



ทิพยประกันภัย

DHIPAYA INSURANCE

ภาครัฐเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่

FIRST MOVER
TO THE NEW NORMAL



รายงานประจำปี 2563
Annual Report 2020



สารบัญ

CONTENTS

Financial Highlights	1	จุดเด่นทางการเงิน	1
Message from the Chairman	4	สารจากประธานกรรมการ	5
Organization Chart	6	โครงสร้างบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	6
Board of Directors	8	คณะกรรมการบริษัท	8
Senior Executives	24	ผู้บริหารระดับสูง	24
Vision and Mission	33	วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ	33
Major Shareholders	34	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	34
Shares Held by Board of Directors	35	รายงานการถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัท	35
Management	36	การจัดการ	37
Report of the Audit Committee	44	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	45
Report of the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee	50	รายงานของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล	51
Report of the Corporate Governance Committee	54	รายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล	55
Report of the Risk Management Committee	58	รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	59
Report of the Investment Committee	62	รายงานของคณะกรรมการบริหารการลงทุน	63
Board of Directors and Subcommittees (Year 2020)	66	คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ปี 2563	67
Nomination and Election of Directors and Executives	68	การสรรหากรรมการและผู้บริหาร	69
Remuneration of the Board of Directors and the Executives	70	ค่าตอบแทนคณะกรรมการและผู้บริหาร	71
Report of Good Corporate Governance	72	รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	73
Remuneration of the Committees for 2020	94	ค่าตอบแทนของกรรมการคณะต่าง ๆ ปี 2563	95
Attendance Records of the Board of Directors and Subcommittees Meetings	96	การเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ (จำนวนครั้ง)	97
Control of Insider Information	98	การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน	99
Dividend Payment Policy	98	นโยบายการจ่ายเงินปันผล	99
Internal Control and Risk Management	100	การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	101
Corporate Highlights	102	ความเป็นมาของบริษัทฯ	103
Business Operations	120	ลักษณะการดำเนินธุรกิจ	121
Revenue Structure	124	โครงสร้างรายได้	125
2020 Operating Performances and Management Discussion & Analysis	126	ผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน 2563 และการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร	127
Analysis of Financial Ratio	134	วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน	134
Financial Records	135	สถิติงบการเงิน	135
Industry Overview and Competition	136	ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน	137
Future Trends	140	แนวโน้มในอนาคต	141
Human Resource Management and Development	142	การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	143
Information Technology Development	148	การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	149
Persons who might have conflicts of interests and Related Party Transactions	150	บุคคลหรือธุรกิจที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน	151
Related Party Transactions	154	รายละเอียดบริษัทที่มีรายการระหว่างกัน	155
Risk Factors	174	ปัจจัยความเสี่ยง	175
Other Factors Affecting the Investment Decision - Making	186	ปัจจัยอื่นที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน	187
Report of the Corporate Social and Environmental Responsibility	188	รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	189
Dhipaya Activities in 2020	202	กิจกรรมสำคัญในรอบปี 2563	202
General Information	240	ข้อมูลทั่วไป	241
Branch Offices	246	ทำเนียบสาขาบริษัทฯ	247
Agent Offices	256	ทำเนียบสำนักงานตัวแทน	257
Summary of Information in Form 56-2 in Annual Report 2020	310	สรุปตำแหน่งรายการที่กำหนดตามแบบ 56-2 ในรายงานประจำปี 2563	311

จุดเด่นทางการเงิน

FINANCIAL HIGHLIGHTS

หน่วย : ล้านบาท / Unit : Million Baht

รายการ Description	2563 2020	2562 2019	เพิ่มขึ้น (ลดลง) Increase (Decrease)	การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ) Change (%)
เบี้ยประกันภัยรับ Premium Written	25,398.53	21,846.25	3,552.28	16.26
กำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน Underwriting Profit before Operating Expenses	3,952.33	3,018.95	933.38	30.92
กำไรจากการรับประกันภัยหลังหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน Underwriting Profit after Operating Expenses	1,749.74	1,139.70	610.04	53.53
กำไรจากการลงทุนรวม Total Investment Profit	754.67	1,006.84	(252.17)	(25.05)
กำไรสุทธิ Net Profit	2,064.87	1,863.19	201.68	10.82
กำไรต่อหุ้น (บาท) Earnings Per Share (Baht)	3.44	3.11	0.33	10.61
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท) Dividend Per Share (Baht)	1.80	1.60	0.20	12.50
สินทรัพย์รวม Total Assets	44,472.23	40,900.31	3,571.92	8.73
ส่วนของผู้ถือหุ้น Equity	8,443.18	8,357.56	85.62	1.02

ดูคำอธิบายในรายงานประจำปีหน้า xxx
See more explanation on page xxx



ทิพยประกันภัย

DHIPAYA INSURANCE

ภาครัฐเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่

โครงการช่วยเหลือสังคม

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19

ทิพยประกันภัย #ห่วงใยเป็นที่สุด



TIP สนองพระดำริสมเด็จพระสังฆราช
ถวายข้าวสาร ช่วยเหลือประชาชนที่เดือดร้อนจาก โควิด-19



TIP บริจาคสมทบทุน
“กองทุนชี้ยพัฒนาสู้ภัยโควิด-19 (และโรคระบาดต่างๆ)”



TIP มอบรถติดแปลงพิเศษเพื่อเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ให้กับ โรงพยาบาลรามารินทร์



TIP มอบเจลแอลกอฮอล์ทิพย์ประกันภัย ให้กับเจ้าหน้าที่ตำรวจและประชาชน



TIP มอบชุด PPE ให้กับ บุคลากรทางการแพทย์ โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทยทหารเรือ



TIP ห่วงใยแพทย์ พยาบาล และบุคลากรทางการแพทย์ จัดโครงการ “Tip Face Shield แทนความห่วงใย สู้ภัยโควิด-19”



TIP บริจาคเจลแอลกอฮอล์ และ Face Shields ในโครงการ “พลังใจ พลังฮีโร่ สู้โควิด-19” ขว่สวดไฟ



TIP มอบชุด PPE ให้กับ บุคลากรทางการแพทย์ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ



TIP นำอาหารกล่องสำเร็จรูป และน้ำดื่มทิพย์ แจกจ่ายให้กับประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยโควิด-19



TIP จัดกิจกรรมฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อไวรัสโควิด-19 ก่อนเปิดเทอม ให้กับ โรงเรียนนนทรีวิทยา



TIP มอบชุด PPE และอุปกรณ์ป้องกันโควิด-19 ให้กับบุคลากรทางการแพทย์ โรงพยาบาลเมสอิด จ.ตาก

MESSAGE FROM THE CHAIRMAN

Dear Shareholders,

The global economy in 2019 grew gradually, with the Gross Domestic Product (GDP) of 2.9 percent, due to the trade war between the United States and China, which has affected export and import activities around the world, resulting in lower-than-expected global trading volume. Moreover, the ongoing uncertainty about the effects of the Brexit also resulted in increased turbulence in investments and global trade. Thai economy has been significantly affected by the tariffs imposed by the United States and China as it is a part of the export production supply chain for both countries, and the appreciation of Thai currency also lowered the competitiveness of Thai exports. In addition to these external factors, there was a downward pressure on Thai economic growth caused by a decline in the growth of the domestic consumption and investments in both government and private sectors, which were in turn partially due to the delay in the implementation of mega projects such as high-speed rail and Eastern Economic Corridor (EEC) projects. Although Thai government attempted to boost the economy via several fiscal measures, these were more-than-offset by the aforementioned adverse factors. Consequently, Thai economy's growth rate was only 2.4 percent.

Non-life insurance industry continued to expand in 2019 at favourable pace, especially motor insurance and miscellaneous insurance, resulting in 5.54 percent growth rate in the overall non-life insurance industry. Similarly, as a result of superior business strategy focusing on responding to customer requirements in every business segment; both corporate and individual customers, combined with prudent risk management, the performance of the Company was outstanding. It registered total written premium of 21,846.25 million Baht, increasing by 6.45 percent, maintaining the highest market share in both miscellaneous insurance and fire insurance. Furthermore, the Company's net profit has been propelled to above one billion Baht for the seventh consecutive year, achieving the highest record of 1,863.19 million Baht in this year.

On behalf of the Board of Directors of Dhipaya Insurance Public Company Limited, I would like to express my gratitude to the shareholders, customers, business partners and alliances, and all stakeholders for your continual trust and support to the Company. Also, I would like to thank all executives and employees for their profound dedication and hard work to ensure the Company's success. I am convinced that the Company will be able to integrate our capabilities in order to achieve solid and sustainable growth, which will in turn play an important role in driving our society and economy as a whole to sustainable prosperity.



(Mr. Somchainuk Engtrakul)
Chairman

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ภาพรวมสถานการณ์โลกปี 2563 ที่ผ่านมามีผลกระทบจากวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19 ซึ่งเป็นสาเหตุหลักที่คุกคามเศรษฐกิจโลก ส่งผลให้เศรษฐกิจโลกหดตัวอย่างมากเมื่อเทียบกับปี 2562 โดยคาดว่าจะหดตัวลงร้อยละ 3.51 ในส่วนของเศรษฐกิจไทย วิกฤตการณ์ Covid-19 ได้ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยเป็นอย่างมากเช่นเดียวกัน ทำให้ผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศ (GDP) หดตัวลงร้อยละ 6.12 เนื่องจากภาคการท่องเที่ยวของไทยซึ่งมีขนาดประมาณร้อยละ 17 ของ GDP ได้รับผลกระทบอย่างหนักจากตัวเลขนักท่องเที่ยวที่หดตัวลงถึงร้อยละ 83.2 ส่วนการลงทุนภาคเอกชนและการบริโภคภาคเอกชนซึ่งเป็นส่วนประกอบสำคัญของ GDP ของไทย หดตัวลงร้อยละ 8.4 และร้อยละ 1.0 ตามลำดับ

อย่างไรก็ตาม ในส่วนของอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยไทยปี 2563 สามารถเติบโตได้ท่ามกลางวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 โดยเฉพาะอย่างยิ่ง บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ที่มีเบี้ยประกันภัยรับรวมเติบโตถึง ร้อยละ 16.2 สูงกว่าภาพรวมของอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยไทยซึ่งมีอัตราการเติบโตอยู่ที่ร้อยละ 3.93 โดยบริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยรับรวม 25,398.53 ล้านบาท ซึ่งปัจจัยสำคัญของการเติบโตดังกล่าวมาจากการที่บริษัทฯ มีการวางแผนการดำเนินธุรกิจ และการบริหารจัดการภายในอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงได้มีการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อให้รองรับความต้องการของผู้บริโภคทั้งลูกค้ารายย่อย และลูกค้าองค์กรได้อย่างไร้รอยต่อ แม้อยู่ในมาตรการ Lockdown หรือภาวะ Social Distancing นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมทั้งด้านผลิตภัณฑ์และการบริการมาอย่างต่อเนื่องจนประสบความสำเร็จ อาทิ ได้มีการออกผลิตภัณฑ์ประกันภัยเพื่อคุ้มครองประชาชนจากไวรัส Covid-19 เป็นเจ้าแรกในตลาด และได้รับการตอบรับจากประชาชนเป็นอย่างดี จนทำให้บริษัทฯ สามารถครองส่วนแบ่งการตลาดของเบี้ยประกันสุขภาพสำหรับการคุ้มครอง Covid-19 สูงสุดเป็นอันดับ 1 ของอุตสาหกรรมประกันวินาศภัย จากปัจจัยดังกล่าวข้างต้น ประกอบกับความทุ่มเท ความเสียสละ และความมุ่งมั่นในการทำงานอย่างหนักของพนักงานตลอดทั้งปี ทำให้บริษัทฯ มีอัตราการเติบโตของเบี้ยประกันภัยรับสูงกว่าภาพรวมของอุตสาหกรรมฯ ในทุกผลิตภัณฑ์ โดยมีรายได้จากเบี้ยประกันภัยรถยนต์ 4,901.44 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 18.4 ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง 500.13 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 18.3 ประกันภัยเบ็ดเตล็ดรวม 18,087.38 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 16.8 และประกันอัคคีภัย 1,909.58 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 6.5 ครองส่วนแบ่งการตลาดเพิ่มขึ้นในทุกประเภทผลิตภัณฑ์ มีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับ 1 ในการประกันอัคคีภัยและเบ็ดเตล็ดรวมคงความเป็นผู้นำในธุรกิจประกันวินาศภัยอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ การที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของบริษัทฯ ให้เป็นรูปแบบบริษัทที่ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2563 ทำให้ปี 2563 ที่ผ่านมามีการก้าวเดินต่อไปที่สำคัญอีกครั้งของบริษัทฯ ผมมีความเชื่อมั่นว่าการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของบริษัทฯ ในครั้งนี้ จะเป็นจุดเปลี่ยนที่สำคัญที่จะทำให้บริษัทฯ ก้าวไปสู่การเป็นผู้นำในกลุ่มธุรกิจประกันภัยในภูมิภาคอย่างแท้จริง

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ผมขอขอบพระคุณทุกท่านที่เป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการสนับสนุน ให้ความเชื่อมั่น และไว้วางใจบริษัทฯ ซึ่งทำให้ประสบผลสำเร็จอย่างเต็มที่มาโดยตลอด ทั้งลูกค้า ผู้ถือหุ้น คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ตลอดจนผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ที่พยายามทุ่มเททั้งพลังกายพลังใจด้วยความมุ่งมั่นอย่างสุดความสามารถในการช่วยส่งเสริมบริษัทฯ ให้เป็นบริษัทประกันภัยที่อยู่ในใจของประชาชนและนักถึงเป็นอันดับแรก เพื่อให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนสืบไป

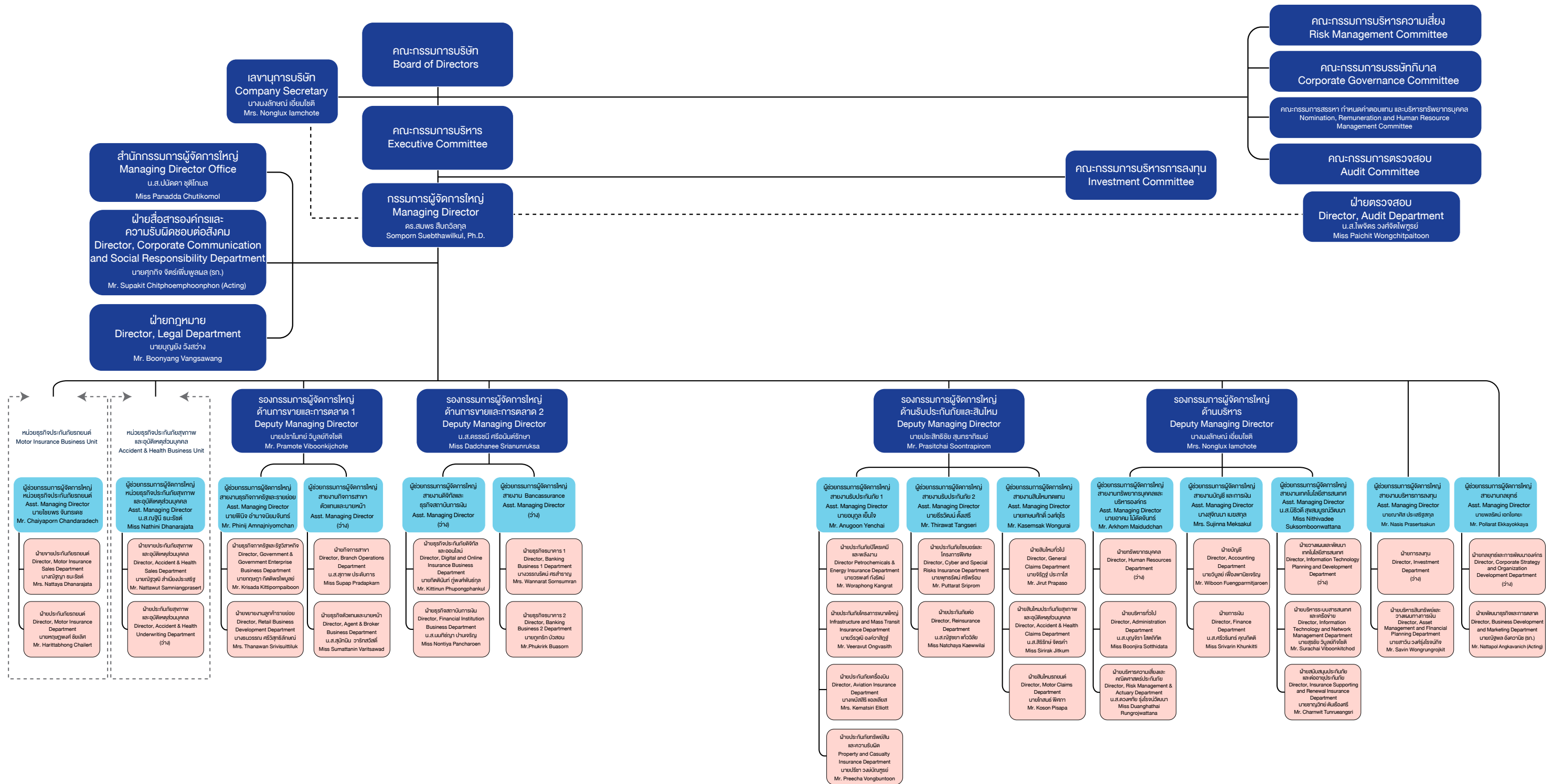


(นายสมใจนึก เองตระกูล)

ประธานกรรมการ

โครงสร้างบริษัท

ORGANIZATION CHART



คณะกรรมการบริษัท BOARD OF DIRECTORS



7 5 6 4 3 2 1 8 10 12 9 11 13 14

1. นายสมใจนึก เองตระกูล
Mr. Somchainuk Engtrakul

2. นายประสิทธิ์ คำธงชัย
Mr. Prasit Damrongchai

3. นายสีมา สิมานันท์
Mr. Sima Simananta

4. พลเอกสมชาย ธนะรัชต์
General Somchai Dhanarajata

5. นางพรรณงนิตตา บุญครอง
Mrs. Pankanitta Boonkrong

6. นายวิทย์ รัตนากร
Mr. Vital Ratanakorn

7. นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ
Miss Wilaiwan Kanjanakanti

8. นายประกาศ คงเอียด
Mr. Prapas Kong-led

9. นายวัฒนา กาลานาน
Mr. Watana Kanlanan

10. นายลือชัย ชัยปริญญา
Mr. Luechai Chaiparinya

11. นายเจษฎา พรหมจาท
Mr. Jessada Promjart

12. นายสุรธินว์ คงทน
Mr. Suratun Kongton

13. ดร.สมพร สืบถวิลกุล
Somporn Suebthawilkul, Ph.D.

14. นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ
Mrs. Nonglux Iamchote

คณะกรรมการบริษัท

BOARD OF DIRECTORS



1. นายสมใจนึก เองตระกูล / Mr. Somchainuk Engtrakul

อายุ 76 ปี / Age : 76 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Position

- ประธานกรรมการ / Chairman

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2538 / August 29, 1995

การศึกษา / Education

- รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Ph.D. (Honorary Degree) in Public Administration, Sripatum University
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Bachelor of Laws, Sripatum University
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต Upsala College, ประเทศสหรัฐอเมริกา
Bachelor of Arts in Economics, Upsala College, USA

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- ปริญญาบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 35 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
Certificate, National Defense College of Thailand (Class 35), the National Defense College
- หลักสูตร The Role of Chairman Program รุ่นที่ 9 ปี 2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
The Role of Chairman Program (RCP 9/2006), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 98 ปี 2555
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Accreditation Program (DAP 98/2012), Thai Institute of Directors Association

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2563 - ปัจจุบัน 2020 - Present	ประธานกรรมการ Chairman	บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) Dhipaya Group holdings Public Company Limited
2	2551 - ปัจจุบัน 2008 - Present	ประธานกรรมการ Chairman of the Board of Directors	บริษัท พลังงานบริสุทธิ์ จำกัด (มหาชน) Absolute Energy Public Company Limited
3	2551 - ปัจจุบัน 2008 - Present	ประธานกรรมการ Chairman of the Board of Directors	บริษัท เวชธานี จำกัด (มหาชน) Veithani Public Company Limited
4	2547 - ปัจจุบัน 2004 - Present	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ Chairman of the Board of Directors and Independent Director	บริษัท เมเจอร์ซีนีเพล็กซ์ จำกัด (มหาชน) Major Cineplex Group Public Company Limited
5	2543 - ปัจจุบัน 2000 - Present	กรรมการ Director	บริษัท สยามพิวรรธน์ จำกัด Siam Piwat Company Limited
6	2543 - ปัจจุบัน 2000 - Present	กรรมการ Director	บริษัท สยามพิวรรธน์ โฮลดิ้ง จำกัด Siam Piwat Holding Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2558 - 2560 2015 - 2017	ประธานกรรมการ Chairman of the Board of Directors	บริษัท สายการบินนกแอร์ จำกัด (มหาชน) Nok Airlines Public Company Limited
2	2547 - 2551 2004 - 2008	ประธานกรรมการ Chairman	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) TMB Bank Public Company Limited
3	2543 - 2547 2000 - 2004	ปลัดกระทรวงการคลัง Permanent Secretary	กระทรวงการคลัง Ministry of Finance

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None

2. นายประสิทธิ์ คำธงชัย / Mr. Prasit Damrongchai

กรรมการที่ปรึกษาอิสระ / An Independent Director

อายุ 79 ปี / Age : 79 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- รองประธานกรรมการ / Deputy Chairman
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / Chairman of the Audit Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2555 / April 20, 2012

การศึกษา / Education

- ปริญญาเอก Political Science, University of Oklahoma, USA โดยทุน ก.พ. ตามความต้องการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี Ph.D. in Political Science, University of Oklahoma, USA (The Civil Service Commission Scholarship)
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ Kent State University, USA โดยทุน ก.พ. ตามความต้องการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี Master of Public Administration, Kent State University, USA (The Civil Service Commission Scholarship)
- ปริญญาโท พ.บ. รัฐประศาสนศาสตร์ (เกียรตินิยมอันดับ 2) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ Master of Development Administration (Second Honor), National Institute of Development Administration (NIDA)
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง Bachelor of Laws, Ramkhamhaeng University
- ปริญญาตรีศึกษาศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยบูรพา Bachelor of Education (Honor), Burapha University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- ปริญญาบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปรอ.388) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร Certificate, National Defense College of Thailand (Class 388), the National Defense College
- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 25 ปี 2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program (DAP 25/2004), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 91 ปี 2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program (DCP 91/2007), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร The Role of Chairman Program รุ่นที่ 15 ปี 2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย The Role of Chairman Program (RCP 15/2007), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 9 ปี 2555 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Advanced Audit Committee Programs (AAP 9/2012), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Audit Committee Programs รุ่นที่ 40 ปี 2555 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Audit Committee Program (ACP 40/2012), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management Programs รุ่นที่ 8 ปี 2555 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Monitoring Fraud Risk Management Programs (MFM 8/2012), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function Programs รุ่นที่ 13 ปี 2555 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Monitoring the Internal Audit Function Programs (MIA13/2012), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Reporting Programs รุ่นที่ 16 ปี 2555 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Monitoring the Quality of Financial Reporting Programs (MFR16/2012), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management Programs รุ่นที่ 13 ปี 2555 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Monitoring the System of Internal Control and Risk Management Programs (MIR 13/2012), Thai Institute of Directors Association

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2563 – ปัจจุบัน 2020 - Present	รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ Deputy Chairman / Independent Director / Chairman of the Audit Committee	บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) Dhipaya Group Holdings Public Company Limited
2	2549 – ปัจจุบัน 2006 - Present	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล Independent Director / Chairman of the Nomination, Compensation and Corporate Governance Committee	ธนาคารโอซีบีซี (ไทย) จำกัด (มหาชน) Industrial and Commercial Bank of China (Thai) Public Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2548 – 2549 2005 - 2006	กรรมการ / กรรมการบริหาร Director / Executive Director	บมจ. การบินไทย Thai Airways International Public Company Limited
2	2547 – 2549 2004 - 2006	กรรมการ / กรรมการบริหาร Director / Executive Director	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krungthai Bank Public Company Limited
3	2540 – 2542 1997 - 1999	ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี Permanent Secretary	สำนักนายกรัฐมนตรี The Prime Minister's Office
4	2542 – 2547 1999 - 2004	กรรมการ ป.ป.ช. Member of the National Anti-corruption Commission	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ Office of the National Anti-Corruption Commission (NACC)
5	2536 – 2540 1993 - 1997	เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ป. Secretary General	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ (สำนักงาน ป.ป.ป.) Office of the Counter Corruption Commission

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None





3. นายสีมา สีมานันท์ / Mr. Sima Simananta

กรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ / An Independent Director

อายุ 76 ปี / Age : 76 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล / Chairman of the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2555 / April 20, 2012

การศึกษา / Education

- Master of Science in Political Science, Utah State University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Master of Science in Political Science, Utah State University, USA
- รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการต่างประเทศและการทูต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Bachelor of Science in Political Science, Chulalongkorn University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- ประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Certificate of Public Law, Thammasat University
- ปริญญาบัตร, หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 38 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- Certificate, National Defense College of Thailand (Class 38), the National Defense College
- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 14 ปี 2545 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Certification Program (DCP 14/2002), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Finance for Non-Finance Director รุ่นที่ 28 ปี 2549
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Finance for Non-Finance Director (FND 28/2006), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee รุ่นที่ 18 ปี 2551
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role of the Compensation Committee (RCC18/208), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 6
- Top Executive Program, Capital Market Academy (CMA), (Class 6)
- หลักสูตร Ethical Leadership Program รุ่นที่ 18 ปี 2563 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Ethical Leadership Program (ELP 18/2020), Thai Institute of Directors Association

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2546 - ปัจจุบัน 2003 - Present	กรรมการกฤษฎีกา Councillor	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา Office of the Council of State
2	2563 - ปัจจุบัน 2020 - Present	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล Independent Director / Chairman of the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee	บริษัท ทีพีบี โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) Dhipaya Group Holdings Public Company Limited
3	2562 - ปัจจุบัน 2019 - Present	รองประธาน Vice Chairman	คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม Ethical Standards Committee
4	2551 - ปัจจุบัน 2008 - Present	รองประธานกรรมการ Vice Chairman	มูลนิธิประเทศไทยใสสะอาด Foundation for a Clean and Transparent Thailand
5	2551 - ปัจจุบัน 2008 - Present	กรรมการ Director	สภามหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต Dhurakij Pundit University Council

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2557 - 2562 2014 - 2019	สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ Member of National Legislative Assembly	รัฐสภา The Parliament
2	2551 - 2564 2008 - 2021	กรรมการข้าราชการพลเรือน Civil Service Commissioner	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน Office of the Civil Service Commission
3	2558 - 2562 2015 - 2019	กรรมการตรวจสอบกองทุนประกันสังคม Audit Committee, Social Security Fund	กระทรวงแรงงาน Ministry of Labour
4	2554 - 2560 2011 - 2017	กรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภา (ก.ร.) Commissioner, Parliamentary Officials Commission	รัฐสภา The Parliament
5	2549 - 2552 2006 - 2009	กรรมการ Director	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krungthai Bank Public Company Limited
6	2546 - 2548 2003 - 2005	เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน Secretary - General	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน Office of the Civil Service Commission

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None

4. พลเอกสมชาย ธนะรัชต์ / General Somchai Dhanarajata

อายุ 81 ปี / Age : 81 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- ประธานกรรมการบริหาร / Chairman of the Executive Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- ปี 2538 / Year 1995

การศึกษา / Education

- วิทยาลัยเสนาธิการทหาร
Joint Staff College, Royal Thai Armed Forces
- โรงเรียนเสนาธิการทหารบก
Command and General Staff College, Royal Thai Army
- โรงเรียนนายร้อยกองทัพบก แซนด์เฮอร์ส ประเทศอังกฤษ
Royal Military Academy Sandhurst, UK
- โรงเรียนเตรียมนายร้อย อีตันฮอลล์ ประเทศอังกฤษ
Eaton Hall National Service Officer Cadet School, UK
- วิทยาลัยเบดสโตน ประเทศอังกฤษ
Bedstone College, UK
- กรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย
Bangkok Christian College

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 64 ปี 2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Accreditation Program (DAP 64/2007), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 24 ปี 2551 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Audit Committee Program (ACP 24/2008), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function รุ่นที่ 4 ปี 2551 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Monitoring the Internal Audit Function (MIA 4/2008), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management รุ่นที่ 6 ปี 2552
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR 6/2009),
Thai Institute of Directors Association

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2563 – ปัจจุบัน 2020 - Present	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร Director / Chairman of the Executive Committee	บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) Dhipaya Group Holdings Company Limited
2	2562 - ปัจจุบัน 2019 - Present	ประธานกรรมการ Chairman	บริษัท บางกอกเดินเรือและการค้า จำกัด Bangkok Shipping and Trading Company Limited
3	2551 - ปัจจุบัน 2008 - Present	ประธานกรรมการ Chairman	บริษัท เทอโกกู รีเสิร์ช (ไทยแลนด์) จำกัด Teikoku Research (Thailand) Company Limited
4	2551 - ปัจจุบัน 2008 - Present	กรรมการ Director	บริษัท มิตซูชิ โอ.เอส.เค. ไลน์ส (ประเทศไทย) จำกัด Mitsui O.S.K. Lines (Thailand) Co., Ltd.
5	2552 – ปัจจุบัน 2009 - Present	กรรมการ Director	บริษัท นาน็อกส จำกัด Nanogs Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None





5. นางพรรณพนิตตา บุญครอง / Mrs. Pankanitta Boonkrong

กรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ / An Independent Director

อายุ 64 ปี / Age : 64 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- กรรมการตรวจสอบ / Member of the Audit Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 / February 1, 2020

การศึกษา / Education

- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการพัฒนาระบบบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
Doctor of Philosophy Program in Good Governance Development, Chandrakasem Rajabhat University
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Master of Science in Accounting, Thammasat University
- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Bachelor of Business Administration in Accounting, Thammasat University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร Advance Audit Committee Program รุ่นที่ 29 ปี 2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Advance Audit Committee Program (AAP 29/2018), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Board Matters & Trends รุ่นที่ 1 ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Board Matters & Trends (BMT 1/2016), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 72 ปี 2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Certification Program (DCP 72/2006), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 24 ปี 2551 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Audit Committee Program (ACP 24/2008), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management รุ่นที่ 15 ปี 2556
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR 15/2013), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Role of the Chairman Program รุ่นที่ 37 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Role of the Chairman Program (RCP 37/2015), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee รุ่นที่ 8 ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Role of the Nomination and Governance Committee (RNG 8/2016), Thai Institute of Directors Association
- การกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจ และองค์กรมหาชน รุ่นที่ 3 สถาบันพระปกเกล้า
Public Director Institute Class 3 (PDI), King Prajadhipok's Institute
- หลักสูตรการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 6 (ปรม.6) สถาบันพระปกเกล้า
Government Administration and Public Laws Program, King Prajadhipok's Institute (Class 6)
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ ภาคเอกชน และการเมือง (วปม.) รุ่นที่ 5 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
National Defense for Government Sector, Private Sector and Political Program (Class 5), Thailand National Defense College, National Defense Studies Institute
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 5 สถาบันวิทยาการพลังงาน
The Executive Program in Energy Literacy for a Sustainable Future TEA Class 5, Thailand Energy Academy
- หลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง ประจำปี 2559 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
Inspector general 2016, Office of the Permanent Secretary, Prime Minister Office and Office of the Civil Service Commission

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2563 - ปัจจุบัน 2020 - Present	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ Independent Director and Member of the Audit Committee	บริษัท ทีพีย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) Dhipaya Group Holdings Public Company Limited
2	2559 - ปัจจุบัน 2016 - Present	ประธานกรรมการ Chairman	บริษัท บริหารสินทรัพย์ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด Islamic Bank Asset Management Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2560 - 2563 2017 - 2020	กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ Director and Member of Audit Committee	บริษัท บีซีพีจี จำกัด (มหาชน) BCPG Public Company Limited
2	2558 - 2562 2015 - 2019	อนุกรรมการด้านการเงิน การธนาคาร สถาบันการเงิน และตลาดทุน Sub-Committee on Monetary, Banking, Financial Institutions and Capital Market	สภานิติบัญญัติแห่งชาติ The National Legislative Assembly
3	2557 - 2560 2014 - 2017	กรรมการ และประธานกรรมการบริษัท Director and Chairman of Corporate Governance Committee	บริษัท ทีพียประกันภัย จำกัด (มหาชน) Dhipaya Insurance Public Company Limited
4	2557 - 2559 2014 - 2016	กรรมการและประธานกรรมการบริหาร Director and Chairman	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย The Small and Medium Enterprise Development Bank of Thailand
5	2558 - 2559 2015 - 2016	ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง Inspector General	กระทรวงการคลัง Ministry of Finance

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None

6. นายประภาส คงเอียด / Mr. Prapas Kong-led
กรรมการที่มิใช่สมาชิกบริษัท / An Independent Director

อายุ 58 ปี / Age : 58 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- ประธานคณะกรรมการบริษัท / Chairman of the Corporate Governance Committee
- กรรมการตรวจสอบ / Member of the Audit Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 / November 26, 2014

การศึกษา / Education

- ปริญญาโท International Tax Program Certificate and Master of Laws (ITP/LL.M.), Harvard Law School, Harvard University, Massachusetts ประเทศสหรัฐอเมริกา
- International Tax Program Certificate and Master of Laws (ITP/LL.M.), Harvard Law School, Harvard University, Massachusetts, USA
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- Barrister-at-Law, Institute of Legal Education of the Thai Bar
- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ ๒) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- Bachelor of Laws (second class honor), Ramkhamhaeng University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. รุ่นที่ 56) Certificate, National Defense College of Thailand (Class 56)
- หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ 9 สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัณญญา ธรรมศักดิ์ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
- Senior Executive Certificate in Anti-Corruption Strategic Management Class 9, Sanya Dhamasakti National Anti-Corruption Institute (SDI), the National Anti-Corruption Commission Institute
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 21 วิทยาลัยการยุติธรรม National Academy Justice, Class 21, Judicial Training Institute
- หลักสูตรนักบริหารการเงินการคลังภาครัฐระดับสูง (บงส.) รุ่นที่ 3 กรมบัญชีกลาง
- Finance and Fiscal Management Program For Senior Executive (FME), Class 3, the Comptroller General's Department
- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 172 ปี 2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Certification Program (DCP 172/2013), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Audit Committee Programs รุ่นที่ 44 ปี 2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Audit Committee Program, (ACP 44/2013), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Financial Institutions Governance Program รุ่นที่ 6 ปี 2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Financial Institutions Governance Program (FGP 6/2013), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Financial Statements for Directors รุ่นที่ 20 ปี 2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Financial Statements for Directors (FSD 20/2013), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee รุ่นที่ 4 ปี 2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG 4/2013), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee รุ่นที่ 16 ปี 2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role of the Compensation Committee (RCC 16/2013), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 21 (วตท. 21) Executive Program in Capital Market (CMA Class 21), Capital Market Academy

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	10 ก.พ. 2564 - ปัจจุบัน 10 Feb 2021 - Present	อธิบดี Comptroller-General	กรมบัญชีกลาง Comptroller General's Department
2	2563 - ปัจจุบัน 2020 - Present	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการตรวจสอบ/ Independent Director / Chairman of the Corporate Governance Committee / Member of the Audit Committee	บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) Dhipaya Group Holding Public Company limited
3	2563 - ปัจจุบัน 2020 - Present	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ Member of the Audit Committee / Independent Director	บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) PTT Global Chemical Public Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2561 - ม.ค. 2564 2018 - Jan 2021	ผู้อำนวยการ Managing Director	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ State Enterprise Policy Office
2	2561 - ม.ค. 2564 2018 - Jan 2021	กรรมการ Director	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) The Siam Commercial Bank Public Company Limited
3	2560 - 2561 2017 - 2018	ผู้อำนวยการ Managing Director	สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ Public Debt Management Office
4	2560 - 2562 2017 - 2019	ประธานกรรมการ Chairman	บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด National Credit Bureau
5	2560 - 2563 2017 - 2020	กรรมการ Director	คณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมาย Law Reform Commission of Thailand
6	2558 - 2560 2015 - 2017	กรรมการ Director	บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) Don Muang Tollway Public Company Limited
7	2558 - 2560 2015 - 2017	สมาชิก Member	สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ (สปท.) National Reform Steering Assembly
8	2555 - 2561 2012 - 2018	กรรมการ Director	ธนาคารออมสิน Government Savings Bank
9	2558 - 2560 2015 - 2017	รองปลัดกระทรวงการคลัง (นักบริหารระดับสูง) Deputy Permanent Secretary	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลัง Office of the Permanent Secretary for Finance, Ministry of Finance
10	2556 - 2558 2013 - 2015	ประธานกรรมการ Chairman	บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน) The Erawan Group Public Company Limited
11	2555 - 2558 2012 - 2015	ที่ปรึกษากฎหมาย (นิติกรทรงคุณวุฒิ ระดับ 10) Legal Advisor (Legal Officer, Advisory Level 10)	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลัง Office of the Permanent Secretary for Finance, Ministry of Finance
12	2544 - 2555 2001 - 2012	ผู้พิพากษาศาลภาษีอากรกลาง Judge of the Central Tax Court	ศาลภาษีอากรกลาง Central Tax Court
13	2541 - 2544 1998 - 2001	ผู้พิพากษาประจำกระทรวงช่วยงานในตำแหน่งผู้พิพากษาศาลภาษีอากรกลาง Judge of the Ministry worked as Judge of Central Tax Court	กระทรวงยุติธรรม Ministry of Justice

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None





7. นายวัฒนา กานาน / Mr. Watana Kanlanan

อายุ 58 ปี / Age : 58 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- กรรมการบริษัท / Member of the Corporate Governance Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2558 / April 28, 2015

การศึกษา / Education

- ปริญญาโท M.A. (Arts) Economics, Roosevelt ประเทศสหรัฐอเมริกา
Master of Arts (Economics), Roosevelt University, USA
- พณิชยศาสตรบัณฑิต ด้านการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Bachelor of Business Administration (Marketing), Thammasat University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 218 ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Certification Program (DCP 218/2016), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 121 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Accreditation Program (DAP 121/2015), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.) รุ่นที่ 5 สถาบันวิทยาการประกันภัยระดับสูง สำนักงาน คปภ.
Thailand Insurance Leadership Program Class 5, OIC Advanced Insurance Institute
- CFO Academy: Advance Program
- โครงการพัฒนาผู้นำสู่ความเป็นมืออาชีพ ประเทศสิงคโปร์
Professional Leader Development Program, CLC, Singapore
- หลักสูตร การบริหารเชิงกลยุทธ์
Strategic Management Program
- Sedgwick Diploma Course

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Position in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Position	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2563 - ปัจจุบัน 2020 - Present	กรรมการ / กรรมการบริษัท Director / Member of the Corporate Governance Committee	บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) Dhipaya Group Holdings Public Company Limited
2	2557 - ปัจจุบัน 2014 - Present	ผู้จัดการฝ่าย ฝ่ายประกันภัยและบริหารทรัพย์สิน Manager Vice President, Insurance and Asset Management Department	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Position	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2552 - 2556 2009 - 2013	หัวหน้าทีม ฝ่ายประกันภัยและบริหารทรัพย์สิน Team Leader, Insurance and Asset Management Department	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None

8. นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ / Miss Wilaiwan Kanjanakanti

อายุ 54 ปี / Age : 54 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- กรรมการบริหาร / Member of the Executive Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2560 / April 24, 2017

การศึกษา / Education

- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (M.S. in AIS) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Master of Science in Accounting Information System (M.S. in AIS),
Faculty of Commerce and Accountancy, Chulalongkorn University
- บัญชีบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Bachelor of Accountancy, Faculty of Commerce and Accountancy, Chulalongkorn University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 234 ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Certification Program (DCP 234/2017), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Leadership Development Program (LDP) III สถาบันพัฒนาผู้นำและการเรียนรู้กลุ่มปตท.
Leadership Development Program (LDP) III, PTT Leadership and Learning Institute (PLLI)
- หลักสูตร Leadership Development Program (LDP-HBS) II Harvard Business School เซี่ยงไฮ้
Leadership Development Program (LDP-HBS) II, Harvard Business School, Shanghai
- หลักสูตร TLCA Executive Development Program รุ่นที่ 12 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
TLCA Executive Development Program (EDP 12), Thai Listed Companies Association

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Position in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2563 – ปัจจุบัน 2020 – Present	กรรมการ / กรรมการบริหาร Director / Member of the Executive Committee	บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) Dhipaya Group Holdings Public Company Limited
2	2559 – ปัจจุบัน 2016 - Present	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ นโยบายบัญชีและภาษี Executive Vice President, Group Accounting and Tax Policy	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Company Limited
3	2560 – ปัจจุบัน 2017 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ปตท. กรีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด PTT Green Energy Pte. Ltd.

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2559 – 2563 2016 - 2020	กรรมการ Director	บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด PTT Oil and Retail Business Co., Ltd
2	2560 – 2563 2017 - 2020	กรรมการในคณะกรรมการด้านเทคนิคมาตรฐานการบัญชี Committee in Thai Accounting Standards - Technical Sub - Committee	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ Federation of Accounting Professions under the Royal Patronage of His Majesty the King
3	2559 - 2560 2016 –2017	กรรมการ Director	บริษัท PTT Regional Treasury Center Pte. Ltd. PTT Regional Treasury Center Pte. Ltd.
4	2559 2016	ผู้จัดการฝ่ายบริหารการเงิน Vice President, Treasury	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Company Limited
5	2557 – 2560 2014 – 2017	กรรมการในคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการบัญชีบริหาร Member of Executive Board	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ Federation of Accounting Professions under the Royal Patronage of His Majesty the King
6	2557 –2559 2014 –2016	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีบริหาร Vice President, Managerial Accounting	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Company Limited
7	2555 –2557 2012 –2014	ผู้จัดการฝ่ายนโยบายและระบบบัญชี Vice President, Accounting Policy and Advisory	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None





9. นายลือชัย ชัยปริญญา / Mr. Luechai Chaiparinya

อายุ 62 ปี / Age : 62 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- ประธานคณะกรรมการบริหารการลงทุน / Chairman of the Investment Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2560 / June 2, 2017

การศึกษา / Education

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น
Master of Business Administration, Khonkaen University
- ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศึกษาศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Bachelor of Arts, Chiang Mai University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 248 ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Certification Program (DCP 248/2017), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Digital Banking & Inspirational Leadership
Digital Banking & Inspirational Leadership
- หลักสูตร Executive Brand Solicitation
Executive Brand Solicitation
- นโยบายการป้องกันและแก้ไข NPL
Policies to prevent and resolve NPL
- การใช้งานในระบบ Lead and Sales CRM
Operating System Lead and Sales CRM
- หลักสูตร Executive Leadership Development Program (ELDP)
Executive Leadership Development Program (ELDP)
- หลักสูตร KTB Digital Banking Workshop
KTB Digital Banking Workshop
- หลักสูตร Proud to be a Good Leader
Proud to be a Good Leader
- Influencer ผู้สร้างพลังแห่งการเปลี่ยนแปลง
Influencer The power of change
- หลักสูตร Strategic Marketing Plan for Service Marketing
Strategic Marketing Plan for Service Marketing
- หลักสูตรนักบริหารการคลัง รุ่นที่ 4 มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (สผค.)
Fiscal Executive Program, Fiscal Policy Research Institute Foundation (FPRI)

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Position in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2563 – ปัจจุบัน 2020 - Present	กรรมการ / ประธานคณะกรรมการบริหารการลงทุน Director / Chairman of the Investment Committee	บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) Dhipaya Group Holdings Public Company Limited
2	2563 – ปัจจุบัน 2020 - Present	กรรมการ Director	บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krungthai Asset Management Public Company Limited
3	2560 - ปัจจุบัน 2017 - Present	ประธานกรรมการ Chairman	บริษัท กรุงไทยธุรกิจลีซิ่ง จำกัด KTB Leasing Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2559 – 2562 2016 – 2019	กรรมการ Director	บริษัท กรุงไทย-แอกซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) Krungthai-AXA Life Insurance Public Company Limited
2	2562 2019	กรรมการ Director	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives
3	2560 – 2561 2017 - 2018	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารสายงาน สายงานเครือข่ายธุรกิจขนาดเล็กและรายย่อย Senior Executive Vice President – Head of Retail Banking Sales & Distribution Group	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krung Thai Bank Public Company Limited
4	2559 – 2560 2016 – 2017	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ผู้บริหารสายงาน สายงานกลยุทธ์และผลิตภัณฑ์รายย่อย First Executive Vice President - Managing Director Retail Strategy Product & Segmentation Group	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krung Thai Bank Public Company Limited
5	2556 – 2559 2013 – 2016	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารกลุ่ม กลุ่มเครือข่าย อน.2 Executive Vice President Sector Head Northern Region Network 2	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krung Thai Bank Public Company Limited
6	2553 – 2556 2010 – 2013	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารกลุ่ม กลุ่มเครือข่ายนครหลวง 1 Executive Vice President Sector Head Metropolitan Network 1	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krung Thai Bank Public Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None

10. นายสุรธันว์ คงทน / Mr. Suratun Kongton

อายุ 54 ปี / Age : 54 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / Chairman of the Risk Management Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2562 / April 24, 2019

การศึกษา / Education

- ปริญญาโท Master of Public Administration, University of Southern California, Los Angeles, California
ประเทศสหรัฐอเมริกา
Master of Public Administration University of Southern California, Los Angeles, California, USA
- ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตร์ (ภาคการคลัง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Bachelor of Political Science Public Administration (Public Finance), Chulalongkorn University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

ไม่มี / None

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Position in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2563 – ปัจจุบัน 2020 – Present	กรรมการ / ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง Director / Chairman of the Risk management Committee	บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) Dhipaya Group Holdings Public Company Limited
2	2561 – ปัจจุบัน 2018 – Present	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารสายงาน สายงานธุรกิจ ขนาดใหญ่ 2 Senior Executive Vice President Corporate Banking Group 2	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krung Thai Bank Public Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2561 2018	ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านลูกค้าธุรกิจขนาดใหญ่ Head of Corporate Banking Group	บริษัท ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) Bank of Ayudhya Public Company Limited
2	2560-2561 2017-2018	กรรมการ Director	บริษัท หลักทรัพย์ กรุงศรี จำกัด (มหาชน) Krungsri Securities Public Company Limited
3	2560-2561 2017-2018	กรรมการ Director	บจก. เจเนอรัล คาร์ด เซอร์วิสเสส จำกัด General Card Services Company Limited
4	2559-2560 2016-2017	ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านลูกค้าธุรกิจขนาดใหญ่และพาณิชย์ Head of Corporate and Investment Banking Group	บริษัท ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) Bank of Ayudhya Public Company Limited
5	2555-2559 2012-2016	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารสายงานลูกค้าธุรกิจ ขนาดใหญ่ 2 Executive Vice President and Head of Corporate Banking Division 2	บริษัท ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) Bank of Ayudhya Public Company Limited
6	2010 - 2012	Executive Director, Branch Manager, Head of Corporate Banking and Treasury Services	J.P. Morgan, Thailand

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None





11. นายวิทย์ รัตนาก / Mr. Vitai Ratanakorn

อายุ 50 ปี / Age : 50 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- กรรมการบริหาร / Member of the Executive Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 30 กรกฎาคม 2563 / July 30, 2020

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทเศรษฐศาสตร์การเมือง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Master of Arts (Political Economy), Chulalongkorn University
- ปริญญาโทกฎหมายธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Master of Laws (Business Law), Chulalongkorn University
- ปริญญาโทการเงิน Drexel University ประเทศสหรัฐอเมริกา
Master of Science (Finance), Drexel University, U.S.A.
- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Bachelor of Arts (Economics), Thammasat University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร Ethical Leadership Program รุ่นที่ 5 ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Ethical Leadership Program (ELP 5/2016), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 75 ปี 2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Certification Program Class (DCP 75/2006), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ 7
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
Advanced Management Strategies for the Prevention and Suppression (Class 7), Office of the National Anti-Corruption Commission
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 17 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม
The Program for Senior Executives on Justice Administration (Class 17), Judicial Training Institute, Court of Justice
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 28
Top Executive Program, Capital Market Academy (CMA), Class 28

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2563 - ปัจจุบัน 2020 - Present	ผู้อำนวยการ / กรรมการ President and CEO / Director	ธนาคารออมสิน Government Savings Bank
2	2563- ปัจจุบัน 2020 - Present	กรรมการ / กรรมการบริหาร Director / Member of the Executive Committee	บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) Dhipaya Group Holdings Public Company Limited
3	2563- ปัจจุบัน 2020 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) Dhipaya Life Assurance Public Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2561 - 2563 2018-2020	เลขาธิการคณะกรรมการ Secretary-General	กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ Government Pension Fund
2	2560 - 2561 2017 - 2018	กรรมการและรักษาการผู้จัดการ Director and Acting President	ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย Islamic Bank of Thailand
3	2560 - 2561 2017 - 2018	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านเศรษฐกิจ Expert Committee on Economy	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล Digital Economy Promotion Agency (Depa)
4	2560 - 2561 2017 - 2018	กรรมการ Director	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ธนชาต จำกัด Thanachart Fund Management Company Limited
5	2559 - 2561 2016 - 2018	รองผู้อำนวยการ กลุ่มลงทุนและบริหารการเงิน Chief Financial Officer (CFO)	ธนาคารออมสิน Government Savings Bank
6	2558 - 2559 2015 - 2016	รองผู้อำนวยการ กลุ่มลูกค้าธุรกิจและภาครัฐ Senior Executive Vice President, Business and Public Sector Customers Group	ธนาคารออมสิน Government Savings Bank

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None

12. นายเจษฎา พรหมจาด / Mr. Jessada Promjart

อายุ 59 ปี / Age : 59 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล / Member of the Nomination, Remuneration and Human Resource Management

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 30 กรกฎาคม 2563 / July 30, 2020

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทบัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Master of Accounting, Thammasat University
- ปริญญาตรีบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Bachelor of Accounting, Thammasat University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program รุ่นที่ 11 ปี 2562 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG 21/2019), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 25 ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Advanced Audit Committee Program, (AACP 25/2017), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Ethical Leadership Program รุ่นที่ 5 ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Ethical Leadership Program (ELP 5/2016), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Company Secretary Program รุ่นที่ 7 ปี 2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Company Secretary Program (CSP 7/2004), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 45 ปี 2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Certification Program (DCP 45/2004), Thai Institute of Directors Association
- สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ด้าน Cyber Resilience Leadership Workshop ของธนาคารแห่งประเทศไทย
Cyber Resilience Leadership Workshop, Bank of Thailand
- หลักสูตร IIA International Conference in California ปี 2562 สถาบัน The Institute of Internal Auditor
IIA International Conference in California (Year 2019), The Institute of Internal Auditor
- หลักสูตร IIA International Conference in Dubai ปี 2561 สถาบัน The Institute of Internal Auditor
IIA International Conference in California (Year 2018), The Institute of Internal Auditor
- หลักสูตร IIA International Conference in Sydney ปี 2560 สถาบัน The Institute of Internal Auditor
IIA International Conference in California (Year 2017), The Institute of Internal Auditor
- หลักสูตร IIA International Conference in New York ปี 2559 สถาบัน The Institute of Internal Auditor
IIA International Conference in California (Year 2016), The Institute of Internal Auditor
- หลักสูตร การกำกับดูแลสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรกำกับดูแล (Regulators) รัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน (PDI) รุ่นที่ 14 สถาบันพระปกเกล้า
Certificate of Corporate Governance for Director and Senior Executive of State Enterprises and Public Organization (PDI), Class of 14, King Prajadhipok's Institute
- หลักสูตร การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.) รุ่นที่ 12 สถาบันพระปกเกล้า
Advance Certificate Course in Public Administration and Law for Executives, Class of 12, King Prajadhipok's Institute
- หลักสูตร นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ 1 สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
Senior Executive Certificate in Anti-Corruption Strategic Management Class 1, Sanya Dhamasakti National Anti-Corruption Institute (SDI), the National Anti-Corruption Commission Institute
- หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 9 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
TLCA Executive Development Program (EDP Class 9), Thai Listed Companies Association
- หลักสูตร Telecommunication Management คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Telecommunication Management, Faculty of Engineering, Chulalongkorn University

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Position in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2558 – ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการอิสระ Independent Director	ธนาคารออมสิน Government Savings Bank
2	2563 – ปัจจุบัน 2020 – Present	กรรมการ / กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล Director / Member of the Nomination, Remuneration and Human Resource Management	บริษัท ทีพีบี โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) Dhipaya Group Holdings Public Company Limited
3	2563 – ปัจจุบัน 2020 - Present	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ Independent Director / Member of Audit Committee	บริษัท อีสเทอร์น สตาร์ เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน) Eastern Star Real Estate Public Company Limited
4	2563 – ปัจจุบัน 2020 - Present	อนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลระบบงานด้านการปราบปรามและตรวจสอบบัญชีทรัพย์สิน Member of Sub-Committee	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ National Anti-Corruption Commission Institute
5	2563 – ปัจจุบัน 2020 - Present	กรรมการ Director	บริษัท วาย.เอส.เอส.มาร์เก็ตติ้ง จำกัด Y.S.S. Marketing Company Limited
6	2563 – ปัจจุบัน 2020 - Present	กรรมการ Director	บริษัท วาย.เอส.เอส.เอ็กซ์พอร์ต จำกัด Y.S.S. Export Company Limited
7	2562 – ปัจจุบัน 2019 - Present	กรรมการ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ Director / Chairman of Audit Committee	บริษัท เอเอ็มอาร์ เอเชีย จำกัด AMR Asia Company Limited
8	2562 – ปัจจุบัน 2019 - Present	อนุกรรมการการพัฒนาศักยภาพด้านการแข่งขันตลาดทุน Member of Sub-Committee on Capital Market Competitiveness Development	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ The Securities and Exchange Commission
9	2561 – ปัจจุบัน 2018 - Present	กรรมการ / กรรมการบริหาร Director / Executive Director	บริษัท วาย.เอส.เอส. (ประเทศไทย) จำกัด Y.S.S. (THAILAND) Company Limited
10	2560 – ปัจจุบัน 2017 - Present	กรรมการตรวจสอบ Member of Audit Committee	ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ Chulabhorn Royal Academy

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2559 – 2562 2016 - 2019	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ Director / Member of Audit Committee	บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited
2	2558 – 2560 2015 - 2017	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ Independent Director / Member of Audit Committee	บริษัท เนชั่น บรอดแคสติ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) Nation Broadcasting Corporation Public Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None





13. ดร.สมพร สืบถวิลกุล / Somporn Suebthawilkul, Ph.D.

อายุ 59 ปี / Age : 59 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการผู้จัดการใหญ่ / Managing Director
- กรรมการ / Director
- กรรมการบริหาร / Member of the Executive Committee
- กรรมการบริษัท / Member of the Corporate Governance Committee
- กรรมการบริหารความเสี่ยง / Member of the Risk Management Committee
- กรรมการบริหารการลงทุน / Member of the Investment Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2554 / January 1, 2011

การศึกษา / Education

- ปริญญาเอก รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Ph.D., Public Administration, Ramkhamhaeng University
- ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Master of Arts in (Political Science), Thammasat University
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Bachelor of Laws, Sripratum University
- D.O.T. Class 3, Maritime Studies, Navigation & Deck Officer, School of Maritime Studies, Plymouth, England
- B-TECH Diploma, Nautical Science, Plymouth Polytechnic College, England

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง
รุ่นที่ 23 (ปปร. 23) สถาบันพระปกเกล้า
Advance Certificate Course in Politics and Governance in Democratic System for Executives (Class 23), King Prajadhipok's Institute
- หลักสูตรหลักนิตรณเพื่อประชาธิปไตย รุ่นที่ 5 (นธป.5) วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ
Rule of Law for Democracy (Class 5), College of the Constitutional Court
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. 58) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
Certificate, National Defense College of Thailand (Class 58), the National Defense College
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 18 (วตท.18)
Leadership Program (Class 18), Capital Market Academy
- หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูงรุ่นที่ 6 (ปศส.6) สถาบันพระปกเกล้า
Public Economic Management for High Executive, King Prajadhipok's Institute (Class 6)
- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหารรุ่นที่ 14 (พสบ.14) กองทัพบก
Executive Relationship Development, Royal Thai Army (Class 14)
- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 67 ปี 2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Certification Program (DCP 67/2005), Thai Institute of Directors Association
- Mini MBA IMDP รุ่นที่ 3 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Mini MBA; IMDP, Faculty of Commerce and Accountancy, Thammasat University (Class 3)
- General Insurance Management for Overseas, Bowring, UK
- Motor Insurance Executives Seminar, Australia
- Risk Management, India Insurance Institute, Puna, India

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2563 - ปัจจุบัน 2020 - Present	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Chief Executive Officer	บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) Dhipaya Group Holding Public Company Limited
2	2555 - ปัจจุบัน 2012 - Present	รองประธานกรรมการ Vice President	บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) Dhipaya Life Assurance Public Company Limited
3	2557 - ปัจจุบัน 2014 - Present	ประธานกรรมการ Chairman	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (สป.ลาว) Dhipaya Insurance Company Limited (Lao PDR)
4	2562 - ปัจจุบัน 2019 - Present	อุปนายก Vice President	สมาคมประกันวินาศภัยไทย Thai General Insurance Association
5	2562 - ปัจจุบัน 2019 - Present	กรรมการ Director	บริษัท จัดการทรัพย์สินและชุมชน จำกัด Community And Estate Management Company Limited
6	ปัจจุบัน Present	กรรมการ Director	บริษัท ซูเพิร์บ พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด Superb Properties Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Working Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2559 - 2563 2016 - 2020	นายกสมาคม President	ราชยานยนต์สมาคมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ Royal Automobile Association of Thailand
2	2556 - 2563 2013 - 2020	กรรมการ Director	บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด Road Accident Victims Protection Company Limited
3	2558 - 2562 2015 - 2019	กรรมการ Director	สถาบันทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Human Resources Institute, Thammasat University
4	2541 - 2553 1998 - 2010	กรรมการผู้จัดการใหญ่ Managing Director	บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด Road Accident Victims Protection Company Limited
5	2539 - 2541 1996 - 1998	รองประธานกรรมการ Vice President	บริษัท ดีพี เซอร์เวย์แอนด์ลอว์ จำกัด DP Survey & Law Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None

14. นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ / Mrs. Nonglux Iamchote

อายุ 58 ปี / Age 58 Years old

ตำแหน่ง / Positions

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Deputy Managing Director
- เลขานุการบริษัท / Company Secretary
- กรรมการบริหารความเสี่ยง / Member of the Risk Management Committee
- เลขานุการคณะกรรมการบริษัท / Secretary to the Board of Directors
- เลขานุการคณะกรรมการบริษัท / Secretary to the Corporate Governance Committee
- เลขานุการคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล / Secretary to the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee

การศึกษา / Education

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
Master of Business Administration (General Management), Srinakharinwirot University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตรการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 6 (ก.พ.ร. 1 รุ่น 6) สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) Executive Program in Good Governance for Sustainable Development Class 6 (OPDC 1 Class 6), Office of the Public Sector Development Commission (OPDC)
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 9 ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Ethical Leadership Program (ELP 9/2017), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Company Secretary Program รุ่นที่ 59 ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Company Secretary Program (CSP 59/2014), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Effective Minute Talking รุ่นที่ 30 ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Effective Minute Talking (EMT 30/2014), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Reporting Program for Company Secretary รุ่นที่ 2 ปี 2557
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Reporting Program for Company Secretary (RCS 2/2014), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Leader Succession Program (LSP) รุ่นที่ 4 มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ
Leader Succession Program (LSP) Class 4, Institute of Research and Development for Republic Enterprises
- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (FPCS 29) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS 29), Thai Listed Companies Association

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director
- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป
Director of Human Resources and Administration Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

-ไม่มี / None



ผู้บริหารระดับสูง

SENIOR EXECUTIVES



1. ดร.สมพร สืบถวิลกุล / Somporn Suebthawilkul, Ph.D.

อายุ 59 ปี / Age : 59 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการผู้จัดการใหญ่ / Managing Director
- กรรมการ / Director
- กรรมการบริหาร / Member of the Executive Committee
- กรรมการบรรษัทภิบาล / Member of the Corporate Governance Committee
- กรรมการบริหารความเสี่ยง / Member of the Risk Management Committee
- กรรมการบริหารการลงทุน / Member of the Investment Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2554 / January 1, 2011

การศึกษา / Education

- ปริญญาเอก รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Ph.D., Public Administration, Ramkhamhaeng University
- ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Master of Arts in (Political Science), Thammasat University
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Bachelor of Laws, Sripratum University
- D.O.T. Class 3, Maritime Studies, Navigation & Deck Officer, School of Maritime Studies, Plymouth, England
- B-TECH Diploma, Nautical Science, Plymouth Polytechnic College, England

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง
รุ่นที่ 23 (ปปร. 23) สถาบันพระปกเกล้า
Advance Certificate Course in Politics and Governance in Democratic System for Executives (Class 23), King Prajadhipok's Institute
- หลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย รุ่นที่ 5 (นธป.5) วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ
Rule of Law for Democracy (Class 5), College of the Constitutional Court
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. 58) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
Certificate, National Defense College of Thailand (Class 58), the National Defense College
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 18 (วตท.18)
Leadership Program (Class 18), Capital Market Academy
- หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูงรุ่นที่ 6 (ปศส.6) สถาบันพระปกเกล้า
Public Economic Management for High Executive, King Prajadhipok's Institute (Class 6)
- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหารรุ่นที่ 14 (พสบ.14) กองทัพบก
Executive Relationship Development, Royal Thai Army (Class 14)
- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 67 ปี 2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Certification Program (DCP 67/2005), Thai Institute of Directors Association
- Mini MBA IMDP รุ่นที่ 3 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Mini MBA; IMDP, Faculty of Commerce and Accountancy, Thammasat University (Class 3)
- General Insurance Management for Overseas, Bowring, UK
- Motor Insurance Executives Seminar, Australia
- Risk Management, India Insurance Institute, Puna, India

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2563 - ปัจจุบัน 2020 - Present	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Chief Executive Officer	บริษัท ทีพีย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) Dhipaya Group Holding Public Company Limited
2	2555 - ปัจจุบัน 2012 - Present	รองประธานกรรมการ Vice President	บริษัท ทีพียประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) Dhipaya Life Assurance Public Company Limited
3	2557 - ปัจจุบัน 2014 - Present	ประธานกรรมการ Chairman	บริษัท ทีพียประกันภัย จำกัด (สปป. ลาว) Dhipaya Insurance Company Limited (Lao PDR)
4	2562 - ปัจจุบัน 2019 - Present	อุปนายก Vice President	สมาคมประกันวินาศภัยไทย Thai General Insurance Association
5	2562 - ปัจจุบัน 2019 - Present	กรรมการ Director	บริษัท จัดการทรัพย์สินและชุมชน จำกัด Community And Estate Management Company Limited
6	ปัจจุบัน Present	กรรมการ Director	บริษัท ซูเพิร์บ พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด Superb Properties Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Working Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Companies / Organizations
1	2559 - 2563 2016 - 2020	นายกสมาคม President	ราชยานยนต์สมาคมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ Royal Automobile Association of Thailand
2	2556 - 2563 2013 - 2020	กรรมการ Director	บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด Road Accident Victims Protection Company Limited
3	2558 - 2562 2015 - 2019	กรรมการ Director	สถาบันทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Human Resources Institute, Thammasat University
4	2541 - 2553 1998 - 2010	กรรมการผู้จัดการใหญ่ Managing Director	บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด Road Accident Victims Protection Company Limited
5	2539 - 2541 1996 - 1998	รองประธานกรรมการ Vice President	บริษัท ดีพี เซอร์เวย์แอนด์ลอว์ จำกัด DP Survey & Law Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None



2. นายประสิทธิ์ชัย สุนทรภิรมย์ / Mr. Prasitchai Soontrapirom

อายุ 60 ปี / Age 60 Years old

ตำแหน่ง / Positions

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Deputy Managing Director
- กรรมการบริหารความเสี่ยง / Member of Risk Management Committee

การศึกษา / Education

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
Bachelor of Business Administration (First Class Honors), Bangkok University

หลักสูตรอบรม / Certification

- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.) รุ่นที่ 5 ปี 2558 สถาบันวิทยาการประกันภัยระดับสูง
สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
Thailand Insurance Leadership Program Class 5/2015, OIC Advanced Insurance Institute (OICAI)

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด
Assistant Managing Director, Krungthai Panich Insurance Co., Ltd

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



3. ดร.ปราโมทย์ วิบุณยกิจโชติ / Pramote Viboonkijchote, Ph.D.

อายุ 59 ปี / Age 59 Years old

ตำแหน่ง / Positions

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Deputy Managing Director
- กรรมการบริหารความเสี่ยง / Member of Risk Management Committee

การศึกษา / Education

- ปริญญาเอก ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การพัฒนาธรรมาภิบาล) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
Doctor of Philosophy (Good Governance Development), Chandrakasem Rajabhat University
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Master of Business Administration (Marketing), Ramkhamhaeng University
- ปริญญาโทวิทยาศาสตร์ สาขาประชากรและการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
Master of Science, (Population and Development), National Institute of Development Administration

หลักสูตรอบรม / Certification

- หลักสูตร Leader Succession Program (LSP) รุ่นที่ 5 มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ
Leader Succession Program (LSP) Class 5, Institute of Research and Development for Republic Enterprises (IRDPE)
- หลักสูตรการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับนักบริหารระดับสูง
(ก.พ.ร. 1 รุ่น 7) สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director
- ผู้อำนวยการฝ่ายประกันภัยรถยนต์ และรักษาการผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการประกันภัยรถยนต์
Director of Motor Insurance Department and Acting Director of Motor Insurance Operations Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



4. นางสาวดรรชนี ศรีอนันต์รักษา / Miss Dadchanee Srianunruksa

อายุ 59 ปี / Age 59 Years old

ตำแหน่ง / Positions

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Deputy Managing Director
- กรรมการบริหารความเสี่ยง / Member of Risk Management Committee

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Master of Business Administration, Chulalongkorn University

หลักสูตรอบรม / Certification

- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.) รุ่นที่ 9 ปี 2562 สถาบันวิทยาการประกันภัยระดับสูง
สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
Thailand Insurance Leadership Program Class 9/2019, OIC Advanced Insurance Institute (OICAI)

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director
- ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจธนาคาร 2
Director of Banking Business 2 Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



5. นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ / Mrs. Nonglux Iamchote

อายุ 58 ปี / Age 58 Years old

ตำแหน่ง / Positions

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Deputy Managing Director
- เลขาธิการบริษัท / Company Secretary
- กรรมการบริหารความเสี่ยง / Member of the Risk Management Committee
- เลขาธิการคณะกรรมการบริษัท / Secretary to the Board of Directors
- เลขาธิการคณะกรรมการบรรษัทภิบาล / Secretary to the Corporate Governance Committee
- เลขาธิการคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล / Secretary to the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee

การศึกษา / Education

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
Master of Business Administration (General Management), Srinakharinwirot University

หลักสูตรอบรม / Certifications

- หลักสูตรการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับนักบริหารระดับสูง
รุ่นที่ 6 (ก.พ.ร. 1 รุ่น 6) สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)
Executive Program in Good Governance for Sustainable Development Class 6
(OPDC 1 Class 6), Office of the Public Sector Development Commission (OPDC)
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 9 ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Ethical Leadership Program (ELP 9/2017), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Company Secretary Program รุ่นที่ 59 ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Company Secretary Program (CSP 59/2014), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Effective Minute Talking รุ่นที่ 30 ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Effective Minute Talking (EMT 30/2014), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Reporting Program for Company Secretary รุ่นที่ 2 ปี 2557
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Reporting Program for Company Secretary (RCS 2/2014), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Leader Succession Program (LSP) รุ่นที่ 4 มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ
Leader Succession Program (LSP) Class 4,
Institute of Research and Development for Republic Enterprises
- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (FPCS 29) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS 29), Thai Listed Companies Association

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director
- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป
Director of Human Resources and Administration Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



6. นางสาวจินนา เมขสกุล / Mrs. Sujinna Meksakul

อายุ 60 ปี / Age 60 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Master of Business Administration, Ramkhamhaeng University

หลักสูตรอบรม / Certifications

- หลักสูตร TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) 2019 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) 2019, Thai Listed Companies Association
- หลักสูตร TLCA CFO Professional Development Program: Update on IFRS9 and Other New Standards สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
TLCA CFO Professional Development Program: Update on IFRS9 and Other New Standards, Thai Listed Companies Association
- หลักสูตร TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 3/2020: Related Party Transaction and Impairment Issues สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
TLCA CFO Professional Development Program No. 3/2020: Related Party Transaction and Impairment Issues, Thai Listed Companies Association

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบ
Director of Audit Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



7. นายพินิจ อำนาจนิยมจันทร์ / Mr. Phinij Amnarniyomchan

อายุ 58 ปี / Age 58 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- เนติบัณฑิต, Barrister-at-Law
- ปริญญาตรีนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Bachelor of Law, Thammasat University

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายประกันภัยปิโตรเคมีและพลังงาน
Director of Petrochemicals & Energy Insurance Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



8. นายเกษมศักดิ์ วงศ์อุไร / Mr. Kasemsak Wongurai

อายุ 56 ปี / Age 56 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- อนุปริญญา สาขา Marine Engineering, South Tyneside College, England
Diploma, Marine Engineering, South Tyneside College, England

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายสินไหมทั่วไป
Director of General Claims Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



9. นายธีรวัฒน์ ตั้งเสรี / Mr. Thirawat Tangseri

อายุ 59 ปี / Age 59 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทพัฒนาบริหารศาสตร์ สาขาการจัดการภาครัฐและเอกชน
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
Master of Public and Private Management, National Institute of Development Administration

หลักสูตรอบรม / Certification

- หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program รุ่นที่ 7 ปี 2561
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG 7/2018),
Thai Institute of Directors Association

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายประกันภัยโครงการพิเศษ
Director of Special Risks Insurance Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



10. นายอนุกุล เย็นใจ / Mr. Anugoon Yenchai

อายุ 47 ปี / Age 47 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Bachelor of Science, (Chemistry Engineering), Chulalongkorn University

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายประกันภัยเบ็ดเตล็ด ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง
Director of Miscellaneous & Marine Insurance Department

หลักสูตรอบรม / Certification

- หลักสูตร The Practical Aspect of Reinsurance สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย
The Practical Aspect of Reinsurance, Asian Institute of Technology

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



11. นายไชยพร จันทรเดช / Mr. Chaiyaporn Chandaradech

อายุ 50 ปี / Age 50 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Master of Business Administration (Marketing), Ramkhamhaeng University

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายขายประกันภัยรถยนต์
Director of Motor Insurance Sales Department

หลักสูตรอบรม / Certification

- หลักสูตร TOPCATS “Top Executive Program for Creative Amazing Thai Service”
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
TOPCATS “Top Executive Program for Creative Amazing Thai Service”, University of the Thai Chamber of Commerce

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



12. ดร.พลรัตน์ เอกโยคยะ / Pollarat Ekkayokkaya, Ph.D.

อายุ 40 ปี / Age 40 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- ปริญญาเอก ด้านการเงิน University of Warwick
Doctor of Philosophy in Finance, University of Warwick, UK
- ปริญญาโท สาขาการเงิน (เกียรตินิยมอันดับ 1) University of Durham
Master of Science in Finance (Distinction), University of Durham, UK
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ (เกียรตินิยมอันดับ 1) Lincoln University
Bachelor of Commerce in Economics (First Class Honors), Lincoln University, New Zealand

หลักสูตรอบรม / Certifications

- หลักสูตรเศรษฐกิจดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร (DE4M) รุ่นที่ 7 ปี 2561
มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ
Digital Economy for Management (DE4M) Class 7/2018, Institute of Research and Development for Republic Enterprises (IRDPE)
- หลักสูตร Anti-Corruption: the Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 40 ปี 2560
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Anti-Corruption: the Practical Guide (ACPG) Class 40/2017, Thai Institute of Directors Association

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร
Director of Corporate Strategy Department.

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



13. นายณาศิส ประเสริฐสกุล / Mr. Nasid Prasertsakun

อายุ 40 ปี / Age 40 Years old

ตำแหน่ง / Positions

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director
- เลขานุการคณะกรรมการบริหารการลงทุน / Secretary to the Investment Committee

การศึกษา / Education

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
Master of Economics Program (Financial Economics), National Institute of Development Administration

หลักสูตรอบรม / Certifications

- หลักสูตร Advanced International Corporate Finance Program, INSEAD Business School ประเทศฝรั่งเศส
Advanced International Corporate Finance Program, INSEAD Business School, France
- หลักสูตร Advance Asset Management Program, INSEAD Business School ประเทศฝรั่งเศส
Advance Asset Management Program, INSEAD Business School, France
- หลักสูตร Alternative Investment Program, Harvard Business School ประเทศสหรัฐอเมริกา
Alternative Investment Program, Harvard Business School, U.S.A.
- หลักสูตร วิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 6 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
Advanced Master of Management Program (AMM, Class 6), National Institute of Development Administration

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายการลงทุน
Director of Investment Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



14. นางสาวนิธิวดี สุขสมบูรณ์วัฒนา / Miss Nithivadee Suksomboonwattana

อายุ 52 ปี / Age 52 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Master of Business Administration, Ramkhamhaeng University

หลักสูตรอบรม / Certification

- หลักสูตรเศรษฐกิจดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร Digital Economy for Management (DE4M) รุ่น 8 ปี 2561
มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDPA)
Digital Economy for Management (DE4M) Class 8/2018, Institute of Research and Development for Republic Enterprises (IRDPA)
- หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program รุ่นที่ 7/2561
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG 7/2018),
Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร NIST Cybersecurity Framework for Insurance Business Protecting
Insurance Consumers in a Digital Age สมาคมประกันวินาศภัยไทย
NIST Cybersecurity Framework for Insurance Business Protecting
Insurance Consumers in a Digital Age, Thai General Insurance Association
- โครงการอบรมป้องกันความปลอดภัยข้อมูลคอมพิวเตอร์ สมาคมนายหน้าประกันภัยไทย
Cyber Defense Initiative Conference, Thai Insurance Brokers Association

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
Director of Information Technology Planning and Development Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



15. นายอาคม ไม้คุดจันทร์ / Mr. Arkhom Maidudchan

อายุ 58 ปี / Age 58 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทรัฐประศาสนศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Master of Public Administration, Chulalongkorn University

หลักสูตรอบรม / Certification

- หลักสูตร Anti-corruption the Practical Guide รุ่นที่ 40 ปี 2560
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Anti-corruption the Practical Guide (ACPG 40/2017), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร The Changing Landscape of HR in Digital World สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
The Changing Landscape of HR in Digital World, Thailand Productivity Institute

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
Director of Human Resources Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None

16. นางสาวณฐินี ธนะรัชต์ / Miss Nathini Dhanarajata

อายุ 42 ปี / Age 42 Years old



ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- Master of Commerce (Major in Financial, Minor in Marketing), University of Sydney
- Master of Financial Services (Major in Insurance), University of Technology, Sydney

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายประกันภัยสุขภาพและอุบัติเหตุส่วนบุคคล
Director of Accident & Health Insurance Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None

วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ

วิสัยทัศน์

เป็นบริษัทประกันวินาศภัยอันดับหนึ่งของไทย*

พันธกิจ

สร้างคุณค่าสูงสุดภายใต้หลักธรรมาภิบาล ให้แก่ ผู้มีส่วนได้เสีย : ผู้ถือหุ้น ลูกค้า บุคลากร คู่ค้า และสังคม*

คุณค่าหลักขององค์กร

- มุ่งมั่นในบริการที่เป็นเลิศ
- ตั้งมั่นในคุณธรรมและความถูกต้อง
- ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม
- เชื่อมมั่นในคุณค่าของบุคลากร
- ถือนมั่นในความสามัคคีปรองดอง

*มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอทุกปี ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์บริษัทฯ ภาวะเศรษฐกิจ และอุตสาหกรรมประกันวินาศภัย

VISION AND MISSION

Vision

To be Thailand's top non-life insurance company*

Mission

Promote maximum values complying with the principles of good governance for all stakeholders: Shareholders, Customers, Employees, Business Partners, and Society.*

Core Values

- Aiming for service excellence
- Adhering to morality and integrity
- Devoting to social responsibility
- Believing in personnel values
- Dedicating to unity

*The Company regularly reviews its vision and mission annually, in order to remain compatible with the Company's strategy, the state of economy and the insurance industry.

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

MAJOR SHAREHOLDERS

วันที่ 12 มีนาคม 2564*

March 12, 2021*

ลำดับ No.	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ Major Shareholders	จำนวนหุ้น No. of Shares	สัดส่วนการถือหุ้น (%) Shareholding Proportion (%)
1	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Co., Ltd.	80,000,000	13.33
2	ธนาคารออมสิน Government Savings Bank	67,200,000	11.20
3	ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krungthai Bank Public Co., Ltd.	60,000,000	10.00
4	บริษัท กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน) Krungthai Panich Insurance Public Co., Ltd.	59,920,400	9.99
5	กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (SI) Government Pension Fund (Strategic Investment)	44,236,400	7.37
6	นายสิทธิรัชต์ ธนะรัชต์ Mr. Sithirajata Dhanarajata	12,485,000	2.08
7	นางสาวศุภจิตรา ธนะรัชต์ Ms. Supachitra Dhanarajata	11,824,000	1.97
8	บริษัท ทีดับบลิวดับบลิว ซี จำกัด T W W C Co., Ltd.	9,155,750	1.53
9	นายกิตติธัช ธนะรัชต์ Mr. Kittitat Dhanarajata	8,687,500	1.45
10	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด Thai NVDR Co., Ltd.	8,576,625	1.43

หมายเหตุ: * ข้อมูล ณ วัน Record Date วันที่ 12 มีนาคม 2564 จำนวนทุนจดทะเบียนและชำระเต็มมูลค่าแล้ว 600,000,000 บาท ผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลผู้ถือหุ้นที่เป็นปัจจุบันได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.dhipaya.co.th ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

* ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2561 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จาก 300,000,000 บาท เป็น 600,000,000 บาท

Remark: * Information from Record date on March 12, 2021, with a registered capital (fully paid) worth 600,000,000 Baht. Investors can check the shareholders' current information on the Company's website : www.dhipaya.co.th, before attending the Annual General Shareholders' Meeting.

* According to the 2018 Annual General Meeting Shareholders, the Meeting approved an increase in the registered capital of the Company from THB 300,000,000 to be THB 600,000,000.

รายงานการถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัท

SHARES HELD BY BOARD OF DIRECTORS

ณ 31 ธันวาคม 2563 / as at December 31, 2020

ลำดับ No.	คณะกรรมการบริษัท Board of Directors		ตำแหน่ง Position	การถือหุ้น ณ วันสิ้นปี 2563	การถือหุ้น ณ วันสิ้นปี 2562	เพิ่ม (ลด)
				Shares Held 2020	Shares Held 2019	Increase (Decrease)
1	นายสมใจนึก	เองตระกูล	ประธานกรรมการ	-	-	-
	Mr. Somchainuk	Engtrakul	Chairman			
2	นายประสิทธิ์	ดำรงชัย	รองประธานกรรมการ	-	-	-
	Mr. Prasit	Damrongchai	Deputy Chairman			
3	พลเอกสมชาย	ธนรัชต์	กรรมการ	1,012,800	1,012,800	-
	General Somchai	Dhanarajata	Director			
4	นายสีมา	สีมานันท์	กรรมการ	-	-	-
	Mr. Sima	Simananta	Director			
5	นายประภาส	คงเอียด	กรรมการ	-	-	-
	Mr. Prapas	Kong-led	Director			
6	นางพรรณชนิดา	บุญครอง	กรรมการ	25,000	25,000	-
	Mrs. Pankanitta	Boonkrong	Director			
7	นายวัฒนา	กาลนาน	กรรมการ	-	-	-
	Mr. Watana	Kanlanan	Director			
8	นางสาววิไลวรรณ	กาญจนกันติ	กรรมการ	-	-	-
	Miss Wilaiwan	Kanjanakanti	Director			
9	นายลือชัย	ชัยปริญญา	กรรมการ	-	-	-
	Mr. Luechai	Chaiparinya	Director			
10	นายสุรธันว์	คงทน	กรรมการ	-	-	-
	Mr. Suratun	Kongton	Director			
11	นายวิทัย	รัตนาก	กรรมการ	-	-	-
	Mr. Vitai	Ratanakorn	Director			
12	นายเจษฎา	พรหมจาด	กรรมการ	-	-	-
	Mr. Jessada	Promjart	Director			
13	ดร.สมพร	สืบถวิลกุล	กรรมการ	520,400	520,400	-
	Somporn	Suebthawilkul, Ph.D.	Director			

MANAGEMENT

Management Structure

On December 31, 2020, the management structure of Dhipaya Insurance Public Company Limited comprised of the Board of Directors, and six subcommittees, including the Executive Committee, the Audit Committee, the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee, the Corporate Governance Committee, the Risk Management Committee, and the Investment Committee detailed as follows:

Board of Directors

In 2020, the Board of Directors consisted of executive and non-executive directors, detailed as follows;

No.	Name	Position
1	Mr. Somchainuk Engtrakul	Chairman
2	Mr. Prasit Damrongchai	Deputy Chairman and Independent Director
3	Mr. Sima Simananta	Independent Director
4	Mrs. Pankanitta Boonkrong	Independent Director
5	Mr. Prapas Kong-led	Independent Director
6	General Somchai Dhanarajata	Director
7	Mr. Watana Kanlanan	Director
8	Miss Wilaiwan Kanjanakanti	Director
9	Mr. Luechai Chaiparinya	Director
10	Mr. Suratun Kongton	Director
11	Mr. Vitai Ratanakorn	Director
12	Mr. Jessada Promjart	Director
13	Somporn Suebthawilkul, Ph.D.	Executive Director
14	Mrs. Nonglux lamchote	Company Secretary and Secretary to the Board of Directors

Remark: No. 6, 7, 8 and 13 are Authorized Directors of the Company.

Qualifications of Independent Directors

The Company provides the definition of the Independent Director, which is more stringent than the qualification imposed by the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand as follows:

- holding shares not exceeding 0.5 percent of the total number of voting rights of the Company, its parent company, subsidiary, affiliate, principal shareholder or controlling person of the Company, including the shares held by related persons of the independent director.
- neither being nor having been an executive director, employee, staff, or advisor who receives salary, or a controlling person of the Company, its parent Company, subsidiary, affiliate, same-level subsidiary, principal shareholder or controlling person of the Company unless the foregoing status has ended not less than two years prior to the date of Company filing with the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand; however, the prohibition excludes independent director who was government officer or advisor of the government agencies that are major shareholder or controlling person of the Company.
- not being a person related by blood or registration under laws, such as father, mother, spouse, sibling, and child, including spouse of the children of executives, major shareholders, controlling persons, or persons to be nominated as executives or controlling persons of the Company or its subsidiary.
- not having a business relationship with the Company, its parent Company, subsidiary, affiliate, major shareholder or controlling person of the Company, in the manner which may interfere with his independent judgment, and neither being nor having been a principal shareholder or controlling person of any person having business relationship with the Company, its parent Company, subsidiary, affiliate, major shareholder or controlling person of the Company unless the foregoing relationship has ended not less than two years prior to the date of Company filing with the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.

การจัดการ

โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โครงสร้างการจัดการของบริษัท ทิพย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 6 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการบริษัทกิตติบาล คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการบริหารการลงทุน รายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายสมใจนึก เองตระกูล	ประธานกรรมการ
2	นายประสิทธิ์ ดำรงชัย	รองประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
3	นายสีมา สีมานันท์	กรรมการอิสระ
4	นางพรรณชนิตตา บุญครอง	กรรมการอิสระ
5	นายประภาศ คงเอียด	กรรมการอิสระ
6	พลเอกสมชาย ธนะรัชต์	กรรมการ
7	นายวัฒนา กาลนาน	กรรมการ
8	นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ	กรรมการ
9	นายลือชัย ชัยปริญา	กรรมการ
10	นายสุรธันว์ คงทน	กรรมการ
11	นายวิทย์ รัตนาร	กรรมการ
12	นายเจษฎา พรหมจาด	กรรมการ
13	ดร.สมพร สืบถวิลกุล	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
14	นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ	เลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการ

หมายเหตุ ลำดับที่ 6, 7, 8 และ 13 เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งเข้มกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

- ก. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- ข. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่บริษัทฯ ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่มีการกรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- ค. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ง. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้การอนุญาตอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่บริษัทฯ ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ด.

The term ‘business relationship’ aforementioned under paragraph one includes any normal business transaction, rental or lease of immovable property, transaction relating to assets or services or grant or receipt of financial assistance through receiving or extending loans, guarantee, providing assets as collateral, including any other similar actions, which result in the Company or his counterparty being subject to indebtedness payable to the other party in the amount of three percent or more of the net tangible assets of the Company or twenty million Baht or more, whichever is the lower. The amount of such indebtedness shall be calculated according to the calculation method for value of connected transactions under the Notification of the Capital Market Supervisory Board concerning rules on connected transactions mutatis mutandis. The combination of such indebtedness shall include indebtedness taking place during the course of one year prior to the date on which the business relationship with the person commences.

- e. neither being nor having been an auditor of the Company, its parent Company, subsidiary, affiliate, major shareholder or controlling person of the Company, and not being a principal shareholder or controlling person, or partner of an audit firm which employs auditors of the Company, its parent Company, subsidiary, affiliate, major shareholders or controlling person of the Company unless the foregoing relationship has ended not less than two years from the date of Company filing with the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.
- f. neither being nor having been any professional advisor including legal advisor or financial advisor who receives an annual service fee exceeding two million Baht from the Company, its parent Company, subsidiary, affiliate, major shareholders or controlling person of the Company, and neither being nor having been a principal shareholder, controlling person or partner of the professional advisor unless the foregoing relationship has ended not less than two years from the date of Company filing with the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.
- g. not being a director who has been appointed as a representative of the Company’s director, major shareholder or shareholders who are related to the major shareholder.
- h. not operate any business which has the same nature as and is in significant competition with the business of the Company or its subsidiary, or not being a principal partner in any partnership, or not being an executive director, employee, staff, or advisor who receives salary; or holding shares exceeding one percent of the total number of voting rights of any other Company operating business which has the same nature as and is in significant competition with the business of the Company or subsidiary.
- i. not having other any characteristics which make him incapable of expressing independent opinions with regard to the Company’s business affairs.

After having been appointed as independent director with qualifications complying with the criteria under (a) to (i) of paragraph one, the independent director may be assigned by the board of directors to take part in the business decision of the Company, its parent Company, subsidiary, affiliate, same-level subsidiary, major shareholder or controlling person of the Company on the condition that such decision must be on a collective basis.

Authorized Directors

Under the regulations of the Company, the Board of Directors may designate one or more directors or any other person to implement any action on behalf of the Board. The letter of authorization of the Company stipulates that any two of the four directors namely; General Somchai Dhanarajata, Mr. Watana Kanlanan, Miss Wilaiwan Kanjanakanti and Somporn Suebthawilkul, Ph.D. are entitled to sign under the Company’s seal to bind the Company.

Roles and Responsibilities of the Board of Directors

1. Review the Good Corporate Governance Policy for its execution by the management and review the obtained results for improvement to be reported in the annual report.
2. Review the Anti-corruption Policy for its execution by the management and review the obtained results for improvement to be reported in the annual report.
3. Review the appropriateness, giving advices, and approve the vision, strategy, target, and the business policy for the Company, as being proposed by the management as well as supervise, control, manage, and ensure that the implementation will be successful according to the policy, plan, and the set target for the benefits of all stakeholders.
4. Supervise the Company to maintain its standard of accounting and financial report system, risk management, audit system, and the reliable internal control system in order to support the Company’s operation; and ascertain that the information disclosure is accurate, transparent and comply with related laws.
5. Supervise the Company to follow up its result in investment and other businesses by reviewing the risk appetite and the risk indicating from investment progression with the sufficient internal control; in order that investment and other businesses are according to the policies of investment and comply with related laws.

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการหรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- จ. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่บริษัทฯ ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
- ฉ. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจาก บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่บริษัทฯ ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
- ช. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ซ. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ฅ. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามวรรคหนึ่ง (ก) ถึง (ฅ) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการก็ได้ และตามหนังสือรับรองของบริษัทฯ ระบุให้กรรมการ 2 คน จาก 4 คน คือ พลเอกสมชาย ธาระรัตน์, นายวัฒนา กาลานาน, นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ และ ดร.สมพร สืบถวิลกุล ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณากำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ ซึ่งรวมถึงการทบทวน ประเมินผลการปฏิบัติ เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงให้เหมาะสม และรายงานไว้ในรายงานประจำปี
2. พิจารณากำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งรวมถึงการทบทวน ประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงให้เหมาะสม
3. พิจารณาความเหมาะสม ให้คำแนะนำ และอนุมัติวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ตลอดจนเป้าหมายและนโยบายการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่นำเสนอโดยฝ่ายบริหาร รวมถึงกำกับ ควบคุม ดูแลการบริหาร และการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการรายงานทางการเงินและบัญชี การบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบ รวมทั้งการมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ เชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ และการเปิดเผยข้อมูล มีความถูกต้อง โปร่งใส และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. ดูแลให้บริษัทฯ มีการติดตามผลการดำเนินงานด้านการลงทุนและการประกอบธุรกิจอื่น โดยมีการทบทวนระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และกระบวนการระบุความเสี่ยงที่เกิดจากการลงทุน มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เพื่อให้การลงทุนและการประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทฯ เป็นไปตามกรอบนโยบายการลงทุน ตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6. Supervise and ensure an effective process of the nomination the Board of Directors and Directors in Sub-Committees, and establish Roles and Responsibilities of each committee.
7. Supervise and ensure an effective process of the nomination Managing Director and appoint the Managing Director as the chief executive who will be responsible for the Company's operation and conducted Managing Director's succession plan and executives.
8. Supervise the Code of Business Conduct and Ethics concerned with the Company's operations and the practices of directors and staff as well as communication with the people concerned.
9. Approve the establishment or the dissolution of the branch offices.
10. Arrange the annual general shareholders meeting within four months after the end of the Company's fiscal year.
11. Perform other duties according to the laws, regulations, and resolutions of the shareholder's meeting.

Duties of Managing Director

The Board of Directors designated the Managing Director as chief executive to perform the Company businesses under the scope of duties as follows:

1. Manage the Company's activities, in compliance with the objectives, regulations, policies, conditions, orders, and resolutions of the Board of Directors and/or resolutions of the shareholders' meeting.
2. Carry out the policies, plans, and budgets as being approved by the Board of Directors with efficiency and effectiveness.
3. Implement and submit business policies, plans, and budgets to the Board of Directors for approval and to report the progress of approved plans and budgets to the Board of Directors on a monthly basis.
4. Command, communicate, implement, and sign the legal documents, contracts, orders, letters or any documents in communication with entities or individuals in the process of the Company's operations to achieve successes with efficiency and effectiveness.
5. Command the staff and employees, which include hiring, appointing, removal and authorize an increase and reduction of salaries and wages, enforcement of the disciplinary action as well as dismiss them from the positions according to regulations, rules, or orders specified by the Board of Directors and/or the Company.
6. Authorize to give an authorization and/or assign individuals to implement any action on his behalf the authorization and/or assignment shall be complied with the scope designed by the power of attorney and/or regulations, rules, and orders of the Board of Directors and/or the Company.
7. Be a leader with exemplary conduct in compliance with good moral behavior and business ethics of the Company.

In addition, the above power of the Managing Director shall not apply if the execution incurs any personal gains or causing conflicts of interest detrimental to the interest of the Company.

The Board of Directors will be responsible for designating the performance target of the Managing Director, and evaluating the performance on a yearly basis. The Key Performance Indicators (KPI) shall be designed to set up the targets and methods of the evaluation in connection with the strategic plan and the year plan, in order to achieve the appropriate remunerations and incentives.

Apart from this, the Company set up evaluation on Managing Director by the Board of Directors jointly with the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee on annually basis. In each year, the Board of Directors and the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee will evaluate performance of Managing Director in the past year through The Key Performance Indicators (KPI) including the comparison of the Company's performance with other companies in domestic insurance industry. The evaluation for the year 2020 was in line with standard of the Company.

1. Executive Committee

The Board of Directors appointed the Executive Committee comprising of:

No.	Name	Position
1	General Somchai Dhanarajata	Chairman
2	Mr. Vitai Ratanakorn	Member
3	Miss Wilaiwan Kanjanakanti	Member
4	Somporn Suebthawilkul, Ph.D.	Member and Secretary

6. ดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ที่มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นหัวหน้าคณะผู้บริหารระดับสูงเพื่อรับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท
7. ควบคุมดูแลให้มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีของกรรมการและพนักงาน รวมถึงการสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ
8. พิจารณาความเหมาะสม แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยและกำหนดขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ
9. พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติให้มีการตั้งสำนักงานสาขา หรือเลิกสำนักงานสาขา ตามที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ
10. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายในสี่เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีบริษัทฯ
11. ดำเนินการอื่น ๆ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด ขอบบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้นำในการบริหารและจัดการบริษัทฯ ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. บริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
3. ดำเนินการให้มีการจัดทำและส่งมอบนโยบายทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงแผนงานและงบประมาณ ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอ อนุมัติ และให้รายงานความก้าวหน้าตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกเดือน
4. บังคับบัญชา ติดต่อ สั่งการ ดำเนินการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรม สัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งหรือหนังสือใด ๆ ที่ใช้ติดต่อกับหน่วยงานหรือบุคคลอื่น เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง รวมถึงการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัย ตลอดจนให้ออกจากตำแหน่งตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนด
6. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนดไว้
7. เป็นผู้นำและปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ

ทั้งนี้ การใช้อำนาจของกรรมการผู้จัดการใหญ่นับว่าขาดอำนาจหากกรรมการผู้จัดการใหญ่มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใด ๆ กับบริษัทฯ ในการใช้อำนาจดังกล่าว

คณะกรรมการบริษัทกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ และให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปี โดยจัดทำระบบบริหารผลงาน โดยใช้ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) กำหนดเป้าหมายและหลักเกณฑ์ในการประเมินที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์และแผนงานประจำปี เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและมาตรการจูงใจที่เหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยคณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในแต่ละคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการสรรหา จะวัดผลการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ในรอบปีที่ผ่านมา ในรูปของดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) รวมทั้งเปรียบเทียบกับผลประกอบการกับบริษัทประกันวินาศภัยอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยภายในประเทศ ผลการประเมินในปี 2563 อยู่ในเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

1. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	พลเอกสมชาย ธนะรัชต์	ประธานคณะกรรมการ
2	นายวิทย์ รัตนกร	กรรมการ
3	นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ	กรรมการ
4	ดร.สมพร สืบถวิลกุล	กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ

Roles and Responsibilities of the Executive Committee

1. Provide opinions and suggestions to the Board of Directors for the decision making concerned with the strategy, business direction, investment plan, budget and resource allocation, as well as creating the working system to be in the same direction before proposing to the Board of Directors for approval.
2. Follow up, control, and supervise the operations to meet the targets as approved by the Board of Directors as well as responsible for reporting the operation results to the Board of Directors.
3. Review the expenses for all operations which exceed the authorization limit of the power or the budget of the Managing Director and propose to the Board of Directors for approval.
4. Review the authorization of the Company's operation to ensure its success with efficiency and effectiveness and propose for the approval of the Board of Directors.
5. Assign one or more persons to perform any action on behalf of the Executive Committee as deemed appropriate. The Executive Committee may later terminate or revise such authorization as it thinks fit.
6. Perform other activities as being designated by the Board of Directors.

2. Audit Committee

The Board of Directors appointed the Audit Committee comprising of:

No.	Name	Position
1	Mr. Prasit Damrongchai	Chairman
2	Mrs. Pankanitta Boonkrong	Member
3	Mr. Prapas Kong-led	Member
4	Miss Paichit Wongchitpaitoon	Secretary

Roles and Responsibilities of the Audit Committee

1. Ensure that the Company shall have a complete, accurate, reliable financial statement in accordance with financial report standard and shall sufficiently disclose material information.
2. Review the Company's internal control system and the internal audit system to ensure its appropriateness and effectiveness, supervise the independence of the Audit Department, and approve the appointment, transfer, and termination of the Director of the Audit Department as well as regulate the authorities and responsibilities of the Audit Department.
3. Review the Company's compliance concerned with the law relating to the securities and the Stock Exchange, Regulations of the Stock Exchange of Thailand, law relating to the general insurance or other laws relating to the Company's business.
4. Review the Company's risk management system to ensure its appropriateness and effectiveness.
5. Select and nominate independent persons to work as the Company's auditor and propose the fee for the Company's auditor as well as arrange meeting with the auditor without the presence of the management at least once a year.
6. Determine related transactions or activities involving conflicts of interest to ensure that they comply with laws of the Stock Exchange of Thailand, regulations of Stock Exchange of Thailand, law relating to the general insurance or other laws relating to the Company's business.
7. Prepare the report of the Audit Committee and publish in the organization's annual report. The report must be signed by the Chairman of the Audit Committee and shall include at least the minimum information as being specified by the Stock Exchange of Thailand.
8. Approve the charter, the plan, the budget, and the manpower of the Audit Department.
9. Review the scope of duties and responsibilities and evaluate the performance of the Audit Committee on a yearly basis.
10. The Audit Committee is authorized to examine and investigate persons concerned, under its own authority, and is authorized to employ or introduce the specialists to assist in the examination and the investigation in accordance with the Company's regulations.
11. Examine and ensure the Company has effective anti-corruption procedures according to the guidelines of both internal units and related external organizations.

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทในการตัดสินใจในประเด็นที่สำคัญต่อ กลยุทธ์ขององค์กรและทิศทางการดำเนินธุรกิจ แผนการลงทุน งบประมาณ การจัดสรรทรัพยากร รวมทั้งสร้างระบบการทำงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. ติดตาม กำกับ และควบคุมการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายของแผนงานที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และมีหน้าที่ต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ
3. พิจารณากลับกรองการใช้จ่ายเงินเพื่อดำเนินการต่าง ๆ ในส่วนที่เกินกว่าอำนาจหรือเกินกว่าวงเงินอนุมัติของกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
4. พิจารณากลับกรองการมอบอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
5. มอบหมายบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคลมีอำนาจกระทำการ แทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควร และให้ยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
6. ดำเนินการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายประสิทธิ์ ดำรงชัย	ประธานคณะกรรมการ
2	นางพรรณชนิตา บุญครอง	กรรมการ
3	นายประภาส คงเอียด	กรรมการ
4	นางสาวไพจิตร วงศ์จิตไพฑูรย์	เลขานุการคณะกรรมการ

ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินที่มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง เชื่อถือได้ เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล พิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบ ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบ รวมถึงกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของฝ่ายตรวจสอบ
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล
5. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบไปด้วยข้อมูลอย่างน้อยตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
8. ให้ความเห็นชอบ อนุมัติ แผนงาน งบประมาณ และอัตรากำลังของฝ่ายตรวจสอบ
9. พิจารณาทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี
10. ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการตรวจสอบ และสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยงานตรวจสอบ และสอบสวนโดยปฏิบัติตามระเบียบบริษัทฯ
11. สอบทานให้บริษัทฯ มีกระบวนการในการต่อต้านการคอร์รัปชันตามแนวทางของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ

12. Investigate the behaviors, identify and report, about any suspicious acts involving Directors, Manager or persons who are responsible for the Company's operation constituting an offence under the Securities and Exchange Act as discovered and reported by the auditor. Audit Committee shall report the result of the preliminary investigation to the Board of Directors, the Office of the Securities and Exchange Commission, and the Company's auditor within 30 days. The said behaviors which are required to be reported and the procedure for acquiring such facts shall be as specified by the Securities and Exchange Commission.
13. Provide recommendations to the management for the effectiveness and efficiency of the audit operation. In the event any items or acts are found or appear suspicious on the conflict of interest, corruption or irregularities or material error in internal audit system, the violation of the general insurance law or other laws relating to the Company's business, the report to the Board of Director is required in order to resolve within the period the audit committee deemed appropriate.
14. Provide opinion on the internal audit evaluation report of the Company to Board of the Directors.
15. Ensure the Company has effective internal processes for whistle blowing and acceptance of complaints.
16. Perform other activities as being assigned by the Board of Directors with the approval of the Audit Committee.

Report of the Audit Committee

To the Shareholders of Dhipaya Insurance Public Company Limited,

The Audit Committee of Dhipaya Insurance Public Company Limited comprises three independent directors, namely, Mr. Prasit Damrongchai, Chairman of the Audit Committee, Mrs. Pankanitta Boonkrong and Mr. Prapas Kong-led, members of the Audit Committee, all of whom are fully qualified as prescribed by the relevant notification of the Stock Exchange of Thailand (SET), the regulations of the Securities and Exchange Commission (SEC); and the relevant notifications of the Office of Insurance Commission (OIC).

The Audit Committee performed its duties in compliance with the relevant notifications of the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Office of Insurance Commission (OIC). In 2020, the Audit Committee held 15 meetings and several meetings with the management, the auditor, and the internal auditors, in accordance with the relevant matters, the highlights of which can be summarized as follows:

1. Review of the financial statements: The Audit Committee reviewed the quarterly and annual financial statements for 2020 with the management and the auditor. The management is responsible for preparing financial statements and the auditor is responsible for reporting and giving opinions on these financial statements. In addition, the Audit Committee organized meetings with the auditor, without the management being present, to consider recommendations with respect to the internal control system and the annual audit plan of the Company. Accordingly, the Audit Committee's opinion is consistent with that of the auditor that, "the financial statements are materially accurate in accordance with financial reporting standards."
2. Review of the internal control system: The Audit Committee reviewed the internal control system to evaluate the effectiveness and efficiency of the Audit Department and took into consideration its mission, scope of operation, duties and responsibilities, impartiality, headcount, and the expenditure budget. The Charter of the Audit Department was also reviewed to ensure that it remains appropriate, up-to-date, and in line with the Handbook on Guidelines for Internal Auditing of the Stock Exchange of Thailand (SET). The Audit Committee approved the annual audit plan of the Audit Department and the organizational risks, as well as the training plan of the members of the Audit Committee and its personnel. After the review of the internal control system, the Audit Committee was of the view that, "the Company's internal audit system is sufficient, appropriate, and efficient and the audit quality, whether in terms of personnel or the operational aspect, has been continuously developed to meet international standards."
3. Review of compliance with the relevant laws and regulations: The Audit Committee reviewed whether the Company has complied with the law on securities and exchanges and the regulations of the Stock Exchange of Thailand (SET), the law on non-life insurance, or any other laws applicable to the business operations of the Company, as well as any regulations and commitments made with third parties. After the review, the Audit Committee was of the view that, "the Company has complied with the relevant laws, regulations, and commitments made with third parties."
4. Consideration and proposal of the auditor and the audit fee: The Audit Committee considered and selected persons for appointments as auditor, and fixed the audit fee for presenting to the Board of Directors to seek approval from a general meeting of shareholders. After due consideration of the audit plan, the performance and impartiality of the auditors, and the reasonableness of the audit fee, the Audit Committee deemed it appropriate

12. ดำเนินการตรวจสอบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่า กรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจพบและรายงานให้ทราบ และให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่คณะกรรมการบริษัท สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วัน ทั้งนี้พฤติการณ์อันควรสงสัยที่ต้องแจ้ง และวิธีการเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์ดังกล่าวให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
13. ให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายบริหารเพื่อการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรณีพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีการทุจริตหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
14. แสดงความเห็นประกอบรายงานผลการประเมินการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมต่อคณะกรรมการบริษัท
15. สอบทานให้บริษัทฯ มีกระบวนการภายในของบริษัทฯ เกี่ยวกับการจ้างเหมา และการรับเรื่องร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
16. ปฏิบัติงานอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ข้อกำหนดคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) โดยคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย นายประสิทธิ์ ดำรงชัย เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นางพรณชนิตตา บุญครอง และ นายประภาศ คงเอียด เป็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ซึ่งสอดคล้องกับประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) โดยในรอบปี 2563 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 15 ครั้ง และจัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในตามวาระที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2563 ร่วมกับผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ ผู้บริหารเป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงิน ผู้สอบบัญชีเป็นผู้รับผิดชอบในการรายงานและแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน และแผนการตรวจสอบบัญชีประจำปีของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า “งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน”
2. สอบทานการตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของฝ่ายตรวจสอบ โดยพิจารณาภารกิจ ขอบเขตการปฏิบัติงานหน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระ อัตราค่าจ้าง และงบประมาณของฝ่ายตรวจสอบ รวมทั้งได้พิจารณาบทวนกฏบัตรของฝ่ายตรวจสอบให้เหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับคู่มือแนวทางการตรวจสอบภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และได้อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของฝ่ายตรวจสอบ ที่ได้คำนึงถึงความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงแผนการฝึกอบรมของกรรมการตรวจสอบและบุคลากรตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า “บริษัทฯ มีระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการพัฒนาคุณภาพการตรวจสอบทั้งในด้านบุคลากรและการปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง”
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า “บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก”
4. พิจารณาการคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแผนการสอบบัญชี ผลการปฏิบัติงานและความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ตลอดจนความเหมาะสมของคำตอบแทนแล้ว เห็นควรเสนอแต่งตั้งนายไพบูล์ ต้นกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298 หรือ นางสาวสกุณา แยมสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4906 หรือ นางสาวสินศิริ ทั้งสมบัติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7352 จากบริษัทไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอเปเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 โดยมีคำตอบแทน ดังนี้

to propose Mr. Paiboon Tunkul, CPA Registration Number 4298, or Miss Sakuna Yamsakul, CPA Registration Number 4906, or Miss Sinsiri Thangsombat, CPA Registration Number 7352, from Pricewaterhouse Coopers ABAS Company Limited, to be the auditors for 2021 with the following details:

Unit: THB Thousand

4.1	Review of three quarterly financial statements	1,344
4.2	Audit of the annual financial statements	2,274
		3,618
4.3	Audit and certification of the capital maintenance report, 2 nd quarter	250
4.4	Audit and certification of the annual capital maintenance report	250
		500
Total		4,118

5. Review of related party transactions and transactions that may give rise to a conflict of interest: The Audit Committee reviewed the reporting process, related party transactions, and transactions that may give rise to a conflict of interest, as well as the disclosure of those transactions by the Company in accordance with the relevant regulations of the Stock of Exchange of Thailand (SET), the Office of the Securities and Exchange Commission (the SEC Office), and the Office of Insurance Commission (OIC). After the review, the Audit Committee's opinion is consistent with that of the auditor that the material transactions have been accurately and fully disclosed and have been presented in the financial statements and the notes to the financial statements.
6. Review of the risk management system: The Audit Committee reviewed the risk management system to ensure that it is effective and efficient.
7. Update of rules and regulations: The Audit Committee convened meetings with the management for discussion and exchange of opinions on a regular basis, to be advised of any update of rules, regulations, and requirements applicable to the business operations, and to ensure that the performance of duties is properly carried out and keeps pace with upcoming changes.
8. Review and self-evaluation: The Audit Committee conducted the annual review and self-evaluation of its performance of duties by comparison with the Good Practices and the Charter of the Audit Committee. The evaluation reveals that the Audit Committee has efficiently performed its duties and that the objectives specified in the Charter of the Audit Committee have been achieved.
9. Review of the sufficiency of the internal control system: The internal control system was reviewed to ensure that no deficiencies exist that may give rise to a risk of corrupt practices, by analyzing the results of the audit of the annual audit plan. The results indicate that expenses incurred were made in the normal course of business operations and were not made as an inducement to secure business or to give rise to corrupt practices.
10. Review of the process of whistle-blowing and lodging complaints. The Audit Committee reviewed the process of whistle-blowing and lodging complaints, in order to ensure that the Company has a system in place for management of the process of whistle-blowing and lodging complaints that is effective and efficient.

In conclusion, the Audit Committee is of the view that, in 2020, the Company prepared the financial statements and disclosed sufficient information in accordance with the financial reporting standards, and that the risk management system, the internal control system, and the good corporate governance practice are efficient.



(Mr. Prasit Damrongchai)
Chairman of the Audit Committee

4.1	ค่าสอบทานงบการเงิน 3 ไตรมาส	1,344
4.2	ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี	2,274
		3,618
4.3	ค่าตรวจสอบและรับรองรายงานการดำรงเงินกองทุนประจำปี	250
4.4	ค่าสอบทานและรับรองรายงานการดำรงเงินกองทุน ไตรมาสที่ 2	250
		500
รวม		4,118

5. สอบทานและให้ความเห็นต่อกระบวนการรายงาน รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวของบริษัทฯ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี และมีความเห็นว่ารายการที่มีสาระสำคัญได้รับการเปิดเผยและแสดงรายการในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว อย่างถูกต้องและครบถ้วน
6. สอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
7. เชิญผู้บริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อหารือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรับทราบการเปลี่ยนแปลงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างถูกต้อง และทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
8. สอบทานและประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองประจำปี โดยได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งผลของการประเมินดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
9. สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายใน ไม่ปรากฏข้อบกพร่องที่อาจเสี่ยงต่อการเกิดคอร์รัปชัน โดยวิเคราะห์จากผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี ซึ่งในปี 2563 ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินธุรกิจปกติ ไม่เป็นการจ่ายในลักษณะเพื่อการได้มาซึ่งงานรับประกันภัย หรือก่อให้เกิดการคอร์รัปชัน
10. สอบทานกระบวนการเกี่ยวกับการจ้างเหมา และการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทฯ เพื่อให้ บริษัทฯ มีระบบการจัดการเกี่ยวกับการจ้างเหมา และการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โดยสรุปภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ในปี 2563 บริษัทฯ มีการจัดทำรายงานทางการเงินและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน มีระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี



(นายประสิทธิ์ คำราชย์)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

3. Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee

The Board of Directors appointed the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee comprising of:

No.	Name	Position
1	Mr. Sima Simananta	Chairman
2	Mr. Jessada Promjart	Member
3	Mrs. Sumana Vonggapan	Member
4	Mr. Somchai Poolsavasdi	Member
5	Mrs. Nonglux Iamchote	Secretary

Roles and Responsibilities of the Nomination, Remuneration and Human Resources Management Committee

1. The Nomination

- 1.1 Establish policies, frameworks, and principles for the nomination of the organization's directors and directors of sub-committees who are appointed by the Board of Directors, Advisors, and Managing Directors.
- 1.2 Recruit and propose persons who own appropriate qualifications to be appointed as directors and directors of subcommittees, as well as Advisors for replacement in cases of vacancy or as appropriate to propose to the Board of Directors for various appointments.
- 1.3 Selection of Managing Director to propose to the Board of Directors for appointments and also set guidelines for Managing Director evaluation, in order to examine about adjusting remuneration by considering the related duties, responsibilities and risk.

2. The Remuneration

- 2.1 Propose the criteria and the procedure for establishing of meeting allowance, entertainment, bonus, rewards, as well as other remunerations to be paid to the Board of Directors, subcommittees, and Advisors. The remunerations shall be approved by the Board of Directors.
- 2.2 Propose policies and remuneration criteria for Managing Director. The remunerations shall be appropriate and comparable to those in the same industry, including approved by the Board of Directors.

3. The Human Resource Management

- 3.1 Establish policies and strategies for the human resources management, the organization structure, the employees' evaluation system, and the remuneration criteria for staff to be compatible with strategies of the organization.
- 3.2 Select qualified persons to be appointed in the management for the position of directors or higher before proposing to the Board of Directors for appointments.
- 3.3 Propose policies and remuneration criteria for the level of directors or higher. The remunerations shall be appropriate and comparable to those in the same industry, including approved by the Board of Directors.
- 3.4 Supervise policies to ensure that remuneration rates and benefits are adequate to nominate and assign to outside personnel and still maintain the Company's potential personnel.

4. Other Task

- 4.1 Perform other tasks as being assigned by the Board of Directors.

3. คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายสีมา สีมานันท์	ประธานคณะกรรมการ
2	นายเจษฎา พรหมจาด	กรรมการ
3	นางสุนนา วงษ์กะพันธ์	กรรมการ
4	นายสมชาย พูลสวัสดิ์	กรรมการ
5	นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ	เลขานุการคณะกรรมการ

ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล

1. ด้านการสรรหา

- 1.1 กำหนดนโยบาย กรอบแนวทาง และหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ที่ปรึกษาคณะกรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่
- 1.2 พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท เพื่อทดแทนในตำแหน่งที่ว่าง หรือตามความเหมาะสม นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
- 1.3 พิจารณาสรรหาผู้บริหารในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง และกำหนดแนวทางการประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อพิจารณาปรับผลตอบแทนประจำปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

2. ด้านกำหนดค่าตอบแทน

- 2.1 เสนอแนวทางและวิธีการในการกำหนดค่าเบี้ยประชุม ค่ารับรอง เงินรางวัล และบำเหน็จ รวมทั้งประโยชน์อื่นใดที่มีลักษณะเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 2.2 เสนอแนบนโยบาย และพิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ ให้เหมาะสมและอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในระดับเดียวกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

3. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

- 3.1 เสนอแนะการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงการจัดโครงสร้างองค์กร ระบบประเมินผลการทำงาน ของพนักงาน พร้อมทั้งหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนพนักงาน เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารงานของบริษัทฯ
- 3.2 พิจารณาก่อนการจ้างที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
- 3.3 เสนอแนบนโยบาย และพิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป ให้เหมาะสมและอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในระดับเดียวกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 3.4 ดูแลกำหนดนโยบายให้มีอัตราค่าตอบแทนและผลประโยชน์โดยรวมที่สามารถ สรรหา บรรจุบุคลากรจากภายนอก และรักษาไว้ซึ่งบุคลากรภายในที่มีศักยภาพ

4. ด้านอื่น ๆ

- 4.1 ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

Report of the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee

To the Shareholders of Dhipaya Insurance Public Company Limited,

The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee has performed its duties, and formulated policies and strategies for human resource management in compliance with the objectives and scope of responsibility assigned by the Board of Directors, to ensure that the nomination and remuneration of directors and senior executives are carried out in an efficient, transparent, fair, and accurate manner in compliance with the relevant rules, regulations, requirements, and laws. In 2020, the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee convened two meetings. The performance of duties of the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee can be summarized as follows:

1. Policy, Strategy, and Strategic Plan

The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee proposed a policy for the nomination and remuneration of directors and senior executives, and defined the human resource management strategy in line with the vision and goal of the Company, detailed as follows:

- 1.1 The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee formulated a policy and framework and updated the criteria for the nomination of members of the Board of Directors, members of subcommittees, and the Managing Director in line with the current economic situation and the criteria of the regulatory authorities, namely, the Office of the Securities and Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand, and the Office of Insurance Commission.
- 1.2 The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee defined the framework for the review of the structure and components of the Board of Directors and subcommittees in relation to the restructuring into a holding company, the structure of the holding company, and group companies, to ensure a proper structure of the group. The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee also defined the scope of duties of each subcommittee so as to comply with the applicable criteria of the regulatory authorities and accommodate upcoming changes and competition.
- 1.3 The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee considered and approved the scope of duties and responsibilities of each subcommittee for proposal to the Board of Directors for consideration.
- 1.4 The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee approved and made recommendations on the policy, framework, and criteria for the remuneration of members of the Board of Directors, members of subcommittees, and the Managing Director, and advisors to the Board of Directors, and the Managing Director, to be in line with the industry standards and appropriate for the duties and responsibilities delegated by the Board of Directors.
- 1.5 The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee made recommendations on the policy and strategy for the Company's human resource management in line with the Company's current corporate management strategy and to accommodate the organizational restructuring into a holding company.

2. Supervision and Monitoring

- 2.1 The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee nominated and proposed seven persons, who are qualified in accordance with the criteria in 1.1, to be appointed as members of the Board of Directors and members of subcommittees, as replacement of the members who resigned in 2020.
- 2.2 The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee nominated and proposed two qualified persons who have appropriate knowledge and experience to be appointed as advisors to the Chairman.
- 2.3 The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee has reviewed the remuneration of members of the Board of Directors, members of subcommittees, and advisors to the Chairman to be considered suitable for their roles, duties, and responsibilities in comparison with the industry standards on a yearly basis. In 2020, the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee examined the remuneration of directors in the non-life insurance industry, participated in the directors' remuneration assessments conducted by the Thai Institute of Directors (IOD), and made recommendations on the shareholders meeting for approval.
- 2.4 The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee established the key performance indicators (KPIs) to evaluate the performance of the Managing Director. In 2020, the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee established the KPIs in accordance with the balanced scorecard that consists of four aspects: finance, customers, processes, and growth and learning. The performance was evaluated against the KPIs on a quarterly and yearly basis.

รายงานของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขอบเขตหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การสรรหา กำหนดค่าตอบแทนให้กับกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส มีความเป็นธรรม ถูกต้อง ตามกฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกำหนดนโยบาย และยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล โดยในปี 2563 มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 13 ครั้ง และมีผลการดำเนินงานดังนี้

1. ด้านนโยบาย แผนกลยุทธ์และยุทธศาสตร์

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบริหารทรัพยากรบุคคลได้เสนอแนะนโยบาย การสรรหา การกำหนดค่าตอบแทน ให้กับกรรมการและผู้บริหารระดับสูง พร้อมทั้งกำหนดยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 1.1 กำหนดนโยบาย กรอบแนวทาง และปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการใหญ่ให้ทันสมัยเหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลบริษัทฯ ได้แก่ ก.ล.ต. ตลท. และ คปภ.
- 1.2 กำหนดกรอบ แนวทางการศึกษาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ในการปรับโครงสร้างองค์กรในรูปแบบ Holding ทั้งโครงสร้างของบริษัท Holding และบริษัทในกลุ่ม ให้มีองค์ประกอบที่เหมาะสม และขอบเขตหน้าที่คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล พร้อมทั้งให้มีความทันสมัย รองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นและการแข่งขันในอนาคต
- 1.3 ให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 1.4 เสนอแนะนโยบาย กรอบแนวทางและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ให้อยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับอุตสาหกรรมและเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 1.5 เสนอแนะนโยบายและยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารงานของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและในอนาคตที่จะมีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรในรูปแบบ Holding

2. ด้านการกำกับ ดูแล และติดตามประเมินผล

- 2.1 พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ ข้อ 1.1 เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยแทนกรรมการที่ลาออกในปี 2563 จำนวน 7 คน
- 2.2 พิจารณาสรรหาและเสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ ความสามารถ ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาประธานกรรมการ จำนวน 2 คน
- 2.3 พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และที่ปรึกษาประธานกรรมการให้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และเทียบเคียงกับอุตสาหกรรมในระดับเดียวกันเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2563 ได้ศึกษาเปรียบเทียบการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทในอุตสาหกรรมประกันวินาศภัย และเข้าร่วมการสำรวจค่าตอบแทนของกรรมการกับสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) พร้อมทั้งนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.4 กำหนดตัวชี้วัดในการประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยในปี 2563 ได้กำหนดตัวชี้วัด KPI ตามกรอบ Balanced Scorecard ให้ครอบคลุมทั้ง 4 ด้านได้แก่ ด้านการเงิน ด้านลูกค้า ด้านกระบวนการ ด้านการเติบโตและการเรียนรู้ พร้อมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นประจำทุกไตรมาสและประจำปี
- 2.5 พิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการปรับโครงสร้างองค์กร ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และเป้าหมายขององค์กร โดยในปี 2563 ให้ความเห็นชอบการปรับโครงสร้างองค์กร โดยปรับเปลี่ยนโครงสร้างด้านการขายและตลาด เพื่อให้สามารถขยายงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ
- 2.6 ให้ข้อเสนอแนะในการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลและการกำหนดค่าตอบแทนให้กับบุคลากรที่จะต้องปฏิบัติงานทั้งในบริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2.7 ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพบุคลากรโดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะความรู้ ความเข้าใจด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม ที่ทันสมัยในยุคดิจิทัลให้กับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อยกระดับบุคลากรให้มีความพร้อมทุกด้าน สามารถเติบโตและพัฒนาตนเองไปพร้อมกับองค์กร

- 2.5 The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee made recommendations on the organizational restructuring in line with the Company's vision and objectives. In 2020, the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee approved the restructuring of the sales and marketing functions in order to effectively support the Company's growth and promptly respond to the customers' demand consistent with the Company's policy.
- 2.6 The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee made recommendations on the criteria for human resource management and remuneration for personnel who would perform duties for Dhipaya Group Holdings Public Company Limited and Dhipaya Insurance Public Company Limited.
- 2.7 The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee made recommendations on the strategic framework for the human resource development that focuses on the development of skills, knowledge, and understanding of state-of-the-art technology and innovation for its executives and employees to promote personnel readiness in all aspects, and to allow for their self-growth and development in parallel with the organization.
- 2.8 The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee approved the establishment of KPIs to evaluate the performance of the Deputy Managing Directors, Assistant Managing Directors, and department directors, in accordance with the performance indicators of the organization and the Managing Director, focusing on the development of innovation and the Company to pave the way for becoming a digitally driven organization.
- 2.9 The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee approved the nomination criteria for the appointment of department directors and higher, by considering successors according to the job family for the replacement of vacant positions. In 2020, the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee approved the appointment of two Deputy Managing Directors, two Assistant Managing Directors, two department directors, and to extend the employment of two senior executives.
- 2.10 In 2020, the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee and the Audit Committee jointly visited eight branch offices once every quarter to promote morale and support for the employees, and to observe the development and well-being of the employees at these branches.



(Mr. Sima Simananta)

Chairman of the Nomination, Remuneration and
Human Resource Management Committee

- 2.8 ให้ความเห็นชอบในการกำหนดกรอบตัวชี้วัดและการประเมินผลการปฏิบัติงานของรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้อำนวยการฝ่ายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดขององค์กรและกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยมุ่งเน้นด้านการพัฒนานวัตกรรม การพัฒนาบริษัทฯ เพื่อมุ่งสู่การเป็น Digital Organization
- 2.9 ให้ความเห็นชอบในการกำหนดกรอบแนวทางการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารในตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป โดยพิจารณา กลั่นกรองผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ตามกลุ่มงาน (Job Family) เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง ในปี 2563 ได้ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ 2 ตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ 2 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่าย จำนวน 2 ตำแหน่ง และการต่ออายุการทำงานของผู้บริหารระดับสูง จำนวน 2 ตำแหน่ง
- 2.10 ออกตรวจเยี่ยมสาขาของบริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ ไตรมาสละครั้ง เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานสาขา พร้อมทั้งดูแลในเรื่องการพัฒนาของบุคลากรและความเป็นอยู่ จำนวน 4 ครั้ง จำนวน 8 สาขา



(นายสีมา สีมานนท์)

ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน
และบริหารทรัพยากรบุคคล

4. Corporate Governance Committee

The Board of Directors appointed the Corporate Governance Committee comprising of:

No.	Name	Position
1	Mr. Prapas Kong-led	Chairman
2	Mr. Watana Kanlanan	Member
3	Associate Professor Winai Lumlert	Member
4	Somporn Suebthawilkul, Ph.D.	Member
5	Mrs. Nonglux lamchote	Secretary

Roles and Responsibilities of the Corporate Governance Committee

1. Propose corporate governance policy of the Company to the Board of Directors.
2. Oversee the Company's operation to be in compliance with the corporate governance policy.
3. Effectively govern the Company's operations and instill anti-corruption values in all employees according to the Company's policies and related external organization's guidelines
4. Regularly follow up and review the policy and the operation of the corporate governance policy and the operation of the Company to be in consistency with international standards of practice and recommendations of the relevant institutions or sectors.
5. Propose the Code of Conduct for the Board of Directors and subcommittees appointed by the Board of Directors.
6. Recommend the Code of Ethics for the Company's business practices and the Code of Conduct of management.
7. Promote the corporate good governance culture for the sustainable development to be understood in all levels and effectively put into practice.
8. Appoint the subcommittees to support the corporate governance performance as deemed appropriate.
9. Perform other tasks as being assigned by the Board of Directors.

Report of the Corporate Governance Committee

To the Shareholders of Dhipaya Insurance Public Company Limited,

In 2020, the Corporate Government Committee held 12 meetings to ensure that its performance of duties was in compliance with the policy assigned by the Board of Directors, the highlights of which can be summarized as follows:

1. Encouragement and promotion of the principles of good corporate governance:
 - 1.1 The Corporate Governance Committee considered and approved three types of evaluation for members of the Board of Directors and members of the subcommittees:
 - Evaluation of the Board of Directors;
 - Evaluation of members of the Board and the subcommittees (self-evaluation); and
 - Evaluation of the subcommittees.
 - 1.2 The Corporate Governance Committee considered and approved the results of these three types of evaluation and proposed them to the Board of Directors for acknowledgement and improvement of the performance of the committees whereby the results of evaluation, recommendations, and observation will be analyzed and applied to ensure that any improvement will suit the situation and the business operations.
 - 1.3 The Corporate Governance Committee considered and gave opinion on issues to be included as agenda items for the general meeting of shareholders, to ensure they were in accordance with the relevant regulations and laws.
 - 1.4 The Corporate Governance Committee considered and gave an opinion on issues to be included as agenda items for the extraordinary meeting of shareholders to ensure they were in accordance with the relevant regulations and laws.
 - 1.5 The Corporate Governance Committee considered and reviewed the Principles of Good Corporate Governance (seventh revision) to ensure compliance with the good corporate governance framework on a yearly basis in accordance with the Notification of the Insurance Commission Re: Corporate Governance of Non-life Insurance Companies B.E. 2562 (2019) and the Corporate Governance Code 2017 of the Office of the Securities and Exchange Commission.

4. คณะกรรมการบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายประภาส คงเอียด	ประธานคณะกรรมการ
2	นายวัฒนา กาลนาน	กรรมการ
3	รศ.วินัย ลำเลิศ	กรรมการ
4	ดร.สมพร สืบถวิลกุล	กรรมการ
5	นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ	เลขานุการคณะกรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล

1. เสนอแนวนโยบายเกี่ยวกับหลักบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลของหน่วยงานกำกับ
3. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ พร้อมทั้งปลูกจิตสำนึกของบุคลากรของบริษัทฯ ให้ยึดถือแนวทางต่อต้านการคอร์รัปชันของหน่วยงานภายในตามนโยบายของบริษัทฯ และให้สอดคล้องกับแนวทางของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ติดตามและทบทวนเกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติของสากลและข้อเสนอแนะของสถาบันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. พิจารณาเสนอข้อพึงปฏิบัติที่ดี สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
6. เสนอแนะข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติของผู้บริหาร
7. ส่งเสริมการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนให้เป็นที่เข้าใจทั่วทุกระดับและมีผลในทางปฏิบัติ
8. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงานบรรษัทภิบาลได้ตามความเหมาะสม
9. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

รายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบรรษัทภิบาล ได้มีการจัดประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งในปี 2563 นั้นได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทฯ ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - 1.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบแบบประเมินคณะกรรมการบริษัท ทั้ง 3 แบบ
 - แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ
 - แบบประเมินคณะกรรมการรายบุคคล (การประเมินตนเอง)
 - แบบประเมินคณะกรรมการชุดย่อย
 - 1.2 พิจารณาผลการประเมินคณะกรรมการทั้ง 3 แบบ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท รับทราบและนำผลประเมินมาปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ โดยวิเคราะห์ผลการประเมิน ข้อเสนอแนะ และข้อควรสังเกตต่าง ๆ เพื่อนำมาพิจารณาใช้ปฏิบัติให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
 - 1.3 พิจารณาและให้ความเห็นเรื่องที่จะบรรจุเข้าเป็นวาระในการจัดประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามข้อบังคับและกฎหมายที่กำหนด
 - 1.4 พิจารณาและให้ความเห็นเรื่องที่จะบรรจุเข้าเป็นวาระในการจัดประชุมวิสามัญ ผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามข้อบังคับและกฎหมายที่กำหนด
 - 1.5 พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 7) บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีและต้องมีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี ตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ.2562 และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์

- 1.6 The Corporate Governance Committee considered and appointed an independent director to jointly consider agenda items for meetings of the Board of Directors, in compliance with the 2017 Corporate Governance Code of the Office of the Securities and Exchange Commission.
 - 1.7 The Corporate Governance Committee considered and reviewed the Anti-corruption Policies and the Guideline on Anti-corruption Practices to ensure that they were in compliance with the law and consistent with the ever-changing situation.
 - 1.8 The Corporate Governance Committee considered and reviewed the policy and principles on connected transactions that are based on general trading conditions.
- 2. Monitoring and supervision of the Company's operations in line with the principles of good corporate governance**
- 2.1 The Corporate Governance Committee reported to the Board of Directors of the progress, problems, and obstacles of the Company's operations in relation to the principles of good corporate governance on a regular basis.
 - 2.2 The Corporate Governance Committee considered and monitored the information disclosure to the regulatory authorities by the Company, namely, the Stock Exchange of Thailand (SET), the Office of the Securities and Exchange Commission (SEC), and the Office of Insurance Commission (OIC) to ensure that the disclosure is made within the specified periods and in compliance with the relevant regulations, rules, notifications, and orders and reported the same to the Board of Directors on a quarterly basis to conform to the principles of good corporate governance under the supervision of the regulatory authorities.
 - 2.3 The Corporate Governance Committee considered and monitored the Company's operations to ensure their compliance with the relevant law, notifications, and orders of the regulatory authorities; for example, in compliance with the Regulations of the Anti-Money Laundering Board on Provision of Training to Reporting Entities under Section 13 and Section 16 B.E. 2563 (2020), and the Company was granted approval from the Anti-Money Laundering Office to conduct an E-learning training session for the relevant employees.
 - 2.4 The Corporate Governance Committee considered, monitored, and oversaw the process to ensure that the Company has a fact investigation process in place in relation to frauds, as a risk management measure under the Company's risk management policy against frauds in order that the Company's operations were in compliance with the regulations prescribed by the Office of Insurance Commission.
 - 2.5 The Corporate Governance Committee monitored the progress on the implementation of measures to accommodate the compliance with the Personal Data Protection Act B.E. 2562 (2019) to ensure the Company's operations were in compliance with the Personal Data Protection Act B.E. 2562 (2019).
 - 2.6 The Corporate Governance Committee kept abreast of any law, notifications, or orders of the regulatory authorities so as to properly apply its operations and proposed them to the Board of Directors for further consideration and acknowledgement.
 - 2.7 The Corporate Governance Committee encouraged and supported the Company to apply the results of quality assessment from the AGM Checklist and the results of the satisfaction assessment of those shareholders who attended the annual general meeting, as a guideline to maintain the quality of the annual general meeting for each consecutive year.
 - 2.8 The Corporate Governance Committee encouraged and supported the Company to apply the results and recommendations of the survey from the 2020 Corporate Governance Report of Thai Listed Companies (CGR 2020) for improvement in accordance with the principles of good corporate governance as suggested by the Thai Institute of Directors.
 - 2.9 The Corporate Governance Committee considered and gives recommendations on solutions to complaints from customers and the general public that were filed through various channels, and reported these to the Board of Directors for further consideration and acknowledgement.



(Mr. Prapas Kong-led)

Chairman of the Corporate Governance Committee

- 1.6 พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง เพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 1.7 พิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและคู่มือการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนปรับปรุงนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันรวมถึงคู่มือการปฏิบัติตามนโยบายฯ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- 1.8 พิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและหลักการในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

2. ด้านการติดตาม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 2.1 รายงานความคืบหน้าในการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการรายงานความคืบหน้า ปัญหา และอุปสรรคให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ
- 2.2 พิจารณาและติดตามการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทฯ อันได้แก่ ตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. และสำนักงาน คปภ. เพื่อให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลา กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่ง ตามที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด และรายงานให้คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการรายงานข้อมูลข่าวสารภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว
- 2.3 พิจารณาและติดตามการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่งต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทฯ เช่น การปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ว่าด้วยการจัดให้มีการฝึกอบรมให้แก่ผู้มีหน้าที่รายงานตามมาตรา 13 และมาตรา 16 พ.ศ. 2563 กล่าวคือ บริษัทฯ ได้รับความเห็นชอบหลักสูตรการฝึกอบรม จากสำนักงาน ป.ง. โดยมีการจัดอบรมให้แก่พนักงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)
- 2.4 พิจารณา ติดตาม และกำกับให้บริษัทมีกระบวนการในการสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการฉ้อฉล ซึ่งเป็นมาตรการในการจัดการความเสี่ยงตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านการฉ้อฉลของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายที่คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยกำหนด
- 2.5 พิจารณาและติดตามความคืบหน้าเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯตามมาตรการรองรับการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนด
- 2.6 พิจารณาและติดตาม กฎหมาย ประกาศ คำสั่งต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องกับ กฎหมายประกาศ คำสั่งที่ได้ประกาศใช้ใหม่ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบต่อไป
- 2.7 พิจารณาส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทฯ นำผลการประเมินคุณภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) และผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น มาเป็นแนวทางในการรักษาคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีต่อ ๆ ไป
- 2.8 พิจารณาส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทฯ นำผลสำรวจและข้อเสนอแนะการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2563 (CGR 2020) เพื่อนำมาปรับปรุงให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ IOD มีข้อเสนอแนะต่อไป
- 2.9 พิจารณาและให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของลูกค้าและบุคคลทั่วไปที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบต่อไป



(นายประกาศ คงเอียด)

ประธานคณะกรรมการบริษัทภิบาล

5. Risk Management Committee

The Board of Directors appointed the Risk Management Committee comprising of:

No.	Name	Position
1	Mr. Suratun Kongton	Chairman
2	Mr. Worachai Piyasoontrawong	Member
3	Mrs. Patcharasiri Kiatkumjai	Member
4	Somporn Suebthawilkul, Ph.D.	Member
5	Mr. Prasitchai Soontrapirom	Member
6	Mrs. Nonglux Iamchote	Member
7	Mr. Pramote Viboonkijchote	Member
8	Miss Dadchanee Srianunruksa	Member
9	Miss Duanghathai Rungrojwattana	Secretary

Roles and Responsibilities of the Risk Management Committee

1. Define the risk management policy including the material risk of the Company in order to present it to the Board of Directors for approval.
2. Define the risk management policy to prevent and resist corruption including suitable risk management guidelines.
3. Evaluate the sufficiency of risk management strategy including the efficiency of risk management of the Company.
4. Report on the progress of risk management operation and the required issues to be improved to be in line with the policy and strategy to the Board of Directors or Audit Committee at least 1 time per quarter.
5. Set the objective, scope of roles and responsibilities of Risk Management & Actuary Department.
6. Perform other tasks as being assigned by the Board of Directors.

Report of the Risk Management Committee

To the Shareholders of Dhipaya Insurance Public Company Limited,

In 2020, the Risk Management Committee held 12 meetings to ensure that the Company has in place appropriate risk management in compliance with the objectives assigned by the Board of Directors, whether in terms of defining the risk management policy, supervising and overseeing the risk strategies and risk status, as well as making recommendations on management tools and giving an opinion on risk management measures and the effectiveness of the organizational risk management.

In 2020, the performance of duties of the Risk Management Committee can be summarized as follows:

1. Defining the risk management policy framework and plan

- 1.1 The Risk Management Committee considered and approved the policies relating to risk management at the organizational level and proposed this for approval by the Boards of Directors and for further submission to the Office of Insurance Commission as required by law and as follows:
 - The organizational risk management policy, in accordance with the Notification of the Office of the Insurance Commission Re; Criteria, Procedures, and Conditions in Supervision of Enterprise Risk Management and Own Risk and Solvency Assessment of Non-life Insurance Companies B.E. 2562 (2019);
 - The reinsurance management framework, in accordance with the Notification of the Insurance Commission Re: Criteria, Procedures, and Conditions of Reinsurance for Non-life Insurance Companies B.E. 2561 (2018);
 - The report of the enterprise risk management and own risk and solvency assessment, in accordance with the Notification of the Office of the Insurance Commission Re; Criteria, Procedures, and Conditions in Supervision of Enterprise Risk Management and Own Risk and Solvency Assessment of Non-life Insurance Companies B.E. 2562 (2019);
 - The corruption risk management policy: The Company maintains its status as a member of the Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption (CAC).
- 1.2 The Risk Management Committee considered and approved the 2020 Organizational Risk Management Plan in order to present it to the Board of Directors for approval.

5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายสุรอินทร์ คงทน	ประธานคณะกรรมการ
2	นายวรชัย ปิยสุนทรวงษ์	กรรมการ
3	นางพัชรศิริ เกียรติกำจาย	กรรมการ
4	ดร.สมพร สืบถวิลกุล	กรรมการ
5	นายประสิทธิ์ชัย สุนทราภิรมย์	กรรมการ
6	นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ	กรรมการ
7	นายปราโมทย์ วิบุลย์กิจโชติ	กรรมการ
8	นางสาวดรชนิ ศรีอนันต์รักษา	กรรมการ
9	นางสาวดวงหทัย รุ่งโรจน์วัฒนา	เลขานุการคณะกรรมการ

ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยต้องครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ
- กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมถึงกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- ประเมินความเสี่ยงของกลยุทธ์การบริหารจัดการความเสี่ยงรวมถึงประสิทธิผลในการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ
- รายงานความคืบหน้าในการบริหารจัดการความเสี่ยง และสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดตามความเหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- กำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารความเสี่ยง
- ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการจัดประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง เพื่อดำเนินการให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง การกำกับ ดูแล ติดตามกลยุทธ์และสถานะความเสี่ยง รวมถึงการเสนอแนะ สร้างสรรค์เครื่องมือและให้ความเห็นในเรื่องมาตรการบริหารความเสี่ยง และประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ขององค์กร

ในปี 2563 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ข้างต้น โดยมีรายละเอียดการดำเนินการในแต่ละส่วน ดังต่อไปนี้

1. ด้านการกำหนดกรอบนโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง

- 1.1 พิจารณา และให้ความเห็นชอบนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และนำเสนอสำนักงาน คปภ. ตามที่กฎหมายกำหนด
 - นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร ตามประกาศสำนักงาน คปภ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำกับการบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวม และการประเมินความเสี่ยงและความมั่นคงทางการเงินของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2562
 - กรอบการบริหารการประกันภัยต่อ ตามประกาศสำนักงาน คปภ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกันภัยต่อของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2561
 - รายงานการบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวมและการประเมินความเสี่ยงและความมั่นคงทางการเงิน ตามประกาศสำนักงาน คปภ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำกับการบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวมและการประเมินความเสี่ยงและความมั่นคงทางการเงินของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2562
 - นโยบายบริหารความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชัน บริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition : CAC) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
- 1.2 พิจารณาและให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร ประจำปี 2563 เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

2. Supervising and following up the risk management strategy and risk status

- 2.1 The Risk Management Committee convened meetings every month to monitor the risk status and make recommendations for any improvement, and to ensure that the risk management was in line with the risk management framework and policy.
- 2.2 The Risk Management Committee considered the Company's operating results and the organizational strategy, and compared the actual operating results against the set target. In the case that the operating results do not meet the set target, the Corporate Strategy Division will be assigned to conduct an analysis of risk factors and develop a solution.
- 2.3 The Risk Management Committee oversaw, monitored, and evaluated the results of the implementation of the 2020 Organizational Risk Management Plan, to ensure that the risk indicators met the targets.
- 2.4 The Risk Management Committee monitored the status of the Company every month, in accordance with the criteria on the inspection and supervision criteria of non-life insurance companies of the Office of the Insurance Commission.
- 2.5 The Risk Management Committee monitored the status of insurance premiums due every month and encouraged the Company to have an action plan, as well as made recommendations to the Company to decrease the amount of the insurance premiums due and to maintain the outstanding insurance premiums due ratio to be at an acceptable level.
- 2.6 The Risk Management Committee monitored and evaluated the results of the business expansion via the digital and online channels every month, and made recommendations for the development of the online direct sales channel.
- 2.7 The Risk Management Committee monitored the status of the Company's first top ten risks in order to ascertain the current and future risk status.
- 2.8 The Risk Management Committee is advised of the summary of the fraud risk management every quarter.
- 2.9 The Risk Management Committee is advised of the summary of the evaluation of the risks associated with money-laundering and terrorist financing activities.
- 2.10 The Risk Management Committee oversaw and monitored the progress of the implementation for the Company's compliance with the Personal Data Processing Act B.E. 2562 (2019).

3. Making recommendations, proposing risk management tools, and giving opinions on risk-related matters

- 3.1 The Risk Management Committee made recommendations on the guidelines for improvement and development of the organizational risk management, and assessed the sufficiency of the risk management strategies and the effectiveness of the risk management to ensure that the Company has carried out its business operations, in accordance with the risk management policy.
- 3.2 The Risk Management Committee made recommendations on changes to the criteria on capital fund maintenance for the Risk-based Capital 2 framework (RBC2) on the Capital Adequacy Ratio (CAR Ratio), in order to define the Company's corporate risk appetite.
- 3.3 The Risk Management Committee made recommendations on the analysis and monitoring of the performance of motor insurance whereby the Risk Management & Actuary Department had been instructed to design the report on the performance of the motor insurance, separated according to each sector.
- 3.4 The Risk Management Committee made recommendations on the business expansion via digital and online channels.
- 3.5 The Risk Management Committee made recommendations on the improvement of the Company's capital fund, liquidity ratio, and other financial ratios, in the Early Warning System (EWS) and the sensitivity analysis of the Company's capital fund and liquidity ratio.

4. Risk mitigation and emergency response plans in the case of an emergency

- 4.1 The Risk Management Committee considered the results of the 2020 stress test under various risk scenarios in order to identify, monitor, and analyze the potential risks that may affect the stability of the insurance business and give rise to a systemic risk to the financial position, as well as to evaluate the resilience of the insurance system, in accordance with the guidelines of the International Association of Insurance Supervisors (IAIS).
- 4.2 The Risk Management Committee was informed of and made recommendations to the Business Continuity Plan (BCP) in relation to the Coronavirus-19 pandemic, in order to ensure that the Business Continuity Plan (BCP) is appropriate for the current and future situation; that the Company has the guidelines to guide its operations appropriate to the severity level of the situation; and that the Company would be able to make an appropriate decision in a timely manner at the time of any crisis without causing any business interruption and minimizing the impacts on the stakeholders.
- 4.3 The Risk Management Committee was informed of the results of the testing of the Business Continuity Plan (BCP), the Disaster Recovery Plan (DRP), and the Call Tree Communication in 2020. The testing was intended to ensure that staff members are prepared and evaluate their capabilities and the effectiveness of the emergency response plan, that the business operations in loss prevention and mitigation is effective and that the Company will be able to continue its services to the insured and all related parties.

(Mr. Suratun Kongton)

Chairman of the Risk Management Committee

2. ด้านการกำกับ ดูแล ติดตามกลยุทธ์และสถานะความเสี่ยง

- 2.1 จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (RMC) เป็นประจำทุกเดือน เพื่อติดตามสถานะความเสี่ยง รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยง
- 2.2 พิจารณาผลประกอบการของบริษัทฯ ตามแผนกลยุทธ์องค์กร เพื่อติดตามผลประกอบการที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ และให้ฝ่ายกลยุทธ์องค์กรวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและหาแนวทางป้องกันแก้ไขหากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายทุกเดือน
- 2.3 กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กรประจำปี 2563 ให้มีผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความเสี่ยงเป็นไปตามเป้าหมาย
- 2.4 ติดตามสถานะของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์การตรวจสอบและกำกับบริษัทประกันภัยของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ทุกเดือน
- 2.5 ติดตามสถานะเบี้ยประกันภัยค้ำรับ โดยให้บริษัทฯ มี Action Plan รวมถึงให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารจัดการเบี้ยประกันภัยค้ำรับให้มีจำนวนลดลงและสัดส่วนเบี้ยประกันภัยค้ำรับที่เกินกำหนดให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทุกเดือน
- 2.6 ติดตามและประเมินผลการขยายงานผ่านช่องทาง Digital และ Online และให้คำแนะนำต่าง ๆ เพื่อพัฒนาระบบขายตรงผ่านช่องทาง Online ทุกเดือน
- 2.7 ติดตามสถานะความเสี่ยงหลักที่สำคัญ 10 อันดับแรก (TOP 10 Risk) ของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ ทราบถึงสถานะความเสี่ยงที่มีอยู่ในปัจจุบันและอนาคต
- 2.8 รับทราบสรุปผลการรายงานความเสี่ยงที่เกิดจากการฉ้อฉล (Fraud Risk Management) ทุกไตรมาส
- 2.9 รับทราบสรุปผลการประเมินความเสี่ยงด้านการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายฯ ของบริษัทฯ
- 2.10 กำกับ ดูแล ติดตามความคืบหน้าเกี่ยวกับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ของบริษัทฯ

3. ด้านการเสนอแนะ สร้างสรรค์เครื่องมือ และให้ความเห็นในเรื่องความเสี่ยงต่างๆ ขององค์กร

- 3.1 เสนอแนะแนวทางปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร และประเมินความเพียงพอของกลยุทธ์การบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงประสิทธิผลในการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินกิจการภายใต้นโยบายการบริหารความเสี่ยง
- 3.2 พิจารณาให้ความเห็นการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์การดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง (RBC2) ในอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR Ratio) เพื่อกำหนด Corporate Risk Appetite ของบริษัทฯ
- 3.3 ให้ความเห็นเกี่ยวกับการวิเคราะห์และติดตามผลการดำเนินการรับประกันภัยรถยนต์ของบริษัทฯ โดยให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงฯ จัดทำตัวแบบรายงานผลการดำเนินงานของการรับประกันภัยรถยนต์แยกเป็นรายสายงาน
- 3.4 ให้ความเห็นเกี่ยวกับการขยายตลาดผ่านช่องทางดิจิทัลและออนไลน์ของบริษัทฯ
- 3.5 เสนอแนะแนวทางปรับปรุงสถานะเงินกองทุน อัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทฯ และอัตราส่วนทางการเงินอื่น ในระบบสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning System: EWS) รวมถึงการวิเคราะห์ความอ่อนไหว (Sensitivity Analysis) ของเงินกองทุนและอัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทฯ

4. ด้านแผนบรรเทาความเสี่ยงเพื่อรับมือกับความเสี่ยง กรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินของบริษัท

- 4.1 พิจารณาผลการทดสอบสถานะของบริษัทฯ ภายใต้สถานการณ์ความเสี่ยงจำลอง (Stress Test) ประจำปี 2563 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระบุ ติดตาม และวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อเสถียรภาพของธุรกิจประกันภัย และและอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงเชิงระบบต่อภาคการเงิน รวมถึงการประเมินความทนทานของระบบประกันภัย ซึ่งสอดคล้องตามแนวทางการกำกับของสมาคมผู้กำกับดูแลธุรกิจประกันภัยนานาชาติ
- 4.2 รับทราบและให้ความเห็นการจัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้แผน BCP ของบริษัทฯ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติงานตามระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ อีกทั้งยังช่วยให้บริษัทฯ สามารถตัดสินใจได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง และแม่นยำ เมื่ออยู่ในสภาวะวิกฤต โดยไม่ทำให้การดำเนินธุรกิจเกิดการหยุดชะงัก รวมถึงกระทบผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ น้อยที่สุด
- 4.3 รับทราบผลการทดสอบแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) แผนกอบกู้ข้อมูล (Disaster Recovery Plan: DRP) และการติดต่อสื่อสาร Call Tree ประจำปี 2563 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเตรียมความพร้อมและตรวจสอบความสามารถของบุคลากรและประสิทธิภาพของแผนในการตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ ในการป้องกันเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถให้บริการกับผู้เอาประกันภัยและผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง



(นายสุรันว์ คงทน)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

6. Investment Committee

The Board of Directors appointed the Investment Committee comprising of:

No.	Name	Position
1	Mr. Luechai Chaiparinya	Chairman
2	Miss Sopawadee Lertmanaschai	Member
3	Mrs. Jaree Wuthisanti	Member
4	Somporn Suebthawilkul, Ph.D.	Member
5	Mr. Nasit Prasertsakun	Secretary

Roles and Responsibilities of the Investment Committee

1. Review and establish policies, principles, and investment plans to ensure its consistency and compliance with regulations, principles, and announcements, etc. of the government sectors and/or related institutes and complying with the policies designed by the Executive Committee.
2. Supervise, oversee, and control the investment management to meet the organization's target.
3. Prepare the yearly investment plan.
4. Approve boundaries and scopes of the investment in each asset and allocate the funding in appropriate assets.
5. Approve the change of the organization's custodians.
6. Recruit the outsider fund manager as deemed appropriate and propose to the Executive Committee.
7. Consider the investment and other business operation of the Company.
8. Perform other activities as being assigned by the Executive Committee/Board of Directors.

Report of the Investment Committee

To the Shareholders of Dhipaya Insurance Public Company Limited

In 2020, the Investment Committee held 12 meetings in order to ensure that its performance of duties is in compliance with the investment policy and plan according to the Notification of the Insurance Commission on Investment in Other Businesses of Non-life Insurance Companies B.E. 2556 (2013). The investment policy and the plan are adjusted at least once a year. The Board of Directors requires that any investment in other businesses must be first approved by the Investment Committee prior to submission for approval by the Executive Committee, and then the Board of Directors.

With respect to the formulation of the investment policy, consideration must be taken not only of various factors, namely, the financial position, liquidity, and operating results, as well as the nature of the non-life insurance business and its obligations to the insured parties, whether in the form of cash flow, insured sums and insurance periods, and currency; but also risk factors, such as market risk, credit risk, liquidity risk, operational risk, concentration risk, and strategic risk. The performance of duties of the Investment Committee can be summarized as follows:

1. Approval of the investment, policy, criteria, and plan, so as to ensure that they are consistent with the applicable rules, regulations, criteria, and notifications of the Office of Insurance Commission and/or relevant agencies, and the policy framework formulated by the Executive Committee and the Board of Directors.
2. Supervision and control of investment management to ensure that it meets the Company's objective: at each meeting of the Investment Committee, the investment position, the operating results, and the investment risk position are determined against the investment target, and in the case of any significant deviation, the causes thereof must be provided. Any change must be noted in the applicable rules and regulations of the government agencies and/or the relevant agencies in relation to investment in any other businesses of non-life insurance companies.
3. Approval of the annual investment plan: the annual investment plan must be in line with the policy formulated by the Investment Committee, the Executive Committee, and the Board of Directors, as well as the overall risk management policy.

6. คณะกรรมการบริหารการลงทุน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการลงทุน ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายลือชัย ชัยปริญา	ประธานคณะกรรมการ
2	นางสาวโสภณดี เลิศมนัสชัย	กรรมการ
3	นางจรี วุฒิสันติ	กรรมการ
4	ดร.สมพร สืบถวิลกุล	กรรมการ
5	นายณาศิส ประเสริฐสกุล	เลขานุการคณะกรรมการ

ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารการลงทุน

1. พิจารณากำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ แผนการลงทุน ให้สอดคล้องหรือเป็นไปตาม กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ ฯลฯ ของทางราชการ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้เป็นไปตามกรอบนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนด
2. กำกับ ดูแล และควบคุมการบริหารการลงทุนให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทฯ
3. พิจารณาจัดทำแผนการลงทุนประจำปี
4. พิจารณานุมัติการกำหนดข้อจำกัด ขอบเขตการลงทุนในสินทรัพย์แต่ละประเภทจัดสรรเงินลงทุนในสินทรัพย์ให้เหมาะสม
5. พิจารณานุมัติการเปลี่ยนแปลงผู้ทำหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ (Custodian)
6. พิจารณาคัดเลือกผู้จัดการกองทุนภายนอกตามความเหมาะสม และนำเสนอคณะกรรมการบริหารให้ความเห็นชอบ
7. พิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนและการประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทฯ
8. ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการบริหาร/คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

รายงานของคณะกรรมการบริหารการลงทุน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ทิพย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริหารการลงทุนได้มีการประชุมในปี 2563 จำนวน 12 ครั้ง เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย และแผนการลงทุนภายใต้ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง การลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2556 โดยจะมีการปรับปรุงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งนโยบาย และแผนการลงทุนของบริษัทฯ จะต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบอนุมัติให้ลงทุนได้จากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายงานด้านการลงทุนประกอบธุรกิจอื่นให้ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการลงทุนก่อน จึงจะเสนอขอความเห็นชอบในการลงทุนจากคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในลำดับถัดไป

โดยที่การกำหนดนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ นอกจากจะต้องคำนึงถึงสถานะทางการเงิน สภาพคล่อง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งลักษณะการประกอบธุรกิจประกันวินาศภัย และภาระผูกพันของบริษัทฯ มีต่อผู้เอาประกันภัย ทั้งในรูปกระแสเงินสด จำนวนเงิน ระยะเวลา และสกุลเงินแล้ว ยังต้องคำนึงถึงความเสี่ยงในด้านต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัว หรือความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้วย จึงขอสรุปผลการดำเนินการต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริหารการลงทุนตามที่ได้ดำเนินการในปี 2563 ดังนี้

1. พิจารณาเห็นชอบการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ แผนการลงทุน ให้สอดคล้อง หรือเป็นไปตาม กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ ฯลฯ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้เป็นไปตามกรอบนโยบายที่คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. กำกับ ดูแล และควบคุมการบริหารการลงทุนให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทฯ โดยในการประชุมแต่ละครั้งจะมีการสรุปสถานะการลงทุน ผลการดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงจากการลงทุน เทียบกับเป้าหมาย พร้อมสาเหตุของผลที่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ รวมทั้งรับทราบการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบ กฎเกณฑ์ของทางราชการ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย
3. พิจารณาเห็นชอบการจัดทำแผนการลงทุนประจำปี โดยที่แผนการลงทุนประจำปีต้องสอดคล้องกับนโยบายที่คณะกรรมการบริหารการลงทุน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทกำหนด รวมทั้งนโยบายบริหารความเสี่ยงรวม

4. Approval of investment restrictions: the Investment Committee considered and approved the restrictions and scope of investment in each category of assets so that the appropriate funds are allocated for investment. The Investment Committee evaluated the effectiveness and obstacles arising out of restrictions and the scope of investment of the previous year, in order to review the restrictions and scope of investment of each category of assets for the following year.
5. Approval of the replacement of the custodian of the Company: The Investment Committee considers the performance of the custodian in the course of performing its duties for the Company. In the case of any necessity to appoint a new custodian, the Investment Committee gives recommendations on the engagement and the custodial fee, and also makes a comparison of the qualifications of the appointed custodian and other custodians.
6. Selection of an external fund manager: in the appointment of a new external fund manager, the Investment Committee considers qualified candidates for selection as an independent fund manager for proposal to the Executive Committee and the Board of Directors for their approval. In this regard, the Investment Committee considers the reasons and the necessity of selecting a new external fund manager or terminating an external fund manager based on its performance of duties. In the case of any necessity to select a new external fund manager or an additional fund manager, the Investment Committee makes recommendations of the engagement and the fee, as well as makes a comparison of the qualifications and performance in managing the Company's investment of the appointed fund manager and other fund managers. Consideration and voting on other matters: The Investment Committee considers and votes on matters related to the investment of the Company, taking into consideration the report on the background, important information, reasons, and necessity; following the approval, the Investment Committee requires the Management to report any progress of contemplated investment.
7. Performance of other tasks: The Investment Committee performs other tasks assigned by the Executive Committee and the Board of Directors, these shall not be in conflict with the rules and regulations, criteria, notifications of the Office of the Insurance Commission and/or other relevant agencies.



(Mr. Luechai Chaiparinya)

Chairman of the Investment Committee

4. พิจารณาเห็นชอบการกำหนดข้อจำกัด และขอบเขตการลงทุนในสินทรัพย์แต่ละประเภท เพื่อจัดสรรเงินลงทุนในสินทรัพย์ให้เหมาะสม โดยที่คณะกรรมการบริหารการลงทุนจะประเมินประสิทธิภาพ และอุปสรรคที่เกิดจากการกำหนดข้อจำกัด และขอบเขตการลงทุนในสินทรัพย์แต่ละประเภทในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาทบทวนการกำหนดข้อจำกัด และขอบเขตการลงทุนในสินทรัพย์แต่ละประเภทในช่วง 1 ปีข้างหน้า
5. พิจารณาเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงผู้ทำหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยที่ คณะกรรมการบริหารการลงทุนจะพิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้ทำหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ ในระหว่างที่ปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทฯ พร้อมข้อเสนอแนะในการว่าจ้าง และค่าจ้าง หรือเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้ทำหน้าที่ดูแลทรัพย์สินที่ถูกคัดเลือก กับผู้ทำหน้าที่ดูแลทรัพย์สิน รายอื่นๆ เมื่อจำเป็นต้องคัดเลือกผู้ทำหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ รายใหม่
6. พิจารณาคัดเลือกผู้จัดการกองทุนภายนอกตามความเหมาะสม และนำเสนอคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ โดยที่คณะกรรมการจะพิจารณาเหตุผล และความจำเป็นในการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนภายนอกใหม่ หรือยกเลิกการใช้ผู้จัดการกองทุนภายนอก จากผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการกองทุนภายนอกในระหว่างที่ปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทฯ พร้อมข้อเสนอแนะในการว่าจ้าง และค่าจ้าง หรือเปรียบเทียบคุณสมบัติ และผลการดำเนินงานการบริหารเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยผู้จัดการกองทุนที่ถูกคัดเลือก กับผู้จัดการกองทุนรายอื่น ๆ เมื่อจำเป็นต้องคัดเลือกผู้จัดการกองทุนภายนอกรายใหม่ หรือเพิ่มเติม
7. พิจารณาลงมติในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนของบริษัทฯ โดยที่คณะกรรมการบริหารการลงทุนจะพิจารณาจากรายงานสรุปความเป็นมา สารสำคัญ เหตุผล และความจำเป็นที่ต้องเสนอให้คณะกรรมการบริหารการลงทุนพิจารณา โดยกำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานความคืบหน้า หลังจากคณะกรรมการบริหารการลงทุนมีมติเห็นชอบแล้ว
8. ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ซึ่งต้องไม่ขัดกับกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ ฯลฯ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



(นายลิอชัย ชัยปริญญา)

ประธานคณะกรรมการบริหารการลงทุน

BOARD OF DIRECTORS AND SUBCOMMITTEES (YEAR 2020)

(January 1 - December 31, 2020)

Name	Committees							
	Board of Directors	Executive Committee	Nomination Remuneration and Human Resource Management Committee	Audit Committee	Investment Committee	Corporate Governance Committee	Risk Management Committee	Appointment during the year
1. Mr. Somchainuk Engtrakul	✓	✓						
2. Mr. Prasit Damrongchai	✓			✓				
3. Mr. Sima Simananta	✓		✓					
4. General Somchai Dhanarajata	✓	✓	✓	✓				✓
5. Mr. Prapas Kong-led	✓			✓		✓		✓
6. Mrs. Pankanitta Boonkrong	✓			✓				✓
7. Miss Wilaiwan Kanjanakanti	✓	✓						
8. Mr. Watana Kanlanan	✓					✓		
9. Mr. Luechai Chaiparinya	✓				✓			
10. Mr. Suratun Kongton	✓		✓				✓	
11. Mr. Vitai Ratanakorn	✓	✓						✓
12. Mr. Jessada Promjart	✓		✓					✓
13. Somporn Suebthawilkul, Ph.D.	✓	✓			✓	✓	✓	

Remark:

- Mrs. Pankanitta Boonkrong was appointed as a director and member of the Audit Committee on February 1, 2020; based on the resolution of the Board of Directors Meeting No. 1/2020 on February 1, 2020.
- According to the resolution of the Board of Directors Meeting No. 7/2020 on July 30, 2020, Mr. Vitai Ratanakorn was appointed as a director in replacement of Mr. Chatchai Payuhanaveechai, and was appointed as a member of the Executive Committee on August 26, 2020; based on the resolution of the Board of Directors Meeting No. 8/2020 on August 25, 2020.
- According to the resolution of the Board of Directors Meeting No. 7/2020 on July 30, 2020, Mr. Jessada Promjart was appointed as a director in replacement of Mr. Taveesak Foongkiatcharoen, and was appointed as a member of the Nomination Remuneration and Human Resource Management Committee on August 26, 2020; based on the resolution of the Board of Directors Meeting No. 8/2020 on August 25, 2020.
- Mr. Somchainuk Engtrakul has resigned from the position of Chairman of Executive Committee on September 26, 2020.
- According to the resolution of the Board of Directors Meeting No. 9/2020 on September 26, 2020, General Somchai Dhanarajata has resigned from the position of a member of the Nomination Remuneration and Human Resource Management Committee, and was appointed as the Chairman of the Executive Committee in replacement of Mr. Somchainuk Engtrakul.

Retired by rotation / Resigning during the year

Name	Committees							
	Board of Directors	Executive Committee	Nomination Remuneration and Human Resource Management Committee	Audit Committee	Investment Committee	Corporate Governance Committee	Risk Management Committee	Appointment during the year
1. Mrs. Nongnutch Thienpaitoon	✓			✓				
2. Mr. Chatchai Payuhanaveechai	✓	✓						
3. Mr. Taveesak Foongkiatcharoen	✓						✓	

Remark:

- Mrs. Nongnutch Thienpaitoon has resigned from the Board of Directors on January 22, 2020.
- According to the resolution of Board of Directors Meeting No. 7/2020 on July 29, 2020, Mr. Chatchai Payuhanaveechai has resigned from the Board of Directors.
- According to the resolution of Board of Directors Meeting No. 7/2020 on July 29, 2020, Mr. Taveesak Foongkiatcharoen has resigned from the Board of Directors.

คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ปี 2563

(1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2563)

รายชื่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการ							การเข้าดำรงตำแหน่งระหว่างปี
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารการลงทุน	คณะกรรมการบริษัทภิบาล	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
1. นายสมใจนึก เองตระกูล	✓	✓						
2. นายประสิทธิ์ ดำรงชัย	✓			✓				
3. นายสีมา สีมันน์	✓		✓					
4. พลเอกสมชาย ณะริชต์	✓	✓	✓	✓				✓
5. นายประภาศ คงเอียด	✓			✓		✓		✓
6. นางพรรณชนิดดา บุญครอง	✓			✓				✓
7. นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ	✓	✓						
8. นายวิวัฒนา กาลนาน	✓					✓		
9. นายลือชัย ชัยปริญา	✓				✓			
10. นายสุรธันว์ คงทน	✓		✓				✓	
11. นายวิทย์ รัตนาก	✓	✓						✓
12. นายเจษฎา พรหมจาด	✓		✓					✓
13. ดร.สมพร สืบถวิลกุล	✓	✓			✓	✓	✓	

หมายเหตุ

- นางพรรณชนิดดา บุญครอง ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563
- นายวิทย์ รัตนาก ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนนายชาติชาย พุฒนาวิชัย เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2563
- นายเจษฎา พรหมจาด ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนนายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2563
- นายสมใจนึก เองตระกูล ได้ขอลาออกจากประธานคณะกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2563
- พลเอกสมชาย ณะริชต์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารแทนนายสมใจนึก เองตระกูล และลาออกจากตำแหน่งกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2563

กรรมการครบวาระ / ลาออกระหว่างปี

รายชื่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการ							การเข้าดำรงตำแหน่งระหว่างปี
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารการลงทุน	คณะกรรมการบริษัทภิบาล	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
1. นางนงนุช เทียนไพฑูรย์	✓			✓				
2. นายชาติชาย พุฒนาวิชัย	✓	✓						
3. นายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ	✓						✓	

หมายเหตุ

- นางนงนุช เทียนไพฑูรย์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2563
- นายชาติชาย พุฒนาวิชัย ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563
- นายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563

NOMINATION AND ELECTION OF DIRECTORS AND EXECUTIVES

1. Nomination and Election of Directors

The Board of Directors appointed the Nomination, Remuneration, and Human Resource Management Committee to be in charged with seeking individuals with suitable qualifications to be appointed as member of the Board of Directors and members the subcommittees. Candidates are selected based on their qualifications that are suitable and in line with the Company's strategies, the structure and composition of the Board of Directors, taking into account the diversity of the Board of Directors to ensure a wide range of expertise such as finance, economics, human resources and the legal aspects. If the Company lacks any expertise or knowledge in certain areas, a candidate with the knowledge, capability, and experience in such area would be appointed a director. The selected directors and executives shall be fully qualified in accordance with Section 68 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535. The Nomination, Remuneration, and Human Resource Management Committee will submit the names of suitable candidates to the Board of Directors for consideration and approval by the shareholders at a meeting of shareholders. The Company has specified the following criteria for the appointment of members of the Board of Directors as follows:

- A shareholder meeting shall determine the number of not less than 5 (five) directors but not exceeding 20 (twenty) directors and no less than one-half of the total number of directors shall reside in the Kingdom of Thailand.
- The directors shall be elected in a shareholder meeting.
- Each shareholder shall have one vote for every one share held.
- In the election of directors, each shareholder may exercise his or her votes to elect each individual director or a group of directs as a shareholder meeting deems appropriate. In passing a resolution, each shareholder shall cast all the votes and cannot divide his or her votes in an unequal number to any particular person.
- The directors shall be elected by a majority vote. In the case of a tie, the chairman of the meeting shall have a casting vote.
- At each annual general meeting, one-third of the total number of directors at that time, or if the number is not a multiple of three (3), then the number nearest to one-third, must retire from office. The directors retiring from office in the first and second years after the registration of the Company shall be selected by means of drawing lots. In subsequent years, the director who has held office the longest shall retire first. A retiring director under this Clause is eligible for re-election.

In the case of a vacancy on the Board of Directors for any reason other than the expiration of the director's term of office, the Board of Directors shall elect a person who is qualified and who possesses no prohibited characteristics under the law governing public limited companies as the substitute director at the following meeting of the Board of Directors, unless the remaining term of office of the vacating director is less than two months. The resolution of the Board of Directors shall require a vote of no less than three-quarters of the number of directors remaining. The substitute director shall hold office only for the remaining term of office of the director whom he or she replaces.

At a shareholder meeting, a quorum shall consist of shareholders or proxies (if any) who represent not less than twenty-five persons or no less than one-half of the total number of shareholders, holding an aggregate number of no less than one-third of the total number of issued shares.

2. Selection of Independent Directors

The selection process for independent directors is the same as that of the members of the Board of Directors, with the exception for the qualifications which shall be in accordance with the definition of independent directors.

3. Selection of Managing Director

The Company appointed a selection committee to select suitable qualified candidate who are not prohibited by Section 34 of the Non-life Insurance Act B.E. 2535 and possesses the qualifications according to Section 68 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535. The selection committee shall adopt a systematic approach to select candidates by announcing the vacancy for the position in order to allow internal staff and external individuals who have suitable vision, knowledge, capabilities, and experience in managing a large organization to apply. The selection committee will then consider a candidate with suitable qualifications and submit the name to the Board of Directors for approval and appointment.

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

1. การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคล มาดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการชื่อย่อยต่าง ๆ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเป็นไปตามกรอบโครงสร้างขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการประกอบไปด้วยผู้เชี่ยวชาญในหลาย ๆ ด้าน เช่น ด้านการเงิน ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านทรัพยากรบุคคล ด้านกฎหมาย เป็นต้น หากบริษัทฯ ยังขาดหรือต้องการบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านใด จะเพิ่มเติมสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในด้านนั้น ๆ เข้าร่วมเป็นกรรมการ ทั้งนี้บุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัท จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยคณะกรรมการสรรหา จะเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ และขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้กำหนดองค์ประกอบในการแต่งตั้งคณะกรรมการไว้ดังนี้

- ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนดจำนวนกรรมการ แต่ต้องไม่น้อยกว่า 5 (ห้า) คน อย่างมากไม่เกิน 20 (ยี่สิบ) คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- การเลือกตั้งกรรมการให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ในการเลือกกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคนรวมเป็นคณะตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่การลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีอยู่ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใด หรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการ ให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระในข้อนี้ อาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วย บริษัทมหาชน จำกัด เข้ามาเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการในคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยมีมติของคณะกรรมการต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

ในการประชุมผู้ถือหุ้น ต้องมีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) มาประชุมไม่น้อยกว่า 25 คน หรือไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด และต้องมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

2. การสรรหากรรมการอิสระ

บริษัทฯ มีกระบวนการสรรหากรรมการอิสระ เช่นเดียวกับการสรรหากรรมการบริษัท แต่จะพิจารณาคุณสมบัติให้เป็นไปตามนิยามของกรรมการอิสระที่กำหนดไว้

3. การสรรหาผู้บริหารของบริษัทฯ ในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่

โดยบริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ทำหน้าที่สรรหา คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ซึ่งต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. 2535 และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยมีกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกอย่างเป็นระบบ จะประกาศรับสมัครเพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอก ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ในการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ และมีวิสัยทัศน์สมัครเข้ารับการคัดเลือก จากนั้นคณะกรรมการสรรหา จะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเสนอชื่อต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป

REMUNERATION OF BOARD OF DIRECTORS AND EXECUTIVES

1. Cash Remuneration

- **Directors' Remuneration**

In 2020, the Annual General Meeting of Shareholders has approved the remuneration of the directors as follows:

1. The 2020 annual bonus was at the amount of THB 20,250,000, and which the Chairman of the Board of Directors shall have the discretion to allocate this as appropriate.
2. The 2020 meeting allowances as follows:

	Board of Directors Meeting	Executive Committee Meeting	Sub-Committees Meeting
Chairman	THB 55,000 / month	THB 48,000 / month	THB 27,000 / month
Deputy Chairman	THB 33,000 / month / person	-	-
Member	THB 27,000 / month / person	THB 24,000 / month / person	THB 19,000 / month / person

The remuneration of the directors comprised of the Board of Directors' meeting allowance, which in 2020 accounted for the total amount THB 8,571,000.

The meeting allowances are the remuneration paid to the directors on a monthly basis, when the meeting is held once a month. Although the meeting is conducted more than once in any month, the remuneration will be paid once only.

- **Executives' Remuneration**

The remuneration in 2020 of the Company's 13 executives and 2 executives, who were appointed since January 1, 2021, according to the determination of definitions of Executive in the Notification of the Securities and Exchange Commission No. Kor Jor. 17/2551. As of December 31, 2020, the remuneration totaled THB 76,183,110 consisting of salaries and bonuses.

2. Other remunerations

- None -

3. Provident fund

The Company and its employees jointly established the provident fund under the Provident Fund Act B.E. 2530. The fund is contributed by the employees on the monthly basis with the rates ranging from 5, 10 to 15 percent of their salaries, and by the Company with the rates ranging from 5 to 10 percent, depending on the lengths of their employment. The fund is managed by TISCO Asset Management Co., Ltd. As of December 31, 2020, the Company contributed THB 56.46 million and contributed THB 51.57 million in 2019.

คำตอบแทนคณะกรรมการและผู้บริหาร

1. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

• คำตอบแทนกรรมการ

ในปี 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้อนุมัติคำตอบแทนกรรมการ ดังนี้

1. ค่าบำเหน็จกรรมการประจำปี 2563 เป็นเงิน 20,250,000.- บาท โดยให้ประธานกรรมการเป็นผู้พิจารณาจัดสรรแก่คณะกรรมการ
2. ค่าเบี้ยประชุมในปี 2563 ดังนี้

	การประชุม คณะกรรมการบริษัท	การประชุม คณะกรรมการบริหาร	การประชุม คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ
ประธานกรรมการ	55,000 บาท / เดือน	48,000 บาท / เดือน	27,000 บาท / เดือน
รองประธานกรรมการ	33,000 บาท / เดือน / คน	-	-
กรรมการ	27,000 บาท / เดือน / คน	24,000 บาท / เดือน / คน	19,000 บาท / เดือน / คน

ทั้งนี้ คำตอบแทนกรรมการได้แก่ ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ซึ่งในปี 2563 คิดเป็นเงินทั้งสิ้น 8,571,000.-บาท

อนึ่ง ค่าเบี้ยประชุมเป็นคำตอบแทนที่จ่ายให้คณะกรรมการเป็นรายเดือนเมื่อมีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง ถึงแม้ว่าบางเดือนจะมีการประชุมมากกว่า 1 ครั้ง ก็จ่ายค่าเบี้ยประชุมเพียงครั้งเดียว

• คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนของผู้บริหารตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 13 ท่าน และผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งเพิ่มเติมตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 จำนวน 2 ท่าน สำหรับปี 2563 รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 76,183,110.- บาท ประกอบด้วยเงินเดือน และเงินโบนัส

2. คำตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

3. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ 5 ร้อยละ 10 และ ร้อยละ 15 ของเงินเดือน และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้อัตราร้อยละ 5 และร้อยละ 10 ของเงินเดือนซึ่งขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด ซึ่งจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ.2562 บริษัทฯ จ่ายสมทบเข้ากองทุน เป็นจำนวนเงินประมาณ 56.46 ล้านบาท และ 51.57 ล้านบาท ตามลำดับ

REPORT OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Good corporate governance refers to fair, transparent, and equitable business conduct, whereby the persons, who are authorized as management and decision makers in the business, are responsible for their duties and are accountable for their actions to every stakeholder of Dhipaya Insurance Public Company Limited (the “Company”), namely, its customers, shareholders, creditors, employees, business partners, the community, society as a whole, the government sector, and the general public.

The Board of Directors is responsible for supervising the management of the executives to ensure that it is in line with the objectives and policies of the Company. The executives are responsible for managing the business in order to generate profits for the Company, which is owned by every shareholder, without distinguishing between majority or minority shareholders. The Board of Directors and the executives are committed to equal treatment of all of its shareholders, whether they be majority shareholders or minority shareholders, while at the same time, the Board of Directors and the executives must jointly be responsible for other stakeholders, for example, by offering quality goods and services, repaying debts to creditors, promoting the well-being of the employees, paying taxes to the government, complying with the relevant rules and regulations in respect of the business operations, and being responsible for the general public and society as a whole.

The Company formulated and adopted the Good Corporate Governance Policy from June 30, 2006. The Good Corporate Governance Policy is reviewed and revised on an annual basis in order that it will be updated in accordance with the ever-changing situation. In 2020, the Board of Directors considered and reviewed the Good Corporate Governance Policy to be in line with the 2017 Corporate Governance Code (CG Code), and the Notification of the Insurance Commission Re: Corporate Governance of Non-life Insurance Companies B.E. 2562 (2019), on the structure, composition, duties, and responsibilities of the Board of Directors and the business context of the Company. The Company has circulated the Good Corporate Governance Policy to every director and every employee for their acknowledgement and compliance, and has published the Good Corporate Governance Policy on the Company’s website: www.dhipaya.co.th under “Good Corporate Governance”.

As a result of the Company’s strict implementation of the Good Governance Policy, the Company was given a full score of 100 for the best quality in organizing the 2020 Annual General Shareholders’ Meeting (AGM Checklist), and has been given a rating of “Excellent” for 12 consecutive years (2009-2020). The Company also received a good/excellent rating, or CGR 5 stars, for three consecutive years from the 2020 Corporate Governance Survey of Listed Companies by the Thai Institute of Directors. The survey was based on the Annual Report, the Annual Registration Statement (Form 56-1), the Invitation to the Annual General Shareholders’ Meeting, the Minutes of the Shareholders Meeting, the Company’s Articles of Association, the Good Corporate Governance Policy, the Code of Business Conduct and Ethics, the Company’s website, the Company’s information disclosure through the Stock Exchange of Thailand (the “SET”) and the Office of the Securities and Exchange Commission (the SEC Office), and other information disclosed to the general public.

1. Rights of Shareholders

The Company recognizes and respects the rights and equality of its shareholders, and has established guidelines on the treatment of the shareholders on its participation and communication with the shareholders, this can be found on page 30 of the Good Corporate Governance Policy and on the Company’s website, www.dhipaya.co.th. The policy defines the equitable and fair treatment of every shareholder, as specified in the Articles of Association and the relevant laws. The fundamental rights that the shareholders will receive equally are the right to attend the shareholders meeting, the right to authorize proxies to attend shareholder meeting and cast votes on their behalf, and the right to nominate persons to be appointed directors, the right to vote for appointment or removal of an individual director, the right to vote for the appointment of the auditor and to fix the audit fee, the right to vote on any activities of the Company, the right to receive dividends, the right to express opinions and ask questions at shareholders meetings, and the right to receive sufficient information in a timely manner. In addition, the Company has made an effort to ensure that the policy, as well as the relevant regulations as required by law, are complied with to fully facilitate the shareholders in exercising their right in attending shareholders meetings and the casting of votes.

Shareholders Meetings

The Company places importance on convening the annual general meetings of shareholders to ensure that the shareholders are able to monitor the operations of the Company by complying with the AGM Checklist, issued by the Office of the Securities and Exchange Commission (the SEC Office) and the Thai Investors Association. In convening a shareholders meeting, the Board of Directors will ensure that the Company provides adequate and timely information regarding the date, time, venue, meeting agenda, regulations, meeting procedure, voting procedure, and information related to issues to be decided upon on for each agenda item, and that no action has been taken that will restrict the shareholders’ opportunity to research information or to attend shareholders meetings. The Company encourages the Chairman of the Board of Director, the directors, and members in the subcommittees to attend shareholder meetings every year, in order for the shareholders to be able to ask questions directly to the members of the Board of Directors or members of the subcommittees who are responsible for all of the issues of concern. The Company convenes an

รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลกิจการที่ดี คือ การบริหารจัดการธุรกิจอย่างเป็นธรรมโปร่งใสและเสมอภาค โดยผู้ที่มีอำนาจบริหารและอำนาจในการตัดสินใจ ในธุรกิจนั้น ๆ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และผลการกระทำของตน ต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ของบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ทุกฝ่าย ซึ่งได้แก่ ลูกค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ พนักงาน คู่ค้า ชุมชน สังคมหรือภาครัฐ ตลอดจนประชาชนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารงานของผู้บริหารให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และนโยบายของบริษัทฯ ในขณะที่ผู้บริหารจะต้องบริหารธุรกิจเพื่อสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทฯ ซึ่งมีผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นเจ้าของ โดยไม่เลือกปฏิบัติระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย ในขณะเดียวกันทั้งกรรมการและผู้บริหารต่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียรายอื่น เช่น การมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพให้แก่ลูกค้า การชดเชยหนี้ตามภาระผูกพันให้แก่เจ้าหนี้ การให้ความเป็นอยู่ที่ดีแก่พนักงาน การจ่ายภาษีให้แก่รัฐและปฏิบัติตามกฎระเบียบในการประกอบธุรกิจต่าง ๆ ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อประชาชนและสังคมโดยรวม

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร และเริ่มใช้มาตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2549 เป็นต้นมา ซึ่งบริษัทฯ ได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ทันสมัยต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่เสมอ และในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 Corporate Governance Code (CG Code) และประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2562 เรื่อง โครงสร้าง องค์ประกอบ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการโดยได้มีการนำมาปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้เผยแพร่แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กรรมการและพนักงานทุกคนรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติงาน รวมทั้งเผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.dhipaya.co.th ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี

จากการดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเข้มงวด ส่งผลให้การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2563 บริษัทฯ ได้คะแนน 100 คะแนนเต็ม และอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องกัน 12 ปีซ้อน (พ.ศ.2552-2563) และบริษัทฯ ยังได้รับผลประเมินการรายงานการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ปี 2563 ผลคะแนนระดับดี-ดีเลิศ หรือ CGR 5 ดาว ต่อเนื่อง 3 ปีซ้อน จากการสำรวจตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2563 (CGR 2020) ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยแหล่งข้อมูลที่สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยใช้ในการประเมิน ได้แก่ รายงานประจำปี, แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1), หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น, ข้อบังคับบริษัทฯ, นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี, ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ, เว็บไซต์ของบริษัทฯ, ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ ที่เผยแพร่ผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และข้อมูลอื่น ๆ ที่บริษัทฯ เปิดเผยต่อสาธารณชน

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และเคารพสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นในเรื่องการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น ไว้ที่หน้า 30 ของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ซึ่งได้เปิดเผยไว้ที่ www.dhipaya.co.th โดยกล่าวถึงนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสิทธิพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นได้รับอย่างเท่าเทียมกันประกอบด้วย สิทธิในการเข้าร่วมประชุม ผู้ถือหุ้น สิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิในการเสนอรายชื่อบุคคลเป็นกรรมการ สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในกิจการต่าง ๆ ของบริษัทฯ สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิที่จะได้รับสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังได้ดูแลให้มีการถือปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ตลอดจนหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และอำนวยความสะดวกให้แก่ ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงได้อย่างเต็มที่

การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยได้ถือปฏิบัติตามคู่มือ AGM Checklist ซึ่งจัดทำขึ้นโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ร่วมกับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทฯ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับ วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม กฎเกณฑ์ วิธีการในการเข้าประชุม ขั้นตอนในการออกเสียงลงมติ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในแต่ละวาระ เป็นการล่วงหน้าเพียงพอและทันต่อเวลา โดยไม่มีการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลสารสนเทศหรือการเข้าร่วมของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้ประธานกรรมการ กรรมการบริษัท และกรรมการในคณะกรรมการ ชุดย่อยเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามประเด็นข้อสงสัย ในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้โดยตรง ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินการจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ อย่างถูกต้องตาม

annual general meeting of shareholders within four months from the end of the accounting period, in accordance with the laws and the regulations of the Stock Exchange of Thailand (the SET) and complies with the guidelines on convening annual general meetings of shareholders issued by the Office of the Securities and Exchange Commission (the SEC Office) and the Thai Investors Association.

- **Before the Date of the Meeting**

In 2020, the Company convened the Annual General Meeting of Shareholders (the “Meeting”) in a transparent and efficient manner. It was held on July 9, 2020 from 14.00 to 16.00 hours at the Head Office building of the Company, 1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi, Yannawa, Bangkok, 10120. The Head Office building is conveniently accessible via public transport. Thailand Securities Depository Co., Ltd., the Company’s securities registrar, was assigned to send the invitation letters to the shareholders 22 days prior to the date of the Meeting, which is a longer period than that required by law. The invitation letter was also posted on the Company’s website, www.dhipaya.co.th, 30 days prior to the Meeting, to allow shareholders to review the agenda items to be discussed at the Meeting before receiving the documents from the Company. In addition, the Company offered the shareholders an opportunity to submit questions before the Meeting or to contact the Company via the website at “Investor Relations”. The invitation letter clearly specified the date, time, venue, meeting agenda, the attendance regulations and procedures, the voting procedure, and the information needed for decision-making on various agenda items in both Thai and English, thus giving ample notice to the shareholders. Each agenda item was clearly specified as one to be acknowledged or to be considered and included relevant opinions from the Board of Directors without any action that would restrict the shareholders’ right to review the information or to attend the Meeting. Furthermore, the invitation letter informed the shareholders of the documents required on the date of the Meeting in order to verify their right of attendance. The announcement of the Annual General Shareholders’ Meeting was also published in both Thai and English in daily newspapers for three consecutive days prior to the date of the Meeting.

- **On the Date of the Meeting**

On the day of the meeting, the Company made necessary arrangements for its shareholders, for example, by organizing the venue appropriately, by having a suitable number of receptionists and registration staff, by using a barcode system to facilitate the registration and vote counting process, by preparing the voting ballots for each agenda item for the shareholders, and by providing a registration time of more than one hour before the Meeting commenced.

It is a policy of the Board of Directors that every director, particularly the Chairman of the Board of Directors, the chairmen of subcommittees, and the senior executives, attend the 2020 Annual General Meeting, in order to answer questions from the shareholders. The Company has 13 directors and all of them attended the Meeting, this being equivalent to 100 percent attendance. The Meeting was also attended by senior executives, the Company Secretary, and the Company’s Auditor. In addition, the Company invited Legal State and Consultant Co., Ltd. to participate as an observer to ensure that the Meeting was convened in a transparent manner and in compliance with the laws and the Articles of Association. Before the Meeting commenced, the Chairman delegated the Company Secretary to report the total number of shareholders attending the Meeting in person and by proxies, and to explain the voting procedure for each agenda item by using different ballots, particularly for those who wished to vote against or to abstain. This was to ensure that the voting procedure was transparent and could be verified in the case that any dispute arose subsequently.

The Chairman conducted the Meeting according to the agenda that had been circulated to the shareholders, and allocated sufficient time for consideration of each agenda item before voting, as well as presented the information relating to the Company’s Auditor in order to demonstrate the Auditor’s independence. In addition, every shareholder had an opportunity to exercise his or her right to protect his or her interest by means of discussion, raising questions, recommendations, and a full expression of opinions at the Meeting. The Chairman and the executives paid attention to every question and answered every question clearly and directly. The Company ensured that the minutes of the Meeting were duly recorded, as well as the questions and answers and the results of voting for each agenda items, whether voting for, against, or abstention. The Meeting was also recorded by video.

- **After the Meeting**

After the Meeting, the Company prepared the minutes of the Meeting for shareholders to review. The minutes of the Meeting were published on the Company’s website and on the Stock Exchange of Thailand website. The minutes of the Meeting were also sent to the Stock Exchange of Thailand (the SET), the Office of the Securities and Exchange Commission (the SEC Office), and the Office of Insurance Commission (OIC) within 14 days of the Meeting.

2. Equitable treatment to the shareholders

The Board of Directors has established a guideline to ensure that all shareholders, regardless of their nationality are treated equally, and that the minority shareholders will be fairly treated and their rights will be safeguarded.

กฎหมาย ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และปฏิบัติตามแนวทางการจัดประชุมผู้ถือหุ้นที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และสมาคมส่งเสริมลงทุนไทยกำหนด

- **ก่อนวันประชุม**

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีที่มีกระบวนการประชุมที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2563 ตั้งแต่เวลา 14.00 - 16.00 น. ณ อาคารสำนักงานใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) 1115 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 ซึ่งสะดวกต่อการเดินทาง ได้ด้วยระบบขนส่งสาธารณะ และได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของ บริษัทฯ เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 22 วัน ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นระยะเวลามากกว่าที่กฎหมายกำหนด และเปิดเผยไว้ที่ www.dhipaya.co.th ล่วงหน้าก่อนการประชุม 30 วัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารจากบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม หรือติดต่อกับบริษัทฯ ได้ ภายใต้อีเมล "ติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์" ในหนังสือเชิญประชุมมีรายละเอียดที่ชัดเจน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับวัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม กฎเกณฑ์วิธีการในการเข้าร่วมประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้งตัดสินใจในแต่ละวาระเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลา ทั้งนี้ในแต่ละวาระจะระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องเสนอเพื่อทราบ เพื่อพิจารณา รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าวโดยไม่มีการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลสารสนเทศหรือการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ในหนังสือเชิญประชุม มีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นเตรียมเอกสารหลักฐานที่จำเป็นมาให้ครบถ้วนในวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อรักษาสิทธิในการเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ประกาศค่าบอกกล่าวเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีลงในหนังสือพิมพ์รายวันฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษติดต่อกัน 3 วันล่วงหน้าก่อนวันประชุม

- **วันประชุม**

ในวันประชุม บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่เดินทางมาเข้าร่วมประชุม อาทิ จัดเตรียมสถานที่ และเจ้าหน้าที่ต้อนรับ จัดเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนในจำนวนที่เหมาะสม มีการนำระบบ Barcode เข้ามาใช้อำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนและการนับคะแนนเสียง พร้อมทั้งจัดพิมพ์บัตรลงคะแนนของแต่ละวาระให้แก่ผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้ามากกว่า 1 ชั่วโมงก่อนเริ่มประชุม

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้กรรมการทุกท่านโดยเฉพาะประธานคณะกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามของ ผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 บริษัทฯ มีกรรมการบริษัททั้งหมด จำนวน 13 คน กรรมการที่เข้าประชุม 13 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีผู้บริหารระดับสูง เลขานุการบริษัท รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม และบริษัทฯ ได้เชิญบริษัท ลีทิล สเตท แอนด์ คอนซัลแทนท์ จำกัด เป็นผู้สังเกตการณ์การจัดประชุมเพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัทฯ ก่อนเริ่มการประชุมประธานได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท เป็นผู้แจ้งจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนนโดยการใช้อัตราลงคะแนนในแต่ละวาระแยกจากกันโดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ถือหุ้นที่ไม่เห็นด้วย หรือคัดค้านเสียงเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ลงคะแนนเสียงอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ในกรณีที่มีข้อโต้แย้งในภายหลัง

ในระหว่างการประชุม ประธานในที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่ได้แจ้ง ผู้ถือหุ้นไว้ และได้จัดสรรเวลาในการพิจารณาแต่ละวาระอย่างเหมาะสมเพียงพอก่อนลงคะแนนเสียง รวมทั้งนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อแสดงให้เห็นถึงความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถใช้สิทธิเพื่ออภิปรายข้อสงสัยของ ตน ด้วยวิธีการอภิปรายซักถาม เสนอแนะ และแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมได้อย่างเต็มที่ โดยประธานฯ และผู้บริหารจะให้ความสำคัญกับทุกคำถามและตอบข้อซักถามอย่างชัดเจนและตรงประเด็น บริษัทฯ ได้มีการจัดบันทึกการประชุมพร้อมทั้งคำถาม-คำตอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระของการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งที่เห็นด้วย, ไม่เห็นด้วย, งดออกเสียง และบัตรเสีย และมีการบันทึกภาพการประชุมในลักษณะสื่อวีดิทัศน์ด้วย

- **หลังการประชุม**

ภายหลังจากวันที่มีการประชุม บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมให้ผู้ถือหุ้นได้ตรวจสอบหลังการประชุม โดยเผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย(ตลท.) พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด 14 วัน นับจากวันที่มีการประชุม

2. ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท กำหนดแนวทางในการดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกที่จะเป็นผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย หรือสัญชาติต่างด้าว รวมถึงผู้ถือหุ้นส่วนน้อยจะได้รับการดูแล และปกป้องสิทธิด้วยความเป็นธรรม

In convening a general meeting of shareholders, the Board of Directors shall not add any additional agenda items without any prior notice, unless it is extremely necessary. In particular, any important matter for which the shareholders might require a longer time to consider and make a decision. With respect to the election of directors, the shareholders may express their rights to vote for an individual person, according to the number of shares they hold, with one share equivalent to one vote. In addition, the Company offered an opportunity for minority shareholders to exercise their rights in proposing agenda items, as well as nominating qualified persons to be elected as directors, in advance of the Meeting from October 1, 2019 to December 31, 2019. The criteria for granting the rights to the minor shareholders, and the steps and procedures for accepting the proposed matters as agenda items are published on the Company's website, www.dhipaya.co.th. However, no shareholders proposed any nomination of directors or any additional agenda item. If any shareholder finds it inconvenient to attend the Meeting, the Company encouraged them to appoint proxies by using the Authorization Forms A, B, and C, and these were sent to the shareholders in compliance with the Notification of the Department of Business Development, Ministry of Commerce on Prescribing of Authorization Forms (Issue 5) B.E. 2550, comprising of the general form, and the specific form by which the shareholders may specify the direction of voting. The shareholders may appoint a person to attend the Meeting on their behalf or any of the members of the Audit Committee, the details of which will be enclosed with the invitation letter. For any authorization forms not affixed with duty stamps, the Company facilitated the shareholders/proxies by affixing duty stamps in order to expedite the process.

The Company encouraged every director to attend the 2020 Annual General Shareholders Meeting; and 13 directors of the Company attended the Meeting, which was equivalent to 100 percent attendance. Before the meeting commenced, the Company Secretary clearly explained the voting and ballot counting procedures, in compliance with the Articles of Association on voting, which is that the shareholders shall have votes equal to the number of shares they hold, with one share equivalent to one vote; the voting procedure was conducted openly; the Company provided ballots for voting on every agenda item; for the agenda item on the appointment of directors, the shareholders were given an opportunity to exercise their voting right to appoint each individual director; the Meeting was conducted in compliance with the Articles of Association in accordance with the agenda items specified in the invitation letter, without the adding of any other agenda items; throughout the Meeting, the Chairman allocated sufficient time for the shareholders to raise questions, express their opinions, and give recommendations in an equitable manner before voting for each agenda item.

The casting and counting of votes were conducted openly and in an expeditious manner. The voting ballots were distributed to all shareholders. On the day of the Meeting, the Company asked the shareholders to volunteer to act as observers during the vote counting and to verify the reliability of the votes. The Company also kept and stored the voting ballots for inspection after the Meeting. In addition, the resolutions of the Meeting by the number of votes for approval, for disapproval, and for abstention, and invalid ballots on each agenda item were entered in the minutes of the Meeting, as well as the questions, explanations, and opinions of the Meeting all of which were fully recorded. The minutes of the Annual General Meeting of Shareholders were published on www.dhipaya.co.th within 14 days after the Meeting, and were kept at the Head Office for verification.

The Company has a policy and guidelines on insider trading, and no executive and employee at any level is allowed to use the inside information of the Company for his or her own interest, the details of which are set out under "Internal Control" on page 23 of the Company's Good Corporate Governance Policy.

3. Roles of Stakeholders

The Company understands the importance of gaining the support of its stakeholders, without whom the Company would be unable to compete or stay profitable and successful in the long term. The Company treats both internal and external stakeholders with equal rights, and protects the interest and rights of all parties equitably and in accordance with the applicable laws. The Company's practices for stakeholders are described below:

Shareholders The Company aims to expand its business and enhance its competitiveness in the long term, in order to promote the maximum satisfaction for its shareholders, and to provide accurate and reliable information in a transparent and equitable manner.

Employees The Company is well aware that its employees are valuable resources who enable the Company to succeed and to remain the industry leader. The Performance Management and Key Performance Indicator (KPI) has, therefore, been implemented to assess the employees' performance, to ensure effective performance, and appropriate and fair remuneration in line with the Company's objectives. Performance results allowed the Company to organize continuous training programs to further develop the skills and the knowledge of employees under the Competency Development project thus enabling them to work effectively. In addition, the Company supports further education by providing employees with scholarships to study both doctorate and master's degrees, English language courses and ANZILF courses, to further improve their career advancement. The Company communicates continuously with all employees to ensure they understand the Company's policies, ethics, and codes of conduct and Good Corporate Governance policies, through the intranet, email and LCD notice monitors installed at various locations in the office building. The Company has also improved the workplace environment to

ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะในวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการพิจารณาตัดสินใจ สำหรับวาระการเลือกตั้งกรรมการผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิเลือกตั้งกรรมการได้เป็นรายบุคคล โดยผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยถือว่าหนึ่งหุ้นมีคะแนนเสียงหนึ่งเสียง (หนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง) นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้เป็นการล่วงหน้า โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้สิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย ขั้นตอนและวิธีการในการพิจารณาที่ชัดเจนในการที่บริษัทฯ จะรับบรรจุเป็นวาระการประชุม โดยการเสนอผ่านทาง www.dhipaya.co.th ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2563 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระและเสนอชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะ โดยการจัดส่งหนังสือมอบฉันทะทั้งแบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. ตามประกาศของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เรื่องการกำหนดแบบหนังสือมอบฉันทะ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2550 ซึ่งเป็นทั้งรูปแบบทั่วไป และรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ให้แก่ผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมแทนได้เลือกที่จะมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระ พร้อมข้อมูลเกี่ยวกับการกรรมการอิสระที่บริษัทฯ กำหนดให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น สำหรับหนังสือมอบฉันทะที่ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทนและไม่ได้ติดอากรแสตมป์ บริษัทฯ รับไว้และจะติดอากรแสตมป์ให้เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการเข้าร่วมประชุม

บริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 กรรมการบริษัท 13 คน ได้เข้าร่วมการประชุม จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ก่อนเริ่มการประชุม เลขานุการบริษัทได้ชี้แจงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจนในห้องประชุม โดยถือปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ ในการลงคะแนนเสียง กล่าวคือ ให้ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่โดยถือว่าหนึ่งหุ้นมีหนึ่งเสียง และการลงคะแนนเสียงให้ทำโดยเปิดเผย โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ โดยเฉพาะวาระการแต่งตั้งกรรมการ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน และได้ดำเนินการประชุมไปตามข้อบังคับบริษัทฯ ตลอดจนวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมโดยไม่มีการเพิ่มวาระอื่น ระหว่างการประชุมประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดูถาม และแสดงความคิดเห็น ตลอดจนข้อเสนอนะต่าง ๆ อย่างเท่าเทียมกันก่อนการออกเสียงเพื่อลงมติในแต่ละวาระของการประชุม

การลงคะแนนและการนับคะแนนเป็นไปอย่างเปิดเผยและรวดเร็ว โดยการแจกบัตรลงคะแนนเสียงให้กับผู้ถือหุ้นทุกท่าน ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัทฯ เสนอให้ผู้ถือหุ้นอาสาสมัครเข้าทำหน้าที่ ผู้สังเกตการณ์การตรวจนับคะแนน และยืนยันความถูกต้องของคะแนนเสียง รวมถึงบริษัทฯ ได้มีการจัดเก็บบัตรลงคะแนนเหล่านี้ไว้เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ภายหลัง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้บันทึกมติที่ประชุมโดยแบ่งเป็นจำนวนเสียงที่เห็นด้วย, ไม่เห็นด้วย, งดออกเสียง และบัตรเสีย ในแต่ละวาระไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในรายงานการประชุม และมีการบันทึกคำถาม คำชี้แจงและความคิดเห็นของที่ประชุมไว้อย่างครบถ้วน หลังจากการประชุม 14 วัน บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ใน www.dhipaya.co.th และจัดเก็บรายงานการประชุมไว้ ณ สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ เพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถตรวจสอบได้

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติเรื่องการใช้ข้อมูลภายในบริษัทฯ ห้ามผู้บริหารและพนักงานในทุกระดับชั้น นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รายละเอียดได้เปิดเผยในหัวข้อ การควบคุมภายใน หน้า 23 ของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

3. บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย

เนื่องจากบริษัทฯ ตระหนักถึงแรงสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันและสร้างกำไรได้โดยถือว่าการสร้างความสำเร็จในระยะยาวให้กับบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ โดยการรักษาสภาพประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียด้วยความเป็นธรรมและให้ได้รับการคุ้มครองสิทธิตามกฎหมาย สามารถสรุปแนวทางปฏิบัติแยกตามกลุ่มต่าง ๆ ได้ดังนี้

ผู้ถือหุ้น	บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความเติบโตให้แก่ธุรกิจ สร้างความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้อง โปร่งใส เชื่อถือได้ และเท่าเทียมกัน
บุคลากร	บริษัทฯ ตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นปัจจัยที่สำคัญในการที่จะทำให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จ ยังคงความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมจึงนำระบบบริหารผลงาน (Performance Management) และระบบการประเมินผลงาน (KPI) มาใช้ประเมินผลการปฏิบัติงาน ทำให้บังเกิดผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมเป็นธรรม ผลที่ได้จากการประเมินผลงานทำให้บริษัทฯ วางแผนฝึกอบรม และพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่องโดยสอดคล้องกับแผนพนักงานรายบุคคลตามโครงการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน (Competency Development) เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ทักษะ และองค์ความรู้ที่จะประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสนับสนุนการศึกษาต่อของพนักงานโดยมอบทุนการศึกษาปริญญาเอก ปริญญาโท ทุนเรียนภาษาอังกฤษ ทุนเรียนหลักสูตร ANZIF และอื่น ๆ ตามความเหมาะสมให้กับพนักงานเพื่อเพิ่มโอกาสความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ตลอดจนสื่อสารข้อมูลให้พนักงานในองค์กรได้รับและเข้าใจนโยบายบริษัทฯ จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น Intranet, E-mail และสื่อ LCD ที่ติดตั้ง ณ จุดต่าง ๆ ภายในอาคาร พร้อมทั้งได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สะดวก สบายและเหมาะสม โดยเคารพสิทธิมนุษยชนอันเป็นรากฐานของการ

facilitate convenience, amenities and appropriateness, taking into consideration the employees' well-being and human rights, which are the foundation of human resources development. These factors correlate to an increased business value, human resources and productivity. The Company also provides employees with suitable equipment, such as computers and software, as well as welfare and benefits in addition to those required by law, including medical expenses, health and accident insurance, funeral assistance, housing loans, emergency loans, loans for the installation of NGV or LPG systems, uniform allowance, and the opportunity to become a member of PTT's co-operative, as the Company is an affiliate of PTT Public Company Limited. Additionally, the Company provides various financial aid, such as financial assistance for employees affected by natural disasters, as well as security systems to protect employees and assets by regularly checking fire extinguishing equipment, and arrange for annual fire drill training.

Customers The Company aims to promote the quality and value of its customer service, both underwriting and claims, by emphasizing accuracy and speed, in line with fairness and ethics. The Company aims to achieve international standards and will continue to improve its quality to meet customers' satisfaction and to secure their confidence and loyalty.

Business Partners The Company understands the importance of good business practices by strictly adhering to the rules, regulations and contractual agreements with business partners, without any personal gains. All business operations conducted with all business partners must comply with all relevant laws and not damage the Company's or its business partners' reputation.

Business Alliances The Company is committed to its agreement with business alliances and will provide assistance without breaching business agreements.

Competitors The Company aims to compete within the rules of fair competition, strictly adhering to laws, without any attempt to seek confidential information on its competitors, or to cause damage to competitors' reputations, and most importantly, not to violate any intellectual property or copyright regulations.

Creditors The Company strictly complies with all terms of all agreements made with creditors. The payment to all creditors must be carried out on time and in compliance with all conditions and agreements.

Payment	Date	Time
Cash (Not exceeding THB 5,000)	Every business day	08:30 - 15:30 hours
Cheque	Wednesday and Friday	08:30 - 15:30 hours
Wire Transfer	Monday, Wednesday and Friday	-

Society The Company is determined to conduct its business ethically, to develop the organization and its outstanding services as well as to continue to support and foster the sustainable development of Thai society. Through this determination, various Corporate Social Responsibility (CSR) campaigns have been established to provide sustainable assistance to Thai society, the economy and the environment, by considering all of its stakeholders to encourage a cooperative sustainable development. CSR campaigns were adopted from His Majesty the King Bhumipol the Great, who had endlessly dedicated himself to benefit the Thai people. The Company initiated the "Dhipaya Endless Goodness" campaign to improve and develop the country, to preserve the religion, and to make a dedication to His Majesty King Bhumipol the Great. "Dhipaya's Carry on the King's Philosophy" campaign was built upon "Dhipaya Insurance: Following in His Majesty's Footsteps" campaign to instill HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit's sufficiency economy philosophy, and this has proven effective at 81 learning centers on nine different routes, to youth, to educators, and to the general public, in order that they can apply these teachings and real-life experiences in their daily lives and help to develop the country. All of our efforts to help society are in line with our corporate identity colors: red - signifying the nation, white - signifying religion, and blue - signifying the monarchy.

The creation of the CSR campaigns includes "CSR in Process" and "Strategic CSR". "CSR in Process" is a social responsibility that is included in the core business operations, such as COVID-19 Insurance, Agricultural Insurance to protect rice farmers, and Crop Insurance. "Strategic CSR" was developed to cover every aspect including campaigns initiated and sponsored by the Company as well as joint collaboration projects including "Dhipaya's Care and Share, in dedication to His Majesty the King" to help underprivileged children and "Dhipaya Scholarship Projects" to provide scholarships to students who will then provide knowledge regarding insurance to the public and promote social and educational development. Other projects promoting and preserving Thai culture and religion include "Dhipaya Merit Making" campaign and "Dhipaya Saves the Earth" campaign, a project promoting environmental

พัฒนาทรัพยากรบุคคล อันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจในลักษณะการเพิ่มคุณค่าและทรัพยากรบุคคล นับเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจ ในการสร้างมูลค่าเพิ่มและเพิ่มผลผลิต ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จัดหาอุปกรณ์ในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ อาทิ คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ รวมถึงมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน และยังมีสวัสดิการด้านต่าง ๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่ารักษาพยาบาล การประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ ค่าช่วยเหลือ งานศพ เงินกู้ยืมเคหะสงเคราะห์ เงินกู้ฉุกเฉิน เงินกู้ติดตั้งก๊าซ NGV และ LPG ค่าเครื่องแบบพนักงาน ให้โอกาสสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ บตท. จำกัด ในฐานะเป็นพนักงานบริษัทฯ ในเครือ บมจ.บตท. รวมถึงเงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ อาทิ เงินช่วยเหลือพนักงานผู้ประสบภัยต่าง ๆ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีระบบรักษาความปลอดภัยแก่ชีวิต และทรัพย์สินให้กับพนักงาน โดยมีการตรวจสอบคุณภาพของอุปกรณ์ดับเพลิง และการจัดซ้อมหนีไฟเป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง

- ลูกค้า** บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่งานบริการทั้งด้านการรับประกันภัยและการจ่ายค่าสินไหมทดแทนอย่างถูกต้องรวดเร็ว โดยยึดหลักความเป็นธรรมและจริยธรรม เพื่อให้มีมาตรฐานที่เป็นสากลและจะมีการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจแก่ลูกค้า
- คู่ค้า** บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎ กติกา เงื่อนไขสัญญาต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัดโดยไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง ซึ่งการดำเนินธุรกิจใด ๆ กับคู่ค้าจะต้องเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย และไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงกับทั้งบริษัทฯ และคู่ค้า
- พันธมิตรธุรกิจ** บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทฯ และให้ความช่วยเหลือ โดยจะต้องไม่ขัดกับข้อตกลงทางธุรกิจ
- คู่แข่ง** บริษัทฯ มุ่งแข่งขันภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ภายใต้กรอบของกฎหมาย ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่ง และไม่ฉวยโอกาสทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า และที่สำคัญเป็นอย่างยิ่งของการดำเนินธุรกิจได้มีการกำหนดเป็นนโยบายเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่นแต่ประการใด
- เจ้าหน้าที่** บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขสัญญาที่ได้ตกลงไว้กับเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด โดยมีการชำระเงินให้กับเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มอย่างถูกต้องครบถ้วนตามกำหนดเวลา และปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงต่าง ๆ อย่างครบถ้วน

วิธีการจ่าย	วันที่ติดต่อขอรับเงิน	เวลา
จ่ายเป็นเงินสด (เงินไม่เกิน 5,000.-บาท)	ทุกวันทำการ	08.30 น. - 15.30 น.
จ่ายเงินเป็นเช็ค	วันพุธและวันศุกร์	08.30 น. - 15.30 น.
โอนเงิน	วันจันทร์ วันพุธ และ วันศุกร์	-

- สังคม** ด้วยปณิธานของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และมุ่งมั่นพัฒนาองค์กร พัฒนาการให้บริการที่ดีเลิศ ควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมอย่างจริงจังในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อความเจริญยั่งยืนของสังคมไทย จึงได้จัดทำโครงการช่วยเหลือสังคม หรือ CSR (Corporate Social Responsibility) ให้ครอบคลุมการช่วยเหลือมากที่สุด ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อให้เกิดการพัฒนาาร่วมกันที่ยั่งยืน โดยแนวคิดการทำโครงการ CSR จากพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ที่ทรงงานเพื่อประชาชนคนไทยมาโดยตลอด บริษัทฯ จึงได้จัดทำโครงการ “ทิพยทำความดีไม่มีสิ้นสุด” เพื่อส่งเสริมและพัฒนาชาติ สืบสานศาสนา และเทิดไท้องค์พระมหากษัตริย์ และโครงการ “ทิพยประกันภัยสืบสาน รักษาต่อยอด นวัตกรรมศาสตร์พระราชา” ซึ่งเป็นโครงการที่สืบเนื่องต่อจากโครงการ “ทิพยประกันภัยสืบสาน ศาสตร์พระราชา ตอน ทิพยตามรอยพระราชา” เพื่อปลูกฝังและเผยแพร่หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรที่ได้ทำการทดลองแล้วว่าได้ผลจริงใน 9 เส้นทาง 81 แหล่งเรียนรู้ แก่เยาวชน ครูและประชาชน ให้มีความรู้ความเข้าใจและสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตในการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและนำไปพัฒนาประเทศชาติสืบต่อไป ซึ่งสอดคล้องกับสีประจำของบริษัทฯ แดง ขาว น้ำเงิน

การจัดทำ CSR ของบริษัทฯ มีทั้ง CSR In Process คือ ความรับผิดชอบต่อสังคมที่เข้าไปอยู่ในทุกส่วนของกระบวนการทำงานหลักของธุรกิจ ได้แก่ การรับประกันภัย COVID – 19 การรับประกันภัยข้าวนาปีเพื่อเป็นการช่วยเหลือชาวนา การประกันภัยข้าวนาปีทดการเลี้ยงสัตว์ และ Strategic CSR บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือครอบคลุมทุกมิติ โดยมีโครงการหลักที่ดำเนินการเอง และโครงการหรือกิจกรรมที่บริษัทฯ เป็นผู้สนับสนุน หรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ได้แก่ โครงการ “ปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ” เพื่อช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาสทางสังคม “โครงการทิพยต้นกล้า” ซึ่งเป็นการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษา เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาให้มีความรู้ด้านประกันภัยกับประชาชนทั่วไป ซึ่งเป็นการส่งเสริมพัฒนาสังคมและการศึกษาโครงการส่งเสริมและสืบสานศิลปวัฒนธรรมและศาสนา เช่น โครงการ “พลังบุญทิพยร่วมสร้าง” ตลอดจนถึงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมกับโครงการ “พลังทิพยรักษ์โลก” โดยการนำผู้บริหารและพนักงานร่วมกันปลูกป่า ต้นไม้ และประหยัดพลังงาน เพื่อลดโลกร้อนและเมื่อเกิดปัญหาฝุ่น PM 2.5 ในกรุงเทพฯ บริษัทฯได้ตั้งเครื่องฉีดน้ำบนดาดฟ้าของสำนักงานใหญ่ โดยได้ฉีดน้ำเพื่อลดฝุ่นละออง PM 2.5 และการบรรเทาสาธารณภัย ของ “หน่วยพญานาคอาสา”

preservation and allowing executives and staff the opportunity to plant trees, save energy and reduce global warming. The Company has also installed sprinklers on top of its head office building which will help mitigate the effects of PM 2.5 dust particles. Hanuman Volunteer Unit was initiated to serve the public during holidays, and aid the public during various natural disasters; such as floods in Sakon Nakhon Province, Roi Et Province, Loei Province, Ubon Ratchathani Province, Nakhon Si Thammarat Province and Surat Thani Province. The “TIP Alert” project in cooperation with FM91 BKK Radio Station that alerts drivers of possible harm so as to reduce road accidents. “TIP SMART ASSIST” team also provides road-side assistance and disaster relief.

The Company also sponsored 6,787 “CSR Public Services” signs nationwide for Highway Police, Metropolitan Police, Tourist Police, provincial police, emergency response police (191) and the Police Education Bureau of the Royal Thai Police. In addition, the Company also provided equipment such as operation vests for the crime suppression and eradication division, reflective vests and raincoats for the traffic police, and Dhipaya-Police tents for public relations and rest stops. The Company’s CSR campaigns have been undertaken and are continuously developed to maximize the benefits to society and the sustainable development of the country.

Board of Directors and Executives	The Board of Directors and Company executives understand their responsibilities, as outlined by the Company policy, fully and are ready to set a good example for their subordinates. Additionally, Directors and executives must treat all stakeholders with equality and fairness.
Government Sector	The Company supports the government’s operations and adheres to policies and rules as set out by regulating authorities, along with promoting, supporting and cooperating with the government in various activities for advancement of the country.

To ensure all stakeholders are entitled to their full rights, the Company has established a written policy regarding the Company’s principles of Good Corporate Governance and Code of Business Conduct and Ethics. This information is published on the Company’s website, www.dhipaya.co.th, as well as on the Company’s intranet system, and is to be adhered to by the Board of Directors, executives, and employees at all levels. In addition, the Company also supported compliance with the Good Corporate Governance Policy, ethics and transparency, as one of the Company’s Key Performance Indicators applicable to all employees for the year 2020.

The Board of Directors has assigned the Audit Committee with the task of ensuring the accuracy of financial reports and the internal control system. These responsibilities are specified in the Charter and comply with the Notification of the SET as set out in Qualifications and Authority of the Audit Committee B.E. 2558, and have been approved by the Board of Directors. If there are any illegal actions or violations of ethical code of conduct, or problems involving the Company’s services or matters of unfair treatment, complaints can be filed through the Company’s specified channels.

Whistleblower and Complaints

The Company has clearly implemented “Regulations on the Whistleblower and Complaint Procedure B.E. 2552”, aiming to ensure fairness and transparency. Claimants can lodge complaints regarding all illegal activities and breaches of code of conduct by company employees, provision of services, unfair treatment, and may report matters concerning the Company’s business in person by telephone, facsimile, through the Company’s website and email, or other media channels. Stakeholders such as customers, shareholders, creditors, agents and employees can file complaints through the following channels:

Letter:	Dhipaya Insurance Public Company Limited 1115, Rama 3 Road, Chong Nonsi Sub-district, Yannawa District, Bangkok 10120
E-mail address :	IR@dhipaya.co.th
Website:	www.dhipaya.co.th
Phone:	+66 (0) 2239 2200
Fax:	+66 (0) 2239 2049

The Company will consider all complaints, determine their accuracy and find ways to resolve the matters and notify the maker of the complaint through the Company’s process, as well as report to the Corporate Governance Committee for quarterly approval, and report to the Board of Director twice a year. In addition, the Company has provided means to protect the rights of the persons who have filed any complaint, by specifying that the information related to the complainant has to be kept strictly confidential if so required, and that the complainant has to be treated fairly.

บรรเทาภัยเพื่อประชาชน จะคอยให้บริการประชาชนในการใช้รถใช้ถนน ในช่วงวันหยุดเทศกาล และช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนให้กับผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ เช่นกรณีการเกิดกรณีอุทกภัยใหญ่ใน จ.สกลนคร จ.ร้อยเอ็ด จ.เลย จ.อุบลราชธานี จ.นครราชสีมา และ จ.สุราษฎร์ธานี ฯลฯ ได้ลงพื้นที่เพื่อช่วยเหลือโดยตรงเข้าถึงบ้านผู้ประสบภัยอย่างทั่วถึงที่ โครงการ “ทิพย์เตือนภัย” โดยร่วมกับ FM สวพ. 91 คอยเตือนภัยกับผู้ใช้รถใช้ถนนเพื่อเป็นการลดอุบัติเหตุ การช่วยเหลือสังคมของ ทีม “TIP SMART ASSIST” ที่ออกไปให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ต้องการความช่วยเหลือบนท้องถนน หรือกรณีที่เกิดภัยพิบัติต่าง ๆ

นอกจากนี้ยังสนับสนุนการจัดทำ “ป้าย CSR บริการประชาชน” ให้แก่ตำรวจทางหลวง ตำรวจนครบาล ตำรวจท่องเที่ยว ตำรวจภูธร ตำรวจ 191 และกองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ 6,787 ป้ายทั่วประเทศ และสนับสนุนอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น เสื้อกั๊กปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจฝ่ายป้องกันและปราบปราม เสื้อกั๊กสะท้อนแสง และเสื้อกันฝน เพื่อความปลอดภัยสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรที่ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกจราจรบนท้องถนน เด่นที่ ทิพย์-ตำรวจ เพื่อใช้ในกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์และใช้เป็นจุดพักสายตรวจ โครงการ CSR ของบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการเรียนรู้และพัฒนาโครงการ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างสูงสุด เพื่อความยั่งยืนของประเทศไทยสืบไป

- คณะกรรมการ** คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงภารกิจของตนเป็นอย่างดี และพร้อมเป็นแบบอย่างในการใช้สิทธิ
- และผู้บริหาร** และปฏิบัติหน้าที่ของตนตามกรอบที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ ทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม
- ภาครัฐ** บริษัทฯ สนับสนุนการดำเนินงานของภาครัฐ และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และนโยบายของหน่วยงานกำกับ ควบคุมไปกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและเจริญเติบโตให้แก่ประเทศชาติ

เพื่อให้มั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับสิทธิอันพึงได้รับ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ตีพิมพ์ทั้งข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวใน www.dhipaya.co.th และในระบบ Intranet ของบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับถือปฏิบัติ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการส่งเสริมจริยธรรม ความโปร่งใส และบรรษัทภิบาล ซึ่งเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดผลสำเร็จ (KPI) ประจำปี 2563 ของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบเรื่องความถูกต้องของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายใน โดยกำหนดความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เรื่อง คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2560 และอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรณีที่มีประเด็นที่เกี่ยวกับการกระทำที่ผิดกฎหมายหรือผิดจรรยาบรรณ สามารถร้องเรียนในเรื่องดังกล่าว รวมถึงเรื่องการบริหารของบริษัทฯ หรือการได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมได้ตามช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่บริษัทฯ กำหนด

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยกระบวนการรับและพิจารณาข้อร้องเรียน พ.ศ. 2552 ขึ้นไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและโปร่งใส โดยผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายและผิดจรรยาบรรณของพนักงานบริษัทฯ ในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการของบริษัทฯ หรือการได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม รวมทั้งการแจ้งเบาะแสในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งอาจเป็นการร้องเรียนด้วยตนเอง โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์ และอีเมลของบริษัทฯ หรือผ่านสื่ออื่น ๆ โดยผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ลูกค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ ตัวแทน นายหน้า และพนักงาน สามารถร้องเรียนหรือแสดงความคิดเห็นต่อบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- จดหมาย : บริษัท ทิพย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1115 ถ.พระราม 3 แขวงช่องนนทรี
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
- อีเมล : IR@dhipaya.co.th
- เว็บไซต์ : www.dhipaya.co.th
- โทรศัพท์ : +66 (0) 2239 2200
- โทรสาร : +66 (0) 2239 2049

โดยบริษัทฯ จะนำเรื่องดังกล่าวเข้าสู่กระบวนการรับและพิจารณาข้อร้องเรียนของบริษัทฯ เพื่อตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข และแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ พร้อมนำเสนอรายงานผลของการดำเนินการดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาทุกไตรมาส และนำเสนอรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ ปีละ 2 ครั้ง นอกจากนี้บริษัทฯ ยังกำหนดแนวทางในการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียน โดยกำหนดให้มีการรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้ร้องเรียนที่ประสงค์ให้เก็บไว้เป็นความลับ และปฏิบัติอย่างเป็นธรรม

4. Disclosure of Information and Transparency

To promote practices adhering to the principles of good governance, the Company has devised ways to control and prevent business any operation that may involve conflicts of interest, interrelated businesses or business transactions, within the accepted code of ethics, under the criteria specified on page 24 of the Company's Good Corporate Governance Policy.

The Company has disclosed information on business operations that may involve conflicts of interest, related businesses or transactions in accordance with regulations imposed by the SEC Office, as shown in the annual information disclosure and the annual report. The disclosure of this information relates to and is in line with remarks on the financial statements regarding information of interrelated businesses. To determine interrelated business operations that support and are in line with the Company's strategy, the Company employs suitable business operations criteria and conditions, while at the same time maximizing benefits to the shareholders.

The Company deems it imperative that members of the Board of Directors and executives, from the position of Assistant Managing Directors upwards, including the Director of Accounting, Director of Finance, Director of Investment, and the Company Secretary, shall report their holdings and changes of securities issued by the Company, including their spouses' and underage children's, on a monthly basis to the Chairman of the Board of Directors and Chairman of the Audit Committee for review. Additionally, a report of changes to securities issued by the Company must be submitted to the SEC Office within three business days of the purchase, sale or transfer date, and the total securities holding issued by the Company at the end of every year must also be reported.

The Company has appointed the Company Secretary and the Investor Relations Unit to be responsible for disclosing important information to investors, and taking charge of financial and non-financial reports, as specified by the SEC Office and the SET. This must be carried out accurately, comprehensively, in a timely manner, and transparently, through channels provided by the SET. Investors can examine the Company's issuer account from the Annual Registration Statement (Form 56-1), the annual report, and information disclosed in both the Thai and English languages on www.sec.or.th or the Company's website, www.dhipaya.co.th. The Company's website is updated on a regular basis, to ensure easy and equitable access for shareholders and stakeholders and also the reliability of the information provided.

Financial report

The Board of Directors is responsible for the compilation of the yearly comprehensive financial report on the Company. It oversees the quality and ensures that financial reports are compiled within acceptable accounting standards, and that an audit is conducted by reliable and independent auditors. The Board of Directors also supervises the implementation of appropriate accounting policies on a regular basis, and ascertains that the Company's financial reports are accurate, comprehensive, truthful, and contain adequate and reasonable disclosure of significant and reliable information.

The Board of Directors supervises the Audit Department to monitor all departments and units of the Company on a periodic basis. The Audit Department ensures that accurate and comprehensive records of information are kept, and that all practices adhere to the standards and ethics according to the Company's specified policies. It is also obligated to prohibit any operations or actions that would contravene the relevant laws.

The Board of Directors has appointed three Independent Directors to audit the Company's financial reports and to certify that they are clear, accurate, and prepared in a timely manner. The Audit Committee also reviews the Company's internal control system to ascertain that it is both appropriate and effective. It is also empowered to ensure that various practices are carried out in compliance with the existing laws and the Company's regulations. Another responsibility of the Audit Committee is to ascertain the disclosure of truthful, accurate, transparent, and timely information, as is required of all listed companies. In cases of connected transactions or transactions that may entail conflicts of interest involving the Company, the relevant information will be submitted to the Audit Committee who will decide whether the proposed transactions are appropriate and reasonable before any further step may be taken.

Risk Management

The Board of Directors appointed the Risk Management Committee to consider and propose policies and operation plans, as well as to ensure that the Company has an effective risk management system and sufficient internal control to achieve its goals, and that the Company operates in accordance with the relevant laws, related regulations, and the principles of good corporate governance. The Risk Management Committee must present the results of its operation according to the risk management plan to the Board of Directors. The risk management policy must include at least 16 of the Company's most significant risks as follows:

- Strategic Risk
- Insurance Risk
- Market Risk
- Credit Risk
- Liquidity Risk
- Operational Risk
- Reputational Risk

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีบรรลุตามนโยบาย บริษัทฯ จึงจัดให้มีการควบคุมดูแลและป้องกันเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกันอย่างเหมาะสมภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี โดยมีหลักเกณฑ์ที่สำคัญกำหนดไว้ที่หน้า 24 ของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี โดยการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวนี้มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับหมายเหตุประกอบงบการเงิน เรื่องรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยการพิจารณาการทำรายการระหว่างกัน บริษัทฯ จะใช้หลักเกณฑ์ตามปกติธุรกิจและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ซึ่งเป็นไปตามกระบวนการที่กำหนดอย่างเหมาะสมตามความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจการและสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดที่ผู้ถือหุ้นจะได้รับเป็นสำคัญ

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป รวมถึงผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน ผู้อำนวยการฝ่ายการลงทุน และเลขานุการบริษัท มีหน้าที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ของตน ของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ เป็นประจำทุกสิ้นเดือนต่อประธานคณะกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนและให้มีการแจ้งยอดการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ทุกสิ้นปีด้วย

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อนักลงทุน ดูแลกระบวนการรายงานทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทฯ ที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ของบริษัทฯ ที่แสดงไว้ที่ www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.dhipaya.co.th โดยบริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้เกี่ยวข้องเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย อย่างเท่าเทียมกัน และน่าเชื่อถือ

รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินรวมของบริษัทฯ ตลอดจนสารสนเทศที่เสนอต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี คุณลักษณะภาพของรายงานทางการเงิน ให้มีการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการตรวจสอบบัญชีโดยผู้สอบบัญชีที่เชื่อถือได้และมีความเป็นอิสระ ดูแลให้บริษัทฯ เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ จัดการดูแลให้รายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้องครบถ้วนเป็นจริง และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญเพียงพอครบถ้วน สมเหตุสมผล และเป็นที่ยอมรับได้

คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้บริษัทฯ มีฝ่ายตรวจสอบ ซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบทุกหน่วยงานของบริษัทฯ เป็นระยะ เพื่อให้มีการบันทึกข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและมีความสุจริต ตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนด และไม่ดำเนินการใดที่เป็นการกระทำผิดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งให้กรรมการอิสระ 3 ท่าน เป็นกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ในการสอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องชัดเจน และทันเวลา สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพิจารณาการปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ และระเบียบของบริษัทฯ พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลให้ถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส และทันเวลา ตามข้อกำหนดของการเป็นบริษัทจดทะเบียน ในกรณีที่มีรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะนำเสนอข้อมูลเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้พิจารณาความเหมาะสมและความสมเหตุสมผลก่อนที่จะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการทำหน้าที่พิจารณาและนำเสนอแนะนโยบาย แผนงาน และกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการนำเสนอผลการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท โดยนโยบายบริหารความเสี่ยงจะต้องครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ อย่างน้อย 16 ประเภท คือ

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (strategic risk)
- ความเสี่ยงด้านประกันภัย (insurance risk)
- ความเสี่ยงด้านตลาด (market risk)
- ความเสี่ยงด้านเครดิต (credit risk)
- ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (liquidity risk)
- ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (operational risk)
- ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (reputation risk)

- Information Technology Risk
- Catastrophe Risk
- Emerging Risk
- Group Risk (if any)
- Concentration Risk
- Asset and Liabilities Management Risk
- Regulatory Risk
- Anti-Money Laundering & Combating the Financing of Terrorism Risk (AML/CFT)
- Collective Action Coalition Against Corruption Risk (CAC)

The above policy covers the Company's 10 core businesses as follows:

- Insurance product development and premium rate setting
- Sales and premium collections
- Underwriting consideration
- Insurance reserve evaluation
- Indemnity management
- Reinsurance
- Investments in Other Businesses
- Assets and Liabilities Management
- Risked-Based Capital Management
- Outsourcing

Internal Control System

To increase its flexibility and working efficiency, the Company has prescribed clearly the scopes of authority and the responsibilities of the Board of Directors, the executives, and the employees, as well as the limits of the amount of money that they are entitled to authorize, in accordance with their positions. Executives and officers in each department or unit are directly responsible for supervision and control. With regard to the financial system of the Company, the scope and authority to carry out financial transactions are clearly specified, as well as the obligation on reporting each transaction to the relevant superiors.

The Board of Directors has established a policy and a guideline on the extent of the use of internal information as a preventative measure. No director, executive or staff of the Company is allowed to trade stocks using internal information, in accordance with the regulations of the SEC Office and the SET. All directors, executives and staff shall acknowledge and abide by the use of internal information regulations as follows:

- To prohibit any directors, executives or staff using undisclosed information to trade, transfer or receive stocks of the Company for one month prior to the disclosure of the quarterly and the annual financial statements to the public, and after disclosing the information to the public all directors, executives or staff should wait at least 24 hours before taking any further stock activities.
- No person shall disseminate any news that is confidential and which might affect the price of the Company's stock for any outsider or unrelated person

The Company requires that all departments and units carry out their tasks and financial activities in compliance with the regulations of the Company and the relevant legislation. The Company has an Audit Department which is responsible for monitoring and examining the transactions and practices of various departments and units in the Company, as well as assessing the adequacy of the internal control system. The Audit Department, which answers to the Audit Committee, must submit a report on audit results to the Audit Committee on a regular basis.

5. Responsibilities of the Board of Directors

The Board of Directors has appointed a Corporate Governance Committee to be in charge of the Company's good governance, including drafting and reviewing the Good Corporate Governance Policy, Code of Business Conduct and Ethics, and Anti-corruption Policy, and Anti-corruption Practices, which are submitted to the Board of Directors for approval before being imposed. The names, bio-data, and duties and responsibilities of members of the Board of Directors and the other six Subcommittees, i.e. the Executive Committee, the Audit Committee, the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee, the Corporate Governance Committee, the Risk Management Committee, and the Investment Committee are published on pages ____ of the 2020 Annual Report and on the Company's website, www.dhipaya.co.th.

In addition, the Board of Directors has encouraged the Chairman of the Subcommittees to reveal information regarding the number of meetings and the number of times each committee member attended these meetings in the previous year, as well as their opinion on each committee member's fulfillment of their duties and responsibilities, in the annual report.

- ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (information technology risk)
- ความเสี่ยงด้านมหันตภัย (catastrophe risk)
- ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (emerging risk)
- ความเสี่ยงภายในกลุ่มธุรกิจ (group risk) (ถ้ามี)
- ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัว (concentration risk)
- ความเสี่ยงด้านสินทรัพย์และหนี้สิน (asset and liabilities management risk)
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (regulation risk)
- ความเสี่ยงด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่ การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (Anti-Money Laundering & Combating the Financing of Terrorism (AML/CFT))
- ความเสี่ยงด้านป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชัน (Collective Action Coalition Against Corruption (CAC))

ซึ่งนโยบายดังกล่าวข้างต้น ครอบคลุมกิจกรรม 10 กิจกรรมหลักของบริษัทฯ ดังนี้

- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัย และการกำหนดเบี้ยประกันภัย
- การเสนอขาย และการเก็บเบี้ยประกันภัย
- การพิจารณารับประกันภัย
- การประเมินสำรองประกันภัย
- การบริหารจัดการค่าสินไหมทดแทน
- การประกันภัยต่อ
- การลงทุนประกอบธุรกิจอื่น
- การบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน
- การบริหารเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง
- การใช้บริการจากบุคคลภายนอก

ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ดำเนินงาน และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนวงเงินที่สามารถอนุมัติได้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยกำหนดตามลำดับขั้นเพื่อให้เกิดความคล่องตัวและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ผู้บริหารและผู้บริหารระดับบัญชาของแต่ละฝ่ายงานมีหน้าที่ในการควบคุมดูแลโดยตรง ในด้านระบบการเงินบริษัทฯ มีการกำหนดอำนาจดำเนินการทางการเงินอย่างชัดเจนต้องมีการรายงานต่อผู้บริหารตามสายบังคับบัญชา

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน และกำหนดมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดกรณีกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทำการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยการแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตาม ดังนี้

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซื้อขาย โอน หรือรับโอนหุ้นของ บริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงิน รายไตรมาส และงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดบัญชี และควรอย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว
- ห้ามมิให้มีการเปิดเผยข้อมูลใด ๆ ที่ยังไม่เปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ต้องการให้การปฏิบัติงานของฝ่ายงานต่าง ๆ ตลอดจนกิจกรรมทางการเงินเป็นไปตามแนวทางระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ที่ได้กำหนดไว้ ขณะเดียวกันต้องสอดคล้องกับกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มีฝ่ายตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบด้านการเงิน และการปฏิบัติงานของฝ่ายงานต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ รวมถึงการประเมินความพอเพียงของระบบควบคุมภายใน ฝ่ายตรวจสอบภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ มีการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทภิบาล เพื่อให้ดูแลงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และทำหน้าที่ร่างและทบทวนนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี, ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ, นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและคู่มือการปฏิบัติตามนโยบายฯ เสนอให้คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำไปประกาศใช้ ตลอดจนบริษัทฯ ได้จัดให้มีการเปิดเผยรายชื่อ ประวัติ และบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 6 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร, คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการบริษัทภิบาล, คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหารการลงทุน ในรายงานประจำปี 2563 ที่หน้า และใน www.dhipaya.co.th

The Company revealed information regarding the process involving the establishment and the fixing of proper remuneration for committees and executives on page ____ of the 2020 Annual Report. The number of times each member attended meetings held by each committee are shown on page _____. The attendance of committee members and their remunerations are provided in a table on page _____.

The Board of Directors is responsible for the accuracy and comprehensiveness of the Company's financial statements, which must be correct and transparent, and with adequate disclosure of important information in the notes to the financial statements, including the financial information that is shown in the annual report. These financial statements have been compiled and are based on accepted accounting standards, and have been examined and approved by independent auditors who are accredited by the SEC Office and the SET. The Board of Directors appointed three members to the Audit Committee, who are independent directors and do not hold any administrative position in the Company, to review the quarterly financial reports and the annual financial statements to ensure accuracy, comprehensiveness, and adherence to the accepted financial reporting standards, before submitting them to the Board of Directors for further consideration.

The Accounting Department is responsible for presenting information regarding connected transactions and transactions with conflicts of interest, in compliance with Clause 89/12 of the Securities and Exchange Act (No. 4) B.E. 2551, the Notification of the Capital Market Supervisory Board No. TorChor 21/2551 Re: Rules on Connected Transactions, and the Notification of the Board of Governors of the Stock Exchange of Thailand re: Disclosure of Information and Other Acts of Listed Companies Concerning Connected Transactions 2003. The information was submitted to the Audit Committee for consideration and comments.

The Board of Directors places importance on disclosing information that is transparent, accurate, and complete, whether it be financial or general information that may affect the value of the Company's shares. The Company disseminates information to investors and related persons through various channels, including the electronic media system of the SET, the Company's website, www.dhipaya.co.th, and press releases. Furthermore, the Board of Directors discloses the Board of Directors' responsibility for financial reports and reports by the Audit Committee, which is disclosed, together with the reports of the independent auditors, in the annual report every year. The dissemination of information to investors, both shareholders and potential investors is under the authority of the Chairman; or the Managing Director; or the Assistant Managing Director and Chief Financial Officer (Mrs. Sujinna Meksakul); or the Company Secretary (Mrs. Nonglux Iamchote); or Mr. Pollarat Ekkayokkaya, Assistant Management Director, depending on the subject matters. Investors can contact Investor Relations at (+66) 02-239-2200 Ext. 2655, 2754, or email to IR@dhipaya.co.th or www.dhipaya.co.th.

In 2020, the Company's senior executives, the Investment Department, and the Company Secretary, disclosed information as requested to its retail investors, its security analysts, and the media, on numerous occasions. The Company also gave telephone interviews to foreign and local security analysts and retail investors. In 2020, the Company published information 117 times, held 11 press conferences, and gave 50 interviews by its senior executives.

Meetings of the Board of Directors

The Board of Directors normally holds monthly meetings which are scheduled a year in advance, and additional meetings will be arranged if required. All meetings are conducted with clear agenda items, one of which is the report on the results of the operation. An invitation letter will be sent out for each meeting with the meeting agenda and relevant documents distributed to committee members for perusal seven days in advance.

No time limit is set for each committee meeting; the meeting duration depends on the agenda items to be considered. The agenda items for each meeting are clearly categorized, these are the matters to be notified by the Chairman, the acknowledgement of the meeting report, the continued businesses, the matters for consideration, the matters for acknowledgement, and others business (if any). To make the maximum profit of the meeting, the directors are entitled to submit issues for discussion and to express their opinions freely. The Chairman of the Board of Directors conducts the meetings of the Board of Directors in accordance with the agenda, the Articles of Association, and the relevant laws. The Secretary to the Board of Directors will be responsible for recording the minutes of the meetings in writing, including the names of attendees, absentees, and the approved matters, to be kept as evidence.

The Board of Directors has established a policy to allow non-executive directors to arrange group meetings at least once a year. In 2020, the meeting of non-executive directors was convened on October 27, 2020. The meeting included a discussion of the Company's operations and related issues, and made recommendations for further development. The written minutes of this meeting were subsequently conveyed to the Managing Director.

The Board of Directors has also established a policy to allow its independent directors to arrange meetings at least once a year. In 2020, the meeting of independent directors was held on November 24, 2020, this allowed independent directors to freely discuss prevailing issues concerning the Company's management and the results of operations.

บริษัทฯ ได้เปิดเผยกระบวนการกำหนด และความเหมาะสมของคำตอบแทนไว้ในรายงานประจำปี 2563 หน้า..... เรื่องคำตอบแทน คณะกรรมการและผู้บริหาร โดยเปิดเผยจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมของกรรมการในการประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ตามที่ปรากฏในตารางที่ หน้า การเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ และจำนวนคำตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการคณะต่าง ๆ ปรากฏในตารางที่ หน้า....

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องและครบถ้วนของการจัดทำงบการเงินบริษัทฯ ที่มีความโปร่งใส ถูกต้อง รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบ งบการเงิน รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าว จัดขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ และไม่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นผู้สอบทานรายงานทางการเงินประจำไตรมาสและงบการเงินประจำปี ให้มีความถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ก่อนที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

ฝ่ายบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่นำเสนอข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 89/12 และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำการค้าที่เกี่ยวข้องกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส ถูกต้อง และครบถ้วน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางการเงิน หรือข้อมูลทั่วไปที่สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาหุ้น บริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ โดยผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูล ต่าง ๆ อาทิ การแจ้งข้อมูลโดยผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) การแจ้งข้อมูลโดยผ่าน www.dhipaya.co.th หรือการจัดทำ Press Release เป็นต้น นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของ คณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน และรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเปิดเผยควบคู่กันไปกับรายงานของผู้สอบบัญชี โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีเป็นประจำทุกปี สำหรับการเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ แก่นักลงทุนทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นและผู้ที่ไม่ใช่ผู้ถือหุ้นในอนาคต เป็นอำนาจของประธานกรรมการ, กรรมการผู้จัดการใหญ่, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ (นางสุจินดา เมฆสกุล) ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ Chief Financial Officer และ/หรือ เลขานุการบริษัท (นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ), ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่มูลนิธิธัญญ์ (นายพลรัตน์ เอกโยคะ) ทั้งนี้ นักลงทุนสามารถติดต่อส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ +66 (0) 2239 2200 ต่อ 2655, 2754 หรือ E-mail : IR@dhipaya.co.th หรือ www.dhipaya.co.th

สำหรับกิจกรรมในปี 2563 เจ้าหน้าที่ระดับสูงของบริษัทฯ รวมถึงฝ่ายการลงทุน และเลขานุการบริษัท ได้ให้ข้อมูลในโอกาสต่าง ๆ ได้แก่ การให้ข้อมูลกับนักลงทุนรายย่อยและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ รวมถึงสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่ขอข้อมูลและการให้สัมภาษณ์ตัวต่อตัวทางโทรศัพท์ กับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ต่างประเทศ นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ในประเทศ และนักลงทุนรายย่อย โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ ข่าวเผยแพร่ 171 ครั้ง การแถลงข่าว 11 ครั้ง และการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูง 50 ครั้ง

การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมปกติเป็นรายเดือนตามตารางเวลาที่กำหนดไว้ล่วงหน้าทั้งปี บริษัทฯ จัดการประชุมกรรมการพิเศษตามความจำเป็น การประชุมทุกครั้งมีการกำหนดวาระประชุมที่ชัดเจน และมีวาระการรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำ การประชุมทุกครั้งจะมีการส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมทั้งแจ้งระเบียบวาระประชุมและส่งเอกสารประกอบเพื่อให้กรรมการทุกท่านได้ศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนเข้าประชุมเป็นเวลา 7 วัน

การประชุมกรรมการแต่ละครั้งไม่ได้กำหนดว่าจะต้องใช้เวลาเท่าใดขึ้นอยู่กับเนื้อหาที่จะต้องพิจารณา โดยวาระการประชุมในแต่ละครั้งได้ จำแนกออกเป็นหมวดหมู่อย่างชัดเจน ได้แก่ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ เรื่องรับรองรายงานการประชุม เรื่องสืบเนื่อง เรื่องเพื่อพิจารณา เรื่องเพื่อทราบ และ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี) เพื่อให้กรรมการใช้เวลาในการประชุมให้เกิดประโยชน์สูงสุด กรรมการทุกท่านสามารถเสนอเรื่องเพื่อพิจารณา อภิปรายและแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยมีประธานกรรมการดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทและกฎหมาย และมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ทำการจดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรตลอดจนรายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และรายชื่อกรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม มีการเก็บรักษารายงานการประชุมผ่านการรับรองแล้วพร้อมให้ตรวจสอบได้

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสนำเสนอข้อเสนองานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในปี 2563 ได้มีการประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2563 โดยที่ประชุมได้อภิปรายเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และประเด็น ที่ควรนำไปพัฒนาดำเนินการพร้อมข้อเสนอแนะ และภายหลังการประชุมได้จัดส่งรายงานการประชุมที่ได้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรให้กรรมการ ผู้จัดการใหญ่ทราบผลการประชุมด้วย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดนโยบายให้มีการประชุมคณะกรรมการอิสระ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในปี 2563 ได้มีการประชุมคณะกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 เพื่อให้กรรมการอิสระได้มีโอกาสประชุมร่วมกัน เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่อยู่ในความสนใจหรือผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างเป็นอิสระ

Evaluation of the Board of Directors

The Board of Directors has implemented self- evaluation on a yearly basis, aiming to review the performance of the duties, problems, and obstacles over the past year in accordance with the principles of good corporate governance. The evaluation process consists of:

1. The Corporate Governance Committee considered and reviewed the evaluation forms to ensure their accuracy and completeness;
2. The Secretary to the Board of Directors submitted the evaluation forms to the Board of Directors;
3. The Secretary to the Board of Directors considered and approved the results of the evaluation;
4. The Secretary to the Board of Directors proposed the evaluation results to the Board of Directors.

In 2020, there were three types of evaluation, consisting of the evaluation of the Board of Directors, the self-evaluation of members of the Board and the members of the subcommittees, and the evaluation of the subcommittees, which have the following evaluation criteria:

1. The evaluation of the Board of Directors: There are six areas for evaluation: the structure and the qualifications, the roles and responsibilities, the convening of meetings, the performance of duties, the relationship with the Management, and the self-development of the members and the development of the executives.

In 2020, the results of the evaluation of the six areas were excellent, with the average score of 3.96. The area that the members of the Board of Directors agreed to be the best performance was the structure and the qualifications.

2. The self-evaluation of the members of the Board and the members of the subcommittees: There are six areas for evaluation: the excellence of knowledge and capabilities, independence, the readiness for performing tasks, the attentiveness to duties and responsibilities, the performance of duties, and the Vision to Add Value in Long Term to the Business.

In 2020, the results of the evaluation of the six areas were excellent, with the average score of 3.93. The area that the members agreed showed the best performance were the independence and the performance of duties.

3. The Evaluation of the subcommittees

The Company arranged for the evaluation of the subcommittees, consisting of the Executive Committee, the Audit Committee, the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee, the Corporate Governance Committee, the Risk Management Committee, and the Investment Committee. The evaluation process can be described as follows:

- 3.1. The subcommittees prepared the evaluation forms.
- 3.2. The secretaries to the subcommittees submitted the evaluation forms to the subcommittees.
- 3.3. The secretaries to the subcommittees summarized and reported the results of the evaluation and in order that the performance of duties will be improved to be more effective.
- 3.4. The secretaries to the subcommittees reported the results of the evaluation to the Board of Directors.

The results of the evaluation of the subcommittees were excellent, this can be summarized as follows:

- The Executive Committee, with the average score of 4.00
- The Audit Committee, with the average score of 4.00
- The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee, with the average score of 3.97
- The Corporate Governance Committee, with the average score of 4.00
- The Risk Management Committee, with the average score of 3.95
- The Investment Committee, with the average score of 3.93

The Board of Directors will analyze the results of evaluation on the performance of duties of the directors and any recommendations so derived will be used for improvement and development in the following year.

Term of Directors

The Board of Directors has regulated the term of a director to be three years. After the end of their term, a director may be nominated and re-elected as a director at a meeting of shareholders. The term for an independent director is three years, and an independent director may be in office for a maximum of three consecutive terms. Notwithstanding the foregoing, if the Board of Directors is of the view that the holding of the position of an independent director for longer than three consecutive term would not affect the independence of that director, the Company may propose a reason for the re-election of that independent director in the invitation letter of the shareholders meeting.

การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในปีที่ผ่านมา ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีกระบวนการดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัททบทวนแบบประเมิน ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน
2. เลขานุการคณะกรรมการบริษัท ส่งแบบประเมินให้กับคณะกรรมการบริษัท
3. เลขานุการคณะกรรมการฯ สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท
4. เลขานุการคณะกรรมการฯ รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท

โดยในปี 2563 บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินคณะกรรมการ 3 รูปแบบ ได้แก่ การประเมินของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ การประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล และการประเมินของคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งมีหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

1. การประเมินของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ มีหัวข้อการประเมินรวม 6 ด้าน ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ, บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ, การประชุมคณะกรรมการ, การทำหน้าที่ของกรรมการ, ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ในปี 2563 ผลการประเมินในภาพรวม 6 ด้าน อยู่ในระดับดีเยี่ยม โดยได้คะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 3.96 โดยหัวข้อที่กรรมการบริษัทเห็นว่าดำเนินการได้ดี คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

2. การประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล มีหัวข้อการประเมินรวม 6 ด้าน ได้แก่ ความโดดเด่นในความรู้ความสามารถ, ความเป็นอิสระ, ความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ, ความเอาใจใส่ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบ, การปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการ และการมีส่วนร่วมวิสัยทัศน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการในระยะยาว

ในปี 2563 ผลการประเมินในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน อยู่ในระดับดีเยี่ยม โดยได้คะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 3.93 โดยหัวข้อที่กรรมการบริษัทเห็นว่าดำเนินการได้ดี คือ ความเป็นอิสระ และการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการ

3. การประเมินของคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร, คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล, คณะกรรมการบริษัท, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, และคณะกรรมการบริหารการลงทุน โดยมีกระบวนการ ดังนี้

- 3.1 คณะกรรมการชุดย่อยจัดทำแบบประเมิน
- 3.2 เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยจัดส่งแบบประเมินให้คณะกรรมการชุดย่อย
- 3.3 เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยสรุปและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยและดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3.4 เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย ส่งผลประเมินรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

สำหรับผลประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2563 ทุกชุดอยู่ในระดับดีเยี่ยม สามารถสรุปได้ดังนี้

- คณะกรรมการบริหาร ได้คะแนนเฉลี่ย 4.00
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้คะแนนเฉลี่ย 4.00
- คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล ได้คะแนนเฉลี่ย 3.97
- คณะกรรมการบริษัท ได้คะแนนเฉลี่ย 4.00
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้คะแนนเฉลี่ย 3.95
- คณะกรรมการบริหารการลงทุน ได้คะแนนเฉลี่ย 3.93

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัท จะได้นำผลการประเมินมาวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และนำเสนอแนะมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในปีต่อไป

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี เมื่อครบกำหนดตามวาระ กรรมการอาจได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อเนื่องได้ ส่วนกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ติดต่อกันไม่เกิน 3 วาระ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า การดำรงตำแหน่งนานกว่า 3 วาระติดต่อกันไม่มีผลต่อคุณสมบัติความเป็นอิสระ โดยบริษัทฯ จะแจ้งเหตุผลในการต่อวาระของกรรมการอิสระท่านนั้นไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

Remuneration of Directors

The Nomination, Remuneration, and Human Resource Management Committee are responsible for proposing the guidelines and procedures to fix the meeting allowances, entertainment, rewards and bonuses, as well as other financial benefits for the Board of Directors, executive directors, other members of the subcommittee, and the advisors to the Chairman of the Board of Directors. The proposed terms must be agreed by the Board of Directors in order to obtain the approval from the shareholders at a the shareholders meeting, with the exception of any entitlement to benefits in accordance with the Company's relevant regulations.

Succession Plan

The Board of Directors has established numerous human resources management strategies including the succession plan. This plan is a continuation of the Staff Capability Development project, and aims to prepare the Company's employees to fill important positions if another employee resigns, is promoted, or is transferred to another position, which could disrupt the department or the Company's operations. To ensure a standardized and systematic succession plan, the Board of Directors has instigated a methodical criteria, as a guideline to improve and prepare the future successors for important positions. By having the succession plan, the Company was able to appoint two Deputy Managing Directors, two Assistant Managing Directors, and two Department Directors in 2020, all from within the Company.

New Director Orientation

The Board of Directors has set up an orientation for all new directors. The orientation aims to educate new directors about their role, duties, responsibilities, policies, and practices of good corporate governance, as well as knowledge and understanding of the Company's business operations. In 2020, these orientations were held for Mrs. Pankanitta Boonkrong, Mr. Vitai Ratanakorn, and Mr. Jessada Promjart.

The Holding of Positions in Other Companies by Directors and Executives

In order that directors and senior executives devote adequate time to their responsibilities in the Company and increase the management efficiency, the Board of Directors has a written policy and operating procedures for directors and senior executives who might be engaged in the directorship of other companies as follows:

- **Prohibition for the holding of a position in other companies**

No directors or senior executives are allowed to hold the position of director, manager, staff, or authorized person of other insurance companies concurrently, unless approved by the Office of the Insurance Commission.

- **Number of other companies in which Directors and executives can hold positions**

Directors

1. As chairman, executive directors, or authorized directors in the Company's insurance business group in unlimited numbers.
2. As chairman, executive directors, or authorized directors outside the Company's insurance business group not exceeding four business groups.
3. As directors of listed companies on the Stock Exchange of Thailand not exceeding five companies.

Executives

1. As chairman, executive directors, or authorized directors in the Company's insurance business group in unlimited numbers.
 2. As directors of companies outside the Company's insurance business group not exceeding three companies.
- **Regulations of Directors and executives for positions of directors in other companies**

Companies in the insurance business group

The Board of Directors is responsible for reviewing and approving directors or executives who wish to hold positions in other companies in the insurance business on an annual basis.

การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เสนอแนวทางและวิธีการในการกำหนดค่าเบี้ยประชุม ค่ารับรอง เงินรางวัลและบำเหน็จ รวมทั้งผลประโยชน์อื่นใดที่มีลักษณะเป็นเงินค่าตอบแทน ให้แก่กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการชุดย่อย และที่ปรึกษาประธานกรรมการ โดยการเสนอเรื่องเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่สิทธิอื่นที่มีพึงได้ตามระเบียบของบริษัทฯ

แผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านการบริหารบุคคล ซึ่งหนึ่งในโครงการที่จะดำเนินการ คือ โครงการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง ซึ่งเป็นโครงการที่ต่อยอดมาจากโครงการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน ทั้งนี้ แผนการสืบทอดตำแหน่งเป็นการดำเนินการเพื่อเตรียมบุคลากรภายในองค์กรเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งในตำแหน่งงานหลัก ซึ่งมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของฝ่ายงานหรือกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เอาไว้ล่วงหน้าเพื่อรองรับกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งเดิม พ้นจากการดำรงตำแหน่งหรือได้รับการเลื่อนตำแหน่ง หรือโอนย้ายให้ไปดำรงตำแหน่งอื่น ทั้งนี้ เพื่อให้กระบวนการในการคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งมีมาตรฐานและมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาผู้สืบทอดตำแหน่งอย่างเป็นระบบเป็นแนวทางในการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งให้มีขีดความสามารถที่จะดำรงตำแหน่งในตำแหน่งงานหลักได้ และจากการที่บริษัทฯ ได้มีแผนการสืบทอดตำแหน่ง ทำให้ในปี 2563 บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง ผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ 2 คน ผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ 2 คน ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่าย 2 คน ซึ่งเป็นบุคลากรภายในองค์กร

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกท่าน เพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบถึงความคาดหวังที่บริษัทฯ มีต่อบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ นโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนสร้างความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นางพรพรรณชนิตตา บุญครอง, นายวิทย์ รัตนกร และ นายเจษฎา พรหมจาด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

เพื่อให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ดังนี้

• ข้อห้ามการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

ห้ามกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่ง เป็นกรรมการ ผู้จัดการ พนักงาน หรือผู้มีอำนาจในการจัดการของบริษัทฯ ปรกั้นกันอีกในเวลาเดียวกัน เว้นแต่จะได้รับการยกเว้นจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

• จำนวนบริษัทที่กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ สามารถไปดำรงตำแหน่ง

กรรมการ

1. เป็นประธานกรรมการ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนามในบริษัทในกลุ่มธุรกิจประกันภัยของบริษัทฯ ได้ไม่จำกัดจำนวน
2. เป็นประธานกรรมการ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนามในบริษัทนอกกลุ่มธุรกิจประกันภัยของบริษัทฯ ได้ไม่เกิน 4 กลุ่มธุรกิจ
3. เป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้เพิ่มอีก ไม่เกิน 5 บริษัท

ผู้บริหารระดับสูง

1. เป็นประธานกรรมการ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนามในบริษัทในกลุ่มธุรกิจประกันภัยของบริษัทฯ ได้ไม่จำกัดจำนวน
2. เป็นกรรมการในบริษัทนอกกลุ่มธุรกิจประกันภัยของบริษัทฯ ได้ไม่เกิน 3 บริษัท

• วิธีปฏิบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

บริษัทในกลุ่มธุรกิจประกันภัย

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ไปดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทในกลุ่มธุรกิจประกันภัย และมีการทบทวนวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทในกลุ่มธุรกิจประกันภัยของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงทุกปี

- **Companies outside insurance business group**

The Board of Directors is responsible for approving the directors or executives to hold positions in companies outside the insurance business.

In addition, the Company has instituted a regulation that directors and executives shall inform the Company of their positions in other companies during their first appointment as directors or executives. This information must include the name of the company, the type of business, and the number of shares held, including those of their spouse or under-aged children. All subsequent changes that take place during their tenure shall be reported to the Company on a specified form on a monthly basis.

Company Secretary

The Board of Directors has appointed Mrs. Nonglux lamchote as Company Secretary, to ensure maximum benefit in compliance with good corporate governance. Her main duties and responsibilities are as follows:

- Offer advice and support to the Board of Directors in relation to relevant laws and regulations
- Ensure all practices adhere to the principles of good corporate governance, and that the Board of Directors' policies and recommendations are carried out
- Supervise the compilation and filing of important documents
- Oversee the compliances of the Company, the Board of Directors and management with all relevant laws and regulations
- Appropriately communicate and liaise with the Company's shareholders
- Communicate with relevant regulating offices

Good Corporate Governance in other areas

The Company fully complies with the five principles of good corporate governance as specified by the Stock Exchange of Thailand (SET), as mentioned earlier. Additionally, the Company has instructed the Board of Directors and the relevant executives to manage the Company according to Governance Risk & Compliance (GRC), this includes adhering to rules and regulations and operating within good corporate governance principles. This must be clearly and strategically planned, coordinated and implemented, evaluated and reported, to support the Company's policies and strategies.

The Board of Directors is responsible for supervising the management's operation to ensure that they meet the targeted Key Performance Indicators (KPI) as specified at the start of the year, and these are followed up monthly and quarterly to evaluate performance. Additionally, this will enable the Board of Directors to find both the cause and the resolution should the performance fail to meet the target. At the end of the year, the Board of Directors will evaluate the performance of management with the set KPI.

Furthermore, the Board of Directors ensures the performance of management is transparent and in accordance with the code of business conduct and ethics prescribed by the Company, this is continually reviewed and amended to reflect the changing conditions. The Board will also regulate and supervise the Company's internal control and risk management so that it is able to function appropriately.

บริษัทนอกกลุ่มธุรกิจประกันภัย

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ไปดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทนอกกลุ่มธุรกิจประกันภัย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงมีหน้าที่แจ้งข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นต่อบริษัทฯ ในโอกาสแรกที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ โดยการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับชื่อบริษัท ประเภทธุรกิจ จำนวนหุ้นที่ถือรวมถึงหุ้นที่ถือโดยคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะในบริษัทนั้น ๆ และต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นให้บริษัทฯ ทราบ ตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงอย่างต่อเนื่องทุกเดือน

เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ ทำหน้าที่เป็นเลขาธิการบริษัท เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

- ให้คำแนะนำและสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับข้อกฎหมายและระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ดูแลให้มีการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งติดตามให้นโยบายและข้อแนะนำของคณะกรรมการบริษัท มีผลในทางปฏิบัติ
- รับผิดชอบในการจัดทำและจัดเก็บเอกสารสำคัญต่าง ๆ
- กำกับดูแลให้บริษัทฯ คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการปฏิบัติตามข้อกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
- ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ที่กำหนดไว้ครบตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น อีกทั้งยังได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องต้องมีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ (GRC : Governance Risk & Compliance) ประกอบด้วย การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล โดยต้องมีการวางกระบวนการบริหารและปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงกันในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนตั้งแต่ระดับการวางแผนยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์ /แผนธุรกิจ กระบวนการและระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อรองรับการปฏิบัติตามแผนและนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการติดตามและรายงานผล

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการเป็นไปตามเป้าหมายซึ่งได้กำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จ (KPI: Key Performance Indicator) ไว้ตั้งแต่ต้นปี และติดตามผลเป็นรายเดือน รายไตรมาส เพื่อจะได้ทราบผลการดำเนินงานว่าต่ำกว่าเป้าหมายหรือไม่ และสามารถวิเคราะห์สาเหตุและกำหนดแนวทางแก้ไข และเมื่อถึงปลายปี คณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการโดยเปรียบเทียบกับ KPI ที่ได้กำหนดไว้ต้นปี เป็นไปตามข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานหรือไม่

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้ควบคุมและตรวจสอบการบริหารงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป รวมทั้งยังกำกับดูแลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม

REMUNERATION OF THE COMMITTEES FOR 2020

(January 1 - December 31, 2020)

Name	Committees								
	Board of Directors	Executive Committee	Nomination Remuneration and Human Resource Management Committee	Audit Committee	Investment Committee	Corporate Governance Committee	Risk Management Committee	Bonus	Total (THB)
1. Mr. Somchainuk Engtrakul	660,000.00	432,000.00	-	-	-	-	-	2,793,100.00	3,885,100.00
2. Mr. Prasit Damrongchai	396,000.00	-	-	324,000.00	-	-	-	2,094,830.00	2,814,830.00
3. Mr. Sima Simananta	324,000.00	-	324,000.00	-	-	-	-	1,396,550.00	2,044,550.00
4. General Somchai Dhanarajata	324,000.00	144,000.00	57,000.00	114,000.00	-	-	-	1,396,550.00	2,035,550.00
5. Mr. Prapas Kong-led	324,000.00	-	-	114,000.00	-	324,000.00	-	1,396,550.00	2,158,550.00
6. Mrs. Pankanitta Boonkrong	297,000.00	-	-	209,000.00	-	-	-	-	506,000.00
7. Mr. Watana Kanlanan	324,000.00	-	-	-	-	228,000.00	-	1,396,550.00	1,948,550.00
8. Miss Wilaiwan Kanjanakanti	324,000.00	288,000.00	-	-	-	-	-	1,396,550.00	2,008,550.00
9. Mr. Luechai Chaiparinya	324,000.00	-	-	-	324,000.00	-	-	1,396,550.00	2,044,550.00
10. Mr. Suratun Kongton	324,000.00	-	152,000.00	-	-	-	108,000.00	964,190.00	1,548,190.00
11. Mr. Vitai Ratanakorn	108,000.00	96,000.00	-	-	-	-	-	-	204,000.00
12. Mr. Jessada Promjart	108,000.00	-	76,000.00	-	-	-	-	-	184,000.00
13. Somporn Suebthawikul, Ph.D.	324,000.00	288,000.00	-	-	-	-	-	1,396,550.00	2,008,550.00
Total	4,161,000.00	1,248,000.00	609,000.00	761,000.00	324,000.00	552,000.00	108,000.00	15,627,970.00	23,390,970.00

Remark:

- Mrs. Pankanitta Boonkrong was appointed as a director and member of the Audit Committee on February 1, 2020; based on the resolution of the Board of Directors Meeting No. 1/2020 on February 1, 2020.
- According to the resolution of the Board of Directors Meeting No. 7/2020 on July 30, 2020, Mr. Vitai Ratanakorn was appointed as a director in replacement of Mr. Chatchai Payuhanaveechai, and was appointed as a member of the Executive Committee on August 26, 2020; based on the resolution of the Board of Directors Meeting No. 8/2020 on August 25, 2020.
- According to the resolution of the Board of Directors Meeting No. 7/2020 on July 30, 2020, Mr. Jessada Promjart was appointed as a director in replacement of Mr. Taveesak Foongkiatcharoen, and was appointed as a member of the Nomination Remuneration and Human Resource Management Committee on August 26, 2020; based on the resolution of the Board of Directors Meeting No. 8/2020 on August 25, 2020.
- Mr. Somchainuk Engtrakul has resigned from the position of Chairman of Executive Committee on September 26, 2020.
- According to the resolution of the Board of Directors Meeting No. 9/2020 on September 26, 2020, General Somchai Dhanarajata has resigned from the position of a member of the Nomination Remuneration and Human Resource Management Committee, and was appointed as the Chairman of the Executive Committee in replacement of Mr. Somchainuk Engtrakul.

Retired by rotation /Resigning during the year

Name	Committees								
	Board of Directors	Executive Committee	Nomination Remuneration and Human Resource Management Committee	Audit Committee	Investment Committee	Corporate Governance Committee	Risk Management Committee	Bonus	Total (THB)
1. Mrs. Nongnutch Thienpaitoon	-	-	-	19,000.00	-	-	-	1,396,550.00	1,415,550.00
2. Mr. Chatchai Payuhanaveechai	216,000.00	168,000.00	-	-	-	-	-	1,396,550.00	1,780,550.00
3. Mr. Taveesak Foongkiatcharoen	216,000.00	-	-	-	-	-	189,000.00	1,396,550.00	1,801,550.00
4. Mrs. Jaree Wuthisanti	-	-	-	-	-	-	-	432,380.00	432,380.00
Total	432,000.00	168,000.00	-	19,000.00	-	-	189,000.00	4,622,030.00	5,430,030.00

Remark:

- Mrs. Nongnutch Thienpaitoon has resigned from the Board of Directors on January 22, 2020.
- According to the resolution of Board of Directors Meeting No. 7/2020 on July 29, 2020, Mr. Chatchai Payuhanaveechai has resigned from the Board of Directors.
- According to the resolution of Board of Directors Meeting No. 7/2020 on July 29, 2020, Mr. Taveesak Foongkiatcharoen has resigned from the Board of Directors.
- According to the 2020 Annual General Meeting of Shareholders, the Meeting passed the resolution of directors' bonus payment of THB 20,250,000 for the Company's 2019 operating results.
 - According to the resolution of the 2019 Annual General Meeting of Shareholders on April 23, 2019, Mrs. Jaree Wuthisanti has resigned from the Board of Directors.

คำตอบแทนของกรรมการคณะต่าง ๆ ปี 2563

(1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2563)

รายชื่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการ								รวมผล ตอบแทน (บาท)
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหา กำหนด ค่าตอบแทน และบริหาร ทรัพยากร บุคคล	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหารการ ลงทุน	คณะกรรมการ บริษัท บริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	ค่าบำเหน็จ กรรมการ	
1. นายสมใจนึก เองตระกูล	660,000.00	432,000.00	-	-	-	-	-	2,793,100.00	3,885,100.00
2. นายประสิทธิ์ ดำรงชัย	396,000.00	-	-	324,000.00	-	-	-	2,094,830.00	2,814,830.00
3. นายสิมา สีมานนท์	324,000.00	-	324,000.00	-	-	-	-	1,396,550.00	2,044,550.00
4. พลเอกสมชาย ธนะรัชต์	324,000.00	144,000.00	57,000.00	114,000.00	-	-	-	1,396,550.00	2,035,550.00
5. นายประภาส คงเอียด	324,000.00	-	-	114,000.00	-	324,000.00	-	1,396,550.00	2,158,550.00
6. นางพรรณชนิตตา บุญครอง	297,000.00	-	-	209,000.00	-	-	-	-	506,000.00
7. นายวัฒนา กาลนาน	324,000.00	-	-	-	-	228,000.00	-	1,396,550.00	1,948,550.00
8. นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ	324,000.00	288,000.00	-	-	-	-	-	1,396,550.00	2,008,550.00
9. นายลิขัย ชัยปริญญา	324,000.00	-	-	-	324,000.00	-	-	1,396,550.00	2,044,550.00
10. นายสุรธันว์ คงทน	324,000.00	-	152,000.00	-	-	-	108,000.00	964,190.00	1,548,190.00
11. นายวิทย์ รัตนาก	108,000.00	96,000.00	-	-	-	-	-	-	204,000.00
12. นายเจษฎา พรหมจาด	108,000.00	-	76,000.00	-	-	-	-	-	184,000.00
13. ดร.สมพร สืบถวิลกุล	324,000.00	288,000.00	-	-	-	-	-	1,396,550.00	2,008,550.00
รวมจำนวน	4,161,000.00	1,248,000.00	609,000.00	761,000.00	324,000.00	552,000.00	108,000.00	15,627,970.00	23,390,970.00

หมายเหตุ

- นางพรรณชนิตตา บุญครอง ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563
- นายวิทย์ รัตนาก ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนนายชาติชาย พุฒนาวิชัย เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2563
- นายเจษฎา พรหมจาด ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนนายทวีศักดิ์ พุ่งเกียรติเจริญ เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2563
- นายสมใจนึก เองตระกูล ได้ขอลาออกจากประธานคณะกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2563
- พลเอกสมชาย ธนะรัชต์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารแทนนายสมใจนึก เองตระกูล และลาออกจากตำแหน่งกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2563

กรรมการคสวาระ / ลาออกระหว่างปี

รายชื่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการ								รวมผล ตอบแทน (บาท)
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ สรรหา กำหนด ค่าตอบแทน และบริหาร ทรัพยากร บุคคล	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหารการ ลงทุน	คณะกรรมการ บริษัท บริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	ค่าบำเหน็จ กรรมการ	
1. นางนงนุช เทียนไพฑูรย์	-	-	-	19,000.00	-	-	-	1,396,550.00	1,415,550.00
2. นายชาติชาย พุฒนาวิชัย	216,000.00	168,000.00	-	-	-	-	-	1,396,550.00	1,780,550.00
3. นายทวีศักดิ์ พุ่งเกียรติเจริญ	216,000.00	-	-	-	-	-	189,000.00	1,396,550.00	1,801,550.00
4. นางจรี วุฒิสันติ	-	-	-	-	-	-	-	432,380.00	432,380.00
รวมจำนวน	432,000.00	168,000.00	-	19,000.00	-	-	189,000.00	4,622,030.00	5,430,030.00

หมายเหตุ

- นางนงนุช เทียนไพฑูรย์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2563
- นายชาติชาย พุฒนาวิชัย ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563
- นายทวีศักดิ์ พุ่งเกียรติเจริญ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563
- ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ได้อนุมัติจ่ายค่าบำเหน็จกรรมการ จำนวนเงิน 20,250,000.00 บาท จากผลการดำเนินงานในปี 2562
 - นางจรี วุฒิสันติ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2562 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2562

ATTENDANCE RECORDS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND SUBCOMMITTEES MEETINGS

(January 1 - December 31, 2020)

Name	Committees						
	Board of Directors	Executive Committee	Nomination Remuneration and Human Resource Management Committee	Audit Committee	Investment Committee	Corporate Governance Committee	Risk Management Committee
1. Mr. Somchainuk Engtrakul	12/12	9/9					
2. Mr. Prasit Damrongchai	12/12			15/15			
3. Mr. Sima Simananta	12/12		13/13				
4. General Somchai Dhanarajata	12/12	3/3	4/4	7/7			
5. Mr. Prapas Kong-led	12/12			8/8		11/12	
6. Mrs. Pankanitta Boonkrong	11/11			13/13			
7. Ms. Wilaiwan Kanjanakanti	11/12	11/12					
8. Miss Watana Kanlanan	12/12					11/12	
9. Mr. Luechai Chaiparinya	12/12				12/12		
10. Mr. Suratun Kongton	10/12		6/8				4/4
11. Mr. Vitai Ratanakorn	5/5	4/4					
12. Mr. Jessada Promjart	5/5		5/5				
13. Somporn Suebthawilkul, Ph.D.	12/12	12/12			11/12	11/12	12/12

Remark:

1. Mrs. Pankanitta Boonkrong was appointed as a director and member of the Audit Committee on February 1, 2020; based on the resolution of the Board of Directors Meeting No. 1/2020 on February 1, 2020.
2. According to the resolution of the Board of Directors Meeting No. 7/2020 on July 30, 2020, Mr. Vitai Ratanakorn was appointed as a director in replacement of Mr. Chatchai Payuhanaveechai, and was appointed as a member of the Executive Committee on August 26, 2020; based on the resolution of the Board of Directors Meeting No. 8/2020 on August 25, 2020.
3. According to the resolution of the Board of Directors Meeting No. 7/2020 on July 30, 2020, Mr. Jessada Promjart was appointed as a director in replacement of Mr. Taveesak Foongkiatcharoen, and was appointed as a member of the Nomination Remuneration and Human Resource Management Committee on August 26, 2020; based on the resolution of the Board of Directors Meeting No. 8/2020 on August 25, 2020.
4. Mr. Somchainuk Engtrakul has resigned from the position of Chairman of Executive Committee on September 26, 2020.
5. According to the resolution of the Board of Directors Meeting No. 9/2020 on September 26, 2020, General Somchai Dhanarajata has resigned from the position of a member of the Nomination Remuneration and Human Resource Management Committee, and was appointed as the Chairman of the Executive Committee in replacement of Mr. Somchainuk Engtrakul.

Retired by rotation / Resigning during the year

Name	Committees						
	Board of Directors	Executive Committee	Nomination Remuneration and Human Resource Management Committee	Audit Committee	Investment Committee	Corporate Governance Committee	Risk Management Committee
1. Mrs. Nongnutch Thienpaitoon				2/2			
2. Mr. Chatchai Payuhanaveechai	5/7	5/7					
3. Mr. Taveesak Foongkiatcharoen	7/7						7/7

Remark:

1. Mrs. Nongnutch Thienpaitoon has resigned from the Board of Directors on January 22, 2020.
2. According to the resolution of Board of Directors Meeting No. 7/2020 on July 29, 2020, Mr. Chatchai Payuhanaveechai has resigned from the Board of Directors.
3. According to the resolution of Board of Directors Meeting No. 7/2020 on July 29, 2020, Mr. Taveesak Foongkiatcharoen has resigned from the Board of Directors.

การเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ (จำนวนครั้ง)

(1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2563)

รายชื่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการ						
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารการลงทุน	คณะกรรมการบริษัทภิบาล	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1. นายสมใจนึก เองตระกูล	12/12	9/9					
2. นายประสิทธิ์ ดำราชัย	12/12			15/15			
3. นายสีมา สีมานันท์	12/12		13/13				
4. พลเอกสมชาย ธนะรัชต์	12/12	3/3	4/4	7/7			
5. นายประกาศ คงเอียด	12/12			8/8		11/12	
6. นางพรรณชนิดตา บุญครอง	11/11			13/13			
7. นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ	11/12	11/12					
8. นายวัฒนา กาลนาน	12/12					11/12	
9. นายลือชัย ชัยปริญญา	12/12				12/12		
10. นายสุรธันว์ คงทน	10/12		6/8				4/4
11. นายวิทย์ รัตนาร	5/5	4/4					
12. นายเจษฎา พรหมจาด	5/5		5/5				
13. ดร.สมพร สืบถวิลกุล	12/12	12/12			11/12	11/12	12/12

หมายเหตุ

- นางพรรณชนิดตา บุญครอง ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563
- นายวิทย์ รัตนาร ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนนายชาติชาย พุฒนาวิชัย เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2563
- นายเจษฎา พรหมจาด ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนนายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2563
- นายสมใจนึก เองตระกูล ได้ขอลาออกจากประธานคณะกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2563
- พลเอกสมชาย ธนะรัชต์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารแทนนายสมใจนึก เองตระกูล และลาออกจากตำแหน่งกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2563 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2563

กรรมการครบวาระ / ลาออกระหว่างปี

รายชื่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการ						
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารการลงทุน	คณะกรรมการบริษัทภิบาล	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1. นางนงนุช เทียนไพฑูรย์				2/2			
2. นายชาติชาย พุฒนาวิชัย	5/7	5/7					
3. นายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ	7/7						7/7

หมายเหตุ

- นางนงนุช เทียนไพฑูรย์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2563
- นายชาติชาย พุฒนาวิชัย ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563
- นายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563

CONTROL OF USE OF THE INTERNAL INFORMATION

Dhipaya Insurance Public Company Limited places importance on controlling the use of internal information in accordance with good corporate governance principles to achieve stability, continuous growth, sustainability and fairness for the Company, shareholders and all stakeholders.

The Company has established security measures to protect the use of internal information and procedures for the Board of Directors, executives and Company employees. This is done in accordance with financial and related regulations in order to promote business transparency and for everyone to understand their roles in maintaining confidentiality and preventing the usage of internal information for personal and third party's benefits. The measures and procedures can be summarized as follows:

- The Company has specified that all directors, executives and employees must adhere to maintaining confidentiality of internal business information and other relevant data. Additionally, the Company has prohibited the use of information which has not been publicly disclosed for personal or third party's benefits or any actions which may cause conflict of interests to the Company.
- The Company has a duty to thoroughly disclose important information regarding its business operations to the public according to the procedures and timeframe as required by law.
- The Company has also prohibited directors, executives and employees from using internal information which has not been publicly disclosed to buy, sell or transfer Company shares during the month before the disclosure of financial statements to the general public and should also wait at least 24 hours after the disclosure before making any related transactions mentioned above. The Company has distributed an internal memorandum reminding directors, executives and employees of this matter prior to the disclosure of financial statements.
- Directors and executives must disclose the reports on their holdings Company Stocks including those of their spouses, unmarried couples, and minor children. They must also report any changes of ownership due to buying, selling or transferring of stocks to the Securities and Exchange Commission (SEC) according to procedures and standards as specified by law.

The Company has disclosed measures and procedures for the control of internal information on its website, www.dhipaya.co.th, to be acknowledged by all directors, executives, employees and stakeholders of the Company.

DIVIDEND PAYMENT POLICY

The Company has a policy on the dividend payments for the rate of no less than 50 percent of the net profit. In addition, the dividend payments will be accepted from the Board of Directors and approved by Shareholders at the Annual General Shareholders' Meeting. (Depending on circumstances)

การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลเรื่องการใช้ ข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการสร้างความมั่นคงและความเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน และเป็นธรรมให้กับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน และข้อพึงปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์รวมถึงกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมุ่งเน้นถึงความโปร่งใสทางธุรกิจ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ในการรักษาความลับและไม่พึงเปิดเผยหรือนำข้อมูลข่าวสารที่ได้จากหน้าที่การงานไปแสวงหาผลประโยชน์ทั้ง ต่อตนเองและผู้อื่น ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดมั่นเกี่ยวกับการรักษาความลับของข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และห้ามมิให้ใช้ข้อมูลใด ๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนในการแสวงหาผลประโยชน์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น หรือดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ
- บริษัทฯ มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ ให้สาธารณชนทราบ อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน ตามรูปแบบ วิธีการ และภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
- ในส่วนของการกำกับดูแลการซื้อขายหลักทรัพย์นั้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานห้ามใช้ข้อมูลภายในซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อซื้อขาย โอน หรือรับโอนหุ้นของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนทราบและควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลงบการเงินนั้นแก่สาธารณชนแล้ว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการส่งบันทึกการ แจ้งเตือนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทราบล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยงบการเงิน
- กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส หรือผู้ที่ยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา รวมทั้งบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทุกครั้งที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยมาตรการและข้อพึงปฏิบัติเรื่องการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ : www.dhipaya.co.th เพื่อเผยแพร่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ทุกคนได้รับทราบ

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของบริษัทฯ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี)

INTERNAL CONTROL AND RISK MANAGEMENT

The Company places great emphasis on its internal control and risk management system. To that end, the Company has set up an internal task force dedicatedly to auditing and assessing its internal control system. For this purpose, the Board of Directors has established the Audit Committee as an independent unit, delivering support and performance, both on its own behalf and to determine the relevant guidelines, that are based upon integrity and good ethical standards. The Audit Committee is also in charge of devising a team structure and delegating responsibilities to relevant personnel, with an aim to have the system operating with great efficiency and also establishing sufficient procedures for dealing with persons who may have a conflict of interest, and also any connected persons. The Audit Committee is responsible for reviewing the relevant system to ensure that the Company has firm procedures to efficiently combat corruption, in line with the policy/guidelines adopted by each of the Company's departments and the relevant external authorities.

Moreover, the Company has developed a general monitoring system with new technologies to ensure that any issue that could potentially impact its internal control affairs is communicated to the relevant parties within the Company, including the executives and the Board of Directors, and also the relevant external parties. The Internal Audit Department directly reports to the Audit Committee and is in charge of auditing the internal control affairs and reporting the internal audit results to the Audit Committee, so as to ensure that the internal control system continues to function adequately and appropriately, and is in compliance with the Notification of the Office of Insurance Commission ("OIC") Governing the Criteria, Procedures, and Conditions on Receipt and Payment of Money and Internal Audit and Control for Non-Life Insurance Companies B.E. 2557.

The Board of Directors, in its meeting no. 2/2021 on February 23, 2021, considered and assessed the adequacy of the Company's current internal control system, pursuant to the standard form for an internal control system assessment as prescribed by the Office of the Securities and Exchange Commission. In this regard, the meeting referred to the report on the internal control system audit results as prepared by the Internal Audit Department, in which the Board of Directors additionally directed its inquiries to the Management and the relevant departments, based on the five components under the internal control framework, as follow.

1. Control Environment
2. Risk Assessment
3. Control Activities
4. Information and Communication
5. Monitoring Activities

After due consideration, the Board of Directors is of the view that the Company has adopted an internal audit and control system that is adequate for its size, capable of protecting its assets from being mislaid or used by unauthorized persons, and, thereby, helps enhance the Company's financial reporting to be accurate and reliable.

The Company has realized and placed a strong emphasis on the management of the organizational risks so that they remain at an acceptable risk level. The Board of Directors has delegated the Risk Management Committee with the duty to hold meetings to consider the organizational risk management framework and the organizational risk management plan, to ensure an overall monitoring of the Company's activities that may entail risks, and to assess the adequacy, the efficiency and the effectiveness of the Company's risk management, and also to prepare a plan for risk minimization in handling any emergent risk event.

The purpose of this is for the Company to have a policy, an action plan, and a system in place to complement the Company's risk management system, pursuant to the principles of good corporate governance and in line with the Notification of the Office of the Insurance Commission Governing the Criteria, Procedures, and Conditions on Enterprise Risk Management (ERM) and Own Risk and Solvency Assessment (ORSA) for Non-Life Insurance Companies B.E. 2562. The Company has communicated the relevant policies throughout the organization, including the enterprise risk management policy approved by the Board of Directors, the risk management policy and the guidelines, and the corruption-related risk management and anti-money laundering-related risk management. In this regard, the Risk Management Department serves as a focal point in facilitating the communication of key messages to the each of the Company's departments and units, respectively, with an aim to provide the employees at all levels with access to the Company's risk management policies, and to make sure that the Company operates its business under the appropriate risk management policy framework, and manages its risks so that they remain at an acceptable risk level.

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงและมีฝ่ายตรวจสอบที่ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และทำหน้าที่ประเมินผลระบบการควบคุมภายในให้แก่บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทของบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นเพื่อเป็นหน่วยงานอิสระที่จะให้การสนับสนุนและปฏิบัติการในนามของคณะกรรมการบริษัท และได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานอยู่บนหลักความซื่อตรง และการรักษาจริยบรรณในการดำเนินงาน กำหนดโครงสร้างและความรับผิดชอบของบุคลากรที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดวิธีการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอ สอบทานให้บริษัทฯ มีกระบวนการในการต่อต้านการคอร์รัปชันตามแนวทางของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาระบบควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี มีการสื่อสารทั้งภายใน ซึ่งรวมถึงผู้บริหาร คณะกรรมการ และภายนอกองค์กรเกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน โดยมีฝ่ายตรวจสอบซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นหน่วยงานตรวจสอบและรายงานผลการควบคุมภายในของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ยังดำเนินไปอย่างครบถ้วนและเหมาะสม อีกทั้งเป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (“สำนักงาน คปภ.”) เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการรับเงิน การจ่ายเงิน การตรวจสอบและการควบคุมภายในของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2557

คณะกรรมการบริษัทของบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 ได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่ใช้อยู่ในปัจจุบันของบริษัทฯ ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยอ้างอิงรายงานผลการสอบทานของระบบการควบคุมภายในที่จัดทำโดยฝ่ายตรวจสอบของบริษัทฯ รวมถึงซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบดังนี้

- 1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
- 5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอกับขนาดของกิจการ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการสูญหายหรือการนำไปใช้โดยบุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่ และช่วยให้รายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง และน่าเชื่อถือได้

สำหรับการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดให้มีการประชุม เพื่อพิจารณากรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร แผนบริหารความเสี่ยงขององค์กร และกำกับดูแลกิจกรรมโดยรวมของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง รวมถึงประเมินความเพียงพอประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ พร้อมทั้งจัดเตรียมแผนบรรเทาความเสี่ยงเพื่อรับมือกับความเสี่ยงกรณีฉุกเฉินโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริษัทฯ มีนโยบาย แผนงาน และระบบของการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เป็นไปตามหลักการกำกับและดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำกับการบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวม (ERM) และการประเมินความเสี่ยงและความมั่นคงทางการเงิน (ORSA) ของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2562 ทั้งนี้บริษัทฯ ได้นำนโยบายการบริหารความเสี่ยงรวมของบริษัทฯ ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทมาสื่อสาร ทั้งนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการบริหารความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชัน การบริหารความเสี่ยงด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน โดยมีฝ่ายบริหารความเสี่ยงฯ เป็นศูนย์กลางในการสื่อสารลงไปถึงแต่ละฝ่ายงาน และส่วนงาน ตามลำดับ ซึ่งพนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินกิจการภายใต้กรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

Heads of Internal Control Department and Compliance Department

Head of Internal Control Department

The meeting of the Audit Committee approved the appointment of Miss Paichit Wongchitpaitoon, the director of the Internal Audit Department, to act as the Head of the Internal Control Department, who will then report directly to the Audit Committee. Miss Paichit Wongchitpaitoon has extensive experience in the relevant fields and has a thorough understanding of the Company's business. Moreover, she has attended training courses for the operation of internal control affairs on a regular basis.

An approval from the Audit Committee is required for the appointment, replacement, and removal of a person who holds the position of Head of the Audit Department.

Head of Compliance Department

The Company has appointed Mrs. Nonglux lamchote, the Company Secretary, to act as the Head of the Compliance Department, and she will be in charge of monitoring the operational compliance in accordance with the regulations administered by the regulatory bodies that oversee the Company's business operations.

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแต่งตั้งนางสาวไพจิตร วงศ์จิตไพฑูรย์ ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในซึ่งมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ โดยนางสาวไพจิตร วงศ์จิตไพฑูรย์ มีประสบการณ์ทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี และยังได้เข้าร่วมการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ การพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย และถอดถอน ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบของบริษัทฯ จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ มอบหมายให้นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ ซึ่งเป็นเลขานุการบริษัทของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Department) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

CORPORATE HIGHLIGHTS

- 1951** Dhipaya Insurance Company Limited was founded on November 9, 1951 by H.E. Field Marshal Sarit Dhanarajata with a registered capital of two million baht.
- 1964** The Ministry of Finance appropriated the shares, formerly held by H.E. Field Marshal Sarit and his wife.
- 1975** The Ministry of Finance appropriated more shares, from H.E. Field Marshal Prapas Charusatiara, making the Ministry a major shareholder. With its 55.6% shareholding, the Ministry was a major shareholder, making the Company a state enterprise under the Ministry of Finance.
- 1990** Dhipaya opened its new headquarter, which was a 7 storey building, located at 63/2 Rama IX Road, Huay Kwang, Bangkok, on March 6, 1990. The Company was also honored an outstanding company of the year, which was a great pride of the Company and all of its staff.
- 1993** The Cabinet passed a resolution to allocate the Dhipaya shares owned by the Ministry of Finance to the Government Savings Bank, Krung Thai Bank Public Company Limited, and the Petroleum Authority of Thailand - leaving the Ministry of Finance with only 5.24% of Dhipaya's shares.
- 1994** Dhipaya increased its registered capital from 80 million to 240 million baht, comprising of 24 million ordinary shares with a par value of 10 baht per share. Later, in March 1995, the Board of Directors passed a resolution to transform the Company from a state enterprise to a public limited company in order to support the National Economic and Social Development Plan 7. The transformation enabled the Company to improve its operation processes and ready for the competition in the free-trade insurance market, as per the GATT agreement.
- 1995** Dhipaya was registered as a public limited company at the Commercial Registration Department, Ministry of Commerce, and was renamed Dhipaya Insurance Public Company Limited. This became effective on October 18, 1995. Its major shareholders then included the Ministry of Finance, Krung Thai Bank Public Company Limited, the Government Savings Bank and the Petroleum Authority of Thailand.
- 1996** Dhipaya was registered at the Stock Exchange of Thailand (SET) on July 24, 1996.
- 1999** Dhipaya was granted its ISO 9002 from SGS Yarsley International Certification Services Limited, England. The certification made Dhipaya the first non-life insurance company to receive the ISO 9002 certification in all of its operating sectors.
- 2001** Dhipaya celebrated its 50th anniversary. For years, Dhipaya has been developing its capability to provide superior services. With the support from well-known and outstanding shareholders, the Company had gained confidence from both public and private sectors to be the insurer of many large projects. Such support had enabled the Company to become the leader of the non-life insurance business in Thailand. In 2001, Dhipaya had gained the second highest insurance premium among more than 77 non-life insurance companies and achieved the highest miscellaneous premium in the kingdom.
- 2002** Committed to the continuous development of its service quality, the Company applied the quality management system or ISO 9001:2000 along with the Company's existing quality system, aiming to improve its service standard and achieving service excellence. Dhipaya also launched the Dhipaya Service Center (DSC) in order to increase its potential and speed to provide fully integrated services (One Stop Service). The service center offered customers with convenient insurance services and an easy access to information concerned with various insurance products available. It also provided advices over the telephone. In addition, Dhipaya opened the Claims Photo Center to improve its speed of the automobile claim services.
- 2003** Dhipaya was honored as the Best Performance – Financials 2003 from the Stock Exchange of Thailand (SET). It was one of only five companies, selected from all registered companies in the Stock Exchange of Thailand to be nominated for the prize. In addition, the Company was honored by the government to provide insurance for many national projects, such as the insurance for Severe Acute Respiratory Syndrome (SARS), the insurance for the transportation of two famous pandas (Chuang Chuang and Lin Hui), the goodwill representatives between Thailand and China from the People's Republic of China, the insurance valued 200 million baht for the Stamp World Festival, and the insurance for the government's lottery (last 2 and 3 digits). In November, Dhipaya moved its head office's front gate to the other side of the building, facing Terd Prakeit Road (Thiam Ruam Mit Road). The gate was named as "Dhipaya Terd Prakeit" to express the Company's loyalty to the Royal Institution.

ความเป็นมาของบริษัทฯ

- 2494 บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด ก่อตั้งเมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2494 โดย ฯพณฯ จอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ ด้วยทุนจดทะเบียน 2,000,000 บาท
- 2507 ทางราชการได้รับโอนหุ้นของ ฯพณฯ จอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ และท่านผู้บัญชาการทหารบก ฯพณฯ มาเป็นของกระทรวงการคลังส่วนหนึ่ง
- 2518 ทางราชการได้รับโอนหุ้นของ ฯพณฯ จอมพลประภาส จารุเสถียร เป็นของกระทรวงการคลังอีกส่วนหนึ่ง ทำให้กระทรวงการคลังเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทถึง 55.6 เปอร์เซ็นต์ เป็นผลให้บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด มีฐานะเป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา
- 2533 บริษัทฯ ได้เปิดทำการที่อาคารสำนักงานใหญ่เป็นของบริษัทฯ เอง เป็นอาคาร 7 ชั้น ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 63/2 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2533 และบริษัทฯ ยังได้รับคัดเลือกให้เป็นบริษัทดีเด่นแห่งปี ซึ่งถือเป็นเกียรติประวัติสูงสุดของบริษัทฯ และพนักงานทุกคน
- 2536 คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้กระทรวงการคลังกระจายหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัทฯ อาทิ ธนาคารออมสิน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของกระทรวงการคลังเหลือเพียง 5.24%
- 2537 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 80 ล้านบาทเป็น 240 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 24,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท และในเดือนมีนาคม 2538 คณะกรรมการบริษัท มีมติให้แปรสภาพบริษัทฯ จากรัฐวิสาหกิจเป็นบริษัทมหาชน และในเดือนมิถุนายนปีเดียวกันนี้ คณะรัฐมนตรีได้อนุมัติหลักการเรื่องการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 7 อีกทั้งยังเป็นการเตรียมการบริษัทฯ ให้มีความคล่องตัวในการดำเนินงาน และพร้อมที่จะแข่งขันในภาวะการแข่งขันเสรีของธุรกิจประกันภัยตามข้อตกลงของแกตต์ (GATT)
- 2538 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จำกัด ต่อกรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2538 โดยมี กระทรวงการคลัง, ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารออมสิน, และการปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
- 2539 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2539
- 2542 บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9002 จากสถาบัน SGS Yarsley International Certification Services Limited แห่งประเทศอังกฤษ ทำให้ทิพยประกันภัยเป็น “บริษัทประกันวินาศภัยแห่งแรกของไทยที่ได้รับ ISO 9002 ทุกกระบวนการองค์กร”
- 2544 ครบรอบ 50 ปี แห่งความมั่นคง ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้พัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการอย่างไม่หยุดยั้ง ผสมผสานกับบริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นที่เป็นองค์กรที่มีความมั่นคงและมีชื่อเสียง ทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากทั้งภาครัฐและเอกชน ให้เป็นผู้รับประกันภัยในโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นแรงผลักดันให้บริษัทฯ ก้าวขึ้นสู่ความเป็นผู้นำด้านการประกันวินาศภัยของประเทศ โดยมีเบี้ยประกันภัยรวบรวมติดอันดับ 2 ของกลุ่มบริษัทประกันวินาศภัยกว่า 77 บริษัท และมีเบี้ยประกันภัยเบ็ดเตล็ดสูงที่สุดเป็นอันดับ 1 ของประเทศ
- 2545 บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง โดยนำระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001: 2000 เข้ามาประยุกต์ใช้กับระบบเดิม เพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการบริการให้ดียิ่งขึ้นอย่างสม่ำเสมอ และเพื่อก้าวสู่ความเป็นเลิศในการบริการ บริษัทฯ จึงได้เปิด Dhipaya Service Center (DSC) หรือศูนย์ทิพยบริการ เพื่อเพิ่มศักยภาพการให้บริการแบบครบวงจร One Stop Service เป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการอำนวยความสะดวก รวดเร็ว สำหรับลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ ติดต่อทำประกัน, การติดต่อสอบถาม, การติดต่อประสานงานเรื่องต่าง ๆ เป็นต้น รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำทางโทรศัพท์ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้เปิด Claims Photo Center ศูนย์การบริการเคลมรูปแบบใหม่ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการให้บริการด้านสินไหมทดแทนอีกด้วย
- 2546 บริษัทฯ ได้รับเกียรติบัตร The Best Performance – Financials 2003 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในฐานะที่ได้รับคัดเลือกเข้าชิงรางวัลดังกล่าวเพียง 5 บริษัทเท่านั้น จากบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ทั้งหมด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้รับความไว้วางใจจากรัฐบาล ให้เป็นผู้รับประกันภัยงานระดับชาติด้วย ได้แก่ การประกันภัยโรคซาร์ส หรือโรคระบบทางเดินหายใจรุนแรงเฉียบพลัน เป็นแห่งแรกของโลก, การประกันภัยการขนส่งหมีแพนด้า “ช่วง ช่วง” และ “หลินฮุ่ย” 2 ทูตสันถวไมตรีไทย – จีน จากประเทศจีน, การรับประกันภัยแสดมปีมูลค่า 200 ล้านบาท ในงานแสดมปีโลก และการรับประกันภัยความซื่อสัตย์ของสลากกินแบ่งรัฐบาล (เลขท้าย 3 ตัว และ 2 ตัว) และในเดือนพฤศจิกายน บริษัทฯ ได้เปลี่ยนประตูด่านเป็นประตูด้านที่ติดกับถนนเทิดพระเกียรติ (ถนนเทียมร่วมมิตร) และใช้ชื่อประตูว่า ประตู “ทิพยเทิดพระเกียรติ” เพื่อเป็นการแสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

2004 Dhipaya was the first non-life insurance company in the world that provides the insurance for the Bird Flu epidemic as it broke out. The insurance lessened the risks and concerns among Thai farmers. In addition, the Company enhanced its service potential by joining the “Pra Kun Tun Jai Duay Bat Bai Daew” (Quick Insurance with One Card) campaign, by the Best Service (Thailand) Co., Ltd. The insurance allowed customers to apply for the car insurance only with their ID cards. The campaign granted an opportunity for a far larger group of customers, such as sellers and vendors, who were often denied access to the insurance services due to their lack of income evidences. In addition, Dhipaya also opened its 15th agency office at Sri Racha with an aim to provide convenience for its customers.

In 2004, Dhipaya also focused on expanding its insurance and investment by highlighting its state-of-the-art professional management services and service skill development. For further continuous business growth, planning strategy and accomplishment technique budget planning was adopted. In order to expand its nationwide network to meet increasing demand, additional branches were opened in four different provinces - in the northern, central, northeastern and southern areas. Another five agency offices were also opened.

2005 A few days before the start of 2005, the tsunami hit the southern coast of Thailand, causing extensive loss among Thai people, both assets and loved ones. Dhipaya sent out its volunteers from the Company’s Hanumarn Unit and emergency vehicles to provide the initial assistance and other continuous supports to the victims. The Company also supported and encouraged people living in three southern provinces affected by prolonged unrests. Dhipaya created a radio spot named “Kon Thai Mai Ting Kun” (Thais would never abandon each other), sung by Khun Kob Songsit Rungnoppakhunsri. The song was written to promote an encouragement to all Thais.

Dhipaya also gained the trust from the Thai government to provide terrorism insurance in three southern provinces of Thailand in order to enhance safety and security for the people. Moreover, in response to the government policy on energy saving, the Company provided the automobile insurance for NGV vehicles.

Dhipaya increased its registered capital from 240 million to 300 million baht in order to support the payment of stock dividend, via the issuance of new ordinary shares worth 60 million baht. Dhipaya also opened four more branches in Udon Thani, Nonthaburi, Chumphon and Chiang Rai, and launched the “Smart Branch” project to upgrade the work efficiency of all branches across the country. Human resources and Information Technology Development were also developed by launching the “Dhipaya IT Year” project under the slogan “Dhipaya Pun Mai Kloaw Glai Gub IT Year” to encourage IT utilization amongst its staff in a bid to promote the Company’s greater operational efficiency.

2006 This was a very auspicious year for all Thais as the celebration of His Majesty King Bhumibol Adulyadej’s 60th Anniversary of His Accession to the Throne. Dhipaya Insurance Plc. organized numbers of charitable activities and public service activities, to mark this special occasion and to dedicate the merits to His Majesty the King. The examples of the Company’s charitable activities included a support to the renovation project of Nivet Dhammaprawat Temple, a participation in the royal offerings to monks at 33 temples in the three southern provinces threatened by the terrorism, a support of the construction of the consecrated assembly hall at Phra Buddhabath Si Roi Temple in Chiang Mai Province, a support of the construction of the Buddha image “Phra Buddha Rattanamani Maha Patimakorn”, etc.

From the Company’s continuous determination to provide excellent insurance services, Dhipaya was awarded third place among insurance companies for its outstanding management in 2005 by the Department of Insurance.

To further develop its service potential, Dhipaya has developed many new products to answer customers’ needs, including the “Dhipaya Takaful” Project to comply with Islamic insurance practice, the Bancassurance 2006 Project which works in collaboration with partners such as Krung Thai Bank Plc., Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives, Government Savings Bank, and Thai Military Bank, aiming to increase market channels and to facilitate customers’ access to the Company’s services, and “Happy Social Security with Dhipaya Insurance” Project which works in collaboration with the Social Security Office, Ministry of Labor and Social Welfare, etc.

2007 To mark the auspicious occasion of His Majesty King Bhumibol Adulyadej’s 80th Birthday Anniversary, Dhipaya has organized various activities for charitable causes under the “Dhipaya Merit Making for His Majesty the King.”

Regarding the new product development, in order to increase the variety of services offered to its customers, Dhipaya has applied a strategic plan to create a cooperation with business partners in numerous projects, such as The Safer Deposit with Krung Thai Bank Public Company Limited Project, The KTC-Dhipaya Insurance Titanium Mastercard, Health Insurance for Savings Customers of the Government Savings Bank, The Car Insurance Sales Through the Department of Land Transportation Project, etc.

2547 เป็นบริษัทประกันวินาศภัยแห่งแรกของโลกที่รับประกันภัย “ไข้หวัดนก” ซึ่งกำลังระบาดหนักในขณะนั้น ทำให้เกษตรกรไทยลดความเสี่ยงและคลายความกังวลใจได้มาก นอกจากนี้ยังเพิ่มศักยภาพการบริการด้วยการเข้าร่วมโครงการ “ประกันทันใจ ด้วยบัตรใบเดียว” ของบริษัท เบสท์ เซอร์วิส (ไทยแลนด์) จำกัด เป็นการขอสินเชื่อประกันภัยรถยนต์โดยใช้เพียง “บัตรประชาชน” เท่านั้น เป็นการเปิดโอกาสให้สำหรับกลุ่มลูกค้าใหม่ อาทิเช่น พ่อค้า - แม่ค้า ที่ไม่มีหลักฐานแสดงรายได้ ให้สามารถขออนุมัติสินเชื่อเพื่อทำประกันภัยรถยนต์ในโครงการได้ และอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าด้วยการเปิดสำนักงานตัวแทนที่ ศรีราชา เป็นแห่งที่ 15

สำหรับปี 2547 ยังเน้นการขยายธุรกิจ ทั้งธุรกิจประกันภัย และการลงทุน โดยให้ความสำคัญกับการบริหารงานแบบมืออาชีพ และการพัฒนาประสิทธิภาพการบริการเพื่อให้มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำระบบวางแผน และตั้งงบประมาณเชิงสัมฤทธิ์เข้ามาประยุกต์ใช้ พร้อมทั้งจะดำเนินการขยายเครือข่ายให้บริการลูกค้าได้อย่างทั่วถึงยิ่งขึ้น โดยจะเพิ่มสาขา อีก 4 แห่ง ในภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคอีสาน และภาคใต้ พร้อมเพิ่มสำนักงานตัวแทนอีก 5 แห่ง

2548 นับเป็นปีที่เริ่มต้นด้วยความโศกเศร้าของคนไทยทั่วประเทศ จากเหตุการณ์มหันตภัยคลื่นยักษ์สึนามิ นำมาซึ่งความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน บริษัทฯ ได้ส่งอาสาสมัครทศพยบรรเทาภัย “หน่วยหนุมาน” พร้อมรถบรรเทาภัยเพื่อประชาชนไปให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น และมีการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังได้ให้ความช่วยเหลือ และเป็นกำลังใจให้พี่น้องชาวไทยใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ต้องคอยหวาดผวากับเหตุการณ์ความไม่สงบที่ยืดเยื้อมานาน จึงได้จัดทำ Radio Spot เพลง “คนไทยไม่ทิ้งกัน” ขับร้องโดย คุณกบ ทรงสิทธิ์ รุ่งนพคุณศรี โดยมีเนื้อหาเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับทุกคนในสังคม

บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากรัฐบาลให้เป็นผู้รับประกันภัยการก่อการร้ายในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อให้พี่น้องใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้รู้สึกอบอุ่นและมั่นใจในแผ่นดินเกิดของตนเอง และรับประกันภัยรถยนต์ทุกประเภทที่ติดตั้งอุปกรณ์เดิมก๊าซ NGV เพื่อสนองนโยบายของรัฐในการประหยัดพลังงาน ที่ต้องการให้ประชาชนหันมาใช้ก๊าซ NGV

บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 240 ล้านบาทเป็น 300 ล้านบาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล โดยการออกหุ้นสามัญ เพิ่มทุน 60 ล้านบาท และยังได้ขยายการบริการสู่ภูมิภาคด้วยการเปิดสำนักงานสาขาเพิ่มอีก 4 แห่ง ได้แก่ สาขาอุดรธานี สาขานนทบุรี สาขาชุมพร สาขาเชียงราย และยังได้จัดทำโครงการ “Smart Branch” ฉลาดคน ฉลาดงาน ฉลาดพัฒนาสาขา เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของสาขาทั่วประเทศ และยังมีการพัฒนาบุคลากร และการพัฒนาด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ควบคู่ไปด้วย จึงมีโครงการ “Dhipaya IT Year” ด้วยสโลแกน “ทิพยพันธุ์ใหม่ ก้าวไกลกับ IT Year” เพื่อให้พนักงานมีความตื่นตัวในการใช้ IT และนำมาพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2549 เป็นปีมหามงคลยิ่งสำหรับปวงชนชาวไทยที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี บริษัทฯ จัดกิจกรรมการกุศล และกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ และเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ อาทิ การสนับสนุนการบูรณปฏิสังขรณ์วัดนิเวศธรรมประวัติราชวรวิหาร ตามโครงการบูรณปฏิสังขรณ์โบราณสถาน, ร่วมทำบุญทอดกฐินพระราชทาน 33 วัด ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ประสบปัญหาภัยก่อการร้าย, ร่วมสร้างพระอุโบสถ วัดพระพุทธบาทสรีรอย จ.เชียงใหม่, ร่วมสร้างพระประธาน “พระพุทธรัตนมณีมหาปฏิมากร” เป็นต้น

และจากความมุ่งมั่นในการพัฒนาการบริการเพื่อการเป็นบริษัทประกันภัยที่เป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัลในฐานะบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่นเป็นอันดับ 3 ของผลประกอบการปี 2548 จากกรรมการประกันภัย

ด้านการพัฒนาศักยภาพการให้บริการ ทิพยประกันภัยได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ได้แก่ โครงการ “ทิพยตะกาพูล” เพื่อให้สอดคล้องกับการประกันภัยตามหลักศาสนาอิสลาม (Islamic Insurance) โครงการ Bancassurance' 2006 ที่ร่วมกับพันธมิตรคู่ค้า เช่นธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.), ธนาคารออมสิน และธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) เป็นการเพิ่มช่องทางการตลาด และอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าได้เข้าถึงการบริการของบริษัทฯ ได้รวดเร็วยิ่งขึ้น โครงการ “ประกันสังคม สุขใจ เมื่อประกันภัยกับทิพย” ร่วมกับสำนักงานประกันสังคม กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ฯลฯ

2550 ในโอกาสมีมหามงคลพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช บริษัทฯ จัดกิจกรรมสาธารณกุศล โครงการ “พลับพลาทิพยร่วมสร้างถวายในหลวง” เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ และเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อเพิ่มความหลากหลายในการใช้บริการกับลูกค้ามากขึ้น โดยบริษัทฯ ใช้กลยุทธ์การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางการค้าจัดทำโครงการต่าง ๆ อาทิ โครงการเงินฝากกรุงไทยปลอดภัยกว่า บัตรเครดิตเคทีซี-ทิพยประกันภัยไทยเทเนียม มาสเตอร์การ์ด โครงการประกันสุขภาพลูกค้าเงินฝากสงเคราะห์ชีวิตของธนาคารออมสิน โครงการจำหน่าย พ.ร.บ. ผ่านกรมการขนส่งทางบก

In recognition of its exceptional management, Dhipaya has received the second-place award for general insurance companies with its outstanding management in 2006 by the Department of Insurance.

Dhipaya recognized the significance of the environmental protection and the global warming. It has promoted energy savings within its offices, starting from an installation of NGV to all of its vehicles in order to reduce the energy consumption, switching off unnecessary lights and electrical appliances during the lunch break, encouraging its employees to use stairways instead of an elevator, distributing cloth-bags to customers and correspondents to lower the plastic bag's consumption, etc.

- 2008** With the most gratefulness for the loving kindness bestowed upon by H.R.H. Princess Galayani Vadhana Krom Luang Naradhiwas Rajanagarindra, Dhipaya has organized a merit-making ceremony and hosted the funeral ceremony to offer the merit to the Princess. Furthermore, the Company has produced the 2009 calendar with pictures of dogs belonging to the Princess; the income from its sale was later donated to support the Galayani Vadhana Foundation.

The Company received an excellent award from the quality assessment for its Annual General Shareholders' Meeting, evaluated by the Securities and Exchange Commission and Thai Investors Association for the second year running.

The Company has enhanced the capacity in its service provision with the "TIP SMART Card", a new innovation in the insurance business, and KTB-DHIPAYA Privilege VISA Debit Card, the card that can be used as an ATM card, a debit card, and a discount card, with insurance protection in case of accidents worldwide. The Company has also expanded its services by opening two more branches in Saraburi (the 20th Branch) and Trang (the 21st Branch) Provinces.

Last but not least, the Company organized a number of activities to make merit dedicated to His Majesty the King and H.R.H. Princess Galayani Vadhana including the Dhipaya Merit Making for His Majesty the King Project, Youth Donation Project, and Dhipaya's Earth Protection Project.

- 2009** In 2009, the world economic crisis significantly affected Thailand and the non-life insurance, but the Company managed to get through all problems with the determination, both physically and mentally, of the management and its staff, the intention to provide excellent services to customers and develop new services and products to answer customers' needs and satisfactions. Many projects, such as "Smart Team Tip Smart Project", "More than Love and Care Project", etc. were initiated and implemented in this year.

Whatever problems or obstacles it may have, the Company has continuously contributed to the society. It initiated "the Dhipaya Endless Goodness" project by holding series of charity activities in support of the community. In addition, the project "Public Consciousness Development Project for Staff of the Company and Family Development Project to be Sufficient and Virtuous Life" were initiated and implemented in cooperation with other 15 organizations, aiming to promote the volunteer spirit within the Company to lead the sustainable CSR projects.

- 2010** The political violence within the country in the form of robberies and terrorisms caused many government offices and business premises to be damaged. The incident brought more light to the general public to see the importance of insurance. The Company has developed its service capability along these events to provide help to the victims.

A new development to provide the service to its customers by the cooperation with Krung Thai Bank came in the form of "KTB Shop Smart Pearl Card". The protection will cover the robbery while drawing money from ATM and swindling of KTB bank accounts. Also the "Dhipaya Motor Add On" aims to compensate the car accident victims. In addition, five more branches, including Government Center, Roi-et, Nakornsrithammarat, Rama 2, and Samutprakarn, were opened.

The social contribution was also continuously and sustainably implemented for the benefit of the general public. Activities included the assistances to affected people from flood, those suffered from violence due to political unrest in Bangkok areas as well as the facilitation rendered to people who travel back to their hometown during the annual festivals.

- 2011** Flood disaster in many parts of Thailand brought losses and poverty to Thai people. But on the bright side, spirit of Thai people was so strong in helping each other and Dhipaya Insurance (TIP) also took part by giving help to flood victims in various aspects including donating necessity items, providing sand bags and aid packages, making EM Balls for water treatment as well as donating money. In addition, the Company gave assistance to its employees who were flood victims in term of providing evacuation, giving aid packages, including some cash to initially alleviate their hardship.

ด้วยการบริหารจัดการ บริษัทฯ ได้รับรางวัลในฐานะบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่นอันดับ 2 ของผลประกอบการ ปี 2549 จากกรรมการประกันภัย

ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ยังได้ให้ความสำคัญกับวิกฤติการณ์ ภาวะโลกร้อน โดยได้ส่งเสริมให้มีการประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน เริ่มจากการติดตั้งถังก๊าซ NGV ให้กับรถยนต์ทุกคันของบริษัทฯ เพื่อลดการใช้พลังงานจากน้ำมันปิโตรเลียม, ปิดไฟทุกดวง และเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็นในระหว่างพักกลางวัน, รมรงคืให้พนักงานใช้บันไดแทนการใช้ลิฟท์, จัดทำถุงผ้าแจกให้กับลูกค้า และสื่อมวลชน เพื่อลดการใช้ถุงพลาสติก เป็นต้น

- 2551 ด้วยสำนึกในพระกรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ ทิพยประกันภัยร่วมน้อมรำลึกอาลัย แต่สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ จัดพิธีทำบุญเลี้ยงพระและเป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรมพระศพ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระองค์ท่าน นอกจากนี้ยังได้จัดทำปฏิทินสุนัขทรงเลี้ยง ประจำปี 2552 จำหน่ายเพื่อนำรายได้สมทบทุน มูลนิธิ กว.

บริษัทฯ ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมจากการประเมินคุณภาพประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยให้อยู่ในระดับดีเยี่ยมติดต่อกันเป็นปีที่ 2

เพิ่มศักยภาพสู่ความเป็นหนึ่งแห่งการบริการด้วยการนำเสนอบัตร “TIP SMART” นับเป็นนวัตกรรมใหม่แห่งวงการประกันภัย และบัตร กรุงไทย – ทิพยประกันภัย พรวิเลจ วีซ่า เดบิต (KTB-DHIPAYA Privilege VISA Debit Card) บัตรเดียวที่ให้ครบทุกด้านด้วยคุณสมบัติ ที่เป็นทั้งบัตรเอทีเอ็ม บัตรเดบิตและบัตรส่วนลด และยังได้รับความคุ้มครองอุบัติเหตุทุกแห่งทั่วโลกด้วย ขยายการให้บริการให้ครอบคลุม ด้วยการเปิดสาขาเพิ่มอีก 2 แห่ง คือ จังหวัดสระบุรี เป็นสาขาที่ 20 และจังหวัดตรัง เป็นสาขาที่ 21

จัดกิจกรรมทำความดีไม่มีสิ้นสุด หลายโครงการเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ ได้แก่ โครงการพลังบุญทิพยร่วมสร้างถวายในหลวง, โครงการปันน้ำใจให้น้อง เอลิมพระเกียรติ และ โครงการพลังทิพยรักโลก

- 2552 เป็นปีที่เกิดวิกฤติทางเศรษฐกิจไปทั่วโลก ซึ่งมีผลกระทบต่อประเทศไทย และต่อการดำเนินธุรกิจประกันวินาศภัยด้วย แต่บริษัทฯ ก็สามารถฟันฝ่าอุปสรรคต่าง ๆ มาได้ ด้วยพลังกายและพลังใจของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ที่มุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน การให้บริการแก่ลูกค้าอย่างทุ่มเท ด้วยการพัฒนาการบริการ และผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่ตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้ามากที่สุด จึงก่อเกิดโครงการมากมายในปีนี ไม่ว่าจะเป็นโครงการ “Smart Team Tip Smart” โครงการ “เหนือกว่าความรักความห่วงใย” เป็นต้น

และไม่ว่าจะประสบกับปัญหาหรืออุปสรรคใด ๆ ก็ตาม สิ่งที่บริษัทฯ ได้ทำอย่างต่อเนื่องเสมอมา คือ การช่วยเหลือสังคมในด้านต่าง ๆ กับโครงการ “ทิพยทำความดีไม่มีสิ้นสุด” โดยได้จัดกิจกรรมให้ครอบคลุมการช่วยเหลือสังคมทุกด้าน นอกจากนี้ยังได้จัดทำโครงการ “พัฒนา จิตสำนึกสาธารณะให้กับพนักงานในองค์กร และพัฒนาสถาบันครอบครัวให้ดำเนินชีวิตแบบพอเพียง มีคุณธรรม” ร่วมกับอีก 15 องค์กร โดยได้จัดตั้งคณะกรรมการแกนนำจิตอาสาในบริษัทฯ เพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการ CSR อย่างยั่งยืนต่อไป

- 2553 จากภาวะความรุนแรงทางการเมือง ที่ก่อให้เกิดการโจรกรรม และการก่อการร้าย ส่งผลให้สถานที่ราชการ และสถานที่สำคัญทาง ธุรกิจเสียหายมากมาย ทำให้ประชาชนได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการทำประกันภัยมากขึ้น บริษัทฯ จึงได้พัฒนาการบริการ ควบคู่ไปกับการให้ความช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนที่ประสบภัยต่าง ๆ

พัฒนาทางเลือกใหม่ในการบริการให้กับลูกค้ากับ KTB Shop Smart Pearl Card ความคุ้มครองที่แตกต่าง เมื่อถูกโจรกรรมเงิน จากการกดตู้ ATM ของธนาคารกรุงไทย และการถูกโจรกรรมเงินในบัญชีธนาคาร และ Dhipaya Motor Add On ประกันภัยขดเชยผล ประโยชน์จากอุบัติเหตุหรือการใช้รถยนต์ พร้อมทั้งขยายศักยภาพการบริการด้วยการเพิ่มสำนักงานสาขาอีก 5 แห่งคือ สาขาศูนย์ราชการ เอลิมพระเกียรติฯ สาขาร้อยเอ็ด สาขานครศรีธรรมราช สาขาพระราม 2 และสาขาสุมทราปราการ

ช่วยเหลือสังคมอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน ด้วยการทำความดีไม่มีสิ้นสุด ไม่ว่าจะเป็นการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน จากภัยน้ำท่วมครั้งใหญ่ของปี การให้กำลังใจคนกรุงเทพฯ จากสถานการณ์ความรุนแรงทางการเมือง ด้วยการแจกน้ำทิพย์ ให้กับประชาชน ที่มาร่วมทำบุญเมือง ช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนนในช่วงวันหยุดเทศกาลเป็นประจำปี

- 2554 จากวิกฤติการณ์น้ำท่วมครั้งใหญ่ในหลายพื้นที่ของประเทศไทย นำความสูญเสีย และความทุกข์ยากมาสู่พี่น้องชาวไทยเป็นอย่างมาก แต่ในวิกฤติการณ์น้ำท่วม ก็ยังมีปรากฏการณ์แห่งน้ำใจ ที่หล่อหลอมผู้ประสบภัยอย่างไม่ขาดสาย ทิพยประกันภัยก็เป็นส่วนหนึ่งในน้ำใจ ที่อยู่เคียงข้างพี่น้องชาวไทยในการต่อสู้กับวิกฤติการณ์ครั้งนี้ ด้วยการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมทุกช่องทางที่จะสามารถช่วย ได้ไม่ว่าจะเป็น การลงพื้นที่ประสบภัยไปมอบเครื่องอุปโภคบริโภคที่จำเป็นให้ผู้ประสบภัย และการรวมพลังน้ำใจของพนักงานจิตอาสา ทิพยประกันภัยในการทำกระสอบทรายป้องกันน้ำท่วม การจัดทำถุงยังชีพ การทำ EM Ball เพื่อบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งการบริจาคเงิน และสิ่งของต่าง ๆ อีกจำนวนมาก นอกจากนี้ทางบริษัทฯ ยังได้ให้ความช่วยเหลือพนักงานที่ได้รับความเดือดร้อน ด้วยการช่วยเหลือใน ด้านต่าง ๆ ทั้งการช่วยขนย้ายอพยพจากพื้นที่เสี่ยงภัย ฉุกเฉินชีพ และเงินช่วยเหลือในเบื้องต้นด้วย

Social responsibility is another key task of the Company together with product development on a continuous basis. This year the Company has introduced new auto insurance campaign by providing replacement for vehicles under repair and using 3G technology on tablet computer to identify problem called “TIP Smart Survey”. This results in faster, more efficient and more convenient services to customers. The Company also opened new branches in Phra Nakhon Si Ayutthaya and Phetchabun provinces.

Another proof for the Company’s determination to excel in its mission includes the awards it’s received from leading institutes of the country such as “Excellent Committee Award 2010/12 from Thai Institute of Directors Association (IOD), “Top Corporate Governance Report Award” from the Stock Exchange of Thailand (SET) and “ISO 9001: 2008 Certification” from SGS (Thailand) Co., Ltd.

- 2012** To aim at being the best in servicing, Dhipaya has organized ESQ (Excellent Service Quality) campaign, referring to the best in services with quality in Thailand; in order to motivate employees to satisfy customers with efficient services.

Apart from providing quality services, the Company also maintained stability in organization management. In 2012, Dhipaya has received “Prime Minister’s Insurance Awards” from the Office of Insurance Commission and “Investors’ Choice Award” from Thai Invertors Association, given to registered companies whose Annual General Meetings organization was evaluated at 100% for four years running (from 2009 to 2012).

On the spectacular occasion of Buddhajayanti, the Celebration of 2600 years of Buddha’s Enlightenment, Dhipaya has organized group ordination of the executives and staffs; as offerings to Lord Buddha, His teachings and the monks at Wat Bowonniwet Vihara Rajavaravihara (Temple). The offerings were also dedicated for the occasion of the 85th Birthday Anniversary of His Majesty the King, and the 99th Birthday Anniversary of Somdet Phra Nyanasangvara, the Supreme Patriarch of Thailand.

As Thailand was honoured to host “FIFA Futsal World Cup 2012,” Dhipaya has sponsored “Thai Futsal Team to compete Futsal World Cup” campaign, in order that Thai people have access to participate in the activities. The Company granted Thai National Futsal team an amount of money after the team has reached the second round of the competition for the first time in records. In addition, Dhipaya has supported the design of “THAILAND FUTSAL BUS” or the bus for Thai National Futsal team, the bus was painted in Thai flag color pattern, displaying Thai national identity and unity, for future success of the Thai National Futsal team.

- 2013** For its excellence and leadership in the general insurance business in Thailand, the Company has committed to its expansion of businesses to facilitate its service provision to all customers and the general public as thoroughly as possible. The Company has joined hands with various leading organizations to diversify its channels of insurance transactions, including Thailand Post Co., Ltd., Standard Chartered Bank (Thai) Plc, etc.

Regarding the CSR activities of 2013, the Company, in cooperation with the Don’t Drive Drunk Foundation, has organized the “Don’t Drive Drunk, Let Dhipaya Drive You Home” project, a campaign to reduce the number of accidents during the Songkran Festival. It was the first year when the Project was kicked off; and it was even more interesting that the general public and Dhipaya’s customers are all welcomed to participate in the Project, particularly those who are quite drunk from pubs and bars would be driven home safely. The Project was launched in the Bangkok areas during April 11 -17, 2013, 24 hours a day.

Moreover, the Company has also launched another significant religious-related project in the format of colorful calendars printed with the state-of-the-art technology in 3 different languages including Thai, Chinese and English, to help promote the Buddhism’s activities called “Dhipaya Nationwide Goes Globally” project to celebrate His Majesty the King’s 86th Birthday Anniversary and to commemorate the 100th Anniversary of Somdet Phra Nyanasamvara, the 19th Supreme Patriarch of Thailand and on an auspicious occasion to make known the charisma of the Emerald Buddha Image among all walks of life nationwide and worldwide. The Company’s CSR projects implemented in several successive years included the Project of Conferment of Dhipaya Insurance-Police CSR Signboard; and in this year alone, Provincial Police CSR signboards have been conferred to the Provincial Police Office, Region 1, totally 1,460 signboards nationwide, to facilitate all people travelling to police stations in the provinces.

Based on its operating results in terms of expansion of its general insurance businesses together with its unyielding initiation and development of CSR projects, the Company was awarded “Thailand Professionals Awards 2013” as “The Best General Insurance Organization of the Year” by the International Association of Direct Selling Company (IADSC) and as “the Best CSR General Insurance Company with Continuous Growth of Operating Results and Excellent Social Contribution” by Thailand Professionals Magazine.

การช่วยเหลือสังคมถือเป็นภารกิจหนึ่งของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการพัฒนาการบริการอย่างต่อเนื่อง โดยปีนี้บริษัทฯ ได้พัฒนาการบริการด้านสินไหมทดแทนด้วยการเปิดตัวโครงการ “ทิพยจัดให้รถใช้ระหว่างซ่อม” และ “TIP Smart Survey” นำเทคโนโลยีระบบ 3G มาใช้บนอุปกรณ์ Tablet ในการทำเคลมเป็นเจ้าแรก เป็นการบริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และเพิ่มความสะดวกให้กับลูกค้า พร้อมขยายศักยภาพการบริการด้วยการเปิดสำนักงานสาขาอยุธยา และสำนักงานสาขาเพชรบูรณ์

และอีกหนึ่งบทพิสูจน์ความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ด้วยรางวัลเกียรติยศจากสถาบันชั้นนำต่าง ๆ ของประเทศ ที่รับรองถึงคุณภาพในการบริหารงานและคุณภาพในการบริการ ล่าสุดกับรางวัล “คณะกรรมการแห่งปี- ดีเลิศ” 2010/12 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) รางวัล SET Awards ด้านการรายงานบรรษัทภิบาลดีเยี่ยม (Top Corporate Governance Report Award) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และยังได้รับการรับรองคุณภาพ ISO 9001: 2008 ทุกระบบขององค์กรและทุกสาขาทั่วประเทศ จากบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

- 2555 จากความมุ่งมั่นสู่ความเป็นหนึ่งในการบริการ บริษัทฯ จึงได้จัดโครงการ ESQ (Excellent Service Quality) ที่สุดของการให้บริการ และคุณภาพอันดับหนึ่งของไทย เพื่อให้พนักงานทุกคนร่วมใจกันสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าด้วยการบริการที่มีประสิทธิภาพ

นอกจากการสร้างสรรค์งานบริการที่เป็นเลิศแล้ว บริษัทฯ ก็ยังคงรักษาคุณภาพการบริหารงานได้อย่างมั่นคง จนได้รับรางวัลเกียรติยศ “บริษัทประกันภัยใต้นครบวรจร” ประจำปี 2555 (Prime Minister’s Insurance Awards) จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย(คปภ.) และรางวัล “Investors’ Choice Award” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ที่มอบให้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ที่ได้รับคะแนน 100% จากการประเมินผลการจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี (AGM) ต่อเนื่อง 4 ปี (ปี พ.ศ. 2552- ปี พ.ศ. 2555)

เนื่องในปีมหามงคลธรรมาภิมัย พุทธชยันตี 2,600 ปี แห่งการตรัสรู้ บริษัทฯ จึงได้จัดโครงการ อุปสมบทหมู่ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อถวายเป็นพุทธบูชา ธรรมบูชา สังฆบูชา แด่องค์สัมมาสัมพุทธเจ้า และถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 85 พรรษา และถวายเป็นพระกุศลถวายวันประสูติเจริญพระชนษา 99 ปี สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ที่วัดบวรนิเวศวิหาร

และในโอกาสที่ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพ “ FIFA Futsal World Cup 2012” บริษัทฯ ได้สนับสนุนโครงการ “รวมพลังใจ ฟุตบอลไทยสู่ฟุตบอลโลก” เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนคนไทยได้มีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันครั้งนี้ โดยมอบเงินรางวัลแห่งความสำเร็จหลังฟุตบอลทีมชาติไทยก้าวผ่านเข้าสู่รอบ 2 ได้เป็นครั้งแรกในประวัติศาสตร์ และสนับสนุนการเปิดตัว “THAILAND FUTSAL BUS” รถประจำทีมชาติฟุตบอลไทย ในการออกแบบตกแต่งเป็นสีธงชาติไทย แสดงถึงเอกลักษณ์ของความเป็นไทย ที่รวมใจเป็นหนึ่งเดียวเพื่อความสำเร็จอันยิ่งใหญ่ในอนาคตของทีมชาติฟุตบอลไทย

- 2556 เพื่อความเป็นหนึ่งในธุรกิจประกันวินาศภัยของไทย บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการขยายงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ลูกค้า และประชาชนได้อย่างทั่วถึงมากที่สุด บริษัทฯ ได้ร่วมกับองค์กรชั้นนำหลายแห่งในการเพิ่มช่องทางการทำประกันภัยได้แก่ บริษัทฯ ไพรซิปีไทย จำกัด และ ธนาครสแตนด์ดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

สำหรับการช่วยเหลือสังคมในปี บริษัทฯ ได้ร่วมกับ มูลนิธิเมาไม่ขับ จัดโครงการ “เมาไม่ขับ ทิพยขับให้” เพื่อรณรงค์ลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ นับเป็นปีแรกที่เริ่มโครงการดังกล่าว และเปิดกว้างให้ทั้งประชาชนทั่วไป และลูกค้าที่ทำประกันภัยกับทิพยประกันภัยเข้าร่วมโครงการฯ ได้ โดยเฉพาะผู้ที่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ จากสถานที่ดื่ม ไปส่งถึงบ้านฟรี ตั้งแต่วันที่ 11-17 เมษายน พ.ศ. 2556 ตลอด 24 ชั่วโมงโดยเริ่มโครงการฯ ในเขตกรุงเทพมหานคร

นอกจากนี้ยังมีโครงการสำคัญในการส่งเสริมพระพุทธศาสนา คือโครงการ “ทิพยทั่วไทย ก้าวไกลทั่วโลก” เพื่อเฉลิมพระเกียรติ 86 พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และฉลองพระชนษา 100 ปี สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก เป็นการเผยแพร่พระบารมีขององค์พระแก้วมรกต นำสิริมงคลไปทั่วโลก ในรูปแบบของสื่อปฏิทิน พิมพ์ 3 ภาษา ไทย จีน อังกฤษ ที่ใช้เทคโนโลยีทันสมัย ได้อย่างวิจิตรงดงาม และโครงการ CSR ที่ได้ทำต่อเนื่องมาโดยตลอดหลายปี คือ โครงการมอบป้าย CSR ทิพยประกันภัย-ตำรวจ และในปีนี้ได้มีการมอบป้าย CSR ตำรวจภูธร ให้กับตำรวจภูธร ภาค 1 จำนวน 1,460 ป้ายทั่วประเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่จะเดินทางไปยังสถานีตำรวจภูธรในจังหวัดต่าง ๆ

จากผลการดำเนินงานทั้งด้านการขยายงานประกันวินาศภัย ควบคู่ไปกับการริเริ่มและพัฒนาโครงการช่วยเหลือสังคมอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัล Thailand Professionals Award 2013 ในสาขา ที่สุดองค์กรประกันวินาศภัยแห่งปี จากสถาบัน International Association of Direct Selling Company (IADSC) และนิตยสาร Thailand Professionals ให้เป็นบริษัทประกันวินาศภัยที่มีผลการประกอบการเติบโตอย่างต่อเนื่อง มั่นคง และยังมีกรช่วยเหลือสังคมอย่างดียิ่ง

2014 The Company takes great pride for its path to success in the Asia Pacific Region with the “Asia’s 200 Best under a Billion Award, as the first and only insurance company to rank in the top 200 medium and small listed company in Asia Pacific by Forbes Asia Magazine. The Company also received the “Investors’ Choice Award 2014”, evaluating quality for conducting the Annual General Shareholders Meeting (AGM) as the only insurance company continually scoring 100 full points for 6 years from Thai Investors Association, The Securities and Exchange Commission and The Stock Exchange of Thailand, which showed the Company’s potential and strength that carried on for more than 60 years.

In this year, the Company proceeded with the brand recognition responding to the young generations’ lifestyles who love unique LINE Sticker, with the launch of a superb LINE Sticker, “HanumanTip” with 16 types of trendy wordings, as the symbol of feelings, emotions, and good friendship offered, representing the attitude of Dhipaya Insurance Public Company Limited. The concept of this LINE Sticker is the Hanuman character, which is the logo of the Company as he is an immortal god and the chief soldier of Rama protecting and taking risk for Rama, similar to Dhipaya Insurance Public Company Limited that is stable and always ready to service in risk protection for all customers. Moreover, there is a special character “go to AEC”, preparing for the ASEAN Economics Community, in the name of all Thai people, with continually special exclusive promotions and superior activities including many prizes for attendants; for example, Like and Share Hanuman LINE Sticker.

Furthermore, as the new generations’ lifestyles are out-going and always meet unexpected situations, the Company created a good mechanism, responding to all lifestyles, with the launching of 3 new types of Insurance packages. “TIP MOTOR 3 PLUS”, Motor insurance that costs less than expected, “TIP HOME PLUS”, Home insurance that protect on every details in the house, cutting all worries even in the little details, and “TIP FORTY PLUS”, Accident insurance for people of 40-65 years old, “The more you aged, the more value you get”, which covered the risk of bone fracture and compensated the cost of wheelchair if the doctor prescribes.

2015 It has been another year of continuous development in all areas of the Company for its customers, shareholders, employees and stakeholders. This year the Company was awarded “The 2015 Outstanding Provident Fund” for provident fund under one billion baht conferred by Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn held by Association of Provident Fund.

Developed the latest digital innovation, with the Application “TIP Flash Claim”, for quick and convenient service in the digital age. The application provides quick and easy insurance claims at any location to meet the demands of a fast-paced lifestyle. There is no need to wait for a claims surveyor. The customer can file a motor insurance claim themselves using an easy to understand online form to search for nearby hospitals, garages, specify repair dates and check repair status on both Android and iOS systems.

Launched “Modern, Reliable, Online Compulsory Motor Insurance”, a new way for customers to purchase motor vehicle insurance. Customers can purchase this at the 7-11 Counter service at nationwide and receive immediate protection with the policy cover once the insurance has been purchased.

Added a new service channel at all Thai Post Offices nationwide for Compulsory Motor Insurance under the Road Victim Protection Act B.E. 2535 and other insurance protection services as specified by laws to meet customers’ demands for fast and efficient services.

2016 The passing of His Majesty the King, Phrabat Somdet Phra Poraminthara Maha Bhumibol Adulyadej was the saddest moment for Thai people. To show their dedication to His Majesty the King and the Chakri dynasty, the Company’s executives and employees organized a memorial ceremony “United Power of Loyalty”, took a loyalty oath and jointly sang the royal anthem. Additionally, the Company executives and employees jointly initiated “United Dhipaya Family Does Good Deeds in Dedication to the King”, a project to continue the King’s royal determination to help the Thai people in all regions. This project involves performing a variety of good deeds and each activity location will then be marked on an electronic map until it has been held all over Thailand. Additionally, the Company has asked for royal permission for the installation of a 63 meter tall royal photograph of His Majesty the King at the Company’s head office to convey our sadness and gratitude in commemoration of His Majesty the King’s royal grace. The Company also handed out Sansoen Phra Barami, a royal photo book, to the general public who paid homage to His Majesty the King at Phra Thinang Dusit Maha Prasat, the Grand Palace. The Company will follow in his royal footsteps and continue to do good deeds in dedication to His Majesty King Rama IX.

Prior to this mournful occasion, the Company held “My King in My Heart” project to celebrate the 70th Anniversary of His Majesty King Rama IX’s ascension to the throne. The Company invited the general public to display their loyalty by conveying their messages to His Majesty the King through a digital interactive booth all through the month of June 2016.

2557 บริษัทฯ มีความภูมิใจเป็นอย่างยิ่ง กับการก้าวสู่ความสำเร็จในระดับเอเชียแปซิฟิกกับรางวัล “Asia’s 200 Best under a Billion Award” ซึ่งเป็นบริษัทประกันวินาศภัยรายแรก และรายเดียวที่ได้รับการจัดอันดับเข้าสู่ทำเนียบสุดยอด 200 บริษัทจดทะเบียนขนาดกลาง และขนาดเล็กในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก จากนิตยสาร Forbes Asia และ ยังได้รับรางวัล “Investors’ Choice Award 2014” ประเภทคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) ติดต่อกัน 6 ปีซ้อน ซึ่งเป็นบริษัทประกันวินาศภัยแห่งเดียวที่สามารถทำคะแนนได้เต็ม 100 คะแนน จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) แสดงให้เห็นถึงศักยภาพ และฐานะความแข็งแกร่งของบริษัท ที่ดำเนินมาต่อเนื่องกว่า 60 ปี

ในปีนี้บริษัทฯ เดินหน้าสร้างการจดจำแบรนด์ และตอบสนองไลฟ์สไตล์คนรุ่นใหม่ที่ชอบสตีกเกอร์ไลน์สุดซิค เปิดตัวสตีกเกอร์ไลน์ขั้นเทพ “หนุมาน” เพื่อเป็นตัวแทนอารมณ์ ความรู้สึก และมิตรภาพดี ๆ ที่มอบให้เสมือนเป็นตัวแทนของทิพยประกันภัย พร้อมคำพูดโดน ๆ จำนวน 16 แบบ โดยแนวความคิดของไลน์สตีกเกอร์ชุดนี้ เป็นคาแรคเตอร์ของหนุมาน พญาซิงชัย ซึ่งเป็นโลโก้ของบริษัทฯ เป็นเทพที่ไม่มีวันตาย และเป็นทหารเอกของพระรามที่คอยปกป้องคุ้มครอง เสี่ยงภัยแทนพระราม เช่นเดียวกับทิพยประกันภัยที่มีความมั่นคง และพร้อมที่จะให้บริการคุ้มครองความเสียหายให้กับลูกค้าเสมอ นอกจากนี้ยังมีคาแรคเตอร์พิเศษ “go to AEC” เตรียมเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในนามคนไทยทั้งแผ่นดิน ซึ่งมีการจัดโปรโมชันพิเศษแบบเทพ ๆ อย่างต่อเนื่อง และกิจกรรมดี ๆ ซึ่งรางวัลมากมาย ให้กับผู้ร่วมกิจกรรม เช่น การ like และ share Sticker Line หนุมานด้วย

และด้วยไลฟ์สไตล์คนยุคใหม่ที่ใช้ชีวิตไม่อยู่กับที่ต้องเจอกับเรื่องที่ไม่ถึงได้ตลอดเวลา บริษัทฯ จึงได้สร้างสรรค์สิ่งที่ดี เพื่อตอบสนองทุกไลฟ์สไตล์ ด้วยการเปิดตัวแพ็คเกจประกันภัย 3 รูปแบบใหม่ได้แก่ “TIP MOTOR 3 PLUS” ประกันภัยรถยนต์ ที่จ่ายเบา ๆ ไร้กังวลเกินคาด “TIP HOME PLUS” ประกันภัยที่อยู่อาศัยคุ้มครองทุกเรื่องในบ้าน หมดห่วงแม้เรื่อง เล็ก ๆ และ “TIP FORTY PLUS” ประกันภัยให้ความคุ้มครองอุบัติเหตุ ตั้งแต่อายุ 40-65 ปี “ยิ่งแก่ ยิ่งคุ้ม เกินคาด” ซึ่งให้การคุ้มครองกระดูกแตกหัก และชดเชยค่ารถเข็นในกรณีแพทย์สั่งด้วย

2558 นับเป็นอีกหนึ่งปีที่แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องในทุก ๆ ด้าน เพื่อลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย โดยในปีนี้บริษัทฯ ได้รับพระราชทาน “รางวัลกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดีเด่น” ประเภทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่มีขนาดกองทุน ต่ำกว่าพันล้านบาท ประจำปี 2558 จากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ซึ่งจัดโดยสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

สร้างนวัตกรรมสู่ยุคดิจิทัล ด้วยการบริการที่สะดวกรวดเร็ว เข้ากับยุคสังคมดิจิทัล กับApplication “TIP Flash Claim” เคลมเร็ว เคลมง่าย ได้ทุกที่ ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ในยุคเร่งด่วน ไม่ต้องรอพนักงานสำรวจภัย สามารถเปิดเคลมอุบัติเหตุรถยนต์ได้เอง ใส่ข้อมูลไม่ซับซ้อน อีกทั้งยังค้นหา โรงพยาบาล อุบัติเหตุ กำหนดวันเข้าซ่อม และติดตามความคืบหน้าในการซ่อมได้อีกด้วย ใช้งานได้ทั้งในระบบ Android และ IOS

เปิดตัว “พ.ร.บ. ยุคใหม่ มั่นใจ ออนไลน์” โดยเป็นการซื้อประกันภัยรถยนต์รูปแบบใหม่ ที่ลูกค้าสามารถซื้อ พ.ร.บ.รถยนต์ผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส ในร้าน 7-11 ทั่วประเทศ ซื้อปุ๊บรับปั๊บ รับความคุ้มครองและกรรมธรรม์กลับบ้านได้ทันที

เพิ่มช่องทางการบริการผ่านไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ ในการให้บริการรับประกันภัยรถยนต์ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 (พ.ร.บ.) และบริการประกันภัยประเภทต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ ให้มีความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2559 เป็นวาระที่พสกนิกรไทยอยู่ในภาวะวิปโยคโศกัลยอย่างที่สุด ที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชเสด็จสวรรคตด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ ผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ได้น้อมถวายความอาลัยและแสดงความจงรักภักดีแด่พระองค์ท่าน ด้วยการจัดพิธีน้อมถวายความอาลัย และจัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณ “รวมพลังแห่งความภักดี” ถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชและบูรพมหากษัตริยาธิราชเจ้าทุกพระองค์ในพระบรมราชจักรีวงศ์ ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี พร้อมกันประชาชนชาวไทยทั่วประเทศ และเพื่อเป็นการสืบสาน พระราชปณิธานในการทำมาดีที่ยั่งยืนของพระองค์ท่าน ผู้บริหารและพนักงานได้ร่วมกันจัดโครงการ “รวมพลังชาวไทยร่วมใจ ทำดีทั่วไทยถวายพ่อหลวง” โดยจัดกิจกรรมทำความดีหลายรูปแบบ ตามสถานที่ และจังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศไทย ซึ่งทุกกิจกรรมความดี จะมีการปักหมุดลงบนแผนที่อิเล็กทรอนิกส์ตามสถานที่ที่ไปจัดกิจกรรม ให้ครอบคลุมทั่วประเทศ อีกทั้งได้ขอพระบรมราชานุญาตอัญเชิญพระบรมฉายาลักษณ์ ติดตั้งอาคารสำนักงานใหญ่ความสูง 63 เมตร เพื่อน้อมถวายความอาลัย รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และยังร่วมสนับสนุนการจัดทำสมุดภาพเทิดพระเกียรติ ชุดสรรเสริญพระบารมี เพื่อบอกให้กับประชาชน ที่มาถวายบังคมพระบรมศพ ณ พระที่นั่งดุสิตมหาปราสาท ในพระบรมมหาราชวัง บริษัทฯ ฯ จะยังคง ยึดมั่นดำเนินรอยตามเบื้องพระยุคลบาท จัดกิจกรรมทำความดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

ซึ่งก่อนที่จะถึงวาระแห่งความโศกเศร้านี้บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมโครงการ “My King In My Heart” จากใจราษฎร์แด่ราชา เพื่อเฉลิมพระเกียรติในหลวงรัชกาลที่ 9 ในโอกาสที่ทรงเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติครบ 70 ปี โดยการเชิญชวนให้ประชาชนคนไทยได้แสดงความจงรักภักดี ด้วยการร่วมถวายพระพรและบอกความในใจแด่พระองค์ท่าน ผ่านห้องถวายพระพรระบบ Digital Interactive ตลอดเดือนมิถุนายน 2559

The Company also assisted communities through Village to the World project, which was initiated according to government-people cooperation strategies to strengthen communities. The project's objective is to create new tourism innovations suitable to each community's potential and identity as well as to increase each community's exposure and create sustainable revenue from tourism. The Company's Managing Director who was appointed the CEO Village Ambassador invited people to organize CSR Outing trips to "Baanrimklong Homestay, Samut Songkhram Province", one of the ten model communities, to help create sustainable revenue for these communities. The Company was the only insurance company in this project.

The Company committed itself to developing innovations for Digital Insurance by increasing service channels through the use of social media and other online platforms. These new innovations will meet digital lifestyle demands of customers, who expect convenience and ease of access to services. Additionally, customers can purchase insurance products on www.TIPINSURE.com website at all times and places.

The Company was well able to maintain good operational standards and was awarded the "Investors' Choice Award 2016" for quality Annual General Meeting (AGM) for the 8th consecutive year by Thai Investors Association, Securities and Exchange Commission of Thailand (SEC) and Stock Exchange of Thailand (SET). Furthermore, the Company was awarded the "3rd Runner-Up for Outstanding Non-Life Insurance Company Award of 2016" by the Office of Insurance Commission (OIC) which indicated the Company's stability, operational capabilities and overall service excellence.

Another event of great importance for the Thai people was the ascension of His Royal Highness Crown Prince Maha Vajiralongkorn, according to ascension law on December 1, 2016. His Majesty the King also proclaimed a royal decree to use "Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun" as his royal title and to reign as King Rama X of the Chakri dynasty. On behalf of Dhipaya Insurance Plc., we would like to express our humble salutation "Long Live the King."

2017 Executives and employees jointly conducted the following good deeds all over Thailand in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit:

- Organized ordination ceremony for 70 monks in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit.
- Co-hosted the royal funeral chanting ceremony
- Performed card stunts on the 100th day anniversary of Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej's passing.
- Organized a volunteer project to make 99,999 sandalwood flowers to be used in the royal cremation ceremony in dedication to H.M King Rama IX.
- Organized a project to plant and grow Marigold flowers and performed card stunts in dedication to H.M King Rama IX.
- Sponsored a candlelight charity concert by jointly singing songs composed by H.M King Rama IX to commemorate his musical brilliance with proceeds going to The War Veterans Organization of Thailand and supporting Her Majesty Queen Sirikit's project to provide education to the veterans' children.
- Sponsored BLACK VALENTINE Charity Concert, under the theme of "True Love is Giving Endlessly" with proceeds going to Ramathibodi Foundation, Chakri Naruebodindra Medical Institute (CNMI). Additionally, Company executives and employees participated in singing songs composed by H.M. King Rama IX and took part in the bid for the royal image of Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit. The auction proceeds went to Ramathibodi Foundation.

This year Dhipaya Insurance also released new products "TIP LADY", to support customers. TIP LADY is a special Motor Insurance for women providing protection and privileges at all times. Privileges include airfares in the incidences of vehicle breakdowns, chauffeur service, repairing surgery up to 1 million Baht for injuries from accidents, indemnity for lost belongings from theft, roadside assistance and, TIP LADY Club which provides motor vehicle information as well as special discounts.

The Company has also improved continuously the efficiency of systems to provide up-to-date and timely services to meet customer's demands and highest satisfaction. For example, during the recent flooding in the North-Eastern region of Thailand, especially Sakon Nakorn Province, the Company sent Hanuman Volunteer Unit, staff from the head office, as well as those from affected provinces, to quickly provide assistances such as free towing of vehicles for customers as well as the general public and immediately providing disaster relief packages. Additionally, claims teams were also sent to inspect customers' houses and immediately paid initial indemnity before making insurance claims for customers who purchased Motor Insurance Class 1 and those who purchased Residential Fire Insurance with additional flood coverage. The Hanuman Volunteer Unit also assisted customers in house cleaning.

ร่วมกิจกรรมช่วยเหลือชุมชนในโครงการ Village To The World ซึ่งเป็นโครงการที่จัดขึ้นตามยุทธศาสตร์สานพลังประชารัฐเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างนวัตกรรมทางการท่องเที่ยวใหม่ให้เหมาะสมกับศักยภาพและอัตลักษณ์ของแต่ละชุมชน ช่วยเพิ่มโอกาสทางการตลาดให้ชุมชน สามารถสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวชุมชนได้อย่างยั่งยืน โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ได้เป็น CEO Village Ambassadors เชิญชวนไปท่องเที่ยว “ชุมชนบ้านริมคลองโฮมสเตย์ จ.สมุทรสงคราม” ซึ่งเป็นหนึ่งในสิบชุมชนต้นแบบของการจัดทริป CSR Outing ในชุมชน เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ สร้างรายได้ให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน และยังเป็นบริษัทประกันภัยแห่งเดียวในโครงการนี้

มุ่งพัฒนานวัตกรรมสู่การเป็นดิจิทัลอินซัวร์نس (Digital Insurance) ด้วยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย รวมทั้งโซเชี่ยลมีเดีย และสื่อออนไลน์ต่าง ๆ มาเพิ่มช่องทางการให้บริการ เพื่อตอบสนองไลฟ์สไตล์ของลูกค้าในยุคดิจิทัล ที่ต้องการความสะดวกรวดเร็วและคล่องตัว สามารถซื้อประกันภัยทางเว็บไซต์ TIPINSURE.com ซื้อง่ายได้ทุกที่ ทุกเวลา

บริษัทฯ ยังคงรักษามาตรฐานในการดำเนินงานได้เป็นอย่างดี โดยได้รับรางวัล “Investors’ Choice Award 2016” ประเภทคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) ติดต่อกันเป็นปีที่ 8 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และยังได้รับรางวัล “บริษัทประกันวินาศภัยดีเด่น อันดับ 3 ประจำปี 2559” จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ซึ่งแสดงถึงความมั่นคง และศักยภาพในการดำเนินงาน รวมทั้งการบริการที่เป็นเลิศของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี

วาระสำคัญยิ่งใหญ่ของประชาชนชาวไทยอีกเหตุการณ์ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2559 สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ทรงมีพระราชดำริสดับรับขึ้นครองราชย์ เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายเถลิงราชวงศ์ ด้วยการสืบราชสันตติวงศ์ ทรงขึ้นเป็นสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 และทรงมีพระราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้เฉลิมพระปรมาภิไธยว่า สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ขึ้นครองราชย์เป็นพระมหากษัตริย์ ของราชวงศ์จักรีสืบต่อไป ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอพระราชทานถวายพระพรชัยมงคล ขอพระองค์ทรงพระเจริญ

2560 ผู้บริหารและพนักงาน ร่วมพลังทำความดีทั่วไทยถวายในหลวง เพื่อน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ และถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ดังนี้

- จัดโครงการบรรพชาอุปสมบท จำนวน 70 รูป เพื่อน้อมอุทิศถวายเป็นพระราชกุศล แด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร
- ร่วมเป็นเจ้าภาพพระพิธีธรรม สวดพระอภิธรรมพระบรมศพ
- กิจกรรมรวมพลังแปรอักษรในโอกาสครบรอบ 100 วัน แห่งการสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร
- จัดโครงการจิตอาสาประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์ ทำดีทั่วไทยถวายพ่อหลวง เพื่อใช้ในงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ จำนวน 99,999 ดอก
- จัดโครงการทพยรวมพลัง ปลุกดอกดาวเรืองสว่างไสว ถวายพ่อหลวง เพาะเมล็ด และต้นกล้า รวมทั้งแปรอักษร
- ร่วมสนับสนุนคอนเสิร์ตการกุศลแสงเทียนบันดาลใจ โดยร่วมร้องเพลงของ “พ่อ” เพื่อสานต่อพระอัจฉริยภาพทางดนตรีของในหลวงรัชกาลที่ 9 โดยรายได้ส่วนหนึ่งมอบให้องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก สมทบกองทุนสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์เพื่อการศึกษาของบุตรทหารผ่านศึก
- สนับสนุนการจัดคอนเสิร์ตการกุศล “BLACK VALENTINE Charity Concert “เพราะรักแท้คือการให้...ไม่สิ้นสุด” รายได้สมทบทุนโครงการสถาบันการแพทย์จักรินฤพดินทร์ มูลนิธิรามาริบัติฯ พร้อมกันนี้ยังได้ร่วมขับร้องบทเพลงพระราชนิพนธ์ และร่วมประมุขภาพพระบรมสาทิสลักษณ์ เพื่อนำรายได้สมทบทุนมูลนิธิรามาริบัติฯ

ในปีนี้ ทพยประกันภัย ยังออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีความทันสมัย ครอบคลุมความต้องการของลูกค้า ได้แก่ “TIP LADY” ประกันภัยรถยนต์ ที่ให้ผู้หญิงมากกว่าประกันชั้น 1 ที่มีความคุ้มครอง และสิทธิพิเศษ สำหรับผู้หญิงตลอด 24 ชั่วโมง เช่น รถเสีย รถดับ ให้บินกลับยกแก๊ง, ต้มแล้วอยากกลับ Tip Lady ขับให้, อุบัติเหตุเสียโฉมให้ศัลยกรรมมูลค่าหนึ่งล้านบาท, กระเป๋าแบรนด์เนมรวมถึง Gadget ถูกโจรกรรมเคลมได้, น้ำมันหมดถูกดูแลหาย Tip Lady ดูแลให้ รวมถึงโครงการ TIP LADY Club ที่ให้บริการความรู้ต่าง ๆ เกี่ยวกับรถยนต์ รวมถึงส่วนลด ร้านค้าและบริการ สิทธิพิเศษต่าง ๆ

และที่สำคัญ บริษัทฯ ได้พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการของระบบต่าง ๆ ให้มีความทันสมัย รวดเร็ว เพื่อตอบสนองความต้องการ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เช่น เหตุการณ์ที่พี่น้องประชาชนได้รับความเดือดร้อนจากน้ำท่วมหลายจังหวัดในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยเฉพาะจังหวัดสกลนคร บริษัทฯ ได้ส่งหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสาพร้อมทีมงานจากสำนักงานใหญ่ และสาขาในจังหวัดที่ประสบภัยน้ำท่วมลงพื้นที่ช่วยเหลือเร่งด่วน จัดรถยกช่วยเหลือทั้งลูกค้าและประชาชนทั่วไปฟรี จัดส่งมอบถุงยังชีพบรรจุเครื่องอุปโภค-บริโภคลงพื้นที่ทันที นอกจากนั้นยังได้จัดทีมสืบไหมลงพื้นที่ไปสำรวจบ้านของลูกค้าพร้อมจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้นทันที โดยไม่ต้องรอให้ลูกค้าแจ้งเคลมเข้ามา สำหรับลูกค้าที่ทำประกันภัยรถยนต์ชั้น 1 และลูกค้าที่ทำประกันอัคคีภัยที่อยู่อาศัยและขยายภัยน้ำท่วมชดใช้เบื้องต้นให้ทันที พร้อมส่งหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสาช่วยเหลือทำความสะอาดบ้านเรือน

Furthermore, the Company received a membership certificate from Thailand's Private Sector Collective Action against Corruption for quarter 2-3/2017, which indicated that it has taken both direct and indirect actions against corruption, and conducted its business fairly, transparently and accountably with stakeholders, and has been a good role model to the society as a whole. The ceremony took place at Napalai Ballroom, Dusit Thani Hotel.

The Company won the 5th Best Provident Fund Award 2016 for "Single Fund, Private and Nonprofit Organizations" from Somdech Phra Debaratanarajasuda Sayamboromrajakumari at Dusidalai Hall, Chitralada Villa, which brought the greatest pride to everyone at Dhipaya Insurance.

- 2018** The Company has begun the project "Dhipaya Insurance: Carry on the King's Philosophy" by bringing more than 4,000 students to get a hands-on experience about the philosophy of Phra Bat Somdet Phra Paraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit. at Thai Buffalo Conservation Village, Suphan Buri Province. Another project was "Dhipaya: Following His Majesty's Footsteps" which led 30 youths that had gone through Buddhist ordination at Bhudaha Kaya in India to a field trip to Ban Sala Din Community, Canal of Faith in the King's Philosophy of sustainability. This project took place at Phra Ram Kao Temple (Father's Temple) and Ban Sala Din Community, Nakhon Pathom Province.

For social assistance, in addition to the ongoing projects that the Company has been doing, the Company has also run the project "Dhipaya: Warning and Road Accident Reduction" by working with Radio Station, Sor.Wor.Por. FM 91, to prevent the accidents that might occur on the road. Moreover, the Company also supported the projects "Travelling to the End, Pinning the Southern Region" and "Gather the Heart to the Southern Region". The activities from the mentioned projects included cycling and Jet Ski riding. (Bangkok to Betong), drama series, fashion show etc., which is conducive to promoting tourism, stimulating the economy, generating income, opening new perspectives, boosting investment and increasing job opportunities. This would encourage the tourists to reduce negative attitudes, which is the result of the unrest in the three southern border provinces, which include Yala, Pattani, and Narathiwat. Additionally, social assistance was also expanded to the neighboring countries. In the catastrophic event that occurred on July 23, 2018, the crack of Xe-Pian Xe-Nam Noi Dam, which is located on the Bolaven Plateau, Attapeu, Lao PDR, caused a severe flood which damaged many thousands of houses. Many Lao people were either suffered, lost, and killed. The Company donated the consumables in order to alleviate the suffering of the people who had been affected by such disaster.

In the area of innovation and technology, October 18, 2018, the company launched the TIP Gateway system to facilitate the connection between Startups and the insurance system on various projects. The Company also launched the TIP Inspiration Chamber (TIP IC) which is a modern place to create inspiration, provide information and researching. It is aimed to support the work of the Startups, general public and employees.

For the year 2018, the Company was awarded with: the AGM checklist for the 2018 Annual General Meeting of Quality Assessment Program by receiving the full score of 100 points for the 10th consecutive year (2009-2018) from Thai Investors Association; Survey Awards following the Corporate Governance Report of Thai Listed Companies on 2018, the Company received good - excellent rating or CGR 5 stars from the Thai Institute of Directors Association; and the Company also won the Outstanding Provident Fund Award 2018, "Single Fund, Private Sector Group with a fund size of less than 1,000 Million Baht" from the Association of Provident Fund.

- 2019** 2019 was an auspicious year for Thai people with the royal coronation ceremony of His Majesty King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua and a ceremony granting the King Rama X's Royal Cypher as the tenth monarch of the Chakri dynasty as per traditional royal practice.

Dhipaya Insurance Plc., launched "Tip Smart Assist" project, a new type of claims surveyor, which is a first of its kind in Thailand under the concept of "Responsive, Attentive and Easy", to respond to customers' demand in the digital age for a convenient, timely and effective service with modern operating systems while being considerate to others and retaining Thai culture of generosity nevertheless.

Dhipaya Insurance Plc. sent Hanuman Volunteer Unit and Tip Smart Assist team to help those affected by Tropical Storms Pa Buk and Podul. The teams donated necessities and long kong fruits from Tanyong Mas, as well as assisted in cleaning once the water level receded.

Dhipaya Insurance Plc. installed and operated sprinkler systems atop the Rama 3 head office building to catch and reduce PM 2.5 dust particles, which has exceeded normal levels and affect the daily lives of company employees and the general public, twice daily. The Company also donated air pollution face masks to all employees and police officers on duty.

บริษัทฯ ยังได้รับมอบประกาศนียบัตรรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ประจำปี 2-3/2560 เป็นองค์กรที่ดำเนินการต่อต้านทุจริตอย่างต่อเนื่องไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคมโดยรวม ณ ห้องนภลัยบอลรูม โรงแรมดุสิตธานี

ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระราชทาน รางวัลชนะเลิศจากการประกวดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดีเด่น ครั้งที่ 5 ประจำปี 2559 ประเภท “Single Fund กลุ่มเอกชนและองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร” ณ ศาลาดุสิตาลัย สวนจิตรลดา สร้างความภูมิใจให้กับชาวทิพยประกันภัยอย่างหาที่สุดมิได้

- 2561 บริษัทฯ ได้เริ่มโครงการ “ทิพยประกันภัยสืบสานการเรียนรู้ศาสตร์พระราชา” โดยนำนักเรียนกว่า 4,000 คน ไปเรียนรู้และลงมือปฏิบัติจริงตามหลักแนวความคิดของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร เพื่อเป็นการสืบสานพระราชปณิธาน ณ หมู่บ้านอนุรักษ์ควายไทย จ.สุพรรณบุรี และโครงการ “ทิพตามรอยพระราชา” นำเยาวชนที่ผ่านการบวชเณร ณ พุทธคยา ประเทศอินเดีย จำนวน 30 คน ไปทัศนศึกษา วัดของพ่อ เรียนรู้ที่บ้านศาลาดิน คลองขุดแห่งศรัทธากับศาสตร์พระราชาเพื่อความยั่งยืน ณ วัดพระราม 9 และชุมชนบ้านศาลาดิน จังหวัดนครปฐม

ในด้านการช่วยเหลือสังคม นอกจากโครงการต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการอยู่อย่างต่อเนื่องแล้ว บริษัทฯ ยังได้ทำโครงการ “ทิพยเตือนภัยร่วมลดอุบัติเหตุการจราจร” โดยร่วมกับสถานีวิทยุ สวพ.91 เพื่อเป็นการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นบนท้องถนน อีกทั้งยังได้สนับสนุนโครงการ “เที่ยวให้สุด ปักหมุด สุดแดนใต้” และกิจกรรม “รวมหัวใจ ไปให้สุด ที่แดนใต้” อาทิ ปั่นจักรยานและขี่เจ็ทสกี (กรุงเทพ-เบตง), ละครซีรี่ย์, การจัดเดินแฟชั่น ฯลฯ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว กระตุ้นเศรษฐกิจ เกิดการลงทุน สร้างงาน สร้างรายได้ สร้างมุมมองใหม่ให้นักท่องเที่ยวประชาชนได้เห็นมุมมองที่สวยงาม ลดทัศนคติเชิงลบจากเหตุการณ์ไม่สงบที่ผ่านมาที่เกิดขึ้นใน 3 จังหวัดชายแดนใต้ ยะลา ปัตตานี นราธิวาส หรือเหตุการณ์ภัยพิบัติที่เกิดขึ้นกับประเทศเพื่อนบ้านเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2561 เชื้อนเซเปียน เซิน้าน้อย ซึ่งตั้งอยู่บนที่ราบสูงบอละเวน แขวงอัตตะปือ สปป.ลาว เกิดรอยแตก มวลน้ำไหลท่วมบ้านเรือนหลายพันหลังเสียหาย ประชาชนชาวลาวได้รับความเดือนร้อน สูญหาย และเสียชีวิตเป็นจำนวนมาก บริษัทฯ ก็ได้เข้าไปมอบเครื่องอุปโภค-บริโภค เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนให้กับพี่น้องชาวลาวที่ได้รับความเดือดร้อนจากเหตุการณ์ดังกล่าวด้วย

ในด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี ในวันพฤหัสบดีที่ 18 ตุลาคม 2561 บริษัทฯ ได้เปิดตัวระบบ TIP Gateway เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับกลุ่ม Start Up ให้สามารถนำโครงการต่าง ๆ มาเชื่อมต่อกับระบบประกันภัยได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และบริษัทฯ ยังได้เปิดตัวห้อง TIP Inspiration Chamber (TIP IC) ที่มีความทันสมัยเพื่อเป็นสถานที่ในการสร้างแรงบันดาลใจ ให้ข้อมูลความรู้ คิดค้น และสนับสนุนการทำงานของกลุ่ม Start Up, บุคคลทั่วไป และพนักงาน

สำหรับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจในปี 2561 นี้ บริษัทฯ ได้รับรางวัลจากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2561 ได้คะแนน 100 คะแนนเต็มต่อเนื่องเป็นปีที่ 10 (2552-2561) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย, รางวัลการสำรวจตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน 2561 บริษัทฯ ได้คะแนนในระดับดี-ดีเลิศ หรือ CGR 5 ดาว จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และรางวัลชนะเลิศ จากโครงการประกวดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดีเด่น ประจำปี 2561 ประเภท “Single Fund กลุ่มหน่วยงานเอกชน ที่มีขนาดกองทุนต่ำกว่า 1,000 ล้านบาท” จากสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

- 2562 นับเป็นปีมหามงคลของปวงชนชาวไทย ที่มีพระราชพิธีบรมราชาภิเษกสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติเป็นพระมหากษัตริย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งเฉลิมพระปรมาภิไธย พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว พระมหากษัตริย์รัชกาลที่ 10 แห่งราชวงศ์จักรีอย่างสมบูรณ์ตามโบราณราชประเพณี

ทิพยประกันภัยยังได้เปิดตัวโครงการ “Tip Smart Assist” พนักงานสำรวจภัย (Surveyor) ทีมใหม่ขึ้นเป็นครั้งแรกของประเทศไทย ภายใต้คอนเซ็ปต์ “มาไว ใส่ใจ ไม่มากเรื่อง” เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในสังคมยุคดิจิทัลที่ต้องการบริการที่มีความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูงสุด มีอุปกรณ์ที่ล้ำสมัยในการปฏิบัติงาน และที่สำคัญมีจิตอาสาในการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุหรือผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือแม้ไม่ใช่ลูกค้าของทิพยประกันภัยก็ตาม

และจากเหตุการณ์พายุปากีส และพายุโพดุล พัดถล่มสร้างความเสียหายให้กับพี่น้องชาวไทย ทิพยประกันภัยมีความห่วงใย ส่งหน่วยหนุมาณทิพยจิตอาสาและ ทีม Tip Smart Assist ลงพื้นที่โดยทันทีพร้อมช่วยเหลือมอบถุงยังชีพและกล่องต้นหยงมีสจากแดนใต้ไปมอบให้ผู้ประสบภัย และช่วยเหลือทำความสะอาดบ้านเรือนประชาชนหลังน้ำลด

รวมถึงเหตุการณ์ที่เกิดมลภาวะฝุ่นละออง PM 2.5 เกินมาตรฐาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อประชาชนและพนักงาน บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการติดตั้งเครื่องฉีดพ่นฝอยละอองน้ำบนดาดฟ้า อาคารสำนักงานใหญ่ ถนนพระราม 3 เพื่อดักจับและลดฝุ่นละออง PM 2.5 ในอากาศ โดยดำเนินการต่อเนื่องทุกวัน วันละ 2 ช่วงเวลา พร้อมจัดหาหน้ากากกันฝุ่นมอบให้กับพนักงานทุกคนและเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ต้องออกไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่

2019 was another great year of success for Dhipaya Insurance Plc. The Company received honorable awards in many categories, including:

- Most Innovation Customer Service Initiative Award for being the company with new customer service innovations
- HRH Princess Maha Chakri Sirindhorn royal plaque for the Best Provident Fund Award under Single fund category for private sector with funds under one billion Baht.
- Best General Insurance Company of The Year Award (an award for the best non-life insurance company of the year)
- Best Innovation and Diversification Award (an award for insurance company with the best continuous insurance innovation development)
- Thailand's Top Corporate Brand Award (an award for insurance company with the highest brand value)
- "2nd Place Non-life Insurance Company with Outstanding Management" Award and "Insurance Company with Outstanding Customer Insurance Policy" Award
- Distinguished Awards for Corporate Management Excellence Award
- The 2nd Thailand's Smart Awards 2019 for company with outstanding technology and innovation in insurance industry

2020 The year of 2020 was marked by the unprecedented public health emergency with the outbreak of the Coronavirus (COVID-19) pandemic that has not only impacted the health and wellbeing of people around the world, but also the worldwide economy. In view of this crisis, having always been at the forefront of efforts to identify the needs of the people, Dhipaya Insurance was the first to introduce the COVID-19 insurance policy in order to mitigate the financial burden of our customers' medical expenses.

In addition, to reach out to make a difference to every sector of society, Dhipaya Insurance has launched the TIP Sharing of Happiness, a series of four campaigns: TIP Happy Trip, a travel insurance product crafted to promote the tourism sector by offering choices of travel insurance coverage at competitive rates; TIP Happy Farm, a campaign to "Increase Income, Reduce Costs, and Minimize Risks" for farmers, making our insurance products more easily accessible to farmers and allowing them to exchange their products with insurance coverage; TIP Happy Jobs, a campaign to bridge the income gap of those whose jobs have been affected by the COVID-19 pandemic, offering temporary assignments by acting as TIP Digital Ambassadors, to promote our website and mobile application TIPINSURE; and TIP Happy Dining, a campaign to assist operators in the food services and hotel industry, whose businesses have been adversely affected by the COVID-19 pandemic in order to reduce their costs and increase their income.

Furthermore, in order to alleviate the impact of the pandemic, Dhipaya Insurance never ceases to benefit society by initiating over 80 projects in 2020, donating funds, providing COVID-19 insurance coverage, and donating personal protective equipment to various agencies and organizations, medical personnel, and other groups that are in need.

The year 2020 was also marked by our continuous commitment to bring another level of customer satisfaction. Dhipaya Insurance introduce the "TIP Coin", a loyalty program by which "TIP Coin" will be credited to our customers' accounts for their payment of insurance premiums. This "TIP Coin" can be used as discount for payment of insurance premiums or for exclusive gifts that are offered in the program.

Every activity and every effort we initiated is intended to render assistance, lighten the financial burden for our customers. In times of crises and disasters, whether they be the lamentable mass shootings at Terminal 21 Shopping Mall in Nakhon Ratchasima Province, the gas pipeline explosion in Samut Prakan Province, or flash floods in Loei, Nakhon Si Thammarat, and many other provinces, our TIP Smart Assist Team and Hanuman Volunteer Unit would be deployed to arrive promptly at the scenes of disasters to lend a hand to those who are in need.

From our continuous commitment toward developments and our determination to bring good to society, the year 2020 for Dhipaya Insurance is marked wonderfully by remarkable awards and recognitions, including:

- First prize for the Non-life Insurance Companies with Outstanding Management Award for 2019 at the Prime Minister's Insurance Awards;
- ASEAN and Thailand's Top Corporate Brand 2020 Award, is the second consecutive award in this category;
- Finalist Best Brand Performance on Social Media, Insurance Category;
- Top Innovation Company Award;
- Most Trusted Brand Award, with the highest Government Pension Fund membership at Government Pension Fund Most Admired Brand Award;
- Best Insurance Product and Service of the Year Award for COVID-19;
- Honorary Award for Excellence Products and Services Insurance Group for Coronavirus or COVID-19 Insurance;
- Winner Award for Outstanding Provident Funds in the single fund category of private entities, with a value greater than THB 1,000 million; and
- 2020 Outstanding Establishment for Social Security Contribution Payments Award.

ปีนี้เป็นปีแห่งความสำเร็จอีกปีที่ทิพยประกันภัย ได้รับรางวัลอันทรงเกียรติในแขนงต่าง ๆ มากมาย เช่น

- รางวัล Most Innovation Customer Service Initiative บริษัทที่ริเริ่มสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการบริการลูกค้าในมิติต่าง ๆ
- รางวัลชนะเลิศ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ โครงการประกวดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดีเด่น ประเภท Single fund กลุ่มหน่วยงานเอกชนที่มีขนาดกองทุนต่ำกว่า 1,000 ล้านบาท
- รางวัล Best General Insurance Company of The Year (รางวัลสำหรับบริษัทประกันวินาศภัยยอดเยี่ยมประจำปี)
- รางวัล Best Innovation and Diversification (รางวัลสำหรับบริษัทประกันภัยยอดเยี่ยมประจำปีด้านการพัฒนานวัตกรรมประกันภัยอย่างต่อเนื่อง)
- รางวัลเกียรติยศ Thailand's Top Corporate Brand (บริษัทประกันภัยที่มีมูลค่าแบรนด์องค์กรสูงสุดในหมวดประกันภัย)
- รางวัล บริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่นอันดับ 2 และบริษัทประกันภัยที่มีการส่งเสริมกิจกรรมธรรมะประกันภัยเพื่อประชาชนดีเด่น
- รางวัล Distinguished Awards สาขาความเป็นเลิศในการบริหารจัดการโดยรวม
- รางวัล Thailand's Smart Awards ครั้งที่ 2 ปี 2562 สาขาบริษัทเทคโนโลยีและนวัตกรรมดีเด่นด้านธุรกิจประกันภัย

2563 ในปี 2563 ถือเป็นปีที่ชาวโลก รวมถึงประชาชนคนไทย ต้องประสบวิกฤตการณ์ครั้งใหญ่จากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาหรือโควิด-19 ที่สร้างผลกระทบทั้งด้านสุขภาพและเศรษฐกิจทั่วโลก ทิพยประกันภัยจึงได้ออกกรรมธรรม์ประกันภัยไวรัสโคโรนา ขึ้นเป็นแห่งแรกในประเทศ เพื่อช่วยเหลือและแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล นอกจากนี้เรายังได้จัดทำโครงการต่าง ๆ เช่น TIP ปันสุข (ซึ่งมี 4 ซีรีส์หลัก คือ เทียบปันสุข เป็นโครงการที่ออกมาเพื่อช่วยเหลือดูแลนักเดินทางและนักท่องเที่ยว ช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจ, เกษตรปันสุข เป็นโครงการเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรเพิ่มช่องทางกระจายผลผลิต-เข้าถึงระบบประกันภัย “เพิ่มรายได้ ลดค่าใช้จ่าย สลายความเสี่ยง”, TIP เดิมสุข เป็นโครงการจ้างงานบุคคลทั่วไป จำนวน 1,000 ราย ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้คำปรึกษาและแนะนำการใช้ TIP Insure เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ที่ได้รับผลกระทบเรื่องรายได้ และ TIP อิ่มสุข เป็นโครงการช่วยเหลือธุรกิจร้านอาหารและโรงแรม ให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้) นอกจากนี้ยังมีโครงการต่าง ๆ บริจาคเงิน มอบกรรมธรรม์ประกันภัยโควิด-19 มอบอุปกรณ์ป้องกันและลดการแพร่กระจายของเชื้อไวรัส เพื่อช่วยเหลือหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ บุคลากรทางการแพทย์ หรือในอีกหลาย ๆ กลุ่มอาชีพ กว่า 80 โครงการ

นอกจากนี้เรายังได้เปิดตัวแอปพลิเคชัน “TIP COIN” คินเบี้ยประกันภัย สำหรับลูกค้าที่ซื้อประกันภัย โควิด-19 ในรูปแบบเงินดิจิทัล (TIP Coin) มีมูลค่าเท่ากับเบี้ยประกันภัย ที่ลูกค้าชำระ 100 % โดยที่ลูกค้ายังคงได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์เหมือนเดิม สามารถนำ TIP Coin ไปแลกสินค้าหรือใช้เป็นส่วนลดในการซื้อกรรมธรรม์ประกันภัย ทุก ๆ โครงการหรือกิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่อเป็นการช่วยเหลือแบ่งเบาภาระ ลดค่าใช้จ่าย ให้กับลูกค้าและประชาชนในภาวะที่ต้องช่วยเหลือและร่วมมือกันเพื่อให้สามารถผ่านพ้นวิกฤตการณ์อันเลวร้ายในครั้งนี้ไปได้อย่างปลอดภัย และไม่ว่าจะเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ หรือ ภัยธรรมชาติ ที่ทำให้ประชาชนได้รับผลกระทบ ทิพยประกันภัยก็ส่งทีมงาน TIP SMART ASSIST , หน่วยงานมนุษยจิตอาสา ลงพื้นที่ไปช่วยเหลือดูแลในทันที เช่น เหตุการณ์กราดยิงที่เทอร์มินอล 21 ใน จ.นครราชสีมา, เหตุการณ์ท่อแก๊สระเบิดและเพลิงไหม้บริเวณวัดเป็รงราษฎร์บำรุง จ. สมุทรปราการ, เหตุการณ์น้ำท่วมฉับพลันในพื้นที่ จ.เลย หรือ จ.นครราชสีมา หรือพื้นที่อื่น ๆ ทั่วประเทศ

และจากความมุ่งมั่นในการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน รวมถึงความตั้งใจในการที่จะให้ความช่วยเหลือสังคม ทำให้ทิพยประกันภัยได้รับรางวัลอันทรงเกียรติในแขนงต่าง ๆ มากมาย เช่น

- รางวัลบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่น อันดับที่ 1 ประจำปี 2562
- รางวัลเกียรติยศ ASEAN and Thailand's Top Corporate Brand 2020 ประกันภัยที่มีมูลค่าแบรนด์องค์กรสูงสุด 2 ปีซ้อน
- รางวัล FINALIST BEST BRAND PERFORMANCE ON SOCIAL MEDIA by Category Insurance (แบรนด์ที่ทำผลงานบนโซเชียลมีเดียยอดเยี่ยมสาขา Insurance)
- รางวัล TOP INNOVATION COMPANY AWARD
- รางวัลแบรนด์ที่น่าเชื่อถือที่สุดและมีสมาชิก กบข. ใช้บริการมากที่สุด
- รางวัลเกียรติยศ “สินค้าและบริการกลุ่มประกันยอดเยี่ยมแห่งปี ประกันภัย Covid-19”
- รางวัลชนะเลิศ โครงการประกวดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดีเด่น ในประเภท Single fund กลุ่มหน่วยงานเอกชนที่มีขนาดกองทุนมากกว่า 1,000 ล้านบาท
- รางวัลสถานประกอบการดีเด่น ในฐานะที่เป็นสถานประกอบการต้นแบบในการชำระเงินสมทบทุนประกันสังคมดีเด่น ประจำปี 2563

BUSINESS OPERATIONS

Dhipaya Insurance Public Company Limited engages in the following businesses:

1. Non-life insurance: The non-life insurance business consists of four core product categories, namely, Fire Insurance, Marine Insurance, Motor Insurance, and Miscellaneous Insurance.
2. Investment business: The Company is able to engage in investment activities as prescribed by the Non-Life Insurance Act under the supervision of the Office of Insurance Commission (OIC) by investing remaining funds from the insurance business operations in different forms such as deposits with financial institutions, promissory notes, government bonds, and short-term and long-term securities.

Fire Insurance:

Fire Insurance provides coverage for damage from fire, lightning, and cooking gas explosion. Other damages, which include floods, earthquakes, hail, and storm, are not generally covered by general policy, but additional protection can be purchased separately. Assets that can be insured are categorized as buildings, furniture, fixed decorations, product inventory, machinery etc. The Fire insurance policy is divided into two categories: Residential Fire Insurance and General Fire Insurance.

Marine Insurance:

Marine insurance provides coverage for insured properties against damage or loss of goods, hulls, and transporters' liability during international and/or domestic transits. The damage or loss may be caused by natural disasters or accidents such as capsizing, stranding, collision, explosion or fire. Freight transport includes sea, water, inland, and air transportation.

Motor Insurance:

Motor insurance provides coverage for damage or loss of insured vehicles due to natural disasters or accidents. Motor Insurance can be divided into two categories:

1. Compulsory Motor Insurance under the Road Victims Protection Act B.E. 2535 which is enforced to all motor and electric vehicles. The insurance will provide indemnity for death, loss of limbs or disability for the amount as specified in the Act.
2. Voluntary Motor Insurance provides coverage for loss of life and medical expenses for the insured vehicle's driver, passengers and third-party (additional to Compulsory Motor Insurance protection). Voluntary Motor Insurance also provides coverage for a third-party's property including the insured vehicle in case of natural disasters or accidents. Examples of Voluntary Motor Insurance include Motor Insurance Class 1, TIP LADY Motor Insurance Class 1, Motor Insurance Class 2, and Motor Insurance Class 3.

Miscellaneous Insurance:

Miscellaneous Insurance provides coverage for injury to person(s) and/or damages to properties not covered by the three insurance categories mentioned above. Miscellaneous insurance can be divided into three categories:

1. Personal Insurance, for example, Personal Accident Insurance, Travel Accident Insurance, Health Insurance, and Serious Illness Insurance
2. Property Insurance, for example, Money Insurance, Burglary Insurance, Machinery Insurance, Aviation Insurance, Petrochemical and Energy Insurance, and all other risk insurances
3. Third Party Insurance, for example, Professional Indemnity Insurance and Product Liability Insurance

ลักษณะการดำเนินธุรกิจ

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจ ดังนี้

1. ธุรกิจประกันวินาศภัย (Non-Life Insurance): สามารถแบ่งผลิตภัณฑ์ประกันภัยออกเป็น 4 ประเภทหลัก ได้แก่ การประกันอัคคีภัย การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง การประกันภัยรถยนต์ และการประกันภัยเบ็ดเตล็ด
2. ธุรกิจการลงทุน: บริษัทฯ สามารถประกอบธุรกิจการลงทุน ตามพระราชบัญญัติประกันวินาศภัยภายใต้การควบคุมของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (สำนักงาน คปภ.) โดยนำเงินที่เหลือจากธุรกิจประกันภัยไปลงทุนในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การฝากเงินกับสถาบันการเงิน ตั๋วสัญญาใช้เงิน พันธบัตรรัฐบาล และเงินลงทุนในหลักทรัพย์ทั้งระยะสั้น และระยะยาว

การประกันอัคคีภัย

เป็นการให้ความคุ้มครองความเสียหายอันเกิดจากไฟไหม้ ไฟผ่า และการระเบิดจากแก๊สเพื่อใช้ในการหุงต้ม และภัยที่ไม่ได้รับความคุ้มครองตามเงื่อนไขความคุ้มครองทั่วไปของกรมธรรม์แต่สามารถขอซื้อเพื่อขยายความคุ้มครองเพิ่มเติมได้แก่ ภัยน้ำท่วม ภัยแผ่นดินไหว ภัยลูกเห็บ และภัยลมพายุ โดยทรัพย์สินเอาประกันภัยสามารถแบ่งออกเป็น สิ่งปลูกสร้าง เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งถาวร สต็อกสินค้า เครื่องจักร และอื่น ๆ กรมธรรม์ประกันอัคคีภัยสามารถแบ่งออกเป็น การประกันอัคคีภัยเพื่อที่อยู่อาศัย และการประกันอัคคีภัยทั่วไป

การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง

เป็นการให้ความคุ้มครองความเสียหาย หรือสูญหายของทรัพย์สินเอาประกันภัย ซึ่งแบ่งออกเป็น การประกันภัยสินค้า การประกันภัยตัวเรือ และการประกันภัยความรับผิดของผู้รับขนส่ง ในระหว่างทำการขนส่งระหว่างประเทศ หรือ ภายในประเทศ ซึ่งอาจเกิดความเสียหาย หรือสูญหายจากสาเหตุภัยทางธรรมชาติ หรืออุบัติเหตุ เช่น เรือล่ม เรือเกยตื้น เรือชนกับสิ่งหนึ่งสิ่งใด เรือระเบิด เรือไฟไหม้ ซึ่งการขนส่งสามารถทำการขนส่งได้ทั้งทางทะเล ทางน้ำ ทางบก และทางอากาศ

การประกันภัยรถยนต์

เป็นการให้ความคุ้มครองความเสียหาย หรือสูญหายของรถยนต์ที่เอาประกันภัย อันเกิดจากสาเหตุภัยทางธรรมชาติ หรืออุบัติเหตุ โดยสามารถแบ่งการประกันภัยรถยนต์ออกเป็น 2 ประเภทคือ

1. การประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรถที่ขับเคลื่อนด้วยกำลังเครื่อง และขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า โดยจะชดเชยค่าเสียหายแก่ผู้ประสบภัยกรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ หรือทุพพลภาพ ตามวงเงินความคุ้มครองที่ระบุในพระราชบัญญัตินี้
2. การประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ เป็นการให้ความคุ้มครองความรับผิดต่อชีวิต และการรักษาพยาบาลทั้งบุคคลภายในรถยนต์ และบุคคลภายนอก (ส่วนเกินความคุ้มครองของกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ) การให้ความคุ้มครองต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก รวมถึงรถยนต์ที่เอาประกันภัย ในกรณีเกิดจากสาเหตุภัยทางธรรมชาติ หรืออุบัติเหตุ ยกตัวอย่างเช่น ประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 ประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 TIP LADY ประกันภัยรถยนต์ประเภท 2 และ ประกันภัยรถยนต์ประเภท 3

การประกันภัยเบ็ดเตล็ด

เป็นการประกันความเสียหายที่เกิดกับบุคคลหรือทรัพย์สินประเภทอื่น นอกเหนือจากการประกันภัยทั้ง 3 ประเภทข้างต้น โดยสามารถจัดแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม คือ

1. การประกันภัยเกี่ยวกับบุคคล อาทิ การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล การประกันภัยอุบัติเหตุเดินทาง การประกันภัยสุขภาพ การประกันภัยโรคร้ายแรง
2. การประกันภัยเกี่ยวกับทรัพย์สิน อาทิ การประกันภัยสำหรับเงิน การประกันภัยโจรกรรม การประกันภัยเครื่องจักร การประกันภัยเครื่องบิน การประกันภัยปิโตรเคมีและพลังงาน และการประกันภัยความเสียหายทุกชนิด
3. การประกันภัยเกี่ยวกับความรับผิดต่อบุคคลภายนอก อาทิ การประกันภัยวิชาชีพ การประกันภัยผลิตภัณฑ์ เป็นต้น

In addition to underwriting risks for customers (the insured), which is the Company's core business. To manage risk, prevent loss and damage from major disasters, and limit the damage from catastrophes, as well as to increase the potential underwriting capability, the Company has ceded a portion of risk to reinsurers, and receives wages and commissions through reinsurance by transferring insurance premiums to these reinsurers. Furthermore, the Company has premiums written from reinsurance (ceded insurance) and pays wages and commissions for reinsurance to the primary insurers.

The Company's reinsurance and/or ceding insurance will depend on risks, retention limit, and the Company's reinsurance policy.

The Company manages reinsurance through various methods and various forms of reinsurance contracts as follows:

1. Facultative Reinsurance

Facultative Reinsurance is a voluntary reinsurance agreement between a primary insurer and a reinsurer in which both parties can independently consider the insurance premium rates. This is suitable for risks that are not included in reinsurance contracts and also for major disasters. However, Facultative Reinsurance involves contacting numerous reinsurers to jointly accept the risk, as each reinsurer has different capacities. Facultative Reinsurance requires a contract that is clearly founded on a proportional basis.

2. Treaty Reinsurance

Treaty Reinsurance is a contract made in advance between a ceding company and a reinsurer and it states that the ceding company will cede insurance to the reinsurer, who will accept the ceded insurance as per the conditions in a written contract. This contract is legally binding for both the ceding company and the reinsurer, and allows the ceding company to cede insurance to the reinsurer who automatically agrees to accept all ceded insurance specified in the contract. For Treaty Reinsurance, the Company has both Proportional Treaty and Non-proportional Treaty.

นอกเหนือจากการรับประกันภัยโดยตรงจากลูกค้า (ผู้เอาประกันภัย) ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ แล้ว เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยง ป้องกันการสูญเสีย หรือความเสียหายจากภัยใหญ่ และลดความเสียหายจากมหันตภัย พร้อมทั้งเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการรับประกันภัย บริษัทฯ ได้มีการเอาประกันภัยต่อซึ่งเป็นการโอนส่วนหนึ่งของการเสี่ยงภัยที่ได้รับประกันภัยไว้ให้ผู้รับประกันภัยต่อ โดยในกรณีดังกล่าวบริษัทฯ จะได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบของรายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อ จากการนำส่งเบี้ยประกันภัยให้ผู้รับประกันภัยต่ออื่น ๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีเบี้ยประกันภัยรับจากการรับประกันภัยต่อ (รับประกันภัยต่อจากบริษัทอื่น) โดยในกรณีดังกล่าว บริษัทฯ จะจ่ายค่าตอบแทนในรูปแบบของค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการรับประกันภัยต่อ ให้แก่บริษัทประกันภัยที่น่าส่งเบี้ยประกันภัยต่อให้แก่บริษัทฯ

ทั้งนี้ การเอาประกันภัยต่อ และ/หรือการรับประกันภัยต่อ จะขึ้นอยู่กับขนาดของความเสี่ยงภัย (Risk) ความสามารถในการรับความเสี่ยงภัยไว้ (Retention) และนโยบายการรับประกันภัยต่อของบริษัทฯ

ในการจัดการประกันภัยต่อ บริษัทฯ สามารถเลือกวิธีการทำประกันภัยต่อได้หลายวิธีและสามารถทำสัญญาประกันภัยต่อได้หลายประเภท โดยสรุปได้ดังนี้

1. การประกันภัยต่อเฉพาะราย (Facultative Reinsurance)

เป็นการประกันภัยต่อระหว่างผู้เอาประกันภัยและผู้รับประกันภัยต่อโดยวิธีสมัครใจ มีอิสระทั้งผู้รับประกันภัยต่อและผู้เอาประกันภัยต่อในการพิจารณาอัตราเบี้ยประกันภัย เหมาะสำหรับภัยที่พิเศษนอกเหนือจากที่ระบุในการประกันภัยต่อตามสัญญาหรือภัยขนาดใหญ่มาก ๆ แต่การประกันภัยต่อโดยวิธีเฉพาะรายมักต้องมีการติดต่อผู้รับประกันภัยต่อหลายรายเพื่อร่วมรับความเสี่ยงภัย เนื่องจากผู้รับประกันภัยต่อแต่ละรายมีความสามารถในการรับประกันภัย (Capacity) ต่างกัน การประกันภัยต่อประเภทนี้จะทำสัญญาแบบกำหนดสัดส่วนที่แน่นอน (Proportional)

2. การประกันภัยต่อตามสัญญา (Treaty Reinsurance)

เป็นการประกันภัยต่อโดยการตกลงกันระหว่างผู้เอาประกันภัยและผู้รับประกันภัยต่อไว้ล่วงหน้า ว่าผู้เอาประกันภัยต่อจะเอาประกันภัยต่อให้กับผู้รับประกันภัยต่อและผู้รับประกันภัยต่อจะยอมรับการประกันภัยต่อตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ระบุไว้ในสัญญา สัญญาประกันภัยต่อเป็นข้อตกลงที่มีผลผูกพันทางกฎหมายระหว่างผู้เอาประกันภัยต่อและผู้รับประกันภัยต่อ ซึ่งอนุญาตให้ผู้เอาประกันภัยต่อสามารถที่จะเอาประกันภัยต่อโดยผู้รับประกันภัยต่อตกลงจะรับประกันภัยทุกรายที่มีการจัดสรรเข้าไปอยู่ภายใต้ขอบเขตของสัญญานั้นโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ การประกันภัยต่อประเภทนี้ บริษัทฯ มีการทำสัญญา 2 แบบ ได้แก่ สัญญาแบบกำหนดสัดส่วนที่แน่นอน (Proportional Treaty) และสัญญาแบบไม่เป็นสัดส่วน (Non-Proportional Treaty)

REVENUE STRUCTURE

Dhipaya Insurance Public Company Limited engages in the non-life insurance business, offering a wide range of coverage consisting of fire insurance, marine insurance, motor insurance, and miscellaneous insurance. The insurance written premium in each sector are:

Type	Premium Income by Category 2020		Premium Income by Category 2019		Premium Income by Category 2018	
	Value (Million Baht)	Share (%)	Value (Million Baht)	Share (%)	Value (Million Baht)	Share (%)
Fire	1,909.58	7.52	1,792.51	8.21	1,977.35	9.64
Marine	500.13	1.97	422.61	1.93	300.27	1.46
Motor	4,901.44	19.30	4,138.90	18.95	2,914.34	14.20
Personal Accident	7,014.55	27.62	7,734.80	35.40	8,088.31	39.41
Miscellaneous	11,072.83	43.59	7,757.43	35.51	7,241.56	35.29
Total	25,398.53	100.00	21,846.25	100.00	20,521.83	100.00

Total revenue of the company consists of different types of income as follows:

Statement of Comprehensive Income	For the year ended					
	2020		2019		2018	
	Value (Million Baht)	Share (%)	Value (Million Baht)	Share (%)	Value (Million Baht)	Share (%)
Revenues						
Premium written	25,398.53	199.34	21,846.25	207.15	20,521.83	218.67
<u>Less</u> Ceded premium	(17,728.01)	(139.14)	(15,315.36)	(145.22)	(15,975.99)	(170.23)
Net premium written	7,670.52	60.20	6,530.89	61.93	4,545.84	48.44
<u>Less</u> Increase (decrease) in unearned premium reserves from previous year	(97.18)	(0.76)	(911.24)	(8.64)	(12.35)	(0.13)
Net premium earned	7,573.34	59.44	5,619.65	53.29	4,533.49	48.31
Fee and commission income	4,362.28	34.24	3,827.49	36.29	3,879.14	41.33
Income and gains on investments ⁽¹⁾	754.67	5.92	1,006.84	9.55	870.30	9.28
Other income ⁽²⁾	50.57	0.40	92.11	0.87	101.91	1.08
Total	12,740.86	100.00	10,546.09	100.00	9,384.84	100.00

Remark : (1) Income and gains on investments consists of net income on investments, gains on investments and gains (losses) on the revaluation of investments

(2) Other income consists of rental income of office space Rama 9 branch and revenue from the Road Accident Victims Protection Co., Ltd. Etc.

โครงสร้างรายได้

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจด้านรับประกันวินาศภัยทุกประเภท ได้แก่ การประกันอัคคีภัย การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง การประกันภัยรถยนต์ และการประกันภัยเบ็ดเตล็ด ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีรายได้จากเบี้ยประกันภัยรับรวมของการรับประกันภัยในแต่ละประเภท ดังนี้

ประเภทการรับประกันภัย	เบี้ยประกันภัยรับปี 2563		เบี้ยประกันภัยรับปี 2562		เบี้ยประกันภัยรับปี 2561	
	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)
อัคคีภัย	1,909.58	7.52	1,792.51	8.21	1,977.35	9.64
ทะเลและขนส่ง	500.13	1.97	422.61	1.93	300.27	1.46
รถยนต์	4,901.44	19.30	4,138.90	18.95	2,914.34	14.20
อุบัติเหตุส่วนบุคคล	7,014.55	27.62	7,734.80	35.40	8,088.31	39.41
เบ็ดเตล็ด	11,072.83	43.59	7,757.43	35.51	7,241.56	35.29
รวม	25,398.53	100.00	21,846.25	100.00	20,521.83	100.00

รายได้รวมของบริษัทฯ ประกอบด้วยรายได้ประเภทต่าง ๆ ดังนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2562		2561	
	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)
รายได้						
เบี้ยประกันภัยรับ	25,398.53	199.34	21,846.25	207.15	20,521.83	218.67
หัก เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ	(17,728.01)	(139.14)	(15,315.36)	(145.22)	(15,975.99)	(170.23)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	7,670.52	60.20	6,530.89	61.93	4,545.84	48.44
หัก สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีก่อน	(97.18)	(0.76)	(911.24)	(8.64)	(12.35)	(0.13)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ	7,573.34	59.44	5,619.65	53.29	4,533.49	48.31
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	4,362.28	34.24	3,827.49	36.29	3,879.14	41.33
รายได้และกำไรจากการลงทุน ⁽¹⁾	754.67	5.92	1,006.84	9.55	870.30	9.28
รายได้อื่น ⁽²⁾	50.57	0.40	92.11	0.87	101.91	1.08
รวมรายได้	12,740.86	100.00	10,546.09	100.00	9,384.84	100.00

หมายเหตุ : (1) รายได้และกำไรจากการลงทุน ประกอบด้วย รายได้จากการลงทุนสุทธิ กำไรจากการลงทุน และกำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน

(2) รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการให้เช่าพื้นที่สำนักงานสาขาพระราม 9 และรายได้จากบริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด เป็นต้น

2020 OPERATING PERFORMANCES AND MANAGEMENT DISCUSSION & ANALYSIS

Operating Results Analysis

The Company conducts businesses relating to non-life insurance and investments. The Company's revenue consists of four categories: (1) net earned premiums, (2) commissions and brokerages, (3) investment income, and (4) other income. The Company's main source of revenue was net earned premiums, which represented 59 percent of the total revenue in 2020, and consisted of four categories; namely Fire Insurance, Marine Insurance, Motor Insurance, and Miscellaneous Insurance (Miscellaneous Insurance is divided into two types: Personal Accident Insurance and Other Miscellaneous Insurance). The majority of insurance underwriting was Miscellaneous Insurance which represented 71 percent of all premiums written in 2020.

Revenue

The Company's revenue as of December 31, 2020 was THB 12,740.86 million, this consisted of net earned premiums, commissions and brokerages, investment income, and other income, as follows:

(1) Premiums written

The Company's main source of revenue are premiums written from non-life insurance business consisted of Fire Insurance, Marine Insurance, Motor Insurance, and Miscellaneous Insurance. The premiums written as of December 31, 2020 totaled THB 25,398.53 million, an increase of THB 3,552.28 million or 16.26 percent from THB 21,846.25 million in 2019. One of the factors for the increase was the increase in direct premiums written for Health Insurance, as the Company was the first in the industry to launch a COVID-19 insurance product in Thailand. This allowed the Company to have the highest direct premiums written for COVID-19 insurance product in the non-life insurance industry in Thailand. Additionally, the Company has implemented digital technology in its online business transactions for the whole insurance value chain in response to the New Normal lifestyle and social distancing measures. The Company developed digital systems to support several digital platforms used by customers, and cooperated with business alliances to jointly innovate and develop products and services that meet our customers' demands. These measures allowed the Company to expand both its retail and corporate customer base. Furthermore, the premiums written for Motor Insurance, Marine Insurance, Miscellaneous Insurance, and Fire Insurance all increased at 18.42 percent, 18.34 percent, 16.75 percent, and 6.53 percent, respectively. However, Personal Accident Insurance was affected by less purchasing power and bank lending during the COVID-19 pandemic, and this additionally affected related insurance products resulting in a decrease of 9.31 percent for Personal Accident Insurance premiums written from the previous year.

(2) Commissions and Brokerages

The Company's commissions and brokerages as of December 31, 2020 totaled THB 4,362.28 million or 34.24 percent of all revenue, an increase of THB 534.79 million or 13.97 percent from THB 3,827.49 million in 2019. This was due to the increase in reinsurance attributable to the increase in premiums written for COVID-19 Health Insurance product, Voluntary Motor Insurance, and Other Miscellaneous Insurance.

(3) Investment Income

The Company's investment income consisted of net income on investments, profit from investments, and profit (and loss) from fair value adjustment. The investment income as of December 31, 2020 totaled THB 754.67 million or 5.92 percent of all revenue, a decrease of THB 252.17 million or 25.05 percent from THB 1,006.84 million in 2019. The decrease was the result of lower profit from the sale of the Company's unit trusts, debentures and common shares, due to the lower SET index caused by concerns regarding domestic and global economic growth during the COVID-19 pandemic. The pandemic caused a widespread economic slowdown in all sectors, including the sector manufacturing and the service sector, as well as a higher unemployment trend. The decrease in investment income was also caused by lower dividend received from the Company's investment with a majority being TIP LIFE suspending its dividends.

ผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน 2563 และการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจประกันวินาศภัยและการลงทุน โดยรายได้ของบริษัทฯ สามารถจำแนกได้เป็น 4 ประเภท ประกอบด้วย (1) เบี้ยประกันภัยรับที่ถือเป็นรายได้สุทธิ (2) รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ (3) รายได้และกำไรจากการลงทุน และ (4) รายได้อื่น ๆ ทั้งนี้ รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากเบี้ยประกันภัยรับที่ถือเป็นรายได้สุทธิ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 59 ของรายได้รวมในปี 2563 ซึ่งสามารถจำแนกตามประเภทกรรมธรรม์ได้เป็น 4 ประเภท ได้แก่ ประกันอัคคีภัย ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง ประกันภัยรถยนต์ และประกันภัยเบ็ดเตล็ด (ประกันภัยเบ็ดเตล็ดสามารถจำแนกออกเป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่ ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล และประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น) เมื่อพิจารณาสัดส่วนรายได้จากการประกันภัยประเภทต่าง ๆ แล้ว เบี้ยประกันภัยรับส่วนใหญ่จะมาจากประกันภัยเบ็ดเตล็ด คิดเป็นร้อยละ 71 ของเบี้ยประกันภัยรับรวมในปี 2563

รายได้

รายได้รวมของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนเท่ากับ 12,740.86 ล้านบาท ประกอบด้วย เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ รายได้และกำไรจากการลงทุน และรายได้อื่น ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

(1) เบี้ยประกันภัยรับ

รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากเบี้ยประกันภัยรับที่มาจากธุรกิจประกันวินาศภัย ซึ่งสามารถจำแนกประเภทการประกันภัยได้ 4 ประเภท ได้แก่ ประกันอัคคีภัย ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง ประกันภัยรถยนต์ และประกันภัยเบ็ดเตล็ด โดยเบี้ยประกันภัยรับของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 25,398.53 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3,552.28 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.26 จาก 21,846.25 ล้านบาท ในปี 2562 โดยมีหนึ่งในสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเบี้ยประกันภัยรับตรงจากประกันภัยสุขภาพ เนื่องจากบริษัทฯ ได้ออกผลิตภัณฑ์ประกันภัย COVID-19 เป็นเจ้าแรกในอุตสาหกรรมประกันภัยของประเทศไทย ส่งผลให้บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงสำหรับการคุ้มครองไวรัส COVID-19 สูงสุดเป็นอันดับ 1 ของอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยของประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ตั้งศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการทำธุรกรรมผ่านช่องทางออนไลน์ ทั้งห่วงโซ่อุปทานของการประกันภัย (Insurance Value Chain) เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ของสังคม โดยเฉพาะการดำเนินชีวิตให้เป็นไปตามมาตรการ Social Distancing โดยได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีทางดิจิทัลที่ทันสมัยให้สอดคล้องกับ Digital Platform ต่าง ๆ ที่ลูกค้ามีการใช้งาน มีการแสวงหาความร่วมมือกับพันธมิตร และพัฒนาวัตกรรมร่วมกัน เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตรงตามความต้องการของลูกค้ามากที่สุด จึงทำให้บริษัทฯ สามารถขยายฐานลูกค้าได้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น ทั้งกลุ่มลูกค้ารายย่อยและลูกค้าองค์กร นอกจากนี้เบี้ยประกันภัยสุขภาพที่มีการเติบโตสูงขึ้น เบี้ยประกันภัยรถยนต์ ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง ประกันภัยเบ็ดเตล็ดรวม และประกันอัคคีภัยของบริษัทฯ มีอัตราการเติบโตร้อยละ 18.42 ร้อยละ 18.34 ร้อยละ 16.75 และร้อยละ 6.53 ตามลำดับ ในขณะที่การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลของบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากกำลังซื้อและการปล่อยสินเชื่อของธุรกิจธนาคารในภาวะ COVID-19 ทำให้กระทบกับผลิตภัณฑ์ประกันภัยที่มีความคุ้มครองเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจดังกล่าว ส่งผลให้เบี้ยประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลลดลงจากปีก่อนในอัตราร้อยละ 9.31

(2) รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ

รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 4,362.28 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 34.24 ของรายได้รวม โดยเพิ่มขึ้น 534.79 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.97 จาก 3,827.49 ล้านบาท ในปี 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของการเอาประกันภัยต่อที่เพิ่มขึ้นตาม เบี้ยประกันภัยรับของประกันภัยสุขภาพที่เพิ่มขึ้นจากประกันภัย COVID-19 ประกันภัยรถยนต์ ภาคสมัครใจ และประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น

(3) รายได้และกำไรจากการลงทุน

รายได้และกำไรจากการลงทุนของบริษัทฯ ประกอบด้วย รายได้จากการลงทุนสุทธิ กำไรจากการลงทุน และกำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่าธุรกรรมของเงินลงทุน โดยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนเท่ากับ 754.67 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.92 ของรายได้รวม โดยลดลง 252.17 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 25.05 จาก 1,006.84 ล้านบาท ในปี 2562 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากการกำไรหน่วยลงทุน หุ้นกู้ และหุ้นสามัญของบริษัทฯ ลดลงตามการปรับลดลงของดัชนีตลาดหลักทรัพย์ (SET) โดยสาเหตุส่วนใหญ่มาจากความกังวลเกี่ยวกับแนวโน้มการเติบโตทางเศรษฐกิจทั้งภายในประเทศ และเศรษฐกิจทั่วโลกจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจจะลดตัวเป็นวงกว้างทั้งภาคการผลิต การบริการ รวมถึงอัตราการว่างงานที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ประกอบกับการลดลงของเงินปันผลรับจากเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการงดจ่ายเงินปันผลของ TIP LIFE

Direct Operating Expenses

The Company's direct operating expenses consist of gross insurance claim and loss adjustment expenses, commissions and brokerages, other underwriting expenses and operating costs with details as follows:

(1) Gross Insurance Claims and Loss Adjustment Expenses

The Company's gross insurance claims and loss adjustment expenses as of December 31, 2020 totaled THB 4,217.88 million, an increase of THB 1,313.68 million or 45.23 percent from THB 2,904.20 million in 2019. The main factor was an increase in gross insurance claims from Personal Accident Insurance, and the increased coverage for Compulsory and Voluntary Motor Insurance as specified by the Office of the Insurance Commission.

(2) Commissions and Brokerages

The Company's commissions and brokerages as of December 31, 2020 totaled THB 2,236.61 million, an increase of THB 10.73 million or 0.48 percent from THB 2,225.88 million in 2019. The increase was at a lower ratio than the increase of premiums written as the Company still focused on direct selling and the expansion of its customer base through online channels, as in 2019.

(3) Other Underwriting Expenses

The Company's other underwriting expenses as of December 31, 2020 totaled THB 1,528.80 million, an increase of THB 230.68 million or 17.77 percent from THB 1,298.12 million in 2019. This was due to the increase in contributory funds that must be paid to various agencies as required by law for the increase in Motor Insurance premiums and promotional expenses for Personal Accident Insurance and Miscellaneous Insurance

Operating Expenses

The Company's operating expenses include employee remuneration and bonuses, marketing expenses and allowance for bad debts and doubtful accounts. The Company's operating expenses as of December 31, 2020 totaled THB 2,202.59 million, an increase of THB 323.34 million or 17.21 percent from THB 1,879.25 million in 2019. This was due to the increase in marketing expenses and online advertisements on Facebook, Google and other media, such as radio, television, and billboards so as to connect with retail customers, as well as the increase in banking fees and an increase in the allowance for doubtful accounts.

Net Profit

The Company's net profit as of December 31, 2020 totaled THB 2,064.87 million, or 16.21 percent of total revenue, an increase of THB 201.68 million or 10.82 percent from THB 1,863.19 million in 2019. This was due to the increase of direct premiums written for COVID-19 Insurance as well as the growth of net premiums written of Compulsory and Voluntary Motor Insurance corresponding to the increased premiums written.

Financial Position Analysis

Assets

The Company's main assets were net securities investments, net assets from reinsurance, net accrued premiums, and net amount due from reinsurers, which represented 29 percent, 35 percent, 8 percent and 7 percent of total assets at the end of 2020, respectively.

As of December 31, 2020, the Company had total assets valued at THB 44,472.23 million, an increase of THB 3,571.92 million or 8.73 percent from THB 40,900.31 million on December 31, 2019. The main reasons were:

- (1) An increase in net assets from reinsurance worth THB 2,923.50 million, due to the increase in indemnity reserve collected from reinsurers, and
- (2) An increase in cash and cash equivalents worth THB 1,944.31 million, with a majority being insurance premiums collected from increased customers, that the Company invested in short-term bonds as investment policies suitable to the economic condition.

ต้นทุนทางตรงจากการดำเนินธุรกิจ

ต้นทุนทางตรงจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบด้วย ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนสุทธิ ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนสุทธิ

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนสุทธิของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 4,217.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,313.68 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 45.23 จาก 2,904.20 ล้านบาท ในปี 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากค่าสินไหมทดแทนสุทธิที่เพิ่มขึ้นตามการเรียกร้องจากโครงการประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล และประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับและภาคสมัครใจจากการปรับเพิ่มความคุ้มครองของประกันภัยรถยนต์ตามที่กำหนดโดย สำนักงาน คปภ.

(2) ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ

ค่าจ้างและค่าบำเหน็จของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 2,236.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 10.73 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.48 จาก 2,225.88 ล้านบาท ในปี 2562 ซึ่งเพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่น้อยกว่าการเพิ่มขึ้นของเบี้ยประกันภัยรับ เนื่องจาก บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการขายโดยตรงและการขยายฐานลูกค้าผ่านช่องทาง Online เช่นเดียวกับปี 2562

(3) ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น

ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่นของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 1,528.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 230.68 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.77 จาก 1,298.12 ล้านบาท ในปี 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนเงินสมทบที่ต้องนำส่งให้แก่อนายจ้างต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนดตามการเติบโตของเบี้ยประกันภัยรถยนต์และค่าใช้จ่ายส่งเสริมการรับประกันภัยของประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลและประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้แก่ เงินเดือนและเงินโบนัสพนักงาน ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย และการตั้งสำรองหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ เป็นต้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของบริษัทฯ เท่ากับ 2,202.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 323.34 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.21 จาก 1,879.25 ล้านบาท ในปี 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายและการโฆษณาผ่านช่องทาง Online เช่น Facebook และ Google และช่องทางอื่น ๆ เช่น สื่อวิทยุ โทรทัศน์ และป้ายโฆษณาที่เพิ่มขึ้นเพื่อเพิ่มการเข้าถึงลูกค้ารายย่อย การเพิ่มขึ้นของค่าธรรมเนียมธนาคาร และการเพิ่มขึ้นของการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ

กำไรสุทธิ

กำไรสุทธิของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนเท่ากับ 2,064.87 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 16.21 ของรายได้รวม โดยเพิ่มขึ้น 201.68 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.82 จาก 1,863.19 ล้านบาท ในปี 2562 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเบี้ยประกันภัยรับตรงจากประกันภัย COVID-19 ประกอบกับการเติบโตของเบี้ยประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับและภาคสมัครใจ สุทธิจากค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้นตามเบี้ยประกันภัยรับที่เพิ่มขึ้น

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ส่วนประกอบหลักของสินทรัพย์ของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินลงทุนในหลักทรัพย์สุทธิ สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อสุทธิ เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิ และลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อสุทธิ ซึ่งคิดเป็นประมาณร้อยละ 29 ร้อยละ 35 ร้อยละ 8 และ ร้อยละ 7 ของสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2563 ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 44,472.23 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3,571.92 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.73 จาก 40,900.31 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจาก

- (1) การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อสุทธิจำนวน 2,923.50 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลมาจาก การเพิ่มขึ้นของสำรองค่าสินไหมทดแทนส่วนที่เรียกคืนจากการประกันภัยต่อเป็นหลัก และ
- (2) การเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 1,944.31 ล้านบาท ซึ่งโดยส่วนใหญ่มาจาก การได้รับชำระเบี้ยประกันภัยจากลูกค้าที่เพิ่มขึ้น และบริษัทฯ นำไปลงทุนในตราสารหนี้ระยะสั้น ตามนโยบายการลงทุนเพื่อให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจ

Liabilities

The Company's main liabilities include liabilities from insurance contracts, prepaid premiums written, and liabilities due to reinsurers, which were 48 percent, 13 percent and 13 percent of total liabilities and owner's equity at the end of 2020, respectively.

As of December 31, 2020, the Company had total liabilities of THB 3,486.30 million, an increase of 10.71 percent from THB 32,542.72 million on December 31, 2019. The main reasons were:

- (1) An increase in liabilities from insurance contracts of THB 3,743.20 million, due to the increase in loss reserve for Other Miscellaneous Insurance, to cover damages to the insured and contractual obligations for COVID-19 Insurance
- (2) An increase in liabilities due to reinsurers of THB 512.94 million from reinsurance premiums for the increased reinsurance of Voluntary Motor Insurance, Personal Accident Insurance, COVID-19 Insurance and Other Miscellaneous Insurance

Owner's Equity

As of December 31, 2020, the Company had owner's equity of THB 8,443.18 million, an increase of THB 85.62 million or 1.02 percent from THB 8,357.56 at the end of 2019. The main reason was the increase of the Company's net operating profit after interim dividend payments in 2019, interim dividend payments for the period between January 1, 2020 and June 30, 2020, and losses from fair value adjustment of stocks available-for-sale investment.

Liquidity Analysis

(1) Cash Flow from Operating Activities

As of December 31, 2020, the Company had a net cash flow from operating activities of THB 3,101.76 million. The majority of the cash flow was direct premiums written and net income from securities investment and indemnity from direct underwriting.

(2) Cash Flow from Investment

As of December 31, 2020, the Company had a net cash flow spent on an investment worth THB 126.04 million. The cash was spent to purchase two 3-floor commercial buildings with mezzanine and rooftop to be used as the Nakhon Sawan branch office, and the implementation of an information technology system to further increase the Company's operational efficiency.

(3) Cash Flow from Financing Activities

As of December 31, 2020, the Company had a net cash flow spent on financing activities worth THB 1,031.41 million. The cash was spent to pay the lease of vehicles, rights to use land, buildings and vehicles, as well as to make dividend payments. Important Financial Ratio Analysis

Liquidity Ratio

The liquidity ratio decreased from 1.39-fold at the end of 2019 to 1.30-fold at the end of 2020. This was due to the increase in current liabilities, with the majority being liabilities from insurance contracts and liabilities due to reinsurers, which were higher than the increase of current assets.

Profitability Ratio

(1) Retention Rate

Retention rate increased from 31.40 percent in 2019 to 31.83 percent in 2020 due to the higher ratio of premiums written for insurance with a high retention rate, with a majority being Voluntary Motor Insurance and COVID-19 Insurance.

หนี้สิน

ส่วนประกอบหลักของหนี้สินของบริษัทฯ ประกอบด้วย หนี้สินจากสัญญาประกันภัย ค่าเบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้า และเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ โดยคิดเป็นประมาณร้อยละ 48 ร้อยละ 13 และร้อยละ 13 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2563 ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 36,029.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3,486.30 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.71 จาก 32,542.75 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจาก

- (1) การเพิ่มขึ้นของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย จำนวน 3,743.20 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของสำรองค่าสินไหมทดแทนของประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่นจากความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของผู้เอาประกันภัย และภาระผูกพันตามสัญญาประกันภัย COVID-19
- (2) การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ จำนวน 512.94 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการเพิ่มขึ้นของเบี้ยประกันภัยต่อจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ ซึ่งเป็นผลมาจากการเอาประกันภัยต่อสำหรับประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล ประกันภัย COVID-19 และประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น ที่เพิ่มขึ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 8,443.18 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 85.62 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.02 จาก 8,357.56 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สุทธิจากการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลประกอบการปี 2562 และการจ่าย เงินปันผลระหว่างกาลสำหรับงวดดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 และขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมทางบัญชีของเงินลงทุนเพื่อขาย

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

(1) กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 3,101.76 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่มาจากเบี้ยประกันภัยรับจากการรับประกันภัยตรง และเงินรับเกี่ยวกับเงินลงทุนในหลักทรัพย์ สุทธิจากเงินจ่ายเกี่ยวกับเงินลงทุนในหลักทรัพย์และค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยตรง

(2) กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 126.04 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากเงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น พร้อมชั้นลอยและชั้นดาดฟ้าจำนวน 2 คูหา เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงานสาขานครสวรรค์ และการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัทฯ

(3) กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 1,031.41 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากการจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงินของรถยนต์ สิทธิการใช้ที่ดิน อาคาร และยานพาหนะ และการจ่ายเงินปันผล

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องลดลงจาก 1.39 เท่า ณ สิ้นปี 2562 เป็น 1.30 เท่า ณ สิ้นปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียน โดยส่วนใหญ่เป็นหนี้สินจากสัญญาประกันภัยและเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ ในสัดส่วนที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หมุนเวียน

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำกำไร

(1) Retention Rate

Retention Rate เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 31.40 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 31.83 ในปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มสัดส่วนเบี้ยประกันภัยรับของประกันภัยประเภทที่มีนโยบายในการรับความเสี่ยงไว้เองในอัตราที่สูง โดยส่วนใหญ่เป็นประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ และประกันภัย COVID-19

(2) Loss Ratio

Loss ratio increased from 48.44 percent in 2019 to 53.08 percent in 2020, due to higher claims for Personal Accident Insurance and both Compulsory and Voluntary Motor Insurance.

(3) Underwriting Expense Ratio

Underwriting expense ratio decreased from 25.98 percent in 2019 to 24.77 percent in 2020, due to the increase in premiums written being higher than the increase in underwriting expenses, as the Company was able to effectively manage underwriting expenses, and its continual focus on direct selling and expansion of customer base via online channels from 2019.

(4) Net Profit Ratio

Net profit ratio decreased from 17.67 percent in 2019 to 16.21 percent in 2020, due to the decrease in the Company's investment income and profit by 25.05 percent from 2019. The decrease in investment income and profit was due to lower profit from the sale of the Company's unit trusts, debentures and common shares, in accordance with the lower SET index adjustment.

(5) Return on Shareholders' Equity Ratio

Return on Shareholders' Equity Ratio increased from 23.25 percent in 2019 to 24.58 percent in 2020, due to the increase in net operating profit at a higher ratio than the increase in average shareholders' equity in 2020 (2019 and 2020 averages)

Efficiency Ratio

The return on assets increased from 4.34 percent in 2019 to 4.84 percent in 2020, due to the increase in net operating profit and the decrease in average of total assets in 2020 (2019 and 2020 averages).

Financial Ratio

(1) Debt to Shareholders' Equity Ratio

Debt to shareholders' equity ratio increased from 3.89-fold at the end of 2019 to 4.27-fold at the end of 2020. This was due to the increase in total liabilities, with the majority being the result of the increase in liabilities from insurance contracts and liabilities due to reinsurers.

(2) Policy Liability to Capital Fund

Policy liability to capital fund increased from 2.12-fold at the end of 2019 to 2.54-fold at the end of 2020, due to the increase in unearned premium reserve for Crop Insurance, the increase in indemnity reserve for Other Miscellaneous Insurance to cover damages to the assured, and the contractual obligations for COVID-19 Insurance.

(3) CAR Ratio

CAR ratio at the end of 2020 was 260.04 percent, a decrease from 320.14 percent in 2019. The decrease was the result of (1) an increase in operating profit; (2) adjustments to correlation coefficient between asset risks and insurance risks as announced by the Office of the Insurance Commission; (3) dividend payments in April and September; (4) the impact of COVID-19 pandemic causing unrealized losses; (5) an increase in deferred tax assets; (6) an increase of risk assets in investment portfolio to increase profitability; and (7) the expansion of the Company's insurance business in which the increased premiums written resulted in the increase of loss reserves and premium reserves.

(4) Dividend Payout Ratio

Dividend payout ratio increased from 51.52 percent in 2019 to 52.30 percent in 2020, due to the increased dividend payment to TIP shareholders at a higher ratio than the increase in net profit.

(2) อัตราการจ่ายค่าสินไหมทดแทน

อัตราการจ่ายค่าสินไหมทดแทนเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 48.44 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 53.08 ในปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากค่าสินไหมทดแทนที่เพิ่มขึ้นตามการเรียกร้องจากโครงการประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล และประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับและภาคสมัครใจ

(3) อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย

อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยลดลงจากร้อยละ 25.98 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 24.77 ในปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเบี้ยประกันภัยรับในอัตราที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย เนื่องจากบริษัทฯ สามารถบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบริษัทฯ ยังคงถือนโยบายมุ่งเน้นการขายตรงและการขยายฐานลูกค้าผ่านช่องทาง Online ต่อเนื่องจากปี 2562

(4) อัตรากำไรสุทธิ

อัตรากำไรสุทธิลดลงจากร้อยละ 17.67 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 16.21 ในปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้และกำไรจากการลงทุนของบริษัทฯ ลดลงร้อยละ 25.05 จากปี 2562 เนื่องจากกำไรจากการขายหน่วยลงทุน หุ้นกู้และหุ้นสามัญลดลงตามการปรับลดลงของดัชนีตลาดหลักทรัพย์ (SET)

(5) อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 23.25 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 24.58 ในปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน ในสัดส่วนที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นเฉลี่ยในปี 2563 (ค่าเฉลี่ยของปี 2562 และปี 2563)

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 4.34 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 4.84 ในปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิจากผลการดำเนินงาน ประกอบกับการลดลงของสินทรัพย์รวมเฉลี่ยในปี 2563 (ค่าเฉลี่ยของปี 2562 และปี 2563)

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

(1) อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 3.89 เท่า ณ สิ้นปี 2562 เป็น 4.27 เท่า ณ สิ้นปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินรวม โดยส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินจากสัญญาประกันภัยและเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

(2) Policy Liability to Capital Fund

Policy Liability to Capital Fund เพิ่มขึ้นจาก 2.12 เท่า ณ สิ้นปี 2562 เป็น 2.54 เท่า ณ สิ้นปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ของประกันภัยพืชผล การเพิ่มขึ้นของสำรองค่าสินไหมทดแทนของประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่นจากความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของผู้เอาประกันภัยและการผูกพันตามสัญญาประกันภัย COVID-19

(3) อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR Ratio)

อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR Ratio) ณ สิ้นปี 2563 เท่ากับร้อยละ 260.04 ลดลงจากร้อยละ 320.14 ณ สิ้นปี 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากผลสุทธิของ (1) การเพิ่มขึ้นของกำไรจากการดำเนินงาน (2) การปรับปรุงค่าสหสัมพันธ์ระหว่างความเสี่ยงด้านสินทรัพย์และความเสี่ยงด้านประกันภัยตามประกาศของสำนักงาน คปภ. (3) การจ่ายเงินปันผลในเดือนเมษายนและเดือนกันยายน (4) ผลกระทบจากการระบาดของ COVID-19 ซึ่งเป็นเหตุของการเพิ่มขึ้นของขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง (Unrealized Loss) จากการลงทุน (5) การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (6) การปรับเพิ่มของสินทรัพย์เสี่ยงของพอร์ตการลงทุนเพื่อเพิ่มโอกาสในการทำกำไร และ (7) การขยายตัวของธุรกิจประกันภัยของบริษัทฯ โดยเบี้ยประกันภัยรับที่เพิ่มขึ้นส่งผลให้ต้องมีการตั้งสำรองค่าสินไหมและสำรองเบี้ยประกันภัยเพิ่มขึ้น

(4) อัตราการจ่ายเงินปันผล

อัตราการจ่ายเงินปันผลเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 51.52 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 52.30 ในปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของ TIP ในสัดส่วนที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิ

วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

ANALYSIS OF FINANCIAL RATIO

อัตราส่วนทางการเงิน Financial Ratio	2563 2020	2562 2019	2561 2018	2560 2017	2559 2016
อัตราส่วนสภาพคล่อง/Liquidity Ratio					
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า) /Current Ratio (times)	1.30	1.39	1.36	1.34	1.28
อัตราหมุนเวียนเบี้ยประกันภัยค้ำรับ (วัน) /Premium Receivable Turnover (days)	54.39	58.39	50.30	46.02	50.62
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร/Profitability Ratio					
Retention rate (%)	31.83	31.40	22.08	25.66	24.79
อัตราค่าสินไหมทดแทนต่อเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ (ร้อยละ) /Loss Ratio (%)	53.08	48.44	42.73	44.46	44.71
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ) / Gross Margin (%)	51.53	46.23	61.22	49.78	41.86
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย (ร้อยละ) /Expenses Ratio (%)	24.77	25.98	26.35	25.06	22.09
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (ร้อยละ) /Investment Yield (%)	4.50	6.41	4.95	4.16	4.81
อัตราเบี้ยประกันภัยรับสุทธิ (เท่า) /Net Retention Premium to Capital Fund (times)	0.91	0.81	0.60	0.74	0.92
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ) /Net Profit Margin (%)	16.21	17.67	16.32	17.13	16.55
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ) /Return on Equity (%)	24.58	23.25	20.11	23.42	26.30
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน/Efficiency Ratio					
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ) /Return on Assets (%)	4.84	4.34	3.24	3.16	2.48
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า) /Assets Turnover (times)	0.30	0.25	0.20	0.18	0.15
อัตราส่วนรวม (ร้อยละ) /Combined Loss & Expenses Ratio (%)	74.28	76.48	76.85	74.03	78.90
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน/Financial Ratio					
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) /Debt to Equity Ratio (times)	4.27	3.89	4.86	5.55	7.38
Policy liability to capital fund (เท่า)	2.54	2.12	2.47	2.68	3.63
อัตราส่วนเงินสำรองต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) /Policy Reserve to Capital Fund (times)	1.60	1.46	1.45	1.48	1.75
อัตราส่วนเงินสำรองต่อสินทรัพย์ (เท่า) /Policy Reserve to Total Assets (times)	0.30	0.30	0.25	0.23	0.21
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ) /Payout Ratio (%)	52.30	51.52	54.86	67.93	52.63
สัดส่วนต่อหุ้น*/Per Share*					
ราคาที่ตราไว้ (บาท) /Par Value (Baht)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
มูลค่าตามบัญชี (บาท) /Book Value (Baht)	14.07	13.93	12.79	12.59	10.98
กำไรต่อหุ้น (บาท) /Earnings Per Share (Baht)	3.44	3.11	2.55	2.76	2.61
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท) /Dividend Per Share (Baht)	1.80	1.60	1.40	1.88	1.38
อัตราการเติบโต/Growth Rate					
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ (ร้อยละ) /Net Premium Written (%)	17.45	43.67	(12.81)	(5.18)	(3.34)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ร้อยละ) /Operating Expenses (%)	17.21	(0.95)	35.17	10.52	10.19
กำไรสุทธิ (ร้อยละ) /Net Profit (%)	10.82	21.68	(7.54)	5.64	5.47
สินทรัพย์รวม (ร้อยละ) /Total Assets (%)	8.73	(9.03)	(9.13)	(10.39)	(22.33)

ปี 2561 จัดทะเบียนเพิ่มทุน จาก 300 ล้านหุ้น เป็น 600 ล้านหุ้น

*รายการปี 2559-2560 ที่ใช้เปรียบเทียบกับปี 2561-2563 ถูกปรับให้เป็นทุนจดทะเบียน 600 ล้านหุ้นแล้ว

ปี 2560 จ่ายปันผลเป็นเงินสด 2.75 บาท และจ่ายเป็นหุ้นปันผลอัตราจ่ายปันผลหุ้นละ 1 บาท แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตราส่วน 1 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล

In 2018, the Company increased its registered capital from 300 Million shares to 600 Million shares.

*The listed items from 2016-2017 which used for comparison in 2018-2020 had adjusted to registered capital of 600 Million shares.

In 2017, cash dividend payments in the amount of 2.75 Baht and share dividend payments at the rate of 1 Baht per share was paid to the Shareholders of the Company at the ratio of 1 existing share per 1 share dividend.

สถิติงบการเงิน

FINANCIAL RECORDS

หน่วย : ล้านบาท / Unit : Million Baht

รายการ Description	2563 2020	2562 2019	2561 2018	2560 2017	2559 2016
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ/Statement of Comprehensive Income					
เบี้ยประกันภัยรับ/Premium Written	25,398.53	21,846.25	20,521.83	20,008.37	20,428.77
เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ/Ceded Premium	17,728.01	15,315.36	15,975.99	14,794.89	14,930.21
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ/Net Premium Written	7,670.52	6,530.89	4,545.84	5,213.48	5,498.56
หัก สำหรับเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้เพิ่ม (ลด) จากปีก่อน /Less Increase (Decrease) in Unearned Premium Reserves from previous year	97.18	911.24	12.35	(101.69)	(92.15)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ/Net Premium Earned	7,573.34	5,619.65	4,533.49	5,315.17	5,590.71
กำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน /Underwriting Profit before Operating Expenses	3,952.33	3,018.95	2,783.15	2,595.52	2,301.57
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน/Operating Expenses	2,202.59	1,879.25	1,897.21	1,403.52	1,269.88
กำไรจากการรับประกันภัยหลังหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน /Underwriting Profit after Operating Expenses	1,749.74	1,139.70	885.94	1,192.00	1,031.69
กำไรจากการลงทุนรวม/Total Investment Profit	754.67	1,006.84	870.30	763.31	823.50
กำไรสุทธิ/Net Profit	2,064.87	1,863.19	1,531.16	1,656.07	1,567.62
กำไรต่อหุ้น (บาท)* /Earnings Per Share (Baht)*	3.44	3.11	2.55	2.76	2.61
งบแสดงฐานะการเงิน/Statement of Financial Position					
สินทรัพย์รวม/Total Assets	44,472.23	40,900.31	44,960.87	49,475.68	55,211.39
สินทรัพย์หมุนเวียน/Current Assets	38,401.33	34,652.52	37,072.98	38,355.09	40,226.59
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ/Property, Plant and Equipment, Net	1,527.38	1,494.48	1,326.40	1,357.39	1,378.66
หนี้สินรวม/Total Liabilities	36,029.05	32,542.75	37,288.07	41,924.05	48,623.58
หนี้สินหมุนเวียน/Current Liabilities	29,613.70	24,886.30	27,257.60	28,620.91	31,533.37
ส่วนของผู้ถือหุ้น/Equity	8,443.18	8,357.56	7,672.80	7,551.63	6,587.81
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)* /Book Value Per Share (Baht)*	14.07	13.93	12.79	12.59	10.98
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)* /Dividend Per Share (Baht)*	1.80	1.60	1.40	1.88	1.38
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ) /Return on Equity (%)	24.58	23.25	20.11	23.42	26.30

ปี 2561 จัดทะเบียนเพิ่มทุน จาก 300 ล้านหุ้น เป็น 600 ล้านหุ้น

*รายการปี 2559-2560 ที่ใช้เปรียบเทียบปี 2561-2563 ถูกปรับให้เป็นทุนจดทะเบียน 600 ล้านหุ้นแล้ว

ปี 2560 จ่ายปันผลเป็นเงินสด 2.75 บาท และจ่ายเป็นหุ้นปันผลอัตราจ่ายปันผลหุ้นละ 1 บาท แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตราส่วน 1 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล

In 2018, the Company increased its registered capital from 300 Million shares to 600 Million shares.

*The listed items from 2016-2017 which used for comparison in 2018-2020 had adjusted to registered capital of 600 Million shares.

In 2017, cash dividend payments in the amount of 2.75 Baht and share dividend payments at the rate of 1 Baht per share was paid to the Shareholders of the Company at the ratio of 1 existing share per 1 share dividend.

INDUSTRIAL OVERVIEW AND COMPETITION

The overall global economy severely contracted in 2020, due to the COVID-19 pandemic, a global health crisis. Due to this pandemic, the global economy faced a severe crisis, resulting in a decline of many nations' economies. However, many nations initiated fiscal policies to stimulate their economies and to assist those affected by the severe economic downturn. It was forecasted that the 2020 global economy would decline by 3.51 percent.

Thailand's economy in 2020 was forecasted to decline as per the global economy, due to the COVID-19 pandemic. The pandemic resulted in the worst economic contraction in 22 years, by 6.12 percent² when compared to 2019. The tourism industry, which has been a significant revenue source for Thailand, representing 17 percent of the country's gross domestic product (GDP), was severely affected by the pandemic and showed a sharp drop in tourist numbers of 83.2 percent. Private investment and consumption, another important component of Thailand's GDP, declined by 8.4 and 1 percent, respectively. However, the increase in government investment and expenditure helped to stimulate the economy.

Although the growth of the non-life insurance industry reflects the economic cycle, the COVID-19 pandemic led the public to become far more aware of the importance of insurance protection, resulting in a significant increase in the sale of Health Insurance and Personal Accident Insurance policies. The increase in these sales was one of the major factors, apart from the growth of Miscellaneous Insurance products, that allowed the non-life insurance industry to grow by 3.93 in 2020. This is more than in previous years, with a total direct premium of THB 254,376.73 million.

Types of Insurance	Direct Premium (THB Million)		Growth Rate (%)
	2020	2019	
Fire Insurance	10,120.09	10,072.70	0.47
Marine Insurance	5,285.12	5,479.67	(3.55)
Motor Insurance	146,392.37	144,393.55	1.38
Total Miscellaneous Insurance	92,579.15	84,806.09	9.17
- Personal Accident Insurance	30,978.74	29,726.55	4.21
- Other Miscellaneous Insurance	61,600.41	55,079.54	11.84
Total	254,376.73	244,752.01	3.93

(Source: Insurance Premium Rating Bureau, Office of Insurance Commission)

Dhipaya Insurance Public Company Limited had the highest revenue from Fire Insurance and Miscellaneous Insurance, and the second highest market share of combined insurance premiums in Thailand. This has allowed the Company to maintain its leadership position in the non-life insurance business

¹ World Economic Outlook, January 2021, International Monetary Fund

² Office of the National Economic and Social Development Council

³ Insurance Premium Rating Bureau, Office of Insurance Commission

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาพรวมเศรษฐกิจโลกในปี 2563 ที่ผ่านมามีความท้าทายอย่างรุนแรง โดยมีสาเหตุหลักมาจากการแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19 ซึ่งเป็นมหาวิกฤตทางสาธารณสุขของโลก ส่งผลให้เศรษฐกิจโลกต้องเผชิญกับภาวะวิกฤตขั้นรุนแรง และยิ่งส่งผลให้เศรษฐกิจของประเทศต่าง ๆ หดตัวลง ทั้งนี้แต่ละประเทศก็ได้มีมาตรการทางการคลังเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสภาวะเศรษฐกิจที่ย่ำแย่ ทำให้ในปี 2563 เศรษฐกิจโลก คาดว่าหดตัวลงร้อยละ 3.5¹

ในส่วนของเศรษฐกิจไทยในปี 2563 คาดว่าหดตัวลงเช่นเดียวกับเศรษฐกิจโลก สาเหตุหลักมาจากการสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19 ซึ่งทำให้เศรษฐกิจไทยหดตัวรุนแรงที่สุดในรอบ 22 ปี ที่ร้อยละ 6.1² เมื่อเทียบกับปี 2562 โดยภาคการท่องเที่ยว ซึ่งเป็นรายได้สำคัญของประเทศเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 17 ของผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศ (GDP) ได้รับผลกระทบอย่างหนักจากตัวเลขนักท่องเที่ยวที่หดตัวลงถึงร้อยละ 83.2 ส่วนการลงทุนภาคเอกชน และการบริโภคภาคเอกชน ซึ่งเป็นส่วนประกอบสำคัญของ GDP ของไทย หดตัวลงร้อยละ 8.4 และร้อยละ 1.0 ตามลำดับ ทั้งนี้ การลงทุนและการใช้จ่ายภาครัฐมีการขยายตัวซึ่งมีส่วนช่วยในการกระตุ้นเศรษฐกิจได้

ในส่วนของอุตสาหกรรมประกันวินาศภัย ถึงแม้จะเป็นอุตสาหกรรมที่เติบโตตามวัฏจักรของเศรษฐกิจ แต่เนื่องจากการแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19 ที่รุนแรงทั่วโลก ทำให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญ และตื่นตัวกับการซื้อประกันภัยเพื่อคุ้มครองไวรัสดังกล่าว ทำให้ยอดขายของผลิตภัณฑ์ประกันสุขภาพและอุบัติเหตุส่วนบุคคลขยายตัวอย่างมาก เป็นปัจจัยหลักปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ภาพรวมอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยในปี 2563 ขยายตัวขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา นอกเหนือจากการขยายตัวของผลิตภัณฑ์ประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น โดยภาพรวมอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยมีอัตราการเติบโตขึ้นร้อยละ 3.9³ มีเบี้ยประกันภัยรับตรงทั้งหมดในปี 2563 จำนวน 254,376.73 ล้านบาท

ประเภทการรับประกันภัย	เบี้ยประกันภัยรับตรง (ล้านบาท)		อัตราการเปลี่ยนแปลง (%)
	2563	2562	
ประกันอัคคีภัย	10,120.09	10,072.70	0.47
ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	5,285.12	5,479.67	(3.55)
ประกันภัยรถยนต์	146,392.37	144,393.55	1.38
ประกันภัยเบ็ดเตล็ดรวม	92,579.15	84,806.09	9.17
- ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล	30,978.74	29,726.55	4.21
- ประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น	61,600.41	55,079.54	11.84
รวม	254,376.73	244,752.01	3.93

(ที่มา: สำนักงานอตราเบี้ยประกันวินาศภัย สมาคมประกันวินาศภัยไทย)

ทั้งนี้ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีรายได้จากเบี้ยประกันอัคคีภัย ประกันภัยเบ็ดเตล็ดสูงสุดเป็นอันดับ 1 และมีส่วนแบ่งการตลาดจากรายได้เบี้ยประกันภัยรวมทุกผลิตภัณฑ์ เป็นอันดับ 2 ของประเทศ ทำให้บริษัทฯ คงความเป็นผู้นำในธุรกิจประกันวินาศภัยอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

1 World Economic Outlook, January 2021, International Monetary Fund

2 สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

3 สำนักงานอตราเบี้ยประกันวินาศภัย สมาคมประกันวินาศภัยไทย

ตารางที่ 1 : เปรียบเทียบเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงของธุรกิจประกันวินาศภัย ปี 2563 กับปี 2562

Table 1 : Comparison of direct premiums of non-life insurance business : 2020 compared to 2019

หน่วย : ล้านบาท / Million Baht

ประเภทการรับประกันภัย Type	เบี้ยประกันภัยรับโดยตรง			
	Direct Premiums			
	ปี 2563 2020	ปี 2562 2019	เพิ่ม (ลด) Increase (Decrease)	% Growth
อัคคีภัย Fire	10,120.09	10,072.70	47.39	0.47
ทะเลและขนส่ง Marine	5,285.12	5,479.67	(194.55)	(3.55)
รถยนต์ Motor	146,392.37	144,393.55	1,998.82	1.38
เบ็ดเตล็ดรวม Total Miscellaneous	92,579.15	84,806.09	7,773.06	9.17
- อุบัติเหตุส่วนบุคคล Personal Accident	30,978.74	29,726.55	1,252.19	4.21
- เบ็ดเตล็ดอื่น Other Miscellaneous	61,600.41	55,079.54	6,520.87	11.84
รวม Total	254,376.73	244,752.01	9,624.72	3.93

(ที่มา : สำนักงานอตราเบี้ยประกันวินาศภัย สมาคมประกันวินาศภัยไทย)

(Source : Thai General Insurance Association)

ตารางที่ 2 : เปรียบเทียบเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงของบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ปี 2563 กับปี 2562

Table 2 : Comparison of direct premiums for the Company : 2020 compared to 2019

หน่วย : ล้านบาท / Million Baht

ประเภทการรับประกันภัย Type	เบี้ยประกันภัยรับโดยตรงของบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)			
	Dhipaya Insurance Plc.'s Direct Premiums			
	ปี 2563 2020	ปี 2562 2019	เพิ่ม (ลด) Increase (Decrease)	% Growth
อัคคีภัย Fire	1,908.40	1,790.13	118.27	6.61
ทะเลและขนส่ง Marine	489.03	408.33	80.70	19.76
รถยนต์ Motor	4,896.24	4,138.90	757.34	18.30
เบ็ดเตล็ดรวม Total Miscellaneous	17,911.90	15,313.71	2,598.19	16.97
- อุบัติเหตุส่วนบุคคล Personal Accident	7,014.10	7,734.45	(720.35)	(9.31)
- เบ็ดเตล็ดอื่น Other Miscellaneous	10,897.80	7,579.26	3,318.54	43.78
รวม Total	25,205.57	21,651.06	3,554.51	16.42

(ที่มา : สำนักงานอตราเบี้ยประกันวินาศภัย สมาคมประกันวินาศภัยไทย)

(Source : Thai General Insurance Association)

ตารางที่ 3 : ส่วนแบ่งตลาดเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงของบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ปี 2563 กับปี 2562

Table 3 : Market share of direct premiums of the Company : 2020 compared to 2019

ประเภทการรับประกันภัย Type	ลำดับที่ Ranking		ส่วนแบ่งตลาด (%) Market Share	
	ปี 2563 2020	ปี 2562 2019	ปี 2563 2020	ปี 2562 2019
อัคคีภัย Fire	1	1	18.86%	17.77%
ทะเลและขนส่ง Marine	3	6	9.25%	7.45%
รถยนต์ Motor	10	10	3.34%	2.87%
เบ็ดเตล็ดรวม Total Miscellaneous	1	1	19.35%	18.06%
- อุบัติเหตุส่วนบุคคล Personal Accident	1	1	22.64%	26.02%
- เบ็ดเตล็ดอื่น Other Miscellaneous	1	1	17.69%	13.76%
รวม Total	2	2	9.91%	8.85%

(ที่มา : สำนักงานอตราเบี้ยประกันวินาศภัย สมาคมประกันวินาศภัยไทย)

(Source : Thai General Insurance Association)

FUTURE TRENDS

The global economic growth in 2021 shows a promise for a gradual rebound, following the estimated global recess of 3.5¹ percent in 2020, which was a result of the impact of the COVID-19 pandemic from the first quarter of 2020, and the great lockdown measures adopted in many countries. The 2021 global economy projected growth of 5.51 percent, which is attributable to the launch of vaccination access for COVID-19 vaccines, the relaxation of COVID-19 containment measures, and the continuing economic stimulation measures, whether financial or fiscal policies.

Thailand's economy in 2021 is projected to regain gradually at the rate of 2.2² percent, in line with the global economic recovery. The export sector growth tends to be consistent with the recovery in global activities; the domestic consumption is projected to increase with the support of the Government's fiscal measures and relaxed monetary policies; the launch of vaccination across the country will allow for activities in the manufacturing sector, the tourism sector, and the international trade sector to strengthen, and all of these will be supporting factors in driving the country's economy. In addition, investments in mega-projects by the public sector, for example, the on-going transportation infrastructure development projects and various projects under the Eastern Economic Corridor Development Plan (EEC), which were accelerated by the Government in 2020, will be a favorable factor to drive the country's economy to sustainable growth.

Non-Life Insurance Market Trends in 2021

The non-life insurance industry is estimated to grow at 3.5-4.5³ percent in line with the country's economic growth, which is projected at 2.2 percent, as a result of the recovery of domestic demand and the recovery of the global economy and trade, the details of which are described below.

Fire Insurance

Fire Insurance is expected to grow slightly in 2021, as it depends on the direction of the economic recovery after the COVID-19 pandemic, this has severely affected the purchasing power of the consumers of residential properties and the residential loans approved by commercial banks.

Marine and Transportation Insurance

Marine and Transportation Insurance in 2021 is projected to grow due to the expected increase of imports and exports led by the recovery in the demand of trading partner countries, and a leap in the growth of online shopping, resulting in an increase in demand for shipment insurance.

Motor Insurance

Motor Insurance in 2021 will tend to grow, this is due to the increase in the domestic vehicle production and the new vehicle sales volume, compared to that of 2020. Other factors include the relaxation of domestic lockdown measures which result in an increased motor vehicle usage, and this will lead to an increase in motor insurance demands in comparison with the previous year.

Miscellaneous Insurance

Miscellaneous Insurance in 2021 is forecast to grow steadily as a result of government infrastructure investments, and in particular, mega-projects, which will be the driving factor for the demand in Construction Insurance and Property Insurance. Additionally, the increasing awareness of the significance of Health Insurance that has occurred during the COVID-19 pandemic will boost the growth in Health Insurance and Personal Accident Insurance.

¹ World Economic Outlook, January 2021, International Monetary Fund

² Outlook Quarter 4 2020, SCB Economic Intelligence Center

³ Thai General Insurance Association 23 December 2020

แนวโน้มในอนาคต

การเติบโตของเศรษฐกิจโลกในปี 2564 มีแนวโน้มฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไปจากปี 2563 ที่คาดว่าเศรษฐกิจโลกหดตัวลงถึงร้อยละ 3.5¹ อันเนื่องมาจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ตั้งแต่ไตรมาสที่ 1 ของปี 2563 รวมถึงจากมาตรการ Great Lockdown ของประเทศต่าง ๆ ทั้งนี้คาดว่าเศรษฐกิจโลกในปี 2564 จะขยายตัวร้อยละ 5.5¹ เป็นผลจากการได้รับวัคซีนป้องกันไวรัสโคโรนา อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ มีการผ่อนคลายมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19 อีกทั้งยังมีการดำเนินมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจทั้งด้านมาตรการทางการเงินและมาตรการทางการคลังอย่างต่อเนื่อง

เศรษฐกิจไทยในปี 2564 มีแนวโน้มฟื้นตัวอย่างช้า ๆ ตามภาวะเศรษฐกิจโลก ซึ่งคาดว่าจะขยายตัวอยู่ที่ร้อยละ 2.2² โดยภาคการส่งออกมีแนวโน้มฟื้นตัวตามเศรษฐกิจโลก และการอุปโภคบริโภคภายในประเทศที่ได้รับแรงสนับสนุนจากมาตรการทางการคลังของรัฐบาลและการใช้นโยบายการเงินผ่อนคลาย การส่งมอบและฉีดวัคซีนให้กับประชากร ส่งผลให้เกิดการฟื้นตัวของภาคการผลิตภาคการท่องเที่ยวและภาคการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งจะเป็นปัจจัยหลักที่จะช่วยผลักดันให้เศรษฐกิจไทยเติบโตได้ นอกจากนั้นการลงทุนภาครัฐ ในโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ อาทิ โครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่ง และโครงการพัฒนาพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ที่ทางภาครัฐเร่งดำเนินการในปี 2563 จะยังคงปัจจัยที่จะหนุนให้เศรษฐกิจไทยสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว

แนวโน้มตลาดประกันวินาศภัยในปี 2564

อุตสาหกรรมประกันวินาศภัยมีการคาดการณ์อัตราการเติบโตอยู่ที่ร้อยละ 3.5-4.5³ ตามแนวโน้มการเติบโตของเศรษฐกิจไทยปี 2564 ที่คาดว่าจะเติบโตร้อยละ 2.2 โดยมีแรงสนับสนุนจากการฟื้นตัวของอุปสงค์ภายในประเทศ และสอดคล้องกับการปรับตัวที่ดีขึ้นของเศรษฐกิจและปริมาณการค้าโลก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประกันอัคคีภัย

การประกันอัคคีภัยในปี 2564 มีแนวโน้มในการขยายตัวได้เพียงเล็กน้อย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับทิศทางการฟื้นตัวของเศรษฐกิจในภาวะการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ซึ่งส่งผลต่อกำลังซื้อและความต้องการซื้อที่อยู่อาศัยของผู้บริโภค รวมถึงการปล่อยสินเชื่อที่อยู่อาศัยของธนาคารพาณิชย์

ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง

การประกันภัยทางทะเลและขนส่งในปี 2564 คาดว่าจะสามารถขยายตัวได้ โดยอาจมีแรงหนุนจากการนำเข้าและส่งออกสินค้าที่คาดว่าจะฟื้นตัวหลังจากอุปสงค์จากประเทศคู่ค้ามีแนวโน้มฟื้นตัว รวมถึงการเติบโตขึ้นอย่างก้าวกระโดดของพฤติกรรมกรซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ ซึ่งทำให้ธุรกิจการขนส่งสินค้ามีความต้องการทำประกันภัยเพิ่มขึ้นเช่นเดียวกัน

ประกันภัยรถยนต์

การประกันภัยรถยนต์ในปี 2564 มีแนวโน้มจะขยายตัวเมื่อเทียบกับปี 2563 โดยแนวโน้มการผลิตรถยนต์และยอดขายรถยนต์ใหม่ภายในประเทศมีการเติบโตขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2563 และภายหลังจากมาตรการคลาย Lockdown ภายในประเทศทำให้ผู้บริโภคมีความต้องการในการใช้รถยนต์เพิ่มขึ้น ซึ่งทำให้ความต้องการทำประกันภัยรถยนต์มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นตาม เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

ประกันภัยเบ็ดเตล็ด

การประกันภัยเบ็ดเตล็ดในปี 2564 คาดว่ามีแนวโน้มขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยการลงทุนในระบบโครงสร้างพื้นฐาน โดยเฉพาะโครงการลงทุนขนาดใหญ่ (Mega projects) ของภาครัฐจะเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญ ทำให้การประกันภัยการก่อสร้างและการประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินยังคงมีแนวโน้มเติบโต รวมถึงการตระหนักถึงความสำคัญของการมีประกันสุขภาพของผู้บริโภคในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19 ทำให้การประกันภัยสุขภาพและอุบัติเหตุส่วนบุคคลมีแนวโน้มเติบโตขึ้นเช่นเดียวกัน

1 World Economic Outlook, January 2021, International Monetary Fund
2 Outlook Quarter 4 2020, SCB Economic Intelligence Center
3 สมาคมประกันวินาศภัยไทย 23 ธันวาคม 2563

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT AND DEVELOPMENT

Dhipaya Insurance Public Company Limited has given its utmost importance to human resource management and development, as human resources are crucial factors for the Company's success and achieving its goal in accordance with its vision, which is to be the leading regional insurer. In 2020, the Company developed its personnel management as well as human resource development in accordance with the Company's vision and its main strategy. The details are as follows:

1. Human Resource Development

- 1.1 The Company has carried out its Competency Development according to its Individual Development Plan (IDP). In 2020, the Company organized training in accordance with the employee development plan. These training plans were designed by supervisors of each business line. The Company has continued to monitor the progress of competency development by various methods, including on-the-job training, job assignment, and participation in various projects of the Company.
- 1.2 The Company organized in-house training programs and sent its employees to participate in ex-house training programs in various subject areas, as follows:

- Insurance Subjects
- Marketing and Sales
- Claims Management
- Professional Subjects such as Law, Accounting, Finance, Actuary etc.
- Administration and Management
- Language and Technology
- Other areas

In 2020, the Company provided training for employees at all levels, with an average training of 12.89 hours per person. Management level employees from department directors and above received 16.81 hours of training. Unit managers and senior managers received 11.12 hours of training. Operational level employees received 10.74 hours of training. These training hours did not include training through E-Learning.

- 1.3 The Company organized development projects for its business alliances such as agents, brokers and bank personnel, in order to be more efficient and in line with the Company's development, this included insurance related knowledge and marketing. Additionally, the Company received authorization from the Office of Insurance Commission (OIC) for agent's licensing and renewal of non-life insurance broker's permit for individuals. In 2020, the Company trained and certified over 19,592 participants. The Company also had organized trainings for its business partners with an average of 10 hours per person.
- 1.4 The Company has continued to provide scholarships to its employees for master's degrees, as well as local and international insurance training courses including:
 - Insurance course of Thailand Insurance Institute (TII): in the past year, scholarships were requested by 32 employees and 6 employees who had previously enrolled successfully graduated.
 - The Australian and New Zealand Institute of Insurance and Finance – English course (ANZIIF): in the past year, one employee requested a scholarship.
 - One scholarship employee graduated with a Master of Science in Insurance, Statistics Department, Insurance, Risk Management major, Faculty of Commerce and Accountancy, Chulalongkorn University; and one employee has requested a scholarship for Master of Laws, School of Law, National Institute of Development Administration (NIDA).
- 1.5 The Company has systematically implemented digital human resource development plans with both compulsory and voluntary courses. For some soft skill and product knowledge courses, the Company designed and created both the curriculum and the course content. The Company also cooperated with a new generation start-up company that specializes in E-Learning systems and has over 450 suitable courses to develop employees in each area, which include marketing, sales, management, linguistics, computer skills and other interesting self-development courses. Employees can access the online training anywhere and anytime via mobile phone, tablet or personal computer. In the past year, approximately 99 percent of all employees accessed these compulsory or voluntary training courses. Additionally, the Company provided training via @workplace in various

การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญในการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยสำคัญ ในการนำพาบริษัทฯ ให้ประสบความสำเร็จ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ คือ Leading Regional Insurer ในปี 2563 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้พัฒนาการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์หลักของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

1.1 บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาสมรรถนะ (Competency Development) ตามแผนพัฒนาพนักงานเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ซึ่งในปี 2563 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผนพัฒนาพนักงาน ที่มีความจำเป็นต้องฝึกอบรมตามที่ผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงานเป็นผู้กำหนด และติดตามการดำเนินการในด้านการพัฒนา Competency ด้วยวิธีการอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น On the job training, Job assignment, การเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ของบริษัทฯ

1.2 บริษัทฯ ได้จัดฝึกอบรมให้กับพนักงานของบริษัทฯ ทั้งที่จัดเอง (In-house Training Program) และส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมในสถาบันฝึกอบรมต่าง ๆ (Ex-house Training Program) ตามหมวดวิชาต่าง ๆ ดังนี้

- หมวดวิชาประกันภัย
- หมวดการตลาดและการขาย
- หมวดการจัดการสินไหม
- หมวดวิชาชีพเฉพาะ เช่น กฎหมาย, บัญชี, การเงิน, คณิตศาสตร์ประกันภัย เป็นต้น
- หมวดการบริหาร และการจัดการ
- หมวดภาษา และเทคโนโลยี
- อื่น ๆ

ในปี 2563 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้จัดฝึกอบรมให้กับพนักงานทุกระดับ โดยมีจำนวนชั่วโมงเฉลี่ย 12.89 ชั่วโมง โดยเป็นพนักงานระดับบริหารตั้งแต่ ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปจำนวน 16.81 ชั่วโมง, ผู้จัดการ-ผู้จัดการส่วนอาวุโสจำนวน 11.12 ชั่วโมง, พนักงานระดับปฏิบัติการจำนวน 10.74 ชั่วโมง ทั้งนี้ไม่รวมจำนวนชั่วโมงที่พนักงานอบรมผ่านระบบ E-Learning

1.3 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนากลุ่มพันธมิตรของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น กลุ่มตัวแทน นายหน้า และพนักงานธนาคารที่เป็นพันธมิตรของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาของบริษัทฯ ทั้งด้านความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัย การตลาด เป็นต้นทั้งนี้บริษัทฯ ได้ขออนุญาตเป็นผู้ฝึกอบรมเพื่อออกใบอนุญาตตัวแทน และต่ออายุนายหน้าประกันวินาศภัยให้กับบุคคลภายนอกที่ต้องการประกอบอาชีพเป็นตัวแทน หรือนายหน้าประกันภัย โดยได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ซึ่งในปี 2563 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้จัดอบรมและออกประกาศนียบัตรให้กับผู้เข้ารับการอบรมมากกว่า 19,592 คน บริษัทฯ ได้จัดฝึกอบรมให้กับคู่ค้าของบริษัทฯ โดยมีจำนวนชั่วโมงเฉลี่ย 10 ชั่วโมงต่อคน

1.4 บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องแก่พนักงานของบริษัทฯ ทั้งในระดับปริญญาโท และหลักสูตรประกันภัยทั้งในประเทศ และต่างประเทศ เช่น

- TII (หลักสูตรประกันภัย จากสถาบันประกันภัยไทย) ในปีที่ผ่านมาพนักงานขอทุนเรียนหลักสูตรดังกล่าวจำนวน 32 คน มีพนักงานที่ขอทุนเรียนในปีก่อนหน้านี้จบการศึกษาแล้วจำนวน 6 คน
- ANZIIIF (หลักสูตรประกันภัย จากสถาบันประกันภัยออสเตรเลียและนิวซีแลนด์ โดยศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ) ซึ่งในปีที่ผ่านมา มีผู้ขอทุนเรียนจำนวน 1 คน
- หลักสูตรปริญญาโทภายในประเทศ มีพนักงานที่ได้รับทุนจากบริษัทฯ เรียนจบการศึกษาแล้ว (ภาควิชาสถิติ สาขาการประกันภัย วิชาเอกการจัดการความเสี่ยง คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย) จำนวน 1 คน และ มีผู้ขอรับทุนการศึกษาในระดับปริญญาโท อีก 1 คน ในสาขากฎหมายธุรกิจ คณะนิติศาสตร์ สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์ (NIDA)

1.5 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในรูปแบบดิจิทัล อย่างเป็นระบบโดยจัดเป็นหลักสูตรภาคบังคับ และภาคสมัครใจ ในบางหลักสูตรที่เป็นหลักสูตร Soft Skill และหลักสูตรความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ ได้ออกแบบหลักสูตร และจัดทำ Content และ Production เอง นอกจากนั้นแล้วยังได้ร่วมมือกับบริษัท Startup ของคนรุ่นใหม่ที่มีความเชี่ยวชาญในระบบการฝึกอบรมผ่านระบบ E-Learning ซึ่งมีหลักสูตรที่เหมาะสมกับการพัฒนาพนักงานในแต่ละสายงานทั้งด้านการตลาด การขาย การจัดการ ภาษา คอมพิวเตอร์ รวมทั้งหลักสูตรการพัฒนาตนเองอื่น ๆ ที่น่าสนใจ รวมแล้วกว่า 450 หลักสูตร ทั้งนี้พนักงานสามารถเข้าถึงการอบรมได้โดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (ผ่าน Mobile Phone, Tablet หรือ Personal Computer) พนักงานสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา ในปีที่ผ่านมาพนักงานเรียนรู้หลักสูตรภาคบังคับ และภาคสมัครใจประมาณ 99 เปอร์เซ็นต์ นอกจากนี้แล้วบริษัทฯ ยังได้ดำเนินการอบรมพนักงานผ่านโปรแกรม @workplace ในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานที่ไม่มีโอกาสเข้ามาเรียนใน Class ได้ เช่น พนักงานที่

courses to allow employees in other provinces and off-site employees the ability to study these classes alongside employees at the Company headquarters. The Company has also implemented Knowledge Management and Knowledge Sharing via @workplace, this contains audio, visual and text components, that are easy to store, and provide access for all employees.

- 1.6 The Company has organized TIP Achievement Talk for the Company's executives and employees, and invited a new generation of successful entrepreneurs to share their experiences in starting a new business and innovations, as well as to motivate the Company's employees to set their own goals and determination. Employees could watch the livestream via @workplace program.

2. Personnel Recruitment and Selection

- 2.1 In the 2020 academic year, the Company employed two Mahidol University students who had graduated from the Bachelor of Science (Actuarial Science - International Program), Faculty of Science, Mahidol University, through the Company's "Dhipaya Young Plant Scholarship". The new employees were assigned to Risk Management and Actuary Department and the TIP Data Intelligence Center. The Company will continue to provide scholarships to tertiary students from various institutions who will then become the Company's driving force in the future.
- 2.2 The Company organized cooperative education projects (in which students gain practical work experience with the Company) in collaboration with leading universities such as King Mongkut's University of Technology, Thonburi; King Mongkut's University of Technology, Ladkrabang; and King Mongkut's University of Technology, North Bangkok. Twenty-six students from these universities will work at the Company for one academic term under the guidance of the Company's employees, who will advise and evaluate the students. The students must present a project to their university and the Company. The Company plans to employ students from this cooperative education project who have both potential and an outstanding evaluation. In the past year, the Company employed five graduates from this cooperative project. The Company also accepted students from other leading universities such as Chulalongkorn University, Thammasat University, and Mahidol University, to take part in this cooperative project. Students with outstanding evaluations will be considered for employment by the Company once they have graduated.
- 2.3 The Company collaborated with universities such as King Mongkut's University of Technology, Thonburi; and Thammasat University, by sending Company employees specializing in actuarial science to educate the university students in response to a request. Additionally, King Mongkut's University of Technology, Thonburi, has plans to jointly develop an actuarial science curriculum with the Company. The Faculty of Science and Technology, Thammasat University, has also requested the Company to send representatives for orientation and post-training activities, as well as to be judges for students' projects.
- 2.4 Apart from recruitment through regular channels, such as employment websites, the Company also uses social media channels to recruit potential employees. Both the Company's Facebook and Line accounts have provided satisfactory results. Additionally, the Company has created networks with various associations and clubs to collect profiles of interested external personnel from various professional fields. Additional manpower will be selected from the reserved profiles as needed by the Company.
- 2.5 To prepare replacements for important positions, the Company has arranged a succession plan. The Company understands the importance of successors and their timely appointments, to succeed their predecessor in crucial positions for various reasons. Therefore, the Company has arranged a successor pool of three potential successors for each important position (departmental directors and above). The potential successors are selected from subordinates in the same job family, and evaluated on their performance and competency, including managerial competency and technical competency. The Company will then develop potential successors in the pool on their relevant technical and soft skills, as well as rank them respectively for each important position. The Company will appoint one successor from the pool to replace the outgoing personnel. The succession plan will ensure the Company has timely successors. To prepare successors for their roles, the Company has systematically developed each potential successor's managerial and technical knowledge, under the guidance of a mentor.

อยู่ต่างจังหวัด และพนักงานที่ปฏิบัติงานนอกพื้นที่ ก็สามารถอบรมพร้อมกับพนักงานที่เข้าอบรมที่สำนักงานใหญ่ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการทำ Knowledge Management และ Knowledge Sharing ผ่านทาง โปรแกรม @workplace ด้วย ซึ่งสามารถจัดทำได้ทั้งที่เป็นภาพ, เสียง และข้อความ จึงทำให้ง่ายต่อการจัดเก็บ และการเข้าถึงความรู้ของพนักงาน

- 1.6 บริษัทฯ ได้จัดโครงการ TIP Achievement Talk ขึ้นโดยเชิญผู้ประกอบการรุ่นใหม่ และผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ประสบความสำเร็จในธุรกิจ และในอาชีพการงาน มาบรรยายให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ฟัง เพื่อให้ทราบถึงแนวคิดในการสร้างธุรกิจ และแนวทางในการสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ รวมทั้งการสร้างแรงบันดาลใจให้กับพนักงานของบริษัทฯ ในการสร้างเป้าหมายให้กับตัวเอง และมีความมุ่งมั่นพยายามที่จะให้บรรลุเป้าหมายนั้น โดยพนักงานของบริษัทฯ รับฟัง และรับชมได้จากการ Live ผ่านโปรแกรม @workplace

2. ด้านการสรรหากัดเลือกพนักงาน

- 2.1 ในปีการศึกษา 2563 บริษัทฯ ได้รับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยมหิดล คณะวิทยาศาสตร์ สาขาคณิตศาสตร์ ประกันภัย ภาควิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 2 คน เข้าทำงานกับบริษัทฯ ซึ่งทั้ง 2 คนเป็นนักศึกษาทุนของบริษัทฯ (ทุนต้นกล้าทิพย์ประกันภัย) โดยเข้าทำงานในฝ่ายบริหารความเสี่ยงและคณิตศาสตร์ประกันภัย และศูนย์ TIP Data Intelligence และบริษัทฯ ยังคงให้ทุนการศึกษากับนิสิต นักศึกษา ของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เมื่อนิสิตนักศึกษาเหล่านั้นเรียนจบแล้วก็จะมาเป็นกำลังสำคัญของบริษัทฯ ในอนาคตต่อไป
- 2.2 บริษัทฯ ทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในโครงการสหกิจศึกษา (การให้นักศึกษามาทำงานจริงกับบริษัทฯ) เช่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าลาดกระบัง, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ โดยรับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยดังกล่าวมาทำงานกับบริษัทฯ เป็นระยะเวลา 1 เทอมการศึกษา จำนวน 26 คน โดยมีเจ้าหน้าที่ของ บริษัทฯ ให้คำแนะนำและร่วมประเมินผล ซึ่งนักศึกษากลุ่มดังกล่าวจะต้องทำโครงการเสนอมหาวิทยาลัย และบริษัทฯ ด้วย ทั้งนี้บริษัทฯ มีโครงการที่จะรับพนักงานที่ร่วมทำสหกิจศึกษากับบริษัทฯ แล้วมีผลการประเมินที่ดีเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ ต่อไป ซึ่งในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ รับนักศึกษาในโครงการสหกิจศึกษา จำนวน 5 คน เข้าร่วมงานกับบริษัทฯ นอกจากนั้นแล้วบริษัทฯ ยังได้รับนิสิต นักศึกษา จากสถาบันการศึกษาจากมหาวิทยาลัยชั้นนำอื่น ๆ ด้วย เช่น จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นต้น เข้าร่วมฝึกงานกับบริษัทฯ หากผลการฝึกงานกับบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ที่ดีบริษัทฯ จะพิจารณารับนักศึกษาดังกล่าวเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ เมื่อจบการศึกษา
- 2.3 บริษัทฯ ได้ทำความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เช่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในการส่งพนักงานของบริษัทฯ ที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิทยาการประกันภัยไปสอนให้กับนิสิต นักศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยร้องขอ นอกจากนั้นแล้วมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มีโครงการพัฒนาหลักสูตรด้านวิทยาการประกันภัยร่วมกันกับบริษัทฯ ในอนาคต และคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้ขอให้บริษัทฯ ส่งตัวแทนไปปฏิบัติงานในนิเทศนักศึกษา และปฐมนิเทศและร่วมตัดสินโครงงานของนักศึกษาด้วย
- 2.4 นอกเหนือจากการสรรหากำลังคนจากช่องทางปกติ เช่นจาก Website สมัครงานแล้ว บริษัทฯ ได้สรรหาพนักงานจากช่องทาง Social Media ด้วย ซึ่งได้ผลเป็นที่น่าพอใจ ทั้ง Facebook และ Line ของบริษัทฯ นอกจากนั้นแล้ว บริษัทฯ ได้สร้างเครือข่ายกับสมาคม และชมรมต่าง ๆ เพื่อรวบรวม Profile บุคลากรจากภายนอกบริษัทฯ ที่น่าสนใจ ในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ เพื่อ Reserve ไว้เมื่อบริษัทฯ มีความต้องการกำลังคนเพิ่มเติมก็จะคัดเลือกจาก Profile ที่รวบรวมไว้
- 2.5 เพื่อเป็นการเตรียมบุคลากรทดแทนบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งสำคัญของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) ทั้งนี้บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการเตรียมบุคลากรไว้ทดแทนบุคลากรรุ่นเก่าที่กำลังพ้นวาระไปเป็นเรื่องที่สำคัญ บริษัทฯ ควรมีบุคลากรทดแทนทันทีเมื่อมีการพ้นวาระไปในเหตุผลต่าง ๆ ในตำแหน่งสำคัญ ๆ บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีการคัดเลือก Successors ขึ้นมาจำนวน 3 คน ต่อตำแหน่งสำคัญ 1 ตำแหน่ง (ระดับตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่าย ขึ้นไป) โดยจัดทำเป็น Successor Pool ไว้ โดยพิจารณาจากบุคลากรที่อยู่ในตำแหน่งที่รองลงไป ที่อยู่ใน Job Family เดียวกัน ปัจจัยหลัก ๆ คือพิจารณาจาก Performance และ Competency ที่เกี่ยวข้อง คือ Managerial Competency และ Technical Competency จากนั้น บริษัทฯ จะดำเนินการพัฒนาพนักงานที่อยู่ใน Pool ทั้ง Technical Skill และ Soft Skill ที่เกี่ยวข้อง จากนั้นจะทำการประเมินว่าใครเป็น Successor อันดับ 1, 2, 3 ในแต่ละตำแหน่งที่สำคัญ โดยบริษัทฯ จะคัดเลือกหนึ่งใน Successor Pool ขึ้นมาดำรงตำแหน่งเมื่อมีบุคลากรในตำแหน่งที่สำคัญ พ้นวาระไปด้วยเหตุผลใดก็ตาม การเตรียมการดังกล่าวจะทำให้บริษัทฯ มีบุคลากรทดแทนได้ทันที และเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับ Successor บริษัทฯ ได้พัฒนาพนักงานดังกล่าวอย่างเป็นระบบ ทั้งด้าน Managerial Knowledge และ Technical Knowledge และมีพี่เลี้ยงดูแลอย่างใกล้ชิด

3. Welfare and Labor Relations

- 3.1 The Company periodically acknowledges the Company's operating results with its employees in order to ensure that all employees are aware of their contribution to the Company's operating results. Therefore, if the Company fails to reach any of its goals, it is the obligation of all employees to cooperate and to ensure that their responsibilities are both met and effective. The Company also regularly communicates important news to all employees via the Company's intranet and other online channels, such as Line and @workplace. Employees can receive news and full information in a timely manner, as well as communicate with the Company's executives on various matters.
- 3.2 The Company organizes "Born to be good" project for employees with birthdays in each quarter, enabling them to perform community services, with both tools and facilities provided by the Company. This project aims to promote public-mindedness and the emotional reward from helping others. The Company also organizes birthday parties for employees every quarter, and these are attended by executives to build rapport between the employees at all levels.
- 3.3 The Company organized a Virtual New Year Party in response to the second wave of the COVID-19 pandemic in Thailand. Employees could participate in the event from anywhere, such as home or workplace. This event was well received by all employees and was just as entertaining as a real party.
- 3.4 The Company has organized a feedback program via @workplace to allow all employees the opportunity to freely submit their feedback and recommendations for improving the operational systems or to propose new ideas, these are regularly examined by the Managing Director. This program aims to encourage employees to demonstrate their abilities and capabilities without restrictions. This program was well-received by employees, especially the younger generation.
- 3.5 The Company has long-term and short-term plans for both remuneration and welfare as follows:

Short Term: The Company annually considers its ability to pay employee wages and salaries, taking into account the Company's profit, inflation, and comparing these with the industry as a whole, so as to retain its employees.

Long Term: The Company considers the preparation of manpower planning to be in line with the changing business environment by developing employees' skills to match the Company's business, and to ensure that it can progress effectively. The Company also plans the development of remuneration and welfare structures for employees in the long-term by ensuring that the remuneration structure is up-to-date, appropriate, and in accordance with future trends; both in term of economic and social situations as well as the Company's ability to pay. Additionally, to ensure employees are able to take care of themselves during the last stage of their employment and after retirement, the Company has initiated a financial management program for employees. The employees will receive financial and investment knowledge and advice from professionals. In addition, for employees reaching the retirement age, the Company has conducted professional development programs, such as online business techniques, and programs for their development as the Company's non-life insurance agents and brokers. These skills can be used by the employees after retirement, according to their preference.

3. ด้านสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์

- 3.1 บริษัทฯ ได้สื่อสารให้กับพนักงานของบริษัทฯ ทุกคน รับทราบถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นระยะ เพื่อให้พนักงานตระหนักรู้ว่า ผลการดำเนินการของบริษัทฯ นั้นเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของพนักงานทุกคน ดังนั้นเมื่อผลประกอบการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จึงเป็นหน้าที่ของพนักงาน ทุกคนที่จะต้องร่วมมือกันในการทำงาน พยายามผลักดันให้งานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองบรรลุ เป้าหมายและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งชาวสำคัญของบริษัทฯ ที่พนักงานควรรับทราบ โดยการกำหนดให้มีระบบการส่งข่าวสาร ของบริษัทฯ ผ่านระบบอินทราเน็ต และช่องทางออนไลน์อื่น ๆ เช่น Social Media ของบริษัทฯ เช่น Line, @workplace ซึ่งพนักงาน สามารถรับข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ ได้อย่างทั่วถึง และรวดเร็ว รวมทั้งสามารถสื่อสารกับผู้บริหารของบริษัทฯ ในเรื่องต่าง ๆ ได้เช่น เดียวกัน
- 3.2 บริษัทฯ จัดให้มีโครงการ Born to be good โดยจัดให้พนักงานที่มีวันเกิดร่วมกันในแต่ละไตรมาสไปทำประโยชน์เพื่อสังคม ทั้งนี้บริษัทฯ จัดส่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้ เพื่อให้พนักงานรู้จักการเสียสละ และได้ความสุขทางใจจากการที่ได้ทำประโยชน์ให้กับสังคม และ บริษัทฯ ยังได้จัดงาน Birthday Party ให้กับพนักงานในทุก ๆ ไตรมาส โดยมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมงานดังกล่าว วัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดความรักความผูกพันระหว่างพนักงาน และผู้บริหารทุกระดับ
- 3.3 บริษัทฯ จัดให้มีการจัดงานปีใหม่โดยการจัดในรูปแบบ Virtual New Year Party เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่ประเทศไทยต้อง เผชิญกับ Covid-19 ระลอกใหม่ โดยพนักงานเข้าร่วมงาน ณ สถานที่ใดก็ได้ เช่น ที่บ้าน ที่ทำงานในฝ่ายงานของตนเอง ซึ่งพนักงาน ทุกคนมีส่วนร่วม และได้รับความสุขสนุกสนาน ร่วมกันเสมือนหนึ่งการจัดงานปีใหม่ในรูปแบบปกติ
- 3.4 บริษัทฯ จัดให้มีโครงการเสนอความคิดเห็น ผ่านโปรแกรม @workplace เพื่อให้พนักงานทุกระดับได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็น หรือ เสนอแนวทางในการพัฒนาระบบงาน หรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ให้กับบริษัทฯ อย่างอิสระ โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่จะเข้ามาดูอย่าง สม่ำเสมอ ซึ่งวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าวเพื่อให้พนักงานได้กล้าแสดงออก มีเวทีในการแสดงผลงานอย่างอิสระ เป็นการสร้างความพึงพอใจให้กับพนักงานโดยเฉพาะพนักงานรุ่นใหม่ ๆ
- 3.5 บริษัทฯ ได้วางแผนดำเนินการเกี่ยวกับค่าจ้างเงินเดือน และสวัสดิการทั้งระยะสั้น และระยะยาว ดังนี้

ระยะสั้น บริษัทฯ ได้พิจารณาความสามารถในการจ่ายของบริษัทฯ (Ability to pay) ค่าจ้างเงินเดือนของพนักงานปีต่อปี โดยพิจารณา จากผลกำไรของบริษัทฯ อัตราเงินเฟ้อ และเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมเพื่อการรักษาพนักงานให้ทำงานกับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

ระยะยาว บริษัทฯ พิจารณาเตรียมความพร้อมในการวางแผนกำลังคนเพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป โดยการพัฒนา พนักงานที่มีอยู่ให้มี Skill ที่สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยังได้วางแผนการพัฒนา โครงสร้างเงินเดือน และสวัสดิการให้กับพนักงานในระยะยาว โดยพิจารณาศึกษาโครงสร้างเงินเดือนพนักงานให้ทันสมัยเหมาะสม และ สอดคล้องกับแนวโน้มในอนาคตทั้งเศรษฐกิจ และสังคม รวมถึงความสามารถในการจ่าย (Ability to pay) ของบริษัทฯ ด้วยและทั้งนี้ เพื่อให้พนักงานมีความสามารถในการเลี้ยงดูตนเองได้ในช่วงบั้นปลายการทำงาน และหลังเกษียณอายุไปแล้ว บริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการ บริหารการเงินของพนักงาน โดยให้ความรู้ และให้คำปรึกษาทางการเงิน การลงทุน โดยมีอาชีพ นอกจากนั้นแล้วพนักงานที่ใกล้ เกษียณอายุ บริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาอาชีพ เช่น เทคนิคการทำธุรกิจออนไลน์ และการพัฒนาเป็นตัวแทน หรือนายหน้าประกัน วินาศภัยของบริษัทฯ หลังเกษียณอายุไปแล้ว ตามที่พนักงานสมัครใจ

INFORMATION TECHNOLOGY DEVELOPMENT

In this digital age, technology plays an important part in our daily lives and in business. In 2020, the COVID-19 pandemic prompted the use of technology in all areas of the New Normal lifestyle and business. Dhipaya Insurance Public Company Limited, recognized the opportunities and importance of customer service in the current situation and has implemented modern technologies to develop processes in all areas to ensure that the Company will achieve its targets and provide comprehensive customer service through the following strategies:

1. Customer Service

The Company is dedicated to providing customer satisfaction at all stages of the insurance value chain, including sales, underwriting, and claims, using modern technologies to develop various platforms. These new platforms will provide customers with convenience during the COVID-19 pandemic and allow them to conduct insurance transactions such as purchases, insurance premium payments, and insurance protection queries, through the TIP Insure mobile application (supports both iOS and Android) or Tip Insure website. Business partners can quickly and effectively connect to TIP Gateway, a platform to connect the Company's insurance systems to its business partners, for all insurance services. Additionally, the Company has developed TIP Affinity, to provide digital services to business partners who may not have the appropriate technology available. The Company also has a LINE Official Account which uses AI technology to provide insurance services such as quotations and indemnity claims, and its customers can make enquiries regarding insurance premium rates, access convenient indemnity claims, as well as use a location pin feature to increase the location accuracy while making reports. Customers can access all these services anytime from anywhere. Furthermore, to offer better after-sales service, the Company aims to become more Customer-centric so that customers will be able to contact the Company through all channels including telephone, LINE and other social media. The Company has, therefore, developed a Customer Relationship Management (CRM) system by using Salesforce Customer 360, the world's best CRM system, to analyze customer's demands and relationships, as well as to enable the Company's employees to provide services as required by the customer in a timely and effective manner.

2. Customer Service during the COVID-19 Pandemic

The Company has implemented a policy to assist customers who have been economically affected by the spread of the COVID-19 pandemic, in providing a full rebate for customers who purchase COVID-19 insurance on the TIP Coin application, a Crypto wallet developed by the Company using blockchain technology. Customers can redeem Tip coins for discounts on insurance policy purchases and renewals, or redeem the coins for COVID-19 protection kits, including masks, face shields, and alcohol sanitizers. In addition, the Company has collaborated with Doctor Anywhere, a technological leader in telemedicine, allowing the Company's customers to consult with medical specialists, as well as to receive diagnosis and recommendations via video conferencing. Customers will be able to use this mobile application safely and conveniently on both iOS and Android without the necessity of having to travel to hospital.

3. Internal Management

The Company has developed internal operating systems to support new services during the COVID-19 pandemic including the development of Remote Working, this allows over 80 percent of all employees to Work from Home (WFH). Through this system, employees can access the Company's information technology systems and work as normal through the Virtual Desktop Infrastructure (VDI), which controls access to information through the Company's central security of Information Technology (IT) system. Furthermore, employees can organize their personal information such as signing-in and signing-out times, and leave request forms via the Mobile Employee App (MEA), an HR mobile application. The application can also record work locations and the locations that employees travel to, and use this information to perform preventive risk evaluations for each location.

The aforementioned strategies were established using digital technology to comprehensively develop all processes within the insurance value chain, and to ensure that the Company can effectively achieve its targets for both the underwriting and the customer service aspect.

การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจุบันเทคโนโลยี มีบทบาทสำคัญมากในการดำเนินชีวิตและการดำเนินธุรกิจในยุคดิจิทัล ซึ่งในช่วงปี 2563 ที่ผ่านมา จากวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ยังเป็นการกระตุ้นการเปลี่ยนแปลงในการใช้เทคโนโลยีในทุกภาคส่วนของการดำเนินชีวิตและการดำเนินธุรกิจวิถีใหม่ (New Normal) ซึ่งทางบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เล็งเห็นถึงโอกาสและความสำคัญในการตอบสนองการให้บริการลูกค้าในยุคปัจจุบัน บริษัทฯ จึงได้นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาพัฒนากระบวนการในด้านต่าง ๆ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมาย และสามารถบริการลูกค้าได้อย่างเต็มที่ โดยมีกลยุทธ์ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการบริการลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในทุกกระบวนการรับประกันภัยแบบครบวงจร (Insurance Value Chain) ทั้งด้านการขาย ด้านการรับประกันภัย และการบริการด้านสินไหม โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยมาพัฒนา Platform ด้านต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกลูกค้า ในช่วงวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 อาทิ ลูกค้าสามารถทำธุรกรรมเกี่ยวกับการรับประกันภัยไม่ว่าจะเป็นการซื้อ การชำระเบี้ยประกันภัย หรือการตรวจสอบความคุ้มครองได้ ผ่าน Mobile Application TIPinsure (รองรับผู้ใช้งานทั้งระบบปฏิบัติการ IOS และ Android) หรือ Website Tipinsure หรือ ลูกค้าสามารถเชื่อมต่อการบริการด้านประกันภัยผ่านระบบ TIP Gateway ซึ่งเป็นระบบในการเชื่อมต่อระบบประกันภัยของบริษัทฯ กับบริษัทคู่ค้า ให้สามารถเข้าถึงการรับประกันภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว รวมถึงบริษัทฯ ยังมีระบบ TIP Affinity ที่ทางบริษัทฯ ได้พัฒนาขึ้น เพื่อรองรับการบริการด้านดิจิทัลให้กับคู่ค้าที่ยังไม่พร้อมในด้านเทคโนโลยี ให้สามารถเข้าถึงระบบประกันภัยได้เช่นกัน อีกทั้งบริษัทฯ ยังพัฒนาการให้บริการประกันภัย บน LINE Official Account โดยมีการนำระบบ AI มาใช้ในการเสนอราคา (Quotation) และด้านการบริการสินไหม (Claim) โดยลูกค้าสามารถสอบถามราคาเบี้ยประกันภัย และเพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการแจ้งเคลม รวมถึงการเพิ่มความแม่นยำในการแจ้งสถานะที่เกิดเหตุผ่านการป้อนข้อมูล ซึ่งลูกค้าสามารถเข้าถึงการบริการดังกล่าวได้ทุกที่ ทุกเวลา นอกจากนี้ ในด้านการบริการหลังการขาย บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจของลูกค้าเป็นหลัก (Customer Centric) และลูกค้าต้องสามารถติดต่อได้ครบทุกช่องทาง ไม่ว่าจะเป็นทางโทรศัพท์ โน้ตบุ๊ก และโซเชียลมีเดีย บริษัทฯ จึงจัดทำระบบการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ (CRM) โดยเลือกใช้ Salesforce ซึ่งเป็นระบบอันดับ 1 ของโลก มาใช้ในการวิเคราะห์ถึงความต้องการและความสัมพันธ์ของลูกค้าในรูปแบบ Customer 360 เพื่อให้พนักงานสามารถบริการลูกค้าได้ตรงตามความต้องการ และรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

2. ด้านการบริการลูกค้าในวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 บริษัทฯ มีนโยบายช่วยเหลือลูกค้าที่อาจได้รับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ จึงบรรเทาผลกระทบดังกล่าวให้แก่ลูกค้าเป็นการคืนเบี้ยประกันภัยโควิด-19 เต็มจำนวนให้แก่ลูกค้าที่ซื้อประกันภัยผ่านแอปพลิเคชัน TIP Coin ที่เป็นกระเป๋าเงินดิจิทัล (Crypto wallet) ที่ทางบริษัทฯ ได้ใช้เทคโนโลยี Blockchain ในการพัฒนา โดยลูกค้าสามารถใช้ TIP Coin เป็นส่วนลดเมื่อซื้อ หรือ ต่ออายุประกันภัย หรือแลกกับ Covid-19 Protection Kits อาทิ หน้ากากอนามัย Face Shield หรือ เจลแอลกอฮอล์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังร่วมมือกับพันธมิตร Doctor Anywhere ผู้นำด้านเทคโนโลยีการดูแลสุขภาพบนแพลตฟอร์มออนไลน์ (Telemedicine) โดยลูกค้าบริษัทฯ สามารถปรึกษาปัญหาสุขภาพกับแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ พร้อมรับการวินิจฉัยโรค และคำแนะนำต่าง ๆ ในรูปแบบ Video conference ซึ่งลูกค้าสามารถใช้งานได้แบบสะดวกและมั่นใจ โดยไม่ต้องเดินทางไปโรงพยาบาล โดยทั้ง 2 บริการข้างต้น ลูกค้าสามารถเข้าถึงได้ผ่าน Mobile Application ซึ่งรองรับผู้ใช้งานทั้งระบบปฏิบัติการ IOS และ Android

3. ด้านการจัดการภายในบริษัท

บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาระบบการทำงานภายในเพื่อรองรับกับการบริการรูปแบบใหม่ในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 โดยได้มีการพัฒนาระบบการทำงานแบบระยะไกล (Remote Working) เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานจากที่บ้าน Work From Home :WFH ได้มากกว่า 80% ของพนักงานทั้งหมด โดยพนักงานสามารถเข้าถึงระบบสารสนเทศของบริษัทฯ เสมือนทำงานอยู่ในออฟฟิศผ่านเทคโนโลยี Virtual Desktop Infrastructure หรือ VDI ซึ่งควบคุมการเข้าถึงของข้อมูลสารสนเทศ ผ่านศูนย์กลางระบบความปลอดภัยทางด้าน IT (Information Technology) ของบริษัทฯ อีกทั้ง พนักงานยังสามารถจัดการข้อมูลส่วนตัวด้านต่าง ๆ อาทิ เวลาเข้า-ออกงาน และใบลา ผ่านระบบ MEA (ระบบ HR Online บน Platform Mobile Application) ระบบดังกล่าวยังสามารถบันทึกสถานที่ทำงาน และสถานที่ต่าง ๆ ที่พนักงานได้เดินทางไป เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์เชิงป้องกันความเสี่ยงในแต่ละพื้นที่อีกด้วย

ทั้งหมดนี้ เป็นการที่บริษัทฯ นำเทคโนโลยีทางด้านดิจิทัล มาพัฒนาในทุกกระบวนการรับประกันภัยแบบครบวงจร (Insurance Value Chain) เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมาย ทั้งด้านการรับประกันภัยและการบริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพอันสูงสุด

PERSONS WHO MIGHT HAVE CONFLICTS OF INTERESTS AND RELATED PARTY TRANSACTIONS

Characteristics of Related Party Transactions

During 2019-2020, Dhipaya Insurance Public Company Limited had performed related party transactions with persons who might have conflicts of interests. These transactions were conducted in accordance with normal business transaction or supporting normal business transaction and general trading conditions to maximize the benefits towards the Company.

In all, the Company had supervised and prevented actions that may cause conflict of interests in accordance with the regulations of the Securities and Exchange Commission (the “SEC Office”).

For related party transactions between related parties who might have conflicts of interests, the Company prepared a summary of such transactions and presented it to the Audit Committee for verifying the necessity and validity of the aforementioned transactions. As stated in the Audit Committee’s report in the 2020 Annual Report, the Audit Committee was of the opinion that the aforementioned transactions were valid, fair and to the maximum benefits of shareholders and the Company as paramount.

Persons who might have conflicts of interests and Nature of relationship

Persons who might have conflicts of interests in the Company and conducted transactions with the Company for the period ending on December 31, 2019 and 2020 are as follows:

Persons who might have conflicts of interests	Nature of Relationship as of December 31, 2020
1. Mr. Somchainuk Engtrakul and persons or juristic persons related to Mr. Somchainuk Engtrakul (“Mr. Somchainuk and his related parties”)	<ul style="list-style-type: none"> • Director of the Company • Related parties or close relatives of Mr. Somchainuk Engtrakul • Juristic persons with Mr. Somchainuk Engtrakul or his related parties or close relatives as a major shareholder
2. Somporn Suebthawilkul, Ph.D., and persons or juristic persons related to Somporn Suebthawilkul, Ph.D., (“Somporn, Ph.D., and his related parties”)	<ul style="list-style-type: none"> • Director and executive of the Company • Related parties or close relatives of Somporn Suebthawilkul, Ph.D. • Juristic persons with Somporn Suebthawilkul, Ph.D., or his related parties or close relatives as a major shareholder
3. Directors and/or executives of the Company	<ul style="list-style-type: none"> • Directors and/or executives of the Company • Excluding Mr. Somchainuk Engtrakul and Somporn Suebthawilkul, Ph.D.
4. PTT Public Company Limited (“PTT”)	<ul style="list-style-type: none"> • Major shareholder of the Company with 13.3 percent of shares held
5. Government Savings Bank (“GSB”) and companies in GSB group	<ul style="list-style-type: none"> • Major shareholder of the Company with 11.2 percent of shares held • Juristic persons with GSB as a controlling person or major shareholder including: • Dhipaya Life Assurance Public Company Limited
6. Krunghthai Bank Public Company Limited (“KTB”)	<ul style="list-style-type: none"> • Major shareholder of the Company with 10.0 percent of shares held • If combined with the shares held by Krunghthai Panich Insurance Public Company Limited (“KPI”), a related party to KTB, KTB and KPI will collectively hold 20 percent of TIP shares

บุคคลหรือธุรกิจที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน

ลักษณะของรายการระหว่างกัน

ในปี 2562 - 2563 บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ ซึ่งเป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทและมีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป เพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดูแลและป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.)

สำหรับรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทฯ ได้มีการจัดทำรายงานสรุปรายการดังกล่าวนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทานถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นในเรื่องนี้ไว้แล้วในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของรายงานประจำปี 2563 ว่ารายการดังกล่าวได้ดำเนินการอย่างสมเหตุสมผล เป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและบริษัทฯ เป็นสำคัญ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ ที่มีรายการกับบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 มีดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
1. นายสมใจนึก เองตระกูล และบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนายสมใจนึก เองตระกูล (“นายสมใจนึก และผู้ที่เกี่ยวข้อง”)	<ul style="list-style-type: none">กรรมการของบริษัทฯผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของนายสมใจนึก เองตระกูลนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่เป็นนายสมใจนึก เองตระกูล หรือผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของนายสมใจนึก เองตระกูล
2. ดร.สมพร สืบถวิลกุล และบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับดร.สมพร สืบถวิลกุล (“ดร.สมพร และผู้ที่เกี่ยวข้อง”)	<ul style="list-style-type: none">กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของดร.สมพร สืบถวิลกุลนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่เป็นดร.สมพร สืบถวิลกุล หรือผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของดร.สมพร สืบถวิลกุล
3. กรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none">กรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯทั้งนี้ ไม่นับรวมนายสมใจนึก เองตระกูล และดร.สมพร สืบถวิลกุล
4. บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (“ปตท.”)	<ul style="list-style-type: none">ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ในปัจจุบันซึ่งถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 13.3
5. ธนาคารออมสิน (“GSB”) และบริษัทในกลุ่ม GSB	<ul style="list-style-type: none">ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ในปัจจุบันซึ่งถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 11.2นิติบุคคลใดๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมเป็น GSB ซึ่งรวมถึงบริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
6. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (“KTB”)	<ul style="list-style-type: none">ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่งในปัจจุบันถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 10.0ทั้งนี้ หากนับรวมการถือหุ้นของบริษัทฯ กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“KPI”) ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องของ KTB จะทำให้ KTB และ KPI จะถือหุ้นในบริษัทฯ รวมกันร้อยละ 20.0

Persons who might have conflicts of interests	Nature of Relationship as of December 31, 2020
7. companies in PTT Group	<ul style="list-style-type: none"> • Juristic persons with PTT as a controlling person or major shareholder including: <ul style="list-style-type: none"> - PTT Global Chemical Public Company Limited (“PTTGC”) - PTT Exploration and Production Public Company Limited (“PTTEP”) - Thai Oil Public Company Limited (“TOP”) - IRPC Public Company Limited (“IRPC”) - Global Power Synergy Public Company Limited (“GPSC”) and - PTT Oil and Retail Business Public Company Limited (“OR”)
8. Krungthai Panich Insurance Public Company Limited (“KPI”)	<ul style="list-style-type: none"> • Related party to KTB and major shareholder of the Company
9. Companies in KTB Group	<ul style="list-style-type: none"> • Juristic persons with KTB as a controlling person or major shareholder including: <ul style="list-style-type: none"> - Krungthai Card Public Company Limited (“KTC”) - KTB General Services and Security Company Limited (“KTBS”) - Krung Thai Asset Management Public Company Limited (“KTAM”) - KTB LEASING Company Limited (“KTBL”) and - KTB Computer Services Company Limited (“KTBC”) - Excluding persons who might have conflicts of interests as per Item 8
10. Related parties or close relatives of Directors and/or executives of the Company	<ul style="list-style-type: none"> • Related parties or close relatives of Directors and/or executives of the Company • Excluding persons who might have conflicts of interests as per Item 1 and Item 2

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
7. บริษัทในกลุ่ม ปตท.	<ul style="list-style-type: none"> • นิติบุคคลใดๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมเป็นปตท. ซึ่งรวมถึง <ul style="list-style-type: none"> - บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) (“PTTGC”) - บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน) (“PTTEP”) - บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) (“TOP”) - บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) (“IRPC”) - บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) (“GPSC”) และ - บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) (“OR”)
8. บริษัท กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“KPI”)	<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ที่เกี่ยวข้องของ KTB ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
9. บริษัทในกลุ่ม KTB	<ul style="list-style-type: none"> • นิติบุคคลใดๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมเป็น KTB ซึ่งรวมถึง <ul style="list-style-type: none"> - บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (“KTC”) - บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด (“KTBGS”) - บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) (“KTAM”) - บริษัท กรุงไทยลีสซิง จำกัด (“KTBL”) และ - บริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอรส์เซอร์วิส จำกัด (“KTBC”) • ทั้งนี้ ไม่นับรวมบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งตามข้อ 8
10. ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทฯ • ทั้งนี้ ไม่นับรวมบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งตามข้อ 1 และข้อ 2

Details of Related Party Transactions

Details of related party transactions between the Company and persons who might have conflicts of interests in the Company for the period ending on December 31, 2019 and 2020 are summarized as follows:

Mr. Somchainuk Engtrakul and his related parties

Mr. Somchainuk Engtrakul (“Mr. Somchainuk”) is a person who might have conflicts of interests as he is a director of the Company, resulting in the related parties and close relatives of Mr. Somchainuk and juristic persons with a major shareholder being Mr. Somchainuk, his related parties and close relatives become persons who might have conflicts of interests.

Transactions	Value (THB million)		Nature of Transactions
	Period ending on December 31, 2019	Period ending on December 31, 2020	
Insurance			
• Premiums written	1.73	2.01	The Company provided insurance for Mr. Somchainuk and his related parties.
• Premium receivable, net	0.27	1.24	
• Other liabilities	0.01	0.12	
• Claims and loss adjustment expense	1.55	1.44	The Company paid claims and claim adjustment expenses as per the coverages stated in the insurance policies according to actual damages.
• Insurance contract liability	-	0.12	This was calculated from the insurance policies.
• Operating expenses	5.31	9.93	The Company paid operating expenses to Mr. Somchainuk and his related parties, consisting of computer rental expense, television advertising expense, accommodation expense for seminars and meetings, meeting and/or entertaining expenses for the Company and/or customers, and public relations expense.
• Compensation expenses	0.39	-	Transactions related to accrued operating expenses.
• Other liabilities	0.09	0.25	

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 สามารถสรุปได้ ดังนี้

นายสมใจนึก และผู้ที่เกี่ยวข้อง

นายสมใจนึก เอกตระกูล (“นายสมใจนึก”) เป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เนื่องจากเป็นกรรมการของบริษัทฯ จึงทำให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของนายสมใจนึก และมีนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นใหญ่เป็นนายสมใจนึก หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือญาติสนิทของนายสมใจนึก ถือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะของรายการ
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563	
การทำประกันภัย			บริษัทฯ รับทำประกันภัยให้กับนายสมใจนึกและผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นรายการที่เกิดจากการสละสิทธิ์กรมธรรม์ประกันภัยช่วงต้น บริษัทฯ จ่ายค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนตามความคุ้มครองที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย โดยอ้างอิงจากมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง เป็นการคำนวณที่อ้างอิงมาจากกรมธรรม์ประกันภัย บริษัทฯ จ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้แก่นายสมใจนึกและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่ ประกอบด้วย ค่าเช่าอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ ค่าโฆษณาในรายการโทรทัศน์ ค่าใช้จ่ายที่พักรักษาตัวสำหรับการจัดสัมมนาและการจัดการประชุม ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดประชุมและ/หรือ จัดเลี้ยงของบริษัทฯ และ/หรือลูกค้า และค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์
• เบี้ยประกันภัยรับ	1.73	2.01	
• เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	0.27	1.24	
• หนี้สินอื่น	0.01	0.12	
• ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	1.55	1.44	
• หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	-	0.12	
• ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	5.31	9.93	
• ค่าใช้จ่ายผลตอบแทน	0.39	-	
• หนี้สินอื่น	0.09	0.25	

Somporn, Ph.D., and his related parties

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., (“Somporn, Ph.D.”) is a person who might have conflicts of interests as he is a director of the Company, resulting in the related parties and close relatives of Somporn, Ph.D and juristic persons with a major shareholder being Somporn, Ph.D, his related parties and close relatives become persons who might have conflicts of interests.

Transactions	Value (THB million)		Nature of Transactions
	Period ending on December 31, 2019	Period ending on December 31, 2020	
Insurance			
• Premiums written	0.22	0.24	The Company provided insurance for Somporn, Ph.D and his related parties.
• Premium receivable, net	1.25	0.04	
• Claims and loss adjustment expense	0.95	0.99	The Company paid claims and claim adjustment expenses as per the coverages stated in the insurance policies according to actual damages.
Payment of compensation expenses			
• Compensation expenses	1.37	1.72	The Company paid compensation expenses, consisting of commission and brokerage expenses and other underwriting expenses to related parties or close relatives of Somporn, Ph.D and legal entities in which such persons are the major shareholders. These entities are insurance broker and agents who deliver premiums to the Company.
• Accrued compensation expenses	0.21	0.27	

Directors and/or executives of the Company

Directors and/or executives of the Company (excluding Mr. Somchainuk Engtrakul and Somporn Suebthawilkul, Ph.D.)

Transactions	Value (THB million)		Nature of Transactions
	Period ending on December 31, 2019	Period ending on December 31, 2020	
Insurance			
• Premiums written	0.44	0.30	The Company underwrites policies to the directors and/or the Management.
• Premium receivable, net	0.05	0.03	
• Claims and loss adjustment expense	-	0.005	The Company paid claim and loss adjustment expenses according to the actual incurred loss and based on the policy coverage terms.

ดร.สมพร และผู้ที่เกี่ยวข้อง

ดร.สมพร สืบสกุล (“ดร.สมพร”) เป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เนื่องจากเป็นกรรมการของบริษัทฯ จึงทำให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติของผู้ถือหุ้นใหญ่เป็นดร.สมพร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติของบริษัทฯ ธร.สมพร ถือเป็นคนบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะของรายการ
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563	
การทำประกันภัย <ul style="list-style-type: none"> เบี้ยประกันภัยรับ เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิ 	0.22 1.25	0.24 0.04	บริษัทฯ รับทำประกันภัยให้กับ ดร.สมพร และผู้ที่เกี่ยวข้อง
<ul style="list-style-type: none"> ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน โดยค่าสินไหมทดแทนดังกล่าวเป็นไปตามความคุ้มครองที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย โดยอ้างอิงจากมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง 	0.95	0.99	
การจ่ายค่าใช้จ่ายผลตอบแทน <ul style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายผลตอบแทน ค่าใช้จ่ายผลตอบแทนค้างจ่าย 	1.37 0.21	1.72 0.27	บริษัทฯ จ่ายค่าใช้จ่ายผลตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยค่าจ้างและค่าบำนาญ และการค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติของบริษัทฯ และนิติบุคคลที่บุคคลกลุ่มดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ซึ่งเป็นบริษัทย่อยหน้าประกันภัย และตัวแทนนายหน้าประกันภัยที่นำส่งเบี้ยประกันภัยรับให้แก่บริษัทฯ

กรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯ

กรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯ (ทั้งนี้ ไม่รวมบรรดากลุ่มนายสมใจนึกและผู้เกี่ยวข้อง และดร.สมพร และผู้เกี่ยวข้อง)

รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะของรายการ
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563	
การทำประกันภัย <ul style="list-style-type: none"> เบี้ยประกันภัยรับ เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิ ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน โดยค่าสินไหมทดแทนดังกล่าวเป็นไปตามความคุ้มครองที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย โดยอ้างอิงจากมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง 	0.44 0.05 -	0.30 0.03 0.005	บริษัทฯ รับทำประกันภัยให้กับกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทฯ

PTT Public Company Limited (“PTT”)

PTT is juristic person who might have conflicts of interests with major shareholder of the Company with 13.3 percent of shares held.

Transactions	Value (THB million)		Nature of Transactions
	Period ending on December 31, 2019	Period ending on December 31, 2020	
Insurance			The Company underwrites policies to PTT.
• Premiums written	391.78	453.06	
• Premium receivable, net	5.35	12.17	
• Other liabilities	5.66	0.05	The endorsement of the above insurance policies.
• Claims and loss adjustment expense	2.83	18.97	The Company paid claim and loss adjustment expenses according to the actual incurred loss and based on the policy coverage terms.
Investment			The Company invested in debt and equity securities of PTT and recognized interest income from debt instruments and dividend income from equity securities.
• Income on investments, net	1.68	1.31	
• Accrued investment income	0.54	0.68	
• Investments in securities	29.75	86.72	
• Operating expenses	0.02	0.02	Fuel cost paid to PTT's service stations.

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (“ปตท.”)

ปตท. เป็นนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เนื่องจากเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ในปัจจุบันซึ่งถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 13.3

รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะของรายการ
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563	
การทำประกันภัย <ul style="list-style-type: none"> เบี้ยประกันภัยรับ เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิ หนี้สินอื่น ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน 	391.78 5.35 5.66 2.83	453.06 12.17 0.05 18.97	บริษัทฯ รับทำประกันภัยให้กับปตท. เป็นรายการที่เกิดจากการสละสิทธิกรรมสิทธิ์ประกันภัยข้างต้น บริษัทฯ จ่ายค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน โดยค่าสินไหมทดแทนดังกล่าวเป็นไปตามความคุ้มครองที่กำหนดไว้ในกรรมสิทธิ์ประกันภัย โดยอ้างอิงจากมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง บริษัทฯ ลงทุนในตราสารหนี้และตราสารลงทุนของปตท. โดยรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากการลงทุนในตราสารหนี้ และรายได้เงินปันผลจากการลงทุนในตราสารหนี้ บริษัทฯ จ่ายค่าเชื้อเพลิงให้แก่สถานีบริการของปตท.
การลงทุน <ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการลงทุนสุทธิ รายได้จากการลงทุนด้านรับ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 	1.68 0.54 29.75 0.02	1.31 0.68 86.72 0.02	

Government Savings Bank (“GSB”) and companies in GSB group

GSB is juristic person who might have conflicts of interests as a controlling party or major shareholder of the Company with 11.2 percent of shares held including Dhipaya life Assurance Public Company Limited (“TIP Life”).

Transactions	Value (THB million)		Nature of Transactions
	Period ending on December 31, 2019	Period ending on December 31, 2020	
Insurance			The Company underwrites policies to GSB.
• Premiums written	58.56	63.00	
• Premium receivable, net	9.30	2.95	
• Premium received in advance	4,665.44	3,484.70	
• Other liabilities	3.71	3.70	The endorsement of the above insurance policies and receive of deposits from rental.
• Claims and loss adjustment expense	7.03	25.68	The Company paid claim and loss adjustment expenses according to the actual incurred loss and based on the policy coverage terms.
• Insurance contract liabilities	0.01	0.04	The insurance contract liabilities are calculated from insurance conditions between the Company and GSB or affiliated Company of GSB.
Investment			
• Income on investments, net	165.79	14.86	The Company invested in deposits and debt instruments of GSB, and invested in shares of affiliated Company of GSB. The Company recognized the related interest income and dividend income.
• Accrued investment income	8.76	4.87	
• Investments in securities	1,624.54	1,383.56	
Payment of compensation expenses			The Company paid compensation expenses, consisting of commission and brokerage expenses and other underwriting expenses to GSB who act as the insurance broker that deliver premiums to the Company.
• Compensation expenses	516.44	486.84	
• Prepaid commissions	818.32	572.46	
• Accrued compensation expenses	82.88	96.20	
• Other income	16.90	14.78	The Company rented office spaces to TIP Life.
• Operating expenses	5.82	1.95	The Company paid operating expenses, consisting of promotional expenses and bank charges to GSB.
• Other liabilities	5.64	1.60	These are accrued expenses in related to operating expenses.

ธนาคารออมสิน (“GSB”) และบริษัทในเครือ GSB

GSB ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เนื่องจากเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ในปัจจุบันซึ่งถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 11.2 โดยรวมถึงนิติบุคคลใด ๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมเป็น GSB ได้แก่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“TIP Life”)

รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะของรายการ
	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563	
การทำประกันภัย			บริษัทฯ รับทำประกันภัยให้กับ GSB
• เบี้ยประกันภัยรับ	58.56	63.00	
• เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	9.30	2.95	
• ค่าเบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้า	4,665.44	3,484.70	
• หนี้สินอื่น	3.71	3.70	เป็นรายการที่เกิดจากการสละสิทธิกรมธรรม์ประกันภัยช่วงต้น และเงินรับมรดกจากการให้เช่าอาคาร
• ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	7.03	25.68	บริษัทฯ จ่ายค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน โดยค่าสินไหมทดแทนดังกล่าวเป็นไปตามความคุ้มครองที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย โดยอ้างอิงจากมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
• หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	0.01	0.04	เป็นการคำนวณที่อ้างอิงจากกรมธรรม์ประกันภัยระหว่างบริษัทฯ กับ GSB และบริษัทในเครือ GSB
การลงทุน			บริษัทฯ ฝากเงินกับ GSB ลงทุนในตราสารหนี้ของ GSB และลงทุนในหุ้นของบริษัทในเครือของ GSB โดยรับรายได้ดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยและรับรู้เงินปันผลจากการลงทุนในตราสารหนี้
• รายได้จากการลงทุนสุทธิ	165.79	14.86	
• รายได้จากการลงทุนค้างรับ	8.76	4.87	
• เงินลงทุนในหลักทรัพย์	1,624.54	1,383.56	
• การจ่ายค่าใช้จ่ายผลตอบแทน			บริษัทฯ จ่ายค่าใช้จ่ายผลตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยค่าจ้างและค่าบำเหน็จ และค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น ให้แก่ GSB
• ค่าใช้จ่ายผลตอบแทน	516.44	486.84	ในฐานะนายหน้าประกันภัยที่นำส่งเบี้ยประกันภัยรับให้แก่บริษัทฯ
• คำนายหน้าประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	818.32	572.46	
• ค่าใช้จ่ายผลตอบแทนค้างจ่าย	82.88	96.20	
• รายได้อื่น	16.90	14.78	บริษัทฯ ให้ TIP Life เช่าพื้นที่อาคารสำนักงาน
• ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	5.82	1.95	บริษัทฯ จ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้แก่ GSB และบริษัทในกลุ่ม โดยค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมการขาย และ ค่าธรรมเนียมธนาคารของ GSB
• หนี้สินอื่น	5.64	1.60	เป็นรายการค่าใช้จ่ายซึ่งเกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

Krungthai Bank Public Company Limited (“KTB”)

KTB is juristic person who might have conflicts of interests as a controlling person or major shareholder of the Company with 10.0 percent of shares held. If combined with the shares held by KPI, a related party to KTB, KTB and KPI will collectively hold 20 percent of the shares of the Company.

Transactions	Value (THB million)		Nature of Transactions
	Period ending on December 31, 2019	Period ending on December 31, 2020	
Insurance			The Company underwrites policies to KTB.
• Premiums written	235.18	232.75	
• Premium receivable, net	32.59	8.41	
• Premium received in advance	305.65	543.75	
• Other liabilities	0.004	0.02	The endorsement of the above insurance policies.
• Claims and loss adjustment expense	162.66	93.79	The Company paid claim and loss adjustment expenses according to the actual incurred loss and based on the policy coverage terms.
• Insurance contract liabilities	7.44	9.76	The insurance contract liabilities are calculated from insurance conditions between the Company and KTB.
Investment			The Company invested in deposit with KTB and recognized interest income according to the announced interest rate by KTB.
• Income on investments, net	2.31	1.91	
• Accrued investment income	0.36	0.18	
• Investments in securities	8.50	8.95	
Payment of compensation expenses			The Company paid compensation expenses, consisting of commission and brokerage expenses and other underwriting expenses to KTB who act as the insurance broker that deliver premiums to the Company.
• Compensation expenses	206.68	365.13	
• Prepaid commissions	57.86	102.35	
• Accrued compensation expenses	112.32	145.06	
• Operating expenses	22.28	38.39	The Company paid operating expenses, consisting of promotional expenses, monthly fuel cost from fuel cards and bank charges to KTB.
• Other liabilities	1.24	5.11	These are accrued expenses in related to operating expenses.

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (“KTB”)

KTB เป็นนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เนื่องจากเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ในปัจจุบันซึ่งถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 10.0 ทั้งนี้ หากนับรวมการถือหุ้นของ KPI ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องของ KTB จะทำให้ KTB และ KPI จะถือหุ้นในบริษัทฯ รวมกันร้อยละ 20.0

รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะของรายการ
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563	
การทำประกันภัย <ul style="list-style-type: none"> เบี้ยประกันภัยรับ เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ ค่าเบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้า หนี้สินอื่น 	235.18 32.59 305.65 0.004	232.75 8.41 543.75 0.02	บริษัทฯ รับทำประกันภัยให้กับ KTB เป็นรายการที่เกิดจากการสละสิทธิกรรมสิทธิ์ประกันภัยช้างต้น บริษัทฯ จ่ายค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน โดยค่าสินไหมทดแทนดังกล่าวเป็นไปตามความคุ้มครองที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย โดยอ้างอิงจากมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง เป็นการคำนวณที่อ้างอิงจากกรมธรรม์ประกันภัยระหว่างบริษัทฯ กับ KTB
การลงทุน <ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการลงทุนสุทธิ รายได้จากการลงทุนด้านรับ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ 	2.31 0.36 8.50	1.91 0.18 8.95	บริษัทฯ ฝากเงินกับ KTB และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยที่ KTB ประกาศ รายได้จากการลงทุนสุทธิ รายได้จากการลงทุนด้านรับ เงินลงทุนในหลักทรัพย์
การจ่ายค่าใช้จ่ายผลตอบแทน <ul style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายผลตอบแทน ค่านายหน้าประกันภัยจ่ายล่วงหน้า ค่าใช้จ่ายผลตอบแทนค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 	206.68 57.86 112.32 22.28	365.13 102.35 145.06 38.39	บริษัทฯ จ่ายค่าใช้จ่ายผลตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยค่าจ้างและค่าบำเหน็จ และค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น ให้แก่ KTB ในฐานะนายหน้าประกันภัยที่นำส่งเบี้ยประกันภัยรับให้แก่บริษัทฯ บริษัทฯ จ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้แก่ KTB โดยค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย ค่าธรรมเนียมรายเดือนจากบัตรเครดิตน้ำมัน และ ค่าธรรมเนียมธนาคาร เป็นรายการค่าใช้จ่ายค้างจ่ายซึ่งเกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
หนี้สินอื่น	1.24	5.11	

companies in PTT Group

Any legal entity with major shareholder or the controlling entity is PTT includes PTTGC PTTEP TOP IRPC GPSC and OR

Transactions	Value (THB million)		Nature of Transactions
	Period ending on December 31, 2019	Period ending on December 31, 2020	
Insurance			
• Premiums written	2,125.76	3,057.13	The Company underwrites policies to companies in PTT Group.
• Premium receivable, net	133.58	163.94	
• Other liabilities	43.10	145.12	
• Claims and loss adjustment expense	530.77	543.00	The Company paid claim and loss adjustment expenses according to the actual incurred loss and based on the policy coverage terms.
• Insurance contract liabilities	109.08	404.07	The insurance contract liabilities are calculated from insurance conditions between the Company and companies in PTT Group.
Investment			
• Income on investments, net	4.54	5.54	The Company invested in debt and equity securities of companies in PTT Group and recognized interest income from debt instruments and/or dividend income from equity securities.
• Accrued investment income	1.85	1.05	
• Investments in securities	397.57	159.38	
• Other income	0.19	0.19	The Company rented office spaces and provided related service charge to TIP Life
• Operating expenses	0.28	0.26	The Company paid operating expenses, consisting of counter location rental fee, booth rental fee for public relations, fuel cost paid to service stations, beverages for conferences and entertainment expenses to companies in PTT Group.
• Compensation expenses	0.04	0.04	
• Other liabilities	0.01	0.09	These are accrued expenses in related to operating expenses.

บริษัทในกลุ่ม ปตท.

นิติบุคคลใดๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นควบคุมเป็นปตท. ซึ่งรวมถึง PTTGC PTTEP TOP IRPC GPSC และ OR

รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะของรายการ
	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563	
การทำประกันภัย <ul style="list-style-type: none"> เบี้ยประกันภัยรับ เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิ หนี้สินอื่น 	2,125.76 133.58 43.10	3,057.13 163.94 145.12	บริษัทฯ รับทำประกันภัยให้กับบริษัทในกลุ่มปตท. เป็นรายการที่เกิดจากการสละสิทธิกรมธรรม์ประกันภัยข้างต้น <ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ จ่ายค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน โดยค่าสินไหมทดแทนดังกล่าวเป็นไปตามความคุ้มครองที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย โดยอ้างอิงจากมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง เป็นการคำนวณที่อ้างอิงมาจากกรมธรรม์ประกันภัยระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทในกลุ่ม ปตท.
การลงทุน <ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการลงทุนสุทธิ รายได้จากการลงทุนค้างรับ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ รายได้อื่น 	4.54 1.85 397.57 0.19	5.54 1.05 159.38 0.19	บริษัทฯ ลงทุนในตราสารหนี้ และ/หรือ ตราสารทุนของบริษัทในกลุ่มปตท. โดยรับรู้รายได้ดอกเบี้ย และ/หรือ เงินปันผล ตามอัตราดอกเบี้ย และ/หรือ อัตราการจ่ายปันผลที่เป็นผลที่บริษัทดังกล่าวประกาศจ่าย
<ul style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายผลตอบแทน 	0.28 0.04	0.26 0.04	บริษัทฯ ให้บริษัทในกลุ่มปตท. เช่าพื้นที่อาคาร พร้อมให้บริการส่วนกลาง บริษัทฯ จ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้แก่บริษัทในกลุ่มปตท. โดยค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่ ประกอบด้วย ค่าเช่าสถานที่ตั้งเคาน์เตอร์ ค่าเช่าพื้นที่ออกบูธประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำมันจากการเติมน้ำมันจากสถานีบริการน้ำมัน และ ค่าเครื่องตั้งสำหรับการจัดประชุม และเลี้ยงรับรองแขก
<ul style="list-style-type: none"> หนี้สินอื่น 	0.01	0.09	เป็นรายการค่าใช้จ่ายซึ่งเกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

Krungthai Panich Insurance Public Company Limited (“KPI”)

KPI is a juristic person that might have conflicts of interests because KPT is a related party of KTB, a major shareholder of the Company. KPI and KTB hold 9.9 percent shares of the Company.

Transactions	Value (THB million)		Nature of Transactions
	Period ending on December 31, 2019	Period ending on December 31, 2020	
Reinsurance			
• Premiums written	3.71	17.36	KPI submitted reinsurance premiums to the Company from the inward premium from KPI. The Company paid fee and commission expenses
• Commission and brokerage expenses	0.51	1.60	
• Claims and loss adjustment expense	7.56	2.50	The Company paid insurance claim and loss adjustment expenses to KPI from inward reinsurance from KPI.
Reinsure			
• Ceded premium	14.80	8.19	The Company ceded insurance premium to KPI from reinsurance to KPI. The Company received reinsurance fee and commission income from KPI.
• Commission and brokerage expenses income	3.58	2.13	
• Insurance claims and loss adjustment	11.65	1.98	KPI paid claim and loss adjustment recoveries to the Company from the reinsurance premium.
• Reinsurance assets, net	2.41	1.94	These are calculated from reinsurance policies between the Company and KPI.
• Amount due from reinsurance, net	1.27	5.12	
• Insurance contract liabilities	6.42	4.80	
• Due to reinsurers	7.97	7.33	

บริษัท กรู๊ปไทยพาณิชย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“KPI”)

KPI เป็นนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เนื่องจากเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องของ KTB ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยในปัจจุบันถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 9.9 (พิจารณารวมกับKTB)

รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะของรายการ
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2562	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2563	
การรับประกันภัยต่อ			
• เบี้ยประกันภัยรับ	3.71	17.36	KPI นำส่งเบี้ยประกันภัยให้กับบริษัทฯ จากการศึกษาบริษัทฯ รับประกันภัยต่อจาก KPI บริษัทฯ จ่ายค่าจ้างและค่าบำเหน็จให้กับ KPI จากการศึกษาบริษัทฯ รับประกันภัยต่อจาก KPI
• ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	0.51	1.60	
• ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	7.56	2.50	บริษัทฯ จ่ายค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนให้แก่ KPI จากการศึกษาบริษัทฯ รับประกันภัยต่อจาก KPI
การเอาประกันภัยต่อ			
• เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ	14.80	8.19	บริษัทฯ นำส่งเบี้ยประกันภัยให้กับ KPI จากการศึกษา KPI รับทำประกันภัยต่อจากบริษัทฯ
• รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	3.58	2.13	บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการที่ KPI รับทำประกันภัยต่อจากบริษัทฯ
• ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อ	11.65	1.98	KPI จะต้องจ่ายค่าสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนให้แก่บริษัทฯ จากการศึกษา KPI รับประกันภัยต่อจากบริษัทฯ
• สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อสุทธิ	2.41	1.94	เป็นการคำนวณที่อ้างอิงมาจากรวมประกันภัยระหว่างบริษัทฯ กับ KPI
• ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อสุทธิ	1.27	5.12	
• หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	6.42	4.80	
• เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	7.97	7.33	

companies in KTB Group

Juristic persons with KTB as a controlling person or major shareholder including: KTC, KTBGS, KTAM, KTBL, and KTBCS (excluding KPI).

Transactions	Value (THB million)		Nature of Transactions
	Period ending on December 31, 2019	Period ending on December 31, 2020	
Insurance			
• Premiums written	102.56	77.08	The Company underwrites policies to companies in KTB Group.
• Premium receivable, net	18.17	15.47	
• Other liabilities	1.44	1.35	
• Claims and loss adjustment expense	4.53	2.06	The Company paid claim and loss adjustment expenses according to the actual incurred loss and based on the policy coverage terms.
• Insurance contract liabilities	0.45	-	The insurance contract liabilities are calculated from insurance conditions between the Company and Companies in KTB Group.
Investment			
• Income on investments, net	1.85	-	The Company invested in debt securities of Companies in KTB Group and recognized interest income from debt instruments
• Operating expenses	47.42	61.55	The Company paid operating expenses, consisting of credit card fees and lease of assets to companies in KTB Group.
• Compensation expenses	0.89	0.91	
• Other liabilities	1.64	3.60	These are accrued expenses in related to operating expenses.

Related parties or close relatives of Directors and/or executives of the Company

Related parties or close relatives of the directors and/or executives of the Company (excluding persons who might have conflicts of interests of Mr. Somchainuk and his related parties and Somporn, Ph.D., and his related parties).

Transactions	Value (THB million)		Nature of Transactions
	Period ending on December 31, 2019	Period ending on December 31, 2020	
Insurance			
• Premiums written	0.75	0.69	The Company provided insurance underwriting for related parties or family members of the directors and/or the Management.
• Premium receivable, net	0.03	0.01	
• Other liabilities	0.02	0.02	The endorsement of the above insurance policies.

บริษัทในกลุ่ม KTB

นิติบุคคลใดๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีส่วนควบคุมเป็น KTB ซึ่งรวมถึง KTC KTBGS KTAM KTBL และ KTBCS (ทั้งนี้ ไม่นับรวมKPI)

รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะของรายการ
	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563	
การทำประกันภัย			บริษัทฯ รับทำประกันภัยให้กับบริษัทในกลุ่ม KTB
• เบี้ยประกันภัยรับ	102.56	77.08	
• เบี้ยประกันภัยค้ำประกันสุทธิ	18.17	15.47	
• หนี้สินอื่น	1.44	1.35	
• ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	4.53	2.06	
• หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	0.45	-	เป็นรายการที่เกิดจากการสละสิทธิกรมธรรม์ประกันภัยข้างต้น บริษัทฯ จ่ายค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน โดยค่าสินไหมทดแทนดังกล่าวเป็นไปตามความคุ้มครองที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย โดยอ้างอิงจากมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง เป็นการคำนวณที่อ้างอิงมาจากกรมธรรม์ประกันภัยระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทในกลุ่ม KTB
การลงทุน			บริษัทฯ ลงทุนในตราสารหนี้ของ KTC และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทดังกล่าวประกาศจ่าย
• รายได้จากการลงทุนสุทธิ	1.85	-	
• ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	47.42	61.55	
• ค่าใช้จ่ายผลตอบแทน	0.89	0.91	
• หนี้สินอื่น	1.64	3.60	

ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทฯ

ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทฯ (ทั้งนี้ ไม่นับรวมบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของกลุ่มนายสมใจนึกและผู้ที่เกี่ยวข้อง และกลุ่ม ดร.สมพร และผู้ที่เกี่ยวข้อง)

รายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ลักษณะของรายการ
	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2562	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2563	
การทำประกันภัย			บริษัทฯ รับทำประกันภัยให้กับกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทฯ
• เบี้ยประกันภัยรับ	0.75	0.69	
• เบี้ยประกันภัยค้ำประกันสุทธิ	0.03	0.01	
• หนี้สินอื่น	0.02	0.02	

Measures and Approval Procedures for Related Party Transactions

The Company has established measures for related party transactions in accordance with the criteria in the Securities and Exchange Act B.E. 2535 (including any amendment thereto) and the relevant criteria set by the Capital Market Supervisory Board and/or the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand. The Audit Committee will give an opinion on the reasonableness of the proposed transaction and the fairness of the price of the proposed transaction and will consider whether or not the conditions are in accordance with the ordinary course of the industry and/or whether or not the proposed price is compared with the market price and/or whether or not the proposed price or condition is on an arm's length basis and/or whether or not the price of the proposed transaction and the condition are reasonable and fair.

If the Audit Committee does not have relevant expertise to consider the proposed transaction, the Company shall arrange for an expertise to provide an opinion on the proposed transaction for consideration by the Board of Directors or the shareholders, as the case may be, in order to ensure that the transaction will not constitute a transfer or misappropriation of benefits and that it will be primarily in the best interests of the Company and every shareholder. A person with potential conflict of interests or who has interests in the proposed transaction shall not be allowed to consider and approve the proposed transaction,

In addition, as a listed company on the Stock Exchange of Thailand, the Company shall endeavor to strictly comply with the relevant rules, regulations, and criteria of the Securities and Exchange Act B.E. 2535 (including any amendment thereto), as well as the applicable criteria set by the Capital Market Supervisory Board and/or the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand on entering into related party transactions, connected transactions, and acquisitions and disposal of assets in accordance with the applicable rules and regulations of listed companies.

Policy of Related Party Transactions

The Board of Directors Meeting No. 9/2020 on September 26, 2020, resolved to revise the policy on related party transactions to ensure that the transactions entered between the Company and its related parties are transparent. Any director or executive of the Company shall inform the Board of Directors or the person delegated by the Board of Directors of the relationship or connected transactions that might lead to conflicts of interests. Any director or executive or his or her related parties will be able to enter into any transaction with the Company only after the proposed transaction has been approved at a meeting of the Board of Directors or a meeting of shareholders, as the case may be, with the exception of any transaction in the ordinary course of business with the trading terms similar to those terms a reasonable person would be expected to enter into with other parties in general in similar circumstances with an equal bargaining power, free of any undue pressure as a result of a person being a director, executive or related party, as the case may be (on an arm's length basis) and have been approved by the Board of Directors or in compliance with the principles approved by the Board of Directors or any transaction with the transaction value that does not require approval at a meeting of the Board of Directors or a meeting of the shareholders, as the case may be.

In addition, the directors and executives of the Company must refrain from entering into any connected transaction that might lead to conflicts of interests with the Company. In the case that a proposed transaction to be entered is not in the ordinary course of business or its trading conditions are different from the trading conditions in general and if the proposed transaction must be approved by a meeting of the Board of Directors or a meeting of shareholders, as the case may be, the shareholder, directors, or executive, who has interest in the proposed transaction, must not participate in the consideration and approval and the terms and conditions must not be different from those criteria specified by the Company.

The Audit Department is in charge of auditing insurance brokers and advisors whether any of them is considered a connected person of the Company in order to ensure that any transaction entered by the Company with those person shall not constitute a transfer or misappropriation of benefits. The Audit Department must review connected transactions and report the result thereof to the Audit Committee. Measures are established to ensure that transactions are randomly reviewed; that the connected transactions are in line with the policy and guideline on connected transactions; and that any transaction or agreement with connected transaction is in compliance with the law on securities and exchange. In addition, the Company shall have in place the internal control system that is sufficient to ensure that the agreed conditions are fully performed during the applicable terms.

Transactions with General Trading Conditions

The Board of Directors has approved, in principle, that the Management may approve related party transactions with general trading conditions between the Company and any director, executive, or related parties without requiring approval from a meeting of the Board of Directors if the proposed transaction has the trading terms similar to those terms a reasonable person would be expected to enter into with other parties in general in similar circumstances with an equal bargaining power, free of any undue pressure as a result of a person being a director, executive or related party of the Company and the proposed transaction shall not constitute a transfer of benefits and/or it can be demonstrated that the price or condition of the proposed transaction is reasonable or fair.

The Management will prepare a summary of the information of the proposed transaction and supporting document and will present the same to the Audit Department to review whether or not the proposed transaction is in line with the criteria specified by the Board of Directors and to the Audit Committee on a quarterly basis to ensure that the proposed transaction is reasonable and in the best interest of the Company.

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมผลในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมทางด้านราคาของรายการนั้นๆ โดยพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจปกติในอุตสาหกรรม และ/หรือ มีการเปรียบเทียบกับ ราคาตลาด และ/หรือ มีราคาหรือเงื่อนไขของการทำรายการดังกล่าวในระดับเดียวกันกับบุคคลภายนอก และ/หรือ สามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวนั้นมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม

หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่บริษัทฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งนี้ การอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันนั้น ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการจะไม่สิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว

นอกจากนี้ ในฐานะที่บริษัทฯ เป็นบริษัทฯ จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินภายใต้กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทฯ ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2563 ได้มีมติอนุมัติการปรับปรุงนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับรายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปอย่างถูกต้องโปร่งใส โดยกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ แจ้งต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ หรือผู้ที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายถึงความสัมพันธ์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องจะทำธุรกรรมกับบริษัทฯ ได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) แล้ว เว้นแต่เป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี (Arm's length) และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้แล้ว หรือขนาดของธุรกรรมไม่จำเป็นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี)

นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ต้องหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติ หรือรายการที่มีเงื่อนไขทางการค้าแตกต่างจากเงื่อนไขการค้าทั่วไป หากรายการดังกล่าวเป็นรายการที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) การพิจารณาอนุมัติรายการจะต้องไม่มีผู้ถือหุ้น กรรมการ หรือผู้บริหารที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องเข้าร่วม และต้องไม่มีเงื่อนไขหรือข้อกำหนดพิเศษใดไปจากปกติ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการกำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบของบริษัทฯ มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในการตรวจสอบบริษัทนายหน้าประกันภัยและบริษัทที่ปรึกษาต่างๆ ว่าบริษัทดังกล่าวถือเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการของบริษัทฯ กับบุคคลดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมทั้งบริษัทฯ ได้มีการกำหนดให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยฝ่ายตรวจสอบซึ่งต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และมีมาตรการตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการจริง เพื่อให้มั่นใจได้ว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันมีความถูกต้องสอดคล้องกับนโยบายและคู่มือของบริษัทฯ เกี่ยวกับการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่กำหนดไว้ มีการอนุมัติการทำธุรกรรมหรือทำสัญญากับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่สัญญาให้มีผูกพันบริษัทฯ

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทฯ กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ ได้โดยไม่ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ หากรายการดังกล่าวไม่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และ/หรือ สามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม

ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ จะจัดเตรียมสรุปรายละเอียดของรายการดังกล่าวพร้อมข้อมูลประกอบและนำเสนอต่อฝ่ายตรวจสอบเพื่อสอบทานว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ รวมทั้งนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณารับทราบเป็นรายไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

Transactions with Specific Trading Conditions

In entering into a transaction that contains specific trading conditions that are under the approval authority of the Management, the relevant department is responsible for complying with the approval process in accordance with the Company's regulations. After the proposed transaction has been approved by the Management, the relevant department will proposed the matter to the Audit Committee to review whether or not the proposed transaction is reasonable. In the case that the proposed transaction is under the approval authority of the Board of Directors or the shareholders, as the case may be, the relevant department shall present the details, the necessity, and the reasonableness of the proposed transaction to obtain approval from the Audit Committee first before seeking approval from the Board of Directors for entering into the transaction or seeking approval from the Board of Directors for further seeking approval at a meeting of shareholders, as the case may be, in compliance with the law on securities and exchange, and regulations, notifications, and orders of the Capital Market Supervisory Board and the Stock Exchange of Thailand, and the regulations on disclosure of information of related party transactions or connected transactions.

If the Audit Committee does not possess the specialization to review related party transactions or connected transactions that may occur, the Company will appoint independent specialists or the Company's auditors to review the related party transactions to support the consideration by the Audit Committee, the Board of Directors and/or shareholders (as required). The related party transaction approval procedures will exclude any persons or stakeholders with conflict of interest and they will be unable to vote on said matters to ensure such transactions are valid and necessary with maximum benefits to the Company. The Company will disclose details of related party transactions or connected transactions in the annual report and notes to financial statement which have been audited by the Company's auditors.

If the Audit Committee does not have relevant expertise to consider the proposed transaction, the Company shall arrange for an expertise, such as the independent expert or auditor, to provide an opinion on the proposed transaction for consideration by the Audit Committee, the Board of Directors, or the shareholders, as the case may be. A person with potential conflict of interests or who has interests in the proposed transaction shall not be allowed to consider and approve the proposed transaction, in order to ensure that the transaction is necessary and reasonable in the best interest of the Company. The Company shall disclose the related party transactions or connected transaction in the annual registration statement and the note to the audited financial statements.

Related Party Transactions in the Future

The Company expects that the following related party transactions with persons who might have conflicts of interests being the transactions in the ordinary course of business and the transactions supporting the ordinary business transactions:

- Transactions in the ordinary course of business, for example, underwriting, and payment of compensation expenses to brokers and/or agents, investment in securities, with the prices, conditions or agreements comparable to those of other trading partners.
- Transactions supporting the ordinary business transactions, for example, sale promotion and/or public relations, hire-purchasing of computer equipment, with the prices and conditions that are general or reasonable

Future Trends of Related Party Transaction

If, in the future, the Company may enter into any connected transaction other than stated above, the Company shall comply with the criteria of the Securities and Exchange Act and the Notification of the Capital Market Supervisory Board No. Tor Jor. 21/2551 on Rules on Connected Transaction and the Notification of the Board of Governors of the Stock Exchange of Thailand Re: Disclosure of Information and Other Acts of Listed Companies Concerning the Connected Transactions, as well as the relevant rules the Office of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand, and the requirements on disclosure of related party transactions in the note to the audited financial statements and in the annual registration statement (Form 56-1).

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาทำรายการต่างๆ ตามขั้นตอนการขออนุมัติในระเบียบบริษัทฯ ซึ่งภายหลังจากที่ฝ่ายจัดการพิจารณาอนุมัติแล้ว หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานความสมเหตุสมผลของรายการ นอกจากนี้ ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องนำเสนอรายละเอียด ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อเข้าทำรายการ หรือนำเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อขอความเห็นชอบในการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการต่อไป (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทฯ จะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ โดยที่ผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่ายังคงมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคต ซึ่งเป็นรายการธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ดังนี้

- รายการธุรกิจปกติ เช่น การรับทำประกันภัย และการจ่ายค่าใช้จ่ายผลตอบแทนให้กับบริษัทนายหน้าประกันภัย และ/หรือตัวแทนนายหน้าประกันภัย การลงทุนในหลักทรัพย์ โดยมีราคา เงื่อนไข หรือข้อตกลงที่เทียบเคียงได้กับคู่ค้าอื่น
- รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ เช่น การส่งเสริมการขาย และ/หรือการโฆษณาประชาสัมพันธ์ และการเช่าซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยมีราคาและเงื่อนไขเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปหรือมีลักษณะที่มีความสมเหตุสมผล

ในอนาคต หากบริษัทฯ เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันนอกเหนือจากรายการดังกล่าว บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ประกอบกับประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งกฎเกณฑ์ต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย

RISK FACTORS

The world has changed dramatically and is in the grip of a rare disaster, the outbreak of the Coronavirus 2019 (COVID-19) pandemic, which was first detected in December 2019 in Wuhan City, Hubei Province, the People's Republic of China. On January 30, 2020, the World Health Organization made an announcement that the outbreak met the criteria of a Public Health Emergency of International Concern. Due to the rapid escalation of new cases across the globe, on March 11, 2020, the World Health Organization declared the outbreak of the COVID-19 disease to be a global pandemic. The magnitude of the impact of this crisis is unlike anything that we have previously experienced in our lifetimes. It started with the rapid spread of the Coronavirus 2019 (COVID-19) pandemic, followed by the world health crisis and emergencies across all countries and regions as each country implemented the necessary lockdown measures to contain the spread of the pandemic. The drastic containment measures had a severe impact on the lives and the livelihoods of people around the globe. Countries are faced with economic crises due to the collapse of global manufacturing and consumption, and the world is making its way to the "New Normal" lifestyle.

According to the report of the Center for COVID-19 Situation Administration (CCSA) of Thailand January 26, 2021, there are over 100 million confirmed cases in 213 countries and territories, with over 2 million deaths and over 75 million cases who have recovered. Thailand is ranked as the 123rd country with 14,646 confirmed cases, 75 deaths and 10,892 cases who have recovered.

In terms of the management of the crisis in relation to the COVID-19 pandemic, the risk continues to be prevalent, and it is hard to predict when the crisis will come to an end (whether by the launch of vaccination or the containment of the pandemic). In view of this continuing uncertainty, all organizations are confronted with challenges to their organizational management in an effort to continue their operations under this unprecedented crisis, to build confidence of their capabilities for their customers and stakeholders, and to achieve the specified targets.

In view of the above, the assessment of risk factors must include the following:

1. The existing risks that are unchanged or not affected, directly or indirectly, by the COVID-19 pandemic, such as natural disasters and climate change.
2. The existing risks that are affected by the COVID-19 pandemic, for example, technological risks, cyber risks, and change management risks due to the "New Normal" lifestyle and the social distancing measures that have accelerated the use of digital technology in our daily lives and our business transactions, which ultimately have a severe impact on the business sector, including the non-life insurance business. In addition, other risks that must be considered include regulation risks, market risks that affect investment performance, competition risks, reputation risks, and emerging risks, etc.
3. These new risks have resulted from changes to the business context, they are directly related to the pandemic crisis, and also have noticeable impact on the demand for products or services, and may have an impact on organizations, for example, by the emergence of new forms of competition, new competitors, and new consumer demands, etc.

With a deep awareness and priority of the challenges, Dhipaya Insurance Public Company Limited formulated policies and set its direction in leading its organization to keep pace with the changing environment, defined its strategies to allow a prompt response to the temporary market demands, and to be able to explore new opportunities within the market. At the same time, the Company is aware of the core principle of the non-life insurance business, namely risk management in an appropriate and systematic manner, by identifying, evaluating, managing, and monitoring risks. With an effective risk management policy, the Company will be able to integrate risk management into its day-to-day operations as follows:

In terms of its risk management structure, the Company defines its risk management structure by applying the "Three Lines of Defense" principle. Under this principle, the Board of Directors, the Risk Management Committee, and the executives at every level and staff members have a key role and participate in the development of risk management to ensure that the Company's risk management is effective and in compliance with the requirements of the Office of the Insurance Commission (OIC).

According to the Three Lines of Defense principle, the roles, duties, and responsibilities are segregated into four control function units; namely, the Risk Management unit, the Actuary unit, the Compliance unit, and the Internal Audit unit, and these will cooperate with the Risk Owners in the Company as follows:

ปัจจัยความเสี่ยง

เมื่อโลกต้องเผชิญกับวิกฤติการณ์ไวรัส จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19; โควิด-19) ซึ่งมีสาเหตุมาจากไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ที่พบครั้งแรกเมื่อเดือนธันวาคม พ.ศ. 2562 ในนครอู่ฮั่น เมืองหลวงของมณฑลหูเป่ย์ ประเทศจีน โดยองค์การอนามัยโลกได้ประกาศให้การระบาดนี้เป็นภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขระหว่างประเทศ ในวันที่ 30 มกราคม 2563 และประกาศให้เป็นโรคระบาดใหญ่ (Pandemic) ไปทั่วโลกในวันที่ 11 มีนาคม 2563 วิกฤตินี้มีรูปแบบของการเกิดที่ต่างจากวิกฤติอื่นในอดีต เป็นวิกฤติที่เริ่มต้นจากการแพร่ระบาดอย่างรวดเร็วของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จนกลายเป็นมหาวิกฤติทางสาธารณสุขโลก ในหลายประเทศ รัฐบาลต้องประกาศใช้มาตรการล็อกดาวน์ เพื่อจำกัดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส ส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของผู้คน ทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจของประเทศต่าง ๆ ทั่วโลกหยุดชะงักพร้อมกันทั้งกิจกรรมการผลิตและการบริโภค ก่อให้เกิดวิกฤติเศรษฐกิจ และชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) ของประชากรโลก

ทั้งนี้เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2564 ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) รายงานว่า ปัจจุบันมีผู้ติดเชื้อโควิด-19 ยืนยันแล้วมากกว่า 100 ล้านคนใน 213 ประเทศและดินแดน มีผู้เสียชีวิตมากกว่า 2 ล้านคน และมีผู้หายป่วยแล้วมากกว่า 75 ล้านคน สำหรับประเทศไทยมีผู้ติดเชื้อโควิด-19 ยืนยันแล้ว 14,646 คน มีผู้เสียชีวิต 75 คน และมีผู้หายป่วยแล้ว 10,892 คน มีจำนวนผู้ติดเชื้อเป็นอันดับที่ 123 ของโลก

ด้านการจัดการกับวิกฤติไวรัส COVID-19 ในปัจจุบันนี้นั้น นับว่ายังคงมีความเสี่ยงต่อเนื่องด้วยเหตุผลที่ว่าเรายังคงไม่สามารถคาดการณ์ได้ถึงระยะเวลาที่วิกฤตินี้จะสิ้นสุด (เมื่อมีวัคซีนรักษาหรือควบคุมการระบาดได้) ทำให้องค์กรต่าง ๆ ต้องเผชิญกับความท้าทายในการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์ดังกล่าว สร้างความเชื่อมั่นในศักยภาพของบริษัทฯ ต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

ด้านการประเมินปัจจัยเสี่ยงนั้นจะต้องพิจารณาให้ครอบคลุมความเสี่ยงอันได้แก่

1. ความเสี่ยงเดิมที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลง หรือไม่ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมจากวิกฤติไวรัส COVID-19 เช่น ความเสี่ยงด้านภัยธรรมชาติ (Natural Disasters) ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม (Climate Change) เป็นต้น
2. ความเสี่ยงเดิมที่มีระดับความเสี่ยงที่เปลี่ยนไปเนื่องจากวิกฤติไวรัส COVID-19 เช่น ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี (Technology) ความเสี่ยงด้านไซเบอร์ (Cyber Risk) ความเสี่ยงด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) เนื่องจากวิถีชีวิตใหม่ มาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ซึ่งเป็นตัวเร่งหนึ่งที่ทำให้ระบบดิจิทัลเข้ามามีบทบาทสำคัญในการดำเนินชีวิต การทำธุรกรรม ซึ่งภาคธุรกิจต่าง ๆ รวมถึงธุรกิจประกันวินาศภัย ต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ยังมีความเสี่ยงที่อื่น ๆ อีกหลายความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Regulatory Risk) ความเสี่ยงด้านตลาด ซึ่งส่งผลต่อ Investment Performance ความเสี่ยงด้านการแข่งขัน (Competition) ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk) ความเสี่ยงอุบัติใหม่ (Emerging Risk) เป็นต้น
3. ความเสี่ยงใหม่ (New Risk) ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของบริบททางธุรกิจที่เชื่อมโยงกับวิกฤติการณ์โดยตรงซึ่งกระทบอย่างชัดเจนต่อความต้องการสินค้าหรือบริการ และอาจส่งผลกระทบต่อองค์กร เช่น อาจจะเป็นการแข่งขันรูปแบบใหม่ ผู้แข่งขันรายใหม่ ๆ ความต้องการใหม่ ๆ ของผู้บริโภค เป็นต้น

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญและตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย และทิศทางขององค์กรเพื่อให้ก้าวทันกับการเปลี่ยนไปของสภาพแวดล้อม พร้อมกำหนดกลยุทธ์ที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดในระยะยาวและสามารถพยากรณ์ไปในอนาคต เพื่อค้นหาโอกาสใหม่ ๆ ทางการตลาด ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังคำนึงถึงหัวใจสำคัญของธุรกิจประกันวินาศภัย กล่าวคือ การบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม เป็นระบบ สามารถระบุ ประเมิน จัดการ และติดตามความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม อันจะส่งเสริมให้บริษัทฯ มีการบูรณาการการบริหารความเสี่ยงเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวม และการประเมินความเสี่ยงและความมั่นคงทางการเงิน โดยมีการดำเนินการดังนี้

ด้านโครงสร้างการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ มีการกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงโดยนำหลัก “แนวการป้องกัน 3 ชั้น” (3 Lines of Defense) มาใช้เป็นการกำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้บริหารทุกระดับ รวมถึงพนักงานให้มีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

“แนวการป้องกัน 3 ชั้น” (3 Lines of Defense) จะแบ่งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และการควบคุมดูแลความเสี่ยง ที่เรียกว่า Control Functions เป็น 4 หน่วยงานหลัก ได้แก่ หน่วยงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management) หน่วยงานคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial) หน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance) และหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ทำงานร่วมกันกับหน่วยงานภายในบริษัทฯ (Risk Owner) โดยมีรายละเอียดดังนี้

The First Line of Defense refers to the internal functions within the Company or the Risk Owners, who best understand their own activities and the risks involved. They are directly responsible for managing and monitoring the risks involved in their units and reporting all risks to the management of their units.

The Second Line of Defense includes the Risk Management Committee, the Risk Management unit, the Actuary unit, and the Compliance unit, and these make up the Risk Oversight unit. These units are responsible for coordinating, administering, and supervising the effectiveness of the risk management framework, and supporting the First Line of Defense in managing all risks and ensuring that it can identify, evaluate, respond, and monitor the results of the Company's risk management to be at an acceptable level and in accordance with the relevant regulations of the authorities.

The Third Line of Defense includes the Audit Committee and the Internal Audit unit. These are responsible for risk assurance and evaluating the effectiveness of risk management. They independently examine the business processes to assure the Audit Committee and the Board of Directors of the effectiveness of the Company's internal control system.

Dhipaya Insurance Public Company Limited recognizes the importance of cultivating an internal risk management culture, and is determined to integrate risk management into every employee's day-to-day operations. Efforts have been made to ensure that the employees are aware of the benefits of risk management, and training on risk management planning have been provided to employees at the operational level, in order that every department has in place a risk management plan for operational risks and other related risks that may affect the organization. Those risks include strategic risks, underwriting risks, market risks, credit risks, concentration risks, risks associated with management of assets and liabilities, liquidity risks, operational risks, information technology risks, reputation risks, catastrophe risks, emerging risks, compliance risks, and risks associated with anti-money laundering, counter-terrorism and financing the proliferation of weapons of mass destruction, and risks associated with prevention and anti-corruption. Accordingly, the Company has taken measures to ensure that its risk management covers its core businesses and that risk management is a part of every employee's operation, as follows:

1. The Management has defined the direction, policies, and guidelines for risk management and has communicated the purpose and benefits of the organization's risk management to every employee, this will ensure awareness and recognition of the value of risk management. The direction, policies, and guidelines for risk management were proposed to the Risk Management Committee for further consideration and approval by the Board of Directors to be adopted as the Company's risk management policy.
2. The employees are provided training on risk management to ensure their understanding and awareness of the potential risks that may have an impact on their departments, the Company, and the concerned parties, and information sharing among all departments is encouraged.
3. The Risk Management Unit has in place an incident report system for reporting incidents that may significantly affect the Company's operations. This system allows each department to submit reports electronically regarding current and possible risks, and it cultivates a culture whereby the employees understand the importance of risk management at all times.
4. The risk management activities are integrated by defining the risk management strategy to be consistent with the risk management practice, the business decision-making process, corporate governance, and internal control, by presenting and analyzing information and operational challenges as well as corporate governance and internal control by the Risk Management Committee, for consideration and recommendations to mitigate the possibility of risks in preventing the Company from reaching its goals, on a yearly basis.
5. The Company monitors the results of risk management by applying the performance of the Key Risk Indicators (KRI) as an early warning tool, and preparing the risk and control self-assessment (RCSA) reports, whereby the Risk Owners of each department will evaluate the risks to their department. The Risk Management unit reports the risk status, the changes to the overall risk status, and the changes to the risk management policy and framework, to the Risk Management Committee at least once every quarter or whenever there are significant changes to the business strategy or core risks.
6. The Business Continuity Plan (BCP) is assessed on a regular basis. The Business Continuity Plan includes the Recovery Time Objective (RTO) that is in line with the Company's core operating systems; in order to ensure business continuity and to accommodate any irregularities that may cause interruption or damage to the systems, for example, electrical outages, cyber threats, and natural disasters, in order to resume to normal operations as soon as practicable.

แนวป้องกันชั้นที่ 1 (1st Line of Defense) ได้แก่ หน่วยงานภายในบริษัทฯ หรือเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมและความเสี่ยงของตนเองดีที่สุด มีหน้าที่โดยตรงในการบริหารจัดการและควบคุมความเสี่ยงของหน่วยงานตนเองและรายงานความเสี่ยงต่อผู้บริหารหน่วยงาน

แนวป้องกันชั้นที่ 2 (2nd Line of Defense) ได้แก่ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และหน่วยงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management) หน่วยงานคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial) หน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance) มีหน้าที่ประสานงาน อำนาจการ และควบคุมดูแลประสิทธิภาพของกรอบการบริหารความเสี่ยง (Risk Oversight) รวมทั้งสนับสนุนแนวป้องกันชั้นที่ 1 ในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้สามารถระบุ ประเมิน ตอบสนอง และควบคุมติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และเป็นไปตามกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล

แนวป้องกันชั้นที่ 3 (3rd Line of Defense) ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และ หน่วยงานด้านตรวจสอบภายใน (Internal Audit) มีหน้าที่สร้างความเชื่อมั่นและประเมินประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยง (Risk Assurance) โดยตรวจสอบกระบวนการและขั้นตอนทางธุรกิจอย่างอิสระ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท มีความเชื่อมั่นในประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรและมีความตั้งใจในการดำเนินการให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานของพนักงานทุกคนในองค์กร โดยได้ทำความเข้าใจกับพนักงานให้ทราบถึงประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งมีการจัดอบรมการทำแผนบริหารความเสี่ยงให้กับพนักงานในระดับปฏิบัติการเพื่อให้แต่ละฝ่ายมีแผนบริหารความเสี่ยง ในการปฏิบัติงานและความเสี่ยงอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงองค์กร ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านประกันภัย ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัว ความเสี่ยงด้านการบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง ความเสี่ยงด้านหุ้นตกภัย ความเสี่ยงอุบัติใหม่ รวมถึงความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ความเสี่ยงด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง และความเสี่ยงด้านการป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการให้การบริหารความเสี่ยงครอบคลุมกิจกรรมหลักของบริษัทฯ และเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานของพนักงานทุกคนในองค์กร ดังนี้

1. ผู้บริหารได้มีการกำหนดทิศทาง นโยบาย และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งสื่อสารวัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่ได้รับจากการบริหารความเสี่ยงขององค์กรไปยังพนักงานทุกคนรับทราบ เพื่อให้เกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าของการบริหารความเสี่ยง นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณา และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อเป็นแนวทางและเป็นนโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
2. จัดให้มีการอบรมพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง ให้ความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อฝ่ายงาน ต่อองค์กร และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร
3. หน่วยงานบริหารความเสี่ยง ได้จัดทำระบบรายงานความเสียหาย (Incident Report) ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยกำหนดให้แต่ละฝ่ายงานสามารถรายงานเหตุการณ์ความเสี่ยงในเรื่องที่พบเจอหรือคาดว่าจะเกิดความเสี่ยงขึ้นในอนาคตเข้ามาในระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมความเสี่ยงให้พนักงานได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงอยู่ตลอดเวลา
4. จัดให้มีการบูรณาการเชื่อมโยงนโยบายการบริหารความเสี่ยงด้วยการกำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับการบริหารความเสี่ยงและการตัดสินใจทางธุรกิจ ด้วยการนำเสนอ วิเคราะห์ข้อมูลและปัญหาในการดำเนินธุรกิจด้านต่าง ๆ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อรับทราบและพิจารณาให้คำปรึกษา เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจทำให้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ของบริษัทฯ รวมทั้งการกำกับดูแล และการควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี
5. ดำเนินการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator: KRI) เพื่อเป็นเครื่องมือในการเตือนภัยล่วงหน้า และการจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายในด้วยตนเอง (Risk and Control Self-Assessment: RCSA) ซึ่งเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) แต่ละฝ่ายจะเป็นผู้ประเมินระดับความเสี่ยงของฝ่ายงานตนเอง หน่วยงานบริหารความเสี่ยงจะรายงานสถานะความเสี่ยง การเปลี่ยนแปลงของภาพความเสี่ยงรวม และการเปลี่ยนแปลงของนโยบายการบริหารความเสี่ยงและกรอบการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับทราบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ทางธุรกิจ หรือความเสี่ยงหลักอย่างมีนัยสำคัญ
6. จัดให้มีการทดสอบแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) โดยแผนฉุกเฉินดังกล่าวได้ครอบคลุมถึงการกำหนดระยะเวลาในการกู้คืนระบบ (Recovery Time Objective: RTO) ที่สอดคล้องกับสำคัญของระบบงานหลักของบริษัทฯ เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และรองรับการเกิดเหตุการณ์ผิดปกติต่าง ๆ ที่อาจส่งผลให้เกิดการหยุดชะงักหรือเกิดความเสียหายต่อระบบ เช่น ระบบไฟฟ้าขัดข้อง ภัยคุกคามทางไซเบอร์ ภัยธรรมชาติ เป็นต้น เพื่อให้การกู้คืนระบบกลับสู่การทำงานได้ตามปกติให้เร็วที่สุด

In relation to the risk management process, the Company has analyzed the risk factors that have an impact on the Company, and identified and evaluated the likelihood of occurrences that will prevent the Company from reaching its goals, by defining the Key Risk Indicators (KRI), the risk appetite, and developing the risk map as a tool for risk assessment, risk monitoring, risk control, and establishing risk management guideline. The results will be reported to the Risk Management Committee and the Board of Directors. This will ensure that the Company has a suitable and sufficient long-term risk management system to reach its goals, comply with regulations and international standards, gain stable returns on investment, and maximize its value in the long-term, in accordance with the principles of good corporate governance for both the stakeholders and the shareholders.

The Company has established its risk management boundary to cover its 10 core activities, namely, the development of insurance products and the fixing of insurance premium rates; the offering for sale and collection of insurance premiums; the underwriting activity; the estimation of insurance reserve; the settlement of claims; reinsurance, the investment in other businesses; the management of assets and liabilities; the management of risk-based capital; and the third-party outsourcing activity, taking into consideration the two following risk factors:

1. Insurance business risks: the risks associated with underwriting activity are:

- **Strategic risk**

A strategic risk refers to a risk that policy, strategic plans, and action plans are not appropriately formulated and implemented; or that the policy, strategic plans, and action plans are not in line with the internal factors and the external environment; including social change, technological change, and public expectations, these could affect the Company's revenue, profit, capital fund, reputation and stability. Risk factors that could lead to a strategic risk include changes in technology, competitors, laws and regulations, consumers' preference, and social change, which may have an impact on the Company's revenue, profit, capital fund, image, and stability. Factors that may give rise to a strategic risk are, for example, technological changes, competitors, laws and regulations, consumer preference and social changes. For example, a variety of online and digital platforms for market opportunities and sales channels allow customers to conveniently compare the prices offered by different providers, so that the Company is faced with tougher competition in the market. In view of this, the Company manages the strategic risk by taking into consideration its strategic goals and the direction of its business operations in the future. In addition, every senior executive of each department participates in the consideration of the goal and direction, and drives the policy formulation and approves the action plans, as well as monitors and reports the results of the performance of the action plan monthly, to ensure that the Company moves forward in the right direction to meet its goal.

- **Insurance risk**

An insurance risk refers to a risk arising out of the fluctuation of the frequency, the severity, and the timing of the occurrence of a loss that deviates from the assumptions used in the fixing of the insurance premium rates, the calculation of the insurance reserve, and the underwriting. For example, the development of insurance products and the fixing of insurance premium rates; the estimation of insurance reserve; and the settlement of claims. The Company's financial position will be severely affected if an insurance premium rate is not consistent with the actual loss or if a risk underwritten is high, or the risks are highly concentrated as a result of underwriting or reinsurance of any similar risk group, or risks are not adequately or effectively reinsured, or the actual compensation amount is excessively higher than the projected amount. In relation to the fixing of insurance premium rates and the calculation of the legal reserve, the Company manages the risk by engaging experienced actuaries to control, monitor, analyze information, and assess risks that may have an impact on the Company, and mitigate these risks to an acceptable level, on a regular basis. In addition, the Company deconcentrates risks arising out of underwriting customer groups, and transfers those risks to reinsurers. Emphasis is made on those insurers who have financial stability, in order to prevent and control risks of the fluctuation and impact upon the Company's financial position.

- **Credit risk**

A credit risk refers to a risk arising out of a contractual party's failure to perform its obligations agreed with the Company. This includes the possibility of the credit rating of a contractual party showing a decrease. For example, the risk that an insured, agent, or broker does not make payment of the insurance premium within a specified period; the risk that a reinsurer does not make payment of claims; and the possibility of the credit rating of a contractual party being downgraded. In order to mitigate this risk, the Company has a policy and criteria in place for the selection of agents and brokers, and the process for following up payment of insurance premiums that are due, and has rules in place with which its agents and brokers must strictly comply. In relation to the reinsurance activity, the Company has a policy for selection of reinsurers, a strategy for reinsurance management, and a policy on risk concentration from reinsurance, and monitors the international and domestic insurance markets so as to assess its credit risk and the tendency of changes in the credit rating of its reinsurers in a timely manner.

ด้านกระบวนการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ มีการวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ โดย ระบุ ประเมิน ความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจทำให้บริษัทฯ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ด้วยการกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator : KRI) ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และจัดทำแผนภาพความเสี่ยง (Risk Map) เพื่อเป็นเครื่องมือในการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) ติดตามความเสี่ยง (Risk Monitoring) ควบคุมความเสี่ยง (Risk Control) รวมทั้งการหาแนวทางการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) และคณะกรรมการบริษัท (Board of Directors) เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย กฎระเบียบ และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อสามารถสร้างผลตอบแทนที่มั่นคงและสร้างคุณค่าสูงสุดภายใต้หลักธรรมาภิบาลให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ถือหุ้นในระยะยาว

บริษัทฯ มีขอบเขตการบริหารความเสี่ยงครอบคลุม 10 กิจกรรมหลัก ได้แก่ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยและการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การเสนอขายและการเก็บเบี้ยประกันภัย การพิจารณารับประกันภัย การประเมินสำรองประกันภัย การบริหารจัดการค่าสินไหมทดแทน การประกันภัยต่อการลงทุนประกอบธุรกิจอื่น การบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน การบริหารเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง และการใช้บริการจากบุคคลภายนอก โดยครอบคลุมความเสี่ยง 2 ด้าน ได้แก่

1. ความเสี่ยงด้านธุรกิจประกันภัย ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการรับประกันภัย มีดังนี้

• ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และการนำไปปฏิบัติอย่างไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอกซึ่งรวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เทคโนโลยี และความคาดหวังของสาธารณชน โดยอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ กำไร เงินกองทุน ภาพลักษณ์ และความมั่นคงของบริษัทฯ ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี คู่แข่ง กฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ รวมถึงความต้องการของผู้บริโภคและสังคมที่เปลี่ยนไป เช่น ช่องทางการขายตลาดผ่านระบบดิจิทัลและออนไลน์ที่มีอยู่เป็นจำนวนมาก รวมทั้งช่องทางการขายผ่านเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่สามารถนำมาช่วยเปรียบเทียบราคาได้หลายบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ ต้องประสบกับการแข่งขันที่รุนแรง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาถึงเป้าหมายตามกลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจในอนาคตของบริษัทฯ ซึ่งผู้บริหารระดับสูงทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการพิจารณา ผลักดันนโยบาย และอนุมัติแผนงานต่าง ๆ รวมทั้งมีกระบวนการติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ดำเนินการในทิศทางที่ถูกต้อง เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทฯ

• ความเสี่ยงด้านประกันภัย (Insurance Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของมูลค่า ความรุนแรง และเวลาที่เกิดความเสียหายที่เบี่ยงเบนจากสมมติฐานที่ใช้ในการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณสำรองประกันภัย และการพิจารณารับประกันภัย ซึ่งกิจกรรมหลักที่เกี่ยวข้องได้แก่ กิจกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัย และการกำหนดเบี้ยประกันภัย การประเมินสำรองประกันภัย และการบริหารจัดการค่าสินไหมทดแทน เป็นต้น ทั้งนี้หากมีการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย ไม่สอดคล้องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง หรือมีการรับประกันภัยที่มีความเสี่ยงสูงหรือกระจุกตัวจากการรับประกันภัยและการประกันภัยต่อในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเป็นจำนวนมาก รวมทั้งการทำการประกันภัยต่อที่ไม่เพียงพอหรือไม่มีประสิทธิภาพ หรือค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นจริงมีมูลค่าสูงกว่าจำนวนที่ได้คาดการณ์ไว้ อาจทำให้อำนาจทางการเงินของบริษัทฯ ได้รับผลกระทบได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ทั้งในเรื่องการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย และการคำนวณเงินสำรองตามกฎหมาย โดยมีนักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นผู้ควบคุม ติดตาม วิเคราะห์ข้อมูล ประเมินความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ และลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการกระจายความเสี่ยงในการรับประกันภัยจากลูกค้าในกลุ่มต่าง ๆ และมีการโอนความเสี่ยงไปยังผู้รับประกันภัยต่อ โดยเน้นผู้รับประกันภัยต่อที่มีความแข็งแกร่งทางการเงินเป็นหลัก เพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงภัยไม่ให้เกิดความผันผวนและกระทบต่อฐานะทางการเงินของบริษัทฯ

• ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ได้ตกลงไว้กับบริษัทฯ รวมถึงโอกาสที่คู่สัญญาจะถูกปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือ (Credit Rating) เช่น ความเสี่ยงที่ผู้เอาประกันภัย ตัวแทนหรือนายหน้าประกันภัยไม่ชำระเบี้ยประกันภัยภายในระยะเวลาที่กำหนด ความเสี่ยงที่ผู้รับประกันภัยต่อไม่ชำระค่าสินไหมทดแทน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกตัวแทนและนายหน้า มีกระบวนการติดตามเบี้ยประกันภัยค้างรับ และกำหนดกฎเกณฑ์ต่าง ๆ สำหรับตัวแทนและนายหน้าให้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ในด้านการรับประกันภัยต่อ บริษัทฯ มีนโยบาย คัดเลือกผู้รับประกันภัยต่อ กลยุทธ์การบริหารประกันภัยต่อ และนโยบายเกี่ยวกับการกระจุกตัวจากการรับประกันภัยต่อ รวมถึงมีการติดตามสภาวะตลาดประกันภัยทั้งในและต่างประเทศ เพื่อช่วยในการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิต แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงอันดับความน่าเชื่อถือ (Credit Rating) ของผู้รับประกันภัยต่ออย่างทันทั่วถึง

- **Operational risk**

An operational risk refers to a risk of loss due to an inadequate corporate governance practice, a lack of business ethics, a lack of proper control in relation to the internal operating process, personnel, the operation system, the information technology system, the security of information, or external factors, including fraud, that arise out of any action or omission, in bad faith, to deceive and secure unlawful gains, regardless of whether the person who gains benefit is the party who commits the fraud or others, which may have an impact on the Company's operating results and/or financial position. Other risk factors that the Company should pay close attention to are technological changes. For example, the Internet of Things, artificial intelligence, self-driving cars, and cyber threats, as well as the availability of the Company's technological capabilities and its lack of qualified personnel, which entail a shift of the non-life insurance business to a digitally-driven industry, new formats of competition, and an urge to reduce costs. In order to mitigate operational risks, the Company has established an appropriate internal control system, issued an internal control manual, and put in place a control and prevention system for safeguarding the security of information. It is important for the Company's business operations to accommodate the Company's digital transformation with a data backup system to manage the Company's growth and potential operational risks. Training on how to use the technologies and applications that the Company has developed have been provided to employees, to ensure that they are ready to changes in a timely manner. In addition, the Company has a policy to mitigate impacts from external and uncontrollable factors by compiling and issuing the Business Continuity Plan (BCP) and reviewing it on a yearly basis, in order to ensure the Company's business continuity at all times.

2. **Investment risk:** the risks associated with the investing activities are:

- **Market risk**

A market risk refers to a risk associated with changes in interest rates, foreign currency exchange rates, the market value of invested assets, prices of instruments in the money market and the capital market, and prices of commodities. Risk factors that have an impact on the Company's profitability are the change of value of equity instruments, changes in interest rates, investment performance, and the macro-economy. In addition, the Company's investment activities are subject to legal requirements. Furthermore, in recognition of the importance of the investment policy, the Investment Committee considers and reviews the investment policy and the risk of the diversification measures on a regular basis, and closely monitors the movements of interest rates, the economy, and the financial situation.

- **Credit risk**

A credit risk refers to a risk arising out of a contractual party's failure to perform its obligations that have been agreed with the Company. This includes the possibility of the credit rating of a contractual party showing a decrease. The risk factor that the Company should pay particular attention is the risk of a contractual party being unable to perform its duties or obligations as specified in a contract. For example, a security issuing company fails to make an interest payment, or delays in making interest payment, or its credit rating is downgraded. In order to manage investment risks, the Company's investment is diversified in various assets, debt instruments, and equity instruments. For debt instruments, the Company prefers investment in Government bonds, these are bonds issued by state enterprises which have been guaranteed by the Ministry of Finance. As for debt instruments issued by the private sector, the Company will invest in those which the instruments' credit rating must not be less than the level specified in the investment policy in the proportion prescribed by the regulatory authority, and the Company will review the financial position, the credit rating, and the ability to repay principal and pay interest of each issuer on a regular basis.

- **Concentration risk**

A concentration risk refers to a risk associated with excessive investment in any debt instrument or equity instrument of a particular issuer, or the holding of excessive operating real properties or assets, or excessive investment assets in foreign currencies. A risk factor that the Company should pay attention to is the risk of excessive investment in any particular security or issuer, when compared with the Company's total investment portfolio. In order to mitigate the concentration risk, the Company prefers to invest mainly in securities of those companies listed the SET100, and diversifies its investment portfolio in various instruments, so as to mitigate the concentration risk. In relation to investment in debt instruments, the Company has specified a limit for each counterparty and a limit for each product as prescribed by the Office of the Insurance Commission.

- **ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)**

หมายถึง ความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการขาดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ขาดธรรมาภิบาลในองค์กร หรือขาดการควบคุมที่ดี ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานภายใน บุคลากร ระบบงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ความปลอดภัยของข้อมูล หรือเหตุการณ์ภายนอก ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านการฉ้อฉล (Fraud) เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการกระทำหรือการละเว้นการกระทำโดยทุจริต หลอกลวง เพื่อให้ได้รับประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ไม่ว่าผู้ได้รับประโยชน์จากการฉ้อฉลจะเป็นบุคคลที่กระทำการฉ้อฉลเอง หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องก็ตาม ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และ/หรือ ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ โดยปัจจัยความเสี่ยงอื่น ๆ ที่บริษัทฯ ยังต้องเผชิญ คือ การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี เป็นการเปลี่ยนแปลงระบบดิจิทัลของธุรกิจประกันวินาศภัย การแข่งขันในรูปแบบใหม่ ๆ และการลดต้นทุน ซึ่งล้วนเป็นผลมาจากเทคโนโลยีที่จะเข้ามาเปลี่ยนแปลงตลาดประกันวินาศภัย เช่น เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (Internet of Things) ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) รถยนต์ไร้คนขับ (Driverless Cars) และภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threats) รวมทั้งความพร้อมของระบบเทคโนโลยีภายในบริษัทฯ การขาดแคลนบุคลากรที่มีทักษะที่จำเป็น เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม จัดทำคู่มือการควบคุมภายใน รวมถึงการควบคุมและป้องกันระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานเพื่อรองรับการขยายตัวทางด้าน Digital Transformation ต่าง ๆ ระบบสำรองข้อมูลเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดอบรมให้พนักงานมีความรู้ด้านเทคโนโลยีที่บริษัทฯ พัฒนาขึ้น เพื่อสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันเวลา นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายลดความเสี่ยงจากผลกระทบที่อาจเกิดจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ด้วยการจัดทำและทบทวนแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) เป็นประจำทุกปี ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา

2. ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการลงทุน มีดังนี้

- **ความเสี่ยงด้านตลาด (Market Risk)**

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ราคาตลาดของทรัพย์สินที่ลงทุน ราคาตราสารในตลาดเงินและตลาดทุน และราคาสินค้าโภคภัณฑ์ ปัจจัยความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ คือ ความผันผวนของปัจจัยในตลาดทุน ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงมูลค่าของตราสารทุน การเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย (Interest Rate) ผลการดำเนินงานจากการลงทุน (Investment Performance) และเศรษฐกิจมหภาค (Macro-economy) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไร ทั้งนี้ การลงทุนของบริษัทฯ จะอยู่ภายใต้ขอบเขตข้อกำหนดของกฎหมาย อีกทั้ง คณะกรรมการบริหารการลงทุนให้ความสำคัญและมีการพิจารณาทบทวนนโยบายการลงทุน และการกระจายความเสี่ยงในการลงทุนเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราดอกเบี้ย และภาวะเศรษฐกิจการเงินอย่างใกล้ชิด

- **ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)**

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงไว้กับบริษัทฯ รวมถึงโอกาสที่คู่สัญญาจะถูกปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือ (Credit Rating) โดยปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทฯ ต้องนำมาพิจารณา คือ ความเสี่ยงที่คู่สัญญาของบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงหรือภาระผูกพันที่กำหนดไว้ในสัญญาได้ เช่น บริษัทที่ออกหลักทรัพย์ไม่ชำระดอกเบี้ยหรือชำระล่าช้า หรือถูกลดอันดับความน่าเชื่อถือลง โดยบริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงด้วยการกระจายการลงทุนไปในสินทรัพย์ประเภทต่าง ๆ ทั้งตราสารหนี้และตราสารทุน สำหรับในกรณีตราสารหนี้ บริษัทฯ จะเลือกลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรรัฐวิสาหกิจที่มีกระทรวงการคลังค้ำประกัน และตราสารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือไม่ต่ำกว่าระดับที่กำหนดในนโยบายการลงทุน สำหรับตราสารหนี้ภาคเอกชนภายใต้สัดส่วนที่เป็นไปตามข้อกำหนดที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล พร้อมทั้งมีการทบทวนฐานะการเงิน อันดับความน่าเชื่อถือ ตลอดจนความสามารถในการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยของผู้ออกตราสารหนี้อย่างสม่ำเสมอ

- **ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัว (Concentration Risk)**

หมายถึง ความเสี่ยงจากการลงทุนในตราสารหนี้หรือตราสารทุนที่ออกโดยผู้ออกตราสารรายใดรายหนึ่งมากเกินไป หรือจากการถือครองอสังหาริมทรัพย์และทรัพย์สินดำเนินงานมากเกินไป หรือจากการลงทุนในสินทรัพย์ลงทุนที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศมากเกินไป ปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทฯ ต้องพิจารณา ได้แก่ ความเสี่ยงที่เกิดจากการนำเงินไปลงทุน หรือลงทุนในหลักทรัพย์ใดหลักทรัพย์หนึ่ง หรือผู้ออกตราสารรายใดรายหนึ่งมากเกินไป ในสัดส่วนที่สูงเมื่อเทียบกับการลงทุนทั้งหมด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว โดยการเลือกลงทุนในบริษัทที่อยู่ในดัชนี SET100 เป็นหลัก และมีการกระจายตัวในการลงทุนในตราสารต่าง ๆ เพื่อลดความเสี่ยงด้านการกระจุกตัว สำหรับตราสารหนี้ บริษัทฯ ได้กำหนด Counterparty Limit และ Product Limit ตามเงื่อนไขของสำนักงาน คปภ.

- **Risk associated with management of assets and liabilities**

The risk associated with the management of assets and liabilities refers to a mismatch between the present value of the cash flow of interest sensitive assets and the present value of the cash flow of interest sensitive liabilities. In order to mitigate this risk, the Company calculates the duration of the debt instrument investment so as to allocate the duration of invention and the amount of funds to be in line with the period that the Company is required to pay its obligations, in which the amount of investment and the types of invested assets must be proportionate to the loss reserve and the premium reserve, these are calculated and reviewed based on the actuarial principles on a quarterly basis.

- **Liquidity risk**

A liquidity risk refers to the risk of the Company being unable to repay debts and obligations when due, as it is unable to convert assets into cash, or unable to secure sufficient funds for repayment, or is able to secure funds for repayment but with an excessively high cost which is unacceptable. Liquidity risk factors to be considered are: the balance of cash flow, the allocation of investment funds, the valuation of assets and liabilities, including obligations, etc. Notwithstanding the foregoing, the Company manages this risk by focusing on highly liquid assets that can readily be converted into cash. In addition, the Company balances the assets and liabilities in accordance with the regulations prescribed by the regulatory authority, in order to ensure that the Company is able to allocate sufficient cash to accommodate risks in the future without incurring any loss. The Company also allocates a certain amount of investment for use as its operating expense; for example, deposits with banks, treasury bills, and short-term Government bonds of the Bank of Thailand, for all of these are highly liquid in nature.

In addition to the two risk factors described above, the Company's risk management includes the following:

- **Regulatory risk**

A regulatory risk refers to a risk associated with failure to comply with the law that is applicable to business operations. A regulatory risk factor arises out of the issue of strict rules and regulations by the regulatory authorities. The relevant rules and regulations are essential in the operation of the insurance business, and any change may have an impact on the Company's operating cost. In order to mitigate this risk, the Company has in place an operations that is compliant with the relevant rules and regulations of the authorities. In addition, the Company's operation is continually improved to ensure strict compliance by every employee.

- **Information technology risk**

An information technology risk refers to a risk arising out of the application of information technology in the business operation that will have an impact on the Company's system or operations, including risks associated with cyber threats. In order to mitigate this risk, the Company has defined a guideline on the management of information technology risks, and has formulated a policy on information security technology for both its employees and outsourced service providers, who are in the scope of the Company's information security technology management. The policy on information security technology covers various risks associated with information technology. In addition, the Company focuses on developing its information technology so that it is secure and has instituted an incident report system with a Business Continuity Plan (BCP) which is being developed, reviewed, and tested on a yearly basis. The Company has been accredited for ISO/IEC 27001:2013 from the United Kingdom Accreditation Service (UKAS), an accreditation for information technology management, for its commitment to the protection of its customers' personal information against any cyber threats in the operation of the non-life insurance business. The Company has a policy to upgrade its security system and to control information technology risks and cyber threats to be able to respond to cyber threats and to be prepared to move towards a digitally-driven insurance company, in time for all evolving risks in the Company's business operation and ensuring its business continuity and uninterrupted customer service.

- **Reputation risk**

A reputation risk refers to a potential loss to the Company that arises from damage to the Company's reputation, resulting from a customer, business partner, shareholder and/or the regulatory authorities having a negative perception towards the Company. In order to mitigate this risk, the Corporate Communication and CSR Department is responsible for communicating information and news both internally and externally, to ensure the same understanding. In addition, a complaint management unit is responsible for handling complaints and reporting to the relevant committees in a timely manner. This ensures equitable treatments to the insured, business partners, and shareholders.

- **ความเสี่ยงด้านการบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน (Asset and Liabilities Management Risk)**

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่สัมพันธ์กันระหว่างมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดของสินทรัพย์ที่อ่อนไหวต่ออัตราดอกเบี้ยกับมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดของหนี้สินที่อ่อนไหวต่ออัตราดอกเบี้ย ทั้งนี้ บริษัทฯ ใช้การคำนวณ Duration ของสินทรัพย์ลงทุนประเภทตราสารหนี้ เพื่อจัดสรรระยะเวลาการลงทุนและเงินลงทุนให้สอดคล้องกับระยะเวลาการชดเชยการผูกพันของบริษัทฯ โดยกำหนดสัดส่วนเงินลงทุนและประเภทของสินทรัพย์ลงทุนให้สอดคล้องกับสำรองค่าสินไหมทดแทน และสำรองเบี้ยประกันภัย ซึ่งมีการคำนวณและตรวจสอบระดับเงินสำรองด้วยกระบวนการด้านคณิตศาสตร์ประกันภัยทุกไตรมาส

- **ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)**

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถชำระหนี้สินและการผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอ หรือสามารถจัดหาเงินมาชำระได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่จะยอมรับได้ ปัจจัยความเสี่ยงที่ต้องพิจารณาด้านสภาพคล่อง ได้แก่ ความสมดุลของกระแสเงินสด การจัดสรรเงินลงทุน การประเมินมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สิน และการผูกพัน เป็นต้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง โดยเน้นลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูง และสามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้ทันเวลา และยังมีการบริหารสินทรัพย์และหนี้สินให้มีความสมดุลและเป็นไปตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ สามารถจัดสรรเงินสดเพียงพอที่จะรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และไม่ให้บริษัทฯ เกิดผลขาดทุน นอกจากนี้ ยังมีการจัดสรรเงินลงทุนบางส่วนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เช่น เงินฝากธนาคาร ตัวเงินคลัง และพันธบัตรรัฐบาลระยะสั้นของธนาคารแห่งประเทศไทย เนื่องจากมีสภาพคล่องสูง

นอกจากความเสี่ยงทั้ง 2 ด้านแล้ว บริษัทฯ ยังบริหารจัดการความเสี่ยงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

- **ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Regulatory Risk)**

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ปัจจัยความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Regulatory Risk) อันเนื่องมาจากการออกกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลที่เข้มงวด ซึ่งกฎระเบียบข้อบังคับแม้จะมีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจประกันภัย แต่ในขณะเดียวกัน การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่นกัน ทั้งนี้ ในปัจจุบันบริษัทฯ จัดให้มีแนวทางการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล และนำมาปรับปรุงระบบงาน พัฒนาให้พนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

- **ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk)**

หมายถึง ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อระบบ หรือการปฏิบัติงาน รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threats) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจัดให้มีนโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบังคับใช้กับพนักงาน ผู้ให้บริการภายนอก ที่อยู่ในขอบเขตระบบบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของบริษัทฯ โดยนโยบายดังกล่าวได้ครอบคลุมความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความมั่นคงปลอดภัย มีระบบการรายงานข้อมูลความเสียหาย (Incident Report System) มีการจัดทำและทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) เป็นประจำทุกปี โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรอง ISO/IEC 27001:2013 ทุกระบบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กรในการดำเนินธุรกิจประกันภัย จาก United Kingdom Accreditation Service (UKAS) ซึ่งมาตรฐานดังกล่าวเป็นมาตรฐานที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ เนื่องจากบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการปกป้องข้อมูลของลูกค้าจากภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างจริงจังโดยเฉพาะด้านการรักษาความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะพัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยและควบคุมความเสี่ยงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk) และความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threats) เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ และเพื่อเตรียมพร้อมการขยายธุรกิจเข้าสู่การเป็น Digital Insurance Company ให้ทันกับวิวัฒนาการของความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไปในการทำธุรกิจให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจและบริการลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง

- **ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk)**

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความเสียหายต่อบริษัทฯ อันเนื่องมาจากการเสื่อมเสียชื่อเสียง เนื่องจากลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น และ/หรือหน่วยงานกำกับดูแล มีมุมมองภาพลักษณ์ต่อบริษัทฯ ในแง่ลบ อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันบริษัทฯ มีหน่วยงานด้านการสื่อสารองค์กรซึ่งมีหน้าที่คอยสื่อสารข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กรให้มีความเข้าใจเป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมทั้งหน่วยงานด้านการรับเรื่องร้องเรียนที่มีการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนต่าง ๆ นำเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องให้ทันเวลา และปฏิบัติต่อผู้เอาประกันภัย คู่ค้า และผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

- **Catastrophe risk**

A catastrophe risk refers to a risk associated with a single major incident or a series of major incidents, resulting in an actual loss that will significantly deviate from the projected loss. In order to mitigate the catastrophe risk, the Company transfers such a risk by means of reinsurance.

- **Risk associated with Anti-money Laundering, Counter Terrorism and Proliferation of Weapon of Mass Destruction Financing (AML/CFT)**

A risk associated the Anti-money Laundering, Counter Terrorism and Proliferation of Weapon of Mass Destruction Financing, occurs when a customer or a person who enters into a transaction with the Company uses the Company as a channel for money-laundering or financing terrorist activities. In order to manage this risk, the Company has in place an internal policy and an operational guideline, incorporating the processes of “Know Your Customer (KYC)” and “Customer Due Diligence (CDD)”. This assesses potential risks based on risk factors associated with the customer, the area, or the country, products, services, the nature of the transaction, and service channels. In addition, the Company has established measures and methods for mitigating AML/CFT risks.

- **Risk associated with the Collective Action Coalition Against Corruption (CAC)**

A risk associated with the Collective Action Coalition Against Corruption (CAC) refers to a risk arising from bribery in any form, whether by offering, promising, giving, undertaking, demanding or receiving money, property, or any other benefits, to a government official, government agency, private agency or authority, whether directly or indirectly, with a view for that person to act or to omit any act. In order to manage this risk, the Company has instituted a policy and measures for anti-corruption practice which lay down the framework for practical guidelines for its directors, executives, and employees of the Company, who must strictly comply and abide with these measures, so as to reflect the Company’s commitment and determination that it will not tolerate any form of corruption, this is in compliance with Thai law. Accordingly, the Company has been accepted as a member of Thailand’s Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption (CAC). In addition, the Company has issued a guideline and policy for overseeing, preventing, and monitoring risks associated with corrupt activities.

- **Emerging risk**

An emerging risk refers to a new risk that causes unprecedented losses, or a risk that the Company has never experienced before. An emerging risk is the type of risk that is very difficult to project, either in the likelihood or in the severity of the occurrence. This could be due to the instability of and changes in environmental factors, for example, political factors, the legal environment, society, technology, the physical environment, and the natural environment. A non-life insurance company will face many challenges, for example, changes in laws, regulations, and rules of the regulatory authorities, technological advances that tend to rapidly evolve, such as self-driving cars, the Internet of Things, artificial intelligence, insurance technology, the emergence of start-ups, changes in consumer behavior, new formats of sales channels, and increasing catastrophes due to climate change and natural disasters. The Company is aware of these external factors and has integrated its risk management with strategic decision-making, in order to increase value to the organization.

The Company has given priority in creating a risk management culture in the organization, and has undertaken to ensure that risk management becomes a part of the daily work of every employee, so as to cultivate a risk management culture in the organization, and to build confidence in its business operations and achieve its specified goals. Accordingly, the Company has clearly defined roles and responsibilities in risk management at every level of the organization.

- **ความเสี่ยงด้านมหันตภัย (Catastrophe Risk)**

หมายถึง ความเสี่ยงที่เหตุการณ์หนึ่ง หรือเหตุการณ์ต่อเนื่องที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งก่อให้เกิดการจ่ายค่าสินไหมทดแทนจริงเบี่ยงเบนไปจากค่าสินไหมทดแทนที่ได้มีการคาดการณ์ไว้อย่างมาก ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยการถ่ายโอนความเสี่ยงจากการทำประกันภัยต่อ เพื่อเป็นการจำกัดความเสี่ยงดังกล่าว

- **ความเสี่ยงด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (AML/CFT)**

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากลูกค้าหรือผู้ที่ทำธุรกรรมกับบริษัทฯ ใช้บริษัทฯ เป็นช่องทางในการฟอกเงินและสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการบริหารความเสี่ยงด้วยการจัดทำนโยบายภายในบริษัทฯ แนวทางการปฏิบัติงาน โดยมีกระบวนการรู้จักตัวตนของลูกค้า (Know Your Customer : KYC) และการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงของลูกค้า (Customer Due Diligence : CDD) เพื่อประเมินความเสี่ยง โดยการพิจารณาปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวกับลูกค้า พื้นที่หรือประเทศ ผลิตภัณฑ์ บริการ ลักษณะการทำธุรกรรม และช่องทางการให้บริการ รวมทั้งมาตรการและวิธีการในการบรรเทาความเสี่ยงด้าน AML/CFT

- **ความเสี่ยงด้านการป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชัน (Collective Action Coalition Against Corruption : CAC)**

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้สัญญา มอบให้ ให้คำมั่น เรียกรับ หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้หน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดนโยบายและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันเพื่อวางกรอบแนวทางปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกภาคส่วนของบริษัทฯ ให้ยึดถือและปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและเจตนาอันแน่วแน่ที่ว่าบริษัทฯ ไม่ยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบภายใต้กฎหมายไทย ทั้งนี้คณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตพิจารณาแล้วมีมติให้การรับรองบริษัทฯ เป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตเรียบร้อยแล้ว โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีแนวปฏิบัติและนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

- **ความเสี่ยงอุบัติใหม่ (Emerging Risk)**

หมายถึง ความเสี่ยงที่อาจเกิดใหม่เป็นความสูญเสียที่อาจไม่เคยปรากฏขึ้น หรือไม่เคยมีประสบการณ์มาก่อน และเป็นความเสี่ยงที่ยากต่อการประมาณการ ทั้งในเชิงโอกาสและความรุนแรงในการเกิด เนื่องจากความไม่แน่นอนและการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยแวดล้อม เช่น การเมือง กฎหมาย สังคม เทคโนโลยี สภาพแวดล้อมทางกายภาพ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางธรรมชาติ ทำให้ธุรกิจประกันวินาศภัยพบกับความท้าทาย เช่น การเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล (Regulator) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่มีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เช่น รถยนต์ไร้คนขับ (Driverless Cars) เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (Internet of Things) ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) เทคโนโลยีด้านการประกันภัย (Insure Tech) การเกิดขึ้นของบริษัทเปิดใหม่ (Start Up) การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค ช่องทางการขายในรูปแบบใหม่ ๆ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของภัยธรรมชาติที่เพิ่มขึ้น จากภัยพิบัติที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศและภัยธรรมชาติ (Natural Disaster) จากปัจจัยความเสี่ยงภายนอกเหล่านี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักและเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงเข้ากับกระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร และดำเนินการเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานประจำวันของพนักงาน ทุกคนในองค์กร เพื่อปลูกฝังแนวความคิดเรื่องการบริหารความเสี่ยงให้กับองค์กร ให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ และสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งใจไว้ บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการบริหารความเสี่ยงให้กับทุกระดับอย่างชัดเจน

OTHER FACTORS AFFECTING THE INVESTMENT DECISION-MAKING

Legal Disputes

As at December 31, 2020, there were lawsuits filed against the Company, as an insurer, for a total amount in dispute of approximately THB 607.96 million (THB 612.21 million as at December 31, 2019) and there were other cases filed against the Company for a total amount of THB 0.00 million (THB 0.00 million as at December 31, 2019). Nevertheless, the Company had potential liabilities of THB 568.22 million from lawsuits, the amount of which does not exceed the coverage under the insurance policies (THB 540.91 as at December 31, 2019). While these lawsuits are not yet finalized, the Company is of the view that it will win most of the cases. Accordingly, a fund of THB 228.42 million is reserved for potential loss (THB 399.40 million as at December 31, 2019).

Obligations in issuing common stocks in the future

The Company do not have any obligation in issuing common stocks.

Debentures and Bills

The Company has never offered any debenture or bills for sale.

INVESTMENT

Investment of Dhipaya Insurance Public Company Limited as of December 31, 2020: The Company holds 10 percent or more of shares issued in the following companies:

Company	Location	Type of Business	Total Shares Issued	Share Held	% of Total Shares	Type of Shares
Dhipaya Life Assurance Public Co., Ltd.	Bangkok	Life Insurance	1,867,837,300	331,771,332	17.76%	Common Stock
Dhipaya Insurance Co., Ltd. (Lao PDR)	Vientiane	Non-Life and Life Insurance	1,000,000	100,000	10.00%	Common Stock
Community And Estate Management Co., Ltd.	Bangkok	Real Estate Management	2,000,000	200,000	10.00%	Common Stock
TIP Academy Co., Ltd.	Pathum Thani	Training and Business Consulting	50,000	5,000	10.00%	Common Stock
Good Media Co., Ltd.	Bangkok	Book Publishing and Advertising Service	400,000	40,000	10.00%	Common Stock

ปัจจัยอื่นที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องคดีจากการเป็นผู้รับประกันภัย โดยมีทุนทรัพย์ถูกฟ้องเป็นจำนวนเงินโดยรวมประมาณ 607.96 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 : 612.21 ล้านบาท) และคดีอื่น ๆ อีกจำนวน 0.00 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 : 0.00 ล้านบาท) อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความที่ถูกฟ้องร้องในมูลค่าที่ไม่เกินความคุ้มครองตามกรมธรรม์ จำนวน 568.22 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 : 540.91 ล้านบาท) ซึ่งการพิจารณาคดีดังกล่าวยังไม่แล้วเสร็จและส่วนใหญ่บริษัทฯ คาดว่าจะชนะคดี บริษัทฯ จึงได้บันทึกสำรองเพื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเป็นจำนวน 228.42 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 : 399.40 ล้านบาท)

พันธะผูกพันในการออกหุ้นในอนาคต

ไม่มีพันธะผูกพันในการออกหุ้น

ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นกู้และตัวเงิน

บริษัทฯ ไม่เคยเสนอขายหุ้นกู้และตัวเงินใด ๆ

การลงทุน

การลงทุนของบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ในบริษัทอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทอื่น โดยถือหุ้นไว้ตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	สถานที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้นทั้งหมดที่ออกจำหน่ายแล้ว	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ชนิดของหุ้น
บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	กทม.	ประกันชีวิต	1,867,837,300	331,771,332	17.76%	หุ้นสามัญ
บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (สปป. ลาว)	เวียงจันทน์	ประกันภัย และประกันชีวิต	1,000,000	100,000	10.00%	หุ้นสามัญ
บริษัท จัดการทรัพย์สินและชุมชน จำกัด	กทม.	บริหารการจัดการโครงการอสังหาริมทรัพย์	2,000,000	200,000	10.00%	หุ้นสามัญ
บริษัท ศูนย์ฝึกอบรมทิพย จำกัด	ปทุมธานี	ให้บริการด้านการฝึกอบรมและเป็นที่ปรึกษาทางธุรกิจ	50,000	5,000	10.00%	หุ้นสามัญ
บริษัท สี่อติ จำกัด	กทม.	พิมพ์หนังสือเพื่อจำหน่ายให้บริการด้านโฆษณา	400,000	40,000	10.00%	หุ้นสามัญ

REPORT ON CORPORATE SOCIAL AND ENVIRONMENTAL RESPONSIBILITY

The Company commits to excellent services under strict adherences to the moral values and social responsibility in all aspects: society, economy and environment by considering the involvement of all the parties in the sustainable development. Therefore, the Company initiated “Dhipaya Endless Goodness”, a CSR project which was inspired by the royal projects of HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit, who had always dedicated his work for the benefit of Thai people. The purpose of the project is to promote national development, conserve the religion, and honor the King.

An organization of virtue starts from its executives and employees. The Company has therefore set standards, work ethics, moral values, economic and social responsibilities for its Board of Directors, executives, and employees to adhere to and perform as a truly professional insurance company. This involves good corporate governance which places importance on honesty, fairness and transparency, clients’ and business partners’ confidentiality and respect for other people’s intellectual properties.

The Company also specified its moral and ethical conduct under section 1.6.6, that the Company should respect human rights, which is the basis for personnel development. The Company has also established channels for employees to submit reports of complaints, corruption, regulation violations, and unfair treatments to the related committee. The Company’s policy is to ensure confidentiality of the complainants.

In 2020, the Company; however, did not receive any complaints regarding human rights violation from employees, business partners, or other business related persons which built up the confidence that the Company’s business operations did not adversely affect any related parties.

Moreover, the Company has earnestly made its Anti-corruption policy available to the general public based on the Company’s foundation of honesty, transparency and responsible business operations to all stakeholders in line with the principle of corporate governance. The Company’s Board of Directors has enacted Anti-corruption policy to establish operating guidelines for Board of Directors, executives and employees from every department to strictly adhere to and comply, which reflects the Company’s clear intention and determination to oppose corruption in every form.

The Company uses both CSR models: CSR in Process, which involves CSR in its insurance business operation, and Strategic CSR, which is a non-insurance, business-oriented model, as proactive CSR models initiated within the organization to good causes in the society in which we live by addressing various aspects.

CSR in Process is our CSR project that is related to insurance business. The project does not solely focus on making profit, but also considers benefits to our customers and profit sharing with general public. In addition to providing insurance coverage and making timely and fair indemnity payment, CSR in Process also aims to maximize the income benefits and reduce risks to customers through insurance by providing products and service such as COVID-19 Insurance, Agricultural Insurance to assist the rice farmers, Livestock Corn Insurance, disaster prevention and mitigation, Dhipaya’s Road Safety Program and TIP Smart Assist Team.

CSR after Process or “Activities for Society” are the activities organized by organizations which provide benefits to society in various aspects. Activities are usually reactive approaches which are different from the main business processes. Activities include disaster relief and

Strategic CSR consists of seven main campaigns. Additionally, there are other annual public charities and social service projects which were dedicated to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit. These activities include:

1. The “Dhipaya’s Care and Share” project has been held continually on 84 occasions to promote education and improve the quality of life for disadvantaged youths (During 2020, the Company could only organize 1 project because of the outbreak of COVID-19 pandemic).
2. The “Dhipaya Merit Making for His Majesty the King” which aims to strengthen Buddhism and promote Thai arts and culture. This has been continually held for a total of 173 occasions.
3. The “Dhipaya Saves the Earth” which aims to conserve and improve the environment and has been continually held for 21 occasions.
4. The “Dhipaya’s Carry on the King’s Philosophy” was based on “Dhipaya Insurance: Following The King’s Journey Passport” Project to instill HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit’s sufficiency economy philosophy, which has been proven effective at 81 learning centers on 9 different routes, to youths, educators and the general public. The public can apply these teachings and real-life experiences in their daily lives to help develop the country. This project has been held continually on 11 occasions.

รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาการบริการให้เป็นเลิศ ภายใต้หลักคุณธรรม ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม ที่ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งด้าน สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อให้เกิดการพัฒนาาร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยได้แนวทางการทำโครงการ CSR จากพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ที่ทรงงานเพื่อประชาชนคนไทยเสมอมา บริษัทฯ จึงได้จัดทำโครงการ “ทศพิธราชธรรมไม่มีสิ้นสุด” เพื่อส่งเสริมและพัฒนาชาติ สืบสานศาสนา และเทิดไท้องค์พระมหากษัตริย์

การที่จะเป็นองค์กรแห่งความดีได้นั้นต้องเริ่มที่ผู้บริหาร และพนักงานขององค์กรก่อน บริษัทฯ จึงได้กำหนดจริยธรรมในการทำงานขึ้นไว้เป็นมาตรฐาน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีข้อพึงปฏิบัติที่ดี และประพฤติตนอยู่ในแนวทางที่เหมาะสมต่อการประกอบธุรกิจ ประกันภัยอย่างมืออาชีพ ตลอดจนมีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม ทั้งเป็นการส่งเสริมระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักความซื่อสัตย์ยุติธรรม และความโปร่งใสเป็นสำคัญ รวมทั้งมีการรักษาความลับของลูกค้า และผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ และเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

ทั้งนี้บริษัทฯ ยังได้กำหนดไว้ในจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัทฯ ในหัวข้อที่ 1.6.6 บริษัทฯ พึงปฏิบัติและให้ความเคารพสิทธิมนุษยชน อันเป็นรากฐานของการพัฒนาบุคลากร และบริษัทฯ ได้สร้างช่องทางให้พนักงานส่งข้อร้องเรียน เรื่องราวการทุจริต การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือการได้รับการปฏิบัติอย่างไม่ยุติธรรมมายังคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายรักษาความลับของผู้ร้องเรียนไว้

ในปี 2563 บริษัทฯ ไม่ได้รับการร้องเรียนเรื่องละเมิดสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด ทั้งจากพนักงาน คู่ค้า และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นการสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่ได้สร้างผลกระทบต่อบุคคลที่เกี่ยวข้อง

อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้ประกาศนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยเปิดเผยต่อสาธารณะโดยมีความมุ่งมั่น บนพื้นฐานการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทจึงได้อนุมัตินโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อวางกรอบแนวทางปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกภาคส่วนของบริษัทฯ ให้ยึดถือและปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด อันสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและเจตนารมณ์อันแน่วแน่ของบริษัทฯ ไม่ยอมรับการ คอร์รัปชันทุกรูปแบบ

บริษัทฯ ได้ทำ CSR ทั้งที่อยู่ในกระบวนการทางธุรกิจ หรือ CSR in Process คือ CSR ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการดำเนินงานประกันวินาศภัย ขององค์กร และ Strategic CSR คือ CSR ที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานด้านประกันภัย เป็นการทำ CSR เชิงรุกที่ริเริ่มภายในองค์กร นำความช่วยเหลือไปสู่สังคมในทุกมิติ

CSR in Process เป็น CSR ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมประกันภัย ซึ่งเป็นการทำธุรกิจแบบไม่แสวงหาผลกำไรเพียงอย่างเดียว แต่จะคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้า หรือการคืนกำไรสู่สังคมเป็นหลัก โดยไม่ได้มองแต่ความมีหน้าที่สร้างความคุ้มครอง เมื่อเกิดเหตุขึ้นจ่ายค่าสินไหมทดแทนอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม เพราะอีกด้านหนึ่ง ต้องนำรายได้มาสร้างให้เกิดประโยชน์สูงสุด และส่งผลให้ลูกค้าเกิดความเสถียรน้อยลง โครงการ CSR in Process จึงถูกริเริ่มขึ้น เพื่อสร้างหลักการประกันภัยให้กับประชาชน เช่น การรับประกันภัย COVID – 19 การรับประกันภัยข้าวนาปีเพื่อเป็นการช่วยเหลือชาวนา การประกันภัยข้าวโพดการเลี้ยงสัตว์ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน หรือ โครงการ TIP Smart Assist เป็นต้น

โครงการ CSR after process หรือ “กิจกรรมเพื่อสังคม” คือ การดำเนินกิจกรรม (activities) ของหน่วยงาน เพื่อสร้างให้เกิดประโยชน์แก่สังคมในด้านต่าง ๆ โดยกิจกรรมที่ดำเนินการนั้นต่างจากการดำเนินธุรกิจที่เป็นกระบวนการ (process) หลักของกิจการและเกิดขึ้นภายหลัง เช่น การแจกจ่ายสิ่งของช่วยบรรเทาสาธารณภัย การเป็นอาสาสมัครช่วยบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ซึ่งกิจกรรมเพื่อสังคมเหล่านี้มักเป็นกิจกรรมที่อยู่นอกเหนือเวลาทำงานตามปกติ

สำหรับ Strategic CSR นั้น มีโครงการหลัก 7 โครงการ นอกจากนี้ยังมีโครงการสาธารณกุศล และสาธารณประโยชน์อื่น ๆ ซึ่งเป็นการทำความดีในด้านต่าง ๆ เพื่ออุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี ได้แก่

1. โครงการปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ เพื่อส่งเสริมการศึกษา และคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนผู้ด้อยโอกาส เป็นประจำอย่างต่อเนื่องมาเป็นจำนวนถึง 84 ครั้ง (ในปี 2563 จัดกิจกรรมได้เพียง 1 ครั้ง เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19)
2. โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง เพื่อสืบสานพระพุทธศาสนา และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเป็นประจำอย่างต่อเนื่องมาเป็นจำนวนถึง 173 ครั้ง
3. โครงการพลังพิทักษ์โลก เพื่ออนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมเป็นประจำอย่างต่อเนื่องมาเป็นจำนวนถึง 21 ครั้ง
4. โครงการ “ทิพย์ประกันภัยสืบสาน รักษาต่อยอด นวัตกรรมศาสตร์พระราชา” ซึ่งเป็นโครงการที่สืบเนื่องต่อจากโครงการ “ทิพย์ประกันภัยสืบสานศาสตร์พระราชา ตอน ทิพย์ตามรอยพระราชา” เพื่อปลูกฝังและเผยแพร่หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ที่ได้ทำการทดลองแล้วว่าได้ผลจริงใน 9 เส้นทาง 81 แหล่งเรียนรู้แก่เยาวชนครู และประชาชน ให้มีความรู้ความเข้าใจและสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตในการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและนำไปพัฒนาประเทศชาติสืบต่อไป เป็นประจำอย่างต่อเนื่องมาเป็นจำนวนถึง 11 ครั้ง

5. The “Hanuman Volunteer Unit” which aims to relieve the suffering of people in need. This unit has been continually providing assistances since its establishment in 2001.

Executives and employees who are Dhipaya volunteers are always ready to assist disaster victims and disadvantaged people in any circumstances. For example, they helped with the relief flood disaster in Sakon Nakhon Province, Roi Et Province, Loei Province, Ubon Ratchathani Province, Nakhon Si Thammarat Province, Surat Thani Province etc., restoration of important religious buildings damaged by earthquakes in the Northern region, and traffic assistance during important festivals such as New Year and Songkran.

6. The “Dhipaya’s Road Safety Program”

This aims to reduce various accidents and to create a safe driving culture among the Company’s employees. This was being publicized through public relations materials and media to expand the concept and the results to the employees’ families, society, and stakeholders, as well as to make both employees and general public aware about road safety and the importance of strictly adhere to road traffic regulation.

7. Public Charities and Social Service Activities include the annual merit making projects organized by the Company as follow:

- Dhipaya’s Kathin Robe Offering Ceremony
- Dhipaya’s Off-season Robe Offering ceremony
- Dhipaya Might of Merit, Nine of the Ninth Month
- Others Public Charities and Social Service Activities

1. Dhipaya’s Care and Share Projects, in Dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit

The Company understands the importance of education, quality of life and availability of education centers for children and youths, who will become the driving force for the country in the future as well as improvement for disadvantaged children in education and social standings.

On the auspicious occasion of HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit’s 72nd birthday in 1999, the Company started the first “Dhipaya’s Care and Share Projects, in Dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit”. This project has been held four times per year since then in both Bangkok Metropolitan Region and remote rural areas and has been organized continually. In 2020, all projects have been held in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and to honor His Majesty King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua. All of which have been undertaken for 84 times.

The 84th Dhipaya’s Care and Share

In dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and to honor HM King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua, the Company donated THB 100,000 of scholarships to students with academic excellence, but lacking financial support as well as stationeries and sports equipment as requested by schools along with safety helmets to students who travel to school by motorcycles. The scholarships and donations were presented to five schools which were Ban Nam Man School, Kok Satorn Subdistrict, Dan Sai District, Loei Province; Ban Huai Mun School, Kok Satorn Subdistrict, Dan Sai District, Loei Province; Ban Huai Dai School, Nam Kham Subdistrict, Tha Li District, Loei Province; Ban Rong Phai School, Khok Yai Subdistrict, Tha Li District, Loei Province; and Ban Pong Kwang School, Plaba Subdistrict, Phu Ruea District, Loei Province.

(During 2020, the Company could only organize 1 Care and Share project because of the outbreak of COVID-19 pandemic)

2. Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

These projects aim to strengthen, promote, and preserve Buddhist activities, arts and culture in Thailand. The Company organizes some of its own and supports non-profit activities related to Buddhism and Thai culture.

The projects started in 2009 and since then have been undertaken regularly, especially on special religious occasions, which includes Makha Bucha Day, Visakha Bucha Day, Asalha Bucha Day, End of Buddhist Lent Day and other merit making activities such as off-season robes offering and Khatin robe offering.

By 2020, the Company has organized Merit Making for His Majesty the King for 173 times in total. In 2020, the Company has organized projects as followed:

The 139th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company organized ceremonies to rejoice the anniversary of Phra Pawana Rattanayarn Vipassana (Krubha Ariyachat Ariyajitto), Abbot of Wat Saeng Kaew Photiyarn, and donate Phra Phuttha Sihing Chiang Saen Singh 1 style calendars, necessities and funds for temple restoration. The ceremonies were held at Wat Saeng Kaew Photiyarn, Mae Saruay District, Chiang Rai Province; Wat Pa Ruak Tai, Pan District, Chiang Rai Province; and Wat Doi Ngam Muang, Muang District, Chiang Rai Province.

5. โครงการหน่วยหนุนงานวิทยิตอาสา บรรเทาภัยเพื่อประชาชน ซึ่งดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาตลอดตั้งแต่ปี พ.ศ.2544 จวบจนปัจจุบัน

ไม่ว่าจะอยู่ในสถานการณ์ใดก็ตาม ผู้บริหารและพนักงานจิตอาสาที่พียงประกกันภัย พร้อมทั้งจะเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งในน้ำใจแห่งความช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัย และผู้ด้อยโอกาสทางสังคมเสมอมา เช่น การลงพื้นที่ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย เช่น กรณีการเกิดกรณีอุทกภัยใหญ่ใน จ.สกลนคร, จ.ร้อยเอ็ด, จ.เลย, จ.อุบลราชธานี, จ.นครศรีธรรมราช, จ.สุราษฎร์ธานี ฯลฯ ได้ลงพื้นที่เพื่อช่วยเหลือโดยตรงเข้าถึงบ้านผู้ประสบภัยอย่างทั่วถึงที่ การบูรณปฏิสังขรณ์ศาสนสถานสำคัญทางภาคเหนือที่ได้รับความเสียหายจากเหตุแผ่นดินไหว การบริการอำนวยความสะดวกและช่วยเหลือกรณีรถเสียในระหว่างการเดินทางท่องเที่ยวหรือกลับภูมิลำเนาในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น

6. โครงการรณรงค์ความปลอดภัย ลดอุบัติเหตุต่าง ๆ

เป็นการเสริมสร้างให้เกิดเป็นวัฒนธรรมขับขี่ปลอดภัยให้กับบุคลากรในองค์กร และขยายผลสู่ครอบครัว สังคม และผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรในองค์กรและบุคคลทั่วไปได้ตระหนักถึงความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และทำตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด

7. โครงการสาธารณกุศลและสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ

กิจกรรมทำบุญที่ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกปี ได้แก่

- พิธีทอดกฐินสามัคคีที่พียงประกกันภัยประจำปี
- ผ้าป่าสามัคคีที่พียงประกกันภัย
- พลังบุญทิพย์ 9 เดือน 9 ถวายในหลวง
- กิจกรรมสาธารณกุศล และสาธารณประโยชน์อื่น ๆ

1. โครงการปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการศึกษาในเด็ก และเยาวชน ซึ่งเป็นสิ่งที่จะนำไปสู่การพัฒนาประเทศชาติในอนาคต รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ และสถานที่ศึกษาเล่าเรียนของเด็กและเยาวชนที่ด้อยโอกาสทางการศึกษา และทางสังคม

เนื่องในโอกาสมหามงคลที่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ทรงมีพระชนมพรรษา 72 พรรษา หรือครบ 6 รอบ ในปี 2542 บริษัทฯ จึงได้ริเริ่มโครงการปันน้ำใจให้น้อง เฉลิมพระเกียรติขึ้นเป็นครั้งแรก เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร โดยจัดขึ้นปีละอย่างน้อย 4 ครั้ง ทั้งเขตกรุงเทพฯ ปริมณฑลและในถิ่นทุรกันดาร ซึ่งได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง และในปี 2563 ได้อุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยได้ดำเนินการมาแล้วทั้งสิ้น 84 ครั้ง

โครงการปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ 84

เพื่ออุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ด้วยการมอบทุนการศึกษาจำนวน 100,000 บาท ให้แก่เด็กนักเรียนที่เรียนดีแต่ขาดโอกาสทางการศึกษา พร้อมมอบอุปกรณ์การเรียน อุปกรณ์เครื่องกีฬาตามความต้องการ รวมถึงหมวกนิรภัยสำหรับนักเรียนเพื่อใช้สวมใส่ในเวลาที่ต้องเดินทางมาโรงเรียนด้วยการโดยสารรถจักรยานยนต์เพื่อความปลอดภัย จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านน้ำหมัน ต.กกสะทอน อ.ด่านซ้าย จ.เลย, โรงเรียนบ้านห้วยมุ่น ต.กกสะทอน อ.ด่านซ้าย จ.เลย, โรงเรียนบ้านห้วยด้าย ต.น้ำแคม อ.ท่าลี่ จ.เลย, โรงเรียนบ้านร่องไม้ ต.โคกใหญ่ อ.ท่าลี่ จ.เลย และโรงเรียนบ้านโป่งกวาด ต.ปลาบ่า อ.ภูเรือ จ.เลย (ในปี 2563 จัดกิจกรรมได้เพียง 1 ครั้ง เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาด COVID-19)

2. โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง

เพื่อสืบสานกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา และอนุรักษ์ฟื้นฟูพัฒนา ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ให้ดำรงอยู่คู่สังคมไทยสืบไป โดยจัดเป็นกิจกรรมการกุศลที่ทางบริษัทฯ ดำเนินการเอง และการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพระพุทธศาสนา และศิลปวัฒนธรรม

เริ่มโครงการมาตั้งแต่ปี 2552 และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ได้แก่ วันมาฆบูชา, วันวิสาขบูชา, วันอาสาฬหบูชา และวันออกพรรษา เป็นต้น รวมทั้งประเพณีที่เกี่ยวกับการทำบุญของชาวพุทธต่าง ๆ อาทิ การทอดผ้าป่า การทอดกฐินสามัคคี

จวบจนถึงปี 2563 นี้ได้จัดโครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวงมาแล้วรวมทั้งสิ้น 173 ครั้งสำหรับในปี 2563 นี้ได้จัดโครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ได้แก่

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 139

แสดงมุทิตาสักการะอายุวัฒนมงคล พระภวนารัตนญาณ วิ. (ครูบาอริยชาติ อริยจิตโต) เจ้าอาวาสวัดแสงแก้วโพธิญาณ ด้วยการทำบุญถวายปฏิทินพระพุทธสิหิงค์ สิงห์หนึ่ง เชียงแสน พร้อมทั้งเครื่องไทยธรรม ปัจจัยบำรุงศาสนสถาน ณ วัดแสงแก้วโพธิญาณ อ.แม่สรวย จ.เชียงราย, วัดป่ารวกใต้ อ.พาน จ.เชียงราย และ วัดดอยจำเมือง อ.เมือง จ.เชียงราย

The 140th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company organized a ceremony for good fortune and prosperity during the Chinese New Year by donating Phra Phuttha Sihing Chiang Saen Singh 1 style calendars, necessities and funds for temple restoration to Taiguo Huazong, the Abbot. The Company also offered vegetarian dishes to all monks and novice monks at Wat Mangkon Kamalawat and Wat Thiphaya Waree Wihan.

The 141st Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company had an audience with HRH Princess Maha Chakri Sirindhorn at the merit making ceremony for good fortune and prosperity during the Chinese New Year at Wat Mangkon Kamalawat.

The 142nd Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company arranged a merit making ceremony on Makhabucha Day in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and to honor His Majesty King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua by chanting prayers and offering food, necessities and funds to monks as well as funds for temple restoration at Wat Ratchasittharam Ratchaworawihan (Wat Plub).

The 143rd Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company organized a ceremony to pay homage to King Naresuan the Great, King Ekathotsarot and Princess Suphankanlaya in dedication to all former Kings of Siam. The Company chanted prayers, offered food, necessities and funds to monks as well as funds for temple restoration at Wat Ratchasittharam Ratchaworawihan (Wat Plub).

The 144th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

This project involved the sprinkling of holy water bestowed by HM King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua on the holy footprint of Phra Bhuddhabath Si Roi. Participants walked for 18 km and offered alms and necessities to 100 monks at Wat Phra Bhuddhabath Si Roi, Mae Rim District, Chiang Mai Province. The Company also dispatched Hanuman Volunteer Unit to help prepare the event at the temple, arrange transportation, and provide drinking water, cold towels, inhalers and ointments to attendees.

The 145th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company paid respect to Phra Mae Chamadevi at Phra Mae Chamadevi Monument, Muang District, Lamphun Province, in dedication to all former kings of Thailand and donated necessities and funds for temple restoration. The event was presided by Phra Palad Vinuwat Wattanasiri, Abbot of Wat Chai Mongkol (Wang Mui).

The 146th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company organized a holy ceremony to place the main tiered umbrella atop Trai Thip Hall as well as to officially open and bless Trai Thip Hall, a traditional Lan Na style hall commissioned to store and maintain Tripitaka scriptures, ancient palm leaf scriptures and other Buddhist scriptures. The Hall can also be used as a library and meditation hall. Trai Thip Hall is located at Wat Ku Kham, Yu Wa Subdistrict, San Pa Tong District, Chiang Mai Province.

The 147th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company participated in the royal cremation ceremony of Phra Tham Rachanuwat (Suthat Suthatsanamahathen), former 6th Region Chief Monk and Abbot of Wat Phra Kaew, at Chiang Rai 750 Years Old Phutthamonthon Sompos Crematory, Mae Lao District, Chiang Rai Province.

The 148th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

In dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and to honor HM King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua, the Company chanted prayers, donated Phra Phuttha Sihing Chiang Saen Singh 1 style calendars, necessities and funds to monks and funds for temple restoration at Wihan Lai Kham, Wat Phra Singh Wora Mahaviharn, Muang District, Chiang Mai Province.

The 149th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

(Cancelled because of COVID-19 pandemic)

The 150th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

(Cancelled because of COVID-19 pandemic)

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 140

ทำบุญเพื่อความเป็นสิริมงคลเนื่องในเทศกาลตรุษจีนด้วยการทำบุญถวายปฏิทินพระพุทธรูปสังคโลก สิ่งหนึ่ง เชียงแสน พร้อมทั้งเครื่องไทยธรรม ปัจจัยบำรุงศาสนสถาน แก่พระอาจารย์จินตนาณัติจินทรต เจ้าอาวาส และถวายภัตตาหารเพล (อาหารเจ) แก่พระและสามเณรทั้งวัด ณ วัดมิ่งกรมลาวาส และ วัดทิพย์วาริวิหาร

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 141

ทำบุญเนื่องในโอกาสเข้าเฝ้าสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อความเป็นสิริมงคลในเทศกาลตรุษจีน ณ วัดมิ่งกรมลาวาส

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 142

ทำบุญเนื่องในวันมาฆบูชาเพื่ออุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และ เจริญพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยนิมนต์ พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์เจริญพระพุทธมนต์ ถวายปัจจัยบำรุงศาสนสถาน , ถวายภัตตาหารเพล และเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ ณ วัดราชสิทธิารามราชวรวิหาร (วัดพลับ)

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 143

ทำพิธีบวงสรวงสักการะเพื่อน้อมเกล้าฯน้อมกระหม่อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนเรศวรมหาราช, สมเด็จพระเอกาทศรถ, พระสุพรรณกัลยา และถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระบูรพมหากษัตริยาธิราชเจ้าแห่งสยามประเทศทุกพระองค์ โดยนิมนต์ พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์เจริญพระพุทธมนต์ ถวายปัจจัยบำรุงศาสนสถาน , ถวายภัตตาหารเพล และเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ ณ วัดราชสิทธิารามราชวรวิหาร (วัดพลับ)

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 144

ทำบุญงานประเพณีสงกรานต์น้ำพระพุทธรูปที่สอยเดินขึ้นเขาอัญเชิญน้ำสรงพระราชทานพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานน้ำสรงเพื่อนำไปสรงน้ำยังรอยพระพุทธรูปที่สอยเป็นระยะทาง 18 กิโลเมตร พร้อมทั้งใส่บาตรและถวายจตุปัจจัยไทยธรรมแด่พระสงฆ์ 100 รูป ณ วัดพระพุทธรูปที่สอย อ.แมริม จ.เชียงใหม่ พร้อมส่งหน่วยหนุมานและหนุมานทิพย์จิตอาสาไปช่วยทางวัดจัดเตรียมงาน และนำรถบรรทุกเพื่อประชาชน ให้บริการ รับ-ส่ง พร้อมทั้งแจกน้ำดื่ม ผ้าเย็น ยาหม่อง สำหรับประชาชนที่เดินขึ้นเขาไปสักการะพระพุทธรูปที่สอยตลอดทั้งคืน

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 145

พิธีบวงสรวงสักการะพระนางจามเทวี เพื่อเป็นพระราชกุศลอุทิศถวายแด่บูรพมหากษัตริยาธิราชเจ้าทุกพระองค์ โดยมีพระปลัดวิวัฒน์ วาพัฒนาสิริ เจ้าอาวาสวัดไชยมงคล (วังมุย) เป็นประธานสงฆ์ในพิธี พร้อมถวายปัจจัยบำรุงศาสนสถาน และเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรม ณ อนุสาวรีย์พระนางจามเทวี อ.เมือง จ.ลำพูน

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 146

พิธียกฉัตรเอกหอพระไตรปิฎก (หอไตรทิพย์) เปิดป้ายอาคาร และทำบุญฉลองอาคารหอพระไตรปิฎกทรงล้านนาประยุกต์เพื่อเป็นสถานที่สำหรับเก็บรวบรวมรักษา พระไตรปิฎก , พระคัมภีร์โบราณโบราณ พระธรรมเทศนา โดยมีรูปแบบการสร้างเป็นแบบพื้นเมืองล้านนา อีกทั้งยังสามารถใช้เป็นห้องสมุดและห้องปฏิบัติธรรมได้อีกด้วย (หอไตรทิพย์) ณ วัดคูคำ ต.ยุหว่า อ.สันป่าตอง จ.เชียงใหม่

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 147

ร่วมทำบุญงานพระราชทานเพลิงศพ พระธรรมราชานุวัตร(สุทัศน์ สุทธิสนมหาเถร) อดีตเจ้าคณะภาค 6 และเจ้าอาวาสวัดพระแก้ว ณ เมรุชั่วคราว พุทธมณฑลสมโภช 750 ปี เมืองเชียงรายได้ อ.แม่ลาว จ.เชียงราย

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 148

ทำบุญเพื่ออุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และ เจริญพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยการถวายปฏิทินพระพุทธรูปสังคโลก สิ่งหนึ่ง เชียงแสน นิมนต์พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์เจริญพระพุทธมนต์ ถวายปัจจัยบำรุงศาสนสถาน และเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ ณ วิหารลายคำ วัดพระสิงห์วรมหาวิหาร พระอารามหลวงชั้นเอก ชนิดวรมหาวิหาร อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 149

(ยกเลิกเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาด COVID-19)

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 150

(ยกเลิกเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาด COVID-19)

The 151st Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company chanted prayers, offered food, necessities and funds to monks and funds for temple restoration at Wat Ratchasittharam Ratchaworawihan (Wat Plub) on the holy Visakha Bucha Day, in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and to honor HM King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua.

The 152nd Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company participated in the image casting ceremony of Luang Phor Koon Parisuttho at Sawang Dao Dhamma Foundation, Utayan Wihan Sian Pak Chong, Pak Chong District, Nakorn Ratchasima Province.

The 153rd Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company offered food to monks who stayed in Buddhist monastery at Wat Chong Lom, Yannawa District.

The 154th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company donated Buddhist Lent candles and necessities to Phra Khru Palad Amarin (Luang Por Tam) Akkayunyo, Na Phru Subdistrict Chief Monk (Dhammayuttika Nikaya), Abbot of Wat Phra Mahathat Woramahawihan, and Acting Abbot of Wat Thep Nimit, Wat Thep Nimit, Nakhon Si Thammarat Province.

The 155th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company offer robes to cover Phra Bhrom That Chedi, a sacred historic site in Nakhon Si Thammarat Province. The ceremony was held at Wat Phra Mahathat Woramahawihan, Nakhon Si Thammarat Province, fellow Buddhists as well as being the province's emblem.

The 156th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company organized "Great Merit Making at Khao Khun Phanom" project to join with Do D Foundation's "Do D Fights COVID-19" project to distribute aid packages to 450 families living around Khao Khun Phanom, Nakhon Si Thammarat Province, that was affected by COVID-19 pandemic.

The 157th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company organized a merit making ceremony on Buddhist Lent Day in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and to honor HM King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua at Wat Phanan Choeng Woraviharn, Phranakorn Sri Ayutthaya Province. The ceremony included chanting of prayers, offerings food, necessities and funds to monks.

The 158th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company offered Buddhist Lent Candles and pay homage to HM King Taksin Maharaj at Wat Khao Khun Phanom, Nakhon Si Thammarat Province. It is historically believed that HM King Taksin Maharaj was ordained as a monk and practiced Buddhist teachings at Wat Khao Khun Phanom until his passing.

The 159th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company organized a merit making ceremony by releasing 9,999 fish including Tilapia, Yisik Fish and Rhino Fish at Yang Chum Reservoir, Kui Buri District. The Company also released 50 kilograms of Blue Crabs at Prachuap Khiri Khan Bay, Prachuap Khiri Khan Province.

The 160th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company organized the 2020 Annual Robe Offering Ceremony to offer robes bestowed by the Supreme Patriarch of Thailand, Somdet Phra Ariyavongsagatanana IX, to monks at Wat Thep Nimit, Tha Ngio Subdistrict, Nakhon Si Thammarat Province. The Company also offered donations for the funds of construction of the temple's ordination hall which remained unfinished since 2014 as well as to make repairs to dilapidated buildings at the temple which still requires additional funds.

The 161st Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company jointly organized Robe Offering ceremony and donated funds for restoration of the temple which will be used for religious activities by monks and fellow Buddhist at Wat Pa Ruak Tai, Than Thong Subdistrict, Pan District, Chiang Rai Province.

The 162nd Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company organized merit making ceremony at the Priest Hospital. The ceremony was participated in by the Hanuman Volunteer Unit and journalists whose birthdays were in the first half of the year, by chanting prayers, offering food, and necessities to monks, as well as donating funds and medical supplies to the Priests Hospital.

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 151

ทำบุญเพื่ออุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และ เสด็จพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวเนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา “วันวิสาขบูชา” โดยนิมนต์พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์เจริญพระพุทธมนต์ ถวายปัจจัยบำรุงศาสนสถาน, ถวายภัตตาหารเพล และเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ ณ วัดราชสิทธารามราชวรวิหาร (วัดพลับ)

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 152

ร่วมพิธีเททองหล่อพระหลวงพ่อกุณ ณ มูลนิธิสว่างดาวตึงธรรม อุทยานวิหารเขียน อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 153

ทำบุญถวายภัตตาหารเพลให้แก่พระสงฆ์ที่จำวัดช่วง COVID-19 ณ วัดช่องลม ยานนาวา

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 154

ถวายเทียนพรรษาและจตุปัจจัยไทยธรรม พระครูปลัดอัมรินทร์ (หลวงพ่อดำ) อัครคุณุญ เจ้าคณะตำบลนาพรุ (ธ) ผู้ช่วยเจ้าอาวาส วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร รักษาการเจ้าอาวาสวัดเทพนิมิต ณ วัดเทพนิมิต จ.นครศรีธรรมราช

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 155

สักการะและห่มผ้าพระบรมธาตุเจดีย์ ถวายเทียนพรรษาและจตุปัจจัยไทยธรรม วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร โบราณสถานสถานที่ศักดิ์สิทธิ์และเป็นมิ่งขวัญชาวเมืองนครศรีธรรมราช ตลอดจนพุทธศาสนิกชนทั้งหลายและเป็นสัญลักษณ์ของจังหวัดนครศรีธรรมราช ณ วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 156

จัดโครงการ “พลังบุญมหาทาน มอบบุญยังชีพชาวบ้านเขาขุนพนม” โดยการจัดทำถุงยังชีพไปมอบให้แก่ประชาชน ชาวบ้านเขาขุนพนม จังหวัดนครศรีธรรมราช ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาจำนวน 450 ครัวเรือน ร่วมกับมูลนิธิธรรมดีใน “โครงการธรรมดีร่วมใจ ต้านภัยโควิด”

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 157

ทำบุญเนื่องในเทศกาลวันเข้าพรรษาเพื่ออุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และ เสด็จพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยนิมนต์พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์เจริญพระพุทธมนต์ ถวายปัจจัยบำรุงศาสนสถาน, ถวายภัตตาหารเพล และเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ ณ วัดพญูเชิงวรวิหาร จ.พระนครศรีอยุธยา

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 158

ถวายเทียนพรรษาและบวงสรวงสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ณ วัดเขาขุนพนม ซึ่งตามประวัติเชื่อกันว่าวัดแห่งนี้เคยเป็นที่ประทับของสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช เมื่อครั้งสิ้นรัชกาลของพระองค์ โดยทรงผนวชและทรงเจริญวิปัสสนากรรมฐานประทับอยู่ที่วัดเขาขุนพนมจนสวรรคต ณ วัดเขาขุนพนม จ.นครศรีธรรมราช

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 159

พลังบุญมหาทานเพิ่มชีวิตโดยการปล่อยพันธุ์ปลาน้ำจืด จำนวน 9,999 ตัว อาทิ ปลานิล ปลาเยือก ปลาแรด ณ อ่างเก็บน้ำยางชุม อ.กุยบุรี และปล่อยปูม้า จำนวน 50 กิโลกรัม ณ อ่าวประจวบ จ.ประจวบคีรีขันธ์

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 160

พิธีทอดผ้าพระกฐิน ประจำปี 2563 โดย ท่านเจ้าพระคุณ สมเด็จพระ อริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ทรงโปรดประทานผ้าพระกฐินเพื่อทอดถวาย ณ วัดเทพนิมิต ตำบลท่าจั่ว อำเภอมะนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อนำเงินที่ได้มาสมทบทุนสร้างอุโบสถที่จัดสร้างตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2557 จนถึงปัจจุบันยังไม่แล้วเสร็จและเพื่อนำไปบูรณปฏิสังขรณ์ศาสนสถานภายในวัดที่ชำรุดทรุดโทรม ซึ่งทางวัดยังขาดปัจจัยอีกเป็นจำนวนมาก

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 161

ร่วมทำบุญพิธีทอดกฐินสามัคคี เพื่อสมทบทุนบูรณปฏิสังขรณ์วัด ให้เป็นที่ปฏิบัติศาสนกิจของพระภิกษุสงฆ์และเป็นศูนย์รวมจิตใจของพุทธศาสนิกชน ณ วัดป่ารวกใต้ ต.ธารทอง อ.พาน จ.เชียงราย

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 162

นำหน่วยหนุมาณทิพย์จิตอาสาและสื่อมวลชนที่มีวันคล้ายวันเกิดในช่วงไตรมาสที่ 1-2 ร่วมทำบุญ สร้างบุญมหากุศล โดยนิมนต์พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์เจริญพระพุทธมนต์ ถวายจตุปัจจัยเครื่องไทยธรรม ถวายภัตตาหารเพลแก่พระสงฆ์ และร่วมกันบริจาคเงินและผ้าอ้อมสำเร็จรูปรวมถึงเครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการรักษาภิกษุสงฆ์อาพาธให้กับโรงพยาบาลสงฆ์ ณ โรงพยาบาลสงฆ์

The 163rd Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company organized a ceremony to pay respects to Pho Khun Ngam Muang and enshrine a Buddha image at the Buddha image tower. The Company also participated in the opening ceremony of Phayao Immigration office, Phayao Province.

The 164th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company distributed aid packages to 350 families from 7 villages in Thung Luilai Subdistrict, Chaiyaphum Province, to assist residents affected by COVID-19 pandemic. The event was held at Phu Khiao Wildlife Sanctuary, Chaiyaphum Province.

The 165th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company and shareholders organized the great merit making “The 13th Dhipaya Might of Merit: Nine of the Ninth Month” in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and to honor HM King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua on his 68th birthday. Shareholders, executives, employees and the media jointly chanted prayers led by all senior monks, monks and novice monks as well as offered food, funds and necessities to all monks at the temple. The attendees also paid respects to sacred relics and Buddha images in the temple including the 3 principal Buddha images which are Lord Buddha Shakyamuni, Lord Buddha Amitapha and Lord Buddha Bhaisajyaguru. These 3 Buddha images are the largest principal Chinese-style Buddha images in Thailand and were replicated from the images located at Wat Mangkon Kamalawat (Wat Leng Noei Yi). The Company and shareholders also paid respect to Guan Yin whose image was delicately carved from imported Chinese Teak and enshrined at Vihara Avalokitesvara, and Lord Buddha Amitapha, Phra Avalokitesuan and Phra Watcharapani Phothisat enshrined at Vihara Muen Phuttha Sukhavati Phutta Kaset. The ceremony was held at Wat Borom Racha Kanjanapisek Anusorn (Wat Leng Noei Yi 2), Bang Bua Thong District, Nonthaburi Province.

The 166th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company along with the media offered robes bestowed by the Supreme Patriarch of Thailand, Somdet Phra Ariyavongsagatanana IX, to monks at Wat Thep Nimit, Muang District, Nakhon Si Thammarat Province. The Company also paid respect to royal Buddha relics and offered necessities to monks and funds for temple restoration at Wat Phra Mahathat Woramahawihan, a historical and sacred place of worship for Nakhon Si Thammarat residents.

The 167th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company along with executives and the media jointly made merits in dedication to all former Kings of Siam by chanting prayers, offering food and necessities to monks and donating funds for temple restoration at Wat Phra Si Rattana Mahathat Woramahawihan, Muang District, Phitsanulok Province.

The 168th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company organized the blessing and enshrinement ceremony of the Emerald Buddha (replica) from Sukhothai Province on the auspicious 70th anniversary of Dhipaya Insurance Plc. The Emerald Buddha was carved from Mekong River rocks in Lan Na style and was enshrined at Wat Pa Ruak Tai, Pan District, Chiang Rai Province.

The 169th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

(Cancelled because of COVID-19 pandemic)

The 170th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

(Cancelled because of COVID-19 pandemic)

The 171st Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company organized a merit making ceremony to commemorate HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit's birthday and celebrate Father's Day by chanting prayers, offering foods, necessities and funds to monks as well as donating funds for temple restoration at Wat Ratchasittharam Ratchaworawihan (Wat Plub).

The 172nd Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company organized merit making ceremony at the Priest Hospital. The ceremony was participated in by the Hanuman Volunteer Unit and journalists whose birthdays were in the second half of the year, by chanting prayers, offering food, and necessities to monks, as well as donating funds and medical supplies to the Priests Hospital.

The 173rd Dhipaya Merit Making for His Majesty the King

The Company, executives and the media organized a merit making ceremony in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit, HRH Princess Srinagarindra and HRH Princess Galayani Vadhana Krom Luang Naradhiwas Rajnagarindra by chanting prayers, offering food, necessities and funds to monks as well as funds for temple restoration at Wat Phanan Choeng Woraviharn, Phranakorn Sri Ayutthaya Province.

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 163

พิธีบวงสรวงพ่อขุนงำเมือง, พิธีพุทธาภิเษกพระพุทธรูปเพื่อประดิษฐาน ณ หอพระ และพิธีเปิดป้ายอาคารสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดพะเยา ณ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดพะเยา

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 164

พลังบุญมหาทาน มอบบุญยังชีพให้แก่ประชาชน ชาวบ้านตำบลทุ่งลุยลายจังหวัดชัยภูมิ เพื่อเป็นการช่วยบรรเทาความเดือดร้อนให้กับชาวบ้านที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา จำนวน 7 หมู่บ้าน 350 ครัวเรือน ณ หน่วยรักษาพันธุ์สัตว์ป่าภูเขียว จ.ชัยภูมิ

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 165

“พลังบุญทิพย์ 9 เดือน 9 ปี 13” นำผู้ถือหุ่นไปทำบุญ ไหว้พระ ประจำปี 2563 เพื่ออุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนม 68 พรรษา โดยนำผู้ถือหุ่น, ผู้บริหาร, ทีมงาน และสื่อมวลชนร่วมทำบุญมหากุศลโดยนิมนต์พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์พระภิกษุและสามเณรทั้งวัดเจริญพระพุทธรูป ถวายปัจจัยบำรุงศาสนสถาน, เครื่องจตุปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ และถวายภัตตาหารเพลพระภิกษุและสามเณรทั้งวัดพร้อมสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์มากมาย อาทิ ในอุโบสถประดิษฐานพระประธาน 3 พระองค์ พระศรีศากยมุนีพุทธเจ้า, พระอมิตาภะพุทธเจ้า และพระโฆษาจารย์คุรุไวฑูรย์พุทธเจ้า เป็นพระประธานที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย เป็นพุทธศิลป์จีนที่มีพุทธลักษณะงดงามถอดแบบมาจากวัดมังกรกมลาวาส (เล่งเน่ยยี่) วิหารอวโลกิเตศวรมหาโพธิสัตว์ ประดิษฐานพระกวนอิมพันมือ พันตา ทำมาจากไม้สักจากประเทศจีน ช่างแกะสลักด้วยความประณีตลักษณะงดงาม วิหารหมื่นพุทธสุขาวดีพุทธเกษตร ในวิหารเป็นที่ประดิษฐานพระอมิตาภะพุทธเจ้า พระอวโลกิเตศวร และพระมหาสกลปราบดีโพธิสัตว์ เป็นต้น ณ วัดบรมราชากาญจนาภิเษกอนุสรณ์ (เล่งเน่ยยี่ 2) อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 166

นำสื่อมวลชนร่วมพิธีทอดผ้าพระกฐินประทาน เจ้าพระคุณ สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ณ วัดเทพนิมิต อ.เมือง จ.นครราชสีมา และเข้าสักการะพระบรมธาตุเจดีย์ พร้อมถวายปัจจัยบำรุงพระอารามและถวายจตุปัจจัยไทยธรรมแด่พระภิกษุสงฆ์ ณ วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร ซึ่งเป็นโบราณสถานสถานที่ศักดิ์สิทธิ์และเป็นมิ่งขวัญชาวเมืองนครราชสีมา

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 167

นำผู้บริหารและสื่อมวลชนร่วมทำบุญเพื่อน้อมเกล้าน้อมกระหม่อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระบูรพมหากษัตริยาธิราชเจ้าแห่งสยามประเทศทุกพระองค์ โดยนิมนต์พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์เจริญพระพุทธรูป ถวายเงินบำรุงศาสนสถาน , ถวายภัตตาหารเพล และเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ ณ วัดพระศรีรัตนมหาธาตุวรมหาวิหาร อ.เมือง จ.พิษณุโลก

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 168

พิธีอัญเชิญองค์พระแก้วมรกต (จำลอง) เครื่องทรงล้านนา ที่จัดสร้างจากหินแม่น้ำโขงเนื่องในโอกาสครบรอบ 70 ปี บริษัทฯ จาก จ.สุโขทัย และพิธีมหาพุทธาภิเษกองค์พระแก้วมรกต (จำลอง) ณ วัดปาวกรใต้ อ.พาน จ.เชียงราย

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 169

(ยกเลิกเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19)

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 170

(ยกเลิกเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19)

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 171

ทำบุญถวายเป็นพระราชกุศลเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ โดยนิมนต์พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์เจริญพระพุทธรูป ถวายปัจจัยบำรุงศาสนสถาน , ถวายภัตตาหารเพล และเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ ณ วัดราชสิทธารามราชวรวิหาร (วัดพลับ)

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 172

นำหน่วยหนุมาณทิพย์จิตอาสาและสื่อมวลชนที่มีวันคล้ายวันเกิดในช่วงไตรมาสที่ 3-4 ร่วมทำบุญ สร้างบุญมหากุศล โดยนิมนต์พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์เจริญพระพุทธรูป ถวายปัจจัยเครื่องไทยธรรม ถวายภัตตาหารเพลแก่พระสงฆ์ และร่วมกันบริจาคเงินและผ้าอ้อมสำเร็จรูปรวมถึงเครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการรักษาภิกษุสงฆ์อาพาธให้กับโรงพยาบาลสงฆ์ ณ โรงพยาบาลสงฆ์

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 173

นำผู้บริหารและสื่อมวลชนร่วมทำบุญ เพื่ออุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร , สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี , สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์โดยนิมนต์พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์เจริญพระพุทธรูป ถวายปัจจัยบำรุงศาสนสถาน , ถวายภัตตาหารเพล และเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ ณ วัดพนัญเชิงวรวิหาร อ.เมือง จ.พระนครศรีอยุธยา

3. Dhipaya Saves the Earth

In order to preserve the environment, we do not need to go out to plant trees at any forest, but we can start from saving our polluted environment nearby our homes or schools. Tree shades can reduce the need for air conditioning by up to 50% and cool down the city during summer by up to 15%. To cool down the earth, we need to plant trees to increase tree coverage because forests are the world's best sources for carbon dioxide absorption. In order to sustain environment conservation, we need to instill the idea of natural and environmental preservation in young children's minds. Therefore, Dhipaya Insurance Plc. initiated the following campaigns:

The 20th Dhipaya Saves the Earth

This project involved planting three types of trees seedlings which are fast growing trees, consumable and economic trees such as Sadao, Angsana and Rosewood to gain four benefits. The trees will support irrigation, rainwater absorption and help reduce erosion along creeks and river banks. The project also created a soil and water conservation system in cooperation with educators from all over the nation at Naruebodindrachinta Reservoir, Prachinburi Province.

The 21st Dhipaya Saves the Earth

This project involved the planting of seeds at long distance using slingshots. The seeds include Makha-tae, Angsana, Tamarind, Red Sandalwood, Golden Shower and Broken Bone. Other species such as Makha Mong, Siamese Need, Wattle, Salao, Sour Tamarind and Java Plum were planted using seedlings by the group along with educations from all over the nation. The project took place at Somdet Phra Srinagarindra Park, Petchaburi Province.

According to item 6 of the Company's Code of Business Conduct and Ethics regarding environmental rules and regulations. The Company has also appointed an energy conservation committee to supervise and implant energy conservation mindset for every employee, and encourage them to reduce unnecessary energy consumption and assist in reducing global warming. Energy conservation projects consist of:

Dhipaya Unity to Save Energy

To conserve energy in any organization, the most important factor to achieve the project's goal is a strong cooperation among all employees. Attitudes and mindsets for participating in energy conservation are crucial.

The Company has campaigned for implanting energy conservation mindset and supported efficient use of energy by posting energy conservation tips at various locations in the office, which include the followings:

- Turn off the lights and switch off electrical devices during lunch breaks
- Use stairs instead of elevator for moving around between 1 - 2 floors
- Set the air conditioner's temperature at 25°C
- Always unplug all electrical devices when not in use
- Send information via emails instead of using paper
- Turn off computer monitors when not in use for 15 minutes or longer
- Use recycled paper

In addition, more means to improve usage in the offices are also devised, such as using LED lights, separating lighting switches, zoning elevators, planting trees around the building, etc.

4. Dhipaya's Carry on the King's Philosophy

The Company along with Do D Foundation, English teachers and the media studied how to conserve and follow in HM the King's determination to commemorate HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit's grace and kindness.

This event included activities that combine new study methods to understand HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit's philosophy in accordance to the royal proclamation of His Majesty King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua "I shall continue, preserve, and build upon the royal legacy and shall reign with righteousness for the benefit and happiness of the people forever".

In addition, the event also inspired teachers and the media to understand and continue "HM the King's philosophy" by jointly creating an innovation and cultivating four virtues of sufficiency, discipline, honesty and willingness to help others to Thai youths, so they could understand and appreciate HM the King's work for all Thais and grow up to be good and happy. This project had been held 11 times during 2020.

5. Dhipaya Hanuman Volunteer Unit for Reduction of Public Hazards

To provide social services and assist the general public during crisis, Hanuman Volunteer Unit was established in 2001 by Dhipaya's employees with a volunteering mind, willing to help the public with main missions as follows:

3. โครงการพลังพิทักษ์โลก

ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมนั้น นอกจากต้องเดินทางไปจนถึงพื้นที่ป่าใหญ่เพื่อปลูกป่าแล้ว เราสามารถเริ่มต้นอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ถูกละเลยได้ในพื้นที่ใกล้บ้านเราเอง หรือในโรงเรียน เราขอต้นไม้มือช่วยลดความต้องการเครื่องปรับอากาศลงได้ถึง 50% และในฤดูร้อนต้นไม้จะทำให้เมืองเย็นลงถึง 15% เพื่อให้โลกเย็นลง เราทุกคนจะต้องช่วยกันปลูกป่าคลุมพื้นที่ว่างเปล่าให้ได้มากที่สุด เพราะป่าเป็นแหล่งดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ที่ติดที่สุดของโลก และเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ควรปลูกฝังจิตสำนึกรักธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้กับเด็กและเยาวชนของชาติ จึงได้จัดโครงการปลูกต้นไม้ในโรงเรียน และสถานที่ต่าง ๆ ดังนี้

โครงการพลังพิทักษ์โลก ครั้งที่ 20

ปลูกกล้าไม้ 3 อย่าง แต่มีประโยชน์ 4 อย่าง คือ ไม้ใช้สอย ไม้กินได้ ไม้เศรษฐกิจ เช่น สะเดา ประดู่ พะยูง ปลูกโดยรองรับการชลประทาน ปลูกรับซับน้ำ และปลูกอุดช่วงไหล่ตามร่องห้วย โดยรับน้ำฝนอย่างเดียว ประโยชน์อย่างอื่นที่ 4 ได้ระบบอนุรักษ์ดินและน้ำร่วมกับคณะบุคลากรทางการศึกษาจากทั่วประเทศ ณ อ่างเก็บน้ำนฤปดินทรจินดา จ.ปราจีนบุรี

โครงการพลังพิทักษ์โลก ครั้งที่ 21

ปลูกแบบป่าทางไกล ด้วยการยิงหนังสติ๊ก เม็ดพันธุ์ในลูกกระสุนได้แก่ มะค่าแต้ ประดู่กิ่งอ่อนมะขาม มะกล่ำต้น คุณ เพกา และปลูกต้นไม้ ได้แก่ มะค่าโมง สะเดา กระถินณรงค์ เสลา มะขามเปรี้ยว หัวร่วมกับคณะบุคลากรทางการศึกษาจากทั่วประเทศ ณ สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมาชนนีนี หรือสวนสมเด็จพระย่า พื้นที่เงาฝน พิพิธภัณฑธรรมชาติที่มีชีวิต จังหวัดเพชรบุรี

ตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัทฯ ในหัวข้อที่ 6. เรื่องข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับสถานะสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการประหยัดพลังงาน เพื่อดูแลและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานในองค์กรร่วมกันประหยัดพลังงาน ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างฟุ่มเฟือย เพื่อการลดภาวะโลกร้อนในทางอ้อมจึงได้จัดทำโครงการรณรงค์ประหยัดพลังงาน ดังนี้

โครงการชาวพิทักษ์ร่วมใจประหยัดพลังงาน

ในการประหยัดพลังงานในองค์กรนั้น สิ่งที่สำคัญที่สุดคือพนักงานทุกคนในองค์กรต้องร่วมมือ ร่วมใจกันอย่างจริงจัง โดยมีทัศนคติและจิตสำนึกในการมีส่วนร่วม จึงจะทำให้โครงการประสบความสำเร็จได้

บริษัทฯ ได้รณรงค์สร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน อย่างมีวินัย และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดทำป้ายข้อความรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ตามจุดต่าง ๆ ขององค์กร ได้แก่

- ปิดไฟ และอุปกรณ์ไฟฟ้าในช่วงพักกลางวัน
- ขึ้นบันได 1-2 ชั้น แทนการใช้ลิฟต์
- ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ 25 องศา
- ถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้งที่ใช้
- ส่งข้อมูลต่าง ๆ ผ่านทางอีเมลแทนการใช้กระดาษ
- ปิดจอคอมพิวเตอร์ทุกครั้งเมื่อไม่ใช้งานเกิน 15 นาที
- ใช้กระดาษรีไซเคิล

และยังมีการปรับปรุงการใช้พลังงานในสถานที่ทำงานด้วย ได้แก่ การใช้หลอดไฟ LED, แยกสวิทช์เปิดปิดเฉพาะดวง, แบ่งโซนลิฟต์, ปลูกต้นไม้รอบ ๆ อาคาร เป็นต้น

4. โครงการ “กัญญาประกันภัยสืบสาน รักษา และต่อยอด ศาสตร์พระราชา”

ร่วมกับมูลนิธิธรรมดี นำคณะครูสอนภาษาอังกฤษและสื่อมวลชนมาศึกษาและต่อยอดในการสืบสานพระราชปณิธานสถาบันพระมหากษัตริย์ เพื่อเป็นการน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้ ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

พร้อมกันนี้มีการจัดกิจกรรมที่ผสมผสานการเรียนรู้รูปแบบใหม่ ที่เน้นเรื่องการถอดรหัสพระอัจฉริยภาพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และตามพระปฐมบรมราชโองการ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 “เราสืบสานรักษาและต่อยอด และครองแผ่นดินโดยธรรม เพื่อประโยชน์สุขแห่งอาณาราษฎรตลอดไป”

รวมถึงเป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้กับคณะครูและสื่อมวลชน ในการร่วมกันสานต่อพระราชปณิธาน เข้าใจ เข้าถึง “ศาสตร์พระราชา” พร้อมร่วมกันสร้างนวัตกรรมแบบก้าวกระโดด และการปลูกฝังคุณธรรม 4 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา เพื่อนำไปสรรค์สร้างและต่อยอดการเรียนการสอนด้วยนวัตกรรม ให้เยาวชนได้เรียนรู้ ได้สัมผัสสิ่งที่พระองค์ทรงทำเพื่อปวงชนชาวไทย เพื่อให้เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่ดี และมีความสุข ในปี 2563 ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงปัจจุบันเป็นจำนวน 11 ครั้ง

5. หน่วยหนุมานพิทยจิตอาสา บรรเทาภัยเพื่อประชาชน

หน่วยหนุมาน ก่อตั้งเมื่อปี 2544 มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือสังคม และประชาชนในเหตุการณ์หรือภัยพิบัติต่าง ๆ ซึ่งเกิดจากพนักงานที่มีจิตอาสาเป็นอาสาสมัครออกปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องโดยมีภารกิจหลักดังนี้

1. To assist in disaster relief by providing consumables and other necessities to those suffering from various incidents such as crowded community conflagration, flood in Roi-et Province and Ubon Ratchathani Province, Loei Province, Sakon Nakhon Province, Nakhon Si Thammarat Province, and Surat Thani Province.
2. To serve the general public while they travel during public holidays such as New Year and Songkran, and provide emergency roadside assistance for incidents such as flat tires or engine overheat. All services were performed by experienced mechanics working together with Dhipaya Hanuman Volunteer Units.
3. To assist as back up for highway police in serving the general public.

6. Dhipaya's Road Safety Program

The Company has initiated "Care for Your Friends" project to promote road safety in the organization encouraging the Company's employees at all levels to participate in specifying the organization's road safety measures, which will create safe-driving culture for all employees, their families and society. The Company has prepared materials to remind employees and the general public of road safety and remind them to strictly adhere to traffic laws such as wearing helmets, fastening seatbelts, refraining from driving while intoxicated, feeling fatigue or using mobile phones. Additionally, the Company also provided helmets to students.

The Company supported the Office of Inspector General in raising awareness and reducing road accidents as well as damages and injuries that occurred on the roads in the "Road Safety Program with Traffic Discipline" by installing compulsory and speed limit signs in areas under the jurisdiction of Provincial Police in Trat Province, Chanthaburi Province, Chonburi Province, Chachoengsao Province, and Rayong Province.

Continually presented uniforms, reflective vests and raincoats to police officers for the safety of road users and the officers while they are on duty.

Additionally, the Company has created new media such as the police's CSR signs to prevent road accidents and provide directions to road users and travelers.

7. Various Charitable and Social Service Activities

In 2020, The Company had organized various annual merit making activities include:

2020 Kathin Robe Offering Ceremony

It was with great honor that Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., was bestowed Kathin robes from the Supreme Patriarch of Thailand, Somdet Phra Ariyavongsagatanana IX. The robes were to be offered to the monastic congregation at Wat Thep Nimit, Tha Ngio Subdistrict, Nakhon Si Thammarat Province. The Company and attendees also contributed funds for the construction of the temple's ordination hall which remained unfinished since 2014 as well as to make repairs to dilapidated buildings at the temple which still requires additional funds.

The 13th Dhipaya Might of Merit, Nine of the Ninth Month

As an offering to Buddha, Dhamma and Sangha as well as in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and to honor HM King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua, the Company along with executives, employees, shareholders and the media jointly made 2020 annual ceremony to pay homage and respect to Buddha images, chant prayers, offer food, necessities and temple restoration funds to all the monks and novice monks at Wat Borom Racha Kanjanapisek Anusorn (Wat Leng Noei Yi 2), Bang Bua Thong District, Nonthaburi Province. The attendees also paid respects to sacred relics and Buddha images in the temple including the three principal Buddha images which are Lord Buddha Shakyamuni, Lord Buddha Amitapha and Lord Buddha Bhaisajyaguru. These three Buddha images are the largest principal Chinese-style Buddha images in Thailand and were replicated from the images located at Wat Mangkon Kamalawat (Wat Leng Noei Yi). The Company and shareholders also paid respect to Guan Yin whose image was delicately carved from imported Chinese Teak and enshrined at Vihara Avalokitesvara, and Lord Buddha Amitapha, Phra Avalokitesuan and Phra Watcharapani Phothisat enshrined at Vihara Muen Phuttha Sukhavati Phuttha Kaset. The ceremony was held at Wat Borom Racha Kanjanapisek Anusorn (Wat Leng Noei Yi 2), Bang Bua Thong District, Nonthaburi Province.

Other Charitable and Social Service Activities

The Company donated necessities to disadvantaged people, coffins for the deceased without relatives and resources for the general public through various social welfare foundations and associations at Sawang Daowaduengs Dharma Foundation, Prawet District, Bangkok.

1. ให้ความช่วยเหลือกรณีเกิดภัยพิบัติต่าง ๆ รวมถึงการมอบเครื่องอุปโภคบริโภคให้กับประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน อาทิ เหตุการณ์เพลิงไหม้ชุมชนแออัด อุทกภัยที่ จ.ร้อยเอ็ด และ จ.อุบลราชธานี จ.เลย จ.สกลนคร จ.นครราชสีมา จ.สุราษฎร์ธานี เป็นต้น
2. ให้บริการในช่วงเทศกาลวันหยุด ปีใหม่ สงกรานต์ ในกรณีรถเสีย ยางแตก หรือความร้อนขึ้น โดยจะมีช่างซ่อมที่มีความเชี่ยวชาญ เป็นผู้ให้บริการร่วมกับหน่วยหนุมาน และ หนุมานทิพย์จิตอาสา ให้บริการประชาชนที่เดินทางท่องเที่ยวและกลับภูมิลำเนา
3. เป็นกำลังสนับสนุนให้กับตำรวจทางหลวง ในการให้บริการประชาชน

6. โครงการรณรงค์ความปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ

บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ “เพื่อนห่วงเพื่อน” เพื่อรณรงค์การขับขี่ปลอดภัยให้เกิดขึ้นภายในองค์กรและให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการองค์กรเพื่อความปลอดภัยทางถนน อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดเป็นวัฒนธรรมขับขี่ปลอดภัยให้กับบุคลากรในองค์กร และขยายผลสู่ครอบครัว สังคม และผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรในองค์กรและบุคคลทั่วไปได้ตระหนักถึงความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และทำตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด เช่น การสวมหมวกกันน็อก การคาดเข็มขัดนิรภัย และเมาไม่ขับ ง่วงไม่ขับ ขับไม่โทร นอกจากนี้ยังได้จัดทำหมวกกันน็อกมอบให้กับเด็กนักเรียนด้วย

สนับสนุนสำนักงานตำรวจ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ ลดอุบัติเหตุจราจร และความเสียหายและการบาดเจ็บ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ให้แก่ผู้ใช้รถใช้ถนนใน “โครงการ ถนนปลอดภัย มีวินัยจราจร” โดยติดตั้งป้ายบังคับและจำกัดความเร็ว ในพื้นที่กองบังคับการตำรวจภูธร จ.ตราด, จ.จันทบุรี และ จ.ชลบุรี จ.ฉะเชิงเทรา จ.ระยอง

สนับสนุนชุดเสื้อปฏิบัติการ เสื้อสะท้อนแสง และเสื้อกันฝน ให้แก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจตามสถานีตำรวจต่าง ๆ ที่ลงพื้นที่บริการประชาชน เพื่อความปลอดภัยของผู้ใช้รถใช้ถนนและรวมถึงตัวเจ้าหน้าที่ตำรวจด้วยอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้สร้างสรรค์สื่อใหม่ โดยการจัดทำป้าย CSR ของตำรวจ เพื่อช่วยลดอุบัติเหตุ พร้อมบอกเส้นทางให้กับประชาชน และช่วยเหลือนักท่องเที่ยว

7. โครงการสาธารณกุศลและสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ

กิจกรรมทำบุญที่ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการเป็นประจำต่อเนื่องทุกปี ได้แก่

พิธีทอดกฐินสามัคคีประจำปี 2563

นับเป็นพระกรุณาธิคุณอย่างยิ่งที่ท่านเจ้าพระคุณ สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ทรงโปรดประทานผ้าพระกฐิน ให้ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เพื่อเชิญไปทอดถวายยังที่ชุมชนสงฆ์ ณ วัดเทพนิมิต ต.ท่าจั่ว อ.เมือง จ.นครราชสีมา เพื่อนำเงินที่ได้มาสมทบทุนสร้างอุโบสถที่จัดสร้างตั้งแต่ปี พ.ศ. 2557 จนถึงปัจจุบันยังไม่แล้วเสร็จ และเพื่อนำไปบูรณปฏิสังขรณ์ศาสนสถานภายในวัดที่ชำรุดทรุดโทรม ซึ่งทางวัดยังขาดปัจจัยอีกเป็นจำนวนมาก

พลังบุญทิพย 9 เดือน 9 ถวายในหลวง ปีที่ 13

เพื่อน้อมถวายเป็นพุทธานุชา ธรรมบูชา สังฆบูชา และอุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พร้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยนำผู้ถือหุ้น, ผู้บริหาร, สื่อมวลชน และทีมงาน ทำบุญไหว้พระ ประจำปี 2563 ในวันฤกษ์ดี ร่วมทำบุญมหากุศล โดยนิมนต์พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์พระภิกษุและสามเณรทั้งวัดเจริญพระพุทธมนต์ ถวายปัจจัยบำรุงศาสนสถาน, เครื่องจตุปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ และถวายภัตตาหารเพลพระภิกษุและสามเณรทั้งวัดพร้อมสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์มากมาย อาทิ ในอุโบสถ ประดิษฐานพระประธาน 3 พระองค์ พระศรีศากยมุนีพุทธเจ้า พระอมิตาภะพุทธเจ้า และพระไภษัชยคุรุไวฑูรย์พุทธเจ้า เป็นพระประธานที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย เป็นพุทธศิลป์จีนที่มีพุทธลักษณะงดงามออกแบบมาจากวัดมิ่งกรมลาวาส (เล่งเน่ยยี่) วิหารอวโลกิเตศวร มหาโพธิสัตว์ ประดิษฐานพระกวนอิมพันมือ พันดา ทำมาจากไม้สักจากประเทศจีน ช่างแกะสลักด้วยความประณีตลักษณะงดงาม วิหารหมื่นพุทธสุขาวดีพุทธเกษตร ในวิหารเป็นที่ประดิษฐานพระอมิตาภะพุทธเจ้า พระอวโลกิเตศวร และพระมหาสกลปรมาตโพนีสัตว์ เป็นต้น ณ วัดบรมราชากาญจนาภิเษกอนุสรณ์ (เล่งเน่ยยี่ 2) อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี

กิจกรรมสาธารณกุศล และสาธารณประโยชน์อื่น ๆ

ร่วมสร้างบุญ บริจาคทาน ให้กับผู้ยากไร้และบริจาคโรงศพ ผ้าห่อศพ ให้กับศพไร้ญาติ และอุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็นให้กับมูลนิธิ และสมาคมต่าง ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์แก่สังคม ณ มูลนิธิสว่างดาวตึ๊งธรรม เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร

ANNIVERSARY 69 ปี ทิพยประกันภัย Dhipaya's 69th Anniversary



คุณสมใจนึก เองตระกูล ประธานกรรมการ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยคณะกรรมการบริษัท ที่ปรึกษา ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดงานครบรอบ 69 ปี ทิพยประกันภัย พร้อมรับบริจาคเงิน สมทบทุนมูลนิธิชัยพัฒนา เพื่อ น้อมอุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

โดยในงาน ผู้บริหารและพนักงานได้ร่วมกันทำบุญตักบาตร ถวายภัตตาหารและจตุปัจจัยไทยธรรมเพื่อความเป็นสิริมงคล นอกจากนี้ยังได้มี พิธีมอบรางวัลให้กับพนักงานที่มีอายุการทำงานตั้งแต่ 10 ปี 15 ปี 20 ปี 25 ปี และ 30 ปี รวมถึงมีพิธีมอบทุนการศึกษาให้บุตร-ธิดาพนักงาน ซึ่งมี หน่วยงานทั้งภาครัฐหน่วยงานเอกชน รัฐวิสาหกิจ ข้าราชการ สื่อมวลชน พร้อมด้วยแขกผู้มีเกียรติ ร่วมแสดงความยินดีและร่วมบริจาค ณ อาคาร ทิพยประกันภัย สำนักงานใหญ่

Mr. Somchainuk Engtrakul, Chairman of the Board of Directors, Somporn Suebthawikul, Ph.D., Managing Director, along with the Board of Directors, advisors, executives, and employees of Dhipaya Insurance Plc., held an event to commemorate the Dhipaya Insurance 69th Anniversary. The participants donated funds to the Chaipattana Foundation in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit.

The event included alms offering, chanting of prayers, and offering of food and necessities to bless the Company and its employees. In addition, the Company presented awards to employees who have been with the Company for 10, 15, 20, 25 and 30 years and granted scholarships to the employees' children. The event was held at the Head Office of Dhipaya Insurance and the participants were joined by representatives of the government sector, the private sector, state enterprises, the media and distinguished guests.



10-15 ปี



25 ปี



30 ปี

ทำบุญครบรอบวันคล้ายวันอัฐยกรรม ฯพณฯจอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์
Demonstration of gratitude and merit making ceremony on the anniversary of the
passing of H.E. Field Marshal Sarit Dhanarajata, the Founder of the Company



ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยผู้บริหาร และ พนักงาน บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดพิธีบำเพ็ญกุศล และวางพวงมาลาเนื่องในวันคล้ายวันอัฐยกรรม ฯพณฯจอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ ผู้ก่อตั้งบริษัทฯ เพื่อเป็นการแสดงความกตัญญู และรำลึกถึงคุณงามความดีของท่านที่มีต่อประเทศชาติ

Somporn Suebthawikul, Ph.D., Managing Director, along with the executives and employees of Dhipaya Insurance Plc. placed a garland and offered merit to show gratitude and to honor the work and dedication to the country of H.E. Field Marshal Sarit Dhanarajata, the Founder of the Company, on the anniversary of his passing away.

รางวัลแห่งความสำเร็จและความภาคภูมิใจ Awards and Achievements



รับรางวัล “TOP INNOVATION COMPANY AWARD”

TIP ตอกย้ำความเป็นบริษัทประกันวินาศภัยชั้นนำ รับรางวัล “TOP INNOVATION COMPANY AWARD” ในงาน THAILAND TOP COMPANY AWARDS 2020 “พณฯ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณแพทย์เกษม วัฒนชัย องคมนตรี ในฐานะประธานในงาน THAILAND TOP COMPANY AWARDS 2020 มอบรางวัลอันทรงเกียรติ “TOP INNOVATION COMPANY AWARD” แก่ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นรางวัลสำหรับองค์กรธุรกิจที่เป็นผู้คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ และมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารของธุรกิจจนทำให้ผลประกอบการมีความโดดเด่นอย่างต่อเนื่อง

โดยการจัดงาน THAILAND TOP COMPANY AWARDS 2020 จัดขึ้นเพื่อมอบรางวัลให้กับบริษัทที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยมในแต่ละกลุ่มบริษัท และบริษัทที่มีความโดดเด่นในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ณ โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพฯ

Receiving “TOP INNOVATION COMPANY Award”

Dhipaya Insurance Plc. reaffirmed its leading market position in the non-life insurance industry by winning the “TOP INNOVATION COMPANY award” at Thailand Top Company Award 2020. The award ceremony was presided over by Honorary Prof. Kasem Watanachai, M.D., Privy Councilor, who presented Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., with the “Top Innovation Company award”. The award is presented to companies that create innovations resulting in changes to their business management structures and lead to their outstanding operating results.

Thailand Top Company Awards 2020 was organized to recognize the companies with outstanding operating results in each category and those with outstanding performance. The event was held at the InterContinental Hotel Bangkok.



รับรางวัล FINALIST Best Brand Performance งาน Thailand Zocial Awards 2020

คุณต้น ตันท์สุทธีวงศ์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับรางวัล FINALIST ในหมวด BEST BRAND PERFORMANCE ON SOCIAL MEDIA by Category สาขา Insurance (แบรนด์ที่ทำผลงานบนโซเชียลมีเดียยอดเยี่ยมตามกลุ่มธุรกิจ สาขา กลุ่มธุรกิจประกัน) ในงานประกาศรางวัล Thailand Zocial Awards 2020 ครั้งที่ 8 งานประกาศรางวัลโซเชียลมีเดียที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในประเทศไทย ที่จัดขึ้นเพื่อมอบรางวัลเชิดชูให้กับแบรนด์หรือเอเจนซีที่ใช้โซเชียลมีเดียได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดในแต่ละอุตสาหกรรม ณ โรงแรมเคแอมแกรนด์สยามพินาศ สยามสแควร์วัน

Receiving the FINALIST Best Brand Performance Award at Thailand Zocial Awards 2020

Mr. Tone Tansuttiwong, Deputy Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., accepted the Finalist Best Brand Performance on Social Media award, Insurance Category (an award for the best performing insurance brand on social media) at the 8th Thailand Zocial Awards (2020). This event is Thailand’s largest social media awards ceremony, and recognizes brands and agencies that utilize social media effectively in each industry. The event was held at KBank Siam Pic-Ganesha, Siam Square One.



ทิพยประกันภัยรับโล่ประกาศเกียรติคุณ สถานประกอบการดีเด่น 2563

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับโล่ประกาศเกียรติคุณ สถานประกอบการดีเด่น จาก คุณสุชาติ ชมกลิ่น รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน เพื่อเชิดชูเกียรติ สถานะที่เป็นสถานประกอบการต้นแบบในการชำระเงินสมทบทุนประกันสังคมดีเด่น ประจำปี 2563 ซึ่งเป็นการสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการให้ความร่วมมือและสนับสนุนภาครัฐบาลเพื่อขับเคลื่อนประเทศไทยสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในเรื่องการดูแลสวัสดิการแรงงาน ณ อาคารเอนกประสงค์ สำนักงานประกันสังคม

Dhipaya Insurance Awarded 2020 Outstanding Workplace Establishment

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., was at the awards presentation to receive the Outstanding Workplace Establishment Award from Mr. Suchart Chomklin, Minister of Labour in recognition of the Company's outstanding establishment for social security contributions in 2020. This award reflects the Company's determination and cooperation to support the government in driving Thailand towards sustainable labor welfare development. The awards ceremony was held at Multipurpose Hall, Social Security Office.



รับรางวัลเกียรติยศ บริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่น อันดับ 1

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เข้ารับรางวัล “บริษัทประกันวินาศภัย ที่มีการบริหารงานดีเด่น อันดับ 1 ประจำปี 2562” จาก คุณอาคม เติมพิทยาไพสิฐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ประธานในพิธี ในงานพิธีมอบรางวัลประกันภัยดีเด่นครบวงจร (Prime Minister's Insurance Awards 2020) โดยรางวัลดังกล่าวนี้บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ที่คัดเลือกบริษัทประกันภัย ที่มีการบริหารงานอย่างมืออาชีพ มีศักยภาพในการดำเนินงาน มีฐานะทางการเงินที่มั่นคง และมีธรรมาภิบาลเป็นเลิศ เพื่อเป็นการส่งเสริมบริษัทประกันภัยที่รักษาไว้ซึ่งคุณภาพการดำเนินงาน จัดขึ้น ณ โรงแรม เซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลลาดพร้าว กรุงเทพฯ

First prize for the Non-life Insurance Companies with Outstanding Management Award

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., was presented with the first prize for the Non-life Insurance Companies with Outstanding Management award for 2019 from Mr. Arkhom Termpittayapaisith, Minister of Finance, who presided at the Prime Minister's Insurance Awards 2020 ceremony. The Company was selected by the Office of Insurance Commission (OIC) for its professional management, operational capabilities, financial stability, and excellent corporate governance. This award aims to encourage insurance companies to maintain their quality in their business operations. The awards ceremony was held at Centara Grand at Central Plaza Ladprao, Bangkok.



รับรางวัล แบนด์ที่น่าเชื่อถือที่สุดและมีสมาชิก กบข. ใช้บริการมากที่สุด ในงาน “GPF Most Admired Brands”

คุณประสิทธิ์ชัย สุนทราภิรมย์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับรางวัลที่ 1 ประเภท “แบรนด์ที่น่าเชื่อถือที่สุดและมีสมาชิก กบข. ใช้บริการมากที่สุด” จาก ดร.ศรีกัญญา ยาธิพย์ เลขาธิการคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ในงานประกาศผลรางวัล “GPF Most Admired Brands” โดยทาง กบข. ได้ร่วมกับนิตยสาร BrandAge จัดทำการสำรวจ ในรูปแบบ Online Survey แบนด์โดนใจข้าราชการ ประจำปี 2563 ซึ่งโครงการวิจัยดังกล่าวจัดขึ้นเพื่อศึกษาความคิดเห็น ทศนคติ ความชื่นชอบ และความพึงพอใจของข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. ต่อ แบนด์ ในมุมมองต่าง ๆ ณ อาคารอับดุลราฮิม

Most Trusted Brand Award with the Highest GPF membership at GPF Most Admired Brands Awards

Mr. Prasitchai Soontrapirom, Deputy Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., received the Most Trusted Brand award with the highest Government Pension Fund membership, from Mrs. Srikanya Yathip, Secretary General of Government Provident Fund (GPF), at GPF Most Admired Brands awards ceremony. The winner was chosen following an online survey conducted by GPF and BrandAge magazine to study factors including opinions, attitudes, preferences, and satisfaction of GPF members towards various brands. The awards ceremony was held at Abdulrahim Place.



ควารางวัลเกียรติยศ ASEAN and Thailand's Top Corporate Brand 2020 ประกันภัยที่มีมูลค่าแบรนด์องค์กรสูงสุด 2 ปีซ้อน

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับรางวัลเกียรติยศ “ASEAN and Thailand’s Top Corporate Brand 2020” บริษัทประกันภัยที่มีมูลค่าแบรนด์องค์กรสูงสุดในหมวดธุรกิจประกันภัยและประกันชีวิต ประจำปี 2563 จาก ศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ เอื้ออาภรณ์ อธิการบดี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในงาน “ASEAN and Thailand’s Top Corporate Brands 2020” โดย บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับรางวัล ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ซึ่งรางวัลทรงเกียรตินี้ เป็นผลจากการทำวิจัยเรื่อง “การวัดมูลค่าและการจัดอันดับแบรนด์องค์กรใน ASEAN และประเทศไทย ประจำปี 2563” ของหลักสูตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการแบรนด์และการตลาด (Master in Branding and Marketing) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีวัตถุประสงค์ที่จะพัฒนาการวัดมูลค่าแบรนด์องค์กรในประเทศไทยและภูมิภาคอย่างเป็นระบบเพื่อให้ทราบถึงมูลค่าเป็นตัวเงิน ส่งเสริมให้องค์กรธุรกิจได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างแบรนด์องค์กร และให้สังคมเกิดความเชื่อมั่นในองค์กรนั้น ๆ ซึ่งจะทำให้บริษัทมีการเติบโตอย่างแข็งแกร่ง ส่งผลดีต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยอย่างยั่งยืน ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ASEAN and Thailand's Top Corporate Brand 2020 Award, the second consecutive award in this category

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., received the 2020 ASEAN and Thailand’s Top Corporate Brand 2020 award, in the life and non-life insurance category, from Prof. Dr. Bundhit Eua-arporn, President of Chulalongkorn University, at the ASEAN and Thailand’s Top Corporate Brands 2020 awards ceremony held at Chulalongkorn University. This is the second consecutive year Dhipaya Insurance Plc. has received this award. This award reflects the results of the research “Corporate Brand Value and Ranking in ASEAN and Thailand in 2020”, Master’s Degree Program in Branding and Marketing, Faculty of Commerce and Accountancy, Chulalongkorn University, which aims to develop methodological measurements of corporate brands in Thailand and the region to manifest a monetary value to motivate companies to focus on their corporate brand building and ensure community trust. This will allow companies to sustainably strengthen and grow, as well as positively impact the country’s economy.



รับรางวัลเกียรติยศ “สินค้าและบริการกลุ่มประกันยอดเยี่ยมแห่งปี ประกันภัย Covid-19” ในงาน BUSINESS+ PRODUCT OF THE YEAR AWARDS 2020

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เข้ารับรางวัลเกียรติยศ ประเภทสินค้าและบริการกลุ่มประกันยอดเยี่ยมแห่งปี กลุ่มผลิตภัณฑ์ ประกันภัยไวรัสโคโรนา หรือ Covid-19 จาก ฯพณฯ ขวณ หลีกภัย ประธานรัฐสภา และประธานในพิธี ในงาน “BUSINESS+ PRODUCT OF THE YEAR AWARDS 2020” โดยรางวัลดังกล่าวนี้ คัดเลือกจากสินค้าและบริการที่มีการวิจัย พัฒนาและการวางแผนการตลาดที่ดีเพื่อให้ได้สินค้าและบริการที่ดีเยี่ยม และตอบโจทย์

ความต้องการของผู้บริโภค โดยผ่านการคัดเลือกขั้นต้นจากทีมบรรณาธิการและผู้ทรงคุณวุฒิ จากวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล การให้คะแนนโดยการโหวตจากประชาชนผ่านช่องทางออนไลน์ รางวัลนี้ถือเป็นอีกหนึ่งความภาคภูมิใจของผู้บริหารและพนักงาน บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ที่ได้นำเสนอ Product ที่ตรงความต้องการของลูกค้า ประชาชน และทันต่อสถานการณ์โดยพิธีมอบรางวัล จัดขึ้น ณ โรงแรมเรดิส บลู พลาซ่า บางกอก

Honorary Award for Excellence Products and Services Insurance Group for Coronavirus or COVID-19 Insurance at BUSINESS+ Product of the Year Awards 2020

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., received the Honorary Award for Excellence Products and Services Insurance Group for Coronavirus or COVID-19 Insurance from His Excellency Mr. Chuan Leekpai, President of the National Assembly of Thailand, at Business + Product of the Year Awards 2020. This award is granted to companies that researched and developed market plans for exceptional products and services that meet their customers’ demands. The products and services are shortlisted by the editorial team and experts at College of Management, Mahidol University, and then voted by the general public via online channels. This award is a special honor for the executives and employees at Dhipaya Insurance Plc. who offered a product that satisfied customer and public demands in a timely fashion. The awards ceremony was held at the Radisson Blu Plaza Hotel, Bangkok.

จับมือพันธมิตร

Collaboration Projects



ผนึกกำลัง เวลธ์ตี้ ตอกย้ำความเป็น “Digital Insurance” ขาย Micro Insurance ผ่าน แอปฯ ช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ผนึกกำลังคุณธวัชชัย อิงบุญมีสกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เวลธ์ตี้ เทคโนโลยี จำกัด พัฒนาแอปพลิเคชันผลิตภัณฑ์ทางการเงินบนมือถือ “WEALTHI” หรือเวลธ์ตี้ สร้างปรากฏการณ์การขายประกันภัยอุบัติเหตุ (PA) และพ.ร.บ.รถยนต์ผ่านแอปพลิเคชันเพื่อช่วยกลุ่มผู้มีรายได้น้อยได้มีโอกาสเข้าถึงการประกันภัย พร้อมขยายฐานลูกค้าใหม่

Collaboration with WEALTHI to Reaffirm Digital Insurance and Assist Low-Income Earners by Selling Micro Insurance through Application

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., collaborated with Mr. Tavatchai Engbunmeesakul, CEO of Wealthi Techfin Co., Ltd., to develop “WEALTHI”, a mobile application for providing financial products and services and offering Personal Accident and Compulsory Motor Insurance to low-income earners with easy access to insurance products and expand the customer base.



ผนึกเคาน์เตอร์เซอร์วิส ออก “ประกันภัยพิบัติโควิด แคร่” เบี้ย 117 บาทต่อปี

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ บริษัท เคาน์เตอร์เซอร์วิส จำกัด ผนึกกำลังเพื่อฝ่าวิกฤต การแพร่เชื้อไวรัสโคโรนา โควิด-19 พร้อมส่งมอบความห่วงใยสุขภาพประชาชน ออกผลิตภัณฑ์ “ประกันภัยพิบัติโควิด แคร่ (Covid-19)” เพื่อคุ้มครองการติดเชื้อไวรัสโควิด-19 นอกจากนี้ยังมีบริการอื่น ๆ ของ ทิพยประกันภัย อาทิ พ.ร.บ.รถยนต์และรถจักรยานยนต์ ประกัน TIP ขดเชยชั่วคราว ประกันอัคคีภัยแบบประหยัด โดยลูกค้าสามารถซื้อได้ง่าย ๆ ที่ร้าน 7-Eleven ทุกสาขา พร้อมรับกรมธรรม์ทันที

Collaboration with Counter Service to provide “Dhipaya COVID Care Insurance” at an affordable Premium of THB 117 per year

Dhipaya Insurance Plc., working in collaboration with Counter Service Co., Ltd. nationwide to help customers mitigate the impact of the pandemic crisis, offers Dhipaya COVID Care (Covid-19) Insurance at every 7-11 branch nationwide. Access to affordable insurance has never been easier. Customers can also purchase other insurance products and promptly receive insurance policies such as Compulsory Motor Vehicle Insurance, TIP Income Protection Insurance, and Affordable Fire Insurance.



ทิพยประกันภัย ร่วมกับ คณะบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มอบการประกันภัย Covid-19 แก่นิสิตคณะบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ทุกคน

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ คณะบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มอบการประกันภัย Covid-19 แก่นิสิตคณะบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ทุกคน พร้อมกันนี้ทางคณะฯ ได้นำเสนอหลักสูตรการอบรมภายใต้หัวข้อ “บริหารธุรกิจ พิชิต Covid-19” ให้กับผู้บริหารและพนักงานของทิพยประกันภัย เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร

Dhipaya Insurance collaborated with Department of Accountancy, Chulalongkorn University, to offer all department students with COVID-19 insurance coverage

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., collaborated with the Faculty of Commerce and Accountancy, Chulalongkorn University, in offering its Covid-19 insurance coverage to the students of the faculty. The faculty also offered a training course “Business Management during Covid-19 Pandemic” to executives and employees, to promote the inter-organizational relationships.



จับมือ “สถานีบริการน้ำมัน พีที” มอบประกันไวรัส โควิด (Covid-19) แทนความห่วงใย ฟรี และสิทธิพิเศษ สำหรับสมาชิกบัตร พีที แมกซ์ การ์ด

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จับมือคุณพิทักษ์ รัชกิจประการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท พีทีที เอนเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) มอบประกันไวรัส โควิด (Covid-19) แทนความห่วงใย ฟรี และสิทธิพิเศษสำหรับสมาชิกบัตร พีที แมกซ์ การ์ด

Collaboration with PT Petrol Stations to offer free Covid-19 insurance policies and other privileges to PT Max Card Members

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., collaborated with Mr. Pitak Ratchakitprakarn, President and Chief Executive Officer of PTG Energy Public Company Limited in offering free Covid-19 insurance policies and other privileges to PT Max Card members.



จับมือ TOT มอบประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล ฟรี 100,000 บาท ให้กับลูกค้าที่ใช้บริการอินเทอร์เน็ต โครงการ “Net Secure”

คุณสุภาพ ประดับการ ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการสาขา บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จำกัด ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับ ดร.สุรัชย์ อนุตระกูลชัย ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สำนักขายและบริการลูกค้าภาคเหนือ บมจ.ทีโอที มอบความคุ้มครองประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล ให้กับลูกค้า TOT ฟรี 100,000 บาท สำหรับลูกค้าผู้ใช้บริการอินเทอร์เน็ต ทีโอที ภาคเหนือ ภายใต้โครงการ “Net Secure” ครอบคลุมทั้งหมด 13 จังหวัด เป็นระยะเวลา 1 ปี ณ อาคารสำนักขายและบริการลูกค้าภาคเหนือ ทีโอที

Collaboration with TOT to offer Personal Accident Insurance Coverage of THB 100,000 free of charge to “Net Secure” internet customers

Ms. Supap Pradapkam, Director of Branch Operations Department, Dhipaya Insurance Plc., signed an MOU with Surachai Anutrakulchai, Ph.D., Assistant Managing Director of Northern Region Sales and Customer Service Center, TOT Public Company Limited, to offer Personal Accident Insurance, with a coverage of THB 100,000 free of charge, to TOT internet customers in the northern region under the “Net Secure” project, which covers 13 provinces for 1 year. The signing ceremony took place at TOT Northern Region Sales and Customer Service Center.



คืนเบี้ยประกันภัยโควิด ให้กับลูกค้าผ่าน TIP COIN

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) พนักงานบริษัท ดิงค์ บิตซ์ เปิดตัวแอปพลิเคชัน “TIP COIN by THINK BIT” คืนเบี้ยประกันภัย สำหรับลูกค้าที่ซื้อประกันภัยไวรัสโควิด - 19 ในรูปแบบ TIP Coin มีมูลค่าเท่ากับเบี้ยประกันภัย ที่ลูกค้าชำระ 100% โดยที่ลูกค้ายังคงได้รับความคุ้มครอง สามารถนำ TIP Coin ไปแลกสินค้าหรือใช้เป็นส่วนลดในการซื้อกรมธรรม์ประกันภัยตามเงื่อนไขที่กำหนดได้ทันที เพื่อเป็นการช่วยเหลือ หรือลดค่าใช้จ่ายลูกค้าอีกช่องทางหนึ่ง

First Redeemable TIP Coins for Customers Who Purchase COVID-19 Insurance

To achieve another level of customer satisfaction, Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., in collaboration with Think Bit Co., Ltd., launched “TIP COIN by THINK BIT”, a loyalty program by which “TIP Coin” will be credited to our customers’ accounts for their payment of insurance premiums. This “TIP Coin” can be used as discount for payment of insurance premiums or for exclusive gifts that are offered in the program.



สนับสนุน ม.อ.สงขลานครินทร์วิจัย พัฒนาชุดตรวจคัดกรอง COVID-19

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) หนึ่งในองค์กรภาคเอกชนที่ร่วมสนับสนุน โครงการวิจัยและพัฒนา ชุดทดสอบเพื่อตรวจคัดกรองการติดเชื้อไวรัสโควิด-19 สามารถตรวจคัดกรองเบื้องต้นของผู้มีความเสี่ยงหรือมีประวัติใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อ โดยใช้ระยะเวลาการตรวจประมาณ 15 นาทีที่บริษัทจึงมีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่เป็นผู้ร่วมสนับสนุนโครงการนี้ตั้งแต่เริ่มต้น จนสามารถผลิตชุดตรวจ PSU COVID-19 ที่มีคุณภาพเทียบเท่าระดับสากลสำเร็จได้ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงการตรวจยืนยันโรคได้มากขึ้น ด้วยต้นทุนการตรวจที่ต่ำลง แตรวดเร็ว ถูกต้องและแม่นยำ

Supporting Prince of Songkla University to Develop COVID-19 Test Kit

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., along with numerous private organizations jointly supported the research and development of rapid test kits for COVID-19 that can provide preliminary test results for at-risk and close contact groups within 15 minutes. The Company is honored to be one of the supporters of this project from the beginning until the successful development of the PSU COVID-19 test kit, which is at par with international standards. This development will allow more of the general public to access COVID-19 tests quickly and will reduce the testing costs



เพิ่มศักยภาพการดูแลสุขภาพ เปิดตัวโครงการ “Unlock Thailand: Tele Doctor against COVID-19”

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จับมือ คุณลิ้ม ไฉ มั่น CEO ของ Doctor Anywhere เปิดตัวโครงการ “Unlock Thailand: Tele Doctor against COVID-19” นำนวัตกรรมพบแพทย์ออนไลน์ ผ่านแอปพลิเคชัน Doctor Anywhere ให้ลูกค้าสามารถปรึกษาแพทย์ ตรวจสอบการติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ฟรี สะดวกรวดเร็ว ลดค่าใช้จ่ายโดยไม่ต้องเดินทางไปโรงพยาบาล และลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ ตอบโจทย์รูปแบบการดำเนินชีวิตแบบ New Normal สำหรับลูกค้าบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ประกันภัยทุกประเภท

Improve Customer Service Capabilities with “Unlock Thailand: Tele Doctor Against COVID-19” Project

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., collaborated with Mr. Lim Wai Mun, CEO of Doctor Anywhere, to launch “Unlock Thailand: Tele Doctor Against COVID-19” project, an online innovative medical consultation through the Doctor Anywhere application. This application allows customers to obtain medical advice and quickly assessment for COVID-19 infection free-of-charge without having to travel to hospitals that reduces the risk of infection and expenses. This new application will respond to the demands for the New Normal lifestyle of our customers.



ร่วมกับ FIT Auto มอบ สิทธิประกันอุบัติเหตุ ฟรี! ในแคมเปญ “ฟิตสุดเพียว เทียบไปด้วยกัน”

คุณประสิทธิ์ชัย สุนทราภิรมย์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) คุณชุมพล สิริบุษยะ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ธุรกิจหล่อลื่น บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) หรือ OR มอบสิทธิพิเศษประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลในแคมเปญ “ฟิตสุดเพียว เทียบไปด้วยกัน” ให้กับลูกค้า FIT Auto ต้อนรับฤดูกาลท่องเที่ยว ให้ทุกวินาทีสำคัญของคุณเดินทางอย่างปลอดภัย

Collaboration with FIT Auto to Offer Accident Insurance Coverage under “Travel with FIT” Campaign

Mr. Prasitchai Soontrapirom, Deputy Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., and Mr. Chumpol Siripuchaka, Senior Executive Vice President of Lubricants Business, PTT Oil and Retail Business Public Company Limited, jointly presented FIT Auto customers with a special Personal Accident Insurance privilege under “Travel with FIT” campaign, to ensure road safety during the holiday season.



ผนึกกำลัง OR เปิด “TIP@pttstation” เพิ่มช่องทางซื้อประกันภัยในสถานีบริการน้ำมัน ทางเลือกใหม่ของลูกค้า

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ผนึกกำลัง บมจ. ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก (OR) เปิด “TIP@pttstation” เสริมศักยภาพการให้บริการ เพิ่มช่องทาง และอำนวยความสะดวกสำหรับลูกค้า ที่ต้องการซื้อประกันภัยทุกประเภท สะดวกรวดเร็ว ในสถานีบริการน้ำมัน PTT Station เพิ่มทางเลือกสำหรับลูกค้า ซึ่งจะมี PTT Station ที่เข้าร่วมโครงการภายในปีนี้กว่า 200 แห่งทั่วประเทศ และจะมีแผนขยายเพิ่มขึ้นให้ครอบคลุมพื้นที่หลักทั่วประเทศต่อไป

Collaboration with PTT OR to Launch “TIP@pttstation”, A New Channel to Purchase Insurance Policies

Dhipaya Insurance Plc., in collaboration with PTT OR, launched “TIP@pttstation” to increase service capabilities, offering new channels for customers to conveniently purchase insurance policies at PTT petrol stations. More than 200 PTT petrol stations will participate in this project this year and it will gradually expand to cover the major regions nationwide.



ผนึกกำลัง เคาน์เตอร์เซอร์วิส เปิดตัวประกัน “ทิพย์ คู่หูเที่ยวบินสุข พลัส” เริ่มต้นเพียง 87 บาท คู่ครอง 2 ท่าน

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จับมือ คุณวีระเดช อัครผลพานิช รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส บริษัท เคาน์เตอร์เซอร์วิส จำกัด เปิดตัว “ประกันภัยทิพย์ คู่หูเที่ยวบินสุข พลัส” ตอบรับโครงการท่องเที่ยวภายในประเทศของรัฐบาล ด้วยเบี้ยประกันภัยราคาพิเศษ ครอบคลุมทั้งประกันอุบัติเหตุและโควิด-19 ให้ประชาชน นักท่องเที่ยวได้เดินทางอย่างอุ่นใจในช่วงเทศกาล

Collaboration with Counter Service to Launch “TIP Travel Buddy Plus” Insurance Starting from 87 Baht for two persons

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., collaborated with Mr. Weeradech Akkarapholpanich, Vice President, Counter Service Co. Ltd., to launch “TIP Travel Buddy Plus”, a specially priced Personal Accident and COVID-19 insurance package for the public and tourists during the holiday seasons, in response to the government’s initiative to promote domestic tourism.



จับมือ ซีสโก้ เปิดตัว “แผนประกันภัยไซเบอร์การ์ดพลัส”

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) หรือ TIP จับมือ ซีสโก้ ผู้นำทางด้านเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตระดับโลก ผสานกำลังนำเสนอแผนประกันภัยไซเบอร์การ์ดพลัส “TIP Cyber Guard Plus Powered by Cisco” เจาะกลุ่มธุรกิจขนาดกลางเพื่อปกป้องและคุ้มครองความเสี่ยงหรือความเสียหายที่เกิดจากการโจมตี หรือตกเป็นเป้าหมายของอาชญากรรมทางไซเบอร์ โดยมี ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ และ คุณทวีวัฒน์ จันทระเสน รักษาการกรรมการผู้จัดการประจำประเทศไทยและภูมิภาคอินโดจีน บริษัท ซีสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด ร่วมเปิดงาน

Collaboration with Cisco to Launch “TIP Cyber Guard Plus Powered by Cisco”

Dhipaya Insurance Plc., in collaboration with Cisco, a global leader in internet technology, launched the “TIP Cyber Guard Plus Powered by Cisco”, an insurance product, aimed to protect medium-sized businesses against risks or damages by cyber-attacks or being targeted by cybercrimes. The event was jointly presided by Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., and Mr. Taweewat Chantaraseno, Acting Managing Director, Thailand & Indochina, Cisco Systems (Thailand) Ltd.



สนับสนุน บ. โลเคเนชั่น พร้อมจับมือพันธมิตรทางธุรกิจ เปิดตัว ASQ เว็บไซต์ค้นหาที่พักอำนวยความสะดวกให้นักท่องเที่ยวจากต่างประเทศและคุ้มครองประกันโควิด - 19

ดร.พลรัตน์ เอกโยคยะ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานกลยุทธ์ คุณณัฐนิ ณะรัชต์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ หน่วยธุรกิจประกันภัยสุขภาพและอุบัติเหตุ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จับมือ คุณเป้เป้ อรุณานนท์ชัย ผู้ก่อตั้ง บริษัท โลเคเนชั่น จำกัด, คุณปริญทร์ พัฒนธรรม ประธานชมรม ASQ Thailand Club และกลุ่มพันธมิตรทางธุรกิจ พร้อมกันนี้ยังได้รับ

เกียรติจาก คุณฐานันท์ เกียรติไพบูลย์ รองผู้ว่าการด้านสินค้าและธุรกิจท่องเที่ยว ททท. ร่วมงานแถลงข่าว เปิดตัว “ASQ Paradise ศูนย์รวมข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่กักตัวทางเลือกสำหรับชาวต่างชาติ” (Alternative State Quarantine) โดย “ASQ Paradise” นี้นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติสามารถเลือกจองที่พักในโครงการในช่วงระหว่างกักตัว และทิพยประกันภัยได้ออกแบบแพคเกจ ประกันภัยที่เหมาะสมสำหรับนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ อาทิ ให้ความคุ้มครองประกันภัยโควิดทุนประกันสูงสุด 100,000 เหรียญดอลลาร์สหรัฐ รวมถึงประกันสุขภาพอื่น ๆ ตามประกาศของรัฐบาล เพื่อสร้างความมั่นใจและอำนวยความสะดวกให้กับชาวต่างชาติที่เข้ามาอาศัย หรือท่องเที่ยวอยู่ในประเทศไทย ณ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

Supporting Our Business Alliance Partner, Locanation, to Launch ASQ, an Accommodation Website and to Offer COVID-19 Coverage for International Travelers

Pollarat Ekkayokkaya, Ph.D., Assistant Managing Director, Corporate Strategy, and Ms. Nathini Dhanarajata, Assistant Managing Director, Accident and Health Underwriting, Dhipaya Insurance Plc., in collaboration with Mr. Pepe Arunanondchai, Founder of Locanation Co. Ltd., Mr. Prin Pathanatham, President of ASQ Club Thailand, along with the business alliance partners, jointly launched “ASQ Paradise (Alternative State Quarantine)”, a website whereby international travelers can book accommodations and obtain information for their quarantine period. Dhipaya Insurance Plc. designed the insurance packages suitable for international travelers including a maximum COVID-19 insurance coverage of USD 100,000 as well as other health related insurance as required by the government. This project aims to boost confidence and provide convenience for inbound travelers into Thailand, whether for tourist or residential purposes. The event took place at the Tourism Authority of Thailand, Bangkok, and was attended by Ms. Thapanee Kiatpaiboon, TAT Deputy Governor of Tourism Products and



จับมือ พีทีที สเตชั่น “เติมเต็มความห่วงใย ทุกการเดินทาง” ช่วงเทศกาลปีใหม่

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) คุณบุญมา พนธกรกุล รองกรรมการผู้จัดการใหญ่การตลาดค้าปลีกน้ำมัน บริษัท ปตท. น้ำมัน และการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) หรือ โออาร์ ร่วมเปิดตัว โครงการ “เติมเต็มความห่วงใย ทุกการเดินทาง” มอบสิทธิพิเศษแก่ผู้เติมน้ำมันชนิดใดก็ได้ที่สถานีบริการน้ำมัน พีทีที สเตชั่น โดยไม่จำกัดมูลค่าขั้นต่ำ

Collaboration with PTT Stations to Launch “Travel with Care” Project during the New Year

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., collaborated with Mr. Boonma Phonthanakornkul, Senior Executive Vice President, PTT Oil and Retail Business Public Company Limited, to launch “Travel with Care”, an insurance product that offers special privileges to all customers refueling their vehicles at PTT petrol stations without any minimum spending requirement.

ทิพยกันท์ มอบสินไหมด้วยความรวดเร็วและเป็นธรรม Prompt Claims Settlement by Dhipaya Insurance



คุณพิเชษฐ มัญญะหงษ์ ผู้จัดการส่วนอาวุโส ฝ่ายขายประกันภัยสุขภาพและอุบัติเหตุส่วนบุคคล บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบสินไหมทดแทน ให้แก่ทายาทของผู้เอาประกัน กรณีเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ เครื่องบินนอร์ธแอร์ชนรถลากเครื่องบินโดยมี ฝ่าย HR บริษัท สายการบินนอร์ธแอร์ จำกัด (มหาชน) เป็นตัวแทน รับมอบเงิน ณ สายการบินนอร์ธแอร์ สำนักงานใหญ่

Mr. Pichet Manyahong, Senior Manager, Accident and Health Sales Department, Dhipaya Insurance Plc., delivered a settlement cheque to the beneficiaries of the insured for the loss of life of the insured following an accident involving an aircraft of Nok Air and a towing vehicle. A settlement cheque was accepted on behalf of the beneficiaries by the Human Resources Department, Nok Airline Public Company Limited, at its Head Office.



คุณดรธรณี ศรีอนันต์รักษา ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการขายและการตลาด 2 บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) คุณปริษา ทองคำ รองผู้อำนวยการ จ.สกลนคร คุณชนันท์ลดดา คงสินสิริวรกุล รก.ผอ.คปภ จ.สกลนคร ร่วมมอบสินไหมทดแทน ให้กับ รต.โกสีย์ จันทรเพ็ง (สามี) ของ คุณพัชรา จันทรเพ็ง ครูที่เสียชีวิต จากเหตุการณ์กราดยิง ใน จ.นครราชสีมา ซึ่งได้ทำประกันภัยในโครงการสวัสดิการเงินกู้สมาชิก กองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเหลือเพื่อนสมาชิกครู (ชพค.) ผ่านธนาคารออมสิน จำนวน 3,480,000 บาท ณ วัดป่าภูธรพิทักษ์ จ.สกลนคร

At Wat Pa Phuthon Phitak, Sakon Nakhon Province, Ms. Dadchanee Srianunruksa, Assistant Managing Director of Sales and Marketing 2, Dhipaya Insurance Plc., Mr. Preecha Tongkam, Deputy Governor, Sakon Nakhon Province, and Ms. Tananlada Kongsinsiriworakul, Acting Director, the Office of Insurance Commission, Sakon Nakhon Province, jointly delivered a settlement cheque of THB 3,480,000 to Second Lieutenant Kosi Chanpeng, the spouse of Mrs. Patchara Chanpeng, a teacher who was insured under the Loan Welfare Scheme for Funeral Service Welfare Fund for Teachers and Educational Personnel and lost her life during the unfortunate shooting incident in Nakhon Ratchasima.



คุณสุภาพ ประดับการ ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการสาขา พร้อมทีมงานฝ่ายกิจการสาขา บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบสินไหมทดแทน จำนวน 106,550 บาท เนื่องจากคนร้ายได้ชิงเงิน ธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร สาขาซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 โดยมีคุณณิชา อวยพรรุ่งรัตน์ ผู้ช่วยผู้จัดการ เป็นผู้รับมอบ ณ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่

Ms. Supap Pradapkarn, Director of Branch Operations Department, Dhipaya Insurance Plc., along with her team, delivered a settlement cheque of THB 106,550 to Ms. Nicha Auypornrungrath, Assistant Manager, at the head office of the Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives, as compensation for the robbery at Chaloem Prakit Rama IX branch of the Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives.



คุณพินิจ อำนานนิยมจันทร์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบสินไหมทดแทน โครงการอุบัติเหตุหมู่บ้านยั่งยืน จำนวนเงิน 200,000 บาท ให้แก่ทายาทผู้รับผลประโยชน์ ของ คุณเกียรติศักดิ์ พงศ์สถิตธรรม ผู้เสียชีวิต จากกองทุนหมู่บ้านบางกระแสน หมู่ที่ 3 โดยมี คุณสมบุญ ะมาตร์ ประธานกองทุนฯ พร้อมกรรมการกองทุนหมู่บ้าน ร่วมเป็นสักขีพยาน ณ ศาลาประชาคม กองทุน หมู่บ้านบางกระแสน หมู่ที่ 3 จ.ฉะเชิงเทรา

Mr. Phinij Amnajniyomchan, Assistant Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., delivered a settlement cheque of THB 200,000 to the beneficiaries of Mr. Kiattisak Pongsatittham, an insured under the Sustainable Village Accident Insurance Scheme for the members of the Bang Krasen Village Fund, Moo 3, who lost his life. The event took place at Bang Krasen Village Moo 3 Community Hall, Chachoengsao Province, and was witnessed by Mr. Somboon Ramart, President of Village Fund, along with committee members of the Village Fund.



คุณก่อศักดิ์ กิจจาพูล หัวหน้าสินไหมภาคกลาง คุณนรงค์ฤทธิ์ มากมั่งมี TIP Smart Assist บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้เข้ามอบสินไหมทดแทนจำนวน 500,000 บาท ให้แก่ทายาทผู้เสียชีวิตจาก อุบัติเหตุซ้ำซ้อน รถปิคอัพ ชนเจ้าหน้าที่มูลนิธิสว่างอริโยบ้านหมี่ ที่กำลังช่วยเหลือทำ CPR ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ รถจักรยานยนต์ล้ม ทำให้มีผู้เสียชีวิตและได้รับบาดเจ็บหลายราย โดยมี ประธานมูลนิธิสว่างอริโยธรรมสถาน และ และผู้แทนสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี และ ผจก.บ.กลางลพบุรี ร่วมเป็นสักขีพยาน ณ วัดทุ่งทะเลหญ้า อ.บ้านหมี่ จ.ลพบุรี

Mr. Korsak Kitjapul, Head of Claim, Central Region, and Mr. Narongrit Magmungmee, TIP Smart Assist, Dhipaya Insurance Plc., jointly delivered a settlement cheque of THB 500,000 to the beneficiaries of an officer of the Sawangariyo Ban Mi Foundation, who lost his life after being hit by a pick-up truck while he was performing CPR on an injured motorcyclist. This incident resulted in injuries to several persons. This event was held at Wat Thung Thale Ya, Ban Mi District, Lopburi Province, and was witnessed by the President of Sawangariyotham Foundation, the representatives from Lopburi Provincial Public Health Office, and the Manager of Road Accident Victims Protection Company Limited, Lopburi Branch.



คุณจิรภัฏ ประภาโส ผู้อำนวยการฝ่ายสินไหมทั่วไป คุณภรสิริณัฐ ธนอมทองพันธุ์ ผู้จัดการภาคเหนือ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมกับธนาคารออมสิน ลงพื้นที่มอบสินไหมทดแทนให้กับลูกค้าที่ได้รับ ความเสียหายจากเหตุการณ์น้ำท่วมในหลายพื้นที่ทางภาคเหนือ นอกจากนี้ ทิพยประกันภัยยังส่งทีม TIP SMART ASSIST และทีมทิพยประกันภัยสาขาพิษณุโลก ลงพื้นที่ช่วยเหลือประชาชนทำความสะอาดบ้านเรือน ที่ได้รับความเสียหายหลังจากน้ำลดอีกด้วย

Mr. Jirut Prapaso, Director of General Claims Department, Miss Pomsirinat Tanormthongpan, Manager, Northern Region, Dhipaya Insurance Plc., and the representatives of the Government Savings Bank, jointly delivered a settlement cheque to the customers who were affected by the flooding in the northern region provinces. Dhipaya Insurance Plc. also dispatched a TIP Smart Assist Team and a team of the branch office, Phitsanulok Province, to assist the people in the area in the cleaning and repairs of the houses that were damaged.



คุณกฤษฎา กิตติพรไพบูลย์ ผู้อำนวยการฝ่ายศูนย์ขยายงานการรับประกันภัยตะกาฟูล พร้อมทีมงาน บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบสินไหมทดแทนจำนวนเงิน 1,252,500 บาท ให้กับธนาคารอิสลาม แห่งประเทศไทย โดยมี คุณวิสุทธิ์ บริบูรณ์ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานธุรกิจรายย่อย เป็นผู้รับมอบ ณ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่

Mr. Krisada Kittipornpaiboon, Director of Takaful Insurance Expansion Center, and his team jointly delivered a settlement cheque of THB 1,252,500 to Mr. Wisut Boriboon, Senior Executive Vice President, Retail Business Department, Islamic Bank of Thailand at Islamic Bank of Thailand Head Office.





TIP ปีให้น้อง #84

มอบทุนการศึกษา และรถจักรยานปั่นปลอดภัย มอบหมวกนิรภัย แก่เด็กนักเรียนในถิ่นทุรกันดาร

คุณสมใจนึก เองตระกูล ประธานกรรมการ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมคณะกรรมการบริษัท ที่ปรึกษา ผู้บริหาร และหนุมาทิตยจิตอาสา บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดโครงการ TIP ปีให้น้อง ครั้งที่ 84 เพื่ออุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยมอบทุนการศึกษาให้เด็กนักเรียนที่เรียนดีแต่ขาดทุนทรัพย์ และรถจักรยานปั่นปลอดภัย พร้อมมอบหมวกนิรภัยให้กับน้อง ๆ นอกจากนี้ยังได้มอบ อุปกรณ์กีฬา อุปกรณ์พัฒนาทักษะทางการศึกษา รวมถึงเครื่องอุปโภค บริโภค ณ อุทยานรีสอร์ท จังหวัดเลย



84th Dhipaya's Care and Share

Donating scholarships and safety helmets to students in rural areas and promoting Dhipaya's Road Safety Program

Mr. Somchainuk Engtrakul, Chairman of the Board of Directors, Somporn Suebthawikul, Ph.D., Managing Director, along with the members of the Board of Directors, Advisors to the Chairman, executives, and Hanuman Volunteer Unit, Dhipaya Insurance Plc., organized the “84th Dhipaya's Care and Share” in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and to honor HM King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun, by donating scholarships to students with academic excellence, but lacking financial support. The Company also promoted the Road Safety Program, by donating safety helmets to students as well as sports equipment, academic resources, necessities, and consumer goods. The event was held at Phudara Resort, Loei Province.



กิตติคุณไทย พลัษบุญกิตติพร้อมสร้างถวายในหลวง

Dhipaya Merits for HM King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun



สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ทรงโปรดประทาน ผ้าพระกฐินให้กิตติ ประกันภัย

สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ทรงโปรดประทาน ผ้าพระกฐิน ให้ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เพื่ออัญเชิญไป ทอดถวายแด่ พระสงฆ์ที่จำพรรษาถ้วนไตรมาส ณ วัดเทพนิมิต เพื่อนำปัจจัยสมทบทุนสร้างอุโบสถที่ยังไม่แล้วเสร็จและเพื่อนำไปบูรณปฏิสังขรณ์ศาสนสถานภายในวัดที่ชำรุดทรุดโทรม พร้อมกันนี้ยังได้รับเกียรติจาก คุณสมพงษ์ มากมณี รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช พร้อมด้วยข้าราชการในจังหวัด รวมถึง คณะกรรมการที่ปรึกษาบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ทิพยประกันภัย และประชาชนร่วมพิธี ณ วัดเทพนิมิต จ.นครศรีธรรมราช



Supreme Patriarch of Thailand, Somdet Phra Ariyavongsagatanana IX, bestowed Kathin robes to Dhipaya Insurance Plc.

The Supreme Patriarch of Thailand, Somdet Phra Ariyavongsagatanana IX, bestowed Kathin robes to Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., to be offered to the monks who stayed in a Buddhist monastery during the entire duration of Buddhist Lent at Wat Thep Nimit, Nakhon Si Thammarat province. The Company also contributed funds for the construction of the unfinished ordination hall and general repairs at the temple. The ceremony was held at Wat Thep Nimit, Nakhon Si Thammarat Province, and attended by Mr. Sompong Markmanee, the Deputy Governor of Nakhon Si Thammarat, government officials, the members of the Board of Directors and employees of Dhipaya Insurance Plc., and the general public.



พลังบุญทิพย์ 9 เดือน 9 ปีที่ 13

The 13th Dhipaya Might of Merit, Nine of the Ninth Month

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ คุณวิชชุดา ไตรธรรม ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) พร้อมผู้บริหารและพนักงาน จัดโครงการพลังบุญทิพย์ 9 เดือน 9 ปีที่ 13 ในวันฤกษ์ดี นำคณะผู้ถือหุ้นและกัลยาณมิตรธรรมกว่า 160 คน ร่วมสร้างบุญมหาศาล เพื่อน้อมอุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โดย จัดพิธีเจริญพระพุทธมนต์ พร้อมร่วมถวายสังฆทานจตุปัจจัยไทยธรรม และภัตตาหารเจ แด่พระสงฆ์จีนนิกาย 10 รูป สามเณร 79 รูป ณ วัดบรมราชากาญจนาภิเษกอนุสรณ์ (เล่งเน่ยยี่ 2)

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Mrs. Wichuda Traitum, Advisor to the Managing Director, Dhipaya

Insurance Plc., executives and employees along with over 160 shareholders and fellow Buddhists, organized the great merit making “13th Dhipaya Might of Merit, Nine of the Ninth Month” in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and to honor HM Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua. The event included the chanting of prayers, offering of necessities and vegetarian food to 10 Chinese monks and 79 novice monks at Wat Borom Racha Kanjanapisek Anusorn (Leng Nei Yi 2).



พลังบุญทิพย์ร่วมสร้าง ครั้งที่ 145

คุณวิชชุดา ไตรธรรม ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดโครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้าง ครั้งที่ 145 เพื่อน้อมอุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยนำหน่วยหนุมาณทิพยจิตอาสา และกัลยาณมิตรธรรม บวงสรวงกราบสักการะพระนางจามเทวี วีรสตรีปฐมกษัตริย์อาณาจักรหริภุญชัย โดยนิมนต์พระปลัดวิญวัฒน์ วฑฒนสิริ เจ้าอาวาสวัดไชยมงคล (วังมุย) มาเป็นประธานฝ่ายสงฆ์ ณ พระบรมราชานุสาวรีย์พระนางจามเทวี จ.ลำพูน

The 145th Dhipaya Merits

Mrs. Wichuda Traitum, Advisor to the Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., the Hanuman Volunteer Unit, and fellow buddhists, organized the great merit making the “145th Dhipaya Merits for the King” in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and to honor HM King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua, by paying homage to Phra Mae Chamadevi, the Queen of Hariphunchai Kingdom. The ceremony was held at Phra Mae Chamadevi Monument, Mueang District, Lamphun Province, and presided over by Phra Palad Vinuwat Wattanasiri, Abbot of Chai Mongkol Temple (Wang Mui).



พลังบุญกิตยร่วมสร้าง ครั้งที่ 146

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ คุณวิชชุดา ไตรธรรม ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ นำคณะผู้บริหารและพนักงาน บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมพิธียกฉัตรเอก และเปิดหอไตรทิพย หอพระไตรปิฎกทรงล้านนา ที่ทิพยประกันภัยและกัลยาณมิตรธรรมร่วมกัน จัดสร้างขึ้น น้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และสมเด็จพระบูรพมหากษัตริยาธิราชเจ้าแห่งล้านนาและสยามประเทศทุกพระองค์ โดยมี พระเทพรัตนนายก เจ้าคณะจังหวัดลำพูน เจ้าอาวาสวัดพระธาตุหริภุญชัยวรมหาวิหาร พระอารามหลวง และ พระราชวิสุทธิญาณ เจ้าคณะจังหวัดเชียงใหม่ - ลำพูน - แม่ฮ่องสอนเจ้าอาวาสวัดป่าดาราภิรมย์ พระอารามหลวง มาเป็นประธานฝ่ายสงฆ์ รวมถึง พระเถรานุเถระร่วมเจริญพระพุทธมนต์ ในการนี้ยังได้มีพุทธศาสนิกชนที่มีจิตศรัทธามาร่วมพิธีมหางคลเป็นจำนวนมาก ณ วัดกุฎคำ จ.เชียงใหม่

The 146th Dhipaya Merits

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Mrs. Wichuda Traitum, Advisor to the Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., along with the executives and employees, organized a ceremony to install the main tiered umbrella and to open the Trai Thip Hall, which were commissioned by Dhipaya Insurance Plc. and fellow Buddhists, in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and all former Kings of the Lan Na and Siam Kingdoms. The ceremony was presided over by Phra Thep Rattananayok, Lamphun Province Chief Monk and Abbot of Wat Phrathat Haripunchai Woramahawihan Aram Luang, along with Phra RathwisutthiYarn, Chief Monk of Chiang Mai, Lamphun, and Mae Hong Son Provinces and Abbot of Wat Pa Dara Phirom Phra Aram Luang. The prayer chanting ceremony was participated in by a large number of Buddhist monks and worshippers. The ceremony was held at Wat Ku Kham, Chiang Mai Province.



พลังบุญกิตยร่วมสร้าง ครั้งที่ 155

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) นำหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสา จัดโครงการสร้างบุญมหากุศล พลังบุญกิตยร่วมสร้าง ครั้งที่ 155 กราบสักการะพร้อมถวายผ้าห่มองค์พระบรมธาตุเจดีย์ โบราณสถานศักดิ์สิทธิ์ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อน้อมอุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ณ วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร จ.นครศรีธรรมราช

The 155th Dhipaya Merits

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, along with the Hanuman Volunteer Unit, organized the “155th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King” to offer robes to cover Phra Bhrom That Chedi, a sacred historic site in Nakhon Si Thammarat Province, in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit, and to honor HM King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua. The ceremony was held at Wat Phra Mahathat Woramahawihan, Nakhon Si Thammarat Province.





พลังบุญกิพย์ร่วมสร้าง ครั้งที่ 157

คุณวิชชุดา ไตรธรรม ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) นำหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสาและกัลยาณมิตรธรรม จัดโครงการสร้างบุญมหากุศล พลังบุญกิพย์ร่วมสร้าง ครั้งที่ 157 ถวายเทียนพรรษามหาจักรพรรดิสูง 180 เซนติเมตร พร้อมจตุปัจจัยไทยธรรมเนื่องในวันเข้าพรรษา เพื่อถวายเป็นพุทธบูชา ธรรมบูชา สังฆบูชา และมุทิตาจิตสักการะถวายเป็นพระกุศล ถวายพระพรแด่สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก เนื่องในมงคลสมัยฉลองพระชนมายุ 93 พรรษา ณ วัดพนัญเชิงวรวิหาร จ.อยุธยา

The 157th Dhipaya Merits

Mrs. Wichuda Traitum, Advisor to the Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., the Hanuman Volunteer Unit, and fellow Buddhists jointly organized the “157th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King” on Buddhist Lent Day and offered the Buddhist Lent Great Candle of 180 centimeters in height, and food and necessities as offerings to the Lord Buddha, his teachings, and the monks at Wat Phanan Choeng Woraviharn, Phranakorn Sri Ayutthaya Province. The offerings were presented to Somdet Phra Ariyavongsagatanana IX on the auspicious occasion of his 93rd birthday.

พลังบุญกิพย์ร่วมสร้าง ครั้งที่ 158

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ คุณวิชชุดา ไตรธรรม ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) นำหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสา จัดโครงการสร้างบุญมหากุศล พลังบุญกิพย์ร่วมสร้าง ครั้งที่ 158 กราบสักการะและ บวงสรวงสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช เพื่ออุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่ สมเด็จพระบูรพมหากษัตริยาธิราชเจ้าแห่งสยามประเทศทุกพระองค์ และมอบถุงยังชีพชาวบ้าน โดยมี คุณสมพงษ์ มากมณี รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช และกัลยาณมิตรธรรม ร่วมพิธี ณ วัดเขาขุนพนม จ.นครศรีธรรมราช

The 158th Dhipaya Merits

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Mrs. Wichuda Traitum, Advisor to the Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., along with the Hanuman Volunteer Unit and fellow Buddhists, organized the “158th Dhipaya Merit Making for His Majesty the King” to pay homage to HM King Taksin Maharaj and all former Kings of Thailand and to donate necessities to the local community. The event was held at Wat Khao Khun Phanom, Nakhon Si Thammarat Province, and attended by Mr. Somporn Makmanee, Deputy Governor of Nakhon Si Thammarat Province.



พลังบุญกัปปะร่วมสร้าง ครั้งที่ 161

คุณสมใจนึก เองตระกูล ประธานกรรมการ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยผู้บริหารและพนักงาน ทิพยจิตอาสา บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดโครงการ พลังบุญกัปปะ ร่วมสร้าง ครั้งที่ 161 ทอดผ้าป่าสามัคคี พร้อมร่วมกันทำความสะอาดบริเวณวัด เพื่อทำนุบำรุงศาสนา สถาน ตลอดจนเป็นการสืบสานพระพุทธศาสนา น้อมถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ณ วัดป่ารวกใต้ จังหวัดเชียงราย



The 161th Dhipaya Merits

Mr. Somchainuk Engtrakul, Chairman of the Board of Directors, Somporn Suebthawikul, Ph.D., Managing Director, along with executives and employees of Dhipaya Insurance Plc., jointly organized the “161st Dhipaya Merit Making for His Majesty the King” robe offering ceremony at Wat Pa Ruak Tai, Chiang Rai Province, to commemorate the birthday of HM Queen Regent Sirikit, the Queen Mother, by donating robes and other necessities as well as cleaning and maintenance of the temple grounds to strengthen and promote Buddhism.



พลังบุญกัปปะร่วมสร้าง ครั้งที่ 162

คุณวิชชุดา ไตรธรรม ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรม พลังบุญกัปปะร่วมสร้าง ครั้งที่ 162 โดยนำหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสาและสื่อมวลชนร่วมสร้างบุญมหากุศล เพื่อน้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และ เสด็จพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยทำพิธี เจริญพระพุทธมนต์ และร่วมกันถวายภัตตาหารเพล จตุปัจจัยไทยธรรม พร้อมกันนี้ยังได้ร่วมกันบริจาคเงิน ให้กับโรงพยาบาลสงฆ์ และผ้าอ้อมสำเร็จรูป รวมถึงสิ่งของจำเป็นสำหรับพระภิกษุสงฆ์ที่อาพาธ

The 162th Dhipaya Merits

Mrs. Wichuda Traitum, Advisor to the Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., organized the “162nd Dhipaya Merit Making for His Majesty the King”, in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and to honor HM King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua at the Priests Hospital. The ceremony was participated in by the Hanuman Volunteer Unit and journalists, by chanting prayers, offering food, and necessities to monks, as well as donating funds and medical supplies to the Priests Hospital.



พลังบุญกียพร้อมสร้าง ครั้งที่ 168 พิธีพุทธาภิเษก พระแก้วมรกต (จำลอง) แกะสลักจากหินแม่น้ำโขง เครื่องทรงล้านนา

คุณสมใจนึก เองตระกูล ประธานกรรมการ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่คุณวิษชุดา ไตรธรรม ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยผู้บริหารและพนักงาน บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดพิธีพุทธาภิเษกพระแก้วมรกต (จำลอง) แกะสลักจากหินแม่น้ำโขง เครื่องทรงล้านนา หน้าตัก 16 นิ้ว สูง 39 นิ้ว (รวมฐาน) ที่จัดสร้างขึ้นเพื่อน้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร และสมเด็จพระบูรพมหากษัตริยาธิราชเจ้าแห่งสยามประเทศทุก ๆ พระองค์ ตลอดจนเพื่อสืบสาน พระพุทธศาสนา ถวายเป็นพุทธบูชา และในโอกาสก้าวสู่ปีที่ 70 ทิพยประกันภัย ในปี เพื่ออัญเชิญไปประดิษฐาน ณ อุโบสถ วัดป่ารวกได้ อ.พาน จ.เชียงราย ให้พุทธศาสนิกชนได้กราบสักการะบูชา สืบต่อไป โดยตลอดพิธีได้มีชาวบ้านในพื้นที่ และพุทธศาสนิกชนที่มีจิตศรัทธามาร่วมพิธี เพื่อความเป็นสิริมงคลกันอย่างมากมาย



Mr. Somchainuk Engrakul, Chairman of the Board of Directors, Somporn Suebthawikul, Ph.D., Managing Director, Mrs. Wichuda Traitum, Advisor to the Managing Director, along with the executives and employees of Dhipaya Insurance Plc., jointly organized the blessing ceremony of the Emerald Buddha (replica), carved from Mekong River rocks in Lan Na style, decorated with the summer attire, with a width of 16 inches and a height of 39 inches (including the base). The Buddha image was created in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and all former Kings of Siam to preserve Buddhism. Moving forward to the 70th anniversary of Dhipaya Insurance Plc., the emerald Buddha image will be enshrined at the temple hall, Wat Pa Ruak Tai, Chiang Rai Province, to be worshiped by fellow Buddhists. The event was attended by many people in the nearby area.

พลังทิพย์รักโลก

Dhipaya Power to Save the World



Mrs. Wichuda Traitem, Advisor to the Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., and Dr. Danai Chanchaochai, Chairman of Do D Foundation, along with over 40 teachers, participated in the “3 Types of Plants for 4 Benefits” project. The group planted 199 Yang Na trees and Siamese Rosewood trees. The three categories of plants are fast growing trees, economic trees, and edible trees. By planting these three types of plants, farmers will receive 4 benefits including 1) using the wood for construction and fuel; 2) using the trees for trade to earn income, which reduces the unstable and declining price; 3) using the plants for food and herbal medicine; and 4) soil and water conservation as well as maintaining the ecosystem. The project was held at Naruebodindrachinta Reservoir, Prachinburi Province.

คุณวิชชุดา ไตรธรรม ที่ปรึกษากิจการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน) ดร.ดนัย จันทร์เจ้าฉาย ประธานมูลนิธิธรรมดี นำคณะครูกว่า 40 คน ร่วมทำกิจกรรมปลูกป่า 3 อย่าง ประโยชน์ 4 อย่าง โดยร่วมปลูกต้นยางนา ต้นพะยูง จำนวน 199 ต้น ประกอบด้วยการปลูกไม้ 3 ประเภท ได้แก่ ไม้ใช้สอยโตเร็ว ไม้เศรษฐกิจ และไม้กินได้ ซึ่งการปลูกพืชที่หลากหลายดังกล่าวจะให้ประโยชน์ 4 ประการ คือ 1) ไม้ใช้สอยโตเร็ว ใช้ทำสิ่งของต่าง ๆ ในครัวเรือนและเป็นเชื้อเพลิง 2) สามารถนำไปจำหน่ายเป็นรายได้ของครัวเรือน ลดความเสี่ยงเรื่องราคาคงต่ำและไม้แน่นอน 3) นำมาเป็นอาหารและยาสมุนไพร 4) ช่วยอนุรักษ์ดินและน้ำ สร้างสมดุลของระบบนิเวศ ณ อ่างเก็บน้ำนฤปดินทรจินดา จังหวัดปราจีนบุรี



คุณวิชชุดา ไตรธรรม ที่ปรึกษากิจการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ ดร.ดนัย จันทร์เจ้าฉาย ประธานมูลนิธิธรรมดี จัดกิจกรรมพลังทิพย์รักโลก ครั้งที่ 21 ปลูกป่า 3 อย่าง ประโยชน์ 4 อย่าง เพื่อน้อมอุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี โดยนำ คณะครูและผู้นำชุมชนร่วมปลูกป่า 3 อย่าง คือ ไม้ใช้สอย ไม้กินได้ ไม้เศรษฐกิจ แต่มีประโยชน์ 4 อย่างคือ ใช้ในครัวเรือน ใช้เป็นอาหารและยาสมุนไพร นำไปจำหน่ายสร้างรายได้ และได้รับระบบอนุรักษ์ดินและน้ำ โดยวิธีปลูกป่าแบบทางไกลด้วยการยิงหนังสติ๊ก ที่บรรจุดั้งพันธุ์ในลูกกระสุน ได้แก่ มะค่าแต้ ประดู่กิ่งอ่อน มะขาม มะกล่ำ ต้นคูณ เพกา และปลูกต้นไม้ได้แก่ มะค่าโมง สะเดา กระถินณรงค์ เสลา เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวของผืนป่า ช่วยลดภาวะโลกร้อน ณ โครงการสวนสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี



Mrs. Wichuda Traitem, Advisor to the Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., and Dr. Danai Chanchaochai, Chairman of Do D Foundation, organized the “21st Dhipaya Saves the Earth” project under the concept of “3 Types of Plants for 4 Benefits” in dedication to HM King Bhumibol Adulyadej Borommanattabophit and HRH Princess Srinagarindra Mahidol. The group, along with teachers and local community leaders, planted three types of trees, namely fast growing trees, economic trees, and edible trees which have four benefits, namely construction and fuel, trade, food and herbal medicine, and soil and water conservation. The trees were planted by using slingshots to shoot seeds over a long distance. These tree seeds include of Makha Tae, Angsana, Tamarind, Red Sandalwood, Golden Shower and Broken Bones. Other trees including Makha Mong, Siamese Neem, Earpod Wattle and Salao, were also planted to increase the greenery and reduce global warming. The project took place at HRH Princess Srinagarindra Royal Project, Cha-Am District, Phetchaburi Province.

กิจกรรมพิเศษในรอบปี 2563 2020 Special Activities



TIP สนับสนุน 30 ปี สิงห์แดง EPA รัฐศาสตร์ ธรรมศาสตร์ หลักสูตรที่สร้างผู้นำระดับประเทศ

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) สนับสนุน ครบรอบ 30 ปี EPA โครงการปริญญาโท สาขาวิชาบริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ สำหรับนักบริหาร (EPA) คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตรที่สร้างผู้บริหาร ผู้นำองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยภายในงานมีการจัดกิจกรรมเสวนาในรูปแบบพิเศษ EPA Executive Talk ภายใต้หัวข้อ “Creative Digital Government” โดยมี ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ ร่วมเสวนา ท่ามกลางบรรยากาศที่แสนอบอุ่นของศิษย์เก่า EPA ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน ณ หอประชุมศรีบูรพา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

TIP supporting the 30th anniversary of Executive Program in Public Administration and Public Affairs, Thammasat University, to produce the nation's leaders

Dhipaya Insurance Plc. supported the 30th anniversary of Executive Program in Public Administration and Public Affairs, a master program at the Faculty of Political Science, Thammasat University, which has produced prominent leaders in both the public and private sectors. This event included an EPA Executive Talk under the concept of “Creative Digital Government”. Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, also participated in the talk along with EPA Alumni. The event was held at Sri Burapha Auditorium, Thammasat University, Tha Prachan Campus.

TIP จัดแข่ง TIP Lady Golf Challenge ครั้งที่ 5

คุณวิชชุดา ไตรธรรม ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบถ้วยรางวัลเกียรติยศ พร้อมเงินสด และกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ TIP Lady (กรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์สำหรับผู้หญิงที่ให้ความคุ้มครองมากกว่าประกันชั้น 1) แก่ผู้ชนะเลิศในการแข่งขันกอล์ฟสำหรับผู้หญิง รายการ “TIP Lady Golf Challenge ครั้งที่ 5” โดยมีนักกอล์ฟสตรีมืออาชีพและมือสมัครเล่นให้ความสนใจเข้าร่วมการแข่งขันมากมาย นอกจากนี้ ยังมอบรางวัลพิเศษ เช่น กรมธรรม์ประกันภัยกอล์ฟ กรมธรรม์ประกันภัยไวรัสโคโรนา เครื่องฟอกอากาศภายในรถยนต์ ณ สนามกอล์ฟรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์สปา นครนายก



The 5th TIP Lady Golf Challenge

Mrs. Wichuda Traitum, Advisor to the Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., presented trophies, cash prizes and the TIP Lady Motor Insurance policy (beyond a Class 1 Motor Insurance) to the winner of the 5th TIP Lady Golf Challenge tournament. A large number of female professional and amateur golfers entered the competition. The competition prizes also included a Golfers Insurance policy, Coronavirus Insurance policy, and car air purifiers. The competition was held at Royal Hills Golf Resort and Spa, Nakorn Nayok Province.



TIP ปีรัก ปี 2 #Loveisallaround

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ คุณวิชชุดา ไตรธรรม ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดงาน “TIP ปีรัก ปี 2 #Loveisallaround” ขอบคุณสื่อมวลชน ในวันแห่งความรัก ท่ามกลางบรรยากาศที่สนุกสนาน และอบอุ่นไปด้วยความรัก โดยมีศิลปินมาสร้างความสนุก อาทิ กบ ทรงสิทธิ์ ปั่น ไพบูลย์เกียรติ อุ้ย วิวรรณ พอร์ด สบชัย และดาร์ มิสเตอร์ทีม ร่วมสร้างสีสัน พร้อมมอบกรมธรรม์ ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล ณ LIVING ROOM THEATRE ICON CINECONIC ICON SIAM

The 2nd TIP Share the Love #Loveisallaround

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, and Mrs. Wichuda Traitum, Advisor to the Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., organized the “2nd TIP Share the Love #Loveisallaround” on Valentine’s Day, thanking the media amidst a fun-loving and heart-warming atmosphere. The participants were entertained by famous singers such as Kob Songsit, Pun Paiboonkiat, Aui Raviwan, Ford Sobchai, and Tar Mr. Team. Personal Accident Insurance policies were presented. The event was held at the Living Room Theatre, Icon Cineconic, ICON SIAM.

TIP ร่วมสนับสนุนทีมฟุตบอลเอ็มโอเอฟ คลุการยูไนเต็ด

คุณประสิทธิ์ชัย สุนทราภิรมย์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมงานเปิดตัวทีมฟุตบอล สโมสรเอ็มโอเอฟคลุการยูไนเต็ด (MOF CUSTOMS UNITED) “สิงห์นายด่าน” และร่วมสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานของทีม โดยมีนายยุทธนา หิมาการุณ ประธานที่ปรึกษาภคิตติมศักดิ์ สโมสรเอ็มโอเอฟคลุการยูไนเต็ด รับมอบเงิน เพื่อเป็นการส่งเสริมการกีฬาและพัฒนาเยาวชนให้ไปสู่ นักฟุตบอลอาชีพ รวมถึงการเตรียมความพร้อมทีมสำหรับการแข่งขัน ฟุตบอล M – 150 CHAMPIONSHIP 2020 (ไทยลีก 2) ในปีนี้ ณ สนามฟุตบอลสโมสรคลุการ ลาดกระบัง

TIP supporting MOF Customs United F.C.

Mr. Prasitchai Soontrapirom, Deputy Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., took part in the opening of MOF Customs United F.C. and presented financial sponsorship for the team to Mr. Yutthana Yimkarun, Honorary Chief Advisor to MOF Customs United F.C. The funds will be used to further promote sports, develop Thai youths to become professional football players, and prepare the team for 2020 M-150 Championship (Thai League 2). The event was held at MOF Customs United F.C. stadium, Lad Krabang.



ทิพยประกันภัย มอบเงินบริจาคสมทบทุน “กองทุนช่วยพัฒนาผู้ภัยโควิด-19 (และโรคระบาดต่าง ๆ)”

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ ทิพยประกันภัย เข้าพบ ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล เลขาธิการมูลนิธิชัยพัฒนา เพื่อมอบเงินบริจาค จำนวน 1 ล้านบาท สมทบทุน “กองทุนช่วยพัฒนาผู้ภัยโควิด-19 (และโรคระบาดต่าง ๆ)” เพื่อช่วยเหลือโรงพยาบาลและบุคลากรทางการแพทย์ที่ปฏิบัติงานที่ช่วยเหลือผู้ป่วยจากการติดเชื้อไวรัสโควิด-19 และควบคุมมิให้เกิดการแพร่ระบาดเพิ่มขึ้น อันจะส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วน เพื่อเป็นทุนไปจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การแพทย์และสิ่งของที่มีความจำเป็นในการรักษาผู้ภัยโควิด-19 ต่อไป ณ มูลนิธิชัยพัฒนา

Dhipaya Insurance donating funds to “Chaipattana COVID-19 Aid Fund (and other pandemics)”

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., met with Dr. Sumet Tantivejakul, Secretary of the Chaipattana Foundation, to donate funds of THB 1,000,000 to the “Chaipattana COVID-19 Aid Fund (and other pandemics)” to support hospitals and medical personnel at the frontline in combating against and containing the spread of COVID-19, that could adversely impact all sectors. This fund will be used to procure medical supplies and other necessities for COVID-19 treatment. The event was held at the Chaipattana Foundation.



ทิพยประกันภัย ผนึกกำลังไปรษณีย์ไทย เพิ่มช่องทางชำระเบี้ยประกันไวรัสโควิด - 19 ผ่านที่ทำการไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ

นายตัน ตันท์สุทธีวงศ์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ด้านธุรกิจประกันภัยดิจิทัลและออนไลน์ ทิพยประกันภัย ร่วมกับ นายก่อกิจ ด้านชัยวิจิตร กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด เพิ่มช่องทางอำนวยความสะดวกให้บริการประชาชนเปิดรับชำระเบี้ยประกันภัยไวรัสโควิด-19 (COVID - 19) เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว ลดความแออัด เพื่อให้ประชาชนมีทางเลือกในการชำระเบี้ยในช่องทางที่หลากหลาย โดยไปรษณีย์ไทยพร้อมให้บริการรับชำระเบี้ย ณ ที่ทำการไปรษณีย์ ทุกแห่งทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน 2563 เป็นต้นไป

Dhipaya in collaboration with Thai Post to provide an additional COVID-19 insurance premium payment channel at post offices nationwide

Mr. Tone Tansuittiwong, Deputy Managing Director, Digital and Online Insurance Business Department, Dhipaya Insurance Plc., collaborated with Mr. Korkit Danchaiwijit, Chief Executive Officer, Thailand Post Co. Ltd., to create a new payment channel for customers to pay for COVID-19 insurance premiums at post offices nationwide. This channel will allow for a more convenient and immediate payment channel as well as reduce overcrowding. Payments can be made at all post offices nationwide from April 20, 2020 onwards.



“ทิพยประกันภัย” จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 2563

นายสมใจนึก เองตระกูล ประธานกรรมการ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยคณะกรรมการ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) หรือ TIP ร่วมแถลงผลการดำเนินงาน ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 โดยที่ประชุมรับทราบจ่ายเงินสดปันผลระหว่างกาล 2 ครั้ง ในอัตราหุ้นละ 1.60 บาท โดยจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งแรกเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2562 อัตราหุ้นละ 0.45 บาท และจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2563 อัตราหุ้นละ 1.15 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผลตามที่ปรากฏรายชื่อ ณ วันกำหนดสิทธิผู้ถือหุ้น (Record Date) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ณ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) พระราม 3

2020 Dhipaya Insurance AGM

Mr. Somchainuk Engtrakul, Chairman of the Board of Directors, Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, and the Board of Directors, Dhipaya Insurance Plc. (TIP), jointly announced the operating results at the 2020 Annual General Shareholders' Meeting, and to pay two interim dividends at the rate of THB 1.60 per share. The first interim dividend payment was made on September 25, 2019 at THB 0.45 per share. The second interim dividend payment was made on April 27, 2020 at THB 1.15 per share, to those shareholders whose names appeared on the Company shareholders' registration on the Record Date. The Annual General Shareholders' Meeting took place at the Head Office of Dhipaya Insurance, on Rama 3 Road. Plc.

ทิพยประกันภัย เปิดตัวโครงการ “TIP ปันสุข” ขานรับโครงการช่วยชาติ สร้างความอุ่นใจ ดูแลประชาชน

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เปิดตัวโครงการ “TIP ปันสุข” ขานรับโครงการช่วยชาติ กระตุ้นเศรษฐกิจ ในยุคโควิด-19 ที่สร้างผลกระทบในทุกภาคส่วน โดยออก 4 ซีรีส์ เกี่ยวกับสุข, TIP อิ่มสุข, เกษตรเป็นสุข และ TIP เต็มสุข เพื่อสร้างความอุ่นใจ ดูแลประชาชน และสร้างโอกาสทางธุรกิจ สำหรับผู้ได้รับผลกระทบจากไวรัสโควิด -19 อาทิ ประชาชน ผู้ประกอบการ นักท่องเที่ยว เกษตรกร ฯลฯ พร้อมประเดิมซีรีส์แรก เกี่ยวกับสุข ร้องรับโครงการกระตุ้นการท่องเที่ยวของภาครัฐ “เราเที่ยวด้วยกัน” เพื่อให้นักเดินทางหรือนักท่องเที่ยวสามารถเดินทางได้อย่างมีหลักประกันและมั่นใจ ราคาประหยัดและเลือกความคุ้มครองที่แตกต่างได้ตามความต้องการ



Dhipaya Insurance launched “TIP Sharing of Happiness” in response to government projects to assist the Thai public

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, and the Board of Directors of Dhipaya Insurance Plc., launched “TIP Sharing of Happiness” project in response to government projects to stimulate the economy during the COVID-19 pandemic, which has undesirably affected all sectors. This project consisted of four campaigns: TIP Happy Trip, TIP Happy Dining, TIP Happy Farm and Tip Happy Jobs to assist the public, as well as to create new business opportunities for those affected by the COVID-19 pandemic such as entrepreneurs, tourists, farmers, and the general public. The campaign launched “TIP Happy Trip” which aims to accommodate the government’s tourism project, “We Travel Together”, which allows tourists to travel confidently with appropriate insurance coverage as necessary.



ทิพยประกันภัย สนับสนุนการจัดงานประกวดนางสาวถิ่นไทยงาม ปี 2563

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ผู้สนับสนุนหลักในการประกวดนางสาวถิ่นไทยงาม 2563 เวทีประกวดนางงามอัตลักษณ์ไทย ภายใต้คอนเซ็ปต์ “New Normal Of ThinnThaiNgarm คุณค่าความงามวิถีใหม่” พร้อมมอบรางวัลพิเศษ ตำแหน่ง TIP Ambassador และมอบกรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลให้กับสาวงามผู้เข้าประกวดทั้ง 30 คน ทุนประกันรวม 15,000,000 บาท ณ ห้องเลคฮอลล์ โรงแรม เอช พาร์ค รังสิต

Dhipaya Insurance supported 2020 Miss Thin Thai Ngarm Beauty Contest

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., was one of the main sponsors of Miss Thin Thai Ngarm Beauty Contest, under the concept of “New Normal of Thin Thai Ngarm”. Somporn Suebthawilkul, Ph. D., awarded the TIP Ambassador prize and presented all 30 contestants with Personal Accident Insurance policies with a combined insured sum of THB 15,000,000. The beauty contest was held at Lake Hall, ESC Park Hotel, Rangsit.



ทิพยประกันภัยยกระดับเป็น “บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)”

นายสมใจนึก เองตระกูล ประธานกรรมการ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยคณะกรรมการ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมนำเสนอแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นยกฐานะเป็น “บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)” ต่อผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2563 ในวันที่ 1 กันยายน 2563 เพื่อตอกย้ำความมั่นใจเพิ่มประสิทธิภาพ และความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการองค์กร รวมทั้งตอบสนองการเปลี่ยนแปลงของตลาดประกันภัยในยุคดิจิทัล (Digital Insurance) ภายหลังจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 โดยบริษัทมีแผนธุรกิจที่

จะขยายการลงทุนในธุรกิจประกันภัย และธุรกิจที่สามารถสนับสนุนธุรกิจประกันภัยที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ ผ่านบริษัทโฮลดิ้งส์ เพื่อสร้างเครือข่ายทางธุรกิจ หรือ Ecosystem ในการให้บริการผู้บริโภคอย่างครบวงจร และสร้างโอกาสการเป็นผู้นำ หรือ First Mover ให้ขยายตัวอย่างก้าวกระโดดในธุรกิจประกันภัยอีกครั้ง นอกจากนี้ บริษัทโฮลดิ้งส์ยังมีแผนที่จะขยายธุรกิจไปในกลุ่มประเทศในอาเซียน และลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจประกันภัย (Insurance Related) เพื่อเดินทางสู่เป้าหมายของการเป็น “ผู้นำในกลุ่มธุรกิจประกันภัยในภูมิภาค” ต่อไป

Moving Forward to “Dhipaya Group Holdings Public Company Limited”, paving the way to becoming the leader in the insurance industry in the region.

Mr. Somchainuk Engtrakul, Chairman of the Board of Directors, Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, and the Board of Directors, Dhipaya Insurance Plc., jointly proposed the shareholding restructuring plan for “Dhipaya Group Holdings Public Company Limited” to the shareholders at the first 2020 Annual General Shareholders’ Meeting on September 1, 2020. This proposal aims to strengthen the business capabilities and organizational flexibility to respond to the shift in the insurance industry to the digital age following the COVID-19 pandemic. The Company plans to expand its insurance operations and other activities that will support the Company’s core business through a holding company structure to create a business ecosystem that provides comprehensive services to its customers. It will also become the first mover and rapidly expand its business. Furthermore, the holding company plans to expand its operations to other ASEAN nations and invest in insurance related businesses to achieve the goal of becoming “the leader in the insurance industry in the region”.

TIP จัดแข่ง TIP Lady Golf Challenge ครั้งที่ 7 ส่งเสริมนักกอล์ฟสตรีไทย

คุณต้น ตันท์สุทธีวงศ์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทิพยประกันภัย มอบถ้วยรางวัลเกียรติยศ พร้อมรางวัลเงินสด รวมกว่า 250,000 บาท และกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ TIP Lady ที่ให้ความคุ้มครองมากกว่าประกันชั้น 1 ให้แก่ผู้ชนะเลิศในการแข่งขันกอล์ฟสำหรับผู้หญิง รายการ “TIP Lady Golf Challenge ครั้งที่ 7” ซึ่งถือว่เป็นการจัดการแข่งขันกอล์ฟสตรีในรูปแบบ วันเดียวิ้วร เป็นแห่งแรกของไทย โดยจัดที่สนามสุดท้าย สนามกอล์ฟกบินทร์บุรี สปอร์ตคลับ จ.ปราจีนบุรี มีความยาวที่สุดในประเทศไทย 8,075 หลา สำหรับการจัดการแข่งขันในครั้งนี้ได้รับความสนใจมีนักกอล์ฟสตรีมืออาชีพและมือสมัครเล่น

เข้าร่วมการแข่งขันเป็นจำนวนมาก การจัดการแข่งขัน “TIP Lady Golf Challenge ครั้งที่ 7” มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักกอล์ฟสตรีไทยได้มีสนามแข่งขัน-กติกา ในรูปแบบตามมาตรฐานสากล เป็นการเพิ่มศักยภาพ พัฒนาฝีมือพร้อมที่จะก้าวไปสู่ระดับนานาชาติและ Tournament ที่สูงขึ้นต่อไป



The 7th TIP Lady Golf Challenge Tournament, supporting Thai female golfers

Mr. Tone Tansuittiwong, Deputy Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., presented trophies and cash prizes worth over THB 250,000 and TIP Lady Motor Insurance policies (beyond a Class 1 Motor Insurance) to the winner of the “7th TIP Lady Golf Challenge Tournament”. This one-day female golf tournament was the first of its kind in Thailand and was held at the challenging 8,075-yard golf course at Kabinburi Sports Club, Prachin Buri Province, this is the longest golf course in Thailand. The tournament was well received by female professional and amateur golfers. The 7th TIP Lady Golf Challenge aimed to provide female golfers with the opportunity to compete at the international standard, develop skills, and build confidence, so that they can compete in international tournaments in the future.



ทิพยประกันภัย ให้การต้อนรับ คณะผู้บริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิ หลักสูตรผู้บริหารดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ ทิพยประกันภัย และผู้บริหาร ให้การต้อนรับ คณะผู้บริหารผู้ทรงคุณวุฒิ หลักสูตรผู้บริหารดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเข้าเยี่ยมชมสถานที่และระบบการทำงานสุดล้ำของ ทิพยประกันภัย อาทิ ห้อง Inspiration Chamber (Tip IC) Innovative Co-

Working Space ที่ออกแบบและติดตั้งอุปกรณ์สุดล้ำ, Golf Simulator Room ห้องกอล์ฟเสมือนอยู่ในสนามจริง, ระบบงาน IT, การทำงานของแอปพลิเคชันต่าง ๆ, CSC Room ห้องปฏิบัติการสำหรับสินไหมรถยนต์ เพื่อมอนิเตอร์การปฏิบัติงานของพนักงานสำรวจภัย พร้อมสามารถปรับเปลี่ยนเป็นห้อง War Room ควบคุมระบบสินไหมในกรณีเกิดภัยพิบัติได้ทันที และห้อง Press Center ที่พร้อมไปด้วยอุปกรณ์อำนวยความสะดวก ณ อาคารทิพยประกันภัย สำนักงานใหญ่ พระราม 3

Dhipaya Insurance welcomed Government Chief Information Officers

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., and executives welcomed the visit of the Government Chief Information Officers to observe Dhipaya Insurance office and systems including the Inspiration Chamber (Tip IC), a modern Innovative Co-Working Space, the Golf Simulator Room, IT systems, application functions, CSC Room, used to monitor claim surveyors for motor insurance claims, which can also be used as a War Room in the event of natural disasters, and the Company’s Press Center, equipped with modern amenities. This event took place at the Head Office of Dhipaya Insurance, on Rama 3 Road.



TIP เปิดตัวประกันภัยยุคดิจิทัล “TIP Personal Cyber” คุ้มครองนักช้อปออนไลน์ ครั้งแรกของไทย เสริมความมั่นใจให้กับผู้บริโภคในการทำธุรกรรมทางการเงินบนโลกออนไลน์

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เปิดตัวประกันภัยใหม่ล่าสุด “TIP Personal Cyber” หรือ ประกันภัยไซเบอร์ส่วนบุคคลที่ให้ความคุ้มครองนักช้อปออนไลน์ จากการซื้อของหรือทำธุรกรรมทางการเงินผ่านช่องทางออนไลน์ ด้วยบัตรเครดิต, บัตรเดบิต, โฉนดใบแจ้งหนี้, อีแบงก์กิ้ง หรือ อีวอลเลตต์ เพิ่มความมั่นใจในสังคมยุคดิจิทัลที่หันมาใช้จ่ายเงินผ่านช่องทางออนไลน์กันมากขึ้น ซึ่งหากถูกขโมยข้อมูลส่วนตัว, รหัสผ่านบนบัตรและนำไปใช้ รวมถึงหากถูกฉ้อโกงจากการซื้อของ หรือโอนเงินผ่านช่องทางออนไลน์ ณ ศาลาเฉลิมพระเกียรติ 1-2 อิมแพ็ค เมืองทองธานี ที่บูธทิพยประกันภัย

TIP launched “TIP Personal Cyber”, Thailand’s first insurance coverage for online shopping and transactions

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., launched “TIP Personal Cyber”, the latest personal insurance coverage for online shoppers and online transactions via credit card, debit card, mobile banking, e-banking, or e-wallet, which are growing in popularity in this digital age. TIP Personal Cyber will protect users against the theft of personal information or PIN numbers as well as frauds or scams through online channels. The event was held at Dhipaya Insurance booth, Impact Challenger Hall 1-2, Muang Thong Thani.

TIP จับมือ ACIS รุก “ประกันภัยไซเบอร์สำหรับองค์กร”

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ดร.ปริญญ์ หอมเอนก ประธานและผู้ก่อตั้ง ACIS Professional Center จัดเสวนาให้ความรู้ เตรียมพร้อมรับมือการป้องกันอาชญากรรมไซเบอร์ ซึ่งนับวันทวีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยประกันภัยไซเบอร์สำหรับองค์กรนี้จะช่วยบริหารความเสี่ยง สร้างความมั่นใจให้องค์กรในยุคดิจิทัลที่ข้อมูลหรือการบริหารจัดการจะอยู่บนระบบไอทีที่เชื่อมต่อกับเครือข่ายต่าง ๆ พร้อมตรวจเช็ค IT Security จัดเตรียมผู้เชี่ยวชาญด้านไอที บริษัทกฎหมายชั้นนำ บริษัทที่ปรึกษาด้านการสื่อสาร ให้คำแนะนำเมื่อเกิดเหตุ ให้ความคุ้มครองในด้านต่าง ๆ ที่จะช่วยลดความสูญเสียที่จะเกิดขึ้น

โดยมี คุณสุรัชย์ ฉัตรเฉลิมพันธุ์ ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์และการบริหารจัดการควบคุมดูแลความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และคุณสันต์ธนฤทธิ์ ประภัสสรภรณ์ ผู้ก่อตั้ง และ CEO Cynius Cybertech and Consulting สำหรับ Live Show Case วิทยาการรับเชิญพิเศษร่วมการเสวนาในครั้งนี้ด้วย ณ โรงแรม โอคุระ เพรสทีจ



TIP collaboration with ACIS to initiate “Organizational Cybersecurity”

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., and Prof. Parinya Hom-anek, CEO and Founder of ACIS Professional Center, jointly organized a workshop on cybersecurity and cyber-crime prevention. This is becoming more serious with each day in this digital age. Organizational cybersecurity insurance will help manage risks, establish confidence in the organizations that are based on IT systems and networks, perform IT security checks, provide advice from IT, legal, and communication experts in the event of an incident, as well as provide protection to reduce potential loss or damages.

The event featured Mr. Surachai Chatchalermpun, Director, IT Strategy, Management and Governance Department, Krung Thai Pcl., and Mr. Sunt-tanarit Prapassarakorn, Founder and CEO of Cynius Cybertech and Consulting, who jointly demonstrated a live show case at The Okura Prestige Bangkok.

กิพย์ทำความดี ไม่มีสิ้นสุด Dhipaya Endless Goodness



สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ประทานวโรกาสให้ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ คุณวิชชุดา ไตรธรรม บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) พร้อมผู้บริหารและพนักงาน เข้าเฝ้ากราบถวายเครื่องสักการะ เนื่องในศุภมงคลสมัย 150 ปี แห่งการสถาปนาวัดราชบพิธสถิตมหาสีมารามราชวรวิหาร ณ วัดราชบพิธสถิตมหาสีมารามราชวรวิหาร

The Supreme Patriarch of Thailand, Somdet Phra Ariyavongsagatanana IX, granted an audience to Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Mrs. Wichuda Traitum, Advisor to the Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., and executives and employees, who made offerings on the auspicious 150th anniversary of the establishment of Wat Ratchabophit Sathitmahasimaram Ratchaworawihan at Wat Ratchabophit Sathitmahasimaram Ratchaworawihan.



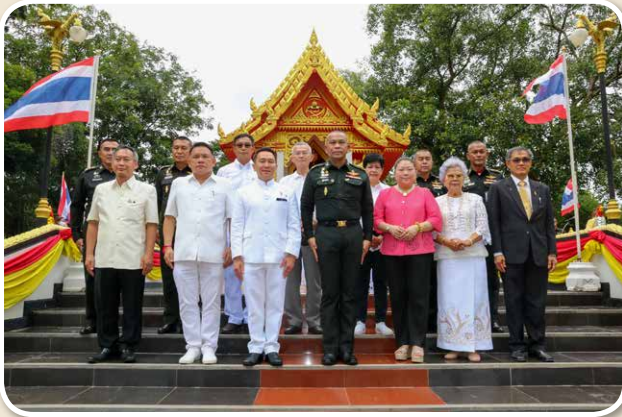
ในโอกาสที่ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯ ไปทรงเปิดงานเทศกาลตรุษจีนเยาวราช ปี 2563 “ปีหนูทอง โชคดีทวีผล มงคลลาภ” และเสด็จฯ ไปวัดมังกรกลาواس (วัดเล่งเน่ยยี่) ในงานเทศกาลตรุษจีน ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ และคุณวิชชุดา ไตรธรรม บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เฝ้าทูลละอองพระบาทรับเสด็จ และทูลเกล้าฯ ถวายผลไม้มงคล และพระพุทธรูป (สิงห์ 1 เชียงแสน) ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจมากมาย นานัปการเพื่อพสกนิกร ณ วัดมังกรกลาواس

HRH Princess Maha Chakri Sirindhorn attended the grand opening ceremony of 2020 Chinese New Year, “Year of the Golden Rat: Good Luck and Prosperity” and visited Wat Mangkon Kamalawat (Wat Leng Noei Yi). HRH Princess Maha Chakri Sirindhorn graciously granted an audience to Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, and Mrs. Wichuda Traitum, Advisor to the Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., to offer fruits, symbolizing prosperity, and Phra Phuttha Sihing (Chiang Saen Singh 1) at Wat Mangkon Kamalawat in homage to HRH Princess Maha Chakri Sirindhorn, who has worked tirelessly for the benefits of the Thai people.



ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ คุณวิชชุดา ไตรธรรม ที่ปรึกษากิจการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เข้าพบ ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล เลขาธิการมูลนิธิชัยพัฒนา เพื่อมอบเงินบริจาคที่บริษัทฯ พร้อมหน่วยงานภาครัฐและเอกชนร่วมสมทบทุนบริจาคในงานครบรอบ 69 ปี ทิพยประกันภัย ที่ผ่านมา เพื่อสมทบทุน “กองทุน ชัยพัฒนาสู้ภัยโควิด - 19 (และโรคระบาดต่าง ๆ)” เพื่อช่วยเหลือโรงพยาบาลและบุคลากรทางการแพทย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ และเป็นทุนในการนำไปจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การแพทย์รวมทั้งสิ่งของที่มีความจำเป็นในการรักษาผู้ป่วยโควิด - 19 ต่อไป ณ มูลนิธิชัยพัฒนา

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, and Mrs. Wichuda Traitum, Advisor to the Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., met with Dr. Sumet Tantiwechakul, Secretary-General of the Chaipattana Foundation, to present donations made by the Company, and public and private organizations, at the 69th commemoration ceremony of Dhipaya Insurance Plc. The donations will be allocated to “Chaipattana COVID-19 Aid Fund (and other pandemics)” to assist hospitals and medical personnel in combating COVID-19, and to procure medical supplies needed to treat COVID-19 patients. The event was held at the Chaipattana Foundation.



คุณวิชชุดา ไตรธรรม ที่ปรึกษากิจการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ดร.ดนัย จันทร์เจ้าฉาย ประธานมูลนิธิธรรมดี จัดพิธีบวงสรวงสักการะ สมเด็จพระนเรศวรมหาราช เพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระองค์ที่ทรงมีต่อปวงชนชาวไทย โดยมี พลเอกณัฐ อินทรเจริญ ปลัดกระทรวงกลาโหม เป็นประธานในพิธี พร้อมด้วย คุณพรพจน์ เพ็ญพาส รองปลัดกระทรวงมหาดไทย คุณธรรรงค์ นครจินดา รองผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี พลเอกวัชรพล มนต์มณีรัตน์ ที่ปรึกษาพิเศษ กองบัญชาการกองทัพไทย ร่วมพิธี นอกจากนี้ยังได้นำคณะบุคลากรทางการศึกษา โครงการตามรอยพระราชหัตถ์ ทิพย สืบสาน รักษา ต่อยอด ศาสตร์พระราชา ครั้งที่ 9” หนังสือมรดกแห่งแผ่นดิน ให้กับโรงเรียนจำนวน 19 โรงเรียน ณ ศาลสมเด็จพระนเรศวรมหาราช จ.ปราจีนบุรี

Mrs. Wichuda Traitum, Advisor to the Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., and Dr. Danai Chanchaochai, Chairman of Do D Foundation, jointly organized a commemoration ceremony for King Naresuan the Great and his dedication to the Thai people at King Naresuan Maharat Shrine, Prachinburi Province. The ceremony was presided over by General Nut Intaracharoen, Permanent Secretary, Ministry of Defense, and attended by Mr. Pornpoth Penpas, Deputy Permanent Secretary, the Ministry of Interior, Mr. Narong Nakornjinda, Governor of Prachinburi Province, General Watcharispol Monmaneerat, Special Advisor to the Royal Thai Armed Force Headquarters, and educators from the “9th Dhipaya’s Carry on the King’s Philosophy” project. The group also donated “Thailand’s Heritage” books to 19 schools.



คุณวิชชุดา ไตรธรรม ที่ปรึกษากิจการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบ “ปฏิทินพระพุทธรเจ้า 3 พระองค์” ซึ่งเป็นองค์พระประธานใน วัดเล่งเน่ยยี่ เพื่อความเป็นสิริมงคล ให้แก่ คุณทนง เมธาเจริญวิทย์ ประธาน กต.ตร.สน.ทุ่งมหาเมฆ และ พ.ต.อ.สุธี เสน่ห์ลักษณะ ผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาลทุ่งมหาเมฆ ณ อาคาร ทิพยประกันภัย สำนักงานใหญ่ พระราม 3

Mrs. Wichuda Traitum, Advisor to the Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., presented Mr. Thanong Methacharoenwit, the President of the Audit and Monitoring Committees of Police Administration at Thung Maha Mek Police Station, and Pol. Col. Suthee Sanelaksana, Superintendent, Thung Maha Mek Police Station, with “3 Buddha Images” calendars, which are of the Buddha images enshrined at Wat Leng Noei Yi. The event was held at the Head Office, Dhipaya Insurance, Rama 3 Road.

ทิพยประกันภัย ห่วงใยทุกชีวิตในสังคม Dhipaya Insurance Cares for All

มอบหมวกกันน็อค ให้กับนักเรียนในพื้นที่จังหวัดเพชรบุรี

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบหมวกกันน็อคจำนวน 1,000 ใบ ให้กับ คุณกอบชัย บุญอรณะ ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี ในโครงการ “จังหวัดเพชรบุรีห่วงใย ใส่หมวกนิรภัยให้ลูกหลาน” ณ ศาลากลางจังหวัดเพชรบุรี

Donating safety helmets to students in Petchaburi Province

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., donated 1,000 safety helmets to Mr.Kobchai Boonorana, Governor of Petchaburi Province, to be distributed to students under the “Petchaburi We Care: Safety Helmets for Children” project. The event was held at Petchaburi Provincial Hall.



TIP Smart Assist ร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day เทอร์มินอล 21 ไคราช

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ส่งทีม TIP Smart Assist และทีมสาขางานพื้นที่บริเวณเทอร์มินอล 21 นครราชสีมา ร่วมกิจกรรมกับประชาชนชาวนครราชสีมา Big Cleaning day ช่วยทำความสะอาด พร้อมมอบอาหารและน้ำดื่ม ให้กับ ตำรวจ ทหาร เจ้าหน้าที่ สื่อมวลชน เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ ด้วยความห่วงใยเป็นที่สุด

TIP Smart Assist participated in Big Cleaning Day at Terminal 21 Korat

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., sent TIP Smart Assist and volunteer teams to Terminal 21 Korat to assist the people in Nakhon Ratchasima Province on the Big Cleaning Day, and to distribute food and refreshments to the police, soldiers, government officials, and journalists as a sign of the Company's concern and moral support.



ทิพยประกันภัยห่วงใยเจ้าหน้าที่กระทรวงสาธารณสุข มอบประกันไวรัสโคโรนา (COVID-19)

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ห่วงใยเจ้าหน้าที่กระทรวงสาธารณสุข มอบกรมธรรม์ประกันไวรัสโคโรนา (COVID-19) จำนวน 5,000 กรมธรรม์ โดยมี คุณอนุทิน ชาญวีรกูล รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข เป็นผู้รับมอบ และ ดร.สุทธิพล ทวีชัยการ เลขาธิการ คปภ. ร่วมเป็นสักขีพยาน ณ ตึกบัญชาการ ทำเนียบรัฐบาล

Dhipaya Insurance to deliver COVID-19 insurance policies to the Ministry of Public Health medical personnel

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., presented 5,000 COVID-19 insurance policies to Mr. Anutin Charnvirakul, Deputy Prime Minister and the Minister of Public Health, to be distributed to medical personnel. The event took place at Government House of Thailand and was witnessed by Dr. Suthipol Taweekhaikarn, Secretary General of the Office of Insurance Commission.

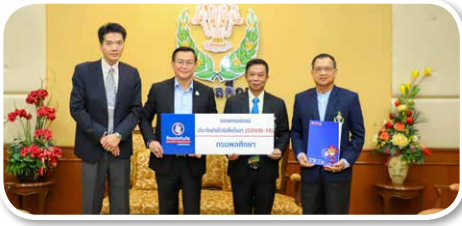
ทิพยประกันภัยรับประกันภัยไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้กับ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบกรมธรรม์ ประกันภัยไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้กับ คุณอภิมัย สุขประเสริฐ ผู้จัดการ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) เพื่อความอุ่นใจ กับพนักงาน ผู้ช่วยพนักงาน และผู้ปฏิบัติงานทั่วประเทศ ณ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรสำนักงานใหญ่



Dhipaya Insurance to deliver COVID-19 insurance policies to the Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., delivered the COVID-19 insurance policies to Mr. Apirom Sukprasert, President of the Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives, to provide coverage and confidence for the bank's employees, staff members, and operators countrywide. The event took place at the Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives head office.



ทิพยประกันภัยรับประกันภัยไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้กับกรมพลศึกษา

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ส่งมอบกรมธรรม์ ประกันภัยไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้กับ ดร.สันติ ป่าหวาย อธิบดีกรมพลศึกษา เพื่อเป็นการมอบความอุ่นใจ สร้างขวัญและกำลังใจ ให้กับผู้บริหาร บุคลากรของกรมพลศึกษา ณ กรมพลศึกษา สนามศุภชลาศัย

Dhipaya Insurance to deliver COVID-19 insurance policies to the Department of Physical Education

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., delivered COVID-19 insurance policies to Dr. Santi Pawai, Director General of Department of Physical Education, to provide coverage and confidence for the executives and employees the Department of Physical Education. The event took place at the Department of Physical Education, Suphachalasai Stadium.



ทิพยประกันภัยมอบกรมธรรม์ประกันภัยไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้กับบุคลากรกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบกรมธรรม์ประกันภัยไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้กับ คุณรัชพงษ์ ช่างเจริญ ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เพื่อเป็นการมอบความอุ่นใจ สร้างขวัญและกำลังใจ ให้กับบุคลากรของสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ณ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

Dhipaya Insurance to deliver COVID-19 insurance policies to the National Village and Urban Community Fund Office

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., delivered COVID-19 insurance policies to Mr. Rakpong Sengcharoen, Director of the National Village and Urban Community Fund Office, to provide coverage and confidence for the organization personnel. The event took place at the hearquarter of the National Village and Urban Community Fund Office.



ทิพยประกันภัยมอบรถดัดแปลงพิเศษเพื่อเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ช่วยบรรเทาความเดือดร้อน sw.รามธิบดี

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของทางโรงพยาบาลรามธิบดี จึงได้มอบรถดัดแปลงพิเศษซึ่งเป็นรถที่มีการแยกระบบ การปรับอากาศ ระหว่างห้องโดยสารกับห้องผู้ป่วยเพื่อสร้างความมั่นใจในการใช้บริการและลดการแพร่กระจายของเชื้อไวรัส ให้กับทางโรงพยาบาลจำนวน 4 คัน โดยมี ศ.นพ.ปิยะมิตร ศรีธรา คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามธิบดี รับมอบ เพื่อนำไปใช้รับ-ส่ง บุคลากรทางการแพทย์และผู้ป่วย ตลอดช่วงระยะเวลาที่มีการระบาดของไวรัสโควิด-19

Dhipaya Insurance donated specialized patient-transport ambulances to Ramathibodi Hospital

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., donated four specialized patient-transport ambulances to support the Ramathibodi Hospital. These specialized ambulances are fitted with separated air conditioning systems between the driver and patient compartment to help prevent the spread of infectious viruses and to ensure public confidence. The ambulances were accepted by Professor Piyamitr Sritara, M.D., Dean of Faculty of Medicine, Ramathibodi Hospital, and will be used to transport medical personnel and patients during the COVID-19 pandemic.



ทิพยประกันภัย จับมือ ธนาคารกรุงไทย ส่งความห่วงใย มอบกรมธรรม์ประกันภัยไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้กับบุคลากรสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) คุณกิตติพัฒน์ เพียรธรรม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ผู้บริหารสายงาน สายงานธุรกิจภาครัฐธนาคารกรุงไทย มอบกรมธรรม์ประกันภัยไวรัสโคโรนา (COVID-19) จำนวน 100,000 กรมธรรม์ ให้กับ นพ.สุชุม กาญจนพิมาย ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อเป็นขวัญ

และกำลังใจ ให้กับเจ้าหน้าที่กระทรวงสาธารณสุข ณ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

Dhipaya Insurance in collaboration with Krungthai Bank presented COVID-19 insurance policies to the Ministry of Public Health personnel

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., and Mr. Kittipat Peantham, First Executive Vice President, Government and State Enterprise Relations Group, Krungthai Bank, jointly delivered 100,000 COVID-19 insurance policies to Dr. Sukhum Karnchanapimai, Permanent Secretary, Ministry of Public Health, to provide coverage and confidence for the personnel of the Ministry of Public Health. The event took place at the Office of the Permanent Secretary, Ministry of Public Health.



ทิพยประกันภัยส่งมอบความคุ้มครองประกันภัยไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้กับ บริษัท กสท.โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ส่งมอบกรมธรรม์ ประกันภัยไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้กับ พันเอกสรพชัย หุวะนันท์ กรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ.กสท.โทรคมนาคม ที่ได้มอบความไว้วางใจให้ ทิพยประกันภัย เป็นผู้รับประกันภัยไวรัส COVID – 19 กับผู้บริหาร พนักงาน ในสังกัดทั่วประเทศ โดยมี ผู้บริหารจากทั้งสองหน่วยงาน ร่วมรับมอบ ณ กสท.โทรคมนาคม

Dhipaya Insurance to deliver COVID-19 insurance policies to CAT Telecom Public Company Limited

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., delivered COVID-19 insurance policies to Colonel Sanpachai Huvanandana, President, CAT Telecom Public Company Limited, who chose Dhipaya Insurance Plc. to be the provider of the COVID-19 insurance for CAT Telecom executives and employees nationwide. The event took place at the head office of CAT Telecom Public Company Limited and was joined by executives from both companies.



“TIP Face Shield แทนความห่วงใย สู้ภัยโควิด”

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมผู้บริหารและพนักงานจิตอาสา บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ทั่วประเทศ ห่วงใยแพทย์และพยาบาล รวมถึงบุคลากรทางการแพทย์ ผู้เสียสละ จัดโครงการ “Tip Face Shield แทนความห่วงใย สู้ภัยโควิด” จัดทำหน้ากาก Face Shield จำนวน 10,000 ชุด โดยจะส่งมอบให้กับโรงพยาบาลรามาธิบดี โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ เพื่อใช้สวมใส่ป้องกันในการปฏิบัติหน้าที่ ตรวจรักษาประชาชน

“TIP Face Shield to Combat COVID-19 Pandemic”

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, along with executives and volunteers of Dhipaya Insurance Plc. from throughout the nation, organized the “TIP Face Shield to combat COVID-19 Pandemic” project to donate 10,000 face shields to support doctors, nurses and medical personnel. The face shields were delivered to the Ramathibodi Hospital and the Thammasat University Hospital.



ทิพยประกันภัยมอบเจลแอลกอฮอล์ #ห่วงใยเป็นที่สุด สู้ภัยไวรัสโควิด – 19

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบเจลแอลกอฮอล์ #ห่วงใยเป็นที่สุด สู้ภัยโควิด – 19 ให้กับ พล.ต.ต.ปิยะ ต๊ะวิชัย รองผู้บัญชาการตำรวจนครบาล เพื่อนำไปมอบให้กับเจ้าหน้าที่ตำรวจและประชาชน ในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด – 19 ตามโครงการ ทิพยประกันภัย ห่วงใยทุกชีวิตในสังคม ณ ทิพยประกันภัย สำนักงานใหญ่

Dhipaya Insurance donated alcohol hand gel sanitizers to combat the COVID-19 Pandemic

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., donated alcohol hand gel sanitizers under the “Dhipaya’s Great Concern” activity to Pol. Maj. Gen. Piya Tawichai, Deputy Chief of the Metropolitan Police Bureau, to be distributed to the police officers and the general public to help prevent the spread of the COVID-19 pandemic under the “Dhipaya Insurance Cares for All” project. The event took place at the Head Office, Dhipaya Insurance Plc.



ทิพยประกันภัยมอบชุด PPE ให้บุคลากรทางการแพทย์ สู้ COVID-19

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบชุด PPE (Personal Protective Equipment) ชุดอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล ให้แก่บุคลากรทางการแพทย์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทยทหารเรือ โดยมี พล.ร.ต. ธนรัชช์ เอี้ยวสนธิ์ ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทยทหารเรือ เป็นผู้รับมอบ ณ โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทยทหารเรือ

Dhipaya Insurance donated PPE to medical personnel combating against the COVID-19 Pandemic

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., donated Personal Protective Equipment (PPE) to Rear Admiral Tanarak Eawsanurak, Director of Somdech Phra Pinklao Hospital, Naval Medical Department to be distributed to the medical personnel at the hospital. The event took place at Somdech Phra Pinklao Hospital, Naval Medical Department.



TIP ปันอิ่ม น้ำใจชาวทิพหลังไหล สู้ภัยโควิด

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรม “TIP ปันอิ่ม น้ำใจชาวทิพหลังไหล สู้ภัยโควิด” จัดซื้อข้าวกล่องพร้อมน้ำดื่มทิพย์และนำไปแจกจ่ายให้กับประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากโควิด-19 เป็นการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนให้กับพี่น้องประชาชน ณ บริเวณตู้ปันสุข สถานีตำรวจนครบาลทุ่งมหาเมฆ

TIP Meal Sharing to Fight COVID-19 Pandemic

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., organized the “TIP Meal Sharing to Fight COVID-19 Pandemic” activity, distributing meals to ease the burden on people affected by the COVID-19 pandemic. The activity took place at the Pantry of Sharing booth, Thung Maha Mek Police Station.



ทิพยประกันภัยห่วงใยนักเรียน จัดกิจกรรมฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อไวรัสโควิด – 19 รับมือช่วงเปิดเทอม

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) พร้อมผู้บริหาร นำทีม TIP SMART ASSIST และทีม TIP ZONE พร้อมทีมฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อไวรัสโควิด – 19 จัดกิจกรรม “ทิพยประกันภัย ห่วงใยเป็นที่สุด” ฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อไวรัสโควิด – 19 รับมือช่วงเปิดเทอมให้กับโรงเรียนนนทรีวิทยา นอกจากนี้ยังมอบเครื่องกดเจลแอลกอฮอล์ โดยมี คุณสุรสิทธิ์ เจริญวัย ผู้อำนวยการ พร้อมด้วยคณะครูอาจารย์ รับมอบ ณ โรงเรียนนนทรีวิทยา

Dhipaya Insurance arranged the COVID-19 disinfection project in school prior to the new school term

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., along with executives, TIP Smart Assist and TIP Zone teams organized the “Dhipaya’s Great Concern” activity to conduct the COVID-19 sanitization at Nonsi Witthaya School in preparation for the new school semester. The group also donated alcohol gel sanitizer dispensers to Mr. Surasit Charoenwai, Director, and teachers at Nonsi Witthaya School.



ทิพยประกันภัย ห่วงใยเป็นที่สุด ลงพื้นที่ช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากพายุนัน ลุย จ.เลย

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ส่งทีม TIP SMART ASSIST พร้อมหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสา และทีมสินไหม ลงพื้นที่ เพื่อร่วมกับคุณชัยวัฒน์ ชื่นโกสุม ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย และทีมเข้าช่วยเหลือผู้ประสบภัยจังหวัดเลย โดยช่วยทำความสะอาดบ้านที่ได้รับความเสียหาย ขนย้ายสิ่งของ มอบถุงยังชีพและน้ำดื่ม ทีมสินไหมได้เร่งสำรวจความเสียหายชดเชยค่าสินไหม เพื่อฟื้นฟูให้กลับมาสู่ภาวะปกติโดยเร็วที่สุด

Dhipaya’s Great Concern activity aided people affected by Tropical Storm Sinlaku, Loei Province

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., dispatched TIP Smart Assist, the Hanuman Volunteer Unit, and a claims team to Loei Province, to assist Mr. Chaiwat Chuenkosum, Governor of Loei Province, and also the local residents. The teams assisted in cleaning, moving possessions, as well as distributing aid packages and clean drinking water, to the local residents. The claims team also promptly surveyed the damages to ensure a timely recovery.



ทิพยประกันภัย เดินหน้าช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมภาคใต้

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ห่วงใยพี่น้องชาวไทยยังคงเดินทางลงพื้นที่ช่วยเหลือประชาชนและลูกค้าผู้ทำประกัน พร้อมดูแลให้ความช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง ในจังหวัดทางภาคใต้ ทั้งทีมงานสำนักงานใหญ่ สำนักงานสาขาในพื้นที่ ทีมสินไหม ทีม TIP Smart Assist และหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสา ลงพื้นที่มอบถุงยังชีพช่วยเหลือประชาชนและลูกค้าผู้ทำประกัน รวมถึงจ่ายค่าสินไหมกรณีลูกค้าที่ทำประกันได้รับความเสียหายทั้งที่อยู่อาศัยและรถยนต์ โดยทีมงานยังคงอยู่ในพื้นที่จนกว่าเหตุการณ์จะคลี่คลายกลับสู่ภาวะปกติ

Dhipaya Insurance aided Southern residents affected by floods

Somporn Suebthawilkul, Ph.D., Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., dispatched TIP Smart Assist, the Hanuman Volunteer Unit, and a claims team, as well as volunteers from the head office and local branches to aid the residents and Dhipaya Insurance customers, who were affected by floods in the southern provinces. The teams also distributed aid packages to the local residents and made payments of claims to those customers who had residential and motor vehicle insurance protection. The teams remained in the area until the situation returned to normal.



ทิพยประกันภัย ร่วมสนับสนุน โครงการรณรงค์ความปลอดภัยทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2564

ดร.พลรัตน์ เอกโยคยะ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมงานแถลงข่าวและพิธีเปิด “โครงการรณรงค์ความปลอดภัยทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2564” พร้อมมอบหมวกนิรภัยให้แก่ โรงเรียนวัดช่องนนทรี จำนวน 500 ใบ เพื่อรณรงค์สร้างความปลอดภัยทางท้องถนนสนับสนุนนโยบายภาครัฐ ภายในงาน ได้ออกบูธแนะนำและให้บริการกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุ “ประกันภัยกลุ่มปีใหม่ 10 บาท นิวนอร์มอลพลัส” คัดกรอง “อุบัติเหตุ-โควิด-19” เพื่อเป็นของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ ณ สำนักงาน คปภ.

Dhipaya Insurance promoted road safety campaign during 2021 New Year holiday

Pollarat Ekkayokkaya, Ph.D, Assistant Managing Director, Dhipaya Insurance Plc., participated in the press conference and opening ceremony of “2021 New Year’s Eve Road Safety Campaign”, and donated 500 safety helmets to Wat Chong Nonsi School, in support of the government initiative to foster a safe driving culture among the Thai people. Dhipaya Insurance also set up booths to offer advice and services for “New Year Group Insurance: THB 10 New Normal Plus”, an insurance policy that offers accident and COVID-19 insurance protection as a present during the New Year’s holiday. The ceremony was held at the Head Office of the Office of Insurance Commission.

ตามรอยพระราชา

The King's Journey

โครงการ “ทิพย์สืบสาน รักษา ต่อยอด นวัตกรรมศาสตร์พระราชา” เป็นโครงการที่ต่อยอดมาจาก โครงการหนังสือเดินทางตามรอยพระราชา (The King's Journey Passport) อันเป็นความร่วมมือระหว่างสำนักงานส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณภาพเยาวชน (สสค.) มูลนิธิชัยพัฒนา ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) กระทรวงศึกษาธิการ กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ และสำนักงานบริหารและพัฒนาความรู้ (องค์การมหาชน) มุ่งเน้นให้หน่วยงาน องค์กรต่างๆ รวมถึงโรงเรียน สถาบันครอบครัว พหุศาสตร์ ลูกค้า หรือ ผู้ที่สนใจ ได้มาท่องเที่ยว ศึกษาเรื่องราวผ่านสถานที่จริง โดยมุ่งเน้นที่กลุ่มของคุณครู และอาจารย์จากทั่วประเทศ เพื่อให้สามารถนำไปถ่ายทอดสู่ลูกศิษย์ เปรียบเสมือนการต่อเทียนให้สังคมไทยใสสว่างด้วยคุณธรรม 4 ประการแห่งศาสตร์พระราชา คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา เป็นดีเอ็นเอ คุณภาพที่สามารถปลูกฝังให้กับเยาวชน

โครงการหนังสือเดินทางตามรอยพระราชา ได้รวบรวมเส้นทางที่ในหลวงรัชกาลที่ 9 ทรงเสด็จลงพื้นที่ พลิกฟื้นผืนแผ่นดินไทยทุกหย่อมหญ้า ให้เจริญก้าวหน้า และอุดมสมบูรณ์ แบ่งเป็น 9 เส้นทาง 81 แหล่งเรียนรู้มีชีวิต ได้แก่ 1.) เส้นทางภาคกลางและกรุงเทพมหานคร 2.) เส้นทางภาคตะวันตก 3.) เส้นทางภาคตะวันออก 4.) เส้นทางภาคใต้ฝั่งตะวันออก 5.) เส้นทางภาคเหนือ (ตอนล่าง) 6.) เส้นทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ตอนบน) 7.) เส้นทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ตอนล่าง) 8.) เส้นทางภาคเหนือตอนบน และ 9.) เส้นทางภาคใต้ฝั่งตะวันตก (อันดามัน)

“Dhipaya's Carry on the King's Philosophy” project was based on “The King's Journey Passport” project, a cooperation between the Quality Learning Foundation (QLF), the Chaipattana Foundation, Moral Promotion Center (Public Organization), Ministry of Education, Office of Thai Media Fund, and the Office of Knowledge Management and Development. This project aims to attract agencies, organizations, schools, and family institutions, to bring employees, customers and interested parties to travel and gain knowledge through real experiences. Teachers and educational personnel nationwide can instill and communicate what they have learned to their students, so that they can improve Thai society through the King's philosophy: sufficiency, discipline, honesty, and willingness to help others.

“The King's Journey Passport” is a collection of routes taken by HM King Rama IX to develop Thailand. There are 81 projects on nine main routes including 1) Bangkok and Central Region routes; 2) Western routes; 3) Eastern routes; 4) South-Eastern routes; 5) Northern routes (lower region); 6) North-Eastern route (upper region); 7) North-Eastern route (lower region); 8) Northern route (upper region); and 9) South-Western route (Andaman Sea).



ทิพย์สืบสาน รักษา ต่อยอด นวัตกรรมศาสตร์พระราชา ครั้งที่ 7 โครงการอนุรักษ์ป่าสงวนแห่งชาติป่ากุยบุรี อันเนื่องมาจากพระราชดำริ แก้ปัญหาดินกับช้างอย่างยั่งยืน ปลูกป่าในใจคน โดยนำคณะครูอาจารย์จากสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ทั่วประเทศ กว่า 30 สถาบัน ร่วมเรียนรู้ศาสตร์พระราชา โดย เรียนรู้แนวคิด “ขาดทุน คือกำไร” กับวิถีเศรษฐกิจพอเพียง ของคนในชุมชนอำเภอกุยบุรี พร้อมร่วมกันสร้างนวัตกรรม การเรียนรู้ และปลูกฝังคุณธรรม 4 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ให้กับเยาวชน ซึ่งคณะครูอาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรมจะได้เรียนรู้โครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูสภาพป่าบริเวณป่าสงวนแห่งชาติป่ากุยบุรี อันเนื่องมาจากพระราชดำริโดยทรมมีพระราชดำริให้ปลูกป่า ปั้นพระบดินิเวศ เพื่อเพิ่มความชุ่มชื้น ดินธรรมชาติและเป็นแหล่งอาศัยของสัตว์ป่าทั้งปวงกิจกรรมการแปรรูปผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ในท้องถิ่นโดยการนำสับปะรด มาแปรรูปเป็นกระดาดใบสับปะรด ซึ่งได้รับการจดทะเบียนเป็นสินค้า OTOP ปี 2559

The “7th Dhipaya’s Carry on the King’s Philosophy – The Royal-initiated Kui Buri National Forest Reserve Area Conservation and Rehabilitation Project” for sustainable coexistence between human and elephants and mindful plantation forests, was participated in by educators from over 30 Educational institutions nationwide in studying the King’s philosophy under the concept “Loss is Profit”, and the sufficiency economy, from Kui Buri District residents. The educators joined in creating new innovations and imparting the mindset of sufficiency, discipline, honesty, and willingness to help others in Thai youths. Educators in the project gained knowledge and understanding of the Royal-initiated Kui Buri National Forest Reserve Area Conservation and Rehabilitation project, which focuses on reforestation and restoring the ecosystem for wildlife habitat, as well as supporting the local product that has processed pineapple into pineapple paper, and then registered it as an OTOP product in 2016.



“ทิพย์สืบสาน รักษา ต่อยอด นวัตกรรมศาสตร์พระราชา ครั้งที่ 8” ณ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าภูเขียว-ทุ่งกะมัง จ.ชัยภูมิ มอบถุงยังชีพให้แก่ ชาวบ้านตำบลทุ่งลุยลาย จังหวัดชัยภูมิ เพื่อเป็นการช่วยบรรเทาความเดือดร้อนจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา โดยได้รับเกียรติจาก คุณประทีป ศิลปเทศ รองผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ เป็นประธานในพิธี ณ หน่วยรักษาพันธุ์สัตว์ป่าภูเขียว จ.ชัยภูมิ

อีกทั้งร่วมกับคณะครูอาจารย์ ทำกิจกรรม ทำโปงเทียมเพื่อเป็นแหล่งอาหารของสัตว์ป่า กิจกรรมปล่อยไก่ฟ้าพญาลอ ไก่ฟ้าหลังขาวคืนสู่ป่า และกิจกรรมถอดบทเรียนศาสตร์พระราชา พร้อมร่วมกันสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้กับเยาวชนต่อไป

The “8th Dhipaya’s Carry on the King’s Philosophy” at Phu Khiao - Thung Kamang Wildlife Reserve, Chaiphum Province involved distributing aid packages to the residents at Thung Luilai Subdistrict, Chaiphum Province, in order to mitigate the impacts during the COVID-19 pandemic. The project was held at Phu Khiao Wildlife Sanctuary and presided over by Mr. Prateep Silpathet, Deputy Governor of Chaiphum Province.

Participants and educators also participated in making artificial salt-licks for wildlife, releasing Siamese firebacks and Silver pheasants and giving lessons on the King’s philosophy, as well as creating educational innovations for the youth.



รูปจริงไม่มี



“ทิพย์สืบสาน รักษา ต่อยอด นวัตกรรมศาสตร์พระราชา ครั้งที่ 9” เยือนอ่างเก็บน้ำนฤบดินทรจินดา เรียนรู้ต้นแบบแนวคิด ด้านเศรษฐกิจพอเพียง ของโครงการ ปลุกพืชโดยไม่ใช้ดิน เรียนรู้การปลูกผักมิติใหม่ของมูลนิธิชัยพัฒนา ตลอดจนศึกษาดูโครงการชลประทานอ่างเก็บน้ำนฤบดินทรจินดา จ.ปราจีนบุรี อีกทั้งร่วมถอดบทเรียนและต่อยอดสร้างสรรค์เป็นนวัตกรรมจากกิจกรรมตามรอยพระราชา ซึ่งคณะครูอาจารย์สามารถนำนวัตกรรมการเรียนรู้ไปต่อยอดการเรียนการสอนต่อไป

The “9th Dhipaya’s Carry on the King’s Philosophy” at Naruebodindrachinda Reservoir involved examining the framework of the sufficiency economy of soilless culture, a new dimension of agriculture by the Chaipattana Foundation and examining the irrigation project at Naruebodindrachinda Reservoir, Prachinburi Province. The participants also explored and furthered innovations from HM the King’s footsteps activities which can be used in a classroom environment.



“ทิพย์สืบสาน รักษา ต่อยอด นวัตกรรมศาสตร์พระราชา ครั้งที่ 10” ตามรอยเสด็จพระราชดำเนินทางรถไฟครั้งแรกของในหลวงรัชกาลที่ 9 เยือนสวนสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอฯ พิพิธภัณฑสถานชาติที่มีชีวิต ร่วมเรียนรู้ต้นแบบแนวคิด เศรษฐกิจพอเพียง ของโครงการสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ทราบรมราชชนนี ทำกิจกรรมปลูกบัวสัตตบพูนต์ ชมโครงการและปลูกป่า 3 อย่าง คือ ไม้ใช้สอย ไม้กินได้ ไม้เศรษฐกิจ และมีประโยชน์ 4 อย่าง คือ ใช้ในครัวเรือน ใช้เป็นอาหารและยาสมุนไพร นำไปจำหน่ายสร้างรายได้ และได้ระบบอนุรักษ์ดินและน้ำ คณะครูได้ปลูกป่าแบบทางไกลด้วยการยิงหนังสติ๊กเมล็ดพันธุ์ในลูกกระสุน และการปลูกข้าวแบบโบราณพร้อมทั้งถอดบทเรียนสร้างนวัตกรรมด้านการเรียนรู้การสอนให้กับเยาวชนต่อไป

The “10th Dhipaya’s Carry on the King’s Philosophy” – visited the Princess Mother Memorial Park following in HM King Rama IX’s first rail travel to study the framework of sufficiency economy under Her Royal Highness Princess Srinagarindra royal projects, folding the Magnolia lotus, observing projects, and participating in “3 Types of Plants for 4 Benefits” activity. This involved the planting three types of trees: fast growing trees, economic trees, and edible trees, to gain four benefits: domestic use, food and herbal medicine, trade and soil and water conservation. The group planted trees at a long distance by shooting seeds with slingshots, and planted rice crops using traditional methods. These activities will be used as innovative educational materials for future generations of Thai youth.



“ทิพย์สืบสาน รักษา ต่อยอด นวัตกรรมศาสตร์พระราชา ครั้งที่ 11” ตามรอยเสด็จทางชลมารคครั้งแรก ของในหลวง รัชกาลที่ 9 เยือนอัมพวา ชัยพัฒนานุรักษ์ ถ่องเรือชมหิ่งห้อย เรียนรู้และถอดบทเรียนจากพระอัจฉริยภาพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พร้อมทั้งศึกษาประวัติศาสตร์และสัมผัสวิถีชีวิตชุมชนชาวริมคลองอัมพวา ด้วยแหล่งเรียนรู้ทั้ง ภูมิสังคม และ เศรษฐกิจพอเพียง ตลอดจนสามารถนำไปต่อยอดและถอดบทเรียนสร้างนวัตกรรมด้านการเรียนรู้ให้กับเยาวชนคนรุ่นใหม่ต่อไป

The “11th Dhipaya’s Carry on the King’s Philosophy” – followed HM King Rama IX’s first barge procession to Amphawa Chai Pattananurak Project, by travelling by boat and admiring fireflies, learning about HM King Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit’s intelligence, and the history and the lifestyles of the residents living along Amphawa Canal, understanding the social landscape and the sufficiency economy, as well as using the knowledge gained from these activities to create new learning innovations for future generations of Thai youth.

การเพิ่มประสิทธิภาพ และการพัฒนาบุคลากร Performance Enhancement and Personal Development

นวัตกรรมการบริหารธุรกิจประกันภัย Innovative Insurance Business Administration



การตลาดและการสร้างแบรนด์เมื่อ COVID 19 ผ่านพ้น Branding and Marketing Strategies in the new normal



การสร้างความรู้ ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ Dhipaya Cyber Awareness Day



โครงการเสริมสร้างบุคลิกภาพและการช่วยเหลือผู้ป่วยบาดเจ็บ TIP SMART ASSIST



โครงการส่งเสริมสวัสดิการแรงงานสูงอายุเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
Promoting Labour Welfare of Aging Workers for Better Quality Of Life Programme



การพัฒนาช่องทางการขายผ่านธนาคารและตัวแทนนายหน้าบริษัท
Improving Bancassurance and Brokers' Channel of Sales Programme



GENERAL INFORMATION

Dhipaya Insurance Public Company Limited

Founded by H.E. Field Marshal Sarit Dhanarajata, the Company was registered on November 9, 1951 and began operation on November 19, 1951 as a non-life insurance company.

Head Office:	1115 Rama III Road, Chong Nonsi, Yannawa, Bangkok 10120
Telephone:	0-2239-2200
Fax:	0-2239-2049
Website:	www.dhipaya.co.th
Public Company Registration No.	0107538000533
Registered Capital: Baht 600 million divided into 600 million shares with a par value of 1 baht per share.	
Paid up capital is 600 million Baht.	

The Company holds equity of 10% or more on December 31, 2020 in the following companies

1. Dhipaya Life Assurance Public Co., Ltd.

Telephone	0-2118-5555
Head Office	63/2 Dhipaya Insurance Plc. Building, 1 st , 3 rd , 4 th , 5 th and 6 th Floor, Rama IX Road, Huai Khwang, Bangkok 10310
Type of Business	Life Insurance
Total Shares Issued	1,867,837,300 ordinary shares (at 1 baht per share)
Shares Held	331,771,332 ordinary shares
% of Total Shares	17.76

2. Dhipaya Insurance Co., Ltd. (Lao PDR)

Telephone	+856-21-455-074
Head Office	23 The Kolao (Alounmai) Building, Singha Road, Nongbone Village, Saysetha District, Vientiane, Lao PDR
Type of Business	Non-Life and Life Insurance
Total Shares Issued	1,000,000 ordinary shares (at 16,000 LAK per share)
Shares Held	100,000 ordinary shares
% of Total Shares	10.00

3. Community And Estate Management Co., Ltd.

Telephone	0-2375-2585
Head Office	905 Building 5, Nawamin Road, Khlong Chan, Bang Kapi, Bangkok 10240
Type of Business	Real Estate Management
Total Shares Issued	2,000,000 ordinary shares (at 10 baht per share)
Shares Held	200,000 ordinary shares
% of Total Shares	10.00

4. TIP Academy Co., Ltd.

Telephone	0-2117-4606
Head Office	31/1209 4 th floor, Moo 16, Klong Nueng, Khlong Luang Pathum Thani 12120
Type of Business	Training and Business Consulting
Total Shares Issued	50,000 ordinary shares (at 100 baht per share)
Shares Held	5,000 ordinary shares
% of Total Shares	10.00

5. Good Media Co., Ltd.

ข้อมูลทั่วไป

บริษัท กิวยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

จดทะเบียนก่อตั้งบริษัทฯ เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2494 โดย ฯพณฯ จอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ เป็นผู้ก่อตั้งและเริ่มเปิดดำเนินการ เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2494 โดยดำเนินธุรกิจด้านการรับประกันวินาศภัยทุกประเภท

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 1115 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 0-2239-2200
โทรสาร 0-2239-2049
เว็บไซต์ www.dhipaya.co.th
จดทะเบียนเป็น บริษัทมหาชน จำกัด เลขที่ 0107538000533
บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 600 ล้านบาท แบ่งเป็น หุ้นสามัญ 600 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เรียกชำระแล้ว 600 ล้านบาท

นิติบุคคลที่บริษัทฯ ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ดังนี้

1. บริษัท กิวยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

โทรศัพท์ 0-2118-5555
สำนักงานใหญ่ 63/2 อาคารบริษัทกิตยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ชั้นที่ 1,3,4,5 และ 6
ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
ประกอบธุรกิจ ประกันชีวิต
จำนวนหุ้นทั้งหมดที่ออกจำหน่ายแล้ว 1,867,837,300 หุ้น (เรียกชำระแล้วหุ้นละ 1 บาท)
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ 331,771,332 หุ้น (หุ้นสามัญ)
สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) 17.76

2. บริษัท กิวยประกันภัย จำกัด (สปป. ลาว)

โทรศัพท์ +856-21-455-074
สำนักงานใหญ่ 23 The Kolao (Alounmai) Building, Singha Road, Nongbone Village,
Saysetha District, Vientiane, Lao PDR
ประกอบธุรกิจ ประกันวินาศภัย และประกันชีวิต
จำนวนหุ้นทั้งหมดที่ออกจำหน่ายแล้ว 1,000,000 หุ้น (เรียกชำระแล้วหุ้นละ 16,000 กีบ)
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ 100,000 หุ้น (หุ้นสามัญ)
สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) 10.00

3. บริษัท จัดการทรัพย์สินและชุมชน จำกัด

โทรศัพท์ 0-2375-2585
สำนักงานใหญ่ 905 อาคาร 5 ถนนนวมินทร์ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
ประกอบธุรกิจ บริหารการจัดการโครงการอสังหาริมทรัพย์
จำนวนหุ้นทั้งหมดที่ออกจำหน่ายแล้ว 2,000,000 หุ้น (เรียกชำระแล้วหุ้นละ 10 บาท)
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ 200,000 หุ้น (หุ้นสามัญ)
สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) 10.00

4. บริษัท ศูนย์ฝึกอบรมกิตย จำกัด

โทรศัพท์ 0-2117-4606
สำนักงานใหญ่ 31/1209 หมู่ที่ 16 ชั้น 4 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอลำลูกเกด จังหวัดปทุมธานี 12120
ประกอบธุรกิจ ให้บริการด้านการฝึกอบรม สัมมนา และเป็นที่ปรึกษาทางธุรกิจ
จำนวนหุ้นทั้งหมดที่ออกจำหน่ายแล้ว 50,000 หุ้น (เรียกชำระแล้วหุ้นละ 100 บาท)
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ 5,000 หุ้น (หุ้นสามัญ)
สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) 10.00

Telephone	0-2260-3855
Head Office	337 Prachautid Road, Donmuang, Bangkok 10210
Type of Business	Book Publishing and Advertising Service
Total Shares Issued	400,000 ordinary share (at 10 baht per share)
Shares Held	40,000 ordinary shares
% of Total Shares	10.00

References

1. Registrar

Name	Thailand Securities Depository Co., Ltd.
Address	93 The Stock Exchange of Thailand Building, 14 th Floor, Ratchadaphisek Road, Dindaeng, Bangkok 10400
Telephone	0-2009-9999
Fax	0-2009-9991

2. Debenture holder's representative

-None-

3. Auditors

Name	PricewaterhouseCoopers ABAS Co., Ltd.
Address	179/74-80 Bangkok City Tower, 15 th Floor, South Sathorn Road, Bangkok, 10120
Telephone	0-2844-1000
Fax	0-2286-5050

4. Law Advisor

-None-

5. Financial Institutions

- 5.1 Krung Thai Bank Public Co., Ltd.

Address	35 Sukhumvit Road, Klong Toey Nua, Wattana, Bangkok 10110
Telephone	0-2255-2222
Fax	0-2255-9391-3
- 5.2 Government Housing Bank

Address	63 Rama IX Road, Huai Khwang, Bangkok 10310
Telephone	0-2645-9000
Fax	0-2645-9001
- 5.3 Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives

Address	2346 Phahonyothin Road, Senanikhom, Chatuchak, Bangkok 10900
Telephone	0-2558-6555
Fax	0-2558-6341
- 5.4 TMB Bank Public Co., Ltd.

Address	3000 2 nd Floor, Phahonyothin Road, Chom Phon, Chatuchak, Bangkok 10900
Telephone	0-2299-2349
Fax	0-2273-7806
- 5.5 Government Savings Bank

Address	470 Phahonyothin Road, Samsennai, Phayathai, Bangkok 10400
Telephone	0-2299-8000
Fax	0-2299-8012

5. บริษัท สื่อดิจ จำกัด

โทรศัพท์	0-2260-3855
สำนักงานใหญ่	337 ถนนประชาธิปไตย แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 10210
ประกอบธุรกิจ	พิมพ์หนังสือเพื่อจำหน่ายให้บริการด้านโฆษณา
จำนวนหุ้นทั้งหมดที่ออกจำหน่ายแล้ว	400,000 หุ้น (เรียกชำระแล้วหุ้นละ 10 บาท)
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	40,000 หุ้น (หุ้นสามัญ)
สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	10.00

บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

1. นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อ	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่	เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	0-2009-9999
โทรสาร	0-2009-9991

2. ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้

-ไม่มี-

3. ผู้สอบบัญชี

ชื่อ	บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
ที่อยู่	เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซิตี้ทาวเวอร์ ชั้น 15 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์	0-2844-1000
โทรสาร	0-2286-5050

4. ที่ปรึกษากฎหมาย

-ไม่มี-

5. สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

5.1 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่	เลขที่ 35 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	0-2255-2222
โทรสาร	0-2255-9391-3

5.2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ที่อยู่	เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
โทรศัพท์	0-2645-9000
โทรสาร	0-2645-9001

5.3 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

ที่อยู่	เลขที่ 2346 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์	0-2558-6555
โทรสาร	0-2558-6341

5.4 ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่	เลขที่ 3000 ชั้น 2 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์	0-2299-2349
โทรสาร	0-2273-7806

5.5 ธนาคารออมสิน

ที่อยู่	เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	0-2299-8000
โทรสาร	0-2299-8012

- 5.6 **Kasikorn Bank Public Co., Ltd.**
 Address 1 Soi Rat Burana 27/1, Rat Burana Road, Rat Burana, Bangkok 10140
 Telephone 0-2888-8888
 Fax 0-2888-8882
- 5.7 **TISCO Bank Public Co., Ltd.**
 Address 48/2 TISCO Tower, North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500
 Telephone 0-2633-6000
 Fax 0-2633-6800
- 5.8 **Islamic Bank of Thailand**
 Address 66 Q.House Asok Building, M, 11st, 12nd, 14th, 18th and 20-23th Floor, Sukhumvit 21 Road, Klongtoeynua, Wattana, Bangkok 10110
 Telephone 0-2650-6999
 Fax 0-2664-3345
- 5.9 **Land and Houses Bank Public Co., Ltd.**
 Address 1 Q.House Lumpini Building, G, 1st, 5th, 6th and 32nd, South Sathon Road, Thungmahamek, Sathon, Bangkok 10120
 Telephone 0-2359-0000
 Fax 0-2677-7223
- 5.10 **The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited**
 Address 968 HSBC Building, Rama IV Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500
 Telephone 0-2614-4000
- 5.11 **Bangkok Bank Public Co., Ltd.**
 Address 333 Silom Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500
 Telephone 0-2645-5555
- 5.12 **United Overseas Bank (Thailand) Public Co., Ltd.**
 Address 191 South Sathon Road, Sathon, Bangkok 10120
 Telephone 0-2343-3000
 Fax 0-2287-2973-4
- 5.13 **Siam Commercial Bank Public Co., Ltd.**
 Address 9 Ratchadapisek Road, Chatuchak Bangkok 10900
 Telephone 0-2544-1000
- 5.14 **Thanachart Bank Public Co., Ltd.**
 Address 444 MBK Tower, Phayathai Road, Wangmai, Pathumwan, Bangkok 10330
 Telephone 0-2217-8000
 Fax 0-2217-8333
- 5.15 **Bank of Ayudhya Public Co., Ltd.**
 Address 1222 Rama III Road, Bang Phongphang, Yan Nawa, Bangkok 10120
 Telephone 1572
- 5.16 **Standard Chartered Bank (Thailand) Public Co., Ltd.**
 Address 100 North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500
 Telephone 1553

5.6	ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	
	ที่อยู่	เลขที่ 1 ซอยราษฎร์บูรณะ 27/1 ถนนราษฎร์บูรณะ แขวงราษฎร์บูรณะ เขตราษฎร์บูรณะ กรุงเทพฯ 10140
	โทรศัพท์	0-2888-8888
	โทรสาร	0-2888-8882
5.7	ธนาคารทีสโก้ จำกัด (มหาชน)	
	ที่อยู่	เลขที่ 48/2 อาคารทีสโก้ทาวเวอร์ ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
	โทรศัพท์	0-2633-6000
	โทรสาร	0-2633-6800
5.8	ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย	
	ที่อยู่	เลขที่ 66 อาคารคิวเฮาส์ อโศก ชั้น M, 11, 12, 14, 18 และ 20-23 ถนนสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
	โทรศัพท์	0-2650-6999
	โทรสาร	0-2664-3345
5.9	ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน)	
	ที่อยู่	เลขที่ 1 อาคารคิวเฮาส์ ลุมพินี ชั้น G, 1, 5, 6 และ 32 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
	โทรศัพท์	0-2359-0000
	โทรสาร	0-2677-7223
5.10	ธนาคารฮ่องกงและเซี่ยงไฮ้แบงกิงคอร์ปอเรชัน จำกัด	
	ที่อยู่	เลขที่ 968 อาคารเอชเอสบีซี ถนนพระราม 4 แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
	โทรศัพท์	0-2614-4000
5.11	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	
	ที่อยู่	เลขที่ 333 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
	โทรศัพท์	0-2645-5555
5.12	ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)	
	ที่อยู่	เลขที่ 191 ถนนสาทรใต้ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
	โทรศัพท์	0-2343-3000
	โทรสาร	0-2287-2973-4
5.13	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	
	ที่อยู่	เลขที่ 9 ถนนรัชดาภิเษก เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
	โทรศัพท์	0-2544-1000
5.14	ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน)	
	ที่อยู่	เลขที่ 444 อาคารเอ็มบีเค ทาวเวอร์ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
	โทรศัพท์	0-2217-8000
	โทรสาร	0-2217-8333
5.15	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	
	ที่อยู่	เลขที่ 1222 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
	โทรศัพท์	1572
5.16	ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน)	
	ที่อยู่	เลขที่ 100 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
	โทรศัพท์	1553

BRANCHES

The Northern Part	
1	Chiang Rai Branch
Address	111/12-13 Moo 13, Super Hi Way Rd., Tambon Sun Sai, Amphoe Mueang Chiang Rai, Chiang Rai 57000
Tel.	0-5377-3702-5
Fax.	0-5377-3708
E-mail	chiangrai@dhipaya.co.th
2	Chiang Mai Branch
Address	459/98 Charoen Mueang Rd., Tambon Wat Ket, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai 50000
Tel.	0-5330-2444-8
Fax.	0-5330-2450
E-mail	chiangmai@dhipaya.co.th
3	Lampang Branch
Address	152 Highway-Lampang-Ngao Rd., Tambon Phrabat , Amphoe Mueang Lampang , Lampang 52000
Tel.	0-5423-0893-5
Fax.	0-5423-0899
E-mail	lampang@dhipaya.co.th
4	Phitsanulok Branch
Address	362/10-11 Moo 3, Phitsanulok-Lomsak Rd., Tambon Aran Yik, Amphoe Mueang Phitsanulok, Phitsanulok 65000
Tel.	0-5522-0583-7
Fax.	0-5522-0588-9
E-mail	phitsanulok@dhipaya.co.th
5	Nakhon Sawan Branch
Address	919/118 Moo 10, Paholyothin Rd., Tambon Nakhon Sawan Tok, Amphoe Mueang Nakhon Sawan, Nakhon Sawan 60000
Tel.	0-5631-0222, 0-5622-8530-1
Fax.	0-5631-0598
E-mail	nakhonsawan@dhipaya.co.th
6	Phetchabun Branch
Address	8/10-12 Moo 2 , Saraburi-Lomsak Rd., Tambon Sadiang , Amphoe Mueang Phetchabun, Phetchabun 67000
Tel.	0-5674-4222, 0-5674-4500-3
Fax.	0-5674-4400
E-mail	phetchabun@dhipaya.co.th

ทำเนียบสาขাবริษัทฯ

ภาคเหนือ

1 สาขาเชียงราย

ที่อยู่	111/12-13 หมู่ 13 ถนนซูเปอร์ไฮเวย์ ตำบลสันทราย อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000
โทรศัพท์	0-5377-3702-5
โทรสาร	0-5377-3708
อีเมล	chiangrai@dhipaya.co.th

2 สาขาเชียงใหม่

ที่อยู่	459/98 ถนนเจริญเมือง ตำบลวัดเกต อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50000
โทรศัพท์	0-5330-2444-8
โทรสาร	0-5330-2450
อีเมล	chiangmai@dhipaya.co.th

3 สาขาลำปาง

ที่อยู่	152 ถนนไฮเวย์ลำปาง-งาว ตำบลพระบาท อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง 52000
โทรศัพท์	0-5423-0893-5
โทรสาร	0-5423-0899
อีเมล	lampang@dhipaya.co.th

4 สาขาพิษณุโลก

ที่อยู่	362/10-11 หมู่ 3 ถนนพิษณุโลก-หล่มสัก ตำบลรัษฎา อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000
โทรศัพท์	0-5522-0583-7
โทรสาร	0-5522-0588-9
อีเมล	phitsanulok@dhipaya.co.th

5 สาขานครสวรรค์

ที่อยู่	919/118 หมู่ 10 ถนนพหลโยธิน ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ 60000
โทรศัพท์	0-5631-0222, 0-5622-8530-1
โทรสาร	0-5631-0598
อีเมล	nakhonsawan@dhipaya.co.th

6 สาขาเพชรบูรณ์

ที่อยู่	8/10-12 หมู่ 2 ถนนสระบุรี-หล่มสัก ตำบลสะเตียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ 67000
โทรศัพท์	0-5674-4222, 0-5674-4500-3
โทรสาร	0-5674-4400
อีเมล	phetchabun@dhipaya.co.th

The Northeastern Part

7 Nakhon Ratchasima Branch

Address 1982/4-5 Mitrapab Rd., Tambon Nai Mueang,
Amphoe Mueang Nakhon Ratchasima, Nakhon Ratchasima 30000

Tel. 0-4426-2059, 0-4426-2088

Fax. 0-4426-2223

E-mail nakhonratchasima@dhipaya.co.th

8 Khon Kaen Branch

Address 269/64-65 Mitrapab Rd., Tambon Nai Mueang,
Amphoe Mueang Khon Kaen, Khon Kaen 40000

Tel. 0-4332-4751-2, 0-4332-4793-5

Fax. 0-4332-4754

E-mail khonkaen@dhipaya.co.th

9 Ubon Ratchathani Branch

Address 308 Suriyart Rd., Tambon Nai Mueang,
Amphoe Mueang Ubon Ratchathani, Ubon Ratchathani 34000

Tel. 0-4526-5912-5

Fax. 0-4526-5916

E-mail ubonratchathani@dhipaya.co.th

10 Udon Thani Branch

Address 119/10 , Nittayo Rd., Tambon Mhark Khaeng,
Amphoe Mueang Udon Thani, Udon Thani 41000

Tel. 0-4224-8088, 0-4224-2814

Fax. 0-4224-3202

E-mail udonthani@dhipaya.co.th

11 Mukdahan Branch

Address 70-1 Mukdahan-Dontan Rd., Tambon Sriboonruang,
Amphoe Mueang Mukdahan , Mukdahan 49000

Tel. 0-4261-4702-3 , 0-4261-4712-3

Fax. 0-4261-4714

E-mail mukdahan@dhipaya.co.th

12 Roi Et Branch

Address 310 Moo 16, Chaengsanit Rd., Tambon Neuarmuang,
Amphoe Mueang Roi Et, Roi Et 45000

Tel. 0-4351-6780-4

Fax. 0-4351-6786

E-mail roiet@dhipaya.co.th

7 สาขานครราชสีมา

ที่อยู่	1982/4-5 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000
โทรศัพท์	0-4426-2059, 0-4426-2088
โทรสาร	0-4426-2223
อีเมล	nakhonratchasima@dhipaya.co.th

8 สาขากอนแก่น

ที่อยู่	269/64-65 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000
โทรศัพท์	0-4332-4751-2, 0-4332-4793-5
โทรสาร	0-4332-4754
อีเมล	khonkaen@dhipaya.co.th

9 สาขาศุบลราชธานี

ที่อยู่	308 ถนนสุริยาตร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000
โทรศัพท์	0-4526-5912-5
โทรสาร	0-4526-5916
อีเมล	ubonratchathani@dhipaya.co.th

10 สาขาศุรินทร์

ที่อยู่	119/10 ถนนนิตโย ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี 41000
โทรศัพท์	0-4224-8088, 0-4224-2814
โทรสาร	0-4224-3202
อีเมล	udonthani@dhipaya.co.th

11 สาขามุกดาหาร

ที่อยู่	70-1 ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร 49000
โทรศัพท์	0-4261-4702-3 , 0-4261-4712-3
โทรสาร	0-4261-4714
อีเมล	mukdahan@dhipaya.co.th

12 สาขาร้อยเอ็ด

ที่อยู่	310 หมู่ 16 ถนนแจ้งสนิท ตำบลเหนือเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด 45000
โทรศัพท์	0-4351-6780-4
โทรสาร	0-4351-6786
อีเมล	roiet@dhipaya.co.th

The Central and Eastern Part

13 Phra nakorn si ayutthaya Branch

Address 19/105 Moo 4 Rojana Rd., Tambon Khan-ham,
Amphoe Uthai, Phra nakorn si ayutthaya 13210

Tel. 0-3574-5600-3

Fax. 0-3574-5606

E-mail ayutthaya@dhipayaya.co.th

14 Saraburi Branch

Address 158/17-18 Soi 1 (Pichaironnarong Songkarm Rd.), Tambon Pakpiew,
Amphoe Mueang Saraburi , Saraburi 18000

Tel. 0-3623-0952-4

Fax. 0-3623-1723

E-mail saraburi@dhipayaya.co.th

15 Rayong Branch

Address 109/10-11 Chantha-Udom Rd., Tambon Cheng Nern,
Amphoe Mueang Rayong, Rayong 21000

Tel. 0-3886-0794-8

Fax. 0-3886-0800

E-mail rayong@dhipayaya.co.th

16 Chon Buri Branch

Address 104/32 Moo 2, Prayasuchja Rd., Tambon Samhet,
Amphoe Mueang Chon Buri, Chon Buri 20000

Tel. 0-3846-7804-8

Fax. 0-3846-7809

E-mail chonburi@dhipayaya.co.th

17 Chachoengsao Branch

Address 72/33-34 Sukprayoon Rd., Tambon Na Mueang,
Amphoe Mueang Chachoengsao, Chachoengsao 24000

Tel. 0-3882-4131-3

Fax. 0-3851-3817

E-mail chachoengsao@dhipayaya.co.th

13 สาขาพระนครศรีอยุธยา

ที่อยู่ 19/105 หมู่ 4 ถนนโรจนะ ตำบลคานหาม
อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210

โทรศัพท์ 0-3574-5600-3

โทรสาร 0-3574-5606

อีเมล ayutthaya@dhipaya.co.th

14 สาขาสระบุรี

ที่อยู่ 158/17-18 ซอย 1 (ถ.พิชัยณรงค์สงคราม) ตำบลปากเพรียว
อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี 18000

โทรศัพท์ 0-3623-0952-4

โทรสาร 0-3623-1723

อีเมล saraburi@dhipaya.co.th

15 สาขาระยอง

ที่อยู่ 109/10-11 ถนนจันทอุดม ตำบลเชิงเนิน
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

โทรศัพท์ 0-3886-0794-8

โทรสาร 0-3886-0800

อีเมล rayong@dhipaya.co.th

16 สาขาชลบุรี

ที่อยู่ 104/32 หมู่ 2 ถนนพระยาสุรจจา ตำบลเสม็ด
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000

โทรศัพท์ 0-3846-7804-8

โทรสาร 0-3846-7809

อีเมล chonburi@dhipaya.co.th

17 สาขาฉะเชิงเทรา

ที่อยู่ 72/33-34 ถนนสุขประยูร ตำบลหน้าเมือง
อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000

โทรศัพท์ 0-3882-4131-3

โทรสาร 0-3851-3817

อีเมล chachoengsao@dhipaya.co.th

The Southern Part 1

18 Phetchaburi Branch

Address 252/1-2 Moo 6, Phetkasem Rd., Tambon Ban Mor,
Amphoe Mueang Phetchaburi , Phetchaburi 76000

Tel. 0-3241-9715-21

Fax. 0-3241-9717

E-mail phetchburi@dhipayaya.co.th

19 Surat Thani Branch

Address 3/68-69 Rajutis Rd., Tambon Talard
Amphoe Mueang Surat Thani, Surat Thani 84000

Tel. 0-7721-7520-3

Fax. 0-7721-7524

E-mail suratthani@dhipayaya.co.th

20 Chumphon Branch

Address 53/4-5 Moo 5 Chumphon - Lang Suan Rd., Tambon Khun Kra Ting,
Amphoe Mueang Chumphon, Chumphon 86190

Tel. 0-7753-4517-20

Fax. 0-7753-4523

E-mail chumphon@dhipayaya.co.th

The Southern Part 2

21 Hat Yai Branch

Address 41,43 Soi 10, Phetkasem Rd., Tambon Hat Yai,
Amphoe Hat Yai, Songkhla 90110

Tel. 0-7434-5301-4

Fax. 0-7434-5307

E-mail Hadyai@Dhipayaya.co.th

22 Phuket Branch

Address 58/5-6 Thepkasatri Rd., Tambon Russada,
Amphoe Mueang Phuket, Phuket 83000

Tel. 0-7623-8667-72

Fax. 0-7623-8673

E-mail phuket@dhipayaya.co.th

23 Trang Branch

Address 236/7 Kantang Rd., Tambon Tabthieng ,
Amphoe Mueang Trang, Trang 92000

Tel. 0-7559-0494-7

Fax. 0-7559-0499

E-mail trang@dhipayaya.co.th

24 Nakhon Si Thammarat Branch

Address 22/68-69 Pattanakarn Khu Khwang Rd., Tambon Nai Mueang,
Amphoe Mueang Nakhon Si Thammarat, Nakhon Si Thammarat 80000

Tel. 0-7535-7097-100

Fax. 0-7535-7103

E-mail nakhonsithammarat@dhipayaya.co.th

ภาคใต้ 1

18 สาขาเพชรบุรี

ที่อยู่	252/1-2 หมู่ 6 ถนนเพชรเกษม ตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี 76000
โทรศัพท์	0-3241-9715-21
โทรสาร	0-3241-9717
อีเมล	phetchburi@dhipaya.co.th

19 สาขาสุราษฎร์ธานี

ที่อยู่	3/68-69 ถนนราษฎร์อุทิศ ตำบลตลาด อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000
โทรศัพท์	0-7721-7520-3
โทรสาร	0-7721-7524
อีเมล	suratthani@dhipaya.co.th

20 สาขาชุมพร

ที่อยู่	53/4-5 หมู่ 5 ริมถนนชุมพร-หลังสวน (ทล.41) ตำบลขุนกระโทก อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร 86190
โทรศัพท์	0-7753-4517-20
โทรสาร	0-7753-4523
อีเมล	chumphon@dhipaya.co.th

ภาคใต้ 2

21 สาขาหาดใหญ่

ที่อยู่	41,43 ซอย 10 ถนนเพชรเกษม ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110
โทรศัพท์	0-7434-5301-4
โทรสาร	0-7434-5307
อีเมล	Hadyai@Dhipaya.co.th

22 สาขาภูเก็ต

ที่อยู่	58/5-6 ถนนเทพกระษัตรี ตำบลรัษฎา อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต 83000
โทรศัพท์	0-7623-8667-72
โทรสาร	0-7623-8673
อีเมล	phuket@dhipaya.co.th

23 สาขาตรัง

ที่อยู่	236/7 ถนนกันตัง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000
โทรศัพท์	0-7559-0494-7
โทรสาร	0-7559-0499
อีเมล	trang@dhipaya.co.th

24 สาขานครศรีธรรมราช

ที่อยู่	22/68-69 ถ.พัฒนาการคูขวาง ต.ในเมือง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000
โทรศัพท์	0-7535-7097-100
โทรสาร	0-7535-7103
อีเมล	nakhonsithammarat@dhipaya.co.th

Bangkok and Suburban Area

25 Nakhon Pathom Branch

Address 28/38-39 Yingpao Rd., Tambon Sanamchan,
Amphoe Mueang Nakhon Pathom, Nakhon Pathom 73000

Tel. 0-3427-2161-5

Fax. 0-3427-2166

E-mail nakhonpathom@dhipaya.co.th

26 Bangkok Branch

Address 2034,2036,2038 Ladprao Rd., Wangthonglang,
Wangthonglang, Bangkok 10310

Tel. 0-2933-7010

Fax. 0-2933-7056

E-mail bangkapi@dhipaya.co.th

27 The Government Complex Commemorating His Majesty Branch

Address The Government Complex (Building B), Room no. BM-1-075, 1st Floor,
120 Moo 3, Chaeng Wattana Rd., Thung Song Hong, Laksi, Bangkok 10210

Tel. 0-2143-8081-3

Fax. 0-2143-8084

E-mail government@dhipaya.co.th

28 Nonthaburi Branch

Address 46/148-149 Moo 3, Srisamarn Rd., Tambon Ban Mai,
Amphoe Pak Kret, Nonthaburi 11120

Tel. 0-2583-7588, 0-2583-7018 , 0-2583-7169

Fax. 0-2583-7204

E-mail nonthaburi@dhipaya.co.th

29 Rama 2 Branch

Address 7, 9 Soi Rama 2(60/2), Rama 2 Rd., Samaedum,
Bangkhuntien, Bangkok 10150

Tel. 0-2452-6103-6

Fax. 0-2452-6108

E-mail rama2@dhipaya.co.th

30 Samutprakan Branch

Address 818,822 Moo 9 Tambon Samrongnua,
Amphoe Mueang Samutprakan, Samutprakan 10270

Tel. 0-2175-6270-4

Fax. 0-2175-6275

E-mail samutprakan@dhipaya.co.th

31 Prakkasa City Branch

Address 999/993 1ST FLOOR Moo.6, Soi Rakphandee11/1,
Phuttaraksa Rd., Tambon Phraek sa, Amphoe Mueang
Samutprakan, Samutprakan 10280

Tel. 0-2130-7435

Fax. 0-2130-7436

E-mail prakkasa@dhipaya.co.th

25 สาขานครปฐม

ที่อยู่ 28/38-39 ถนนอิงเป้า ตำบลสนามจันทร์
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม 73000

โทรศัพท์ 0-3427-2161-5

โทรสาร 0-3427-2166

อีเมล nakhonpathom@dhipaya.co.th

26 สาขาบางกะปิ

ที่อยู่ 2034,2036,2038 ถนนลาดพร้าว แขวงวังทองหลาง
เขตวังทองหลาง จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์ 0-2933-7010

โทรสาร 0-2933-7056

อีเมล bangkapi@dhipaya.co.th

27 สาขาศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

ที่อยู่ อาคารศูนย์ราชการฯ (อาคารบี) ห้องเลขที่ BM-1-075 ชั้น 1
120 หมู่ 3 ถ.แจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10210

โทรศัพท์ 0-2143-8081-3

โทรสาร 0-2143-8084

อีเมล government@dhipaya.co.th

28 สาขานนทบุรี

ที่อยู่ 46/148-149 หมู่ 3 ถนนศรีสมาน ตำบลบ้านใหม่
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทรศัพท์ 0-2583-7588, 0-2583-7018 , 0-2583-7169

โทรสาร 0-2583-7204

อีเมล nonhaburi@dhipaya.co.th

29 สาขาพระราม 2

ที่อยู่ 7, 9 ซอย พระราม 2(60/2) ถนนพระราม 2 แขวงสามตำ
เขตบางขุนเทียน จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10150

โทรศัพท์ 0-2452-6103-6

โทรสาร 0-2452-6108

อีเมล rama2@dhipaya.co.th

30 สาขาสมุทรปราการ

ที่อยู่ 818,822 หมู่ 9 ต.สำโรงเหนือ
อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270

โทรศัพท์ 0-2175-6270-4

โทรสาร 0-2175-6275

อีเมล samutprakan@dhipaya.co.th

31 สาขาแพรกษาซี้

ที่อยู่ 999/993 อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลแพรกษา ชั้นที่1 หมู่ที่ 6
ซอยรักษันธุ์11/1 ถนนพุทธรักษา ตำบลแพรกษา
อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280

โทรศัพท์ 0-2130-7435

โทรสาร 0-2130-7436

อีเมล prakkasa@dhipaya.co.th

AGENT OFFICE

The Bangkok Metropolitan Region	
1	Khun Athippatt Rongkacharoenrat Agent Office
Address	723 Room No. 3B05 Supakarn Building , Soi Charoennakhon 15A Charoennakhon Rd., Khlongtonsai Sub-district Khlongsan District , Bangkok 10600
Tel.	0-2860-2255-6, 089-6664624
E-mail	dhipaya.sp@gmail.com
2	Khun Surasak Makaew Agent Office
Address	329 Phatthanakan Rd., Prawet Sub-district , Prawet District Bangkok 10250
Tel.	08-1924-7448
E-mail	surasak_santi@hotmail.com
3	“JAO “ Agent Office
Address	265/1-2 Soi Ladprao 101 , Ladprao Rd. , Khlongchaokhunsing Sub-district , Wangthonglang District , Bangkok 10310
Tel.	0-2731-3332 , 083-912-5678
E-mail	jaobroker101@gmail.com
4	Khun Jittra Chotakkee Agent Office
Address	85/598 Soi Prachauthit 79 , Thungkhru Sub-district , Thungkhru District , Bangkok 10310
Tel.	08-1484 9075
E-mail	jittra.yooktichat@gmail.com
5	Khun Sumalee Thongyoo Agent Office
Address	20 Suwunsatitmotor Limited Partnership , Soi Charoenpatthana 23 Charoenpatthana Rd. , Bangchan Sub-district , Klongsamwa District , Bangkok 10510
Tel.	08-6534-2533
E-mail	suwunsatit@gmail.com
6	Khun Khwanrux Kongtragul Agent Office
Address	104/241 Burapha Villa 3 Village , Thungmangkorn Rd., Chimphli Sub-district , Talingchan District , Bangkok 10170
Tel.	08-1714-2997
E-mail	khwanrux@hotmail.com
7	Khun Kritsalak Chanphun Agent Office
Address	419/3 Saengchuto Rd. , Pakpaek Sub-district , Muang District , Kanchanaburi 71000
Tel.	0-3233-8344, 08-1943-5166
Fax.	0-3232-3789
E-mail	kcbroker.kcc@gmail.com

ทำเนียบสำนักงานตัวแทน

ภาคกรุงเทพและปริมณฑล

1	สำนักงานคุณอรุณรัตน์ รังคะเจริญรัตน์
ที่อยู่	723 ห้อง 3B05 อาคารศุภการ ซอยเจริญนคร 15A ถนนเจริญนคร แขวงคลองตันใต้ เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์	0-2860-2255-6, 089-6664624
อีเมล	dhipaya.sp@gmail.com
2	สำนักงานคุณสุรศักดิ์ มะแก้ว
ที่อยู่	329 ถนนพัฒนาการ แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์	08-1924-7448
อีเมล	surasak_santi@hotmail.com
3	สำนักงานนายหน้าฯ “จ้าว”
ที่อยู่	265/1-2 ซอยลาดพร้าว 101 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์ แขวงวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์	0-2731-3332 , 083-912-5678
อีเมล	jaobroker101@gmail.com
4	สำนักงานคุณจิตตรา ไซต้อค์
ที่อยู่	85/598 ซอยประชาอุทิศ 79 แขวงทุ่งครุ เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์	08-1484 9075
อีเมล	jitra.yooktichat@gmail.com
5	สำนักงานคุณสุมาลี ทองอยู่
ที่อยู่	20 ห้างหุ้นส่วนจำกัด สุวรรณสถิตย์มอเตอร์ ซอยเจริญพัฒนา 23 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510
โทรศัพท์	08-6534-2533
อีเมล	suwunsatit@gmail.com
6	สำนักงานคุณขวัญรัก คงตระกูล
ที่อยู่	104/241 หมู่บ้านบุรพาวิลล่า 3 ถนนทุ่งมังกร แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร 10170
โทรศัพท์	08-1714-2997
อีเมล	khwanrux@hotmail.com
7	สำนักงานคุณกฤษฎา จันทร์พูล
ที่อยู่	419/13 ถนนแสงชูโต ตำบลปากแพรก อำเภอเมือง กาญจนบุรี 71000
โทรศัพท์	0-3233-8344, 08-1943-5166
โทรสาร	0-3232-3789
อีเมล	kcbroker.kcc@gmail.com

8	Chatchawan Morrakotjinda Agent Office
Address	93/19 Moo 7 , Sampran Sub-district , Sampran District Nakhonpathom 73110
Tel.	081-942-2982
E-mail	cw.kps005@gmail.com
9	Khun Thongchai Pinvises Agent Office
Address	181 Moo 9 , Suphan-Chainat Rd. , Yanyao Sub-district Samchuk District , Suphanburi 72130
Tel.	0-3557-1217, 08-1830-8804
Fax.	0-3557-1531
10	Khun Pradit Nurak Agent Office
Address	100/58-59 Moo 4 , Sanoloy Sub-district Bangbuathong District , Nonthaburi 11110
Tel.	0-2571-7480-1, 08-1633-7789
Fax.	0-2924-2226
11	JINGJAI Broker Co.Ltd.
Address	86/1 Boromratchachonnani Rd. , Thammasop Sub-district Thawiwatthana District , Bangkok 10170
Tel.	08-1613-9727 , 08-5833-2338
E-mail	jingjaibroker@gmail.com
12	I Broker Agent Office
Address	99/88 Parasiri Village, Soi Prasertmanukit 29 , Prasertmanukit Rd. , Chorakhabua Sub-district , Ladpraw District , Bangkok 10230
Tel.	093-6494466
E-Mail	ibroker.gm@gmail.com
13	Khun Phornpol Chawengpop Agent Office
Address	710 Ladpraw-Wanghin Rd. , Ladpraw Sub-district Ladpraw District , Bangkok 10230
Tel.	08-2440-8260
E-mail	pp.pornpolc@gmail.com
14	Khun Yuwaporn Puengpipat Agent Office
Address	99/46 Moo 4 , Ekkachai Rd. , Khok Kham Sub-district Muang District , Samut Sakhon 74000
Tel.	08-97888233
15	Khun Krisada Thoprathith Agent Office
Address	7/24 Moo 9 , Khok Kham Sub-district Muang District , Samutsakhon 74000
Tel.	08-6115-2319
E-mail	kritsadatao@gmail.com
16	Khun Jenwit Phatrajaraspisan Agent Office
Address	959/5 Moo 5 , Sukhumwit-Saikao Rd. , Taibanmai Sub-district , Muang District , Samut prakarn 10280
Tel.	06-1562-5547
E-mail	jenwittip2019@gmail.com

8	สำนักงานคุณ ชัชวาล มรกตจินดา
ที่อยู่	93/19 หมู่ 7 ตำบลสามพราน อำเภอสามพราน นครปฐม 73110
โทรศัพท์	081-942-2982
อีเมล	cw.kps005@gmail.com
9	สำนักงานคุณธงชัย ปิ่นวิเศษ
ที่อยู่	181 หมู่ 9 ถนนสุพรรณ-ชัยนาท ตำบลย่านยาว อำเภอสามชูก สุพรรณบุรี 72130
โทรศัพท์	0-3557-1217, 08-1830-8804
โทรสาร	0-3557-1531
10	สำนักงานคุณประดิษฐ์ บุณย์
ที่อยู่	100/58-59 หมู่ 4 ตำบลโสนลอย อำเภอบางบัวทอง นนทบุรี 11110
โทรศัพท์	0-2571-7480-1, 08-1633-7789
โทรสาร	0-2924-2226
11	บจ. จริงใจ โบรกเกอร์
ที่อยู่	86/1 ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10170
โทรศัพท์	08-1613-9727 , 08-5833-2338
อีเมล	jingjaibroker@gmail.com
12	บจ. ไอ โบรกเกอร์
ที่อยู่	99/88 มบ.ภราสีรี เรสซิเดนซ์ ซ.ประเสริฐมนูกิจ 29 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงจรัลเขี้ยว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
โทรศัพท์	093-6494466
อีเมล	ibroker.gm@gmail.com
13	สำนักงานคุณพรวล เดวียงภพ
ที่อยู่	710 ถ.ลาดพร้าว วังหิน แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
โทรศัพท์	08-2440-8260
อีเมล	pp.pornpolc@gmail.com
14	สำนักงานคุณยุวพร พึ่งพิพัฒน์
ที่อยู่	99/46 หมู่ 4 ถนนเอกชัย ตำบลโคกขาม อำเภอเมือง สมุทรสาคร 74000
โทรศัพท์	08-97888233
15	สำนักงานคุณกฤษฎา ต่อประดิษฐ์
ที่อยู่	7/24 หมู่ 9 ตำบลโคกขาม อำเภอเมือง สมุทรสาคร 74000
โทรศัพท์	09-6338-6499
อีเมล	kritsadata@gmail.com
16	สำนักงานคุณเจนวิทย์ ภัทรจรัสไพศาล
ที่อยู่	959/5 หมู่ 5 ถนนสุขุมวิท-สายเก่า ตำบลท้ายบ้านใหม่ อำเภอเมือง สมุทรปราการ 10280
โทรศัพท์	06-1562-5547
อีเมล	jenwittip2019@gmail.com

17	Khun Suwan Prukhirunkul Agent Office
Address	61/19 Dowthong Rungreuang Limited Partnership , Moo 2 , Poochaosamingprai Rd. , Bangyaphrak Sub-district , Phrapradaeng District , Samutprakan 10130
Tel.	08-1922-7746
E-mail	prukhirunkul@thaimail.com
18	Lerpong chanjiraporn Agent Office
Address	200/137 My Home Town Vilege , Donyaihom Sub-district , Muang District , Nakhonpathom 73000
Tel.	06-4456-6665
E-mail	bbc_lerpong@hotmail.com
Line ID	0839140424
19	Prayuth Thongsanae Agent Office
Address	198 Liang Muang Nonthaburi Rd. , TalatKhwana Sub-district , Muang District , Nonthaburi 11000
Tel.	081-4818489
E-mail	Prayut1089@gmail.com
Line ID	0814818489
20	Wit Konutanurak Agent Office
Address	2/6 Soi Nomjit , Nares Rd. , Seepraya Sub-district , Bangrak District , Bangkok 10600
Tel.	081-3119400
E-mail	wise.gbt@hotmail.com
Line ID	wise.gbt
21	Khun Pakpoom Sahapibonchai Agent Office
Address	67/1 Moo 2 , Look-kae - Huaykrabok Rd. , Krubai Sub-district , Banpong District , Ratchaburi 70110
Tel.	082-5659352
E-mail	pakpoommps71@gmail.com
22	Khun Nopphawan Aiempongpaithoon Agent Office
Address	163 Sangchuto Rd. , Pakpreak Sub-district , Muang District , Kanchanaburi 71000
Tel.	081-8803099
E-mail	njj_trading@hotmail.com
23	Khun Jatupon Phongwittayaphanu Agent Office
Address	318/1 Sangchuto Rd. , Thamakam Sub-district , Muang District , Kanchanaburi 71000
Tel.	081-8803099
E-mail	njj_trading@hotmail.com
24	Khun Weerawat Netkrajang Agent Office
Address	68 Moo 2 , Bangplub Sub-district , Bangplub District , Suphanburi 72110
Tel.	083-1348011
E-mail	Bangphlap.petroleum2019@hotmail.com

17	สำนักงานคุณสุวรรณ พุกษ์ศิริกุล
ที่อยู่	61/19 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดาวทองรุ่งเรือง หมู่ 2 ถนนปู้เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง สมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์	08-1922-7746
อีเมล	prukhirunkul@thaimail.com
18	สำนักงานคุณเลอพงษ์ ชาญจิรกรณ
ที่อยู่	200/137 หมู่บ้านมายโฮมทาวน์ ตำบลดอนยายหอม อำเภอเมือง นครปฐม 73000
โทรศัพท์	06-4456-6665
อีเมล	bbc_lerpong@hotmail.com
Line ID	0839140424
19	สำนักงานคุณประยุทธ์ ทองสงค์
ที่อยู่	198 ถนนเลี้ยวเมืองนนทบุรี ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง นนทบุรี 11000
โทรศัพท์	081-4818489
อีเมล	Prayut1089@gmail.com
Line ID	0814818489
20	สำนักงานคุณวิทย์ โกทาบุรุษ
ที่อยู่	2/6 ซอยน้อมจิตต์ ถนนนเรศ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กทม. 10600
โทรศัพท์	081-3119400
อีเมล	wise.gbt@hotmail.com
Line ID	wise.gbt
21	สำนักงานคุณภาณุภูมิ สหพิบูลย์ชัย
ที่อยู่	67/1 หมู่ 2 ถนนลูกแก-ห้วยกระบอก ตำบลกรับใหญ่ อำเภอบ้านโป่ง ราชบุรี 70110
โทรศัพท์	082-5659352
อีเมล	pakpoommps71@gmail.com
22	สำนักงานคุณนพวรรณ เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์
ที่อยู่	163 ถนนแสงชูโต ตำบลปากแพรก อำเภอเมือง กาญจนบุรี 71000
โทรศัพท์	081-8803099
อีเมล	njj_trading@hotmail.com
23	สำนักงานคุณจุฑา พงษ์วิทยาภาณุ
ที่อยู่	318/1 ถนนแสงชูโตเหนือ ตำบลท่ามะขาม อำเภอเมือง กาญจนบุรี 71000
โทรศัพท์	081-8803099
อีเมล	njj_trading@hotmail.com
24	สำนักงานคุณวีรวัฒน์ เนตรกระจ่าง
ที่อยู่	68 หมู่ 2 ตำบลบางพลับ อำเภอสองพี่น้อง สุพรรณบุรี 72110
โทรศัพท์	083-1348011
อีเมล	Bangphlap.petroleum2019@hotmail.com

25	Khun Phanuwat Huanbutta Agent Office
Address	24 Moo 9 , Ruayai Sub-district , Muang District , Suphanburi 72000
Tel.	099-4654496
E-mail	ptt.huanbutta@hotmail.com
26	Khun Ormorn Osatharom Agent Office
Address	299 Moo 1 , Kok-kotao Sub-district , Muang District , Suphanburi 72000
Tel.	095-9532828
E-mail	me.oomorn@gmail.com
27	Khun Pitchaporn Osatharom Agent Office
Address	299/1 Moo 1 , Kok-kotao Sub-district , Muang District , Suphanburi 72000
Tel.	061-6985565
E-mail	meoomorn@gmail.com
28	Khun Chulaluck Arayangkul Agent Office
Address	111/1 Moo 3 , Sriprachan Sub-district , Sriprachan District , Suphanburi 72140
Tel.	087-6149999
E-mail	-
29	Khun Wettawat Watsaranasutee Agent Office
Address	602 Moo 3 , Sriprachan Sub-district , Sriprachan District , Suphanburi 72140
Tel.	089-9611353
E-mail	wettawat2014@gmail.com
30	Khun Chanachai Poosri Agent Office
Address	76 Moo 1 , Sam-ngam Sub-district , Dontoom District , Nakohnphathom 73150
Tel.	099-4615363
E-mail	chpoosri@hotmail.com
31	Khun Patcharee Jowwitoonkit Agent Office
Address	26/5 Moo 3 , Wangthakoo Sub-district , Muang District , Nakohnphathom 73000
Tel.	095-4659997
E-mail	kpsenergy2015@gamil.com
32	Khun Supat Srijan Agent Office
Address	99/9 Moo 13 , Bangphasri Sub-district , Banglen District , Nakohnphathom 73130
Tel.	086-0483443
E-mail	supatsin@gmail.com

25	สำนักงานคุณภาพวัฒน์ หวลบุตตา
ที่อยู่	24 หมู่ 9 ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง สุพรรณบุรี 72000
โทรศัพท์	099-4654496
อีเมล	ptt.huanbutta@hotmail.com
26	สำนักงานคุณอมอร ไสการมย์
ที่อยู่	299 หมู่ 1 ตำบลโคกโคเฒ่า อำเภอเมือง สุพรรณบุรี 72000
โทรศัพท์	095-9532828
อีเมล	me.oomorn@gmail.com
27	สำนักงานคุณพิชญพร ไสการมย์
ที่อยู่	299/1 หมู่ 1 ตำบลโคกโคเฒ่า อำเภอเมือง สุพรรณบุรี 72000
โทรศัพท์	061-6985565
อีเมล	meoomorn@gmail.com
28	สำนักงานคุณจุฬาลักษณ์ อารยางกูร
ที่อยู่	111/1 หมู่ 3 ตำบลศรีประจันต์ อำเภอศรีประจันต์ สุพรรณบุรี 72140
โทรศัพท์	087-6149999
อีเมล	-
29	สำนักงานคุณเวกวัฒน์ เวกสรณสุธี
ที่อยู่	602 หมู่ 3 ตำบลศรีประจันต์ อำเภอศรีประจันต์ สุพรรณบุรี 72140
โทรศัพท์	089-9611353
อีเมล	wettawat2014@gmail.com
30	สำนักงานคุณชนะชัย ภูศรี
ที่อยู่	76 หมู่ 1 ตำบลสามง่าม อำเภอดอนตูม นครปฐม 73150
โทรศัพท์	099-4615363
อีเมล	chpoosri@hotmail.com
31	สำนักงานคุณพัชรี ใจวิฑูรกิจ
ที่อยู่	26/5 หมู่ 3 ตำบลวังตะกั่ว อำเภอเมือง นครปฐม 73000
โทรศัพท์	095-4659997
อีเมล	kpsenergy2015@gamil.com
32	สำนักงานคุณสุภัทร์ ศรีจันทร์
ที่อยู่	99/9 หมู่ 13 ตำบลบางภาษี อำเภอบางเลน นครปฐม 73130
โทรศัพท์	086-0483443
อีเมล	supatsin@gmail.com

33	Khun Warakorn Keowka Agent Office
Address	No. 1 : 31/2 Moo 2 , Phetkasem Rd. , Yaicha Sub-district , Sampran District , Nakohnphathom 73110 No. 2 : Homkret Sub-district , Sampran District , Nakohnphathom 73110
Tel.	083-369-3615
E-mail	icesk126@gmail.com
34	Khun Prasertchai Jittiphanpranee Agent Office
Address	12/31 Moo 3 , Rama 2 Rd. , Bangkrajao Sub-district , Muang District , Samutsakorn 74000
Tel.	086-7892266
E-mail	chaiviatpttkm34@gmail.com
35	Khun Sasitorn Phungjitisan Agent Office
Address	No. 1 : 299 Moo 6 , Suanluang Sub-district , Kratumban District , Samutsakorn 74110 No. 2 : 188/8 Moo 6 , Suanluang Sub-district , Kratumban District , Samutsakorn 74110 No. 3 : 75/9 Moo 4 , Om-noi Sub-district , Kratumban District , Samutsakorn 74110 No. 4 : 338 Moo 1 , Klongmadue Sub-district , Kratumban District , Samutsakorn 74110
Tel.	098-2495635
E-mail	sassypukai@gamil.com
36	Khun Prasert Suesatayasilp Agent Office
Address	545/2 Moo 2 , Banklongsuan Sub-district , Phrasamutchedi District , Samutprakarn 10290
Tel.	089-1422345
E-mail	praserts@hotmail.com
37	Khun Chaimanus Kittiraonnakornkul Agent Office
Address	97/9 Moo 1 , Ratchpruk Rd. , Tha-it Sub-district , Pakkred District , Nonthaburi 11120
Tel.	086-7825925
E-mail	ing_elle@hotmail.com
38	Khun Chingchan Janyalerdadul Agent Office
Address	599/6-9 Wangthonglang Sub-district , Wangthonglang District , Bangkok 10310
Tel.	084-9277769
E-mail	puk_walker@yahoo.com

33 สำนักงานคุณวรการ แก้วคำ	
ที่อยู่	<p>แห่งที่ 1 : 31/2 หมู่ 2 ถนนเพชรเกษม ตำบลยายชา อำเภอสามพราน นครปฐม 73110</p> <p>แห่งที่ 2 : 123 ตำบลหอมเกร็ด อำเภอสามพราน นครปฐม 73110</p>
โทรศัพท์	083-369-3615
อีเมล	icesk126@gmail.com
34 สำนักงานคุณประเสริฐชัย จิตติพันธ์พรณี	
ที่อยู่	<p>12/31 หมู่ 3 ถนนพระราม 2 ตำบลบางกระเจ้า อำเภอเมือง สมุทรสาคร 74000</p>
โทรศัพท์	086-7892266
อีเมล	chaivivatpttkm34@gmail.com
35 สำนักงานคุณศศิธร พิงจิตติสานต์	
ที่อยู่	<p>แห่งที่ 1 : 299 หมู่ 6 ตำบลสวนหลวง อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร 74110</p> <p>แห่งที่ 2 : 188/8 หมู่ 6 ตำบลสวนหลวง อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร 74110</p> <p>แห่งที่ 3 : 75/9 หมู่ 4 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร 74110</p> <p>แห่งที่ 4 : 338 หมู่ 1 ตำบลคลองมะเดื่อ อำเภอกระทุ่มแบน สมุทรสาคร 74110</p>
โทรศัพท์	098-2495635
อีเมล	sassypukai@gmail.com
36 สำนักงานคุณประเสริฐ ช่อสัตยาธิลป	
ที่อยู่	<p>545/4 หมู่ 2 ตำบลบ้านคลองสวน อำเภอพระสมุทรเจดีย์ สมุทรปราการ 10290</p>
โทรศัพท์	089-1422345
อีเมล	praserts@hotmail.com
37 สำนักงานคุณชัยมนัส กิตติรัตนกุล	
ที่อยู่	<p>97/9 หมู่ 1 ถนนราชพฤกษ์ ตำบลท่าอิฐ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120</p>
โทรศัพท์	086-7825925
อีเมล	ing_elle@hotmail.com
38 สำนักงานคุณชิงชาญ จรรยาเลิศกุล	
ที่อยู่	<p>599/6-9 แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310</p>
โทรศัพท์	084-9277769
อีเมล	puk_walker@yahoo.com

39	Khun Thiti Pooduang Agent Office
Address	<p>No. 1 : 99/114 Changwattana Rd. , Thungsonghong Sub-district , Laksi District , Bangkok 10210</p> <p>No. 2 : 470/6 Srinakarin Rd. , Nongbon Sub-district , Pravet District , Bangkok 10250</p> <p>No. 3 : 110 Ramintra Rd. , Monument Sub-district , Bangkhen District , Bangkok 10220</p> <p>No. 4 : 113 Thaveewatthana Rd. , Thaveewatthana Sub-district , Thaveewatthana District , Bangkok 10170</p> <p>No. 5 : 284/1 Moo 8 , Sansuk Sub-district , Warinchamrab District , Ubonrachathani 34190</p>
Tel.	096-8816656
E-mail	tong.pdt@gmail.com
40	Khun Manatsawee Luangvisut Agent Office
Address	<p>No. 1 : 244 Chang-arkad uthit Rd. , Donmuang Sub-district , Donmuang District , Bangkok 10210</p> <p>No. 2 : 888 Moo 1 , Bangbuathong Sub-district , Bangbuathong District , Nonthaburi 11110</p> <p>No. 3 : 48/16 Moo 4 Chaingrak-Yai Sub-district , Samkok District , Patumthani 12160</p> <p>No. 4 : 88 Moo 7 , Klongsam Sub-district , Klongluang District , Patumthani 12120</p>
Tel.	094-8865556
E-mail	manatsawe@hotmail.com
41	Khun Chatkanok Sukawan Agent Office
Address	<p>No. 1 : 88 Moo 2 , Tivanon Rd. , Banmai Sub-district , Pakkred District , Nonthaburi 11120</p> <p>No. 2 : 24/1 Moo 4 , Leabklong-Rangsit , Banmai Sub-district , Muang District , Patumthani 12000</p> <p>No. 3 : 199/132-133 Talad Mai Donmuang , Donmuang Sub-district , Donmuang District , Bangkok 10210</p> <p>No. 4 : 4 Phaholyothin Rd. , Prachathipat Sub-district , Thunyaburi District , Patumthani 12130</p> <p>No. 5 : 99 Moo 1 , Chaingrak-noi Sub-district , Samkok District , Patumthani 12160</p> <p>No.6 : 39/250 Moo 4 , Kanham Sub-district , U-tai District , Ayutthaya 13210</p>
Tel.	083-8170164
E-mail	pttkoy@gmail.com

39 สำนักงานคุณจิต ภูด้วง

ที่อยู่ แห่งที่ 1 : 99/114 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
 กรุงเทพมหานคร 10210
 แห่งที่ 2 : 470/6 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ
 กรุงเทพมหานคร 10250
 แห่งที่ 3 : 110 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน
 กรุงเทพมหานคร 10220
 แห่งที่ 4 : 113 ถนนทวีวัฒนา แขวงทวีวัฒนา เขตทวีวัฒนา
 กรุงเทพมหานคร 10170
 แห่งที่ 5 : 284/1 หมู่ 8 ตำบลแสนสุข อำเภอวารินชำราบ
 อุบลราชธานี 34190

โทรศัพท์ 096-8816656

อีเมล tong.pdt@gmail.com

40 สำนักงานคุณมนัสวี เหลืองวิสุทธ์

ที่อยู่ แห่งที่ 1 : 244 ถนนช่างอากาศอุทิศ แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง
 กรุงเทพมหานคร 10210
 แห่งที่ 2 : 888 หมู่ 1 ตำบลบางบัวทอง อำเภอบางบัวทอง
 นนทบุรี 11110
 แห่งที่ 3 : 48/16 หมู่ 4 ตำบลเชียงรากใหญ่ อำเภอสามโคก
 ปทุมธานี 12160
 แห่งที่ 4 : 88 หมู่ 7 ตำบลคลองสาม อำเภอกลองหลวง
 ปทุมธานี 12120

โทรศัพท์ 094-8865556

อีเมล manatsawe@hotmail.com

41 สำนักงานคุณวิชุนก สุวรรณ

ที่อยู่ แห่งที่ 1 : 83 หมู่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด
 นนทบุรี 11120
 แห่งที่ 2 : 24/1 หมู่ 4 ถนนเลียบคลองรังสิต ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง
 ปทุมธานี 12000
 แห่งที่ 3 : 199/132-133 ตลาดใหม่ดอนเมือง แขวงดอนเมือง
 เขตดอนเมือง กทม. 10210
 แห่งที่ 4 : 4 ถนนพหลโยธิน ตำบลประชาธิปไตย อำเภอธัญบุรี
 ปทุมธานี 12130
 แห่งที่ 5 : 99 หมู่ 1 ตำบลเชียงรากน้อย อำเภอสามโคก
 ปทุมธานี 12160
 แห่งที่ 6 : 39/250 หมู่ 4 ตำบลคานหาม อำเภออุทัย
 พระนครศรีอยุธยา 13210

โทรศัพท์ 083-8170164

อีเมล pttkoy@gmail.com

The Northern Part

1 Khun Anon Nanthara Agent Office

Address N.T.R. Broker, Ornsirin Village (Soi 4) , 105/105
Moo 7 , Chiangmai-Phrao Rd. , Nongchom Sub-district ,
Sansai District , Chiangmai 50210

Tel. 0-5349-8320, 08-1287-7031

Fax. 0-5335-4526

E-mail anon9nanthara@gmail.com

2 Khun Kanyapak Uddhananda Agent Office

Address 411/196 Nanthara Thani Village , Nonghan Sub-district ,
Sansai District , Chiangmai 50290

Tel. 0-5387-867 , 09-7994-6615

E-mail Kanyapak.eid@gmail.com

3 Khun Sakorn Intano Agent Office

Address 111/4 Sanpayang Rd. , Nai-Muang Sub-district ,
Muang District , Lamphun 51000

Tel. 0-5353-1252,08-4150-9555

E-mail intano_9999@hotmail.com

4 Khun Premapon Mounsre Agent Office

Address 75 kamphengphet Rd. , Nai-Muang Sub-district ,
Muang District , Kamphaengphet 62000

Tel. 08-9999-6482 , 08-8272-5219 , 055-710-317

E-mail Laddawan@hotmail.com

5 Khun Waraporn Kaothong Agent Office

Address 2/203 Sirimala Rd. , Nai-Muang Sub-district , Muang District
Phichit 66000

Tel. 0-5661-5099, 08-4624-1155, 09-715-2940

E-mail k_warapon@hotmail.com

6 Khun Prasit Pradubsri Office

Address 43/3 Moo 1 , Weang Sub-district , Chiangkhong District
Chiangrai 57140

Tel. 09-8542-8795

E-mail pradubsri.pom@gmail.com

7 Khun Rinyapat Amornpattanawong Agent Office

Address 99 Moo 1 , Namphrae Sub-district , Hangdong District ,
Chaingmai 50230

Tel. 080-5994565

E-mail p_energy@hotmail.com

8 Khun Soawaluck Sirikhet Agent Office

Address No. 1 : 168 Moo 5 , Maefekmai Sub-district ,
Sansai District , Chaingmai 50290

No. 2 : 292 Moo 1 , Rimtai Sub-district , Mae-rim District ,
Chaingmai 50180

No. 3 : 405 Chaingmai-Lamphun Rd. , Nongphung
Sub-district , Sarapee District , Chaingmai 50140

Tel. 081-2892439

E-mail rawipani@dhipaya.co.th

ภาคเหนือ

1 สำนักงานคุณอนันต์ บัณฑะระ

ที่อยู่ เอ็น.ที.อาร์.โบรเกอร์ หมู่บ้านอรสิริน (ซอย 4) เลขที่ 105/105
หมู่ 7 ถนนเชียงใหม่-พร้าว ตำบลหนองจ่อม
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210

โทรศัพท์ 0-5349-8320, 08-1287-7031

โทรสาร 0-5335-4526

อีเมล anon9nanthara@gmail.com

2 สำนักงานคุณกัญญภัค วุฑธานนท์

ที่อยู่ 411/196 หมู่บ้านนันทราธานี ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
เชียงใหม่ 50290

โทรศัพท์ 0-5387-867 , 09-7994-6615

อีเมล Kanyapak.eid@gmail.com

3 สำนักงานคุณสาคร อินทะโน

ที่อยู่ 111/4 ถนนสันป่ายาง ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
ลำพูน 51000

โทรศัพท์ 0-5353-1252, 08-4150-9555

อีเมล intano_9999@hotmail.com

4 สำนักงานคุณกัมภณ ม่วงศรี

ที่อยู่ 75 ถนนกำแพงเพชร ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
กำแพงเพชร 62000

โทรศัพท์ 08-9999-6482 , 08-8272-5219 , 055-710-317

อีเมล Laddawan@hotmail.com

5 สำนักงานคุณวรารักษ์ แก้วทอง

ที่อยู่ 2/203 ถนนศรีมาลา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
พิจิตร 66000

โทรศัพท์ 0-5661-5099, 08-4624-1155, 09-715-2940

อีเมล k_warapon@hotmail.com

6 สำนักงานคุณประสิทธิ์ ประดับศรี

ที่อยู่ 43/3 หมู่ 1 ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ
เชียงราย 57140

โทรศัพท์ 09-8542-8795

อีเมล pradubsri.pom@gmail.com

7 สำนักงานคุณธิญญภัทร์ อมรพัฒนะวงศ์

ที่อยู่ 99 หมู่ 10 ตำบลน้ำแพร่ อำเภอหางดง
080-5994565

โทรศัพท์ 080-5994565

อีเมล p_energy@hotmail.com

8 สำนักงานคุณสาวลักษณ์ ศิริเวตต์

ที่อยู่ แห่งที่ 1 : 168 หมู่ 5 ตำบลแม่แฝกใหม่ อำเภอสันทราย
เชียงใหม่ 50290
แห่งที่ 2 : 292 หมู่ 1 ตำบลลิ่มใต้ อำเภอแม่ริม
เชียงใหม่ 50180
แห่งที่ 3 : 405 ถนนเชียงใหม่-ลำพูน ตำบลหนองผึ้ง
อำเภอสารภี เชียงใหม่ 50140

โทรศัพท์ 081-2892439

อีเมล rawipani@dhipayaya.co.th

9	Khun Chutikan Chuasomboon Agent Office
Address	104/1 Moo 4 Chaingmai-Chaingrai Rd. , Taladkwan Sub-district , Doisaket District , Chaingmai 50220
Tel.	062-4295653
E-mail	ussaz@hotmail.com
10	Khun Naphacha Jutapudhi Agent Office
Address	33/1 Moo 5 , Chaingmai-Praw Rd. , Nonghan Sub-district , Sansai District , Chaingmai 50290
Tel.	090-8910616
E-mail	naphachaj@hotmail.com
11	Khun Bunaek Sirirak Agent Office
Address	262 Moo 12 , Mae-Prik Sub-district , Mae-Suay District , Chaingrai 57180
Tel.	081-7839479
E-mail	pttmaesuai@gmail.com
12	Khun Phanee Mahawut Agent Office
Address	18 Moo 7 , Chainrai-Chaingmai Rd. , Mae-Suay Sub-district Mae-Suay District , Chaingrai 57180
Tel.	093-4283994
E-mail	pttmaesuai@gmail.com
13	Khun Sarucha Thirathakoonrach Agent Office
Address	189/5 Moo 8 , Robwieng Sub-district , Muang District , Chaingrai 57000
Tel.	093-4283994
E-mail	phrathanservice@gmail.com
Khun Veerapong Theppawong Agent Office	
Address	No. 1 : 71 Moo 11 , Jommuakkeaw Sub-district , Mae-Lound District , Chaingrai 57250
	No. 2 : 444 Moo 1 , Tasai Sub-district , Muang District , Chaingrai 57000
Tel.	081-0234833
E-mail	veerapong4677@gmail.com
15	Khun Sutthisak Techapiwat Agent Office
Address	8/1 Moo 13 , Phaholyodhin Rd. , Nakornchum Sub-district , Muang District , Kamphangphet 62000
Tel.	081-8778545
E-mail	sutthisakservice@gmail.com
16	Khun Nattapat Asvatamrat Agent Office
Address	272 Moo 3 , Chainart Sub-district , Muang District , Chainart 17000
Tel.	086-4483566
E-mail	Nattapat.a@outlook.com

9	สำนักงานคุณชุตติกาญจน์ ลัมตระกูล
ที่อยู่	104/1 หมู่ 4 ถนนเชียงใหม่-เชียงราย ตำบลตลาดขวัญ อำเภอต๋อยสะเก็ด เชียงใหม่ 50220
โทรศัพท์	062-4295653
อีเมล	ussaz@hotmail.com
10	สำนักงานคุณณกชา จูทะพุทธิ
ที่อยู่	33/1 หมู่ 5 ถนนเชียงใหม่-พร้าว ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย เชียงใหม่ 50290
โทรศัพท์	090-8910616
อีเมล	naphachaj@hotmail.com
11	สำนักงานคุณบุญเอก ศิริรักษ์
ที่อยู่	256 หมู่ 12 ตำบลแม่พริก อำเภอแม่สรวย เชียงราย 57180
โทรศัพท์	081-7839479
อีเมล	pttmaesuai@gmail.com
12	สำนักงานคุณพรรณี มหาวุฒิ
ที่อยู่	18 หมู่ 7 ถนนเชียงราย-เชียงใหม่ ตำบลแม่สรวย อำเภอแม่สรวย เชียงราย 57180
โทรศัพท์	093-4283994
อีเมล	pttmaesuai@gmail.com
13	สำนักงานคุณสุรชา ทิรฐานุรักษ์
ที่อยู่	189/5 หมู่ 8 ตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง เชียงราย 57000
โทรศัพท์	093-4283994
อีเมล	phrathanservice@gmail.com
14	สำนักงานคุณวีรพงศ์ เทพวงศ์
ที่อยู่	แห่งที่ 1 : 71 หมู่ 11 ตำบลจอมหมอกแก้ว อำเภอแม่ลาว เชียงราย 57250 แห่งที่ 2 : 444 หมู่ 1 ตำบลท่าสาย อำเภอเมือง เชียงราย 57000
โทรศัพท์	081-0234833
อีเมล	veerapong4677@gmail.com
15	สำนักงานคุณสุทธิดี เตชะกวิภากย์
ที่อยู่	8/1 หมู่ 13 ถนนพหลโยธิน ตำบลนครชุม อำเภอเมือง กำแพงเพชร 62000
โทรศัพท์	081-8778545
อีเมล	sutthisakservice@gmail.com
16	สำนักงานคุณณัฐพัทธ์ อัครธรรมรัตน์
ที่อยู่	272 หมู่ 3 ตำบลชัยนาท อ.เมือง ชัยนาท 17000
โทรศัพท์	086-4483566
อีเมล	Nattapat.a@outlook.com

17	Khun Veerachart Lohajoti Agent Office
Address	No. 1 : 110 Moo 4 , Phaholyodhin Rd. , Pradang Sub-district , Wangjao District , Tak 63000 No. 2 : 119 Moo 4 , Phaholyodhin Rd. , Pradang Sub-district , Wangjao District , Tak 63000
Tel.	081-5309392
E-mail	veerachart@ngv.name
18	Khun Sathapakrit Makrachan Agent Office
Address	No. 1 : 54 Moo 1 , Wangman Sub-district , Sam-Ngou District , Tak 63130 No. 2 : 8 Moo 1 , Lahansai Sub-district , Lahansai District Burirum 31170
Tel.	088-2919454
E-mail	gree.sta@hotmail.com
19	Khun Wasin Kanchitsirikun Agent Office
Address	88 Moo 4 , Asia Rd. , Nongbuatai Sub-district , Muang District , Tak 63000
Tel.	094-9799916
E-mail	wasinhwg@gmail.com
20	Khun Wathoosiri Promduang Agent Office
Address	403/1 Phaholyodhin Rd. , Mae-Tum Sub-district , Muang District , Phayao 56000
Tel.	081-6038163
E-mail	misswatho@outlook.com
21	Khun Pinnapa Peungput Agent Office
Address	87 Moo 7 , Huaykowkam Sub-district , Jun District , Phayao 56150
Tel.	085-0409231
E-mail	pinnapa1234@hotmail.com
22	Khun Krittiya Panthong Agent Office
Address	9 Moo 11 , Mae-Ka Sub-district , Muang District , Phayao 56000
Tel.	061-4289555
E-mail	krittiya1971@gmail.com
Khun Nopporn	Limsiriwong Agent Office
23	Address No. 1 : 118 Moo 8 , Pichit-Tapanhin Rd. , Naimuang
	Sub-district , Muang District , Pichit 66000 No. 2 : 555 Moo 1 , Wangthong Sub-district , Wangthong District , Phitsanulok 65130
Tel.	081-8864422
E-mail	noppornoil.wangthong@gmail.com
24	Khun Kamonwan Anupaphan Agent Office
Address	179 Moo 2 , Thapho Sub-district , Muang District , Phitsanulok 65000
Tel.	081-6444949
E-mail	khunimm@hotmail.com

17	สำนักงานคุณวีระชาติ โลหะโชติ
ที่อยู่	<p>แห่งที่ 1 : 110 หมู่ 4 ถนนพหลโยธิน ตำบลประดาง อำเภอวังเจ้า ตาก 63000</p> <p>แห่งที่ 2 : 119 หมู่ 4 ถนนพหลโยธิน ตำบลประดาง อำเภอวังเจ้า ตาก 63000</p>
โทรศัพท์	081-5309392
อีเมล	veerachart@ngv.name
18	สำนักงานคุณสถาปภุญช์ มากระจัน
ที่อยู่	<p>แห่งที่ 1 : 54 หมู่ 1 ถนนพหลโยธิน ตำบลวังหมัน อำเภอสามเงา ตาก 63130</p> <p>แห่งที่ 2 : 8 หมู่ 1 ตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย บุรีรัมย์ 31170</p>
โทรศัพท์	088-2919454
อีเมล	gree.sta@hotmail.com
19	สำนักงานคุณวสินธุ์ กระษัตริสกุล
ที่อยู่	<p>88 หมู่ 4 ถนนสายเอเชีย ตำบลหนองบัวใต้ อำเภอเมือง ตาก 63000</p>
โทรศัพท์	094-9799916
อีเมล	wasinhwrg@gmail.com
20	สำนักงานคุณวสุธี พรหมดวง
ที่อยู่	<p>403/1 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่ตำ อ.เมือง พะเยา 56000</p>
โทรศัพท์	081-6038163
อีเมล	misswatho@outlook.com
21	สำนักงานคุณปิ่นนภา พึ่งพุด
ที่อยู่	<p>87 หมู่ 7 ตำบลห้วยข้าวกล้า อำเภอจุน พะเยา 56150</p>
โทรศัพท์	085-0409231
อีเมล	pinnapa1234@hotmail.com
22	สำนักงานคุณกฤติยา แฝ่นทอง
ที่อยู่	<p>9 หมู่ 11 ตำบลแม่กา อ.เมือง พะเยา 56000</p>
โทรศัพท์	061-4289555
อีเมล	krittiya1971@gmail.com
23	สำนักงานคุณนพพร หลิมศิริวงษ์
ที่อยู่	<p>แห่งที่ 1 : 118 หมู่ 8 ถนนพิจิตร-ตะพานหิน ตำบลในเมือง อำเภอเมือง พิจิตร 66000</p> <p>แห่งที่ 2 : 555 หมู่ 1 ตำบลวังทอง อำเภอวังทอง พิษณุโลก 65130</p>
โทรศัพท์	081-8864422
อีเมล	noppornoil.wangthong@gmail.com
24	สำนักงานคุณกมลวรรณ อนุภาพพันธ์
ที่อยู่	<p>179 หมู่ 2 ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง พิษณุโลก 65000</p>
โทรศัพท์	081-6444949
อีเมล	khunimm@hotmail.com

25	Khun Theerachai Teeravatcharoenchai Agent Office
Address	234 Moo 1 , Sraradoo Sub-district , Wicheinburi District , Phetchaboon 67130
Tel.	094-6363938
E-mail	bent_thailand@hotmail.com
26	Khun Teerawat Teeravatcharoenchai Agent Office
Address	345 Moo 8 , Nongpai Sub-district , Nongpai District , Phetchaboon 67140
Tel.	084-077-0280
E-mail	beeruict@hotmail.com
27	Khun Papatchanan Jankaew Agent Office
Address	No. 1 : 180 Moo 11 , Chaingkum-Thueng , Sobong Sub-district , Phusang District , Phayao 56110 No. 2 : 116/1 Moo 10 , Yuan Sub-district , Chaingkum District , Phayao 56110
Tel.	086-3235696
E-mail	papatchanan1818@gmail.com
28	Khun Thanawanitchaya Changpinit Agent Office
Address	No. 1 : 57 Moo 10 , Phitsanulok-Nakhonsawan Rd. , Bangrakum Sub-district , Muang District , Phitsanulok 65000 No. 2 : 83/1 Moo 11 , Thachang Sub-district , Prompiram District , Phitsanulok 65150
Tel.	094-715-4626
E-mail	tnwnc@gmail.com
29	Khun Napat Srivichit Agent Office
Address	285 Moo 3 , Nongklub Sub-district , Nongbua District , Nakhonsawan 60110
Tel.	080-4415910
E-mail	napat.arm@gmail.com
30	Khun Sirinart Kritpaporn Agent Office
Address	9 Klongklung Sub-district , Klongklung District , Kamphangphet 62120
Tel.	081-3442333
E-mail	wtkoil@hotmail.com

25	สำนักงานคุณธีรชัย ธีรเวชเจริญชัย
ที่อยู่	234 หมู่ 1 ตำบลสระประดู่ อำเภอวิเชียรบุรี เพชรบูรณ์ 67130
โทรศัพท์	094-6363938
อีเมล	bent_thailand@hotmail.com
26	สำนักงานคุณธีรวัฒน์ ธีรเวชเจริญชัย
ที่อยู่	345 หมู่ 8 ตำบลหนองไผ่ อำเภอหนองไผ่ เพชรบูรณ์ 67140
โทรศัพท์	084-077-0280
อีเมล	beeruiet@hotmail.com
27	สำนักงานคุณปักษัน จันทรแก้ว
ที่อยู่	แห่งที่ 1 : 180 หมู่ 11 ถนนเชียงคำ-เทิง ตำบลสบง อำเภอภูซาง พะเยา 56110 แห่งที่ 2 : 116/1 หมู่ 10 ตำบลห้วยวน อำเภอเชียงคำ พะเยา 56110
โทรศัพท์	086-3235696
อีเมล	papatchanan1818@gmail.com
28	สำนักงานคุณธนวิชญ์ ช่างพินิจ
ที่อยู่	แห่งที่ 1 : 57 หมู่ 10 ถนนพิษณุโลก-นครสวรรค์ ตำบลบางระกำ อำเภอเมือง พิษณุโลก 65000 แห่งที่ 2 : 83/1 หมู่ 11 ตำบลท่าช้าง อำเภอพรหมพิราม พิษณุโลก 65150
โทรศัพท์	094-715-4626
อีเมล	tnwnc@gmail.com
29	สำนักงานคุณนภัส ศรีวิจิตร
ที่อยู่	285 หมู่ 3 ตำบลหนองกลับ อำเภอหนองบัว นครสวรรค์ 60110
โทรศัพท์	080-4415910
อีเมล	napat.arm@gmail.com
30	สำนักงานคุณสิรินาฏ กฤษการณ
ที่อยู่	9 ตำบลคลองขลุง อำเภอคลองขลุง กำแพงเพชร 62120
โทรศัพท์	081-3442333
อีเมล	wtkoil@hotmail.com

The Southern 1 Part

1 Khun Khwankamon Luangpetchngam Agent Office

Address 77/7 Moo 6 Nathung Sub-district , Muang District ,
Chumphon 86000

Tel. 08-6269-0120 , 077-570099

E-mail blejung18@hotmail.com

Line ID ble0120

2 Khun Niravit Maungdith Agent Office

Address 2/1 Moo 2 , Bangrin Sub-district , Muang District ,
Ranong 85000

Tel. 08-98741448

E-mail panyagroup.rng59@gmail.com

Line ID panyazaza

3 Khun Phakacharin Rodoopakarn Agent Office

Address 16/4 Moo 1 , Saidang Sub-district , Muang District ,
Ranong 85130

Tel. 08-1691-1046

E-mail sak_aig@yahoo.com

Line ID 816911046

4 Khun Kitipong Siripetchkasem Agent Office

Address 44/3 Nongkae Village , Nongkae Sub-district ,
Hua Hin District , Prachuapkhirikhan 77110

Tel. 08-1929-0877

E-mail kscautopart@yahoo.co.th

5 Khun Sineenat Intharasorn Agent Office

Address 181/2 Moo 3 , Chongsakae Sub-district , Muang District ,
Phetchaburi 76000

Tel. 08-6677-1479

E-mail aum kmitl4@hotmail.com

6 Khun Winai Rungrittidetch Agent Office

Address 149 Petchkasem Rd. , Wangmanao Sub-district ,
Paktho District , Ratchaburi 70140

Tel. 08-6527-7333

E-mail winai@jjc2009.com

7 Khun Watcharasorn Wongweerakit Agent Office

Address 133/48 Tangkaomuang Rd. , MaeKlong Sub-district ,
Muang District , Samutsongkhram 75000

Tel. 0-3471-2663, 0-3472-3997, 08-1651-6598

Fax. 0-3471-2663

8 Khun Pakornsap Sapphetthong Agent Office

Address 83/2 Moo 5 , Kanchanawithir Rd. , Bangkung Sub-district ,
Muang District , Suratthani 84000

Tel. 08-7169-8056

E-mail prayochdangchom2516@gmail.com

ภาคใต้ 1

1 สำนักงานคุณขวัญกมล เหลืองเพชรงาม

ที่อยู่ 77/7 หมู่ 6 ตำบลนาทุ่ง อำเภอเมือง ชุมพร 86000

โทรศัพท์ 08-6269-0120 , 077-570099

อีเมล blejung18@hotmail.com

Line ID ble0120

2 สำนักงานคุณนิรวิทย์ เมืองศิษฐ์

ที่อยู่ 2/1 หมู่ 2 ตำบลบางรี อำเภอเมือง รัตนบุรี 85000

โทรศัพท์ 08-98741448

อีเมล panyagroup.rng59@gmail.com

Line ID panyazaza

3 สำนักงานคุณภักชรี รอดอุปการ

ที่อยู่ 16/4 หมู่ 1 ตำบลทรายแดง อำเภอเมือง รัตนบุรี 85130

โทรศัพท์ 08-1691-1046

อีเมล sak_aig@yahoo.com

Line ID 816911046

4 สำนักงานคุณกิตติพงษ์ สิริเพชรเกษม

ที่อยู่ 44/3 หมู่บ้านหนองแก ตำบลหนองแก อำเภอหัวหิน ประจวบคีรีขันธ์ 77110

โทรศัพท์ 08-1929-0877

อีเมล kscautopart@yahoo.co.th

5 สำนักงานคุณสินัญ อินทรสร

ที่อยู่ 181/2 หมู่ 3 ตำบลช่องสะแก อำเภอเมือง เพชรบุรี 76000

โทรศัพท์ 08-6677-1479

อีเมล aum_kmitl4@hotmail.com

6 สำนักงานคุณวินัย รุ่งฤทธิเดช

ที่อยู่ 149 ถนนเพชรเกษม ตำบลวังมะนาว อำเภอปากท่อ ราชบุรี 70140

โทรศัพท์ 08-6527-7333

อีเมล winai@jjc2009.com

7 สำนักงานคุณวัชรสรณ์ วงศ์วิรัตติ

ที่อยู่ 133/48 ถนนทางเข้าเมือง ตำบลแม่กลอง อำเภอเมือง สมุทรสงคราม 75000

โทรศัพท์ 0-3471-2663, 0-3472-3997, 08-1651-6598

โทรสาร 0-3471-2663

8 สำนักงานคุณปรกรณ์กรพิทย์ ทรัพย์เพชรทอง

ที่อยู่ (สำนักงานที่สุราษฎร์ธานี) 83/2 หมู่ 5 ถนนกาญจนาภิเษก ตำบลบางกุ้ง อำเภอเมือง สุราษฎร์ธานี 84000

โทรศัพท์ 08-7169-8056

อีเมล prayochdangchom2516@gmail.com

9	Khun Tunyamon Wongngoen Agent Office
Address	20/222 Moo 3 , Phoekhuntale Rd. , Makamtier Sub-district , Muang District , Suratthani 84000
Tel.	08-1396-1184 ,0-7740-5222 ,0-7796-0223
E-mail	Tunyamonp@gmail.com
10	Khun Jirataya Pattarapipatphum Agent Office
Address	208/76 Watpho-Bangyai Rd. , Makamtier Sub-district , Muang District , Suratthani 84000
Tel.	08-7624-2291
E-mail	billy_quitarsolo@hotmail.com
11	Khun Phairat Khempet Agent Office
Address	204/64 Moo 1 , Watpho-Bangyai Rd. , Makamtier Sub-district , Muang District , Suratthani 84000
Tel.	08-9909-2659
Email	you_01@hotmail.com
12	Khun Rapeeporn Kamunee Agent Office
Address	204/1 Moo 5 , Bansong Sub-district , Wiang Sa District , Suratthani 84190
Tel.	08-9973-3583
Fax.	0-7736-1465
E-mail	n.kam2810@hotmail.com
13	Khun Chonladech Ratsamee Agent Office
Address	226/10 Moo 1 , Watpho-Bang Yai Rd. , Makamtier Sub-district , Muang District , Suratthani 84000
Tel.	08-3526-6699
E-mail	chonladech@hotmail.com
14	Khun Suthin Makkhaew Agent Office
Address	29/19 Moo 1 , Tungtao Sub-district , Bannasan District , Surat Thani 84120
Tel.	0-7342-501 , 08-6951-0661
Email	suthin_2555@hotmail.co.th
15	O.O.D Insurance Agent Office
Address	153/6 Moo 3 , Plaibang Sub-district , Bangkruay District , Nonthaburi 11130
Tel.	08-1350-9033
Email	o.o.d.insurance@hotmail.com
16	Khun Thimaporn Phetkaew Agent Office
Address	105 Moo 5 , Thumsingkorn Sub-district , Kiratnikhom District , Suratthani 84180
Tel.	081-5387210
E-mail	thimaporn.p@gmail.com
17	Khun Uthaiwan Khunsitcharoen Agent Office
Address	15/5 Moo 5 , Tha-Utain Sub-district , Kanchanadit District , Suratthani 84160
Tel.	086-3261157
E-mail	katattorn@icloud.com

9	สำนักงานคุณธัญมน วงษ์นิบ
ที่อยู่	20/222 หมู่ 3 ถนนพอขุนทะเล ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง สุราษฎร์ธานี 84000
โทรศัพท์	08-1396-1184 ,0-7740-5222 ,0-7796-0223
อีเมล	Tunyamonp@gmail.com
10	สำนักงานคุณจิรธยาน์ ภัทรพิพัฒน์ภูมิ
ที่อยู่	208/76 ถนนวัดโพธิ์-บางใหญ่ ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง สุราษฎร์ธานี 84000
โทรศัพท์	08-7624-2291
อีเมล	billy_quitarsolo@hotmail.com
11	สำนักงานคุณไพรัช เข็มเพชร
ที่อยู่	204/64 หมู่ 1 ถนนวัดโพธิ์-บางใหญ่ ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง สุราษฎร์ธานี 84000
โทรศัพท์	08-9909-2659
อีเมล	you_01@hotmail.com
12	สำนักงานคุณระพีพร กาบุญ
ที่อยู่	204/1 หมู่ 5 ตำบลบ้านส้อง อำเภอเวียงสระ สุราษฎร์ธานี 84190
โทรศัพท์	08-9973-3583
โทรสาร	0-7736-1465
อีเมล	n.kam2810@hotmail.com
13	สำนักงานคุณชลเดช รัชมี
ที่อยู่	226/10 ม.1 ถนนวัดโพธิ์-บางใหญ่ ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง สุราษฎร์ธานี 84000
โทรศัพท์	08-3526-6699
อีเมล	chonladech@hotmail.com
14	สำนักงานคุณสุทิน มากแก้ว
ที่อยู่	29/19 หมู่ 1 ตำบลทุ่งเตา อำเภอบ้านนาสาร สุราษฎร์ธานี 84120
โทรศัพท์	0-7734-2501 , 08-6951-0661
อีเมล	suthin_2555@hotmail.co.th
15	สำนักงานประกันวินาศภัย โอโอดี อินซัวร์
ที่อยู่	153/6 หมู่ 3 ตำบลปลายบาง อำเภอบางกรวย นนทบุรี 11130
โทรศัพท์	08-1350-9033
อีเมล	o.o.d.insurance@hotmail.com
16	สำนักงานคุณฐิมาพร เพชรแก้ว
ที่อยู่	105 หมู่ 5 ตำบลถ้ำสิงขร อำเภอคีรีรัฐนิคม สุราษฎร์ธานี 84180
โทรศัพท์	081-5387210
อีเมล	thimaporn.p@gmail.com
17	สำนักงานคุณอุทัยวรรณ บุณสิทธิ์เจริญ
ที่อยู่	15/5 หมู่ 5 ตำบลท่าอุแทน อำเภอกาญจนดิษฐ์ สุราษฎร์ธานี 84160
โทรศัพท์	086-3261157
อีเมล	katattorn@icloud.com

18	Khun Adiyaporn Apibalkurukit Agent Office
Address	No. 1 : 39 Moo 6 , Tha-rue Sub-district , Ban-Naduem District , Suratthani 84240 No. 2 : 302 Moo 7 , Kienza Sub-district , Kienza District , Suratthani 84260 No. 3 : 328/1 Moo 1 , E-Pan Sub-district , Prasang District , Suratthani 84210 No. 4 : 17 Klongha Rd. , Nasarn Sub-district , Ban-Nasarn District , Suratthani 84120
Tel.	087-9307797
E-mail	adiyaporn@yahoo.com
19	Khun Pittayajit Chiyangkul Agent Office
Address	18 Moo 5 , Kanthulee Sub-district , Thachana District , Suratthani 84170
Tel.	091-5454696
E-mail	j.thiker@hotmail.com
20	Khun Nuntawat Chuaychunu Agent Office
Address	3181 Tha-Sae Sub-district , Tha-Sae District , Chumporn 86140
Tel.	063-2895365
E-mail	nuntawat_123@yahoo.com
21	Khun Plyathida Nulbutr Agent Office
Address	59/3 Moo 1 , Liangmuang Rd. , Bangkung Sub-district , Muang District , Suratthani 84000
Tel.	096-9499556
E-mail	kanokporn@dhipay.co.th
22	Khun Kochkulacha Bangsakul Agent Office
Address	139 Moo 2 , Khoa-niphan Sub-district , Weing-sra District , Suratthani 84190
Tel.	081-7372499
E-mail	onlykkbb@gmail.com
23	Khun Monthira Chanpanich Agent Office
Address	101 Moo 6 , Makhamtear Sub-district , Muang District , Suratthani 84000
Tel.	098-4655464
E-mail	kanokporn@dhipay.co.th
24	Khun Monrudee Kitpoungsuwan Agent Office
Address	No. 1 : 208 Moo 1 , Phetkasem Rd. , Donkhunhauy Sub-district , Cha-am District , Phetburi 76120 No. 2 : 144/35 Phetkasem Rd. , Samphraya Sub-district , Cha-am District , Phetburi 76120 No. 3 : 144 Phetkasem Rd. , Samphraya Sub-district , Cha-am District , Phetburi 76120
Tel.	092-6978939
E-mail	mon-monrudee@hotmail.com

18	สำนักงานคุณอดิยาภรณ์ อภิบาลคุรุกิจ
ที่อยู่	<p>แห่งที่ 1 : 39 หมู่ 6 ตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม สุราษฎร์ธานี 84240</p> <p>แห่งที่ 2 : 302 หมู่ 7 ตำบลเคียนซา อำเภอเคียนซา สุราษฎร์ธานี 84260</p> <p>แห่งที่ 3 : 328/1 หมู่ 1 ตำบลอโป้น อำเภอพระแสง สุราษฎร์ธานี 84210</p> <p>แห่งที่ 4 : 17 ถนนคลองหา ตำบลนาสาร อำเภอบ้านนาสาร สุราษฎร์ธานี 84120</p>
โทรศัพท์	087-9307797
อีเมล	adiyaporn@yahoo.com
19	สำนักงานคุณพิทยจิต จิยางกูร
ที่อยู่	<p>18 หมู่ 5 ตำบลคันธุลี อำเภอท่าชนะ สุราษฎร์ธานี 84170</p>
โทรศัพท์	091-5454696
อีเมล	j.thiker@hotmail.com
20	สำนักงานคุณนันทวัฒน์ ช่วยชูหนู
ที่อยู่	<p>3181 ตำบลท่าแซะ อำเภอท่าแซะ ชุมพร 86140</p>
โทรศัพท์	063-2895365
อีเมล	nuntawat_123@yahoo.com
21	สำนักงานคุณปิยธิดา นัยบุตร
ที่อยู่	<p>59/3 หมู่ 1 ถนนเลี้ยวเมือง ตำบลบางกุ้ง อำเภอเมือง สุราษฎร์ธานี 84000</p>
โทรศัพท์	096-9499556
อีเมล	kanokporn@dhipay.co.th
22	สำนักงานคุณกชกฤษา บ้างสกุล
ที่อยู่	<p>139 หมู่ 2 ตำบลเขานินพันธ์ อำเภอเวียงสระ สุราษฎร์ธานี 84190</p>
โทรศัพท์	081-7372499
อีเมล	onlykkbb@gmail.com
23	สำนักงานคุณมณฑิรา จันทรพานิช
ที่อยู่	<p>101 หมู่ 6 ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง สุราษฎร์ธานี 84000</p>
โทรศัพท์	098-4655464
อีเมล	kanokporn@dhipay.co.th
24	สำนักงานคุณมลฤดี กิจพ่วงสุวรรณ
ที่อยู่	<p>แห่งที่ 1 : 208 หมู่ 1 ถนนเพชรเกษม ตำบลดอนขุนห้วย อำเภอชะอำ เพชรบุรี 76120</p> <p>แห่งที่ 2 : 144/35 ถนนเพชรเกษม ตำบลสามพระยา อำเภอชะอำ เพชรบุรี 76120</p> <p>แห่งที่ 3 : 144 ถนนเพชรเกษม ตำบลสามพระยา อำเภอชะอำ เพชรบุรี 76120</p>
โทรศัพท์	092-6978939
อีเมล	mon-monrudee@hotmail.com

The Southern 2 Part

1 **Khun Ramon Lieopattanapong Agent Office**

Address 18/81 Plernpitak Rd. , Taptiang Sub-district ,
Muang District , Trang 92000

Tel. 08-1415-7556

Fax. 0-7521-9433

E-mail ramon7556@gmail.com

2 **Khun Arrom Leelayuwatanakul Agent Office**

Address 368/22 Huayod Rd. , Taptiang Sub-district ,
Muang District , Trang 92000

Tel. 0-7521-7509, 08-1477-8154

Fax. 0-7521-7509

E-mail arrom_dhipaya@hotmail.com

Line ID arromcarcenter

3 **Khun Jeeranan Suksak Agent Office**

Address 143 Moo 2 , Harnthow Sub-district , Pakphayun District ,
Phatthalung 93120

Tel. 089-2988408

E-mail engann2002@hotmail.com

Line ID jiranlove089

4 **Khun Pronneuk Noothong Agent Office**

Address 21 Moo 1 , Banphrao Sub-district , Papayom District ,
Phatthalung 93110

Tel. 08-3104-7551

E-mail ponneuk.n@hotmail.com

5 **Khun Yareeta Maala Agent Office**

Address 247/6 Moo 2 , Yansue Sub-district , Khuandon District ,
Satun 91160

Tel. 0-7475-1162, 08-1698-2537

E-mail yareeta@hotmail.com

Line ID 0816982537

6 **Khun Santi Sudsai Agent Office**

Address 139/16 Panchoorumluk Rd. , Phiman Sub-district ,
Muang District , Satun 91000

Tel. 08-1896-3496

E-mail pompom_mom@hotmail.com

Line ID pomop1234

7 **Khun Supachai Muengrod Agent Office**

Address 110/6 Moo 3 , Khanom Sub-district , Khanom District ,
Nakhonsrithammarat 80210

Tel. 08-6948-5562

E-mail chai250629@gmail.com

8 **Khun Vanida Jullavong Agent Office**

Address 86/1 Issara Rd. , Paknam Sub-district ,
Muang District , Krabi 81000

Tel. 0-7561-2346, 0-7562-3313, 08-1892-2172

E-mail vanida_daa@hotmail.com

Line ID 0818922172

ภาคใต้ 2

1 สำนักงานคุณรมน เหลียวพัฒนพงศ์

ที่อยู่ 18/81 ถนนเพลินพิทักษ์ ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง
ตรัง 92000
โทรศัพท์ 08-1415-7556
โทรสาร 0-7521-9433
อีเมล ramon7556@gmail.com

2 สำนักงานคุณอรมน สิลายวัฒนกุล

ที่อยู่ 368/22 ถนนห้วยยอด ตำบลทับเที่ยง อ.เมือง
ตรัง 92000
โทรศัพท์ 0-7521-7509, 08-1477-8154
โทรสาร 0-7521-7509
อีเมล arrom_dhipaya@hotmail.com
Line ID arromcarcenter

3 สำนักงานคุณจิระนันท์ สุดศักดิ์

ที่อยู่ 143 หมู่ 2 ตำบลหารเทา อำเภอปากพะยูน
พัทลุง 93120
โทรศัพท์ 089-2988408
อีเมล engann2002@hotmail.com
Line ID jirananlove089

4 สำนักงานคุณพรนิก หนูทอง

ที่อยู่ 21 หมู่ 1 ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม
พัทลุง 93110
โทรศัพท์ 08-3104-7551
อีเมล ponneuk.n@hotmail.com

5 สำนักงานคุณยารिता มะอาลา

ที่อยู่ 247/6 หมู่ 2 ตำบลย่านซื่อ อำเภอควนโดน
สตูล 91160
โทรศัพท์ 0-7475-1162, 08-1698-2537
อีเมล yareeta@hotmail.com
Line ID 0816982537

6 สำนักงานคุณสันติ สุดสาย

ที่อยู่ 139/16 ถนนปานชูรำลึก ตำบลพิมาน อำเภอเมือง
สตูล 91000
โทรศัพท์ 08-1896-3496
อีเมล pompom_mom@hotmail.com
Line ID pomop1234

7 สำนักงานคุณศุภชัย เมืองรอด

ที่อยู่ 110/6 หมู่ 3 ตำบลขนอม อำเภอขนอม
นครศรีธรรมราช 80210
โทรศัพท์ 08-6948-5562
อีเมล chai250629@gmail.com

8 สำนักงานคุณวนิดา จุลวงศ์

ที่อยู่ 86/1 ถนนอิศรา ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง
กระบี่ 81000
โทรศัพท์ 0-7561-2346, 0-7562-3313, 08-1892-2172
อีเมล vanida_daa@hotmail.com
Line ID 0818922172

9	Khun Mayusoh Haya Agent Office
Address	47/1 Wong Wian 3 Rd. , Sateng Sub-district , Muang District , Yala 95000
Tel.	08-3133-0254
E-mail	yasunee.s@gmail.com
10	Khun Prasert Rehnui Agent Office
Address	102/10 Sirorot Rd. , Sateng Sub-district , Muang District , Yala 95000
Tel.	08-1599-9318
E-mail	prasert1964@gmail.com
11	Khun Montha Rodklai Agent Office
Address	1096 Phethkasem Rd. , Hat Yai Sub-district , Hat Yai District , Songkhla 90110
Tel.	0-7425-9543, 08-6957-1578
Fax.	0-7425-4946
E-mail	montha1096@hotmail.com
12	Khun Patcharakit Kanjanakaew Agent Office
Address	86,86/1-2 Moo 1 , Karnjanavanit Rd. , Phatong Sub-district , Hadyai District , Songkhla 90230
Tel.	08-3656-3372
E-mail	ketpisit@gmail.com
13	Khun Sarawut Jinpantang
Address	238 Moo 6 , Changklang Sub-district , Changklang District , Nakhonsrithammarat 80250
Tel.	08-7280-4828
E-mail	pimporn3242@gmail.com
14	Khun Soonthorn Kaewrayub Agent Office
Address	35/93 Moo 3 , Ratsada Sub-district , Muang District , Phuket 83000
Tel.	099-4788843
Email	tonntorn@gmail.com
15	Khun Chalit Pruekwangkhae Agent Office
Address	199/1 Moo 4 , Paknakorn Sub-district , Muang District , Nakorn-Srithammarat 80000
Tel.	086-9524666
E-mail	lovealice11@gmail.com
16	Khun Porjet Limpadung Agent Office
Address	551 Moo 5 , Pakpoon Sub-district , Muang District , Nakorn-Srithammarat 80000
Tel.	089-7282789
E-mail	limpadung@hotmail.com
17	Khun Jirachaya Mahisarakul Agent Office
Address	106 Moo 8 , Thungsong-Thungyai Rd. , Thungsong District , Nakorn-Srithammarat 80110
Tel.	081-0811221
E-mail	bubpha_ple@yahoo.co.th

9	สำนักงานคุณมะยุไ้ยะ หะยะ
ที่อยู่	47/1 ถนนวงเวียน 3 ตำบลสะเตง อำเภอเมือง ยะลา 95000
โทรศัพท์	08-3133-0254
อีเมล	yasunee.s@gmail.com
10	สำนักงานคุณประเสริฐ เจริญ
ที่อยู่	102/10 ถนนสิโรธร ตำบลสะเตง อำเภอเมือง ยะลา 95000
โทรศัพท์	08-1599-9318
อีเมล	prasert1964@gmail.com
11	สำนักงานคุณมณฑา รอดคล้าย
ที่อยู่	1096 ถนนเพชรเกษม ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ สงขลา 90110
โทรศัพท์	0-7425-9543, 08-6957-1578
โทรสาร	0-7425-4946
อีเมล	montha1096@hotmail.com
12	สำนักงานคุณพัชรกิต กาญจนแก้ว
ที่อยู่	86,86/1-2 หมู่ 1 ถนนกาญจนวนิช ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ สงขลา 90230
โทรศัพท์	08-3656-3372
อีเมล	ketpisit@gmail.com
13	สำนักงานคุณศราวุธ จินพันกิง
ที่อยู่	238 หมู่ที่ 6 ตำบลช้างกลาง อำเภอช้างกลาง นครศรีธรรมราช 80250
โทรศัพท์	08-7280-4828
อีเมล	pimporn3242@gmail.com
14	สำนักงานคุณสุนทร แก้วระยับ
ที่อยู่	35/93 หมู่ 3 ตำบลรัชฎา อำเภอเมือง ภูเก็ต 83000
โทรศัพท์	099-4788843
อีเมล	tonntorn@gmail.com
15	สำนักงานคุณชลิศ พฤกษ์วังวาว
ที่อยู่	199/1 หมู่ 4 ตำบลปากนคร อำเภอเมือง นครศรีธรรมราช 80000
โทรศัพท์	086-9524666
อีเมล	lovealice11@gmail.com
16	สำนักงานคุณพอเจตน์ สัมผดุง
ที่อยู่	551 หมู่ 5 ตำบลปากพูน อ.เมือง นครศรีธรรมราช 80000
โทรศัพท์	089-7282789
อีเมล	limpadung@hotmail.com
17	สำนักงานคุณจิรัชยา มหิสรากุล
ที่อยู่	106 หมู่ 8 ถนนทุ่งสง-ทุ่งใหญ่ อำเภอทุ่งสง นครศรีธรรมราช 80110
โทรศัพท์	081-0811221
อีเมล	bubpha_ple@yahoo.co.th

18	Khun Apichai Lertpaiboon Agent Office
Address	147/1 Moo 10 , Huasai Sub-district , Huasai District , Nakorn-Srithammarat 80170
Tel.	081-6767389
E-mail	apichaieg@gmail.com
19	Khun Nitinai Leatphaibool Agent Office
Address	58/1 Moo 2 , Saikow Sub-district , Huasai District , Nakorn-Srithammarat 80170
Tel.	081-9703962
E-mail	nitinai@me.com
20	Khun Suleeporn Manajit Agent Office
Address	16 Rajdhamnue Rd. , Naimuang Sub-district , Muang District , Nakorn-Srithammarat 80000
Tel.	081-4814738
E-mail	suang_suang@hotmail.com
21	Khun Pornpimol Krueatong
Address	104 Moo 4 , Krabi-Khoathong Rd. , Saithai Sub-district , Muang District , Krabi 81000
Tel.	081-6169900
E-mail	kca-104@hotmail.com
22	Khun Supornrat Tangmonkokit Agent Office
Address	No. 1 : 619 Moo 1 , Khoakram Sub-district , Muang District , Krabi 81000 No. 2 : 83 Moo 2 , Nhueklong Sub-district , Nhueklong District , Krabi 81130
Tel.	081-6777141
E-mail	Ching_jazz@hotmail.com
23	Khun Manopnoy Vanich Agent Office
Address	141 Moo 2 , Nanhue Sub-district , Owleak District , Krabi 81110
Tel.	081-7376938
E-mail	-
24	Khun Karun Phuekrungsee Agent Office
Address	56 Moo 3 , Phung-Nga - Tubpud Rd. , Thumnumpud Sub-district , Muang District , Phung-Nga 82000
Tel.	093-4654665
E-mail	karun_phuekrungsee@gmail.com
25	Khun Juthapron Saensuriyatheephop Agent Office
Address	No. 1 : 44/17 Moo 1 , Phetkasem Rd. , Lumkan Sub-district , Taimuang District , Phung-Nga 82120 No. 2 : 44/2 Moo 1 , Taimuang Sub-district , Taimuang District , Phung-Nga 82120
Tel.	081-6488656
E-mail	kanokporn.ptt@gmail.com

18	สำนักงานคุณอภิชัย เลิศไพฑูรย์
ที่อยู่	147/1 หมู่ 10 ตำบลหัวไทร อำเภอหัวไทร นครศรีธรรมราช 80170
โทรศัพท์	081-6767389
อีเมล	apichaieg@gmail.com
19	สำนักงานคุณนิธินัย เลิศไพฑูรย์
ที่อยู่	58/1 หมู่ 2 ตำบลทรายขาว อำเภอหัวไทร นครศรีธรรมราช 80170
โทรศัพท์	081-9703962
อีเมล	nitinai@me.com
20	สำนักงานคุณสุสิทธิ์ มานะจิตต์
ที่อยู่	16 ถนนราชดำเนิน ตำบลในเมือง อำเภอเมือง นครศรีธรรมราช 80000
โทรศัพท์	081-4814738
อีเมล	suang_suang@hotmail.com
21	สำนักงานคุณพรพิมล เครือทอง
ที่อยู่	104 หมู่ 4 ถนนกระบี่-เขาทอง ตำบลไสไทย อำเภอเมือง กระบี่ 81000
โทรศัพท์	081-6169900
อีเมล	kca-104@hotmail.com
22	สำนักงานคุณสุพรรณรัตน์ ตั้งมั่นก่อกิจ
ที่อยู่	แห่งที่ 1 : 619 หมู่ 1 ตำบลเขาคราม อำเภอเมือง กระบี่ 81000 แห่งที่ 2 : 83 หมู่ 2 ตำบลเหนือคลอง อำเภอเหนือคลอง กระบี่ 81130
โทรศัพท์	081-6777141
อีเมล	Ching_jazz@hotmail.com
23	สำนักงานคุณมานพน้อย วาณิช
ที่อยู่	141 หมู่ 2 ตำบลนาเหนือ อำเภออ่าวลึก กระบี่ 81110
โทรศัพท์	081-7376938
อีเมล	-
24	สำนักงานคุณการันย์ พุกขรังษี
ที่อยู่	56 หมู่ 3 ถนนพังงา-ทับปุด ตำบลลำน้ำผุด อำเภอเมือง พังงา 82000
โทรศัพท์	093-4654665
อีเมล	karun_phuekrungsee@gmail.com
25	สำนักงานคุณจุฑาภรณ์ แสงสุริยะธิภพ
ที่อยู่	แห่งที่ 1 : 44/17 หมู่ 1 ถนนเพชรเกษม ตำบลลำแก่น อำเภอท้ายเหมือง พังงา 82120 แห่งที่ 2 : 44/2 หมู่ 1 ตำบลท้ายเหมือง อำเภอท้ายเหมือง พังงา 82120
โทรศัพท์	081-6488656
อีเมล	kanokporn.ptt@gmail.com

26	Khun Pichapop Wongsawat Agent Office
Address	272 Moo 5 , Yontrakarnkumthorn Rd. , Bankuan Sub-district , Muang District , Satun 91000
Tel.	090-2928951
E-mail	wizard.ohm@gmail.com
27	Khun Thanyasinee Aphibanthanakit Agent Office
Address	151/77 Moo 5 , Pasemus Sub-district , Su-Ngai Kolok District , Narathivat 96120
Tel.	095-0788877
E-mail	mhingingmhonggog@gmail.com
28	Khun Suphachai Laosiribenjagul Agent Office
Address	34/1 Moo 3 , Nathavee Sub-district , Nathavee District , Songkla 90160
Tel.	085-5869000
E-mail	suphachai-s@hotmail.com
29	Khun Chalermphon Tikboriphat Agent Office
Address	25/3 Lieng-Muang Rd. , Kuanlung Sub-district , Hadyai District , Songkla 90110
Tel.	089-4660139
E-mail	chalermphon@mhctrans.com

26	สำนักงานคุณพิชาภ พงษ์สวัสดิ์
ที่อยู่	272 หมู่ 5 ถนนยนตรการกำธร ตำบลบ้านควน อำเภอเมือง สตูล 91000
โทรศัพท์	090-2928951
อีเมล	wizard.ohm@gmail.com
27	สำนักงานคุณรัฐสินี อภิบาลธนกิจ
ที่อยู่	151/77 หมู่ 5 ตำบลป่าเสม็ด อำเภอสุโขทัย นราธิวาส 96120
โทรศัพท์	095-0788877
อีเมล	mhingingmhonggog@gmail.com
28	สำนักงานคุณศุภชัย เล่าศิริบุญกุล
ที่อยู่	34/1 หมู่ 3 ตำบลนาหว้า อำเภอนาหว้า สงขลา 90160
โทรศัพท์	085-5869000
อีเมล	suphachai-s@hotmail.com
29	สำนักงานคุณเฉลิมพล ตักบริพัฒน์
ที่อยู่	25/3 ถนนเลี้ยวเมือง ตำบลควนลัง อำเภอหาดใหญ่ สงขลา 90110
โทรศัพท์	089-4660139
อีเมล	chalermpphon@mhctrans.com

The Northeast Part

1 Khun Prasit Khemaprasit Agent Office

Address 48 Moo 4 , Chumphae-Phukeaw Rd. , Chumphae Sub-district ,
Chumphae District , Khon Kaen 40130

Tel. 0-4338-6777-9, 08-1361-6363

Fax. 0-4331-2296

Line ID 0958348573

2 Khun Kanlaya Pawenaporn Agent Office

Address 888 Moo 1 , Mueangpak Sub-district , Pakthongchai District ,
Nakhon Ratchasima 30150

Tel. 08-7260-0029

E-mail sayant888@hotmail.com

3 Khun Natnicha Nopsuwanwong Agent Office

Address 5/36 Bulamduan Rd. , Nai-Mueang Sub-district ,
Muang District , Buriram 31000

Tel. 08-1877-8899

E-mail pukburiram@hotmail.com

4 Khun Orapan Wongpratoom Agent Office

Address 631 Moo 1 , Waritchaphum Sub-district ,
Waritchaphum District , Sakonnakhon 47150

Tel. 08-1954-8183

Fax. 042-772279

E-mail pattanacarcare@hotmail.com

5 Khun Samonruethai Saithong Agent Office

Address 263 Moo 7 , Phanna Sub-district , Phannanikhom District ,
Sakonnakhon 47130

Tel. 08-1060-5924

E-mail panyayanyon@gmail.com

6 Khun Rattiya Meesri Agent Office

Address 234 Moo 16 , Nokmueng Sub-district , Muang District ,
Surin 32000

Tel. 044-512137, 087-2427405, 081-5931987

E-mail Tip.52@hotmail.com

7 Khun Sukanya Sirichottanawat Agent Office

Address 128 Moo 8 , Sanokkao Sub-district , Phonthong District ,
Roiet 45110

Tel. 085-0040564 , 091-0605270

E-mail samheng.3h@gmail.com

8 Khun Premwadee Wongnarat Agent Office

Address 436 Moo 5 , Pattamanon Road , Sakhu Sub-district ,
Suwannaphum District , Roiet 45130

Tel. 043-581475, 093-5544615

E-mail kanlayaphastt@gmail.com

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1 สำนักงานคุณประสิทธิ์ เหมะประสิทธิ์

ที่อยู่ 48 หมู่ 4 ถนนชุมแพ-ภูเขียว ตำบลชุมแพ อำเภอชุมแพ
ขอนแก่น 40130
โทรศัพท์ 0-4338-6777-9, 08-1361-6363
โทรสาร 0-4331-2296
Line ID 0958348573

2 สำนักงานคุณกัลยา ปวีณาภรณ์

ที่อยู่ 888 หมู่ 1 ตำบลเมืองปัก อำเภอปักธงชัย
นครราชสีมา 30150
โทรศัพท์ 08-7260-0029
อีเมล sayant888@hotmail.com

3 สำนักงานคุณณัฐนิชา นพสุวรรณวงศ์

ที่อยู่ 5/36 ถนนบุลำดวน ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
บุรีรัมย์ 31000
โทรศัพท์ 08-1877-8899
อีเมล pukburiram@hotmail.com

4 สำนักงานคุณอรพรรณ วงศ์ประทุม

ที่อยู่ 631 หมู่ 1 ตำบลวาริชภูมิ อำเภอวาริชภูมิ
สกลนคร 47150
โทรศัพท์ 08-1954-8183
โทรสาร 042-772279
อีเมล pattanacarcare@hotmail.com

5 สำนักงานคุณสมนฤทัย สายทอง

ที่อยู่ 263 หมู่ 7 ตำบลพรรณานิคม อำเภอพรรณานิคม
สกลนคร 47130
โทรศัพท์ 08-1060-5924
อีเมล panyayanyon@gmail.com

6 สำนักงานคุณรัตติยา มีศรี

ที่อยู่ 234 หมู่ 16 ตำบลนอกเมือง อำเภอเมือง
สุรินทร์ 32000
โทรศัพท์ 044-512137, 087-2427405, 081-5931987
อีเมล Tip.52@hotmail.com

7 สำนักงานคุณสุกัญญา ศิริโชติธนวัฒน์

ที่อยู่ 128 หมู่ 8 ตำบลสระนกแก้ว อำเภอโพนทอง
ร้อยเอ็ด 45110
โทรศัพท์ 085-0040564 , 091-0605270
อีเมล samheng.3h@gmail.com

8 สำนักงานคุณเปรมวดี วงศ์ณรัตน์

ที่อยู่ 436 หมู่ 5 ถนนปัทมานนท์ ตำบลสระคู อำเภอสุวรรณภูมิ
ร้อยเอ็ด 45130
โทรศัพท์ 043-581475, 093-5544615
อีเมล kanlayaphastt@gmail.com

9	Khun Akkarawat Srijumpolma Agent Office
Address	No. 1 : 222 Moo 13 , Patthamanon Rd. , Dokmai Sub-district , Suvarnabhumi District , Roi-Ed 45130 No. 2 : 333 Moo 9 , Arunprasit Rd. , Srakoo Sub-district , Suvarnabhumi District , Roi-Ed 45130
Tel.	090-6596698
E-mail	bannk_33@hotmail.com
10	Khun Sukanya Kanjanawilanon Agent Office
Address	No. 1 : 42 Moo 11 , Changsanit Rd. , Kwanmuang Sub-district , Selaphum District , Roi-Ed 45120 No. 2 : 42 Moo 6 , Namuang Sub-district , Selaphum District , Roi-Ed 45120
Tel.	081-8728389
E-mail	kamolthorn@dhipaya.co.th
11	Khun Kanitchet Pansaichua Agent Office
Address	345 Liangmuang Rd. , Naimuang Sub-district , Muang District , Yasothorn 35000
Tel.	085-6626626
E-mail	kamaolthorn@dhipaya.co.th
12	Khun Pattanan Amornkarnjanawat Agent Office
Address	29/9 Thungpho Rd. , Naimuang Sub-district , Muang District , Surin 32150
Tel.	098-5622249
E-mail	rattanachad999@gmail.com
13	Khun Phutsadee Lommahadthai Agent Office
Address	1 Moo 8 , Nikhom-Lamtakong Rd. , Nongsarai Sub-district , Pakchong District , Nakhon Ratchasima 30130
Tel.	094-4013534
E-mail	boonpawitpetro@gmail.com
14	Khun Ruangpasin Tangpattarakit Agent Office
Address	No. 1 : 194 Moo 11 , Muang Khong Sub-district , Khong District , Nakhon Ratchasima 30260 No 2 : 141 Moo 7 , Naimuang Sub-district , Phimai District , Nakhon Ratchasima 30110
Tel.	080-3333611
E-mail	rtangpattarakit@gmail.com
15	Khun Sirion Sutthiparinyanont Agent Office
Address	No. 1 : 191 Moo 10 , Srikew-Chayaphum Rd. , Nongbuatakiat Sub-district , Dankhunthod District , Nakhon Ratchasima 30210 No. 2 : 234/5 Moo 11 , Chayaphum- Srikew Rd. (Km.9) , Kudnoi Sub-district , Srikew District , Nakhon Ratchasima 30140 No. 3 : 124 Moo 7 , Dankuntod-Nongsuang Rd. , Dankhunthod Sub-district , Dankhunthod District , Nakhon Ratchasima 30210
Tel.	081-8782880
E-mail	fom_on@hotmail.com

9	สำนักงานคุณอัครวัฒน์ ศรีจุฬพลมา
ที่อยู่	<p>แห่งที่ 1 : 222 หมู่ 13 ถนนปัทมานนท์ ตำบลดอแก้ว อำเภอสุวรรณภูมิ ร้อยเอ็ด 45130</p> <p>แห่งที่ 2 : 333 หมู่ 9 ถนนอรุณประเสริฐ ตำบลสระคู อำเภอสุวรรณภูมิ ร้อยเอ็ด 45130</p>
โทรศัพท์	090-6596698
อีเมล	bannk_33@hotmail.com
10	สำนักงานคุณสุกัญญา กาญจนวิลานนท์
ที่อยู่	<p>แห่งที่ 1 : 42 หมู่ 11 ถนนแจ้งสนิท ตำบลขวัญเมือง อำเภอเสลภูมิ ร้อยเอ็ด 45120</p> <p>แห่งที่ 2 : 42 หมู่ 6 ตำบลนาเมือง อำเภอเสลภูมิ ร้อยเอ็ด 45120</p>
โทรศัพท์	081-8728389
อีเมล	kamolthorn@dhipay.co.th
11	สำนักงานคุณคณิตเชษฐ พันธสายเชื้อ
ที่อยู่	<p>345 ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลในเมือง อำเภอเมือง ยโสธร 35000</p>
โทรศัพท์	085-6626626
อีเมล	kamaolthorn@dhipay.co.th
12	สำนักงานคุณพัชรินทร์ อมรกาญจนวัฒน์
ที่อยู่	<p>29/9 ถนนทุ่งโพธิ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง สุรินทร์ 32150</p>
โทรศัพท์	098-5622249
อีเมล	rattanachad999@gmail.com
13	สำนักงานคุณณัฐ ล้อมมหาดไทย
ที่อยู่	<p>1 หมู่ 8 ถนนนิคมลำตะคอง ตำบลหนองสาหร่าย อำเภอปากช่อง นครราชสีมา 30130</p>
โทรศัพท์	094-4013534
อีเมล	boonpawitpetro@gmail.com
14	สำนักงานคุณเรืองพศิน ตั้งภักกรกิตติ์
ที่อยู่	<p>แห่งที่ 1 : 194 หมู่ 11 ตำบลเมืองคง อำเภอกง นครราชสีมา 30260</p> <p>แห่งที่ 2 : 141 หมู่ 7 ตำบลในเมือง อำเภอพิมาย นครราชสีมา 30110</p>
โทรศัพท์	080-3333611
อีเมล	rtangpattarakit@gmail.com
15	สำนักงานคุณสิริอร สุทธิปัญญานนท์
ที่อยู่	<p>แห่งที่ 1 : 191 หมู่ 10 ถนนสีคิ้ว-ชัยภูมิ ตำบลหนองบัวตะเกียด อำเภอด่านขุนทด นครราชสีมา 30210</p> <p>แห่งที่ 2 : 234/5 หมู่ 11 ถนนชัยภูมิ-สีคิ้ว กม.9 ตำบลกุดน้อย อำเภอสี่คิ้ว นครราชสีมา 30140</p> <p>แห่งที่ 3 : 124 หมู่ 7 ถนนด่านขุนทด-หนองสรวง ตำบลด่านขุนทด อำเภอด่านขุนทด นครราชสีมา 30210</p>
โทรศัพท์	081-8782880
อีเมล	fom_on@hotmail.com

16	Khun Papassorn Sutthiparinyanont Agent Office
Address	No. 1 : 459 Moo 2 , Srikew-Chayaphum Rd. , Dankhontod Sub-district , Dankhunthod District , Nakhon Ratchasima 30210 No. 2 : 7/30 Moo 14 , Dankhunthod -Bumnejnarong Rd. , Dankhontod Sub-district , Dankhunthod District , Nakhon Ratchasima 30210 No. 3 : 789 Moo 2 , Mirttapab Sub-district , Srikew District , Nakhon Ratchasima 30140
Tel.	081-9763178
E-mail	siam_oil@hotmail.com
17	Khun Jeerawan Wisitchaiyakul Agent Office
Address	239 , 239/1-2 Moo 2 , Thungsawang Sub-district , Pratai District , Nakhon Ratchasima 30180
Tel.	095-6014175
E-mail	filonony_hzy@hotmail.com
18	Khun Somrat Tantiwong Agent Office
Address	109 , Suranarai Rd. , Naimuang Sub-district , Muang District , Nakhon Ratchasima 30000
Tel.	089-7623113
E-mail	somrat@hotmail.com
19	Khun Peerapat Jarupat Agent Office
Address	259/9 Moo 14 , Mirttapab Rd. , Naimuang Sub-district , Muang District , Khonkaen 40000
Tel.	080-5636666
E-mail	gunner_152@hotmail.com
20	Khun Gunanek Tungpattanasid Agent Office
Address	126/1 Moo 3 , Mirttapab Rd. , Sila Sub-district , Muang District , Khonkaen 40000
Tel.	085-9246363
E-mail	benz.gunanek@gmail.com
21	Khun Supasak Mooksri Agent Office
Address	356 Moo 1 , Prayuen Sub-district , Prayuen District , Khonkaen 40320
Tel.	086-2325356
E-mail	supasak1ptt@gmail.com
22	Khun Wilasinee Duangdeethaweasap Agent Office
Address	488 Namuang Rd. , Naimuang Sub-district , Muang District , Khonkaen 40000
Tel.	087-8522442
E-mail	wduangdee@gmail.com
23	Khun Jiraporn Duangdeethaweasap Agent Office
Address	70 Moo 1 , Banhad Sub-district , Banhad District , Khonkaen 40110
Tel.	088-3402223
E-mail	workeve@hotmail.com

16	สำนักงานคุณปภัสสุ สุทธิปริญญานนท์
ที่อยู่	<p>แห่งที่ 1 : 459 หมู่ 2 ถนนสีคิ้ว-ชัยภูมิ ตำบลด่านขุนทด อำเภอด่านขุนทด นครราชสีมา 30210</p> <p>แห่งที่ 2 : 7/30 หมู่ 14 ถนนด่านขุนทด-บ้านหนึ่งจนรงค์ ตำบลด่านขุนทด อำเภอด่านขุนทด นครราชสีมา 30210</p> <p>แห่งที่ 3 : 789 หมู่ 2 ตำบลมิตรภาพ อำเภอสีคิ้ว นครราชสีมา 30140</p>
โทรศัพท์	081-9763178
อีเมล	siam_oil@hotmail.com
17	สำนักงานคุณจิระวรรณ วิศิษฐ์ชัยยากุล
ที่อยู่	<p>239 , 239/1-2 หมู่ 2 ตำบลทุ่งสว่าง อำเภอประทาย นครราชสีมา 30180</p>
โทรศัพท์	095-6014175
อีเมล	filonony_hzy@hotmail.com
18	สำนักงานคุณสมรัฐ ตันตวงษ์
ที่อยู่	<p>1089 ถ.สุนทรารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง นครราชสีมา 30000</p>
โทรศัพท์	089-7623113
อีเมล	somrat@hotmail.com
19	สำนักงานคุณพิรพัฒน์ จารุพัฒน์
ที่อยู่	<p>259/9 หมู่ 14 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง ขอนแก่น 40000</p>
โทรศัพท์	080-5636666
อีเมล	gunner_152@hotmail.com
20	สำนักงานคุณกัทธอนก ตั้งพัฒนาศิริ
ที่อยู่	<p>126/1 หมู่ 3 ถนนมิตรภาพ ตำบลศิลา อำเภอเมือง ขอนแก่น 40000</p>
โทรศัพท์	085-9246363
อีเมล	benz.gunaneek@gmail.com
21	สำนักงานคุณศุภศักดิ์ บุญศรี
ที่อยู่	<p>356 หมู่ 1 ตำบลพระยืน อำเภอพระยืน ขอนแก่น 40320</p>
โทรศัพท์	086-2325356
อีเมล	supasak1ptt@gmail.com
22	สำนักงานคุณวิลาสินี ดวงดีวิทย์
ที่อยู่	<p>488 ถนนหน้าเมือง ตำบลในเมือง อำเภอเมือง ขอนแก่น 40000</p>
โทรศัพท์	087-8522442
อีเมล	wduangdee@gmail.com
23	สำนักงานคุณจิราพร ดวงดีวิทย์
ที่อยู่	<p>70 หมู่ 1 ตำบลบ้านแฮด อำเภอบ้านแฮด ขอนแก่น 40110</p>
โทรศัพท์	088-3402223
อีเมล	workeve@hotmail.com

24	Khun Waranyoo Koosakul Agent Office
Address	386-387 Moo 4 , Sukhapibal Rd. , Phuwieng Sub-district , Phuwieng District , Khonkaen 40150
Tel.	087-6442377
E-mail	lak_ptt1@hotmail.com
25	Khun Wanapon Koosakul Agent Office
Address	189 Moo 11 , Nongkunthanasarn Sub-district , Phuwieng District , Khonkaen 40150
Tel.	088-5605251
E-mail	wanapon_l@hotmail.com
26	Khun Jirapar Rangseepanya Agent Office
Address	No. 1 : 78 Moo 14 , Muangkow Sub-district , Muang District , Khonkaen 40000 No. 2 : 885 Moo 15 Sila Sub-district , Muang District , Khonkaen 40000 No. 3 : 79 Moo 1 , Koksoong Sub-district , Ubonrat District , Khonkaen 40250 No. 4 : 102 Moo 8 , Nonsang Sub-district , Nonsang District , Nongbualamphu 39140
Tel.	081-3801665
E-mail	rattalita.oil@hotmail.com
27	Khun Premchai Chaiyawut Agent Office
Address	7/5 Mirttapab Rd. , Naimuang Sub-district , Muang District , Khonkaen 40000
Tel.	081-5457455
E-mail	ipremchai@gmail.com
28	Khun Nuttapon Tantisirin Agent Office
Address	17 Moo 6 , Nongwang Sub-district , Somdej District , Kalasin 46150
Tel.	098-9140424
E-mail	-
29	Khun Naruechit Tachatanan Agent Office
Address	No. 1 : 305 Moo 7 , Pracha Rd. , Muangdech Sub-district , Dejudom District , Ubonratchathani 34160 No. 2 : 211 Moo 7 , Srivichien Sub-district , Namyuen District , Ubonratchathani 34260
Tel.	081-8763358
E-mail	t.naruechit@hotmail.com
30	Khun Chalermchok Worawannotai Agent Office
Address	282 Moo 16 , Ubon-Trakarn Rd. , Naimueng Sub-district , Muang District , Ubonratchathani 34000
Tel.	089-8981356
E-mail	cworawannotai@gmail.com

24	สำนักงานคุณวรัญญู กุสกูล
ที่อยู่	386-387 หมู่ 4 ถนนสุขาภิบาล ตำบลภูเวียง อำเภอภูเวียง ขอนแก่น 40150
โทรศัพท์	087-6442377
อีเมล	lak_ptt1@hotmail.com
25	สำนักงานคุณวนาพล กุสกูล
ที่อยู่	189 หมู่ 11 ตำบลหนองกุงธารา อำเภอภูเวียง ขอนแก่น 40150
โทรศัพท์	088-5605251
อีเมล	wanapon_l@hotmail.com
26	สำนักงานคุณจิรพา รังสีปัญญา
ที่อยู่	แห่งที่ 1 : 78 หมู่ 14 ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง ขอนแก่น 40000 แห่งที่ 2 : 885 หมู่ 15 ตำบลศิลา อำเภอเมือง ขอนแก่น 40000 แห่งที่ 3 : 79 หมู่ 1 ตำบลโคกสูง อำเภออุบลรัตน์ ขอนแก่น 40250 แห่งที่ 4 : 102 หมู่ 8 ตำบลโนนสัง อำเภอโนนสัง หนองบัวลำภู 39140
โทรศัพท์	081-3801665
อีเมล	rattalita.oil@hotmail.com
27	สำนักงานคุณเปรมชัย ไชยวุฒิ
ที่อยู่	7/5 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง ขอนแก่น 40000
โทรศัพท์	081-5457455
อีเมล	ipremchai@gmail.com
28	สำนักงานคุณณัฐพล ตันติศรีรินทร์
ที่อยู่	17 หมู่ 6 ตำบลหนองแขว อำเภอสมเด็จ กาฬสินธุ์ 46150
โทรศัพท์	098-9140424
อีเมล	-
29	สำนักงานคุณณฤชิต เตชะตานลค์
ที่อยู่	แห่งที่ 1 : 305 หมู่ 7 ถนนประชา ตำบลเมืองเดช อำเภอเดชอุดม อุบลราชธานี 34160 แห่งที่ 2 : 211 หมู่ 7 ตำบลสีวิเชียร อำเภอน้ำยืน อุบลราชธานี 34260
โทรศัพท์	081-8763358
อีเมล	t.naruechit@hotmail.com
30	สำนักงานคุณเฉลิมโชค วรรณโณทัย
ที่อยู่	282 หมู่ 16 ถนนอุบล-ตระการ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง อุบลราชธานี 34000
โทรศัพท์	089-8981356
อีเมล	cworawannotai@gmail.com

31	Khun Kiat Junthaisong Agent Office
Address	777 Moo 7 , Thatoom Sub-district , Thatoom District , Surin 32120
Tel.	089-5853331
E-mail	kiat6748@gmail.com
32	Khun Piyakamol Lousuwan Agent Office
Address	135 Teenanon Rd. , Talad Sub-district , Muang District , Maharakam 44000
Tel.	099-5546598
E-mail	memeenmp22@gmail.com
33	Khun Jarongsup Phanwan Agent Office
Address	No. 1 : 261 Moo 10 , Chayangkul Rd. , Muangsamsib Sub-district , Muang District , Ubonratchathani 34140 No. 2 : 315 Moo 14 , Nongpue-Mukdaharn Rd. , Chanumarn District , Amnartcharoen 37120
Tel.	085-4953106
E-mail	jarongsup@gmail.com
34	Khun Nattaphong Phonaphaonthong Agent Office
Address	No. 1 : 288 Moo 3 , Srisongkram Sub-district , Wangsapung District , Loei 42130 No. 2 : 80 Moo 2 , Nonghin Sub-district , Nonghin District , Loei 42190 No. 3 : 566 Moo 11 , Srisongkram Sub-district , Wangsapung District , Loei 42130
Tel.	089-4222226
E-mail	nattaphong_rpt@hotmail.com
35	Khun Chanchanok Phongphaonthong Agent Office
Address	99 Moo 2 , Lansakae Sub-district , Payakapoomrisai District , Maharakam 44110
Tel.	082-4912622
E-mail	ttonliuuu@gmail.com
36	Khun Bhanat Kulsakvimol Agent Office
Address	163/56 Moo 13 , Chayangkul Rd. , Dhatphanom Sub-district , Dhatphanom District , Nakhonphanom 48110
Tel.	081-9743591
E-mail	k_korn345@hotmail.com
37	Khun Thitinan Chatratichat Agent Office
Address	444 Moo 4 , Porncharoen Sub-district , Porncharoen District , Bueng Kan 38130
Tel.	081-6853585
E-mail	thitinanc@hotmail.com
38	Khun Varunee Jaruvongkul Agent Office
Address	10 Moo 1 , Bueng Kan Sub-district , Muang District , Bueng Kan 38000
Tel.	081-7086253
E-mail	ja&gasb.k@gmail.com

31	สำนักงานคุณเกียรติ จันโธสง
ที่อยู่	777 หมู่ 7 ตำบลท่าตูม อำเภอท่าตูม สุรินทร์ 32120
โทรศัพท์	089-5853331
อีเมล	kiat6748@gmail.com
32	สำนักงานคุณปิยะกมล เหล่าสุวรรณ
ที่อยู่	135 ถนนถีนานนท์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง มหาสารคาม 44000
โทรศัพท์	099-5546598
อีเมล	memeenmp22@gmail.com
33	สำนักงานคุณจรงค์กรพิทย์ พันธุ์วรรณ
ที่อยู่	แห่งที่ 1 : 261 หมู่ 10 ถนนชยางกูร ตำบลม่วงสามสิบ อำเภอม่วงสามสิบ อุดรราชธานี 34140 แห่งที่ 2 : 315 หมู่ 14 ถนนหนองผือ-มุกดาหาร อำเภอขานุมาน อำนาจเจริญ 37210
โทรศัพท์	085-4953106
อีเมล	jarongsup@gmail.com
34	สำนักงานคุณณัฐพงศ์ พงษ์เผ่าทอง
ที่อยู่	แห่งที่ 1 : 288 หมู่ 3 ตำบลศรีสงคราม อำเภอวังสะพุง เลย 42130 แห่งที่ 2 : 80 หมู่ 2 ตำบลหนองหิน อำเภอหนองหิน เลย 42190 แห่งที่ 3 : 566 หมู่ 11 ตำบลศรีสงคราม อำเภอวังสะพุง เลย 42130
โทรศัพท์	089-4222226
อีเมล	nattaphong_rpt@hotmail.com
35	สำนักงานคุณชัชชนก พงษ์เผ่าทอง
ที่อยู่	99 หมู่ 2 ตำบลลานสะแก อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย มหาสารคาม 44110
โทรศัพท์	082-4912622
อีเมล	ttonliuuu@gmail.com
36	สำนักงานคุณพนัญญ์ กุลศักดิ์วิมล
ที่อยู่	163/56 หมู่ 13 ถนนชยางกูร ตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุพนม นครพนม 48110
โทรศัพท์	081-9743591
อีเมล	k_korn345@hotmail.com
37	สำนักงานคุณฐิตินันท์ อัคราติชาติ
ที่อยู่	444 หมู่ 4 ตำบลพรเจริญ อำเภอพรเจริญ บึงกาฬ 38180
โทรศัพท์	081-6853585
อีเมล	thitinanc@hotmail.com
38	สำนักงานคุณวารุณี จารุงศ์กุล
ที่อยู่	10 หมู่ 1 ตำบลบึงกาฬ อำเภอเมือง บึงกาฬ 38000
โทรศัพท์	081-7086253
อีเมล	ja&gasb.k@gmail.com

39	Khun Veawdao Jaruvongkul Agent Office
Address	197 Moo 2 , Bueng Kan-Nong Khai Rd. , Kuanmuang Sub-district , Muang District , Bueng Kan 38000
Tel.	061-6928945
E-mail	veawdaoja@yahoo.com
40	Khun Natthaphon Pipattanasuk Agent Office
Address	5 Moo 16 , Seka Sub-district , Seka District , Bueng Kan 38150
Tel.	080-0116780
E-mail	kin9inz@gmail.com
41	Khun Santi Kijjaroenrungrroj Agent Office
Address	345 Moo 3 , Mukdahan Sub-district , Muang District , Mukdahan 49000
Tel.	099-6499959
E-mail	kamolthorn@dhipaya.co.th
42	Khun Wipanee Pukumwong Agent Office
Address	391 Moo 8 , Bangkok Sub-district , Kokphochai District , Khonkaen 40160
Tel.	093-5642424
E-mail	kamolthorn@dhipaya.co.th
43	Khun Wirasinee Tongsoo Agent Office
Address	439 Moo 2 , Kudjao Sub-district , Munjakiri District , Khonkaen 40160
Tel.	093-5642424
E-mail	ts.wirasinee@gmail.co
44	Khun Prachaya Teeranon Agent Office
Address	399 Moo 12 , Udon-Loei Rd. , Naklang Sub-district , Naklang District , Nongbualamphu 39170
Tel.	083-3407700
E-mail	Prachaya1010@hotmail.com
45	Khun Paisan Khemaprasit Agent Office
Address	111 Moo 11 , Mirtpab Rd. , Taphra Sub-district , Muang District , Khonkaen 40260
Tel.	081-5459585
E-mail	psy.service@hotmail.com
46	Khun Supailin Suksreewong Agent Office
Address	303/1-3 Sunthornthep Rd. , Naimuang Sub-district , Muang District , Buriram 31000
Tel.	083-3773244
E-mail	S_nok71@yahoo.co.th
47	Khun Kanthana Thongbor Agent Office
Address	111 Moo 4 , Khamnamsap Sub-district , Warinchamrab District , Ubonrachathani 34190
Tel.	081-6750603
E-mail	bayear2538@gmail.com

39	สำนักงานคุณแหวดาว จารุงศ์กุล
ที่อยู่	197 หมู่ 2 ถนนบึงกาฬ-หนองคาย ตำบลกวนเมือง อำเภอเมือง บึงกาฬ 38000
โทรศัพท์	061-6928945
อีเมล	veawdaoja@yahoo.com
40	สำนักงานคุณณัฐพล พิพัฒนสุข
ที่อยู่	5 หมู่ 16 ตำบลเซกา อำเภอเซกา บึงกาฬ 38150
โทรศัพท์	080-0116780
อีเมล	kin9inz@gmail.com
41	สำนักงานคุณสันติ กิจเจริญรุ่งโรจน์
ที่อยู่	345 หมู่ 3 ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมือง มุกดาหาร 49000
โทรศัพท์	099-6499959
อีเมล	kamolthorn@dhipaya.co.th
42	สำนักงานคุณวิภาณี ภูคำวงศ์
ที่อยู่	391 หมู่ 8 ตำบลบ้านโคก อำเภอโคกโพธิ์ชัย ขอนแก่น 40160
โทรศัพท์	093-5642424
อีเมล	kamolthorn@dhipaya.co.th
43	สำนักงานคุณวิราศินี ต่องสู
ที่อยู่	439 หมู่ 2 ตำบลกุดเจ้า อำเภอเมืองจัตวา ขอนแก่น 40160
โทรศัพท์	093-5642424
อีเมล	ts.wirasinee@gmail.co
44	สำนักงานคุณปราชญา ธีรานนท์
ที่อยู่	399 หมู่ 12 ถนนอุดร-เลย ตำบลนากลาง อำเภอนากลาง หนองบัวลำภู 39170
โทรศัพท์	083-3407700
อีเมล	Prachaya1010@hotmail.com
45	สำนักงานคุณไพศาล เอมะประสิทธิ์
ที่อยู่	111 หมู่ 11 ถนนมิตรภาพ ตำบลท่าพระ อำเภอเมือง ขอนแก่น 40260
โทรศัพท์	081-5459585
อีเมล	psy.service@hotmail.com
46	สำนักงานคุณสุไพลิน สุศรีวงศ์
ที่อยู่	303/1-3 ถนนสุนทรเทพ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง บุรีรัมย์ 31000
โทรศัพท์	083-3773244
อีเมล	S_nok71@yahoo.co.th
47	สำนักงานคุณกัญญนา ทงบ่อ
ที่อยู่	111 หมู่ 4 ตำบลคำน้ำแซบ อำเภอวารินชำราบ อุบลราชธานี 34190
โทรศัพท์	081-6750603
อีเมล	bayear2538@gmail.com

The Central and Eastern Part

1 **Khun Sukuman Ngamkamol Agent Office**

Address 1637 Moo 1 , Phanomsarakham Sub-district ,
Phanom Sarakham District , Chachoengsao 24120

Tel. 0-3855-1560, 0-3851-1308, 08-71414778

Fax. 0-3855-1560

E-mail gonim421@gmail.com

Line ID 0871414778

2 **Khun Sittipong Nimcharoensuk Agent Office**

Address 52 Liabtangrotfai Rd. , Kabin Sub-district ,
Kabinburi District , Prachinburi 25110

Tel. 08-0090-3663

E-mail phanipim81@gmail.com

Line ID 0800903663

3 **Khun Samran Locharoenwhattanachai Agent Office**

Address 73/19 Burapaphirom Rd. , Aranyaprathet Sub-district ,
Aranyaprathet District , Srakaew 27120

Tel. 0-3723-1567, 08-1860-6015

E-mail somnut.low@gmail.com

Line ID teearan

4 **Khun Teerapong Woarawong Agent Office**

Address 131/48 Moo 9 , Sukhumvit Pattaya-Tai Rd. , Nongprue Sub-district ,
Banglamung District , Chonburi 20150

Tel. 0-3842-5782, 08-1832-3537

Fax. 0-3842- 5784

E-mail woarawong@gmail.com

Line ID woarawong

5 **KhunSisek Sakphadungkamol Agent Office**

Address 36/82 Moo 4 , Makmai Laem Chabang 2 Village ,
Banglamung Sub-district , Banglamung District , Chonburi 20150

Tel. 09-5662-2882

E-mail nattasad@yahoo.com

Line ID notesisek

6 **Khun Vipob Ruckthongsuk Agent Office**

Address 15/20 Moo 4 , Sukhumvit Rd. (km.121) , Surasak Sub-district ,
Sriracha District , Chonburi 20110

Tel. 0-3832-1613-5, 0-3877-2914-5, 08-1344-9404, 08-9748-7890

E-mail dhipaya_sriracha@hotmail.com

Line ID 0813449404

7 **Khun Orapat Phaibunprasert Agent Office**

Address Bangsansansuk Service (Vehicle inspection facility) 9/25 Moo 7 ,
Samet Sub-district , Muang District , Chonburi 20130

Tel. 081-7823078 , 038-199113

E-mail Psbroker.insure@gmail.com

1 สำนักงานคุณสุพาส จามกมล

ที่อยู่ 1637 หมู่ 1 ตำบลพนมสารคาม อำเภอนมสารคาม
ฉะเชิงเทรา 24120
โทรศัพท์ 0-3855-1560, 0-3851-1308, 08-71414778
โทรสาร 0-3855-1560
อีเมล gonim421@gmail.com
Line ID 0871414778

2 สำนักงานคุณสิทธิพงษ์ นิ่มเจริญสุข

ที่อยู่ 52 ถนนเลียบทางรถไฟ ตำบลกบินทร์ อำเภอกบินทร์บุรี
ปราจีนบุรี 25110
โทรศัพท์ 08-0090-3663
อีเมล phanipim81@gmail.com
Line ID 0800903663

3 สำนักงานคุณสำราญ ล้อเจริญวัฒนะชัย

ที่อยู่ 73/19 ถนนบูรพาภิรมย์ ตำบลอรัญประเทศ อำเภออรัญประเทศ
สระแก้ว 27120
โทรศัพท์ 0-3723-1567 , 08-1860-6015
อีเมล somnut.low@gmail.com
Line ID tearan

4 สำนักงานคุณธีรพงษ์ วรวงศ์

ที่อยู่ 131/48 หมู่ 9 ถนนสุขุมวิทพญาใต้ ตำบลหนองปรือ
อำเภอบางละมุง ชลบุรี 20150
โทรศัพท์ 0-3842-5782 , 08-1832-3537
โทรสาร 0-3842- 5784
อีเมล woarawong@gmail.com
Line ID woarawong

5 สำนักงานคุณศิริเสกข์ ศักดิ์ผดุงกมล

ที่อยู่ 36/82 หมู่ 4 หมู่บ้านแมกไม้แหลมฉ้าง 2 ตำบลบางละมุง
อำเภอบางละมุง ชลบุรี 20150
โทรศัพท์ 09-5662-2882
อีเมล nattasad@yahoo.com
Line ID notesisek

6 สำนักงานคุณวิภว รักทองสุข

ที่อยู่ 15/20 หมู่ 4 ถนนสุขุมวิท กม.121 ตำบลสุรศักดิ์
อำเภอศรีราชา ชลบุรี 20110
โทรศัพท์ 0-3832-1613-5, 0-3877-2914-5, 08-1344-9404, 08-9748-7890
อีเมล dhipaya_sriracha@hotmail.com
Line ID 0813449404

7 สำนักงานคุณอรกัสน์ ไพบูลประเสริฐ

ที่อยู่ ตรอ. บางแสนแสนสุข เซอร์วิส เลขที่ 9/25 หมู่ 7 ตำบลเสม็ด
อำเภอสอง ชลบุรี 20130
โทรศัพท์ 081-7823078 , 038-199113
อีเมล Psbroker.insure@gmail.com

8	Khun Prasong Wongprasert Agent Office
Address	250/5 Moo 5 , Narawadee City Park , Bankrot Sub-district , Bangpa-in , Phranakornsri-Ayutthaya 13160
Tel.	08-1649-5931
Fax.	035-200499
E-mail	prasongd_1962@hotmail.com
Line ID	0816495931
9	Khun Chanphen Saksasithorn Agent Office
Address	161/67 Moo 3 , klongsuanplu Sub-district , Muang District , Phranakornsri-Ayutthaya 13000
Tel.	08-6478-9251
Fax.	0-3574-2599
E-mail	chanpen12@hotmail.com
Line ID	0864789251
10	Khun Dilok Booncharoen Agent Office
Address	64/68 Moo 3 , Watchalor Sub-district , Bangkruay District , Nonthaburi 11130
Tel.	081-8688030
E-mail	dilok.booncharoen@gmail.com
Line ID	0818688030
11	Khun Soonthon Chananusiri Agent Office
Address	1/15 Ayutthaya-Angthong Rd. , Posa Sub-district , Muang District , Ang Thong 14000
Tel.	08-1810-0078, 08-1495-8884
Fax.	0-3562-0500
E-mail	thana_chana@yahoo.com
12	Khun Jirayu Srisamran Agent Office
Address	130/2 Moo 2 , Sukhumvit Rd. , Wangkrajae Sub-district , Muang District , Trat 23000
Tel.	0-3952-4800, 08-6775-2662, 08-6324-4411
E-mail	trat.insurance@hotmail.com
Line ID	039524800
13	Khun Arnon Panatanusorn Agent Office
Address	26/3 Moo 3 , Sukhumvit Rd. , Noenphra Sub-district , Muang District , Rayong 21000
Tel.	0-3862-3345-7, 08-9936-2400, 09-4560-5033, 06-4949-5699
E-mail	arnonrayong2@gmail.com
Line ID	0827096794
14	Khun Arunrat Pumiwatthana Agent Office
Address	56 Moo 1 , Phaholyothin Rd. , Pommasd Sub-district , Muang District , Lop Buri 15000
Tel.	0-3642-0565, 0-3642-1812, 08-1852-7358
E-mail	dhipaya_lopburi@hotmail.com
Line ID	0818527358

8	สำนักงานคุณประสงค์ วงษ์ประสิทธิ์
ที่อยู่	250/5 หมู่ 5 โครงการนราวดิซิติ์ปาร์ค ตำบลบ้านกรด อำเภอบางปะอิน พระนครศรีอยุธยา 13160
โทรศัพท์	08-1649-5931
โทรสาร	035-200499
อีเมล	prasongd_1962@hotmail.com
Line ID	0816495931
9	สำนักงานคุณจันทร์เพ็ญ ศักดิ์ศรีธรรม
ที่อยู่	161/67 หมู่ 3 ตำบลคลองสวนพลู อำเภอเมือง พระนครศรีอยุธยา 13000
โทรศัพท์	08-6478-9251
โทรสาร	0-3574-2599
อีเมล	chanpen12@hotmail.com
Line ID	0864789251
10	สำนักงานคุณดิลก บุญเจริญ
ที่อยู่	64/68 หมู่ 3 ตำบลวัดชลอ อำเภอบางกรวย นนทบุรี 11130
โทรศัพท์	081-8688030
อีเมล	dilok.booncharoen@gmail.com
Line ID	0818688030
11	สำนักงานคุณสุนทร ชนานุศิริ
ที่อยู่	1/15 ถนนอยุธยา-อ่างทอง ตำบลโพสะ อำเภอเมือง อ่างทอง 14000
โทรศัพท์	08-1810-0078 , 08-1495-8884
โทรสาร	0-3562-0500
อีเมล	thana_chana@yahoo.com
12	สำนักงานคุณจิรายุ ศรีสำราญ
ที่อยู่	130/2 หมู่ 2 ถนนสุขุมวิท ตำบลวังกระแจะ อ.เมือง ตราด 23000
โทรศัพท์	0-3952-4800, 08-6775-2662, 08-6324-4411
อีเมล	trat.insurance@hotmail.com
Line ID	039524800
13	สำนักงานคุณอานนท์ พันธุสุนทร
ที่อยู่	26/3 หมู่ 3 ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อ.เมือง ระยอง 21000
โทรศัพท์	0-3862-3345-7, 08-9936-2400, 09-4560-5033, 06-4949-5699
อีเมล	arnonrayong2@gmail.com
Line ID	0827096794
14	สำนักงานคุณอรุณรัตน์ ภูมิวัฒน์
ที่อยู่	56 หมู่ 1 ถนนพหลโยธิน ตำบลพรหมมาตร์ อ.เมือง ลพบุรี 15000
โทรศัพท์	0-3642-0565, 0-3642-1812, 08-1852-7358
อีเมล	dhipaya_lopburi@hotmail.com
Line ID	0818527358

15	Khun Chanidapa Jiesakul Agent Office
Address	661/47 Paholyothin Rd. , Pakpreaw Sub-district , Muang District , Saraburi 18000
Tel.	0-3631-8334, 08-1866-2693, 08-1619-3844 , 08-1866-4602, 08-5629-1623
E-mail	chalisaj@gmail.com
Line ID	0856291623
16	Khun Chavalit Buyapanitsakul Agent Office
Address	123 Moo 1 , Asia Rd. , Bangmun Sub-district , Muang District , Singburi 16000
Tel.	083-9977778
E-mail	chavalit978@gmail.com
17	Khun Phichayut Phongphanich Agent Office
Address	No. 1 : 30/3 Moo 8 , Phosa Sub-district , Muang District , Ang-thong 14000 No. 2 : 111/2 Moo 4 , Saladang Sub-district , Muang District , Ang-thong 14000
Tel.	088-3338008
E-mail	phichayut.ppn@gmail.com
18	Khun Nitchada Soodsawat Agent Office
Address	85/4 Moo 2 , Pamoak Sub-district , Pamoak District , Ang-thong 14130
Tel.	089-8450808
E-mail	big-kapookrok@hotmail.com
19	Khun Poomwirat Poonsil Agent Office
Address	57/1 Moo 6 , Nongmuang Sub-district , Nongmuang District , Lopburi 15170
Tel.	081-9919300
E-mail	big-kapookrok@hotmail.com
20	Khun Wichian Sirisaengtaksin Agent Office
Address	89 Moo 4 , Huaysai Sub-district , Nongkae District , Saraburi 18230
Tel.	095-9793665
E-mail	wichians@hotmail.com
21	Khun Sulee Yingrungruang Agent Office
Address	257/89 Tessabal 4 Rd. , Pakpreaw Sub-district , Saraburi 18000
Tel.	081-9211110
E-mail	sulee_1127@hotmail.com
22	Khun Ruchirat Pangdumrong Agent Office
Address	23 Moo 10 , Sarika Sub-district , Muang District , Nakorn-Nayok 26000
Tel.	087-9140202
E-mail	ratchiratapong@gmail.com

15	สำนักงานคุณชนิดาภา เจียสกุล
ที่อยู่	661/47 ถนนพหลโยธิน ตำบลปากเพรียว อำเภอเมือง สระบุรี 18000
โทรศัพท์	0-3631-8334, 08-1866-2693, 08-1619-3844 , 08-1866-4602, 08-5629-1623
อีเมล	chalisaj@gmail.com
Line ID	0856291623
16	สำนักงานคุณชวลิต บุญพะพานิชกุล
ที่อยู่	123 หมู่ 1 ถนนสายเอเชีย ตำบลบางมัญ อำเภอเมือง สิงห์บุรี 16000
โทรศัพท์	083-9977778
อีเมล	chavalit978@gmail.com
17	สำนักงานคุณพิชญุตม์ พงษ์พานิช
ที่อยู่	แห่งที่ 1 : 30/3 หมู่ 8 ตำบลโพสะ อำเภอเมือง อ่างทอง 14000 แห่งที่ 2 : 111/2 หมู่ 4 ตำบลศาลาแดง อำเภอเมือง อ่างทอง 14000
โทรศัพท์	088-3338008
อีเมล	phichayut.ppn@gmail.com
18	สำนักงานคุณนิษฐ์ชาดา สุดสวาท
ที่อยู่	85/4 หมู่ 2 ตำบลป่าโมก อำเภอป่าโมก อ่างทอง 14130
โทรศัพท์	089-8450808
อีเมล	big-kapookrok@hotmail.com
19	สำนักงานคุณภูมิวิรัตน์ พูลศิลป์
ที่อยู่	57/1 หมู่ 6 ตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง ลพบุรี 15170
โทรศัพท์	081-9919300
อีเมล	big-kapookrok@hotmail.com
20	สำนักงานคุณวิเชียร สิริแสงทักษิณ
ที่อยู่	89 หมู่ 4 ตำบลห้วยทราย อำเภอหนองแค สระบุรี 18230
โทรศัพท์	095-9793665
อีเมล	wichians@hotmail.com
21	สำนักงานคุณสุลี ยิ่งรุ่งเรือง
ที่อยู่	257/89 ถนนเทศบาล 4 ตำบลปากเพรียว อำเภอเมือง สระบุรี 18000
โทรศัพท์	081-9211110
อีเมล	sulee_1127@hotmail.com
22	สำนักงานคุณรุจิรัตน์ ปิงคำรงค์
ที่อยู่	23 หมู่ 10 ตำบลสาริกา อำเภอเมือง นครนายก 26000
โทรศัพท์	087-9140202
อีเมล	ratchiratapong@gmail.com

23	Khun Kobdeth Rodrat Agent Office
Address	33 Moo 3 , Kud-Ngong Sub-district , Phanatnikhom District , Cholburi 20140
Tel.	095-9793665
E-mail	kobdech@gmail.com
24	Khun Siriwat Lamphuttha Agent Office
Address	36/168 Moo 5 , 331 Rd. , Plutaluang Sub-district , Sattaheeb District , Cholburi 20180
Tel.	064-6394653
E-mail	siriwat.l@esdc.go.th
25	Khun Ampai Tangchitnob Agent Office
Address	563 Moo 10 , Sukhumvit Rd. , Bangphra Sub-district , Sriracha District , Cholburi 20110
Tel.	097-0415597
E-mail	amtang@hotmail.com
26	Khun Tanapat Wattananukit Agent Office
Address	299 Moo 3 , Sukhumvit Rd. , Wangwah Sub-district , Klaeng District , Rayong 21110
Tel.	081-3442333
E-mail	wtkoil@hotmail.com

23	สำนักงานคุณกอบเดช รอดรัตน์
ที่อยู่	33 หมู่ 3 ตำบลกุฏโง้ง อำเภอพนัสนิคม ชลบุรี 20140
โทรศัพท์	095-9793665
อีเมล	kobdech@gmail.com
24	สำนักงานคุณศิริวัฒน์ ลำพุกธา
ที่อยู่	36/168 หมู่ 5 ถ.สาย 331 ตำบลพลูตาหลวง อำเภอสัตหีบ ชลบุรี 20180
โทรศัพท์	064-6394653
อีเมล	siriwat.l@esdc.go.th
25	สำนักงานคุณอำไพ ตั้งจิตนบ
ที่อยู่	563 หมู่ 10 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางพระ อำเภอสรีราชา ชลบุรี 20110
โทรศัพท์	097-0415597
อีเมล	amtang@hotmail.com
26	สำนักงานคุณธนภัทร์ วัฒนานุกิจ
ที่อยู่	299 หมู่ 3 ถนนสุขุมวิท ตำบลวังห้ว อำเภอแกลง ระยอง 21110
โทรศัพท์	081-3442333
อีเมล	wtkoil@hotmail.com

CONTENT INDEX SPECIFIED IN FORM 56-2 IN ANNUAL REPORT 2020

No.	List	Pages
1	General Information	
2	Message from the Chairman	
3	Report of the Audit Committee	
4	Financial Reports	
	4.1 Financial Records	
	4.2 2020 Operating Performances and Management Discussion & Analysis	
	4.3 Analysis of Financial Ratio	
5	Business Operations	
	5.1 Revenue Structure	
	5.2 Industry Overview and Competition	
6	Risk Factors	
7	Shareholders and Management	
	7.1 Major Shareholders	
	7.2 Management	
	7.3 Board of Directors and Senior Executives	
	7.4 Selection of Directors and Executives	
	7.5 Remuneration of the Board of Directors and the Executives	
	7.6 Report of Good Corporate Governance	
	7.7 Control of Insider Information	
	7.8 Internal Control and Risk Management	
	7.9 Dividend Payment Policy	
8	Persons or Entities with Shared Benefits and Related Party Transactions (in the last three years)	
	8.1 Person with Shared Benefit, Pattern of Relationship, and Mutual Disclosures	
	8.2 In the case that individuals with shared benefits hold more than 5% of the share with the voting rights in a subsidiary company or associated company, the related party transactions between the Company, the subsidiary company or the associated company shall be disclosed as mentioned in Clause 8.1.	
	8.3 Opinions of external committee or independent experts on the related party transactions under Clause 8.1 and Clause 8.2 whether or not they are based on the market price, the fair price, or the agreed contract price (in the case that no market price is available.)	
9	Other Factors affecting the Investment Decision-Making	
	9.1 Legal Disputes	
	9.2 Obligations Incurred through the Issuance of Common Stocks	
10	Debentures and Bills	
11	Report of the Corporate Social and Environmental Responsibility	
12	The following statement shall be added “Investors can learn more about the information of the securities issuer from the Annual Registration Statement (Form 56-1) on www.sec.or.th or from the Company’s website (if available).”	

สรุปตำแหน่งรายการที่กำหนดตามแบบ 56-2 ในรายงานประจำปี 2563

ลำดับ	รายการ	หน้า
1	ข้อมูลทั่วไป	
2	สารจากประธานกรรมการ	
3	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	
4	ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทฯ	
	4.1 สถิติทางการเงิน	
	4.2 ผลการดำเนินงาน ฐานะการเงินปี 2563 และการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร	
	4.3 วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน	
5	ลักษณะการดำเนินธุรกิจ	
	5.1 โครงสร้างรายได้	
	5.2 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน	
6	ปัจจัยความเสี่ยง	
7	ผู้ถือหุ้นและการจัดการ	
	7.1 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	
	7.2 การจัดการ	
	7.3 คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง	
	7.4 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร	
	7.5 ค่าตอบแทนคณะกรรมการและผู้บริหาร	
	7.6 รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	
	7.7 การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน	
	7.8 การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	
	7.9 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	
8	บุคคลหรือธุรกิจที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน (ในระหว่างเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา)	
	8.1 บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วม ลักษณะความสัมพันธ์ และเปิดเผยข้อมูลระหว่างกัน	
	8.2 ในกรณีบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว ให้เปิดรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมในลักษณะเดียวกันที่เปิดเผยตาม 8.1	
	8.3 ความเห็นของกรรมการบุคคลภายนอก หรือผู้ชำนาญการที่เป็นอิสระ เกี่ยวกับรายการระหว่างกันตาม 8.1 และ 8.2 ว่าได้เป็นไปในราคาตลาด หรือราคายุติธรรม หรือราคาตามสัญญาที่ตกลงกันได้ (กรณีไม่มีราคาตลาด) หรือไม่	
9	ปัจจัยอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน	
	9.1 ข้อพิพาททางกฎหมาย	
	9.2 พันธะผูกพันในการออกหุ้นในอนาคต	
10	ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นกู้หรือตัวเงิน	
11	รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	
12	การกำหนดให้มีข้อความที่ระบุว่า “ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท (ถ้ามี)”	



ทิพยประกันภัย

DHIPAYA INSURANCE

ภาครัฐเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : 1115 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ : 0-2239-2200 โทรสาร : 0-2239-2049

Dhipaya Insurance Public Company Limited

Head Office : 1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi, Yannawa, Bangkok 10120

Telephone : 0-2239-2200 Fax : 0-2239-2049

Call Center : 1736 www.dhipaya.co.th