

Annual Report

รายงานประจำปี 2553 2010



We Emphasize
**on time and
Quality**



บริษัท เอเชีย นามีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
Asian Marine Services Public Company Limited





Contents

สารบัญ

2010 _ 2553

จุดเด่นทางการเงิน 2553	1
สารสนเทศจากประธาน	2
กิจกรรมเพื่อชุมชน	3
คณะกรรมการบริษัท	4
คณะผู้บริหาร	8
โครงสร้างบริหาร	9
ประวัติความเป็นมา และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	10
ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย	13
โครงสร้างรายได้บริษัท และบริษัทย่อย	17
ภาวะการแข่งขัน และแนวโน้มอุตสาหกรรม	17
ข้อมูลทั่วไป และบุคคลอ้างอิง	19
ปัจจัยความเสี่ยง	21
โครงสร้างการถือหุ้น และการจัดการ	22
โครงสร้างการจัดการ และการกำกับดูแลกิจการ	23
โครงสร้างการจัดการ	
คณะกรรมการบริษัท	
คณะกรรมการบริหาร	
คณะกรรมการตรวจสอบ	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	
คณะผู้บริหาร	
หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการ	
และค่าตอบแทนกรรมการ	
การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	
รายการระหว่างกัน	40
รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	43
รายงานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	45
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	49
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	50
งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน	51

1	Financial Highlight 2010
2	Message from the Chairman
3	Corporate Social Responsibility
4	Board of Directors
8	Management Team
9	Organization Chart
87	History and Significant Developments
90	Business Overview of the Company and Affiliated
93	Asimar and Affiliates Income Structure
93	Competitive Environment and Industry Trend
95	General Information
97	Risk Factors
98	Major Shareholders and Executives
99	Management and Corporate Structure
	Management Structure
	Board of Directors
	Board of Executive Directors
	Audit Committee
	Nominating and Remuneration Committee
	Management
	Nominating of Directors
	Good Corporate Governance
118	Connected Transactions
121	Report of the Audit Committee
123	Report of the Nonination
	and Remuneration Committee
127	Board of Directors' Responsibility
	for Financial Reporting
128	Auditor's Review Report
129	Financial Statements and Notes
	to the Financial Statements

Financial Highlight 2010

จุดเด่นทางการเงิน 2553

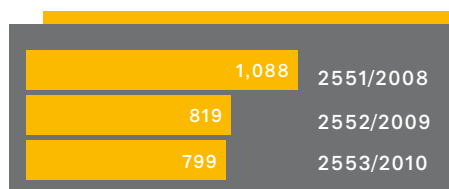


หน่วย : ล้านบาท
Unit : Million Baht

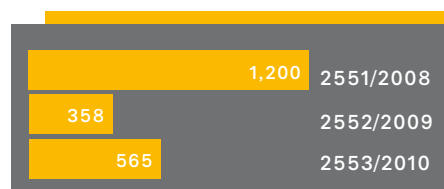
ข้อมูลทางการเงินรวม	(Financial Data)	2553/2010	2552/2009	2551/2008
สินทรัพย์รวม	(Total Assets)	799	819	1,088
หนี้สินรวม	(Total Liabilities)	525	605	773
ส่วนของผู้ถือหุ้น	(Total Shareholders' Equity)	222	213	315
รายได้จากการรับจ้าง	(Service Income)	547	339	1,160
รายได้รวม	(Total Revenue)	565	358	1,200
กำไรขั้นต้น	(Gross Profit)	108	84	183
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(Net Profit (Loss))	8	(71)	58

อัตราส่วนทางการเงิน	(Financial Ratio)	2553/2010	2552/2009	2551/2008
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(Net Profit Margin)	1.55	(19.88)	4.9
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	(Return on Equity)	4.02	(26.96)	19.97
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(Return on Asset)	1.08	(7.47)	6.10
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	(Book Value per Share (Baht))	0.95	0.91	1.34
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	(Net Profit per Share (Baht))	0.04	(0.30)	0.25

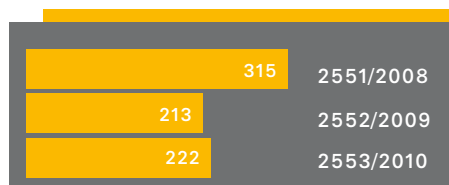
สินทรัพย์ (Total Assets)



รายได้รวม (Total Revenues)



ส่วนของผู้ถือหุ้น (Total Shareholder's Equity)



Message from the Chairman

สาส์นจากประธาน

นายประทีป ประทีปะเสน
Mr. Prakit Pradipasen

ประธานกรรมการบริษัท
Chairman



ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมในรอบปีที่ผ่านมา ถือได้ว่ายังอยู่ในภาวะชะลอตัว อันมีผลเนื่องมาจากเศรษฐกิจของสหรัฐอเมริกาที่ยังมีปัญหาย่ำแย่ ตามมาด้วยปัญหาทางการเงินของกลุ่มประเทศในยุโรป และการลดความรุนแรงลงของเศรษฐกิจจีน ซึ่งทั้งหมดส่งผลกระทบต่อโดยตรงกับการเคลื่อนย้ายเงินทุนในกลุ่มประเทศ 3G เข้าสู่ภูมิภาค ซึ่งทำให้ค่าเงินบาทได้ปรับตัวแข็งค่าขึ้นถึง 8-9% เมื่อเทียบกับสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ในช่วงกลางปีเป็นต้นมา ซึ่งภาวะดังกล่าวมีผลกระทบโดยตรงต่อภาคการส่งออกของประเทศไทย และมีผลโดยตรงต่ออุตสาหกรรมที่ต้องใช้เรือในการขนส่งสินค้านั้นลดลงไปด้วย ซึ่งจากผลกระทบนี้ทำให้ผลการดำเนินงานของบริษัทโดยเฉพาะรายได้จากการซ่อมเรือนั้นลดลงเป็นอย่างมาก

บริษัทจึงได้ปรับแผนธุรกิจในปี 2553 พร้อมทั้งนำกลยุทธ์ต่างๆ มาบริหารงาน เช่น แผนการบริหารความเสี่ยงต่างๆ เข้ามาใช้ในการบริหารบริษัท ซึ่งผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ทุ่มเทความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ และให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงอย่างจริงจัง และบริษัทได้พิจารณาปรับลดและชะลอการลงทุนที่ยังไม่มีความเร่งด่วนจำเป็นต่างๆ อีกทั้งได้รับความร่วมมือจากฝ่ายบริหารและพนักงานในการควบคุมค่าใช้จ่าย ทำให้บริษัทสามารถปรับลดต้นทุนในการดำเนินงาน โดยไม่ลดคุณภาพ ทำให้ในปี 2553 บริษัทมีผลกำไร

บริษัทยังคงมุ่งมั่นการบริหารงานเพื่อความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม และการตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งทำให้บริษัทได้รับการประเมิน และจัดอันดับในการกำกับดูแลกิจการบริษัท จัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ประจำปี 2553 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย จัดอันดับให้บริษัท อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” เป็นปีที่ 2 ติดต่อกัน

สุดท้ายนี้ ผมขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า สถาบันการเงิน และพันธมิตรทางธุรกิจทุกท่าน ที่ได้ให้การสนับสนุนและให้ความไว้วางใจในการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา อีกทั้งขอขอบคุณคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทที่ได้ทุ่มเทแรงกายแรงใจ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ร่วมกันพัฒนาองค์กร และช่วยกันนำพาบริษัท ให้ผ่านพ้นวิกฤตเศรษฐกิจอีกปีหนึ่งไปได้ พร้อมทั้งมุ่งมั่นสร้างผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้น บนความมั่นคงทางธุรกิจและอยู่ความเป็นบริษัทธรรมาภิบาลต่อไป

นายประทีป ประทีปะเสน
ประธานกรรมการบริษัท

In the past year, the economic situation can best be generally described as an economic slowdown resulting from some remaining problematic issues in the US economy and the continuing financial challenges in Europe as well as the slower pace of China's economic growth. All of these factors directly impacted on movement of capital from 3G countries into the region. This resulted in the strengthening of the Baht up to 8-9% compared to the US dollar from mid 2010 onward which consequently had a direct adverse effect on Thailand's export sector and on industries which require maritime transport of goods. This impact was reflected in the company's operations which saw a steep decline in revenue from ship repair services in particular.

The company, therefore, reviewed its business plans in 2010 which included implementation of a number of management strategies such as risk management plans to which senior management and staff committed their full support and cooperation in their dedication to utilising their knowledge and experience in effectively performing their roles and responsibilities. In addition, the company also reduced and delayed non-essential capital investments as well as putting in strict controls on operational costs again through cooperation from our executives and employees. These measures made it possible for the company to reduce its operational capital without diminishing the quality of its services and resulted in its performance in 2010 posting a profit.

The company remained dedicated to providing the highest standards of customer satisfaction while also adhering to principles of corporate governance and social responsibility as well as awareness of protecting and lessening impacts on the environment. Our efforts in this regard were reflected in the awarding of “Excellent” rating to the company in 2010 for the second consecutive year by the Thai Institute of Directors.

Finally, I would like to express my sincere gratitude to our shareholders, clients, financial institutions and all our business alliances for their continued support and confidence in the operations of the company. I also want to thank our Board of Directors, executives and employees who have devoted their physical and mental resources in executing their responsibilities, contributing to the development of our organization and allowing the company to weather the economic storm of this past year. All of us remain committed to creating a good return on investment for our shareholders based on corporate good governance.

Prakit Pradipasen
Chairman



Corporate Social Responsibility (CSR)

กิจกรรมเพื่อชุมชน

Asimar มีความมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพ ทั้งในด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม ชุมชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เพื่อเป็นการแบ่งปัน ความสุขให้กับสังคม และชุมชน โดยมุ่งประพฤติตนเป็นพลเมืองดี และสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมสร้างสรรค์กิจกรรม 8 ความสุข เพื่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยกิจกรรมและโครงการที่สำคัญในปี 2553 ได้แก่

Asimar is fully committed to developing the social and environmental quality of the community to achieve a better quality of life as part of its efforts to share happiness with society and communities where we do business. As a member of the community, the company conducts itself on the basis of good corporate governance and encourages its employees to participate in organizing 8 happiness-generating activities for the community and the public on a regular basis. In the past year, these activities were:



1.



2.



3.



5.



4.



6.



7.



8.

- 1. สุขกาย (กีฬาฟุตซอลต่อต้านภัยยาเสพติด)**
Happy Health (Futsal Competition to Avoid Addiction of Drugs)
จัดการแข่งฟุตซอลวันที่ 14 กันยายน 2553 - 3 ธันวาคม 2553
A series of futsal matches were organized between 14 September to 3 December 2010.
- 2. สุขแสบสัน (แจกทุนการศึกษาบุตร - ธิดาพนักงาน)**
Happy Heart (Scholarship for the Children of Employees)
มอบทุนการศึกษาให้บุตร-ธิดา พนักงานที่เรียนดี จำนวน 17 ทุน วันที่ 24 พฤษภาคม 2553
A total of 17 scholarships were awarded to children of company employees who had high scholastic grades on 24 May 2010.
- 3. สุขใจ (เพื่อน้องนักเรียน จากเพื่อนพ้อง ASIMAR)**
Happy Mind (From ASIMAR to the Young Students)
มอบประตูฟุตบอลและอุปกรณ์กีฬาให้ รร.บ้านขุนสมุทรไทย วันที่ 19 พฤศจิกายน 2553
Donation of football goal and other sports equipment to Ban Khun Samut Thai School was made on 19 November 2010 in order to help promote community activities.
- 4. สุขผลบุญ (ทำบุญตักบาตรประจำเดือน)**
Happy Soul (Morality in Shipyard)
นิมนต์พระจากวัดในชุมชน เพื่อมารับบาตรจากพนักงานทุกเดือน เพื่อขัดเกลจิตใจและปฏิบัติตนในแบบพุทธศาสนิกชนที่ดี
Buddhist monks from temples in the local communities were invited every month to accept offerings from company employees as part of the merit-making tradition in order to preserve and promote local cultural and religious activities.
- 5. สุขพอเพียง (การทำบัญชีครัวเรือนแบบเศรษฐกิจพอเพียง)**
Happy Sufficiency (Provide Knowledge of Sufficiency Economy)
ได้เชิญคุณเลี่ยม บุตรจินทา ปราชญ์ชาวบ้าน บรรยายการทำบัญชีครัวเรือนให้พนักงานได้ฟัง เพื่อส่งเสริมให้มีการออมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง วันที่ 19 ตุลาคม 2553
The company invited Khun Liam Butrjanta, a noted village scholar to give a workshop to company employees on the subject of household book-keeping in order to promote household savings on 19 October 2010.
- 6. สุขครอบครัว (กิจกรรมวันพ่อ, วันแม่)**
Happy Family (Father's Day and Mother's Day)
วันแม่จัดงานโครงการ กิจกรรมวันแม่ "ภาพประทับใจแม่ - ลูก"
On National Mother's Day, the Company organized an exhibition entitled "Mother and Child Impressions."
วันพ่อจัดงานโครงการกิจกรรมวันพ่อ "พ่อในดวงใจ...จากหัวใจลูกๆ"
On Father's Day, the company held a Father's Day Project event: "Father in the heart, from the hearts of (his) children".
- 7. สุขสรรค์ (รดน้ำขอพรจากผู้ใหญ่ใน เทศกาลสงกรานต์)**
Happy Relax (Songkran Festival)
จัดกิจกรรมให้พนักงานได้รดน้ำขอพรจากผู้ใหญ่ตามประเพณี และจัดกิจกรรมให้พนักงานได้ร่วมในเทศกาลสงกรานต์ ในวันที่ 9 เมษายน 2553
Activities for employees to take part in the traditional water blessing ceremony and celebration of Songkran (Thai New Year) Festival was held on 9 April 2010.
- 8. สุขชุมชน (ช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมที่ จ.พระนครศรีอยุธยา)**
Happy Society (Helping flood victims at Ayutthaya)
ร่วมบริจาคของช่วยเหลือประชาชน วันที่ 31 ตุลาคม 2553 และวันที่ 6 พฤศจิกายน 2553
The company contributed flood relief materials and supplies on 31 October and 6 November 2010.

Board of Directors

คณะกรรมการบริษัท

เรียงลำดับจากซ้ายไปขวา

1. นายสุธรรม ตันทิโพบูลย์
Mr. Sutham Tanpaibul
กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
Director and Chairman of
The Executive Director
2. นางวรรณพร วีระวรรณ
Mrs. Wannaporn Viravan
กรรมการอิสระ
และประธานกรรมการตรวจสอบ
Independent Director and
Chairperson of Audit Committee
3. นายประทีป ประทีปเสน
Mr. Prakrit Pradipasen
ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ
Chairman and Independent Director
4. นางวรรณพร งามทวี
Mrs. Warawan Nganthavee
กรรมการผู้จัดการ และกรรมการบริหาร
Managing Director and Executive Director
5. นายศรีภูมิ สุขเนตร
Mr. Sribhumi Sukhanetr
กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ
และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
Independent Director, Audit Committee, Chairman
of Nominating and Remuneration Committee



เรียงลำดับจากซ้ายไปขวา

6. นายณณณ์ ภาณุตวศ์
Mr. Nonn Panitvong
กรรมการ และกรรมการบริหาร
Director and Executive Director
7. นายสุเทพ ตันทิโพบูลย์
Mr. Sutep Tanpaibul
กรรมการ และกรรมการบริหาร
Director and Executive Director
8. นายวิบูลย์ ภาณุตวศ์
Mr. Vibul Panitvong
กรรมการ, กรรมการบริหาร และ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
Director, Executive Director,
Director and Nominating and
Remuneration Committee
9. นายประวัติ จันทรเรือง
Mr. Prawat Chanruang
กรรมการ และกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน
Director and Nominating and
Remuneration Committee
10. นายบำรุง จินดา
Mr. Bumroong Chinda
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
Independent Director and
Audit Committee
11. นายสุทิน ตันทิโพบูลย์
Mr. Suthin Tanphaibul
กรรมการ และกรรมการบริหาร
Director and Executive Director



Board of Directors

คณะกรรมการบริษัท

รายงานประจำปี

2553

นายสุธรรม ตันทิพย์ *

กรรมการ

และประธานกรรมการบริหาร

อายุ : 78 ปี

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53

: 26,040

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 0.01

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- มัธยมศึกษาตอนปลาย
- โรงเรียนอัสสัมชัญพาณิชย์

ประวัติการทำงาน

ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการบริหาร บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิส
- ประธานกรรมการกลุ่มบริษัทซีทราน บจก. ตันทิพย์ (ธุรกิจ Holding Company) บจก. ซีทราน ทราเวล (ธุรกิจเรือท่องเที่ยว) บจก. ซีทราน เฟอร์รี (ธุรกิจเรือรับส่งผู้โดยสารข้ามฝาก) บจก. ซีทราน พอร์ต (ธุรกิจท่าเทียบเรือขนส่งทางน้ำ) บจก. ซีทราน โลน บจก. ซีทราน ด็อคยาร์ด

นางวรรณพร วีวรรณ

กรรมการอิสระ

และประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ : 67 ปี

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53

: -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท สาขาบริหารการเงิน Oklahoma City University, USA
- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิส

2549 - 2551

- ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร บล. เอเชีย พลัส จำกัด

(มหาชน)

2544 - 2546

- กรรมการ - สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors)

นายประทีป ประทีปะเสน *

ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ

อายุ : 68 ปี

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53

: 182,000

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 0.08

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Wayne State University, Detroit, USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ Silliman University, Dumaguete, The Philippines

ประวัติการทำงาน

ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิส
- บมจ. ผลิตภัณฑ์ตราเพชร
- ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. ศุภาลัย หอการค้าไทย
- กรรมการ บมจ. ดีเอราวัณ (ธุรกิจโรงแรม)
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยพายัพ
- กรรมการส่งเสริม มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์
- กรรมการส่งเสริม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

นางวรรณ รานทวี *

กรรมการผู้จัดการ และกรรมการบริหาร

อายุ : 51 ปี

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53

: 348,600

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 0.15

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) Ohio University, USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การบัญชี) คณะเศรษฐศาสตร์ และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงาน

ปัจจุบัน

- กรรมการผู้จัดการ บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิส

2544 - 2547

- กรรมการผู้จัดการ บริษัท ซีทรานเฟอร์รี จำกัด

Mr. Sutham Tanpaibul *

Director and Chairman of The Executive Director

Age : 78 (Yrs)

Number of Shares (17/03/09) : 26,040

% of Total Shares : 0.01

Education

- High School - Assumption Commerce

Work Experience

Present

- Chairman of the Executive Director Asian Marine Services PCL.
- Chairman of Seatran Group Tanpaibul Co., Ltd. (Holding Company) Seatran Travel Co., Ltd. (Cruiser) Seatran Port Co., Ltd. Seatran Line Co., Ltd. Seatran Ferry Co., Ltd. Seatran Dockyard Co., Ltd.

Mrs. Wannaporn Viravan

Independent Director and

Chairperson of Audit Committee

Age : 67 (Yrs)

Number of Shares (17/03/10) : -

% of Total Shares : -

Education

- MBA (Finance) Oklahoma City University, USA
- BBA - Chulalongkorn University

Work Experience

Present

- Independent Director and Chair person of Audit Committee Asian Marine Services PCL.

2006 - 2008

- Advisor Executive Director Committee Asia Plus Securities PCL.

2001 - 2003

- Director - Thai Institute of Directors

Mr. Prakrit Pradipasen *

Chairman and Independent Director

Age : 68 (Yrs)

Number of Shares (17/03/10) : 182,000

% of Total Shares : 0.08

Education

- MBA - Wayne State University, Detroit, USA
- BBA - Silliman University, Dumaguete, The Philippines

Work Experience

Present

- Chairman Asian Marine Services PCL. Diamond Brand Products PCL.
- Chairman of Audit Committee Supalai PCL. Thai Chamber of Commerce
- Director Erawan Group PCL. (Business hotel)
- Member of University Council, Payap University

Mrs. Warawan Nganthavee *

Managing Director

and Executive Director

Age : 51 (Yrs)

Number of Shares (17/03/10) : 348,600

% of Total Shares : 0.15

Education

- MBA - Ohio University USA
- BBA (Accounting) - Kasetsart University

Work Experience

2004 - Present

- Managing Director Asian Marine Services PCL.

2001 - 2004

- Managing Director Seatran Ferry Co., Ltd.

นายศรีภูมิ สุขเนตร

กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ

และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 78 ปี

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53 : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 15
- ปริญญาโท - รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันการปรีชญาโทรคมนาคม วิทยาลัยการปกครองแห่งชาติปารีส ประเทศฝรั่งเศส
- ประกาศนียบัตรการปกครอง และการคลัง คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยปารีส

ประวัติการทำงาน

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. เอเชียน มาร์ีน เซอร์วิส
- ประธานกรรมการ - บจก.โกษาการ
- ประธานคณะกรรมการกิตติมศักดิ์แห่งประเทศไทย
- นายกิตติมศักดิ์ สมาคมโทรคมนาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

2540 - ปัจจุบัน

- กงสุลกิตติมศักดิ์ - ราชรัฐโมนาโก

นายณณณ วัฒนวงศ์

กรรมการ และกรรมการบริหาร

อายุ : 34 ปี

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53 : 5,000,000

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 2.13

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of North Carolina Wilmington
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ABAC)

ประวัติการทำงาน

ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร บมจ. เอเชียน มาร์ีน เซอร์วิส
- กรรมการ บจก. อ่างทองซูการ์เทอร์มินอล บจก. อความีเดีย
- ผู้จัดการฝ่ายบริหารบุคคล บจก. นาดาลนครเพชร

นายสุเทพ ถังทโพธิ์ *

กรรมการ และกรรมการบริหาร

อายุ : 74 ปี

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53 : 2,100

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 0.001

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- อนุปริญญา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ

ประวัติการทำงาน

ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร บมจ. เอเชียน มาร์ีน เซอร์วิส
- ผู้อำนวยการสายงานผลิต บมจ. เอเชียน มาร์ีน เซอร์วิส

2546

Mr.Sribhumi Sukhanetr

Independent Director, Audit Committee, Chairman of Nominating and Remuneration Committee

Age : 78 (Yrs)

Number of Shares (17/03/10) : -

% of Total Shares : -

Education

- Honorary Degree in Mass Communication Thammasat University
- National Defense College, Bangkok
- Master Degree in Public Administration - Ecole Nationale des Postes et Telecommunications, France
- Faculte de Droits, Paris

Work Experience

Present

- Independent Director and of Audit Committee Asian Marine Services PCL.
- Chairman Gosakon Co., Ltd.
- Chairman of the Honorary Consul of Thailand
- Honorary President Telecommunication Association of Thailand Under The Royal Patronage

1997 - Present

- Honorary Consul of the Principality - Monaco

Mr.Nonn Panitvong

Director and Executive Director

Age : 34 (Yrs)

Number of Shares (17/03/10) : 5,000,000

% of Total Shares : 2.13

Education

- MBA - North Carolina University Wilmington
- BBA - Assumption University

Work Experience

Present

- Executive Director Asian Marine Services PCL.
- Director Ang Thong Sugar Terminal Co., Ltd. Aqua Madia Co., Ltd.
- Human Resource Department Manager Nakorn Petch Sugar Co., Ltd.

Mr.Sutep Tanpaibul *

Director and Executive Director

Age : 74 (Yrs)

Number of Shares (17/03/10) : 2,100

% of Total Shares : 0.001

Education

- Diploma - Rajamangala Institute of Technology Bangkok Technical Campus

Work Experience

Present

- Executive Director Asian Marine Services PCL.

2003

- Production Director Asian Marine Services PCL.

Board of Directors

คณะกรรมการบริษัท

รายงานประจำปี

2553

นายวิบูลย์ ภาณิวงค์ *

กรรมการ, กรรมการบริหาร และ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
อายุ : 66 ปี
จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53 : 10,000,038

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 4.26

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท (พีชไร)
- University of Florida Florida, USA
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์
- มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงาน

ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร
- บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- กรรมการบริหาร
- บจก. น้ำตาลนครเพชร
- บจก. น้ำตาลบ้านโป่ง
- บจก. ค้าผลผลิตน้ำตาล
- สมาคมผู้ผลิตน้ำตาล
- และชีวพลังงานไทย

นายประวัติ จันทรธีร

กรรมการ และกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน
อายุ : 72 ปี
จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53 : 10,988,725

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 4.68

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บัญชี
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน

ปัจจุบัน

- กรรมการ
- บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- กรรมการบริหาร
- บจก. นวกิจบ้านเมือง
- บจก. แหลมมบ่งอินเตอร์เนชั่นแนล
- คันทรีคลับ
- กรรมการผู้จัดการ
- บจก. นครินทร์ปาร์ค (พัฒนาที่ดิน)
- บจก. นครินทร์ปทุมธานีเอสเตท

นายบำรุง จินดา

กรรมการอิสระ
และกรรมการตรวจสอบ
อายุ : 74 ปี
จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53 :-

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) :-

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาเอก Dr. of Architecture
- University of Rome
- ปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตร์
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ
- และกรรมการตรวจสอบ
- บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- นักธุรกิจ

นายสุทิน ถังทิไพบูลย์ *

กรรมการ และกรรมการบริหาร
อายุ : 72 ปี
จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53 :-

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) :-

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- MINI MBA
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ
- University of the East Philippines
- อนุปริญญา บัญชี
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน

ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร
- บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- กรรมการผู้จัดการ
- บจก. ดันทิไพบูลย์
- (ธุรกิจ Holding Company)
- กรรมการ บจก. ซีทราน เฟอร์รี่
- (ธุรกิจเรือรับส่งผู้โดยสารข้ามฝาก)
- บจก. ซีทราน พอร์ต (ธุรกิจท่าเทียบเรือ)

2545 - 2546

- กรรมการผู้จัดการ
- บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์

Mr. Vibul Panitvong *

Director, Executive Director, Director
and Nominating and Remuneration
Committee

Age : 66 (Yrs)
Number of Shares (17/03/10) : 10,000,038
% of Total Shares : 4.26

Education

- MBA - Florida University, USA
- BA - Florida University,
USA Executive Director

Work Experience

Present

- Executive Director
- Asian Marine Services PCL.
- Director
- Nakorn Petch Sugar Co., Ltd.
- Baan Pong Sugar Co., Ltd.
- Sugar Product Trading Co., Ltd.
- Thai Sugar and Bio - Energy
- Producers Association

Mr. Prawat Chanruang

Director and Nominating
and Remuneration Committee

Age : 72 (Yrs)
Number of Shares (17/03/10) : 10,988,725
% of Total Shares : 4.68

Education

- BA (Business Administration)
- Thammasat University
- BA (Accounting)
- Thammasat University

Work Experience

Present

- Director
- Asian Marine Services PCL.
- Executive Director
- Nawakit Ban Muang Co., Ltd.
- Laem Chabang Internation Country
- Managing Director
- Nakharin Park Co., Ltd.
- (Land Development)
- Nakharin Pathum Thani Estate
- Co., Ltd.

Mr. Bumroong Chinda

Independent Director and Audit
Committee

Age : 74 (Yrs)
Number of Shares (17/03/10) :-
% of Total Shares :-

Education

- Doctor of Architecture
- Rome University, Italy
- Bachelor Degree in Architecture
- Chulalongkorn University

Work Experience

Present

- Independent Director and of
- Audit Committee
- Asian Marine Services PCL.
- Businessman

Mr. Suthin Tanphaibul *

Director and Executive Director

Age : 72 (Yrs)
Number of Shares (17/03/10) :-
% of Total Shares :-

Education

- Mini MBA - Thammasat University
- BBA - The East Philippines University
- Diploma in Accounting
- Chulalongkorn University

Work Experience

Present

- Executive Director
- Asian Marine Services PCL.
- Managing Director
- Tanphaibul Co., Ltd.
- (Holding Company)
- Director
- Seatran Ferry Co., Ltd.
- Seatran Port Co., Ltd.

2002 - 2003

- Managing Director
- Asian Marine Services PCL.

Management Team คณะผู้บริหาร



Mr. Suradej Tanpaibul
General Manager
Age : 37 (Yrs)
Number of Shares (17/03/10) : -
% of Total Shares : -
Education
MBA - University of Central Oklahoma USA.
Bachelor Degree Faculty of Commerce and Accountancy Thammasat University
Present
• General Manager
Asian Marine Services PCL.
2008 - 2009
• Category Development Manager
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited
2007 - 2008
• Unit Manager
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited
2006 - 2007
• Marketing Strategy & Planning Manager
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited
2004 - 2006
• Trade Development Manager
Gillette Thailand Limited

นายสุรเดช ตันทิไพบูลย์
ผู้จัดการทั่วไป
อายุ : 37 ปี
จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53 : -
สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -
คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด
• ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)
University of Central Oklahoma USA.
• ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ และการบัญชี
เอกการขนส่งระหว่างประเทศ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ปัจจุบัน
• ผู้จัดการทั่วไป
บมจ. เอเชียน มาร์ีนเซอร์วิสส์
2551 - 2552
• Category Development Manager
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited
2550 - 2551
• Unit Manager
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited
2549 - 2550
• Marketing Strategy & Planning Manager
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited
2547 - 2549
• Trade Development Manager
Gillette Thailand Limited

Mr. Somsak Wisawasawaensook
Human Resource and Administration Department Manager
Age : 51 (Yrs)
Number of Shares (17/03/10) : -
% of Total Shares : -
Education
• Master Degree (Public & Private Management Program) National Institute of Development
• Administration Bachelor Degree
(Major : Public Relation & Advertising)
• Journalism Faculty - Thammasat University
Present
• Human Resource and Administration
Department Manager Asian Marine Services PCL.
2009 - 2008
• Human Resources-General Manager
Thai Tech Dies and Parts Co., Ltd.
2008 - 2006
• Administration Division Manager
AGC Techno Glass Co., Ltd.
2006 - 2005
• Plant Human Resources Manager
Thai Glass Industry Co., Ltd.

นายสมศักดิ์ วิศวแสงสุข
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล และธุรการ
อายุ : 51 ปี
จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53 : -
สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -
คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด
• ปริญญาโท บริหารภาครัฐ และภาคเอกชน
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
• ปริญญาตรี โฆษณา และประชาสัมพันธ์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ปัจจุบัน
• ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล และธุรการ
บมจ. เอเชียน มาร์ีนเซอร์วิสส์
2552 - 2551
• ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายทรัพยากรบุคคล
บจก. ไทยเทคดายเป็นต้นพาร์ท
2551 - 2549
• ผู้จัดการฝ่ายบริหาร
บจก. AGC TECHNO GLASS
2549 - 2548
• ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
บมจ. ไทยกลาสอินดัสตรี

Mr. Thani Narux
Production Senior Department Manager
Age : 60 (Yrs)
Number of Shares (17/03/10) : -
% of Total Shares : -
Education :
• MPA - Sripatum University
• Bachelor Degree Merchant Marine Training Centre
Present
• Production Senior Department Manager
Asian Marine Services PCL.
2004
• Project Management Senior Department Manager
Asian Marine Services PCL.
2002 - 2003
• Oasis Marine Technic Co., Ltd.,
Managing Director
• Merchant Marine Training Centre, Guest Lecturer.
• Maritime Media Magazine, Editor staffs.

นายธานี นารักษ์
ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการผลิต
อายุ : 60 ปี
จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53 : -
สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -
คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด
• ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีปทุม
• ปริญญาตรี - ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี
ปัจจุบัน
• ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการผลิต
บมจ. เอเชียน มาร์ีน เซอร์วิสส์
2547
• ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริหารโครงการ
บมจ. เอเชียน มาร์ีน เซอร์วิสส์
2545 - 2546
• อาจารย์พิเศษ ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี
• ที่ปรึกษาฝ่ายเทคนิค
บจก. อิตาเลียนโปรดักส์ 2002
• ที่ปรึกษาฝ่ายเทคนิค บจก. เพอร์รี่ไลน์

Mrs. Luckana Srisod
Finance and Accounting Department Manager
Age : 46 (Yrs)
Number of Shares (17/03/10) : -
% of Total Shares : -
Education
• Master Degree in Financial Accounting
Chulalongkorn University
• Bachelor of Science Accounting
Institute of Technology and Vocational Education
Present
• Finance and Accounting Department Manager
Asian Marine Services PCL.
1995 - 2005
• Assistance Accounting Manager
Com-Link Co., Ltd.

นางลักขณา ศรีสัด
ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี
อายุ : 46 ปี
จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53 : -
สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -
คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด
ปริญญาโท บัญชีการเงิน
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปริญญาตรี บัญชี
- วิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษา
ปัจจุบัน
ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี
- บมจ. เอเชียน มาร์ีน เซอร์วิสส์
2539 - 2549
ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกการเงิน
- บจก. คอม-ลิงค์

Mr. Wasin Wacharapinyo
Marketing Senior Department Manager
Age : 48 (Yrs)
Number of Shares (17/03/10) : -
% of Total Shares : -
Education :
• Technical Diploma in Marine Engineering
Singapore Polytechnic
Present
• Marketing Senior Department Manager
Asian Marine Services PCL.
2001 - 2010
• Ship Surveyor
Nippon Kaiji Kyokai (Class NK)

นายวสิน วัชรวิญญู
ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการตลาด
อายุ : 48 ปี
จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53 : -
สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -
คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด
• ปริญญาตรี วิศวกรรมทางเรือ
สิงคโปร์โพลีเทคนิค, สิงคโปร์
ปัจจุบัน
• ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการตลาด
บมจ. เอเชียน มาร์ีน เซอร์วิสส์
2544 - 2553
• วิศวกรผู้ตรวจเรือ
บจก. นีปปอนไคจิ เคียวไค (Class NK)

Ms. Benjawan Tanpaibul
Material Service Department Manager
Age : 41 (Yrs)
Number of Shares (17/03/10) : -
% of Total Shares : -
Education
• Master of Business Administration
Chulalongkorn University Master of Science,
• Master of Science, Computer Engineering
Management
Assumption University
• Bachelor of Engineering (Industrial Engineering).
Chulalongkorn University
Present
• Material Service Department Manager
Asian Marine Services PCL.
2004 - 2005
• Project Co-ordinator
Asian Marine Services PCL.
2003 - 2004
• IT consultant
True Cooperation PCL
2000 - 2002
• Section Manager
Allianz Cp General Insurance Co., Ltd

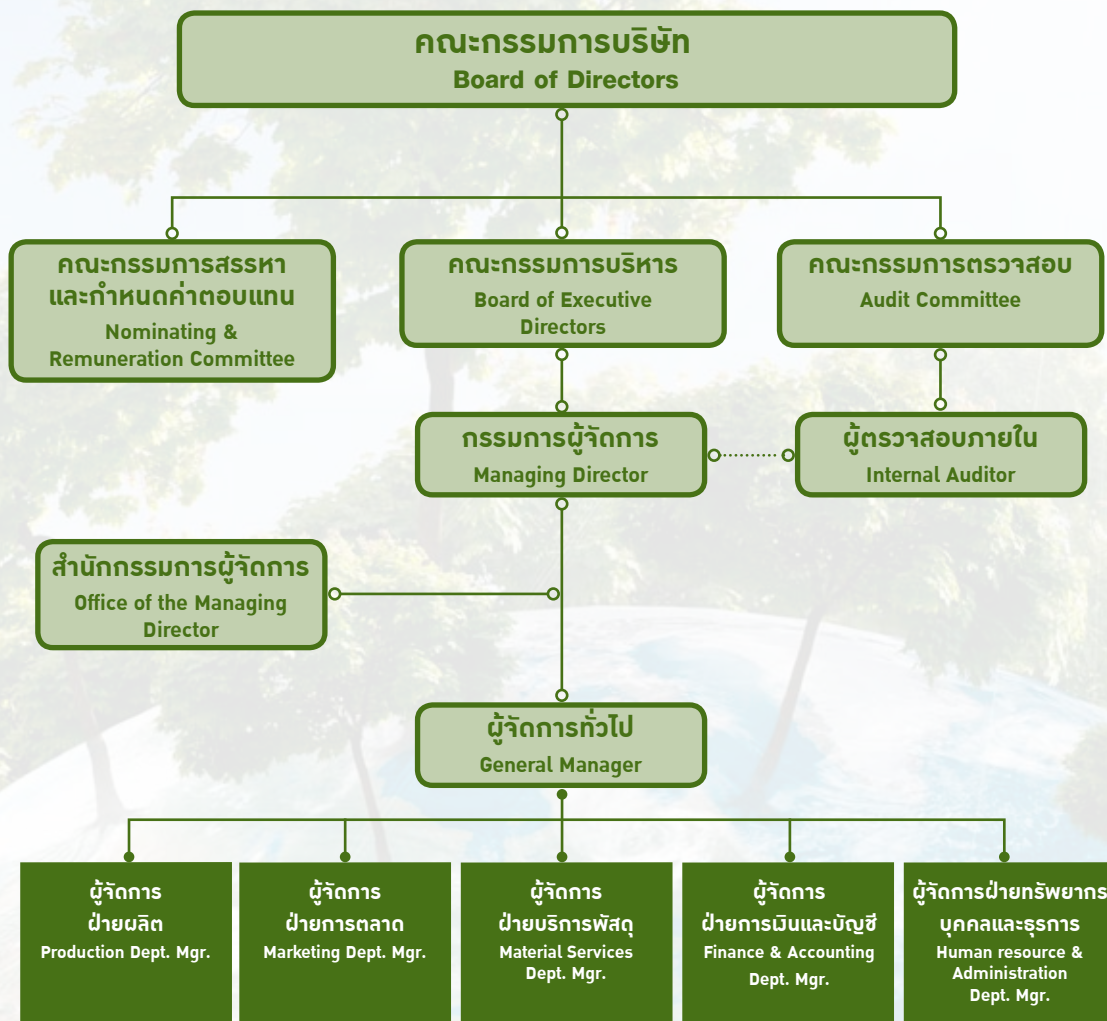
น.ส.เบญจวรรณ ตันทิไพบูลย์
ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ
อายุ : 41 ปี
จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 17/03/53 : -
สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -
คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด
• ปริญญาโท บริหารธุรกิจ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
• ปริญญาโท วิทยาศาสตร์
การจัดการวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยอีสต์สมิธ
• ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปัจจุบัน
• ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ
บมจ. เอเชียน มาร์ีน เซอร์วิสส์
2547 - 2548
• ผู้ประสานงานโครงการ
บมจ. เอเชียน มาร์ีน เซอร์วิสส์
2546 - 2547
• ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
บมจ. ทรู คอร์ปอเรชั่น
2543 - 2545
• ผู้จัดการแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ
บริษัท อลิอันซ์ ซีพี ประกันภัย จำกัด

Organization Chart

โครงสร้างบริหาร

โครงสร้างการจัดการและแผนผังการบริหารองค์กร

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553



ประวัติความเป็นมาและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี 2524 ด้วยทุนจดทะเบียน 200,000 บาท ให้บริการด้านการตรวจเรือในรูปแบบของ Marine Survey Company ต่อมาบริษัทฯ ได้เปลี่ยนวัตถุประสงค์แต่เริ่มแรกมาเป็นให้บริการอยู่ต่อเรือ เนื่องจากความต้องการด้านอยู่ซ่อมเรือพาณิชย์ที่ได้มาตรฐานมีเพิ่มมากขึ้น และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 20 ล้านบาท รวมทั้งซื้ออู่ลอยจากประเทศญี่ปุ่น โดยให้ชื่อว่า “อู่อาซิมา 1” เพื่อรองรับความต้องการดังกล่าว ต่อมาในปี พ.ศ. 2538 บริษัทฯ ได้ซื้ออู่ลอยเพิ่มอีก 1 อู่ จากประเทศเยอรมนี โดยให้ชื่อว่า “อู่อาซิมา 2” และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 120 ล้านบาท และ 170 ล้านบาทตามลำดับ รวมทั้งแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือใช้ชื่อย่อว่า “ASIMAR”

ในปี 2539 บริษัทได้รับความไว้วางใจจากส่วนราชการโดยกองทัพเรือให้ต่อเรือตรวจการณ้ปืน จำนวน 3 ลำ มูลค่างาน 808 ล้านบาท นอกจากนี้ หุ่นสามัญของบริษัทฯ ได้รับการอนุมัติให้เป็นหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน และซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ ต่อมาบริษัทฯ ได้จดทะเบียนยกเลิกสาขาที่ซอยสุขสวัสดิ์ 49 และย้ายอู่ลอย 1 มารวมกับอู่ลอย 2 ณ สำนักงานปัจจุบัน

บริษัทได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 version 2000 จาก Lloyd's Register Quality Assurance ในปี พ.ศ. 2543 และปี พ.ศ. 2545 บริษัทฯ ได้รับการว่าจ้างให้ต่อเรือโดยสารกึ่งดำนน้ำพื้ยาปะการัง และเรือโดยสารคาตามาราน มูลค่างานรวมประมาณ 50 ล้านบาท และซ่อมคีนสภาพเรือตรวจการณ้ขนาดใหญ่ 3 ลำ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มูลค่างาน 256 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัทออกไปสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทอายุไม่เกิน 3 ปี ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 119 ล้านหน่วย ในปี พ.ศ. 2546 บริษัทฯ รับดำเนินการก่อสร้าง โครงเหล็กทางเดินระหว่างอาคารผู้โดยสารบางส่วน (Steel Work and Fabrication) ภายในสนามบินสุวรรณภูมิ มูลค่า 159 ล้านบาท และจัดหาอู่ลอยเพิ่ม 1 อู่ มูลค่า 30 ล้านบาท แทนอู่ลอย 1 เดิมที่จำหน่ายออกไป

ปี 2547 บริษัทได้ทำการก่อตั้งบริษัท อาซิมา มารีน จำกัด (บริษัทย่อย) เพื่อดำเนินธุรกิจรับเหมาช่วงงานโดยช่างฝีมือเฉพาะทาง ในปีนี้บริษัทฯ ได้ซ่อมทำเรือจุฬารณ้ของกรมประมงมูลค่า 42 ล้านบาท และเรือสั้ไฟรินทร์ของกรมอุทการเรือ มูลค่า 28.5 ล้านบาท ซ่อมเรือ KALAMINJA MT401 จากประเทศมัลดีฟส์ มูลค่า 42 ล้านบาท

ปี 2548 บริษัทได้จดทะเบียนร่วมทุนกับบริษัท GLOBECO S.p.A. จากประเทศอิตาลี ซึ่งเป็นบริษัทดำเนินธุรกิจด้านเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำชั้นนำของโลก เพื่อก่อตั้งบริษัท อีโคมารีน จำกัด (บริษัทย่อย) โดยมีธุรกิจหลักคือ การให้บริการกำจัดมลภาวะทางน้ำ เช่น ผักตบชวา, ขยะ, และคราบน้ำมัน เป็นต้น ให้แก่ลูกค้าภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและแถบภูมิภาคเอเชีย โดยบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการต่อเรือเพื่อใช้ในกิจการดังกล่าว

ปี 2549 บริษัทลงนามในสัญญาต่อเรือบรรทุกสินค้าขนาด 442 TEU มูลค่า 13.4 ล้านเหรียญอเมริกา ให้กับ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย และบริษัทฯ ได้เพิ่มงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องจักรต่างๆ พร้อมทั้งปรับปรุงพื้นที่บริเวณโรงงานให้เหมาะสม ให้สามารถรองรับตลาดต่างประเทศและในประเทศได้เพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งได้ทำการปรับปรุงสลีปเวย์ด้านทิศเหนือใหม่ขนาด 120 ม. X 30 ม. พร้อมติดตั้งเครนขนาดใหญ่ เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพรองรับการซ่อมเรือและต่อเรือ

ในเดือนพฤษภาคม 2549 ได้มีการจดทะเบียนลดทุนตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2549 เนื่องจากการ Ex-Warrant ครั้งที่ผ่านมาเป็นครั้งสุดท้าย มีผู้ไม่มาใช้สิทธิจำนวน 3,189,900 หน่วย ทำให้ต้องมีการจดทะเบียนลดทุนชำระแล้วของบริษัทจาก 238,000,000 บาท เป็น 234,810,100 บาท

นอกจากนี้ บริษัท อีโคมารีน จำกัด ได้ซื้อเรือเฟลิแกน 25 จากประเทศอิตาลีและต่อเรือขึ้นใหม่อีกจำนวน 3 ลำ เพื่อให้บริการด้านเก็บขยะและกำจัดคราบน้ำมัน และดำเนินการต่อเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำ และได้รับสัญญาจ้างระยะสั้นจากจังหวัดสมุทรปราการและองค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์

ปี 2550 บริษัทได้เริ่มดำเนินการโครงการต่อเรือบรรทุกสินค้าขนาด 442 TEU ซึ่งเป็นเรือบรรทุกสินค้าขนาดใหญ่ที่สุดเท่าที่เคยมีการต่อเรือขึ้นในประเทศไทยให้กับ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย โดยมีระยะเวลาการทำงานตั้งแต่ปี 2549 งานประกอบเฉพาะตัวเรือแล้วเสร็จในปี 2550 และส่งมอบภายในเดือนมกราคม 2552 นอกจากนี้ บริษัทได้ลงนามในสัญญาอีก 2 ฉบับ คือสัญญาดัดแปลงเรือจากเรือคอนเทนเนอร์เป็นเรือสนับสนุนงานนอกชายฝั่งของ SERBA PACIFIK SDN.BHD จากประเทศมาเลเซีย และสัญญาต่อเรือสำรวจปิโตรเลียมกับ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกาบริติช

บริษัทกำลังดำเนินการจัดทำมาตรฐานระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001 ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ต่างๆ ของระบบ

บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด ได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2550 จากทุนจดทะเบียนจำนวน 37.5 ล้านบาท เป็น 10.0 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2550 จากทุนจดทะเบียน 10.0 ล้านบาท เป็น 5.0 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัท อีโคมารีน จำกัด ได้รับสัญญาจ้าง 1 ปี จากจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในงานปรับปรุงสภาพน้ำ โดยการใช้สารชีวภาพในแม่น้ำเจ้าพระยาซึ่งมีปัญหาเน่าเสียและกระทบต่อการเลี้ยงปลาในกระชัง โดยมีชื่อโครงการคือ “โครงการเจ้าพระยาสดใสเทิดไท้องค์ราชันย์” โดยเฝ้าระวังคุณภาพและบำรุงรักษาแม่น้ำเจ้าพระยาและแม่น้ำน้อยในช่วงที่ไหลผ่านพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาให้ปราศจากขยะมูลฝอย วัชพืช และผักตบชวาโดยลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2550 เริ่มงานตั้งแต่ 1 ธันวาคม 2550 - 31 พฤศจิกายน 2551

ปี 2551 บริษัทได้ดำเนินการต่อเรือบรรทุกสินค้าขนาด 442 TEU ของ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจากปี 2550 พร้อมทั้งมีการส่งมอบเรือดัดแปลงจากเรือคอนเทนเนอร์เป็นเรือสนับสนุนงานนอกชายฝั่งของ SERBA PACIFIK SDN.BHD จากประเทศมาเลเซีย เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2551 และดำเนินการต่อเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันกับ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกาบริติชกำหนดส่งมอบในปี 2552 นอกจากนี้ บริษัทได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือสนับสนุนงานได้น้ำนอกชายฝั่ง ขนาดความยาว 60 เมตร กับ K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

บริษัทได้เริ่มจัดทำมาตรฐานระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001 ซึ่งอยู่ในระหว่างดำเนินการตามกฎเกณฑ์ต่างๆ ของระบบ

บริษัท อีโคมารีน จำกัด ได้ดำเนินงาน “โครงการเจ้าพระยาสดใสเทิดไท้องค์ราชันย์” โดยเฝ้าระวังคุณภาพและบำรุงรักษาแม่น้ำเจ้าพระยาและแม่น้ำน้อยในช่วงที่ไหลผ่านพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาให้ปราศจากขยะมูลฝอย วัชพืช และผักตบชวาของจังหวัด โดยใช้เครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำเป็นประจำทุกวัน และทุกสามเดือนจะมีการตรวจวัดค่าน้ำอย่างละเอียด 28 พารามิเตอร์ และยังได้ร่วมกับหน่วยงานกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อนำผักตบชวาและวัชพืชทางน้ำ นำไปทำปุ๋ยชีวภาพเพื่อแจกจ่ายเกษตรกร ทำให้วัชพืชนั้นมีประโยชน์ต่อชุมชนมากกว่าการทิ้งแบบสูญเปล่า เริ่มงานตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2550 - 30 พฤศจิกายน 2551 เป็นสัญญาจ้าง 1 ปี ส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

ปี 2552 วันที่ 12 มกราคม 2552 มีการส่งมอบโครงการต่อเรือบรรทุกสินค้าขนาด 442 TEU ของ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย วันที่ 2 มีนาคม 2552 มีการปล่อยเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันของ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกาบริติชลงน้ำ และวันที่ 26 ตุลาคม 2552 มีการส่งมอบ วันที่ 30 มีนาคม 2552 มีการวางกระดูกเรือสนับสนุนงานได้น้ำนอกชายฝั่ง ขนาดความยาว 60 เมตร ของ K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย วันที่ 28 กันยายน 2552 ได้ลงนามในสัญญางานซ่อมใหญ่เรือสำรวจประมงมหิดลของกรมประมง

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2552 ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลาโครงการประมาณ 730 วัน

ผลงานและเหตุการณ์สำคัญของบริษัทในปี 2553



ผลงานโครงการต่อเรือ และซ่อมเรือ

วันที่ 17 มีนาคม 2553 ส่งมอบเรือสำรวจประมงมหิตลของกรมประมง ที่เข้าซ่อมใหญ่รวมระยะเวลา 6 เดือน

วันที่ 1 เมษายน 2553 มีการวางกระดูกงูเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย

เดือนมีนาคม บริษัทได้ทำการปรับปรุงอู่ ASIMAR 1 (อู่ลอย) เพิ่มขนาดอู่เป็น 3,951 ตันกรอส สามารถรองรับขนาดเรือสูงสุดได้ 5,000 DWT ซึ่งจะทำให้บริษัทสามารถเพิ่มปริมาณในการรับการซ่อมเรือในขนาดใหญ่ขึ้น และสร้างรายได้ที่เพิ่มขึ้น

บริษัทเริ่มโครงการการวิจัยและพัฒนา Innovation โดยมุ่งเน้นในเรื่องการลดมลภาวะจากการใช้วัตถุดิบ การปรับเปลี่ยนเครื่องมือ อุปกรณ์ และกระบวนการผลิต รวมทั้งการใช้กระแสไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมกับชุมชนใกล้เคียง รวมทั้งการลดมลภาวะเพื่อประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัท อีโคมารีน จำกัด ได้ดำเนินงาน โครงการรักษ้ำพระยา/ป่าสัก กิจกรรมจัดเก็บผักตบชวา วัชพืชลอยน้ำ รวมทั้งขยะมูลฝอย การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยาพื้นที่ จ.พระนครศรีอยุธยา จ.ปทุมธานี และ จ.นนทบุรี ระยะเวลาโครงการประมาณ 7 เดือน

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

ลักษณะกิจการหลัก

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) หรือ ASIMAR ดำเนินธุรกิจหลักด้านการต่อเรือและซ่อมเรือ รวมทั้งงานก่อสร้างวิศวกรรมต่างๆ และเป็นอยู่เรือชั้นนำเพียงแห่งเดียวของประเทศที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ กลุ่มตันทิพาณิชย์ (ซีทราน) และกลุ่มผาณิตวงศ์ นอกจากนี้ ยังมีกลุ่มผู้ลงทุนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกจำนวนหนึ่งด้วย บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจเพิ่มเติมโดยการตั้งบริษัทย่อยรองรับความต้องการเฉพาะด้าน ได้แก่ บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด เพื่อจัดหาแรงงานฝีมือสำหรับงานซ่อมเรือให้กับบริษัทฯ และบริษัท อีโคมารีน จำกัด ที่ดำเนินธุรกิจรับจ้างกำจัดมลภาวะในแหล่งน้ำ

ทั้งนี้บริษัทได้รับการรับรองคุณภาพ มาตรฐาน ISO 9001 Version 2000 ครอบคลุมทั้งด้านการต่อเรือใหม่และการซ่อมเรือ ปัจจุบันบริษัทฯ มีอยู่ลอยทั้งหมด 2 อยู่ ซึ่งรองรับเรือขนาดไม่เกิน 5,000 เดทเวทตัน ถึง 20,000 เดทเวทตัน ตามลำดับ โดยมุ่งเน้นการซ่อมเรือขนาดกลางขึ้นไป หรือลูกค้าที่ต้องการคุณภาพสูงและส่งมอบตรงเวลา บริษัทมีกำลังการผลิตโดยประมาณของงานซ่อมเรือ 75 ลำ/ปี และงานต่อเรือขนาด 7,000 - 10,000 เดทเวทตัน 2 ลำ/ปี นอกจากนี้บริษัทยังสามารถก่อสร้างงานทางวิศวกรรมอื่นๆ เช่น โครงสร้างเหล็กภายในทางเดินผู้โดยสารบนบินสุวรรณภูมิ การสร้างแท่นขุดเจาะน้ำมัน การทำสะพานเหล็ก เป็นต้น

1. ซ่อมเรือ (Ship Repair)

บริษัทมีอุปกรณ์หลักเพื่อใช้ซ่อมทำเรือขนาดตั้งแต่ 5,000 เดทเวทตัน ถึง 20,000 เดทเวทตัน ได้แก่ อยู่ลอยรูปตัวยู (U Groove) จำนวน 2 อยู่ สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ นอกจากนี้ ยังมีอุปกรณ์สนับสนุนอื่นๆ อาทิ โรงงาน เครื่องขนาดใหญ่ และช่างฝีมือที่ผ่านการฝึกอบรมเป็นอย่างดี ทำให้ผลงานได้มาตรฐาน

2. การต่อเรือ (Shipbuilding)

บริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศให้ต่อเรือที่มีคุณสมบัติพิเศษ อาทิ เรือตรวจการณ์ปืนของกองทัพเรือ เรือสำรวจสายเคเบิลใต้น้ำจากบริษัท คาลิฟา อัลโกไซบี ไควิ่ง แอนด์ มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด เรือขจัดคราบน้ำมันจากบริษัท เอสโซ่ แสตนด์ดาร์ด (ประเทศไทย) จำกัด และจากบริษัท เชลล์ (ประเทศไทย) จำกัด เรือบรรทุกสินค้าขนาด 442 TEU ซึ่งเป็นเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาดใหญ่ที่สุดเท่าที่เคยต่อเรือขึ้นในประเทศไทย ให้กับ GATI LIMITED เรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันขนาด 50 เมตร ของ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกาบริบทเอมิเรตส์ และเรือลากจูงขนาดไม่น้อยกว่า 30 เมตรกิตัน และขนาดไม่น้อยกว่า 40 เมตรกิตัน ของการทำเรือแห่งประเทศไทย เป็นต้น

ตัวอย่างผลงาน

ประเภท	จำนวน	เจ้าของเรือ
1. เรือขจัดคราบน้ำมัน	4 ลำ	บริษัท เอสโซ่ สแตนดาร์ด (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท เชลล์ (ประเทศไทย) จำกัด กรมขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี
2. เรือบรรทุกน้ำมัน 800 ตัน	6 ลำ	บริษัท น้ำมัน ที.พี.ไอ. จำกัด
3. เรือสำรวจสายเคเบิลใต้น้ำ	1 ลำ	บริษัท คาลิฟา อัลโกไซบี ไควิ่ง แอนด์ มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด
4. เรือตรวจการณ์ปืนขนาด 64 เมตร	3 ลำ	กองทัพเรือ
5. เรือโดยสารแบบคาตามาราน	3 ลำ	บริษัท เขาหลัก เอ็นเตอร์ไพรส์
6. เรือโดยสารท่องเที่ยวชนิดต่างๆ	6 ลำ	บริษัท อควา จำกัด, บริษัท ซีทราน แทรเวล จำกัด บริษัท พัทยา ปะการัง เซมิซันมารีน จำกัด
7. เรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 422 TEU	1 ลำ	GATI LIMITED
8. เรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันขนาด 50 เมตร	1 ลำ	ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC.

ประเภท	จำนวน	เจ้าของเรือ
9. เรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน	1 ลำ	การทำเรือแห่งประเทศไทย
10. เรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน	1 ลำ	การทำเรือแห่งประเทศไทย

3. งานดัดแปลงเรือ (Ship Conversion Upgrading)

เนื่องจากอนุสัญญา Marpol ซึ่งออกโดย International Maritime Organization (IMO) ซึ่งบังคับให้เรือบรรทุกน้ำมัน (Oil Tanker) จะต้องมีการเปลี่ยนเรือสองชั้น (Double Hull) กับกฎระเบียบกรมเจ้าท่า กำหนดให้จะต้องมีการดัดแปลงให้เป็นเรือ (Double Hull) ทั้งหมดภายในปี 2558 สำหรับเรือที่ไม่ใช่เรือที่มีเปลือกสองชั้น ในการบรรทุกน้ำมันชายฝั่ง อีกทั้งบริษัทผู้ค้าน้ำมันอนุญาตเฉพาะเรือที่มีเปลือกเรือสองชั้นเท่านั้น ในการเข้าเทียบท่าของคลังน้ำมัน ซึ่งบริษัทได้ใช้โอกาสนี้เป็นกลยุทธ์ในการเพิ่มรายได้จากการดัดแปลงเรือ Double Hull เหมือนงานดัดแปลงเรือดังกล่าว และมีผลงานเป็นที่ยอมรับของลูกค้าไม่น้อยกว่า 20 ลำ

นอกจากนี้บริษัทยังมีความเชี่ยวชาญในการดัดแปลงเรือที่ต้องใช้ประสบการณ์และเทคนิคพิเศษ โดยบริษัทมีผลงานดังนี้ เรือห้องเย็นของประเทศมัลดีฟส์ เรือตรวจการณ์ของกองบังคับการตำรวจน้ำ เรือรบหลวงสุพรรณิการ์ และ Accommodation Work Barge

4. งานก่อสร้างวิศวกรรมต่างๆ (Engineering Work)

บริษัทสามารถก่อสร้างและซ่อมแซมอุปกรณ์ประเภทลอยน้ำ สิ่งก่อสร้างในทะเล การก่อสร้างโครงสร้างเหล็กซึ่งเป็นส่วนประกอบของการก่อสร้างสะพาน โรงงานอุตสาหกรรม แท่นขุดเจาะน้ำมันในทะเล และส่วนประกอบของเครื่องจักรในโรงงาน เป็นต้น

อุปกรณ์ที่สำคัญ

1. อู่ลอย 2 อู่ สามารถรับเรือขนาดสูงสุด 5,000 เดทเวตตัน และ 20,000 เดทเวตตัน

อู่ลอย	ขนาดอู่	การยกตัว	ขนาดเรือสูงสุด	เครนอู่
Asimar 1	98 x 19.6 m.	2,000 t.	5,000 DWT	
Asimar 2	161 x 28 m.	6,000 t.	20,000 DWT	2 x 12 t. 2 x Dock-knight

2. พื้นที่ต่อเรือพร้อมสลิปเวย์ 2 แห่ง ด้านทิศเหนือและทิศใต้ของบริษัทฯ รวมพื้นที่ประมาณ 20,000 ตารางเมตร
3. อุปกรณ์อื่นๆ เช่น เครนขนาดใหญ่ และโรงงาน ช่วยทำให้งานซ่อมสร้างสะดวกรวดเร็วขึ้น อุปกรณ์ที่สำคัญดังนี้

ชนิดอุปกรณ์	จำนวน
1. เครื่องตัดเหล็ก CNC	2 ชุด
2. Gantry Crane ขนาด 100 ตันสำหรับงานต่อเรือด้านทิศเหนือ	1 ตัว
3. Gantry Crane ขนาด 10 ตันสำหรับงานต่อเรือด้านทิศเหนือ	3 ตัว
4. โรงพ่นกรดสำหรับแผ่นเหล็กขนาด กว้าง 2.4 ม. ยาว 10 ม.	1 โรง
5. บันจันเคลื่อนที่ (Dock knight) ในอู่ลอย 2 สำหรับงานพ่นสี พ่นทราย	2 ชุด
6. Gantry Crane ขนาด 5 ตันสำหรับระบบโลจิสติกส์ของชิ้นงานเหล็กในโรงประกอบ	6 ตัว

อุปกรณ์ต่างๆ ข้างต้นนำมาให้บริการงานโดยทั่วไปดังนี้

งานตัวเรือ	งานเครื่องกล/งานไฟฟ้า	งานทดสอบโดยไม่ทำลาย
งานทำความสะอาด • งานพ่นทราย/พ่นกรด • งานฉีดน้ำแรงดันสูง • งานทำความสะอาดถังน้ำมัน • งานสมอ, ไซ้สมอ และงานพ่นสี	งานเครื่องจักรใหญ่/เครื่องไฟฟ้า งานซ่อมหม้อน้ำ งานใบจักร งานเพลลาใบจักร งานท่อ งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	งานทดสอบโดยไม่ทำลาย (NDT) • งานวัดความหนาแน่นแผ่นเหล็ก • การทดสอบ • การทดสอบด้วยคลื่นวิทยุ • การทดสอบด้วยสารแทรกซึม • งานทดสอบกำลังการยก (ที่มีน้ำหนัก 350 ตันขึ้นไป)

4. พื้นที่ในการทำงาน 33,280 ตารางเมตร มีความยาวติดแม่น้ำ 300 เมตร และระดับความลึกหน้าท่า 9 เมตร

การลงทุนในบริษัทย่อย

ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย

บริษัท เจเนอรัล คลังสินค้า จำกัด

บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.90 ในบริษัท เจเนอรัล คลังสินค้า จำกัด โดยดำเนินธุรกิจให้เช่าคลังสินค้า ซึ่งมีพื้นที่เก็บสินค้าขนาดรวมทั้งสิ้น 8,000 ตารางเมตร และมีท่าเทียบเรือ 2 ท่า

บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด

บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด ดำเนินธุรกิจเป็นผู้รับเหมางานซ่อมเรือให้กับบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) เนื่องจากตลาดมีความต้องการบุคลากรด้านนี้เป็นจำนวนมาก และบริษัทมีความประสงค์จะพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อให้ได้ผลงานตามมาตรฐานของสมาคมจัดชั้นเรือ (Classification Society)

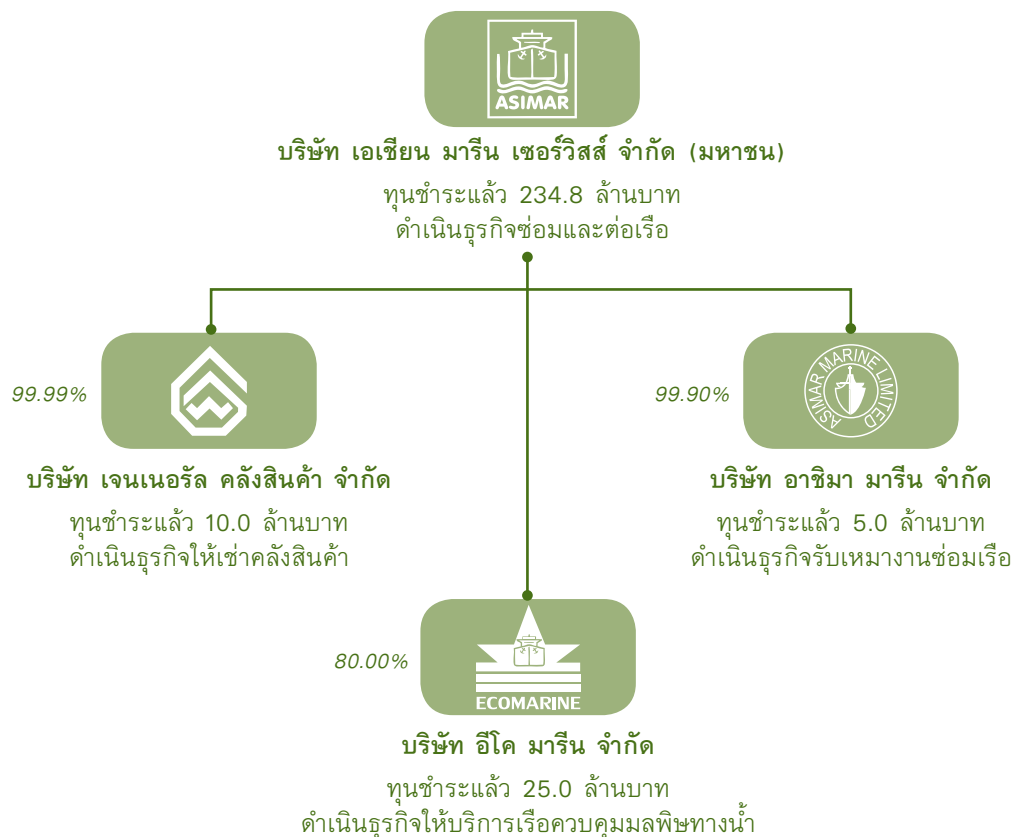
บริษัท อีโคมารีน จำกัด

บริษัท อีโคมารีน จำกัด เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 80 และบริษัท GLOBECO S.p.A. จากประเทศอิตาลี ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 20 เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำ ได้แก่ การเก็บขยะมูลฝอยจากแหล่งน้ำ การกำจัดคราบน้ำมัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืช เป็นต้น โดยจะให้บริการแก่หน่วยงานภาคเอกชนและภาครัฐ

นอกจากนี้ บริษัท อีโคมารีน จำกัด ยังได้รับการสนับสนุนลิขสิทธิ์ด้านแบบเรือ และการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมด้านนี้ จากบริษัท GLOBECO S.p.A. อีกส่วนหนึ่งด้วย

โครงสร้างของกลุ่มบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553



โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ

โครงสร้างรายได้ของบริษัท เอเชียน มารีเนอริ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : พันบาท)

ประเภทรายได้	2553		2552		2551	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
รายได้ซ่อมเรือ	253,400	44.86	275,830	76.96	519,400	43.29
รายได้ต่อเรือ	281,800	49.89	63,000	17.58	630,800	52.57
รายได้รับจ้างของบริษัทย่อย	12,147	2.15	-	-	9,961	0.38
รายได้อื่น*	17,515	3.10	19,555	5.46	39,736	3.31
รวม	564,862	100.00	358,385	100.00	1,199,897	100.00

หมายเหตุ : *รายได้อื่น คือ ดอกเบี้ยรับ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้ค่าเช่าหลัก และอื่นๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย

ภาวะการแข่งขัน และแนวโน้มอุตสาหกรรม

ทิศทางในอุตสาหกรรม

ธุรกิจต่อเรือและซ่อมเรือยังคงมีการแข่งขันกันทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปัจจัยสำคัญที่จะต้องนำมาวิเคราะห์ โดยเฉพาะธุรกิจซ่อมเรือ คือ ภาวะการขยายตัวของเศรษฐกิจโลก โดยเฉพาะภาคการส่งออก ซึ่งมีการใช้กองเรือพาณิชย์ในการขนส่งสินค้าเป็นจำนวนมาก

แต่ปัญหาวิกฤติเศรษฐกิจโลก ตลอดจนความไม่สงบทางการเมืองในประเทศ ทำให้เศรษฐกิจของไทยถดถอยตั้งแต่ปี 2551 ก่อนจะเข้าสู่จุดต่ำสุดเมื่อปี 2552 และกลับมาฟื้นตัวในช่วงต้นปี 2553 เมื่อความต้องการขนส่งทางเรือมีปริมาณเพิ่มขึ้น แต่ขนาดกองเรือขนส่งสินค้าทั่วโลกยังมีปริมาณที่เพียงพอ ส่งผลให้ค่าบริการขนส่งทางเรือยังอยู่ระดับคงที่จากปีก่อน

ในปี 2554 คาดการณ์ว่าเศรษฐกิจมีแนวโน้มชะลอตัวอยู่ในระดับคงที่ เนื่องจากสหรัฐฯ ยังอยู่ในระยะฟื้นตัวจากปัญหาโครงสร้างภายใน ส่วนเศรษฐกิจยุโรปมีแนวโน้มทรงตัว เนื่องจากเศรษฐกิจของประเทศหลักอย่างเยอรมัน และฝรั่งเศส ยังมีเศรษฐกิจที่แข็งแกร่ง ถึงแม้โปรตุเกส ไอร์แลนด์ กรีซ และสเปน จะยังคงมีปัญหาหนี้สาธารณะ ส่วนในประเทศจีนนั้น เศรษฐกิจยังเติบโตอยู่ในปริมาณที่สูงแต่ความต้องการใช้เรือขนส่งสินค้าไม่ได้เพิ่มขึ้นมากนัก ซึ่งปริมาณอุปสงค์ที่ยังไม่เพิ่มขึ้นกับอุปทานเดิมของจำนวนเรือที่ยังเหลืออยู่ ส่งผลให้ค่าระวางเรือยังไม่เพิ่มขึ้นตามไปด้วย ทั้งนี้ยังไม่แน่ว่าเรือใหม่ที่จะส่งมอบ ซึ่งจะยิ่งทำให้อุปทานมากขึ้น ผู้ประกอบการเดินเรือต้องเลื่อนการส่งมอบเรือออกไป ซึ่งส่งผลกระทบต่อเรืออย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ซึ่งเห็นได้จากสถิติดังต่อไปนี้

ปี	เรือที่ต้องส่งมอบตามกำหนด	ส่งมอบได้	เลื่อนการส่งมอบ
2553	1,716 ลำ	738 ลำ	978 ลำ
2554	1,123 ลำ	483 ลำ	640 ลำ
2555	463 ลำ	200 ลำ	263 ลำ
2556	87 ลำ	38 ลำ	49 ลำ

นอกจากนี้ยังมีเรือที่จะมีอายุเกิน 25 ปี จำนวน 2,834 ลำทั่วโลก ที่จะทยอยปลดระวางในปี 2553 - 2556

จากตัวเลขประมาณการข้างต้นแสดงให้เห็นว่าความต้องการต่อเรือใหม่ทั้งจากการชะลอการส่งมอบในคำสั่งซื้อเดิมกับปริมาณเรือที่จะปลดระวางมีจำนวนค่อนข้างสูง ปัจจัยเดียวที่จะทำให้เกิดดุลยภาพได้คือการฟื้นตัวของระบบเศรษฐกิจโลก โดยเฉพาะการฟื้นตัวของระบบเศรษฐกิจสหรัฐฯ และสหภาพยุโรป ซึ่งอาจจะต้องใช้เวลาจนถึง 2 - 3 ปี

ภาวะเศรษฐกิจที่มีผลต่ออุตสาหกรรม

ในกลุ่มลูกค้าของบริษัทร้อยละแปดสิบเป็นกลุ่มเรือบรรทุกสินค้าเหลว ซึ่งปัจจัยที่จะมีผลกระทบมากที่สุดคือการขนส่งน้ำมันของประเทศ โดยธุรกิจการส่งออกน้ำมันของไทยขึ้นอยู่กับราคาน้ำมันและภาวะการใช้น้ำมันของโลก ซึ่งราคาน้ำมันนั้นในปี 2554 มีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้น โดยมีสาเหตุ 3 ประการ ได้แก่

1. ความต้องการใช้น้ำมันที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว สืบเนื่องมาจากการที่เศรษฐกิจของจีนและอินเดียขยายตัวในอัตราที่สูงมาเป็นเวลานาน นับแต่วิกฤตการณ์ต้มยำกุ้ง ที่เริ่มจากประเทศไทยในปี 2540 บริษัทสำรวจและขุดเจาะน้ำมันต่างก็ทบทวนแผนการลงทุน จากความต้องการพลังงานชะลอตัวลง ในช่วงระหว่างปี 2540 - 2550 ต่อมาการที่เศรษฐกิจของจีนและอินเดีย ขยายตัวในอัตราที่สูงอย่างรวดเร็วเหนือการคาดหมาย ส่งผลให้เศรษฐกิจของญี่ปุ่นและภูมิภาคเอเชียฟื้นตัวไปด้วย ทำให้เกิดความต้องการใช้น้ำมันเพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก ประกอบกับการคาดการณ์ความต้องการใช้พลังงานผิดพลาด ทำให้ผู้ผลิตน้ำมันเพิ่มกำลังการผลิตไม่เพียงพอ
2. เหตุการณ์ความไม่สงบในแอฟริกาเหนือ ตะวันออกกลาง และคาบสมุทรเกาหลี อันสืบเนื่องมาจากอัตราเงินเฟ้อสินค้ามีราคาแพง ความอดอยาก และความต้องการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง อีกทั้งกรณีที่เกิดเหตุการณ์ก่อการร้ายในที่ต่างๆ ทั่วโลก ซึ่งมีผลทำให้การผลิตน้ำมันไม่ขยายตัวตามไปด้วย
3. เมื่อการผลิตกับความต้องการน้ำมันมีปริมาณเข้าใกล้กันมากขึ้น ทำให้นักเก็งกำไรมักจะฉกฉวยประโยชน์จากความวิตกกังวลในเรื่อง ปริมาณน้ำมันสำรอง ถ้าปริมาณผลิตกับปริมาณใช้เท่ากัน ก็เท่ากับไม่มีน้ำมันสำรอง จะเกิดการขาดแคลนทำให้น้ำมันจะราคาสูงขึ้นอย่างไม่มีเหตุผล ในภาวะเช่นนี้ เป็นโอกาสที่นักเก็งกำไรเข้ามามีบทบาทในการสร้างราคาให้สูงขึ้นและจะมีความผันผวนเพิ่มขึ้นตามมาด้วยข่าวลือต่างๆ เช่น จะเกิดสงคราม หรือจะเกิดเหตุการณ์ในที่ต่างๆ ที่ข่าวมีผลต่อราคาน้ำมัน

อีกประเด็นหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับราคาน้ำมันโดยตรงคือค่าเงินดอลลาร์สหรัฐ ยิ่งถ้าราคาน้ำมันสูงขึ้นจะยิ่งทำให้ค่าเงินดอลลาร์อ่อนค่าลง อเมริกาซึ่งเป็นประเทศที่บริโภคน้ำมันรายใหญ่จะขาดดุลบัญชีเดินสะพัดเพิ่มขึ้น ในอดีตเหตุการณ์ลักษณะนี้ประเทศที่ได้ดุลการค้าจากอเมริกาคือประเทศแถบตะวันออกกลาง จะนำเงินดอลลาร์ที่ได้จากการขายน้ำมันไปซื้อและลงทุนในสินทรัพย์ในอเมริกา เนื่องจากสถาบันการเงินในอเมริกาให้กองทุนต่างๆ นำมาเก็งกำไรน้ำมันและสินค้าโภคภัณฑ์อื่นๆ ในภายหลัง ทำให้การขาดดุลไม่เป็นผลกระทบต่ออเมริกาเท่าใดนัก แต่ถ้ามารับปรับขึ้นของราคาน้ำมันที่จะเกิดในครั้งนี้นี้ การเกินดุลการค้าและดุลบัญชีเดินสะพัดอาจมีผลกระทบกับอเมริกามากขึ้น เนื่องจากตะวันออกกลางอาจจะไม่เข้าไปลงทุนในอเมริกาเหมือนเช่นเคย สถานการณ์นี้อาจเกิดขึ้น ซึ่งจะต้องระมัดระวังและติดตามสถานการณ์ราคาน้ำมันอย่างใกล้ชิด สิ่งที่ต้องคำนึงคือ โครงสร้างของเศรษฐกิจโลกจะเปลี่ยนไป ความสำคัญของเศรษฐกิจอเมริกาต่อเศรษฐกิจโลกจะน้อยลง เพราะประเทศต่างๆ ที่เคยเป็นประเทศด้อยพัฒนากลายเป็นตลาดสำคัญเพิ่มขึ้น แม้ว่าอเมริกา ยุโรป และญี่ปุ่น จะยังคงมีความสำคัญอยู่ต่อไปแต่ก็จะมีคามสำคัญน้อยลง

ประการต่อมา อเมริกาจะดำรงสภาพการขาดดุลการค้าและขาดดุลบัญชีเดินสะพัดต่อไปได้อีกนานสักเท่าใด ซึ่งได้พิสูจน์แล้วว่า นโยบายอัดฉีดเงินในระบบ การลดอัตราดอกเบี้ย การใช้นโยบายการเงินแบบผ่อนคลายเป็นมาตรการสำคัญของอเมริกาในการแก้ปัญหาหนี้ ดังนั้นไม่ว่าจะเป็นเรื่องค่าเงินดอลลาร์ที่อ่อนตัว ซึ่งกระทบต่อค่าเงินบาทที่แข็งค่าขึ้นย่อมมีผลกระทบต่อการส่งออกของไทยอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ สิ่งที่เฝ้าระวังคือการฟื้นตัวของอเมริกาจะสามารถฟื้นตัวได้เร็วแค่ไหน ซึ่งอาจจะต้องใช้เวลาอีกนาน อีกทั้งต้องคอยดูว่าเศรษฐกิจยุโรปในไตรมาสที่ 1 ปี 54 นี้มีแนวโน้มเป็นเช่นไร หลังการช่วยเหลือของกองทุนไอเอ็มเอฟ ถ้ายังไม่ดีขึ้น อเมริกาอาจจะใช้นโยบายการเงินแบบผ่อนคลายเป็นปริมาณรอบที่สอง (QE2) ต่อไปจนสิ้นสุดโครงการในเดือนมิถุนายน 2554 ซึ่งจะทำให้มีการเคลื่อนไหวเงินทุนเข้าสู่ภูมิภาคอีกเป็นจำนวนมากจนส่งผลกระทบเรื่องค่าเงินบาทเหมือนกลางปี 2553 อีกครั้ง

ในส่วนธุรกิจการซ่อมเรือและต่อเรือ นั้น สิ่งที่ต้องพิจารณาเป็นอย่างมากก็คือ การควบคุมความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายในธุรกิจ เช่น การเกิดหนี้เสีย ความเสี่ยงในเรื่องอัตราแลกเปลี่ยน หรือความผันผวนในเรื่องราคาวัตถุดิบ เช่น เหล็ก เป็นต้น บริษัทต้องเพิ่มโอกาสการเข้าสู่ตลาดใหม่ๆ เช่น กลุ่มเรือ Offshore ซึ่งปัจจุบัน ในอาเซียนมีแท่นขุดเจาะสำรวจน้ำมันและบ่อแก๊สประมาณ 70 - 80 แห่ง กลุ่มเรือเฉพาะทาง เช่น เรือบรรทุกแอลพีจี และเรือบรรทุกแก๊ส

แอลพีจี ส่วนในธุรกิจการต่อเรือใหม่นั้น จะมุ่งเน้นเรือที่จะปลดระวางลงในปี 110 ลำ ซึ่งเป็นเรือบรรทุกน้ำมันที่มีอายุกว่า 25 ปี ผู้ประกอบการเรือบรรทุกน้ำมันดังกล่าว มีทางเลือกคือ ต้องทำการต่อเรือลำใหม่ หรือดัดแปลงเรือให้เป็นแบบเปลือกเรือสองชั้น ซึ่งทางบริษัทมีศักยภาพพร้อมดำเนินการอยู่แล้ว ทั้งนี้ เนื่องจากอนุสัญญา MARPOL บังคับให้เรือบรรทุกน้ำมัน (Oil Tanker) จะต้องมีเปลือกเรือสองชั้น (Double Hull) และตามระเบียบของกรมเจ้าท่าที่กำหนดให้เรือบรรทุกน้ำมันชายฝั่งที่ไม่ใช่เรือที่มีเปลือกเรือสองชั้นจะต้องทำการดัดแปลงให้ถูกต้องภายในปี 2558 อีกทั้งบริษัทผู้ค้าน้ำมันรายใหญ่กำหนดให้เรือที่มีเปลือกเรือสองชั้นเท่านั้นที่จะเข้าเทียบท่าคลังน้ำมันของบริษัทได้

สิ่งต่างๆ เหล่านี้คือโอกาสที่บริษัทใช้เป็นกลยุทธ์ในแผนธุรกิจเพื่อรับมือกับสถานการณ์ที่เศรษฐกิจโลกอยู่ภาวะชะลอตัวในอีก 1 - 2 ปีข้างหน้า

ข้อมูลทั่วไปและบุคคลอ้างอิง

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่เลขที่ 599/1 ถนนริมทางรถไฟสายชองนนทบุรี แขวงคลองเตย เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร
ที่ตั้งกิจการเลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290
ประกอบธุรกิจหลักประเภท : ซ่อมเรือและต่อเรือ เลขทะเบียนบริษัท : 0107538000185
โทรศัพท์ : 02-815-2060-7 โทรสาร : 02-453-7213-4 Home Page : www.asimar.com
หุ้นสามัญที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดจำนวน 234,810,100 หุ้น
ทุนชำระแล้ว 234,810,100 ล้านบาท

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

บริษัท เจนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด

สำนักงานใหญ่เลขที่ 599/1 ถนนริมทางรถไฟสายชองนนทบุรี แขวงคลองเตย เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร
ที่ตั้งกิจการเลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290
โทรศัพท์ : 02-815-2060-7 โทรสาร : 02-453-7213-4
ประกอบธุรกิจหลัก : ให้เช่าคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ
ทุนชำระแล้ว 10 ล้านบาท

บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด

สำนักงานใหญ่เลขที่ 599/1 ถนนริมทางรถไฟสายชองนนทบุรี แขวงคลองเตย เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร
ที่ตั้งกิจการเลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290
โทรศัพท์ : 02-815-2060-7 โทรสาร : 02-453-7213-4
ประเภทธุรกิจหลัก : ดำเนินธุรกิจเป็นผู้รับเหมางานซ่อมเรือให้ บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
ทุนชำระแล้ว 5 ล้านบาท

บริษัท อีโค มารีน จำกัด

สำนักงานใหญ่และที่ตั้งกิจการ เลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์
จ.สมุทรปราการ 10290
ประเภทธุรกิจหลัก : ดำเนินธุรกิจให้บริการเรือและต่อเรือ ควบคุมมลพิษทางน้ำ
โทรศัพท์ : 02-815-2060-7 โทรสาร : 02-453-7213-4 www.ecomarine.co.th
ทุนชำระแล้ว 25 ล้านบาท

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

- นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ฝ่ายนายทะเบียนหลักทรัพย์
2/7 หมู่ 4 โครงการนอร์ธปาร์ค, ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม.
โทรศัพท์ 02-596-9000
- สำนักงานสอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
267/1 ถ.ประชากรราษฎร์ สาย 1 แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กทม.
โทรศัพท์ 02-587-8080
- ผู้สอบบัญชี : นายพจน์ อศวสันติชัย
 - เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี : ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4891
- ผู้ตรวจสอบภายใน : ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์
232/1 ซอยแจ้งวัฒนะ 6 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กทม.
โทรศัพท์ 02-973-4908
- ที่ปรึกษากฎหมาย : CROSSROADS SOLUTION PTE LIMITED
18 Roberts Lane, #04-02 Goodland Building,
Singapore 218297
โทรศัพท์ +65 6227 6877
- : NAVIN & COLLP
1 Maritime Square, # 09-07 Harbourfront Centre
Singapore 099253
โทรศัพท์ +65 6532 4220

ปัจจัยความเสี่ยง



1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของการประกอบธุรกิจ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจโลก อัตราค่าระวางเรือลดลงอย่างมากมีผลต่อจำนวนเรือที่เข้าซ่อมทำ มูลค่าเรือซ่อมทำที่ไม่แน่นอน ทำให้รายได้ของบริษัทอาจมีความผันผวน แต่บริษัทสามารถจัดหางานเรือต่อจากลูกค้าต่างประเทศ และงานดัดแปลงเรือมาทดแทนกำลังการผลิตที่เหลืออยู่ บริษัทยังคงมีความเสี่ยงในการส่งมอบเรือให้ทันตามกำหนดในสัญญา ซึ่งบริษัทได้จัดทำแผนงานเฉพาะโครงการเพื่อให้งานแล้วเสร็จตามสัญญา

2. ความเสี่ยงด้านการขาดแคลนบุคลากร

การดำเนินธุรกิจของบริษัท จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความชำนาญทางด้านช่างฝีมือและวิศวกรด้านการซ่อมเรือต่อเรือเป็นสำคัญ บริษัทมีนโยบายมุ่งใจทั้งในด้านค่าตอบแทน, สวัสดิการ และส่งเสริมให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมให้มีทักษะความรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา เพื่อให้พนักงานผูกพันกับองค์กร นอกจากนี้บริษัทยังได้ร่วมมือกับวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เปิดการเรียน การสอน หลักสูตรทวิภาคี เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับงานเชื่อมโลหะ ซึ่งจะทำให้พนักงานได้มีความรู้และวุฒิการศึกษาทำให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น บริษัทเชื่อว่าการดำเนินการดังกล่าวจะลดปัญหาการขาดแคลนบุคลากรของบริษัทได้

3. ความเสี่ยงด้านสถานที่ตั้งในการประกอบธุรกิจ

ที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งของบริษัทในปัจจุบัน บริษัทย่อยได้เช่าช่วงมาจากชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทยจำกัด ซึ่งผู้ให้เช่าสามารถบอกเลิกสัญญาได้ตามเงื่อนไขปกติของสัญญาระหว่างหน่วยงานราชการกับบริษัทเอกชน ทำให้บริษัทอาจต้องจัดหาสถานที่ประกอบธุรกิจใหม่หากสัญญาเช่าสิ้นสุดลง อย่างไรก็ตามหากมีการยกเลิกสัญญา บริษัทสามารถเคลื่อนย้ายอู่ลอยซึ่งเป็นอุปกรณ์หลักในการดำเนินงานไปยังสถานที่ตั้งแห่งใหม่ได้

4. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

รายได้และต้นทุนการผลิตของบริษัทบางส่วนอ้างอิงกับอัตราแลกเปลี่ยน โดยเฉพาะงานต่อเรือ และงานซ่อมดัดแปลงเรือ จะต้องมีการนำเข้าเครื่องจักรมูลค่าสูงจากต่างประเทศ เช่น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องจักรเดินเรือ เครน กว้าน ในขณะที่งานซ่อมเรือจะมีการซื้ออุปกรณ์ภายในประเทศเป็นส่วนใหญ่ บริษัทจึงให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยการจัดทำสัญญาซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า สำหรับภาระผูกพันที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศ

5. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาของวัสดุการผลิต

วัสดุหลักที่บริษัทนำมาใช้ คือ เหล็กแผ่น สี ท่อ วาล์ว และลวดเชื่อม รวมทั้งต้นทุนการผลิตอื่นๆ ที่มีแนวโน้มการปรับเพิ่มราคาต่อเนื่องจากราคาน้ำมันที่เพิ่มสูงขึ้น ทำให้บริษัทมีต้นทุนประกอบที่เพิ่มขึ้นด้วย ซึ่งบริษัทได้จำกัดขอบเขตความเสี่ยงโดยการปรับอัตราค่าบริการเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับราคาน้ำมันเท่านั้น

6. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การที่ลูกค้าอาจไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่มีกับบริษัทภายใต้เงื่อนไขปกติได้ ดังนั้นบริษัทจำเป็นต้องจำกัดขอบเขตความเสี่ยงโดยพยายามให้มีการชำระหนี้ให้มากที่สุดก่อนเรือออกจากอู่

7. ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุและอุบัติภัย

บริษัททำกรรมธรรม์ประกันภัยคุ้มครองความเสี่ยงด้านสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร สต็อกสินค้า อู่ลอย รวมทั้งความสูญเสียและความเสียหายต่อตัวเรือที่กำลังสร้างหรือกำลังซ่อมและอู่ลอย 2 อู่

โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

1. กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือสูงสุด 10 รายแรก

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2553 (วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุด)

ชื่อ/สกุล	ณ วันที่ 17 มีนาคม 2553	
	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. กลุ่มดัชนีไพบูลย์	42,193,900	17.97
2. กลุ่มผาณิตวงศ์	30,500,076	12.99
3. นายประวัติ จันทรเรือง	10,988,725	4.68
4. นายวิชัย ธนสมุทร	7,862,800	3.35
5. นายมน ทองเจริญ	6,152,000	2.62
6. นางสาวกุลวรรณ วิจิตรนารักษ์	5,000,000	2.13
7. นายรุ่งโรจน์ รุ่งเมืองทอง	4,900,000	2.09
8. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	4,494,000	1.91
9. นางวิจิตรา สุขะมงคล	4,468,200	1.90
10. นางจินดา สกุลสีไทย	3,040,000	1.29
รวม	119,599,701	50.93

ที่มา : รายงานการกระจายหุ้น บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

2. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

บริษัทเอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชี หลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 60% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อย แต่ละบริษัท ในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมาย และขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนด ในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

โครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

1. โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 4 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน ดังนี้

1. นายประกิต	ประทีปะเสน	ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ
2. นายสุธรรม	ตันท์ไพบูลย์	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
3. นางวรรณพร	วีรวรรณ	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
4. นายศรีภูมิ	ศุขเนตร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. นางวรรณพร	งานทวี	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
6. นายวิบูลย์	ผาณิตวงศ์	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7. นายสุเทพ	ตันท์ไพบูลย์	กรรมการ และกรรมการบริหาร
8. นายสุทิน	ตันท์ไพบูลย์	กรรมการ และกรรมการบริหาร
9. นายบำรุง	จินดา	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
10. นายประวิทย์	จันทร์เรือง	กรรมการ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
11. นายณณณ์	ผาณิตวงศ์	กรรมการ และกรรมการบริหาร

เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

นายอวยชัย ตีวิรัช

กรรมการที่มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายประกิต ประทีปะเสน, นายสุธรรม ตันท์ไพบูลย์, นายสุเทพ ตันท์ไพบูลย์, นายสุทิน ตันท์ไพบูลย์, นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์, และนางวรรณพร งานทวี, สองในหกท่านนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่น ปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการ ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการหรือมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่กรรมการเห็นสมควร คณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

ทั้งนี้ การมอบอำนาจไม่รวมถึงการมอบอำนาจให้เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการ 6 ท่าน ดังนี้

1. นายสุธรรม	ตันท์ไพบูลย์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายสุเทพ	ตันท์ไพบูลย์	กรรมการบริหาร
3. นายสุทิน	ตันท์ไพบูลย์	กรรมการบริหาร
4. นายวิบูลย์	ผาณิตวงศ์	กรรมการบริหาร
5. นางวรรณพร	งานทวี	กรรมการบริหาร
6. นายณณณ์	ผาณิตวงศ์	กรรมการบริหาร

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. ดำเนินการร่วมกับฝ่ายบริหารในการพิจารณาถ้อยแถลง เป้าหมายธุรกิจ แผนยุทธศาสตร์ แผนการเงินและงบประมาณ และนโยบายที่สำคัญ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบอนุมัติ
2. กลั่นกรองแผนการทำงาน และกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารบริษัทให้เป็นไปตามแผนงาน และบรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพ และมาตรฐานในแนวทางที่ถูกต้อง
3. ให้การปรึกษาในเรื่องที่ได้รับการร้องขอจากฝ่ายบริหาร
4. ดูแลให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีแผนรองรับสถานการณ์ วิกฤต รวมถึงการชักจูงและปรับปรุงแผนดังกล่าวให้เหมาะสมตลอดเวลา
5. ดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. สอบทานการไต่สวนภายใน หรือดำเนินการให้มีการสอบสวนเมื่อมีข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือดำเนินการให้มีการแก้ไขเมื่ออาจเกิดความบกพร่องหรือความเสียหายในสาระสำคัญ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
7. พิจารณา และ/หรือเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อบริษัท เช่น การบริหารงานบุคคล เทคโนโลยีสารสนเทศ การตลาด เป็นต้น
8. แต่งตั้ง กำกับดูแล อนุกรรมการ ที่ปรึกษา และคณะทำงานที่รับผิดชอบเรื่องต่างๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารมอบหมาย
9. คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจเชิญผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำ หรือข้อมูลอันเป็นประโยชน์ หรือเข้าร่วมประชุมในคณะกรรมการบริหาร
10. ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด หรือมอบหมายเป็นการเฉพาะ
11. อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย หรือลดขั้นเงินเดือน พนักงานทุกระดับ ที่อยู่นอกเหนืออำนาจของกรรมการผู้จัดการ
12. อนุมัติการประมูล หรือเสนอราคา หรือการทำสัญญาการซ่อมเรือ ต่อเรือ หรือโครงการก่อสร้างอื่นที่มีมูลค่าเกิน 50 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท
13. อนุมัติการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง รวมถึงค่าก่อสร้าง เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายใด ที่มีมูลค่าเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท ต่อรายการ
14. อนุมัติคู่มือบริหาร รวมถึงการเปลี่ยนแปลงแก้ไข เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับอำนาจกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทุกท่านเป็นกรรมการอิสระ ดังนี้

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. นางวรรณพร วีวรรณ | ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านบัญชี บริหารการเงิน การธนาคาร และตลาดทุน |
| 2. นายศรีภูมิ สุขเนตร | กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และ มีความรู้ด้านการบริหารจัดการ และกิจการขนส่ง |
| 3. นายบำรุง จินดา | กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านการบริหารจัดการ และการออกแบบ |

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

นายสุริพงษ์ สังวัลย์ ผู้จัดการทั่วไป ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอ แต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

- | | | |
|---------------|-------------|---|
| 1. นายศรีภูมิ | ศุขเนตร | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| | | กรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ |
| 2. นายวิบูลย์ | ผาณิตวงศ์ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 3. นายประวิติ | จันทร์เรือง | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร |

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา

1. คัดเลือก สรรหา วางแผนการสืบทอดตำแหน่งบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือรองกรรมการผู้จัดการ โดยกำหนดวิธีการสรรหาอย่างมีหลักเกณฑ์ และโปร่งใส รวมทั้งจากรายชื่อต่างๆ ที่ผู้ถือหุ้นแนะนำ (ถ้ามี)

บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ด้วยความซื่อสัตย์ (Duty of Care and Duty of Loyalty) สามารถทุ่มเทอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ มีอายุที่เหมาะสม มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และจิตใจที่สมบูรณ์ สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาอย่างสม่ำเสมอ มีการเตรียมตัวเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นอย่างดี มีส่วนร่วมที่สร้างสรรค์ในการประชุม มีความตรงไปตรงมา มีความกล้าหาญในการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม และ/หรือ เป็นนักธุรกิจที่มีชื่อเสียง ประวัติการทำงาน และจริยธรรมที่ดีงาม และได้รับการยอมรับจากสังคม เป็นต้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาจะให้ความสำคัญต่อผู้ที่มีทักษะ ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อธุรกิจของบริษัท เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการ มีความสมบูรณ์ และเป็นประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้จะพิจารณาถึงการที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหลายแห่งในขณะเดียวกันด้วยว่าจะมีผลกระทบต่อบริษัท หรือไม่ และคำนึงถึงโอกาสที่อาจมีปัญหในเรื่องของผลประโยชน์ขัดกัน (Conflict of Interest) ของกรรมการและกรรมการผู้จัดการด้วย

2. จัดเตรียมบัญชีรายชื่อผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือรองกรรมการผู้จัดการไว้เป็นการล่วงหน้า และ/หรือ ในกรณีที่มีตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือกรรมการผู้จัดการว่างลง
3. ขอรับข้อคิดเห็นต่างๆ จากคณะกรรมการ และ/หรือ กรรมการผู้จัดการ (ถ้ามี) เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกสรรหาด้วย ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณีพิจารณาเลือกตั้งต่อไป
4. กำหนด Performance Agreement แต่ละปีของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณา และกำหนดแบบประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าว
5. พิจารณาสรรหารายชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นอนุกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง
6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมายอันเนื่องเกี่ยวกับการสรรหากรรมการและกรรมการผู้จัดการในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อนี้ คณะกรรมการสรรหาอาจจะขอรับความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่ามีความจำเป็น รวมทั้งให้กรรมการสรรหาได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาได้ด้วย โดยบริษัท เป็นผู้รับค่าใช้จ่าย

คณะกรรมการสรรหามีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการโดยตรง และคณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดำเนินการทุกประการของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. ทบทวนกลยุทธ์ในการให้ผลประโยชน์ตอบแทน และเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับรอง ทบทวน และเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อการจัดการให้มีสิ่งจูงใจแก่นักงานในผลการปฏิบัติงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว
2. ให้คำแนะนำแก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการถึงการพิจารณาเงินเดือน หรือผลประโยชน์ต่างๆ แก่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ
3. พิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับนโยบายและรูปแบบของการให้ผลประโยชน์ตอบแทน ซึ่งออกแบบไว้สำหรับการจูงใจ และรักษาไว้ ซึ่งพนักงานที่มีความสามารถมีคุณภาพ และมีศักยภาพ
4. ช่วยดูแลให้มีระบบสำหรับคณะกรรมการบริษัทในการประเมินผลงานและความสามารถในการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
5. กำหนดระยะเวลาและเงื่อนไขต่างๆ ในการว่าจ้างประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันของบริษัทฯ ในเครือ รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนด้วย
6. ทบทวนผลประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับความรับผิดชอบ เปรียบเทียบได้กับของบริษัทอื่นๆ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
7. ทบทวนผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันของบริษัทฯ ในเครือ ตามแบบประเมินผลงานของบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาข้อคิดเห็นและการประเมินของประธานกรรมการบริษัท

คณะผู้บริหาร จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

1. นางวรวรรณ	งานทวี	กรรมการผู้จัดการ
2. นายสุรเดช	ต้นทิพย์บุลย์	ผู้จัดการทั่วไป
3. นายธานี	นารักษ์	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการผลิต
4. นายวสิน	วัชรปัญญา	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการตลาด
5. นางลักขณา	ศรีสด	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี
6. นายสมศักดิ์	วิศวะแสงสุข	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
7. นางสาวเบญจวรรณ	ต้นทิพย์บุลย์	ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ

อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. บริหารงานธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
2. อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย หรือลดขั้นเงินเดือน พนักงานทุกระดับ ยกเว้นตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปขึ้นไป ภายใต้ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท
3. สั่งจ่ายเงิน และ/หรือ การก่อหนี้ผูกพัน อันเกิดขึ้นจากโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หรือจากการดำเนินธุรกิจตามปกติที่กำหนดไว้ในงบประมาณประจำปี ที่คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบแล้ว
4. อนุมัติการประมูล หรือเสนอราคา หรือการทำสัญญาการซ่อมเรือ ต่อเรือ หรือโครงการก่อสร้างอื่นที่มีมูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท ต่อโครงการ
5. อนุมัติการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง รวมถึงค่าก่อสร้าง เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่มีมูลค่าไม่เกิน 10 ล้านบาท ต่อรายการ
6. อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการไม่รวมถึงการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการและค่าตอบแทนกรรมการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

1. จำนวนกรรมการจะต้องมีไม่น้อยกว่าห้าคน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก โดยให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
3. ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ เป็นรายบุคคล คราวละคนหรือคราวละหลายคนตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร โดยบุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งตามลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นอัตราหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามโดยกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้จะเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

2. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้

บริษัทฯ เคารพในสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และดูแลรักษาสิทธิดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทฯ จะต้องทำให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุม และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น ตามนโยบายที่ประชุมกรรมการบริษัทอนุมัติเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2550

การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท กำหนดให้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม หนังสือมอบฉันทะ ซึ่งสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระ โดยระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่เสนอเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ก่อนจัดส่งเอกสาร และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการเสนอระเบียบวาระต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท บริษัทมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น และได้จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งคำถามและแสดงความคิดเห็นได้ โดยมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งได้บันทึกประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมผ่านเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันนับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นตรวจสอบได้ โดยไม่ต้องรอให้ถึงการประชุมครั้งต่อไป

- บริษัทได้จัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2553 วันที่ 8 เมษายน 2553 กรรมการเข้าร่วมประชุม 11 ท่าน จากทั้งหมด 11 ท่าน ซึ่งรวมทั้งประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชี
- บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและรายงานประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน
- นำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นไปไว้ที่ www.asimar.com/นักลงทุนสัมพันธ์ ก่อนวันประชุม 30 วัน ส่วนรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่จัดในปี 2553 ได้นำไปลงในเว็บไซต์ของบริษัทหลังวันประชุม 14 วัน

สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเสนอให้มอบอำนาจให้กรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน คือ คุณบำรุง จินดา และคุณวรรณพร วีรวรรณ เข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทน แต่ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2553 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดมอบอำนาจให้กรรมการอิสระดังกล่าวเป็นผู้รับมอบอำนาจให้ออกเสียงแทน

บริษัท มุ่งมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโต เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ากับการลงทุน โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี)

หมวดที่ 2 ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมเป็นธรรมและเป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน โดยการแสดงความเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ใช้สิทธิร่วมตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่างๆ ตามข้อบังคับของบริษัท (สามารถดูข้อบังคับของบริษัทได้ที่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2554) รวมทั้งการเลือกตั้งคณะกรรมการโดยการเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร การอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ (รายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการสามารถดูได้ที่หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความ

โปรงใส) และการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตลอดจนการได้รับข่าวสารอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เปิดเผยและสามารถตรวจสอบได้และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย

บริษัทกำหนดนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และได้เผยแพร่ให้พนักงาน ผู้บริหาร กรรมการบริษัททราบ

บริษัทกำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อดูแลและป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องซื้อขายหลักทรัพย์และหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ดังนี้

- กรรมการและพนักงานจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของ ตลท. ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น และ/หรือ ต่อสาธารณชนโดยเท่าเทียมกัน
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในที่สำคัญ และมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนไม่ให้เผยแพร่ออกไปก่อนนำส่งข้อมูลให้ ตลท. และ ก.ล.ต. โดยเฉพาะข้อมูลงบการเงิน
- เมื่อมีรายการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัท กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต้องทำรายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 3 วันทำการ เพื่อนำส่ง ก.ล.ต.
- เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2553 บริษัทได้เผยแพร่จดหมายถึงผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์เพื่อให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถส่งคำถาม เสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการเสนอระเบียบวาระต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีเงื่อนไขการพิจารณาการบรรจุเป็นวาระอยู่ในเว็บไซต์ของบริษัท และกำหนดวันให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระ และคำถามได้ตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2553 – 16 กุมภาพันธ์ 2554 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระและเสนอคำถามเข้ามายังบริษัท

หมวดที่ 3 บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย

1. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญต่อทรัพยากรมนุษย์ โดยจัดให้มีการทำงานแบบมีส่วนร่วม ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน จัดโครงการพัฒนาความรู้ความสามารถให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการให้ความสำคัญกับการรักษาสุขภาพความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีความภาคภูมิใจในองค์กร เช่น มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ที่นอกเหนือจากประกันสังคม) จัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน เอเชียัน มารีน เซอร์วิสส์ จัดให้การอบรมวิชาชีพหลักสูตรทวิภาคีร่วมกับวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีการมอบทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงานที่เรียนดี มีการตรวจสุขภาพประจำปี รถรับส่งพนักงาน จัดตั้งคณะกรรมการสื่อ-สานสัมพันธ์ เพื่อดูแลสวัสดิการให้แก่พนักงาน เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์ผ่านกล่องรับข้อคิดเห็น นอกจากนี้ ได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยของพนักงาน

2. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทเคารพในสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และดูแลรักษาสีทธิดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทจะต้องทำให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุม และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโตบนศักยภาพ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ากับการลงทุน โดยบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชี หลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

บริษัทย่อมมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 60% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ย่อยแต่ละบริษัท ในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมาย และขาดทุนสะสมมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนด ในสัญญาต่างๆ ที่บริษัท ผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

3. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องเป็นธรรม เสนอบริการที่มีคุณภาพ และการสร้างความพึงพอใจให้ แก่ลูกค้า โดยการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่นำเรือเข้ามาใช้บริการทุกลำ หรือเปิดช่องทางร้องเรียน ผ่านสำนักกรรมการผู้จัดการ โดยมีการประชุมพิจารณาวิเคราะห์ผลการให้คะแนนความพึงพอใจดังกล่าวอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง

4. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า คู่สัญญาและเจ้าหน้าที่

บริษัทประสงค์ให้การจัดการสินค้าและบริการเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน และมุ่งหมายจะรักษาสัมพันธภาพที่ ยั่งยืนกับคู่ค้า จึงมีการกำหนดเป็นนโยบายเรื่องการปฏิบัติต่อคู่ค้าไว้ในชื่อนโยบาย “การขัดกันแห่งผลประโยชน์” สรุปได้แก่ คู่ค้าต้องไม่ถูกกีดกันไม่ให้เข้าประมูล เสนอราคา หรือการกำหนดคุณลักษณะที่ไม่เอื้ออำนวย เพื่อให้มีการ แข่งขันบนข้อมูลที่ได้รับเท่าเทียมกัน การไม่อนุญาตให้พนักงานทุกระดับของบริษัทเรียกร้องผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมจากคู่ค้า การได้รับของขวัญ ของรางวัล บริการและการเลี้ยงรับรองเกินสมควร โดยบริษัทได้ชี้แจงต่อ คู่ค้าทั้งที่เป็นผู้รับเหมาแรงงาน ผู้ขายสินค้า และได้ประทับตรานโยบายดังกล่าวลงในใบสั่งซื้อในประเทศทุกใบ

ในปี 2553 บริษัทไม่พบว่ามีคู่ค้าและพนักงานที่ละเมิดนโยบายดังกล่าว

5. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสังคม/ชุมชน

บริษัทถือวาระระบบจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบายสังคมและ สิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อเป็นหลักปฏิบัติแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบทั้งต่อตนเอง ผู้เกี่ยวข้อง ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และพัฒนา ระบบการจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

บริษัทสนับสนุนการพัฒนาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อ สิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการศึกษาแก่เยาวชน ผู้บริหารมีการเผยแพร่นโยบายให้พนักงานทราบ

ในปี 2553 บริษัทได้มีส่วนร่วมในการดูแลพนักงานและชุมชนในบริเวณที่ตั้งของบริษัทโดยผ่านโครงการ 8 ความสุข ดังนี้

1. สุขกาย โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลต่อต้านภัยยาเสพติด
จัดการแข่งระหว่างวันที่ 14 กันยายน 2553 – 3 ธันวาคม 2553 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมี สุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง ทำงานเป็นทีมและรู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ตลอดจนป้องกันให้ห่างไกลยาเสพติด
2. สุขแบ่งปัน โครงการส่งเสริมการศึกษาบุตร-ธิดาพนักงาน
เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2553 บริษัทได้มอบทุนการศึกษาให้บุตร - ธิดาพนักงาน จำนวน 17 ทุน เพื่อปลูกฝังทัศนคติให้บุตร-ธิดาของพนักงานมีใจใฝ่ศึกษาเรียนรู้ อันจะเป็นหนทางนำไปสู่ออนาคตที่ดี และ เป็นความหวังของครอบครัว
3. สุขใจ โครงการเพื่อน้องนักเรียน จากเพื่อนพ้อง ASIMAR
เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2553 เหล่าพนักงานและผู้บริหารในนาม ASIMAR ได้ร่วมกันมอบ อุปกรณ์กีฬาให้กับโรงเรียนบ้านขุนสมุทรไทย เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนในชุมชนใกล้เคียง คือ โรงเรียนบ้าน ขุนสมุทรไทย เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนในชุมชนมีความพร้อมในเรื่องสื่อการเรียน การสอน และอุปกรณ์กีฬา

4. **สุขผลบุญ โครงการธรรมะในโรงงาน**

บริษัทเล็งเห็นและส่งเสริมให้พนักงานเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี โดยการร่วมกับวัดในชุมชนใกล้เคียง เข้ามาบรรยายธรรมเทศนา และรับบาตรจากพนักงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อส่งเสริมและสืบทอด พระพุทธศาสนา และให้พนักงานมีธรรมะประจำใจในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน

5. **สุขพอเพียง โครงการให้ความรู้เศรษฐกิจพอเพียง**

โดยตามรอยเบื้องพระยุคลบาท ในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2553 บริษัท ได้เชิญ คุณเลี่ยม บุตรจันทา ปราชญ์ชาวบ้านผู้เห็นบัญชีคือชีวิต ได้เข้ามาบรรยายถึงความสำคัญของการ ทำบัญชีครัวเรือนในแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงให้กับพนักงานได้รับฟัง เพื่อซึมซับและนำแนวทางแบบอย่าง ที่เป็นประโยชน์มาปรับใช้ในชีวิตรประจำวัน

6. **สุขครอบครัว กิจกรรมวันพ่อ, วันแม่**

บริษัทได้จัดกิจกรรมวันแม่ 12 สิงหาคม 2553 ในโครงการประกวดภาพประทับใจแม่ - ลูก และ กิจกรรม พ่อในดวงใจ - จากหัวใจลูกๆ ในวันที่ 5 ธันวาคม 2553 เพื่อระลึกถึงความรัก ความผูกพัน ระหว่างพ่อ แม่ ลูก เป็นการส่งเสริมและให้ความสำคัญกับความรักในครอบครัว ในปรัชญาของบริษัทที่ ตระหนักถึง ถ้าพนักงานมีครอบครัวที่ดี บริษัทก็จะมีพนักงานที่ดีตามไปด้วย

7. **สุขสรรค์ งานสืบทอดประเพณีรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ในวันสงกรานต์**

บริษัทจัดให้มีกิจกรรมการรดน้ำดำหัวคณะผู้บริหารของบริษัท เพื่อขอพรและอวยพรระหว่างพนักงาน กับคณะผู้บริหาร เพื่อสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมไทยในวันสงกรานต์เป็นประจำทุกปี

8. **สุขชุมชน โครงการชุมชนน่าอยู่**

เป็นนโยบายของบริษัทในการที่จะเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน โดยในปี 2553 บริษัทและ เพื่อนพนักงานได้ร่วมกันบริจาคของช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในระหว่าง วันที่ 31 ตุลาคม 2553 และวันที่ 6 พฤศจิกายน 2553

บริษัทและพนักงาน เข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิตกับสภากาชาดไทย เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2553 วันที่ 6 พฤษภาคม 2553, วันที่ 4 มิถุนายน 2553 และ 5 สิงหาคม 2553

นอกจากนี้ร่วมกับเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่าช่วยเหลือภัยในชุมชนใกล้เคียงบริษัท

6. **นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม**

การสร้างบรรยากาศในการทำงาน โดยจัดสถานที่ที่ทำงานให้มีความสะอาด ปรับสภาพแวดล้อมให้สวยงามและ ร่มรื่นให้มีความสำคัญด้านชีวอนามัยทั้งภายในสถานที่ทำงานและชุมชนใกล้เคียง เพื่อการอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างมีความสุข

เพื่อสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยและปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท บริษัทได้เปิดช่องทางการติดต่อ สื่อสาร และแจ้งข้อร้องเรียนต่างๆ ทั้งในและนอกเวลาทำงาน (ตลอด 24 ชั่วโมง) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของมาตรการเฝ้าระวังผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชน

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางที่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหา สามารถ ติดต่อกับคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ข้อแนะนำอันเป็นประโยชน์ ได้ดังนี้

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	directors@asimar.com
ทางไปรษณีย์	คณะกรรมการบริษัท (เลขานุการคณะกรรมการบริษัท) บริษัท เอเซีย มาร์ติน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการรับเอกสารดังกล่าวและส่งให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยคำร้องเกี่ยวกับรายงานทางบัญชีและการเงิน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตาม กฎหมายจะได้รับการส่งต่อไปให้คณะกรรมการตรวจสอบ และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะสรุปประเด็นต่างๆ ทั้งหมดเสนอคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการตระหนักว่า ข้อมูลของบริษัทในทุกด้านล้วนส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีนโยบายให้เปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินให้มีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Community Portal ของ ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัท (www.asimar.com) โดยได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยหากผู้ถือหุ้นต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อโดยตรงที่หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ฝ่ายการเงินและบัญชี โทรศัพท์ 02-815-2060 ต่อ 2819, 2816 หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ไปยัง : fid@asimar.com บริษัทพัฒนากลไกให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมผลงานของบริษัท โดยการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

รายละเอียด	หัวข้ออ้างอิงในรายงานประจำปี 2553
4.1 โครงสร้างผู้ถือหุ้น	โครงสร้างผู้ถือหุ้น
4.2 ประวัติและข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการ	ประวัติคณะกรรมการบริษัท
4.3 ประวัติและข้อมูลการถือหุ้นของผู้บริหาร	ประวัติคณะผู้บริหาร
4.4 ฐานะการเงินและผลดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2553 และงบการเงิน
4.5 ลักษณะการประกอบธุรกิจและภาวะการแข่งขัน	ลักษณะกิจการหลัก ภาวะการแข่งขันและแนวโน้มอุตสาหกรรม
4.6 ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ	ปัจจัยความเสี่ยง
4.7 การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน	รายการระหว่างกัน

4.8 นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่สมเหตุสมผล โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่ทบทวนและพิจารณาความเหมาะสมที่สอดคล้องกับภาระหน้าที่ สถานะทางการเงิน

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้ค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

- กำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นค่าตอบแทนรายปี และโบนัส ไม่มีเบี้ยประชุม
- กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการชุดย่อยจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นตามความรับผิดชอบ

4.9 ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ได้รับค่าตอบแทนจากการบริหารงาน ดังนี้

ชื่อ	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการบริษัท	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการตรวจสอบ	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
1. นายประทีป ประทีปะเสน	240,000	-	-
2. นายสุธรรม ดัชนีไพบุลย์	150,000	-	-
3. นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์	150,000	-	60,000
4. นายประวัติ จันทรเรือง	150,000	-	60,000
5. นางวรรณณ งานทวี	150,000	-	-
6. นายสุเทพ ดัชนีไพบุลย์	150,000	-	-
7. นายสุทิน ดัชนีไพบุลย์	150,000	-	-
8. นายนณณ์ ผาณิตวงศ์	150,000	-	-
9. นางวรรณพร วีวรรณ	150,000	150,000	-

ชื่อ	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการบริษัท	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการตรวจสอบ	ค่าตอบแทนรายปี สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
10. นายศรีภูมิ ศุขเนตร	150,000	120,000	60,000
11. นายบำรุง จินดา	150,000	120,000	-
รวม	1,740,000	390,000	180,000

1. ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 11 ท่าน จำนวนเงิน 2.31 ล้านบาท

2. ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร จำนวน 12 ท่าน จำนวนเงิน 11.70 ล้านบาท และเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพอีกร้อยละ 5 ของเงินเดือน

* ค่าตอบแทนกรรมการเป็นค่าตอบแทนรายปี และไม่มีเบี้ยประชุม *

4.10 การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ มีการกำหนดการประชุมล่วงหน้าเพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญ พิจารณากลยุทธ์ทางธุรกิจและพิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปีของบริษัทตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพิจารณาติดตามการดำเนินงานของบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของวาระประจำการประชุม ในปี 2553 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้งโดยคณะกรรมการบริษัทแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมของ สรุปได้ดังนี้

(บาท)

ชื่อ	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการบริษัท	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการตรวจสอบ	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน
1. นายประกิต ประทีปะเสน	4/4	-	-
2. นายสุธรรม ตันทีไพบูลย์	3/4	-	-
3. นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์	4/4	-	2/2
4. นายประวัติ จันทรเรือง	3/4	-	2/2
5. นางวรรณกร งานทวี	4/4	-	-
6. นายสุเทพ ตันทีไพบูลย์	4/4	-	-
7. นายสุทิน ตันทีไพบูลย์	4/4	-	-
8. นายณณณ์ ผาณิตวงศ์	4/4	-	-
9. นางวรรณพร วีวรรณ	4/4	4/4	-
10. นายศรีภูมิ ศุขเนตร	4/4	4/4	2/2
11. นายบำรุง จินดา	4/4	4/4	-

4.11 นโยบายการซื้อขาย หลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารที่มีการซื้อ ขาย โอน รับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีหน้าที่ต้องทำรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วัน ส่งไปยัง ก.ล.ต. ตามระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2553 บริษัท มีกิจกรรมเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญประกอบด้วย

- การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์ตามข้อกำหนดของ ตลท. และ ก.ล.ต. ผ่านทางระบบ SET Community Portal ของ ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัท (www.asimar.com)
- บริษัทนำเสนอผลประกอบการ รายงานประจำปีที่สามารถดาวน์โหลดได้ หนังสือเชิญประชุม โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ข่าวสารเกี่ยวกับบริษัท

และกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนั้น ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สามารถแสดงความคิดเห็นต่างๆ ตลอดจนเพิ่มวาระการประชุม และเสนอผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ ก่อนที่บริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมผ่านทางเว็บไซต์ได้

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบคณะกรรมการ

5.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณานโยบายการกำกับดูแลกิจการ และประกาศเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2550

1. จัดให้มีการบริหารงานและดำเนินงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) จัดปัญหาความขัดแย้งของผลประโยชน์ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างรอบคอบ มีเหตุผล และเป็นอิสระภายในกรอบจริยธรรมที่ดี
2. จัดให้มีระบบควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การตรวจสอบภายใน การควบคุม และการบริหารความเสี่ยง ที่มีประสิทธิภาพและมีการทบทวนระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. ส่งเสริม กำกับ ดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญของบริษัท อย่างถูกต้อง ทันเวลา และโปร่งใส
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ตามหลักการของบริษัทมหาชนจำกัด
5. ส่งเสริม กำกับดูแลให้มั่นใจว่า สิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ ลูกจ้าง พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน เจ้าหนี้ คู่แข่ง ผู้สอบบัญชีอิสระ ภาครัฐ และชุมชนที่บริษัท ตั้งอยู่ ได้รับการดูแลและปฏิบัติ ด้วยความเป็นธรรม

นอกจากนี้ เพื่อการมีส่วนร่วมในการบริหารงานและเป็นกลไกให้สามารถติดตาม กำกับดูแล ปรับปรุง และประเมินผลการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ ภารกิจ และนโยบายดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการศึกษาและพิจารณาหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งการนำแนวทางปฏิบัติที่ได้รับความเห็นชอบแล้วมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

5.2 นโยบายจริยธรรมธุรกิจ และคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเฉพาะด้านความรับผิดชอบ ความโปร่งใส ความซื่อสัตย์ คุณธรรม และจริยธรรม เพื่อความเจริญเติบโตและความมั่นคงของกิจการอย่างยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีมของพนักงานทุกระดับ บริษัทฯ จึงกำหนดหลักปฏิบัติและความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงาน ดังต่อไปนี้

- การประกอบธุรกิจจะต้องอยู่ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ควบคู่ไปกับการบริหารงาน โดยยึดหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส
- ต้องรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นด้วยการสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม เปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทอย่างครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง
- ไม่ปฏิบัติตนในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยความลับ และการนำข้อมูลของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตน และ/หรือ ของบุคคลอื่นและยอมรับโทษตามบทลงโทษ หากมีการฝ่าฝืนกฎระเบียบดังกล่าว
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดี และปฏิบัติต่อลูกค้าและคู่ค้าทุกรายอย่างเหมาะสม โดยตั้งอยู่บนหลักคุณธรรม
- มีความรับผิดชอบต่อพนักงาน โดยปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และสวัสดิภาพของพนักงาน ส่งเสริมพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถพนักงาน ตลอดจนคำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานที่มีระเบียบการประเมินผลอย่างชัดเจนและอธิบายได้
- ปกป้องจิตสำนึก และมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม

5.3 วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

คณะกรรมการของบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย ภารกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการสามารถบริหารงานได้ตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ข้อบังคับของบริษัทฯ

วิสัยทัศน์ : เป็นอยู่เรือที่มีตราผลิตภัณฑ์สู่ระดับสากล นำเทคโนโลยีพัฒนากระบวนการผลิตให้ได้คุณภาพ เวลาส่งมอบ และความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

พันธกิจ : มุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้า โดยมีการควบคุมคุณภาพและเวลาตามมาตรฐานอยู่เรือชั้นนำ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และบริหารทรัพยากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อ

ลูกค้า	: ผลงานเป็นที่ยอมรับและเกิดความพึงพอใจสูงสุด
ผู้ถือหุ้น	: มีผลประโยชน์การตามเป้าหมายเป็นที่พอใจแก่ผู้ถือหุ้น
พนักงาน	: พัฒนาบุคลากร ให้โอกาสก้าวหน้าในงาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี
สิ่งแวดล้อมและชุมชน	: ร่วมพัฒนาสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อชุมชน

บริษัทได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การประเมิน และบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการมีระบบการสอบทานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนด และมีการควบคุมที่ดี เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพต่อบริษัท

คณะกรรมการ เป็นผู้พิจารณากำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ และคณะกรรมการบริหารอย่างชัดเจน ดังรายละเอียดในหัวข้อเรื่อง โครงสร้างกรรมการบริษัท

คณะกรรมการ กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริหารดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ ในกรณีที่มีรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสีย รวมทั้งรายการที่ต้องขอความเห็นจากผู้ถือหุ้น บริษัทได้ดำเนินการตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมแก่กรรมการ และจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น คู่มือกรรมการ ฯลฯ

5.4 โครงสร้างคณะกรรมการ

5.4.1 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 6 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน ทั้งนี้เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน (ประธานกรรมการ 1 ท่าน และ คณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน) โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดไว้ โดยจะปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารกิจการต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความถูกต้อง เป็นธรรม และเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกท่าน

5.4.2 นิยามกรรมการอิสระของบริษัทฯ

1. ถือหุ้นไม่เกิน 5% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด ในบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (นับรวมบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ตามกฎหมายหลักทรัพย์)
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ บุคคลที่ให้บริการด้านวิชาชีพแก่บริษัท หรือบริษัทในเครือ เช่น ผู้สอบบัญชี ทนายความ ฯลฯ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่ว่าในลักษณะคู่ค้าหรือการกู้ยืม ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงิน และการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะให้ขาดความเป็นอิสระ
4. ไม่เป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

5.4.3 การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร โดยบริษัทได้มีการจัดให้แบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างกับบริษัทได้อย่างเต็มที่ ส่วนเรื่องการระบวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการมีข้อจำกัดเรื่องความรู้ ความเชี่ยวชาญในธุรกิจที่มีลักษณะเฉพาะ ทำให้การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะไม่เป็นผลดีต่อบริษัท

5.4.4 การกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการ และการระบวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

บริษัทยังมิได้กำหนดนโยบายในเรื่องดังกล่าว เนื่องจากกรรมการทุกท่านสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเต็มที่ ส่วนเรื่องการระบวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการมีข้อจำกัดเรื่องความรู้ ความเชี่ยวชาญในธุรกิจที่มีลักษณะเฉพาะ ทำให้การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะไม่เป็นผลดีต่อบริษัท

5.4.5 คณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและสนับสนุนการกำกับดูแลการดำเนินกิจการของบริษัท โดยสมาชิกทุกคนเป็นกรรมการอิสระไม่เป็นผู้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ไปตามนโยบาย บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการชุดย่อยภายใต้หัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ ส่วนจำนวนครั้งการประชุมการประชุมอยู่ภายใต้หัวข้อเรื่องการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

5.5 การกำหนดบทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

บริษัท ได้มีการแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการไว้ชัดเจนโดยได้เปิดเผยรายละเอียดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการภายใต้หัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ

5.6 การปฐมนิเทศ และการพัฒนาความรู้แก่กรรมการ

การปฐมนิเทศกรรมการ

กรรมการผู้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ จะได้รับข้อมูลความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกิจการซ่อมเรือและต่อเรือ และข้อมูลเฉพาะของบริษัท

การพัฒนาความรู้แก่กรรมการ

บริษัทได้ส่งกรรมการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้

ชื่อ	หลักสูตร	ปี
นายประกิต ประทีปะเสน	- The role of Chairman (RCM)	2550
	- Director Accreditation Program (DAP)	2546
นายสุธรรม ตันทีไพบูลย์	- The role of Chairman (RCM)	2547
นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์	- Director Certification Program (DCP)	2550
	- The role of Chairman (RCM)	2550
นายประวิติ จันทรเรือง	- Role of the Compensation Committee	2551
นางวรรณณ งานทวี	- Board & Director Performance and Evaluation	2551
	- Successful Formulation and Execution of Strategy	2551
	- Director Certification Program (DCP)	2547
	- Director Accreditation Program (DAP)	2547
	- Finance for Non-Finance Director (FN)	2547
นายสุทิน ตันทีไพบูลย์	- Director Certification Program (DCP)	2546
นางวรรณพร วีวรรณ	- Monitoring Fraud Risk Management (MFM)	2554
	- Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR)	2552
	- Audit Committee Program (ACP)	2551
	- Monitoring the Internal Audit Function (MIR)	2551
	- Monitoring the System of Internal Control and Risk management (MIA)	2551
	- DCP Refresher Course (REDCP)	2548
	- Chairman 2000	2545
	- Audit Committee Program (ACP)	2544
	- Director Certification Program (DCP)	2543
นายศรีภูมิ สุขเนตร	- Director Forum	2547
	- Board Performance Evaluation	2547
	- CEO Performance Evaluation	2547
	- The role of Chairman (RCM)	2546
	- Finance for Non-Finance Director (FN)	2546
	- Director Certification Program (DCP)	2545
นายบำรุง จินดา	- Audit Committee Program (ACP)	2551
	- Director Certification Program (DCP)	2545
	- Finance for Non-Finance Director (FN)	2545
นายสุเทพ ตันทีไพบูลย์	-	
นายณณณ์ ผาณิตวงศ์	-	

เรื่องที่ยังไม่ปฏิบัติ

คณะกรรมการมิได้กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง เนื่องจากปัจจุบันผู้บริหารระดับสูงทุกท่านปฏิบัติงานที่บริษัทฯ ได้อย่างเต็มเวลาไม่ถือเป็นปัญหาในการบริหารงานที่บริษัท

5.7 การประเมินผลคณะกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการมีการประเมินผลงานประจำปีของตนเอง

คณะกรรมการเห็นชอบการใช้แบบประเมินผลคณะกรรมการบริษัท ซึ่งผ่านการสอบทานโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยแบ่งการประเมินเป็น 4 หมวด ดังนี้

- การประชุมและกรรมการ
- ประสิทธิภาพในการสื่อสาร
- ขั้นตอนการดำเนินการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการจะปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปี โดยพิจารณาจากผลการประเมินที่ได้รับคณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา นำเสนอ และให้ความเห็นชอบผลประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท (ระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่) ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากความสำเร็จของเป้าหมายในระดับบริษัทและความสามารถในการระดับบุคคล รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนในอุตสาหกรรม ซึ่งบริษัทได้สำรวจค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นระยะๆ เพื่อให้สามารถแข่งขันได้กับตลาดและเพียงพอที่จะรักษาและจูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพ โดยประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการพิจารณาให้กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัททราบ

5.8 จัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน และพนักงานว่าการดำเนินงานของบริษัทจะมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

5.9 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน คณะกรรมการจึงแต่งตั้งให้ นายอวยชัย ติวรัช ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท

5.10. ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีหลักปฏิบัติทั่วไปของผู้บริหารที่จะเก็บรักษาข้อมูลภายในที่สำคัญ และมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนไม่ให้เผยแพร่ออกไปก่อนนำเสนอข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์โดยเฉพาะข้อมูลงบการเงิน

ทั้งนี้ เมื่อมีรายการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัท กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องทำการรายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ภายใน 3 วันทำการ เพื่อนำส่ง ก.ล.ต

ความเห็นเรื่องการควบคุมภายใน

คณะกรรมการได้ตระหนักถึงความจำเป็น และให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน เนื่องจากคณะกรรมการมีความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ดังนั้นการมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และมีความเป็นปัจจุบันสอดคล้องกับสภาพการดำเนินธุรกิจภายใต้การแข่งขันที่ทวีความรุนแรงและสภาพที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งทำให้คณะกรรมการมั่นใจว่าจะสามารถนำพาบริษัทไปสู่เป้าหมายของบริษัทได้ โดยบริษัทได้วางนิยามบุคคลภายนอกคือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์ เป็นผู้ปฏิบัติการตรวจสอบภายในของบริษัท และทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบด้วย โดยให้รายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่โดยกำหนดอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทไว้อย่างชัดเจนตามประเภทของธุรกรรม โดยจัดแบ่งไว้เป็นหมวดหมู่อันได้แก่ การบริหาร การเงิน การผลิตและจัดซื้อสินค้า ทรัพย์สินถาวร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

คณะกรรมการได้มีการกำหนดเป้าหมาย เพื่อใช้ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ คณะกรรมการและฝ่ายบริหารได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการป้องกันและบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ ภายใต้สภาวะแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิอิสระจำนวน 3 ท่าน ทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีผู้ที่ปฏิบัติการตรวจสอบภายในทำหน้าที่รายงานการตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกเดือน โดยจะครอบคลุมถึงการรายงานผลของการตรวจสอบและประเมินความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบจะร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อสอบถามถึงประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับระบบงานที่สำคัญ และการควบคุมภายในอันนำมาประเมินถึงความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และได้รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง และเมื่อมีประเด็นปัญหาหรือข้อเสนอนั้นในอันที่จะพัฒนาระบบการควบคุมภายในให้เหมาะสมมากขึ้น ก็จะทำเสนอในรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทพร้อมทั้งมีการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ให้ความเห็นชอบแก่ฝ่ายบริหารในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติต่อไป และให้ความสำคัญกับแผนบริหารความเสี่ยง เพราะเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการที่มีคุณค่า และเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้จัดให้มีการรายงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงในรายงานตรวจสอบภายในอีกด้วย

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดนโยบายและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยเน้นความเชื่อมโยงสอดคล้องของแผนกลยุทธ์ งบประมาณ และการบริหารความเสี่ยง มีการระบุและประเมินปัจจัยความเสี่ยงเพื่อจัดวางระบบบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับกิจกรรมของหน่วยงาน โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทบทวน และติดตามเป็นประจำและต่อเนื่องทุกเดือน เพื่อปรับปรุงมาตรการต่างๆ ให้เหมาะสมกับความเสี่ยงที่แปรเปลี่ยนไป รวมถึงการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับตระหนักและนำหลักการบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการทำงานประจำวัน โดยมี

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่าย ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน มีหน้าที่

- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
- ดำเนินการบริหารความเสี่ยง
- สื่อสารและจัดฝึกอบรมให้พนักงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
- จัดให้มีการประเมินและควบคุมความเสี่ยงในงานที่ปฏิบัติ
- บริหารความเสี่ยงโดยการประเมิน ควบคุม ทบทวน และกำกับดูแล
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ และติดตามผลการดำเนินงานโดยผ่านการรายงานของผู้ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน

5.11 รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี และจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีหน้าที่ในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและสารสนเทศเรื่องอื่นอย่างครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส เชื่อถือได้และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันตามที่กำหนด ตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์

รายการระหว่างกัน

บริษัทเอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ขอรายงานรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกันโดยมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการบางส่วนร่วมกัน รายการธุรกิจดังกล่าวส่วนใหญ่ประกอบด้วย การกู้ยืมเงินระหว่างกัน การให้บริการซ่อมเรือ การเช่าที่ดินและค่าสาธารณูปโภคจ่าย ซึ่งกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่นๆ ตามราคาตลาดเช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้อง และผู้ถือหุ้นซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

1. รายการสินทรัพย์ หนี้สิน และภาระผูกพัน ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

	31 ธ.ค. 53 (ล้านบาท)	31 ธ.ค. 52 (ล้านบาท)	สัดส่วนการ ถือหุ้นของบริษัท (ร้อยละ)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย-สุทธิ			
<u>บริษัทย่อย</u>			
• บริษัท อีโค มารีน จำกัด	12.70	1.70	80.00
<u>หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ</u>	-	(0.85)	
	12.70	0.85	
ลูกหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
<u>บริษัทย่อย</u>			
• บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	8.10	12.00	99.90
• บริษัท อีโค มารีน จำกัด	0.0015	9.12	80.00
ลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
<u>บริษัทย่อย</u>			
• บริษัท อีโค มารีน จำกัด	6.14	6.05	80.00
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
• บริษัท ซีทรานเฟอร์รี่ จำกัด	5.36	3.29	-
• บริษัท ซีทราน พอร์ต จำกัด	1.54	5.31	-
• บริษัท ซีทราน ดิสคัฟเวอรี จำกัด	0.06	-	-
ดอกเบี้ยค้างรับ-บริษัทย่อย			
<u>บริษัทย่อย</u>			
- บริษัท อีโค มารีน จำกัด	0.11	0.59	80.00
- บริษัท เจนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด	-	0.13	99.90
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
- บริษัท ซีทรานเฟอร์รี่ จำกัด	0.21	1.91	-
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
<u>บริษัทย่อย</u>			
- บริษัท เจนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด	0.95	3.77	99.99
- บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	11.14	18.90	99.90

2. รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2553	2552
บริษัทย่อย		
<u>รายได้</u>		
รายได้จากการซ่อมเรือ	0.60	0.10
ดอกเบี้ยรับ	0.20	0.20
รายได้อื่น	2.30	1.80
<u>ค่าใช้จ่าย</u>		
ต้นทุนในการรับจ้าง	21.20	26.00
ค่าเช่าจ่าย	2.90	2.90
ค่าเทียบท่าจ่าย	0.80	1.70
ค่าสาธารณูปโภคจ่าย	5.00	4.60
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
<u>รายได้</u>		
รายได้ค่าซ่อมเรือ	5.10	15.10
<u>ค่าใช้จ่าย</u>		
ค่าบริการจ่าย	1.00	-
ค่าเช่าจ่าย	1.10	-

หลักการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ขั้นตอนการอนุมัติเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทจะมีกระบวนการและลำดับการพิจารณาในการเข้าทำรายการอย่างเป็นระบบโดยจะพิจารณาถึงความจำเป็น ความสมเหตุสมผล และราคาที่ยุติธรรม ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายเสนอการทำรายการดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

กรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท จะร่วมกันดูแลรายการระหว่างกันดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตว่า จะเป็นไปด้วยความสมเหตุสมผล และมีอัตราตอบแทนที่ยุติธรรม พร้อมทั้งผ่านการอนุมัติตามขั้นตอนและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง และจะเปิดเผยชนิดและมูลค่าของรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งภายใต้ประกาศและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท)

กรรมการและผู้บริหารร่วมในรายการระหว่างกัน

การดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทในกลุ่มซึ่งมีรายการระหว่างกัน

รายชื่อ	บจก. เจนเนอรัล คลั่งสินค้า	บจก. อาซิมา มารีน	บจก. อิคิมารีน	บจก. ไทยพาณิชย์ นาวิ	บจก. ซีทราน เฟอร์รี่	บจก. ซีทรานไลน์	บจก. ซีทรานพอร์
1. นายประทีป ประทีปะเสน	X						
2. นางวรวรรณ งานทวี	X	X,XX	X,XX		X		
3. นายสุเทพ ตันทีไพบูลย์	X	X		X			
4. นายสุธรรม ตันทีไพบูลย์	X	X	X		X,XX	X,XX	X,XX
5. นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์	X						
6. นายสุทิน ตันทีไพบูลย์			X	X	X		X
7. นายนณณ์ ผาณิตวงศ์			X				
8. นายศรีภูมิ ศุขเนตร					X		
9. นายบำรุง จินดา			X				

หมายเหตุ X = กรรมการ, XX = ผู้บริหาร

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ 3 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรรมการตรวจสอบทุกคนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศไว้ ได้แก่

1. นางวรรณพร วีรวรรณ ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการตรวจสอบให้ดำรงตำแหน่งประธาน
คณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายศรีภูมิ ศุขเนตร
3. นายบำรุง จินดา

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งนายสุริพงษ์ สว่างลัย ผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน ให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบที่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบดังที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และได้รับการปรับปรุงครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2551 อย่างครบถ้วนทุกประการ

ในปี พ.ศ. 2553 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมอย่างเป็นทางการรวม 4 ครั้ง โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1. กรรมการตรวจสอบทุกคนเข้าร่วมประชุมดังกล่าวทุกครั้ง
2. คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่ายการเงิน และบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้คำอธิบายอย่างชัดเจนในคำถามต่างๆ ที่กรรมการตรวจสอบมี และการหารือร่วมกันถึงวิธีการปรับปรุงแก้ไข (หากมี) เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและมีคุณภาพ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงบการเงิน ผลการควบคุมภายใน ผลการบริหารความเสี่ยง แผนการตรวจสอบ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชีหรือกฎเกณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงานทางการที่กำกับควบคุมดูแล ตลอดจนพิจารณาทบทวนหนังสือรับรองจากฝ่ายจัดการของบริษัท (Management Representative Letter) ซึ่งได้ให้กับผู้สอบบัญชี
3. คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยปราศจากการเข้าร่วมของฝ่ายจัดการ เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องคุณภาพของเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน การทำรายงานผลความคืบหน้าของโครงการที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของบริษัท ปัญหาหรือความยุ่งยากที่ผู้สอบบัญชีประสบในการปฏิบัติงาน ทบทวนยอดการตั้งค่าใช้จ่ายค้างจ่ายทางบัญชี การตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ การตัดหนี้สูญ ประมาณการ และรายการอื่นๆ ที่มีเนื้อหาสาระกระทบต่อการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
4. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่าการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวถูกต้องและครบถ้วน
5. คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ แล้วรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ
6. เพื่อให้แน่ใจว่าการทำงานของผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกที่ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกับบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องประเมินผลงานของผู้ตรวจสอบภายในผลการประเมินเป็นที่พึงพอใจ จึงได้ว่าจ้างให้ทำงานด้านนี้ต่อไปเป็นปี 4
7. คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นประจำ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้ทราบถึงกิจกรรม และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ อย่างชัดเจน

8. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้แก่ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด และนำผลการพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและลงมติเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอต่อผู้ถือหุ้น เพื่อขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2553 อนึ่งผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่ได้ให้บริการอื่นแก่บริษัท นอกเหนือไปจากการปฏิบัติงานสอบบัญชีในรอบปี พ.ศ. 2553 แต่อย่างใด

สุดท้ายนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงิน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระบบควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี และกระบวนการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทุกประการ



นางวรรณพร วีรวรรณ
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยคณะกรรมการบริษัท จะแต่งตั้งกรรมการอิสระท่านหนึ่งให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังมีรายนามต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. นายศรีภูมิ ศุขเนตร | ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 2. นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์ | กรรมการกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 3. นายประวิติ จันทรเรือง | กรรมการกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่องค์กรกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งทำหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงในระดับรองกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในระหว่างปี 2553 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมร่วมกันจำนวน 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องในความรับผิดชอบ รวมทั้งแผนการสืบทอดตำแหน่ง ทั้งนี้โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และภาวะผู้นำ ตลอดจนวิสัยทัศน์และทัศนคติที่ดีต่อองค์กรอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท รวมทั้งยังคำนึงถึงขนาด โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสม เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแล สำหรับการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาโดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลประโยชน์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจของบริษัท

สำหรับค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารที่แสดงไว้ในหัวข้อผลประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหารปี 2553 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาเห็นว่า มีความเหมาะสม และได้ผ่านการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว



นายศรีภูมิ ศุขเนตร

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่าย ค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาจำนวนเงินรวม 615,000.00 บาท

- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชี สังกัด ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาจำนวนเงินรวม - บาท

2. ค่าบริการอื่น (non-audit fee)

- ไม่มี -

ผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2553

ข้อมูลจากงบการเงิน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : พันบาท

ข้อมูลจากงบการเงิน	2553	2552	2551
สินทรัพย์รวม	799,151	819,100	1,088,067
หนี้สินรวม	576,874	605,584	773,113
ส่วนของผู้ถือหุ้น	222,277	213,516	314,954
รายได้จากการรับจ้าง	547,348	338,831	1,160,162
รายได้จากการซ่อมเรือ	254,000	275,900	520,100
รายได้จากการต่อเรือ	281,800	63,000	630,800
รายได้รวม	564,862	358,386	1,199,898
กำไรขั้นต้น	107,849	84,621	183,133
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	8,760	(71,236)	58,792

อัตราส่วนทางการเงิน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		2553	2552	2551
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	1.55	(19.88)	4.90
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	4.02	(26.96)	19.97
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	1.08	(7.47)	6.10
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	(บาท)	0.95	0.91	1.34
กำไรสุทธิต่อหุ้น	(บาท)	0.04	(0.30)	0.25

ผลการดำเนินงานประจำปี 2553 เปรียบเทียบกับปีก่อน รายได้รวมเพิ่มขึ้น 206.47 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 36.55 โดยรายได้หลักมาจากรายได้จากการซ่อมเรือเท่ากับ 254.00 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 21.90 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.62

รายได้จากการต่อเรือเท่ากับ 281.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 218.80 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 77.64 ซึ่งเป็นรายได้จากงานต่อเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน และขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน ของการทำเรือแห่งประเทศไทย มีการรับรู้รายได้ร้อยละ 55.09 ของโครงการ ขณะที่ต้นทุนในการรับจ้างเท่ากับ 439.50 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 185.29 ล้านบาท จาก 254.21 ล้านบาท ในปี 2552 คิดเป็นร้อยละ 42.16 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นต้นทุนทางตรงด้านวัตถุดิบ เนื่องจากในปี 2553 มีการใช้วัตถุดิบสำหรับงานต่อเรือมากขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 7.99 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย ส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 83.45 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.59 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.91 ส่วนต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 9.63 ล้านบาท ลดลง 7.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 81.31 เนื่องจากมีการกู้เงินจากสถาบันการเงินลดลงและจ่ายชำระเงินกู้ระยะยาวมากขึ้น ทำให้มีการจ่ายดอกเบี้ยลดลง

ทำให้กำไรสุทธิในปี 2553 เท่ากับ 8.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับผลขาดทุน 71.24 ล้านบาท ในปี 2552 เป็นการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 913.24

ฐานะการเงิน

1) สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัทลดลงเท่ากับ 19.95 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.50 การเปลี่ยนแปลงส่วนใหญ่เนื่องมาจาก

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 56.61 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 200.04 เนื่องจากมีตัวแลกเงินอายุไม่เกิน 3 เดือน ลดลง 61.00 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้าสุทธิลดลง 9.77 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 25.81 เนื่องจากมีจำนวนเรือที่เข้าซ่อมลดลง ส่งผลให้มีลูกหนี้ลดลงตามจำนวนงานที่ลดลง

รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ เพิ่มขึ้น 83.81 คิดเป็นร้อยละ 72.32 ซึ่งประกอบด้วยรายได้จากการซ่อมเรือ 25.72 ล้านบาท และรายได้จากการต่อเรือ 83.03 ล้านบาท เนื่องจากงานส่วนใหญ่ที่สำเร็จแต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระหนี้ตามสัญญา

สินค้าคงเหลือลดลง 38.14 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 23.71 เนื่องจากในปี 2553 บริษัทมีการนำสินค้าที่อยู่ในคลังมาใช้กับงานเรือต่อมากขึ้น

เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้าเพิ่มขึ้น 3.99 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.80 เนื่องจากสินค้าบางรายการที่ต้องจ่ายชำระเงินล่วงหน้าบางส่วนก่อนที่จะส่งมอบสินค้า ส่วนใหญ่เป็นเครื่องจักรและอุปกรณ์จากต่างประเทศสำหรับงานต่อเรือ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิในปี 2553 ลดลง เท่ากับ 9.15 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.20 เนื่องจากไม่ได้มีการซื้อหรือขายทรัพย์สินใดๆ อย่างมีสาระสำคัญโดยส่วนใหญ่เกิดจากค่าเสื่อมราคา

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ คือ เงินฝากประจำและเงินฝากออมทรัพย์ เพิ่มขึ้น 12.70 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 30.92 ตามเงื่อนไขในสัญญาให้บริการทางการเงินสำหรับโครงการต่อเรือ เมื่อมีเงินเข้ามาในแต่ละงวดต้องกันสำรองส่วนหนึ่งไว้ให้แก่ธนาคาร เนื่องจากในปี 2553 มีงานโครงการต่อเรือที่รับเงินค่าจ้างเข้ามาทำให้ต้องกันสำรองเงินส่วนหนึ่งไว้

2) หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ในปี 2553 ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2552 เท่ากับ 19.95 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.50 ซึ่งเป็นการลดลงของ

■ หนี้สินระยะสั้น โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ คือ

• เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	ลดลง	130.07	ล้านบาท
• เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	เพิ่มขึ้น	52.86	ล้านบาท
• เจ้าหนี้การค้า	เพิ่มขึ้น	42.34	ล้านบาท
• เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	เพิ่มขึ้น	33.48	ล้านบาท
• ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย	เพิ่มขึ้น	1.34	ล้านบาท

■ หนี้สินระยะยาวลดลง 24.90 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 48.50 เนื่องจากบริษัทชำระคืนเงินกู้ระยะยาวจำนวน 21.30 ล้านบาท

- ส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 222.28 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.76 ล้านบาท จาก 213.52 ล้านบาท ในปี 2552 โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ คือ
 - กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร เพิ่มขึ้น 8.76 ล้านบาท

3) สภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) เท่ากับ 0.80 ลดลงจาก 0.91 ในปี 2552 เนื่องจากบริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนลดลง เช่น เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และสินค้าคงเหลือ เป็นต้น ดังนั้นบริษัทจึงมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน 98.13 ล้านบาท กระแสเงินสดใช้ไปกิจกรรมลงทุน 46.94 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นการจ่ายเงินสดซื้อสินทรัพย์ถาวร 34.29 ล้านบาท และกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 107.83 ล้านบาท

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 2.60 ลดลงจาก 2.84 ในปี 2552 เนื่องมาจากหนี้สินรวมลดลง 28.71 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.98 ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น 8.76 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.94 ถึงแม้หนี้สินรวมลดลง แต่ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นในอัตราส่วนที่น้อยกว่า จึงทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงเพียงเล็กน้อย

ด้านอัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร เพิ่มขึ้นในปี 2553 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2552 ถึงแม้จะมีงานซ่อมเรือลดลง ร้อยละ 8.62 แต่มีงานต่อเรือเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 77.64 ทำให้อัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยละ 1.55 ในปี 2553 โดยเพิ่มขึ้นจากร้อยละ (19.88) ในปี 2552 ส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยเท่ากับ 11.19 เท่า ลดลงจากปีก่อนซึ่งเท่ากับ 13.81 เท่า เนื่องจากบริษัทมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานในปี 2553 ลดลงจากปี 2552 จำนวน 125.45 ล้านบาท ความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (Cash Basis) ลดลงเท่ากับ 1.50 เนื่องจากมีการจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระเพิ่มขึ้น และจ่ายเงินสดซื้อสินทรัพย์ถาวรมากขึ้น เนื่องด้วยในปี 2553 ทางบริษัทได้มีการปรับปรุงอู่ลอย 1 ที่เป็นสินทรัพย์ถาวรให้มีประสิทธิภาพและรองรับงานซ่อมเรือได้มากขึ้น

4) แหล่งที่มาของเงินทุน

ปี 2553 บริษัทมีหนี้สินรวม 576.87 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 525.53 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน 51.34 ล้านบาท โดยหนี้สินหมุนเวียนที่ลดลงในปีนี้ ส่วนใหญ่เป็นการลดลงของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ดันทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย เนื่องจากการใช้เงินเบิกเกินบัญชีลดลงเมื่อเทียบกับปี 2552 และมีการชำระหนี้สินระยะสั้นที่ถึงกำหนดบางส่วน สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วย ทุนที่เรียกชำระแล้ว 234.81 ล้านบาท และกำไรสะสมที่จัดสรรแล้ว 11.06 ล้านบาท

อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์เท่ากับ 1.08 ในปี 2553 เพิ่มขึ้นจาก (7.47) เนื่องจากการใช้ทรัพย์สินให้ก่อให้เกิดรายได้มากขึ้น

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

งบการเงินของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ที่นำมาจัดทำงบการเงินรวม ได้จัดขึ้นตามข้อกำหนดพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และประกาศกรมทะเบียนการค้า วันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2544 ออกตามความ ในมาตรา 11 วรรคสามแห่งพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

คณะกรรมการบริษัทฯ รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะการเงิน รายได้ ค่าใช้จ่าย และกระแสเงินสดอย่างเป็นจริงและสมเหตุสมผล จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้งป้องกันการทุจริตและดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการจัดทำรายงานทางการเงินได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ และเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รองรับโดยทั่วไป รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นต่องบการเงิน บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวม บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



นายประกิต ประทีปะเสน
ประธานกรรมการ



นางวรรณกร งานทวี
กรรมการผู้จัดการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบดุลรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 งบกำไรขาดทุนรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 งบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินเหล่านี้ ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องวางแผนและปฏิบัติงานเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการทดสอบหลักฐานประกอบรายการทั้งที่เป็นจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่กิจการใช้และประมาณการเกี่ยวกับรายการทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งผู้บริหารเป็นผู้จัดทำขึ้น ตลอดจนการประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวม ข้าพเจ้าเชื่อว่าการตรวจสอบดังกล่าวให้ข้อสรุปที่เป็นเกณฑ์อย่างเหมาะสมในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 ผลการดำเนินงานรวม การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีของ บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป



(นายพจน์ อัครสันติชัย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4891

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2554

2011/206/7977

จุด

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย:บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	หมายเหตุ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5.3, 6	28,302,138	84,908,755	23,205,039	84,199,159
ลูกหนี้การค้า	5.4, 8				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7, 8	6,966,859	8,608,913	13,109,964	14,664,619
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		42,021,390	62,093,547	42,021,391	62,093,547
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		(11,142,518)	(23,081,639)	(11,142,518)	(24,404,968)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ		37,845,731	47,620,821	43,988,837	52,353,198
ลูกหนี้ผ่อนชำระค่าซ่อมเรือที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	2,646,175	8,500,093	2,646,175	8,500,093
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	211,800	1,913,343	211,800	1,913,343
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		115,680,248	53,358,553	108,544,612	53,358,553
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		-	(23,189,989)	-	(23,189,989)
รวมรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	10	115,892,048	32,081,907	108,756,412	32,081,907
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	7	-	-	12,700,000	850,000
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	-	-	8,102,277	21,126,166
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	5.6, 11	160,841,542	198,983,173	160,547,965	198,699,205
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	12	16,174,724	7,471,652	13,492,308	5,771,939
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		1,603,232	2,840,690	1,579,614	2,765,875
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้า		33,814,352	29,816,740	33,814,352	29,816,740
ลูกหนี้อื่น - ผู้รับเหมา - สุทธิ		4,392,414	4,396,622	4,384,687	4,390,303
ดอกเบี้ยค้างรับ	7				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	115,271	730,831
ลูกหนี้กรมสรรพากร		13,195,390	18,167,993	13,195,390	18,163,875
อื่นๆ		5,438,005	5,447,647	5,389,956	6,153,893
ลูกหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	5.12	1,044,654	-	1,044,654	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		421,190,405	440,236,093	432,962,937	465,603,184
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	5.7, 13	43,000,000	43,000,000	43,000,000	43,000,000
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	14	41,082,282	28,379,901	41,082,282	28,379,901
ลูกหนี้ผ่อนชำระค่าซ่อมเรือสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	-	1,651,924	-	1,651,924
เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน	15	-	-	9,883,179	9,883,179

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบดุล (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ		งบการเป็นรวม		งบการเป็นเฉพาะบริษัท	
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	5.8, 16	286,368,718	295,523,153	277,347,026	285,065,818
สิทธิการเช่า - สุทธิ	5.9, 17	208,334	416,668	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	5.10, 18	4,776,278	6,765,623	2,083,589	3,592,268
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,525,000	3,126,814	1,511,400	2,112,214
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		377,960,612	378,864,083	374,907,476	373,685,304
รวมสินทรัพย์		799,151,017	819,100,176	807,870,413	839,288,488
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	78,294,982	208,356,524	78,294,982	208,349,932
เจ้าหนี้การค้า	19	61,759,211	8,902,765	61,759,211	8,902,765
เจ้าหนี้การค้า					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	-	-	12,086,279	22,667,663
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		61,002,215	18,661,618	60,210,857	18,141,693
รวมเจ้าหนี้การค้า		61,002,215	18,661,618	72,297,136	40,809,356
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย		9,960,558	8,616,404	9,960,558	8,616,404
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	24,000,000	20,400,000	24,000,000	20,400,000
หนี้สินหมุนเวียนอื่น					
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	10	250,309,222	216,831,892	250,309,222	216,831,892
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		27,707,784	28,717,917	23,390,670	24,968,485
สำรองหนี้สิน	21	4,061,928	4,061,928	4,061,928	4,061,928
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน	22	64,371	4,423,358	64,371	4,423,358
อื่นๆ		8,370,133	10,367,657	7,515,536	9,927,883
รวมหนี้สินหมุนเวียน		525,530,404	529,340,063	531,653,614	547,292,003

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบดุล

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย:บาท)

		งบการเป็นรวม		งบการเป็นเฉพาะบริษัท	
	หมายเหตุ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	51,344,000	76,244,000	51,344,000	76,244,000
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		51,344,000	76,244,000	51,344,000	76,244,000
รวมหนี้สิน		576,874,404	605,584,063	582,997,614	623,536,003
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 234,810,100 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (หุ้นสามัญ 234,810,100 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		234,810,100	234,810,100	234,810,100	234,810,100
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 234,810,100 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (หุ้นสามัญ 234,810,100 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		234,810,100	234,810,100	234,810,100	234,810,100
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย	23	11,058,401	11,058,401	11,058,401	11,058,401
ยังไม่ได้จัดสรร		(23,591,888)	(32,352,388)	(20,995,702)	(30,116,016)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		222,276,613	213,516,113	224,872,799	215,752,485
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย		-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		222,276,613	213,516,113	224,872,799	215,752,485
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		799,151,017	819,100,176	807,870,413	839,288,488

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	สำหรับปี		สำหรับปี	
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2553	2552	2553	2552
รายได้				
รายได้จากการรับจ้าง	547,347,508	338,830,929	535,855,802	338,901,053
รายได้อื่น	17,514,678	19,554,846	21,531,724	21,017,953
รวมรายได้	564,862,186	358,385,775	557,387,526	359,919,006
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนในการรับจ้าง	439,498,836	254,210,278	437,062,876	257,171,426
ค่าใช้จ่ายในการขาย	7,987,503	7,560,542	7,987,503	7,560,542
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	83,447,429	81,856,952	78,049,111	76,954,308
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	15,533,505	12,902,827	15,533,505	12,902,827
หนี้สงสัยจะสูญ	-	40,433,007	-	42,606,337
หนี้สูญ	-	15,989,978	-	15,989,978
รวมค่าใช้จ่าย	546,467,273	412,953,584	538,632,995	413,185,418
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล	18,394,913	(54,567,809)	18,754,531	(53,266,412)
ต้นทุนทางการเงิน	(9,634,413)	(17,460,810)	(9,634,217)	(17,453,201)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	8,760,500	(72,028,619)	9,120,314	(70,719,613)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	-	(77,782)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	8,760,500	(72,106,401)	9,120,314	(70,719,613)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	-	(870,069)	-	-
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นส่วนใหญ่	8,760,500	(71,236,332)	9,120,314	(70,719,613)
	8,760,500	(72,106,401)	9,120,314	(70,719,613)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น				
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บาท/หุ้น)	0.04	(0.30)	0.04	(0.30)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	234,810,100	234,810,100	234,810,100	234,810,100

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

จบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หมายเหตุ : ขาด)

งบการเงินรวม					
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่					
หมายเหตุ	กำไรสะสม			ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2552	234,810,100	11,058,401	68,215,644	314,084,145	870,069
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี 2552	-	-	(71,236,332)	(71,236,332)	(870,069)
เงินปันผลจ่าย	-	-	(29,331,700)	(29,331,700)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552	234,810,100	11,058,401	(32,352,388)	213,516,113	-
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี 2553	-	-	8,760,500	8,760,500	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553	234,810,100	11,058,401	(23,591,888)	222,276,613	-

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอเชียน มาร์เก็ต เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

		งบการเงินเฉพาะบริษัท (หน่วย : บาท)			
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	กำไรสุทธิ จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	กำไรสะสม ยังไม่ได้จัดสรร	รวม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2552	234,810,100	11,058,401	69,935,297	315,803,798	
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี 2552	-	-	(70,719,613)	(70,719,613)	
เงินปันผลจ่าย	-	-	(29,331,700)	(29,331,700)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552	234,810,100	11,058,401	(30,116,016)	215,752,485	
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี 2553	-	-	9,120,314	9,120,314	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553	234,810,100	11,058,401	(20,995,702)	224,872,799	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	สำหรับปี		สำหรับปี	
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2553	2552	2553	2552
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	8,760,500	(72,106,401)	9,120,314	(70,719,613)
ปรับกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน: -				
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	(624,410)	56,422,985	(2,797,740)	58,596,315
ขาดทุนจากการเปลี่ยนเงื่อนไขรับชำระหนี้	(103,494)	864,800	(103,494)	864,800
ค่าสินค้าเสื่อมสภาพ (ลดลง)	74,764	1,860,671	74,764	1,860,671
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	45,521,918	50,871,044	43,294,311	44,647,101
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	6,377,032
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	11,856	503,510	11,856	503,510
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโอนกลับ	-	(10,239,604)	-	(10,239,604)
เงินประกันความเสียหาย	-	1,000,000	-	1,000,000
ขาดทุน (กำไร) จากการขายสินทรัพย์ถาวร	(42,826)	(121,918)	(2,941)	(111,945)
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(3,319,017)	1,806,152	(3,319,017)	1,806,152
รายได้จากการลงทุน	(4,884)	(5,207,404)	(668,023)	(5,367,022)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	9,634,413	17,460,811	9,634,217	17,453,201
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	59,908,820	43,114,646	55,244,247	46,670,598
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	5,604,361	(63,481,643)	5,516,962	(64,401,574)
ลูกหนี้ผ่อนชำระค่าซ่อมเรือ	5,475,378	(7,749,901)	5,475,377	(7,749,901)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	(75,263,600)	207,082,344	(68,127,963)	207,244,844
ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	13,023,889	2,319,002
สินค้าคงเหลือ	38,066,867	33,263,780	38,076,476	33,240,825
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2,422,042	16,268,155	2,926,687	15,926,501
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	601,814	1,852,779	600,814	1,817,780

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มาร์ติน เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	สำหรับปี		สำหรับปี	
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2553	2552	2553	2552
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	42,433,149	(28,699,116)	31,580,332	(36,592,207)
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย	1,344,154	(66,925,801)	1,344,154	(66,925,801)
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	33,477,330	128,249,357	33,477,330	128,249,357
สำรองหนี้สินเงินชดเชยความเสียหาย	(4,358,987)	(576,642)	(4,358,987)	(576,642)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(2,782,168)	(26,695,881)	(3,764,671)	(26,298,391)
เงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน	106,929,161	235,702,077	111,014,648	232,924,391
จ่ายภาษีเงินได้	(8,798,815)	(12,117,816)	(7,720,369)	(10,633,564)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	98,130,346	223,584,261	103,294,279	222,290,827
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(34,286,114)	(8,852,455)	(34,103,766)	(8,636,155)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(20,160)	(719,455)	(20,160)	(839,455)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	67,440	806,609	48,170	772,108
ดอกเบี้ยรับ	4,884	6,407,305	1,283,583	5,916,030
เงินฝากประจำ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(12,702,381)	58,093,941	(12,702,381)	58,093,941
เงินให้กู้ระยะสั้นแก่บริษัทย่อย (เพิ่มขึ้น) ลดลง	-	-	-	2,000,000
เงินให้กู้ระยะยาวแก่บริษัทย่อย (เพิ่มขึ้น) ลดลง	-	-	(11,000,000)	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(46,936,331)	55,735,945	(56,494,554)	57,306,469

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	สำหรับปี		สำหรับปี	
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2553	2552	2553	2552
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน				
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(130,061,542)	(70,130,423)	(130,054,950)	(70,137,015)
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เพิ่มขึ้น (ลดลง)	53,389,079	(75,477,904)	53,389,079	(75,477,904)
ชำระคืนเจ้าหนี้เช่าซื้อ	-	(886,090)	-	(886,090)
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(21,300,000)	(20,400,000)	(21,300,000)	(20,400,000)
จ่ายดอกเบี้ย	(9,859,904)	(18,134,261)	(9,859,709)	(18,274,705)
เงินปันผลจ่าย	-	(29,331,700)	-	(29,331,700)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(107,832,367)	(214,360,378)	(107,825,580)	(214,507,414)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(56,638,352)	64,959,828	(61,025,855)	65,089,882
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง				
จากเงินสดและเงินฝากธนาคารสกุลเงินตราต่างประเทศ	31,735	(716,735)	31,735	(716,735)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	84,908,755	20,665,662	84,199,159	19,826,012
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	28,302,138	84,908,755	23,205,039	84,199,159
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม: -				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย				
เงินสด	179,791	171,570	154,488	150,000
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	21,486,312	18,237,921	17,486,756	17,746,377
- กระแสรายวัน	1,369,180	499,264	296,940	302,782
เงินฝากประจำประเภท 3 เดือน	266,855	-	266,855	-
ตั๋วแลกเงิน อายุไม่เกิน 3 เดือน	5,000,000	66,000,000	5,000,000	66,000,000
	28,302,138	84,908,755	23,205,039	84,199,159

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ภูมิฐานะและสถานะทางกฎหมาย

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชน และมีภูมิฐานะในประเทศไทย

บริษัท มีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

599/1 ถนนริมทางรถไฟสายชองนนทบุรี แขวงคลองเตย กรุงเทพมหานคร และมีสาขาในสมุทรปราการ 1 สาขา ตั้งอยู่เลขที่ 128 หมู่ 3 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์จังหวัดสมุทรปราการ

1.2 ลักษณะธุรกิจ

บริษัท ดำเนินธุรกิจหลักในการรับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือ

1.3 ชื่อบริษัทใหญ่

บริษัท ตันทีไพบูลย์ จำกัด เป็นบริษัทจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

1.4 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 บริษัท และบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงานประมาณ 401 คน และ 468 คน ตามลำดับ (เฉพาะบริษัท 299 คน และ 322 คน ตามลำดับ)

บริษัท และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายพนักงานสำหรับปี 2553 และ 2552 จำนวน 78.4 ล้านบาท และ 101.5 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะบริษัทจำนวน 59.4 ล้านบาท และ 78.5 ล้านบาท ตามลำดับ) ค่าใช้จ่ายพนักงาน ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและสวัสดิการต่างๆ

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2552 สำหรับบริษัทมหาชนจำกัดที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น		อัตราร้อยละของยอดสินทรัพย์ที่รวมอยู่ในสินทรัพย์รวม		อัตราร้อยละของยอดรายได้ที่รวมอยู่ในรายได้รวมสำหรับปี	
		2553	2552	2553	2552	2553	2552
		ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท เจนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด	ให้เช่าคลังสินค้า	100	100	0.92	0.56	0.02	0.00
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	รับเหมางานซ่อมเรือ	100	100	0.51	0.45	0.06	0.13
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	ให้บริการกำจัดมลภาวะและรักษาสิ่งแวดล้อม	80	80	2.35	1.92	2.17	0.01

ยอดคงค้างและรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

4. การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชี

มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ใช้ในระหว่างปี

ในระหว่างปี 2553 สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชีให้ใช้มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับปรับปรุงปี 2552 ฉบับที่ออกใหม่และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เป็นจำนวนรวม 32 ฉบับ มีดังต่อไปนี้

แม่บทการบัญชี (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การนำเสนองบการเงิน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินค้าคงเหลือ

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง งบกระแสเงินสด

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง นโยบายการบัญชีการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สัญญาก่อสร้าง

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง รายได้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26 เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง กำไรต่อหุ้น
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ประเมินการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การรวมธุรกิจ
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้ เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 6 เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง สัญญาการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์

มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้นให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2554 เป็นต้นไป ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 ฉบับที่ 20 และฉบับที่ 21 ให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไป

ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้นจะไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินสำหรับปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าว ยกเว้น มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่องภาษีเงินได้ มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2552) เรื่องที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่องผลประโยชน์ของพนักงาน และมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2552) เรื่องอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่อการเงินสำหรับปีที่เริ่มใช้มาตรฐานฉบับดังกล่าว

5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 การรับรู้รายได้

บริษัทฯ รับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญาด้วยวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ โดยใช้วิธีการสำรวจและประเมินผลงานที่ทำเสร็จโดยวิศวกรของบริษัทฯ และจะตั้งสำรองเมื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการต่อเรือและการซ่อมเรือทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน รายได้ที่ได้รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาได้แสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบดุล

บริษัทย่อยรับรู้รายได้จากการให้เช่าที่ดินและค่าเทียบท่าเรือตามเกณฑ์คงค้าง และรับรู้รายได้ค่าบริการเมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

5.2 ต้นทุนในการรับจ้าง

ต้นทุนในการรับจ้างตามสัญญาประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงและค่าใช้จ่ายและรับรู้เป็นต้นทุนในการรับจ้างในงบกำไรขาดทุนตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ

ต้นทุนในการรับจ้างที่จัดสรรเป็นต้นทุนแล้ว แต่ยังไม่ได้ถูกเรียกเก็บได้แสดงไว้เป็น “ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย” ในงบดุล

5.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากสถาบันการเงินและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

5.4 ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัท และบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้แต่ละรายที่คาดว่าจะมีปัญหาในการรับชำระ

5.5 ลูกหนี้ผ่อนชำระ

ลูกหนี้ผ่อนชำระแสดงตามมูลค่ายุติธรรมที่คิดจากกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินทุนของบริษัท ผลต่างที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่ายุติธรรมกับเงินลงทุนในลูกหนี้ บริษัทได้บันทึกเป็นผลการดำเนินงานในงวดที่เกิดรายการ

5.6 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงราคาตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของวัตถุดิบและวัสดุแปรสภาพคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อนและจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการต่อเรือหรือซ่อมเรือเมื่อมีการเบิกใช้

ค่าเผื่อนสินค้าเสื่อมคุณภาพจะตั้งขึ้นในอัตราร้อยละ 100 สำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า/เสื่อมคุณภาพ และในอัตราร้อยละ 20 สำหรับสินค้าที่ค้างเกิน 2 ปีขึ้นไป

5.7 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายแสดงด้วยมูลค่าที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีหรือมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนในการขาย และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

5.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของสินทรัพย์ (ราคาทุนของสินทรัพย์หักด้วยราคาซากที่ประมาณไว้) โดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อู่ลอย	20 ปี
อาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่น	15 - 21 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	16 - 21 ปี
เครื่องจักร และอุปกรณ์	5 ปี
เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และงานระหว่างก่อสร้าง

5.9 สิทธิการเช่าและค่าตัดจำหน่าย

สิทธิการเช่าแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายของสิทธิการเช่าคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสิทธิการเช่า 24 ปี

5.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแต่ละประเภทดังต่อไปนี้

สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือกำจัดมลภาวะ	10 ปี
ซอฟต์แวร์ (Application software)	3 - 10 ปี
ค่าตัดจำหน่ายรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน	

5.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท และบริษัทย่อย หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท และบริษัทย่อย หรือถูกควบคุมโดยบริษัท และบริษัทย่อยไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท และบริษัทย่อย

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท และบริษัทย่อย ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานบริษัท และบริษัทย่อยที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย

5.12 ตราสารอนุพันธ์

บริษัทได้เข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงของกระแสเงินสดที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับลูกหนี้บางส่วนของบริษัทที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ที่เข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า บริษัทจะบันทึกการภาระสินทรัพย์และหนี้สินจากการทำสัญญาดังกล่าวในงบดุล และบันทึกผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นในบัญชีส่วนเกินหรือส่วนต่ำจากการป้องกันความเสี่ยงจากกระแสเงินสดรอตัดบัญชี โดยจะตัดจ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในรายการตราสารอนุพันธ์ดังกล่าวที่นำไปป้องกันความเสี่ยงในระหว่างงวดได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการและจะรับรู้กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจริงเมื่อมีการส่งมอบเงินตราต่างประเทศระหว่างกันแล้ว ในผลการดำเนินงานในงวดที่เกิดรายการ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งคงเหลืออยู่ ณ วันที่สิ้นงวดจะแสดงหักกลบกันไว้เป็นบัญชีลูกหนี้หรือเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และกำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการแปลงค่ารายการ โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบดุล ได้บันทึกไว้เป็นกำไรขาดทุนในงบกำไรขาดทุนสำหรับงวดที่เกิดรายการ

5.13 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในงบดุลแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบดุล

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

5.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันที่ในงบดุล บริษัท และบริษัทย่อยจะทำการประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ซึ่งแสดงว่าสินทรัพย์ของบริษัท และบริษัทย่อยด้อยค่าหรือไม่ หากมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัท และบริษัทย่อยจะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ และหากพบว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นมีมูลค่าสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัท และบริษัทย่อยจะลดมูลค่าของสินทรัพย์ลงให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุน (มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์หมายถึงราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า)

5.15 ผลประโยชน์พนักงาน

บริษัท และบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

5.16 ประมาณการหนี้สิน

บริษัท และบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัท และบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัท และบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

5.17 ภาษีเงินได้

บริษัท และบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้โดยคำนวณจากกำไรสุทธิทางภาษีตามประมวลรัษฎากร

5.18 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารต้องใช้การประมาณและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์ และหนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้ การใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ มีดังนี้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ฝ่ายบริหารประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้แต่ละรายที่คาดว่าจะมีปัญหาในการชำระ

ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ และราคาขายต่ำกว่าราคาทุน

ฝ่ายบริหารได้ประมาณการค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ โดยจะตั้งขึ้นในอัตราร้อยละ 100 สำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า/เสื่อมคุณภาพ และในอัตราร้อยละ 20 สำหรับสินค้าที่ค้างเกิน 2 ปีขึ้นไป และประมาณการค่าเผื่อสำหรับสินค้าที่มีราคาขายต่ำกว่าราคาทุน โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากแนวโน้มของราคาขายในตลาด

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้กำหนดประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าซากเมื่อเลิกใช้งานของอาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัท ฝ่ายบริหารต้องทบทวนอายุการใช้งานและมูลค่าซากเมื่อมีความแตกต่างไปจากประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

ประมาณต้นทุน และอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการต้นทุนทั้งโครงการ และประมาณการอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ โดยใช้วิธีการสำรวจและประเมินผลงานที่ทำเสร็จโดยวิศวกรของบริษัท และจะตั้งสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการต่อเรือ และการซ่อมเรือทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2553	2552	2553	2552
เงินสด และเงินสดย่อย	179,791	171,570	154,488	150,000
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	21,486,312	18,237,921	17,486,756	17,746,377
- กระแสรายวัน	1,369,180	499,264	296,940	302,782
- ประจำ 3 เดือน	266,855		266,855	-
ตัวแลกเงิน - อายุไม่เกิน 3 เดือน	5,000,000	66,000,000	5,000,000	66,000,000
	28,302,138	84,908,755	23,205,039	84,199,159

เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

ตัวแลกเงิน - อายุไม่เกิน 3 เดือน มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.65 ต่อปี

7. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	ล้านบาท		นโยบายการกำหนดราคา
	2553	2552	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย			
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)			
รายได้ค่าซ่อมเรือ	0.6	0.1	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป
ดอกเบี้ยรับ	0.2	0.2	อัตราดอกเบี้ย MLR โดยไม่มีหลักประกัน
รายได้อื่น	2.3	1.8	ค่าควบคุมงาน และค่าบริการสำนักงานปี 2553 เดือนละ 50,000 บาท (2552 : เดือนละ 70,000 บาท) และค่าขายวัสดุในราคาต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 3 - 10
ต้นทุนในการรับจ้าง	21.2	26.0	คนละ 250 - 450 บาทต่อวันและตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าสาธารณูปโภคจ่าย	5.0	4.6	ต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 10
ค่าเทียบท่าจ่าย	0.8	1.7	คิดตามปริมาตรเรือ อัตราวันละ 1,000 - 8,000 บาทต่อลำ
ค่าเช่าจ่าย	2.9	2.9	เดือนละ 237,600 บาท
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			
รายได้ค่าซ่อมเรือ	5.1	15.1	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป
ค่าบริการจ่าย	1.0	-	ตามที่ตกลงในสัญญาจ้างผู้รับเหมาแต่ละสัญญา
ค่าวัสดุจ่าย	1.1	-	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป

ยอดคงค้างระหว่างบริษัท และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2553	2552	2553	2552
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	6,143,105	6,055,706
บริษัท ซีทราน เพอร์รี่ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	5,360,759	3,293,428	5,360,759	3,293,428
บริษัท ซีทราน พอร์ท จำกัด	กรรมการร่วมกัน	1,543,269	5,315,485	1,543,269	5,315,485
บริษัท ซีทราน ดิสคัฟเวอรี จำกัด	กรรมการร่วมกัน	62,831	-	62,831	-
		6,966,859	8,608,913	13,109,964	14,664,619
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท ซีทราน เพอร์รี่ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	211,800	1,913,343	211,800	1,913,343
		211,800	1,913,343	211,800	1,913,343
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ					
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	12,700,000	1,700,000
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		-	-	-	(850,000)
		-	-	12,700,000	850,000
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	1,560	9,118,462
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	8,100,717	12,007,704
		-	-	8,102,277	21,126,166
ดอกเบี้ยค้างรับ - บริษัทย่อย					
บริษัท เจนเนอร์ล คลังสินค้า จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	-	131,670
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	115,271	599,161
		-	-	115,271	730,831
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท เจนเนอร์ล คลังสินค้า จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	946,529	3,766,780
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	11,139,750	18,900,883
		-	-	12,086,279	22,667,663

ในระหว่างปี 2553 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวแก่บริษัทย่อยมีการเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	เงินให้กู้ยืม				อัตราร้อยละของดอกเบี้ย ที่คิดระหว่างกัน	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552	กู้เพิ่ม ระหว่างงวด	จ่ายชำระคืน ระหว่างงวด	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553
					ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท อีโค มาร์ติน จำกัด	1,700,000	11,000,000	-	12,700,000	5.85	6.125
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(850,000)	-	850,000	-		
สุทธิ	850,000	11,000,000	850,000	12,700,000		

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน โดยบริษัทฯ ให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยเพื่อใช้ในการดำเนินงาน เงินให้กู้ยืมนี้มีการกำหนดชำระคืนภายในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2553 โดยในไตรมาสที่ 4 ปี 2553 ได้ทำสัญญาใหม่มีกำหนดชำระคืนภายในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2554

คำตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายเงินเดือน ค่าเบี้ยประชุมและเงินบำเหน็จให้แก่ผู้บริหารสำหรับปี 2553 และ 2552 เป็นจำนวนเงิน 15.53 ล้านบาท และ 12.90 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของบริษัท : 15.53 ล้านบาท และ 12.90 ล้านบาท ตามลำดับ) คำตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยคำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

8. ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2553	2552	2552	2551
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้ซ่อมเรือ	6,966,859	8,608,913	8,482,288	10,036,943
ลูกหนี้ต่อเรือ	-	-	4,627,676	4,627,676
รวม	6,966,859	8,608,913	13,109,964	14,664,619
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	-	-	(1,323,329)
สุทธิ	6,966,859	8,608,913	13,109,964	13,341,290
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้ซ่อมเรือ	34,264,488	50,864,526	34,264,488	50,864,526
ลูกหนี้ต่อเรือ	7,756,902	11,229,021	7,756,903	11,229,021
รวม	42,021,390	62,093,547	42,021,391	62,093,547
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(11,142,518)	(23,081,639)	(11,142,518)	(23,081,639)
สุทธิ	30,878,872	39,011,908	30,878,873	39,011,908
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	37,845,731	47,620,821	43,988,837	52,353,198

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 แยกตามอายุหนี้ที่คั่งค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2553	2552	2553	2552
อายุหนี้ค้างชำระ				
ยังไม่ครบกำหนด	19,253,706	24,895,626	19,253,706	24,991,926
ไม่เกิน 3 เดือน	9,122,533	6,852,341	10,190,961	6,852,341
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	6,582,672	-	6,582,672	-
มากกว่า 6 เดือนถึง 12 เดือน	2,886,820	32,709,307	2,886,820	32,709,307
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	11,142,518	6,245,186	16,217,196	12,204,592
รวม	48,988,249	70,702,460	55,131,355	76,758,166
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(11,142,518)	(23,081,639)	(11,142,518)	(24,404,968)
สุทธิ	37,845,731	47,620,821	43,988,837	52,353,198

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมียอดลูกหนี้การค้าซึ่งมียอดคงค้างเป็นระยะเวลานาน รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 11 ล้านบาท จำนวน 7 ราย (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 : 23 ล้านบาท จำนวน 8 ราย) ขณะนี้บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการติดตาม ซึ่งคาดว่าจะสามารถเรียกเก็บหนี้ดังกล่าวคืนได้เป็นส่วนใหญ่ บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้วเป็นจำนวนเงินประมาณ 11 ล้านบาท ทั้งจำนวน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 : 23 ล้านบาท)

9. ลูกหนี้ผ่อนชำระ - ค่าซ่อมเรือ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2553	2552
ลูกหนี้ซ่อมเรือ	5,541,440	11,016,817
หัก ค่าเผื่อการปรับมูลค่า	(761,306)	(864,800)
	4,780,134	10,152,017
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(2,133,959)	-
	2,646,175	10,152,017
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี	(2,646,175)	(8,500,093)
สุทธิ	-	1,651,924

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 บริษัทฯ มีลูกหนี้ผ่อนชำระจำนวน 2 ราย ซึ่งประกอบด้วย

ลูกหนี้รายที่ 1

ในปี 2551 และ 2552 บริษัทฯ ได้ตกลงรับงานซ่อมเรือเป็นจำนวน 3 ลำ กับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง ที่ทำธุรกิจขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงในแถบอาเซียนมูลค่างานเป็นจำนวนเงินรวม 103.45 ล้านบาท

ต่อมาเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2552 บริษัทฯ และลูกหนี้ดังกล่าวได้มีการทำข้อตกลงปรับเงื่อนไขการชำระหนี้สำหรับมูลค่าหนี้ที่คงเหลืออยู่ และลูกหนี้ตกลงโอนกรรมสิทธิ์ในตัวเรือ 1 ลำ ในมูลค่าที่ตกลงกันจำนวน 43 ล้านบาท โดยมีราคาประเมินจากผู้ประเมินอิสระที่ได้รับอนุญาตจาก กสท. ณ วันประเมินวันที่ 2 พฤศจิกายน 2552 โดยวิธีราคาทุนทดแทนมูลค่า 60.0 ล้านบาท เพื่อชำระหนี้บางส่วนให้บริษัทฯ โดยลูกหนี้ส่วนที่เหลือจำนวน 5.1 ล้านบาท มีเงื่อนไขการจ่ายชำระ

คืนเป็นรายเดือนเป็นจำนวนเดือนจะไม่น้อยกว่า 2 ล้านบาท และคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 9 ต่อปี ซึ่งทรัพย์สินที่ได้รับโอนบริษัท มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปขาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการเสนอขายทรัพย์สินต่อบุคคลอื่น

ลูกหนี้รายที่ 2

ในปี 2552 ลูกหนี้การค้าที่บริษัท ได้ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญไปแล้วทั้งจำนวนรายหนึ่งได้เข้าทำแผนฟื้นฟูกิจการกับกรมบังคับคดีและได้มีคำสั่งให้ชำระหนี้ให้กับบริษัท ในมูลหนี้ค่าซ่อมเรือเป็นจำนวน 10.24 ล้านบาท โดยมีหนี้ที่ยกเว้นให้เป็นจำนวนเงิน 7.27 ล้านบาท และส่วนที่เหลือให้แบ่งชำระเป็นรายงวด 3 เดือน เป็นระยะเวลา 30 งวด ซึ่งจำนวนหนี้ดังกล่าว บริษัทได้บันทึกหนี้สูญสำหรับจำนวนที่ยกเว้นในงบการเงินสำหรับปี 2552 และสำหรับจำนวนหนี้ส่วนที่เหลือบริษัทได้บันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในงบการเงินแล้วในงวดปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทได้บันทึกลูกหนี้ผ่อนชำระด้วยมูลค่ายุติธรรมที่คิดจากกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 ต่อปี และผลขาดทุนที่เกิดขึ้นบริษัทได้บันทึกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานแล้วในงวด โดยบริษัทยังคงคาดว่าจะสามารถเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้รายที่ 1 ได้ทั้งหมดเนื่องจากประวัติการจ่ายชำระหนี้ที่ต่อเนื่อง

10. รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ/เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า

(หน่วย : บาท)

	รวมการเดินรวม / รวมการเดินเฉพาะบริษัท	
	2553	2552
รายได้ค่าก่อสร้างที่รับรู้เป็นรายได้ในปี	281,868,729	64,258,118

(หน่วย : บาท)

	รวมการเดินรวม		รวมการเดินเฉพาะบริษัท	
	2553	2552	2553	2552
ต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นและกำไรที่รับรู้จนถึงปัจจุบัน	313,966,574	782,605,413	313,966,574	782,605,413
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระสำหรับ - งานก่อสร้างเรือ	83,034,059	27,151,600	83,034,059	27,151,600
- ซ่อมเรือ	25,722,353	28,120,296	25,722,353	28,120,296
- ค่าบริการ	7,135,636	-	-	-
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	(23,189,989)	-	(23,189,989)
	115,892,048	32,081,907	108,756,412	32,081,907
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า - งานก่อสร้างเรือ	249,247,222	216,831,892	249,247,222	216,831,892
- ซ่อมเรือ	1,062,000	-	1,062,000	-
	250,309,222	216,831,892	250,309,222	216,831,892

11. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

	รวม		เฉพาะบริษัท	
	2553	2552	2553	2552
วัตถุดิบ	155,501,997	195,345,127	155,208,420	195,061,159
วัสดุแปรรูป	252,145	1,333,616	252,145	1,333,616
งานระหว่างทำ	8,507,147	5,649,413	8,507,147	5,649,413
รวม	164,261,289	202,328,156	163,967,712	202,044,188
หัก ค่าเพื่อการเสื่อมสภาพ				
และการลดมูลค่าของสินค้า	(3,419,747)	(3,344,983)	(3,419,747)	(3,344,983)
สุทธิ	160,841,542	198,983,173	160,547,965	198,699,205

สำหรับปี 2553 และ 2552 บริษัท ได้บันทึกดอกเบี้ยเงินกู้ยืมสำหรับงานก่อสร้างไว้เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนงานระหว่างทำเป็นจำนวนเงิน 0.29 ล้านบาท และ 1.59 ล้านบาท ตามลำดับ

ค่าเพื่อการเสื่อมสภาพและการลดมูลค่าสินค้า มีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างงวด ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	รวม		เฉพาะบริษัท	
	2553	2552	2553	2552
ยอดต้นงวด	3,344,983	1,484,313	3,344,983	1,484,313
เพิ่มขึ้น	519,604	2,444,855	519,604	2,444,855
ลดลง	(444,840)	(584,185)	(444,840)	(584,185)
ยอดปลายงวด	3,419,747	3,344,983	3,419,747	3,344,983

12. ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

จำนวนนี้เป็นภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายสำหรับงวดบัญชีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	รวม		เฉพาะบริษัท	
	2553	2552	2553	2552
ปี 2551	434,533	530,276	-	-
ปี 2552	6,941,376	6,941,376	5,771,939	5,771,939
ปี 2553	8,798,815	-	7,720,369	-
รวม	16,174,724	7,471,652	13,492,308	5,771,939

บริษัท และบริษัทย่อยถือภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นสินทรัพย์ เนื่องจากบริษัท และบริษัทย่อยมีสิทธิขอคืนภาษีข้างต้น อย่างไรก็ตามมูลค่าที่จะได้รับคืนของภาษีเงินได้ดังกล่าวขึ้นอยู่กับการใช้สิทธิขอคืนภาษีและผลการตรวจสอบภาษีของบริษัท และบริษัทย่อยโดยเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร

13. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

ในปี 2552 บริษัทได้ทำข้อตกลงปรับเงื่อนไขการชำระหนี้กับลูกหนี้ซ่อมเรือในประเทศแห่งหนึ่ง โดยรับโอนกรรมสิทธิ์เรือที่เป็นหลักประกันเพื่อชำระหนี้ในมูลค่า 43 ล้านบาท (หมายเหตุข้อ 9) ซึ่งเรือลำดังกล่าวบริษัทมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปขาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทอยู่ระหว่างการเสนอขายกับบุคคลอื่น

14. เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัท ได้นำเงินฝากธนาคารจำนวนประมาณ 41.08 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 : 28.38 ล้านบาท) ไปวางไว้กับธนาคารเพื่อเป็นประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัท ที่ได้รับจากธนาคาร และหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ในนามของบริษัท

15. เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยประกอบด้วยเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะบริษัท							
	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ราคาทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2553 (ล้านบาท)	2552 (ล้านบาท)	2553 (ร้อยละ)	2552 (ร้อยละ)	2553	2552	2553	2552
<u>เงินลงทุนในบริษัทย่อย</u>								
บริษัท เจนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด	10.0	10.0	100	100	10,000,000	10,000,000	4,717,980	5,066,455
<u>หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า</u>					(5,115,021)	(5,115,021)	-	-
					4,884,979	4,884,979	4,717,980	5,066,455
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	5.0	5.0	100	100	4,998,200	4,998,200	5,281,395	7,549,403
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	25.0	25.0	80	80	19,999,300	19,999,300	(2,712,409)	(7,142,379)
<u>หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า</u>					(19,999,300)	(19,999,300)	-	-
					-	-	(2,712,409)	(7,142,379)
รวม					9,883,179	9,883,179	7,286,966	5,473,479

16. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2552	รายการเปลี่ยนแปลง					ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2553
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออกเป็น ค่าใช้จ่าย	
ราคาทุน							
ที่ดิน	2,733,086	-	-	-	-	-	2,733,086
อู่ลอย	223,102,117	-	-	26,377,765	-	-	249,479,882
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่น	224,961,937	-	-	1,907,346	1,040,000	-	225,829,283
เครื่องจักร และอุปกรณ์	141,768,344	1,613,250	834,982	4,659,262	-	-	147,205,874
เครื่องตกแต่ง และ อุปกรณ์สำนักงาน	28,660,279	549,509	696,931	800,000	-	-	29,312,857
ยานพาหนะ	49,476,045	-	630,000	168,236	-	-	49,014,281
งานระหว่างก่อสร้าง	9,435,579	32,123,355	-	-	32,872,609	11,855	8,674,470
รวม	680,137,387	34,286,114	2,161,913	33,912,609	33,912,609	11,855	712,249,733
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม							
อู่ลอย	133,555,073	11,866,445	-	-	-	-	145,421,518
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่น	93,749,511	11,464,974	-	-	-	-	105,214,485
เครื่องจักร และอุปกรณ์	101,012,295	14,136,368	755,480	-	-	-	114,393,183
เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	23,815,543	2,289,290	651,819	-	-	-	25,453,014
ยานพาหนะ	32,481,812	3,547,002	629,999	-	-	-	35,398,815
รวม	384,614,234	43,304,079	2,037,298	-	-	-	425,881,015
อุปกรณ์ - สุทธิ	295,523,153						286,368,718
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2553 (32.87 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							43,304,079
2552 (38.00 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							48,621,304

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท						
	รายการเปลี่ยนแปลง						ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่						ณ วันที่
	31 ธ.ค. 2552	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	ค่าใช้จ่าย	31 ธ.ค. 2553
ราคาทุน							
ที่ดิน	2,733,086	-	-	-	-	-	2,733,086
อู่ลอย	223,102,117	-	-	26,377,765	-	-	249,479,882
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร							
และสิ่งปลูกสร้างอื่น	201,836,299	-	-	1,907,346	1,040,000	-	202,703,645
เครื่องจักรและอุปกรณ์	138,415,996	1,504,350	1,000	4,659,262	-	-	144,578,608
เครื่องตกแต่งและ							
อุปกรณ์สำนักงาน	27,950,383	476,061	308,684	800,000	-	-	28,917,760
ยานพาหนะ	30,162,642	-	-	168,236	-	-	30,330,878
งานระหว่างก่อสร้าง	9,435,579	32,123,355	-	-	32,872,609	11,855	8,674,470
รวม	633,636,102	34,103,766	309,684	33,912,609	33,912,609	11,855	667,418,329
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม							
อู่ลอย	133,555,073	11,866,445	-	-	-	-	145,421,518
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร							
และสิ่งปลูกสร้างอื่น	73,140,103	10,335,859	-	-	-	-	83,475,962
เครื่องจักรและอุปกรณ์	98,943,760	13,690,986	871	-	-	-	112,633,875
เครื่องตกแต่งและ							
อุปกรณ์สำนักงาน	23,264,757	2,215,232	263,583	-	-	-	25,216,406
ยานพาหนะ	19,666,591	3,656,951	-	-	-	-	23,323,542
รวม	348,570,284	41,765,473	264,454	-	-	-	390,071,303
อุปกรณ์ - สุทธิ	285,065,818						277,347,026
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2553 (29.99 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							41,765,473
2552 (31.15 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							43,086,360

อาคารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตั้งอยู่บนที่ดินซึ่งบริษัทย่อยได้เช่าช่วงจากผู้ให้เช่าช่วงรายหนึ่ง ซึ่งสัญญาเช่าช่วงจะครบกำหนดในปี 2555 และในปี 2548 บริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงต่อท้ายสัญญาเช่าช่วง เพื่อตกลงที่จะทำสัญญาเช่าช่วงต่อไปอีก 25 ปี

บริษัทฯ ได้นำอู่ลอยสองลำซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 จำนวน 104.1 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 : 89.5 ล้านบาท) และที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 5.2 ล้านบาท ไปจดจำนองไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 116.4 ล้านบาท และ 101.9 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 จำนวน 112.1 ล้านบาท และ 100.0 ล้านบาทตามลำดับ)

17. สิทธิการเช่า - สุทธิ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						
	รายการเปลี่ยนแปลง						ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2553
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2552	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนเป็น ค่าใช้จ่าย	
ราคาทุน							
สิทธิการเช่า	5,000,000	-	-	-	-	-	5,000,000
รวม	5,000,000	-	-	-	-	-	5,000,000
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม							
สิทธิการเช่า	4,583,332	208,334	-	-	-	-	4,791,666
รวม	4,583,332	208,334	-	-	-	-	4,791,666
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	416,668						208,334
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี							
2553							208,334
2552							208,333

เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2531 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเช่าช่วงที่ดินพร้อมท่าเรือและคลังสินค้าต่อจากผู้เช่าช่วงรายหนึ่ง โดยมีระยะเวลาตามสัญญา 24 ปี และในปี 2548 บริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงต่อท้ายสัญญาเช่าช่วงเพื่อตกลงที่จะทำสัญญาเช่าช่วงต่อไปอีก 25 ปี โดยมีอัตราค่าเช่าปีละ 2.59 ล้านบาท

18. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						
	รายการเปลี่ยนแปลง						ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2553
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2552	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออกเป็น ค่าใช้จ่าย	
ราคาทุน							
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ							
กำจัดมลภาวะ	4,806,653	-	-	-	-	-	4,806,653
ซอฟต์แวร์	7,434,360	20,160	-	-	-	-	7,454,520
ซอฟต์แวร์ระหว่างพัฒนา	719,456	-	-	-	-	-	719,456
รวม	12,960,469	20,160	-	-	-	-	12,980,629
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม							
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ							
กำจัดมลภาวะ	1,633,298	480,666	-	-	-	-	2,113,964
ซอฟต์แวร์	4,561,548	1,528,839	-	-	-	-	6,090,387
รวม	6,194,846	2,009,505	-	-	-	-	8,204,351
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	6,765,623						4,776,278
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี							
2553							2,009,505
2552							2,041,406

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท						
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2552	รายการเปลี่ยนแปลง					ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2553
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออกเป็น		
					ค่าใช้จ่าย		
ราคาทุน							
ซอฟต์แวร์	7,434,360	20,160	-	-	-	-	7,454,520
สิ่งระหว่างพัฒนา	719,456	-	-	-	-	-	719,456
รวม	8,153,816	20,160	-	-	-	-	8,173,976
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม							
ซอฟต์แวร์	4,561,548	1,528,839	-	-	-	-	6,090,387
รวม	4,561,548	1,528,839	-	-	-	-	6,090,387
ซอฟต์แวร์สุทธิ	3,592,268						2,083,589
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี							
2553							1,528,839
2552							1,560,741

19. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน / เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท

(หน่วย : บาท)

	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ (ต่อปี)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2553	2552	2553	2552
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR	3,294,982	3,356,524	3,294,982	3,349,932
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.95 - 4.50	75,000,000	205,000,000	75,000,000	205,000,000
รวม		78,294,982	208,356,524	78,294,982	208,349,932
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	2.39 - 3.16	61,759,211	8,902,765	61,759,211	8,902,765

วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทค้ำประกันโดยการ
จดจำนองอู่ลอยและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯมีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารเป็นจำนวนเงินประมาณ 38.0 ล้านบาท
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 : 48.0 ล้านบาท)

20. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2553	2552
เงินกู้ยืมสกุลบาทจากธนาคารวงเงิน 181.5 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละคงที่ต่อปีสำหรับ 2 ปีแรก และได้ปรับอัตราดอกเบี้ยเป็น MLR ต่อปี ตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2548 เป็นต้นไป มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาสรวม 35 ไตรมาส ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2548 ถึงเดือนกันยายน 2556	75,344,000	96,644,000
รวม	75,344,000	96,644,000
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(24,000,000)	(20,400,000)
สุทธิ	51,344,000	76,244,000

MLR: อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมต่ำสุดที่ธนาคารเรียกเก็บจากลูกค้ารายใหญ่ชั้นดี (Minimum Loan Rate) ในอัตรา ร้อยละ 6.13 ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองอู่ลอยของบริษัทฯ

21. สำรองหนี้สิน

ยอดคงเหลือประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2553	2552
สำรองเงินชดเชยค่าเสียหายจากคำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ (หมายเหตุ 32.8 (1))	4,061,928	4,061,928
รวม	4,061,928	4,061,928

22. ประเมินการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน

ในปี 2552 บริษัทตั้งประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจำนวนเงินประมาณ 1.0 ล้านบาท โดยมีกำหนดระยะเวลาการรับประกัน 1 ปี นับจากวันที่ส่งมอบตามสัญญาโดยใช้หลักเกณฑ์และประสบการณ์ของฝ่ายบริหาร อย่างไรก็ตามปี 2553 ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานปีก่อน บริษัทยังคงคาดว่าจะมีการะในส่วนของการซ่อมแซมที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตจึงยังคงตั้งประมาณการไว้บางส่วนในงบการเงิน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2553	2552
ยอดคงเหลือยกมาต้นงวด	4,423,358	4,000,000
บวก ตั้งเพิ่มระหว่างงวด	1,000,000	1,000,000
หัก จ่ายชำระระหว่างงวด	(4,358,987)	(576,642)
โอนกลับ	(1,000,000)	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายงวด	64,371	4,423,358

23. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

24. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2553 ของบริษัท คำนวณขึ้นในอัตราร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิ ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางภาษีหลังจากบวกกลับด้วยรายการสำรองและค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งยังไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษี และหักผลขาดทุนสะสมยกมาจากปีก่อน

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2553 ของบริษัทย่อคำนวณขึ้นในอัตราร้อยละของกำไรสุทธิตามประมวลรัษฎากร ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางภาษีหลังจากบวกกลับด้วยรายการสำรองและค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งยังไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษี และหักผลขาดทุนสะสมยกมาจากปีก่อน

25. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวดด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างงวด

	รวมการเป็นรวม					
	สำหรับปี					
	จำนวนหุ้นสามัญ					
	กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	
	2553	2552	2553	2552	2553	2552
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น						
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	8,761	(71,236)	234,810	234,810	0.04	(0.30)

	รวมการเป็นเฉพาะบริษัท					
	สำหรับปี					
	จำนวนหุ้นสามัญ					
	กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	
	2553	2552	2553	2552	2553	2552
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น						
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	9,120	(70,720)	234,810	234,810	0.04	(0.30)

26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	บาท			
	งบกำไรขาดทุนรวม		งบกำไรขาดทุนเฉพาะบริษัท	
	2553	2552	2553	2552
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	273,725,000	164,000,662	272,801,000	163,811,031
ซื้อวัตถุดิบ	237,843,000	131,284,759	236,641,000	130,820,623
การเปลี่ยนแปลงในวัตถุดิบ				
และงานระหว่างทำ	(38,168,676)	(35,124,450)	(38,151,241)	(35,101,496)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	45,521,918	50,871,044	43,294,312	44,647,101
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	(3,890,240)	2,127,320	(3,890,240)	2,125,903
กำไร (ขาดทุน) จากการขายทรัพย์สิน	42,826	121,918	2,941	111,945
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	78,449,136	101,500,680	59,364,473	78,495,433

27. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัท และบริษัทย่อยดำเนินกิจการใน 3 ส่วนงานหลักคือ (1) ส่วนงานซ่อมเรือ (2) ส่วนงานต่อเรือและ (3) ส่วนงานวิศวกรรม และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศ ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของบริษัท และบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม									
	สำหรับปี									
	ส่วนงานซ่อมเรือ		ส่วนงานต่อเรือ		การดำเนินงาน และอื่นๆ		การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2553	2552	2553	2552	2553	2552	2553	2552	2553	2552
รายได้จากภายนอก	253.4	275.8	281.8	63.0	12.1	-	-	-	547.3	338.8
รายได้ระหว่างส่วนงาน	0.6	0.1	-	-	29.9	35.2	(30.5)	(35.3)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	254.0	275.9	281.8	63.0	42.0	35.2	(30.5)	(35.3)	547.3	338.8
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานตามส่วนงาน	47.4	63.1	50.5	17.8	10.0	3.5			107.9	84.7
รายได้ และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน :										
ดอกเบี้ยรับ									0.0	0.5
รายได้อื่น									17.5	19.0
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(107.0)	(158.7)
ต้นทุนทางการเงิน									(9.6)	(17.5)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล									-	(0.1)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ									8.8	(72.1)

(หน่วย : ล้านบาท)

	ส่วนงานซ่อมเรือ		ส่วนงานต่อเรือ		การดำเนินงาน และอื่น ๆ		การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2553	2552	2553	2552	2553	2552	2553	2552	2553	2552
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ									286.37	295.52
สินทรัพย์ส่วนกลาง									512.78	523.58
รวมสินทรัพย์									799.15	819.10

28. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

บัญชีนี้ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบกำไรขาดทุนรวม		งบกำไรขาดทุนเฉพาะบริษัท	
	2553	2552	2553	2552
ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้)				
ภาษีเงินได้				
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้	8,760,500	(72,028,619)	9,120,314	(70,719,613)
รายการปรับปรุงเพื่อเป็นกำไรทางภาษี				
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษี	11,366,292	54,365,949	10,357,680	54,243,517
ค่าใช้จ่าย (การกลับรายการ)				
ที่สามารถนำมาหักภาษี	(27,543,157)	(417,124)	(27,543,157)	(417,124)
กำไร (ขาดทุน) ทางภาษี	(7,416,365)	(18,079,794)	(8,065,163)	(16,893,220)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	77,782	-	-

29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท และบริษัทย่อยและพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัท บริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท และบริษัทย่อย ในปี 2553 และ 2552 บริษัท และบริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 2.5 ล้านบาท และ 2.9 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะบริษัท : 2.4 ล้านบาท และ 2.7 ล้านบาท ตามลำดับ)

30. เงินปันผลจ่าย

(หน่วย : บาท)

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น
เงินปันผลประจำปี 2551	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2552	29,331,700	0.125
รวมเงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2552		29,331,700	0.125

สำหรับผลการดำเนินงาน ปี 2552 และปี 2553 บริษัทไม่มีการประกาศจ่ายเงินปันผล

31. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงการทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 ตามงบการเงินเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.59 : 1 และ 2.89 : 1 ตามลำดับ

32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

32.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าและบันทึกข้อตกลงต่อทำสัญญาเช่าช่วงที่เกี่ยวข้องกับการเช่าที่ดินห้องชุดและยานพาหนะ และสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการจ้างรถรับส่งพนักงาน สัญญาการจ้างงานและสัญญาบริการอื่นๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าเช่าและค่าบริการตามสัญญาดังกล่าวดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

จ่ายชำระภายใน	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
1 ปี	5.8	3.2
2 ถึง 5 ปี	11.0	0.2
หลังจาก 5 ปี	65.5	-
รวม	82.3	3.4

32.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาต่อเรือและสัญญาซ่อมเรือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มีสัญญาต่อเรือและสัญญาซ่อมเรือซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการจำนวนเงินประมาณ 2.69 ล้านเหรียญยูโร และ 0.65 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 566.39 ล้านบาท

32.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับเลตเตอร์ออฟเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับเลตเตอร์ออฟเครดิตที่บอกเลิกไม่ได้จำนวน 0.82 ล้านเหรียญยูโร และ 0.14 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา

32.4 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มีภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้าประเภทเครื่องจักรและอุปกรณ์ในการซ่อมแซมและต่อเรือเป็นจำนวน 120.75 ล้านเยน และ 0.40 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 1.92 ล้านเหรียญยูโร และ 37.10 ล้านบาท

32.5 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 259.91 ล้านบาท และ 0.74 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ

32.6 การค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

วงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมจากธนาคารค้ำประกันโดยการจดจำนองอู่ลอยสองลำและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ เป็นหลักประกัน

32.7 วงเงินสินเชื่อเฉพาะสำหรับโครงการ (Contract financial facilities)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ ได้รับวงเงินสินเชื่อเฉพาะสำหรับโครงการจากธนาคาร 2 แห่ง คำประกันโดยการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าโครงการดังกล่าว โดยมีรายละเอียดของวงเงินดังนี้

- วงเงินหนังสือคำประกันธนาคารจำนวน 0.75 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 453.44 ล้านบาท และมีส่วนที่เบิกใช้แล้วจำนวน 0.74 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 240.05 ล้านบาท
- วงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิตและทรัสต์รีซีพจำนวนไม่เกิน 138 ล้านบาท (หรือเทียบเท่าในสกุลเงินตราต่างประเทศอื่น) และมีส่วนที่เบิกใช้แล้ว 0.94 ล้านดอลลาร์ยูโร และ 0.47 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 112.7 ล้านบาทญี่ปุ่น และ 4.11 ล้านบาท และ 0.04 ล้านดอลลาร์สิงคโปร์
- วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจำนวนไม่เกิน 138 ล้านบาท (หรือเทียบเท่าในสกุลเงินตราต่างประเทศอื่น) และมีส่วนที่เบิกใช้แล้ว 78.55 ล้านบาท
- วงเงินกู้ระยะสั้นหมุนเวียนจำนวน 50 ล้านบาท

32.8 คดีฟ้องร้อง

- (1) ในเดือนกรกฎาคม 2547 บริษัทฯ ถูกบริษัทลูกค้ารายหนึ่งฟ้องร้องให้ชดเชยค่าเสียหายเป็นจำนวนเงิน 7.8 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อเรือ เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2549 บริษัทฯ ได้รับแจ้งคำวินิจฉัยชี้ขาดจากคณะอนุญาโตตุลาการให้บริษัทฯ จ่ายเงินค่าเสียหายจำนวน 4.1 ล้านบาท ให้กับลูกค้านี้แล้ว บริษัทฯ เห็นว่าคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการมีประเด็นที่ไม่เป็นไปตามข้อสัญญาและกฎหมาย ในระหว่างไตรมาสที่สามของปี 2549 บริษัทฯ ได้ยื่นคำร้องขอให้ศาลมีคำสั่งเพิกถอนคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ โดยในเดือนกันยายน 2550 ศาลได้มีคำวินิจฉัยยืนตามอนุญาโตตุลาการ และมีคำสั่งยกคำร้องของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ยังไม่เห็นด้วยกับคำสั่งดังกล่าว จึงได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาล เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2550 ขณะนี้คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ โดยขณะที่คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล เพื่อความรอบคอบบริษัทฯ ได้บันทึกสำรองหนี้สินสำหรับเงินชดเชยจำนวนดังกล่าวในงบการเงินงวดปัจจุบันแล้ว
- (2) ในเดือนมีนาคม 2548 บริษัทฯ ถูกบริษัทแห่งหนึ่งฟ้องร้องให้ชดเชยค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินประมาณ 108.2 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาบริการร่วมค้าระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทดังกล่าว ซึ่งเป็นผลให้บริษัทดังกล่าวถูกยกเลิกสัญญาซ่อมเรือกับผู้ว่าจ้างรายหนึ่ง ต่อมาในเดือนพฤษภาคม 2548 บริษัทฯ ได้ฟ้องแย้งสำหรับคดีดังกล่าว เนื่องจากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าสาเหตุที่บริษัทดังกล่าวถูกยกเลิกสัญญาเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาซ่อมเรือกับผู้ว่าจ้างของบริษัทฯ ดังกล่าวเอง และค่าความเสียหายในคำฟ้องดังกล่าวไม่มีที่มาที่ชัดเจน เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2549 ศาลชั้นต้นพิพากษายกคำฟ้องของบริษัทดังกล่าวและยกคำฟ้องแย้งของบริษัทฯ โดยคู่กรณีไม่ต้องรับผิดชอบต่อกัน โดยศาลชั้นต้นพิจารณาเห็นว่าทั้งสองฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ไม่อาจแบ่งแยกความรับผิดชอบออกจากกันได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาของศาลชั้นต้นดังกล่าวในเดือนธันวาคม 2549 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ พิจารณาแล้วคาดว่าจะไม่มีผลเสียหายกับบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อย จึงไม่ได้บันทึกสำรองหนี้สินสำหรับเงินชดเชยดังกล่าวในงบการเงิน

33. เครื่องมือทางการเงิน

33.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 เรื่องการแสดงรายการสำหรับเครื่องมือทางการเงิน บริษัทฯ และบริษัท ย่อยมีเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญที่แสดงในงบดุลประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และ เจ้าหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาว บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

33.1.1 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมและ ลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อ บริษัทฯ ไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ใน งบดุล

การกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกิดจากการที่บริษัทฯ ให้บริการรับจ้างต่อเรือและ ซ่อมเรือให้แก่ลูกค้าทั่วไปทั้งภาคเอกชนและหน่วยงานราชการ ความสามารถในการปฏิบัติตามภาระผูกพัน ของลูกหนี้เหล่านี้มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกับสภาวะเศรษฐกิจของประเทศ

33.1.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากกับสถาบัน การเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เงินกู้ยืมระยะสั้น และระยะยาวที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตรา ดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตรา ดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
	มากกว่า 1		มากกว่า	ปรับขึ้นลง	ไม่มี	รวม	
	ภายใน 1 ปี	ถึง 5 ปี	5 ปี				
	(ล้านบาท)						
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	23.06	0.15	23.21	0 - 0.50
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	2.66	-	-	-	43.99	46.65	-
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	-	41.08	-	41.08	0.75 - 0.90
	2.66	-	-	64.14	44.14	110.94	

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	มากกว่า 1 ปี	มากกว่า 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด (ล้านบาท)	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากสถาบันการเงิน	-	-	-	78.29	-	78.29	6.375 - 8.50
เจ้าหนี้บัตรเครดิต	-	-	-	61.76	-	61.76	2.5 - 6.0
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	-	72.30	72.30	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	75.34	-	75.34	6.13
	-	-	-	215.39	72.30	287.69	

33.1.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัท และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าและบริการหรือให้บริการ บริษัท ได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัท และบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน (ล้าน)	หนี้สินทางการเงิน (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.43	0.36	29.96
เหรียญยูโร	-	0.11	40.48
เหรียญสิงคโปร์	-	0.05	23.92
เหรียญเยน	-	120.75	0.37

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัท มีสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือจำนวน 0.13 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 0.82 ล้านยูโร และ 112.7 ล้านเยนญี่ปุ่น

บริษัทได้บันทึกรับรู้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และบันทึกผลต่างของการแปลงค่าสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในงบกำไรขาดทุน

33.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินส่วนใหญ่และหนี้สินทางการเงินบางส่วนของบริษัท และบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระยะยาวมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบดุล

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

34. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

รายการบัญชีบางรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 ได้มีการจัดประเภทใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้น การจัดประเภทรายการใหม่มีดังต่อไปนี้

แสดงไว้เดิม	แสดงใหม่	พันบาท
<u>งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท</u>		
ดอกเบี้ยค้างรับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	ลูกหนี้ผ่อนชำระค่าซ่อมเรือ ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,267

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2554



Asian Marine Services
Public Company Limited

History and Significant Developments

Asian Marine Services Public Company Limited was established in 1981 as a marine survey company with registered capital of THB 200,000. The Company later reviewed its original corporate objective in view of the growing demand for ship repair services of required standard. In response to such demand, the Company increased its registered capital to THB 20 million and purchased its first floating dock, Asimar 1, from Japan. Then in 1995, the Company purchased its second floating dock, Asimar 2, from Germany and increased it respectively. The Company subsequently became listed as a public company limited and changed its name to Asian Marine Services Public Company Limited or ASIMAR.

In 1996, the Company was awarded a government procurement contract to build 3 patrol gunboats for the Royal Thai Navy worth THB 808 million. Moreover, the Company's ordinary shares were approved as registered share capital for trading in the Stock Exchange of Thailand. The Company later registered the closing of its branch at Soi Suksawad 49 and moved the Asimar 1 floating dock to the same location as Asimar 2 at the Company's current headquarters.

In 2000, the Company was awarded the ISO 9002 and ISO 9001 version 2000 certification from Lloyd's Register Quality Assurance. In 2002, the Company was commissioned to build 2 vessels: the semi-submersible Pattaya Prakarang vessel and the Catamaran Passenger Ferry, at the total amount of THB 50 million. The Company was also awarded a contract by the Royal Thai Police to repair and renovate 3 of its large patrol gunboats at the total amount of THB 256 million.

In addition, the Company also increased registered share capital of THB 119 million through the issuing 3-year warrants to existing shareholders for a total of 119 million units. In 2003, the Company was appointed to construct parts of the steel structure and fabrication linking the Concourse Building of Suvarnabhumi Airport for a total amount of THB 159 million and replaced Asimar 1 with a new floating dock worth THB 30 million.

In 2004, the Company established a subsidiary, Asimar Marine Co., Ltd., as an in-house sub-contractor to manage skilled-specific works. This year, the company was able to win contracts to repair the Chulabhorn, a vessel belonging to the Department of Fisheries, at THB 42 million; the Naval Dockyard Department's Soopairin ship worth THB 28.5 million; and the KALAMINJA MT401 vessel from the Maldives worth THB 42 million.

In 2005, the Company entered a joint venture with GLOBECO S.P.A. of Italy, one of the world's leading companies in waterway waste-management, to establish Ecomarine Co., Ltd. (Subsidiary) whose major business focuses on providing pollution and waste disposal services in waterways such as water hyacinth, garbage and oil spills, etc. to both public and private sector clients in Thailand and in Asia. The Company builds the vessels used in providing these services.

In 2006, the Company jointly signed a contract with GATI LIMITED of India worth USD13.4 million to build a 442 TEU cargo ship and has allocated additional budget for the procurement of various machinery and improvement of its plant area in order to develop and increase its potential in the shipbuilding industry to better respond to demands in the domestic and international markets.

In addition, Ecomarine Co., Ltd. purchased the Pelican 25 vessel from Italy to provide services in garbage collection and oil film disposal, as well as building 3 waste management vessels. Ecomarine was contracted by the Provincial Administration Organization of Samutprakan and from Tambon Theparak Administration Organization in 2006 to dispose of water hyacinth in the area in front of the Samrong Canal water gate.

On 15 March 2006, a total of 50,670,344 units of warrants were exercised for the 13th (and last) time, bringing the Company's paid capital to THB 234,810,100 from THB 184,139,756, with the number of expired warrants remaining at 3,189,900 share units at the price of THB 1 per share.

On 9 May 2006, the Company revised its registered capital in accordance with the resolution of the 2006 Annual General Shareholders' Meeting which noted that upon the expiry date of the warrants, there remained 3,189,900 share units still unexercised which made it necessary for the Company to amend its paid capital registration from THB 238,000,000 to THB 234,810,100 which should also be reflected in Article 4 of the Company's prospectus under the heading "Registered Capital".

In 2007, the Company completed building the structure of a 442 TEU cargo ship the largest ever to be commissioned in Thailand, for GATI LIMITED of India, which commenced in 2006 and is due to be delivered in 2008. In addition the Company also signed another two contracts: with SERBA PACIFIK SDN.BHD of Malaysia to convert a container ship into an offshore operations support vessel; and with ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. of the United Arab Emirates to build a petroleum exploration vessel.

The Company has started an occupational health and safety standards program and OHSAS 18001 accreditation system which is currently being developed in accordance with the established guidelines.

Asimar Marine Co., Ltd. proceeded to decrease its registered capital on 26 January 2007 from the total registered capital of THB37.5 million to THB10.0 million and again on 3 August 2007 from THB 10.0 million to THB5.0 million.

In addition, Ecomarine Co., Ltd. was contracted by the Provincial Administration Organization of Ayudhaya Province to rehabilitate the waterways of the Chao Phraya River in the province which has been badly polluted and negatively impacting on fish farming. The project is called "A Bright Chao Phraya in Honour of His Majesty the King" and involves inspection and treatment of the waterways as the river runs through Ayudhaya Province, including disposal of waste, water hyacinth and other pests. The contract signage took place on 30 November 2007 and the project commenced on 1 December 2007 and is due to finish on 31 November 2008.

In 2008, the Company completed the project to build a 442 TEU cargo ship commissioned by GATI LIMITED of India. Prior to that, on 26 November 2008, the Company delivered the offshore operations support vessel converted from a container transport ship; commissioned by SERBA PACIFIK SDN.BHD of Malaysia and proceeded with the project commissioned by ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. of the United Arab Emirates to build a petroleum exploration vessel which is due to be delivered in 2009. In addition, the Company signed a contract with K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY of Saudi Arabia to build a 50-metre offshore submarine operations support vessel.

The Company has proceeded in developing its occupational health and safety standards program under the OHSAS 18001 accreditation system in accordance with the guidelines and requirements of the system.

Moreover, Ecomarine Co., Ltd. has completed the rehabilitation of the waterways of the Chao Phraya River and Noi River in Ayudhya Province, under the Bright Chao Phraya in Honour of His Majesty the King Project which involved inspection and treatment of the waterways which run through the province, including disposal of waste, water hyacinth and other weeds. Project implementation of the one-year contract began on 1 December 2007 and ended on 31 November 2008. Organic materials were used in the treatment and rehabilitation process because water in the area earlier faced serious pollution and contamination problems which adversely affected the local fish farming industry.

In 2009, 12 January 2009, the Company delivered a 442 TEU cargo ship to GATI Limited of India. On 2 March 2009, the Company released an off-shore oil rig operations support vessel of ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. from the United Arab Emirates and held a hand-over ceremony on 26 October 2009. On 30 March, 2009, the Company laid down the keel for a 60-metre offshore operations support vessel commissioned by K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY OF Saudi Arabia.

On 28 September, 2009, the Company signed a contract with the Fisheries Department to repair the Mahidol Marine Exploration Ship.



On 30 November, the Company signed a contract with the Ports Authority of Thailand to build 2 tow vessels, valued at 533 million Baht (price including VAT), of not less than 30 metric tonnes and not less than 40 metric tonnes tow capacity respectively. The project timeline is 730 days.

Achievements and Major Events in 2010

Achievements in Shipbuilding and Ship Repair

On 17 March 2010, the company delivered the Mahidol Marine Exploration Vessel to the Department of Fisheries following completion of major repairs which took 6 months.

On 1 April 2010, the company laid the keel for two tow vessels, of not less than 30 metric tonnes and not less than 40 metric tonnes tow capacity respectively, commissioned by the Ports Authority of Thailand.

In March 2010, the Company proceeded with expansion of the ASIMAR 1 floating dock to 3,951 tonne gross to accommodate vessels of up to 5,000 DWT which will enable the company to repair larger vessels and increase revenue.

The company also initiated an Innovation research and development project focusing on mitigating pollution from usage of raw materials, including modification of tools, equipment, production processes and energy consumption to further lessen environmental impacts on nearby communities and protect the environment as a whole.

Ecomarine Co., Ltd. implemented the Chao Phraya/Pasak Rehabilitation Project in Ayudhya, Pathumthani and Nonthaburi provinces for seven months which focused on activities such as collection and eradication of water hyacinths, garbage, and other waste and pollution, including monitoring of the water quality in the Chao Phraya River.

Business Overview of the Company and Affiliates

Major Businesses

Core business of ASIMAR is in shipbuilding, ship repair and engineering works. The Company is the only leading shipyard listed on the Stock Exchange of Thailand with major shareholders being Tunpaibul Group (SEATRAN) and Panitvong Group together. The Company's productivity in ship repair is about 75 vessels per year, and shipbuilding 7,000 - 10,000 DWT around 2 vessels per year. The Company also founded a number of subsidiaries to provide high-skilled services for specific applications, e.g. GENERAL WAREHOUSE CO., LTD., ASIMAR MARINE CO., LTD. and ECOMARINE CO., LTD.

1. Ship Repair

The Company is equipped with major facilities for ship repair with the size of vessels ranging from 5,000 DWT. to 20,000 DWT. These facilities are two U Groove floating docks, to serve both domestic and international demands, together with other supporting facilities e.g. warehouse, giant cranes, and high-killed workforces capable of producing high standard outputs.

2. Shipbuilding

The Company is entrusted by local and international customers to build a variety of special purpose vessels such as Naval Patrol Gunboats, Underwater Cable Inspection vessel of Califa Algosibi and Marine Services Co., Ltd., the antipollution vessels of Esso Standard (Thailand) Co., Ltd. and Shell (Thailand) Co., Ltd. In 2009, the 442 TEU container ship, the largest cargo ever built in Thailand, was delivered to GATI LIMITED. And the 50 metre Offshore Support & Maintenance Vessel from the United Arab Emirates and Bollard Pull Tractor Tug for 30 MT and Bollard Pull Tractor Tug for 40 MT

TYPES		SHIPOWNERS	
1. Pollution Control Vessel	4 vessels	ESSO (Thailand) Public Co., Ltd., Shell (Thailand) Co., Ltd., Marine Department	
2. Oil tankers (800 tons)	6 vessels	TPI OIL Co., Ltd.	
3. Diving Support Vessel	1 vessel	Khalifa Algosabi Diving and Marine Services Co., Ltd.	
4. Patrol Gun Boat	3 vessels	Royal Thai Navy	
5. Catamaran Passenger Ferry	3 vessels	Khaolak Enterprise Co., Ltd.	
6. Passengers Ships	6 vessels	Aqua Co., Ltd. / Seatrans Travel Co., Ltd., Pattaya Pakarang Semi-Submarine Co., Ltd.	
7. 442 TEU Mul Tipurpose Container Vessel	1 vessel	GATI LIMITED	
8. 50 meter Offshore Support & Maintenance Vessel	1 vessel	Almansoori Production Services Co.,LLC.	
9. Bollard Pull Tractor Tug for 30 MT	1 vessel	Port Authority of Thailand	
10. Bollard Pull Tractor Tug for 40 MT	1 vessel	Port Authority of Thailand	

3. Ship Conversion

The MARPOL Convention, developed by the International Maritime Organization (IMO) made it mandatory for new oil tanker vessels to have double hulls and brought in a phase-in schedule for existing tankers to fit double hulls. Consequently the Royal Thai Marine Department required that all oil tanker vessels with single hulls must fit double hulls by year B.E. 2558. In addition, the oil traders allow only the double hull tankers to berth at their fuel depots. Therefore, the company uses this opportunity as a strategy to increase revenue from double hull conversion and as a result the company has completed the double hull conversion of more than 20 tanker vessels. In addition, the company has expertise in ships conversion such as Reefer Vessel from Maldives, Patrol Gunboat from Marine Police, Soopairin from Royal Thai Navy, and Accommodation Work Barge, all of which demand specialized and diversified technicality.

4. Engineering Work

The Company is also capable of fabricating and repairing afloat and offshore constructions, steel work structures for bridges, heavy industries, oil rigs as well as factory components.

Important Equipments

1. The two floating docks with the capacity of 5,000 DWT to 20,000 DWT are as follows;

Floating Dock	Dimension	Lifting Capacity	Maximum Vessel	Crane
Asimar 1	98 x 19.6 m.	2,000 t.	5,000 DWT	
Asimar 2	161 x 28 m.	6,000 t.	2,000 DWT	2 x 12 t. 2 x Dock-knight

2. The shipyard has two separate slipways with 20,000 square meters area for production.

3. Several equipments such as large cranes and indoor workshop are available to assist repairing works effectively.

Type	Amount
1. CNC (Computer Numerical Control) Cutting Machine	2 set
2. Gantry Cranes 100 - tonne	1 set
3. Gantry Cranes 10 - tonne	3 sets
4. An additional blast workshop	1 shop
5. Dock knight	2 set
6. Gantry Cranes 5 - tonne	6 set

General Service Providing:

HULL	MACHINERY / ELECTRICAL	TEST
Cleaning	Main / Auxiliary engine repair	Non-destructive tests (NDT)
- Sandblasting / Gritblasting	Boiler / Condenser repair	- Ultrasonic gauging
- High pressure water jet (800 bar)	Propeller	- Magnetic particle test
- Tank and oil cleaning	Propulsion shaft	- Radiographic test
- Anchor and chain cleaning	Pipe Fitting	- Dye penetration test
- Painting and Coating	Electrical / Electronic	- Cargo gear load test (up to 350 t.)

4. The total working area is approximately 33,280 square meters with 300 meters waterfront and 9 meters water depth at the jetty.

Investment in Subsidiaries

Nature of Business

General Warehouse Co., Ltd.

The Company is a sole shareholder in General Warehouse Co., Ltd., which renders services in rental of 8,000 m² warehouse space and two jetties.

Asimar Marine Co.,Ltd.

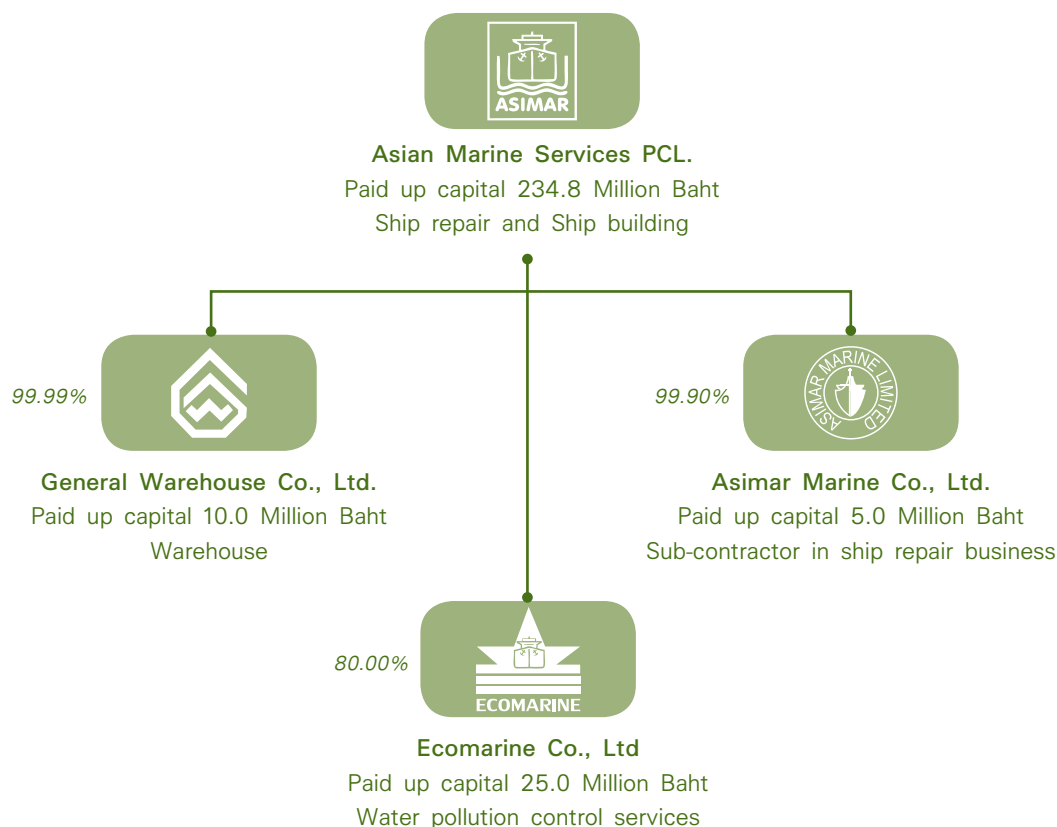
Asimar Marine Ltd. conducts business as ship repair contractor to the Company due to growing demand of the workforce in the market. The Company has great intention to develop highly skilled workforce to meet the standards set forth by Ship Classification Society.

Ecomarine Co., Ltd.

Ecomarine Co., Ltd. is a joint venture between ASIMAR and GLOBELCO S.p.A. from Italy with the shareholding structure of 80% and 20% respectively. ECOMARINE is a builder of vessels and renders services in the field of water antipollution e.g. debris collection, oil spill recovery, algae and weed harvesting for both private and public sectors.

Moreover, GLOBELCO S.p.A. has been continuously supporting ECOMARINE Co., Ltd. in terms of both technology transfer and patented ship plans to further develop the industry as well.

ASIMAR Group structure as of 31 December 2010



Revenue Structure

ASIMAR AND AFFILIATES INCOME STRUCTURE

(Unit: Thousand Baht)

Revenue categories	2010		2009		2008	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Ship repair	253,400	44.86	275,830	76.96	519,400	43.29
Ship building	281,800	49.89	63,000	17.58	630,800	52.57
Subsidiary company income	12,147	2.15	-	-	9,961	0.38
Other revenues *	17,515	3.10	19,555	5.46	39,736	3.31
Total	564,862	100.00	358,385	100.00	1,199,897	100.00

Remark* Other revenues are interest income, gain from exchange rate, scrap sales, etc.

Competitive Environment and Industry Trend

Industry Trend

The shipbuilding and ship repair industry remains competitive, both domestically and internationally. A key factor which needs to be included in any analysis, especially of the ship repair business, is global economic growth particularly in the export sector which is where the demand lies for commercial cargo fleets

The global economic crisis combined with domestic political unrest saw Thailand's economy decline from 2008 before reaching its lowest point in 2009 and beginning to show signs of recovery in early 2010. Despite growing demand for maritime transport vessels, the global supply remained sufficient, resulting in the market rate for these transport services remaining at a similar level as the previous year.

The forecast for 2011 is that there will be an economic slowdown due to the fact that the US economy is still recovering from some internal structural problems while the economic situation in Europe should stabilize because of the strength of major economies such as Germany and France, even though public debt challenges remain in Portugal, Ireland, Greece and Spain. China will still register high economic growth though the demand for commercial cargo ships has not increased significantly. Since there is insignificant increase in demand and over-sufficient supply, tonnage remains at the same level—even without including new vessels due to be completed which will inevitably mean increasing supply. Shipyards are therefore compelled to delay delivery of vessels which unavoidably have negative impacts as apparent in the following statistics:

Year	Vessels due for completion	Delivered	Delayed
2010	1,716	738	978
2011	1,123	483	640
2012	463	200	263
2013	87	38	49

In addition, there are 2,834 vessels worldwide which are over 25 years of age due to gradually be decommissioned between 2010 to 2013

As seen from the approximate figures above, demand for the building of new ships is quite high, both from the delayed delivery of vessels which have already been commissioned and from the decommissioning of old vessels. The only factor which can contribute to a balance would be global economic recovery, especially in the US and European Union, which could take another 2-3 years.

Economic Factors Affecting the Industry

Eighty percent of the company's clientele are in the tanker category (transport of liquid cargo) of which the main factor with the highest impact is national oil transport. Thailand's oil export business depends on oil prices and global oil consumption. The price of oil in 2011 is likely to increase due to 3 main reasons, namely:

1. The rapid increase in demand resulting from the high economic growth of China and India for an extended period of time. From the Tomyam Kung economic crisis which started in Thailand in 1997, oil companies revised their investment plans for exploration and operation because of diminishing demand for energy during 1997-2007. Then when China and India registered such unexpectedly rapid and dramatic economic growth resulting in the economic recovery in Japan as well as Asia, demand for oil consumption rose rapidly. This, combined with miscalculation of energy needs, meant that oil producers had not sufficiently increased their production capacity.
2. Instability in North Africa, the Middle East and the Korean Peninsula caused by inflation, high prices of goods, starvation and the desire for political change compounded by acts of terrorism in different locations around the world also contributed to insufficient growth in oil production.
3. When oil production stepped up closer to consumption, speculators began taking advantage of concerns regarding oil reserves. If production and consumption is about the same level, that means that there is no reserve and, therefore, a shortage thus the prices go up unreasonably. In this kind of situation, speculators seize the opportunity to further inflate the price, causing further volatility followed by all sorts of rumours such as imminent war or other untoward events in locations which impact on the price of oil.

Another issue which is directly linked to oil prices is the value of the US dollar: the higher the price of oil, the weaker the US dollar. The US which is a large consumer of oil would suffer a higher current account deficit. In the past when there is such a scenario, the beneficiaries would be certain countries in the Middle East who gain huge trade surplus and use the US currency derived from the sale of oil to buy property or make investments in the US because US financial institutions allow mutual funds to speculate on profits for oil and other commodities so as to minimise the impact of the trade deficit. However, in the current landscape such trade surplus (on the part of Middle Eastern countries) and current account deficit (on the part of the US) could have an enormous impact on the US because countries in the Middle East might not return investment in the US. This is a highly probable scenario which should be carefully monitored. What must be considered is the structural change in the global economy whereby the influence of the US economy on global economy diminishes as developing countries become increasingly important markets. Though the US, European Union and Japan may remain important economies, their importance could be seriously undermined.

Furthermore, it should be considered how long the US could realistically sustain continuing trade and current account deficits. It has been demonstrated that injection of funds, reduction of interest rates and quantitative easing are the key policies of the US in tackling these problems. As such, whether the weakening of the US currency which results in the strengthening of the Baht and consequently impacts adversely on Thai exports, the question to ask is how quickly can the US economy recover. It could take a long time. It also remains to be seen how well the economies of Europe will do in the first quarter of 2011 following the intervention of the IMF. If this doesn't improve, the US could opt for a second round of quantitative easing (QE2) until the end of June this year. This will result in another influx of capital into the region and could dramatically affect the value of the Baht as in mid-2010.

For the shipbuilding and ship repair industry, risk management remains of priority consideration and applies to all risks which may damage business, whether they are risks associated with incurring bad debts, foreign exchange, or price volatility of raw materials such as steel. The company must enhance its opportunities to explore new markets such as offshore vessels of which in the Gulf of Thailand there are currently 70-80 drill rigs, special vessels for bulk transport operations such as asphalt and LPG, etc. For new vessels, focus should

be on building new ships to replace the 110 vessels which are due to be decommissioned this year. These are mainly oil tankers which have been in operation for more than 25 years. Operators of these have two options, namely to build new ships or to modify the old oil tankers into double hull vessels of which the Company is fully equipped to do. This is due to the regulatory requirements of the MARPOL Convention which now require oil tankers to be double hulled as well as the Regulations of the Marine Department which provide for conversion of offshore oil tankers to be completed by 2015. Moreover all the major oil companies also stipulate that only tankers which have double hull are allowed to dock at their facilities.

These factors present the company with opportunities to shape and modify its strategic business plans to respond appropriately to the changing global economic situation in the next 1-2 years.

General Information

Asian Marine Services Public Company Limited

Head Office : 599/1 Rintangrotfai Chongnonsri Road, Klong Toey District, Bangkok 10110
 Plant Location : 128 Moo 3 Suksawad Rd., Prasamutjedee, Samutprakarn 10290 Thailand
 Type of Business : Ship Repair and Ship Building Register No. 0107538000185
 Tel : (662) 0-2815-2060-7 Fax : (662) 0-2453-7213 Home Page : www.asimar.com
 Paid up Capital : Baht 234,810,100

Juristic person, which the company holds more than 10% of the issued shares

General Warehouse Company Limited

Head Office : 599/1 Rintangrotfai Chongnonsri Rd., Klong-toey, Bangkok 10110, Thailand
 Plant Location : 128 Moo 3 Suksawad Rd., Prasamutjedee, Samutprakarn 10290, Thailand
 Type of Business : Warehouse and Port
 Tel: (662) 0-2815-2060-7 Fax : (662) 0-2453-7214
 Paid-up Capital : Baht 10,000,000

Asimar Marine Company Limited

Head Office : 599/1 Rintangrotfai Chongnonsri Rd., Klong-toey, Bangkok 10110, Thailand
 Plant Location : 128 Moo 3 Suksawad Rd., Prasamutjedee, Samutprakarn 10290, Thailand
 Type of Business : Ship repair subcontractor to Asian Marine Services PCL.
 Tel : (662) 0-2815-2060-7 Fax: (662) 0-2453-7214
 Paid-up Capital : Baht 5,000,000

Ecomarine Company Limited

Head Office and plant Location : 128 Moo 3 Suksawad Rd., Prasamutjedee, Samutprakarn 10290, Thailand
 Type of Business : Water pollution control service
 Tel: (662) 0-2815-2060-7 Fax : (662) 0-2453-721 www.ecomarine.com
 Paid-up Capital : Baht 25,000,000

Other reference persons

Share Registrar	: Thailand Securities Depository Co., Ltd. 2/7 Moo 4 North Park, Vibhavadi Rangsit Road Thung Song Hong, Laksi, Bangkok, Thailand Tel : (662) 2-596-9000
Auditor	: Dharmniti Auditing Co., Ltd. 267/1 Pracharaj Sai 1 Road, Bangsue, Bangkok, Thailand Tel : (662) 2-587-8080 <ul style="list-style-type: none">• Mr. Pojana Asawasontichai• Certified Public Accountant (Thailand) No. 4891
Internal Auditor	: Srilerk Limited Partnership 232/1 Soi Chaengwattana 6, Chaengwattana Rd., Bangkhen Talad, Laksi, Bangkok. Tel : (662) 2-973-4908
Legal Office	: CROSSROADS SOLUTION PTE LIMITED 18 Roberts Lane, #04-02 Goodland Building, Singapore 218297 Tel: +65 6227 6877 : NAVIN & COLLP 1 Maritime Square, # 09-07 Harbourfront Centre Singapore 099253 Tel : +65 6532 4220

Risk Factors

1. Risk associated with Business uncertainty

This risk is from the uncertainty of income which depends on Number of repaired ship and Value. However, it does not affect the Company because the substantial ship conversion service and ship building from International market can cover the expected production. Moreover, The risk cause from delay delivery of new shipbuilding while The Company set up the project plan to accelerate on time delivery.

2. Risk associated with lack of workforces

The Company requires more high-skilled workforces and technician for shipbuilding and ship repair. Therefore, the Company has policies to motivate the employees by emphasizing remuneration, benefits, rewards, and training for further knowledge. In return, the employees will contribute to the Company. In addition, the Company joins the Vocational College to outline the bilateral courses so that the employees increase their abilities. This is an extra potential for the employees and the Company is confident that more qualified workforces will be available.

3. Risk associated with land lease contract renewal

The Company is located on the land that our subsidiary company has subleased from the Federation of Agricultural Cooperative of Thailand Limited. The Sub-Lessor can also terminate the contract according to normal conditions between government and private sectors. But The Company has good relationship with the Sub-Lessor and it has a high chance to renew the contract. In case, the contract is terminated, the Company is able to relocate the floating docks, the major assets.

4. Risks associated with Exchange Rate Volatility

The production cost is considerably dependent on exchange rate because the imported machinery with high value mainly came from overseas. The Company controls the Foreign Exchange risk by entering into a forward contract.

5. Risks associated with Production Cost

During the year, prices of several categories of material rose significantly. A prominent influence was the increase in global oil prices. Material used in the business is steel plate, machinery, paint, pipe, valve and welding wires. The Company limits the risk by escalating the service tariff in some items, which are directly related to oil prices.

6. Risks associated with Liquidity

In case, the customers cannot follow their commitments. The Company will limit the risk by having the customers to settle payment as much as possible before ships' departure.

7. Risks associated with Accidents

The Company has placed the all-risk insurance policy covering the risks for constructions, machinery, stocks and the loss or damage of ship hull in building or repairing process. Additionally, the Company has 2 floating docks under this policy with the insured.

Major Shareholders and Executives

1. List of Major Shareholders

as of 17 March 2010 (latest registrar closing date)

Name	As of March 17 2010	
	Number of shares	%
1. Tanpaibul Group	42,193,900	17.97
2. Panitvong Group	30,500,076	12.99
3. Mr.Prawat Chanruang	10,988,725	4.68
4. Mr. Vichai Tanasamut	7,862,800	3.35
5. Mr.Mon thongjaroen	6,152,000	2.62
6. Miss.Kulwan Vichitanarux	5,000,000	2.13
7. Mr.Rungroj Rungmuangthong	4,900,000	2.09
8. Thai N.V.D.R. Co.Ltd.	4,494,000	1.91
9. Mrs.Vichitra Sukamongkol	4,468,200	1.90
10. Mrs.Chinda Sakunsrithai	3,040,000	1.29
Total	119,599,701	50.93

Source: Share Distribution Report, Thailand Securities Depository Co., Ltd.

2. Dividend Policy

Asian Marine Services Public Company Limited

The Company has the policy to pay dividend not less than 40% of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

Subsidiaries

The Company's subsidiaries have the policy to pay dividend not less than 60 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

Management and Corporate Governance

1. Management Structure

The company has three sets of committees; the Board of Directors, the Board of Executive Directors, the Audit Committee and the Nominating and Remuneration Committee.

Board of Directors

1. Mr.Prakit	Pradipasen	Chairman and Independent Director
2. Mr.Sutham	Tanpaibul	Director and Chairman of Executive Board
3. Mrs.Wannaporn	Viravan	Independent Director and Chairperson of Audit Committee
4. Mr.Sribhumi	Sukhanetr	Independent Director, Member of Audit And Chairman of Nominating and Remuneration Committee
5. Mrs.Warawan	Nganthavee	Managing Director, Director and Executive Director
6. Mr.Vibul	Panitvong	Director, Executive Director and Nominating and Remuneration Committee
7. Mr.Prawat	Chanruang	Director, Nominating and Remuneration Committee
8. Mr.Sutep	Tanpaibul	Director and Executive Director
9. Mr.Bumroong	Chinda	Independent Director and Member of Audit Committee
10. Mr.Suthin	Tanphaibul	Director, and Executive Director
11. Mr.Nonn	Panitvong	Director and Executive Director

Board Secretary

Mr. Auychai Tivirach

Authorized directors

The authorized directors are Mr.Prakit Pradipasen, Mr.Sutham Tanpaibul, Mr.Sutep Tanpaibul, Mr.Suthin Tanphaibul, Mr.Vibul Panitvong and Mrs.Warawan Nganthavee. The two directors from six, co-sign with the company seal.

Board of Directors' duties and responsibilities

The board has the authority and the responsibility to manage the Company in compliance with the laws, the objectives and articles of association of the company and the shareholders' resolution. The board may appoint a number of directors or other people to oversee any activities on behalf of the board within the board supervision or to be an authority by the board, as it deems appropriate. The board can also cancel or change that authority.

However, the mentioned authority is excluded of the authority in making the connected transaction according to SET regulation.

Board of Executive Directors consists of

1. Mr.Suthum	Tanpaibul	Chairman of the Executive Board
2. Mr.Sutep	Tanpaibul	Executive Director
3. Mr.Sutin	Tanpaibul	Executive Director
4. Mr.Vibul	Panitvong	Executive Director
5. Mrs. Warawan	Nganthavee	Executive Director
6. Mr.Nonn	Panitvong	Executive Director

Duties and Responsibilities of the Board of Executive Directors

1. Jointly responsible with the Company's management in considering and scrutinizing business targets, strategic plans, financial and budget plans as well as key policies for submission to the Company's Board of Directors for approval.
2. Scrutinize work plans and supervise the performance of executives of the Company to ensure adherence to the work plans and achievement of the set targets as efficiently as possible in the prescribed guidelines pertaining to quality and standards.
3. Provide advice in matters at the request of the Company's management.
4. Promote an appropriate risk management system for the Company, and have in place a contingency plan in case of critical situations, including regularly reviewing and improving such plans.
5. Supervise the Company's compliance with the required regulations of the Stock Exchange of Thailand and other relevant legislation.
6. Review internal audits or initiate investigations into suspected or alleged misconduct or corruption, as well as take appropriate actions to rectify defective or damaging situations of material significance and report these to the Board of Directors for further consideration.
7. Consider and/or make recommendations to management regarding matters of importance to the Company such as personnel administration, information technology, marketing, etc.
8. Appoint and supervise sub-committee members, advisors and working groups to be responsible for different issues as assigned by the Board of Directors and/or the Board of Executive Directors.
9. The Board of Executive Directors is authorised to invite Company executives or other concerned parties to give statements or provide useful information or attend meetings of the Board of Executive Directors.
10. Perform other assignments or specific ad-hoc tasks as directed by the Board of Directors.
11. Approve the assignment, appointment, removal, disciplinary action, termination of employment, increment, promotion, transfer or salary reduction of staff at all levels outside the authority of the Managing Director.
12. Approve tenders, price quotations or conclusion of contracts to repair or build ships or other construction projects worth more than 50 million Baht but not exceeding 300 million Baht.
13. Approve procurements, including construction costs, of infrastructure and equipment, materials and durable articles as well as all other relevant costs worth more than 10 million but not exceeding 50 million Baht per item.
14. Approve the Executive Manual as well as any amendment or addendum specifically relating to the authority of the Managing Director.

Audit Committee

The audit committee consists of

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. Mrs.Wannaporn Viravan | Chairperson of Audit Committee having knowledge of accounting, financial management, banking and capital market. |
| 2. Mr.Sribhumi Sukhanetr | Member of Audit Committee having knowledge of management and logistic operations. |
| 3. Mr.Bumroong Chinda | Member of Audit Committee having knowledge of management and design. |

Audit Committees Secretary

Mr.Satirapong Sangwarn	General Manager Srilerk Limited Partnership
------------------------	---

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

1. Review the Company's financial statements to ensure the information therein is accurate and sufficient.
2. Review and supervise the Company's internal control system and internal audit process to ensure that these are appropriate and effective, as well as promote the independence of internal audit units including the appointment, transfer and termination of employment of the Head of internal audit units or any other units which may have an internal audit function.
3. Examine and ensure the Company's compliance with laws and regulations of the Stock Exchange of Thailand and Stock Exchange Commission, as well as any other legislation relevant to the Company's business.
4. Select, nominate and appoint independent qualified persons as auditors and determine their remuneration, including attending meetings with such auditors without the participation of the Company's management at least once a year.
5. Consider issues of relevance or items which may constitute a conflict of interest to ensure strict compliance with the law and regulations of the Stock Exchange of Thailand, in order to instil confidence that such items were reasonable and in the Company's best interest.
6. Prepare the Audit Committee's Report which is published in the Company's Annual Report. This report must be signed by the Chair of the Audit Committee and must have the structure and content as prescribed by the Stock Exchange of Thailand.
7. Carry out other tasks as assigned by the Board of Directors with the Audit Committee's approval.

Nominating and Remuneration Committee

The Nominating and Remuneration committee consists of

- | | | |
|----------------|-----------|--|
| 1. Mr.Sribhumi | Sukhanetr | Chairman of Nominating and Remuneration committee
Non-Executive Director and Independent Director |
| 2. Mr.Vibul | Panitvong | Member of Nominating and Remuneration committee |
| 3. Mr.Prawat | Chanruang | Member of Nominating and Remuneration committee
Non-Executive Director and Independent Director |

Duties and Responsibilities of the Selection Committee

1. Select, seek and set plans for succession to top executive positions namely Directors, Managing Director or Deputy Managing Director through a transparent process to screen well qualified candidates, including from a list of recommendations from shareholders (if any).

The nominated candidates to the Selection Committee must be knowledgeable, capable, independent and possess duty of care and duty of loyalty in the execution of their office. The candidates must be in a position to fully dedicate their time to the Company. They must be of appropriate age, and in good health both physically and mentally. They must be able to attend meetings on a regular basis and come to the meetings well prepared, and eager to participate and make constructive contributions in the discussion. They must also be straight forward, and dare to express their views and opinions in the meetings and/or they could be members of the business community whose reputation, experience and business ethics are of the highest calibre, and well acknowledged in society.

The Selection Committee places great importance on highly skilled and highly experienced professionals who are well qualified in their respective fields and whose expertise is needed to enhance the Company's business operations so that the composition of the Committee serves the Company's best interest. Consideration is also given to the number of directorships each director can concurrently hold in different companies, specifically whether this might negatively impact on the Company or whether there could be risks of conflict of interest. This applies to the Company Directors as well as the Managing Director.

2. Prepare in advance a list of names of those who are eligible to be nominated as Director, Managing Director or Deputy Managing Director and/or in cases where the position(s) become vacant.
3. Accept for consideration the views and recommendations (if any) of the Board of Directors and/or the Managing Director with regard to selection of candidates, prior to submission of the nomination(s) to the Board of Directors or the Shareholders Meeting, whichever the case may be, for approval or election.
4. Formulate the performance agreements, as well as the structure for performance appraisal, for Directors, Members of Committees and Sub-committees and the Managing Director for further consideration by the Board of Directors.
5. Consider and nominate names of directors with appropriate qualifications for appointment to Sub-committees by the Board of Directors when there are vacancies (on such Sub-committees)
6. Perform other assignments concerned with the selection of candidates for the position of a Director or Managing Director as instructed by the Board of Directors.

In carrying out this responsibility, the Selection Committee may seek the independent views of professional consultants in other areas of expertise as necessary. Members of the Selection Committee are also entitled to receive additional training, at the Company's expense, to promote greater knowledge and expertise in areas relating to their role as the Selection Committee.

The Selection Committee has a direct responsibility to the Board of Directors and is also authorised to represent the Company in all transaction with outsiders.

Duties and Responsibilities of the Remuneration Committee

1. Review the corporate strategy regarding remuneration and make its recommendation to the Board of Directors for endorsement. Also review and propose to the Board of Directors incentive measures and rewards for staff in recognition of good performance in both the short and long terms.
2. Make recommendations to the Chief Executive Officer and the Managing Director regarding salary or other benefits for senior executives of the Company.
3. Consider and advise the Board of Directors on matters pertaining to the Company's policy and structure on remuneration, which are designed to provide incentive for better performance and retention of employees who are capable, efficient and have strong potential.
4. Formulate a systematic performance management process for the Board of Directors in evaluating the work performance and capacity of the Chief Executive Officer, Managing Director and Deputy Managing Director, in accordance with the Company's objectives and business targets.
5. Determine the tenure as well as the terms and conditions of employment of the Chief Executive Officer, Managing Director, Deputy Managing Director and similar positions in subsidiary companies, including other remuneration.
6. Review the remuneration package for members of the Board of Directors, in accordance with their duties and responsibilities relative to other companies and in line with the Company's guidelines on remuneration, for submission to the Shareholders' Meeting for approval.
7. Review the annual performance of the Chief Executive Officer, Managing Director, Deputy Managing Director and equivalent positions in subsidiary companies at least once a year by using the Company's performance appraisal form and taking into consideration the views and assessment of the Managing Director.

Management

1.	Mrs.Warawan	Nganthavee	Managing Director
2.	Mr.Suradej	Tanpaibul	General Manager
3.	Mr.Thani	Narux	Production Senior Department Manager
4.	Mr.Wasan	Wacharapinyo	Marketing Senior Department Manager
5.	Mrs.Luckana	Srisod	Finance and Accounting Department Manager
6.	Mr.Somsak	Wisawasawaensook	Human Resource and Administration Department Manager
7.	Ms.Benjawan	Tanpaibul	Material Service Department Manager

Duties and Responsibilities of the Managing Director

1. Manage the Company's business operations in accordance with the Company's objectives and the policies set by the Board of Directors.
2. Approve the assignment, appointment, dismissal, disciplinary action, termination of employment, increment, promotion, transfer and salary deduction of staff at all levels, excluding those in the General Manager position or higher, under strict adherence to Company regulations.
3. Authorise payment and/or borrowing of debts in relation to projects which have received approval of the Board of Directors or in the course of normal business operation as prescribed in the Annual Budget already approved by the Board of Directors.
4. Approve any tender, quotation or conclusion of contract for ship repair, shipbuilding or other construction engineering projects worth not more than 50 million Baht.
5. Approve the procurement or hiring of, including construction costs, equipment, materials and durable articles and any other cost not exceeding 10 million Baht per item.

The authority of the Managing Director does not extend to connected business transactions and/or acquisition or sale of the Company's assets as prescribed in the regulations of the Stock Exchange of Thailand

Nominating and Remuneration of Directors**Appointment of Directors of the Company**

The Company does not make the selection for personnel to be appointed the Directors through the Selection Committee, but apply the following criteria instead:

1. The number of Directors not less than 5 persons, and not less than half of total number of Directors must have residence in the kingdom.
2. Each shareholder is entitled to one vote per share.
3. In the election of directors, the meeting of shareholders may vote for one candidate at a time, or a group of candidates or any other methods, as it deems appropriate. The directors shall be appointed by a majority vote. In case of equal votes, the chairman of the meeting shall cast a deciding vote.

In every annual general meeting, one-third of the directors shall retire from office. If the number to retire from office is not a multiple of three, then the number nearest to one-third shall be applied. A director who retires under this provision is eligible for reappointment.

Good Corporate Governance**Section 1: Rights of Shareholders**

The Company applies the principle of good governance in its policy and guidelines pertaining to rights of shareholders as follows:

The Company respects the basic rights of shareholders and strictly safeguards those rights through provision of accurate, comprehensive and appropriate information, including support for shareholders to exercise their rights in attending and voting in the shareholders' meeting, and refraining from any action which may violate or undermine shareholders' rights in accordance with the policy approved by the Board of Directors on 4 December 2007.

Shareholders Meeting

The Company is required to disseminate notice of the meeting to shareholders, along with documentation of authorization which will allow shareholders to delegate an independent director to represent them as a proxy. Notice of the meeting will specify the date, time, venue, agenda and matters to be proposed to the meeting, together with sufficient details as to whether the matter is submitted for information or for consideration whichever the case may be. Also included would be the Board's recommendation on the said matter. This meeting package shall be sent to all shareholders and the registrar no later than 7 days prior to the date of the meeting, as well as posted on the Company's website in advance of distribution of the package. Minority shareholders may propose qualified persons as candidates for committee membership, as well as propose motions to put matters on the agenda via the website. It is the Company's policy to accommodate shareholders and allocate sufficient time as well as provide adequate opportunity and convenience for shareholders to pose questions and express their views, with Members of the Board of Directors and relevant executives being required to be present to respond to questions in the meeting. Important questions and comments shall be recorded in the minutes of the meeting and posted on the Company's website within 14 days following the date of the meeting to allow shareholders to examine the record without having to wait until the next general meeting.

- The Company held its 2010 annual general shareholders meeting on 8 April 2010 which was attended by 11 of the total of 11 members of the Board of Directors, including the Chairman, Chairperson of the Audit Committee, Chairman of Nominating and Remuneration Committee, the Managing Director, the Chief Financial Officer, as well as the auditor.
- The Company sent out notice of the meeting package and the minutes of the last meeting to shareholders 7 days in advance of the meeting date.
- The notice of the meeting was also posted on the Company website www.asimar.com/ Investor Relations 30 days prior to the meeting date, while the Minutes of the 2010 Shareholders Meeting was posted on the website 14 days prior to the meeting date.

For shareholders who found it inconvenient to attend the meeting in person, the Company suggested that they authorize one of the two Independent Director : Mrs.Wannaporn Viravan and Mr.Bumroong Chinda to represent them and vote on their behalf. However, in the 2010 General Shareholders Meeting, none of the shareholders elected to delegate either Independent Director as their proxy.

The Company remains devoted to produce continuing growth to ensure shareholders receive dividends well worth their investment. It is the Company's policy to pay out as dividend no less than 40% of the net profit in the financial statement of specific business in each account cycle less statutory reserve and retained loss (if any).

Section 2: Equity of Shareholders

The Company is well aware of shareholders' importance and has a policy to treat all shareholders equitably, fairly and in compliance with relevant laws and regulations. Shareholders may exercise their right to protect their own interests by expressing their views, making recommendations and voting in shareholders meetings. Moreover, shareholders are entitled to participate in key decisions for change in accordance with Company regulations (which are enclosed with the Notice of Meeting Package for the 2011 Annual General Shareholders Meeting) including in the election of Company Directors-one or many at a time depending on the resolution of the Meeting, in approving remuneration of Directors (details of which are provided in Section 4: Information Disclosure and Transparency) and approving connected business transactions, and in receiving accurate, complete and transparent information which can be examined and audited. The Company also provides the opportunity to shareholders to submit any questions they may have prior to the date of the shareholders meeting, and stipulates that the Directors and Executives must disclose their share holdings as required by law.

- The Company has formalized its policy to prevent exploitation of insider information and this has been disseminated widely to employees, management and Company directors.
- The Company has set specific measures and guidelines to ensure that its Directors and Management do not use insider information to buy or sell shares or engage in other unlawful transactions for their own interests as follows:
- Company Directors and employees shall strictly adhere to and comply with provisions of the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Stock Exchange Commission (SEC) and other relevant legislation, which also pertain to equitable disclosure of information to shareholders and/or the general public.
- Company Directors, Management and employees shall safeguard important confidential information, especially the Company's financial statement, that could influence investor decision so that it is not leaked before being submitted to the SET and SEC.
- On 15 December 2010, the Company publicized a letter to shareholders through the SET system calling for minority shareholders to submit questions, nominate qualified persons to be selected Directors, as well as propose matters to be included on the agenda via the Company's website. The terms and conditions governing consideration of matters for inclusion in the agenda were provided on the website and the period for submission of motions was from 15 December 2010 to 16 February 2011. However, after the expiration of the said period, the Company did not receive any nomination of any candidates for Company director nor any motion to add matters to the agenda of the meeting.

Section 3: Role of Stakeholders

1. Policy and Best Practice toward Employees

The Company places great emphasis on its human resources and adopted a work culture of participation, equitable promotion of career advancement, regular and continual training and development, as well as the importance of observing workplace health and safety measures and maintaining good environmental quality. This work culture has instilled a strong sense of pride in the organization and this is reflected in such initiatives as establishing a Workers Provident Fund, setting up a medical welfare scheme (in addition to Social Welfare entitlements), creating the Asian Marine Services Employees' Savings Cooperatives, organizing a bilateral vocational training course in collaboration with the Phra Samut Chedi Technical College, granting scholarships to employees' children who are good students, providing annual medical check ups for staff, providing transport to employees to and from work, appointing a staff relations committee to look after staff welfare, and providing a

channel for communication so that staff have the opportunity to make suggestions or complaints via a comments and suggestions box. In addition, an Occupational Health and Safety Committee has also been set up to handle workplace health and safety issues for staff, the system's standard of which was developed in 2008-2009 with the aim to achieve OHSAS 18001 accreditation.

2. Policy and Best Practice toward Shareholders

The Company fully respects and strictly protects the basic rights of its shareholders by providing them with comprehensive and appropriate information, support for their participation in attending and exercising their vote in the shareholders meeting as well as refraining from any action which may violate or infringe on shareholders' rights.

The Company is fully committed to achieving further growth based on its growing potential so that shareholders will receive worthwhile return on their investment. It is the Company has the policy to pay dividend not less than 40% of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future, and the Company's subsidiaries have the policy to pay dividend not less than 60% of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

3. Policy and Best Practice toward Clients

The Company places emphasis on doing business in a fair and forthright manner, providing quality service and ensuring customer satisfaction by developing a questionnaire to evaluate customer satisfaction for each vessel that we are commissioned to build or repair. Clients also have the option to file complaints through the Managing Director's Bureau. The Company has a meeting to consider and analyze clients' satisfaction ratings at least once a month.

4. Policy and Best Practice toward Partners and Creditors

The Company is determined to ensure a high standard of management of its goods and services in order to preserve lasting relations with its trading partners. Therefore, it has established as its policy and best practice toward trading partners, a set of guidelines under the heading "Conflict of Interest" which, in summary, provides that the Company's trading partners will not be prevented from participating in a bid or tender or disadvantaged through the setting of discriminate specifications in order to maintain equitable and fair competition. The Company prohibits its employees at every level from demanding benefits, whether directly or indirectly, from trading partners, accepting gifts or prizes, including inappropriate or excessive services and hospitality. The Company clearly informs its trading partners of these conditions, whether they be contractors or vendors and also stamps this policy on each procurement form used domestically.

In 2010 the Company did not find any trading partner or employee who contravened this policy.

5. Policy and Best Practice toward Society/the Community

Policy on Social Responsibility and Community Relations

The Company believes that social and environmental management systems are integral parts of doing business. Therefore, a corporate policy on social and environmental responsibility has been

formulated to serve as a guideline for all the executives and employees of the Company in order to prevent or mitigate any negative impact on Company staff themselves, those who are related to them, the surrounding communities and the environment in compliance to the existing laws on environmental protection. The Company also places importance on optimizing use of resources and continuing development and improvement of its social and environmental management systems.

The Company also promotes the development and strengthening of good relations with the community, supports a number of activities which benefit the environment and also enhance education of youths in the community. The Company management is committed to promoting awareness of this policy to all staff.

In 2010, the company has been involved in caring for employees and local communities by adopting 8 happiness campaign as follows.

1. Happy Health (Futsal Competition to Avoid Addiction of Drugs)

The Futsal tournament had been introduced from 14 September to 3 December 2010 to create good health and team work among employees. The sport program prevented employees from the use of drugs.

2. Happy Heart (Scholarship for the Children of Employees)

The company granted 17 scholarships to the children of employees on 24 May 2010. This event was to create good attitude toward the family for education and future of their children.

3. Happy Mind (From ASIMAR to the Young Students)

On behalf of ASIMAR, the executives and employees distributed sport equipment to Baan Khun Samut Thai School on 19 November 2010. This was to encourage the learning activities of the schools in the community.

4. Happy Soul (Morality in Shipyard)

The company promoted employees to be good Buddhists by having the monks from local community to preach the Buddha's disciplines once a month. And this enabled the employees to offer food to the monks.

5. Happy Sufficiency (Provide Knowledge of Sufficiency Economy)

According to the philosophy of sustainable sufficiency economy bestowed by His Majesty the King, the company had invited Mr. Liam Butr-Chantra, the intellectual farmer to share his knowledge on 19 October 2010. Our employees can adopt the family budget control concept from his experience in their daily lives.

6. Happy Family (Father's Day and Mother's Day).

The company celebrated Mother's Day and Father's Day in recognition of family bond among the employees by organizing photo competition of "Mother and Child" on 12 August 2010 and "Father and Child" on 5 December 2010. The activities encouraged the employees to realize the importance of love in the family. Having a good family is essential for a quality staff.

7. Happy Relax (Songkran Festival)

On 9 April 2010, the company invited the executives and senior staffs for water-pouring event to ask a blessing from them. This is becoming the annual company tradition.

8. Happy Society (Helping flood victims at Ayutthaya)

One of the company policies is to participate in social development. The company and employees had donated survival kits to help flood victims in Ayutthaya on 31 October and 6 November 2010.

The employees participated in blood donation to the Thai Red Cross on 5 February, 6 May, 4 June, and 5 August 2010.

In addition, the company cooperated with Laemfapha Municipality in garbage collection for local communities cleanliness.

6. Policy and Best Practice toward the Environment

Emphasis is placed on creating a pleasant work environment by organizing a workplace setting that is clean, attractive and green. A most important feature for both the workplace interior and the surrounding community is the issue of health and safety so that happy coexistence between the organization and the community is attained.

In order to promote confidence in the Company's safe and healthy environmental standards, it has established a channel of communication whereby incidents can be reported or complaints lodged both in and out of work hours (24 hours) which is part of the Company's early detection measure to guard against any possible adverse environmental impact on the neighboring community.

Channels are also provided for shareholders and stakeholders to contact/make complaints to the Company's Board of Directors regarding matters which may pose a problem and provide constructive advice via the following:

Electronic mail	directors@asimar.com
Post	The Board of Directors (Secretary of the Board) Asian Marine Services Public Company Limited 128 Moo 3 Suksawad Road , Laemfapha, Prasamutjedee, Samut Prakan 10290

The Secretary to the Board of Directors is responsible for receiving the documentation and submitting it to the relevant Committee, i.e. requests/complaints regarding accounting and financial reports, internal auditing, risk management, legal compliance will be directed to the Audit Committee, and the Secretary will prepare briefing on all the issues (relating to such requests/complaints) for the Board of Directors on a quarterly basis.

Section 4: Information Disclosure and Transparency

The Board is fully aware that information regarding every aspect of the Company has an impact on the decision of investors and stakeholders. It is, therefore, the Company's policy to disclose, both its financial and non-financial information, in a comprehensive, accurate, credible and timely manner in both Thai and English. Information disclosure is done via the SET Community Portal of the Stock Exchange of Thailand and via the Company website (www.asimar.com) with the Managing Director or a delegate of the Managing Director assigned to conduct the disclosure. The Company has set up an Investor Relations Unit responsible for contacting and communicating with institutional investors, shareholders, including analysts and relevant public sector agencies in an equal and fair manner. In cases where a shareholder requires further information, it is possible to directly contact the Finance and Accounts Section of the Investor Relations Unit at telephone 02-815-2060 extension 2819 and 2816 or e-mail to fid@asimar.com. The Company has developed mechanisms to allow stakeholders to participate in contributing to its higher performance through transparent information disclosure.

	Details	Reference in the 2010 Annual Report
4.1	Shareholders' Structure	Shareholders' Structure
4.2	Background and information regarding share holdings by Directors	Background on the Board of Directors
4.3	Background and information regarding share holdings by Executives	Background in the Board of Executive Directors
4.4	Financial position and operating results	The Company's Performance in 2010 and Financial Statements
4.5	Nature of business and competition	Major Businesses, Competitive Environment and Industry Trend
4.6	Risks in business operations	Risk Factors
4.7	Connected business transactions	Connected Transactions

4.8 Policy and Guidelines on Remuneration for Directors

The Company has formulated a reasonable remuneration policy for Directors and Executives, with the Selection and Remuneration Committee in charge of reviewing and prescribing appropriate rates of remuneration suited to the director's responsibilities and the Company's financial standing.

The Company's guidelines on remuneration for Directors are as follows:

- Remuneration for Directors are on an annual basis with no meeting allowance or bonus;
- Directors who are appointed to smaller committees will receive additional remuneration in accordance with their added responsibilities.

4.9 Remuneration for Directors and the Management

Remuneration to Directors for the Year 2010

Unit: Baht

	Name		Board of Directors	Audit Committee	Nominating and Remuneration Committee
1.	Mr.Prakit Pradipasen		240,000	-	-
2.	Mr.Sutham Tanpaibul		150,000	-	-
3.	Mr.Vibul Panitvong		150,000	-	60,000
4.	Mr.Prawat Chanruang		150,000	-	60,000
5.	Ms.Warawan Nganthavee		150,000	-	-
6.	Mr.Sutep Tanpaibul		150,000	-	-
7.	Mr.Suthin Tanphaibul		150,000	-	-
8.	Mr.Nonn Panitvong		150,000	-	-
9.	Ms.Wannaporn Viravan		150,000	150,000	-
10.	Mr.Sribhumi Sukhanetr		150,000	120,000	60,000
11.	Mr.Bumroong Chinda		150,000	120,000	-
Total			1,740,000	390,000	180,000

1. Total Annual Director Fee and Audit Committee for 11 directors Baht 2.31 Million
2. Total Remuneration for 12 managements is Baht 11.70 Million and Executives who were provident fund members received contributions at the rate of 5 percent

4.10 Board of Directors' Meeting

Board meetings are scheduled in advance for setting the company's policy and business strategies including approval of the company's operations, annual budget and performance. Monitoring the company's operating performance is confirmed a routine procedure of the meetings. There was 4 ordinary meetings , Audit Committee 4 ordinary meetings and Nominating and Remuneration Committee 2 ordinary meetings in 2010, each director's attendance in these meetings are as follows:

(Baht)

Name		Board of Directors	Audit Committee	Nominating and Remuneration Committee
1.	Mr.Prakit Pradipasen	4/4	-	-
2.	Mr.Sutham Tanpaibul	3/4	-	-
3.	Mr.Vibul Panitvong	4/4	-	2/2
4.	Mr.Prawat Chanruang	3/4	-	2/2
5.	Mrs.Warawan Nganthavee	4/4	-	-
6.	Mr.Sutep Tanpaibul	4/4	-	-
7.	Mr.Suthin Tanphaibul	4/4	-	-
8.	Mr.Nonn Panitvong	4/4	-	-
9.	Mrs.Wannaporn Viravan	4/4	4/4	-
10.	Mr.Sribhumi Sukhanetr	4/4	4/4	2/2
11.	Mr.Bumroong Chinda	4/4	4/4	-

4.11 The Company has provided a policy that Directors and Executives, including their spouses and their children not of legal age, who buy, sell, transfer, or receive transferred company shares, have a responsibility to report such transaction to the Stock Exchange Commission (SEC) within 3 days in compliance with the regulations of the Stock Exchange of Thailand.

In 2010, the Company's key disclosure activities consisted of

- Dissemination of news and information in compliance with the requirements of the Stock Exchange of Thailand (SET) and Stock Exchange Commission (SEC) via the SET Community Portal system and the company website (www.asimar.com).
- Presentation of the Company's operating results, annual reports which can be downloaded, meeting notices, investment in other companies, report on the shareholders meeting in both Thai and English, company news and updates, as well as reports on investor relations activities on the company website. In addition, prior to the posting of the meeting notice on the company website, shareholders and investors can express their opinions, including proposing additional items for meeting agendas and nominating qualified people to become Directors.

Section 5: Responsibilities of the Board of Directors

5.1 Policy on Corporate Governance

The Board of Directors had carefully examined principles of good corporate governance and, on 4 December 2007, announced the Company's policy on good corporate governance as follows:

1. Management of the Company and its operations is based on principles of best practice in good corporate governance, elimination of conflicts of interest through careful and honest conduct, with reasonable and independent application of ethical standards of doing business.
2. Establish efficient systems of financial control, operation, accountability of conduct, internal auditing and risk management and control, which is reviewed at least once a year.
3. Promote, direct and nurture confidence in disclosure of the Company's key information by ensuring it is accurate, timely and transparent.
4. Promote and encourage equitable treatment of shareholders in accordance with guidelines on best practice of listed public companies.
5. Promote and provide equitable protection for the legal rights of stakeholders such as clients, employees, trading partners, shareholders, investors, creditors, business rivals, independent auditor, the public sector and the community in which the Company is located so that they can be confident of getting fair treatment.

In addition, in order to promote participation in management of operations and serve as a mechanism to monitor, hold accountable, improve and evaluate whether the abovementioned vision, mission and policy are achieved, the Company assigned the Board of Executive Directors the responsibility of examining and developing relevant guidelines, and then presenting its findings and recommendations so that the guidelines which are approved can be implemented in a practical way.

5.2 Policy on Business Ethics and Code of Conduct for Directors, Executives and Employees

In accordance with the principles of good corporate governance, especially in terms of accountability, transparency, honesty, moral integrity and ethics in order to achieve sustainable growth and business security, instill social responsibility and promote participation and team spirit in staff at all levels, the Company has prescribed the following Code of Conduct and Business Ethics for management and employees:

- Business operations must strictly comply with the relevant laws and regulations, together with management strategies based on efficiency, effectiveness and transparency.
- Responsibility toward shareholders must be upheld through appropriate returns on investment as well as sufficient and accurate disclosure of the Company's vital information.
- Any conduct which would result in conflict of interests, including disclosure of commercial-in-confidence information as well as use of company information for self interests and/or for the benefit of others, will not be tolerated and violators must duly be punished for such transgression.
- Good relations must be maintained and appropriate treatment of clients and trading partners must always be provided on the basis of integrity.
- Responsibility toward employees must be upheld in compliance with relevant laws and regulations pertaining to employment and labour, as well as staff welfare. Development and training for employees must be promoted, including provision of occupational health and safety measures which can be clearly evaluated and justified.

- Social and environmental awareness and responsibility must be fostered through the compliance with relevant environmental laws and regulations, including support for activities which benefit the community and society as a whole.

5.3 Corporate Vision and Mission

The Company's Board of Directors has a firm commitment to executing their duties and responsibilities to the best of their knowledge, capability and experience. Their roles are to formulate policy, and to prescribe the Company's vision, strategies, targets, corporate mission, business plan and budget, as well as to hold the Management accountable for efficiently implementing policy and managing operations to achieve the set objectives in accordance with company regulations.

Vision: To establish ASIMAR as an internationally recognized brand name in the shipbuilding and ship repair industry, through the application of technology in developing its manufacturing process to achieve excellence in quality, timely delivery and ultimate client satisfaction.

Mission: Commitment to providing a high standard of service to clients by means of effective quality and time control comparable to a leading world-class shipyard, with continuing development and optimal efficiency in the management of company resources for

Clients	: Well-received outcomes and complete client satisfaction
Shareholders	: Target returns on investment to their satisfaction
Employees	: Human resources development with opportunities for career advancement and good quality of life
Environment and Community	: Participation in environmental and social development activities

The Company places great importance on having effective internal control and internal audit systems, efficient risk evaluation and management. In addition, the Company also has an effective internal review system in order to ensure that operations comply with all legal and regulatory requirements as well as produce best results for the Company in terms of internal control.

The Board of Directors established clear demarcation of the respective role, duties and responsibilities between the Board of Directors and the Board of Executive Directors, details of which are given under the heading Corporate Structure.

The Board of Directors supervises to the Board of Executive Directors in managing the operations of the Company in accordance to the prescribed policies. In circumstances where there might be issues of conflict of interest or personal gain or loss, including issues which require shareholders' opinions, the Company will follow the guidelines of the Stock Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET).

The Company supports and facilitates training and development for its directors. Useful documentation and information which assist in carrying out their duties are also provided, such as the Director's Handbook, etc.

5.4 Corporate Structure

5.4.1 The Board of Directors comprises 11 members, namely

Six members who are Executive Directors, and five Non-executive Directors of which four are independent directors (the Chairman and the members of the Audit Committee) who fulfill all the required qualifications as prescribed by the Announcement of the Securities Exchange of Thailand on Qualifications and Modus Operandi of the Audit Committee. The directors function to monitor and provide checks and balance of the management of company operations to ensure fair and proper business management for the best interest of shareholders.

5.4.2 Definition of Independent Directors

1. Hold no more than 5% of the total number of voting shares in the Company or its subsidiary or affiliated companies or persons who may have conflict of interest (including related persons as prescribed in Section 258 of the Stock Exchange of Thailand Act).
2. For at least a year prior to becoming director, had no role in the management of the Company, as well as not being an employee or adviser on the Company's fixed payroll, not providing such professional service to the Company or its subsidiaries as auditor, lawyer, etc. or assigned authority to supervise (the Company or its subsidiaries and affiliates), or having possible conflicts of interest.
3. Have no business relations, whether as trading partner, or as either lender/borrower/guarantor of a loan; not standing to gain or lose any interests whether directly or indirectly, whether financial or other management benefits in the Company or its subsidiaries and affiliates, including with persons who may have conflicts of interest that could undermine independence.
4. Are not close relations to senior executives or major shareholders of the Company or its subsidiaries or affiliates, or to persons with possible conflicts of interest, and are not assigned to represent the interests of directors or major shareholders.

5.4.3 Combining or Separating Positions

The Chairman of the Board of Directors is a Non-executive Director and not the same person as the Managing Director, and must not be related in any way to the Management. The Company has clear separation of the role, duties and responsibilities between the Board of Directors and company management which are precisely defined in writing.

5.4.4 Restriction on the Number of Companies Each Director Can Serve as Director and Tenure of Office

The Company has not stipulated any such policy due to the fact that all its directors have been able to fully devote their time to company business. As for the tenure of directors, this is somewhat restrictive by the shortage of expertise as the company business is a specialized industry and it would be disadvantaged by having a limit placed on the tenure of its directors.

5.4.5 Sub-committees

The Board of Directors has appointed an Audit Committee to examine and reinforce the Company's internal control process. Members of this Committee are Independent Directors who are not company executives and possess the qualifications prescribed by the Stock Exchange of Thailand and Stock Exchange Commission regulations. The company Board of Directors has also appointed a Selection and

Remuneration Committee to function in accordance with company policy, of which details regarding their structure and duties and responsibilities are disclosed under the heading Management Structure. As for the number of times the committees have met, those details are provided under the heading Compliance with Good Corporate Governance in Section 4 “Information Disclosure and Transparency”.

5.5 Defining the Role, Duties and Responsibilities of the Board of Directors and the Managing Director

The Company has clear and distinct division of the roles, duties and responsibilities of the company directors and management. Details of their respective duties and authority are provided under the heading Management Structure.

5.6 Orientation and Knowledge Development for Directors

Orientation for Directors

Newly-appointed directors will get general briefing on the shipbuilding and ship repair industry as well as company specific information.

Knowledge Development for Directors

The Company, on a regular basis, sends its directors on knowledge development training courses organized by the Thai Institute of Directors Association as follows

Name		Program	Year
Mr.Prakit Pradipasen		- The role of Chairman (RCM)	2007
		- Director Accreditation Program (DAP)	2003
Mr.Sutham Tanpaibul		- The role of Chairman (RCM)	2004
Mr.Vibul Panitvong		- Director Certification Program (DCP)	2007
		- The role of Chairman (RCM)	2007
Mr.Prawat Chanruang		- Role of the Compensation Committee	2008
Mrs.Warawan Nganthavee		- Board & Director Performance and Evaluation	2008
		- Successful Formulation and Execution of Strategy	2008
		- Director Certification Program (DCP)	2004
		- Director Accreditation Program (DAP)	2004
		- Finance for Non-Finance Director (FN)	2004
Mr.Suthin Tanpaibul		- Director Certification Program (DCP)	2003
Mrs.Wannaporn Viravan		- Monitoring Fraud Risk Management (MFM)	2011
		- Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR)	2009
		- Audit Committee Program (ACP)	2008
		- Monitoring the Internal Audit Function (MIR)	2008
		- Monitoring the System of Internal Control and Risk management (MIA)	2008
		- DCP Refresher Course (REDCP)	2005
		- Chairman 2000	2002
		- Audit Committee Program (ACP)	2001
		- Director Certification Program (DCP)	2000

Mr.Sribhumi	Sukhanetr	- Director Forum	2004
		- Board Performance Evaluation	2004
		- CEO Performance Evaluation	2004
		- The role of Chairman (RCM)	2003
		- Finance for Non-Finance Director (FN)	2003
		- Director Certification Program (DCP)	2002
Mr.Bumroong	Chinda	- Audit Committee Program (ACP)	2008
		- Director Certification Program (DCP)	2002
		- Finance for Non-Finance Director (FN)	2002
Mr.Sutep	Tanpaibul	-	
Mr.Nonn	Panitvong	-	

Matters not yet Implemented

The Board of Directors hasn't yet formulated policy and practical guidelines on its senior executives serving as directors of other companies. This is because at present all of its senior executives are capable of fully devoting their time to company business and their position as directors of other companies has not yet posed any problem for the management of company operations.

5.7 Evaluation of Performance of the Board of Directors and the Managing Director

The Board of Directors does an annual evaluation of its performance.

The Board of Directors approved the evaluation form for the Board of Directors which was reviewed by the Selection and Remuneration Committee. The results from the evaluation process are utilized to improve the performance of its duties as a collective unit. Evaluation is in the following key areas:

- Meeting attendance
- Efficiency of communication
- Operational procedure
- Relations with the management

The Board of Directors improves the performance of its duties each year on the basis of evaluation outcomes.

The Board of Directors authorizes performance evaluation of the Senior Executives

The Selection and Remuneration Committee is responsible for considering the presentation and approving the results of performance appraisal of the Managing Director and senior Executives of the Company (at the level of Deputy Managing Director and Assistant Managing Director) for submission to the Board of Directors on an annual basis. In the performance appraisal system, consideration is given to achievement of targets at the corporate level and capabilities at the personal level, including the rate of return in the industry of which the Company periodically conducts a market survey on remuneration for executives in order to be competitive in the market and offer sufficient remuneration to be able to retain and provide incentives to high performing executives. The Chairman is the person designated as to advise the Managing Director and senior company executives of the evaluation outcomes.

5.8 Formulation of Plans for Succession to Senior Executive Positions

The Board of Directors has assigned the Selection and Remuneration Committee the responsibility of setting plans for succession to top executive positions namely the Managing Director and other senior executives of the Company through a process to screen qualified candidates in order to build up the confidence of investors and employees in continuing growth and development of the Company's business operations.

5.9 Company Secretary

The Board of Directors recognizes the importance of the role and duties of the Company Secretary. In order to comply with best practice guidelines for listed companies and statutory requirements, the Board deemed it appropriate to appoint a Company Secretary to perform the prescribed duties. At present, the Company has appointed Mr. Auychai Tivirach, Secretary to the Board of Directors as the Company Secretary.

5.10 Internal Control and Internal Audit

Safeguarding Internal Information

The Company has general guidelines for its executives in safeguarding important internal information which can impact on investors' decision, in order that such information, especially information on its financial statements, is not leaked to outsiders before being presented to the Stock Exchange of Thailand and the Stock Exchange Commission.

As such, when there are purchase-sale transactions of company shares, company directors and senior executives, including their spouses and children who have not attained legal age, must conclude the purchase or sale transactions within three working days in order to report such transactions to the Stock Exchange Commission.

Perspective Regarding Internal Control

The Board of Directors realizes the necessity and importance of having an effective internal control system. Since it is the responsibility of the Board to supervise business operations so as to create the best return to shareholders, having an effective and appropriate internal control system which is current and harmonious with the changing business climate which is much more fiercely competitive would certainly foster confidence of achieving company targets. The Company has, therefore, hired an external juristic person, Sriruek Limited Partnership to conduct internal auditing of the Company. The Company has an Internal Audit Unit which is responsible for liaising between the Audit Committee and the said juristic person.

The Company has clearly assigned specific power and duties to approve and perform according to types of transactions which are classified into the following categories, namely management, financial, manufacturing and procurement, permanent assets and other expenses.

The Board of Directors has set precise targets to comply with good corporate governance guidelines. Moreover, the Board and the company management have established an appropriate and efficient internal control system which is effectively sufficient in preventing and managing significant risks under this ever changing business environment.

The Board of Directors has authorized the Audit Committee which is composed of 3 suitably qualified and independent directors to review the efficiency and effectiveness of the Company's internal control system and report directly to the Board of Directors, with an internal audit division responsible for reporting internal auditing and evaluating the system's effectiveness. The Audit Committee has a joint meeting with the auditors at least once a year in order to examine significant issues relating to key work systems and the internal control measures used to evaluate their effectiveness. Findings of this review process are regularly reported to the Board of Directors in its meetings and, should there be any problem or recommendation which needs to be addressed, this will also be reported to the Board of Directors and followed up accordingly.

In addition, the Audit Committee also gave its endorsement to the company management to proceed with the formulation of a risk management plan before its submission to the Board of Directors for approval. The Audit Committee attaches great importance to the risk management plan as a valuable and vital management tool and a key element in good corporate governance. The Audit Committee also oversees the preparation of the risk management component in the monthly internal audit report.

Risk Management

The Company has a set policy and process on risk management which apply to the organization as a whole. These (the policy and the process) place emphasis on the connection, consistency and harmony of strategy, budget and risk management. Risk factors are specified and evaluated in order to establish an efficient risk management system which is suitable to the activities of the work unit. The Risk Management Working Group is responsible for monitoring and reviewing the risks regularly on a monthly basis in order that measures can be improved to deal with changing risks. The Committee is also responsible for communicating to staff at all levels so that they are aware of and can utilize risk management principles in their daily work routine.

The Risk Management Working Group comprises the Managing Director, Department Manager and the Internal Audit Manager and is responsible for

- development of the risk management plan
- overseeing implementation of risk management
- communicating to staff and providing training on risk management
- overseeing that risk assessment and risk control measures are developed on the job
- implementing risk management by means of assessing, controlling, reviewing and supervising
- ensuring that the Audit Committee considers and endorses the risk management plan before its submission to the Board of Directors at each quarter

5.11 Board of Directors' Report

The Board of Directors is responsible for the financial statements of the Company and its subsidiaries, as well as for the financial information which appear in the Annual Report. It is the Board's duty to establish an effective internal control system in order to ensure confidence that records pertaining to financial and accounting information are accurate and complete. In addition, it is also the Board's duty to disclose information regarding the company business operations, financial and otherwise, in a complete, sufficient, transparent, credible and timely manner. This is so that shareholders get equitable treatment in terms of access to information as prescribed in the regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Stock Exchange Commission.

Connected Transactions

During the year 2010, the company had connected business transactions with its subsidiary companies and related companies (related by way of common shareholders, directors and/or management) principally in respect of loans, ship repair, lease of land and utilities expenses ending December 31, 2010 the Audit Committee is of the opinion that the aforementioned items were transacted in accordance with the Company's regular business practices and in a reasonable manner. The setting of prices, terms and conditions were done in the same manner as those offered to non-related parties. There were no transfer benefits between the Company, subsidiaries, related companies and shareholders are summarized as below:-

1. Assets, Liabilities and Contingent Liabilities between the companies with subsidiary company, associated company and related companies as follows:-

	Dec 31, 2010 Million Baht	Dec 31, 2009 Million Baht	Percentage of holding
Short term loan to Subsidiary company			
<u>Subsidiary company</u>			
- Ecomarine Co., Ltd.	12.70	1.70	80.00
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts	-	(0.85)	
	12.70	0.85	
Amounts due from related parties			
<u>Subsidiary company</u>			
- Asimar Marine Co.,Ltd.	8.10	12.00	99.90
- Ecomarine Co.,Ltd.	0.0015	9.12	80.00
Trade account receivable-related parties			
<u>Subsidiary company</u>			
- Ecomarine Co., Ltd.	6.14	6.05	80.00
<u>Related company</u>			
- Seatran Ferry Co., Ltd	5.36	3.29	-
- Seatran Ports Co., Ltd	1.54	5.31	-
- Seatran Discovery Co., Ltd	0.06	-	-
Accrued interest income-subsidiary			
<u>Subsidiary company</u>			
- Ecomarine Co., Ltd.	0.11	0.59	80.00
- General Warehouse Co., Ltd	-	0.13	99.90
Unbilled complete construction in progress-related parties			
<u>Related company</u>			
- Seatran Ferry Co., Ltd.	0.21	1.91	
Trade accounts payable-related parties			
<u>Subsidiary company</u>			
- General Warehouse Co., Ltd	0.95	3.77	99.90
- Asimar Marine Co., Ltd.	11.14	18.90	99.90

2. Revenues and Expenses between the company with subsidiary company, associated company and related companies as follows:-

(Unit: Million Baht)		
For the years ended 31 December		
	2010	2009
Subsidiary company		
<u>Revenues</u>		
Ship repair income	0.60	0.10
Interest income	0.20	0.20
Other income	2.30	1.80
<u>Expenses</u>		
Cost of services	21.20	26.00
Rental expenses	2.90	2.90
Landing charge	0.80	1.70
Utilities expenses	5.00	4.60
Related company		
<u>Revenues</u>		
Ship repair income	5.10	15.10
<u>Expenses</u>		
Service expense	1.00	-
Rental expense	1.10	-

Director ship and Management Position among Related comprise which have connected Transactions

The Approval Criteria for Connected Transactions

The company has systematic procedures and approval system for the connected transactions by ensuring their necessity, and their value, fair and reasonable, in compliance with the rules and regulations of SET and other related regulation. In addition, the connected transaction which is not normal business or supporting business must be reviewed by the Audit Committee.

Tendency on future related parties transactions

The Audit Committee will oversee future related parties transactions to ensure that transactions are made properly with a fair rate of return and approved in accordance with appropriate processes and procedures. Items and values of related parties transactions with connected persons are to be disclosed in compliance to the announcement and regulations by the Securities and Exchange Commission (SEC), and the Stock Exchange of Thailand (SET).

Name		General Warehouse	Asimar Marine	Eco Marine	Thai Mercantile	Seatran Ferry	Seatran Line	Seatran Ports
1.	Mr.Prakit Pradipasen	X						
2.	Ms.Warawan Nganthavee	X	X,XX	X,XX		X		
3.	Mr.Sutep Tanpaibul	X	X		X			
4.	Mr.Sutham Tanpaibul	X	X	X		X,XX	X,XX	X,XX
5.	Mr.Vibul Panitvong	X						
6.	Mr.Suthin Tanphaibul			X	X	X		X
7.	Mr.Non Panitvong			X				
8.	Mr.Sribhumi Sukhanetr					X		
9.	Mr.Bumroong Chinda			X				

X = Directors, XX = Management

Report of the Audit Committee

The company's Audit Committee comprises three independent directors appointed by the Shareholders Meeting. All three directors possess qualifications which fully meet the criteria set by the Stock Exchange of Thailand. The Audit Committee comprises:

- | | | |
|------------------|-----------|---|
| 1. Mrs.Wannaporn | Viravan | Elected Chairman by the Audit Committee |
| 2. Mr.Sribhumi | Sukhanetr | |
| 3. Mr.Bumroong | Chinda | |

The Audit Committee further appointed an external expert responsible for internal auditing, Mr.Sathirapong Sangwalya, to be the Secretary (no voting rights) of the Audit Committee in order to enhance the efficiency of the Committee in carrying out its role and responsibilities.

The Audit Committee fully executed its obligations and responsibilities in the framework and guidelines prescribed in its charter, which had been set by the Board of Directors and last amended on 25 November 2008.

In 2010, the Audit Committee held 4 official meetings of which the following are key points of substance:

1. All members of the Audit Committee attended all official meetings faithfully.
2. The Audit Committee had invited the Managing Director, the Manager (Finance and Accounting), the internal auditor and the auditor to attend the meetings in order to provide clarification/explanation to questions the Committee may have had, cooperate in the consultations and provide comment on ways and means to resolve issues or improve matters which will ensure that disclosure of information is done in a proper and efficient manner in terms of the company's financial statements, internal control results, risk management, audit plans, recommendations pertaining to accounting standards or requirements of relevant regulatory authorities, including consideration and review of the Management Representative Letter which is issued to the auditor.
3. The Audit Committee also held meetings with the auditor without the presence of the company's management to review the quality and capacity of the company's finance and accounting team, progress reports on projects which have significant impacts on the company's financial reports, problems and obstacles the auditor had found in carrying out his/her mandate, as well as reviewing data relating to accrued expenses, allowance for doubtful debts, and other account items which could have significant impact on the company's financial statements.
4. The Audit Committee reviewed connected transactions and transactions which might be construed as possible conflicts of interest, to promote confidence that disclosure of those items were accurate and complete.
5. The Audit Committee appointed an internal auditor to review the Company's compliance with legislation pertaining to the Stock Exchange of Thailand, regulatory requirements of the SET as well as other legislation which may be relevant to the Company's business operations, the findings of which were reported to the Audit Committee.
6. In order to ensure that external experts who are brought in to conduct internal audits of the company are efficient and that the objectives of the audits are achieved, the Audit Committee together with relevant officers conducted assessments of the internal audit outcome and internal auditor performance. The assessments found the auditors to be fully effective and the internal auditors have been commissioned to continue their work with the company for the 4th consecutive year.

7. The Audit Committee prepared minutes of meetings of the Audit Committee and presented these to the Board of Directors of the company on a regular basis in order to keep the company's board informed of its activities and its views on the various issues under its responsibility.
8. The Audit Committee selected, nominated and proposed remuneration for Dharmaniti Auditing Co., Ltd. as the Company's auditor to the Board of Directors for endorsement before proposing the nomination to the 2010 Shareholders' Meeting for approval. It should be noted that Dharmaniti Auditing Co., Ltd. did not provide any other service to the Company in 2010 aside from conducting the audit.

Finally, the Audit Committee is of the view that the Company's financial statements, items which may have conflict of interest, internal control systems, compliance with related legislation and regulatory requirements, qualifications of the auditor and internal audit system as well as risk management process are all effectively implemented and complied with the principles of good corporate governance.



Mrs. Wannaporn Viravan
Chairperson of Audit Committee

Report of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee consisting of 3 members was appointed by the Board of Directors of the Company. In so doing, the Board appointed one of the Company's Independent Directors as the Chair of the Nomination and Remuneration Committee. The Committee comprises:

1. Mr.Sribhumi Sukhanetr Chairman, Nomination and Remuneration Committee
2. Mr.Vibul Panitvong Member, Nomination and Remuneration Committee
3. Mr.Prawat Chanruang Member, Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee is responsible for selecting qualified and suitable candidates for appointment as directors, members of the various sub-committees which are assigned duties and responsibilities directly by the Board of Directors and the senior executives of the Company from the Deputy Managing Director upward. The Committee is also authorised to consider the remuneration package for members of the Board of Directors and senior executives of the Company from the Deputy Managing Director upward for submission to the Board of Directors for further consideration and approval.

In 2010, the Nomination and Remuneration Committee met twice to consider matters under its responsibility, including formulation of plans for the succession to senior executive positions, with emphasis given to qualifications, knowledge, capability, experience, diverse expertise and leadership as well as vision and a positive attitude toward the organization which will have positive impact on the Company's business operation. The Committee also gave consideration as to the appropriate size, structure and composition of the Board of Directors in order to optimize management and promote effective internal control and audit, in compliance with the requirements of regulatory authorities. In determining remuneration for the Board of Directors and senior executives, the Nomination and Remuneration Committee based its consideration on what would be commensurable with the professional obligations, duties and responsibility as well as performance of each position, factoring in the Company's business performance and overall business environment.

As for the remuneration package for the Board of Directors and the senior executives, which is presented under the heading "Remuneration for Directors and Senior Executives in 2010", the Nomination and Remuneration Committee regards this as appropriate and such package has already been considered and approved by the Board of Directors.



Sribhumi Sukhanetr

Chairman, Nomination and Remuneration Committee

Additional Information regarding auditor's service fee**1. Audit fee**

The company and subsidiaries paid the audit fee to Dharmniti Auditing Co., Ltd. office limited for year 2010 totaling 615,000.00 Baht.

2. Non-audit fee

- No -

Performance in 2010**SUMMARY OF FINANCIAL INFORMATION**

Consolidated Financial Data

Unit: Thousand Baht

	2010	2009	2008
Total Assets	799,151	819,100	1,088,067
Total Liabilities	576,874	605,584	773,113
Shareholders' Equity	222,277	213,516	314,954
Revenue from services	547,348	338,831	1,160,162
Revenue from Ship Repair	254,000	275,900	520,100
Revenue from Shipbuilding	281,800	63,000	630,800
Total Revenue	564,862	358,386	1,199,898
Gross Profit	107,849	84,621	183,133
Net Earning (Loss)	8,760	(71,236)	58,792

Financial Ratio

		2010	2009	2008
Net Profit Margin	(%)	1.55	(19.88)	4.90
Return on Equity	(%)	4.02	(26.96)	19.97
Return on Asset	(%)	1.08	(7.47)	6.10
Book Value per share	(Baht)	0.95	0.91	1.34
Earnings per share	(Baht)	0.04	(0.30)	0.25

The Company's performance in 2010 compared to the previous year posted a increase in net revenue of Baht 206.47 million, or 36.55 percent, with the main income coming from ship repair operations totalling Baht 254.00 million a decrease of Baht 21.90 million or 8.62 percent from the previous year.

Income from shipbuilding totalled Baht 281.80 million, a increase of Baht 218.80 million or 77.64 percent over the previous year due to the completion due to the fact that the building of 30 and 40 metric ton of tug boat from Port Authority of Thailand, the Revenue Recognition has been slightly started 55.09 percent. Meanwhile, capital costs for hired services totalled Baht 439.50 million, increase by Baht 185.29 million from Baht 254.21 million in 2009, or a decrease of 42.16 percent, Most of the direct costs of raw materials valley year 2010 in the valley of raw materials for shipbuilding more.

Expenses from sales amounted to Baht 7.99 million increased only slightly .Meanwhile expenses from administration totalled Baht 83.45 million, a increase of Baht 1.59 million or 1.91 percent while finance costs amounted to 9.63 Million Baht, which decrease of 7.83 Million Baht or 81.31 percent because the borrow money decrease from financial institutes and payment long-term loans increase result in lower interest payments.

Overall in 2010, the Company net profit totalling Baht 8.76 million, compared to its losses of Baht 71.24 million in 2009, which increase of 913.24 percent.

Financial Statements

1. Assets

The Company's total assets declined by Baht 19.95 million or 2.50 percent. Significant changes were due to the following:

Cash and cash equivalents decreased by Baht 56.61 million or 200.04 percent resulting from the bill of exchange-not over 3 month decreased by Baht 61.00 million

Net trade account receivable decreased by Baht 9.77 million or 25.81 percent resulting from the reduction in ship repairs.

Unbilled receivables increased by Baht 83.81 million or 72.32 percent, comprising revenue from ship repair of Baht 25.72 million and revenue from shipbuilding of Baht 83.03 million, since most of work had been completed and deliverables were due according to their contracts.

Inventory declined by Baht 38.14 million or 23.71 percent, because in 2010 the Company is bringing the goods are in stock for this work to more ship building.

Prepaid expenses increased by Baht 3.99 million or 11.80 percent because some of the goods must be paid some money in advance before delivery were for machinery and equipment which have not yet been delivered for the shipbuilding projects.

Net property (land, building and equipment) in 2010 also declined by Baht 9.15 million or 3.20 percent, because of the depreciation in value and the fact that no significant additional property was acquired.

Cash deposits with limitations on withdrawal, namely fixed time deposits and savings deposits, increased by Baht 12.70 million or 30.92 percent in compliance with a financial services condition in the shipbuilding contracts which requires the Company to deposit with the bank a portion of its income from each instalment. Since the year 2010 a project to ship building the money to be paid to each part of the funding.

2. Liabilities and Shareholders' Equity

Liabilities and shareholders' equity in 2010 decreased from 2009 by Baht 19.95 million or 2.50 percent due to the decrease in the following:

■ Short term liabilities of which significant changes were

• overdrafts and short term loans			
from financial institutions	decreased	Baht 130.07	million
• trust receipt	increased	Baht 52.86	million
• trade accounts payable	increased	Baht 42.34	million
• advance payment from clients	increased	Baht 33.48	million
• accrued construction costs payable	increased	Baht 1.34	million

■ Long-term liabilities decreased by Baht 24.90 million or 48.50 percent due to the repayment of the principal amounting to Baht 21.30 million.

■ Shareholders' equity totalled Baht 222.28 million, a increased of Baht 8.76 million from Baht 213.52 million in 2009, of which significant changes were

■ Retained earnings, appropriated-statutory reserve increased by Baht 8.76 million.

3. Liquidity

The Company's current ratio stands at 0.80 in 2010, a decrease from 0.91 in 2009 because of the decline in the Company's current assets such as cash and cash equivalents, trade account, and inventory. The Company's cash flow from operating activities totalling Baht 98.13 million. investment activities in 2010 stood at Baht 46.94 million, of which the capital was mainly derived from cash payment for purchases of plant and equipment Baht 34.29 million. The Company, therefore, had net cash for funding activities totalling Baht 107.83 million

Debt to equity ratio stands at 2.60 in 2010, an decrease from 2.84 in 2009, due to the decrease in total liabilities of Baht 28.71 million, representing 4.98 percent. Shareholders' equity increase by Baht 8.76 million or 3.94 percent. Despite the decline in total liabilities decreased, However, the holders of shares in the ratio that is less than Is the ratio of debt to equity shareholders decreased slightly.

The profitability ratio increased in 2010 compared to 2009, with a decrease of 8.62 percent in ship repair operations and a increase of 77.64 percent in shipbuilding operations, resulting in the increase in the Company's net profit by 1.55 percent in 2010, from (19.88) percent in 2009. The interest coverage ratio was 11.19, an decrease from 13.81 times year on year due to the fact that the Company's operation cash flow in 2010 was lower than in 2009 by Baht 125.45 million. The debt service coverage ratio (cash basis) also decreased to 1.50 because long-term obligations to pay money due up. Cash purchase of fixed assets and more. As in 2010, the company has improved Floating Dock Asimar1 a fixed asset that is efficient and supports more ship repair work

4. Capital Source

In 2010, the Company's total liabilities amounted to Baht 576.87 million comprising Baht 525.53 million in current liabilities and Baht 51.34 million in other liabilities. The decrease in current liabilities in the past year were mainly due to lower bank overdrafts and declining short-term loans from financial institutions, accrued construction capital costs payable because of the overdraft decreased compared with the year 2009 and a short-term debt payment due in part Shareholders' equity comprised Baht 234.81million in paid up capital and Baht 11.06 million in appropriated retained earnings.

Return on assets in 2010 was 1.08 compared to (7.47) in 2009 due to increased use of optimized facilities and equipment.

Board of Director's Responsibility for Financial Reporting

The consolidated financial statements of Asian Marine Services PCL and subsidiary companies have been prepared in line with the requirements of the Public Company Limited Act B.E. 2535 (1992), the Securities and Exchange Act B.E. 2535 and the Announcement of the Department of Commercial Registration dated September 14, 2001, issued according to Section 11, paragraph 3, of the Accounting Act B.E. 2543 (2000), by conforming to accounting standards prescribed by the Federation of Accounting Professions.

The Board of Directors is responsible for the financial reports of the Company, prepared to assure that the statements of the financial position, income and cash flows are reliable and accurate, that effective internal control systems are in place, that accounting information has been accurately, completely and adequately recorded to safeguard assets and to protect against fraud and material irregularities. In preparing the financial reports, a large amount of consideration has been given to the selection of suitable accounting policies, which have been continuously maintained and are complied with generally accepted accounting standards. Significant information has been adequately disclosed in the notes to the financial statements, to which the opinion of the auditor on the financial statements of Asian Marine Services PCL and the consolidated financial statements of Asian Marine Services PCL and subsidiary companies have been given in the report of the certified public accountant.



Mr. Prakit Pradipasen
Chairman



Ms. Warawan Nganthavee
Managing Director

Auditor's Review Report

To **The Shareholders and Board of Directors of**
Asian Marine Services Public Company Limited

I have audited the accompanying consolidated balance sheets of Asian Marine Services Public Company Limited and subsidiaries as at December 31, 2010 and 2009, and the related consolidated statements of income, the consolidated statements of changes in shareholders' equity, and the consolidated statements of cash flows for the years then ended, and the balance sheets of Asian Marine Services Public Company Limited as at December 31, 2010 and 2009, and the related statements of income, the statements of changes in shareholders' equity, and the statements of cash flows for the years then ended. These financial statements are the responsibility of the Company's management as to their correctness and completeness of the presentation. My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audits.

I conducted my audits in accordance with generally accepted auditing standards. Those standards require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation. I believe that my audits provide a reasonable basis for my opinion.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of Asian Marine Services Public Company Limited and subsidiaries as at December 31, 2010 and 2009, and the consolidated results of their operations, the consolidated changes in their shareholders' equity and their consolidated cash flows for the years then ended and the financial position of Asian Marine Services Public Company Limited as at December 31, 2010 and 2009, and the results of its operations, the changes in its shareholders' equity and its cash flows for the years then ended, in conformity with generally accepted accounting principles.



(Mr. Pojana Asavasontichai)

Certified Public Accountant (Thailand) No. 4891

Dharmniti Auditing Company Limited
Bangkok, Thailand
February 25, 2011
2011/206/7977

Balance Sheets

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

		Consolidated		The Company Only	
	Note	As at December 31, 2010	As at December 31, 2009	As at December 31, 2010	As at December 31, 2009
Assets					
Current assets					
Cash and cash equivalents	5.3, 6	28,302,138	84,908,755	23,205,039	84,199,159
Trade accounts receivable	5.4, 8				
Related parties	7, 8	6,966,859	8,608,913	13,109,964	14,664,619
Unrelated parties		42,021,390	62,093,547	42,021,391	62,093,547
Less: Allowance for doubtful accounts		(11,142,518)	(23,081,639)	(11,142,518)	(24,404,968)
Trade accounts receivable, net		37,845,731	47,620,821	43,988,837	52,353,198
Current portion of trade accounts receivable					
- installment ship repair	9	2,646,175	8,500,093	2,646,175	8,500,093
Unbilled complete construction in progress					
Related parties	7	211,800	1,913,343	211,800	1,913,343
Unrelated parties		115,680,248	53,358,553	108,544,612	53,358,553
Less: Allowance for doubtful accounts		-	(23,189,989)	-	(23,189,989)
Total unbilled complete construction in progress	10	115,892,048	32,081,907	108,756,412	32,081,907
Short-term loan to subsidiary, net	7	-	-	12,700,000	850,000
Amounts due from related parties	7	-	-	8,102,277	21,126,166
Inventories, net	5.6, 11	160,841,542	198,983,173	160,547,965	198,699,205
Other current assets					
Withholding tax deducted at source	13	16,174,724	7,471,652	13,492,308	5,771,939
Prepaid expenses		1,603,232	2,840,690	1,579,614	2,765,875
Advance payment for purchase of goods		33,814,352	29,816,740	33,814,352	29,816,740
Other receivables - subcontractors , net		4,392,414	4,396,622	4,384,687	4,390,303
Accrued interest income	7				
Related parties		-	-	115,271	730,831
Account receivable revenue department		13,195,390	18,167,993	13,195,390	18,163,875
Others		5,438,005	5,447,647	5,389,956	6,153,893
Forward exchange contracts receivable	5.12	1,044,654	-	1,044,654	-
Total current assets		421,190,405	440,236,093	432,962,937	465,603,184
Non-current assets held for sale	5.7, 13	43,000,000	43,000,000	43,000,000	43,000,000
Non-current assets					
Restricted bank deposits	14	41,082,282	28,379,901	41,082,282	28,379,901
Trade accounts receivable - installment ship repair					
- net of current portion	9	-	1,651,924	-	1,651,924
Investments in subsidiaries for under the cost method	15	-	-	9,883,179	9,883,179

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

Balance Sheets

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated		The Company Only	
		As at December 31, 2010	As at December 31, 2009	As at December 31, 2010	As at December 31, 2009
Property, plant and equipment , net	5.8, 16	286,368,718	295,523,153	277,347,026	285,065,818
Leasehold right, net	5.9, 17	208,334	416,668	-	-
Intangible assets, net	5.10, 18	4,776,278	6,765,623	2,083,589	3,592,268
Other non-current assets		2,525,000	3,126,814	1,511,400	2,112,214
Total non-current assets		377,960,612	378,864,083	374,907,476	373,685,304
Total assets		799,151,017	819,100,176	807,870,413	839,288,488
Liabilities and shareholders' equity					
Current liabilities					
Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	19	78,294,982	208,356,524	78,294,982	208,349,932
Trust receipts	19	61,759,211	8,902,765	61,759,211	8,902,765
Trade accounts payable					
Related parties	7	-	-	12,086,279	22,667,663
Unrelated parties		61,002,215	18,661,618	60,210,857	18,141,693
Total trade accounts payable		61,002,215	18,661,618	72,297,136	40,809,356
Accrued construction cost		9,960,558	8,616,404	9,960,558	8,616,404
Current portion of long-term loans	20	24,000,000	20,400,000	24,000,000	20,400,000
Other current liabilities					
Advances received from customers	10	250,309,222	216,831,892	250,309,222	216,831,892
Accrued expenses		27,707,784	28,717,917	23,390,670	24,968,485
Provisions	21	4,061,928	4,061,928	4,061,928	4,061,928
Provision for warranty under contract	22	64,371	4,423,358	64,371	4,423,358
Others		8,370,133	10,367,657	7,515,536	9,927,883
Total current liabilities		525,530,404	529,340,063	531,653,614	547,292,003
Non-current liabilities					
Long-term loans - net of current portion	20	51,344,000	76,244,000	51,344,000	76,244,000
Total non-current liabilities		51,344,000	76,244,000	51,344,000	76,244,000
Total liabilities		576,874,404	605,584,063	582,997,614	623,536,003

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

Balance Sheets

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated		The Company Only	
		As at December 31, 2010	As at December 31, 2009	As at December 31, 2010	As at December 31, 2009
Shareholders' equity					
Share capital					
Registered share capital					
234,810,100 ordinary shares of Baht 1 each					
(234,810,100 ordinary shares of Baht 1 each)		234,810,100	234,810,100	234,810,100	234,810,100
Issued and paid-up share capital					
234,810,100 ordinary shares of Baht 1 each					
(234,810,100 ordinary shares of Baht 1 each)		234,810,100	234,810,100	234,810,100	234,810,100
Retained earnings					
Appropriated					
Statutory reserve	23	11,058,401	11,058,401	11,058,401	11,058,401
Unappropriated		(23,591,888)	(32,352,388)	(20,995,702)	(30,116,016)
Equity attributable to Company's shareholders		222,276,613	213,516,113	224,872,799	215,752,485
Minority interest - equity attributable to minority shareholders of subsidiary		-	-	-	-
Total shareholders' equity		222,276,613	213,516,113	224,872,799	215,752,485
Total liabilities and shareholders' equity		799,151,017	819,100,176	807,870,413	839,288,488

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

Income Statements

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated		The Company Only	
		For the year ended December 31,		For the year ended December 31,	
		2010	2009	2010	2009
Revenues					
Service income		547,347,508	338,830,929	535,855,802	338,901,053
Other income		17,514,678	19,554,846	21,531,724	21,017,953
Total revenues		564,862,186	358,385,775	557,387,526	359,919,006
Expenses					
Cost of services		439,498,836	254,210,278	437,062,876	257,171,426
Selling expenses		7,987,503	7,560,542	7,987,503	7,560,542
Administrative expenses		83,447,429	81,856,952	78,049,111	76,954,308
Director's remuneration		15,533,505	12,902,827	15,533,505	12,902,827
Allowance for doubtful account		-	40,433,007	-	42,606,337
Bad debt		-	15,989,978	-	15,989,978
Total expenses		546,467,273	412,953,584	538,632,995	413,185,418
Income (loss) before finance costs and corporate income tax		18,394,913	(54,567,809)	18,754,531	(53,266,412)
Finance costs		(9,634,413)	(17,460,810)	(9,634,217)	(17,453,201)
Income (loss) before corporate income tax		8,760,500	(72,028,619)	9,120,314	(70,719,613)
Corporate income tax	28	-	(77,782)	-	-
Net income (loss)		8,760,500	(72,106,401)	9,120,314	(70,719,613)
Attributable to :					
Minority interests		-	(870,069)	-	-
Common Shareholders		8,760,500	(71,236,332)	9,120,314	(70,719,613)
		8,760,500	(72,106,401)	9,120,314	(70,719,613)
Earnings per share	25				
Basis earnings per share					
Net income gain (loss) (Baht/share)		0.04	(0.30)	0.04	(0.30)
Weighted average number of ordinary share		234,810,100	234,810,100	234,810,100	234,810,100

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

Statements of Changes in Shareholders' Equity

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

For the years ended December 31, 2010 and 2009

(Unit : Baht)

		Consolidated				
		Common shareholders				
		Retained earnings			Minority interests	
		share capital issued and paid-up	Legal reserve	Unappropriated	Total	Total
Note						
Beginning balance, as at January 1, 2009		234,810,100	11,058,401	68,215,644	314,084,145	314,954,214
Net profit (loss) for the year 2009		-	-	(71,236,332)	(71,236,332)	(72,106,401)
Dividend paid	30	-	-	(29,331,700)	(29,331,700)	(29,331,700)
Ending balance, as at December 31, 2009		234,810,100	11,058,401	(32,352,388)	213,516,113	213,516,113
Net profit (loss) for the year 2010		-	-	8,760,500	8,760,500	8,760,500
Ending balance, as at December 31, 2010		234,810,100	11,058,401	(23,591,888)	222,276,613	222,276,613

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

Statements of Changes in Shareholders' Equity

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

For the years ended December 31, 2010 and 2009

	(Unit : Baht)				
	The Company Only				
	Retained earnings				Total
Note	Issued and paid-up share capital	Appropriated - statutory reserve	Unappropriated		
Beginning balance, as at January 1, 2009	234,810,100	11,058,401	69,935,297		315,803,798
Net profit (loss) for the year 2009	-	-	(70,719,613)		(70,719,613)
Dividend paid	-	-	(29,331,700)		(29,331,700)
Ending balance, as at December 31, 2009	234,810,100	11,058,401	(30,116,016)		215,752,485
Net profit (loss) for the year 2010	-	-	9,120,314		9,120,314
Dividend paid	-	-	-		-
Ending balance, as at December 31, 2010	234,810,100	11,058,401	(20,995,702)		224,872,799

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

Statements of Cash Flows

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	For the year ended December 31,		For the year ended December 31,	
	2010	2009	2010	2009
Cash flows from operating activities				
Net income (loss) for the year	8,760,500	(72,106,401)	9,120,314	(70,719,613)
Adjustments to reconcile net income (loss) to net cash provided by (paid from) operating activities: -				
Bad debts and allowance for doubtful accounts	(624,410)	56,422,985	(2,797,740)	58,596,315
Loss on repayment condition	(103,494)	864,800	(103,494)	864,800
Stock obsolescence (reversal)	74,764	1,860,671	74,764	1,860,671
Depreciation and amortization	45,521,918	50,871,044	43,294,311	44,647,101
Loss on impairment of investments in subsidiary	-	-	-	6,377,032
Loss on write-off of asset	11,856	503,510	11,856	503,510
Bad debt and allowance for doubtful account (revesal)	-	(10,239,604)	-	(10,239,604)
Provision	-	1,000,000	-	1,000,000
Loss (gain) on sales of equipment	(42,826)	(121,918)	(2,941)	(111,945)
Unrealized foreign exchange loss	(3,319,017)	1,806,152	(3,319,017)	1,806,152
Investment income	(4,884)	(5,207,404)	(668,023)	(5,367,022)
Interest expenses	9,634,413	17,460,811	9,634,217	17,453,201
Income from operating activities before changes in operating assets and liabilities	59,908,820	43,114,646	55,244,247	46,670,598
Decrease (increase) in operating assets				
Trade accounts receivable	5,604,361	(63,481,643)	5,516,962	(64,401,574)
Trade accounts receivable - installment ship repair	5,475,378	(7,749,901)	5,475,377	(7,749,901)
Unbilled complete construction in progress	(75,263,600)	207,082,344	(68,127,963)	207,244,844
Amounts due from related parties	-	-	13,023,889	2,319,002
Inventories	38,066,867	33,263,780	38,076,476	33,240,825
Other current assets	2,422,042	16,268,155	2,926,687	15,926,501
Other non-current assets	601,814	1,852,779	600,814	1,817,780

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

Statements of Cash Flows (Continued)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	For the year ended December 31,		For the year ended December 31,	
	2010	2009	2010	2009
Increase (decrease) in operating liabilities				
Trade accounts payable	42,433,149	(28,699,116)	31,580,332	(36,592,207)
Accrued construction costs	1,344,154	(66,925,801)	1,344,154	(66,925,801)
Advances received from customers	33,477,330	128,249,357	33,477,330	128,249,357
Provision for compensation claims	(4,358,987)	(576,642)	(4,358,987)	(576,642)
Other current liabilities	(2,782,168)	(26,695,881)	(3,764,671)	(26,298,391)
Cash receipt (payment) in operating activities	106,929,161	235,702,077	111,014,648	232,924,391
Corporate income taxes paid	(8,798,815)	(12,117,816)	(7,720,369)	(10,633,564)
Net cash from operating activities	98,130,346	223,584,261	103,294,279	222,290,827
Cash flows from investing activities				
Cash payment for purchases of plant and equipment	(34,286,114)	(8,852,455)	(34,103,766)	(8,636,155)
Cash payment for purchase of intangible assets	(20,160)	(719,455)	(20,160)	(839,455)
Proceeds from sales of equipment	67,440	806,609	48,170	772,108
Interest received	4,884	6,407,305	1,283,583	5,916,030
Decrease (Increase) in fixed deposit	(12,702,381)	58,093,941	(12,702,381)	58,093,941
Decrease in short-term loan to subsidiary	-	-	-	2,000,000
Decrease in long-term loan to subsidiary	-	-	(11,000,000)	-
Net cash used in investing activities	(46,936,331)	55,735,945	(56,494,554)	57,306,469

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

Statements of Cash Flows (Continued)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	For the year ended December 31,		For the year ended December 31,	
	2010	2009	2010	2009
Cash flows from financing activities				
Increase (decrease) in bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	(130,061,542)	(70,130,423)	(130,054,950)	(70,137,015)
Increase (decrease) in trust receipts	53,389,079	(75,477,904)	53,389,079	(75,477,904)
Repayment of hire-purchase payable	-	(886,090)	-	(886,090)
Repayment of long-term loan	(21,300,000)	(20,400,000)	(21,300,000)	(20,400,000)
Interest paid	(9,859,904)	(18,134,261)	(9,859,709)	(18,274,705)
Dividend paid	-	(29,331,700)	-	(29,331,700)
Net cash from (used in) financing activities	(107,832,367)	(214,360,378)	(107,825,580)	(214,507,414)
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	(56,638,352)	64,959,828	(61,025,855)	65,089,882
Unrealized gain(loss) on exchange rate from cash at bank in foreign currency	31,735	(716,735)	31,735	(716,735)
Cash and cash equivalents at beginning of year	84,908,755	20,665,662	84,199,159	19,826,012
Cash and cash equivalents at end of year	28,302,138	84,908,755	23,205,039	84,199,159
Supplemental cash flows information: -				
Cash and cash equivalents consisted of: -				
Cash on hand	179,791	171,570	154,488	150,000
Cash at bank - Saving account	21,486,312	18,237,921	17,486,756	17,746,377
- Current account	1,369,180	499,264	296,940	302,782
Fixed deposit 3 months	266,855	-	266,855	-
Bill of exchange - not over 3 months	5,000,000	66,000,000	5,000,000	66,000,000
	28,302,138	84,908,755	23,205,039	84,199,159

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

Notes to the Financial Statements

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

DECEMBER 31, 2010 AND 2009

1. GENERAL INFORMATION

1.1 Legal status and address

Asian Marine Services Public Company Limited ("The Company") is a public company incorporated and domiciled in Thailand.

The address of its registered office is as follows:

599/1 Rintangrotfai Chongnonsri Road, Klongtoey, Bangkok and it has 1 branch which is located at 128 Mu 3 Suksawad Road, Leamfapa, Prasamutjedee, Samutprakarn, Thailand.

1.2 Nature of the Company's business

Main business activities are principally engaged in the ship building and ship repair.

1.3 Major shareholder Name

Its major shareholder is Tanphaibul Company Limited.

1.4 Data of employees

As at December 31, 2010 and 2009, the number of employees of the Company and its subsidiaries is approximate 401 persons and 468 persons, respectively (The Company Only 299 persons and 322 persons, respectively).

The employee's benefit for the years ended 2010 and 2009 amounted to Baht 78.4 million and Baht 101.50 million, respectively (The Company Only amounted to Baht 59.4 million and Baht 78.5 million, respectively). The employee's benefit was consisted of salary, wages, bonus, social security, contribution to provident fund and welfare.

2. BASIS FOR THE PREPARATION OF THE FINANCIAL STATEMENTS

The financial statements have been prepared in accordance with the accounting standards prescribed by Thai Accounts Act enunciated under the Accounting Profession Act B.E. 2547. The presentation of the financial statements has been made in compliance with the Notification of the Department of Business Development, the Ministry of Commerce, re : the financial statements presentation B.E. 2552 for public limited company, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from such financial statements in Thai language.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

3. BASIS OF CONSOLIDATION

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and the following subsidiaries which were incorporated in Thailand.

Company's name	Nature of business	Percentage of shareholding		Assets as a percentage to the consolidated total assets as at		Revenues as a percentage to the consolidated total revenues for the years	
		2010 Percent	2009 Percent	2010 Percent	2009 Percent	2010 Percent	2009 Percent
General Warehouse Co., Ltd.	Lease of warehouse	100	100	0.92	0.56	0.02	0.00
Asimar Marine Co., Ltd.	Subcontractor	100	100	0.51	0.45	0.06	0.13
Eco Marine Co., Ltd.	Provision of pollution control and environmental management services	80	80	2.35	1.92	2.17	0.01

Material balances and transactions between the Company and its subsidiaries have been eliminated from the consolidated financial statements.

4. ADOPTION OF NEW ACCOUNTING STANDARDS

During the year 2010, the Federation of Accounting Professions (FAP) has issued Notifications to mandate the use of the revised 2009, new issued of accounting standards and financial reporting standards and the interpretation, totalling 32 standards, as follows.

Framework for the Preparation and Presentation of Financial Statements (revised 2009)

TAS 1 (revised 2009) Presentation of Financial Statements

TAS 2 (revised 2009) Inventories

TAS 7 (revised 2009) Statement of Cash Flows

TAS 8 (revised 2009) Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors

TAS 10 (revised 2009) Events after the Reporting Period

TAS 11 (revised 2009) Construction Contracts

TAS 12 Income Taxes

TAS 16 (revised 2009) Property, Plant and Equipment

TAS 17 (revised 2009) Leases

TAS 18 (revised 2009) Revenue

TAS 19 Employee Benefits

TAS 20 (revised 2009) Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance

TAS 21 (revised 2009) The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates

TAS 23 (revised 2009) Borrowing Costs

TAS 24 (revised 2009) Related Party Disclosures

TAS 26 Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans

TAS 27 (revised 2009) Consolidated and Separate Financial Statements

TAS 28 (revised 2009) Investments in Associates

TAS 29 Financial Reporting in Hyperinflationary Economies

TAS 31 (revised 2009) Interests in Joint Ventures

TAS 33 (revised 2009) Earnings per Share

TAS 34 (revised 2009) Interim Financial Reporting
 TAS 36 (revised 2009) Impairment of Assets
 TAS 37 (revised 2009) Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
 TAS 38 (revised 2009) Intangible Assets
 TAS 40 (revised 2009) Investment Property
 TFRS 2 Share-based Payment
 TFRS 3 (revised 2009) Business Combinations
 TFRS 5 (revised 2009) Non-current Assets Held for sale and Discontinued Operations
 TFRS 6 Exploration for and Evaluation of Mineral Resources
 TFRIC 15 Agreements for the Construction of Real Estate

These accounting standards and financial reporting standards are effective for the fiscal year beginning on or after January 1, 2011, except for TAS 12, TAS 20 and TAS 21, they are effective for the fiscal year beginning on or after January 1, 2013.

The management of the Company has assessed the effect of these accounting standards and financial reporting standards and believes that they will not have any significant impact on the financial statements for the year in which they are initially applied, except for TAS 12 Income Taxes, TAS 16 (revised 2009) Property, Plant and Equipment, TAS 19 Employee Benefits and TAS 40 (revised 2009) Investment Property. The management of the Company is in the process of reviewing the effect of such accounting standards to the financial statements for the year in which they are initially applied.

5. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

5.1 Revenue recognition

The Company recognized service income on the basis of percentage of completion based on the assessment of completion of a physical proportion of work under the contract by its engineer. The provision for the total anticipated loss on ship building and ship repair will be made in the accounts when the possibility of loss is ascertained. The recognized revenue which has not yet been due as per contract is presented under the caption of "Unbilled complete construction in progress" in the balance sheets.

Rental income and landing charges are recognized by the subsidiaries on an accrual basis, and service revenue is recognized by the subsidiaries when services have been rendered taking into account the stage of completion.

Interest income is recognized as interest accrued based on the effective rate method.

Other income is recognized on an accrual basis.

5.2 Cost of services

Cost of services are determined by allocating cost of material, direct labour and overhead as anticipated to be incurred for the whole project and recognizing as cost of services in the income statements in proportion to percentage of completion.

The recognized cost of services which has not yet been paid has been shown under the caption of "Accrued construction cost" in the balance sheets.

5.3 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand, cash at financial institutions, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

5.4 Trade accounts receivable and allowance for doubtful accounts

Trade accounts receivable are stated at the net realizable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in the collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of each debtor aging that is expected to have collection problem.

5.5 Trade accounts receivable - installment

Account Receivable - installment are stated at the value is calculated from future cash flows are discounted using interest rate for the Company's capital. The difference between fair value and investment in account receivable are include in determining income.

5.6 Inventories

Inventories are valued at the lower of cost and net realizable value. Costs of raw materials and semi-raw materials are determined on the first-in, first-out basis and are charged to cost of ship building or ship repair whenever consumed.

Allowance for obsolete stock is set up at the rate 100 percents for old, slow-moving, deteriorated and at the rate 20 percents for unmovable inventories over 2 years.

5.7 Non-Current assets held for sale

Non-current assets held for sale are stated at the lower of carrying amount and fair value less cost to sell and allowance for loss on impairment of assets (if any).

5.8 Property, plant and equipment and depreciation

Land is stated at cost. Building and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their depreciable amount (the cost of asset less its residual value) on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

Floating dockyards	20 years
Building and other constructions	15 - 21 years
Building improvements	16 - 21 years
Machinery and equipments	5 years
Furniture and fixtures	5 years
Marine and motor vehicles	5 Years

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on land and construction in progress.

5.9 Leasehold right and amortization

Leasehold right are stated at cost less accumulated amortization.

Amortization of leasehold right is calculated by reference to cost on a straight-line basis over the expected future period 24 years.

5.10 Intangible assets and amortization

Intangible assets are stated at cost less accumulated amortization. Amortization of intangible assets is calculated by reference to cost on a straight-line basis over the expected future period, for which the assets are expected to generate economic benefit, as follows: -

Know-how for use in building pollution control ships	10 years
Software (Application software)	3 -10 years

The amortization is included in determining income.

5.11 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company and its subsidiaries, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company and its subsidiaries.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company and its subsidiaries that gives them significant influence over the Company and its subsidiaries, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company and its subsidiaries' operations.

5.12 Derivatives

The Company enters into forward exchange contracts to reduce its exposure from exchange rate on cash flow of a part of account receivable that dominated in foreign currency. As at the entered date of forward exchange contracts, the Company records its obligation on assets and liabilities in balance sheet and recognizes its variance on exchange rate under account "Premium or discount on cash flow hedging deferred account" which will be amortized on straight-line method through a term of its forward exchange contract. Exercised forward exchange contracts that occurred during the period are translated into Baht at the rates ruling on the transaction dates and recognized its realized gain/loss when delivered currency in determining income of incurring period. Forward exchange contracts outstanding at the balance sheet date are presented as net transaction under account "Forward exchange contracts receivable/payables" and its unrealized gain/loss resulting from currency translation are recognized gain/loss in income statement in the period in which it occurs.

5.13 Foreign currencies

Foreign currency transactions are translated into Baht at the exchange rates ruling on the transaction dates. Assets and liabilities denominated in foreign currencies outstanding at the balance sheet date are translated into Baht at the exchange rates ruling on the balance sheet date.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

5.14 Impairment of assets

The Company and its subsidiaries assess at each reporting date whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Company and its subsidiaries make an estimate of the asset's recoverable amount. Where the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount. Impairment losses are recognized in the income statement. An asset's recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and value in use.

5.15 Employee benefits

Salary, wages, bonuses and contributions to the social security fund and provident fund are recognized as expenses when incurred.

5.16 Provisions

Provisions are recognized when the Company and its subsidiaries have a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

5.17 Income tax

Income tax is provided for in the accounts based on the taxable profits determined in accordance with tax legislation.

5.18 Using of Accounting Estimation

Preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles in Thailand requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities. Actual results may differ from those estimates. Significant estimated are as follows:

Allowances for doubtful accounts

Management provides adequate allowance for doubtful accounts for the estimated losses that may be incurred in the collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of each debtor aging that is expected to have collection problem.

Allowances for defective inventories and net realizable value

Management maintains an allowance for defective inventories. The allowance is based on for obsolete stock is set up at the rate 100 percents for old, slow-moving, deteriorated and at the rate 20 percents for unmovable inventories over 2 years.

Property, plant and equipment and intangible assets

Management determines the estimated useful lives and residual values for the Company's property, plant and equipment, and intangible assets. Management will revise the depreciation charge where useful lives and residual values are different to previously estimated, or it will write off or write down technically obsolete or assets that have been abandoned or sold.

Estimated for cost of project and percentage of completion

Management determines the estimated for cost of project and percentage of completion based on the assessment of completion of a physical proportion of work under the contract by its engineer. The provision for the total anticipated loss on ship building and ship repair will be made in the accounts when the possibility of loss is ascertained.

6. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Cash and cash equivalents consisted of:-

	(Unit : Baht)			
	Consolidated		The Company Only	
	2010	2009	2010	2009
Cash on hand and petty cash	179,791	171,570	154,488	150,000
Cash at banks - Saving account	21,486,312	18,237,921	17,486,756	17,746,377
- Current account	1,369,180	499,264	296,940	302,782
- Fixed account 3 months	266,855	-	266,855	-
Bill of exchange - not over 3 months	5,000,000	66,000,000	5,000,000	66,000,000
	28,302,138	84,908,755	23,205,039	84,199,159

Cash at bank-saving account bear interest at the floating rate which are set by bank.

Bill of exchange-not over 3 months bear interest at the rate 1.65% per annum.

7. RELATED PARTY TRANSACTIONS

During the periods, the Company and its subsidiaries had significant business transactions with related parties, which have been concluded on commercial terms and bases agreed upon in the ordinary course of businesses between the Company and those companies. Below is a summary of those transactions.

	Million Baht		Transfer Pricing Policy
	2010	2009	
Transactions with subsidiaries			
(being eliminated from the consolidated financial statement)			
Ship repair income	0.6	0.1	Price close to that charged to ordinary customers
Interest income	0.2	0.2	Interest rate at MLR per annum without collateral
Other income	2.3	1.8	Supervisor fee and office service fee for year 2010 amounted to Baht 50,000 per month (2009 : Baht 70,000 per month) were sold at cost plus margin 3 - 10%
Cost of services	21.2	26.0	Baht 250 - 450 per day per person and agreed upon basis
Utilities expenses	5.0	4.6	Cost plus margin 10%
Landing expenses	0.8	1.7	Calculate to capacity of ship Baht 1,000 - 8,000 per day
Rental expenses	2.9	2.9	Baht 237,600 per month
Transactions with related parties			
Ship repair income	5.1	15.1	Price close to that charged to ordinary customers
Service expense	1.0	-	Based on each subcontractor work order
Rental expense	1.1	-	Price close to that charged to ordinary customers

The balances of the accounts as at December 31, 2010 and 2009 between the Company and those related companies are as follows:

(Unit : Baht)

	Relationship	Consolidated		The Company Only	
		2010	2009	2010	2009
Trade accounts receivable - related parties					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	6,143,105	6,055,706
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors	5,360,759	3,293,428	5,360,759	3,293,428
Seatran Ports Co., Ltd.	Common directors	1,543,269	5,315,485	1,543,269	5,315,485
Seatran Discovery Co., Ltd.	Common directors	62,831	-	62,831	-
		6,966,859	8,608,913	13,109,964	14,664,619
Unbilled complete construction in progress related parties					
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors	211,800	1,913,343	211,800	1,913,343
		211,800	1,913,343	211,800	1,913,343
Short-term loan to subsidiary - Net					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	12,700,000	1,700,000
Less Allowance for doubtful accounts		-	-	-	(850,000)
		-	-	12,700,000	850,000
Amounts due from related parties					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	1,560	9,118,462
Asimar Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	8,100,717	12,007,704
		-	-	8,102,277	21,126,166
Accrued interest income - subsidiary					
General Warehouse Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	-	131,670
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	115,271	599,161
		-	-	115,271	730,831
Trade accounts payable - related parties					
General Warehouse Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	946,529	3,766,780
Asimar Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	11,139,750	18,900,883
		-	-	12,086,279	22,667,663

During in 2010, movements of short-term loan to subsidiaries from subsidiary were as follow:

Short-term loan to subsidiary

(Unit : Baht)

	The Company Only					
	Loan				Percentage of interest charge	
	As at December 31, 2009	Additions during the year	Repayment during the year	As at December 31, 2010	As at December 31, 2009	As at December 31, 2010
					Percent	Percent
Eco Marine Co., Ltd.	1,700,000	11,000,000	-	12,700,000	5.85	6.125
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts	(850,000)	-	850,000	-		
Net	850,000	11,000,000	850,000	12,700,000		

Short-term loan is an unsecured loan to the subsidiary for use in the operations. This loan is repayable within November 2, 2010. In the forth quarter of 2010, the Company has made a new contract which is scheduled for repayment within November 2, 2011.

Management benefit expenses

The Company and its subsidiaries paid salaries, meeting allowances and gratuities to their directors and management for the years ended 2010 and 2009 totaling Baht 15.53 million and Baht 12.9 million, respectively (the Company only : Baht 15.53 million and Baht 12.9 million, respectively). The management benefit was paid to management of Company such cash and related benefit and other benefit. The management of Company is meaning concerning a person of securities and exchange law.

8. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE - NET

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2010	2009	2010	2009
Trade accounts receivable - related parties				
Trade accounts receivable - ship repair	6,966,859	8,608,913	8,482,288	10,036,943
Trade accounts receivable - ship building	-	-	4,627,676	4,627,676
Total	6,966,859	8,608,913	13,109,964	14,664,619
<u>Less</u> : Allowance for doubtful accounts	-	-	-	(1,323,329)
Net	6,966,859	8,608,913	13,109,964	13,341,290
Trade accounts receivable - unrelated parties				
Trade accounts receivable - ship repair	34,264,488	50,864,526	34,264,488	50,864,526
Trade accounts receivable - ship building	7,756,902	11,229,021	7,756,903	11,229,021
Total	42,021,390	62,093,547	42,021,391	62,093,547
<u>Less</u> : Allowance for doubtful accounts	(11,142,518)	(23,081,639)	(11,142,518)	(23,081,639)
Net	30,878,872	39,011,908	30,878,873	39,011,908
Total trade accounts receivable - net	37,845,731	47,620,821	43,988,837	52,353,198

The agings of the outstanding balances of trade accounts receivable as at December 31, 2010 and 2009, as classified by due dates, are as follows:

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2010	2009	2010	2009
Age of receivables				
Undue	19,253,706	24,895,626	19,253,706	24,991,926
Not over 3 months	9,122,533	6,852,341	10,190,961	6,852,341
Over 3 months to 6 months	6,582,672	-	6,582,672	-
Over 6 months to 12 months	2,886,820	32,709,307	2,886,820	32,709,307
Over 12 months	11,142,518	6,245,186	16,217,196	12,204,592
Total	48,988,249	70,702,460	55,131,355	76,758,166
<u>Less</u> : Allowance for doubtful accounts	(11,142,518)	(23,081,639)	(11,142,518)	(24,404,968)
Net	37,845,731	47,620,821	43,988,837	52,353,198

The Company and its subsidiaries have long time outstanding balances of trade accounts receivable, consisting of 7 as at December 31, 2010 totaling Baht 11 million.(as at December 31, 2009 : Bath 23 million of 8 debtors) These accounts are under a follow-up by the company and it subsidiaries and it expects to recover most of the balances. The Company and its subsidiaries have set aside an allowance for doubtful accounts in the full amount of approximately Baht 11 million (As at December 31, 2009 : Baht 23 million).

9. TRADE ACCOUNT RECEIVABLE - INSTALLMENT

(Unit : Baht)

	Consolidated / The Company Only	
	2010	2009
Trade account receivable	5,541,440	11,016,817
<u>Less</u> provision for revalue	(761,306)	(864,800)
	4,780,134	10,152,017
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts	(2,133,959)	-
	2,646,175	10,152,017
<u>Less</u> Current portion of installment	(2,646,175)	(8,500,093)
Net	-	1,651,924

As at December 31, 2010 and 2009 the Company has two trade account receivable - installment of: -

(1) During the year 2008 and 2009 the Company has agreed to repair three ship region of domestic company - main business activities are transportation fuel in ASEAN, totally baht 103.45 million.

As at December 26, 2009 the Company and account receivable installment repair ship have agreed to amend condition repayment of remaining debt, and account receivable transfer ownership asset (a ship) for partial repayment. The remaining debt is to be repaid in monthly installments amount not less 2 million baht and charge interest rate 9% per year. And this asset, it is subject to sell without pricing condition. As at December 31, 2010, The Company is currently under offer for sale to other person.

(2) In the year 2009, the account receivable that the company has set allowance for doubtful already Entered the reorganizing plan with the legal execution department and has ordered the debt to the Company amount 10.24 million bath, with the exception of debt amount to 7.27 million baht and the rest paid over the period must be paid every three month totally 30 installment, except that debt, the Company are stated bad debt in this fiscal period and the rest, the Company has set aside an allowance for doubtful in this period.

As at December 31, 2010 the Company are stated trade account receivable installment repair Ship at fair value is calculated from future cash flows are discounted at the rate 6% p.a. and the Company has recognized loss as expense on account receivable in determining income. The Company expect to receive from the first trade account receivable due to continuously payment historical.

10. UNBILLED COMPLETE CONSTRUCTION IN PROGRESS / ADVANCES RECEIVED FROM CUSTOMERS

(Unit : Baht)

	Consolidated / The Company Only	
	2010	2009
Contract revenue recognized in the periods	281,868,729	64,258,118

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2010	2009	2010	2009
Aggregate amount of cost incurred and recognized profit	313,966,574	782,605,413	313,966,574	782,605,413
Unbilled complete construction in progress for				
- Ship building	83,034,059	27,151,600	83,034,059	27,151,600
- Ship repair	25,722,353	28,120,296	25,722,353	28,120,296
- Service	7,135,636	-	-	-
<u>Less</u> : Allowance for doubtful accounts	-	(23,189,989)	-	(23,189,989)
	115,892,048	32,081,907	108,756,412	32,081,907
Advances received from customers				
- Ship building	249,247,222	216,831,892	249,247,222	216,831,892
- Ship repair	1,062,000	-	1,062,000	-
	250,309,222	216,831,892	250,309,222	216,831,892

11. INVENTORIES

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2010	2009	2010	2009
Raw materials	155,501,997	195,345,127	155,208,420	195,061,159
Semi - raw materials	252,145	1,333,616	252,145	1,333,616
Work in process	8,507,147	5,649,413	8,507,147	5,649,413
Total	164,261,289	202,328,156	163,967,712	202,044,188
<u>Less: Allowance for stock</u>				
obsolescence	(3,419,747)	(3,344,983)	(3,419,747)	(3,344,983)
Net	160,841,542	198,983,173	160,547,965	198,699,205

For the years ended 2010 and 2009, the Company has capitalized interest loan for construction as part of work in process of approximately Baht 0.29 million and Baht 1.59 million.

Allowance for stock obsolescence and decline in value of inventories is changed in the period.

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2010	2009	2010	2009
Beginning balance	3,344,983	1,484,313	3,344,983	1,484,313
Addition	519,604	2,444,855	519,604	2,444,855
Deduction	(444,840)	(584,185)	(444,840)	(584,185)
Ending balance	3,419,747	3,344,983	3,419,747	3,344,983

12. WITHHOLDING TAX DEDUCTED AT SOURCE

This represents the withholding tax deducted at source of the following years:

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2010	2009	2010	2009
Year 2008	434,533	530,276	-	-
Year 2009	6,941,376	6,941,376	5,771,939	5,771,939
Year 2010	8,798,815	-	7,720,369	-
Total	16,174,724	7,471,652	13,492,308	5,771,939

The Company and its subsidiaries regard withholding tax deducted at source as an asset since they have the right to claim for refund of it. However, the net realisable value of tax is subject to the exercise of the claim right by the Company and its subsidiaries, and to the Company and its subsidiaries' tax audit by the Revenue officials.

13. NON-CURRENT ASSETS HELD FOR SALE

In 2009, The company amended the condition of payment with a domestic account receivable, transfer in right of vessel amount of baht 43 million (Note 9) for repayment the debt. And this asset, it is subject to sell without pricing condition. As at December 31, 2010, The Company is currently under offer for sale to other person.

14. RESTRICTED BANK DEPOSITS

As at December 31, 2010, these time deposits at financial institutions amounted Baht 41.08 million (as at December 31, 2009 : Baht 28.38 million) have been pledged with banks to secure bank guarantees issued by banks on behalf of the Company.

15. INVESTMENTS IN SUBSIDIARIES FOR UNDER THE COST METHOD

These represent investments in ordinary shares in the following subsidiaries.

(Unit : Baht)

Company's name	The Company Only							
	Paid-up capital		Shareholding percentage		Cost		Carrying amounts based on equity method	
	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009
	Million Baht	Million Baht	Percent	Percent				
<u>Investments in subsidiaries</u>								
General Warehouse Ltd.	10.0	10.0	100	100	10,000,000	10,000,000	4,717,980	5,066,455
<u>Less</u> Allowance for impairment					(5,115,021)	(5,115,021)	-	-
					4,884,979	4,884,979	4,717,980	5,066,455
Asimar Marine Ltd.	5.0	5.0	100	100	4,998,200	4,998,200	5,281,395	7,549,403
Ecomarine Co., Ltd.	25.0	25.0	80	80	19,999,300	19,999,300	(2,712,409)	(7,142,379)
<u>Less</u> Allowance for impairment					(19,999,300)	(19,999,300)	-	-
					-	-	(2,712,409)	(7,142,379)
Total					9,883,179	9,883,179	7,286,966	5,473,479

16. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT, NET

(Unit : Baht)

	Consolidated						Book value as at December 31, 2010
	Book value as at December 31, 2009	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense	
Cost							
Land	2,733,086	-	-	-	-	-	2,733,086
Floating dockyards	223,102,117	-	-	26,377,765	-	-	249,479,882
Building, building improvement and other constructions	224,961,937	-	-	1,907,346	1,040,000	-	225,829,283
Machinery and equipment	141,768,344	1,613,250	834,982	4,659,262	-	-	147,205,874
Furnitures and fixtures	28,660,279	549,509	696,931	800,000	-	-	29,312,857
Vehicles	49,476,045	-	630,000	168,236	-	-	49,014,281
Construction in progress	9,435,579	32,123,355	-	-	32,872,609	11,855	8,674,470
Total	680,137,387	34,286,114	2,161,913	33,912,609	33,912,609	11,855	712,249,733
Less Accumulated depreciation							
Floating dockyards	133,555,073	11,866,445	-	-	-	-	145,421,518
Building, building improvement and other constructions	93,749,511	11,464,974	-	-	-	-	105,214,485
Machinery and equipment	101,012,295	14,136,368	755,480	-	-	-	114,393,183
Furnitures and fixtures	23,815,543	2,289,290	651,819	-	-	-	25,453,014
Vehicles	32,481,812	3,547,002	629,999	-	-	-	35,398,815
Total	384,614,234	43,304,079	2,037,298	-	-	-	425,881,015
Equipment, net	295,523,153						286,368,718
Depreciation for the years ended							
2010 (Baht 32.87 million included in cost of services, and the balance in administrative expenses)							43,304,079
2009 (Baht 38.00 million included in cost of services, and the balance in administrative expenses)							48,621,304

(Unit : Baht)

	The Company Only						Book value as at December 31, 2010
	Book value as at December 31, 2009	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense	
Cost							
Land	2,733,086	-	-	-	-	-	2,733,086
Floating dockyards	223,102,117	-	-	26,377,765	-	-	249,479,882
Building, building improvement and other constructions	201,836,299	-	-	1,907,346	1,040,000	-	202,703,645
Machinery and equipment	138,415,996	1,504,350	1,000	4,659,262	-	-	144,578,608
Furnitures and fixtures	27,950,383	476,061	308,684	800,000	-	-	28,917,760
Vehicles	30,162,642	-	-	168,236	-	-	30,330,878
Construction in progress	9,435,579	32,123,355	-	-	32,872,609	11,855	8,674,470
Total	633,636,102	34,103,766	309,684	33,912,609	33,912,609	11,855	667,418,329
Less Accumulated depreciation							
Floating dockyards	133,555,073	11,866,445	-	-	-	-	145,421,518
Building, building improvement and other constructions	73,140,103	10,335,859	-	-	-	-	83,475,962
Machinery and equipment	98,943,760	13,690,986	871	-	-	-	112,633,875
Furnitures and fixtures	23,264,757	2,215,232	263,583	-	-	-	25,216,406
Vehicles	19,666,591	3,656,951	-	-	-	-	23,323,542
Total	348,570,284	41,765,473	264,454	-	-	-	390,071,303
Equipment, net	285,065,818						277,347,026
Depreciation for the years ended							
2010 (Baht 29.92 million included in cost of services, and the balance in administrative expenses)							<u>41,765,473</u>
2009 (Baht 31.15 million included in cost of services, and the balance in administrative expenses)							<u>43,086,360</u>

Buildings of the Company and its subsidiary are erected on the land which the subsidiary has subleased under an agreement terminating in 2012. During in 2005, the Company has entered into a memorandum of agreement in respect of the sublease agreement, agreeing to extend the term of the sublease for another 25 years.

The Company has mortgaged two floating dockyards with a total net book value as at December 31, 2010, of Baht 104.1 million (as at December 31, 2009 : Baht 89.5 million) and land and construction thereon with a total net book value of Baht 5.2 million to secure credit facilities and loans obtained from financial institutions.

As at December 31, 2010 and 2009 certain plant and equipment items of the Company and its subsidiaries have been fully depreciated but are still in use. The original cost of those assets amounted to Baht 116.4 million and Baht 101.9 million, respectively. (The Company Only : Baht 112.1 million and Baht 100.0 million, respectively)

17. LEASEHOLD RIGHT

(Unit : Baht)

	Consolidated						
	Transactions						
	Book value as at December 31, 2009	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense	Book value as at December 31, 2010
Cost							
Leasehold right	5,000,000	-	-	-	-	-	5,000,000
Total	5,000,000	-	-	-	-	-	5,000,000
Less Accumulated amortization							
Leasehold right	4,583,332	208,334	-	-	-	-	4,791,666
Total	4,583,332	208,334	-	-	-	-	4,791,666
Net book value	<u>416,668</u>						<u>208,334</u>
Amortization for the years ended							
2010							<u>208,334</u>
2009							<u>208,333</u>

As at January 20, 1988, the subsidiary has subleased under agreement land, dockyard and warehouse for 24 year and during in 2005, the subsidiary has entered into a memorandum of agreement in respect of sublease agreement, agreeing to extend the term of the sublease for another 25 year rate amount Bath 2.59 million per year.

18. INTANGIBLE ASSETS

(Unit : Baht)

	Consolidated						
	Transactions						
	Book value as at December 31, 2009	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense	Book value as at December 31, 2010
Cost							
Know - how for use in building							
pollution control ships	4,806,653	-	-	-	-	-	4,806,653
Software	7,434,360	20,160	-	-	-	-	7,454,520
Software - in progress	719,456	-	-	-	-	-	719,456
Total	12,960,469	20,160	-	-	-	-	12,980,629
Less Accumulated amortization							
Know - how for use in building							
pollution control ships	1,633,298	480,666	-	-	-	-	2,113,964
Software	4,561,548	1,528,839	-	-	-	-	6,090,387
Total	6,194,846	2,009,505	-	-	-	-	8,204,351
Net book value	<u>6,765,623</u>						<u>4,776,278</u>
Amortization for the years ended							
2010							<u>2,009,505</u>
2009							<u>2,041,406</u>

(Unit : Baht)

	The Company Only						
	Book value as at December 31, 2009	Transactions					Book value as at December 31, 2010
		Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense	
Cost							
Software	7,434,360	20,160	-	-	-	-	7,454,520
Software - in progress	719,456	-	-	-	-	-	719,456
Total	8,153,816	20,160	-	-	-	-	8,173,976
Less Accumulated amortization							
Software	4,561,548	1,528,839	-	-	-	-	6,090,387
Total	4,561,548	1,528,839	-	-	-	-	6,090,387
Net book value	3,592,268						2,083,589
Amortization for the years ended							
2010							1,528,839
2009							1,560,741

19. BANK OVERDRAFTS AND SHORT-TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS / TRUST RECEIPTS

(Unit : Baht)

	Interest rate Percent per annum	Consolidated		The Company Only	
		2010	2009	2010	2009
Bank overdrafts	MOR	3,294,982	3,356,524	3,294,982	3,349,932
Short-term loans from financial institutions	3.95 - 4.50	75,000,000	205,000,000	75,000,000	205,000,000
Total		78,294,982	208,356,524	78,294,982	208,349,932
Trust receipts	2.39 - 3.16	61,759,211	8,902,765	61,759,211	8,902,765

Bank overdrafts, short-term loans from financial institutions and trust receipt facilities are secured by the mortgage of the Company's floating dockyards and land and construction thereon.

As at December 31, 2010, the Company has bank overdraft facilities amounted to approximately Baht 38.0 million (as at December 31, 2009 : Baht 48.0 million).

20. LONG-TERM LOANS

(Unit : Baht)

	Consolidated / The Company Only	
	2010	2009
Baht loan from a bank, with facility of Baht 181.5 million, at a fixed rate per annum for the first two years and MLR per annum from October 31, 2005 onwards, repayable 35 quarterly installments as from March 2005 to September 2013	75,344,000	96,644,000
Total	75,344,000	96,644,000
<u>Less:</u> Current portion	(24,000,000)	(20,400,000)
Net	51,344,000	76,244,000

MLR: Minimum Loan Rate (6.0% p.a.)

The loans are secured by the mortgage of the Company's floating dockyards.

21. PROVISIONS

These comprise the following:

(Unit : Baht)

	Consolidated / The Company Only	
	2010	2009
Provision for compensation claims from a ruling of an Arbitration Committee (Note 32.8 (1))	4,061,928	4,061,928
Total	4,061,928	4,061,928

22. PROVISION FOR WARRANTY UNDER CONTRACT

In the year 2009, The Company has set a provision for product warranty against any loss or damage that might occur approximately million 1.0 Baht. The warranty will cover a period of year, commencing as from the date in which the full amount of contact based upon management experience. In 2010, the estimate liabilities of guarantee in previous year was expected still for the maintenance of vessel will be occurred in the future. Then the company will be yet recorded a part of estimate liabilities on the finance statements.

(Unit : Baht)

	Consolidated / The Company Only	
	2010	2009
Balance, beginning of period	4,423,358	4,000,000
<u>Add</u> Addition during the period	1,000,000	1,000,000
<u>Less</u> Payment during the period	(4,358,987)	(576,642)
Reversal	(1,000,000)	-
Balance, ending of period	64,371	4,423,358

23. STATUTORY RESERVE

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

24. CORPORATE INCOME TAX

Corporate income tax for years 2010 the Company has been calculated at the rate 25 percent on net earning under tax basis, after adding back provisions and certain expense which are disallowable of for tax purposes, and deducting the accumulated tax losses brought forward from previous year.

Corporate income tax for years 2010 Subsidiary Company has been calculated at the percent rate on net earning under tax basis, after adding back provisions and certain expense which are disallowable of for tax purposes, and deducting the accumulated tax losses brought forward from previous year.

25. EARNINGS (LOSS) PER SHARE

Basic earnings (loss) per share is calculated by dividing the net income for the period by the weighted average number of ordinary shares in issue during the period.

	Consolidated					
	For Years					
	Net income (loss)		Weighted average number of ordinary shares		Earnings (loss) per share	
	2010	2009	2010	2009	2010	2009
	<i>Thousand Baht</i>	<i>Thousand Baht</i>	<i>Thousand Shares</i>	<i>Thousand Shares</i>	<i>Baht</i>	<i>Baht</i>
Earnings (loss) per share						
Net income (loss)	8,761	(71,236)	234,810	234,810	0.04	(0.30)

	The company Only					
	For Years					
	Net income (loss)		Weighted average number of ordinary shares		Earnings (loss) per share	
	2010	2009	2010	2009	2010	2009
	<i>Thousand Baht</i>	<i>Thousand Baht</i>	<i>Thousand Shares</i>	<i>Thousand Shares</i>	<i>Baht</i>	<i>Baht</i>
Earnings (loss) per share						
Net income (loss)	9,120	(70,720)	234,810	234,810	0.04	(0.30)

26. EXPENSE BY NATURE

Significant expenses by nature are as follow:

	<i>Baht</i>			
	Consolidated		The company Only	
	2010	2009	2010	2009
Raw material and consumable used	273,725,000	164,000,662	272,801,000	163,811,031
Purchase material	237,843,000	131,284,759	236,641,000	130,820,623
Change in material and work in process	(38,168,676)	(35,124,450)	(38,151,241)	(35,101,496)
Depreciation and amortization	45,521,918	50,871,044	43,294,312	44,647,101
Gain (loss) on exchange rate	(3,890,240)	2,127,320	(3,890,240)	2,125,903
Gain (loss) on sales of equipment	42,826	121,918	2,941	111,945
Employee benefit cost	78,449,136	101,500,680	59,364,473	78,495,433

27. FINANCIAL INFORMATION BY SEGMENT

The Company and its subsidiaries' business operations involve 3 principal segments : (1) Ship repairing, (2) Ship building and (3) Other segments. These operations are mainly carried on in Thailand. Below is the consolidated financial information for the years ended December 31, 2010 and 2009 of the Company and its subsidiaries by segment.

(Unit : Million Baht)

	Consolidated									
	For the years ended									
	Ship repairing segment		Ship building segment		Other segments		Elimination of inter-segment revenues		Consolidation	
	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009
Revenue from external customers	253.4	275.8	281.8	63.0	12.1	-	-	-	547.3	338.8
Inter-segment revenues	0.6	0.1	-	-	29.9	35.2	(30.5)	(35.3)	-	-
Total revenues	254.0	275.9	281.8	63.0	42.0	35.2	(30.5)	(35.3)	547.3	338.8
Segment income (loss)	47.4	63.1	50.5	17.8	10.0	3.5			107.9	84.7
Unallocated income and expenses:										
Interest income									0.0	0.5
Other income									17.5	19.0
Administrative expenses									(107.0)	(158.7)
Finance costs									(9.6)	(17.5)
Corporate income tax									-	(0.1)
Net income (loss)									8.8	(72.1)

(Unit : Million Baht)

	Ship repairing segment		Ship building segment		Other segments		Elimination of inter-segment revenues		Consolidation	
	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009
Property, plant and equipment - net									286.37	295.52
Unallocated assets									512.78	523.58
Total assets									799.15	819.10

28. CORPORATE INCOME TAX

Corporate Income Tax Consisted of:

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2010	2009	2010	2009
Main Components of Corporate Income Tax				
Expense (Revenue) Profit before Corporate Income Tax	8,760,500	(72,028,619)	9,120,314	(70,719,613)
Entries Adjusted to Arrive at Taxable Profit				
Expenses - Not Tax Deductible	11,366,292	54,365,949	10,357,680	54,243,517
Expenses (Reversal) - Tax Deductible	(27,543,157)	(417,124)	(27,543,157)	(417,124)
Taxable profit	(7,416,365)	(18,079,794)	(8,065,163)	(16,893,220)
Corporate Income Tax Expenses	-	77,782	-	-

29. PROVIDENT FUND

The Company, its subsidiaries and their employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Employees, the Company and its subsidiaries contributed to the fund monthly at the rate of 5 percent of basic salary. The fund, which is managed by Siam Commercial Bank Public Company Limited, will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. As at December 31, 2010 and 2009 amount totaling Baht 2.5 million and Baht 2.9 million, respectively, (the Company only : Baht 2.4 million and Baht 2.7 million, respectively).

30. DIVIDEND PAID

(Unit : Baht)

Dividends	Approved by	Total dividends	Dividend per share
Final dividends for 2008	Annual General Meeting of the shareholders on April 8, 2009	29,331,700	0.125
Total dividend paid for the year 2009		29,331,700	0.125

For the results of the Company's operations for 2009 and 2010. In 2010 the Company don't notify

pay dividend.

31. CAPITAL MANAGEMENT

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate financial structure and preserves the ability to continue its business as a going concern.

According to the separate balance sheet as at December 31, 2010 and 2009 the Company's debt-to-equity ratio was 2.59:1 and 2.89:1, respectively.

32. COMMITMENTS AND CONTINGENT LIABILITIES

32.1 Commitments relating to operating lease and service agreements

The Company and its subsidiaries have entered into several lease agreements and a memorandum of agreement attached to a sublease agreement, in respect of land, condominium units and motor vehicles, service agreements relating to the staff bus service, hire of work agreement, and services agreements.

Future minimum rentals payable under these leases as at December 31, 2010 are as follows:

(Unit : Million Baht)

Payable within:	Consolidated	The Company Only
1 year	5.8	3.2
2 to 5 years	11.0	0.2
Thereafter 5 years	65.5	-
Total	82.3	3.4

32.2 Commitments relating to ship building and ship repairing contracts

As at December 31, 2010 the Company has undelivered and unrendered ship building and ship repair contracts totaling approximately EURO 2.69 million, USD 0.65 million and Baht 566.39 million.

32.3 Letters of credit commitments

As at December 31, 2010 the Company had outstanding commitments of approximately EURO 0.82 million and USD 0.14 million.

32.4 Commitments for purchase goods

As at December 31, 2010 the Company had outstanding commitments on a machinery and equipment for ship repair and ship building purchase of YEN 120.75 million, USD 0.40 million, EURO 1.92 million and Baht 37.10 million.

32.5 Guarantees

As at December 31, 2010 there were outstanding bank guarantees of approximately Bath 259.91 million and USD 0.74 million which have been issued by banks on behalf of the Company in respect of certain performance bonds as required in the ordinary course of business of the Company.

32.6 Securities against credit facilities and loans as obtained from financial institutions

Credit facilities and loans obtained from banks have been secured by the mortgage of the

Company's two floating dockyards and land and construction thereon.

32.7 Contract financial facilities

As at December 31, 2010 the Company has been granted specific purpose credit facilities by 2 banks, which are secured by transferring the rights to make collection from a customer of the project. Detail of the credit facilities are as follow: -

- Letter of guarantee facility of USD 0.75 million and Baht 453.44 million of which USD 0.74 million and Baht 240.05 million has been utilised.
- Letter of credit and trust receipt facilities of not more than Baht 138 million (or in equivalent amount in other currencies) of which EURO 0.94 million and USD 0.47 and JPY 112.7 million and Baht 4.11 million has been utilized and SGD 0.04 million.
- Forward contract of not more than Baht 138 million (or in equivalent amount in other currencies) of which Baht 78.55 million has been utilized.
- Short-term loans of Baht 50 million.

32.8 Litigations

- (1) In July 2004, the Company was counter-sued by a customer, claiming compensation of approximately Baht 7.8 million for breach of a ship building agreement. On May 19, 2006, the Company received a ruling from an Arbitration Committee ordering the Company to pay compensation amounting to Baht 4.1 million to the customer. The Company believes that the Arbitration Committee's ruling is in some respects contrary to the agreement and to the law, and during the third quarter of 2006 the Company has petitioned the court to overturn ruling, and the case is currently in court trial. However, for conservative purposes, the Company has already recorded provision for the above amount of compensation in the financial statements of the current year.
- (2) In March 2005, the Company was sued by a company claiming compensation of approximately Baht 108.2 million for a breach of a joint venture agreement between the Company and that company which resulted in the termination of a ship repair agreement between the plaintiff and an employer. Subsequently, in May 2005, the Company counter-sued on the grounds that the management believes the above reason for contract termination was due to the breach of ship repair agreement with the employer and the amount of the damages to be claimed under the lawsuit has yet to be clearly determined. On October 30, 2006, the Court of First Instance delivered judgment dismissing the lawsuit and the Company's countersuit, with the court deciding that both parties have responsibilities to the employer and that these responsibilities can not be separated. However, the Company has appealed this judgment in December 2006. The case is currently under review by The Appeal Court as at December 31, 2010. From reviewing the case, the management expects to have no loss or damage to the company and its subsidiary. Therefore, the liabilities

reserve for the compensation above is not recorded in the financial statements.

33. FINANCIAL INSTRUMENTS

33.1 Financial risk management and policies

The Company's and its subsidiaries' financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, trade accounts receivable and payable, loans, bank overdrafts, trust receipts, and short-term and long-term loans. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed are described below.

33.1.1 Credit risk

The Company and its subsidiaries are exposed to credit risk primarily with respect to trade accounts receivable, loans and other receivables. The Company and its subsidiaries manage the risk by adopting credit control policies and procedures, and therefore do not expect to incur material financial losses. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables, loans and other receivables as stated in the balance sheet.

The Company is subject to concentrations of credit risk because the Company builds and repairs ships for general customers, in both the private and public sectors. The ability of these debtors to meet their obligations is sensitive to the health of the local economy.

33.1.2 Interest rate risk

The Company's and its subsidiaries' exposure to interest rate risk relates primarily to their cash at financial institutions, loans to subsidiaries, bank overdrafts, trust receipts, and short-term and long-term borrowings. However, since most of the Company and its subsidiaries' financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities as at December 31, 2010 classified by type of interest rates are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

	Fixed interest rates					Total	Effective interest rate
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Floating interest rate	Non-interest bearing		
	(Million Baht)						(% p.a.)
Financial assets							
Cash and cash equivalent	-	-	-	23.06	0.15	23.21	0 - 0.50
Trade accounts receivable - net	2.66	-	-	-	43.99	46.65	-
Restricted bank deposits	-	-	-	41.08	-	41.08	0.75 - 0.90
	2.66	-	-	64.14	44.14	110.94	

	Fixed interest rates						Effective interest rate
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	
	(Million Baht)						(% p.a.)
Financial liabilities							
Bank overdrafts and short-term loans							
from financial institutions	-	-	-	78.29	-	78.29	6.375 - 8.50
Trust receipts	-	-	-	61.76	-	61.76	2.5 - 6.0
Trade accounts payable	-	-	-	-	72.30	72.30	-
Long-term loans	-	-	-	75.34	-	75.34	6.13
	-	-	-	215.39	72.30	287.69	

33.1.3 Foreign currency risk

The Company's and its subsidiaries' exposure to foreign currency risk arises mainly from trading and service transactions that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into forward exchange contracts when they considers appropriate. Generally, the forward contracts mature within one year.

The balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies as at December 31, 2010 are summarised below.

Foreign currency	Financial assets (Million)	Financial liabilities (Million)	Average exchange rate as at December 31, 2010 (Baht per 1 foreign currency unit)
US dollar	0.43	0.36	29.96
EURO	-	0.11	40.48
SG dollar	-	0.05	23.92
JPY	-	120.75	0.37

As at December 31, 2010 the Company had outstanding forward foreign exchange contract for the sale of USD 0.13 million and EURO 0.82 million and JPY 112.7 million.

Currently the Company recognize forward exchange contracts in the balance sheet as at December 31, 2010 and recognize the exchange differences for forward exchange contracts in the income statement.

33.2 Fair values of financial instruments

Since the majority of the Company's and its subsidiaries' financial assets and parts of their financial liabilities are short-term in nature, and lendings and long-term loans borrowings have floating interest rates, the fair value of these financial assets and liabilities is not expected to be materially different from the amounts presented in the balance sheets.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

34. RECLASSIFICATION

Certain amounts in the financial statements for the year ended December 31, 2009 have been reclassified to conform to the current year's classifications, but with no effect to previously reported net income or shareholders' equity. The reclassifications are follow :

Former classification	Reclassification to	Thousand Baht
<u>Consolidated / The Company Only</u>		
Accrued interest income - Related parties	Trade account receivable-installment ship repair-net of current portion	3,267

35. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements were authorized for issue by the Company's Audit Committee on February 25, 2011.



วิสัยทัศน์ : เป็นอยู่เรือที่มีตราผลิตภัณฑ์สู่ระดับสากล นำเทคโนโลยีพัฒนากระบวนการผลิตให้ได้คุณภาพ เวลาส่งมอบ และความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

พันธกิจ : มุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้า โดยมีการควบคุมคุณภาพและเวลาตามมาตรฐานอยู่เรือชั้นนำ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และบริหารทรัพยากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อ

ลูกค้า : ผลงานเป็นที่ยอมรับและเกิดความพึงพอใจสูงสุด

ผู้ถือหุ้น : มีผลประโยชน์การตามเป้าหมายเป็นที่พอใจแก่ผู้ถือหุ้น

พนักงาน : พัฒนาบุคลากร ให้โอกาสก้าวหน้าในงาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี

สิ่งแวดล้อมและชุมชน : ร่วมพัฒนาสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อชุมชน

Vision : To establish ASIMAR as an internationally recognized brand name in the shipbuilding and ship repair industry, through the application of technology in developing its manufacturing process to achieve excellence in quality, timely delivery and ultimate client satisfaction.

Mission : Commitment to providing a high standard of service to clients by means of effective quality and time control comparable to a leading world-class shipyard, with continuing development and optimal efficiency in the management of company resources for

Clients : Well-received outcomes and complete client satisfaction

Shareholders : Target returns on investment to their satisfaction

Employees : Human resources development with opportunities for advancement and good quality of life

Environment and Community : Participation in environmental and social development activities

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ Award for Proud

รางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี Corporate Governance



การประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

ปี 2553 บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ร่วมรับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียน อยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม”

ปี 2552 บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ร่วมรับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียน อยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม”

Annual General Meeting

In 2010, the Company received an appraisal of “Excellent” for the organization of its Annual General Meeting. Such appraisal was conducted the Securities Exchange Commission, the Thai Investor Association, and the Listed Companies Association.

In 2009, the Company received an appraisal of “Excellent” for the organization of its Annual General Meeting. Such appraisal was conducted the Securities Exchange Commission, the Thai Investor Association, and the Listed Companies Association.



การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ปี 2553 บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ”

In 2010, the company has been evaluated Corporate Governance by the Thai Institute of Directors (IOD) to be “Excellent” CG Scoring



ปี 2552 บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ”

In 2009, the company has been evaluated Corporate Governance by the Thai Institute of Directors (IOD) to be “Excellent” CG Scoring



บริษัท เอเชียียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)
ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED

128 หมู่ 3 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลแหลมฟ้าผ่า
อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
โทร. (662) 815-2060-7 แฟกซ์ (662) 453-7213-4
www.asimar.com

128 Moo 3 Suksawad Rd., Laemfapa,
Prasamutjedee, Samutprakarn, 10290, Thailand
Tel: (662) 815-2060-7 Fax: (662) 453-7213-4