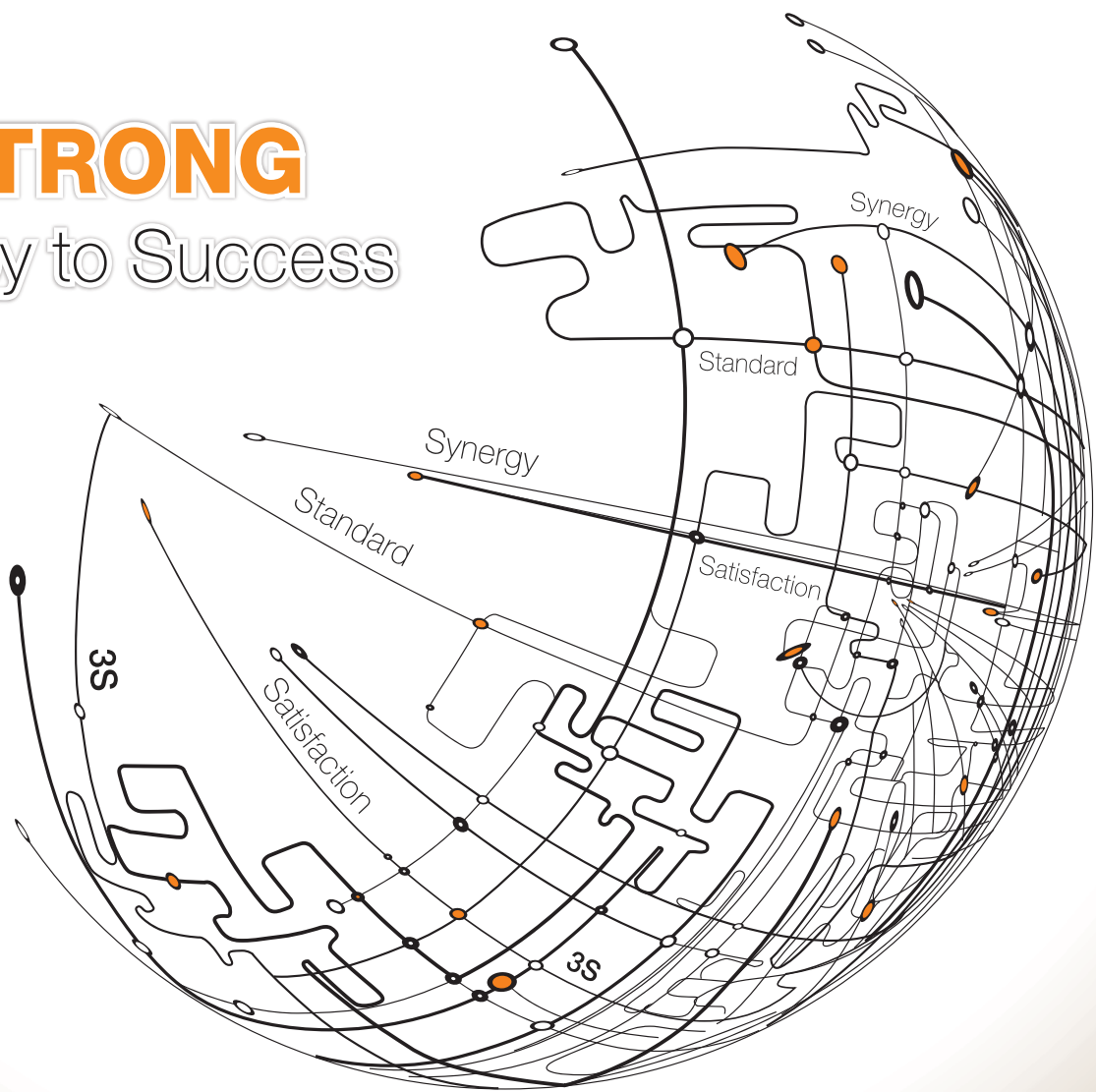


STRONG  
UNION  
2556

# STRONG

Key to Success





# สารบัญ

สารจากคณะกรรมการบริษัท .....	005
รายงานคณะกรรมการบริหาร .....	007
วิสัยทัศน์ และพันธกิจ .....	009
คณะกรรมการบริษัท .....	010
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ .....	012
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง .....	014
รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ .....	015
รายงานคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน .....	016
รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน .....	017
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป .....	018
รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน) .....	020
นโยบาย ภาพรวม และลักษณะการประกอบธุรกิจ .....	030
โครงสร้างธุรกิจ .....	033
โครงสร้างรายได้ .....	034
ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย .....	035
การเปลี่ยนแปลงในปีที่ผ่านมา .....	036
ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน .....	040
ปัจจัยความเสี่ยง .....	041
ผู้ถือหุ้น .....	044
นโยบายการจ่ายเงินปันผล .....	045
โครงสร้างการจัดการ .....	046
การกำกับดูแลกิจการ .....	057
การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง .....	084
รายการระหว่างกัน .....	088
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ .....	099
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน .....	104
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต .....	105
งบการเงิน .....	107
ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี .....	166
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน .....	167
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น .....	180



**STRONG** Key to Success



# 3S

## STRONG Key to Success

กลุ่มบริษัทสามารถเทลคอม

มุ่งมั่นนำเสนอโซลูชั่นส์ด้านเทคโนโลยีสื่อสารและสารสนเทศแบบครบวงจร  
โดยมี 3 กุญแจสำคัญ คือ

### 3S : Synergy, Standard, Satisfaction

ที่ผลักดันให้กลุ่มบริษัทสามารถเทลคอม  
เติบโตอย่างแข็งแกร่ง สู่ความ **ก้าวหน้า..มั่นคง..ยั่งยืน**





ด้วยความพร้อมในการนำเสนอโซลูชันส์ที่ตอบโจทย์  
ผสานความร่วมมือกับพันธมิตรที่แข็งแกร่ง  
ผนวกรวมกับความเชี่ยวชาญของทุกหน่วยงานในองค์กร  
จึงเป็น**กุญแจสำคัญ**ที่ทำให้กลุ่มบริษัทสาธารณเทคโนโลยี  
สามารถนำเสนอโซลูชันส์ที่หลากหลายและดีที่สุดให้กับลูกค้า

# สารจากคณะกรรมการบริษัท



นายสมบัติ อุทัยสา  
ประธานกรรมการ



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2556 ที่ผ่านมา แม้อัตราการขยายตัวของเศรษฐกิจไทยได้ลดลงจากเดิมที่คาดการณ์ไว้ร้อยละ 3.7 มาอยู่ที่ร้อยละ 2.8 อันเนื่องมาจากการฟื้นตัวที่ล่าช้าของเศรษฐกิจโลก และสถานการณ์ทางการเมืองที่ผันผวน ทำให้อัตราการบริโภคภายในประเทศและการลงทุนของภาคเอกชนโดยรวมปรับตัวลดลง แต่ด้วยความทุ่มเทและจริงจังในการนำเสนอและส่งเสริมผลิตภัณฑ์และบริการให้กับลูกค้า รวมถึงประสิทธิภาพในการบริหาร และการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัทสามารถ Telecom ตามกลยุทธ์ที่จะเปิดโอกาสให้กับธุรกิจของกลุ่มบริษัทได้สร้างโอกาสและผลตอบแทนอย่างต่อเนื่องในระยะยาวที่ยั่งยืนมากขึ้น ทำให้บริษัทสามารถชนะงานในโครงการใหม่ๆ เป็นจำนวนมาก คิดเป็นมูลค่ารวมกว่า 7,100 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทประสบความสำเร็จทั้งในด้านความพึงพอใจของลูกค้าและด้านผลประกอบการจนสามารถสร้างรายได้รวมทั้งสิ้น 9,250.8 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ 856.5 ล้านบาท จากความสำเร็จดังกล่าว บริษัทจึงได้พิจารณาจ่ายผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นเงินปันผล ประจำปี 2556 ในอัตราหุ้นละ 0.75 บาท โดยเป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท และเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 พิจารณานำเงินมาจ่ายในส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท

สำหรับปี 2557 คาดการณ์ว่าเศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มที่จะลดลง เนื่องจากปัญหาความผันผวนทางการเมือง อาจยังมีผลกระทบต่อการลงทุนของภาครัฐโดยเฉพาะโครงการการลงทุนขนาดใหญ่ แต่ภาพรวมของตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปี 2557 คาดว่าจะมีอัตราเติบโตสูงขึ้นร้อยละ 8.4 ซึ่งเกิดจากการขับเคลื่อนของตลาดบริการการสื่อสาร การเติบโตของอุปกรณ์สื่อสารพกพา ระบบสารสนเทศและโครงข่ายสื่อสารที่ต้องรองรับการสื่อสารด้วย ภาพ เสียง วิดีโอ ที่สูงขึ้นมากตามกระแสของโลกสื่อสารสังคมออนไลน์ การลงทุนสำหรับวางโครงข่ายของผู้ให้บริการสื่อสารข้อมูลความเร็วสูง การเข้าสู่ยุคของระบบโทรทัศน์ดิจิทัล ที่ผู้ให้บริการต้องเตรียมความพร้อม ทั้งในด้านโครงข่ายสื่อสารพื้นฐานข้อมูลความเร็วสูง อุปกรณ์ระบบต่างๆ รวมไปถึงการพัฒนาคอนเทนต์ นอกจากนี้เหตุการณ์ความไม่แน่นอนต่างๆ ที่ผ่านมา ได้ทำให้ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนตระหนักและเพิ่มความสำคัญให้กับการวางแผนและจัดหาระบบสำรองเพื่อการให้บริการประชาชนหรือลูกค้าได้อย่างต่อเนื่องมากขึ้น นับเป็นโอกาสที่ดีอย่างยิ่งของกลุ่มบริษัทในการขยายรากฐานทางธุรกิจที่แข็งแกร่ง และยั่งยืนได้

เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ และเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นและอยู่นอกเหนือความคาดหมายได้ บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ มีการเสริมสร้างศักยภาพให้กับบุคลากรทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างบุคลากรและผู้บริหารมืออาชีพรุ่นใหม่ รวมถึงส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมที่ผสมผสานความรู้และความเชี่ยวชาญในเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลาย สร้างความร่วมมือที่เข้มแข็งกับพันธมิตรทางธุรกิจที่แข็งแกร่ง พร้อมกับการบริหารการเงินที่มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทมีความภาคภูมิใจในการยึดหลักและมุ่งมั่นยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2556 บริษัทได้รับรางวัล SET AWARDS 2013 ประเภทบริษัทจดทะเบียนด้านการรายงานบริษัทภิบาลดีเยี่ยม จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการยึดถือแนวทางการสร้าง “คนคุณภาพและสังคมคุณธรรม” และดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ผ่านการดำเนินโครงการและกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ต่างๆ

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า ผู้บริหาร พนักงาน หน่วยงานต่างๆ รวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจ ที่มีความเชื่อมั่นและให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา ทำให้บริษัทมีส่วนร่วมในการผลักดันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศให้มีการเติบโตและสร้างสรรค์นวัตกรรมอันเป็นส่วนหนึ่งของกลไกสำคัญที่ช่วยพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยอย่างยั่งยืน



การสร้างมาตรฐานด้านสินค้าและบริการในระดับสากล  
รวมถึงมาตรฐานการทำงานของบุคลากรที่มีความเป็นมืออาชีพ  
คือ**กุญแจสำคัญ** ที่ทำให้กลุ่มบริษัทสยามรทเคสคอม  
ได้รับความเชื่อมั่นจากลูกค้าและคู่ค้ามาโดยตลอด



# รายงานคณะกรรมการบริหาร



นายวิชัย วิไลลักษณ์  
ประธานกรรมการบริหาร



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2556 เป็นปีที่บริษัทดำเนินธุรกิจได้ประสบผลสำเร็จตามกลยุทธ์ “SAMART WE STRONG” หรือ “ก้าวหน้า...มั่นคง...ยั่งยืน” ด้วยการนำแนวคิดและแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบาย “3S for Success” มาใช้อย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การผสานความสามารถ (Synergy) ของทุกหน่วยงานภายในองค์กรร่วมกับพันธมิตรภายนอก เพื่อร่วมมือกันนำเสนอโซลูชันที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า โดยยึดถือแนวทางการทำงานอย่างมีมาตรฐาน (Standard) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานอย่างมืออาชีพ และคำนึงถึงความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้า (Satisfaction) เป็นหลัก อันเป็นแรงผลักดันให้เกิดการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นกุญแจสำคัญในการสร้างฐานลูกค้าและรายได้ที่ยั่งยืน นอกจากนี้บริษัทยังสร้างความตระหนักถึงการมีส่วนร่วมและความรู้สึกเป็นเจ้าขององค์กร (Sense of Ownership) ให้กับพนักงานผ่านกิจกรรมต่างๆ ซึ่งส่งเสริมให้เกิดความทุ่มเทและรับผิดชอบในหน้าที่ เรียนรู้และพัฒนาตนเอง รักษาผลประโยชน์ของบริษัท เกิดความร่วมมือในการทำงาน เพื่อบรรลุเป้าหมายสูงสุดร่วมกัน ช่วยให้บริษัทได้งานโครงการใหญ่ๆ อาทิเช่น โครงการนำเข้าข้อมูลที่ดินพร้อมติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่ายสื่อสารและระบบดาวเทียม โครงการจัดหาพร้อมติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด เป็นต้น

ทั้งนี้จากสถานการณ์ความขัดแย้งทางการเมืองที่เกิดขึ้นในช่วงปลายปี 2556 อาจส่งผลกระทบต่อความไม่แน่นอนในหลายๆ ด้าน ในส่วนของภาคธุรกิจซึ่งเป็นกำลังหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ จำต้องเร่งเสริมความแข็งแกร่งให้แก่องค์กรอย่างรอบด้าน เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง แม้จะต้องเผชิญปัญหาใดๆ ก็ตาม ดังนั้นในปี 2557 บริษัทจึงกำหนดกลยุทธ์หลัก คือ “Change Ahead” หรือ “เปลี่ยนแปลง... ก้าวหน้า... ยั่งยืน” เพื่อเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เข้มแข็งสามารถรองรับสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ด้วยการพัฒนาองค์กรและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน เปลี่ยนแปลงสู่การทำงานเชิงรุก ผสานความสามารถของทีมงาน และมุ่งเน้นการสร้างคนรุ่นใหม่ เพื่อก้าวขึ้นเป็นผู้บริหารมืออาชีพรุ่นต่อไป การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง ให้มีโซลูชันที่ครอบคลุมเทคโนโลยีใหม่ๆ และแนวโน้มความต้องการใช้งานที่เปลี่ยนไป พร้อมสร้างคุณค่าที่แตกต่างที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ การสร้างความแข็งแกร่งทางการเงิน ด้วยการบริหารต้นทุนอย่างคุ้มค่า การสร้างสมดุลและกระจายความเสี่ยงจากการดำเนินโครงการทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อการเติบโตของรายได้ประจำอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการมองหาโอกาสทางธุรกิจและกลยุทธ์การตลาดแบบใหม่ เพื่อขยายธุรกิจให้เกิดความมั่นคงและยั่งยืน

ในปี 2556 บริษัทได้การรับรองมาตรฐาน CMMI Level 5 สำหรับการพัฒนาซอฟต์แวร์ซึ่งเป็นระดับสูงสุด และยังคงดำเนินการรักษามาตรฐานต่างๆ ที่ได้รับไม่ว่าจะเป็นมาตรฐาน ISO9001 สำหรับคุณภาพการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัท และมาตรฐาน ISO 27001 สำหรับการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและศูนย์ข้อมูล รวมถึงการมุ่งสู่มาตรฐาน ISO 20000 ในการบริหารคุณภาพและกระบวนการในการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อีกทั้งการนำมาตรฐานด้านการบริหารโครงการเข้าประยุกต์ใช้เพื่อสามารถดำเนินโครงการและส่งมอบงานได้ทันตามกำหนดเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากเป้าหมายในการสร้างธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคงแล้ว บริษัทยังคงตระหนักถึงความสำคัญต่อการตอบแทนสังคมอย่างต่อเนื่อง ด้วยการดำเนินการโครงการเพื่อช่วยเหลือสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) ซึ่งประกอบด้วยโครงการและกิจกรรมต่างๆ ภายใต้แนวคิด “การสร้างคนคุณภาพ ส่งเสริมสังคมคุณธรรม” ซึ่งถือเป็นแนวทางสำคัญในการส่งเสริมคุณภาพให้กับสังคมไทยอย่างต่อเนื่องและรอบด้านทั้งด้านสังคมการดูแลสุขภาพ และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมต่อไป

ด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจและความพร้อมของกลุ่มบริษัทสามารทเทเลคอม ทั้งด้านความมั่นคงทางการเงิน การมีพนักงานและบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ การให้บริการลูกค้าด้วยความพึงพอใจ ตลอดจนการมีพันธมิตรทางธุรกิจที่มีศักยภาพ คณะกรรมการบริหารจึงมีความมั่นใจว่าจะสามารถนำพาบริษัทสู่การเติบโตอย่างต่อเนื่องและสร้างผลตอบแทนที่คุ้มค่าให้แก่ลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และสังคมไทยอย่างยั่งยืนสืบไป

# Satisfaction



การสร้างภาพพจน์สูงสุดแก่ลูกค้า  
คือ**กุญแจสำคัญ**ของกลุ่มบริษัทสาธารณเทคโนโลยี  
เราจึงพร้อมมอบสินค้าและบริการที่ตอบโจทย์ ชัดเจน และตรงเวลา  
เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างดีที่สุด

## วิสัยทัศน์

**กลุ่มบริษัทสามารถเทลคอม** มุ่งมั่นนำเสนอสินค้า บริการและโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ครบวงจร เพื่อตอบสนองความต้องการสูงสุดขององค์กร ผู้ใช้บริการ ทั้งภาครัฐและเอกชน ด้วยความเป็นมืออาชีพภายใต้มาตรฐานคุณภาพระดับสากล

## พันธกิจ

เพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ บริษัทฯ จึงมีพันธกิจในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

### ลูกค้า

- พัฒนาสินค้า บริการ และโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อนโยบายและความต้องการขององค์กรผู้ให้บริการได้อย่างครบถ้วนและสร้างสรรค์

### พนักงาน

- พัฒนาความรู้ ความสามารถและความพร้อมของบุคลากรมืออาชีพ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตพนักงานและสร้างโอกาสความก้าวหน้าทางอาชีพ

### องค์กร

- พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการทำงานที่ได้มาตรฐาน โปร่งใส เป็นธรรม เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจ

### พันธมิตร

- พัฒนาความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งกับพันธมิตรธุรกิจ เพื่อผลสำเร็จทางธุรกิจร่วมกัน และเพื่อถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ อันเป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพบริการอย่างต่อเนื่อง

### ผู้ถือหุ้น

- สร้างความมั่นคงให้แก่องค์กรด้วยรายได้ประจำที่มั่นคงและแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ที่คุ้มค่า เพื่อส่งมอบผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

### สังคมและชุมชน

- สร้างความภาคภูมิใจ ด้วยการเป็นองค์กรสถาบันที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการส่งเสริม “คนคุณภาพ และสังคมคุณธรรม” ผ่านโครงการและกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่างๆ



1



2



3



4



5

## คณะกรรมการบริษัท

1. **นายสมบัติ อุทัยสง**
  - ประธานกรรมการ
  - กรรมการอิสระ
2. **พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์**
  - กรรมการอิสระ
  - ประธานกรรมการตรวจสอบ
  - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
  - กรรมการกำกับดูแลกิจการ
3. **นายวิชัย โกศาสมฤทธิ**
  - กรรมการอิสระ
  - กรรมการตรวจสอบ
  - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
  - ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
4. **นางสาวพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์**
  - กรรมการอิสระ
  - กรรมการตรวจสอบ
  - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. **นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์**
  - กรรมการ
  - กรรมการกำกับดูแลกิจการ





6



7



8



9

**6. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์**

- กรรมการบริหาร

**7. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์**

- กรรมการบริหาร
- ประธานกรรมการบริหาร

**8. นายศิริชัย รัศมีจันทร์**

- กรรมการบริหาร

**9. นายจง ดิลกสมบัติ**

- กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้จัดการใหญ่
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน
- กรรมการกำกับดูแลกิจการ

## คณะกรรมการบริษัท

# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คือ พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายวิชัย โกศาสมฤทธิ และนางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมีนายสมชาย บุญสุภาพร เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

โดยมีขอบเขตและหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่สำคัญ ได้แก่ การสอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ รวมทั้งสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2556 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 5 ครั้ง กรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง และเป็นการร่วมประชุมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในตามความเหมาะสม ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- 1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2556** โดยได้สอบถาม และรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและทันเวลา เพื่อเป็นประโยชน์กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน หรือผู้ใช้งบการเงินในการตัดสินใจลงทุน
- 2. สอบทานข้อมูลการดำเนินงานและระบบการควบคุมภายใน** เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปี 2556 และการประเมินระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางมาตรฐานสากล COSO-ERM (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission - Enterprise Risk Management) ทั้งนี้ ไม่พบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน และเชื่อถือได้ นอกจากนี้ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าบริษัท มีระบบการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล ทั้งนี้ บริษัทยังได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในด้านระบบสารสนเทศ จึงได้ว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกเข้ามาทำการตรวจสอบติดตามผล และให้ข้อเสนอแนะเป็นประจำทุกปี
- 3. สอบทานการตรวจสอบภายใน** โดยได้พิจารณาภารกิจ ขอบเขตการปฏิบัติงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระ อัตราค่าจ้างและงบประมาณของหน่วยงานตรวจสอบภายใน อีกทั้งได้พิจารณาบททวนกฎบัตรงานตรวจสอบภายในแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสม ทันสมัยและสอดคล้องกับคู่มือแนวทางการตรวจสอบภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี 2557 ซึ่งได้จัดทำขึ้นบนพื้นฐานของการประเมินการควบคุมภายในและมีขอบเขตที่ครอบคลุมระบบงานต่างๆ ที่สำคัญของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล รวมทั้งมีการพัฒนาคุณภาพการตรวจสอบทั้งในด้านบุคลากรและการปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง
- 4. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาบททวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขเกี่ยวกับอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานการประชุมเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติสอดคล้องกับหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 5. สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** ให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนดเพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ฝ่ายจัดการได้ทำรายการดังกล่าวด้วยความโปร่งใส ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น ด้วยเงื่อนไขและราคาที่สมเหตุสมผล ดังเช่นที่กำกับบุคคลภายนอกทั่วไป เห็นสมควรให้เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติและเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

6. **จัดให้มีการประเมินตนเอง (Self-Assessment)** ของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะในหัวข้อเรื่ององค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ การฝึกอบรมและทรัพยากร การประชุม กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ ความสัมพันธ์กับผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ ภายใน ผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร ซึ่งจากผลการประเมิน พบว่า คณะกรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้รับไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และมีผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดี อันมีส่วนช่วยเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. **จัดทำรายงานผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ** เสนอให้กับคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมโดยได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของฝ่ายจัดการ ซึ่งฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะอย่างเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
8. **พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2556** เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของคำตอบแทนแล้ว เห็นควรเสนอแต่งตั้ง นางสาวกมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4377 นางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4604 หรือนายวิชาดี โลกเศสระวี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4451 แห่งบริษัทสำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2556 พร้อมด้วยคำตอบแทนเป็นจำนวนเงินรวม 1,820,000 บาท โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีดังกล่าว ดังนี้
  - ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา ผู้สอบบัญชีได้ปฏิบัติงานด้วยความรู้ ความสามารถในการวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและความเสี่ยงต่างๆ รวมทั้งมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน
  - คำตอบแทนที่เสนอมาเป็นอัตราที่เหมาะสมโดยได้เสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีในปี 2556 เท่ากับปี 2555 เป็นจำนวน 1,820,000 บาท แต่เนื่องจากในปีนี้ต้องมีค่าตรวจสอบการปรับปรุงงบการเงิน จำนวน 320,000 บาท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีฉบับใหม่ รวมคำตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2556 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 2,140,000 บาทต่อปี
  - มีการปฏิบัติตามสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องการกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีที่ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงินทุก 5 รอบปีบัญชี ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2556 จะจัดเป็นปีที่สองของการลงลายมือชื่อรับรองงบการเงินของบริษัท
  - ผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับบริษัท และบริษัทย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูลทั้งจากผู้บริหาร พนักงานและผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้รับไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่า คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารและกรรมการบริหารของบริษัท มีจริยธรรมและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีคุณภาพเยี่ยงมืออาชีพ ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ บริษัทมีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่างๆ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องและมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพดีขึ้นและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง



(พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์)  
ประธานกรรมการตรวจสอบ

# รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารจากสายงานหลักต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสิ้น 7 ท่าน โดยกำหนดหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขความเสี่ยง และการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2556 มีการประชุมการบริหารความเสี่ยงรวม 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีที่ฝ่ายบริหารจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทำการประเมินความเสี่ยงและจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงพร้อมทั้งกำหนดผลกระทบที่เกิดขึ้น และกำหนดวิธีจัดการความเสี่ยงนั้นๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น
2. ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในทำการติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของแต่ละบริษัทเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งไว้

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีความต่อเนื่องและดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและครบถ้วน



(นายจง ดิลกสมบัติ)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

# รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจและการบริหารตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างจริงจังและเป็นรูปธรรม เพื่อให้การบริหารจัดการธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความมั่นคงและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และเกิดความเป็นธรรมกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษรตั้งแต่ปี 2548 และได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการขึ้น โดยมีประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการเป็นกรรมการอิสระ เพื่อรับผิดชอบด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

ในปี 2556 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้จัดให้มีการประชุมขึ้น 2 ครั้ง เพื่อปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยมีเรื่องสำคัญที่พิจารณาสรุปได้ดังนี้

- **ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการ**  
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้พิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสอดคล้องกับเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการในระดับสากลซึ่งใช้ ASEAN CG Scorecard ในการประเมิน
- **การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และเลขานุการบริษัท**  
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ดูแลและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินตนเองทั้งคณะ รวมทั้งจัดให้มีการประเมินประธานกรรมการบริหาร และเลขานุการบริษัทเป็นประจำทุกปี นอกจากนั้นในปี 2556 ได้กำหนดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล และคณะอนุกรรมการ พร้อมทั้งนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะต่างๆ ไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานให้ดียิ่งขึ้น
- **สอบทานรายงานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่เปิดเผยในรายงานประจำปี**  
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้สอบทานรายงานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่เปิดเผยในรายงานประจำปี เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
- **การเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และการส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น**  
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี และกำหนดสัดส่วนของการถือหุ้นในการเสนอวาระไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ผลจากการที่บริษัทมีเป้าหมายและแผนงานที่ชัดเจนในการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ และการปฏิบัติที่มีจริยธรรม ส่งผลให้บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2556 ในระดับ “ดีเลิศ” และติดอันดับ Top Quartile ของกลุ่มบริษัทที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด (Market Capitalization) 3,000 - 9,999 ล้านบาท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และยังได้รับผลการตรวจประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 (AGM Checklist) ในระดับ “ดีเยี่ยม” โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับรางวัล SET Award ด้านการรายงานบรรษัทภิบาลดีเยี่ยม จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

จากผลการประเมินดังกล่าวสะท้อนให้เห็นว่า บริษัทได้ให้ความสำคัญและยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใส โดยคำนึงถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งการปลูกฝังให้พนักงานทั้งองค์กรมีความตระหนักและมีจิตสำนึกในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และได้มีการเผยแพร่แนวนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทให้พนักงานและผู้บริหารของบริษัททราบผ่านทางอีเมล โดยจัดทำในรูปแบบข่าวสาร และติดโปสเตอร์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัท ซึ่งแสดงให้เห็นถึงมาตรฐานจัดการที่ดี ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมความแข็งแกร่ง และเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคงของบริษัทในระยะยาวสืบไป



(นายวิชัย โกศาสมฤทธิ)

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ

# รายงานคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญต่อการเจริญเติบโตของกิจการโดยจะต้องพัฒนาควบคู่ไปกับการคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนั้น ในปี 2556 นี้ คณะกรรมการบริษัทจึงได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืนขึ้น ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัท และผู้บริหารจากสายงานหลักต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสิ้น 8 ท่าน โดยมีกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย ทิศทาง และแนวทางในการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการและประเมินประสิทธิผลของการดำเนินการของการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2556 คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงาน ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้ว่า บริษัทจะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของธรรมาภิบาลและการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ และสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้พนักงานมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานและคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการส่งเสริมให้มีโครงการหรือกิจการเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้แนวคิด “การสร้างคนคุณภาพ และสังคมคุณธรรม” เพื่อสร้างจิตสำนึกและคุณค่าร่วมกันในการพัฒนาสังคมต่อไป

จากการกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทดังกล่าว เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานของกรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานนั้น บริษัทเชื่อมั่นว่าจะเป็นก้าวสำคัญ ที่จะทำให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุวัตถุประสงค์และก่อให้เกิดประโยชน์กับสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนความยั่งยืนในอนาคตของกิจการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้



(นายจง ดิลกสมบัติ)

ประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน



# รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด เพื่อทำหน้าที่สรรหาคัดเลือกเสนอบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่างๆ ตลอดจนผู้บริหารระดับสูงให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและภาวะตลาดอยู่เสมอ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจและรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพตามที่บริษัทต้องการไว้

ในปี 2556 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประชุม 3 ครั้ง เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็น และข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยมีเรื่องสำคัญที่พิจารณาสรุปลดดังนี้

- **สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ**  
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติต่อไป
- **สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะอนุกรรมการต่างๆ ของบริษัท**  
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะอนุกรรมการต่างๆ ของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติต่อไป
- **กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและอนุกรรมการต่างๆ**  
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ โดยกลั่นกรองอย่างละเอียดถึงความเหมาะสม เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน และเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ ทั้งนี้ สำหรับกรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะอนุกรรมการต่างๆ จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามปริมาณความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้นตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจและรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพตามที่บริษัทต้องการไว้
- **กำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือน และโบนัส**  
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาหลักเกณฑ์ในการกำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือน ประจำปี 2557 กำหนดโบนัส ประจำปี 2556 และนโยบายการจ่ายโบนัส ประจำปี 2557 ร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลและคณะกรรมการบริหารให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และอยู่ในเกณฑ์ที่เปรียบเทียบได้กับแนวปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรม

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รายงานผลการประชุมทุกครั้งให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ในปี 2556 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วนด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เต็มความสามารถ และเป็นอิสระ ตลอดจนได้ให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานโดยใช้หลักความเสมอภาค ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดและให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากลต่อไป



พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์  
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

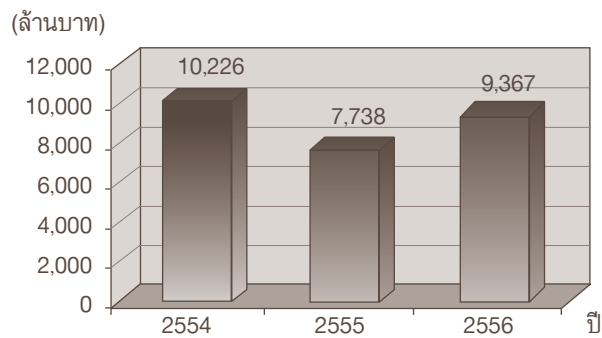
# ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

		2554	2555	2556
<b>ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)</b>				
รายได้รวม		10,226	7,738	9,367
กำไรขั้นต้น		1,552	1,493	1,792
กำไรสุทธิ		791	828	857
<b>ฐานะการเงิน (ล้านบาท)</b>				
สินทรัพย์รวม		8,851	12,399	12,475
หนี้สินรวม		6,616	9,665	9,298
ส่วนของผู้ถือหุ้น		2,235	2,734	3,177
<b>อัตราส่วนทางการเงิน</b>				
อัตรากำไรสุทธิ	%	7.73	10.70	9.14
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	35.39	33.33	28.98
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	8.94	7.80	6.89
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	2.96	3.53	2.93
กำไรสุทธิต่อหุ้น	(บาท)	1.31	1.36	1.40
เงินปันผลต่อหุ้น	(บาท)	0.66	0.70	0.75
อัตราการจ่ายเงินปันผล *	%	51.24	51.54	54.00
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	(บาท)	3.69	4.48	5.15
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	(บาท)	1	1	1
จำนวนหุ้นสามัญ	(ล้านหุ้น)	606.0	610.2	616.9

\* เป็นอัตราร้อยละของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย

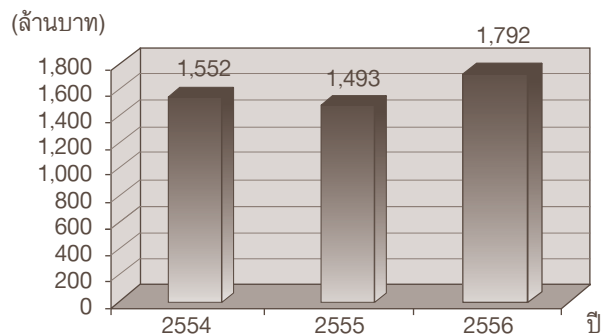


### รายได้รวม



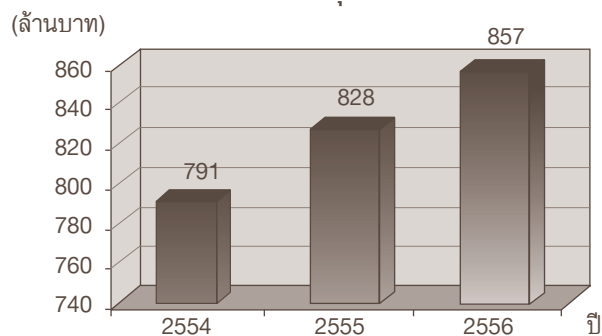
รายได้รวมในปี 2556 มีจำนวน 9,367 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวน 1,629 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากการรับรู้รายได้งานโครงการของกรมราชทัณฑ์ โครงการของกรุงเทพมหานคร โครงการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และโครงการของบมจ. ท่าอากาศยานไทย

### กำไรขั้นต้น



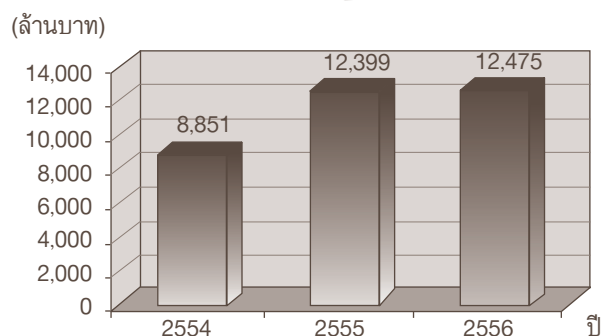
กำไรขั้นต้นในปี 2556 มีจำนวน 1,792 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวน 299 ล้านบาท หรือร้อยละ 20 โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับปีก่อน คือประมาณร้อยละ 19 ของรายได้

### กำไรสุทธิ



กำไรสุทธิในปี 2556 มีจำนวน 857 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวน 28 ล้านบาท หรือร้อยละ 3 จากการเพิ่มขึ้นของรายได้

### สินทรัพย์รวม



สินทรัพย์รวมในปี 2556 มีจำนวน 12,475 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 76 ล้านบาท ส่วนใหญ่เพิ่มจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นๆ ซึ่งเพิ่มขึ้นตามรายได้ของโครงการใหม่ในปี 2556 โดยมีรายได้ค้างรับลดลงส่วนใหญ่จากการเรียกเก็บเงินได้จากโครงการในบริษัทย่อย

# รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน)

ที่ผ่านมาบริษัทได้ดำเนินกิจกรรมด้าน CSR ในรูปแบบของการจัดโครงการส่งเสริมวัฒนธรรม การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ และการบริจาคเป็นหลัก ซึ่งเป็นเพียงส่วนหนึ่งของงานด้าน CSR ดังนั้น หลังจากได้รับข้อมูลผ่านการอบรมด้าน CSR จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 ได้มีมติอนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืนขึ้น ทั้งนี้ เพื่อกำหนดกรอบนโยบาย และแนวทางในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างเป็นรูปธรรม อันจะนำมาซึ่งแนวทางในการติดตามความก้าวหน้าและประเมินประสิทธิภาพของการดำเนินการ CSR และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 ได้มีมติอนุมัตินโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท ดังนี้

## นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

1. ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของธรรมาภิบาล และการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ
2. สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้พนักงานมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน และมีจิตอาสา เสียสละแรงกาย แรงใจ และเวลาส่วนตัวเพื่อทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนส่วนรวม
3. ส่งเสริมและให้ความรู้ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมกับพนักงานทุกระดับของบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางร่วมกันในการพัฒนา และดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้ทั่วถึงทั้งองค์กร
4. ส่งเสริมให้มีโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

## นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมประกอบด้วยหลักปฏิบัติ 9 ประการ ดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

**ส่งเสริมการกำกับดูแลที่ดีให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้**

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัท ให้เกิดความโปร่งใส เพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกราย ตลอดจนเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ที่เป็นลายลักษณ์อักษร สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ได้ยึดถือปฏิบัติ โดยมีหน่วยงานเลขานุการบริษัทซึ่งเป็นหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในปี 2556 บริษัทได้ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ”

ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2556 ในระดับ “ดีเลิศ” (5 ดาว) และ ติดลำดับ Top Quartile ของกลุ่มบริษัทที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด 3,000-9,999 ล้านบาท จากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 526 บริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างไรก็ตาม บริษัทจะมุ่งมั่นพัฒนาการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้ดียิ่งๆ ขึ้น

นอกจากนั้นบริษัท ยังได้รับรางวัล SET Awards ด้านการรายงานบรรษัทภิบาลดีเยี่ยม (Top Corporate Governance Report Awards) โดยมีบริษัทที่ได้รับรางวัลเดียวกันรวม 10 บริษัท จากบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทั้งสิ้น 532 บริษัท

## 2. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

**มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม และมีจริยธรรม ซื่อสัตย์ ใส่ใจการปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพกฎระเบียบของสังคม**

บริษัทได้มีการดำเนินธุรกิจและบริหารงานอย่างมีจรรยาบรรณ โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคู่มือจริยธรรมธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ให้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน คุณภาพ คุณธรรม และเป็นธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมถึงสิทธิ และผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียพึงได้รับอย่างทั่วถึง ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติ โดยได้เปิดเผยจริยธรรมธุรกิจดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทำหน้าที่สอดส่องดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติตามจริยธรรมของบริษัทอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “หมวดที่ 3 การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย”

## 3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

**กำหนดนโยบายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตโดยกำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมของบริษัท ภายใต้หัวข้อ “นโยบายการรับ และให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด”**

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผลกระทบจากการทุจริตคอร์รัปชันโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2554 ได้มีมติอนุมัตินโยบายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตของบริษัท โดยกำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ภายใต้นโยบาย “การรับและให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล และประโยชน์อื่นใด” เพื่อให้พนักงานใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติ ดังนี้

การรับหรือการให้ตามประเพณีและศีลธรรมจรรยา เพื่อแสดงออกถึงความกตัญญูกตเวที หรือเป็นการรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจโดยปกติ เป็นสิ่งอันพึงปฏิบัติตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสม ย่อมจะทำให้เกิดภาพลักษณ์ของการเกื้อหนุน หรือมีพันธะต่อกัน อันอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ และอาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์ในที่สุด ซึ่งบริษัทไม่สนับสนุนการกระทำดังกล่าว โดยบริษัทยึดหลักปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. การรับหรือการให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด อันอาจสร้างการจูงใจในการตัดสินใจอย่างไม่ชอบธรรม
  - พนักงานกลุ่มบริษัทสามารถต้องไม่รับหรือให้เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด กับผู้หนึ่งผู้ใดที่มีเจตนาเพื่อชักนำหรือละเว้นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง
  - การรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน ควรเป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์โดยธรรมจรรยา ไม่เป็นการรับทรัพย์สินอย่างผิดกฎหมาย และของขวัญหรือทรัพย์สินนั้นต้องไม่ใช่สิ่งผิดกฎหมาย
  - การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ และการใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจเป็นเรื่องที่ยอมได้ แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผล
  - การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งในประเทศไทย และต่างประเทศ ต้องให้แน่ใจว่าการให้นั้นไม่ขัดต่อกฎหมาย และจารีตประเพณีท้องถิ่น
2. การรับหรือการให้ของขวัญ ของที่ระลึก
  - ก่อนการรับหรือให้ของขวัญ ของที่ระลึก ควรตรวจสอบให้แน่ใจก่อนว่าได้ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท โดยสิ่งของหรือของขวัญที่ให้แก่กันในพื้นที่การทำงานควรมีราคาไม่มาก และเหมาะสมในแต่ละโอกาส

- ไม่รับ หรือให้ของขวัญ ของที่ระลึก ที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใด โดยไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ หากจำเป็นต้องรับของขวัญ ของที่ระลึก ที่มีค่าเกินปกติวิสัยจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
- เก็บรักษาหลักฐานการชำระเงินที่แสดงมูลค่าของขวัญ ของที่ระลึก เพื่อตรวจสอบได้ในภายหลัง
- กรณีที่รับมอบหมาย หรือได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้ไปช่วยเหลือหน่วยงานภายนอก อาจรับเงิน สิ่งของ หรือของขวัญ ให้ตามหลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานที่หน่วยงานภายนอกนั้นกำหนดไว้

### 3. การทำธุรกรรมกับภาครัฐ

- ดำเนินการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา เมื่อต้องมีการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานของรัฐ
- ตระหนักอยู่เสมอว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือขนบธรรมเนียมประเพณีต่างๆ ในแต่ละท้องถิ่น อาจมีเงื่อนไข ขั้นตอน หรือวิธีปฏิบัติที่แตกต่างกัน
- ปฏิบัติตามกฎหมายในแต่ละประเทศ หรือท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการว่าจ้างพนักงานของรัฐ ทั้งในกรณีที่จ้าง เพื่อมาเป็นที่ปรึกษา หรือเป็นพนักงานของบริษัทฯ โดยเงื่อนไขการว่าจ้างจะต้องโปร่งใส และเหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com)

### แนวทางในการปฏิบัติทั่วไป

1. การบริหารความเสี่ยง บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานตามประเด็นความเสี่ยงของแต่ละบริษัท ซึ่งได้รวมความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าทุกหน่วยงานต้องมีความควบคุมภายในที่เหมาะสม ทั้งการควบคุมแบบป้องกัน (Preventive Control) และการควบคุมแบบตรวจสอบ (Detective Control) หากพบว่าหน่วยงานใดมีระบบควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอหรือมีการทุจริต จะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารระดับสูง พร้อมเสนอแนวทางในการป้องกัน และปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้ดีขึ้น
2. เพื่อให้มั่นใจว่าคำตอบแทนที่ให้กับพนักงานเพียงพอ มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึก และไม่เป็นเหตุแห่งการก่อให้เกิดการทุจริต ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัท จะรวบรวมรายงานผลการสำรวจการปรับค่าจ้างในแต่ละปีจากสถาบันที่มีชื่อเสียงทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทในกลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม และคอมพิวเตอร์มาประกอบการพิจารณาคำตอบแทนพนักงาน
3. สนับสนุนการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทกำหนดให้มีการอบรมพนักงานเพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต และแนวทางปฏิบัติสำหรับมาตรฐานความประพฤติที่ดีและจรรยาบรรณของพนักงาน รวมถึงจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ผ่านการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ซึ่งพนักงานทุกคนสามารถเข้าดูข้อมูลดังกล่าวได้ใน HR Website (www.samarthre.com)
4. เพื่อเป็นการกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต บริษัทสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย รายงานการละเมิดนโยบายของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม โดยจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสการกระทำผิดใดๆ ทั้งผิดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายใดๆ ต่อประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัท ผ่านทางไปรษณีย์ ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท หรือนำส่งด้วยตนเอง ประธานกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการตามขั้นตอนและส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อพิจารณาต่อไป โดยบริษัทจะปกป้องผู้แจ้งเบาะแส โดยไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสแก่ผู้ใดทั้งสิ้น
5. หน่วยงานตรวจสอบภายในจะสรุปผลการตรวจสอบเฉพาะเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันของแต่ละหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา

ในรอบปีที่ผ่านมาพบการทุจริตในบริษัทย่อยสามบริษัท โดยพบการทุจริตในการเบิกเงินค่าทำงานล่วงเวลา ซึ่งบริษัทได้ลงโทษพนักงานคนดังกล่าวตามระเบียบบริษัทแล้ว และการเบิกค่าใช้จ่ายไม่ถูกต้องตรงกับระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ ซึ่งบริษัทได้วางมาตรการป้องกันและเข้มงวดในการเบิกจ่ายค่าทำงานล่วงเวลาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด พร้อมกำหนดบทลงโทษขั้นสูงสุดหากมีการกระทำผิดซ้ำ และให้มีการแก้ไขปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้รัดกุมมากขึ้น

สำหรับกรรมการและผู้บริหาร ไม่พบการกระทำผิดหรือมีการลาออกอันเนื่องมาจากการดำเนินเรื่องการกำกับดูแลกิจการ และไม่พบกรณีใดๆ ที่เกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทอันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการ

นอกจากนั้น บริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการต่อต้านการทุจริต ได้จัดส่งผู้แทนบริษัทเข้าร่วมประชุมในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต เช่น ประชุมระดับชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต อบรมหลักสูตร Practical Fraud Awareness, Fraud Detection & Fraud Prevention Strategies และหลักการตรวจสอบทุจริต รวมถึงการเข้าร่วมประชุมกับโครงการแนวร่วมของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริต (Collective Anti-Corruption) เพื่อทราบแนวคิดและวิธีการปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต เป็นต้น

#### 4. การเคารพสิทธิมนุษยชน

**ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเสมอภาค ไม่แบ่งแยกเพศ และชนชั้น ไม่ใช้แรงงานเด็ก**

บริษัทยึดหลักสิทธิมนุษยชนเป็นหลักปฏิบัติร่วมกัน พนักงานทุกคนจะต้องไม่กระทำการใดๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยเคร่งครัด ในทางกลับกันบริษัท จะสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งปลูกจิตสำนึกให้พนักงานของบริษัท ยึดถือและปฏิบัติตาม โดยบริษัทได้กำหนดให้นโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติดังนี้

##### • สิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล

- บริษัทให้การดูแลข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน โดยถือเป็นความลับ ไม่ส่งข้อมูลหรือกระจายข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
- การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำได้เมื่อได้รับการยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
- บุคคลย่อมอ้างศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์หรือใช้สิทธิและเสรีภาพของตนได้เท่าที่ไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

##### • การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเสมอภาค

- บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ และการศึกษา
- พนักงานต้องปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ประพฤติตนเหมาะสมกับหน้าที่การงานตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท และตามขนบธรรมเนียมประเพณี โดยไม่สร้างความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์บริษัท
- บริษัทให้โอกาสพนักงานในการแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัทและให้โอกาสพนักงานศึกษาเพิ่มเติมทั้งในระดับอุดมศึกษาและการอบรมในระยะสั้นและระยะยาว
- การดำเนินการพิจารณาผลงานความดีความชอบ ต้องดำเนินการอย่างถูกต้องและเป็นธรรม
- ในการปฏิบัติหน้าที่พึงหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวข้องกับความแตกต่างทางกายและจิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใดที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้ง
- ช่วยกันสอดส่องดูแลให้สภาพการทำงานปลอดจากการกดขี่ข่มเหงหรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรม
- ให้เกียรติ และเคารพความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

## 5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ดำเนินการเพื่อให้เกิดความปลอดภัย และสุขอนามัยในการทำงาน และกำหนดเงื่อนไข รวมทั้งสภาพการจ้างงานที่เหมาะสมตามกฎหมายแรงงานพื้นฐาน ตลอดจนเสริมสร้างทักษะของบุคลากร อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท บริษัทต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย และหลักจริยธรรม เพื่อสร้างคุณธรรม ความมั่นคงและความสงบสุขในสังคม บริษัทจึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม ในด้านต่างๆ ดังนี้

1. เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในข้อ 4. ภายใต้หัวข้อ “การเคารพสิทธิมนุษยชน”
2. กำหนดให้มี “นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน” โดยคำนึงถึงหลักการจูงใจพนักงานให้พนักงานปฏิบัติงานเต็มความสามารถ มีความเป็นธรรม และมีระบบแบบแผนการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเท่าเทียมกับอัตราค่าจ้างค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำอื่นๆ โดยปีนี้ได้เตรียมความพร้อมในการปฏิบัติ ตามข้อกำหนดทางกฎหมาย รวมถึงการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)
3. กำหนดให้มี “นโยบายความปลอดภัยและสุขอนามัย” โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน”

## 6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

ให้ความสำคัญในการผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ และความปลอดภัย

บริษัทเชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นผู้มีพระคุณของบริษัท อย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้าดังนี้

1. มุ่งมั่นที่จะจัดหา พัฒนา และผลิตสินค้าและบริการให้มีความทันสมัยอยู่เสมอเพื่อสนองความต้องการของลูกค้า
2. จำหน่ายสินค้า และบริการที่มีคุณภาพ ให้กับลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
3. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ลูกค้า โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณหรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
4. จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาของการนำสินค้าไปใช้ หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน / แก้ไขปัญหา ให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและการให้บริการดังกล่าวต่อไป
5. จัดให้มีบริการหลังการขายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า อย่างมีประสิทธิภาพ
6. รักษาความลับของลูกค้า ไม่นำข้อมูลลูกค้าไปเปิดเผย หรือใช้ประโยชน์ส่วนตนโดยมิชอบ
7. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในอันที่จะเสริมสร้างและธำรงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้ากับบริษัทให้ยั่งยืนสืบไป

โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า”



## 7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

### ให้การสนับสนุน และพัฒนาคุณภาพชีวิต รวมทั้งพัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนและสังคม

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่า บริษัทอยู่รอดและเจริญเติบโตได้อย่างแข็งแกร่งในวันนี้ ก็ด้วยการสนับสนุนจากชุมชนและสังคม ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญยิ่งต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนและสังคมไทย โดยที่ผ่านมามีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม
2. การมอบสิ่งปลูกสร้าง วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนบริจาคทุนทรัพย์ เพื่อดูแลสภาพความเป็นอยู่และความปลอดภัยของชุมชน อาทิ การสร้างที่พักผู้โดยสารรถประจำทางบริเวณหน้าที่ทำการบริษัท การบริจาคเสื้อกันฝนและเสื้อสะท้อนแสงแก่ตำรวจจราจรในพื้นที่สถานีตำรวจภูธรปากเกร็ด และสถานีตำรวจภูธรปากคลองรังสิต การสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน การกีฬา แก่โรงเรียนในบริเวณใกล้เคียง การบูรณะซ่อมแซมวัดและการบริจาคทานแก่ผู้ยากไร้ในชุมชน
3. การระดมทุนทรัพย์และสิ่งของจำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เช่น การจัดหาเรือให้แก่หน่วยงานราชการ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่ประสบปัญหาอุทกภัย
4. การปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2556 บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อช่วยเหลือสังคมไว้อย่างชัดเจน ภายใต้วัตถุประสงค์ “การสร้างคนคุณภาพ และส่งเสริมสังคมคุณธรรม” ประกอบด้วย

#### การสร้างคนคุณภาพ

- **SAMART INNOVATION** เป็นโครงการที่ครอบคลุม การจัดประกวดนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยี การให้ทุนการศึกษา และค้นคว้าวิจัยแก่นักศึกษาในสายเทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม และการจัดฝึกอบรมเพิ่มเติมความรู้และทักษะทางวิชาชีพที่จำเป็นในสายการสื่อสารโทรคมนาคม ได้แก่

1. **Samart Innovation Award 2013** หรือ รางวัลเพื่อความสามารถของคนไทย ซึ่งจัดอย่างต่อเนื่องจนก้าวสู่ปีที่ 11 ในปี 2556 (ตั้งแต่ปี 2546-2556) และถือเป็นปีที่ 2 (ตั้งแต่ปี 2555 เป็นต้นมา) ของความร่วมมือระหว่าง “บริษัท สามารถ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)” โดยโครงการ Samart Innovation Award 2013 และ “สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)” โดยศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ จัดโครงการเข้าแก่น้อยเทคโนโลยีขึ้น พร้อมทั้งองค์กรอื่นๆ

เพื่อมุ่ง “สร้างบุคลากรคุณภาพ...ความเป็นมืออาชีพ...เสริมธุรกิจที่ชัดเจนและเป็นจริง” อาทิ

- การร่วมพัฒนาทักษะ ความรู้ ด้านธุรกิจที่เกี่ยวข้องโดยตรง และการเปิดประสบการณ์ด้านนวัตกรรมนานาชาติที่ประเทศเกาหลี (สำหรับผู้มีคะแนนสูงสุด 3 อันดับ)
- การสร้างโอกาส ทุนทางสู่ออนาคต ในการร่วมสนับสนุนเงินทุนเริ่มต้นธุรกิจ หรือ “ทุนเข้าแก่น้อย” (Business Startup Funds) จำนวน 25 ทีม ทีมละ 20,000 บาท และรางวัล “สุดยอดนักคิดนักพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ” หรือ Samart Innovation Awards 2013 จำนวน 1 รางวัล รางวัลละ 200,000 บาท พร้อมรางวัลรองชนะเลิศอีก 2 รางวัลคือ 70,000 บาท และ 30,000 บาทตามลำดับ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจแก่นักพัฒนารุ่นใหม่
- การสนับสนุนในเชิงธุรกิจ อย่างเป็นทางการ ซึ่ง 2 ปีที่ผ่านมา (ปี 2555-2556) เราได้เข้าแก่น้อยเทคโนโลยีป้อนสู่ธุรกิจเทคโนโลยี ทั้งสิ้น 51 ทีม จำนวนกว่า 150 คน และยังคงมุ่งมั่นค้นหาผู้ที่มีความพร้อมต่อไป



2. **Samart Innovation FUND** โครงการมอบทุนการศึกษาและค้นคว้าวิจัย แก่นักศึกษาในสายเทคโนโลยีการสื่อสาร โทรคมนาคม ชั้นปีสุดท้าย เพื่อสร้างโอกาสในการนำทุนการศึกษา ไปต่อยอดการเรียนรู้ ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาโปรเจกต์จบของตนเอง หรือนำไปเป็นทุนการศึกษาต่อ ซึ่งปี 2556 ถือเป็นปีแรกที่มอบทุนนี้แก่สถาบันการศึกษา 5 แห่ง แห่งละ 3 ทุน ทุนละ 20,000 บาท รวม 300,000 บาท โดยจะมีการมอบทุนในปี 2557 สำหรับมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมโครงการ คือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และมหาวิทยาลัยมหิดล

3. **Samart Innovation CAMP** เป็นโครงการจัดฝึกอบรมเพิ่มเติมความรู้และทักษะทางวิชาชีพที่จำเป็นในสายการสื่อสารโทรคมนาคม ซึ่งปี 2556 ที่ผ่านมามีได้เข้าไปให้ความรู้ในหัวข้อ “เตรียมความพร้อม ก่อนสตาร์ทสู่เส้นทางอาชีพ” อาทิ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และมหาวิทยาลัยรังสิต คณะวิศวกรรมศาสตร์



- **สนับสนุนความสามารถด้านกีฬา**

สนับสนุนการแข่งขันฟุตบอล เพื่อพัฒนากีฬาไทยก้าวไกลสู่ระดับสากล อาทิ สโมสรฟุตบอลบุรีรัมย์ ยูไนเต็ด สโมสรฟุตบอลสงขลา (วัวชน) สโมสรฟุตบอลชลบุรี เอฟซี สโมสรฟุตบอลทีโอที เอสซี สโมสรฟุตบอลเชียงราย ยูไนเต็ด สโมสรฟุตบอลแพร่ ยูไนเต็ด และสโมสรฟุตบอลสุพรรณบุรี ยูไนเต็ด



#### สร้างสังคมคุณธรรม

มุ่งสนับสนุนช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ แก่ผู้ด้อยโอกาสในสังคม และกิจกรรมสาธารณประโยชน์ผ่านกิจกรรมของชมรม “สามารถ...ดี...คลับ” รวมทั้งส่งเสริมพุทธศาสนาและกิจกรรมด้านสาธารณกุศลต่างๆ ผ่าน “มูลนิธิสามารถ”

- **ชมรม “สามารถ ดี...คลับ”** ซึ่งเกิดจากการรวมกลุ่มพนักงานจิตอาสา ในการทำประโยชน์และช่วยเหลือสังคมด้านต่างๆ ผ่านกิจกรรมหลากหลาย อาทิ

- > Samart Mind Power เพื่อส่งเสริมคุณธรรม นำหลักธรรมมาล่อมเกล้าจิตใจ ให้เกิดจิตสำนึกที่ดี รวมงบประมาณกว่า 120,000 บาท ได้แก่

- เป็นเจ้าภาพคอร์สปฏิบัติธรรม Format จิต Delete อารมณ์ (2 วัน 3 คืน) ณ ธรรมสถานเฉลิมพระเกียรติรัชกาลที่ 9 วัดพระราม 9 กาญจนาภิเษก สำหรับจำนวน 80 คน ซึ่งจัดติดต่อกันเป็นปีที่ 3
- จัดพิมพ์หนังสือสวดมนต์ เพื่อแจกจ่ายให้บุคคลทั่วไป
- จัดเทศนาธรรม หัวข้อ “ปัญหาไม่จริง พุทธังลิขะยได้” ซึ่งจัดให้กับกลุ่มพนักงานภายในเป็นประจำทุกปี





- > อาสาพำนองเที่ยว...นิทรรศน์โกสินทร์ เพื่อเปิดโลกการเรียนรู้ให้กับกลุ่มเด็กด้อยโอกาสจากมูลนิธิสร้างสรรค์เด็กและกลุ่มบุตรหลานพนักงาน จำนวน 2 กลุ่ม ณ มิวเซียมสยามและวัดพระเชตุพนวิมลมังคลารามราชวรมหาวิหาร งบประมาณรวม 50,000 บาท
- **สนับสนุนกิจกรรมที่มุ่งประโยชน์เพื่อสังคมด้านอื่น ได้แก่**
  - > ร่วมทูลเกล้าฯ ถวายเงินสมทบทุน “โครงการ 99 ล้าน ถวายไท้องค์ราชัน” แด่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวนเงิน 1,000,000 บาท โดยบริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด
  - > สนับสนุนการจัดการวันสถาปนาสมาคมสตรีไทยดีเด่นแห่งชาติ จำนวนเงิน 1,000,000 บาท โดยบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท สามารถคอมเทค จำกัด
  - > ร่วมทูลเกล้าฯ ถวายเงินแด่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อสมทบโครงการซื้อที่ดินสร้างวัดปทุมรังษีวนาราม จำนวนเงิน 100,000 บาท โดยบริษัท สามารถคอมเทค จำกัด
  - > บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ให้การสนับสนุนการจัดงานเดินรณรงค์ป้องกันภัยโรคกระดูกพรุน ของมูลนิธิโรคกระดูกพรุนแห่งประเทศไทย จำนวน 100,000 บาท ณ สวนลุมพินี

### ส่งเสริมความเอื้ออาทรใน...ชุมชน

การใส่ใจดูแลเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและใกล้ชิดกับชุมชนโดยรอบและบริเวณใกล้เคียง เพื่อพัฒนาและเติบโตไปด้วยกัน

- **ใส่ใจดูแลความเป็นอยู่และความปลอดภัย** ผ่านการมอบสิ่งปลูกสร้าง วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนบริจาคทุนทรัพย์เพื่อดูแลสภาพความเป็นอยู่และความปลอดภัยของชุมชน ได้แก่
  - > สนับสนุนสื่อกันฝนและเสื้อสะท้อนแสงแก่ตำรวจจราจรในพื้นที่ สถานีตำรวจภูธรปากเกร็ด และสถานีตำรวจภูธรปากคลองรังสิต เป็นประจำทุกปี เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่มูลค่ารวม 80,000 บาท
  - > สนับสนุนการจัดงานวันเด็กของหน่วยงานต่างๆ อาทิ โรงเรียนอนุบาลนนทบุรี โรงเรียนชุมชนไมตรีอุทิศ (บางบัวทอง) โรงเรียนวัดบางบัวทอง (ปากเกร็ด) ชุมชนชาวตลาดน้ำวัดตะเคียน (บางกรวย) และหอสมุดแห่งชาติเขตลาดกระบัง



## 8. การดูแลรักษาสິงแวดล้อม

### **ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า**

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสิ่งแวดล้อม จึงได้ยึดหลักปฏิบัติดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย รวมทั้งการเป็นพลเมืองดีในการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. รับผิดชอบต่อสังคมในการใช้ทรัพยากร ทั้งในรูปวัตถุดิบ เงินทุน บุคลากรและพลังงาน ฯลฯ อย่างชาญฉลาด
3. ส่งเสริมกิจกรรมการดูแลรักษาธรรมชาติและรณรงค์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ อย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีนโยบายเพื่อการส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมพนักงานในองค์กร เรื่องสิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกฝังให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติหน้าที่อยู่เสมอ ดังนี้

1. บริษัทมีการรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ผ่านกิจกรรมที่พนักงานมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง
2. บริษัทให้การสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่สังคมและองค์กรต่างๆ รวมทั้งดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างภาพลักษณ์ และความเข้าใจอันดีต่อการจัดการสิ่งแวดล้อมบริษัท
3. บริษัทมีนโยบายในการปลูกฝังแนวคิดเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจถึงความสำคัญของการดูแลสิ่งแวดล้อมโดยจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

โดยในปี 2556 บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรมดังนี้

- **พัฒนาสินค้าและบริการ ที่มีคุณค่าต่อสิ่งแวดล้อม**

เรามุ่งการพัฒนาสินค้าและบริการ โดยคำนึงถึงการอนุรักษ์และมาตรฐานความปลอดภัยทางด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการนำเสนอบริการทางด้านการสื่อสารโทรคมนาคมที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่าแก่องค์กรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจที่มีวิสัยทัศน์สอดคล้องกัน อาทิ โครงการ AMR ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นต้น

- **สร้างจิตสำนึกให้พนักงาน รู้ใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า**

การกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงานในองค์กรให้ใส่ใจสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ผ่านการเผยแพร่ผ่านสื่อภายใน และโครงการรณรงค์ประหยัดพลังงาน “ลดละเลิก” ที่ดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

โดยในปี 2556 ได้จัดโครงการฯ ขึ้นภายใต้คอนเซ็ปต์ “ล.ล.ง ECO Project” ซึ่งประกอบด้วยการจัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับประหยัดพลังงาน การรับบริจาคขวดพลาสติกใช้แล้ว กิจกรรมเวิร์คช็อปและประกวดประดิษฐ์สิ่งของจากขวดพลาสติกใช้แล้ว พร้อมทั้งยังได้ขยายผลจากโครงการฯ โดยนำขวดพลาสติกใช้แล้วที่รับบริจาค จำนวน 1,000 ขวดไปมอบให้กับมูลนิธิกระจกเงา เพื่อสมทบทุนในการนำไปสร้างประโยชน์ให้กับสังคมต่อไป

## 9. นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรม จากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม

**มุ่งพัฒนาและนำเสนอนวัตกรรมทางด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อยกระดับมาตรฐานชีวิตความเป็นอยู่ ดูแลสิ่งแวดล้อม และใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า**

โครงการ **Samart Innovation Award** คือ โครงการที่เกิดขึ้นเมื่อกว่า 10 ปีก่อน เพื่อส่งเสริมและผลักดันให้เกิดการนำความรู้ความสามารถของนักคิดนักพัฒนาชาวไทย มาก่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรม และสามารถขยายผลในเชิงพาณิชย์ เพื่อสร้างงาน สร้างอาชีพ โดยในปี 2556 เป็นปีที่สองที่ **บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)** ได้ร่วมกับ **สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)** จัดประกวดนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีและมุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมธุรกิจสายเลือดใหม่อย่างเป็นรูปธรรม ภายใต้ชื่อโครงการ **“เถ้าแก่น้อยเทคโนโลยี”** ล่าสุดหลังการประกาศผลผู้ได้รับรางวัล ขณะนี้ ทางบริษัทได้ดำเนินการเผยแพร่ผลงานดีเด่นเหล่านั้นสู่สาธารณชนผ่านการประชาสัมพันธ์ เพื่อดึงดูดนักลงทุนที่สนใจ ทั้งยังเป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้นักพัฒนารุ่นใหม่ๆ ต่อไปอีกด้วย

ยิ่งไปกว่านั้น ด้วยแนวคิดในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริษัทสามารถยังมุ่งเน้นในการพัฒนาและนำเสนอนวัตกรรมทางด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อยกระดับมาตรฐานชีวิตความเป็นอยู่ การดูแลสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า โดยจะเห็นได้จากงานโครงการต่างๆ ของบริษัท อาทิ โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร ซึ่งผลจากการดำเนินโครงการดังกล่าว นอกจากจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่การจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและของเสียต่างๆ แล้ว ยังช่วยควบคุมและลดมลพิษทางอากาศและเสียง ตลอดจนการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพลังงานที่สำนักงานเขตของกรุงเทพมหานคร

## ความภาคภูมิใจในรอบปี 2556

### • รางวัล SET AWARDS 2013

บริษัทได้รับรางวัล SET AWARDS 2013 ประเภทบริษัทจดทะเบียนด้านการรายงานบรรษัทภิบาลดีเยี่ยม ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่บริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่น ด้านรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในงาน SET Awards 2013 ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



### • CMMI Level 5

บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด ได้รับมาตรฐานการพัฒนาซอฟต์แวร์ CMMI Level 5 ซึ่งเป็นระดับสูงสุด ในฐานะที่เป็นองค์กรที่ให้บริการด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์ได้มีประสิทธิภาพดีเยี่ยม จากเขตอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ประเทศไทย



# นโยบาย ภาพรวม และลักษณะการประกอบธุรกิจ

## นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “SAMTEL”) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2529 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 5 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการระบบสื่อสารผ่านดาวเทียม บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนและเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่ปี 2539 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 616.94 ล้านบาท

บริษัทมีนโยบายและเป้าหมายที่จะเป็นผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร (ICT) แบบครบวงจรด้วยความรู้ ความชำนาญ มีความน่าเชื่อถือจากกลุ่มลูกค้าองค์กร และรายย่อย ผนวกความแข็งแกร่งในเครือข่ายกลุ่มบริษัทสามารถ และพันธมิตรต่างๆ รวมถึงการเข้าร่วมลงทุนกับพันธมิตรธุรกิจ เพื่อมุ่งสร้างมูลค่าเพิ่มในการให้บริการแก่ลูกค้าซึ่งจะช่วยเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว และลดต้นทุนในการดำเนินงานของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## การประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย แบ่งออกเป็น 5 สายธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายและแนวทางในการแบ่งการดำเนินงานเป็นสายธุรกิจต่างๆ โดยใช้ลักษณะของกลุ่มผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อสอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายของบริษัท และสามารถนำเสนอโซลูชันและบริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งการติดตั้งและการให้บริการเครือข่ายสื่อสารพื้นฐานขององค์กร รวมไปถึงโซลูชันที่ครบวงจรและสามารถสร้างรายได้ประจำ

ดังนั้น บริษัทจึงจัดสายโครงสร้างธุรกิจออกเป็น 5 สายธุรกิจ ดังนี้ สายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสาร สายธุรกิจรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ สายธุรกิจนวัตกรรมและเทคโนโลยีประยุกต์ สายธุรกิจบริการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และสายธุรกิจบริการอินเทอร์เน็ต

### 1. สายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสาร (Network Services)

ดำเนินธุรกิจด้านโทรคมนาคม และเครือข่ายสื่อสารข้อมูล โดยเน้นทั้งการวางระบบเครือข่ายสื่อสารให้กับองค์กร การดำเนินการติดตั้งผลิตภัณฑ์หรืออุปกรณ์เครือข่ายและวางระบบเพื่อเชื่อมต่อการสื่อสาร และการให้บริการสื่อสารข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายต่างๆ โดยผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ และสารสนเทศโดยการให้บริการระบบเครือข่ายต่างๆ ได้แก่

- บริการให้เช่าระบบสื่อสารข้อมูลผ่านดาวเทียมความเร็วสูง iSTAR และ VSAT
- บริการจ้างเหมาติดตั้งและวางระบบเครือข่ายสื่อสารหลักความเร็วสูงผ่านใยแก้วนำแสง ด้วยเทคโนโลยีต่างๆ เช่น FTTx และ DWDM (Dense Wavelength Division Multiplexing) รวมถึงระบบเครือข่ายสื่อสารไร้สายความเร็วสูง
- บริการจ้างเหมาติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคม และบำรุงรักษาระบบเครือข่ายสื่อสารโทรคมนาคม
- บริการซ่อมแซมอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับมาตรฐาน ISO9000 : 2008

### 2. สายธุรกิจรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ (System Integration)

ดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาออกแบบระบบสื่อสารและสารสนเทศ เพื่อให้รองรับความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายและตอบสนองการใช้งานที่ซับซ้อนอย่างมีประสิทธิภาพ การออกแบบและติดตั้งระบบดังกล่าวจึงต้องมีการผสมผสานเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ และบริการที่หลากหลายเข้าไว้ด้วยกัน จึงเป็นสายธุรกิจที่ต้องมีบุคลากรที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญในด้านเทคโนโลยีต่างๆ อย่างสูง ครอบคลุมเทคโนโลยีที่หลากหลาย นอกจากนี้ ยังรวมถึงการจัดจำหน่ายซ่อมบำรุงและบริการหลังการขายที่ครบวงจร ให้กับลูกค้าองค์กรที่มีทั้งหน่วยงานราชการและภาคเอกชน

### 3. สายธุรกิจนวัตกรรมและเทคโนโลยีประยุกต์ (Innovation Business Application Solutions & Services)

ดำเนินธุรกิจให้บริการซอฟต์แวร์ประยุกต์ที่ช่วยเพิ่มขีดความสามารถและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้กับหน่วยงานของรัฐบาลที่นำไปให้บริการประชาชน และให้กับองค์กรธุรกิจหน่วยงานเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันรวมถึงสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้ให้บริการ ได้แก่

- บริการระบบการชำระเงินผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment Solution)
- ระบบซอฟต์แวร์ประยุกต์ด้านบัตรอัจฉริยะ (Smart Card)
- บริการซอฟต์แวร์ประยุกต์สำหรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลธุรกรรมทางธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Data Interchange - EDI)
- บริการซอฟต์แวร์ประยุกต์ทางการจัดการกระบวนการทำงาน (Workflow Management)
- บริการซอฟต์แวร์ประยุกต์ด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management)
- บริการระบบการเรียนการสอนผ่านเครือข่าย (Electronic Learning)
- บริการระบบบริหารจัดการสมรรถนะ (Competency Management System)

#### 4. สายธุรกิจบริการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสื่อสาร (ICT Outsourcing Services)

ดำเนินธุรกิจแบบครบวงจรทั้งการออกแบบ พัฒนา ติดตั้ง บริหารจัดการ ดำเนินการในด้านปฏิบัติการระบบรวมถึงบำรุงรักษาระบบ เพื่อให้ระบบมีความพร้อมใช้งานเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพให้กับลูกค้าอยู่เสมอ โดยเน้นการประยุกต์ใช้และให้บริการบนเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขั้นสูง หรือเทคโนโลยีเฉพาะทาง และเน้นการดำเนินการให้กับลูกค้าที่ต้องการความแม่นยำ แน่นนอน ความเสถียร และประสิทธิภาพของระบบที่ใช้งาน บริการของสายธุรกิจนี้จึงรองรับความต้องการในการดำเนินธุรกิจที่ซับซ้อนของลูกค้า เพื่อให้องค์กรภาครัฐและเอกชนได้มุ่งเน้นการให้บริการกับลูกค้าของตนเองได้อย่างเต็มที่ รวดเร็ว และลดค่าใช้จ่ายของงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยบริการบริหารจัดการดำเนินการระบบในสายธุรกิจนี้ครอบคลุมในกลุ่มบริการ ได้แก่

- บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารโทรคมนาคม (ICT Outsourcing Services)
- บริการเทคโนโลยีและระบบงานด้านบริหารจัดการพลังงาน (Energy Management Outsourcing Services)
- บริการระบบงานบริหารทรัพยากรองค์กร (ERP System Outsourcing Services)
- บริการดูแลบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารโทรคมนาคม (ICT Maintenance Outsourcing Services)
- บริการศูนย์คอมพิวเตอร์และประมวลผล (Computer and Operation Center Outsourcing Services)

#### 5. สายธุรกิจบริการอินเทอร์เน็ต (IP Business)

ดำเนินธุรกิจให้บริการเชื่อมต่อการสื่อสารผ่านระบบโครงข่ายอินเทอร์เน็ต หรือ IP (Internet Protocol) Network รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่มีการประยุกต์ใช้บนโครงข่าย IP ดังกล่าว ซึ่งมีทั้งในส่วนของการรับส่งข้อมูล ภาพ เสียง และวิดีโอความเร็วสูงผ่านเครือข่ายรูปแบบต่างๆ ที่มีความปลอดภัยสูง รวมถึงการสื่อสารทางไกลระหว่างประเทศให้เป็นไปได้ด้วยความสะดวกรวดเร็ว ปลอดภัย และด้วยต้นทุนต่ำกว่า โดยบริการในสายธุรกิจนี้ในเบื้องต้น ได้แก่

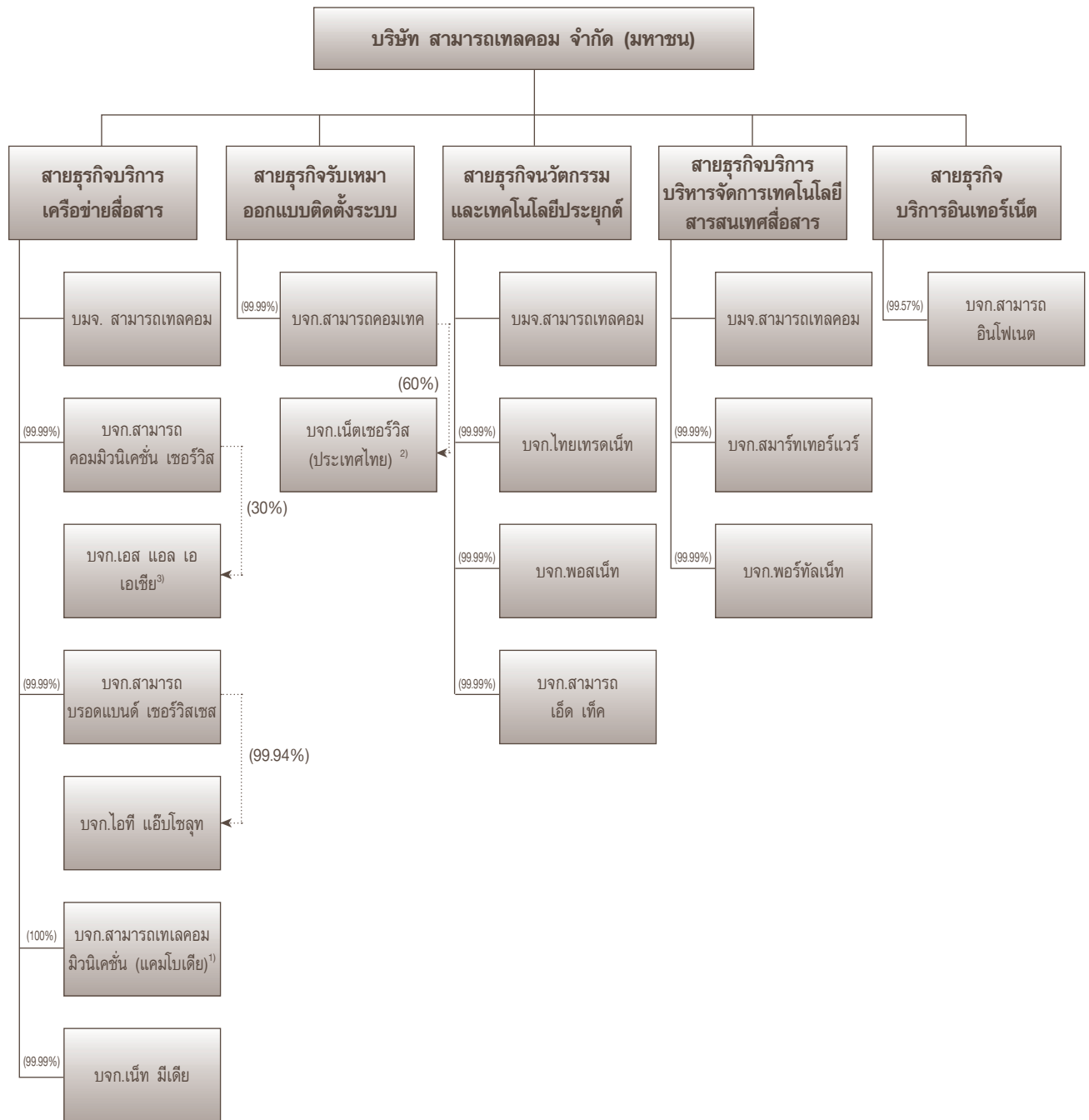
- บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เช่น
  1. ADSL (Asymmetric digital subscriber line)
  2. MPLS (Multiple-Protocol Label Switching)
  3. Leased Line
  4. Gigabit Internet
- บริการให้เช่าพื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Co-Location Service)
- บริการโทรศัพท์ผ่านอินเทอร์เน็ตหรือ Voice over Internet Protocol (VoIP)

การแบ่งการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย

1. สายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสาร (Network Services)	
บมจ.สามารถเทลคอม	1. บริการให้เช่าระบบสื่อสารข้อมูลผ่านดาวเทียมความเร็วสูง iPSTAR และ VSAT 2. บริการจ้างเหมาติดตั้งและวางระบบเครือข่ายสื่อสารหลักความเร็วสูงผ่านใยแก้วนำแสง ด้วยเทคโนโลยีต่างๆ 3. บริการจ้างเหมาติดตั้ง และบำรุงรักษาระบบสื่อสารโทรคมนาคม
บจก.สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส	ให้บริการด้านเครือข่ายและสื่อสารโทรคมนาคม ซึ่งประกอบด้วยการจัดหา การดำเนินการ การซ่อมบำรุง รวมถึงการซ่อมอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมที่ได้รับมาตรฐาน ISO 9000 : 2008
บจก.สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิส	ให้บริการข้อมูลผ่านสายใยทองถิ่นความเร็วสูง
บจก.ไอที แอ็บโซลูท	จัดหาและจำหน่ายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์เทคโนโลยีต่างๆ
บจก.เน็ตมีเดีย	ให้บริการการบีบอัดสัญญาณโทรทัศน์ และส่งสัญญาณโทรทัศน์ผ่านเครือข่ายและขึ้นสู่ดาวเทียม
2. สายธุรกิจรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ (System Integration)	
บจก.สามารถคอมเทค	ให้บริการรับเหมาออกแบบ ติดตั้งระบบสารสนเทศและการสื่อสารรวมถึงการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบ
3. สายธุรกิจนวัตกรรมและเทคโนโลยีประยุกต์ (Innovation Business Application Solutions & Services)	
บมจ.สามารถเทลคอม	ให้บริการระบบบริหารการเรียนการสอนทางไกล (Distance Learning) และการเรียนการสอนผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)
บจก.ไทยเทรคเน็ต	1. ให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางการค้าในรูปแบบมาตรฐานทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Data Interchange : EDI) รวมถึงบริการให้คำปรึกษาและวางระบบงานให้แก่ธุรกิจที่ต้องการลดขั้นตอนการทำงานกับคู่ค้า โดยแบบครบวงจร 2. ให้บริการซอฟต์แวร์ประยุกต์ด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) และซอฟต์แวร์ประยุกต์ทางการจัดการกระบวนการทำงาน (Workflow Management)
บจก.ฟอสเน็ต	1. บริการระบบการชำระเงินผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment Solution) 2. เป็น Solution Provider ในด้านของ Smart Card และเป็นผู้พัฒนา Smart Card Application ให้แก่ธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยและองค์กรผู้ออกบัตร
บจก.สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี	บริการให้เช่า และพัฒนาระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน (Learning Management System) รวมถึงซอฟต์แวร์บริหารสถานศึกษา และเทคโนโลยีด้านการศึกษาแบบครบวงจร พร้อมการพัฒนาเนื้อหาวิชา (Courseware) เพื่อการเรียนการสอนและการฝึกอบรมบุคลากร นอกจากนี้ยังพัฒนา Digital Content เช่น e-Magazine และ e-Books รวมถึงการพัฒนา Mobile Application
4. สายธุรกิจบริการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสื่อสาร (ICT Outsourcing Services)	
บมจ.สามารถเทลคอม	1. ให้บริการครบวงจรทั้งการออกแบบ พัฒนา ติดตั้ง บริหารจัดการ ดำเนินการในด้านปฏิบัติการระบบ รวมถึงบำรุงรักษาระบบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารโทรคมนาคม (ICT Outsourcing Services) ด้านเทคโนโลยีและระบบงานด้านบริหารจัดการพลังงาน (Energy Management System Outsourcing Services and Solutions) 2. ให้บริการศูนย์คอมพิวเตอร์และการประมวลผล (Computer & Operation Center Outsourcing Service)
บจก.สมาร์ทเทอร์แวร์	ดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการและเป็นที่ปรึกษา ให้บริการรับจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบงานแบบครบวงจร และให้บริการเฉพาะทางในด้านวิศวกรรมซอฟต์แวร์
บจก.ฟอร์ทัลเน็ต	ให้บริการด้านการออกแบบ และรับเหมาวางระบบบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (Enterprise Resource Planning) โดยศึกษาความต้องการและเสนอบริการที่เหมาะสมแบบครบวงจร (Total Solution) ให้แก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน
5. สายธุรกิจบริการอินเทอร์เน็ต (IP Business)	
บจก.สามารถ อินโฟเนต	1. บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เช่น ADSL (Asymmetric digital subscriber line) MPLS (Multiple-Protocol Label Switching) Leased Line และ Gigabit Internet 2. บริการให้เช่าพื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Co-Location Service) 3. บริการโทรศัพท์ผ่านอินเทอร์เน็ตหรือ Voice over Internet Protocol (VoIP)



# โครงสร้างธุรกิจ



**หมายเหตุ** บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียน 738,000,000 บาท ทุนชำระแล้ว ณ 31 ธันวาคม 2556 จำนวน 616,936,000 บาท

<sup>1)</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2552 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2552 ได้มีมติอนุมัติให้เปิดบริษัท สามารถเทลคอมมิวนิเคชั่น (แคมโบเดีย) จำกัด ในประเทศกัมพูชา เนื่องจากบริษัทดังกล่าวยังไม่มีรายได้จากการประกอบธุรกิจ ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการเปิดบริษัท

<sup>2)</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิม ทั้งนี้ จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน มกราคม 2557

<sup>3)</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย จัดตั้งบริษัทร่วมใหม่ ชื่อ บริษัท เอสแอลเอ เอเชีย จำกัด (“SLA”) ทั้งนี้ จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2557

# โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 - 2556 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายได้ตามสายธุรกิจ	ดำเนินการโดย	% การถือหุ้นของบริษัท	ปี 2554		ปี 2555		ปี 2556	
			รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
1. สายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสาร (Network Services)	STC	-	1,323.3	13.0	1,344.7	17.4	1,609.0	17.2
	SCS	99.99%	6,478.0	63.3	3,638.2	47.0	3,816.5	40.7
	SBS	99.99%	-	-	-	-	-	-
	ITAB <sup>(2)</sup>	99.94%	-	-	177.5	2.4	100.3	1.1
	STCC <sup>(1)</sup>	100%	-	-	-	-	-	-
	IT GEN <sup>(3)</sup>	99.99%	0.4	0.0	-	-	-	-
	NMD	99.99%	173.5	1.7	5.6	0.0	0.1	0.0
รวม			7,975.2	78.0	5,166.0	66.8	5,525.9	59.0
2. สายธุรกิจรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ (System Integration)	SCT	99.99%	1,281.5	12.5	1,346.3	17.4	2,098.8	22.4
รวม			1,281.5	12.5	1,346.3	17.4	2,098.8	22.4
3. สายธุรกิจนวัตกรรมและเทคโนโลยีประยุกต์ (Innovation Business Application Solutions & Services)	STC	-	10.8	0.1	0.9	0.0	6.9	0.1
	TTN	99.99%	27.3	0.3	27.6	0.4	29.8	0.3
	PN	99.99%	142.6	1.4	122.0	1.6	172.3	1.8
	SAET	99.99%	2.5	0.0	3.9	0.0	5.3	0.1
รวม			183.2	1.8	154.4	2.0	214.3	2.3
4. สายธุรกิจบริการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสื่อสาร (ICT Outsourcing Services)	STC	-	452.4	4.4	627.0	8.1	515.2	5.5
	OASIS <sup>(4)</sup>	70%	70.5	0.7	22.0	0.3	-	-
	STW	99.99%	5.9	0.1	7.4	0.0	3.7	0.0
	PTN <sup>(5)</sup>	99.99%	-	-	294.5	3.8	911.7	9.8
รวม			528.8	5.2	950.9	12.2	1,430.6	15.3
5. สายธุรกิจบริการอินเทอร์เน็ต (IP Business)	SIF	99.57%	257.6	2.5	120.9	1.6	97.5	1.0
รวม			257.6	2.5	120.9	1.6	97.5	1.0
รวมทั้งสิ้น			10,226.3	100.0	7,738.5	100.0	9,367.1	100.0

หมายเหตุ : 1. รายได้ที่แสดงข้างต้นเป็นรายได้ที่ไม่รวมรายการระหว่างกัน

2. STC = บมจ. สามารถเทลคอม  
SBS = บจก. สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิส  
STCC = บจก. สามารถเทลคอมมิวนิเคชั่น (แคมโบเดีย)  
NMD = บจก. เน็ต มีเดีย  
TTN = บจก. ไทยเทรคเน็ต  
SAET = บจก. สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี  
STW = บจก. สมารท์เทอร์แวร์  
SIF = บจก. สามารถ อินโฟเนต

- SCS = บจก. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส  
ITAB = บจก. ไอที แอปโซลูท  
IT GEN = บจก. ไอที เจน  
SCT = บจก. สามารถคอมเทค  
PN = บจก. พอสเน็ต  
OASIS = บจก. โอเอซิส คอนซัลติง  
PTN = บจก. พอร์ทัลเน็ต

3. <sup>(1)</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2552 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2552 ได้มีมติอนุมัติให้ปิดบริษัท สามารถเทลคอมมิวนิเคชั่น (แคมโบเดีย) จำกัด ในประเทศกัมพูชา เนื่องจากบริษัทดังกล่าวยังไม่มีรายได้จากการประกอบธุรกิจ ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการปิดบริษัท  
<sup>(2)</sup> บจก. สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิส ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบจก. ไอที แอปโซลูท เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2555 จำนวน 22,485,595 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 99.94  
<sup>(3)</sup> บริษัทได้จำหน่ายหุ้นสามัญที่ถืออยู่ในบจก. ไอทีเจิน ทั้งหมด เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2555 จำนวน 624,373 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 99.99  
<sup>(4)</sup> บริษัทได้จำหน่ายหุ้นสามัญที่ถืออยู่ในบจก.โอเอซิส คอนซัลติง ทั้งหมด เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2555 จำนวน 70,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 70  
<sup>(5)</sup> บริษัทได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบจก. พอร์ทัลเน็ต เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2555 จำนวน 33,699,990 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 99.99



# ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อ	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	หุ้นทั้งหมดที่ ออกจำหน่าย	หุ้นทั้งหมดที่บริษัทถือ	
				จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. บริษัท สามารถคอมมิวนิคชั่น เซอร์วิส จำกัด 99/7 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 29 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	บริการด้านเครือข่ายและสื่อสาร โทรคมนาคม ซึ่งประกอบด้วยการ จัดหา การดำเนินการ การซ่อม บำรุง และการซ่อมอุปกรณ์สื่อสาร โทรคมนาคม	500	5,000,000 (หุ้นสามัญ)	4,999,994	99.99
2. บริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเชส จำกัด 99/7 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 29 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้บริการข้อมูลผ่านข่ายสาย ท้องถิ่นความเร็วสูง	221	22,100,000 (หุ้นสามัญ)	22,099,993	99.99
3. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด 99/2 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ออกแบบและติดตั้งระบบสารสนเทศ และสื่อสารโทรคมนาคม	225	2,250,000 (หุ้นสามัญ)	2,249,995	99.99
4. บริษัท พอสเน็ต จำกัด 99/4 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 32 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้คำปรึกษา ติดตั้ง บริการระบบ ชำระเงินผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ และบริหารจัดการและพัฒนา Smart Card ครบวงจร	72	7,200,000 (หุ้นสามัญ)	7,199,993	99.99
5. บริษัท ไทยเทรเดเน็ต จำกัด 99/27 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 8 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูล ทางการค้าในรูปแบบมาตรฐาน ทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Data Interchange : EDI) และ บริการเสริมครบวงจร	53	5,300,000 (หุ้นสามัญ)	5,299,993	99.99
6. บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด 99/25 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 10 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ดำเนินธุรกิจด้านการผลิต การ บริการและเป็นที่ปรึกษา ให้บริการ รับจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบงาน แบบเบ็ดเสร็จ ให้บริการเฉพาะ ทางด้านวิศวกรรมซอฟต์แวร์ แบบครบวงจร	10	100,000 (หุ้นสามัญ)	99,993	99.99
7. บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด 99/12 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 24 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็ว สูงด้วยเทคโนโลยีต่างๆ ได้แก่ ADSL, MPLS, Leased Line และ Gigabit Internet	62	6,200,000 (หุ้นสามัญ)	6,173,494	99.57
8. บริษัท สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี จำกัด 99/15 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 21 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	บริการให้เข้าและพัฒนาระบบ บริหารจัดการการเรียนการสอน (Learning Management System) และเทคโนโลยีด้านการ ศึกษาแบบครบวงจร	20	200,000 (หุ้นสามัญ)	199,997	99.99
9. บริษัท เน็ต มีเดีย จำกัด 99/2 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้บริการการบีบอัดสัญญาณ โทรศัพท์ และส่งสัญญาณโทรศัพท์ ผ่านเครือข่ายและขึ้นสู่ดาวเทียม	10.32	103,200 (หุ้นสามัญ)	103,198	99.99
10. บริษัท โอที แอ็บโซลูท จำกัด 119 ถ.มเหล็กขี้ แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	จัดหาและจำหน่ายอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์ เทคโนโลยีต่างๆ	225	22,500,001 (หุ้นสามัญ)	22,485,595 <sup>(1)</sup>	99.94
11. บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด 73 ซอยสุขุมวิท 62 อาคารเอ็มลิ่งค์ ชั้น 5 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้บริการด้านการออกแบบและ รับเหมาวางระบบบริหารจัดการ ทรัพยากรองค์กรของหน่วยงาน (Enterprise Resource Planning)	3,370	33,700,000 (หุ้นสามัญ)	33,699,990	99.99

หมายเหตุ <sup>(1)</sup> ถือหุ้นโดย บริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเชส จำกัด

# การเปลี่ยนแปลงในปีที่ผ่านมา

ปี 2556 บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

- ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2556 ได้มีมติให้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ จำนวนเงินรวมไม่เกิน 3,000 ล้านบาท อายุไม่เกิน 10 ปี นับแต่วันที่ออกหุ้นกู้ในแต่ละคราว โดยในระหว่างปี 2556 บริษัทได้มีการยื่น Filling กับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) จำนวน 2 ครั้ง เป็นวงเงินรวม 2,000 ล้านบาท และ ณ สิ้นปี 2556 บริษัทมีการระดมทุนกู้ยืมเงินจำนวน 1,460 ล้านบาท
- ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนชำระแล้ว ลงทุนในบริษัท เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อเป็นบริษัท พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) สำหรับภาครัฐและเอกชน โดยซื้อหุ้นสามัญ จำนวน 1,200,000 หุ้น (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท และชำระค่าหุ้นแล้วร้อยละ 50) คิดเป็นร้อยละ 60 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมด จากผู้ถือหุ้นเดิม ซึ่งไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน มกราคม 2557
- ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัท สามารถคอมมิวนิคेशन เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนชำระแล้ว จัดตั้งบริษัทใหม่ ชื่อ บริษัท เอส แอล เอ เอเชีย จำกัด (“SLA”) เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาติดตั้งงานด้านสื่อสารโทรคมนาคม และซื้อขายวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทุกชนิดในต่างประเทศโดยมีทุนจดทะเบียน 30 ล้านบาท (จำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) และมีสัดส่วนการถือหุ้น ดังนี้ บริษัท สามารถคอมมิวนิคेशन เซอร์วิส จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 30 บริษัท ล็อกซเลีย์ แอนด์ เอโอที โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 60 และบุคคลทั่วไป ถือหุ้นร้อยละ 10 ทั้งนี้ จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2557

เพื่อความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้กำหนดโครงสร้างธุรกิจของบริษัทเป็น 5 สายธุรกิจ คือ สายธุรกิจเครือข่ายสื่อสาร (Network Services) สายธุรกิจรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ (System Integration) สายธุรกิจนวัตกรรมและเทคโนโลยีประยุกต์ (Innovation Business Application Solution & Services) สายธุรกิจบริการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสื่อสาร (ICT Outsourcing Services) สายธุรกิจบริการอินเทอร์เน็ต (IP Business) และในปี 2556 แต่ละสายธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

## 1. สายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสาร (Network Services)

### 1) บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

- บริษัทประสบความสำเร็จในการดำเนินงานจากการประมูลโครงการต่างๆ ที่สำคัญ ในปี 2556 ดังนี้
  - โครงการเช่าช่องสัญญาณและบริการส่งสัญญาณความเร็วสูงภายใต้โปรโตคอลแบบอินเทอร์เน็ต กับกระทรวงศึกษาธิการ
  - โครงการจ้างเหมาติดตั้งวิทยุส่งการ ยี่ห้อ Motorola กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
  - โครงการจ้างซ่อมอุปกรณ์ Soft Switch สุวรรณภูมิ กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- ได้รับการเซ็นสัญญาโครงการสำคัญต่างๆ ดังนี้
  - โครงการจัดซื้อวิทยุสื่อสาร ยี่ห้อ Motorola APX 7000 จำนวน 200 เครื่อง ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
  - โครงการระบบสื่อสารผ่านดาวเทียมแบบ SCPC กับบริษัท ปตท. สฟ. อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด
  - โครงการระบบวิทยุสื่อสารตามแนวท่อส่งก๊าซธรรมชาติเส้นที่ 4 (ระยอง-แก่งคอย) ของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
  - โครงการระบบวิทยุสื่อสารตามแนวท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบก นครสวรรค์ ของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
  - โครงการระบบวงจรสัญญาณสื่อสาร DOPA กรมการปกครอง
- ได้รับความไว้วางใจในการต่อสัญญาการให้บริการสื่อสารข้อมูล จากลูกค้าที่เป็นบริษัทเอกชน และหน่วยงานราชการต่างๆ ดังนี้
  - โครงการระบบสื่อสารผ่านดาวเทียมแบบ SCPC ให้กับกลุ่มบริษัท ปตท. (บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน) และบริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม สยาม จำกัด)
  - โครงการระบบสื่อสารผ่านดาวเทียมแบบ SCPC ให้กับบริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
  - โครงการให้ใช้สิทธิในการใช้ช่องสัญญาณในการสื่อสาร ข้อมูล ภาพ และเสียงดิจิตอลผ่านดาวเทียมและให้เช่าอุปกรณ์โรงเรียนปัญญาภิวัฒน์เทคโนโลยี

- โครงการให้ใช้สิทธิในการใช้ช่องสัญญาณในการสื่อสารผ่านดาวเทียมและเช่าอุปกรณ์ในระบบ AM และระบบ FM สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
- โครงการเช่าใช้ระบบสื่อสารผ่านดาวเทียม กระทรวงมหาดไทย
- ระบบสื่อสารผ่านดาวเทียมแบบ IPSTAR และ C-Band ให้กับศูนย์พัฒนาการศึกษาการอวกาศ กระทรวงกลาโหม

ซึ่งโครงการเหล่านี้จะสร้างรายได้ให้แก่บริษัทในปี 2557 และจะเป็นฐานรายได้จากการบำรุงรักษาระบบต่อไปในอนาคต

## 2) บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

บริษัทรักษาระดับมาตรฐานการให้บริการได้ตามมาตรฐาน ISO 9001:2008 ซึ่งทำให้ระบบงานได้รับความเชื่อมั่นของลูกค้าดีขึ้น ถือได้ว่าเป็นจุดแข็งในการแข่งขันในระยะยาว และยังส่งผลให้บริษัทประสบความสำเร็จในการดำเนินงานจากการประมูลโครงการสำคัญต่างๆ ในปี 2556 นี้ ได้แก่

- โครงการซื้อขายเครื่องมือป้องกันการติดต่อสื่อสารพร้อมติดตั้ง กับกรมราชทัณฑ์
- โครงการเช่าใช้สถานที่และหีรอเสา (Tower) ภายนอกอาคาร จำนวนไม่เกิน 205 แห่ง กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- โครงการจ้างติดตั้งทดแทนอุปกรณ์ชุมสาย SPC ที่เสื่อมสภาพกรณีเร่งด่วนปี 2556 (Pre-NGN56) ยี่ห้อ Huawei กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- โครงการจ้างปฏิบัติงานสนับสนุนอุปกรณ์ระบบโครงข่ายหลัก กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- โครงการจ้างเหมาติดตั้ง MSAN โครงการก่อสร้างทางต่างระดับ ถนนพัฒนาการ-ถนนอ่อนนุช กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- โครงการจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ในโครงข่าย Initial Phase และส่วนขยายเพิ่มเติมในส่วนของบริษัท โนเกียซีเมนส์ เน็ตเวิร์คส์ (ประเทศไทย) จำกัด กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- โครงการจ้างซื้อขายอุปกรณ์และระบบจัดการศึกษาผ่าน IPTV กับกระทรวงศึกษาธิการ
- โครงการซื้อขายและติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย กับกระทรวงสาธารณสุข
- โครงการสัญญาจ้างเหมาขยายระบบ SMSC (Short Message Service Center) กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบ Real Time Charging กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- โครงการจ้างปฏิบัติงานสนับสนุนอุปกรณ์ระบบสนับสนุนการให้บริการ กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)

ซึ่งโครงการเหล่านี้จะสร้างรายได้ให้แก่บริษัทในปี 2557 และจะเป็นฐานรายได้จากการบำรุงรักษาระบบต่อไปในอนาคต

## 2. สายธุรกิจรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ (System Integration)

### บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

บริษัทยังคงรักษาระดับมาตรฐานของระบบการทำงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยเน้นการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรที่เรียกว่า “Target Knowledge Certification” ทำให้ทีมงานขาย วิศวกรออกแบบและติดตั้ง มีคุณภาพในการทำงาน ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจในปัจจุบัน และในอนาคต นอกจากนั้นบริษัทยังคงรักษามาตรฐานการให้บริการที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO 9001:2008 และ CMMI Level 3 ทำให้ระบบงานและการบริการลูกค้าดีขึ้น ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการแข่งขันในระยะยาว และทำให้บริษัทประสบความสำเร็จในการดำเนินงานจากการประมูลโครงการต่างๆ ในปี 2556 นี้ ได้แก่

- โครงการจ้างนำเข้าข้อมูลที่ดินพร้อมติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์จำนวน 4 ระบบ ตามโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ กรมที่ดิน
- โครงการจ้างพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม กับกรุงเทพมหานคร
- โครงการจ้างพัฒนาและปรับปรุงเครือข่ายสื่อสารและระบบดาวเทียมของกระทรวงมหาดไทย
- โครงการตรวจวัดสภาพน้ำในคลองที่จัดให้มีระบบไหลเวียน กรุงเทพมหานคร กับกรุงเทพมหานคร
- โครงการจ้างเหมาจัดทำระบบสื่อสารสัญญาณ DWDM สำหรับภาคใต้ตอนล่าง จำนวน 1 ระบบ กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)
- โครงการติดตั้งระบบประชุมทางไกล (Video Conference System) ของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม
- โครงการพัฒนาระบบสื่อสารข้อมูลแบบไร้สายของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

ซึ่งโครงการเหล่านี้จะสร้างรายได้ให้แก่บริษัทในปี 2557 และจะเป็นฐานรายได้จากการบำรุงรักษาระบบต่อไปในอนาคต

### 3. สายธุรกิจนวัตกรรมและเทคโนโลยีประยุกต์ (Innovation Business Application Solutions & Services)

#### 1) บริษัท ไทยเทรตเน็ต จำกัด มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

- ได้ร่วมงานกับทีม LogHealth มหาวิทยาลัยมหิดล ในการพัฒนาโครงการ EDI ระหว่างโรงพยาบาลกับผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ โดยบริษัทรับหน้าที่พัฒนาเอกสารมาตรฐาน และโปรแกรมเชื่อมโยงกับระบบงานภายในของผู้ซื้อและผู้ขาย โดยจะเริ่มใช้งานจริงช่วงต้นปี 2557
- ปรับปรุงโปรแกรม E-Manifest สำหรับกลุ่มลูกค้าสายเรือเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงจากกรมศุลกากรในเรื่องโครงสร้างข้อมูล (XML Schema) และรองรับการใช้งานร่วมกันของหน่วยงานรัฐใหม่ คือ การท่าเรือแห่งประเทศไทย และกรมเจ้าท่า

#### 2) บริษัท พอสเน็ต จำกัด มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

- ทำการพัฒนาระบบเครือข่ายเครื่อง EDC โดยได้ริเริ่มนำเอาระบบ 3G มาให้บริการแทนระบบ GPRS ให้บริการลูกค้าในกลุ่มธุรกิจค้าปลีก และอาหาร
- ทำการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมผ่านเครื่อง EDC ให้บริการแก่บริษัท อีออนธนลินทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ขยายการให้บริการกว่า 1,000 เครื่อง
- ขยายการให้บริการระบบ พร้อมทั้งติดตั้งเครื่อง EDC Terminal แบบ Mobile และ GPRS Modem ให้แก่ร้านค้าทั่วไปทั่วประเทศ
- ทำการพัฒนาปรับปรุงระบบ บัตรสมาชิก Bangchak Corporate (Fleet Closed System), Member & Loyalty System
- ทำการพัฒนาโปรแกรมเครื่อง EDC โดยเชื่อมต่อกับอุปกรณ์เครื่องอ่านบัตรชนิดสัมผัส รองรับบัตร Carrot ให้แก่ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- ทำการพัฒนาและออกแบบระบบ Loyalty program , Cash card ให้กับลูกค้ากลุ่มโรงแรม
- ให้บริการ Mobile payment Application (mPOS) สำหรับกลุ่มลูกค้า Delivery Service

#### 3) บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

- พัฒนา Digital Content สำหรับสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งแบบภาพนิ่งและอนิเมชัน ให้กับองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
- ปรับปรุงและพัฒนาระบบ LMS สำหรับให้บริการ Cyber-U ที่ใช้งานกับมหาวิทยาลัยรังสิต และมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- พัฒนาระบบเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Courseware) ให้กับ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด สำหรับฝึกอบรมบุคลากร
- พัฒนาระบบเรียนอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มเติมให้กับหลักสูตรพัฒนาบุคคล และระบบบริหารจัดการข้อสอบ ให้กับ บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
- พัฒนาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) ที่มีจุดเด่นในการนำเสนอในรูปแบบมัลติมีเดีย ให้กับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)
- พัฒนาระบบบริหารจัดการและเผยแพร่รายการสื่อผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้กับสถาบันพระปกเกล้า

### 4. สายธุรกิจบริการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสื่อสาร (ICT Outsourcing Services)

#### 1) บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

- บริษัทได้ลงนามสัญญาจ้างโครงการพัฒนาศักยภาพด้านความปลอดภัยบริเวณพื้นที่สาธารณะเสี่ยงภัยและเส้นทางคมนาคมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ระยะที่ 3 ซึ่งเป็นการติดตั้งอุปกรณ์กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ระบบบันทึกภาพแบบดิจิทัล พร้อมซอฟต์แวร์ ในบริเวณพื้นที่สาธารณะเสี่ยงภัยชุมชนในเขตความรับผิดชอบของสถานีตำรวจภูธรสัตหีบ, สถานีตำรวจหนองขาม, และสถานีตำรวจภูธรนาจอมเทียน
- บริษัทได้ลงนามสัญญาจ้างโครงการก่อสร้างปรับปรุงและต่อเติมอาคารศูนย์ AMR Data Center พร้อมปรับปรุงอาคารทดสอบมิเตอร์ ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจากโครงการ AMR ระยะที่ 2 โดยแบ่งเป็น 2 ส่วนงานคือ งานปรับปรุงอาคารศูนย์ AMR Data Center ที่อาคาร 12 และอาคารทดสอบมิเตอร์ ให้เป็นห้องเก็บอุปกรณ์มิเตอร์และห้องซ่อมบำรุงรักษามิเตอร์ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์ ณ สำนักงานใหญ่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- บริษัทได้ลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) กับ บริษัท อสมท. จำกัด (มหาชน) เพื่อร่วมทำการทดลองออกอากาศโทรทัศน์ในระบบดิจิทัล DVB-T2 โดยสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องส่งสัญญาณโทรทัศน์ระบบดิจิทัล ติดตั้งที่สถานีออกอากาศโทรทัศน์ อสมท. หนองแขม เพื่อวัตถุประสงค์ในการศึกษาหาค่าพารามิเตอร์ทางเทคนิคที่เหมาะสม และผลกระทบต่างๆ ในการเปลี่ยนผ่านจากการออกอากาศโทรทัศน์ระบบอนาล็อกไปสู่ระบบดิจิทัล สำหรับช่อง 9 อสมท. ซึ่งจะเป็นโอกาสทางธุรกิจในการพัฒนาบริการใหม่ได้ต่อไปในอนาคต

**2) บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด** มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

- บริษัทได้จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมทางด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เป็นทิศทางในการพัฒนาระบบ
- จัดทำกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน CMMI Level 5 ซึ่งเป็นมาตรฐานขั้นสูงสุด และได้รับการรับรองมาตรฐาน CMMI Level 5 จาก สถาบัน SEI-Software Engineering Institute
- จัดการฝึกอบรมและติดตามตรวจสอบการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคลากรทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาโปรแกรมตามที่มีมาตรฐาน CMMI Level 5 กำหนด
- บริษัทกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรให้มีความชำนาญในเทคโนโลยี GIS และด้าน Mobile Application ซึ่งเป็นทิศทางการพัฒนาโปรแกรมด้วยเทคโนโลยีขั้นสูง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการยกระดับขีดความสามารถเชิงเทคนิคให้สูง
- บริษัทได้ร่วมเป็นคณะกรรมการหลักในการจัดงานประกวดซอฟต์แวร์ Samart Innovation Awards 2013 ร่วมกับเขตอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ประเทศไทย ซึ่งนอกจากจะเป็นกิจกรรมสร้างสรรค์ทางสังคมแล้ว ยังเป็นการประชาสัมพันธ์บริษัทให้เป็นที่รู้จักในแวดวงซอฟต์แวร์ยิ่งขึ้นอีกด้วย

**3) บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด** มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

- บริษัทได้รับความไว้วางใจจากการประสานครหลวงให้ร่วมกู้คืนระบบ SAP ในเดือนมิถุนายน 2556
- บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน Customer Center of Expertise จากบริษัท SAP ในเดือนตุลาคม 2556
- ทีมงานของบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน SAP PartnerEdge Quality Accreditation 2013 จากบริษัท SAP ในเดือนตุลาคม 2556
- บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน กระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ตามมาตรฐาน CMMI Level 3 ในเดือนธันวาคม 2556
- บริษัทได้จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในสาขาวิชาต่างๆ ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ SAP เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคลากรสามารถให้บริการได้ตามมาตรฐานสากล

**5. สายธุรกิจบริการอินเทอร์เน็ต (IP Business)**

**บริษัท สามารต อินโฟเนต จำกัด** มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

- มุ่งเน้นการขยายและบริการอินเทอร์เน็ตในองค์กรขนาดกลาง-ใหญ่ และได้รับความไว้วางใจให้เป็นผู้ให้บริการโครงข่ายสื่อสารข้อมูลความเร็วสูงให้กับองค์กรที่สำคัญเพิ่มขึ้น ได้แก่ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม กระทรวงกลาโหม, กรมสรรพสามิต กระทรวงการคลัง, กรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย, กรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์, การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย, สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา, สถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม, และสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(องค์การมหาชน) เป็นต้น
- ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรใหม่ โดยมีนัยสำคัญเพื่อเพิ่มศักยภาพในการขายสินค้าให้กับลูกค้าประเภทองค์กรด้วยการประสานรวมและเสริมส่งการขายสินค้าและบริการของทั้ง Internet Service Provider และ Internet Telephony Service Provider เพื่อรุกขยายฐานลูกค้าในต่างจังหวัด และเพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการลูกค้าหลังการขาย
- เพิ่มอุปกรณ์เครือข่ายเพื่อให้รองรับกับจำนวนลูกค้าที่เพิ่มขึ้น
- ยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าด้วยการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการลูกค้าผ่าน Call Center และเพิ่มทักษะความชำนาญของวิศวกรด้วย Certificate มาตรฐานในระดับสากล



# ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

สภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทยในปี 2556 มีอัตราขยายตัวอยู่ที่ประมาณร้อยละ 2.8 เนื่องจากเศรษฐกิจโลกที่ฟื้นตัวอย่างล่าช้าส่งผลกระทบต่อการส่งออกของไทยลดลง ประกอบกับอุปสงค์ภายในประเทศทั้งการบริโภคและการลงทุนภาคเอกชนมีแนวโน้มปรับตัวลดลงจากความเชื่อมั่นของผู้บริโภคและผู้ประกอบการที่ปรับตัวลดลงส่งผลให้ครัวเรือนและภาคธุรกิจระมัดระวังการใช้จ่ายและการลงทุนมากขึ้น นอกจากนี้การลงทุนภาครัฐยังมีแนวโน้มลดลง เป็นผลจากความล่าช้าของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนบริหารทรัพยากรน้ำสำหรับเสถียรภาพในประเทศ อัตราเงินเฟ้อทั่วไปอยู่ที่ประมาณร้อยละ 2.2 ลดลงจากปีก่อน ตามการชะลอตัวของอุปสงค์ภาคเอกชน ประกอบกับราคาน้ำมันและสินค้าโภคภัณฑ์ในตลาดโลกที่มีแนวโน้มลดลงจากอุปสงค์ในตลาดโลกที่ชะลอตัวลง<sup>1</sup>

สำหรับภาพรวมตลาดสื่อสารปี 2556 นั้น มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นจากปีก่อนประมาณร้อยละ 5.2 คิดเป็นมูลค่าตลาดรวมประมาณ 466,526 ล้านบาท ซึ่งปัจจัยขับเคลื่อนหลักมาจากตลาดบริการสื่อสาร โดยเฉพาะการใช้งานอินเทอร์เน็ตผ่านอุปกรณ์เคลื่อนที่ต่างๆ (Mobile Internet) มีมูลค่า 11,571 ล้านบาท เป็นผลมาจากปัจจุบันประชากรในเขตเมืองนิยมรับข่าวสารทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) มากขึ้น ในขณะที่ตลาดบริการอินเทอร์เน็ตซึ่งรวมทั้งตลาดอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบ้านเรือน (ADSL) และตลาดอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงแบบไร้สาย (Wi-Fi Hotspot) มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นจากปีก่อนประมาณร้อยละ 5.6 คิดเป็นมูลค่าตลาดรวม 30,765 ล้านบาท ทางด้านตลาดเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Smart Phone) มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นจากปีก่อนประมาณร้อยละ 24.2 คิดเป็นมูลค่าตลาดรวม 46,209 ล้านบาท ตลาดอุปกรณ์เครือข่าย มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นจากปีก่อนประมาณร้อยละ 8.4 คิดเป็นมูลค่าตลาดรวม 59,554 ล้านบาท และตลาดบริการสื่อสารข้อมูลมีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นจากปีก่อนประมาณร้อยละ 4.1 คิดเป็นมูลค่าตลาดรวม 29,184 ล้านบาท<sup>2</sup>

สำหรับสภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทยในปี 2557 คาดว่าจะมีแนวโน้มขยายตัวอย่างต่อเนื่องในอัตราประมาณร้อยละ 4.0 โดยมีปัจจัยหลักจากการลงทุนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของภาครัฐที่อาจมีความล่าช้าจากสถานการณ์ทางการเมือง อย่างไรก็ตามเศรษฐกิจไทยคาดว่าจะยังคงได้รับผลจากเศรษฐกิจประเทศคู่ค้าที่มีแนวโน้มฟื้นตัวดีขึ้น ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการขยายตัวของการส่งออกสินค้าและบริการ นอกจากนี้สถานการณ์การจ้างงานที่ยังอยู่ในเกณฑ์ดีและภาวะทางการเงินที่ผ่อนคลายจากอัตราดอกเบี้ยที่อยู่ในระดับต่ำจะช่วยสนับสนุนให้การบริโภคและการลงทุนภาคเอกชนสามารถขยายตัวได้ คาดว่าอัตราเงินเฟ้อทั่วไปจะอยู่ที่อัตราร้อยละประมาณ 2.4<sup>1</sup>

สำหรับสภาพตลาดสื่อสารในภาพรวมปี 2557 นั้น คาดว่าจะเติบโตเพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 8.4 คิดเป็นมูลค่าตลาดรวมประมาณ 505,831 ล้านบาท โดยตลาดบริการอินเทอร์เน็ต คาดว่าจะเติบโตประมาณร้อยละ 9.6 คิดเป็นมูลค่าตลาดรวมประมาณ 61,703 ล้านบาท ตลาดเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Smart Phone) คาดว่าจะเติบโตประมาณร้อยละ 32.5 คิดเป็นมูลค่าตลาดรวมประมาณ 60,996 ล้านบาท ตลาดอุปกรณ์เครือข่าย คาดว่าจะเติบโตประมาณร้อยละ 12.8 คิดเป็นมูลค่าตลาดรวมประมาณ 67,914 ล้านบาท และตลาดบริการสื่อสารข้อมูล คาดว่าจะเติบโตประมาณร้อยละ 3.5 คิดเป็นมูลค่าตลาดรวมประมาณ 30,194 ล้านบาท ซึ่งปัจจัยแรงขับเคลื่อนหลักของตลาดมาจากกระแสของโทรทัศน์ระบบดิจิทัล (Digital TV) และการรับข่าวสารผ่านสื่อออนไลน์ต่างๆ ที่เพิ่มมากขึ้น<sup>2</sup>

## เอกสารอ้างอิง

- <sup>1</sup> กลุ่มสารนิเทศการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง, รายงานประมาณการเศรษฐกิจไทยปี 2556 และ 2557, ข่าวกระทรวงการคลัง ฉบับที่ 126/2556, วันที่ 26 ธันวาคม 2556
- <sup>2</sup> สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, เอกสารประกอบการแถลงข่าวผลการสำรวจมูลค่าตลาดสื่อสารและตลาดคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ของประเทศไทยประจำปี 2555, 2556 และประมาณการปี 2557, โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพฯ, 20 ธันวาคม 2556



# ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการทำรายการของบริษัทมีดังนี้

## 1. ความเสี่ยงทางธุรกิจและทางการตลาด

เศรษฐกิจไทยในปี 2556 มีอัตราการเติบโตร้อยละ 2.8 ชะลอตัวเมื่อเทียบกับปี 2555 ซึ่งมีอัตราการเติบโตร้อยละ 5.7 ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยลบของภาพรวมของเศรษฐกิจโลกอย่างต่อเนื่อง อันมาจากความล่าช้าในการฟื้นตัวของเศรษฐกิจสหรัฐอเมริกาและประเทศในกลุ่มยุโรป รวมถึงปัญหาความไม่แน่นอนทางการเมืองในประเทศ ที่มีผลต่อภาพรวมเศรษฐกิจ ตั้งแต่ไตรมาสที่ 4 ปี 2556 ต่อเนื่องถึงปี 2557 ส่งผลกระทบโดยตรงกับบรรยากาศการลงทุนในภาคเอกชน การใช้จ่ายในประเทศ และการลงทุนโครงการของภาครัฐ ทั้งนี้ ความล่าช้าในการจัดตั้งรัฐบาลใหม่ จะทำให้เกิดความล่าช้าในขั้นตอนการประมูลงาน และความล่าช้าในการเบิกจ่ายงบประมาณ สำหรับสถานการณ์แข่งขันในอุตสาหกรรมถือว่ามีความเข้มข้นสูงขึ้น ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วทำให้ผู้ประกอบการหลายรายต่างมีเทคโนโลยีที่สูงขึ้น และราคาอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีราคาที่ลดลง ในขณะเดียวกันความคาดหวังของลูกค้าที่มีสูงขึ้น ลูกค้ามีทางเลือกและอำนาจต่อรองกับผู้ประกอบการมากขึ้น ส่งผลให้การแข่งขันทางด้านราคาสูงขึ้น

อย่างไรก็ตามจากภาพรวมของตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปี 2557 ที่คาดว่าจะมีอัตราเติบโตสูงขึ้น 8.4% จากตลาดบริการการสื่อสาร ระบบสารสนเทศและโครงข่ายสื่อสาร และอุปกรณ์สื่อสารพกพาที่ขยายตัวอย่างรวดเร็ว การขยายโครงข่ายของผู้ให้บริการสื่อสารระบบ 3G และ 4G หรือ LTE รวมถึงการเข้าสู่ยุคโทรทัศน์ระบบดิจิทัล และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน จะทำให้ภาคเอกชนและรัฐวิสาหกิจจะมีการขยายการลงทุนต่อเนื่อง ทำให้มองว่าภาพรวมธุรกิจจะมีความเสี่ยงแต่ความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัทจะอยู่ในระดับต่ำ นอกจากนี้ได้มีการตระหนักถึงการลงทุนปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของประเทศเพื่อลดต้นทุนในการแข่งขันและเพิ่มศักยภาพการสร้างรายได้ให้กับประเทศ ซึ่งนับเป็นโอกาสทางธุรกิจของบริษัทในอนาคตอันใกล้อีกด้วย

ดังนั้นบริษัทจึงมีแนวทางบริหารความเสี่ยง และเพื่อให้ธุรกิจมีการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน บริษัทจึงได้วางกลยุทธ์ในการสร้างขยายฐานลูกค้าที่มุ่งเน้นไปยังภาครัฐวิสาหกิจและภาคเอกชนมากขึ้น เน้นการสร้างรายได้ประจำระยะยาว โดยเฉพาะบริการเอาท์ซอร์สด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT Outsource) รวมทั้งเน้นการวางแผนและบริหารจัดการทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งการบริหารการเงินที่รัดกุมเพื่อลดต้นทุนทางการเงิน การกำหนดแผนควบคุมค่าใช้จ่าย มีการเสริมสร้างศักยภาพให้กับบุคลากรทุกระดับ การพัฒนาความแข็งแกร่งของเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ และบริการของบริษัทในเครือ และพันธมิตร ก่อให้เกิดนวัตกรรมที่สร้างสรรค์แตกต่างจากคู่แข่ง และเพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าอย่างเหนือความคาดหมาย พร้อมนำเทคโนโลยีเข้าช่วยบุคลากรในการบริหารโครงการ พร้อมกับการรักษามาตรฐานระดับสากล เพื่อให้การส่งมอบโครงการเป็นไปตามเป้าหมาย ด้วยต้นทุนที่ลดลง และคงประสิทธิภาพการให้บริการ พร้อมทั้งเสริมสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจที่จะช่วยทำให้เกิดความยืดหยุ่นทางธุรกิจ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงทางธุรกิจและทางการตลาดและดำเนินธุรกิจได้อย่างราบรื่นขึ้น

## 2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2556 บริษัทมีรายได้ส่วนใหญ่จากภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ คิดเป็นร้อยละ 91 ดังนั้น หากภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจมีการชะลอการใช้จ่ายงบประมาณทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารลงก็จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งปัจจุบันลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทเป็นรัฐวิสาหกิจสัดส่วนรายได้คิดเป็นร้อยละ 57 ของรายได้รวม โดยมีรายได้กระจายอยู่หลายโครงการ อย่างไรก็ตามในส่วนของบริษัท บริษัทมีการกระจายฐานลูกค้าไปยังกระทรวงต่างๆ หลายกระทรวง ซึ่งไม่เป็นการกระจุกตัวในหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง เพื่อลดความเสี่ยงจากการที่หน่วยงานนั้นถูกตัดงบประมาณ

## 3. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่

ในส่วนของธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสาร และงานติดตั้งระบบ (Turnkey Projects) บริษัทมีการสั่งซื้ออุปกรณ์จากผู้ให้บริการหลายราย โดยโครงการประมูลส่วนใหญ่แล้ว อุปกรณ์หลักที่ผ่านคุณสมบัติด้านเทคนิคจะมาจากผู้จัดจำหน่ายมากกว่า 1 ราย ทำให้บริษัทสามารถเลือกใช้อุปกรณ์จากผู้จัดจำหน่ายที่เสนอเงื่อนไขที่ดีให้กับบริษัทในแต่ละโครงการที่บริษัทจะเข้าร่วมประมูล จึงไม่มีความเสี่ยงในการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง นอกจากนี้ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ในส่วนของธุรกิจการให้บริการสื่อสารผ่านดาวเทียมจะมีไม่มาก เนื่องจากบริษัทได้มีการเช่าช่องสัญญาณผ่านดาวเทียมจากบริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน) และผู้ให้เช่าช่องสัญญาณผ่านดาวเทียมซึ่งอยู่ในต่างประเทศรายอื่นๆ อีก 1 ราย

#### 4. ความเสี่ยงจากการค้างชำระของลูกค้า

บริษัทได้ดำเนินนโยบายการแก้ไขปัญหาจากการค้างชำระหนี้ของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยมีหน่วยงานเร่งรัดหนี้สินเข้ามาดูแลปัญหานี้ โดยเฉพาะ จึงทำให้บริษัทสามารถควบคุมยอดหนี้ค้างชำระให้อยู่ในระดับที่น่าพอใจ นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายในการพิจารณาถึงสถานภาพและสภาพคล่องของลูกค้าแต่ละรายก่อนการให้บริการ เพื่อลดปัญหานี้เสียอันอาจจะเกิดผลกระทบต่อบริษัทได้ในอนาคต โดยลูกค้าส่วนใหญ่ในปัจจุบันเป็นลูกค้าที่มีฐานะทางการเงินดี เช่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐบาล และบริษัทขนาดใหญ่ จึงทำให้ความเสี่ยงด้านหนี้เสียอยู่ ณ ระดับต่ำ อย่างไรก็ตาม ในปีที่ผ่านมาบริษัทยังมีความเสี่ยงจากการล่าช้าในการชำระเงินของรัฐบาล และหน่วยงานภาครัฐบางแห่ง ซึ่งทำให้บริษัทต้องรับภาระดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น แต่เนื่องจากการชำระเงินกู้คืนธนาคารนั้นผูกอยู่กับเงินที่ได้รับจากโครงการจึงทำให้บริษัทไม่มีปัญหาด้านสภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทมีนโยบายในการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้จะสูญเสียสูญสำหรับหนี้ที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน ในอัตราร้อยละ 50 หากหนี้ที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน จะตั้งค่าเผื่อนี้จะสูญเสียสูญเต็มจำนวน โดยพิจารณาตามความเสี่ยงจากลูกค้ารายตัว หากลูกค้านี้เป็นหน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ ความเสี่ยงด้านหนี้เสียอยู่ในระดับต่ำ บริษัทจึงพิจารณาไม่ตั้งสำรองค่าเผื่อนี้จะสูญเสียสูญ

อนึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีหนี้ค้างชำระเกิน 12 เดือน อยู่เป็นจำนวน 368 ล้านบาท โดยได้มีการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้จะสูญเสียสูญจำนวน 11 ล้านบาท ซึ่งบริษัทพิจารณาว่าเพียงพอต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้น เนื่องจากลูกค้าส่วนใหญ่เกิดจากงานโครงการภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นลูกค้าที่มีความมั่นคงทางการเงินดี ดังกล่าวข้างต้นแล้ว

#### 5. ความเสี่ยงจากภาระหนี้สินที่เพิ่มขึ้นภายหลังการเข้าซื้อบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด

ตามที่บริษัทได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2555 ให้ดำเนินการซื้อบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด จาก บริษัท เอ็ม ลิงค์ เอเชีย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในราคา 1,552 ล้านบาท โดยใช้เงินกู้จากธนาคารภายในประเทศแห่งหนึ่ง โดยแบ่งเป็น วงเงินกู้จำนวนเงิน 600 ล้านบาท ซึ่งจ่ายชำระคืนเป็นงวดทุกๆ 3 เดือนในจำนวน 150 ล้านบาทต่องวด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ครบถ้วนแล้ว และวงเงินกู้ 952 ล้านบาท ซึ่งจ่ายชำระคืนในจำนวน 17.6 ล้านบาทต่อเดือน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีภาระคงเหลือ 740.4 ล้านบาท

ตามสัญญาเช่าระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลักของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ของกิจการค้าร่วม SPIES ที่พอร์ทัลเน็ตเป็นผู้ค้าร่วมในกิจการดังกล่าว พอร์ทัลเน็ตจะได้รับเงินจาก กฟภ. จำนวน 53.2 ล้านบาทต่อเดือน ซึ่งจะมีกระแสเงินสดต่อเดือนเพียงพอที่จะชำระวงเงินกู้ 952 ล้านบาท บริษัทจึงมีความมั่นใจว่าความเสี่ยงจากภาระหนี้สินที่เพิ่มขึ้นอยู่ในวิสัยที่บริษัทสามารถบริหารจัดการได้

#### 6. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50

เนื่องจากบริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นในบริษัท จำนวน 433,064,590 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 70.20 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และ บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งมีผู้ถือหุ้นกลุ่มเดียวกับบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น คือ ตระกูลวิไลลักษณ์ ซึ่งถือหุ้นในบริษัทจำนวน 6,111,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.99 ของทุนชำระแล้วของบริษัท ทำให้สามารถที่จะควบคุมการลงมติผู้ถือหุ้นเกือบทั้งหมดในเรื่องสำคัญต่างๆ ได้ เช่น การแต่งตั้งกรรมการหรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ อาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้ (ข้อมูลรายชื่อผู้ถือหุ้นจากบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2556)

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งทั้ง 3 ท่านเป็นกรรมการตรวจสอบด้วย โดยคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ตรวจสอบ และพิจารณาเพื่อให้รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท อีกทั้งยังทำให้การบริหารของบริษัทมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้

## 7. ความเสี่ยงจากค่าปรับการส่งงานล่าช้า

บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ทำสัญญากับบริษัทแห่งหนึ่ง (เดิมเป็นรัฐวิสาหกิจ) ในการร่วมดำเนินการให้บริการระบบเครือข่ายสารสนเทศแก่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งบริษัทย่อยดังกล่าวต้องส่งมอบงานชิ้นต่ำตามสัญญาภายในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2550 แต่บริษัทย่อยยังไม่สามารถส่งมอบงานชิ้นต่ำได้ เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวยังไม่ได้รับอุปกรณ์จากคู่สัญญารวมทั้ง Bandwidth ที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการใช้งานจริง และจากการที่บริษัทย่อยไม่สามารถดำเนินการให้มีผู้ใช้บริการได้ตามสัญญาซึ่งอาจมีการเรียกเก็บค่าปรับจากงานล่าช้า อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของบริษัทย่อยและที่ปรึกษากฎหมายเห็นว่าบริษัทย่อยจะไม่ต้องเสียค่าปรับให้กับคู่สัญญา เนื่องจากความล่าช้าของงานในโครงการดังกล่าวไม่ได้เกิดจากความผิดของบริษัทย่อย และผู้บริหารของบริษัทย่อยมั่นใจว่าจะสามารถเจรจาต่อรองกับคู่สัญญาได้สำเร็จ ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อยจึงไม่ได้มีการตั้งค่าปรับจากการส่งงานล่าช้า

## 8. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ตามลักษณะโครงสร้างรายได้ของบริษัทนั้น รายได้ส่วนใหญ่จะเป็นงานโครงการระยะสั้น และ โครงการให้เช่าและบริการระยะยาว โดยมีสัญญาเป็นเงินบาท ในการดำเนินโครงการนั้นบริษัทจะต้องนำเข้าสินค้าอุปกรณ์โทรคมนาคมจากต่างประเทศมาใช้ในโครงการซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทมีนโยบายในการลดความเสี่ยงดังกล่าว โดย ในช่วงการประมูล บริษัทจะเสนอราคาเพื่อความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และเมื่อบริษัทชนะการประมูลแล้ว บริษัทจะทยอยทำการซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าเพื่อให้ยอดคงค้างอยู่ในระดับที่มีผลกระทบต่อโครงการอยู่ในระดับต่ำ นอกจากนั้นบริษัทยังพิจารณาแนวโน้มอัตราแลกเปลี่ยน และผลการดำเนินงานรวมของบริษัทประกอบในการพิจารณายอดคงค้างรวมด้วย

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีทรัพย์สินและหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งยังไม่ได้มีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอยู่ที่ประมาณ 13.3 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ซึ่งเมื่อแปลงเป็นสกุลเงินบาทแล้วคิดเป็นร้อยละ 5 ของรายได้รวม

# ผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2556 รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1.	กลุ่มวิไลลักษณ์	441,975,600	71.64
	- บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) <sup>1)</sup>	433,064,590	70.20
	- บริษัท วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	6,111,000	0.99
	- นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์ <sup>2)</sup>	1,150,000	0.19
	- นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ <sup>2)</sup>	900,010	0.15
	- นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ <sup>2)</sup>	650,000	0.11
	- นายธนาพันธ์ วิไลลักษณ์ <sup>2)</sup>	50,000	0.01
	- บริษัท เขตอุตสาหกรรม ลพบุรี จำกัด	50,000	0.01
2.	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	29,966,560	4.86
3.	กองทุนเปิดบัวหลวงหุ้นระยะยาว	13,854,300	2.25
4.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	11,585,524	1.88
5.	กองทุนเปิดบัวหลวงหุ้นระยะยาว 75/25	8,374,700	1.36
6.	กองทุนเปิดบัวหลวงเฟล็กซ์เบิ้ลเพื่อการเลี้ยงชีพ	6,926,000	1.12
7.	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานการไฟฟ้าผลิตแห่งประเทศไทย	5,019,600	0.81
8.	กองทุนเปิดบัวหลวงธนคม	4,883,400	0.79
9.	กองทุนเปิดบัวหลวงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการเลี้ยงชีพ	3,207,300	0.52
10.	กองทุนเปิดบัวหลวงตราสารทุนเพื่อการเลี้ยงชีพ	3,038,600	0.49
<b>รวมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก</b>		<b>528,831,584</b>	<b>85.72</b>

หมายเหตุ : ข้อมูลจาก บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2556

<sup>1)</sup> เป็นบริษัท โฮลดิ้ง ซึ่งบริษัท วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 17.4 และครอบครัววิไลลักษณ์ ถือหุ้นร้อยละ 26.72

<sup>2)</sup> นับรวมหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

# นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนและการขยายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต ส่วนนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมกำหนดจ่ายในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของแต่ละบริษัทและตามกฎหมาย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับฐานะทางการเงินของบริษัทนั้นๆ ด้วย

สรุปการจ่ายเงินปันผล 5 ปีย้อนหลัง ดังนี้

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	2552	2553	2554	2555	2556
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.50	0.67	1.31	1.36	1.40
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.25	0.40	0.66	0.70	0.75
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	50.88	61.67	51.24	51.54	54.00

# โครงสร้างการจัดการ

## 1. คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 9 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการ / จำนวนครั้งการประชุม คณะกรรมการ <sup>1)</sup>
1. นายสมบัติ อุทัยสง	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	6/6
2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	6/6
3. นายวิชัย โภคาสัมฤทธิ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	6/6
4. น.ส.รพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6/6
5. นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์ **	กรรมการ / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	6/6
6. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ *	กรรมการบริหาร	6/6
7. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ *	กรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหาร	6/6
8. นายศิริชัย รัศมีจันทร์ *	กรรมการบริหาร	6/6
9. นายจง ดิลกสมบัติ *	กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ / ประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน	6/6

หมายเหตุ \* เป็นตัวแทนของบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 70.20

\*\* เป็นตัวแทนของธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 4.86

<sup>1)</sup> ในปี 2556 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง

จำนวนกรรมการดังกล่าวเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท ที่กำหนดให้มีกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีกรรมการตรวจสอบมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และมีกรรมการ 1 ท่าน ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท โดยสามารถดูรายละเอียดประวัติกรรมการบริษัท และกรรมการตรวจสอบ ได้ในเรื่อง “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน” และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “2. คณะอนุกรรมการ”

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้

“นายสมบัติ อุทัยสง นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ สองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท”

### คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

- มีคุณสมบัติที่ไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมทั้งข้อบังคับของบริษัท
- เป็นผู้ที่ไม่ประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วนหรือเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น



3. มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม
4. เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์มาจากหลากหลายวิชาชีพ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. เป็นผู้มีคุณสมบัติสุจริต
6. เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทได้อย่างเต็มที่

#### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือ บริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนใน ห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

#### วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 คือ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 โดยให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ โดยได้รับเสียงข้างมากจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 3 วาระ เว้นแต่จะได้รับมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่ากรรมการดังกล่าวได้กระทำคุณประโยชน์ต่อบริษัทเป็นอย่างยิ่งและการดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนดมิได้ทำให้ความเป็นอิสระขาดหายไป รวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วย

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วน
2. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. พิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ และภารกิจของบริษัททุกปี
4. พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัท
5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัท และอนุกรรมการต่างๆ แทนกรรมการที่ออกตามวาระ รวมทั้งพิจารณาตอบแทนของกรรมการและอนุกรรมการต่างๆ ที่นำเสนอโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
6. พิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการต่างๆ เพื่อดูแลระบบบริหาร และระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน และคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน เป็นต้น ที่เสนอโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน
7. พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดคำตอบแทนของฝ่ายบริหาร ที่เสนอโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน
8. จัดให้มีการทำงานการเงิน ณ วันสิ้นสุตรอบปีบัญชีของบริษัท และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
9. พิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสม ที่เสนอโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
10. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทที่เป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง
11. กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรมอย่างเคร่งครัด
12. มีหน้าที่ในการแจ้งให้บริษัททราบโดยมิชักช้า ถึงการมีส่วนตัวเสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ หรือการทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

นอกจากนั้น บริษัทมุ่งหวังให้กรรมการและผู้บริหารแสดงถึงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานด้านจริยธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง และรอบคอบ เพื่อประโยชน์ของ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงกำหนดจรรยาบรรณใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร โดยบริษัทได้เปิดเผย **จรรยาบรรณของกรรมการและผู้บริหาร** ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ([www.samtel.com](http://www.samtel.com))

### การมอบอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร

บริษัทได้กำหนดอำนาจอนุมัติดำเนินการ (Delegation of Authorities) ไว้อย่างชัดเจน ซึ่งเริ่มใช้ตั้งแต่ปี 2538 โดยกำหนดอำนาจอนุมัติวงเงินสำหรับคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารตามประเภทของรายการ ได้แก่ งานการเงิน/บัญชี/งบประมาณ งานทรัพยากรบุคคล งานจัดซื้อ/จัดหา งานบริหารงานทั่วไป/ธุรการ งานด้านการตลาด และงานประชาสัมพันธ์ อย่างไรก็ตามบริษัทอยู่ระหว่างการปรับปรุงแก้ไขนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว เพื่อความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ก่อนนำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการแก้ไขต่อไป

### อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

1. อนุมัติงบประมาณประจำปีและแผนธุรกิจของบริษัท
2. อนุมัติการก่อการผูกพันทางการเงินของบริษัท เช่น การทำสัญญากู้เงิน การค้าประกันหนี้
3. อนุมัติโครงการลงทุนในธุรกิจขนาดใหญ่
4. อนุมัติการเปิดบริษัทใหม่
5. อนุมัติการซื้อหรือจำหน่ายสินทรัพย์ของบริษัท ตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

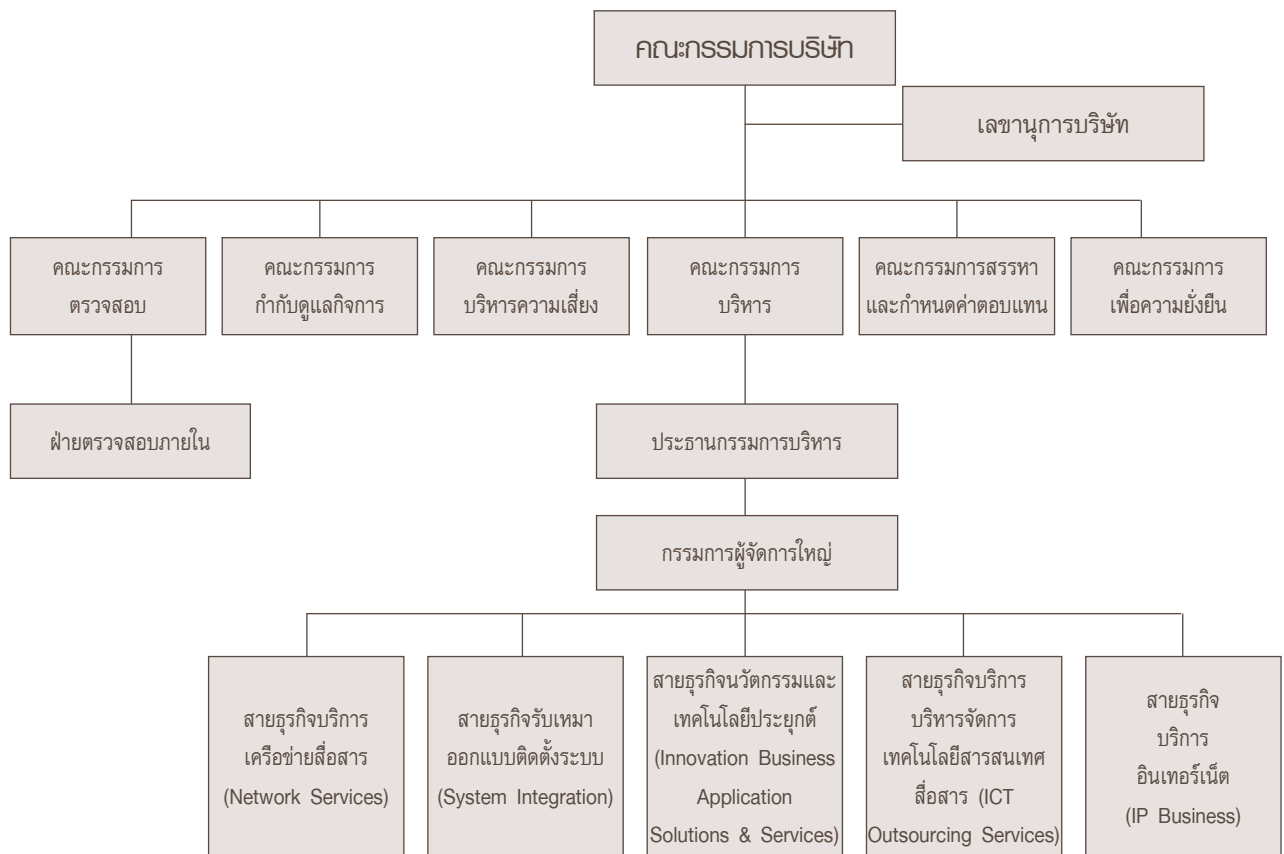
6. อนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท ตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
7. อนุมัตินโยบายการเพิ่มอัตราค่าตอบแทนและโบนัสประจำปี
8. อนุมัติงบการเงินของบริษัท
9. อนุมัติการเปิดหรือปิดบัญชีกับธนาคารต่างๆ
10. อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการ
11. อนุมัติการแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ออกตามวาระ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการอนุมัติการดำเนินรายการต่างๆ ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด

## 2. ผู้บริหาร

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการ 7 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors) คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) คณะกรรมการบริหาร (Executive Board) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Committee) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nominating & Compensation Committee) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) และคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Development Committee) โดยมีแผนผังองค์กรและรายชื่อคณะเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ดังนี้

### แผนผังองค์กร



หมายเหตุ: ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการเงิน อยู่ภายใต้การดูแลของกรรมการผู้จัดการใหญ่

**คณะเจ้าหน้าที่บริหาร** ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่บริหาร จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

- |                    |                            |   |
|--------------------|----------------------------|---|
| 1. นายวัฒน์ชัย     | วิไลลักษณ์                 | ประธานกรรมการบริหาร   |
| 2. นายจง           | ดิลกสมบัติ                 | กรรมการผู้จัดการใหญ่  |
| 3. นายประสิทธิ์ชัย | วีระยุทธวิไล <sup>1)</sup> | รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสารและสายธุรกิจบริการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสื่อสาร และสายธุรกิจบริการอินเทอร์เน็ต |
| 4. นายพรชัย        | กรัยวิเชียร                | รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสารและสายธุรกิจบริการรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ  |
| 5. นายอภิชาติ      | ศิริสาลีโกษณ์              | ผู้อำนวยการฝ่ายสายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสารและสายธุรกิจนวัตกรรมและเทคโนโลยีประยุกต์  |
| 6. นางอรุณลักษณ์   | ดิลกวนิช                   | ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี  |
| 7. นายวงศ์ฤกษ์     | เจียมศรีพงษ์ <sup>2)</sup> | ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการเงิน  |

**หมายเหตุ** <sup>1)</sup> ลาออกจากบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557

<sup>2)</sup> พ้นจากตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการเงิน เนื่องจากได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้อง และได้แต่งตั้งนายดิลกพัฒน์ นิคมณีนวงศ์ ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการเงิน และนักลงทุนสัมพันธ์ เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2557

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเกี่ยวกับคณะเจ้าหน้าที่บริหารได้ในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน”

### 3. เลขานุการบริษัท

บริษัทมีการแต่งตั้ง นายสมชาย บุญสุภาพร เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2546

นอกจาก นายสมชาย บุญสุภาพร จะได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อทำหน้าที่เลขานุการบริษัทแล้ว ยังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการของคณะกรรมการทุกคณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทไว้ดังนี้

#### **คุณสมบัติเลขานุการบริษัท**

1. มีความรอบรู้และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท
2. เข้าใจบทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท
3. มีความรู้และความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. ไม่มุ่งหวังผลประโยชน์ส่วนตัวจากโอกาสทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งเก็บรักษาความลับของบริษัท ได้เป็นอย่างดี
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายในและภายนอกบริษัท
6. มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ
7. มีประสบการณ์ทำงานด้านเลขานุการบริษัท อย่างน้อย 3-5 ปี

#### **บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท**

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งให้คำแนะนำแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อบังคับของบริษัท และกฎระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. จัดการและประสานงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลและประสานงานให้มีการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท/ผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อกำหนดทางด้านกฎหมายและกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารต่างๆ ของบริษัท ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น รายงานประจำปีของบริษัท เป็นต้น
5. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะสรรหาและคัดเลือกผู้ที่ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทคนใหม่ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง ภายใน 90 วันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว

ประวัติการศึกษาและการทำงานของนายสมชาย บุญสุภาพร ได้แสดงไว้ในเรื่อง “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหารเลขานุการบริษัท และหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน” โดยในปีที่ผ่านมาเลขานุการบริษัทได้เข้าอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ เช่น

- แนวทางการจัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2556
- มีอะไรใหม่ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 (ฉบับล่าสุด)
- การพัฒนากฎเกณฑ์การจัดประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียน
- ความสำคัญของบทบาทเลขานุการบริษัทต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทจดทะเบียน
- การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- CSRI Forum ครั้งที่ 2/2556 สร้างความรู้เรื่องการเปิดเผยข้อมูลด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
- การเขียนรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม
- การบริหาร CSR เชิงกลยุทธ์
- การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสีย
- การจัดการข้อมูลและการบริหารความรู้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

#### 4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

##### ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสม เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน และเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะกรรมการต่างๆ จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามปริมาณความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาตอบแทนในเบื้องต้น แล้วนำข้อมูลที่ได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนกรรมการ ประกอบด้วย ค่าเบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ โดยเบี้ยประชุมจะได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และจ่ายเฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น โดยในคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการทุกคนจะได้เบี้ยประชุมเท่ากัน ในขณะที่ประธานกรรมการจะได้เป็น 2 เท่าของกรรมการท่านอื่น สำหรับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประธานกรรมการจะได้มากกว่ากรรมการอื่นร้อยละ 33.33 ยกเว้นคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน ไม่มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุมแต่อย่างใด เนื่องจากกรรมการในคณะกรรมการดังกล่าวเป็นผู้บริหารของบริษัท สำหรับบำเหน็จกรรมการจะพิจารณาถึงความเหมาะสมประการต่างๆ และเปรียบเทียบกับองค์กรที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกันตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัท ผลงานและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และสภาวะการณ์ของธุรกิจโดยรวม

โดยค่าตอบแทนกรรมการและอนุกรรมการสำหรับปี 2556 ที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น เป็นวงเงินรวมไม่เกิน 6.5 ล้านบาท โดยกำหนดค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการที่เข้าร่วมประชุมตามรายละเอียดดังนี้

##### คณะกรรมการบริษัท

- ประธานกรรมการ	จำนวน	30,000	บาทต่อครั้ง
- กรรมการ	จำนวน	15,000	บาทต่อครั้ง

##### คณะกรรมการตรวจสอบ

- ประธานกรรมการ	จำนวน	30,000	บาทต่อครั้ง
- กรรมการ	จำนวน	15,000	บาทต่อครั้ง

##### คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

- ประธานกรรมการ	จำนวน	20,000	บาทต่อครั้ง
- กรรมการ	จำนวน	15,000	บาทต่อครั้ง

#### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- ประธานกรรมการ จำนวน 20,000 บาทต่อครั้ง
- กรรมการ จำนวน 15,000 บาทต่อครั้ง

#### ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่าน

ค่าตอบแทนและโบนัสประจำปีสำหรับพนักงานและผู้บริหารจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการดำเนินงานของพนักงานและผู้บริหารแต่ละคน ซึ่งจะมีการชี้แจงหลักเกณฑ์ให้ผู้บริหารได้ทราบล่วงหน้า ก่อนที่จะประเมินผลในปลายปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติต่อไป

ในปี 2556 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร มีรายละเอียดดังนี้

#### 1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่นๆ ของกรรมการและอนุกรรมการบริษัท สำหรับปี 2556

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน						ค่าตอบแทนอื่น
	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)				เงินบำเหน็จ กรรมการ (บาท)	รวมค่า ตอบแทน ที่แต่ละท่าน ได้รับ (บาท)	
	กรรมการ บริษัท <sup>(1)</sup>	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ กำกับดูแล กิจการ	กรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน			
1. นายสมบัติ อุทัยสง ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	210,000	-	-	-	350,000	560,000	500,000
2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์ กรรมการ / กรรมการอิสระ	105,000	150,000	30,000	60,000	300,000	645,000	500,000
3. นายวิชัย โกศาสมฤทธิ กรรมการ / กรรมการอิสระ	105,000	75,000	40,000	45,000	300,000	565,000	225,000 <sup>(6)</sup>
4. นางสาวพิพรณ เหลืองอร่ามรัตน์ <sup>(3)</sup> กรรมการ / กรรมการอิสระ	90,000	75,000	15,000	15,000	300,000	495,000	500,000
5. นายชรรวุฒิ ตยานุกรณ์ <sup>(4)</sup> กรรมการ	105,000	-	15,000	30,000	300,000	450,000	500,000
6. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ กรรมการ	105,000	-	-	-	300,000	405,000	500,000
7. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ กรรมการ	105,000	-	-	-	300,000	405,000	500,000
8. นายศิริชัย รัศมีจันทร์ กรรมการ	105,000	-	-	-	300,000	405,000	500,000
9. นายไพโรจน์ วโรภาส <sup>(5)</sup> กรรมการ	-	-	-	-	300,000	300,000	500,000
10.นายจง ดิลกสมบัติ กรรมการ	105,000	-	30,000	-	300,000	435,000	125,000 <sup>(6)</sup>
รวม	1,035,000	300,000	130,000	150,000	3,050,000	4,665,000	4,350,000

หมายเหตุ <sup>1)</sup> ค่าเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งในปี 2556 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 6 ครั้ง และค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการที่เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 จำนวน 1 ครั้ง

<sup>2)</sup> บริษัทได้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ ให้กับกรรมการบริษัท และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ จำนวน 18,000,000 หน่วย เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2552 ซึ่งใบสำคัญแสดงสิทธิ มีอายุ 5 ปี โดยสามารถใช้สิทธิได้ในปีที่ 1-5 ร้อยละ 10 ร้อยละ 15 ร้อยละ 20 ร้อยละ 25 และร้อยละ 30 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ ทั้งหมดที่ได้รับจัดสรรแต่ละรายได้รับ ตามลำดับ ซึ่งใบสำคัญแสดงสิทธิจะครบอายุวันที่ 28 พฤษภาคม 2557 กรรมการบริษัทได้รับการจัดสรรท่านละ 500,000 หน่วย รวมจำนวน 4,500,000 หน่วย หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่จัดสรรทั้งโครงการ อย่างไรก็ตามกรรมการที่ได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ บางท่านได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการโดยใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่กรรมการปัจจุบันได้รับ คิดเป็นร้อยละ 24.17 ของใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่จัดสรรทั้งโครงการ

<sup>3)</sup> ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการ และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2556

<sup>4)</sup> ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการ เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2556

<sup>5)</sup> ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556

<sup>6)</sup> ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2555 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2555 ได้อนุมัติการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ (ส่วนที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง) จำนวน 350,000 หน่วย ให้กับนายวิชัย โกศาสมฤทธิ จำนวน 225,000 หน่วย และนายจง ดิลกสมบัติ จำนวน 125,000 หน่วย



## 2. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่นๆ ของกรรมการบริหารและผู้บริหารบริษัท สำหรับปี 2556

ประเภทค่าตอบแทน	จำนวนราย	ค่าตอบแทนรวม
เงินเดือน	5	18,798,000.00 บาท
โบนัส	5	2,201,250.00 บาท
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ <sup>1)</sup>	5	1,594,500.00 บาท
ใบสำคัญแสดงสิทธิ <sup>2)</sup>	5	3,700,000 หน่วย

หมายเหตุ <sup>1)</sup> บริษัทได้สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3-10 ของเงินเดือน ให้แก่กรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัท ตามอายุงาน บริษัทได้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ ให้กับกรรมการบริษัท และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ จำนวน 18,000,000 หน่วย เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2552 ซึ่งใบสำคัญแสดงสิทธิ มีอายุ 5 ปี โดยสามารถใช้สิทธิได้ในปีที่ 1-5 ร้อยละ 10 ร้อยละ 15 ร้อยละ 20 ร้อยละ 25 และร้อยละ 30 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ ทั้งหมดที่ได้รับจัดสรรแต่ละรายได้รับ ตามลำดับ ผู้บริหารของบริษัทได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ จำนวน 3,700,000 หน่วย หรือคิดเป็นร้อยละ 20.56 ของใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่จัดสรรทั้งโครงการ

## 5. บุคลากร

บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงานในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา แบ่งตามบริษัท ดังนี้

บริษัท	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556
1. บริษัท สามารถเทเลคอม จำกัด (มหาชน)	105	108	94
2. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	334	372	392
3. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	363	391	489
4. บริษัท ไทยเทรตเน็ต จำกัด	25	24	22
5. บริษัท พอสเน็ต จำกัด	117	122	132
6. บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	66	85	73
7. บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	50	49	42
8. บริษัท สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี จำกัด	26	17	16
9. บริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด	-	16	14
10. บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด	-	62	95
<b>รวม</b>	<b>1,144</b>	<b>1,246</b>	<b>1,369</b>

นอกจากนั้น บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่นๆ ในช่วงระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา โดยสามารถแบ่งตามประเภทค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานได้ดังนี้

ประเภทค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายรวม (ล้านบาท)		
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556
เงินเดือน	381.48	388.76	465.59
โบนัส	36.18	49.51	57.27
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	15.26	16.33	19.42
อื่นๆ (ค่าทำงานล่วงเวลา เงินช่วยเหลือพิเศษ และค่าคอมมิชชั่น)	12.29	9.94	18.37

### นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีความตระหนักว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นปัจจัยรากฐานของความสำเร็จในการก้าวสู่การเป็นบริษัทโทรคมนาคมและเทคโนโลยีชั้นนำ ดังนั้นองค์กรจึงต้องมีบุคลากรที่มีคุณภาพ บริษัทจึงมีการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายด้านทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลโดยปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการประเมินผลการปฏิบัติงานและความพร้อมด้านศักยภาพ ความสามารถของบุคลากรในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังเพื่อรองรับการขยายธุรกิจการแข่งขันและรองรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ให้สอดคล้องกับการดำเนินการทางธุรกิจ นโยบาย พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กรและการทำงานร่วมกัน

## 1. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าว การบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในด้านต่างๆ ดังนี้

### • นโยบายการสรรหาและคัดเลือก

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพบริษัทจึงมีโครงการรับนักศึกษาเข้าฝึกงาน การเข้าร่วมมหกรรมรับสมัครงานกับสถาบันและองค์กรต่างๆ การจัดกิจกรรมรับสมัครงานตามมหาวิทยาลัยหรือบรรยาย ทั้งนี้ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทต่อสถาบันและมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างๆ สำหรับผู้สมัครที่เพิ่งจบการศึกษา นอกจากนั้นได้ให้ความร่วมมือกับโครงข่ายธุรกิจ บริษัทและองค์กรชั้นนำและสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เพื่อสร้างคุณค่าองค์กรและส่งเสริมการความตระหนักถึงการเข้าร่วมงานกับบริษัทจะนำไปสู่ความสำเร็จในสายวิชาชีพทุกระดับสำหรับผู้สมัครที่มีประสบการณ์แล้ว

### • นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน

บริษัทมีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายธุรกิจ โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) ที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจ และ Corporate Competency มาประยุกต์ใช้ในทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

### • นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทมีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนำมาใช้ในการบริหารพนักงาน การวิเคราะห์อัตรากำลังและการปฏิบัติงาน การฝึกอบรมและพัฒนา การบริหารสวัสดิการและการบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ บริษัทยังนำมาใช้ในการสรรหาและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วย เช่น การสมัครงานออนไลน์ การจัดการข้อมูลความรู้ รวมทั้งใช้ในการประเมินขีดความสามารถ (Competency Assessment) และการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) นอกจากนั้นบริษัทได้ใช้ข้อมูลต่างๆ นี้ ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

### • นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน

บริษัทมีการกำหนดผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่ง ความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและสภาวะเศรษฐกิจ และดำเนินการควบคุมการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันได้กับบริษัทชั้นนำอื่นๆ

### • นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร

บริษัทมีการกำหนดนโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันทุกระดับภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งได้ส่งเสริมการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Synergy) โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ในปีที่ผ่านมา บริษัทจึงจัดทำกิจกรรมต่างๆ มากมาย อาทิ เช่น การจัดแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ภายในและภายนอก การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Build to Build) ในทุกระดับขององค์กร ชมรมทำความดี (D-Club) ฯลฯ

## 2. นโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของธุรกิจ เนื่องจากบริษัทมีความตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและสามารถถูกพัฒนา เพื่อสนับสนุนองค์กรให้ประสบความสำเร็จได้ บริษัทจึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาทางด้านทักษะความรู้ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กัน ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- **นโยบายการวางแผนพัฒนาอาชีพ**

บริษัทกำหนดนโยบายการวางแผนพัฒนาอาชีพของพนักงานทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยการนำแนวทาง Competency มาประยุกต์ใช้ในองค์กรทั้งในส่วนของความสามารถหลักสำหรับพนักงานทุกคนในองค์กรต้องมี (Generic Competency) ความสามารถด้านการบริหารจัดการสำหรับผู้บริหาร (Managerial Competency) และความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาชีพต่างๆ (Functional Competency) เพื่อนำไปวิเคราะห์ วางแผนและเป็นแนวทางการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานรายบุคคล ด้วยการพัฒนาที่หลากหลายรูปแบบสำหรับพนักงานทุกระดับ เพื่อสร้างศักยภาพตนเองและรองรับการเติบโตของธุรกิจของบริษัท

- **นโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

บริษัทมีความตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นรากฐานของความสำเร็จในการผลักดันให้องค์กรสามารถขับเคลื่อนตามกลยุทธ์และบรรลุเป้าหมายของบริษัท ซึ่งจะมีผลให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนและสามารถสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจ บริษัทจึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรในทุกระดับอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการนำระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านต่างๆ มาประยุกต์ใช้ โดยสรุปดังนี้

**การจัดฝึกอบรมภายในบริษัท**

เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถทำงานตอบสนองต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บริษัทจึงออกแบบและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมภายในองค์กร โดยแบ่งเป็นระดับดังนี้

**สำหรับพนักงานระดับบริหาร :**

บริษัทดำเนินการพัฒนาผู้บริหารโดยจัดหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้ง เป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ/เลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคต ให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายวิชาชีพและส่งเสริมธุรกิจทุกสายธุรกิจของบริษัทให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมธุรกิจที่ดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต อาทิ เช่น Executive Development Program (EDP), Modern Supervisory Program เป็นต้น

**สำหรับพนักงานระดับปฏิบัติการ :**

บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานระดับปฏิบัติการโดยจัดหลักสูตรพัฒนาความรู้ความสามารถตามหน้าที่ สายวิชาชีพ และกลุ่มงานที่มีความรับผิดชอบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหน้าที่งาน อาทิ เช่น การบริหารโครงการ มาตรฐานทางด้านการเงินและบัญชี ทักษะการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี ทักษะการตลาดและการขาย และมาตรฐานทาง IT และ ISO เป็นต้น

**สำหรับพนักงานทุกคน :**

บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกคนโดยจัดหลักสูตรฝึกอบรมความรู้ความสามารถหลัก เพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัทปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาทิ เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่, การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ, การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร เป็นต้น

**การจัดฝึกอบรมภายนอกบริษัท**

นอกเหนือจากการจัดฝึกอบรมภายในบริษัทแล้ว บริษัทได้สนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันหรือองค์กรที่มีชื่อเสียง รวมทั้งผู้เชี่ยวชาญทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของแต่ละบุคคล อีกทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์ในกลุ่มธุรกิจและวิชาชีพเดียวกันอีกด้วย

- **นโยบายรักษาผู้มีความศักยภาพสูงในองค์กร**

บริษัทมีนโยบายในการรักษาผู้มีความศักยภาพสูงในองค์กร โดยจัดทำหลักสูตรและ/หรือเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลพิเศษและเตรียมวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพ เช่น Job Rotation, Job Assignment, Talent Monitor รองรับ การเติบโตในองค์กรแบบก้าวกระโดดสำหรับพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีเลิศ (High Performance) และมีศักยภาพสูง (High Potential) ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนให้พนักงานใช้ความรู้ ความสามารถ และศักยภาพที่มีมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ รวมถึงสร้างความผูกพันต่อองค์กรและพร้อมอุทิศตนในการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

สรุปการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานในปี 2556

การจัดอบรม	จำนวนครั้ง	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม
การอบรมภายในบริษัท (In-House Training)		
- ผู้บริหาร	38	552
- พนักงาน	43	471
<b>รวม</b>	<b>81</b>	<b>1,023</b>
การอบรมจัดโดยสถาบันอบรมต่างๆ		
• บมจ.สามารถเทลคอม		
- ผู้บริหาร	10	11
- พนักงาน	8	9
• บริษัทย่อย		
- ผู้บริหาร	23	27
- พนักงาน	54	121
<b>รวม</b>	<b>95</b>	<b>168</b>

ค่าใช้จ่ายการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานในปี 2556

สำหรับการอบรมภายใน ภายนอก และต่างประเทศ โดยรวมของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ รวมทั้งสิ้น 6,038,134 บาท โดยมีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับ 8.6 ชั่วโมง/คน/ปี ซึ่งสูงกว่ามาตรฐานกรมพัฒนาฝีมือแรงงานซึ่งกำหนดไว้ที่ 6 ชั่วโมง/คน/ปี โดยมีตัวอย่างหลักสูตรการอบรมภายใน ภายนอก และต่างประเทศ ประจำปี 2556 ดังนี้

- การสร้างทีมงานบริการสู่ความสำเร็จ
- ทักษะที่จำเป็นต่อผู้จัดการสมัยใหม่
- กลยุทธ์การเจรจาต่อรอง
- การคิดเชิงกลยุทธ์
- การสร้างทีมงานประสิทธิภาพสูง
- การทำงานผ่านระบบ SAP
- การปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง
- เทคโนโลยีการสื่อสารในอนาคต
- การแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจ
- ความรู้เบื้องต้นของระบบ Cisco Networking
- การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ภาวะกดดัน
- ปัจจัยที่ก่อให้เกิดการประสบความสำเร็จในการทำงาน
- การพัฒนาความคิดในเชิงบวก และสร้างสรรค์
- เทคนิคการสื่อสารและโน้มน้าวให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข
- ความรู้เบื้องต้นในสถาปัตยกรรมเครือข่ายของระบบ Cisco Networking
- การนำมาตรฐาน CMMI มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
- การบริหารโครงการ เชิงปฏิบัติการ

# การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัทให้เกิดความโปร่งใส เพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกราย ตลอดจนเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท จึงได้มีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด โดยมีหน่วยงานเลขานุการบริษัท ซึ่งเป็นหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก.ล.ต. พรบ. บริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## 1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

### 1.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความโปร่งใส ชีตความสามารถในการแข่งขันของกิจการ และความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกราย จึงได้จัดทำมีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ ที่เป็นลายลักษณ์อักษรทั้งภาษาไทยและอังกฤษ ตั้งแต่ปี 2548 รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้พนักงานบริษัทและบุคคลภายนอกได้รับทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งนโยบายดังกล่าวให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุม และการตรวจสอบภายใน กำกับดูแลฝ่ายบริหารให้ดำเนินตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ในระยะยาวของผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการคอยสอดส่องดูแลให้พนักงานได้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งคณะกรรมการได้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้นโยบายการกำกับดูแลกิจการฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบันสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 โดยในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจะครอบคลุมประเด็นต่างๆ ดังนี้

#### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ให้ความสำคัญและเคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าผู้ถือหุ้นนั้นจะเป็นผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นักลงทุนสถาบันหรือชาวต่างชาติ โดยในปี 2556 สิทธิต่างๆ ที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับมีดังนี้

- **สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น**

บริษัทได้แต่งตั้งให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น ในการดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท

- **สิทธิในการเสนอวาระการประชุมและส่งคำถามล่วงหน้า**

บริษัทตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อปฏิบัติให้สอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนด จึงมีนโยบายให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมของผู้ถือหุ้น เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ตั้งแต่ปี 2552 และได้เริ่มเปิดโอกาสให้มีการส่งคำถามล่วงหน้าเพื่อพิจารณาก่อนการประชุมตั้งแต่ปี 2554 โดยผู้ถือหุ้นต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอวาระและส่งคำถามล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือน ก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2556 เป็นต้นไป และแสดงรายละเอียดขั้นตอนการเสนอวาระการประชุมรวมทั้งการเสนอคำถามล่วงหน้าไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ([www.samtel.com](http://www.samtel.com)) ในส่วนของ “นักลงทุนสัมพันธ์” ภายใต้หัวข้อ “การส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557”

- **สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น**

บริษัทได้ตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน การรับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุม เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม โดยในปี 2556 บริษัทมีการประชุมผู้ถือหุ้นเพียงครั้งเดียว คือ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2556 ที่โรงแรมมิราเคิลแกรนด์ คอนเวนชั่น ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงหลักสี่ เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมดังกล่าว บริษัทได้คำนึงถึงความสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุมเป็นหลัก และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นจะได้รับสิทธิต่างๆ ในการเข้าร่วมประชุมดังกล่าวดังนี้

### ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 บริษัทได้แจ้งกำหนดการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ล่วงหน้า 49 วันก่อนวันประชุม และได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) ในส่วนของ “นักลงทุนสัมพันธ์” ภายใต้หัวข้อ “การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น” ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 34 วัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ หลังจากนั้นบริษัทจึงได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้จัดส่งหนังสือนัดประชุมในรูปแบบเอกสารที่มีข้อมูลเช่นเดียวกับที่ปรากฏบนเว็บไซต์ให้กับผู้ถือหุ้น ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 21 วัน ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด โดยหนังสือนัดประชุมดังกล่าวได้ระบุข้อเท็จจริงและเหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระ กฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม พร้อมทั้งแนบรายงานประจำปี หนังสือมอบฉันทะ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดอย่างครบถ้วนและเพียงพอ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น นอกจากนั้นยังได้ประกาศหนังสือนัดประชุมลงในหนังสือพิมพ์รายวัน ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 8 วัน และลงประกาศติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด

สำหรับนักลงทุนสถาบัน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมประชุม บริษัทจะพยายามติดต่อกับนักลงทุนสถาบันเพื่อประสานงานการจัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะให้พร้อมก่อนวันประชุม ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

### วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดให้มีขั้นตอนในการประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และคำนึงถึงความสะดวก สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก โดยในการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม บริษัทได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่และเทคโนโลยีที่เหมาะสมและเพียงพอเพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารผู้ถือหุ้น ล่วงหน้าก่อนการประชุมมากกว่า 1 ชั่วโมง และในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 มีกรรมการเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 8 ท่าน นอกจากนี้ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการอื่นๆ พร้อมทั้งผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์ ได้เข้าร่วมการประชุมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในที่ประชุม โดยประธานกรรมการ ซึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ได้แนะนำกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และแจ้งจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 153 ราย นอกจากนั้น ได้มีการชี้แจงวิธีการลงคะแนนเสียงและนับคะแนนเสียงให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มประชุม ประธานที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมเรียงตามวาระที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม บริษัทยังได้จัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นใช้ในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และได้ตรวจนับคะแนนเสียง พร้อมทั้งเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงในทุกวาระ ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง คณะกรรมการได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นและซักถาม ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมและเรื่องการค้าดำเนินงานของบริษัท โดยคณะกรรมการได้ตอบคำถามของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน รวมทั้งได้มีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมด้วย

### ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้มีการแจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในวันทำการถัดไป โดยมติดังกล่าวได้ระบุคะแนนเสียงทั้งที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ในแต่ละวาระ และได้จัดทำรายงานการประชุมที่ระบุรายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมและไม่เข้าร่วมประชุม คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ คำถาม คำตอบหรือข้อคิดเห็นโดยสรุป อย่างครบถ้วน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

#### • **สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ รวมทั้งการกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการ**

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งที่ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม (1/3) และให้มีการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยกรรมการผู้ที่ต้องออกตามวาระสามารถกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งได้ ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมด เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้



- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากการแต่งตั้งกรรมการแล้ว ผู้ถือหุ้นยังมีสิทธิในการถอดถอนกรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

นอกจากนั้น ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งที่ บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการ และคณะกรรมการ ด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่านที่เสนอเข้ารับการเลือกตั้ง พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของคณะกรรมการ และคณะกรรมการ ที่มีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณา

- **สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี**

บริษัทได้กำหนดให้มีวาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และการกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งที่ บริษัทได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีที่เสนอเข้ารับการแต่งตั้ง รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ที่มีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณาได้

- **สิทธิในการรับทราบข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา**

บริษัทดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิตามกฎหมาย โดยนอกจากการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทยังได้นำข้อมูลที่สำคัญ รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบัน แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ([www.samtel.com](http://www.samtel.com))

- **สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไร**

บริษัทมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผล ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิที่เหลือจากหักเงินสำรองต่างๆ โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 ได้มีการอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการของปี 2555 ในอัตราหุ้นละ 0.70 บาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 52.62 ของกำไรสุทธิหลังหักเงินสำรองต่างๆ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทที่กำหนดไว้ดังกล่าวข้างต้น นอกจากนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556 ได้มีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานงวด 6 เดือนแรก ของปี 2556 ในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ หลังหักเงินสำรองต่างๆ

ทั้งนี้ นอกจากสิทธิของผู้ถือหุ้นดังกล่าว บริษัทมิได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน

## **หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน**

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยตามสิทธิอย่างเป็นธรรม และมีนโยบายถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน การรับส่วนแบ่งกำไร การรับทราบข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงาน อย่างสม่ำเสมอและทันเวลา โดยในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง โดยหุ้นของบริษัทมีเฉพาะหุ้นสามัญเท่านั้น และกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะแต่งตั้งบุคคลเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทน บริษัทได้ส่งหนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถระบุคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรือ งดออกเสียง ในแต่ละวาระได้ตามความประสงค์ พร้อมทั้งแนบรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อและประวัติของกรรมการอิสระทั้ง 4 ท่าน ของบริษัท เพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น รวมทั้งระบุถึงเอกสาร หลักฐาน และวิธีการมอบฉันทะ ไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม ซึ่งได้จัดทำทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 มีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัท เป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน จำนวน 64 ราย นอกจากนี้ ในการออกเสียงลงคะแนน บริษัทได้จัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระการประชุม โดยเฉพาะวาระการแต่งตั้งกรรมการ บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการประชุมเรียงตามวาระที่ระบุในหนังสือนัดประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม ซึ่งจะเป็นการริดลอนสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนโดยสามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ “5. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน”

### หมวดที่ 3 การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงแรงสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ที่จะสร้างความสามารถในการแข่งขัน และสร้างกำไรให้กับบริษัท ซึ่งส่งผลต่อความสำเร็จในระยะยาวของบริษัทได้ บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมถึงสิทธิ และผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียพึงได้รับอย่างทั่วถึง รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทได้ ซึ่งได้แสดงรายละเอียดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติ และได้เผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ได้ในหัวข้อ “1.2 จริยธรรมธุรกิจ”)

### หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ ทั้งข้อมูลทางการเงินข้อมูลทั่วไปที่สำคัญเกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ที่ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน และแสดงให้เห็นถึงสถานภาพของการประกอบการและสถานภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัท รวมทั้งทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคต เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก และรวดเร็วในเรื่องต่างๆ อาทิ

- จัดส่งรายงานทางการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (Management Discussion and Analysis : MD&A) ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และก.ล.ต. ภายในเวลาที่กำหนด โดยงบการเงินของบริษัทไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไข รวมทั้งไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. นอกจากนั้นเพื่อให้ผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูล และเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น บริษัทได้เผยแพร่ MD&A ทุกไตรมาสไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- เปิดเผยหลักเกณฑ์การให้คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน โดยสามารถดูรายละเอียดได้ในเรื่อง “โครงสร้างการจัดการ” ภายใต้หัวข้อ “4. คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”
- เปิดเผยข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอน โดยหน่วยงานเลขานุการบริษัท จะเป็นผู้ประสานงานในการจัดส่งรายงานดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และก.ล.ต. นอกจากนั้น ยังกำหนดให้มีการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

ข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารบริษัทในปี 2556 ดังนี้

จำนวนหุ้นสามัญที่ถือในบริษัท<sup>1)</sup>

กรรมการ / ผู้บริหาร	31 ธ.ค. 2555	ไตรมาสระหว่างปี		จำนวนหุ้นสามัญ ระหว่างปี	31 ธ.ค. 2556	เพิ่ม (ลด)
		ใช้สิทธิ ตามใบสำคัญ แสดงสิทธิฯ	ซื้อในตลาด หลักทรัพย์			
1. นายสมบัติ อุทัยสง	300,000	150,000	-	-	450,000	150,000
2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์	-	150,000	50,000	50,000	150,000	150,000
3. นายวิชัย โกศลสัมฤทธิ์	-	100,000	50,000	50,000	100,000	100,000
4. นางสาวพิพรณ เหลืองอร่ามรัตน์	-	150,000	-	150,000	-	-
5. นายจรวุฒิ ตยานุกรณ์	350,000	150,000	-	-	500,000	150,000
6. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์	1,378,300	125,000	300,000	1,153,300	650,000	(728,300)
7. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	200,010	700,000	-	-	900,010	700,000
8. นายศิริชัย รัตมีจันทร์	-	150,000	-	-	150,000	150,000
9. นายจง ดิลกสมบัติ	150,000	450,000	-	200,000	400,000	250,000
10. นายประสิทธิ์ชัย วีระยุทธวิไล	125,000	270,000	-	125,000	270,000	145,000
11. นายพรชัย กรัยวิเชียร	252,000	270,000	-	480,000	42,000	(210,000)
12. นายอภิชาติ ศิริสาลีโกษณ์	-	340,000	-	-	340,000	340,000
13. นางอรุณลักษณ์ ดิลกวนิช	-	165,000	-	147,000	18,000	18,000
14. นายวงศ์กฤษณ์ เจริญศรีพงษ์	200,000	174,000	-	100,000	274,000	74,000

หมายเหตุ <sup>1)</sup> รวมจำนวนหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

- เปิดเผยแพร่รายละเอียดเกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจน (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่อง “รายการระหว่างกัน”)

นอกจากนั้นบริษัทยังมีนโยบายเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

1. กรรมการและผู้บริหารต้องยื่นรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกภายใน 30 วันหลังจากได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารตามแบบรายงานที่กำหนด
2. กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสียภายใน 30 วันหลังจากมีการเปลี่ยนแปลงตามแบบรายงานที่กำหนด
3. รายงานการมีส่วนได้เสียจะต้องจัดเก็บไว้ที่เลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดส่งสำเนาให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับจากวันที่บริษัทได้รับรายงานดังกล่าว

โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ดังกล่าว เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ เว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) รายงานประจำปี (Annual Report) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) การแถลงข่าว และการจัดกิจกรรมพบปะนักลงทุน เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัท ได้ดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยถูกสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ดำเนินการใดๆ อันเนื่องมาจากการไม่เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลดังต่อไปนี้

- **การจัดให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลอย่างหลากหลาย นอกเหนือจากการรายงานผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้**

- รายงานประจำปี (แบบ 56-2 หรือ Annual Report) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)  
คณะกรรมการได้จัดให้มีการจัดทำรายงานประจำปีที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนมีความชัดเจน เพียงพอ ที่จะสะท้อนให้เห็นการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา อาทิ โครงสร้างขององค์กร ลักษณะการประกอบธุรกิจ ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน โครงสร้างคณะกรรมการ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการต่างๆ เป็นต้น
- เว็บไซต์ของบริษัท  
คณะกรรมการตระหนักดีว่า ในปัจจุบันการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ เป็นช่องทางที่สะดวก รวดเร็ว ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูล และน่าเชื่อถือ ดังนั้นคณะกรรมการจึงได้ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับบริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพิ่มเติมจากที่ได้เคยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี อาทิ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ ข่าวที่บริษัทเผยแพร่ งบการเงิน รวมทั้งรายงานประจำปี (แบบ 56-2 หรือ Annual Report) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลดังกล่าวได้ เป็นต้น
- นักลงทุนสัมพันธ์  
บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relation) เพื่อให้บริการข้อมูลและข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท การทำโรดโชว์ (Road show) การประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์ การประชุมทางโทรศัพท์ เป็นต้น ทั้งนี้ผู้ลงทุนสามารถติดต่อหน่วยงานดังกล่าวได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2502-6726 หรือส่งคำถามผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.samtel.com หรือที่อีเมล Dhillokpat.N@samtel.samartcorp.com โดยบริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์ไว้เพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

**จรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์**

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. เปิดเผยข้อมูลที่เป็นอย่างครบถ้วนและเป็นธรรมแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม
3. เปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
4. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเป็นที่ตั้ง
5. รักษาความลับของบริษัทและไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน

6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่และมีความเป็นมืออาชีพ
7. หมั่นศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน
8. ปฏิบัติตามแนวทางการไม่รับนัดในช่วงใกล้ประกาศงบการเงินและแนวปฏิบัติในการซื้อขายหุ้นที่บริษัทได้กำหนดไว้

นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามหน้าที่ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว บริษัทยังได้จัดประชุม แลกเปลี่ยนข้อมูลผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป โดยมีคณะกรรมการ บริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อชี้แจง และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ซักถามข้อมูลต่างๆ

โดยในปี 2556 บริษัทมีการเสนอผลงานให้แก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน เป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอ ตามแผนงาน ซึ่งสรุปได้ ดังนี้

- กิจกรรมพบปะนักวิเคราะห์และนักลงทุน	จำนวน	4 ครั้ง
- การแถลงข่าวเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท	จำนวน	4 ครั้ง
- กิจกรรมโรดโชว์ (Roadshow)	จำนวน	60 ครั้ง

• **การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการต่างๆ ได้แก่**

- โครงสร้างคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ในปีที่ผ่านมาของคณะกรรมการและ คณะอนุกรรมการแต่ละคณะ
- คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร บริษัทได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยคำตอบแทน อยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน และสูงเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่ ต้องการไว้ได้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะอนุกรรมการต่างๆ จะได้รับคำตอบแทน เพิ่มตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาถ่วงถ่วงและเสนอคำตอบแทน ของกรรมการในแต่ละปี เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งคำตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2 หรือ Annual Report) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัท ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้ในเรื่อง “โครงสร้าง การจัดการ” ภายใต้หัวข้อ “คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”

• **ความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน**

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงาน ประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูล สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีภายนอกที่มีความเป็นอิสระ สามารถ แสดงความเห็นได้อย่างตรงไปตรงมา มีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับ และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินอีกด้วย

คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชี มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อน เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือ ดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการนี้คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับ เรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งปรากฏอยู่ในรายงานประจำปี นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัท ยังได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินของบริษัทไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2 หรือ Annual Report) ด้วย

**หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ**

คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท บริษัทจึงมีนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการในเรื่องต่างๆ อาทิ องค์ประกอบของกรรมการ คุณสมบัติของกรรมการ รวมทั้งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### 5.1) คุณสมบัติของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมและความรับผิดชอบ รวมทั้งต้องมีความหลากหลายของวิชาชีพ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท อาทิ ทักษะด้านบัญชีการเงิน ด้านการจัดการ ด้านกลยุทธ์ ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการ โดยมิได้มีการกีดกันทางเพศแต่อย่างใด อันจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งกรรมการของบริษัททั้ง 9 ท่าน มีคุณสมบัติเป็นไปตามคุณสมบัติของกรรมการบริษัทตามที่กำหนดไว้ในเรื่อง “โครงสร้างการจัดการ” นอกจากนั้น กรรมการทั้ง 9 ท่าน ยังได้อุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างเต็มที่ โดยสามารถดูได้จากจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ในหัวข้อ “5.5.4 การประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ”

### 5.2) ความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของคณะกรรมการ

#### • การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม ดังนั้น เพื่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน บริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร มิให้เป็นบุคคลเดียวกัน โดยประธานกรรมการของบริษัท เป็นกรรมการอิสระตามความหมายของตลาดหลักทรัพย์ฯ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร โดยประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังนี้

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับ ติดตาม ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการบริหาร และ คณะอนุกรรมการอื่นๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้
2. เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการ และผู้ถือหุ้นของบริษัท
3. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2 ฝ่าย เท่ากัน

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

1. บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบและข้อบังคับของบริษัท
2. พิจารณาแผนการลงทุนในธุรกิจต่างๆ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา อนุมัติ ต่อไป
3. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัท ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัท เรื่อง อำนาจอนุมัติดำเนินการ
4. การดำเนินงานใดๆ ที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วง ที่ทำให้ประธานกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติ รายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด กับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ บริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ โดยการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก.ล.ด. หรือกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกำหนด

#### • การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบัน ประกอบด้วยกรรมการที่มีประสบการณ์ ความรู้และความชำนาญจากหลากหลายสาขา จำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

- |                              |       |   |
|------------------------------|-------|---|
| - กรรมการที่เป็นอิสระ        | จำนวน | 4 ท่าน (มากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด) |
| - กรรมการที่เป็นผู้บริหาร    | จำนวน | 4 ท่าน                                    |
| - กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร | จำนวน | 1 ท่าน                                    |

นอกจากนั้น บริษัทยังมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหาร 1 ท่าน (นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์) เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท



การมีโครงสร้างกรรมการดังกล่าว เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถมั่นใจได้ว่า กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นได้อย่างเป็นอิสระ และมีการถ่วงดุลที่เหมาะสม

• **บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหาร**

บริษัทได้มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัท ไว้อย่างชัดเจนโดยคณะกรรมการมีบทบาทในการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ ให้ความสำคัญดูแลให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) ส่วนประธานกรรมการบริหาร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าหรือผู้นำคณะเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทในการบริหารจัดการ และควบคุมดูแลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท

**5.3) การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น**

• **นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการ**

เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้กำหนด “นโยบาย” ในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการแต่ละท่านให้ไม่เกิน 5 บริษัท กรรมการบริษัท ทั้ง 9 ท่าน ไม่มีท่านใดที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 บริษัท ซึ่งเป็นการแสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการของบริษัทสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพได้ดีเกินกว่านโยบายที่กำหนดไว้

• **นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง**

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้ก่อนที่ผู้บริหารท่านใดจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริหารทราบเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่ดำเนินธุรกิจสภาพอย่างเดียวกับบริษัท หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท

**5.4) ความโปร่งใสในการสรรหากรรมการและผู้บริหาร**

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารของบริษัทอย่างโปร่งใส โดยสามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ “3. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด”

**5.5) ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการในปีที่ผ่านมา**

**5.5.1) การกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินธุรกิจ**

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจไว้อย่างชัดเจน โดยได้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวไว้ในเรื่อง “วิสัยทัศน์ และพันธกิจ”

**การติดตามดูแลในเรื่องจริยธรรมทางธุรกิจ**

บริษัทได้มีการสื่อสารแนวทางการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจผ่านทางช่องทางต่างๆ อีกทั้งบริษัทยังได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะต้องรับทราบ และปฏิบัติตามนโยบายและข้อกำหนดของบริษัท โดยการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ เป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกคนทุกระดับ ที่จะต้องทำการสอดส่องดูแล รวมถึงให้คำแนะนำและคำปรึกษาในกรณีที่ประสบปัญหาในการตัดสินใจหรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจที่ไม่ได้กำหนดไว้ โดยคำแนะนำดังกล่าวจะต้องอยู่บนพื้นฐานของกฎหมาย ไม่ขัดต่อนโยบาย หรือจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท และจะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัท รวมถึงจะไม่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทอีกด้วย นอกจากนี้ทางบริษัทยังมีการดูแลปรับปรุงจริยธรรมทางธุรกิจให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ

ในกรณีที่ปรากฏเหตุว่ามีการปฏิบัติฝ่าฝืนจริยธรรมทางธุรกิจ ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการตามสมควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้องหรือตักเตือนแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ผู้ที่กระทำผิดจะถูกพิจารณาทางวินัย และยังคงอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นขัดต่อกฎหมาย



อนึ่ง ทางบริษัทยังมีอีกช่องทางหนึ่งในการรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรม รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียม โดยบริษัทได้กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเบาะแส รวมถึงการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส ตามรายละเอียดในเรื่องขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแสและการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส”

#### 5.5.2) ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทได้มีส่วนในการกำหนดและให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ให้รวมถึงการดูแลให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และมาตรการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล รวมทั้งมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานอย่างสม่ำเสมอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

#### 5.5.3) การแต่งตั้งคณะกรรมการ

เพื่อกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และช่วยแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการบริษัทในการตรวจสอบหรือพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัท โดยคณะกรรมการของบริษัทมีทั้งหมด 6 คณะ ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการบริหาร
- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน

สำหรับรายละเอียดบทบาท ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และองค์ประกอบของแต่ละคณะได้แสดงไว้ในหัวข้อ “2. คณะกรรมการ” นอกจากนั้น คณะกรรมการยังได้กำหนดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการต่างๆ และเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ([www.samtel.com](http://www.samtel.com))

#### 5.5.4) การประชุมคณะกรรมการ และคณะกรรมการ

##### 1) คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีกำหนดการประชุมประจำไตรมาสและมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยหน่วยงานเลขานุการบริษัทได้จัดส่งกำหนดการประชุมทั้งปีเป็นการล่วงหน้า และแจ้งให้กรรมการแต่ละท่านทราบกำหนดการดังกล่าว เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้ ซึ่งในหนังสือเชิญประชุมมีการกำหนดวาระการประชุมชัดเจน และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ หน่วยงานเลขานุการบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการล่วงหน้า อย่างน้อย 5 วันทำการ ก่อนวันประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนเข้าร่วมประชุม ปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 2 ชั่วโมง โดยในปี 2556 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

รายชื่อ		ดำรงตำแหน่ง กรรมการตั้งแต่	วาระการดำรงตำแหน่ง (ปี-เดือน)	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายสมบัติ	อุทัยสา	เมษายน 2551	5-8	6/6
2. พลเอกสัมพันธ์	บุญญานันต์	เมษายน 2551	5-8	6/6
3. นายวิชัย	โกศลสัมฤทธิ์	เมษายน 2554	2-8	6/6
4. น.ส.พีพรรณ	เหลืองอร่ามรัตน์	เมษายน 2551	5-8	6/6
5. นายขจรวุฒิ	ตยานุกรณ์	เมษายน 2547	9-8	6/6
6. นายเจริญรัฐ	วิไลลักษณ์	กรกฎาคม 2539	17-5	6/6
7. นายวัฒนชัย	วิไลลักษณ์	กรกฎาคม 2539	17-5	6/6
8. นายศิริชัย	รัศมีจันทร์	กรกฎาคม 2541	15-6	6/6
9. นายจง	ดิลกสมบัติ	มกราคม 2555	1-11	6/6

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2556 คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาเรื่องต่างๆ ซึ่งสรุปสาระสำคัญของเรื่องที่พิจารณาได้ดังนี้

- พิจารณาผลการดำเนินงานประจำปี 2555 และผลการดำเนินงานแต่ละไตรมาสของปี 2556
- พิจารณาผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
- รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ สำหรับปี 2555
- รับทราบผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัท จดทะเบียน และการได้รับรางวัล SET Award ด้าน “การรายงานบรรษัทภิบาลดีเยี่ยม” ประจำปี 2556
- รับทราบผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2555 และผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร (CEO) และเลขานุการบริษัท ประจำปี 2555 และพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการ ประจำปี 2556 และการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร (CEO) และเลขานุการบริษัท ประจำปี 2556
- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน
- พิจารณาการซื้อหุ้นสามัญบริษัทย่อยใหม่
- พิจารณาการจัดตั้งบริษัทร่วมใหม่
- พิจารณาแผนการดำเนินงานของบริษัท สำหรับปี 2557
- พิจารณาทบทวนและแก้ไขนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ และกฎบัตรคณะอนุกรรมการของบริษัท
- พิจารณาเรื่องการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น การส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นโดยผู้ถือหุ้นรายย่อย
- พิจารณาเรื่องเกี่ยวกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- พิจารณาการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานงวดหกเดือนแรกของปี 2556
- พิจารณาการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2555
- พิจารณาการแต่งตั้งกรรมการในคณะอนุกรรมการต่างๆ
- พิจารณาอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปี 2557 การกำหนดโบนัสประจำปี 2556 และนโยบายการจ่ายโบนัสปี 2557
- พิจารณาการประกันความรับผิดชอบของกรรมการและเจ้าหน้าที่ของบริษัท
- รับทราบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลงจากการประชุมครั้งก่อน
- พิจารณาการจัดตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อความยั่งยืน (CSR) และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

ทั้งนี้ ได้มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ พร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

## 2) คณะอนุกรรมการ

คณะอนุกรรมการต่างๆ ได้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### • คณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ		การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. พลเอกสัณห์ พันธุ์	บุญญานันต์	5/5
2. นายวิชัย	โกศลสัมฤทธิ์	5/5
3. น.ส.พีพรพรณ	เหลื่องอรัมรัตน์	5/5

### • คณะกรรมการบริหาร

ในปี 2556 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง เพื่ออนุมัติเรื่องต่างๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ		การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. นายวัฒน์ชัย	วิไลลักษณ์	12/12
2. นายเจริญรัฐ	วิไลลักษณ์	12/12
3. นายศิริชัย	รัศมีจันทร์	12/12
4. นายจง	ดิลกสมบัติ	12/12

### • คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2556 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ		การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. นายวิชัย	โกศลสัมฤทธิ์	2/2
2. พลเอกสัณห์ พันธุ์	บุญญานันต์	2/2
3. นายขจรวุฒิ	ตยานุกรณ์	1/2 <sup>1)</sup>
4. นายจง	ดิลกสมบัติ	2/2
5. นางสาวพีพรพรณ	เหลื่องอรัมรัตน์	1/2 <sup>2)</sup>

หมายเหตุ <sup>1)</sup> เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2556 ซึ่งหลังจากเข้าดำรงตำแหน่งได้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 1 ครั้ง

<sup>2)</sup> ลาออกจากกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2556

### • คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2556 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 3 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ		การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. พลเอกสัณห์ พันธุ์	บุญญานันต์	3/3
2. นายวิชัย	โกศลสัมฤทธิ์	3/3
3. นางสาวพีพรพรณ	เหลื่องอรัมรัตน์	1/3 <sup>1)</sup>
4. นายขจรวุฒิ	ตยานุกรณ์	2/3 <sup>2)</sup>

หมายเหตุ <sup>1)</sup> เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2556 ซึ่งหลังจากเข้าดำรงตำแหน่งได้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 1 ครั้ง

<sup>2)</sup> ลาออกจากกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2556

• **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

ในปี 2556 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ		การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. นายจงดิลกสมบัติ		2/2
2. นายประสิทธิ์ชัย วีระยุทธวิไล		2/2
3. นายพรชัย กรัยวิเชียร		2/2
4. นายอภิชาติ ศิริสาลีโกชน์		2/2
5. นางสาวโชติกา กำลูนเวสาร์ช		2/2
6. นายสุชาติ ดวงทวี		2/2
7. นายวงศ์กฤษณ์ เจริญศรีพงษ์		2/2

• **คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน**

ในปี 2556 คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืนมีการประชุมทั้งสิ้น 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ		การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. นายจงดิลกสมบัติ		1/1
2. นายประสิทธิ์ชัย วีระยุทธวิไล		1/1
3. นายพรชัย กรัยวิเชียร		1/1
4. นายอภิชาติ ศิริสาลีโกชน์		1/1
5. นางสาวโชติกา กำลูนเวสาร์ช		1/1
6. นางนิตาชล อุดมวงศ์วิวัฒน์		1/1
7. นางสาวกนกวรรณ จันทร์สว่างภูวนะ		1/1
8. นายสมชาย บุญสุภาพร		1/1

หมายเหตุ เนื่องจากคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน ได้มีการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 จึงทำให้การประชุมในปี 2556 จำนวน 1 ครั้ง

ทั้งนี้ รายละเอียดการพิจารณาเรื่องต่างๆ ของการประชุมคณะกรรมการแต่ละคณะ ในรอบปี 2556 ได้เปิดเผยไว้ในรายงานของคณะกรรมการแต่ละคณะ ซึ่งอยู่ในรายงานประจำปี 2556 (แบบ 56-2 หรือ Annual Report)

**3. การประชุมระหว่างกันเองของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร**

ในปี 2556 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมระหว่างกันเอง โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมอยู่ด้วย เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ

**5.6) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

เพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการและพนักงานเพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน (สามารถดูรายละเอียดเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ที่หัวข้อ “1.2 จริยธรรมธุรกิจ”)

**5.7) ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน**

(สามารถดูรายละเอียดในเรื่อง “การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง”)

**5.8) การบริหารความเสี่ยง**

(สามารถดูรายละเอียดในเรื่อง “การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง”)

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยนโยบายบริหารความเสี่ยงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ([www.samtel.com](http://www.samtel.com))

## 5.9) การประเมินคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และเลขานุการบริษัท

### 5.9.1) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประจำปี 2556 เพื่อมุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเป็นการประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ซึ่งใช้แบบประเมินที่ได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับคณะกรรมการบริษัทเพื่อการประเมินผล ในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- โครงสร้างของคณะกรรมการ
- การกำหนดกลยุทธ์และทิศทางบริษัท
- การติดตามและประเมินผลงานฝ่ายจัดการ
- ความรับผิดชอบตามที่ของคณะกรรมการ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ในรอบปี 2556 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัท ทั้ง 9 ท่าน ในภาพรวมทั้ง 4 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 98.77 ซึ่งมากกว่าปี 2555 ที่มีคะแนนประเมินร้อยละ 98.48

### 5.9.2) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล ประจำปี 2556 เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง โดยเป็นการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล ซึ่งใช้แบบประเมินที่ได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับคณะกรรมการบริษัทเพื่อการประเมินผล ในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ
- บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ
- การประชุม
- การพัฒนาตนเอง

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล ในรอบปี 2556 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัท ทั้ง 9 ท่าน ในภาพรวมทั้ง 4 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 99.01

### 5.9.3) การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมา ว่ามีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีหรือไม่ และมีประสิทธิผลมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดให้มีการประเมินผลดังกล่าว โดยในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
- การฝึกอบรมและทรัพยากร
- การประชุม
- กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ
- ความสัมพันธ์กับผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร
- บทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบภายในอนาคต

ผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ ในรอบปี 2556 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการตรวจสอบ ทั้งหมด 3 ท่านในภาพรวมทั้ง 6 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับ **ดีมาก**

#### 5.9.4) การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการต่างๆ ประจำปี 2556 ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแต่ละคณะ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเป็นไปตามหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งใช้แบบ ประเมินที่ได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับกรรมการในแต่ละคณะอนุกรรมการ เพื่อ การประเมินผล ในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- โครงสร้างของคณะกรรมการ
- หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การติดตามการปฏิบัติงาน
- การประชุมคณะกรรมการ
- การพัฒนาและการฝึกอบรม

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ ในรอบปี 2556 ที่ผ่านมา ในภาพรวมทั้ง 5 หัวข้อ มีดังนี้

1. คณะกรรมการบริหาร ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริหาร ทั้ง 4 ท่าน ผลการประเมินอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็น ร้อยละ 100
2. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งประเมินโดยกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทั้ง 4 ท่าน ผลการประเมินอยู่ใน ระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 97.50
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งประเมินโดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้ง 3 ท่าน ผลการประเมินอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 99.39
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้ง 7 ท่าน ผลการประเมินอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 95.09

#### 5.9.5) การประเมินประธานกรรมการบริหาร

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร ประจำปี 2556 เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทน โดยใช้แบบประเมินที่ได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการ บริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 และได้มีการจัดส่งแบบ ประเมินดังกล่าวให้กับคณะกรรมการบริษัทเพื่อการประเมินผล ในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ความเป็นผู้นำ
- การกำหนดและปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์
- การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- การสืบทอดตำแหน่ง
- ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- การกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ

ผลการประเมินประธานกรรมการบริหารในรอบปี 2556 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัท ทั้งหมด 8 ท่าน ในภาพรวมทั้ง 9 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 98.49 ซึ่งมากกว่าปี 2555 ที่มีคะแนนประเมิน ร้อยละ 98.07

#### 5.9.6) การประเมินเลขานุการบริษัท

เพื่อให้เลขานุการบริษัท ได้พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน จึงได้จัดให้มีการประเมินเลขานุการบริษัทด้วย โดยใช้แบบประเมินที่ได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับคณะกรรมการบริษัทเพื่อการ ประเมินผล ในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้



- ทักษะความรู้ความสามารถของเลขานุการบริษัท
- การปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ
- การติดต่อและประสานงาน
- การจัดเก็บเอกสาร
- การจัดประชุม
- การกำกับดูแลกิจการ

โดยกรรมการแต่ละท่านจะเป็นผู้ประเมินเลขานุการบริษัท ผลการประเมินเลขานุการบริษัท ในรอบปี 2556 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัท ทั้งหมด 9 ท่านในภาพรวมทั้ง 6 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 95.37 ซึ่งมากกว่าปี 2555 ที่มีคะแนนประเมินร้อยละ 94.46

#### 5.10) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมพิเศษกรรมการใหม่ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ โดยจัดให้มีคู่มือกรรมการ เอกสาร และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยมีเลขานุการบริษัท เป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- เรื่องที่ควรทราบ : ลักษณะธุรกิจ โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างกรรมการ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ กฎหมายที่ควรทราบ ตลอดจนนโยบาย และแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- ความรู้ทั่วไปของธุรกิจ : แนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัท
- จัดให้มีการพบปะหารือกับประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นอกจากนั้นเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ บริษัทยังได้สนับสนุนให้กรรมการได้เข้าร่วมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยเฉพาะหลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัทมืออาชีพ (Director Certification Program -DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รวมทั้งหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นกรรมการบริษัทซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งกรรมการบริษัท 5 ท่าน ผ่านการอบรมหลักสูตร DCP และกรรมการ 4 ท่าน ผ่านการอบรมหลักสูตร DAP โดยในแต่ละปีบริษัทจะนำเสนอหลักสูตรการอบรมที่จัดโดยสถาบันต่างๆ ให้กับคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเข้าร่วมการอบรมแต่ละหลักสูตรตามความต้องการของกรรมการ ซึ่งในปี 2556 มีกรรมการได้เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ เพิ่มเติม ดังนี้

กรรมการ	หลักสูตรอบรม
1. นายสมบัติ อุทัยสา	- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) - หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP)
2. นางสาวพิพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครอง ระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 4 จากวิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง สำนักงานศาลปกครอง
3. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงอาเซียน รุ่นที่ 2 จากสำนักงานข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) - หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 5 จากวิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง สำนักงานศาลปกครอง

#### 1.2 จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทได้มีการดำเนินธุรกิจและบริหารงานอย่างมีจรรยาบรรณ โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคู่มือจริยธรรมธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ให้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน คุณภาพ คุณธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ รายการระหว่างกัน การปฏิบัติตามกฎหมาย การดูแลทรัพย์สิน และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจอย่างเคร่งครัด ตั้งแต่ปี 2548 ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้พนักงานบริษัทและบุคคลภายนอกได้รับทราบถึงหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งได้มีการ

ทบทวนจริยธรรมธุรกิจเป็นประจำทุกปี โดยฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบันได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 โดยในจริยธรรมธุรกิจของบริษัทจะครอบคลุมประเด็นต่างๆ ดังนี้

• **ความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

เพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการและพนักงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการทำการใดๆที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
2. กรณีที่กรรมการหรือพนักงานได้มีการทำการใดๆที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทจะดำเนินการเสมือนกับบริษัทได้กระทำกับบุคคลภายนอก ซึ่งกรรมการหรือพนักงานผู้นั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
3. ไม่ใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการหรือพนักงานในการหาผลประโยชน์ส่วนตนและในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
4. ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท
5. ระหว่างที่ปฏิบัติงานให้บริษัท และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัท เพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลการเงิน การปฏิบัติงาน ข้อมูลธุรกิจ แผนงานในอนาคตของบริษัท เป็นต้น

โดยหากมีรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของรายการ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาและนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำการรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และได้เปิดเผยรายละเอียดมูลค่างาน การคู่สัญญา เหตุผลและความจำเป็นไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2 หรือ Annual Report) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ตลอดจนในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยการพิจารณาสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกัน กรรมการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องไม่เข้าร่วมประชุมเพื่อร่วมพิจารณาและออกเสียงลงมติทั้งในการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทที่เกิดขึ้นในปี 2556 ได้แสดงไว้ในเรื่อง “รายการระหว่างกัน”

• **ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น**

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยตามสิทธิอย่างเป็นธรรม โดยมีนโยบายถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไร สิทธิในการเสนอวาระการประชุมและการส่งคำถามล่วงหน้า ตลอดจนสิทธิในการรับทราบข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานที่สำคัญ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส สม่าเสมอและทันเวลา โดยสิทธิที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับได้แสดงไว้ใน “หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น”

• **นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน**

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าที่สุดของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท บริษัทจึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และสวัสดิการที่เหมาะสม อาทิ การจัดให้มีพยาบาลอยู่ประจำห้องพยาบาลตลอดทุกวันที่อาคารสำนักงานของบริษัท โดยจะมีแพทย์เข้ามาเพื่อตรวจรักษาพนักงานที่เจ็บป่วยสัปดาห์ละ 2 วัน รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลแก่พนักงาน (กรณีผู้ป่วยนอก) ที่เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลต่างๆ ทั้งของรัฐและเอกชน โดยพนักงานจะได้รับอัตราเงินค่ารักษาพยาบาลต่อปีตามระดับพนักงาน ทั้งนี้ในปี 2556 มียอดจำนวนเงินที่พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยได้เบิกค่ารักษาพยาบาลดังกล่าวรวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 1,051,460 บาท อีกทั้งบริษัทยังจัดให้มีการทำประกันสุขภาพกลุ่ม (กรณีผู้ป่วยใน) ให้กับพนักงานของบริษัท ผ่านบริษัทอเมริกันอินเตอร์เนชั่นแนลเอสซัวร์นส์ จำกัด (AIA) อีกด้วย นอกจากนั้นบริษัทยังจัดให้มีการประกันชีวิตหมู่ให้กับพนักงานโดยคุ้มครองถึงการเสียชีวิตทุกกรณี การตรวจสุขภาพประจำปี กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นหลักประกันความมั่นคงในชีวิตการทำงาน โดยใช้ชื่อกองทุนว่า “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานเครือสามารท ซึ่งจดทะเบียนแล้ว” มีประกันสังคมให้กับพนักงาน เงินกู้ยืมกรณีประสบอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วย เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานหรือบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม การจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย (Fitness) รวมทั้งส่วนลดในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นต้น

บริษัทยังได้พัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ด้วยการจัดฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอในทุกระดับ ทั้งการฝึกอบรมภายในบริษัท การอบรมผ่านระบบ e-learning การส่งพนักงานไปฝึกอบรมภายนอกบริษัท (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการอบรมของพนักงานได้ในเรื่อง “โครงสร้างการจัดการ” ภายใต้หัวข้อ “5. บุคลากร”) รวมทั้งบริษัทยังได้ให้การสนับสนุนทุนการศึกษาแก่พนักงาน เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และทักษะให้กับพนักงาน โดยในปี 2556 บริษัทได้มอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาโทให้แก่พนักงานของบริษัทจำนวน 2 ทุน ได้แก่ ทุนการศึกษาในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และสาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

บริษัทได้ให้ความสำคัญในความปลอดภัยในชีวิตและสุขอนามัยของพนักงาน โดยกำหนดนโยบาย ดังนี้

1. บริษัทจะมุ่งมั่น พัฒนา และสร้างสรรค์ ระบบความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย
2. บริษัทจะดำเนินการด้านความปลอดภัยทุกวิถีทางเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ชีวิต และสุขภาพอนามัยของพนักงาน
3. บริษัทจะดำเนินการเพื่อควบคุมและป้องกันการสูญเสียอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ อัคคีภัย และความเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อพนักงาน รวมทั้งการส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกในการดูแลสุขภาพของพนักงาน
4. บริษัทจะให้การสนับสนุนทรัพยากร อย่างเพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินการตามข้อกำหนดของกฎหมาย โดยมุ่งมั่นในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้และสร้างจิตสำนึกในด้านความปลอดภัย และสุขอนามัยของพนักงาน
5. บริษัทถือว่าความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงาน เป็นสิ่งสำคัญยิ่ง เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ และพนักงานทุกคน จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อกำหนดของกฎหมาย

นอกจากนั้นบริษัทยังได้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติดังกล่าว อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

1. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อรับผิดชอบ ดูแลและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด
2. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับ มีความรู้ จิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่อร่วมกัน เช่น จัดให้มีการอบรมและปลูกจิตสำนึกพนักงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งการอบรมด้านสุขภาพ โดยจัดสัปดาห์สุขภาพ และจัดสัปดาห์ความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น
3. กำหนดการซ้อมอพยพกรณีเกิดอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี พร้อมกำหนดจุดรวมพลในทุกสำนักงาน
4. การใช้ระบบสแกนลายนิ้วมือเข้า-ออกประตูสำนักงานเฉพาะผู้มีสิทธิเข้า-ออก เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและบริษัท
5. จัดให้มีการตรวจรักษาพยาบาล บริการยารักษาโรคแผนปัจจุบัน และบริการทางการแพทย์เบื้องต้นในทุกสำนักงาน
6. จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีเป็นประจำทุกปี
7. จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย Fitness Center และส่งเสริมให้มีการแข่งกีฬาทั้งภายในและภายนอกบริษัท เพื่อส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการอบรมและแจ้งแนวทางปฏิบัติสำหรับมาตรฐานความปลอดภัยที่ดีและจรรยาบรรณของพนักงาน โดยผ่านการ Orientation พนักงานใหม่ คู่มือพนักงาน HR Website ([www.samarthre.com](http://www.samarthre.com)) ซึ่งจรรยาบรรณดังกล่าวก็ได้ถูกบันทึกไว้ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทเพื่อถือปฏิบัติ โดยบริษัทได้เปิดเผยจรรยาบรรณของพนักงานไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ([www.samtel.com](http://www.samtel.com))

#### • นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทเชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นผู้มีพระคุณของบริษัท โดยมุ่งมั่นที่จะจัดหา พัฒนา และผลิตสินค้าและบริการของบริษัทให้มีคุณภาพ และมีความทันสมัยอยู่เสมอในราคาที่ เป็นธรรม เพื่อสนองความต้องการของลูกค้า รวมทั้งการจัดหาผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองคุณภาพการผลิตตามมาตรฐานสากล โดยในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออกสู่ตลาด และปรับปรุงคุณภาพการให้บริการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อาทิ

- บริษัท สามารทเทเลคอม จำกัด (มหาชน) ได้ให้บริการแบบบูรณาการครบวงจรตลอดห่วงโซ่อุปทานให้กับกลุ่มธุรกิจ เพื่อบริการแก่ลูกค้าปลายทางเป็นแบบ B2B2C (Business to Business to Customer) และมีการจัดตั้งศูนย์บริการทั่วประเทศ ซึ่งอยู่ในความดูแลของบริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เพื่อความคล่องตัว สะดวกและรวดเร็ว ในการให้บริการแก่ลูกค้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT Solution and Services) ปัจจุบันมีศูนย์บริการรวมทั้งสิ้น จำนวน 38 แห่ง

- บริษัท สามารถคอมมิวนิคชั่น เซอร์วิส จำกัด และบริษัท สามารถคอมเทค จำกัด รักษาระดับมาตรฐานการให้บริการได้ตามมาตรฐาน ISO 9001:2008 ซึ่งส่งผลให้ระบบงานได้รับความเชื่อมั่นของลูกค้าดีขึ้น
  - บริษัท พอสเน็ต จำกัด ได้ทำการพัฒนาและออกแบบระบบ Loyalty program, Cash card ให้กับลูกค้ากลุ่มโรงแรม
  - บริษัท สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี จำกัด ได้ปรับปรุงและพัฒนา ระบบ LMS สำหรับให้บริการ Cyber-U ที่ใช้งานกับมหาวิทยาลัยรังสิต และมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
  - บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด ได้จัดทำกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน CMMI Level 5 ซึ่งเป็นมาตรฐานขั้นสูงสุด และได้รับการรับรองมาตรฐาน CMMI Level 5 จากสถาบัน SEI-Software Engineering Institute และได้จัดฝึกอบรมและติดตามตรวจสอบการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคลากรทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาโปรแกรมตามที่มาตรฐาน CMMI Level 5 กำหนด
  - บริษัท ไทยเทรคเน็ต จำกัด ได้ปรับปรุงโปรแกรม E-Manifest สำหรับกลุ่มลูกค้าสายเรือ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงจากกรมศุลกากรในเรื่องโครงสร้างข้อมูล (XML Schema) และรองรับการใช้งานร่วมกันของหน่วยงานรัฐใหม่ คือ การทำเรือแห่งประเทศไทย และกรมเจ้าท่า
  - บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด ได้ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรใหม่ โดยมีนัยสำคัญเพื่อเพิ่มศักยภาพในการขายสินค้าให้กับลูกค้าประเภทองค์กรด้วยการประสานรวม และเสริมส่งการขายสินค้าและบริการของทั้ง Internet Service Provider และ Internet Telephony Service Provider เพื่อขยายฐานลูกค้าในต่างจังหวัด และเพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการลูกค้าหลังการขาย
- **นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า**  
บริษัทปฏิบัติกับลูกค้าซึ่งถือเป็นหุ้นส่วนและปัจจัยแห่งความสำเร็จทางธุรกิจที่สำคัญประการหนึ่งด้วยความเสมอภาค และคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน โดยในการคัดเลือกลูกค้าเป็นไปอย่างโปร่งใส มีระบบ และมีมาตรฐาน มีการพัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับลูกค้าและคู่สัญญา เยี่ยมเยียนลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน ไม่รับผลประโยชน์ใดๆ เป็นส่วนตัวจากลูกค้า และคู่สัญญา รวมถึงไม่กระทำการโฆษณาที่เป็นเท็จ หรือหลอกลวงให้ลูกค้าเข้าใจผิด หลีกเลี่ยงการซื้อสินค้าที่ลูกค้าจะเกิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และไม่ทำธุรกิจกับลูกค้าที่มีพฤติกรรมผิดกฎหมายขัดต่อความสงบเรียบร้อย และศีลธรรมอันดี ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด โดยมีการคัดเลือกลูกค้าที่มีมาตรฐานเพื่อเข้าไปในทะเบียนผู้ขาย (Approved Vendor List) และ มีการเปรียบเทียบราคาก่อนการสั่งซื้อ มีการประเมินลูกค้าโดยใช้เกณฑ์ที่มีมาตรฐานสากลตรวจสอบได้ภายใต้มาตรฐานสากลทั้ง ISO 9001 และ CMMI ทั้งนี้ บริษัทยังมีนโยบายไม่กระทำการทุจริต รีดไถ ยักยอก หรือปล่อยให้เกิดการกระทำดังกล่าว รวมทั้งลูกค้าต้องไม่เสนอหรือรับสินบนหรือสิ่งตอบแทนใดๆ ที่ผิดกฎหมายจากบริษัท นอกจากนี้ลูกค้าจะต้องไม่ให้องค์กรนำหรือเสนอผลประโยชน์ส่วนบุคคลไม่ว่าในรูปแบบใด แก่พนักงานอันเป็นผลมาจากการติดต่อกับลูกค้า นโยบายดังกล่าวถูกตรวจสอบโดยผู้บริหารภายใต้เอกสาร และรายการประกอบ ทั้งยังได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบที่เป็นกลางทั้งภายใน และภายนอกองค์กร
  - **นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่**  
บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและวินัย เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหน้าที่ โดยบริษัทได้ยึดมั่นในสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด ในการชำระคืนหนี้ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และมีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันได้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห
  - **นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า**  
บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ส่งเสริมการค้าเสรี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ไม่แทรกแซง หรือทำการสิ่งใดในทางลับต่อคู่แข่งทางการค้า ให้ได้รับผลกระทบในเชิงลบ อันเป็นการสร้างผลประโยชน์ให้แก่บริษัท และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า
  - **นโยบายการรับและให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด**  
การรับ หรือการให้ตามประเพณีและศีลธรรมจรรยา เพื่อแสดงออกถึงความกตัญญูต่อบุคคล หรือเป็นการรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจโดยปกติ เป็นสิ่งอันพึงปฏิบัติตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมย่อมจะก่อให้เกิดภาพลักษณ์ของการเกื้อหนุน หรือมีพันธะต่อกัน อันอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ และอาจทำให้บริษัท เสียประโยชน์ในที่สุด ซึ่งบริษัทไม่สนับสนุนการกระทำดังกล่าว (รายละเอียดเพิ่มเติม

สามารถดูได้จากเรื่อง “รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน)” ภายใต้หัวข้อ “3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน”)

- **ความรับผิดชอบต่อสังคม ส่วนรวม และชุมชน**

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่า บริษัทอยู่รอดและเจริญเติบโตได้ด้วยอาศัยสังคมและส่วนรวม ดังนั้นบริษัทจึงได้คืนกำไรส่วนหนึ่งให้แก่สังคม โดยได้จัดงบประมาณส่วนหนึ่งจากรายได้ของบริษัท เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางสังคม และกิจกรรมสาธารณกุศลต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยมีส่วนร่วมทางสังคมในการให้การสนับสนุนทางการเงิน หรือสิ่งของแก่กิจกรรมที่ดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดจนปฏิบัติตนเป็นศาสนิกชนที่ดีในการให้การอุปถัมภ์กิจกรรมทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ ให้การสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการศึกษา การพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพ ความสามารถทางด้านกีฬา การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส การช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนั้น บริษัทยังได้เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดกับชุมชนที่อยู่โดยรอบและบริเวณใกล้เคียง โดยสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม โดยในปี 2556 บริษัทยังได้กำหนดแนวทางในการส่งเสริม “การสร้างคนคุณภาพ และส่งเสริมสังคมคุณธรรม” ผ่านโครงการและกิจกรรมสร้างสรรค์ที่ให้ประโยชน์ต่อสังคมหลายโครงการ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน)”

- **ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม**

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย รวมทั้งการเป็นพลเมืองดีในการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รับผิดชอบต่อสังคมในการใช้ทรัพยากรอย่างชาญฉลาด พร้อมทั้งส่งเสริมและรณรงค์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง โดยมีนโยบายเพื่อการส่งเสริมให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในองค์กร เรื่องสิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกฝังให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติหน้าที่อยู่เสมอ โดยการรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ ผ่านกิจกรรมที่พนักงานมีส่วนร่วม รวมทั้งดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีต่อการจัดการสิ่งแวดล้อม บริษัท เพื่อเป็นการกระตุ้นให้พนักงานมีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องผ่านสื่อต่างๆ เช่น ผ่านทาง e-mail ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ การประกาศผ่านเสียงตามสายของบริษัท เป็นต้น ในปี 2556 บริษัทมุ่งพัฒนาสินค้าและบริการ โดยคำนึงถึงการอนุรักษ์และมาตรฐานความปลอดภัยทางด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการนำเสนอบริการทางด้านการสื่อสารโทรคมนาคมที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่าแก่องค์กรภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจที่มีวิสัยทัศน์สอดคล้องกัน อาทิ โครงการติดตั้งระบบมิเตอร์อ่านไฟฟ้าอัตโนมัติ (Automatic Meter Reader) ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นต้น นอกจากนั้นบริษัทยังได้จัดกิจกรรมเพื่อกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงานในองค์กรให้ใส่ใจสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าผ่านโครงการรณรงค์ประหยัดพลังงาน “ลดละเลิก” ที่ดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน)”

- **การจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน)**

บริษัทกำหนดให้มีการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน) โดยเริ่มจากการเขียนรายงานให้เป็นส่วนหนึ่งในรายงานประจำปี หากบริษัท มีความพร้อมมากขึ้นให้พิจารณาการจัดทำรายงานแยกจากรายงานประจำปี

- **นโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติ**

บริษัทยึดหลักสิทธิมนุษยชนเป็นหลักปฏิบัติร่วมกัน พนักงานทุกคนจะต้องไม่กระทำการใดๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยเคร่งครัด ซึ่งได้กำหนดนโยบายในการปฏิบัติเรื่องดังกล่าวไว้ในจริยธรรมธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทให้การดูแลข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน และถือเป็นความลับ ไม่ส่งข้อมูล หรือกระจายข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน เป็นต้น ไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งการเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานจะกระทำได้เมื่อได้รับการยินยอมจากเจ้าของข้อมูล นอกจากนั้น บริษัทยังปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา บริษัทให้โอกาสแก่พนักงานในการแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัท และให้โอกาสพนักงานในการศึกษาเพิ่มเติมทั้งในระดับอุดมศึกษา และการอบรมในระยะสั้นและระยะยาว มีการดำเนินการพิจารณาผลงานความดีความชอบ อย่างถูกต้องและเป็นธรรม ตลอดจนหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็น หรือเรื่องอื่นใดที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้ง



นอกจากนั้น บริษัทยังได้มีการสื่อสารนโยบายดังกล่าวให้พนักงานรับทราบ และถือปฏิบัติผ่านทางเว็บไซต์ HR ของบริษัท (www.samarthre.com) อย่างไรก็ตาม หากมีพนักงานท่านใดเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมในเรื่องดังกล่าว บริษัทยังได้เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเสนอแนะ ร้องเรียน ร้องทุกข์ เรื่องที่ถูกละเมิดสิทธิ รวมทั้งเรื่องอื่นๆ ได้ ซึ่งทางบริษัท จะดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

• **นโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์**

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยบริษัทมีแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว อาทิ พนักงานทุกคนจะต้องลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่กระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา บริษัทมีการกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัทสามารถ และได้มีการตรวจสอบการใช้ระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์การทำงานของพนักงาน เพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

• **นโยบายเกี่ยวกับการทุจริต**

เนื่องจากการให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ที่ไม่เหมาะสมย่อมจะทำให้เกิดภาพลักษณ์ของการเกื้อหนุน หรือมีพันธะต่อกัน อันอาจมีผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ และอาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์ในที่สุด ซึ่งบริษัทไม่สนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการรับและให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล และประโยชน์อื่นใด ไว้ในจริยธรรมธุรกิจ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติต่อไป โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการทุจริตดังนี้

- ไม่มีการกระทำความผิดด้านการทุจริต หรือกระทำความผิดจริยธรรม
- ไม่มีการมฉกการลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- ไม่มีการฉกเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทอันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการ

นอกจากนั้น บริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการต่อต้านการทุจริต จึงได้ส่งผู้แทนบริษัทในการเข้าประชุมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต เช่น ประชุมระดับชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต อบรมหลักสูตร Practical Fraud Awareness, Fraud Detection & Fraud Prevention Strategies และหลักการตรวจสอบทุจริต เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้แล้วในเรื่อง “รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน)” ภายใต้หัวข้อ “3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน”

• **การแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ**

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับกิจการ โดยการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบอย่างเพียงพอและโปร่งใส การจัดให้มีช่องทางสำหรับให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทได้ โดยการส่งจดหมายทางไปรษณีย์ หรือส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) ในส่วนของ “ติดต่อเรา” (Contact Us) ซึ่งรายละเอียดในการติดต่อมีดังนี้

ส่งจดหมายถึง : เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท สามารทเทลคอม จำกัด (มหาชน)  
99/7 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 29 ถนนแจ้งวัฒนะ  
ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120  
หรือส่ง e-mail ไปที่ somchai.b@samtel.samartcorp.com

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้รวบรวมข้อมูลเพื่อเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา และสรุปผลเพื่อรายงานคณะกรรมการบริษัทต่อไป ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ส่งความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ โดยจะเก็บรักษาข้อมูลของบุคคลดังกล่าวไว้เป็นความลับ

• **ขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแสและการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส”**

บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้สนับสนุนให้พนักงานของบริษัทช่วยกันสอดส่องดูแลหากพบการกระทำใดๆ ที่ผิดหลักธรรมาภิบาล ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท ผิดกฎหมาย หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท รวมทั้งกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ พนักงานก็สามารถแจ้งเบาะแสระงการกระทำผิดดังกล่าวแก่บริษัทได้ โดยส่งเรื่องพร้อมเอกสารและ/หรือ หลักฐานที่มีให้กับประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัท โดยทำได้ทั้งนำส่งด้วยตนเอง ใส่ลงในกล่องรับแจ้ง หรือส่งทางไปรษณีย์ โดยขอให้ระบุชื่อและนามสกุลของผู้แจ้งมาด้วย เพื่อความสะดวกในการสอบถามและ/หรือ ขอข้อมูลเพิ่มเติม หากไม่มีการระบุชื่อจะไม่ได้รับการพิจารณา



ประธานกรรมการตรวจสอบจะตรวจสอบวิเคราะห์และหากพบว่า มีมูลความจริง ก็จะนำเรื่องดังกล่าวส่งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทจะปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส โดยจะไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งแก่ผู้ใดทั้งสิ้น จะรู้เพียงประธานกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเท่านั้น

พนักงานบริษัทจะสามารถทราบวิธีการแจ้งเบาะแส และการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวได้โดยผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของบริษัท เช่น เว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) และเว็บไซต์HR ของบริษัท (www.samarthre.com) เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) และได้มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทรับทราบผ่านทางอีเมล โดยจัดทำในรูปแบบข่าวสาร (Tips) เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการประจำสัปดาห์ และติดโปสเตอร์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัท นอกจากนี้ได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่สอดส่องดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

## 2. คณะอนุกรรมการ

คณะอนุกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยคณะอนุกรรมการทั้งหมด 6 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) คณะกรรมการบริหาร (Executive Board) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Committee) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nominating & Compensation Committee) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) และคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Development Committee) ดังนี้

### 1) คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่านดังนี้

- |                                  |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์      | ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ) |
| 2. นายวิชัย โภคาสัมฤทธิ์         | กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)       |
| 3. นางสาวพิพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์ | กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)       |
| นายสมชาย บุญสุภาพ                | เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ          |

กรรมการตรวจสอบลำดับที่ 2 มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท โดยสามารถดูรายละเอียดประวัติกรรมการตรวจสอบได้จาก “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน”

### คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

1. กรรมการตรวจสอบต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ด.
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
4. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
5. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
6. มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยบริษัทต้องระบุไว้ในแบบ filing แบบ 56-1 และแบบ 56-2 ว่า กรรมการตรวจสอบรายใดเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว และกรรมการตรวจสอบรายนั้นต้องระบุคุณสมบัติดังกล่าวไว้ในหนังสือรับรองประวัติของกรรมการตรวจสอบที่ต้องส่งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ด้วย

### วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันไม่เกิน 3 วาระ เว้นแต่จะได้รับมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่าการดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนดมิได้ทำให้ความเป็นอิสระของกรรมการดังกล่าวขาดหายไป รวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วย

### **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ**

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เสนอเลิกจ้าง หรือเสนอเลือกกลับเข้ามาใหม่ บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อประกอบความเห็นต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ด. ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### **2) คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้**

- |                |             |                     |
|----------------|-------------|---------------------|
| 1. นายวัฒน์ชัย | วิไลลักษณ์  | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายเจริญรัฐ | วิไลลักษณ์  | กรรมการ             |
| 3. นายศิริชัย  | รัศมีจันทร์ | กรรมการ             |
| 4. นายจง       | ดิลกสมบัติ  | กรรมการ             |
| นายสมชาย       | บุญสุภาพ    | เลขานุการ           |

### **วาระการดำรงตำแหน่ง**

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

### **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร**

1. พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจ รวมถึงโครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจบริหารต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
2. ตรวจสอบ ติดตาม และดำเนินนโยบาย และแนวทางบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัท ที่ได้กำหนดไว้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
3. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัทก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
4. พิจารณากำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนและโครงสร้างเงินเดือนของพนักงาน เพื่อเสนอคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
5. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัท เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
6. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วง ที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ โดยการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

#### **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร**

1. บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท
2. พิจารณาแผนการลงทุนในธุรกิจต่างๆ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัท เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
4. การดำเนินการใดๆ ที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วง ที่ทำให้ประธานกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ โดยการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

#### **3) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้**

- |                  |                         |   |
|------------------|-------------------------|---|
| 1. นายวิชัย      | โกศลสัมฤทธิ์            | ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ (กรรมการอิสระ) |
| 2. พลเอกสัมพันธ์ | บุญญานันต์              | กรรมการ (กรรมการอิสระ)                      |
| 3. นายขจรวุฒิ    | ตยานุกรณ์ <sup>1)</sup> | กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)        |
| 4. นายจง         | ดิลกสมบัติ              | กรรมการ (กรรมการผู้บริหาร)                  |
| นายสมชาย         | บุญสุภาพร               | เลขานุการ                                   |

*หมายเหตุ <sup>1)</sup> ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการ เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2556*

#### **วาระการดำรงตำแหน่ง**

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัท และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทั้งนี้กรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

#### **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ**

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท และการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการที่บริษัทจัดตั้งขึ้น รวมทั้งผู้บริหารและพนักงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. กำหนดและทบทวนหลักเกณฑ์ ข้อพึงปฏิบัติที่สำคัญๆ ของบริษัท ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ทบทวนนโยบาย หลักการ และแนวทางการปฏิบัติงานที่ได้อย่างสม่ำเสมอ
4. เสนอแนะข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท
5. ดูแลให้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีผลในทางปฏิบัติ มีความต่อเนื่อง และเหมาะสม
6. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม

**4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน** ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

- |                  |                                |  |
|------------------|--------------------------------|--|
| 1. พลเอกสัมพันธ์ | บุญญานันต์                     | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| 2. นายวิชัย      | โกศลสัมฤทธิ์                   | กรรมการ (กรรมการอิสระ)                             |
| 3. นางสาวทิพรพร  | เหลืองอร่ามรัตน์ <sup>1)</sup> | กรรมการ (กรรมการอิสระ)                             |
| นายสมชาย         | บุญสุภาพ                       | เลขานุการ  |

หมายเหตุ <sup>1)</sup> ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2556

**วาระการดำรงตำแหน่ง**

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 1 ใน 3 ต้องออกจากตำแหน่งทุกปี โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ โดยได้รับเสียงข้างมากจากคณะกรรมการบริษัท สำหรับการแต่งตั้งกรรมการทดแทนในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกกรรมการ และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

**ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และในกรณีอื่นๆ
2. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการต่างๆ ของบริษัท ประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
3. เสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับกรรมการในคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่างๆ ประธานกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและภาวะตลาดอยู่เสมอ
4. กำหนดโบนัสและอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปี โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท
5. พิจารณากลับโครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของบริษัท
6. กลั่นกรองและตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่า ไม่ได้เป็นผู้ที่ถูกขึ้นบัญชีดำหรือถอดถอนจากบัญชีรายชื่อที่หน่วยงานเหล่านี้จัดทำขึ้น
7. ในกรณีที่มีการเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง ควรนำเสนอผลงาน (Contribution) และประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

**5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

- |                    |                            |                               |
|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 1. นายจง           | ดิถลสมบัติ                 | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายประสิทธิ์ชัย | วีระยุทธวิไล <sup>1)</sup> | กรรมการ                       |
| 3. นายพรชัย        | กรัยวิเชียร                | กรรมการ                       |
| 4. นายอภิชาติ      | ศิริสาลีโกชน์              | กรรมการ                       |
| 5. นางสาวโชติกา    | กำลูนเวสวัช                | กรรมการ                       |
| 6. นายสุชาติ       | ดวงทวี                     | กรรมการ                       |
| 7. นายวงศ์ฤกษ์     | เจียมศรีพงษ์ <sup>2)</sup> | กรรมการ                       |
| นายสมชาย           | บุญสุภาพ                   | เลขานุการ                     |

หมายเหตุ <sup>1)</sup> ลาออกจากบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557

<sup>2)</sup> พ้นจากตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยง เนื่องจากได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2557

### วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัท และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง ทั้งนี้กำหนดให้กรรมการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับการแต่งตั้ง คัดเลือกสมาชิก 1 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดทิศทางธุรกิจที่ชัดเจน ระบุ วิเคราะห์ และตรวจสอบปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงนั้น
2. กำหนดมาตรฐานของการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในส่วนงานต่างๆ ตามความรับผิดชอบ
3. กำกับดูแลให้มั่นใจว่ามาตรการดังกล่าวได้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึง และพนักงานได้ปฏิบัติตามมาตรการเหล่านั้น
4. จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
5. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

### **6) คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 8 ท่าน ดังนี้**

- |                    |                            |                               |
|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 1. นายจง           | ดิถสมบัตติ                 | ประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน |
| 2. นายประสิทธิ์ชัย | วีระยุทธวิไล <sup>1)</sup> | กรรมการ                       |
| 3. นายพรชัย        | กรัยวิเชียร                | กรรมการ                       |
| 4. นายอภิชาติ      | ศิริสาลีโกชน               | กรรมการ                       |
| 5. นางสาวโชติกา    | กำลูนเวสารัช               | กรรมการ                       |
| 6. นางนิศาชล       | อุดมวงศ์วิวัฒน์            | กรรมการ                       |
| 7. นางสาวกนกวรรณ   | จันทร์สว่างภูวนะ           | กรรมการ                       |
| 8. นายสมชาย        | บุญสุภาพร                  | กรรมการ/ เลขานุการ            |

หมายเหตุ <sup>1)</sup> ลาออกจากบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557

### วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัท และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเพื่อความยั่งยืนใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งกรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน

1. กำหนดนโยบาย ทิศทาง และแนวทางในการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัท
2. ให้ความเห็นชอบกลยุทธ์และกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายสังคมและสิ่งแวดล้อม
3. ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการ และประเมินประสิทธิผลของการดำเนินการนโยบายสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท
4. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการต่างๆ ได้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ และได้มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งบริษัทแสดงสาระสำคัญของการประชุมปีที่ผ่านมาไว้ในรายงานคณะอนุกรรมการแต่ละคณะ ในรายงานประจำปี 2556 (แบบ 56-2 หรือ Annual Report) และแสดงจำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาในหัวข้อ “5.5.4 การประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ”

### 3. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

- **การสรรหากรรมการอิสระ กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงสุด**

คณะกรรมการบริษัท ได้ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งพิจารณาผลตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะสรรหาข้อมูลกรรมการโดยใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ประกอบการพิจารณา รวมทั้ง ดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งการพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ยกเว้นกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการเข้าใหม่หรือกรรมการออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะนำเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา ก่อนที่จะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป โดยการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง โดยผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการได้แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ นอกจากนั้นบริษัทยังได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยบริษัทได้เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนที่จะคน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง ทั้งนี้ สำหรับการเลือกตั้งกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะดำเนินการสรรหา คัดเลือก บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ ซึ่งสอดคล้องกับกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการขึ้นเพื่อช่วยแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการบริษัทในการตรวจสอบ หรือพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัท ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน ทั้งนี้สำหรับการคัดเลือกกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งในคณะอนุกรรมการดังกล่าว จะต้องผ่านขั้นตอนการสรรหา คัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

- **แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง**

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ในกรณีที่มิได้ตำแหน่งผู้บริหารว่างลง ซึ่งนอกจากบริษัทจะตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงแล้ว บริษัทยังได้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงขึ้น โดยทำการคัดเลือกบุคคลที่จะปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้บริหารดังกล่าว และพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมให้สามารถรองรับตำแหน่งได้ในอนาคต ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น ตลอดจนพนักงาน ว่าการดำเนินงานของบริษัทจะได้รับการสานต่ออย่างทันทั่วทั้ง

### 4. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การจัดตั้งบริษัทใหม่ทุกครั้ง ฝ่ายจัดการต้องนำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทใหม่ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในบริษัทดังกล่าว โดยผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต้องรายงานผลการดำเนินงานในบริษัทที่ตนดูแลต่อคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน สำหรับการลงทุนใดๆ หรือการดำเนินเรื่องที่มีนัยสำคัญตามที่กำหนดในอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัทต้องปฏิบัติตามนโยบายกำหนด และต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท ในแต่ละปีผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องนำเสนอแผนงานประจำปี เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติแผน หากบริษัทใดมีผลประกอบการไม่เป็นไปตามแผนต้องชี้แจงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ในกรณีที่ผลประกอบการมีปัญหาจะ ถูกกำหนดให้ชี้แจงในการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นกรณีพิเศษ (Watch List) เพื่อเฝ้าระวังการบริหาร และการแก้ไขอย่างใกล้ชิด

สำหรับระบบควบคุมภายใน บริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต้องกำหนดมาตรการหรือระบบควบคุมภายในโดย บริษัทจะมีฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัท และบริษัทย่อย และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหาร กรณีที่บริษัทใดมีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน ซึ่งมีความเสี่ยงที่จะทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย คณะกรรมการบริหารจะสั่งให้



ปรับปรุงและแก้ไขการควบคุมภายในสำหรับประเด็นดังกล่าวทันที ทั้งนี้ หากบริษัทย่อยมีการทำรายการใดๆ ที่ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน หรือการเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น รายการดังกล่าวจะถูกรวบรวมเข้าพิจารณาในคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติแนวทางในการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยต่อไป

ในกรณีที่บริษัทย่อยกระทำการใดๆ ซึ่งเป็นการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย บริษัทจะปฏิบัติเช่นเดียวกับหลักเกณฑ์การทำรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด สำหรับการทำรายการของบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย บริษัทมิได้เข้าไปกำกับดูแลในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่บริษัทย่อยเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท บริษัทจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

## 5. การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

บริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยการจำกัดจำนวนบุคคลที่จะทราบข้อมูลและนำระบบการเข้ารหัสมาใช้ เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากบุคคลภายนอก และกำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทให้กับพนักงานระดับต่างๆ ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกคนรับทราบและลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ การไม่กระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยพนักงานเข้าใหม่จะลงนามพร้อมการลงนามในสัญญาว่าจ้าง และยังได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท นำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในทางมิชอบ และหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนการเผยแพร่ทางการเงิน หรือข้อมูลที่สำคัญที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวเป็นที่รับทราบและปฏิบัติตาม บริษัทจึงได้จัดทำหนังสือแจ้งกำหนดช่วงเวลาการห้ามซื้อ-ขายหุ้นทั้งปี ก่อนเปิดเผยงบการเงินให้กรรมการและผู้บริหารทราบล่วงหน้า โดยในทุกไตรมาสบริษัทยังได้จัดส่งหนังสือแจ้งเรื่องดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารรับทราบอีกครั้ง อย่างไรก็ตามในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีการผิดนัดกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทมีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่เรื่องดังกล่าวให้พนักงานของบริษัทรับทราบผ่านทางอีเมล โดยจัดทำในรูปแบบข่าวสาร (Tips) เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการประจำสัปดาห์ และติดโปสเตอร์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัท รวมทั้งได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัททั้งของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์อันเนื่องมาจากการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่เกิดรายการ รวมทั้งบทกำหนดโทษตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยหากมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าว กรรมการและผู้บริหารจะต้องแจ้งให้หน่วยงานเลขานุการบริษัททราบ เพื่อบำบัดความสะดวกและประสานงานในการจัดส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) นอกจากนั้น บริษัทยังกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง อย่างไรก็ตาม หากเกิดกรณีผิดพลาดมีผู้บริหารละเมิดกติกาดังกล่าว บริษัทจะทำการหนังสือตักเตือน เพื่อหลีกเลี่ยงการประทุษร้ายในเรื่องดังกล่าว

ในกรณีที่เกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของรายการ ขนาดรายการ แนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติทุกครั้งก่อนทำรายการ โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะต้องไม่เข้าร่วมประชุมเพื่อร่วมพิจารณา และออกเสียงลงมติทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทจะทำการเปิดเผยรายการที่บริษัทหรือบริษัทย่อยทำกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด แสดงไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2 หรือ Annual Report) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ในเรื่อง “รายการระหว่างกัน”

บริษัทได้กำหนดแนวทางเพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท รวมทั้งได้ระบุไว้ใน “หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ” ภายใต้หัวข้อ “5.6 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์” โดยบริษัทได้แจ้งแนวปฏิบัติดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรยึดถือปฏิบัติ ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่ติดตามดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ ตลอดจนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท อย่างสม่ำเสมอและเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อทำหน้าที่ติดตามดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

# การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

## 1. การควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการฯ ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทแล้วสรุปได้จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ในด้านต่างๆ 8 องค์ประกอบคือ การควบคุมภายในองค์กร การกำหนดวัตถุประสงค์ การป้องกันเหตุการณ์ การประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการฯ มีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม และมีระบบการบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพ มีการเชื่อมโยงและบูรณาการในส่วนต่างๆ ที่สำคัญทั้งในส่วนของการกำกับดูแลกิจการ (Governance) การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (Compliance) เข้าไว้ด้วยกันในภาพรวมตลอดทั่วทั้งองค์กร โดยอาศัยกลไกที่สำคัญต่างๆ ได้แก่ กลยุทธ์ (Strategy) กระบวนการ (Process) บุคลากร (People) เทคโนโลยี (Technology) รวมไปถึงโครงสร้าง (Structure) ที่เหมาะสม เพื่อช่วยในการขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายและก่อให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุด รวมถึงมีการพัฒนาสู่ความยั่งยืน (Sustainable Development)

ระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงจึงเป็นกลไกหนึ่งที่สำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ความสำเร็จและการเพิ่มมูลค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการมอบหมายให้พนักงานทุกคนของบริษัทมีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบร่วมกัน อีกทั้งยังกำหนดอำนาจการดำเนินการในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ครอบคลุมถึงการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การบริหาร และการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งกำหนดให้มีการประเมินตนเอง (Control Self Assessment, CSA) โดยให้พนักงานสามารถระบุปัจจัยเสี่ยงด้วยตนเองอย่างทันท่วงทีและสามารถพัฒนาปรับปรุงระบบงานให้ลดความเสี่ยงลงในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งระบบ CSA เป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีความรับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยงและพัฒนาการควบคุมภายในด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง เป็นการสร้างความแข็งแกร่งของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิผลก่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ผลสำเร็จของงานจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท ดังนี้

1. กลยุทธ์และเป้าหมาย มีการกำหนดไว้อย่างชัดเจนสามารถนำมาปฏิบัติได้จริงโดยสอดคล้องและสนับสนุนพันธกิจ (Mission) ของบริษัท
2. ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการบริหารทรัพยากรของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่า
3. รายงานข้อมูลที่มีสาระสำคัญ ทั้งด้านการเงิน การบริหารและการดำเนินงาน มีความถูกต้องเชื่อถือได้สามารถนำไปใช้เพื่อการตัดสินใจได้ทันเวลา
4. การดำเนินงานและการปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบและข้อกำหนดที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. มีระบบการป้องกันควบคุมดูแลทรัพย์สิน บุคลากร รวมทั้งข้อมูลในระบบสารสนเทศอย่างปลอดภัยเหมาะสม
6. มีระบบการกำกับดูแลอย่างใกล้ชิดตลอดเวลาและมีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
7. มีการปรับปรุงคุณภาพของการปฏิบัติงาน ทั้งด้านบุคลากร ทรัพย์สิน อุปกรณ์ และระบบปฏิบัติการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง
8. มีการประเมินตนเองในการควบคุมของระบบงานที่สำคัญทั่วทั้งองค์กรอย่างเหมาะสม

บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ โดยปฏิบัติตามกรอบโครงสร้างการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ซึ่งอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission - Enterprise Risk Management (COSO-ERM) ซึ่งสัมพันธ์กับการดำเนินธุรกิจและกระบวนการบริหารงานของบริษัททั้ง 8 องค์ประกอบ สรุปได้ดังนี้

## 1) สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

บริษัทได้จัดทำให้มีการทำ Strategic Implementation Plan (SIP) ประจำปี โดยมีการทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานแล้วว่าการตั้งเป้าหมายได้ดำเนินการอย่างรอบคอบ และได้พิจารณาถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนด ได้มีการนำระบบ Performance Management (PM Online) มาใช้เพื่อให้พนักงานได้ปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกับเป้าหมาย โดยใช้ Key Performance Indicator (KPI) เป็นเครื่องพิจารณาผลตอบแทนของพนักงาน บริษัทได้ทำการจัดโครงสร้างธุรกิจ โดยแบ่งออกเป็น 5 สายธุรกิจตามประเภทการดำเนินธุรกิจ เพื่อความชัดเจนและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน นอกจากนั้นบริษัทได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาระหว่างบริษัทกับพนักงาน และได้ปรับปรุงนโยบายกำกับดูแลกิจการ โดยจัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจที่กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ และพนักงานยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใส

## 2) การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

บริษัทมีการกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการปฏิบัติงานในแต่ละระดับอย่างชัดเจน รวมทั้งกลยุทธ์ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการรายงาน รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติต่างๆ ซึ่งบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร โดยสอดคล้องกับเป้าหมายหลักหรือพันธกิจในภาพรวม ตลอดจนระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ นอกจากนี้บริษัทยังได้มีการปรับเปลี่ยนแผนงานกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และปัจจัยเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ

## 3) การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)

บริษัทได้ระบุตัวบ่งชี้เหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่่วัตถุประสงค์ในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติการของบริษัทไว้อย่างเหมาะสมเป็นระบบ รวมทั้งระบุเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น ที่เอื้ออำนวยต่่วัตถุประสงค์ทางด้านการบวกไว้ด้วย โดยพิจารณาจากแหล่งความเสี่ยงภายนอกและภายในบริษัทและยังมีการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีการระบุปัจจัยเสี่ยงที่ครอบคลุมต่อการเปลี่ยนแปลงของแต่ละระดับ รวมทั้งมีการรายงานต่อผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้องให้ทราบอยู่เสมอ

## 4) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นโดยนำ Enterprise Risk Management หรือ ERM เข้ามาใช้เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงทางธุรกิจ พร้อมทั้งหามาตรการในการแก้ไขป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานใหม่ในการบริหารความเสี่ยงของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of The Treadway Commission) ซึ่งบริษัทมีเครื่องมือและวิธีการประเมินความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และได้กำหนดหลักเกณฑ์ของการประเมินความเสี่ยงในแต่ละระดับไว้อย่างเหมาะสม ทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติการ ตลอดจนทำการประเมินในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ โดยพิจารณาจากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ขององค์กร ซึ่งได้ทำการประเมินทั้ง 2 ด้าน คือ ผลกระทบต่อความเสียหายที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น (Impact) และโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง (Likelihood) เพื่อพิจารณาระดับค่าของความเสี่ยงที่อาจเป็นระดับสูง กลาง หรือต่ำ พร้อมทั้งหาวิธีในการบริหารจัดการกับความเสี่ยงเหล่านั้น

## 5) การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง โดยกำหนดกลยุทธ์การตอบสนองต่อความเสี่ยงในแต่ละระดับและในภาพรวม ซึ่งได้แก่ การหลีกเลี่ยง การลด การโอนให้ผู้อื่นและการยอมรับความเสี่ยงไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทได้มีการพิจารณาทางเลือกที่มีความคุ้มค่าที่สุด และมีประสิทธิผลที่สุด โดยเลือกจัดการกับความเสี่ยงระดับสูงเป็นอันดับแรก เพื่อลดโอกาสและผลกระทบในภาพรวมที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น รวมทั้งยังมีมาตรการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป

## 6) มาตรการควบคุม (Control Activities)

บริษัทได้จัดทำ Authorization Manual และ Work Flow Procedure ไว้อย่างชัดเจน ซึ่งจะทำการปรับปรุงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ โดยมีคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณา และอนุมัติรายการที่เป็นนัยสำคัญตามกฎหมายที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานบัญชี การเงิน ตลอดจนหน่วยงานกฎหมาย รวมทั้งตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกคอยกำกับดูแลให้ดำเนินการภายใต้กฎระเบียบต่างๆ ที่กำหนด

## 7) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information System and Data Communication)

บริษัทได้นำวิธีบริหารจัดการข้อมูลและการบริหารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นมาตรฐานระดับสากลมาใช้คือ มาตรฐาน COBIT (Control Objectives for Information and related Technology) มาพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัทให้มีความเป็นไอทีภิบาล (IT Governance) โดยระบบงานคอมพิวเตอร์ได้ใช้มาตรฐาน ITIL (Information Technology Infrastructure Library) มาปรับปรุงวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น มีการจัดทำ Intelligent Data Center เป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลที่จะช่วยผู้บริหารในการติดตามและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจ ซึ่งมีการใช้ระบบ ERP Software (SAP) รองรับระบบงานด้านบัญชี งานสินค้าคงคลัง งานบริการ และระบบควบคุมบัญชีอุปกรณ์ขึ้นมารองรับธุรกิจของบริษัท มีระบบจัดการด้านความปลอดภัยปลอดภัยของข้อมูลตามมาตรฐานสากล BS 7799-2:2005 ซึ่งผ่านการรับรองตามมาตรฐานสากล ISO 27001 และได้รับการรับรองมาตรฐาน CMMI (Capability Maturity Model Integration) ด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์ให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการจัดทำ External back up data โดยการจัดทำ Back up Site ของระบบสารสนเทศทั้งหมด นอกจากนั้นยังได้จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล (HRIS) ด้วย

## 8) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทมีขั้นตอนการติดตามและการกำกับดูแลการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายหรือตัวชี้วัด Key Performance Indicator (KPI) ที่กำหนดในแต่ละระดับอย่างเหมาะสมสม่ำเสมอ และมีระบบการวิเคราะห์ประเมินและติดตามผลการดำเนินงานที่ดี เช่น กำหนดให้พนักงานระดับหัวหน้างานมีการติดตามผลการปฏิบัติงานและการรายงานของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิดและรายงานต่อหัวหน้างานระดับสูงต่อไป เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามาตรการและระบบการควบคุมภายในนั้น มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ สามารถตอบสนองต่อปัจจัยเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม ทันเวลา

บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน โดยมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัททำการตรวจสอบตามระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปตาม Annual Audit Plan แล้วรายงานต้นสังกัด คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทคือนางสาวกมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ทะเบียน 4377 ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2556 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 มิได้แสดงความเห็นว่าเป็นไปอย่างเหมาะสม บริษัทมีข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน ในรายงานการสอบบัญชีดังกล่าวแต่ประการใด

### การตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม โดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ ขอบเขต วัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงสิทธิในการปฏิบัติงานตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน และได้มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบที่ปรับปรุงอยู่เสมอ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์อ้างอิงในการปฏิบัติงานที่เป็นทิศทางเดียวกัน เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในมีคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากลของการปฏิบัติ งานวิชาชีพตรวจสอบภายในที่เป็นเลิศเยี่ยงมืออาชีพ เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงองค์กรให้มีการกำกับดูแลที่ดีและเพิ่มคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียและเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

หน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการของบริษัทตามแผนงานการตรวจสอบประจำปี ซึ่งได้พิจารณาจากวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ พันธกิจในระดับภาพรวม ปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง (Risk Based Audit Approach) รวมไปถึงจุดควบคุมที่สำคัญ (Key Control Point) และความคิดเห็นเพิ่มเติมของฝ่ายจัดการ โดยแผนงานการตรวจสอบได้ผ่านการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งการให้คำปรึกษาแนะนำในด้านต่างๆ เช่น การจัดทำมาตรการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง เป็นต้น เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่า การปฏิบัติงานต่างๆ จะบรรลุผลตามกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และยังทำการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในระบบที่วางไว้ว่าได้ดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และได้รับการแก้ไขปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

ในการตรวจประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ดำเนินการสอบทานตัวบ่งชี้เหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ และแนวทางการบริหารความเสี่ยงของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่ามีการระบุและประเมินความเสี่ยงได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบ สามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และมีการรายงานอย่างครบถ้วนทันเวลาพร้อมทั้งยังมีการติดตามสอบทานความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

ในการตรวจประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตจากภายนอกและภายในองค์กร หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อช่วยป้องกันและประเมินความเป็นไปได้ในเรื่องการทุจริตจากภายนอกและภายในองค์กร และพิจารณามาตรการป้องกันและการควบคุมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถป้องกันและควบคุมเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้

นอกจากนี้ มีนายสมชาย บุญสุภาพร เป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนภาระหน้าที่และความรับผิดชอบทุกหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายมาจากคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส และยังมีบทบาทในการให้คำปรึกษาแนะนำในด้านต่างๆ เพื่อให้ข้อเสนอแนะหรือคำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร และยังมีมุ่งเน้นการพัฒนาหน่วยงานตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพ และสนับสนุนให้พนักงานตรวจสอบภายในมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีระบบการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงที่ดีและมีการกำหนดสัญญาณเตือนภัย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารและการจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพเหมาะสมเพียงพอ ซึ่งความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้มีการรายงานผลต่อหัวหน้างานทุกระดับ และต่อผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ และจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารว่าเป็นไปตามเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด

ในปัจจุบันสถานการณ์ต่างๆ ได้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว การบริหารความเสี่ยงจึงเป็นสิ่งที่มีความสำคัญ ช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์เมื่อมีเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดเกิดขึ้น ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่บริษัทจะต้องมีกลไกการบริหารงาน เพื่อสร้างความแข็งแกร่งและการเตรียมความพร้อมไว้อย่างรอบด้านเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารความเสี่ยงและดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงตลอดไป

บริษัทมุ่งเน้นให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัทเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และผู้บริหารระดับสูงเป็นคณะกรรมการ ซึ่งในปี 2556 คณะกรรมการได้มีการประชุม 2 ครั้ง โดยได้พิจารณาแจกแจงความเสี่ยงครอบคลุมทั้งองค์กร จัดอันดับความเสี่ยง กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยง มอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อจัดให้มีมาตรการควบคุมและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งได้ทบทวนความเสี่ยงของบริษัทอย่างสม่ำเสมอว่า บริษัทมีความเสี่ยงด้านใดบ้างที่เพิ่มขึ้นหรือเปลี่ยนแปลงไป

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการติดตามผลสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาจากแผนงานของฝ่ายจัดการที่รับผิดชอบ ในปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ และผลของการวัดผลที่เชื่อถือได้ของการปฏิบัติงานตามแผนงาน รวมทั้งมีการพิจารณาว่าระดับความเสี่ยงลดลงหรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพอย่างแท้จริง

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยนโยบายบริหารความเสี่ยงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ([www.samtel.com](http://www.samtel.com))



# รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่เปิดเผยในส่วนนี้เป็นรายการระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2556 ดังนี้

บริษัทที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	รายชื่อกรรมการร่วมกัน
บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นอัตราร้อยละ 70.20	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท สามารถวิศวกรรม จำกัด	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท สามารถยู-ทรานส์ จำกัด	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท แคมโบเดีย แอร์โทรฟิค เซอร์วิส จำกัด	บริษัท สามารถ อินเตอร์ โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 100	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท แคมโบเดีย สามารถ จำกัด	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 49	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท วิชั่น แอนด์ ซีเคียวริตี้ ซีสเต็ม จำกัด	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 70.00	นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด (มหาชน)*	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 96.00 และ บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 2 และ บริษัท สามารถวิศวกรรม จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 1 และ บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 1	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 57.59	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท โอ-โมบาย อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด	บริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิสเชส จำกัด	บริษัท สามารถโอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 97.40	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	บริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถ อินเทอร์เน็ตแคทิฟ มีเดีย จำกัด	บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ



บริษัทที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	รายชื่อกรรมการร่วมกัน
บริษัท เทค อะ ลุก จำกัด	บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัท วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นในบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) อัตราร้อยละ 17.40	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท โอ-สปอร์ต จำกัด	บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 49.99	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถ โอ-โมบาย (มาเลเซีย) จำกัด	บริษัท โอ-โมบาย อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 100	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถ โอ-โมบาย (อินโดนีเซีย) จำกัด	บริษัท โอ-โมบาย อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.98	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท เทเลคอมเนต จำกัด **	บริษัท โอ-โมบาย อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 100	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท โอ-โมบาย พลัส จำกัด	บริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท เบรนซอร์ซ จำกัด	บริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.93	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัชมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท โอ-โมบาย อินเทอร์เน็ต จำกัด	บริษัท โอ-โมบาย อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท กัมปอด เพาเวอร์ แพลนท์ จำกัด	บริษัท สามารถ อินเทอร์เน็ตโฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 100	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท สุวรรณภูมิ เอ็นไวรอนเมนต์ แคร์ จำกัด**	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 89.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัชมีจันทร์
บริษัท คอนแทค-อิน-วัน จำกัด	บริษัท สามารถวิศวกรรม จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัชมีจันทร์
บริษัท สามารถ อินเทอร์เน็ต โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 100	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัชมีจันทร์
บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถโปรดแบนด์ เซอร์วิสเชส จำกัด	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัชมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ

บริษัทที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	รายชื่อกรรมการร่วมกัน
บริษัท ไทยเทรคเน็ต จำกัด	บริษัท สามารถเทเลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท พอสเน็ต จำกัด	บริษัท สามารถเทเลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	บริษัท สามารถเทเลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.57	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	บริษัท สามารถเทเลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี จำกัด	บริษัท สามารถเทเลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด	บริษัท สามารถเทเลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท เน็ต มีเดีย จำกัด	บริษัท สามารถเทเลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	-
บริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด	บริษัท สามารถโปรดแบนด์ เซอร์วิสเชส จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.94	-
บริษัท สามารถดิจิตอลทีวี จำกัด	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท สามารถ เรดิเทค จำกัด	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท วันทูวัน โปรเฟสชั่นแนล จำกัด	บริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนต์ ทรี จำกัด	บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 45.00	นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท ไอ-สปอร์ต มีเดีย จำกัด	บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท ไอ-โมบาย ไดเรค จำกัด	บริษัท ไอ-โมบาย อินเทอร์เน็ต จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท เทต้า จำกัด	บริษัท สามารถ ยู-ทรานส์ จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 80	นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท เทต้า คอนสตรัคชั่น จำกัด	บริษัท เทต้า จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายศิริชัย รัศมีจันทร์

บริษัทที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	รายชื่อกรรมการร่วมกัน
บริษัท ทรานส์เค็ค เพาเวอร์ เซอร์วิส จำกัด	บริษัท เทต้า จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท วันทูวัน แคมโบเดีย จำกัด	บริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 100	นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท ภูผาธารา จำกัด	บริษัท วิไลลักษณ์อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 42.38 (บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน))	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒนชัย วิไลลักษณ์
บริษัท โอ คิว ไวน์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท เบสท์ เซลล่า จำกัด)	มีการรวมที่เกี่ยวข้อกัน คือ นายธนาพันธ์ วิไลลักษณ์	-

\* บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ อยู่ระหว่างการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้อนุมัติแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ (แบบ filing) เรียบร้อยแล้ว เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2556

\*\* เดิมชื่อ บริษัท สามารท โอ-โมบาย (ฮ่องกง) จำกัด

\*\*\* อยู่ระหว่างการโอนธุรกิจให้กับบริษัท สุวรรณภูมิ เอ็นไวรอนเม้นท์ เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามคุณสมบัติเดิมของบริษัท สุวรรณภูมิ เอ็นไวรอนเม้นท์ แคร่ จำกัด (ปัญหาด้านเทคนิค)

## นโยบายราคา

บริษัทและบริษัทย่อยมีการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกัน ซึ่งบริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคารายการค้าระหว่างกันโดยสรุปดังนี้

1. การขายสินค้าระหว่างกันกำหนดราคาตามราคาตลาด หากไม่มีราคาตลาดจะกำหนดราคาเท่ากับต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 อย่างไรก็ตาม นโยบายการกำหนดราคาดังกล่าวอาจมีการปรับเปลี่ยนไปตามประเภทธุรกิจและสภาพการแข่งขันในขณะที่เกิดรายการ
2. ค่าบริการจัดการจ่ายและค่าเช่าจ่ายเรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน
3. รายได้ค่าบริการจัดการและรายได้ค่าเช่าเรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน
4. รายได้ค่าบริการและค่าบริการจ่ายอื่นเรียกเก็บตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
5. ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศจ่ายให้บริษัทใหญ่เรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกันซึ่งบริษัทใหญ่กำหนดราคาจากต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 5
6. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมและเงินให้กู้ยืมระหว่างกัน เรียกเก็บในอัตราต้นทุนของเงินลงทุนบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี หรืออัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์เฉลี่ยของธนาคารบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี
7. ค่าธรรมเนียมการค้าประกันระหว่างกันคิดในอัตราร้อยละ 0.3 ต่อปี
8. เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อมีการประกาศจ่ายและมีสิทธิในการรับเงินปันผล
9. การซื้อสินทรัพย์ถาวรระหว่างกันกำหนดราคาโดยใช้มูลค่าสุทธิตามบัญชีบวกส่วนเพิ่มตามสภาพของสินทรัพย์
10. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารกำหนดตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญา

## ลักษณะรายการระหว่างกัน

### 1) ค่าเช่าพื้นที่และค่าสาธารณูปโภค

ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2556	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2555	
1. บมจ.สามารถเทลคอม เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 948.68 ตร.ม. จาก บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด	5.85	5.84	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและ ค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่ บริเวณใกล้เคียง
2. บมจ.สามารถเทลคอม เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค พื้นที่ 50 ตร.ม. ตั้งอยู่เลขที่ 101/4 หมู่ 20 ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.07	0.10	เพื่อใช้เป็นพื้นที่เก็บสินค้าและอุปกรณ์ อัตรา ค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคา ตลาดเมื่อเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่ บริเวณใกล้เคียง
3. บมจ.สามารถเทลคอม เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภคบนอาคาร ซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 723.95 ตร.ม. จาก บริษัท วิลลิกซ์อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	4.70	4.45	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและ ค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่ บริเวณใกล้เคียง
4. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภคบนอาคาร ซอฟต์แวร์ปาร์คและอาคารสมาร์ทวัน พื้นที่ 457.77 ตร.ม. และ 288 ตร.ม. ตามลำดับจาก บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	4.19	4.19	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและ ค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่ บริเวณใกล้เคียง
5. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค พื้นที่ 721.23 ตร.ม. ตั้งอยู่เลขที่ 101/4 หมู่ 20 ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.95	0.95	เพื่อใช้เป็นพื้นที่เก็บสินค้าและอุปกรณ์ อัตราค่าเช่าและ บริการสาธารณูปโภค เป็นราคาตลาดเมื่อเทียบกับอัตราค่าเช่า สำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
6. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภคบน อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 742.99 ตร.ม. จาก บริษัท วิลลิกซ์อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	5.05	4.57	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและ ค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่ บริเวณใกล้เคียง
7. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เช่าตึกแถว 1 ชั้น ที่จังหวัดเชียงใหม่ จาก นายวัฒน์ชัย วิลลิกซ์	0.14	0.12	เพื่อใช้เป็นศูนย์บริการสำหรับการบำรุงรักษา และซ่อมอุปกรณ์ที่ติดตั้งในโครงการโทรศัพท์ สาธารณะทางไกลชนบทและอุปกรณ์ที่ติดตั้ง ให้ลูกค้าที่ใช้บริการเครือข่ายการสื่อสาร ผ่านดาวเทียมในเขตจังหวัดเชียงใหม่และ พื้นที่บริเวณใกล้เคียงโดยอัตราค่าเช่าเป็น ราคาตลาด
8. บริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเชส จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคาร ซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 60 ตร.ม. จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.37	0.37	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงานอัตราค่าเช่าและ ค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่ บริเวณใกล้เคียง
9. บริษัท ฟอสเน็ท จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้สาธารณูปโภค พื้นที่ 55.68 ตร.ม. ตั้งอยู่เลขที่ 101/4 หมู่ 20 ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.07	0.07	เพื่อใช้เป็นพื้นที่เก็บสินค้าและอุปกรณ์ อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็น ราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่า สำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง

ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมผล
	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2556	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2555	
10. บริษัท พอสเน็ต จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภคบนอาคาร ซอฟต์แวร์ปาร์คและอาคารสมาร์ทวัน พื้นที่ 841.35 ตร.ม. และ 48 ตร.ม. ตามลำดับจาก บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	5.42	1.36	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและ ค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่ บริเวณใกล้เคียง
11. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภคบนอาคาร ซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 1,059.25 ตร.ม. จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	8.29	6.53	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและ ค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่ บริเวณใกล้เคียง
12. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค พื้นที่ 970 ตร.ม. ตั้งอยู่เลขที่ 37/1 หมู่ 2 ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.44	0.44	เพื่อใช้เป็นพื้นที่เก็บสินค้า และอุปกรณ์ อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภค เป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับ อัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
13. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคาร ซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 1,386.69 ตร.ม. จากบริษัท วิโลลักษณะอินเทอร์เน็ตระบบ โฮลดิ้ง จำกัด	9.01	8.54	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและ ค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่ บริเวณใกล้เคียง
14. บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 190 ตร.ม. จากบริษัท วิโลลักษณะอินเทอร์เน็ตระบบ โฮลดิ้ง จำกัด	1.23	1.68	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงานอัตราค่าเช่าและ ค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่ บริเวณใกล้เคียง
15. บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 48 ตร.ม. จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.32	0.32	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงานอัตราค่าเช่าและ ค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่ บริเวณใกล้เคียง
16. บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 422.70 ตร.ม. จากบริษัท วิโลลักษณะอินเทอร์เน็ตระบบ โฮลดิ้ง จำกัด	2.75	2.60	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและ ค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่ บริเวณใกล้เคียง
17. บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 90.21 ตร.ม. จากบริษัท วิโลลักษณะอินเทอร์เน็ตระบบ โฮลดิ้ง จำกัด	0.59	0.10	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและ ค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่ บริเวณใกล้เคียง

## 2) เงินกู้ยืมและเงินให้กู้ยืม

บริษัทผู้กู้	บริษัทผู้ให้กู้	อัตราดอกเบี้ย ต่อปี (ร้อยละ)	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)	
			สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2556	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2555
1. บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)	เงินค้ำชำระค่าหุ้นสามัญของบริษัท สามารถคอมเทค จำกัด ที่ซื้อจาก บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	MLR+1	ยอดเงินกู้ 93.00 ดอกเบี้ย 7.43	ยอดเงินกู้ 93.00 ดอกเบี้ย 7.57

3) รายการขายสินค้าและบริการตามปกติของธุรกิจ

บริษัทผู้ขายสินค้า/ให้บริการ	บริษัทผู้ซื้อสินค้า/รับบริการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)	
		สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2556	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2555
1. บมจ.สามารถเทลคอม	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	4.34	-
	บริษัท สามารถวิศวกรรม จำกัด	5.25	0.06
	บริษัท แคมโบเดีย แอโรกราฟฟิค เซอร์วิส จำกัด	0.60	0.60
	บริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด	2.62	-
	บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	-	0.11
2. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	บริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด	1.58	2.04
3. บริษัท ไทยเทรตเน็ต จำกัด	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.02	0.02
4. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	1.50	0.25
	บริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด	-	1.80
5. บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	บริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด	-	1.40
6. บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	1.61	1.44
	บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย	2.01	0.13
	บริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด	6.09	3.48
	บริษัท ไอโมบาย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	0.03	0.03
	บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	3.36	3.31
	บริษัท สามารถวิศวกรรม จำกัด	0.17	0.23
	บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	2.04	2.16
	บริษัท สามารถ อินเตอร์แอ็คทีฟ มีเดีย จำกัด	-	0.02
	บริษัท เบนซอร์รี่ จำกัด	0.01	-
7. บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น ค่าบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	บมจ.สามารถเทลคอม	11.48	11.48
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	27.60	27.60
	บริษัท พอสเน็ต จำกัด	2.16	2.16
	บริษัท ไทยเทรตเน็ต จำกัด	1.28	1.28
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	16.80	16.80
	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	1.76	1.76
8. บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น ค่าบริการด้านการบริหารและการจัดการ	บมจ.สามารถเทลคอม	24.00	16.00
9. บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	1.44	1.39
10. บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	บมจ.สามารถเทลคอม	0.24	0.26
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.14	0.11
	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	0.18	0.16
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	0.40	0.25
11. บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย	บมจ.สามารถเทลคอม	1.12	1.70
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	0.74	1.51
	บริษัท พอสเน็ต จำกัด	0.35	0.12
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.93	0.89
	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	0.10	0.14
	บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	0.03	0.02
	บริษัท ไทยเทรตเน็ต จำกัด	0.01	0.02
	บริษัท สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี จำกัด	0.05	0.09



บริษัทผู้ขายสินค้า/ให้บริการ	บริษัทผู้ซื้อสินค้า/รับบริการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)	
		สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2556	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2555
11. บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย	บริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด	-	61.28
	บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด	0.01	0.06
12. บริษัท สามารถวิศวกรรม จำกัด	บมจ.สามารถเทลคอม	0.54	8.66
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	0.99	0.82
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	4.74	-
	บริษัท เน็ต มีเดีย จำกัด	-	4.99
	บริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด	55.25	70.82
13. บริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด	บมจ.สามารถเทลคอม	0.08	0.08
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	2.28	0.04
	บริษัท ไทยเทรตเน็ต จำกัด	0.15	0.15
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.08	0.08
	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	0.04	0.04
	บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	0.01	0.01
14. บริษัท วิชั่น แอนด์ ซีเคียวริตี้ ซิสเต็ม จำกัด	บมจ.สามารถเทลคอม	19.40	-
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	1.20	0.62
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	441.38	67.32
	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	-	0.07
15. บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	บมจ.สามารถเทลคอม	0.15	0.21
	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	-	0.02
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	-	0.20
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.03	0.05
	บริษัท สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี จำกัด	0.01	0.02
	บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด	0.01	-
16. บริษัท สามารถ อินเตอร์แอ็คทีฟ มีเดีย จำกัด	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.20	0.33
	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	0.02	-
17. บริษัท วิไลลักษณ์อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	บมจ.สามารถเทลคอม	0.01	0.01
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.26	0.07
	บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด	0.01	-
18. บริษัท สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี จำกัด	บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	-	0.65
19. บริษัท ไอ คิว ไลน์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท เบสท์ เซลล่า จำกัด)	บมจ.สามารถเทลคอม	0.26	0.03
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	-	3.16
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.19	0.36

#### 4. รายการเบ็ดเตล็ดตามปกติธุรกิจ

ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล
	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2556	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2555	
1. บมจ.สามารถเทคคอม จ่ายค่าเช่าอุปกรณ์ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดให้แก่บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.03	0.01	ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าบริการและ ค่าใช้จ่ายต่างๆ เป็นค่าใช้จ่ายตาม ปกติธุรกิจและเป็นไปตามราคาตลาด หรือราคาที่เกิดขึ้นจริงเป็นการ ทดรองจ่าย
2. บมจ.สามารถเทคคอม จ่ายค่าน้ำ,ค่าไฟฟ้า,ค่าที่จอดรถให้แก่ บริษัท วิลลักซ์ อินเทอร์เน็ต โซลูชั่น จำกัด	0.38	0.48	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ
3. บมจ.สามารถเทคคอม จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่ บริษัท สามารถ อินเทอร์เน็ต มีเดีย จำกัด	0.21	0.42	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และ เป็นไปตามราคาตลาด
4. บมจ.สามารถเทคคอม จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่ บริษัท วิลลักซ์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	0.10	-	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
5. บมจ.สามารถเทคคอม จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่ บริษัท ภูผาธรา จำกัด	0.65	-	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
6. บริษัท สามารถคอมมิวนิคชั่น เซอร์วิส จำกัด จ่าย ค่าไฟฟ้า ค่าที่จอดรถให้แก่บริษัท วิลลักซ์อินเทอร์เน็ต โซลูชั่น จำกัด	0.92	1.06	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ
7. บริษัท สามารถคอมมิวนิคชั่น เซอร์วิส จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่บริษัท สามารถ อินเทอร์เน็ต มีเดีย จำกัด	0.48	0.97	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ
8. บริษัท สามารถคอมมิวนิคชั่น เซอร์วิส จำกัด จ่ายค่าสินค้าและบริการเบ็ดเตล็ดให้แก่ บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.02	0.04	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ
9. บริษัท สามารถคอมมิวนิคชั่น เซอร์วิส จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	0.08	-	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ
10. บริษัท สามารถคอมมิวนิคชั่น เซอร์วิส จำกัด จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่บริษัท โอ-โมบาย พลัส จำกัด	0.29	-	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ
11. บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดให้แก่ บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	-	0.01	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และ เป็นไปตามราคาตลาด
12. บริษัท พอสเน็ต จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดให้แก่ บริษัทสามารถ อินเทอร์เน็ต มีเดีย จำกัด	0.02	0.05	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และ เป็นไปตามราคาตลาด
13. บริษัท พอสเน็ต จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดให้แก่ บริษัท โอ-โมบาย พลัส จำกัด	0.01	0.01	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และ เป็นไปตามราคาตลาด
14. บริษัท พอสเน็ต จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดให้แก่ บริษัท วิลลักซ์อินเทอร์เน็ต โซลูชั่น จำกัด	0.01	-	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และ เป็นไปตามราคาตลาด
15. บริษัท ไทยเทร็ดเน็ต จำกัด จ่ายค่าเช่าใช้หมายเลขโทรศัพท์ และค่าบริการเบ็ดเตล็ดให้แก่บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.01	0.01	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และ เป็นไปตามราคาตลาดหรือราคา ที่เกิดขึ้นจริงเป็นการทรองจ่าย
16. บริษัท ไทยเทร็ดเน็ต จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่บริษัท วิลลักซ์อินเทอร์เน็ต โซลูชั่น จำกัด	0.04	0.04	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และ เป็นไปตามราคาตลาด
17. บริษัท ไทยเทร็ดเน็ต จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่บริษัท โอ-โมบาย พลัส จำกัด	0.02	0.01	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และ เป็นไปตามราคาตลาด
18. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด จ่ายค่าอุปกรณ์สำนักงาน และค่าบริการเบ็ดเตล็ด ให้แก่บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.02	0.02	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และ เป็นไปตามราคาตลาด

ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล
	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2556	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2555	
19. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด จ่ายค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า และค่าที่จอดรถ ให้แก่บริษัท วิลลิกซ์อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	1.08	0.79	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
20. บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่บริษัท วิลลิกซ์อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.01	0.01	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
21. บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	0.04	0.05	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
22. บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด จ่ายค่าที่จอดรถ ให้แก่บริษัท วิลลิกซ์อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.16	0.08	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
23. บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด จ่ายค่าที่จอดรถ ให้แก่บริษัท วิลลิกซ์อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.06	0.03	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
24. บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่บริษัท สามารถ อินเทอร์เน็ต มีเดีย จำกัด	0.02	0.02	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
25. บริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด จ่ายค่าที่จอดรถ ให้แก่บริษัท วิลลิกซ์อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.03	0.01	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2555 คิดเป็นร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว ดังนั้นรายการระหว่างกัน ระหว่างบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด ที่มีกับ บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปี 2555 จึงเป็นช่วงระหว่าง 24 สิงหาคม - 31 ธันวาคม 2555 เท่านั้น

บริษัท สามารถโปรดแบนด์ เซอร์วิส เซส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัดเมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2555 คิดเป็นร้อยละ 99.94 ของหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว ดังนั้นรายการระหว่างกัน ระหว่างบริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด ที่มีกับ บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปี 2555 จึงเป็นช่วงระหว่าง 3 กุมภาพันธ์ - 31 ธันวาคม 2555 เท่านั้น

## ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้ให้ความเห็นว่ารายการระหว่างกันข้างต้นเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้การเข้าทำรายการดังกล่าวที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาถึงประโยชน์สูงสุดที่บริษัทจะได้รับเป็นสำคัญ โดยเงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าตามปกติ และเป็นไปตามราคาตลาด สำหรับการกู้ยืมเงินจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทดำเนินการไปเพื่อเสริมสภาพคล่องสำหรับการดำเนินงานของบริษัทตามความจำเป็นเท่านั้น

## มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันจะผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณออนุมัติตามลำดับ ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดและมูลค่ารายการที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ในการออนุมัติรายการระหว่างกัน กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น จะไม่มีส่วนในการออนุมัติรายการ และการออนุมัติรายการระหว่างกันดังกล่าวจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและการทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป มีหลักการดังนี้

- **การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป**

การทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปต้องได้รับอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการบริษัท ให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้หากรายการดังกล่าวไม่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือนุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ บริษัทต้องจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการในทุกไตรมาส

- **การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป**

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป จะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบ/สอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

## นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตบริษัทอาจมีการเข้าทำรายการระหว่างกันตามแต่เห็นสมควร โดยตั้งอยู่บนเงื่อนไขทางการค้าตามปกติ โดยสามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขของธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด ทั้งนี้บริษัทจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท

# การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

## 1. งบการเงิน

### 1.1 สรุปฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : พันบาท)

รายการ	งวดบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2554	2555	2556
เงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด	212,212	425,323	561,910
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	1,262,622	2,202,529	3,468,685
สินค้าคงเหลือ	622,382	401,450	341,457
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,864,429	3,025,441	2,851,156
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	226,981	177,607	155,551
สินทรัพย์รวม	8,850,942	12,399,476	12,475,142
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	3,235,400	4,258,461	3,203,330
เจ้าหนี้การค้า	1,666,376	1,739,481	2,286,893
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	333,754	1,160,053	511,479
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	569,898	1,043,801	575,902
หนี้สินรวม	6,615,785	9,664,891	9,298,411
ทุนชำระแล้ว	606,039	610,222	616,936
กำไรสะสม	1,190,339	1,662,056	2,058,701
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,235,157	2,734,585	3,176,731
รายได้จากการขาย และบริการ	10,104,678	7,530,337	9,250,761
รายได้รวม	10,226,345	7,738,495	9,367,117
ต้นทุนขาย และบริการ	8,552,488	6,037,617	7,459,059
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	467,884	480,328	486,683
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	190,370	294,784	368,409
ต้นทุน และค่าใช้จ่ายรวม	9,042,895	6,574,948	7,976,718
กำไรสุทธิ	790,936	828,276	856,513
กำไรต่อหุ้น (บาท / หุ้น)	1.31	1.36	1.40
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(1,355,832)	73,494	1,901,923
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(705,180)	(1,768,034)	(634,302)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	2,173,267	1,907,648	(1,131,029)
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท / หุ้น)	1	1	1
จำนวนหุ้นสามัญปลายงวด (พันหุ้น)	606,039	610,222	616,936
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	604,791	608,073	613,858
มูลค่าสุทธิตามบัญชี (บาท / หุ้น)	3.69	4.48	5.15
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท / หุ้น)	0.66	0.70	0.75

## 1.2 การแสดงอัตราส่วนทางการเงินของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

อัตราส่วนทางการเงิน		บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย เกิดขึ้นจริง / ตรวจสอบแล้ว		
		2554	2555	2556
อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	1.11	1.04	1.07
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.27	0.33	0.49
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	-0.31	0.01	0.22
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	9.34	4.28	3.25
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	39	84	111
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	16.78	9.51	18.92
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	21	38	19
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	8.00	3.55	3.71
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	45	102	97
Cash Cycle	(วัน)	15	20	33
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (PROFITABILITY RATIO)				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	15.36	19.82	19.37
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	7.73	10.70	9.14
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	39.32	33.33	28.98
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	11.78	7.80	6.89
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร <sup>1)</sup>	(%)	72.90	57.33	57.34
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	1.52	0.73	0.75
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	2.96	3.53	2.93
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	6.31	4.26	3.64
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	(เท่า)	1.01	1.33	0.59
อัตราการจ่ายเงินปันผล <sup>2)</sup>	(% )	51.24	51.54	54.00 <sup>3)</sup>

<sup>1)</sup> รวมสิทธิการใช้อุปกรณ์โทรคมนาคม

<sup>2)</sup> เป็นอัตราร้อยละของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย

<sup>3)</sup> เป็นเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2556 ตามมติของคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 และ 13 สิงหาคม 2556 ได้อนุมัติให้จ่ายเงินปันผล ในอัตราหุ้นละ 0.45 และ 0.30 บาท ตามลำดับ รวมเป็นเงินปันผลอัตราหุ้นละ 0.75 บาท ซึ่งจะมีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 ในวันที่ 29 เมษายน 2557

## 2. คำอธิบายและวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

### 2.1 ภาพรวมของการดำเนินงาน

#### ผลการดำเนินงานปี 2556

ในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวมทั้งสิ้นจำนวน 9,367 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,629 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 21.1 โดยส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากการรับรู้รายได้งานโครงการของกรมราชทัณฑ์ โครงการของกรุงเทพมหานคร โครงการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และโครงการของบมจ.ท่าอากาศยานไทย

ต้นทุนการขายและบริการเพิ่มขึ้น 1,421 ล้านบาท ซึ่งเป็นสัดส่วนใกล้เคียงกับส่วนรายได้ที่เพิ่มขึ้น

กำไรขั้นต้น มีจำนวน 1,792 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 299 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 20.0

รายได้อื่นลดลง 92 ล้านบาท ส่วนใหญ่เนื่องมาจาก ในปี 2555 บริษัทมีส่วนลดจากการชำระหนี้เจ้าหนี้การค้า และกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน



ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และค่าใช้จ่ายอื่น เพิ่มขึ้น 54 ล้านบาท สาเหตุหลักเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้เพื่อสนับสนุนงานโครงการต่างๆ และเกิดจากผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน

ภาษีเงินได้นิติบุคคลเพิ่มขึ้น 123 ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจากผลกระทบของมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่องภาษีเงินได้ ซึ่งหากไม่คำนึงถึงผลกระทบของมาตรฐานบัญชีฉบับนี้ ภาษีเงินได้นิติบุคคลของปี 2556 มีจำนวน 102 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9 ล้านบาท ตามกำไรที่เพิ่มขึ้น

## 2.2 ผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย

โครงสร้างรายได้ตามสายธุรกิจ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีดังนี้

สายธุรกิจ	รายได้จากการขายและบริการ (ล้านบาท)	อัตราการเติบโต
1. สายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสาร	5,525.9	7.0%
2. สายธุรกิจรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ	2,098.8	55.9%
3. สายธุรกิจนวัตกรรมและเทคโนโลยีประยุกต์	214.3	38.8%
4. สายธุรกิจบริการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสื่อสาร	1,430.6	50.4%
5. สายธุรกิจบริการอินเทอร์เน็ต	97.5	-19.4%
<b>รวม</b>	<b>9,367.1</b>	<b>21.0%</b>

หมายเหตุ : รายได้ที่แสดงข้างต้นเป็นรายได้ที่ไม่รวมรายการระหว่างกัน

### สายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสาร

รายได้จากการขายและบริการในปี 2556 มีมูลค่าเท่ากับ 5,525.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 360.0 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.0 เมื่อเทียบกับปี 2555 ที่ 5,166.0 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของการรับรู้รายได้จากงานโครงการที่ต่อเนื่องและเพิ่มขึ้นหลายโครงการ อาทิ เช่น โครงการสร้างโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ยุคที่ 3 (3G) โครงการซื้อขายเครื่องมือป้องกัน การติดต่อสื่อสารพร้อมติดตั้งโครงการให้ใช้สถานที่พร้อมเสาสัญญาณร่วม (Co-Tower) ภายนอกอาคาร

### สายธุรกิจรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ

ในปี 2556 มีรายได้จากการขายและบริการ มีมูลค่าเท่ากับ 2,098.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 752.5 ล้านบาท หรือร้อยละ 55.9 เมื่อเทียบกับปี 2555 ที่ 1,346.3 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เป็นผลมากรายได้จากงานโครงการที่ต่อเนื่องและเพิ่มขึ้นหลายโครงการ อาทิ เช่น โครงการซื้อขายระบบกล่องโทรศัพท์วงจรมัลติพอร์ต โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบเครือข่ายสารสนเทศ ทำอากาศยานสุวรรณภูมิ โครงการตรวจวัดสภาพน้ำในคลองที่จัดให้มีระบบไหลเวียน โครงการจ้างพัฒนาและปรับปรุงเครือข่ายสื่อสารและระบบดาวเทียม และโครงการจ้างนำเข้าข้อมูลที่ดินพร้อมติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์

### สายธุรกิจนวัตกรรมและเทคโนโลยีประยุกต์

รายได้จากการขายและบริการในปี 2556 มีมูลค่าเท่ากับ 214.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 59.9 ล้านบาท หรือร้อยละ 38.8 เมื่อเทียบกับปี 2555 ที่ 154.4 ล้านบาท เนื่องจากการให้บริการและการขายเครื่องรับสัญญาณ และอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากปี 2555

### สายธุรกิจบริการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสื่อสาร

ในปี 2556 มีรายได้จากการขายและบริการ มีมูลค่าเท่ากับ 1,430.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 479.7 ล้านบาท หรือร้อยละ 50.4 เมื่อเทียบกับปี 2555 ที่ 950.9 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เป็นผลมากรายได้ที่เพิ่มขึ้นของบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด จากการให้บริการเช่าระบบซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำนวน 911.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 617.2 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2555 ที่ 294.5 ล้านบาท

### สายธุรกิจบริการอินเทอร์เน็ต

รายได้จากการขายและบริการในปี 2556 มีมูลค่าเท่ากับ 97.5 ล้านบาท ลดลง 23.4 ล้านบาท หรือร้อยละ 19.4 เมื่อเทียบกับปี 2555 ที่ 120.9 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการขายอุปกรณ์เครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้กับลูกค้าองค์กรลดลง

## 2.3 ฐานะทางการเงิน (Financial Statement)

### ส่วนประกอบของสินทรัพย์ (Assets)

สินทรัพย์รวมของบริษัท ณ สิ้นปี 2556 มีมูลค่าทั้งสิ้น 12,475 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 76 ล้านบาท เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2555 ที่มีมูลค่า 12,399 ล้านบาท และสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจาก 321 ล้านบาท ในปี 2555 เป็น 9,216 ล้านบาท ในปี 2556 ส่วนใหญ่จากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น โดยมีรายได้ค้างรับลดลง

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เพิ่มขึ้นจำนวน 1,338 ล้านบาท จาก 2,228 ล้านบาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ 18 ของสินทรัพย์รวม ในปี 2555 เป็น 3,565 ล้านบาท เท่ากับร้อยละ 29 ของสินทรัพย์รวม ในปี 2556

รายได้ค้างรับลดลงเป็นจำนวน 1,273 ล้านบาท จาก 5,032 ล้านบาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ 41 ของสินทรัพย์ในปี 2555 เป็น 3,759 ล้านบาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ 30 ของสินทรัพย์รวม ในปี 2556 เนื่องจากมีการเรียกเก็บเงินจากโครงการในบริษัทย่อย

สินค้าคงเหลือปรับตัวลดลงจาก 401 ล้านบาท หรือเท่ากับร้อยละ 3.2 ของสินทรัพย์รวมเป็น 341 ล้านบาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ 2.7 ของสินทรัพย์รวม ในปี 2556

ในด้านสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนลดลงจาก 3,504 ล้านบาทหรือเท่ากับร้อยละ 28 ของสินทรัพย์รวม ในปี 2555 เป็น 3,259 ล้านบาท หรือเท่ากับร้อยละ 26 ของสินทรัพย์รวมในปี 2556 ส่วนใหญ่จากการตัดค่าเสื่อมของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

### ลูกหนี้การค้าและสินค้าคงเหลือ (Trade Account Receivable and Inventory)

บริษัทมียอดลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 3,469 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 57 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2555 ซึ่งมียอดลูกหนี้การค้าสุทธิทั้งสิ้น จำนวน 2,203 ล้านบาท สำหรับการตั้งสำรองเพื่อหนี้จะสูญบริษัทมีนโยบายในการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับหนี้ที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือนในอัตราร้อยละ 50 หากหนี้ที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน จะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน โดยพิจารณาตามความเสี่ยงจากลูกหนี้รายตัว หากลูกหนี้เป็นหน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ ความเสี่ยงด้านหนี้เสียอยู่ในระดับต่ำ บริษัทจึงพิจารณาไม่ตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีหนี้ค้างชำระเกิน 12 เดือน อยู่เป็นจำนวน 368 ล้านบาท โดยได้มีการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 11 ล้านบาท ซึ่งบริษัทพิจารณาว่าเพียงพอต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้น เนื่องจากลูกหนี้ส่วนใหญ่เกิดจากงานโครงการภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นลูกค้าที่มีความมั่นคงทางการเงินดี

สินค้าคงเหลือสุทธิ ณ สิ้นปี 2556 เท่ากับ 341 ล้านบาท เทียบกับสิ้นปี 2555 เท่ากับ 401 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 15 เนื่องจากนำไปใช้ติดตั้งงานโครงการต่างๆ ที่ประมูลได้

### สภาพคล่อง (Liquidity)

อัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียนของบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2556 เท่ากับ 1.07 เท่า เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจาก 1.04 เท่า เมื่อสิ้นปี 2555 โดยบริษัทมีนโยบายที่ใช้เจ้าหนี้การค้าและเงินกู้ยืมระยะสั้นสำหรับเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับโครงการแบบ (Turnkeys) และการกู้ยืมแบบโอนสิทธิรับเงินให้สถาบันการเงินซึ่งบริษัทจะชำระคืนเงินกู้เมื่อได้รับเงินจากโครงการทำให้บริษัทและบริษัทย่อยยังคงมีสภาพคล่องเพียงพอต่อการชำระหนี้สินและดอกเบี้ยตรงต่อเวลา

ทั้งนี้บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 จำนวน 562 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2555 จำนวน 137 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 32.11 โดยมีรายละเอียดของแหล่งที่มาและใช้ไปของเงินสด ดังนี้

- เงินสดจากการดำเนินงาน 1,902 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากกำไรจากการดำเนินงาน
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 634 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการลงทุนซื้ออุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนโครงการ
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 1,131 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน จากการกู้เพื่อซื้อกิจการบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด

### แหล่งที่มาของเงินทุน (Sources of Fund)

ณ สิ้นปี 2556 ส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวมเท่ากับ 3,177 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 442 ล้านบาท หรือร้อยละ 16.2 เทียบกับ 2,735 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2555 โดยในระหว่างปีบริษัทมีกำไรสุทธิ 857 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลจำนวน 460 ล้านบาท โดยมีหุ้นที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้วเท่ากับ 617 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจาก 610 ล้านบาท ในปี 2555 เนื่องจากการใช้สิทธิฯ ตามใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ของพนักงานและผู้บริหาร

หนี้สินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2556 เท่ากับ 9,298 ล้านบาท ลดลง 366 ล้านบาท จากสิ้นปี 2555 โดยมีสาเหตุหลักมาจากเงินกู้จากสถาบันการเงินลดลง จากการชำระคืนเงินกู้เพื่อซื้อกิจการบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด

จากหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นตามรายละเอียดข้างต้น ทำให้บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2556 เท่ากับ 2.93 เท่า ลดลงจาก 3.53 เท่า ณ สิ้นปี 2555

ณ สิ้นปี 2556 บริษัทมีอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ 1.5 เท่า ซึ่งสูงกว่าข้อกำหนดในการออกหุ้นกู้ระยะสั้น ที่กำหนดให้บริษัทดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ ณ วันสิ้นงวดระยะเวลาใดๆ ไม่ต่ำกว่า 1.1 เท่า

### 3. ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

ตามที่บริษัทได้ชนะการประมูลงานหลายโครงการในปี 2556 และมีแผนที่จะเข้าประมูลงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการในปี 2557 ซึ่งจะทำให้บริษัทมีรายได้ที่เพิ่มขึ้นอย่างมากในอนาคต แต่ทั้งนี้ทำให้บริษัทมีความต้องการเงินทุนหมุนเวียนจำนวนมากตามไปด้วยเช่นกัน จึงทำให้บริษัทมีความเข้มงวดในการเจรจาเงื่อนไขทางการเงินกับธนาคารและคู่ค้า เพื่อให้การชำระหนี้มีความสอดคล้องกับการรับเงินจากงานโครงการให้มากที่สุด เพื่อลดผลกระทบต่อสภาพคล่องของบริษัทในกรณีที่มีความล่าช้าของการดำเนินโครงการขนาดใหญ่เกิดขึ้น และการเพิ่มขึ้นของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อสนับสนุนโครงการดังกล่าวอาจส่งผลให้สัดส่วนหนี้สินต่อทุนของงบการเงินรวมอาจจะอยู่ในระดับสูงในระยะเวลาหนึ่ง อย่างไรก็ตามหากมีการดำเนินโครงการใดๆ ที่ส่งผลให้สัดส่วนหนี้สินต่อทุนอยู่ในระดับสูงเป็นเวลานาน บริษัทอาจจะพิจารณาดำเนินการเพิ่มทุนเพื่อให้สัดส่วนหนี้สินต่อทุนอยู่ในระดับที่เหมาะสมเพื่อลดความเสี่ยงทางการเงิน

# รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

## ต่อรายงานทางการเงิน

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สินและเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายในและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด ในการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



(นายสมบัติ อุทัยสง)  
ประธานกรรมการ



(นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์)  
ประธานกรรมการบริหาร

# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและ งบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุบบัญชีที่สำคัและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ และได้ตรวจสอบ งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและ รับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำ งบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตาม มาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธี การตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระ สำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายใน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความ เหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมิน การนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุด วันเดียวกันของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 ข้อ 39.1.4 และข้อ 7 ดังต่อไปนี้

- ก) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี เนื่องจากการนำมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่องภาษีเงินได้ มาถือปฏิบัติ บริษัทฯได้ปรับย้อนหลังงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ เพื่อสะท้อนรายการปรับปรุงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าว และ การนำเสนองบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555 เพื่อเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ โดยใช้นโยบายการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้ที่ได้นำมาถือปฏิบัติใหม่ด้วยเช่นกัน

- ข) ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 39.1.4 ซึ่งกล่าวว่า เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2549 บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ทำสัญญากับบริษัทแห่งหนึ่ง (เดิมเป็นรัฐวิสาหกิจ) ในการร่วมดำเนินการให้บริการระบบเครือข่าย สารสนเทศแก่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นระยะเวลา 1 ปี โดยบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องดำเนินการให้ผู้ให้บริการสามารถให้บริการได้ไม่น้อยกว่า 1,000 แห่ง ภายในระยะเวลา 120 วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา และต้องรับประกันจำนวนผู้ให้บริการขั้นต่ำตามจำนวนดังกล่าวตลอดอายุสัญญา หากบริษัทย่อยไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด (22 กุมภาพันธ์ 2550) บริษัทคู่สัญญาจะคิดค่าปรับจากการล่าช้าในส่วนงานที่บริษัทย่อยรับผิดชอบ อย่างไรก็ตาม จนถึงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2550 บริษัทย่อยยังไม่สามารถเปิดให้บริการแก่ผู้ใช้ได้ถึง 1,000 แห่ง เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวยังไม่ได้รับอุปกรณ์จากคู่สัญญารวมทั้ง Bandwidth ที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการใช้งานจริง และจากการที่บริษัทย่อยไม่สามารถดำเนินการให้ผู้ให้บริการได้ตามสัญญาซึ่งอาจมีการเรียกเก็บค่าปรับจากงานล่าช้า อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของบริษัทย่อยและที่ปรึกษากฎหมายเห็นว่าบริษัทย่อยจะ ไม่ต้องเสียค่าปรับให้กับคู่สัญญา เนื่องจากความล่าช้าของงานในโครงการดังกล่าวไม่ได้เกิดจากความผิดของบริษัทย่อยและผู้บริหารของบริษัทย่อยมั่นใจว่าจะสามารถเจรจาต่อรองกับคู่สัญญาได้สำเร็จ ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อยจึงไม่ได้มีการตั้งค่าปรับจากการส่งงานล่าช้า
- ค) ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญอันเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า การบริการและการกู้ยืมเงิน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่าง บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น

ทั้งนี้ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีข้างต้นแต่อย่างใด

## กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ

กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4377

บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ที แอนด์ ยัง จำกัด

กรุงเทพฯ: 24 กุมภาพันธ์ 2557



# งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ณ วันที่ 1 มกราคม 2555
<b>สินทรัพย์</b>		ปรับปรุงใหม่			ปรับปรุงใหม่	
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8 561,910,048	425,322,603	212,211,987	224,651,951	70,802,491	139,989,874
เงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	9 219,830,330	177,857,691	154,906,016	219,830,330	177,857,691	154,906,016
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	10 3,565,226,619	2,227,615,440	1,278,014,889	692,830,427	626,767,769	516,140,987
รายได้ค้างรับ	3,759,165,294	5,032,580,720	3,812,709,898	1,187,408,701	703,856,263	496,938,871
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7 -	-	-	1,766,152,360	1,935,652,360	443,000,000
สินค้าคงเหลือ	11 341,456,646	401,449,527	622,382,273	295,666,450	339,082,267	341,954,403
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	292,398,806	107,040,581	155,822,354	21,873,268	53,278,689	130,194,894
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	13 476,570,471	523,610,117	446,090,477	54,028,706	99,434,043	65,188,418
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	9,216,558,214	8,895,476,679	6,682,137,894	4,462,442,193	4,006,731,573	2,288,313,463
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	14 17,791,331	17,584,550	17,233,380	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	15 -	-	-	2,091,948,467	2,091,948,467	1,631,943,427
เงินลงทุนทั่วไป	5,453,287	5,453,287	5,453,287	1,000,000	1,000,000	1,000,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	17 2,851,155,935	3,025,441,286	1,864,429,117	260,378,635	363,436,069	287,034,314
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	18 155,550,705	177,606,908	226,980,888	132,612,300	186,668,720	237,956,485
ค่าความนิยม	108,095,942	108,095,942	2,283,306	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4, 33 23,061,660	94,902,410	20,982,737	-	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	97,474,865	74,915,314	52,424,715	26,122,309	25,071,304	11,876,477
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	3,258,583,725	3,503,999,697	2,189,787,430	2,512,061,711	2,668,124,560	2,169,810,703
<b>รวมสินทรัพย์</b>	12,475,141,939	12,399,476,376	8,871,925,324	6,974,503,904	6,674,856,133	4,458,124,166

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ณ วันที่ 1 มกราคม 2555
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>		ปรับปรุงใหม่			ปรับปรุงใหม่	
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากธนาคารและเจ้าหนี้ตรีสิทธิ์	19 3,203,330,012	4,258,460,748	3,235,400,456	1,199,764,678	1,651,956,053	1,279,927,041
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	20 2,414,109,941	1,854,038,107	1,777,192,804	554,947,083	501,296,287	175,186,972
หุ้นกู้ระยะสั้น	21 1,460,000,000	-	-	1,460,000,000	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - ส่วน						
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22 511,478,574	1,160,053,363	333,754,453	212,972,028	812,878,790	6,774,879
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7 93,000,000	93,000,000	93,000,000	359,812,012	384,312,012	530,189,953
รายได้รับล่วงหน้า	58,745,776	61,845,703	61,179,467	50,431,446	36,392,585	41,712,529
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน						
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23 3,369,122	3,306,163	3,471,617	547,959	522,747	498,696
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	12,929,769	13,490,924	64,993,270	9,472,480	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายโครงการ	726,176,167	969,030,888	344,219,595	240,672,238	237,000,658	210,434,324
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	24 159,151,356	119,757,479	86,450,315	22,074,101	35,340,143	34,405,561
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>8,642,290,717</b>	<b>8,532,983,375</b>	<b>5,999,661,977</b>	<b>4,110,694,025</b>	<b>3,659,699,275</b>	<b>2,279,129,955</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วน						
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22 575,901,976	1,043,801,067	569,897,656	535,980,605	748,953,634	9,850,566
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วน						
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23 15,581,209	19,489,791	7,327,478	2,069,642	2,617,601	3,140,348
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	25 36,352,883	32,867,416	35,867,427	10,558,702	9,490,022	11,763,877
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4, 33 21,836,530	30,254,121	7,176,641	20,356,846	30,254,121	6,502,295
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	6,447,928	5,495,503	3,030,900	-	-	-
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>656,120,526</b>	<b>1,131,907,898</b>	<b>623,300,102</b>	<b>568,965,795</b>	<b>791,315,378</b>	<b>31,257,086</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>9,298,411,243</b>	<b>9,664,891,273</b>	<b>6,622,962,079</b>	<b>4,679,659,820</b>	<b>4,451,014,653</b>	<b>2,310,387,041</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท สามารถเทคคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ณ วันที่ 1 มกราคม 2555
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)</b>						
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 738,000,000 หุ้น						
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	738,000,000	738,000,000	738,000,000	738,000,000	738,000,000	738,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว						
หุ้นสามัญ 616,936,000 หุ้น						
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	616,936,000	610,222,500	606,039,500	616,936,000	610,222,500	606,039,500
(31 ธันวาคม 2555:						
หุ้นสามัญ 610,222,500 หุ้น						
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)						
(1 มกราคม 2555:						
หุ้นสามัญ 606,039,500 หุ้น						
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)						
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,232,742,501	1,194,139,876	1,170,087,626	1,232,742,501	1,194,139,876	1,170,087,626
<b>กำไรสะสม</b>						
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	73,800,000	73,800,000	73,800,000	73,800,000	73,800,000	73,800,000
ยังไม่ได้จัดสรร	1,984,901,360	1,588,256,556	1,131,596,154	366,302,829	340,600,440	292,715,382
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(732,542,197)	(732,521,033)	(732,507,629)	5,062,754	5,078,664	5,094,617
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	3,175,837,664	2,733,897,899	2,249,015,651	2,294,844,084	2,223,841,480	2,147,737,125
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม						
ของบริษัทย่อย	893,032	687,204	(52,406)	-	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>3,176,730,696</b>	<b>2,734,585,103</b>	<b>2,248,963,245</b>	<b>2,294,844,084</b>	<b>2,223,841,480</b>	<b>2,147,737,125</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>12,475,141,939</b>	<b>12,399,476,376</b>	<b>8,871,925,324</b>	<b>6,974,503,904</b>	<b>6,674,856,133</b>	<b>4,458,124,166</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกำไรขาดทุน

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
<b>รายได้</b>		ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่
รายได้จากการขาย	5,882,784,729	5,127,506,897	1,214,640,483	1,287,943,410
รายได้ค่าบริการ	29 3,367,976,611	2,402,830,636	947,796,785	771,941,053
รายได้อื่น	30 116,355,598	208,157,743	634,029,944	575,148,753
<b>รวมรายได้</b>	9,367,116,938	7,738,495,276	2,796,467,212	2,635,033,216
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	31			
ต้นทุนขาย	4,952,480,105	4,133,143,392	1,084,890,919	1,201,720,571
ต้นทุนบริการ	2,506,579,392	1,904,473,842	794,179,097	649,119,267
ค่าใช้จ่ายในการขาย	126,101,937	136,939,910	45,884,853	34,501,026
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	360,580,969	343,387,931	149,013,395	146,967,002
ค่าใช้จ่ายอื่น	30,975,524	57,002,879	-	-
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	7,976,717,927	6,574,947,954	2,073,968,264	2,032,307,866
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	1,390,399,011	1,163,547,322	722,498,948	602,725,350
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	32 (368,409,058)	(294,783,917)	(198,982,680)	(145,801,374)
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	1,021,989,953	868,763,405	523,516,268	456,923,976
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	33 (165,263,937)	(42,043,790)	(37,945,269)	(38,229,070)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	856,726,016	826,719,615	485,570,999	418,694,906
<b>การแบ่งปันกำไร</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	856,513,414	828,276,268	485,570,999	418,694,906
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	212,602	(1,556,653)		
	856,726,016	826,719,615		
<b>กำไรต่อหุ้น</b>				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	34 1.40	1.36	0.79	0.69
<b>กำไรต่อหุ้นปรับลด</b>				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	34 1.39	1.35	0.79	0.68

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>ปรับปรุงใหม่</b>		<b>ปรับปรุงใหม่</b>
	856,726,016	826,719,615	485,570,999	418,694,906
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>				
ผลขาดทุนสุทธิจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(1,394,374)	-	(386,851)
ผลกระทบของภาษีเงินได้	-	278,875	-	77,370
	-	(1,115,499)	-	(309,481)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	(5,254)	2,549	-	-
	(5,254)	2,549	-	-
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี</b>	(5,254)	(1,112,950)	-	(309,481)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	856,720,762	825,606,665	485,570,999	418,385,425
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	856,508,160	827,163,318	485,570,999	418,385,425
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	212,602	(1,556,653)		
	856,720,762	825,606,665		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม											
	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ											
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						ส่วนของผู้มี ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจ ควบคุม ของบริษัทย่อย	รวม ส่วนของ ผู้ถือหุ้น
					กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			ส่วนเกินของ เงินลงทุนใน บริษัทย่อย ซึ่งเกิดจากการ ซื้อเงินลงทุน ในบริษัทย่อยใน ราคาที่สูงกว่า มูลค่าตามบัญชี ของบริษัทย่อย ณ วันซื้อ	รวม องค์ประกอบ อื่นของส่วน ของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ		
					จัดสรรแล้ว - สรรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างของอัตรา แลกเปลี่ยนจาก การแปลงค่า งบการเงิน ที่เป็นเงินตรา ต่างประเทศ					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554												
- ตามที่รายงานไว้เดิม	606,039,500	1,170,087,626	73,800,000	1,116,539,287	(24,604)	6,238,979	103,434	(737,577,642)	(731,259,833)	2,235,206,580	(49,524)	2,235,157,056
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (หมายเหตุ 4)	-	-	-	15,056,867	-	(1,247,796)	-	-	(1,247,796)	13,809,071	(2,882)	13,806,189
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554												
- หลังการปรับปรุง	606,039,500	1,170,087,626	73,800,000	1,131,596,154	(24,604)	4,991,183	103,434	(737,577,642)	(732,507,629)	2,249,015,651	(52,406)	2,248,963,245
กำไรสำหรับปี (ปรับปรุงใหม่)	-	-	-	828,276,268	-	-	-	-	-	828,276,268	(1,556,653)	826,719,615
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี (ปรับปรุงใหม่)	-	-	-	(1,115,499)	2,549	-	-	-	2,549	(1,112,950)	-	(1,112,950)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี (ปรับปรุงใหม่)	-	-	-	827,160,769	2,549	-	-	-	2,549	827,163,318	(1,556,653)	825,606,665
หุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	4,183,000	24,052,250	-	-	-	-	-	-	-	28,235,250	-	28,235,250
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 38)	-	-	-	(370,516,320)	-	-	-	-	-	(370,516,320)	-	(370,516,320)
โอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาอาคาร และส่วนปรับปรุงอาคารไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 27)	-	-	-	15,953	-	-	(15,953)	-	(15,953)	-	-	-
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อยลดลงจากการขายบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,296,263	2,296,263
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555												
- หลังการปรับปรุง	610,222,500	1,194,139,876	73,800,000	1,588,256,556	(22,055)	4,991,183	87,481	(737,577,642)	(732,521,033)	2,733,897,899	687,204	2,734,585,103

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม (ต่อ)											
	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ											
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						ส่วนของผู้มี ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจ ควบคุม ของบริษัทย่อย	รวม ส่วนของผู้ ถือหุ้น
					กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			ส่วนเกินของ เงินลงทุนใน บริษัทย่อย ซึ่งเกิดจากการ ซื้อเงินลงทุน ในบริษัทย่อยใน ราคาที่สูงกว่า มูลค่าตามบัญชี ของบริษัทย่อย ณ วันซื้อ	รวม องค์ประกอบ อื่นของส่วน ของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ		
					จัดสรรแล้ว - สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างของอัตรา แลกเปลี่ยนจาก การแปลงค่า งบการเงิน ที่เป็นเงินตรา ต่างประเทศ					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 - ตามที่รายงานไว้เดิม	610,222,500	1,194,139,876	73,800,000	1,556,010,938	(22,055)	6,238,979	87,481	(737,577,642)	(731,273,237)	2,702,900,077	637,242	2,703,537,319
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (หมายเหตุ 4)	-	-	-	32,245,618	-	(1,247,796)	-	-	(1,247,796)	30,997,822	49,962	31,047,784
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 - หลังการปรับปรุง	610,222,500	1,194,139,876	73,800,000	1,588,256,556	(22,055)	4,991,183	87,481	(737,577,642)	(732,521,033)	2,733,897,899	687,204	2,734,585,103
กำไรสำหรับปี	-	-	-	856,513,414	-	-	-	-	-	856,513,414	212,602	856,726,016
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(5,254)	-	-	-	(5,254)	(5,254)	-	(5,254)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	856,513,414	(5,254)	-	-	-	(5,254)	856,508,160	212,602	856,720,762
หุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (หมายเหตุ 26)	6,713,500	38,602,625	-	-	-	-	-	-	-	45,316,125	-	45,316,125
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 38)	-	-	-	(459,884,520)	-	-	-	-	-	(459,884,520)	(6,774)	(459,891,294)
โอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาอาคาร และส่วนปรับปรุงอาคารไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 27)	-	-	-	15,910	-	-	(15,910)	-	(15,910)	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	616,936,000	1,232,742,501	73,800,000	1,984,901,360	(27,309)	4,991,183	71,571	(737,577,642)	(732,542,197)	3,175,837,664	893,032	3,176,730,696

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
			จัดสรรแล้ว - สรรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนเกินทุน จากการตีราคา ที่ดิน	ส่วนเกินทุน จากการตีราคา อาคารและ สิ่งปรับปรุง อาคาร	รวม องค์ประกอบ อื่นของส่วน ของผู้ถือหุ้น	รวม ส่วนของ ผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 - ตามที่รายงานไว้เดิม	606,039,500	1,170,087,626	73,800,000	297,969,881	6,238,979	103,434	6,342,413	2,154,239,420
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้ (หมายเหตุ 4)	-	-	-	(5,254,499)	(1,247,796)	-	(1,247,796)	(6,502,295)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 - หลังการปรับปรุง	606,039,500	1,170,087,626	73,800,000	292,715,382	4,991,183	103,434	5,094,617	2,147,737,125
กำไรสำหรับปี (ปรับปรุงใหม่)	-	-	-	418,694,906	-	-	-	418,694,906
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี (ปรับปรุงใหม่)	-	-	-	(309,481)	-	-	-	(309,481)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี (ปรับปรุงใหม่)	-	-	-	418,385,425	-	-	-	418,385,425
หุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	4,183,000	24,052,250	-	-	-	-	-	28,235,250
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 38)	-	-	-	(370,516,320)	-	-	-	(370,516,320)
โอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาอาคารและส่วนปรับปรุงอาคารไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 27)	-	-	-	15,953	-	(15,953)	(15,953)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 - หลังการปรับปรุง	610,222,500	1,194,139,876	73,800,000	340,600,440	4,991,183	87,481	5,078,664	2,223,841,480
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 - ตามที่รายงานไว้เดิม	610,222,500	1,194,139,876	73,800,000	369,606,765	6,238,979	87,481	6,326,460	2,254,095,601
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้ (หมายเหตุ 4)	-	-	-	(29,006,325)	(1,247,796)	-	(1,247,796)	(30,254,121)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 - หลังการปรับปรุง	610,222,500	1,194,139,876	73,800,000	340,600,440	4,991,183	87,481	5,078,664	2,223,841,480
กำไรสำหรับปี	-	-	-	485,570,999	-	-	-	485,570,999
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	485,570,999	-	-	-	485,570,999
หุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (หมายเหตุ 26)	6,713,500	38,602,625	-	-	-	-	-	45,316,125
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 38)	-	-	-	(459,884,520)	-	-	-	(459,884,520)
โอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาอาคารและส่วนปรับปรุงอาคารไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 27)	-	-	-	15,910	-	(15,910)	(15,910)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	616,936,000	1,232,742,501	73,800,000	366,302,829	4,991,183	71,571	5,062,754	2,294,844,084

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกระแสเงินสด

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษี	1,021,989,953	868,763,405	523,516,268	456,923,976
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็น				
เงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	17, 18	917,118,056	689,021,242	231,426,232
โอนกลับค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน		-	-	(750,000)
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับรายการ)	10	(2,835,649)	246,357	-
การปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่ได้รับ (โอนกลับรายการ)	11	(2,799,691)	(9,296,421)	171,112
โอนกลับค่าเพื่อทรัพย์สินเสื่อมสภาพ		-	(3,853,110)	-
โอนทรัพย์สินเป็นค่าใช้จ่ายและต้นทุนขายและบริการ		61,507	4,702,088	-
โอนกลับค่าเพื่อตัดจ่ายของสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง		(1,298,557)	-	-
กำไรจากการขายอุปกรณ์		(5,009,416)	(998,393)	(1,673,323)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์		53,714	908,393	-
ค่าเพื่อการลดลงมูลค่าและตัดจำหน่ายของภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (โอนกลับรายการ)		5,217,622	(167)	-
รายได้จากการลดหนี้จากเจ้าหนี้		-	(68,342,140)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	25	4,348,767	4,071,907	1,068,680
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		(4,705,388)	(26,327,040)	705,630
กำไรจากการจำหน่ายและการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุน				
ในหลักทรัพย์เพื่อค้า	9, 30	(81,946,517)	(21,129,758)	(81,946,517)
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	15, 30	-	(59,605,166)	-
ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่าการเงินตัดบัญชี		1,003,189	798,224	136,996
เงินปันผลรับ		(5,041,980)	(767,928)	(344,035,206)
รายรับดอกเบี้ย	30	(2,331,251)	(3,125,796)	(84,580,882)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	32	362,485,604	282,540,266	190,631,385
กำไรจากการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย	15	-	-	-
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		2,206,309,963	1,657,605,963	435,420,375
				322,087,938

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)</b>				
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(1,334,449,303)	(486,921,764)	176,672,509	(83,282,145)
รายได้ค้างรับ	1,273,415,426	(1,182,822,279)	(483,552,438)	(206,917,392)
สินค้าคงเหลือ	(15,363,957)	(103,096,692)	(31,970,401)	(186,342,023)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	47,038,781	13,618,816	46,356,420	(34,245,625)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(22,559,551)	33,081,513	(1,051,005)	(13,194,827)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	562,936,556	(16,748,452)	51,535,735	347,502,055
รายได้รับล่วงหน้า	(3,099,927)	1,926,836	14,038,861	(5,319,944)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายโครงการ	(242,854,721)	534,376,477	3,671,580	26,566,334
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	39,393,877	3,560,250	(17,118,630)	934,581
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	952,425	844,400	-	-
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,511,719,569	455,425,068	194,003,006	167,788,952
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายจริงในระหว่างปี	25 (863,300)	(3,866,000)	-	(3,650,000)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนชั่วคราวใน				
หลักทรัพย์เพื่อค้า	9 (31,643,658)	(16,779,107)	(31,643,658)	(16,779,107)
เงินสรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวใน				
หลักทรัพย์เพื่อค้า	9 71,617,536	14,957,190	71,617,536	14,957,190
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า				
จ่ายดอกเบี้ย	(360,971,165)	(280,686,089)	(186,646,676)	(153,228,340)
จ่ายภาษีเงินได้	(325,433,568)	(216,378,679)	(38,370,064)	(36,273,142)
เงินสรับจากการขอคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	12 32,455,788	120,054,052	31,405,421	98,789,473
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>1,901,923,182</b>	<b>73,494,363</b>	<b>45,407,545</b>	<b>72,372,954</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	14	(206,781)	(351,170)	-
ซื้ออุปกรณ์ อุปกรณ์สื่อสารและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17, 18	(642,913,723)	(198,641,434)	(55,930)
เงินรับค่าสินไหมทดแทนความเสียหายของอุปกรณ์		31,703	52,750	-
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์		6,454,799	7,699,923	2,631,981
เงินสดรับจากการรับคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	-	-	1,097,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อให้อุปกรณ์ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	-	-	(927,500,000)
กระแสเงินสดจ่ายจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	15	-	(1,597,149,178)	-
กระแสเงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	15	-	17,231,210	-
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	15	-	-	167,993,606
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ		2,332,116	3,123,965	13,171,562
<b>เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไป)กิจกรรมลงทุน</b>		(634,301,886)	(1,768,033,934)	353,241,219
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารลดลง		(5,285,589)	(57,819,043)	-
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		6,696,910,251	3,726,106,370	2,153,959,723
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		(7,282,188,958)	(2,927,667,090)	(1,784,494,655)
เจ้าหนี้การค้าสุทธิเพิ่มขึ้น(ลดลง)		535,433,560	(88,101,715)	178,343,557
เจ้าหนี้ตั๋วแลกเงินธนาคารเพิ่มขึ้น(ลดลง)		(1,000,000,000)	370,541,770	(1,000,000,000)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	-	-	81,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	-	-	(105,500,000)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	22	-	1,634,500,000	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	22	(1,116,473,880)	(334,297,679)	(812,879,791)
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		-	(68,787,685)	-
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเข้าการเงิน		(4,848,812)	(4,546,220)	(659,743)
เงินสดรับจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	26	45,316,125	28,235,250	45,316,125
เงินปันผลจ่าย	38	(459,884,520)	(370,516,320)	(459,884,520)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้ระยะสั้น	21	1,760,000,000	-	1,760,000,000
เงินสดจ่ายไถ่ถอนหุ้นกู้ระยะสั้น	21	(300,000,000)	-	(300,000,000)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย				
ลดลงจากการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย		(6,774)	-	-
<b>เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไป)กิจกรรมจัดหาเงิน</b>		(1,131,028,597)	1,907,647,638	(244,799,304)
<b>ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)</b>		(5,254)	2,549	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)		136,587,445	213,110,616	153,849,460
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี		425,322,603	212,211,987	70,802,491
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี</b>		561,910,048	425,322,603	224,651,951

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2556	2555	2556	2555
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม					
รายการที่ไม่ใช้เงินสด					
โอนสินค้าคงเหลือไปเป็นอุปกรณ์		78,156,529	367,963,965	75,215,106	194,905,190
ตัดจำหน่ายส่วนเกินทุนจากการตีราคาอาคารและสิ่งปรับปรุงอาคาร	27	15,910	15,953	15,910	15,953
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	25	-	1,394,374	-	386,851
เงินปันผลค้างรับจากบริษัทย่อย	15	-	-	170,999,620	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้นจากการลดทุนของบริษัทย่อย		-	-	-	30,930,000
สินทรัพย์ซื้อภายใต้สัญญาเช่าการเงิน		-	15,744,855	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการให้บริการด้านโทรคมนาคมและเครือข่ายสื่อสารและสารสนเทศแบบครบวงจร และให้บริการรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการจัดจำหน่าย/ซ่อมบำรุงอุปกรณ์สื่อสาร/ระบบคอมพิวเตอร์ ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 59 หมู่ที่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2556 ร้อยละ	2555 ร้อยละ
บริษัท สามารถคอมมิวนิคชั่น เซอร์วิส จำกัด	วางระบบและติดตั้งเครือข่ายการสื่อสารและโครงการโทรศัพท์สาธารณะทางไกลชนบท	ไทย	100	100
บริษัท พอสเน็ต จำกัด	ให้บริการอินเทอร์เน็ตเล็กทรอนิกส์	ไทย	100	100
บริษัท ไทยเทรคเน็ต จำกัด	ให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	ไทย	100	100
บริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเชส จำกัด	หยุดการประกอบกิจการตั้งแต่ปี 2551	ไทย	100	100
บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	ออกแบบและติดตั้งระบบสื่อสารและโทรคมนาคม	ไทย	100	100
บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	ผลิตสินค้าสำเร็จรูปด้านซอฟต์แวร์และให้บริการรับจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์	ไทย	100	100
บริษัท สามารถเทลคอมมิวนิคชั่น (แคมโบเดีย) จำกัด	ปิดกิจการในปี 2553 ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการจดทะเบียนเลิกกิจการ	กัมพูชา	100	100
บริษัท สามารถอินโฟเน็ต จำกัด	ให้บริการอินเทอร์เน็ต	ไทย	100	100
บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด	ที่ปรึกษาด้านพัฒนาซอฟต์แวร์การเรียนการสอนออนไลน์ในรูปแบบ E-Learning	ไทย	100	100
บริษัท เน็ต มีเดีย จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ไทย	100	100
บริษัท พอร์ตัลเน็ต จำกัด	ให้บริการด้านการออกแบบและรับเหมาวางระบบบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร โดยศึกษาความต้องการและเสนอบริการที่เหมาะสมแบบครบวงจรให้แก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน	ไทย	100	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเชส จำกัด		ไทย	100	100
บริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			

นอกจากนี้ งบการเงินรวมได้รวมรายการบัญชีของกิจการร่วมที่บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด เป็นผู้ร่วมในกิจการดังนี้

ชื่อกิจการร่วม	วัตถุประสงค์	รูปแบบของการร่วม	จัดตั้งในประเทศ
Consortium SPIES	ให้เข้าระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลักต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	การดำเนินงานที่ควบคุมร่วมกัน	ไทย

- ข) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ค) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- ง) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจาก งบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม
- ช) ในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน (ซื้อหุ้นจากบริษัทใหญ่) ผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิซึ่งต่ำกว่าราคาหุ้นที่จ่ายซื้อได้แสดงไว้ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินภายใต้หัวข้อ “ส่วนเกินของเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งเกิดจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยในราคาที่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ณ วันซื้อ”

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

### 3. มาตรฐานการบัญชีใหม่

มาตรฐานการบัญชีที่เริ่มมีผลบังคับในปีบัญชีปัจจุบันและที่จะมีผลบังคับในอนาคตมีรายละเอียดดังนี้

ก. มาตรฐานการบัญชีที่เริ่มมีผลบังคับในปีบัญชีปัจจุบัน

#### มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 12 ภาษีเงินได้

ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2552) การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล

ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552) ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

#### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 8 ส่วนงานดำเนินงาน

#### การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10 ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน

ฉบับที่ 21 ภาษีเงินได้ - การได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาใหม่ที่ราคาใหม่

ฉบับที่ 25 ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการโอนและการรับโอนสินทรัพย์ทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและแนวปฏิบัติทางบัญชีข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินนี้ ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีดังต่อไปนี้

#### มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดให้กิจการระบุผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากความแตกต่างระหว่างมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินกับฐานภาษี และรับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด บริษัทฯและบริษัทย่อยได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวในงวดปัจจุบันและปรับย้อนหลังงบการเงินของปีก่อนที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบเสมือนหนึ่งว่าบริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาโดยตลอด ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีดังกล่าวแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

ข. มาตรฐานการบัญชีที่จะมีผลบังคับในอนาคต

วันที่มีผลบังคับใช้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	การนำเสนองบการเงิน	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	งบกระแสเงินสด	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	ภาษีเงินได้	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	สัญญาเช่า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	รายได้	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	ผลประโยชน์ของพนักงาน	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	งบการเงินระหว่างกาล	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	การด้อยค่าของสินทรัพย์	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1 มกราคม 2557

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	การรวมธุรกิจ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 4	สัญญาประกันภัย	1 มกราคม 2559
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนงานดำเนินงาน	1 มกราคม 2557

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 15	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 27	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 29	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 32	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์	1 มกราคม 2557

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 4	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 5	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 7	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจ ที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 10	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 12	ข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 13	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 17	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 18	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า	1 มกราคม 2557

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความ  
มาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

#### 4. ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติ

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯและบริษัทย่อยได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 เนื่องจากบริษัทฯนำมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ มาถือปฏิบัติ ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

จำนวนเงินของรายการปรับปรุงที่มีผลกระทบต่อรายการในงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ณ วันที่ 1 มกราคม 2555
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>						
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	23,062	94,902	20,983	-	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	21,837	30,254	7,176	20,357	30,254	6,502
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ บริษัทย่อยเพิ่มขึ้น(ลดลง)	2	50	(2)	-	-	-
กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเพิ่มขึ้น(ลดลง)	2,471	32,246	15,057	(19,109)	(29,006)	(5,254)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง	(1,248)	(1,248)	(1,248)	(1,248)	(1,248)	(1,248)

(หน่วย: พันบาท ยกเว้นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงเป็นบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2556	2555	2556	2555
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>				
<b>กำไรหรือขาดทุน:</b>				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เพิ่มขึ้น (ลดลง)	63,423	(50,563)	(9,897)	23,829
กำไรส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(48)	52	-	-
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(29,774)	50,511	9,897	(23,829)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานลดลง (บาท)	(0.05)	0.05	0.02	(0.04)
กำไรต่อหุ้นปรับลดลง (บาท)	(0.05)	0.05	0.02	(0.04)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยลดลง	-	(279)	-	(77)

#### 5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

##### 5.1 การรับรู้รายได้

###### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

###### รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

###### รายได้จากการให้ใช้ช่องสัญญาณดาวเทียม

รายได้จากการให้ใช้ช่องสัญญาณดาวเทียมถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างเป็นรายเดือนตามที่ระบุไว้ในสัญญา

รายได้จากการขายอุปกรณ์พร้อมออกแบบระบบและติดตั้ง

รายได้จากการขายอุปกรณ์พร้อมออกแบบระบบและติดตั้งจะรับรู้เป็นรายได้ตามขั้นความสำเร็จของงาน

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

## 5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

## 5.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

## 5.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น

รายการปรับลดราคาทุนของสินค้าให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าที่ล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมสภาพ

## 5.5 เงินลงทุน

ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

ข) เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค) เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกรณีที่ไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทใช้มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อการค้า โดยอ้างอิงจำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กัน ในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนจะถูกบันทึกในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

## 5.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ดีที่สุด อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคารแสดงมูลค่าตามราคาที่ดีที่สุดหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) อุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดิน อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคารในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจัดให้มีการประเมินราคาที่ดิน อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคาร โดยผู้ประเมินราคาอิสระแยกตามประเภทของสินทรัพย์และบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ดีที่สุด ทั้งนี้บริษัทและบริษัทย่อยจัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตามหากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและบริษัทและบริษัทย่อยได้รับรู้ราคาที่ลดลงในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแล้วส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว
- บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตามหากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหรือราคาที่ตีใหม่ของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	-	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	-	3, 5 และ 10 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสาร	-	3, 5, 8 และ 10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	3 และ 5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและอุปกรณ์สื่อสารระหว่างติดตั้ง

บริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

## 5.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทและบริษัทย่อยตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

อายุการให้ประโยชน์	
สิทธิบัตร	5 ปี
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	10 ปี

## 5.8 การรวมธุรกิจ

บริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามวิธีซื้อ บริษัทฯ (ผู้ซื้อ) วัดมูลค่าต้นทุนการซื้อธุรกิจด้วยผลรวมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ และจำนวนของส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง ผู้ซื้อจะวัดมูลค่าส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือโดยผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมนั้น

บริษัทบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่ต้นทุนดังกล่าวเกิดขึ้นและเมื่อได้รับการบริการ

## 5.9 ค่าความนิยม

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทฯจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัทฯแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น



เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า บริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าได้ในอนาคต

#### 5.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 5.11 สัญญาเช่าระยะยาว

##### สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่าแล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

##### สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้ให้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุเส้นตรงสัญญาเช่า

#### 5.12 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการต่างๆของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 5.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ และบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ และบริษัทย่อยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ และบริษัทย่อยใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ ที่ดิน อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคารซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ตีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นกำไรจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

#### 5.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

###### โครงการสมทบเงิน

บริษัท บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

###### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

หนี้สินของโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประกอบด้วย มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์หักด้วยต้นทุนบริการในอดีตที่ยังไม่ได้รับรู้ และผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยังไม่ได้รับรู้

#### 5.15 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 5.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 5.17 ตราสารอนุพันธ์

##### สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

## 6. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

##### สัญญาก่อสร้าง

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้ค่าก่อสร้างโดยอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง เมื่อกิจการสามารถประมาณผลของงานก่อสร้างตามสัญญาได้อย่างน่าเชื่อถือ ขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างถูกกำหนดโดยพิจารณาจากอัตราส่วนของต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้นตามสัญญาและผลของงานก่อสร้างตามสัญญาเพื่อใช้ในการกำหนดขั้นความสำเร็จของงานโดยคำนึงถึงประสบการณ์ในอดีตและข้อมูลที่ได้รับจากวิศวกรโครงการ

##### สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทและบริษัทย่อยได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

##### ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

##### ค่าเผื่อการลดมูลค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

บริษัทและบริษัทย่อยถือภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นสินทรัพย์ เนื่องจากมีความตั้งใจและมีสิทธิขอคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย โดยมูลค่าที่จะได้รับคืนขึ้นอยู่กับการใช้สิทธิขอคืนภาษีและผลการตรวจสอบภาษีโดยเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพากร ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของมูลค่าที่จะได้รับคืนรวมถึงค่าเผื่อการลดมูลค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

##### ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนทั่วไป

บริษัทและบริษัทย่อยจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนทั่วไปเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่า เงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

บริษัทและบริษัทย่อยแสดงมูลค่าของที่ดิน อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคารด้วยราคาที่ดีใหม่ ซึ่งราคาที่ดีใหม่นี้ได้ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดสำหรับสินทรัพย์ประเภทที่ดินและวิธีพิจารณาจากรายได้สำหรับสินทรัพย์ประเภทอาคาร ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณการบางประการ

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

### ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อย จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการลาออก และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### คดีฟ้องร้อง

บริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

## 7. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการเงินการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งนโยบายในการกำหนดราคารายการค้าระหว่างกันโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

1. การขายสินค้าระหว่างกันกำหนดราคาตามราคาตลาด หากไม่มีราคาตลาดจะกำหนดราคาเท่ากับต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 อย่างไรก็ตาม นโยบายการกำหนดราคาดังกล่าวอาจมีการปรับเปลี่ยนไปตามประเภทธุรกิจและสภาพการแข่งขันในขณะที่เกิดรายการ
2. ค่าบริการจัดการจ่ายและค่าเช่าจ่ายเรียกเก็บตามราคาที่จะระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน
3. รายได้ค่าบริการจัดการและรายได้ค่าเช่าเรียกเก็บตามราคาที่จะระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน
4. รายได้ค่าบริการและค่าบริการจ่ายอื่นเรียกเก็บตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
5. ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศจ่ายให้บริษัทใหญ่เรียกเก็บตามราคาที่จะระบุไว้ในสัญญาระหว่างกันซึ่งบริษัทใหญ่กำหนดราคาจากต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 5
6. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมและเงินให้กู้ยืมระหว่างกัน เรียกเก็บในอัตราต้นทุนของเงินลงทุนบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี หรืออัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์เฉลี่ยของธนาคารบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี
7. ค่าธรรมเนียมการค้าประกันระหว่างกันคิดในอัตราร้อยละ 0.3 ต่อปี
8. เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อมีการประกาศจ่ายและมีสิทธิในการรับเงินปันผล
9. การซื้อสินทรัพย์ถาวรระหว่างกันกำหนดราคาโดยใช้มูลค่าสุทธิตามบัญชีบวกส่วนเพิ่มตามสภาพของสินทรัพย์
10. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารกำหนดตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญา

รายการธุรกิจระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</b>				
ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศจ่าย	61.1	61.1	11.5	11.5
ค่าบริการจัดการจ่าย	24.1	16.1	24.0	16.0
รายได้จากการขายและบริการ	3.1	1.7	-	-
ซื้อสินค้าและบริการ	6.4	4.2	-	-
รายได้อื่น	4.3	-	4.3	-
ค่าเช่าจ่าย	5.3	4.5	1.3	1.3
ค่าใช้จ่ายอื่น	15.8	12.9	4.6	4.6
ดอกเบี้ยจ่าย	7.4	7.6	7.4	7.6
เงินปันผลจ่าย	324.6	263.5	324.6	263.5
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</b>				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้จากการขายและบริการ	-	-	130.6	198.1
ซื้อสินค้าและบริการ	-	-	492.2	589.4
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-	120.0
รายได้จากการให้เช่าทรัพย์สิน	-	-	2.6	2.6
รายได้ค่าบริการการจัดการ	-	-	79.2	81.8
รายได้ค่าธรรมเนียมการค้าประกัน	-	-	19.5	21.1
รายได้อื่น	-	-	7.0	9.1
ดอกเบี้ยรับ	-	-	84.1	56.6
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	12.4	8.5
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	16.9	21.8
เงินปันผลรับ (หมายเหตุ 15)	-	-	339.0	307.0
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
รายได้จากการขายและบริการ	21.1	16.0	5.9	0.8
ซื้อสินค้าและบริการ	525.0	215.9	20.6	9.1
ซื้อสินทรัพย์	9.1	3.6	-	0.1
รายได้จากการขายสินทรัพย์	2.6	-	2.6	-
ค่าเช่าจ่าย	7.9	8.5	1.8	1.7
ค่าใช้จ่ายอื่น	23.1	22.9	5.5	5.3
เงินปันผลรับ	4.9	0.8	4.9	0.8
เงินปันผลจ่าย	4.8	4.5	4.8	4.5

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 10)</b>				
บริษัทใหญ่	148	132	-	-
บริษัทย่อย	-	-	483,548	382,377
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกัน)	7,170	9,252	2,939	50
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,318	9,384	486,487	382,427
<b>รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทใหญ่	1,341	-	-	-
รวมรายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,341	-	-	-
<b>ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทย่อย	-	-	-	11,938
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกัน)	-	13,041	-	2,020
รวมค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	13,041	-	13,958
<b>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 20)</b>				
บริษัทใหญ่	4,211	4,428	1,413	2,105
บริษัทย่อย	-	-	172,834	146,773
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกัน)	464,985	11,340	7,365	1,841
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	469,196	15,768	181,612	150,719
<b>รายได้รับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทใหญ่	227	49	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกัน)	-	8,685	-	-
รวมรายได้รับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	227	8,734	-	-
<b>ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายโครงการ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทใหญ่	121	118	-	-
บริษัทย่อย	-	-	62,247	52,480
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกัน)	-	66,793	-	-
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่ายโครงการ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	121	66,911	62,247	52,480

ยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะสั้นระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
<b>เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทใหญ่				
บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	93,000	-	-	93,000
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	93,000	-	-	93,000



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
<b>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
<b>บริษัทย่อย</b>				
บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด	1,412,222	426,500	(744,000)	1,094,722
บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	442,000	280,500	(113,000)	609,500
บริษัท เน็ต มีเดีย จำกัด	50,930	-	-	50,930
บริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด	20,000	220,000	(240,000)	-
บริษัท สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี จำกัด	8,000	-	-	8,000
บริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิส เซส จำกัด	2,500	500	-	3,000
<b>รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>1,935,652</b>	<b>927,500</b>	<b>(1,097,000)</b>	<b>1,766,152</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
<b>เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
<b>บริษัทใหญ่</b>				
บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	93,000	-	-	93,000
<b>บริษัทย่อย</b>				
บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	210,500	-	(105,500)	105,000
บริษัท สามารถอินโฟเนต จำกัด	71,812	-	-	71,812
บริษัท ไทยเทรคเน็ต จำกัด	9,000	23,000	-	32,000
บริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด	-	50,000	-	50,000
บริษัท พอสเน็ต จำกัด	-	8,000	-	8,000
<b>รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>384,312</b>	<b>81,000</b>	<b>(105,500)</b>	<b>359,812</b>

#### คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ผลประโยชน์ระยะสั้น	31.4	33.0	27.3	27.0
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	0.3	0.3	0.3	0.3
<b>รวม</b>	<b>31.7</b>	<b>33.3</b>	<b>27.6</b>	<b>27.3</b>

### สัญญาเกี่ยวกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

#### สัญญาเช่าระยะยาวและค่าบริการที่เกี่ยวข้อง

- ก) บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าช่วงพื้นที่อาคารสำนักงานและสัญญาบริการสาธารณูปโภคกับบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ เป็นระยะเวลาประมาณ 3 ปี เพื่อประกอบกิจการของกลุ่มบริษัท โดยบริษัทฯและบริษัทย่อยต้องชำระค่าเช่าและค่าบริการเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละประมาณ 2.2 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.5 ล้านบาท)
- ข) บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานและสัญญาบริการสาธารณูปโภคกับบริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เป็นระยะเวลาประมาณ 3 ปี เพื่อประกอบกิจการของกลุ่มบริษัท โดยบริษัทฯและบริษัทย่อยต้องชำระค่าเช่าและค่าบริการเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละประมาณ 1.9 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.4 ล้านบาท)

#### สัญญาซื้ออุปกรณ์

- ค) บริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาซื้ออุปกรณ์กับบริษัท สามารถวิศวกรรม จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อยไม่มีภาระผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและจ่ายชำระค่าสินค้าตามที่ระบุไว้ในสัญญา (2555: 44.1 ล้านบาท)

#### สัญญาบริการ

- ง) บริษัทฯได้ทำสัญญาว่าจ้างการให้บริการด้านการบริหารและการจัดการกับบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ เป็นระยะเวลาประมาณ 1 ปี โดยบริษัทฯต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละประมาณ 2.0 ล้านบาท
- จ) ในเดือนพฤษภาคม 2554 บริษัทฯและบริษัทย่อยอีกห้าแห่งคือบริษัท สามารถคอมมิวนิคะชั่น เซอร์วิส จำกัด บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด บริษัท พอสเน็ท จำกัด บริษัท ไทยเทรคเน็ท จำกัด และบริษัท สามารถอินโฟเนต จำกัด ได้ทำสัญญาว่าจ้างบริหารงานสารสนเทศกับบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่เป็นระยะเวลาประมาณ 5 ปี โดยบริษัทฯและบริษัทย่อยต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละประมาณ 5.1 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ 1.0 ล้านบาท)

### ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯมีภาระจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบ งบการเงินข้อ 39.4

## 8. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
เงินสด	1,559	6,139	94	5,140
เงินฝากธนาคาร	560,351	419,184	224,558	65,662
รวม	561,910	425,323	224,652	70,802

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำเงินมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.13 ต่อปีถึงร้อยละ 2.50 ต่อปี (2555: ระหว่างร้อยละ 0.13 ถึง 2.00 ต่อปี)

## 9. เงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า

บริษัทฯมีเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้าดังนี้

หุ้นสามัญ	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2556			2555		
	จำนวนหุ้น	ราคาทุน	มูลค่า ยุติธรรม	จำนวนหุ้น	ราคาทุน	มูลค่า ยุติธรรม
	(พันหุ้น)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันบาท)	(พันบาท)
บริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)	65,293	119,751	212,856	76,793	133,250	168,944
บริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน)	100	2,572	3,950	100	771	2,310
บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน)	700	2,902	2,156	-	-	-
บริษัท อีเอ็มซี จำกัด (มหาชน)	1,400	2,255	756	-	-	-
บริษัท แอสคอน คอนสตรัคชั่นจำกัด (มหาชน)	1,155	6,290	-	1,155	6,290	-
บริษัท เอส.อี.ซี. ออโต้เซลล์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	290	912	-	290	912	-
บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	-	-	-	891	6,466	6,548
ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นครั้งที่ 3 ของ บริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)	42	63	112	42	63	56
รวม		134,745	219,830		147,752	177,858
บวก: ปรับมูลค่า		85,085			30,106	
รวมเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์ เพื่อค้า		219,830			177,858	

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2556	2555
<b>ยอดคงเหลือต้นปี</b>	177,858	154,906
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	31,644	16,779
จำหน่ายระหว่างปี		
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	(71,618)	(14,957)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	18,188	333
รวม	(53,430)	(14,624)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า	63,758	20,797
<b>ยอดคงเหลือปลายปี</b>	<b>219,830</b>	<b>177,858</b>

## 10. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	4,366	3,435	31,006	98,131
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	1,435	2,052	57,418	49,237
3 - 6 เดือน	588	2,429	15,825	16,827
6 - 12 เดือน	239	577	5,275	43,377
มากกว่า 12 เดือน	690	891	5,275	4,734
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,318	9,384	114,799	212,306

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,969,259	447,095	48,129	106,132
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	932,964	666,457	120,416	62,021
3 - 6 เดือน	100,611	927,026	6,659	24,987
6 - 12 เดือน	101,011	14,326	-	12,339
มากกว่า 12 เดือน	368,179	151,733	34,093	35,247
รวม	3,472,024	2,206,637	209,297	240,726
หัก: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(10,657)	(13,492)	(6,551)	(6,551)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	3,461,367	2,193,145	202,746	234,175
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	3,468,685	2,202,529	317,545	446,481
ลูกหนี้อื่น				
เงินตรงจ่ายทั่วไป	21,625	17,792	1,250	9,956
ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์	1,022,626	1,022,626	-	-
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	371,688	170,121
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	74,917	7,294	2,347	210
รวม	1,119,168	1,047,712	375,285	180,287
หัก: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(1,022,626)	(1,022,626)	-	-
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	96,542	25,086	375,285	180,287
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	3,565,227	2,227,615	692,830	626,768

- ก) บริษัทฯและบริษัทย่อยได้โอนสิทธิเรียกร้องการรับเงินจากงานโครงการตามสัญญาบางส่วนเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืม และหนังสือค้ำประกันจากธนาคาร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ยอดคงเหลือของลูกหนี้ข้างต้นได้รวมยอดลูกหนี้ซึ่งได้โอนสิทธิการรับเงินให้แก่ธนาคารเป็นจำนวน 2,164.1 ล้านบาท (2555: 599.8 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะบริษัทฯ: 59.3 ล้านบาท (2555: 11.0 ล้านบาท))
- ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ลูกหนี้การค้าของบริษัทฯได้รวมลูกหนี้สถาบันการเงินที่ถูกทางราชการสั่งระงับการดำเนินการกิจการ จำนวน 3.9 ล้านบาท (2555: 4.0 ล้านบาท) ทั้งนี้บริษัทฯได้ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญไว้แล้วเต็มจำนวนสำหรับลูกหนี้ดังกล่าว
- ค) ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย (เดิมดำเนินธุรกิจหลักทรัพย์) มีลูกหนี้ซื้อหลักทรัพย์ด้วยเงินสดที่ไม่สามารถชำระเงินได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดี ประเมินหนี้หรือผ่อนชำระรวมทั้งสิ้นจำนวนเงินประมาณ 1,022.6 ล้านบาท (2555: 1,022.6 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทย่อยได้ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญไว้แล้วทั้งจำนวน

นอกจากนี้ ในปี 2552 บริษัทย่อยได้ฟ้องร้องต่อศาลแพ่งและศาลล้มละลายกลาง เพื่อเรียกร้องให้ลูกค้าเจ็ดรายที่เหลือ โดยมีมูลหนี้คงค้างรวมจำนวน 978.4 ล้านบาท ชำระหนี้แก่บริษัทย่อย ทั้งนี้ ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดทั้งเจ็ดราย ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการตามขั้นตอนของทางกฎหมายล้มละลาย และศาลแพ่งได้มีคำสั่งให้จำหน่ายคดีของลูกหนี้ทั้งเจ็ดราย เพื่อให้บริษัทย่อยไปขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายต่อไป

ภายใต้สัญญาซื้อขายหุ้นในบริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2555 ระบุว่าในกรณีที่บริษัทได้รับชำระหนี้หรือเงินหรือผลประโยชน์ใด ๆ ภายหลังจากวันโอนหุ้น (รวมเรียกว่า “เงินที่ได้จากการชำระหนี้”) อันเนื่องจากมูลหนี้ที่เกิดขึ้นก่อนหรือในวันโอนหุ้น บริษัท สามารถปลอดแบบด์ เซอร์วิสเชส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่ง (ผู้ซื้อ) จะดำเนินการให้บริษัทส่งมอบเงินที่ได้จากการชำระหนี้ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมก่อนหน้า (ธนาคารแห่งหนึ่ง) ในอัตรา ร้อยละ 99.7888 ตามสูตรที่ระบุไว้ในสัญญา

- ง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้ากิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันที่ค้างชำระนานกว่า 12 เดือนของบริษัทฯและบริษัทย่อยจำนวน 368.2 ล้านบาท (2555: 151.7 ล้านบาท) และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 34.1 ล้านบาท (2555: 35.2 ล้านบาท) ไม่ได้ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน เนื่องจากลูกหนี้ดังกล่าวเป็นหน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนที่มีโครงการกับหน่วยงานของรัฐซึ่งไม่เคยมีประวัติไม่ชำระหนี้ และมีขั้นตอนของการอนุมัติการจ่ายที่ใช้เวลานานซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯและบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ที่ได้บันทึกไว้ดังกล่าวเพียงพอแล้ว

## 11. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
สินค้าสำเร็จรูป	77,061	46,941	(2,478)	(2,027)	74,583	44,914
งานระหว่างทำ	210,951	188,484	(3,625)	(6,876)	207,326	181,608
วัสดุสิ้นเปลือง	1,959	1,900	(63)	(63)	1,896	1,837
สินค้าระหว่างทาง	57,652	173,091	-	-	57,652	173,091
รวม	347,623	410,416	(6,166)	(8,966)	341,457	401,450

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
สินค้าสำเร็จรูป	51,287	27,052	(264)	(93)	51,023	26,959
งานระหว่างทำ	185,472	137,535	-	-	185,472	137,535
วัสดุสิ้นเปลือง	1,519	1,497	-	-	1,519	1,497
สินค้าระหว่างทาง	57,652	173,091	-	-	57,652	173,091
รวม	295,930	339,175	(264)	(93)	295,666	339,082

## 12. ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

ยอดคงเหลือของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 แยกตามปีได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

ปี	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		ปีที่หมดอายุ
	2556	2555	2556	2555	
2552	9,469	9,788	-	-	2555
2553	2,272	2,412	-	-	2556
2554	2,165	34,504	-	31,406	2557
2555	71,714	72,078	21,873	21,873	2558
2556	223,024	-	-	-	2559
รวม	308,644	118,782	21,873	53,279	
หัก: ค่าเผื่อการลดมูลค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	(16,245)	(11,741)	-	-	
รวมภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย - สุทธิ	292,399	107,041	21,873	53,279	

บริษัทฯและบริษัทย่อยถือภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นสินทรัพย์ เนื่องจากมีความตั้งใจและมีสิทธิขอคืนภาษีข้างต้น อย่างไรก็ตามมูลค่าที่จะได้รับคืนของภาษีเงินได้ดังกล่าวขึ้นอยู่กับการใช้สิทธิขอคืนภาษีและผลการตรวจสอบภาษีโดยเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร

ในระหว่างปี 2556 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้รับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2554 ดังกล่าวจำนวนประมาณ 32.5 ล้านบาท และเฉพาะกิจการ: 31.4 ล้านบาท (2555: บริษัทฯและบริษัทย่อยได้รับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2553 และ 2554 จำนวน 120.0 ล้านบาท และเฉพาะกิจการจำนวน 98.8 ล้านบาท) สำหรับภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายส่วนที่เหลือของปี 2552 ถึง 2554 บริษัทย่อยตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายดังกล่าวเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.7 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อยบันทึกค่าเพื่อการลดมูลค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นจำนวนเงินรวม 16.2 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯพิจารณาแล้วเห็นว่าค่าเพื่อการลดมูลค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายที่ได้บันทึกไว้ดังกล่าว นั้นเพียงพอแล้ว

### 13. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
เงินทดรองจ่ายแก่เจ้าหน้าที่	16,062	84,674	4,511	43,455
เงินประกันผลงาน	36,765	39,825	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	309,291	136,439	22,501	23,458
ภาษีซื้อรอเรียกคืน	63,515	228,502	14,281	18,927
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	35,779	27,855	5,429	7,757
อื่นๆ	15,158	6,315	7,307	5,837
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	476,570	523,610	54,029	99,434

### 14. เงินฝากธนาคารที่มีภาระกำกับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อยได้นำเงินฝากธนาคารประเภทฝากประจำจำนวนเงินประมาณ 17.8 ล้านบาท (2555: 17.6 ล้านบาท) ไปวางไว้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันกับธนาคารพาณิชย์ในการออกหนังสือค้ำประกันธนาคาร

### 15. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลที่บริษัทฯรับระหว่างปี	
	2556 (ล้านบาท)	2555 (ล้านบาท)	2556 (ร้อยละ)	2555 (ร้อยละ)	2556 (พันบาท)	2555 (พันบาท)	2556 (พันบาท)	2555 (พันบาท)
บริษัท สามารถคอมมิวนิคะชั่น เซอร์วิส จำกัด	500	500	100	100	500,000	500,000	78,000	215,000
บริษัท พอสเน็ต จำกัด	72	72	100	100	72,000	72,000	-	-
บริษัท ไทยเทรคเน็ต จำกัด	53	53	100	100	53,000	53,000	-	-
บริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเซล จำกัด	55.25	55.25	100	100	55,250	55,250	-	-
บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	225	225	100	100	900,700	900,700	171,000	-
บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	10	10	100	100	9,999	9,999	89,994	-
บริษัท สามารถอินโฟเนต จำกัด	62	62	100	100	18,000	18,000	-	-
บริษัท สามารถเทลคอมมิวนิคะชั่น (แคมโบเดีย) จำกัด	30,000	30,000	100	100	1,041	1,041	-	-
บริษัท สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี จำกัด	5	5	100	100	5,000	5,000	-	-
บริษัท เน็ต มีเดีย จำกัด	10.32	10.32	100	100	250	250	-	91,987
บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด	3,370	3,370	100	100	478,000	478,000	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					2,093,240	2,093,240	338,994	306,987
หัก: ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าของเงินลงทุน					(1,291)	(1,291)		
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ					2,091,949	2,091,949		



## 15.1 การซื้อเงินลงทุน

15.1.1 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2555 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการซื้อกิจการของบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด โดยบริษัทฯ จะซื้อหุ้นสามัญที่ออกแล้วทั้งหมดของกิจการดังกล่าวและจัดหาแหล่งเงินทุนให้บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด นำไปชำระคืนหนี้สินต่าง ๆ และเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2555 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาซื้อขายกิจการกับบริษัท มหาชนแห่งหนึ่งซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว (บริษัทผู้ขาย) โดยมีมูลค่าการซื้อขายจำนวน 1,552 ล้านบาท (ซึ่งแบ่งเป็นค่าหุ้นสามัญจำนวน 478 ล้านบาท และเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด จำนวน 1,074 ล้านบาท)

โดยเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2555 (วันที่ซื้อ) บริษัทฯ ได้รับการโอนหุ้นที่ซื้อขายทั้งหมดจำนวน 33,699,940 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่ออกแล้วทั้งหมดของบริษัทดังกล่าว ในระหว่างปี 2555 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระเงินให้กับบริษัทผู้ขายครบถ้วนแล้วเป็นจำนวน 1,552 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาซื้อขายกิจการ

ผลจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวตามวิธีซื้อทำให้บริษัทฯ ได้บันทึกค่าความนิยมเป็นจำนวนประมาณ 108.1 ล้านบาท ไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบการเงินรวม

ก) มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับภาระมา ณ วันซื้อกิจการปรากฏดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินสดและเงินฝากธนาคาร	12,133
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	472,470
รายได้ค้างรับ	39,471
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	93,358
อุปกรณ์ - สุธธิ	1,220,857
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(188,235)
เงินกู้ยืมระยะสั้น	(1,155,691)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายโครงการ	(103,767)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(32,631)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(965)
สินทรัพย์สุทธิจากการซื้อบริษัทย่อย	357,000
บวก: รับโอนหนี้สินจากการกู้ยืมของบริษัทย่อย	1,074,000
ได้รับการลดหนี้จากบริษัทผู้ขาย	12,904
สินทรัพย์และหนี้สินที่ได้รับ ณ วันซื้อกิจการ	1,443,904
จำนวนเงินที่จ่ายซื้อบริษัทย่อย	1,552,000
ค่าความนิยม	108,096

ข) กระแสเงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อหุ้นสามัญและหนี้สินของบริษัทย่อย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
<b>บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด</b>	
จำนวนเงินที่จ่ายซื้อบริษัทย่อย	1,552,000
หัก: เงินสดและรายการเทียบเท่าของบริษัทย่อย	(12,133)
กระแสเงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อหุ้นสามัญและหนี้สินของบริษัทย่อย	1,539,867

นอกจากนี้ งบการเงินของบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด ได้รวมกิจการค้าร่วมที่บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด เป็นผู้ค้าร่วม ในกิจการ และได้ลงนามในสัญญาธุรกิจค้าร่วมดังนี้

เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2546 บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ลงนามในสัญญาธุรกิจค้าร่วมภายใต้ ชื่อ “Consortium SPIES” ระหว่างบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด กับบริษัท ซีเมนส์ จำกัด, Siemens AG, บริษัท ไอบีเอ็ม ประเทศไทย จำกัด (กิจการค้าร่วม SPIES) โดยมีความรับผิดชอบและส่วนได้เสียตามที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อยื่นเสนอต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ก.ฟ.ผ.) ในการประมูลการเช่าระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลัก ระยะเวลาของสัญญาการค้าร่วมกำหนดให้กิจการค้าร่วม SPIES ล้มเหลวเมื่อสิทธิและ หน้าที่ตามสัญญานี้เสร็จสิ้นลง โดยเมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2547 กิจการค้าร่วม SPIES ได้ลงนามในสัญญาเช่าระบบ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลักกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งมีมูลค่าเงินค่าเช่าระบบทั้งสิ้น 3,192 ล้านบาท และมีระยะเวลาติดตั้งภายใน 3 ปี ระยะเวลาเช่า 5 ปี (เป็นเงินค่าเช่าเดือนละ 53.2 ล้านบาท) และ สามารถต่ออายุสัญญาต่อไปอีกได้ หากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่า โดยจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบ เป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันครบกำหนดระยะเวลาเช่าตามสัญญา

ตามที่ระบุในสัญญากิจการค้าร่วม SPIES จะต้องติดตั้งระบบให้แล้วเสร็จ ในวันที่ 16 มีนาคม 2550 แต่กิจการ ค้าร่วม SPIES ไม่สามารถติดตั้งระบบงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงได้มีหนังสือแจ้งขอขยายเวลา ดำเนินการหลายครั้ง โดยครั้งสุดท้ายการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ขยายเวลาให้จนถึงวันที่ 30 มีนาคม 2553

เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2554 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้รับมอบระบบจากกิจการค้าร่วม SPIES ดังนั้น กิจการ ค้าร่วม SPIES จึงต้องเสียค่าปรับนับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาการขยายเวลาดำเนินการครั้งสุดท้ายจนถึงวันก่อน วันรับมอบระบบ (31 มีนาคม 2553 - 20 พฤศจิกายน 2554) เป็นจำนวน 600 วัน ซึ่งกิจการค้าร่วม SPIES ได้มีหนังสือชี้แจงถึงสาเหตุที่ทำให้การดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามสัญญา และขอให้การไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคยกเว้นค่าปรับดังกล่าว ซึ่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้พิจารณาและเห็นว่าสมควรต่ออายุสัญญาให้กิจการ ค้าร่วม SPIES จำนวน 579 วัน ดังนั้น กิจการค้าร่วม SPIES ต้องเสียค่าปรับให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจำนวน 21 วัน ในอัตราร้อยละ 0.15 ของราคาเช่าตามสัญญา คิดเป็นค่าปรับทั้งสิ้นประมาณ 100.5 ล้านบาท ต่อมา เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2555 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้เรียกเก็บค่าปรับดังกล่าวแล้ว และกิจการร่วมค้า SPIES ได้บันทึกค่าเบี้ยปรับดังกล่าวแล้วทั้งจำนวนในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และได้จ่าย ค่าปรับดังกล่าวทั้งจำนวนในเดือนตุลาคม 2555

ในปี 2556 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้มีการเรียกเก็บค่าปรับและค่าเสียหายเป็นจำนวนเงิน 51.1 ล้านบาท กรณีระบบ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลักหยุดให้บริการ บางช่วงเวลาในระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2554 ถึง เดือนกันยายน 2556 โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้หักจากค่าเช่ารายเดือนที่ต้องจ่ายให้แก่กิจการค้าร่วม SPIES ไว้ ล่วงหน้าแล้ว อย่างไรก็ตามกิจการค้าร่วม SPIES ได้มีหนังสือขออุทธรณ์ต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อชี้แจงสาเหตุ และขอยกเว้นค่าปรับและค่าเสียหายดังกล่าว ผลการเจรจาเมื่อวันที่ 22 มกราคม 2557 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้มีหนังสือแจ้งการพิจารณาอนุมัติงดเว้นค่าปรับและค่าเสียหายดังกล่าวบางส่วนรวมจำนวนเงิน 44.9 ล้านบาท ซึ่งกิจการค้าร่วม SPIES ได้ทำหนังสือเรียกคืนเงินดังกล่าวแล้ว ดังนั้นค่าปรับคงเหลือสุทธิจำนวน 6.2 ล้านบาท ภายใต้สัญญาซื้อขายหุ้นในบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด ระบุว่าค่าปรับและค่าเสียหายหรือผลประโยชน์ใดๆ ภายหลั งวันซื้อขายหุ้น อันเกิดเนื่องจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นก่อนวันซื้อขายหุ้นให้เรียกเก็บหรือส่งมอบให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (บริษัท ผู้ขาย) ดังนั้นบริษัทย่อยจะเรียกเก็บค่าปรับดังกล่าวจำนวน 5.3 ล้านบาท จากผู้ถือหุ้นเดิมและค่าปรับในส่วนของ บริษัทย่อยจำนวน 0.9 ล้านบาท ได้บันทึกไว้ในส่วนกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 แล้ว

- 15.1.2 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2554 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯได้มีมติเห็นชอบให้บริษัท สามารถโปรดแบนด์ เซอร์วิสเชส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิม (บริษัท แห่งหนึ่ง) จำนวนประมาณ 22.5 ล้านหุ้น คิดเป็นร้อยละ 99.94 ของหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทดังกล่าว ในราคาหุ้นละ 2.65 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 59.6 ล้านบาท (ซึ่งเป็นราคาตามสัญญาซื้อขายหุ้น) เพื่อเป็นบริษัท ในการจัดหาและจำหน่ายอุปกรณ์เทคโนโลยี

เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2555 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาซื้อขายหุ้นในบริษัทดังกล่าว ผลจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวตามวิธีซื้อทำให้บริษัทย่อยได้บันทึกส่วนต่างของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิซึ่งต่ำกว่าราคาหุ้นที่ซื้อหุ้นสามัญเป็นจำนวนประมาณ 56.1 ล้านบาท ไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบการเงินรวม

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ซื้อและหนี้สินที่รับภาระมาปรากฏดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
<b>บริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด</b>	
สินทรัพย์สุทธิที่ได้มา	3,526
บวก: ส่วนเกินของเงินลงทุนที่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย	56,060
จำนวนเงินที่จ่ายซื้อบริษัทย่อย	59,586
หัก: เงินสดและรายการเทียบเท่าของบริษัทย่อย	(2,304)
กระแสเงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อบริษัทย่อย	57,282

นอกจากนี้ ตามสัญญาซื้อขายและโอนหุ้นในบริษัทดังกล่าวระบุว่าให้ผู้ถือหุ้นเดิม (ผู้ขายเป็นบริษัทแห่งหนึ่ง) ได้โอนสิทธิและหน้าที่ และ/หรือ ผลประโยชน์ไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดของผู้ขายที่มีต่อผู้ถือหุ้นเดิมก่อนหน้า (ธนาคารแห่งหนึ่ง) ให้แก่บริษัทย่อย โดยบริษัทย่อยได้เข้าผูกพันและรับโอนสิทธิและหน้าที่ของผู้ขาย พร้อมทั้งปฏิบัติตามสัญญาซื้อขายหุ้นดังกล่าว เช่นเดียวกับผู้ขายทุกประการ

- 15.1.3 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติให้บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยเข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิมรายหนึ่ง จำนวน 1.2 ล้านหุ้น (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท และเรียกชำระค่าหุ้นร้อยละ 50) คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว ร้อยละ 60 เพื่อเป็นบริษัทพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) สำหรับภาครัฐและเอกชน

ต่อมาเมื่อวันที่ 2 มกราคม 2557 บริษัทย่อยได้ซื้อหุ้นในบริษัทดังกล่าวตามราคาที่ตกลงร่วมกันตามที่ระบุในตราสารการโอนหุ้นในราคาหุ้นละ 5.05 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 6.1 ล้านบาท และได้ทำสัญญาร่วมทุนกับผู้ถือหุ้นรายที่เหลือเพื่อร่วมกันกำหนดโครงสร้างการบริหารงานในบริษัทดังกล่าว เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2557 บริษัทย่อยได้จ่ายชำระค่าหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (ผู้ขาย) ทั้งจำนวน และบริษัทดังกล่าวได้มีการเรียกชำระค่าหุ้นส่วนที่เหลืออีกร้อยละ 50 ตามสัดส่วนการถือครองหุ้นของบริษัทย่อย ซึ่งบริษัทย่อยได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมจนเต็มจำนวน ในราคาหุ้นละ 10 บาท คิดเป็นจำนวนเงินรวม 6.0 ล้านบาทเรียบร้อยแล้ว

## 15.2 การจัดตั้งบริษัทใหม่

เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2549 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯได้มีมติเห็นชอบให้จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ชื่อ บริษัท เทเลคอมเคลียร์ริง เฮาส์ จำกัด เพื่อประกอบกิจการธุรกิจโทรคมนาคมรวมทั้งการจัดตั้งการดำเนินงานการซ่อมบำรุงเครือข่าย การสื่อสารข้อมูลผ่านดาวเทียมภายในประเทศและต่างประเทศ โดยในขั้นแรกจะมีทุนจดทะเบียนจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 50 ล้านบาท โดยให้เรียกชำระขั้นต้นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน ซึ่งบริษัทฯจะถือหุ้นร้อยละ 99.99 และจะทำการเพิ่มทุนหรือขายหุ้นในส่วนที่บริษัทฯถืออยู่ให้ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆได้แต่ทั้งนี้บริษัทฯจะต้องถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯยังไม่ได้มีการจัดตั้งบริษัทย่อยดังกล่าว

## 15.3 การจำหน่ายเงินลงทุน

- 15.3.1 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2555 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯได้มีมติอนุมัติการจำหน่ายเงินลงทุนในหุ้นสามัญทั้งหมดในบริษัท ไอทีเจ็น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยให้แก่บุคคลภายนอกเป็นจำนวน 0.62 ล้านหุ้น ในราคาหุ้นละ 25.5 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 15.9 ล้านบาท โดยบริษัทฯได้ลงนามในสัญญาโอนหุ้นเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2555

กระแสเงินสดสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	15,921
หัก: มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีราคาทุน ณ วันจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(1,695)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	14,226

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	15,921
หัก: เงินสดและรายการเทียบเท่าของบริษัทย่อย ณ วันจำหน่ายเงินลงทุน	(15,017)
กระแสเงินสดสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	904
หัก: สินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ณ วันจำหน่ายเงินลงทุน	(1,513)
บวก: รับรู้กำไรในสินค้าและสินทรัพย์ถาวรที่ซื้อขายระหว่างกัน	40,728
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	40,119

15.3.2 บริษัทฯได้จำหน่ายเงินลงทุนในหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท โอเอซิส คอนซัลติ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยให้แก่บุคคลภายนอกเป็นจำนวน 70,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 243 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 17 ล้านบาท โดยบริษัทฯได้ลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้นเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2555

กระแสเงินสดสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	17,010
หัก: มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีราคาทุน ณ วันจำหน่ายเงินลงทุน	(16,300)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	710

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	17,010
หัก: เงินสดและรายการเทียบเท่าของบริษัทย่อย ณ วันจำหน่ายเงินลงทุน	(683)
กระแสเงินสดสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	16,327
บวก: สินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ณ วันจำหน่ายเงินลงทุน	8,333
หัก: ส่วนเกินของเงินลงทุนที่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ณ วันที่ซื้อเงินลงทุน (ค่าความนิยม)	(2,878)
ปรับปรุงส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(2,296)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	19,486

#### 15.4 การเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียน

เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2555 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เน็ท มีเดีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีมติพิเศษอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนจากทุนจดทะเบียนเดิม 41.25 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 0.41 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 10.32 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 0.10 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) ซึ่งเป็นการลดจำนวนของหุ้นสามัญ 0.31 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 30.9 ล้านบาท โดยบริษัทย่อยดังกล่าวได้ทำการจดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2555

## 15.5 การเลิกกิจการ

เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2552 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท สามารถเทเลคอมมิวนิเคชั่น (แคมโบเดีย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้มีมติอนุมัติให้ดำเนินการเลิกกิจการ ทั้งนี้บริษัทย่อยได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2550 และยังไม่ได้เริ่มดำเนินการธุรกิจการค้า นอกจากนี้ผู้บริหารของบริษัทย่อยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีโอกาสทางธุรกิจใดๆ ในระยะเวลาอันใกล้ อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อยดังกล่าวอยู่ระหว่างการดำเนินการขอจดทะเบียนเลิกกิจการและชำระบัญชี

## 16. เงินลงทุนในบริษัทร่วมในอนาคต

เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติให้บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยเข้าร่วมดำเนินการจัดตั้งบริษัทแห่งใหม่ชื่อ “บริษัท เอสแอลเอ เอเชีย จำกัด” เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาติดตั้งงานด้านสื่อสารโทรคมนาคมและซื้อขายวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทุกชนิดในต่างประเทศ โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 30 ล้านบาท และจะเรียกชำระเต็มมูลค่า ทั้งนี้บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด จะถือหุ้นร้อยละ 30 บริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด จะถือหุ้นร้อยละ 60 และบุคคลทั่วไปจะถือหุ้นร้อยละ 10 ในบริษัทดังกล่าว

## 17. กที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาตีใหม่		สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน				
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสาร	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์สื่อสารระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน / ราคาตีใหม่</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	36,778	75,382	4,068,013	290,283	48,093	152,015	4,670,564
ซื้อเพิ่ม	-	4,714	147,119	4,854	19,822	36,593	213,102
จำหน่าย	-	-	(109,402)	(7,346)	(15,958)	(2,805)	(135,511)
โอนเข้า/โอนออก	-	(2,218)	510,506	(35)	-	(144,301)	363,952
ซื้อบริษัทย่อยระหว่างปี	-	-	4,071,886	3,584	-	-	4,075,470
ขายบริษัทย่อยระหว่างปี	-	-	-	(4,070)	(1,277)	-	(5,347)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	36,778	77,878	8,688,122	287,270	50,680	41,502	9,182,230
ซื้อเพิ่ม	-	87	593,416	4,559	7,900	7,888	613,850
จำหน่าย	-	-	(5,879)	(10,257)	(6,453)	-	(22,589)
โอนเข้า/โอนออก	-	-	102,322	-	-	(24,339)	77,983
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	36,778	77,965	9,377,981	281,572	52,127	25,051	9,851,474
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	-	58,225	2,421,495	236,117	28,796	-	2,744,633
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,856	616,037	12,628	6,841	-	638,362
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(109,362)	(7,341)	(12,107)	-	(128,810)
โอนเข้า/โอนออก	-	(1,328)	(3,076)	(34)	-	-	(4,438)
ซื้อบริษัทย่อยระหว่างปี	-	-	316,883	3,037	-	-	319,920
ขายบริษัทย่อยระหว่างปี	-	-	-	(4,035)	(1,185)	-	(5,220)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	-	59,753	3,241,977	240,372	22,345	-	3,564,447
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,926	841,085	13,724	8,198	-	865,933
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(5,879)	(10,257)	(4,960)	-	(21,096)
โอนเข้า/โอนออก	-	-	(9)	-	-	-	(9)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-	62,679	4,077,174	243,839	25,583	-	4,409,275

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาตีใหม่		สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน				
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสาร	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์สื่อสารระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>ค่าเพื่อการด้อยค่า</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	-	-	44,727	-	-	16,775	61,502
ข้อบกพร่องระยะระหว่างปี	-	-	2,534,693	-	-	-	2,534,693
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	-	-	(3,853)	(3,853)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	-	-	2,579,420	-	-	12,922	2,592,342
ลดลงระหว่างปี	-	-	(1,299)	-	-	-	(1,299)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-	-	2,578,121	-	-	12,922	2,591,043
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	36,778	18,125	2,866,725	46,898	28,335	28,580	3,025,441
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	36,778	15,286	2,722,686	37,733	26,544	12,129	2,851,156
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							
2555 (621.9 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร)							638,362
2556 (850.8 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร)							865,933

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาตีใหม่		สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน				
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสาร	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์สื่อสารระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน / ราคาตีใหม่</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	36,778	63,757	667,781	58,643	15,397	1,868	844,224
ซื้อเพิ่ม	-	216	-	310	-	-	526
จำหน่าย	-	-	-	-	(6,692)	-	(6,692)
โอนเข้า/โอนออก	-	-	189,406	-	-	2,607	192,013
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	36,778	63,973	857,187	58,953	8,705	4,475	1,030,071
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	56	-	-	56
จำหน่าย	-	-	-	(2,147)	(2,450)	-	(4,597)
โอนเข้า/โอนออก	-	-	77,046	-	-	(1,831)	75,215
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	36,778	63,973	934,233	56,862	6,255	2,644	1,100,745
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	-	49,214	445,451	53,480	9,045	-	557,190
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,642	110,661	2,324	1,510	-	116,137
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	-	(6,692)	-	(6,692)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	-	50,856	556,112	55,804	3,863	-	666,635
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,660	172,819	1,449	1,442	-	177,370
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	(2,147)	(1,492)	-	(3,639)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-	52,516	728,931	55,106	3,813	-	840,366
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	36,778	13,117	301,075	3,149	4,842	4,475	363,436
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	36,778	11,457	205,302	1,756	2,442	2,644	260,379
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							
2555 (110.7 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร)							116,137
2556 (172.8 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร)							177,370



- 17.1 บริษัทฯได้จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์โดยผู้ประเมินราคาอิสระในปี 2552 สำหรับที่ดิน อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคารซึ่งเกณฑ์ที่ใช้ประเมินราคาที่ดิน อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคารประเมินราคาโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) และมูลค่าต้นทุนทดแทนสุทธิ (Depreciated Replacement Cost) ตามลำดับ

หากบริษัทฯแสดงมูลค่าของที่ดิน อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคารดังกล่าวด้วยวิธีราคาทุน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 จะเป็นดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ที่ดิน	30,539	30,539	30,539	30,539
อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคาร	9,407	10,608	9,407	10,608

- 17.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯและบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของเครื่องมือและอุปกรณ์การสื่อสาร ยานพาหนะและอุปกรณ์ซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 15.0 ล้านบาท (2555: 20.2 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะบริษัทฯ: 1.9 ล้านบาท (2555: 2.7 ล้านบาท))

- 17.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 2,209.4 ล้านบาท (2555: 1,963.5 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะบริษัทฯ: 518.3 ล้านบาท (2555: 415.0 ล้านบาท))

- 17.4 บริษัทฯได้นำที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางส่วนมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 จำนวนประมาณ 11.4 ล้านบาท (2555: 11.9 ล้านบาท) ไปค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 22

## 18. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สิทธิบัตร	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม	สิทธิบัตร	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556:						
ราคาทุน	235,499	36,621	272,120	235,499	20,800	256,299
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(110,460)	(6,109)	(116,569)	(110,460)	(13,227)	(123,687)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	125,039	30,512	155,551	125,039	7,573	132,612
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555:						
ราคาทุน	235,499	7,488	242,987	235,499	20,800	256,299
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(62,520)	(2,860)	(65,380)	(62,520)	(7,110)	(69,630)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	172,979	4,628	177,607	172,979	13,690	186,669

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2556 และ 2555 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิต้นปี	177,607	226,981	186,669	237,956
ซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	29,129	1,284	-	2,900
ค่าตัดจำหน่าย	(51,185)	(50,658)	(54,057)	(54,187)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิปลายปี	155,551	177,607	132,612	186,669

### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สิทธิบัตร

เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2554 สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติได้มีมติอนุมัติการออกใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สอง ที่ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง เพื่อให้บริการสื่อสารผ่านดาวเทียมที่ใช้จานสายอากาศขนาดเล็ก (Very Small Aperture Terminal (VSAT) Service) ให้แก่บริษัทฯ โดยมีระยะเวลาใบอนุญาต 5 ปี ทั้งนี้ ใบอนุญาตดังกล่าวมีผลต่อเนื่องนับตั้งแต่วันที่ยกเลิกสัญญาการให้บริการสื่อสารข้อมูลภาพและเสียงผ่านดาวเทียมภายในประเทศฉบับเดิมแล้วเสร็จ (13 กันยายน 2554) บริษัทฯผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ซึ่งรวมข้อผูกพันที่จะต้องส่งมอบอุปกรณ์สื่อสารที่ใช้ในการให้บริการสื่อสารข้อมูลผ่านดาวเทียมให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ภายในวันที่ 11 ธันวาคม 2554 และจ่ายค่าธรรมเนียมรายปี อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดส่งอุปกรณ์สื่อสารดังกล่าว และผู้บริหารของบริษัทฯเชื่อว่าจะไม่มีการเรียกเก็บค่าบริการจากการส่งมอบอุปกรณ์ดังกล่าวล่าช้า ดังนั้นจึงไม่ได้บันทึกค่าปรับดังกล่าวไว้ในบัญชี นอกจากนี้ บริษัทฯอยู่ระหว่างการเจรจาขอซื้อคืนอุปกรณ์ภายหลังการส่งมอบอุปกรณ์ดังกล่าวแล้ว

บริษัทฯได้ประเมินการด้อยค่าของสิทธิบัตร โดยพิจารณาจากมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดรับในอนาคตตามข้อสมมติฐานและแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งฝ่ายบริหารเป็นผู้จัดทำขึ้น จากข้อมูลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 สิทธิบัตรดังกล่าวไม่มีการด้อยค่า อย่างไรก็ตาม ภาวะการแข่งขันในตลาดที่เปลี่ยนแปลง และการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีของอุตสาหกรรมในอนาคตอาจเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้มูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดรับในอนาคตลดลงไปได้ ซึ่งอาจจะต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

## 19. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารและเจ้าหนี้การค้า

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	6.875 - 7.775	6.875 - 7.900	2,896	8,182	-	-
เงินกู้ยืมจากธนาคาร	3.850 - 6.750	3.950 - 6.875	2,468,664	3,053,943	936,972	567,507
ตั๋วแลกเงินจากธนาคาร	-	4.300 - 4.600	-	1,000,000	-	1,000,000
เจ้าหนี้การค้า	2.101 - 5.500	4.100 - 6.880	731,770	196,336	262,793	84,449
รวม			3,203,330	4,258,461	1,199,765	1,651,956

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อยค้ำประกันโดยการจดจำนำเงินฝากธนาคารของบริษัทย่อย การค้ำประกันร่วมกันโดยบริษัทฯและบริษัทย่อย การโอนสิทธิ/มอบสิทธิการรับเงินตามสัญญาและหรือโครงการตามที่ระบุในสัญญา เงินกู้ยืมและการค้ำประกันโดยบริษัทฯและบริษัทย่อย

นอกจากนี้ ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นกับธนาคารได้รับข้อยกเว้นบางประการเพื่อให้บริษัทฯและบริษัทย่อยปฏิบัติตาม

## 20. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	461,135	7,595	175,526	145,028
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,825,758	1,731,886	342,630	317,057
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8,061	8,173	6,086	5,691
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	15,700	11,412	2,082	3,151
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	84,285	77,325	11,244	15,096
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	19,171	17,647	17,379	15,273
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	2,414,110	1,854,038	554,947	501,296

## 21. หุ้นกู้ระยะสั้น

หุ้นกู้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อหุ้นกู้	อัตราดอกเบี้ยคงที่	อายุ	วันที่ครบกำหนด	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
				จำนวนหน่วย		จำนวนเงิน	
				2556	2555	2556	2555
				(พันหน่วย)	(พันหน่วย)	(พันบาท)	(พันบาท)
SAMTEL14220A	ร้อยละ 4.20 ต่อปี	265 วัน	20 กุมภาพันธ์ 2557	100	-	100,000	-
SAMTEL14403A	ร้อยละ 4.20 ต่อปี	266 วัน	3 เมษายน 2557	200	-	200,000	-
SAMTEL14219A	ร้อยละ 3.45 ต่อปี	188 วัน	19 กุมภาพันธ์ 2557	200	-	200,000	-
SAMTEL14612A	ร้อยละ 4.20 ต่อปี	267 วัน	12 มิถุนายน 2557	200	-	200,000	-
SAMTEL14403B	ร้อยละ 3.45 ต่อปี	190 วัน	3 เมษายน 2557	100	-	100,000	-
SAMTEL14612B	ร้อยละ 4.20 ต่อปี	260 วัน	12 มิถุนายน 2557	100	-	100,000	-
SAMTEL14724A	ร้อยละ 4.20 ต่อปี	265 วัน	24 กรกฎาคม 2557	200	-	200,000	-
SAMTEL14507A	ร้อยละ 3.45 ต่อปี	182 วัน	7 พฤษภาคม 2557	150	-	150,000	-
SAMTEL14514A	ร้อยละ 3.45 ต่อปี	181 วัน	14 พฤษภาคม 2557	150	-	150,000	-
SAMTEL14807A	ร้อยละ 4.40 ต่อปี	266 วัน	7 สิงหาคม 2557	60	-	60,000	-
รวมหุ้นกู้ระยะสั้น						1,460,000	-

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหุ้นกู้ระยะสั้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	-
บวก: หุ้นกู้ที่ออกจำหน่ายระหว่างปี	1,760,000
หัก: หุ้นกู้ที่ครบกำหนดไถ่ถอนระหว่างปี	(300,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	1,460,000

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้จำนวนรวม 1.76 ล้านหน่วย มูลค่าที่ตราไว้ หน่วยละ 1,000 บาท มูลค่ารวมทั้งสิ้น 1,760 ล้านบาท ภายใต้เงินตามทีโอนุมัติโดยที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2556 โดยเสนอขายแก่ผู้ลงทุนรายใหญ่และ/หรือผู้ลงทุนสถาบันการเงิน หุ้นกู้ดังกล่าวเป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ หุ้นกู้ดังกล่าวจะชำระดอกเบี้ยเพียงครั้งเดียว ณ วันครบกำหนดไถ่ถอน ต่อมา เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2556 บริษัทฯไถ่ถอนหุ้นกู้ที่ครบกำหนดไถ่ถอนจำนวน 0.3 ล้านหน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท มูลค่ารวมทั้งสิ้น 300 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 ต่อปี

## 22. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน/ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

			เงื่อนไขที่สำคัญของสัญญาเงินกู้ยืม			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ลำดับที่	ผู้ให้กู้	วงเงินกู้ยืม	การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม	ค้ำประกันโดย	อัตราดอกเบี้ย	2556	2555	2556	2555
		(ล้านบาท)			(ร้อยละต่อปี)				
<b>บริษัทฯ</b>									
1.	สถาบันการเงิน	15	เป็นรายเดือนภายใน 10 ปี ซึ่งจ่ายชำระคืนในจำนวน 0.2 ล้านบาทต่อเดือน โดยเริ่มชำระตั้งแต่เดือนเมษายน 2553 และสิ้นสุดเดือนเมษายน 2563	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	MLR-1.25	8,513	9,832	8,513	9,832
2.	ธนาคาร	1,552	สำหรับวงเงินกู้จำนวนเงิน 600 ล้านบาท ชำระเป็นงวดทุกๆ 3 เดือนภายใน 18 เดือน ซึ่งจ่ายชำระคืนในจำนวน 150 ล้านบาทต่องวด โดยชำระเงินต้นงวดแรกในวันที่ 31 มีนาคม 2556 สำหรับวงเงินกู้ 952 ล้านบาท ชำระเป็นรายเดือนซึ่งจ่ายชำระคืนในจำนวน 17.6 ล้านบาทต่อเดือน โดยชำระเงินต้นงวดแรกในวันที่ 31 มกราคม 2556	บริษัท สามารถ คอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด และจำนำหุ้นของ บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด	MLR-1.75	740,440	1,552,000	740,440	1,552,000
<b>บริษัทย่อย</b>									
บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด									
1.	ธนาคาร	755	เป็นรายเดือนภายใน 5 ปี ซึ่งรวมระยะเวลาปลอดชำระคืนเงินต้น 3 เดือน ซึ่งจ่ายชำระคืนในจำนวน 23.7 ล้านบาทต่อเดือน โดยเริ่มชำระตั้งแต่เดือนมีนาคม 2554 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2559	โอนสิทธิการรับเงินค่าบริการตามสัญญาโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและโทรศัพท์ผ่านดาวเทียม (MOENet) โดยการโอนสิทธิการรับเงินในอัตราร้อยละ 60 ของเงินรับจากโครงการ แต่ต้องไม่ต่ำกว่า 19 ล้านบาท และค้ำประกันโดยบริษัทฯ	MLR-1.25	235,576	479,685	-	-
2.	ธนาคาร	190	เป็นรายเดือนภายใน 5 ปี 3 เดือน ซึ่งจ่ายชำระคืนในจำนวน 3.4 ล้านบาทต่อเดือน โดยเริ่มชำระตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2553 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2559	โอนสิทธิการรับเงินค่าบริการตามสัญญาเช่าบริการระบบเครือข่ายความปลอดภัยของกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุดในอัตราร้อยละ 70 ของเงินรับในแต่ละงวดและค้ำประกันโดยบริษัทฯ	MLR-1	68,252	106,137	-	-
3.	ธนาคาร	75	เป็นรายเดือนภายใน 42 เดือน ซึ่งจ่ายชำระคืนในจำนวน 1.8 ล้านบาทต่อเดือน โดยเริ่มชำระตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2555	โอนสิทธิการรับเงินค่าบริการตามสัญญาเช่าจ้างเหมาบริการศูนย์กระจายข่าวด่วนเป็นจำนวนเงิน 1.8 ล้านบาทต่องวด และค้ำประกันโดยบริษัทฯ	MLR-1	34,600	56,200	-	-
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวสถาบันการเงิน						1,087,381	2,203,854	748,953	1,561,832
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						(511,479)	(1,160,053)	(212,972)	(812,879)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						575,902	1,043,801	535,981	748,953

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ยอดคงเหลือต้นปี	2,203,854	903,652	1,561,832	16,625
บวก: กู้เพิ่ม	-	1,634,500	-	1,552,000
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(1,116,473)	(334,298)	(812,879)	(6,793)
ยอดคงเหลือปลายปี	1,087,381	2,203,854	748,953	1,561,832

## 23. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	20,938	25,787	2,856	3,516
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1,988)	(2,991)	(238)	(376)
	18,950	22,796	2,618	3,140
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(3,369)	(3,306)	(548)	(523)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สรุติจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15,581	19,490	2,070	2,617

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่ายานพาหนะใช้ในการดำเนินงานของกิจการโดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญาเช่ามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 5 ปี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ไม่เกิน 1 ปี		1 - 5 ปี		รวม	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น						
ตามสัญญาเช่า	4,140	4,248	16,798	21,539	20,938	25,787
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(771)	(942)	(1,217)	(2,049)	(1,988)	(2,991)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น						
ตามสัญญาเช่า	3,369	3,306	15,581	19,490	18,950	22,796

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ไม่เกิน 1 ปี		1 - 5 ปี		รวม	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น						
ตามสัญญาเช่า	660	660	2,196	2,856	2,856	3,516
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(112)	(137)	(126)	(239)	(238)	(376)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น						
ตามสัญญาเช่า	548	523	2,070	2,617	2,618	3,140

## 24. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	4,354	1,508	-	-
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง	22,548	8,937	2,439	3,734
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนด	100,119	99,039	17,419	26,248
อื่นๆ	32,130	10,273	2,216	5,358
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	159,151	119,757	22,074	35,340

## 25. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ต้นปี	32,867	35,867	9,490	11,764
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	3,085	2,895	696	656
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,264	1,177	373	333
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(863)	(3,866)	-	(3,650)
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	1,394	-	387
สำรองผลประโยชน์พนักงานลดลงจากการจำหน่าย เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(5,565)	-	-
สำรองผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้นจากการซื้อ เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	965	-	-
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ปลายปี	36,353	32,867	10,559	9,490

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	3,085	2,895	696	656
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,264	1,177	373	333
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานลดลงจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(322)	-	-
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	4,349	3,750	1,069	989
ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนขาย	1,052	978	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขาย	312	340	312	300
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2,985	2,432	757	689

ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสะสมของบริษัทฯและบริษัทย่อยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 จำนวน 1.4 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.4 ล้านบาท)



สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมิน สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	4.1	4.1	4.1	4.1
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	4.0 - 6.0	4.0 - 6.0	4.0 - 6.0	4.0 - 6.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน(ขึ้นกับช่วงอายุของพนักงาน)	0 - 20	0 - 20	0 - 20	0 - 20

จำนวนเงินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและสามปีย้อนหลังแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ปี 2556	36,353	10,559
ปี 2555	32,867	9,490
ปี 2554	35,867	11,764
ปี 2553	26,234	9,601

## 26. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2551 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพื่อเสนอขายแก่กรรมการบริหารและพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อยจำนวน 18 ล้านหน่วย ราคาเสนอขายหน่วยละ 0 บาท โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 7.50 บาท ซึ่งใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะจัดสรรให้แก่กรรมการบริหารและพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อยแต่ละรายจะแบ่งออกเป็น 5 ฉบับ โดยใบสำคัญแสดงสิทธิทุกฉบับจะมีอายุ 5 ปี โดยมีวันออกและเสนอขายและวันครบกำหนดอายุวันเดียวกัน แต่มีระยะเวลาการใช้สิทธิที่แตกต่างกัน โดยผู้ได้รับการจัดสรรแต่ละรายสามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญในแต่ละฉบับโดยแบ่งส่วนใช้สิทธิหรือใช้สิทธิครั้งเดียวเต็มจำนวนก็ได้ โดยมีระยะเวลาการใช้สิทธิในแต่ละฉบับดังต่อไปนี้

- ฉบับที่ 1 คิดเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่ผู้ได้รับจัดสรรแต่ละรายจะได้รับ โดยสามารถใช้สิทธิได้ตั้งแต่วันกำหนดการใช้สิทธิครั้งแรก เป็นต้นไปจนครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ
- ฉบับที่ 2 คิดเป็นจำนวนร้อยละ 15 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่ผู้ได้รับจัดสรรแต่ละรายจะได้รับ โดยสามารถใช้สิทธิได้หลังจากสิ้นสุดปีที่ 1 นับจากวันที่ออกและเสนอขายหลักทรัพย์เป็นต้นไปจนครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ
- ฉบับที่ 3 คิดเป็นจำนวนร้อยละ 20 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่ผู้ได้รับจัดสรรแต่ละรายจะได้รับ โดยสามารถใช้สิทธิได้หลังจากสิ้นสุดปีที่ 2 นับจากวันที่ออกและเสนอขายหลักทรัพย์เป็นต้นไปจนครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ
- ฉบับที่ 4 คิดเป็นจำนวนร้อยละ 25 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่ผู้ได้รับจัดสรรแต่ละรายจะได้รับ โดยสามารถใช้สิทธิได้หลังจากสิ้นสุดปีที่ 3 นับจากวันที่ออกและเสนอขายหลักทรัพย์เป็นต้นไปจนครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ
- ฉบับที่ 5 คิดเป็นจำนวนร้อยละ 30 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่ผู้ได้รับจัดสรรแต่ละรายจะได้รับ โดยสามารถใช้สิทธิได้หลังจากสิ้นสุดปีที่ 4 นับจากวันที่ออกและเสนอขายหลักทรัพย์เป็นต้นไปจนครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ

เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2552 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้มีมติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงราคาการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกและเสนอขายแก่กรรมการบริหารและพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อยจากราคาการใช้สิทธิเดิม 7.5 บาทต่อหุ้น เป็นราคาการใช้สิทธิใหม่ 6.75 บาทต่อหุ้น

เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2552 บริษัทฯได้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นดังกล่าวจำนวน 18,000,000 หน่วย ให้แก่กรรมการบริหารและพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อยโดยไม่คิดมูลค่า ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ซึ่งกำหนดราคาใช้สิทธิเท่ากับ 6.75 บาทต่อหุ้น ใบสำคัญแสดงสิทธินี้มีอายุ 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ ซึ่งจะครบอายุวันที่ 28 พฤษภาคม 2557 โดยระยะเวลาการใช้สิทธิซื้อหุ้น คือ ทุกวันที่ 15 ของเดือนสุดท้ายในแต่ละไตรมาส ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิโดยเริ่มจากวันที่ 15 มิถุนายน 2552 จนถึงวันที่ 28 พฤษภาคม 2557

การเปลี่ยนแปลงของใบสำคัญแสดงสิทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีรายละเอียดดังนี้

(จำนวน: พันหน่วย)

ใบสำคัญแสดงสิทธิออกให้	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม 2552	ยอดสะสมของใบสำคัญแสดงสิทธิที่ใช้สิทธิ		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
		ใช้สิทธิในปีก่อน	ใช้สิทธิในระหว่างปี	
กรรมการ	5,500	(3,225)	(1,800)	475
พนักงาน	12,500	(6,998)	(4,913)	589
รวม	18,000	(10,223)	(6,713)	1,064

## 27. ส่วนเกินทุนจากการตีราคากที่ดิน อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคาร

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาอาคารและสิ่งปรับปรุงอาคารจะทยอยตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์นั้นและบันทึกโอนไปยังกำไรสะสมโดยตรง

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555
<b>ส่วนเกินทุนจากการตีราคากที่ดิน อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคารของบริษัทฯ</b>		
ยอดคงเหลือต้นปี	6,326	6,342
หัก: จำนวนตัดจำหน่าย	(16)	(16)
ยอดคงเหลือปลายปี	6,310	6,326

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ดังกล่าวไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผลได้

## 28. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 29. รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 สามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	1,968,290	2,312,159	-	-
ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สองที่ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง	353,716,014	27,059,091	353,716,014	27,059,091
ใบอนุญาตการให้บริการอินเทอร์เน็ตแบบที่หนึ่ง	121,208,489	112,727,229	-	-
รายได้จากการให้บริการอื่น	2,891,083,818	2,260,732,157	594,080,771	744,881,962
รวมรายได้จากการบริการ	3,367,976,611	2,402,830,636	947,796,785	771,941,053

### 30. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
รายได้จากการลดหนี้จากเจ้าหนี้	-	68,342	-	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	59,605	-	14,937
กำไรจากการจำหน่ายและเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	81,946	21,130	81,946	21,130
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	15,539	3,372	3,285
โอนกลับค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	12,842	-	8,988
ดอกเบี้ยรับ	2,331	3,126	84,581	58,289
โอนกลับค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	2,836	91	-	448
รายได้เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	338,993	306,987
รายได้ค่าบริการด้านการจัดการ	-	-	79,200	81,840
อื่นๆ	29,243	27,483	45,938	79,245
รวมรายได้อื่น	116,356	208,158	634,030	575,149

ในระหว่างปี 2555 บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีการเจรจาขอลดหนี้ค่าสินค้า บริการและค่าเบี้ยปรับจากการจ่ายชำระล่าช้ากับเจ้าหนี้ 2 ราย ซึ่งบริษัทเจ้าหนี้ดังกล่าวยินยอมลดหนี้ดังกล่าวให้แก่บริษัทย่อยเป็นจำนวนเงินรวม 68.3 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยได้บันทึกเป็น “รายได้จากการลดหนี้จากเจ้าหนี้” ดังนั้น บริษัทฯจึงได้แสดงรวมไว้ในบัญชีรายได้อื่น ในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

### 31. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ:

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
วัตถุดิบ อุปกรณ์ และต้นทุนงานโครงการใช้ไป	4,235,226	3,890,133	1,084,720	1,207,412
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	653,711	536,307	87,222	86,415
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	917,118	689,021	231,426	170,325
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	128,913	71,864	10,756	10,526
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ งานระหว่างทำ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(52,587)	398,107	(72,172)	176,443
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการตลาด	44,035	39,740	13,079	7,272

นอกจากนี้ บริษัทฯและบริษัทย่อยยังมีรายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะอื่น ๆ อีก ซึ่งไม่ได้แจกแจงไว้ข้างต้น ได้แก่ ค่าอบรมพนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

## 32. ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ดอกเบี้ยจ่าย:				
เงินกู้ยืมธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที	354,125	271,447	166,152	102,769
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,431	7,567	24,343	29,364
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	930	3,526	137	161
รวมดอกเบี้ยจ่าย	362,486	282,540	190,632	132,294
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	5,923	12,244	8,351	13,507
รวมค่าใช้จ่ายทางการเงิน	368,409	294,784	198,983	145,801

## 33. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	100,241	92,607	47,842	14,400
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	1,600	374	-	-
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>		(74,467)		-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อยที่ซื้อในระหว่างปี	-	(74,467)	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	63,423	20,985	(9,897)	21,704
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเปลี่ยนแปลง อัตราภาษี	-	2,545	-	2,125
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>	<b>165,264</b>	<b>42,044</b>	<b>37,945</b>	<b>38,229</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย</b>		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
	-	279	-	77
	-	279	-	77

รายการกระทบบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	1,021,990	(ปรับปรุงใหม่) 868,763	523,516	(ปรับปรุงใหม่) 456,924
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	23%	20%	23%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	204,398	199,816	104,703	105,093
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	1,600	374	-	-
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี	-	2,545	-	2,125
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยที่ขายในระหว่างปี	-	(1,544)	-	-
การส่งเสริมการลงทุน	(232)	(7,015)	-	-
การใช้ประโยชน์ผลขาดทุนสะสมทางภาษี	(130)	(86,204)	-	-
รายได้ที่รับยกเว้นภาษี	(977)	(4,589)	(68,822)	(74,650)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษี	11,340	35,762	2,476	5,844
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(64,009)	(26,668)	(412)	(183)
รวม	(54,008)	(90,258)	(66,758)	(68,989)
ผลประโยชน์จากผลขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อยที่ซื้อ ในระหว่างปี	-	(74,467)	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่ไม่รับรู้	13,274	4,034	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	165,264	42,044	37,945	38,229

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ณ วันที่ 1 มกราคม 2555
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)		
ค่าเผื่อนี้สงสยะสูญ	821	1,388	1,418	-	-	103
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	1,225	1,785	3,933	53	19	1,328
ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	4,295	4,295	7,248	227	227	2,294
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อุปกรณ์	26,587	11,463	6,301	20,486	9,284	5,168
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	612	298	79	136	87	33
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	7,022	6,384	6,241	2,112	1,898	2,462
สำรองวันลาพักร้อนของพนักงาน	598	537	548	106	113	109
เจ้าหน้าที่ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ						
ล่วงหน้า	-	-	2,262	-	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	-	74,467	18,581	-	-	18,567
อื่นๆ	5,969	6,106	16,111	-	-	11,053
รวม	47,129	106,723	62,722	23,120	11,628	41,117

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ณ วันที่ 1 มกราคม 2555
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)		
ค่าตัดจำหน่ายสะสม - ลิขสิทธิ์	25,008	34,596	44,210	25,008	34,596	44,210
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง มูลค่าเงินลงทุน	17,017	6,021	2,141	17,017	6,021	2,141
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน อาคาร และสิ่งปรับปรุงอาคาร	1,262	1,265	1,268	1,262	1,265	1,268
ลูกหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	2,504	-	-	190	-	-
อื่นๆ	113	193	1,297	-	-	-
รวม	45,904	42,075	48,916	43,477	41,882	47,619
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	1,225	64,648	13,806	(20,357)	(30,254)	(6,502)

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงยอดคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	1 มกราคม 2555	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	1 มกราคม 2555
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)		
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23,062	94,902	20,983	-	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(21,837)	(30,254)	(7,177)	(20,357)	(30,254)	(6,502)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	1,225	64,648	13,806	(20,357)	(30,254)	(6,502)

ในเดือนตุลาคม 2554 คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้ปรับลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลจากอัตราร้อยละ 30 เป็น ร้อยละ 23 ในปี 2555 และเป็นร้อยละ 20 ตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นไป และในเดือนธันวาคม 2554 ได้มีพระราชกฤษฎีกาประกาศลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลเพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวสำหรับปี 2555 - 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้สะท้อนผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษีดังกล่าวในการคำนวณภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามที่แสดงไว้ข้างต้นแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อยมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ จำนวน 134 ล้านบาท (2555: 127.5 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากผู้บริหารพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้

### 34. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า



### 34.1 จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 หุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคำนวณได้ดังนี้

(หน่วย: พันหุ้น)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555
	610,223	606,040
	3,635	2,033
ยอดยกมา		
บวก: จำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกในระหว่างปี		
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	613,858	608,073

### 34.2 การกระทบยอดกำไรต่อหุ้นปรับลด

	งบการเงินรวม					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
	856,513	828,276	613,858	608,073	1.40	1.36
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่						
<b>ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด</b>						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ออกจำนวน 1,064,000 หน่วย (2555: 7,777,500 หน่วย)			707	4,144		
<b>กำไรต่อหุ้นปรับลด</b>						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	856,513	828,276	614,565	612,217	1.39	1.35

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
	485,571	418,695	613,858	608,073	0.79	0.69
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่						
<b>ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด</b>						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ออกจำนวน 1,064,000 หน่วย (2555: 7,777,500 หน่วย)			707	4,144		
<b>กำไรต่อหุ้นปรับลด</b>						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	485,571	418,695	614,565	612,217	0.79	0.68

### 35. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัท ย่อยได้รับสิทธิพิเศษทางด้านภาษีอากรจากกรมส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนภายใต้เงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ บริษัท ย่อยได้รับสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีอากรที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

รายละเอียด	บริษัท สมาร์ท เทอร์แวร์ จำกัด	บริษัท สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี จำกัด
1. บัตรส่งเสริมเลขที่	1152(7)/2551	1713(7)/2553
2. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ซอฟต์แวร์	ซอฟต์แวร์
3. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ		
3.1 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น นอกจากนี้ยังสามารถนำผลขาดทุนสะสมซึ่งเกิดขึ้นระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมาหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภายในเวลา 5 ปี โดยจะหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้	สิ้นสุดวันที่ 29 เมษายน 2560	สิ้นสุดวันที่ 21 มิถุนายน 2562
3.2 ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น	ได้รับ	ได้รับ
3.3 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรที่นำเข้ามาใช้ในการผลิตตามจำนวนที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	สิ้นสุดวันที่ 19 สิงหาคม 2553	ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการส่งเสริม
4. วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริม	30 เมษายน 2552	22 มิถุนายน 2554

รายได้ของบริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด และบริษัท สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี จำกัด สำหรับปีเป็นรายได้จากการให้บริการรับจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ทั้งหมดสามารถจำแนกตามรายได้ส่วนที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2556	2555
ส่วนของรายได้ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน	56,589	74,875
ส่วนของรายได้ที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน	5,435	8,630
รวมรายได้จากการบริการ	62,024	83,505

### 36. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทฯ และบริษัท ย่อยจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทฯ และบริษัท ย่อยมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 5 ส่วนงาน ดังนี้

1. สายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสาร (Network Services) เป็นส่วนงานที่ดำเนินธุรกิจด้านโทรคมนาคม เครือข่ายสื่อสารและสารสนเทศโดยการให้บริการระบบเครือข่ายต่างๆ
2. สายธุรกิจรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ (System Integration) เป็นส่วนงานที่ดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาออกแบบ ติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม รวมถึงการจัดจำหน่ายและซ่อมบำรุงอุปกรณ์สื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์
3. สายธุรกิจนวัตกรรมและเทคโนโลยีประยุกต์ (Innovation Business Application Solution & Services) เป็นส่วนงานที่ดำเนินธุรกิจให้บริการซอฟต์แวร์ประยุกต์ในรูปแบบบิโเล็กทรอนิกส์
4. สายธุรกิจบริการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสื่อสาร (ICT Outsourcing Services) เป็นส่วนงานที่ดำเนินธุรกิจให้บริการบริหารจัดการและดำเนินการทางด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารโทรคมนาคม
5. สายธุรกิจบริการอินเทอร์เน็ต (IP Business) เป็นส่วนงานที่ดำเนินธุรกิจให้บริการสารสนเทศและการสื่อสารผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต หรือ IP (Internet Protocol) Network

บริษัทฯ และบริษัท ย่อยไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯและบริษัทย่อยประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯและบริษัทย่อยบริหารงานด้านการจัดหาเงิน (ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และรายได้ทางการเงิน) และภาษีเงินได้ ของทั้งกลุ่มโดยไม่มีการปันส่วนให้แก่ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันใช้เกณฑ์ในการกำหนดราคาระหว่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7

รายได้ระหว่างส่วนงานถูกตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

### 36.1 ผลการดำเนินงานแยกตามส่วนงาน

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ส่วนงานบริการ เครือข่ายสื่อสาร		ส่วนงานรับเหมา ออกแบบติดตั้งระบบ		ส่วนงานอื่น		การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555
รายได้จากการขายและบริการ										(ปรับปรุงใหม่)
- รายได้ระหว่างส่วนงานและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,662.1	1,531.2	189.1	178.6	123.6	154.9	(2,950.5)	(1,847.0)	24.3	17.7
- รายได้จากบริษัทอื่น	5,411.4	5,038.1	2,095.8	1,330.4	1,721.4	1,144.1	(2.1)	-	9,226.5	7,512.6
รวมรายได้จากการขายและบริการ	8,073.5	6,569.3	2,284.9	1,509.0	1,845.0	1,299.0	(2,952.6)	(1,847.0)	9,250.8	7,530.3
ต้นทุนขายและบริการ	7,196.4	5,691.1	1,916.8	1,180.2	1,283.3	1,002.6	(2,937.4)	(1,836.3)	7,459.1	6,037.6
กำไรขั้นต้น	877.1	878.2	368.1	328.8	561.7	296.4	(15.2)	(10.7)	1,791.7	1,492.7
รายได้อื่น									116.4	208.1
ค่าใช้จ่ายในการขาย									(126.1)	(136.9)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(360.6)	(343.4)
ค่าใช้จ่ายอื่น									(31.0)	(57.0)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน									(368.4)	(294.8)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(165.3)	(42.0)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย									(0.2)	1.6
กำไรสำหรับปี									856.5	828.3

### 36.2 สินทรัพย์แยกตามส่วนงาน

(หน่วย: ล้านบาท)

	ส่วนงานบริการ เครือข่ายสื่อสาร		ส่วนงานรับเหมา ออกแบบติดตั้งระบบ		ส่วนงานอื่น		การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555
สินทรัพย์										(ปรับปรุงใหม่)
ลูกหนี้การค้า	4,361.8	1,519.3	543.7	468.2	542.8	1,083.5	(1,979.6)	(868.5)	3,468.7	2,202.5
รายได้ค้างรับ	2,155.0	4,025.4	1,055.0	670.7	640.6	475.2	(91.4)	(138.7)	3,759.2	5,032.6
สินค้าคงเหลือ	326.6	365.6	19.2	32.7	18.6	13.8	(22.9)	(10.7)	341.5	401.4
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สิทธิบัตร	125.0	173.0	-	-	-	-	-	-	125.0	173.0
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,053.8	1,386.6	458.2	373.1	1,458.6	1,377.2	(119.5)	(111.5)	2,851.1	3,025.4
อื่นๆ									1,929.6	1,564.6
รวมสินทรัพย์									12,475.1	12,399.5
การเพิ่มขึ้น(ลดลง)ของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ที่ไม่รวมเครื่องมือทางการเงิน และสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(380.8)	(39.2)	85.1	(155.3)	81.4	1,324.6	(8.0)	(17.2)	(222.3)	1,112.9

#### ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

#### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2556 บริษัทฯและบริษัทย่อย มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 2,432.6 ล้านบาท และ 1,130.9 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานบริการเครือข่ายสื่อสาร (ปี 2555 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งราย เป็นจำนวนเงิน 3,514.8 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานบริการเครือข่ายสื่อสาร)

### 37. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ บริษัทย่อย และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ บริษัทย่อย และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 10 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯและบริษัทย่อย ในระหว่างปี 2556 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 20.9 ล้านบาท (2555: 18.5 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 4.2 ล้านบาท (2555: 3.9 ล้านบาท))

### 38. เงินปันผล

	อนุมัติโดย	จำนวนเงิน	เงินปันผลต่อหุ้น	วันที่จ่ายเงินปันผล
		(ล้านบาท)	(บาท)	
<b>ปี 2556</b>				
เงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2555	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2556	427.3	0.70	10 กันยายน 2555 7 พฤษภาคม 2556
หัก: เงินปันผลระหว่างกาลจ่ายในปี 2555		(152.3)	(0.25)	
เงินปันผลระหว่างกาลจ่ายจากผลการดำเนินงานสำหรับงวดหกเดือนของปี 2556	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556	275.0	0.45	
<b>รวมเงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2556</b>		184.9	0.30	
		459.9	0.75	9 กันยายน 2556
<b>ปี 2555</b>				
เงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2554	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2555	400.0	0.66	9 กันยายน 2554 9 พฤษภาคม 2555
หัก: เงินปันผลระหว่างกาลจ่ายในปี 2554		(181.8)	(0.30)	
เงินปันผลระหว่างกาลจ่ายจากผลการดำเนินงานสำหรับงวดหกเดือนของปี 2555	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2555	218.2	0.36	
<b>รวมเงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2555</b>		152.3	0.25	
		370.5	0.61	10 กันยายน 2555

### 39. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีการผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า นอกเหนือจากที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุอื่นดังนี้

#### 39.1 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการ

39.1.1 บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาเช่าช่องสัญญาณดาวเทียมกับบริษัทคู่สัญญาทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทฯผูกพันที่จะชำระค่าเช่าให้กับบริษัทคู่สัญญาเป็นงวดรายเดือนตามสัญญารวมเดือนละประมาณ 0.5 ล้านเหรียญสหรัฐฯ (2555: 0.5 ล้านเหรียญสหรัฐฯต่อเดือน) สัญญาดังกล่าวจะหมดอายุในระหว่างปี 2557 ถึงปี 2558

- 39.1.2 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2554 สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม แห่งชาติได้มีมติอนุมัติการออกใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สอง ที่ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง เพื่อให้บริการสื่อสารผ่านดาวเทียมที่ใช้จานสายอากาศขนาดเล็ก (Very Small Aperture Terminal (VSAT) Service) ให้แก่บริษัทฯ โดยมีระยะเวลาใบอนุญาต 5 ปี ทั้งนี้ ใบอนุญาตดังกล่าวมีผลต่อเนื่องนับตั้งแต่วันที่ยกเลิกสัญญาการ ให้บริการสื่อสารข้อมูลภาพและเสียงผ่านดาวเทียมภายในประเทศฉบับเดิมแล้วเสร็จ (13 กันยายน 2554) บริษัทฯ ผู้กัณฑ์ที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ซึ่งรวมข้อผูกพันที่จะต้องส่งมอบอุปกรณ์สื่อสารที่ใช้ในการให้บริการสื่อสาร ข้อมูลผ่านดาวเทียมให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม แห่งชาติ ภายในวันที่ 11 ธันวาคม 2554 และจ่ายค่าธรรมเนียมรายปี อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดส่งอุปกรณ์สื่อสารดังกล่าว และผู้บริหารของบริษัทฯเชื่อว่าจะไม่มีการ เรียกเก็บค่าปรับจากการส่งอุปกรณ์ดังกล่าวล่าช้า ดังนั้นจึงไม่ได้บันทึกค่าปรับดังกล่าวไว้ในบัญชี นอกจากนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างการเจรจาขอซื้อคืนอุปกรณ์ดังกล่าว
- 39.1.3 บริษัท สามารตบรอดแบนด์ เซอร์วิส เซส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่ากับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) (ทีโอที) เพื่อเช่าเชื่อมโยงโครงข่ายให้บริการสื่อสารข้อมูลผ่านข่ายสายท้องถิ่นเป็นระยะเวลา 15 ปี โดยบริษัทย่อย ผู้กัณฑ์ที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา และจะต้องชำระค่าเช่าใช้โครงข่ายเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท ต่อปี รวมทั้งค่าธรรมเนียมส่วนเพิ่มซึ่งพิจารณาจากจำนวนช่องสัญญาณที่ใช้ตามอัตราที่ระบุในสัญญา ต่อมา เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2546 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ทำสัญญากับ ทีโอที และบริษัท สามารตคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่ง เพื่อโอนสิทธิและหน้าที่ตามสัญญานี้ให้แก่บริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่งดังกล่าวโดย ที่บริษัทผู้รับมอบสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาจะต้องรับผิดชอบและปฏิบัติตามสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาดังกล่าวทั้งหมด
- 39.1.4 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2549 บริษัท สามารตคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ทำสัญญากับบริษัท แห่งหนึ่ง (เดิมเป็นรัฐวิสาหกิจ) ในการร่วมดำเนินการให้บริการระบบเครือข่ายสารสนเทศแก่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นเป็นระยะเวลา 1 ปี โดยบริษัทย่อยผู้กัณฑ์ที่จะต้องดำเนินการให้ผู้ให้บริการสามารถให้บริการได้ไม่น้อยกว่า 1,000 แห่ง ภายในระยะเวลา 120 วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา และต้องรับประกันจำนวนผู้ใช้บริการขั้นต่ำ ตามจำนวนดังกล่าวตลอดอายุสัญญา หากบริษัทย่อยไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด (22 กุมภาพันธ์ 2550) บริษัทผู้สัญญาจะคิดค่าปรับจากการล่าช้าในส่วนงานที่บริษัทย่อยรับผิดชอบ อย่างไรก็ตาม จนถึงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2550 บริษัทย่อยยังไม่สามารถเปิดให้บริการแก่ผู้ใช้ได้ถึง 1,000 แห่ง เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวยังมิได้รับอุปกรณ์ จากคู่สัญญา รวมทั้ง Bandwidth ที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการใช้งานจริง และจากการที่บริษัทย่อยไม่สามารถดำเนินการ ให้มีผู้ใช้บริการได้ตามสัญญาซึ่งอาจมีการเรียกเก็บค่าปรับจากงานล่าช้า อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของบริษัทย่อยและ ที่ปรึกษากฎหมายเห็นว่าบริษัทย่อยจะต้องเสียค่าปรับให้กับคู่สัญญา เนื่องจากความล่าช้าของงานในโครงการ ดังกล่าวไม่ได้เกิดจากความผิดของบริษัทย่อย และผู้บริหารของบริษัทย่อยมั่นใจว่าจะสามารถเจรจาต่อรองกับคู่สัญญาได้ สำเร็จ ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อยจึงไม่ได้มีการตั้งค่าปรับจากการส่งงานล่าช้า
- 39.1.5 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2552 บริษัท สามารตคอมเทค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญากับหน่วยงานราชการ แห่งหนึ่งในการดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยบริษัทย่อยผู้กัณฑ์ที่จะต้องดำเนินการติดตั้งและส่งมอบอุปกรณ์ และระบบงานทั้งหมดภายในระยะเวลา 1,095 วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา หากบริษัทย่อยไม่สามารถดำเนินการ ได้ตามที่กำหนด (2 พฤศจิกายน 2555) หน่วยงานราชการคู่สัญญาจะคิดค่าปรับจากการล่าช้า นับจากวันที่เลย กำหนดส่งมอบงานแต่ละงวดหรือวันที่ได้รับการขยายให้จนถึงวันที่ส่งมอบงานทั้งหมดครบถ้วน และสามารถ ใช้ การได้สมบูรณ์ ต่อมาเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2555 หน่วยงานราชการคู่สัญญาได้ออกหนังสือขยายระยะเวลา ส่งมอบงานให้กับบริษัทย่อยออกไปอีก 180 วัน มีผลทำให้กำหนดการส่งมอบงานในงวดที่ 5, 6 และ 7 ซึ่งเป็น งวดสุดท้ายขยายออกไปเป็นวันที่ 16 มกราคม 2555, 22 มกราคม 2555 และ 1 พฤษภาคม 2556 ตามลำดับ และจนถึงวันที่ครบกำหนดของการขยายระยะเวลาส่งมอบงานของงวดงานที่ 5 และ 6 บริษัทย่อยยังไม่สามารถ ส่งมอบงานในส่วนหนึ่งของระบบงานบางส่วนให้แล้วเสร็จตามสัญญาได้ ต่อมาในระหว่างเดือนพฤษภาคม 2556 บริษัท ย่อยได้ส่งมอบระบบงานทั้งหมดให้หน่วยงานราชการแล้ว และอยู่ระหว่างรอการตรวจรับ อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อยได้มีการตั้งประมาณการสำรองค่าปรับจากการส่งงานล่าช้าดังกล่าวไว้ในบัญชี เป็นจำนวน 5.0 ล้านบาท

- 39.1.6 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2547 บริษัท สามารถอินโฟเนต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาใช้บริการวงจรเพื่อติดต่อ ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เป็นระยะเวลา 3 ปี สิ้นสุดในเดือนกันยายน 2550 โดยบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข และจะต้องจ่ายชำระค่าเช่าใช้บริการตามที่ระบุไว้ในสัญญา อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยได้มีการขอเปลี่ยนแปลงระยะเวลาสิ้นสุดของสัญญาและ ค่าเช่าบริการมาโดยตลอด ปัจจุบันบริษัทย่อยต้องจ่ายชำระค่าเช่าบริการเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.1 ล้านบาท ต่อเดือน (2555: 0.4 ล้านบาทต่อเดือน) ภายใต้สัญญาดังกล่าวบริษัทย่อยสามารถใช้บริการได้ต่อไปโดยไม่มีกำหนด เวลา ทั้งนี้เงื่อนไขและข้อตกลงการใช้บริการนี้ยังคงมีผลบังคับใช้ต่อไปอีกจนกว่า บริษัทย่อยจะบอกเลิกการใช้บริการ
- 39.1.7 บริษัท สามารถอินโฟเนต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญากับบริษัท ทรูอินเทอร์เน็ตเซ็นแนลเกตเวย์ จำกัด เพื่อให้ บริการศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ สัญญาดังกล่าวสิ้นสุดวันที่ 17 มีนาคม 2557 และบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาและจ่ายชำระค่าเช่าเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.3 ล้านบาทต่อเดือน (2555: 0.3 ล้านบาทต่อเดือน)
- 39.1.8 บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาซื้อและติดตั้งอุปกรณ์กับบริษัท หลายแห่งในประเทศ สำหรับโครงการสร้างโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ยุคที่ 3 (3G) โดยบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและจะต้องจ่ายชำระค่าสินค้าและบริการตามที่ระบุไว้ในสัญญา รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 41.3 ล้านบาท (2555: 1,095.2 ล้านบาท)
- 39.1.9 บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญากับบริษัท ซีเมนส์ จำกัด บริษัท ซีเมนส์ เอจี และบริษัท เอส เอพี (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อให้บริการดูแลรักษาระบบสำหรับโครงการระบบคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลัก โดยบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด ต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาและจ่ายชำระค่าบริการเป็นจำนวนเงิน ประมาณ 0.3 ล้านบาทและ 0.05 ล้านยูโรต่อเดือน ตามลำดับ (2555: 0.3 ล้านบาท 0.05 ล้านยูโรต่อเดือน และ 0.75 ล้านยูโรต่อปี ตามลำดับ)
- 39.1.10 บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาใช้บริการระบบคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปกับบริษัท เอสเอพี (ประเทศไทย) จำกัด โดยสัญญามีผลบังคับใช้จนกว่าบริษัทย่อยจะบอกเลิกการใช้บริการ ซึ่งบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาและจ่ายชำระค่าบริการเป็นจำนวนเงินประมาณ 5.6 ล้านบาท ต่อเดือน (2555: 4.7 ล้านบาทต่อเดือน)
- 39.1.11 บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญากับบริษัท เอสเอพี (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อให้บริการดูแลรักษาระบบสำหรับโครงการระบบคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลัก โดยบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตาม ข้อกำหนดต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาและจ่ายชำระค่าบริการตามสัญญาทุกไตรมาส เป็นจำนวนเงินประมาณ 5.0 ล้านบาท ถึง 7.5 ล้านบาท (2555: ไม่มี)
- 39.1.12 บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับส่วนของเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระในบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงินประมาณ 180.8 ล้านบาท (2555: 180.8 ล้านบาท)
- 39.1.13 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาบริการกับบริษัทต่างๆ เป็นระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 4 ปี โดยบริษัทฯและบริษัทย่อย ต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา

## 39.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

- 39.2.1 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้เช่าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคาร บริการสาธารณูปโภค ระบบศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ สัญญาบริการวงจรสื่อสารความเร็วสูง และสัญญาบริการศูนย์ แลกเปลี่ยนข้อมูล อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปีถึงจนกว่าจะยกเลิก



บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
จ่ายชำระภายใน				
ภายใน 1 ปี	26.6	20.0	0.2	0.2
1 ถึง 4 ปี	5.2	4.5	-	-

39.2.2 นอกจากนี้ บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่กับบริษัทเอกชนแห่งหนึ่งเป็นระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่รับมอบสถานที่แต่ละแห่ง เพื่อใช้เป็นที่ติดตั้งเสาสัญญาณ บ้ายโฆษณา เครื่องมือ อุปกรณ์ระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ยุคที่ 3 และหรือ ยุคที่ 4 โดยบริษัทย่อยต้องชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนในอัตรารวมเดือนละประมาณ 5.2 ล้านบาท รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 141.0 ล้านบาท (2555: ไม่มี)

### 39.3 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ และบริษัทย่อยเหลืออยู่ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา	3,432.5	2,975.0	621.3	847.1
ประกันการใช้ไฟฟ้าและอื่นๆ	102.8	131.4	22.7	1.7
	3,535.3	3,106.4	644.0	848.8

### 39.4 ภาระค้ำประกันระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันต่อธนาคารและบริษัทลิสซึ่งเกี่ยวกับการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากธนาคารและการเช่าอุปกรณ์ดังต่อไปนี้

39.4.1 บริษัทฯ มีภาระผูกพันต่อธนาคารและบริษัทลิสซึ่งเกี่ยวกับการค้ำประกันเงินกู้ยืมและวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยจำนวนเงิน 21,061.2 ล้านบาท (2555: 22,218.1 ล้านบาท)

39.4.2 บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีภาระผูกพันต่อธนาคารเกี่ยวกับการค้ำประกันเงินกู้ยืมให้แก่บริษัทฯ จำนวนเงินประมาณ 740.4 ล้านบาท (2555: 1,552.0 ล้านบาท)

39.4.3 บริษัทฯ มีภาระผูกพันต่อธนาคารเกี่ยวกับค้ำประกันเงินกู้ยืมและวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยจำนวนเงิน 312 ล้านบาท (2555: ไม่มี)

โดยทั่วไปการค้ำประกันนี้มีผลผูกพันต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อยนานเท่าที่ภาระหนี้สินยังไม่ได้ชำระโดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการคิดค่าธรรมเนียมในการค้ำประกันดังกล่าว

### 39.5 คดีฟ้องร้อง

39.5.1 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2547 บริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยถูกฟ้องดำเนินคดีเรียกค่าเสียหายและเรียกทรัพย์สินในคดีแพ่งสามัญโดยมีข้อกล่าวหาว่าบริษัทย่อยปฏิบัติผิดข้อตกลงในการซื้อขายหุ้นของลูกค้า (โจทก์) โดยมีทุนทรัพย์ที่ฟ้องจำนวน 15.6 ล้านบาท ซึ่งการปฏิบัติผิดข้อตกลงในการซื้อขายหุ้นของลูกค้าดังกล่าวเกิดขึ้นขณะที่บริษัทย่อยมีชื่อเดิมว่า บริษัทหลักทรัพย์ หยวนต้า (ประเทศไทย) จำกัด

อนึ่ง ตามสัญญาซื้อขายหุ้นบริษัทย่อยเมื่อวันที่ 7 มกราคม 2546 ระหว่างผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อย (“ผู้ขาย”) และธนาคารแห่งหนึ่ง (“ผู้ซื้อ”) ระบุว่าภายในระยะเวลา 2 ปีนับแต่วันโอนหุ้นหากปรากฏว่ามีหนี้สินใดๆ ที่เกิดขึ้นจากผู้ขายก่อนที่ผู้ขายได้โอนหุ้นให้แก่ผู้ซื้อ และหนี้สินจำนวนดังกล่าวไม่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2545 และศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดให้บริษัทย่อยชำระหนี้ดังกล่าว ผู้ขายตกลงจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่บริษัทย่อยในอัตราร้อยละ 92.7329 ของจำนวนหนี้ตามคำพิพากษา

เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2548 ศาลแพ่งกรุงเทพใต้ได้มีคำพิพากษาให้บริษัทย่อยคืนหุ้นให้แก่โจทก์ หากคืนไม่ได้ให้ใช้เงินจำนวน 8.4 ล้านบาท บริษัทย่อยและโจทก์ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลอุทธรณ์ ต่อมา เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2554 ศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษายืนตามศาลชั้นต้น และบริษัทย่อยได้ยื่นฎีกา เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2554 ดังนั้นคดีดังกล่าวอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อยได้ประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในส่วนที่บริษัทย่อยต้องรับผิดชอบจำนวน 0.6 ล้านบาท (2555: 0.6 ล้านบาท) และได้บันทึกไว้แล้วภายใต้หัวข้อ “หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น” ในงบแสดงฐานะการเงิน

- 39.5.2 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2555 บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยถูกผู้จัดจำหน่ายสินค้ารายหนึ่งฟ้องดำเนินคดีเรียกค่าเสียหายในคดีแพ่งฐานผิดสัญญาตัวแทน รับสภาพหนี้จะผิดและเรียกค่าเสียหายจากการผิดนัดชำระหนี้ค่าสินค้าโดยมีทุนทรัพย์ที่ฟ้องจำนวน 37.5 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 บริษัทย่อยและโจทก์ตกลงประนีประนอมยอมความต่อกัน โดยบริษัทย่อยตกลงจ่ายชำระหนี้ค่าสินค้าให้แก่โจทก์เป็นจำนวนเงินประมาณ 5.1 ล้านบาท

## 40. เครื่องมือทางการเงิน

### 40.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯและบริษัทย่อยตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมเงินลงทุน หุ้นกู้ เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### **ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ**

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯและบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้การให้สินเชื่อของบริษัทฯและบริษัทย่อยจะเน้นกลุ่มลูกค้าที่มีฐานะการเงินที่ดีเป็นส่วนใหญ่ เช่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐบาล และสถาบันการเงิน จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯและบริษัทย่อยอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

#### **ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย**

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชี หุ้นกู้และเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯและบริษัทย่อยจึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม											
	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ย		ไม่มีอัตรา				อัตราดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 ถึง 5 ปี		ปรับขึ้นลงตามราคาดตลาด		ดอกเบี้ย		รวม		ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	345.8	385.4	216.1	39.9	561.9	425.3	0.125-2.500	0.125-2.000
เงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	-	-	-	-	-	-	219.8	177.9	219.8	177.9	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	3,565.2	2,227.6	3,565.2	2,227.6	-	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	-	-	17.8	17.6	-	-	17.8	17.6	1.625-1.750	1.750-2.100
	-	-	-	-	363.6	403.0	4,001.1	2,445.4	4,364.7	2,848.4		
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>												
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	-	-	-	2.9	8.2	-	-	2.9	8.2	6.875-7.775	6.875-7.900
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	-	-	2,468.7	3,053.9	-	-	2,468.7	3,053.9	3.850-6.750	3.950-6.875
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท												
- เงินบาท	-	-	-	-	731.8	196.3	-	-	731.8	196.3	2.101-5.500	4.100-6.880
ตัวแลกเปลี่ยนจากธนาคาร	-	-	-	-	-	1,000.0	-	-	-	1,000.0	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	2,414.1	1,854.0	2,414.1	1,854.0	-	-
หุ้นกู้ระยะสั้น	1,460.0	-	-	-	-	-	-	-	1,460.0	-	3.450-4.400	4.300-4.600
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	93.0	93.0	-	-	93.0	93.0	7.875	8.000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	-	-	1,087.4	2,203.9	-	-	1,087.4	2,203.9	5.125-6.000	5.250-5.750
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3.4	3.3	15.6	19.5	-	-	-	-	19.0	22.8	4.625-4.750	4.625-4.750
	1,463.4	3.3	15.6	19.5	4,383.8	6,555.3	2,414.1	1,854.0	8,276.9	8,432.1		

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ											
	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ย		ไม่มีอัตรา				อัตราดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 ถึง 5 ปี		ปรับขึ้นลงตามราคาดตลาด		ดอกเบี้ย		รวม		ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	35.7	60.1	188.9	10.7	224.6	70.8	0.125-2.500	0.125-2.000
เงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	-	-	-	-	-	-	219.8	177.9	219.8	177.9	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	692.8	626.8	692.8	626.8	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	1,766.2	1,935.7	-	-	1,766.2	1,935.7	0.730-6.625	0.869-7.629
	-	-	-	-	1,801.9	1,995.8	1,101.5	815.4	2,903.4	2,811.2		
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>												
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	-	-	937.0	567.5	-	-	937.0	567.5	3.950-6.000	-
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท												
- เงินบาท	-	-	-	-	262.8	84.4	-	-	262.8	84.4	2.165-4.450	4.100-6.875
ตัวแลกเปลี่ยนจากธนาคาร	-	-	-	-	-	1,000.0	-	-	-	1,000.0	-	4.300-4.600
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	554.9	501.3	554.9	501.3	-	-
หุ้นกู้ระยะสั้น	1,460.0	-	-	-	-	-	-	-	1,460.0	-	3.450-4.400	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	359.8	384.3	-	-	359.8	384.3	0.730-7.625	0.869-6.625
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	-	-	749.0	1,561.8	-	-	749.0	1,561.8	5.125-5.250	5.250-6.125
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	0.5	0.5	2.1	2.6	-	-	-	-	2.6	3.1	4.750	4.750
	1,460.5	0.5	2.1	2.6	2,308.6	3,598.0	554.9	501.3	4,326.1	4,102.4		

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทและบริษัทย่อยได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งยังไม่ได้มีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนสรุปได้ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.5	-	0.5	-	32.6778	-
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เหรียญสหรัฐอเมริกา	10.6	7.7	2.6	5.8	32.9494	30.7775
ยูโร	1.6	10.9	-	-	45.3223	40.8603

หนี้สินส่วนใหญ่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

### สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

สกุลเงิน	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	วันที่ครบกำหนด	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา
	(ล้าน)	(ล้าน)		(บาทต่อหน่วยสกุลเงินตราต่างประเทศ)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556</b>				
<b>จำนวนที่ซื้อ</b>				
เหรียญสหรัฐอเมริกา	8.3	1.3	13 มกราคม - 28 กุมภาพันธ์ 2557	31.3320 - 32.3150
ยูโร	2.2	-	2 มกราคม - 8 เมษายน 2557	42.7924 - 44.0182
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555</b>				
ไม่มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ				

## 40.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินให้กู้ยืม ทุนกู้และเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์หรือจ่ายชำระหนี้สินกันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

#### 41. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อยและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทบริหารโครงสร้างทุนโดยพิจารณาจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.9:1 (2555: 3.5:1) (งบการเงินเฉพาะบริษัท 2.0:1 (2555: 2.0:1))

#### 42. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2557

# คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

## 1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนในการสอบบัญชี ปี 2556 ดังนี้

- ค่าสอบบัญชีของบริษัท สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีจำนวนเงินรวม 2,140,000 บาท โดยมีค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดของผู้สอบบัญชี (ค่ารถ และค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ) จำนวน 87,348 บาท
- ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยที่ใช้ผู้สอบบัญชีรายเดียวกับบริษัท สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีจำนวนเงินรวม 4,055,000 บาท โดยมีค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดของผู้สอบบัญชี (ค่ารถ และค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ) จำนวน 107,064 บาท

## 2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

บริษัทได้จ่ายค่าบริการอื่นๆ ในการสอบบัญชี ปี 2556 ดังนี้

- บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีการจ่ายค่าตอบแทนในการตรวจสอบแบบขอใช้สิทธิและประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) เพื่อใช้ขอรับสิทธิประโยชน์ในการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 กับบริษัท สำนักงาน เอ็นสท์ แอนด์ ยัง จำกัด จำนวน 70,000 บาท
- บริษัท สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีการจ่ายค่าตอบแทนในการตรวจสอบแบบขอใช้สิทธิและประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) เพื่อใช้ขอรับสิทธิประโยชน์ในการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 กับบริษัท สำนักงาน เอ็นสท์ แอนด์ ยัง จำกัด จำนวน 70,000 บาท



# รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
<b>1. นายสมบัติ อุทัยสา</b> - ตำแหน่ง • กรรมการอิสระ • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • ประธานกรรมการ - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 24 เมษายน 2551	77	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) - ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - นักเรียนทุนโคลัมโบ (ศึกษาดูงานคมนาคมและขนส่ง ที่ประเทศออสเตรเลีย พ.ศ. 2513-2514) - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ ร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 1, วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 10, สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) - หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2548 • หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) ปี 2556 • หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) ปี 2556	0.073% (450,000 หุ้น)	-	2551-ปัจจุบัน 2551-2555 2549-2550 พ.ศ. 2556-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการ	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.ธนบุรี เมดิเคิล เซ็นเตอร์

หมายเหตุ : \* นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ % ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
<b>2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์</b> - ตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>ประธานกรรมการตรวจสอบ</li> <li>ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> <li>กรรมการกำกับดูแลกิจการ</li> </ul> - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ <ul style="list-style-type: none"> <li>24 เมษายน 2551</li> </ul>	70	- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า รุ่นที่ 15 - หลักสูตรหลักประจำ ชุดที่ 55 โรงเรียนเสนาธิการทหารบก - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 35, วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • หลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัท มืออาชีพ (DCP) ปี 2552 • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2551 • หลักสูตร Role of Compensation Committee (RCC) ปี 2551 • หลักสูตรกรรมการตรวจสอบ (ACP) ปี 2551	0.024% (150,000 หุ้น)	-	2551-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม
<b>3. นายวิชัย โกคาสัมฤทธิ์</b> - ตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> <li>ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ</li> </ul> - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ <ul style="list-style-type: none"> <li>21 เมษายน 2554</li> </ul>	64	- ปริญญาโท M.A. (Political Science), Western Michigan University, U.S.A. - ปริญญาตรีนิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชนและการเมือง, วิทยาลัยป้องกัน ราชอาณาจักร - หลักสูตร Urban Development Management, ประเทศออสเตรเลีย - หลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัท มืออาชีพ (DCP), สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ปี 2554	0.016% (100,000 หุ้น)	-	2554-ปัจจุบัน 2554-ปัจจุบัน 2555-ปัจจุบัน 2552-2553 2551-2552	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ ที่ปรึกษาสำนักงานประมาณ	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม สำนักงานประมาณ สำนักงานรัฐมนตรี สำนักงานประมาณ สำนักงานรัฐมนตรี

หมายเหตุ : \* นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ % ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
<b>4. น.ส. รพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์</b>  - ตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li><li>กรรมการตรวจสอบ</li><li>กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน</li></ul> - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ <ul style="list-style-type: none"><li>24 เมษายน 2551</li></ul>	57	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  - ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยศิลปากร  - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Competition & Strategy, มหาวิทยาลัย Harvard, สหรัฐอเมริกา  - ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (Advanced Management Program : AMP) มหาวิทยาลัย Harvard, สหรัฐอเมริกา  - หลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัท มืออาชีพ (DCP), สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ปี 2546  - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 9, สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)  - หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ ร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 22, วิทยาลัย ป้องกันราชอาณาจักร  - หลักสูตรการพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้ง ระดับสูง รุ่นที่ 3 สถาบันพัฒนาการเมือง และการเลือกตั้ง สำนักงานคณะกรรมการ การเลือกตั้ง  - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการบริหารงาน พัฒนาเมือง (มหานคร) รุ่นที่ 1 สถาบัน พัฒนาเมือง (กทม.)  - หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครอง ระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 4 วิทยาลัยการ ยุติธรรมทางปกครอง	-	-	2551-ปัจจุบัน  พ.ค. 2556-ปัจจุบัน   2551-2556 2542-2551 2536-2551 2553-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน 2555-ปัจจุบัน 2548-ปัจจุบัน 2547-ปัจจุบัน 2547-ปัจจุบัน 2543-ปัจจุบัน 2548-ปัจจุบัน 2532-2554 2534-2552	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ  กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน  กรรมการกำกับดูแลกิจการ  กรรมการตรวจสอบ  กรรมการ  กรรมการ  ประธานที่ปรึกษา  กรรมการ  กรรมการ  ประธานบริหาร  กรรมการบริหาร  ประธานบริหาร  กรรมการ  กรรมการ  กรรมการบริหาร	บมจ.สามารถเทลคอม  บมจ.สามารถเทลคอม    บมจ.สามารถเทลคอม  บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น  บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น  บมจ.ทีพีที ไบโตรเคมีคอลส์  บจก.ดริมเฮ้าส์  บจก.เอ็นเตอร์เทนเมนต์ ทรี  บจก.อาร์ พร็อพเพอร์ตี้  บจก.คุณหริศคอร์ปอเรชั่น  บจก.เดอร์มาเบลล์  บจก.110 วิชา  มูลนิธิ สยามโซลเวย์  บจก.โซลเวย์ เพอรอกซิไทย  บมจ.วินิไทย

หมายเหตุ : \* นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ % ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
<b>5. นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์</b> - ตำแหน่ง • กรรมการ • กรรมการกำกับดูแลกิจการ - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 29 เมษายน 2547	58	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ปี 2548	0.081% (500,000 หุ้น)	-	2547-ปัจจุบัน พ.ศ. 2556-ปัจจุบัน 2551-2556 2544-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการกำกับดูแลกิจการ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่สายงานเทคโนโลยี กรรมการบริหาร	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.ธนาคารกรุงเทพ บจก.ศูนย์ประมวลผล
<b>6. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์</b> - ตำแหน่ง • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • กรรมการบริหาร - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 26 กรกฎาคม 2539	54	- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยนิวคาสต์ล, ออสเตรเลีย - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ ร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 18, วิทยาลัยป้องกัน ราชอาณาจักร ปี 2548-2549 - หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • หลักสูตรการพัฒนากกรรมการบริษัท มีออาซีพ (DCP) ปี 2547 • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2547 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการ บริหารงานพัฒนาเมือง (มหานคร) รุ่นที่ 1, สถาบันพัฒนาเมือง ปี 2555	0.105% (650,000 หุ้น)	พี่ชายของ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	2539-ปัจจุบัน 2538-ปัจจุบัน 2536-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน 2549-2551 2548-ปัจจุบัน เม.ย. 2556-ปัจจุบัน พ.ศ. 2556-ปัจจุบัน ปัจจุบัน 2536-ปัจจุบัน 2543-เม.ย. 2556	กรรมการ / กรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง รองประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง กรรมการ กรรมการ กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.สามารถ โอ-โมบาย บมจ.วันทูวัน คอนแทคส์ บมจ.วันทูวัน คอนแทคส์ บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ของ บมจ.สามารถเทลคอม (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรง ตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหาร ในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง) บจก.วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง บจก.วันทูวัน คอนแทคส์

หมายเหตุ : \* นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ % ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

**หมายเหตุ :** \* นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ % ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
<b>8. นายศิริชัย รัศมีจันทร์</b> - ตำแหน่ง • กรรมการ • กรรมการบริหาร - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 1 กรกฎาคม 2541	63	- ปริญญาโท สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • หลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัท มืออาชีพ (DCP) ปี 2543 • หลักสูตร Finance for Non-Finance Director ปี 2543	0.024% (150,000 หุ้น)	-	2541-ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บมจ.สามารถเทลคอม
					2543-ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหาร	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2539-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2548-ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2547-ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
					พ.ย. 2556-ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2548-ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ.สามารถ โอ-โมบาย
					2551-ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บมจ.สามารถ โอ-โมบาย
					เม.ย. 2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.วันทูวัน คอนแทคส์
					พ.ค. 2556-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ.วันทูวัน คอนแทคส์
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ของ บมจ.สามารถเทลคอม (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรง ตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหาร ในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง)
					ปัจจุบัน	วิทยากร	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย
					2548-2551 2543-เม.ย. 2556	กรรมการกำกับดูแลกิจการ กรรมการ	บมจ.สามารถ โอ-โมบาย บจก.วันทูวัน คอนแทคส์

หมายเหตุ : \* นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ % ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
<b>9. นายจง ดิลกสมบัติ</b> - ตำแหน่ง • กรรมการ • กรรมการบริหาร • กรรมการผู้จัดการใหญ่ • กรรมการกำกับดูแลกิจการ • ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง • ประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 11 มกราคม 2555	54	- ปริญญาโท ภาควิชา System Science, University of Louisville, ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ประกาศนียบัตร Strategic Planning & Implementation University of Michigan Business School (Executive Education Center) ประเทศสหรัฐอเมริกา - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) ปี 2547	0.065% (400,000 หุ้น)	-	2555-ปัจจุบัน	กรรมการ/กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่ / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ.สามารถเทลคอม
					2555-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ.สามารถเทลคอม
					พ.ย. 2556-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน	บมจ.สามารถเทลคอม
					2555-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2546-ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย
					2548-ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย
					2552-ปัจจุบัน ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการ	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ของ บมจ.สามารถเทลคอม (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรง ตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหาร ในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง)
					2546-ม.ค. 2555 2549-2551	กรรมการผู้อำนวยการ กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย

หมายเหตุ : \* นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ % ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท



ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
<b>10. นายประสิทธิ์ชัย วีระยุทธวิไล <sup>1)</sup></b>  - ตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"><li>รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสาร และสายธุรกิจบริการ บริหารจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศสื่อสาร และสายธุรกิจบริการอินเทอร์เน็ต</li><li>กรรมการเพื่อความยั่งยืน</li></ul> - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น เจ้าหน้าที่บริหาร <ul style="list-style-type: none"><li>1 มีนาคม 2548</li></ul>	52	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.044% (270,000 หุ้น)	-	2555-2556	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายธุรกิจ บริการเครือข่ายสื่อสาร และ สายธุรกิจบริการบริหารจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศสื่อสาร และ สายธุรกิจบริการอินเทอร์เน็ต	บมจ.สามารถเทลคอม
					พ.ย. 2556-2556	กรรมการเพื่อความยั่งยืน	บมจ.สามารถเทลคอม
					2548-2554	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการสายธุรกิจ บริการเครือข่าย และสายธุรกิจบริการ บริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อสารและสายธุรกิจบริการ อินเทอร์เน็ต	บมจ.สามารถเทลคอม
					2556	กรรมการ	บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ของ บมจ.สามารถเทลคอม (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรง ตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหาร ในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง)

หมายเหตุ : \* นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ % ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

<sup>1)</sup> ได้ลาออกจากบริษัท เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2557

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
<b>11. นายพรชัย กรัยวิเชียร</b> - ตำแหน่ง • รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายธุรกิจ บริการเครือข่ายสื่อสารและ สายธุรกิจบริการรับเหมาออกแบบ ติดตั้งระบบ • กรรมการเพื่อความยั่งยืน - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น เจ้าหน้าที่บริหาร • 1 มีนาคม 2548	48	- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ Bridgeport University, สหรัฐอเมริกา	0.007% (42,000 หุ้น)	-	2555-ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายธุรกิจ บริการเครือข่ายสื่อสารและสายธุรกิจ บริการรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ	บมจ.สามารถเทลคอม
					พ.ย. 2556-ปัจจุบัน	กรรมการเพื่อความยั่งยืน	บมจ.สามารถเทลคอม
					2554	ผู้อำนวยการฝ่ายสายธุรกิจ บริการเครือข่ายสื่อสารและสายธุรกิจ บริการรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ	บมจ.สามารถเทลคอม
					2550-2553	ผู้อำนวยการฝ่ายสายธุรกิจรับเหมา ออกแบบติดตั้งระบบ	บมจ.สามารถเทลคอม
					2548-2553	ผู้อำนวยการฝ่ายสายธุรกิจบริการ เครือข่ายสื่อสาร	บมจ.สามารถเทลคอม
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ของ บมจ.สามารถเทลคอม (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรง ตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหาร ในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง)

หมายเหตุ : \* นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ % ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
<b>12. นายอภิชาติ ศิริสาลีโกษณ์</b> - ตำแหน่ง • ผู้อำนวยการฝ่ายสายธุรกิจบริการ เครือข่ายสื่อสารและสายธุรกิจ นวัตกรรมและเทคโนโลยีประยุกต์ • กรรมการเพื่อความยั่งยืน - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น เจ้าหน้าที่บริหาร • 1 มีนาคม 2548	48	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ Central Missouri State University, สหรัฐอเมริกา	0.055% (340,000 หุ้น)	-	2548-ปัจจุบัน  พ.ย. 2556-ปัจจุบัน ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายสายธุรกิจบริการ เครือข่ายสื่อสารและสายธุรกิจ นวัตกรรมและเทคโนโลยีประยุกต์ กรรมการเพื่อความยั่งยืน กรรมการ	บมจ.สามารถเทลคอม  บมจ.สามารถเทลคอม บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ของ บมจ.สามารถเทลคอม (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรง ตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหาร ในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง)
<b>13. นางอรุณลักษณ์ ดิลกวนิช</b> - ตำแหน่ง • ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น เจ้าหน้าที่บริหาร • 1 กันยายน 2546	55	- ปริญญาโท สาขาการบัญชี Bridgeport University, สหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.003% (18,000 หุ้น)	-	2546-ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บมจ.สามารถเทลคอม

หมายเหตุ : \* นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ % ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
<b>14. นายวงศ์ภรณ์ เจียมศรีพงษ์<sup>1)</sup></b> - ตำแหน่ง • ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการเงิน - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น เจ้าหน้าที่บริหาร • 1 มกราคม 2549	46	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.044% (274,000 หุ้น)	-	2546-ปัจจุบัน ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการเงิน กรรมการ	บมจ.สามารถเทลคอม บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ของ บมจ.สามารถเทลคอม (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรง ตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหาร ในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง)
<b>15. นายสมชาย บุญสุภาพร</b> - ตำแหน่ง • ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน และเลขานุการบริษัท - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน และเลขานุการบริษัท • 28 ตุลาคม 2546	56	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขาบัญชีต้นทุน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในหลักสูตรที่ 1 รุ่นที่ 27 จากสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชี รับอนุญาตแห่งประเทศไทย (สภาวิชาชีพบัญชี) - หลักสูตรกฎหมายและระเบียบปฏิบัติสำหรับ เลขานุการบริษัท รุ่นที่ 3 จัดโดย ศูนย์วิจัย กฎหมายและการพัฒนา คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.014% (88,700 หุ้น)	-	2546-ปัจจุบัน พ.ย. 2556-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในและ เลขานุการบริษัท กรรมการเพื่อความยั่งยืน	บมจ.สามารถเทลคอม  บมจ.สามารถเทลคอม

หมายเหตุ : \* นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ % ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

<sup>1)</sup> พ้นจากตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการเงิน เนื่องจากได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารัฐกิจ บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องและได้แต่งตั้ง  
นายดิเลกพัฒน์ นิตามณีนวงศ์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการเงิน และนักลงทุนสัมพันธ์ เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2557

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร		บริษัท	บริษัทย่อย										บริษัทที่เกี่ยวข้อง																																								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47					
		STC <sup>(1)</sup>	SCS	SCT	SBS	PN	TIN	STW	SIF	SAET	MMD	ITAB <sup>(2)</sup>	PTN	SC <sup>(1)</sup>	SIM <sup>(1)</sup>	OTO <sup>(8)</sup>	SMS <sup>(3)</sup>	BUG <sup>(3)</sup>	IMI <sup>(3)</sup>	BS <sup>(3)</sup>	IMP <sup>(3)</sup>	I-SPORT <sup>(4)</sup>	SIAM <sup>(4)</sup>	TAL <sup>(4)</sup>	ENT <sup>(4)</sup>	I-SPORT M <sup>(3)</sup>	SIM <sup>(6)</sup>	TGN <sup>(6)</sup>	SIMM <sup>(6)</sup>	IMIT <sup>(6)</sup>	IMD <sup>(7)</sup>	SUT <sup>(6)</sup>	SEC <sup>(8)</sup>	VSS <sup>(8)</sup>	SE <sup>(8)</sup>	SRT <sup>(8)</sup>	CS <sup>(8)</sup>	SH <sup>(8)</sup>	SDT <sup>(8)</sup>	TEDA <sup>(9)</sup>	TDC <sup>(10)</sup>	TS <sup>(10)</sup>	KPP <sup>(11)</sup>	CATS <sup>(11)</sup>	CIO <sup>(12)</sup>	OTP <sup>(13)</sup>	OTOC <sup>(13)</sup>	VIL <sup>(13)</sup>					
1. นายสมบัติ อุทัยสง	x																																																				
2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์	/																																																				
3. นายวิชัย โกศาสัยฤทธิ์	/																																																				
4. นางสาวพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	/																							/																													
5. นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์	/																																																				
6. นายเจริญรัฐ วิลลักษณ์	//	x	x	x	x	x	x		x			x	//	/	/	x		x		x			x					x	x	x	x		x	x	x	x				x	/	/	x	x									
7. นายพัฒนชัย วิลลักษณ์	//	/	/	/	/	/	/	x	/			/	//	//	/	/	x	/	x	/	/	x	/	x	/	/	x	x	/	/	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/									
8. นายศิริชัย รัศมีจันทร์	//			/	/	/			/			/	//		/	/	/	/	/	/	/	/	/		x	/		/	/	/	/	/	/	/		/	/		x	x	x		/	/	/	/							
9. นายจง ดิลกสมบัติ	//	/	/	/	/	/	/	/	/			/	#	//		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
10. นายประสิทธิ์ชัย วีระยุทธวิล	#						/	/	/	/	/	/																																									
11. นายพรชัย กรัยวีเชียร	#	/	/							/	x																									/																	
12. นายอภิชาติ ศิริสาลิโกชน์	#				/	/				/	/																																										
13. นางอรุณลักษณ์ ดิลกวณิช	#																																																				
14. นายวงศ์ภรณ์ เจริญศรีพงษ์	#										/																																										

(7) ถือหันทางตรงโดย IMIT                      (8) ถือหันทางตรงโดย SC

## รายละเอียดของคณะกรรมการชุดต่างๆ

รายชื่อกรรมการในคณะกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน
1. นายสมบัติ อุทัยสง	x						
2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์	/		x		/	x	
3. นางสาวพิพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	/		/			/	
4. นายวิชัย โกศาสมุทร	/		/		x	/	
5. นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์	/				/		
6. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์	/	/					
7. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	/	x					
8. นายศิริชัย รัศมีจันทร์	/	/					
9. นายจง ดิลกสมบัติ	/	/		x	/		x
10. นายประสิทธิ์ชัย วีระยุทธวิไล				/			/
11. นายพรชัย กรัยวิเชียร				/			/
12. นายอภิชาติ ศิริสาลีโกษณ์				/			/
13. นางสาวโชติกา กำลูนเวสาร์ช				/			/
14. นายสุชาติ ดวงทวี				/			
15. นายวงศ์ฤกษ์ เจียมศิริพงษ์				/			
16. นางนิศาชล อุดมวงศ์วิวัฒน์							/
17. นางสาวกนกวรรณ จันทร์สว่างภูวนะ							/
18. นายสมชาย บุญสุภาพร							/

หมายเหตุ : x = ประธานกรรมการ, / = กรรมการ

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อยที่เป็นธุรกิจหลัก

รายชื่อ	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด
1. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์	x	x
2. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	/	/
3. นายจง ดิลกสมบัติ	/	/
4. นายพรชัย กรัยวิเชียร	/	/
5. นายสุชาติ ดวงทวี		/
6. นางสาวโชติกา กำลูนเวสาร์ช		/

หมายเหตุ : x = ประธานกรรมการ, / = กรรมการ

# ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

## ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 99/7 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 29 หมู่ 4 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107538000631
โฮมเพจ	:	<a href="http://www.samtel.com">http:// www.samtel.com</a>
โทรศัพท์	:	0-2502-6610
โทรสาร	:	0-2502-6648
ทุนจดทะเบียน	:	738,000,000 บาท
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	:	616,936,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	หุ้นละ 1 บาท

## บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหุ้น	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน	:	อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 62 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	:	0-2229-2800
โทรสาร	:	0-2359-1259
ผู้สอบบัญชี	:	นางสาวกมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4377
ที่ตั้งสำนักงาน	:	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ แอนด์ ยัง จำกัด) อาคารเลศรีชดา ชั้น 33 เลขที่ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	:	0-2264-0777
โทรสาร	:	0-2264-0789-90

หมายเหตุ : ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th) หรือ Website ของบริษัท ([www.samtel.com](http://www.samtel.com))





บริษัท สามารทเทลคอม จำกัด (มหาชน)

99/7 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 29

ถนนแจ้งวัฒนะ: ตำบลคลองเตย

อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทร. (662) 502 6000 [www.samtel.com](http://www.samtel.com)