

บริษัท เอเชียมา린 เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED



*AEC,
Our New
Destination*

รายงานประจำปี 2557
ANNUAL REPORT
2014



สารบัญ

Contents

01	จุดเด่นทางการเงิน 2557	133	Financial Highlight 2014
02	วิสัยทัศน์ พันธกิจ	134	Vision Mission
04	สาส์นจากประธาน	136	Message from the Chairman
06	กิจกรรมเพื่อชุมชน	138	Corporate Social Responsibility
08	คณะกรรมการบริษัท	140	Board of Directors
14	คณะผู้บริหาร	146	Management Team
18	โครงสร้างบริหาร	150	Organization Chart
20	ประวัติความเป็นมา และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	152	History and Significant Developments
25	ผลงาน และเหตุการณ์สำคัญของบริษัทในปี 2557	158	Achievement and Major Events in 2014
26	ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย	159	Business Overview of the Company and Affiliated
30	การลงทุนในบริษัทย่อย	163	Investment in Subsidiaries
31	โครงสร้างรายได้บริษัท และบริษัทย่อย	164	Revenue Structure
32	ภาวะการแข่งขัน และแนวโน้มอุตสาหกรรม	165	Competitive Environment and Industry Trend
33	ข้อมูลทั่วไป และบุคคลอ้างอิง	167	General Information
35	ปัจจัยความเสี่ยง	169	Risk Factors
37	โครงสร้างการถือหุ้น และการจัดการ	172	Major Shareholders and Executives
38	โครงสร้างการจัดการ และการกำกับดูแลกิจการ	173	Management and Corporate Governance
45	การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	181	Good Corporate Governance
61	รายการระหว่างกัน	201	Connected Transactions
63	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี	203	Additional Information regarding auditor's service fee
64	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	204	Report of the Audit Committee
66	รายงานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	206	Report of the Nonination and Remuneration Committee
67	ผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2557	207	Performance in 2014
71	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน	212	Board of Directors' Responsibility for Financial Reporting
72	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	213	Auditor of Report
74	งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน	215	Financial Statements and Notes to the Financial Statements

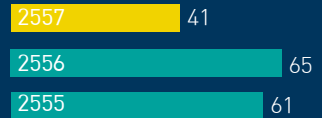
จุดเด่นทางการเงิน 2557

(หน่วย:ล้านบาท)

	2557	2556	2555
ข้อมูลทางการเงิน			
สินทรัพย์รวม	586	563	686
หนี้สินรวม	206	189	373
ส่วนของผู้ถือหุ้น	380	374	312
รายได้จากการรับจ้าง	591	702	595
รายได้รวม	608	720	633
กำไรขั้นต้น	161	188	165
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	41	65	61
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตรากำไรสุทธิ (%)	6.68	9.10	9.72
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	10.75	19.10	20.93
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	7.06	10.48	7.93
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น(บาท)	1.47	1.45	1.33
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.16	0.25	0.24

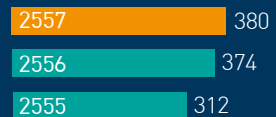
กำไรสุทธิ

หน่วย : ล้านบาท



ส่วนของผู้ถือหุ้น

หน่วย : ล้านบาท



รายได้รวม

หน่วย : ล้านบาท



วิสัยทัศน์ & พันธกิจ





วิสัยทัศน์

เป็นอยู่เรือที่มีตราผลิตภัณฑ์สู่ระดับสากล นำเทคโนโลยีพัฒนาระบบการผลิตให้ได้คุณภาพ เวลาส่งมอบ และความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

พันธกิจ

มุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้า โดยมีการควบคุมคุณภาพและเวลาตามมาตรฐาน อยู่เรือชั้นนำ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และบริหารทรัพยากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อ

ลูกค้า

ผลงานเป็นที่ยอมรับและเกิดความพึงพอใจสูงสุด

ผู้ถือหุ้น

มีผลประกอบการตามเป้าหมายเป็นที่พอใจแก่ผู้ถือหุ้น

พนักงาน

พัฒนาบุคลากร ให้โอกาสก้าวหน้าในงาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี

สิ่งแวดล้อมและชุมชน

ร่วมพัฒนาสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อชุมชน

สาส์น จากประธาน



“เรานຸ່ງມັນເຣື່ອງເວລາໃນການສຸ່ມອບ
ແລະຄຸນພາບເພື່ອເປັນອຸ່ເຣື່ອໃນແຄວໜ້າ
ຂອງໂລກ ໂດຍມີປະຫວັດອັນເປັນທີ່ປະຈັກຢູ່
ໃນດ້ານການເຕີບໂຕອຍ່າຍຢືນ ແລະຍືດມັ່ນ
ໃນຄວາມຮັບພຶດສອບຕ່ອສັງຄມ
ແລະການຮັກສາສິ່ງແວດລ້ອມ”

ในปี 2557 ภาพรวมของเศรษฐกิจโลกฟื้นตัวขึ้นอย่างช้าๆ หลังจากชะลอตัวในช่วงหลายปีที่ผ่านมา โดยยังคงมีปัจจัยเสี่ยงจากเศรษฐกิจของกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจยุโรป รัสเซีย รวมทั้งญี่ปุ่น และราคาน้ำมันในตลาดโลกที่ผันผวนอย่างมาก ในขณะที่เศรษฐกิจอาเซียนยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการสนับสนุนจากรัฐบาลแต่ละประเทศถือเป็นสัญญาณที่ดีของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ที่จะมียุคปลายปี 2558 ซึ่งจะเป็นโอกาสให้บริษัทได้วางแผนขยายตลาดได้มากขึ้น

ผลประกอบการในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทยังคงต้องรับมือกับสถานการณ์ผันผวนที่เกิดขึ้นและปรับตัวให้สามารถดำเนินธุรกิจและมีผลกำไรได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทมีผลกำไรสำหรับปี ลดลงจากปีก่อนเนื่องจากเริ่มมีการรับรู้รายได้จากโครงการต่อเรือในช่วงปลายปี โดยมีกำหนดส่งมอบในปี 2558 อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาเพื่อความมั่นคงยิ่งขึ้น เตรียมพร้อมรับมือกับความเปลี่ยนแปลง ดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบและปรับตัวอย่างรวดเร็ว เพื่อเพิ่มความสามารถทางการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่สนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท ด้วยดีตลอดมา และขอให้เชื่อมั่นว่าบริษัทจะบริหารธุรกิจอย่างทุ่มเท รอบคอบ รัดกุม โปร่งใส ยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เป็นไปตามวิสัยทัศน์ของบริษัท



นายประกิต ประทีปะเสน

ประธานกรรมการบริษัท

กิจกรรม เพื่อชุมชน



ASIMAR มีความมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพ ทั้งในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ชุมชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เพื่อเป็นการแบ่งปัน ความสุขให้กับสังคม และชุมชน ช่วยพัฒนาพนักงานให้ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี และสนับสนุนให้พนักงาน มีส่วนร่วมสร้างสรรค์กิจกรรมต่างๆ เพื่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยจัด กิจกรรมและโครงการที่สำคัญในปี 2557 ดังนี้

เพื่อน้องนักเรียน จากฟ้า ASIMAR

จัดทำโครงการเลี้ยงอาหารกลางวัน และจัดกิจกรรมสันทนาการกับเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านขุนสมุทรไทยและโรงเรียน ขุนสมุทรจีน ซึ่งเป็นโรงเรียนที่อยู่ใน ชุมชนใกล้เคียงกับบริษัท

มอบสิ่งของและเงินบริจาคให้กับ วัดพระบาทน้ำพุ เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วย ติดเชื้อ HIV

มอบทุนการศึกษาให้บุตร - ธิดา พนักงานที่เรียนดี จำนวน 19 ทุน ในวันที่ 20 พฤษภาคม 2558



ส่งเสริมธรรมะไป

ทำบุญตักบาตรประจำเดือน นิมนต์ พระจากวัดในชุมชน มารับบาตรจาก พนักงานและให้พนักงานฟังธรรมทุก เดือนเพื่อขัดเกลาจิตใจและปฏิบัติตน ในแบบพุทธศาสนิกชนที่ดี



รักษ์โลก

ร่วมกิจกรรม CLEAN UP THE WORLD กับมูลนิธิธาวีเศษ, กองทัพเรือ, กรมเจ้าท่า, กรุงเทพมหานคร และ หน่วยงานอื่นๆ

ร่วมกิจกรรมทำความสะอาดแม่น้ำ ลำคลองเฉลิมพระเกียรติฯ กับส่วน ราชการ และประชาชนในพื้นที่อำเภอ พระสมุทรเจดีย์

ร่วมกิจกรรมปล่อยเต่าทะเลคืนสู่ ธรรมชาติเฉลิมพระเกียรติฯ กับ กองทัพเรือ ณ ศูนย์อนุรักษ์พันธุ์ เต่าทะเล อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี

สุขภาพดีมอบ

หนึ่งคนให้ หลายคนรับ ส่งเสริมให้ พนักงานร่วมบริจาคโลหิต เพื่อช่วยเหลือ ผู้ที่ต้องการโลหิตให้มีชีวิตอยู่ในสังคม และครอบครัวได้ต่อไปเมื่อวันที่

17 กุมภาพันธ์ 2557

19 พฤษภาคม 2557

4 กรกฎาคม 2557

และ 18 สิงหาคม 2557

คณะกรรมการบริษัท



นายประทีป ประทีปเสน
ประธานกรรมการ และ
กรรมการอิสระ



นายสุธรรม ถัดทิไพบูลย์
กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร

อายุ : 72 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ
Wayne State University, Detroit USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ
Silliman University, Dumaguete , The Philippines

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
บมจ. ผลิตภัณฑ์ตราเพชร
บมจ. ดี เอราวัณ กรุ๊ป
บจก. อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล
- ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
บมจ. ศุภาลัย
บมจ. หาดทิพย์
บมจ. ลัคกี้เท็คซ์ (ไทย)
บมจ. ไทยคาร์บอนแบล็ค
บมจ. รองเท้าบาจาแห่งประเทศไทย
- กรรมการ
บมจ. ชัสโก้

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : 200,200

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : 0.08

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 30/03/2538

อายุ : 82 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- มัธยมศึกษาตอนปลาย
โรงเรียนอัสสัมชัญพาณิชย

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- ประธานกรรมการบริหาร
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- ประธานกรรมการกลุ่มบริษัทซีทราน
บจก. ดันท์ไพบูลย์ (ธุรกิจ Holding Company)
บจก. ซีทราน ทราเวล (ธุรกิจเรือท่องเที่ยว)
บจก. ซีทราน เฟอรรี่ (ธุรกิจเรือรับส่งผู้โดยสารข้ามฝาก)
บจก. ซีทราน พอร์ท (ธุรกิจท่าเทียบเรือ ขนส่งทางน้ำ)
บจก. ซีทราน โลน
บจก. ซีทราน ดีอคยาร์ด

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : 28,644

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : 0.01

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 30/03/2538



นายชินสุ วิวรรณ
กรรมการอิสระ และประธาน
กรรมการตรวจสอบ



นายศรีภูมิ สุขเนตร
กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และ
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 70 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์
Oklahoma City University, USA
- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ฯ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
บมจ. เอเซียเน มารีน เซอร์วิสส์
- กรรมการบริหาร
บจก. วิวรรณ
- กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
(2547-2550)
บมจ. ตะวันออกพาณิชย์ลิซซิง

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : -

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 24/08/2554

อายุ : 82 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาวารสารศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วิทยาลัยป้องกัน ราชอาณาจักร รุ่นที่15
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์
สถาบันการไปรษณีย์โทรคมนาคมและ
วิทยาลัยการปกครองแห่งชาติ ปารีส ประเทศฝรั่งเศส
- ประกาศนียบัตรการปกครองและการคลัง คณะนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยปารีส

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
บมจ. เอเซียเน มารีน เซอร์วิสส์
- ประธานกรรมการ
บจก. โกษากร
- ประธานคณะกงสุลกิตติมศักดิ์แห่งประเทศไทย
- นายกิตติมศักดิ์สมาคมโทรคมนาคม
แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- กงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์ ราชรัฐโมนาโค
- กรรมการ
มูลนิธิโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช
มูลนิธิศูนย์พัฒนาและฝึกอบรมคนพิการแห่งเอเชียและแปซิฟิก
- ที่ปรึกษากรรมการ
ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : -

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 26/04/2538



นางวรรณ วนทวี
กรรมการผู้จัดการ และ
กรรมการบริหาร



นายวิบูลย์ ภาณิถวงศ์
กรรมการ, กรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 55 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)
Ohio University, USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การบัญชี)
คณะเศรษฐศาสตร์ และบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- กรรมการผู้จัดการ
บมจ. เอเชียน มาร์ีน เซอร์วิสส์
- กรรมการผู้จัดการ (2544 - 2547)
บริษัท ชีทราเนเฟอร์รี่ จำกัด

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : 1,098,460

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : 0.43

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 09/09/2546

อายุ : 70 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท (พีชไร)
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (พีชสวน)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร
บมจ. เอเชียน มาร์ีน เซอร์วิสส์
บจก. อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล
- ประธานกรรมการ
บจก. เพชรโฮเต็ล
บจก. อ่าวไทยคลั่งสินค้า
บจก. น้ำตาลนครเพชร
บจก. บ้านโป่ง อินเตอร์เทรด
บจก. ค่าผลผลิตน้ำตาล
- รองประธานกรรมการ
บจก. อ้อยและน้ำตาลไทย
- ประธานกรรมการบริษัท
บจก. ไทยชูการ์มิลเลอร์
- กรรมการ
บจก. วิทย์ไบโอเพาเวอร์
- กรรมการผู้จัดการ
บจก. บี.พี.โอเวอร์ซีส์
บจก. ไทยโมลาสเซส ซีสเต็ม
- นายกิตติมศักดิ์ สมาคมผู้ผลิตน้ำตาลและชีวพลังงานไทย

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : 16,700,041

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : 6.47

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 30/03/2538



นายสุเทพ ถังทไพบูลย์
กรรมการ และกรรมการบริหาร



นายสุทิน ถังทไพบูลย์
กรรมการ และกรรมการบริหาร

อายุ : 78 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- อนุปริญญา
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร
บมจ. เอเซียเน มารีน เซอร์วิสส์
- ผู้อำนวยการสายงานผลิต (2546)
บมจ. เอเซียเน มารีน เซอร์วิสส์

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : 32,310

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : 0.013

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 30/03/2538

อายุ : 76 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- MINI MBA
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ
University of the East Philippines
- อนุปริญญา บัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร
บมจ. เอเซียเน มารีน เซอร์วิสส์
- กรรมการผู้จัดการ
บจก. ดันท์ไพบูลย์ (ธุรกิจ Holding Company)
- กรรมการ
บจก. ซีทราน เฟอรรี่ (ธุรกิจเรือรับส่งผู้โดยสารข้ามฝาก)
บจก. ซีทราน พอร์ต (ธุรกิจท่าเทียบเรือ)
- กรรมการผู้จัดการ (2545 - 2546)
บมจ. เอเซียเน มารีน เซอร์วิสส์

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : -

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 03/07/2541



นายประวิทย์ จันทรเรือง
กรรมการ และกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน



ดร.บำรุง จินดา
กรรมการอิสระ และกรรมการ
ตรวจสอบ

อายุ : 76 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บัญชี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- กรรมการ
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิส
- กรรมการบริหาร
บจก. นวกิจบ้านเมือง
บจก. แหลมฉะบังอินเตอร์เนชั่นแนล คันทรีคลับ
- กรรมการผู้จัดการ
บจก. นครินทร์ปาร์ค (พัฒนาที่ดิน)
บจก. นครินทร์ปทุมธานีเอสเตท

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : 9,271,597

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : 3.59

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 26/11/2544

อายุ : 78 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาเอก Dr. of Architecture
University of Rome
- ปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิส
- นักธุรกิจ

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : -

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 06/06/2543



ดร.เบญจน์ พานิชวงศ์
กรรมการ และกรรมการบริหาร

อายุ : 38 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาเอก วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ
University of North Carolina at Wilmington
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ABAC)

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร
บมจ. เอเซีย น มารีเน เซอร์วิส
- กรรมการ
บจก. อ่างทองชูการ์เทอร์มินอล
บจก. วิทย์ ไปโอเพาเวอร์
บจก. นครเพชรกรีนเนอร์รี่
บจก. มิลตันไปโอเท็ค
บจก. น้ำตาลนครเพชร

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : 5,500,000

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : 2.13

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 04/06/2545

คณะผู้บริหาร



นายสุทธเดช ทิพย์ไชย
ผู้จัดการทั่วไป



นายนิติ ประทุมถิ่น
ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป

อายุ : 41 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)
University of Central Oklahoma USA.
- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ และการบัญชี
เอกการขนส่งระหว่างประเทศ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- ผู้จัดการทั่วไป
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- Category Development Manager (2551-2552)
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited
- Unit Manager (2550-2551)
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited
- Marketing Strategy & Planning Manager
(2549-2550)
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited
- Trade Development Manager (2547-2549)
Gillette Thailand Limited

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : -

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 14/12/2552

อายุ : 43 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)
มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์
สถาบันราชภัฏ พระนคร

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกยานพาหนะ (2555 - 2557)
บมจ. สหพัฒนพิบูล
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ตรวจเรือ (ESP and Lifeboat Inspection)
(2550 - 2555)
K.P. SHIP MANAGEMENT CO., LTD.

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : -

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 16/10/2557



นายธานี นารักษ์
ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการผลิต



นายวสิน วัชรภิญโญ
ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการตลาด

อายุ : 64 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- ปริญญาตรี ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการผลิต บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิส
- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริหารโครงการ (2547) บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิส
- อาจารย์พิเศษ ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี (2545 - 2546)
- ที่ปรึกษาฝ่ายเทคนิค บจก. อิตาเลียนโปรไฟล์ 2002
- ที่ปรึกษาฝ่ายเทคนิค บจก. เฟอริไลน์

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : -

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 09/05/2548

อายุ : 52 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี วิศวกรรมทางเรือ สิงคโปร์โพลีเทคนิค, สิงคโปร์

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการตลาด บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิส
- วิศวกรผู้ตรวจเรือ (2544 - 2553) บจก. นิปปอนไคจิ เคียวไค

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : -

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/07/2553



นางอารมย์ ส้าวิโส
ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ



นางสาวระพีพรรณ พิบูลย์ศิลป์
ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี

อายุ : 61 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- มัธยมศึกษาตอนปลาย
โรงเรียนศรีบุญยานนท์

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- ผู้จัดการแผนกจัดซื้อ (2548-2554)
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : -

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 31/01/2555

อายุ : 41 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารเทคโนโลยี
วิทยาลัยนวัตกรรมอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ - บัญชี
เทคโนโลยีราชมงคล
วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรรดิ

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- นักบริหารการเงิน (2548-2549)
บจก. เอซี นีลเสน (ประเทศไทย)
- สมุห์บัญชี (2536-2548)
บจก. จงสถิตย

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : -

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/04/2554



นายเอราวัตร พรหมจรรย์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและ
ธุรการ

อายุ : 38 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี เทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ประวัติการทำงานปัจจุบัน

- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
บมจ. เอเซีย น มารี น เซอร์วิส
- ผู้จัดการแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ (2551-2556)
บมจ. เอเซีย น มารี น เซอร์วิส

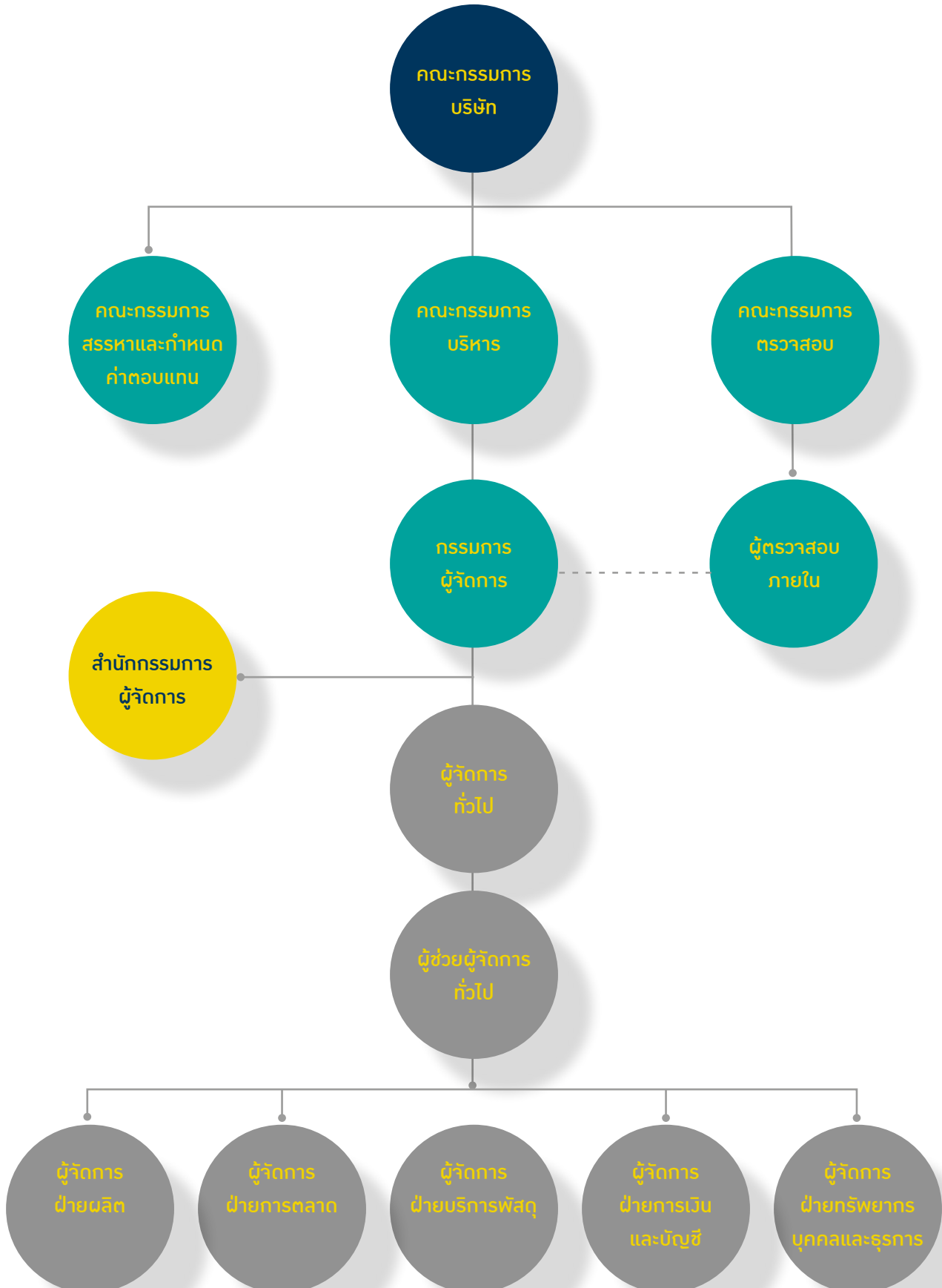
จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 20/03/57 : -

สัดส่วนใน การถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/08/2556

โครงสร้างการ จัดการและแผนผังการบริหารองค์กร

บริษัท เอเชีย นามีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557



WE EMPHASIZE
ON TIME AND
QUALITY



ประวัติความเป็นมา และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ



บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี 2524 ด้วยทุนจดทะเบียน 200,000 บาท ให้บริการด้านการตรวจเรือในรูปแบบของ Marine Survey Company ต่อมาบริษัทฯ ได้เปลี่ยนวัตถุประสงค์แต่เริ่มแรกมาเป็นให้บริการอยู่ต่อเรือ เนื่องจากการความต้องการด้านอู่ซ่อมเรือพาณิชย์ที่ได้มาตรฐานมีเพิ่มมากขึ้น และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 20 ล้านบาท รวมทั้งซื้ออู่ลอยจากประเทศญี่ปุ่น โดยให้ชื่อว่า “อู่อาซิมา 1” เพื่อรองรับความต้องการดังกล่าว ต่อมาในปี พ.ศ. 2538 บริษัทฯ ได้ซื้ออู่ลอยเพิ่มอีก 1 อู่ จากประเทศเยอรมนี โดยให้ชื่อว่า “อู่อาซิมา 2” และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 120 ล้านบาท และ 170 ล้านบาทตามลำดับ รวมทั้งแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) หรือใช้ชื่อย่อว่า “ASIMAR”

ปี 2539

บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากส่วนราชการโดยกองทัพเรือให้ต่อเรือตรวจการณ์ป็น จำนวน 3 ลำ มูลค่างาน 808 ล้านบาท นอกจากนี้ หุ่นสามัญของบริษัทฯ ได้รับการอนุมัติให้เป็นหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน และซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ ต่อมาบริษัทฯ ได้จดทะเบียนยกเลิกสาขาที่ ซอยสุขสวัสดิ์ 49 และย้ายอู่ลอย 1 มารวมกับอู่ลอย 2 ณ สำนักงานปัจจุบัน

บริษัทฯ ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 version 2000 จาก Lloyd's Register Quality Assurance ในปี พ.ศ. 2543 และปีพ.ศ. 2545 บริษัทฯ ได้รับการว่าจ้างให้ต่อเรือโดยสารกึ่งดำนน้ำพืทยะการัง และเรือโดยสารคาตามาราน มูลค่างานรวมประมาณ 50 ล้านบาท และซ่อมคืบสภาพเรือตรวจการณ์ขนาดใหญ่ 3 ลำ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มูลค่างาน 256 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ออกใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯอายุไม่เกิน 3 ปี ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 119 ล้านหน่วย ในปีพ.ศ. 2546 บริษัทฯ รับดำเนินการก่อสร้าง โครงเหล็กทางเดินระหว่างอาคารผู้โดยสารบางส่วน (Steel Work and Fabrication) ภายในสนามบินสุวรรณภูมิ มูลค่า 159 ล้านบาท และจัดหาอู่ลอยเพิ่ม 1 อู่ มูลค่า 30 ล้านบาท แทนอู่ลอย 1 เดิมที่จำหน่ายออกไป

ปี 2547

บริษัทฯ ได้ทำการก่อตั้งบริษัท อาซิมา มารีน จำกัด (บริษัทย่อย) เพื่อดำเนินธุรกิจรับเหมาช่วงงานโดยช่างฝีมือเฉพาะทาง ในปีนี้บริษัทฯ ได้ซ่อมทำเรือจุฬารักษ์ของกรมประมงมูลค่า 42 ล้านบาท และเรือสกีไพลินท์ของกรมอุทกหารเรือมูลค่า 28.5 ล้านบาท ซ่อมเรือ KALAMINJA MT401 จากประเทศมัลดีฟส์ มูลค่า 42 ล้านบาท

ปี 2548

บริษัทฯ ได้จดทะเบียนร่วมทุนกับบริษัท GLOBECO S.p.A. จากประเทศอิตาลี ซึ่งเป็นบริษัทดำเนินธุรกิจด้านเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำชั้นนำของโลก เพื่อก่อตั้งบริษัท อีโคมารีน จำกัด (บริษัทย่อย) โดยมีธุรกิจหลักคือ การให้บริการกำจัดมลภาวะทางน้ำ เช่น ผักตบชวา, ขยะ, และคราบน้ำมัน เป็นต้น ให้แก่ลูกค้าภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและแถบภูมิภาคเอเชีย โดยบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการต่อเรือเพื่อใช้ในกิจการดังกล่าว

ปี 2549

บริษัทฯ ลงนามในสัญญาต่อเรือบรรทุกสินค้าขนาด 442 TEU มูลค่า 13.4 ล้านดอลลาร์อเมริกาให้กับ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย และบริษัทฯ ได้เพิ่มงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องจักรต่างๆ พร้อมทั้งปรับปรุงพื้นที่บริเวณโรงงานให้เหมาะสม ให้สามารถรองรับตลาดต่างประเทศและในประเทศได้เพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งได้ทำการปรับปรุงสลิปเวย์ด้านทิศเหนือใหม่ขนาด 120 ม. X 30 ม. พร้อมติดตั้งเครนขนาดใหญ่ เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพรองรับการซ่อมเรือและต่อเรือ

ในเดือนพฤษภาคม 2549 ได้มีการจดทะเบียนลดทุนตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2549 เนื่องจากการ Ex-Warrant ครั้งที่ผ่านมาเป็นครั้งสุดท้าย มีผู้ไม่มาใช้สิทธิจำนวน 3,189,900 หน่วย ทำให้ต้องมีการจดทะเบียนลดทุนชำระแล้วของบริษัทจาก 238,000,000 บาท เป็น 234,810,100 บาท

นอกจากนี้ บริษัท อีโคมารีน จำกัด ได้ซื้อเรือเฟลิแกน 25 จากประเทศอิตาลีและต่อเรือขึ้นใหม่อีกจำนวน 3 ลำ เพื่อให้บริการด้านเก็บขยะและกำจัดคราบน้ำมัน และดำเนินการต่อเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำ และได้รับสัญญาจ้างระยะสั้นจากจังหวัดสมุทรปราการและองค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์

ปี 2550

บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการโครงการต่อเรือบรรทุกสินค้าขนาด 442 TEU ซึ่งเป็นเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาดใหญ่ที่สุดเท่าที่เคยมีการต่อเรือขึ้นในประเทศไทยให้กับ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย โดยมีระยะเวลาการทำงานตั้งแต่ปี 2549 งานประกอบเฉพาะตัวเรือแล้วเสร็จในปี 2550 และส่งมอบภายในเดือน มกราคม 2552 นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาอีก 2 ฉบับ คือสัญญาดัดแปลงเรือจากเรือคอนเทนเนอร์เป็นเรือสนับสนุนงานนอกชายฝั่งของ SERBA PACIFIK SDN. BHD จากประเทศมาเลเซีย และสัญญาต่อเรือสำรวจปิโตรเลียมกับ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกาบริบท

บริษัทฯ กำลังดำเนินการจัดทำมาตรฐานระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001 ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ต่างๆ ของระบบ

บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด ได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2550 จากทุนจดทะเบียนจำนวน 37.5 ล้านบาทเป็น 10.0 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2550 จากทุนจดทะเบียน 10.0 ล้านบาท เป็น 5.0 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัท อีโคมารีน จำกัด ได้รับสัญญาจ้าง 1 ปี จากจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในงานปรับปรุงสภาพน้ำ โดยการใช้สารชีวภาพในแม่น้ำเจ้าพระยาซึ่งมีปัญหาหน้าเอ้าตและกระทบต่อการเลี้ยงปลาในกระชัง โดยมีชื่อโครงการคือ “โครงการเจ้าพระยาสดใสเทิดไท้องค์ราชันย์” โดยเฝ้าระวังคุณภาพและบำรุงรักษาแม่น้ำเจ้าพระยาและแม่น้ำน้อยในช่วงที่ไหลผ่านพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้ปราศจากขยะมูลฝอย วัชพืช และผักตบชวา โดยลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2550 เริ่มงานตั้งแต่ 1 ธันวาคม 2550 — 31 พฤศจิกายน 2551

ปี 2551

บริษัทฯ ดำเนินการต่อเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 442 TEU ของ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจากปี 2550

วันที่ 26 พฤศจิกายน 2551 มีการส่งมอบเรือดัดแปลงจากเรือคอนเทนเนอร์เป็นเรือสนับสนุนงานนอกชายฝั่งของ SERBA PACIFIK SDN.BHD จากประเทศมาเลเซีย

ดำเนินการต่อเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันกับ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์กำหนดส่งมอบในปี 2552

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือสนับสนุนงานได้น้ำนอกชายฝั่ง ขนาดความยาว 60 เมตร กับ K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

บริษัทฯ ได้จัดเริ่มจัดมาตรฐานระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001 ซึ่งอยู่ในระหว่างการดำเนินการตามกฎหมายเกณฑ์ต่างๆ ของระบบ

บริษัท อีโคมารีน จำกัด ได้ดำเนินงาน “โครงการเจ้าพระยาสดใสเทิดไท้องค์ราชันย์” โดยเฝ้าระวังคุณภาพและบำรุงรักษาแม่น้ำเจ้าพระยา และแม่น้ำน้อย ในช่วงที่ไหลผ่านพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาให้ปราศจากขยะมูลฝอย วัชพืช และผักตบชวา ของจังหวัด โดยใช้เครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำเป็นประจำทุกวัน และทุกสามเดือนจะมีการตรวจวัดค่าน้ำอย่างละเอียด 28 พารามิเตอร์ และยังได้ร่วมกับหน่วยงานกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อนำผักตบชวาและวัชพืชทางน้ำ นำไปทำปุ๋ยชีวภาพเพื่อแจกจ่ายเกษตรกร ทำให้วัชพืชนั้นมีประโยชน์ต่อชุมชนมากกว่าการทิ้งแบบสุญเปล่า เริ่มงานตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2550 - 30 พฤศจิกายน 2551 เป็นสัญญาจ้าง 1 ปี ส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

ปี 2552

วันที่ 12 มกราคม 2552 มีการส่งมอบโครงการต่อเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 442 TEU ของ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย

วันที่ 2 มีนาคม 2552 มีการปล่อยเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมัน ของ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. ของประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ลงน้ำ

วันที่ 26 ตุลาคม 2552 มีการส่งมอบเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมัน ของ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. ของประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์

วันที่ 30 มีนาคม 2552 มีการวางกระดูกงูเรือสับสนุนงานได้น้ำนอกชายฝั่ง ขนาดความยาว 60 เมตร ของ K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

วันที่ 28 กันยายน 2552 ได้ลงนามในสัญญางานซ่อมใหญ่เรือสำรวจประมงมหิตล ของกรมประมง

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2552 ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลาโครงการ ประมาณ 730 วัน

ปี 2553

วันที่ 17 มีนาคม 2553 ส่งมอบเรือสำรวจประมงมหิตล ของกรมประมง ที่เข้าซ่อมใหญ่รวมระยะเวลา 6 เดือน

วันที่ 1 เมษายน 2553 มีการวางกระดูกงูเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย

เดือนมีนาคม บริษัท ได้ทำการปรับปรุงเรือ ASIMAR 1 (อูลอย) เพิ่มขนาดอยู่เป็น 3,951 ตันกรอส สามารถรองรับขนาดเรือสูงสุดได้ 5,000 DWT ซึ่งจะทำให้บริษัท สามารถเพิ่มปริมาณในการรับการซ่อมเรือในขนาดที่ใหญ่ขึ้น และสร้างรายได้ที่เพิ่มขึ้น

บริษัท เริ่มโครงการวิจัยและพัฒนา Innovation โดยมุ่งเน้นในเรื่องการลดมลภาวะจากการใช้วัตถุดิบ การปรับเปลี่ยนเครื่องมือ อุปกรณ์ และกระบวนการผลิต รวมทั้งการใช้กระแสไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมกับชุมชนใกล้เคียง รวมทั้งการลดมลภาวะเพื่อประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัท อีโคมารีน จำกัด ได้ดำเนินงาน โครงการรักษ้ำพระยา/ป่าสัก กิจกรรมจัดเก็บผักตบชวา วัชพืชน้ำรวมทั้งขยะมูลฝอย การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยาพื้นที่ จ.พระนครศรีอยุธยา จ.ปทุมธานี และ จ.นนทบุรี ระยะเวลาโครงการประมาณ 7 เดือน

ปี 2554

วันที่ 23 มิถุนายน 2554 ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือ Transhipment Barge Inter 7 จำนวน 1 ลำ ของบริษัท อินเตอร์ สตีวี่โดริง 7 จำกัด ระยะเวลาโครงการ 240 วัน มูลค่างาน 70.00 ล้านบาท

วันที่ 18 กรกฎาคม 2554 มีพิธีวางกระดูกงูเรือ Transhipment Barge Inter 7 ของบริษัท อินเตอร์ สตีวี่โดริง 7 จำกัด

วันที่ 21 กรกฎาคม 2554 ได้ลงนามในสัญญางานดัดแปลงเรือ Transhipment Barge พรปิยะมาน 2 จำนวน 1 ลำ ของบริษัท พรปิยะมานทรานสปอร์ต จำกัด ระยะเวลาโครงการ 120 วัน มูลค่างาน 23.25 ล้านบาท

วันที่ 8 สิงหาคม 2554 บริษัทรับงานจาก บริษัท เบสท์ เพอฟอร์มแมนซ์ เอ็นจิเนียริง จำกัด เพื่อซ่อมเรือบรรทุกน้ำมันดิบ ชื่อ Benchamas Explorer ของบริษัทเซฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด

วันที่ 15 ตุลาคม 2554 ลงนามในสัญญากับบริษัทเซฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด และบริษัท เซฟรอน ออฟฟshore ประเทศไทย จำกัด ทำโครงการ Typhoon Evacuation ในการให้บริการท่าเทียบเรือ และขนส่งที่ทำเทียบ กรณีมีเหตุภัยฉุกเฉิน

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2554 บริษัทรับงานกู้ซากเรือบรรทุกสินค้า ชื่อ UNION VIGOR จาก บริษัท Titan Maritime ประเทศสิงคโปร์ ที่จมอยู่บริเวณ ท่าเรือเคอร์รี่ สยามซีพอร์ต อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

วันที่ 22 ธันวาคม 2554 จัดพิธีการปล่อยเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ลงน้ำ

ปี 2555

วันที่ 4 กรกฎาคม 2555 ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือ Lighter Barge จำนวน 2 ลำ ของบริษัท ทะเลไทย ขนส่ง 2 จำกัด ระยะเวลาโครงการ 5 เดือน มูลค่างาน 35.70 ล้านบาท

วันที่ 31 กรกฎาคม 2555 มีส่งมอบเรือ Transhipment Barge Inter 7 ของบริษัท อินเตอร์ สตีวีโดริง 7 จำกัด

วันที่ 31 กรกฎาคม 2555 มีพิธีวางกระดูกเรือ Lighter Barge จำนวน 2 ลำ ของบริษัท ทะเลไทย ขนส่ง 2 จำกัด

เดือนธันวาคม 2555 ได้รับการรับรองอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มาตรฐาน OHSAS 18001 Version 2007 จาก Lloyd's Register Quality Assurance

บริษัท อีโค มารีน จำกัด วันที่ 14 พฤษภาคม 2555 ได้รับงานจ้างเหมาขุดลอกคลองบ้านใหม่ มูลค่า 1,841,000 บาท และงานขุดลอกคูน้ำกิมสาย 1 มูลค่างาน 197,800 บาท ของสำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

วันที่ 18 สิงหาคม 2555 ได้รับงานลอกหน้าเลนในบ่อสระน้ำ ของคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มูลค่างาน 300,000 บาท

ปี 2556

วันที่ 15 มกราคม 2556 ได้ลงนามในสัญญาต่อเรือ Lighter Barge จำนวน 6 ลำ ของบริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด ระยะเวลาโครงการ 1 ปี มูลค่างาน 93.17 ล้านบาท

วันที่ 11 เมษายน 2556 มีการส่งมอบเรือ Lighter Barge ลำที่ 1 และ 2 ของบริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด

วันที่ 15 พฤศจิกายน 2556 มีการส่งมอบเรือ Lighter Barge ลำที่ 3 และ 4 ของบริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด

วันที่ 16 ธันวาคม 2556 มีการส่งมอบเรือสนับสนุนงานได้น้ำนอกชายฝั่ง (ADAMS NOMAD) ของ K.A.AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

บริษัท อีโค มารีน จำกัด วันที่ 16 มิถุนายน 2556 ได้รับงานขุดลอกทำเทียบเรือขนถ่ายถ่านหินของ Glow SPP3 Company Limited มูลค่างาน 32.49 ล้านบาท ระยะเวลาโครงการวันที่ 21 มิถุนายน 2556 ถึง 9 พฤศจิกายน 2556 โดยได้ดำเนินการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

ได้รับงานต่อเรือยนต์เร็ว (Air Boat) ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (แม่เมาะ) มูลค่างาน 695,000 บาท ระยะเวลาทำโครงการวันที่ 24 สิงหาคม 2556 ถึง 26 พฤศจิกายน 2556 โดยได้ดำเนินการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

ผลงานและเหตุการณ์สำคัญ ของบริษัทในปี 2557

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

- 17 กุมภาพันธ์ 2557 ลงนามในสัญญาต่อเรือลากจูง จำนวน 1 ลำ ของท่าเรือสีหนุวิลล์ ประเทศกัมพูชาระยะเวลาโครงการ 18 เดือน มูลค่างาน 6.30 ล้านดอลลาร์สหรัฐ
- 12 มีนาคม 2557 ลงนามในสัญญาต่อเรือวางทุ่นพร้อมเครนขนาดยกน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 12 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลาโครงการ 15 เดือน มูลค่างาน 349.60 ล้านบาท

บริษัท อีโค มารีน จำกัด

- 26 กุมภาพันธ์ 2557 ได้รับความซ่อมแซมระบบไฮดรอลิคและระบบขับเคลื่อนเรือกำจัดผักตบชวา 12 ลำของกรมโยธาธิการและผังเมือง มูลค่างาน 5.91 ล้านบาท ระยะเวลาโครงการวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 ถึง 24 ตุลาคม 2557 โดยได้ดำเนินการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว



ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย



ลักษณะกิจการหลัก

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือ ASIMAR ดำเนินธุรกิจหลักด้านการต่อเรือและซ่อมเรือ รวมทั้งงานก่อสร้างวิศวกรรมต่างๆ และเป็นอยู่เรือชั้นนำเพียงแห่งเดียวของประเทศที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ กลุ่มดัชนีไพบูลย์ (ซีทราน) และกลุ่มผาณิตวงศ์ นอกจากนี้ ยังมีกลุ่มผู้ลงทุนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกจำนวนหนึ่งด้วย บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจเพิ่มเติมโดยการตั้งบริษัทย่อยรองรับความต้องการเฉพาะด้าน ได้แก่ บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด เพื่อจัดหาแรงงานฝีมือสำหรับงานซ่อมเรือให้กับบริษัทฯ และ บริษัท อีโคมารีน จำกัด ที่ดำเนินธุรกิจรับจ้างกำจัดมลภาวะในแหล่งน้ำ

ทั้งนี้บริษัทได้รับการรับรองคุณภาพ มาตรฐาน ISO 9001 Version 2000 ครอบคลุมทั้งด้านการต่อเรือใหม่และการซ่อมเรือ ได้รับการรับรองอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มาตรฐาน OHSAS 18001 Version 2007 ปัจจุบันบริษัทฯ มีอยู่ลอยทั้งหมด 2 อยู่ ซึ่งรองรับเรือขนาดตั้งแต่ 5,000 เดทเวทตัน ถึง 20,000 เดทเวทตัน ตามลำดับ โดยมุ่งเน้นการซ่อมเรือขนาดกลางขึ้นไป หรือลูกค้าที่ต้องการคุณภาพสูงและส่งมอบตรงเวลา บริษัทมีกำลังการผลิตโดยประมาณของงานซ่อมเรือ 75 ลำ/ปี และงานต่อเรือขนาด 7,000-10,000 เดทเวทตัน 2 ลำ/ปี นอกจากนี้บริษัทยังสามารถก่อสร้างงานทางวิศวกรรมอื่นๆ เช่น โครงสร้างเหล็กภายในทางเดินผู้โดยสารสนามบินสุวรรณภูมิ การสร้างแท่นขุดเจาะน้ำมัน การทำสะพานเหล็ก เป็นต้น

1. ซ่อมเรือ (Ship Repair)

บริษัทมีอุปกรณ์หลักเพื่อใช้ซ่อมทำเรือขนาดตั้งแต่ 5,000 เดทเวทตัน ถึง 20,000 เดทเวทตัน ได้แก่ อุ้งลอยรูปตัวยู (U Groove) จำนวน 2 อุ้ง สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ นอกจากนี้ ยังมีอุปกรณ์สนับสนุนอื่นๆ อาทิ โรงงาน เคนขนาดใหญ่ และช่างฝีมือที่ผ่านการฝึกอบรมเป็นอย่างดี ทำให้ผลงานได้มาตรฐาน

2. ต่อเรือ (Shipbuilding)

บริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศให้ต่อเรือที่มีคุณสมบัติพิเศษ อาทิ เรือตรวจการณ์ปืนของกองทัพเรือ เรือสำรวจสายเคเบิลใต้น้ำจากบริษัท คาลิฟา อัลโกซบี ไดว์อิง แอนด์ มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด เรือขจัดคราบน้ำมันจากบริษัท เอสโซ่ แสตนด์การ์ด (ประเทศไทย) จำกัด และจากบริษัท เซลล์ (ประเทศไทย) จำกัด เรือบรรทุกสินค้าขนาด 442 TEU ซึ่งเป็นเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาดใหญ่ที่สุดเท่าที่เคยต่อเรือขึ้นในประเทศไทย ให้กับ GATI LIMITED เรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันขนาด 50 เมตร ของ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ เรือลากจูงขนาดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน และขนาดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน ของการทำเรือแห่งประเทศไทย เรือ Transhipment Barge ของบริษัท อินเตอร์ สตีวี่โดว์ริง 7 จำกัด และบริษัท อ่างทางชูการ์เทอร์มินัล จำกัด และเรือสนับสนุนงานได้นำนอกชายฝั่งขนาด 60 เมตร ของ K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY เป็นต้น

ตัวอย่างผลงาน

ประเภท	จำนวน	เจ้าของเรือ
1. เรือขจัดคราบน้ำมัน	4 ลำ	บริษัท เอสโซ่ แสตนด์การ์ด (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท เซลล์ (ประเทศไทย) จำกัด, กรมขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี
2. เรือบรรทุกน้ำมัน 800 ตัน	6 ลำ	บริษัท น้ำมัน ที.พี.โอ. จำกัด
3. เรือสำรวจสายเคเบิลใต้น้ำ	1 ลำ	บริษัท คาลิฟา อัลโกซบี ไดว์อิง แอนด์ มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด
4. เรือตรวจการณ์ปืนขนาด 64 เมตร	3 ลำ	กองทัพเรือ
5. เรือโดยสารแบบคาตามาราน	3 ลำ	บริษัท เขาหลัก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
6. เรือโดยสารท่องเที่ยวชนิดต่างๆ	6 ลำ	บริษัท อควา จำกัด, บริษัท ซีทราน แพรวเวล จำกัด, บริษัท พัทยา ประการัง เซมิซันมารีน จำกัด
7. เรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 422 TEU	1 ลำ	GATI LIMITED
8. เรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันขนาด 50 เมตร	1 ลำ	ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC.
9. เรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน	1 ลำ	การทำเรือแห่งประเทศไทย

10. เรือลากจูงขนาดกำลังจุด ไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน	1 ลำ การทำเรือแห่งประเทศไทย
11. เรือ Transhipment Barge	1 ลำ บริษัท อินเตอร์ สตีวโดริง 7 จำกัด
12. เรือ Light Barge	8 ลำ บริษัท ทะเลไทย ขนส่ง 2 จำกัด, บริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด
13. เรือสนับสนุนงานใต้น้ำนอกชายฝั่ง ขนาด 60 เมตร	1 ลำ K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY

3. งานดัดแปลงเรือ (Ship Conversion Upgrading)

เนื่องจากอนุสัญญา Marpol ซึ่งออกโดย International Maritime Organization (IMO) ซึ่งบังคับให้เรือบรรทุกน้ำมัน (Oil Tanker) จะต้องมีการเปลี่ยนเรือสองชั้น (Double Hull) กับกฎระเบียบกรมเจ้าท่า กำหนดให้จะต้องมีการดัดแปลงให้เป็นเรือ Double Hull ทั้งหมดภายในปี 2558 สำหรับเรือที่ไม่ใช่เรือที่มีเปลือกสองชั้น สำหรับการบรรทุกน้ำมันชายฝั่ง อีกทั้งบริษัทผู้ค้าน้ำมันอนุญาตเฉพาะเรือที่มีเปลือกเรือสองชั้นเท่านั้น ในการเข้าเทียบท่าของคลังน้ำมัน ซึ่งบริษัทได้ใช้โอกาสนี้เป็นกลยุทธ์ในการเพิ่มรายได้จากการดัดแปลงเรือ Double Hull และมีผลงานเป็นที่ยอมรับของลูกค้ามาไม่น้อยกว่า 20 ลำ

นอกจากนี้บริษัท ยังมีความเชี่ยวชาญในการดัดแปลงเรือที่ต้องใช้ประสบการณ์และเทคนิคพิเศษ โดยบริษัทมีผลงานดังนี้ เรือห้องเย็นของประเทศมัลดีฟส์ เรือตรวจการณ์ของกองบังคับการตำรวจน้ำ เรือรบหลวงสุพรรณิการ์ และเรือสนับสนุนที่พักรสำหรับแท่นขุดเจาะน้ำมัน (Accommodation Work Barge)

4. งานก่อสร้างวิศวกรรมต่าง ๆ (Engineering Work)

บริษัทสามารถก่อสร้างและซ่อมแซมอุปกรณ์ประเภทลอยน้ำ สิ่งก่อสร้างในทะเล การก่อสร้างโครงสร้างเหล็กซึ่งเป็นส่วนประกอบของการก่อสร้างสะพาน โรงงานอุตสาหกรรม แท่นขุดเจาะน้ำมันในทะเล และส่วนประกอบของเครื่องจักรในโรงงาน เป็นต้น

อุปกรณ์ที่สำคัญ

1. อุ้งลอย 2 อุ้ง สามารถรับเรือขนาด 5,000 เดทเวทตัน ถึง 20,000 เดทเวทตัน

อุ้งลอย	ขนาดอุ้ง	การยกตัว	ขนาดเรือสูงสุด	เครนอุ้ง
Asimar 1	98 x 19.6 m.	2,000 t.	5,000 DWT	
Asimar 2	161 x 28 m.	6,000 t.	20,000 DWT	2 x 12 t. 2 x Dock-knight

2. พื้นที่ต่อเรือพร้อมสลลิปเวย์ 2 แห่ง ด้านทิศเหนือและทิศใต้ของบริษัทรวมพื้นที่ประมาณ 20,000 ตารางเมตร
3. อุปกรณ์อื่นๆ เช่น เครนขนาดใหญ่ และโรงงาน ช่วยทำให้งานซ่อมสร้างสะดวกรวดเร็วขึ้น อุปกรณ์ที่สำคัญดังนี้

ชนิดอุปกรณ์	จำนวน
1. เครื่องตัดเหล็ก CNC	2 ชุด
2. Gantry Crane ขนาด 100 ตันสำหรับงานต่อเรือด้านทิศเหนือ	1 ตัว
3. Gantry Crane ขนาด 10 ตันสำหรับงานต่อเรือด้านทิศเหนือ	3 ตัว
4. โรงพ่นกริตสำหรับแผ่นเหล็กขนาด กว้าง 2.4 ม. ยาว 10 ม.	1 โรง
5. บันจันเคลื่อนที่ (Dock knight) ในอุ้งลอย 2 สำหรับงานพ่นสี พ่นทราย	2 ชุด
6. Gantry Crane ขนาด 5 ตันสำหรับระบบโลจิสติกส์ของชิ้นงานเหล็กในโรงประกอบ	6 ตัว

อุปกรณ์ต่างๆ ข้างต้นนำมาให้บริการงานโดยทั่วไปดังนี้

งานตัวเรือ	งานเครื่องกล/งานไฟฟ้า	งานทดสอบโดยไม่ทำลาย
งานทำความสะอาด	งานเครื่องจักรใหญ่/เครื่องไฟฟ้า	งานทดสอบโดยไม่ทำลาย (NDT)
- งานพ่นทราย/พ่นกริต	งานซ่อมหม้อน้ำ	- งานวัดความหนาแน่นแผ่นเหล็ก
- งานฉีดน้ำแรงดันสูง	งานใบจักร	- การทดสอบ
- งานทำความสะอาดถังน้ำมัน	งานเพลลาใบจักร	- การทดสอบด้วยคลื่นวิทยุ
- งานสมอ, โซ่สมอ และงานพ่นสี	งานท่อ	- การทดสอบด้วยสารแทรกซึม
	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	- งานทดสอบกำลังการยก (ที่มีน้ำหนัก 350 ตันขึ้นไป)

4. พื้นที่ในการทำงาน 33,280 ตารางเมตร มีความยาวติดแม่น้ำ 300 เมตร และระดับความลึกหน้าท่า 9 เมตร

การลงทุน ในบริษัทย่อย

ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย

บริษัท เจเนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด

บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 ในบริษัท เจเนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด โดยดำเนินธุรกิจให้เช่าคลังสินค้า ซึ่งมีพื้นที่เก็บสินค้า ขนาดรวมทั้งสิ้น 8,000 ตารางเมตร และมีท่าเทียบเรือ 2 ท่า

บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด

บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.90 ในบริษัท อาซิมา มารีน จำกัด ดำเนินธุรกิจเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างซ่อมเรือ ให้กับบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) เนื่องจากตลาดมีความต้องการบุคลากรด้านนี้เป็นจำนวนมาก และบริษัท มีความประสงค์จะพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อให้ได้ผลงานตามมาตรฐานของสมาคมจัดชั้นเรือ (Classification Society)

บริษัท อีโคมารีน จำกัด

บริษัท อีโคมารีน จำกัด เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้น ร้อยละ 93.15 และบริษัท GLOBECO S.p.A. จากประเทศอิตาลี ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 6.85 เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการ เรือกำจัดมลภาวะทางน้ำ ได้แก่ การเก็บขยะมูลฝอยจากแหล่งน้ำ การกำจัดคราบน้ำมัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืช เป็นต้น โดยจะให้บริการแก่หน่วยงานภาคเอกชนและภาครัฐ

นอกจากนี้ บริษัท อีโคมารีน จำกัด ยังได้รับการสนับสนุนลิขสิทธิ์ด้านแบบเรือ และการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนา อุตสาหกรรมด้านนี้ จากบริษัท GLOBECO S.p.A. อีกส่วนหนึ่งด้วย

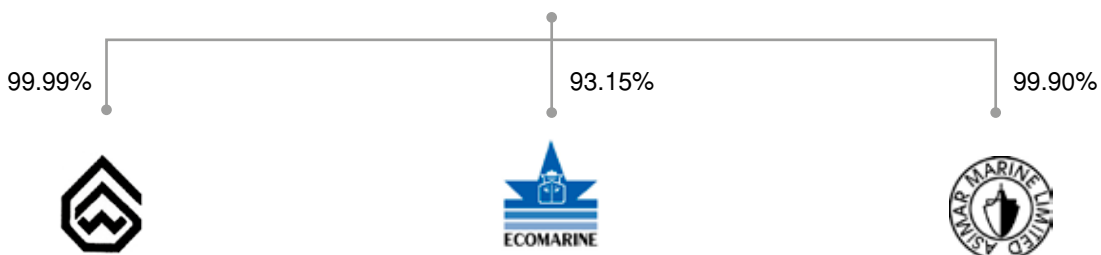
โครงสร้างของกลุ่มบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557



บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)

ทุนชำระแล้ว 258.29 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจซ่อมและต่อเรือ



บริษัท เจเนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด

ทุนชำระแล้ว 10.00 ล้านบาท
ดำเนินธุรกิจให้เช่าคลังสินค้า

บริษัท อีโค มารีน จำกัด

ทุนชำระแล้ว 18.25 ล้านบาท
ดำเนินธุรกิจให้บริการเรือควมคุม
มลพิษทางน้ำ

บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด

ทุนชำระแล้ว 5.00 ล้านบาท
ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างซ่อมเรือ

โครงสร้างรายได้ของบริษัท และบริษัทย่อย

ประเภทรายได้	2557		2556		2555	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
รายได้ซ่อมเรือ	351,100	57.78	298,800	41.51	280,000	44.25
รายได้ต่อเรือ	232,600	38.28	369,200	51.29	313,600	49.56
รายได้รับจ้างของบริษัทย่อย	7,578	1.24	33,666	4.68	1,969	0.31
รายได้อื่น*	16,388	2.70	18,140	2.52	37,201	5.88
รวม	607,666	100.00	719,806	100.00	632,770	100.00

หมายเหตุ: * รายได้อื่น คือ ดอกเบี้ยรับ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้ค่าเช่าหลัก และอื่นๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย

โครงสร้างรายได้



● เรือซ่อม 350.10 ลบ.

● รายได้จากบริษัทย่อย 7.57 ลบ.

● เรือต่อ 232.60 ลบ.

● รายได้อื่น 16.39 ลบ.

ภาวะการแข่งขัน และแนวโน้มอุตสาหกรรม

ทิศทางอุตสาหกรรม

ภาพรวมแนวโน้มเศรษฐกิจและการลงทุนปี 2558 (ธนาคารโลกไทย) เศรษฐกิจไทยในปี 2557 เติบโตได้ช้ากว่าที่คาดการณ์ไว้ ทั้งจากผลกระทบของการส่งออกที่ชะลอตัว และการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐที่ล่าช้า อย่างไรก็ตาม การส่งออกนำเข้าปรับตัวได้ดีขึ้นในปีหน้า จากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลกในภูมิภาคหลักๆ รวมถึงการอ่อนค่าของค่าเงินบาท ซึ่งน่าจะผลบวกต่อเศรษฐกิจไทยในปี 2558 ให้สามารถเติบโตได้ดีกว่าปี 2557 ประกอบกับปัจจัยบวกจากเม็ดเงินในโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมในปี 2558 - 2565 ที่มีวงเงินรวมกว่า 3 ล้านล้านบาท รวมถึงแผนเร่งด่วนในปี 2558 กว่า 7 หมื่นล้านบาท ซึ่งจะช่วยให้เศรษฐกิจไทยสามารถขยายตัวได้ดี โดยยังมีมุมมองเชิงบวกต่อการลงทุนในประเทศ ทั้งแผนการลงทุนภาครัฐในโครงสร้างพื้นฐาน และความมีเสถียรภาพทางการเมือง ซึ่งมาตรการภาครัฐจะช่วยเอื้อบริษัทจดทะเบียนในหลายอุตสาหกรรม อาทิ ภาคการก่อสร้าง ภาคการท่องเที่ยว รวมถึงภาคธนาคารที่จะได้รับอานิสงส์จากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจภายในประเทศ ที่คาดว่าจะเติบโตได้ดีในปีหน้า อย่างไรก็ตาม หุ่นกลุ่มพลังงานยังได้รับแรงกดดันต่อเนื่องจากราคาน้ำมันในตลาดโลกที่คาดว่าจะคงอยู่ในระดับต่ำต่อไปอีกระยะหนึ่ง

อุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือ เป็นอุตสาหกรรมพื้นฐานทางเศรษฐกิจที่สำคัญและมีส่วนเชื่อมโยงกับธุรกิจการขนส่งทางน้ำและกิจการพาณิชย์นาวี ตลอดจนเชื่อมโยงกับอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่องอื่นอีกมากมาย เช่น อุตสาหกรรมเหล็กและเหล็กกล้า อุตสาหกรรมเครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์เดินเรือ อุตสาหกรรมสีและเคมีภัณฑ์ อุตสาหกรรมเครื่องจักรกล เครื่องยนต์เรือ อุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ อุตสาหกรรมไม้และเฟอร์นิเจอร์ เป็นต้น ซึ่งถ้าเศรษฐกิจมีการขยายตัวทำให้เกิดการเปลี่ยนสินค้าระหว่างประเทศ ก็จะส่งผลให้อุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือเติบโตขึ้น โดยกลุ่มลูกค้าหลักในการซ่อมเรือจะเป็นเรือบรรทุกสินค้าเหลว (Tanker) และเรือสนับสนุนการปฏิบัติการนอกชายฝั่ง (Offshore) ที่ยังมีจำนวนมากในตลาด ส่วนประเภทเรือขนส่งสินค้า (General Cargo) และเรือบรรทุกตู้สินค้า (Container) จะลดจำนวนลง จากผลกระทบทางเศรษฐกิจที่ชะลอตัวในปีก่อนๆ ด้านงานดัดแปลงเปลือกเรือสองชั้น (Double Hull) ก็ลดจำนวนลง เนื่องจากไม่มีเรือมือสองจากประเทศญี่ปุ่นที่ใช้สำหรับดัดแปลงเรือมากนัก และลูกค้าบางกลุ่มหันไปต่อเรือใหม่และซื้อเรือมือสองที่เป็นเปลือกเรือสองชั้นแทน

ด้านกลุ่มลูกค้าต่อเรือในประเทศยังมีโอกาสจากการต่อเรือใหม่ทดแทนเรือเก่า เพื่อปรับลดอายุกองเรือ ให้มีประสิทธิภาพเป็นโอกาสของอุตสาหกรรม โดยมีความสำคัญคือต่อเรือในต่างประเทศ เช่น ประเทศจีนหรือเกาหลีใต้ รวมทั้งการแข่งขันในประเทศ ทำให้ต้องมีการยกระดับการผลิตให้มีมาตรฐาน และศักยภาพที่จะรับเรือในระดับสากลได้ แต่จากปัจจัยบวกทางเศรษฐกิจมีผลให้กลุ่มลูกค้าต่อเรือลำเลียงสินค้า เพื่อให้ขนถ่ายสินค้าในแม่น้ำมีย่อยอย่างต่อเนื่อง ในส่วนของเรือต่อลูกค้าราชการ ความต้องการถูกกำหนดตามแผนงบประมาณประจำปี ซึ่งมีจำนวนต่อเรือที่มีศักยภาพในการรับงานเพิ่มมากขึ้นทุกปี

อย่างไรก็ตาม ในปี 2558 ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน หรือ AEC จะเปิดอย่างเป็นทางการ ซึ่งเป็นการรวมตัวของ 10 ประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ระบบเศรษฐกิจที่ดีขึ้นจากการขายสินค้า และการขายบริการ เพราะประชาชนสามารถไปมาหาสู่กันง่ายขึ้น การที่ตลาดขยายกว้างขึ้นส่งผลให้ระบบโลจิสติกส์เพิ่มขึ้น เพื่รองรับการเคลื่อนย้ายสินค้าและบริการ การขนส่งทางเรือเป็นการขนส่งที่มีค่าใช้จ่ายที่ถูกและเป็นการขนส่งหลักของการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ดังนั้น การเปิดเสรีทางการค้านี้จะก่อให้เกิดผลดีกับอุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือไทย และจะทำให้ภูมิภาคเอเชียมีแนวโน้มอัตราการขยายตัวของเศรษฐกิจและการลงทุนที่สูงขึ้น ซึ่งธุรกิจต่อเรือและซ่อมเรือจะต้องพัฒนาทักษะพนักงาน เทคโนโลยี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต รวมทั้งมองหาแนวทางในการรวมกลุ่ม สร้างพันธมิตรเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี หรือทรัพยากรการผลิตภายในภูมิภาค เพื่อสร้างความเข้มแข็งและความสามารถในการแข่งขันกับกลุ่มประเทศอื่นได้

อุตสาหกรรมต่อเรือ นอกจากเป็นอุตสาหกรรมที่ต้องใช้เงินลงทุนสูงแล้ว ยังมีอุตสาหกรรมต่อเนื่องอีกจำนวนมากในหลายระดับ รวมทั้งต้องอาศัยเทคโนโลยีและองค์ความรู้ด้านวิศวกรรมขั้นสูงจากหลายสาขา จึงจำเป็นที่รัฐบาลจะต้องให้การส่งเสริมอย่างจริงจัง ต่อเนื่อง และครบวงจร ดังเช่นที่นานาประเทศที่อุตสาหกรรมต่อเรือเจริญรุ่งเรืองอย่างรวดเร็ว และมั่นคงได้ในการส่งเสริมอุตสาหกรรมต่อเรือของตนเอง

ข้อมูลทั่วไป และบุคคลอ้างอิง

บริษัท เอเชีย มาริน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่และที่ตั้งกิจการ เลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

ประกอบธุรกิจหลัก : ซ่อมเรือและต่อเรือ

เลขทะเบียนบริษัท : 0107538000185

โทรศัพท์ : 02-815-2060-7

โทรสาร : 02-453-7213-4

Home Page : www.asimar.com

หุ้นสามัญที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดจำนวน 258,291,087 หุ้น

ทุนชำระแล้ว 258,291,087 บาท

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

บริษัท เจมเบอร์ส คลังสินค้า จำกัด

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 599/1 ถนนริมทางรถไฟสายชองนนทรี แขวงคลองเตย เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ตั้งกิจการ เลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

ประกอบธุรกิจหลัก : ให้เช่าคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ

โทรศัพท์ : 02-815-2060-7

โทรสาร : 02-453-7213-4

ทุนชำระแล้ว 10,000,000 บาท

บริษัท อาซิมา มาริน จำกัด

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 599/1 ถนนริมทางรถไฟสายชองนนทรี แขวงคลองเตย เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10110

ที่ตั้งกิจการ เลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

ประเภทธุรกิจหลัก : ดำเนินธุรกิจเป็นผู้รับเหมางานซ่อมเรือให้ บริษัท เอเชีย มาริน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

โทรศัพท์ : 02-815-2060-7

โทรสาร : 02-453-7213-4

ทุนชำระแล้ว 5,000,000 บาท

บริษัท อีโค มารีน จำกัด

สำนักงานใหญ่และที่ตั้งกิจการ : เลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290
ประเภทธุรกิจหลัก : ดำเนินธุรกิจให้บริการเรือและต่อเรือ ควบคุมมลพิษทางน้ำ
โทรศัพท์ : 02-815-2060-7
โทรสาร : 02-453-7213-4
Home Page : www.ecomarine.co.th
ทุนชำระแล้ว 18,250,000 บาท

บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ฝ่ายนายทะเบียนหลักทรัพย์
62 อ.ตลาดหลักทรัพย์ ชั้น 7 ถ.รัชดาภิเษก
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กทม. 10110
โทรศัพท์ 02-229-2800

สำนักงานสอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
267/1 ถ.ประชากรราษฎร์ สาย 1 แขวงบางซื่อ
เขตบางซื่อ กทม. 10800
โทรศัพท์ 02-587-8080

ผู้สอบบัญชี : นายพิชัย ดัชนีภิรมย์

เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี : ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 2421

ผู้ตรวจสอบภายใน : ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์
208/132 อาคารโพธิ์ทองทาวเวอร์ ชั้น 3 ถ.แจ้งวัฒนะ
แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กทม. 10210
โทรศัพท์ 02-973-4908

ที่ปรึกษากฎหมาย : CROSSROADS SOLUTION PTE LIMITED
1055/828-829 อาคารสเตท ทาวเวอร์ ชั้น 36 ถ.สีลม
แขวงสีลม เขตบางรัก กทม. 10500
โทรศัพท์ 02-630-8120-1

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของการประกอบธุรกิจ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจโลก อัตราค่าระวางเรือลดลงอย่างมาก มีผลต่อจำนวนเรือที่เข้าซ่อมทำ มูลค่าเรือซ่อมทำที่ไม่แน่นอน ทำให้รายได้ของบริษัทอาจมีความผันผวน แต่บริษัทสามารถจัดการงานเรือต่อจากลูกค้าต่างประเทศ และงานดัดแปลงเรือมาทดแทนกำลังการผลิตที่เหลือน้อย บริษัทยังคงมีความเสี่ยงในการส่งมอบเรือให้ทันตามกำหนดในสัญญา ซึ่งบริษัทได้จัดทำแผนงานเฉพาะโครงการเพื่อให้งานแล้วเสร็จตามสัญญา

2. ความเสี่ยงด้านการขาดแคลนบุคลากร

การดำเนินธุรกิจของบริษัท จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความชำนาญทางด้านช่างฝีมือและวิศวกรด้านการซ่อมเรือ ต่อเรือ เป็นสำคัญ บริษัทมีนโยบายมุ่งใจทั้งในด้านค่าตอบแทน, สวัสดิการและ ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมให้มีทักษะความรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา เพื่อให้พนักงานผูกพันกับองค์กร นอกจากนี้บริษัท ยังได้ร่วมมือกับวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เปิดการเรียนการสอน หลักสูตรทวิภาคี เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับงานเชื่อมโลหะ ซึ่งจะทำให้พนักงานได้มีความรู้และวุฒิการศึกษา ทำให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น บริษัทเชื่อว่าการดำเนินการดังกล่าวจะลดปัญหาการขาดแคลนบุคลากรของบริษัทได้

3. ความเสี่ยงด้านสถานที่ตั้งในการประกอบธุรกิจ

ที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งของบริษัทในปัจจุบัน บริษัทย่อยได้เช่าช่วงมาจากชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทยจำกัด ซึ่งผู้ให้เช่าสามารถบอกเลิกสัญญาได้ตามเงื่อนไขปกติของสัญญาระหว่างหน่วยงานราชการกับบริษัทเอกชน ทำให้บริษัทอาจต้องจัดหาสถานที่ประกอบธุรกิจใหม่หากสัญญาเช่าสิ้นสุดลง อย่างไรก็ตามหากมีการยกเลิกสัญญา บริษัทสามารถเคลื่อนย้ายอยู่ลอยซึ่งเป็นอุปกรณ์หลักในการดำเนินงานไปยังสถานที่ตั้งแห่งใหม่ได้

4. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

รายได้และต้นทุนการผลิตของบริษัทบางส่วนอ้างอิงกับอัตราแลกเปลี่ยน โดยเฉพาะงานต่อเรือ และงานซ่อมดัดแปลงเรือ จะต้องมีการนำเข้าเครื่องจักรมูลค่าสูงจากต่างประเทศ เช่น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องจักรเดินเรือ เกรน กว้าน ในขณะที่งานซ่อมเรือจะมีการซื้ออุปกรณ์ภายในประเทศเป็นส่วนใหญ่ บริษัทจึงให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยการจัดทำสัญญาซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า สำหรับภาระผูกพันที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศ

5. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาของวัสดุการผลิต

วัสดุหลักที่บริษัทนำมาใช้ คือ เหล็กแผ่น สี ท่อ วาล์ว และลวดเชื่อม รวมทั้งต้นทุนการผลิตอื่นๆ ที่มีแนวโน้มการปรับเพิ่มราคาต่อเนื่องจากราคาน้ำมันที่เพิ่มสูงขึ้น ทำให้บริษัทมีต้นทุนประกอบการที่เพิ่มขึ้นด้วย ซึ่งบริษัทได้จำกัดขอบเขตความเสี่ยงโดยการปรับอัตราค่าบริการเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับราคาน้ำมันเท่านั้น

6. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การที่ลูกค้าอาจไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่มีกับบริษัทภายใต้เงื่อนไขปกติได้ ดังนั้นบริษัทจำเป็นต้องจำกัดขอบเขตความเสี่ยงโดยพยายามให้มีการชำระหนี้ให้มากที่สุดก่อนเรือออกจากอู่

7. ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุและอุบัติภัย

บริษัททำกรมธรรม์ประกันภัยคุ้มครองความเสี่ยงด้านสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร สต็อกสินค้า อยู่ลอย รวมทั้งความสูญเสียและความเสียหายต่อตัวเรือที่กำลังสร้างหรือกำลังซ่อมและอยู่ลอย 2 อู่



โครงสร้างการถือหุ้น และการจัดการ

1. กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือสูงสุด 10 รายแรก

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 20 มีนาคม 2557 (วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุด)

ชื่อ/สกุล	ณ วันที่ 20 มีนาคม 2557	
	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. กลุ่มผาณิตวงศ์	47,500,041	18.39
2. กลุ่มตันท์ไพบูลย์	46,040,810	17.82
3. นายประวิติ จันทร์เรือง	9,271,597	3.59
4. นายทวี ช่างเพชร	5,500,000	2.13
5. นางสาวกุลวัลย์ วิจิตรนารักษ์	4,999,300	1.94
6. นางจิราวรรณ ตันทเลขา	4,600,000	1.78
7. นางสุเบญจา โต๊ะเฮง	4,060,200	1.57
8. นายสมเกียรติ ตั้งกิจวานันต์	3,376,580	1.31
9. บริษัทไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	2,686,120	1.04
10. นางงามมาศ เกษมเศรษฐ์	2,661,500	1.03
รวม	130,696,148	50.60

ที่มา : รายงานการกระจายหุ้น บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

2. นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

บริษัทเอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) : บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการใน แต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

บริษัทย่อย : บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 60% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อย แต่ละบริษัท ในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมาย และขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนด ในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

โครงสร้างการ จัดการ และการกำกับดูแลกิจการ

1. โครงสร้างการ จัดการ

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 4 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน ดังนี้

1. นายประกิต	ประทีปเสนา	ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ
2. นายสุธรรม	ตันติไพบูลย์	ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการ
3. นายชินสุข	วีรวรรณ	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
4. นายศรีภูมิ	ศุขเนตร	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
5. นางวรรณ	งานทวี	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
6. นายวิบูลย์	ผาณิตวงศ์	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7. นายสุเทพ	ตันติไพบูลย์	กรรมการ และกรรมการบริหาร
8. นายสุทิน	ตันติไพบูลย์	กรรมการ และกรรมการบริหาร
9. ดร.บำรุง	จินดา	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
10. นายประวัติ	จันทร์เรือง	กรรมการ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
11. ดร.นณณ์	ผาณิตวงศ์	กรรมการ และกรรมการบริหาร

เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

นายอวยชัย ตีวิรัช

กรรมการที่มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายประกิต ประทีปเสนา นายสุธรรม ตันติไพบูลย์ นายสุเทพ ตันติไพบูลย์ นายสุทิน ตันติไพบูลย์ นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์ และ นางวรรณ งานทวี สองในหกท่านนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่น ปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการ ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการหรือมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่กรรมการเห็นสมควร คณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

ทั้งนี้ การมอบอำนาจไม่รวมถึงการมอบอำนาจให้เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเรื่องดังกล่าว

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 6 ท่าน ดังนี้

- | | | |
|---------------|--------------|---------------------|
| 1. นายสุธรรม | ต้นทิไพบูลย์ | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายสุเทพ | ต้นทิไพบูลย์ | กรรมการบริหาร |
| 3. นายสุทิน | ต้นทิไพบูลย์ | กรรมการบริหาร |
| 4. นายวิบูลย์ | ผาณิตวงศ์ | กรรมการบริหาร |
| 5. นางวรรณ | งานทวี | กรรมการบริหาร |
| 6. ดร.ณณ | ผาณิตวงศ์ | กรรมการบริหาร |

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ดำเนินการร่วมกับฝ่ายบริหารในการพิจารณากลับกรอง เป้าหมายธุรกิจ แผนยุทธศาสตร์ แผนการเงินและงบประมาณ และนโยบายที่สำคัญ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบอนุมัติ
2. กลับกรองแผนการทำงาน และกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารบริษัทให้เป็นไปตามแผนงาน และบรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพและมาตรฐานในแนวทางที่ถูกต้อง
3. ให้การปรึกษาในเรื่องที่ได้รับการร้องขอจากฝ่ายบริหาร
4. ดูแลให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีแผนรองรับสถานการณ์ วิกฤต รวมถึงการชักซ้อมและปรับปรุงแผนดังกล่าวให้เหมาะสมตลอดเวลา
5. ดูแลให้บริษัท ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. สอบทานการไต่สวนภายใน หรือดำเนินการให้มีการสอบสวนเมื่อมีข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือดำเนินการให้มีการแก้ไขเมื่ออาจเกิดความบกพร่องหรือความเสียหายในสาระสำคัญ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
7. พิจารณา และ/หรือ เสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อบริษัท เช่น การบริหารงานบุคคล เทคโนโลยีสารสนเทศ การตลาด เป็นต้น
8. แต่งตั้ง กำกับดูแล อนุกรรมการ ที่ปรึกษา และคณะทำงานที่รับผิดชอบเรื่องต่างๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารมอบหมาย
9. คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจเชิญผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำ หรือข้อมูลอันเป็นประโยชน์ หรือเข้าร่วมประชุมในคณะกรรมการบริหาร
10. ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด หรือมอบหมายเป็นการเฉพาะ
11. อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย หรือลดขั้นเงินเดือน พนักงานทุกระดับ ที่อยู่นอกเหนืออำนาจของกรรมการผู้จัดการ
12. อนุมัติการประมูล หรือเสนอราคา หรือการทำสัญญาการซ่อมเรือ ต่อเรือ หรือโครงการก่อสร้างอื่นที่มีมูลค่าเกิน 50 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท
13. อนุมัติการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง รวมถึงค่าก่อสร้าง เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายใด ที่มีมูลค่าเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท ต่อรายการ
14. อนุมัติคู่มือบริหาร รวมถึงการเปลี่ยนแปลงแก้ไข เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับอำนาจกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทุกท่านเป็นกรรมการอิสระ ดังนี้

1. นายชินสุข วีรวรรณ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านบัญชี บริหารการเงิน การธนาคาร และตลาดทุน
2. นายศรีภูมิ ศุขเนตร กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านการบริหารจัดการ และกิจการขนส่ง
3. ดร.บำรุง จินดา กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านการบริหารจัดการ และการออกแบบ

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

นายศุภฤกษ์ คชจิรัฐกุล ผู้จัดการทั่วไป ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์
ซึ่งรับตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการภายในของบริษัทเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแส และการรับข้อร้องเรียนที่เหมาะสมเพียงพอ
3. สอบทานให้การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน รวมทั้งประชุมกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการ
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและระเบียบที่เกี่ยวข้องของบริษัท
5. พิจารณาคัดเลือก เสนอ แต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจรายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

1. นายศรีภูมิ สุขเนตร ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ
2. นายวิบูลย์ พาณิชย์ ภาณิตวงศ์ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายประวิติ จันทรเรือง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา

1. คัดเลือก สรรหา วางแผนการสืบทอดตำแหน่ง บุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือ รองกรรมการผู้จัดการ โดยกำหนดวิธีการสรรหาอย่างมีหลักเกณฑ์และ โปร่งใส รวมทั้งจากรายชื่อต่างๆ ที่ผู้ถือหุ้นแนะนำ (ถ้ามี)

บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังด้วยความซื่อสัตย์ (Duty of Care and Duty of Loyalty) สามารถทุ่มเทอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ มีอายุที่เหมาะสม มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และจิตใจที่สมบูรณ์ สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ มีการเตรียมตัวเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นอย่างดี มีส่วนร่วมที่สร้างสรรค์ในการประชุม มีความตรงไปตรงมา มีความกล้าหาญในการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม และ/หรือ เป็นนักธุรกิจที่มีชื่อเสียง ประวัติ การทำงาน และจริยธรรมที่ดีงาม และได้รับการยอมรับจากสังคม เป็นต้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาจะให้ความสำคัญต่อผู้ที่มีทักษะ ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อธุรกิจของบริษัท เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการ มีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้จะพิจารณาถึงการที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหลายแห่งในขณะเดียวกันด้วยว่าจะมีผลกระทบต่อบริษัทหรือไม่ และคำนึงถึงโอกาสที่อาจมีปัญหาในเรื่องของผลประโยชน์ขัดกัน (Conflict of Interest) ของกรรมการและกรรมการผู้จัดการด้วย

2. จัดเตรียมบัญชีรายชื่อผู้ที่เหมาะสมได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือรองกรรมการผู้จัดการไว้เป็นการล่วงหน้า และ/หรือ ในกรณีที่มิได้ตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการว่างลง
3. ขอรับข้อคิดเห็นต่างๆ จากคณะกรรมการ และ/หรือ กรรมการผู้จัดการ (ถ้ามี) เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกสรรหาด้วย ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี พิจารณาเลือกตั้งต่อไป
4. กำหนด Performance Agreement แต่ละปีของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณา และกำหนดแบบประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าว
5. พิจารณาเสนอรายชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นอนุกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้ง เมื่อมีตำแหน่งว่างลง
6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมายอันเกี่ยวข้องเนื่องกับการสรรหากรรมการและกรรมการผู้จัดการ

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อนี้ คณะกรรมการสรรหา อาจจะขอรับความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่ามีความจำเป็น รวมทั้งให้กรรมการสรรหาได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาได้ด้วย โดยบริษัทเป็นผู้รับค่าใช้จ่าย

คณะกรรมการสรรหามีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการโดยตรง และคณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดำเนินการทุกประการของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. ทบทวนกลยุทธ์ในการให้ผลประโยชน์ตอบแทน และเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับรอง ทบทวนและเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อการจัดการให้มีสิ่งจูงใจแก่พนักงาน ในผลการปฏิบัติงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว
2. ให้คำแนะนำแก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ถึงการพิจารณาเงินเดือน หรือผลประโยชน์ต่างๆ แก่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
3. พิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับนโยบายและรูปแบบของการให้ผลประโยชน์ตอบแทน ซึ่งออกแบบไว้สำหรับการจูงใจ และรักษาไว้ ซึ่งพนักงานที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และมีศักยภาพ
4. ช่วยดูแลให้มีระบบสำหรับคณะกรรมการบริษัท ในการประเมินผลงานและความสามารถในการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. กำหนดระยะเวลาและเงื่อนไขต่างๆ ในการว่าจ้างประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันของบริษัทในเครือ รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนด้วย
6. ทบทวนผลประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับความรับผิดชอบ เปรียบเทียบได้กับของบริษัทอื่นๆ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัท เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
7. ทบทวนผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันของบริษัทในเครือ ตามแบบประเมินผลงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาข้อคิดเห็นและการประเมินของประธานกรรมการบริษัท

คณะผู้บริหาร จำนวน 8 ท่าน ดังนี้

- | | | |
|-------------------|--------------|-------------------------------------|
| 1. นางวรวรรณ | งานทั่วไป | กรรมการผู้จัดการ |
| 2. นายสุรเดช | ตันท์ไพบูลย์ | ผู้จัดการทั่วไป |
| 3. นายนิติ | ประทุมถิ่น | ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป |
| 4. นายธานี | นารักษ์ | ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการผลิต |
| 5. นายวศิน | วัชรภิญโญ | ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการตลาด |
| 6. นางอารมย์ | สัจจิโส | ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ |
| 7. นางสาวระพีพรรณ | พิบูลย์ศิลป์ | ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี |
| 8. นายเอราวัตร | พรหมจรรย์ | ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ |

อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. บริหารงานธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
2. อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย หรือลดขั้นเงินเดือน พนักงานทุกระดับ ยกเว้นตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปขึ้นไป ภายใต้ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท
3. สั่งจ่ายเงิน และ/หรือ การก่อกำหนดผู้พ้น อันเกิดขึ้นจากโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หรือจากการดำเนินธุรกิจตามปกติที่กำหนดไว้ในงบประมาณประจำปี ที่คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบแล้ว
4. อนุมัติการประมูล หรือเสนอราคา หรือการทำสัญญาการซ่อมเรือ ต่อเรือ หรือโครงการก่อสร้างอื่นที่มีมูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท ต่อโครงการ

5. อนุมัติการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง รวมถึงค่าก่อสร้าง เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่มีมูลค่าไม่เกิน 10 ล้านบาท ต่อรายการ
6. อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการไม่รวมถึงการเข้าทำรายการที่เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการและค่าตอบแทนกรรมการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

1. จำนวนกรรมการจะต้องมีไม่น้อยกว่าห้าคน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก โดยให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
3. ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ เป็นรายบุคคล คราวละคนหรือคราวละหลายคน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร โดยบุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งตามลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นอัตราหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามโดยกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้ จะเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้



การปฏิบัติตามหลัก การกำกับดูแลกิจการที่ดี

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้ บริษัทเคารพในสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และดูแลรักษาสิทธิดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทจะต้องทำให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุม และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น ตามนโยบายที่ประชุมกรรมการบริษัทอนุมัติเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2550

การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท กำหนดให้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม หนังสือมอบฉันทะ ซึ่งสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระ โดยระบุสถานที่วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่เสนอเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ก่อนจัดส่งเอกสาร และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสมเพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการเสนอระเบียบวาระต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยและนักลงทุนสถาบันได้เข้าร่วมประชุม และได้จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งคำถามและแสดงความคิดเห็นได้ โดยมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งได้บันทึกประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมผ่านเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันนับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นตรวจสอบได้ โดยไม่ต้องรอให้ถึงการประชุมครั้งต่อไป

- บริษัทได้จัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 วันที่ 3 เมษายน 2557 กรรมการเข้าร่วมประชุม 10 ท่าน จากทั้งหมด 11 ท่าน ซึ่งรวมทั้งประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสูงสุดทางการเงิน รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน
- บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและรายงานประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน
- นำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นไปไว้ที่ www.asimar.com/นักลงทุนสัมพันธ์ ก่อนวันประชุม 30 วัน ส่วนรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่จัดในปี 2557 ได้นำไปลงในเว็บไซต์ของบริษัทหลังวันประชุม 14 วัน

สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเสนอให้มอบอำนาจให้กรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน คือ คุณศรีภูมิ ศุขเนตร และ ดร.บำรุง จินดา เข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทน แต่ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2557 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดมอบอำนาจให้กรรมการอิสระดังกล่าวเป็นผู้รับมอบอำนาจให้ออกเสียงแทน

บริษัท มุ่งมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโต เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ากับการลงทุน โดยบริษัท มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี)

หมวดที่ 2 ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมเป็นธรรมและเป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน โดยการแสดงความเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ใช้สิทธิร่วมตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่างๆตามข้อบังคับของบริษัท (สามารถดูข้อบังคับของบริษัทได้ที่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558) รวมทั้งการเลือกตั้งคณะกรรมการโดยการเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร การอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ (รายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการสามารถดูได้ที่หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส) และการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตลอดจนการได้รับข่าวสารอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เปิดเผยและสามารถตรวจสอบได้และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย

บริษัทกำหนดนโยบายป้องกันการใช้อิทธิพลภายในของบริษัท และได้เผยแพร่ให้พนักงาน ผู้บริหาร กรรมการบริษัท ทราบบริษัทกำหนดมาตรการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อดูแลและป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ซื้อขายหลักทรัพย์และหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ดังนี้

- กรรมการและพนักงานจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของ ตลท. ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น และ/หรือต่อสาธารณชนโดยเท่าเทียมกัน
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในที่สำคัญ และมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนไม่ให้เผยแพร่ออกไปก่อนนำเสนอข้อมูลให้ ตลท. และ ก.ล.ต. โดยเฉพาะข้อมูลงบการเงิน
- เมื่อมีรายการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัท กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องทำรายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 3 วันทำการ เพื่อนำส่ง ก.ล.ต. และมีการเปิดเผยการซื้อ-ขาย/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง
- เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2557 บริษัทได้เผยแพร่จดหมายถึงผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์เพื่อให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถส่งคำถาม เสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสม เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการเสนอระเบียบวาระต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีเงื่อนไขการพิจารณาการบรรจุเป็นวาระอยู่ในเว็บไซต์ของบริษัทและกำหนดวันให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระและคำถามได้ตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2557 - 19 กุมภาพันธ์ 2558 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระและเสนอคำถามเข้ามายังบริษัท

หมวดที่ 3 บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย

1. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญต่อทรัพยากรมนุษย์ โดยจัดให้มีการทำงานแบบมีส่วนร่วม ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน จัดโครงการพัฒนาความรู้ความสามารถให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการให้ความสำคัญกับการรักษาสุขภาพความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีความภาคภูมิใจในองค์กร เช่น

- มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ที่นอกเหนือจากประกันสังคม)

- จัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน เอเชียัน มารีน เซอร์วิสส์
- มีการมอบทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงานที่เรียนดี
- มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี
- รถรับส่งพนักงาน
- จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เพื่อดูแลสวัสดิการให้แก่พนักงาน เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์ผ่านกล่องรับข้อคิดเห็น
- จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยของพนักงาน ซึ่งในปี 2557 มีการเกิดอุบัติเหตุกับพนักงานจำนวน 29 ราย

2. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัท เคารพในสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และดูแลรักษาสีตีดั้งกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทจะต้องทำให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุม และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโตบนศักยภาพ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ากับการลงทุน โดยบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 40% ของ กำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

บริษัททยอยมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 60% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท ในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมาย และขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนด ในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

3. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องเป็นธรรม เสนอบริการที่มีคุณภาพและ การสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า โดยการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่นำเรือเข้ามาใช้บริการทุกลำ หรือเปิดช่องทางร้องเรียนผ่านสำนักกรรมการผู้จัดการ โดยมีการประชุมพิจารณาวิเคราะห์ผลการให้คะแนนความพึงพอใจดังกล่าวอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

4. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า คู่สัญญาและเจ้าหนี้

บริษัทประสงค์ให้การจัดการสินค้าและบริการเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน และมุ่งหมายจะรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้า จึงมีการกำหนดเป็นนโยบายเรื่องการปฏิบัติต่อคู่ค้าไว้ในชื้อนโยบาย “การขัดกันแห่งผลประโยชน์” สรุปได้แก่ คู่ค้าต้องไม่ถูกกีดกันไม่ให้เข้าประมูล เสนอราคา หรือการกำหนดคุณลักษณะที่ไม่เอื้ออำนวย เพื่อให้มีการแข่งขันบนข้อมูลที่ได้รับเท่าเทียมกัน และมีการคัดเลือกอย่างเป็นธรรม โดยไม่อนุญาตให้พนักงานทุกระดับของบริษัทเรียกร้องผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมจากคู่ค้า การได้รับของขวัญ ของรางวัล บริการและการเลี้ยงรับรองเกินสมควร โดยบริษัทได้ชี้แจงต่อคู่ค้าทั้งที่เป็นผู้รับเหมาแรงงาน ผู้ขายสินค้า และได้ประทับตรานโยบายดังกล่าวลงในใบสั่งซื้อในประเทศทุกใบ

ด้านเจ้าหน้าที่ บริษัทปฏิบัติตามพันธกรณีที่ต่อเจ้าหน้าที่ทุกรายโดยดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ และไม่ปกปิดสถานะการเงินที่แท้จริงของบริษัท ในปีที่ผ่านมาบริษัทและบริษัทย่อย ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ต่อเจ้าหน้าที่โดยครบถ้วน และไม่มีเหตุการณ์ผิดนัดการชำระหนี้ใดๆ

ในปี 2557 บริษัทไม่พบว่ามีคู่ค้าและพนักงานที่ละเมิดนโยบายดังกล่าว

5. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสังคม/ชุมชน

บริษัทถือว่าการบริหารจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบายสังคมและสิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อเป็นหลักปฏิบัติแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบทั้งต่อตนเอง ผู้เกี่ยวข้อง ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และพัฒนาระบบการจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

บริษัทสนับสนุนการพัฒนาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการศึกษาแก่เยาวชน ผู้บริหารมีการเผยแพร่นโยบายให้พนักงานทราบ

ในปี 2557 บริษัทได้มีส่วนร่วมในการดูแลพนักงานและชุมชนในบริเวณที่ตั้งของบริษัทโดยผ่านโครงการต่างๆ ดังนี้

รักษ์โลก

- ร่วมกิจกรรม CLEAN UP THE WORLD กับมูลนิธิธาวีเศษ, กองทัพเรือ, กรมเจ้าท่า, กรุงเทพมหานคร และหน่วยงานอื่นๆ
- ร่วมกิจกรรมทำความสะอาดแม่น้ำลำคลองเฉลิมพระเกียรติฯ กับส่วนราชการ และประชาชนในพื้นที่อำเภอพระสมุทรเจดีย์
- ร่วมกิจกรรมปล่อยเต่าทะเลคืนสู่ธรรมชาติเฉลิมพระเกียรติฯกับกองทัพเรือ ณ ศูนย์อนุรักษ์พันธุ์เต่าทะเล อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี

เพื่อน้องนักเรียน จากพี่ๆ ASIMAR

- จัดทำโครงการเลี้ยงอาหารกลางวัน และจัดกิจกรรมสันทนาการกับเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านขุนสมุทรไทยและโรงเรียนขุนสมุทรจีน ซึ่งเป็นโรงเรียนที่อยู่ในชุมชนใกล้เคียงกับบริษัท
- มอบสิ่งของและเงินบริจาคให้กับวัดพระบาทน้ำพุ เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยติดเชื้อ HIV
- มอบทุนการศึกษาให้บุตร - ธิดา พนักงานที่เรียนดี จำนวน 19 ทุน ในวันที่ 20 พฤษภาคม 2558

สุขใจที่ได้มอบ

- หนึ่งคนให้ หลายคนรับ ส่งเสริมให้พนักงานร่วมบริจาคโลหิต เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ต้องการโลหิตให้มีชีวิตอยู่ในสังคม และครอบครัวได้ต่อไปเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557, 19 พฤษภาคม 2557, 4 กรกฎาคม 2557 และ 18 สิงหาคม 2557

ส่งเสริมธรรมะในใจ

- ทำบุญตักบาตรประจำเดือน นิมนต์พระจากวัดในชุมชน มารับบาตรจากพนักงานและให้พนักงานฟังธรรมทุกเดือน เพื่อขัดเกลาจิตใจและปฏิบัติตนในแบบพุทธศาสนิกชนที่ดี

6. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม

การสร้างบรรยากาศในการทำงาน โดยจัดสถานที่ทำงานให้มีความสะอาด ปรับสภาพแวดล้อมให้สวยงามและร่มรื่น ให้ความสำคัญด้านชีวอนามัยทั้งภายในสถานที่ทำงานและชุมชนใกล้เคียง เพื่อการอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างมีความสุข

เพื่อสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยและปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท บริษัทได้เปิดช่องทางการติดต่อสื่อสาร และแจ้งข้อร้องเรียนต่างๆ ทั้งในและนอกเวลาทำงาน (ตลอด 24 ชั่วโมง) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของมาตรการเฝ้าระวังผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชน

7. นโยบายต่อต้านการทุจริตและกำกับและรับสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ

ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเรียกรับหรือรับผลประโยชน์ใดๆ จากลูกค้า ผู้รับเหมา ผู้จัดส่งสินค้า ที่ปรึกษา หรือผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย

ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเสนอผลประโยชน์ใดๆ ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ ลูกค้า สหภาพแรงงานหรือบุคคลภายนอกอื่นใด เพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางมิชอบ

8. นโยบายการเคารพหลักสิทธิมนุษยชน

กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ดังนี้

- บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพในเกียรติและศักดิ์ศรี
- เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์ผ่านกล่องรับข้อคิดเห็น
- ให้พนักงานใช้สิทธิของตนเองในฐานะพลเมืองดีตามกฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทไม่สนับสนุนกิจการที่จะเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล และการทุจริต

9. นโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยการนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า จะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

ช่องทางในการติดต่อและส่งข้อร้องเรียนมายังบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางที่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหา สามารถติดต่อกับคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ข้อแนะนำอันเป็นประโยชน์ ได้ดังนี้

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์		ทางไปรษณีย์
คณะกรรมการบริษัท	directors@asimar.com	บริษัท เอเซียเน มาร์เน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
คณะกรรมการตรวจสอบ	audit@asimar.com	128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการรับเอกสารดังกล่าวและส่งให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยคำร้องเกี่ยวกับรายงานทางบัญชีและการเงิน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมายจะได้รับการส่งต่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะสรุปประเด็นต่างๆ ทั้งหมดเสนอคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

บริษัทจะรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างสม่ำเสมอเหมาะสม ชื่อของผู้ร้องเรียนจะถูกปิดบังเป็นความลับ ผู้ร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งทั้งในระหว่างการสอบสวน และภายหลังการสอบสวน

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการตระหนักว่า ข้อมูลของบริษัทในทุกด้านล้วนส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีนโยบายให้เปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินให้มีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SCP Straight Through ของ ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัท (www.asimar.com) โดยได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยหากผู้ถือหุ้นต้องการข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อโดยตรงที่ หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ฝ่ายการเงินและบัญชีโทรศัพท์ 02-815-2060 ต่อ 2800, 2816 หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ไปยัง: fid@asimar.com) บริษัทพัฒนากลไกให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมผลงานของบริษัท โดยการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

รายละเอียด	หัวข้ออ้างอิงในรายงานประจำปี 2557
4.1 โครงสร้างผู้ถือหุ้น	โครงสร้างผู้ถือหุ้น
4.2 ประวัติและข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการ	ประวัติคณะกรรมการบริษัท
4.3 ประวัติและข้อมูลการถือหุ้นของผู้บริหาร	ประวัติคณะผู้บริหาร
4.4 ฐานะการเงินและผลดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2557 และงบการเงิน
4.5 ลักษณะการประกอบธุรกิจและภาวะการแข่งขัน	ลักษณะกิจการหลัก ภาวะการแข่งขันและแนวโน้มอุตสาหกรรม
4.6 ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ	ปัจจัยความเสี่ยง
4.7 การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน	รายการระหว่างกัน

4.8 นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่สมเหตุสมผล โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่ทบทวนและพิจารณาความเหมาะสมที่สอดคล้องกับภาระหน้าที่ สถานะทางการเงิน

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้ค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

- กำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นค่าตอบแทนรายปี และโบนัส ไม่มีเบี้ยประชุมและสิทธิประโยชน์อื่นๆ
- กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการชุดย่อยจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นตามความรับผิดชอบ

4.9 ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ได้รับค่าตอบแทนจากการบริหารงานดังนี้

(บาท)

ชื่อ	ค่าตอบแทนรายปี		
	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการบริษัท	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน
1. นายประกิต ประทีปะเสน	240,000	-	-
2. นายสุธรรม ตันท์ไพบุลย์	150,000	-	-
3. นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์	150,000	-	60,000
4. นายประวัติ จันทร์เรือง	150,000	-	60,000
5. นางวรวรรณ งานทวี	150,000	-	-
6. นายสุเทพ ตันท์ไพบุลย์	150,000	-	-
7. นายสุทิน ตันท์ไพบุลย์	150,000	-	-
8. ดร.นณณ์ ผาณิตวงศ์	150,000	-	-
9. นายชินสุข วีรวรรณ	150,000	150,000	-
10. นายศรีภูมิ สุขเนตร	150,000	120,000	60,000
11. ดร.บำรุง จินดา	150,000	120,000	-
รวม	1,740,000	390,000	180,000

1. *ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 11 ท่าน จำนวนเงิน 2.31 ล้านบาท

2. **ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและ*** ผู้บริหาร จำนวน 14 ท่าน จำนวนเงิน 15.71 ล้านบาท และเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพอีกร้อยละ 5 ของเงินเดือน

* ค่าตอบแทนกรรมการเป็นค่าตอบแทนประจำรายปี และไม่มีเบี้ยประชุมและสิทธิประโยชน์อื่นๆ

** ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

*** ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็น เงินเดือน และโบนัส

4.10 การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ มีการกำหนดการประชุมล่วงหน้าตลอดปีเพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญ พิจารณากลยุทธ์ทางธุรกิจและพิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปีของบริษัท ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพิจารณาติดตามการดำเนินงานของบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของวาระประจำการประชุม โดยเลขานุการบริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมที่มีเนื้อหาที่จำเป็นและเพียงพอในการตัดสินใจให้กรรมการล่วงหน้าก่อนประชุมประมาณ 7 วัน เว้นแต่เป็นการเรียกประชุมเร่งด่วน

ในปี 2557 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้งโดยคณะกรรมการบริษัทแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมของ สรุปได้ดังนี้

ชื่อ		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
1. นายประกิต	ประทีปประเสน	4/4	-	-
2. นายสุธรรม	ตันท์ไพบูลย์	4/4	-	-
3. นายวิบูลย์	ผาณิตวงศ์	4/4	-	2/2
4. นายประวัติ	จันทร์เรือง	4/4	-	2/2
5. นางวรวรรณ	งานทวี	4/4	-	-
6. นายสุเทพ	ตันท์ไพบูลย์	4/4	-	-
7. นายสุทิน	ตันท์ไพบูลย์	4/4	-	-
8. ดร.นณณ์	ผาณิตวงศ์	4/4	-	-
9. นายชินสุข	วีรวรรณ	4/4	4/4	-
10. นายศรีภูมิ	สุขเนตร	4/4	4/4	2/2
11. ดร.บำรุง	จินดา	4/4	4/4	-

4.11 นโยบายการซื้อขาย หลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารที่มีการซื้อ ขาย โอน รับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีหน้าที่ต้องทำรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันส่งไปยัง ก.ล.ต. ตามระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการเปิดเผยการซื้อขาย - ขาย/การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง

4.12 รายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

รายชื่อ		จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 2556	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 2557	เพิ่ม (ลด) จากการซื้อ-ขาย และการรับหุ้นปันผล	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)
1	นายประกิต ประทีปประเสน	200,200	200,200	-	0.08
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
2	นายสุธรรม ตันท์ไพบูลย์	28,644	28,644	-	0.01
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
3	นายชินสุข วีรวรรณ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-

	รายชื่อ	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 2556	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 2557	เพิ่ม (ลด) จากการซื้อ-ขาย และการรับหุ้นปันผล	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)
4	นายศรีภูมิ สุขเนตร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -
5	นางวรรณกร งานทวี คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	1,098,460 -	1,098,460 -	- -	0.43 -
6	นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	16,700,041 8,800,000	16,300,041 8,800,000	(400,000) -	6.31 3.41
7	นายสุเทพ ดัชนีไพบูลย์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	32,310 -	32,310 -	- -	0.01 -
8	นายสุทิน ดัชนีไพบูลย์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -
9	ดร.บำรุง จินดา คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -
10	นายประวัติ จันทรเรือง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	9,271,597 -	9,271,597 -	- -	3.59 -
11	ดร.นณณ์ ผาณิตวงศ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	5,500,000 -	5,500,000 -	- -	2.13 -
12	นายสุรเดช ดัชนีไพบูลย์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -
13	นายนิติ ประทุมถิ่น คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -
14	นายธานี นารักษ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -
15	นายวศิน วัชรปัญญา คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -
16	นางอารมย์ สัจจวิโส คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -
17	น.ส.ระพีพรรณ พิบูลย์ศิลป์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -
18	นายเอรวัต พรหมจรรย์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -

ในปี 2557 บริษัท มีกิจกรรมเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญประกอบด้วย

- การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสนเทศตามข้อกำหนดของ ตลท.และ ก.ล.ต. ผ่านทางระบบ SCP Straight Through ของ ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัท (www.asimar.com)
- บริษัทนำเสนอผลประกอบการ รายงานประจำปีที่สามารถดาวน์โหลดได้ หนังสือเชิญประชุม โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ข่าวสารเกี่ยวกับบริษัทและกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนั้นผู้ถือหุ้น นักลงทุนสามารถแสดงความคิดเห็นต่างๆ ตลอดจนเพิ่มวาระการประชุม และเสนอผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ ก่อนที่บริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมผ่านทางเว็บไซต์ได้
- โครงการผู้บริหารพบปะนักวิเคราะห์ จำนวน 2 ครั้ง
- นักลงทุนรายย่อยรวมกลุ่มเข้าร่วมเยี่ยมชมกิจการ ในวันที่ 10 มิถุนายน 2557

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

5.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณานโยบายการกำกับดูแลกิจการ และประกาศเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2550

1. จัดให้มีการบริหารงานและดำเนินงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ขจัดปัญหาความขัดแย้งของผลประโยชน์ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างรอบคอบ มีเหตุผล และเป็นอิสระภายในกรอบจริยธรรมที่ดี
2. จัดให้มีระบบควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การตรวจสอบภายใน การควบคุม และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและมีการทบทวนระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. ส่งเสริม กำกับ ดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญของบริษัท อย่างถูกต้อง ทันเวลา และโปร่งใส
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ตามหลักการของบริษัทมหาชนจำกัด
5. ส่งเสริม กำกับดูแลให้มั่นใจว่า สิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ ลูกจ้าง คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน เจ้าหนี้ คู่แข่ง ผู้สอบบัญชีอิสระ ภาครัฐ และชุมชนที่บริษัท ตั้งอยู่ ได้รับการดูแลและปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม

นอกจากนี้ เพื่อการมีส่วนร่วมในการบริหารงานและเป็นกลไกให้สามารถติดตาม กำกับดูแล ปรับปรุง และประเมินผลการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ ภารกิจ และนโยบายดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการศึกษาและพิจารณาหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งการนำแนวทางปฏิบัติที่ได้รับการเห็นชอบแล้วมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

5.2 นโยบายรรษาบรรณธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเฉพาะด้านความรับผิดชอบ ความโปร่งใส ความซื่อสัตย์ คุณธรรม และจริยธรรม เพื่อความเจริญเติบโตและความมั่นคงของกิจการอย่างยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และการทำงานเป็นทีมของพนักงานทุกระดับ บริษัทจึงมีจัดทำคู่มือจริยบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นหลักปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ดังต่อไปนี้

- การประกอบธุรกิจจะต้องอยู่ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ควบคู่ไปกับการบริหารงาน โดยยึดหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ โปร่งใส
- ต้องรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นด้วยการสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม เปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทอย่างครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง
- ไม่ปฏิบัติตนในลักษณะที่ก่อให้เกิด ความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยความลับ และการนำข้อมูลของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตน และ/หรือ ของบุคคลอื่น และยอมรับโทษตามกฎหมายหากมีการฝ่าฝืนกฎระเบียบดังกล่าว
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดี และปฏิบัติต่อลูกค้าและคู่ค้าทุกรายอย่างเหมาะสม โดยตั้งอยู่บนหลักคุณธรรม
- มีความรับผิดชอบต่อพนักงาน โดยปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และ สวัสดิภาพของพนักงาน ส่งเสริมพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถพนักงาน ตลอดจนคำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานที่มีระเบียบการประเมินผลอย่างชัดเจนและอธิบายได้
- ปกป้องจิตสำนึก และมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม
- บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และมีการชี้แจงถึงแนวทางการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจให้กับพนักงานทุกคน โดยจะมีการติดตามการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปีที่ผ่านมา ไม่พบว่ามีการทำที่ผิดจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท

5.3 วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

คณะกรรมการของบริษัทมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย ภารกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการสามารถบริหารงานได้ตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท โดยคณะกรรมการจะมีการทบทวนวิสัยทัศน์ ภารกิจและกลยุทธ์ของบริษัทเป็นประจำทุกปี

วิสัยทัศน์:	เป็นอยู่หรือที่มีตราผลิตภัณฑ์สู่ระดับสากล นำเทคโนโลยีพัฒนากระบวนการผลิตให้ได้คุณภาพ เวลาส่งมอบและความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า		
พันธกิจ:	มุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้า โดยมีการควบคุมคุณภาพและเวลาตามมาตรฐานอยู่เรื่องชั้นนำ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและบริหารทรัพยากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อ		
	ลูกค้า	:	ผลงานเป็นที่ยอมรับและเกิดความพึงพอใจสูงสุด
	ผู้ถือหุ้น	:	มีผลประโยชน์ตามเป้าหมายเป็นที่พอใจแก่ผู้ถือหุ้น
	พนักงาน	:	พัฒนาบุคลากร ให้โอกาสก้าวหน้าในงาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี
	สิ่งแวดล้อมและชุมชน	:	ร่วมพัฒนาสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อชุมชน

บริษัทได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การประเมิน และบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการมีระบบการสอบทานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนด และมีการควบคุมที่ดี เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพต่อบริษัท

คณะกรรมการ เป็นผู้พิจารณากำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่าง คณะกรรมการ และ คณะกรรมการบริหาร อย่างชัดเจน ดังรายละเอียดในหัวข้อ เรื่อง โครงสร้างกรรมการบริษัท

คณะกรรมการ กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริหารดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ ในกรณีที่มีรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสีย รวมทั้งรายการที่ต้องขอความเห็นจากผู้ถือหุ้น บริษัทได้ดำเนินการตามข้อกำหนดของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมแก่กรรมการ และจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น คู่มือกรรมการ ฯลฯ

5.4 โครงสร้างคณะกรรมการ

5.4.1 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 6 ท่าน และ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน ทั้งนี้เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน (ประธานกรรมการ 1 ท่าน และ คณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน) โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดไว้ โดยจะปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารกิจการต่างๆ ของบริษัทเพื่อให้เกิดความถูกต้อง เป็นธรรม และเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกท่าน

5.4.2 นิยามกรรมการอิสระของบริษัท

1. ถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด ในบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (นับรวมบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ตามกฎหมายหลักทรัพย์)
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ บุคคลที่ให้บริการด้านวิชาชีพแก่บริษัท หรือ บริษัทในเครือ เช่น ผู้สอบบัญชี ทนายความ ฯลฯ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่ว่าในลักษณะคู่ค้าหรือการกู้ยืม ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงิน และการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะให้ขาดความเป็นอิสระ
4. ไม่เป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการและ/หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

5.4.3 การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ไม่เป็นบุคคลเดียวกับการจัดการ และไม่มี ความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร โดยบริษัทได้มีการจัดให้แบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร

ประธานกรรมการต้องคอยสอดส่องดูแลการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร คอยให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ แต่ต้องไม่มีส่วนร่วม และไม่ก้าวล่วงในการบริหาร โดยให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการ

5.4.4 การกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการ และการระบุถึงวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

บริษัทยังมิได้กำหนดนโยบายในเรื่องดังกล่าว เนื่องจากกรรมการทุกท่านสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเต็มที่ ส่วนเรื่องการระบุวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการมีข้อจำกัดเรื่องความรู้ความเชี่ยวชาญในธุรกิจที่มีลักษณะเฉพาะ ทำให้การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะไม่เป็นผลดีต่อบริษัท

5.4.5 คณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและสนับสนุนการกำกับดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัท โดยสมาชิกทุกคนเป็นกรรมการอิสระไม่เป็นผู้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ไปตามนโยบาย บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการชุดย่อยภายใต้หัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ ส่วนจำนวนครั้งการประชุมอยู่ภายใต้หัวข้อเรื่องการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

5.5 การกำหนดบทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

บริษัท ได้มีการแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการไว้ชัดเจนโดยได้เปิดเผยรายละเอียดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการภายใต้หัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ

5.6 การปฐมนิเทศ และการพัฒนาความรู้แก่กรรมการ

การปฐมนิเทศกรรมการ

กรรมการผู้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ จะได้รับข้อมูลความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกิจการซ่อมเรือและต่อเรือ และข้อมูลเฉพาะของบริษัท

การพัฒนาความรู้แก่กรรมการ

บริษัทได้ส่งกรรมการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้

ชื่อ	หลักสูตร	ปี
นายประภิต ประทีปะเสน	- The role of Chairman (RCM)	2550
	- Director Accreditation Program (DAP)	2546
นายสุธรรม ดัณฑ์ไพบุลย์	- The role of Chairman (RCM)	2547
นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์	- Director Certification Program (DCP)	2550
	- The role of Chairman (RCM)	2550
นายประวัติ จันทรเรือง	- Role of the Compensation Committee	2551
นางวรวรรณ งานทวี	- Board & Director Performance and Evaluation	2551
	- Successful Formulation and Execution of Strategy	2551
	- Director Certification Program (DCP)	2547
	- Director Accreditation Program (DAP)	2547
	- Finance for Non-Finance Director (FN)	2547

ชื่อ	หลักสูตร	ปี
นายสุทิน ดันดีไพบูลย์	- Director Certification Program (DCP)	2546
นายชินสุข วีรวรรณ	- Audit Committee Program (ACP)	2549
	- Director Certification Program (DCP)	2543
นายศรีภูมิ ศุขเนตร	- Director Forum	2547
	- Board Performance Evaluation	2547
	- CEO Performance Evaluation	2547
	- The role of Chairman (RCM)	2546
	- Finance for Non-Finance Director (FN)	2546
	- Director Certification Program (DCP)	2545
นายบำรุง จินดา	- Audit Committee Program (ACP)	2551
	- Director Certification Program (DCP)	2545
	- Finance for Non-Finance Director (FN)	2545
นายณณณ์ ผาณิตวงศ์	- Director Certification Program (DCP)	2555

เรื่องที่ยังไม่ปฏิบัติ

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง เนื่องจากปัจจุบันผู้บริหารระดับสูงทุกท่านปฏิบัติงานที่บริษัทได้อย่างเต็มเวลาไม่ถือเป็นปัญหาในการบริหารงานที่บริษัท

5.7 การประเมินผลคณะกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการมีการประเมินผลงานประจำปีของตนเอง

คณะกรรมการเห็นชอบการใช้แบบประเมินผลคณะกรรมการบริษัท ซึ่งผ่านการสอบทานโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยแบ่งการประเมินเป็น 4 หมวด ดังนี้

- การประชุมและกรรมการ
- ประสิทธิภาพในการสื่อสาร
- ขั้นตอนการดำเนินการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการจะปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปี โดยพิจารณาจากผลการประเมินที่ได้รับ

คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา นำเสนอ และให้ความเห็นชอบผลประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท (ระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่) ต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากความสำเร็จของเป้าหมายในระดับบริษัท และความสามารถในระดับบุคคล รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนในอุตสาหกรรม ซึ่งบริษัทได้สำรวจค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นระยะๆ เพื่อให้สามารถแข่งขันได้

กับตลาดและเพียงพอที่จะรักษาและจูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพ โดยประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการพิจารณาให้กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัททราบ

5.8 จัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและพนักงานว่า การดำเนินงานของบริษัทจะมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

5.9 เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน คณะกรรมการจึงแต่งตั้งให้ นายอวยชัย ตีรวิธ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท (จบการศึกษานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัท หลักสูตร Company Secretary Program ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD))

5.10 ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีหลักปฏิบัติทั่วไปของผู้บริหารที่จะเก็บรักษาข้อมูลภายในที่สำคัญ และมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนไม่ให้เผยแพร่ออกไปก่อนนำส่งข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเฉพาะข้อมูลงบการเงิน

ทั้งนี้ เมื่อมีการซื้อ - ขายหุ้นของบริษัท กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องทำรายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายใน 3 วันทำการ เพื่อนำส่ง ก.ล.ต. และมีการเปิดเผยการซื้อ - ขาย/การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง

ความเห็นเรื่องการควบคุมภายใน

คณะกรรมการได้ตระหนักถึงความจำเป็น และให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน เนื่องจากคณะกรรมการมีความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ดังนั้นการมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และมีความเป็นปัจจุบันสอดคล้องกับสภาพการดำเนินธุรกิจภายใต้การแข่งขันที่ทวีความรุนแรงและสภาพที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งทำให้คณะกรรมการมั่นใจว่าจะสามารถนำพาบริษัทไปสู่เป้าหมายของบริษัทได้ โดยบริษัทได้วางนิติบุคคลภายนอกคือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์ เป็นผู้ปฏิบัติการตรวจสอบภายในของบริษัท และทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบด้วย โดยให้รายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่โดยกำหนดอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท ไว้อย่างชัดเจนตามประเภทของธุรกรรม โดยจัดแบ่งไว้เป็นหมวดหมู่อันได้แก่ การบริหาร การเงิน การผลิตและจัดซื้อสินค้า ทรัพย์สินถาวร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

คณะกรรมการได้มีการกำหนดเป้าหมาย เพื่อใช้ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้คณะกรรมการและฝ่ายบริหารได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการป้องกันและบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ ภายใต้สภาวะแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิอิสระจำนวน 3 ท่านทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีผู้ที่ปฏิบัติการตรวจสอบภายในทำหน้าที่รายงานการตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกเดือน โดยจะครอบคลุมถึงการรายงานผลของการตรวจสอบและประเมินความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบจะร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อสอบถามถึงประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับระบบงานที่สำคัญ และการควบคุมภายในอันนำมาประเมินถึงความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และได้รับรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง และเมื่อมีประเด็นปัญหาหรือข้อเสนอแนะในอันที่จะพัฒนาระบบการควบคุมภายในให้เหมาะสมมากขึ้น ก็จะนำเสนอในรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทพร้อมทั้งมีการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ให้ความเห็นชอบแก่ฝ่ายบริหารในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติต่อไป และให้ความสำคัญกับแผนบริหารความเสี่ยง เพราะเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการที่มีคุณค่า และเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้จัดให้มีการรายงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงในรายงานตรวจสอบภายในอีกด้วย

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดนโยบายและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยเน้นความเชื่อมโยงสอดคล้องของแผนกลยุทธ์งบประมาณ และการบริหารความเสี่ยง มีการระบุและประเมินปัจจัยความเสี่ยงเพื่อจัดวางระบบบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับกิจกรรมของหน่วยงาน โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทบทวน และติดตามเป็นประจำและต่อเนื่องทุกเดือนเพื่อปรับปรุงมาตรการต่างๆ ให้เหมาะสมกับความเสี่ยงที่แปรเปลี่ยนไป รวมถึงการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับตระหนักและนำหลักการบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการทำงานประจำวัน โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่าย ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน โดยมีหน้าที่

- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
- ดำเนินการบริหารความเสี่ยง
- สื่อสารและจัดฝึกอบรมให้พนักงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
- จัดให้มีการประเมินและควบคุมความเสี่ยงในงานที่ปฏิบัติ
- บริหารความเสี่ยงโดยการประเมิน ควบคุม ทบทวน และกำกับดูแล
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ และ

ติดตามผลการดำเนินงานโดยผ่านการรายงานของผู้ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน

5.11 รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบทางการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี และจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีหน้าที่ในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและสารสนเทศเรื่องอื่นอย่างครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส เชื่อถือได้และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันตามที่กำหนด ตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

รายการ ระหว่างกัน

บริษัทเอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ขอรายงานรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกันโดยมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการบางส่วนร่วมกัน รายการธุรกิจดังกล่าวส่วนใหญ่ประกอบด้วยการกู้ยืมเงินระหว่างกัน การให้บริการซ่อมเรือ การเช่าที่ดินและค่าสาธารณูปโภคจ่าย ซึ่งกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่นๆ ตามราคาตลาดเช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. รายการสินทรัพย์ หนี้สิน และภาระผูกพัน ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

	31 ธ.ค. 57 (ล้านบาท)	31 ธ.ค. 56 (ล้านบาท)	สัดส่วนการ ถือหุ้นขอบริษัท (ร้อยละ)
ลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
<u>บริษัทย่อย</u>			
- บริษัท อีโค มารีน จำกัด	0.46	0.58	93.15
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
- บริษัท ซีทรานเฟอร์รี จำกัด	4.46	0.15	-
ลูกหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
<u>บริษัทย่อย</u>			
- บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	16.05	17.78	99.90
- บริษัท อีโค มารีน จำกัด	4.02	1.40	93.15
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
- บริษัท ซีทรานเฟอร์รี จำกัด	0.04	-	-
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ			
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
- บริษัท ซีทรานเฟอร์รี จำกัด	7.93	16.27	-
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
<u>บริษัทย่อย</u>			
- บริษัท เจนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด	4.59	0.09	99.99
- บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	20.32	27.62	99.90
- บริษัท อีโค มารีน จำกัด	-	0.06	93.15
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
- บริษัท ซีทรานเฟอร์รี จำกัด	-	10.93	-

2. รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556
บริษัทย่อย		
<u>รายได้</u>		
รายได้จากการซ่อมเรือ	0.40	0.50
รายได้อื่น	2.30	2.70
<u>ค่าใช้จ่าย</u>		
ต้นทุนในการรับจ้าง	43.60	59.00
ซื้อวัสดุ	0.30	0.10
ค่าเหมาจ่าย	-	0.60
ค่าสาธารณูปโภคจ่าย	-	2.00
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
<u>รายได้</u>		
รายได้ค่าซ่อมเรือ	36.90	25.70
<u>ค่าใช้จ่าย</u>		
ค่าบริการจ่าย	-	7.6

หลักการปฏิบัติการค้าระหว่างกัน

ขั้นตอนการอนุมัติเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทจะมีกระบวนการและลำดับการพิจารณาในการเข้าทำรายการอย่างเป็นระบบโดยจะพิจารณาถึงความจำเป็น ความสมเหตุสมผล และราคาที่ยุติธรรม ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายเสนอการทำรายการดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

แนวปฏิบัติการค้าระหว่างกันนอกเขต

กรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท จะร่วมกันดูแลรายการระหว่างกันดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตว่าจะไปด้วยความสมเหตุสมผลและมีอัตราตอบแทนที่ยุติธรรม พร้อมทั้งผ่านการอนุมัติตามขั้นตอนและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง และจะเปิดเผยชนิดและมูลค่าของรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งภายใต้ประกาศและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

กรรมการและผู้บริหารร่วมในรายการระหว่างกัน

การดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทในกลุ่มซึ่งมีรายการระหว่างกัน

รายชื่อ	บจก. เจนเนอร์ล คลั่งสินค้า	บจก. อาซิมา มารีน	บจก. อีโคมารีน	บจก. ซีทราน เฟอร์รี่	บจก. ซีทราน ไลน์	บจก. ซีทราน พอร์ท
1. นายประทีป ประทีปเสนา	X					
2. นางวรรณ งานทวี	X,XX	X,XX	X,XX	X		X
3. นายสุเทพ ตันท์ไพบูลย์	X	X				
4. นายสุธรรม ตันท์ไพบูลย์	X	X	X	X	X	X
5. นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์	X					
6. นายสุทิน ตันท์ไพบูลย์			X	X	X	X
7. ดร.บำรุง จินดา			X			
8. ดร.นณณ์ ผาณิตวงศ์			X			

หมายเหตุ X = กรรมการ, XX = ผู้บริหาร

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่าย ค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม.....760,000.00 บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชี สังกัด ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม.....-.....บาท

2. ค่าบริการอื่น (non-audit fee)

- ไม่มี -

รายงานของ คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ 3 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรรมการตรวจสอบทุกคนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศไว้ ได้แก่

- | | | |
|---------------|---------|----------------------|
| 1. นายชินสุข | วีรวรรณ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายศรีภูมิ | ศุขเนตร | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายบำรุง | จินดา | กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งนายศุภฤกษ์ คชจิรัฐกุล ผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน ให้เป็นเลขานุการ กรรมการตรวจสอบที่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบดังที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท อย่างครบถ้วนทุกประการ

ในปีพ.ศ. 2557 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมอย่างเป็นทางการรวม 4 ครั้ง โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้คำอธิบายอย่างชัดเจนในคำถามต่างๆ ที่กรรมการตรวจสอบมี และการหารือร่วมกันถึงวิธีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและมีคุณภาพ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเงิน ผลการควบคุมภายใน ผลการบริหารความเสี่ยง แผนการตรวจสอบ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชีหรือกฎเกณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงานทางการที่กำกับควบคุมดูแลตลอดจนพิจารณาทบทวนหนังสือรับรองจากฝ่ายจัดการของบริษัท (Letter of Representation) ซึ่งได้ให้กับผู้สอบบัญชี

2. คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยปราศจากการเข้าร่วมของฝ่ายจัดการ เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องคุณภาพของเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน การทำรายงานผลความคืบหน้าของโครงการที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของบริษัท ปัญหาหรือความยุ่งยากที่ผู้สอบบัญชีประสบในการปฏิบัติงาน ทบทวนยอดการตั้งค่าใช้จ่ายค้างจ่ายทางบัญชี การตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ การตัดหนี้สูญ และรายการอื่นๆ ที่มีเนื้อหาสาระกระทบต่องบการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

3. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้มั่นใจว่าการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวถูกต้องและครบถ้วน

4. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยง โดยรับทราบผลการบริหารความเสี่ยงจากฝ่ายจัดการ และรายงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานต่างๆ บรรลุตามเป้าหมาย

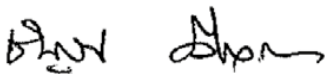
5. คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ แล้วรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ

6. เพื่อให้แน่ใจว่าการทำงานของผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกที่ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกับบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องประเมินผลงานของผู้ตรวจสอบภายใน ผลการประเมินเป็นที่พึงพอใจ จึงได้ว่าจ้างให้ทำงานด้านนี้ต่อไป

7. คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นประจำ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้ทราบถึงกิจกรรม และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ อย่างชัดเจน

8. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้แก่ บริษัทสอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด และนำผลการพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและลงมติเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอต่อผู้ถือหุ้น เพื่อขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 อนึ่งผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่ได้ให้บริการอื่นแก่บริษัท นอกเหนือไปจากการปฏิบัติงานสอบบัญชีในรอบปี พ.ศ. 2557

สุดท้ายนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงิน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระบบควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี และกระบวนการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทุกประการ



นายชินสุข วีรวรรณ
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

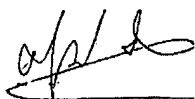
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยคณะกรรมการบริษัท จะแต่งตั้งกรรมการอิสระท่านหนึ่งให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังมีรายนามต่อไปนี้

- | | | |
|---------------|-------------|--|
| 1. นายศรีภูมิ | ศุขเนตร | ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 2. นายวิบูลย์ | ผาณิตวงศ์ | กรรมการกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 3. นายประวิติ | จันทร์เรือง | กรรมการกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่องค์กร กรรมการ ผู้จัดการ รวมทั้งทำหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง ในระดับรองกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในระหว่างปี 2557 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมร่วมกันจำนวน 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องในความรับผิดชอบ รวมทั้งแผนการสืบทอดตำแหน่ง ทั้งนี้โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และภาวะผู้นำ ตลอดจนวิสัยทัศน์และทัศนคติที่ดีต่อองค์กรอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ รวมทั้งยังคำนึงถึงขนาดโครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสม เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับข้อกำหนดของ หน่วยงานที่กำกับดูแลสำหรับการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาโดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลประโยชน์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจของบริษัทฯ

สำหรับค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารที่แสดงไว้ในหัวข้อผลประโยชน์ตอบแทนของ คณะกรรมการและผู้บริหาร ปี 2557 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสม ตลอดจนได้ผ่านการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว



นายศรีภูมิ ศุขเนตร

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ผลการดำเนินงาน ของบริษัทในปี 2557

กำไรสุทธิ



ข้อมูลจากงบการเงิน

บริษัท เอเชียน มาร์ติน เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย: ล้านบาท)

ข้อมูลจากงบการเงิน	2557	2556	2555
สินทรัพย์รวม	586,275	564,236	685,952
หนี้สินรวม	206,058	189,700	374,329
ส่วนของผู้ถือหุ้น	380,217	374,536	311,623
รายได้จากการรับจ้าง	591,278	701,666	595,569
รายได้จากการซ่อมเรือ	351,100	298,800	280,000
รายได้จากการต่อเรือ	232,600	369,200	313,600
รายได้รวม	607,666	719,806	632,770
กำไรขั้นต้น	161,005	187,748	165,172
กำไรสุทธิ	40,566	65,524	61,520

อัตราส่วนทางการเงิน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย: ล้านบาท)

		2557	2556	2555
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	6.68	9.10	9.72
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	10.75	19.10	20.93
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	7.06	10.49	7.93
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	(บาท)	1.47	1.45	1.33
กำไรสุทธิต่อหุ้น	(บาท)	0.16	0.25	0.24

ผลการดำเนินงานประจำปี 2557 เปรียบเทียบกับปีก่อน รายได้จากการรับจ้างลดลง 110.39 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 15.73 โดยมีรายได้มาจากการซ่อมเรือเท่ากับ 351.10 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน 52.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.50 เนื่องจากในปี 2557 เศรษฐกิจโลกรวมทั้งเศรษฐกิจของประเทศไทย เริ่มมีการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง และในช่วงไตรมาส 2 และช่วงปลายปี อัตราแลกเปลี่ยนที่อ่อนค่าในช่วงนั้นส่งผลให้การส่งออกเริ่มฟื้นตัว ทำให้ธุรกิจการขนส่งทางทะเลจึงได้รับผลดี จึงทำให้เจ้าของเรือต้องมีการซ่อมบำรุงเรือเพื่อรองรับการทำงาน ส่วนรายได้จากการต่อเรือเท่ากับ 232.60 ล้านบาท ลดลง 163.60 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 41.29 โดยในปี 2557 มีงานโครงการต่อเรือที่เริ่มรับรู้รายได้ในช่วงครึ่งปีหลัง 2 โครงการ คือ โครงการเรือลากจูง ของ Port Authority of Sihanoukville ซึ่งมีการรับรู้รายได้ร้อยละ 25.06 ของทั้งโครงการ ส่วนโครงการเรือวางทุ่นของการท่าเรือแห่งประเทศไทย ซึ่งมีการรับรู้รายได้ร้อยละ 39.19 ของทั้งโครงการ โดยทั้ง 2 โครงการ มีกำหนดส่งมอบภายในปี 2558

ขณะที่ต้นทุนในการรับจ้างเท่ากับ 430.27 ล้านบาท ลดลง 83.65 ล้านบาท จาก 513.92 ล้านบาท ในปี 2556 คิดเป็นร้อยละ 16.28 ซึ่งสอดคล้องไปตามสัดส่วนรายได้จากการรับจ้างที่ลดลง และทางบริษัทมีการควบคุมต้นทุนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 11.04 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.07 ล้านบาท ส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 91.67 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.22 ล้านบาท ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย ส่วนด้านต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 4.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.11 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 194.37 เนื่องจากมีหนี้สินจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 18.57 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ทำให้มีการจ่ายดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น

ทำให้ในปี 2557 มีกำไรสุทธิ เท่ากับ 40.57 ล้านบาท ลดลงเมื่อเทียบกับผลกำไรสุทธิ 65.52 ล้านบาท ในงวดเดียวกันของปีก่อนเป็นการเปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 38.08

วิเคราะห์ฐานะการเงิน

1. การวิเคราะห์สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัทเท่ากับ 586.27 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเท่ากับ 23.23 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.13 สินทรัพย์หมุนเวียนลดลง 0.73 หรือร้อยละ 0.37 มีสาเหตุหลักจากโดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 0.06 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.14 แต่มีตัวแลกเงิน-อายุไม่เกิน 3 เดือน เพิ่มขึ้น 25 ล้านบาท
- ลูกหนี้การค้าสุทธิเพิ่มขึ้น 7.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.52 โดยส่วนใหญ่ที่เพิ่มขึ้นเป็นลูกหนี้ซ่อมเรือ ซึ่งเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ และอายุไม่เกิน 3 เดือน
- รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ เท่ากับ 43.88 ล้านบาท ลดลง 21.74 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 33.13 โดยเกิดจากงานซ่อมเรือ 43.88 ล้านบาท เนื่องจากงานส่วนใหญ่ที่สำเร็จแต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระตามสัญญา
- สินค้าคงเหลือลดลง 14.66 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 42.79 ลดลงเนื่องมาจากในปี 2557 มีงานโครงการเรือต่อ 2 ลำ จึงทำให้มีการเบิกสินค้า อุปกรณ์ จากคลังไปใช้งานตามแผนงานที่กำหนดไว้ รวมทั้งบริษัทได้มีการระบบควบคุมการสั่งซื้อวัตถุดิบให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิลดลง 0.01 ล้านบาท ลดลงเพียงเล็กน้อย เนื่องจากไม่ได้มีการซื้อหรือขายทรัพย์สินใดๆ อย่างมีสาระสำคัญโดยส่วนใหญ่เกิดจากค่าเสื่อมราคา
- เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ คือเงินฝากประจำและเงินฝากออมทรัพย์ เพิ่มขึ้น 31.41 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100 ตามเงื่อนไขในสัญญาให้บริการทางการเงินสำหรับโครงการต่อเรือ เมื่อมีเงินเข้ามาในแต่ละงวด ต้องกันสำรองส่วนหนึ่งไว้ให้แก่ธนาคาร เนื่องจากในปี 2557 มีงานโครงการต่อเรือจำนวน 2 ลำ และได้มีการรับเงินค่าจ้างเข้ามาทำให้ต้องกันสำรองเงินส่วนหนึ่งไว้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทที่ได้รับจากธนาคาร

2. การวิเคราะห์กักตุน

หนี้สินรวมของบริษัทเท่ากับ 206.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเท่ากับ 17.55 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.31 โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น 5.79 ล้านบาท เนื่องจากมีการเบิกตัวสัญญาใช้เงิน จำนวน 70.00 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้น 10 ล้านบาท แต่เงินเบิกเกินบัญชีลดลง 4.20 ล้านบาท
- เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เพิ่มขึ้น 12.77 ล้านบาท เนื่องจากมีงานโครงการต่อเรือ 2 ลำ จึงทำให้มีการซื้อวัตถุดิบต่างประเทศเพิ่มขึ้น และได้มีการส่งของเรียบร้อยแล้วบางส่วนจึงส่งผลให้ เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทเพิ่มขึ้นตามไปด้วย
- เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า เพิ่มขึ้น 27.86 ล้านบาท ซึ่งเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าโครงการต่อเรือลากจูงและต่อเรือวางทุ่น

3. การวิเคราะห์ส่วนของผูถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 380.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.52 โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้
กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร เท่ากับ 100.99 เพิ่มขึ้น 3.47 ล้านบาท เนื่องจากมีกำไรสุทธิจากผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส

4. การวิเคราะห์สภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) เท่ากับ 1.01 ลดลงจาก 1.15 ในปี 2556 เนื่องจากสินทรัพย์หมุนเวียนลดลง เช่น เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้า และสินค้าคงเหลือ เป็นต้น แต่หนี้สินเพิ่มขึ้น เช่น เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท และเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า จึงทำให้บริษัทมีสภาพคล่องลดลงเล็กน้อย

- กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน 91.65 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ 21.74 ล้านบาท และเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า 27.86 ล้านบาท
- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 66.57 ล้านบาท เป็นเงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร 29.69 ล้านบาท และเงินฝากธนาคารที่ติดภาระประจำปี 31.41 ล้านบาท
- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 24.56 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการจ่ายปันผล 38.74 ล้านบาท และจ่ายดอกเบี้ย 4.45 ล้านบาท

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.54 เพิ่มขึ้นจาก 0.50 ในปี 2556 เนื่องมาจากหนี้สินรวมเพิ่มขึ้น 17.55 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.31 ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น 5.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.52 แสดงว่าบริษัทมีการใช้เงินทุนจากการก่อหนี้สินเพิ่มขึ้นเล็กน้อย

ด้านอัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไรลดลงเล็กน้อย เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2556 ส่วนอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ 6.68 ลดลงจาก 9.10 ส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยเท่ากับ 22.38 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน แสดงให้เห็นว่าถ้าในอนาคต ถ้าบริษัทต้องมีการกู้เงินจากสถาบันการเงินบริษัทก็ยังคงมีความสามารถในการชำระดอกเบี้ยได้เป็นอย่างดี ความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (Cash Basis) เท่ากับ 1.15 แสดงให้เห็นว่าบริษัทยังมีความสามารถชำระภาระผูกพันต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น มีความพร้อมและความน่าเชื่อถือที่จะรับงานโครงการต่างๆ ได้ในอนาคต

5. แหล่งที่มาของเงินทุน


ปี 2557 บริษัทมีหนี้สินรวม 206.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 17.55 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 194.21 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน 11.85 ล้านบาท โดยหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นในปีนี้เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินเบิกเกินบัญชี, เจ้าหนี้บัตรเครดิตและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า ซึ่งเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นการเพิ่มขึ้นจากงานต่อเรือ ส่วนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 10 ล้านบาท จากการเบิกตัวสัญญาใช้เงิน แต่เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารลดลง 4.21 ล้านบาท สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วย ที่นที่เรียกชำระแล้ว 258.29 ล้านบาท กำไรสะสมที่จัดสรรแล้ว 20.93 ล้านบาท และกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร 100.99 ล้านบาท ที่เพิ่มขึ้น

อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) เท่ากับ 7.06 ลดลงจาก 10.49 ในปี 2556 เนื่องจากสินทรัพย์เพิ่มขึ้น 23.23 ล้านบาท แต่กำไรลดลง 24.95 ล้านบาท บริษัทมีการใช้ทรัพย์สินให้ก่อให้เกิดรายได้ลดลง

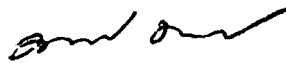
รายงานความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

งบการเงินของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ที่นำมาจัดทำงบการเงินรวม ได้จัดขึ้นตามข้อกำหนดพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และประกาศกรมทะเบียนการค้า วันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2544 ออกตามความ ในมาตรา 11 วรรคสามแห่งพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

คณะกรรมการบริษัทฯ รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะการเงิน รายได้ ค่าใช้จ่าย และกระแสเงินสดอย่างเป็นจริงและสมเหตุสมผล จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้งป้องกันการทุจริตและดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการจัดทำรายงานทางการเงินได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ และเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รองรับโดยทั่วไป รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นต่องบการเงิน บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวม บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



นายประกิต ประทีปะเสน
ประธานกรรมการ



นางวรรณ งานทวี
กรรมการผู้จัดการ

รายงาน ของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้นั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเก็บ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะกิจการของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



(นายพิชัย ดัชนีกรมย์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 2421

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2558

2015/078/0293

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท เอเชีย นามีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย:บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
		หมายเหตุ ธันวาคม 2557	ธันวาคม 2556	ธันวาคม 2557	ธันวาคม 2556
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		41,638,024	41,703,327	39,697,815	29,806,837
ลูกหนี้การค้า	6				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5, 6	4,460,636	156,772	4,920,470	740,037
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		61,114,047	57,958,042	61,114,047	48,135,142
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		(17,904,874)	(17,897,353)	(17,904,874)	(17,897,353)
รวมลูกหนี้การค้า	6	47,669,809	40,217,461	48,129,643	30,977,826
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	7,932,037	16,275,036	7,932,037	16,275,036
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		35,948,043	49,342,727	35,948,043	49,342,727
รวมรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	7	43,880,080	65,617,763	43,880,080	65,617,763
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	97,747	19,795	20,110,743	19,179,042
สินค้าคงเหลือ	8	19,598,101	34,257,160	19,136,586	33,831,684
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้า		36,557,459	48,232	36,557,459	48,231
ลูกหนี้กรมสรรพากร		1,190,137	6,439,855	982,887	6,439,855
อื่น ๆ		5,152,569	8,210,791	6,237,026	7,777,169
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		195,783,926	196,514,384	214,732,239	193,678,407
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	9	31,414,020	-	25,348,326	-
ลูกหนี้ผ่อนชำระค่าซ่อมเรือ	10	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน	11	-	-	21,883,179	21,883,179
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	264,411,241	264,423,443	260,512,428	259,412,358
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	13	29,117,219	30,185,094	29,117,219	30,185,094
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	8,279,470	2,739,729	7,509,442	1,489,036
สินทรัพย์รอการขาย	15	36,187,260	37,549,808	36,187,260	37,549,808
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	16	4,712,649	4,118,262	4,622,249	3,962,369
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	17	8,412,027	19,601,757	42,960	13,056,022
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		7,957,718	7,914,886	6,957,718	6,914,886
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		390,491,604	366,532,979	392,180,781	374,452,752
รวมสินทรัพย์		586,275,530	563,047,363	606,913,020	568,131,159

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอเชีย มารีเนียร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	หมายเหตุ ธันวาคม 2557	ธันวาคม 2556	ธันวาคม 2557	ธันวาคม 2556
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	18	71,265,787	65,466,451	71,265,787
เจ้าหนี้บัตรเครดิต	18	19,805,303	7,038,130	19,805,303
เจ้าหนี้การค้า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	10,926,571	24,909,427
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		40,275,847	39,420,942	39,569,974
รวมเจ้าหนี้การค้า		40,275,847	50,347,513	64,479,401
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย		314,547	806,174	314,547
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		284,830	575,167	284,830
หนี้สินหมุนเวียนอื่น				
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	7	33,084,311	5,223,930	33,084,311
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		13,730,743	17,003,034	12,012,035
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		-	4,605,947	-
สำรองหนี้สิน	19	5,294,903	5,294,903	5,294,903
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน	20	-	238,766	-
อื่น ๆ		10,149,046	14,709,866	8,389,637
รวมหนี้สินหมุนเวียน		194,205,317	171,309,881	214,930,754
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจาก				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		178,519	476,974	178,519
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	21	8,178,515	13,228,673	7,654,732
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		3,495,820	3,495,820	3,495,820
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		11,852,854	17,201,467	11,329,071
รวมหนี้สิน		206,058,171	188,511,348	226,259,825

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอเชีย นาทัน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	หมายเหตุ ธันวาคม 2557	ธันวาคม 2556	ธันวาคม 2557	ธันวาคม 2556
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
(หุ้นสามัญ 258,291,110 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	258,291,110	258,291,110	258,291,110	258,291,110
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
(หุ้นสามัญ 258,291,087 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	22	20,933,076	18,723,301	20,933,076
ยังไม่ได้จัดสรร		100,993,196	97,521,627	101,429,032
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		-	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		380,217,359	374,536,015	380,653,195
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		380,217,359	374,536,015	380,653,195
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		586,275,530	563,047,363	606,913,020

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เอเชีย นาทัน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
รายได้				
รายได้จากการรับจ้าง	591,278,211	701,666,153	584,054,722	668,029,923
รายได้อื่น	16,387,604	18,140,040	16,903,662	20,626,659
รวมรายได้	<u>607,665,815</u>	<u>719,806,193</u>	<u>600,958,384</u>	<u>688,656,582</u>
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนในการรับจ้าง	430,273,486	513,917,931	429,231,489	498,394,739
ค่าใช้จ่ายในการขาย	11,043,254	10,967,106	11,043,254	10,967,276
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	91,673,042	91,453,032	82,380,736	82,363,555
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	5 20,441,364	19,808,486	20,441,364	19,808,486
ต้นทุนทางการเงิน	4,705,432	1,598,036	4,682,606	1,572,782
รวมค่าใช้จ่าย	<u>558,136,578</u>	<u>637,744,591</u>	<u>547,779,449</u>	<u>613,106,838</u>
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	49,529,237	82,061,602	53,178,935	75,549,744
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	16 8,963,226	16,537,294	8,983,443	15,057,190
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	<u>40,566,011</u>	<u>65,524,308</u>	<u>44,195,492</u>	<u>60,492,554</u>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
กำไรจากการประเมินการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	21 4,832,181	-	4,437,374	-
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุน				
เบ็ดเสร็จอื่น	(973,185)	-	(887,475)	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด-สุทธิจากภาษี	3,858,996	-	3,549,899	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	<u>44,425,007</u>	<u>65,524,308</u>	<u>47,745,391</u>	<u>60,492,554</u>
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	40,566,011	65,524,308	44,195,492	60,492,554
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	<u>40,566,011</u>	<u>65,524,308</u>	<u>44,195,492</u>	<u>60,492,554</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท เอเชีย มารีเนียร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	44,425,007	65,524,308	47,745,391	60,492,554
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	<u>44,425,007</u>	<u>65,524,308</u>	<u>47,745,391</u>	<u>60,492,554</u>
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	23			
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	40,566,011	65,524,308	44,195,492	60,492,554
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	<u>0.16</u>	<u>0.25</u>	<u>0.17</u>	<u>0.23</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอเชียบ แบงก์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย:บาท)

งบการเงินรวม									
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่									
องค์ประกอบอื่น									

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอเชียน บารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะบริษัท (หน่วย:บาท)	งบการเงินเฉพาะบริษัท				
		ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	กำไรสะสม	องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	รวม
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556		234,810,100	15,698,673	63,261,251	-	313,770,024
กำไรสำหรับปี 2556		-	-	60,492,554	-	60,492,554
สำรองตามกฎหมาย	22	-	3,024,628	(3,024,628)	-	-
เงินสดปันผลจ่าย	28	-	-	(2,611,111)	-	(2,611,111)
หุ้นปันผล	28	23,480,987	-	(23,480,987)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		258,291,087	18,723,301	94,637,079	-	371,651,467
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	44,195,492	-	44,195,492
กำไรสำหรับปี 2557		-	-	3,549,899	-	3,549,899
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น - สรุปรายไตรมาส		-	-	-	-	-
กำไรจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย		-	-	-	-	-
สำรองตามกฎหมาย	22	-	2,209,775	(2,209,775)	-	-
เงินสดปันผลจ่าย	28	-	-	(38,743,663)	-	(38,743,663)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557		258,291,087	20,933,076	101,429,032	-	380,653,195

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท เอเชีย มารีเนียร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	40,566,011	65,524,308	44,195,492	60,492,554
ปรับกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน: -				
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	-	942,126	-	942,126
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโอนกลับ	(360,093)	(1,557,547)	(360,093)	(1,557,547)
ค่าสินค้าเสื่อมสภาพ (ลดลง)	(763,192)	(892,785)	(763,192)	(892,785)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	30,429,707	32,067,541	28,341,673	29,811,226
ขาดทุน (กำไร) จากการขายสินทรัพย์ถาวร	(163,011)	(2,058,118)	(153,386)	(2,054,616)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	890,519	1,555,261	890,519	1,555,261
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์รอการขาย	1,362,548	1,362,548	1,362,548	1,362,548
สำรองหนี้สินชดเชยความเสียหาย	2,894,037	(1,702,550)	2,894,037	(1,702,550)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(154,139)	(930,829)	(154,139)	(369,632)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	795,624	2,763,425	705,732	2,447,179
ประมาณการหนี้สินค่ารถถอนโอนกลับ	-	(2,250,000)	-	(2,250,000)
รายได้จากการลงทุน	(467,979)	(2,324,536)	(444,308)	(2,277,380)
ต้นทุนทางการเงิน	4,705,432	1,598,036	4,682,606	1,572,782
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	8,963,226	16,537,294	8,983,443	15,057,190
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	88,698,690	110,634,174	90,180,932	102,136,356
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	(7,401,848)	(25,282,149)	(17,101,317)	(13,724,640)
ลูกหนี้ผ่อนชำระค่าซ่อมเรือ	309,593	103,198	309,593	103,198
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	21,737,684	(53,620,108)	21,737,684	(53,620,108)
ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	(77,952)	(19,795)	(931,701)	(1,305,463)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอเชีย นามิเนีย เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
สินค้าคงเหลือ	15,422,251	26,432,254	15,458,290	26,687,191
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	(36,509,227)	24,110,413	(36,509,227)	24,110,413
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8,314,274	(3,602,641)	7,003,444	(2,375,040)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(42,831)	(1,495,285)	(42,830)	(1,508,885)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	(9,989,822)	19,675,869	(1,122,228)	12,343,310
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย	(491,627)	(4,321,036)	(491,627)	(4,321,036)
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	27,860,381	(244,819,314)	27,860,381	(244,790,487)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(7,669,518)	(7,598,494)	(4,620,257)	(8,865,663)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	100,160,048	(139,802,914)	101,731,137	(145,130,854)
จ่ายภาษีเงินได้	(17,025,996)	(19,612,118)	(15,145,348)	(17,123,706)
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรับคืน	13,078,981	126,218	13,056,022	-
เงินสดจ่ายชดเชยความเสียหาย	(3,132,803)	(3,064,065)	(3,132,803)	(3,064,065)
เงินสดจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(1,431,034)	(553,640)	(1,431,034)	(553,640)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	91,649,196	(162,906,519)	95,077,974	(165,872,265)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น)	(31,414,020)	4,598,881	(25,348,326)	4,598,881
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(29,686,630)	(27,185,610)	(29,184,194)	(26,760,006)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	673,701	2,929,902	656,737	2,923,041
เงินสดจ่ายสิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	(32,036,250)	-	(32,036,250)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(6,603,951)	(1,195,040)	(6,603,951)	(1,195,040)
ดอกเบี้ยรับ	461,644	2,324,536	437,973	2,277,380
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(66,569,256)	(50,563,581)	(60,041,761)	(50,191,994)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอเชีย นาทัน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	5,799,336	60,033,823	5,799,336	60,033,823
เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น (ลดลง)	13,421,073	(21,137,957)	13,421,073	(21,137,957)
ชำระคืนเจ้าหนี้เข้าซื้อ	(588,791)	(597,449)	(588,791)	(597,449)
จ่ายเงินปันผล	(38,743,663)	(2,611,111)	(38,743,663)	(2,611,111)
จ่ายดอกเบี้ย	(4,451,594)	(880,851)	(4,451,586)	(880,851)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(24,563,639)	34,806,455	(24,563,631)	34,806,455
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	516,301	(178,663,645)	10,472,582	(181,257,804)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง				
จากเงินฝากธนาคารสกุลเงินตราต่างประเทศ	(581,604)	159,441	(581,604)	159,441
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	41,703,327	220,207,531	29,806,837	210,905,200
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	41,638,024	41,703,327	39,697,815	29,806,837
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม: -				
1.เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย				
เงินสด	176,314	185,000	150,000	150,000
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	15,153,088	40,320,681	13,773,414	28,851,647
- กระแสรายวัน	1,293,240	1,118,912	759,019	726,456
เงินฝากประจำ อายุไม่เกิน 3 เดือน	15,382	78,734	15,382	78,734
เงินลงทุนในตั๋วแลกเงิน อายุไม่เกิน 3 เดือน	25,000,000	-	25,000,000	-
	41,638,024	41,703,327	39,697,815	29,806,837
2.รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
ซื้อสินทรัพย์ถาวรภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	659,244	-	659,244

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เอเชีย นามีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ภูมิสำเนาและสถานะทางกฎหมาย

บริษัท เอเชีย นามีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชน และมีภูมิสำเนาในประเทศไทย

บริษัทฯ มีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

128 หมู่ 3 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ

1.2 ลักษณะธุรกิจ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในการรับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือ

1.3 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัท ดันศรีไฟเบอร์ จำกัด เป็นบริษัทจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

1.4 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงานประมาณ 472 คน และ 466 คน ตามลำดับ (เฉพาะบริษัท 320 คน และ 297 คน ตามลำดับ)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายพนักงานสำหรับปี 2557 และ 2556 จำนวน 97.8 ล้านบาท และ 99.2 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะบริษัทจำนวน 69.6 ล้านบาท และ 73.6 ล้านบาท ตามลำดับ) ค่าใช้จ่ายพนักงาน ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผลประโยชน์และสวัสดิการต่างๆ

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะ และการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

2.2 มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงปี 2555 และออกการตีความมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2557 ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ผลประโยชน์พนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8
(ปรับปรุง 2555)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 1

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 4

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 5

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 7

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 10

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 12

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 13

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 17

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 18

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32

เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้น
จากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มี
ลักษณะคล้ายคลึงกัน

เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบ
ด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน
การบูรณะและการปรับปรุงสภาพ แวดล้อม

เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐาน
การบัญชีฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงิน
ในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง

เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า

เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ

เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ

เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

เรื่อง สิ่งจูงใจสัญญาเช่าดำเนินงาน

เรื่อง การประเมินเนื้อหาของรายการที่เกี่ยวข้องกับ
รูปแบบของกฎหมายตามสัญญาเช่า

เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลง
สัมปทานบริการ

เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์

บริษัทและบริษัทย่อยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีข้างต้นแล้ว โดยไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญ
ต่อการเงินสำหรับปีปัจจุบัน

3. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น		อัตราร้อยละของยอดสินทรัพย์ที่รวมอยู่ในสินทรัพย์รวม		อัตราร้อยละของยอดรายได้ที่รวมอยู่ในรายได้รวมสำหรับปี	
		2557 ร้อยละ	2556 ร้อยละ	2557 ร้อยละ	2556 ร้อยละ	2557 ร้อยละ	2556 ร้อยละ
บริษัท เจนเนอรัล คลัสสิกส์ จำกัด	ไม่ได้ดำเนินธุรกิจ	100	100	1.06	1.15	0.00	0.35
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	รับเหมางานซ่อมเรือ	100	100	4.79	5.81	7.46	8.23
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	ให้บริการกำจัดมลภาวะและรักษาสิ่งแวดล้อม	93	93	2.15	4.45	1.31	4.77

ยอดคงค้างและรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยได้ตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

บริษัทฯ รับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญาด้วยวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ โดยใช้วิธีการสำรวจและประเมินผลงานที่ทำเสร็จโดยวิศวกรของบริษัทฯ และจะตั้งสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการต่อเรือและการซ่อมเรือทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาได้แสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทย่อยรับรู้รายได้จากค่าเทียบท่าเรือตามเกณฑ์คงค้าง และรับรู้รายได้ค่าบริการเมื่อได้ให้บริการแล้ว โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 ต้นทุนการรับจ้าง

ต้นทุนในการรับจ้างตามสัญญาประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงและค่าใช้จ่ายและรับรู้เป็น ต้นทุนในการรับจ้างในงบกำไรขาดทุนตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ

ต้นทุนในการรับจ้างที่จัดสรรเป็นต้นทุนแล้ว แต่ยังไม่ได้ถูกเรียกเก็บได้แสดงไว้เป็น “ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย” ในงบแสดงฐานะการเงิน กรณีต้นทุนในการรับจ้างตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จต่ำกว่าต้นทุนในการรับจ้างที่เกิดขึ้นได้แสดงไว้เป็น “งานระหว่างทำ” ภายใต้บัญชีสินค้าคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงิน

4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากสถาบันการเงินและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.4 ลูกหนี้การค้าและค่าเผือกบ่งสังยะสูญ

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกค่าเผือกบ่งสังยะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้แต่ละรายที่คาดว่าจะมีปัญหาในการรับชำระ

4.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงราคาตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของวัตถุดิบและวัสดุแปรสภาพคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อนและจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการต่อเรือหรือซ่อมเรือเมื่อมีการเบิกใช้

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อกรหาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

ค่าเผือกสินค้าเสื่อมคุณภาพจะตั้งขึ้นในอัตราร้อยละ 100 สำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า/เสื่อมคุณภาพ และในอัตราร้อยละ 20 สำหรับสินค้าที่ค้างเกิน 2 ปีขึ้นไป

4.6 ลูกหนี้ผ่อนชำระ

ลูกหนี้ผ่อนชำระแสดงตามมูลค่ายุติธรรมที่คิดจากกระแสเงินสดที่เราคาดว่าจะได้รับในอนาคต คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินทุนของบริษัทฯ ผลต่างที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่ายุติธรรมกับเงินลงทุนในลูกหนี้ บริษัทฯ ได้บันทึกเป็นผลการดำเนินงานในงวดที่เกิดรายการ

4.7 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึง กิจกรรมที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้ว บริษัทฯ จะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง บริษัทฯ ได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมหมดไป

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผือกการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ ประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือ ณ วันที่เลิกใช้งานของสินทรัพย์แสดงไว้ดังนี้

	จำนวนปี	มูลค่าคงเหลือ ณ วันที่เลิกใช้ประโยชน์
อยู่ลอย	20	ประเมินโดยวิศวกรบริษัท
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	5 - 20	ประเมินโดยวิศวกรบริษัท
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20	-
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2 - 5	ประเมินโดยวิศวกรบริษัท
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	2 - 5	-
ยานพาหนะ	5 - 10	-

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ทุกปี

บริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.9 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

4.10 สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและค่าตัดจำหน่าย

สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายของสิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสิทธิการเช่า 30 ปี

4.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทซื้อเข้ามาและมีอายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนถูกตัดจำหน่ายและบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจนับจากวันที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแสดงได้ดังนี้

สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือกำจัดมลภาวะ	10 ปี
ซอฟต์แวร์ (Application software)	3 - 10 ปี

4.12 สินทรัพย์รอการขาย

สินทรัพย์รอการขายแสดงในราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

4.13 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

4.14 งบสารอนุพันธ์

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงของกระแสเงินสดที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับลูกหนี้บางส่วนของบริษัทที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ ที่เข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า บริษัทจะบันทึกการรายการภาระสินทรัพย์และหนี้สินจากการทำสัญญาดังกล่าวในงบแสดงฐานะการเงิน และบันทึกผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นในบัญชีส่วนเกินหรือส่วนต่ำจากการป้องกันความเสี่ยงจากกระแสเงินสดรอตัดบัญชี โดยจะตัดจ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้านั้น รายการตราสารอนุพันธ์ดังกล่าวที่นำไปป้องกันความเสี่ยงในระหว่างงวดได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการและจะรับรู้กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจริงเมื่อมีการส่งมอบเงินตราระหว่างกันแล้วในผลการดำเนินงานในงวดที่เกิดรายการ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ยังคงเหลืออยู่ ณ วันที่สิ้นงวด จะแสดงหักกลบก้อนไว้เป็นบัญชีลูกหนี้หรือเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และกำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการแปลงค่ารายการ โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ได้บันทึกรับรู้เป็นกำไรขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับงวดที่เกิดรายการ

4.15 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์ และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้ อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.16 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ว่ามีการด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์จะถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลังและจะกลับรายการได้ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม หรือค่าตัดจำหน่าย มูลค่าที่จะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย

4.17 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจางานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะ และอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัทเลือกที่จะบันทึกหนี้สินทั้งหมดดังกล่าวเป็นครั้งแรกโดยรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลา 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2554 จนถึงปี 2558) ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามวิธีปฏิบัติในช่วงเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19

4.18 ประเภทการบัญชี

บริษัท และบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อการระงับหนี้ซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัท และบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัท และบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.19 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ (ปี 2557 : 20%, ปี 2556 : 20%) ของกำไรก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

ดังนั้นบริษัทจึงหักกลบสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินแทนการแสดงแยกจากกัน ทั้งนี้ บริษัทได้จัดประเภทรายการระหว่างสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีใหม่สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินปี 2557

4.20 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้การประมาณและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์ และหนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้ การใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ มีดังนี้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ฝ่ายบริหารประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้แต่ละรายที่คาดว่าจะมีปัญหาในการรับชำระ

ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ และราคาขายสุทธิต่ำกว่าราคาทุน

ฝ่ายบริหารได้ประมาณการค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ โดยจะตั้งขึ้นในอัตราร้อยละ 100 สำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า/เสื่อมคุณภาพ และในอัตราร้อยละ 20 สำหรับสินค้าที่ค้างเกิน 2 ปีขึ้นไป และประมาณการค่าเผื่อสำหรับสินค้าที่มีราคาขายสุทธิต่ำกว่าราคาทุน โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจหักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้กำหนดประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัท ฝ่ายบริหารต้องทบทวนอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือเมื่อมีความแตกต่างไปจากประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

ประมาณต้นทุน และอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการต้นทุนทั้งโครงการ และประมาณการอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ โดยใช้วิธีการสำรวจและประเมินผลงานที่ทำเสร็จโดยวิศวกรของบริษัท และจะตั้งสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการต่อเรือและการซ่อมเรือทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

4.21 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าทรัพย์สินที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของทรัพย์สินยังเป็นของผู้ให้เช่าจะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน โดยบริษัท จะบันทึกการจ่ายชำระค่าเช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของการเช่า

5. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกับ

ในระหว่างปี บริษัท และบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	ล้านบาท		นโยบายการกำหนดราคา
	2557	2556	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย			
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)			
รายได้ค่าซ่อมเรือ	0.4	0.5	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป
รายได้อื่น	2.3	2.7	ค่าควบคุมงาน และค่าบริการสำนักงานเดือนละ 20,000 - 50,000 บาท และค่าเช่าห้องเก็บอุปกรณ์เดือนละ 1,500 บาท และค่าขายวัสดุในราคาต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 3 - 10 และรายได้ค่าบริการราคาต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 20
ต้นทุนในการรับจ้าง	43.6	59.0	คนละ 300 - 450 บาทต่อวันและตามที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อวัสดุ	0.3	0.1	ต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 90 - 150

	ล้านบาท		นโยบายการกำหนดราคา
	2557	2556	
ค่าสาธารณูปโภคจ่าย	-	2.0	ต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 10
ค่าเทียบท่าจ่าย	-	0.6	คิดตามปริมาตรเรือ อัตราวันละ 1,000 - 8,000 บาทต่อลำ (ม.ค. - มิ.ย. 2556)

รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รายได้ค่าซ่อมเรือ	36.9	25.7	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป
ค่าบริการจ่าย	-	7.6	ตามที่ตกลงในสัญญาจ้างผู้รับเหมาแต่ละสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีรายละเอียดดังนี้
(หน่วย:บาท)

		ความสัมพันธ์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
			2557	2556	2557	2556
ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน						
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	459,834	583,265	
บริษัท ซีทราน เฟอร์รี่ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	4,460,636	156,772	4,460,636	156,772	
		4,460,636	156,772	4,920,470	740,037	
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ						
บริษัท ซีทราน เฟอร์รี่ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	7,932,037	16,275,036	7,932,037	16,275,036	
		7,932,037	16,275,036	7,932,037	16,275,036	
ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน						
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	4,019,100	1,401,384	
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	16,051,569	17,777,658	
บริษัท ซีทราน เฟอร์รี่ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	97,747	19,795	40,074	-	
		97,747	19,795	20,110,743	19,179,042	
เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน						
บริษัท เจนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	4,591,520	91,521	
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	-	61,182	
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	20,317,907	27,620,329	
บริษัท ซีทราน เฟอร์รี่ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	-	10,926,571	-	-	
		-	10,926,571	24,909,427	27,773,032	

คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนผู้บริหารเป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยคำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยคำตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
ผลประโยชน์ระยะสั้น	20,199,277	19,407,349	20,199,277	19,407,349
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	242,087	401,137	242,087	401,137
รวม	20,441,364	19,808,486	20,441,364	19,808,486

6. ลูกหนี้การค้า

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้ซ่อมเรือ	4,460,636	156,772	4,920,470	740,037
รวม	4,460,636	156,772	4,920,470	740,037
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้ซ่อมเรือ	53,412,965	32,281,176	53,412,965	32,281,176
ลูกหนี้ต่อเรือ	7,701,082	15,853,966	7,701,082	15,853,966
ลูกหนี้ค่าบริการ	-	9,822,900	-	-
รวม	61,114,047	57,958,042	61,114,047	48,135,142
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(17,904,874)	(17,897,353)	(17,904,874)	(17,897,353)
สุทธิ	43,209,173	40,060,689	43,209,173	30,237,789
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	47,669,809	40,217,461	48,129,643	30,977,826

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระได้ดังนี้

	(หน่วย:บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
อายุหนี้ค้างชำระ				
ยังไม่ครบกำหนด	21,607,367	20,301,327	21,619,387	10,478,426
ไม่เกิน 3 เดือน	22,364,293	13,710,934	22,812,107	13,710,934
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	16,585	6,205,200	16,585	6,788,466
มากกว่า 6 เดือนถึง 12 เดือน	-	-	-	-
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	21,586,438	17,897,353	21,586,438	17,897,353
รวม	65,574,683	58,114,814	66,034,517	48,875,179
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(17,904,874)	(17,897,353)	(17,904,874)	(17,897,353)
สุทธิ	47,669,809	40,217,461	48,129,643	30,977,826

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

	(หน่วย:บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
ยอดต้นปี	(17,897,353)	(18,409,577)	(17,897,353)	(18,409,577)
หนี้สงสัยจะสูญได้รับคืน	50,500	1,454,350	50,500	1,454,350
หนี้สงสัยจะสูญ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(58,021)	(942,126)	(58,021)	(942,126)
ยอดปลายปี	(17,904,874)	(17,897,353)	(17,904,874)	(17,897,353)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมียอดลูกหนี้การค้าซึ่งมียอดคงค้างเป็นระยะเวลานาน รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 21.6 ล้านบาท จำนวน 9 ราย (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556: 17.9 ล้านบาท จำนวน 8 ราย) บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้วเป็นจำนวนเงินประมาณ 17.9 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556: 17.9 ล้านบาท) ขณะนี้บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการติดตามลูกหนี้ดังกล่าว

7. รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ/เจ็บรับล่วงหน้าจากลูกค้า

	(หน่วย :บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556
รายได้ที่รับรู้ในปี - ต่อเรือ	232,568,123	369,187,767
- ซ่อมเรือ	351,486,599	298,842,156

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
ต้นทุนค่าต่อเรือที่เกิดขึ้นและกำไรที่รับรู้จนถึงปัจจุบัน	778,970,505	644,218,381	778,970,505	644,218,381
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระสำหรับ - งานต่อเรือ	-	5,800,622	-	5,800,622
- งานซ่อมเรือ	43,880,080	59,817,141	43,880,080	59,817,141
	43,880,080	65,617,763	43,880,080	65,617,763
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า - งานต่อเรือ	33,084,311	5,223,930	33,084,311	5,223,930
	33,084,311	5,223,930	33,084,311	5,223,930

8. สืบค่าคงเหลือ

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
วัตถุดิบ	19,959,367	33,251,035	19,497,852	32,825,559
งานระหว่างทำ	158,382	2,858,512	158,382	2,858,512
สินค้าระหว่างทาง	569,547	-	569,547	-
รวม	20,687,296	36,109,547	20,225,781	35,684,071
หัก: ค่าเพื่อการเสื่อมสภาพและการลด				
มูลค่าของสินค้า	(1,089,195)	(1,852,387)	(1,089,195)	(1,852,387)
สุทธิ	19,598,101	34,257,160	19,136,586	33,831,684

สำหรับปี 2557 และ 2556 บริษัทได้บันทึกดอกเบี้ยเงินกู้ยืมสำหรับงานก่อสร้างไว้เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนงานระหว่างทำเป็นจำนวนเงิน 0.33 ล้านบาท และ 1.25 ล้านบาท ตามลำดับ

ค่าเพื่อการเสื่อมสภาพและการลดมูลค่าสินค้า มีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
ยอดต้นปี	(1,852,387)	(2,745,172)	(1,852,387)	(2,745,172)
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-
ลดลง	763,192	892,785	763,192	892,785
ยอดปลายปี	(1,089,195)	(1,852,387)	(1,089,195)	(1,852,387)

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
มูลค่าการกลับรายการมูลค่าสินค้าคงเหลือที่ปรับลดลง				
สำหรับปี	(763,192)	(892,785)	(763,192)	(892,785)

9. เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้นำเงินฝากธนาคารจำนวนประมาณ 31.4 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ : 25.3 ล้านบาท) ไปวางไว้กับธนาคารเพื่อเป็นประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯ ที่ได้รับจากธนาคาร และหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ในนามของบริษัทฯ

10. ลูกหนี้ผ่อนชำระ - ค่าซ่อมเรือ

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556
ลูกหนี้ซ่อมเรือ (จำนวน 2 ราย)	4,793,293	5,102,887
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(4,793,293)	(5,102,887)
สุทธิ	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯ มีลูกหนี้ผ่อนชำระจำนวน 2 ราย ซึ่งประกอบด้วย
ลูกหนี้รายที่ 1

ในปี 2551 และ 2552 บริษัทฯ ได้ตกลงรับงานซ่อมเรือเป็นจำนวน 3 ลำ กับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง ที่ทำธุรกิจขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงในแถบอาเซียนมูลค่างานเป็นจำนวนเงินรวม 103.45 ล้านบาท

ต่อมาเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2552 บริษัทฯ และลูกหนี้ดังกล่าวได้มีการทำข้อตกลงปรับเปลี่ยนเงื่อนไขการชำระหนี้สำหรับมูลค่าหนี้ที่คงเหลืออยู่ และลูกหนี้ตกลงโอนกรรมสิทธิ์ในตัวเรือ 1 ลำ ในมูลค่าที่ตกลงกันจำนวน 43 ล้านบาท โดยมีราคาประเมินจากผู้ประเมินอิสระที่ได้รับอนุญาตจาก กสท. ณ วันประเมินวันที่ 2 พฤศจิกายน 2552 โดยวิธีราคาทุนทดแทนมูลค่า 51.0 ล้านบาท เพื่อชำระหนี้บางส่วนให้บริษัทฯ โดยลูกหนี้ส่วนที่เหลือรวมดอกเบี้ยจำนวน 9.76 ล้านบาท มีเงื่อนไขการจ่ายชำระคืนเป็นรายเดือนเป็นจำนวนเดือนละไม่น้อยกว่า 2 ล้านบาท และคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 9 ต่อปี ตั้งแต่ปี 2552 ถึงปี 2553 ลูกหนี้ดังกล่าวมีการจ่ายชำระหนี้รวมจำนวนเงิน 7.17 ล้านบาท คงเหลือมูลหนี้เงินต้น 2.59 ล้านบาท ต่อมาในปี 2554 บริษัทฯ ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับส่วนที่ยังไม่ได้รับชำระทั้งจำนวน เนื่องจากมีการผัดผ่อนชำระหนี้ ทรัพย์สินที่ได้รับโอนบริษัทฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปขาย บริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการเสนอขายทรัพย์สินต่อบุคคลอื่น ซึ่งต้องมีการปรับปรุงและดัดแปลงเพื่อให้เหมาะกับการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ เพื่อเสนอขายให้กับบุคคลที่ต้องการซื้อ

ลูกหนี้รายที่ 2

ในปี 2552 ลูกหนี้การค้าที่บริษัทฯ ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้วทั้งจำนวนรายหนึ่งได้เข้าทำแผนฟื้นฟูกิจการกับกรมบังคับคดี และได้มีคำสั่งให้ชำระหนี้ให้กับบริษัทฯ ในมูลหนี้ค่าซ่อมเรือเป็นจำนวน 10.24 ล้านบาท โดยมีหนี้ที่ยกเว้นให้เป็นจำนวนเงิน 7.27 ล้านบาท และส่วนที่เหลือให้แบ่งชำระเป็นรายงวด 3 เดือน เป็นระยะเวลา 30 งวด ซึ่งจำนวนหนี้ดังกล่าว บริษัทฯ ได้บันทึกหนี้สูญสำหรับจำนวนที่ยกเว้นในงบการเงินสำหรับปี 2552 และสำหรับจำนวนหนี้ส่วนที่เหลือบริษัทฯ ได้บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในงบการเงินแล้ว ในปี 2557 และ 2556 บริษัทฯ ได้รับชำระหนี้จำนวน 0.31 ล้านบาท และ 0.10 ล้านบาท ตามลำดับ คงเหลือมูลหนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 จำนวน 2.20 ล้านบาท และ 2.51 ล้านบาท ตามลำดับ

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยประกอบด้วยเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังต่อไปนี้

(หน่วย:บาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะบริษัท							
	ทุนเรียก		สัดส่วน		ราคาทุน		ราคาตามวิธีส่วนได้เสีย	
	ชำระแล้ว		เงินลงทุน					
	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย								
บริษัท เจนเนอรัล								
คลังสินค้า จำกัด	10.0	10.0	100	100	10,000,000	10,000,000	5,650,862	5,903,016
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน					(5,115,021)	(5,115,021)	-	-
จากการด้อยค่า					4,884,979	4,884,979	5,650,862	5,903,016
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	5.0	5.0	100	100	4,998,200	4,998,200	8,196,988	9,769,371
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	18.25	18.25	93	93	16,999,300	16,999,300	6,663,299	8,125,156
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน					(4,999,300)	(4,999,300)	-	-
จากการด้อยค่า					12,000,000	12,000,000	6,663,299	8,125,156
					21,883,179	21,883,179	20,511,149	23,797,543

12. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม						
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557						
	รายการเปลี่ยนแปลง						
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2556	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออก เป็นค่า ใช้จ่าย	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2557
ราคาทุน							
ที่ดิน	2,733,086	-	-	-	-	-	2,733,086
อู่ลอย	261,119,691	250,000	-	15,991,182	-	-	277,360,873
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่น	236,903,797	-	766,899	1,486,328	-	-	237,623,226
เครื่องจักรและอุปกรณ์	144,628,916	8,287,092	5,570,917	4,844,097	-	-	152,189,188
เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	24,883,180	2,115,389	605,737	44,511	-	-	26,437,344
ยานพาหนะ	45,396,823	303,686	1,263,734	613,566	-	-	45,050,341
งานระหว่างก่อสร้าง	11,892,437	18,730,462	-	-	22,979,684	890,520	6,752,695
รวม	727,557,930	29,686,630	8,207,287	23,084,084	22,979,684	890,520	748,146,753
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม							
อู่ลอย	160,872,524	4,577,074	-	-	-	-	165,449,598
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่น	134,437,435	10,569,159	544,609	-	-	-	144,461,985
เครื่องจักรและอุปกรณ์	107,465,438	9,950,945	5,347,725	-	-	-	112,068,658
เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	21,704,788	1,370,936	570,530	-	-	-	22,505,194
ยานพาหนะ	38,654,302	1,829,508	1,233,733	-	-	-	39,250,077
รวม	463,134,487	28,297,622	7,696,597	-	-	-	483,735,512
อุปกรณ์ - สุทธิ	264,423,443						264,411,241

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม						
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556						
	รายการเปลี่ยนแปลง						
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2555	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออก เป็นค่า ใช้จ่าย	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2556
ราคาทุน							
ที่ดิน	2,733,086	-	-	-	-	-	2,733,086
อู่ลอย	261,287,281	-	167,590	-	-	-	261,119,691
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่น	230,561,456	-	2,134,954	8,477,295	-	-	236,903,797
เครื่องจักรและอุปกรณ์	139,545,869	6,654,348	5,697,160	4,125,859	-	-	144,628,916
เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	23,824,853	1,184,001	560,604	434,930	-	-	24,883,180
ยานพาหนะ	49,380,524	802,000	4,785,701	-	-	-	45,396,823
งานระหว่างก่อสร้าง	7,202,042	19,204,505	-	-	13,038,084	1,476,026	11,892,437
รวม	714,535,111	27,844,854	13,346,009	13,038,084	13,038,084	1,476,026	727,557,930
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม							
อู่ลอย	155,489,123	5,504,238	120,837	-	-	-	160,872,524
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่น	125,730,607	10,122,384	1,415,556	-	-	-	134,437,435
เครื่องจักรและอุปกรณ์	103,587,376	9,492,214	5,614,152	-	-	-	107,465,438
เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	21,095,562	1,131,894	522,668	-	-	-	21,704,788
ยานพาหนะ	40,665,438	2,710,661	4,721,797	-	-	-	38,654,302
รวม	446,568,106	28,961,391	12,395,010	-	-	-	463,134,487
อุปกรณ์ - สุทธิ	267,967,005						264,423,443
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2557 (16.84 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							28,297,622
2556 (17.68 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							28,961,391

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม						
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557						
	รายการเปลี่ยนแปลง						
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่						ยอดตามบัญชี ณ วันที่
	31 ธ.ค. 2556	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออกเป็น ค่าใช้จ่าย	31 ธ.ค. 2557
ราคาทุน							
ที่ดิน	2,733,086	-	-	-	-	-	2,733,086
อู่ลอย	261,119,691	250,000	-	15,991,182	-	-	277,360,873
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่น	213,778,159	-	766,899	1,486,328	-	-	214,497,588
เครื่องจักรและอุปกรณ์	141,975,366	8,140,743	5,229,407	4,844,097	-	-	149,730,799
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์ สำนักงาน	24,387,748	2,062,989	605,737	44,511	-	-	25,889,511
ยานพาหนะ	26,066,433	-	1,263,734	613,566	-	-	25,416,265
งานระหว่างก่อสร้าง	11,892,437	18,730,462	-	-	22,979,684	890,520	6,752,695
รวม	681,952,920	29,184,194	7,865,777	22,979,684	22,979,684	890,520	702,380,817
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม							
อู่ลอย	160,872,524	4,577,074	-	-	-	-	165,449,598
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่น	111,311,807	10,569,159	544,609	-	-	-	121,336,357
เครื่องจักรและอุปกรณ์	105,376,573	9,654,095	5,013,554	-	-	-	110,017,114
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์ สำนักงาน	21,297,470	1,312,889	570,530	-	-	-	22,039,829
ยานพาหนะ	23,682,188	577,036	1,233,733	-	-	-	23,025,491
รวม	422,540,562	26,690,253	7,362,426	-	-	-	441,868,389
อุปกรณ์ - สุทธิ	259,412,358						260,512,428

อาคารบางส่วนของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตั้งอยู่บนที่ดินเช่า ตามสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุพร้อมสิ่งปลูกสร้างจากกรมธนารักษ์ ซึ่งต้องยกกรรมสิทธิ์ให้แก่ผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า (ดูหมายเหตุ 13) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ราคาทุนและมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 187.1 ล้านบาท และ 72.8 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของบริษัทฯ จำนวน 163.9 และ 72.8 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯ ได้นำอู่ลอยหนึ่งลำ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวน 68.0 ล้านบาท และ 54.4 ล้านบาท ตามลำดับ และที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 4.0 ล้านบาท และ 4.3 ล้านบาท ตามลำดับ ไปจดจำนองไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทย่อยได้นำเรือสองลำ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 1.1 ล้านบาท ไปจดจำนองไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

ยานพาหนะของบริษัทฯ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 จำนวน 1.3 ล้านบาท และ 1.9 ล้านบาท ตามลำดับ อยู่ภายใต้สัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลิสซิงหลายแห่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัท และบริษัทย่อยมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 334.1 ล้านบาท และ 172.6 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 จำนวน 309.0 ล้านบาท และ 147.4 ล้านบาท ตามลำดับ)

13. สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท		
	ยอดตามบัญชี		ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31		ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2556	ค่าตัดจำหน่าย	ธันวาคม 2557
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (30ปี)	32,036,250	-	32,036,250
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	1,851,156	1,067,875	2,919,031
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	30,185,094		29,117,219

เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2531 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเช่าช่วงที่ดินราชพัสดุพร้อมท่าเรือและคลังสินค้าต่อจากผู้ให้เช่าช่วงรายหนึ่ง มีระยะเวลาตามสัญญา 24 ปี และได้สิ้นสุดระยะเวลาเช่าลงในเดือนมกราคม 2555 ซึ่งบริษัทได้ขอเจรจาเช่าทรัพย์สินดังกล่าวต่อเนื่องจากสัญญาเดิมแทนบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในปี 2556 บริษัทได้รับสิทธิในการเช่าโดยตรงจากกรมธนารักษ์ต่อจากสัญญาเดิม โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญาเช่าฉบับใหม่ลงวันที่ 26 เมษายน 2556

เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุพร้อมสิ่งปลูกสร้างกับกรมธนารักษ์ โดยมีระยะเวลาตามสัญญาเช่า 30 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2555 สิ้นสุดวันที่ 21 เมษายน 2585 โดยบริษัทต้องชำระค่าสิทธิการเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว ณ วันที่ทำสัญญาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นเงิน 32,036,250 บาท และต้องชำระค่าเช่าเป็นรายปีตลอดระยะเวลาตามสัญญาเช่า โดยมีรายละเอียดอัตราค่าเช่ารายปีตามที่กำหนดในสัญญาดังนี้

ปีที่ 1 - 5 ในอัตราปีละ 1,467,139 บาท

ปีที่ 6 - 10 ในอัตราปีละ 1,687,210 บาท

ปีที่ 11 - 15 ในอัตราปีละ 1,940,290 บาท

ปีที่ 16 - 20 ในอัตราปีละ 2,231,335 บาท

ปีที่ 21 - 25 ในอัตราปีละ 2,566,035 บาท

ปีที่ 26 - 30 ในอัตราปีละ 2,950,940 บาท

รวมค่าเช่าตลอดระยะเวลาตามสัญญาเป็นเงิน 64,214,745 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าเช่าคงเหลือดังนี้

(หน่วย:บาท)

จ่ายชำระภายใน	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท
1 ปี	1,467,139
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	6,528,769
มากกว่า 5 ปี	51,817,420
รวม	59,813,328

ดังปรากฏที่เป็นข่าวในสื่อสาธารณะในช่วงกลางเดือนตุลาคม 2557 เกี่ยวกับสัญญาเช่าข้างต้นที่อาจมีมูลค่าไม่เหมาะสม ซึ่งปัจจุบันเรื่องดังกล่าวอยู่ระหว่างรอผลการสอบสวนข้อเท็จจริงภายในของกระทรวงการคลัง และบริษัท ยังไม่ได้รับข้อมูลใดๆ

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม						
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557						
	รายการเปลี่ยนแปลง						
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2556	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนเป็น ค่าใช้จ่าย	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2557
ราคาทุน							
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ							
การจัดมลภาวะ	4,806,653	-	-	-	-	-	4,806,653
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	1,025,000	-	-	-	-	-	1,025,000
ซอฟต์แวร์	8,522,151	6,603,951	-	-	-	-	15,126,102
รวม	14,353,804	6,603,951	-	-	-	-	20,957,755
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม							
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ							
การจัดมลภาวะ	3,555,960	480,665	-	-	-	-	4,036,625
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	60,096	102,500	-	-	-	-	162,596
ซอฟต์แวร์	7,998,019	481,045	-	-	-	-	8,479,064
รวม	11,614,075	1,064,210	-	-	-	-	12,678,285
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	2,739,729						8,279,470

(หน่วย:บาท)

งบการเงินรวม							
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556							
รายการเปลี่ยนแปลง							
ยอดตามบัญชี ณ วันที่						โอนเป็น ค่าใช้จ่าย	ยอดตามบัญชี ณ วันที่
31 ธ.ค. 2555	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	จ่าย		31 ธ.ค. 2556
ราคาทุน							
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ							
กำจัดมลภาวะ	4,806,653	-	-	-	-	-	4,806,653
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	-	1,025,000	-	-	-	-	1,025,000
ซอฟต์แวร์	8,372,271	170,040	20,160	-	-	-	8,522,151
รวม	13,178,924	1,195,040	20,160	-	-	-	14,353,804
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม							
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ							
กำจัดมลภาวะ	3,075,295	480,665	-	-	-	-	3,555,960
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	-	60,096	-	-	-	-	60,096
ซอฟต์แวร์	7,303,928	714,231	20,140	-	-	-	7,998,019
รวม	10,379,223	1,254,992	20,140	-	-	-	11,614,075
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	2,799,701						2,739,729
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี							
2557							1,064,210
2556							1,254,992

(หน่วย:บาท)

งบการเงินเฉพาะบริษัท							
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557							
รายการเปลี่ยนแปลง							
ยอดตามบัญชี ณ วันที่						โอนเป็น ค่าใช้จ่าย	ยอดตามบัญชี ณ วันที่
31 ธ.ค. 2556	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	จ่าย		31 ธ.ค. 2557
ราคาทุน							
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	1,025,000	-	-	-	-	-	1,025,000
ซอฟต์แวร์	8,522,151	6,603,951	-	-	-	-	15,126,102
รวม	9,547,151	6,603,951	-	-	-	-	16,151,102
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม							
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	60,096	102,500	-	-	-	-	162,596
ซอฟต์แวร์	7,998,019	481,045	-	-	-	-	8,479,064
รวม	8,058,115	583,545	-	-	-	-	8,641,660
ซอฟต์แวร์สุทธิ	1,489,036						7,509,442

(หน่วย:บาท)

งบการเงินเฉพาะบริษัท							
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556							
รายการเปลี่ยนแปลง							
ยอดตามบัญชี						โอนเป็น	ยอดตามบัญชี
ณ วันที่						ค่าใช้จ่าย	ณ วันที่
31 ธ.ค. 2555	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก			31 ธ.ค. 2556
ราคาทุน							
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	-	1,025,000	-	-	-	-	1,025,000
ซอฟต์แวร์	8,372,271	170,040	20,160	-	-	-	8,522,151
รวม	8,372,271	1,195,040	20,160	-	-	-	9,547,151
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม							
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	-	60,096	-	-	-	-	60,096
ซอฟต์แวร์	7,303,928	714,231	20,140	-	-	-	7,998,019
รวม	7,303,928	774,327	20,140	-	-	-	8,058,115
ซอฟต์แวร์สุทธิ	1,068,343						1,489,036
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี							
2557							583,545
2556							774,327

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีซอฟต์แวร์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดจำหน่ายหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 7.9 ล้านบาท และ 6.0 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของ บริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 จำนวน 7.9 ล้านบาท และ จำนวน 6.0 ล้านบาท ตามลำดับ)

15. สินทรัพย์รอการขาย

ในปี 2552 บริษัทได้ทำข้อตกลงปรับเงื่อนไขการชำระหนี้กับลูกหนี้ซ่อมเรือในประเทศแห่งหนึ่ง โดยรับโอนกรรมสิทธิ์เรือที่เป็นหลักประกันเพื่อชำระหนี้ในมูลค่า 43 ล้านบาท (ราคาประเมินโดยวิธีราคาทุนทดแทนมูลค่า 51 ล้านบาท ดังปรากฏในหมายเหตุข้อ 10) และในเดือนมกราคม 2558 บริษัทได้ว่าจ้างผู้ประเมินราคาอิสระทำการประเมินราคาเรือลำดังกล่าวใหม่ได้ผลราคาประเมินโดยวิธีราคาตลาดมูลค่า 40 ล้านบาท เรือลำดังกล่าวบริษัทฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปขาย โดยบริษัทอยู่ระหว่างการเสนอขายกับบุคคลอื่น ซึ่งต้องมีการปรับปรุงและดัดแปลงเรือ เพื่อให้เหมาะกับการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ เพื่อเสนอขายให้กับบุคคลที่ต้องการซื้อ สำหรับปี 2557 และ 2556 บริษัทพิจารณาบันทึกการด้อยค่าตามสภาพของเรือลำดังกล่าวมูลค่า 1.36 ล้านบาท และ 1.36 ล้านบาท

(หน่วย:บาท)

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2556	รายการเปลี่ยนแปลง		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2557
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
ราคาทุน				
สินทรัพย์รอการขาย	43,000,000	-	-	43,000,000
รวม	43,000,000	-	-	43,000,000
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า				
สินทรัพย์รอการขาย	5,450,192	1,362,548	-	6,812,740
รวม	5,450,192	1,362,548	-	6,812,740
สินทรัพย์รอการขาย - สุทธิ	37,549,808			36,187,260

(หน่วย:บาท)

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2555	รายการเปลี่ยนแปลง		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2556
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
ราคาทุน				
สินทรัพย์รอการขาย	43,000,000	-	-	43,000,000
รวม	43,000,000	-	-	43,000,000
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า				
สินทรัพย์รอการขาย	4,087,644	1,362,548	-	5,450,192
รวม	4,087,644	1,362,548	-	5,450,192
สินทรัพย์รอการขาย - สุทธิ	38,912,356			37,549,808
ค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับปี				
2557				1,362,548
2556				1,362,548

ค่าเผื่อการด้อยค่ามีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี ดังนี้

(หน่วย:บาท)

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท		
	2557	2556
ยอดต้นปี	5,450,192	4,087,644
เพิ่มขึ้น	1,362,548	1,362,548
ยอดปลายปี	6,812,740	5,450,192

บริษัทฯ มีการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขายตามการเสื่อมสภาพของทรัพย์สินโดยใช้สมมติฐานตามระยะเวลาพิจารณาประกอบกับการประเมินมูลค่ายุติธรรมโดยใช้วิธีราคาตลาดหักค่าใช้จ่ายในการขาย

16. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

16.1 การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี	ยอดตามบัญชี
		ในกำไรขาดทุน	
	ณ 31 ธ.ค. 2556	ในกำไรขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น
	ณ 31 ธ.ค. 2557		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :			
ลูกหนี้การค้า	501,580	(61,918)	-
สินค้าคงเหลือ	370,477	(152,638)	-
สินทรัพย์รอการขาย	1,090,038	272,510	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(1,189,285)	1,515,515	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	494,931	(120,250)	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	2,640,452	(45,921)	(973,185)
ประมาณการหนี้สินรับประกันผลงาน	47,753	(47,753)	-
สัญญาเช่าดำเนินงาน	162,316	208,027	-
รวม	4,118,262	1,567,572	(973,185)

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท		
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี	ยอดตามบัญชี
		ในกำไรขาดทุน	
	ณ 31 ธ.ค. 2556	ในกำไรขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น
	ณ 31 ธ.ค. 2557		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :			
ลูกหนี้การค้า	501,580	(61,918)	-
สินค้าคงเหลือ	370,477	(152,638)	-
สินทรัพย์รอการขาย	1,090,038	272,510	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(1,189,285)	1,515,515	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	494,931	(120,250)	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	2,484,559	(66,138)	(887,475)
ประมาณการหนี้สินรับประกันผลงาน	47,753	(47,753)	-
สัญญาเช่าดำเนินงาน	162,316	208,027	-
รวม	3,962,369	1,547,355	(887,475)

16.2 ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

16.2.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ประกอบด้วย

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	10,530,798	14,465,227	10,530,798	14,356,525
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรก				
และที่กลับรายการ	(1,567,572)	2,175,497	(1,547,355)	804,095
รายการปรับมูลค่าภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากการเปลี่ยนแปลงของอัตราภาษี	-	(103,430)	-	(103,430)
รวม	8,963,226	16,537,294	8,983,443	15,057,190
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุน				
เบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	973,185	-	887,475	
รวม	973,185	-	887,475	

16.2.2 การกระทบบยอกระหว่งจ่ำนวงค้ำใช้จ่ำย (ร่ายได้) และผลคูนของกำไรท่งบญชีกับอัตรากำชีใช้ ส่ำหรับ
ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรূบได้ด่งนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
กำไร (ขาดทุน) ท่งบญชีส่ำหรับปี	49,529,237	82,061,602	53,178,935	75,549,744
บวก ขาดทุนบริษัทย่อย	3,221,146	-	-	-
รวม	52,750,383	82,061,602	53,178,935	75,549,744
อัตรากำชีใช้ (%)	20	20	20	20
ค้ำใช้จ่ำย (ร่ายได้) กำชีเงินได้ค้ำนวงตามอัตรากำชีใช้	10,550,077	16,412,320	10,635,787	15,109,949
รายการกระทบบยอ				
ผลกระทบท่งกำชีของค้ำใช้จ่ำยที่ไม่สามารถน่ำมำหักใน				
การค้ำนวงกำไรท่งกำชี				
- ค้ำใช้จ่ำยที่ไม่อนุญาตให้ถึอเป็นร่ายจ่ำยในการค้ำนวง				
กำไรท่งกำชี	50,911	228,404	(14,582)	50,671
(ร่ายได้) กำชีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับการกลับร่ายการราคำซาก	(1,637,762)	-	(1,637,762)	-
รายการปรับปรุงมุลค้ำกำชีเงินได้ร่อการดัดบญชีจาก				
การเปลี่นแปลงของอัตรากำชี	-	(103,430)	-	(103,430)
รวมรายการกระทบบยอ	(1,586,851)	124,974	(1,652,344)	(52,759)
รวมค้ำใช้จ่ำย (ร่ายได้) กำชีเงินได้	8,963,226	16,537,294	8,983,443	15,057,190

16.2.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม			
	2557		2556	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	52,750,383		82,061,602	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	10,550,077	20.00	16,412,320	20.00
รายการกระทบยอด	(1,586,851)	(3.05)	124,974	0.15
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	<u>8,963,226</u>	<u>16.95</u>	<u>16,537,294</u>	<u>20.15</u>

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	2557		2556	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	53,178,935		75,549,744	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	10,635,787	20.00	15,109,949	20.00
รายการกระทบยอด	(1,652,344)	(3.11)	(52,759)	(0.07)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	<u>8,983,443</u>	<u>16.89</u>	<u>15,057,190</u>	<u>19.93</u>

17. ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

จำนวนนี้เป็นภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายสำหรับปีบัญชีดังต่อไปนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
ปี 2551	434,533	434,533	-	-
ปี 2552	977,337	6,749,276	-	5,771,939
ปี 2553	854,660	8,138,743	-	7,284,083
ปี 2554	763,727	763,727	-	-
ปี 2555	1,168,368	1,191,327	-	-
ปี 2556	2,324,151	2,324,151	-	-
ปี 2557	1,889,251	-	42,960	-
รวม	<u>8,412,027</u>	<u>19,601,757</u>	<u>42,960</u>	<u>13,056,022</u>

บริษัทฯ และบริษัทย่อยถือภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นสินทรัพย์ เนื่องจากบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสิทธิขอคืนภาษีหรืออยู่ระหว่างขอคืน อย่างไรก็ตามมูลค่าที่จะได้รับคืนของภาษีเงินได้ดังกล่าวขึ้นอยู่กับการใช้สิทธิขอคืนภาษีและผลการตรวจสอบภาษีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยโดยเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร

18. เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน / เจ้าหนี้เครดิตรีซีท

(หน่วย:บาท)

	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ (ต่อปี)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2557	2556	2557	2556
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR	1,265,787	5,466,451	1,265,787	5,466,451
ตัวสัญญาใช้เงิน	5.42	70,000,000	60,000,000	70,000,000	60,000,000
รวม		71,265,787	65,466,451	71,265,787	65,466,451
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	4.30	19,805,303	7,038,130	19,805,303	7,038,130

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารเป็นจำนวนเงินประมาณ 38.0 ล้านบาท วงเงินกู้ระยะสั้น 110.0 ล้านบาท และวงเงินทรัสต์รีซีท 110.0 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 : วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร 38.0 ล้านบาท วงเงินกู้ระยะสั้น 110.0 ล้านบาท และวงเงินทรัสต์รีซีท 110.0 ล้านบาท) ค่าประกันโดยการจดจำนองอยู่ลอยหนึ่งลำและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ ย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารเป็นจำนวนเงินประมาณ 2.0 ล้านบาท และวงเงินกู้ระยะสั้น 10.0 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 : วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร 2.0 ล้านบาท และวงเงินกู้ระยะสั้น 10.0 ล้านบาท) ค่าประกันโดยเรือสองลำของบริษัทฯ ย่อย และค่าประกันโดยบริษัทแม่

19. สำรองหนี้สิน

ยอดคงเหลือประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556
สำรองเงินชดเชยค่าเสียหายจากคดีความ (หมายเหตุ 29.7(1))	5,294,903	5,294,903
รวม	5,294,903	5,294,903

20. ประเมินการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน

ในปี 2557 และ 2556 บริษัทฯ ตั้งประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจำนวนเงินประมาณ 4.81 ล้านบาท และ 0.56 ล้านบาทตามลำดับ สำหรับโครงการต่อเรือที่ได้ส่งมอบแล้ว โดยใช้หลักเกณฑ์และประสบการณ์ของฝ่ายบริหาร

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	238,766	5,005,381
บวก ตั้งเพิ่มระหว่างปี	4,814,098	560,000
หัก จ่ายชำระระหว่างปี	(3,132,803)	(3,064,065)
โอนกลับ	(1,920,061)	(2,262,550)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	-	238,766

ในปี 2557 และ 2556 บริษัทได้ปรับลดประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน จำนวน 1.92 ล้านบาท และ 2.26 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากการทบทวนของวิศวกรตามข้อมูลปัจจุบัน

21. การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
การผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ยกมาต้นปี	13,228,673	10,474,634	12,422,793	10,010,254
ต้นทุนบริการ	795,624	1,247,072	705,732	996,185
ต้นทุนดอกเบี้ยปัจจุบัน	417,433	544,254	394,615	519,000
ต้นทุนบริการและดอกเบี้ย (การผูกพันในอดีตที่ ทยอยรับรู้ 5 ปี) รับรู้ปีนี้	-	1,516,353	-	1,450,994
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย	(4,832,181)	-	(4,437,374)	-
ส่วนที่จ่ายชำระในปี	(1,431,034)	(553,640)	(1,431,034)	(553,640)
การผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ยกไปปลายปี	8,178,515	13,228,673	7,654,732	12,422,793

ข้อสมมุติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

(ร้อยละ)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556
อัตราคิดลด	4.54 - 4.66	3.59
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	2.00	3.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	0.00 - 26.00	0.00 - 25.00
อัตราการทบทวนผลภาพ	10.00	5.00
อัตราการมรณะ	อ้างอิงจากตาราง มรณะไทย พ.ศ. 2551	อ้างอิงจากตาราง มรณะไทย พ.ศ. 2551

ในงวดไตรมาส 1 ปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อยได้คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานใหม่โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ซึ่งมีผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นจำนวน 4.8 ล้านบาท (เฉพาะบริษัท : 4.4 ล้านบาท)

22. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสำหรับงวดส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิสำหรับงวดหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

23. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2557	2556	2557	2556
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ	(บาท)	40,566,011	65,524,308	44,195,492	60,492,554
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	(หุ้น)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(บาทต่อหุ้น)	0.16	0.25	0.17	0.23

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย:บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองทั่วไป	176,467,743	268,351,117	171,026,379	264,212,864
การเปลี่ยนแปลงในวัตถุดิบและงานระหว่างทำ	15,993,956	24,736,181	16,029,995	24,991,117
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	30,429,707	32,067,541	28,341,673	29,811,226
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	97,781,492	96,445,451	69,615,636	71,120,614
ภาระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	795,624	2,763,425	705,732	2,447,179

25. การเสนอข้อมูลทางการเงินแบบกึ่งกลางงบดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการทำงานของส่วนงานดำเนินงานของบริษัท

บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินกิจการใน 2 ส่วนงานหลักคือ (1) ส่วนงานซ่อมเรือ และ (2) ส่วนงานต่อเรือ และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศ

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย:ล้านบาท)

	งบการเงินรวม									
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม									
	การดำเนินงาน การตัดรายการบัญชี									
	ส่วนงานซ่อมเรือ		ส่วนงานต่อเรือ		และอื่น ๆ		ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556
รายได้จากภายนอก	351.1	298.8	232.6	396.2	7.6	34.2	-	-	591.3	701.7
รายได้ระหว่างส่วนงาน	36.1	36.6	7.5	22.4	2.3	2.7	(45.9)	(61.7)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	<u>387.2</u>	<u>335.4</u>	<u>240.1</u>	<u>391.6</u>	<u>9.9</u>	<u>36.9</u>	<u>(45.9)</u>	<u>(61.7)</u>	<u>591.3</u>	<u>701.7</u>
กำไร (ขาดทุน)										
จากการดำเนินงานตามส่วนงาน	100.2	79.2	75.9	93.2	15.1	15.3	-	-	161.0	187.7
รายได้และค่าใช้จ่าย										
ที่ไม่ได้ปันส่วน:										
ดอกเบียร์รับ									0.5	2.3
รายได้อื่น									15.9	15.8
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(123.1)	(122.2)
ต้นทุนทางการเงิน									(4.7)	(1.6)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(9.0)	(16.5)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี									<u>40.6</u>	<u>65.5</u>

(หน่วย:ล้านบาท)

	งบการเงินรวม									
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม									
	การดำเนินงาน การตัดรายการบัญชี									
	ส่วนงานซ่อมเรือ		ส่วนงานต่อเรือ		และอื่น ๆ		ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์									264.4	264.4
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน									8.3	2.7
สิทธิการเช่า									29.1	30.2
สินทรัพย์ส่วนกลาง									<u>284.5</u>	<u>266.9</u>
รวมสินทรัพย์									<u>586.3</u>	<u>564.2</u>

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปี 2557 และ 2556 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 3.2 ล้านบาท และ 2.9 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะบริษัทฯ : 3.0 ล้านบาท และ 2.8 ล้านบาท ตามลำดับ)

27. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงการทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ตามงบการเงินเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.59 : 1 และ 0.53 : 1 ตามลำดับ

28. เงินปันผลจ่าย

ปี 2557

เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2557 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2556 เป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 38.74 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จ่ายปันผลในวันที่ 3 พฤษภาคม 2557

ปี 2556

เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2556 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลเป็นหุ้นปันผลและเงินสดสำหรับผลการดำเนินงานปี 2555 ดังนี้

1. จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญ 23,481,010 หุ้น ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตรา 10 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 23.48 ล้านบาท
2. จ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.11112 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 2.61 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จ่ายปันผลในวันที่ 2 พฤษภาคม 2556

รวมเป็นการจ่ายปันผลทั้งสิ้นเท่ากับอัตราหุ้นละ 1.11112 บาท คิดเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 26.09 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จ่ายปันผลในวันที่ 2 พฤษภาคม 2556

29. การผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

29.1 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ห้องชุด และยานพาหนะ และสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการจ้างรถรับส่งพนักงาน สัญญาการจ้างงานและสัญญาบริการอื่น ๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าเช่าและค่าบริการตามสัญญาดังกล่าวดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

จ่ายชำระภายใน	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
1 ปี	2.26	2.26
มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	8.09	8.09
มากกว่า 5 ปี	51.82	51.82
รวม	62.17	62.17

29.2 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาต่อเรือและสัญญาซ่อมเรือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีสัญญาต่อเรือและสัญญาซ่อมเรือซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการจำนวนเงินประมาณ 263.6 ล้านบาท

29.3 การผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้าเครื่องจักรและอุปกรณ์ในการซ่อมแซมและต่อเรือเป็นจำนวน 1.4 ล้านเหรียญสหรัฐ 0.5 ล้านเหรียญยูโร 107.0 ล้านเยน และ 7.9 ล้านบาท

29.4 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ และบริษัทย่อย เหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 17.11 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ จำนวน 6.52 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการผูกพันทางปฏิบัติ บางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

29.5 การค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

บริษัทมีวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมจากธนาคารค้ำประกันโดยการจดจำนองอยู่ลอยหนึ่งลำและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ เป็นหลักประกัน

บริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมจากธนาคาร ค้ำประกันโดยการจดจำนองเรือสองลำของบริษัทย่อยและค้ำประกันโดยบริษัทแม่

29.6 วงเงินสินเชื่อเฉพาะสำหรับโครงการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ ได้รับวงเงินสินเชื่อเฉพาะสำหรับโครงการจากธนาคาร 2 แห่ง คำประกันโดยการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าโครงการดังกล่าว โดยมีรายละเอียดของวงเงินดังนี้

วงเงินหนังสือคำประกันธนาคารจำนวน 357.16 ล้านบาท โดยมีส่วนที่เบิกใช้แล้วจำนวน 1.57 ล้านบาทเหรียญสหรัฐ และ 157.32 ล้านบาท

วงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิตและทรัสต์รีซีพจำนวนไม่เกิน 200 ล้านบาท (หรือเทียบเท่าในสกุลเงินตราต่างประเทศอื่น) โดยมีส่วนที่เบิกใช้แล้วจำนวน 54.63 ล้านบาท

วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจำนวนไม่เกิน 120 ล้านบาท (หรือเทียบเท่าในสกุลเงินตราต่างประเทศอื่น) ยังไม่ได้เบิกใช้

วงเงินกู้ระยะสั้นหมุนเวียนจำนวน 75 ล้านบาท ยังไม่ได้เบิกใช้

29.7 คดีฟ้องร้อง

- (1) ในเดือนมีนาคม 2548 บริษัทฯ ถูกบริษัทแห่งหนึ่งฟ้องร้องให้ชดใช้ค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินประมาณ 108.2 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาฉ้อโกงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทดังกล่าว ซึ่งเป็นผลให้บริษัทดังกล่าวถูกยกเลิกสัญญาซ่อมเรือกับ ผู้ว่าจ้างรายหนึ่ง ต่อมาในเดือนพฤษภาคม 2548 บริษัทฯ ได้ฟ้องแย้งสำหรับคดีดังกล่าว เนื่องจากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าสาเหตุที่บริษัทดังกล่าวถูกยกเลิกสัญญาเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาซ่อมเรือกับผู้ว่าจ้างของบริษัทดังกล่าวเอง และค่าความเสียหายใน คำฟ้องดังกล่าวไม่มีที่มาที่ชัดเจน เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2549 ศาลชั้นต้นพิพากษายกคำฟ้องของบริษัทดังกล่าวและยกคำฟ้องแย้งของบริษัทฯ โดยคู่กรณีไม่ต้องรับผิดชอบต่อกัน โดยศาลชั้นต้นพิจารณาเห็นว่าทั้งสองฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ไม่อาจแบ่งแยกความรับผิดชอบออกจากกันได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาของศาลชั้นต้นดังกล่าวในเดือนธันวาคม 2549 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 ศาลอุทธรณ์ได้พิพากษาเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2554 ให้บริษัทฯ ต้องชดใช้ค่าเสียหายดังกล่าวมูลค่า 5.3 ล้านบาท บริษัทฯ ได้บันทึกหนี้สินดังกล่าวไว้ในงบการเงินแล้ว อย่างไรก็ตามในวันที่ 25 ธันวาคม 2554 บริษัทฯได้ยื่นฎีกาคดีดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา
- (2) ในเดือนพฤศจิกายน 2555 บริษัทฯ ถูกบริษัทคู่ค้ารายหนึ่ง ซึ่งเป็นผู้เข้ามาประมูลซื้อเศษเหล็กได้ฟ้องร้องให้ชดใช้ค่าเสียหายจากการผิดสัญญาซื้อขายเศษเหล็กเป็นจำนวนเงินประมาณ 5.0 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย 7.5% ต่อปี ซึ่งบริษัทฯได้ยื่นคำให้การต่อศาลชี้แจงข้ออ้างตามฟ้องไม่มีมูลความจริง เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556 ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษายกฟ้อง อย่างไรก็ตามผู้ฟ้องได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาล เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2557 บริษัทฯ ไม่ตั้งประมาณการหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น เนื่องจากคดีไม่มีมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์

30. เครื่องมือทางการเงิน

30.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 เรื่องการแสดงรายการสำหรับเครื่องมือทางการเงิน บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท และเงินกู้ยืมระยะสั้น บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

30.1.1 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อ บริษัทฯ ไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

การกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกิดจากการที่บริษัทฯ ให้บริการรับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือให้แก่ลูกค้าทั่วไปทั้งภาคเอกชนและหน่วยงานราชการ ความสามารถในการปฏิบัติตามภาระผูกพันของลูกหนี้เหล่านี้มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกับสภาวะเศรษฐกิจของประเทศ

30.1.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากกับสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมแก่บริษัทย่อย เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เงินกู้ยืมที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน	มากกว่า 1	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	ไม่มี		
	1 ปี	ถึง 5 ปี	5 ปี	ตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย		
	(ล้านบาท)						

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่า

เงินสด

25.0	-	-	15.3	1.3	41.6	0.50 - 2.80
25.0	-	-	15.3	1.3	41.6	

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน	มากกว่า 1	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	ไม่มี		
	1 ปี	ถึง 5 ปี	5 ปี	ตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย		
	(ล้านบาท)						

หนี้สินทางการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

-	-	-	71.3	-	71.3	4.95 - 5.42
---	---	---	------	---	------	-------------

เจ้าหนี้การค้า

-	-	-	19.8	-	19.8	1.91 - 4.30
-	-	-	91.1	-	91.1	

30.1.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าและบริการหรือให้บริการ บริษัทฯ ได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์	หนี้สิน	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย
	ทางการเงิน (ล้านบาท)	ทางการเงิน (ล้านบาท)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.43	-	32.81
เหรียญยูโร	-	0.32	41.08
เหรียญเยน	-	3.00	0.29

30.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินส่วนใหญ่และหนี้สินทางการเงินบางส่วนของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

31. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

รายการบัญชีบางรายการในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 ได้มีการจัดประเภทใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้น การจัดประเภทรายการใหม่มีดังต่อไปนี้

บาท

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัด	จัด	หลังจัด	ก่อนจัด	จัด	หลังจัด
	ประเภทใหม่	ประเภทใหม่	ประเภทใหม่	ประเภทใหม่	ประเภทใหม่	ประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน						
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี	5,307,547	(1,189,285)	4,118,262	5,151,654	(1,189,285)	3,962,369
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี	1,189,285	(1,189,285)	-	1,189,285	(1,189,285)	-
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	31,197,951	8,222,991	39,420,942	29,687,449	8,222,991	37,910,440
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย	9,029,165	(8,222,991)	806,174	9,029,165	(8,222,991)	806,174

บริษัทฯ ไม่มีการจัดประเภทรายการใหม่สำหรับงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2556

บาท

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัด	จัด	หลังจัด	ก่อนจัด	จัด	หลังจัด
	ประเภทใหม่	ประเภทใหม่	ประเภทใหม่	ประเภทใหม่	ประเภทใหม่	ประเภทใหม่
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ						
สำหรับปีสิ้นสุด						
วันที่ 31 ธันวาคม 2556						
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	93,873,032	(2,420,000)	91,453,032	84,783,555	(2,420,000)	82,363,555
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	17,388,486	2,420,000	19,808,486	17,388,486	2,420,000	19,808,486

32. มาตรฐานการบัญชีที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่

โดยมีผลบังคับใช้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 เป็นต้นไป มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ผลประโยชน์พนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10	เรื่อง งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11	เรื่อง การร่วมกิจการ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สิ่งจูงใจสัญญาเช่าดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือผู้ถือหุ้น

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32
(ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2557)

เรื่อง การประเมินเนื้อหาของรายการที่เกี่ยวกับรูปแบบ
ของกฎหมายตามสัญญาเช่า

เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงเรื่อง สัมปทาน
บริการ

เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา

เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน
การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน

เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่า
หรือไม่

เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน
การบูรณะและการปรับปรุงสภาพ แวดล้อม

เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557) เรื่องการรายงานทางการเงิน
ในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง

เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า

เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ

เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์
ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการ
เหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง
ผลประโยชน์ของพนักงาน

เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์

เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ

เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิต
สำหรับเหมืองผิวดิน

โดยมีผลบังคับใช้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย
(ปรับปรุง 2557)

ฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินเมื่อนำมาตรฐานการบัญชีที่ออกและปรับปรุงใหม่มาถือปฏิบัติ

33. การอนุมัติงบการเงิน

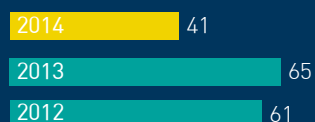
งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2558

FINANCIAL HIGHLIGHT 2014

Unit: Million Baht

	2014	2013	2012
Financial Data			
Total Assets	586	563	686
Total Liabilities	206	189	373
Total Shareholders' Equity	380	374	312
Service Income	591	702	595
Total Revenue	608	720	633
Gross Profit	161	188	165
Net Profit (Loss)	41	65	61
Financial Ratio			
Net Profit Margin (%)	6.68	9.10	9.72
Return on Equity (%)	10.75	19.10	20.93
Return on Asset (%)	7.06	10.48	7.93
Book Value per Share (Baht)	1.47	1.45	1.33
Net Profit per Share (Baht)	0.16	0.25	0.24

Net Profit Unit : Million Baht



Total Shareholder's Equity Unit : Million Baht



Total Eevenues Unit : Million Baht



VISION & MISSION





Vision

To establish ASIMAR as an internationally recognized brand name in the shipbuilding and ship repair industry, through the application of technology in developing its manufacturing process to achieve excellence in quality, timely delivery and ultimate client satisfaction.

Mission

Commitment to providing a high standard of service to clients by means of effective quality and time control comparable to a leading world-class shipyard, with continuing development and optimal efficiency in the management of company resources for

Clients

Well-received outcomes and complete client satisfaction

Shareholders

Target returns on investment to their satisfaction

Employees

Human resources development with opportunities for career advancement and good quality of life

Environment and Community

Participation in environmental and social development activities

MESSAGE FROM THE CHAIRMAN



"We Emphasize on Time and Quality. To be one of the global leading Shipyards with a proven record of sustainable growth, corporate social responsibility and environmental conservation."

The general global economic situation in 2014 showed signs of gradual improvement following the downturn of the past several years. Risk factors were prevalent from the economic turbulence of EU members, Russia and Japan as well as the volatile oil prices in the world market while ASEAN economies continued to register growth, combined with infrastructure development and governmental support in the member countries were positive signs for the AEC which will be effective at the end of 2015. It also signals an opportunity for the Company to plan for future growth in the market.

Our performance in the past year was marked by the need to respond to very fluid situations and our ability to adapt in order to continue operating our business and securing profit. In 2014, our profit declined from the previous year as revenue recognition for shipbuilding projects commenced at the end of the year with scheduled delivery of vessels set for 2015. In any case, the Company is committed to achieving sustainable business growth, enhancing preparedness to meet challenges which may arise, conducting sound business practices and quick to adapt to any change in order to increase our capacity and competitiveness on a continual basis.

The Board of Directors would like to express our sincere appreciation to our shareholders, clients, trading partners, our employees and all the other concerned parties who have supported so well our operation all this time. And please accept my assurances that we remain dedicated to sound business practices, transparency, good corporate governance, corporate social responsibility and sustainable development for the highest benefits to our stakeholders in accordance with our corporate vision.



Prakit Pradipasen

Chairman

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY



ASIMAR is committed to raising the potential of the community to achieve higher social and environmental development and attain a better quality of life as a means to share benefits with the community and society in which we operate. We constantly strive for our employees to be responsible citizens and promote their participation in creating worthwhile activities to benefit the community and society. In 2014, significant projects were:

To Students With Love from ASIMAR

The Company organized a lunch and fun recreational activities for students at Ban Khun Samut Thai and Khun Samut Chinese schools which are the local community schools close to the Company.

Additionally, the Company also made donations in cash and kind to the Wat Phrabat Nampu to support its program for people infected with HIV.



Heart filled with Dharma

The Company organized for employees to make food offerings to monks from the local community temple once a month, as well as arranged for monthly sermons on Buddhist teachings to provide a moral compass to employees.



Protecting the World

The Company participated in the Clean the World Campaign, together with the Magic Eyes oundation, the Royal Thai Navy, the Harbour Department, the Bangkok Metropolitan Administration, and a number of other agencies.

It also participated in the Clean the Waterways Campaign in honour of His Majesty the King's Birthday Celebration together with relevant government agencies and communities in Phra Samut Chedi District.

Lastly was the Company's collaboration with the Royal Thai Navy in releasing sea turtles into the sea in honour of His Majesty the King's Birthday Celebration at the RTN's Sea Turtles Conservation Centre, Sattahip district of Chonburi province.

Happy to Give

Organized donation of blood by employees on

17 February 2014

19 May 2014

4 July 2014

and 18 August 2014.

BOARD OF DIRECTORS



Mr. Prakit Pradipasen
Chairman and
Independent Director



Mr. Sutham Tanpaibul
Director and Chairman of
Executive Director

Age : 72 Year

Education

- MBA
Wayne State University, Detroit USA
- BBA
Silliman University, Dumaguete, The Philippines

Work Experience Present

- Chairman
Asian Marine Services PCL.
Diamond Brand Products PCL.
Erawan Group PCL.
Ang Thong Sugar Terminal Co., Ltd.
- Chairman of Audit Committee and
Independent Director
Supalai PCL.
Haadthip PCL.
Luckytex PCL.
BATA Thailand PCL.
Thaicarbonblack PCL.
- Director
Susco PCL.

Number of Shares (20/03/14) : 200,200

% of Total Shares : 0.08

Appointing Date : 30/03/1995

Age : 82 Year

Education

- High School
Assumption Commerce

Work Experience Present

- Chairman of the Executive Director
Asian Marine Services PCL.
- Chairman of Seatran Group
Tanpaibul Co., Ltd. (Holding Company)
Seatran Travel Co., Ltd. (Cruiser)
Seatran Port Co., Ltd.
Seatran Line Co., Ltd.
Seatran Ferry Co., Ltd.
Seatran Dockyard Co., Ltd.

Number of Shares (20/03/14) : 28,644

% of Total Shares : 0.01

Appointing Date : 03/03/1995



Mr. Chinsuk Viravan
Independent Director and
Chairman of Audit Committee

Age : 70 Year

Education

- MBE (Economi)
Oklahoma City University, USA
- BBA
Chulalongkorn University

Work Experience Present

- Independent Director and
Chairman of Audit Committee
Asian Marine Services PCL.
- Executive Director
Viravan Co., Ltd.
- Independent Director and
Chairman of Audit Committee (2004- 2007)
Eastern Commercial Leasing PCL.

Number of Shares (20/03/14) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 24/08/2011



Mr. Sribhumi Sukhanetr
Independent Director ,Audit Committee,
Chairman of Nominating and
Remuneration Committee

Age : 82 Year

Education

- Honorary Degree in Mass Communication
Thammasat University
- National Defense College, Bangkok
- Master Degree in Public Administration
Ecole Nationale des Postes et
Telecommunications, France
- Faculte'de Droits, Paris

Work Experience Present

- Independent Director and Audit Committee
Asian Marine Services PCL.
- Chairman
Gosakon Co., Ltd.
Chairman of the Honorary Consul of Thailand
Honorary President Telecommunication
Association of the Thailand Under
The Royal Patronage
Honorary Consul of the Principality Monaco
- Director
The Foundation For The Crown Prince Hospitals
Asia-Pacific Development Center on Disability
- Advisor Director
The Support Arts and Crafts International Center
of Thailand (Public Organization)

Number of Shares (20/03/14) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 26/04/1995



Mrs. Warawan Nganthavee
Managing Director
and Executive Director



Mr. Vibul Panitvong
Director, Executive Director,
Nominating and Remuneration Committee

Age : 55 Year

Education

- MBA
Ohio University USA
- BBA (Accounting)
Kasetsart University

Work Experience Present

- Managing Director
Asian Marine Services PCL.
- Managing Director (2001 - 2004)
Seatran Ferry Co., Ltd.

Number of Shares (20/03/14) : 1,098,460

% of Total Shares : 0.43

Appointing Date : 09/09/2003

Age : 70 Year

Education

- MBA
Florida University, USA
- BA
Kasetsart University

Work Experience Present

- Executive Director
Asian Marine Services PCL.
Ang Thong Sugar Terminal Co., Ltd.
- Chairman
Phetch Hotel Co., Ltd.
Aawthai Warehouse Co., Ltd.
Nakorn Petch Sugar Co., Ltd.
Baan Pong Intertrade Co., Ltd.
Sugar Trading Co., Ltd.
- Voice Chairman
Sugar cane and Thailand Co., Ltd.
- Chairman of the Executive Director
Thai Sugar Millers Co., Ltd.
- Director
Vithai Bio Power Co., Ltd.
- Managing Director
B.P. Overseas Co., Ltd.
Thai Molasses Systems Co., Ltd.
- Honorary President
Thai Sugar and Bio-Energy Producers
Association

Number of Shares (20/03/14) : 16,700,041

% of Total Shares : 6.47

Appointing Date : 30/03/1995



Mr. Sutsep Tanpaibul
Director and Executive Director



Mr. Sutin Tanphaibul
Director and Executive Director

Age : 78 Year

Education

- Diploma
Rajamangala Institute of Technology Bangkok
Technical Campus

Work Experience Present

- Executive Director
Asian Marine Services PCL.
- Production Director (2003)
Asian Marine Services PCL.

Number of Shares (20/03/14) : 32,310

% of Total Shares : 0.013

Appointing Date : 30/03/1995

Age : 76 Year

Education

- Mini MBA
Thammasat University
- BBA
The East Philippines University
- Diploma in Accounting
Chulalongkorn University

Work Experience Present

- Executive Director
Asian Marine Services PCL.
- Managing Director
Tanpaibul Co.,Ltd. (Holding Company)
- Director
Seatran Ferry Co.,Ltd.
Seatran Port Co.,Ltd.
- Managing Director (2002 - 2003)
Asian Marine Services PCL.

Number of Shares (20/03/14) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 03/07/1998



Mr. Prawat Chanruang
Director and Nominating
and Remuneration Committee



Dr. Bumroong Chinda
Independent Director and
Audit Committee

Age : 76 Year

Education

- BA (Business Administration)
Thammasat University
- BA (Accounting)
Thammasat University

Work Experience Present

- Director
Asian Marine Services PCL.
- Executive Director
Nawakit Ban Muang Co.,Ltd.
Laem Chabang International Country
- Managing Director
Nakharin Park Co.,Ltd.
(Land Development)
Nakharin Pathum Thani Estate Co.,Ltd.

Number of Shares (20/03/14) : 9,271,597

% of Total Shares : 3.59

Appointing Date : 26/11/2001

Age : 78 Year

Education

- Doctor of Architecture
Rome University, Italy
- Bachelor Degree in Architecture
Chulalongkorn University

Work Experience Present

- Independent Director and of Audit Committee
Asian Marine Services PCL.
- Businessman

Number of Shares (20/03/14) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 06/06/2000



Dr. Nonn Panitvong
Director and Executive Director

Age : 38 Year

Education

- Doctor of Environmental
Kasetsart University
- MBA
North Carolina University
Wilmington
- BBA
Assumption University

Work Experience Present

- Executive Director
Asian Marine Services PCL.
- Director
Ang Thong Sugar Terminal Co.,Ltd.
Vithai Bio Poewr Co.,Ltd.
Nakorn Petch Green Energy Co.,Ltd.
Milton Biotec Co.,Ltd.
Nakorn Petch Sugar Co.,Ltd.

Number of Shares (20/03/14) : 5,500,000

% of Total Shares : 2.13

Appointing Date : 04/06/2002

MANAGEMENT TEAM



Mr. Suradej Tanpaibul
General Manager



Mr. Niti Prathumtin
Assistant General Manager

Age : 41 Year

Education

- MBA
University of Central Oklahoma USA.
- Bachelor Degree Faculty of Commerce and Accountancy
Thammasat University

Work Experience Present

- General Manager
Asian Marine Services PCL.
- Category Development Manager (2008 - 2009)
Procter & Gamble Trading(Thailand) Limited
- Unit Manager (2007 - 2008)
Procter & Gamble Trading(Thailand) Limited
- Marketing Strategy & Planning Manager (2006-2007)
Procter & Gamble Trading(Thailand) Limited
- Trade Development Manager (2004 - 2006)
Gillette Thailand Limited

Number of Shares (20/03/14) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 14/12/2009

Age : 43 Year

Education

- MBA (Management and Organization)
Dhurakijpundit University
- Bachelor Degree (Sc.in Industrial Technology)
Institute of Rajaphat Pranakorn

Work Experience Present

- Assistant General Manager
Asian Marine Services PCL.
- Assistant Vehicle Division Manager (2012 - 2014)
Saha Pathanapibul PCL.
- Assistant Surveyor(ESP and Lifeboat Inspection)
(2007 - 2012)
K.P.SHIP MANAGEMENT CO., LTD.

Number of Shares (20/03/14) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 16/10/2014



Mr.Thani Narux
Production Senior Department
Manager



Mr.Wasin Wacharapinyo
Marketing Senior Department
Manager

Age : 64 Year

Education

- MPA
Sripatum University
- Bachelor Degree
Merchant Marine Training Centre

Work Experience Present

- Production Senior Department Manager
Asian Marine Services PCL.
- Project Management Senior
Department Manager (2004)
Asian Marine Services PCL.
- Oasis Marine Technic Co.,Ltd. (2002 - 2003)
- Managing Director
Merchant Marine Training Centre,
Guest Lecturer
- Maritime Media Magazine, Editor staffs

Number of Shares (20/03/14) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 09/05/2005

Age : 52 Year

Education

- Technical Diploma in Marine Engineering
Singapore Polytechnic

Work Experience Present

- Marketing Senior Department Manager
Asian Marine Services PCL.
- Ship Surveyor (2001 - 2010)
Nippon Kaiji Kyokai (Class NK)

Number of Shares (20/03/14) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 01/07/2010



Mrs. Arome Sajjawisoe
Material Service Department
Manager



Ms. Rapeepan Piboonsilp
Finance and Accounting
Department Manager

Age : 61 Year

Education

- High School
Sriboonyanon School

Work Experience Present

- Material Service Department Manager
Asian Marine Services PCL.
- Material Service Division Manager (2005 - 2011)
Asian Marine Services PCL.

Number of Shares (20/03/14) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 31/01/2012

Age : 41 Year

Education

- Master Degree in technology management
College of Innovation
Thammasat University
- Bachelor Degree of Business
Administration (Accounting)
Rajamangala University
of Technology

Work Experience Present

- Finance and Accounting Department Manager
Asian Marine Services PCL.
- Finance Executive (2006)
AC Nielsen (Thailand) Ltd.
- Senior Accountant (1993 - 2005)
Jongstit Co.,Ltd.

Number of Shares (20/03/14) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 01/04/2011



Mr.Erawat Phrommachan
Human Resource and
Administration Department Manager

Age : 38 Year

Education

- Bachelor Degree of Information Technology
King Mongkut's University
of Technology Thonburi

Work Experience Present

- Human Resource and Administration
Department Manager
Asian Marine Services PCL.
- Information Technology Division Manager (2008 - 2013)
Asian Marine Services PCL.

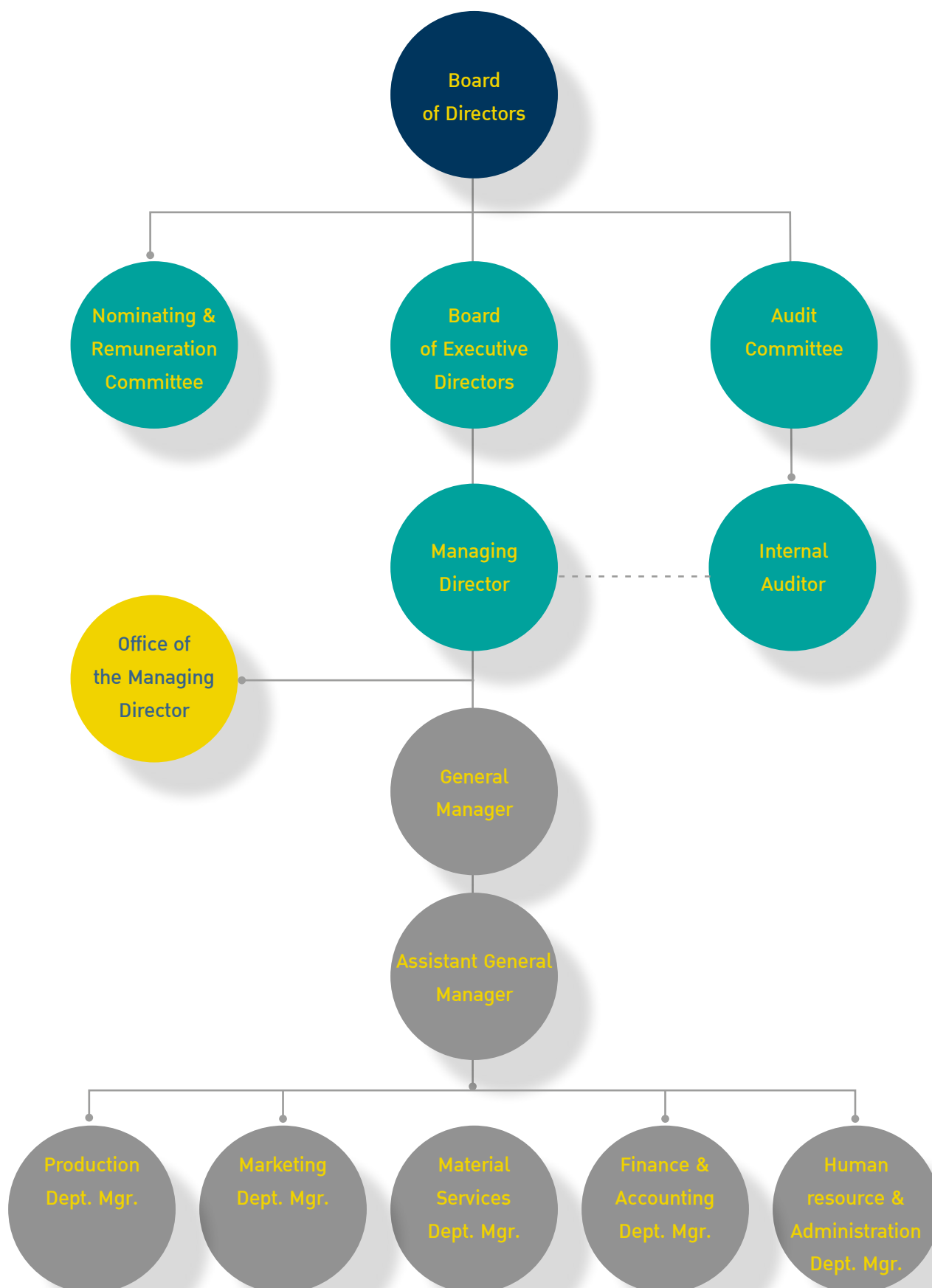
Number of Shares (20/03/14) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 01/08/2013

ORGANIZATION CHART

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AS AT 31 DECEMBER 2014



WE EMPHASIZE
ON TIME AND
QUALITY



HISTORY AND SIGNIFICANT DEVELOPMENTS



Asian Marine Services Public Company Limited was established in 1981 as a marine survey company with registered capital of THB 200,000. The Company later reviewed its original corporate objective in view of the growing demand for ship repair services of required standard. In response to such demand, the Company increased its registered capital to THB 20 million and purchased its first floating dock, Asimar 1, from Japan. Then in 1995, the Company purchased its second floating dock, Asimar 2, from Germany and increased the registered capital to THB 120 million and THB 170 million respectively. The Company subsequently became listed as a public company limited and changed its name to Asian Marine Services Public Company Limited or ASIMAR.

In 1996

The Company was awarded a government procurement contract to build 3 patrol gunboats for the Royal Thai Navy worth THB 808 million. Moreover, the Company's ordinary shares were approved as registered share capital for trading in the Stock Exchange of Thailand. The Company later registered the closing of its branch at Soi Suksawad 49 and moved the Asimar 1 floating dock to the same location as Asimar 2 at the Company's current headquarters.

In 2000

The Company was awarded the ISO 9001 version 2000 certification from Lloyd's Register Quality Assurance. In 2002, the Company was commissioned to build 2 vessels: the semi-submersible Pattaya Prakarang vessel and the Catamaran Passenger Ferry, at the total amount of THB 50 million. The Company was also awarded a contract by the Royal Thai Police to repair and renovate 3 of its large patrol gunboats at the total amount of THB 256 million.

In addition, the Company also increased registered share capital of THB 119 million through the issuing 3-year warrants to existing shareholders for a total of 119 million units. In 2003, the Company was appointed to construct parts of the steel structure and fabrication linking the Concourse Building of Suvarnabhumi Airport for a total amount of THB 159 million and replaced Asimar 1 with a new floating dock worth THB 30 million.

In 2004

The Company established a subsidiary, Asimar Marine Co., Ltd., as an in-house sub-contractor to manage skilled-specific works. This year, the company was able to win contracts to repair the Chulabhorn, a vessel belonging to the Department of Fisheries, at THB 42 million; the Naval Dockyard Department's Soopairin ship worth THB 28.5 million; and the KALAMINJA MT401 vessel from the Maldives worth THB 42 million.

In 2005

The Company entered a joint venture with GLOBECO S.P.A. of Italy, one of the world's leading companies in waterway waste-management, to establish Ecomarine Co., Ltd. (Subsidiary) whose major business focuses on providing pollution and waste disposal services in waterways such as water hyacinth, garbage and oil spills, etc. to both public and private sector clients in Thailand and in Asia. The Company builds the vessels used in providing these services.

In 2006

The Company jointly signed a contract with GATI LIMITED of India worth USD 13.4 million to build a 442 TEU cargo ship and has allocated additional budget for the procurement of various machinery and improvement of its plant area in order to develop and increase its potential in the shipbuilding industry to better respond to demands in the domestic and international markets.

In addition, Ecomarine Co., Ltd. purchased the Pelican 25 vessel from Italy to provide services in garbage collection and oil film disposal, as well as building 3 waste management vessels. Ecomarine was contracted by the Provincial Administration Organization of Samutprakan and from Tambon Theparak Administration Organization in 2006 to dispose of water hyacinth in the area in front of the Samrong Canal water gate.

On 15 March 2006, a total of 50,670,344 units of warrants were exercised for the 13th (and last) time, bringing the Company's paid capital to THB 234,810,100 from THB 184,139,756, with the number of expired warrants remaining at 3,189,900 share units at the price of THB 1 per share.

On 9 May 2006, the Company revised its registered capital in accordance with the resolution of the 2006 Annual General Shareholders' Meeting which noted that upon the expiry date of the warrants, there remained 3,189,900 share units still unexercised which made it necessary for the Company to amend its paid capital registration from THB 238,000,000 to THB 234,810,100 which should also be reflected in Article 4 of the Company's prospectus under the heading "Registered Capital".

In 2007

The Company completed building the structure of a 442 TEU cargo ship the largest ever to be commissioned in Thailand, for GATI LIMITED of India, which commenced in 2006 and is due to be delivered in 2008. In addition the Company also signed another two contracts: with SERBA PACIFIK SDN. BHD of Malaysia to convert a container ship into an offshore operations support vessel; and with ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. of the United Arab Emirates to build a petroleum exploration vessel.

The Company has started an occupational health and safety standards program and OHSAS 18001 accreditation system which is currently being developed in accordance with the established guidelines.

Asimar Marine Co., Ltd. proceeded to decrease its registered capital on 26 January 2007 from the total registered capital of THB 37.5 million to THB 10.0 million and again on 3 August 2007 from THB 10.0 million to THB 5.0 million.

In addition, Ecomarine Co., Ltd. was contracted by the Provincial Administration Organization of Ayudhaya Province to rehabilitate the waterways of the Chao Phraya River in the province which has been badly polluted and negatively impacting on fish farming. The project is called "A Bright Chao Phraya in Honour of His Majesty the King" and involves inspection and treatment of the waterways as the river runs through Ayudhaya Province, including disposal of waste, water hyacinth and other pests. The contract signage took place on 30 November 2007 and the project commenced on 1 December 2007 and is due to finish on 31 November 2008.

In 2008

The Company completed the project to build a 442 TEU cargo ship commissioned by GATI LIMITED of India. Prior to that, on 26 November 2008, the Company delivered the offshore operations support vessel converted from a container transport ship; commissioned by SERBA PACIFIK SDN. BHD of Malaysia and proceeded with the project commissioned by ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. of the United Arab Emirates to build a petroleum exploration vessel which is due to be delivered in 2009. In addition, the Company signed a contract with K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY of Saudi Arabia to build a 50-metre offshore submarine operations support vessel.

The Company has proceeded in developing its occupational health and safety standards program under the OHSAS 18001 accreditation system in accordance with the guidelines and requirements of the system.

Moreover, Ecomarine Co., Ltd. has completed the rehabilitation of the waterways of the Chao Phraya River and Noi River in Ayudhya Province, under the Bright Chao Phraya in Honour of His Majesty the King Project which involved inspection and treatment of the waterways which run through the

province, including disposal of waste, water hyacinth and other weeds. Project implementation of the one-year contract began on 1 December 2007 and ended on 31 November 2008. Organic materials were used in the treatment and rehabilitation process because water in the area earlier faced serious pollution and contamination problems which adversely affected the local fish farming industry.

In 2009

12 January 2009, the Company delivered a 442 TEU cargo ship to GATI Limited of India.

On 2 March 2009, the Company released an off-shore oil rig operations support vessel of ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. from the United Arab Emirates and held a hand-over ceremony on 26 October 2009.

On 30 March, 2009, the Company laid down the keel for a 60-metre offshore operations support vessel commissioned by K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY OF Saudi Arabia.

On 28 September 2009, the Company signed a contract with the Fisheries Department to repair the Mahidol Marine Exploration Ship.

On 30 November, the Company signed a contract with the Ports Authority of Thailand to build 2 tow vessels, valued at 533 million Baht (price including VAT), of not less than 30 metric tonnes and not less than 40 metric tonnes tow capacity respectively. The project timeline is 730 days.

In 2010

17 March 2010, the company delivered the Mahidol Marine Exploration Vessel to the Department of Fisheries following completion of major repairs which took 6 months.

On 1 April 2010, the company laid the keel for two tow vessels, of not less than 30 metric tonnes and not less than 40 metric tonnes tow capacity respectively, commissioned by the Ports Authority of Thailand.

In March 2010, the Company proceeded with expansion of the ASIMAR 1 floating dock to 3,951 tonne gross to accommodate vessels of up to 5,000 DWT which will enable the company to repair larger vessels and increase revenue.

The company also initiated an Innovation research and development project focusing on mitigating pollution from usage of raw materials, including modification of tools, equipment, production processes and energy consumption to further lessen environmental impacts on nearby communities and protect the environment as a whole.

Ecomarine Co., Ltd. implemented the Chao Phraya/Pasak Rehabilitation Project in Ayudhya, Pathumthani and Nonthaburi provinces for seven months which focused on activities such as collection and eradication of water hyacinths, garbage, and other waste and pollution, including monitoring of the water quality in the Chao Phraya River.

In 2011

23 June 2011, signed a contract to build the Transshipment Barge Inter 7 vessel for Inter Stevedoring 7 Co., Ltd., valued at 70 million Baht with a timeline of 240 days.

On 18 July 2011, the company laid the keel for Transshipment Barge Inter 7.

On 21 July 2011, the company signed a contract to modify the Transshipment Barge, Pornpiyacharn 2 for Pornpiya Charn Transport Co., Ltd., valued at 23.25 million Baht with a timeline of 120 days.

On 8 August 2011, the company won a contract from Best Performance Engineering Co., Ltd. to repair the crude tanker Benchamas Explorer for Chevron Thailand Exploration and Production Ltd.

On 15 October 2011, the company signed a contract with Chevron Thailand Exploration and Production Ltd. and Chevron Offshore Thailand Limited to conduct a typhoon evacuation project for ports and transport docks in case of emergency.

On 21 November 2011, the company was commissioned by Titan Maritime of Singapore to salvage the Unison Vigor, its cargo ship which had capsized off the Kerry Siam Seaport in Sriracha District of Chonburi Province.

On 22 December 2011, the company launched the two tow vessels with static bollard pull of not less than 30 metric tonnes and not less than 40 metric tonnes respectively commissioned by the Ports Authority of Thailand.

Ecomarine Co., Ltd.

On February 3, 2011 the company affected a capital decrease whereby the share value was reduced from 100 Baht per share to 25 Baht per share. Then on March 18th, the company registered a capital increase from 6.25 million Baht to 18.25 million Baht by issuing 480,000 ordinary shares at 25 Baht per share amounting to 12.0 million Baht which was not of interest to GLOBECO S.p.A., resulting in a change in the shareholding structure with Asian Marine Services PLC gaining 93.15% while GLOBECO S.p.A. retained 6.85%.

In March 2011, the company successfully delivered the Chao Phraya/Pasak Rehabilitation Project in Ayudhya, Pathumthani and Nonthaburi provinces which focused on activities such as collection and eradication of water hyacinths, garbage, and other waste and pollution, including monitoring of the water quality in the Chao Phraya River.

Ecomarine Co., Ltd. was entrusted by the Armed Forces Development Command's Region 5 to undertake urgent development activities in the area of Hokwa Canal, Lumlookka District of Pathumthani Province by providing vessels to dredge the canal and dispose of garbage, sludge and other water pollutants including water hyacinth between 4 to 6 November 2011 in order to clear up the waterways so that flood water could be drained from the area hard hit by the flooding crisis. The project value was 130,000 Baht.

In 2012

On 4 July 2012, signed a contract to build 2 Lighter Barge vessels for Talay Thai Transportation 2 Co. Ltd., valued at 35.70 million Baht with a timeline of 5 months.

On 31 July 2012, handed over the Transhipment Barge Inter 7 vessel for Inter Stevedoring 7 Co., Ltd.

On 31 July 2012, laid the keel for 2 Lighter Barge vessels for Talay Thai Transportation 2 Co. Ltd.

In December 2012, received OHSAS 18001 Version 2007 accreditation from Lloyd's Register Quality Assurance.

Ecomarine Co., Ltd.

On 14 May 2012, was commissioned by the Office of the Permanent Secretary, Ministry of Science and Technology to dredge the Ban Mai Canal and the Naikimsai 1 trench, valued at 1,841,000 Baht and 197,800 Baht respectively.

On 18 August 2012, was commissioned by the Faculty of Science, Chulalongkorn University to dredge up the slush in its water pool, valued at 300,000 Baht.

In 2013

On 15 January 2013, signed a contract to build 6 Lighter Barge vessels for Angthone Sugar Terminal Co. Ltd., valued at 93.17 million Baht with a timeline of 1 Year.

On 11 April 2013, handed over the Lighter Barge vessel No.1-2 for Angthone Sugar Terminal Co. Ltd.,

On 15 November 2013, handed over the Lighter Barge vessel No.3-4 for Angthone Sugar Terminal Co. Ltd.,

On 16 December 2013, handed over the offshore submarine operations support vessel. for K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY of Saudi Arabia.

Ecomarine Co., Ltd.

On 16 June 2013, signed a contract to channel depth modification work at GLOW SPP3'S coal harbor for Glow SPP3 Co. Ltd., valued at 32.49 million Baht with a timeline on 21 June 2013 and ended on 9 November 2013.

Commissioned by the Electricity Generating Authority of Thailand (Maemoh) to shipbuilding Air Boat vessel, valued at 695,000 Baht with a timeline on 24 August 2013 and ended on 26 November 2013.

ACHIEVEMENTS AND MAJOR EVENTS IN 2014

Asian Marine Services PCL.

- 17 February 2014 Signed a contract to build 1 Tugboat vessels for Port Authority of Sihanoukville valued USD 6.30 million with a timeline of 18 month.
- 12 March 2014 Signed a contract to build 1 for 12 MT BUOY TENDER vessels for Port Authority of Thailand valued 6.30 million Baht with a timeline of 15 month.

Ecomarine Co., Ltd.

- 26 February 2014 Commissioned by the Department of Public Works and Town & Country Planning to Repair of hydraulic systems and marine propulsion systems, water hyacinth removal 12 vessels valued 5.91 million Baht with a timeline on 27 February 2014 and ended on 24 October 2014.



BUSINESS OVERVIEW OF THE COMPANY AND AFFILIATES



Core business of ASIMAR is in shipbuilding, ship repair and engineering works. The Company is the only leading shipyard listed on the Stock Exchange of Thailand with major shareholders being Tunpaibul Group (SEATRAN) and Panitvong Group together. The Company's productivity in ship repair is about 75 vessels per year, and shipbuilding 7,000 — 10,000 DWT around 2 vessels per year. The Company also founded a number of subsidiaries to provide high-skilled services for specific applications, e.g. GENERAL WAREHOUSE CO., LTD., ASIMAR MARINE CO., LTD. and ECOMARINE CO., LTD.

1. Ship Repair

The Company is equipped with major facilities for ship repair with the size of vessels ranging from 5,000 DWT. to 20,000 DWT. These facilities are two U Groove floating docks, to serve both domestic and international demands, together with other supporting facilities e.g. warehouse, giant cranes, and high-killed workforces capable of producing high standard outputs.

2. Shipbuilding

The Company is entrusted by local and international customers to build a variety of special purpose vessels such as Naval Patrol Gunboats, Underwater Cable Inspection vessel of Califa Algosibi and Marine Services Co., Ltd., the antipollution vessels of Esso Standard (Thailand) Co., Ltd. and Shell (Thailand) Co., Ltd. The 442 TEU container ship, the largest cargo ever built in Thailand, was delivered to GATI LIMITED. The 50 metre Offshore Support & Maintenance Vessel from the United Arab Emirates. The Bollard Pull Tractor Tug for 30 MT and Bollard Pull Tractor Tug for 40 MT from Port Authority of Thailand. The Transshipment Barge from Inter Stevedoring 7 Co., Ltd. The Lighter Barge from Talay Thai Transportation 2 Co.,Ltd. and Angthone Sugar Terminal Co.,Ltd.,. The 60 meter Offshore submarine operations support vessel from K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY.

TYPES		SHIPOWNERS
1. Pollution Control Vessel	4 vessels	ESSO (Thailand) Public Co., Ltd., Shell (Thailand) Co., Ltd., Marine Department
2. Oil tankers (800 tons)	6 vessels	TPI OIL Co., Ltd.
3. Diving Support Vessel	1 vessel	Khalifa Algosaibi Diving and Marine Services Co., Ltd.
4. Patrol Gun Boat	3 vessels	Royal Thai Navy
5. Catamaran Passenger Ferry	3 vessels	Khaolak Enterprise Co., Ltd.
6. Passengers Ships	6 vessels	Aqua Co., Ltd. / Seatrans Travel Co., Ltd., Pattaya Pakarang Semi-Submarine Co., Ltd.
7. 442 TEU Mul Tipurpose Container Vessel	1 vessel	GATI LIMITED
8. 50 meter Offshore Support & Maintenance Vessel	1 vessel	Almansoori Production Services Co., LLC.
9. Bollard Pull Tractor Tug for 30 MT	1 vessel	Port Authority of Thailand
10. Bollard Pull Tractor Tug for 40 MT	1 vessel	Port Authority of Thailand
11. Transshipment Barge	1 vessel	Inter Stevedoring 7 Co., Ltd.
12. Lighter Barge	8 vessel	Talay Thai Transportation 2 Co., Ltd. And Angthone Sugar Terminal Co., Ltd.
13. Offshore submarine operations support vessel.	1 vessel	K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY

3. Ship Conversion

The MARPOL Convention, developed by the International Maritime Organization (IMO) made it mandatory for new oil tanker vessels to have double hulls and brought in a phase-in schedule for existing tankers to fit double hulls. Consequently the Royal Thai Marine Department required that all oil tanker vessels with single hulls must fit double hulls by year B.E. 2558. In addition, the oil traders allow only the double hull tankers to berth at their fuel depots. Therefore, the company uses this opportunity as a strategy to increase revenue from double hull conversion and as a result the company has completed the double hull conversion of more than 20 tanker vessels. In addition, the company has expertise in ships conversion such as Reefer Vessel from Maldives, Patrol Gunboat from Marine Police, Soopairin from Royal Thai Navy, and Accommodation Work Barge , all of which demand specialized and diversified technicality.

4. Engineering Work

The Company is also capable of fabricating and repairing afloat and offshore constructions, steel work structures for bridges, heavy industries, oil rigs as well as factory components.

Important Equipments

1. The two floating docks with the capacity of 5,000 DWT to 20,000 DWT are as follows;

Floating	Dimension	Lifting Capacity	Maximum Vessel	Crane
Asimar 1	98 x 19.6 m.	2,000 t.	5,000 DWT	
Asimar 2	161 x 28 m.	6,000 t.	20,000 DWT	2 x 12 t. 2 x Dock-knight

2. The shipyard has two separate slipways with 20,000 square meters area for production.

3. Several equipments such as large cranes and indoor workshop are available to assist repairing works effectively.

Type	Amount
1. CNC (Computer Numerical Control) Cutting Machine	2 set
2. Gantry Cranes 100-tonne	1 set
3. Gantry Cranes 10-tonne	3 sets
4. An additional blast workshop	1 shop
5. Dock knight	2 set
6. Gantry Cranes 5-tonne	6 set

General Service Providing:

HULL	MACHINERY/ELECTRICAL	TEST
Cleaning	Main / Auxiliary engine repair	Non-destructive tests (NDT)
- Sandblasting / Gritblasting	Boiler / Condenser repair	- Ultrasonic gauging
- High pressure water jet (800 bar)	Propeller	- Magnetic particle test
- Tank and oil cleaning	Propulsion shaft	- Radiographic test
- Anchor and chain cleaning	Pipe Fitting	- Dye penetration test
- Painting and Coating	Electrical / Electronic	- Cargo gear load test (up to 350 t.)

4. The total working area is approximately 33,280 square meters with 300 meters waterfront and 9 meters water depth at the jetty.

INVESTMENT IN SUBSIDIARIES

Nature of Business

General Warehouse Co., Ltd.

The Company is a sole shareholder in General Warehouse Co., Ltd., which renders services in rental of 8,000 m2 warehouse space and two jetties.

Asimar Marine Co., Ltd.

The Company is a sole shareholder in Asimar Marine Ltd. conducts business as ship repair contractor to the Company due to growing demand of the workforce in the market. The Company has great intention to develop highly skilled workforce to meet the standards set forth by Ship Classification Society.

Ecomarine Co., Ltd.

Ecomarine Co., Ltd. is a joint venture between ASIMAR and GLOBELCO S.p.A. from Italy with the shareholding structure of 93.15% and 6.85% respectively. ECOMARINE is a builder of vessels and renders services in the field of water antipollution e.g. debris collection, oil spill recovery, algae and weed harvesting for both private and public sectors.

Moreover, GLOBELCO S.p.A. has been continuously supporting ECOMARINE Co., Ltd. in terms of both technology transfer and patented ship plans to further develop the industry as well.

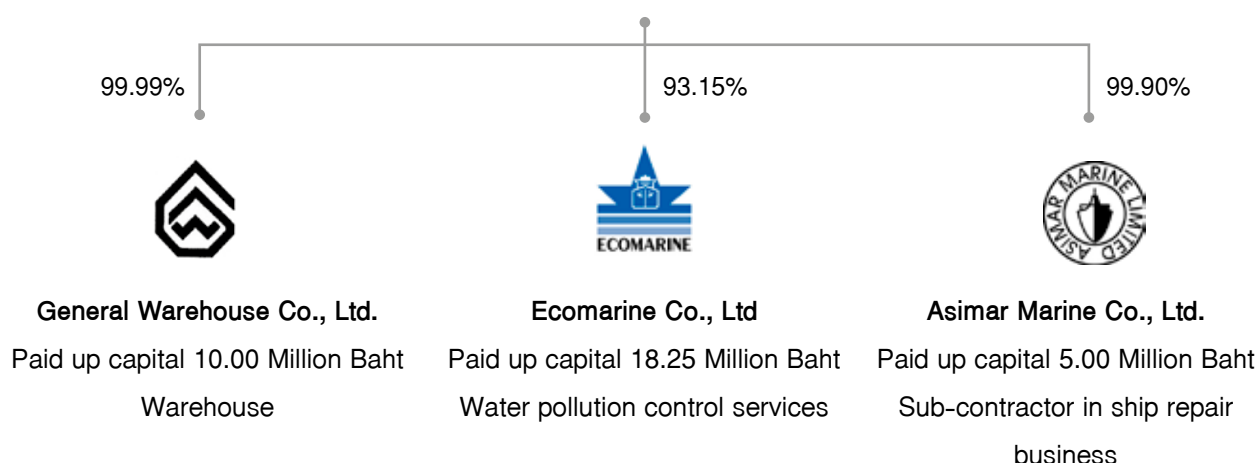
ASIMAR Group

structure as of 31 December 2014



Asian Marine Services PCL.

Paid up capital 258.29 Million Baht Ship repair and Ship building



REVENUE STRUCTURE

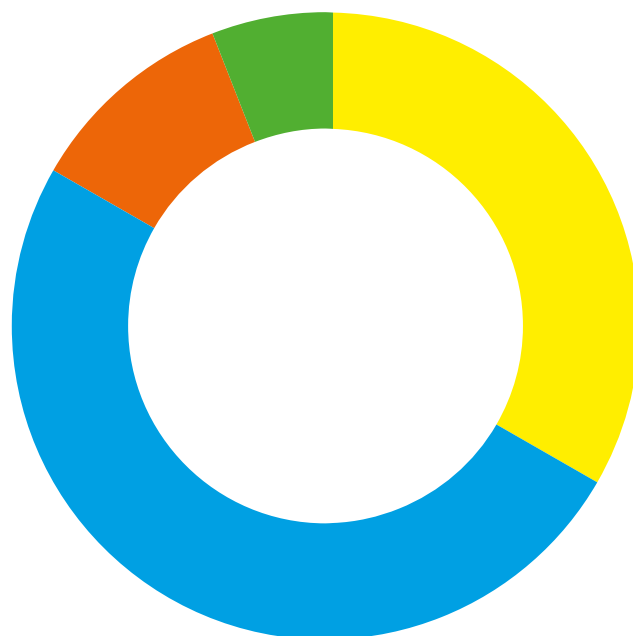
ASIMAR AND AFFILIATES INCOME STRUCTURE

(Unit:Thousand Baht)

Revenue categories	2014		2013		2012	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Ship repair	351,100	57.78	298,800	41.51	280,000	44.25
Ship building	232,600	38.28	369,200	51.29	313,600	49.56
Subsidiary company income	7,578	1.24	33,666	4.68	1,969	0.31
Other revenues*	16,388	2.70	18,140	2.52	37,201	5.88
Total	607,666	100.00	719,806	100.00	632,770	100.00

Remark* Other revenues are interest income, gain from exchange rate, scrap sales, etc..

Revenue structure



Ship repair 350.10 Thousand Baht

Subsidiary company income 7.57 Thousand Baht

Ship building 232.60 Thousand Baht

Other revenues 16.39 Thousand Baht

COMPETITIVE ENVIRONMENT AND INDUSTRY TREND

Industry Trend

The economic and investment overview in 2015 (Kasikorn Bank) indicated that the Thai economy in 2014 suffered stagnant growth not only from the impact of diminished exports but also from the sluggish spending in the public sector. However, it is expected that exports will improve next year due to the global economic recovery in key regions combined with the weakening of the Baht currency which should have positive effects on the Thai economy in 2015 and enhance its growth from what was posted in 2014. This, together with the primary transport infrastructure development 2015-2022 which has a budget of 3 trillion Baht, as well as the priority plan for 2015 which has a budget of more than 70 billion Baht, should serve to stimulate higher growth and a more positive perspective towards investment in Thailand from both the public sector investment plan in infrastructure and establishment of political stability. Public sector measures which have been introduced should give listed companies in various industries such as construction, tourism, as well as banking are likely to benefit from the domestic economic upturn in the coming year. However, shares in the energy sector remain under constant and continued pressure from oil prices in the global market which could remain low for another extended period.

The ship-building and ship repair industry is a significant fundamental basis for the economy which is intricately linked to maritime transport and commerce, as well as connected to many other related industries such as iron and steel, communications equipment, maritime navigational equipment, paint and chemicals, machinery and engines, electrical and electronics industry, wood and furniture industry, etc. With economic growth and exchange of goods and services between different countries, the shipbuilding and ship-repair industry will also experience growth with main ship-repair customers being tankers and offshore vessels of which the number remains high. As for general cargo and container vessels, these have declined due to the failing economy in previous years. Conversion to double hull projects continue to decrease as there were not many second-hand vessels from Japan available for this purpose and some groups of clients opted to build new double hull vessels.

Opportunities remain in the domestic market for shipbuilding works as there is a need to reduce the age of existing fleets. In this regard, we face significant competition from foreign shipyards in China and South Korea as well as those in Thailand and must, therefore, enhance our capacity and potential to international standards. Economic factors that positively impacted on the growing domestic demand for the building of general cargo vessels for river transport has also resulted in continuing opportunity, while clientele in the government sector, which is dependent on their annual budget plan, has seen a rise in the number of shipyards with potential to compete for these projects.

In 2015, the ASEAN Economic Community or AEC is due to be launched. This is the coming together of all 10 members of the Association of South East Asian Nations toward full economic cooperation. It is anticipated that this will bring about growth in trade of goods and services within the region because people-to-people exchanges and movement would be easier. As the market expands, logistics systems would be further developed and increased in order to accommodate the movement of goods and services. Maritime transport is less expensive and is the main mode of transport for international trade. It is therefore expected that the emergence of the AEC would have positive impacts for the Thai shipbuilding and ship repair industry and will result in the region having higher economic growth and investment rates. As for the shipbuilding and ship-repair businesses, they must also focus on skill development for staff, technology development in order to increase efficiency and productivity, as well as identify opportunities in forming groups and creating alliances to transfer technology or production resources within the region for the purpose of strengthening and enhancing the competitiveness of the region vis à vis other regional groupings.

The shipbuilding industry is, not only a capital intensive one but also one which has a large number of downstream industries at many levels. It also requires high technology and engineering in many different fields. It is therefore essential to receive consistent and comprehensive support and promotion from the government for further sustainable development of the industry, as best exemplified by a number of countries which have highly advanced and secure shipbuilding industries.

GENERAL INFORMATION

Asian Marine Services Public Company Limited

Head Office and Plant Location : 128 Moo 3 Suksawad Rd., Laemfapa, Prasamutjedee,
Samutprakarn 10290 Thailand

Type of Business : Ship Repair and Ship Building Register No. 0107538000185

Tel : (662) 815-2060-7

Fax : (662) 453-7213-4

Home Page : www.asimar.com

Paid up Capital : Baht 258,291,087

Juristic person, which the company holds more than 10% of the issued shares General Warehouse Company Limited

Head Office : 599/1 Rimtangrotfai Chongnonsri Rd., Klong Toey,
Bangkok 10110, Thailand

Plant Location : 128 Moo 3 Suksawad Rd., Prasamutjedee, Laemfapa,
Samutprakarn 10290, Thailand

Type of Business : Warehouse and Port

Tel : (662) 815-2060-7

Fax : (662) 453-7213-4

Paid-up Capital : Baht 10,000,000

Asimar Marine Company Limited

Head Office : 599/1 Rimtangrotfai Chongnonsri Rd., Klong Toey,
Bangkok 10110, Thailand

Plant Location : 128 Moo 3 Suksawad Rd., Prasamutjedee, Laemfapa,
Samutprakarn 10290, Thailand

Type of Business : Ship repair subcontractor to Asian Marine Services PCL.

Tel : (662) 815-2060-7

Fax : (662) 453-7213-4

Paid-up Capital : Baht 5,000,000

Ecomarine Company Limited

Head Office and Plant Location : 128 Moo 3 Suksawad Rd., Laemfapa, Prasamutjedee,
Samutprakarn 10290, Thailand

Type of Business : Water pollution control service

Tel : (662) 815-2060-7

Fax : (662) 453-7213-4

Home Page : www.ecomarine.com

Paid-up Capital : Baht 18,250,000

Other reference persons

Share Registrar : Thailand Securities Depository Co., Ltd.
Registrar Department
62 The Stock Exchange of Thailand Building, 7th Floor
Ratchadaphisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand
Tel: (662) 229-2800

Auditor : Dharmniti Auditing Co., Ltd.
267/1 Pracharaj Sai 1 Road, Bangsue, Bangkok, 10800, Thailand.
Tel: (662) 587-8080
Mr. Pichai Dachanapirom
Certified Public Accountant (Thailand) No. 4891

Internal Auditor : Srilerk Limited Partnership
208/132 Phothong Tower, 3th Floor, Chaengwattana Rd.,
Bangkhen Talad, Laksi, Bangkok, 10210 Thailand
Tel: (662) 973-4908

Legal Office : CROSSROADS SOLUTION PTE LIMITED
1055/828-829 State Tower Bangkok, 36th Floor,
Silom Road, Silom, Bangrak, Bangkok, 10500 Thailand.
Tel: (662) 630-8120-1

RISK FACTORS

1. Risk associated with Business uncertainty

This risk is from the uncertainty of income which depends on Number of repaired ship and Value. However, it does not affect the Company because the substantial ship conversion service and ship building from International market can cover the expected production. Moreover, The risk cause from delay delivery of new shipbuilding while The Company set up the project plan to accelerate on time delivery.

2. Risk associated with lack of workforces

The Company requires more high-skilled workforces and technician for shipbuilding and ship repair. Therefore, the Company has policies to motivate the employees by emphasizing remuneration, benefits, rewards, and training for further knowledge. In return, the employees will contribute to the Company. In addition, the Company joins the Vocational College to outline the bilateral courses so that the employees increase their abilities. This is an extra potential for the employees and the Company is confident that more qualified workforces will be available.

3. Risk associated with land lease contract renewal

The Company is located on the land that our subsidiary company has subleased from the Federation of Agricultural Cooperative of Thailand Limited. The Sub-Lessor can also terminate the contract according to normal conditions between government and private sectors. But The Company has good relationship with the Sub-Lessor and it has a high chance to renew the contract. In case, the contract is terminated, the Company is able to relocate the floating docks, the major assets.

4. Risks associated with Exchange Rate Volatility

The production cost is considerably dependent on exchange rate because the imported machinery with high value mainly came from overseas. The Company controls the Foreign Exchange risk by entering into a forward contract.

5. Risks associated with Production Cost

During the year, prices of several categories of material rose significantly. A prominent influence was the increase in global oil prices. Material used in the business is steel plate, machinery, paint, pipe, valve and welding wires. The Company limits the risk by escalating the service tariff in some items, which are directly related to oil prices.

6. Risks associated with Liquidity

In case, the customers cannot follow their commitments. The Company will limit the risk by having the customers to settle payment as much as possible before ships' departure.

7. Risks associated with Accidents

The Company has placed the all-risk insurance policy covering the risks for constructions, machinery, stocks and the loss or damage of ship hull in building or repairing process. Additionally, the Company has 2 floating docks under this policy with the insured .



MAJOR SHAREHOLDERS AND EXECUTIVES

1. List of Major Shareholders

As of 20 March 2014 (Latest registrar closing date)

Name	As of 20 March 2014	
	Number of shares	%
1. Panitvong Group	47,500,041	18.39
2. Tanpaibul Group	46,040,810	17.81
3. Mr.Prawat Chanruang	9,271,597	3.59
4. Mr.Tavee Changpetch	5,500,000	2.13
5. Ms.Kulawan Vijitthanarak	4,999,300	1.94
6. Mrs.Jirawan Tanlake	4,600,000	1.78
7. Mrs.Subenja Toaheng	4,060,200	1.57
8. Mr.Somkiat Tangkitanan	3,376,580	1.31
9.Thai NVDR Company Limited	2,286,120	1.04
10.Mrs.Ngarmmas Kasemsret	2,661,500	1.03
Total	130,696,148	50.60

Source: Share Distribution Report, Thailand Securities Depository Co.,Ltd.

2. Dividend Policy

Asian Marine Services Public Company Limited : The Company has the policy to pay dividend not less than 40 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

Subsidiaries : The Company's subsidiaries have the policy to pay dividend not less than 60% of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

MANAGEMENT AND CORPORATE GOVERNANCE

1. Management Structure

The company has three sets of committees; the Board of Directors, the Board of Executive Directors the Audit Committee. and Nominating and Remuneration Committee.

Board of Directors

1.	Mr.Prakit	Pradipasen	Chairman and Independent Director
2.	Mr.Sutham	Tanpaibul	Director and Chairman of Executive Board
3.	Mr.Chinsuk	Viravan	Independent Director and Chairman of Audit Committee
4.	Mr.Sribhumi	Sukhanetr	Independent Director, Member of Audit And Chairman of Nominating and Remuneration Committee
5.	Mrs.Warawan	Nganthavee	Managing Director, Director and Executive Director
6.	Mr.Vibul	Panitvong	Director, Executive Director and Nominating and Remuneration Committee
7.	Mr.Prawat	Chanruang	Director, Nominating and Remuneration Committee
8.	Mr.Sutep	Tanpaibul	Director and Executive Director
9.	Dr.Bumroong	Chinda	Independent Director and Member of Audit Committee
10.	Mr.Suthin	Tanphaibul	Director and Executive Director
11.	Dr.Nonn	Panitvong	Director and Executive Director

Board Secretary

Mr. Auychai Tivirach

Authorized directors

The authorized directors are Mr.Prakit Pradipasen, Mr.Sutham Tanpaibul, Mr.Sutep Tanpaibul, Mr.Suthin Tanphaibul, Mr.Vibul Panitvong and Mrs.Warawan Nganthavee. The two directors from six, co-sign with the company seal.

Board of Directors' duties and responsibilities

The board has the authority and the responsibility to manage the Company in compliance with the laws, the objectives and articles of association of the company and the shareholders' resolution. The board may appoint a number of directors or other people to oversee any activities on behalf of the board within the board supervision or to be an authority by the board, as it deems appropriate. The board can also cancel or change that authority.

However, the mentioned authority is excluded of the authority in making the connected transaction according to SET regulation.

Board of Executive Directors consists of

Mr.Sutham	Tanpaibul	Chairman of the Executive Director
Mr.Sutep	Tanpaibul	Executive Director
Mr.Suthin	Tanphaibul	Executive Director
Mr.Vibul	Panitvong	Executive Director
Mrs.Warawan	Nganthavee	Executive Director
Dr.Nonn	Panitvong	Executive Director

Duties and Responsibilities of the Board of Executive Directors

1. Jointly responsible with the Company's management in considering and scrutinizing business targets, strategic plans, financial and budget plans as well as key policies for submission to the Company's Board of Directors for approval.
2. Scrutinize work plans and supervise the performance of executives of the Company to ensure adherence to the work plans and achievement of the set targets as efficiently as possible in the prescribed guidelines pertaining to quality and standards.
3. Provide advice in matters at the request of the Company's management.
4. Promote an appropriate risk management system for the Company, and have in place a contingency plan in case of critical situations, including regularly reviewing and improving such plans.
5. Supervise the Company's compliance with the required regulations of the Stock Exchange of Thailand and other relevant legislation.
6. Review internal audits or initiate investigations into suspected or alleged misconduct or corruption, as well as take appropriate actions to rectify defective or damaging situations of material significance and report these to the Board of Directors for further consideration.
7. Consider and/or make recommendations to management regarding matters of importance to the Company such as personnel administration, information technology, marketing, etc.
8. Appoint and supervise sub-committee members, advisors and working groups to be responsible for different issues as assigned by the Board of Directors and/or the Board of Executive Directors.
9. The Board of Executive Directors is authorised to invite Company executives or other concerned parties to give statements or provide useful information or attend meetings of the Board of Executive Directors.
10. Perform other assignments or specific ad-hoc tasks as directed by the Board of Directors.

11. Approve the assignment, appointment, removal, disciplinary action, termination of employment, increment, promotion, transfer or salary reduction of staff at all levels outside the authority of the Managing Director.
12. Approve tenders, price quotations or conclusion of contracts to repair or build ships or other construction projects worth more than 50 million Baht but not exceeding 300 million Baht.
13. Approve procurements, including construction costs, of infrastructure and equipment, materials and durable articles as well as all other relevant costs worth more than 10 million but not exceeding 50 million Baht per item.
14. Approve the Executive Manual as well as any amendment or addendum specifically relating to the authority of the Managing Director.

Audit Committee

The audit committee consists of

1. Mr.Chinsuk Viravan Chairman of Audit Committee having knowledge of accounting, financial management, banking and capital market.
2. Mr.Sribhumi Sukhanetr Member of Audit Committee having knowledge of management and logistic operations.
3. Dr.Bumroong Chinda Member of Audit Committee having knowledge of management and design.

Audit Committees Secretary

Mr. Supalerk Khodchachiratkul General Manager Srilerk Limited Partnership

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

1. Review the Company's financial statements to ensure the information therein is accurate and sufficient.
2. Review and supervise the Company's internal control system, risk management system to notified of the clues and complaints appropriately.
3. Review the internal audit of the company to ensure that these are appropriate and effective, as well as promote the independence of internal audit units including the appointment, transfer and termination of employment of the head of internal audit or any other units which may have an internal audit function, Including attending the participation of the meeting with head of internal audit units at lest once a year without company's management.

4. Examine and ensure the Company's compliance with laws and regulations of the Stock Exchange of Thailand and Stock Exchange Commission, as well as any other legislation relevant to the Company's business, including operating the code of conducts and regulation of the company.
5. Select, nominate and appoint independent qualified persons as auditors and determine their remuneration, including attending meetings with such auditors without the participation of the Company's management at least once a year.
6. Consider issues of relevance or items which may constitute a conflict of interest to ensure strict compliance with the law and regulations of the Stock Exchange of Thailand, in order to instil confidence that such items were reasonable and in the Company's best interest.
7. Prepare the Audit Committee's Report which is published in the Company's Annual Report. This report must be signed by the Chair of the Audit Committee and must have the structure and content as prescribed by the Stock Exchange of Thailand.
8. Carry out other tasks as assigned by the Board of Directors with the Audit Committee's approval.

Nominating and Remuneration Committee

The Nominating and Remuneration committee consists of

- | | | |
|----|-----------------------|--|
| 1. | Mr.Sribhumi Sukhanetr | Chairman of Nominating and Remuneration committee
Non-Executive Director and Independent Director |
| 2. | Mr.Vibul Panitvong | Member of Nominating and Remuneration committee |
| 3. | Mr.Prawat Chanruang | Member of Nominating and Remuneration committee
Non-Executive Director and Independent Director |

Duties and Responsibilities of the Selection Committee

1. Select, seek and set plans for succession to top executive positions namely Directors, Managing Director or Deputy Managing Director through a transparent process to screen well qualified candidates, including from a list of recommendations from shareholders (if any).

The nominated candidates to the Selection Committee must be knowledgeable, capable, independent and possess duty of care and duty of loyalty in the execution of their office. The candidates must be in a position to fully dedicate their time to the Company. They must be of appropriate age, and in good health both physically and mentally. They must be able to attend meetings on a regular basis and come to the meetings well prepared, and eager to participate and make constructive contributions in the discussion. They must also be straight forward, and dare to

express their views and opinions in the meetings and/or they could be members of the business community whose reputation, experience and business ethics are of the highest calibre, and well acknowledged in society.

The Selection Committee places great importance on highly skilled and highly experienced professionals who are well qualified in their respective fields and whose expertise is needed to enhance the Company's business operations so that the composition of the Committee serves the Company's best interest. Consideration is also given to the number of directorships each director can concurrently hold in different companies, specifically whether this might negatively impact on the Company or whether there could be risks of conflict of interest. This applies to the Company Directors as well as the Managing Director.

2. Prepare in advance a list of names of those who are eligible to be nominated as Director, Managing Director or Deputy Managing Director and/or in cases where the position(s) become vacant.
3. Accept for consideration the views and recommendations (if any) of the Board of Directors and/or the Managing Director with regard to selection of candidates, prior to submission of the nomination (s) to the Board of Directors or the Shareholders Meeting, whichever the case may be, for approval or election.
4. Formulate the performance agreements, as well as the structure for performance appraisal, for Directors, Members of Committees and Sub-committees and the Managing Director for further consideration by the Board of Directors.
5. Consider and nominate names of directors with appropriate qualifications for appointment to Sub-committees by the Board of Directors when there are vacancies (on such Sub-committees)
6. Perform other assignments concerned with the selection of candidates for the position of a Director or Managing Director as instructed by the Board of Directors.

In carrying out this responsibility, the Selection Committee may seek the independent views of professional consultants in other areas of expertise as necessary. Members of the Selection Committee are also entitled to receive additional training, at the Company's expense, to promote greater knowledge and expertise in areas relating to their role as the Selection Committee.

The Selection Committee has a direct responsibility to the Board of Directors and is also authorised to represent the Company in all transaction with outsiders.

Duties and Responsibilities of the Remuneration Committee

1. Review the corporate strategy regarding remuneration and make its recommendation to the Board of Directors for endorsement. Also review and propose to the Board of Directors incentive measures and rewards for staff in recognition of good performance in both the short and long terms.
2. Make recommendations to the Chief Executive Officer and the Managing Director regarding salary or other benefits for senior executives of the Company.
3. Consider and advise the Board of Directors on matters pertaining to the Company's policy and structure on remuneration, which are designed to provide incentive for better performance and retention of employees who are capable, efficient and have strong potential.
4. Formulate a systematic performance management process for the Board of Directors in evaluating the work performance and capacity of the Chief Executive Officer, Managing Director and Deputy Managing Director, in accordance with the Company's objectives and business targets.
5. Determine the tenure as well as the terms and conditions of employment of the Chief Executive Officer, Managing Director, Deputy Managing Director and similar positions in subsidiary companies, including other remuneration.
6. Review the remuneration package for members of the Board of Directors, in accordance with their duties and responsibilities relative to other companies and in line with the Company's guidelines on remuneration, for submission to the Shareholders' Meeting for approval.
7. Review the annual performance of the Chief Executive Officer, Managing Director, Deputy Managing Director and equivalent positions in subsidiary companies at least once a year by using the Company's performance appraisal form and taking into consideration the views and assessment of the Managing Director.

Management

1. Mrs. Warawan	Nganthavee	Managing Director
2. Mr. Suradej	Tanpaibul	General Manager
3. Mr. Niti	Prathumtin	Assistant General Manager
4. Mr. Thani	Narux	Production Senior Department Manager
5. Mr. Wasin	Wacharapinyo	Marketing Senior Department Manager
6. Mrs. Arome	Sajjawisoe	Material Service Department Manager
7. Ms. Rapeepan	Piboonsilp	Finance and Accounting Department Manager
8. Mr. Erawat	Phrommachan	Human resource and Administration Department Manager

Duties and Responsibilities of the Managing Director

1. Manage the Company's business operations in accordance with the Company's objectives and the policies set by the Board of Directors.
2. Approve the assignment, appointment, dismissal, disciplinary action, termination of employment, increment, promotion, transfer and salary deduction of staff at all levels, excluding those in the General Manager position or higher, under strict adherence to Company regulations.
3. Authorise payment and/or borrowing of debts in relation to projects which have received approval of the Board of Directors or in the course of normal business operation as prescribed in the Annual Budget already approved by the Board of Directors.
4. Approve any tender, quotation or conclusion of contract for ship repair, shipbuilding or other construction engineering projects worth not more than 50 million Baht.
5. Approve the procurement or hiring of, including construction costs, equipment, materials and durable articles and any other cost not exceeding 10 million Baht per item.

The authority of the Managing Director does not extend to connected business transactions and/or acquisition or sale of the Company's assets as prescribed in the regulations of the Stock Exchange of Thailand

Nominating and Remuneration of Directors Appointment of Directors of the Company

The Company does not make the selection for personnel to be appointed the Directors through the Selection Committee, but apply the following criteria instead:

1. The number of Directors not less than 5 persons, and not less than half of total number of Directors must have residence in the kingdom.
2. Each shareholder is entitled to one vote per share.
3. In the election of directors, the meeting of shareholders may vote for one candidate at a time, or a group of candidates or any other methods, as it deems appropriate. The directors shall be appointed by a majority vote. In case of equal votes, the chairman of the meeting shall cast a deciding vote.

In every annual general meeting, one-third of the directors shall retire from office. If the number to retire from office is not a multiple of three, then the number nearest to one-third shall be applied. A director who retires under this provision is eligible for reappointment.



GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Section 1: Rights of Shareholders

The Company applies the principle of good governance in its policy and guidelines pertaining to rights of shareholders as follows:

The Company respects the basic rights of shareholders and strictly safeguards those rights through provision of accurate, comprehensive and appropriate information, including support for shareholders to exercise their rights in attending and voting in the shareholders' meeting, and refraining from any action which may violate or undermine shareholders' rights in accordance with the policy approved by the Board of Directors on 4 December 2007.

Shareholders Meeting

The Company is required to disseminate notice of the meeting to shareholders, along with documentation of authorization which will allow shareholders to delegate an independent director to represent them as a proxy. Notice of the meeting will specify the date, time, venue, agenda and matters to be proposed to the meeting, together with sufficient details as to whether the matter is submitted for information or for consideration whichever the case may be. Also included would be the Board's recommendation on the said matter. This meeting package shall be sent to all shareholders and the registrar no later than 7 days prior to the date of the meeting, as well as posted on the Company's website in advance of distribution of the package. Minority shareholders may propose qualified persons as candidates for committee membership, as well as propose motions to put matters on the agenda via the website. It is the Company's policy to accommodate minority shareholders and institutional investors and allocate sufficient time as well as provide adequate opportunity and convenience for shareholders to pose questions and express their views, with Members of the Board of Directors and relevant executives being required to be present to respond to questions in the meeting. Important questions and comments shall be recorded in the minutes of the meeting and posted on the Company's website within 14 days following the date of the meeting to allow shareholders to examine the record without having to wait until the next general meeting.

- The Company held its 2014 annual general meeting on 3 April 2014 which was attended by 10 of the total of 11 members of the Board of Directors, including the Chairman, Chairman of the Audit Committee, Chairman of Nominating and Remuneration Committee, the Managing Director, the Chief Financial Officer, as well as the auditor.
- The Company sent out notice of the meeting package and the minutes of the last meeting to shareholders 7 days in advance of the meeting date.

- The notice of the meeting was also posted on the Company website www.asimar.com/ Investor Relations 30 days prior to the meeting date, while the Minutes of the 2014 Shareholders Meeting was posted on the website 14 days prior to the meeting date.
- For shareholders who found it inconvenient to attend the meeting in person, The Company suggested that they authorize one of the two Independent Director: Dr.Bumroong Chinda and Mr.Sribhumi Sukhanetr to represent them and vote on their behalf. However, in the 2014 Annual General Meeting, none of the shareholders elected to delegate either Independent Director as their proxy.

The Company remains devoted to produce continuing growth to ensure shareholders receive dividends well worth their investment. It is the Company's policy to pay out as dividend no less than 40% of the net profit in the financial statement of specific business in each account cycle less statutory reserve and retained loss (if any).

Section 2:Equity of Shareholders

The Company is well aware of shareholders' importance and has a policy to treat all shareholders equitably, fairly and in compliance with relevant laws and regulations. Shareholders may exercise their right to protect their own interests by expressing their views, making recommendations and voting in shareholders meetings. Moreover, shareholders are entitled to participate in key decisions for change in accordance with Company regulations (which are enclosed with the Notice of Meeting Package for the 2015 Annual General Meeting) including in the election of Company Directors-one or many at a time depending on the resolution of the Meeting, in approving remuneration of Directors (details of which are provided in Section 4: Information Disclosure and Transparency) and approving connected business transactions, and in receiving accurate, complete and transparent information which can be examined and audited. The Company also provides the opportunity to shareholders to submit any questions they may have prior to the date of the shareholders meeting, and stipulates that the Directors and Executives must disclose their share holdings as required by law.

The Company has formalized its policy to prevent exploitation of insider information and this has been disseminated widely to employees, management and Company directors.

The Company has set specific measures and guidelines to ensure that its Directors and Management do not use insider information to buy or sell shares or engage in other unlawful transactions for their own interests as follows:

- Company Directors and employees shall strictly adhere to and comply with provisions of the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Stock Exchange Commission (SEC) and other relevant legislation, which also pertain to equitable disclosure of information to shareholders and/or the general public.

- Company Directors, Management and employees shall safeguard important confidential information, especially the Company's financial information, that it is not leaked before being submitted to the SET and SEC and defines the policy of disclosing or reporting the sale, purchase or receipt of such shares, changes of share ownerships of the directors and management to the Board meeting. al statement, that could influence investor decision so
- On 19 December 2014, the Company publicized a letter to shareholders through the SET system calling for minority shareholders to submit questions, nominate qualified persons to be selected Directors, as well as propose matters to be included on the agenda via the Company's website. The terms and conditions governing consideration of matters for inclusion in the agenda were provided on the website and the period for submission of motions was from 19 December 2014 to 19 February 2015. However, after the expiration of the said period, the Company did not receive any nomination of any candidates for Company director nor any motion to add matters to the agenda of the meeting.

Section 3: Role of Stakeholders

1. Policy and Best Practice toward Employees

The Company places great emphasis on its human resources and adopted a work culture of participation, equitable promotion of career advancement, regular and continual training and development, as well as the importance of observing workplace health and safety measures and maintaining good environmental quality. This work culture has instilled a strong sense of pride in the organization and this is reflected in such initiatives.

- Establishing a Workers Provident Fund
- Setting up a medical welfare scheme (in addition to Social Welfare entitlements)
- Creating the Asian Marine Services Employees' Savings Cooperatives
- Granting scholarships to employees' children who are good students
- Providing annual medical check ups for staff
- Providing transport to employees to and from work,
- Appointing a staff relations committee to look after staff welfare, and providing a channel for communication so that staff have the opportunity to make suggestions or complaints via a comments and suggestions box.
- Occupational Health and Safety Committee has also been set up to handle workplace health and safety issues for staff, the system's standard of which was developed with the aim to achieve OHSAS 18001 accreditation.
- In 2014, has been an incident with a staff of 29.

2. Policy and Best Practice toward Shareholders

The Company fully respects and strictly protects the basic rights of its shareholders by providing them with comprehensive and appropriate information, support for their participation in attending and exercising their vote in the shareholders meeting as well as refraining from any action which may violate or infringe on shareholders' rights.

The Company is fully committed to achieving further growth based on its growing potential so that shareholders will receive worthwhile return on their investment. It is the Company has the policy to pay dividend not less than 40 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future, and the Company's subsidiaries have the policy to pay dividend not less than 60% of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

3. Policy and Best Practice toward Clients

The Company places emphasis on doing business in a fair and forthright manner, providing quality service and ensuring customer satisfaction by developing a questionnaire to evaluate customer satisfaction for each vessel that we are commissioned to build or repair. Clients also have the option to file complaints through the Managing Director's Bureau. The Company has a meeting to consider and analyze clients' satisfaction ratings at least once a month.

4. Policy and Best Practice toward Partners and Creditors

The Company is determined to ensure a high standard of management of its goods and services in order to preserve lasting relations with its trading partners. Therefore, it has established as its policy and best practice toward trading partners, a set of guidelines under the heading "Conflict of Interest" which, in summary, provides that the Company's trading partners will not be prevented from participating in a bid or tender or disadvantaged through the setting of discriminate specifications in order to maintain equitable and fair competition. The Company prohibits its employees at every level from demanding benefits, whether directly or indirectly, from trading partners, accepting gifts or prizes, including inappropriate or excessive services and hospitality. The Company clearly informs its trading partners of these conditions, whether they be contractors or vendors and also stamps this policy on each procurement form used domestically.

The companies to comply with its obligations to all creditors overseeing the Company's compliance with the terms of the loan agreement. And do not conceal the true financial position of a company. In recent years, the Company and its subsidiaries. Has fulfilled all obligations to its creditors in full, and no event of default, any debt repayment.

In 2014 the Company did not find any trading partner or employee who contravened this policy.

5. Policy and Best Practice toward Society/the Community

Policy on Social Responsibility and Community Relations

The Company believes that social and environmental management systems are integral parts of doing business. Therefore, a corporate policy on social and environmental responsibility has been formulated to serve as a guideline for all the executives and employees of the Company in order to prevent or mitigate any negative impact on Company staff themselves, those who are related to them, the surrounding communities and the environment in compliance to the existing laws on environmental protection. The Company also places importance on optimizing use of resources and continuing development and improvement of its social and environmental management systems.

The Company also promotes the development and strengthening of good relations with the community, supports a number of activities which benefit the environment and also enhance education of youths in the community. The Company management is committed to promoting awareness of this policy to all staff.

In 2014, the company has been involved in caring for employees and communities with

Protecting the World

- The Company participated in the Clean the World Campaign, together with the Magic Eyes Foundation, the Royal Thai Navy, the Harbour Department, the Bangkok Metropolitan Administration, and a number of other agencies.
- It also participated in the Clean the Waterways Campaign in honour of His Majesty the King's Birthday Celebration together with relevant government agencies and communities in Phra Samut Chedi District.
- Lastly was the Company's collaboration with the Royal Thai Navy in releasing sea turtles into the sea in honour of His Majesty the King's Birthday Celebration at the RTN's Sea Turtles Conservation Centre, Sattahip district of Chonburi province.

For the Benefit of Students from Well-wishers at ASIMAR

- The Company organized a lunch and fun recreational activities for students at Ban Khun Samut Thai and Khun Samut Chinese schools which are the local community schools close to the Company.
- Additionally, the Company also made donations in cash and kind to the Wat Phrabat Nampu to support its program for people infected with HIV.

Happy to Give

- Organized donation of blood by employees on 17 February, 19 May, 4 July and 18 August 2014.

Heart filled with Dharma

- The Company organized for employees to make food offerings to monks from the local community temple once a month, as well as arranged for monthly sermons on Buddhist teachings to provide a moral compass to employees.

6. Policy and Best Practice toward the Environment

Emphasis is placed on creating a pleasant work environment by organizing a workplace setting that is clean, attractive and green. A most important feature for both the workplace interior and the surrounding community is the issue of health and safety so that happy coexistence between the organization and the community is attained.

In order to promote confidence in the Company's safe and healthy environmental standards, it has established a channel of communication whereby incidents can be reported or complaints lodged both in and out of work hours (24 hours) which is part of the Company's early detection measure to guard against any possible adverse environmental impact on the neighboring community.

7. Policy on Business Ethics

This policy prohibits executives and employees of the company from requesting or accepting benefits from trading partners, contractors, suppliers, consultants or business colleagues.

The policy also prohibits executives and employees of the company from unlawfully offering benefits to government officials, clients, labour unions or any external party in exchange for preferential treatment.

8. Policy on Human Rights

This policy stipulates that the company's directors, executives and employees adhere to human rights principles as follows

- The company will treat all its employees with respect and dignity;
- The company will provide a communication channel (via suggestion box) so that employees can express their views, offer suggestions or lodge complaints;
- The company will allow employees to exercise their lawful rights in accordance with the Constitution and other related laws;
- The company will not engage or support any activity which violates international principles on human rights or corruption.

9. Policy on Intellectual Property and Copyright

The company has a strict policy to adhere to legal provisions pertaining to intellectual property and copyright protection. Use or application of products and information must be carefully considered to ensure there is no copyright infringement or violation of intellectual property.

Channels of contact and send complaints to the company

Channels are also provided for shareholders and stakeholders to contact/make complaints to the Company's Board of Directors regarding matters which may pose a problem and provide constructive advice via the following:

Electronic mail		Post
Board of Directors	directors@asimar.com	Asian Marine Services Public Company Limited 128 Moo 3 Suksawad Road, Laemfapha, Prasamutjedee, Samut Prakan 10290 Thailand.
Audit Committee	audit@asimar.com	

The Secretary to the Board of Directors is responsible for receiving the documentation and submitting it to the relevant Committee, i.e. requests/complaints regarding accounting and financial reports, internal auditing, risk management, legal compliance will be directed to the Audit Committee, and the Secretary will prepare briefing on all the issues (relating to such requests/complaints) for the Board of Directors on a quarterly basis.

We will listen to all reasonable complaints regularly. The name of the complainant will be shrouded in secrecy. Complainants will be protected from being harassed, both during the investigation. And subsequent investigation

Section 4: Information Disclosure and Transparency

The Board is fully aware that information regarding every aspect of the Company has an impact on the decision of investors and stakeholders. It is, therefore, the Company's policy to disclose, both its financial and non-financial information, in a comprehensive, accurate, credible and timely manner in both Thai and English. Information disclosure is done via the SET Community Portal of the Stock Exchange of Thailand and via the Company website (www.asimar.com) with the Managing Director or a delegate of the Managing Director assigned to conduct the disclosure. The Company has set up an Investor Relations Unit responsible for contacting and communicating with institutional investors, shareholders, including analysts and relevant public sector agencies in an equal and fair manner. In cases where a shareholder requires further information, it is possible to directly contact the Finance and Accounts Section of the Investor Relations Unit at telephone 02-815-2060 extension

2800 and 2816 or e-mail to fid@asimar.com. The Company has developed mechanisms to allow stakeholders to participate in contributing to its higher performance through transparent information disclosure.

Details	Reference in the Annual Report 2014
4.1 Shareholders' Structure	Shareholders' Structure
4.2 Background and information regarding share holdings by Directors	Background on the Board of Directors
4.3 Background and information regarding share holdings by Executives	Background in the Board of Executive Directors
4.4 Financial position and operating results	The Company's Performance in 2014 and Financial Statements
4.5 Nature of business and competition	Major Businesses, Competitive Environment and Industry Trend
4.6 Risks in business operations	Risk Factors
4.7 Connected business transactions	Connected Transactions

4.8 Policy and Guidelines on Remuneration for Directors

The Company has formulated a reasonable remuneration policy for Directors and Executives, with the Selection and Remuneration Committee in charge of reviewing and prescribing appropriate rates of remuneration suited to the director's responsibilities and the Company's financial standing.

The Company's guidelines on remuneration for Directors are as follows:

- Remuneration for Directors are on an annual basis with no meeting allowance or bonus;
- Directors who are appointed to smaller committees will receive additional remuneration in accordance with their added responsibilities.

4.9 Remuneration for Directors and the Management

Remuneration to Directors for the Year 2014

Unit:Baht

Name		Board of Directors	Audit Committee	Nominating and Remuneration Committee
1.Mr.Prakit	Pradipasen	240,000	-	-
2.Mr.Sutham	Tanpaibul	150,000	-	-
3.Mr.Vibul	Panitvong	150,000	-	60,000
4.Mr.Prawat	Chanruang	150,000	-	60,000
5.Ms.Warawan	Nganthavee	150,000	-	-
6.Mr.Sutep	Tanpaibul	150,000	-	-
7. Mr.Suthin	Tanphaibul	150,000	-	-
8. Dr.Nonn	Panitvong	150,000	-	-
9. Mr.Chinsuk	Viravan	150,000	150,000	-
10.Mr.Sribhumi	Sukhanetr	150,000	120,000	60,000
11.Dr.Bumroong	Chinda	150,000	120,000	-
Total		1,740,000	390,000	180,000

1. *Total Annual Director Fee and Audit Committee for 11 directors Baht 2.31 Million

2. **Total Remuneration for 14 **managements is Baht 15.71 Million and

***Executives who were provident fund members received contributions at the rate of 5 percent

* Remuneration is paid annually and no allowances.

** Remuneration is paid salary and bonus.

*** Remuneration is Executives and managements have been approved by Board.

4.10 Board of Directors' Meeting

Board meetings are scheduled in advance for setting the company's policy and business strategies including approval of the company's operations, annual budget and performance. Monitoring the company's operating performance is confirmed a routine procedure of the meetings.

Seven day ahead of the meeting, the office of the Corporate Secretary issues a meeting notice along with the meeting agenda and relevant supplementary documents to directors.

There was 4 ordinary meetings , Audit Committee 4 ordinary meetings and Nominating and Remuneration Committee 2 ordinary meetings in 2014, each director's attendance in these meetings are as follows:

Name		Board of Directors	Audit Committee	Nominating and Remuneration Committee
1.	Mr.Prakit Pradipasen	4/4	-	-
2.	Mr.Sutham Tanpaibul	4/4	-	-
3.	Mr.Vibul Panitvong	4/4	-	2/2
4.	Mr.Prawat Chanruang	4/4	-	2/2
5.	Mrs.Warawan Nganthavee	4/4	-	-
6.	Mr.Sutep Tanpaibul	4/4	-	-
7.	Mr.Suthin Tanphaibul	4/4	-	-
8.	Dr.Nonn Panitvong	4/4	-	-
9.	Mr.Chinsuk Viravan	4/4	4/4	-
10.	Mr.Sribhumi Sukhanetr	4/4	4/4	2/2
11.	Dr.Bumroong Chinda	4/4	4/4	-

4.11 Policy buy and sell company shares

The Company has provided a policy that Directors and Executives, including their spouses and their children not of legal age, who buy, sell, transfer, or receive transferred company shares, have a responsibility to report such transaction to the Stock Exchange Commission (SEC) within 3 days in compliance with the regulations of the Stock Exchange of Thailand and defines the policy of disclosing or reporting the sale, purchase or receipt of such shares, changes of share ownerships of the directors and management to the Board meeting.

4.12 Changes Held by Directors and Executives in 2014

Name		Shares held as of 31 December 2013	Shares held as of 31 December 2014	Increase/ (Decrease) Purchase-Sale	Percentage of shares held (%)
1	Mr.Prakit Pradipasen	200,200	200,200	-	0.08
	Spouse and minor children	-	-	-	-
2	Mr.Sutham Tanpaibul	28,644	28,644	-	0.01
	Spouse and minor children	-	-	-	-
3	Mr.Chinsuk Viravan	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
4	Mr.Sribhumi Sukhanetr	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
5	Mrs.Warawan Nganthavee	1,098,460	1,098,460	-	0.43
	Spouse and minor children	-	-	-	-

	Name	Shares held as of 31 December 2013	Shares held as of 31 December 2014	Increase/ (Decrease) Purchase-Sale	Percentage of shares held(%)
6	Mr.Vibul Panitvong	16,700,041	16,300,041	(400,000)	6.31
	Spouse and minor children	8,800,000	8,800,000	-	3.41
7	Mr.Sutep Tanpaibul	30,210	30,210	-	0.01
	Spouse and minor children	-	-	-	-
8	Mr.Suthin Tanpaibul	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
9	Dr.Bumroong Chinda	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
10	Mr.Prawat Chanruang	9,271,597	9,271,597	-	3.59
	Spouse and minor children	-	-	-	-
11	Dr.Nonn Panitvong	5,500,000	5,500,000	-	2.13
	Spouse and minor children	-	-	-	-
12	Mr. Suradej Tanpaibul	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
13	Mr. Niti Prathumtin	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
14	Mr. Thani Narux	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
15	Mr.Wasin Wacharapinyo	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
16	Mrs.Arorme Sajjawisoe	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
17	Ms.Rapeepan Piboonsilp	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
18	Mr.Erawat Phrommachan	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-

In 2014, the Company's key disclosure activities consisted of

- Dissemination of news and information in compliance with the requirements of the Stock Exchange of Thailand (SET) and Stock Exchange Commission (SEC) via the SET Community Portal system and the company website (www.asimar.com).
- Presentation of the Company's operating results, annual reports which can be downloaded, meeting notices, investment in other companies, report on the shareholders meeting in both Thai and English, company news and updates, as well as reports on investor relations activities on the company website. In addition, prior to the posting of the meeting notice on the company website, shareholders and investors can express their opinions, including proposing additional items for meeting agendas and nominating qualified people to become Directors.
- Project management analyst meeting 2 meeting.
- On 10 June 2014 individual investors as a group to Company Visit.

Section 5: Responsibilities of the Board of Directors

5.1 Policy on Corporate Governance

The Board of Directors had carefully examined principles of good corporate governance and, on 4 December 2007, announced the Company's policy on good corporate governance as follows:

1. Management of the Company and its operations is based on principles of best practice in good corporate governance, elimination of conflicts of interest through careful and honest conduct, with reasonable and independent application of ethical standards of doing business.
2. Establish efficient systems of financial control, operation, accountability of conduct, internal auditing and risk management and control, which is reviewed at least once a year.
3. Promote, direct and nurture confidence in disclosure of the Company's key information by ensuring it is accurate, timely and transparent.
4. Promote and encourage equitable treatment of shareholders in accordance with guidelines on best practice of listed public companies.
5. Promote and provide equitable protection for the legal rights of stakeholders such as clients, employees, trading partners, shareholders, investors, creditors, business rivals, independent auditor, the public sector and the community in which the Company is located so that they can be confident of getting fair treatment.

In addition, in order to promote participation in management of operations and serve as a mechanism to monitor, hold accountable, improve and evaluate whether the above mentioned vision, mission and policy are achieved, the Company assigned the Board of Executive Directors the responsibility of examining and developing relevant guidelines, and then presenting its findings and recommendations so that the guidelines which are approved can be implemented in a practical way.

5.2 Policy Code of Conduct for Directors, Executives and Employees

In accordance with the principles of good corporate governance, especially in terms of accountability, transparency, honesty, moral integrity and ethics in order to achieve sustainable growth and business security, instill social responsibility and promote participation and team spirit in staff at all levels, the Company has prescribed the following Code of Conduct and Business Ethics for management and employees:

- Business operations must strictly comply with the relevant laws and regulations, together with management strategies based on efficiency, effectiveness and transparency.
- Responsibility toward shareholders must be upheld through appropriate returns on investment as well as sufficient and accurate disclosure of the Company's vital information.
- Any conduct which would result in conflict of interests, including disclosure of commercial-in-confidence information as well as use of company information for self interests and/or for the benefit of others, will not be tolerated and violators must duly be punished for such transgression.
- Good relations must be maintained and appropriate treatment of clients and trading partners must always be provided on the basis of integrity.
- Responsibility toward employees must be upheld in compliance with relevant laws and regulations pertaining to employment and labour, as well as staff welfare. Development and training for employees must be promoted, including provision of occupational health and safety measures which can be clearly evaluated and justified.
- Social and environmental awareness and responsibility must be fostered through the compliance with relevant environmental laws and regulations, including support for activities which benefit the community and society as a whole.
- The company has provided a new employee orientation. And has clarified the guidelines to follow Code of Conduct to all employees. Be followed by regular practice. Which year ago Not found to have done wrong Code of Conduct .

5.3 Corporate Vision and Mission

The Company's Board of Directors has a firm commitment to executing their duties and responsibilities to the best of their knowledge, capability and experience. Their roles are to formulate policy, and to prescribe the Company's vision, strategies, targets, corporate mission, business plan and budget, as well as to hold the Management accountable for efficiently implementing policy and managing operations to achieve the set objectives in accordance with company regulations. The Board will review the vision mission and strategy of the company annually.

Vision : To establish ASIMAR as an internationally recognized brand name in the shipbuilding and ship repair industry, through the application of technology in developing its manufacturing process to achieve excellence in quality, timely delivery and ultimate client satisfaction.

Mission : Commitment to providing a high standard of service to clients by means of effective quality and time control comparable to a leading world-class shipyard, with continuing development and optimal efficiency in the management of company resources for

Clients : Well-received outcomes and complete client satisfaction

Shareholders : Target returns on investment to their satisfaction

Employees : Human resources development with opportunities for career advancement and good quality of life

Environment and Community : Participation in environmental and social development activities

The Company places great importance on having effective internal control and internal audit systems, efficient risk evaluation and management. In addition, the Company also has an effective internal review system in order to ensure that operations comply with all legal and regulatory requirements as well as produce best results for the Company in terms of internal control.

The Board of Directors established clear demarcation of the respective role, duties and responsibilities between the Board of Directors and the Board of Executive Directors, details of which are given under the heading Corporate Structure.

The Board of Directors supervises to the Board of Executive Directors in managing the operations of the Company in accordance to the prescribed policies. In circumstances where there might be issues of conflict of interest or personal gain or loss, including issues which require shareholders' opinions, the Company will follow the guidelines of the Stock Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET).

The Company supports and facilitates training and development for its directors. Useful documentation and information which assist in carrying out their duties are also provided, such as the Director's Handbook, etc.

5.4 Corporate Structure

5.4.1 The Board of Directors comprises 11 members, namely

Six members who are Executive Directors, and five Non-executive Directors of which four are independent directors (the Chairman and the members of the Audit Committee) who fulfill all the required qualifications as prescribed by the Announcement of the Securities Exchange of Thailand on Qualifications and Modus Operandi of the Audit Committee. The directors function to monitor and

provide checks and balance of the management of company operations to ensure fair and proper business management for the best interest of shareholders.

5.4.2 Definition of Independent Directors

1. An independent director must hold not more than 1 percent of the Company shares with voting rights in the Company, or those of any affiliated or associated company.(including related persons as prescribed in Section 258 of the Stock Exchange of Thailand Act).
2. An independent director must not take part in direct management and not be an employee, staff member, or adviser who receives a regular salary, nor is an auditor, lawyer, or other professional who by virtue of their profession might affect the giving of impartial opinion to the Company, affiliated or associated company. Further, the independent director must not have other such control over the Company, affiliated or associated company, nor be compromised by a conflict of interest, except where the candidate has resigned from any such position for at least two year prior to appointment.
3. An independent director must have no direct or indirect business relationship nor benefit from the finance or management of the Company, affiliated or associated company, nor be compromised by a conflict of interest that could affect him or her from giving an unbiased opinion.
4. An independent director must not be a close relative of any member of senior management or majority shareholder of the Company, affiliated or associated company, nor be a person with such a similar conflict of interest. Nor shall the director be a representative of another director acting to safeguard the interests of their principal Company director or majority shareholder.

5.4.3 Combining or Separating Positions

The Chairman of the Board of Directors is a Non-executive Director and not the same person as the Managing Director, and must not be related in any way to the Management. The Company has clear separation of the role, duties and responsibilities between the Board of Directors and company management which are precisely defined in writing.

The Chairman needs to oversee the management's performance, guide and assist, but not to take part in or interfere management, which is the duty of the Chairman of the Executive and Management Director under the authority delegated by the Board.

5.4.4 Restriction on the Number of Companies Each Director Can Serve as Director and Tenure of Office

The Company has not stipulated any such policy due to the fact that all its directors have been able to fully devote their time to company business. As for the tenure of directors, this is somewhat restrictive by the shortage of expertise as the company business is a specialized industry and it would be disadvantaged by having a limit placed on the tenure of its directors.

5.4.5 Sub-committees

The Board of Directors has appointed an Audit Committee to examine and reinforce the Company's internal control process. Members of this Committee are Independent Directors who are not company executives and possess the qualifications prescribed by the Stock Exchange of Thailand and Stock Exchange Commission regulations. The company Board of Directors has also appointed a Selection and Remuneration Committee to function in accordance with company policy, of which details regarding their structure and duties and responsibilities are disclosed under the heading Management Structure. As for the number of times the committees have met, those details are provided under the heading Compliance with Good Corporate Governance in Section 4 "Information Disclosure and Transparency".

5.5 Defining the Role, Duties and Responsibilities of the Board of Directors and the Managing Director

The Company has clear and distinct division of the roles, duties and responsibilities of the company directors and management. Details of their respective duties and authority are provided under the heading Management Structure.

5.6 Orientation and Knowledge Development for Directors

Orientation for Directors

Newly-appointed directors will get general briefing on the shipbuilding and ship repair industry as well as company specific information.

Knowledge Development for Directors

The Company, on a regular basis, sends its directors on knowledge development training courses organized by the Thai Institute of Directors Association as follows

Name	Program	Year
Mr.Prakit Pradipasen	- The role of Chairman (RCM)	2007
	- Director Accreditation Program (DAP)	2003
Mr.Sutham Tanpaibul	- The role of Chairman (RCM)	2004
Mr.Vibul Panitvong	- Director Certification Program (DCP)	2007
	- The role of Chairman (RCM)	2007
Mr.Prawat Chanruang	- Role of the Compensation Committee	2008
Mrs.Warawan Nganthavee	- Board & Director Performance and Evaluation	2008
	- Successful Formulation and Execution of Strategy	2008
	- Director Certification Program (DCP)	2004
	- Director Accreditation Program (DAP)	2004
	- Finance for Non-Finance Director (FN)	2004

Name	Program	Year
Mr.Suthin Tanpaibul	- Director Certification Program (DCP)	2003
Mr.Chinsuk Viravan	- Audit Committee Program (ACP)	2006
	- Director Certification Program (DCP)	2000
Mr.Sribhumi Sukhanetr	- Director Forum	2004
	- Board Performance Evaluation	2004
	- CEO Performance Evaluation	2004
	- The role of Chairman (RCM)	2003
	- Finance for Non-Finance Director (FN)	2003
	- Director Certification Program (DCP)	2002
Dr.Bumroong Chinda	- Audit Committee Program (ACP)	2008
	- Director Certification Program (DCP)	2002
	- Finance for Non-Finance Director (FN)	2002
Dr.Nonn Panitvong	- Director Certification Program (DCP)	2012

Matters not yet Implemented

The Board of Directors hasn't yet formulated policy and practical guidelines on its senior executives serving as directors of other companies. This is because at present all of its senior executives are capable of fully devoting their time to company business and their position as directors of other companies has not yet posed any problem for the management of company operations.

5.7 Evaluation of Performance of the Board of Directors and the Managing Director

The Board of Directors does an annual evaluation of its performance.

The Board of Directors approved the evaluation form for the Board of Directors which was reviewed by the Selection and Remuneration Committee. The results from the evaluation process are utilized to improve the performance of its duties as a collective unit. Evaluation is in the following key areas:

- Meeting attendance
- Efficiency of communication
- Operational procedure
- Relations with the management

The Board of Directors improves the performance of its duties each year on the basis of evaluation outcomes.

The Board of Directors authorizes performance evaluation of the Senior Executives.

The Selection and Remuneration Committee is responsible for considering the presentation and approving the results of performance appraisal of the Managing Director and senior Executives of the Company (at the level of Deputy Managing Director and Assistant Managing Director) for submission to the Board of Directors on an annual basis. In the performance appraisal system, consideration is given to achievement of targets at the corporate level and capabilities at the personal level, including the rate of return in the industry of which the Company periodically conducts a market survey on remuneration for executives in order to be competitive in the market and offer sufficient remuneration to be able to retain and provide incentives to high performing executives. The Chairman is the person designated as to advise the Managing Director and senior company executives of the evaluation outcomes.

5.8 Formulation of Plans for Succession to Senior Executive Positions

The Board of Directors has assigned the Selection and Remuneration Committee the responsibility of setting plans for succession to top executive positions namely the Managing Director and other senior executives of the Company through a process to screen qualified candidates in order to build up the confidence of investors and employees in continuing growth and development of the Company's business operations.

5.9 Company Secretary

The Board of Directors recognizes the importance of the role and duties of the Company Secretary. In order to comply with best practice guidelines for listed companies and statutory requirements, the Board deemed it appropriate to appoint a Company Secretary to perform the prescribed duties. At present, the Company has appointed Mr. Auychai Tivirach, Secretary to the Board of Directors as the Company Secretary. He has a Bachelor of Laws, Thammasat University, and has taken a course in company secretary, the Company Secretary Program of IOD.

5.10 Internal Control and Internal Audit

Safeguarding Internal Information

The Company has general guidelines for its executives in safeguarding Important internal information which can impact on investors' decision, in order that such information, especially information on its financial statements, is not leaked to outsiders before being presented to the Stock Exchange of Thailand and the Stock Exchange Commission.

As such, when there are purchase-sale transactions of company shares, company directors and senior executives, including their spouses and children who have not attained legal age, must conclude the purchase or sale transactions within three working days in order to report such transactions to the Stock Exchange Commission.

Perspective Regarding Internal Control

The Board of Directors realizes the necessity and importance of having an effective internal control system. Since it is the responsibility of the Board to supervise business operations so as to create the best return to shareholders, having an effective and appropriate internal control system which is current and harmonious with the changing business climate which is much more fiercely competitive would certainly foster confidence of achieving company targets. The Company has, therefore, hired an external juristic person, Sriruek Limited Partnership to conduct internal auditing of the Company. The Company has an Internal Audit Unit which is responsible for liaising between the Audit Committee and the said juristic person.

The Company has clearly assigned specific power and duties to approve and perform according to types of transactions which are classified into the following categories, namely management, financial, manufacturing and procurement, permanent assets and other expenses.

The Board of Directors has set precise targets to comply with good corporate governance guidelines. Moreover, the Board and the company management have established an appropriate and efficient internal control system which is effectively sufficient in preventing and managing significant risks under this ever changing business environment.

The Board of Directors has authorized the Audit Committee which is composed of 3 suitably qualified and independent directors to review the efficiency and effectiveness of the Company's internal control system and report directly to the Board of Directors, with an internal audit division responsible for reporting internal auditing and evaluating the system's effectiveness. The Audit Committee has a joint meeting with the auditors at least once a year in order to examine significant issues relating to key work systems and the internal control measures used to evaluate their effectiveness. Findings of this review process are regularly reported to the Board of Directors in its meetings and, should there be any problem or recommendation which needs to be addressed, this will also be reported to the Board of Directors and followed up accordingly.

In addition, the Audit Committee also gave its endorsement to the company management to proceed with the formulation of a risk management plan before its submission to the Board of Directors for approval. The Audit Committee attaches great importance to the risk management plan as a valuable and vital management tool and a key element in good corporate governance. The Audit Committee also oversees the preparation of the risk management component in the monthly internal audit report.

Risk Management

The Company has a set policy and process on risk management which apply to the organization as a whole. These (the policy and the process) place emphasis on the connection, consistency and harmony of strategy, budget and risk management. Risk factors are specified and evaluated in order to establish an efficient risk management system which is suitable to the activities of the work unit. The Risk Management Working Group is responsible for monitoring and reviewing the risks regularly on a monthly basis in order that measures can be improved to deal with changing risks. The Committee is also responsible for communicating to staff at all levels so that they are aware of and can utilize risk management principles in their daily work routine.

The Risk Management Working Group comprises the Managing Director, Department Manager and the Internal Audit Manager and is responsible for

- development of the risk management plan
- overseeing implementation of risk management
- communicating to staff and providing training on risk management
- overseeing that risk assessment and risk control measures are developed on the job
- implementing risk management by means of assessing, controlling, reviewing and supervising
- ensuring that the Audit Committee considers and endorses the risk management plan before its submission to the Board of Directors at each quarter

5.11 Board of Directors' Report

The Board of Directors is responsible for the financial statements of the Company and its subsidiaries, as well as for the financial information which appear in the Annual Report. It is the Board's duty to establish an effective internal control system in order to ensure confidence that records pertaining to financial and accounting information are accurate and complete. In addition, it is also the Board's duty to disclose information regarding the company business operations, financial and otherwise, in a complete, sufficient, transparent, credible and timely manner. This is so that shareholders get equitable treatment in terms of access to information as prescribed in the regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Stock Exchange Commission.

CONNECTED TRANSACTIONS

During the year 2014, the company had connected business transactions with its subsidiary companies and related companies (related by way of common shareholders, directors and/or management) principally in respect of loans, ship repair, lease of land and utilities expenses ending 31 December 2014 the Audit Committee is of the opinion that the aforementioned items were transacted in accordance with the Company's regular business practices and in a reasonable manner. The setting of prices, terms and conditions were done in the same manner as those offered to non-related parties. There were no transfer benefits between the Company, subsidiaries, related companies and shareholders are summarized as below:-

1.Assets, Liabilities and Contingent Liabilities between the companies with subsidiary company, associated company and related companies as follows :-

	31 Dec 2014	31 Dec 2013	Percentage
	Million Baht	Million Baht	of holding
Trade account receivable-related parties			
<u>Subsidiary company</u>			
- Ecomarine Co.,Ltd.	0.46	0.58	93.15
<u>Related company</u>			
- Seatran Ferry Co.,Ltd.	4.46	0.15	-
Amounts due from related parties			
<u>Subsidiary company</u>			
- Asimar Marine Co.,Ltd.	16.05	17.78	99.90
- Ecomarine Co.,Ltd.	4.02	1.40	93.15
<u>Related company</u>			
- Seatran Ferry Co.,Ltd.	0.04	-	-
Unbilled complete construction in progress-related parties			
<u>Related company</u>			
- Seatran Ferry Co.,Ltd	7.93	16.27	-
Trade accounts payable-related parties			
<u>Subsidiary company</u>			
- General Warehouse Co.,Ltd.	4.59	0.09	99.99
- Asimar Marine Co.,Ltd.	20.32	27.62	99.90
- Ecomarine Co.,Ltd.	-	0.06	93.15
<u>Related company</u>			
- Seatran Ferry Co.,Ltd.	-	10.93	-

2. Revenues and Expenses between the company with subsidiary company, associated company and related companies as follows:-

(Unit: Million Baht)

	For the years ended 31 December	
	2014	2013
Subsidiary company		
<u>Revenues</u>		
Ship repair income	0.40	0.50
Other income	2.30	2.70
<u>Expenses</u>		
Cost of services	43.60	59.00
Purchase material	0.30	0.10
Dockage expenses	-	0.60
Utilities expenses	-	2.00
Related company		
<u>Revenues</u>		
Ship repair income	36.90	25.70
<u>Expenses</u>		
Service expense	-	7.6

The Approval Criteria for Connected Transactions

The company has systematic procedures and approval system for the connected transactions by ensuring their necessity, and their value, fair and reasonable, in compliance with the rules and regulations of SET and other related regulation. In addition, the connected transaction which is not normal business or supporting business must be reviewed by the Audit Committee.

Tendency on future related parties transactions

The Audit Committee will oversee future related parties transactions to ensure that transactions are made properly with a fair rate of return and approved in accordance with appropriate processes and procedures. Items and values of related parties transactions with connected persons are to be disclosed in compliance to the announcement and regulations by the Securities and Exchange Commission (SEC), and the Stock Exchange of Thailand (SET).

Director ship and Management Position among Related comprise which have connected Transactions

Name	General Warehouse	Asimar Marine	Eco Marine	Seatran Ferry	Seatran Line	Seatran Ports
1. Mr.Prakit Pradipasen	X					
2. Mrs.Warawan Nganthavee	X,XX	X,XX	X,XX	X		X
3. Mr.Sutep Tanpaibul	X	X				
4. Mr.Sutham Tanpaibul	X	X	X	X	X	X
5. Mr.Vibul Panitvong	X					
6. Mr.Suthin Tanphaibul			X	X	X	X
7. Dr.Bumroong Chinda			X			
8. Dr.Nonn Panitvong			X			

X = Directors, XX = Management

ADDITIONAL INFORMATION REGARDING AUDITOR'S SERVICE FEE

1. Audit fee

The company and subsidiaries paid the audit fee to Dharmniti Auditing Co., Ltd. office limited for year 2014 totaling Baht 760,000.00.

2. Non-audit fee

- No -

REPORT OF THE AUDIT COMMITTEE

The company's Audit Committee comprises three independent directors appointed by the Shareholders Meeting. All three directors possess qualifications which fully meet the criteria set by the Stock Exchange of Thailand. The Audit Committee comprises:

- | | | | |
|----|-------------|-----------|-----------------------------|
| 1. | Mr.Chinsuk | Viravan | Chairman of Audit Committee |
| 2. | Mr.Sribhumi | Sukhanetr | Member,Audit Committee |
| 3. | Dr.Bumroong | Chinda | Member,Audit Committee |

The Audit Committee further appointed an external expert responsible for internal auditing, Mr Sathirapong Sangwalya, to be the Secretary (no voting rights) of the Audit Committee in order to enhance the efficiency of the Committee in carrying out its role and responsibilities.

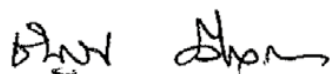
The Audit Committee fully executed its obligations and responsibilities in the framework and guidelines prescribed in its charter, which had been set by the Board of Directors.

In 2014, the Audit Committee held 4 official meetings covering substantive issues as follows:

1. The Audit Committee invited the Managing Director, the Finance and Accounts Manager, the Internal Auditor and the External Auditor for consultations regarding a number of queries the Committee had, as well as ways and means to improve accounts management and disclosure of information to ensure complete compliance and efficiency in terms of the company's financial statements, reports of internal audits, reports on risk management and internal control plans and systems, recommendations pertaining to accounting standards and requirements of all concerned regulatory authorities, including a review of the Letter of Representation the company provided to the auditor.
2. The Audit Committee had one meeting with the auditor without the presence of the Company's management in order to seek the auditor's view of the quality and efficiency of the company's accounts and finance officers, their reports on the progress of various projects which have significant impact on the Company's financial reports, problems and obstacles the auditor had found in carrying out his/her mandate, as well as reviewing data relating to accrued expenses, allowance for doubtful debts, and other account items which could have significant impact on the company's financial statements.
3. The Audit Committee reviewed connected transactions and transactions which might be construed as possible conflicts of interest, to promote confidence that disclosure of those items were accurate and complete.
4. The Audit Committee reviewed the company's risks management and was informed of risk management outcomes from company management and reports of the internal audit unit to ensure that risk management had been undertaken responsibly and efficiently in order to achieve operational targets.

5. The Audit Committee appointed an internal auditor to review the Company's compliance with legislation pertaining to the Stock Exchange of Thailand, regulatory requirements of the SET as well as other legislation which may be relevant to the Company's business operations, the findings of which were reported to the Audit Committee.
6. In order to ensure that external experts who are brought in to conduct internal audits of the company are efficient and that the objectives of the audits are achieved, the Audit Committee together with relevant officers conducted assessments of the internal audit outcome and internal auditor performance. The assessments found the auditors to be fully effective and the internal auditors have been commissioned to continue their work with the company.
7. The Audit Committee prepared minutes of meetings of the Audit Committee and presented these to the Board of Directors of the company on a regular basis in order to keep the company's board fully informed of its activities and its views on the various issues under its responsibility.
8. The Audit Committee selected, nominated and proposed remuneration for Dharmaniti Auditing Co., Ltd. as the Company's auditor to the Board of Directors for endorsement before proposing the nomination to the 2013 Shareholders' Meeting for approval. It should be noted that Dharmaniti Auditing Co., Ltd. did not provide any other service to the Company in 2013 aside from conducting the audit.

Finally, it is the opinion of the Audit Committee that the Company's financial reports, reports on financial transactions which may be construed as possible conflicts of interest, internal control systems, risk management, compliance, qualifications of the auditor and its internal audit procedures were effectively operated in accordance with good corporate governance principles.



Mr.Chinsuk Viravan
Chairman of Audit Committee

REPORT OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

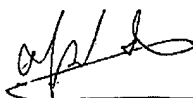
The Nomination and Remuneration Committee consisting of 3 members was appointed by the Board of Directors of the Company. In so doing, the Board appointed one of the Company's Independent Directors as the Chair of the Nomination and Remuneration Committee. The Committee comprises:

Mr.Sribhumi	Sukhanetr	Chairman, Nomination and Remuneration Committee
Mr.Vibul	Panitvong	Member, Nomination and Remuneration Committee
Mr.Prawat	Chanruang	Member, Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee is responsible for selecting qualified and suitable candidates for appointment as directors, members of the various sub-committees which are assigned duties and responsibilities directly by the Board of Directors and the senior executives of the Company from the Deputy Managing Director upward. The Committee is also authorised to consider the remuneration package for members of the Board of Directors and senior executives of the Company from the Deputy Managing Director upward for submission to the Board of Directors for further consideration and approval.

In 2014, the Nomination and Remuneration Committee met thrice to consider matters under its responsibility, including formulation of plans for the succession to senior executive positions, with emphasis given to qualifications, knowledge, capability, experience, diverse expertise and leadership as well as vision and a positive attitude toward the organization which will have positive impact on the Company's business operation. The Committee also gave consideration as to the appropriate size, structure and composition of the Board of Directors in order to optimize management and promote effective internal control and audit, in compliance with the requirements of regulatory authorities. In determining remuneration for the Board of Directors and senior executives, the Nomination and Remuneration Committee based its consideration on what would be commensurable with the professional obligations, duties and responsibility as well as performance of each position, factoring in the Company's business performance and overall business environment.

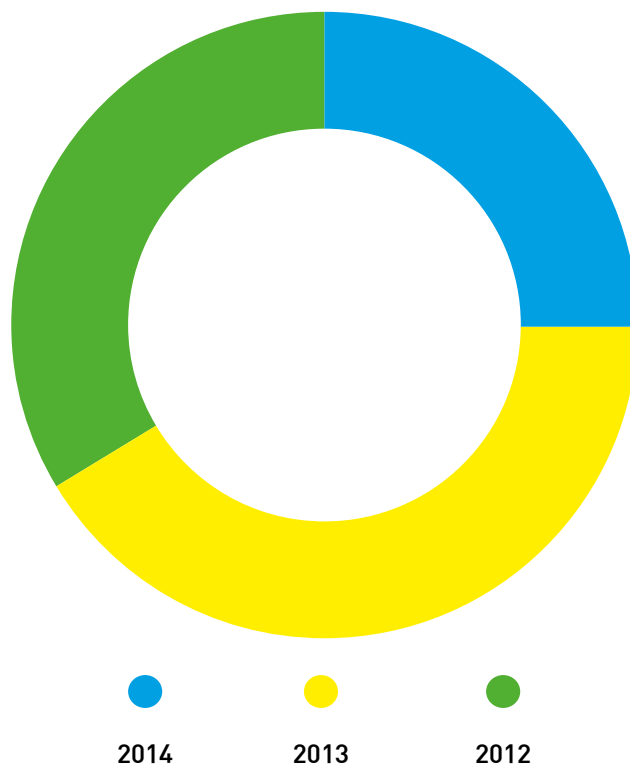
As for the remuneration package for the Board of Directors and the senior executives, which is presented under the heading "Remuneration for Directors and Senior Executives in 2014", the Nomination and Remuneration Committee regards this as appropriate and such package has already been considered and approved by the Board of Directors.



Sribhumi Sukhanetr
Chairman, Nomination and Remuneration Committee

PERFORMANCE IN 2014

Net Profit



SUMMARY OF FINANCIAL INFORMATION

Consolidated Financial Data

Unit: Thousand Baht

	2014	2013	2012
Total Assets	586,275	564,236	685,952
Total Liabilities	206,058	189,700	374,329
Shareholders' Equity	380,217	374,536	311,623
Revenue from services	591,278	701,666	595,569
Revenue from Ship Repair	351,100	298,800	280,000
Revenue from Shipbuilding	232,600	369,200	313,600
Total Revenue	607,666	719,806	632,770
Gross Profit	161,005	187,748	165,172
Net Earning (Loss)	40,566	65,524	61,520

Financial Ratio

Unit: Thousand Baht

		2014	2013	2012
Net Profit Margin	(%)	6.68	9.10	9.72
Return on Equity	(%)	10.75	19.10	20.93
Return on Asset	(%)	7.06	10.49	7.93
Book Value per share	(Baht)	1.47	1.45	1.33
Earnings per share	(Baht)	0.16	0.25	0.24

The Company's performance in 2014 compared to the previous year posted a decrease in revenue from hired services of Baht 110.39 million, or 15.73 percent. Revenue from ship repair operations amounted to Baht 351.10 million - an increase of Baht 52.30 million or 17.50 percent from the previous year. The increase was mainly due to global, as well as Thailand's own, continued economic recovery of which the marine transport industry was among the beneficiaries. Moreover the decline of the Baht currency in the second and fourth quarters also helped to boost exports resulting in acceleration of ship repair and maintenance activities to support sea transport businesses. Meanwhile revenue from shipbuilding came to Baht 232.60 million, a decrease of Baht 163.60 million or 41.29 percent over 2013, mainly derived from revenue recognition of two projects in the latter half of 2014, namely the Tug Boat Project for the Port Authority of Sihanoukville which posted revenue recognition of 25.06 percent of the entire project. As for the Buoy Laying Vessel project commissioned by the Ports Authority of Thailand, revenue recognition in 2014 was 39.19 percent. Both projects are scheduled to for completion and delivery in 2015.

Capital costs for hired services totalled Baht 430.27 million - a decrease of Baht 83.65 million, from Baht 513.92 million in 2012, down 16.28 percent, proportionate to the decline in revenue for hired services.

Expenses from sales amounted to Baht 11.04 million, an increase of Baht 0.07 million. Administrative expenses amounted to Baht 91.67 million, which is only a slight increase of Baht 0.22 million. Meanwhile, financial cost amounted to Baht 4.71 million, an increase of Baht 3.11 million or 194.37 percent due to the increase of Baht 18.57 million in loans from financial institutions year on year and resulting in higher interest payment requirements.

In summary, the company registered net profit in 2014 of Baht 40.57 million, down from Baht 65.52 million in the previous year, or a reduction of 38.08 percent.

Financial Statements

1. Assets

The Company's assets rose by Baht 23.23 million or 4.13 percent to stand at Baht 586.27 million with current assets declining by Baht 0.73 million or 0.37 percent. Significant changes were due to the following:

- Cash and cash equivalent items decreased by Baht 0.06 million or 0.14 percent but with an increase of bills of exchange of less than 3-months' maturity by a total value of Baht 25 million.
- Net trade account receivable appreciated by Baht 7.45 million or 18.52 percent. Most of this increase was derived from ship repair works and were loans of less than 3-months maturity which were not yet due.
- Unbilled receivables totalled Baht 43.88 million, a decrease of Baht 21.74 million or 33.13 percent, of which Baht 43.88 million were from ship repair works due to recognized revenue on the basis of deliverables not yet due according their contract.
- Inventory decreased by Baht 14.66 million, representing 42.79 percent - a significant decrease over the previous year, due to the two shipbuilding projects in 2014 which required withdrawal and use of material and equipment in accordance with the set work plan, as well as higher efficiency in management of our procurement process.
- Net property (land, building and equipment) decreased by Baht 0.01 million from the previous year, an insignificant decrease due mainly to depreciation in value as there was no significant acquisition or sale of company property.
- Cash deposits with limitations on withdrawal, namely fixed time deposits and savings, increased by Baht 31.41 million, representing 100 percent, in accordance with conditions set in the financial services agreement in the shipbuilding projects which required that each instalment payment must be partly set aside as guarantee with the banks because in 2014 the Company was commissioned to build two vessels and was required to set a portion of its income from these projects as guarantees with the bank.

2. Liabilities

Liabilities and shareholders' equity in 2014 were Baht 206.06 million, an increase of Baht 17.55 million or 9.31 percent, due to the following:

- Overdrafts and short term loans from financial institutions increased by Baht 5.79 million due to the drawing of Baht 70 million in promissory notes which was Baht 10 million higher than the previous year, although overdrafts decreased by Baht 4.20 million.
- Trust receipt increased by Baht 12.77 million due to the commencement of 2 shipbuilding projects which required purchase of raw materials from abroad, some of such orders which have been delivered
- Advance payment from clients increased Baht 28.76 million because of the revenue recognition from the Tug Boat and Buoy Laying Vessel projects.

3. Shareholders' equity

Shareholders' equity totaled Baht 380.22 million, an increase of Baht 5.68 million or 1.52 percent, of which significant change was due to:

Unappropriated retained earnings amounted to Baht 100.99 million, an increase by Baht 3.74 million, as the Company was able to increase profit in every quarter resulting in higher retained earnings.

4. Liquidity

The current ratio stood at 1.01, an decrease from 1.15 in 2013 due to the decline in the Company's current assets such as cash and other cash equivalent items, unbilled receivables, Advance payment for purchases and inventory. However, there was also an increase of the Company's liabilities, for example, overdrafts, short term loans from financial institutions, trust receipts, and advance payment from clients, resulting in a slight decrease in the Company's liquidity.

- The Company's cash flow from operations amounted to Baht 91.65 million - most of which came from unbilled receivables Baht 21.74 million and advance payment from clients Baht 27.86 million.
- Cashflow for investment activities stood at Baht 66.57 million - derived from cash paid for purchase of fixed assets of Baht 29.69 million and cash deposits as bank guarantees of Baht 31.41 million.
- As for net cash from funding activities, the total stood at Baht 24.56 million due to dividend payment of Baht 38.74 million and interests payment of Baht 4.45 million.

Debt to equity ratio stood at 0.54, an increase from 0.50 in 2013, due to the increase in total liabilities of Baht 17.55 million, representing 9.31 percent. Shareholders' equity rose by Baht 5.68 million or 1.52 percent. This increase of the debt to equity ratio demonstrated that the Company's cost of debt rose slightly.

The profitability ratio decreased slightly compared to 2013. Net profit margin was 6.68 percent, down from 9.10 percent in 2013. The interest coverage ratio was 22.38, an increase from the previous year, which demonstrated that if the Company needed to seek loans from financial institutions in the future, it would remain in a good position to continue with debt servicing and interest payment coverage. The debt service coverage ratio (cash basis) posted a decrease to 1.15 which showed that the Company's debt service capability remained high, as were its credibility and potential to undertake new projects.

5. Capital Source

In 2014, the Company's total liabilities amounted to Baht 206.06 million, an increase of Baht 17.55 million, comprising Baht 194.21 million in current liabilities and Baht 11.85 million in other liabilities. The increase in current liabilities was mainly from overdrafts, trust receipts and advance payment from clients of shipbuilding projects. Short term loans from financial institutions increased by Baht 10 million due to the drawing of promissory notes although overdrafts decreased by Baht 4.20 million. Shareholders' equity consisted of Baht 258.29 million in paid up capital, Baht 20.93 million in appropriated retained earnings and Baht 100.99 million in unappropriated retained earnings, an increase from 2013.

Return on assets was 7.06, a decrease from 10.49 in 2013 due to the increase in assets by Baht 23.23 million but a decrease in profit of Baht 24.95 million reflecting less use of income-generating property.

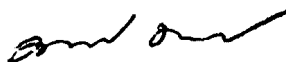
BOARD OF DIRECTORS' RESPONSIBILITY FOR FINANCIAL REPORTING

The consolidated financial statements of Asian Marine Services PCL. and subsidiary companies have been prepared in line with the requirements of the Public Company Limited Act B.E. 2535 (1992), the Securities and Exchange Act B.E. 2535 and the Announcement of the Department of Commercial Registration dated September 14, 2001, issued according to Section 11, paragraph 3, of the Accounting Act B.E. 2543 (2000), by conforming to accounting standards prescribed by the Federation of Accounting Professions.

The Board of Directors is responsible for the financial reports of the Company, prepared to assure that the statements of the financial position, income and cash flows are reliable and accurate, that effective internal control systems are in place, that accounting information has been accurately, completely and adequately recorded to safeguard assets and to protect against fraud and material irregularities. In preparing the financial reports, a large amount of consideration has been given to the selection of suitable accounting policies, which have been continuously maintained and are complied with generally accepted accounting standards. Significant information has been adequately disclosed in the notes to the financial statements, to which the opinion of the auditor on the financial statements of Asian Marine Services PCL and the consolidated financial statements of Asian Marine Services PCL. and subsidiary companies have been given in the report of the certified public accountant.



Mr. Prakit Pradipasen
Chairman



Ms. Warawan Nganthavee
Managing Director

AUDITOR OF REPORT

To The Shareholders and Board of Directors of
Asian Marine Services Public Company Limited

I have audited the accompanying consolidated financial statements of Asian Marine Services Public Company Limited and its subsidiaries, which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2014, and the consolidated statement of comprehensive income, consolidated statement of changes in shareholders' equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and the separate financial statements of Asian Marine Services Public Company Limited, which comprise the statement of financial position as at December 31, 2014, and the statement of comprehensive income, statement of changes in shareholder's equity and statement of cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory notes.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with the Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with the Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Opinion

In my opinion, the consolidated financial statements of Asian Marine Services Public Company Limited and its subsidiaries and the separate financial statement of Asian Marine Services Public Company Limited referred to above present fairly, in all material respects, the financial position as at December 31, 2014, and the financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with the Financial Reporting Standards.



(Mr. Pichai Dachanapirom)
Certified Public Accountant
Registration No. 2421

Dharmniti Auditing Company Limited
Bangkok, Thailand
February 20, 2015
2015/078/0293

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

AS AT DECEMBER 31, 2014

(Unit: Baht)

		Consolidated		The Company Only	
		As at	As at	As at	As at
		December	December	December	December
	Note	31, 2014	31, 2013	31, 2014	31, 2013
Assets					
Current assets					
Cash and cash equivalents		41,638,024	41,703,327	39,697,815	29,806,837
Trade accounts receivable	6				
Related parties	5, 6	4,460,636	156,772	4,920,470	740,037
Unrelated parties		61,114,047	57,958,042	61,114,047	48,135,142
Less: Allowance for doubtful accounts		(17,904,874)	(17,897,353)	(17,904,874)	(17,897,353)
Total trade accounts receivable	6	47,669,809	40,217,461	48,129,643	30,977,826
Unbilled complete construction in progress					
Related parties	5	7,932,037	16,275,036	7,932,037	16,275,036
Unrelated parties		35,948,043	49,342,727	35,948,043	49,342,727
Total unbilled complete construction in progress	7	43,880,080	65,617,763	43,880,080	65,617,763
Other receivables - related parties	5	97,747	19,795	20,110,743	19,179,042
Inventories	8	19,598,101	34,257,160	19,136,586	33,831,684
Other current assets					
Advance payment for purchase of goods		36,557,459	48,232	36,557,459	48,231
Account receivable Revenue Department		1,190,137	6,439,855	982,887	6,439,855
Others		5,152,569	8,210,791	6,237,026	7,777,169
Total current assets		195,783,926	196,514,384	214,732,239	193,678,407
Non-current assets					
Restricted bank deposits	9	31,414,020	-	25,348,326	-
Installment receivable for ship repair	10	-	-	-	-
Investments in subsidiaries for under the cost method	11	-	-	21,883,179	21,883,179
Property, plant and equipment	12	264,411,241	264,423,443	260,512,428	259,412,358
Leasehold right of land and building	13	29,117,219	30,185,094	29,117,219	30,185,094
Intangible assets	14	8,279,470	2,739,729	7,509,442	1,489,036
Assets held for sale	15	36,187,260	37,549,808	36,187,260	37,549,808
Deferred tax assets	16	4,712,649	4,118,262	4,622,249	3,962,369
Withholding tax deducted at source	17	8,412,027	19,601,757	42,960	13,056,022
Other non-current assets		7,957,718	7,914,886	6,957,718	6,914,886
Total non-current assets		390,491,604	366,532,979	392,180,781	374,452,752
Total assets		586,275,530	563,047,363	606,913,020	568,131,159

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (CONTINUED)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

AS AT DECEMBER 31, 2014

(Unit: Baht)

	Note	Consolidated		The Company Only	
		As at	As at	As at	As at
		December	December	December	December
		31, 2014	31, 2013	31, 2014	31, 2013
Liabilities and shareholders' equity					
Current liabilities					
Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	18	71,265,787	65,466,451	71,265,787	65,466,451
Trust receipts payable	18	19,805,303	7,038,130	19,805,303	7,038,130
Trade accounts payable					
Related parties	5	-	10,926,571	24,909,427	27,773,032
Unrelated parties		40,275,847	39,420,942	39,569,974	37,910,440
Total trade accounts payable		40,275,847	50,347,513	64,479,401	65,683,472
Accrued construction cost		314,547	806,174	314,547	806,174
Current portion of liabilities under financial lease agreement		284,830	575,167	284,830	575,167
Other current liabilities					
Advance received from customers	7	33,084,311	5,223,930	33,084,311	5,223,930
Accrued expenses		13,730,743	17,003,034	12,012,035	14,190,457
Accrued corporate income tax		-	4,605,947	-	4,571,591
Provisions	19	5,294,903	5,294,903	5,294,903	5,294,903
Warranty provisions	20	-	238,766	-	238,766
Others		10,149,046	14,709,866	8,389,637	10,995,064
Total current liabilities		194,205,317	171,309,881	214,930,754	180,084,105
Non-current liabilities					
Liabilities under financial lease agreement - net of current portion		178,519	476,974	178,519	476,974
Employee benefit obligations	21	8,178,515	13,228,673	7,654,732	12,422,793
Other non-current liabilities		3,495,820	3,495,820	3,495,820	3,495,820
Total non-current liabilities		11,852,854	17,201,467	11,329,071	16,395,587
Total liabilities		206,058,171	188,511,348	226,259,825	196,479,692

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (CONTINUED)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

AS AT DECEMBER 31, 2014

(Unit: Baht)

		Consolidated		The Company Only		
		As at	As at	As at	As at	
		December	December	December	December	
Note		31, 2014	31, 2013	31, 2014	31, 2013	
Liabilities and shareholders' equity (continued)						
Shareholders' equity						
Share capital						
Registered share capital						
	(258,291,110 ordinary shares of Baht 1 each)	258,291,110	258,291,110	258,291,110	258,291,110	
Issued and paid-up share capital						
	(258,291,087 ordinary shares of Baht 1 each)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087	
Retained earnings						
Appropriated						
	Statutory reserve	22	20,933,076	18,723,301	20,933,076	18,723,301
	Unappropriated		100,993,196	97,521,627	101,429,032	94,637,079
Other components of equity						
	Equity attributable to the parent company's shareholders		380,217,359	374,536,015	380,653,195	371,651,467
	Non-controlling interests		-	-	-	-
Total shareholders' equity			380,217,359	374,536,015	380,653,195	371,651,467
Total liabilities and shareholders' equity			586,275,530	563,047,363	606,913,020	568,131,159

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2014

(Unit: Baht)

		Consolidated		The Company Only	
	Note	2014	2013	2014	2013
Revenues					
Service income		591,278,211	701,666,153	584,054,722	668,029,923
Other income		16,387,604	18,140,040	16,903,662	20,626,659
Total revenues		<u>607,665,815</u>	<u>719,806,193</u>	<u>600,958,384</u>	<u>688,656,582</u>
Expenses					
Cost of services		430,273,486	513,917,931	429,231,489	498,394,739
Selling expenses		11,043,254	10,967,106	11,043,254	10,967,276
Administrative expenses		91,673,042	91,453,032	82,380,736	82,363,555
Management remuneration	5	20,441,364	19,808,486	20,441,364	19,808,486
Finance costs		4,705,432	1,598,036	4,682,606	1,572,782
Total expenses		<u>558,136,578</u>	<u>637,744,591</u>	<u>547,779,449</u>	<u>613,106,838</u>
Income (loss) before tax expense (income)		49,529,237	82,061,602	53,178,935	75,549,744
Tax expense (income)	16	8,963,226	16,537,294	8,983,443	15,057,190
Profit (loss) for the year		<u>40,566,011</u>	<u>65,524,308</u>	<u>44,195,492</u>	<u>60,492,554</u>
Other comprehensive income					
Actuarial gain (losses) on defined employee benefit plans	21	4,832,181	-	4,437,374	-
Income tax relating component for other comprehensive income		(973,185)	-	(887,475)	-
Other comprehensive income for the year - net of tax		3,858,996	-	3,549,899	-
Total comprehensive income (loss) for the year		<u>44,425,007</u>	<u>65,524,308</u>	<u>47,745,391</u>	<u>60,492,554</u>

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME (CONTINUED)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2014

(Unit: Baht)

		Consolidated		The Company Only	
	Note	2014	2013	2014	2013
Profit attributable to :					
Parent company's shareholders		40,566,011	65,524,308	44,195,492	60,492,554
Non-controlling interests		-	-	-	-
		<u>40,566,011</u>	<u>65,524,308</u>	<u>44,195,492</u>	<u>60,492,554</u>
Total comprehensive income attributable to :					
Parent company's shareholders		44,425,007	65,524,308	47,745,391	60,492,554
Non-controlling interests		-	-	-	-
		<u>44,425,007</u>	<u>65,524,308</u>	<u>47,745,391</u>	<u>60,492,554</u>
Earnings per share	23				
Profit (loss) for the year of parent company's shareholders		40,566,011	65,524,308	44,195,492	60,492,554
Weighted average number of ordinary shares (Shares)		258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
Basic earnings (loss) per share for the year (Baht per share)		<u>0.16</u>	<u>0.25</u>	<u>0.17</u>	<u>0.23</u>

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2014

Consolidated										(Unit:Baht)
	Note	Common shareholders					Non- controlling interests	Total	Total	
		Issued and paid up share capital	Retained earnings		Other comprehensive income	Other comprehensive income				
			Appropriated- statutory reserve	Unappropriated						
Beginning balance, as at January 1, 2013		234,810,100	15,698,673	61,114,045	-	311,622,818	-	311,622,818		
Profit (loss) for the year 2013		-	-	65,524,308	-	65,524,308	-	65,524,308		
Legal reserve	22	-	3,024,628	(3,024,628)	-	-	-	-		
Cash dividend	28	-	-	(2,611,111)	-	(2,611,111)	-	(2,611,111)		
Stock dividend	28	23,480,987	-	(23,480,987)	-	-	-	-		
Ending balance, as at December 31, 2013		258,291,087	18,723,301	97,521,627	-	374,536,015	-	374,536,015		
Total comprehensive income for the year										
Profit (loss) for the year 2014		-	-	40,566,011	-	40,566,011	-	40,566,011		
Other comprehensive income - net of tax Actuarial gain (losses)		-	-	3,858,996	-	3,858,996	-	3,858,996		
Legal reserve	22	-	2,209,775	(2,209,775)	-	-	-	-		
Dividend paid	28	-	-	(38,743,663)	-	(38,743,663)	-	(38,743,663)		
Ending balance, as at December 31, 2014		258,291,087	20,933,076	100,993,196	-	380,217,359	-	380,217,359		

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2014

(Unit: Baht)

The Company Only						
	Note	Issued and paid up share capital	Retained earnings		Other components of equity	
			Appropriated- statutory reserve	Unappropriated	Other comprehensive income	Total
Beginning balance, as at January 1, 2013		234,810,100	15,698,673	63,261,251	-	313,770,024
Profit (loss) for the year 2013		-	-	60,492,554	-	60,492,554
Legal reserve	22	-	3,024,628	(3,024,628)	-	-
Cash dividend	28	-	-	(2,611,111)	-	(2,611,111)
Stock dividend	28	23,480,987	-	(23,480,987)	-	-
Ending balance, as at December 31, 2013		258,291,087	18,723,301	94,637,079	-	371,651,467
Total comprehensive income for the year		-	-	44,195,492	-	44,195,492
Profit (loss) for the year 2014		-	-	-	-	-
Other comprehensive income - net of tax		-	-	3,549,899	-	3,549,899
Actuarial gain (losses)		-	-	(2,209,775)	-	-
Legal reserve	22	-	2,209,775	(38,743,663)	-	(38,743,663)
Dividend paid	28	-	-	101,429,032	-	380,653,195
Ending balance, as at December 31, 2014		258,291,087	20,933,076	-	-	-

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2014

(Unit: Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2014	2013	2014	2013
Cash flows from operating activities				
Profit (loss) for the year	40,566,011	65,524,308	44,195,492	60,492,554
Adjustments to reconcile net profit (loss) to net cash provided by (paid from) operating activities: -				
Allowance for doubtful accounts	-	942,126	-	942,126
Allowance for doubtful accounts (reversal)	(360,093)	(1,557,547)	(360,093)	(1,557,547)
Stock obsolescence (decrease)	(763,192)	(892,785)	(763,192)	(892,785)
Depreciation and amortization	30,429,707	32,067,541	28,341,673	29,811,226
Loss (gain) on sale of fixed assets	(163,011)	(2,058,118)	(153,386)	(2,054,616)
Loss on fixed assets write-off	890,519	1,555,261	890,519	1,555,261
Loss on impairment of asset held for sale	1,362,548	1,362,548	1,362,548	1,362,548
Provision	2,894,037	(1,702,550)	2,894,037	(1,702,550)
Unrealized foreign exchange loss (gain)	(154,139)	(930,829)	(154,139)	(369,632)
Employee benefits obligations	795,624	2,763,425	705,732	2,447,179
Dismantling provisions (reversal)	-	(2,250,000)	-	(2,250,000)
Investment income	(467,979)	(2,324,536)	(444,308)	(2,277,380)
Finance cost	4,705,432	1,598,036	4,682,606	1,572,782
Tax expense (income)	8,963,226	16,537,294	8,983,443	15,057,190
Income from operating activities before changes in operating assets and liabilities	88,698,690	110,634,174	90,180,932	102,136,356
Decrease (increase) in operating assets				
Trade accounts receivable	(7,401,848)	(25,282,149)	(17,101,317)	(13,724,640)
Installment receivable for ship repair	309,593	103,198	309,593	103,198
Unbilled income	21,737,684	(53,620,108)	21,737,684	(53,620,108)
Other receivables - related parties	(77,952)	(19,795)	(931,701)	(1,305,463)
Inventories	15,422,251	26,432,254	15,458,290	26,687,191
Advance payment for purchase of goods	(36,509,227)	24,110,413	(36,509,227)	24,110,413
Other current assets	8,314,274	(3,602,641)	7,003,444	(2,375,040)
Other non-current assets	(42,831)	(1,495,285)	(42,830)	(1,508,885)

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONTINUED)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2014

(Unit: Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2014	2013	2014	2013
Increase (decrease) in operating liabilities				
Trade accounts payable	(9,989,822)	19,675,869	(1,122,228)	12,343,310
Accrued cost of construction	(491,627)	(4,321,036)	(491,627)	(4,321,036)
Advance received from customers	27,860,381	(224,819,314)	27,860,381	(224,790,487)
Other current liabilities	(7,669,518)	(7,598,494)	(4,620,257)	(8,865,663)
Cash received (paid) from operating activities	100,160,048	(139,802,914)	101,731,137	(145,130,854)
Corporate income taxes paid	(17,025,996)	(19,612,118)	(15,145,348)	(17,123,706)
Cash refund from withholding tax refunded	13,078,981	126,218	13,056,022	-
Indemnity provisions paid	(3,132,803)	(3,064,065)	(3,132,803)	(3,064,065)
Employee benefit obligations paid	(1,431,034)	(553,640)	(1,431,034)	(553,640)
Net cash from (used in) operating activities	91,649,196	(162,906,519)	95,077,974	(165,872,265)
Cash flows from investing activities				
(Increase) decrease in fixed deposit	(31,414,020)	4,598,881	(25,348,326)	4,598,881
Cash paid for purchase of fixed assets	(29,686,630)	(27,185,610)	(29,184,194)	(26,760,006)
Proceeds from sale of fixed assets	673,701	2,929,902	656,737	2,923,041
Cash paid for leasehold right of land and building	-	(32,036,250)	-	(32,036,250)
Cash paid for purchase of intangible assets	(6,603,951)	(1,195,040)	(6,603,951)	(1,195,040)
Interest received	461,644	2,324,536	437,973	2,277,380
Net cash from (used in) investing activities	(66,569,256)	(50,563,581)	(60,041,761)	(50,191,994)
Cash flows from financing activities				
Increase (decrease) in bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	5,799,336	60,033,823	5,799,336	60,033,823
Increase (decrease) in trust receipts payable	13,421,073	(21,137,957)	13,421,073	(21,137,957)
Repayment of hire-purchase payable	(588,791)	(597,449)	(588,791)	(597,449)
Dividend paid	(38,743,663)	(2,611,111)	(38,743,663)	(2,611,111)
Interest paid	(4,451,594)	(880,851)	(4,451,586)	(880,851)
Net cash from (used in) financing activities	(24,563,639)	34,806,455	(24,563,631)	34,806,455

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONTINUED)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2014

(Unit: Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2014	2013	2014	2013
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	516,301	(178,663,645)	10,472,582	(181,257,804)
Unrealized gain (loss) on exchange rate				
from deposit in foreign currency	(581,604)	159,441	(581,604)	159,441
Cash and cash equivalents at the beginning of the year	41,703,327	220,207,531	29,806,837	210,905,200
Cash and cash equivalents at the end of the year	<u>41,638,024</u>	<u>41,703,327</u>	<u>39,697,815</u>	<u>29,806,837</u>
Supplemental disclosure of cash flows information: -				
1. Cash and cash equivalents consisted of: -				
Cash on hand	176,314	185,000	150,000	150,000
Cash at bank - Savings account	15,153,088	40,320,681	13,773,414	28,851,647
- Current account	1,293,240	1,118,912	759,019	726,456
Fixed deposit 3 months or less	15,382	78,734	15,382	78,734
Bill of exchange - not over 3 months	25,000,000	-	25,000,000	-
	<u>41,638,024</u>	<u>41,703,327</u>	<u>39,697,815</u>	<u>29,806,837</u>
2. Non-cash items consisted of :-				
Purchase of fixed assets by mean of financial lease agreement	-	659,244	-	659,244

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

DECEMBER 31, 2014

1. GENERAL INFORMATION

1.1 Legal status and address

Asian Marine Services Public Company Limited ("The Company") is a public company incorporated and domiciled in Thailand.

The address of its registered office is as follows:

128 Moo 3 Suksawad Road, Leamfapa, Prasamutjedee, Samutprakarn, Thailand.

1.2 Nature of the Company's business

The main business activities are principally engaged in the ship building and ship repair services.

1.3 Major shareholder

The major shareholder is Tanphaibul Company Limited, a company incorporated in Thailand.

1.4 Data of employees

As at December 31, 2014 and 2013, the numbers of employees of the Company and its subsidiaries approximate 472 persons and 466 persons, respectively. (The Company Only : 320 persons and 297 persons, respectively)

The staff costs for the year 2014 and 2013 amounted to Baht 97.8 million and Baht 99.2 million, respectively (The Company Only : Baht 69.6 million and Baht 73.6 million, respectively), The staff costs were consisted of salary, wages, bonus, contributions to social security fund, provident fund, benefits and welfare.

2. BASIS OF FINANCIAL STATEMENT PREPARATION

2.1 Basis for preparation of the financial statements

The financial statements have been prepared in accordance with the accounting standards prescribed by Thai Accounts Act enunciated under the Accounting Profession Act B.E.2547 by complying with Thai financial reporting standards for Publicly Accountable Entities. The presentation of the financial statements has been made in compliance with the Notification of the Department of Business Development, the Ministry of Commerce, re : the financial statements presentation for public limited company, issued under the Accounting Act B.E.2543.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from such financial statements in Thai language.

2.2 Accounting standards effective for using in current year

The Federation of Accounting Professions (FAP) has issued Notifications to mandate the use of the accounting standards and financial reporting standards revised 2012, and the new issued of accounting standards interpretations and financial reporting standards interpretations of which they are effective for using in the periods beginning on or after January 1, 2014, as follows.

TAS 1 (revised 2012)	Presentation of Financial Statements
TAS 7 (revised 2012)	Statement of Cash Flows
TAS 12 (revised 2012)	Income Taxes
TAS 17 (revised 2012)	Leases
TAS 18 (revised 2012)	Revenue
TAS 19 (revised 2012)	Employee Benefits
TAS 21 (revised 2012)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rate
TAS 24 (revised 2012)	Related Party Disclosures
TAS 28 (revised 2012)	Investments in Associates
TAS 31 (revised 2012)	Interests in Joint Venture
TAS 34 (revised 2012)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2012)	Impairment of Assets
TAS 38 (revised 2012)	Intangible assets
TFRS 2 (revised 2012)	Share-based Payment
TFRS 3 (revised 2012)	Business Combinations
TFRS 5 (revised 2012)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 8 (revised 2012)	Operating Segments
TFRIC 1	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4	Determining whether an Arrangement contains a Lease
TFRIC 5	Right to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7	Applying the Restatement Approach under TAS 29 Financial Reporting in Hyperinflationary Economics
TFRIC 10	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12	Service Concession Arrangements
TFRIC 13	Customer Loyalty Programmes
TFRIC 17	Distributions of Non-cash Assets to Owners
TFRIC 18	Transfers of Assets from Customers
TSIC 15	Operating Leases - Incentives

TSIC 27	Evaluating the Substance of Transactions in the Legal Form of a Lease
TSIC 29	Service Concession Arrangements: Disclosure
TSIC 32	Intangible Assets - Web Site Costs

The Company and its subsidiaries have applied in accordance with the above accounting standards on which they do not have any significant impact on the financial statements for the current year.

3. BASIS OF CONSOLIDATION

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and the following subsidiaries which were incorporated in Thailand.

Company's name	Nature of business	Percentage of shareholding		Percentage of assets included in total assets as at		Percentage of revenues included in total revenues for the years	
		2014	2013	2014	2013	2014	2013
		Percent	Percent	Percent	Percent	Percent	Percent
General Warehouse Co., Ltd.	Not operate	100	100	1.06	1.15	0.00	0.35
Asimar Marine Co., Ltd.	Subcontractor of ship repair	100	100	4.79	5.81	7.46	8.23
Eco Marine Co., Ltd.	Pollution control and environmental management services	93	93	2.15	4.45	1.31	4.77

The significant outstanding balances and related transactions of the Company and its subsidiaries have been eliminated from the consolidated financial statements.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

4.1 Revenue recognition

The Company recognized service income on the basis of percentage of completion based on the assessment of completion of a physical proportion of work under the contract by its engineer. The provision for the total anticipated loss on ship building and ship repair will be made in the accounts when the possibility of loss is ascertained. The recognized revenue which has not yet been due as per contract is presented under the caption of “Unbilled complete construction in progress” in the statements of financial position.

Rental income and Dockage charges are recognized by the subsidiaries on an accrual basis, and service revenue is recognized by the subsidiaries when services have been rendered taking into account the stage of completion.

Interest income is recognized on an accrued basis, based on the effective rate method.

Other income is recognized on an accrual basis.

4.2 Cost of services

Cost of services are determined by allocating cost of material, direct labour and overhead as anticipated to be incurred for the whole project and recognizing as cost of services in the income statements in proportion to percentage of completion.

The recognized cost of services which has not yet been paid has been shown under the caption of “Accrued construction cost” in the statements of financial position. In case that the cost of service according to the percentage of completion method is lower than the incurring cost of service, it will be shown as “work in process” under the inventory account in the statement of financial position.

4.3 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand, cash at financial institutions, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.4 Trade accounts receivable and allowance for doubtful accounts

Trade accounts receivable are stated at the net realizable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in the collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of each debtor aging that is expected to have collection problem.

4.5 Inventories

Inventories are valued at the lower of cost and net realizable value. Costs of raw materials and semi-raw materials are determined on the first-in, first-out basis and are charged to cost of ship building or ship repair whenever consumed.

The cost of purchase comprises both the purchase price and costs directly attributable to the acquisition of the inventory, such as import duties, transportation charges and other direct costs incurred in acquiring the inventories less all trade discounts, allowances or rebates.

The net realizable value of inventory is estimated from the selling price in the ordinary course of business less the estimated costs to complete production and the estimated costs to complete the sale.

Allowance for obsolete stock is set up at the rate 100 percents for old, slow-moving, deteriorated and at the rate 20 percents for unmovable inventories over 2 years.

4.6 Trade accounts receivable - installment

Account Receivable - installment are stated at the value is calculated from future cash flows are discounted using interest rate for the Company's capital. The difference between fair value and investment in account receivable are include in determining income.

4.7 Investments in subsidiaries

Subsidiaries are entities over which the Company has the power to control their financial and operating policies generally accompanying a shareholding of more than one-half of the voting rights. The financial statements of the subsidiaries are consolidated from the date the Company exercises control over the subsidiaries until the date that control power ceases.

Investments in subsidiaries are stated at cost net from allowance on impairment (if any) in the separate financial statements.

4.8 Property, plant and equipment and depreciation

Land is stated at cost. Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance on impairment (if any).

Cost is initially recognized upon acquisition of assets along with other direct costs attributing to acquiring such assets in the condition ready to serve the objectives, including the costs of asset demolition, removal and restoration of the asset location, which are the obligations of the company (if any).

Depreciation of plant and equipment is calculated by cost less residual value on the straight-line basis over the following estimated useful lives and remaining value at the disabled of the assets are as follows:-

	Years	Residual Value at disabled date
Floating dockyards	20	Estimated by the engineer
Building and other constructions	5 - 20	Estimated by the engineer
Building improvements	5 - 20	-
Machinery and equipments	2 - 5	Estimated by the engineer
Furniture and fixtures	2 - 5	-
Marine and motor vehicles	5 - 10	-

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on land, construction in progress and equipment under installation.

The Company has reviewed the residual value and useful life of the assets every year.

The depreciation for each asset component is calculated on the separate components when each component has significant cost compared to the total cost of that asset.

Property, plant and equipment are written off at disposal. Gains or losses arising from sale or write-off of assets are recognized in the statement of comprehensive income.

4.9 Borrowing costs

Borrowing costs directly attributed to the acquisition or construction of an asset that necessarily takes long time to put in ready to use or available for sale state are capitalized as part of the cost of the respective asset until that asset condition is ready for its intended use. All other borrowing costs are expensed in the period they are incurred. Borrowing costs consist of interest and other costs arising from such borrowing.

4.10 Leasehold right of land and building and amortization

Leasehold right of land and building are stated at cost less accumulated amortization.

Amortization of leasehold right of land and building is calculated by reference to cost on a straight-line basis over the leasehold right period 30 years.

4.11 Intangible assets and amortization

Intangible assets that are acquired by the Company with finite useful lives are stated at cost less accumulated amortization and allowance on impairment (if any). Intangible assets are amortized in the statement of comprehensive income on a straight-line basis over their estimated useful lives from the date that they are available for use. The estimated useful lives are as follows:

Know-how for use in building pollution control ships	10 years
Software (Application software)	3 - 10 years

4.12 Assets held for sale

Assets held for sale are stated at the cost less allowance for loss on impairment of assets (if any).

4.13 Related parties

Enterprises and individuals that directly, or indirectly through one or more intermediaries, control, or are controlled by, or are under common control with, the company, including holding companies, subsidiaries and fellow subsidiaries are related parties of the company. Associates and individuals owning, directly or indirectly, an interest in the voting power of the company that gives them significant influence over the enterprise, key management personnel, including directors and officers of the company and close members of the family of these individuals and companies associated with these individuals also constitute related parties.

In considering each possible related party relationship, attention is directed to the substance of the relationship, and not merely the legal form.

4.14 Derivatives

Forward exchange contracts to reduce its exposure from exchange rate on cash flow of a part of account receivable that dominated in foreign currency. As at the entered date of forward exchange contracts, the Company records its obligation on assets and liabilities in balance sheet and recognizes its variance on exchange rate under account "Premium or discount on cash flow hedging deferred account" which will be amortized on straight-line method through a term of its forward exchange contract. Exercised forward exchange contracts that occurred during the period are translated into Baht at the rates ruling on the transaction dates and recognized its realized gain/loss when delivered currency in determining income of incurring period. Forward exchange contracts outstanding at the

statements of financial position date are presented as net transaction under account “Forward exchange contracts receivable/payables” and its unrealized gain/loss resulting from currency translation are recognized gain/loss in comprehensive income in the period in which it occurs.

4.15 Foreign currencies

Foreign currency transactions are translated into Baht at the exchange rates ruling on the transaction dates. Assets and liabilities denominated in foreign currencies outstanding at the statement of financial position date are translated into Baht at the exchange rates ruling on the statement of financial position date.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

4.16 Impairment of assets

As at the statement of financial position date, the Company assesses whether there is an indication of asset impairment. If any such indication exists, the Company will make an estimate of the asset’s recoverable amount. If the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, an impairment loss is recognized in the statement of comprehensive income. In addition, impairment loss is reversed if there is a subsequent increase in the recoverable amount. The reversal shall not exceed the carrying value that would have been determined net of accumulated depreciation or amortization. The recoverable amount of the asset is the asset’s value in use or fair value less costs to sell.

4.17 Employee benefits

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to social security fund are recognized as expenses when incurred.

Post-employment benefit (Defined Contribution plans)

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund’s assets are held in a separate trust fund and the Company’s contributions are recognized as expenses when incurred.

Post-employment benefits (Defined benefit plans)

The Company has obligations in respect of the severance payments to employees upon retirement under the Company’s article and labour law. The Company treated these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined by a professionally qualified independent actuary, using the projected unit credit method. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, staff turnover rate, mortality rate, and inflation rates.

Actuarial gains and losses for post-employment benefits of the employees are recognized immediately in other comprehensive income.

The Company has opted to record the entire amount of this liability by recognizing the benefit upon retirement in the past as an expense on the straight - line basis throughout the period of 5 years (since in 2011 to 2015) in the statement of comprehensive income, in accordance with the transitional provisions of TAS 19

4.18 Provisions

Provisions are recognized when the Company and its subsidiaries have a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

4.19 Corporate income tax

Income tax

Income tax comprises current income tax and deferred tax.

Current tax

The Company records income tax expense, if any, based on the amount currently payable. Income tax is calculated in accordance with tax laws and at the rate (2014 : 20%, 2013 : 20%) of net profit after deducting other income which is exempt from corporate income tax and adding back certain expenses and provisions which are forbidden expenses for tax computation purposes.

Deferred tax

Deferred tax assets and liabilities are provided on the temporary differences between the carrying amount and the tax bases of assets and liabilities at the end of the reporting period. Changes in deferred tax assets and liabilities are recognized as deferred tax income or deferred tax expense which are recognized in the profit or loss except to the extent that it relates to items recognized directly in shareholders' equity or in other comprehensive income.

The deductible temporary differences are recognized as deferred tax assets when it is probable that the Company will have future taxable profit to be available against which the deferred tax assets can be utilized. The taxable temporary differences on all taxable items are recognized as deferred tax liabilities.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that the Company and its subsidiaries expect to apply to the period when the deferred tax assets are realized or the deferred tax liabilities are settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

At the end of each reporting period, the carrying amount of deferred tax assets are reviewed and reduced the value when it is probable that the Company will have no longer the future taxable profit that is sufficient to be available against which all or some parts of deferred tax assets are utilized.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset when there is the legal right to settle on a net basis and they relate to income taxes levied by the same tax authority on the same taxable entity.

Thus, the Company offsets deferred tax assets and deferred tax liabilities for presentation in the statement of financial position, rather than presenting them separately. The Company reclassified deferred tax assets and deferred tax liabilities items in the financial statements for the year ended December 31, 2013 in order to conform to the presentation in the financial statements for the year 2014.

4.20 Using of Accounting Estimation

Preparation of financial statements in conformity with the financial reporting standards requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities. Actual results may differ from those estimates. Significant estimated are as follows :

Allowances for doubtful accounts

Management provides adequate allowance for doubtful accounts for the estimated losses that may be incurred in the collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of each debtor aging that is expected to have collection problem.

Allowances for defective inventories and net realizable value

Management maintains an allowance for defective inventories. The allowance is based on for obsolete stock is set up at the rate 100 percents for old, slow-moving, deteriorated and at the rate 20 percents for unmovable inventories over 2 years. The Company also maintains an allowance for below cost sale based on the consideration of estimated from the selling price in the ordinary course of business less the estimated costs to complete the sale.

Property, plant and equipment and intangible assets

Management determines the estimated useful lives and residual values for the Company's property, plant and equipment, and intangible assets. Management will revise the depreciation charge where useful lives and residual values are different to previously estimated, or it will write off or write down technically obsolete or assets that have been abandoned or sold.

Estimated for cost of project and percentage of completion

Management determines the estimated for cost of project and percentage of completion based on the assessment of completion of a physical proportion of work under the contract by its engineer. The provision for the total anticipated loss on ship building and ship repair will be made in the accounts when the possibility of loss is ascertained.

4.21 Operating lease

Leases of assets under which all the risks and rewards of ownership are effectively retained by the lessor are classified as operating lease. Lease payments under an operating lease are recognized as expense on a straight- line basis over the lease term.

5. RELATED PARTY TRANSACTIONS

During the years the Company and its subsidiaries had significant business transactions with related parties, which have been concluded on commercial terms and bases agreed upon in the ordinary course of businesses between the Company and those companies. Below is a summary of those transactions.

	Million Baht		Pricing Policy
	2014	2013	
<u>Transactions with subsidiaries</u>			
(being eliminated from the consolidated financial statement)			
Ship repair income	0.4	0.5	Price close to that charged to ordinary customers
Other income	2.3	2.7	Supervisor fee and office service fee amounted to Baht 20,000-50,000 per month and rental fee for stoage room amounted to Baht 1,500 per month and supplies were sold at cost plus margin 3 - 10% and service income at cost plus margin 20%
Cost of services	43.6	59.0	Baht 300 - 450 per day per person and agreed upon basis
Purchase material	0.3	0.1	Cost plus margin 90-150%
Utilities expenses	-	2.0	Cost plus margin 10%
Dockage expenses	-	0.6	Calculate to capacity of ship Baht 1,000 - 8,000 per day (January-June 2013)
<u>Transactions with related parties</u>			
Ship repair income	36.9	25.7	Price close to that charged to ordinary customers
Service expense	-	7.6	Based on each subcontractor work order

The outstanding balances as at December 31, 2014 and 2013 between the Company and the related companies are as follows:

(Unit:Baht)

		Consolidated		The Company Only	
Relationship		2014	2013	2014	2013
<u>Trade accounts receivable - related parties</u>					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	459,834	583,265
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors	4,460,636	156,772	4,460,636	156,772
		<u>4,460,636</u>	<u>156,772</u>	<u>4,920,470</u>	<u>740,037</u>
<u>Unbilled complete construction in progress</u>					
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors	7,932,037	16,275,036	7,932,037	16,275,036
		<u>7,932,037</u>	<u>16,275,036</u>	<u>7,932,037</u>	<u>16,275,036</u>
<u>Amounts due from related parties</u>					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	4,019,100	1,401,384
Asimar Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	16,051,569	17,777,658
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors	97,747	19,795	40,074	-
		<u>97,747</u>	<u>19,795</u>	<u>20,110,743</u>	<u>19,179,042</u>
<u>Trade accounts payable - related parties</u>					
General Warehouse Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	4,591,520	91,521
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	-	61,182
Asimar Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	20,317,907	27,620,329
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors	-	10,926,571	-	-
		<u>-</u>	<u>10,926,571</u>	<u>24,909,427</u>	<u>27,773,032</u>

Management remuneration

Management remuneration represents the benefit paid to the Company's management such as salaries and related benefit including the benefit paid by other means. The Company's management is the persons who are defined under the Securities and Exchange Act. The management remuneration for the years ended December 31, 2014 and 2013 are as follow;

(Unit:Baht)

	Consolidated		The company only	
	2014	2013	2014	2013
Short-term employee benefits	20,199,277	19,407,349	20,199,277	19,407,349
Post employee benefits	242,087	401,137	242,087	401,137
Total	<u>20,441,364</u>	<u>19,808,486</u>	<u>20,441,364</u>	<u>19,808,486</u>

6. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE

(Unit: Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2014	2013	2014	2013
Trade accounts receivable - related parties				
Trade accounts receivable - ship repair	4,460,636	156,772	4,920,470	740,037
Total	4,460,636	156,772	4,920,470	740,037
Trade accounts receivable - unrelated parties				
Trade accounts receivable - ship repair	53,412,965	32,281,176	53,412,965	32,281,176
Trade accounts receivable - ship building	7,701,082	15,853,966	7,701,082	15,853,966
Trade accounts receivable - service	-	9,822,900	-	-
Total	61,114,047	57,958,042	61,114,047	48,135,142
Less: Allowance for doubtful accounts	(17,904,874)	(17,897,353)	(17,904,874)	(17,897,353)
Net	43,209,173	40,060,689	43,209,173	30,237,789
Total trade accounts receivable - net	47,669,809	40,217,461	48,129,643	30,977,826

The agings of the outstanding balances of trade accounts receivable as at December 31, 2014 and 2013, as classified by due dates, are as follows:

(Unit: Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2014	2013	2014	2013
Age of receivables				
Undue	21,607,367	20,301,327	21,619,387	10,478,426
Not over 3 months	22,364,293	13,710,934	22,812,107	13,710,934
Over 3 months to 6 months	16,585	6,205,200	16,585	6,788,466
Over 6 months to 12 months	-	-	-	-
Over 12 months	21,586,438	17,897,353	21,586,438	17,897,353
Total	65,574,683	58,114,814	66,034,517	48,875,179
Less: Allowance for doubtful accounts	(17,904,874)	(17,897,353)	(17,904,874)	(17,897,353)
Net	47,669,809	40,217,461	48,129,643	30,977,826

The movements of allowance for doubtful accounts were as follows :-

(Unit:Baht)				
	Consolidated		The Company Only	
	2014	2013	2014	2013
Beginning balance	(17,897,353)	(18,409,577)	(17,897,353)	(18,409,577)
Doubtful debt recovered	50,500	1,454,350	50,500	1,454,350
(Increase) decrease of allowance	(58,021)	(942,126)	(58,021)	(942,126)
Ending Balance	<u>(17,904,874)</u>	<u>(17,897,353)</u>	<u>(17,904,874)</u>	<u>(17,897,353)</u>

The Company and its subsidiaries have long time outstanding balances of trade accounts receivable, consisting of 9 debtors as at December 31, 2014 totaling Baht 21.6 million. (As at December 31, 2013 : Baht 17.9 million of 8 debtors). The Company and its subsidiaries have set aside an allowance for doubtful accounts in amount of approximately Baht 17.9 million (As at December 31, 2013: Baht 17.9 million). These accounts are under a follow-up by the company and its subsidiaries.

7. UNBILLED COMPLETE CONSTRUCTION IN PROGRESS/ADVANCES RECEIVED FROM CUSTOMERS

(Unit:Baht)		
	Consolidated/The Company Only	
	2014	2013
Revenue recognized in the years - ship building	232,568,123	369,187,767
- ship repair	351,486,599	298,842,156

(Unit:Baht)				
	Consolidated		The Company Only	
	2014	2013	2014	2013
Aggregate amount of cost incurred and recognized profit	<u>778,970,505</u>	<u>644,218,381</u>	<u>778,970,505</u>	<u>644,218,381</u>
Unbilled complete construction in progress for - Ship building	-	5,800,622	-	5,800,622
- Ship repair	<u>43,880,080</u>	<u>59,817,141</u>	<u>43,880,080</u>	<u>59,817,141</u>
	<u>43,880,080</u>	<u>65,617,763</u>	<u>43,880,080</u>	<u>65,617,763</u>
Advances received from customers - Ship building	<u>33,084,311</u>	<u>5,223,930</u>	<u>33,084,311</u>	<u>5,223,930</u>
	<u>33,084,311</u>	<u>5,223,930</u>	<u>33,084,311</u>	<u>5,223,930</u>

8. INVENTORIES

(Unit:Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2014	2013	2014	2013
Raw materials	19,959,367	33,251,035	19,497,852	32,825,559
Work in process	158,382	2,858,512	158,382	2,858,512
Good intransit	569,547	-	569,547	-
Total	20,687,296	36,109,547	20,225,781	35,684,071
Less : Allowance for stock obsolescence				
Net	(1,089,195)	(1,852,387)	(1,089,195)	(1,852,387)
	<u>19,598,101</u>	<u>34,257,160</u>	<u>19,136,586</u>	<u>33,831,684</u>

For the year 2014 and 2013, the Company has capitalized interest on the loan for construction as part of work in process of approximately Baht 0.33 million and Baht 1.25 million, respectively.

Allowance for stock obsolescence and decline in value of inventories is changed during the year as follows :

(Unit:Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2014	2013	2014	2013
Beginning balance	(1,852,387)	(2,745,172)	(1,852,387)	(2,745,172)
Increase	-	-	-	-
Decrease	763,192	892,785	763,192	892,785
Ending balance	<u>(1,089,195)</u>	<u>(1,852,387)</u>	<u>(1,089,195)</u>	<u>(1,852,387)</u>

(Unit:Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2014	2013	2014	2013
Reversal of the decline in value of inventory for the year	(763,192)	(892,785)	(763,192)	(892,785)

9. RESTRICTED BANK DEPOSITS

As at December 31, 2014, the Company and its subsidiaries' time deposits at financial institutions amounted Baht 31.4 million (the Company only : 25.3 million Baht) have been pledged with banks to secure bank guarantees issued by banks on behalf of the Company.

10. INSTALLMENT RECEIVABLE - SHIP REPAIR

(Unit: Baht)

	Consolidated/The Company Only	
	2014	2013
Installment receivables for ship repair (two trade debtors)	4,793,293	5,102,887
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts	<u>(4,793,293)</u>	<u>(5,102,887)</u>
Net	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>

As at December 31, 2014 and 2013 the Company had two trade accounts installment receivable of: -

(1) During the years 2008 and 2009, the Company agreed to repair three ships from a local company engaged in the fuel transportation business in ASEAN, totaling Baht 103.45 million.

Later, on December 26, 2009 the Company and account receivable for ship repair had agreed to amend the repayment conditions of the remaining debt and the debtor agreed to transfer ownership in 1 ship at the agreed amount of Baht 43 million. This was appraised by SEC independent appraiser using the replacement cost method of Baht 51.0 million on the appraisal date November 2, 2009 in order to repay partial amount of the debt to the Company. As such, the remaining debt including interest Baht 9.76 million is to be repaid in monthly installments not less than Baht 2 million with interest rate 9% per annum. Since 2009 - 2010, this debtor had already settled payment of Baht 7.17 million with the value of debt balance amounting to Baht 2.59 million. Later, in 2011, the Company had provided an allowance for doubtful accounts in the full amount of the unpaid portion due to the payment default in the year. The transferred asset will be sold and the Company is now offering it for sale to other interested party, which needs to be modified to suit the commercial use to sell to the person who wants to buy it.

(2) In the year 2009, the account receivable which an allowance for doubtful accounts was provided had entered into a business restructuring plan with the Legal Execution Department. It had ordered the payment of debt to the Company in the amount of Baht 10.24 million, with the forfeited amount of Baht 7.27 million. The rest is paid quarterly in total 30 installments. The forfeited amount was recorded as bad debts in the financial statements of 2009 and the rest had been set aside as doubtful accounts. During the year 2014 and 2013, the Company received the payment Baht 0.31 million and Baht 0.10 million, respectively with the value of debt balance as at December 31, 2014 and 2013 amounting to Baht 2.20 million and 2.51 million, respectively.

11. INVESTMENTS IN SUBSIDIARIES FOR UNDER THE COST METHOD

These represent investments in ordinary shares in the following subsidiaries.

(Unit: Baht)

Company's name	The Company Only							
	Paid-up capital		Shareholding percentage		Cost		Carrying amounts based on equity method	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013
	(Million Baht)	(Million Baht)	(Million Baht)	(Million Baht)				
<u>Investments in subsidiaries</u>								
General Warehouse Co., Ltd.	10.0	10.0	100	100	10,000,000	10,000,000	5,650,862	5,903,016
<u>Less</u> Allowance for impairment					(5,115,021)	(5,115,021)	-	-
					4,884,979	4,884,979	5,650,862	5,903,016
Asimar Marine Co., Ltd.	5.0	5.0	100	100	4,998,200	4,998,200	8,196,988	9,769,371
Eco marine Co., Ltd.	18.25	18.25	93	93	16,999,300	16,999,300	6,663,299	8,125,156
<u>Less</u> Allowance for impairment					(4,999,300)	(4,999,300)	-	-
					12,000,000	12,000,000	6,663,299	8,125,156
Total					21,883,179	21,883,179	20,511,149	23,797,543

12. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

(Unit: Baht)

Consolidated							
For the year ended December 31, 2014							
Transactions							Book value as at December 31, 2014
Book value as at December 31, 2013	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense		
<u>Cost</u>							
Land	2,733,086	-	-	-	-	-	2,733,086
Floating dockyards	261,119,691	250,000	-	15,991,182	-	-	277,360,873
Building, building improvement and other constructions	236,903,797	-	766,899	1,486,328	-	-	237,623,226
Machinery and equipment	144,628,916	8,287,092	5,570,917	4,844,097	-	-	152,189,188
Furnitures and fixtures	24,883,180	2,115,389	605,737	44,511	-	-	26,437,344
Vehicles	45,396,823	303,686	1,263,734	613,566	-	-	45,050,341
Construction in progress	11,892,437	18,730,462	-	-	22,979,684	890,520	6,752,695
Total	727,557,930	29,686,630	8,207,287	23,084,084	22,979,684	890,520	748,146,753
<u>Less Accumulated depreciation</u>							
Floating dockyards	160,872,524	4,577,074	-	-	-	-	165,449,598
Building, building improvement and other constructions	134,437,435	10,569,159	544,609	-	-	-	144,461,985
Machinery and equipment	107,465,438	9,950,945	5,347,725	-	-	-	112,068,658
Furnitures and fixtures	21,704,788	1,370,936	570,530	-	-	-	22,505,194
Vehicles	38,654,302	1,829,508	1,233,733	-	-	-	39,250,077
Total	463,134,487	28,297,622	7,696,597	-	-	-	483,735,512
Equipment, net	264,423,443						264,411,241

(Unit: Baht)

Consolidated							
For the year ended December 31, 2013							
	Transactions						Book value as at December 31, 2013
	Book value as at December 31, 2012	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense	
Cost							
Land	2,733,086	-	-	-	-	-	2,733,086
Floating dockyards	261,287,281	-	167,590	-	-	-	261,119,691
Building, building improvement and other constructions	230,561,456	-	2,134,954	8,477,295	-	-	236,903,797
Machinery and equipment	139,545,869	6,654,348	5,697,160	4,125,859	-	-	144,628,916
Furnitures and fixtures	23,824,853	1,184,001	560,604	434,930	-	-	24,883,180
Vehicles	49,380,524	802,000	4,785,701	-	-	-	45,396,823
Construction in progress	7,202,042	19,204,505	-	-	13,038,084	1,476,026	11,892,437
Total	714,535,111	27,844,854	13,346,009	13,038,084	13,038,084	1,476,026	727,557,930
Less Accumulated depreciation							
Floating dockyards	155,489,123	5,504,238	120,837	-	-	-	160,872,524
Building, building improvement and other constructions	125,730,607	10,122,384	1,415,556	-	-	-	134,437,435
Machinery and equipment	103,587,376	9,492,214	5,614,152	-	-	-	107,465,438
Furnitures and fixtures	21,095,562	1,131,894	522,668	-	-	-	21,704,788
Vehicles	40,665,438	2,710,661	4,721,797	-	-	-	38,654,302
Total	446,568,106	28,961,391	12,395,010	-	-	-	463,134,487
Equipment, net	267,967,005						264,423,443
Depreciation for the year							
2014 (Baht 16.84 million included in cost of services, and the rest in administrative expenses)							28,297,622
2013 (Baht 17.68 million included in cost of services, and the rest in administrative expenses)							28,961,391

(Unit: Baht)

The Company Only							
For the year ended December 31, 2014							
Transactions							
Book value as at December 31, 2013	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense	Book value as at December 31, 2014	
<u>Cost</u>							
Land	2,733,086	-	-	-	-	2,733,086	
Floating dockyards	261,119,691	250,000	-	15,991,182	-	277,360,873	
Building, building improvement and other constructions	213,778,159	-	766,899	1,486,328	-	214,497,588	
Machinery and equipment	141,975,366	8,140,743	5,229,407	4,844,097	-	149,730,799	
Furnitures and fixtures	24,387,748	2,062,989	605,737	44,511	-	25,889,511	
Vehicles	26,066,433	-	1,263,734	613,566	-	25,416,265	
Construction in progress	11,892,437	18,730,462	-	-	22,979,684	890,520	6,752,695
Total	681,952,920	29,184,194	7,865,777	22,979,684	22,979,684	890,520	702,380,817
<u>Less Accumulated depreciation</u>							
Floating dockyards	160,872,524	4,577,074	-	-	-	-	165,449,598
Building, building improvement and other constructions	111,311,807	10,569,159	544,609	-	-	-	121,336,357
Machinery and equipment	105,376,573	9,654,095	5,013,554	-	-	-	110,017,114
Furnitures and fixtures	21,297,470	1,312,889	570,530	-	-	-	22,039,829
Vehicles	23,682,188	577,036	1,233,733	-	-	-	23,025,491
Total	422,540,562	26,690,253	7,362,426	-	-	-	441,868,389
Equipment, net	259,412,358						260,512,428

(Unit: Baht)

The Company Only							
For the year ended December 31, 2013							
Transactions							Book value as at December 31, 2013
Book value as at December 31, 2012	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense		
<u>Cost</u>							
Land	2,733,086	-	-	-	-	-	2,733,086
Floating dockyards	261,287,281	-	167,590	-	-	-	261,119,691
Building, building improvement and other constructions	207,435,818	-	2,134,954	8,477,295	-	-	213,778,159
Machinery and equipment	137,255,693	6,282,404	5,688,590	4,125,859	-	-	141,975,366
Furnitures and fixtures	23,382,512	1,130,341	560,035	434,930	-	-	24,387,748
Vehicles	30,050,134	802,000	4,785,701	-	-	-	26,066,433
Construction in progress	7,202,042	19,204,505	-	-	13,038,084	1,476,026	11,892,437
Total	669,346,566	27,419,250	13,336,870	13,038,084	13,038,084	1,476,026	681,952,920
<u>Less Accumulated depreciation</u>							
Floating dockyards	155,489,123	5,504,238	120,837	-	-	-	160,872,524
Building, building improvement and other constructions	102,604,979	10,122,384	1,415,556	-	-	-	111,311,807
Machinery and equipment	101,808,155	9,177,357	5,608,939	-	-	-	105,376,573
Furnitures and fixtures	20,750,614	1,068,957	522,101	-	-	-	21,297,470
Vehicles	27,091,178	1,312,807	4,721,797	-	-	-	23,682,188
Total	407,744,049	27,185,743	12,389,230	-	-	-	422,540,562
Equipment, net	261,602,517						259,412,358
Depreciation for the year							
2014 (Baht 16.45 million included in cost of services, and the rest in administrative expenses)							26,690,253
2013 (Baht 17.38 million included in cost of services, and the rest in administrative expenses)							27,185,743

Portion of buildings of the Company and its subsidiary are erected on the land which the Company has a lease agreement of the state land and construction with the Treasury Department and the right of such assets will be transferred to the lessor at the end of the agreement. (See note 13). As at December 31, 2014, cost value and book value of those assets were Baht 187.1 million and Baht 72.8 million, respectively. (The Company only : Baht 163.9 million and Baht 72.8 million, respectively).

As at December 31, 2014 and 2013, the Company has mortgaged one floating dockyards, with a total net book value, of Baht 68.0 million and Baht 54.4 million, respectively, and land and construction thereon with a total net book value of Baht 4.0 million and 4.3 million, respectively to secure credit facilities and loans obtained from financial institutions.

As at December 31, 2014, the subsidiary has mortgaged two ships, with a total net book value of Baht 1.1 million to secure credit facilities and loans obtained from financial institutions.

As at December 31, 2014 and 2013 motor vehicles of Company with a total net book value of Baht 1.3 million and Baht 1.9 million, respectively were under financial lease agreements with leasing companies.

As at December 31, 2014 and 2013 certain plant and equipment items of the Company and its subsidiaries have been fully depreciated but are still in use. The original cost of those assets amounted to Baht 334.1 million and Baht 172.6 million, respectively. (The Company Only: As at December 31, 2014 and 2013, Baht 309.0 million and Baht 147.4 million, respectively).

13. LEASEHOLD RIGHT OF LAND AND BUILDING

(Unit: Baht)

	Consolidated/The Company Only		
	Book value		Book value
	as at December		as at December
	31, 2013	Amortization	31, 2013
Leasehold right of land building (30 years)	32,036,250	-	32,036,250
<u>Less</u> Accumulated amortization	1,851,156	1,067,875	2,919,031
Net book value	<u>30,185,094</u>		<u>29,117,219</u>

Since January 20, 1988, a subsidiary company entered into a sublease agreement of the state land, dock and warehouse from a sub-lessor. The agreement has a term of 24 years, which has already expired in January 2012. The Company has requested to negotiate in continuing to rent such property from the previous agreement in place of the subsidiary. In the year 2013, the Company receives its entitlement to rent directly from the Treasury Department. The details and conditions are specified in the new lease agreement dated April 26, 2013.

On April 26, 2013, the Company entered into a lease agreement of the state land and construction with the Treasury Department. The lease has a term of 30 years starting from April 22, 2012 and ending on April 21, 2042. The Company has to pay for the land and construction leasehold right on the agreement date and costs involved totaling Baht 32,036,250 and is required to pay the rent annually throughout the term of the lease agreement. The details of the annual rental rates as specified in the agreement are as follows:

Year 1-5 at Baht 1,467,139 per year
 Year 6-10 at Baht 1,687,210 per year
 Year 11-15 at Baht 1,940,290 per year
 Year 16-20 at Baht 2,231,335 per year
 Year 21-25 at Baht 2,566,035 per year
 Year 26-30 at Baht 2,950,940 per year

Total rental payment throughout the lease term is Baht 64,214,745.

As at December 31, 2014, the Company has the obligation to pay the outstanding rent as follows:

(Unit: Baht)

Payable within	Consolidated/The Company Only
1 year	1,467,139
1 to 5 years	6,528,769
Thereafter 5 years	51,817,420
Total	59,813,328

As appeared in the news of the public media during the middle of October, 2014 relating to the above rental agreement, it appears that the rental value may be improper. Presently, the issue is pending the results under an internal investigation of the Ministry of Finance and the Company has not received any information on the matter.

14. Intangible assets

(Unit: Baht)

Consolidated							
For the year ended December 31, 2014							
	Transactions						Book value as at December 31, 2014
	Book value as at December 31, 2013	Transferred				Trans- ferred to Expense	
		Additions	Deduction	in	out		
<u>Cost</u>							
Know - how for use in building pollution control ships	4,806,653	-	-	-	-	-	4,806,653
Copy-right ship blue print	1,025,000	-	-	-	-	-	1,025,000
Software	8,522,151	6,603,951	-	-	-	-	15,126,102
Total	14,353,804	6,603,951	-	-	-	-	20,957,755
<u>Less Accumulated amortization</u>							
Know - how for use in building pollution control ships	3,555,960	480,665	-	-	-	-	4,036,625
Copy-right ship blue print	60,096	102,500	-	-	-	-	162,596
Software	7,998,019	481,045	-	-	-	-	8,479,064
Total	11,614,075	1,064,210	-	-	-	-	12,678,285
Net book value	2,739,729						8,279,470

(Unit: Baht)

Consolidated							
For the year ended December 31, 2013							
	Transactions						Book value as at December 31, 2013
	Book value as at December 31, 2012	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Trans- ferred to Expense	
Cost							
Know - how for use in building pollution control ships	4,806,653	-	-	-	-	-	4,806,653
Copy-right ship blue print	-	1,025,000	-	-	-	-	1,025,000
Software	8,372,271	170,040	20,160	-	-	-	8,522,151
Total	13,178,924	1,195,040	20,160	-	-	-	14,353,804
Less Accumulated amortization							
Know - how for use in building pollution control ships	3,075,295	480,665	-	-	-	-	3,555,960
Copy-right ship blue print	-	60,096	-	-	-	-	60,096
Software	7,303,928	714,231	20,140	-	-	-	7,998,019
Total	10,379,223	1,254,992	20,140	-	-	-	11,614,075
Net book value	2,799,701						2,739,729
Amortization for the year							
2014							1,064,210
2013							1,254,992

(Unit: Baht)

The Company Only							
For the year ended December 31, 2014							
	Transactions						Book value as at December 31, 2014
	Book value as at December 31, 2013					Trans- ferred to Expense	
		Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out		
Cost							
Copy-right ship blue print	1,025,000	-	-	-	-	-	1,025,000
Software	8,522,151	6,603,951	-	-	-	-	15,126,102
Total	9,547,151	6,603,951	-	-	-	-	16,151,102
Less Accumulated amortization							
Copy-right ship blue print	60,096	102,500	-	-	-	-	162,596
Software	7,998,019	481,045	-	-	-	-	8,479,064
Total	8,058,115	583,545	-	-	-	-	8,641,660
Net book value	1,489,036						7,509,442

(Unit: Baht)

The Company Only							
For the year ended December 31, 2013							
	Transactions						Book value as at December 31, 2013
	Book value as at December 31, 201	Additions	Deduction	Transferred		Trans- ferred to Expense	
				in	out		
<u>Cost</u>							
Copy - right ship blue print	-	1,025,000	-	-	-	-	1,025,000
Software	8,372,271	170,040	20,160	-	-	-	8,522,151
Total	8,372,271	1,195,040	20,160	-	-	-	9,547,151
<u>Less Accumulated amortization</u>							
Copy - right ship blue print	-	60,096	-	-	-	-	60,096
Software	7,303,928	714,231	20,140	-	-	-	7,998,019
Total	7,303,928	774,327	20,140	-	-	-	8,058,115
Net book value	1,068,343						1,489,036
Amortization for the year							
2014							583,545
2013							774,327

As at December 31, 2014 and 2013 certain software items of the Company and its subsidiaries have been fully depreciated but are still in use. The original cost of those assets amounted to Baht 7.9 million and Baht 6.0 million, respectively (The Company Only : As at December 31, 2014 and 2013 Baht 7.9 million and Baht 6.0 million, respectively).

15. ASSETS HELD FOR SALE

In 2009, the Company amended the condition of payment with a local ship repair account receivable by receiving the ownership transfer in the vessel as a security of Baht 43 million (Appraised value by the replacement cost method of Baht 51 million as shown in Note 10) for repayment of the debt. And in January 2015, the Company hired the independent appraisal to appraise the market price of such ship and the new market price value appeared of Baht 40 million. The Company aims to sell this vessel and now is in the process of offering it for sale to other interested party, of which it should be modified to suit the commercial use to propose to the person who wants to buy it. For the year 2014 and 2013 the Company has considered to record the impairment of asset by condition in the amount of Baht 1.36 million and Baht 1.36 million, respectively.

(Unit: Baht)

	Consolidated/ The Company Only			
	For the year December 31, 2014			
	Transactions			Book value as at December 31, 2014
	Book value as at December 31, 2013	Additions	Deduction	
<u>Cost</u>				
Assets held for sale	43,000,000	-	-	43,000,000
Total	43,000,000	-	-	43,000,000
<u>Less Allowance for impairment</u>				
Assets held for sale	5,450,192	1,362,548	-	6,812,740
Assets held for sale - net	5,450,192	1,362,548	-	6,812,740
	37,549,808			36,187,260

(Unit: Baht)

Consolidated/ The Company Only				
For the year December 31, 2013				
	Transactions			Book value as at December 31, 2013
	Book value as at December 31, 2012	Additions	Deduction	
<u>Cost</u>				
Assets held for sale	43,000,000	-	-	43,000,000
Total	43,000,000	-	-	43,000,000
<u>Less Allowance for impairment</u>				
Assets held for sale	4,087,644	1,362,548	-	5,450,192
Total	4,087,644	1,362,548	-	5,450,192
Assets held for sale - net	<u>38,912,356</u>			<u>37,549,808</u>
Loss on impairment for the year				
2014				<u>1,362,548</u>
2013				<u>1,362,548</u>

The movements of allowance for impairment accounts were as follows :-

(Unit: Baht)

Consolidated/ The Company Only		
	2014	2013
Beginning balance	5,450,192	4,087,644
Increase	1,362,548	1,362,548
Ending balance	<u>6,812,740</u>	<u>5,450,192</u>

The Company set the allowance for impairment of assets held for sale in accordance with the deterioration of the assets based on assumption of the length of time together with comparative to the appraisal value of the assets by market approach method less selling cost.

16. DEFERRED TAX ASSETS AND DEFERRED TAX LIABILITIES

16.1 Changes in deferred tax assets and deferred tax liabilities for the year ended December 31, 2014 are summarized as follows:

(Unit: Baht)

Consolidated				
Revenue (expenses) during the year				
	Balance as at		In other	Balance as at
	Dec. 31, 2013	In profit or loss	comprehensive income	Dec. 30, 2014
Deferred tax assets:				
Trade accounts receivable	501,580	(61,918)	-	439,662
Inventories	370,477	(152,638)	-	217,839
Assets held for sale	1,090,038	272,510	-	1,362,548
Property, plant and equipment	(1,189,285)	1,515,515	-	326,230
Intangible assets	494,931	(120,250)	-	374,681
Employee benefit obligations	2,640,452	(45,921)	(973,185)	1,621,346
Warranty provisions	47,753	(47,753)	-	-
Operating lease	162,316	208,027	-	370,343
Total	4,118,262	1,567,572	(973,185)	4,712,649

(Unit: Baht)

</

16.2 Tax expense (income)

16.2.1 Major components of tax expense (income) for the year ended December 31, 2014 and 2013 consisted of:

(Unit: Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2014	2013	2014	2013
Income tax expense (income) shown in profit or loss :				
Current tax expense:				
Income tax expense for the year	10,530,798	14,465,227	10,530,798	14,356,525
Deferred tax expense (income):				
Changes in temporary differences relating to the				
original recognition and reversal	(1,567,572)	2,175,497	(1,547,355)	804,095
Revaluation of deferred tax resulting				
from changing in tax rates	-	(103,430)	-	(103,430)
Total	<u>8,963,226</u>	<u>16,537,294</u>	<u>8,983,443</u>	<u>15,057,190</u>
Income tax relating to components of other				
comprehensive income :				
Deferred tax relating to :				
Actuarial gain (losses)	973,185	-	887,475	-
Total	<u>973,185</u>	<u>-</u>	<u>887,475</u>	<u>-</u>

16.2.2 A numerical reconciliation between tax expense (income) and the product of accounting profit multiplied by the applicable tax rate for the years ended December 31, 2014 and 2013 as follows:

(Unit: Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2014	2013	2014	2013
Accounting profit (loss) for the year	49,529,237	82,061,602	53,178,935	75,549,744
Add loss from subsidiary	3,221,146	-	-	-
Total	52,750,383	82,061,602	53,178,935	75,549,744
The applicable tax rate (%)	20	20	20	20
Tax expense (income) at the applicable tax rate	10,550,077	16,412,320	10,635,787	15,109,949
Reconciliation items:				
Tax effect of expenses that are not deductible in determining tax profit:				
- Expenses not allowed as expenses in determining taxable profit	50,911	228,404	(14,582)	50,671
Tax expenses (income) of the reversal of residual value	(1,637,762)	-	(1,637,762)	-
Revaluation of deferred tax resulting from changing in tax rates	-	(103,430)	-	(103,430)
Total reconciliation items	(1,586,851)	124,974	(1,652,344)	(52,759)
Total tax expense (income)	8,963,226	16,537,294	8,983,443	15,057,190

16.2.3 A numerical reconciliation between the average effective tax rate and the applicable tax rate for the years ended December 31, 2014 and 2013 are summarized as follows:

(Unit: Baht)

	Consolidated			
	2014		2013	
	Tax amount	Tax rate	Tax amount	Tax rate
	(Baht)	(%)	(Baht)	(%)
Accounting profit (loss) before tax expense for the year	52,750,383		82,061,602	
Tax expense (income) at the applicable tax rate	10,550,077	20.00	16,412,320	20.00
Reconciliation items	(1,586,851)	(3.05)	124,974	0.15
Tax expense (income) at the average effective tax rate	<u>8,963,226</u>	<u>16.95</u>	<u>16,537,294</u>	<u>20.15</u>

(Unit: Baht)

	The Company Only			
	2014		2013	
	Tax amount	Tax rate	Tax amount	Tax rate
	(Baht)	(%)	(Baht)	(%)
Accounting profit (loss) before tax expense for the year	53,178,935		75,549,744	
Tax expense (income) at the applicable tax rate	10,635,787	20.00	15,109,949	20.00
Reconciliation items	(1,652,344)	(3.11)	(52,759)	(0.07)
Tax expense (income) at the average effective tax rate	<u>8,983,443</u>	<u>16.89</u>	<u>15,057,190</u>	<u>19.93</u>

17. WITHHOLDING TAX DEDUCTED AT SOURCE

This represents the withholding tax deducted at source of the following years:

(Unit:Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2014	2013	2014	2013
Year 2008	434,533	434,533	-	-
Year 2009	977,337	6,749,276	-	5,771,939
Year 2010	854,660	8,138,743	-	7,284,083
Year 2011	763,727	763,727	-	-
Year 2012	1,168,368	1,191,327	-	-
Year 2013	2,324,151	2,324,151	-	-
Year 2014	1,889,251	-	42,960	-
Total	<u>8,412,027</u>	<u>19,601,757</u>	<u>42,960</u>	<u>13,056,022</u>

The Company and its subsidiaries regard withholding tax deducted at source as an asset since they have the right to claim for refund or during refundable process. However, the net realizable value of withholding tax is subject to the exercise of the claim right by the Company and its subsidiaries, and the result of the Company and its subsidiaries' tax audit by the Revenue officials.

18. BANK OVERDRAFTS AND SHORT-TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS / TRUST RECEIPTS

(Unit:Baht)

(Shillings)

	Interest rate	Consolidated		The Company Only	
	Perecent				
	per annum	2014	2013	2014	2013
Bank overdrafts	MOR	1,265,787	5,466,451	1,265,787	5,466,451
Short - term loans from financial institutions	5.42	70,000,000	60,000,000	70,000,000	60,000,000
Total		<u>71,265,787</u>	<u>65,466,451</u>	<u>71,265,787</u>	<u>65,466,451</u>
Trust receipts	4.30	19,805,303	7,038,130	19,805,303	7,038,130

As at December 31, 2014, the Company has bank overdraft facilities amounted to approximately Baht 38.0 million, short-term loans Baht 110.0 million and trust receipt Baht 110.0 million (As at December 31, 2013: Bank overdraft facilities Baht 38.0 million, short-term loans Baht 110.0 million and trust receipt Baht 110.0 million), secured by the mortgage of the Company's floating dockyards and land and construction thereon.

As at December 31, 2014, the subsidiaries has bank overdraft facilities amounted to approximately Baht 2.0 million and short-term loans Baht 10.0 million (As at December 31, 2013: Bank overdraft facilities Baht 2.0 million, short-term loans Baht 10.0 million), secured by the mortgage of the subsidiary's two ships and secured by parent company.

19. PROVISIONS

These comprise the following:

	<i>(Unit: Baht)</i>	
	Consolidated/The Company Only	
	2014	2013
Provision for compensation claims from a lawsuit (Note 29.7(1))	5,294,903	5,294,903
Total	<u>5,294,903</u>	<u>5,294,903</u>

20. PROVISION FOR WARRANTY UNDER CONTRACT

In the year 2014 and 2013, the Company has set a provision for product warranty against any loss or damage that might occur for the ship building project delivery approximately Baht 4.81 million and Baht 0.56 million, respectively. The warranty upon management criteria and experience.

	<i>(Unit: Baht)</i>	
	Consolidated/The Company Only	
	2014	2013
Balance, beginning of the year	238,766	5,005,381
<u>Add</u> Addition during the year	4,814,098	560,000
<u>Less</u> Payment during the year	(3,132,803)	(3,064,065)
Reversal	(1,920,061)	(2,262,550)
Balance, ending of the year	<u>-</u>	<u>238,766</u>

In the year 2014 and 2013, the Company decreased provision for warranty approximately Baht 1.92 million and Baht 2.26 million, respectively, regarding the engineering revision accordance with present information.

21. EMPLOYEE BENEFIT OBLIGATIONS

The Company and its subsidiaries obligations for employee benefits are as follows :

(Unit: Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2014	2013	2014	2013
Employee benefit obligations, balance forward	13,228,673	10,474,634	12,422,793	10,010,254
Current cost of service	795,624	1,247,072	705,732	996,185
Interest in the year	417,433	544,254	394,615	519,000
Past cost of service and interest (the past that gradually recognized 5 years) in the year	-	1,516,353	-	1,450,994
Actuarial gain (losses)	(4,832,181)	-	(4,437,374)	-
Employee benefit paid in the year	(1,431,034)	(553,640)	(1,431,034)	(553,640)
Employee benefit obligations, ending forward	<u>8,178,515</u>	<u>13,228,673</u>	<u>7,654,732</u>	<u>12,422,793</u>

Assumptions in the estimates based on the actuarial principles

	Consolidated /The Company Only	
	2014	2013
Discount rate	4.54 - 4.66	3.59
Salary increase rate	2.00	3.00
Employee turnover rate	0.00 - 26.00	0.00 - 25.00
Disability rate	10.00	5.00
Mortality rate	Of Thai mortality table 2008	Of Thai mortality table 2008

In the first quarter 2014, the Company and its subsidiaries revised calculation of employee benefit obligations based on the actuarial principles by a qualified independent actuary. It has actuarial gain of Baht 4.8 million (the Company only : Baht 4.4 million).

22. STATUTORY RESERVE

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net profit for the period after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

23. EARNINGS (LOSS) PER SHARE

Profit (loss) per share is calculated by dividing the net profit for the period by the weighted average number of ordinary shares issued during the year.

	Consolidated		Separate	
	Financial Statements		Financial Statements	
	2014	2013	2014	2013
Profit for the years (Baht)	40,566,011	65,524,308	44,195,492	60,492,554
Weighted average number of ordinary shares (Share)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
Basic earnings per share (Baht/Share)	0.16	0.25	0.17	0.23

24. EXPENSE BY NATURE

Significant expenses by nature are as follows :

(Unit:Baht)

	For the year ended December 31			
	Consolidated		The Company only	
	2014	2013	2014	2013
Raw material and consumable used	176,467,743	268,351,117	171,026,379	264,212,864
Change in material and work in process	15,993,956	24,736,181	16,029,995	24,991,117
Depreciation and amortization	30,429,707	32,067,541	28,341,673	29,811,226
Employee benefit cost	97,781,492	96,445,451	69,615,636	71,120,614
Employee benefit after retired	795,624	2,763,425	705,732	2,447,179

25. FINANCIAL INFORMATION BY OPERATING SEGMENTS

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources and assess its performance to the company's operating segment.

The Company and its subsidiaries' business operations involve 2 principal segments: (1) Ship repairing and (2) Ship building. These operations are mainly carried on in Thailand.

Below is the consolidated financial information for the years ended December 31, 2014 and 2013 of the Company and its subsidiaries by operating segments.

(Unit: Million Baht)

	Consolidated									
	For the year ended December 31,									
	Elimination of									
	Ship repairing		Ship building		Other		inter-segment		Consolidation	
	segment	segment	segment	segment	segments	segments	revenues	revenues	2014	2013
	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013
Revenue from external customers	351.1	298.8	232.6	396.2	7.6	34.2	-	-	591.3	701.7
Inter-segment revenues	36.1	36.6	7.5	22.4	2.3	2.7	(45.9)	(61.7)	-	-
Total revenues	<u>387.2</u>	<u>335.4</u>	<u>240.1</u>	<u>391.6</u>	<u>9.9</u>	<u>36.9</u>	<u>(45.9)</u>	<u>(61.7)</u>	<u>591.3</u>	<u>701.7</u>
Segment income (loss)	100.2	79.2	75.9	93.2	15.1	15.3	-	-	161.0	187.7
Unallocated income and expenses:										
Interest income									0.5	2.3
Other income									15.9	15.8
Administrative expenses									(123.1)	(122.2)
Finance costs									(4.7)	(1.6)
Income taxes expense									(9.0)	(16.5)
Profit (loss) for the year									<u>40.6</u>	<u>65.5</u>
Property, plant and equipment - net									264.4	264.4
Intangible assets									8.3	2.7
Leasehold right									29.1	30.2
Unallocated assets									284.5	266.9
Total assets									<u>586.3</u>	<u>564.2</u>

26. PROVIDENT FUND

The Company, its subsidiaries and their employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Employees, the Company and its subsidiaries contributed to the fund monthly at the rate of 5 percent of basic salary. The fund, which is managed by Siam Commercial Bank Public Company Limited, will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. For the year 2014 and 2013 amount totaling Baht 3.2 million and Baht 2.9 million, respectively, (the Company only: Baht 3.0 million and Baht 2.8 million, respectively).

27. CAPITAL MANAGEMENT

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate financial structure and preserves the ability to continue its business as a going concern.

According to the separate statements of financial position as at December 31, 2014 and 2013, the Company's debt-to-equity ratio was 0.59 : 1 and 0.53 :1, respectively.

28. DIVIDEND

YEAR 2014

At the Annual General Meeting of the Shareholders held on April 3, 2014, it had the resolution to approve the dividend payment for the 2013 earnings in cash at the rate of Baht 0.15 per share, totaling Baht 38.74 million, payment on May 3, 2014.

YEAR 2013

At the Annual General Meeting of the Shareholders held on April 3, 2013, it had the resolution to approve the dividend payment as dividend shares and cash for the operating results of 2012 as follows:

1. Paid the dividend as 23,481,010 common shares at the par value of Baht 1 per share to the shareholders of the company at the ratio 10 existing shares : 1 dividend share amounting to Baht 23.48 million.
2. Paid the dividend in cash at the rate Baht 0.11112 per share amounting to Baht 2.61 million, payment on May 2, 2013.

The total dividend payment is at the rate of Baht 1.11112 per share, totaling Baht 26.09 million, payment on May 2, 2013.

29. COMMITMENTS AND CONTINGENT LIABILITIES

29.1 Commitments relating to operating lease and service agreements

The Company and its subsidiaries have entered into several lease agreements in respect of land, condominium units and motor vehicles, service agreements relating to the staff bus service, hire of work agreement, and other services agreements.

Future minimum rentals payable under these leases as at December 31, 2014 are as follows:

(Unit: Million Baht)

Payable within	Consolidated	The Company Only
1 year	2.26	2.26
1 to 5 years	8.09	8.09
Thereafter 5 years	51.82	51.82
Total	62.17	62.17

29.2 Commitments relating to ship building and ship repairing contracts

As at December 31, 2014 the Company has undelivered for unrendered ship building and ship repair contracts totaling approximately Baht 263.6 million.

29.3 Commitments for purchase goods

As at December 31, 2014 the Company had outstanding commitments on the contracts to purchase machinery and equipment for ship repair and ship building of USD 1.4 million, EUR 0.5 million, YEN 107.0 million, and Baht 7.9 million.

29.4 Guarantees

As at December 31, 2014 there were outstanding bank guarantees of approximately Baht 17.11 million (The Company Only : Baht 6.52 million) which have been issued by banks on behalf of the Company and its subsidiaries in respect of certain performance bonds as required in the ordinary course of business of the Company and its subsidiaries.

29.5 Securities against credit facilities and loans as obtained from financial institutions

The Company's credit facilities and loans obtained from banks have been secured by the mortgage of the Company's a floating dockyard and land and construction thereon.

The subsidiary's credit facilities and loans obtained from banks have been secured by the mortgage of the subsidiary's two ships and secured by parent company.

29.6 SPECIFIC CREDIT FOR PROJECT

As at December 31, 2014, the Company has received the specific credit for project from 2 banks. It has been guaranteed by transfer of claims in payment from such project of trade receivables. The details of credit have been shown as follows:

Credit of letter under bank guarantee at the amount of Baht 357.16 million and have been withdrawn at the amount of USD 1.57 million and Baht 157.32 million.

Credit of letter of credit and trust receipt at the amount not over Baht 200 million (or equivalent other foreign currencies), of Baht 54.63 million has been utilized.

Credit of forward foreign currency contract at the amount not over Baht 120 million (or equivalent other foreign currencies), not yet withdrawn.

Credit of short-term loan at the amount of Baht 75 million, not yet withdrawn.

29.7 Litigations

(1) In March 2005, the Company was sued by a company claiming compensation of approximately Baht 108.2 million for breach of a joint venture agreement between the Company and that company which resulted in the termination of a ship repair agreement between the plaintiff and an employer. Subsequently, in May 2005, the Company counter-sued on the grounds that the management believes the above reason for contract termination was due to the breach of ship repair agreement of such company with the employer and the amount of the damages to be claimed under the lawsuit had no clear source. On October 30, 2006, the Court of First Instance delivered judgment, to dismiss the lawsuit and the Company's countersuit, with the decision that both parties have joint responsibilities to the employer that cannot be separated. However, the Company submitted an appeal to this judgment in December 2006. As at December 31, 2011, the Appeal Court had a ruling on October 11, 2011 by ordering the company to pay damages of Baht 5.3 million. The Company has already recorded this amount of liability in its financial statement. However, on December 25, 2011, the Company had filed a petition and as at December 31, 2014 the case is under consideration by the Supreme Court.

(2) In November 2012, the Company was sued for damage by a business partner who had entered the auction to buy scrap steel on the charge of breaking the contract in the amount of Baht 5 million plus interest 7.5% per annum. The Company submitted a statement to the court explaining that the plea of the lawsuit is ungrounded. On December 19, 2013, the Court of first instance delivered judgment to dismiss the lawsuit. However, the prosecutor appealed to the court on April 2, 2014. The Company considered not providing the contingent liabilities provision as the lawsuit had no ground of action. As at December 31, 2014 the case is under consideration by the Appeal Court.

30. FINANCIAL INSTRUMENTS

30.1 Financial risk management and policies

The Company's and its subsidiaries' financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, trade accounts receivable and payable, loans, bank overdrafts, trust receipts, and short-term loans. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed are described below.

30.1.1 Credit risk

The Company and its subsidiaries are exposed to credit risk primarily with respect to trade accounts receivable, loans and other receivables. The Company and its subsidiaries manage the risk by adopting credit control policies and procedures, and therefore do not expect to incur material financial losses. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables, loans and other receivables as stated in the statements of financial position.

The Company is subject to concentrations of credit risk because the Company builds and repairs ships for general customers, in both the private and public sectors. The ability of these debtors to meet their obligations is sensitive to the health of the local economy.

30.1.2 Interest rate risk

The Company's and its subsidiaries' exposure to interest rate risk relates primarily to their cash at financial institutions, loans to subsidiaries, bank overdrafts, trust receipts, and loan borrowings. However, since most of the Company and its subsidiaries' financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities as at December 31, 2014 classified by type of interest rates are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date (if this occurs before the maturity date).

	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non-		Effective interest rate
	Within	1 - 5	Over		interest	Total	
	1 year	years	5 years		bearing		
	(Million Baht)					(% p.a.)	
Financial assets							
Cash and cash equivalent	25.0	-	-	15.3	1.3	41.6	0.50 - 2.80
	<u>25.0</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>15.3</u>	<u>1.3</u>	<u>41.6</u>	
Financial liabilities							
Bank overdrafts and short-term loans							
from financial institutions	-	-	-	71.3	-	71.3	4.95 - 5.42
Trust receipts	-	-	-	19.8	-	19.8	1.91 - 4.30
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>91.1</u>	<u>-</u>	<u>91.1</u>	

30.1.3 Foreign currency risk

The Company's and its subsidiaries' exposure to foreign currency risk arises mainly from trading and service transactions that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into forward exchange contracts when they considers appropriate. Generally, the forward contracts mature within one year.

The balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies as at December 31, 2014 are summarized below.

Foreign currency	Financial assets	Financial liabilities	Average exchange rate as at December 31, 2014
	(Million)	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)
US dollar	0.43	-	32.81
EURO	-	0.32	41.08
JPY	-	3.00	0.29

30.2 Fair values of financial instruments

Since the majority of the Company's and its subsidiaries' financial assets and parts of their financial liabilities are short-term in nature, and lendings and loans borrowings have floating interest rates, the fair value of these financial assets and liabilities is not expected to be materially different from the amounts presented in the statements of financial position.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

31. RECLASSIFICATION

Certain amounts in the consolidated financial statement and the Company only for the year ended December 31, 2013 been reclassified to conform to the current year's classification but with no effect to previously reported net income or shareholders' equity. The reclassifications are as follows :

(Baht)

	Consolidated			The Company Only		
	Before Reclassification	Reclassification	After Reclassification	Before Reclassification	Reclassification	After Reclassification
Statement of comprehensive income						
Deferred tax assets	5,307,547	(1,189,285)	4,118,262	5,151,654	(1,189,285)	3,962,369
Deferred tax liabilities	1,189,285	(1,189,285)	-	1,189,285	(1,189,285)	-
Trade accounts payable-unrelated parties	31,197,951	8,222,991	39,420,942	29,687,449	8,222,991	37,910,440
Accrued construction cost	9,029,165	(8,222,991)	806,174	9,029,165	(8,222,991)	806,174

The Company has not reclassified the accounts in the statement of financial position as at January 1, 2013.

(Baht)

	Consolidated			The Company Only		
	Before Reclassification	Reclassification	After Reclassification	Before Reclassification	Reclassification	After Reclassification
Statement of financial position						
For the year ended						
December 31, 2013						
Administrative						
expenses	93,873,032	(2,420,000)	91,453,032	84,783,555	(2,420,000)	82,363,555
Director's remuneration	17,388,486	2,420,000	19,808,486	17,388,486	2,420,000	19,808,486

32. The new and revised accounting standards are not yet effective in the current year

The Federation of Accounting Professions (FAP) has issued Notifications to mandate the new and revised accounting standards, financial reporting standards, and interpretations of accounting and financial reporting standards.

These new and revised accounting standards which are effective for the fiscal year beginning on or after January 1, 2015 are as follows:

TAS 1 (revised 2014)	Presentation of Financial Statements
TAS 2 (revised 2014)	Inventories
TAS 7 (revised 2014)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (revised 2014)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (revised 2014)	Events After the Reporting Period
TAS 11 (revised 2014)	Construction Contracts
TAS 12 (revised 2014)	Income Taxes
TAS 16 (revised 2014)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (revised 2014)	Leases
TAS 18 (revised 2014)	Revenue
TAS 19 (revised 2014)	Employee Benefits
TAS 20 (revised 2014)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2014)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23 (revised 2014)	Borrowing Costs
TAS 24 (revised 2014)	Related Party Disclosures
TAS 26 (revised 2014)	Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans
TAS 27 (revised 2014)	Separate Financial Statements
TAS 28 (revised 2014)	Investments in Associates And Joint Ventures
TAS 29 (revised 2014)	Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TAS 33 (revised 2014)	Earnings Per Share
TAS 34 (revised 2014)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2014)	Impairment of Assets
TAS 37 (revised 2014)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 38 (revised 2014)	Intangible assets
TAS 40 (revised 2014)	Investment Property
TFRS 2 (revised 2014)	Share-based Payment
TFRS 3 (revised 2014)	Business Combinations

TFRS 5 (revised 2014)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 6 (revised 2014)	Exploration for and Evaluation of Mineral Assets
TFRS 8 (revised 2014)	Operating Segments
TFRS 10	Consolidated Financial Statements
TFRS 11	Joint Arrangements
TFRS 12	Disclosure of Interests in Other Entities
TFRS 13	Fair Value Measurement
TSIC 10 (revised 2014)	Government Assistance - No Specific Relation to Operating Activities
TSIC 15 (revised 2014)	Operating Leases - Incentives
TSIC 25 (revised 2014)	Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders
TSIC 27 (revised 2014)	Evaluating the Substance of Transactions in the Legal Form of a Lease
TSIC 29 (revised 2014)	Service Concession Arrangements: Disclosure
TSIC 31 (revised 2014)	Revenue-Barter Transactions Involving Advertising Services
TSIC 32 (revised 2014)	Intangible Assets - Web Site Costs
TFRIC 1 (revised 2014)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4 (revised 2014)	Determining whether an Arrangement contains a Lease
TFRIC 5 (revised 2014)	Right to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7 (revised 2014)	Applying the Restatement Approach under TAS 29 Financial Reporting in Hyperinflationary Economics
TFRIC 10 (revised 2014)	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12 (revised 2014)	Service Concession Arrangements
TFRIC 13 (revised 2014)	Customer Loyalty Programmes
TFRIC 14 (revised 2014)	IAS 19 - The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and their Interaction
TFRIC 15 (revised 2014)	Agreements for the Construction of Real Estate
TFRIC 17 (revised 2014)	Distributions of Non-cash Assets to Owners
TFRIC 18 (revised 2014)	Transfers of Assets from Customers
TFRIC 20 (revised 2014)	Stripping Costs in the Production Phase of a Surface Mine

These new and revised accounting standards which are effective for the fiscal year beginning on or after January 1, 2015 are as follows:

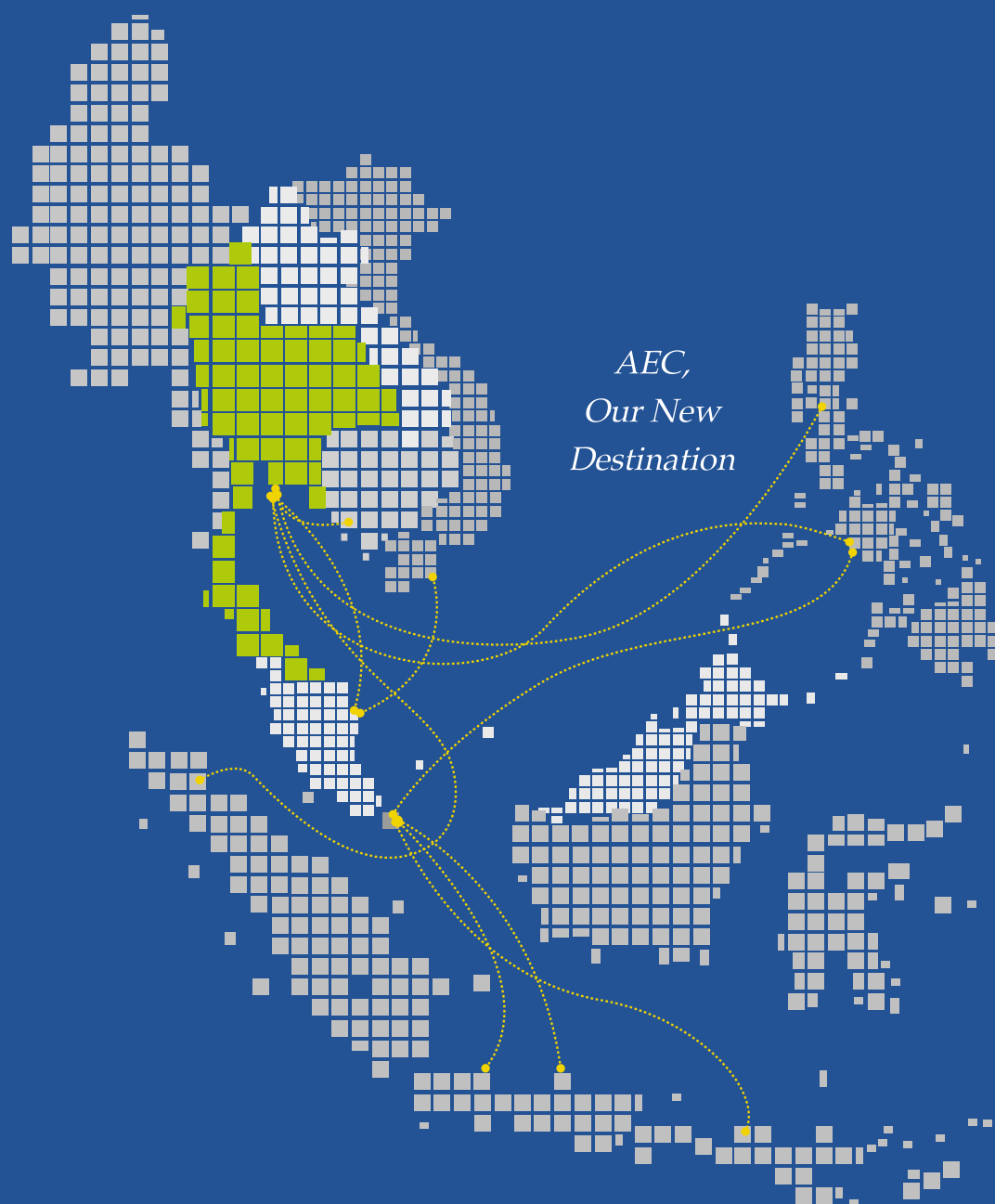
The new accounting standard which is effective for the fiscal year beginning on or after January 1, 2016 is as follows:

TFRS 4	Insurance Contracts
--------	---------------------

The management of the Company is evaluating the impact of these new and revised accounting standards when they are initially applied.

33. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements were authorized for issue by the Company's Directors on February 20, 2015.



บริษัท เอเชียมา린 เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED

WE EMPHASIZE
ON THE TIME AND QUALITY



บริษัท เอเชีย นามีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

128 หมู่ 3 ถนน สุขสวัสดิ์ ตำบล แหลมฟ้าผ่า

อำเภอ พระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ 10290

โทร : (662) 815-2060-7 โทรสาร : (662) 453-7214

Asian Marine Services Public Company Limited

128 Moo 3 Suksawad Rd., Laemfapa,

Prasamutjedgee, Samutprakan, 10290, Thailand

Tel: (662) 815-2060-7 Fax: (662) 453-7214

Website: www.asimar.com