.
etc.

7.5.4 Labor disputes within a 3 - year period, reasons and policy on the aforementioned issue.

The Company from 2015 to 2017 did not have any labor dispute. It is the Company's policy to resolve labor disputes as soon as possible, create courses motivation programs, including fair evaluation of staff performance, reasonable welfare and training courses benefiting staff, in order to keep the number of labor dispute cases to a minimum.

การกำกับดูแลกิจการ

8. การกำกับดูแลกิจการ

8.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ดังต่อไปนี้

8.1.1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิพื้นฐานตามกฎหมาย เช่น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การได้รับข่าวสาร ข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ และการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ เป็นต้น

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอแนะของกรรมการทุกรูปแบบ ได้แก่ เบี้ยประชุมและโบนัส โดยบริษัทฯ นำเสนอคำตอบแทนกรรมการ เช่น เบี้ยประชุมให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี ทั้งได้เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การให้คำตอบแทน สำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่งในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ให้ทราบว่าคำตอบแทนมีลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ

ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลง คะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

บริษัทฯ เปิดเผยในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นว่าบริษัทฯ จัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ แจ้งข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบันให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่าน Website ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ไม่ละเมิดสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ ให้สิทธิในการซักถามคณะกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่จำกัดสิทธิในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้นที่มาสาย เป็นต้น

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยส่งคำถามเกี่ยวกับวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งสามารถเสนอวาระที่ต้องการนำเข้าที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผ่านทาง Website ของบริษัทฯ ล่วงหน้ามากกว่า 3 เดือน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบัน เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบันสามารถสอบถามข้อมูลหรือติดต่อกับผู้จัดการสำนักอำนวยการ ที่ทำหน้าที่เป็นนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อพบปะและแลกเปลี่ยนความเห็นกับผู้บริหารระดับสูงเรื่องทิศทางการดำเนินงานและเรื่องอื่น

บริษัทฯ กำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้เป็นเรื่องๆ อย่างชัดเจน เช่น ในวาระเกี่ยวกับกรรมการ ได้แยกเรื่องการเลือกตั้งกรรมการและคำตอบแทนกรรมการออกเป็นแต่ละวาระ เป็นต้น

หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นระบุรายละเอียดในวาระการแต่งตั้งกรรมการ ชื่อ-นามสกุล การศึกษา การทำงาน จำนวนบริษัทที่กรรมการดำรงตำแหน่ง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ประเภทของกรรมการ ในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง บริษัทฯ ได้ระบุข้อมูลการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และจำนวนวาระ/ปี ของการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ ด้วย

ในวาระอนุมัติจ่ายเงินปันผล มีการเปิดเผยนโยบายการจ่ายปันผล อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลประกอบการพิจารณา

ในหนังสือนัดประชุม มีการระบุวัตถุประสงค์และเหตุผลของแต่ละวาระไว้ชัดเจน รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระที่เสนอ

บริษัทฯ ไม่ได้กำหนดกฎเกณฑ์ใดๆ โดยจงใจให้เกิดความยุ่งยากโดยไม่จำเป็นแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

Good corporate governance

8. Good corporate governance

8.1 Good corporate governance policy

We comply with good corporate governance as follows:

8.1.1 Rights of shareholders

We encourage shareholders to exercise their rights such as the profit sharing. They have right to purchase, sell or transfer shares and receive sufficient information. There is not any actions that violates shareholders' rights to study the Company's information and their rights to attend shareholders' meetings to elect or change the Company's directors.

Shareholders have right to determine the remunerations of the directors in the general meetings of shareholders (AGM). We declare that the remunerations could be compared with those in the same industry and depend on the directors' experience, accountability, responsibility, and benefit created by them.

Shareholders have opportunity to elect the Company's director one by one.

We declared in the AGM minutes that there is independent observer monitoring the counting of votes.

Generally we provide updated information in our website. The Company preserves the right of shareholders, as they could inquire the directors in the AGM, ones who come late, moreover, could attend the AGM.

Minor shareholders could also submit questions and agenda regarding the AGM in advance before the AGM is held at least 3 months, in accordance with the procedure set and declared by the Company on the website.

We have a policy to encourage shareholders, particularly institutional investors, to attend the shareholders' meetings. Institutional investors could access to our information by contacting with the manager of the office of executive directors who is responsible for investor-relation activities.

Each meeting agenda has been clearly separated, for example, those regarding the appointment of directors and the directors' remunerations are in different agenda.

The invitation letter indicates details of candidates to be elected as directors including names, education, work and number of companies in which the candidates have position. Criteria concerned are also declared. In case the candidates are existing directors, the Company informs number of meeting attendance and years in which they are in the boards.

In the agenda to approve dividend payments, dividend-payment policy and dividend amounts are disclosed together with the reasons and data for shareholders' consideration.

In the letters setting the appointment for the meeting, the objectives and reasons for each agenda are clearly specified, and the board's opinions for each agenda proposed are stated.

The Company has not set up any unnecessary regulation to the obstruct shareholders to attend the AGM.

รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- (1) แจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุมตามวาระ และให้มีการใช้บัตรลงคะแนน
- (2) ประธานที่ประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามหรือเสนอความคิดเห็นในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมีการบันทึกประเด็นคำถามคำตอบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าประชุมได้รับทราบ
- (3) มีการบันทึกมติที่ประชุมไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในทุกๆ วาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง
- (4) มีบันทึกรายชื่อและตำแหน่งกรรมการที่เข้าร่วมประชุมไว้
- (5) เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในวันถัดไปจากวันประชุมผู้ถือหุ้น การแจ้งข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปกติแล้วประธานกรรมการ กรรมการผู้อำนวยการ และประธานอนุกรรมการทุกคณะ เช่น ประธานคณะกรรมการสรรหา เข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เพื่อพบปะและตอบคำถามของผู้ถือหุ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน ในหนังสือเชิญประชุม ให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ไม่สร้างกลไกในการป้องกันการครอบงำกิจการที่จะทำให้ฝ่ายจัดการหรือผู้มีอำนาจควบคุมใช้เป็นเกราะป้องกันตนเองในกรณีที่มีการบริหารงานอย่างขาดประสิทธิภาพหรือไม่โปร่งใส

ไม่มีการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มของบริษัทฯ ทั้งไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิดในกลุ่มของบริษัทฯ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ไม่ได้ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกแล้วของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีหุ้น free float ณ วันที่ 14 มีนาคม 2560 ซึ่งเป็นวันที่บริษัทฯ ปิดทะเบียนพักการโอนหุ้น เพื่อประชุมผู้ถือหุ้นเป็นจำนวนร้อยละ 34.73 ของหุ้นที่ออกแล้วทั้งหมด

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งไม่ได้มีการเพิ่มวาระอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุมให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

บริษัทฯ ยังไม่มีโครงการซื้อหุ้นคืน

บริษัทฯ ไม่ได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน และไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders agreement) ที่มีผลกระทบอย่างนัยสำคัญต่อบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นรายอื่น

8.1.2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม หุ้นประเภทเดียวกันมีสิทธิออกเสียงที่เท่าเทียมกัน เท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

บริษัทฯ ไม่มีหุ้นมากกว่าหนึ่งประเภท

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อกรรมการก่อนการประชุมสามัญประจำปี โดยแจ้งหลักเกณฑ์ในการเสนอชื่อผ่าน Website ของบริษัทฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 เดือน

บริษัทฯ จัดส่งหนังสือมอบฉันทะ ทั้งแบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. พร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง มีคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบ ทั้งมีการระบุถึงเอกสารหลักฐาน รวมทั้งคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเตรียมเอกสารได้อย่างถูกต้อง ไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้รับมอบฉันทะ บริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้แบบมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถระบุความเห็นในการลงคะแนนเสียงได้

นอกจากนี้บริษัทฯ มิได้กำหนดกฎเกณฑ์โดยจงใจให้เกิดความยุ่งยากโดยไม่จำเป็นแก่ผู้ถือหุ้น ในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน ไม่มีข้อกำหนดให้ต้องมีการรับรองเอกสารโดยหน่วยงานทางการ ฯลฯ โดยไม่จำเป็น เช่น ไม่มีการกำหนดให้มีการรับรองเอกสารโดยหน่วยงานทางการ

บริษัทฯ ประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับการประชุมและวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้บน Website ของบริษัทฯ ล่วงหน้ามากกว่า 30 วันก่อนประชุม และส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด

บริษัทฯ จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมเป็นภาษาอังกฤษด้วย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นต่างชาติ

บริษัทฯ เผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นผ่าน Website ของบริษัทฯ ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

The minutes to the AGM contain the following details:

- (1) The notification of voting and vote counting methods to the shareholders before the meeting starts with instructions that voting cards will be used.
- (2) The chairman of the meetings allows the shareholders to inquire or express opinions and the questions and answers are recorded. The shareholders who do not attend the meeting hence can be informed.
- (3) Meeting resolutions are clearly recorded, including the number of shareholders voting “approve”, “disapprove” and “abstain” for each agenda where voting is required.
- (4) The names and titles of directors attending the meeting are recorded.
- (5) The meeting resolution and voting results are disclosed to the SET within the day after the meeting.

In general, the chairman of the board of directors, the managing director and the chairpersons of all committees established by the board of directors, such as the chairman of the selection and remuneration committee, attended every shareholders’ meeting to meet and discuss with shareholders on relevant issues.

The board of directors nominates at least one independent director in the meeting invitation letters to serve as a shareholder proxy.

The Company holds shareholders’ meetings at venues that can easily be reached by the shareholders and does not set up a take-over prevention mechanism that allows the management or authorized proxy to use as a shield for protection in case of inefficient or non-transparent mismanagement.

No cross shareholding or hierarchical shareholding in the Company’s group.

The Company’s directors do not hold over 25% of outstanding shares altogether.

As of 14 March 2017, the Company’s free float shares were 34.73% of all outstanding shares.

In each general meetings of shareholders, agendas not specified in the meeting invitation are not added for the meeting approval.

The Company does not have any share- repurchase project.

The Company does not create barriers to prevent communication among shareholders and there are no shareholder’s agreements causing significant impact on the Company or the shareholders.

8.1.2 Equitable treatment of shareholders

All shareholders should be treated in an equal way. One share has one vote in the AGM.

The Company has only ordinary share without other type of share.

The Company generally informs minor shareholders in our website at least 3 months in advance that the shareholders are able to propose qualified persons to be elected as directors in the AGM.

The Company sends shareholders the invitation letters with all kind of proxy forms in order to facilitate shareholders who could not attend the AGM. Shareholders wishing to authorize proxies are informed of procedure and necessary documents to be used in the process of the appointment of the proxies. The Company promotes the use of proxy forms on which they are able to specify their votes.

The Company has no intention to set any procedure which obstructs the appointment of the proxies. No need to show any document endorsed by the government agency if unnecessary.

The Company informs agenda and procedures governing the AGM on our website at least 30 days in advance and sends invitation letters within date required by the Law.

Documents concerning the meeting are translated into English for the convenience of foreign shareholders.

The Company distributes the minutes of shareholders’ meetings via our website within 14 days after the meeting date.

บริษัท มีนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการรั่วข้อมูลภายในและมีมาตรการที่จะสร้างความมั่นใจว่า นโยบายดังกล่าวเป็นที่รับทราบและปฏิบัติตาม (รายละเอียดในหัวข้อ 8.5)

ในปีที่ผ่านมาไม่เคยเกิดกรณีที่กรรมการ/ผู้บริหารของบริษัทซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท เปิดเผยในข้อ 11 ให้ทราบชื่อและความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำหนดราคา รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับรายการดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน

บริษัท ไม่มีบริษัท ไม่มีรายการที่เกี่ยวข้องกันในขณะที่เป็นการถือประโยชน์ทางการเงิน และไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ในขณะที่เป็นการฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติ ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต.

บริษัท ไม่มีโครงสร้างแบบกลุ่มธุรกิจที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในขณะที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยได้เปิดเผยในรายงานประจำปีให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบถึงมูลค่าของรายการระหว่างกัน ในหมายเหตุประกอบงบการเงินในรายงานประจำปี ซึ่งที่สำคัญได้แก่ ค่าบำเหน็จที่จ่ายให้แก่บริษัท ตรังสิน จำกัด มีจำนวนไม่เกินร้อยละ 25 ของค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยที่รายงานในงบการเงินของบริษัท

ธุรกรรมที่ทำกับบริษัท ตรังสิน จำกัด เป็นรายการค้าที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ ตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปของบริษัท

นอกจากนี้กรมธรรม์ประกันภัยที่บริษัท ขายให้แก่ บมจ. เอเชียไฮเทล และบริษัทย่อย โดยกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยตามปกติที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน คปภ. ก็มีมูลค่าไม่เกินร้อยละ 25 ของเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ

8.1.3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นส่วนหนึ่งในรายงานประจำปี (ดูหัวข้อ 9) คณะกรรมการมีนโยบายที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมเกี่ยวกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงาน มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ซึ่งพนักงานไม่มีการเกิดอุบัติเหตุหรืออัตราการหยุดงาน หรืออัตราการเจ็บป่วยจากการทำงานแต่ประการใด

คณะกรรมการมีนโยบายที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือนและโบนัส ให้สอดคล้องกับบริษัทประกันภัยอื่นที่มีโครงสร้างของเบี้ยประกันภัยในลักษณะที่คล้ายคลึงกัน และมีขนาดใกล้เคียงกัน ทั้งนี้โดยคำนึงถึงผลประกอบการของบริษัท ทั้งในระยะสั้น เช่น ความสามารถในการทำกำไรในแต่ละปีและผลประกอบการในระยะยาว โดยได้มีการวัดผลการปฏิบัติ งานของพนักงาน นอกจากนี้บริษัท ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เพื่อดูแลพนักงานในระยะยาว โดยไม่มีนโยบายที่จะละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัท มีนโยบายในการพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงานโดยกำหนด KPI ว่าต้องฝึกอบรมพนักงานเฉลี่ยแล้วไม่ต่ำกว่า 12 ชั่วโมง/ปี/คน

คณะกรรมการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน ดังมีรายละเอียดอยู่ใน “จรรยาบรรณธุรกิจ” (Code of Conducts) ของบริษัท ซึ่งสรุปได้ว่าบริษัท จะให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า จ่ายค่าสินไหมทดแทนและคืนเบี้ยประกันภัยแก่ผู้เอาประกันภัย ด้วยความรวดเร็วตามข้อกำหนดของสำนักงาน คปภ. ฯลฯ มีการปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาค เป็นธรรม และปฏิบัติตามสัญญา หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด ฯลฯ

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายว่าจะไม่สนับสนุนการล่องละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ และกำหนดโทษผู้ที่ละเมิด

บริษัท มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต และมีการฝึกอบรมแก่พนักงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตของบริษัท ตามรายละเอียดในข้อ 9

คณะกรรมการส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น สนับสนุนให้ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและกระดาษ เช่น ลดการล้างรูปถ่าย โดยเก็บภาพถ่ายไว้ในระบบ ทั้งนี้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อมตามที่ได้เปิดเผยเป็นรูปธรรมไว้ในข้อที่ 9

คณะกรรมการได้จัดให้มีช่องทางและขั้นตอนที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถรายงานหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท และกำหนดแนวทางในการปกป้องพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวข้างต้นในข้อ 9.2.1

Measures are in place to prevent directors, executives, and employee from taking advantage of inside information for abusive self dealing. The management and staff are regularly informed that nobody will be able to take benefit from inside information. (item 8.5)

In case there are connected transactions, the Company declares connected persons and policy regarding the price or value of the transactions together with the directors' opinion concerned (item 11).

Without supporting any personal benefit, the connected transactions and the purchases and the sales of assets have been done in accordance with the notifications of the SET and the SEC.

The Company does not have connected transactions with the conflict of interest.

The amount of commissions paid to Dung Seng Insurance Broker Co.,Ltd. was less than 25% of total underwriting expenses. It was declared in notes to financial statements for the year ended 31 December 2017.

Transactions done with Dung Seng Insurance Broker Co.,Ltd. occurred in the ordinary course of business with fair dealing.

Moreover we sold insurance policies to Asia Hotel Plc. and its subsidiary at the market rate of premium under the regulation of the OIC. The premium was less than 25% of our total earned premium.

8.1.3 Stakeholders

The Company prepares reports on corporate social responsibility (CSR) as part of the annual report (see section 9). The board of directors has a clear and tangible policy on occupational safety and hygiene of staff. The Company has established committee of occupational safety health and environment of the workplace, with no accident or absenteeism or illness rates.

The Company has clear policy on employee remunerations and welfare, composing of salary and bonuses similar to other insurance companies with similar premium structure. The business performance of the Company including our profitability and the KPI achievement is also major factor. In addition, the Company has established a provident fund for long-term employee care without any policy violating human rights.

It is the Company's policy to develop employees' knowledge and ability. KPI has been set up that training hours in which our staff attend should be at least 12 hours/year/person.

The board of directors has set clear policy on tangible and responsible treatment of customers, competitors, trade partners and/or creditors as detailed in the Company's code of conducts from which it can be summarized that the Company will provide good services to customers, pay compensation and the refund of insurance premiums to the insured without delay in line with the OIC regulations. Our trade partners and creditors have been also fairly treated in strict compliance with contracts or terms as agreed.

The board of directors has set policy for the Company not to support the violations of intellectual property and will penalize any staff who violates this principle.

The Company follows up on compliance with anti-corruption policy and provides training to its staff to understand anti-corruption policy and practice guidelines as shown in section 9.

The board of directors encourages effective use of resources, for example, the reduction of energy and paper consumption by reducing photo processing as images are stored in our computer system. Details on this issue are disclosed in section 9.

The Company arranges channels and procedures for every group of stakeholders to file reports or complaints on issues causing potential damage to the Company. The aforementioned staff or reporters will be protected as shown in item 9.2.1.

บริษัทไม่เคยฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน ผู้บริโภค การแข่งขันทางการค้า สิทธิมนุษยชนและสิ่งแวดล้อม ทั้งไม่เคยถูกดำเนินการปรับโดยหน่วยงานกำกับดูแลเนื่องจากไม่ได้ประกาศข้อมูลตามเหตุการณ์สำคัญภายในระยะเวลาที่ทางการกำหนด

8.1.4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ เปิดเผยโครงสร้างผู้ถือหุ้นโดยแจกแจงโครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่และสัดส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยแสดงถึงผู้ถือหุ้นที่แท้จริง (Beneficial Owner) ครบถ้วนด้วยความโปร่งใสบน Website และรายงานประจำปีในข้อ 5.2 ซึ่งชี้ว่าผู้ถือหุ้น 10 รายแรกมีหุ้นจำนวนร้อยละ 78.36 ของหุ้นทั้งหมด โดยไม่มี Nominee ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดเผยโครงสร้างกลุ่มธุรกิจโดยระบุถึงสัดส่วนการถือหุ้นบน Website

นอกจากนี้ยังเปิดเผยข้อบังคับบริษัทไว้บน Website ของบริษัทฯ ด้วย

บริษัทฯ เปิดเผยวัตถุประสงค์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ตามรายละเอียดในข้อ 1.1 สรุปได้ว่าบริษัทฯ มินโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายระยะยาวที่ต้องการจะเติบโตโดยมีเสถียรภาพ มีส่วนแบ่งทางการตลาดที่ใหญ่ขึ้น มีอัตราการต่ออายุกรมธรรม์ที่สูงขึ้น ทั้งนี้โดยได้รับความไว้วางใจและสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ตัวแทน/นายหน้า คู่พนักงาน และสังคม ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแผนธุรกิจ 3 ปี เป็นประจำทุกปี เพื่อกำหนดทิศทางในการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม มีทิศทางที่ชัดเจนที่จะประกอบธุรกิจภายในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า แผน 3 ปีดังกล่าวประกอบด้วย เป้าหมายในการขยายงานแต่ละปี กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย สัดส่วนของ Market share อัตรากำไร เป้าหมายทางการเงิน สถานะของเงินกองทุน และแผนงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ แผนงานและโครงการต่างๆ

บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลสำคัญทั้งข้อมูลทางการเงินและที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินของกรรมการและผู้บริหารครบถ้วนทันเวลา โปร่งใส ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี โดยอธิบายเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ รวมทั้งปัจจัยที่เป็นสาเหตุหรือมีผลต่อฐานะการเงิน (รายละเอียดข้อ 12 และ 13)

บริษัทฯ วิเคราะห์ภาวะอุตสาหกรรม การแข่งขันในธุรกิจ สถานภาพและศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ รวมถึงส่วนแบ่งทางการตลาด (รายละเอียดข้อที่ 2.2.4)

บริษัทฯ ได้แสดงถึงปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสียหายหลักของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สาเหตุและแนวทางในการป้องกันหรือลดความเสี่ยง (รายละเอียดข้อ 3) ทั้งเปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผล ในหัวข้อ 6

บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ โดยระบุถึงสัดส่วนของการถือหุ้นอย่างชัดเจน (รายละเอียดหัวข้อที่ 1.4)

ทั้งนี้มีการเปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมในเรื่องต่อไปนี้ในรายงานประจำปี

- (1) การทำหน้าที่ในปีที่ผ่านมาของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย (ดูรายละเอียดข้อ 8) และเปิดเผยประวัติของคณะกรรมการ กรรมการอิสระ เช่น ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน สัดส่วนการถือหุ้น ฯลฯ (เอกสารแนบ 1)
- (2) บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ (ดูรายละเอียดข้อ 8.1.1) ทั้งได้แจกแจงประเภทของค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละตำแหน่งได้รับ (ดูรายละเอียดข้อ 7.4)
- (3) บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมของกรรมการแต่ละคนในปีที่ผ่านมา ตามรายละเอียดในข้อ 7.5.3 สรุปได้ว่า กรรมการได้รับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เหมาะสม เช่น เรื่องธุรกิจในยุคแห่งการผันแปร เป็นต้น
- (4) บริษัทฯ มินโยบายว่าจะกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงจากการเปรียบเทียบกับบริษัทอื่น ที่มีฐานะทางการเงินใกล้เคียงกันในตลาดอุตสาหกรรมเดียวกัน ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจและผลงานของผู้บริหารระดับสูง นอกจากนี้ได้รายงานถึงรูปแบบของค่าตอบแทนของผู้บริหารในข้อ 7.4

คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบการจ่ายเงินโบนัสประจำปีและการปรับขึ้นเงินเดือนของกรรมการผู้อำนวยการ ทั้งมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งรวมถึงการขึ้นเงินเดือนและการจ่ายโบนัสประจำปีของกรรมการผู้อำนวยการ โดยพิจารณาจากปัจจัยหลายปัจจัย เช่น ขนาดของธุรกิจและแนวทางในการปฏิบัติในอุตสาหกรรม ผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ ยอดขาย Combined Ratio และกำไรจากการประกอบกิจการของบริษัทฯ

The Company never violates laws governing labor, employment, consumers, trade competition and the environment. Furthermore, regulatory agencies never punish the Company because of any late announcement on important events.

8.1.4 Disclosure and transparency

The Company clearly and transparently declares the structure of major shareholders and the proportion of minor shareholders. Shareholders are able to know this data in our website and the annual reports (item 5.2), indicating that top ten shareholders held 78.36% of total shares. There is no nominee holding the Company's shares. We have disclosed the Company's business group on our website.

Our articles of association also have been disclosed on the website.

We declare our long term objective and targets in item 1.1. We have long term objectives and policy to sustainably grow, with the trust of all stakeholders including shareholders, customers, business partners, staff and society.

The Company every year sets up 3-year business plan so that we know what will be done within the next 3 years. The 3-year plan includes yearly targets, targeted customers, manpower trainings, financial targets and status of the Company's capital, HRD and action plans.

The Company discloses all important information (both financial and non-financial) accurately, completely, transparently and on a timely basis, and complies with rules and regulations of the SEC and the SET. All useful information is declared in our annual report, including the analysis of financial position, our performance, significant changes, factors effecting our financial results (section 12 and 13). We also analyzed the industrial competition, our potential and market share (item 2.2.4).

We declare the risk factors, causes and risk-prevention procedure (section 3). Dividend policy has also been declared in section 6.

Structure of business group and details are clearly disclosed (item 1.4).

We have policy that directors should report the board of directors on the purchases and sales of their shares.

The following additional information is disclosed in the annual report:

- (1) The performance of the committees set up by the board during the previous year is disclosed. (section 8).

The Company declares data regarding directors and independent directors including names, position, age, education and work experience (attachment 1).

- (2) We disclose directors' approach to determine remunerations (item 8.1.1) together with its type and the amount of remunerations (item 7.4).
- (3) We disclose information regarding the training of each director in the previous year in 7.5.3 that they should attain suitable training courses.
- (4) We have a policy that the top management's remunerations should be compared with those of companies with the similar financial position in the same industry. The remunerations are also determined from the company's performance and the economic conditions. We have reported details in item 7.4.

The board of directors approves the bonus and the salary of the managing director. The concerned criteria have been set, including the industry's practice, his performance, the Company's combined ratio and financial results.

- (5) การทำรายการระหว่างกันที่สำคัญต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการหรือที่ประชุม ผู้ถือหุ้น ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. มีรายละเอียดในข้อ 11
 - (6) บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการตาม “แบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร” ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และกำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการของบริษัทต้องรายงานการซื้อ-ขายหุ้นถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบเป็นประจำ
 - (7) บริษัทฯ เปิดเผยเรื่องการว่าจ้างผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในข้อ 8.1.5 และเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นๆ ที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีในข้อ 8.6
- งบการเงินบริษัทฯ ได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชี และไม่มีประวัติต้องแก้ไขงบการเงินโดยสำนักงาน ก.ล.ต.
- (8) บริษัทฯ มีการจัดทำเว็บไซต์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - (9) บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสื่อสารข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ รายงานประจำปี เว็บไซต์ของบริษัทฯ การพบปะกับนักวิเคราะห์ และการส่งข่าวให้หนังสือพิมพ์

บริษัทฯ ไม่เคยส่งรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่าช้า

บริษัทฯ มีเว็บไซต์ที่นำเสนอข้อมูลที่ทันเหตุการณ์เกี่ยวกับบริษัทฯ ดังนี้ ลักษณะการดำเนินธุรกิจ งบการเงิน เอกสารข่าว โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างองค์กร โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร ข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ รายงานประจำปี ข้อบังคับบริษัทและหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นที่สามารถดาวน์โหลดได้

นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing Policy)

ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบนโยบายเรื่องการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing Policy) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

- (1) เรื่องที่รับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน
 - การกระทำที่เป็นทุจริตคอร์รัปชัน
 - การกระทำที่ผิดระเบียบข้อบังคับของบริษัท หรือมีผลต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่อาจจะเป็นช่องทางในการทุจริตคอร์รัปชัน ความผิดปกติของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง
 - การกระทำที่ทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์ หรือกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท
 - การกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดศีลธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ฯลฯ
- (2) ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนหรือคำแนะนำเกี่ยวกับเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน
 - พนักงาน หรือผู้ร้องเรียน สามารถยื่นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันตามช่องทางที่บริษัทกำหนด ดังนี้
 - Email : ethic@namsengins.co.th
 - Website ของบริษัท www.namsengins.co.th (หัวข้อสอบถามข้อมูล/ร้องเรียน)
 - จดหมาย โดยระบุชื่อและส่งมายัง “ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน” บมจ.นำสินประกันภัย เลขที่ 767 ถนนกรุงเทพ -นนทบุรี แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
- (3) มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

บริษัทฯ ให้การคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต โดยจะปกปิดชื่อที่อยู่หรือข้อมูลใดๆ ไว้เป็นความลับ

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดอยู่ใน Website ของบริษัทฯ แล้ว

นอกจากนี้บริษัทฯ มอบหมายให้ผู้จัดการสำนักอำนวยการ ทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์โดยเฉพาะ ผู้ลงทุนสามารถติดต่อได้โดยสะดวก โดยติดต่อโทรศัพท์หมายเลข 02-9114488 หรือ อีเมล : email@namsengins.co.th

- (5) Connected transactions must be in accordance with the notification of the SEC (section 11).
- (6) The Company has policy that every director must regularly declare his or her interest concerned in compliance with the SEC's notifications.
- (7) The Company's external auditor is independent, his or her qualification is in accordance with the regulation of the SEC (item 8.1.5).

Audit fee and service fees paid to the external auditor have been declared (item 8.6)

The Company's financial statements are audited by external auditor with unqualified opinion. The SEC has not instructed the Company to amend our financial statements.

- (8) Information in our website is both Thai and English.
- (9) We send shareholders and investors information via many distribution channels including the Company's website, so that they equally and easily access to the information.

We never submit financial reports late.

We also declare information regarding our business in our website, including shareholders' structure, the composition of board of directors, annual reports, financial statements, management structure, investor relation, the regulation of the Company and invitation letter to the AGM.

Whistle Blowing Policy

The board of director on 26 October 2015 resolved that whistle blowing policy is a part of anti-corruption policy as follows:

- (1) Matters to be informed or complained are as follows:
 - Corruption or frauds.
 - Acts which are not in accordance with the Company's rules and regulations which could result in corruptions, irregularity of financial reports or defective internal control system.
 - Acts which could result in financial losses or reputation.
 - Illegal and immoral acts which violate the Company's code of conduct.
- (2) The Company provides safe channel that could be confidently accessed by staff or whistle blowers as follows:
 - Email : ethic@namsengins.co.th
 - Company's website: www.namsengins.co.th (inquiry/complaint section)
 - Mail addressing to "Complaint Center", Nam Seng Insurance Plc.
767 Bangkok-Nonthaburi Road, Bang Sue Sub-district, Bang Sue District, Bangkok 10800

- (3) Policy regarding protection and confidentiality is as follows:

The Company shall provide protection for whistle blowers and persons providing information in good faith by covering their names, addresses and other identifiable information in confident.

We have disclosed the details in the Company's website.

The Company assigned the manager of Office of Executive Directors to be responsible for investor relation. Investors could call him at telephone number 02-9114488 or email@namsengins.co.th.

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ โดยเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นอย่างถูกต้องเพียงพอ และทันเวลา เพื่อเป็นประโยชน์แก่นักลงทุนและนักวิเคราะห์ ให้รับรู้ข้อมูลและนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการพิจารณาตัดสินใจลงทุนได้ ในกรณีมีนักลงทุนที่เป็นสถาบันได้เข้าเยี่ยมบริษัทฯ เพื่อสอบถามเกี่ยวกับผลประกอบการ บริษัทฯ จะให้ข้อมูลตามสมควร แต่ทั้งนี้มีความระมัดระวังที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลภายใน โดยยึดหลักการที่ว่า จะให้ข้อมูลแก่นักลงทุนทุกรายเท่าเทียมกัน ไม่ทำให้ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดเสียเปรียบหรือเสียโอกาสในการลงทุน นอกจากนี้ กรรมการผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูง ได้ให้สัมภาษณ์หรือส่งข่าวสารที่รวมถึงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ให้แก่นักลงทุนและสาธารณชนทราบ

8.1.5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 ได้ทบทวนและปรับปรุง “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” ฉบับที่ใช้อยู่ จากนั้นได้อนุมัติให้ประกาศใช้ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” (Corporate Governance Code : “CG Code”) ฉบับใหม่ ซึ่งกำหนดแนวทางในการกำกับดูแลกิจการและบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ นอกจากนี้ยังได้กำหนด “จรรยาบรรณธุรกิจ” (Code of Conducts) ที่เป็นคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ โดยได้มีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ แล้ว เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้เกี่ยวข้องว่า บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีจรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัทฯ มีแนวทางการส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตาม “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” และ “จรรยาบรรณธุรกิจ” โดยทำการอบรมชี้แจงพนักงาน และมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” เป็นประจำทุกปี

คณะกรรมการเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน มีจุด มุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน โดยประกาศในรายงานประจำปีและเว็บไซต์บริษัทฯ ทั้งนี้คณะกรรมการพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจเป็นอย่างน้อยทุก 3 ปี หากมีการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจก็จะเป็นผู้อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงตามสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

คณะกรรมการมีนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 แห่ง

คณะกรรมการกำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการว่าห้ามมิให้เข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน ที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น

บริษัทฯ ได้เปิดเผยว่ากรรมการคนใดเป็นกรรมการอิสระและเปิดเผยถึงปีที่กรรมการอิสระได้เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ในเอกสารแนบ 1 หัวข้อรายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

ไม่มีกรรมการบริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่า 2 แห่ง

มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

บริษัทฯ ไม่เคยมีประวัติการกระทำผิดกฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มิได้กระทำการใดๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของทางการ ทั้งนี้บริษัทฯ มีหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ที่ทำหน้าที่ดังกล่าวโดยตรง ตามรายละเอียดที่จะกล่าวถึงในข้อ 10

บริษัทฯ ได้คัดเลือก บริษัท ออดิท เอ็นส์ จำกัด เป็นหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งมีได้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ โดยได้แสดงรายละเอียดในหัวข้อ 10

สำนักอำนวยการมีหน้าที่ติดตามเพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ของบริษัทฯ แก้ไขปัญหาตามที่คณะกรรมการตรวจสอบแนะนำ

ทั้งนี้ ได้เปิดเผยผลการปฏิบัติงานหน้าที่ที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ และจำนวนการประชุมในหัวข้อ 8.2.3

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายว่าโครงสร้างของกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการที่มีความหลากหลายทางด้านทักษะ วิชาชีพและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ที่รวมถึง การรับประกันภัย บัญชีการเงิน การตลาด ธรรมชาติ และเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

The Company pays attention to investor relation, thus adequately disclosing necessary and important information on time in order to benefit investors and analysts. In case institutional investors visit the Company, we will provide adequate information however inside information will not be unfairly disclosed. Information will be equally distributed to all investors. No one will be unfairly benefited over others.

8.1.5 Directors' Responsibilities

On 24 July 2017 the board of directors had approved the Company's new corporate governance to stipulate the roles and duties of the directors. The code of conducts was also approved, so that the directors, executives and staff properly do their duties. The Company has disclosed the corporate governance and code of conducts on the Company's website. We educate regularly staff and monitor the implementation of them.

The board of directors participates in setting the Company's vision and mission so that executives and staff progress in the same direction. The Company's vision and mission are announced in the annual reports and the Company's website. The board reviews and approves the Company's vision and mission at least every three years.

The board of directors has a policy that the maximum of total listed companies any director can serve as director should not more than five companies.

The board of director sets up a policy that directors and managing directors are forbidden from becoming partners in an ordinary partnership, or unlimited partners in a limited partnership, or directors of private companies or other companies conducting business that compete with the Company's business, whether for personal gain or the gain of other individuals.

The Company has disclosed the names of independent directors and the number of years they serve as directors in attachment 1.

The managing director does not hold the position of director in more than two other listed companies.

At least one non-executive director has work experience associated with insurance business.

The Company has never had a history of violating the regulations of the SEC or the SET.

The board of directors monitors activities concerned to ensure that they will not violate laws and regulations. Details on the Company's compliance unit are disclosed section 10.

The Company has selected Audit House Co., Ltd. as the internal auditor. It is not the Company's accounting auditor and directly reports to the audit committee as detailed in section 10.

The office of executives directors is responsible for following up what is recommended by the audit committee, so that all departments solve problems as recommended by the audit committee.

The Audit Committee's key duty performance and number of meetings attended are disclosed in item 8.2.3.

It is the board of directors' policy that its structure should be composed of individuals possessing diverse skills, occupations and expertise including underwriting, finance and account, marketing, corporate governance and IT.

บริษัทฯ ทำ Board Skill Matrix เป็นประจำทุกปี เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่จะสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นของคณะกรรมการ ทั้งนี้เป็นไปตามมติคณะกรรมการที่ประชุมในวันที่ 24 ธันวาคม 2558

คณะกรรมการกำหนดกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม โดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการใหม่ว่า สมควรเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถและมีทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ได้เปิดเผยกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการใหม่ในข้อ 8.3.2

บริษัทฯ จัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทรวมทั้งข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัทเป็นครั้งแรก ทั้งนี้บริษัทฯ ใช้เอกสารที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแนะนำเพื่อทำการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ตั้งแต่ปี 2557 เป็นต้นไป

คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง โดยกรรมการทุกท่านได้ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตร Directors Accreditation Program ทั้งนี้ได้สนับสนุนให้กรรมการเข้ารับการอบรมในปีที่ผ่านมาตามรายละเอียดในข้อ 7.5.3

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการรวม 12 ครั้ง โดยเฉลี่ยกรรมการแต่ละคนเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมคณะกรรมการทั้งหมด

บริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

กรรมการมีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยร้อยละ 75 ของการประชุมทั้งปี

คณะกรรมการมีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าทุกปี และได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 5 วัน

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมระหว่างกันเองเป็นประจำทุกปี โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีการจัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ครั้ง เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย

คณะกรรมการได้อนุมัตินโยบายบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) ที่จัดทำโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีระบบจัดการที่มีประสิทธิภาพครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร ทั้งนี้ได้เปิดเผยถึงแนวทางในการจัดการกับความเสี่ยงหลัก (Key Risk) ในหัวข้อ 3 เรื่อง “ปัจจัยความเสี่ยง”

คณะกรรมการได้จัดให้มีถึงระบบควบคุมภายในและได้พิจารณาระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด โดยเปิดเผยในรายงานประจำปี ตามรายละเอียดในข้อ 10

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานถึงความคิดเห็นที่มีต่อความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทไว้ในรายงานประจำปีเรื่อง “รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ”

คณะกรรมการมีนโยบายว่า เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัทฯ จะดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยเคร่งครัด ทั้งกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

คณะกรรมการจัดให้มีระบบแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ประธานกรรมการบริษัทฯ และกรรมการผู้อำนวยการมีหน้าที่ความรับผิดชอบแตกต่างกัน มีการกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการผู้อำนวยการอย่างชัดเจน เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนหรือความขัดแย้งโดยไม่มีอำนาจโดยไม่จำกัด

ในขณะที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดทิศทาง เป้าหมาย นโยบายทางธุรกิจ และการติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อตรวจสอบ ตามรายละเอียดที่กล่าวในข้อ 8.1 นั้นกรรมการผู้อำนวยการที่เป็นผู้นำของฝ่ายจัดการมีหน้าที่ดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย ขยายงาน รับประกันภัย บริหารจัดการสินไหมชดเชย การเงิน ให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์หรือนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย นอกจากนี้กรรมการผู้อำนวยการมีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมต่างๆ ภายในวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดเท่านั้น เช่น ณ 31 ธันวาคม 2560 มีอำนาจอนุมัติให้รับประกันภัยและพิจารณาเงื่อนไขความคุ้มครองประเภทรถยนต์ที่มีทุนประกันภัยไม่เกิน 20,000,000 บาท ค่าสินไหมทดแทนหรือเงินที่ต้องจ่ายจากผลของคดี ไม่เกิน 10,000,000 บาท การซื้อทรัพย์สินต่างๆ ไม่เกิน 5,000,000 บาท หากจำเป็นต้องมีการทำธุรกรรมที่เกินกว่าอำนาจของตน จะมีหน้าที่นำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

The Company regularly does Board Skill Matrix to determine the qualification of the directors in accordance with the resolution of the board of directors held on 24 December 2015.

The selection and remuneration committee is assigned by the board of directors to select persons with suitable qualifications, especially ones with necessary skills that are deficient on the board. The mentioned procedures are disclosed in item 8.3.2.

The Company provides data on business operations and other relevant data for new directors serving in the Company for the first time, as recommended by the SET.

It is the board of directors' policy to encourage directors to improve their knowledge consistently. All directors have passed directors accreditation training programs, as stated in detail in 7.5.3.

The Company has set policy on meeting quorums for at least two thirds of the directors to be present at time of the board of directors' voting in the board of directors' meetings.

The board schedules meetings in advance on annual basis, and meeting documents are received at least 5 days before the board meeting day.

The board of directors without executive directors every year holds the meetings to make decisions about problems in which they are interested.

The meeting of directors who are not the executives of the Company is held at least once every year.

The board of directors approves the risk management policy prepared by the risk management committee to achieve an effective risk management system. The guidelines for managing key risks are disclosed in section 3 – "Risk Factors".

The board arranges the availability of internal control system and considers the Company's internal control and risk management system in line with the SEC criteria and discloses details in section 10.

The audit committee every year makes a report on the sufficiency of the Company's internal control and risk management systems as a part of the annual report.

It is the board of directors' policy that, in order to prevent conflicts of interest, the board of directors exercises prudence when the Company does transactions with potential conflicts of interest and follows the regulations of the SEC and the SET with policies and methods set to prevent executives and other people from using the Company's internal data for personal gain.

The board of directors arranges management structure to clearly distinguish the responsibilities of directors from the management. The chairman who is independent director and managing director have different duties, so that no one has absolute power.

While the board of directors determines business policies and targets and follows up the performance of the management, the management has duties to implement the policies and corporate strategy in order to achieve targets regarding marketing, underwriting, claim services and financial results. The managing director can approve transactions as authorized by the board of directors, for example he can approve the motor insurance policy with sum insured of not more than 20,000,000 Baht and the purchase of assets with value of not more than 5,000,000 Baht. In case the value of any transaction is above his authority, the board of directors is responsible for its approval.

คณะกรรมการมีกระบวนการในการประเมินผลงานประจำปีของกรรมการทั้งคณะเป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินผลที่แนะนำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่รวมถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ฯลฯ

มีการประเมินผลงานของกรรมการเป็นรายบุคคล เป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากการเตรียมตัวก่อนประชุมของกรรมการ การแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ฯลฯ

นอกจากนี้มีการประเมินผลงานของกรรมการชุดย่อยทุกชุดเป็นประจำทุกปี ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการลงทุน คณะอนุกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง คณะอนุกรรมการพิจารณาการรับประกันภัย คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ที่ว่า คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด ได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมากน้อยเพียงใด

คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานกรรมการผู้อำนวยการโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้เป็นปัจจัยในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้อำนวยการ โดยมีนโยบายว่า ค่าตอบแทนของกรรมการผู้อำนวยการจะถูกกำหนดจากปัจจัยหลายปัจจัย ได้แก่ ขนาดของธุรกิจ แนวทางปฏิบัติในอุตสาหกรรม ผลประกอบการของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ ที่จะต้องประเมินจากการเปรียบเทียบกับเป้าหมายหรือดัชนีชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ล่วงหน้า

คณะกรรมการได้เปิดเผยโครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ในข้อ 7.4.1 ทั้งนี้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการ ที่กำหนดจากข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการกำหนดให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการ เพื่อเตรียมพร้อมเมื่อเกิดกรณีที่กรรมการผู้อำนวยการไม่สามารถปฏิบัติได้

บริษัทฯ แต่งตั้งนายกฯ นันทพันธ์ ดำรงตำแหน่ง เลขาธิการบริษัท ซึ่งเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร MBA และผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการบริษัท ทั้งนี้มีรายละเอียดในเอกสารแนบ 1 ข้อ 5

ประธานคณะกรรมการคนปัจจุบันที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2557 คือ นายสันต์ ไซติพิทักษ์ เป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่เป็นประธานของคณะกรรมการในการติดตามดูแลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการ รวมถึงฝ่ายจัดการ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้

ประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่มีการประชุมคณะกรรมการ เพื่อวินิจฉัยชี้ขาดเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หากคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมสามารถออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่ง

คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่เป็นกรรมการอิสระทั้งหมด โดยมีกรรมการอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการเสนอคณะกรรมการเป็นประจำทุกปีให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอก ทั้งนี้ตามรายละเอียดในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่แนบอยู่กับรายงานประจำปีฉบับนี้

ทั้งนี้ได้เปิดเผยหน้าที่ความรับผิดชอบ การทำงานและประวัติ ฯลฯ ของกรรมการตรวจสอบในหัวข้อ 8.2.3 และเอกสารแนบ 1

คณะกรรมการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และรูปแบบค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ทั้งนี้ได้เปิดเผยหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไว้อย่างชัดเจนในข้อ 8.2.4

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่า 50% มีประธานเป็นกรรมการอิสระ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด มีการเปิดเผยจำนวนครั้งของการประชุมและการทำงานของคณะกรรมการดังกล่าวในข้อ 8.2.5

คณะกรรมการมีการจัดตั้งคณะอนุกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยเปิดเผยบทบาทหน้าที่ใน ข้อ 8.2.6

The board of directors arranges procedures for evaluating its performance every year by using the evaluation form recommended by the SET, including roles, duties and responsibilities and so on.

In addition, individual director's performance has been also appraised. The appraisal criteria include the level of his or her readiness for the meetings, and their opinions benefiting the Company etc..

Committees including audit committee, selection and remuneration committee, executive committee, investment committee, risk-managing committee, underwriting committee corporate governance committee and claims-managing committee also appraise their performance every year so as to know whether they perform duties as stipulated in their charters.

In compliance with the policy of the board of directors, the selection and remuneration committee appraises the performance of managing director to determine his remunerations. The remunerations are determined according to the size of business, industrial practice, financial results and his performance compared with appraisal indicators set up in advance.

The Company discloses the remuneration structure of executive and non-executive directors in item 7.4.1 and approves the remunerations of the executive directors and the managing director based on the advice of the selection and remuneration committee.

The board of directors assigns the management to implement the succession plan, so that there will not be problems in case managing director or any manager cannot perform his or her duties.

The Company appointed Mr. Kochakorn Nantaphan as the Company secretary. He is an MBA graduate, who has also passed training courses associated with secretary works. The details are shown in attachment 1.

Mr. Sant Chotipruk, an independent director, was appointed as the chairman by the board of directors on 24 January 2014. The chairman monitors the performance of the management and committees set up by the board, so that they achieve the Company's objectives.

The Chairman is the chairperson of the board of directors' meetings. One director shall have one vote except for any director having interest in any issue shall be not entitled to vote on that matter. Tie vote shall be settled by a decisive vote casted by the chairman of the meeting.

The board of directors appoints the audit committee composed of all independent directors, at least one of whom is an expert in accounting. The duties and responsibilities and background of the audit directors are shown in item 8.2.3 and attachment 1. It is authorized to propose the appointment and dismissal of the external auditor.

The board of directors appoints the selection and remuneration committee to perform duties in considering the criteria and forms of the remunerations of directors and managing director. The details on the duties and responsibilities of the selection and remuneration committee are clearly shown in item 8.2.4.

More than 50% of members of the selection and remuneration committee are independent directors while its chairperson is an independent director. All of members of the corporate governance committee are independent directors, the number of meetings and responsibilities of the committee are shown in item 8.2.5.

The board of directors appoints the risk-managing committee. Details on the duties and responsibilities of the committee are disclosed in item 8.2.6.

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 12 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน
- กรรมการที่เป็นอิสระ 6 ท่าน

คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารเป็นจำนวนมากกว่าสองในสามของคณะกรรมการทั้งหมด

บริษัท ได้เปิดเผยว่ากรรมการคนใดเป็นกรรมการอิสระและเปิดเผยถึงปีที่กรรมการอิสระได้เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ในเอกสารแนบ 1 หัวข้อรายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

ไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง

บริษัท เปิดเผยนโยบายความเป็นอิสระของกรรมการอิสระ ให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่เผยแพร่ให้บุคคลอื่นทราบด้วยใน Website ของบริษัท เป็นประจำทุกปีว่า คณะกรรมการกำหนดนโยบายความเป็นอิสระของกรรมการอิสระ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. ตามรายละเอียดในข้อ 8.3.1

กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

คณะกรรมการมีการจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินเสนอไว้ในรายงานประจำปีเป็นประจำทุกปี

ในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีกรรมการและผู้บริหารกระทำความผิดด้านการทุจริต (Fraud) หรือกระทำความผิดจริยธรรม ไม่มีกรรมการลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการค้ากับดูแลกิจการของบริษัท และไม่มีข้อเสี่ยงในทางลบของบริษัท อันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการ

8.2 คณะกรรมการชุดย่อยที่คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้ง

8.2.1 คณะกรรมการบริหาร

- (1) คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้พิจารณาฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน การกำหนดเป้าหมายและแผนงานบริษัทฯ ฯลฯ
- (2) รายชื่อคณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมทั้งหมด
1. นายสมบุญ พุศรีบุญ	ประธาน	12	12
2. นายวิฑูรย์ พัฒนวิชัย	กรรมการ	12	12
3. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ ^{2/}	กรรมการ	7	12

หมายเหตุ ^{1/} นางสาวรัตนา เจริญชัยพงศ์ พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2560

^{2/} นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560 จึงไม่ได้เข้าประชุมที่เกิดขึ้นก่อนหน้านั้น จำนวน 5 ครั้ง

- (3) ในปีที่ผ่านมามีการประชุมคณะกรรมการบริหาร เป็นจำนวน 12 ครั้ง เพื่อติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

8.2.2 คณะกรรมการลงทุน

- (1) คณะกรรมการลงทุน มีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบายลงทุนโดยคำนึงถึงความเสี่ยง สภาพคล่อง ผลตอบแทนตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้มีอำนาจอนุมัติธุรกรรมบางประเภท เช่น การซื้อหุ้นกู้ของเอกชนที่มีมูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท เป็นต้น ฯลฯ

The board of directors as of 31 December 2017 comprised 12 persons as follows:

- 4 executives directors.
- 2 non-executives directors.
- 6 independent directors.

More than two thirds of the total directors are independent directors and non-executive directors.

The Company discloses the details of independent directors including the years in which they were appointed in attachment 1.

The Companies of which an independent director can simultaneously be a director are not exceed five listed companies.

The Company discloses the definitions of independent director in the AGM invitation and the Company's website that qualification of any independent director is in line with the criteria set by the SEC as detailed in item 8.3.1.

Independent directors are independent from the Company's executives and major shareholders.

The board of directors reports on the board of directors' responsibilities regarding in the annual report every year.

In the previous year, directors and executives did not do any fraud or violate the code of conducts. Nor did they resign due to the violation of corporate governance. The Company does not have bad reputation because of the malfunction of the directors.

8.2 Committees established

8.2.1 Executive committee

- (1) The executive committee is authorized by the board of directors to review the Company's financial status and results and set targets and plans etc.
- (2) The executive committee members as at 31 December 2017 were as follows:

	Name	Position	Number of attendance/total meetings	
			Number of attendance	Total meetings
1.	Mr. Somboon Fusriboon	Chairman	12	12
2.	Mr. Vithun Patanarat	Committee Member	12	12
3.	Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs ^{2/}	Committee Member	7	12

Note : ^{1/} Miss Ratana Jaroenchaipong retired from the executive committee on 1 April 2017

^{2/} Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs was Committee Member on 24 April 2017, so he could not attend 5 meetings.

- (3) In 2017, the executive committee held 12 meetings to monitor and evaluate the Company's strategy, so as to achieve the targets.

8.2.2 Investment committee

- (1) The investment committee is responsible to determine the Company's investment policy in accordance with risks, liquidity and returns. As authorized by the board of directors, it could also approve some specified investment such as the purchases of debentures of not above 50 million Baht etc.

(2) รายชื่อคณะกรรมการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมทั้งหมด
1. นายวิฑูรย์ พัฒนวิทย์	ประธาน	5	5
2. นายสมบุญ พุศรีบุญ	กรรมการ	4	5
3. นางสาวมาลินี อุดมแสงเพชร	กรรมการ	5	5
4. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ ^{2/}	กรรมการ	3	5

หมายเหตุ 1/ นางสาวรัตนา เจริญชัยพงศ์ พ้นจากตำแหน่งกรรมการลงทุน เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2560

2/ นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการลงทุน เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560 จึงไม่ได้เข้าประชุมที่เกิดขึ้นก่อนหน้านั้น จำนวน 2 ครั้ง

(3) ในปีที่ผ่านมา มีการประชุมคณะกรรมการลงทุน เป็นจำนวน 5 ครั้ง เพื่อกำหนดนโยบายเกี่ยวกับทิศทางการลงทุน การบริหารความเสี่ยง และโครงสร้างของ Investment Portfolio

8.2.3 คณะกรรมการตรวจสอบ

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) มีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้ดูแลกระบวนการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เชื่อถือได้ ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอบทานหลักฐาน เมื่อมีข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน ฯลฯ

(2) รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมทั้งหมด
1. นายยงยุทธ ผู้สันติ	ประธาน	4	4
2. นายณาดล พุฒรังษี	กรรมการ	4	4
3. นายสมบัติ พุฒาวรงค์	กรรมการ	3	4

ดร. อภิชัย จันทระเสน เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้มีประวัติอยู่ในเอกสารแนบ 1

(3) ในปีที่ผ่านมา มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นจำนวน 4 ครั้ง ได้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้

- พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- สอบทานรายงานทางการเงิน
- ผลการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และนโยบายของบริษัทฯ เช่น การติดตามการจ่ายเงินค่าสินไหมทดแทน เป็นต้น

นอกจากนี้ ได้รายงานผลการพิจารณาเรื่องการทำการรายการระหว่างกัน ในรายงานประจำปี

สรุปความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการดำเนินการในด้านต่างๆ ได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่แต่ละหน่วยงานอาจจะมีข้อบกพร่อง ซึ่งเป็นเรื่องปกติของการทำงาน แต่ไม่พบว่ามีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

(4) กรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติตรงกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ได้มีการเปิดเผยประวัติและคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบไว้ในเอกสารแนบ 1

(2) The investment committee members as at 31 December 2017 were as follows :

	Name	Position	Number of attendance/total meetings	
			Number of attendance	Total meetings
1.	Mr. Vithun Patanarat	Chairman	5	5
2.	Mr. Somboon Fusriboon	Committee Member	4	5
3.	Miss Malinee Udomsangpetch	Committee Member	5	5
4.	Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs ^{2/}	Committee Member	3	5

Note : ^{1/} Miss Ratana Jaroenchaipong retired from the investment committee on 1 April 2017

^{2/} Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs was Committee Member on 24 April 2017, so he could not attend 2 meetings.

(3) In 2017, the investment committee held 5 meetings to set up policies and the investment portfolio's structure.

8.2.3 Audit committee

(1) The audit committee is responsible to review the Company's procedure to ensure that the Company's financial statements are accurate and adequate, the internal control is suitable, the associated laws are complied with, and there is no conflict of interest. The committee also recommends the board of directors about the appointment of external auditor and conducts investigation, and reviews evidence whenever there is any suspected frauds or problems in the internal control.

(2) The audit committee members as at 31 December 2017 were as follows :

	Name	Position	Number of attendance/total meetings	
			Number of attendance	Total meetings
1.	Mr. Yongyuth Phusanti	Chairman	4	4
2.	Mr. Napadol Putarungsi	Committee Member	4	4
3.	Mr. Sombat Puthavolvong	Committee Member	3	4

Consultant to the audit committee is Dr. Abhijai Chandrasen. His qualification is shown in attachment 1.

(3) In 2017, the audit committee held 4 meetings and advised the board of directors about the following:

- The appointment of external auditor.
- The review of financial statements.
- The operations in accordance with the regulations of the Company including claim payments and so on.

It also reported on the connected transactions in the annual reports.

In conclusion, the audit committee reported that some departments had done some mistakes which would generally occurred in working place. They however are not significant pitfalls.

(4) The members of the committee are independent directors. The qualifications of the committee members are determined by the SET, as shown in attachment 1.

- (5) นายยงยุทธ ผู้สันติ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบตั้งแต่ปี 2557 เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน
- (6) คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอทุก ไตรมาส และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี
- (7) กรรมการตรวจสอบมีบทบาทหน้าที่ในการเสนอแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายใน

8.2.4 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- (1) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัท กำหนดดังนี้
 - เสนอนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการ ในการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมมาเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา คณะกรรมการ และกรรมการผู้อำนวยการ ให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณา โดยคำนึงถึง ความรู้ ความสามารถ ชื่อเสียง ประสบการณ์ และเกียรติประวัติที่ดี
 - เสนอโครงสร้างผลตอบแทน และผลประโยชน์อื่นสำหรับกรรมการ คณะกรรมการย่อยชุดต่างๆ ที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้น และกรรมการผู้อำนวยการ ให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณา
 - พิจารณา นโยบาย และหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนของผู้บริหารและพนักงาน
- (2) รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมทั้งหมด
1. นายณดล พุ่มรังษี	ประธาน	6	6
2. นายไพรัช เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	6	6
3. นายสมบัติ พุฒารวงศ์	กรรมการ	6	6

ดร.อภิชัย จันทรเสน เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้มีประวัติอยู่ในเอกสารแนบ 1

- (3) คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
 - ก. ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระและไม่ใช่ประธาน คณะกรรมการ
 - ข. สมาชิกที่เป็นกรรมการอิสระมีจำนวน 2 ใน 3 ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- (4) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวน 6 ครั้ง ได้พิจารณา คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท เสนอต่อ คณะกรรมการ บริษัท ทั้งนี้รวมถึงการพิจารณาเรื่องกำหนดค่าตอบแทนและการปรับเงินเดือนและผลประโยชน์ของผู้บริหารระดับสูง และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

8.2.5 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

- (1) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และมีอำนาจหน้าที่ตามที่ คณะกรรมการบริษัท กำหนดดังนี้
 - ทบทวนความเหมาะสมของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเป็นระยะ ในกรณีที่มีความเหมาะสมที่จะเปลี่ยนแปลงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีลักษณะที่เหมาะสมกับบริษัท
 - ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทให้คณะกรรมการ บริษัททราบ ทั้งนี้รวมถึงการให้คำแนะนำ เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- (5) Mr. Yongyuth Phusanti, the chairman of Audit committee has knowledge and experience in reviewing financial reports.
- (6) The audit committee regularly reports the board of directors every quarter. Its report to shareholders is also shown in the annual report.
- (7) The audit committee is responsible for giving some advice about the appointment of internal auditor and external auditor.

8.2.4 Selection and remuneration committee

- (1) The selection and remuneration committee is authorized to do the following:
 - Advises the board of directors about principle and policies regarding the selection of directors, consultants and the managing director after considering their knowledge, ability, experiences and reputation.
 - Proposes the structure of remunerations and other benefits for directors, committees, consultants and the managing director, after comparing their qualifications with those in the same industry.
 - Considers policy on the remunerations for the management team and employers.

- (2) The selection and remuneration committee members as at 31 December 2017 were as follows:

	Name	Position	Number of attendance/total meetings	
			Number of attendance	Total meetings
1.	Mr.Napadol Putarungsi	Chairman	6	6
2.	Mr. Pairach Charoenchaipong	Committee Member	6	6
3.	Mr. Sombat Puthavolvong	Committee Member	6	6

Consultant to the selection and remuneration committee is Dr. Abhijai Chandrasen. His qualification is shown in attachment 1.

- (3) Qualifications of selection and remuneration committee are as follows:
 - a. Chairman of the committee is independent director. He is not chairman of the board of directors.
 - b. Independent directors are two third of all committee's members.
- (4) In 2017, the selection and remuneration committee held 6 meetings, in order to propose suitable persons to be selected by the board of directors and the AGM as directors. The increase of the top management's salary and remunerations was also determined.

8.2.5 Corporate Governance Committee

- (1) Corporate governance committee is appointed by the board of directors and authorized to carry out duties and perform functions as assigned by the board as follows:
 - Review adequacy of the company's good corporate governance policy from time to time. If it is reasonable to revise the company's good corporate governance policy, the committee shall propose the revised policy to the board of directors for approval.
 - Monitor and report the results of implementation of the Company's good corporate governance policy to the board and also provide recommendations to improve the operation under good corporate governance policy.

(2) รายชื่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมทั้งหมด
1. นายสมบัติ พุฒาวรวงศ์	ประธาน	1	1
2. นายमार อ่อง พูน	กรรมการ	-	1
3. นางพรพรรณ ตันอริยกุล	กรรมการ	1	1

(3) จำนวนกรรมการกำกับดูแลกิจการทั้งหมด 3 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ

(4) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการเป็นจำนวน 1 ครั้ง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) ที่บริษัทใช้อยู่ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code : “CG Code”) ที่แนะนำโดย สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และผู้แทนของบริษัทจดทะเบียน

8.2.6 คณะอนุกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

(1) คณะอนุกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยต้องครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อรายได้ เงินกองทุน ชื่อเสียง หรือการดำรงอยู่ของบริษัท ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
 - ความเสี่ยงด้านการประกันภัย
 - ความเสี่ยงด้านตลาด
 - ความเสี่ยงด้านเครดิต
 - ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
 - ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง
 - ความเสี่ยงด้านกฎหมาย
 - ความเสี่ยงที่จะมีการคอร์รัปชันและทุจริต
 - ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
- ประเมินความเพียงพอของมาตรการบริหารความเสี่ยงรวมถึงประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท จากนั้นรายงานความเห็นให้คณะกรรมการทราบ

(2) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมทั้งหมด
1. นายสมบุญ พุศรีบุญ	ประธาน	5	5
2. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	4	5
3. นายวิฑิต เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	5	5
4. นายชกร นันทพันธ์	กรรมการ	5	5
5. นายธีระ ตรุษสาท	กรรมการ	5	5
6. ดร.โชติมา พัวศิริ	กรรมการ	5	5

(3) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงในการประชุมที่ผ่านมา ได้พิจารณากำหนดมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกด้าน เพื่อลดความเสี่ยงให้เหลือน้อยที่สุด จากนั้นได้รายงานผลการพิจารณาให้คณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

(2) The Corporate Governance committee members as at 31 December 2017 were as follows:

Name	Position	Number of attendance/total meetings	
		Number of attendance	Total meetings
1. Mr. Sombat Puthavolvong	Chairman	1	1
2. Mr. Muang Aung Htun	Committee Member	-	1
3. Mrs. Pornpun Tanariyakul	Committee Member	1	1

(3) Corporate governance committee consists of 3 members all of which are independent directors.

(4) Over the past year, the corporate governance committee held 1 meeting with an agenda to propose to the board the revision of existing corporate governance policy to be in accordance with that for the listed company 2017 (Corporate Governance Code : “CG Code”) recommended by the Office of the Securities and Exchange, the Stock Exchange of Thailand and Representative of Listed Companies.

8.2.6 Risks-managing committee

(1) The risks-managing committee is responsible for the following:

- Sets up risks – managing policy submitted to the board of directors, covering those which could effect the revenue, capital and reputation of the Company. The mentioned risks are comprised of the following :
 - Insurance risk
 - Market risk
 - Credit risk
 - Operational risk
 - Liquidity risk
 - Regulatory risk
 - Corruption and Fraud risk
 - Strategic risk
- Evaluates the adequateness and effectiveness of the risk management of the Company in order to report to the board of directors.

(2) The risks-managing committee's member as at 31 December 2017 were the following:

Name	Position	Number of attendance/total meetings	
		Number of attendance	Total meetings
1. Mr. Somboon Fusriboon	Committee Chairman	5	5
2. Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Committee Member	4	5
3. Mr. Vichit Jaroenchaipong	Committee Member	5	5
4. Mr. Kochakorn Nantaphan	Committee Member	5	5
5. Mr. Teera Trussat	Committee Member	5	5
6. Dr. Chotima Puasiri	Committee Member	5	5

(3) The committee's meetings determined procedures to reduce overall risks regarding operations.

8.2.7 คณะอนุกรรมการพิจารณาการรับประกันภัย

- (1) คณะอนุกรรมการพิจารณาการรับประกันภัยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้
- กำหนดนโยบายการรับประกันภัยและการเอาประกันภัยต่อที่เหมาะสม
 - กระทำการเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้ดำเนินการรับประกันภัยตามนโยบายที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
 - พิจารณาและอนุมัติรายชื่อผู้รับประกันภัยต่อ พร้อมเงื่อนไข
 - พิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางในการรับประกันภัย และการเอาประกันภัยต่อของบริษัทฯ ฯลฯ
- (2) คณะอนุกรรมการพิจารณาการรับประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมทั้งหมด
1. นายสมบุญ พุศรีบุญ	ประธาน	4	4
2. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	4	4
3. นายเลิศชาย ประภาศิริรัตน์	กรรมการ	4	4
4. ผู้จัดการฝ่ายรับประกันภัยรถยนต์	กรรมการ	4	4
5. ผู้จัดการฝ่ายประกันภัย Non-Motor	กรรมการ	4	4
6. ผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	กรรมการ	3	4

- (3) คณะอนุกรรมการพิจารณาการรับประกันภัยในที่ประชุมที่ผ่านมาได้พิจารณากำหนดมาตรการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการรับประกันภัย ให้รัดกุม และกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยให้เหมาะสมกับความเสี่ยง จากนั้นได้รายงานผลการพิจารณาให้คณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

8.2.8 คณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทน

- (1) คณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทนมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้
- กำหนดนโยบายการบริหารจัดการค่าสินไหมทดแทน
 - กำกับดูแลสถานะของการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน และกระทำการเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้สำรองค่าสินไหมทดแทนหรือสำรองประกันภัยอย่างเพียงพอและครบถ้วน
 - จัดการข้อพิพาทจากการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน จัดการและแก้ไขในกรณีที่เกิดคดีการทุจริตเรื่องค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ
- (2) คณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมทั้งหมด
1. นายสมบุญ พุศรีบุญ	ประธาน	3	4
2. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	4	4
3. นายเลิศชาย ประภาศิริรัตน์	กรรมการ	4	4
4. ผู้จัดการฝ่ายประกันภัย Non-Motor	กรรมการ	4	4
5. ผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	กรรมการ	3	4
6. ผู้จัดการฝ่ายสินไหมรถยนต์	กรรมการ	2	4

หมายเหตุ ^{1/} นางสาวรัตนา เจริญชัยพงศ์ พ้นจากตำแหน่งกรรมการในคณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทน เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2560

8.2.7 Underwriting committee

- (1) The underwriting committee is responsible for the following:
- Determines flexible underwriting and reinsurance policy in accordance with risks and laws.
 - Makes sure that the board of director's underwriting policy is complied with.
 - Approves the authorized list of reinsurers.
 - Approves the Company's underwriting and reinsurance procedure.
- (2) The underwriting committee's members as at 31 December 2017 were as follows:

	Name	Position	Number of attendance/ total meetings	
			Number of attendance	Total meetings
1.	Mr. Somboon Fusriboon	Committee Chairman	4	4
2.	Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Committee Member	4	4
3.	Mr. Lertchai Prapasirirat	Committee Member	4	4
4.	Manager of Motor Underwriting Department	Committee Member	4	4
5.	Manager of Non – Motor Insurance Department	Committee Member	4	4
6.	Manager of Branch Operation Department	Committee Member	3	4

- (3) The committee's meetings determined underwriting policies and set premiums rates to be commensurate with risks. It also reported the board of directors on its meeting resolutions every quarter.

8.2.8 Claims – managing committee

- (1) Claim – managing committee is responsible for the following:
- Determines claims – management policy.
 - Oversees the movement of claims payments and make sure that the loss reserve is adequate.
 - Properly manages claims disputes and make corrective measure when moral hazard arises.
- (2) The claims – managing committee's members as at 31 December 2017 were as follows:

	Name	Position	Number of attendance/ total meetings	
			Number of attendance	Total meetings
1.	Mr. Somboon Fusriboon	Committee Chairman	3	4
2.	Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	Committee Member	4	4
3.	Mr. Lertchai Prapasirirat	Committee Member	4	4
4.	Manager of Non – Motor Insurance Department	Committee Member	4	4
5.	Manager of Branch Operation Department	Committee Member	3	4
6.	Manager of Motor Claims Department	Committee Member	2	4

Note : 1/ Miss Ratana Jaroenchaipong retired from the claims-managing committee on 1 April 2017

- (3) คณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทนในที่ประชุมที่ผ่านมาได้พิจารณากำหนดมาตรการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนให้มีประสิทธิภาพที่สุด จากนั้นได้รายงานผลการพิจารณาให้คณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

8.3 การสรรหา แต่งตั้งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงสุด

8.3.1 กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัท มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวนมากกว่าหนึ่งในสามของคณะกรรมการทั้งคณะ มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. เช่น ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท และไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นต้น

8.3.2 การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

8.3.2.1 วิธีการสรรหากรรมการบริษัท

บริษัทแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ ไม่ต่ำกว่า 3 เดือนก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นว่า บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาจาก Board Skill Matrix และสรรหาบุคคลที่มีทักษะและคุณสมบัติเหมาะสม คือ มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ มีความระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เสนอต่อคณะกรรมการให้พิจารณาเสนอในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งให้เป็นกรรมการ โดยมีหลักเกณฑ์หรือกระบวนการในการเลือกโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อเสียงหนึ่ง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น กรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้แต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัท คราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยมติคณะกรรมการบริษัท ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น บริษัท จึงได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณาเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ โดยได้แจ้งหลักเกณฑ์ในการเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่าน Website ของบริษัท ไปแล้ว

มีกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่แต่ละกลุ่ม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ดังนี้

- กรรมการที่มาจากบริษัท พกิม จำกัด ได้แก่ นายสมบุญ พุทธิบุญ และ นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์
- กรรมการที่มาจากบริษัท เอ็น.เอส. อัลลายแอนซ์ จำกัด ได้แก่ นายวิจิต เจริญชัยพงศ์ และ นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร

8.3.2.2 วิธีการสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

- (1) บริษัท จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับผู้ที่สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ของกรรมการผู้อำนวยการ เพื่อฝึกอบรมหรือเตรียมการให้ผู้สืบทอดตำแหน่งมีความพร้อมที่จะเข้ารับตำแหน่งที่สูงขึ้น ทั้งนี้ มีการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทราบ

- (3) The committee's meetings set up policies regarding claims procedure. It also reported the board of directors on its meeting resolutions every quarter.

8.3 Selection and appointment of directors and managing director

8.3.1 Independent directors

The Company's independent directors are independent from the Company's executives and major shareholders. On 31 December 2017, the number of independent directors were more than one-third of the total numbers of directors and possessed qualifications in line with the SEC's criteria. For example, they neither hold more than one percent of the Company's shares entitled to vote nor take part in the Company's management or being auditors. They have neither blood relationship with the management nor business relationship with the Company.

8.3.2 The selection and appointment of directors and top executive

8.3.2.1 Selection of the directors

We informs shareholders at least 3 months before the meeting of shareholders that they could propose suitable persons to be selected as directors in the AGM. The selection and remuneration committee generally reviews Board Skill Matrix and proposes persons with knowledge, experience and honesty for the board of directors to advise the shareholders' meeting to elect directors in accordance with the following rules and procedure:

- (1) One shareholder shall have one vote for each share.
- (2) Each shareholder shall exercise all the votes he or she has to elect one or several persons as a director or directors, but he or she cannot divide his or her votes for any person.
- (3) After the vote, the candidates shall be ranked in order descending from the highest number of votes received to the lowest, and shall be appointed as directors in that order until all the directors positions are filled. If there is a tie in the list to be elected which would otherwise cause the number of directors to be exceeding, the chairman shall have the final say.

If any director resigns from the board of directors, at least three forth of the directors may choose some one to replace him or her, unless the director's term remains less than 2 months.

An appointed director who replaces the one who resigned will perform his or her function only in the remaining period of the director whom he or she replaces.

In order to be in compliance with the good corporate government regarding the rights of shareholders, shareholders could nominate qualified persons to be nominated as directors in the AGM. The nomination procedure has been declared in the Company website.

As at 31 December 2017, directors representing each group of major shareholders were as follows:

- Mr. Somboon Fusriboon and Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs representing Pokkim Company Limited.
- Mr. Vichit Jaroenchaipong and Mrs. Kamonporn Chinthammit representing N.S. Alliance Company Limited.

8.3.2.2 Selection of top executive

- (1) Succession plan for the successor of top executive was done, so that the successor has been trained to be ready for the promotion. The implementation of the plan has been reported to the selection and remuneration committee.

- (2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมจากแผนสืบทอดตำแหน่ง เสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้อำนวยการ โดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจประกันวินาศภัย เพื่อปฏิบัติหน้าที่และดำเนินกิจการงานของบริษัทฯ ให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้

8.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

8.5 การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่คณะกรรมการอนุมัติ โดยกำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อข้อมูลภายในของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร จากนั้นแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ ทั้งกำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย จัดส่งรายงานดังกล่าวให้คณะกรรมการเป็นประจำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี โดยสรุปได้ดังนี้

- (1) บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร ทราบถึงประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ โดยรายงานผ่านเลขานุการบริษัท เพื่อนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบต่อไป นอกจากนั้นยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย
- (2) บริษัทฯ มีข้อกำหนดห้ามนำข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ ที่ทราบเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวถือเป็นการกระทำความผิดวินัยของบริษัทฯ หากกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงาน ที่ได้ล่วงรู้ข้อมูลภายในที่สำคัญ คนใดกระทำความผิดวินัยจะได้รับโทษ ตั้งแต่การตักเตือน การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง จนถึง การเลิกจ้าง

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

8.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 70 มีมติให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้สอบบัญชีในปี 2560 ดังนี้

(บาท)

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)	
ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี	1,100,000
ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส	600,000
ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)	
ค่าสอบทานรายงานการดำรงเงินกองทุนสำหรับไตรมาสที่ 2	170,000
ค่าตรวจสอบรายงานการดำรงเงินกองทุนสำหรับปี	380,000
รวมค่าตอบแทนทั้งสิ้น	2,250,000

8.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการได้พิจารณา และทบทวนการนำ CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

อนึ่ง บริษัทฯ มิได้กำหนดนโยบายว่า กรรมการอิสระต้องดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เพราะว่าเป็นการยากที่จะหาบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านประกันภัยมาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ นอกจากนี้ยังไม่ได้จัดทำ Employee Stock Ownership Plan สำหรับผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรอื่นๆ

- (2) The selection and remuneration committee selects an qualified person and advises the board of directors to appoint him or her as managing director. The managing director should have knowledge, ability and experience in insurance industry to be able to achieve objectives set by the board of directors.

8.4 The control of subsidiary and affiliate

The Company does not have subsidiary and affiliate.

8.5 Monitoring the use of internal information

The Company oversees the issue of using internal information in line with the principles of good corporate governance approved by the board of directors by setting written guidelines for storing and protecting internal information, then informing everyone in the corporation about compliance. All directors and executives with the duty of reporting the holding of securities as stipulated by the law must submit the aforementioned reports to the board of directors on a regular basis and disclose in the annual reports as follows:

- (1) The Company stipulates that directors and executives be aware of the SEC notifications stating that directors and executives hold the duty of reporting changes to security holdings to the SEC in line with Article 59 of the Securities and Stock Market act of 1992 within three days from the date the change in security holdings occurs. The report must be submitted through the Company secretary to the board of directors in the next meeting. In addition, the penalty for violation or non-compliance with the aforementioned regulation is also announced.
- (2) The Company has regulations forbidding the disclosure of financial statements or other data potentially affecting the prices of the Company's securities to outside or non-relevant individuals. Failure to comply with the aforementioned regulations is considered severe violation of Company rules and regulations. Any director, executive or staff member violating the regulation will be subject to penalties ranging from warnings, to work suspension without pay and termination of employment.

The above procedure has been approved by the board of directors.

8.6 Audit fees

The AGM No.70 resolved that audit fees were as follows

Audit Fees	(Baht)
Auditing annual financial statements	1,100,000
Reviewing quarterly financial statements	600,000
Non-Audit Fees	(Baht)
Reviewing interim report of RBC for second quarter	170,000
Auditing the annual report of RBC	380,000
Total	2,250,000

8.7 Implementation of corporate governance

The board of directors reviews and adapts CG Code to be used the Company at least once a year.

The Company has not set a policy that the term of independent directors will not be more than 9 years because it is difficult to find experienced person to be appointed as independent director. Employee Ownership Plan for the management has not implemented yet.

ความรับผิดชอบต่อสังคม

9. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR)

9.1 นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียและการวางกลยุทธ์ และการดำเนินการด้าน CSR

บริษัทฯ ประกอบกิจการโดยใส่ใจต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ซึ่งหมายถึงบุคคลหรือกลุ่มคนที่สามารถสร้างผลกระทบและหรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ชุมชนและสังคม ทั้งนี้เพื่อสร้างความร่วมมือและกิจกรรมที่สร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน (Sustainable Supply Chain) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน บริษัทฯ มีการสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อทราบความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อวางกลยุทธ์ที่จะดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ (Objective) ที่ว่าจะมีการสร้างคุณค่าร่วมกัน บริษัทฯ รับทราบข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้นผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น ฯลฯ ทำให้ทราบว่าผู้ถือหุ้นมีความต้องการพื้นฐานที่จะเห็นบริษัทฯ ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และโปร่งใส ฯลฯ บริษัทฯ พบปะลูกค้าผู้เอาประกันภัย รับทราบข้อร้องเรียนของลูกค้าผ่านเว็บไซต์ นอกจากนี้ รับทราบความเห็นของลูกค้าผ่านตัวแทน/นายหน้า ทำให้ทราบว่าลูกค้าผู้เอาประกันภัย มีความต้องการที่จะให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามพันธกรณีด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและให้บริการที่ดี ทั้งนี้ได้จัดตั้ง Call Center โดยได้ลงทุนด้านซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ลูกค้าผู้เอาประกันภัยสามารถติดตามเรื่องการพิจารณาออกกรมธรรม์ การอนุมัติค่าสินไหมทดแทน ทั้งสามารถพิจารณาข้อร้องเรียนในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ ทราบถึงความต้องการและปัญหาที่จะต้องได้รับการแก้ไข จึงสามารถที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดีขึ้น ทั้งนี้ Call Center ของบริษัทฯ ได้รับการประเมินโดยสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคและสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอว่า การปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน จึงได้รับรางวัลศูนย์รับเรื่องและแก้ไขปัญหาให้กับผู้บริโภค (Call Center ดีเด่น) ประจำปี 2560

บริษัทฯ ประชุมกับตัวแทน/นายหน้าเป็นประจำ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทำให้ทราบว่าตัวแทน/นายหน้าต้องการให้บริษัทฯ จัดการเรื่องผลประโยชน์ด้วยความรวดเร็ว ยุติธรรมและตรงไปตรงมา บริษัทฯ รับทราบความคิดเห็นและความต้องการของพนักงานผ่านคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ และคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ที่ต้องการให้บริษัทฯ เคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม นอกจากนี้บริษัทฯ ได้สำรวจความพึงพอใจ (Employee Satisfaction) และความผูกพันของพนักงานที่มีอยู่ต่อบริษัท (Employee Engagement) ซึ่งครอบคลุมประเด็นหลัก ได้แก่ ความมั่นคง/ความก้าวหน้าในการทำงาน สวัสดิการและสภาพแวดล้อมการทำงาน ความภาคภูมิใจในองค์กร การเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรและความพยายามความทุ่มเททำงานให้องค์กร ทำให้ทราบถึงความต้องการของพนักงานและโครงการที่จำเป็นที่ควรจะทำ เพื่อเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีอยู่ต่อบริษัท (Employee Engagement) ให้แข็งแกร่งขึ้น

บริษัทฯ ยังรับทราบถึงความต้องการของชุมชนที่ตั้งอยู่รอบบริษัทฯ จากการที่ได้เคยส่งผู้แทนเป็นคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (คณะกรรมการ กก.ตร.) เป็นเวลาหลายปี นอกจากนี้บริษัทฯ ทราบความต้องการของสังคมจากการทำโครงการ CSR ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่า CSR จะช่วยให้บริษัทฯ มีภาพพจน์ที่ดี และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ถือหุ้น ลูกค้ามีความเชื่อมั่นในกรมธรรม์ประกันภัยและการให้บริการของบริษัทฯ พนักงานมีความภาคภูมิใจที่ทำงานร่วมกับบริษัทฯ ทำให้องค์กรสามารถรักษาพนักงานที่มีความสามารถไว้ กล่าวได้ว่า CSR ช่วยลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในระยะยาว ทำให้บริษัทฯ มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

Corporate social responsibility : CSR

9. Corporate social responsibility: CSR

9.1 Corporate social and environmental responsibility policy

The Company pays attention to all stakeholders. All stakeholders could either make impacts or be effected by the Company's operations. Our objective hence aims to create cooperation and activities creating mutual benefits.

The Company has apply the principle of sustainable supply chain to increase the efficiency of the management of supply chain. The Company made two-way communication with stakeholders to know their expectations, thus being able to make strategies for achieving the mentioned objective. We knows from the shareholders' meetings that they expect that the Company transparently conducts business with sustainable growth and equally treats all shareholders and so on. We regularly discusses with customers, apart from receiving their complaints via our website, finding that they want the Company to comply with insurance obligations with honesty and provide good services. We have invested in software and instrument, establishing a call center to receive customers' complaints via telephone so as to effectively response to their requests. The Office of the Consumer Protection Board (OCPB) has certified that the operation of our call center is up to standard and given excellent call center award for 2017.

We always have meetings with agents/brokers, hence we know that they want the Company to conduct fair business with speed procedures, so that all persons receive their "fair share" of benefits. Besides the Company has conducted a survey to know the level of employee satisfaction and engagement including their opinion about their career advancement, working environment and pride in work, so that we know the need of staff and necessary projects to strengthen employee engagement.

We also recognize the need of our staff from their representatives in the welfare committee. They expect that the Company respects human rights and treats them fairly. We also know the expectation of communities in which the Company is located because our representatives had been the members of the "polices inspecting and monitoring committee" for many years.

We also know the need of societies when conducting CSR projects.

The Company believes the CSR will help the Company to earn good image and better relationships with investors. It also makes employees to be proud of the Company, thus we can retain long-term employees. It really helps reduce unnecessary costs and increases efficiency in the long run.

9.2 การดำเนินงาน

9.2.1 การดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท (In-Process)

(1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ดำเนินผลประกอบธุรกิจได้รับผลสำเร็จครบถ้วนทุกวันนี้ เพราะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตรงไปตรงมา

บริษัทฯ มี “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” (Code of Conducts) กำหนดแนวทางในการปฏิบัติของบริษัทฯ รับรู้ถึงสิทธิของคู่แข่งทางธุรกิจ บริษัทฯ เห็นว่าการแข่งขันอย่างเสรีบนพื้นฐานที่เป็นธรรม ช่วยให้ระบบเศรษฐกิจของประเทศก้าวหน้า

บริษัทฯ ไม่ล่อลวงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ทั้งไม่มีนโยบายจะใช้วิธีการที่ไม่ถูกต้อง เพื่อให้บริษัทฯ มีผลประโยชน์ทางธุรกิจเหนือคู่แข่ง

บริษัทฯ มีเจตจำนงแน่วแน่ในการสร้างมูลค่า (Value) ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยมุ่งที่จะขยายธุรกิจให้เติบโตอย่างสูงอย่างต่อเนื่อง และเน้นในเรื่องคุณภาพมากกว่าปริมาณ

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้รางวัล “บรรษัทภิบาลดีเด่น” จากคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย นอกจากนี้ยังได้รับประกาศเกียรติคุณจรรยาบรรณดีเด่นประจำปี 2559 จากหอการค้าไทย ในฐานะที่เป็นองค์กรที่มีการบริหารงานอย่างมีจรรยาบรรณ

(2) การต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC) ในปี 2559

(3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ที่ทุกหน่วยงานในบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายที่ว่า บริษัทฯ ไม่สนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการล่วงละเมิดทางเพศ ไม่มีนโยบายที่จะเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยเชื่อมั่นว่ามนุษยมีความเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และความเชื่อทางการเมือง บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนภายใต้สถานการณ์เช่นเดียวกันในลักษณะที่เหมือนกัน พนักงานชายและหญิงมีโอกาสดำเนินตำแหน่งทัดเทียมกัน ไม่ส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งต่อพนักงาน ชุมชนและสังคมรอบข้าง ทั้งนี้ บริษัทฯ เปิดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ร่วมแสดงความคิดเห็นจากพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อบริษัทฯ สามารถนำความเห็นต่างๆ มาพิจารณาและดำเนินการ และส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง เพื่อมิให้มีการกระทำใดๆ ของบริษัทฯ ที่เป็นการไม่เคารพต่อสิทธิมนุษยชน

(4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) มีหน้าที่กำหนดนโยบายและแผนงาน ตลอดจนทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมที่จะทำให้เกิดความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ ทั้งลดอุบัติเหตุเพื่อพนักงานมีสภาพการทำงานที่ดี นอกจากนี้บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล และมีการตรวจสอบสภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะกำหนดค่าตอบแทนให้แก่พนักงานแต่ละท่านตามผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ทั้งจัดตั้งเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยเป็นสมาชิกกองทุนจดทะเบียนที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2539 บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับอายุการทำงานของพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีแผนฝึกอบรมพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความสามารถในวิชาชีพเป็นประจำทุกปี ทั้งยังมีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ให้พนักงานมีความพร้อมที่เลื่อนตำแหน่งตามความสามารถ ซึ่งมีส่วนสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน

แผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของผู้บริหารระดับสูงได้รับการจัดทำและนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาอนุมัติ โดยมีการประเมินศักยภาพและทักษะของผู้บริหารระดับสูงที่สมควรได้รับการพัฒนา และมีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ให้เป็นไปตามผลการประเมินดังกล่าว

9.2 CSR operations

9.2.1 Conducting business in accordance the Company policy (in-process)

(1) Conducting business with fairness

Part of the Company's business success is owed to our integrity and fairness.

Regarding competition, the Company's code of conduct stipulates that it must acknowledge the rights of its business rivals. It is the Company's view that free competition on the basis of fairness contributes to the country's economical improvement.

The Company does not violate intellectual properties or copyrights and it is not the Company's policy to corrupt or pay bribes to acquire business interests over its competitors.

The Company is firmly committed to building value for shareholders by consistently and carefully expanding the business with emphasis on quality rather than quantity.

In 2016, the Company received an "Outstanding Corporate Governance Award" from the National Anti-Corruption Commission, the Thai Chamber of Commerce and the University of the Thai Chamber of Commerce due to our transparency and integrity. The Company moreover in the same year received "Business Ethics Standard Test Award 2016" from the Thai Chamber of Commerce as managing business with ethics.

(2) Anti-corruption practice

It is the Company's policy not to involve with corruption and it has been already certified as a member of the "Collective anti-corruption (CAC) project".

(3) Respect of human rights

All staff have to comply with the Code of Conduct which stipulates that we shall not violate human rights including the rights of society sexual harassment is also prohibited. We believe that all men and women are equal whatever their sex race, religion and political beliefs are. Male and female staff have equal chance to progress in the work place. The Company has opened channels for accepting complaints and opinions from personnel and relevant individuals via its website. Our employees are also recommended to perform their duties with caution, so that the Company's actions will not violate the human rights of any person.

(4) Fair treatment of employees

The Company has established committee of occupation safety health and environment of the workplace, setting up policies and action plans promoting safety in the workplace. Our staff accordingly are working in the good environment. Moreover a free annual health check-up is also provided.

Remuneration and benefits of staff are according to their performance, furthermore a registered provident fund has been set up in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530 with authorization of the Ministry of Finance as of 24 July 1996. The rate at which the Company contributes to the fund increases depending on years of services.

The Company has done human resource development schemes every year, succession plans besides are developed, employees consequently are ready to be promoted, thus accelerating their morale.

With respect to succession plan of top executive, it has been prepared and proposed to the selection and remuneration committee for approval based on the evaluation of ability and skills of the top executive that should be developed.

อนึ่ง ดังได้รายงานไปแล้วว่า บริษัทฯ มีการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีอยู่ กับองค์กร (Employee Engagement) ไปแล้ว ดังนั้นสามารถนำเอาผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีอยู่กับองค์กรมาใช้ในการพิจารณาดำเนินการโครงการต่างๆ เช่น การกำหนดโครงสร้างผล ประโยชน์ของพนักงานที่เหมาะสม ฯลฯ เพื่อสร้างความพึงพอใจและเพิ่มความผูกพันของพนักงานที่มีอยู่ กับองค์กร

ผลจากการฝึกอบรมพนักงานและการทำโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีผลดีต่อพนักงานและบริษัทฯ กล่าวคือในขณะที่พนักงานแต่ละคนได้รับการเพิ่มพูนศักยภาพและโอกาสที่จะก้าวหน้าขึ้น ความรู้สึกผูกพัน (Employee Engagement) กับบริษัทฯ และจิตสำนึกที่จะให้บริการได้รับการยกระดับ อัตราการลาออกของพนักงาน (Turnover) มีแนวโน้มลดลงในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมามีความสำคัญ ลูกค้ายกย่องการให้บริการที่ดีขึ้น

(5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและเจ้าหน้าที่

บริษัทฯ มีเจตนามุ่งมั่นที่จะให้บริการที่ดีกับลูกค้าด้วยความสุจริต ตรงไปตรงมา และเป็นสิ่งที่พึงได้ตลอดเวลาเมื่อลูกค้าประสบอุบัติเหตุ วินาศภัย โดยยึดมั่นหลักการที่ว่า “มั่นคงในสัญญา ซื่อตรงในบริการ”

บริษัทฯ มี “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” (Code of Conducts) ที่กำหนดนโยบาย ว่าต้องจ่ายค่าสินไหมทดแทนโดยรวดเร็ว ภายในเวลาไม่เกิน 15 วัน นับจากวันที่คู่กรณีได้ตกลงกัน ป้องกันมิให้เกิดการประวิงการจ่ายค่าสินไหมทดแทน หากเป็นค่าเสียหายเบื้องต้นตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ ต้องจ่ายภายใน 7 วัน บริษัทฯ ยังมีการบริหารจัดการคืนเบี้ยประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัยโดยเร็วภายในเวลาไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันที่กรมธรรม์ประกันภัยสิ้นสุดบังคับ

นอกจากนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้บริการที่ดีแก่ลูกค้าผู้เอาประกัน จึงจัดตั้งหน่วยงาน Call Center เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าที่ติดตามความคืบหน้าในการออกกรมธรรม์ประกันภัย การให้บริการเรื่องการตรวจสอบอุบัติเหตุ การจ่ายค่าสินไหมทดแทนและร้องเรียนในกรณีที่ลูกค้าเห็นว่า มีปัญหาในการให้บริการของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ มีข้อกำหนดอยู่ในจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ที่คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติไปแล้วว่า บริษัทฯ จะต้องแจ้งให้ลูกค้าทราบถึงความคืบหน้าของเรื่องดังกล่าวตามความจำเป็น ทั้งนี้ อย่างช้าที่สุดภายในเวลา 14 วันนับแต่วันสุดท้ายที่ได้ติดต่อกับผู้เอาประกันภัย บริษัทฯ กำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการจัดการข้อร้องเรียนที่รวดเร็ว เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง บริษัทฯ กับผู้เอาประกันภัย ทั้งลดความขัดแย้งที่อาจจะเกิดขึ้น

บริษัทฯ ยึดมั่นในพันธะสัญญาที่มีอยู่กับเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ และจัดการในเรื่องผลประโยชน์กับตัวแทน/นายหน้า และคู่สมรสด้วยความรวดเร็ว จนกระทั่งเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

(6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยรณรงค์ให้พนักงานประหยัดการใช้พลังงาน บริษัทฯ ได้ประกาศ “นโยบายบริหารจัดการด้านพลังงาน” เพื่อแสดงเจตน์จำนงค์ที่จะบริหารจัดการพลังงาน เช่น การใช้ไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพ มีคำสั่ง แต่งตั้ง “คณะทำงานด้านจัดการพลังงาน” เพื่อดำเนินการให้มีการดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้ เช่น บริษัทฯ ได้เปลี่ยนหลอดฟลูออเรสเซนต์เป็น LED ทั้งหมด เพื่อให้ประหยัดพลังงาน มีแผนงานล้างเครื่องปรับอากาศเป็นประจำทุกปี มีการกำหนดอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศไว้ไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส มีการเปิด-ปิดลิฟต์เป็นเวลาตามความจำเป็น นอกจากนี้มีการประชาสัมพันธ์ภายในบริษัทให้ผู้ใช้อาคารเล็งเห็นถึงความสำคัญของเรื่องดังกล่าว บริษัทฯ พยายามลดการใช้กระดาษ เพื่อส่งเสริมให้มีการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทนการใช้กระดาษ มีการนำเอากระดาษที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบจากการใช้วัตถุดิบที่เป็นต้นไม้ในการผลิตกระดาษที่ผ่านมาการใช้รูปถ่ายรถยนต์ที่ประสบอุบัติเหตุเป็นสิ่งที่สิ้นเปลืองกระดาษและทรัพยากรอื่น บริษัทฯ ได้ปรับปรุงวิธีทำงาน ให้พนักงานตรวจสอบภาพอุบัติเหตุจากรูปถ่ายในระบบบออิเล็กทรอนิกส์แทนรูปถ่ายบนกระดาษให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ สำหรับการดำเนินงานในปี 2561 บริษัทฯ กำหนดนโยบายไปแล้วว่า จะให้ความสำคัญยิ่งขึ้นกับการขายกรมธรรม์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Online) ที่จะมีการส่งกรมธรรม์ประกันภัยให้แก่ลูกค้าผ่านอีเมล ซึ่งนอกจากลูกค้าได้รับกรมธรรม์อย่างรวดเร็ว ยังทำให้มีการลดการใช้กระดาษที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ยุติการจัดทำรายงานประจำปี 2560 ด้วยกระดาษและใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในการทำของขวัญหรือของขวัญที่ใช้ในกิจการของบริษัทฯ ในปี 2560

ทั้งนี้ได้มีการกำหนดเป้าหมายตั้งแต่ต้นปีให้หน่วยงานต่างๆ ควบคุมการใช้พลังงาน ซึ่งสำคัญได้แก่ไฟฟ้าให้อยู่ในระดับที่สมเหตุสมผลด้วย

As previously reported that the company has conducted the survey on the employee's satisfaction and engagement, the results of this survey can be used for determining structure of organization as well as its suitability in respect of employee welfare in order to improve their level of satisfaction and engagement.

The achievement of training for employee and other relevant projects is advantageous for both employee and the Company. While each employee has an opportunity to develop his/her capacity and move forward along the career path, the employee engagement has been intensified with a spirit of service mind and their decreasing turnover rate over the past 2 years, our stakeholder consequently received better services.

(5) Customers and creditors

The Company believes in offering sincere services with honesty and integrity whenever its customers face accidents in time with its motto:

"Reliable commitment and fair deals can always be expected from us".

We have our code of conducts, aiming that claims amount must be speedily paid within 15 days since any agreement is made. The preliminary compensation to any motor vehicle victim in according with the Protection for Motor Vehicle Victims act must be paid within 7 days. The Company also returns premiums paid within 15 days since any policy expires.

The Company has established call center to service customers who want to follow up underwriting process, accident assessment and claim approval. Our code of conduct states that the Company will inform customers about the progress within 14 days since customers contact us. The procedure was set up so that the complaint will be settled as soon as possible, reducing conflicts between the Company and policyholders.

We also adhere to our obligation done with agents/brokers and garages.

(6) Environment policy

We recognize the importance of environment protection. We encourage our staff to economically utilize electricity and papers. The Company has declared "Energy Managing Policy" to emphasize on the efficient management of energy. We have set up working group responsible for implementing the mentioned policy. LEDs therefore have been installed to replace neon lamps and air-conditions and elevators are properly maintained. In addition we have done campaign so that our staff will understand the importance of the energy savings. Apart from that, we support our staff to use electronic mail and keep details of motor accidents in computer system instead of papers. We will place importance on online sales, sending insurance policies via email. This policy reduce papers while customers rapidly receive the policies.

We contain annual report for 2017 on compact discs, stopping printing it on papers.

We finally have set up targets to control the utilization of energy particularly including electricity.

Regarding society and environment, the Company controls the quality of waste water and hired independent inspector to evaluate it.

ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและสภาพแวดล้อม บริษัทฯ กำหนดให้อาครสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ต้องปล่อยน้ำเสียไม่เกินระดับที่กำหนดโดยหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการตรวจคุณภาพน้ำ โดยได้ตั้งผู้ตรวจสอบอิสระตรวจคุณภาพน้ำทิ้งเป็นประจำ

(7) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ได้สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมเสมอมา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องการให้ความรู้แก่ลูกค้า ผู้เอาประกันภัย เช่น ปฏิทินประจำปี 2558 จะชี้ให้เห็นถึงความสำคัญในเรื่องการลดอุบัติเหตุที่รวมถึงอุบัติเหตุบนถนน การไม่ดื่มสุราและการป้องกันอัคคีภัย

ส่วนปฏิทินประจำปี 2559 มีสาระเกี่ยวกับเรื่องการรื้อถอนเอาต์แบบแห่งการทำงานตามวิถีที่ยั่งยืนของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ซึ่งสามารถนำมาปรับใช้ซึ่งครอบคลุมถึงเรื่องการสร้างสรรค์นวัตกรรม การนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อความก้าวหน้า ฯลฯ

บริษัทฯ ยังได้นำเงินที่เคยใช้ลงทุนในตราสารประเภทต่างๆ ไปสมทบใน “กองทุนสุนทาน” ซึ่งเกิดจากการร่วมมือกันขององค์กรธุรกิจชั้นนำ ที่ร่วมก่อตั้งขึ้นเพื่อสนับสนุนการทำ CSR อย่างยั่งยืน ด้วยการลงทุนระยะยาว เพื่อหาผลตอบแทนสำหรับนำไปใช้จ่ายให้ความช่วยเหลือแก่สังคมด้านต่างๆ โดยที่เงินต้นยังคงอยู่

บริษัทฯ มีหลักการว่าในกรณีที่จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ ฯลฯ นั้น ชุมชนและสังคมควรที่จะได้ประโยชน์ด้วย เช่น ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ร่วมรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนน โดยได้จัดทำโครงการ “ตำรวจจราจรปลอดภัย” เพื่อมอบเสื้อจราจรสะท้อนแสงให้แก่สถานีตำรวจ ซึ่งจะช่วยให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ได้โดยปลอดภัยและควบคุมการจราจรโดยมีประสิทธิภาพขึ้น นอกจากนี้ได้มอบน้ำดื่มให้แก่ผู้ใช้รถใช้ถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ เพื่อบรรเทาความเหนื่อยล้าให้แก่ผู้ขับขี่ ลดความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุ ฯลฯ

(8) การมีนวัตกรรมในการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสีย

นวัตกรรม หมายถึง การสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ หรือการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ที่มีส่วนได้เสีย ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการตลอดมา

ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับลูกค้านั้น บริษัทฯ ได้ส่งพนักงานของบริษัทฯ ไปให้ความรู้แก่ผู้เอาประกันภัยที่มีรถ 50 คันขึ้นไป และอบรมพนักงานผู้ขับขี่ให้มีความรู้เรื่องกฎหมายจราจร มีความระมัดระวังในการใช้รถใช้ถนนเพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนน

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของระบบคอมพิวเตอร์ตลอดมา ทั้งนี้ได้พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติค่าสินไหมทดแทน ค่าซ่อมและอะไหล่รถยนต์ เพื่อสามารถให้บริการแก่ลูกค้าและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รวดเร็ว ประหยัดพลังงานและค่าใช้จ่าย ทั้งนี้รวมถึงการนำเอา Insurtech มาใช้ในการให้บริการตรวจสอบอุบัติเหตุ ซึ่งสิ่งที่กำลังดำเนินการต่อเนื่องมาจากปี 2560 ก็คือ การปรับปรุง Insurtech เพื่อสามารถที่จะออกไปให้บริการตรวจสอบอุบัติเหตุในปี 2561 ได้เร็วกว่าที่ดำเนินการได้ในปี 2560

อนึ่ง ดังได้กล่าวใน (6) แล้วว่า ในปี 2561 บริษัทฯ จะให้ความสำคัญยิ่งขึ้นกับวิธีการขายและออกกรมธรรม์ด้วยเทคโนโลยีที่เป็นนวัตกรรม ที่จะเป็นผลดีกับบริษัทฯ สิ่งแวดล้อมและสังคมโดยรวม

9.2.2 การดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (After Process)

ในฐานะเป็นบริษัทประกันวินาศภัยของไทยที่ดำเนินธุรกิจเคียงคู่สังคมไทยมายาวนานกว่า 69 ปี โดยมีนโยบายการดำเนินงานที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริตและโปร่งใส ให้บริการที่รวดเร็วถูกต้องและเป็นธรรม ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมพัฒนาสังคมให้น่าอยู่ เสริมสร้างและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืน บริษัทจึงมีนโยบายการดำเนินงานทางด้านความรับผิดชอบต่อสังคมหรือ CSR ใน 3 ด้านที่มุ่งเน้นกิจกรรมเพื่อสังคมทั้งด้านการพัฒนาสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ด้านการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัย ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา โดยมีกิจกรรมในปี 2560 ที่ผ่านมามีเป็นสังเขปดังนี้

(1) นโยบายด้านการพัฒนาสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งหวังที่จะร่วมรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนมีความตระหนักถึงคุณค่า มีความรักและหวงแหน พร้อมร่วมช่วยกันอนุรักษ์รักษาสิ่งแวดล้อมทั้งของชุมชนและของประเทศให้มีความอุดมสมบูรณ์อย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคต

(7) Society and community development

We service society and community by providing knowledge to our customers. For example, our 2015 calendar educated them about how to reduce general accidents including fire and other.

Our 2016 calendar emphasizes on how sustainable approach initiated by His Majesty King Bhumibol Adulyadej could be utilized as working model including innovation, technology utilization and education.

Besides the Company has co-operated with other business organizations to make long term investment in an unit trust. Returns from the investment will be use for sustainably helping society.

Our public relation and sales promotion program also aims to benefit society. For example in order to reduce accidents on roads we provided drinking water to drivers, and donated reflective traffic vests to polices, so that they could safely and efficiently perform their function.

(8) Innovation in doing business with responsibility for societies, environment and stakeholders.

Innovation means creation or the improvement of working system to create value for stakeholders. We emphasize the importance of innovation.

We send our staff to educate insured with more than 50 trucks and their truck drivers to understand transportation laws and the use of vehicles, road accidents hence could be reduced.

The Company has improved work system in line with the progress of computer, including one we used for approving claim payment. Insurtech which was utilized to facilitate claim assessment in 2017 will be improved in 2018.

As mentioned before, we will place importance on innovated technology regarding sales and underwriting procedure which will finally benefit the Company and society.

9.2.2 CSR Activities (After Process)

As a Thai insurance company having been serving the Thai society for more than 69 years, the Company adopts the policy adhering to honesty and transparency, providing speedy and fair services and giving priority to participation in social development and sustainable environmental conservation. The Company has also set forth policy on CSR covering 3 aspects focusing on social contribution activities, namely, social development and environmental conservation aspect, health and safety promotion aspect and education opportunity aspect. The activities done in the year 2017 are summarized as follows:

(1) Policy on social development and environmental conservation

The Company hopes to join the effort to raise public awareness in having love and care and willing to join the others in conserving environment of the community and of the whole country in order to sustainably preserve its fertility.

- **ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมจากวิสาหกิจชุมชน**

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้จัดหาผลิตภัณฑ์จากวิสาหกิจชุมชน ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สร้างสรรค์ด้วยการนำวัสดุจากธรรมชาติ อาทิ ใบบัว ใบไม้ ใบปอและใบสับปะรด รวมทั้งวัสดุแปรรูปจากฟางข้าว มาประดิษฐ์เป็นผลิตภัณฑ์ของใช้จากภูมิปัญญาของชาวบ้าน เพื่อส่งความสุขให้แก่ ลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตร ธุรกิจ ให้มีส่วนร่วมผูกมิตรกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยกัน อีกทั้งยังมีส่วนในการส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับชาวบ้านในชุมชนต่างๆ โดยชุดของขวัญที่ผลิตทั้งหมดสามารถช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโลกได้รวมทั้งสิ้น 80.67 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเท่ากับ การปลูกต้นไม้ใหญ่ยืนต้นทั่วไปได้ 8.963 ต้น/ปี ตามปกติต้นไม้ 1 ต้นสามารถรองรับความต้องการของมนุษย์ ในการใช้ออกซิเจนได้ 2 คน/ปี ซึ่งเป็นผลดีต่อมวลมนุษยชาติและโลกของเราใบนี้

- **สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมในพื้นที่เขตบางซื่อ**

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนในพื้นที่ร่วมกับสำนักงานเขต บางซื่ออย่างสม่ำเสมอ เช่น สนับสนุนน้ำดื่มเพื่อนำไปให้บริการเจ้าหน้าที่ ทหาร และประชาชนอาสาสมัครใน พื้นที่ที่มาร่วมแรงร่วมใจขุดลอกคูคลอง เปิดทางน้ำไหลของสำนักงานเขตบางซื่อ รวมทั้งนำพนักงานนำสินจิตอาสาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาชุมชนเพื่อความเรียบร้อยสวยงามในพื้นที่โดยรอบชุมชน เป็นต้น

(2) นโยบายด้านการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัย

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะปลูกฝังจิตสำนึกของผู้คนในสังคมให้เห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพ พลานามัย เพื่อให้มีสุขภาพกายและใจที่สมบูรณ์ แข็งแรง รวมถึงปลูกฝังให้ตระหนักถึงการใช้ชีวิตด้วยความไม่ ประมาท คำนึงถึงการป้องกันอุบัติเหตุและอุบัติเหตุในสถานการณ์ต่างๆ เพื่อสร้างความปลอดภัยให้เกิดขึ้นกับ ตนเองและสังคม ลดอัตราความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น นำมาซึ่งความเจริญมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม ของประเทศ ทั้งนี้มีการดำเนินโครงการดังนี้

- **รณรงค์ขับขี่ปลอดภัยช่วงเทศกาลสงกรานต์**

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรมแจกสติ๊กเกอร์รณรงค์ขับขี่ปลอดภัยเพื่อลดอุบัติเหตุ บนท้องถนนให้กับพนักงานและประชาชนชาวบางซื่อที่จะเดินทางกลับภูมิลำเนาหรือท่องเที่ยวในช่วงวันหยุด ยาวเทศกาลสงกรานต์ พร้อมกันนี้ได้แนบสติ๊กเกอร์ดังกล่าวไปกับซองกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์เพื่อช่วย รณรงค์ให้แก่ลูกค้าอีกทางหนึ่ง

- **ร่วมใจทำความดีกับกิจกรรม “นำสิน Blood Hero”**

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรม “นำสิน Blood Hero” บริจาคโลหิตให้แก่ภาควิชา เวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีผู้บริหาร พนักงาน และตัวแทน ร่วมใจกันทำความดีเพื่อช่วยเพิ่มการสำรองโลหิตให้มีปริมาณเพียงพอสำหรับการรักษาผู้ป่วยของ โรงพยาบาลศิริราช จัดที่อาคารนำสินประกันภัย สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2560

- **ร่วมส่งเสริมสุขภาพกับกิจกรรมปั่นตามรอยพ่อ “ปั่น Slow Life ไปตามรอยพระบาท 12 เมืองต้องห้าม...พลาด”**

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) สนับสนุนกิจกรรมปั่นตามรอยพ่อ “ปั่น Slow Life ไปตามรอย พระบาท 12 เมืองต้องห้าม...พลาด” เพื่อร่วมส่งเสริมสุขภาพ กระตุ้นเศรษฐกิจการท่องเที่ยวภายในประเทศ อีกทั้งยังได้ร่วมน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ผ่านการปั่น จักรยานไปยังสถานที่ที่พระองค์เคยเสด็จประพาส สัมผัสกับโครงการในพระราชดำริ อีกทั้งได้เรียนรู้การทำงาน ศาสตร์การใช้ชีวิต และสัมผัสพระอัจฉริยภาพในการดูแลประชาชน พร้อมทั้งน้อมนำไปใช้กับตัวเองในสิ่งที่ ทำได้ รวมถึงสร้างการบอกต่อโครงการที่ภูมิใจในจังหวัดของตัวเองและส่งเสริมสถานที่ท่องเที่ยวที่มีคุณค่า โดยบริษัทได้ให้ความคุ้มครองอุบัติเหตุแก่นักปั่นจักรยานที่ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมผ่านเว็บไซต์ทุกคน พร้อม กันนี้ยังได้จัดกิจกรรมออกบูธบริการน้ำดื่ม บริการเช็คสุขภาพก่อนปั่นเพื่อตรวจความพร้อมของร่างกายให้ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฟรีอีกด้วย ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัทด้านการส่งเสริมสนับสนุน สุขภาพความปลอดภัย และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- **Environmental-friendly products from community enterprise**

The Company promotes products from community enterprises to be presented as gifts. Such products were environmental friendly and made of materials from the nature e.g. leaves of water lily, bamboo, jute and pineapple as well as materials from processed rice straw etc. to create product and equipment based on traditional knowledge. This concept allows its customers, trading partners and alliances to join in being friend with nature and environment. At the same time, this activity also helps promote career and income for people in the communities while all gift sets made by them can help decrease emission of greenhouse gases for the total amount of 80.67 kilograms of carbon dioxide or similar to planting 8.963 perennial plants/year. In general, 1 plant can support oxygen need of 2 human per year; which will ultimately be of benefit for all mankind and this planet.

- **Support social contribution activities in the area of Bang Sue District**

Nam Seng Insurance Public Company Limited took part in community development by regularly working with Bang Sue District Office. For instance, the Company supported drinking water for officers, military officers and volunteers who worked together in dredging up water courses in the area of Bang Sue District and other cleaning activities in the community etc.

(2) Policy of Health and Safety Promotion

The Company intends to raise public awareness of the significance of health care and healthy living style with consciousness and precaution, prevention of accident and risks in various circumstances in order to keep ourselves and the public at large in save environment and to mitigate possible loss and bring about socio-economic stability and prosperity. Below are some activities done over the past year:

- **Campaign for safety driving during the Songkran Festival**

Nam Seng Insurance Public Company Limited distributed stickers in the campaign for safety driving and zero road accident to people in Bang Sue District who planned to go back to their hometown or to travel to provinces during the Songkran Festival. Such sticker was also attached to the insurance policy envelope to its customer.

- **“Nam Seng Blood Hero” Activity**

Nam Seng Insurance Public Company Limited held the activity “Nam Seng Blood Hero”, aiming to donate blood to the Department of Transfusion Medicine, Faculty of Medicine Siriraj Hospital, Mahidol University in which the executives, staffs and agents joined in doing a virtue in order to increase blood reserve adequate for patients at Siriraj Hospital. The event was held at Nam Seng Insurance Building, head office, on 26 July 2017.

- **Cycling to follow the King’s step “Slow Life Cycling to 12 Cities”**

Nam Seng Insurance Public Company Limited supported the activity “Slow Life Cycling to follow the King’s step to 12 Cities”, aiming to promote health care and domestic tourism and also to commemorate the royal grace of His Majesty King Bhumibol Adulyadej, King Rama 9, by cycling to the places used to be visited by him and to learn about his royal initiatives, works and his genius and contributions to his people. This was an opportunity that each individual could adapt what they had learnt to their own lives or to disseminate information about the project and pride in one’s province and interesting sightseeing. The Company took part in this activity by offering coverage against accident occurred to all cyclists who had registered via the website and also set up a booth providing for free drinking water and health check before cycling to ensure that participant’s health was ready. This was in line with the CSR policy on health and safety promotion and environmental conservation.

(3) นโยบายด้านการพัฒนาและเสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา

บริษัทฯ มีความตระหนักว่าการศึกษาคือพื้นฐานของการพัฒนาสู่ความเจริญรุ่งเรืองของสังคมและเศรษฐกิจของประเทศในทุกๆ ด้าน จึงมีความปรารถนาที่จะส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้มีโอกาสทางการศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ของเยาวชนโดยจัดกิจกรรมเพื่อการสนับสนุนแก่เด็กนักเรียนและครูในโรงเรียนชนบทที่ขาดแคลนตำราเรียน หนังสืออ่านประกอบเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์และความรู้นอกตำราเรียน อุปกรณ์การศึกษาและกีฬา ทั้งนี้ในปี พ.ศ.2560 ได้ดำเนินกิจกรรม อาทิ

• สนับสนุนกองทุนสร้างอาชีพโรงเรียนบ้านท่าแร่เพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรมสกรีนเสื้อยืดโรงเรียนพอเพียงเพื่อระดมเงินเข้ากองทุนสร้างอาชีพให้เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแร่ โดยมอบรายได้จำนวน 59,458 บาท ไว้เป็นค่าใช้จ่ายหมุนเวียนในการฝึกอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัว ที่โรงเรียนบ้านท่าแร่ อำเภอคำชะอี จังหวัดกาฬสินธุ์ เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560

9.2.3 กระบวนการจัดทำรายงาน

บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลและจัดทำรายงานการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมตามหลักการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ทั้งลูกค้า คู่ค้า ชุมชน และสังคม ฯลฯ

9.3 การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับทุจริตหรือการคอร์รัปชัน

9.3.1 นโยบายการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับทุจริตหรือการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะต่อต้านการทุจริตหรือการคอร์รัปชัน ทั้งแสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Anti-Corruption : CAC) โดยได้ให้สัตยาบันเพื่อรับทราบข้อตกลง ที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบตามคำประกาศเจตนารมณ์ของแนวร่วมดังกล่าว เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2556

ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบต่อการนำนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ที่ว่าบริษัทฯ จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ไม่ว่าด้วยการเรียกรับ และจ่ายสินบน มาใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติให้ประกาศจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) สรุปสาระสำคัญได้ว่า บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร การป้องกันมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน การปฏิบัติกับคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบการแข่งขันที่ดี และการปฏิบัติกับคู่ค้าหรือเจ้าหน้าที่ว่าจะต้องปฏิบัติตามพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม ทั้งนี้มีการห้ามมิให้พนักงานรับของขวัญของกำนัลจากลูกค้า หรือคู่ค้าที่มีมูลค่าเกิน 2,000 บาท ด้วย

9.3.2 การดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินการตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

- (1) มีการประเมินความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยบริษัทฯ ได้ประเมินความเสี่ยงแล้ว พบว่า มีกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่จะเกิดคอร์รัปชันในรูปแบบ ดังต่อไปนี้
 - ก. การช่วยเหลือทางการเมือง (Political Contributions) บริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะให้ความช่วยเหลือสนับสนุนทางการเมือง ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
 - ข. การบริจาคเพื่อการกุศล บริษัทฯ มีนโยบายว่า การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์เป็นไปอย่างโปร่งใส ไม่ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
 - ค. การให้เงินสนับสนุน (Sponsorships) บริษัทฯ มีนโยบายว่าเงินสนับสนุนโครงการต่างๆ ต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดีและชื่อเสียงของบริษัทฯ ทั้งต้องเป็นการให้ในนามของบริษัทฯ เท่านั้น
 - ง. ค่าของขวัญ ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ (Hospitality) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มีนโยบายว่าต้องดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้ค่าของขวัญ และค่าบริการต้อนรับ มีส่วนสนับสนุนการคอร์รัปชัน ดังนี้

(3) Development and Enhancement of Education Opportunity

The Company realizes that education is the basis for development of socio-economic prosperity in all aspects and is determined to promote and give support to those children and youth to have access to education by organizing activities to raise textbooks, supplementary readings as well as sporting equipments for schools in remote area. Some of these activities are as follows:

- **Support to the career opportunity fund of Ban Tha Yae School**

Nam Seng Insurance Public Company Limited organized an activity for making painted T-shirt to raise fund for career opportunity fund of Ban Tha Yae School, Dan Makham Tia District, Kanchanaburi, for an amount of 59,458 baht as a working capital in their operation.

9.2.3 Report preparation process

The Company discloses data and prepares performance reports showing corporate social responsibilities in line with the SET criteria by paying attention to stakeholders such as customers, trade partners, communities and societies.

9.3 Activities with Social and environmental responsibility (after process)

9.3.1 Anti-Corruption Policy

The Company's anti-corruption policy is expressed through its participation in the Thai private sector's "Collective Anti-Corruption (CAC) project" which the Company gave an oath to join on 26 July 2013.

The board of directors on 26 October 2015 resolved that the Company has anti-corruption policy and guideline, so that we will not participate in corruption by offering or taking bribe.

Moreover the board of directors has declared code of conduct that could be concluded that the Company prohibits anyone from benefiting internal information and conflict of interest, treats competitors on fair completion basis and prohibits its staff from taking any gift of which the cost is more than 2,000 Baht.

9.3.2 Anti-corruption procedure

The following is our anti-corruption procedure:

- (1) Risk assessment has been done to identify risks by risk-managing committee and found that the following could involve with corruptions:
 - a. Political Contributions: The Company adopts the policy of non-political contributions under which no support, directly or indirectly will be given to any political party or political group
 - b. Charitable donation: The Company's policy provides that charitable donation shall be done transparently, properly, lawfully and not in contradiction to moral principle or be claimed for bribery.
 - c. Sponsorships: Sponsorships for projects shall be given for business purpose and for the Company's image and reputation and under the name of the Company only.
 - d. Souvenir and hospitality expenses: The Company has drawn up the policy and guideline to ensure that expenses for presents, hospitality or others will not support fraud and corruption as follows:

- พนักงานต้องหลีกเลี่ยงการรับของขวัญ ของกำนัล หรือเงินสนับสนุนจากลูกค้า หรือคู่ค้าของบริษัทที่มีมูลค่าเกินกว่า 2,000 บาท หากมีความจำเป็นต้องรับ หรือได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัลที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดจะต้องรายงานให้บริษัททราบและนำเสนอต่อต่อไป
 - การให้ของขวัญ ของกำนัล การบริการต้อนรับ การเลี้ยงรับรองและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ต้องมีความเหมาะสมตามสถานการณ์ ตามระเบียบแบบแผน ประเพณีนิยม โดยต้องมีมูลค่าไม่เกินกว่า 5,000 บาทต่อครั้ง ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเกินกว่ามูลค่าที่กำหนดไว้ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการขึ้นไป
- (2) คณะอนุกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ทำหน้าที่กำหนดแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่จะมีการคอร์รัปชัน และทุจริต (Corruption and Fraud Risk) กำหนดแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง (Corruption and Fraud Prevention) โดยจัดให้มีการควบคุมภายในที่ดี มีการแบ่งแยกระหว่าง Front Office และ Back Office มีการบริหารพัสดุและการรับจ่ายเงินตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน หากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนหรือพบเห็นการทุจริตคอร์รัปชันผ่านช่อง ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.namsengins.co.th (หัวข้อสอบถามข้อมูล/ร้องเรียน) ผู้ที่พบเบาะแสดังกล่าวอาจส่งจดหมายถึงกรรมการตรวจสอบโดยตรงไปยังสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่งหากเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับพนักงานระดับบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาเรื่องดังกล่าว
- บริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้การคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต โดยจะปกปิดชื่อ ที่อยู่หรือข้อมูลใดๆ ไว้เป็นความลับ จะไม่มีการเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด
- (3) ที่ผ่านมามีการสื่อสารให้พนักงานรับทราบนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันไปแล้ว ทั้งมีการปฐมนิเทศพนักงานใหม่เพื่อให้ความรู้ในเรื่องการและคอร์รัปชันด้วย
- กรรมการผู้อำนวยการได้มีหนังสือ ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558 แจ้งตัวแทนของบริษัทและคู่ค้าได้รับทราบนโยบายและแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ ในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันไปแล้ว นอกจากนี้มีการเผยแพร่เรื่องดังกล่าวใน Website ของบริษัทฯ ด้วย

9.3.3 การติดตามผล

- (1) มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน โดยคณะอนุกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานความคืบหน้าเป็นประจำทุกไตรมาสว่า มีคอร์รัปชันและทุจริตเกิดขึ้นเพิ่มขึ้นหรือลดลงประการใด เพื่อประเมินว่าแนวทางที่ดำเนินการไปแล้วนั้น มีประสิทธิผลหรือสมควรปรับปรุงแนวทางในการดำเนินการหรือไม่ประการใด
- พนักงานที่มีพฤติกรรมคอร์รัปชันและทุจริตต้องถูกลงโทษตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ
- อนุกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงรายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกไตรมาส
- (2) ผู้ตรวจสอบภายในจะสอบทานความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการทั้งหมดเป็นประจำทุกปี จากนั้นรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ ประเมินได้ว่าข้อกำหนดต่างๆ ที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นบรรลุผลสำเร็จมากน้อยเพียงใด

9.3.4 การได้รับการรับรองโดย CAC

บริษัทฯ ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC) ในปี 2559

- Employee shall avoid taking any present, souvenir or sponsorship from customer or trading partner of the value more than 2,000 Baht. If it is necessary to take or receive such present or sponsorship of the value more than such amount, the Company shall be informed and such present or sponsorship shall be forwarded to the Company.
 - Present, souvenir, hospitality, reception and other relevant benefit shall be reasonably given subject to circumstances, norm and tradition, with an aim in consistent with anti-corruption policy. The value of the above shall not exceed 5,000 baht at a time and under the name of the Company only. If it is necessary to give the above more than the said amount, it is required to seek for approval by deputy managing director or higher.
- (2) The risk-managing committee has set up corruption-preventing procedure, including internal control, separating of front and back office and the regulation on the management of assets and expenses.

The board of directors is responsible for reviewing the adequacy of overall procedure to know whether the objectives have been achieved. Anyone knowing wrongdoing could report the Company via our website, www.namsengins.co.th. Moreover he or she could directly send letter to the audit committee at the head office of the Company. If involving with any executive, the issue will be considered by the audit committee.

The Company protects the right of one who reports the mentioned information. We will keep his or her name secretly.

- (3) The Company has explained all staff about the anti-corruption policy. New staff will also be educated in the orientation.

In the Company's letter dated 6 September 2015, the managing director had informed agents/brokers and business partners to understand the Company's policy and practice regarding anti-corruption policy. The policy moreover has been disclosed in the Company's website.

9.3.3 Monitoring

- (1) Risk-managing committee, every quarter, monitors the implementation of corruption managing plan whether it is effective. The committee also follows up the number of staff who did corruption, compared to the previous period, and directly reports the board of directors on the progress every quarter.

Any staff who does corruption will be penalized in accordance with the Company's regulations.

- (2) Internal auditor, every year, evaluates all working procedure whether it is suitable and reports audit committee and board of directors respectively. So that the Company will know the actual situation.

9.3.4 CAC certification

The Company has been already certified as a member of the "Collective anti-corruption (CAC) project".

รางวัลที่บริษัทได้รับในปี 2560

นำสินประกันภัย รับรางวัลบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่น อันดับ 2

นายสมบุญ พุศรีบุญ กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับรางวัลบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่น อันดับ 2 ประจำปี 2559 จากนายอภิศักดิ์ ตันติวรวงค์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ในพิธีมอบรางวัลประกันภัยดีเด่นครบวงจร (Prime Minister's Insurance Awards) ประจำปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2560 ณ ห้องบอลรูม ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ทั้งนี้ บริษัทนำสินประกันภัยได้รับรางวัลบริษัทประกันภัยดีเด่นครบวงจรครั้งนี้เป็นครั้งที่ 3 หลังจากที่เคยได้รับรางวัลบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการพัฒนาดีเด่น และรางวัลบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่น ชมเชย เมื่อปี 2556 และปี 2553 ตามลำดับ

นำสินประกันภัย รับรางวัล Call Center ดีเด่น ประจำปี 2560

นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) เป็นผู้แทนรับรางวัลศูนย์รับเรื่องและแก้ไขปัญหาให้กับผู้บริโภค (Call Center) ดีเด่น ประจำปี 2560 จากการพิจารณาคัดเลือกโดยสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค และสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ ซึ่งบริษัทได้ก่อตั้งศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ นำสินคอลเซ็นเตอร์ 02 017 3333 เมื่อวันที่ 2 ก.พ.2560 เพื่อเป็นศูนย์กลางการติดต่อสอบถามข้อมูลผลิตภัณฑ์ ร้องเรียนการให้บริการ และรับแจ้งอุบัติเหตุแก่ลูกค้า โดยสำนักงานกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคได้กำหนดให้มีการมอบรางวัล ณ ห้องกินรี 1 โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ

นำสินประกันภัย มุ่งพัฒนาอย่างยั่งยืน รับรางวัล ESG100 Certificate เป็นปีที่ 3

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับรางวัล ESG100 Certificate จากสถาบันไทยพัฒน์ เป็นปีที่ 3 ติดต่อกัน (ปี 2558, 2559, 2560) ในฐานะที่นำสินประกันภัยเป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ด้วยการคัดเลือกจากกว่า 600 บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ESG100 Certificate เป็นสิ่งสะท้อนความตั้งใจในการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของนำสินประกันภัย และเป็นมิติใหม่ของการเผยแพร่ข้อมูลด้าน ESG ของบริษัทหลักทรัพย์จดทะเบียนให้แก่ผู้ลงทุนเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน ตลอดจนการได้รับความเชื่อมั่นจากนักลงทุนว่า บริษัทหรือองค์กรที่ได้รับรางวัลมีการดำเนินงาน และแสดงความรับผิดชอบต่อโดดเด่นทุกมิติ ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ควบคู่ไปกับการมีผลประโยชน์ทางการเงินที่ดี อันจะนำไปสู่การสร้างผลตอบแทนการลงทุนได้อย่างคุ้มค่าและยั่งยืน (Sustainable Investment) รวมถึงความมั่นใจของลูกค้าผู้ถือกรรมสิทธิ์ประกันวินาศภัยทุกท่านว่าจะได้รับความคุ้มครองที่มั่นคงและยั่งยืน (Sustainable Insurance) ตลอดไป

Awards and Achievement in 2017

Award for the 2nd best-management insurance company

Mr. Somboon Fusriboon, Managing Director, Nam Seng Insurance Public Company Limited was presented the award for the 2nd best-management insurance company by Mr. Aphisak Tantiworawong, Finance Minister, in the event the Prime Minister's Insurance Awards 2017 held by the Office of Insurance Commission (OIC) on 22 September 2017 at the Ballroom, Queen Sirikit National Convention Center. It was the 3rd time that Nam Seng Insurance Public Company Limited was awarded for its excellence in management after the 1st time as honorable mention for best management award in 2010 and the 2nd time as best development award in 2013, respectively.

Award for excellent Call Center 2017

Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs, Deputy Managing Director, as a representative of Nam Seng Insurance Public Company Limited was presented an award for excellent Call Center 2017 from the Office of Consumer Protection Board and the Management System Certification Institute (Thailand). The Company set up Nam Seng Call Center 02 017 3333 on 2 February 2017 as a center for inquiry about product information, complaint and notification of accident for its clients. The Office of Consumer Protection Board presented the award at Kinnaree Room 1, Amari Don Muang Airport Hotel, Bangkok.

Award with ESG100 Certificate for 3 consecutive years

Nam Seng Insurance Public Company Limited was awarded with ESG100 Certificate from Thaipat Institute for 3 consecutive years (2015, 2016 and 2017) as 1 of 100 listed companies being outstanding in doing business towards sustainable growth and with Environmental, Social and Governance: ESG concern; selected from more than 600 listed companies in the Stock Exchange of Thailand.

ESG100 Certificate best reflected the Company's intention to conduct its business in sustainable manner and leading role in promoting ESG among listed companies for which investors can use this information for making their investment decision to the extent that investors can be ensured that any company or organization awarded with this prize will conduct its business with accountability and demonstrates its concern about environment, social and governance along with its sound financial status. This will not only lead to sustainable investment but also the confidence among those insured persons as to indefinitely secured and sustainable coverage (Sustainable Insurance).

กิจกรรมเพื่อสังคม CSR

บมจ.นำสินประกันภัย ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ภายใต้กรอบนโยบายทางด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทใน 3 ด้านได้แก่ ด้านการพัฒนาสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ด้านการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัย ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา โดยทุกกิจกรรมจะเน้นให้ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงตัวแทนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนเน้นการปลูกฝังจิตสำนึกให้กับพนักงานมี “จิตอาสา” คือมีความรู้สึกเอื้อเฟื้อต่อสังคมภายนอกและภายในองค์กร

Corporate Social Responsibility (CSR)

Nam Seng Insurance PLC. implements the social activities (CSR) under the framework of the social responsibility in 3 aspects, comprising social development and environmental conservation aspect, health and security promotion aspect, and educational opportunity development aspect. All activities aim that the executives, staffs and agents should participate in the social activities along with the emphasis on the establishment of “public mind” in all personnel where generosity can be always found toward the public at large and within the organization itself.



ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมจากวิสาหกิจชุมชน

บริษัทฯ สนับสนุนผลิตภัณฑ์จากวิสาหกิจชุมชน ที่สร้างสรรค์ด้วยการนำวัสดุจากธรรมชาติ อีกทั้งยังมีส่วนในการส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับชาวบ้านในชุมชนต่างๆ เพื่อส่งความสุขให้แก่ลูกค้าและผู้ที่เกี่ยวข้อง

Environmental-friendly products from community enterprises

Nam Seng Insurance Public Company Limited provided products from community enterprises as gifts for clients and others. Such products were environmental friendly and made of materials from the nature.



ร่วมใจทำความดีกับกิจกรรม “นำสิน Blood Hero”

บริษัทฯ จัดกิจกรรม “นำสิน Blood Hero” บริจาคโลหิตให้แก่ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีผู้บริหาร พนักงาน และตัวแทนร่วมใจกันทำความดีเพื่อช่วยเพิ่มการสำรองโลหิตให้มีปริมาณเพียงพอสำหรับการรักษาผู้ป่วยของโรงพยาบาลศิริราช ณ อาคารนำสินประกันภัย สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2560

“Nam Seng Blood Hero” activity

Nam Seng Insurance Public Company Limited held the activity “Nam Seng Blood Hero”, aiming to donate blood to the Department of Transfusion Medicine, Faculty of Medicine Siriraj Hospital, Mahidol University in which the executives, staffs and agents joined in doing a virtue in order to increase blood reserve adequate for patients at Siriraj Hospital. The event was held at Nam Seng Insurance Building, head office, on 26 July 2017.



สนับสนุนกองทุนสร้างอาชีพ โรงเรียนบ้านท่าไถเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ จัดกิจกรรมสกรีนเสื้อยืดโรงเรียนพอเพียงเพื่อระดมเงินเข้ากองทุนสร้างอาชีพให้เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าไถ โดยมอบรายได้จำนวน 59,458 บาท ไว้เป็นค่าใช้จ่ายหมุนเวียนในการฝึกอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัว จัดที่โรงเรียนบ้านท่าไถ อำเภอด่านมะขามเตี้ย จังหวัดกาญจนบุรี เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560

Supporting the Ban Tha Yai Vocational School Fund for Sustainability

The Company organized a school t-shirt screening activities. To raise funds for vocational training funds for Baan Tha Suea school children. The amount of 59,458 baht is spent on vocational training to generate income for themselves and families at Ban Tha Yai, Makham Tia District, Kanchanaburi on 30 November 2017.



สนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2560

บริษัทฯ สนับสนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2560 โดยนางสาวรัตนา เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ ส่งมอบความสุขกับวันเด็กด้วยของขวัญชุดเครื่องเขียน ของเล่น ตุ๊กตา และอุปกรณ์กีฬา ให้แก่ผู้แทนชุมชนในพื้นที่รอบๆ สำนักงานใหญ่ 5 ชุมชน อาทิ ตำรวจชุมชนสัมพันธ์ สน.เตาปูน และชุมชนในเขตบางซื่อ เพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมวันเด็กของชุมชน

National Children Day 2017

The Company by Miss Rattana Charoenchaiphong, deputy managing director, in National Children Day 2017 provided many gifts including stationery, toys, dolls and sport equipments to representatives of the communities surrounding the company's principal office, totaling 5 communities as well as public relation section of Tao Poon Metropolitan Police Station and communities in Bang Sue District.



รับรางวัลบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่น อันดับ 2

นายสมบุญ ฟุสริบุญ กรรมการผู้อำนวยการ รับมอบรางวัลบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่น อันดับ 2 ประจำปี 2559 จากนายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ในพิธีมอบรางวัลประกันภัยดีเด่นครบวงจร (Prime Minister's Insurance Awards) ประจำปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2560

Award for 2nd best-management insurance company

Mr. Somboon Fusriboon, Managing Director, received the second – place award for Insurance Companies with Outstanding Management for year 2016 from Mr. Apisak Tantivorawong, Ministry of Finance, in the ceremony for Prime Minister's Insurance Awards year 2017. The award was granted by the Office of Insurance Commission (OIC) on 22 September 2017.



รับรางวัลชมเชยสุดยอดพนักงานเคลมปี 2559

นายธนภณ เมฆพิจิตร, นายธนัฐสร ภัทรพงศ์ภัสสร และ นายชวลิต แซ่หาน ได้รับรางวัล ผู้สำรวจอุบัติเหตุรถยนต์ดีเด่น ประจำปี 2559 ประเภทชมเชย จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2560

The Best Surveyor Awards 2016

Mr. Thapol Mekpijit, Mr. Tanutkorn Phattarapongpassorn and Mr. Chawalit Saehan received honorable mention for the Best Surveyor Awards 2016, from the Office of Insurance Commission (OIC) on 22 March 2017.



นำสินประกันภัย รับรางวัล Call Center ดีเด่น ประจำปี 2560

นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) เป็นผู้แทนรับรางวัล ศูนย์รับเรื่องและแก้ไขปัญหาให้กับผู้บริโภค (Call Center) ดีเด่น ประจำปี 2560 จากการพิจารณาคัดเลือกโดยสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค และสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ ซึ่งบริษัทได้ก่อตั้งศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ นำสินคอลเซ็นเตอร์ 02 017 3333 เมื่อวันที่ 2 ก.พ.2560 เพื่อเป็นศูนย์กลางการติดต่อสอบถามข้อมูลผลิตภัณฑ์ ร้องเรียนการให้บริการ และรับแจ้งอุบัติเหตุแก่ลูกค้า โดยสำนักงานกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคได้กำหนดให้มีการมอบรางวัล ณ ห้องกินรี 1 โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ

Award for excellent Call Center 2017

Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs, Deputy Managing Director, as a representative of Nam Seng Insurance Public Company Limited was presented an award for excellent Call Center 2017 from the Office of Consumer Protection Board and the Management System Certification Institute (Thailand). The Company set up Nam Seng Call Center 02 017 3333 on 2 February 2017 as a center for inquiry about product information, complaint and notification of accident for its clients. The Office of Consumer Protection Board presented the award at Kinnaree Room 1, Amari Don Muang Airport Hotel, Bangkok.

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

10. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

10.1 สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาผลการตรวจสอบที่รายงานโดยคณะกรรมการตรวจสอบแล้วมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัท ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัท จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำความธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาสอบทานรายงานการตรวจสอบภายในของปี 2560 อย่างสม่ำเสมอ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นประจำอย่างน้อยทุกไตรมาส ซึ่งไม่มีข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ นางสาวสมใจ คุณปสุต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4499 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2560 ไม่ได้มีความเห็นในรายงานการสอบบัญชีว่า บริษัทฯ มีข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของผู้สอบบัญชีในเรื่องดังกล่าว แต่ประการใด

10.2 ผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

(1) ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 ครั้งที่ 1/2560 ได้แต่งตั้ง บริษัท ออดิท เอ็นส์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ตั้งแต่เดือนเมษายน 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561 ซึ่ง บริษัท ออดิท เอ็นส์ จำกัด ได้มอบหมายให้ นายธนา วงศ์แสงนาค ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท ออดิท เอ็นส์ จำกัด และนายธนา วงศ์แสงนาค แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน ในธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกับบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลานานหลายปี เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ งานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ Internal Quality Assessment, Audit Project Management และ Operational Auditing ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย ฯลฯ

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 2

(2) หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้นางสาวพรศิริย์ พิริยกรณกุล ผู้ช่วยผู้จัดการสำนักอำนวยการปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Unit) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัทฯ ปรากฏในเอกสารแนบ 2

Internal control and risk management

10. Internal control and risk management

10.1 Board of director's opinions

The board of directors' meeting held on 26 February 2018, attended by three audit directors, considered the report on the assessment of the sufficiency of the Company's internal control system. The Audit Committee deemed the internal control system to be sufficient and suitable. The Company has arranged an adequate number of personal to efficiently operate the internal control. The directors of the executives, in case without the Company's permission, hence, will not be able to benefit from the utilization of the Company's properties or the connected transactions. The audit committee in 2017 frequently held meetings to consider the internal audit results and subsequently reported the board of directors every quarter. In conclusion, the Company's internal control has no significant problems.

The external auditor, Miss Somjai Khunasut, the certificated public accountant No.4499 from EY Office Limited, did not reported that the Company's internal control had any significant problem.

The audit committee does not have any opinion different from the external auditor.

10.2 Internal auditor and head of compliance unit

(1) Internal auditor

The audit committee in the meeting held on 24 February 2017 No. 1/2017 had appointed Audit House Corp.,Ltd. as internal auditor from April 2017 to March 2018. Audit House Corp.,Ltd. subsequently appointed Mr. Thana Wongsangnak, it's managing director, to be responsible for auditing the Company.

The audit committee concludes that Mr. Thana Wongsangnak has been independent and had related experience for many years. He had also attended internal control courses, including internal quality assessment, audit project management and operational auditing held by the Institute of Internal Auditors of Thailand.

The audit committee has been authorized to make decisions concerning the appointment and the removal of internal auditor. The qualification of the internal auditor is shown in attachment 2.

(2) Head of compliance unit

Miss Ponsiree Piriyaornkoon, assistant manager of office of executive directors and acting head of compliance unit, is in charge of compliance unit. She is responsible for overseeing whether the Company complied with laws and the regulations of supervisory agencies. Her qualification is shown in attachment 2.

รายการระหว่างกัน

11. รายการระหว่างกัน

ในปี 2560 มีรายการที่เกี่ยวข้องกันเกิดขึ้นกับ บริษัท ตรงสิน จำกัด และบมจ. เอเชียโฮเต็ลและบริษัทย่อย ฯลฯ ดังมีรายละเอียดดังนี้

11.1 บริษัท ตรงสิน จำกัด

11.1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน

- (1) ชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : บริษัท ตรงสิน จำกัด
- (2) ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นบริษัทที่ถือหุ้นใหญ่โดยบริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่ถือหุ้นใหญ่โดยบริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด และบริษัท พกกิม จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- (3) ประเภทธุรกิจ : นายหน้าประกันภัย
- (4) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (% การถือหุ้น) : บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด 95.20%
ทั้งนี้บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด มีผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ
บริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำนวน 62.50% และ
บริษัท พกกิม จำกัด จำนวน 37.50% ของหุ้นทั้งหมด
- (5) รายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ กับ บริษัท ตรงสิน จำกัด มีลักษณะและมูลค่า ในปี 2559 และ 2560 ดังแสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน บมจ. นำสินประกันภัย สำหรับบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

11.1.2 เหตุผล นโยบาย และแนวโน้ม

สาเหตุที่บริษัทฯ ได้ทำธุรกรรมกับ บริษัท ตรงสิน จำกัด เพราะเคยทำธุรกิจกับบริษัท ตรงสิน จำกัด มาเป็นเวลานาน และยังไม่เคยมีปัญหาที่มีนัยสำคัญ

บริษัทฯ มีนโยบายให้นายหน้าทุกรายทำธุรกิจกับบริษัทฯ เสมอภาคกัน โดยอัตราค่าบำเหน็จในการทำธุรกรรมกับ บริษัท ตรงสิน จำกัด เป็นอัตราที่ไม่แตกต่างจากนายหน้ารายอื่น ซึ่งไม่เกินอัตราที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

11.2 บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อย

11.2.1 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน

- (1) ชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อย
- (2) ลักษณะความสัมพันธ์ : นางพรพรรณ ตันอริยกุล กรรมการของบริษัทฯ มีฐานะเป็นกรรมการบริหารและเป็นผู้ถือหุ้นใน บมจ.เอเชียโฮเต็ล มากกว่า 10%
- (3) ประเภทธุรกิจ : ธุรกิจโรงแรม
- (4) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (% การถือหุ้น) : บริษัท เอ.บี.เค. อินเตอร์ไพรส์ จำกัด 46.33%
นางพรพรรณ ตันอริยกุล 10.85%
- (5) รายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ กับ บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อยมีลักษณะและมูลค่า ในปี 2559 และ 2560 ดังแสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน บมจ. นำสินประกันภัย สำหรับบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

Connected transactions

11. Connected transactions

In 2017, the Company had some connected transactions with Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd. and Asia Hotel Plc. as follows:

11.1 Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd.

11.1.1 Details of the connected transactions

- (1) Connected persons : Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd.
- (2) Relationship : Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd.
is subsidiary of a juristic person in which the major shareholders of the Company hold more than 10% of the total shares.
- (3) Business type : Insurance broker
- (4) Major shareholders : N.S.B. Co., Ltd. 95.20%
(% of total shares) The major shareholders of Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd. are N.S.Alliance Co., Ltd. and Pokkim Co., Ltd. which hold shares amounting to 62.50% and 37.50% of total shares respectively.
- (5) The value of connected transactions between the Company and Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd. in 2016 and 2017 were stated in the auditors' notes to the financial statements for 2017.

11.1.2 The rationale, policy and trend of the connected transactions

The Company has made transactions with Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd., because Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd., as a broker, has been doing business with the Company's agents for a long time without any significant problem.

The Company has a policy to give a chance for all brokers to conduct business with the Company fairly. The commission rates the Company offers Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd. are not different from those received by other brokers under the regulations of the OIC.

11.2 Asia Hotel Plc. and subsidiary

11.2.1 Details of the connected transactions

- (1) Connected persons : Asia Hotel Plc. and subsidiary
- (2) Relationship : Mrs. Pornpun Tanariyakul, a director of the Company was a director and shareholder with more than 10% of total shares of Asia Hotel Plc.
- (3) Business type : Hotel
- (4) Major shareholders : A.B.K.Enterprise Co., Ltd. 46.33%
(% of total shares) Mrs. Pornpun Tanariyakul 10.85%
- (5) The value of connected transactions between the Company and Asia Hotel Plc. and subsidiary in 2016 and 2017 were stated in the auditors' notes to the financial statements for 2017.

11.2.2 เหตุผล นโยบาย และแนวโน้ม

รายการค้าที่เกิดขึ้นเกิดจากการทำธุรกิจตามปกติ สาเหตุที่บริษัทฯ ได้ทำธุรกรรมกับ บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อย เพราะเคยทำธุรกิจกับ บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อยมาเป็นเวลานาน

การอนุมัติธุรกรรมกับ บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อยเป็นไปตามขั้นตอนในการทำธุรกิจตามปกติ อัตราค่าเบีย่ประกันภัยเป็นไปตามพิกัดอัตราเบีย่ประกันภัยที่ได้รับความเห็นชอบโดยคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

ความเห็นเรื่องคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ข้าพเจ้า นายยงยุทธ ผู้สันติ นายณนดล พุดรังษี และ นายสมบัติ พุฒาวรวงศ์ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้ตรวจสอบรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมกันตามที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2560 (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี 2560 (แบบ 56-2) แล้วมีความเห็นว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันข้างต้นนี้ เป็นรายการค้าที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปของบริษัทฯ พร้อมกับมีการกำหนดราคายุติธรรม หรือค่าตอบแทนตามราคาตลาดทั่วไป

11.2.2 The rationale, policy and trend of the connected transactions

The Company has made transactions with Asia Hotel Plc. and subsidiary in the ordinary course of business, because Asia Hotel Plc. and subsidiary has been doing business with the Company for a long time.

The Company has approved the transactions with Asia Hotel Plc. and subsidiary as normal business practice. The insurance premium rates the Company offers Asia Hotel Plc. and subsidiary are under the regulations of the OIC.

Audit committee's opinion on connected transactions and connected persons

After having examined the connected transactions between Nam Seng Insurance Plc. and the connected persons, stated in the Company's annual disclosure of information for 2017 (form 56-1) and the annual report for 2017 (form 56-2), we, Mr. Yongyuth Phusanti, Mr. Napadol Putarungsi and Mr. Sombat Puthavolvong, as members of the audit committee, remark that some transactions occurred in the ordinary course of business with fair dealing, the agreed remunerations are also in line with the normal market prices.

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

12. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

สรุปฐานะการเงินการดำเนินงานและงบการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	2560	2559	2558
เบี้ยประกันรับ	2,081.59	2,112.20	2,015.19
เบี้ยประกันรับสุทธิ	1,791.53	1,876.93	1,722.98
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	1,779.21	1,755.42	1,595.52
รายได้จากการลงทุน	113.48	71.95	51.70
รายได้อื่น	23.70	24.46	23.28
ค่าใช้จ่ายรวม	1,832.52	1,813.12	1,584.65
กำไรสุทธิ	118.02	90.30	143.64
กำไรต่อหุ้น (บาท)	8.49	6.50	10.33
จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	13.90	13.90	13.90
สินทรัพย์รวม	3,678.68	3,410.33	3,303.23
หนี้สินรวม	2,356.66	2,165.38	2,008.94
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,322.02	1,244.95	1,294.29
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท)	95.11	89.56	93.11
อัตราส่วนความเพียงพอเงินกองทุน (%) ^{1/}	415.64	415.41	767.75

หมายเหตุ: ^{1/} อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR) ในปี 2560 เป็นตัวเลข ณ วันที่ 30 กันยายน 2560

ประวัติการจ่ายเงินปันผล เปรียบเทียบกับกำไรสุทธิในระยะเวลา 3 ปี ย้อนหลัง

(หน่วย: บาท)

	2560	2559	2558
เงินปันผลต่อหุ้น ^{1/}	n/a	3.90	9.00
กำไรต่อหุ้น	8.49	6.50	10.33
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	10.00	10.00	10.00
PAYOUT RATIO (%)	n/a	59.97	87.09

หมายเหตุ: ^{1/} ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2560 มีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมและผลการดำเนินงานงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2560 ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 3.25 บาท เพราะบริษัท มีกำไรสะสม และ CAR (Capital Adequacy Ratio) ในระดับที่สูงเพียงพอสำหรับใช้สนับสนุนการขยายงาน ส่วนการจ่ายเงินปันผลที่จะจ่ายสำหรับผลประกอบการ 6 เดือนหลังของปี 2560 เป็นเรื่องที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นจะพิจารณาต่อไป

Financial highlights

12. Financial highlights

Summary of financial operations and statement

(Unit: Million Baht)

	2017	2016	2015
Gross Written Premium	2,081.59	2,112.20	2,015.19
Net Written Premium	1,791.53	1,876.93	1,722.98
Earned Premium	1,779.21	1,755.42	1,595.52
Income on Investment	113.48	71.95	51.70
Other Income	23.70	24.46	23.28
Total Expenses	1,832.52	1,813.12	1,584.65
Net Profit (Loss)	118.02	90.30	143.64
Earning per Share (Baht)	8.49	6.50	10.33
Numbers of stocks (Million shares)	13.90	13.90	13.90
Total Assets	3,678.68	3,410.33	3,303.23
Total Liabilities	2,356.66	2,165.38	2,008.94
Shareholder's Equity	1,322.02	1,244.95	1,294.29
Book Value (Baht/Share)	95.11	89.56	93.11
Capital Adequacy Ratio (%) ^{1/}	415.64	415.41	767.75

Remark : Capital Adequacy ratio for 2017 was figure as of 30 September 2017

Dividend payment compared to profit.

(Unit: Baht)

	2017	2016	2015
Dividend / Share ^{1/}	n/a	3.90	9.00
Earning per Share	8.49	6.50	10.33
Par Value	10.00	10.00	10.00
Payout Ratio (%)	n/a	59.97	87.09

Remark : ^{1/} The Board of Directors of Nam Seng Insurance Plc. held the meeting No.5/2560 on 24 September 2017, and unanimously passed a resolution that the Company paid interim dividend from the retained earnings and the operation results during the 6-month period ended 30 June 2017 at the rate of 3.25 Baht per ordinary share, because the Company's retained earnings and its Capital Adequacy Ratio were large enough to support the business expansion. The dividend for remaining period of the year 2017 is subject to the general meeting of shareholders to make decision.

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

		2560	2559	2558
อัตราสภาพคล่อง				
สินทรัพย์สภาพคล่องต่อสำรองสินไหมฯ	(%)	383.99	392.43	406.88
สินทรัพย์หมุนหลังต่อเงินสำรองทางเทคนิค	(%)	156.87	161.00	173.97
อายุเบี้ยประกันค้างรับ	(วัน)	44.26	35.25	36.32
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
RETENTION RATE	(%)	86.07	88.86	85.50
อัตราการจ่ายค่าสินไหมทดแทน (รวมค่าจัดการสินไหมฯ)	(%)	61.59	60.22	54.28
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	0.18	0.62	5.95
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย	(%)	99.82	99.34	93.57
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน	(%)	4.49	2.95	2.20
อัตราเบี้ยประกันรับสุทธิ	(เท่า)	1.40	1.48	1.36
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	5.98	4.70	8.15
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	9.20	7.11	11.30
อัตราการจ่ายเงินปันผล ^{1/}	(%)	Na	60.03	87.09
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์	(%)	3.33	2.69	4.57
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.56	0.57	0.56
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	1.78	1.74	1.55
POLICY LIABILITY TO CAPITAL FUND	(เท่า)	1.47	1.45	1.29
อัตราส่วนเงินสำรองต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.92	0.95	0.84
อัตราส่วนเงินสำรองต่อสินทรัพย์	(เท่า)	0.33	0.35	0.33

หมายเหตุ: ^{1/} ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2560 มีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมและผลการดำเนินงานงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2560 ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 3.25 บาท เพราะบริษัทฯ มีกำไรสะสม และ CAR (Capital Adequacy Ratio) ในระดับที่สูงเพียงพอสำหรับใช้สนับสนุนการขยายงาน ส่วนการจ่ายเงินปันผลที่จะจ่ายสำหรับผลประกอบการ 6 เดือนหลังของปี 2560 เป็นเรื่องที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นจะพิจารณาต่อไป

Financial highlights

		2017	2016	2015
Liquidity Ratio				
Liquid Asset / Loss Reserves and Outstanding claims	(%)	383.99	392.43	406.88
Liquid Asset / Insurance Liabilities	(%)	156.87	161.00	173.97
Aging of Premium Receivables	(วัน)	44.26	35.25	36.32
Profitability Ratio				
Retention Rate	(%)	86.07	88.86	85.50
Loss Ratio	(%)	61.59	60.22	54.28
Gross Profit Margin	(%)	0.18	0.62	5.95
Combined ratio	(%)	99.82	99.34	93.57
Return on Investment	(%)	4.49	2.95	2.20
Written Premium / Equity	(เท่า)	1.40	1.48	1.36
Net Profit Margin	(%)	5.98	4.70	8.15
Return on Equity	(%)	9.20	7.11	11.30
Payout Ratio ^{1/}	(%)	Na	60.03	87.09
Efficiency Ratio				
Return on Assets	(%)	3.33	2.69	4.57
Assets Turnover	(เท่า)	0.56	0.57	0.56
Financial Ratio				
Liability / Equity	(เท่า)	1.78	1.74	1.55
Policy Liability to Capital Fund	(เท่า)	1.47	1.45	1.29
Premium Reserve / Equity	(เท่า)	0.92	0.95	0.84
Premium Reserve / Assets	(เท่า)	0.33	0.35	0.33

Remark : ^{1/} The Board of Directors of Nam Seng Insurance Plc. held the meeting No.5/2560 on 24 September 2017, and unanimously passed a resolution that the Company paid interim dividend from the retained earnings and the operation results during the 6-month period ended 30 June 2017 at the rate of 3.25 Baht per ordinary share, because the Company's retained earnings and its Capital Adequacy Ratio were large enough to support the business expansion. The dividend for remaining period of the year 2017 is subject to the general meeting of shareholders to make decision.

สรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย : ล้านบาท)

	2560		2559		2558	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	66.39	1.80%	94.73	2.78%	77.15	2.34%
เบี้ยประกันภัยค้ำรับสุทธิ	255.77	6.95%	209.80	6.15%	202.75	6.14%
รายได้จากการลงทุนค้ำรับ	13.36	0.36%	7.62	0.22%	9.18	0.28%
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อสุทธิ	359.03	9.76%	282.18	8.27%	307.09	9.30%
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อสุทธิ	74.28	2.02%	84.00	2.46%	59.61	1.80%
สินทรัพย์ลงทุน :						
เงินลงทุนในหลักทรัพย์สุทธิ	2,526.71	68.69%	2,352.31	68.98%	2,336.15	70.72%
เงินให้กู้ยืมสุทธิ	8.37	0.23%	7.91	0.23%	6.68	0.20%
ทรัพย์สินรอการขายสุทธิ	0.00	0.00%	0.00	0.00%	1.03	0.03%
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ	188.04	5.11%	196.13	5.75%	165.30	5.00%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ	2.97	0.08%	0.43	0.01%	0.40	0.01%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	125.07	3.40%	117.03	3.43%	105.24	3.19%
สินทรัพย์อื่น	58.69	1.60%	58.17	1.71%	32.64	0.99%
รวมสินทรัพย์	3,678.68	100.00%	3,410.33	100.00%	3,303.23	100.00%
หนี้สิน						
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	1,938.28	52.69%	1,804.69	52.92%	1,673.58	50.66%
สำรองค่าสินไหมทดแทนและ ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย	719.35	19.55%	626.13	18.36%	587.79	17.79%
สำรองเบี้ยประกันภัย	1,218.94	33.14%	1,178.56	34.56%	1,085.79	32.87%
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	216.34	5.88%	159.07	4.66%	121.73	3.69%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	12.10	0.33%	3.52	0.10%	0.31	0.01%
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	39.70	1.08%	39.63	1.16%	38.76	1.17%
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้างจ่าย	32.18	0.87%	34.06	1.00%	36.83	1.11%
หนี้สินอื่น	118.06	3.21%	124.42	3.65%	137.74	4.17%
รวมหนี้สิน	2,356.66	64.06%	2,165.38	63.49%	2,008.94	60.82%

Statement of financial position

As 31 December 2017

(Unit: Million Baht)

	2017		2016		2015	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Assets						
Cash and cash equivalents	66.39	1.80%	94.73	2.78%	77.15	2.34%
Premium receivables - net	255.77	6.95%	209.80	6.15%	202.75	6.14%
Accrued investment income	13.36	0.36%	7.62	0.22%	9.18	0.28%
Reinsurance assets - net	359.03	9.76%	282.18	8.27%	307.09	9.30%
Reinsurance receivables - net	74.28	2.02%	84.00	2.46%	59.61	1.80%
Investment assets						
Investments in securities - net	2,526.71	68.69%	2,352.31	68.98%	2,336.15	70.72%
Loans - net	8.37	0.23%	7.91	0.23%	6.68	0.20%
Properties foreclosed - net	0.00	0.00%	0.00	0.00%	1.03	0.03%
Premises and equipment - net	188.04	5.11%	196.13	5.75%	165.30	5.00%
Intangible assets - net	2.97	0.08%	0.43	0.01%	0.40	0.01%
Deferred tax assets	125.07	3.40%	117.03	3.43%	105.24	3.19%
Other assets	58.69	1.60%	58.17	1.71%	32.64	0.99%
Total assets	3,678.68	100.00%	3,410.33	100.00%	3,303.23	100.00%
Liabilities						
Insurance contract liabilities	1,938.28	52.69%	1,804.69	52.92%	1,673.58	50.66%
Loss reserves and outstanding claims	719.35	19.55%	626.13	18.36%	587.79	17.79%
Premium reserves	1,218.94	33.14%	1,178.56	34.56%	1,085.79	32.87%
Amounts due to reinsurers	216.34	5.88%	159.07	4.66%	121.73	3.69%
Income tax payable	12.10	0.33%	3.52	0.10%	0.31	0.01%
Employee benefit obligations	39.70	1.08%	39.63	1.16%	38.76	1.17%
Accrued commissions	32.18	0.87%	34.06	1.00%	36.83	1.11%
Other liabilities	118.06	3.21%	124.42	3.65%	137.74	4.17%
Total liabilities	2,356.66	64.06%	2,165.38	63.49%	2,008.94	60.82%

สรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: ล้านบาท)

	2560		2559		2558	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ จำนวน 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท	200.00	5.44%	200.00	5.86%	200.00	6.05%
ทุนที่ออกชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ จำนวน 13,900,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท	139.00	3.78%	139.00	4.08%	139.00	4.21%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	594.44	16.16%	594.44	17.43%	594.44	18.06%
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว						
สำรองตามกฎหมาย	24.85	0.68%	24.85	0.73%	24.85	0.75%
สำรองทั่วไป	6.16	0.17%	6.16	0.18%	6.16	0.19%
ยังไม่ได้จัดสรร	530.14	14.41%	478.99	14.05%	548.79	16.61%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	27.43	0.75%	1.51	0.04%	-18.96	-0.57%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,322.02	35.94%	1,244.95	36.51%	1,294.29	39.18%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	3,678.68	100.00%	3,410.33	100.00%	3,303.23	100.00%

Statement of financial position (continued)

As at 31 December 2017

(Unit: Million Baht)

	2017		2016		2015	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Equity						
Share capital						
Registered						
20,000,000 ordinary shares of Baht 10 each	200.00	5.44%	200.00	5.86%	200.00	6.05%
Issued and paid-up						
13,900,000 ordinary shares of Baht 10 each	139.00	3.78%	139.00	4.08%	139.00	4.21%
Premium on share capital	594.44	16.16%	594.44	17.43%	594.44	18.06%
Retained earnings						
Appropriated						
Statutory reserve	24.85	0.68%	24.85	0.73%	24.85	0.75%
General reserve	6.16	0.17%	6.16	0.18%	6.16	0.19%
Unappropriated	530.14	14.41%	478.99	14.05%	548.79	16.61%
Other components of equity	27.43	0.75%	1.51	0.04%	-18.96	-0.57%
Total equity	1,322.02	35.94%	1,244.95	36.51%	1,294.29	39.18%
Total liabilities and equity	3,678.68	100.00%	3,410.33	100.00%	3,303.23	100.00%

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
เบี่ยประกันภัยรับ	2,081.59		2,112.20		2,015.19	
หัก เบี่ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ	290.07		235.27		292.20	
เบี่ยประกันภัยรับสุทธิ	1,791.53		1,876.93		1,722.98	
หัก สำรองเบี่ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อน	12.32		121.50		127.46	
เบี่ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิจากการประกันภัยต่อ	1,779.21	100.00%	1,755.42	100.00%	1,595.52	100.00%
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อ	56.54	3.18%	69.36	3.95%	91.70	5.75%
รายได้จากการลงทุนสุทธิ	104.75	5.89%	72.63	4.14%	67.32	4.22%
กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน	5.42	0.30%	-8.93	-0.51%	-5.71	-0.36%
กำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่ายุติธรรม	3.31	0.19%	8.26	0.47%	-9.91	-0.62%
รายได้อื่น	23.70	1.33%	24.46	1.39%	23.28	1.46%
รวม รายได้	1,972.93	110.89%	1,921.20	109.44%	1,762.20	110.45%
ค่าสินไหมทดแทน	1,287.55	72.37%	1,194.01	68.02%	967.04	60.61%
หัก ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อ	191.72	10.78%	136.82	7.79%	101.05	6.33%
ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ	1,095.83	61.59%	1,057.20	60.22%	865.99	54.28%
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	271.71	15.27%	279.55	15.92%	284.94	17.86%
ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยอื่น	182.97	10.28%	185.74	10.58%	144.69	9.07%
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	282.00	15.85%	290.63	16.56%	289.01	18.11%
รวม ค่าใช้จ่าย	1,832.52	103.00%	1,813.12	103.29%	1,584.65	99.32%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	140.41	7.89%	108.08	6.16%	177.55	11.13%
หัก ภาษีเงินได้	22.39	1.26%	17.78	1.01%	33.91	2.13%
กำไรสำหรับปี	118.02	6.63%	90.30	5.14%	143.64	9.00%
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:						
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	32.40	1.82%	25.58	1.46%	-16.65	-1.04%
หัก ภาษีเงินได้	-6.48	-0.36%	-5.12	-0.29%	2.63	0.16%
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	25.92	1.46%	20.46	1.17%	-14.03	-0.88%
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:						
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-2.80	-0.16%	-0.31	-0.02%	0.88	0.06%
บวก ภาษีเงินได้	0.56	0.03%	0.06	0.00%	-0.18	-0.01%
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	-2.24	-0.13%	-0.25	-0.01%	0.71	0.04%
กำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	23.68	1.33%	20.21	1.15%	-13.32	-0.83%
กำไร เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	141.71	7.96%	110.51	6.30%	130.32	8.17%
กำไรต่อหุ้น						
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	8.49		6.50		10.33	

Statements of comprehensive income

For the year ended 31 December 2017

(Unit: Million Baht)

	2017		2016		2015	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Gross premium written	2,081.59		2,112.20		2,015.19	
Less: Premium ceded to reinsurers	290.07		235.27		292.20	
Net premium written	1,791.53		1,876.93		1,722.98	
Less: Unearned premium reserves increased from prior year	12.32		121.50		127.46	
Net earned premium	1,779.21	100.00%	1,755.42	100.00%	1,595.52	100.00%
Commission and brokerage income	56.54	3.18%	69.36	3.95%	91.70	5.75%
Net investment revenue	104.75	5.89%	72.63	4.14%	67.32	4.22%
Gains (losses) on investments	5.42	0.30%	-8.93	-0.51%	-5.71	-0.36%
Fair value gains	3.31	0.19%	8.26	0.47%	-9.91	-0.62%
Other income	23.70	1.33%	24.46	1.39%	23.28	1.46%
Total revenues	1,972.93	110.89%	1,921.20	109.44%	1,762.20	110.45%
Gross claims	1,287.55	72.37%	1,194.01	68.02%	967.04	60.61%
Less: Claims recovery from reinsurers	191.72	10.78%	136.82	7.79%	101.05	6.33%
Claim expenses - net	1,095.83	61.59%	1,057.20	60.22%	865.99	54.28%
Commission and brokerage expenses	271.71	15.27%	279.55	15.92%	284.94	17.86%
Other underwriting expenses	182.97	10.28%	185.74	10.58%	144.69	9.07%
Operating expenses	282.00	15.85%	290.63	16.56%	289.01	18.11%
Total expenses	1,832.52	103.00%	1,813.12	103.29%	1,584.65	99.32%
Profits before income tax expense	140.41	7.89%	108.08	6.16%	177.55	11.13%
Less: Income tax expense	22.39	1.26%	17.78	1.01%	33.91	2.13%
Profit for the year	118.02	6.63%	90.30	5.14%	143.64	9.00%
Other comprehensive income						
Item to be recognized in profit or loss in subsequent periods :						
Gains on revaluation of available-for-sale investments	32.40	1.82%	25.58	1.46%	-16.65	-1.04%
Less: Income taxes	-6.48	-0.36%	-5.12	-0.29%	2.63	0.16%
Items to be recognized in profit or loss in subsequent periods - net of income taxes	25.92	1.46%	20.46	1.17%	-14.03	-0.88%
Item not to be recognised in profit or loss in subsequent periods						
Actual losses	-2.80	-0.16%	-0.31	-0.02%	0.88	0.06%
Add: Income taxes	0.56	0.03%	0.06	0.00%	-0.18	-0.01%
Item not to be recognised in profit or loss in subsequent periods - net of income taxes	-2.24	-0.13%	-0.25	-0.01%	0.71	0.04%
Other comprehensive income for the years	23.68	1.33%	20.21	1.15%	-13.32	-0.83%
Total comprehensive income for the years	141.71	7.96%	110.51	6.30%	130.32	8.17%
Earnings per share						
Basic earnings per share	8.49		6.50		10.33	

สรุปงบกระแสเงินสด
สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน :-			
เบี้ยประกันภัยรับจากการประกันภัยโดยตรง	2,033.52	2,102.11	1,953.25
เงินจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ	-23.04	-19.44	-117.01
ดอกเบี้ยรับ	70.25	53.84	66.17
เงินปันผลรับ	28.76	20.35	10.34
ค่าใช้จ่ายจากการลงทุนอื่น	0.00	0.00	-2.54
รายได้อื่น	23.66	24.79	22.65
ค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรง	-1,192.94	-1,153.91	-968.97
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการรับประกันภัยโดยตรง	-273.45	-280.31	-275.10
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	-187.66	-163.57	-131.79
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	-279.21	-335.40	-243.74
ภาษีเงินได้	-28.32	-31.48	-54.28
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	-128.05	3.97	-183.04
เงินให้กู้ยืม	-0.46	-1.23	1.67
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	43.06	219.71	77.63
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน :-			
กระแสเงินสดได้มา			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	0.58	0.17	0.69
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	0.58	0.17	0.69
กระแสเงินสดใช้ไป			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-6.12	-42.17	-28.76
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-1.23	-0.27	-0.25
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	-7.35	-42.45	-29.01
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	-6.77	-42.28	-28.33
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน :-			
เงินปันผลจ่าย	-64.64	-159.85	-83.40
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	-64.64	-159.85	-83.40
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	-28.34	17.58	-34.10
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	94.73	77.15	111.25
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	66.39	94.73	77.15

Statements of cash flows

For the year ended 31 December 2017

(Unit: Million Baht)

	2017	2016	2015
Cash flows from operating activities :			
Direct premium written	2,033.52	2,102.11	1,953.25
Cash paid for reinsurance	-23.04	-19.44	-117.01
Interest received	70.25	53.84	66.17
Dividend received	28.76	20.35	10.34
Other investment expenses	0.00	0.00	-2.54
Other income	23.66	24.79	22.65
Claim paid on direct insurance	-1,192.94	-1,153.91	-968.97
Commission and brokerage expenses on direct insurance	-273.45	-280.31	-275.10
Other underwriting expenses	-187.66	-163.57	-131.79
Operating expenses	-279.21	-335.40	-243.74
Income tax	-28.32	-31.48	-54.28
Investments in securities	-128.05	3.97	-183.04
Loans	-0.46	-1.23	1.67
Net cash from operating activities	43.06	219.71	77.63
Cash flows from investing activities :			
Cash flows from			
Property, buildings and equipment	0.58	0.17	0.69
Net cash from investing activities	0.58	0.17	0.69
Cash flows used in			
Property, buildings and equipment	-6.12	-42.17	-28.76
Intangible assets	-1.23	-0.27	-0.25
Net cash used in investing activities	-7.35	-42.45	-29.01
Net cash used in investing activities	-6.77	-42.28	-28.33
Cash flows from financing activities :			
Dividend paid	-64.64	-159.85	-83.40
Net cash used in financing activities	-64.64	-159.85	-83.40
Net increase in cash and cash equivalents	-28.34	17.58	-34.10
Cash and cash equivalents at beginning of period	94.73	77.15	111.25
Cash and cash equivalents at end of period	66.39	94.73	77.15

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

13. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

13.1 ภาพรวมของการดำเนินธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

บริษัทฯ ขยายงาน ในปี 2560 โดยมีนโยบายว่า จะต้องกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยให้เหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงจากการรับประกันภัย ขณะเดียวกันได้พัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งบริษัทฯ ถือว่ามีความสำคัญเป็นอันดับแรก

13.2 ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

บริษัทฯ ขยายงาน ในปี 2560 ด้วยความระมัดระวัง โดยบันทึกจำนวนเบี้ยประกันภัยรับโดยตรง (Direct Premium) ตามหลักเกณฑ์สิทธิ (Accrual basis) เป็นจำนวน 2,080.43 ล้านบาท ซึ่งต่ำกว่าปี 2559 เป็นจำนวน 28.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.36 โดยได้รับผลกระทบจากการขยายตัวในอัตราที่ต่ำของธุรกิจประกันวินาศภัยที่ทำให้การแข่งขันในระดับที่รุนแรง

บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิในปี 2560 เป็นจำนวน 1,779.21 ล้านบาท มีรายได้จากค่าจ้างและค่าบำเหน็จ 56.54 ล้านบาท แยกแยะตามกรรมวิธีแต่ละประเภท ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) ธรรมเนียมประกันภัยรถยนต์

เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิในปี 2560 จำนวน 1,493.77 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 ร้อยละ 2.49 มีค่าสินไหมทดแทนรวมกับค่าจัดการสินไหมจำนวน 960.47 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 64.30 ของเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ ซึ่งสูงกว่าปีก่อนที่เท่ากับร้อยละ 58.93 ทั้งนี้มีกำไรขั้นต้นก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานเป็นจำนวน 216.59 ล้านบาท ต่ำกว่าจากปี 2559 เป็นจำนวน 63.16 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 22.58

(2) ธรรมเนียมประกันอัคคีภัย

เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิในปี 2560 จำนวน 12.26 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 ร้อยละ 8.98 มีค่าสินไหมทดแทนรวมกับค่าจัดการสินไหมจำนวน 3.91 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 31.85 ของเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ ซึ่งสูงกว่าปีก่อนที่เท่ากับร้อยละ 9.42 ทั้งนี้มีกำไรขั้นต้นก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานเป็นจำนวน 9.48 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 เป็นจำนวน 5.12 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 35.06

(3) ธรรมเนียมประกันภัยทางทะเลและขนส่ง

เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิในปี 2560 จำนวน 6.64 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ร้อยละ 24.78 มีค่าสินไหมทดแทนรวมกับค่าจัดการสินไหมจำนวน 2.14 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 32.16 ของเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ ซึ่งสูงกว่าปีก่อนที่เท่ากับร้อยละ 30.28 ทั้งนี้มีกำไรขั้นต้นก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานเป็นจำนวน 5.89 ล้านบาท สูงกว่าจากปี 2559 เป็นจำนวน 0.29 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 5.18

(4) ธรรมเนียมประกันภัยเบ็ดเตล็ด

เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิในปี 2560 จำนวน 266.53 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 เป็นจำนวน 61.77 ล้านบาท หรือร้อยละ 30.17 มีค่าสินไหมทดแทนรวมกับค่าจัดการสินไหมจำนวน 129.32 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 48.52 ของเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ ซึ่งต่ำกว่าปีก่อนที่เท่ากับร้อยละ 74.04

ทั้งนี้ มีกำไรขั้นต้นก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานเป็นจำนวน 77.12 ล้านบาท ซึ่งสูงกว่าปี 2559 เป็นจำนวน 52.60 ล้านบาท หรือร้อยละ 214.50

สรุปแล้วบริษัทฯ ได้กำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานจำนวน 285.23 ล้านบาท ซึ่งเมื่อหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานจำนวน 282.00 ล้านบาทแล้ว คงเหลือกำไรจากการรับประกันภัย จำนวน 3.23 ล้านบาท ในขณะที่ได้กำไรจากการรับประกันภัยในปี 2559 เป็นจำนวน 11.66 ล้านบาท ส่วน Combined Ratio ในปี 2560 เท่ากับร้อยละ 99.82 ซึ่งใกล้เคียงกับ Combined Ratio ในปีก่อนที่เท่ากับร้อยละ 99.34

ส่วนรายได้จากการลงทุนสุทธิ กำไรจากเงินลงทุน กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมและรายได้อื่น รวมแล้วมีจำนวน 137.18 ล้านบาท ซึ่งมากกว่าปีก่อนเป็นจำนวน 40.77 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 42.29 สาเหตุสำคัญที่รายได้จากการลงทุนสูงขึ้น ส่วนหนึ่งเป็นเพราะว่าได้รับประโยชน์จากการที่หุ้นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่ง

Management discussion and analysis

13. Management discussion and analysis

13.1 Overall performance and significant changes

The Company in 2017 expanded its business with policies that premium rates should be set at appropriate level to reduce insurance risks. We also improved our services, as considering that they were crucial to increase the renewal rates of insurance policies.

13.2 Underwriting performance and profitability

The Company recorded direct premiums on accrual basis for 2017, amounting to 2,080.43 million Baht, a decrease of 28.67 million Baht, or 1.36%, as effected by the low growth of insurance industry which resulted in intensified competition.

The Company recorded the net earned premiums for 2017 amounting to 1,779.21 million Baht with commission expenses of 56.54 million Baht. Details are as follows:

(1) Motor

The net premiums earned were 1,493.77 million Baht, a decrease of 2.49% from 2016. Losses incurred and loss adjustment expenses amounted to 960.47 million Baht. They were 64.30% of the net earned premiums, compared with 58.93% in 2016. The preliminary insurance profit before operating expenses dropped by 63.16 million Baht to 216.59 million Baht, or 22.58% from 2016.

(2) Fire

The net premiums earned amounted to 12.26 million Baht, a decrease of 8.98% from 2016. Losses incurred and loss adjustment expenses amounted to 3.91 million Baht. They were 31.85% of the net earned premium, compared to 9.42% in 2016. The preliminary insurance profit before operating expense decreased by 5.12 million Baht to 9.48 million Baht, or 35.06% from 2016.

(3) Marine and transportation

The net premiums earned amounted to 6.64 million Baht, an increase of 24.78% from 2016. Losses incurred and loss adjustment expenses amounted to 2.14 million Baht. They were 32.16% of the net earned premium, compared to 30.28% in 2016. The preliminary insurance profit before operating expense thus increased by 0.29 million Baht to 5.89 million Baht, or 5.18% from 2016.

(4) Miscellaneous

The net premiums earned amounted to 266.53 million Baht, an increase of 30.17% from 2016. Losses incurred and loss adjustment expenses amounted to 129.32 million Baht. They were 48.52% of the net earned premium, compared to 74.04% in 2016. The preliminary insurance profit before operating expense rose by 52.60 million Baht to 77.12 million Baht, or 214.50% from 2016.

The Company realized 285.23 million Baht of preliminary profit from insurance business. After reducing operating expenses amounting to 282.00 million Baht, total underwriting profit was 3.23 million Baht, whereas that in the previous year was 11.66 million Baht. Our combined ratio for the reported year was 99.82%, compared with 99.34% in the previous year.

The Company had investment income and other income for the year 2017 amounting to 137.18 million Baht, an increase of 40.77 million Baht or 42.29% because of the increase of the price of stocks listed on stock exchange market of Thailand. Besides, the Company won savings lottery issued by Bank

ประเทศไทยมีราคาสูงขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังได้รับรางวัลสลากออมทรัพย์ทวีสิน ที่ออกโดยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ทั้งนี้อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (Investment Yield) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 4.49 หากเปรียบเทียบกับภาวะตลาดการเงินโดยส่วนรวมในปี 2560 ซึ่งอัตราดอกเบี้ยยังอยู่ในระดับที่ต่ำแล้ว บริษัทฯ เห็นว่าอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนของบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้

สรุปแล้วบริษัทฯ ได้กำไรสำหรับปี 2560 จำนวน 118.02 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 27.73 ล้านบาท เนื่องจากปัจจัยต่างๆ ดังได้กล่าวแล้วข้างต้น

ดัชนีชี้วัดความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ จึงมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นในปี 2560 เช่น

- อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE) เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 7.11 ในปี 2559 เป็นร้อยละ 9.20 ในปี 2560
- EPS เพิ่มขึ้นจาก 6.50 บาท ในปี 2559 เป็น 8.49 บาท ในปี 2560

อนึ่งบริษัทฯ มิได้รายงานผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ เพราะบริษัทฯ ไม่ได้ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ในปีที่ผ่านมา

13.3 การบริหารทรัพย์สิน

(1) โครงสร้างของทรัพย์สิน

สินทรัพย์ของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2560 มีจำนวน 3,678.68 ล้านบาท ประกอบด้วย

1. เงินสด เงินให้กู้ยืม และสินทรัพย์ลงทุนที่ประกอบด้วยหุ้น หน่วยลงทุน พันธบัตรรัฐบาล เงินฝากและตราสารหนี้ประเภทต่างๆ รวมกันเป็นจำนวน 2,601.47 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 70.72 ของสินทรัพย์ทั้งหมด
2. สินทรัพย์จากการเอาประกันภัยต่อรวมกับลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อสุทธิ จำนวน 433.31 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.78 ของสินทรัพย์ทั้งหมด
3. เบี้ยประกันภัยค้ำรับสุทธิ จำนวน 255.77 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.95 ของสินทรัพย์ทั้งหมด
4. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 188.04 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.11 ของสินทรัพย์ทั้งหมด
5. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี จำนวน 125.07 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.40 ของสินทรัพย์ทั้งหมด
6. สินทรัพย์อื่นๆ จำนวน 75.03 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.04 ของสินทรัพย์ทั้งหมด ทั้งนี้ มีรายการที่สำคัญประกอบด้วย เงินทดรองจ่ายจำนวน 34.83 ล้านบาท และลูกหนี้จากการขายหลักทรัพย์จำนวน 13.36 ล้านบาท

บริษัทฯ มีสินทรัพย์ ณ สิ้นปี 2560 มากกว่าปีก่อน เป็นจำนวน 268.35 ล้านบาท ทรัพย์สินที่เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก ได้แก่ เงินสด, รายการเทียบเท่ากับเงินสดและสินทรัพย์ลงทุนซึ่งเพิ่มขึ้นจำนวน 146.51 ล้านบาท สาเหตุสำคัญเป็นเพราะว่าบริษัทฯ มีกระแสเงินสดรับสุทธิจากธุรกิจรับประกันภัย ธุรกิจลงทุนและอื่นๆ จึงนำเอาเงินไปลงทุนซื้อตราสารทางการเงินประเภทต่างๆ เพิ่มขึ้นดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลเป็นจำนวน 64.64 ล้านบาท

อนึ่ง สินทรัพย์จากการเอาประกันภัยต่อรวมกับลูกหนี้จากการประกันภัยต่อสุทธิมีจำนวนเพิ่มขึ้น 67.13 ล้านบาท นอกจากนี้เบี้ยประกันภัยค้ำรับสุทธิและสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีมีจำนวนเพิ่มขึ้น 45.97 ล้านบาท และ 8.04 ล้านบาทตามลำดับ

(2) คุณภาพทรัพย์สิน

บริษัทฯ ลงทุนซื้อตราสารทางการเงินโดยกระจายความเสี่ยง โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน คปภ. กำหนด จึงไม่มีการกระจุกตัวของการลงทุนในบริษัทใดบริษัทหนึ่ง

หลักทรัพย์ที่ลงทุน ณ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

ตราสารทุน	100,311,414
หน่วยลงทุน	509,091,090
หุ้นกู้และตราสารหนี้ภาคเอกชน	731,661,978
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	510,642,520
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน	675,000,000
รวม	2,526,706,002

for Agriculture and Agricultural Co-operatives. After considering overall financial situation in which interest rates were low, we believe that the Company's investment yield of 4.49% is acceptable.

The profit for the year 2017 was 118.02 million Baht, an increase of 27.73 million Baht, because of the mentioned reasons above.

Our profitability ratios therefore were better compared to last year as follows;

- ROE decreased from 7.11% in 2016 to 9.20% in 2017.
- EPS decreased from 6.50 Baht in 2016 to 8.49 Baht in 2017.

The Company did not submit disclosure for the sale of securities in the reported year.

13.3 Assets management

(1) Structure of assets

The Company's assets totaling 3,678.68 million Baht as of the end of 2017 were composed of the following :

1. Investment in securities, loans, cash and deposits, totaling 2,601.47 million Baht, or 70.72% of total assets.
2. Reinsurance assets amounting to 433.31 million Baht, or 11.78% of total assets.
3. Premiums due amounting to 255.77 million Baht, or 6.95% of total assets.
4. Property and equipment amounting to 188.04 million Baht, or 5.11% of total assets.
5. Deferred tax assets amounting to 125.07 million Baht, or 3.40% of total assets.
6. Other assets were 75.03 million Baht, or 2.04% of total assets, including 34.83 million Baht of advances and 13.36 million Baht of receivable from disposals of securities.

Total assets as of the end of 2017 increased by 268.35 million Baht, primarily attributable to an increase in investment assets and deposits. We had the net cash flows from operating activities including those from insurance, investment and other business, and consequently purchased more financial instruments, after paying dividends amounting to 146.51 million Baht. As a result, investment assets and deposits increased by 64.64 million Baht.

Apart from that, reinsurance assets and reinsurance receivables increased by 67.13 million Baht. Premium receivables and deferred tax assets rose by 45.97 and 8.04 million Baht respectively.

(2) The quality of assets

We diversified our financial instruments in order to diversify associated risks in according to the notification of the OIC.

The investment assets as of 31 December 2017 were composed of the following :

Unit : Baht	
1. Equity securities	100,311,414
2. Unit trusts	509,091,090
3. Debentures and private debt securities	731,661,978
4. Government and state enterprise securities	510,642,520
5. Deposits which matured over 3 months	675,000,000
Total	2,526,706,002

หลักทรัพย์ดังกล่าวข้างต้นได้รับการบันทึกบัญชีตามมูลค่ายุติธรรมซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานบัญชี ทั้งนี้ ตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงิน กล่าวคือ

- ก. เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน
- ข. เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- ค. เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

ส่วนลูกหนี้เบี่ยประกันภัยค้ำรับ คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 255.77 ล้านบาท ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ เป็นจำนวน 18.49 ล้านบาท บริษัทฯ มีความมั่นใจว่าค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญดังกล่าวมีจำนวนเพียงพอ

บริษัทฯ เปรียบวัดลูกหนี้เบี่ยประกันภัยรถยนต์ให้ชำระเงินตาม CBC ซึ่งเป็นข้อกำหนดของสำนักงาน คปภ. ลูกหนี้เบี่ยประกันภัยค้ำรับที่ได้รับการประเมินจากนายทะเบียน มีจำนวนเท่ากับร้อยละ 100 ของลูกหนี้เบี่ยประกันภัยตามราคาบัญชี ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน คปภ.

อนึ่งบริษัทฯ มีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 8.37 ล้านบาท

(3) ความสามารถในการทำกำไรและบริหารทรัพย์สิน

ขณะที่อัตราการหมุนของสินทรัพย์เท่ากับ 0.56 ซึ่งเท่ากับปี 2559 นั้น บริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (ROE), และอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 7.11 และ 2.69 ในปี 2559 เป็นร้อยละ 9.20 และ 3.33 ในปี 2560 ตามลำดับ

(4) สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัท

ก. แหล่งที่มาและการใช้ไปของเงินกองทุน

แหล่งเงินทุนส่วนใหญ่ที่บริษัทฯ นำเอาไปประกอบธุรกิจ เช่น จ่ายค่าสินไหมทดแทน และซื้อตราสารทางการเงิน ฯลฯ มาจากส่วนของผู้ถือหุ้นและกระแสเงินสดที่ได้จากกิจกรรมดำเนินงาน บริษัทฯ มีได้กู้เงินจากแหล่งเงินกู้หนึ่งแหล่งเงินกู้ใดมาไปประกอบธุรกิจ เพราะกระแสเงินสดที่ได้จากกิจกรรมดำเนินงาน มีจำนวนเพียงพอ

รายการหนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ คือสำรองเบี่ยประกันภัย สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย รวมกันเป็นจำนวน 1,938.28 ล้านบาท เป็นหนี้สินและภาระผูกพันที่บริษัทฯ มีอยู่ตามสัญญาประกันภัย ซึ่งส่วนใหญ่เป็นหนี้สินระยะสั้น ดังนั้นเพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาเนื่องจากความไม่สัมพันธ์กันระหว่างแหล่งที่มาของเงินทุนกับแหล่งใช้ไปของเงินทุน สินทรัพย์ที่บริษัทฯ ถืออยู่ส่วนใหญ่โดยเฉพาะอย่างยิ่งสินทรัพย์ลงทุนเป็นสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่อง ทำให้บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนหลังซึ่งมีสภาพคล่อง เป็นจำนวนสูงถึง 1.57 เท่า ของหนี้สินตามสัญญาประกันภัย

ข. ความเพียงพอของเงินทุน

ส่วนของเจ้าของมีจำนวนเพิ่มขึ้นจาก 1,244.95 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2559 เป็น 1,322.02 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2560 หรือเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 77.07 ล้านบาท ทั้งนี้เกิดจากเหตุผลสำคัญที่ว่าบริษัทฯ ได้กำไรสำหรับปี 2560 จำนวน 118.02 ล้านบาท และมีผลกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขายเพิ่มขึ้นอีก 25.92 ล้านบาท ทั้งนี้ภายหลังจากที่มีการจ่ายเงินปันผลเป็นจำนวน 64.64 ล้านบาท ดังนั้นส่วนของผู้ถือหุ้นจึงมีจำนวนเพิ่มขึ้นตามที่กล่าวแล้ว

บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อัตราส่วน Policy Liability to Capital Fund และอัตราส่วนเงินสำรองต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2560 เท่ากับ 1.78 เท่า 1.47 เท่า และ 0.92 เท่า ตามลำดับ ในขณะที่สัดส่วนดังกล่าว เมื่อสิ้นปี 2559 เท่ากับ 1.74 เท่า 1.45 เท่า และ 0.95 เท่า ตามลำดับ

The value of the mentioned assets were booked in our financial report at fair price in accordance with accounting standard as follows :

- a. Investments in securities held for trading are stated at the fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded in profit or loss.
- b. Investments in available-for-sale securities are stated at fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded in comprehensive income.
- c. Investments in debt securities expected to be held to maturity are recorded at amortized cost.

Details have been shown in notes to financial statements.

Premium receivables as of 31 December 2017 were 255.77 million Baht. We set aside 18.49 million Baht of allowance for doubtful accounts and believe that the allowance is adequate.

We recommended premium receivables to pay money in accordance with the principle of Cash Before Cover (CBC) set by the OIC. Moreover the amount assessed by the registrar was 100% of the premiums receivables reported in the financial statements which is in accordance with the regulation of the OIC.

Loans as of 31 December 2017 was 8.37 million Baht.

(3) Asset management and profitability

ROE and ROA rose from 7.11% and 2.69% in 2016 to 9.20% and 3.33% in 2017 respectively, while the asset turnover ratio of 0.56 times was not different from that in the previous.

(4) Liquidity and capital adequacy

a. Source and use of funds

The sort of funds was the equity and insurance contract liabilities. The Company did not borrow money from any financial institution as our cash flows from operating activities were adequate.

Majority of our liabilities was the insurance contract liabilities totalling 1,938.28 million Baht. Most of them could be considered as short term debts. We had prepared liquid assets amounting to 1.57 times greater than the insurance contract liabilities, the mismatch of funding hence is not expected to occur.

b. Capital adequacy

Our equity rose from 1,244.95 million Baht as at the end of the previous year by 77.07 million Baht to 1,322.02 million Baht, due to the fact that the while Company had realized 118.02 million Baht of profit for the year and an increase in gains on available-for-sale investment of 25.92 million Baht, dividends amounting to 64.64 million Baht were paid.

The debt to equity ratio, policy liability to capital fund and reserves over equity as at the end of 2017 was 1.78, 1.47 and 0.92 times while the proportion in 2016 was 1.74, 1.45 and 0.95 times respectively.

ส่วนการดำรงเงินกองทุนตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลนั้น พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย กำหนดว่า บริษัทฯ ต้องดำรงไว้ซึ่งเงินกองทุนตลอดเวลาที่ประกอบธุรกิจประกันวินาศภัยเป็นอัตราส่วนกับสินทรัพย์ หนี้สิน ภาระผูกพัน หรือความเสี่ยงตามอัตราที่สำนักงาน คปภ. กำหนด ทั้งนี้สัดส่วนของเงินกองทุนที่สามารถนำมาใช้ได้ทั้งหมด (TCA : Total Capital Available) ของบริษัทฯ ตามที่ได้รับการประเมินโดยนายทะเบียน ต่อเงินกองทุนที่จะต้องดำรงตามกฎหมาย (TCR : Total Capital Required) ซึ่งเป็นอัตราส่วนที่ใช้วัดความเพียงพอของเงินกองทุนที่เรียกว่า CAR (Capital Adequacy Ratio) ณ 30 กันยายน 2560 เท่ากับ 415.64% ขณะที่สัดส่วนดังกล่าว ณ 31 ธันวาคม 2559 เท่ากับ 415.41%

ขณะที่สำนักงาน คปภ. กำหนดว่า CAR ของบริษัทประกันภัยต้องมีระดับที่ไม่ต่ำกว่า 140% นั้น CAR ของบริษัทฯ มีสัดส่วนเท่ากับ 415.64% ซึ่งสูงกว่าข้อกำหนดของสำนักงาน คปภ. ประมาณ 3 เท่า แสดงว่าเงินกองทุนของบริษัทฯ ยังมีสถานะที่แข็งแกร่ง

บริษัทฯ จึงยังไม่ต้องมีความจำเป็นต้องเพิ่มเงินกองทุนภายในระยะเวลาอันใกล้

ค. สภาพคล่อง

บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิที่ได้จากกิจกรรมดำเนินงาน (หักรายการเงินลงทุนในหลักทรัพย์) และเงินให้กู้ในปี 2560 จำนวน 171.57 ล้านบาท

บริษัทฯ มีสภาพคล่องในระดับที่เพียงพอ ดังได้กล่าวไปแล้ว ว่าบริษัทฯ ได้เตรียมสินทรัพย์หนุนหลังซึ่งมีสภาพคล่องเป็นจำนวนมากกว่าหนี้สินตามสัญญาประกันภัยถึง 1.57 เท่า ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน คปภ.

(5) ภาระผูกพันด้านหนี้สิน (Contractual Obligations) และการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล (Off-Balance Sheet Arrangements)

บริษัทฯ ไม่มีภาระผูกพันด้านหนี้สิน (Contractual Obligations) ทั้งไม่มีภาระนอกงบดุล (Off-Balance Sheet Arrangements)

(6) ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯ กำหนดวัตถุประสงค์ (Objective) ตามแผนกลยุทธ์ที่จะเติบโตโดยมีเสถียรภาพ แต่อาจจะได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงในด้านต่างๆ ที่เกิดจากความผันผวนทางด้านเศรษฐกิจ การแข่งขันในตลาด ฯลฯ ดังนั้นจึงได้เตรียมเงินกองทุน เพื่อรองรับความเสี่ยงหรือผลกระทบจากเหตุการณ์ต่างๆ ดังได้กล่าวแล้วในข้อ 13.3 (4) ซึ่งคาดว่าเงินกองทุนดังกล่าวจะมีจำนวนเพียงพอที่จะรองรับการขยายงานต่อไปได้อีกไม่น้อยกว่า 3 ปี

ผู้สอบบัญชีได้มีความเห็นอย่างมีเงื่อนไข หนึ่ง ในระหว่างปีบริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาถือปฏิบัติ

Regarding capital adequacy, according to the Non-life insurance Act, any non-life insurance company must maintain the capital fund at amount determined by the OIC, in line with the amount of assets, liabilities or associated risks. The proportion of Company's total capital available (TCA), as appraised by the registrar as at the end of September 2017 over total capital required (TCR), capital adequacy ratio was 415.64%, compared to 415.41% as of the same period Last year.

The Company has adequate capital and does not have any plan to raise more capital.

c. Liquidity

The Company had cash flows from operating activities (reducing investments in securities and loans) amounting to 171.57 million Baht.

Our Liquidity was adequate, as our liquid assets were 1.57 times greater than the insurance liabilities in accordance with the regulation of the registrar.

(5) Contractual obligations and off - balance sheet arrangements

The Company had no contractual obligations and off - balance sheet arrangements.

(6) Factors effecting financial position or future operation

We have set our strategic objective that we will sustainably grow. The Company however would be faced with the economic fluctuations, market competition and so on, we therefore have prepared adequate capital to support the business expansion for at least 3 years.

The auditor moreover did not make any comment. During the period, the Company has adopted new and revised financial reporting standards and interpretations (revised in 2016) including new accounting treatment guidance's, which are effective for fiscal years beginning on 1 January 2017.

ช่องทางที่จะเข้าถึงแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

14. ช่องทางที่จะเข้าถึงแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทฯ ที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th

Access to the Company's form 56-1

14. Access to the Company's form 56-1

Investors could access to the Company's form 56-1 through www.sec.or.th.

รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

15. รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

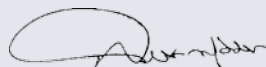
คณะกรรมการของ บมจ.นำสินประกันภัย ได้สอบทานงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ของ บมจ. นำสินประกันภัย ร่วมกับฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แล้วมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ รวมถึงการพิจารณาและประมาณการทางบัญชีที่สมเหตุสมผล

คณะกรรมการได้จัดให้บริษัทฯ มีการบันทึกและรวบรวมข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องและเพียงพอที่จะแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เป็นจริง สมเหตุสมผล และมีมาตรการที่เหมาะสมในการดำรงรักษามูลค่าทรัพย์สินของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมที่จะป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือมีการดำเนินการที่ผิดปกติ

อนึ่ง คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (The principles of good corporate governance) แม้ว่าจะมีเรื่องบางเรื่องที่ยังดำเนินการได้ไม่ครบถ้วน ก็วางแผนที่จะดำเนินการให้ได้ในอนาคต



(นายสันต์ ชาติพฤกษ์)
ประธานกรรมการ



(นายสมบุญ พุศรีบุญ)
กรรมการผู้อำนวยการ

Statement of directors' responsibilities

15. Statement of directors' responsibilities

The board of directors of Nam Seng Insurance Plc., the management and the external auditor have reviewed the company's financial statements for the year ended 31 December 2017 and concluded that the Company has conformed to accepted accounting policies, and applies them consistently. In addition, the report is supported by reasonable and prudent judgment and estimates.

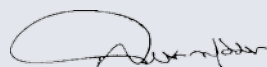
The board of directors is also responsible for the presentation of accurate and complete financial information and has set appropriate measure to protect the value of the Company's assets. It also has suitable internal control in a way as to prevent any fraud or mismanagement of the Company's assets.

The directors also maintain the principles of good corporate governance. Although having not achieved some objectives, we aim to improve our performance.



(Mr. Sant Chotipruk)

Chairman



(Mr. Somboon Fusriboon)

Managing Director

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ด้านการเงินและการบริหารธุรกิจ โดยมีนายยงยุทธ ผู้สันติ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายณาดล พุฒรังษี และนายสมบัติ พุฒารวงศ์ เป็นกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง ดร. อภิชัย จันทระเสน ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยไม่มีผู้บริหารร่วมประชุมด้วย เพื่ออนุมัติแผนงานตรวจสอบภายใน พิจารณารายงานการตรวจสอบภายใน และงบการเงินของบริษัท เพื่อให้มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเป็นที่น่าเชื่อถือ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติตามหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ซึ่งได้แก่ การสอบทานงบการเงิน การสอบทานระบบการควบคุมภายใน การสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การสอบทานรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การสอบทานการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน และการพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

การสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2560

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2560 ที่ได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว โดยเชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมเพื่อหารือเกี่ยวกับขอบเขต วิธีการ ระยะเวลาที่ใช้ในการสอบบัญชี รายการปรับปรุงทางบัญชีที่มีนัยสำคัญ และข้อเสนอแนะจากผู้สอบบัญชี รวมทั้งมาตรฐานการสอบบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนการดำเนินการของฝ่ายบริหารที่มีต่อข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่า งบการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานประเด็นที่พบจากการสอบทานรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัท และติดตามให้มีการแก้ไขปรับปรุงประเด็นดังกล่าวภายในเวลาที่เหมาะสม

การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้มีความมั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอในการดำเนินธุรกิจ และบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน จากการประเมินระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีมีความเห็นสอดคล้องกันว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ โดยไม่พบจุดอ่อนที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานอย่างเป็นนัยสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามให้มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และหน่วยงานกำกับดูแลอื่น เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิผล

การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจประกันภัย เช่น พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย ประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้สอบทานการปฏิบัติของบริษัทว่าเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

การสอบทานรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจการค้าปกติทั่วไป และได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยพิจารณาเงื่อนไขของรายการ ผลกระทบที่เกิดขึ้น และประโยชน์ที่บริษัทจะได้รับ

Report of audit committee

Nam Seng Insurance Plc.'s audit committee comprises Mr.Yongyuth Phusanti, the chairman of audit committee, Mr. Napadol putarungsi and Mr. Sombat Puthavolvong. Appointed by the board of directors, Dr. Abhijai Chandrasen, a law expert, is a consultant to the committee.

In 2017 the committee held 4 meetings. The committee also frequently discussed with both internal and external auditors without the management in order to approve internal auditing plan and considered internal auditing reports as well as quarterly and yearly financial statements, so as to ensure that financial reports were accurate and reliable.

The audit committee has functioned duties as assigned by the board of directors in accordance with the audit committee charter and notifications of the Stock Exchange of Thailand, the Securities and Exchange Commission and the Office of Insurance Commission, including the review of financial statements, the review of internal control, the review of good corporate governance, the review of connected transactions, the review of risk management, the supervision of internal audit, and the nomination of the external auditor. The following activities were undertaken by the committee:

The review of quarterly and yearly financial statements for the year ended 2017.

The audit committee reviewed the quarterly and yearly audited financial statements for the year ended 2017. The committee discussed with the external auditor regarding scope, method, timing of the auditing, significant adjustment and the recommendations of the auditor, the change of accounting standard and financial reporting standard, the management's reactions to the advices of the auditor. Its objective was to ensure that the Company's financial statements were accurate and reported adequate data. The committee also informed the board of directors on important results from the review of financial reports, and followed up the problem rectifications so that they could be acceptable within reasonable time.

The review of internal control.

The audit committee reviewed the Company's internal control system to make sure that it is good enough for business operation, and the objectives of internal control are efficiently and effectively achieved. Both audit committee and external auditor believe that the Company's internal control is appropriate without significant pitfalls that will be risk factors seriously effecting business operation. Moreover the committee has advised the management to be in compliance with the recommendation of internal auditor, external auditor, and the regulatory units, so that the Company's operation will be effective.

The review of good corporate governance.

The audit committee reviewed the Company's operations whether they were in accordance with the related laws including Insurance Act, regulations of the Office of Insurance Commission and Anti – Money Laundering Act. It also reviewed whether the Company was in accordance with the corporate governance of listed companies, so that shareholders will be confident in the Company. The committee concluded that the Company had appropriately complied with the regulations.

The review of connected transactions

The audit committee reviewed the connected transactions in order to ensure that the transactions occurred in the ordinary course of business with fair dealing and were in accordance with the notifications of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission. It also gave some comments about the rationale of the connected transactions after considering the conditions, effects and the benefit of the Company.

การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้จัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเหมาะสม และมีการพิจารณาทบทวนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอยู่เสมอ

การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแผนการตรวจสอบภายในประจำปี โดยจัดทำขึ้นจากฐานความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางขององค์กร และได้สอบทานรายงานผลการตรวจสอบระบบงานต่างๆ ตามแผนการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อเสนอแนะและติดตามการดำเนินการแก้ไขประเด็นที่มีนัยสำคัญตามรายงานผลการตรวจสอบภายใน เพื่อก่อให้เกิดกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2561

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2561 และเห็นสมควรเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติแต่งตั้ง นางสาวรัตนา จาละ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3734 และ/หรือ นางสาวสมใจ คุณปสุต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4499 และ/หรือ นางสาวณิศา ไชยสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4812 และ/หรือ นางสาวรัชดา ยงสวัสดิ์วานิชย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4951 แห่งบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2561 พร้อมทั้งได้พิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี 2561 เป็นจำนวนเงิน 2,400,000 บาท เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และมีความเป็นอิสระ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า งบการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน บริษัทได้ดำเนินธุรกิจภายใต้การบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล และเพียงพอ บริษัทได้ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีการกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลและเป็นที่น่าเชื่อถือ



(นายยงยุทธ ผู้สันติ)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

26 กุมภาพันธ์ 2561

The review of risk management

The audit committee reviewed the risk-managing plan to make sure that all associated risks are not beyond the Company's risk appetite. The committee monitored the implementation of risk-managing plan every quarter and concluded that the Company had effective risk-managing system that is always adjusted to be relevant to updated situations.

The supervision of internal audit

The audit committee reviewed the annual auditing plan which was set in line with the Company's risks in compliance with its strategy and objectives. It also reviewed working system in accordance with auditing plan. The committee provided advices, and followed up the correction of significant problems revealed by the internal auditing reports in order to promote the good corporate governance and adequate internal control.

The nomination of external auditor for 2018

The audit committee had considered the qualification of external auditors and advised the board of directors to recommend the annual general meeting of shareholders to appoint Miss Ratana Jala , the certified public accountant No.3734 and/or Miss Somjai Khunapasut, the certified public account No. 4499, and/or Miss Narissara Chaisuwan, the certified public account No. 4812, and/or Miss Rachada Yongsawadvanich, the certified public accountant No.4951, from EY Office Limited. should be appointed as the Company's external auditor for the year 2018. The committee also advised the board of director to recommend the general meeting of shareholders to approve the audit fee of 2,400,000 Baht.

The audit committee has prudently, transparently and independently functioned its duties for the benefit of the Company and shareholders. The committee assessed its performance in order to ensure that it had performed its duties with both effectiveness and efficiency and achieved the objective set by its charter. The committee believes that the Company's financial statements are accurate and adequate in accordance with the financial reporting standards. The Company's risk management and internal control are effective and adequate. The Company moreover has done business with reliability in accordance with regulations, related laws and corporate governance.



(Mr.Yongyuth Phusanti)

Chairman, Audit Committee

26 February 2018

ເອກສາລະພາບ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เลขานุการ และผู้บริหารของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2560

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรมการบริษัท

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง บริหารตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	สัดส่วน การถือหุ้นของ บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการ	ประวัติการ ทักผิด	ประวัติ การอบรม	ช่วงเวลา	ประเภทกรรมการที่ทำงานในระยะเวลา 6 ปีย้อนหลัง	ชื่อนายงานบริษัทประเภทธุรกิจ
									ตำแหน่ง	
1. นายสันต์ โชติพัฒน	ประธานกรรมการ (พ.ศ.2557) กรรมการอิสระ (พ.ศ.2539)	83	ปริญญาตรีพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP	2557 - ปัจจุบัน 2539 - 2556 2542 - 2556 2548 - 2556 2549 - 2552 2539 - 2548 2536 - 2538	ประธานกรรมการ กรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่ปรึกษา กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้ช่วย กรรมการผู้ติดตามทั่วไป	บมจ. นาสินประกันภัย บมจ. นาสินประกันภัย บมจ. นาสินประกันภัย บมจ. นาสินประกันภัย มูลนิธิกองทุนพัฒนาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บริษัทเจริญโภคภัณฑ์อาหารแห่งประเทศไทย บริษัทเจริญโภคภัณฑ์อาหารแห่งประเทศไทย
2. นายสมบุญ นุศรีบุญ	รองประธานกรรมการ (พ.ศ.2551) ประธานกรรมการบริหาร (พ.ศ.2551) กรรมการลงทุน (พ.ศ.2551)	60	H.N.D. Maths Statistics & Computing, Hatfield Polytechnic, England.	1.17%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP	2551 - ปัจจุบัน 2541 - 2551 2551 - ปัจจุบัน 2519 - 2551 2551 - ปัจจุบัน 2533 - 2551 2551 - ปัจจุบัน 2536 - 2551 2551 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการ กรรมการและกรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ กรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและกรรมการอิสระ	บมจ. นาสินประกันภัย บมจ. นาสินประกันภัย บริษัท เอ็ม.เอส. อีลด์ยาแอนด์ จำกัด บริษัท เอ็ม.เอส.อีลด์ยาแอนด์ จำกัด บริษัท พากิม จำกัด บริษัท พากิม จำกัด บริษัท เอ็ม.เอส.บี. จำกัด บริษัท เอ็ม.เอส.บี. จำกัด บริษัท ซีอีพีทีพีพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
3. นายวิฑูรย์ พัฒนวิรัตน์	กรรมการ (พ.ศ.2522) ประธานกรรมการลงทุน (พ.ศ.2551) กรรมการบริหาร (พ.ศ.2536)	70	Master of Business Administration, University of Kansas, USA	0.05%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP	2522 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2522 - 2555	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ	บริษัท เอ็ม.เอส.อีลด์ยาแอนด์ จำกัด บริษัท เอ็ม.เอส.บี. จำกัด บมจ. นาสินประกันภัย
4. นายยุทธ คุ้มสันติ	กรรมการอิสระ (พ.ศ.2534) ประธานกรรมการตรวจสอบ (พ.ศ.2557)	64	M.S. in Sanitary Engineering Syracuse University, USA.	0.01%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP AACP	2557 - ปัจจุบัน 2542 - 2556 2534 - ปัจจุบัน 2519 - ปัจจุบัน 2536 - ปัจจุบัน 2534 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ กรรมการ กรรมการ กรรมการ ผู้จัดการ	บมจ. นาสินประกันภัย บมจ. นาสินประกันภัย บมจ. นาสินประกันภัย บริษัท เอ็ม.เอส. อีลด์ยาแอนด์ จำกัด บริษัท เอ็ม.เอส.บี. จำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ใจเฉลี่ยจำกัด ทั้งสองฝั่ง
5. นายนกต พุดรังษี	กรรมการอิสระ (พ.ศ.2544) กรรมการตรวจสอบ (พ.ศ.2544) ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (พ.ศ.2548)	59	Master's Degree in Engineering (Electrical), Lamar University, USA.	-ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP RCC AACP	2548 - ปัจจุบัน 2544 - ปัจจุบัน 2544 - ปัจจุบัน 2540 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการและกรรมการตรวจสอบ ผู้จัดการฝ่ายระบบไฟฟ้าและเครื่องกล	บมจ. นาสินประกันภัย บริษัท เทพริลคอน จำกัด
6. นายโพธิ์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการ (พ.ศ.2526) กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (พ.ศ.2548)	60	Master of Management, มหาวิทยาลัยแม่โจ้	0.27%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP RCC	2526 - ปัจจุบัน 2519 - 2559 2536 - 2559 2534 - ปัจจุบัน 2521 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ	บมจ. นาสินประกันภัย บริษัท เอ็ม.เอส. อีลด์ยาแอนด์ จำกัด บริษัท เอ็ม.เอส.บี. จำกัด บริษัท สิ้นเปลืองกำไร จำกัด บริษัท ใจเฉลี่ยจำกัด บริษัท ใจเฉลี่ยจำกัด

การฝึกอบรม DAP หมายถึง Directors Accreditation Program ที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การฝึกอบรม RCC หมายถึง Role of the Compensation Committee ที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การฝึกอบรม AAC หมายถึง Advanced Audit Committee Program ที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

Attachment 1

Details of directors, executives and the Company secretary as of 31 December 2017.

1. Directors

Name	Position (year in which he/she was appointed)	Age	Education	% of shares held	Family relation	legal punishment	Training Course	Work experience within 5 years		
								From - To	Position	Company
1. Mr. Sant Cholpruk	Chairman (2014) Independent Director (1996)	83	Bachelor's Degree in Commerce, Thammasat University	- None -	- None -	- None -	DAP	2014 - Present 1996 - 2013 1999 - 2013 2005 - 2013 2006 - 2009 1996 - 2005 1993 - 1995	Chairman Director Chairman of Audit Committee Committee Member of Selection and Remuneration Advisor Managing Director Executive Vice President	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Foundation of Fund for Development of Primary Market for Securities Foundation of Fund for Development of Primary Market for Securities The Industrial Finance Corporation of Thailand.
2. Mr. Somboon Fustboon	Vice Chairman (2008) Chairman of Executive Committee (2008) Committee Member of Investment Committee (2008)	60	B.N.D. Maths Statistics & Computing, Hatfield Polytechnic, England.	1.17%	- None -	- None -	DAP	2008 - Present 1998 - 2008 2008 - Present 1976 - 2008 2008 - Present 1990 - 2008 2008 - Present 1993 - 2008 2008 - Present	Vice Chairman and Managing Director Director and Deputy Managing Director Vice Chairman Director Vice Chairman Director Vice Chairman Director Independent Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. N.S.Alliance Co.,Ltd. N.S.Alliance Co.,Ltd. Pokkin Co.,Ltd. Pokkin Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. Zeer Property Plc.
3. Mr. Vithun Patanarat	Director (1980) Chairman of Investment Committee (2008) Executive Director (1993)	70	Master of Business Administration, University of Kansas, USA	0.05%	- None -	- None -	DAP	1979 - Present 2016 - Present 2016 - Present 1979 - 2012	Director Director Director Director and Deputy Managing Director	Nam Seng Insurance Plc. N.S.Alliance Co.,Ltd. N.S.B. Co., Ltd. Nam Seng Insurance Plc.
4. Mr. Yongyuth Phusanti	Independent Director (1991) Chairman of Audit Committee (2014)	64	M.S. in Sanitary Engineering Syracuse University, USA.	0.01%	- None -	- None -	DAP AACP	2014 - Present 1999 - 2013 1991 - Present 1976 - Present 1993 - Present 1991 - Present	Chairman of Audit Committee Committee Member of Audit Committee Director Director Director Managing Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. N.S.Alliance Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. Thai Heng Seng Limited Partnership
5. Mr. Napadol Putarungsi	Independent Director (2001) Committee Member of Audit Committee (2001) Chairman of Selection and Remuneration Committee (2005)	59	Master's Degree in Engineering (Electrical), Lamar University, USA.	- None -	- None -	- None -	DAP RCC AACP	2005 - Present 2001 - Present 1997 - Present	Chairman of Selection and Remuneration Committee Director and Committee Member of Audit Committee Manager of Electrical & Mechanical Engineering Department	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. EPSILON Co.,Ltd.
6. Mr. Paich Charoenchalpong	Director (1983) Committee Member of Selection and Remuneration (2005)	60	Master of Management, Mahidol University	0.27%	- None -	- None -	DAP RCC	1983 - Present 1976 - 2016 1993 - 2016 1991 - Present 1978 - Present	Director Director Director Managing Director Managing Director	Nam Seng Insurance Plc. N.S.Alliance Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. Sin Phalbul Group Co.,Ltd. Sin Phalbul Sawmill Co.,Ltd.

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง บริหารตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	สัดส่วน การถือหุ้นของ บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการ	ประวัติการ ทำผิด	ประวัติ การอบรม	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง	
								ตำแหน่ง	ชื่อนายงานบริษัทในประเทศไทย
7. นาย มว อ่อง ทุน	กรรมการอิสระ (มีนาคม พ.ศ.2559) กรรมการ (พ.ศ.2546 - มกราคม พ.ศ.2559) กรรมการกำกับดูแลกิจการ (มีตุลาคม พ.ศ.2560)	57	Bsc.Eng.(Hons), University of London, England.	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP	กรรมการอิสระ กรรมการ 2546 - 2559 กรรมการ 2556 - ปัจจุบัน 2550-ปัจจุบัน 2542-ปัจจุบัน	มมจ. นัสลิปะกันยัย มมจ. นัสลิปะกันยัย Myanmar Investments International PLC, Thai Strategic Capital Management Co., Ltd. บริษัท ตรีโก้ จำกัด (มหาชน)
8. นายสมบัติ พูลการวงศ์	กรรมการอิสระ (พ.ศ.2555) กรรมการรองโฆษก (พ.ศ.2557) กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ (มีตุลาคม พ.ศ.2560)	60	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ (บริหารงานด้านการธนาคาร) มหาวิทยาลัยสยามค่าแพง	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP	กรรมการรองโฆษก กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการ กรรมการ 2557 - ปัจจุบัน 2557 - ปัจจุบัน 2555 - ปัจจุบัน 2526 - ปัจจุบัน	มมจ. นัสลิปะกันยัย มมจ. นัสลิปะกันยัย มมจ. นัสลิปะกันยัย บริษัท ร่วมลงเบี่ยงญ์ จำกัด
9. นางพรพรรณ ต้นอริยกุล	กรรมการอิสระ (พ.ศ.2557) กรรมการกำกับดูแลกิจการ (มีตุลาคม พ.ศ.2560)	57	ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.25%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP	กรรมการ กรรมการ 2557 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2557 - ปัจจุบัน 2546 - ปัจจุบัน 2546 - ปัจจุบัน 2543 - ปัจจุบัน 2535 - ปัจจุบัน 2531 - ปัจจุบัน 2531 - ปัจจุบัน 2531 - ปัจจุบัน	มมจ. นัสลิปะกันยัย บริษัท เอ็มเอส ดีลลายนีส์ จำกัด บริษัท เอ็มเอส ดีลลายนีส์ จำกัด บริษัท ปันทอย จำกัด บริษัท ไดคอต (2505) จำกัด บริษัท เอเซีย โอติล จำกัด (มหาชน) บริษัท เอเชียแอร์พอร์ทนิวส์ จำกัด บริษัท พายโอติลเทรดดิ้ง จำกัด บริษัท เอ บี เค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด บริษัท เอเชียพาร์กโฮเทล จำกัด
10. นายวิจิต เจริญชัยพงศ์	กรรมการ (มีนาคม พ.ศ.2560)	55	ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนบริหารศาสตรกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	0.94%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP	กรรมการ 2560 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน 2553 - 2560 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ 2555 - ปัจจุบัน รักษาการผู้จัดการฝ่ายจัดการสำนักงาน 2534 - ปัจจุบัน 2553 - 2559 กรรมการ 2553 - 2559	มมจ. นัสลิปะกันยัย มมจ. นัสลิปะกันยัย มมจ. นัสลิปะกันยัย บริษัท ทอโรบิตัลทิมเบอร์ จำกัด บริษัท เอ็มเอส ดีลลายนีส์ จำกัด บริษัท เอ็มเอส ดีลลายนีส์ จำกัด
11. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการ (มีนาคม พ.ศ.2560) กรรมการบริหาร (มีนาคม พ.ศ. 2560) กรรมการลงทุน (มีนาคม พ.ศ.2560)	37	Master of Business Administration สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.55%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP	กรรมการ 2560 - ปัจจุบัน 6/2560 - ปัจจุบัน 2559 - 2560 ผู้จัดการฝ่ายสินค้าใหม่ยนต์ 2555 - 2559 ผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา 2550 - 2555	มมจ. นัสลิปะกันยัย มมจ. นัสลิปะกันยัย มมจ. นัสลิปะกันยัย มมจ. นัสลิปะกันยัย มมจ. นัสลิปะกันยัย
12. นางณมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการ (มีนาคม พ.ศ.2560)	39	Master of Art in Marketing Northumbria University, United State of Kingdom.	0.72%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	DAP	กรรมการ 2560 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2552 - 2559 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการเงิน	มมจ. นัสลิปะกันยัย มมจ. นัสลิปะกันยัย มมจ. นัสลิปะกันยัย

หมายเหตุ การฝึกอบรม DAP หมายถึง Directors Accreditation Program ที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
การฝึกอบรม RCC หมายถึง Role of the Compensation Committee ที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
การฝึกอบรม AACOP หมายถึง Advanced Audit Committee Program ที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

Name	Position (year in which he/she was appointed)	Age	Education	% of shares held	Family relation	legal punishment	Training Course	Work experience within 5 years		
								From - To	Position	Company
7. Mr. Muang Aung Hun	Independent Director (March 2016) Director (2003 - January 2016) Committee Member of Corporate Governance (2017)	57	Bsc.Eng.(Hons), University of London, England.	- None -	- None -	- None -	DAP	2016 - Present 2003 - 2016 2013 - Present 2007 - Present 1999 - Present 1991 - Present	Independent Director Director Director Director Managing Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Myanmar Investments International PLC. Thai Strategic Capital Management Co., Ltd. Draco P.C.B. Plc. Thai Heng Seng Limited Partnership
8. Mr.Sombat Puthavolvong	Independent Director (2012) Committee Member of Audit Committee (2014) Committee Member of Selection and Remuneration (2014) Chairman of Corporate Governance Committee (2017)	60	Faculty of Business Administration Ramkhamhaeng University.	- None -	- None -	- None -	DAP	2014 - Present 2014 - Present 2012 - Present 1983 - Present	Committee Member of Audit Committee Committee Member of Selection and Remuneration Committee Director Managing Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Ruam sombat charoen Co.,Ltd.
9. Mrs. Pornpun Tanariyakul	Independent Director (2014) Committee Member of Corporate Governance (2017)	57	Master of Business Administration M.B.A. Chulalongkorn University	0.25%	- None -	- None -	DAP	2014 - Present 2016 - Present 2014 - Present 2003 - Present 2003 - Present 2000 - Present 1992 - Present 1988 - Present 1988 - Present 1988 - Present	Director Director Director Managing Director Managing Director Executive Director Director Director Director Director	Nam Seng Insurance Plc. N.S.Alliance Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. Pamaly Co.,Ltd. Tai Huat (1962) Co.,Ltd. Asia Hotel Co.,Ltd. Asia Airport Hotel Co.,Ltd. Pattaya Hotel Trading Co.,Ltd. A.B.K. Enterprise Co.,Ltd. Asia Pattaya Hotel Co.,Ltd.
10. Mr. Vichit Jaroenchaipong	Director (March 2017)	55	M.S. (Development Economics) National Institute of Development Administration	0.94%	- None -	- None -	DAP	3/2017 - Present 2017 - Present 2010 - 2017 2012 - Present 1991 - Present 2010 - 2016 2010 - 2016	Director Director and Assistant Managing Director Assistant to Managing Director Acting Manager of Office Administration Department Director Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Tropical Timber Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. N.S.Alliance Co.,Ltd.
11. Mr. Voravatch Jaroenchaipongs	Director (March 2017) Executive Director (April 2017) Committee Member of Investment Committee (April 2017)	37	Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University	0.55%	- None -	- None -	DAP	3/2017 - Present 6/2017 - Present 2016 - 2017 2012 - 2016 2007 - 2012	Director Director and Deputy Managing Director Director and Assistant Managing Director Manager of Motor Claims Department	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. N.S.Alliance Co.,Ltd.
12. Mrs. Kamonporn Chinthammit	Director (March 2017)	39	Master of Art in Marketing Northumbria University, United State of Kingdom	0.72%	- None -	- None -	DAP	3/2017 - Present 2016 - Present 2009 - 2016	Director Manager of Finance Department Assistant to Manager of Finance Department	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc.

Note : DAP means the Directors Accreditation Program held by the IOD
RCC means the Role of the Compensation Committee held by the IOD
AAP means the Advanced Audit Committee Program held by the IOD

2. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร 1/

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ปีที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	สัดส่วน การถือหุ้นของ กรรมการใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่างกรรมการ		ประวัติการ ทำผิด	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
								ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงานบริษัท
1. นายสมบุญ ฟูศรีบุญ	กรรมการผู้อำนวยการ (พ.ศ.2551)	60	H.N.D. Maths Statistics & Computing, Helfield Polytechnic, England.	1.17%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2551 - ปัจจุบัน 2540 - 2551 2547 - 2552 2551 - ปัจจุบัน 2519 - 2551 2551 - ปัจจุบัน 2553 - 2551 2551 - ปัจจุบัน 2536 - 2551 2551 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้อำนวยการ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ รักษาการผู้จัดการฝ่ายโครงการพิเศษ รองประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการอิสระ	บมจ. นำสินประกันภัย บมจ. นำสินประกันภัย บริษัท เอ็นเอช อัดลยาแอนด์ จำกัด บริษัท เอ็นเอช อัดลยาแอนด์ จำกัด บริษัท พิกิม จำกัด บริษัท พิกิม จำกัด บริษัท เอ็นเอช บี จำกัด บริษัท เอ็นเอช บี จำกัด บริษัท เอ็มพีพรเพทรี จำกัด (มหาชน)
2. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ (พ.ศ.2560)	37	Master of Business Administration สถาบันบัณฑิตบริหารกิจาดินทรแห่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.55%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	6/2560 - ปัจจุบัน 2559 - 2560 2555 - 2559 2550 - 2555	กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อรถยนต์ ผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	บมจ. นำสินประกันภัย บมจ. นำสินประกันภัย บมจ. นำสินประกันภัย บมจ. นำสินประกันภัย
3. นายเลิศชาย ประภาศิริรัตน์	รองกรรมการผู้อำนวยการ (พ.ศ.2557)	61	ปริญญาตรีเศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2557 - ปัจจุบัน 2556 - 2557 2548 - 2556 2546 - 2548 2545 - 2546 2538 - 2545 2532 - 2538	รองกรรมการผู้อำนวยการ กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ สายงานประกันภัย กรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด	บมจ. นำสินประกันภัย บมจ. เอชเคที ประกันภัย (ประเทศไทย) บมจ. ฮาดเนย์ประกันภัย บริษัท เอ็ดคานส์ ประกันภัย จำกัด บริษัท สัมพันธ์ประกันภัย จำกัด บริษัท พัทธประกันภัย จำกัด บมจ. เพชฌพาณิชย์
4. นายวิจิต เจริญชัยพงศ์	กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ (พ.ศ.2553)	55	ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรบัณฑิต (พัฒนการศึกษาศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	0.94%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2560 - ปัจจุบัน 2553 - 2560 2555 - ปัจจุบัน 2534 - ปัจจุบัน 2553 - 2559 2553 - 2559	กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ รักษาการผู้จัดการฝ่ายจัดการสำนักงาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บมจ. นำสินประกันภัย บมจ. นำสินประกันภัย บมจ. นำสินประกันภัย บริษัท ทอริคัลทิมเบอร์ จำกัด บริษัท เอ็นเอช บี จำกัด บริษัท เอ็นเอช อัดลยาแอนด์ จำกัด
5. นาย เติ้ง ดอกลิ่นน	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ (พ.ศ.2549)	60	ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2549 - ปัจจุบัน 2549 - 2557 2544 - 2549 2541 - 2543	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ และรักษาการผู้จัดการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายรับประกันภัยรถยนต์	บมจ. นำสินประกันภัย บมจ. นำสินประกันภัย บมจ. นำสินประกันภัย บริษัท เอ็นเอช อัดลยาแอนด์ จำกัด
6. นายธีระ คุรณาท	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี (พ.ศ.2545)	57	ปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2545 - ปัจจุบัน 2542 - 2545 2541 - 2542 11/2559 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายใน ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการเงิน ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	บมจ. นำสินประกันภัย บมจ. นำสินประกันภัย บมจ. นำสินประกันภัย บมจ. นำสินประกันภัย
7. นางณมลภรณ์ สินธรมมิตร	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน (พ.ศ.2559)	39	Master of Art in Marketing Northumbria University, United State of Kingdom.	0.72%	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2552 - 2559	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการเงิน	บมจ. นำสินประกันภัย

หมายเหตุ 1/ ผู้บริหารในตารางข้างต้น หมายถึง ผู้บริหารตามนิยามที่สำนักงาน ก.ล.ด. กำหนด หมายความว่า ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสายงานที่ถอดจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

2. Executives 1/

Name	Position (year in which he/she was appointed)	Age	Education	% of shares held	Family relation	legal punishment	Work experience within 5 years		
							From - To	Position	Company
1. Mr. Somboon Fusboun	Managing Director (2008)	60	B.N.D. Maths Statistics & Computing, Hatfield Polytechnic, England.	1.17%	- None -	- None -	2008 - Present 1997 - 2008 2004 - 2009 2008 - Present 1976 - 2008 2008 - Present 1990 - 2008 2008 - Present 1993 - 2008 2008 - Present	Vice Chairman and Managing Director Deputy Managing Director Acting Manager of Special Project Department Vice Chairman Director Vice Chairman Director Vice Chairman Director Independent Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. N.S.Alliance Co.,Ltd. N.S.Alliance Co.,Ltd. Pokklim Co.,Ltd. Pokklim Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. Zeer Property Plc.
2. Mr. Voravath Jaroenchaiyapongs	Deputy Managing Director (2017)	37	Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University	0.55%	- None -	- None -	6/2017 - Present 2017 - 2017 2012 - 2016 2007 - 2012	Director and Deputy Managing Director Assistant to Managing Director Manager of Motor Claims Department Manager of Branch Operating Department	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc.
3. Mr. Lertchai Prapasirir	Deputy Managing Director (2014)	61	Bachelor of Economics, Ramkhamhaeng University.	- None -	- None -	- None -	2014 - Present 2013 - 2014 2005 - 2013 2003 - 2005 2002 - 2003 1995 - 2002 1989 - 1995	Deputy Managing Director Managing Director Senior Executive Vice President Deputy Managing Director Deputy Managing Director Managing Manager Vice President of Marketing Department	Nam Seng Insurance Plc. SKS Insurance (Thailand) Public Company Limited The South East Insurance Public Company Limited Advance Insurance Co.,Ltd. The Samphand Insurance Co.,Ltd. Patchara Insurance Co.,Ltd. The Deves Insurance Plc.
4. Mr. Vichit Jaroenchaiyapong	Assistant to Managing Director (2010)	55	M.S. (Development Economics) National Institute of Development Administration	0.94%	- None -	- None -	2017 - Present 2010 - 2017 2012 - Present 1991 - Present 2010 - 2016 2010 - 2016	Director and Assistant Managing Director Assistant to Managing Director Acting Manager of Office Administration Department Director Director Director	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Tropical Timber Co.,Ltd. N.S.B. Co.,Ltd. N.S.Alliance Co.,Ltd.
5. Mr. Padet Dokchan	Assistant to Managing Director (2006)	61	Bachelor of Electrical Engineering, King Mongkut Institute of Technology Lad Krabang Campus	- None -	- None -	- None -	2006 - Present 2006 - 2014 2001 - 2006 1998 - 2000	Assistant to Managing Director Assistant to Managing Director, Acting Manager of Information Technology Center Manager of Information Technology Center Assistant Manager of Motor Underwriting Department	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc.
6. Mr. Teera Trussat	Manager of Accounting Department (2002)	57	Bachelor's Degree in Business (Accounting), Ramkhamhaeng University	- None -	- None -	- None -	2002 - Present 1999 - 2002 1998 - 1999	Manager of Accounting Department Manager of Internal Audit Office Assistant Manager of Accounting Department	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc.
7. Mrs. Kamonporn Chinhammit	Manager of Finance Department (2016)	39	Master of Art in Marketing Northumbria University, United State of Kingdom	0.72%	- None -	- None -	11/2016 - Present 2009 - 2016	Manager of Finance Department Assistant to Manager of Finance Department	Nam Seng Insurance Plc. Nam Seng Insurance Plc.

Note : 1/ Executives mean persons whose position are in accordance with the notification of the SEC they are composed of the managing director or the next four executives succeeding him, and persons holding the position of manager or equivalent in accounting of finance departments.

3. ตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

3.1 ฐานะของกรรมการของ บ.ม.จ. นำสินประกันภัยในบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ 31 ธันวาคม 2560

รายชื่อกรรมการ	บมจ. นำสินประกันภัย	บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด	บริษัท ตรงสิน จำกัด	บมจ. เอเชียไฮเต็ล และบริษัทย่อย
1. นายสันต์ โชติพิทักษ์	//			
2. นายสมบุญ พุศรีบุญ	/, ///, x	/, x		/
3. นายวิฑูรย์ พัฒนรัชต์	/	/		
4. นายไพรัช เจริญชัยพงศ์	/			
5. นายยงยุทธ ผู้สันติ	/	/		
6. นายณนดล พุฒรังษี	/	/		
7. นาย มาว อ่อง ทุน	/	/		
8. นายสมบัติ พุฒารวงศ์	/			
9. นางพรพรรณ ตันอริยกุล	/	/		/, ///
10. นายวิชิต เจริญชัยพงศ์	/, x			
11. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	/, ///, x			
12. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	/, x			

หมายเหตุ: / หมายถึง กรรมการ // หมายถึง ประธานกรรมการ /// หมายถึง กรรมการบริหาร x หมายถึง เจ้าหน้าที่บริหาร

3.2 ฐานะของเจ้าหน้าที่บริหารของ บ.ม.จ. นำสินประกันภัยในบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ 31 ธันวาคม 2560

รายชื่อกรรมการ	บมจ. นำสินประกันภัย	บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด	บริษัท ตรงสิน จำกัด	บมจ. เอเชียไฮเต็ล และบริษัทย่อย
1. นายสมบุญ พุศรีบุญ	/, ///, x	/, x		/
2. นายเลิศชาย ประภาศิริรัตน์	x			
3. นายเผด็จ ดอกจันทร์	x			
4. นายวิชิต เจริญชัยพงศ์	x			
5. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	x			
6. นายธีระ ตระสา	x			
7. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	x			

หมายเหตุ: / หมายถึง กรรมการ // หมายถึง ประธานกรรมการ /// หมายถึง กรรมการบริหาร x หมายถึง เจ้าหน้าที่บริหาร

ผู้บริหารในตารางข้างต้น หมายถึง ผู้บริหารตามนิยามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด หมายความว่า ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี หรือ การเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

3. Position in connected companies as of 31 December 2017

3.1 Directors

Name	Nam Seng Insurance Plc.	N.S.B. Co.,Ltd.	Dung Seng Insurance Broker Co.,Ltd.	Asia Hotel Plc. and subsidiary
1. Mr. Sant Chotipruk	//			
2. Mr. Somboon Fusriboon	/, ///, x	/, x		/
3. Mr. Vithun Patanarat	/	/		
4. Mr. Pairach Charoenchaipong	/			
5. Mr. Yongyuth Phusanti	/	/		
6. Mr. Napadol Putarungsi	/	/		
7. Mr. Muang Aung Htun	/	/		
8. Mr. Sombat Puthavolvong	/			
9. Mrs. Pornpun Tanariyakul	/	/		/, ///
10. Mr. Vichit Jaroenchaipong	/, x			
11. Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	/, ///, x			
12. Mrs. Kamonporn Chinthammit	/, x			

Note: / Director // Chairman Director /// Executive Director x Executive Manager

3.2 Executive Directors

Name	Nam Seng Insurance Plc.	N.S.B. Co.,Ltd.	Dung Seng Insurance Broker Co.,Ltd.	Asia Hotel Plc. and subsidiary
1. Mr. Somboon Fusriboon	/, ///, x	/, x		/
2. Mr. Lertchai Prapasirirat	x			
3. Mr. Padet Dokchan	x			
4. Mr. Vichit Jaroenchaipong	x			
5. Mr. Voravatch Jaroenchaiyapongs	x			
6. Mr. Teera Trussat	x			
7. Mrs. Kamonporn Chinthammit	x			

Note: / Director // Chairman Director /// Executive Director x Executive Manager

Note : Executives mean persons whose position are in accordance with the notification of the SEC. They are composed of the managing director or the next four executives succeeding him, and persons holding the position of manager or equivalent in accounting of finance departments.

4. รายละเอียดเกี่ยวกับที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท ที่ปรึกษาคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ปรึกษา คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

4.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ให้ปฏิบัติงานเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท ที่ปรึกษาคณะกรรมการ ตรวจสอบ และที่ปรึกษาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ดร. อภิชาติ จันทระเสน อายุ 69 ปี

4.2 คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก (เกียรตินิยมดีมาก) (นิติศาสตร์) Paris University (Sorbonne) France
- เนติบัณฑิตไทย
- ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) (นิติศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

4.3 การอบรม

- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Finance for Non- Finance Director
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Role of Compensation Committee
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Audit Committee Program
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Developing Corporate Governance Policy
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

4.4 ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2548 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2543 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท
บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2542 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2554 - ปัจจุบัน กรรมการทรัพยากรบุคคลและกำหนดอัตราค่าตอบแทน
ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
- 2548 – 2556 กรรมการตรวจสอบและประธานกรรมการทรัพยากรบุคคล
และกำหนดอัตราค่าตอบแทน
บริษัท สัมมากร จำกัด (มหาชน)
- 2543 – ปัจจุบัน กรรมการและที่ปรึกษากฎหมาย
ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
- 2537 - 2556 กรรมการ บริษัท สัมมากร จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2549 – 2557 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ
สำนักงานกฤษฎีกา
- 2548 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท สยามกลการ จำกัด
- 2537 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษากฎหมายมูลนิธิชัยพัฒนา

4.5 ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

4.6 สัดส่วนการถือหุ้น (%)

ไม่มี

4. Details of Consultant to the Board of Directors, Consultant to the Audit Committee and Consultant to the Selection and Remuneration Committee

4.1 Name

Dr. Abhijai Chandrasen 69 years old

4.2 Education

- docteur en Droit (Honors) (Law), Paris University (Sorbonne) France
- Barrister-at-Law, Thailand
- Bachelor's Degree (honors) (Law), Chulalongkorn University

4.3 Training

- Director Accreditation Program (DAP),
Thai institute of Directors Association
- Finance for Non- Finance Director,
Thai institute of Directors Association
- Role of Compensation Committee,
Thai institute of Directors Association
- Audit Committee Program,
Thai institute of Directors Association
- Developing Corporate Governance Policy,
Thai institute of Directors Association

4.4 Experience in the past 5 years

- 2005 – Present Consultant to the Selection and Remuneration Committee,
Nam Seng Insurance Plc.
- 2000 – Present Consultant to the Board of Directors,
Nam Seng Insurance Plc.
- 1999 - Present Consultant to the Audit Committee,
Nam Seng Insurance Plc.
- 2011 – Present Member of the Human Resources and Remuneration Committee,
KASIKORNBANK PUBLIC COMPANY LIMITED
- 2005 – 2013 Audit Committee Member and Chairman of the Human Resources and
Remuneration Committee, Sammakorn Plc.
- 2000 – Present Director and Legal Adviser,
KASIKORNBANK PUBLIC COMPANY LIMITED
- 1994 - 2013 Director, Sammakorn Plc.

Positions in Non-Listed Companies

- 2006 – 2014 Eminent Director, The National Commission on the Elderly,
Office of the Prime Minister
- 2005 – Present Director, Siam Motors Co.,Ltd
- 1994 – Present Legal Advisor, The Chaipattana Foundation

4.5 Family relation with any executive None

4.6 Shares held(%) None

5. รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท

5.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ให้ปฏิบัติงานเป็นเลขานุการบริษัท

นายกชกร นันทพันธ์ อายุ 64 ปี

5.2 คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท MBA. RMIT University, Australia.
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

5.3 การอบรม

- หลักสูตร Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS 18)
สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 21
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

5.4 ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2555 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท
บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2545 - ปัจจุบัน ผู้จัดการสำนักอำนวยการ
บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

5.5 ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

ไม่มี

5.6 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ไม่มี

5.7 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

- จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด ดังนี้
 - ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
 - ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
 - ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงาน ก.ล.ต., ตลาดหลักทรัพย์ฯ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณะชน ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย

5. Details of Company Secretary

5.1 Name

Mr. Kochakorn Nantaphan 64 years old

5.2 Education

- MBA., RMIT University Australia.
- Bachelor of Economics, Thammasat University

5.3 Training

- Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS 18),
Thai Listed Companies Association
- Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) (BATCH 21)
Thai Institute of Directors

Experience in the past 5 years

- 2012 - Present Company secretary,
 Nam Seng Insurance Plc.
- 2002 – Present Manager of Office of Executive Director,
 Nam Seng Insurance Plc.

5.5 Family relation with any executive None

5.6 Shares held (%) None

5.7 Duty and responsibilities

The secretary must perform duties as set forth in Article 89/15 and 89/16 of the Securities and Stock Market Act of 2008 (Volume 4), which was effective on 31 August 2008, with responsibilities, cautions and honesty as well as compliance with the laws, the Company objectives and regulations, board of directors' resolutions and shareholders' meeting resolutions. The secretary is tasked with the following legal duties and responsibilities:

- (1) Preparing and storing the following documents:
 - a. List of directors
 - b. Board meeting invitations, minutes to the board of directors' meetings and the Company's annual reports.
 - c. Shareholders' meeting invitations and minutes to the shareholders' meetings.
- (2) Stores stake-holding reports prepared by directors or executives and sends copies of the reports in line with Article 89/14 to the chairman of the board and the chairman of the audit committee within seven days from the date the Company receives the reports.
- (3) Handles other matters as assigned by the SEC :
 - Offers consultation on legal matters with relevant regulations and instructions on the supervision of the board's activities to ensure legal compliance.
 - Performs duties in organizing the board of directors' meetings and shareholders' meetings.
 - Coordinates with supervisory agencies such as the SEC and monitors the accuracy and completeness of the disclosure of data and informational reports submitted to the supervisory agencies and the public.

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

1. ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

(1) รายชื่อนิติบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ให้ปฏิบัติงานเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

- ชื่อนิติบุคคล : บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด
- ชื่อของบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ออดิท เอ็นท์ จำกัด : นายธนา วงศ์แสงนาค
ให้ปฏิบัติงานเป็นผู้ตรวจสอบภายใน
- ตำแหน่งในบริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด : กรรมการผู้จัดการ

(2) การศึกษา

- คุณวุฒิการศึกษา : Master of Accounting, Utah State University, USA
: ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการสอบบัญชี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
: บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

(3) ประสบการณ์การทำงาน และการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง

- วุฒิปัตริ/ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ : ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (CIA: Certified Internal Auditor)
: ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA: Certified Public Accountant)
- ประสบการณ์การทำงาน : พ.ศ. 2534 ถึง ปัจจุบัน
กรรมการผู้จัดการ บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด
- การอบรม : Operational Auditing
จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
: Audit Project Management
จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
: Internal Quality Assessment
จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
: Facilitating Results Using CSA
จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
: การวางแผนงานตรวจสอบตามฐานความเสี่ยง (Risk Based Audit)
จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
: วิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน
จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี
: ประกาศนียบัตร กฎหมายภาษีอากร
จัดโดย ศาลภาษีอากรกลาง

Attachment 2

Details of Internal Auditor and Head of Compliance unit

1. Internal Auditor

(1) Juristic person assigned to be Internal Auditor

- Name : Audit House Co.,Ltd.
- Person assigned by Audit House Co.,Ltd. : Mr. Thana Wongsangnak
to work as Internal Auditor
- Position in Audit House Co.,Ltd. : Managing director

(2) Education

- Education : Master of Accounting, Utah State University, USA
- : Graduate Diploma in Auditing,
Thammasat University
- : Bachelor of Accounting, Thammasat University

(3) Experience and Training

- Professional license : CIA: Certified Internal Auditor
- : CPA: Certified Public Accountant
- Experience : 1991 - Present
Managing director, Audit House Co.,Ltd.
- Training : Operational Auditing
The Institute of Internal Auditors of Thailand
- : Audit Project Management
The Institute of Internal Auditors of Thailand
- : Internal Quality Assessment
The Institute of Internal Auditors of Thailand
- : Facilitating Results Using CSA
The Institute of Internal Auditors of Thailand
- : Planning for Risk Based Audit
The Institute of Internal Auditors of Thailand
- : Evaluating Risk Planning Internal Audit
Federation of Accounting Professions
- : Certificate in Tax law,
Central Tax Court

2. หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

(1) รายชื่อหัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวพรศิริ พริยกรณกุล
ตำแหน่ง : ผู้ช่วยผู้จัดการสำนักอำนวยการ และปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้า
หน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Unit)

(2) การศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา : ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง
: ปริญญาตรี มนุษยศาสตร์ วิชาเอกสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยรามคำแหง

(3) ประสบการณ์การทำงานและการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์การทำงาน : ผู้ช่วยผู้จัดการสำนักอำนวยการ บมจ.นำสินประกันภัยและ
ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย
(Compliance Unit) บมจ.นำสินประกันภัย
: ผู้จัดการแผนก สำนักอำนวยการ บมจ.สหมงคลประกันภัย
การฝึกอบรม : Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) (Thai Institute of Director)
: Fundamentals for Corporate Secretaries (สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย)
: Training Program for CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR)
(สถาบันไทยพัฒน์)

(4) หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย มีดังต่อไปนี้

- (1) ให้คำแนะนำ คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงจัดทำคู่มือการปฏิบัติตามกฎหมายเป็นลายลักษณ์อักษรและอบรมให้ความรู้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ
- (2) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำและดำเนินแผนการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย (Regulatory Risk) เป็นประจำทุกปี และแก้ไขปัญหาที่อาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายได้
- (3) ติดตามให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายประจำปีต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงรายงานการฝ่าฝืนกฎหมายและการสอบสวนผู้บริหารและรายงานการถูกปรับ หรือถูกดำเนินการทางกฎหมายใดๆ ของสำนักงาน คปภ. หรือหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (4) เป็นผู้ประสานงานกับสำนักงาน คปภ. ในนามของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Policy) ที่ว่า คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารระดับสูง ฝ่ายงาน หรือหน่วยงานและพนักงานต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งมีการสื่อสารกับพนักงานได้ตระหนักว่า พนักงานทุกคนมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบและปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด

2. Head of Compliance unit

(1) Name of Head of Compliance unit

Name : Miss Ponsiree Piriyaornkoon
Position : Assistant Manager of Office of Executive Directors and
Acting Head of Compliance Unit

(2) Education

Education : Master of Business Administration (Finance and Banking) ,
Ramkhamhaeng University
: Bachelor of Art (Mass Communication), Ramkhamhaeng University

(3) Experience and Training

Experience : Assistant Manager of Office of Executive Directors and Acting Head of
Compliance Unit, Nam Seng Insurance Plc.
: Division Manager of Office of the Managing Director,
Union Prospers Insurance Plc.
Training : Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG)
Thai Institute of Directors
: Fundamentals for Corporate Secretaries
Thai Listed Companies Association
: Training Program for Corporate Social Responsibility
Thaipat Institute

(4) Duty and responsibility

- (1) Offer advices regarding laws and regulations, prepare operation manual and regularly educate staff.
- (2) Co-ordinate other departments to manage regulatory risks, so that the violation of laws will be averted.
- (3) Monitor whether laws are violated and regularly report the audit committee including the violation of associated laws and fine paid to the OIC etc.
- (4) Co-ordinate with the OIC.

The board of directors has compliance policy that the directors, the audit committee, the executives, all departments and staff must comply to the laws. The staff has been educated that they have duties and responsibilities to study associated laws and regulation so that they can properly function their duties.



รายงานและงบการเงิน

31 ธันวาคม 2560 และ 2559

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจาก บริษัทฯตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

เบี้ยประกันภัยรับ

ในปี 2560 บริษัทฯมีเบี้ยประกันภัยรับจำนวน 2,082 ล้านบาท บริษัทฯรับประกันภัยจากผู้เอาประกันภัยรายย่อยผ่านนายหน้าและตัวแทน และมีกรรมธรรม์ประกันภัยเป็นจำนวนมาก โดยอาศัยระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศในการคำนวณและบันทึกการรับรู้เบี้ยประกันภัยรับเป็นรายได้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบเบี้ยประกันภัยรับว่าได้รับรู้เป็นรายได้ด้วยมูลค่าที่ถูกต้องและเกิดขึ้นจริง

ข้าพเจ้าได้ประเมินและสุ่มทดสอบการควบคุมของระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณและการบันทึกการรับรู้เบี้ยประกันภัยรับ สุ่มทดสอบข้อมูลหลักในรายงานที่เกี่ยวข้องกับเบี้ยประกันภัยรับและสอบทานข้อมูลกรรมธรรม์และรายการสลักหลังกรรมธรรม์ที่บริษัทฯออกในระหว่างปีและภายหลังรอบระยะเวลา รายงาน นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้วิเคราะห์เปรียบเทียบรายได้เบี้ยประกันภัยรับแบบแยกย่อยตามประเภทการรับประกันภัยและสุ่มทดสอบรายการปรับปรุงบัญชีที่สำคัญที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

สำรวจค่าสินไหมทดแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีสำรวจค่าสินไหมทดแทนจำนวน 719 ล้านบาท (แสดงเป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย) คิดเป็นอัตราร้อยละ 31 ของหนี้สินรวม สำรวจค่าสินไหมทดแทนเป็นประมาณการสำรวจในส่วนของความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งที่ได้รับรายงานแล้วและยังไม่ได้รับรายงาน สำรวจดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งเกี่ยวข้องกับข้อสมมติบางประการที่ต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงของฝ่ายบริหารในการประมาณการสำรวจดังกล่าว ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญต่อความเพียงพอของสำรวจค่าสินไหมทดแทน ข้าพเจ้าได้ประเมินและสุ่มทดสอบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกสำรวจค่าสินไหมทดแทน ประเมินและสุ่มทดสอบข้อสมมติหลักและการคำนวณสำรวจค่าสินไหมทดแทน สุ่มทดสอบข้อมูลการเรียกร้องค่าสินไหมกับแฟ้มสินไหมรายใหญ่ วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลความถี่ของการเกิดความเสียหายและมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงเฉลี่ยต่อครั้ง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านรายงานการประมาณการสำรวจค่าสินไหมทดแทนที่จัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยและเปรียบเทียบกับที่บันทึกไว้ในบัญชี ประเมินข้อสมมติและวิธีการที่ใช้ในการคำนวณ สุ่มทดสอบข้อมูลสินไหมที่นักคณิตศาสตร์ใช้ และเปรียบเทียบกับข้อสมมติที่ใช้ในปีก่อน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมี ความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่า การเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่
ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุม
ภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับ
ความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น
ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่
ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการ
ตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ใน
รายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์
ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าว
สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะ
จะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



รัชดา ยงสวัสดิ์วานิชย์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4951

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 26 กุมภาพันธ์ 2561

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559

	หมายเหตุ	2560	2559
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	66,390,903	94,730,839
เบี้ยประกันภัยค้างรับ - สุทธิ	7, 27.3	255,767,994	209,801,725
รายได้จากการลงทุนค้างรับ		13,363,526	7,622,310
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ - สุทธิ	8	359,032,338	282,183,199
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ - สุทธิ	9	74,278,300	83,999,930
สินทรัพย์ลงทุน			
เงินลงทุนในหลักทรัพย์ - สุทธิ	10	2,526,706,002	2,352,314,271
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	11	8,371,297	7,910,779
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	12	188,038,785	196,132,669
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	13	2,969,257	429,404
สินทรัพย์ภายใต้รอตัดบัญชี	14.1	125,067,892	117,031,989
สินทรัพย์อื่น	15	58,693,628	58,170,075
รวมสินทรัพย์		3,678,679,922	3,410,327,190

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2560	2559
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สิน			
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	16	1,938,284,677	1,804,688,115
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	17	216,339,504	159,069,669
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		12,101,371	3,516,007
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	18	39,704,301	39,630,315
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้างจ่าย	27.3	32,175,539	34,055,926
หนี้สินอื่น	19, 27.3	118,056,020	124,419,360
รวมหนี้สิน		2,356,661,412	2,165,379,392
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		200,000,000	200,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 13,900,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		139,000,000	139,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		594,436,835	594,436,835
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
สำรองตามกฎหมาย	20	24,848,787	24,848,787
สำรองทั่วไป		6,163,850	6,163,850
ยังไม่ได้จัดสรร		530,142,623	478,991,008
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
ส่วนเกินทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย			
- สุทธิจากภาษีเงินได้	10.3	27,426,415	1,507,318
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,322,018,510	1,244,947,798
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,678,679,922	3,410,327,190

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2560	2559
กำไรหรือขาดทุน:			
รายได้			
เบี้ยประกันภัยรับ	27.2	2,081,593,608	2,112,199,661
หัก: เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ		(290,065,868)	(235,272,189)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ		1,791,527,740	1,876,927,472
หัก: ดำรงเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อน		(12,320,104)	(121,504,811)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิจากการประกันภัยต่อ		1,779,207,636	1,755,422,661
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ		56,539,057	69,361,699
รายได้จากการลงทุนสุทธิ		104,749,202	72,630,015
กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน		5,416,054	(8,934,528)
กำไรจากการปรับมูลค่าสุทธิธรรม		3,313,843	8,256,892
รายได้อื่น	27.2	23,702,492	24,462,949
รวมรายได้		1,972,928,284	1,921,199,688
ค่าใช้จ่าย			
ค่าสินไหมทดแทน		1,287,550,836	1,194,012,869
หัก: ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อ		(191,719,010)	(136,817,567)
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจ่าย	27.2	271,713,460	279,547,694
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น		182,967,349	185,744,240
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	22, 27.2	282,004,404	290,634,917
รวมค่าใช้จ่าย	23	1,832,517,039	1,813,122,153
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		140,411,245	108,077,535
หัก: ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	14.2	(22,388,283)	(17,779,981)
กำไรสำหรับปี		118,022,962	90,297,554

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2560	2559
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:			
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมเพื่อขาย		32,398,871	25,580,494
หัก: ภาษีเงินได้	14.2	(6,479,774)	(5,116,098)
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
- สุทธิจากภาษีเงินได้		25,919,097	20,464,396
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:			
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		(2,795,434)	(313,777)
บวก: ภาษีเงินได้	14.2	559,087	62,755
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(2,236,347)	(251,022)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		23,682,750	20,213,374
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		141,705,712	110,510,928
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไรสำหรับปี	25	8.49	6.50

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	ทุนออกจำหน่าย และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจาก การวัดมูลค่าเงินลงทุน ในหลักทรัพย์เพื่อขาย - สุทธิจากภาษีเงินได้		
			จัดสรรแล้ว	สำรองทั่วไป	ยังไม่ได้ จัดสรร		รวม
			สำรองตามกฎหมาย	สำรองทั่วไป	จัดสรร		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	548,794,476	(18,957,078)	1,294,286,870
	-	-	-	-	90,297,554	-	90,297,554
	-	-	-	-	(251,022)	20,464,396	20,213,374
	-	-	-	-	90,046,532	20,464,396	110,510,928
	-	-	-	-	(159,850,000)	-	(159,850,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	478,991,008	1,507,318	1,244,947,798
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	478,991,008	1,507,318	1,244,947,798
	-	-	-	-	118,022,962	-	118,022,962
	-	-	-	-	(2,236,347)	25,919,097	23,682,750
	-	-	-	-	115,786,615	25,919,097	141,705,712
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	530,142,623	27,426,415	1,322,018,510

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559

	(หน่วย: บาท)	
หมายเหตุ	2560	2559
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		
เบี้ยประกันภัยรับจากการรับประกันภัยโดยตรง	2,033,515,146	2,102,114,536
เงินจ่ายจากการประกันภัยต่อ	(23,035,251)	(19,442,039)
ดอกเบี้ยรับ	70,252,727	53,835,510
เงินปันผลรับ	28,755,260	20,349,226
รายได้อื่น	23,656,493	24,786,526
ค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรง	(1,192,937,638)	(1,153,907,055)
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการรับประกันภัยโดยตรง	(273,446,923)	(280,309,289)
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	(187,664,755)	(184,855,844)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(279,205,000)	(314,114,785)
ภาษีเงินได้	(28,318,596)	(31,478,267)
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	(128,047,338)	3,967,143
เงินให้กู้ยืม	(460,517)	(1,234,759)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	43,063,608	219,710,903
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน		
กระแสเงินสดได้มา		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	580,166	169,274
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	580,166	169,274
กระแสเงินสดใช้ไป		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(6,122,260)	(42,173,453)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,226,450)	(274,600)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(7,348,710)	(42,448,053)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(6,768,544)	(42,278,779)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินปันผลจ่าย	26 (64,635,000)	(159,850,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(64,635,000)	(159,850,000)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(28,339,936)	17,582,124
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	94,730,839	77,148,715
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	66,390,903	94,730,839

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559

ข้อที่ เรื่อง	หน้าที่
1. ข้อมูลบริษัท	1
2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน	1
3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่	1
4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ	2
5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ	12
6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	14
7. เบี้ยประกันภัยค้างรับ	14
8. สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	15
9. ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	15
10. เงินลงทุนในหลักทรัพย์	16
11. เงินให้กู้ยืม	20
12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	21
13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	22
14. สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม/ภายใต้เงินได้	23
15. สินทรัพย์อื่น	25
16. หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	25
17. เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	28
18. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	29
19. หนี้สินอื่น	30
20. สำรองตามกฎหมาย	31
21. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน	31
22. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	33
23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ	34
24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	34
25. ค่าไรต่อหุ้น	34
26. เงินปันผลจ่าย	35
27. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	35
28. ทรัพย์สินที่ติดภาระผูกพัน	38
29. เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย	38
30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น	39
31. ความเสี่ยงของบริษัทประกันวินาศภัย	39
32. การบริหารจัดการทุน	48
33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน	48
34. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน	48
35. การอนุมัติงบการเงิน	48

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559

1. ข้อมูลบริษัทฯ

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท เอ็น. เอส. อัลลายแอนซ์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทดังกล่าวถือหุ้นในบริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 28.75 ของทุนออกจำหน่ายและชำระแล้วของบริษัทฯ ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การรับประกันวินาศภัย โดยมีสำนักงานใหญ่ในกรุงเทพมหานคร และ 27 สาขาอยู่ในต่างจังหวัด ที่อยู่ของบริษัทฯ ตามที่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 767 ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และจัดทำขึ้นตามวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการประกันภัยในประเทศไทยและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องซึ่งกำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (“คปภ.”) และเป็นไปตามรูปแบบงบการเงินที่กำหนดในประกาศคปภ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขและระยะเวลาในการจัดทำและยื่นงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4 เรื่อง สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปี สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

(ก) เบี้ยประกันภัยรับ

เบี้ยประกันภัยรับประกอบด้วย เบี้ยประกันภัยรับโดยตรงจากผู้เอาประกันภัยและเบี้ยประกัภัยต่อรับหักด้วยมูลค่าของกรมธรรม์ที่ยกเลิกและการส่งคืนเบี้ยประกันภัย และปรับปรุงด้วยสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

เบี้ยประกันภัยรับโดยตรงจากผู้เอาประกันภัยถือเป็นรายได้ตามวันที่ที่มีผลบังคับใช้ในกรมธรรม์ประกันภัย

เบี้ยประกันภัยต่อรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯได้รับใบคำขอเอาประกันภัยต่อหรือใบแจ้งการเอาประกันภัยต่อจากบริษัทผู้เอาประกันภัยต่อ

(ข) รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อ

รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อรับรู้เป็นรายได้ในงวดที่ได้ให้บริการ

(ค) รายได้จากการลงทุน

รายได้ดอกเบี้ยจากเงินลงทุนถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯมีสิทธิในการรับเงินปันผล

(ง) กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน

กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย ณ วันที่ที่เกิดรายการ

4.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

(ก) เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ

เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อได้โอนความเสี่ยงจากการประกันภัยให้บริษัทรับประกันภัยต่อแล้วตามจำนวนที่ระบุไว้ในกรมธรรม์

(ข) ค่าสินไหมทดแทน

ค่าสินไหมทดแทนประกอบด้วยค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรงและการรับประกันภัยต่อ และสำหรับทั้งความเสียหายที่ได้รับรายงานแล้วและที่ยังไม่ได้รับรายงาน ซึ่งแสดงตามมูลค่าของค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และรายการปรับปรุงค่าสินไหมของงวดปัจจุบันและงวดก่อนที่เกิดขึ้นในระหว่างปี หักด้วยมูลค่าซากและการรับคืนอื่น (ถ้ามี)

ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการรับประกันภัยต่อรับรู้เป็นรายการหักค่าสินไหมทดแทนเมื่อได้บันทึกค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนตามเงื่อนไขในสัญญาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้อง

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรงจะรับรู้เมื่อได้รับแจ้งจากผู้เอาประกันภัยตามจำนวนที่ผู้เอาประกันภัยแจ้ง และโดยการประมาณการของฝ่ายบริหาร มูลค่าประมาณการสินไหมทดแทนสูงสุดจะไม่เกินทุนประกันของกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้อง

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยต่อจะรับรู้เมื่อได้รับแจ้งจากบริษัทประกันต่อตามจำนวนที่ได้รับแจ้ง

(ค) ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ

ค่าจ้างและค่าบำเหน็จรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงวดบัญชีที่เกิดรายการ

ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจ่ายสำหรับการรับประกันภัยที่มีอายุการคุ้มครองเกินหนึ่งปีจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการทั้งจำนวน

(ง) ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น

ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น คือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดจากการรับประกันภัย ทั้งค่าใช้จ่ายทางตรงและทางอ้อม และให้รวมถึงเงินสมทบต่าง ๆ โดยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

(จ) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่ไม่เกี่ยวกับการรับประกันภัยและการจัดการค่าสินไหมทดแทน โดยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

4.3 การจัดประเภทสัญญาประกันภัย

บริษัทจัดประเภทของสัญญาประกันภัยและสัญญาประกันภัยต่อโดยการพิจารณาลักษณะของสัญญาประกันภัยโดยสัญญาประกันภัยคือสัญญาซึ่งผู้รับประกันภัยรับความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง (ผู้เอาประกันภัย) โดยตกลงจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัยหากเหตุการณ์ในอนาคตอันไม่แน่นอนที่ระบุไว้ (เหตุการณ์ที่เอาประกันภัย) เกิดผลกระทบในทางลบต่อผู้เอาประกันภัย ในการพิจารณาว่ามีการรับความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญหรือไม่นั้นจะพิจารณาจากจำนวนผลประโยชน์ที่จะต้องจ่ายกรณีที่มีสถานการณ์ที่รับประกันภัยเกิดขึ้นกับภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายตามสัญญาหากไม่มีสถานการณ์ที่รับประกันภัยเกิดขึ้น ซึ่งหากไม่เข้าใจอย่างถ่องแท้ บริษัทจะจัดประเภทสัญญาประกันภัยดังกล่าวเป็นสัญญาการลงทุน ซึ่งสัญญาการลงทุนคือสัญญาที่มีรูปแบบทางกฎหมายเป็นสัญญาประกันภัยและทำให้ผู้รับประกันภัยมีความเสี่ยงทางการเงินแต่ไม่ได้ทำให้ผู้รับประกันภัยมีความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่สำคัญ ความเสี่ยงทางการเงิน ได้แก่ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนหรือราคา

บริษัทจัดประเภทของสัญญาโดยประเมินความสำคัญของความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยเป็นรายสัญญา ณ วันเริ่มต้นสัญญา หากสัญญาใดจัดประเภทเป็นสัญญาประกันภัยแล้วจะยังคงเป็นสัญญาประกันภัยตลอดไปจนกว่าสิทธิและภาระผูกพันทั้งหมดถูกทำให้สิ้นสุดหรือสิ้นผลบังคับ หากสัญญาใดเคยจัดประเภทเป็นสัญญาการลงทุน ณ วันเริ่มต้นสัญญา อาจจะถูกจัดประเภทเป็นสัญญาประกันภัยในเวลาต่อมาได้ หากพบว่าความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

4.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.5 เบี้ยประกันภัยค้างรับและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

เบี้ยประกันภัยค้างรับจากการรับประกันภัยโดยตรงแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ซึ่งพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงิน และตามสถานะปัจจุบันของเบี้ยประกันภัยค้างรับ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกโดยการเพิ่ม (ลด) ค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

4.6 สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ

สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อแสดงด้วยจำนวนสำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากการประกันภัยต่อซึ่งประกอบด้วย (ก) สำรองค่าสินไหมทดแทน และ (ข) สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ ทั้งนี้ประมาณขึ้นโดยอ้างอิงสัญญาประกันภัยต่อตามกฎหมายว่าด้วยการคำนวณสำรองประกันภัย

บริษัทบันทึกค่าเพื่อการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อโดยพิจารณาจากผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ประสบการณ์การเก็บเงิน อายุของหนี้คงค้าง และสถานะปัจจุบันของบริษัทประกันภัยต่อ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ค่าเพื่อการด้อยค่าที่ตั้งเพิ่ม (ลด) โดยบันทึกบัญชีเพิ่ม (ลด) ค่าใช้จ่ายในระหว่างปีในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

4.7 ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อและเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

- (ก) ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อประกอบไปด้วยจำนวนเงินค้างรับเกี่ยวกับประกันภัยต่อและเงินวางไว้จากการประกันภัยต่อ

เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อประกอบด้วยเบี้ยประกันภัยต่อค้างรับ ค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้างรับ ค่าสินไหมทดแทนค้างรับ และรายการค้างรับอื่น ๆ จากบริษัทประกันภัยต่อ หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ซึ่งพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงิน และตามสถานะปัจจุบันของเงินค้างรับจากบริษัทประกันภัยต่อ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายระหว่างปี

- (ข) เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อประกอบด้วยเงินมัดจำที่บริษัทถือไว้จากการเอาประกันภัยต่อและเงินค้างจ่ายเกี่ยวกับประกันภัยต่อ

เงินค้างจ่ายเกี่ยวกับประกันภัยต่อประกอบด้วย เบี้ยประกันภัยต่อจ่าย และรายการค้างจ่ายอื่น ๆ ให้กับบริษัทประกันภัยต่อยกเว้นสำรองสินไหมทดแทน

บริษัทฯ แสดงรายการประกันภัยต่อด้วยยอดสุทธิของกิจการเดียวกัน (ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อหรือเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ) เมื่อเข้าเงื่อนไขการหักกลบทุกข้อดังต่อไปนี้

- (1) บริษัทฯ มีสิทธิตามกฎหมายในการนำจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินมาหักกลบลงกัน และ
- (2) บริษัทฯ ตั้งใจที่จะรับหรือจ่ายชำระจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับประโยชน์จากสินทรัพย์ในเวลาเดียวกับที่จ่ายชำระหนี้สิน

4.8 สินทรัพย์ลงทุน

(ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทฯ วัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์ตามจัดประเภทเงินลงทุน ดังต่อไปนี้

- (1) เงินลงทุนเพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- (2) เงินลงทุนเพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป
- (3) เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทฯ ตัดบัญชีส่วนเกิน/รับรู้ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่าย/รับรู้นี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ ตราสารหนี้จัดเป็นประเภทที่จะถือจนครบกำหนดเมื่อบริษัทฯ มีความตั้งใจแน่วแน่และมีความสามารถที่จะถือไว้จนครบกำหนดได้ถาวร
- (4) เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงตามราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

บริษัทฯ ใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับต้นทุนของเงินลงทุนจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง บริษัทฯ จะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

(ข) เงินให้กู้ยืมและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินให้กู้ยืมแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมสำหรับผลขาดทุนที่คาดว่าจะเรียกเก็บจากลูกหนี้ไม่ได้ โดยการวิเคราะห์และประเมินความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละรายและมูลค่าหลักประกัน ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

4.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการ ให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20	ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 8	ปี
ยานพาหนะ	5 - 7	ปี

ค่าเสื่อมราคารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

บริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด คือ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ มีอายุการให้ประโยชน์ 3 ปี

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุดโดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็น หากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ บริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.12 หนี้สินจากสัญญาประกันภัย

หนี้สินจากสัญญาประกันภัย ประกอบด้วยสำรองค่าสินไหมทดแทนและสำรองเบี้ยประกันภัย

(ก) สำรองค่าสินไหมทดแทน

ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายบันทึกตามจำนวนที่จะจ่ายจริง ส่วนสำรองค่าสินไหมทดแทนจะบันทึกเมื่อได้รับการแจ้งเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เอาประกันภัยตามจำนวนที่ผู้เอาประกันภัยแจ้งและโดยการประมาณการของฝ่ายบริหาร มูลค่าประมาณการสินไหมทดแทนสูงสุดจะไม่เกินทุนประกันของกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้อง

ประมาณการสำรองค่าสินไหมทดแทนคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยคำนวณจากประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่ผู้เอาประกันภัยในอนาคตสำหรับความสูญเสียที่เกิดขึ้นแล้วก่อนหรือ ณ วันที่ในรอบระยะเวลารายงาน ทั้งจากรายการความสูญเสียที่บริษัทได้รับรายงานแล้วและยังไม่ได้รับรายงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนและหักมูลค่าซากและการรับคืนอื่น ผลต่างของประมาณการสำรองสินไหมทดแทนที่คำนวณได้ที่สูงกว่าค่าสินไหมทดแทนที่รับรู้ไปแล้วในบัญชี จะรับรู้เป็นสำรองความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน (Incurred but not reported: IBNR)

(ข) สำรองเบี้ยประกันภัย

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะเปรียบเทียบมูลค่าของสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดกับสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ หากมูลค่าของสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดสูงกว่าสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ บริษัทจะรับรู้ส่วนต่างและแสดงรายการสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดในงบการเงิน

(1) สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้

สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้คำนวณจากเบี้ยประกันภัยรับก่อนการเอาประกันภัยต่อด้วยวิธีการดังนี้

- | | |
|--|--|
| การประกันภัยขนส่งเฉพาะเที่ยว การประกันอุบัติเหตุการเดินทางที่มีระยะเวลาคุ้มครองไม่เกิน 6 เดือน | - ร้อยละร้อยของเบี้ยประกันภัยรับตั้งแต่วันที่กรมธรรม์ประกันภัยเริ่มมีผลคุ้มครองตลอดระยะเวลาที่บริษัทยังคงให้ความคุ้มครองแก่ผู้เอาประกันภัย |
| การประกันภัยอื่น | - วิธีเฉลี่ยรายเดือน (วิธีเศษหนึ่งส่วนยี่สิบสี่) |

สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้จากสัญญาประกันภัยต่อคำนวณจากเบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อด้วยวิธีการเช่นเดียวกับกรมธรรม์ประกันภัยตรงที่ได้โอนความเสี่ยงจากการประกันภัยให้บริษัทรับประกันภัยต่อแล้ว

(2) สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด

สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด เป็นจำนวนเงินที่บริษัทฯ จัดสรรไว้เพื่อชดเชยค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับการประกันภัยที่ยังมีผลบังคับอยู่ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย บริษัทฯ ใช้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันภัยที่เหลืออยู่ โดยอ้างอิงจากข้อมูลในอดีต

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

(ก) ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

(ข) ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและปรับกับกำไรสะสมโดยตรง

4.14 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

(ก) ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

(ข) ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับ รายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

4.17 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์ และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.18 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือ ถูกบริษัทฯ ควบคุม ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลซึ่งมีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อม ซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของ บริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอน หนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมอย่างสม่ำเสมอ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารของบริษัทจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญมีดังนี้

5.1 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่บันทึกในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต (ทั้งของบริษัทและคู่สัญญา) สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

5.2 การรับรู้และการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

ในการพิจารณาการรับรู้หรือการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่าบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแล้วหรือไม่ โดยใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่รับรู้ได้ในสถานะปัจจุบัน

5.3 ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญและค่าเผื่อการด้อยค่า

ในการประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญและค่าเผื่อการด้อยค่าของเบี้ยประกันภัยค้ำรับ สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อและลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

5.4 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแนวว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

5.5 สำรองค่าสินไหมทดแทน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทต้องประมาณการสำรองค่าสินไหมทดแทนโดยแยกพิจารณาสองส่วน คือ ส่วนของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและได้รับรายงานความเสียหายแล้ว และส่วนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน ซึ่งต้องใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยในการประมาณการ ข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วยข้อมูลในอดีต ซึ่งได้แก่ การเปลี่ยนแปลงประมาณการค่าสินไหมทดแทน การจ่ายชำระค่าสินไหมทดแทน เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การประมาณการดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารซึ่งสะท้อนถึงการประมาณการอย่างดีที่สุด ณ ขณะนั้น ซึ่งเป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต จึงอาจแตกต่างกับผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงได้

5.6 สำรองความเสี่ยงภัยที่ไม่สิ้นสุด

สำรองประกันภัยสำหรับความเสี่ยงภัยที่ไม่สิ้นสุดคำนวณตามวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันที่เหลืออยู่ ซึ่งการประมาณเงินสำรองดังกล่าวจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร ซึ่งอ้างอิงจากข้อมูลในอดีตและประมาณการอย่างดีที่สุด ณ ขณะนั้น

5.7 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

5.8 คลีฟอิงก์

บริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจะไม่เกินกว่าจำนวนที่ได้บันทึกไว้แล้วในงบการเงิน

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม	
	2560	2559
เงินสด	124,093	174,291
เงินฝากธนาคารประเภทไม่กำหนดระยะเวลาจ่ายคืน	66,266,810	94,556,548
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	66,390,903	94,730,839

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.00 ถึง 1.20 ต่อปี และระหว่างร้อยละ 0.00 ถึง 4.00 ต่อปี ตามลำดับ

7. เบี้ยประกันภัยค้ำรับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ยอดคงเหลือของเบี้ยประกันภัยค้ำรับ โดยจำแนกอายุตามเงินต้นที่ค้างชำระนับตั้งแต่วันครบกำหนดชำระตามกฎหมายว่าด้วยการเก็บเบี้ยประกันภัยแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม	
	2560	2559
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	220,692,075	176,259,195
ค้ำรับไม่เกิน 30 วัน	27,020,392	26,256,003
ค้ำรับ 31 - 60 วัน	12,589,082	11,686,328
ค้ำรับ 61 - 90 วัน	2,912,528	2,686,466
ค้ำรับ 91 วัน - 1 ปี	4,193,997	2,015,406
ค้ำรับเกินกว่า 1 ปี	6,853,729	9,346,869
รวม	274,261,803	228,250,267
หัก: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(18,493,809)	(18,448,542)
เบี้ยประกันภัยค้ำรับ - สุทธิ	255,767,994	209,801,725

สำหรับเบี้ยประกันภัยค้ำรับจากตัวแทนและนายหน้า บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามหนี้ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเก็บเบี้ยประกันภัย โดยหนี้ที่เกินกว่ากำหนดรับชำระ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามข้อกำหนดของกฎหมายกับตัวแทนและนายหน้าเป็นกรณีไป

8. สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม	
	2560	2559
สำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อ		
- สำรองค่าสินไหมทดแทน	175,581,577	131,773,673
- สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	183,450,761	155,387,870
รวม	359,032,338	287,161,543
หัก: ค่าเพื่อการด้อยค่า	-	(4,978,344)
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ - สุทธิ	359,032,338	282,183,199

9. ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม	
	2560	2559
เงินวางไว้จากการประกันภัยต่อ	2,929	2,929
เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ	74,864,214	84,472,038
รวม	74,867,143	84,474,967
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(588,843)	(475,037)
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ - สุทธิ	74,278,300	83,999,930

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ยอดคงเหลือของเงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อโดยจำแนกอายุตามเงินต้นที่ค้างชำระแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม	
	2560	2559
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	74,169,696	53,464,300
ค้างรับไม่เกินระยะเวลา 12 เดือน	152,921	31,007,738
ค้างรับเกินระยะเวลา 12 เดือน	541,597	-
รวม	74,864,214	84,472,038
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(588,843)	(475,037)
เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ - สุทธิ	74,275,371	83,997,001

10. เงินลงทุนในหลักทรัพย์

10.1 จำแนกตามประเภทการลงทุน

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม			
	2560		2559	
	ราคาทุน/ราคาทุน		ราคาทุน/ราคาทุน	
	ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
เงินลงทุนเพื่อค้า				
ตราสารทุน	45,498,778	49,175,725	30,063,627	30,426,784
หน่วยลงทุน	6,000,000	6,000,053	-	-
รวม	51,498,778	55,175,778	30,063,627	30,426,784
บวก: ค่าที่ซึ่งไม่เกิดขึ้นจริง	3,677,000	-	363,157	-
รวมเงินลงทุนเพื่อค้า	55,175,778	55,175,778	30,426,784	30,426,784
เงินลงทุนเพื่อขาย				
ตราสารทุน	32,369,651	43,087,616	34,007,539	38,992,551
หน่วยลงทุน	493,323,980	515,095,340	476,155,835	472,119,241
หุ้นกู้	90,008,423	91,610,116	80,019,803	80,955,532
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	192,000	-	-
รวม	615,702,054	649,985,072	590,183,177	592,067,324
บวก: ค่าที่ซึ่งไม่เกิดขึ้นจริง	34,283,018	-	1,884,147	-
หัก: ค่าเพื่อการด้อยค่า	(6,004,250)	(6,004,250)	(6,050,600)	(6,050,600)
เงินลงทุนเพื่อขาย - สุทธิ	643,980,822	643,980,822	586,016,724	586,016,724
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	482,091,520		539,026,495	
สลากออมทรัพย์	28,550,000		34,550,000	
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	639,859,862		465,246,248	
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด				
เกินกว่า 3 เดือน	675,000,000		695,000,000	
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	1,825,501,382		1,733,822,743	
เงินลงทุนทั่วไป				
ตราสารทุน	2,048,020		2,048,020	
รวมเงินลงทุนทั่วไป	2,048,020		2,048,020	
เงินลงทุนในหลักทรัพย์ - สุทธิ	<u>2,526,706,002</u>		<u>2,352,314,271</u>	

10.2 ระยะเวลาคงเหลือของตราสารหนี้

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม 2560			
	ครบกำหนด			รวม
	น้อยกว่า 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	
เงินลงทุนเพื่อขาย				
ตราสารหนี้ภาคเอกชน				
หุ้นกู้	40,008,423	20,000,000	30,000,000	90,008,423
บวก: ค่าไถ่ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	557,597	114,682	929,414	1,601,693
รวมเงินลงทุนเพื่อขาย	40,566,020	20,114,682	30,929,414	91,610,116
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ				
พันธบัตรรัฐบาลไทย	-	160,855,645	53,767,740	214,623,385
พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ	-	162,002,914	50,000,000	212,002,914
หุ้นกู้รัฐวิสาหกิจ	10,075,236	35,389,985	10,000,000	55,465,221
สลากออมทรัพย์	10,550,000	18,000,000	-	28,550,000
รวม	20,625,236	376,248,544	113,767,740	510,641,520
ตราสารหนี้ภาคเอกชน				
หุ้นกู้	85,203,372	444,656,490	110,000,000	639,859,862
รวม	85,203,372	444,656,490	110,000,000	639,859,862
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด				
เกินกว่า 3 เดือน				
เงินฝากสถาบันการเงิน	515,000,000	160,000,000	-	675,000,000
รวม	515,000,000	160,000,000	-	675,000,000
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	620,828,608	980,905,034	223,767,740	1,825,501,382
รวมเงินลงทุนในตราสารหนี้	661,394,628	1,001,019,716	254,697,154	1,917,111,498

(หน่วย: บาท)

31 ธันวาคม 2559

	ครบกำหนด			รวม
	น้อยกว่า 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	
เงินลงทุนเพื่อขาย				
ตราสารหนี้ภาคเอกชน				
หุ้นกู้	-	50,019,803	30,000,000	80,019,803
บวก (หัก): ค่าไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	-	1,131,780	(196,052)	935,728
เงินลงทุนเพื่อขาย - สุทธิ	-	51,151,583	29,803,948	80,955,531
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ				
พันธบัตรรัฐบาลไทย	70,066,416	161,363,918	54,237,674	285,668,008
พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ	-	152,497,843	60,114,665	212,612,508
หุ้นกู้รัฐวิสาหกิจ	-	30,745,979	10,000,000	40,745,979
สลากออมทรัพย์	19,000,000	15,550,000	-	34,550,000
รวม	89,066,416	360,157,740	124,352,339	573,576,495
ตราสารหนี้ภาคเอกชน				
หุ้นกู้	10,000,000	329,710,509	125,535,739	465,246,248
รวม	10,000,000	329,710,509	125,535,739	465,246,248
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด				
เกินกว่า 3 เดือน				
เงินฝากสถาบันการเงิน	525,000,000	170,000,000	-	695,000,000
รวม	525,000,000	170,000,000	-	695,000,000
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	624,066,416	859,868,249	249,888,078	1,733,822,743
เงินลงทุนในตราสารหนี้ - สุทธิ	624,066,416	911,019,832	279,692,026	1,814,778,274

10.3 ส่วนเกินทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
ยอดคงเหลือต้นปี	1,507,318	(18,957,078)
กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขายระหว่างปี	31,437,696	21,328,309
ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนเพื่อขายที่โอนไปรับรู้		
ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน	961,175	4,252,185
รวมกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	32,398,871	25,580,494
หัก: ภาษีเงินได้	(6,479,774)	(5,116,098)
กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย - สุทธิจากภาษีเงินได้	25,919,097	20,464,396
ยอดคงเหลือปลายปี	27,426,415	1,507,318

10.4 เงินลงทุนที่ติดภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีพันธบัตร สลากออมทรัพย์ และเงินฝากสถาบันการเงินที่มีวันครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน ที่นำไปวางไว้กับนายทะเบียนสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย และนำไปค้ำประกันภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 28

11. เงินให้กู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับจำแนกอายุตามเงินต้นและดอกเบี้ยที่ค้างชำระแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

ระยะเวลาค้างชำระ	31 ธันวาคม 2560						
	ทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน		อื่น ๆ		รวม		
	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ย		
	เงินต้น	ค้างรับ	เงินต้น	ค้างรับ	เงินต้น	ค้างรับ	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	5,282,925	14,759	3,088,372	594	8,371,297	15,353	8,386,056
เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ย ค้างรับ - สุทธิ	5,282,925	14,759	3,088,372	594	8,371,297	15,353 ⁽¹⁾	8,386,056

⁽¹⁾ แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของ “รายได้จากการลงทุนค้างรับ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย: บาท)

ระยะเวลาค้างชำระ	31 ธันวาคม 2559						
	ทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน		อื่น ๆ		รวม		
	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ย		
	เงินต้น	ค้างรับ	เงินต้น	ค้างรับ	เงินต้น	ค้างรับ	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	5,962,431	1,319	1,948,348	-	7,910,779	1,319	7,912,098
เกินกว่ากำหนดชำระ มากกว่า 12 เดือน	-	-	314,526	203,847	314,526	203,847	518,373
รวม	5,962,431	1,319	2,262,874	203,847	8,225,305	205,166	8,430,471
หัก: ค่าเผ่อนี่สงสัยจะสูญ	-	-	(314,526)	(203,847)	(314,526)	(203,847)	(518,373)
เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ย ค้างรับ - สุทธิ	5,962,431	1,319	1,948,348	-	7,910,779	1,319 ⁽¹⁾	7,912,098

⁽¹⁾ แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของ “รายได้จากการลงทุนค้างรับ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

เงินให้กู้ยืมแก่พนักงาน โดยมีบุคคลจำนองเป็นประกัน กำหนดวงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 20 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 500,000 บาท กรณีเงินให้กู้ยืมที่มีอสังหาริมทรัพย์จำนองเป็นประกัน วงเงินกู้สูงสุดไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นหลักประกัน และจะพิจารณาจากวัตถุประสงค์ที่ขอกู้รวมทั้งความสามารถในการชำระหนี้ของผู้กู้ อัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมอาจพิจารณาเพิ่มหรือลดจากอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมขั้นต่ำ (MLR) ของธนาคารพาณิชย์ได้

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: บาท)

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	งาน ระหว่างทำ	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2559	107,662,866	117,972,181	94,424,229	10,201,332	316,000	330,576,608
ซื้อเพิ่ม	16,740,000	9,760,000	8,527,804	-	7,145,649	42,173,453
โอนเข้า (ออก)	-	250,630	4,927,019	-	(5,177,649)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(5,048,241)	-	-	(5,048,241)
31 ธันวาคม 2559	124,402,866	127,982,811	102,830,811	10,201,332	2,284,000	367,701,820
ซื้อเพิ่ม	-	-	3,952,166	532,444	1,637,650	6,122,260
โอนเข้า (ออก)	-	-	1,096,050	-	(1,096,050)	-
โอนไปรายการสินทรัพย์ ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	(2,266,000)	(2,266,000)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(2,193,004)	(1,163,981)	-	(3,356,985)
31 ธันวาคม 2560	124,402,866	127,982,811	105,686,023	9,569,795	559,600	368,201,095
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2559	-	82,754,715	75,718,331	6,798,773	-	165,271,819
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	4,098,986	5,941,485	812,251	-	10,852,722
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(4,555,390)	-	-	(4,555,390)
31 ธันวาคม 2559	-	86,853,701	77,104,426	7,611,024	-	171,569,151
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,657,146	7,284,255	474,576	-	11,415,977
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(2,084,877)	(737,941)	-	(2,822,818)
31 ธันวาคม 2560	-	90,510,847	82,303,804	7,347,659	-	180,162,310
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2559	124,402,866	41,129,110	25,726,385	2,590,308	2,284,000	196,132,669
31 ธันวาคม 2560	124,402,866	37,471,964	23,382,219	2,222,136	559,600	188,038,785
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2559						10,852,722
2560						11,415,977

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯมีอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงานและยานพาหนะจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนเดิมก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 133.6 ล้านบาท และ 113.8 ล้านบาทตามลำดับ

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: บาท)

	โปรแกรม คอมพิวเตอร์	โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2559	4,191,368	-	4,191,368
ซื้อเพิ่ม	274,600	-	274,600
31 ธันวาคม 2559	4,465,968	-	4,465,968
ซื้อเพิ่ม	84,900	1,141,550	1,226,450
โอนเข้า (ออก)	3,407,550	(3,407,550)	-
โอนมาจากอาคาร ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	2,266,000	2,266,000
31 ธันวาคม 2560	7,958,418	-	7,958,418
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
1 มกราคม 2559	3,791,833	-	3,791,833
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	244,731	-	244,731
31 ธันวาคม 2559	4,036,564	-	4,036,564
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	952,597	-	952,597
31 ธันวาคม 2560	4,989,161	-	4,989,161
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2559	429,404	-	429,404
31 ธันวาคม 2560	2,969,257	-	2,969,257
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี			
2559			244,731
2560			952,597

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีโปรแกรมคอมพิวเตอร์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าตัดจำหน่ายหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนเดิมก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 3.9 ล้านบาท และ 3.6 ล้านบาท ตามลำดับ

14. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี/ภาษีเงินได้

14.1 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวทางภาษีด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม	
	2560	2559
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกิดจาก:		
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	6,039,507	6,080,947
สำรองเบี้ยประกันภัย	63,775,548	54,479,548
สำรองค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรายงานแล้ว	34,519,334	28,698,427
สำรองค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน	20,384,646	20,296,464
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	7,940,860	7,926,063
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่า		
เงินลงทุนเพื่อค้า	(735,400)	(72,631)
เงินลงทุนเพื่อขาย	(6,856,603)	(376,829)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	125,067,892	117,031,989

14.2 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	(36,344,874)	(34,620,348)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	13,956,591	16,840,367
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน	(22,388,283)	(17,779,981)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สามารถแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	140,411,245	108,077,535
อัตราภาษีเงินได้	20%	20%
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	(28,082,249)	(21,615,507)
ผลกระทบทางภาษีสุทธิของรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษี	5,693,966	3,835,526
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	(22,388,283)	(17,779,981)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ:		
ต้นทุนค่าเงินลงทุนระหว่างปี	(6,287,539)	(4,265,661)
ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนเพื่อขายระหว่างปีที่โอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	(192,235)	(850,437)
กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	(6,479,774)	(5,116,098)
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	559,087	62,755
ภาษีเงินได้ที่แสดงในส่วนของกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	(5,920,687)	(5,053,343)

15. สินทรัพย์อื่น

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม	
	2560	2559
เงินทดรองจ่าย	34,827,355	26,005,535
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	787,339	757,081
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	2,478,709	2,837,008
ค่าสินไหมค้ำรับจากคู่กรณี	946,260	1,899,580
เช็ครับลงวันที่ล่วงหน้า	3,167,685	3,841,762
ลูกหนี้จากการขายหลักทรัพย์	1,978,808	7,071,080
รายได้ค้ำรับ	2,707,835	5,871,855
อื่น ๆ	11,799,637	9,886,174
รวมสินทรัพย์อื่น	58,693,628	58,170,075

16. หนี้สินจากสัญญาประกันภัย

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม 2560		
	หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	หนี้สินส่วนที่เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ
สำรองค่าสินไหมทดแทน			
- ค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรายงานแล้ว	594,897,792	(153,057,521)	441,840,271
- ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน	124,447,289	(22,524,055)	101,923,234
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	1,218,939,596	(183,450,762)	1,035,488,834
รวม	1,938,284,677	(359,032,338)	1,579,252,339

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม 2559		
	หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	หนี้สินส่วนที่เอาประกันภัยต่อ	สุทธิ
สำรองค่าสินไหมทดแทน			
- ค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรายงานแล้ว	497,450,418	(99,596,554)	397,853,864
- ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน	128,681,097	(27,198,775)	101,482,322
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	1,178,556,600	(155,387,870)	1,023,168,730
รวม	1,804,688,115	(282,183,199)	1,522,504,916

ในระหว่างปี 2560 และ 2559 ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาประกันภัยต่อเพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงจากการรับประกันภัย ถึงแม้ว่าฝ่ายบริหารจะบริหารความเสี่ยงโดยการพิจารณาภาระความเสียหายสุทธิจากการรับประกันภัย ฝ่ายบริหารได้เปิดเผยภาระหนี้สินตามสัญญาประกันทั้งในส่วนของความเสียหายรวมและความเสียหายสุทธิในงบการเงินนี้

16.1 ข้อสมมติ

ข้อสมมติหลักในการประมาณการวัดมูลค่าสำรองค่าสินไหมทดแทนอันเกิดขึ้นจากสัญญาประกันภัย คือรูปแบบการเกิดและการพัฒนาการของค่าสินไหมทดแทนในอนาคตนั้นจะเป็นไปในรูปแบบเดียวกันกับประสบการณ์ในอดีต โดยข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการ ได้แก่ ข้อสมมติด้านอัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนสมบูรณ์และปัจจัยการพัฒนาการของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้น

(ก) อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนในปีอุบัติเหตุล่าสุด

อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนในปีอุบัติเหตุล่าสุดคือค่าประมาณการของอัตราส่วนระหว่างค่าสินไหมทดแทนสมบูรณ์และเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สำหรับปีอุบัติเหตุล่าสุด อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนในปีอุบัติเหตุล่าสุดนั้นถูกคัดเลือกโดยอ้างอิงจากประสบการณ์และอัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนสมบูรณ์ในอดีตเป็นหลัก

(ข) ปัจจัยการพัฒนาสินไหมทดแทนแรก

ปัจจัยการพัฒนาสินไหมทดแทนแรก คืออัตราส่วนระหว่างค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นสะสม ณ ช่วงพัฒนาการที่สองและช่วงพัฒนาการแรก โดยปัจจัยดังกล่าวถูกคัดเลือกโดยอ้างอิงจากค่าเฉลี่ยในอดีตเป็นหลัก ปัจจัยดังกล่าวมีผลกระทบต่อการประมาณสำรองค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงานในงวดอุบัติเหตุล่าสุด

16.2 สํารองคําสินไหมทดแทน

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
ยอดคงเหลือต้นปี	626,131,515	587,789,799
คําสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปีปัจจุบัน	1,284,572,239	1,204,097,037
การเปลี่ยนแปลงประมาณการคําสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นในปีก่อน	7,212,405	(37,112,423)
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากข้อสมมติในการคำนวณสํารอง		
คําสินไหมทดแทน	(4,233,808)	27,028,255
คําสินไหมทดแทนจ่ายระหว่างปี	(1,194,337,270)	(1,155,671,153)
ยอดคงเหลือปลายปี	719,345,081	626,131,515

16.3 ตารางพัฒนาการคําสินไหมทดแทน

(ก) ตารางคําสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ

	(หน่วย: ล้านบาท)							
ปีอุบัติเหตุ / ปีที่รายงาน	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	รวม
สํารองคําสินไหมทดแทน:								
- ณ ต้นปีอุบัติเหตุ	1,440.3	798.6	940.8	884.9	982.1	1,125.2	1,217.2	
- หนึ่งปีถัดไป	1,250.2	705.4	979.7	876.9	1,023.2	1,127.2		
- สองปีถัดไป	1,069.3	681.3	942.0	859.2	1,025.7			
- สามปีถัดไป	1,071.4	682.0	943.8	857.6				
- สี่ปีถัดไป	1,072.7	681.5	942.8					
- ห้าปีถัดไป	1,073.1	682.9						
- หกปีถัดไป	1,117.1							
ประมาณการคําสินไหมทดแทนสมบูรณ์	1,117.1	682.9	942.8	857.6	1,025.7	1,127.2	1,217.2	
คําสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(990.4)	(678.4)	(935.6)	(842.5)	(1,013.5)	(1,068.1)	(773.2)	
สุทธิ	126.7	4.5	7.2	15.1	12.2	59.1	444.0	668.8
สํารองค่าใช้จ่ายในการจัดการคําสินไหมทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้								11.4
สํารองคําสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วก่อนปี 2554 และการจ่ายยังไม่สิ้นสุด								35.6
อื่นๆ								3.5
รวมสํารองคําสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ								719.3

(ข) ตารางค่าสินไหมทดแทนหลังการประกันภัยต่อ

(หน่วย: ล้านบาท)								
ปีอุบัติเหตุ / ปีที่รายงาน	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	รวม
สำรองค่าสินไหมทดแทน:								
- ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	792.7	767.8	873.5	839.0	873.5	1,002.8	1,050.2	
- หนึ่งปีถัดไป	735.1	683.2	910.0	836.8	898.9	1,013.3		
- สองปีถัดไป	699.5	659.0	873.0	820.2	903.2			
- สามปีถัดไป	702.5	659.5	874.9	821.0				
- สี่ปีถัดไป	702.9	659.1	873.9					
- ห้าปีถัดไป	702.6	660.5						
- หกปีถัดไป	704.5							
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสมบูรณ์	704.5	660.5	873.9	821.0	903.2	1,013.3	1,050.2	
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(678.8)	(656.7)	(867.4)	(806.5)	(889.7)	(957.2)	(677.9)	
สุทธิ	25.7	3.8	6.5	14.5	13.5	56.1	372.3	492.4
สำรองค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้								11.4
สำรองค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วก่อนปี 2554 และการจ่ายยังไม่สิ้นสุด								35.7
อื่นๆ								4.2
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนหลังการประกันภัยต่อ								543.7

16.4 สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
ยอดคงเหลือต้นปี	1,178,556,600	1,085,786,676
เบี้ยประกันภัยรับสำหรับปี	2,081,593,608	2,112,199,661
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ในปี	(2,041,210,612)	(2,019,429,737)
ยอดคงเหลือปลายปี	1,218,939,596	1,178,556,600

17. เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม	
	2560	2559
เงินถือไว้จากการประกันภัยต่อ	148,497,005	99,593,519
เงินค้างจ่ายจากการประกันภัยต่อ	67,842,499	59,476,150
รวมเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	216,339,504	159,069,669

18. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เป็นดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานต้นปี	39,630,315	38,761,353
รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,918,265	2,947,209
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,028,037	945,756
รับรู้ในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย:		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	1,378,248	(2,111,344)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	198,762	455,926
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	1,218,424	1,969,195
หัก: ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(6,667,750)	(3,337,780)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานปลายปี	39,704,301	39,630,315

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานของบริษัทประมาณ 10 ปี และ 9.7 ปี ตามลำดับ และบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานดังกล่าวภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 4.9 ล้านบาท และ 6.6 ล้านบาท ตามลำดับ

ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
อัตราคิดลด	2.7	2.7
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.0	5.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	7.0 - 20.0	8.0 - 18.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

		(หน่วย: ล้านบาท)	
ข้อสมมติฐาน	ข้อสมมติเปลี่ยนแปลง	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
อัตราคิดลด	+ 1%	(2.7)	(2.5)
	- 1%	3.0	2.8
อัตราการขึ้นเงินเดือน	+ 1%	3.1	2.9
	- 1%	(2.8)	(2.6)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	+ 10%	(1.3)	(1.3)
	- 10%	1.5	1.4

19. หนี้สินอื่น

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม	
	2560	2559
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	3,268,146	7,409,362
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	2,140,690	3,083,435
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนด	14,678,923	11,297,111
ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้นค้างจ่าย	27,296,614	27,234,917
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	20,805,646	15,123,604
เงินรับฝากจากตัวแทน	29,037,421	32,408,826
เจ้าหนี้จากการซื้อหลักทรัพย์	2,550,524	2,435,903
อื่น ๆ	18,278,056	25,426,202
รวมหนี้สินอื่น	118,056,020	124,419,360

20. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

21. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯคือกรรมการผู้อำนวยการ

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทฯจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจประกันวินาศภัย 2 ส่วนงาน คือการรับประกันภัยรถและการรับประกันภัยอื่น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน สินทรัพย์รวมและหนี้สินรวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน สินทรัพย์รวมและหนี้สินรวมในงบการเงิน

บริษัทฯไม่มีรายการระหว่างส่วนงานดำเนินงานในระหว่างปี

บริษัทฯดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียวคือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

กำไรขาดทุนตามส่วนงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	ประกันภัยรถ		ประกันภัยอื่น		รวม	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
รายได้จากการรับประกันภัย						
เบี้ยประกันภัยรับ	1,451,305,493	1,537,039,052	630,288,115	575,160,609	2,081,593,608	2,112,199,661
หัก: เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการ						
เอาประกันภัยต่อ	(8,604,909)	(9,917,770)	(281,460,959)	(225,354,419)	(290,065,868)	(235,272,189)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	1,442,700,584	1,527,121,282	348,827,156	349,806,190	1,791,527,740	1,876,927,472
บวก (หัก): สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึง						
เป็นรายได้ (เพิ่มขึ้น) ลดลงจากปีก่อน	51,066,463	4,735,236	(63,386,567)	(126,240,047)	(12,320,104)	(121,504,811)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ						
จากการเอาประกันภัยต่อ	1,493,767,047	1,531,856,518	285,440,589	223,566,143	1,779,207,636	1,755,422,661
รายได้ค่าจ้างและบำเหน็จ	-	-	56,539,057	69,361,699	56,539,057	69,361,699
รวมรายได้จากการรับประกันภัย	1,493,767,047	1,531,856,518	341,979,646	292,927,842	1,835,746,693	1,824,784,360
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย						
ค่าสินไหมทดแทน	960,470,415	902,703,936	327,080,421	291,308,933	1,287,550,836	1,194,012,869
หัก: ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจาก						
การประกันภัยต่อ	-	(100)	(191,719,010)	(136,817,467)	(191,719,010)	(136,817,567)
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจ่าย	232,422,941	239,794,307	39,290,519	39,753,387	271,713,460	279,547,694
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	104,833,228	128,785,381	78,134,121	56,958,859	182,967,349	185,744,240
รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย						
ก่อนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1,297,726,584	1,271,283,524	252,786,051	251,203,712	1,550,512,635	1,522,487,236
กำไรขั้นต้นจากการรับประกันภัย	196,040,463	260,572,994	89,193,595	41,724,130	285,234,058	302,297,124
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน					(282,004,404)	(290,634,917)
กำไรจากการรับประกันภัย					3,229,654	11,662,207
รายได้จากการลงทุนสุทธิ					104,749,202	72,630,015
กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน					5,416,054	(8,934,528)
กำไรจากการปรับมูลค่าธุรกรรม					3,313,843	8,256,892
รายได้อื่น					23,702,492	24,462,949
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					140,411,245	108,077,535
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(22,388,283)	(17,779,981)
กำไรสำหรับปี					118,022,962	90,297,554

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯมีเบี้ยประกันภัยรับผ่านบริษัทนายหน้ารายใหญ่ (มียอดเบี้ยประกันภัยรับเกินกว่าอัตราร้อยละ 10 ของยอดรวมเบี้ยประกันภัยรับในแต่ละปี) หนึ่งราย ซึ่งเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวนเงิน 740.1 ล้านบาท และ 889.9 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมาจากส่วนงานประกันภัย รอคิดเป็นอัตราร้อยละ 36 และร้อยละ 42 ตามลำดับ ของเบี้ยประกันภัยรับทั้งหมดในแต่ละปี

สินทรัพย์และหนี้สินจำแนกตามส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	ประกันภัยรถ	ประกันภัยอื่น	สินทรัพย์/หนี้สิน ที่ปันส่วนไม่ได้	รวม
สินทรัพย์				
31 ธันวาคม 2560	147,575,042	541,503,591	2,989,601,289	3,678,679,922
31 ธันวาคม 2559	165,153,281	410,831,573	2,834,342,336	3,410,327,190
หนี้สิน				
31 ธันวาคม 2560	1,179,613,451	1,009,854,327	167,193,634	2,356,661,412
31 ธันวาคม 2559	1,217,615,225	783,938,594	163,825,573	2,165,379,392

22. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

(หน่วย: บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	103,970,188	105,201,283
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์	61,034,640	69,437,777
ค่าภาษีอากร	1,497,276	1,273,734
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	2,037,597	(2,029,656)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	113,464,703	116,751,779
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	282,004,404	290,634,917

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ	1,018,526,826	979,672,127
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจ่าย	271,713,460	279,547,694
ค่าใช้จ่ายเงินสมทบ	40,230,263	53,192,612
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	77,102,896	67,844,750
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	223,060,289	225,254,612
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่และอุปกรณ์	61,034,640	69,437,777
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	2,037,597	(2,029,656)
ค่าโฆษณาและค่าส่งเสริมการขาย	116,646,989	103,767,286
ค่าใช้จ่ายอื่น	22,164,079	36,434,951
รวมค่าใช้จ่ายตามลักษณะ	1,832,517,039	1,813,122,153

24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานของบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ถึง 6 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลัง และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2560 และ 2559 บริษัทฯ จ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงินประมาณ 8.4 ล้านบาท และ 8.5 ล้านบาท ตามลำดับ

25. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

26. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผลจ่ายที่ประกาศจ่ายในปี 2560 และ 2559 มีดังนี้

	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2560	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2560	45.2	3.25
เงินปันผลประจำปี 2559	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2560	19.5	1.40
รวมเงินปันผลปี 2560		64.7	4.65
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2559	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2559	34.8	2.50
เงินปันผลประจำปี 2558	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2559	125.1	9.00
รวมเงินปันผลปี 2559		159.9	11.50

27. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

27.1 ลักษณะความสัมพันธ์

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกันแต่ละรายการ บริษัทฯ คำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย ซึ่งลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

รายชื่อกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ
บริษัท ตรังสิน จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เอเชียไฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เอเชียพัทธา ไฮเต็ล จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เซียร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เอเชีย แอร์พอร์ต ไฮเต็ล จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน

27.2 รายการระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี 2560 และ 2559 บริษัทฯมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
เบี้ยประกันภัยรับ		
บริษัท ตรังสิน จำกัด ⁽¹⁾	740.1	889.9
บริษัท เอเชียไฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	0.9	1.8
บริษัท เอเชียพัตยา ไฮเต็ล จำกัด	0.4	0.8
บริษัท เซียร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)	4.7	5.5
บริษัท เอเชีย แอร์พอร์ท ไฮเต็ล จำกัด	0.6	1.2
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจ่าย		
บริษัท ตรังสิน จำกัด	127.1	152.3
ค่าบริการจ่าย⁽²⁾		
บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด	-	11.8
ค่าใช้จ่ายจากการให้เช่า⁽³⁾		
บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด	-	8.2

⁽¹⁾ เบี้ยประกันภัยรับผ่านนายหน้าประกันวินาศภัยรายนี้

⁽²⁾ แสดงอยู่ในรายการ “ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

⁽³⁾ แสดงเป็นรายการหักอยู่ใน “รายได้อื่น” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ประเภทรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	นโยบายการกำหนดราคา
เบี้ยประกันภัยรับ	เป็นปกติทางการค้าของการรับประกันภัย
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจ่าย	เป็นปกติทางการค้าของนายหน้าประกันวินาศภัย
ค่าบริการจ่าย	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายจากการให้เช่า	ราคาตามสัญญา

27.3 ยอดคงค้างระหว่างกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม	
	2560	2559
เบี้ยประกันภัยค้ำรับ		
บริษัท ตรังสิน จำกัด	137.7	177.3
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้ำจ่าย		
บริษัท ตรังสิน จำกัด	23.8	30.5
หนี้สินอื่น		
บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด	-	1.7

27.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
ผลประโยชน์ระยะสั้น	20.8	20.7
ผลประโยชน์ระยะยาว	3.0	1.4
รวม	23.8	22.1

28. ทรัพย์สินที่ติดภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ ได้วางทรัพย์สินเพื่อเป็นหลักประกันและเงินสำรองประกันภัยไว้กับนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติประกันวินาศภัยและวางไว้กับศาลและหน่วยงานอื่นเพื่อค้ำประกันภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม			
	2560		2559	
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม
หลักทรัพย์ประกันวางไว้กับนายทะเบียน				
พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ	14.0	14.6	14.0	14.4
เงินสำรองประกันภัยวางไว้กับนายทะเบียน				
พันธบัตรรัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	225.0	234.8	210.0	218.1
หลักทรัพย์ประกันวางไว้กับศาล				
เงินฝากสถาบันการเงิน	3.2	3.2	3.4	3.4
ค้ำประกันภาระผูกพันตามปกติธุรกิจ				
พันธบัตรรัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	12.1	12.7	12.1	12.8
สลากออมทรัพย์	2.6	2.6	2.6	2.6
	14.7	15.3	14.7	15.4

29. เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย

(หน่วย: บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
ยอดเงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยสะสมต้นปี	28,783,185	23,510,439
เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยในปี	5,201,083	5,272,746
ยอดเงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยสะสมปลายปี	33,984,268	28,783,185

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่และบริหารอาคาร อายุของสัญญามีระยะเวลา 1 - 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

จ่ายชำระภายใน	(หน่วย: ล้านบาท)	
	31 ธันวาคม	
	2560	2559
1 ปี	5.7	1.6
1 - 3 ปี	1.0	0.8

30.2 คดีฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีคดีถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการเป็นผู้รับประกันภัย โดยมีทุนทรัพย์ฟ้องจำนวนรวม 476.3 ล้านบาท และ 514.6 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งผลของการพิจารณาดังกล่าวยังไม่สิ้นสุด อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้พิจารณาประมาณการค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นและบันทึกเป็นสำรองค่าสินไหมทดแทนไว้แล้วในงบการเงินเป็นจำนวน 40.5 ล้านบาท และ 44.6 ล้านบาท ตามลำดับ

31. ความเสี่ยงของบริษัทประกันวินาศภัย

31.1 ความเสี่ยงจากการรับประกันภัย

บริษัทฯ มีนโยบายในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย ที่ครอบคลุมถึงวัตถุประสงค์ กระบวนการ การติดตามและประเมินผล เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับประกันภัยเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดการบริหารความเสี่ยง โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะลดโอกาสและผลกระทบจากความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของมูลค่าและความรุนแรงของความเสียหายซึ่งเบี่ยงเบนจากสมมติฐานที่ใช้ในการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณเงินสำรองค่าสินไหมทดแทน และการพิจารณารับประกันภัย ดังนี้

(ก) ด้านการกำหนดราคาผลิตภัณฑ์และการพิจารณารับประกัน

บริษัทฯ กำหนดเงื่อนไขและอัตราเบี้ยประกันภัยของแต่ละผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับระดับความเสี่ยง โดยการพิจารณาจากสถิติหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง มีการสำรวจภัยก่อนรับประกันภัย จัดอบรมให้พนักงานมีความรู้ในการพิจารณารับประกันภัย และทบทวนนโยบายการรับประกันภัยเป็นประจำ

(ข) ด้านการพิจารณาตั้งสำรองค่าสินไหมทดแทน

บริษัทฯ มีนโยบายการบันทึกค่าสินไหมทดแทนให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้นักคณิตศาสตร์ประกันภัยคำนวณจำนวนเงินสำรองค่าสินไหมทดแทนเพื่อให้มั่นใจว่าการคำนวณเงินสำรองค่าสินไหมทดแทนมีความถูกต้องเหมาะสม

(ค) ด้านการประกันภัยต่อ

บริษัทฯ ดำเนินการโอนความเสี่ยงภัยไปให้ผู้รับประกันภัยต่อที่มีฐานะการเงินที่มั่นคง มีระบบการตรวจสอบให้การเอาประกันภัยต่อจนครบถ้วนก่อนรับประกันภัย ติดตามพิจารณาความเพียงพอของการเอาประกันภัยต่อเป็นประจำ เพื่อให้มีความพร้อมที่จะจ่ายค่าสินไหมทดแทน ทั้งนี้เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อความมั่นคงทางการเงินของบริษัทฯ

(ง) ด้านการกระจุกตัว

บริษัทฯ มีการกระจายผลิตภัณฑ์และช่องทางการขายผ่านหลายช่องทาง นอกจากนี้ บริษัทฯ กระจายการเอาประกันภัยต่อไปยังบริษัทรับประกันภัยต่อหลายบริษัท เพื่อไม่ให้เกิดการกระจุกตัวตามแนวทางที่สำนักงาน คปภ. กำหนด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งมีหน้าที่ติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยบรรลุตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ โดยรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

ตารางแสดงการกระจุกตัวของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 โดยแยกตามประเภทประกันภัย แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม					
	2560			2559		
	สำรอง เบี้ยประกันภัย ก่อนการ รับประกันภัยต่อ	สำรอง เบี้ยประกันภัย ส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ	สำรอง เบี้ยประกันภัย ก่อนการ รับประกันภัยต่อ	สำรอง เบี้ยประกันภัย ส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ
อัคคีภัย	12.8	(8.2)	4.6	16.4	(8.4)	8.0
ทางทะเลและขนส่ง	12.0	(6.8)	5.2	10.3	(7.2)	3.1
รถยนต์	699.8	-	699.8	750.9	-	750.9
อุบัติเหตุส่วนบุคคล	380.3	(71.9)	308.4	358.0	(104.3)	253.7
เบ็ดเตล็ด	114.0	(96.5)	17.5	43.0	(35.5)	7.5
รวม	1,218.9	(183.4)	1,035.5	1,178.6	(155.4)	1,023.2

(หน่วย: ล้านบาท)

31 ธันวาคม

	2560			2559		
	สำรอง ค่าสินไหม ทดแทนก่อน การประกันภัยต่อ	สำรอง ค่าสินไหม ทดแทนส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ	สำรอง ค่าสินไหม ทดแทนก่อน การประกันภัยต่อ	สำรอง ค่าสินไหม ทดแทนส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ
อสังหาริมทรัพย์	7.4	(4.2)	3.2	2.0	(0.8)	1.2
ทางทะเลและขนส่ง	3.4	(1.6)	1.8	5.9	(4.1)	1.8
รถยนต์	447.5	-	447.5	430.6	-	430.6
อุบัติเหตุส่วนบุคคล	62.1	(20.5)	41.6	85.7	(34.5)	51.2
เบ็ดเตล็ด	198.9	(149.3)	49.6	101.9	(87.4)	14.5
รวม	719.3	(175.6)	543.7	626.1	(126.8)	499.3

การทดสอบความอ่อนไหวเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่หนี้สินจากการรับประกันภัยจะเพิ่มขึ้นหรือลดลง
เนื่องมาจากความผันผวนของสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณ ซึ่งจะกระทบต่อภาระผูกพันด้านสินไหม
ทดแทนทั้งด้านก่อนการรับประกันภัยต่อและหลังการรับประกันภัยต่อ โดยความเสี่ยงอาจเกิดจากความถี่
และความรุนแรงที่เกิดความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการจัดการสินไหมทดแทนไม่เป็นไปตามที่
คาดไว้

ผลกระทบต่อสำรองค่าสินไหมทดแทนที่เปลี่ยนแปลงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ณ วันที่
31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เป็นดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

31 ธันวาคม 2560

	ข้อสมมติที่ เปลี่ยนแปลง	สำรองค่าสินไหม ทดแทนก่อนการ รับประกันภัยต่อ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	สำรองค่าสินไหม ทดแทนหลังการ รับประกันภัยต่อ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	กำไรก่อน ภาษีเงินได้ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ส่วนของเจ้าของ เพิ่มขึ้น (ลดลง)
อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนในปี อุบัติเหตุล่าสุด	+ 10%	23.5	21.6	(21.6)	(17.3)
	- 10%	(23.5)	(21.6)	21.6	17.3
ปัจจัยการพัฒนาสินไหมทดแทนแรก	+ 10%	14.4	12.7	(12.7)	(10.2)
	- 10%	(14.4)	(12.7)	12.7	10.2

31 ธันวาคม 2559

	ข้อสมมติที่ เปลี่ยนแปลง	สำรองค่าสินไหม ทดแทนก่อนการ รับประกันภัยต่อ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	สำรองค่าสินไหม ทดแทนหลังการ รับประกันภัยต่อ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	กำไรก่อน ภาษีเงินได้ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ส่วนของผู้ถือหุ้น เพิ่มขึ้น (ลดลง)
อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนในปี อุบัติเหตุล่าสุด	+ 10%	13.0	10.3	(10.3)	(8.2)
	- 10%	(12.9)	(10.4)	10.4	8.3
ปัจจัยการพัฒนาค่าสินไหมทดแทนแรก	+ 10%	23.3	21.1	(21.1)	(16.9)
	- 10%	(23.4)	(21.1)	21.1	16.9

31.2 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

(ก) ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่บริษัทฯ อาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการที่คู่สัญญาของบริษัทฯ จะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ในเครื่องมือทางการเงินได้ บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับเบี้ยประกันภัยค้ำรับ เงินให้กู้ยืม สินทรัพย์จากการรับประกันภัยต่อและลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีหักด้วยค่าเผื่อนี้ซึ่งจะสูญเสียที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

นโยบายในการบริหารความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อของบริษัทฯ คือ บริษัทฯ มีการวิเคราะห์ความสามารถในการชำระหนี้ของผู้กู้ ประกอบกับพิจารณาเงินสินเชื่อต่อหลักประกันก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการหรือผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเงินกู้พนักงานและเน้นการให้สินเชื่อแก่พนักงานเป็นหลักเพื่อลดความเสี่ยงจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้

(ข) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด หมายถึง ความเสี่ยงที่บริษัทฯ อาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนและราคาของหลักทรัพย์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนั้น ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาดจึงมีเพียงความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์เท่านั้น

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงที่มูลค่าของเครื่องมือทางการเงินจะเปลี่ยนแปลงไป เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด

นโยบายในการบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย คือ บริษัทฯ จะลงทุนในตราสารหนี้ที่มีอายุต่าง ๆ กัน ตามนโยบายของคณะกรรมการลงทุนเพื่อควบคุมระดับความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ประกอบกับการลงทุนส่วนใหญ่เป็นเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนดซึ่งทำให้ไม่มีผลกระทบจากการวัดมูลค่าตามราคาตลาดที่จะส่งผลให้ราคาหลักทรัพย์ต่ำลง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สินทรัพย์ทางการเงินที่สำคัญสามารถจำแนกตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2560						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
รายการเทียบเท่าเงินสด	40.3	-	-	-	26.1	66.4	0.00% - 1.20%
เงินลงทุนในหลักทรัพย์							
หลักทรัพย์รัฐบาลและ							
รัฐวิสาหกิจ	10.1	358.2	113.8	-	-	482.1	1.94% - 6.80%
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	125.8	464.8	140.9	-	-	731.5	2.03% - 5.75%
เงินฝากสถาบันการเงิน	515.0	160.0	-	-	-	675.0	1.50% - 4.00%
สลากออมทรัพย์	10.6	18.0	-	-	-	28.6	0.42% - 0.93%
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	-	-	-	8.4	-	8.4	2.90% - 12.00%
รวม	701.8	1,001.0	254.7	8.4	26.1	1,992.0	

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2559						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
รายการเทียบเท่าเงินสด	80.9	-	-	-	13.7	94.6	0.00% - 1.20%
เงินลงทุนในหลักทรัพย์							
หลักทรัพย์รัฐบาลและ							
รัฐวิสาหกิจ	70.1	344.6	124.3	-	-	539.0	1.94% - 7.20%
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	10.0	380.9	155.3	-	-	546.2	2.15% - 5.75%
เงินฝากสถาบันการเงิน	525.0	170.0	-	-	-	695.0	1.30% - 4.00%
สลากออมทรัพย์	19.0	15.6	-	-	-	34.6	0.42% - 1.40%
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	-	-	-	8.0	-	8.0	3.00% - 12.00%
รวม	705.0	911.1	279.6	8.0	13.7	1,917.4	

เงินสด เบี้ยประกันภัยค้ำรับ เงินลงทุนในตราสารทุน สิทธิประโยชน์จากการประกันภัยต่อ ลูกหนี้จาก สัญญาประกันภัยต่อและเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อเป็นสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่มีดอกเบีย จึงไม่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยในตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาตลาดของตราสารทุน คือความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงราคาตลาดของตราสารทุนที่อาจทำให้เกิดความผันผวนต่อรายได้หรือมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯมีความเสี่ยงจากการถือเงินลงทุนในหลักทรัพย์ซึ่งราคาจะเปลี่ยนแปลงไปตามภาวะตลาด

นโยบายการบริหารความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์ แบ่งออกเป็นส่วนที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า ประกอบด้วย เงินลงทุนระยะสั้นซึ่งอาศัยความรวดเร็วและเชี่ยวชาญในการลงทุนและสามารถปรับการลงทุนได้ทันต่อสถานการณ์ คณะกรรมการลงทุนของบริษัทฯจึงพิจารณาคัดเลือกผู้บริหารกองทุนส่วนบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมมาช่วยดูแลเพื่อลดความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด สำหรับส่วนที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย บริษัทฯจะลงทุนเอง โดยเป็นการลงทุนระยะยาว เพื่อลดความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาตลาด โดยลงทุนในหุ้นและหน่วยลงทุนที่มีพื้นฐานดีและจ่ายปันผลสม่ำเสมอ

(ค) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัทฯจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินได้เพียงพอตามความต้องการในเวลาที่เหมาะสม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายได้

นโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ บริษัทฯจะจัดสรรเงินลงทุนในรูปแบบเงินฝากประจำหลายๆ ช่วงเวลาและกองทุนตลาดเงินที่พร้อมเปลี่ยนเป็นเงินสด อีกทั้งยังลงทุนในหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่อง เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือในตลาดตราสารหนี้ไทยที่มีสภาพคล่องสูงและสามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้อย่างรวดเร็ว เพื่อให้บริษัทฯสามารถลดความเสี่ยงด้านสภาพคล่องได้เป็นอย่างดี

วันที่ครบกำหนดของสินทรัพย์และหนี้สินนับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2560					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	66.4	-	-	-	-	66.4
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	607.6	661.4	1,001.0	254.7	2.0	2,526.7
เงินให้กู้ยืม	-	0.6	4.4	3.4	-	8.4
สินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย						
เบี้ยประกันภัยค้ำรับ	-	255.8	-	-	-	255.8
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	74.3	-	-	-	74.3
สำรองค่าสินไหมทดแทนส่วนที่						
เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อ	-	72.3	2.3	101.0	-	175.6
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย						
สำรองค่าสินไหมทดแทน	-	475.4	103.7	140.2	-	719.3
เจ้าหนี้นี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	216.3	-	-	-	216.3

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2559					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	94.7	-	-	-	-	94.7
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	535.5	624.1	911.0	279.7	2.0	2,352.3
เงินให้กู้ยืม	-	1.3	4.1	2.5	-	7.9
สินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย						
เบี้ยประกันภัยค้ำรับ	-	209.8	-	-	-	209.8
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	84.0	-	-	-	84.0
สำรองค่าสินไหมทดแทนส่วนที่						
เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อ	-	37.0	6.6	83.2	-	126.8
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย						
สำรองค่าสินไหมทดแทน	-	451.5	83.7	90.9	-	626.1
เจ้าหนี้นี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	159.1	-	-	-	159.1

31.3 มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯมีสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนแต่ต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2560				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินลงทุนเพื่อค้า					
ตราสารทุน	49.2	49.2	-	-	49.2
หน่วยลงทุน	6.0	-	6.0	-	6.0
เงินลงทุนเพื่อขาย					
ตราสารทุน	43.1	43.1	-	-	43.1
หน่วยลงทุน	515.1	109.0	406.1	-	515.1
หุ้นกู้	91.6	-	91.6	-	91.6
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	0.2	0.2	-	-	0.2
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	66.4	66.4	-	-	66.4
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด					
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	482.1	-	502.6	-	502.6
สลากออมทรัพย์	28.6	-	28.6	-	28.6
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	639.9	-	651.8	-	651.8
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน	675.0	675.0	-	-	675.0
เงินลงทุนทั่วไป	2.0	-	-	2.0	2.0
เงินให้กู้ยืม	8.4	-	-	8.4	8.4

(หน่วย: ล้านบาท)

31 ธันวาคม 2559

	มูลค่า ตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า					
ตราสารทุน	30.4	30.4	-	-	30.4
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย					
ตราสารทุน	39.0	39.0	-	-	39.0
หน่วยลงทุน	466.1	89.6	376.5	-	466.1
หุ้นกู้	80.9	-	80.9	-	80.9
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	94.7	94.7	-	-	94.7
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด					
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	539.0	-	554.0	-	554.0
สลากออมทรัพย์	34.6	-	34.6	-	34.6
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	465.2	-	470.3	-	470.3
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน	695.0	695.0	-	-	695.0
เงินลงทุนทั่วไป	2.0	-	-	2.0	2.0
เงินให้กู้ยืม	7.9	-	-	7.9	7.9

การจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4.19

วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม โดยบริษัทมีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- (ก) เงินสด รายการเทียบเท่าเงินสดและเงินฝากสถาบันการเงินแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าว
- (ข) เงินลงทุนในตราสารหนี้ (หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ และตราสารหนี้ภาคเอกชน) แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรือคำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

- (ค) เงินลงทุนในตราสารทุนและใบสำคัญแสดงสิทธิแสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด เงินลงทุนในหน่วยลงทุนแสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาดหรือคำนวณโดยใช้มูลค่าหน่วยลงทุนที่ประกาศโดยผู้จัดการกองทุน เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดคำนวณโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า เช่น อ้างอิงจากราคาซื้อขายของเงินลงทุนอื่นที่คล้ายคลึงที่มีตลาดรองรับ หรือวิเคราะห์มูลค่ากระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับคิดลดด้วยอัตราผลตอบแทนและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์หลักในการบริหารจัดการทุนของบริษัทฯ คือการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีการรักษาสมดุลของโครงสร้างทางการเงินและดำรงเงินกองทุนตามความเสี่ยงให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ คปภ.

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่จะมีขึ้นในเดือนมีนาคม 2561 ให้อนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิปี 2560 จำนวน 5.00 บาทต่อหุ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วจำนวน 3.25 บาทต่อหุ้น คงค้างจ่ายเงินปันผลอีกจำนวน 1.75 บาทต่อหุ้น จำนวน 24.33 ล้านบาท

34. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

บริษัทฯ ได้จัดประเภทรายการบัญชีดังต่อไปนี้ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ซึ่งการจัดประเภทรายการบัญชีดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือส่วนของเจ้าของตามที่ได้รายงานไว้

	(หน่วย: บาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559	
	ตามที่ จัดประเภทใหม่	ตามที่ เคยรายงานไว้
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
กำไรหรือขาดทุน		
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	185,744,240	163,567,516
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	290,634,917	312,811,641
	<u>476,379,157</u>	<u>476,379,157</u>

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561



Report and Financial Statements

31 December 2017 and 2016

Independent Auditor's Report

Independent Auditor's Report

To the Shareholders of Nam Seng Insurance Public Company Limited

Opinion

I have audited the accompanying financial statements of Nam Seng Insurance Public Company Limited (the Company), which comprise the statement of financial position as at 31 December 2017, the related statements of comprehensive income, changes in owners' equity and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Nam Seng Insurance Public Company Limited as at 31 December 2017, and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Company in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants as issued by the Federation of Accounting Professions as relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with the Code. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgement, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

I have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report, including in relation to these matters. Accordingly, my audit included the performance of procedures designed to respond to my assessment of the risks of material misstatement of the financial statements. The results of my audit procedures, including the procedures performed to address the matters below, provide the basis for my audit opinion on the accompanying financial statements as a whole.

Key audit matters and how audit procedures respond for each matter are described below.

Gross premium written

In 2017, the Company had gross premium of Baht 2,082 million written. The Company accepted insurance from retail customers through brokers and agents and there were a large number of insurance policies written. Calculation and recognition of premium as revenue were dependent upon the information technology (IT) systems. I therefore focused on examining that premium was correctly recognised as revenue as actually incurred.

I assessed and tested, on a sampling basis, the IT controls relevant to calculation and recognition of gross premium written. I checked, on a sampling basis, key data in reports relevant to insurance premium and reviewed the insurance policies and endorsement transactions occurring during the accounting period and after the reporting period-end. In addition, I performed analytical procedures to disaggregate gross premium written by insurance types, and tested, on a sampling basis, key manual adjustments made through journal vouchers.

Loss reserves

As at 31 December 2017, the Company had loss reserves of Baht 719 million (presented as a part of insurance contract liabilities), representing 31 percent of total liabilities. Loss reserves include both claims incurred and reported and claims incurred but not yet reported. Such reserves were calculated using actuarial method, which involved certain assumptions that required the management to exercise a high level of considerable judgment in estimation of such reserves. I therefore focused on adequacy of loss reserves.

I assessed and tested, on a sampling basis, the operation of the Company's internal controls relevant to recognition of loss reserves. I assessed and tested, on a sampling basis, key assumptions and calculation of loss reserves. I checked, on a sampling basis, claim data against documents of major claims. I performed analytical procedures on frequency of claims and average loss per claim. Furthermore, I read the actuary's report on an estimation of loss reserves and compared the amounts with those recorded in the accounts, assessed assumptions and methodology used in such calculation, tested, on a sampling basis, the loss data the actuary used, and compared assumptions with those applied in prior year.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprise the information included in annual report of the Company, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report of the Company is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report of the Company, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance for correction of the misstatement.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

I am responsible for the audit resulting in this independent auditor's report.



Rachada Yongsawadvanich
Certified Public Accountant (Thailand) No. 4951

EY Office Limited
Bangkok: 26 February 2018

Statements of financial position

As at 31 December 2017 and 2016

(Unit: Baht)

	Note	2017	2016
Assets			
Cash and cash equivalents	6	66,390,903	94,730,839
Premium receivables - net	7, 27.3	255,767,994	209,801,725
Accrued investment income		13,363,526	7,622,310
Reinsurance assets - net	8	359,032,338	282,183,199
Reinsurance receivables - net	9	74,278,300	83,999,930
Investment assets			
Investments in securities - net	10	2,526,706,002	2,352,314,271
Loans - net	11	8,371,297	7,910,779
Premises and equipment - net	12	188,038,785	196,132,669
Intangible assets - net	13	2,969,257	429,404
Deferred tax assets	14.1	125,067,892	117,031,989
Other assets	15	58,693,628	58,170,075
Total assets		3,678,679,922	3,410,327,190

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of financial position (Continued)

As at 31 December 2017 and 2016

		(Unit: Baht)	
	Note	2017	2016
Liabilities and equity			
Liabilities			
Insurance contract liabilities	16	1,938,284,677	1,804,688,115
Amounts due to reinsurers	17	216,339,504	159,069,669
Income tax payable		12,101,371	3,516,007
Employee benefit obligations	18	39,704,301	39,630,315
Accrued commissions	27.3	32,175,539	34,055,926
Other liabilities	19, 27.3	118,056,020	124,419,360
Total liabilities		2,356,661,412	2,165,379,392
Equity			
Share capital			
Registered			
20,000,000 ordinary shares of Baht 10 each		200,000,000	200,000,000
Issued and paid-up			
13,900,000 ordinary shares of Baht 10 each		139,000,000	139,000,000
Premium on share capital		594,436,835	594,436,835
Retained earnings			
Appropriated			
Statutory reserve	20	24,848,787	24,848,787
General reserve		6,163,850	6,163,850
Unappropriated		530,142,623	478,991,008
Other component of owners' equity			
Revaluation surplus on available-for-sale investments			
- net of income taxes	10.3	27,426,415	1,507,318
Total owners' equity		1,322,018,510	1,244,947,798
Total liabilities and owners' equity		3,678,679,922	3,410,327,190

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of comprehensive income

For the year ended 31 2017 and December 2016

		(Unit: Baht)	
	Note	2017	2016
Profit or loss:			
Revenues			
Gross premium written	27.2	2,081,593,608	2,112,199,661
Less: Premium ceded to reinsurers		(290,065,868)	(235,272,189)
Net premium written		1,791,527,740	1,876,927,472
Less: Unearned premium reserves increased from prior year		(12,320,104)	(121,504,811)
Net earned premium		1,779,207,636	1,755,422,661
Commission and brokerage income		56,539,057	69,361,699
Net investment revenue		104,749,202	72,630,015
Gains (losses) on investments		5,416,054	(8,934,528)
Fair value gains		3,313,843	8,256,892
Other income	27.2	23,702,492	24,462,949
Total revenues		1,972,928,284	1,921,199,688
Expenses			
Gross claims		1,287,550,836	1,194,012,869
Less: Claim recovery from reinsurers		(191,719,010)	(136,817,567)
Commission and brokerage expenses	27.2	271,713,460	279,547,694
Other underwriting expenses		182,967,349	185,744,240
Operating expenses	22, 27.2	282,004,404	290,634,917
Total expenses	23	1,832,517,039	1,813,122,153
Profits before income tax expenses		140,411,245	108,077,535
Less: Income tax expenses	14.2	(22,388,283)	(17,779,981)
Profits for the years		118,022,962	90,297,554

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of comprehensive income (Continued)

For the year ended 31 2017 and December 2016

		(Unit: Baht)	
	Note	2017	2016
Other comprehensive income or loss:			
Items to be recognised in profit or loss in subsequent periods:			
Gains on revaluation of available-for-sale investments		32,398,871	25,580,494
Less: Income taxes	14.2	(6,479,774)	(5,116,098)
Items to be recognised in profit or loss in subsequent periods			
- net of income taxes		25,919,097	20,464,396
Items not to be recognised in profit or loss in subsequent periods			
Actuarial losses		(2,795,434)	(313,777)
Add: Income taxes	14.2	559,087	62,755
Items not to be recognised in profit or loss in subsequent periods			
- net of income taxes		(2,236,347)	(251,022)
Other comprehensive income for the years		23,682,750	20,213,374
Total comprehensive income for the years		141,705,712	110,510,928
Earnings per share			
Basic earnings per share			
Profits for the years	25	8.49	6.50

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of changes in equity

For the year ended 31 2017 and December 2016

	Note	Issued and paid-up share capital	Premium on share capital	Retained earnings			Other component of owner's equity	(Unit: Baht)
				Appropriated		Unappropriated		
				Statutory reserve	General reserve			
Balance as at 1 January 2016		139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	548,794,476	(18,957,078)	1,294,286,870
Profit for the year		-	-	-	-	90,297,554	-	90,297,554
Other comprehensive income (loss) for the year		-	-	-	-	(251,022)	20,464,396	20,213,374
Total comprehensive income for the year		-	-	-	-	90,046,532	20,464,396	110,510,928
Dividend paid	26	-	-	-	-	(159,850,000)	-	(159,850,000)
Balance as at 31 December 2016		139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	478,991,008	1,507,318	1,244,947,798
Balance as at 1 January 2017		139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	478,991,008	1,507,318	1,244,947,798
Profit for the year		-	-	-	-	118,022,962	-	118,022,962
Other comprehensive income (loss) for the year		-	-	-	-	(2,236,347)	25,919,097	23,682,750
Total comprehensive income for the year		-	-	-	-	115,786,615	25,919,097	141,705,712
Dividend paid	26	-	-	-	-	(64,635,000)	-	(64,635,000)
Balance as at 31 December 2017		139,000,000	594,436,835	24,848,787	6,163,850	530,142,623	27,426,415	1,322,018,510

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Statements of cash flows

For the year ended 31 2017 and December 2016

		(Unit: Baht)	
	Note	2017	2016
Cash flows from (used in) operating activities			
Direct premium written		2,033,515,146	2,102,114,536
Cash paid on reinsurance		(23,035,251)	(19,442,039)
Interest received		70,252,727	53,835,510
Dividends received		28,755,260	20,349,226
Other income		23,656,493	24,786,526
Claims paid on direct insurance		(1,192,937,638)	(1,153,907,055)
Commission and brokerage expenses on direct insurance		(273,446,923)	(280,309,289)
Other underwriting expenses		(187,664,755)	(184,855,844)
Operating expenses		(279,205,000)	(314,114,785)
Income taxes		(28,318,596)	(31,478,267)
Investments in securities		(128,047,338)	3,967,143
Loans		(460,517)	(1,234,759)
Net cash provided by operating activities		43,063,608	219,710,903
Cash flows from (used in) investing activities			
Cash flows from			
Premises and equipment		580,166	169,274
Cash provided by investing activities		580,166	169,274
Cash flows used in			
Premises and equipment		(6,122,260)	(42,173,453)
Intangible assets		(1,226,450)	(274,600)
Cash used in investing activities		(7,348,710)	(42,448,053)
Net cash used in investing activities		(6,768,544)	(42,278,779)
Cash flows from (used in) financing activities			
Dividends paid	26	(64,635,000)	(159,850,000)
Net cash used in financing activities		(64,635,000)	(159,850,000)
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents		(28,339,936)	17,582,124
Cash and cash equivalents at beginning of the years		94,730,839	77,148,715
Cash and cash equivalents at end of the years		66,390,903	94,730,839

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Notes to financial statements

For the year ended 31 2017 and December 2016

Note	Contents	Page
1.	Corporate information	1
2.	Basis of preparation of the financial statements	1
3.	New financial reporting standards	1
4.	Summary of significant accounting policies	2
5.	Significant accounting judgments and estimates	12
6.	Cash and cash equivalents	13
7.	Premium receivables	14
8.	Reinsurance assets	14
9.	Reinsurance receivables	15
10.	Investments in securities	16
11.	Loans	20
12.	Premises and equipment	21
13.	Intangible assets	22
14.	Deferred tax assets/Income taxes	23
15.	Other assets	25
16.	Insurance contract liabilities	25
17.	Amounts due to reinsurers	28
18.	Employee benefit obligations	28
19.	Other liabilities	30
20.	Operating statutory reserve	30
21.	Operating segment information	30
22.	Operating expenses	32
23.	Expenses by nature	33
24.	Provident fund	33
25.	Earning per shares	33
26.	Dividends paid	33
27.	Related party transactions	34
28.	Assets subject to commitments	36
29.	Contribution to the General Insurance Fund	36
30.	Commitments and contingent liabilities	37
31.	Non-life insurance company's risk	37
32.	Capital management	46
33.	Events after the reporting period	46
34.	Reclassification	46
35.	Approval of the financial statements	46

Notes to financial statements

For the year ended 31 2017 and December 2016

1. Corporate information

Nam Seng Insurance Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. The Company’s major shareholder is N.S. Alliance Co., Ltd., which was incorporated in Thailand whereby as at 31 December 2017 and 2016, such major shareholder held 28.75% of the issued and paid-up share capital of the Company. The Company is principally engaged in the provision of non-life insurance while its head office is located in Bangkok and has 27 sub-branches located in provinces. The Company’s registered office is located at No. 767 Krungthep-Nonthaburi Road, Bangsue Sub-district, Bangsue District, Bangkok.

2. Basis of preparation of the financial statements

The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Profession Act B.E. 2547, and in accordance with Thai accounting practices related to insurance and the guidelines prescribed by the Office of Insurance Commission (“OIC”), and in accordance with the format of financial statements specified in the Notification of the OIC regarding criteria, procedures, conditions and terms for preparation and submission of financial statements and operating performance reports of non-life insurance companies B.E. 2559 dated 4 March 2016.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in Note 4 to the financial statements regarding summary of significant accounting policies.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the financial statements in Thai language

3. New financial reporting standards

3.1 Financial reporting standards that became effective in the current year

During the year, the Company adopted the revised financial reporting standards and interpretations (revised 2016) and new accounting treatment guidance which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2017. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards. The adoption of these financial reporting standards does not have any impact on the Company’s financial statements.

3.2 Financial reporting standards that will become effective in the future

During the year, the Federation of Accounting Professions issued a number of the revised financial reporting standards and interpretations (revised 2017) which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2018. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes and clarifications directed towards disclosures in the note to financial statements. The management of the Company believes that the revised financial reporting standards will not have any significant impact on the Company's financial statements when they are initially applied.

4. Summary of significant accounting policies

4.1 Revenue recognition

(a) Premium income

Premium income consists of direct premium and reinsurance premium less premium of canceled policies and premiums refunded to policyholders, and will be adjusted by unearned premium reserves.

Direct premium income is recognised on the date the insurance policy comes into effect.

Reinsurance premium income is recognised as revenue when the reinsurer places the reinsurance application or the statement of accounts with the Company.

(b) Commission and brokerage income

Commission and brokerage income are recognised as revenue in the period of service is provided.

(c) Investment revenue

Interest on investment is recognised as revenue on an accrual basis based on the effective interest rate. Dividends on investments are recognised as revenue when the right to receive the dividend is established.

(d) Gains (losses) on investment

Gains (losses) on investment are recognised as revenue or expenses on the transaction dates.

4.2 Expenses recognition

(a) Premium ceded to reinsurers

Premium ceded to reinsurers is recognised as expense when the insurance risk is transferred to another reinsurance company under relevant direct policies.

(b) Gross claims

Gross claims consist of claims and losses adjustment expenses of direct insurance and reinsurance, and include those for both reported incurred claims and not yet reported incurred claims. The amounts included the incurred amounts of claims, related expenses, and loss adjustments of the current and prior periods' claims, less residual value and other recoveries (if any).

Claim recovery from reinsurers is recognised as a deduction item against gross claims when recording of claim and loss adjustment expenses in related reinsurance contract.

Claims and losses adjustment expenses of direct insurance are recognised upon the receipt of the claims advice from the insured, based on the claims notified by the insured and estimates made by the Company's management. The maximum value of claims estimated is not however, to exceed the sum-insured under the relevant policy.

Claims and losses adjustment expenses of reinsurance are recognised as expenses when the reinsurer places the loss advice or the statement of accounts with the Company.

(c) Commission and brokerage expenses

Commissions and brokerages are expenses when incurred.

Commission and brokerage fees paid for policies with coverage periods of longer than one year are recorded as expense when incurred.

(d) Other underwriting expenses

Other underwriting expenses are other insurance expenses for both direct and indirect expenses, including contributions, which are recognised as expenses on accrual basis.

(e) Operating expenses

Operating expenses are operating expenses, not related to underwriting and claim, which are recognised as expenses on accrual basis.

4.3 Classification of insurance contracts

The Company classifies insurance contracts and reinsurance contracts based on the nature of the contract. An insurance contract is one under which the insurer has accepted significant insurance risk from another party (the policyholder) by agreeing to compensate the policyholder if a specified uncertain future event (the insured event) adversely affects the policyholder. Determination of whether a significant insurance risk has been accepted is based on comparison of the amount of benefit payable under the contract if an insured event occurs with the payment obligation if the insured event does not occur. If a contract does not meet these criteria, the Company classifies it as an investment contract. Investment contracts are insurance contracts in legal form that transfer significant financial risk but not significant insurance risk. Financial risks included risks of changes in interest rates, exchange rate or price.

Once a contract has been classified as an insurance contract, it remains an insurance contract for the remainder of its lifetime, even if the insurance risk reduces significantly during this period, unless all rights and obligations are extinguished or expire. Investment contracts can, however, be reclassified as insurance contracts after inception if insurance risk becomes significant.

4.4 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.5 Premium receivables and allowance for doubtful accounts

Premium receivables from both direct and reinsurance are stated at net realisable value. The Company sets up an allowance for doubtful accounts based on the estimated loss that may incur in collection of the premium receivables, on the basis of collection experiences, analysis of debtor aging and a review of current status of the premium receivables as at the end of reporting period. Increase (decrease) in an allowance for doubtful accounts is recognised to increase (decrease) expenses during the years.

4.6 Reinsurance assets

Reinsurance assets are stated at the amounts of insurance reserves refundable from reinsurers, which consist of (a) loss reserves and (b) unearned premium reserves that are estimated with reference to related reinsurance contracts in accordance with insurance reserve calculation law.

The Company sets up an allowance for impairment, of reinsurance assets based on losses that may be incurred due to irrecoverable, taking into account collection experience, aged of balance, and the status of receivables from reinsurers as at the end of the reporting periods. Increase (decrease) in allowance for impairment is recorded as an increase (a decrease) to expenses for the years in profit or loss.

4.7 Reinsurance receivables and amount due to reinsurers

- (a) Reinsurance receivables consist of amounts due from reinsurers and amounts deposits on reinsurance.

Amounts due from reinsurers consist of premium ceded, accrued commission and brokerage income, claims and various other items receivable from reinsurers less allowance for doubtful accounts. The Company records allowance for doubtful accounts for estimated loss that may be incurred due to inability to make collection, taking into account collection experience and the status of receivables from reinsurers as at the end of reporting period. Increase (decrease) in allowance for doubtful accounts is recognised as expenses during the year.

- (b) Amounts due to reinsurers consist of amounts withheld on reinsurance and reinsurance payable.

Reinsurance payables consist of reinsurance premiums and other items payable to reinsurers, excluding loss reserves.

The Company presents net of reinsurance to the same entity (receivables from reinsurance contracts or amounts due to reinsurers) when the following criteria for offsetting are met.

- (1) The entity has a legal right to offset amounts presented in the statements of financial position, and
- (2) The entity intends to receive or pay the net amount recognised in the statements of financial position, or to realise the asset at the same time as it pays the liability.

4.8 Investments assets

- (a) Investments in securities

The Company measures investments in securities according to classification of investments as follows:

- (1) Trading investments are stated at fair value. Changes in the fair value of the securities are recorded in profit or loss.
- (2) Available-for-sale investments are stated at fair value. Changes in the fair value of the securities are recorded in other comprehensive income, and will be recorded in profit or loss in when the securities are sold.
- (3) Held-to-maturity investments are recorded at amortised cost. The premium or discount on debt securities is amortised or accreted by the effective rate method with the amortised or accreted amount presented as an adjustment to the interest income. The debt securities are classified as held-to-maturity when the Company has the positive intention and ability to hold them to maturity.
- (4) Investments in non-marketable equity securities are treated as general investments, which are stated at cost net of allowance for impairment (if any).

The fair value of marketable security is based on the latest bid price of the last working day of the year of the Stock Exchange of Thailand. The fair value of debt instrument is determined based on yield rate quoted by the Thai Bond Market Association. The fair value of investment unit is determined from its net asset value.

The weighted average method is used for computation of the cost of investment. On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the cost of the investment is recognised in profit or loss.

In the event the Company reclassifies investment from one type to another, such investment will be readjusted to its fair value as at the reclassification date. The difference between the carrying amount of the investment and the fair value on the date of reclassification are recorded in profit or loss or recorded as other components of equity, depending on the type of investment that is reclassified.

(b) Loans and allowance for doubtful accounts

Loans are stated at the net realisable value. The Company accounts for allowance for doubtful accounts on the estimated loss that may be incurred in collection based on the analysis and assessment debtor's settlement ability including valuation of collateral on a specific account basis. Increase (decrease) in allowance for doubtful accounts is recognised as expenses during the years.

4.9 Premises and equipment and depreciation

Land is stated at cost. Buildings and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of buildings and equipment is calculated by reference to their costs on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

Buildings and building improvements	20 years
Furniture, fixtures and office equipment	3 - 8 years
Vehicles	5 - 7 years

Depreciation is recognised in profit or loss. No depreciation is provided on land and assets under construction.

An item of property, buildings and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in profit or loss when the asset is derecognised.

4.10 Intangible assets and amortisation

Intangible assets acquired are recognised at cost. Following the initial recognition, intangible assets are carried at cost less accumulated amortisation and allowance for impairment loss (if any).

Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the economic useful life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to profit or loss.

The useful lives of intangible assets with finite useful lives, which are computer softwares, are 3 years.

4.11 Impairment of assets

At the end of each reporting period, the Company performs impairment reviews in respect of property, buildings and equipment and intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised in profit or loss when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use is less than the carrying amount.

In the assessment of asset impairment if there is any indication that previously recognised impairment losses may no longer exist or may have decreased, the Company estimates the asset's recoverable amount. A previously recognised impairment loss is reversed only if there has been a change in the estimations used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognised. The increased carrying amount of the asset attributable to a reversal of an impairment loss shall not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognised for the asset in prior years. Such reversal is recognised in profit or loss.

4.12 Insurance contract liabilities

Insurance contract liabilities consist of loss reserves and premium reserves

(a) Loss reserves

Outstanding claims are recorded at the amounts to be actually paid. Loss reserves are provided upon receipt of claim advices from the insured based on the claims notified by the insured and estimates made by the Company's management. The maximum value of claims estimate shall not exceed the sum insured of the relevant insurance policies.

Estimates of loss reserves are calculated using an actuarial method based on the best estimate of the claims expected to be paid in respect of claims occurred before or as at the reporting date, covering both reported and not reported claims, and including claims handling expenses, but deducting salvage values and other recoverable values. Differences between the then-calculated loss reserves and the claims already recognised are recorded as incurred but not reported (IBNR) loss reserves.

(b) Premium reserves

At the end of reporting period, the Company compares the amounts of unexpired risk reserve with unearned premium reserve, and if unexpired risk reserve is higher than unearned premium reserve, the difference is recognised and the unexpired risk reserve is presented in the financial statements.

(1) Unearned premium reserves

Unearned premium reserves are calculated based on direct premium before deducting premium ceded as follows:

Transportation (cargo), travelling -	100% of premium as from the date policy accident with coverage periods is effective, throughout the period of not over six-months insurance coverage
Others	- Monthly average basis (the one-twenty fourth basis)

Unearned premium reserves on reinsurance are calculated based on ceded premium for reinsurer in the same manner as direct insurance when insurance risk is already transferred to reinsurer.

(2) Unexpired risk reserves

Unexpired risk reserves are the reserves for the future claims that may be incurred in respect of in-force policies. Unexpired risk reserves are set aside using an actuarial method based on the best estimates of the claims that are expected to be incurred during the remaining coverage period based on historical claim data.

4.13 Employee benefits

(a) Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contribution to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

(b) Post-employment benefits

Defined contribution plan

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred.

Defined benefit plan

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined by an independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits are recognised immediately in other comprehensive income or loss and directly against retained earnings.

4.14 Provisions

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

4.15 Long-term leases

Leases of building or equipment which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as an expense in profit or loss on a straight line basis over the lease term.

4.16 Income taxes

Income taxes represent the sum of corporate income taxes currently payable and deferred income taxes.

(a) Current income taxes

Current income taxes are provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

(b) Deferred income taxes

Deferred income taxes are provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and its carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company recognises deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences and tax losses carried forward to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

At each reporting period, the Company reviews and reduces the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilised.

The Company records deferred tax directly to equity if the taxes relate to items that are recorded directly to equity.

4.17 Foreign currencies

The financial statements are presented in Baht, which is also the Company's functional currency.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rates ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rates ruling at the end of reporting period.

Gains and losses on exchange are recorded as revenues or expenses in profit or loss.

4.18 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

4.19 Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The Company applies a quoted market price in an active market to measure its assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards. When there is no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the Company measures fair value using valuation technique that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categories of input to be used in fair value measurement as follows:

- Level 1 - Use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities
- Level 2 - Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly
- Level 3 - Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the Company determines whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and liabilities held at the end of the reporting periods that are measured at fair value on a recurring basis.

5. Significant accounting judgments and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures and actual results could differ from these estimate. Significant judgments and estimates are as follows:

5.1 Fair value of financial instruments

In determining the fair value of financial instruments recognised in the statement of financial position that are not actively traded and for which quoted market prices are not readily available, the management exercise judgement, using a variety of valuation techniques and models. The input to these models is taken from observable markets, and includes consideration of credit risk (Both the Company and its counterparty) liquidity risk, correlation and longer-term volatility of financial instruments. Change in assumptions about these factors could affect the fair value recognised in the statements of financial position and reported in disclosures of fair value hierarchy.

5.2 Recognition and derecognition of assets and liabilities

In considering whether to recognise or to derecognise assets or liabilities, the management is required to make judgement on whether significant risk and rewards of those assets or liabilities have been transferred, based on their best knowledge of the current events and arrangements.

5.3 Allowances for doubtful accounts and impairment

In determining allowances for doubtful accounts and impairment on premium receivables, reinsurance assets and reinsurance receivables, the management needs to make judgment and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

5.4 Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognised for deductible temporary differences and unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences and losses can be utilised. Significant management judgement is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognised, based upon the likely timing and level of estimate future taxable profits.

5.5 Loss reserves

At the end of each reporting period, the Company has to estimate loss reserve taking into account two parts, which are for the claims incurred and reported, and the claims incurred but not reported. Such estimates are calculated using an actuarial method and the main assumptions used for such calculation involve historical data, including the development of claim estimates, payments of claims, etc. Nevertheless, the estimation requires the management's judgments reflecting the best estimates available at that time. Such estimates are forecasts of future outcomes, and actual results could differ.

5.6 Unexpired risk reserves

Unexpired risk reserves are calculated using an actuarial method, based on the best estimate of the claims expected to incur over the remaining term of the insurance. Estimating the reserves requires the management to exercise judgment with reference to historical data and the best estimates available at the time.

5.7 Employee benefit obligations

Employee benefit obligations are determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary incremental rate, mortality rate and staff turnover rate.

5.8 Litigation

The Company has contingent liabilities as a result of litigation. The Company's management has used judgment to assess of the results of the litigation and believes that loss incurred will not exceed the recorded amounts in the financial statements.

6. Cash and cash equivalents

	(Unit: Baht)	
	31 December	
	2017	2016
Cash on hand	124,093	174,291
Deposits at banks with no fixed maturity date	66,266,810	94,556,548
Total cash and cash equivalents	66,390,903	94,730,839

As at 31 December 2017 and 2016, saving deposits and fixed deposits carried interests at the rates between 0.00 and 1.20 percent per annum and rates between 0.00 and 4.00 percent per annum, respectively.

7. Premium receivables

As at 31 December 2017 and 2016, the outstanding balances of premium receivables were classified by overdue periods, counted from the maturity date under the stipulated law of the premium collection, as follows:

	(Unit: Baht)	
	31 December	
	2017	2016
Not yet due	220,692,075	176,259,195
Overdue not longer than 30 days	27,020,392	26,256,003
Overdue 31 days to 60 days	12,589,082	11,686,328
Overdue 61 days to 90 days	2,912,528	2,686,466
Overdue 91 days to 1 year	4,193,997	2,015,406
Overdue longer than 1 year	6,853,729	9,346,869
Total	274,261,803	228,250,267
Less: Allowance for doubtful accounts	(18,493,809)	(18,448,542)
Premium receivables - net	255,767,994	209,801,725

For premium receivables due from agents and brokers, the Company has stipulated the collection guideline in accordance with the law of the premium collection. For overdue premium receivables, the Company has the legal process with such agents and brokers.

8. Reinsurance assets

	(Unit: Baht)	
	31 December	
	2017	2016
Insurance reserves refundable from reinsurers		
- Loss reserves	175,581,577	131,773,673
- Unearned premium reserves	183,450,761	155,387,870
Total	359,032,338	287,161,543
Less: Allowance for impairment	-	(4,978,344)
Reinsurance assets - net	359,032,338	282,183,199

9. Reinsurance receivables

(Unit: Baht)

	31 December	
	2017	2016
Amounts deposited on reinsurance	2,929	2,929
Amounts due from reinsurers	74,864,214	84,472,038
Total	74,867,143	84,474,967
Less: Allowance for doubtful accounts	(588,843)	(475,037)
Reinsurance receivables - net	74,278,300	83,999,930

As at 31 December 2017 and 2016, the balances of amounts due from reinsurers were classified by aging as follows:

(Unit: Baht)

	31 December	
	2017	2016
Not yet due	74,169,696	53,464,300
Overdue not longer than 12 months	152,921	31,007,738
Overdue longer than 12 months	541,597	-
Total	74,864,214	84,472,038
Less: Allowance for doubtful accounts	(588,843)	(475,037)
Amounts due from reinsurers - net	74,275,371	83,997,001

10. Investments in securities

10.1 Classified by type of investment

(Unit: Baht)

	31 December			
	2017		2016	
	Cost/ Amortised cost	Fair value	Cost/ Amortised cost	Fair value
Trading investments				
Equity securities	45,498,778	49,175,725	30,063,627	30,426,784
Unit trusts	6,000,000	6,000,053	-	-
Total	51,498,778	55,175,778	30,063,627	30,426,784
Add: Unrealised gains	3,677,000	-	363,157	-
Total trading investments	55,175,778	55,175,778	30,426,784	30,426,784
Available-for-sale investments				
Equity securities	32,369,651	43,087,616	34,007,539	38,992,551
Unit trusts	493,323,980	515,095,340	476,155,835	472,119,241
Debentures	90,008,423	91,610,116	80,019,803	80,955,532
Warrants	-	192,000	-	-
Total	615,702,054	649,985,072	590,183,177	592,067,324
Add: Unrealised gains	34,283,018	-	1,884,147	-
Less: Allowance for impairment	(6,004,250)	(6,004,250)	(6,050,600)	(6,050,600)
Available-for-sale investments - net	643,980,822	643,980,822	586,016,724	586,016,724
Held-to-maturity investments				
Government and state enterprise securities	482,091,520		539,026,495	
Saving lottery	28,550,000		34,550,000	
Private enterprise debt securities	639,859,862		465,246,248	
Deposits at financial institutions which matured over 3 months	675,000,000		695,000,000	
Total held-to-maturity investments	1,825,501,382		1,733,822,743	
Other investments				
Equity securities	2,048,020		2,048,020	
Total other investments	2,048,020		2,048,020	
Investment in securities - net	2,526,706,002		2,352,314,271	

10.2 Remaining periods of debt securities

(Unit: Baht)

31 December 2017				
	Remaining periods to maturity			Total
	1 year	1 - 5 years	Over 5 years	
Available-for-sale investments				
Private enterprise securities				
Debentures	40,008,423	20,000,000	30,000,000	90,008,423
Add: Unrealised gains	557,597	114,682	929,414	1,601,693
Total available-for-sale investments	40,566,020	20,114,682	30,929,414	91,610,116
Held-to-maturity investments				
Government and state enterprise securities				
Government bonds	-	160,855,645	53,767,740	214,623,385
State enterprise bonds	-	162,002,914	50,000,000	212,002,914
State enterprise debentures	10,075,236	35,389,985	10,000,000	55,465,221
Saving lottery	10,550,000	18,000,000	-	28,550,000
Total	20,625,236	376,248,544	113,767,740	510,641,520
Private enterprise securities				
Debentures	85,203,372	444,656,490	110,000,000	639,859,862
Total	85,203,372	444,656,490	110,000,000	639,859,862
Deposits at banks with amounts maturing in over 3 months				
Deposit at commercial banks	515,000,000	160,000,000	-	675,000,000
Total	515,000,000	160,000,000	-	675,000,000
Total held-to-maturity investments	620,828,608	980,905,034	223,767,740	1,825,501,382
Total investments in debt securities	661,394,628	1,001,019,716	254,697,154	1,917,111,498

(Unit: Baht)

31 December 2016				
	Remaining periods to maturity			Total
	1 year	1 - 5 years	Over 5 years	
Available-for-sale investments				
Private enterprise securities				
Debentures	-	50,019,803	30,000,000	80,019,803
Add (less): Unrealised gains (losses)	-	1,131,780	(196,052)	935,728
Available-for-sale investments	-	51,151,583	29,803,948	80,955,531
Held-to-maturity investments				
Government and state enterprise securities				
Government bonds	70,066,416	161,363,918	54,237,674	285,668,008
State enterprise bonds	-	152,497,843	60,114,665	212,612,508
State enterprise debentures	-	30,745,979	10,000,000	40,745,979
Savings lottery	19,000,000	15,550,000	-	34,550,000
Total	89,066,416	360,157,740	124,352,339	573,576,495
Private enterprise securities				
Debentures	10,000,000	329,710,509	125,535,739	465,246,248
Total	10,000,000	329,710,509	125,535,739	465,246,248
Deposits at banks with amounts maturing in over 3 months				
Deposit at commercial banks	525,000,000	170,000,000	-	695,000,000
Total	525,000,000	170,000,000	-	695,000,000
Total held-to-maturity investments	624,066,416	859,868,249	249,888,078	1,733,822,743
Investments in debt securities - net	624,066,416	911,019,832	279,692,026	1,814,778,274

10.3 Revaluation surplus on available-for-sale investments

(Unit: Baht)		
For the years ended 31 December		
	2017	2016
Balances - beginning of the years	1,507,318	(18,957,078)
Gains on revaluation of available-for-sale investments during the years	31,437,696	21,328,309
Losses on sales of available-for-sale investments during the years transferred to be recognised in profit or loss	961,175	4,252,185
Total gains on revaluation of available-for-sale investments	32,398,871	25,580,494
Less: Income taxes	(6,479,774)	(5,116,098)
Gains on revaluation of available-for-sale investments - net of income taxes	25,919,097	20,464,396
Balances - end of the years	27,426,415	1,507,318

10.4 Investments subject to restriction

As at 31 December 2017 and 2016, the Company placed its bonds, saving lottery and deposits at financial institutions with maturity periods of longer than 3 with the Registrar of the Office of Insurance Commission and with the bank to secure performance obligations as required in normal course of business of the Company, as described in Note 28 to the financial statements.

11. Loans

As at 31 December 2017 and 2016, the outstanding balances of loans and interest receivable were classified according to their overdue periods as follows:

(Unit: Baht)

Overdue periods	31 December 2017						
	Mortgage loans		Others		Total		
	Interest		Interest		Interest		
	Principal	receivable	Principal	receivable	Principal	receivable	Total
Not yet due	5,282,925	14,759	3,088,372	594	8,371,297	15,353	8,386,056
Loans and interest receivables - net	<u>5,282,925</u>	<u>14,759</u>	<u>3,088,372</u>	<u>594</u>	<u>8,371,297</u>	<u>15,353⁽¹⁾</u>	<u>8,386,056</u>

⁽¹⁾ Included as a part of "Accrued investment income" in statements of financial position

(Unit: Baht)

Overdue periods	31 December 2016						
	Mortgage loans		Others		Total		
	Interest		Interest		Interest		
	Principal	receivable	Principal	receivable	Principal	receivable	Total
Not yet due	5,962,431	1,319	1,948,348	-	7,910,779	1,319	7,912,098
Overdue more than 12 months	-	-	314,526	203,847	314,526	203,847	518,373
Total	5,962,431	1,319	2,262,874	203,847	8,225,305	205,166	8,430,471
Less: Allowance for doubtful accounts	-	-	(314,526)	(203,847)	(314,526)	(203,847)	(518,373)
Loans and interest receivables - net	<u>5,962,431</u>	<u>1,319</u>	<u>1,948,348</u>	<u>-</u>	<u>7,910,779</u>	<u>1,319⁽¹⁾</u>	<u>7,912,098</u>

⁽¹⁾ Included as a part of "Accrued investment income" in statement of financial position

The maximum credit limit on employee loans that are secured by personal guarantee is set at 20 times of an employee's monthly salary but not exceeding Baht 500,000. The maximum credit limit on mortgage loans is set at 90% of the appraisal value of the underlying immovable properties and will be taken into accounts the purpose of borrowings and their ability to repay. Interest rate may be set higher or lower than minimum lending rates (MLR) of commercial banks.

12. Premises and equipment

(Unit: Baht)

	Land	Buildings and improvements	Furniture, fixtures and office equipment	Vehicles	Assets in progress	Total
Cost:						
1 January 2016	107,662,866	117,972,181	94,424,229	10,201,332	316,000	330,576,608
Additions	16,740,000	9,760,000	8,527,804	-	7,145,649	42,173,453
Transfer in (out)	-	250,630	4,927,019	-	(5,177,649)	-
Disposals / write-off	-	-	(5,048,241)	-	-	(5,048,241)
31 December 2016	124,402,866	127,982,811	102,830,811	10,201,332	2,284,000	367,701,820
Additions	-	-	3,952,166	532,444	1,637,650	6,122,260
Transfer in (out)	-	-	1,096,050	-	(1,096,050)	-
Transfer to intangible assets	-	-	-	-	(2,266,000)	(2,266,000)
Disposals / write-off	-	-	(2,193,004)	(1,163,981)	-	(3,356,985)
31 December 2017	124,402,866	127,982,811	105,686,023	9,569,795	559,600	368,201,095
Accumulated depreciation:						
1 January 2016	-	82,754,715	75,718,331	6,798,773	-	165,271,819
Depreciation for the year	-	4,098,986	5,941,485	812,251	-	10,852,722
Depreciation on disposals/write-off	-	-	(4,555,390)	-	-	(4,555,390)
31 December 2016	-	86,853,701	77,104,426	7,611,024	-	171,569,151
Depreciation for the year	-	3,657,146	7,284,255	474,576	-	11,415,977
Depreciation on disposals/write-off	-	-	(2,084,877)	(737,941)	-	(2,822,818)
31 December 2017	-	90,510,847	82,303,804	7,347,659	-	180,162,310
Net book value:						
31 December 2016	124,402,866	41,129,110	25,726,385	2,590,308	2,284,000	196,132,669
31 December 2017	124,402,866	37,471,964	23,382,219	2,222,136	559,600	188,038,785
Depreciation for the year						
2016						10,852,722
2017						11,415,977

As at 31 December 2017 and 2016, certain buildings and building improvements, furniture, fixtures and office equipment and vehicles have been fully depreciated but are still in use. The original costs before deducting accumulated depreciation of those assets amounted to approximately Baht 133.6 million and Baht 113.8 million, respectively.

13. Intangible assets

(Unit: Baht)

	Computer softwares	Computer softwares under development	Total
Cost			
1 January 2016	4,191,368	-	4,191,368
Additions	274,600	-	274,600
31 December 2016	4,465,968	-	4,465,968
Addition	84,900	1,141,550	1,226,450
Transfer in (out)	3,407,550	(3,407,550)	-
Transfer from premises and equipment	-	2,266,000	2,266,000
31 December 2017	7,958,418	-	7,958,418
Accumulated amortisation			
1 January 2016	3,791,833	-	3,791,833
Amortisation charge for the year	244,731	-	244,731
31 December 2016	4,036,564	-	4,036,564
Amortisation charge for the year	952,597	-	952,597
31 December 2017	4,989,161	-	4,989,161
Net book value			
31 December 2016	429,404	-	429,404
31 December 2017	2,969,257	-	2,969,257
Amortisation for the year			
2016			244,731
2017			952,597

As at 31 December 2017 and 2016, certain computer software items have been fully amortised but are still in use. The original costs before deducting accumulated amortisation of those assets amounted to approximately Baht 3.9 million and Baht 3.6 million, respectively.

14. Deferred tax assets/Income taxes

14.1 Deferred tax assets

As at 31 December 2017 and 2016, the components of deferred tax assets arose from the following temporary differences:

	(Unit: Baht)	
	31 December	
	2017	2016
Deferred tax assets (liabilities) arose from:		
Allowance for doubtful accounts	6,039,507	6,080,947
Premium reserves	63,775,548	54,479,548
Loss reserves on claims incurred and reported	34,519,334	28,698,427
Loss reserves on claims incurred but not yet reported	20,384,646	20,296,464
Employee benefits obligations	7,940,860	7,926,063
Unrealised gains on revaluation of		
Trading investments	(735,400)	(72,631)
Available-for-sale investments	(6,856,603)	(376,829)
Deferred tax assets	125,067,892	117,031,989

14.2 Income tax expenses

Income tax expenses for the years ended 31 December 2017 and 2016 were made up as follows:

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2017	2016
Current income taxes:		
Current income tax charge	(36,344,874)	(34,620,348)
Deferred taxes:		
Relating to origination and reversal of temporary differences	13,956,591	16,840,367
Income tax expenses reported in profit or loss	(22,388,283)	(17,779,981)

Reconciliations between income tax expenses and the product of accounting profits for the year ended 31 December 2017 and 2016 were as follows:

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2017	2016
Accounting profits before income tax expenses	140,411,245	108,077,535
Applicable tax rate	20%	20%
The amounts of taxes at the applicable tax rate	(28,082,249)	(21,615,507)
Net tax effect on revenues or expenses that are not taxable or not deductible in determining taxable profits	5,693,966	3,835,526
Income tax expenses reported in profit or loss	(22,388,283)	(17,779,981)

The amounts of income taxes relating to each component of other comprehensive income or loss for the years ended 31 December 2017 and 2016 were as follows:

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2017	2016
Deferred income taxes relating to:		
Revaluation during the years	(6,287,539)	(4,265,661)
Losses on sales of available-for-sale investments during the years transferred to be recognised in profit or loss	(192,235)	(850,437)
	(6,479,774)	(5,116,098)
Actuarial losses	559,087	62,755
Income taxes reported in other comprehensive income (loss)	(5,920,687)	(5,053,343)

15. Other assets

	(Unit: Baht)	
	31 December	
	2017	2016
Advances paid	34,827,355	26,005,535
Prepaid expenses	787,339	757,081
Undue input value added tax	2,478,709	2,837,008
Claim receivable from litigants	946,260	1,899,580
Postdate cheques received	3,167,685	3,841,762
Receivable from sales of securities	1,978,808	7,071,080
Accrued income	2,707,835	5,871,855
Others	11,799,637	9,886,174
Total other assets	58,693,628	58,170,075

16. Insurance contract liabilities

	(Unit: Baht)		
	31 December 2017		
	Insurance contract liabilities	Reinsurance on liabilities	Net
Loss reserves			
- Claims incurred and reported	594,897,792	(153,057,521)	441,840,271
- Claims incurred but not yet reported	124,447,289	(22,524,055)	101,923,234
Unearned premium reserves	1,218,939,596	(183,450,762)	1,035,488,834
Total	1,938,284,677	(359,032,338)	1,579,252,339
	(Unit: Baht)		
	31 December 2016		
	Insurance contract liabilities	Reinsurance on liabilities	Net
Loss reserves			
- Claims incurred and reported	497,450,418	(99,596,554)	397,853,864
- Claims incurred but not yet reported	128,681,097	(27,198,775)	101,482,322
Unearned premium reserves	1,178,556,600	(155,387,870)	1,023,168,730
Total	1,804,688,115	(282,183,199)	1,522,504,916

During 2017 and 2016, the management of the Company entered into reinsurance agreements in order to mitigate insurance risk. Although risks are managed on a net basis by management, insurance contract liabilities disclosures were made on both gross and net basis in these financial statements.

16.1 Assumptions

The key assumption underlying the valuation of loss reserves is based on the expectation that the nature and development of claims in the future will occur in the same manner as its past experience whereby assumptions used are expected ultimate loss ratios and loss development factors.

(a) Expected loss ratios for the most recent accident year

Expected loss ratio is an estimate of the ratio of ultimate claim liabilities and earned premiums of the most recent accident year. This assumption is selected based on experiences and ultimate loss ratios from previous accident periods.

(b) First claim development factor

First claim development factor is the ratio of cumulative incurred claims at the second end of development period and the first development period. This factor is selected based on historical averages. This factor has a substantial impact on the estimation of loss reserves of incurred but not yet reported claim for the most recent accident period.

16.2 Loss reserves

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2017	2016
Balances - beginning of the years	626,131,515	587,789,799
Claim incurred during the years	1,284,572,239	1,204,097,037
Changes in loss reserves of prior years' claims	7,212,405	(37,112,423)
Changes in assumption in calculation of loss reserves	(4,233,808)	27,028,255
Claim paid during the years	(1,194,337,270)	(1,155,671,153)
Balances - end of the years	719,345,081	626,131,515

16.3 Claim development table

(a) Gross claims table

(Unit: Million Baht)

Accident year / Reporting year	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Total
Loss reserves:								
- as at accident year	1,440.3	798.6	940.8	884.9	982.1	1,125.2	1,217.2	
- Next one year	1,250.2	705.4	979.7	876.9	1,023.2	1,127.2		
- Next two years	1,069.3	681.3	942.0	859.2	1,025.7			
- Next three years	1,071.4	682.0	943.8	857.6				
- Next four years	1,072.7	681.5	942.8					
- Next five years	1,073.1	682.9						
- Next six years	1,117.1							
Cumulative ultimate claim estimates	1,117.1	682.9	942.8	857.6	1,025.7	1,127.2	1,217.2	
Cumulative payment to date	(990.4)	(678.4)	(935.6)	(842.5)	(1,013.5)	(1,068.1)	(773.2)	
Net	126.7	4.5	7.2	15.1	12.2	59.1	444.0	668.8
Unallocated loss adjustment expenses								11.4
Loss reserves on claims incurred prior to 2011 and payments have not yet finalised								35.6
Others								3.5
Total gross loss reserves								719.3

(b) Net claim table

(Unit: Million Baht)

Accident year / Reporting year	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Total
Loss reserves:								
- as at accident year	792.7	767.8	873.5	839.0	873.5	1,002.8	1,050.2	
- Next one year	735.1	683.2	910.0	836.8	898.9	1,013.3		
- Next two years	699.5	659.0	873.0	820.2	903.2			
- Next three years	702.5	659.5	874.9	821.0				
- Next four years	702.9	659.1	873.9					
- Next five years	702.6	660.5						
- Next six years	704.5							
Cumulative ultimate claim estimates	704.5	660.5	873.9	821.0	903.2	1,013.3	1,050.2	
Cumulative payments to date	(678.8)	(656.7)	(867.4)	(806.5)	(889.7)	(957.2)	(677.9)	
Net	25.7	3.8	6.5	14.5	13.5	56.1	372.3	492.4
Unallocated loss adjustment expenses								11.4
Loss reserves on claims incurred prior to 2011 and payments have not yet finalised								35.7
Others								4.2
Total net loss reserves								543.7

16.4 Unearned premium reserves

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2017	2016
Balances - beginning of the years	1,178,556,600	1,085,786,676
Premium written for the years	2,081,593,608	2,112,199,661
Premium earned during the years	(2,041,210,612)	(2,019,429,737)
Balances - end of the years	1,218,939,596	1,178,556,600

17. Amounts due to reinsurers

	(Unit: Baht)	
	31 December	
	2017	2016
Amounts withheld on reinsurance	148,497,005	99,593,519
Other reinsurance payables	67,842,499	59,476,150
Total amounts due to reinsurers	216,339,504	159,069,669

18. Employee benefit obligations

Movements of employee benefit obligations during the years ended 31 December 2017 and 2016 were as follows:

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2017	2016
Employee benefit obligations at beginning of the years	39,630,315	38,761,353
Recognised in profit or loss:		
Current service costs	2,918,265	2,947,209
Interest costs	1,028,037	945,756
Recognised in other comprehensive income or loss:		
Actuarial (gains) losses:		
Demographic assumptions changes	1,378,248	(2,111,344)
Financial assumptions changes	198,762	455,926
Experience adjustments	1,218,424	1,969,195
Less: benefits paid during the years	(6,667,750)	(3,337,780)
Employee benefit obligations at end of the years	39,704,301	39,630,315

As at 31 December 2017 and 2016, the weighted average durations of employee benefit obligations were 10 years and 9.7 years, respectively, and the Company expected to pay Baht 4.9 million and Baht 6.6 million, respectively, on such obligations during the next 1-year period.

Significant actuarial assumptions at the valuation date were as follows:

	(Unit: % per annum)	
	For the years ended 31 December	
	2017	2016
Discount rate	2.7	2.7
Future salary increase rate	5.0	5.0
Staff turnover rates (depending on age)	7.0 - 20.0	8.0 - 18.0

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affected employee benefit obligations as at 31 December 2017 and 2016 were summarised below:

Assumptions	Change in assumptions	(Unit: Million Baht)	
		Increase (decrease) in employee benefit obligations as at 31 December 2017	Increase (decrease) in employee benefit obligations as at 31 December 2016
Discount rate	+ 1%	(2.7)	(2.5)
	- 1%	3.0	2.8
Salary increasing rate	+ 1%	3.1	2.9
	- 1%	(2.8)	(2.6)
Staff turnover rate	+ 10%	(1.3)	(1.3)
	- 10%	1.5	1.4

19. Other liabilities

(Unit: Baht)

	31 December	
	2017	2016
Account payable - Revenue Department	3,268,146	7,409,362
Withholding income tax payable	2,140,690	3,083,435
Undue output value added taxes	14,678,923	11,297,111
Short-term employee benefit payable	27,296,614	27,234,917
Accrued expenses	20,805,646	15,123,604
Deposits from brokers	29,037,421	32,408,826
Payables of securities purchased	2,550,524	2,435,903
Others	18,278,056	25,426,202
Total other liabilities	118,056,020	124,419,360

20. Operating statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net profit after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

21. Operating segment information

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the Chief Operating Decision Maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance. The Chief Operating Decision Maker has been identified as Managing Director.

For management purposes, the Company are organised into business units based on non-life insurance and have two reportable segments which are motor insurance and others insurance.

The Chief Operating Decision Maker monitors the operating results of the business units separately for the purpose of making decisions about resource allocation and assessing performance. Segment performance is measured based on operating profit or loss, total assets and total liabilities and on a basis consistent with that used to measure operating profit or loss, total assets and total liabilities in the financial statements.

No inter-segment transactions occurred during the years.

The Company is operated in Thailand only. As a result, all of the revenues and assets as reflected in these financial statements pertain to the aforementioned geographical reportable.

Segment profit or loss for the years ended 31 December 2017 and 2016 were as follows:

(Unit: Baht)

	Motor		Others		Total	
	For the years ended		For the years ended		For the years ended	
	31 December		31 December		31 December	
	2017	2016	2017	2016	2017	2016
Underwriting revenues						
Gross premium written	1,451,305,493	1,537,039,052	630,288,115	575,160,609	2,081,593,608	2,112,199,661
Less: Premium ceded to reinsurers	(8,604,909)	(9,917,770)	(281,460,959)	(225,354,419)	(290,065,868)	(235,272,189)
Net premium written	1,442,700,584	1,527,121,282	348,827,156	349,806,190	1,791,527,740	1,876,927,472
Add (less): Unearned premium reserves						
(increased) decreased from prior year	51,066,463	4,735,236	(63,386,567)	(126,240,047)	(12,320,104)	(121,504,811)
Net earned premium	1,493,767,047	1,531,856,518	285,440,589	223,566,143	1,779,207,636	1,755,422,661
Commission and brokerage income	-	-	56,539,057	69,361,699	56,539,057	69,361,699
Total underwriting income	<u>1,493,767,047</u>	<u>1,531,856,518</u>	<u>341,979,646</u>	<u>292,927,842</u>	<u>1,835,746,693</u>	<u>1,824,784,360</u>
Underwriting expenses						
Gross claims	960,470,415	902,703,936	327,080,421	291,308,933	1,287,550,836	1,194,012,869
Less: Claim recovery from reinsurers	-	(100)	(191,719,010)	(136,817,467)	(191,719,010)	(136,817,567)
Commission and brokerage expenses	232,422,941	239,794,307	39,290,519	39,753,387	271,713,460	279,547,694
Other underwriting expenses	104,833,228	128,785,381	78,134,121	56,958,859	182,967,349	185,744,240
Total underwriting expenses before operating expenses	<u>1,297,726,584</u>	<u>1,271,283,524</u>	<u>252,786,051</u>	<u>251,203,712</u>	<u>1,550,512,635</u>	<u>1,522,487,236</u>
Gross profits from underwriting	<u>196,040,463</u>	<u>260,572,994</u>	<u>89,193,595</u>	<u>41,724,130</u>	<u>285,234,058</u>	<u>302,297,124</u>
Operating expenses					(282,004,404)	(290,634,917)
Profits from underwriting					3,229,654	11,662,207
Net investment revenue					104,749,202	72,630,015
Gains (losses) on investments					5,416,054	(8,934,528)
Fair value gains					3,313,843	8,256,892
Other income					23,702,492	24,462,949
Profits before income tax expenses					140,411,245	108,077,535
Income tax expenses					(22,388,283)	(17,779,981)
Profits for the years					<u>118,022,962</u>	<u>90,297,554</u>

For the years ended 31 December 2017 and 2016, the Company had premium written from a major broker (having gross premium written from the broker more than 10% of total gross premium written in each period), which is its related party, amounting to Baht 740.1 million and Baht 889.9 million, respectively, from motor segment, contributing 36% and 42%, respectively, of total premium written.

As at 31 December 2017 and 2016, segment assets and liabilities were as follows:

(Unit: Baht)

	Motor	Others	Unallocated assets/liabilities	Total
Assets				
31 December 2017	147,575,042	541,503,591	2,989,601,289	3,678,679,922
31 December 2016	165,153,281	410,831,573	2,834,342,336	3,410,327,190
Liabilities				
31 December 2017	1,179,613,451	1,009,854,327	167,193,634	2,356,661,412
31 December 2016	1,217,615,225	783,938,594	163,825,573	2,165,379,392

22. Operating expenses

(Unit: Baht)

	For the years ended 31 December	
	2017	2016
Personnel expenses	103,970,188	105,201,283
Premises and equipment expenses	61,034,640	69,437,777
Taxes and duties	1,497,276	1,273,734
Bad debts and doubtful accounts (reversal)	2,037,597	(2,029,656)
Other operating expenses	113,464,703	116,751,779
Total operating expenses	282,004,404	290,634,917

23. Expenses by nature

	(Unit: Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2017	2016
Net claims	1,018,526,826	979,672,127
Commission and brokerage expenses	271,713,460	279,547,694
Contribution expenses	40,230,263	53,192,612
Other underwriting expenses	77,102,896	67,844,750
Employees expenses	223,060,289	225,254,612
Premises and equipment expenses	61,034,640	69,437,777
Bad debts and doubtful accounts (reversal)	2,037,597	(2,029,656)
Advertising expenses	116,646,989	103,767,286
Others expenses	22,164,079	36,434,951
Total expenses by nature	1,832,517,039	1,813,122,153

24. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Both employees and the Company contributed to the fund on monthly at rates of 3% to 6% of basic salaries. The fund is managed by a fund manager which has been approved by the Ministry of Finance. During the years ended 31 December 2017 and 2016, the Company contributed approximately Baht 8.4 million and Baht 8.5 million, respectively, to the fund.

25. Earning per shares

Basic earnings per share is calculated by dividing profits for the years (excluding other comprehensive income or loss) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the years.

26. Dividends paid

Dividends declared in 2017 and 2016 were as follows:

	Approved by	Total dividends	Dividend per share
		(Million Baht)	(Baht)
The 2017 interim dividends	Meeting of Board of Directors held on 24 August 2017	45.2	3.25
Final 2016 dividends	Annual General Meeting of the shareholders held on 31 March 2017	19.5	1.40
Total dividends in 2017		64.7	4.65
The 2016 interim dividends	Meeting of Board of Directors held on 26 September 2016	34.8	2.50
Final 2015 dividends	Annual General Meeting of the shareholders held on 28 March 2016	125.1	9.00
Total dividends in 2016		159.9	11.50

27. Related party transactions

27.1 Nature of relationship

In considering each possible related party relationship, attention is directed to the substance of the relationship, and not merely the legal form. The relationships between the Company and its related parties are summarised below.

Name of related parties	Relationship with the Company
Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd.	Related by way of common shareholder
Asia Hotel Plc.	Related by way of common directors
Asia Pattaya Hotel Co., Ltd.	Related by way of common directors
Zeer Property Plc.	Related by way of common directors
Asia Airport Hotel Co., Ltd.	Related by way of common directors
N.S.B. Co., Ltd.	Related by way of common directors

27.2 Related party transactions

During 2017 and 2016, the Company had significant business transactions with its related parties. Such transactions, which were summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

	(Unit: Million Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2017	2016
Gross premium written		
Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd. ⁽¹⁾	740.1	889.9
Asia Hotel Plc.	0.9	1.8
Asia Pattaya Hotel Co., Ltd.	0.4	0.8
Zeer Property Plc.	4.7	5.5
Asia Airport Hotel Co., Ltd.	0.6	1.2
Commission and brokerage expenses		
Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd.	127.1	152.3
Service expenses⁽²⁾		
N.S.B. Co., Ltd.	-	11.8
Expense in relation to rental services⁽³⁾		
N.S.B. Co., Ltd.	-	8.2

⁽¹⁾ Premium written through this non-life insurance brokers

⁽²⁾ Included in "Operating expenses" in statements of comprehensive income

⁽³⁾ Recognised as a deduction item in "Other income" in statements of comprehensive income

Transaction with related parties	Transfer pricing policy
Gross premium written	Normal commercial terms for underwriting
Commission and brokerage expenses	Normal commercial terms for non-life insurance broker
Service expenses	Contractual rate
Expenses in relation to rental services	Contractual rate

27.3 Outstanding balances

As at 31 December 2017 and 2016, the outstanding balances of transactions between the Company and those related parties were as follows:

	(Unit: Million Baht)	
	31 December	
	2017	2016
Premium receivables		
Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd.	137.7	177.3
Accrued commissions		
Dung Seng Insurance Broker Co., Ltd.	23.8	30.5
Other liabilities		
N.S.B. Co., Ltd.	-	1.7

27.4 Directors' and key management's benefits

During the years ended 31 December 2017 and 2016, the Company had employee benefit expenses incurred on directors and key management as below.

	(Unit: Million Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2017	2016
Short-term employee benefits	20.8	20.7
Long-term employee benefits	3.0	1.4
Total	23.8	22.1

28. Assets subject to commitments

As at 31 December 2017 and 2016, the Company had the following assets placed with the Registrar as securities and insurance reserves in accordance with the Non-life Insurance Act and place with court and other units to secure against performance obligations as required in normal course of business.

(Unit: Million Baht)

	31 December			
	2017		2016	
	Cost	Fair value	Cost	Fair value
Placed as securities with the Registrar				
Stated enterprise bonds	14.0	14.6	14.0	14.4
Placed as insurance reserves with the Registrar				
Government and state enterprise bonds	225.0	234.8	210.0	218.1
Placed as securities with the Court				
Deposits with financial institutions	3.2	3.2	3.4	3.4
Placed to secure against performance obligations				
Government and state enterprise bond	12.1	12.7	12.1	12.8
Saving lottery	2.6	2.6	2.6	2.6
	14.7	15.3	14.7	15.4

29. Contribution to the General Insurance Fund

(Unit: Baht)

	For the years ended 31 December	
	2017	2016
Accumulated contribution at the beginning of the years	28,783,185	23,510,439
Contribution during the years	5,201,083	5,272,746
Accumulated contribution at the end of the years	33,984,268	28,783,185

30. Commitments and contingent liabilities

30.1 Operating lease commitments

The Company has entered into several lease agreements in respect of the lease and service fee of office building space. The terms of the agreements are 1 - 3 years.

As at 31 December 2017 and 2016, future minimum lease payments required under these non-cancellable operating leases contracts were as follows:

Payable within	(Unit: Million Baht)	
	31 December	
	2017	2016
1 year	5.7	1.6
1 - 3 years	1.0	0.8

30.2 Litigation

As at 31 December 2017 and 2016, the Company had litigation cases being sued for claims totaling Baht 476.3 million and Baht 514.6 million, respectively, as an insurer. The outcomes of the cases have not yet been finalised. However, the Company considered the estimated losses that might be incurred and already recognised as loss reserves of Baht 40.5 million and Baht 44.6 million, respectively, in the financial statements.

31. Non-life insurance company's risk

31.1 Insurance risk

The Company has a policy to manage insurance risks including objectives, monitoring and evaluation so that the Company is able to achieve its objectives. The Company intends to reduce the chances and impacts of risks which deviate from assumptions set by the Company regarding insurance rates and loss reserved. Reinsurance moreover should the properly managed.

(a) Insurance premiums and procedure

The Company statistical data and sets condition and premium rates for each product in accordance with its associated risks, taking into consideration relevant risk information. Risk evaluation has been done before underwriting and underwriting staffs are trained. Insurance underwriting policy is regularly reviewed.

(b) Loss reserves

The Company has policy to completely recognise loss reserves and adjust it in a timely manner. Moreover, the Company uses actuarial valuer to determine loss reserves to ensure that loss reserves are appropriately accounted for.

(c) Reinsurance

Some associated risks have been transferred to reinsurers with strong financial position. The Company has system in place to a comprehensive check before reinsurance. The adequacy of reinsurance has always been appraised, so that payment for damage will not deteriorate the Company's financial position.

(d) Concentration risk

The Company's products and distribution channels have been diversified. The portion of risks has been passed to many reinsurers to diversify risks in accordance with the notification of the Office of Insurance Commission.

Risks Managing Committee set up by the Board of Directors regularly monitors the management of risks in order to ensure that its objectives is achieved and reports the Board of Directors every quarter.

Concentration of insurance contract liabilities as at 31 December 2017 and 2016, segregated by insurance type, were shown below.

(Unit: Million Baht)

	31 December					
	2017			2016		
	Gross premium reserves	Outward premium reserves	Net	Gross premium reserves	Outward premium reserves	Net
Fire	12.8	(8.2)	4.6	16.4	(8.4)	8.0
Marine and transportation	12.0	(6.8)	5.2	10.3	(7.2)	3.1
Motor	699.8	-	699.8	750.9	-	750.9
Personal accident	380.3	(71.9)	308.4	358.0	(104.3)	253.7
Miscellaneous	114.0	(96.5)	17.5	43.0	(35.5)	7.5
Total	1,218.9	(183.4)	1,035.5	1,178.6	(155.4)	1,023.2

(Unit: Million Baht)

	31 December					
	2017			2016		
	Gross loss	Outward loss	Net	Gross loss	Outward loss	Net
	reserves	reserves		reserves	reserves	
Fire	7.4	(4.2)	3.2	2.0	(0.8)	1.2
Marine and transportation	3.4	(1.6)	1.8	5.9	(4.1)	1.8
Motor	447.5	-	447.5	430.6	-	430.6
Personal accident	62.1	(20.5)	41.6	85.7	(34.5)	51.2
Miscellaneous	198.9	(149.3)	49.6	101.9	(87.4)	14.5
Total	719.3	(175.6)	543.7	626.1	(126.8)	499.3

The sensitivity test is the risk analysis of insurance contract liabilities that may be increased or decreased as a result of change in assumptions used in calculation, which may impact on both gross and net loss reserves. The risks may be caused by the frequency of loss, value of loss and claims, or loss adjustment expenses that are not as expected.

The results of the sensitivity analysis from the assumption change that affected to the loss reserves as at 31 December 2017 and 2016 were summarised below.

(Unit: Million Baht)

	31 December 2017				
		Increase	Increase	Increase	
		(decrease) in	(decrease) in	(decrease) in	Increase
	Assumption	gross loss	net loss	profit before	(decrease)
	change	reserves	reserves	income taxes	in equity
Expected loss ratios for the most recent accident year	+ 10%	23.5	21.6	(21.6)	(17.3)
	- 10%	(23.5)	(21.6)	21.6	17.3
First claim development factor	+ 10%	14.4	12.7	(12.7)	(10.2)
	- 10%	(14.4)	(12.7)	12.7	10.2

(Unit: Million Baht)

		31 December 2016			
		Increase (decrease) in	Increase (decrease) in	Increase (decrease) in	Increase (decrease)
		gross loss	net loss	profit before	
		reserves	reserves	income taxes	in equity
Assumption	change				
Expected loss ratios for the most recent accident year	+ 10%	13.0	10.3	(10.3)	(8.2)
	- 10%	(12.9)	(10.4)	10.4	8.3
First claim development factor	+ 10%	23.3	21.1	(21.1)	(16.9)
	- 10%	(23.4)	(21.1)	21.1	16.9

31.2 Risk management

(a) Credit risk

Credit risk is the risk that the Company may suffer a financial loss as a result of a counterparty's inability to comply with the terms of a financial instrument. The Company is exposed to credit risk primarily with respect to premium receivables, loans, reinsurance asset and reinsurance receivables. The Company's maximum exposure to credit risk is limited to the book value less allowance for doubtful debt as presented in the statement of financial position.

The Company's policy on managing credit risk is to analyse the ability of the party requesting the loan to make settlement of debt and compare the credit line requested and the collateral available before proposing an employee loan to the Board of Directors or authorised person for consideration and approval. Moreover, the provision of loans to employees is preferred, in order to reduce credit risk due to inability to make settlement.

(b) Market price risk

Market risk is the risk that changes in interest rates, foreign exchange rates and securities prices may have an effect on the Company's financial position. The Company had no financial instruments denominated in foreign currencies, market risk is therefore confined only to interest rate risk and equity position risk.

Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the value of financial instruments will fluctuate due to changes in market interest rates.

The Company's policy on managing interest rate risk is to invest in debt securities with a range of durations, in compliance with the Investment Committee's policy on interest rate risk management. In addition, the Company invests mostly in held-to-maturity securities, and is thus not affected by market valuations that reduce the price of securities.

As at 31 December 2017 and 2016, significant financial assets classified by type of interest rate were summarised in the table below, with those financial assets that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

(Unit: Million Baht)

	31 December 2017						
	Fixed interest rates			Floating			
	Within	1 - 5	Over	interest	Non-interest		Interest rate
	1 year	years	5 years	rate	Bearing	Total	(% p.a)
Cash equivalents	40.3	-	-	-	26.1	66.4	0.00% - 1.20%
Investments in securities							
Government and state							
enterprise securities	10.1	358.2	113.8	-	-	482.1	1.94% - 6.80%
Private enterprise							
debt securities	125.8	464.8	140.9	-	-	731.5	2.03% - 5.75%
Deposits at financial							
institutions	515.0	160.0	-	-	-	675.0	1.50% - 4.00%
Saving lottery	10.6	18.0	-	-	-	28.6	0.42% - 0.93%
Loans - net	-	-	-	8.4	-	8.4	2.90% - 12.00%
Total	701.8	1,001.0	254.7	8.4	26.1	1,992.0	

(Unit: Million Baht)

	31 December 2016						
	Fixed interest rates			Floating			
	Within	1 - 5	Over	interest	Non-interest		Interest rate
	1 year	years	5 years	rate	Bearing	Total	(% p.a)
Cash equivalent	80.9	-	-	-	13.7	94.6	0.00% - 1.20%
Investments in securities							
Government and state							
enterprise securities	70.1	344.6	124.3	-	-	539.0	1.94% - 7.20%
Private enterprise							
debt securities	10.0	380.9	155.3	-	-	546.2	2.15% - 5.75%
Deposits at financial							
institutions	525.0	170.0	-	-	-	695.0	1.30% - 4.00%
Saving lottery	19.0	15.6	-	-	-	34.6	0.42% - 1.40%
Loans - net	-	-	-	8.0	-	8.0	3.00% - 12.00%
Total	705.0	911.1	279.6	8.0	13.7	1,917.4	

Cash, premium receivables, investments in equity securities, reinsurance asset, reinsurance receivables and amount due to reinsurers are assets and liabilities which were non-interest bearing. Hence, they do not expose to the risk from the changes in market interest rates.

Equity position risk

Equity position risk is the risk that changes in the market prices of equity securities will result in fluctuations in revenues and in the value of financial assets.

As at 31 December 2017 and 2016, the Company had risk from its investments in securities, the price of which would change with reference to market conditions.

The Company's has separate policies on managing equity position risk. For investments classified as investments in trading securities, which consist of short-term investments, it relies on speed and expertise in investment and the ability to adjust investment portfolios in a timely enough manner in each circumstance. The Investment Committee therefore selects appropriately qualified private fund managers to help the Company take care of its investments, in order to reduce the risk from changes in market prices. For available-for-sale investments, the Company makes its own investment decision, focusing on long-term investments to reduce the risk from changes in market prices, and investing in stocks and unit trusts with strong fundamentals and that consistently make dividend payments.

(c) Liquidity risk

Liquidity risk is the risk that the Company will be unable to liquidate its financial assets and/or procure sufficient funds to discharge its obligations in a timely manner, resulting in the occurrence of a financial loss.

The Company's policy on managing liquidity risk is to invest in fixed deposits with many different maturity dates, and in money market funds that are highly liquid. The Company also invests in securities that are highly liquid, such as securities traded on the Stock Exchange of Thailand or Thai Bond Market.

The periods remaining to maturity of the Company's assets and liabilities as at 31 December 2017 and 2016 were as follow:

(Unit: Million Baht)

	31 December 2017					
		Within		Over		
	At call	1 year	1 - 5 years	5 years	Unspecified	Total
Financial assets						
Cash and cash equivalent	66.4	-	-	-	-	66.4
Investments in securities	607.6	661.4	1,001.0	254.7	2.0	2,526.7
Loans	-	0.6	4.4	3.4	-	8.4
Reinsurance assets						
Premium receivables	-	255.8	-	-	-	255.8
Reinsurance receivables	-	74.3	-	-	-	74.3
Claim recovery from reinsurers	-	72.3	2.3	101.0	-	175.6
Insurance liabilities						
Loss reserves	-	475.4	103.7	140.2	-	719.3
Amount due to reinsurers	-	216.3	-	-	-	216.3

(Unit: Million Baht)

	31 December 2016					
		Within		Over		
	At call	1 year	1 - 5 years	5 years	Unspecified	Total
Financial assets						
Cash and cash equivalent	94.7	-	-	-	-	94.7
Investments in securities	535.5	624.1	911.0	279.7	2.0	2,352.3
Loans	-	1.3	4.1	2.5	-	7.9
Reinsurance assets						
Premium receivables	-	209.8	-	-	-	209.8
Reinsurance receivables	-	84.0	-	-	-	84.0
Claim recovery from reinsurers	-	37.0	6.6	83.2	-	126.8
Insurance liabilities						
Loss reserves	-	451.5	83.7	90.9	-	626.1
Amount due to reinsurers	-	159.1	-	-	-	159.1

31.3 Fair value of financial instruments

As at 31 December 2017 and 2016, the Company had the financial assets measured at fair value, or measured at cost but have to disclose fair value, using different levels of inputs as follows:

(Unit: Million Baht)

	31 December 2017				
	Carrying	Fair values			
	values	Level 1	Level 2	Level 3	Total
Financial assets measured at fair value					
Trading investments					
Equity securities	49.2	49.2	-	-	49.2
Investment units	6.0	-	6.0	-	6.0
Available-for-sale investments					
Equity securities	43.1	43.1	-	-	43.1
Investment units	515.1	109.0	406.1	-	515.1
Debenture	91.6	-	91.6	-	91.6
Warrants	0.2	0.2	-	-	0.2
Financial assets disclosed at fair value					
Cash and cash equivalents	66.4	66.4	-	-	66.4
Held-to-maturity investments					
Government and state enterprise securities	482.1	-	502.6	-	502.6
Savings lottery	28.6	-	28.6	-	28.6
Private enterprise debt securities	639.9	-	651.8	-	651.8
Deposits at financial institutions which matured over 3 months	675.0	675.0	-	-	675.0
General investments	2.0	-	-	2.0	2.0
Loans	8.4	-	-	8.4	8.4

(Unit: Million Baht)

	31 December 2016				
	Carrying	Fair values			
	values	Level 1	Level 2	Level 3	Total
Financial assets measured at fair value					
Trading investments					
Equity securities	30.4	30.4	-	-	30.4
Available-for-sale investments					
Equity securities	39.0	39.0	-	-	39.0
Investment units	466.1	89.6	376.5	-	466.1
Debentures	80.9	-	80.9	-	80.9
Financial assets disclosed at fair value					
Cash and cash equivalents	94.7	94.7	-	-	94.7
Held-to-maturity investments					
Government and state enterprise securities	539.0	-	554.0	-	554.0
Savings lottery	34.6	-	34.6	-	34.6
Private enterprise debt securities	465.2	-	470.3	-	470.3
Deposits at financial institutions which matured over 3 months	695.0	695.0	-	-	695.0
General investments	2.0	-	-	2.0	2.0
Loans	7.9	-	-	7.9	7.9

The fair value hierarchy of financial assets presents according to Note 4.19 to financial statements.

The method used for fair value measurement depends upon the characteristics of the financial instrument. Fair value is determined based on recent market prices or appropriate valuation. The Company establishes the fair value of its financial instruments by adopting the following methods:

- (a) Fair values of cash, cash equivalents and deposit at financial institutions are approximated to their carrying value.
- (b) Fair value of investments in debts securities (government and state enterprise securities and private debt securities) is generally derived from quoted market prices or determined by using the yield curve as announced by the Thai Bond Market Association.

- (c) For investments in equity securities and warrants, their fair values are derived from quoted market price. Fair values of investments units are derived from quoted market price or determined by using the net asset value per investment unit as announced by fund managers. For investment in non-marketable securities, fair value is determined using valuation technique i.e. use a current market value of another security that is substantially the same term and characteristics, or discounted cash flow analysis with discount rates equal to prevailing rate of return for similar securities and relevant risks.

32. Capital management

The primary objectives of the Company's capital management are to ensure that it has an appropriate financial structure in order to continue its business as a going concern, to provide a return to its shareholders and other related parties, and to maintain risk-based capital in accordance with Declaration of the OIC.

33. Events after the reporting period

On 26 February 2018, the Board of Director's Meeting passed a resolution to propose for approval by the Annual General Meeting of the Company's Shareholders to be held in March 2018 a dividend of Baht 5.00 per share, distributed from 2017 net profit. The Company already paid an interim dividend of Baht 3.25 per share. Hence, there remained a dividend of Baht 1.75 per share or Baht 24.33 million to be paid.

34. Reclassification

The Company reclassified the following transactions to conform to the current year's classifications. The reclassified transactions had no effect to the previously reported profit or equity.

(Unit: Baht)		
For the year ended 31 December 2016		
	As reclassified	As previously reported
<u>Statement of comprehensive income</u>		
Profit or loss		
Expenses		
Other underwriting expenses	185,744,240	163,567,516
Operating expenses	290,634,917	312,811,641
	476,379,157	476,379,157

35. Approval of the financial statements

These financial statements were authorised for issue by the Audit Committee on 26 February 2018.

สาขา/สำนักงาน บมจ.นำสินประกันภัย

สาขา/สำนักงาน บมจ.นำสินประกันภัย ณ 31 ธันวาคม 2560

สาขา/สำนักงาน	ที่อยู่	โทรศัพท์	โทรสาร
1. สาขา อ.เมือง เชียงใหม่	164/3 - 4 ถ.เชียงใหม่ - ลำปาง ต.ป่าตัน อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50000 email:chiangmai@namsengins.co.th	(053) 210055 (053) 210066 (053) 213229	(053) 214656
2. สาขา นครสวรรค์	148/23 หมู่ 10 ถ.สายเอเชีย ต.นครสวรรค์ตก อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์ 60000 email:nakornsawan@namsengins.co.th	(056) 222520 (056) 231676 (056) 231677-8	(056) 224060
3. สาขา พิษณุโลก	340 หมู่ 2 ถนนสิงห์วัฒน์ ต.บ้านคลอง อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก 65000 email:phitsanulok@namsengins.co.th	(055) 248672-4	(055) 242449
4. สาขา อ.เมือง นครราชสีมา	1575/7-9 ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000 email:korad@namsengins.co.th	(044) 222800-3	(044) 214637
5. สาขา อ.เมือง อุดรธานี	127/2 ม.9 ซ. บ้านคลองเจริญ ถ.เลี้ยวเมือง ต.หมากแข้ง อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี 41000 email:udon@namsengins.co.th	(042) 222333 (042) 222344 (042) 224171	(042) 222171
6. สาขา อ.เมือง ขอนแก่น	668/99-100 ถ.กลางเมือง ต.ในเมือง อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000 email:khonkaen@namsengins.co.th	(043) 223900 (043) 223975-6 (043) 227975 (043) 227977	(043) 227604
7. สาขา อ.เมือง ร้อยเอ็ด	435-437 ม.14 ถ.ร้อยเอ็ด-โพนทอง ต.เหนือเมือง อ.เมืองร้อยเอ็ด จ.ร้อยเอ็ด 45000 email:roi_et@namsengins.co.th	(043) 516664-6	(043) 515762
8. สาขา อุบลราชธานี	97/12 ม.3 ต.ขามใหญ่ อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี 34000 email:ubon@namsengins.co.th	(045) 311934-6	(045) 311937
9. สาขา อ.เมือง สุพรรณบุรี	393-395 ม.5 ถ.บางบัวทอง-สุพรรณบุรี ต.ท่าระหัด อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี 72000 email:suphan@namsengins.co.th	(035) 494166 (035) 494167-8	(035) 523660
10. สาขา อ.เมือง นครปฐม	436,438 ม.8 ซ.โรงสี ถ.เพชรเกษม ต.พระประโทน อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม 73000 email:nakhonpathom@namsengins.co.th	(034) 254600 (034) 258744-5 (034) 250352	(034) 251821
11. สาขา อ.เมือง สระบุรี	211/19-20 ถ.สุขุมวิท ต.ปากเพรียว อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี 18000 email:saraburi@namsengins.co.th	(036) 222300 (036) 222877 (036) 221068	(036) 211370
12. สาขา อ.เมือง สมุทรสาคร	199/280-281 ม.3 ต.นาดี อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร 74000 email:samutsakhon@namsengins.co.th	(034) 410213-6	(034) 410217
13. สาขา อ.เมือง กาญจนบุรี	201/27-28 ม.5 ถ.แสงชูโต ต.ท่ามะขาม อ.เมืองกาญจนบุรี จ.กาญจนบุรี 71000 email:kanchanaburi@namsengins.co.th	(034) 520723-4 (034) 520444	(034) 520826

Branch Offices of Nam Seng Insurance Public Company Limited

	Branch/Office	Address	Telephone	Facsimile
1.	Chiang Mai	164/3 – 4 Chiang Mai – Lampang Rd., Amphur Muang, Chiang Mai 50000 email:chiangmai@namsengins.co.th	(053) 210055 (053) 210066 (053) 213229	(053) 214656
2.	Nakorn Sawan	148/23 Moo 10 Asia Rd., Amphur Muang, Nakorn Sawan 60000 email:nakornsawan@namsengins.co.th	(056) 222520 (056) 231676 (056) 231677-8	(056) 224060
3.	Phitsanulok	340 Moo 2 Singhawat Rd., Amphur Muang Phitsanulok 65000 email:phitsanulok@namsengins.co.th	(055) 248672-4	(055) 242449
4.	Nakorn Ratchasima	1575/7-9 Mittraphap Rd., Amphur Muang, Nakorn Ratchasima 30000 email:korad@namsengins.co.th	(044) 222800-3	(044) 214637
5.	Udon Thani	127/2 Moo 9 Liangmuang Rd., Amphur Muang, Udon Thani 41000 email:udon@namsengins.co.th	(042) 222333 (042) 222344 (042) 224171	(042) 222171
6.	Khon Kaen	668/99-100 Klangmuang Rd., Amphur Muang, Khon Kaen 40000 email:khonkaen@namsengins.co.th	(043) 223900 (043) 223975-6 (043) 227975 (043) 227977	(043) 227604
7.	Roi Et	435-437 Moo 14 Roi Et-Phonthong Rd., Amphur Muang, Roi Et 45000 email:roi_et@namsengins.co.th	(043) 516664-6	(043) 515762
8.	Ubon Ratchathani	97/12 Moo 3, Amphur Muang, Ubon Ratchathani 34000 email:ubon@namsengins.co.th	(045) 311934-6	(045) 311937
9.	Suphanburi	393-395 Moo 5 Bang Bua Thoug- Suphanburi Rd., Amphur Muang, Suphanburi 72000 email:suphan@namsengins.co.th	(035) 494166 (035) 494167-8	(035) 523660
10.	Nakhon Pathom	436,438 Moo 8 Petchakasem Rd., Amphur Muang, Nakhon Pathom 73000 email:nakhonpathom@namsengins.co.th	(034) 254600 (034) 258744-5 (034) 250352	(034) 251821
11.	Saraburi	211/19-20 Sutbuntat Rd., Amphur Muang, Saraburi 18000 email:saraburi@namsengins.co.th	(036) 222300 (036) 222877 (036) 221068	(036) 211370
12.	Samut Sakhon	199/280-281 Moo 3, Amphur Muang, Samut Sakhon 74000 email:samutsakhon@namsengins.co.th	(034) 410213-6	(034) 410217
13.	Kanchanaburi	201/27-28 Moo 5 Sangchuto Rd., Amphur Muang, Kanchanaburi 71000 email:kanchanaburi@namsengins.co.th	(034) 520723-4 (034) 520444	(034) 520826

สาขา/สำนักงาน	ที่อยู่	โทรศัพท์	โทรสาร
14. สาขา อ.เมือง ชลบุรี	116/45-46 ม.3 ถ.สุขุมวิท ต.บ้านสวน อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี 20000 email:chonburi@namsengins.co.th	(038) 272170-1 (038) 260213 (038) 276130	(038) 260214
15. สาขา พัทยา	1/71 ม. 6 ต.นาเกลือ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี 20150 email:pattaya@namsengins.co.th	(038) 414711 (038) 415404 (038) 411939	(038) 414306
16. สาขา อ.เมือง ระยอง	47 ม.3 ถ.สุขุมวิท ต.เนินพระ อ.เมืองระยอง จ.ระยอง 21000 email:rayong@namsengins.co.th	(038) 021116-8 (038) 021100	(038) 614580
17. สาขา อ.เมือง เพชรบุรี	55/1 ม.2 ถ.เพชรเกษม ต.ไร่ส้ม อ.เมืองเพชรบุรี จ.เพชรบุรี 76000 email:petchaburi@namsengins.co.th	(032) 426129 (032) 426037 (032) 426000	(032) 426027
18. สาขา อ.เมือง ประจวบคีรีขันธ์	227-229 ถ.ประจวบคีรีขันธ์ ต.เกาะหลัก อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77000 email:prachuab@namsengins.co.th	(032) 611440 (032) 603444 (032) 601870	(032) 604718
19. สาขา อ.หาดใหญ่	500/5-6 ม.4 ถ.ลพบุรีราเมศวร์ ต.คลองแห อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110 email:hatyai@namsengins.co.th	(074) 261333 (074) 262770-1	(074) 262759
20. สาขา อ.เมือง ตรัง	365/55 ถ.ห้วยยอด ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง 92000 email:trang@namsengins.co.th	(075) 298200 (075) 298202 (075) 298204	(075) 298201
21. สาขา อ.เมือง สุราษฎร์ธานี	97/21 ม.6 ถ.ชนเกษม ต.มะขามเตี้ย อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 84000 email:surat@namsengins.co.th	(077) 600688-9 (077) 600690-1 (077) 205862	(077) 289975
22. สาขานครศรีธรรมราช	186/20-21 ถ.อ้อมค่ายวชิราวุธ ต.ท่าวัง อ.เมือง นครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช 80000 email:nakhon_sri@namsengins.co.th	(075) 342500 (075) 344133-4	(075) 431200
23. สาขา อ. เมืองชุมพร	55/13 หมู่ที่ 1 ถนนเพชรเกษม ต.บ้านนา อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร 86190 email:chumphon@namsengins.co.th	(077) 534345 (077) 534174 (077) 534176 (077) 534480	(077) 534493
24. สาขา อ.เมืองสุรินทร์	535 หมู่ที่ 6 ต.นอกเมือง อ.เมืองสุรินทร์ จ.สุรินทร์ 32000 email:surin@namsengins.co.th	(044) 512717 (044) 512707 (044) 512747	(044) 512912
25. สาขา อ.เมืองภูเก็ต	9/182 ถ.ศักดิ์เดช ต.ตลาดเหนือ อ.เมืองภูเก็ต จ.ภูเก็ต 83000 email:phuket@namsengins.co.th	(076) 540651-3	(076) 540654
26. สาขา อ.เมืองเชียงราย	8/27 หมู่ที่ 22 ต.รอบเวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57000 email:chiangrai@namsengins.co.th	(053) 602841-3	(053) 602844
27. สาขา อ.เมืองนครพนม	9/8 ซ.ร่วมมิตร ถ.นิตโย ต.หนองญาติ อ.เมืองนครพนม จ.นครพนม 48000	(042) 515523-4	(042) 515525

	Branch/Office	Address	Telephone	Facsimile
14.	Chonburi	116/45- 46 Moo 3 Sukhmvit Rd., Amphur Muang, Chonburi 20000 email:chonburi@namsengins.co.th	(038) 272170-1 (038) 260213 (038) 276130	(038) 260214
15.	Ch Pattaya	1/71 Moo 6 Amphur Banglamung, Chonburi 20150 email:pattaya@namsengins.co.th	(038) 414711 (038) 415404 (038) 411939	(038) 414306
16.	Rayong	47 Moo 3 Sukhmvit Rd., Amphur Muang, Rayong 21000 email:rayong@namsengins.co.th	(038) 021116-8 (038) 021100	(038) 614580
17.	Petchaburi	55/1 Moo 2 Petchakasem Rd., Amphur Muang, Petchaburi 76000 email:petchaburi@namsengins.co.th	(032) 426129 (032) 426037 (032) 426000	(032) 426027
18.	Prachuabkhirikhan	227-229 Prachuabkhirikhan Rd., Amphur Muang, Prachuabkhirikhan 77000 email:prachuab@namsengins.co.th	(032) 611440 (032) 603444 (032) 601870	(032) 604718
19.	Hatyai	500/5-6 Moo 4 Lopburiramate Rd., Amphur Hatyai, Songkla 90110 email:hatyai@namsengins.co.th	(074) 261333 (074) 262770-1	(074) 262759
20.	Trang	365/55 Huaiyot Rd., Amphur Muang, Trang 92000 email:trang@namsengins.co.th	(075) 298200 (075) 298202 (075) 298204	(075) 298201
21.	Surat Thani	97/21 Moo 6 Chon Kasem Rd., Amphur Muang, Surat Thani 84000 email:surat@namsengins.co.th	(077) 600688-9 (077) 600690-1 (077) 205862	(077) 289975
22.	Nakhonsrithumarach	186/20-21 Omkaywachirawut Rd., Amphur Muang, Nakhonsrithumarach 80000 email:nakhon_sri@namsengins.co.th	(075) 342500 (075) 344133-4	(075) 431200
23.	Chumporn	55/13 Moo 1 Petchakasem Rd., Amphur Muang, Chumporn 86190 email:chumphon@namsengins.co.th	(077) 534345 (077) 534174 (077) 534176 (077) 534480	(077) 534493
24.	Surin	535 Moo 6 Amphur Muang, Surin 32000 email:surin@namsengins.co.th	(044) 512717 (044) 512707 (044) 512747	(044) 512912
25.	Phuket	9/182 Sakdidej Rd., Amphur Muang, Phuket 83000 email:phuket@namsengins.co.th	(076) 540651-3	(076) 540654
26.	Chiang Rai	8/27 Moo 22 Amphur Muang, Chiang Rai 57000 email:Chiangrai@namsengins.co.th	(053) 602841-3	(053) 602844
27.	Nakhon Phanom	9/8 Soi Ruam Mit, Nong Yat, Muang Nakhon Phanom, Nakhon Phanom. 48000	(042) 515523-4	(042) 515525



บมจ. นามสินประกันภัย
NAM SENG INSURANCE PLC.
มั่นคงในสัญญา ซื่อตรงในบริการ

767 ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์ 0-2911-4567, 0-2911-4488 โทรสาร 0-2911-4477
767 Krungthep-Nonthaburi Road., Bangsue, Bangkok 10800
Tel : 0-2911-4567, 0-2911-4488 Fax : 0-2911-4477