

SMART TELCOMS
SMART ICT Solutions

FIT for the Future

รายงานประจำปี 2558

สารบัญ

สารจากคณะกรรมการบริษัท 005
รายงานคณะกรรมการบริหาร 007
วิสัยทัศน์ และพันธกิจ 009
คณะกรรมการบริษัท 012
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 014
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 016
รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ 017
รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 018
รายงานคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน 019
รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน) 020
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป 030
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ 033
ลักษณะการประกอบธุรกิจ 036
โครงสร้างธุรกิจ 037
โครงสร้างรายได้ 038
ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม 039
การเปลี่ยนแปลงในปีที่ผ่านมา 040
ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน 044
ปัจจัยความเสี่ยง 046
ผู้ถือหุ้น 050
นโยบายการจ่ายเงินปันผล 051
โครงสร้างการจัดการ 052
การกำกับดูแลกิจการ 063
การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น 091
รายการระหว่างกัน 097
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ 108
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ 110
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน 113
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 114
งบการเงิน 116
ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี 171
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน 172
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 186



FIT for the Future

พร้อมเสมอ เพื่อมุ่งสู่อนาคตที่ยั่งยืน
ด้วย 3 หัวใจสำคัญ คือ Synergy, Satisfaction
และ Standard

พร้อมเสมอ
เพื่อมุ่งสู่อนาคตที่ ยั่งยืน

เพราะในโลกธุรกิจ การหยุดนิ่งเท่ากับวิ่งถอยหลัง
กลุ่มบริษัทสามารถเทลคอม
จึงไม่เคยหยุดคิดหรือหยุดพัฒนาธุรกิจ
เราเตรียมความพร้อมเสมอ
และขับเคลื่อนธุรกิจโดยยึดหลัก 3S for Success
ที่ให้ความสำคัญกับ Synergy, Satisfaction และ Standard
เพื่อสร้างความแข็งแกร่ง มุ่งสู่อนาคตที่ยั่งยืน

เส้นชัยไม่ใช่ **"จุดสิ้นสุด"**
แต่เป็น **"จุดเริ่มต้น"**
ของเป้าหมายความสำเร็จครั้งต่อไป

FIT for Faster

ไปได้เร็วกว่า และไกลกว่า



สารจาก
คณะกรรมการบริษัท



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2558 ที่ผ่านมา เศรษฐกิจของไทยมีอัตราขยายตัวทางเศรษฐกิจเติบโตขึ้นมากกว่าในปี 2557 แต่ก็ยังต่ำกว่าจากที่เดิมเคยได้คาดการณ์ อันเนื่องมาจากความผันผวนของเศรษฐกิจโลก โดยเฉพาะการชะลอตัวของจีน ยุโรป และญี่ปุ่น รวมถึงการลดลงของราคาน้ำมันและสินค้าโภคภัณฑ์ในตลาดโลก และราคาสินค้าเกษตรที่สำคัญของประเทศ แต่คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทสามารถเทลคอม ยังคงรักษามาตรฐานการดำเนินงานด้วยความทุ่มเท และร่วมมือร่วมใจกันในการส่งมอบงานและบริการด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมที่ครบวงจร ด้วยคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ทำให้บริษัทสามารถสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า และรักษาศักยภาพในการแข่งขันได้รับความไว้วางใจให้ดำเนินการโครงการใหม่ๆ หลายโครงการ ซึ่งมีมูลค่ารวมกว่า 7,000 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทมีรายได้ในปี 2558 รวม 5,793 ล้านบาท และมีมูลค่างานที่ยังคงรอการรับรู้เมื่อสิ้นปี 2558 กว่า 8,000 ล้านบาท

นอกจากนี้ ในปี 2558 บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นหนึ่งในบริษัทย่อย มีศูนย์บริการ 38 แห่งทั่วประเทศ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 20000 ด้านการบริหารคุณภาพและประสิทธิภาพงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นอกเหนือไปจากมาตรฐาน ISO 9001:2008 ด้านมาตรฐานคุณภาพงานบริการ ที่บริษัทได้รับการรับรองอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเน้นให้เห็นถึงความใส่ใจในคุณภาพบริการที่ส่งมอบให้กับลูกค้าเป็นสำคัญ อีกทั้ง บริษัทยังได้รับรางวัล “Top 50 ASEAN Publicly Listed Companies” บริษัทจดทะเบียนที่เป็นเลิศในการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) ในระดับอาเซียน จากโครงการ ASEAN CG Scorecard ที่ประเทศฟิลิปปินส์ ถือเป็นอีกหนึ่งความภาคภูมิใจของผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในการสร้างความไว้วางใจ และสร้างชื่อเสียงให้กับประเทศ

สำหรับปี 2559 คาดว่าเศรษฐกิจไทยจะเติบโตขึ้นกว่าในปี 2558 จากการลงทุนของภาครัฐ การผลักดันนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล การลงทุนและส่งเสริมการวางเครือข่ายสื่อสารความเร็วสูงให้ครอบคลุมทุกหมู่บ้านทั่วประเทศ นโยบายสร้างความเข้มแข็งให้กับธุรกิจไทยโดยเฉพาะอย่างยิ่งวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ทั้งที่มีอยู่แล้ว และที่กำลังจะเกิดใหม่ (Start-up) เพื่อการเข้าสู่ Digital Economy รวมถึงการลงทุนด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของประเทศ นอกจากนี้ ภาพรวมอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปี 2559 นั้น คาดว่าจะมีการเติบโตในอัตราที่มากกว่าร้อยละ 10 จากการใช้งานเครือข่ายสังคมออนไลน์ และทำธุรกรรมแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เพิ่มมากขึ้น การขยายตัวของโครงข่ายและอุปกรณ์สำหรับโทรทัศน์ระบบดิจิทัล การนำ Cloud Computing และการวิเคราะห์ข้อมูล Big Data (Big Data Analytics) มาใช้กับองค์กรมากขึ้น นับเป็นโอกาสที่ดีอย่างยิ่งของกลุ่มบริษัทฯ ที่จะมีส่วนในการผลักดันโซลูชั่นและบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ครบวงจร และขยายรากฐานทางธุรกิจที่แข็งแกร่งไปยังภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนได้

เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ ที่นอกเหนือไปจากการสร้างรายได้ประจำแล้วนั้น บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานทุกระดับ เพิ่มประสิทธิภาพการใช้เทคโนโลยี และกระบวนการเพื่อการบริหารความสัมพันธ์ รับรู้ความต้องการและสร้างความเข้าใจลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น ผสานความร่วมมือของกลุ่มบริษัท และสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจระดับโลก การบริหารจัดการความรู้องค์กร การพัฒนาคุณภาพ เพิ่มคุณค่า และสร้างความแตกต่างของโซลูชั่น การเพิ่มประสิทธิภาพและรักษาคุณภาพของบริการภายใต้มาตรฐานระดับสากล รวมถึงการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังเน้นการบริหารจัดการองค์กรที่ดี มีความรับผิดชอบดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รวมถึงยึดแนวทางการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยได้ดำเนินกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนแนวทาง “สร้างคนคุณภาพ สร้างสังคมคุณธรรม” ของบริษัท ทั้งหมดนี้เพื่อให้บริษัทบรรลุเป้าหมายในการเติบโตอย่างมั่นคง และยั่งยืน

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้บริหาร พนักงานรวมถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในทุกการดำเนินงานของบริษัท ที่ได้ให้ความไว้วางใจ และให้การสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา และร่วมกันผลักดันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสรรค์สร้างนวัตกรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจและอุตสาหกรรมต่างๆ ซึ่งจะช่วยพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศไทยอย่างยั่งยืนต่อไป

นายสมบัติ อุทัยสาง
ประธานกรรมการ


FIT for
Competition
สร้างความแข็งแกร่ง พร้อมลงแข่งขันทุกสนาม

รายงาน
คณะกรรมการบริหาร



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2558 เป็นปีที่สภาวะการเมืองกำลังดำเนินไปในทิศทางที่มีเสถียรภาพมากขึ้น เศรษฐกิจของประเทศได้รับสัญญาณที่ดีในด้านของนโยบาย มาตรการ และแผนกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล อย่างไรก็ดี ภาวะเศรษฐกิจยังได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกประเทศที่เศรษฐกิจโลกมีความผันผวนสูง อย่างไรก็ดี บริษัทยังสามารถดำเนินธุรกิจไปได้ด้วยดี และสามารถทำรายได้ 5,793 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ 402 ล้านบาท โดยประสบความสำเร็จในการลงนามในสัญญาโครงการที่สำคัญได้แก่ โครงการให้บริการระบบตรวจสอบและคัดกรองผู้โดยสารล่วงหน้า (APPS) ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ กับ บมจ. ท่าอากาศยานไทย และมีการลงนามสัญญาโครงการขนาดใหญ่อื่นๆ อาทิ โครงการติดตั้งระบบวิทยุสื่อสารแบบดิจิตอล กับกรุงเทพมหานคร โครงการจ้างนำเข้าข้อมูลแผนที่และข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ์ที่ดิน พร้อมติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กับกรมที่ดิน และโครงการติดตั้งมิเตอร์และอุปกรณ์ส่วนควบเพิ่มเติม สำหรับโครงการพัฒนาระบบอ่านหน่วยไฟฟ้าอัตโนมัติ (Automatic Meter Reading : AMR) ระยะที่ 2 นอกจากนี้ ในส่วนของกลุ่มลูกค้าภาคเอกชน บริษัทยังให้ความสำคัญกับการจัดเตรียมสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการใช้งานหลากหลายประเภท ไม่ว่าจะเป็นระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธนาคารพาณิชย์, กลุ่มธุรกิจค้าปลีก และผู้ประกอบธุรกิจทั่วประเทศ รวมถึงระบบวิทยุสื่อสารแบบดิจิทัล (Digital Trunk Radio System) ชนิดพิเศษป้องกันการเกิดประกายไฟ สำหรับการใช้งานในกลุ่มอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและปิโตรเคมี ตลอดจนบริการระบบสื่อสารผ่านดาวเทียม (VSAT) สำหรับการใช้งานในพื้นที่ที่การเข้าถึงการสื่อสารมีจำกัด เป็นต้น

สำหรับปี 2559 นั้น คาดว่าเศรษฐกิจไทยจะขับเคลื่อนไปในทิศทางที่ดีขึ้น มีการลงทุนจากทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพเศรษฐกิจของประเทศ โดยเฉพาะนโยบายสนับสนุนผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งมีจำนวนกว่า 2 ล้านรายทั่วประเทศ ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งผลให้ตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทมีสินค้าและบริการครอบคลุมทั้งในส่วนของ โซลูชั่นการวางเครือข่ายสื่อสารโทรคมนาคม โซลูชั่นและบริการครบวงจรที่ผสมผสานควบรวมเทคโนโลยีประยุกต์ต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังที่ซับซ้อนหลากหลายมากขึ้น เพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจของลูกค้าในเศรษฐกิจดิจิทัล และโซลูชั่นและบริการด้านซอฟต์แวร์แอปพลิเคชั่นชั้นสูงที่มุ่งเน้นในการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ และความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของลูกค้า ทั้งนี้ ในปี 2559 บริษัทได้ถ่ายทอดแนวคิด “อนาคตที่ดีกว่า “สามารถ” สร้างได้ในวันนี้ (Better Future Today)” แก่บุคลากรทุกระดับในองค์กร อันแสดงถึงการเตรียมความพร้อมล่วงหน้าขององค์กรเพื่อคว้าโอกาสทางธุรกิจอย่างฉับไว สามารถสร้างรายได้ประจำต่อเนื่อง เพื่อบรรลุเป้าหมายด้านความมั่นคง และยั่งยืนของธุรกิจ พร้อมสนับสนุนพนักงาน และผู้บริหารมืออาชีพรุ่นใหม่ ในการพัฒนาศักยภาพไปพร้อมกับการปลูกฝังหลักการ “3S for Success” อย่างต่อเนื่อง อันประกอบด้วย Synergy ความร่วมมือร่วมใจสอดประสานความรู้ความสามารถของทั้งระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร และพันธมิตรภายนอกของบริษัทเพื่อร่วมสร้างสรรค์ และเพิ่มคุณค่าให้กับสินค้าและบริการที่ซึ่งกลุ่มบริษัทในเครือนำเสนอสู่ลูกค้า ภายใต้มาตรฐานระดับโลก หรือ Standard เช่น ISO 9001 สำหรับการบริหารงานที่มีคุณภาพ CMMI Level 5 สำหรับการพัฒนาซอฟแวร์คุณภาพ และ ISO 20000 สำหรับบริหารคุณภาพและประสิทธิภาพงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนการเตรียมพร้อมนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้เพื่อการบริหารงานโครงการตรวจสอบงานบริการ ตลอดจนการติดตามเอาใจใส่รายละเอียดของลูกค้า เพื่อความพึงพอใจสูงสุด หรือ Satisfaction เป็นสำคัญ ซึ่งบริษัทได้ปลูกฝังหลักการข้างต้น พร้อมสร้างความมีส่วนร่วมของการเป็นเจ้าขององค์กร หรือ Sense of Ownership ผ่านการสื่อสาร และกิจกรรมภายในองค์กรอย่างเป็นระบบทำให้พนักงาน และผู้บริหารต่างรับรู้ และยึดมั่นถึงการบรรลุเป้าหมายร่วมกัน

นอกจากความมุ่งมั่นในการพัฒนาด้านการประกอบธุรกิจ เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร อาทิ ลูกค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น องค์กร และพันธมิตรแล้ว บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับ สังคมและชุมชนซึ่งถือเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กรที่มีความสำคัญยิ่ง ภายใต้แนวคิด “การสร้างคนคุณภาพ และสังคมคุณธรรม” ที่บริษัทยังคงยึดถืออย่างต่อเนื่องด้วยความภาคภูมิใจ เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบและการตอบแทนสังคม ผ่านโครงการและกิจกรรมสาธารณประโยชน์มากมาย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตสร้างความเจริญให้กับชุมชน และดูแลสิ่งแวดล้อมไปพร้อมๆ กัน

คณะกรรมการบริหาร กลุ่มบริษัทสามารถเทลคอมจึงมีความเชื่อมั่นอย่างเต็มเปี่ยม ว่าในปี 2559 นี้ จะเป็นปีที่บริษัทมีความพร้อมไปด้วยโอกาสทางธุรกิจ ความมุ่งมั่นของผู้บริหาร และคุณภาพของพนักงานพร้อมจุดประกายความก้าวหน้า และความความสำเร็จวันนี้ เพื่อเป็นหลักประกันที่มั่นคงและยั่งยืนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสืบไปในอนาคต ดังแนวคิด “Better Future Today”

นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
ประธานกรรมการบริหาร



FIT for Sustainability

พร้อมขยายธุรกิจ สู่การเติบโตไม่สิ้นสุด

วิสัยทัศน์

กลุ่มบริษัทสามารถเทลคอม

มุ่งมั่นนำเสนอสินค้า บริการและโซลูชั่น ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ครบวงจร

เพื่อตอบสนองความต้องการสูงสุดขององค์กรผู้ใช้บริการ ทั้งภาครัฐและเอกชน ด้วยความเป็นมืออาชีพภายใต้มาตรฐานคุณภาพระดับสากล

พันธกิจ

เพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ บริษัทจึงมีพันธกิจในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

ลูกค้า

พัฒนาสินค้า บริการ และโซลูชั่นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย และสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ อย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อนโยบายและความต้องการขององค์กรผู้ใช้บริการได้อย่างครบถ้วนและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

พนักงาน

พัฒนาความรู้ ความสามารถ ความพร้อม และจิตสำนึกบริการของบุคลากรอย่างมืออาชีพ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตพนักงานและสร้างโอกาสความก้าวหน้าทางอาชีพ

องค์กร

พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการทำงานที่ได้มาตรฐาน โปร่งใส เป็นธรรม เพื่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และการเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม

พันธมิตร

พัฒนาความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งกับพันธมิตรธุรกิจ เพื่อผลสำเร็จทางธุรกิจร่วมกัน และเพื่อถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ อันเป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพบริการอย่างต่อเนื่อง

ผู้ถือหุ้น

สร้างความมั่นคงให้แก่องค์กรด้วยรายได้ประจำที่มั่นคง ด้วยการขยายฐานลูกค้าและแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ทั้งนี้ เพื่อส่งมอบผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

สังคมและชุมชน

สร้างความภาคภูมิใจ ด้วยการเป็นองค์กรสถาบันที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการส่งเสริม “คนคุณภาพและสังคมคุณธรรม” ผ่านโครงการและกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่างๆ

FIT for Excellence

สร้างความเชื่อมั่นและความภาคภูมิใจ









อีกหนึ่งความภาคภูมิใจ

กับรางวัลและมาตรฐานระดับโลก

.....

ด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสมาโดยตลอด
บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)
จึงได้รับรางวัล Top 50 ASEAN Publicly Listed Companies
ในงาน ASEAN Corporate Governance Awards
โดยเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
ซึ่งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างครบถ้วน

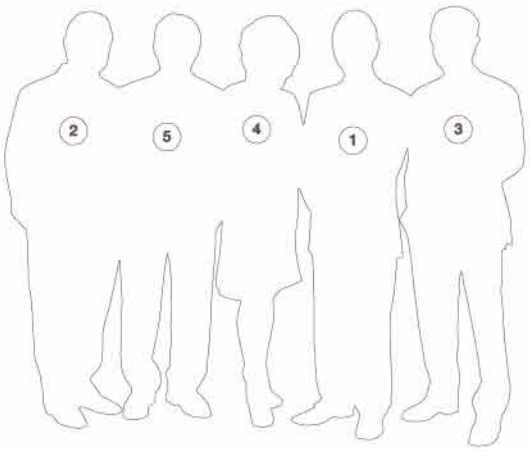
นอกจากนี้ ยังมีบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัทสามารถเทลคอม
ที่ได้รับมาตรฐานระดับโลก อาทิ
บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ได้รับมาตรฐาน ISO 20000
ซึ่งเป็นมาตรฐานบริการด้านไอที สะท้อนถึงคุณภาพงานบริการและการทำงานอย่างมืออาชีพ

บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด ได้รับมาตรฐาน CMMI Level 5
ซึ่งเป็นมาตรฐานขั้นสูงสุด
ในการจัดทำกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่มีคุณภาพ



คณะกรรมการบริษัท

1. **นายสมบัติ อุทัยสาง**
   - ประธานกรรมการ
   - กรรมการอิสระ



2. **พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์**
   - กรรมการอิสระ
   - ประธานกรรมการตรวจสอบ
   - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
   - กรรมการกำกับดูแลกิจการ

3. **นายวิชัย โภคาสัมฤทธิ์**
   - กรรมการอิสระ
   - ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
   - กรรมการตรวจสอบ
   - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

4. **นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์**
   - กรรมการอิสระ
   - กรรมการตรวจสอบ
   - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

5. **นายชจรวุฒิ ตยานุกรณ์**
   - กรรมการ
   - กรรมการกำกับดูแลกิจการ

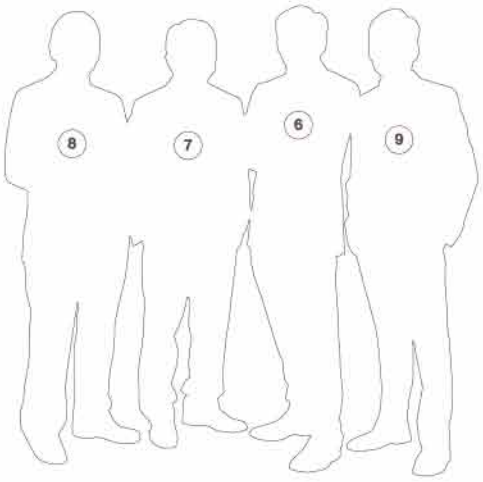


6. **นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์**
   - กรรมการบริหาร

7. **นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์**
   - กรรมการบริหาร
   - ประธานกรรมการบริหาร

8. **นายศิริชัย รัศมีจันทร์**
   - กรรมการบริหาร

9. **นายจง ดิลกสมบัติ**
   - กรรมการบริหาร
   - กรรมการผู้จัดการใหญ่
   - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
   - ประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน
   - กรรมการกำกับดูแลกิจการ



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คือ พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายวิชัย โภคาสัมฤทธิ์ และนางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมี นายสมชาย บุญสุภาพร เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในรอบปี 2558 ได้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 5 ครั้ง กรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง และเป็นการร่วมประชุมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในตามความเหมาะสม ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. **สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2558** ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและทันเวลา เพื่อเป็นประโยชน์กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน หรือผู้ใช้งบการเงินในการตัดสินใจลงทุน

2. **สอบทานข้อมูลการดำเนินงานและระบบการควบคุมภายใน** เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปี 2558 และการประเมินระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางมาตรฐานสากล COSO-ERM (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission - Enterprise Risk Management) ทั้งนี้ ไม่พบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน และเชื่อถือได้ นอกจากนี้ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อยอย่างเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล ทั้งนี้ บริษัทยังได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในด้านระบบสารสนเทศ จึงได้ว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกเข้ามาทำการตรวจสอบ ติดตามผล และให้ข้อเสนอแนะเป็นประจำทุกปี

3. **สอบทานการตรวจสอบภายใน** โดยได้พิจารณาภารกิจ ขอบเขตการปฏิบัติงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระ อัตรากำลัง และงบประมาณของหน่วยงานตรวจสอบภายใน อีกทั้งได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรงานตรวจสอบภายในแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมทันสมัยและสอดคล้องกับคู่มือแนวทางการตรวจสอบภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี 2559 ซึ่งได้จัดทำขึ้นบนพื้นฐานของการประเมินการควบคุมภายในและมีขอบเขตที่ครอบคลุมระบบงานต่างๆ ที่สำคัญของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล รวมทั้งมีการพัฒนาคุณภาพการตรวจสอบทั้งในด้านบุคลากรและการปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง

4. **ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขเกี่ยวกับคุณสมบัติทั่วไป หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติสอดคล้องกับหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. **สอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** ให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

   คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ฝ่ายจัดการได้ทำรายการดังกล่าวด้วยความโปร่งใส ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น ด้วยเงื่อนไขและราคาที่สมเหตุสมผล ดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกทั่วไป เห็นสมควรให้เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติและเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

6. **จัดให้มีการประเมินตนเอง (Self-Assessment)** ของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะในหัวข้อเรื่ององค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ การฝึกอบรมและทรัพยากร การประชุม กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ ความสัมพันธ์กับผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร ซึ่งจากผลการประเมิน พบว่าคณะกรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และมีผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดี อันมีส่วนช่วยเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้อย่างมีประสิทธิผล

7. **จัดทำรายงานผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ**เสนอให้กับคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมโดยได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของฝ่ายจัดการ ซึ่งฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะอย่างเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8. **พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2558** เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้ว เห็นควรเสนอแต่งตั้ง นางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4604 นางสาวกมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4377 หรือนายวิชาติ โลเกศกระวี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4451 แห่งบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2558 พร้อมด้วยค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงินรวม 1,820,000 บาท โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีดังกล่าว ดังนี้

   - ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา ผู้สอบบัญชีได้ปฏิบัติงานด้วยความรู้ ความสามารถในวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและความเสี่ยงต่างๆ รวมทั้งมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน
   - ค่าตอบแทนที่เสนอมาเป็นอัตราที่เหมาะสมโดยได้เสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีในปี 2558 เป็นจำนวน 1,820,000 บาท เท่ากับปี 2557
   - มีการปฏิบัติสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องการกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีที่ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงินทุก 5 รอบปีบัญชี ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2558 จะจัดเป็นปีที่สองของการลงลายมือชื่อรับรองงบการเงินของบริษัท
   - ผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับบริษัทและบริษัทย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูลทั้งจากผู้บริหาร พนักงานและผู้เกี่ยวข้องตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าคณะกรรมการบริษัทตลอดจนผู้บริหารและกรรมการบริหารของบริษัท มีจริยธรรมและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีคุณภาพเยี่ยงมืออาชีพ ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิผล บริษัทมีการรายงานข้อมูลทางการเงิน และการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่างๆ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกันอย่างถูกต้อง และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใสและเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพดีขึ้น และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

(พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารจากสายงานหลักต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสิ้น 8 ท่าน ทำหน้าที่ในการพิจารณากลั่นกรองนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง การพิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขความเสี่ยง และการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดหรือรองรับผลกระทบจากความเสี่ยง

ในปี 2558 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุม 3 ครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงาน และพิจารณาเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาเรื่องที่สำคัญสรุปได้ ดังนี้

1. พิจารณาและให้คำปรึกษาแนะนำแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีที่ฝ่ายบริหารจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทำการประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมด้านต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงพร้อมทั้งกำหนดผลกระทบที่เกิดขึ้น และกำหนดวิธีจัดการความเสี่ยงนั้นๆ ให้อยู่ในระดับที่ควบคุมและยอมรับได้หรือลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น และมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อนำไปปฏิบัติ
2. ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความเสี่ยงเพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. ติดตามความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพตลอดจนการให้คำแนะนำที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การพัฒนางานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในทำการติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของแต่ละบริษัทเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งไว้

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และมีความมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีความต่อเนื่อง และดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและครบถ้วน



(นายจง ดิลกสมบัติ)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมและมุ่งเน้นให้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ ควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โปร่งใส ตรวจสอบได้ อันเป็นการสร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่เสนอแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการและฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งหลักเกณฑ์ของ ASEAN Corporate Governance Scorecard (ASEAN CG Scorecard) โดยมีประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการเป็นกรรมการอิสระ

ในปี 2558 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีการประชุม 3 ครั้ง เพื่อพิจารณาและติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่องและจริงจัง และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอย่างสม่ำเสมอ โดยมีเรื่องสำคัญที่พิจารณาสรุปได้ดังนี้

- **ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท และกฎบัตรคณะอนุกรรมการ**
  คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้พิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท และกฎบัตรคณะอนุกรรมการ โดยในปี 2558 ได้มีการทบทวน และปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ สอดคล้องกับแนวทางที่หน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ กำหนดเพิ่มเติม และยกระดับให้เป็นไปตามมาตรฐานของ ASEAN CG Scorecard
- **การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ และรายบุคคล คณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และเลขานุการบริษัท**
  คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ดูแลและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ และรายบุคคล คณะอนุกรรมการ รวมทั้งจัดให้มีการประเมินประธานกรรมการบริหาร และเลขานุการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ได้รับทราบ
- **สอบทานรายงานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่เปิดเผยในรายงานประจำปี**
  สอบทานรายงานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่เปิดเผยในรายงานประจำปี ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ กำหนดเพิ่มเติม
- **การเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และการส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น**
  คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้เป็นไปตามพ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ผลจากการดูแลและพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทได้รับผลการประเมินจากองค์กรต่างๆ ที่บริษัทได้รับ มีดังนี้

1. การประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies) ประจำปี 2558 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทได้ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” และได้รับการประกาศผลอยู่ในกลุ่ม Top Quartile ของกลุ่มบริษัทที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดตั้งแต่ 10,000 ล้านบาทขึ้นไป
2. การประเมินคุณภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2558 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association) บริษัทอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม”
3. การประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนในกลุ่มประเทศอาเซียน ประจำปี 2558 โดยหน่วยงานกำกับตลาดทุนในอาเซียน (ASEAN Capital Market Forum : ACMF) ร่วมกับธนาคารพัฒนาเอเชีย (ASEAN Development Bank : ADB) บริษัทได้รับผลการประเมินในระดับ “TOP 50 ASEAN PLCs”

บริษัทจะยังคงยึดมั่นในการให้ความสำคัญและการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใส คำนึงถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งการปลูกฝังให้พนักงานทั้งองค์กรมีความตระหนักและมีจิตสำนึกในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยส่งเสริมให้มีการเผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทให้พนักงานและผู้บริหารของบริษัททราบ พร้อมกับส่งเสริมให้บริษัทมีหลักการกำกับดูแลกิจการที่ทันสมัย เพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการให้ดียิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันจะส่งผลดีต่อประเทศชาติในภาพรวม

(นายวิชัย โภคาสัมฤทธิ์)
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด เพื่อทำหน้าที่สรรหาคัดเลือกเสนอบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่างๆ ตลอดจนผู้บริหารระดับสูงให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและภาวะตลาดอยู่เสมอ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจและรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพตามที่บริษัทต้องการไว้

ในปี 2558 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประชุม 3 ครั้ง เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย และได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็น และข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยมีเรื่องสำคัญที่พิจารณาสรุปได้ดังนี้

- **สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ออกตามวาระ**

  คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ ได้พิจารณาสรรหาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม ครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

- **สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะอนุกรรมการต่างๆ ของบริษัท**

  คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะอนุกรรมการใหม่ทุกปี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

- **กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและอนุกรรมการต่างๆ**

  คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2558 สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการ ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน เพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางที่บริษัทกำหนด

- **กำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือน และโบนัส**

  คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาหลักเกณฑ์ในการกำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปี 2559 การกำหนดโบนัสประจำปี 2558 และนโยบายการจ่ายโบนัสประจำปี 2559 ร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลและคณะกรรมการบริหาร ซึ่งอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัสของบริษัท อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรอบคอบ โปร่งใสและเป็นอิสระ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อประโยชน์ที่สมดุลและยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจึงได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัท และผู้บริหารจากสายงานหลักต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสิ้น 7 ท่าน โดยมีกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย ทิศทาง และแนวทางในการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการและประเมินประสิทธิผลของการดำเนินการของการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2558 คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน ได้จัดให้มีการประชุม 2 ครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และกฎบัตรคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน โดยได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างต่อเนื่อง ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณาผลการประเมินระดับการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท เรื่อง Anti-Corruption ของบริษัทจดทะเบียนไทยปี 2558 จากสถาบันไทยพัฒน์ และ ก.ล.ต.
2. พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการพิจารณารางวัล Sustainability Awards ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อนำมาใช้ในการกำกับดูแลการพัฒนาอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
3. ทบทวนนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นนโยบายดังกล่าวสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมองค์ประกอบ 3 ด้าน คือ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้บริษัทมีผลการดำเนินงานที่เติบโตในระยะยาวอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งมีการดูแลรับผิดชอบต่อสังคม
4. ส่งเสริมให้บริษัทจัดกิจกรรมเพื่อให้พนักงานมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานและมีจิตอาสา เสียสละแรงกาย แรงใจ และเวลาส่วนตัวเพื่อทำให้ประโยชน์ให้แก่ชุมชนส่วนรวม อีกทั้งส่งเสริมและให้ความรู้ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมกับพนักงานบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางร่วมกันในการพัฒนา และดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้ทั่วถึงทั้งองค์กร
5. ติดตามผลการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมประจำปี 2558 ของบริษัท
6. ทำการประเมินตนเองของคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืนประจำปี 2558 เพื่อนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไข ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น
7. จัดทำรายงานการทำหน้าที่ของคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบโดยสม่ำเสมอ

คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเต็มความสามารถและเชื่อมั่นว่าบริษัทจะพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน เป็นองค์กรโปร่งใสและมีธรรมภิบาลที่แท้จริง มีความรับผิดชอบและรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม ตลาดจนพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนดี มีคุณธรรม มีความรู้ความสามารถ อันจะนำมาซึ่งความยั่งยืนให้กับบริษัทต่อไป



(นายจง ดิลกสมบัติ)
ประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน

รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน)

นโยบายภาพรวม

บริษัทให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจหลัก ด้วยตระหนักว่า การที่ธุรกิจจะเติบโตได้อย่างยั่งยืนต้องดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้บริษัทมีการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมดังกล่าวที่เป็นรูปธรรมมากขึ้น คณะกรรมการบริษัท จึงได้อนุมัติจัดตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อความยั่งยืน เพื่อทำหน้าที่กำหนดกรอบนโยบาย และแนวทางในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างเป็นรูปธรรม และติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้มีมติอนุมัตินโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

1. ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของธรรมาภิบาล และการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ
2. สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้พนักงานมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน และมีจิตอาสา เสียสละแรงกาย แรงใจ และเวลาส่วนตัวเพื่อทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนส่วนรวม
3. ส่งเสริมและให้ความรู้ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมกับพนักงานทุกระดับของบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางร่วมกันในการพัฒนา และดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้ทั่วถึงทั้งองค์กร
4. ส่งเสริมให้มีโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นโยบายดังกล่าวสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของบริษัทที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืนของกิจการและสังคมโดยรวม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจปกติ คือ

วิสัยทัศน์

กลุ่มบริษัทสามารถเทลคอม มุ่งมั่นนำเสนอสินค้า บริการและโซลูชั่นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ครบวงจร เพื่อตอบสนองความต้องการสูงสุดขององค์กรผู้ใช้บริการ ทั้งภาครัฐและเอกชน ด้วยความเป็นมืออาชีพภายใต้มาตรฐานคุณภาพระดับสากล

พันธกิจ

เพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ บริษัทจึงมีพันธกิจในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

ลูกค้า

พัฒนาสินค้า บริการ และโซลูชั่นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย และสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ อย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อนโยบายและความต้องการขององค์กรผู้ใช้บริการได้อย่างครบถ้วนและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

พนักงาน

พัฒนาความรู้ ความสามารถ ความพร้อม และจิตสำนึกบริการของบุคลากรอย่างมืออาชีพ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตพนักงานและสร้างโอกาสความก้าวหน้าทางอาชีพ

องค์กร

พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการทำงานที่ได้มาตรฐาน โปร่งใส เป็นธรรม เพื่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และการเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม

พันธมิตร

พัฒนาความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งกับพันธมิตรธุรกิจ เพื่อผลสำเร็จทางธุรกิจร่วมกัน และเพื่อถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ อันเป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพบริการอย่างต่อเนื่อง

ผู้ถือหุ้น

สร้างความมั่นคงให้แก่องค์กรด้วยรายได้ประจำที่มั่นคง ด้วยการขยายฐานลูกค้าและแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ทั้งนี้ เพื่อส่งมอบผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

สังคมและชุมชน

สร้างความภาคภูมิใจ ด้วยการเป็นองค์กรสถาบันที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการส่งเสริม "คนคุณภาพและสังคมคุณธรรม" ผ่านโครงการและกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่างๆ

โดยบริษัทได้เปิดเผย "นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม" "นโยบายสิ่งแวดล้อม" และ "การปฏิบัติตามนโยบาย" รวมถึง "รายงานคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน" และ "กฎบัตรคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน" ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.samtel.com ภายใต้หัวข้อ "การกำกับดูแลกิจการ"

การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัทดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม (นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทแล้ว สามารถดูรายละเอียดได้ในเรื่อง "การกำกับดูแลกิจการ" ภายใต้หัวข้อ "1.2 จริยธรรมธุรกิจ" และเว็บไซต์บริษัท www.samtel.com โดยยึดหลักในการปฏิบัติ 9 ประการ คือ

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
3. การต่อต้านการทุจริต
4. การเคารพสิทธิมนุษยชน
5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม
8. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
9. นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

โดยกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่บริษัทให้ความสำคัญ คือ พนักงานทุกระดับ ซึ่งบริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท โดยบริษัทดำเนินการให้มีการจ้างงานอย่างเป็นธรรม และมีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานโดยหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อการพัฒนาศักยภาพของตัวพนักงานเอง โดยรายละเอียดแสดงไว้ใน "ข้อ 5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม" รวมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร (รายละเอียดแสดงไว้แล้วในเรื่อง "โครงสร้างการจัดการ" ภายใต้ "บุคลากร" ในหัวข้อ "นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร")

การดำเนินงานตามหลักปฏิบัติ 9 ประการ มีดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ส่งเสริมการกำกับดูแลที่ดีให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัทให้เกิดความโปร่งใส เพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้นผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกราย ตลอดจนเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทที่เป็นลายลักษณ์อักษร สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทได้ยึดถือปฏิบัติ โดยมีหน่วยงานเลขานุการบริษัทซึ่งเป็นหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในปี 2558 บริษัทได้ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง "การกำกับดูแลกิจการ"

ผลจากการดูแลและพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทได้รับรางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีในปี 2558 ดังนี้



1. **ผลประเมิน ASEAN CG Scorecard 2015 ของประเทศในกลุ่ม ASEAN 6 ประเทศ**
   บริษัทได้รับรางวัล “Top 50 ASEAN Publicly Listed Companies”
2. **ผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2558**
   บริษัทได้รับคะแนนในระดับ **“ดีเลิศ”** หรือ **“5 ดาว”** ซึ่งเป็นคะแนนระดับสูงสุด โดยมีบริษัทจดทะเบียนที่ได้รับคะแนนระดับดีเลิศ 55 บริษัท จากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนทั้งหมด 588 บริษัท และได้รับการประกาศผลอยู่ในกลุ่ม **Top Quartile** ของกลุ่มบริษัทที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดตั้งแต่ 10,000 ล้านบาทขึ้นไป
3. **ผลประเมินคุณภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558** บริษัทได้คะแนนอยู่ในระดับ **“ดีเยี่ยม”**

2. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม และมีจริยธรรม ใส่ใจการปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพกฎระเบียบของสังคม

บริษัทได้มีการดำเนินธุรกิจและบริหารงานอย่างมีจรรยาบรรณ โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคู่มือจริยธรรมธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ให้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน คุณภาพ คุณธรรม และเป็นธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมถึงสิทธิ และผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียพึงได้รับอย่างทั่วถึง ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติ โดยได้เปิดเผยจริยธรรมธุรกิจดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่สอดส่องดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติจริยธรรมของบริษัทอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “จริยธรรมธุรกิจ”

3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทร่วม จะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้เปิดเผยไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท และเว็บไซต์ (www.samtel.com) เพื่อให้พนักงานใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น แนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่น และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวในปีที่ผ่านมา ได้เปิดเผยไว้แล้วในเรื่อง “การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น”

4. การเคารพสิทธิมนุษยชน

ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเสมอภาค ไม่แบ่งแยกเพศ และชนชั้น ไม่ใช้แรงงานเด็ก

บริษัทยึดหลักสิทธิมนุษยชนเป็นหลักปฏิบัติร่วมกัน พนักงานทุกคนจะต้องไม่กระทำการใดๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยเคร่งครัด ในทางกลับกันบริษัทจะสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งปลูกจิตสำนึกให้พนักงานของบริษัท ยึดถือและปฏิบัติตาม โดยบริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติ ดังนี้

- **สิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล**
  - บริษัทให้การดูแลข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน โดยถือเป็นความลับ ไม่ส่งข้อมูลหรือกระจายข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
  - การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำได้เมื่อได้รับการยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
  - บุคคลย่อมอ้างศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์หรือใช้สิทธิและเสรีภาพของตนได้เท่าที่ไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น
- **การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเสมอภาค**
  - บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ และการศึกษา
  - พนักงานต้องปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ประพฤติตนเหมาะสมกับหน้าที่การงานตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท และตามขนบธรรมเนียมประเพณี โดยไม่สร้างความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์บริษัท
  - บริษัทให้โอกาสพนักงานในการแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัทและให้โอกาสพนักงานศึกษาเพิ่มเติมทั้งในระดับอุดมศึกษาและการอบรมในระยะสั้นและระยะยาว
  - การดำเนินการพิจารณาผลงานความดีความชอบ ต้องดำเนินการอย่างถูกต้องและเป็นธรรม
  - ในการปฏิบัติหน้าที่พึงหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวข้องกับความแตกต่างทางกายและจิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใดที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้ง
  - ช่วยกันสอดส่องดูแลให้สภาพการทำงานปลอดจากการกดขี่ข่มเหงหรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรม
  - ให้เกียรติ และเคารพความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ดำเนินการเพื่อให้เกิดความปลอดภัย และสุขอนามัยในการทำงาน และกำหนดเงื่อนไข รวมทั้งสภาพการจ้างงานที่เหมาะสมตามกฎหมายแรงงานพื้นฐาน ตลอดจนเสริมสร้างทักษะของบุคลากร อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท บริษัทต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย และหลักจริยธรรม เพื่อสร้างความยุติธรรม ความมั่นคงและความสงบสุขในสังคม บริษัทจึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมในด้านต่างๆ ดังนี้

1. เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้ “จริยธรรมธุรกิจ” ในหัวข้อ “นโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติ”
2. กำหนดให้มี “นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน” โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่างานให้มีความเป็นปัจจุบันตลอดเวลาและเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และสภาวะเศรษฐกิจ และดำเนินการควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจทั้งในอุตสาหกรรมเดียวกัน และต่างอุตสาหกรรม ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการที่เป็นไปตามกฎหมาย เหมาะสม เป็นธรรม และสามารถแข่งขันกับบริษัทชั้นนำอื่นๆ ได้
3. กำหนดให้มี “นโยบายความปลอดภัยและสุขอนามัย” โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้ “จริยธรรมธุรกิจ” ในหัวข้อ “นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน”
4. กำหนดให้มี “นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร” โดยมีการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายด้านทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการประเมินผลการปฏิบัติงานและความพร้อมด้านศักยภาพ ความสามารถของบุคลากรในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง การวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลัง เพื่อรองรับการขยายธุรกิจการแข่งขันและรองรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ให้สอดคล้องกับการดำเนินการทางธุรกิจ นโยบาย พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กรและการทำงานร่วมกันเป็นทีม โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “โครงสร้างการจัดการ” ภายใต้ “บุคลากร” ในหัวข้อ “นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร”

การพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน



บริษัทตระหนักเสมอว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าขององค์กรเป็นอย่างยิ่ง บริษัทจึงได้สนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างสมดุลให้กับการทำงาน Work Life Balance ทั้งนี้ เพื่อให้พนักงานทำงานได้อย่างมีความสุข Happy Work Place โดยในปี 2558 ที่ผ่านมาได้มีการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมและมีความสุขในการทำงาน ดังนี้



1. **กิจกรรม Build to Build “One Team One Heart”**
   เป็นกิจกรรมที่ทำให้พนักงานมีความผูกพันต่อเป้าหมายและวิสัยทัศน์ร่วมกัน มีพันธะสัญญาที่จะมุ่งมั่นจะทำงานให้สำเร็จ สร้างความสามัคคีการทำงานร่วมกันของพนักงาน รวมทั้งเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน พร้อมที่จะปรับตัวให้สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นและมีความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของทีมงานและองค์กร

2. **กิจกรรม Employee voice**
   เพื่อให้พนักงานทุกระดับที่ปฏิบัติงานในสถานที่ต่างๆ รับทราบและเข้าใจทิศทาง เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ ช่วยสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ขับเคลื่อนธุรกิจให้เจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และเป็นช่องทางให้พนักงานได้ซักถามข้อสงสัยหรือเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานให้กับบริษัท



3. **กิจกรรม ICT Care**
   เป็นกิจกรรมที่ช่วยสร้างบรรยากาศในการทำงานและทัศนคติที่ดีให้กับพนักงาน โดยผู้บริหารระดับสูงจะมอบของที่ระลึกพร้อมให้กำลังใจและข้อคิดในการทำงานให้กับพนักงาน ตามเทศกาลต่างๆ เช่น ตรุษจีน วันวาเลนไทน์ ลอยกระทง คริสต์มาส เป็นต้น

4. **ICT The IDOL Award**
   เป็นรางวัลที่บริษัทจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้พนักงานที่เป็นต้นแบบที่ดีเลิศในด้านต่างๆ เช่น Standard, Synergy, Satisfaction และ Sense of ownership ทั้งนี้ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน อีกทั้งยังเป็นแบบอย่างที่ดีแก่พนักงานทั่วไปด้วย



5. **English for U Game**
   เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่องให้กับพนักงาน รวมทั้งให้เกิดการค้นคว้าและการเรียนรู้ด้วยตนเอง ลดความเครียดจากการทำงาน ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในรูปแบบต่างๆ เช่น Games / Tip & Trick / Board / Motto / Contest

6. **Coaching U Coaching Me**
   เป็นการถ่ายทอดความรู้ แนวความคิด และทักษะการทำงาน รวมทั้งยังเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน จากผู้บริหารระดับสูงในสายอาชีพต่างๆ ไปยังพนักงานทุกระดับ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

7. **งานปีใหม่บริษัท New Year Party**
   หลังจากได้ทุ่มเทแรงกายแรงใจให้กับการทำงานมาอย่างเต็มที่ตลอดทั้งปี บริษัทได้จัดกิจกรรมจัดเลี้ยงสังสรรค์ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ให้พนักงานสนุกสนานในการร่วมเล่นเกมส์ลุ้นรางวัลในแต่ละบูธ และยังมีการแจกรางวัลให้กับพนักงาน เพื่อสร้างความประทับใจ สร้างบรรยากาศผ่อนคลายและความสนุกสนานให้กับพนักงานในบริษัท

<u>การสร้างคนคุณภาพ</u> : (ภายในองค์กร)

- **SAMART INNOVATION for SAMART PEOPLE** เวทีการประกวดแนวคิดสร้างสรรค์ด้านการตลาด และแผนธุรกิจ ซึ่งจัดขึ้นเป็นปีแรก เพื่อกระตุ้นความคิดสร้างสรรค์ให้กับพนักงานภายในองค์กร พร้อมเติมทักษะความรู้ที่เกี่ยวข้อง และก่อให้เกิดประโยชน์ในเชิงธุรกิจ โดยมีผู้ได้รับรางวัลจากโครงการ มูลค่ารวมกว่า 1,060,000 บาท ประกอบด้วย รางวัล Top Award จำนวน 1 รางวัล มูลค่ารวม 760,000 บาท, รางวัล Inspiration Award จำนวน 1 รางวัล มูลค่ารวม 150,000 บาท และรางวัล Recognition Award จำนวน 3 รางวัลๆ ละ 50,000 บาท รวมมูลค่า 150,000 บาท
- **โครงการ SMART TALK** กิจกรรมเติมทักษะ ความรู้ด้านต่างๆ ที่จัดอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี 2554 เพื่อจุดประกายความคิดสร้างสรรค์ เติมทักษะ ความสามารถในด้านต่างๆ ให้กับผู้บริหารและพนักงานภายใน ดังนี้
  - **ครั้งที่ 1 : SMART TALK :** Personality WOW! เสริมภาพลักษณ์ด้วยบุคลิกภาพที่ดี ให้กับผู้บริหารและพนักงานกว่า 300 คน
  - **ครั้งที่ 2 : SMART TALK :** พูดภาษาอังกฤษให้ชัดเวอร์ เพื่อเติมทักษะ ความรู้ด้านการพูดภาษาอังกฤษดี ให้กับผู้บริหารและพนักงานกว่า 300 คน



6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

ให้ความสำคัญในการผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ และความปลอดภัย

บริษัทเชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นผู้มีพระคุณของบริษัทอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า ดังนี้

1. มุ่งมั่นที่จะจัดหา พัฒนา และผลิตสินค้าและบริการให้มีความทันสมัยอยู่เสมอเพื่อสนองความต้องการของลูกค้า
2. จำหน่ายสินค้า และบริการที่มีคุณภาพ ให้กับลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
3. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ลูกค้า โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณหรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
4. จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาของการนำสินค้าไปใช้ หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน / แก้ไขปัญหา ให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและการให้บริการดังกล่าวต่อไป
5. จัดให้มีบริการหลังการขายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า อย่างมีประสิทธิภาพ
6. รักษาความลับของลูกค้า ไม่นำข้อมูลลูกค้าไปเปิดเผย หรือใช้ประโยชน์ส่วนตนโดยมิชอบ
7. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในอันที่จะเสริมสร้างและธำรงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้ากับบริษัทให้ยั่งยืนสืบไป

โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้ “จริยธรรมธุรกิจ” ในหัวข้อ “นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า”

ทั้งนี้ ในปี 2558 บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้รับการรับรองมาตรฐานการบริการด้านไอที ISO 20000 จากบริษัท บูโร เวอริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ในฐานะที่เป็นองค์กรที่มีมาตรฐานในการให้บริการด้านไอทีที่มีประสิทธิภาพและมีความเป็นมืออาชีพ

7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

ให้การสนับสนุน และพัฒนาคุณภาพชีวิต รวมทั้งพัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนและสังคม

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่า บริษัทอยู่รอดและเจริญเติบโตได้อย่างแข็งแกร่งในวันนี้ ก็ด้วยการสนับสนุนจากชุมชนและสังคม ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญยิ่งต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนและสังคมไทย โดยที่ผ่านมาได้มีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม
2. การมอบสิ่งปลูกสร้าง วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนบริจาคทุนทรัพย์ เพื่อดูแลสภาพความเป็นอยู่และความปลอดภัยของชุมชน อาทิ การสร้างที่พักผู้โดยสารรถประจำทางบริเวณหน้าที่ทำการบริษัท การบริจาคเสื้อกันฝนและเสื้อสะท้อนแสงแก่ตำรวจจราจรในพื้นที่สถานีตำรวจภูธรปากเกร็ด และสถานีตำรวจภูธรปากคลองรังสิต การสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน การกีฬา แก่โรงเรียนในบริเวณใกล้เคียง การบูรณะซ่อมแซมวัดและการบริจาคทานแก่ผู้ยากไร้ในชุมชน
3. การระดมทุนทรัพย์และสิ่งของจำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เช่น การจัดหาเรือให้แก่หน่วยงานราชการ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่ประสบปัญหาอุทกภัย
4. การปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง

8. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม จึงได้ยึดหลักปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย รวมทั้งการเป็นพลเมืองดีในการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. รับผิดชอบต่อสังคมในการใช้ทรัพยากร ทั้งในรูปวัตถุดิบ เงินทุน บุคลากรและพลังงาน ฯลฯ อย่างชาญฉลาด
3. ส่งเสริมกิจกรรมการดูแลรักษาธรรมชาติและรณรงค์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีนโยบายเพื่อการส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมพนักงานในองค์กร เรื่องสิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกฝังให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติหน้าที่อยู่เสมอ ดังนี้

1. บริษัทมีการรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ผ่านกิจกรรมที่พนักงานมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง
2. บริษัทให้การสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่สังคมและองค์กรต่างๆ รวมทั้งดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างภาพลักษณ์ และความเข้าใจอันดีต่อการจัดการสิ่งแวดล้อมบริษัท
3. บริษัทมีนโยบายในการปลูกฝังแนวคิดเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจถึงความสำคัญของการดูแลสิ่งแวดล้อมโดยจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

โดยในปี 2558 บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรม ดังนี้

- **<u>การพัฒนาสินค้าและบริการ โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม</u>**

  เรามุ่งการพัฒนาสินค้าและบริการ โดยคำนึงถึงการอนุรักษ์และมาตรฐานความปลอดภัยทางด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการนำเสนอบริการทางด้านการสื่อสารโทรคมนาคมที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่าแก่องค์กรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจที่มีวิสัยทัศน์สอดคล้องกัน อาทิ โครงการติดตั้งระบบมิเตอร์อ่านไฟฟ้าอัตโนมัติ (Automatic Meter Reader) ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นต้น

- **<u>การสร้างจิตสำนึกให้พนักงาน รู้ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า</u>**

  การกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงานในองค์กรให้ใส่ใจสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ผ่านสื่อภายใน และโครงการรณรงค์ประหยัดพลังงาน “ลดละเลิก” ที่ดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

  โดยในปี 2558 ได้จัดโครงการฯ ภายใต้แนวคิด “ล.ลิง บวก ลบ คูณ หาร” กระตุ้นให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เพื่อใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านกิจกรรม Roadshow และสื่อประชาสัมพันธ์ภายใน เพื่อรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการประหยัดพลังงานในชีวิตประจำวัน ให้กับพนักงานภายในอย่างทั่วถึง

9. นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

โครงการ Samart Innovation Awards คือ กิจกรรมสำคัญที่กลุ่มบริษัทสามารถ ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลากว่า 13 ปี เพื่อมุ่งส่งเสริมให้เยาวชน และผู้ประกอบการรุ่นใหม่ ได้เกิดการพัฒนาความคิด ความสามารถ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยี ซึ่งหลังจากการประกวดในแต่ละปีสิ้นสุด บริษัทจะทำการเผยแพร่ผลงานต่างๆ ที่เข้ารอบและชนะการประกวดสู่สาธารณะผ่านกิจกรรมและสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ นอกจากจะเป็นการส่งเสริมเชิงพาณิชย์ให้แก่ผู้เข้าร่วมประกวดแล้ว ยังเป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้แก่นักพัฒนานวัตกรรมรุ่นใหม่ของไทย โดยในปีที่ผ่านมา มีจำนวนข่าวสารเกี่ยวกับโครงการฯ และผลงานที่ถูกเผยแพร่ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ จำนวนรวม 65 ข่าว

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

เพื่อความชัดเจนในการดำเนินโครงการเพื่อช่วยเหลือสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) กลุ่มบริษัทสามารถจึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติภายใต้กรอบการสร้าง **"สร้างคนคุณภาพ ส่งเสริมสังคมคุณธรรม"** อันประกอบด้วยโครงการและกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

<u>การสร้างคนคุณภาพ</u> : (ภายนอกองค์กร)

- **SAMART INNOVATION** ครอบคลุมการจัดประกวดนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยี การให้ทุนวิจัย และการจัดฝึกอบรมความรู้เสริมทักษะวิชาชีพในสายเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม

1. **Samart Innovation Award 2015** จัดต่อเนื่องเป็นปีที่ 13 โดยในปี 2558 บริษัทได้ประสานความร่วมมือกับสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในการดำเนินโครงการเถ้าแก่น้อยเทคโนโลยี ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้

   - มอบประสบการณ์ด้วยการนำชมบริษัทชั้นนำด้านอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยี และสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีด้านอุตสาหกรรมชั้นนำของไต้หวัน (สำหรับผู้มีคะแนนสูงสุด 3 อันดับ)
   - สนับสนุนเงินรางวัล Samart Innovation Award 2015 จำนวน 3 รางวัล ประกอบด้วย รางวัล "สุดยอดนักคิดนักพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ" หรือ รางวัลชนะเลิศ จำนวน 1 รางวัลๆ ละ 200,000 บาท พร้อมรางวัลรองชนะเลิศอีก 2 รางวัล คือ 100,000 บาท และ 50,000 บาทตามลำดับ และสนับสนุนเงินทุนเริ่มต้นธุรกิจ หรือ "ทุนเถ้าแก่น้อย" จำนวน 21 ทีมๆ ละ 20,000 บาท
   - สนับสนุนในเชิงธุรกิจอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่ง 4 ปีที่ผ่านมา (ปี 2555-2558) บริษัทได้กระตุ้นนักพัฒนารุ่นใหม่ของไทยกว่า 800 คน มีผลงานสร้างสรรค์กว่า 400 ผลงาน และมีการขยายผลทางธุรกิจแล้วกว่า 20 ผลงาน และยังคงมุ่งมั่นเฟ้นหาผู้ที่มีความพร้อมต่อไป




2. **Samart Innovation FUND** มอบทุนวิจัยแก่นักศึกษาในสายเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม ชั้นปีสุดท้าย เพื่อเพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ โดยมอบแก่สถาบันการศึกษา 5 แห่ง ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, มหาวิทยาลัยมหิดล สถาบันละ 3 ทุน ทุนละ 20,000 บาท รวม 300,000 บาท

3. **Samart Innovation CAMP** จัดฝึกอบรมความรู้และทักษะวิชาชีพที่จำเป็นในสายสื่อสารโทรคมนาคม ภายใต้หัวข้อ"เตรียมความพร้อมก่อนสตาร์ทสู่เส้นทางอาชีพ" ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, มหาวิทยาลัยรังสิต, มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นต้น

- **โครงการทุนสามารถ**

  > **สนับสนุนการศึกษาวิจัย ระดับปริญญาโท** ให้กับสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 5 ทุน มูลค่า 95,000 บาท และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการพัฒนาให้กับมูลนิธิวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 5 ทุน มูลค่า 100,000 บาท โดยมูลนิธิสามารถ

  > **สนับสนุนทุนการศึกษา ระดับประถมและมัธยม** จำนวน 60 ทุน พร้อมอุปกรณ์การเรียนและเครื่องอุปโภคบริโภค แก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ แก่ โรงเรียนนิคมทับกวางสงเคราะห์ 2 จังหวัดสระบุรี 20 ทุน และโรงเรียนจากจังหวัดสุพรรณบุรี, จังหวัดกาญจนบุรี, จังหวัดเพชรบุรี, จังหวัดสมุทรสงคราม 40 ทุน รวมมูลค่า 145,000 บาท โดยมูลนิธิสามารถ

  > **สนับสนุนทุนการศึกษา** 60 ทุน แก่ โรงเรียนบ้านกันตรง 30 ทุน โรงเรียนบ้านว่าน 15 ทุน โรงเรียนอัมรินทร์ 10 ทุน โรงเรียนบ้านสนวน 5 ทุน รวมมูลค่า 120,000 บาท พร้อมมอบจักรยาน 40 คัน อุปกรณ์การเรียน และเครื่องอุปโภคบริโภค โดยมูลนิธิสามารถ



- **สนับสนุนความสามารถทางการกีฬา**

  > **สนับสนุนกีฬาฟุตบอล** บริษัทร่วมกับ King Power สนับสนุนโครงการนำเด็กไทยที่มีความสามารถเข้าร่วมอบรมกับสโมสร Leicester City Academy ที่ประเทศอังกฤษ จำนวน 15 คน พร้อมนำสื่อมวลชน 30 คน เข้าร่วมชมการแข่งขันของทีม Leicester City มูลค่า 20,000,000 บาท

  > **สนับสนุนกีฬาฟุตบอล** แก่สโมสรทีมฟุตบอลต่างๆ อาทิ สโมสรฟุตบอลบุรีรัมย์ ยูไนเต็ด, สโมสรฟุตบอลเมืองทอง ยูไนเต็ด, สโมสรฟุตบอลสงขลา ยูไนเต็ด, สโมสรฟุตบอลชลบุรี เอฟซี, สโมสรฟุตบอลแพร่ ยูไนเต็ด และสโมสรฟุตบอลอ่างทอง เอฟซี โดยกลุ่มบริษัทสามารถ

  > **สนับสนุนสมาคมขี่ม้าโปโลแห่งประเทศไทย** บริษัทสนับสนุนร่วมกับ King Power มูลค่า 1,000,000 บาท

  > **สนับสนุนชมรมนักกีฬาฮอกกี้น้ำแข็ง Bangkok Warriors** เพื่อแข่งขัน Bangkok Puckfest Youth Ice Tournament 2015 มูลค่า 50,000 บาท โดยมูลนิธิสามารถ

- **สนับสนุนโอกาสทางการศึกษาอื่นๆ**



  > **สนับสนุนการสร้างอาคารเรียน** โรงเรียนบ้านกันตรง อำเภอขวาสินรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ จำนวนเงินกว่า 700,000 บาท โดยมูลนิธิสามารถ

  > **สนับสนุนการปรับปรุงห้องสมุด** มอบโต๊ะ-เก้าอี้ เพื่อใช้ในการปรับปรุงห้องสมุดโครงการ “ห้องสมุดมีชีวิต” โรงเรียนบ้านคลองสง จังหวัดชุมพร มูลค่า 25,300 บาท

  > **สนับสนุนและจัดกิจกรรมปรับปรุงอาคารเรียนต่างๆ** โรงเรียนบ้านจันทร์หอม จังหวัดนครราชสีมา โดยกลุ่มผู้บริหารและพนักงาน “กลุ่มบริษัทสามารถเทลคอม” อาทิ ห้องสมุด, อาคารเรียนเด็กเล็ก, สนามกีฬา, ห้องพยาบาล ฯลฯ จำนวนเงินรวมกว่า 200,000 บาท

<u>การส่งเสริมสังคมคุณธรรม</u>

มุ่งสนับสนุนช่วยเหลือบรรเทาทุกข์และบำเพ็ญประโยชน์ผ่านชมรม “สามารถ..ดีคลับ” ซึ่งเกิดขึ้นจากการรวมกลุ่มของพนักงานจิตอาสาในบริษัท นอกจากนี้ ยังได้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมพุทธศาสนาและสาธารณกุศลต่างๆ ผ่าน “มูลนิธิสามารถ”

> **Samart Mind Power** ส่งเสริมการนำหลักธรรมมาใช้ในชีวิตประจำวัน ประกอบด้วย
  - กิจกรรม “เจริญสติ สมาธิ ปัญญา” สวดมนต์ เดินจงกรม นั่งสมาธิ สนทนาธรรม ทุกเย็นวันพฤหัส
  - กิจกรรม “เสียงธรรม” นำหลักธรรม คำสอนของพระอาจารย์ต่างๆ มาเปิดในเสียงตามสาย ทุกเช้าวันจันทร์

- **สนับสนุนการจัดโครงการ “ทุนกล้าดี”** เพื่อเปิดโอกาสให้อาสาสมัคร “สามารถดีคลับ” ได้ทำกิจกรรมที่มีประโยชน์ และมีส่วนช่วยเหลือและพัฒนาสังคมในด้านต่างๆ ตามความประสงค์ จำนวน 5 ทุน มูลค่า 50,000 บาท
- **สนับสนุนการจัดโครงการ “ถักบุญ” ทำดีถวายพ่อหลวง** ด้วยการรวมกลุ่มของจิตอาสาของบริษัท ร่วมกันถักหมวกไหมพรมเพื่อนำไปถวายพระภิกษุ แม่ชี ตามวัดต่างๆ มอบให้กับผู้ป่วยโรคมะเร็งตามโรงพยาบาล อาทิ โรงพยาบาลศิริราช, โรงพยาบาลรามาธิบดี และมอบให้กับผู้ประสบภัยหนาว
- **สนับสนุนโครงการ รวมพลคนธรรม (ทำ)ดี รุ่นที่ 3 จังหวัดนครศรีธรรมราช**
  “ค่ายรวมพล...คนธรรม (ทำ)ดี พัฒนาคุณธรรม” รุ่นที่ 3 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่เด็กนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จากโรงเรียนต่างๆ ในจังหวัดนครศรีธรรมราช และจังหวัดพัทลุง จำนวน 240 คน มูลค่า 10,000 บาท
- **กิจกรรมบริจาคโลหิต** โดยร่วมกับสภากาชาดไทย จัดให้พนักงานและคนในชุมชนใกล้เคียง ได้มีส่วนช่วยเหลือสังคมร่วมบริจาคโลหิต โดยจัดอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีๆ ละ 3 ครั้ง
- **สนับสนุนผู้ประสบภัยแผ่นดินไหวที่ประเทศเนปาล** มอบข้าวสาร 400 ถุง พร้อมด้วยเครื่องอุปโภคบริโภค โดยมูลนิธิสามารถ
- **สนับสนุนการจัดสร้าง “อุทยานราชภักดิ์”** เพื่อสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระบูรพกษัตริย์แห่งสยาม 7 พระองค์ และนิทรรศการการแสดงพระราชประวัติ และพระราชกรณียกิจของสมเด็จพระบูรพกษัตริย์ ณ กองทัพบก อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มูลค่า 1,000,000 บาท
- **สมทบเงินซื้อเครื่องช่วยหายใจ** ผู้ป่วยระยะสุดท้าย ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพฯ ทศว.องครักษ์ จำนวนเงิน 650,000 บาท โดยมูลนิธิสามารถ
- **สนับสนุนมูลนิธิธรรมรักษ์ วัดพระบาทน้ำพุ จังหวัดลพบุรี** จำนวนเงิน 100,000 บาท







การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชั่น

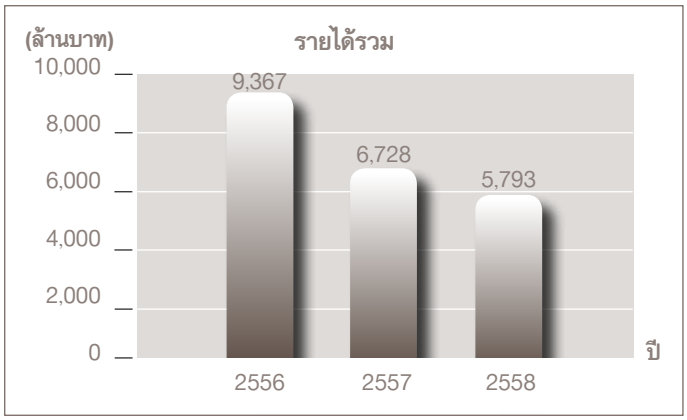
บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น มีการจัดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ รวมถึงช่องทางการแจ้งเบาะแส ขั้นตอน วิธีการแจ้งเบาะแสและการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส และเปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ รวมถึงขั้นตอนต่างๆ ไว้ในจริยธรรมธุรกิจ และเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.samtel.com ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเป็นการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชั่น โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น” รวมทั้งยังได้เปิดเผยปัจจัยความเสี่ยงในด้านต่างๆ ไว้ในเรื่อง “ปัจจัยความเสี่ยง” และได้เปิดเผย “นโยบายบริหารความเสี่ยง” ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.samtel.com ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ”

ในปี 2558 บริษัทได้สมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายหุ้นส่วนต้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (PACT Network) ซึ่งสถาบันไทยพัฒน์ ได้จับมือกับแนวร่วมดำเนินงานที่เห็นความสำคัญต่อการต้านทุจริตภาคปฏิบัติ (Anti-corruption in Practice) โดยริเริ่มการทำงานในลักษณะเครือข่ายที่เรียกว่า PACT (Partnership Against Corruption for Thailand) สำหรับใช้เป็นรากฐานในการพัฒนาระดับการต่อต้านทุจริตให้กับองค์กรที่เข้าเป็นสมาชิกเครือข่ายด้วยระเบียบวิธีการดำเนินงานที่อ้างอิงจากหลักการและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตที่เป็นสากล ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับการต่อต้านการทุจริตในภาคเอกชนอย่างเป็นรูปธรรม

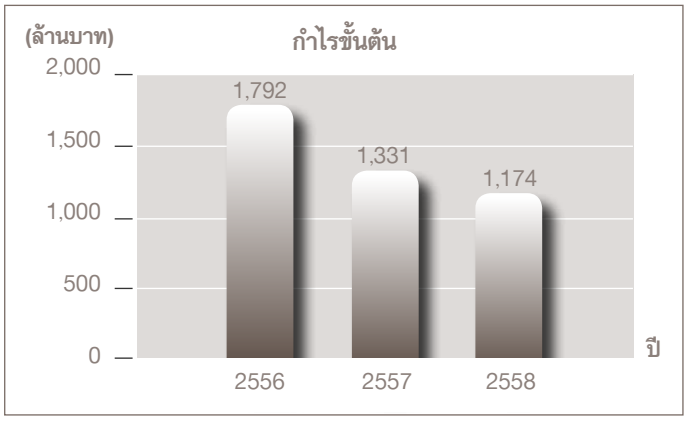
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

		2556	2557	2558
ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)				
รายได้รวม		9,367	6,728	5,793
กำไรขั้นต้น		1,792	1,331	1,174
กำไรสุทธิ		857	705	402
ฐานะการเงิน (ล้านบาท)				
สินทรัพย์รวม		12,473	8,938	10,040
หนี้สินรวม		9,298	5,460	6,581
ส่วนของผู้ถือหุ้น		3,175	3,479	3,459
อัตราส่วนทางการเงิน				
อัตรากำไรสุทธิ	%	9.15	10.48	6.95
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	29.02	21.20	11.60
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	6.89	6.58	4.24
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	2.93	1.57	1.90
กำไรสุทธิต่อหุ้น	(บาท)	1.40	1.14	0.65
เงินปันผลต่อหุ้น	(บาท)	0.75	0.65	0.40
อัตราการจ่ายเงินปันผล*	%	54.01	56.99	61.44
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	(บาท)	5.15	5.63	5.60
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	(บาท)	1	1	1
จำนวนหุ้นสามัญ	(ล้านหุ้น)	616.9	618.0	618.0

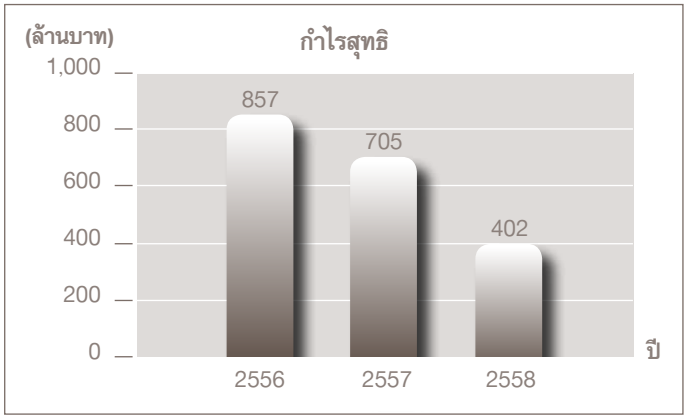
* เป็นอัตราร้อยละของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย



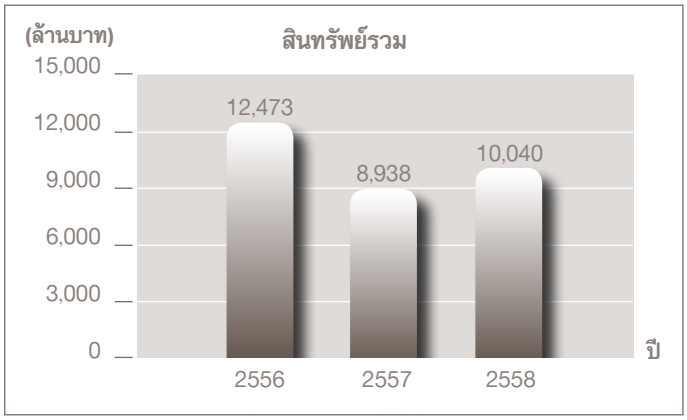
รายได้รวมปี 2558 มีจำนวน 5,793 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 จำนวน 935 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ13.9 ซึ่งเป็นผลจากความล่าช้าของการเปิดประมูลงานโครงการในช่วงปีที่ผ่านมา



กำไรขั้นต้นในปี 2558 มีจำนวน 1,174 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 จำนวน 158 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 11.8 ส่งผลให้มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 20.5 ของรายได้เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากร้อยละ 20.2 ของปี 2557



กำไรสุทธิปี 2558 จำนวน 402 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 จำนวน 302 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 42.9 โดยมีอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 6.9 ลดลงจากร้อยละ 10.5 ในปี 2557



สินทรัพย์รวมในปี 2558 มีจำนวน 10,040 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,101 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.3 จากปี 2557 ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นอุปกรณ์เพื่อใช้ในโครงการ และลูกหนี้การค้าจากงานโครงการ

ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อการติดตั้งและส่งมอบงาน และการบริการหลังการขาย

ความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญอย่างมากในการตอบสนองความต้องการสูงสุดของลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน ด้วยมาตรฐานคุณภาพระดับสากล เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าตั้งแต่ด้านงานติดตั้ง การส่งมอบ ไปจนถึงบริการหลังการขาย

ที่ผ่านมาบริษัทได้มีการออกแบบและสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำผลมาวิเคราะห์และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่ได้รับทราบ รวมถึงรักษาและเสริมสร้างข้อดีที่ลูกค้าเสนอแนะให้เป็นจุดแข็งของบริษัท นอกจากนี้ การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าและนำข้อบกพร่องมาปรับแก้ไข ถือเป็นข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO 9001 : 2008 ที่บริษัทในเครือได้รับการรับรองมาตรฐานนี้อีกด้วย โดยทางบริษัทได้ตั้งเป้าหมายว่าจะต้องได้รับคะแนนที่พึงพอใจจากจำนวนลูกค้าไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนลูกค้าทั้งหมดที่สำรวจ

ในปี 2558 บริษัทได้จำแนกการสำรวจความพึงพอใจออกเป็น 2 ด้าน คือ ด้านการติดตั้งและการส่งมอบงาน และด้านการบริการหลังการขาย โดยจากผลสำรวจความพึงพอใจพบว่า

1. **ความพึงพอใจต่อการติดตั้งและส่งมอบงาน** ในภาพรวมอยู่ในระดับสูง โดยมีจำนวนผู้ที่มีทัศนคติเชิงบวก (ผู้ที่ค่อนข้างพอใจและพอใจมาก) คิดเป็นร้อยละ 93 ของจำนวนลูกค้าทั้งหมดที่สำรวจ และมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความพึงพอใจทั้งหมดอยู่ที่ 4.34 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน (สูงกว่าในปี 2557 ที่ได้คะแนนเฉลี่ย 4.17) โดยมีจุดเด่นในเรื่องของความสามารถในการติดตั้งได้ตามแผนที่เสนอ (4.75) มารยาทและมนุษยสัมพันธ์ในการติดต่อประสานงาน (4.50) ความสะอาดเรียบร้อยของงานหลังการติดตั้ง (4.50) คุณภาพของอุปกรณ์และสิ่งที่บริษัทจัดหา (4.40)
2. **ความพึงพอใจต่อการบริการหลังการขาย** ในภาพรวมอยู่ในระดับสูง มีผู้ที่มีทัศนคติเชิงบวก (ผู้ที่ค่อนข้างพอใจและพอใจมาก) คิดเป็นร้อยละ 95 ของจำนวนลูกค้าทั้งหมดที่สำรวจและมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความพึงพอใจทั้งหมดอยู่ที่ 4.31 คะแนน (สูงกว่าในปี 2557 ที่ได้คะแนนเฉลี่ย 4.29) โดยมีจุดเด่นในเรื่องของ มารยาทและมนุษยสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่รับแจ้งซ่อม (4.56) มารยาทของเจ้าหน้าที่ตรวจเช็ค/ซ่อมอุปกรณ์ (4.55) ระบบการทำงานของอุปกรณ์หลังการซ่อมแซมใช้งานได้ดีดังเดิม (4.47) ความรู้ความชำนาญและการให้คำอธิบายของช่างที่มาแก้ไข (4.38)

ทั้งนี้ บริษัทได้รับทราบข้อบกพร่องและข้อเสนอแนะในแต่ละโครงการ แล้วนำมาระบุเป็น Corrective Action Request (CAR) เพื่อนำมาเข้าสู่กระบวนการปรับปรุงแก้ไข และดำเนินการป้องกันมิให้เกิดข้อบกพร่องขึ้นอีก และเพื่อยกระดับคุณภาพบริการให้กับลูกค้าให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

<u>หมายเหตุ</u> ในการสำรวจความพึงพอใจนั้นได้ใช้มาตรวัดของลิเคิร์ท (Likert Scale) ในการประเมินผล โดยกำหนดความพึงพอใจของผู้ตอบเป็น 5 ระดับ ได้แก่ พอใจมาก (5) ค่อนข้างพอใจ (4) เฉยๆ (3) ค่อนข้างไม่พอใจ (2) และไม่พอใจเลย (1) โดยในการวิเคราะห์ข้อมูลจะใช้ดัชนีชี้วัด ดังต่อไปนี้

ค่าทัศนคติในเชิงลบ (Bottom 2 boxes) โดยการพิจารณาเฉพาะคำตอบ “ค่อนข้างไม่พอใจ” และ “ไม่พอใจเลย”
ค่าทัศนคติในเชิงบวก (Top 2 boxes) โดยการพิจารณาเฉพาะคำตอบ “ค่อนข้างพอใจ” และ “พอใจมาก”

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ("บริษัท" หรือ "SAMTEL") ซึ่งปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 738 ล้านบาท และทุนชำระแล้ว 618 ล้านบาท ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2529 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 5 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการระบบสื่อสารผ่านดาวเทียม บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่ปี 2539 บริษัทประกอบธุรกิจโดยได้แบ่งโครงสร้างธุรกิจออกเป็น 3 สายธุรกิจ ดังนี้ สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม (Network Solutions) สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT (Enhanced Technology Solutions) และสายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ (Business Application)

ภาพรวมการประกอบธุรกิจบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลุ่มบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) เป็นกลุ่มบริษัทที่มุ่งเน้นดำเนินธุรกิจให้บริการระบบสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม โดยสามารถแบ่งออกเป็น 3 สายธุรกิจหลักที่ครบวงจร ครอบคลุมเทคโนโลยีและโซลูชั่นทันสมัยรอบด้าน ประกอบด้วย สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม (Network Solutions) สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT (Enhanced Technology Solutions) และสายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ (Business Application) โดยมีบริษัทย่อยที่ให้บริการหลายรูปแบบในลักษณะครบวงจร ขึ้นกับความต้องการของลูกค้า ได้แก่

- ด้านการเป็นผู้เชี่ยวชาญในการผสมผสานและควบรวมเทคโนโลยีรวมถึงโซลูชั่นระบบต่าง ๆ ในลักษณะ System Integration ดำเนินการตั้งแต่การให้คำปรึกษา รับเหมาทำการออกแบบและติดตั้งระบบครบวงจร และการบริหารจัดการเพื่อส่งมอบงานคุณภาพที่ตรงความต้องการให้กับลูกค้า รวมถึงการบำรุงรักษาระบบและบริการหลังการขายที่ได้มาตรฐานสากล
- ด้านการเป็นผู้ให้บริการในลักษณะ ICT Service Provider ด้วยบริการด้านเครือข่ายสื่อสารความเร็วสูงทั้งทางสาย และไร้สายซึ่งรวมถึงการสื่อสารผ่านดาวเทียม บริการระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีเฉพาะด้าน รวมถึงบริการด้านซอฟต์แวร์แอปพลิเคชั่นทางธุรกิจต่างๆ
- ด้านการให้บริการ ICT ในลักษณะ Outsourcing โดยการเป็นที่ปรึกษา และทำการวางระบบด้วยผู้เชี่ยวชาญให้กับลูกค้า พร้อมกับบุคลากรคุณภาพเพื่อดำเนินการด้านการปฏิบัติงาน ด้วยกระบวนการมาตรฐานสากล เพื่อสนับสนุนงานหรือธุรกิจหลักของลูกค้าให้ดำเนินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายในการดำเนินงาน และกลยุทธ์ขององค์กร

<u>วิสัยทัศน์</u>

กลุ่มบริษัทสามารถเทลคอม มุ่งมั่นนำเสนอสินค้า บริการและโซลูชั่นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ครบวงจร เพื่อตอบสนองความต้องการสูงสุดขององค์กรผู้ใช้บริการ ทั้งภาครัฐและเอกชน ด้วยความเป็นมืออาชีพภายใต้มาตรฐานคุณภาพระดับสากล

<u>พันธกิจ</u>

เพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ บริษัทจึงมีพันธกิจในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

ลูกค้า

พัฒนาสินค้า บริการ และโซลูชั่นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย และสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ อย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อนโยบายและความต้องการขององค์กรผู้ใช้บริการได้อย่างครบถ้วนและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

พนักงาน

พัฒนาความรู้ ความสามารถ ความพร้อม และจิตสำนึกบริการของบุคลากรอย่างมืออาชีพ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตพนักงานและสร้างโอกาสความก้าวหน้าทางอาชีพ

องค์กร

พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการทำงานที่ได้มาตรฐาน โปร่งใส เป็นธรรม เพื่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและการเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม

พันธมิตร

พัฒนาความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งกับพันธมิตรธุรกิจ เพื่อผลสำเร็จทางธุรกิจร่วมกัน และเพื่อถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ อันเป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพบริการอย่างต่อเนื่อง

ผู้ถือหุ้น

สร้างความมั่นคงให้แก่องค์กรด้วยรายได้ประจำที่มั่นคง ด้วยการขยายฐานลูกค้าและแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ทั้งนี้ เพื่อส่งมอบผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

สังคมและชุมชน

สร้างความภาคภูมิใจ ด้วยการเป็นองค์กรสถาบันที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการส่งเสริม “คนคุณภาพและสังคมคุณธรรม” ผ่านโครงการและกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่างๆ

เป้าหมายในการดำเนินงานและกลยุทธ์ขององค์กร

บริษัทมีเป้าหมายที่จะเป็นผู้นำในการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร (ICT) แบบครบวงจร โดยมีกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการให้บริการและการสร้างรายได้ประจำเพื่อความยั่งยืน รวมถึงงานโครงการขนาดใหญ่ที่มีความท้าทาย และการขยายฐานลูกค้าใหม่ทั้งภาครัฐและเอกชน ด้วยความพร้อมและศักยภาพของบริษัท ที่มาจากความเชี่ยวชาญระดับสูงและประสบการณ์ ผนวกความแข็งแกร่งในเครือข่ายกลุ่มบริษัทสามารถ (Synergy) และการสร้างความร่วมมือพร้อมความสัมพันธ์อันดีกับพันธมิตรชั้นนำของโลกต่างๆ และการรักษามาตรฐานระดับโลก (Standard) ทั้งด้านการพัฒนาโปรแกรมระบบงานคุณภาพ (CMMI) มาตรฐานการให้บริการ ICT (ISO 20000) และมาตรฐานการควบคุมคุณภาพบริการลูกค้า (ISO 9001) เพื่อให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร (ICT) ที่ทันสมัย ได้มาตรฐาน ตอบโจทย์ทุกความต้องการของลูกค้า และสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มและความแตกต่างให้กับสินค้าและบริการที่ให้กับลูกค้า ซึ่งจะช่วยเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว และลดต้นทุนในการดำเนินงานของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อันนำไปสู่ความไว้วางใจและความพึงพอใจสูงสุด (Satisfaction)

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจใน 3-5 ปี

ในระยะเวลา 3-5 ปีข้างหน้านั้น บริษัทมองว่าภาพรวมของอุตสาหกรรมด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารจะมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องจากการลงทุนและการใช้จ่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร (ICT) ของทั้ง 3 ส่วน ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน โดยภาครัฐนั้นมีปัจจัยสนับสนุนจากนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัลที่มีการผลักดันต่อเนื่อง สำหรับภาคเอกชนคาดว่าจะมีการตระหนักถึงประโยชน์จากการลงทุนหรือใช้จ่ายด้าน ICT เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจ และสำหรับภาคประชาชนนั้นมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการใช้ชีวิตที่มีการพึ่งพาเทคโนโลยีมากขึ้น มีการทำธุรกรรม และการซื้อขายสินค้าและบริการผ่านเครือข่ายสื่อสารเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ จึงเป็นปัจจัยที่ช่วยให้ภาพรวมของอุตสาหกรรมขยายตัว

บริษัทจึงมีเป้าหมายในการมุ่งเน้นในการเพิ่มรายได้จากรายได้ประจำจากทั้งลูกค้าภาครัฐและเอกชน ด้วยกลุ่มสินค้าและบริการ 3 กลุ่มที่ครบวงจรครอบคลุมเทคโนโลยีและโซลูชั่นทันสมัยรอบด้าน ประกอบด้วย โครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม (Network Solutions) เทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT (Enhanced Technology Solutions) และแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ (Business Application) พร้อมกันนั้นเองบริษัทมีเป้าหมายในการขยายฐานลูกค้า โดยมุ่งเน้นเพิ่มสัดส่วนรายได้จากลูกค้าภาคเอกชนให้สูงขึ้น เพื่อให้บริษัทมีการเติบโตอย่างยั่งยืน อันเป็นการตอบสนองวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท

การประกอบธุรกิจของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม แบ่งออกเป็น 3 สายธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายและแนวทางในการแบ่งการดำเนินงานเป็นสายธุรกิจต่างๆ โดยใช้ลักษณะของกลุ่มสินค้าและบริการ และแบ่งโครงสร้างการดำเนินงานออกเป็น 3 สายธุรกิจหลักอย่างครบวงจร ครอบคลุมเทคโนโลยีและโซลูชั่นทันสมัยรอบด้านตอบสนองความต้องการของโลกยุคใหม่ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างลงตัว เข้าถึงทุกความต้องการของลูกค้าในทุกอุตสาหกรรม เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและการบรรลุภารกิจของหน่วยงานภาครัฐและขับเคลื่อนคุณค่าทางธุรกิจของลูกค้าภาคเอกชนรวมถึงรัฐวิสาหกิจ พร้อมการตอบแทนสังคมและสิ่งแวดล้อมภายใต้ 3 สายธุรกิจ อันได้แก่

1. **สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม (Network Solutions)**
   ดำเนินธุรกิจด้านระบบสื่อสารโทรคมนาคมและเครือข่ายสื่อสารข้อมูลที่ทันสมัยอย่างครบวงจร ตั้งแต่การให้คำปรึกษา สำรวจ ออกแบบ ติดตั้งและวางระบบ การบริหารจัดการ ตลอดจนการบำรุงรักษา ได้รับความไว้วางใจจากองค์กรภาครัฐและเอกชนชั้นนำ ด้วยความสามารถที่ให้บริการทั้งในรูปแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey) รวมถึงการบริหารจัดการแบบ Outsource Service ภายใต้ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของวิศวกร และความเป็นเลิศด้านการบริหารโครงการที่สร้างความมั่นใจในการส่งมอบงานคุณภาพ รวมถึงคุณภาพบริการในระดับสูงด้วยมาตรฐาน ISO 20000 ด้านการบริหารคุณภาพและประสิทธิภาพงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และ

ISO 9001:2008 ด้านการควบคุมคุณภาพการบริการ พร้อมศูนย์บริการ 38 แห่ง ครอบคลุมทั่วประเทศ และบริการจากศูนย์ Network Operation Center (NOC) ที่ให้บริการรับแจ้งและวิเคราะห์เหตุขัดข้องให้กับลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง ด้วยบริการที่มุ่งเน้นความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ โดยโซลูชั่นและบริการในสายธุรกิจนี้ ได้แก่

โซลูชั่นและเทคโนโลยีสำหรับเครือข่ายแบบสายความเร็วสูง

- บริการออกแบบ ติดตั้ง วางระบบ พร้อมบำรุงรักษาเครือข่ายสื่อสารความเร็วสูงผ่านใยแก้วนำแสง ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย ได้แก่ DWDM (Dense Wavelength Division Multiplexing) และ FTTX (Fiber to the X)
- บริการสื่อสารความเร็วสูงหลายรูปแบบและเทคโนโลยีทั้ง Leased line, MPLS (Multiprotocol Label Switching), DSL (Digital Subscriber Line), Frame Relay, ATM (Asynchronous Transfer Mode)

โซลูชั่นและเทคโนโลยีไร้สายความเร็วสูง

- โซลูชั่นสำหรับเทคโนโลยี 3G / 4G / LTE
- โซลูชั่นระบบ Digital Trunked Radio System และอุปกรณ์ Handset
- บริการระบบสื่อสารข้อมูลความเร็วสูงผ่านดาวเทียม : VSAT (Very Small Aperture Terminal), SCPC (Single Channel Per Carrier) และ iPStar

2. สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT (Enhanced Technology Solutions)

ดำเนินธุรกิจให้บริการวางระบบโซลูชั่นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ผสมผสานและควบรวมเทคโนโลยีต่างๆ เพื่อประยุกต์ร่วมสำหรับตอบสนองความต้องการของลูกค้า ซึ่งรวมไปถึงโซลูชั่นสำหรับเทคโนโลยีชั้นสูงเฉพาะด้าน รองรับงานสำคัญของลูกค้าที่ต้องการความถูกต้อง แม่นยำ และมีความเสถียรสูง จัดทำขึ้นเพื่อลูกค้าแต่ละรายโดยเฉพาะให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยบริการครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษา (Consulting Services) ดำเนินงานวิศวกรรมทั้งด้านการออกแบบระบบและด้านการพัฒนาโปรแกรมระบบงานประยุกต์ (Engineering Design & Software Development) และการติดตั้ง (Implementation) ภายใต้การบริหารโครงการอย่างมืออาชีพ (Professional Project Management) รวมถึงบริการบริหารจัดการ (Outsourcing Services) และบริการบำรุงรักษา (Maintenance Services) ให้กับลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชนโดยรักษามาตรฐานการให้บริการตามมาตรฐาน ISO 9001:2008 และมาตรฐาน CMMI ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์คุณภาพเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางในอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ทั่วโลก โดยบริษัท สามารถคอมเทค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทหลักของสายธุรกิจ และบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ต่างได้รับการรับรอง CMMI Level 3 และบริษัท สมาร์เทอร์แวร์ จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐาน CMMI Level 5 ซึ่งเป็นระดับสูงสุดของมาตรฐานดังกล่าว สำหรับโซลูชั่นและบริการที่สำหรับสายธุรกิจนี้ ประกอบด้วย

- Airport Solutions ได้แก่ ระบบ Common Use Terminal Equipment (CUTE), Common Use Self Service (CUSS), Airport Information Management System รวมถึงระบบ Advance Passenger Processing System (APPS)
- Automatic Meter Reading (AMR)
- Multimedia Solutions : IPTV, Video Conference System และอื่นๆ
- Security Solutions ได้แก่ ระบบ CCTV, Suspect Alert/Search, Finger Print Security และ Cyber Security
- Geographic Information System (GIS)
- Digital TV Solutions : Transmission, Media Asset Management, Studio & Control Room
- Energy Savings : Building Energy Management System (BEMS)
- Cloud Computing, Data Center และ Big Data Analytic Solutions

3. สายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ (Business Application)

ดำเนินธุรกิจให้บริการโซลูชั่นและบริการด้านซอฟต์แวร์แอปพลิเคชั่น ที่ช่วยเพิ่มขีดความสามารถและประสิทธิภาพในการดำเนินงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้กับหน่วยงานของรัฐบาลเพื่อการบริการประชาชน และให้กับหน่วยงานภาคเอกชนและองค์กรธุรกิจ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันรวมถึงสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้ใช้บริการ โดยโซลูชั่นและบริการของสายธุรกิจนี้ประกอบด้วย

- ระบบบริหารทรัพยากรองค์กร (Enterprise Resource Planning - ERP) รวมถึงระบบ Customer Relationship Management (CRM) และระบบ Human Capital Management (HCM)
- บริการระบบการรับชำระเงินผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment Solution) ระบบ Electronic Data Capture (เครื่อง EDC) ระบบ Smart Card รวมถึงบริการ Loyalty Services
- บริการซอฟต์แวร์ประยุกต์สำหรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลธุรกรรมทางธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electroic Data Interchange - EDI) บริการซอฟต์แวร์ประยุกต์ด้านบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานหรือระบบ Supply Chain Management รวมถึงบริการ Cloud Computing
- บริการระบบการเรียนการสอน e-Learning บริการพัฒนาบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Courseware) และ Digital Content รวมถึง Mobile Application

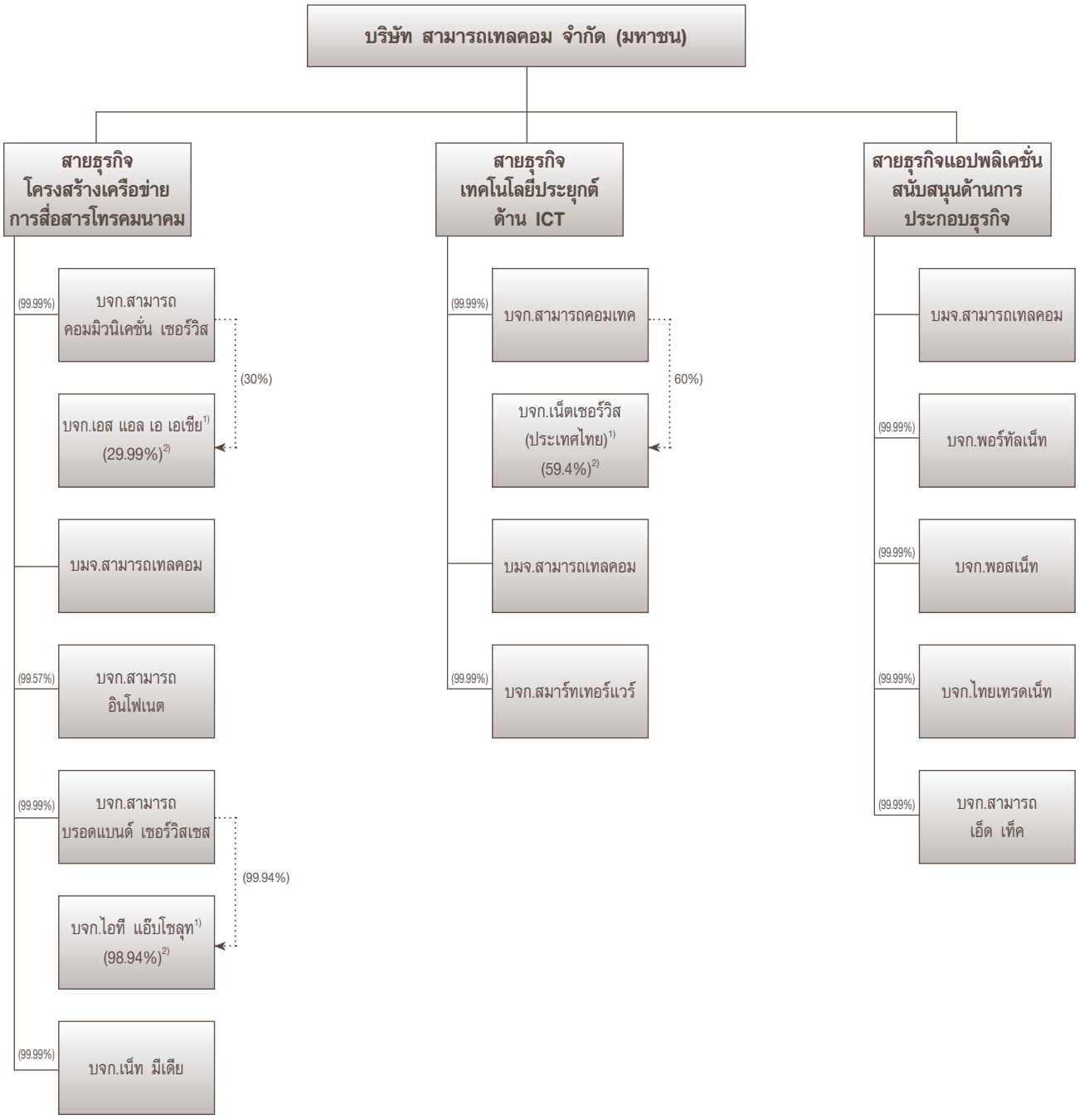
ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ("บริษัท" หรือ "SAMTEL") ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2529 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 5 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการระบบสื่อสารผ่านดาวเทียม บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่ปี 2539 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 738 ล้านบาท และทุนชำระแล้ว 618 ล้านบาท

ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ในแต่ละสายธุรกิจ มีดังนี้

1. สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม (Network Solutions)	
บจก.สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส	ให้บริการด้านเครือข่ายสื่อสารโทรคมนาคม ซึ่งประกอบด้วยการจัดหา การดำเนินการวางระบบ การซ่อมบำรุง รวมถึงการซ่อมอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมที่ได้รับมาตรฐาน ISO 9001:2008 และยังได้รับมาตรฐาน ISO 20000 ด้านการบริหารคุณภาพและประสิทธิภาพงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
บมจ.สามารถเทลคอม	1. บริการให้เช่าระบบสื่อสารข้อมูลผ่านดาวเทียมความเร็วสูง iPSTAR และ VSAT 2. บริการจ้างเหมาติดตั้งและวางระบบเครือข่ายสื่อสารหลักความเร็วสูงผ่านใยแก้วนำแสง ด้วยเทคโนโลยีต่างๆ รวมถึงเทคโนโลยีเครือข่ายสื่อสารไร้สายความเร็วสูง ได้แก่ Digital Trunked Radio System และระบบสื่อสารโทรคมนาคมผ่านดาวเทียม
บจก.สามารถ อินโฟเนต	1. บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เช่น ADSL (Asymmetric digital subscriber line) MPLS (Multiple-Protocol Label Switching) Leased Line และ Gigabit Internet 2. บริการให้เช่าพื้นที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Co-Location Service) 3. บริการโทรศัพท์ผ่านอินเทอร์เน็ตหรือ Voice over Internet Protocol (VoIP)
บจก.เอส แอล เอ เอเชีย	ให้บริการรับเหมาติดตั้งงานด้านเครือข่ายสื่อสารโทรคมนาคมและงานด้านระบบสารสนเทศ รวมถึงการซื้อขายและการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบที่เกี่ยวข้องทุกชนิดในกลุ่มประเทศ CLMV ประกอบด้วย ประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ คือ กัมพูชา ลาว เมียนมาร์ และเวียดนาม
บจก.สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเซส	ให้บริการข้อมูลผ่านข่ายสายท้องถิ่นความเร็วสูง
บจก.ไอที แอ๊บโซลูท	จัดหาและจำหน่ายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์เทคโนโลยีต่างๆ
บจก.เน็ทมีเดีย	ให้บริการการบีบอัดสัญญาณโทรทัศน์ และส่งสัญญาณโทรทัศน์ผ่านเครือข่ายและขึ้นสู่ดาวเทียม
2. สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT (Enhanced Technology Solutions)	
บจก.สามารถคอมเทค	ให้บริการรับเหมาให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง บริหารจัดการ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ ทางด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมถึงเทคโนโลยีชั้นสูงเฉพาะด้าน
บมจ.สามารถเทลคอม	ให้บริการครบวงจรทั้งการออกแบบ พัฒนา ติดตั้ง บริหารจัดการ ดำเนินการในด้านปฏิบัติการระบบ รวมถึงบำรุงรักษาระบบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร ทั้งในลักษณะเบ็ดเสร็จ (Turnkey) และลักษณะ Outsourcing Services
บจก.สมาร์ทเทอร์แวร์	ดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการและเป็นที่ปรึกษา ให้บริการรับจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบงานแบบครบวงจร และให้บริการเฉพาะทางในด้านวิศวกรรมซอฟต์แวร์
บจก.เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย)	ให้บริการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องสำหรับภาครัฐและเอกชน
3. สายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ (Business Application)	
บมจ.สามารถเทลคอม	ให้บริการระบบบริหารการเรียนการสอนทางไกล (Distance Learning) และการเรียนการสอนผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)
บจก.พอร์ทัลเน็ท	ให้บริการด้านการออกแบบ และรับเหมาวางระบบบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (Enterprise Resource Planning) โดยศึกษาความต้องการและเสนอบริการที่เหมาะสมแบบครบวงจร (Total Solution) รวมถึงระบบ Customer Relationship Management (CRM) และระบบ Human Capital Management (HCM) ให้แก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน
บจก.พอสเน็ท	1. บริการระบบการรับชำระเงินผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment Solution) 2. เป็น Solution Provider ในด้านของ Smart Card และเป็นผู้พัฒนา Smart Card Application ให้แก่ธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยและผู้ประกอบธุรกิจบัตรเครดิตอื่นๆ 3. บริการ Loyalty Service Program
บจก.ไทยเทรดเน็ท	1. ให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางการค้าในรูปแบบมาตรฐานทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Data Interchange : EDI) รวมถึงบริการให้คำปรึกษาและวางระบบงานให้แก่ธุรกิจที่ต้องการลดขั้นตอนการทำงานกับคู่ค้าแบบครบวงจร 2. ให้บริการซอฟต์แวร์ประยุกต์ด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) และซอฟต์แวร์ประยุกต์ทางการจัดการกระบวนการทำงาน (Workflow Management)
บจก.สามารถ เอ็ด เท็ค	บริการให้เช่า และพัฒนาระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน (Learning Management System) รวมถึงซอฟต์แวร์บริหารสถานศึกษา และเทคโนโลยีด้านการศึกษาแบบครบวงจร พร้อมการพัฒนาเนื้อหารายวิชา (Courseware) เพื่อการเรียนการสอนและการฝึกอบรมบุคลากร นอกจากนี้ยังพัฒนา Digital Content เช่น e-Magazine และ e-Books รวมถึงการพัฒนา Mobile Application

โครงสร้างธุรกิจ



หมายเหตุ : *บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียน 738,000,000 บาท ทุนชำระแล้ว ณ 31 ธันวาคม 2558 จำนวน 618,000,000 บาท*

1) *สัดส่วนการถือหุ้นที่เหลือ ถือโดยบุคคล/นิติบุคคล ซึ่งมิใช่บุคคลที่เกี่ยวโยงกัน ตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวโยงกัน พ.ศ. 2546 และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่องหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน*

2) *(xx.xx%) เป็นการแสดงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558*

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 - 2558 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

สายธุรกิจ	ดำเนินการโดย[1]	สัดส่วนการถือหุ้น[2] ปี 2558 (%)	ปี 2556		ปี 2557		ปี 2558	
			รายได้[3]	%	รายได้[3]	%	รายได้[3]	%
1. สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม (Network Solutions)	SCS	99.99%	3,816.5	40.7	1,800.2	26.8	1,203.6	20.8
	SLA	29.99%	-	-	-	-	-	-
	STC	-	1,609.0	17.2	1,418.4	21.1	612.4	10.6
	SIF	99.57%	97.5	1.0	88.9	1.3	76.0	1.3
	SBS	99.99%	-	-	-	-	-	-
	ITAB	98.94%	100.3	1.1	0.1	0.0	0.1	0.0
	NMD	99.99%	0.1	0.0	0.1	0.0	0.03	0.0
รวม			**5,623.4**	**60.0**	**3,307.7**	**49.2**	**1,892.1**	**32.7**
2. สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT (Enhanced Technology Solution)	SCT	99.99%	2,098.8	22.4	1,835.5	27.3	2,232.6	38.5
	NST	59.4%	-	-	3.2	0.0	7.8	0.1
	STC	-	515.2	5.5	325.8	4.8	534.1	9.2
	STW	99.99%	3.7	0.0	36.5	0.5	53.9	0.9
รวม			**2,617.7**	**27.9**	**2,201.0**	**32.6**	**2,828.4**	**48.7**
3. สายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ (Business Application)	STC	-	6.9	0.1	5.7	0.1	5.7	0.1
	PTN	99.99%	911.7	9.8	948.1	14.1	839.5	14.5
	PN	99.99%	172.3	1.8	191.9	2.9	189.2	3.3
	TTN	99.99%	29.8	0.3	27.4	0.4	26.9	0.5
	SAET	99.99%	5.3	0.1	46.0	0.7	10.9	0.2
รวม			**1,126.0**	**12.1**	**1,219.1**	**18.2**	**1,072.2**	**18.6**
รวมทั้งสิ้น			**9,367.1**	**100.0**	**6,727.8**	**100.0**	**5,792.7**	**100.0**

หมายเหตุ : [1] SCS = บจก. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส, SLA = บจก. เอส แอล เอ เอเชีย, STC = บมจ. สามารถเทลคอม, SIF = บจก. สามารถ อินโฟเนต, SBS = บจก. สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเซส, ITAB = บจก. ไอที แอ๊บโซลูท, NMD = บจก. เน็ท มีเดีย, SCT = บจก. สามารถคอมเทค, NST = บจก. เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย), STW = บจก. สมาร์ทเทอร์แวร์, PTN = บจก. พอร์ทัลเน็ท, PN = บจก. พอสเน็ท, TTN = บจก. ไทยเทรดเน็ท, SEAT = บจก. สามารถ เอ็ด เท็ค

[2] เป็นการแสดงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

[3] รายได้ที่แสดงข้างต้นเป็นรายได้ที่ไม่รวมรายการระหว่างกัน

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	หุ้นสามัญทั้งหมดที่ออกจำหน่าย	หุ้นทั้งหมดที่บริษัทถือ	
				จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด 99/7 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 29 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้บริการด้านเครือข่ายและสื่อสารโทรคมนาคม ซึ่งประกอบด้วยการจัดหา การดำเนินการ การซ่อมบำรุง และการซ่อมอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม	500	5,000,000 (หุ้นสามัญ)	4,999,994	99.99
2. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด 99/2 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้บริการรับเหมาให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง บริหารจัดการ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ ทางด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมถึงเทคโนโลยีชั้นสูงเฉพาะด้าน	225	2,250,000 (หุ้นสามัญ)	2,249,995	99.99
3. บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด 99/7 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 29 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร. : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้บริการด้านการออกแบบ และรับเหมาวางระบบบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (Enterprise Resource Planning) โดยศึกษาความต้องการและเสนอบริการที่เหมาะสมแบบครบวงจร (Total Solution) รวมถึงระบบ Customer Relationship Management (CRM) และระบบ Human Capital Management (HCM) ให้แก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน	3,370	33,700,000 (หุ้นสามัญ)	33,699,990	99.99
4. บริษัท พอสเน็ท จำกัด 99/4 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 32 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้บริการด้านระบบการรับชำระเงินผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment Solution) และเป็น Solution Provider ในด้านของ Smart Card ทำการพัฒนา Smart Card Application ให้แก่ธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยและผู้ประกอบธุรกิจบัตรเครดิตอื่นๆ แบบครบวงจร	72	7,200,000 (หุ้นสามัญ)	7,199,993	99.99
5. บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด 99/27 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 8 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางการค้าในรูปแบบมาตรฐานทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Data Interchange : EDI) และบริการเสริมครบวงจร	53	5,300,000 (หุ้นสามัญ)	5,299,993	99.99
6. บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด 99/25 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 10 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร. : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการและเป็นที่ปรึกษา ให้บริการรับจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบงานและให้บริการเฉพาะทางในด้านวิศวกรรมซอฟต์แวร์แบบครบวงจร	10	100,000 (หุ้นสามัญ)	99,993	99.99
7. บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด 99/12 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 24 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร. : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงด้วยเทคโนโลยีต่างๆ ได้แก่ ADSL, MPLS, Leased Line และ Gigabit Internet	62	6,200,000 (หุ้นสามัญ)	6,173,594	99.57
8. บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด 99/29 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 6 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร. : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	บริการให้เช่า และพัฒนาระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน (Learning Management System) และเทคโนโลยีด้านการศึกษาแบบครบวงจรพร้อมการพัฒนาเนื้อหารายวิชา (Courseware) รวมถึงการพัฒนา Digital Content เช่น e-Magazine e-Books และ Mobile Application	20	200,000 (หุ้นสามัญ)	199,997	99.99
9. บริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเซส จำกัด 99/7 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 29 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้บริการข้อมูลผ่านข่ายสายท้องถิ่นความเร็วสูง	55.25	5,525.000 (หุ้นสามัญ)	5,524,997	99.99
10. บริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด 99/2 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร. : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	จัดหาและจำหน่ายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์เทคโนโลยีต่างๆ	225	22,500,001 (หุ้นสามัญ)	22,485,593[1]	99.94
11. บริษัท เน็ท มีเดีย จำกัด 99/2 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร. : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้บริการการบีบอัดสัญญาณโทรทัศน์และส่งสัญญาณโทรทัศน์ผ่านเครือข่ายและขึ้นสู่ดาวเทียม	10.32	103,200 (หุ้นสามัญ)	103,198	99.99
12. บริษัท เน็ตเซอร์วิสู (ประเทศไทย) จำกัด 62 อาคารธนิยะ ชั้น 10 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร. : 0-2632-9396-9 โทรสาร : 0-2632-9395	ให้บริการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องสำหรับภาครัฐและเอกชน	20	2,000,000 (หุ้นสามัญ)	1,199,999[2]	60
13. บริษัท เอส แอล เอ เอเชีย จำกัด 99/7 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 29 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร. : 0-2502-6610 โทรสาร : 0-2502-6648	ให้บริการรับเหมาติดตั้งงานด้านเครือข่ายสื่อสารโทรคมนาคม และงานด้านระบบสารสนเทศ รวมถึงการซื้อขาย และการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบที่เกี่ยวข้องทุกชนิด ในกลุ่มประเทศ CLMV ประกอบด้วยประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ คือ กัมพูชา ลาว เมียนมาร์ และเวียดนาม	30	300,000 (หุ้นสามัญ)	90,000[3]	30

หมายเหตุ
[1] ถือหุ้นโดย บริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเซส จำกัด
[2] ถือหุ้นโดย บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด
[3] ถือหุ้นโดย บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด

การเปลี่ยนแปลงในปีที่ผ่านมา

ในปี 2558 ที่ผ่านมา บริษัทได้ปรับโครงสร้างธุรกิจจากเดิม 5 สายธุรกิจ เปลี่ยนเป็น 3 สายธุรกิจ ดังนี้

1. สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม (Network Solutions)
2. สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT (Enhanced Technology Solutions)
3. สายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ (Business Application)

เพื่อจำแนกธุรกิจในลักษณะเป็นกลุ่มโซลูชั่นที่ชัดเจน และรองรับวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้ให้บริการโซลูชั่นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ครบวงจร พร้อมทั้งรองรับเป้าหมายและการเติบโตของธุรกิจในอนาคต โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 และในปี 2558 แต่ละสายธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

1. สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม (Network Solutions)

1) บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 20000 ด้านการบริหารคุณภาพและประสิทธิภาพงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในด้าน Service Management System และบริษัทรักษาระดับมาตรฐานการให้บริการได้ตามมาตรฐาน ISO 9001:2008 ซึ่งทำให้ระบบงานได้รับความเชื่อมั่นของลูกค้าดีขึ้น ถือได้ว่าเป็นจุดแข็งในการแข่งขันในระยะยาว และยังส่งผลให้บริษัทประสบความสำเร็จในการได้งานจากการประมูลโครงการสำคัญต่างๆ ในปี 2558 นี้ กับลูกค้าภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน จากการดำเนินโครงการซื้อขายและติดตั้งอุปกรณ์ระบบข่ายเชื่อมโยง DWDM โครงการซื้อขายและติดตั้งอุปกรณ์สำรองระบบเชื่อมโยงระหว่างสถานีเคเบิลใต้น้ำ โครงการให้เช่าอุปกรณ์ระบบ โครงการจ้างเหมาติดตั้งอุปกรณ์ Multi Service Access Node (MSAN) โครงการขยายระบบห้องประชุมทางไกล (VDO Conference) โครงการจ้างเหมาทำระบบ Dual Home Core Network โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบ IN โครงการบำรุงรักษาจานดาวเทียม โดยให้บริการกับลูกค้าที่สำคัญ ได้แก่ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) กระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงสาธารณสุข เป็นต้น ซึ่งโครงการเหล่านี้จะสร้างรายได้ให้แก่บริษัทในปี 2559 และจะเป็นฐานรายได้จากการบำรุงรักษาระบบต่อไปในอนาคต

2) บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทมีการเตรียมการทั้งในด้านความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี การพัฒนาด้านบุคลากร และการรักษามาตรฐานการให้บริการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้านำไปสู่ความสำเร็จในการได้งานจากการประมูลโครงการสำคัญต่างๆ ในปี 2558 นี้ ได้แก่ โครงการซื้อขายอุปกรณ์ Base Repeater โครงการซื้อขายเครื่องวิทยุคมนาคมแบบมือถือ ชนิดพิเศษป้องกันประกายไฟ ทั้งแบบระบบ Digital Trunked Radio System (DTRS) และ UHF โครงการให้เช่าช่องสัญญาณและบริการส่งสัญญาณความเร็วสูงภายใต้โปรโตคอลแบบอินเทอร์เน็ต (Internet Protocol) โครงการให้เช่าระบบสื่อสารผ่านดาวเทียม VSAT ให้กับลูกค้าที่สำคัญต่างๆ ได้แก่ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) กระทรวงศึกษาธิการ และบริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

นอกจากนี้ ยังได้รับความไว้วางใจในการต่อสัญญาการให้บริการสื่อสารข้อมูลผ่านดาวเทียม จากลูกค้าที่เป็นบริษัทเอกชน และหน่วยงานราชการต่างๆ ได้แก่ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน), บริษัท ปตท. สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน), บริษัท โทเทิ่ล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และโรงเรียนปัญญาภิวัฒน์เทคโนธุรกิจ ซึ่งโครงการต่างๆ เหล่านี้จะสร้างรายได้ให้แก่บริษัทในปี 2559 และจะเป็นฐานรายได้จากการบำรุงรักษาระบบต่อไปในอนาคต

3) บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทดำเนินการด้วยความเชี่ยวชาญด้านการให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง การเช่าวางเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Co-Location Service) และบริการโทรศัพท์ผ่านอินเทอร์เน็ต (VoIP) โดยในปีที่ผ่านมา ได้มีการดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

- มุ่งเน้นการขายและบริการอินเทอร์เน็ตในองค์กรขนาดกลาง-ใหญ่ และได้รับความไว้วางใจให้เป็นผู้ให้บริการโครงข่ายสื่อสารข้อมูลความเร็วสูงให้กับองค์กรที่สำคัญเพิ่มขึ้น ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม, กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม กระทรวงกลาโหม, กรมแพทย์ทหารเรือ กระทรวงกลาโหม, การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย, สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา, สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน), และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น

- เพิ่มอุปกรณ์เครือข่ายเพื่อให้รองรับกับจำนวนลูกค้าที่เพิ่มขึ้น
- ยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าด้วยการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการลูกค้าผ่านระบบ CRM และเพิ่มทักษะความชำนาญของวิศวกรด้วย Certificate มาตรฐานในระดับสากล

2. สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT (Enhanced Technology Solutions)

1) บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทยังคงรักษาระดับมาตรฐานของระบบการทำงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยเน้นการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรที่เรียกว่า “Target Knowledge Certification” ทำให้ทีมงานขาย วิศวกรออกแบบและติดตั้งมีคุณภาพในการทำงาน ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจในปัจจุบัน และในอนาคต นอกจากนั้น บริษัทยังคงรักษามาตรฐาน ISO 9001:2008 ด้านการควบคุมคุณภาพบริการ ทำให้ระบบงานและการบริการลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น และมาตรฐาน CMMI Level 3 สำหรับการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่มีคุณภาพ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการแข่งขันในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทประสบความสำเร็จในปี 2558 โดยได้รับความไว้วางใจให้ดำเนินการโครงการให้บริการระบบตรวจสอบและคัดกรองผู้โดยสารล่วงหน้า (APPS) โครงการจ้างนำเข้าข้อมูลแผนที่ และข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ์ที่ดินพร้อมติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการจัดซื้อและติดตั้งเครื่องมืออุปกรณ์สำหรับให้บริการโครงข่ายกระจายเสียงหรือโทรทัศน์สถานีหลักภาคพื้นดิน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัยและเครือข่ายสื่อสารข้อมูล โครงการปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์เชื่อมโยงเครือข่ายระบบสื่อสาร โครงการพัฒนาและปรับปรุงเครือข่ายสื่อสารและระบบดาวเทียม โครงการจ้างเหมาติดตั้งระบบวิทยุสื่อสารเคลื่อนที่แบบดิจิตอล Digital Trunk Radio โดยมีลูกค้าหลักที่สำคัญได้แก่ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย กระทรวงยุติธรรม กรุงเทพมหานคร และบริษัท อสมท จำกัด (มหาชน) เป็นต้น และยังคงดำเนินการให้บริการและบำรุงรักษาระบบตรวจบัตรโดยสารขึ้นเครื่อง (CUTE) ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานภูเก็ต และท่าอากาศยานเชียงใหม่ ซึ่งโครงการเหล่านี้จะสร้างรายได้ประจำให้แก่บริษัทในปี 2559 และจะเป็นฐานรายได้จากการบำรุงรักษาระบบต่อไปในอนาคต

2) บริษัท เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทได้นำความเชี่ยวชาญในด้านการออกแบบ และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้ให้บริการลูกค้าทั้งภาครัฐ และเอกชน มาเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทในสายธุรกิจ โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

- บริษัทได้เน้นการพัฒนาระบบสารสนเทศเฉพาะด้านมากขึ้นเพื่อใช้เป็นผลิตภัณฑ์หลัก เช่นระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบการบริหารจัดการเว็บไซต์
- บริษัทมีการจัดอบรมพนักงานเป็นการภายใน เพื่อถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ

3) บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทยังคงรักษามาตรฐาน CMMI Level 3 สำหรับการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่มีคุณภาพ นอกจากนี้ บริษัทดำเนินโครงการที่สำคัญอื่นๆ ได้แก่ โครงการติดตั้งมิเตอร์และอุปกรณ์ส่วนควบเพิ่มเติม สำหรับโครงการพัฒนาระบบอ่านหน่วยไฟฟ้าอัตโนมัติ (Automatic Meter Reading : AMR) ระยะที่ 2 โครงการพัฒนาศักยภาพด้านความปลอดภัยบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย และเส้นทางคมนาคมชุนชน โดยมีลูกค้าที่สำคัญได้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นต้น

4) บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทได้นำความเชี่ยวชาญในด้านการให้บริการ การเป็นที่ปรึกษา และการพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบงาน และการให้บริการเฉพาะทางในด้านวิศวกรรมซอฟต์แวร์แบบครบวงจร มาเพื่อสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัทในสายธุรกิจ โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการเพิ่มเติมสำคัญ ดังนี้

- บริษัทได้จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมทางด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เป็นทิศทางในการพัฒนาระบบ
- จัดทำกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน CMMI Level 5 ซึ่งเป็นมาตรฐานขั้นสูงสุด และได้รับการรับรองมาตรฐาน CMMI Level 5 จาก สถาบัน SEI-Software Engineering institute
- จัดการฝึกอบรมและติดตามตรวจสอบการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคลากรทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาโปรแกรมตามที่มาตรฐาน CMMI Level 5 กำหนด
- บริษัทกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรให้มีความชำนาญในเทคโนโลยี GIS และด้าน Mobile Application ซึ่งเป็นทิศทางการพัฒนาโปรแกรมด้วยเทคโนโลยีชั้นสูง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการยกระดับขีดความสามารถเชิงเทคนิคให้สูง
- บริษัทมีแผนที่จะทำสัญญากับ Business Partner ทั้งในและนอกประเทศในการเป็น Distributor เพื่อนำเทคโนโลยีที่มีโอกาสในการเติบโต และทำกำไรในอนาคต มาทำตลาดในประเทศ และในกลุ่ม AEC เช่น ระบบ Tracking Fleet Management กับธุรกิจขนส่ง, Logistic Business และ Insurance Business เป็นต้น

3. สายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ (Business Application)

1) บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทดำเนินการให้บริการโซลูชั่น และซอฟต์แวร์แอปพลิเคชั่นเพื่อช่วยขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานของลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน ในหลากหลายอุตสาหกรรมผ่านบริษัทย่อยในสายธุรกิจ ได้แก่ บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด, บริษัท พอสเน็ท จำกัด, บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด และบริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด นอกจากนี้ ยังคงให้บริการ Cyber-U และปรับปรุงระบบบริหารจัดการการเรียนการสอนผ่านเครือข่าย (LMS) รวมถึงพัฒนาฟังก์ชั่นงานเพิ่มเติมสำหรับให้บริการกับมหาวิทยาลัยรังสิตอย่างต่อเนื่อง

2) บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทยังคงรักษามาตรฐานการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่มีคุณภาพ CMMI Level 3 และดำเนินการในสายธุรกิจ ด้วยความเชี่ยวชาญด้านการให้บริการออกแบบ และรับเหมาวางระบบบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร Enterprise Resource Planning (ERP), Customer Relationship Management (CRM) และ Human Capital Management (HCM) โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

- บริษัทยังคงให้บริการระบบคอมพิวเตอร์ซอฟแวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลัก กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 ทั่วประเทศโดยมีการบำรุงรักษา และซ่อมแซมให้ระบบอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและสามารถปฏิบัติงานได้เต็มประสิทธิภาพตลอดเวลา
- บริษัทได้รับความไว้วางใจจากบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด ให้ทำการติดตั้งระบบ SAP ECC6 ในเดือนตุลาคม 2558
- บริษัทได้ขยายองค์ความรู้ของพนักงานให้ครอบคลุมระบบ SAP Solution Manager และระบบ SAP HANA ในปี 2558
- บริษัทได้รับการต่ออายุมาตรฐาน Customer Center of Expertise จากบริษัท SAP อีก 2 ปี ซึ่งเป็นการยืนยันถึงการทำงานที่ได้มาตรฐานบนระบบ SAP
- บริษัทได้จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในสาขาวิชาต่าง ๆ ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ SAP เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคลากรสามารถให้บริการได้ตามมาตรฐานสากล

3) บริษัท พอสเน็ท จำกัด มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทดำเนินการด้านแอปพลิเคชั่นสนับสนุนธุรกิจ ด้วยความเชี่ยวชาญในการให้บริการระบบชำระเงินผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment Solution) และเป็นผู้ให้บริการโซลูชั่นด้าน Smart Card ให้แก่ธนาคารพาณิชย์ และผู้ประกอบการบัตรเครดิตตลอดจนเป็นผู้ให้บริการ Loyalty Service Program โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

- ติดตั้งระบบ Electronic Signature Capture ที่ Tops Supermarket ในปี 2558 รวมทั้งได้นำเสนอระบบ Electronic Signature Capture ไปยังลูกค้าธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย สถาบันการเงินอิออน ห้างสรรพสินค้ากลุ่มเซ็นทรัลและโรบินสัน
- ขยายการให้บริการระบบส่งข้อมูลเครื่องรูดบัตรแบบไร้สายระบบ 3G ให้กับ Tops supermarket และ BBQ Plaza และร้านค้าทั่วไปในกรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัดทั่วประเทศ
- ขยายเพิ่มการติดตั้งโปรแกรมเครื่อง EDC โดยเชื่อมต่อกับอุปกรณ์เครื่องอ่านบัตรชนิดสัมผัสรุ่นใหม่ รองรับบัตร BSS และ Carrot ไปยังร้านค้าทั่วไปของบริษัท ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- พัฒนาโปรแกรมระบบ Loyalty ให้กับลูกค้าภาคเอกชน
- พัฒนาโปรแกรมระบบเก็บข้อมูลเครื่องรูดบัตรเครดิตให้กับ Central Group ซึ่งเป็นระบบที่รองรับการทำรายการผ่าน EDC (Terminal) และมีการจัดเก็บข้อมูลเป็น Electronic ไว้ในระบบที่มีความปลอดภัย สะดวกในการค้นหาข้อมูล และนอกจากนี้ยังสามารถจัดเก็บรายการขายเพื่อนำมาจัดทำเป็นรายงาน และสามารถตรวจสอบยอดการโอนเงินกับธนาคารได้อย่างถูกต้องสะดวกและรวดเร็ว
- พัฒนาโปรแกรมเครื่องรูดบัตรเครดิตให้กับบริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (KTC) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)

4) บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทดำเนินการด้านแอปพลิเคชั่นเพื่อสนับสนุนการประกอบธุรกิจของลูกค้า ด้วยความเชี่ยวชาญด้านการให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางการค้า (EDI - Electronic Data Interchange), บริการซอฟต์แวร์ประยุกต์ด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) และบริการซอฟต์แวร์ประยุกต์ด้านการจัดการระบบการทำงาน (Workflow Management) โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

- เข้าร่วมในคณะทำงานร่างมาตรฐาน E-Invoicing โดยได้รับการแต่งตั้งจากธนาคารแห่งประเทศไทยร่วมกับสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสำนักงานพัฒนาธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) คาดว่ามาตรฐานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวจะมีผลให้การใช้งาน EDI ขยายตัวมากขึ้น และสามารถต่อยอดไปถึงการให้บริการ E-Tax Invoice ของกรมสรรพากรในอนาคต
- เริ่มทำตลาดบริการพิธีการศุลกากรทางอิเล็กทรอนิกส์ (Paperless Customs) ด้วยโปรแกรม iDECLARE ที่ใช้เทคโนโลยีลดการป้อนข้อมูลด้วยการสแกนภาพเอกสาร Invoice เพื่อนำเข้าข้อมูลได้รวดเร็วกว่าวิธีการปกติ โดยเน้นผู้ให้บริการตัวแทนออกของ (Shipping) ขนาดกลางและขนาดใหญ่

5) บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทดำเนินการด้านแอปพลิเคชั่นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของลูกค้า โดยมีความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาเทคโนโลยีด้านการศึกษาครบวงจร, การพัฒนาระบบบริหารจัดการการเรียนการสอน (Learning Management System), การพัฒนาเนื้อหารายวิชา (Courseware), Digital Content และ Mobile Application โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

- พัฒนา Digital Content สำหรับสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งแบบภาพนิ่ง อนิเมชั่น และวิดีโอ ให้กับองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
- พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารระบบงาน ให้กับหน่วยงานภาครัฐ ได้แก่ สถาบันพระปกเกล้า
- ปรับปรุงระบบ LMS และพัฒนาฟังก์ชั่นงานเพิ่มเติมสำหรับให้บริการ Cyber-U
- พัฒนาบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Courseware) ให้กับกลุ่มธนาคารพาณิชย์ได้แก่ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน), ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารออมสิน, ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด สำหรับฝึกอบรมบุคลากร
- พัฒนาบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์สำหรับพัฒนาและอบรมบุคลากร ให้กับ บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) บริษัท บูทส์ รีเทล (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
- พัฒนาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) เพิ่มเติม ที่มีจุดเด่นในการนำเสนอในรูปแบบมัลติมีเดีย ให้กับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

สำหรับภาพรวมเศรษฐกิจ ในปี 2558 มีการขยายตัวร้อยละ 2.8 ขยายตัวเพิ่มจากปี 2557 ที่มีการเติบโตร้อยละ 0.8[1] แต่ก็ยังต่ำกว่าที่เคยได้คาดการณ์เมื่อต้นปี 2558 ที่เคยคาดว่าจะขยายตัวอยู่ในช่วงร้อยละ 3.2-4.5 โดยมีสาเหตุจากเศรษฐกิจโลกที่มีการชะลอตัว เช่น จีนและยุโรป ส่งผลให้ปริมาณการส่งออกสินค้าและบริการลดลงกว่าที่คาดการณ์ สำหรับปัจจัยบวกมาจากด้านการลงทุนของภาครัฐที่ขยายตัวร้อยละ 29.8[1] เพิ่มสูงขึ้นเมื่อเทียบอัตราขยายตัวร้อยละ -4.9 ในปีที่ผ่านมาการดำเนินมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ และการเร่งรัดการใช้จ่ายภาครัฐทำให้มีอัตราการเบิกจ่ายงบประมาณที่ร้อยละ 92.4[2] นอกจากนี้ อัตราเงินเฟ้อทั่วไปในปี 2558 คาดว่าจะอยู่ที่ร้อยละ -0.9 อันมาจากการลดลงของราคาน้ำมันและราคาสินค้าโภคภัณฑ์ในตลาดโลกที่ลดลง[1]

ทั้งนี้ คาดการณ์เศรษฐกิจไทยในปี 2559 นั้น สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติคาดว่าจะมีอัตราการขยายตัวอยู่ในช่วงร้อยละ 2.8-3.8[1] โดยมีการเติบโตของการลงทุนภาครัฐ ขยายตัวในช่วงร้อยละ 11.2[1] โดยเฉพาะในโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคม เช่น การก่อสร้างทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง โครงการรถไฟฟ้ารางคู่ รวมไปถึงการพัฒนาระบบน้ำ และมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ นอกจากนี้ แนวโน้มการขยายตัวของปริมาณส่งออกสินค้าและบริการที่ช่วงร้อยละ 2.5 และการบริโภคของภาคเอกชนจะมีการขยายตัวที่ร้อยละ 2.7[1] รวมถึงการลงทุนภาคเอกชนที่คาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 3.2 จากที่มีการหดตัวในปี 2558 ที่ร้อยละ -2.0[1] และอัตราเงินเฟ้อทั่วไปในปี 2559 จะอยู่ในช่วงร้อยละ -0.1 ถึง 0.9[1]

สำหรับตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปี 2558 นั้น หน่วยงานภาครัฐและองค์การมหาชนได้มีการสำรวจมูลค่าตลาด 3 กลุ่มใหญ่ ได้แก่ 1. ตลาดสื่อสาร 2. ตลาดคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และบริการด้านคอมพิวเตอร์ และ 3. ตลาดซอฟต์แวร์สำเร็จรูปและบริการซอฟต์แวร์ โดยสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ได้จัดทำผลสำรวจมูลค่าตลาดสื่อสารและรายงานประมาณการการขยายตัวไว้ที่ร้อยละ 12.3 โดยมีมูลค่ารวม 5.6 แสนล้านบาท ซึ่งในภาพรวมเกิดจากการเติบโตของตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G/4G การใช้งานอินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีสื่อสารของภาคธุรกิจ รวมถึงการใช้งานด้านสื่อสังคมออนไลน์ ทั้งนี้ จากผลสำรวจเป็นรายตลาดย่อยพบว่าตลาดอุปกรณ์โครงข่ายหลัก 63,742 ล้านบาท เติบโตขึ้นร้อยละ 8.9 และตลาดอุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่เติบโตขึ้นร้อยละ 20 โดยมีมูลค่า 110,431 ล้านบาท[3] สำหรับมูลค่าตลาดอื่นๆ ที่มิใช่ตลาดเทคโนโลยีสื่อสารนั้น พบว่า ประมาณการมูลค่าตลาดคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ในปี 2558 ซึ่งประกอบด้วยกลุ่ม System & Storage กลุ่มอุปกรณ์ต่อพ่วง กลุ่ม Personal Computer จะมีมูลค่ารวม 76,104 ล้านบาท ขยายตัวร้อยละ -2.0 ซึ่งลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา สำหรับตลาดบริการด้านคอมพิวเตอร์ประมาณการว่าจะขยายตัวร้อยละ 12.4 โดยมีมูลค่ารวมที่ 51,954 ล้านบาท[4] นอกจากนี้ ในส่วนของมูลค่าตลาดซอฟต์แวร์สำเร็จรูปและบริการซอฟต์แวร์ คาดว่าจะเติบโตร้อยละ 11.1 ซึ่งจะมีมูลค่ารวม 61,083 ล้านบาท[5]

ทั้งนี้ คาดการณ์ภาพรวมตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปี 2559 นั้น จะมีการเติบโตในอัตราที่มากกว่าร้อยละ 10 โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลายปัจจัย ได้แก่ นโยบายของภาครัฐ โดยเฉพาะนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล ที่มีการผลักดันเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจภาพรวมอย่างต่อเนื่อง การลงทุนเพื่อขยายโครงข่ายสื่อสารความเร็วสูงเพื่อรองรับการใช้งานที่สูงขึ้น การผลักดันด้านการตลาดและการแข่งขันจากผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต โดยเฉพาะอย่างยิ่งจากการให้บริการเทคโนโลยี 4G การขยายตัวของโครงข่ายและอุปกรณ์สำหรับโทรทัศน์ระบบดิจิทัล การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และการเติบโตของการใช้ Cloud Computing และ Big Data Analytics (ซึ่งคาดว่าจะนำมาใช้ในภาคการเงิน การธนาคาร ภาคประกันภัย กลุ่มธุรกิจสื่อสาร และกลุ่มธุรกิจค้าปลีก) ทั้งนี้ ภาคองค์กรธุรกิจจะมีการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีมากขึ้นและกระตุ้นให้เกิดการลงทุนด้านไอทีในองค์กรมากขึ้น และคาดว่าองค์กรจะมีการใช้บริการ Software-as-a-Service และ Private Cloud มากขึ้น ทั้งนี้ คาดการณ์ตลาดซอฟต์แวร์สำเร็จรูปและบริการซอฟต์แวร์ในปี 2559 จะขยายตัวร้อยละ 12.8 ซึ่งจะมีมูลค่าประมาณ 69,000 ล้านบาท[5] ในขณะที่ผู้ใช้จะมีการใช้งานเครือข่ายสังคมออนไลน์และทำธุรกรรมออนไลน์เพิ่มมากขึ้น โดยคาดการณ์ว่าจะมีผู้ใช้งาน Mobile Banking ในปี 2559 เพิ่มขึ้นเป็น 9 ล้านราย จาก 6 ล้านรายในปี 2558[6]

ตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นตลาดที่มีมูลค่ารวมสูงและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนั้น จะมีการแข่งขันที่สูงโดยผู้ประกอบการต่างแข่งขันกันในเรื่องของการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ การสร้างมูลค่าเพิ่ม การสร้างความเข้าใจในลูกค้าให้มากขึ้น รวมถึงการนำเสนอรูปแบบธุรกิจใหม่ๆ ที่ประยุกต์ใช้ Cloud, Mobility, Social Business และเทคโนโลยีอื่นๆ และหากเศรษฐกิจภาพรวมของประเทศไม่สามารถเติบโตได้ตามที่คาดการณ์ ไม่ว่าจะมาจากความผันผวนของเศรษฐกิจโลก ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณของภาครัฐ การลงทุนภาคเอกชน รวมถึงภาวะหนี้สินภาคครัวเรือน ก็จะส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรม ทำให้การแข่งขันด้านราคาและการตลาดก็จะยิ่งเพิ่มสูงขึ้นด้วย

เอกสารอ้างอิง

1. *สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ.2559.ภาวะเศรษฐกิจไทยไตรมาสที่สี่ทั้งปี 2558 และแนวโน้มปี 2559.เข้าถึงได้จาก:http://www.nesdb.go.th/Portals/o/eco__dates/eco__state/4__58/PressThaiQ4-2015.pdf*
2. *สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง. 2559. รายงานประมาณการเศรษฐกิจไทยปี 2558 และ 2559. เข้าถึงได้จาก: http://www.mof.go.th/home/Press__release/News2016/014.pdf*
3. *สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ. 2558. มูลค่าตลาดสื่อสารของประเทศไทยปี 2557 และประมาณการปี 2558. เข้าถึงได้จาก: http://www.nstda.or.th/prs/images/stories/book__pdf/20160108-book-com-market-57-58-jan.pdf*
4. *สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ. 2558. สรุปผลการสำรวจข้อมูลสภาวะตลาดคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ตลาดบริการด้านคอมพิวเตอร์และตลาดอุปกรณ์เครื่องรับสัญญาณโทรทัศน์ ประจำปี พ.ศ. 2557 และประมาณการปี พ.ศ. 2558. เข้าถึงได้จาก http://www.nstda.or.th/prs/images/files/ict__booklet__57__58.pdf*
5. *สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน). 2558. ผลการสำรวจตลาดซอฟต์แวร์และบริการซอฟต์แวร์ ประจำปี 2557 และคาดการณ์ปี 2558. เข้าถึงได้จาก: http://www.sipa.or.th/th/articles/2011*
6. *Bangkok Post. 2015. IMC predicts strong ICT market growth - 4G roll-out, big data, IoT will drive sector. December 1st, 2015. Available at: http://www.bangkokpost.com/business/telecom/781173/imc-predicts-strong-ict-market-growth*

ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการทำรายการของบริษัท โดยสามารถจำแนกได้ตามประเภทต่างๆ ดังนี้

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงทางธุรกิจและทางการตลาด

- **ความผันผวนของเศรษฐกิจที่อาจกระทบต่อการลงทุนภาคเอกชน**
  อัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจไทยในปี 2558 ขยายตัวร้อยละ 2.8 เพิ่มขึ้นจากในปี 2557 ที่มีอัตราการเติบโตร้อยละ 0.8[1] แต่ยังต่ำกว่าที่เคยได้คาดการณ์เมื่อต้นปี 2558 ว่าจะขยายตัวอยู่ในช่วงร้อยละ 3.2-4.5 ทั้งนี้ เกิดจากเศรษฐกิจโลกที่มีการชะลอตัว โดยเฉพาะจีน ยุโรป และญี่ปุ่น แต่ก็มีปัจจัยบวกมาจากด้านการลงทุนของภาครัฐที่ขยายตัวต่อเนื่องที่ร้อยละ 29.8[1] และมีประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐอยู่ที่ร้อยละ 92.4 สูงกว่าปีที่ผ่านมาที่อยู่ในอัตราร้อยละ 89[2]

  แม้มีการคาดการณ์ว่าอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจไทยจะเติบโตที่ร้อยละ 2.8-3.8[1] ในปี 2559 แต่ยังคงมีข้อจำกัดและปัจจัยความเสี่ยงต่อภาพรวมเศรษฐกิจ โดยมีปัจจัยภายนอกมาจากระบบเศรษฐกิจและการเงินโลกที่มีความเสี่ยงและผันผวน และการแทรกแซงค่าเงินของประเทศคู่แข่งและคู่ค้า รวมถึงราคาน้ำมันและราคาสินค้าโภคภัณฑ์ในตลาดโลกที่ยังคงผันผวน

  สำหรับปัจจัยจากภายในประเทศนั้นมาจาก การลดลงของราคาสินค้าเกษตรที่สำคัญ ภาวะหนี้ครัวเรือนที่ยังอยู่ในระดับสูง ด้วยปัจจัยเสี่ยงเหล่านี้ อาจส่งผลกระทบต่อการลงทุนและการใช้จ่ายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปด้วย

- **ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ**
  ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณของภาครัฐยังเป็นสิ่งสำคัญ แม้จะมีการคาดการณ์ว่าจะมีอัตราการเบิกจ่ายงบประมาณในปี 2559 ที่ร้อยละ 92.4 และมีการเบิกจ่าย 3 เดือนแรกของงบประมาณปี 2559 ไปแล้วในภาพรวมร้อยละ 30.2 แต่รายจ่ายด้านการลงทุนยังคงเบิกจ่ายไปร้อยละ 12.7[2] ทั้งนี้ หากการเบิกจ่ายงบประมาณในส่วนที่เหลือมีความล่าช้าเกิดขึ้น ก็อาจส่งผลต่อความล่าช้าในการประมูลงานสำคัญของบริษัทได้

- **ความเสี่ยงด้านการบริการและการส่งมอบงาน**
  การส่งมอบงานให้ตรงตามแผนงานนั้นเป็นจุดแข็งของบริษัทที่มอบให้กับลูกค้ามาโดยตลอด รวมถึงการให้บริการของบริษัทซึ่งเป็นไปตาม Service Level Agreement (SLA) หรือข้อตกลงระดับการบริการ อุบัติภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้โดยไม่คาดคิด ซึ่งเป็นปัจจัยที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจในด้านของการส่งมอบโครงการ และด้านการให้บริการกับลูกค้าที่สำคัญ

- **การแข่งขันในตลาด**
  สำหรับคาดการณ์ภาพรวมตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปี 2559 นั้น คาดว่าจะมีการเติบโตในอัตราที่มากกว่าร้อยละ 10[3] โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลายปัจจัย ได้แก่ นโยบายของภาครัฐ โดยเฉพาะนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล การผลักดันด้านการตลาดและการแข่งขันจากผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต โดยเฉพาะอย่างยิ่งจากการให้บริการเทคโนโลยี 4G การขยายตัวของโครงข่ายและอุปกรณ์สำหรับโทรทัศน์ระบบดิจิทัล การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และการเติบโตของการใช้ Cloud Computing และ Big Data Analytics ภาคองค์กรธุรกิจจะมีการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีมากขึ้นและกระตุ้นให้เกิดการลงทุนด้านไอทีในองค์กรมากขึ้น ในขณะที่ผู้ใช้จะมีการใช้งานเครือข่ายสังคมออนไลน์และทำธุรกรรมออนไลน์เพิ่มมากขึ้น

  แม้คาดการณ์ตลาดโดยรวมจะมีการเติบโต แต่สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนั้น จะยังคงมีการแข่งขันที่สูง ผู้ประกอบการต่างแข่งขันกันในเรื่องของการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ การสร้างมูลค่าเพิ่ม การสร้างความเข้าใจในลูกค้าให้มากขึ้น รวมถึงการนำเสนอรูปแบบธุรกิจใหม่ๆ ที่ประยุกต์ใช้ Cloud, Mobility, Social Business และเทคโนโลยีอื่นๆ ในขณะที่ผู้ผลิตสินค้าบางรายได้ผันตัวเองมาเป็นผู้ให้บริการทางด้านเทคโนโลยีเองด้วย ส่งผลให้มีการแข่งขันทางด้านราคามากยิ่งขึ้น และหากเศรษฐกิจภาพรวมของประเทศไม่สามารถเติบโตได้ตามที่คาดการณ์ ไม่ว่าจะมาจากความผันผวนของเศรษฐกิจโลก ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณของภาครัฐ การลงทุนภาคเอกชน รวมถึงภาวะหนี้สินภาคครัวเรือน ก็จะส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรม ทำให้การแข่งขันด้านราคาและการตลาดก็จะยิ่งเพิ่มสูงขึ้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยง และตอบสนองเป้าหมายทางธุรกิจที่ให้มีการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน บริษัทจึงได้วางกลยุทธ์ในการสร้างโอกาสทางธุรกิจและขยายฐานลูกค้าใหม่ๆ เน้นการสร้างรายได้ประจำระยะยาว และเน้นการเป็นผู้ให้บริการด้านไอที (IT Service Provider) มากขึ้น เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารลูกค้าสัมพันธ์เพื่อความเข้าใจที่มีต่อลูกค้าให้มากขึ้น มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและร่วมมือกับพันธมิตรรวมถึงผู้ผลิตสินค้า เพื่อสร้างนวัตกรรมต่างๆ เพิ่มคุณค่าและความแตกต่างให้กับสินค้าและบริการมากยิ่งขึ้น มีการวางแผนบริหารจัดการโครงการด้วยการนำมาตรฐานระดับสากลมาใช้ เช่น CMMI เพื่อรักษาความสามารถในการส่งมอบโครงการให้มีประสิทธิภาพ รักษามาตรฐานคุณบริการให้ดียิ่งขึ้นเป็นไปตามมาตรฐาน ISO 9001:2008 และ ISO 20000 ในขณะเดียวกันก็มีการบริหารทรัพยากรเพื่อการควบคุมต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังได้ลดความเสี่ยงจากอุบัติภัยต่างๆ โดยมีการปรับปรุงแผนและซักซ้อมแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินอย่างสม่ำเสมอ รวมไปถึงการจัดให้มีประกันภัยทั้งในงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการและอุปกรณ์ระบบที่ให้บริการลูกค้าอย่างครอบคลุม ซึ่งจากการดำเนินการต่างๆ นั้น จะทำให้บริษัทสามารถบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจและทางการตลาดได้ดียิ่งขึ้น

หมายเหตุ

1. *สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. 2559. ภาวะเศรษฐกิจไทยไตรมาสที่สี่ ทั้งปี 2558 และแนวโน้มปี 2559. เข้าถึงได้จาก: http://www.nesdb.go.th/Portals/0/eco__datas/economic/eco__state/4__58/PressThaiQ4-2015.pdf*
2. *สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง. 2559. รายงานประมาณการเศรษฐกิจไทยปี 2558 และ 2559. เข้าถึงได้จาก: http://www.mof.go.th/home/Press__release/News2016/014.pdf*
3. *Bangkok Post. 2015. IMC predicts strong ICT market growth - 4G roll-out, big data, IoT will drive sector. December 1st, 2015. Available at: http://www.bangkokpost.com/business/telecom/781173/imc-predicts-strong-ict-market-growth*

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2558 บริษัทมีรายได้ส่วนใหญ่จากภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ คิดเป็นร้อยละ 76 ดังนั้น หากภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจมีการชะลอการใช้จ่ายงบประมาณทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารลงก็จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งปัจจุบันลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทเป็นรัฐวิสาหกิจสัดส่วนรายได้คิดเป็นร้อยละ 40 ของรายได้รวม โดยมีรายได้กระจายอยู่หลายโครงการ อย่างไรก็ตามในส่วนของภาครัฐ บริษัทมีการกระจายฐานลูกค้าไปยังกระทรวงต่างๆ หลายกระทรวง ซึ่งไม่เป็นการกระจุกตัวในหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง เพื่อลดความเสี่ยงจากการที่หน่วยงานนั้นถูกตัดงบประมาณ

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่

ในส่วนของธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสาร และงานติดตั้งระบบ (Turnkey Projects) บริษัทมีการสั่งซื้ออุปกรณ์จากผู้ให้บริการหลายรายโดยโครงการประมูลส่วนใหญ่แล้ว อุปกรณ์หลักที่ผ่านคุณสมบัติด้านเทคนิคจะมาจากผู้จัดจำหน่ายมากกว่า 1 ราย ทำให้บริษัทสามารถเลือกใช้อุปกรณ์จากผู้จัดจำหน่ายที่เสนอเงื่อนไขที่ดีให้กับบริษัทในแต่ละโครงการที่บริษัทจะเข้าร่วมประมูล จึงไม่มีความเสี่ยงในการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง นอกจากนี้ ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ในส่วนของธุรกิจการให้บริการสื่อสารผ่านดาวเทียมจะมีไม่มาก แม้ว่าบริษัทได้มีการเช่าช่องสัญญาณผ่านดาวเทียมจากบริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน) รายเดียว แต่ก็สามารถที่จะเช่าช่องสัญญาณผ่านดาวเทียมดวงอื่นในอาเซียนได้ทันที ภายใต้เงื่อนไขของ กสทช.

ความเสี่ยงจากค่าปรับการส่งงานล่าช้า

บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ทำสัญญากับบริษัทแห่งหนึ่ง (เดิมเป็นรัฐวิสาหกิจ) ในการร่วมดำเนินการให้บริการระบบเครือข่ายสารสนเทศแก่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งบริษัทย่อยดังกล่าวต้องส่งมอบงานขั้นต่ำตามสัญญาภายในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2550 แต่บริษัทย่อยยังไม่สามารถส่งมอบงานขั้นต่ำได้ เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวยังไม่ได้รับอุปกรณ์จากคู่สัญญา รวมทั้ง Bandwidth ที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการใช้งานจริง และจากการที่บริษัทย่อยไม่สามารถดำเนินการให้มีผู้ใช้บริการได้ตามสัญญา ซึ่งอาจมีการเรียกเก็บค่าปรับจากงานล่าช้า อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของบริษัทย่อยและที่ปรึกษากฎหมายเห็นว่าบริษัทย่อยจะไม่ต้องเสียค่าปรับให้กับคู่สัญญา เนื่องจากความล่าช้าของงานในโครงการดังกล่าวไม่ได้เกิดจากความผิดของบริษัทย่อย และผู้บริหารของบริษัทย่อยมั่นใจว่าจะสามารถเจรจาต่อรองกับคู่สัญญาได้สำเร็จ ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทย่อยจึงไม่ได้มีการตั้งค่าปรับจากการส่งงานล่าช้า

บริษัท สามารถคอมเทค จำกัดซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญารับจ้างกับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่งในการนำเข้าข้อมูลพร้อมติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้ว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงสองรายในการนำข้อมูลเข้าระบบให้กับหน่วยงานราชการคู่สัญญา ซึ่งในปี 2558 ผู้รับเหมาช่วงทั้งสองรายได้ดำเนินการส่งมอบข้อมูลให้กับหน่วยงานราชการดังกล่าวล่าช้ากว่ากำหนด ทำให้หน่วยงานราชการคู่สัญญาเรียกเก็บค่าปรับจากการส่งงานล่าช้าเป็นจำนวนเงิน 88 ล้านบาทกับบริษัทย่อยโดยทำการหักกลบเงินค่าปรับกับมูลค่างานที่หน่วยงานราชการคู่สัญญาต้องจ่ายชำระให้แก่บริษัทย่อย ซึ่งในเดือนพฤษภาคมและพฤศจิกายน 2558 ได้มีการหักกลบเงินค่าปรับแล้วบางส่วนเป็นจำนวนเงิน 56 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นความล่าช้าของผู้รับเหมาช่วงซึ่งตามที่ระบุไว้ในสัญญาว่าจ้างบริษัทย่อยสามารถเรียกเก็บเงินค่าปรับดังกล่าวจากผู้รับเหมาช่วงได้ทั้งจำนวน ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทย่อยจึงไม่ได้บันทึกประมาณการสำรองค่าปรับจากการส่งงานล่าช้าดังกล่าวไว้ในบัญชี

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยงจากการค้างชำระของลูกหนี้

บริษัทได้ดำเนินนโยบายการแก้ไขปัญหาจากการค้างชำระหนี้ของลูกหนี้อย่างต่อเนื่อง โดยมีหน่วยงานเร่งรัดหนี้สินเข้ามาดูแลปัญหานี้โดยเฉพาะ นอกจากนี้ ลูกหนี้ส่วนใหญ่ในปัจจุบันเป็นลูกค้าที่มีฐานะทางการเงินดี เช่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐบาล และบริษัทขนาดใหญ่ จึงทำให้ความเสี่ยงด้านหนี้เสียอยู่ ณ ระดับต่ำ อย่างไรก็ตาม ในปีที่ผ่านมาบริษัทยังมีปัญหาจากการล่าช้าในการชำระเงินของรัฐวิสาหกิจและหน่วยงานภาครัฐบางแห่ง ซึ่งทำให้บริษัทต้องรับภาระดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น แต่เนื่องจากการชำระเงินกู้คืนธนาคารนั้นผูกอยู่กับเงินที่ได้รับจากโครงการ จึงทำให้บริษัทไม่มีปัญหาด้านสภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทมีนโยบายในการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับหนี้ที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน ในอัตราร้อยละ 50 หากหนี้ที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน จะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน โดยพิจารณาตามความเสี่ยงจากลูกหนี้รายตัว หากลูกหนี้เป็นหน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ ความเสี่ยงด้านหนี้เสียอยู่ในระดับต่ำ บริษัทจึงพิจารณาไม่ตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

อนึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีหนี้ค้างชำระเกิน 12 เดือน อยู่เป็นจำนวน 212 ล้านบาท โดยได้มีการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 15 ล้านบาท ซึ่งบริษัทพิจารณาว่าเพียงพอต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้น เนื่องจากลูกหนี้ส่วนใหญ่เกิดจากงานโครงการภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นลูกค้าที่มีความมั่นคงทางการเงินดี ดังกล่าวข้างต้นแล้ว

ความเสี่ยงจากภาระหนี้สินที่เพิ่มขึ้นภายหลังการเข้าซื้อบริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด

ตามที่บริษัทได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2555 ให้ดำเนินการซื้อบริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด จากบริษัท เอ็มลิ้งค์ เอเชีย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในราคา 1,552 ล้านบาท โดยใช้เงินกู้จากธนาคารภายในประเทศแห่งหนึ่ง โดยแบ่งเป็น วงเงินกู้จำนวนเงิน 600 ล้านบาท ซึ่งจ่ายชำระคืนเป็นงวดทุกๆ 3 เดือนในจำนวน 150 ล้านบาทต่องวด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ครบถ้วนแล้ว และวงเงินกู้ 952 ล้านบาท ซึ่งจ่ายชำระคืนในจำนวน 17.6 ล้านบาทต่อเดือน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีภาระคงเหลือ 49.3 ล้านบาท

ตามสัญญาเช่าระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลักของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ของกิจการค้าร่วม SPIES ที่พอร์ทัลเน็ทเป็นผู้ค้าร่วมในกิจการดังกล่าว พอร์ทัลเน็ทจะได้รับเงินจาก กฟภ. จำนวน 53.2 ล้านบาทต่อเดือน ซึ่งจะมีกระแสเงินสดต่อเดือนเพียงพอที่จะชำระวงเงินกู้ 952 ล้านบาท บริษัทจึงมีความมั่นใจว่าความเสี่ยงจากภาระหนี้สินที่เพิ่มขึ้นอยู่ในวิสัยที่บริษัทสามารถบริหารจัดการได้

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ตามลักษณะโครงสร้างรายได้ของบริษัทนั้น รายได้ส่วนใหญ่จะเป็นงานโครงการระยะสั้น และโครงการให้เช่าและบริการระยะยาวโดยมีสัญญาเป็นเงินบาท ในการดำเนินโครงการนั้นบริษัทจะต้องนำเข้าสินค้าอุปกรณ์โทรคมนาคมจากต่างประเทศมาใช้ในโครงการ ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทมีนโยบายในการลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยในช่วงการประมูล บริษัทจะเสนอราคาที่เผื่อความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และเมื่อบริษัทชนะการประมูลแล้ว บริษัทจะทยอยทำการซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าเพื่อให้ยอดคงค้างอยู่ในระดับที่มีผลกระทบต่อโครงการอยู่ในระดับต่ำ นอกจากนั้น บริษัทยังพิจารณาแนวโน้มอัตราแลกเปลี่ยน และผลการดำเนินงานรวมของบริษัทประกอบในการพิจารณายอดคงค้างรวมด้วย

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งยังไม่ได้มีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอยู่ที่ประมาณ 2.5 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 1.2 ล้านเหรียญยูโร ซึ่งเมื่อแปลงเป็นสกุลเงินบาทแล้วคิดเป็นร้อยละ 2 ของรายได้รวม

3. ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อสิทธิหรือการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50

เนื่องจากบริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นในบริษัท จำนวน 433,464,590 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 70.14 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และบริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งมีผู้ถือหุ้นกลุ่มเดียวกับบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) คือ ตระกูลวิไลลักษณ์ ซึ่งถือหุ้นในบริษัทจำนวน 7,905,200 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.28 ของทุนชำระแล้วของบริษัท ทำให้สามารถที่จะควบคุมการลงมติผู้ถือหุ้นเกือบทั้งหมดในเรื่องสำคัญต่างๆ ได้ เช่น การแต่งตั้งกรรมการหรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ อาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้ (ข้อมูลรายชื่อผู้ถือหุ้นจากบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2558)

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งทั้ง 3 ท่านเป็นกรรมการตรวจสอบด้วย โดยคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ตรวจสอบ และพิจารณาเพื่อให้รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท อีกทั้งยังทำให้การบริหารของบริษัทมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้

ผู้ถือหุ้น

กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นของบริษัทสูงสุด 10 รายแรก มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1.	กลุ่มวิไลลักษณ์ [1]	447,144,400	72.35
	- บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) [2]	433,464,590	70.140
	- บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	7,905,200	1.279
	- นางสุกัญญา วนิชจักร์วงศ์ [3]	1,150,000	0.186
	- นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ [3]	1,650,010	0.267
	- นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ [3]	2,854,600	0.462
	- นายธนานันท์ วิไลลักษณ์ [3]	50,000	0.008
	- นางสาวสรินทิพย์ วิไลลักษณ์ [3]	20,000	0.003
	- บริษัท เขตอุตสาหกรรม ลพบุรี จำกัด	50,000	0.008
2.	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	29,966,560	4.85
3.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	13,682,257	2.21
4.	กองทุนเปิดบัวหลวงหุ้นระยะยาว	12,333,400	2.00
5.	นางสาววรมาศ ศรีวัฒนประภา	6,404,100	1.04
6.	กองทุนเปิดบัวหลวงเฟล็กซิเบิ้ลเพื่อการเลี้ยงชีพ	5,278,800	0.85
7.	กองทุนเปิดบัวหลวงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการเลี้ยงชีพ	4,355,300	0.70
8.	กองทุนเปิดบัวหลวงสิริผลบรรษัทภิบาล	3,067,400	0.50
9.	นางณัฐธีรา บุญศรี	3,000,000	0.49
10.	กองทุนเปิดบัวหลวงธนคม	2,740,700	0.44
รวมผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก		**527,972,917**	**85.43**
ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย		**90,027,083**	**14.57**
รวมจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมด		**618,000,000**	**100.00**

หมายเหตุ : ข้อมูลจาก บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2558

[1] บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด นางสุกัญญา วนิชจักร์วงศ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายธนานันท์ วิไลลักษณ์ นางสาวสรินทิพย์ วิไลลักษณ์ และบริษัท เขตอุตสาหกรรม ลพบุรี จำกัด เป็นกลุ่ม acting in concert ตามประกาศว่าด้วยเรื่อง การกำหนดความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าลักษณะเป็นการกระทำร่วมกับบุคคลอื่น และการปฏิบัติการตามมาตรา 246 และมาตรา 247

[2] เป็นบริษัทโฮลดิ้ง ซึ่งบริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 18.42 และครอบครัววิไลลักษณ์ถือหุ้นร้อยละ 27.76

[3] นับรวมหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภท ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนและการขยายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต ส่วนนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมกำหนดจ่ายในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของแต่ละบริษัทและตามกฎหมาย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับฐานะทางการเงินของบริษัทนั้นๆ ด้วย

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผล 5 ปีย้อนหลัง

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	2554	2555	2556	2557	2558*
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	1.31	1.36	1.40	1.14	0.65
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.66	0.70	0.75	0.65	0.40
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	51.24	51.54	54.01	56.99	61.44

*หมายเหตุ : * บริษัทมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผล โดยได้เสนอผู้ถือหุ้นให้พิจารณาจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2558 ในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท ซึ่งได้มีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานงวดหกเดือนแรกของปี 2558 ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เมื่อเดือนกันยายน 2558 และจะจ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท ในเดือนพฤษภาคม 2559 (โดยต้องผ่านการพิจารณาจากผู้ถือหุ้นของบริษัทก่อน) เงินปันผลดังกล่าวคิดเป็นอัตราร้อยละ 61.44 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวม ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทที่กำหนดให้จ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัท*

โครงสร้างการจัดการ

1. คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 9 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ / จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการ[1]
1. นายสมบัติ อุทัยสาง	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	6/7[2]
2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	7/7
3. นายวิชัย โกคาสัมฤทธิ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	7/7
4. น.ส.รพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6/7[2]
5. นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์ **	กรรมการ / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	7/7
6. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ *	กรรมการบริหาร	7/7
7. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ *	กรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหาร	7/7
8. นายศิริชัย รัศมีจันทร์ *	กรรมการบริหาร	7/7
9. นายจง ดิลกสมบัติ *	กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ / ประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน	7/7

หมายเหตุ * *เป็นตัวแทนของบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 70.14*

** *เป็นตัวแทนของธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 4.85*

1) *ในปี 2558 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 7 ครั้ง*

2) *ติดภารกิจสำคัญอยู่ต่างประเทศ*

จำนวนกรรมการดังกล่าวเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท ที่กำหนดให้มีกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีกรรมการตรวจสอบจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และมีกรรมการ 1 ท่าน ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท โดยสามารถดูรายละเอียดประวัติกรรมการบริษัท และกรรมการตรวจสอบ ได้ในเรื่อง “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท” และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “2. คณะอนุกรรมการ”

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้

“นายสมบัติ อุทัยสาง นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ สองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท”

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1. มีคุณสมบัติที่ไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมทั้งข้อบังคับของบริษัท
2. เป็นผู้ที่ไม่ประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วนหรือเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

3. มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม
4. เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์มาจากหลากหลายวิชาชีพ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต
6. เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทได้อย่างเต็มที่

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือ บริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 คือ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 โดยให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ โดยได้รับเสียงข้างมากจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 3 วาระ เว้นแต่จะได้รับมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่ากรรมการดังกล่าวได้กระทำคุณประโยชน์ต่อบริษัทเป็นอย่างยิ่งและการดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนดมิได้ทำให้ความเป็นอิสระขาดหายไป รวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วน
2. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. พิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ และภารกิจของบริษัททุกปี
4. พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัท
5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัท และอนุกรรมการต่างๆ แทนกรรมการที่ออกตามวาระ รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการและอนุกรรมการต่างๆ ที่นำเสนอโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
6. พิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการต่างๆ เพื่อดูแลระบบบริหาร และระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน เป็นต้น ที่เสนอโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7. พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของฝ่ายบริหาร ที่เสนอโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
8. จัดให้มีการทำงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
9. พิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสม ที่เสนอโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
10. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทที่เป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง
11. กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรมอย่างเคร่งครัด
12. มีหน้าที่ในการแจ้งให้บริษัททราบโดยมิชักช้า ถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ หรือการทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

นอกจากนั้น บริษัทมุ่งหวังให้กรรมการและผู้บริหารแสดงถึงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานด้านจริยธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง และรอบคอบ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงกำหนดจรรยาบรรณใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร โดยบริษัทได้เปิดเผยจรรยาบรรณของกรรมการและผู้บริหารไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com)

การมอบอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร

บริษัทได้กำหนดอำนาจอนุมัติดำเนินการ (Delegation of Authorities) ไว้อย่างชัดเจน ซึ่งเริ่มใช้ตั้งแต่ปี 2538 โดยกำหนดอำนาจอนุมัติวงเงินสำหรับคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารตามประเภทของรายการ ได้แก่ งานการเงิน/บัญชี/งบประมาณ งานทรัพยากรบุคคล งานจัดซื้อ/จัดหา งานบริหารงานทั่วไป/ธุรการ งานด้านการตลาด และงานประชาสัมพันธ์ อย่างไรก็ตามบริษัทอยู่ระหว่างการปรับปรุงแก้ไขนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว เพื่อความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ก่อนนำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการแก้ไขต่อไป

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

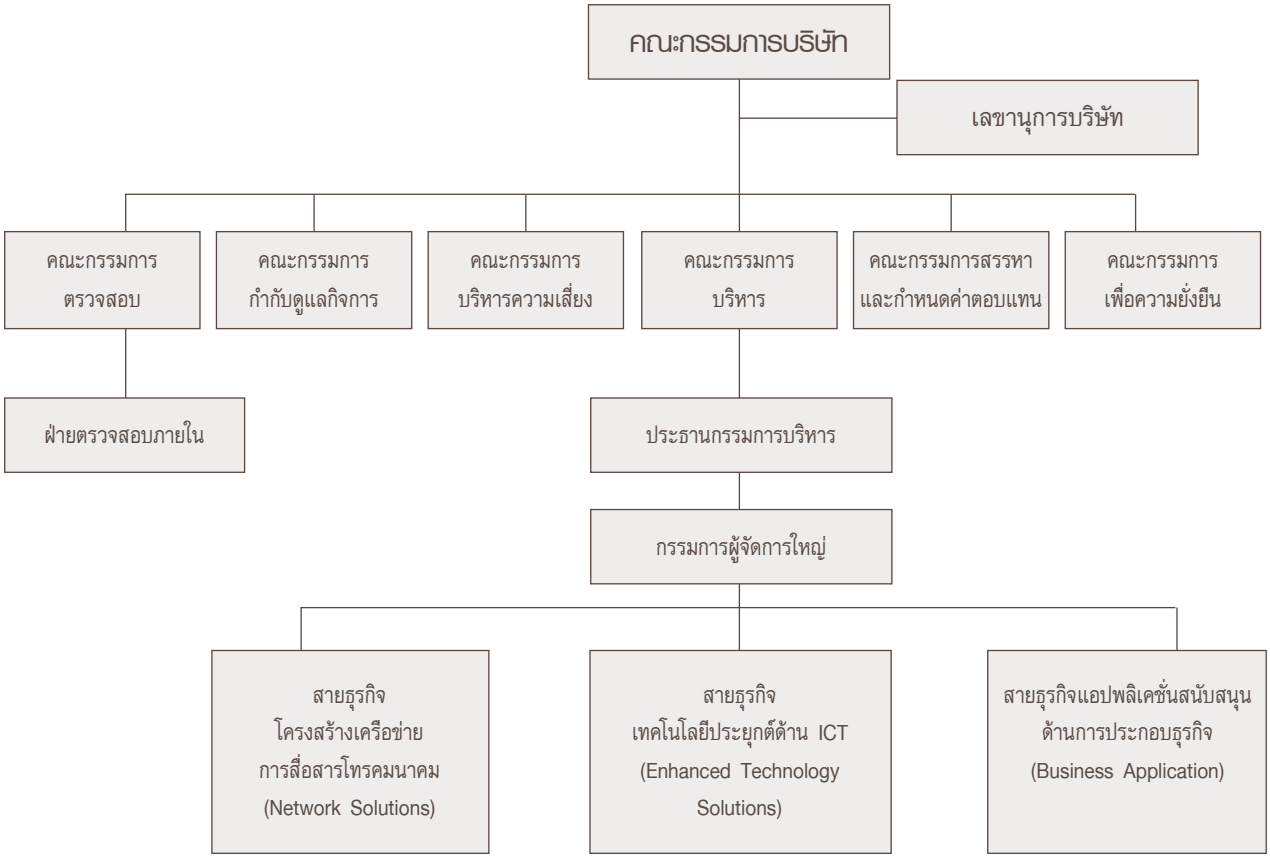
1. อนุมัติงบประมาณประจำปีและแผนธุรกิจของบริษัท
2. อนุมัติการก่อภาระผูกพันทางการเงินของบริษัท เช่น การทำสัญญากู้เงิน การค้ำประกันหนี้
3. อนุมัติโครงการลงทุนในธุรกิจขนาดใหญ่
4. อนุมัติการเปิดบริษัทใหม่
5. อนุมัติการซื้อหรือจำหน่ายสินทรัพย์ของบริษัท ตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
6. อนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท ตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
7. อนุมัตินโยบายการเพิ่มอัตราการจ่ายค่าตอบแทนและโบนัสประจำปี
8. อนุมัติงบการเงินของบริษัท
9. อนุมัติการเปิดหรือปิดบัญชีกับธนาคารต่างๆ
10. อนุมัติการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ
11. อนุมัติการแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ออกตามวาระ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการอนุมัติการดำเนินรายการต่างๆ ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด

2. ผู้บริหาร

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการ 7 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors) คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) คณะกรรมการบริหาร (Executive Board) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Committee) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nominating & Compensation Committee) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) และคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Development Committee) โดยมีแผนผังองค์กรและรายชื่อคณะเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ดังนี้

แผนผังองค์กร



หมายเหตุ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการเงิน อยู่ภายใต้การดูแลของกรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะเจ้าหน้าที่บริหาร ประกอบด้วย

1.	นายวัฒน์ชัย	วิไลลักษณ์	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายจง	ดิลกสมบัติ	กรรมการผู้จัดการใหญ่
3.	นายพรชัย	กรัยวิเชียร	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม
4.	นางสาวโชติกา	กำลูนเวสารัช	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT
5.	นายสุชาติ	ดวงทวี	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ
6.	นางอรุณลักษณ์	ดิลกวณิช	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี
7.	นายดิลกพัฒน์	นิศามณีวงศ์	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการเงิน และนักลงทุนสัมพันธ์

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเกี่ยวกับคณะเจ้าหน้าที่บริหารได้ในเรื่อง “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท”

หมายเหตุ
1. *นางสาวโชติกา กำลูนเวสารัช ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559*
2. *นายสุชาติ ดวงทวี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559*
3. *นายอภิชาติ ศิริสาลิโภชน์ พ้นจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559*

3. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ที่เหมาะสมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นเลขานุการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้ง นายสมชาย บุญสุภาพร ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนดให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม 2546

นอกจากนี้ นายสมชาย บุญสุภาพร ยังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการของคณะอนุกรรมการต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัทได้ในเรื่อง “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท” และหัวข้อ “หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท”

4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสม เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน และเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะอนุกรรมการต่างๆ จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามปริมาณความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนในเบื้องต้น แล้วนำข้อมูลที่ได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนกรรมการ ประกอบด้วย ค่าเบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ โดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ ซึ่งค่าเบี้ยประชุมจะได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และจ่ายเฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น โดยในคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการทุกคนจะได้เบี้ยประชุมเท่ากัน ในขณะที่ประธานกรรมการจะได้เป็น 2 เท่าของกรรมการท่านอื่น สำหรับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประธานกรรมการจะได้มากกว่ากรรมการอื่นร้อยละ 33.33 ยกเว้นคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน ไม่มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุมแต่อย่างใด เนื่องจากกรรมการในคณะอนุกรรมการดังกล่าวเป็นผู้บริหารของบริษัท สำหรับบำเหน็จกรรมการจะพิจารณาถึงความเหมาะสมประการต่างๆ และเปรียบเทียบกับองค์กรที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกันตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัท ผลงานและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และสภาวการณ์ของธุรกิจโดยรวม

โดยค่าตอบแทนกรรมการและอนุกรรมการสำหรับปี 2558 ที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น เป็นวงเงินรวมไม่เกิน 6.5 ล้านบาท เท่ากับปีที่ผ่านมา แบ่งเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และเงินบำเหน็จ โดยกำหนดค่าเบี้ยประชุมต่อครั้งสำหรับกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่ากับปีที่ผ่านมา ตามรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

- ประธานกรรมการ	จำนวน	30,000	บาทต่อครั้ง
- กรรมการ	จำนวน	15,000	บาทต่อครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบ

- ประธานกรรมการ	จำนวน	30,000	บาทต่อครั้ง
- กรรมการ	จำนวน	15,000	บาทต่อครั้ง

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

- ประธานกรรมการ	จำนวน	20,000	บาทต่อครั้ง
- กรรมการ	จำนวน	15,000	บาทต่อครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- ประธานกรรมการ	จำนวน	20,000	บาทต่อครั้ง
- กรรมการ	จำนวน	15,000	บาทต่อครั้ง

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด ค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสม เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถจูงใจ และรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้

ค่าตอบแทนและโบนัสประจำปีสำหรับผู้บริหารระดับสูงจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการทำงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ซึ่งจะมีการชี้แจงหลักเกณฑ์ให้ทราบล่วงหน้าก่อนที่จะประเมินผลในปลายปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

สำหรับค่าตอบแทนของประธานกรรมการบริหาร นอกจากจะพิจารณาจากหลักเกณฑ์ข้างต้นแล้ว คณะกรรมการบริษัทยังจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารประจำปี โดยกรรมการบริษัทแต่ละท่านจะเป็นผู้ประเมิน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการประกอบการพิจารณาค่าตอบแทนของประธานกรรมการบริหารด้วย

ในปี 2558 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร มีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่นๆ ของกรรมการและอนุกรรมการบริษัท สำหรับปี 2558

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน						ค่าตอบแทนอื่นๆ
	ค่าเบี้ยประชุม[1] (บาท)				เงินบำเหน็จกรรมการ (บาท)	รวมค่าตอบแทนที่แต่ละท่านได้รับ (บาท)	
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
1. นายสมบัติ อุทัยสาง ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	180,000	-	-	-	350,000	530,000	-
2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์ กรรมการ / กรรมการอิสระ	105,000	150,000	45,000	60,000	300,000	660,000	-
3. นายวิชัย โภคาสัมฤทธิ์ กรรมการ / กรรมการอิสระ	105,000	75,000	60,000	45,000	300,000	585,000	-
4. นางสาววรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์ กรรมการ / กรรมการอิสระ	90,000	60,000	-	45,000	300,000	495,000	-
5. นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์ กรรมการ	105,000	-	45,000	-	300,000	450,000	-
6. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ กรรมการ	105,000	-	-	-	300,000	405,000	-
7. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ กรรมการ	105,000	-	-	-	300,000	405,000	-
8. นายศิริชัย รัศมีจันทร์ กรรมการ	105,000	-	-	-	300,000	405,000	-
9. นายจง ดิลกสมบัติ กรรมการ	105,000	-	45,000	-	300,000	450,000	-
รวม	1,005,000	285,000	195,000	150,000	2,750,000	4,385,000	-

รายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ แสดงในเรื่อง "การกำกับดูแลกิจการ" ภายใต้หัวข้อ "5.5.4) การประชุมคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ"

หมายเหตุ [1] ไม่มีการจ่ายเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน เนื่องจากกรรมการในคณะอนุกรรมการดังกล่าวเป็นผู้บริหารซึ่งจะได้รับค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหาร

2. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่นๆ ของกรรมการบริหารและผู้บริหารบริษัท สำหรับปี 2558

ประเภทค่าตอบแทน	จำนวนราย	ค่าตอบแทนรวม
เงินเดือน	4	16,116,000.00 บาท
โบนัส	4	2,231,000.00 บาท
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ[1]	4	1,524,120.00 บาท

หมายเหตุ [1] บริษัทได้สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3-10 ของเงินเดือน ให้แก่กรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัท ตามอายุงาน

5. บุคลากร

บริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมมีจำนวนพนักงานในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา แบ่งตามบริษัท ดังนี้

บริษัท	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558
1. บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)	94	100	92
2. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	392	458	414
3. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	489	447	420
4. บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด	22	21	21
5. บริษัท พอสเน็ท จำกัด	132	111	140
6. บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	73	72	62
7. บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	42	36	33
8. บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด	16	27	28
9. บริษัท ไอที แอ๊บโซลุท จำกัด	14	12	13
10. บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด	95	100	97
11. บริษัท เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด	-	33	27
12. บริษัท เอส แอล เอ เอเชีย จำกัด	-	2	3
รวม	**1,369**	**1,419**	**1,350**

โดยมีตารางแสดงผลตอบแทนรวมของพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่นๆ ในช่วงระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทค่าใช้จ่าย	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558
เงินเดือน	465.59	529.43	547.32
โบนัส	57.27	64.68	59.64
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	19.42	21.96	25.80
อื่นๆ (ค่าทำงานล่วงเวลา เงินช่วยเหลือพิเศษ และค่าคอมมิชชั่น)	18.37	18.62	15.99

นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักดีว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นปัจจัยรากฐานของความสำเร็จในการเป็นบริษัทโทรคมนาคมและเทคโนโลยีชั้นนำ ดังนั้น องค์กรจึงต้องมีบุคลากรที่เป็นคนดีและมีคุณภาพ บริษัทจึงมีการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายด้านทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยปรับปรุงและพัฒนา กระบวนการทำงานให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการประเมินผลการปฏิบัติงานและความพร้อมด้านศักยภาพ ความสามารถของบุคลากรในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังเพื่อรองรับการขยายธุรกิจการแข่งขันและรองรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ให้สอดคล้องกับการดำเนินการทางธุรกิจ นโยบาย พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กรและการทำงานร่วมกันเป็นทีม

1. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าวในการบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ ดังนี้

- **นโยบายวิเคราะห์อัตรากำลัง**

  เพื่อสนับสนุนให้สายธุรกิจและองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้มีการใช้เครื่องมือทางสถิติและตัวชี้วัดต่างๆ ในการวางแผนอัตรากำลัง Manpower Planning โดยเปรียบเทียบภารกิจการปฏิบัติงาน Workload เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงานบริหารและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีการออกแบบโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด นำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทต่อไป

- **นโยบายการสรรหาและคัดเลือก**

  การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ บริษัทจึงมีนโยบายเข้าร่วมมหกรรมรับสมัครงานกับสถาบันและองค์กรต่างๆ การจัดกิจกรรมรับสมัครงานตามมหาวิทยาลัยชั้นนำ ทั้งนี้ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทต่อสถาบันและมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างๆ รวมทั้ง บริษัทและองค์กรชั้นนำ และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เพื่อสร้างคุณค่าองค์กร สำหรับนโยบายการคัดเลือก บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับความเป็นคนดี การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการโดยผ่านการพิจารณาร่วมกันระหว่างหน่วยงานต้นสังกัด ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพนั้นๆ และหน่วยงานทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน รวมทั้งใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือที่ทันสมัยมาใช้ในการสนับสนุน ซึ่งมุ่งส่งเสริมให้บุคลากรนั้นๆประสบความสำเร็จในสายวิชาชีพที่กลุ่มบริษัทสามารถ และจะนำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนของบริษัทต่อไป

- **นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน**

  บริษัทมีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายธุรกิจ โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคล ที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจ และนำสมรรถนะความสามารถต่างๆ ขององค์กร Corporate Competency รวมทั้งนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานที่ทันสมัยและเป็นมาตรฐานสากลมาใช้ในองค์กร เพื่อสามารถตรวจสอบและบริหารผลการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้บริหาร เพื่อนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

- **นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ**

  บริษัทมีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนำมาใช้ในการบริหารและพัฒนาบุคคลแล้ว เช่น การวิเคราะห์อัตรากำลังและการควบคุมการปฏิบัติงาน การฝึกอบรมและพัฒนา การบริหารสวัสดิการและการบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิคส์และอื่นๆ แล้ว บริษัทยังนำมาใช้ในการสรรหาและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วย เช่น การสมัครงานออนไลน์ การจัดการข้อมูลความรู้ รวมทั้งใช้ในการประเมินขีดความสามารถ (Competency Assessment) และการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) อีกด้วย นอกจากนั้นบริษัทได้ใช้ข้อมูลต่างๆนี้ ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืนต่อไป

- **นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน**

  บริษัทมีการกำหนดผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่ง ความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่างานให้มีความเป็นปัจจุบันตลอดเวลา และเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และสภาวะเศรษฐกิจ และดำเนินการควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจทั้งในอุตสาหกรรมเดียวกัน และต่างอุตสาหกรรม ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นไปตามกฎหมาย เหมาะสม เป็นธรรม และสามารถแข่งขันกับบริษัทชั้นนำอื่นๆ ได้

- **นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร**

  บริษัทให้ความสำคัญอย่างมากกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัท ผู้บริหารระดับสูงและพนักงานทุกระดับ รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรแบบ 2 ทาง (Two-way Communication) เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ๆ เชิงสร้างสรรค์ของพนักงาน และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางดำเนินงานและกระบวนการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ในชื่อโครงการ “Lunch & Learn”

  นอกจากนั้น บริษัทมีการกำหนดนโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันทุกระดับภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งได้ส่งเสริมการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Synergy) โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ในปีที่ผ่านมา บริษัทจึงจัดทำกิจกรรมต่างๆมากมาย อาทิ เช่น การจัดแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ การมีส่วนร่วม มีการประเมินผลความพึงพอใจและการเปิดรับฟังความคิดเห็นต่างๆ การจัดกิจกรรม เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Synergy) การจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ต่างๆ ในทุกระดับขององค์กร เช่น ชมรมทำความดี (D-Club) ฯลฯ

- **นโยบายส่งเสริมนวัตกรรมสำหรับพนักงาน**

  บริษัทได้ส่งเสริมและพัฒนาพนักงานเพื่อนำไปสู่องค์กรนวัตกรรม โดยจัดโครงการ SAMART Innovation Award for SAMART people ซึ่งเป็นการประกวดผลงานความคิดสร้างสรรค์ทางนวัตกรรมใหม่ทางการตลาดและแผนธุรกิจภายในบริษัท เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกคนในทุกระดับ มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร และเพื่อเป็นการพัฒนาพนักงานที่เข้ามาร่วมโครงการ ให้มีความรู้และความคิดสร้างสรรค์ให้เป็นรูปธรรม และสัมฤทธิ์ผล และนำผลงานนวัตกรรมมาแก้ปัญหาให้กับลูกค้า รวมทั้งเพื่อพัฒนาสินค้า บริการ และกระบวนการทางธุรกิจ ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร ลูกค้าและสังคมต่อไป

2. **นโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

บริษัทดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับให้เหมาะสมกับตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจและเตรียมรองรับการขยายตัวทางธุรกิจ เนื่องจากบริษัทมีความตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและสามารถพัฒนาได้ เพื่อสนับสนุนตนเองให้เติบโตในสายวิชาชีพและองค์กรประสบความสำเร็จได้ บริษัทจึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาด้านทักษะ ความรู้ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กัน ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต

- **นโยบายการวางแผนพัฒนาอาชีพ**

  บริษัทกำหนดนโยบายการวางแผนพัฒนาสายอาชีพของพนักงานทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยการนำแนวทาง Competency มาประยุกต์ใช้ในองค์กรทั้งในส่วนของความสามารถหลักสำหรับพนักงานทุกคนในองค์กรต้องมี (Generic Competency) ความสามารถด้านการบริหารจัดการสำหรับผู้บริหาร (Managerial Competency) และความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาชีพต่างๆ (Functional Competency) เพื่อนำไปวิเคราะห์วางแผน และเป็นแนวทางการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานรายบุคคลด้วย การพัฒนาที่หลากหลายรูปแบบสำหรับพนักงานทุกระดับ เพื่อสร้างศักยภาพตนเองเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจของบริษัท

- **นโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

  บริษัทมีความตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นรากฐานของความสำเร็จด้าน Learning & Growth ขององค์กร ในการผลักดันให้องค์กรสามารถขับเคลื่อนตามกลยุทธ์และบรรลุเป้าหมายของบริษัท ซึ่งจะมีผลให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนและสามารถสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจ บริษัทจึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรในทุกระดับอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการนำระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในด้านต่างๆ มาประยุกต์ใช้ โดยสรุปดังนี้

  การจัดฝึกอบรมภายในบริษัท

  เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถทำงานตอบสนองต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บริษัทจึงออกแบบและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมภายในองค์กร โดยแบ่งเป็นระดับ ดังนี้

  <u>สำหรับพนักงานระดับบริหาร</u> :

  บริษัทดำเนินการพัฒนาผู้บริหารโดยจัดหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้ง เป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ/เลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคตให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายวิชาชีพและส่งเสริมธุรกิจทุกสายธุรกิจของบริษัทให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมธุรกิจที่ดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต อาทิ เช่น Executive Development Program และ Modern Supervisory Program เป็นต้น

  <u>สำหรับพนักงานระดับปฏิบัติการ</u> :

  บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานระดับปฏิบัติการโดยจัดหลักสูตรพัฒนาความรู้ความสามารถตามหน้าที่ สายวิชาชีพ และกลุ่มงานที่มีความรับผิดชอบ ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหน้าที่งาน อาทิ เช่น การบริหารความเสี่ยง มาตรฐานทางด้านการเงินและบัญชี ความรู้ทางด้านกฎหมาย ทักษะการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี ทักษะการตลาดและการขาย และมาตรฐานทาง IT และ ISO รวมทั้งการจัดการงานธุรการ เป็นต้น

สำหรับพนักงานทุกคน :

บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกคนโดยจัดหลักสูตรฝึกอบรมความรู้ความสามารถหลัก เพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัทปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาทิ เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่, การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ, การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร เป็นต้น

การจัดฝึกอบรมภายนอกบริษัท

นอกเหนือจากการจัดฝึกอบรมภายในบริษัทแล้ว บริษัทได้สนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันหรือองค์กรที่มีชื่อเสียง รวมทั้งผู้เชี่ยวชาญทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของ แต่ละบุคคลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้ง เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนแนวความคิดและมุมมองใหม่ๆ กับองค์กรอื่น

- **นโยบายรักษาผู้มีศักยภาพสูง และการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง**

บริษัทมีนโยบายในการรักษาผู้มีศักยภาพสูงในองค์กร โดยจัดทำหลักสูตรและ/หรือเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเตรียมวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพ เช่น Job Rotation, Job Enlargement & Enrichment, Job Assignment, Talent Monitor รองรับการเติบโตในองค์กรแบบก้าวกระโดดสำหรับพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีเลิศ (High Performance) และมีศักยภาพสูง (High Potential) ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนให้พนักงานใช้ความรู้ ความสามารถ และศักยภาพที่มีมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ รวมถึงสร้างความผูกพันต่อองค์กร และพร้อมอุทิศตนในการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

นอกจากนี้ บริษัทยังเล็งเห็นและให้ความสำคัญกับแผนการสืบทอดตำแหน่งของบุคลากร โดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูงของบริษัทด้วยโครงการ Career Path Development Plan ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าบริษัทมีความพร้อมในการเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทน เมื่อมีตำแหน่งว่างหรือสำหรับรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต

สรุปการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานในปี 2558

การจัดอบรม	จำนวนครั้ง (ครั้ง)	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)
การอบรมภายในบริษัท (In-House Training)		
- ผู้บริหาร	47	228
- พนักงาน	53	504
รวม	**100**	**732**
การอบรมจัดโดยสถาบันอบรมต่างๆ		
• บมจ.สามารถเทลคอม		
- ผู้บริหาร	11	13
- พนักงาน	6	6
• บริษัทย่อย		
- ผู้บริหาร	38	46
- พนักงาน	58	50
รวม	**113**	**115**
รวมจำนวนการจัดอบรมทั้งหมด	**213**	**847**

ค่าใช้จ่ายการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานในปี 2558

ในปี 2558 บริษัท และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการอบรมภายใน ภายนอก และต่างประเทศ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,336,051.06 บาท โดยการฝึกอบรมของพนักงานทั้งหมดจำนวน 10,815.70 ชั่วโมงต่อปี คิดเป็นเฉลี่ย 13.06 ชั่วโมง/คน/ปี ซึ่งมากกว่าตามที่มาตรฐานกรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนดที่ 6 ชั่วโมง/คน/ปี โดยมีตัวอย่างหลักสูตรการอบรมภายใน ภายนอก และต่างประเทศ ประจำปี 2558 ดังนี้

หลักสูตรการอบรมภายใน อาทิ

- การดูแลลูกค้า 360 องศา
- แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ค้า
- การแบ่งปันความรู้ในงานบริหารทรัพยากรบุคคล
- การบริหารโครงการเชิงปฏิบัติการ
- จุดพลัง...การบริการที่เป็นเลิศ
- การบริการเชิงรุกสู่การพัฒนาแบบยั่งยืน
- การพัฒนาบุคลิกภาพ (Personality)
- เทคนิคการกำหนดเส้นทางในการพัฒนาบุคลากร
- วิธีการใช้งานระบบ Star
- สุดยอดกลยุทธ์การขายเชิงรุก
- แนวโน้มเทคโนโลยีที่น่าสนใจในปี 2015
- การเป็นหัวหน้างานยุคใหม่
- การใช้งานโปรแกรม SAP-Success Factor
- การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ
- การบริหารจัดการความเสี่ยง
- ก้าวสู่ความสำเร็จในงานธุรการ
- วิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เชิงปฏิบัติการ
- สร้างพลัง “มดงาน” สู่ชัยชนะ
- เทคนิคการนำเสนองานแบบมืออาชีพ

หลักสูตรการอบรมต่างประเทศ และภายนอก อาทิ

- 30 Case Studies ที่นายจ้างหรือ HR เข้าใจผิด
- การบริหารความเสี่ยงในเรื่องทุจริตของพนักงาน
- แนวโน้มโครงสร้างเงินเดือน ปี 2016
- กลยุทธ์การสร้างความผูกพันและรักษาทรัพยากรมนุษย์
- กลยุทธ์การวิเคราะห์ปัญหาและการตัดสินใจ
- การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม
- การอบรมพัฒนาซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์ IOT
- ความรู้งานประกันสังคม
- ประเด็นปัญหาสำคัญในการบริหารจัดการ
- ปัญหาในทางปฏิบัติกับการบัญชีสินทรัพย์ถาวร
- ภาษีสรรพากรและมาตรฐานการสอบบัญชี
- การพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำ
- การบริหารจัดการความต้องการทางธุรกิจ
- กลยุทธ์การบริหารพนักงานในต่างประเทศ
- กลยุทธ์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- การใช้ Ms.Project2013 เพื่อบริหารโครงการอย่างมืออาชีพ
- การบัญชีภาษีเงินได้ปี 59
- การออกแบบและติดตั้งระบบไฟฟ้า
- ดัชนีวัดผลการปฏิบัติงานสำหรับมาตรฐาน ISO9001
- ปลูกจิตสำนึกร่วมใจป้องกันสร้างสรรค์ความปลอดภัย
- ผู้บริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการวางแผน

การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัทให้เกิดความโปร่งใส เพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกราย ตลอดจนเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท จึงได้มีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด โดยมีหน่วยงานเลขานุการบริษัท ซึ่งเป็นหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก.ล.ต. พรบ. บริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

1.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความโปร่งใส ขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ และความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกราย จึงได้จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่เป็นลายลักษณ์อักษรทั้งภาษาไทยและอังกฤษ ตั้งแต่ปี 2548 รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้พนักงานบริษัทและบุคคลภายนอกได้รับทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งนโยบายดังกล่าวให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน กำกับดูแลฝ่ายบริหารให้ดำเนินตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ในระยะยาวของผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการคอยสอดส่องดูแลให้พนักงานได้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งคณะกรรมการได้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบันสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 โดยในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจะครอบคลุมประเด็นต่างๆ ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ให้ความสำคัญและเคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าผู้ถือหุ้นนั้นจะเป็นผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นักลงทุนสถาบันหรือชาวต่างชาติ โดยในปี 2558 สิทธิต่างๆ ที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับมีดังนี้

- **สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น**
  บริษัทได้แต่งตั้งให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น ในการดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท

- **สิทธิในการเสนอวาระการประชุมและส่งคำถามล่วงหน้า**
  บริษัทตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อปฏิบัติให้สอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนด จึงมีนโยบายให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมของผู้ถือหุ้น เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ตั้งแต่ปี 2552 และได้เริ่มเปิดโอกาสให้มีการส่งคำถามล่วงหน้าเพื่อพิจารณาก่อนการประชุมตั้งแต่ปี 2554 โดยผู้ถือหุ้นต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอวาระและส่งคำถามล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือน ก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2558 เป็นต้นไป โดยกำหนดให้การเสนอวาระการประชุมสิ้นสุดวันที่ 31 มกราคม 2559 การส่งคำถามสิ้นสุดก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 และแสดงรายละเอียดขั้นตอนการเสนอวาระการประชุมรวมทั้งการเสนอคำถามล่วงหน้าไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) ในส่วนของ “นักลงทุนสัมพันธ์” ภายใต้หัวข้อ “การส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559”

- **สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น**
  บริษัทได้ตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน การรับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุม เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม โดยในปี 2558 บริษัทมีการประชุมผู้ถือหุ้นเพียงครั้งเดียว คือ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 ที่โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงหลักสี่ เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมดังกล่าว บริษัทได้คำนึงถึงความสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุมเป็นหลัก และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นจะได้รับสิทธิต่างๆ ในการเข้าร่วมประชุมดังกล่าว ดังนี้

ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2558 บริษัทได้แจ้งกำหนดการพร้อมวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ล่วงหน้า 58 วันก่อนวันประชุม และได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) ในส่วนของ "นักลงทุนสัมพันธ์" ภายใต้หัวข้อ "การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น" ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 40 วัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ หลังจากนั้นบริษัทจึงได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้จัดส่งหนังสือนัดประชุมในรูปแบบเอกสารที่มีข้อมูลเช่นเดียวกับที่ปรากฏบนเว็บไซต์ให้กับผู้ถือหุ้น ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 29 วัน ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด โดยหนังสือนัดประชุมดังกล่าวได้ระบุข้อเท็จจริงและเหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระ กฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม พร้อมทั้งได้แนบรายงานประจำปี หนังสือมอบฉันทะ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดอย่างครบถ้วนและเพียงพอ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น นอกจากนั้น ยังได้ประกาศหนังสือนัดประชุมลงในหนังสือพิมพ์รายวัน ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 21 วัน และลงประกาศติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด

สำหรับนักลงทุนสถาบัน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมประชุม บริษัทจะพยายามติดต่อกับนักลงทุนสถาบันเพื่อประสานงานการจัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะให้พร้อมก่อนวันประชุม ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดให้มีขั้นตอนในการประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และคำนึงถึงความสะดวก สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก โดยในการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม บริษัทได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่และเทคโนโลยีที่เหมาะสมและเพียงพอเพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารผู้ถือหุ้น ล่วงหน้าก่อนการประชุมมากกว่า 1 ชั่วโมง และในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 มีกรรมการเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 9 ท่าน นอกจากนี้ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะอนุกรรมการอื่นๆ พร้อมทั้งผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์ ได้เข้าร่วมการประชุมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในที่ประชุม โดยประธานกรรมการ ซึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ได้แนะนำกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และแจ้งจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 มีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 200 ราย นอกจากนั้น เพื่อความโปร่งใสในการนับคะแนนเสียงในการประชุม บริษัทได้เชิญผู้แทนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยมาร่วมตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในที่ประชุม รวมทั้งได้ขออาสาสมัครเพิ่มเติมจากผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุม และได้มีการชี้แจงวิธีการลงคะแนนเสียงและนับคะแนนเสียงให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มประชุม ประธานที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมเรียงตามวาระที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม บริษัทยังได้จัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นใช้ในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และได้ตรวจนับคะแนนเสียง พร้อมทั้งเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงในทุกวาระ ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง คณะกรรมการได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นและซักถาม ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมและเรื่องการดำเนินงานของบริษัท โดยคณะกรรมการได้ตอบคำถามของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน รวมทั้งได้มีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมด้วย นอกจากนั้น หลังจากการประชุมเรียบร้อยแล้ว ประธานที่ประชุมได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นส่งคืนบัตรลงมติให้กับเจ้าหน้าที่ของบริษัท เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานต่อไป

ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้มีการแจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในวันทำการถัดไป โดยมติดังกล่าวได้ระบุคะแนนเสียงทั้งที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ในแต่ละวาระ และได้จัดทำรายงานการประชุมที่ระบุรายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมและไม่เข้าร่วมประชุม คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ คำถาม คำตอบหรือข้อคิดเห็นโดยสรุปอย่างครบถ้วน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

- **สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ รวมทั้งการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการ**

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม (1/3) และให้มีการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยกรรมการผู้ที่ต้องออกตามวาระสามารถกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งได้ ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมด เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากการแต่งตั้งกรรมการแล้ว ผู้ถือหุ้นยังมีสิทธิในการถอดถอนกรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

นอกจากนั้น ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่านที่เสนอเข้ารับการเลือกตั้ง พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ ที่มีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณา

- **สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี**
  บริษัทได้กำหนดให้มีวาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และการกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ซึ่งบริษัทได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีที่เสนอเข้ารับการแต่งตั้ง รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ที่มีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณาได้
- **สิทธิในการรับทราบข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา**
  บริษัทดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิตามกฎหมาย โดยนอกจากการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทยังได้นำข้อมูลที่สำคัญ รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบัน แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com)
- **สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไร**
  บริษัทมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผล ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิที่เหลือจากหักเงินสำรองต่างๆ โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 ได้มีการอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการของปี 2557 ในอัตราหุ้นละ 0.65 บาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 56.99 ของกำไรสุทธิ หลังหักเงินสำรองต่างๆ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทที่กำหนดไว้ดังกล่าวข้างต้น นอกจากนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2558 ได้มีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานงวด 6 เดือนแรกของปี 2558 ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 61.44 ของกำไรสุทธิ หลังหักเงินสำรองต่างๆ (สามารถดูรายละเอียดนโยบายการจ่ายเงินปันผล และข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลังได้ในเรื่อง “นโยบายการจ่ายเงินปันผล”)

ทั้งนี้ นอกจากสิทธิของผู้ถือหุ้นดังกล่าว บริษัทมิได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยตามสิทธิอย่างเป็นธรรม และมีนโยบายถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน การรับส่วนแบ่งกำไร การรับทราบข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงาน อย่างสม่ำเสมอและทันเวลา โดยในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง โดยหุ้นของบริษัทมีเฉพาะหุ้นสามัญเท่านั้น และกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะแต่งตั้งบุคคลเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทน บริษัทได้ส่งหนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถระบุคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรือ งดออกเสียง ในแต่ละวาระได้ตามความประสงค์ พร้อมทั้งแนบรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อและประวัติของกรรมการอิสระทั้ง 4 ท่านของบริษัท เพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น รวมทั้งระบุถึงเอกสาร หลักฐาน และวิธีการมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม ซึ่งได้จัดทำทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2558 มีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัท เป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน จำนวน 126 ราย นอกจากนั้น ในการออกเสียงลงคะแนน บริษัทได้จัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระการประชุม โดยเฉพาะวาระการแต่งตั้งกรรมการ บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการประชุมเรียงตามวาระที่ระบุในหนังสือนัดประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม ซึ่งจะเป็นการริดลอนสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ นอกจากนั้น บริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนโดยสามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ “5. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน”

หมวดที่ 3 การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงแรงสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ที่จะสร้างความสามารถในการแข่งขัน และสร้างกำไรให้กับบริษัท ซึ่งส่งผลต่อความสำเร็จในระยะยาวของบริษัทได้ บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมถึงสิทธิ และผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียพึงได้รับอย่างทั่วถึง รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางสำหรับให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทได้ ซึ่งได้แสดงรายละเอียด ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติ และได้เผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ได้ในหัวข้อ “1.2 จริยธรรมธุรกิจ”)

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ ทั้งข้อมูลทางการเงินข้อมูลทั่วไปที่สำคัญที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ที่ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่ำเสมอ ทันเวลา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน และแสดงให้เห็นถึงสถานภาพของการประกอบการและสถานภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัท รวมทั้งทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคต เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก และรวดเร็วในเรื่องต่างๆ อาทิ

- จัดส่งรายงานทางการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (Management Discussion and Analysis : MD&A) ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และก.ล.ต. ภายในเวลาที่กำหนด โดยงบการเงินของบริษัทไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไข รวมทั้งไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. นอกจากนั้นเพื่อให้ผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูล และเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น บริษัทได้แผยแพร่ MD&A ทุกไตรมาสไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- เปิดเผยหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน โดยสามารถดูรายละเอียดได้ในเรื่อง “โครงสร้างการจัดการ” ภายใต้หัวข้อ “4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”
- เปิดเผยข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอน โดยหน่วยงานเลขานุการบริษัท จะเป็นผู้ประสานงานในการจัดส่งรายงานดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. นอกจากนั้น ยังกำหนดให้มีการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

ข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารบริษัทในปี 2558 ดังนี้

จำนวนหุ้นสามัญที่ถือในบริษัท (หุ้น)

กรรมการ / ผู้บริหาร	31 ธ.ค. 2557	ซื้อในตลาดหลักทรัพย์	จำหน่ายไประหว่างปี	31 ธ.ค. 2558	เพิ่ม (ลด)
1. นายสมบัติ อุทัยสาง	450,000	50,000	-	500,000	50,000
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์	100,000	-	-	100,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
3. นายวิชัย โภคาสัมฤทธิ์	100,000	-	-	100,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
4. นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
5. นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์	500,000	-	-	500,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
6. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์	800,000	2,054,600	-	2,854,600	2,054,600
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
7. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	1,200,010	450,000	-	1,650,010	450,000
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-

จำนวนหุ้นสามัญที่ถือในบริษัท (หุ้น)

กรรมการ / ผู้บริหาร	31 ธ.ค. 2557	ซื้อในตลาดหลักทรัพย์	จำหน่ายไประหว่างปี	31 ธ.ค. 2558	เพิ่ม (ลด)
8. นายศิริชัย รัศมีจันทร์	150,000	-	-	150,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
9. นายจง ดิลกสมบัติ	400,000	-	-	400,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
10. นายพรชัย กรัยวิเชียร	42,000	-	-	42,000	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
11. นายอภิชาติ ศิริสาลิโภชน์	-	90,000	-	90,000	90,000
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
12. นางอรุณลักษณ์ ดิลกวณิช	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
13. นายดิลกพัฒน์ นิศามณีวงศ์	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-

- เปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจน (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่อง “รายการระหว่างกัน”)

นอกจากนั้น บริษัทยังมีนโยบายเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

1. กรรมการและผู้บริหารต้องยื่นรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกภายใน 30 วันหลังจากได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารตามแบบรายงานที่กำหนด
2. กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสียภายใน 30 วันหลังจากมีการเปลี่ยนแปลงตามแบบรายงานที่กำหนด
3. รายงานการมีส่วนได้เสียจะต้องจัดเก็บไว้ที่เลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดส่งสำเนาให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับจากวันที่บริษัทได้รับรายงานดังกล่าว

โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ดังกล่าว เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ เว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) รายงานประจำปี (Annual Report) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) การแถลงข่าว และการจัดกิจกรรมพบปะนักลงทุน เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัท ได้ดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยถูกสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ดำเนินการใดๆ อันเนื่องมาจากการไม่เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล ดังต่อไปนี้

- **การจัดให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลอย่างหลากหลาย นอกเหนือจากการรายงานผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้**
  - <u>รายงานประจำปี (แบบ 56-2 หรือ Annual Report) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)</u>
    คณะกรรมการได้จัดให้มีการจัดทำรายงานประจำปีที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนมีความชัดเจน เพียงพอ ที่จะสะท้อนให้เห็นการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา อาทิ โครงสร้างขององค์กร ลักษณะการประกอบธุรกิจ ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน โครงสร้างคณะกรรมการ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการต่างๆ เป็นต้น
  - <u>เว็บไซต์ของบริษัท</u>
    คณะกรรมการตระหนักดีว่า ในปัจจุบันการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ เป็นช่องทางที่สะดวก รวดเร็ว ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูล และน่าเชื่อถือ ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับบริษัทไว้บนในเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพิ่มเติมจากที่ได้เคยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี อาทิ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ ข่าวที่บริษัทเผยแพร่ งบการเงิน รวมทั้งรายงานประจำปี (แบบ 56-2 หรือ Annual Report) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลดังกล่าวได้ เป็นต้น

- นักลงทุนสัมพันธ์

  บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relation) เพื่อให้บริการข้อมูลและข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท การทำโรดโชว์ (Road Show) การประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์ การประชุมทางโทรศัพท์ เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถติดต่อหน่วยงานดังกล่าวได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2502-6726 หรือส่งคำถามผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.samtel.com หรือที่อีเมล์ Dhilokpat.N@samtel.samartcorp.com โดยบริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์ไว้เพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

  จรรณยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์

  1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
  2. เปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นอย่างครบถ้วนและเป็นธรรมแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม
  3. เปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
  4. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเป็นที่ตั้ง
  5. รักษาความลับของบริษัทและไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน
  6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่และมีความเป็นมืออาชีพ
  7. หมั่นศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน
  8. ปฏิบัติตามแนวทางการไม่รับนัดในช่วงใกล้ประกาศงบการเงินและแนวปฏิบัติในการซื้อขายหุ้นที่บริษัทได้กำหนดไว้

  นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามหน้าที่ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว บริษัทยังได้จัดประชุมแถลงข้อมูลผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป โดยมีคณะกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อชี้แจง และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ซักถามข้อมูลต่างๆ

  โดยในปี 2558 บริษัทมีการเสนอผลงานให้แก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน เป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอ ตามแผนงาน ซึ่งสรุปได้ดังนี้

  - กิจกรรมพบปะนักวิเคราะห์และนักลงทุน จำนวน 60 ครั้ง
  - การแถลงข่าวเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท จำนวน 4 ครั้ง
  - กิจกรรมโรดโชว์ (Road Show) จำนวน 14 ครั้ง

- **การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการต่างๆ ได้แก่**
  - โครงสร้างคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ในปีที่ผ่านมาของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแต่ละคณะ
  - ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน และสูงเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการไว้ได้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะอนุกรรมการต่างๆ จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณากลั่นกรองและเสนอค่าตอบแทนของกรรมการในแต่ละปี เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

  ทั้งนี้ บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2 หรือ Annual Report) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัท ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้ในเรื่อง “โครงสร้างการจัดการ” ภายใต้หัวข้อ “4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”

- **ความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน**

  คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีภายนอกที่มีความเป็นอิสระ สามารถแสดงความเห็นได้อย่างตรงไปตรงมา มีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับ และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินอีกด้วย

คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อน เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ ในการนี้คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งปรากฏอยู่ในรายงานประจำปี นอกจากนั้นคณะกรรมการบริษัทยังได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินของบริษัทไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2 หรือ Annual Report) ด้วย

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท บริษัทจึงมีนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบของคณะกรรมการในเรื่องต่างๆ อาทิ องค์ประกอบของกรรมการ คุณสมบัติของกรรมการ รวมทั้งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

5.1) คุณสมบัติของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมและความรับผิดชอบ รวมทั้งต้องมีความหลากหลายของวิชาชีพ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท อาทิ ทักษะด้านบัญชีการเงิน ด้านการจัดการ ด้านกลยุทธ์ ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการ โดยมิได้มีการกีดกันทางเพศแต่อย่างใด อันจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งกรรมการของบริษัททั้ง 9 ท่าน มีคุณสมบัติเป็นไปตามคุณสมบัติของกรรมการบริษัทตามที่ได้กำหนดไว้ในเรื่อง “โครงสร้างการจัดการ” นอกจากนั้น กรรมการทั้ง 9 ท่าน ยังได้อุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างเต็มที่ โดยสามารถดูได้จากจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ในหัวข้อ “5.5.4 การประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ”

5.2) ความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของคณะกรรมการ

- **การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร**

  คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม ดังนั้นเพื่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน บริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร มิให้เป็นบุคคลเดียวกัน โดยประธานกรรมการของบริษัท เป็นกรรมการอิสระตามความหมายของตลาดหลักทรัพย์ฯ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร โดยประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ ดังนี้

  <u>ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ</u>

  1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับ ติดตาม ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการบริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้
  2. เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการ และผู้ถือหุ้นของบริษัท
  3. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

  <u>ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร</u>

  1. บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบและข้อบังคับของบริษัท
  2. พิจารณาแผนการลงทุนในธุรกิจต่างๆ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
  3. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัท ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัท เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
  4. การดำเนินงานใดๆ ที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วง ที่ทำให้ประธานกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ โดยการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก.ล.ต. หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

- **การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร**

  บริษัทมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งในจำนวนดังกล่าวมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน ที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหาร และปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์อื่นใด โดยมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการด้วยความเป็นอิสระและเป็นกลาง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และเพื่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน บริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหารมิให้เป็นบุคคลเดียวกัน โดยมีกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการของบริษัท

  โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบัน ประกอบด้วยกรรมการที่มีประสบการณ์ ความรู้และความชำนาญจากหลากหลายสาขา จำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

  - กรรมการที่เป็นอิสระ จำนวน 4 ท่าน (มากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ)
  - กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน
  - กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน

  ทั้งนี้ กรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหาร 1 ท่าน คือ นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์ เป็นผู้มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และมีกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิง 1 ท่าน คือ นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์

  การมีโครงสร้างกรรมการดังกล่าว เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถมั่นใจได้ว่า กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นได้อย่างเป็นอิสระ และมีการถ่วงดุลที่เหมาะสม

- **บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหาร**

  บริษัทได้มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัทไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการมีบทบาทในการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ ให้รวมถึงการดูแลให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ส่วนประธานกรรมการบริหาร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าหรือผู้นำคณะเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทในการบริหารจัดการ และควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท

5.3) การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- **นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการ**

  เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้กำหนด “นโยบาย” ในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการแต่ละท่านให้ไม่เกิน 5 บริษัท กรรมการบริษัท ทั้ง 9 ท่าน ไม่มีท่านใดที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 บริษัท ซึ่งเป็นการแสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการของบริษัทสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพได้ดีเกินกว่านโยบายที่กำหนดไว้

- **นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง**

  คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้ก่อนที่ผู้บริหารท่านใดจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริหารทราบเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่ดำเนินธุรกิจสภาพอย่างเดียวกับบริษัท หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท

5.4) ความโปร่งใสในการสรรหากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารของบริษัทอย่างโปร่งใส โดยสามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ “3. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด”

5.5) ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการในปีที่ผ่านมา

5.5.1) การกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจไว้อย่างชัดเจน โดยได้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวไว้ใน “นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ” ภายใต้หัวข้อ “วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายในการดำเนินงาน และกลยุทธ์ขององค์กร”

<u>การติดตามดูแลในเรื่องจริยธรรมทางธุรกิจ</u>

บริษัทได้มีการสื่อสารแนวทางการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจผ่านทางช่องทางต่างๆ อีกทั้งบริษัทยังได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะต้องรับทราบ และปฏิบัติตามนโยบายและข้อกำหนดของบริษัท โดยการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ เป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกคนทุกระดับ ที่จะต้องทำการสอดส่องดูแล รวมถึงให้คำแนะนำและคำปรึกษาในกรณีที่ประสบปัญหาในการตัดสินใจหรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจที่ไม่ได้กำหนดไว้ โดยคำแนะนำดังกล่าวจะต้องอยู่บนพื้นฐานของกฎหมาย ไม่ขัดต่อนโยบาย หรือจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท และจะต้องไม่ส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์ของบริษัท รวมถึงจะไม่ส่งผลเสียต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทอีกด้วย นอกจากนี้ ทางบริษัทยังมีการดูแลปรับปรุงจริยธรรมทางธุรกิจให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ

ในกรณีที่ปรากฏเหตุว่ามีการปฏิบัติฝ่าฝืนจริยธรรมทางธุรกิจ ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการตามสมควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินงานที่ถูกต้องหรือตักเตือนแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ผู้ที่กระทำผิดจะถูกพิจารณาทางวินัย และยังอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นขัดต่อกฎหมาย

อนึ่ง ทางบริษัทยังมีอีกช่องทางหนึ่งในการรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรม รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียม โดยบริษัทได้กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเบาะแส รวมถึงการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส ตามรายละเอียดในหัวข้อ “1.2 จริยธรรมธุรกิจ” เรื่องขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแสและการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส”

5.5.2) ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทได้มีส่วนในการกำหนดและให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ ให้รวมถึงการดูแลให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และมาตรการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล รวมทั้งมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานอย่างสม่ำเสมอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

5.5.3) การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ

เพื่อกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และช่วยแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการบริษัทในการตรวจสอบหรือพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัท โดยคณะอนุกรรมการของบริษัทมีทั้งหมด 6 คณะ ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการบริหาร
- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน

สำหรับรายละเอียดบทบาท ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และองค์ประกอบของแต่ละคณะได้แสดงไว้ในหัวข้อ “2. คณะอนุกรรมการ” นอกจากนั้น คณะกรรมการยังได้กำหนดให้มีกฎบัตรของคณะอนุกรรมการต่างๆ และเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com)

5.5.4) การประชุมคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ

1) คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีกำหนดการประชุมประจำไตรมาสและมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยหน่วยงานเลขานุการบริษัทได้จัดส่งกำหนดการประชุมทั้งปีเป็นการล่วงหน้า และแจ้งให้กรรมการแต่ละท่านทราบกำหนดการดังกล่าว เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้ ซึ่งในหนังสือเชิญประชุมมีการกำหนดวาระการประชุมชัดเจน และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ หน่วยงานเลขานุการบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการล่วงหน้า อย่างน้อย 5 วันทำการ ก่อนวันประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนเข้าร่วมประชุม ปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 2 ชั่วโมง นอกจากนั้นคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการมีจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยในปี 2558 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 7 ครั้ง ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ดำรงตำแหน่งกรรมการตั้งแต่	วาระการดำรงตำแหน่ง (ปี-เดือน)	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายสมบัติ อุทัยสาง	เมษายน 2551	7-8	6/7 [1)]
2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์	เมษายน 2551	7-8	7/7
3. นายวิชัย โภคาสัมฤทธิ์	เมษายน 2554	4-8	7/7
4. นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	เมษายน 2551	7-8	6/7 [1)]
5. นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์	เมษายน 2547	11-8	7/7
6. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์	กรกฎาคม 2539	19-5	7/7
7. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	กรกฎาคม 2539	19-5	7/7
8. นายศิริชัย รัศมีจันทร์	กรกฎาคม 2541	17-6	7/7
9. นายจง ดิลกสมบัติ	มกราคม 2555	3-11	7/7

หมายเหตุ [1)] *ติดภารกิจสำคัญต่างประเทศ*

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2558 คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาเรื่องต่างๆ ซึ่งสรุปสาระสำคัญของเรื่องที่พิจารณาได้ดังนี้

- พิจารณาผลการดำเนินงานประจำปี 2557 และผลการดำเนินงานแต่ละไตรมาสของปี 2558
- พิจารณาผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
- รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ สำหรับปี 2557
- รับทราบผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2558
- รับทราบผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยตามโครงการ ASEAN CG Scorecard ประจำปี 2557 และ 2558
- รับทราบผลการประเมินระดับการพัฒนาความยั่งยืนเรื่อง Anti-Corruption ของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2558
- รับทราบการประกาศผลรางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านความยั่งยืน ประจำปี 2558
- รับทราบผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 และคณะอนุกรรมการ ประจำปี 2557 และผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร (CEO) และเลขานุการบริษัท ประจำปี 2557 และพิจารณาหลักเกณฑ์ในการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการ ประจำปี 2558 และการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร (CEO) และเลขานุการบริษัท ประจำปี 2558

- พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน
- พิจารณาอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมทั้งแผนการดำเนินงานของบริษัท สำหรับปี 2559
- พิจารณาทบทวนและแก้ไขนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ และกฎบัตรคณะอนุกรรมการของบริษัท
- พิจารณาเรื่องการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น การส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นโดยผู้ถือหุ้นรายย่อย
- พิจารณาเรื่องเกี่ยวกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- พิจารณาการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานงวดหกเดือนแรกของปี 2558
- พิจารณาการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2557
- พิจารณาการแต่งตั้งกรรมการในคณะอนุกรรมการต่างๆ
- พิจารณาอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปี 2559 การกำหนดโบนัสประจำปี 2558 และนโยบายการจ่ายโบนัสปี 2559
- พิจารณาการประกันความรับผิดชอบของกรรมการและเจ้าหน้าที่ของบริษัท
- รับทราบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลงจากการประชุมครั้งก่อน

ทั้งนี้ ได้มีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ พร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

2) คณะอนุกรรมการ

ในปี 2558 คณะอนุกรรมการชุดต่างๆ มีจำนวนครั้งในการประชุม และประวัติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด					
	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน
1. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์	5/5		3/3	3/3		
2. นายวิชัย โภคาสัมฤทธิ์	5/5		3/3	3/3		
3. น.ส.รพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	4/5[1]			3/3		
4. นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์			3/3			
5. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์		12/12				
6. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์		9/12[1]				
7. นายศิริชัย รัศมีจันทร์		12/12				
8. นายจง ดิลกสมบัติ		12/12	3/3		3/3	2/2
9. นายพรชัย กรัยวิเชียร					3/3	2/2
10. นายอภิชาติ ศิริสาลิโภชน์		12/12			3/3	2/2
11. นางสาวโชติกา กำลูนเวสารัช					3/3	1/2[2]
12. นายสุชาติ ดวงทวี					3/3	
13. นายดิลกพัฒน์ นิศามณีวงศ์					3/3	
14. นายอนุพงษ์ เสาวมาศ					3/3	
15. นายเสนีย์ สมมา					3/3	
16. นางนิศาชล อุดมวงศ์วิวัฒน์						2/2
17. นางสาวกนกวรรณ จันทร์สว่างภูวนะ						2/2
18. นายสมชาย บุญสุภาพร						2/2

หมายเหตุ [1] *ติดภารกิจสำคัญต่างประเทศ*

[2] *ติดภารกิจสำคัญ*

ทั้งนี้ รายละเอียดการพิจารณาเรื่องต่างๆ ของการประชุมคณะอนุกรรมการแต่ละคณะ ในรอบปี 2558 ได้เปิดเผยไว้ในรายงานของคณะอนุกรรมการแต่ละคณะ ซึ่งอยู่ในรายงานประจำปี 2558 (แบบ 56-2 หรือ Annual Report)

3) การประชุมระหว่างกันเองของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ในปี 2558 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมระหว่างกันเองก่อนหรือหลังการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมอยู่ด้วย เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ

5.6) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการและพนักงานเพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน (สามารถดูรายละเอียดเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ที่หัวข้อ “1.2 จริยธรรมธุรกิจ”)

5.7) ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

(สามารถดูรายละเอียดในเรื่อง “การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น”)

5.8) การบริหารความเสี่ยง

(สามารถดูรายละเอียดในเรื่อง “การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น”)

5.9) การประเมินคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และเลขานุการบริษัท

5.9.1) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประจำปี 2558 เพื่อมุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้แบบประเมินที่ได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2558 และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับคณะกรรมการบริษัทเพื่อการประเมินผล ในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- โครงสร้างของคณะกรรมการ
- การกำหนดกลยุทธ์และทิศทางบริษัท
- การติดตามและประเมินผลงานฝ่ายจัดการ
- ความรับผิดชอบตามหน้าที่ของคณะกรรมการ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ในรอบปีที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 9 ท่าน ในภาพรวมทั้ง 4 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 96.93

5.9.2) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล ประจำปี 2558 เพื่อใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง โดยใช้แบบประเมินที่ได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2558 และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับคณะกรรมการบริษัทเพื่อการประเมินผล ในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ
- บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ
- การประชุม
- การพัฒนาตนเอง

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล ในรอบปีที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 9 ท่าน ในภาพรวมทั้ง 4 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 97.41

5.9.3) การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมา ว่ามีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีหรือไม่ และมีประสิทธิผลมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดให้มีการประเมินผลดังกล่าว โดยในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
- อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
- การฝึกอบรมและทรัพยากร
- การประชุม
- กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ
- ความสัมพันธ์กับผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร
- บทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบภายในอนาคต

ผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ ในรอบปีที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการตรวจสอบ ทั้ง 3 ท่านในภาพรวมทั้ง 7 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 97.46

5.9.4) การประเมินตนเองของคณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการต่างๆ ประจำปี 2558 ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน เพื่อนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการแต่ละคณะให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเป็นไปตามหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้แบบประเมินที่ได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2558 และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับกรรมการในแต่ละคณะอนุกรรมการ เพื่อการประเมินผล ในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- โครงสร้างของคณะกรรมการ
- หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การติดตามการปฏิบัติงาน
- การประชุมคณะกรรมการ
- การพัฒนาและการฝึกอบรม

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการ ในรอบปีที่ผ่านมา ในภาพรวมทั้ง 5 หัวข้อ มีดังนี้

1. คณะกรรมการบริหาร ผลการประเมินอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 100
2. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ผลการประเมินอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 98.33
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ผลการประเมินอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 98.79
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผลการประเมินอยู่ในระดับ **ดีมาก** คิดเป็นร้อยละ 89.37
5. คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน ผลการประเมินอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 91.43

5.9.5) การประเมินประธานกรรมการบริหาร

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร ประจำปี 2558 เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทน โดยใช้แบบประเมินที่ได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2558 และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับคณะกรรมการบริษัทเพื่อการประเมินผล ในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ความเป็นผู้นำ
- การกำหนดและปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์
- การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- การสืบทอดตำแหน่ง
- ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- การกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ

ผลการประเมินประธานกรรมการบริหารในรอบปีที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 8 ท่าน ในภาพรวมทั้ง 9 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 98.75

5.9.6) การประเมินเลขานุการบริษัท

เพื่อให้เลขานุการบริษัท ได้พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน จึงได้จัดให้มีการประเมินเลขานุการบริษัทด้วย โดยใช้แบบประเมินที่ได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2558 และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับคณะกรรมการบริษัท เพื่อการประเมินผล ในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ทักษะความรู้ความสามารถของเลขานุการบริษัท
- การปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ
- การติดต่อและประสานงาน
- การจัดเก็บเอกสาร
- การจัดประชุม
- การกำกับดูแลกิจการ

ผลการประเมินเลขานุการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 8 ท่านในภาพรวมทั้ง 6 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับ **ดีเยี่ยม** คิดเป็นร้อยละ 95.94

5.10) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลที่จำเป็นอย่างเพียงพอก่อนการปฏิบัติหน้าที่ โดยจัดให้มีคู่มือกรรมการ เอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยมีเลขานุการบริษัท เป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- เรื่องที่ควรทราบ : ลักษณะธุรกิจ โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างกรรมการ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ กฎหมายที่ควรทราบ ตลอดจนนโยบาย และแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- ความรู้ทั่วไปของธุรกิจ : แนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัท
- จัดให้มีการพบปะหารือกับประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

อย่างไรก็ตาม ในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีการแต่งตั้งกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัทเพิ่มเติม บริษัทจึงมิได้มีการจัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่ในปี 2558

นอกจากนั้น เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ บริษัทยังได้สนับสนุนให้กรรมการได้เข้าร่วมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยเฉพาะหลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัทมืออาชีพ (Director Certification Program-DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รวมทั้งหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นกรรมการบริษัทซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งกรรมการบริษัท 5 ท่าน ผ่านการอบรมหลักสูตร DCP และกรรมการ 4 ท่าน ผ่านการอบรมหลักสูตร DAP โดยในแต่ละปีบริษัทจะนำส่งหลักสูตรการอบรมที่จัดโดยสถาบันต่างๆ ให้กับคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเข้าร่วมการอบรมแต่ละหลักสูตรตามความต้องการของกรรมการ ซึ่งในปี 2558 มีกรรมการได้เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ เพิ่มเติม ดังนี้

กรรมการ	หลักสูตรอบรม
1. นายสมบัติ อุทัยสาง	- สัมมนา เรื่อง “Thailand CG Forum : Governance as a driving force for business sustainability” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์	- สัมมนา เรื่อง “ความท้าทายของกรรมการตรวจสอบกับบทบาทการสอบทานข้อมูลการเงินและข้อมูลที่มิใช่การเงิน” จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 6 จากสถาบันวิทยาการพลังงาน

กรรมการ	หลักสูตรอบรม
4. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 6 จากสถาบันวิทยาการพลังงาน - หลักสูตรนักบริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน (วธอ.) รุ่นที่ 2 จากสถาบันวิทยาการธุรการและอุตสาหกรรม
5. นายจง ดิลกสมบัติ	- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 57, วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ

1.2 จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทได้มีการดำเนินธุรกิจและบริหารงานอย่างมีจรรยาบรรณ โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคู่มือจริยธรรมธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ให้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน คุณภาพ คุณธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ รายการระหว่างกัน การปฏิบัติตามกฎหมาย การดูแลทรัพย์สิน และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจอย่างเคร่งครัด ตั้งแต่ปี 2548 ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้พนักงานบริษัทและบุคคลภายนอกได้รับทราบถึงหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งได้มีการทบทวนจริยธรรมธุรกิจเป็นประจำทุกปี โดยฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบันได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 ซึ่งที่ประชุมดังกล่าวได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มเติมนโยบายการฟอกเงิน และนโยบายด้านภาษีไว้ในจริยธรรมธุรกิจของบริษัทด้วย โดยในจริยธรรมธุรกิจของบริษัทจะครอบคลุมประเด็นต่างๆ ดังนี้

- **ความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

  เพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการและพนักงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

  1. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
  2. กรณีที่กรรมการหรือพนักงานได้มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกับบริษัท บริษัทจะดำเนินการเสมือนกับบริษัทได้กระทำกับบุคคลภายนอก ซึ่งกรรมการหรือพนักงานผู้นั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
  3. ไม่ใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการหรือพนักงานในการหาผลประโยชน์ส่วนตนและในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง
  4. ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท
  5. ระหว่างที่ปฏิบัติงานให้บริษัท และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัท เพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลการเงิน การปฏิบัติงาน ข้อมูลธุรกิจ แผนงานในอนาคตของบริษัท เป็นต้น

  โดยหากมีรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของรายการ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาและนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวโยงกัน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และได้เปิดเผยรายละเอียดมูลค่ารายการ คู่สัญญา เหตุผลและความจำเป็นไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2 หรือ Annual Report) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ตลอดจนในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยการพิจารณาสำหรับรายการที่เกี่ยวโยงกัน กรรมการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องไม่เข้าร่วมประชุมเพื่อร่วมพิจารณาและออกเสียงลงมติทั้งในการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทที่เกิดขึ้นในปี 2558 ได้แสดงไว้ในเรื่อง "รายการระหว่างกัน"

- **ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น**

  บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยตามสิทธิอย่างเป็นธรรม โดยมีนโยบายถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไร สิทธิในการเสนอวาระการประชุมและการส่งคำถามล่วงหน้า ตลอดจนสิทธิในการรับทราบข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานที่สำคัญๆ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส สม่ำเสมอและทันเวลา โดยสิทธิที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับได้แสดงไว้ใน “หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น”

- **นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน**

  บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท บริษัทจึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และสวัสดิการที่เหมาะสม อาทิ การจัดให้มีพยาบาลอยู่ประจำห้องพยาบาลตลอดทุกวันที่อาคารสำนักงานของบริษัท โดยจะมีแพทย์เข้ามาเพื่อตรวจรักษาพนักงานที่เจ็บป่วยสัปดาห์ละ 2 วัน รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลแก่พนักงาน (กรณีผู้ป่วยนอก) ที่เข้ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลต่างๆ ทั้งของรัฐบาลและเอกชน โดยพนักงานจะได้รับอัตราวงเงินค่ารักษาพยาบาลต่อปีตามระดับพนักงาน ทั้งนี้ ในปี 2558 มียอดจำนวนเงินที่พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยได้เบิกค่ารักษาพยาบาลดังกล่าวรวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 1.73 ล้านบาท อีกทั้งบริษัทยังจัดให้มีการทำประกันสุขภาพกลุ่ม (กรณีผู้ป่วยใน) ให้กับพนักงานของบริษัท ผ่านบริษัทอเมริกันอินเตอร์แนชชั่นแนลแอสชัวรันส์ จำกัด (AIA) อีกด้วย นอกจากนั้น บริษัทยังจัดให้มีการประกันชีวิตหมู่ให้กับพนักงานโดยคุ้มครองถึงการเสียชีวิตทุกกรณี การตรวจสุขภาพประจำปี กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อเป็นหลักประกันความมั่นคงในชีวิตการทำงาน โดยใช้ชื่อกองทุนว่า “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานเครือสามารถ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว” มีประกันสังคมให้กับพนักงาน เงินกู้ยืมกรณีประสบอุบัติภัยหรือการเจ็บป่วย เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานหรือบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม มีการเยี่ยมไข้พนักงาน เยี่ยมพนักงานคลอดบุตร การจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย (Fitness) รวมทั้งส่วนลดในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นต้น

  บริษัทยังได้พัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ด้วยการจัดฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอในทุกระดับ ทั้งการจัดอบรมภายในบริษัท การอบรมผ่านระบบ e-learning การส่งพนักงานไปฝึกอบรมภายนอกบริษัท (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการอบรมของพนักงานได้ในเรื่อง “โครงสร้างการจัดการ” ภายใต้หัวข้อ “5. บุคลากร”) รวมทั้งบริษัทยังได้ให้การสนับสนุนทุนการศึกษาแก่พนักงาน เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และทักษะให้กับพนักงาน โดยในปี 2558 บริษัทได้มอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาโทให้แก่พนักงานของบริษัทจำนวน 1 ทุน คือ ทุนการศึกษาในสาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

  บริษัทได้ให้ความสำคัญในความปลอดภัยในชีวิตและสุขอนามัยของพนักงาน โดยกำหนดนโยบาย ดังนี้

  1. บริษัทจะมุ่งมั่น พัฒนา และสร้างสรรค์ ระบบความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย
  2. บริษัทจะดำเนินการด้านความปลอดภัยทุกวิถีทางเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ชีวิต และสุขภาพอนามัยของพนักงาน
  3. บริษัทจะดำเนินการเพื่อควบคุมและป้องกันการสูญเสียอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ อัคคีภัย และความเจ็บป่วยอันเนื่องจากการทำงาน ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อพนักงาน รวมทั้งการส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกในการดูแลสุขภาพของพนักงาน
  4. บริษัทจะให้การสนับสนุนทรัพยากร อย่างเพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินการตามข้อกำหนดของกฎหมาย โดยมุ่งมั่นในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้และสร้างจิตสำนึกในด้านความปลอดภัย และสุขอนามัยของพนักงาน
  5. บริษัทถือว่าความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ และพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อกำหนดของกฎหมาย

  นอกจากนั้น บริษัทยังได้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติดังกล่าว อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

  1. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อรับผิดชอบดูแล และติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด
  2. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับ มีความรู้ จิตสำนึกและมีความรับผิดชอบร่วมกัน เช่น จัดให้มีการอบรมและปลูกจิตสำนึกพนักงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งการอบรมด้านสุขภาพ โดยจัดสัปดาห์สุขภาพ และจัดสัปดาห์ความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น
  3. กำหนดการซ้อมอพยพกรณีเกิดอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี พร้อมกำหนดจุดรวมพลในทุกสำนักงาน

4. การใช้ระบบสแกนลายนิ้วมือเข้า-ออกประตูสำนักงานเฉพาะผู้มีสิทธิเข้า-ออก เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและบริษัท
5. จัดให้มีการตรวจรักษาพยาบาล บริการยารักษาโรคแผนปัจจุบัน และบริการทางการแพทย์เบื้องต้นในทุกสำนักงาน
6. จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีเป็นประจำทุกปี
7. จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย Fitness Center และส่งเสริมให้มีการแข่งกีฬาทั้งภายในและภายนอกบริษัท เพื่อส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน

ข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานในปี 2558 ของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

สายธุรกิจ	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุจนถึงขั้นหยุดงาน ในปี 2558
1. สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม (Network Solutions)	ไม่มี
2. สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT (Enhanced Technology Solutions)	ไม่มี
3. สายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ (Business Application)	ไม่มี

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการอบรมและแจ้งแนวทางปฏิบัติสำหรับมาตรฐานความประพฤติที่ดีและจรรยาบรรณของพนักงาน โดยผ่านการ Orientation พนักงานใหม่ คู่มือพนักงาน HR Website (www.samarthre.com) ซึ่งจรรยาบรรณดังกล่าวก็ได้ถูกบันทึกไว้ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทเพื่อถือปฏิบัติ โดยบริษัทได้เปิดเผยจรรยาบรรณของพนักงานไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com)

- **นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า**

บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญต่อการสร้างคุณค่าของความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นผู้มีพระคุณของบริษัทอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเรื่องดังกล่าวไว้ในจริยธรรมธุรกิจของบริษัท โดยมุ่งมั่นที่จะจัดหา พัฒนาและผลิตสินค้าและบริการของบริษัทให้มีคุณภาพ และมีความทันสมัยอยู่เสมอในราคาที่เป็นธรรม เพื่อสนองความต้องการของลูกค้า รวมทั้งการจัดหาผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองคุณภาพการผลิตตามมาตรฐานสากล โดยในปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อยได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออกสู่ตลาด และปรับปรุงคุณภาพการให้บริการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อาทิ

- บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ได้ให้บริการแบบบูรณาการครบวงจรตลอดห่วงโซ่ธุรกิจให้กับกลุ่มธุรกิจ เพื่อบริการแก่ลูกค้าปลายทาง และมีการจัดตั้งศูนย์บริการทั่วประเทศ ซึ่งอยู่ในความดูแลของบริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เพื่อความคล่องตัว สะดวกและรวดเร็วในการให้บริการแก่ลูกค้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT Solution and Service) ด้วยศูนย์บริการรวมทั้งสิ้น จำนวน 38 แห่งครอบคลุมทั่วประเทศ และบริการจากศูนย์ Network Operation Center (NOC) ที่ให้บริการรับแจ้งและวิเคราะห์เหตุขัดข้องให้กับลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง
- บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ได้รับมาตรฐาน ISO 20000 ด้านการบริหารคุณภาพและประสิทธิภาพงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มความพึงพอใจให้กับลูกค้า
- บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด และบริษัท สามารถคอมเทค จำกัด รักษาระดับมาตรฐานการให้บริการได้ตามมาตรฐาน ISO 9001:2008 ซึ่งส่งผลให้ระบบงานได้รับความเชื่อมั่นของลูกค้าดีขึ้น
- บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด ได้ยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าด้วยการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการลูกค้าผ่านระบบ CRM และเพิ่มทักษะความชำนาญของวิศวกรด้วย Certificate มาตรฐานในระดับสากล
- บริษัท เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด ได้เน้นการพัฒนาระบบสารสนเทศเฉพาะด้านมากขึ้น เพื่อใช้เป็นผลิตภัณฑ์หลัก เช่น ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบการบริหารจัดการเว็บไซต์ และยังมีการจัดอบรมพนักงานเป็นการภายในเพื่อถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- บริษัท พอสเน็ท จำกัด พัฒนาโปรแกรมเครื่องรูดบัตรเครดิตให้กับธนาคาร เพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ในการให้บริการกับลูกค้าปัจจุบัน เช่น พัฒนา EDC ให้รองรับความปลอดภัย TLE Version 3 และพัฒนา EDC ให้รองรับการทำงานบนเครือข่าย 3G

- บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด ได้จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมทางด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เป็นทิศทางในการพัฒนาระบบ และติดตามตรวจสอบการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคลากรทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาโปรแกรมตามที่มาตรฐาน CMMI Level 5 กำหนด และที่สำคัญบริษัทยังคงรักษามาตรฐาน CMMI Level 5 ซึ่งเป็นมาตรฐานขั้นสูงสุด ที่ได้รับการรับรองจากสถาบัน SEI-Software Engineering Institute ในการจัดทำกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่มีคุณภาพของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรให้มีความชำนาญในเทคโนโลยี GIS และด้าน Mobile Application
- บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด ได้ขยายองค์ความรู้ของพนักงานให้ครอบคลุมระบบ SAP Solution Manager และระบบ SAP HANA อีกทั้งยังได้รับการรับรองมาตรฐาน Partner Center of Expertise จากบริษัท SAP ซึ่งเป็นการยืนยันถึงการให้บริการบำรุงรักษาระบบ SAP ที่ได้มาตรฐาน

- **นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้า**

  บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติกับคู่ค้าซึ่งถือเป็นหุ้นส่วนและปัจจัยแห่งความสำเร็จทางธุรกิจที่สำคัญประการหนึ่งด้วยความเสมอภาค และคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเรื่องดังกล่าวไว้ในจริยธรรมธุรกิจของบริษัท โดยในการคัดเลือกคู่ค้าเป็นไปอย่างโปร่งใส มีระบบ และมีมาตรฐาน มีการพัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญา เยี่ยมเยียนคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน ไม่รับผลประโยชน์ใดๆ เป็นส่วนตัวจากคู่ค้า และคู่สัญญา รวมถึงไม่กระทำการโฆษณาที่เป็นเท็จ หรือหลอกลวงให้คู่ค้าเข้าใจผิด หลีกเลี่ยงการซื้อสินค้า และ/หรือบริการกับคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และติดตามข่าวสารว่าคู่ค้าละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือไม่ หากพบว่าคู่ค้ามีพฤติกรรมดังกล่าว บริษัทจะหลีกเลี่ยงการซื้อสินค้า และ/หรือบริการกับคู่ค้าที่มีพฤติกรรมดังกล่าว อันไม่ชอบด้วยกฎหมาย ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด โดยมีการคัดเลือกคู่ค้าที่มีมาตรฐานเพื่อเข้าไปในทะเบียนผู้ขาย (Approved Vendor List) และมีการเปรียบเทียบราคาก่อนการสั่งซื้อ มีการประเมินคู่ค้าโดยใช้เกณฑ์ที่มีมาตรฐานสากลตรวจสอบได้ภายใต้มาตรฐานสากลทั้ง ISO 9001 และ CMMI ทั้งนี้ บริษัทยังมีนโยบายไม่กระทำการทุจริต รีดไถ ยักยอก หรือปล่อยให้เกิดการกระทำดังกล่าว รวมทั้งคู่ค้าต้องไม่เสนอหรือรับสินบนหรือสิ่งตอบแทนใดๆ ที่ผิดกฎหมายจากบริษัท นอกจากนี้ คู่ค้าจะต้องไม่ให้ของกำนัลหรือเสนอผลประโยชน์ส่วนบุคคลไม่ว่าในรูปแบบใด แก่พนักงานอันเป็นผลมาจากการติดต่อกับคู่ค้า นโยบายดังกล่าวถูกตรวจสอบโดยผู้บริหารภายใต้เอกสาร และรายการประกอบ ทั้งยังได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบที่เป็นกลางทั้งภายใน และภายนอกองค์กร

- **นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้**

  บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและวินัย เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ โดยบริษัทได้ยึดมั่นในสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด ในการชำระคืนหนี้ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และมีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันไว้ได้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

- **นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า**

  บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ส่งเสริมการค้าเสรี และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเรื่องดังกล่าวไว้ในจริยธรรมธุรกิจของบริษัท โดยไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ไม่แทรกแซง หรือทำการสิ่งใดในทางลับต่อคู่แข่งทางการค้า ให้ได้รับผลกระทบในเชิงลบ อันเป็นการสร้างผลประโยชน์ให้แก่บริษัท และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า

- **นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น**

  บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม จะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้เปิดเผยไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท เพื่อให้พนักงานใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น แนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่น และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวในปีที่ผ่านมา ได้เปิดเผยไว้ในเรื่อง “การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น”)

- **นโยบายการฟอกเงิน**

  บริษัทตระหนักถึงความสำคัญ และยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน โดยบริษัทจะยึดมั่นตามกฎหมาย และข้อกำหนดด้านกฎระเบียบเกี่ยวกับพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมอย่างเคร่งครัด

- **นโยบายด้านภาษี**

  บริษัทมีแนวปฏิบัติด้านภาษีให้เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนดไว้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ดังนี้

  1. วางแผนและบริหารจัดการด้านภาษีอากร โดยการเสียภาษีอากรให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด
  2. ดำเนินการนำส่งภาษีอากรภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
  3. ดำเนินการให้มีการประเมินความเสี่ยง ที่อาจมีผลกระทบกับการเสียภาษีอากรให้ถูกต้อง

- **ความรับผิดชอบต่อสังคม ส่วนรวม และชุมชน**

  บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่า บริษัทอยู่รอดและเจริญเติบโตได้ก็ด้วยอาศัยสังคมและส่วนรวม ดังนั้น บริษัทจึงได้คืนกำไรส่วนหนึ่งให้แก่สังคม โดยได้จัดงบประมาณส่วนหนึ่งจากรายได้ของบริษัท เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางสังคม และกิจกรรมสาธารณกุศลต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยมีส่วนร่วมทางสังคมในการให้การสนับสนุนทางการเงิน หรือสิ่งของแก่กิจกรรมที่ธำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดจนปฏิบัติตนเป็นศาสนิกชนที่ดีในการให้การอุปถัมภ์กิจกรรมทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ ให้การสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการศึกษา การพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพ ความสามารถทางด้านกีฬา การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส การช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนั้น บริษัทยังได้เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดกับชุมชนที่อยู่โดยรอบและบริเวณใกล้เคียง โดยสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม โดยในปี 2558 บริษัทยังได้กำหนดแนวทางในการส่งเสริม “การสร้างคนคุณภาพ และส่งเสริมสังคมคุณธรรม” ผ่านโครงการและกิจกรรมสร้างสรรค์ที่ให้ประโยชน์ต่อสังคมหลายโครงการ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน)”

- **ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม**

  บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย รวมทั้งการเป็นพลเมืองดีในการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รับผิดชอบต่อสังคมในการใช้ทรัพยากรอย่างชาญฉลาด พร้อมทั้งส่งเสริมและรณรงค์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง โดยมีนโยบายเพื่อการส่งเสริมให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในองค์กร เรื่องสิ่งแวดล้อม และได้มอบหมายให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจัดอบรมให้กับพนักงานต่อไป เพื่อปลูกฝังให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติหน้าที่อยู่เสมอ โดยการรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ ผ่านกิจกรรมที่พนักงานมีส่วนร่วม รวมทั้งดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีต่อการจัดการสิ่งแวดล้อมบริษัท เพื่อเป็นการกระตุ้นให้พนักงานมีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องผ่านสื่อต่างๆ เช่น ผ่านทาง e-mail ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ การประกาศผ่านเสียงตามสายของบริษัท เป็นต้น ในปี 2558 บริษัทมุ่งพัฒนาสินค้าและบริการ โดยคำนึงถึงการอนุรักษ์และมาตรฐานความปลอดภัยทางด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการนำเสนอบริการทางด้านการสื่อสารโทรคมนาคมที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่าแก่องค์กรภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจที่มีวิสัยทัศน์สอดคล้องกัน อาทิ โครงการติดตั้งระบบมิเตอร์อ่านไฟฟ้าอัตโนมัติ (Automatic Meter Reader) ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นต้น นอกจากนั้น บริษัทยังได้จัดกิจกรรม เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงานในองค์กรให้ใส่ใจสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ผ่านสื่อภายในและโครงการรณรงค์ประหยัดพลังงาน “ลดละเลิก” ที่ดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2558 ได้จัดโครงการฯ ภายใต้แนวคิด “ล.ลิง บวก ลบ คูณ หาร” กระตุ้นให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เพื่อใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านกิจกรรม Roadshow และสื่อประชาสัมพันธ์ภายใน เพื่อรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการประหยัดพลังงานในชีวิตประจำวันให้กับพนักงานภายในอย่างทั่วถึง ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน)”

- **การจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน)**

  บริษัทกำหนดให้มีการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน) โดยเริ่มจากการเขียนรายงานให้เป็นส่วนหนึ่งในรายงานประจำปี หากบริษัทมีความพร้อมมากขึ้นให้พิจารณาการจัดทำรายงานแยกจากรายงานประจำปี

- **นโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติ**

  บริษัทมีการกำหนดนโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยยึดหลักสิทธิมนุษยชนเป็นหลักปฏิบัติร่วมกัน พนักงานทุกคนจะต้องไม่กระทำการใดๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยเคร่งครัด และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเรื่องดังกล่าวไว้ในจริยธรรมธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทให้การดูแลข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน และถือเป็นความลับ ไม่ส่งข้อมูล หรือกระจายข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน เป็นต้น ไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งการเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานจะกระทำได้เมื่อได้รับการยินยอมจากเจ้าของข้อมูล นอกจากนั้น บริษัทยังปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา บริษัทให้โอกาสแก่พนักงานในการแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัท และให้โอกาสพนักงานในการศึกษาเพิ่มเติมทั้งในระดับอุดมศึกษา และการอบรมในระยะสั้นและระยะยาว มีการดำเนินการพิจารณาผลงานความดีความชอบ อย่างถูกต้องและเป็นธรรม ตลอดจนหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็น หรือเรื่องอื่นใดที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้ง

  นอกจากนั้น บริษัทยังได้มีการสื่อสารนโยบายดังกล่าวให้พนักงานรับทราบ และถือปฏิบัติผ่านทางเว็บไซต์ HR ของบริษัท (www.samarthre.com) อย่างไรก็ตาม หากมีพนักงานท่านใดเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมในเรื่องดังกล่าว บริษัทยังได้เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเสนอแนะ ร้องเรียน ร้องทุกข์ เรื่องที่ถูกละเมิดสิทธิ รวมทั้งเรื่องอื่นๆ ได้ ซึ่งทางบริษัท จะดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

- **นโยบายแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์**

  บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยบริษัทมีแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว อาทิ พนักงานทุกคนจะต้องลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่กระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา บริษัทมีการกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัทสามารถและได้มีการตรวจสอบการใช้ระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์การทำงานของพนักงาน เพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

- **การแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ**

  คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับกิจการ โดยการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบอย่างเพียงพอและโปร่งใส การจัดให้มีช่องทางสำหรับให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทได้ โดยการส่งจดหมายทางไปรษณีย์ หรือส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) ในส่วนของ “ติดต่อเรา” (Contact Us) ซึ่งรายละเอียดในการติดต่อมี ดังนี้

  ส่งจดหมายถึง : เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
  บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)
  99/7 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 29 ถนนแจ้งวัฒนะ
  ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
  หรือส่ง e-mail ไปที่ somchai.b@samtel.samartcorp.com

  เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้รวบรวมข้อมูลเพื่อเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา และสรุปผลเพื่อรายงานคณะกรรมการบริษัทต่อไป ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ส่งความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ โดยจะเก็บรักษาข้อมูลของบุคคลดังกล่าวไว้เป็นความลับ

- **ขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแสและการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส”**

  บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้สนับสนุนให้พนักงานของบริษัทช่วยกันสอดส่องดูแลหากพบการกระทำใดๆ ที่ผิดหลักธรรมาภิบาล ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท ผิดกฎหมาย หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท รวมทั้งกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ พนักงานก็สามารถแจ้งเบาะแสการกระทำผิดดังกล่าวแก่บริษัทได้ โดยส่งเรื่องพร้อมเอกสารและ/หรือ หลักฐานที่มีให้กับประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัท โดยทำได้ทั้งนำส่งด้วยตนเองใส่ลงในกล่องรับแจ้ง หรือส่งทางไปรษณีย์ โดยขอให้ระบุชื่อและนามสกุลของผู้แจ้งมาด้วย เพื่อความสะดวกในการสอบถามและ/หรือ ขอข้อมูลเพิ่มเติม หากไม่มีการระบุชื่อจะไม่ได้รับการพิจารณา

  ประธานกรรมการตรวจสอบจะตรวจสอบวิเคราะห์และหากพบว่า มีมูลความจริง ก็จะนำเรื่องดังกล่าวส่งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทจะปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส โดยจะไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งแก่ผู้ใดทั้งสิ้น จะรู้เพียงประธานกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเท่านั้น

พนักงานบริษัทจะสามารถทราบวิธีการแจ้งเบาะแส และการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวได้โดยผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของบริษัท เช่น เว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) และเว็บไซต์ HR ของบริษัท (www.samarthre.com) เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com) และได้มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทรับทราบผ่านทางอีเมล์ โดยจัดทำในรูปแบบข่าวสาร (Tips) เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการประจำสัปดาห์ และติดโปสเตอร์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัท นอกจากนั้น ได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่สอดส่องดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

2. คณะอนุกรรมการ

คณะอนุกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยคณะอนุกรรมการทั้งหมด 6 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) คณะกรรมการบริหาร (Executive Board) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Committee) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nominating & Compensation Committee) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) และคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Development Committee) ดังนี้

1) **<u>คณะกรรมการตรวจสอบ</u>** ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่านดังนี้

1.	พลเอกสัมพันธ์	บุญญานันต์	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2.	นายวิชัย	โภคาสัมฤทธิ์	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3.	นางสาวรพีพรรณ	เหลืองอร่ามรัตน์	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
	นายสมชาย	บุญสุภาพร	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และกรรมการตรวจสอบลำดับที่ 2 มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท โดยสามารถดูรายละเอียดประวัติกรรมการตรวจสอบได้จาก “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน”

<u>คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ</u>

1. กรรมการตรวจสอบต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต.
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
4. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
5. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
6. มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยบริษัทต้องระบุไว้ในแบบ filing แบบ 56-1 และแบบ 56-2 ว่า กรรมการตรวจสอบรายใดเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว และกรรมการตรวจสอบรายนั้นต้องระบุคุณสมบัติดังกล่าวไว้ในหนังสือรับรองประวัติของกรรมการตรวจสอบที่ต้องส่งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ด้วย

<u>วาระการดำรงตำแหน่ง</u>

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันไม่เกิน 3 วาระ เว้นแต่จะได้รับมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่าการดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนดมิได้ทำให้ความเป็นอิสระของกรรมการดังกล่าวขาดหายไป รวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วย

<u>ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาเสนอแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอก รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อประกอบความเห็นต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2) <u>คณะกรรมการบริหาร</u> ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

1.	นายวัฒน์ชัย	วิไลลักษณ์	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายเจริญรัฐ	วิไลลักษณ์	กรรมการ
3.	นายศิริชัย	รัศมีจันทร์	กรรมการ
4.	นายจง	ดิลกสมบัติ	กรรมการ
	นายสมชาย	บุญสุภาพร	เลขานุการ

<u>วาระการดำรงตำแหน่ง</u>

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

<u>ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร</u>

1. พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจ รวมถึงโครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจบริหารต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
2. ตรวจสอบ ติดตาม และดำเนินนโยบาย และแนวทางบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทที่ได้กำหนดไว้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
3. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัทก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
4. พิจารณากำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนและโครงสร้างเงินเดือนของพนักงาน เพื่อเสนอคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
5. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัท เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
6. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ โดยการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

1. บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท
2. พิจารณาแผนการลงทุนในธุรกิจต่างๆ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัท เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
4. การดำเนินการใดๆ ที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วง ที่ทำให้ประธานกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ โดยการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

3) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

1.	นายวิชัย	โภคาสัมฤทธิ์	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ (กรรมการอิสระ)
2.	พลเอกสัมพันธ์	บุญญานันต์	กรรมการ (กรรมการอิสระ)
3.	นายขจรวุฒิ	ตยานุกรณ์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)
4.	นายจง	ดิลกสมบัติ	กรรมการ (กรรมการผู้บริหาร)
	นายสมชาย	บุญสุภาพร	เลขานุการ

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัท และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทั้งนี้ กรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท และการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการที่บริษัทจัดตั้งขึ้น รวมทั้งผู้บริหารและพนักงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. กำหนดและทบทวนหลักเกณฑ์ ข้อพึงปฏิบัติที่สำคัญๆ ของบริษัท ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ทบทวนนโยบาย หลักการ และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดีอย่างสม่ำเสมอ
4. เสนอแนะข้อกำหนดที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท
5. ดูแลให้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีผลในทางปฏิบัติ มีความต่อเนื่อง และเหมาะสม
6. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม

4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1.	พลเอกสัมพันธ์	บุญญานันต์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2.	นายวิชัย	โภคาสัมฤทธิ์	กรรมการ (กรรมการอิสระ)
3.	นางสาวรพีพรรณ	เหลืองอร่ามรัตน์	กรรมการ (กรรมการอิสระ)
	นายสมชาย	บุญสุภาพร	เลขานุการ

วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 1 ใน 3 ต้องออกจากตำแหน่งทุกปี โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ โดยได้รับเสียงข้างมากจากคณะกรรมการบริษัท สำหรับการแต่งตั้งกรรมการทดแทนในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกกรรมการและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และในกรณีอื่นๆ
2. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะอนุกรรมการต่างๆ ของบริษัท ประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท ในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
3. เสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับกรรมการในคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่างๆ ประธานกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและภาวะตลาดอยู่เสมอ
4. กำหนดโบนัสและอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปี โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท
5. พิจารณากลั่นกรองโครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของบริษัท
6. กลั่นกรองและตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่า ไม่ได้เป็นผู้ที่ถูกขึ้นบัญชีดำหรือถอดถอนจากบัญชีรายชื่อที่หน่วยงานเหล่านี้จัดทำขึ้น
7. ในกรณีที่มีการเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง ควรนำเสนอผลงาน (Contribution) และประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 8 ท่าน ดังนี้

1.	นายจง	ดิลกสมบัติ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	นายพรชัย	กรัยวิเชียร	กรรมการ
3.	นายอภิชาติ	ศิริสาลิโภชน์	กรรมการ
4.	นางสาวโชติกา	กำลูนเวสารัช	กรรมการ
5.	นายสุชาติ	ดวงทวี	กรรมการ
6.	นายดิลกพัฒน์	นิศามณีวงศ์	กรรมการ
7.	นายอนุพงษ์	เสาวมาศ	กรรมการ
8.	นายเสนีย์	สมมา	กรรมการ
	นายสมชาย	บุญสุภาพร	เลขานุการ

หมายเหตุ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 ได้มีมติอนุมัติให้แก้ไของค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยกำหนดให้กรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็น Board Level โดยให้มีผลในเดือนพฤษภาคม 2559

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัท และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับการแต่งตั้ง คัดเลือกสมาชิก 1 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดทิศทางธุรกิจที่ชัดเจน ระบุ วิเคราะห์ และตรวจสอบปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงนั้น
2. กำหนดมาตรฐานของการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในส่วนงานต่างๆ ตามความรับผิดชอบ
3. กำกับดูแลให้มั่นใจว่ามาตรการดังกล่าวได้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึง และพนักงานได้ปฏิบัติตามมาตรการเหล่านั้น
4. จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
5. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

6) คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

1.	นายจง	ดิลกสมบัติ	ประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน
2.	นายพรชัย	กรัยวิเชียร	กรรมการ
3.	นายอภิชาติ	ศิริสาลิโภชน์	กรรมการ
4.	นางสาวโชติกา	กำลูนเวสารัช	กรรมการ
5.	นางนิศาชล	อุดมวงศ์วิวัฒน์	กรรมการ
6.	นางสาวกนกวรรณ	จันทร์สว่างภูวนะ	กรรมการ
7.	นายสมชาย	บุญสุภาพร	กรรมการ/เลขานุการ

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัท และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเพื่อความยั่งยืนใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งกรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน

1. กำหนดนโยบาย ทิศทาง และแนวทางในการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัท
2. ให้ความเห็นชอบกลยุทธ์และกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายสังคมและสิ่งแวดล้อม
3. ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการ และประเมินประสิทธิผลของการดำเนินการนโยบายสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท
4. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการต่างๆ ได้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ และได้มีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งบริษัทแสดงสาระสำคัญของการประชุมปีที่ผ่านมาไว้แล้วในรายงานคณะอนุกรรมการแต่ละคณะ ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2 หรือ Annual Report) และแสดงจำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาในหัวข้อ “5.5.4) การประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรรมการ”

3. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

- **การสรรหากรรมการอิสระ กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงสุด**

  คณะกรรมการบริษัท ได้ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งพิจารณาผลตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะสรรหาข้อมูลกรรมการโดยใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ประกอบการพิจารณา รวมทั้ง ดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งการพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ยกเว้นกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการเข้าใหม่หรือกรรมการออกตามวาระคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะนำเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา ก่อนที่จะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป โดยการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของ

ผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง โดยผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการได้แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ นอกจากนั้น บริษัทยังได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยบริษัทได้เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนทีละคน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง ทั้งนี้ สำหรับการเลือกตั้งกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะดำเนินการสรรหา คัดเลือก บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ ซึ่งสอดคล้องกับกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการขึ้นเพื่อช่วยแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการบริษัทในการตรวจสอบ หรือพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัท ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน ทั้งนี้ สำหรับการคัดเลือกกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งในคณะอนุกรรมการดังกล่าว จะต้องผ่านขั้นตอนการสรรหา คัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

- **แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง**
  บริษัทได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ในกรณีที่มีตำแหน่งผู้บริหารว่างลงซึ่งนอกจากบริษัทจะตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงแล้ว บริษัทยังได้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงขึ้น โดยทำการคัดเลือกบุคคลที่จะปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้บริหารดังกล่าว และพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมให้สามารถรองรับตำแหน่งได้ในอนาคต ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น ตลอดจนพนักงานว่าการดำเนินงานของบริษัทจะได้รับการสานต่ออย่างทันท่วงที

4. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การจัดตั้งบริษัทใหม่ทุกครั้ง ฝ่ายจัดการต้องนำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทใหม่ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในบริษัทดังกล่าว โดยผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต้องรายงานผลการดำเนินงานในบริษัทที่ตนดูแลต่อคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน สำหรับการลงทุนใดๆ หรือการดำเนินเรื่องที่มีนัยสำคัญตามที่กำหนดในอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัทต้องปฏิบัติตามที่นโยบายกำหนด และต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท ในแต่ละปีผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องนำเสนอแผนงานประจำปี เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติแผน หากบริษัทใดมีผลประกอบการไม่เป็นไปตามแผนต้องชี้แจงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ในกรณีที่ผลประกอบการมีปัญหามาก จะถูกกำหนดให้ชี้แจงในการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นกรณีพิเศษ (Watch List) เพื่อเฝ้าระวังการบริหาร และการแก้ไขอย่างใกล้ชิด

สำหรับระบบควบคุมภายใน บริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต้องกำหนดมาตรการหรือระบบควบคุมภายในโดยบริษัทจะมีฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัท และบริษัทย่อย และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหาร กรณีที่บริษัทใดมีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน ซึ่งมีความเสี่ยงที่จะทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย คณะกรรมการบริหารจะสั่งให้ปรับปรุงและแก้ไขการควบคุมภายในสำหรับประเด็นดังกล่าวทันที ทั้งนี้ หากบริษัทย่อยมีการทำรายการใดๆ ที่ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน หรือการเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น รายการดังกล่าวจะถูกนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติแนวทางในการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยต่อไป

ในกรณีที่บริษัทย่อยกระทำการใดๆ ซึ่งเป็นการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย บริษัทจะปฏิบัติเช่นเดียวกับหลักเกณฑ์การทำรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด สำหรับการทำรายการของบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทย่อย บริษัทมิได้เข้าไปกำกับดูแลในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่บริษัทย่อยเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท บริษัทจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวโยงกันตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

5. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยการจำกัดจำนวนบุคคลที่จะทราบข้อมูลและนำระบบการเข้ารหัสมาใช้ เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากบุคคลภายนอก และกำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทให้กับพนักงานระดับต่างๆ ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกคนรับทราบและลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ การไม่กระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยพนักงานเข้าใหม่จะลงนามพร้อมการลงนามในสัญญาว่าจ้าง และยังได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท นำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในทางมิชอบ และหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนการเผยแพร่งบการเงิน หรือข้อมูลที่สำคัญที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวเป็นที่รับทราบและปฏิบัติตาม บริษัทจึงได้จัดทำหนังสือแจ้งกำหนดช่วงเวลาการห้ามซื้อ-ขายหุ้นทั้งปี ก่อนเปิดเผยงบการเงินให้กรรมการและผู้บริหารทราบล่วงหน้า โดยในทุกไตรมาสบริษัทยังได้จัดส่งหนังสือแจ้งเรื่องดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารรับทราบอีกครั้ง อย่างไรก็ตามในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทมีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่เรื่องดังกล่าวให้พนักงานของบริษัทรับทราบผ่านทางอีเมล์ โดยจัดทำในรูปแบบข่าวสาร (Tips) เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการประจำสัปดาห์ และติดโปสเตอร์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัท รวมทั้งได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัททั้งของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์อันเนื่องมาจากการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่เกิดรายการ รวมทั้งบทกำหนดโทษตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยหากมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าว กรรมการและผู้บริหารจะต้องแจ้งให้หน่วยงานเลขานุการบริษัททราบ เพื่ออำนวยความสะดวกและประสานงานในการจัดส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) นอกจากนั้น บริษัทยังกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง อย่างไรก็ตาม หากเกิดกรณีผิดพลาดมีผู้บริหารละเมิดกฎดังกล่าว บริษัทจะทำหนังสือตักเตือน เพื่อหลีกเลี่ยงการประพฤติซ้ำในเรื่องดังกล่าว

ในกรณีที่เกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของรายการ ขนาดรายการ แนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติทุกครั้งก่อนทำรายการ โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะต้องไม่เข้าร่วมประชุมเพื่อร่วมพิจารณา และออกเสียงลงมติทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทจะทำการเปิดเผยรายการที่บริษัทหรือบริษัทย่อยทำกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด แสดงไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2 หรือ Annual Report) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ในเรื่อง “รายการระหว่างกัน”

บริษัทได้กำหนดแนวทางเพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท รวมทั้งได้เปิดเผยไว้ใน “1.2 จริยธรรมธุรกิจ” ภายใต้หัวข้อ “ความขัดแย้งทางผลประโยชน์” โดยบริษัทได้แจ้งแนวปฏิบัติดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรยึดถือปฏิบัติ ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่ติดตามดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท อย่างสม่ำเสมอและเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อทำหน้าที่ติดตามดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

6. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ยกเว้นบางเรื่องที่บริษัทยังมิได้มีการปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. บริษัทยังมิได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีส่วนในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือกและเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ประกอบการพิจารณา รวมทั้งดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์กำหนด โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งการพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัทเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท / ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป
2. บริษัทยังมิได้กำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ โดยการลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting) แต่บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล โดยบริษัทได้เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนทีละคน โดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ตามข้อบังคับของบริษัท เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง
3. บริษัทยังมิได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย อย่างไรก็ตามแม้ว่าบริษัทยังไม่มีนโยบายดังกล่าว แต่บริษัทมีนโยบายกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. บริษัทมิได้กำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่นอกกลุ่มธุรกิจที่กรรมการที่เป็นผู้บริหารแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการไว้ไม่เกิน 2 แห่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนของกรรมการแต่ละท่านไว้ไม่เกิน 5 แห่ง นอกจากนั้น บริษัทยังได้กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้ก่อนที่ผู้บริหารท่านใดจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริหารทราบเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่ดำเนินธุรกิจสภาพอย่างเดียวกับบริษัท หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาเสนอแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท โดยพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท
2. คณะกรรมการบริษัทมีสัดส่วนการเป็นกรรมการอิสระคิดเป็นร้อยละ 44.44 ซึ่งน้อยกว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดไว้ที่มากกว่าร้อยละ 50 ขณะเดียวกันคณะกรรมการบริษัทมีสัดส่วนของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารคิดเป็นร้อยละ 55.55 ซึ่งน้อยกว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดไว้ที่ร้อยละ 66
3. บริษัทยังไม่ได้เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition: CAC) อย่างไรก็ตาม ในปี 2558 บริษัทได้เข้าสมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายหุ้นส่วนต้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (Partnership Corruption for Thailand: PACT) เพื่อเข้ารับการอบรมและคำแนะนำกระบวนงานในการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทได้จัดส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุมกับเครือข่ายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้ศึกษาขั้นตอนปฏิบัติในการเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่าย CAC ซึ่งบริษัทจะนำมาพิจารณาดูความเหมาะสมและความพร้อม เพื่อการเข้าเป็นแนวร่วมต่อไป

การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

1. การควบคุมภายใน

1.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยคำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการสอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ประเมินความถูกต้องและโปร่งใสของรายงานทางการเงิน รวมถึงดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดูแลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน และรายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยครอบคลุมทั้งในด้านบัญชีการเงิน การบริหาร การดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมมีประสิทธิผล โดยใช้หลักการและแนวทางตามกรอบโครงสร้างการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง อ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission - Enterprise Risk Management (COSO-ERM) ซึ่งสัมพันธ์กับการดำเนินธุรกิจและกระบวนการบริหารงานของบริษัท โดยในปี 2558 คณะกรรมการบริษัทได้มีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท ทั้ง 8 องค์ประกอบ ดังนี้

1) สภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทได้จัดให้มีการทำ Strategic Implementation Plan (SIP) ประจำปี โดยมีการทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานแล้วว่าการตั้งเป้าหมายได้ดำเนินการอย่างรอบคอบ และได้พิจารณาถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดได้มีการนำระบบ Performance Management (PM Online) มาใช้เพื่อให้พนักงานได้ปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกับเป้าหมาย โดยใช้ Key Performance Indicator (KPI) เป็นเครื่องพิจารณาผลตอบแทนของพนักงาน บริษัทได้ทำการจัดโครงสร้างธุรกิจ โดยแบ่งออกเป็น 3 สายธุรกิจ ตามประเภทการดำเนินธุรกิจ เพื่อความชัดเจนและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน นอกจากนั้น บริษัทได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาระหว่างบริษัทกับพนักงาน และได้ปรับปรุงนโยบายกำกับดูแลกิจการโดยจัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจที่กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการและพนักงานให้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใส

2) การกำหนดวัตถุประสงค์

บริษัทมีการกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการปฏิบัติงานในแต่ละระดับอย่างชัดเจน รวมทั้งกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการรายงาน รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติต่างๆ ซึ่งบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร โดยสอดคล้องกับเป้าหมายหลักหรือพันธกิจในภาพรวม ตลอดจนระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการปรับเปลี่ยนแผนงาน กลยุทธ์และวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และปัจจัยเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งเผยแพร่และชี้แจงวัตถุประสงค์ขององค์กรในการประชุม Management Meeting ปีละ 2 ครั้ง เพื่อเผยแพร่กับผู้บริหารและพนักงานในหน่วยต่างๆ ของบริษัท

3) การบ่งชี้เหตุการณ์

บริษัทได้ระบุตัวบ่งชี้เหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่อาจส่งผลเสียหายต่อวัตถุประสงค์ในระดับองค์กร และระดับปฏิบัติการของบริษัทไว้อย่างเหมาะสมเป็นระบบ รวมทั้งระบุเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น ที่เอื้ออำนวยต่อวัตถุประสงค์ทางด้านบวกไว้ด้วย โดยพิจารณาจากแหล่งความเสี่ยงภายนอกและภายในบริษัท และยังมีการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีการระบุปัจจัยเสี่ยงที่ครอบคลุมต่อการเปลี่ยนแปลงของแต่ละระดับรวมทั้งมีการรายงานต่อผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้องให้รับทราบอยู่เสมอ

4) การประเมินความเสี่ยง

บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นโดยนำ Enterprise Risk Management หรือ ERM เข้ามาใช้ เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงทางธุรกิจ พร้อมทั้งหามาตรการในการแก้ไขป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานใหม่ในการบริหารความเสี่ยงของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of The Treadway Commission) ซึ่งบริษัทมีเครื่องมือและวิธีการประเมินความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และได้กำหนดหลักเกณฑ์ของการประเมินความเสี่ยงในแต่ละระดับไว้อย่างเหมาะสม ทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติการ ตลอดจนทำการประเมินในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ โดยพิจารณาจากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ขององค์กร ซึ่งได้ทำการประเมินทั้ง 2 ด้าน คือ ผลกระทบต่อความเสียหายที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น (Impact) และโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง (Likelihood) เพื่อพิจารณาระดับค่าของความเสี่ยงที่อาจเป็นระดับสูง กลาง หรือต่ำ พร้อมทั้งหาวิธีในการบริหารจัดการกับความเสี่ยงเหล่านั้น

5) การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง โดยกำหนดกลยุทธ์การตอบสนองต่อความเสี่ยงในแต่ละระดับและในภาพรวม ซึ่งได้แก่ การหลีกเลี่ยง การลด การโอนให้ผู้อื่นและการยอมรับความเสี่ยงไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้มีการพิจารณาทางเลือกที่มีความคุ้มค่าที่สุด และมีประสิทธิผลที่สุด โดยเลือกจัดการกับความเสี่ยงระดับสูงเป็นอันดับแรก เพื่อลดโอกาสและผลกระทบในภาพรวมที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น รวมทั้งยังมีมาตรการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป

6) มาตรการควบคุม

บริษัทได้จัดทำ Authorization Manual และ Work Flow Procedure ไว้อย่างชัดเจน ซึ่งจะทำการปรับปรุงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ โดยมีคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติรายการที่เป็นนัยสำคัญตามกฎที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด นอกจากนั้น ยังมีหน่วยงานบัญชี การเงิน ตลอดจนหน่วยงานกฎหมาย รวมผู้ตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกคอยกำกับดูแลให้ดำเนินการภายใต้กฎระเบียบต่างๆ ที่กำหนด

7) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทได้นำวิธีบริหารจัดการข้อมูลและการบริหารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นมาตรฐานระดับสากล มาใช้ อาทิ มาตรฐาน COBIT (Control Objectives for Information and Related Technology) มาพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัทให้มีความเป็นไอทีภิบาล (IT Governance) โดยระบบงานคอมพิวเตอร์ได้ใช้มาตรฐาน ITIL (Information Technology Infrastructure Library) มาปรับปรุงวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น มีการใช้งาน Intelligent Data Center เป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลที่ช่วยผู้บริหารในการติดตามและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจ ซึ่งมีการใช้ระบบ ERP Software (SAP) รองรับระบบงานด้านบัญชี งานสินค้าคงคลัง งานบริการ และระบบควบคุมบัญชีอุปกรณ์ขึ้นมารองรับธุรกิจของบริษัท ภายใต้การจัดการด้านความปลอดภัยของข้อมูลตามมาตรฐานสากล BS 7799-2:2005 ซึ่งผ่านการรับรองตามมาตรฐานสากล ISO 27001 และได้รับมาตรฐานกระบวนการพัฒนางานซอฟต์แวร์ที่มีคุณภาพ CMMI (Capability Maturity Model Integration) ระดับ 5 รวมถึงมีการทำ External backup data โดยการจัดทำ Backup Site ของระบบสารสนเทศทั้งหมด นอกจากนั้น ยังได้มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล (HRIS) มาใช้งานอีกด้วย

นอกจากนี้ บริษัทยังมีระบบ Intranet, Internet & e-mail เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารภายในภายนอกองค์กร ในการเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงาน ข่าวสารต่างๆ ได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร มีช่องทางที่เหมาะสมสำหรับให้บุคคลภายในและภายนอกแจ้งเบาะแส ร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กร

8) ระบบการติดตาม

บริษัทมีขั้นตอนการติดตามและการกำกับดูแลการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายหรือตัวชี้วัด Key Performance Indicator (KPI) ที่กำหนดในแต่ละระดับอย่างเหมาะสมสม่ำเสมอ และมีระบบการวิเคราะห์ประเมินและติดตามผลการดำเนินงานที่ดี เช่น กำหนดให้พนักงานระดับหัวหน้างานมีการติดตามผลการปฏิบัติงาน และการรายงานของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด และรายงานต่อหัวหน้างานระดับสูงต่อไป เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามาตรการและระบบการควบคุมภายในนั้น มีประสิทธิผลอยู่เสมอ สามารถตอบสนองต่อปัจจัยเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม ทันเวลา

บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน โดยมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัททำการตรวจสอบตามระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปตาม Annual Audit Plan แล้วรายงานต้นสังกัด คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทแล้วลงความเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ นางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ทะเบียน 4604 ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2558 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 มิได้แสดงความเห็นว่าบริษัทมีข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน ในรายงานการสอบบัญชีดังกล่าวแต่ประการใด

1.2 การตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม มีกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งกำหนดขอบเขต หน้าที่รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน และมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบที่ปรับปรุงอยู่เสมอ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์อ้างอิงในการปฏิบัติงานที่เป็นทิศทางเดียวกัน เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในมีคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากลของการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในที่เป็นเลิศ เยี่ยงมืออาชีพ เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงองค์กรให้มีการกำกับดูแลที่ดี และเพิ่มคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย และเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการของบริษัทตามแผนงานการตรวจสอบประจำปี ซึ่งได้พิจารณาจากวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ พันธกิจ ในระดับภาพรวม ปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง (Risk Based Audit Approach) รวมไปถึงจุดควบคุมที่สำคัญ (Key Control Point) และความคิดเห็นเพิ่มเติมของฝ่ายจัดการ โดยแผนงานการตรวจสอบได้ผ่านการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งการให้คำปรึกษาแนะนำในด้านต่างๆ เช่น การจัดทำมาตรการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง เป็นต้น เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่า การปฏิบัติงานต่างๆ จะบรรลุผลตามกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และยังทำการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในระบบที่วางไว้ว่าได้ดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และได้รับการแก้ไขปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

ในการตรวจประเมินความมีประสิทธิผลของระบบการบริหารความเสี่ยง หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ดำเนินการสอบทานตัวบ่งชี้เหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ และแนวทางการบริหารความเสี่ยงของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่ามีการระบุและประเมินความเสี่ยงได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบ สามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และมีการรายงานอย่างครบถ้วนทันเวลาพร้อมทั้งยังมีการติดตามสอบทานความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

ในการตรวจประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตจากภายนอกและภายในองค์กร หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อช่วยบ่งชี้สิ่งบอกเหตุและประเมินความเป็นไปได้ในเรื่องการทุจริตจากภายนอกและภายในองค์กร และพิจารณามาตรการป้องกันและการควบคุมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถป้องกันและควบคุม เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้

1.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

จากการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2546 ได้แต่งตั้ง นายสมชาย บุญสุภาพร ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีการดูแลให้ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทมีความเหมาะสมและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปี 2558 หัวหน้างานตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. ควบคุมดูแลให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ
2. รายงานประเด็นสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่ตรวจพบ
3. ให้ข้อเสนอแนะแก่พนักงานและผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ควบคุมการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎข้อบังคับของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
5. ประสานงานและกำกับดูแลและการควบคุมในต่างๆ เช่น การบริหารความเสี่ยง หลักจรรยาบรรณ ฯลฯ

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน สามารถให้ความรู้ และคำปรึกษาแก่หน่วยงานภายในบริษัท ในเรื่องวิธีปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่ต้องพึงปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

ทั้งนี้ การพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทมุ่งเน้นให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัทเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และผู้บริหารระดับสูงเป็นคณะกรรมการ ซึ่งในปี 2558 คณะกรรมการได้มีการประชุม 3 ครั้ง โดยได้พิจารณาแจกแจงความเสี่ยงครอบคลุมทั้งองค์กร จัดอันดับความเสี่ยง กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยง มอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อจัดให้มีมาตรการควบคุมและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งได้ทบทวนความเสี่ยงของบริษัทอย่างสม่ำเสมอว่า บริษัทมีความเสี่ยงด้านใดบ้างที่เพิ่มขึ้นหรือเปลี่ยนแปลงไป

บริษัทมีระบบการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงที่ดีและมีการกำหนดสัญญาณเตือนภัย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารและการจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิผลเหมาะสมเพียงพอ ซึ่งความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้มีการรายงานผลต่อหัวหน้างานทุกระดับและต่อผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ

ในปัจจุบันสถานการณ์ต่างๆ ได้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว การบริหารความเสี่ยงจึงเป็นสิ่งที่มีความสำคัญ ช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์เมื่อมีเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดเกิดขึ้น ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่บริษัทจะต้องมีกลไกการบริหารงาน เพื่อสร้างความแข็งแกร่งและการเตรียมความพร้อมไว้อย่างรอบด้านเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารความเสี่ยงและดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงตลอดไป

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงและเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท http://www.samtel.com โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานภายในบริษัทตามแผนงานหลังของบริษัท และความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้แผนงานการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ
2. การจัดการความเสี่ยงตามแผนงานในการบริหารความเสี่ยงข้างต้น แต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบจะได้จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงจากการประเมินโอกาสและผลกระทบที่ความเสี่ยงดังกล่าวจะมีต่อองค์กร แล้วจึงกำหนดมาตรการในการจัดการกับความเสี่ยงตามความเหมาะสม โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ประสานงานและเข้าร่วมสอบทานความเสี่ยงตามมาตรการการลดความเสี่ยงดังกล่าว
3. มาตรการบริหารความเสี่ยงข้างต้นจะได้รับการติดตามและทบทวนการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายบริหารจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะมีการจัดประชุมทุกไตรมาส เพื่อติดตามและทบทวนผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในจะติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของแต่ละบริษัท หรือหน่วยงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทกำหนดไว้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการติดตามผลสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาจากแผนงานของ ฝ่ายจัดการที่รับผิดชอบในปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ และผลของการวัดผลที่เชื่อถือได้ของการปฏิบัติงานตามแผนงาน รวมทั้งมีการพิจารณาว่าระดับความเสี่ยงลดลงหรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิผลอย่างแท้จริง

3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชั่น และยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงานในจริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน โดยกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายอย่างสม่ำเสมอ

<u>นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น</u>

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม จะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. <u>ความเป็นกลางทางการเมืองและความช่วยเหลือทางการเมือง</u>
   บริษัทมีนโยบายดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลางทางการเมือง สนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีสิทธิและเสรีภาพทางการเมืองตามกฎหมาย แต่จะไม่ดำเนินการใดๆ ที่ทำให้บริษัทสูญเสียความเป็นกลาง หรือได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเมือง รวมถึงการใช้ทรัพยากรใดๆ ของบริษัทเพื่อดำเนินการดังกล่าว

2. <u>การบริจาคเพื่อการกุศลและเงินสนับสนุน</u>

บริษัทสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและสังคมเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างเศรษฐกิจและความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม ผ่านขบวนการทางธุรกิจหรือการบริจาคเพื่อการกุศลซึ่งต้องนำไปใช้สำหรับสาธารณกุศลเท่านั้น รวมทั้งสนับสนุนเพื่อธุรกิจของบริษัท โดยมีเอกสารหลักฐานชัดเจน และสอดคล้องกับระเบียบของบริษัท

3. <u>การรับและให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด</u>

การรับ หรือการให้ตามประเพณีและศีลธรรมจรรยา เพื่อแสดงออกถึงความกตัญญูกตเวที หรือเป็นการรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจโดยปกติ เป็นสิ่งอันพึงปฏิบัติตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมย่อมจะทำให้เกิดภาพลักษณ์ของการเกื้อหนุน หรือมีพันธะต่อกัน อันอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ และอาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์ในที่สุด ซึ่งบริษัทไม่สนับสนุนการกระทำดังกล่าว โดยบริษัทยึดหลักปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. การรับหรือการให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจสร้างการจูงใจในการตัดสินใจอย่างไม่ชอบธรรม
   - พนักงานกลุ่มบริษัทต้องไม่รับหรือให้เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้หนึ่งผู้ใดที่มีเจตนาเพื่อชักนำ หรือละเว้นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง
   - การรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน ควรเป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์โดยธรรมจรรยา ไม่เป็นการรับทรัพย์สินอย่างผิดกฎหมาย และของขวัญหรือทรัพย์สินนั้นต้องไม่ใช่สิ่งผิดกฎหมาย
   - การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ และการใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจเป็นเรื่องที่ยอมได้ แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผล
   - การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งในประเทศไทย และต่างประเทศ ต้องให้แน่ใจว่าการให้นั้นไม่ขัดต่อกฎหมาย และจารีตประเพณีท้องถิ่น

2. การรับหรือการให้ของขวัญ ของที่ระลึก
   - ก่อนการรับหรือให้ของขวัญ ของที่ระลึก ควรตรวจสอบให้แน่ใจก่อนว่าได้ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท โดยสิ่งของหรือของขวัญที่ให้แก่กันในหน้าที่การงานควรมีราคาไม่มาก และเหมาะสมในแต่ละโอกาส
   - ไม่รับ หรือให้ของขวัญ ของที่ระลึก ที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใด โดยไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ หากจำเป็นต้องรับของขวัญ ของที่ระลึก ที่มีค่าเกินปกติวิสัยจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
   - เก็บรักษาหลักฐานการชำระเงินที่แสดงมูลค่าของขวัญ ของที่ระลึก เพื่อตรวจสอบได้ในภายหลัง
   - กรณีที่รับมอบหมาย หรือได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้ไปช่วยเหลือหน่วยงานภายนอก อาจรับเงิน สิ่งของ หรือของขวัญได้ตามหลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานที่หน่วยงานภายนอกนั้นกำหนดไว้

3. การทำธุรกรรมกับภาครัฐ
   - ดำเนินการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา เมื่อต้องมีการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานของรัฐ
   - ตระหนักอยู่เสมอว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือขนบธรรมเนียมประเพณีต่างๆในแต่ละท้องถิ่น อาจมีเงื่อนไข ขั้นตอน หรือวิธีปฏิบัติที่แตกต่างกัน
   - ปฏิบัติตามกฎหมายในแต่ละประเทศ หรือท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการว่าจ้างพนักงานของรัฐ ทั้งในกรณีว่าจ้าง เพื่อมาเป็นที่ปรึกษา หรือเป็นพนักงานของบริษัท โดยเงื่อนไขการว่าจ้างเป็นต้องโปร่งใส และเหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samtel.com)

แนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

1. <u>กระบวนการในการประเมินความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง</u>

บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานตามประเด็นความเสี่ยงของแต่ละบริษัท ซึ่งรวมความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่นอยู่ด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าทุกหน่วยงานต้องมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม ทั้งการควบคุมแบบป้องกัน (PreventiveControl) และการควบคุมแบบตรวจสอบ (Detective Control) หากพบว่าหน่วยงานใดมีระบบควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอหรือมีการทุจริต จะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารระดับสูง พร้อมเสนอแนวทางในการป้องกัน และปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้ดีขึ้น

2. <u>การป้องกัน</u>
   เพื่อให้มั่นใจว่าค่าตอบแทนที่ให้กับพนักงานเพียงพอ มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึก และไม่เป็นเหตุแห่งการก่อให้เกิดการทุจริต ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทจะรวบรวมรายงานผลการสำรวจการปรับค่าจ้างในแต่ละปี จากสถาบันที่มีชื่อเสียงทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทในกลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม และคอมพิวเตอร์มาประกอบการพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงาน

3. <u>การจัดการอบรมและสื่อสาร</u>
   สนับสนุนการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทกำหนดให้มีการอบรมพนักงานเพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต และแนวทางปฏิบัติสำหรับมาตรฐานความประพฤติที่ดีและจรรยาบรรณของพนักงาน รวมถึงจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ผ่านการปฐมนิเทศน์พนักงานใหม่ ซึ่งพนักงานทุกคนสามารถเข้าดูข้อมูลดังกล่าวได้ในเว็บไซต์ของฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัท (www.samarthre.com)

4. <u>การรายงานและช่องทางการรายงาน</u>
   เพื่อเป็นการกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต บริษัทสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียรายงานการละเมิดนโยบายของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม โดยจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสการกระทำผิดใดๆ ทั้งผิดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายใดๆ ต่อประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัท ผ่านทางไปรษณีย์ ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท หรือนำส่งด้วยตนเอง ประธานกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการตามขั้นตอนและส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป บริษัทจะปกป้องผู้แจ้งเบาะแสโดยไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสแก่ผู้ใดทั้งสิ้น

5. <u>การกำกับดูแลและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย</u>
   หน่วยงานตรวจสอบภายในจะสรุปผลการตรวจสอบเฉพาะเรื่องการทุจริตคอร์รัปชั่นของแต่ละหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา

ในรอบปีที่ผ่านมา ไม่พบการกระทำการทุจริตของพนักงาน พบเพียงข้อบกพร่องจากการไม่ปฏิบัติงานตามระเบียบของบริษัท ซึ่งได้มีการแก้ไขและชี้แจงระเบียบปฏิบัติที่ถูกต้องให้พนักงานรับทราบแล้ว

สำหรับกรรมการและผู้บริหาร ไม่พบการกระทำผิดหรือมีการลาออกอันเนื่องจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการ และไม่พบกรณีใดๆ ที่เกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทอันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ในปี 2558 บริษัทได้รับผลการประเมินความคืบหน้าการพัฒนาด้าน Anti-Corruption ของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2558 ในระดับ 3 (Established) คือ มีการแสดงให้เห็นถึงระดับของนโยบายที่บริษัทกำหนดเพื่อดำเนินการการสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบาย และแนวปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชั่น ซึ่งโครงการประเมินดังกล่าว จัดทำโดยสถาบันไทยพัฒน์ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

รายการระหว่างกัน

1. รายละเอียดรายการระหว่างกันกับบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

รายการระหว่างกันที่เปิดเผยในส่วนนี้เป็นรายการระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2558 ดังนี้

บริษัทที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	รายชื่อกรรมการร่วมกัน
บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นอัตราร้อยละ 70.14	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท สามารถวิศวกรรม จำกัด	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท สามารถยู-ทรานส์ จำกัด	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท แคมโบเดีย แอร์ทราฟฟิค เซอร์วิส จำกัด	บริษัท สามารถ อินเตอร์ โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 100	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท แคมโบเดีย สามารถ จำกัด	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 49	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท วิชั่น แอนด์ ซีเคียวริตี้ ซีสเต็ม จำกัด	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 70.00	นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด (มหาชน)	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 68.43 และ บริษัท สามารถวิศวกรรม จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 0.75	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 70.94	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท ไอ-โมบาย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิสเซส จำกัด	บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 97.40	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถ อินเตอร์แอคทีฟ มีเดีย จำกัด	บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นในบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) อัตราร้อยละ 18.42	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์

บริษัทที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	รายชื่อกรรมการร่วมกัน
บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด	บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 49.99	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย (มาเลเซีย) จำกัด	บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 100	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย (อินโดนีเซีย) จำกัด	บริษัท ไอ-โมบาย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.98	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท เทเลคอนเนค จำกัด	บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 100	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท เบรนซอร์ซ จำกัด	บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.97	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท ไอ-โมบาย อินเตอร์เทรด จำกัด	บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท กัมปอต เพาเวอร์ แพลนท์ จำกัด	บริษัท สามารถ อินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 100	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท สุวรรณภูมิ เอ็นไวรอนเม้นท์ แคร์ จำกัด*	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 89.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท คอนแทค-อิน-วัน จำกัด	บริษัท สามารถวิศวกรรม จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท สามารถ อินเตอร์ โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 100	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเซส จำกัด	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ

บริษัทที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	รายชื่อกรรมการร่วมกัน
บริษัท พอสเน็ท จำกัด	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.57	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 60	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท เอส แอล เอ เอเชีย จำกัด	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 30	นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท เน็ท มีเดีย จำกัด	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	-
บริษัท ไอที แอ็บโซลุท จำกัด	บริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเซส จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.94	-
บริษัท สามารถ เรดิเทค จำกัด	บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท วันทูวัน โปรเฟสชั่นแนล จำกัด	บริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท เอ็นเตอร์เทนเม้นท์ ทรี จำกัด	บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 45.00	นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท ไอ-สปอร์ต มีเดีย จำกัด	บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท ไอ-โมบาย ไดเร็ค จำกัด	บริษัท ไอ-โมบาย อินเตอร์เทรด จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.97	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายจง ดิลกสมบัติ
บริษัท เทด้า จำกัด	บริษัท สามารถ ยู-ทรานส์ จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 94.35	นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท ทรานเส็ค เพาเวอร์ เซอร์วิส จำกัด	บริษัท เทด้า จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายศิริชัย รัศมีจันทร์
บริษัท วันทูวัน แคมโบเดีย จำกัด	บริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอัตราร้อยละ 100	นายศิริชัย รัศมีจันทร์

บริษัทที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	รายชื่อกรรมการร่วมกัน
บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด	บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท สามารถ เวสท์ทูเพาเวอร์ จำกัด	บริษัท สามารถ ยู-ทรานส์ จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท สามารถ ยู-ทรานส์ (เมียนมาร์) จำกัด	บริษัท สามารถ ยู-ทรานส์ จำกัด ถือหุ้นอัตราร้อยละ 99.99	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท ภูผาธารา จำกัด	บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 42.38 (บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน))	นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์
บริษัท ไอ คิว ไวน์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท เบสท์ เซลล่า จำกัด)	มีกรรมการที่เกี่ยวข้องกัน คือ นายธนานันท์ วิไลลักษณ์	-
บริษัท เนอร์วาน่า เมมโมเรียล ปาร์ค จำกัด	มีกรรมการที่เกี่ยวข้องกัน คือ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ และนายศิริชัย รัศมีจันทร์	นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นายศิริชัย รัศมีจันทร์

* *อยู่ระหว่างการโอนธุรกิจให้กับบริษัท สุวรรณภูมิ เอ็นไวรอนเม้นท์ เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามคุณสมบัติเดิมของบริษัท สุวรรณภูมิ เอ็นไวรอนเม้นท์ แคร์ จำกัด (ปัญหาด้านเทคนิค)*

นโยบายราคา

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกัน ซึ่งบริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคารายการค้าระหว่างกันโดยสรุป ดังนี้

1. การขายสินค้าระหว่างกันกำหนดราคาตามราคาตลาด หากไม่มีราคาตลาดจะกำหนดราคาเท่ากับต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 อย่างไรก็ตาม นโยบายการกำหนดราคาดังกล่าวอาจมีการปรับเปลี่ยนไปตามประเภทธุรกิจและสภาพการแข่งขันในขณะที่เกิดรายการ
2. ค่าบริการจัดการจ่ายและค่าเช่าจ่ายเรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน
3. รายได้ค่าบริการการจัดการและรายได้ค่าเช่าเรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน
4. รายได้ค่าบริการและค่าบริการจ่ายอื่นเรียกเก็บตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
5. ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศจ่ายให้บริษัทใหญ่เรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกันซึ่งบริษัทใหญ่กำหนดราคาจากต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 5
6. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมและเงินให้กู้ยืมระหว่างกัน เรียกเก็บในอัตราต้นทุนของเงินลงทุนบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี หรืออัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือนของธนาคารพาณิชย์ที่ใช้อยู่เป็นประจำ
7. ค่าธรรมเนียมการค้ำประกันระหว่างกันคิดในอัตราร้อยละ 0.3 ต่อปี
8. เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อมีการประกาศจ่ายและมีสิทธิในการรับเงินปันผล
9. การซื้อสินทรัพย์ถาวรระหว่างกันกำหนดราคาโดยใช้มูลค่าสุทธิตามบัญชีบวกส่วนเพิ่มตามสภาพของสินทรัพย์
10. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารกำหนดตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญา

ลักษณะรายการระหว่างกัน

1) ค่าเช่าพื้นที่และค่าสาธารณูปโภค

ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2557	
1. บมจ.สามารถเทลคอม เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารชอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 885.64 ตร.ม. จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	5.92	6.07	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
2. บมจ.สามารถเทลคอม เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค พื้นที่ 50 ตร.ม. ตั้งอยู่เลขที่ 101/4 หมู่ 20 ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.07	0.07	เพื่อใช้เป็นที่เก็บสินค้าและอุปกรณ์ อัตราค่าเช่าและบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
3. บมจ.สามารถเทลคอม เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารชอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 723.95 ตร.ม. จากบริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	4.76	4.70	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
4. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารชอฟต์แวร์ปาร์คและอาคารสมาร์ทวัน พื้นที่ 647.22 ตร.ม. และ 288 ตร.ม. ตามลำดับ จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	5.84	4.67	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
5. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค พื้นที่ 721.23 ตร.ม. ตั้งอยู่เลขที่ 101/4 หมู่ 20 ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	1.01	0.95	เพื่อใช้เป็นที่เก็บสินค้าและอุปกรณ์อัตราค่าเช่าและบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
6. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารชอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 211.71 และ 382.30 ตร.ม. จากบริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	4.74	4.85	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
7. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เช่าตึกแถว 1 ชั้น ที่จังหวัดเชียงใหม่ จากนายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	0.30	0.30	เพื่อใช้เป็นศูนย์บริการสำหรับการบำรุงรักษาและซ่อมอุปกรณ์ที่ติดตั้งในโครงการโทรศัพท์สาธารณะทางไกลชนบทและอุปกรณ์ที่ติดตั้งให้ลูกค้าที่ใช้บริการเครือข่ายการสื่อสารผ่านดาวเทียมในเขตจังหวัดเชียงใหม่และพื้นที่บริเวณใกล้เคียงโดยอัตราค่าเช่าเป็นราคาตลาด
8. บริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเซส จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารชอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 60 ตร.ม. จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	-	0.29	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
9. บริษัท พอสเน็ท จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้สาธารณูปโภค พื้นที่ 55.68 ตร.ม. ตั้งอยู่เลขที่ 101/4 หมู่ 20 ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.08	0.07	เพื่อใช้เป็นที่เก็บสินค้าและอุปกรณ์อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาด เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง

ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2557	
10. บริษัท พอสเน็ท จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารซอฟต์แวร์ปาร์คและอาคารสมาร์ทวัน พื้นที่ 841.35 ตร.ม. และ 48 ตร.ม. ตามลำดับ จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	5.89	5.71	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
11. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ปี 2557 พื้นที่ 592.42 ตร.ม. และปี 2558 พื้นที่ 374.72 ตร.ม. จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	3.23	8.16	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
12. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค พื้นที่ 970 ตร.ม. และ 430 ตร.ม. ตั้งอยู่เลขที่ 37/1 หมู่ 2 ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.28	0.44	เพื่อใช้เป็นที่เก็บสินค้า และอุปกรณ์อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภค เป็นราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
13. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 1,476.41 ตร.ม. จากบริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	10.24	9.08	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
14. บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 190 ตร.ม. จากบริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	-	0.93	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
15. บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 265.70 ตร.ม. จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	1.07	0.33	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
16. บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 291.44 ตร.ม. จากบริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.95	2.53	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
17. บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 90.21 ตร.ม. จากบริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.29	0.59	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
18. บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด เช่าพื้นที่พร้อมใช้บริการสาธารณูปโภค บนอาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค พื้นที่ 139.29 ตร.ม. จากบมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.93	0.23	เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำนักงาน อัตราค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคเป็นราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง

2) เงินกู้ยืมและเงินให้กู้ยืม

บริษัทผู้กู้	บริษัทผู้ให้กู้	อัตราดอกเบี้ยต่อปี (ร้อยละ)	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)	
			สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2557
1. บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)	เงินค้างชำระค่าหุ้นสามัญของบริษัท สามารถคอมเทค จำกัด ที่ซื้อจาก บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	-	- -	ยอดเงินกู้ - ดอกเบี้ย 2.00

3) รายการขายสินค้าและบริการตามปกติของธุรกิจ

บริษัทผู้ขายสินค้า/ให้บริการ	บริษัทผู้ซื้อสินค้า/รับบริการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)	
		สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2557
1. บมจ.สามารถเทลคอม	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	-	4.34
	บริษัท สามารถวิศวกรรม จำกัด	-	12.15
	บริษัท แคมโบเดีย แอร์ทราฟฟิค เซอร์วิส จำกัด	0.60	0.60
2. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	บมจ.วันทูวัน คอนแทคส์	1.11	0.65
	บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	-	4.92
3. บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.03	0.03
4. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	39.72	33.12
	บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	-	0.35
	บริษัท สามารถ ยู-ทรานส์ จำกัด	0.01	-
5. บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	-	7.20
6. บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	2.71	1.62
	บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย	2.59	2.50
	บมจ.วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด	6.58	6.34
	บริษัท ไอโมบาย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	0.02
	บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	3.61	3.48
	บริษัท สามารถวิศวกรรม จำกัด	0.19	0.17
	บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	1.24	1.84
	บริษัท เนอร์วาน่า เมมโมเรียล ปาร์ค จำกัด	0.08	0.02
	บริษัท เบรนซอรซ์ จำกัด	0.01	0.02
	บริษัท ไอ คิว ไวน์ จำกัด	0.13	0.13
	บริษัท สามารถ ยู-ทรานส์ จำกัด	0.02	-
7. บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น ค่าบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	บมจ.สามารถเทลคอม	11.48	11.48
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	27.60	27.60
	บริษัท พอสเน็ท จำกัด	2.16	2.16
	บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด	1.28	1.28
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	16.80	16.80
	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	1.76	1.76
	บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด	1.13	-
8. บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น ค่าบริการด้านการบริหารและการจัดการ	บมจ.สามารถเทลคอม	24.00	24.00
9. บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	1.47	1.43
	บริษัท พอสเน็ท จำกัด	0.07	0.19
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.03	0.34
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	0.07	-
10. บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	บมจ.สามารถเทลคอม	0.32	0.33
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.10	0.12
	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	0.08	0.13
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	0.64	0.57
	บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด	0.01	0.01

บริษัทผู้ขายสินค้า/ให้บริการ	บริษัทผู้ซื้อสินค้า/รับบริการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)	
		สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2557
11. บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย	บมจ.สามารถเทลคอม	17.17	5.14
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	0.19	3.84
	บริษัท พอสเน็ท จำกัด	-	0.14
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.43	1.29
	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	-	0.17
	บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	-	0.08
	บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด	-	0.01
	บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด	-	0.01
	บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด	-	0.08
12. บริษัท สามารถวิศวกรรม จำกัด	บมจ.สามารถเทลคอม	25.51	0.11
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	1.39	1.00
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.64	0.68
	บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด	-	1.26
13. บมจ.วันทูวัน คอนแทคส์	บมจ.สามารถเทลคอม	0.56	4.59
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	4.73	2.56
	บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด	0.15	0.15
	บริษัท พอสเน็ท จำกัด	0.03	-
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.12	5.72
	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	0.04	0.04
	บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	0.01	0.01
14. บริษัท วิชั่น แอนด์ ซีเคียวริตี้ ซีสเต็ม จำกัด	บมจ.สามารถเทลคอม	26.25	0.89
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	0.64	2.23
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	2.36	0.05
15. บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	บมจ.สามารถเทลคอม	-	2.73
	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	-	0.10
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.03	0.38
	บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	-	0.01
	บริษัท พอสเน็ท จำกัด	-	0.04
16. บริษัท สามารถ อินเตอร์แอ็คทีฟ มีเดีย จำกัด	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	-	0.36
	บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด	-	0.04
	บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด	-	0.04
17. บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	บมจ.สามารถเทลคอม	-	0.01
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.05	0.43
	บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด	0.01	0.02
18. บริษัท เน็ท มีเดีย จำกัด	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	-	0.06
19. บริษัท ไอ คิว ไวน์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท เบสท์ เซลล่า จำกัด)	บมจ.สามารถเทลคอม	0.44	0.49
	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	0.59	-
	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	0.04	-
	บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด	0.04	-
20. บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.82	-

4) รายการเบ็ดเตล็ดตามปกติธุรกิจ

ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2557	
1. บมจ.สามารถเทลคอม จ่ายค่าเช่าอุปกรณ์ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดให้แก่บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.02	0.01	ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายต่างๆ เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด หรือราคาที่เกิดขึ้นจริงเป็นการทดรองจ่าย
2. บมจ.สามารถเทลคอม จ่ายค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า, ค่าที่จอดรถให้แก่ บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.38	0.63	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ
3. บมจ.สามารถเทลคอม จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่บริษัท สามารถ อินเตอร์แอ็คทีฟ มีเดีย จำกัด	0.01	0.20	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
4. บมจ.สามารถเทลคอม จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่ บริษัท วิไลลักษณ์ ดีเวลลอปเมนท์ จำกัด	0.05	0.04	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
5. บมจ.สามารถเทลคอม จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่ บริษัท ภูผาธารา จำกัด	1.25	1.55	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
6. บมจ.สามารถเทลคอม จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่ บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด	0.01	-	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
7. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด จ่ายค่าไฟฟ้า, ค่าที่จอดรถ ให้แก่บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.74	0.86	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ
8. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่บริษัท สามารถ อินเตอร์แอ็คทีฟ มีเดีย จำกัด	-	0.38	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ
9. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด จ่ายค่าสินค้าและบริการเบ็ดเตล็ด ให้แก่บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.06	0.03	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ
10. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	-	0.33	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ
11. บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	0.21	0.30	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ
12. บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่ บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.01	0.01	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
13. บริษัท พอสเน็ท จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่ บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	0.01	0.01	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
14. บริษัท พอสเน็ท จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่ บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.03	0.01	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
15. บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด จ่ายค่าเช่าใช้หมายเลขโทรศัพท์และค่าบริการเบ็ดเตล็ด ให้แก่บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.01	0.01	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาดหรือราคาที่เกิดขึ้นจริงเป็นการทดรองจ่าย
16. บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.04	0.04	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
17. บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	0.09	0.04	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด

ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2558	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธ.ค. 2557	
18. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด จ่ายค่าอุปกรณ์สำนักงาน และค่าบริการเบ็ดเตล็ด ให้แก่บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.02	-	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
19. บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด จ่ายค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า และค่าที่จอดรถ ให้แก่บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.89	0.98	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
20. บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่ บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.13	0.14	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
21. บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด จ่ายค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้แก่ บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	0.01	0.02	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
22. บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด จ่ายค่าที่จอดรถ ให้แก่ บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.07	0.13	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
23. บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด จ่ายค่าที่จอดรถ ให้แก่ บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.03	0.04	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด
24. บริษัท ไอที แอ๊บโซลุท จำกัด จ่ายค่าที่จอดรถ ให้แก่ บริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด	0.03	0.04	เป็นค่าใช้จ่ายตามปกติธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาด

บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2557 คิดเป็นร้อยละ 60 ของหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว

บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้เข้าถือหุ้นสามัญของบริษัท เอสแอลเอ เอเชีย จำกัด คิดเป็นร้อยละ 30 โดยบริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557

2. สรุปหลักเกณฑ์ในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2.1 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้ให้ความเห็นว่ารายการระหว่างกันข้างต้นเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาถึงประโยชน์สูงสุดที่บริษัทจะได้รับเป็นสำคัญ โดยเงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าตามปกติ และเป็นไปตามราคาตลาด สำหรับการกู้ยืมเงินจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทดำเนินการไปเพื่อเสริมสภาพคล่องสำหรับการดำเนินงานของบริษัทตามความจำเป็นเท่านั้น

2.2 มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันจะผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณาอนุมัติตามลำดับขึ้นอยู่กับข้อกำหนดและมูลค่ารายการที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ในการอนุมัติรายการระหว่างกัน กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น จะไม่มีส่วนในการอนุมัติรายการ และการอนุมัติรายการระหว่างกันดังกล่าวจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและการทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปมีหลักการ ดังนี้

- **การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป**

  การทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปต้องได้รับอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการบริษัท ให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้หากรายการดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

  ทั้งนี้ บริษัทต้องจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการในทุกไตรมาส

- **การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป**

  การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป จะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

  ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทจะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบ/สอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

2.3 นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตบริษัทอาจมีการเข้าทำรายการระหว่างกันตามแต่เห็นสมควร โดยตั้งอยู่บนเงื่อนไขทางการค้าตามปกติ โดยสามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขของธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

1. สรุปฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : พันบาท)

รายการ	งวดบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2556	2557	2558
เงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด	561,910	656,846	615,740
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	3,468,685	1,737,179	2,228,016
สินค้าคงเหลือ	341,457	352,994	415,276
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,849,107	2,731,197	3,890,141
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	155,551	141,636	80,181
สินทรัพย์รวม	12,473,093	8,938,416	10,039,615
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3,203,330	1,943,636	3,528,161
เจ้าหนี้การค้า	2,286,893	700,652	434,390
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	511,479	211,560	49,320
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	575,902	49,320	-
หุ้นกู้	1,460,000	1,560,000	1,655,000
หนี้สินรวม	9,298,397	5,459,560	6,580,819
ทุนชำระแล้ว	616,936	618,000	618,000
กำไรสะสม	2,056,738	2,323,874	2,311,369
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,174,696	3,478,856	3,458,796
รายได้จากการขาย และบริการ	9,250,761	6,598,146	5,716,047
รายได้รวม	9,367,117	6,727,807	5,792,684
ต้นทุนขาย และบริการ	7,459,059	5,266,674	4,542,117
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	486,223	488,850	596,033
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	368,409	214,527	167,343
ต้นทุน และค่าใช้จ่ายรวม	7,976,258	5,782,641	5,226,803
กำไรสุทธิ	856,988	704,834	402,340
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	1.40	1.14	0.65
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,901,923	3,492,046	900,642
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(634,302)	(891,729)	(2,003,093)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(1,131,029)	(2,505,381)	1,061,353
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	1	1	1
จำนวนหุ้นสามัญปลายงวด (พันหุ้น)	616,936	618,000	618,000
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	613,858	617,629	618,000
มูลค่าสุทธิตามบัญชี (บาท/หุ้น)	5.15	5.63	5.60
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.75	0.65	0.40

1.2 การแสดงอัตราส่วนทางการเงินของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

อัตราส่วนทางการเงิน		บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย เกิดขึ้นจริง / ตรวจสอบแล้ว		
		2556	2557	2558
อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	1.07	1.06	1.00
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.49	0.48	0.51
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.22	0.50	0.16
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	3.25	2.52	2.86
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	111	143	126
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	13.20	10.59	6.68
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	27	34	54
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	3.71	3.53	8.00
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	97	102	45
วงจรเงินสด	(วัน)	41	75	135
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (PROFITABILITY RATIO)				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	19.37	20.18	20.54
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	9.15	10.48	6.95
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	29.02	21.20	11.60
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	6.89	6.58	4.24
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร[1)]	(%)	57.36	59.88	43.13
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.75	0.63	0.61
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	2.93	1.57	1.90
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	3.65	4.73	3.69
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	(เท่า)	0.59	0.47	0.22
อัตราการจ่ายเงินปันผล[2)]	(%)	54.01	56.99	61.44[3)]

1) รวมสิทธิการใช้อุปกรณ์โทรคมนาคม

2) เป็นอัตราร้อยละของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย

3) เป็นเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2558 ตามมติของคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และ 13 สิงหาคม 2558 ได้อนุมัติให้จ่ายเงินปันผล ในอัตราหุ้นละ 0.25 และ 0.15 บาท ตามลำดับ รวมเป็นเงินปันผลอัตราหุ้นละ 0.40 บาท ซึ่งจะมีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ในวันที่ 29 เมษายน 2559

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

1. ภาพรวมของการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานปี 2558

บริษัทมีรายได้รวมในปี 2558 จำนวน 5,793 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 จำนวน 935 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 13.9 โดยรายได้จากการขายและบริการในปี 2558 มีจำนวน 5,716 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 จำนวน 882 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 13.4 ซึ่งเป็นผลจากความล่าช้าของการเปิดประมูลงานโครงการในช่วงปีที่ผ่านมา ขณะที่รายได้อื่นมีจำนวน 77 ล้านบาท ลดลงจำนวน 53 ล้านบาท จากปี 2557 เนื่องจากในปี 2557 มีกำไรจากค่าสินไหมทดแทนจากการประกันภัยและกำไรจากการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน

ต้นทุนขายและบริการมีจำนวน 4,542 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 จำนวน 725 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 13.8 ซึ่งเป็นสัดส่วนใกล้เคียงกับส่วนรายได้ที่ลดลง ส่งผลให้กำไรขั้นต้นมีจำนวน 1,174 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 จำนวน 158 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 11.8 โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 20.5 ของรายได้ เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากร้อยละ 20.2 ในปี 2557

ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และค่าใช้จ่ายอื่นมีจำนวน 687 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2557 จำนวน 169 ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจากค่าปรับจากการส่งงานล่าช้า และการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและผลประโยชน์พนักงาน ค่าโฆษณาและส่งเสริมการตลาด และการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า

ค่าใช้จ่ายทางการเงินมีจำนวน 167 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 จำนวน 47 ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจากการชำระคืนเงินกู้ระหว่างงวดและต้นทุนทางการเงินลดลงเมื่อเทียบกับปี 2557

ภาษีเงินได้มีจำนวน 1 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 จำนวน 29 ล้านบาท ตามกำไรที่ลดลง

จากสาเหตุดังกล่าวข้างต้นส่งผลให้บริษัทมีกำไรสุทธิเป็นจำนวน 402 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 จำนวน 302 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 42.9 และมีอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 6.9 ลดลงจากร้อยละ 10.5 ในปี 2557

ผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย

โครงสร้างรายได้ตามสายธุรกิจ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 31 ธันวาคม 2557 มีดังนี้

สายธุรกิจ	รายได้ (ล้านบาท)		อัตราการเติบโต
	ปี 2558	ปี 2557	
1. สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม	1,892.1	3,307.7	-42.8%
2. สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT	2,828.4	2,201.0	28.5%
3. สายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ	1,072.2	1,219.1	-12.0%
รวม	**5,792.7**	**6,727.8**	**-13.9%**

หมายเหตุ : รายได้ที่แสดงข้างต้นเป็นรายได้ที่ไม่รวมรายการระหว่างกัน

สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม

รายได้ในปี 2558 มีมูลค่าเท่ากับ 1,892 ล้านบาท ลดลง 1,416 ล้านบาท หรือร้อยละ 42.8 เมื่อเทียบกับปี 2557 ที่ 3,308 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการลดลงของการรับรู้รายได้จากงานโครงการสร้างโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ยุคที่ 3 (3G)

สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT

รายได้ในปี 2558 มีมูลค่าเท่ากับ 2,828 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 627 ล้านบาท หรือร้อยละ 28.5 เมื่อเทียบกับปี 2557 ที่ 2,201 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการรับรู้รายได้จากงานโครงการจ้างเหมาติดตั้งระบบวิทยุสื่อสารเคลื่อนที่แบบดิจิตอล และโครงการปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์เชื่อมโยงเครือข่ายระบบสื่อสาร

สายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ

รายได้ในปี 2558 มีมูลค่าเท่ากับ 1,072 ล้านบาท ลดลง 147 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.0 เมื่อเทียบกับปี 2557 ที่ 1,219 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากรายได้จากงานโครงการลดลง

2. ฐานะทางการเงิน (Financial Statement)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ (Assets)

สินทรัพย์รวมของบริษัท ณ สิ้นปี 2558 มีมูลค่าทั้งสิ้น 10,040 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2557 จำนวน 1,101 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.3 ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นอุปกรณ์เพื่อใช้ในโครงการ และลูกหนี้การค้าจากงานโครงการ

สินทรัพย์รวมประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียน 5,706 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 56.8 ของสินทรัพย์รวม เทียบกับปี 2557 จำนวน 5,647 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 63.2 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2557 จำนวน 59 ล้านบาท โดยสินทรัพย์หมุนเวียน ส่วนใหญ่อยู่ในรูปของลูกหนี้การค้า และรายได้ค้างรับ คิดเป็นร้อยละ 23.2 และ 15.3 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ

สำหรับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนมีจำนวน 4,334 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 43.2 ของสินทรัพย์รวม เทียบกับปี 2557 จำนวน 3,291 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 36.8 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2557 จำนวน 1,042 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนส่วนใหญ่อยู่ในรูปของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คิดเป็นร้อยละ 38.7 ของสินทรัพย์รวม

ลูกหนี้การค้าและสินค้าคงเหลือ (Trade Account Receivable and Inventory)

บริษัทมียอดลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 2,228 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 491 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 28.3 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2557 ซึ่งมียอดลูกหนี้การค้าสุทธิทั้งสิ้น จำนวน 1,737 ล้านบาท สำหรับการตั้งสำรองเผื่อหนี้จะสูญ บริษัทมีนโยบายในการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับหนี้ที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือนในอัตราร้อยละ 50 หากหนี้ที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน จะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ได้มีการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 15 ล้านบาท ซึ่งบริษัทพิจารณาว่าเพียงพอต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้น เนื่องจากลูกหนี้ส่วนใหญ่เกิดจากงานโครงการและเป็นลูกค้าที่มีฐานะทางการเงินดี

สินค้าคงเหลือสุทธิ ณ สิ้นปี 2558 เท่ากับ 415 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 62 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.6 เทียบกับ 353 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2557

สภาพคล่อง (Liquidity)

อัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียนของบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2558 เท่ากับ 1.0 เท่า ลดลงเล็กน้อยจากปี 2557 โดยบริษัทมีนโยบายที่ใช้เจ้าหนี้การค้าและเงินกู้ยืมระยะสั้นสำหรับเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับงานโครงการที่ได้รับ และการกู้ยืมเป็นแบบโอนสิทธิรับเงินให้สถาบันการเงิน ซึ่งบริษัทจะชำระคืนเงินกู้เมื่อได้รับเงินจากโครงการ ทำให้บริษัทและบริษัทย่อยยังคงมีสภาพคล่องเพียงพอต่อการชำระหนี้สินและดอกเบี้ยตรงต่อเวลา

ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 จำนวน 616 ล้านบาท ลดลง 41 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.3

โดยมีรายละเอียดของแหล่งที่มาและใช้ไปของเงินสด ดังนี้

- เงินสดจากการดำเนินงาน 901 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากกำไรจากการดำเนินงาน และเงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 2,003 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการลงทุนซื้ออุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนโครงการ
- เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน 1,061 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เพื่อสนับสนุนโครงการ

แหล่งที่มาของเงินทุน (Sources of Fund)

ณ สิ้นปี 2558 บริษัทมีหนี้สินรวม 6,581 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,121 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 20.5 จากสิ้นปี 2557 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมจากธนาคารเพื่อสนับสนุนโครงการ

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 3,459 ล้านบาท ลดลง 20 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 0.6 จากสิ้นปี 2557 โดยในปี 2558 บริษัทมีกำไรสุทธิ 402 ล้านบาท และบริษัทได้จ่ายเงินปันผลจำนวน 402 ล้านบาท

จากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้นส่งผลให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2558 เท่ากับ 1.9 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 1.6 เท่า ณ สิ้นปี 2557

ณ สิ้นปี 2558 บริษัทมีอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ 4.3 เท่า ซึ่งสูงกว่าข้อกำหนดในการออกหุ้นกู้ระยะสั้นที่กำหนดให้บริษัทดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ ณ วันสิ้นงวดระยะเวลาใดๆ ไม่ต่ำกว่า 1.1 เท่า

3. ปัจจัยที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

ตามที่บริษัทมีแผนที่จะเข้าประมูลงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการในปี 2559 ทำให้บริษัทมีความต้องการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อรองรับการดำเนินงานด้วยเช่นกัน จึงทำให้บริษัทมีความเข้มงวดในการเจรจาเงื่อนไขทางการเงินกับธนาคารและคู่ค้า เพื่อให้การชำระหนี้มีความสอดคล้องกับการรับเงินจากงานโครงการให้มากที่สุด เพื่อลดผลกระทบต่อสภาพคล่องของบริษัทในกรณีที่มีความล่าช้าของการดำเนินโครงการขนาดใหญ่เกิดขึ้น และการเพิ่มขึ้นของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อสนับสนุนโครงการดังกล่าวอาจ ส่งผลให้สัดส่วนหนี้สินต่อทุนของงบการเงินรวมอาจจะอยู่ในระดับสูงในระยะเวลาหนึ่ง โดยบริษัทจะพิจารณาเพิ่มทุนเพื่อให้สัดส่วนหนี้สินต่อทุนอยู่ในระดับที่เหมาะสมในกรณีที่คาดว่าสัดส่วนดังกล่าวจะสูงเป็นเวลานาน เพื่อลดความเสี่ยงทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สินและเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายในและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ตลอดจนปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(นายสมบัติ อุทัยสาง)
ประธานกรรมการ

(นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์)
ประธานกรรมการบริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำ งบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 38.1.3 และข้อ 6 ดังต่อไปนี้

ก) ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 38.1.3 ซึ่งกล่าวว่า เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2549 บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ทำสัญญากับบริษัทแห่งหนึ่ง (เดิมเป็นรัฐวิสาหกิจ) ในการร่วมดำเนินการให้บริการระบบเครือข่ายสารสนเทศแก่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นระยะเวลา 1 ปี โดยบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องดำเนินการให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้บริการได้ไม่น้อยกว่า 1,000 แห่ง ภายในระยะเวลา 120 วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา และต้องรับประกันจำนวนผู้ใช้บริการ ขั้นต่ำตามจำนวนดังกล่าวตลอดอายุสัญญา หากบริษัทย่อยไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด (22 กุมภาพันธ์ 2550) บริษัทคู่สัญญาจะคิดค่าปรับจากการล่าช้าในส่วนงานที่บริษัทย่อยรับผิดชอบ อย่างไรก็ตาม จนถึงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2550 บริษัทย่อยยังไม่สามารถเปิดให้บริการแก่ผู้ใช้ได้ถึง 1,000 แห่ง เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวยังไม่ได้รับอุปกรณ์จากคู่สัญญารวมทั้ง Bandwidth ที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการใช้งานจริงและ

จากการที่บริษัทย่อยไม่สามารถดำเนินการให้มีผู้ใช้บริการได้ตามสัญญาซึ่งอาจมีการเรียกเก็บค่าปรับจากงานล่าช้า อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของบริษัทย่อยและที่ปรึกษากฎหมายเห็นว่าบริษัทย่อย จะไม่ต้องเสียค่าปรับให้กับคู่สัญญา เนื่องจากความล่าช้าของงานในโครงการดังกล่าวไม่ได้เกิดจากความผิดของบริษัทย่อยและผู้บริหารของบริษัทย่อยมั่นใจว่าจะสามารถเจรจาต่อรองกับคู่สัญญาได้สำเร็จ ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทย่อยจึงไม่ได้มีการตั้งค่าปรับจากการส่งงานล่าช้า

ข) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6 บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับการซื้อขายสินค้า การบริการและการกู้ยืมเงิน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัท สามารถเทลคอมจำกัด (มหาชน) และกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น

ทั้งนี้ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีข้างต้นแต่อย่างใด



ศิริวรรณ สุรเทพินทร์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4604
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 19 กุมภาพันธ์ 2559

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	615,740,475	656,845,745	129,771,329	264,155,947
เงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	8	43,592,985	177,310,746	43,592,985	151,900,746
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	9	2,324,597,338	1,771,567,671	1,160,752,123	848,745,355
รายได้ค้างรับ		1,534,293,424	1,910,156,896	330,787,845	532,797,532
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	885,930,000	741,852,360
สินค้าคงเหลือ	10	415,275,652	352,994,481	223,050,147	216,214,342
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	11	378,339,940	465,193,697	21,134,104	10,343,819
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12	394,161,605	313,130,358	26,664,262	26,049,822
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		5,706,001,419	5,647,199,594	2,821,682,795	2,792,059,923
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	13	111,300,156	174,469,577	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	2,050,510,978	2,050,510,978
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	15	4,911,657	7,203,644	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16	3,890,140,998	2,731,196,586	181,131,111	238,135,435
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	80,181,106	141,636,435	33,476,893	79,359,488
ค่าความนิยม		108,269,858	108,269,858	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	32	75,340,433	38,012,848	32,812,409	8,025,802
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		63,469,389	90,427,144	13,571,513	13,570,140
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		4,333,613,597	3,291,216,092	2,311,502,904	2,389,601,843
รวมสินทรัพย์		10,039,615,016	8,938,415,686	5,133,185,699	5,181,661,766

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	18	3,528,160,527	1,943,636,131	427,499,884	301,700,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19	571,466,996	836,510,014	99,144,672	289,052,814
หุ้นกู้ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	870,000,000	1,560,000,000	870,000,000	1,560,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	49,320,000	211,560,000	49,320,000	211,560,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	289,000,000	103,812,012
รายได้รับล่วงหน้า		10,129,747	42,810,551	2,311,408	12,462,089
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	5,582,621	3,521,518	1,495,256	574,386
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		626,365	1,270,465	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายโครงการ		530,563,603	598,271,171	337,259,578	285,133,447
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	23	134,958,304	135,574,542	53,211,244	47,864,431
รวมหนี้สินหมุนเวียน		5,700,808,163	5,333,154,392	2,129,242,042	2,812,159,179
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	785,000,000	-	785,000,000	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	-	49,320,000	-	49,320,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	5,785,399	12,059,691	-	1,495,256
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	24	79,830,238	56,536,583	21,940,622	18,271,646
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		9,395,028	8,489,428	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		880,010,665	126,405,702	806,940,622	69,086,902
รวมหนี้สิน		6,580,818,828	5,459,560,094	2,936,182,664	2,881,246,081

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 738,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		738,000,000	738,000,000	738,000,000	738,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 618,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		618,000,000	618,000,000	618,000,000	618,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,238,860,501	1,238,860,501	1,238,860,501	1,238,860,501
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	27	73,800,000	73,800,000	73,800,000	73,800,000
ยังไม่ได้จัดสรร		2,237,568,726	2,250,074,319	233,272,143	336,684,793
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(704,542,438)	(704,534,919)	33,070,391	33,070,391
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		3,463,686,789	3,476,199,901	2,197,003,035	2,300,415,685
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(4,890,601)	2,655,691	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,458,796,188	3,478,855,592	2,197,003,035	2,300,415,685
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		10,039,615,016	8,938,415,686	5,133,185,699	5,181,661,766

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุน

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2558	2557	2558	2557
รายได้					
รายได้จากการขายและงานตามสัญญา		2,699,392,404	3,299,289,150	673,330,915	992,938,102
รายได้ค่าบริการ	28	3,016,654,579	3,298,856,423	569,263,191	798,128,136
รายได้อื่น	29	76,637,498	129,661,293	536,792,467	603,686,446
รวมรายได้		5,792,684,481	6,727,806,866	1,779,386,573	2,394,752,684
ค่าใช้จ่าย	30				
ต้นทุนขายและต้นทุนงานตามสัญญา		2,035,117,603	2,718,592,944	572,672,126	934,147,586
ต้นทุนบริการ		2,506,999,819	2,548,081,244	561,330,904	703,181,870
ค่าใช้จ่ายในการขาย		213,583,635	122,330,056	53,938,012	42,866,400
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		382,449,006	366,520,173	160,928,088	150,446,510
ค่าใช้จ่ายอื่น		88,653,371	27,116,419	63,999,663	14,475,061
รวมค่าใช้จ่าย		5,226,803,434	5,782,640,836	1,412,868,793	1,845,117,427
กำไรก่อนส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม ค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		565,881,047	945,166,030	366,517,780	549,635,257
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	15	(2,291,987)	(1,796,356)	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		563,589,060	943,369,674	366,517,780	549,635,257
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	31	(167,343,421)	(214,527,005)	(82,494,537)	(143,870,214)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		396,245,639	728,842,669	284,023,243	405,765,043
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	32	(1,359,589)	(29,924,931)	15,584,424	874,448
กำไรสำหรับปี		394,886,050	698,917,738	299,607,667	406,639,491
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ		402,340,413	704,834,359	299,607,667	406,639,491
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(7,454,363)	(5,916,621)		
		394,886,050	698,917,738		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	34	0.65	1.14	0.48	0.66
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		618,000,000	617,628,571	618,000,000	617,628,571

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2558	2557	2558	2557
กำไรสำหรับปี		394,886,050	698,917,738	299,607,667	406,639,491
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		(7,519)	(359)	-	-
รายการที่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		(7,519)	(359)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนสุทธิจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		(16,296,273)	(6,398,088)	(1,654,234)	(2,291,207)
ผลกระทบของภาษีเงินได้		3,096,584	1,159,859	330,847	458,241
		(13,199,689)	(5,238,229)	(1,323,387)	(1,832,966)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน		-	35,099,010	-	35,099,010
ผลกระทบของภาษีเงินได้		-	(7,019,802)	-	(7,019,802)
		-	28,079,208	-	28,079,208
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		(13,199,689)	22,840,979	(1,323,387)	26,246,242
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		(13,207,208)	22,840,620	(1,323,387)	26,246,242
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		381,678,842	721,758,358	298,284,280	432,885,733
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		389,183,818	727,676,411	298,284,280	432,885,733
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(7,504,976)	(5,918,053)		
		381,678,842	721,758,358		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม										
	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ										
					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						
					กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	ส่วนเกินของเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งเกิดจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยในราคาที่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ณ วันซื้อ	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	616,936,000	1,232,742,501	73,800,000	1,982,938,397	(27,309)	4,991,183	(737,577,642)	(732,613,768)	3,173,803,130	893,032	3,174,696,162
กำไรสำหรับปี	-	-	-	704,834,359	-	-	-	-	704,834,359	(5,916,621)	698,917,738
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(5,236,797)	(359)	28,079,208	-	28,078,849	22,842,052	(1,432)	22,840,620
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	699,597,562	(359)	28,079,208	-	28,078,849	727,676,411	(5,918,053)	721,758,358
หุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (หมายเหตุ 25)	1,064,000	6,118,000	-	-	-	-	-	-	7,182,000	-	7,182,000
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 37)	-	-	-	(432,461,640)	-	-	-	-	(432,461,640)	-	(432,461,640)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7,924,056	7,924,056
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยลดลงจากการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(243,344)	(243,344)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	618,000,000	1,238,860,501	73,800,000	2,250,074,319	(27,668)	33,070,391	(737,577,642)	(704,534,919)	3,476,199,901	2,655,691	3,478,855,592

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม										
	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ										
					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						
					กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		ส่วนเกินของเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งเกิดจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยในราคาที่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ณ วันซื้อ				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	618,000,000	1,238,860,501	73,800,000	2,250,074,319	(27,668)	33,070,391	(737,577,642)	(704,534,919)	3,476,199,901	2,655,691	3,478,855,592
กำไรสำหรับปี	-	-	-	402,340,413	-	-	-	-	402,340,413	(7,454,363)	394,886,050
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(13,149,076)	(7,519)	-	-	(7,519)	(13,156,595)	(50,613)	(13,207,208)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	389,191,337	(7,519)	-	-	(7,519)	389,183,818	(7,504,976)	381,678,842
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 37)	-	-	-	(401,696,930)	-	-	-	-	(401,696,930)	-	(401,696,930)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยลดลงจากการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(41,316)	(41,316)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	618,000,000	1,238,860,501	73,800,000	2,237,568,726	(35,187)	33,070,391	(737,577,642)	(704,542,438)	3,463,686,789	(4,890,601)	3,458,796,188

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
			กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	616,936,000	1,232,742,501	73,800,000	364,339,908	4,991,183	2,292,809,592
กำไรสำหรับปี	-	-	-	406,639,491	-	406,639,491
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(1,832,966)	28,079,208	26,246,242
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	404,806,525	28,079,208	432,885,733
หุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (หมายเหตุ 25)	1,064,000	6,118,000	-	-	-	7,182,000
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 37)	-	-	-	(432,461,640)	-	(432,461,640)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	618,000,000	1,238,860,501	73,800,000	336,684,793	33,070,391	2,300,415,685
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	618,000,000	1,238,860,501	73,800,000	336,684,793	33,070,391	2,300,415,685
กำไรสำหรับปี	-	-	-	299,607,667	-	299,607,667
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(1,323,387)	-	(1,323,387)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	298,284,280	-	298,284,280
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 37)	-	-	-	(401,696,930)	-	(401,696,930)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	618,000,000	1,238,860,501	73,800,000	233,272,143	33,070,391	2,197,003,035

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2558	2557	2558	2557
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรก่อนภาษี		396,245,639	728,842,669	284,023,243	405,765,043
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน					
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		3,710,690	2,338,799	(869,561)	1,113,466
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	8	(7,463,479)	1,077,520	(7,778,130)	1,077,520
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	8	63,137,243	13,943,218	63,137,243	9,953,217
กำไรจากการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน	8	-	(38,646,714)	-	(13,700,000)
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ		25,516,129	1,125,855	862,420	1,094,691
การปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่ได้รับ (โอนกลับรายการ)	10	(9,777,581)	27,274,062	(8,820,323)	21,791,685
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	15	2,291,987	1,796,356	-	-
โอนทรัพย์สินเป็นค่าใช้จ่ายและต้นทุนขายและบริการ		83,655	235,375	-	-
กำไรจากค่าสินไหมทดแทนจากการประกันภัย		(215,404)	(60,036,013)	-	-
กำไรจากการขายอุปกรณ์		(465,151)	(464,889)	(37,843)	(29,524)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์		-	9,580,331	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	16, 17	1,067,506,964	1,043,935,527	170,819,932	198,600,168
ค่าเผื่อการลดลงมูลค่าและตัดจำหน่ายของภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (โอนกลับรายการ)		(4,487,731)	184,959	-	-
ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่าการเงินตัดบัญชี		659,627	152,396	85,357	26,427
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	24	7,658,582	13,785,612	2,014,742	5,421,737
รายได้เงินปันผลรับ		(2,167,942)	(6,392,054)	(373,310,506)	(420,358,026)
รายได้ดอกเบี้ยรับ	29	(2,206,882)	(3,393,405)	(33,166,550)	(56,921,854)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	31	162,632,095	208,297,377	78,573,997	136,366,112
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		1,702,658,441	1,943,636,981	175,534,021	290,200,662

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2558	2557	2558	2557
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)					
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		(577,462,066)	1,792,632,640	(344,107,974)	(141,035,464)
รายได้ค้างรับ		375,863,472	1,852,808,398	202,009,687	654,611,169
สินค้าคงเหลือ		(148,426,943)	(133,533,039)	(59,039,679)	(27,807,800)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(81,038,139)	163,436,287	(614,440)	27,978,873
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		26,957,755	7,413,770	(1,373)	12,552,169
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(271,139,951)	(1,578,692,389)	(190,863,672)	(266,062,851)
รายได้รับล่วงหน้า		(32,680,804)	(15,935,225)	(10,150,681)	(37,969,357)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายโครงการ		(67,707,568)	(127,904,996)	52,126,131	44,461,209
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(616,238)	(23,330,354)	5,346,813	26,186,789
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		905,600	2,041,458	-	-
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		927,313,559	3,882,573,531	(169,761,167)	583,115,399
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายจริงในระหว่างปี	24	(661,200)	-	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	8	(12,704,369)	(258,050,019)	(12,704,369)	(258,050,019)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	8	90,748,366	329,648,866	65,653,017	329,648,866
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า		2,167,942	6,392,054	1,957,942	5,930,054
จ่ายดอกเบี้ย		(161,329,582)	(211,321,007)	(77,498,303)	(137,807,005)
จ่ายภาษีเงินได้		(160,344,091)	(280,394,287)	(19,661,621)	(53,563,274)
เงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	11	215,450,889	23,196,868	-	21,564,797
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		900,641,514	3,492,046,006	(212,014,501)	490,838,818

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2558	2557	2558	2557
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดรับจากการรับคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	917,422,360	1,395,300,000
เงินสดจ่ายเพื่อให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	(1,061,500,000)	(371,000,000)
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	13	63,169,421	(156,678,246)	-	-
เงินสดรับจากการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย	14	-	-	-	41,437,500
กระแสเงินสดจ่ายจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	(3,171,750)	-	-
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย		-	-	420,970,017	435,810,673
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	15	-	(9,000,000)	-	-
ซื้ออุปกรณ์ อุปกรณ์สื่อสารและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16, 17	(2,071,861,152)	(831,433,900)	(6,911,250)	(4,586,275)
เงินรับค่าสินไหมทดแทนความเสียหายของอุปกรณ์		227,225	104,691,792	-	-
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์		3,158,133	466,221	40,277	30,070
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ		2,213,774	3,397,233	15,537,280	19,664,547
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน		(2,003,092,599)	(891,728,650)	285,558,684	1,516,656,515
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)		246,368	(2,896,528)	-	-
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		4,960,555,343	5,826,695,230	1,205,918,200	2,705,027,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		(3,589,095,864)	(6,774,346,836)	(1,197,318,819)	(3,540,299,253)
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทเพิ่มขึ้น (ลดลง)		112,818,549	(510,288,114)	17,200,503	(262,792,425)
เจ้าหนี้ตั๋วแลกเงินธนาคารเพิ่มขึ้น		100,000,000	200,000,000	100,000,000	200,000,000
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	257,000,000	50,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	(93,000,000)	(71,812,012)	(306,000,000)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	20	1,855,000,000	2,420,000,000	1,855,000,000	2,420,000,000
เงินสดจ่ายไถ่ถอนหุ้นกู้	20	(1,760,000,000)	(2,320,000,000)	(1,760,000,000)	(2,320,000,000)
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	21	(211,560,000)	(826,500,550)	(211,560,000)	(488,072,633)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน		(4,872,816)	(3,521,518)	(659,743)	(574,386)
เงินสดรับจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	25	-	7,182,000	-	7,182,000
เงินสดรับชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย		-	4,000,000	-	-
เงินปันผลจ่าย	37	(401,696,930)	(432,461,640)	(401,696,930)	(432,461,640)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยลดลง จากการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย		(41,316)	(243,344)	-	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		1,061,353,334	(2,505,381,300)	(207,928,801)	(1,967,991,337)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินลดลง		(7,519)	(359)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)		(41,105,270)	94,935,697	(134,384,618)	39,503,996
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี		656,845,745	561,910,048	264,155,947	224,651,951
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี		615,740,475	656,845,745	129,771,329	264,155,947

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2558	2557	2558	2557
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม					
รายการที่ไม่ใช่เงินสด					
โอนสินค้าคงเหลือไปเป็นอุปกรณ์		95,923,353	94,721,142	61,024,197	85,468,223
เงินปันผลค้างรับจากบริษัทย่อย		-	-	99,999,466	149,616,919
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินเพิ่มขึ้น		-	35,099,010	-	35,099,010

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การให้บริการด้านโทรคมนาคมและเครือข่ายสื่อสารและสารสนเทศแบบครบวงจร และให้บริการรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการจัดจำหน่าย/ซ่อมบำรุงอุปกรณ์สื่อสาร/ระบบคอมพิวเตอร์ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 59 หมู่ที่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทย่อย") ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2558 ร้อยละ	2557 ร้อยละ
บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	วางระบบและติดตั้งเครือข่ายการสื่อสารและโครงการโทรศัพท์สาธารณะทางไกลชนบท	ไทย	100	100
บริษัท พอสเน็ท จำกัด	ให้บริการโอนเงินอิเล็กทรอนิกส์	ไทย	100	100
บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด	ให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	ไทย	100	100
บริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเซส จำกัด	หยุดการประกอบกิจการตั้งแต่ปี 2551	ไทย	100	100
บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	ออกแบบและติดตั้งระบบสื่อสารและโทรคมนาคม	ไทย	100	100
บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	ผลิตสินค้าสำเร็จรูปด้านซอฟต์แวร์และให้บริการรับจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์	ไทย	100	100
บริษัท สามารถเทเลคอมมิวนิเคชั่น (แคมโบเดีย) จำกัด	ปิดกิจการในปี 2553 ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการจดทะเบียนเลิกกิจการ	กัมพูชา	100	100
บริษัท สามารถอินโฟเนต จำกัด	ให้บริการอินเตอร์เน็ต	ไทย	100	100
บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด	ที่ปรึกษาด้านพัฒนาซอฟต์แวร์การเรียนการสอนออนไลน์ในรูปแบบ E-Learning	ไทย	100	100
บริษัท เน็ท มีเดีย จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ไทย	100	100
บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด	ให้บริการด้านการออกแบบและรับเหมาวางระบบบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร โดยศึกษาความต้องการและเสนอบริการที่เหมาะสมแบบครบวงจรให้แก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน	ไทย	100	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเซส จำกัด		ไทย	100	100
บริษัท ไอที แอ็บโซลูท จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท สามารถคอมเทค จำกัด				
บริษัท เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) สำหรับภาครัฐและเอกชน	ไทย	60	60

นอกจากนี้ งบการเงินรวมได้รวมรายการบัญชีของกิจการค้าร่วมที่บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด เป็นผู้ค้าร่วมในกิจการดังนี้

ชื่อกิจการค้าร่วม	วัตถุประสงค์	รูปแบบของการค้าร่วม	จัดตั้งในประเทศ
Consortium SPIES	ให้เช่าระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลักต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	การดำเนินงานที่ควบคุมร่วมกัน	ไทย

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

ฉ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจาก งบการเงินรวมนี้แล้ว

ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

ซ) ในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน (ซื้อหุ้นจากบริษัทใหญ่) ผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิซึ่งต่ำกว่าราคาทุนที่จ่ายซื้อได้แสดงไว้ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินภายใต้หัวข้อ “ส่วนเกินของเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งเกิดจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยในราคาที่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ณ วันซื้อ”

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับในปีบัญชีปัจจุบันและที่จะมีผลบังคับในอนาคตมีรายละเอียดดังนี้

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2557) และฉบับใหม่ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินตามที่กล่าวข้างต้นบางฉบับมีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้กำหนดให้กิจการต้องรับรู้รายการกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในขณะที่มาตรฐานฉบับเดิมอนุญาตให้กิจการเลือกรับรู้รายการดังกล่าวทันทีในกำไรขาดทุนหรือในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือทยอยรับรู้ในกำไรขาดทุนก็ได้

มาตรฐานฉบับปรับปรุงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่องบการเงินนี้เนื่องจากบริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้รายการกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นอยู่แต่เดิมแล้ว

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 เรื่อง งบการเงินรวม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำงบการเงินรวม โดยใช้แทนเนื้อหาเกี่ยวกับการบัญชีสำหรับงบการเงินรวมที่เดิมกำหนดอยู่ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 เรื่องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มาตรฐานฉบับนี้เปลี่ยนแปลงหลักการเกี่ยวกับการพิจารณาว่าผู้ลงทุนมีอำนาจการควบคุมหรือไม่ กล่าวคือ ภายใต้มาตรฐานฉบับนี้ผู้ลงทุนจะถือว่าตนควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนได้ หากตนมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และตนสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้ ถึงแม้ว่าตนจะมีสัดส่วนการถือหุ้นหรือสิทธิในการออกเสียงโดยรวมน้อยกว่ากึ่งหนึ่งก็ตาม การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญนี้ส่งผลให้ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการทบทวนว่าบริษัทฯและบริษัทย่อยมีอำนาจควบคุมในกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือไม่และจะต้องนำบริษัทใดในกลุ่มกิจการมาจัดทำงบการเงินรวมบ้าง

การเปลี่ยนแปลงหลักการนี้ไม่มีผลกระทบต่องบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 เรื่อง การร่วมการงาน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 เรื่อง ส่วนได้เสียในการร่วมค้า ซึ่งได้ถูกยกเลิกไป มาตรฐานฉบับนี้กำหนดให้กิจการที่ลงทุนในกิจการใดๆต้องพิจารณาว่าตนมีการควบคุมร่วม (Joint control) กับผู้ลงทุนรายอื่นในกิจการนั้นหรือไม่ หากกิจการมีการควบคุมร่วมกับผู้ลงทุนรายอื่นในกิจการที่ถูกลงทุนนั้นแล้วให้ถือว่ากิจการนั้นเป็นการร่วมการงาน (Joint arrangement) หลังจากนั้น กิจการต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดประเภทของการร่วมการงานนั้นว่าเป็น การดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) หรือ การร่วมค้า (Joint venture) และบันทึกส่วนได้เสียจากการลงทุนให้เหมาะสมกับประเภทของการร่วมการงาน กล่าวคือ หากเป็นการดำเนินงานร่วมกัน ให้กิจการรับรู้ส่วนแบ่งในสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายแต่ละรายการของการดำเนินงานร่วมกันตามส่วนที่ตนมีสิทธิตามสัญญาในงบการเงินเฉพาะกิจการของตน แต่หากเป็นการร่วมค้า ให้กิจการรับรู้เงินลงทุนในการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย หรืองบการเงินรวม (หากมี) และรับรู้เงินลงทุนในการร่วมค้าตามวิธีราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ

มาตรฐานดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่องบการเงินนี้เนื่องจากบริษัทย่อยใช้วิธีส่วนได้เสียในการบันทึกเงินลงทุนในการร่วมค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทย่อย การร่วม การงาน บริษัทร่วม รวมถึงกิจการที่มีโครงสร้างเฉพาะตัว มาตรฐานฉบับนี้จึงไม่มีผลกระทบทางการเงินต่อ งบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กล่าวคือ หากกิจการต้องวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินใดตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอื่น กิจการจะต้องวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นตามหลักการของมาตรฐานฉบับนี้และใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไปในการรับรู้ผลกระทบจากการเริ่มใช้มาตรฐานนี้

มาตรฐานฉบับนี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2558) และฉบับใหม่ รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชี จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่ รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้วรายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้จากการให้ใช้ช่องสัญญาณดาวเทียม

รายได้จากการให้เช่าช่องสัญญาณดาวเทียมถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างเป็นรายเดือนตามที่ระบุไว้ในสัญญา

รายได้จากการขายอุปกรณ์พร้อมออกแบบระบบและติดตั้ง

รายได้จากการขายอุปกรณ์พร้อมออกแบบระบบและติดตั้งจะรับรู้เป็นรายได้ตามขั้นความสำเร็จของงาน

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น

รายการปรับลดราคาทุนของสินค้าให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าที่ล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมสภาพ

4.5 เงินลงทุน

ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ข) เงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

ค) เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกรณีที่ไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯใช้มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อการค้า โดยอ้างอิงจำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กัน ในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง บริษัทฯจะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ตีใหม่ อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคาร และอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

บริษัทฯบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นบริษัทฯจัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ตีใหม่ ทั้งนี้บริษัทฯจัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

บริษัทฯบันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- บริษัทฯบันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและบริษัทฯได้รับรู้ราคาที่ลดลงในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว
- บริษัทฯรับรู้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	-	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	-	3, 5 และ 10 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสาร	-	3 , 5, 8 และ 10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	3 และ 5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและอุปกรณ์สื่อสารระหว่างติดตั้ง

บริษัทฯและบริษัทย่อยตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯและบริษัทย่อยตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทฯและบริษัทย่อยตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯและบริษัทย่อยจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์	
สิทธิบัตร	5	ปี
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	10	ปี

4.8 การรวมธุรกิจ

บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามวิธีซื้อ บริษัทฯและบริษัทย่อย (ผู้ซื้อ) วัดมูลค่าต้นทุนการซื้อธุรกิจด้วยผลรวมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ และจำนวนของส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง ผู้ซื้อจะวัดมูลค่าส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือโดยผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมนั้น

บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่ต้นทุนดังกล่าวเกิดขึ้นและเมื่อได้รับบริการ

4.9 ค่าความนิยม

บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทฯและบริษัทย่อยจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัทฯและบริษัทย่อยแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า บริษัทฯและบริษัทย่อยจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด)ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และบริษัทฯและบริษัทย่อยจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด ต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัทฯและบริษัทย่อยจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และบริษัทฯและบริษัทย่อยไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าได้ในอนาคต

4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯหรือถูกบริษัทฯควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.11 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอาคาร และอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า หรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

สัญญาเช่าอาคาร และอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.12 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการต่างๆของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯและบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯและบริษัทย่อยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯและบริษัทย่อยใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ ที่ดิน ซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ บริษัทฯและบริษัทย่อยจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ตีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

4.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.15 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯและบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯและบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.17 ตราสารอนุพันธ์

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯและบริษัทย่อยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯและบริษัทย่อยจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาก่อสร้าง

บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้รายได้ค่าก่อสร้างโดยอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง เมื่อกิจการสามารถประมาณผลของงานก่อสร้างตามสัญญาได้อย่างน่าเชื่อถือ ขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างถูกกำหนดโดยพิจารณาจากอัตราส่วนของต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้นตามสัญญาและผลของงานก่อสร้างตามสัญญาเพื่อใช้ในการกำหนดขั้นความสำเร็จของงานโดยคำนึงถึงประสบการณ์ในอดีตและข้อมูลที่ได้รับจากวิศวกรโครงการ

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯและบริษัทย่อยได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเผื่อการลดมูลค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

บริษัทฯและบริษัทย่อยถือภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นสินทรัพย์ เนื่องจากมีความตั้งใจและมีสิทธิขอคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย โดยมูลค่าที่จะได้รับคืนขึ้นอยู่กับการใช้สิทธิขอคืนภาษีและผลการตรวจสอบภาษีโดยเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพากร ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของมูลค่าที่จะได้รับคืนรวมถึงค่าเผื่อการลดมูลค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่บันทึกในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต (ทั้งของธนาคารฯ และคู่สัญญา) สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

บริษัทฯแสดงมูลค่าของที่ดินด้วยราคาที่ตีใหม่ ซึ่งราคาที่ตีใหม่นี้ได้ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณการบางประการ

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯและบริษัทย่อย จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

คดีฟ้องร้องและค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้า

บริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายหรือค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้า ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องและเรียกค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าแล้วและเชื่อมั่นว่าประมาณการหนี้สินที่บริษัทย่อยได้บันทึกไว้ในบัญชีเพียงพอ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตามผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากที่ได้มีการประมาณการไว้

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งมีนโยบายในการกำหนดราคารายการค้าระหว่างกัน โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

1. การขายสินค้าระหว่างกันกำหนดราคาตามราคาตลาด หากไม่มีราคาตลาดจะกำหนดราคาเท่ากับต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 อย่างไรก็ตาม นโยบายการกำหนดราคาดังกล่าวอาจมีการปรับเปลี่ยนไปตามประเภทธุรกิจและสภาพการแข่งขันในขณะที่เกิดรายการ
2. ค่าบริการจัดการจ่ายและค่าเช่าจ่ายเรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน
3. รายได้ค่าบริการการจัดการและรายได้ค่าเช่าเรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน
4. รายได้ค่าบริการและค่าบริการจ่ายอื่นเรียกเก็บตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
5. ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศจ่ายให้บริษัทใหญ่เรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกันซึ่งบริษัทใหญ่กำหนดราคาจากต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 5

6. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมและเงินให้กู้ยืมระหว่างกัน เรียกเก็บในอัตราต้นทุนของเงินลงทุนบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี หรืออัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือนของธนาคารพาณิชย์ที่ใช้อยู่เป็นประจำ
7. ค่าธรรมเนียมการค้ำประกันระหว่างกันคิดในอัตราร้อยละ 0.3 ต่อปี
8. เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อมีการประกาศจ่ายและมีสิทธิในการรับเงินปันผล
9. การซื้อสินทรัพย์ถาวรระหว่างกันกำหนดราคาโดยใช้มูลค่าสุทธิตามบัญชีบวกส่วนเพิ่มตามสภาพของสินทรัพย์
10. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารกำหนดตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญา

รายการธุรกิจระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</u>				
ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศจ่าย	62	61	12	12
ค่าบริการจัดการจ่าย	24	24	24	24
รายได้จากการขายและบริการ	43	35	-	-
ซื้อสินค้าและบริการ	4	7	-	-
รายได้อื่น	-	4	-	4
ค่าเช่าจ่าย	6	5	1	1
ค่าใช้จ่ายอื่น	17	16	5	5
ดอกเบี้ยจ่าย	-	2	-	2
เงินปันผลจ่าย	281	303	281	303
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้จากการขายและบริการ	-	-	124	82
ซื้อสินค้าและบริการ	-	-	470	406
ซื้อสินทรัพย์	-	-	6	-
รายได้จากการให้เช่าทรัพย์สิน	-	-	3	3
รายได้ค่าบริการการจัดการ	-	-	79	79
รายได้ค่าธรรมเนียมการค้ำประกัน	-	-	11	9
รายได้อื่น	-	-	7	7
ดอกเบี้ยรับ	-	-	32	55
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	1	8
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	5	8
เงินปันผลรับ (หมายเหตุ 14)	-	-	371	414
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
รายได้จากการขายและบริการ	16	40	1	13
ซื้อสินค้าและบริการ	87	25	68	8
ซื้อสินทรัพย์	-	6	-	4
ค่าเช่าจ่าย	5	8	2	2
ค่าใช้จ่ายอื่น	15	26	7	8
เงินปันผลรับ	1	6	1	5
เงินปันผลจ่าย	4	4	4	4

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)				
บริษัทใหญ่	40,349	20,292	-	-
บริษัทย่อย	-	-	396,488	397,165
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกัน)	4,075	9,550	50	7,807
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	44,424	29,842	396,538	404,972
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	7,182	5,888	-	-
บริษัทย่อย	-	-	307	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกัน)	706	-	-	-
รวมรายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,888	5,888	307	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกัน)	-	1,160	-	-
รวมค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,160	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)				
บริษัทใหญ่	5,931	5,170	864	926
บริษัทย่อย	-	-	19,684	70,434
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกัน)	9,909	11,223	1,364	2,400
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	15,840	16,393	21,912	73,760
รายได้รับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	-	212	-	-
รวมรายได้รับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	212	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายโครงการ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	124	120	-	-
บริษัทย่อย	-	-	83,202	85,762
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกัน)	317	1,161	-	-
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่ายโครงการ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	441	1,281	83,202	85,762

ยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะสั้นระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย				
บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด	584,922	360,000	(493,922)	451,000
บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	56,000	72,500	(128,500)	-
บริษัท เน็ท มีเดีย จำกัด	50,930	-	(39,000)	11,930
บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	45,000	629,000	(251,000)	423,000
บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด	5,000	-	(5,000)	-
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	741,852	1,061,500	(917,422)	885,930

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย				
บริษัท สามารถอินโฟเนต จำกัด	71,812	44,000	(71,812)	44,000
บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด	32,000	-	-	32,000
บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	-	163,000	-	163,000
บริษัท ไอที แอ๊บโซลุท จำกัด	-	50,000	-	50,000
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	103,812	257,000	(71,812)	289,000

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ผลประโยชน์ระยะสั้น	37	28	24	24
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1	1	-	-
รวม	38	29	24	24

สัญญากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาเช่าระยะยาวและค่าบริการที่เกี่ยวข้อง

ก) บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าช่วงพื้นที่อาคารสำนักงานและสัญญาบริการสาธารณูปโภคกับบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ เป็นระยะเวลาประมาณ 3 ปี เพื่อประกอบกิจการของกลุ่มบริษัท โดยบริษัทฯและบริษัทย่อยต้องชำระค่าเช่าและค่าบริการเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละประมาณ 2 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.5 ล้านบาท)

ข) บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานและสัญญาบริการสาธารณูปโภคกับบริษัท วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประกอบกิจการของกลุ่มบริษัท สัญญาดังกล่าวจะสิ้นสุดในเดือนเมษายน 2560 โดยบริษัทฯและบริษัทย่อยต้องชำระค่าเช่าและค่าบริการเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละประมาณ 2 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.4 ล้านบาท)

สัญญาบริการ

ค) บริษัทฯได้ทำสัญญาว่าจ้างการให้บริการด้านการบริหารและการจัดการกับบริษัท สามารถ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ เป็นระยะเวลาประมาณ 1 ปี โดยบริษัทฯต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละประมาณ 2 ล้านบาท

ง) บริษัทฯและบริษัทย่อยอีกหกแห่งคือบริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด บริษัท พอสเน็ท จำกัด บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด บริษัท สามารถ อินโฟเนต จำกัด และบริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด ได้ทำสัญญาว่าจ้างบริหารงานสารสนเทศกับบริษัท สามารถ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ สัญญาดังกล่าวจะสิ้นสุดในเดือนเมษายน 2559 โดยบริษัทฯและบริษัทย่อยต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละประมาณ 5 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ 1 ล้านบาท)

ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯมีภาระจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบ งบการเงินข้อ 38.4

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
เงินสด	1,371	1,520	69	57
เงินฝากธนาคาร	614,369	655,326	129,702	264,099
รวม	615,740	656,846	129,771	264,156

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 เงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำเงินมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 ต่อปีถึงร้อยละ 1.38 ต่อปี (2557: ระหว่างร้อยละ 0.38 ถึง 1.75 ต่อปี)

8. เงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2558		2557		2558		2557	
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม
หุ้นสามัญและใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้น	101,574	43,593	136,122	177,311	101,574	43,593	134,122	151,901
บวก: ปรับมูลค่า	(57,981)		41,189		(57,981)		17,779	
รวมเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	43,593		177,311		43,593		151,901	

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ยอดคงเหลือต้นปี	177,311	219,830	151,901	219,830
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า - ราคาทุน	12,704	258,050	12,704	258,050
จำหน่ายระหว่างปี				
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	(90,748)	(329,649)	(65,653)	(329,649)
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	7,463	(1,077)	7,778	(1,077)
รวม	(83,285)	(330,726)	(57,875)	(330,726)
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า	(63,137)	(13,943)	(63,137)	(9,953)
โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจาก เงินลงทุนทั่วไปเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้า	-	5,453	-	1,000
กำไรจากการโอนเปลี่ยนประเภท เงินลงทุน	-	38,647	-	13,700
ยอดคงเหลือปลายปี	43,593	177,311	43,593	151,901

เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯและบริษัท สามารถคอมเทค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีมติอนุมัติการจัดประเภทเงินลงทุนในบริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด (มหาชน) จากเงินลงทุนทั่วไปเป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า เนื่องจากบริษัทฯและบริษัทย่อยมีวัตถุประสงค์ที่จะซื้อขายเงินลงทุนดังกล่าวในอนาคตอันใกล้ ดังนั้นบริษัทฯและบริษัทย่อยจึงบันทึกมูลค่าของเงินลงทุนนี้ โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน

9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	4,228	3,834	37,117	34,242
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	38,880	20,008	13,242	12,867
3 - 6 เดือน	1,150	3,115	8,662	11,765
6 - 12 เดือน	39	2,514	2,003	2,515
มากกว่า 12 เดือน	122	371	1,001	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	44,419	29,842	62,025	61,389
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	448,204	815,787	122,529	186,819
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	692,146	371,906	375,569	28,016
3 - 6 เดือน	453,844	194,224	24,669	192,396
6 - 12 เดือน	391,501	4,067	128,917	3,810
มากกว่า 12 เดือน	212,468	333,136	118,904	39,186
รวม	2,198,163	1,719,120	770,588	450,227
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(14,566)	(11,783)	(8,508)	(7,646)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	2,183,597	1,707,337	762,080	442,581
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	2,228,016	1,737,179	824,105	503,970
ลูกหนี้อื่น				
เงินทดรองจ่ายทั่วไป	9,515	24,392	1,328	613
ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์	1,022,626	1,022,626	-	-
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	334,513	343,583
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	107,061	9,997	806	579
รวม	1,139,207	1,057,015	336,647	344,775
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(1,042,626)	(1,022,626)	-	-
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	96,581	34,389	336,647	344,775
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	2,324,597	1,771,568	1,160,752	848,745

ก) บริษัทฯและบริษัทย่อยได้โอนสิทธิเรียกร้องการรับเงินจากงานโครงการตามสัญญาบางส่วนเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมและหนังสือค้ำประกันจากธนาคาร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ยอดคงเหลือของลูกหนี้ข้างต้นได้รวมยอดลูกหนี้ซึ่งได้โอนสิทธิการรับเงินให้แก่ธนาคารเป็นจำนวน 1,345 ล้านบาท (2557: 386 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะบริษัทฯ: 531 ล้านบาท (2557: 180 ล้านบาท))

ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ลูกหนี้การค้าของบริษัทฯได้รวมลูกหนี้สถาบันการเงินที่ถูกทางราชการสั่งระงับการดำเนินกิจการจำนวน 4 ล้านบาท (2557: 4 ล้านบาท) ทั้งนี้บริษัทฯได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้วเต็มจำนวนสำหรับลูกหนี้ดังกล่าว

ค) ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัท ไอที แอ๊บโซลูท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย (เดิมดำเนินธุรกิจหลักทรัพย์) มีลูกหนี้ซื้อหลักทรัพย์ด้วยเงินสดที่ไม่สามารถชำระเงินได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดีประนอมหนี้หรือผ่อนชำระรวมทั้งสิ้นจำนวนเงินประมาณ 1,023 ล้านบาท (2557: 1,023 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทย่อยได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้วทั้งจำนวน

นอกจากนี้ ในปี 2552 บริษัทย่อยได้ฟ้องร้องต่อศาลแพ่งและศาลล้มละลายกลาง เพื่อเรียกร้องให้ลูกค้าเจ็ดรายที่เหลือโดยมีมูลหนี้คงค้างรวมจำนวน 978 ล้านบาท ชำระหนี้แก่บริษัทย่อย ทั้งนี้ ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดทั้งเจ็ดราย ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการตามขั้นตอนของทางกฎหมายล้มละลาย และศาลแพ่งได้มีคำสั่งให้จำหน่ายคดีของลูกหนี้ทั้งเจ็ดราย เพื่อให้บริษัทย่อยไปขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลายต่อไป

ภายใต้สัญญาซื้อขายหุ้นในบริษัท ไอที แอ็บโซลุท จำกัด เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2555 ระบุว่าในกรณีที่บริษัทได้รับชำระหนี้หรือเงินหรือผลประโยชน์ใด ๆ ภายหลังวันโอนหุ้น (รวมเรียกว่า “เงินที่ได้จากการชำระหนี้”) อันเนื่องจากมูลหนี้ที่เกิดขึ้นก่อนหรือในวันโอนหุ้น บริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเซส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่ง (ผู้ซื้อ) จะดำเนินการให้บริษัทส่งมอบเงินที่ได้จากการชำระหนี้ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมก่อนหน้า (ธนาคารแห่งหนึ่ง) ในอัตรา ร้อยละ 99.7888 ตามสูตรที่ระบุไว้ในสัญญา

ง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้ากิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันที่ค้างชำระนานกว่า 12 เดือน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจำนวน 212 ล้านบาท (2557: 333 ล้านบาท) และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 119 ล้านบาท (2557: 39 ล้านบาท) ไม่ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน เนื่องจากลูกหนี้ดังกล่าวเป็นหน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนที่มีโครงการกับหน่วยงานของรัฐซึ่งไม่เคยมีประวัติไม่ชำระหนี้ และมีขั้นตอนของการอนุมัติการจ่ายที่ใช้เวลานาน ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ที่ได้บันทึกไว้ดังกล่าวเพียงพอแล้ว

10. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557
สินค้าสำเร็จรูป	381,778	124,849	(1,367)	(2,221)	380,411	122,628
งานระหว่างทำ	26,476	133,673	(22,295)	(31,219)	4,181	102,454
วัสดุสิ้นเปลือง	1,830	1,622	-	-	1,830	1,622
สินค้าระหว่างทาง	28,854	126,290	-	-	28,854	126,290
รวม	438,938	386,434	(23,662)	(33,440)	415,276	352,994

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557
สินค้าสำเร็จรูป	177,674	40,826	(380)	(297)	177,294	40,529
งานระหว่างทำ	28,435	69,827	(12,856)	(21,759)	15,579	48,068
วัสดุสิ้นเปลือง	1,323	1,326	-	-	1,323	1,326
สินค้าระหว่างทาง	28,854	126,291	-	-	28,854	126,291
รวม	236,286	238,270	(13,236)	(22,056)	223,050	216,214

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯและบริษัทย่อยมีการโอนกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นจำนวน 9.8 ล้านบาท (2557: บันทึกปรับลดราคาทุน 27.7 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: โอนกลับรายการ 8.9 ล้านบาท 2557: บันทึกปรับลดราคาทุน 21.8 ล้านบาท) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

11. ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

ยอดคงเหลือของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 แยกตามปีได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

ปี		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2558	2557	2558	2557
ก่อนปี	2553	2,437	11,741	-	-
	2554	2,165	2,165	-	-
	2555	47,998	48,014	-	-
	2556	7,100	223,102	-	-
	2557	196,449	196,417	10,344	10,344
	2558	124,628	-	10,790	-
	รวม	380,777	481,439	21,134	10,344
หัก: ค่าเผื่อการลดมูลค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		(2,437)	(16,245)	-	-
รวมภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย - สุทธิ		378,340	465,194	21,134	10,344

บริษัทฯและบริษัทย่อยถือภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นสินทรัพย์ เนื่องจากมีความตั้งใจและมีสิทธิขอคืนภาษีข้างต้น อย่างไรก็ตาม มูลค่าที่จะได้รับคืนของภาษีเงินได้ดังกล่าวขึ้นอยู่กับการใช้สิทธิขอคืนภาษีและผลการตรวจสอบภาษีโดยเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร

ในระหว่างปี 2558 บริษัทย่อยได้รับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2556 จำนวนประมาณ 215 ล้านบาท (2557: บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2555 จำนวน 23 ล้านบาท และเฉพาะกิจการจำนวน 22 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อการลดมูลค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นจำนวนเงินรวม 2 ล้านบาท (2557: 16 ล้านบาท) ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าค่าเผื่อการลดมูลค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายที่ได้บันทึกไว้ดังกล่าวนั้นเพียงพอแล้ว

12. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
เงินทดรองจ่ายแก่เจ้าหนี้	6,375	40,585	2,422	1,534
เงินประกันผลงาน	52,448	-	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	159,522	195,807	11,304	14,989
ภาษีซื้อรอเรียกคืน	161,382	46,556	7,521	-
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	8,814	22,737	538	2,974
อื่นๆ	5,621	7,445	4,879	6,553
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	394,162	313,130	26,664	26,050

13. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทย่อยได้นำเงินฝากธนาคารประเภทฝากประจำจำนวนเงินประมาณ 111 ล้านบาท (2557: 174 ล้านบาท) ไปวางไว้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันกับธนาคารพาณิชย์ในการออกหนังสือ ค้ำประกันธนาคารและเงินที่ธนาคารอายัดไว้เพื่อชำระหนี้ตามเลตเตอร์ออฟเครดิตภายในประเทศที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ

14. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

14.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลที่บริษัทฯรับระหว่างปี	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557	2558	2557
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)
บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	500	500	100	100	500,000	500,000	70,000	80,000
บริษัท พอสเน็ท จำกัด	72	72	100	100	72,000	72,000	-	-
บริษัท ไทยเทรดเน็ท จำกัด	53	53	100	100	53,000	53,000	-	-
บริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเซส จำกัด	13.81	13.81	100	100	13,812	13,812	50,112	334,428
บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	225	225	100	100	900,700	900,700	101,250	-
บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด	10	10	100	100	9,999	9,999	119,992	-
บริษัท สามารถอินโฟเนต จำกัด	62	62	100	100	18,000	18,000	-	-
บริษัท สามารถเทเลคอมมิวนิเคชั่น (แคมโบเดีย) จำกัด	30,000 เหรียญสหรัฐฯ	30,000 เหรียญสหรัฐฯ	100	100	1,041	1,041	-	-
บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด	5	5	100	100	5,000	5,000	29,999	-
บริษัท เน็ท มีเดีย จำกัด	10.32	10.32	100	100	250	250	-	-
บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด	3,370	3,370	100	100	478,000	478,000	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					2,051,802	2,051,802	371,353	414,428
หัก: ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าของเงินลงทุน					(1,291)	(1,291)		
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ					2,050,511	2,050,511		

14.2 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยสะสม		ขาดทุนที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยในระหว่างปี	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัท สามารถคอมเทค จำกัด)	40	40	(6)	2	(8)	(6)

14.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด (บริษัทย่อย) ที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2558	2557
สินทรัพย์หมุนเวียน	9	8
หนี้สินหมุนเวียน	37	15
หนี้สินไม่หมุนเวียน	1	-

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2558	2557
รายได้	10	19
ขาดทุน	(19)	(15)

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2558	2557
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(24)	(18)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	-	(1)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	24	18
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	-	(1)

14.4 การเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเซส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีมติพิเศษอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนจากทุนจดทะเบียนเดิม 221 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 22.1 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 55.3 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 5.5 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยการลดจำนวนของหุ้นสามัญ 16.6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ทั้งนี้บริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วร้อยละ 25 ดังนั้นการลดทุนครั้งนี้ จึงเป็นการลดเงินทุนจำนวน 41.4 ล้านบาท เพื่อชำระคืนทุนให้กับผู้ถือหุ้น โดยบริษัทย่อยดังกล่าวได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2557

14.5 การซื้อเงินลงทุน

เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติให้บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิมรายหนึ่ง จำนวน 1.2 ล้านหุ้น (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท และเรียกชำระค่าหุ้นร้อยละ 50) คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว ร้อยละ 60 เพื่อเป็นบริษัทพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) สำหรับภาครัฐและเอกชน

ต่อมาเมื่อวันที่ 2 มกราคม 2557 บริษัทย่อยได้ซื้อหุ้นในบริษัทดังกล่าวตามราคาที่ตกลงร่วมกันตามที่ระบุใน ตราสารการโอนหุ้นในราคาหุ้นละ 5.05 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 6.1 ล้านบาท และได้ทำสัญญาร่วมทุนกับผู้ถือหุ้นรายที่เหลือเพื่อร่วมกันกำหนดโครงสร้างการบริหารงานในบริษัทดังกล่าว ผลจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวตามวิธีซื้อทำให้บริษัทย่อยได้บันทึกส่วนต่างของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิซึ่งต่ำกว่าราคาทุนที่ซื้อหุ้นสามัญเป็นค่าความนิยมจำนวนประมาณ 0.2 ล้านบาท ไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบการเงินรวม

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับภาระมา ณ วันซื้อกิจการของบริษัท เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด ปรากฏดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,888
รายได้รับล่วงหน้า	3,800
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5,329
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	366
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(2,423)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(150)
สินทรัพย์สุทธิจากการซื้อบริษัทย่อย	9,810
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย (ร้อยละ 40)	(3,924)
สินทรัพย์สุทธิจากการซื้อบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ 60)	5,886
จำนวนเงินที่จ่ายซื้อบริษัทย่อย	6,060
ค่าความนิยม	174

กระแสเงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
จำนวนเงินที่จ่ายซื้อบริษัทย่อย	6,060
หัก: เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทย่อย	(2,888)
กระแสเงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	3,172

เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2557 บริษัทย่อยได้จ่ายชำระค่าหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (ผู้ขาย) ทั้งจำนวน และบริษัทดังกล่าวได้มีการเรียกชำระค่าหุ้นส่วนที่เหลืออีกร้อยละ 50 ตามสัดส่วนการถือครองหุ้นของบริษัทย่อย ซึ่งบริษัทย่อยได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมจนเต็มจำนวน ในราคาหุ้นละ 10 บาท คิดเป็นจำนวนเงินรวม 6 ล้านบาทเรียบร้อยแล้ว

14.6 การเลิกกิจการ

เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2552 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท สามารถเทเลคอมมิวนิเคชั่น (แคมโบเดีย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้มีมติอนุมัติให้ดำเนินการเลิกกิจการ ปัจจุบันบริษัทย่อยดังกล่าวอยู่ระหว่างการดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการและชำระบัญชี

15. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

15.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	งบการเงินรวม					
		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
		2558	2557	2558	2557	2558	2557
		(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัทร่วมที่ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย							
บริษัท เอสแอลเอ เอเชีย จำกัด (ถือหุ้นโดยบริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด)	บริการรับเหมาติดตั้งงานด้านสื่อสารโทรคมนาคม	30	30	9,000	9,000	4,912	7,204
รวม						4,912	7,204

15.2 ส่วนแบ่งขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี บริษัทย่อยรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินรวม	
	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี	
	2558	2557
บริษัทร่วมที่ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย		
บริษัท เอสแอลเอ เอเชีย จำกัด	2,292	1,796
รวม	2,292	1,796

15.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม

ข้อมูลทางการเงินตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วมโดยสรุปมีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม						สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	ทุนเรียกชำระ		สินทรัพย์รวม		หนี้สินรวม		รายได้รวม		ขาดทุนสุทธิ	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557	2558	2557	2558	2557
บริษัท เอสแอลเอ เอเชีย จำกัด (ถือหุ้นโดยบริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด)	30,000	30,000	16,769	24,408	397	236	69	84	7,640	5,988

เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติให้บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยเข้าร่วมดำเนินการจัดตั้งบริษัทแห่งใหม่ชื่อ “บริษัท เอสแอลเอ เอเชีย จำกัด” เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาติดตั้งงานด้านสื่อสารโทรคมนาคมและซื้อขายวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทุกชนิดในต่างประเทศ โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 30 ล้านบาท และจะเรียกชำระเต็มมูลค่า ทั้งนี้บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด จะถือหุ้นร้อยละ 30 บริษัท ล็อกซเล่ย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด จะถือหุ้นร้อยละ 60 และบุคคลทั่วไปจะถือหุ้นร้อยละ 10 ในบริษัทดังกล่าว บริษัทร่วมได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557

16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาที่ตีใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน					
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสาร	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์สื่อสารระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน / ราคาที่ตีใหม่							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	36,778	77,437	9,377,981	281,572	52,127	25,051	9,850,946
ซื้อเพิ่ม	-	718	763,033	14,841	3,700	3,059	785,351
จำหน่าย	-	-	(180)	(3,179)	(1,340)	-	(4,699)
โอนเข้า/โอนออก	-	-	(76,637)	-	-	(2,786)	(79,423)
ประเมินราคาระหว่างปี	35,099	-	-	-	-	-	35,099
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	71,877	78,155	10,064,197	293,234	54,487	25,324	10,587,274
ซื้อเพิ่ม	-	247	2,032,432	22,868	10,915	21	2,066,483
จำหน่าย	-	-	(35,630)	(126,645)	(3,396)	-	(165,671)
โอนเข้า/โอนออก	-	-	101,623	(110)	-	(6,051)	95,462
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	71,877	78,402	12,162,622	189,347	62,006	19,294	12,583,548
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	-	64,200	4,077,174	243,839	25,583	-	4,410,796
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,427	953,630	14,233	8,318	-	978,608
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(179)	(3,178)	(1,340)	-	(4,697)
โอนเข้า/โอนออก	-	-	(27,107)	-	-	-	(27,107)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	-	66,627	5,003,518	254,894	32,561	-	5,357,600
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,536	971,241	18,264	8,633	-	1,000,674
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(35,628)	(126,633)	(717)	-	(162,978)
โอนเข้า/โอนออก	-	-	(256)	49	(159)	-	(366)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	-	69,163	5,938,875	146,574	40,318	-	6,194,930

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม (ต่อ)						
	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาที่ตีใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน					
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสาร	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์สื่อสารระหว่างติดตั้ง	รวม
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	-	-	2,578,121	-	-	12,922	2,591,043
ลดลงระหว่างปี	-	-	(92,566)	-	-	-	(92,566)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	-	-	2,485,555	-	-	12,922	2,498,477
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	-	-	2,485,555	-	-	12,922	2,498,477
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	71,877	11,528	2,575,124	38,340	21,926	12,402	2,731,197
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	71,877	9,239	3,738,192	42,773	21,688	6,372	3,890,141
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2557 (964 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร)							978,608
2558 (983 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร)							1,000,674

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาที่ตีใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน					
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสาร	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อุปกรณ์สื่อสารระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน / ราคาที่ตีใหม่							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	36,778	63,444	934,233	56,862	6,255	2,644	1,100,216
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	886	3,700	-	4,586
จำหน่าย	-	-	(113)	(1,786)	-	-	(1,899)
โอนเข้า/โอนออก	-	-	85,468	-	-	-	85,468
ประเมินราคาระหว่างปี	35,099	-	-	-	-	-	35,099
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	71,877	63,444	1,019,588	55,962	9,955	2,644	1,223,470
ซื้อเพิ่ม	-	247	537	443	2,254	-	3,481
จำหน่าย	-	-	(16,420)	(33,379)	-	-	(49,799)
โอนเข้า/โอนออก	-	-	63,669	-	-	(2,644)	61,025
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	71,877	63,691	1,067,374	23,026	12,209	-	1,238,177
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	-	54,036	728,931	55,106	3,813	-	841,886
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,198	142,060	908	1,181	-	145,347
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(112)	(1,786)	-	-	(1,898)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	-	55,234	870,879	54,228	4,994	-	985,335
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,165	117,604	905	1,834	-	121,508
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(16,420)	(33,377)	-	-	(49,797)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	-	56,399	972,063	21,756	6,828	-	1,057,046
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	71,877	8,210	148,709	1,734	4,961	2,644	238,135
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	71,877	7,292	95,311	1,270	5,381	-	181,131
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2557 (142 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร)							145,347
2558 (118 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร)							121,508

16.1 บริษัทฯได้จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์โดยผู้ประเมินราคาอิสระในปี 2557 สำหรับที่ดินโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)

หากบริษัทฯแสดงมูลค่าของที่ดินดังกล่าวด้วยวิธีราคาทุน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 จะเป็นดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
ที่ดิน	30,539	30,539

16.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯและบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของเครื่องมือและอุปกรณ์การสื่อสาร ยานพาหนะและอุปกรณ์ซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 5 ล้านบาท (2557: 10 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะบริษัทฯ: 0.4 ล้านบาท (2557: 1 ล้านบาท))

16.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 3,300 ล้านบาท (2557: 2,990 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะบริษัทฯ: 864 ล้านบาท (2557: 686 ล้านบาท))

17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สิทธิบัตร	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม	สิทธิบัตร	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558:						
ราคาทุน	235,499	93,411	328,910	235,499	24,230	259,729
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(206,341)	(42,388)	(248,729)	(206,341)	(19,911)	(226,252)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	29,158	51,023	80,181	29,158	4,319	33,477
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557:						
ราคาทุน	235,499	88,033	323,532	235,499	20,800	256,299
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(158,400)	(23,496)	(181,896)	(158,400)	(18,540)	(176,940)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	77,099	64,537	141,636	77,099	2,260	79,359

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2558 และ 2557 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิต้นปี	141,636	155,551	79,359	132,612
ซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	5,378	46,083	3,430	-
ซื้อบริษัทย่อยระหว่างปี	-	5,329	-	-
ค่าตัดจำหน่าย	(66,833)	(65,327)	(49,312)	(53,253)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิปลายปี	80,181	141,636	33,477	79,359

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สิทธิบัตร

เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2554 สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติได้มีมติอนุมัติการออกใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สอง ที่ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง เพื่อให้บริการสื่อสารผ่านดาวเทียมที่ใช้จานสายอากาศขนาดเล็ก (Very Small Aperture Terminal (VSAT) Service) ให้แก่บริษัทฯ โดยมีระยะเวลาใบอนุญาต 5 ปี ทั้งนี้ ใบอนุญาตดังกล่าวมีผลต่อเนื่องนับตั้งแต่วันที่ยกเลิกสัญญาการให้บริการสื่อสารข้อมูลภาพและเสียงผ่านดาวเทียมภายในประเทศฉบับเดิมแล้วเสร็จ (13 กันยายน 2554) บริษัทฯผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ซึ่งรวมข้อผูกพันที่จะต้องส่งมอบอุปกรณ์สื่อสารที่ใช้ในการให้บริการสื่อสารข้อมูลผ่านดาวเทียมให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ภายในวันที่ 11 ธันวาคม 2554 และจ่ายค่าธรรมเนียมรายปี อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯอยู่ในระหว่างการดำเนินการจัดส่งอุปกรณ์สื่อสารดังกล่าว และผู้บริหารของบริษัทฯเชื่อว่าจะไม่มีการเรียกเก็บค่าปรับจากการส่งมอบอุปกรณ์ดังกล่าวล่าช้า ดังนั้นจึงไม่ได้บันทึกค่าปรับดังกล่าวไว้ในบัญชี นอกจากนี้ บริษัทฯอยู่ระหว่างการเจรจาขอซื้อคืนอุปกรณ์ภายหลังการส่งมอบอุปกรณ์ดังกล่าวแล้ว

บริษัทฯได้ประเมินการด้อยค่าของสิทธิบัตร โดยพิจารณาจากมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดรับในอนาคตตามข้อสมมติฐานและแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งฝ่ายบริหารเป็นผู้จัดทำขึ้น จากข้อมูลดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 สินทรัพย์ดังกล่าวไม่มีการด้อยค่า อย่างไรก็ตาม ภาวะการแข่งขันในตลาดที่เปลี่ยนแปลง และการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีของอุตสาหกรรมในอนาคตอาจเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้มูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดรับในอนาคตลดลงไปได้ ซึ่งอาจจะต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีที่แสดงใน งบแสดงฐานะการเงิน

18. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	6.500 - 7.675	6.750 - 7.775	246	-	-	-
เงินกู้ยืมจากธนาคาร	3.200 - 4.750	3.600 - 5.500	2,892,472	1,521,012	110,299	101,700
ตั๋วแลกเงินจากธนาคาร	2.500	2.950	300,000	200,000	300,000	200,000
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	3.200 - 3.350	2.077 - 4.450	335,443	222,624	17,201	-
รวม			3,528,161	1,943,636	427,500	301,700

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อยค้ำประกันโดยการจดจำนำเงินฝากธนาคารของบริษัทย่อย การค้ำประกันร่วมกันโดยบริษัทฯและบริษัทย่อย การโอนสิทธิ/มอบสิทธิการรับเงินตามสัญญาและหรือโครงการตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืม

นอกจากนี้ ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นกับธนาคารได้ระบุข้อจำกัดบางประการเพื่อให้บริษัทฯและ บริษัทย่อยปฏิบัติตาม

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,898	6,809	13,852	67,685
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	431,492	693,843	42,295	185,492
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	12,942	9,584	8,060	6,075
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	15,817	20,221	2,068	2,162
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	90,246	89,283	15,330	11,403
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	18,072	16,770	17,540	16,236
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	571,467	836,510	99,145	289,053

20. หุ้นกู้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
หุ้นกู้	1,655,000	1,560,000
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(870,000)	(1,560,000)
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	785,000	-

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหุ้นกู้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
ยอดคงเหลือต้นปี	1,560,000	1,460,000
บวก: หุ้นกู้ที่ออกจำหน่ายระหว่างปี	1,855,000	2,420,000
หัก: หุ้นกู้ที่ครบกำหนดไถ่ถอนระหว่างปี	(1,760,000)	(2,320,000)
ยอดคงเหลือปลายปี	1,655,000	1,560,000

หุ้นกู้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน โดยมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ระหว่างร้อยละ 2.24 ต่อปี ถึงร้อยละ 3.65 ต่อปี (2557: ระหว่างร้อยละ 2.99 ต่อปี ถึง 3.80 ต่อปี) และมีกำหนดการจ่ายชำระภายในปี 2561

21. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน/ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

			เงื่อนไขที่สำคัญของสัญญาเงินกู้ยืม			งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ลำดับที่	ผู้ให้กู้	วงเงินกู้ยืม	การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม	ค้ำประกันโดย	อัตราดอกเบี้ย	2558	2557
		(ล้านบาท)			(ร้อยละต่อปี)		
บริษัทฯ							
1.	ธนาคาร	1,552	สำหรับวงเงินกู้จำนวนเงิน 600 ล้านบาท ชำระเป็นงวดทุกๆ 3 เดือนภายใน 18 เดือน ซึ่งจ่ายชำระคืนในจำนวน 150 ล้านบาทต่องวด โดยชำระเงินต้นงวดแรกในวันที่ 31 มีนาคม 2556 สำหรับวงเงินกู้ 952 ล้านบาท ชำระเป็นรายเดือนซึ่งจ่ายชำระคืนในจำนวน 17.6 ล้านบาทต่อเดือน โดยชำระเงินต้นงวดแรกในวันที่ 31 มกราคม 2556	บริษัท สามารถ คอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด และจำนำหุ้นของ บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด	MLR-1.75	49,320	260,880
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวสถาบันการเงิน						49,320	260,880
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						(49,320)	(211,560)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						-	49,320

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ยอดคงเหลือต้นปี	260,880	1,087,381	260,880	748,953
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(211,560)	(826,501)	(211,560)	(488,073)
ยอดคงเหลือปลายปี	49,320	260,880	49,320	260,880

22. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	11,925	16,798	1,537	2,195
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(557)	(1,217)	(42)	(126)
	11,368	15,581	1,495	2,069
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(5,583)	(3,521)	(1,495)	(574)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5,785	12,060	-	1,495

บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่ายานพาหนะใช้ในการดำเนินงานของกิจการโดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 5 ปี

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ไม่เกิน 1 ปี		1 - 5 ปี		รวม	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	5,978	4,140	5,947	12,658	11,925	16,798
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(395)	(619)	(162)	(598)	(557)	(1,217)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	5,583	3,521	5,785	12,060	11,368	15,581

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ไม่เกิน 1 ปี		1 - 5 ปี		รวม	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	1,537	660	-	1,535	1,537	2,195
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(42)	(86)	-	(40)	(42)	(126
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	1,495	574	-	1,495	1,495	2,069

23. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	18,820	34,735	-	22,837
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง	13,238	15,761	1,137	1,225
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนด	83,331	63,669	46,774	21,034
อื่นๆ	19,569	21,410	5,300	2,768
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	134,958	135,575	53,211	47,864

24. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	56,537	36,353	18,272	10,559
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	5,354	11,690	1,229	4,716
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,304	2,096	786	706
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	1,472	6,398	230	2,291
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	12,349	-	2,156	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	2,475	-	(732)	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(661)	-	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	79,830	56,537	21,941	18,272

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ต้นทุนบริการ	1,673	1,676	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขาย	406	1,455	355	1,412
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5,579	10,655	1,660	4,010
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	7,658	13,786	2,015	5,422

บริษัทฯและบริษัทย่อยคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 3 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: ไม่มี) (2557: จำนวน 1 ล้านบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย ประมาณ 17 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 17 ปี) (2557: 17 ปี งบการเงินเฉพาะกิจการ: 17 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
อัตราคิดลด	3.1	4.3	3.1	4.3
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4.0 - 7.0	4.0 - 7.0	4.0 - 7.0	4.0 - 7.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 24	0 - 20	0 - 24	0 - 20

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หนี้สินเพิ่มขึ้น (ลดลง)		หนี้สินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(9)	10	(2)	2
อัตราการขึ้นเงินเดือน	10	(9)	2	(2)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(9)	11	(1)	1

25. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2551 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพื่อเสนอขายแก่กรรมการบริษัทฯและพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อยจำนวน 18 ล้านหน่วย ราคาเสนอขายหน่วยละ 0 บาท โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 7.50 บาท ซึ่งใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะจัดสรรให้แก่กรรมการบริษัทฯและพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อยแต่ละรายจะแบ่งออกเป็น 5 ฉบับ โดยใบสำคัญแสดงสิทธิทุกฉบับจะมีอายุ 5 ปี โดยมีวันออกและเสนอขายและวันครบกำหนดอายุวันเดียวกัน แต่มีระยะเวลาการใช้สิทธิที่แตกต่างกัน โดยผู้ได้รับการจัดสรรแต่ละรายสามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญในแต่ละฉบับโดยแบ่งส่วนใช้สิทธิหรือใช้สิทธิครั้งเดียวเต็มจำนวนก็ได้ โดยมีระยะเวลาการใช้สิทธิในแต่ละฉบับดังต่อไปนี้

ฉบับที่ 1 คิดเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่ผู้ได้รับจัดสรรแต่ละรายจะได้รับ โดยสามารถใช้สิทธิได้ตั้งแต่วันกำหนดการใช้สิทธิครั้งแรก เป็นต้นไปจนครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ

ฉบับที่ 2 คิดเป็นจำนวนร้อยละ 15 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่ผู้ได้รับจัดสรรแต่ละรายจะได้รับ โดยสามารถใช้สิทธิได้หลังจากสิ้นสุดปีที่ 1 นับจากวันที่ออกและเสนอขายหลักทรัพย์เป็นต้นไปจนครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ

ฉบับที่ 3 คิดเป็นจำนวนร้อยละ 20 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่ผู้ได้รับจัดสรรแต่ละรายจะได้รับ โดยสามารถใช้สิทธิได้หลังจากสิ้นสุดปีที่ 2 นับจากวันที่ออกและเสนอขายหลักทรัพย์เป็นต้นไปจนครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ

ฉบับที่ 4 คิดเป็นจำนวนร้อยละ 25 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่ผู้ได้รับจัดสรรแต่ละรายจะได้รับ โดยสามารถใช้สิทธิได้หลังจากสิ้นสุดปีที่ 3 นับจากวันที่ออกและเสนอขายหลักทรัพย์เป็นต้นไปจนครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ

ฉบับที่ 5 คิดเป็นจำนวนร้อยละ 30 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่ผู้ได้รับจัดสรรแต่ละรายจะได้รับ โดยสามารถใช้สิทธิได้หลังจากสิ้นสุดปีที่ 4 นับจากวันที่ออกและเสนอขายหลักทรัพย์เป็นต้นไปจนครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ

เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2552 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงราคาการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกและเสนอขายแก่กรรมการบริษัทฯและพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อยจากราคาการใช้สิทธิเดิม 7.5 บาทต่อหุ้น เป็นราคาการใช้สิทธิใหม่ 6.75 บาทต่อหุ้น

เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2552 บริษัทฯได้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นดังกล่าวจำนวน 18,000,000 หน่วย ให้แก่กรรมการบริษัทฯและพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อยโดยไม่คิดมูลค่า ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ใช้สิทธิ์ซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ซึ่งกำหนดราคาใช้สิทธิเท่ากับ 6.75 บาทต่อหุ้น ใบสำคัญแสดงสิทธินั้นมีอายุ 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ ซึ่งจะครบอายุวันที่ 28 พฤษภาคม 2557 โดยระยะเวลาการใช้สิทธิซื้อหุ้น คือ ทุกวันที่ 15 ของเดือนสุดท้ายในแต่ละไตรมาสตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิโดยเริ่มจากวันที่ 15 มิถุนายน 2552 จนถึงวันที่ 28 พฤษภาคม 2557

การเปลี่ยนแปลงของใบสำคัญแสดงสิทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีรายละเอียดดังนี้

(จำนวน: พันหน่วย)

ใบสำคัญแสดงสิทธิออกให้	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม 2552	ยอดสะสมของใบสำคัญแสดงสิทธิที่ใช้สิทธิ		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557
		ใช้สิทธิในปีก่อน	ใช้สิทธิในระหว่างปี	
กรรมการ	5,500	(5,025)	(475)	-
พนักงาน	12,500	(11,911)	(589)	-
รวม	18,000	(16,936)	(1,064)	-

26. ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557
ยอดคงเหลือต้นปี	33,070	4,991
บวก: ส่วนเกินทุนจากการตีราคาเพิ่ม	-	28,079
ยอดคงเหลือปลายปี	33,070	33,070

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ดังกล่าวไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผลได้

27. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

28. รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	-	458,382	-	-
ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สองที่ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง	335,454,247	372,262,815	335,454,247	372,262,815
ใบอนุญาตการให้บริการอินเตอร์เน็ตแบบที่หนึ่ง	97,715,409	113,557,230	-	-
รายได้จากการให้บริการอื่น	2,583,484,923	2,812,577,996	233,808,944	425,865,321
รวมรายได้จากการบริการ	3,016,654,579	3,298,856,423	569,263,191	798,128,136

29. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	7,463	-	7,778	-
กำไรจากการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน	-	38,647	-	13,700
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	20,181	-	4,021	-
ดอกเบี้ยรับ	2,207	3,393	33,167	56,922
รายได้เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	371,353	414,428
รายได้ค่าบริการด้านการจัดการ	-	-	79,200	79,200
กำไรจากค่าสินไหมทดแทนจากการประกันภัย	215	60,036	-	-
กำไรจากการโอนกลับค่าเผื่อด้อยค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย	4,488	-	-	-
อื่นๆ	42,083	27,585	41,273	39,436
รวมรายได้อื่น	76,637	129,661	536,792	603,686

เงินชดเชยจากการทำประกันความเสียหาย - เหตุการณ์ไฟไหม้

เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2557 ได้เกิดเหตุการณ์ไฟไหม้ที่ศูนย์สำรองแห่งหนึ่ง สำหรับใช้ในการให้บริการระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลักของบริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัดซึ่งเป็นบริษัทย่อย โดยสินทรัพย์ถาวรของบริษัทย่อยได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์ดังกล่าวซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิรวมทั้งสิ้น 54 ล้านบาท อย่างไรก็ตามบริษัทย่อยได้มีการทำประกันภัยซึ่งครอบคลุมความเสียหายโดยตรงต่อทรัพย์สินเป็นส่วนใหญ่จำนวนมูลค่าตามบัญชี 45 ล้านบาท และสินทรัพย์ที่ไม่ได้มีการทำประกันภัยไว้จำนวนมูลค่าตามบัญชี 10 ล้านบาท

ต่อมาเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2557 บริษัทย่อยได้รับหนังสือแจ้งยืนยันให้ได้รับค่าสินไหมทดแทนจากบริษัทประกันภัยสำหรับความเสียหายดังกล่าวเป็นจำนวนเงินประมาณ 104 ล้านบาท และบริษัทย่อยได้บันทึกเงินชดเชยค่าประกันความเสียหายที่ได้รับสุทธิจากผลขาดทุนจากเหตุการณ์ไฟไหม้ดังกล่าวเป็นจำนวนเงินประมาณ 60 ล้านบาท เป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทย่อยได้รับเงินค่าสินไหมทดแทนดังกล่าวแล้วทั้งจำนวนในเดือนสิงหาคม 2557

30. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
วัตถุดิบ อุปกรณ์ และต้นทุนงานโครงการใช้ไป	3,051,605	3,210,267	581,492	912,356
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	755,564	750,241	91,562	94,110
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,067,507	1,043,936	170,820	198,600
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	156,898	155,843	10,944	11,149
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(149,732)	29,490	(95,455)	126,106
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการตลาด	59,351	36,007	27,108	15,852

นอกจากนี้ บริษัทฯและบริษัทย่อยยังมีรายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะอื่นๆ อีก ซึ่งไม่ได้แจกแจงไว้ข้างต้น ได้แก่ ค่าอบรมพนักงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

31. ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ดอกเบี้ยจ่าย:				
เงินกู้ยืมธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	162,042	205,528	73,572	126,490
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,998	4,917	9,764
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	590	771	85	112
รวมดอกเบี้ยจ่าย	162,632	208,297	78,574	136,366
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	4,711	6,230	3,921	7,504
รวมค่าใช้จ่ายทางการเงิน	167,343	214,527	82,495	143,870

32. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	35,591	72,558	8,871	34,055
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(34,231)	(42,633)	(24,455)	(34,929)
(รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	1,360	29,925	(15,584)	(874)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุน จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	3,097	1,160	331	458
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับส่วนเกินทุนจาก การตีราคาที่ดิน	-	(7,020)	-	(7,020)
	3,097	(5,860)	331	(6,562)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	396,246	728,843	284,023	405,765
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	79,249	145,768	56,805	81,153
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน	(24,558)	(24,195)	-	-
การใช้ประโยชน์ผลขาดทุนสะสมทางภาษี	(24,900)	(37,795)	-	-
รายได้ที่รับยกเว้นภาษี	(327)	(3,685)	(74,597)	(83,317)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษี	31,303	7,578	2,486	1,478
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(62,011)	(61,394)	(278)	(188)
รวม	(80,493)	(119,491)	(72,389)	(82,027)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่ไม่รับรู้	2,604	3,648	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	1,360	29,925	(15,584)	(874)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	7,003	1,046	392	219
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	4,724	6,680	2,647	4,411
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	2,811	2,811	227	227
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อุปกรณ์	45,977	38,695	27,487	26,551
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	1,147	899	219	180
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	10,613	9,333	3,522	3,119
สำรองวันลาพักร้อนของพนักงาน	649	600	106	106
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	4,579	1,392	866	536
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	11,596	-	11,596	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	8,365	3,779	-	-
อื่นๆ	3,407	4,831	-	-
รวม	100,871	70,066	47,062	35,349
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	11,214	-	-	-
ค่าตัดจำหน่ายสะสม - สิทธิบัตร	5,832	15,420	5,832	15,420
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	-	8,238	-	3,556
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	8,268	8,267	8,268	8,268
ลูกหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	217	79	150	79
อื่นๆ	-	49	-	-
รวม	25,531	32,053	14,250	27,323
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	75,340	38,013	32,812	8,026

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงยอดคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	75,340	38,013	32,812	8,026
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	75,340	38,013	32,812	8,026

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทย่อยมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ จำนวน 477 ล้านบาท (2557: 587 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากผู้บริหารพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้

รายละเอียดวันสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ของรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2558	2557
31 ธันวาคม 2559	4,263	37,533
31 ธันวาคม 2560	363,141	453,977
31 ธันวาคม 2561	66,283	66,283
31 ธันวาคม 2562	29,537	29,537
31 ธันวาคม 2563	13,926	-
	477,150	587,330

33. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทย่อยได้รับสิทธิพิเศษทางด้านภาษีอากรจากกรมส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนภายใต้เงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ บริษัทย่อยได้รับสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีอากรที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

รายละเอียด	บริษัท สมาร์ท เทอร์แวร์ จำกัด	บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด
1. บัตรส่งเสริมเลขที่	1152(7)/2551	1713(7)/2553
2. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ซอฟท์แวร์	ซอฟท์แวร์
3. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ		
3.1 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น นอกจากนี้ยังสามารถนำผลขาดทุนสะสมซึ่งเกิดขึ้นระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมาหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภายในเวลา 5 ปี โดยจะหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้	สิ้นสุดวันที่ 29 เมษายน 2560	สิ้นสุดวันที่ 21 มิถุนายน 2562
3.2 ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น	ได้รับ	ได้รับ
3.3 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรที่นำเข้ามาใช้ในการผลิตตามจำนวนที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	สิ้นสุดวันที่ 19 สิงหาคม 2553	ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการส่งเสริม
4. วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริม	30 เมษายน 2552	22 มิถุนายน 2554

รายได้ของบริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด และบริษัท สามารถ เอ็ดเท็ค จำกัด สำหรับปีเป็นรายได้จากการให้บริการรับจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ทั้งหมดสามารถจำแนกตามรายได้ส่วนที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2558	2557
ส่วนของรายได้ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน	188,082	187,615
ส่วนของรายได้ที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน	5,235	4,755
รวมรายได้จากการบริการ	193,317	192,370

34. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

35. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทฯและบริษัทย่อยจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทฯและบริษัทย่อยมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

1. สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม
   ดำเนินธุรกิจด้านระบบสื่อสารโทรคมนาคมและเครือข่ายสื่อสารข้อมูลที่ทันสมัยอย่างครบวงจร ตั้งแต่การให้คำปรึกษา สำรวจ ออกแบบ ติดตั้งและวางระบบ การบริหารจัดการ ตลอดจนการบำรุงรักษาระบบเครือสื่อสารทั้งเครือข่ายใช้สายและเครือข่ายไร้สาย ทั้งส่วนที่เป็น Core Network, Access Network รวมถึงอุปกรณ์เครือข่ายและสื่อสารปลายทาง รวมไปถึงบริการสื่อสารต่างๆ ทั้งแบบผ่านเครือข่ายความเร็วสูง และบริการสื่อสารผ่านดาวเทียม

2. สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน Information and Communucation Technology (ICT)
   ดำเนินธุรกิจให้บริการวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมไปถึงระบบที่ต้องการใช้เทคโนโลยีชั้นสูงเฉพาะด้านสำหรับลูกค้าแต่ละราย ที่ต้องการความถูกต้อง แม่นยำและมีความเสถียรสูง โดยบริการครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษา การดำเนินงานวิศวกรรมทั้งด้านการออกแบบระบบและด้านการพัฒนาโปรแกรมระบบงานประยุกต์ การติดตั้ง การบริหารโครงการ บริการบริหารจัดการ และบริการบำรุงรักษา

3. สายธุรกิจแอปพลิเคชันสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ
   ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันชั้นสูงที่ช่วยเพิ่มขีดความสามารถและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจของลูกค้าภาคเอกชน และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของลูกค้าภาครัฐ

บริษัทฯและบริษัทย่อยไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯและบริษัทย่อยประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯและบริษัทย่อยบริหารงานด้านการจัดหาเงิน (ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และรายได้ทางการเงิน) และภาษีเงินได้ ของทั้งกลุ่มโดยไม่มีการปันส่วนให้แต่ละส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันใช้เกณฑ์ในการกำหนดราคาระหว่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6

รายได้ระหว่างส่วนงานถูกตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

35.1 ผลการดำเนินงานแยกตามส่วนงาน

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม		สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT		สายธุรกิจแอปพลิเคชันสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ		รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557	2558	2557	2558	2557
รายได้จากการขายและบริการ										
- รายได้ระหว่างส่วนงานและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	288	339	281	267	1,954	1,512	(2,464)	(2,043)	59	75
- รายได้จากบริษัทอื่น	1,829	3,231	2,761	2,137	1,067	1,156	-	-	5,657	6,524
รวมรายได้จากการขายและบริการ	2,117	3,570	3,042	2,404	3,021	2,668	(2,464)	(2,043)	5,716	6,599
ต้นทุนขายและบริการ	1,831	3,256	2,601	2,033	2,449	1,976	(2,339)	(1,998)	4,542	5,267
กำไรขั้นต้น	286	314	441	371	572	692	(125)	(45)	1,174	1,332
รายได้อื่น									77	115
ค่าใช้จ่ายในการขาย									(214)	(122)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(383)	(367)
ค่าใช้จ่ายอื่น									(89)	(27)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม									(2)	(2)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน									(167)	(215)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(1)	(30)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย									7	6
กำไรสำหรับปี									402	705

35.2 สินทรัพย์แยกตามส่วนงาน

(หน่วย: ล้านบาท)

	สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม		สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT		สายธุรกิจแอปพลิเคชันสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ		รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557	2558	2557	2558	2557
สินทรัพย์										
ลูกหนี้การค้า	1,038	1,378	1,263	578	1,547	1,145	(1,620)	(1,364)	2,228	1,737
รายได้ค้างรับ	306	533	1,313	1,475	24	20	(109)	(118)	1,534	1,910
สินค้าคงเหลือ	226	228	129	70	95	68	(35)	(13)	415	353
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สิทธิบัตร	29	77	-	-	-	-	-	-	29	77
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	418	781	2,817	951	944	1,176	(289)	(177)	3,890	2,731
อื่นๆ									1,944	2,130
รวมสินทรัพย์									10,040	8,938
หนี้สินรวม	3,722	4,294	4,958	2,344	1,171	1,532	(3,270)	(2,710)	6,581	5,460
การเพิ่มขึ้น(ลดลง)ของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ไม่รวมเครื่องมือทางการเงินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(509)	(166)	1,859	449	(243)	(203)	(102)	(60)	(1,005)	20

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2558 บริษัทฯและบริษัทย่อย มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 837 ล้านบาท จากสายธุรกิจแอปพลิเคชันสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจและ 743 ล้านบาท ซึ่งมาจากสายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม (ปี 2557 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองรายเป็นจำนวนเงิน 1,488 ล้านบาท จากสายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคมและ 850 ล้านบาท ซึ่งมาจากสายธุรกิจแอปพลิเคชันสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ)

36. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ บริษัทย่อย และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ บริษัทย่อย และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 10 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯและ บริษัทย่อย ในระหว่างปี 2558 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงินประมาณ 27 ล้านบาท (2557: 23 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 5 ล้านบาท (2557: 4 ล้านบาท))

37. เงินปันผล

	อนุมัติโดย	จำนวนเงิน	เงินปันผลต่อหุ้น	วันที่จ่ายเงินปันผล
		(ล้านบาท)	(บาท)	
ปี 2558				
เงินปันผลจากผลการดำเนินงาน สำหรับปี 2557	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558	401.7	0.65	
หัก: เงินปันผลระหว่างกาลจ่ายในปี 2557		(154.5)	(0.25)	3 กันยายน 2557
		247.2	0.40	15 พฤษภาคม 2558
เงินปันผลระหว่างกาลจ่ายจากผลการดำเนินงานสำหรับงวดหกเดือนของปี 2558	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2558	154.5	0.25	9 กันยายน 2558
รวมเงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2558		401.7	0.65	
ปี 2557				
เงินปันผลจากผลการดำเนินงาน สำหรับปี 2556	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2557	462.9	0.75	
หัก: เงินปันผลระหว่างกาลจ่ายในปี 2556		(184.9)	(0.30)	9 กันยายน 2556
		278.0	0.45	15 พฤษภาคม 2557
เงินปันผลระหว่างกาลจ่ายจากผลการดำเนินงานสำหรับงวดหกเดือนของปี 2557	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2557	154.5	0.25	3 กันยายน 2557
รวมเงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2557		432.5	0.70	

38. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นในภายหน้า นอกเหนือจากที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุอื่นดังนี้

38.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการ

38.1.1 บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาเช่าช่องสัญญาณดาวเทียมกับบริษัทคู่สัญญาทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทฯผูกพันที่จะชำระค่าเช่าให้กับบริษัทคู่สัญญาเป็นงวดรายเดือนตามสัญญารวมเดือนละประมาณ 0.2 ล้านเหรียญสหรัฐฯ (2557: 0.2 ล้านเหรียญสหรัฐฯต่อเดือน)

38.1.2 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2554 สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ได้มีมติอนุมัติการออกใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สอง ที่ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง เพื่อให้บริการสื่อสารผ่านดาวเทียมที่ใช้จานสายอากาศขนาดเล็ก (Very Small Aperture Terminal (VSAT) Service) ให้แก่บริษัทฯ โดยมีระยะเวลาใบอนุญาต 5 ปี ทั้งนี้ ใบอนุญาตดังกล่าวมีผลต่อเนื่องนับตั้งแต่วันที่ยกเลิกสัญญาการให้บริการสื่อสารข้อมูลภาพและเสียงผ่านดาวเทียมภายในประเทศฉบับเดิมแล้วเสร็จ (13 กันยายน 2554) บริษัทฯผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ซึ่งรวมข้อผูกพันที่จะต้องส่งมอบอุปกรณ์สื่อสารที่ใช้ในการให้บริการสื่อสารข้อมูลผ่านดาวเทียมให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ภายในวันที่ 11 ธันวาคม 2554 และจ่ายค่าธรรมเนียมรายปี อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯอยู่ในระหว่างการดำเนินการจัดส่งอุปกรณ์สื่อสารดังกล่าว และผู้บริหารของบริษัทฯเชื่อว่าจะไม่มีการเรียกเก็บค่าปรับจากการส่งอุปกรณ์ดังกล่าวล่าช้า ดังนั้นจึงไม่ได้บันทึกค่าปรับดังกล่าวไว้ในบัญชี นอกจากนี้ บริษัทฯอยู่ระหว่างการเจรจาขอซื้อคืนอุปกรณ์ดังกล่าว

38.1.3 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2549 บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ทำสัญญากับบริษัทแห่งหนึ่ง (เดิมเป็นรัฐวิสาหกิจ) ในการร่วมดำเนินการให้บริการระบบเครือข่ายสารสนเทศแก่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นระยะเวลา 1 ปี โดยบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องดำเนินการให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้บริการได้ไม่น้อยกว่า 1,000 แห่ง ภายในระยะเวลา 120 วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา และต้องรับประกันจำนวนผู้ใช้บริการขั้นต่ำตามจำนวนดังกล่าวตลอดอายุสัญญา หากบริษัทย่อยไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด (22 กุมภาพันธ์ 2550) บริษัทคู่สัญญาจะคิดค่าปรับจากการล่าช้าในส่วนงานที่บริษัทย่อยรับผิดชอบ อย่างไรก็ตาม จนถึงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2550 บริษัทย่อยยังไม่สามารถเปิดให้บริการแก่ผู้ใช้ได้ถึง 1,000 แห่ง เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวยังไม่ได้รับอุปกรณ์จากคู่สัญญารวมทั้ง Bandwidth ที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการใช้งานจริง และจากการที่บริษัทย่อยไม่สามารถดำเนินการให้มีผู้ใช้บริการได้ตามสัญญาซึ่งอาจมีการเรียกเก็บค่าปรับจากงานล่าช้า อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของบริษัทย่อยและที่ปรึกษากฎหมายเห็นว่าบริษัทย่อยจะไม่ต้องเสียค่าปรับให้กับคู่สัญญา เนื่องจากความล่าช้าของงานในโครงการดังกล่าวไม่ได้เกิดจากความผิดของบริษัทย่อย และผู้บริหารของบริษัทย่อยมั่นใจว่าจะสามารถเจรจาต่อรองกับคู่สัญญาได้สำเร็จ ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทย่อยจึงไม่ได้มีการตั้งค่าปรับจากการส่งงานล่าช้า

38.1.4 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2552 บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญากับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่งในการดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องดำเนินการติดตั้งและส่งมอบอุปกรณ์และระบบงานทั้งหมดภายในกำหนด อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยดำเนินการส่งมอบงานได้หลังเวลาที่กำหนด (2 พฤศจิกายน 2555) หน่วยงานราชการคู่สัญญาจะคิดค่าปรับจากการล่าช้า นับจากวันที่เลยกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวดหรือวันที่ได้รับการขยายให้จนถึงวันที่ส่งมอบงานทั้งหมดครบถ้วน และสามารถใช้การได้สมบูรณ์ ต่อมาในระหว่างเดือนพฤษภาคม 2556 บริษัทย่อยได้ส่งมอบระบบงานทั้งหมดให้หน่วยงานราชการแล้ว และมีการตรวจรับไว้ใช้งานเป็นที่เรียบร้อยเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2557

ต่อมาเมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2558 บริษัทย่อยได้รับหนังสือแจ้งผลการตรวจรับอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานราชการคู่สัญญาและเรียกเก็บค่าปรับจากการส่งงานล่าช้า เป็นจำนวนเงินประมาณ 43 ล้านบาท โดยในเดือนเมษายน 2558 หน่วยงานราชการดังกล่าวได้หักกลบเงินค่าปรับจำนวนดังกล่าวกับมูลค่างานที่ต้องจ่ายให้แก่บริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของบริษัทย่อยได้ยื่นอุทธรณ์ต่อหน่วยราชการคู่สัญญาเพื่อชี้แจงสาเหตุและขอยกเว้นค่าปรับดังกล่าว

38.1.5 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2556 บริษัท สามารถคอมเทค จำกัดซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญารับจ้างกับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่งในการนำเข้าข้อมูลพร้อมติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้บริษัทย่อยได้ว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงสองรายในการนำข้อมูลเข้าระบบให้กับหน่วยงานราชการคู่สัญญา ซึ่งในปี2558 ผู้รับเหมาช่วงทั้งสองรายได้ดำเนินการส่งมอบข้อมูลให้กับหน่วยงานราชการดังกล่าวล่าช้ากว่ากำหนด ทำให้หน่วยงานราชการคู่สัญญาเรียกเก็บค่าปรับจากการส่งงานล่าช้าเป็นจำนวนเงิน 88 ล้านบาทกับบริษัทย่อยโดยทำการหักกลบเงินค่าปรับกับมูลค่างานที่หน่วยงานราชการคู่สัญญาต้องจ่ายชำระให้แก่บริษัทย่อย ซึ่งในเดือนพฤษภาคมและพฤศจิกายน 2558 ได้มีการหักกลบเงินค่าปรับแล้วบางส่วน เป็นจำนวนเงิน 56 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นความล่าช้าของผู้รับเหมาช่วงซึ่งตามที่ระบุไว้ในสัญญาว่าจ้างบริษัทย่อยสามารถเรียกเก็บเงินค่าปรับดังกล่าวจากผู้รับเหมาช่วงได้ทั้งจำนวน ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทย่อยจึงไม่ได้บันทึกประมาณการสำรองค่าปรับจากการส่งงานล่าช้าดังกล่าวไว้ในบัญชี

38.1.6 บริษัท พอสเน็ท จำกัดซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญากับบริษัทเอกชนแห่งหนึ่งในการรับจ้างดูแลและบำรุงรักษาระบบจำนวนสองฉบับ ต่อมาในระหว่างปี 2558 บริษัทย่อยถูกบริษัทเอกชนดังกล่าวเรียกร้องให้ชำระค่าปรับและค่าเสียหายอันเนื่องมาจากการไม่ปฏิบัติงานตามสัญญาทั้งสองฉบับรวมเป็นจำนวนเงิน 8 ล้านบาท ซึ่งขณะนี้บริษัทย่อยอยู่ระหว่างการขอรายละเอียดของค่าปรับและค่าเสียหายจากบริษัทเอกชนดังกล่าว ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยได้พิจารณาแล้วเชื่อมั่นว่าบริษัทย่อยจะไม่ต้องชำระค่าปรับและค่าเสียหายดังกล่าว ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทย่อยจึงไม่ตั้งประมาณการสำรองค่าปรับและค่าเสียหายดังกล่าวไว้ในบัญชี

38.1.7 บริษัท สามารถอินโฟเนต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญากับบริษัท ทรูอินเตอร์เนชั่นแนลเกตเวย์ จำกัด เพื่อให้บริการศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลอินเตอร์เน็ตระหว่างประเทศ และบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาและจ่ายชำระค่าเช่าเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.1 ล้านบาทต่อเดือน (2557: 0.2 ล้านบาทต่อเดือน)

38.1.8 บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาใช้บริการระบบคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปกับบริษัท เอสเอพี (ประเทศไทย) จำกัด โดยสัญญามีผลบังคับใช้จนกว่าบริษัทย่อยจะบอกเลิกการใช้บริการ ซึ่งบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาและจ่ายชำระค่าใช้บริการเป็นจำนวนเงินประมาณ 6 ล้านบาทต่อเดือน (2557: 6 ล้านบาทต่อเดือน)

38.1.9 บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญากับบริษัท เอสเอพี (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อให้บริการดูแลรักษาระบบสำหรับโครงการระบบคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลัก โดยบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาและจ่ายชำระค่าบริการตามสัญญาทุกไตรมาส เป็นจำนวนเงินประมาณ 4 ล้านบาท (2557: 5 ล้านบาท ถึง 8 ล้านบาทต่อไตรมาส)

38.1.10 บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญากับบริษัท เล็ท ซิสเต็มส์ เพื่อให้บริการดูแลรักษาระบบสำหรับโครงการระบบคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลัก โดยโอนความรับผิดชอบในการให้บริการดูแลรักษาระบบดังกล่าวจากบริษัท ซีเมนส์ เอจี บริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาและจ่ายชำระค่าใช้บริการตามสัญญาเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.01 ล้านยูโรต่อเดือน (2557: 0.01 ล้านยูโรต่อเดือน)

38.1.11 บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับส่วนของเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระในบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงินประมาณ 56 ล้านบาท (2557: 56 ล้านบาท)

38.1.12 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาบริการกับบริษัทต่างๆ เป็นระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 4 ปี โดยบริษัทฯและบริษัทย่อยต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา

38.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

38.2.1 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคาร บริการสาธารณูปโภค ระบบศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ สัญญาบริการวงจรสื่อสัญญาณความเร็วสูง และสัญญาบริการศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูล อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปีถึงจนกว่าจะยกเลิก

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สกุลเงิน	งบการเงินรวม	
	2558	2557
จ่ายชำระภายใน		
ภายใน 1 ปี	30	25
1 ถึง 4 ปี	5	3

38.2.2 นอกจากนี้ บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่กับบริษัทเอกชนแห่งหนึ่ง เป็นระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่รับมอบสถานที่แต่ละแห่ง เพื่อใช้เป็นที่ติดตั้งเสาสัญญาณ ป้ายโฆษณา เครื่องมืออุปกรณ์ระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ยุคที่ 3 และหรือ ยุคที่ 4 โดยบริษัทย่อยต้องชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนในอัตรารวมเดือนละประมาณ 5 ล้านบาท รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 15 ล้านบาท (2557: 78 ล้านบาท)

38.3 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯและบริษัทย่อยเหลืออยู่ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2558	2557	2558	2557
ประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา	1,980	2,353	569	627
ประกันการใช้ไฟฟ้าและอื่นๆ	137	75	56	4
	2,117	2,428	625	631

38.4 ภาระค้ำประกันระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันต่อธนาคารและบริษัทลีสซิ่งเกี่ยวกับการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากธนาคารและการเช่าอุปกรณ์ดังต่อไปนี้

38.4.1 บริษัทฯมีภาระผูกพันต่อธนาคารและบริษัทลิสซิ่งเกี่ยวกับการค้ำประกันเงินกู้ยืมและวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อย จำนวนเงิน 30,987 ล้านบาท (2557: 23,729 ล้านบาท)

38.4.2 บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีภาระผูกพันต่อธนาคารเกี่ยวกับการค้ำประกันเงินกู้ยืมให้แก่บริษัทฯ จำนวนเงินประมาณ 49 ล้านบาท (2557: 261 ล้านบาท)

โดยทั่วไปการค้ำประกันนี้มีผลผูกพันต่อบริษัทฯและบริษัทย่อยนานเท่าที่ภาระหนี้สินยังไม่ได้ชำระโดยบริษัทฯและบริษัทย่อย ซึ่งบริษัทฯและบริษัทย่อยมีการคิดค่าธรรมเนียมในการค้ำประกันดังกล่าว

38.5 คดีฟ้องร้อง

เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2547 บริษัท ไอที แอ็บโซลุท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยถูกฟ้องดำเนินคดีเรียกค่าเสียหายและเรียกทรัพย์คืนในคดีแพ่งสามัญโดยมีข้อกล่าวหาว่าบริษัทย่อยปฏิบัติผิดข้อตกลงในการซื้อขายหุ้นของลูกค้า (โจทก์) โดยมีทุนทรัพย์ที่ฟ้องจำนวน 15.6 ล้านบาท ซึ่งการปฏิบัติผิดข้อตกลงในการซื้อขายหุ้นของลูกค้าดังกล่าวเกิดขึ้นขณะที่บริษัทย่อยมีชื่อเดิมว่า บริษัทหลักทรัพย์หยวนต้า (ประเทศไทย) จำกัด

อนึ่ง ตามสัญญาซื้อขายหุ้นบริษัทย่อยเมื่อวันที่ 7 มกราคม 2546 ระหว่างผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อย ("ผู้ขาย") และธนาคารแห่งหนึ่ง ("ผู้ซื้อ") ระบุว่าภายในระยะเวลา 2 ปีนับแต่วันโอนหุ้นหากปรากฏว่ามีหนี้สินใดๆ ที่เกิดขึ้นจากผู้ขายก่อนที่ผู้ขายได้โอนหุ้นให้แก่ผู้ซื้อและหนี้สินจำนวนดังกล่าวไม่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2545 และศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดให้บริษัทย่อยชำระหนี้ดังกล่าว ผู้ขายตกลงจะรับผิดชอบชดใช้ให้แก่บริษัทย่อยในอัตราร้อยละ 92.7329 ของจำนวนหนี้ตามคำพิพากษา

เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2548 ศาลแพ่งกรุงเทพใต้ได้มีคำพิพากษาให้บริษัทย่อยคืนหุ้นให้แก่โจทก์ หากคืนไม่ได้ให้ใช้เงินจำนวน 8.4 ล้านบาท บริษัทย่อยและโจทก์ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลอุทธรณ์ ต่อมา เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2554 ศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษายืนตามศาลชั้นต้น และบริษัทย่อยได้ยื่นฎีกา เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2554 ดังนั้น คดีดังกล่าวอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทย่อยได้ประมาณการหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นในส่วนที่บริษัทย่อยต้องรับผิดชอบจำนวน 0.6 ล้านบาท (2557: 0.6 ล้านบาท) และได้บันทึกไว้แล้วภายใต้หัวข้อ "หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น" ในงบแสดงฐานะการเงิน

39. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ระดับ 1	ระดับ 2	**รวม**
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าตราสารทุน	44	-	**44**
ตราสารอนุพันธ์สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1	**1**
ที่ดิน	-	72	**72**
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
หุ้นกู้	1,655	-	**1,655**

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ระดับ 1	ระดับ 2	**รวม**
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าตราสารทุน	44	-	**44**
ตราสารอนุพันธ์สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1	**1**
ที่ดิน	-	72	**72**
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
หุ้นกู้	1,655	-	**1,655**

40. เครื่องมือทางการเงิน

40.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯและบริษัทย่อยตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 "การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน" ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินลงทุน หุ้นกู้ เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯและบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้การให้สินเชื่อของบริษัทฯและบริษัทย่อยจะเน้นกลุ่มลูกค้าที่มีฐานะการเงินที่ดีเป็นส่วนใหญ่ เช่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐบาล และสถาบันการเงิน จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯและบริษัทย่อยอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ใน งบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชี หุ้นกู้และเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯและบริษัทย่อยจึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม											
	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 ถึง 5 ปี									
	2558	2557	2558	2557	2558	2557	2558	2557	2558	2557	2558	2557
สินทรัพย์ทางการเงิน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	589	629	26	28	615	657	0.100-1.375	0.375-1.750
เงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	-	-	-	-	-	-	44	177	44	177	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	2,325	1,772	2,325	1,772	-	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	-	-	-	18	111	156	111	174	0.850	1.625
	-	-	-	-	589	647	2,506	2,133	3,095	2,780		
หนี้สินทางการเงิน												
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	-	-	-	-	2,892	1,521	-	-	2,892	1,521	3.200-4.750	3.600-4.100
เงินบาท	-	-	-	-	335	223	-	-	335	223	3.200-3.350	3.600-4.450
ตั๋วแลกเงินจากธนาคาร	300	200	-	-	-	-	-	-	300	200	2.500	2.950
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	571	837	571	837	-	-
หุ้นกู้	870	1,560	785	-	-	-	-	-	1,655	1,560	2.240-3.650	2.970-4.100
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	-	-	49	261	-	-	49	261	4.750	4.500-5.500
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	6	3	6	12	-	-	-	-	12	15	4.400-4.625	4.625-4.750
	1,176	1,763	791	12	3,276	2,005	571	837	5,814	4,617		

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ											
	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 ถึง 5 ปี									
	2558	2557	2558	2557	2558	2557	2558	2557	2558	2557	2558	2557
สินทรัพย์ทางการเงิน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	130	263	-	1	130	264	0.100-1.375	0.375-1.750
เงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	-	-	-	-	-	-	44	152	44	152	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	1,161	849	1,161	849	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่ เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	886	742	-	-	886	742	3.210	3.920-3.950
	-	-	-	-	1,016	1,005	1,205	1,002	2,221	2,007		
หนี้สินทางการเงิน												
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	-	-	-	-	110	102	-	-	110	102	3.200-3.250	3.600-4.100
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท												
เงินบาท	-	-	-	-	17	-	-	-	17	-	3.280	-
ตั๋วแลกเงินจากธนาคาร	300	200	-	-	-	-	-	-	300	200	2.500	2.950
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	99	289	99	289	-	-
หุ้นกู้	870	1,560	785	-	-	-	-	-	1,655	1,560	2.240-3.650	2.970-4.100
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	289	104	-	-	289	104	1.375	1.750-6.625
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	-	-	49	261	-	-	49	261	4.750	5.000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	1	1	-	1	-	-	-	-	1	2	4.400	4.750
	1,171	1,761	785	1	465	467	99	289	2,520	2,518		

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งยังไม่ได้มีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนสรุปได้ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	0.2	-	0.2	-	32.8128
หนี้สินทางการเงิน						
เหรียญสหรัฐอเมริกา	2.5	8.7	0.7	5.3	36.2538	33.1132
ยูโร	1.2	-	-	-	39.7995	-

หนี้สินส่วนใหญ่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

สกุลเงิน	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	วันที่ครบกำหนด	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา
	(ล้าน)	(ล้าน)		(บาทต่อหน่วยสกุลเงินตราต่างประเทศ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558				
จำนวนที่ซื้อ				
เหรียญสหรัฐอเมริกา	3.8	2.0	27 มกราคม - 24 มิถุนายน 2559	34.98216 - 36.2050
ยูโร	1.5	-	29 กุมภาพันธ์ 2559	39.6700
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557				
จำนวนที่ซื้อ				
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.6	0.6	26 มกราคม - 2 มีนาคม 2558	32.1100 - 32.1750
จำนวนที่ขาย				
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.2	0.2	13 กุมภาพันธ์ 2558	32.4475

40.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินให้กู้ยืม หุ้นกู้และเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

41. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อยและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทบริหารโครงสร้างทุนโดยพิจารณาจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.9:1 (2557: 1.6:1) (งบการเงินเฉพาะบริษัท 1.3:1 (2557: 1.3:1))

42. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2559

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนในการสอบบัญชี ปี 2558 ดังนี้

- ค่าสอบบัญชีของบริษัท สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีจำนวนเงินรวม 1,820,000 บาท โดยมีค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดของผู้สอบบัญชี (ค่ารถ และค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ) จำนวน 72,872 บาท
- ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยที่ใช้ผู้สอบบัญชีรายเดียวกับบริษัท สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีจำนวนเงินรวม 4,630,000 บาท โดยมีค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดของผู้สอบบัญชี (ค่ารถ และค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ) จำนวน 127,195 บาท

2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

บริษัทได้จ่ายค่าบริการอื่นๆ ในการสอบบัญชี ปี 2558 ดังนี้

- บริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีการจ่ายค่าตอบแทนในการตรวจสอบแบบขอใช้สิทธิและประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) เพื่อใช้ขอรับสิทธิประโยชน์ในการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 กับบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด จำนวน 70,000 บาท
- บริษัท สามารถ เอ็ด เท็ค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีการจ่ายค่าตอบแทนในการตรวจสอบแบบขอใช้สิทธิและประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) เพื่อใช้ขอรับสิทธิประโยชน์ในการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 กับบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด จำนวน 70,000 บาท

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
1. นายสมบัติ อุทัยสาง - ตำแหน่ง • กรรมการอิสระ • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • ประธานกรรมการ - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 24 เมษายน 2551	79	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) - ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - นักเรียนทุนโคลัมโบ (ศึกษาดูงานคมนาคมและขนส่ง ที่ประเทศออสเตรเลีย พ.ศ. 2513-2514) - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 1, วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 10, สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) - หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2548 • หลักสูตรกรรมการตรวจสอบ (ACP) ปี 2556 • หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) ปี 2556	0.081% (500,000 หุ้น)	-	2551-ปัจจุบัน 2551-2555 2556-ปัจจุบัน 2557-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ **ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น** กรรมการอิสระ กรรมการอิสระ **ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)** -	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.ธนบุรี เมดิเคิล เซ็นเตอร์ บมจ.กรุงเทพดุสิตเวชการ

หมายเหตุ : * *นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ในหัวข้อ "การกำกับดูแลกิจการ" ภายใต้เรื่อง "หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส")*
% ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์ - ตำแหน่ง • กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการตรวจสอบ • ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน • กรรมการกำกับดูแลกิจการ - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 24 เมษายน 2551	72	- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า รุ่นที่ 15 - หลักสูตรหลักประจำ ชุดที่ 55 โรงเรียนเสนาธิการทหารบก - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 35, วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • หลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัทมืออาชีพ (DCP) ปี 2552 • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2551 • หลักสูตร Role of Compensation Committee (RCC) ปี 2551 • หลักสูตรกรรมการตรวจสอบ (ACP) ปี 2551 • หลักสูตรการต่อต้านการทุจริตสำหรับผู้บริหาร (ACEP) ปี 2557	0.016% (100,000 หุ้น)	-	2551-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน **ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น** - **ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)** -	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม
3. นายวิชัย โภคาสัมฤทธิ์ - ตำแหน่ง • กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน • ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 21 เมษายน 2554	66	- ปริญญาโท M.A. (Political Science), Western Michigan University, U.S.A. - ปริญญาตรีนิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐเอกชนและการเมือง, วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ปี 2547 - หลักสูตร Urban Development Management, ประเทศออสเตรเลีย - หลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัทมืออาชีพ (DCP), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ปี 2554	0.016% (100,000 หุ้น)	-	2554-ปัจจุบัน 2554-ปัจจุบัน 2555-ปัจจุบัน **ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น** - **ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)** 2552-2553 2551-2552	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ รองผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ที่ปรึกษาสำนักงบประมาณ	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี

*หมายเหตุ : * นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ในหัวข้อ "การกำกับดูแลกิจการ" ภายใต้เรื่อง "หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส")*
% ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
4. น.ส.รพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์ - ตำแหน่ง • กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 24 เมษายน 2551	59	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยศิลปากร - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Competition & Strategy, มหาวิทยาลัย Harvard, สหรัฐอเมริกา - ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (Advanced Management Program : AMP) มหาวิทยาลัย Harvard, สหรัฐอเมริกา - หลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัทมืออาชีพ (DCP), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ปี 2546 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 9, สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) - หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 22, วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - หลักสูตรการพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้งระดับสูง รุ่นที่ 3 สถาบันพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้ง สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง (มหานคร) รุ่นที่ 1, สถาบันพัฒนาเมือง (กทม.) - หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 4, วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 6, สถาบันวิทยาการพลังงาน	-	-	2551-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน 2551-2556 **ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น** 2553-ปัจจุบัน **ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)** 2556-ปัจจุบัน 2555-ปัจจุบัน 2548-ปัจจุบัน 2547-ปัจจุบัน 2547-ปัจจุบัน 2543-ปัจจุบัน 2548-ปัจจุบัน 2532-2554	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการ กรรมการ ประธานที่ปรึกษา กรรมการ กรรมการ ประธานบริหาร กรรมการบริหาร ประธานบริหาร กรรมการ กรรมการ	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.ทีพีที ปิโตรเคมิคอลส์ บจก.ดรีมเฮ้าส์ บจก.เอ็นเตอร์เทนเม้นท์ ทรี บจก.อาร์ พร็อพเพอร์ตี้ บจก.คุณหรีดคอร์ปอเรชั่น บจก.เดอร์มาเบลล์ บจก.110 วิภา มูลนิธิ สยามโซลเวย์ บจก.โซลเวย์ เพอรอกซิไทย

*หมายเหตุ : * นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ในหัวข้อ "การกำกับดูแลกิจการ" ภายใต้เรื่อง "หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส")*

% ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
5. นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์ - ตำแหน่ง • กรรมการ • กรรมการกำกับดูแลกิจการ - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 29 เมษายน 2547	60	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ปี 2548	0.081% (500,000 หุ้น)	-	2547-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน 2551-2556	กรรมการ กรรมการกำกับดูแลกิจการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					2544-ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่สายงานเทคโนโลยี	บมจ.ธนาคารกรุงเทพ
					ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
					2556-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บจก.ศูนย์ประมวลผล
6. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ - ตำแหน่ง • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • กรรมการบริหาร - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 26 กรกฎาคม 2539	56	- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า, The University of Newcastle, ประเทศออสเตรเลีย - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 19, สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) ปี 2557 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง (มหานคร รุ่นที่ 1), สถาบันพัฒนาเมือง ปี 2555 - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 18, วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ปี 2548-2549 - หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • หลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัทมืออาชีพ (DCP) ปี 2547 • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2547	0.462% (2,854,600 หุ้น)	พี่ชายของนายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	2539-ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บมจ.สามารถเทลคอม
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					2538-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2536-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2551-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2546-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย
					2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.วันทูวัน คอนแทคส์
					2556-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ.วันทูวัน คอนแทคส์
					ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง)
					2536-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง
					2543-2556	กรรมการ	บจก.วันทูวัน คอนแทคส์

*หมายเหตุ : * นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ในหัวข้อ "การกำกับดูแลกิจการ" ภายใต้เรื่อง "หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส")*

% ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
7. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ - ตำแหน่ง • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • ประธานกรรมการบริหาร - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 26 กรกฎาคม 2539	53	- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Management Program, อังกฤษ ปี 2528 - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Strategic Planning & Implementation, University of Michigan Business School, ประเทศสิงคโปร์ ปี 2543 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ปี 2547 - ปริญญาบัตรหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 21, วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ปี 2551-2552 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 11, สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) ปี 2553-2554 - หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 15, วิทยาลัยการยุติธรรม ปี 2554-2555 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงอาเซียน รุ่นที่ 2 โดยความร่วมมือระหว่างสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักงาน ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กระทรวงการต่างประเทศ และสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี 2556 - หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 5, จากวิทยาลัยการยุติธรรมทางการปกครอง สำนักงานศาลปกครอง ปี 2556-ส.ค. 2557 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 6, จากสถาบันวิทยาการพลังงาน ปี 2558 - หลักสูตรนักบริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน (วธอ.) รุ่นที่ 2 จากสถาบันวิทยาการธุรการและอุตสาหกรรม ปี 2558	0.267% (1,650,010 หุ้น)	น้องชายของนายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์	2543-ปัจจุบัน 2539-ปัจจุบัน **ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น** 2543-ปัจจุบัน 2536-ปัจจุบัน 2547-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน 2557-ปัจจุบัน ปัจจุบัน 2546-ปัจจุบัน 2555-ปัจจุบัน 2546-ธ.ค. 2558 2548-ธ.ค. 2558 2556-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน ปัจจุบัน 2536-ปัจจุบัน 2543-2556	ประธานกรรมการบริหาร กรรมการ **ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น** กรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการ กรรมการผู้อำนวยการบริหารความเสี่ยง ประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน รักษาการประธานสายธุรกิจ Call Center รักษาการประธานสายธุรกิจ Utilities and Transportations และ Technology Related Services กรรมการ รักษาการกรรมการผู้จัดการ สายธุรกิจการให้บริการคมนาคม ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง **ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)** กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย บมจ.วันทูวัน คอนแทคส์ บมจ.วันทูวัน คอนแทคส์ บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง) บจก.วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง บจก.วันทูวัน คอนแทคส์

*หมายเหตุ : * นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ในหัวข้อ "การกำกับดูแลกิจการ" ภายใต้เรื่อง "หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส")*

% ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
8. นายศิริชัย รัศมีจันทร์ - ตำแหน่ง • กรรมการ • กรรมการบริหาร - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 1 กรกฎาคม 2541	65	- ปริญญาโท สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • หลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัทมืออาชีพ (DCP) ปี 2543 • หลักสูตร Finance for Non-Finance Director ปี 2543	0.024% (150,000 หุ้น)	-	2541-ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บมจ.สามารถเทลคอม
						ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	
					2543-ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหาร	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2539-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2548-ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2547-ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2556-ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน	บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2551-ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย
					2557-ธ.ค. 2558	กรรมการ	บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย
					2548-ธ.ค. 2558	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย
					2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.วันทูวัน คอนแทคส์
					2556-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ.วันทูวัน คอนแทคส์
						ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง)
					ปัจจุบัน	วิทยากร	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
					2543-2556	กรรมการ	บจก.วันทูวัน คอนแทคส์

*หมายเหตุ : * นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ในหัวข้อ "การกำกับดูแลกิจการ" ภายใต้เรื่อง "หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส")*
% ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
9. นายจง ดิลกสมบัติ - ตำแหน่ง • กรรมการ • กรรมการบริหาร • กรรมการผู้จัดการใหญ่ • กรรมการกำกับดูแลกิจการ • ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง • ประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 11 มกราคม 2555	56	- ปริญญาโท System Science, University of Louisville, ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ประกาศนียบัตร Strategic Planning & Implementation, University of Michigan Business School, ประเทศสิงคโปร์ ปี 2543 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ปี 2547 - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Executive Development Program คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปี 2548 - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Crisis Management Master Class จาก VMAC Business Group - Premier Provider of Business Intelligence ปี 2552 - หลักสูตร Capital market leader program สำหรับผู้บริหารระดับสูงขององค์กรตลาดทุนไทย, โดยร่วมกับสถาบันศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี 2557 - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 57, วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ ปี 2558	0.065% (400,000 หุ้น)	-	2555-ปัจจุบัน 2555-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน 2555-ปัจจุบัน 2552-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน 2555-ปัจจุบัน 2548-ปัจจุบัน 2546-พ.ย. 2558 2548-พ.ย. 2558 2546-2555 ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่ / กรรมการกำกับดูแลกิจการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานกรรมการเพื่อความยั่งยืน **<u>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น</u>** กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการเพื่อความยั่งยืน กรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจ ICT Solution and Services กรรมการกำกับดูแลกิจการ กรรมการ / กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการผู้อำนวยการ **<u>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u>** กรรมการ	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง)

*<u>หมายเหตุ</u> : * นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ในหัวข้อ "การกำกับดูแลกิจการ" ภายใต้เรื่อง "หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส")*
% ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
10. นายพรชัย กรัยวิเชียร - ตำแหน่ง • รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม • กรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการเพื่อความยั่งยืน - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหาร • 1 มีนาคม 2548	50	- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ Bridgeport University, สหรัฐอเมริกา	0.007% (42,000 หุ้น)	-	2558-ปัจจุบัน 2555-2558 2548-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน 2554 2550-2553 2548-2553 ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจโครงสร้างเครือข่ายการสื่อสารโทรคมนาคม รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสารและสายธุรกิจบริการรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการเพื่อความยั่งยืน ผู้อำนวยการบริหารฝ่ายสายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสารและสายธุรกิจบริการรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ ผู้อำนวยการฝ่ายสายธุรกิจรับเหมาออกแบบติดตั้งระบบ ผู้อำนวยการฝ่ายสายธุรกิจบริการเครือข่ายสื่อสาร **<u>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น</u>** - **<u>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u>** กรรมการ	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง)

*<u>หมายเหตุ</u> : * นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ในหัวข้อ "การกำกับดูแลกิจการ" ภายใต้เรื่อง "หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส")*
% ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
11. นางสาวโชติกา กำลูนเวสารัช[1)] - ตำแหน่ง • รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT • กรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการเพื่อความยั่งยืน - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหาร • 15 มีนาคม 2559	48	- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	0.023% (140,000 หุ้น)	-	มี.ค. 2559-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการเพื่อความยั่งยืน **<u>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น</u>** - **<u>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u>** กรรมการ	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง)
12. นายสุชาติ ดวงทวี[2)] - ตำแหน่ง • ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ • กรรมการบริหารความเสี่ยง - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหาร • 15 มีนาคม 2559	57	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	0.075% (466,000 หุ้น)	-	มี.ค. 2559-ปัจจุบัน 2555-ปัจจุบัน ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ กรรมการบริหารความเสี่ยง **<u>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น</u>** - **<u>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u>** กรรมการ	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง)

*<u>หมายเหตุ</u> : * นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ในหัวข้อ "การกำกับดูแลกิจการ" ภายใต้เรื่อง "หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส")*

% ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

[1)] นางสาวโชติกา กำลูนเวสารัช ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559

[2)] นายสุชาติ ดวงทวี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
13. นางอรุณลักษณ์ ดิลกวณิช - ตำแหน่ง • ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหาร • 1 กันยายน 2546	57	- ปริญญาโท สาขาการบัญชี Bridgeport University, สหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-	-	2546-ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี **ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น** - **ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)** -	บมจ.สามารถเทลคอม
14. นายดิลกพัฒน์ นิศามณีวงศ์ - ตำแหน่ง • ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและนักลงทุนสัมพันธ์ • กรรมการบริหารความเสี่ยง - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหาร • 1 กุมภาพันธ์ 2557	46	- Master of Business Administration, Major Finance, Long Island University, School of Business, Booklyn Campus, New York - ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	-	-	2557-ปัจจุบัน 2557-ปัจจุบัน 2545-2557 ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการเงินและนักลงทุนสัมพันธ์ กรรมการบริหารความเสี่ยง **ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น** ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการเงิน **ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)** กรรมการ	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง)
15. นายสมชาย บุญสุภาพร - ตำแหน่ง • ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในและเลขานุการบริษัท • กรรมการเพื่อความยั่งยืน - วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในและเลขานุการบริษัท • 28 ตุลาคม 2546	58	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขาบัญชีต้นทุน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในหลักสูตรที่ 1 รุ่นที่ 27 จากสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย (สภาวิชาชีพบัญชี) - หลักสูตรกฎหมายและระเบียบปฏิบัติสำหรับเลขานุการบริษัท รุ่นที่ 3 จัดโดย ศูนย์วิจัยกฎหมายและการพัฒนา คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.00006% (400 หุ้น)	-	2546-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในและเลขานุการบริษัท กรรมการเพื่อความยั่งยืน **ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น** - **ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)** -	บมจ.สามารถเทลคอม บมจ.สามารถเทลคอม

*หมายเหตุ : * นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ในหัวข้อ "การกำกับดูแลกิจการ" ภายใต้เรื่อง "หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส")*
% ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนายสมชาย บุญสุภาพร เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งให้คำแนะนำแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อบังคับของบริษัท และกฎระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. จัดการและประสานงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมคณะอนุกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลและประสานงานให้มีการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท/ผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อกำหนดทางด้านกฎหมายและกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารต่างๆ ของบริษัท ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น รายงานประจำปีของบริษัท เป็นต้น
5. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะสรรหาและคัดเลือกผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทคนใหม่ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งภายใน 90 วันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว

บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติเลขานุการบริษัทไว้ดังนี้

1. มีความรอบรู้และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท
2. เข้าใจบทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท
3. มีความรู้และความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. ไม่มุ่งหวังผลประโยชน์ส่วนตัวจากโอกาสทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งเก็บรักษาความลับของบริษัท ได้เป็นอย่างดี
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายในและภายนอกบริษัท
6. มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ
7. มีประสบการณ์ทำงานด้านเลขานุการบริษัท อย่างน้อย 3-5 ปี

โดยในปีที่ผ่านมาเลขานุการบริษัทได้เข้าอบรมและสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ อาทิ

- ทิศทางการพัฒนาความรู้ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในปี 2558 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับสถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน
- CG in Substance : วัฒนธรรมองค์กรกับหลักบรรษัทภิบาล ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เลขานุการบริษัทมืออาชีพ : ผู้ช่วยคนสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- “เคล็ด(ไม่)ลับ..เปิดเผยอย่างไรไม่เป็นภัย ห่างไกลอินไซด์” ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- การกำกับดูแลเป็นแรงผลักดันเพื่อความยั่งยืนทางธุรกิจ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บริษัท	บริษัทย่อย												บริษัทร่วม	บริษัทที่เกี่ยวข้อง										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
	STC[1]	SCS	SCT	SBS	PN	TTN	STW	SIF	SAET	NMD	ITAB[2]	PTN	NST[3]	SLA[4]	SC[1]	SUT[5]	SEC[5]	VSS[5]	SE[5]	SRT[5]	CS[5]	SIH[5]	TEDA[6]	SW2P[6]	SUM[6]
1. นายสมบัติ อุทัยสาง	X																								
2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์	/																								
3. นายวิชัย โภคาสัมฤทธิ์	/																								
4. นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	/																								
5. นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์	/																								
6. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์	//	x	x	x	x	x	x		x			x	x		//	x	x		x	x	x	x		x	x
7. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	//	/	/	/	/	/	/	x	/			/			//	/	/		/	/	/	/		/	/
8. นายศิริชัย รัศมีจันทร์	//			/	/	/									//	/	/	/	/	/		/	x		
9. นายจง ดิลกสมบัติ	//	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	#					/					
10. นายพรชัย กรัยวิเชียร	#	/	/							/	/			/				/							
11. นางสาวโชติกา กำลูนเวสารัช*	#		/				/	/					/												
12 นายสุชาติ ดวงทวี**	#		/				/		/																
13. นางอรุณลักษณ์ ดิลกวณิช	#																								
14. นายดิลกพัฒน์ นิศามณีวงศ์	#											/													

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บริษัทที่เกี่ยวข้อง																							
	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49
	TS[7]	KPP[8]	CATS[8]	CIO[9]	SIM[1]	SMS[10]	BUG[10]	IMI[10]	BS[10]	IMP[10]	TCN[10]	SIMM[10]	IMIT[10]	I-SPORT[11]	SIAM[11]	ENT[11]	I-SPORT M[12]	SSTV[12]	SIMI[13]	IMD[14]	OTO[1]	OTP[15]	OTOC[15]	VIH
1. นายสมบัติ อุทัยสาง																								
2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์																								
3. นายวิชัย โภคาสัมฤทธิ์																								
4. นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์																/								
5. นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์																								
6. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์		x	/	x	/	x		x		x			x					x		x	/	x		x
7. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์		/	/	/	//	/	x	/	x	/	x	x	/	/	x	x	/	/	x	/	/			/
8. นายศิริชัย รัศมีจันทร์	x			/	/	/	/	/	/	/			/		/						/	/	/	
9. นายจง ดิลกสมบัติ						/	/	/	/	/	/	/	/		/				/	/				
10. นายพรชัย กรัยวิเชียร																								
11. นางสาวโชติกา กำลูนเวสารัช*																								
12 นายสุชาติ ดวงทวี**																								
13. นางอรุณลักษณ์ ดิลกวณิช																								
14. นายดิลกพัฒน์ นิศามณีวงศ์																								

<u>*หมายเหตุ*</u> :

1) x = ประธานกรรมการ, / = กรรมการ, // = กรรมการบริหาร, # = ผู้บริหาร

2) รายชื่อบริษัทประกอบด้วย

1. STC = บมจ.สามารถเทลคอม
2. SCS = บจก.สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส
3. SCT = บจก.สามารถคอมเทค
4. SBS = บจก.สามารถบรอดแบนด์ เซอร์วิสเซส
5. PN = บจก.พอสเน็ท
6. TTN = บจก.ไทยเทรดเน็ท
7. STW = บจก.สมาร์ทเทอร์แวร์
8. SIF = บจก.สามารถ อินโฟเนต
9. SAET = บจก.สามารถ เอ็ด เท็ค
10. NMD = บจก.เน็ท มีเดีย
11. ITAB = บจก.ไอที แอ็ปโซลูท
12. PTN = บจก.พอร์ทัลเน็ท
13. NST = บจก.เน็ตเซอร์วิส (ประเทศไทย)
14. SLA = บจก.เอส แอล เอ เอเชีย
15. SC = บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น
16. SUT = บจก.สามารถ ยู-ทรานส์
17. SEC = บจก.สุวรรณภูมิ เอ็นไวรอนเม้นท์ แคร์
18. VSS = บจก.วิชั่น แอนด์ ซีเคียวริตี้ ซีสเต็ม
19. SE = บจก.สามารถวิศวกรรม
20. SRT = บจก.สามารถ เรดิเทค
21. CS = บจก.แคมโบเดีย สามารถ
22. SIH = บจก.สามารถ อินเตอร์ โฮลดิ้ง
23. TEDA = บจก.เทด้า
24. SW2P = บจก.สามารถ เวสท์ทูเพาเวอร์
25. SUM = บจก.สามารถ ยู-ทรานส์ (เมียนมาร์)
26. TS = บจก.ทรานเส็ค เพาเวอร์ เซอร์วิส
27. KPP = บจก.กัมปอต เพาเวอร์ แพลนท์
28. CATS = บจก.แคมโบเดีย แอร์ ทราฟฟิค เซอร์วิส
29. CIO = บจก.คอนแทค-อิน-วัน
30. SIM = บมจ.สามารถ ไอ-โมบาย
31. SMS = บจก.สามารถ โมบาย เซอร์วิสเซส
32. BUG = บจก.สามารถ มัลติมีเดีย
33. IMI = บจก.ไอ-โมบาย อินเตอร์เนชั่นแนล
34. BS = บจก.เบรนซอร์ซ
35. IMP = บจก.ไอ-โมบาย พลัส
36. TCN = บจก.เทเลคอนเนค
37. SIMM = บจก.สามารถ ไอ-โมบาย (มาเลเซีย)
38. IMIT = บจก.ไอ-โมบาย อินเตอร์เทรด
39. I-SPORT = บจก.ไอ-สปอร์ต
40. SIAM = บจก.สามารถ อินเตอร์แอคทีฟ มีเดีย
41. ENT = บจก.เอ็นเตอร์เทนเม้นท์ ทรี
42. I-SPORT M = บจก.ไอ-สปอร์ต มีเดีย
43. SSTV = บจก.สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น
44. SIMI = บจก.สามารถ ไอ-โมบาย (อินโดนีเซีย)
45. IMD = บจก.ไอ-โมบาย ไดเร็ค
46. OTO = บมจ.วันทูวัน คอนแทคส์
47. OTP = บจก.วันทูวัน โปรเฟสชั่นแนล
48. OTOC = บจก.วันทูวัน (แคมโบเดีย)
49. VIH = บจก.วิไลลักษณ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง

3) (1) บริษัทจดทะเบียน (2) ถือหุ้นทางตรงโดย SBS (3) ถือหุ้นทางตรงโดย SCT (4) ถือหุ้นทางตรงโดย SCS (5) ถือหุ้นทางตรงโดย SC (6) ถือหุ้นทางตรงโดย SUT (7) ถือหุ้นทางตรงโดย TEDA (8) ถือหุ้นทางตรงโดย SIH (9) ถือหุ้นทางตรงโดย SE (10) ถือหุ้นทางตรงโดย SIM (11) ถือหุ้นทางตรงโดย BUG (12) ถือหุ้นทางตรงโดย I-SPORT (13) ถือหุ้นทางตรงโดย IMI (14) ถือหุ้นทางตรงโดย IMIT (15) ถือหุ้นทางตรงโดย OTO

* นางสาวโชติกา กำลูนเวสารัช ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจเทคโนโลยีประยุกต์ด้าน ICT เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559

** นายสุชาติ ดวงทวี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจแอปพลิเคชั่นสนับสนุนด้านการประกอบธุรกิจ เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559

รายละเอียดของคณะกรรมการชุดต่างๆ

รายชื่อกรรมการ / อนุกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืน
1. นายสมบัติ อุทัยสาง	x						
2. พลเอกสัมพันธ์ บุญญานันต์	/		x		/	x	
3. นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	/		/			/	
4. นายวิชัย โภคาสัมฤทธิ์	/		/		x	/	
5. นายขจรวุฒิ ตยานุกรณ์	/				/		
6. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์	/	/					
7. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	/	x					
8. นายศิริชัย รัศมีจันทร์	/	/					
9. นายจง ดิลกสมบัติ	/	/		x	/		x
10. นายพรชัย กรัยวิเชียร				/			/
11. นายอภิชาติ ศิริสาลิโภชน์				/			/
12. นางสาวโชติกา กำลูนเวสารัช				/			/
13. นายสุชาติ ดวงทวี				/			
14. นายดิลกพัฒน์ นิศามณีวงศ์				/			
15. นายอนุพงษ์ เสาวมาศ				/			
16. นายเสนีย์ สมมา				/			
17. นางนิศาชล อุดมวงศ์วิวัฒน์							/
18. นางสาวกนกวรรณ จันทร์สว่างภูวนะ							/
19. นายสมชาย บุญสุภาพร							/

หมายเหตุ : x = ประธานกรรมการ, / = กรรมการ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อยที่เป็นธุรกิจหลัก

รายชื่อ	บริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด	บริษัท สามารถคอมเทค จำกัด	บริษัท พอร์ทัลเน็ท จำกัด
1. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์	x	x	x
2. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	/	/	/
3. นายจง ดิลกสมบัติ	/	/	/
4. นายพรชัย กรัยวิเชียร	/	/	
5. นายสุชาติ ดวงทวี		/	
6. นางสาวโชติกา กำลูนเวสารัช		/	
7. นายดิลกพัฒน์ นิศามณีวงศ์			/
8. นายณัฐวุฒิ ศมาวรรตกุล			/

หมายเหตุ : x = ประธานกรรมการ, / = กรรมการ

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นายสมชาย บุญสุภาพร ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยมีประวัติการศึกษาและประวัติการทำงานของบุคคลดังกล่าว ดังนี้

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาบัญชีต้นทุน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน

2546 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน และเลขานุการบริษัท บมจ.สามารถเทลคอม
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการเพื่อความยั่งยืน บมจ.สามารถเทลคอม

ประวัติการอบรม

- การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในหลักสูตรที่ 1 รุ่นที่ 27 จากสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย (สภาวิชาชีพบัญชี)
- หลักสูตรกฎหมายและระเบียบปฏิบัติสำหรับเลขานุการบริษัท รุ่นที่ 3 จัดโดย ศูนย์วิจัยกฎหมายและการพัฒนา คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

โดยในปีที่ผ่านมาหัวหน้างานตรวจสอบภายในได้เข้าอบรมและสัมมนาในหลักสูตรที่เกี่ยวกับการตรวจสอบภายในเพื่อเพิ่มพูนความรู้ อาทิ

- บทบาทของผู้บริหารระดับสูงในการผลักดันนโยบายเรื่องการต่อต้านทุจริตขององค์กร โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- การเตรียมความพร้อมเข้าโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนในการต่อต้านการทุจริต โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทกำหนดให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทอีกตำแหน่งหนึ่งโดยทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พรบ. บริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดประวัติการศึกษาและการทำงานของเลขานุการบริษัทได้ใน “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท”

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	:	**บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)**
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 99/7 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 29 หมู่ 4 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107538000631
โฮมเพจ	:	http://www.samtel.com
โทรศัพท์	:	0-2502-6000
โทรสาร	:	0-2502-6648
ทุนจดทะเบียน	:	738,000,000 บาท
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	:	618,000,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	หุ้นละ 1 บาท

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหุ้น	:	**บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด**
ที่ตั้งสำนักงาน	:	เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	:	0-2009-9000
โทรสาร	:	0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	:	**นางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์** ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4604
ที่ตั้งสำนักงาน	:	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด อาคารเลครัชดา ชั้น 33 เลขที่ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	:	0-2264-0777
โทรสาร	:	0-2264-0789-90

<u>หมายเหตุ</u> : ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือ Website ของบริษัท (www.samtel.com)

“เราพร้อมสร้างความแข็งแกร่ง
มุ่งสู่อนาคตที่ยั่งยืน”

SAMART TELCOMS
SMART ICT Solutions

บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)
99/7 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 29
ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
Tel : 0 2502 6000 www.samtel.com