



บมจ.ภัทรลีซซิ่ง
PHATRA LEASING
Public Company Limited

รายงานประจำปี 2558
ANNUAL REPORT
2015



The background is a blue gradient. A large green circle with a white border is positioned in the upper left. A white airplane icon is in the upper right, with a dashed line trailing from the top right towards it. A white train icon is on the left side, with a dashed line curving from it towards the bottom right. A white car icon is at the bottom right, with a dashed line curving from the bottom left towards it. The text 'รายงานประจำปี 2558' is in Thai script, and 'ANNUAL REPORT 2015' is in English.

รายงานประจำปี 2558
ANNUAL REPORT
2015

DRIVE
toward greater success

สารบัญ Contents

4	ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท
5	รายงานคณะกรรมการ
6	โครงสร้างขององค์กร / Organization Chart
8	คณะกรรมการบริษัท / Board of Directors
10	คณะผู้บริหารของบริษัท / Management Officers
11	นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
13	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
16	ปัจจัยความเสี่ยง
17	ข้อมูลทั่วไป
20	โครงสร้างการถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล
25	โครงสร้างการจัดการ
41	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
51	ความรับผิดชอบต่อสังคม
56	การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง
57	รายการระหว่างกัน
59	ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
62	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
65	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
66	งบการเงิน
129	จรรยาบรรณพนักงาน
132	นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
134	Financial Summary
135	Report of the Board of Directors
136	Policy and Business Overview
138	Nature of Business
141	Risk Factors
142	Company Information
145	Shareholder Structure and Dividend Policy
150	Management Structure
166	Corporate Governance Policy
177	Corporate Social Responsibilities (CSR)
181	Internal Control and Risk Management
182	Related Parties Transaction
184	Financial Overview
187	Management Discussion and Analysis (MD&A)
191	Report of The Audit Committee
192	Financial statements
239	Employee Code of Conduct
242	Anti-Corruption Policy

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

ข้อมูลจากงบการเงิน

	(หน่วย: ล้านบาท)		
	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน
	2556	2557	2558
ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	2,554.68	2,811.59	2,894.27
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน	122.12	113.89	108.42
รายได้รวม	3,308.03	3,736.55	3,704.60
รวมค่าใช้จ่าย	3,055.23	3,559.02	3,486.49
กำไรสุทธิ	205.09	140.19	171.00
จำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว (ล้านหุ้น)	447.37	447.37	596.49
สินทรัพย์รวม	12,030.21	12,593.38	12,912.19
หนี้สินรวม	9,946.73	10,499.35	10,272.63
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,083.48	2,094.03	2,639.55

อัตราส่วนทางการเงิน

	งบการเงิน	งบการเงิน	งบการเงิน
	2556	2557	2558
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม (%)	6.20	3.75	4.62
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	9.90	6.71	7.22
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	4.77	5.01	3.89
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.46	0.31	0.32
มูลค่าหุ้นตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	4.66	4.68	4.96
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.28	0.17	

ในรอบปี 2558 ที่ผ่านมา สภาพเศรษฐกิจของประเทศไทยมีการเติบโตที่ดีขึ้น มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจร้อยละ 2.8 สูงกว่าการขยายตัวร้อยละ 0.8 ในปี 2557 โดยมีการบริโภคของครัวเรือนและการลงทุนรวมขยายตัวร้อยละ 2.1 และร้อยละ 4.7 ตามลำดับอัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยร้อยละ -0.9 แต่ในส่วนของตัวขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย อย่างภาคการส่งออกยังคงมีปัญหายังต่อเนื่อง มีมูลค่าการส่งออกลดลงร้อยละ 7.9 และปริมาณการส่งออกลดลงร้อยละ 5.4 แต่ทั้งนี้ก็ยังคาดการณ์ว่าเศรษฐกิจไทยในปี 2559 จะขยายตัวร้อยละ 2.8 – 3.8 จากเม็ดเงินอัดฉีดจากการลงทุนด้านโครงสร้างของภาครัฐ และการขยายตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว

ในส่วนของผู้โดยสารรถยนต์นั้นมียอดขายที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยมียอดขายรถยนต์รวมในประเทศปี 2558 อยู่ที่ 799,632 คัน มีอัตราการเติบโตลดลงร้อยละ 9.3 พบว่ารถเพื่อการพาณิชย์มียอดขายลดลงร้อยละ 2.2% อยู่ที่ 500,527 คัน ถึงแม้ตัวเลขการขายรถยนต์จะมีสัญญาณที่ดีขึ้นกว่าปีก่อนหน้าก็ตาม แต่ยังคงมีการคาดการณ์ไว้ว่า ในปี 2559 ตลาดรถยนต์ก็ยังคงปรับตัวลดลง สาเหตุมาจากกำลังซื้อบางส่วนเกิดขึ้นล่วงหน้าในช่วงปลายปี 2558 ก่อนการปรับภาษีสรรพสามิตใหม่ และประกอบกับราคาพืชผลการเกษตรยังคงทรงตัวในระดับต่ำส่งผลให้ภาคครัวเรือนยังคงระมัดระวังเรื่องค่าใช้จ่าย

สำหรับบมจ.ภัทรลิขิง บริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 12,912 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.5 จากปีก่อน โดยบริษัทมีกำไรสุทธิ 171 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 21.98

การดำเนินงานของบริษัท ภัทรลิขิง จำกัด (มหาชน) ในรอบปี 2558 ราบรื่นด้วยดี ก็เพราะความร่วมมือร่วมใจของพนักงานทุกคนที่มุ่งมั่นทุ่มเททั้งแรงกายแรงใจในการทำงาน อีกทั้ง ได้รับแรงสนับสนุนอย่างมั่นคงเสมอมา จากลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และพันธมิตรทางธุรกิจทุกท่าน ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัท ภัทรลิขิง จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณทุกท่านมา ณ โอกาสนี้



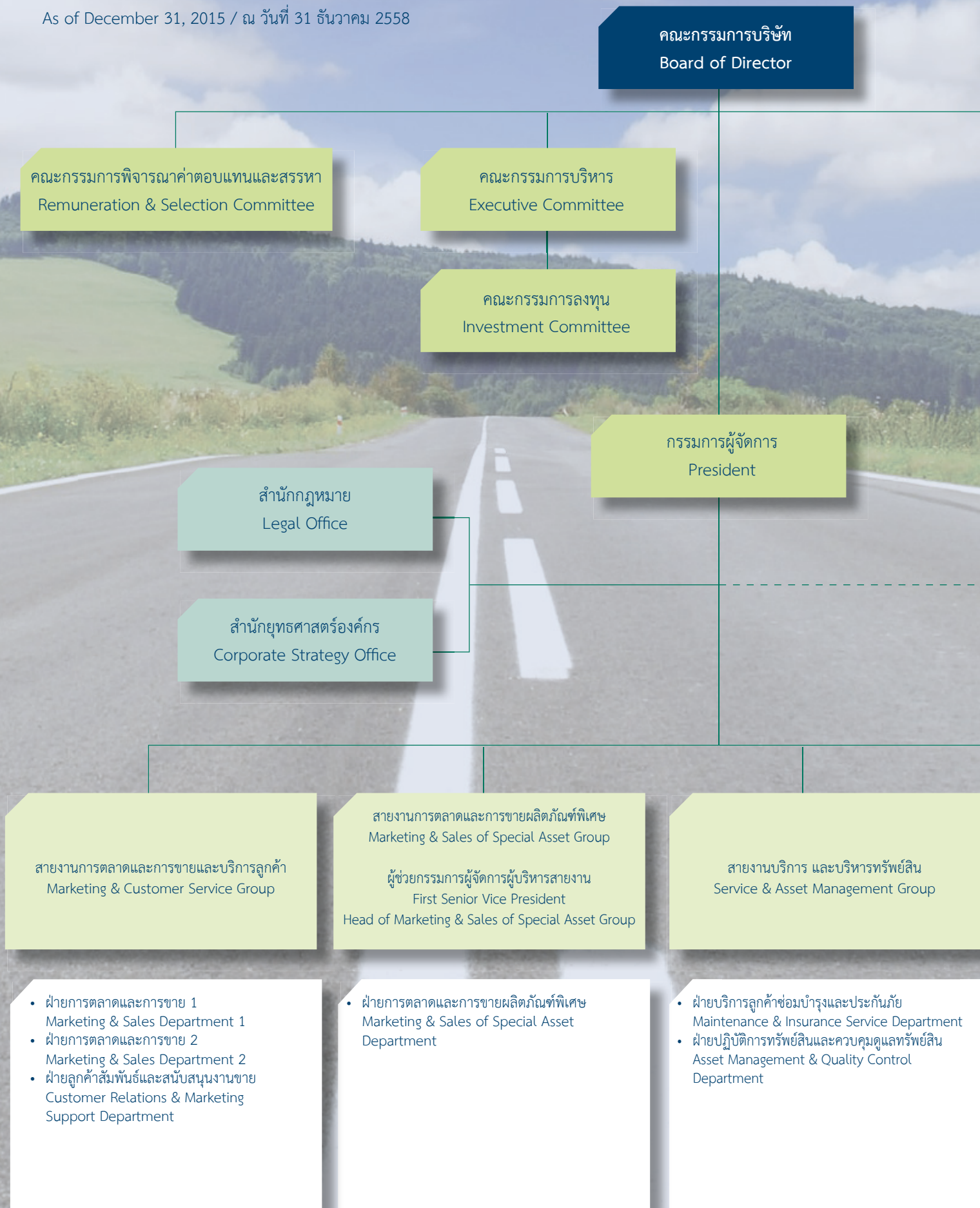
(นายโพธิพงษ์ ลำซ่า)
ประธานกรรมการ



(นายพิภพ ภูนาศล)
กรรมการผู้จัดการ

Organization Chart / โครงสร้างขององค์กร

As of December 31, 2015 / ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
Risk Management Committee

คณะกรรมการตรวจสอบ
Audit Committee

สำนักบริหารความเสี่ยง
Risk Management Office

สำนักตรวจสอบภายใน
Internal Audit Office

สายงานบริหารราคาและต้นทุน
Price & Cost Management Group

รองกรรมการผู้จัดการบริหารสายงาน
Executive Vice President
Head of Price & Cost Management Group

- ฝ่ายจัดซื้อ
Purchasing Department
- ฝ่ายบริหารราคา และพิจารณาเครดิต
Pricing & Credit Underwriting Department
- ฝ่ายจัดจำหน่าย
Distribution Department

สายงานสนับสนุนองค์กร
Corporate Supporting Group

รองกรรมการผู้จัดการบริหารสายงาน
Executive Vice President
Head of Corporate Supporting Group

- ฝ่ายบริหารงานกลาง
General Administration Department
- ฝ่ายสื่อสารองค์กร
Corporate Communication Department
- ฝ่ายเลขานุการ และบริหารทรัพยากรบุคคล
Corporate Secretariat & Human Resource Management Department
- ฝ่ายพัฒนาระบบ
System Development Department
- ฝ่ายบริหารข้อมูล
Data Management Department

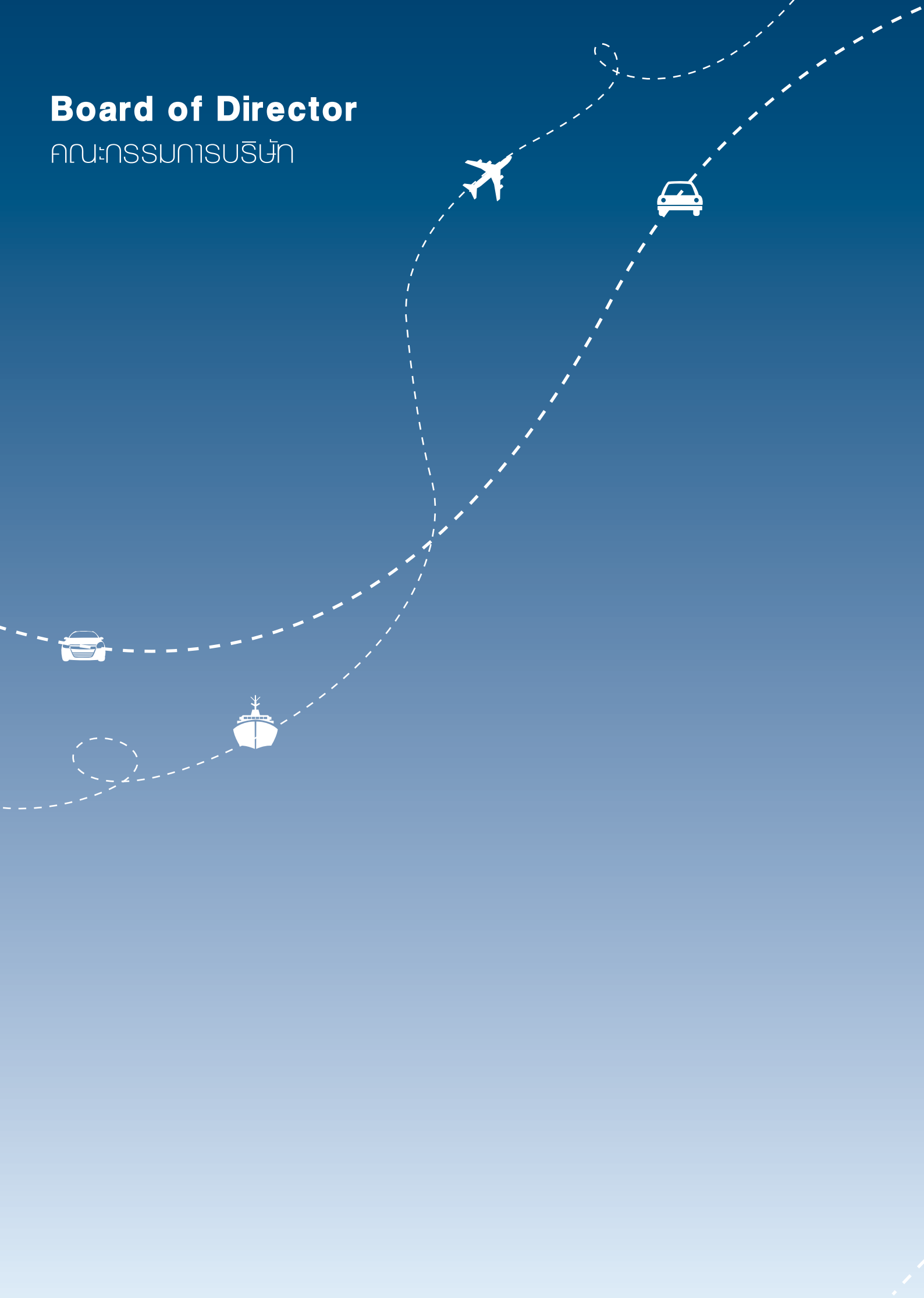
สายงานการเงินและควบคุม
Finance & Control Group

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการบริหารสายงาน
First Senior Vice President
Head of Finance & Control Group

- ฝ่ายการบัญชี
Accounting Department
ผู้อำนวยการฝ่าย
Vice President Head of Accounting Department
- ฝ่ายการเงิน
Finance Department
- ฝ่ายบริหารเงิน
Treasury Department

Board of Director

คณะกรรมการบริษัท





1. นายโพธิพงษ์ ลำซำ | Mr.Photipong Lamsam
ประธานกรรมการ | Chairman



2. นายภูมิชาย ลำซำ | Mr.Poomchai Lamsam
รองประธานกรรมการ | Vice Chairman



3. นายสาระ ลำซำ | Mr.Sara Lamsam
กรรมการและประธานคณะกรรมการบริหาร
| Director and Chairman of Executive Committee



4. นายพิภพ คุนาส | Mr.Pipop Kunasol
กรรมการและกรรมการผู้จัดการ | Director and President



5. นางนวลพรรณ ลำซำ | Mrs.Nualphan Lamsam
กรรมการ | Director



6. นายเกริกชัย ศิริภักดิ์ | Mr.Kirkchai Siribhakdi
กรรมการ | Director



7. นางจันทรา บุรณฤกษ์ | Mrs.Chantira Purnariksha
กรรมการอิสระ | Independent Director



8. นายวิเชฐ ตันติวานิช | Mr. Vichate Tantiwanich
กรรมการอิสระ | Independent Director



9. นายอนุพล ลิขิตพฤษไพศาล | Mr.Anupon Likitpurkpaian
กรรมการอิสระ | Independent Director



10. รศ.เชวาลีย์ พงศ์ผาติโรจน์ | Asso.Prof. Chawalee Pongpatirochna
กรรมการอิสระ | Independent Director



11. นายอาร์สตร บุนนาค | Mr.Arpatsorn Bunnag
กรรมการอิสระ | Independent Director



12. นายพูลพิพัฒน์ อังยูริกุล | Mr.Poonpipat Aungurigul
กรรมการอิสระ | Independent Director

Management Officers / คณะผู้บริหารของบริษัท

As of December 31, 2015 / ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558



1. นายพิภพ กุนาสล | Mr. Pipop Kunasol
กรรมการผู้จัดการ | President



2. นางทิพย์สุดา คีนคง | Mrs. Thipsuda Kuenkong

รองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานสนับสนุนองค์กร | Executive Vice President Head of Corporate Supporting Group

3. นายขจรจักร ชโลธร | Mr. Kachornjak Chalothorn

รองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานบริหารราคา และต้นทุน | Executive Vice President Head of Price & Cost Management Group



4. นายธนนต์ สืบศิริ | Mr. Thanan Suebsiri

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานการตลาดและการขายผลิตภัณฑ์พิเศษ

| First Senior Vice President Head of Marketing and Sales of Special Asset Group

5. นายธนุ สุขวาท | Mr. Danu Sukhavat

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานการเงิน และควบคุม

| First Senior Vice President Head of Finance and Control Group

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์ (Vision)

สร้างสรรค์การให้บริการในการบริหารทรัพย์สิน ด้วยทีมงานมืออาชีพพร้อมระบบบริการที่ทันสมัย

พันธกิจ (Mission)

เป็นผู้นำในธุรกิจลีสซิ่ง (Operating Lease) และพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการทรัพย์สินที่ส่งเสริมความสำเร็จให้ลูกค้ายิ่งขึ้น ขยายธุรกิจสู่ภูมิภาคโดยเน้นบริการที่มีคุณภาพและรวดเร็ว พัฒนาบุคลากร รวมถึงมีผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

เน้นการให้บริการแบบ Operating Lease เป็นหลัก พร้อมทั้งมีการให้บริการแบบ Finance Lease ด้วย โดยเน้นขยายรูปแบบบริการ และขยายตลาดให้ครอบคลุมทั่วประเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มเป้าหมาย และสร้างความพึงพอใจและความไว้วางใจให้กับลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

บริษัท ภัทรลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนก่อตั้งเป็นบริษัทจำกัดในปี 2530 โดยมี ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน), บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด, บริษัท ภัทรประกันภัย จำกัด (มหาชน), บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ภัทรธนกิจ จำกัด (มหาชน) และ บริษัท สมบัติลำชา จำกัด เป็นแกนนำในการจัดตั้ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจการดำเนินการจัดหาทรัพย์สินให้เช่าแบบลีสซิ่ง โดยเน้นการให้เช่าดำเนินงาน (Operating Lease) และเน้นกลุ่มลูกค้าที่เป็นนิติบุคคลเป็นหลัก

ในช่วงแรกเน้นการให้เช่าทรัพย์สินประเภทยานพาหนะ พร้อมทั้งได้มีการพัฒนาการให้บริการในด้านต่างๆ เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มในการบริการให้กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น บริการซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์

ในปี 2539 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 300,000,000 บาท และนำบริษัทเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้กับบริษัท และในปี 2548 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของ บริษัท จากมูลค่าเดิมหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท พร้อมทั้งเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 300,000,000 บาท เป็น 450,000,000 บาท และได้เรียกชำระค่าหุ้น ซึ่งเป็นผลให้บริษัทมีทุนเรียกชำระแล้วเป็นจำนวน 447,369,569 บาท คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 447,369,569 หุ้น ซึ่งการเพิ่มทุนในครั้งนี้จะเป็นหนึ่งในการปรับโครงสร้างเงินทุน และเป็นส่วนสำคัญสำหรับรองรับการเจริญเติบโตของบริษัทในอนาคต และในปี 2548 บริษัท ทริสเทค จำกัด (TRIS) ยังได้ปรับเพิ่มอันดับเครดิตองค์กร (Company Rating) ของบริษัท และหุ้นกู้ไม่มีประกัน (Issue Rating) เป็นระดับ A- จากเดิม BBB +

นอกเหนือจากนั้นแล้ว ในปี 2548 นิตยสาร Forbes นิตยสารชั้นนำทางธุรกิจ ได้คัดเลือกบริษัทที่เป็นบริษัทมหาชน และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก จากทั้งหมด 15 ประเทศ 25,864 บริษัท โดยได้คัดเลือกเฉพาะบริษัทขนาดกลาง ที่มียอดขายได้ไม่เกิน 1,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐและไม่ต่ำกว่า 5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ จำนวน 11,845 บริษัท ทั้งนี้บริษัท ภัทรลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ได้รับคัดเลือกให้เป็นหนึ่งใน 11 บริษัทจากประเทศไทย และเป็นบริษัทลีสซิ่งเดียว ที่ได้รับรางวัล Asia's Best Under a Billion รางวัลนี้ได้แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงานต่างๆ ตลอดจนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจนเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

ในปี 2550 บริษัท ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นใหม่ โดยในส่วนของธนาคารกสิกรไทยได้เสนอขายหุ้นที่ถืออยู่ออกให้กับบริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นหลักรายเดิมของบริษัท สืบเนื่องจากนโยบายของทางธนาคารกสิกรไทยที่จะปรับลดการลงทุนในบริษัท ที่ไม่สามารถควบคุมการดำเนินงานได้ทั้งหมด ซึ่งการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจแต่อย่างใด แต่กลับมีผลดีในการเสริมสร้างพันธมิตรสำหรับการต่อยอดทางธุรกิจในอนาคต

ในปี 2551 บริษัทได้เริ่มขยายการให้บริการใน 2 ผลิตภัณฑ์ใหม่ คือ PHATRA AIRCRAFT LEASING ซึ่งเป็นรูปแบบการให้บริการเช่าเครื่องบินโดยสารขนาดเล็ก 4-12 ที่นั่ง ประเภท Business Jet, Turbo Prop และ Piston และ PHATRA YACHT LEASING โดยเป็นการให้บริการเช่าเรือแบบ Motor Yacht โดยทั้ง 2 ผลิตภัณฑ์มุ่งเน้นเพื่อตอบสนองการเดินทางเพื่อธุรกิจ และพาหนะส่วนตัว ซึ่งบริษัทไม่เคยหยุดนิ่งในการพัฒนาบริการให้ทันต่อสถานการณ์และความต้องการของลูกค้า

รวมทั้งได้พัฒนาและปรับปรุงการให้บริการในผลิตภัณฑ์ PHATRA AUTO LEASING ให้มีการให้บริการอย่างครบวงจร เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการขยายเครือข่ายศูนย์บริการตามมาตรฐานผู้ผลิตไว้คอยบริการลูกค้าทั่วประเทศ มากกว่า 800 แห่ง ซึ่งลูกค้าสามารถนำรถเข้า เชื้อระยะทาง หรือซ่อมบำรุงฉุกเฉิน โดยมั่นใจได้ว่า อะไหล่ที่ได้รับนั้นเป็นมาตรฐานเดียวกับผู้ผลิต ทั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้ลูกค้าของบริษัทว่าจะได้รับการดูแลเป็นอย่างดีตลอดเวลาเพียงแค่โทรศัพท์แจ้งมาที่ 0-2290-7575 หรือ 0-2693-2288 พร้อมกันนี้ในปี 2554 บริษัทยังได้รับ ISO 9001 : 2008 รับรองมาตรฐานการบริการ (Call Center and Customer Complaint Management) จาก SGS เพื่อการรับรอง ระบบคุณภาพ ISO 9001:2008 โดยสถาบันการรับรองแห่งสหราชอาณาจักร UKAS ความสำเร็จนี้เกิดจากการทำงานร่วมกันของทีมงานบริการที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพในการพัฒนาและรักษาไว้ซึ่งระบบคุณภาพ รู้และเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า เพื่อประโยชน์สูงสุดคือความพอใจของลูกค้า ที่บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาเสมอมา

ในปี 2558 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 646,200,489 บาทจากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 447,369,569 บาทโดยการให้สิทธิกับผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) โดยการเพิ่มทุนในครั้งนี้เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้กับบริษัทพร้อมทั้งได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (PL-W1) ในจำนวน 49,707,319 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทที่จองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นและที่จองซื้อเกินสิทธิ โดยไม่คิดมูลค่า

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ภัทรลีสซิ่ง ประกอบกิจการจัดหาทรัพย์สินให้กับผู้ประกอบการที่เป็นนิติบุคคลเป็นหลัก ในรูปแบบการให้ “เช่า” (Leasing) โดยเน้นการให้บริการในลักษณะสัญญาเช่าดำเนินงาน (Operating Lease) กับทรัพย์สินประเภทยานพาหนะเป็นหลัก อาทิเช่น รถยนต์สำหรับผู้บริหาร รถยนต์ส่วนบุคคลประจำสำนักงาน รถยนต์บริการให้เช่าช่วง และรถยนต์เพื่อการพาณิชย์อื่นๆ รวมทั้งเครื่องบิน และเรือ นอกจากนี้ ยังให้เช่าทรัพย์สิน ประเภท เครื่องจักร คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ทั่วไป โดยอายุสัญญาส่วนใหญ่อยู่ระหว่าง 3-5 ปี

ภัทรลีสซิ่ง ให้บริการด้วยบุคลากรที่มากประสบการณ์พร้อมจะให้คำปรึกษาและจัดแผนการใช้นยานพาหนะที่เหมาะสมสำหรับทุกองค์กร อีกทั้งมีการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานใหม่ ให้แก่ธุรกิจลีสซิ่งในประเทศไทย

โครงสร้างรายได้

รายได้หลักของบริษัทมาจากค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน ในลักษณะบริการแบบ PFL (Phatra Fleet Leasing) ซึ่งนอกจากค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานแล้ว บริษัทยังมีรายได้จากสัญญาเช่าการเงิน และรายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานเพิ่มอีก ทั้งนี้สำหรับการหาลูกค้า บริษัทจะมีการกระจายไปตามอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ เพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้

รายได้ของบริษัท จำแนกตามสัญญาเช่ารายได้ของบริษัท ตั้งแต่ปี 2556-2558

	ม.ค.56-ธ.ค.56		ม.ค.57-ธ.ค.57		ม.ค.58-ธ.ค.58	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	2,554.68	77.23	2,811.59	75.25	2,894.27	78.13
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน	122.11	3.69	113.89	3.05	108.42	2.93
รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	597.80	18.07	768.60	20.57	656.40	17.72
รายได้อื่น	33.44	1.01	42.47	1.13	45.51	1.22
รวมรายได้	3,308.03	100.00	3,736.55	100.00	3,704.60	100.00

2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ลักษณะผลิตภัณฑ์และการให้บริการหลัก

1. PHATRA FLEET LEASING

บริการให้เช่ายานพาหนะ ประเภทรถยนต์นั่ง เครื่องบิน พาหนะทางน้ำ และรถยนต์เพื่อการพาณิชย์บริษัทพร้อมให้คำแนะนำ และหาแนวทางบริการต่างๆ ที่ตรงความต้องการของผู้เช่ามากที่สุด แม้จะเป็นยานพาหนะเพียงหนึ่งหรือหลายร้อย โดยใช้หลักบริหารจัดการยานพาหนะจำนวนมากเพื่อให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale) ทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ทั้งในรูปแบบ Operating Lease และ Finance Lease

▪ PHATRA AUTO LEASING

บริการให้เช่าพาหนะประเภทรถยนต์ ทั้งรถยนต์นั่งผู้บริหาร รถใช้งานในองค์กร หรือแม้กระทั่งรถยนต์เพื่อการพาณิชย์ต่างๆ ทุกรุ่น ทุกยี่ห้อ

▪ PHATRA AIRCRAFT LEASING

บริการให้เช่าเครื่องบินโดยสารขนาดเล็ก 4-12 ที่นั่ง ประเภท Business Jet, Turbo Prop และ Piston ทั้งในรูปแบบ Finance Lease และ Operating Lease ครอบคลุมการใช้งานทั้งเพื่อการท่องเที่ยว ธุรกิจ และพาหนะส่วนตัว

▪ PHATRA WATERCRAFT LEASING

บริการให้เช่าเรือ Yacht สำหรับความเพลิดเพลินส่วนตัว รวมทั้งเรือเพื่อการพาณิชย์ที่ต้องการใช้งานหลายลำ เรือรับส่งผู้โดยสารสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว และยานพาหนะทางน้ำต่างๆ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ

2. PHATRA COMMERCIAL LEASING

บริการให้เช่าทรัพย์สินทุกประเภท อาทิ เครื่องจักร อุปกรณ์การผลิต เครื่องจักรส่วนควบอื่นๆ ที่ลงทุนสูงและจำเป็นต่อธุรกิจ ในรูปแบบสัญญาเช่าทางการเงิน (Finance Lease) ซึ่งให้ความสะดวกกับการลงทุน โดยมีจุดเด่นอยู่ที่การอนุมัติที่รวดเร็ว

ความหลากหลายของรูปแบบบริการของ Fleet Management

ความหลากหลายของรูปแบบบริการของ Fleet Management ที่จะช่วยให้การบริหารจัดการรถยนต์ได้ง่ายกว่า ด้วยการจัดการรถยนต์พร้อมทั้งดูแลรักษาซ่อมบำรุง ช่วยให้ลูกค้าใช้ยานพาหนะอย่างมีประสิทธิภาพ และลดภาระค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น

การเลือกใช้รถยนต์-บริษัทมีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญในด้านนี้ คอยให้คำปรึกษาในการเลือกใช้รถยนต์ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของแต่ละองค์กร

การจัดซื้อรถยนต์-บริษัทมีการจัดหาที่รวดเร็ว ในทุกรุ่น ทุกสี ด้วยต้นทุนในการเช่าอย่างสมเหตุสมผล

การจัดส่งรถยนต์-บริษัทจัดส่งให้ทุกสถานที่โดยไม่จำกัดจำนวนคัน

การจดทะเบียนรถ-บริษัทจดทะเบียนและจัดส่งถึงที่ทุกคัน

การจัดหาประกันรถ-บริษัทมีทีมงานคอยดูแลจัดหาประกันรถ เพื่อให้ทรัพยากรบุคคลของบริษัทผู้เช่าปฏิบัติหน้าที่หลักที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า

การซ่อมบำรุง -บริษัทดูแลการซ่อมบำรุงด้วยศูนย์บริการมาตรฐานจากผู้ผลิตเท่านั้น เพื่อความปลอดภัยสูงสุด

การจัดการรถยนต์ทดแทน-บริษัทจัดรถทดแทนกับทุกเหตุการณ์ที่รถของผู้เช่าไม่สามารถใช้ได้

PL Service Center ศูนย์บริการตลอด 24 ชั่วโมง -บริการสร้างความอุ่นใจ พร้อมช่วยเหลือทุกปัญหาระหว่างเดินทาง เปิดบริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง โทร. 0-2290-7575

เครือข่ายศูนย์บริการทั่วประเทศ-ด้วยเครือข่ายศูนย์บริการมากกว่า 800 แห่งทั่วประเทศ ตรวจเช็คซ่อมบำรุงได้อย่างมั่นใจ พร้อมอะไหล่ในมาตรฐานผู้ผลิต

ประโยชน์ของสัญญาเช่าดำเนินงาน

- สามารถจัดหายานพาหนะทุกชนิด ทุกประเภทได้ตามความต้องการ พร้อมมอบบริการที่สอดคล้องกับความต้องการของแต่ละองค์กรได้อย่างดี
- ช่วยลดต้นทุนในการดำเนินธุรกิจ ด้วยการเรียกเก็บค่าบริการเป็นค่าเช่าคงที่รายเดือน
- อัตราดอกเบี้ยคงที่ ช่วยควบคุมรายจ่ายให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้
- ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการบริหาร Fleet และลดค่าใช้จ่ายในเรื่องการซ่อมแซมบำรุงรักษา
- ช่วยรับภาระความเสี่ยงต่างๆ ในการใช้รถและลดความไม่แน่นอนในการขายทรัพย์สินที่ได้ลงทุนไป
- ลักษณะของสัญญาเช่า ทำให้ทรัพย์สินไม่ปรากฏในงบดุล และไม่ปรากฏภาระทางด้านหนี้สิน
- การลงทุนน้อยเป็นประโยชน์ต่อการบริหารกระแสเงินสด (Cash Flow)

2.2 การตลาดและการแข่งขัน

กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขันในทุกด้าน ทั้งการลงทุนทางเทคโนโลยี รูปแบบการให้บริการ การขยายเครือข่าย รวมถึงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน โดยมุ่งเน้นการให้บริการที่ครบวงจร ตั้งแต่การเลือกใช้รถยนต์ให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า ไปจนถึงรายละเอียดปลีกย่อย เช่น การจดทะเบียน การประกันภัย ตลอดจนการให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง และมีเครือข่ายศูนย์บริการที่ครอบคลุมทั่วประเทศ ซึ่งนับว่าสร้างความแตกต่าง ได้อย่างชัดเจน และสร้างความไว้วางใจและประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้า ซึ่งเชื่อมั่นได้ว่าจะช่วยเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัทให้คงอยู่ในระดับผู้นำของธุรกิจต่อไป และเนื่องจากบริษัทมีจำนวนรถยนต์ให้เช่ามากกว่า 10,000 คัน ทำให้บริษัทมีความประหยัดจากขนาด (Economy of scale) ลูกค้าจึงมั่นใจได้ว่าบริการที่ได้รับนั้นมีความคุ้มค่ามากที่สุด

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

บริษัท ภัทรลิสซิง จำกัด(มหาชน) ดำเนินธุรกิจให้เช่าสินทรัพย์ในหลากหลายประเภท โดยเน้นการให้บริการในรูปแบบสัญญาเช่าดำเนินงาน (Operating Lease) ในสินทรัพย์ประเภทรถยนต์เป็นหลัก ซึ่งที่ผ่านมา บริษัทได้มีการกระจายการ

ให้เข้าไปยังสินทรัพย์ประเภทอื่นๆมากขึ้น เพื่อเป็นการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดได้อย่างครอบคลุม และนำมาสู่การพัฒนาธุรกิจให้เข้าได้อย่างมีประสิทธิภาพในปัจจุบัน ด้วยสถานะทางการตลาดที่แข็งแกร่งจากการที่บริษัทมีการขยายฐานลูกค้า พร้อมทั้งรักษาฐานลูกค้ารายใหญ่กลุ่มเดิมไว้ และสามารถเพิ่มการกระจายฐานลูกค้ารายใหญ่อยู่ในอุตสาหกรรมที่หลากหลายมากขึ้นด้วย ตามลักษณะการประกอบธุรกิจที่เน้นไปยังกลุ่มลูกค้านิติบุคคลเป็นหลัก อีกทั้งการให้ความสำคัญต่อการให้บริการแก่ลูกค้าที่ครอบคลุมทั้งมิติของการให้บริการที่ครบวงจร เครือข่ายศูนย์บริการที่ครอบคลุม และการให้บริการที่พร้อมในทุกช่วงเวลา ทำให้บริษัทยังสามารถดำรงสถานะผู้นำในธุรกิจให้เข้าดำเนินงานได้ตลอดมา นอกจากนี้ บริษัทยังตระหนักถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อให้เท่าทันต่อบริบทของสภาพตลาดรถยนต์ในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โดยได้เพิ่มความหลากหลายของช่องทางในการจำหน่ายสินทรัพย์เมื่อสิ้นสุดสัญญาการเช่า เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสินทรัพย์ต่อไป

ภาพรวมของตลาดรถยนต์ในปี 2558 ที่ผ่านมา มียอดขายรถยนต์รวมประมาณ 0.79 ล้านคัน ลดลงร้อยละ 9 จากปี 2557 ที่มียอดขายจำนวน 0.88 ล้านคัน ซึ่งเป็นผลจากการกำลังซื้อของผู้บริโภคยังคงจำกัด รวมถึงความกังวลต่อความผันผวนของเศรษฐกิจโลก ทำให้ภาคครัวเรือนและภาคเอกชนระมัดระวังในการใช้จ่ายและการลงทุน ประกอบกับการขาดเสถียรภาพด้านการเมืองที่ส่งผลกระทบด้านจิตวิทยาของผู้ซื้อ ตลอดจนการปรับตัวของความต้องการ (Demand) ในตลาดรถยนต์จากนโยบายรถคันแรกตั้งแต่ปี 2555 ที่ยังไม่เข้าสู่ภาวะปกติ

ตลาดรถยนต์ในปี 2559 ยังอยู่ท่ามกลางปัจจัยลบสำคัญหลายประการ เช่น ภาวะหนี้ครัวเรือนที่ยังอยู่ในระดับสูง ความเข้มงวดของการปล่อยสินเชื่อ ภัยแล้งที่จะเกิดขึ้น ภาวะราคาสินค้าเกษตรตกต่ำอย่างต่อเนื่อง ภาคการส่งออกที่ยังมีความเสี่ยงจากสถานการณ์เศรษฐกิจของประเทศคู่ค้าที่ซบเซา รวมไปถึงการทยอยปรับขึ้นราคารถยนต์ในปีนี้เพื่อรับกับภาษีสรรพสามิตรถยนต์ใหม่ ซึ่งอาจกระทบต่อยอดขายรถยนต์ในช่วงไตรมาสแรกค่อนข้างมาก ถึงแม้ว่าอย่างไรก็ตามในตลาดรถยนต์ ก็ยังมีปัจจัยบวกอยู่เช่นกัน ซึ่งได้แก่ โครงการเมกะโปรเจกต์ต่างๆของภาครัฐจะเริ่มเดินหน้าในปีหน้า นโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจจากภาครัฐที่เริ่มเป็นรูปธรรมมากขึ้น ทำให้กำลังซื้อของผู้บริโภคเริ่มฟื้นตัว และในส่วนภาคอุตสาหกรรมยานยนต์ก็จะมีการเปิดตัวรถรุ่นใหม่ๆ ออกสู่ตลาด ดังนั้นเศรษฐกิจในปี 2559 ไม่น่าจะแตกต่างจากปี 2558 แต่อาจจะดีขึ้นกว่าเล็กน้อย ทำให้ประมาณการยอดขายรถยนต์ของปีนี้ใกล้เคียงกับปีที่แล้ว

ในส่วนของสถานะตลาดสำหรับธุรกิจลีสซิงประเภทให้เข้าแบบดำเนินงาน ปัจจุบันบริษัทที่ดำเนินธุรกิจประเภทนี้มีอยู่เป็นจำนวนมาก แต่มีบริษัทขนาดใหญ่ที่เป็นผู้นำตลาดและมีส่วนแบ่งทางการตลาดเป็นส่วนใหญ่อยู่เพียงไม่กี่ราย ซึ่งบริษัท ภัทรลีสซิง จำกัด (มหาชน) เองจัดว่าเป็นผู้นำในกลุ่มนี้ และแม้ว่าการแข่งขันที่รุนแรงในธุรกิจลีสซิงประเภทให้เข้าแบบดำเนินงานจะมีอยู่อย่างต่อเนื่อง แต่จากอุปสงค์ของภาคธุรกิจในปัจจุบันที่ยังคงมีความต้องการการบริหารจัดการเรื่องยานพาหนะจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกทั้งในส่วนของการบริการและการซ่อมบำรุง ทำให้ธุรกิจลีสซิงประเภทให้เข้าแบบดำเนินงานในประเทศไทยยังคงสามารถเติบโตได้ในระยะกลางถึงระยะยาว สำหรับ บริษัท ภัทรลีสซิง จำกัด (มหาชน) เอง จากนโยบายการให้ความสำคัญต่อการให้บริการที่ครบวงจรแก่ลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง และกลยุทธ์การขยายธุรกิจทั้งการขยายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่และการขยายประเภททรัพย์สินให้เข้าใหม่อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการปรับตัวเพื่อตอบสนองต่อการแข่งขันในตลาดรถยนต์ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ทำให้บริษัทยังคงเป็นผู้นำในธุรกิจลีสซิงประเภทให้เข้าแบบดำเนินงานในประเทศไทยอย่างต่อเนื่องมากกว่า 28 ปี

2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

แหล่งที่มาของเงินทุน

บริษัทมีนโยบายในการจัดหาแหล่งเงินทุนในอนาคต โดยมุ่งเน้นการจัดหาแหล่งเงินทุนระยะยาว เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะการดำเนินธุรกิจลีสซิง ซึ่งที่ผ่านมา บริษัทได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาด และสอดคล้องกับระยะเวลาการให้เข้าทรัพย์สิน

นอกเหนือจากการจัดหาแหล่งเงินทุนระยะยาวด้วยการออกหุ้นกู้แล้ว บริษัทยังดำเนินการจัดหาเงินกู้ระยะยาว โดยกู้ยืมจากสถาบันการเงินภายในประเทศอีกหลายแห่ง รวมถึงมีการศึกษาเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างทุนของบริษัทเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคตด้วย

3. ปัจจัยความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงอาจส่งผลกระทบต่อเนื้อให้เกิดความเสี่ยงแก่ผู้ถือหลักทรัพย์ของบริษัทในอันที่จะไม่ได้รับผลตอบแทนหรือสิทธิที่ควรจะได้รับ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

เนื่องจากบริษัทมีหนี้สินทางการเงิน ซึ่งทั้งหมดเป็นหนี้ที่มีกำหนดชำระคืนแน่นอน จึงอาจมีความเสี่ยงของการไม่สามารถชำระหนี้ได้ในกรณีที่มูลค่าของหนี้ที่ต้องชำระคืนในแต่ละช่วงเวลาสูงกว่าค่าเช่าที่บริษัทได้รับในช่วงนั้นๆ ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญกับความสัมพันธ์ของค่าเช่ารับและกำหนดการชำระหนี้เป็นอย่างมาก โดยอาศัยการจัดการให้มีการกู้ยืมทั้งระยะสั้นในรูปแบบของตั๋วสัญญาใช้เงินและตั๋วแลกเงิน และ ระยะยาวในรูปแบบของหุ้นกู้และเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับค่าเช่าที่จะได้รับในอนาคต รวมทั้งยังมีเงินกู้ระยะสั้นกับสถาบันการเงินหลายแห่งเพื่อรองรับในกรณีฉุกเฉิน นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับคุณภาพของผู้เช่าด้วย

2. ความเสี่ยงด้านความสามารถในการชำระค่าเช่า

เนื่องจากรายได้ค่าเช่าเป็นรายได้หลักของบริษัท ดังนั้นความสามารถในการชำระค่าเช่าของผู้เช่าจึงเป็นปัจจัยที่สำคัญ กล่าวคือหากผู้เช่าไม่สามารถชำระค่าเช่าได้ อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรของบริษัทได้ อย่างไรก็ตามที่ผ่านมาบริษัทไม่มีปัญหาเรื่องคุณภาพของผู้เช่าในระดับที่ต่ำเนื่องจากบริษัทมีความระมัดระวังในการคัดเลือกลูกค้า นอกจากนี้บริษัทยังมีระบบการติดตามการชำระค่าเช่าของลูกค้าอย่างรัดกุม รวมถึงได้มีการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญไว้อย่างเพียงพอ

3. ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

เนื่องจากบริษัทมีการกำหนดค่าเช่าในอัตราคงที่ตลอดอายุของสัญญา (ซึ่งมีอายุระหว่าง 3-5 ปี) ทำให้มีรายได้ที่แน่นอน ในขณะที่ ต้นทุนกู้ยืมของบริษัทส่วนหนึ่งขึ้นอยู่กับอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาด อาจส่งผลกระทบโดยตรงต่อต้นทุนและผลกำไรของบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงต้องบริหารความเสี่ยงเรื่องการกู้ยืมให้สอดคล้องใน 2 ด้าน คือ ด้านระยะเวลา (Duration Gap) โดยการจัดหาแหล่งเงินทุนระยะยาวเพื่อให้สอดคล้องกับการลงทุนในทรัพย์สินให้เช่าและด้านอัตราดอกเบี้ย โดยการรักษาต้นทุนทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมเพื่อให้ส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ย (Interest Rate Gap) อยู่ในระดับที่มีกำไรและมีความสม่ำเสมอ

4. ความเสี่ยงด้านการตลาดและการแข่งขัน

ในช่วงที่ผ่านมามีผู้ประกอบการธุรกิจลิซซิ่งและเช่าซื้อเกิดขึ้นในตลาดจำนวนมาก ทั้งที่เป็นกิจการที่มีผู้ถือหุ้นเป็นสถาบันการเงินและกิจการที่เป็นธุรกิจด้านบริการของผู้ผลิตรถยนต์ที่มีเงินทุนจำนวนมากจากต่างประเทศ ทำให้มีการแข่งขันในอุตสาหกรรมสูงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการแข่งขันด้านราคา และผลตอบแทนของแต่ละบริษัทลดลง แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทที่มีการเลือกกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักที่ชัดเจน คือ กลุ่มลูกค้าซึ่งเป็นนิติบุคคลที่มีความต้องการใช้ยานพาหนะ และมีศักยภาพในการชำระค่าเช่า นอกจากนี้บริษัทยังได้นำระบบคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการและการติดตามการให้บริการได้อย่างใกล้ชิดและทั่วถึง

5. ความเสี่ยงด้านการบริหารมูลค่าซาก

จากการที่บริษัทประกอบธุรกิจให้ “เช่า” ทรัพย์สินในลักษณะสัญญาเช่าดำเนินงานแก่ผู้ประกอบการที่เป็นนิติบุคคลเป็นหลัก โดยมีระยะเวลาเช่าอยู่ระหว่าง 3-5 ปี ซึ่งภายหลังจากครบกำหนดสัญญาเช่าประเภทนี้ ทรัพย์สินส่วนใหญ่จะถูกจำหน่ายออกไป ดังนั้นราคาทรัพย์สินที่จำหน่ายได้จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทโดยตรง กล่าวคือหากจำหน่ายได้ในราคาที่ต่ำกว่าราคาตามบัญชีจะก่อให้เกิดผลขาดทุนจากการขายทรัพย์สิน ที่ผ่านมา จากประสบการณ์ในการบริหารงานที่ยาวนานทำให้บริษัทสามารถบริหารมูลค่าซากได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม ผลจากนโยบายรถยนต์คันแรกที่ทำให้ราคารถยนต์มือสองปรับตัวลดลงมากนั้น ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อผลกำไรจากการจำหน่ายรถยนต์มือสองของบริษัทในช่วงปี 2557 และปี 2558 ที่ผ่านมา ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการแก้ไขโดยการพยายามเพิ่มสัดส่วนการจำหน่ายรถยนต์สู่ผู้บริโภคให้มากขึ้นเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว

4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 56	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 57	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 58
ลูกหนี้สัญญาเช่าการเงิน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,628.09	1,579.46	1,703.67
สินทรัพย์ให้เช่า-สุทธิ	9,188.22 ⁽¹⁾	10,111.22 ⁽¹⁾	10,163.27 ⁽¹⁾
สินทรัพย์รอการให้เช่า	-	-	7.07
อาคารชุดสำนักงาน	85.98	85.98	85.98
เครื่องใช้สำนักงาน	23.34	20.54	16.83
ยานพาหนะ	32.72	24.05	17.32
รวม ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9,330.26	10,241.79	10,290.47
รวม	10,958.35	11,821.25	11,994.14

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ยอดสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน-สุทธิ แสดงยอดหลังหักค่าเผื่อผลขาดทุนจากมูลค่าลดลง 0.56 ล้านบาท

4.2 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทย่อย

-ไม่มี

5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

-ไม่มี

6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

6.1 ข้อมูลทั่วไป

6.1.1 ข้อมูลทั่วไปบริษัท

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท ภัทรลีซซิง จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: PL
ชื่อย่อใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท	: PL-W1
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	: 15 สิงหาคม 2539
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107537000211 (เดิมเลขที่ บมจ.268)
ทุนจดทะเบียน	: 646,200,489 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 596,492,753 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	: 1 บาท
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจประเภทการให้ “เช่า” (Leasing) โดยเน้นลักษณะสัญญาเช่าดำเนินงาน (Operating Lease) โดยมุ่งเน้นทรัพย์สินประเภทยานพาหนะเป็นหลัก อาทิ รถยนต์ เครื่องบิน เรือ นอกจากนี้ยังให้เช่าทรัพย์สินประเภทอื่นๆ อาทิ เครื่องจักร คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ทั่วไป

สถานที่ตั้ง	: เลขที่ 252/6 ชั้น 29 อาคารสำนักงานเมืองไทยภัทรคอมเพล็กซ์ 1 ถนนรัชดาภิเษก ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10320
Home Page	: www.phatra-leasing.com
โทรศัพท์	: (66) 2290-7575 (66) 2693-2288
โทรสาร	: (66) 2693-2298-99

6.1.2 ข้อมูลการลงทุนของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทไม่มีการลงทุน หรือถือหุ้นในนิติบุคคลใด

6.1.3 บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียน

- หุ้นสามัญ	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : (66) 2009-9000 โทรสาร : (66) 2009-9991 SET Contact Center: (66) 2009-9999 Website: http://www.set.or.th/tsd E-mail: SETContactCenter@set.or.th
-------------	---

- หุ้นกู้

- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 1/2554 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2559	: บมจ. ธนาคารทหารไทย
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 2/2554 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2559	: บมจ. ธนาคารทหารไทย
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 1/2555 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2560	: บมจ. ธนาคารทหารไทย
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 2/2555 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2559	: บมจ. ธนาคารทหารไทย
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 1/2556 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2560	: บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 2/2556 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2559	: บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 3/2556 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2559	: บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 1/2557 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2560	: บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา

- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 2/2557 : บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2561
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 3/2557 : บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2560
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 4/2557 : บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2561
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 1/2558 : บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2561
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 2/2558 : บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2561
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 3/2558 : บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2562
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 4/2558 : บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2562

ผู้สอบบัญชี

- : นายไวยโรจน์ จินตามณีพิทักษ์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
ทะเบียนเลขที่ 3565
บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50-51 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้
กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ : (66) 2677-2000
โทรสาร : (66) 2677-2222

ที่ปรึกษากฎหมาย

- : บริษัท แอลเอส ฮอไรซัน จำกัด
ชั้น 14 อาคาร จีพีเอฟ วิทยุ ทาวเวอร์ เอ
93/1 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี
เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์ : (66) 2627-3443
โทรสาร: (66) 2627-3250
- : สำนักงานกฎหมายนพพงศ์ & ประสาท
ห้อง 301, ชั้น 3 อาคารพาณิชย์ดุสิตธานี
946 ถนนพระราม4 แขวงสีลม เขตบางรัก
กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์ : (66) 2233-1745-6
โทรสาร : (66) 2238-2848

ที่ปรึกษาทางการเงิน

- : -ไม่มี-

โครงสร้างการถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน	จำนวน 646,200,489 บาท (หกร้อยสี่สิบล้านสองแสนสี่ร้อยแปดสิบบาท)
ทุนชำระแล้ว	จำนวน 596,492,753 บาท (ห้าร้อยเก้าสิบล้านสี่แสนเก้าหมื่นสองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาท)
แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ	จำนวน 596,492,753 หุ้น (ห้าร้อยเก้าสิบล้านสี่แสนเก้าหมื่นสองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาท)
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	1 บาท

7.2 ผู้ถือหุ้น

บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ได้มีมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทอีกจำนวน 198,830,920 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 198,830,920 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 447,369,569 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 646,200,489 บาท ทุนชำระแล้วจำนวน 596,492,753 บาท ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ของ บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 6 มิถุนายน 2558 ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	คิดเป็นร้อยละ (%)
1. บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	59,649,200	10.00%
2. บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	53,000,400	8.89%
3. บริษัท สมบัติลำชา จำกัด	45,600,000	7.64%
4. บริษัท เมืองไทยโฮลดิ้ง จำกัด	41,550,800	6.97%
5. บริษัท จุลินทรวิงส์ จำกัด	24,000,000	4.02%
6. นายบรรยงค์ ลำชา และ นางนาถฤดี วีระเมธิกุล	15,404,257	2.58%
7. นางนันทา รุ่งนพคุณศรี	13,934,000	2.34%
8. บริษัท ยูพงษ์ จำกัด	12,323,402	2.07%
9. นางยุพพนาริ ศักดิ์พรทรัพย์	10,933,333	1.83%
10. น.ส.กลอยกมล ศิริภักดิ์	10,619,500	1.78%
รวม	287,014,892	48.12%

7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (PL-W1)

เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558 บริษัทได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท (PL-W1) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท จำนวนรวมทั้งสิ้น 49,707,319 หน่วย โดยบริษัทได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 49,707,730 หุ้นเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าว หรือคิดเป็นร้อยละ 8.3 ของหุ้นที่ชำระแล้ว ณ ปัจจุบัน

ใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวมีอายุ 3 ปีนับจากวันออกใบสำคัญแสดงสิทธิ กำหนดการให้ใช้สิทธิได้ในวันทำการสุดท้ายของทุกไตรมาส โดยเริ่มใช้สิทธิครั้งแรกวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560 และวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายคือ วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2561 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทในอัตราใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยมีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้นที่ราคา 4 บาท ต่อหุ้น ทั้งนี้ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิรายใหญ่ ณ วันที่ 15 มิถุนายน 2558 ตามรายละเอียดดังนี้

ชื่อ	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ	ร้อยละของใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยื่นจดทะเบียนในครั้งนี
1. บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	4,970,766	10.00%
2. บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	4,416,700	8.89%
3. บริษัท สมบัติลำชา จำกัด	3,800,000	7.64%
4. บริษัท เมืองไทยโฮลดิ้ง จำกัด	3,462,566	6.97%
5. บริษัท จุลินทรีย์วงศ์ จำกัด	2,000,000	4.02%
6. นายบรรยงค์ ลำชา และ นาง นาถฤดี วีระเมธิกุล	1,534,752	3.09%
7. นางนันทา รุ่งนพคุณศรี	1,161,166	2.34%
8. บริษัท ยูพงษ์ จำกัด	1,227,800	2.47%
9. นางยุพนารี ศักดิ์พรทรัพย์	911,111	1.83%
10. น.ส.กลอยกมล ศิริภักดิ์	884,999	1.78%
รวม	24,369,860	49.03%

หุ้นกู้ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558)

- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรทิสซิ่ง ครั้งที่ 1/2554

มูลค่า (บาท)	500,000,000
จำนวน (หน่วย)	500,000
มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
อายุ 5 ปี	เริ่ม 26 ม.ค. 54 สิ้นสุด 26 ม.ค. 59
อัตราดอกเบี้ย 4.075% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 26 ม.ค. และ 26 ก.ค.
นายทะเบียน	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
- หุ้นกู้ บมจ.ภัทรทิสซิ่ง ครั้งที่ 2/2554

มูลค่า (บาท)	500,000,000
จำนวน (หน่วย)	500,000
มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
อายุ 4 ปี 11 เดือน	เริ่ม 20 เม.ย. 54 สิ้นสุด 20 มี.ค. 59
อัตราดอกเบี้ย 4.35% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 20 มี.ค. และ 20 ก.ย.
นายทะเบียน	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)

โครงสร้างการถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล

3. หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิง ครั้งที่ 1/2555
- | | |
|---------------------------|--|
| มูลค่า (บาท) | 500,000,000 |
| จำนวน (หน่วย) | 500,000 |
| มูลค่าต่อหน่วย (บาท) | 1,000 |
| อายุ 5 ปี | เริ่ม 1 ก.พ. 55 สิ้นสุด 1 ก.พ. 60 |
| อัตราดอกเบี้ย 4.65% ต่อปี | จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 1 ก.พ. และ 1 ส.ค. |
| นายทะเบียน | ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) |
4. หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิง ครั้งที่ 2/2555
- | | |
|---------------------------|--|
| มูลค่า (บาท) | 500,000,000 |
| จำนวน (หน่วย) | 500,000 |
| มูลค่าต่อหน่วย (บาท) | 1,000 |
| อายุ 4 ปี 3 เดือน | เริ่ม 12 ก.ค. 55 สิ้นสุด 12 ต.ค. 59 |
| อัตราดอกเบี้ย 4.55% ต่อปี | จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 12 ม.ค. และ 12 ก.ค. |
| นายทะเบียน | ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) |
5. หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิง ครั้งที่ 1/2556
- | | |
|---------------------------|---|
| มูลค่า (บาท) | 500,000,000 |
| จำนวน (หน่วย) | 500,000 |
| มูลค่าต่อหน่วย (บาท) | 1,000 |
| อายุ 4 ปี | เริ่ม 3 มิ.ย. 56 สิ้นสุด 3 มิ.ย. 60 |
| อัตราดอกเบี้ย 3.84% ต่อปี | จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 3 มิ.ย. และ 3 ธ.ค. |
| นายทะเบียน | ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) |
6. หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิง ครั้งที่ 2/2556
- | | |
|---------------------------|---|
| มูลค่า (บาท) | 400,000,000 |
| จำนวน (หน่วย) | 400,000 |
| มูลค่าต่อหน่วย (บาท) | 1,000 |
| อายุ 3 ปี 24 วัน | เริ่ม 14 ส.ค. 56 สิ้นสุด 7 ก.ย. 59 |
| อัตราดอกเบี้ย 3.93% ต่อปี | จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 7 มี.ค. และ 7 ก.ย. |
| นายทะเบียน | ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) |
7. หุ้นกู้ บมจ.ภัทรลิขิง ครั้งที่ 3/2556
- | | |
|---------------------------|---|
| มูลค่า (บาท) | 300,000,000 |
| จำนวน (หน่วย) | 300,000 |
| มูลค่าต่อหน่วย (บาท) | 1,000 |
| อายุ 2 ปี 5 เดือน 28 วัน | เริ่ม 12 ธ.ค. 56 สิ้นสุด 9 มิ.ย. 59 |
| อัตราดอกเบี้ย 4.05% ต่อปี | จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 12 มิ.ย. และ 12 ธ.ค. |
| นายทะเบียน | ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) |
8. บมจ.ภัทรลิขิง ครั้งที่ 1/2557
- | | |
|---------------------------|---|
| มูลค่า (บาท) | 500,000,000 |
| จำนวน (หน่วย) | 500,000 |
| มูลค่าต่อหน่วย (บาท) | 1,000 |
| อายุ 3 ปี 6 เดือน | เริ่ม 28 มี.ค. 57 สิ้นสุด 28 ก.ย. 60 |
| อัตราดอกเบี้ย 3.94% ต่อปี | จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 28 มี.ค. และ 28 ก.ย. |
| นายทะเบียน | ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) |

โครงสร้างการถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล

9.	บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 2/2557	
	มูลค่า (บาท)	500,000,000
	จำนวน (หน่วย)	500,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 4 ปี	เริ่ม 15 พ.ค. 57 สิ้นสุด 15 พ.ค. 61
	อัตราดอกเบี้ย 4.00% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 15 พ.ค. และ 15 พ.ย.
	นายทะเบียน	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
10.	บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 3/2557	
	มูลค่า (บาท)	400,000,000
	จำนวน (หน่วย)	400,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 3 ปี 4 วัน	เริ่ม 4 ส.ค. 57 สิ้นสุด 8 ส.ค. 60
	อัตราดอกเบี้ย 3.57% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 8 ก.พ. และ 8 ส.ค.
	นายทะเบียน	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
11.	บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 4/2557	
	มูลค่า (บาท)	300,000,000
	จำนวน (หน่วย)	300,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 3 ปี 4 เดือน	เริ่ม 1 ต.ค. 57 สิ้นสุด 1 ก.พ. 61
	อัตราดอกเบี้ย 3.75% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 1 ก.พ. และ 1 ส.ค.
	นายทะเบียน	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
12.	บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 1/2558	
	มูลค่า (บาท)	500,000,000
	จำนวน (หน่วย)	500,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 3 ปี	เริ่ม 16 ก.พ. 58 สิ้นสุด 16 ก.พ. 61
	อัตราดอกเบี้ย 3.12% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 16 ก.พ. และ 16 ส.ค.
	นายทะเบียน	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
13.	บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 2/2558	
	มูลค่า (บาท)	450,000,000
	จำนวน (หน่วย)	500,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 3 ปี 5 เดือน 27 วัน	เริ่ม 22 เม.ย. 58 สิ้นสุด 19 ต.ค. 61
	อัตราดอกเบี้ย 3.00% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 19 เม.ย. และ 19 ต.ค.
	นายทะเบียน	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
14.	บมจ.ภัทรลิสซิ่ง ครั้งที่ 3/2558	
	มูลค่า (บาท)	500,000,000
	จำนวน (หน่วย)	500,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 3 ปี 6 เดือน	เริ่ม 23 ก.ค. 58 สิ้นสุด 23 ม.ค. 62
	อัตราดอกเบี้ย 2.62% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 23 ม.ค. และ 23 ก.ค.
	นายทะเบียน	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

โครงสร้างการถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล

15.	บมจ.ภัทรลิขัง ครั้งที่ 4/2558	
	มูลค่า (บาท)	500,000,000
	จำนวน (หน่วย)	500,000
	มูลค่าต่อหน่วย (บาท)	1,000
	อายุ 4 ปี	เริ่ม 24 ก.ย. 58 สิ้นสุด 24 ก.ย. 62
	อัตราดอกเบี้ย 2.86% ต่อปี	จ่ายดอกเบี้ยปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 24 มี.ค. และ 24 ก.ย.
	นายทะเบียน	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

เงินกู้ระยะยาว (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558)

บริษัทกู้ยืมเงินระยะยาวกับสถาบันการเงิน 6 แห่ง รวม 3,650 ล้านบาท โดย ณ 31 ธันวาคม 2558 มีภาระคงค้างรวม 2,294 ล้านบาท

ตั๋วแลกเงินระยะสั้น (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558)

บริษัท มีภาระคงค้างในรูปของ ตั๋วแลกเงินระยะสั้น ทั้งสิ้น จำนวน 400 ล้านบาท โดยเป็นตั๋วแลกเงินที่มีอายุตั้งแต่ 1-9 เดือน

ตัวสัญญาใช้เงิน (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558)

บริษัท มีภาระคงค้างในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ทั้งสิ้น 100 ล้านบาท

การจัดอันดับความน่าเชื่อถือ

เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 บริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด จัดอันดับความน่าเชื่อถือของบริษัทไว้ที่ระดับ A-

7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลประมาณอัตราร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิ

8. โครงสร้างการจัดการ

8.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญ ตลอดจนทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลพร้อมทั้งให้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการรับทราบ เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายโพธิพงษ์ ลำคำ	ประธานกรรมการ
2. นายภูมิชาย ลำคำ	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา
3. นายสาระ ลำคำ	กรรมการ / ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา / กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางนวลพรรณ ลำคำ	กรรมการ
5. นายเกริกชัย ศิริภักดิ์	กรรมการ
6. นายพิภพ ภูนาศ	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการลงทุน
7. นางจันทรา บุรณฤกษ์	กรรมการอิสระ
8. นายวิเชฐ ตันตวานิช	กรรมการอิสระ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
9. นายอนุพล ลิขิตพฤษไพศาล	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
10. รศ.เชาวลีย์ พงศ์ผาติโรจน์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
11. นายอาทิตย์ บุณนา	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา
12. นายพูลพิพัฒน์ อังยูริกุล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

8.2 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีผู้บริหาร ตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนด จำนวน 6 ท่าน ดังมีรายนามดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นายพิภพ ภูนาศ	กรรมการผู้จัดการ รักษาการผู้บริหารสายงานการตลาดและการขายและบริการลูกค้า และสายงานบริการ และบริหารทรัพย์สิน
2. นางทิพย์สุดา คั่นคง	รองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานสนับสนุนองค์กร
3. นายขจรจักร ชโลธร	รองกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานบริหารราคาและต้นทุน
4. นายธเนศ สืบศิริ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารสายงานการตลาดและการขายผลิตภัณฑ์พิเศษ
5. นายดนุ สุขวณิช	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ผู้บริหารฝ่ายการเงิน
6. นางการะเกด จุลวนิชรัตน	ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่ผู้บริหารฝ่ายการบัญชี

โครงสร้างการจัดการ

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท

1. นายโพธิพงษ์ ลำซำ

ตำแหน่ง ประธานกรรมการ
(มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ 81 ปี

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ Temple University, U.S.A.

การอบรม -ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558

ชื่อ	จำนวนหลักทรัพย์ (PL)		จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (PL-W1)	
	(หุ้น)	(%)	(หน่วย)	(%)
- นาย โพธิพงษ์ ลำซำ	2,689,866	0.451%	224,155	0.451%
- บริษัท ยูพงษ์ จำกัด (นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกิน 30%)	12,323,402	2.066%	1,227,800	2.470%
รวม	15,013,268	2.517%	1,451,955	2.921%

ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)

- พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน - ประธานกรรมการ บริษัท ภัทรลีซซิ่ง จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2526-ปัจจุบัน - ประธานกรรมการ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน - ประธานกรรมการ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2542-ปัจจุบัน - ประธานกรรมการ บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด
- พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน - กรรมการ และ กรรมการตรวจสอบ บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)

2. นายภูมิชาย ลำช้า

ตำแหน่ง	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา (มีอำนาจลงนามผูกพัน)
อายุ	66 ปี
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี B.A. Political Science, University of Colorado, U.S.A
การอบรม	หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) (พ.ศ. 2547) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558

ชื่อ	จำนวนหลักทรัพย์ (PL)		จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (PL-W1)	
	(หุ้น)	(%)	(หน่วย)	(%)
- นายภูมิชาย ลำช้า	3,540,000	0.593%	295,000	0.593%
- นางจุฑามารณ์ ลำช้า (คู่สมรส)	20,000	0.003%	1,666	0.003%
รวม	3,560,000	0.597%	296,666	0.597%

ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	- พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน	- รองประธานกรรมการ/ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและ สรรหา บริษัท ภัทรลีซซิ่ง จำกัด (มหาชน)
	- พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน	- ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
	- พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน	- กรรมการและที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
	- พ.ศ. 2532-ปัจจุบัน	- กรรมการ บริษัท ลีอกซเลย์ จำกัด (มหาชน)
	- พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน	- กรรมการ บริษัท เมืองไทยโฮลดิ้ง จำกัด
	- พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน	- กรรมการ บริษัท เมืองไทย เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน)

3. นายสาระ ล่ำซำ

ตำแหน่ง	กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการพิจารณาตอบแทนและสรรหา/กรรมการบริหารความเสี่ยง (มีอำนาจลงนามผูกพัน)
อายุ	45 ปี
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท Master of Science in Administration, Boston University, U.S.A.
การอบรม	- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 4 (DCP4) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรการปฏิบัติการจิตวิทยาฝ่ายอำนวยการ รุ่นที่ 97 (สจว.97) สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 4 (วตท.4) สถาบันวิทยาการตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.) รุ่นที่ 1 สถาบันวิทยาการประกันภัยระดับสูง สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาบ้านเมือง (มหานคร รุ่นที่ 1) สถาบันพัฒนาเมือง กรุงเทพมหานคร - หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง” (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 17 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม - หลักสูตรนักบริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน (วธอ.) รุ่นที่ 1 สถาบันวิทยาการธุรกิจและอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม - Harvard Business School Advanced Management Program 186 Boston, U.S.A.
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558	

ชื่อ	จำนวนหลักทรัพย์ (PL)		จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (PL-W1)	
	(หุ้น)	(%)	(หน่วย)	(%)
- นายสาระ ล่ำซำ	960,000	0.161%	80,000	0.161%
รวม	960,000	0.161%	80,000	0.161%

ประสบการณ์การทำงาน
(ในระยะเวลา 5 ปี)

- พ.ศ. 2546-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2547-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2547-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2555-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2556-ปัจจุบัน
- กรรมการ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการพิจารณาตอบแทนและสรรหา บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท ที.ไอ.ไอ. จำกัด (สถาบันประกันภัยไทย)
- กรรมการ สมาคมนักวางแผนการเงินไทย
- กรรมการ บริษัท เมืองไทย เรียด เอสเตท จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป เซอร์วิส จำกัด
- กรรมการ บริษัท ไทยรับประกันภัยต่อ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- กรรมการ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
- กรรมการ บริษัท ทรัพย์เมืองไทย จำกัด
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการ บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการ บริษัท เมืองไทย โฮลดิ้ง จำกัด
- กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เมืองไทย ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
- นายก สมาคมประกันชีวิตไทย
- กรรมการ สมาคมการค้ากลุ่มการเงินและการลงทุน สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย

4. นายพิภพ ภูนาศ

ตำแหน่ง

กรรมการและกรรมการผู้จัดการ
กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/ประธานกรรมการลงทุน
(มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ

50 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม

- ประกาศนียบัตร Audit Committee Program (ACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558
-ไม่มี-

ประสบการณ์การทำงาน
(ในระยะเวลา 5 ปี)

- พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน
- พ.ศ. 2535-มี.ค. 2557
- กรรมการ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริหาร บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการลงทุน บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)
- ผู้บริหารสูงสุดสายงานการเงินและควบคุม บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)

5. นางนวลพรรณ ล่ำซำ

ตำแหน่ง	กรรมการ (มีอำนาจลงนามผูกพัน)
อายุ	49 ปี
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโทสาขา จัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา
การอบรม	ประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 67/2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558

ชื่อ	จำนวนหลักทรัพย์ (PL)		จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (PL-W1)	
	(หุ้น)	(%)	(หน่วย)	(%)
- นางนวลพรรณ ล่ำซำ	960,000	0.161%	80,000	0.161%
รวม	960,000	0.161%	80,000	0.161%

ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	- พ.ศ. 2550-2552 และพ.ศ. 2553-ปัจจุบัน	- กรรมการ บริษัท ภัทรลิขซึ่งจำกัด (มหาชน)
	- 27 ก.พ. 2557-ปัจจุบัน	- กรรมการผู้จัดการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
	- ก.ย. 2557-ปัจจุบัน	- ที่ปรึกษาประธานสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
	- ม.ค. 2558-ปัจจุบัน	- กงสุลกิตติมศักดิ์สาธารณรัฐลิทัวเนีย ณ กรุงเทพมหานคร
	- ต.ค. 2557-ปัจจุบัน	- กรรมการเอกลักษณ์ของชาติ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล
	- ต.ค. 2557-ปัจจุบัน	- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
	- ก.พ. 2557-ปัจจุบัน	- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการกีฬา คณะกรรมการส่งเสริมกิจการเพื่อสังคมแห่งชาติสทส.
	- พ.ศ. 2551-26 ก.พ. 2557	- กรรมการผู้จัดการบริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
	- พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน	- ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
	- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน	- ประธานกิตติมศักดิ์บริษัท ช้างออโนเร่ (กรุงเทพ) จำกัด
	- พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน	- ที่ปรึกษากรรมการบริษัท เมืองไทย เรียว เอสเตท จำกัด (มหาชน)
	- พ.ศ. 2556-2557	- กรรมการ หอการค้าไทย
	- พ.ศ. 2552-2555	- กรรมการ และกรรมการรองเลขาธิการ หอการค้าไทย
	- พ.ศ. 2554-2556	- อุปนายก สมาคมประกันวินาศภัยไทย

6. นายเกริกชัย ศิริภักดิ์

ตำแหน่ง	กรรมการ (มีอำนาจลงนามผูกพัน)
อายุ	66 ปี
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA) CSU, U.S.A.
การอบรม	วุฒิบัตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปอ.) รุ่น 399 สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558

ชื่อ	จำนวนหลักทรัพย์ (PL)		จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (PL-W1)	
	(หุ้น)	(%)	(หน่วย)	(%)
- นางอรรณพ ศิริภักดิ์ (คู่สมรส)	8,160,000	1.368%	680,000	1.368%
รวม	8,160,000	1.368%	680,000	1.368%

ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	- พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน - พ.ศ. 2551-2552 - พ.ศ. 2542-2551 - พ.ศ. 2532-2551 - พ.ศ. 2531-2551 - พ.ศ. 2531-2551	- กรรมการ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) - ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) - กรรมการ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) - กรรมการ บริษัท เมืองไทยแมนเนจเม้นท์ จำกัด - กรรมการ บริษัท ภัทร เรียว เอสเตท จำกัด (มหาชน) - กรรมการผู้จัดการ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)
---	--	--

7. นางจันทรา บุรณฤกษ์

ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ
อายุ	69 ปี
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท M.A. Diplomacy and Comparative Economics University of Kentucky, U.S.A
การอบรม	ประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558 -ไม่มี-

ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	- พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน - พ.ศ. 2556-ปัจจุบัน - พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน - พ.ศ. 2555-2556 - พ.ศ. 2550-2554 - พ.ศ. 2549-2550	- กรรมการอิสระ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) - กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) - กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บริษัท จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) - กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) - เลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมธุรกิจประกันภัย (คปภ.) - อธิบดีกรมการประกันภัย กรมการประกันภัย กระทรวงพาณิชย์
---	--	--

โครงสร้างการจัดการ

8. นายวิเชฐ ตันติวานิช

ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ กรรมการบริหารความเสี่ยง	
อายุ	54 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท MBA, Finance & Marketing University of Hartford Connecticut, U.S.A.	
การอบรม	- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 1 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) - Certified Financial Planner : CFP - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 3 - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 26 - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ ประจำปีการศึกษา 2556-2557	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558 -ไม่มี-	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	- พ.ศ. 2555-ปัจจุบัน - กรรมการอิสระ / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ภัทรลิขิง จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2556-ปัจจุบัน - อนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ - พ.ศ. 2555-ปัจจุบัน - กรรมการบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2555-ปัจจุบัน - ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (สายบริหารทั่วไป) บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน - ประธานกรรมการบริหาร สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการเชิงสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ - พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน - รองประธานคณะกรรมการอำนวยการ สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) - พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน - ที่ปรึกษาตลาด เอ็ม เอ ไอ (mai) - พ.ศ. 2548-ปัจจุบัน - กรรมการและประธานคณะทำงานธุรกิจการเงิน หอการค้านานาชาติประเทศไทย	

9. นายอนุพล ลิขิตพฤษไพศาล

ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	
อายุ	50 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท Executive (MBA) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
การอบรม	ประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558 -ไม่มี-	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน - กรรมการอิสระ บริษัท ภัทรลิขิง จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ภัทรลิขิง จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน - กรรมการผู้จัดการ บริษัท เบนซ์ บีเคเค วิภาวดี จำกัด - พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน - รองประธานกรรมการบริหาร บริษัทบีเคเค แกรนด์ เอสเตท จำกัด - พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน - กรรมการบริหาร บริษัท เบนซ์ บีเคเค กรุ๊ป จำกัด - พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน - กรรมการบริหาร บริษัท บีเคเค ไครสเลอร์ จำกัด - พ.ศ. 2531-ปัจจุบัน - กรรมการบริหาร บริษัท SIAM NISSAN BKK จำกัด	

10. รศ.เชาวลี พงศ์ผาติโรจน์

ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ		
อายุ	80 ปี		
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี บัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เทียบเท่าปริญญาโท สาขา บริหารธุรกิจ The School of Economic Business Administration in Gothenburg ประเทศสวีเดน		
การอบรม	ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558 -ไม่มี-		
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	- พ.ศ. 2539-ปัจจุบัน - กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2547-ปัจจุบัน - กรรมการตรวจสอบ บริษัท โกลบอล คอนเน็คชั่น จำกัด (มหาชน) - ปัจจุบัน - กรรมการบริหาร หน่วยงานวิจัย-พัฒนาอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีชีวภาพ และวิศวกรรมพันธุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - พ.ศ. 2538-2551 - กรรมการบริหาร ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - พ.ศ. 2547-2550 - ศูนย์การศึกษาต่อเนื่องแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		

11. นายอาทิตย์ บุนนาค

ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ / กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา		
อายุ	63 ปี		
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี สาขา Bachelor of Science Advertising Design University of Maryland at College Park		
การอบรม	ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558		

ชื่อ	จำนวนหลักทรัพย์ (PL)		จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (PL-W1)	
	(หุ้น)	(%)	(หน่วย)	(%)
- นายอาทิตย์ บุนนาค	296,000	0.050%	24,666	0.050%
รวม	296,000	0.050%	24,666	0.050%

ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	- พ.ศ. 2536-ปัจจุบัน - กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ และกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2552-2554 - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โรงพยาบาลปิยะเวท จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2545-2550 - รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท โรงพยาบาลปิยะเวท จำกัด (มหาชน)		
---	--	--	--

12. นายพลพิพัฒน์ อังยุริกุล

ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	
อายุ	68 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง แผนกวิชาการบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ	
การอบรม	ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558 -ไม่มี-	
ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	- พ.ศ. 2542-ปัจจุบัน - กรรมการอิสระ บริษัท ภัทรลิขซึ่ง จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2542-ปัจจุบัน - กรรมการตรวจสอบ บริษัท ภัทรลิขซึ่ง จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2543-ปัจจุบัน - กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทย บริติช ซีเคียวริตี้ ฟรันทิง จำกัด (มหาชน) - พ.ศ. 2543-2553 - กรรมการ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	

คณะผู้บริหาร

1. นางทิพย์สุดา คีนคง

ตำแหน่ง	รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานสนับสนุนองค์กร เลขานุการบริษัท กรรมการบริหาร และเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา	
อายุ	50 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	
การอบรม	- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Strengthening Anti-Corruption Practice in Your Boardroom สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558	

ชื่อ	จำนวนหลักทรัพย์ (PL)		จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (PL-W1)	
	(หุ้น)	(%)	(หน่วย)	(%)
- นายอภิชาติ คีนคง (คู่สมรส)	1,952,000	0.327%	162,833	0.328%
รวม	1,952,000	0.327%	162,833	0.328%

ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	- ธ.ค. 2552-ปัจจุบัน - รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานสนับสนุนองค์กร - ม.ค. 2550-ปัจจุบัน - เลขานุการบริษัท - พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน - กรรมการบริหาร และเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา - ม.ค. 2550-ธ.ค. 2552 - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานสนับสนุนองค์กร - พ.ศ. 2531-พ.ศ. 2550 - ผู้บริหารฝ่ายบริหารงานกลาง บริษัท ภัทรลิขซึ่ง จำกัด (มหาชน)	
---	--	--

2. นายจรจักร ชโลธร

ตำแหน่ง	รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานบริหารราคาและต้นทุน กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง
อายุ	52 ปี
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การจัดการ) Oklahoma City University
การอบรม	Ethical Leadership Program (ELP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558

ชื่อ	จำนวนหลักทรัพย์ (PL)		จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (PL-W1)	
	(หุ้น)	(%)	(หน่วย)	(%)
- นายจรจักร ชโลธร	254,661	0.043%	22,221	0.045%
รวม	254,661	0.043%	22,221	0.045%

ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	- ก.พ. 2558-ปัจจุบัน - เม.ย. 2557-ปัจจุบัน - ก.ย. 2555-มี.ค. 2557 - พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน - ม.ค. 2550-ก.ย. 2555 - พ.ศ. 2533-พ.ศ. 2550	- กรรมการบริหารความเสี่ยง - รองกรรมการผู้จัดการผู้บริหารสายงานบริหารราคาและต้นทุน - รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานระบบและเครดิต - กรรมการบริหาร - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานพัฒนาธุรกิจ - ผู้บริหารฝ่ายพัฒนาธุรกิจ และบริหารข้อมูลบริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)
---	---	--

3. นายธนนต์ สืบศิริ

ตำแหน่ง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานการตลาดและการขายผลิตภัณฑ์พิเศษ
อายุ	46 ปี
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA) University of North Florida
การอบรม	-ไม่มี-
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558

ชื่อ	จำนวนหลักทรัพย์ (PL)		จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (PL-W1)	
	(หุ้น)	(%)	(หน่วย)	(%)
- นายธนนต์ สืบศิริ	20,000	0.003%	1,666	0.003%
รวม	20,000	0.003%	1,666	0.003%

ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)	- เม.ย. 2557-ปัจจุบัน - ต.ค. 2555-มี.ค. 2557 - พ.ศ. 2550-พ.ศ. 2555 - พ.ศ. 2546-พ.ศ. 2550	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานการตลาดและการขายผลิตภัณฑ์พิเศษ - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารฝ่ายการตลาดและการขาย 4 - ผู้บริหารฝ่ายการตลาดพิเศษ และการขาย - ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)
---	---	---

4. นายธนุ สุขวัจน์

ตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานการเงินและควบคุม
กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการลงทุน
เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

อายุ 42 ปี

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาโท MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA)
Cleveland State University

การอบรม Financial Statements for Directors (FSD) 26/2014
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558
-ไม่มี-

ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)

- ก.พ. 2558 -ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร
- เม.ย. 2557-ปัจจุบัน	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงานการเงินและควบคุม
- ต.ค. 2555-มี.ค. 2557	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารฝ่ายการเงิน
- พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน	- กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการลงทุน
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน	- กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน	- เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
- พ.ศ. 2552-ต.ค. 2555	- ผู้บริหารฝ่ายการเงิน
- พ.ศ. 2548-พ.ศ. 2552	- ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)

5. นางกระเกด จุลวนิชรัตน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ ผู้บริหารฝ่ายการบัญชี

อายุ 47 ปี

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาโท MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA)
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรม Ethical Leadership Program (ELP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2558
-ไม่มี-

ประสบการณ์การทำงาน (ในระยะเวลา 5 ปี)

- ก.ย. 2555-ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการ ผู้บริหารฝ่ายการบัญชี บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2534-ก.ย. 2555	- ผู้จัดการ ฝ่ายการบัญชี บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคณะ ในรอบปีบัญชี 2558 (ม.ค.-ธ.ค. 2558)

หน่วย : ครั้ง

รายนามคณะกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท (ประชุม ทั้งหมด 5 ครั้ง)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (ประชุม ทั้งหมด 4 ครั้ง)	คณะ กรรมการ พิจารณาค่า ตอบ แทนและ สรรหา (ประชุม ทั้งหมด 1 ครั้ง)	คณะ กรรมการ บริหาร (ประชุม ทั้งหมด 12 ครั้ง)	คณะ กรรมการ บริหารความ เสี่ยง (ประชุม ทั้งหมด 4 ครั้ง)	คณะ กรรมการ ลงทุน (ประชุม ทั้งหมด 8 ครั้ง)
1. นายโพธิพงษ์ ลำซำ	5/5					
2. นายภูมิชาย ลำซำ	4/5		1/1			
3. นายสาระ ลำซำ	5/5		1/1	12/12	4/4	
4. นางนวลพรรณ ลำซำ	2/5					
5. นายเกริกชัย ศิริภักดี	3/5					
6. นายพิภพ กุณาศล	5/5			12/12	4/4	8/8
7. นางจันทรา บุรณฤกษ์	5/5					
8. นายวิเชฐ ตันติวานิช	3/5				3/4	
9. นายอนุพล ลิขิตพฤษัยไพศาล	5/5				4/4	
10. รศ.เชาวลีย์ พงศ์ผาติโรจน์	4/5	3/4				
11. นายอาทิตย์สร บุนนาค	4/5	3/4	1/1			
12. นายพูลพัฒน์ อังยุริกุล	4/5	4/4				
13. ดร.สุธี โมกขะเวส				11/12	4/4	8/8
14. นายขจรจักร ชโลธร				12/12		
15. นางทิพย์สุดา คีนคง	5/5		1/1	12/12		
16. นายตну สุขวัจน์		4/4		11/11	4/4	8/8

จำนวนคณะกรรมการแต่ละคณะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

คณะกรรมการบริษัท	จำนวน	12 คน
คณะกรรมการตรวจสอบ	จำนวน	3 คน
คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา	จำนวน	3 คน
คณะกรรมการบริหาร	จำนวน	6 คน
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	จำนวน	6 คน
คณะกรรมการลงทุน	จำนวน	3 คน

8.3 เลขานุการบริษัท

บริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นางทิพย์สุตา คีนคง ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสม เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีหน่วยงานที่รับผิดชอบงานเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทั้งนี้เลขานุการบริษัทได้ผ่านการอบรม ประกาศนียบัตร Company Secretary Program (CSP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

1. สนับสนุนงานของคณะกรรมการในด้านที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบ
2. จัดการเรื่องการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อบังคับบริษัท
3. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทในประเด็นเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติ ข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. เป็นศูนย์กลางของข้อมูลองค์กร อาทิ หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล บริคหส์สนธิ ข้อบังคับ ทะเบียนผู้ถือหุ้น และใบอนุญาตประกอบธุรกิจประเภทต่างๆ
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศอย่างถูกต้องทันต่อเหตุการณ์
6. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ และข่าวสารของบริษัท

8.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการโดยคำนึงถึงกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการที่โปร่งใสและได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระรับผิดชอบของงาน รวมถึงสถานะการเงินของบริษัท โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดอื่น จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ จะผ่านการพิจารณาก่อนจากคณะกรรมการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนและสรรหา และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและบำเหน็จกรรมการ

โดยในปี 2558 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2558 ประชุมเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 ได้อนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและบำเหน็จกรรมการ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ค่าตอบแทนกรรมการชุดต่างๆ

1.1 คณะกรรมการบริษัท ให้ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน ในอัตรา 20,000 บาท/คน/เดือน ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2557 โดยสัดส่วนค่าตอบแทนกรรมการเป็นดังนี้ คือ

• ประธานกรรมการ	2	เท่า
• รองประธานกรรมการ	1.5	เท่า
• กรรมการ	1	เท่า
และไม่มีค่าเบี้ยประชุม		

1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อย ให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง เฉพาะครั้งที่มีการจัดประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับค่าตอบแทน ประกอบด้วย

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการชุดย่อยนี้ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุม ในอัตรา 20,000 บาท/คน/ครั้ง ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2557 โดยสัดส่วนการจ่ายค่าเบี้ยประชุมจะถูกกำหนดให้เป็นไปตามอัตราการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ สำหรับกรรมการชุดย่อยที่เป็นตัวแทนจากผู้บริหารจะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม

2. เงินบำเหน็จกรรมการ

ให้จ่ายเงินบำเหน็จกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติ ประจำปี 2549 คือ จ่ายไม่เกินร้อยละ 5 จากเงินปันผลรวมที่จ่ายให้กับผู้ถือหุ้น โดยมอบหมายให้ประธานกรรมการเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และดำเนินการจัดสรร

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนกรรมการ ในรอบปีบัญชี 2558 ประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือน, ค่าเบี้ยประชุมซึ่งจ่ายตามครั้งที่เข้าประชุม และบำเหน็จกรรมการ ซึ่งเป็นตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 7,660,000 บาท ซึ่งสามารถสรุปได้ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการและบำเหน็จกรรมการ ในรอบปีบัญชี 2558
1. นายโพธิพงษ์ ลำคำ	ประธานกรรมการ	ค่าตอบแทนในฐานะประธานกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 480,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 540,000 บาท
2. นายภูมิชาย ลำคำ	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา	ค่าตอบแทนในฐานะรองประธานกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 360,000 บาท ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา 40,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 405,000 บาท
3. นายสาระ ลำคำ	กรรมการ / ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา / กรรมการบริหารความเสี่ยง	ค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา 20,000 บาท กรรมการบริหารความเสี่ยง 80,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 405,000 บาท
4. นางนวลพรรณ ลำคำ	กรรมการ	ค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 270,000 บาท
5. นายเกริกชัย ศิริภักดิ์	กรรมการ	ค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 270,000 บาท
6. นายพิภพ กุณาศล	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการลงทุน	ค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 270,000 บาท
7. นางจันทรา บุรณฤกษ์	กรรมการอิสระ	ค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 270,000 บาท
8. นายวิเชฐ ตันติวานิช	กรรมการอิสระ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	ค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท กรรมการบริหารความเสี่ยง 60,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 270,000 บาท
9. นายอนุพล ลิขิตพฤกษ์ไพศาล	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	ค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง 160,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 270,000 บาท
10. รศ.เชาวลี พงศ์ผาติโรจน์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	ค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท ประธานตรวจสอบ 120,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 270,000 บาท
11. นายอาทิตย์ บุนนาค	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา	ค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท กรรมการตรวจสอบ 60,000 บาท กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา 20,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 270,000 บาท
12. นายพลพัฒน์ อังยุริกุล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	ค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท กรรมการตรวจสอบ 80,000 บาท เงินบำเหน็จเป็นจำนวนเงิน 270,000 บาท

คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนผู้บริหาร จำแนกตามนโยบาย หลักเกณฑ์ และอัตราที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งจะเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานแต่ละท่าน โดยคำตอบแทนผู้บริหาร หมายถึงกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารสายแรกต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมา โดยไม่นับรวมผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี ซึ่งโดยตำแหน่งไม่ได้อยู่ในระดับเดียวกับผู้บริหารรายที่สี่

ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2558 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่ผู้บริหารจำนวนทั้งสิ้น 5 ราย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 24.89 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทนประกอบด้วยเงินเดือนและโบนัส

2. คำตอบแทนอื่น

คำตอบแทนอื่นของกรรมการ

- ไม่มี

คำตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

- เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 5, 8 และ 10 ของเงินเดือน โดยจะสมทบตามอายุงานของพนักงานดังนี้

0-5 ปี สมทบในอัตราร้อยละ 5

มากกว่า 5-10 ปี สมทบในอัตราร้อยละ 8

มากกว่า 10 ปี สมทบในอัตราร้อยละ 10

ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2558 (ม.ค.-ธ.ค. 2558) บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารทั้งสิ้น 5 ราย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 1.95 ล้านบาท

8.5 บุคลากร

บริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าอย่างยิ่งกับบริษัทและเป็นปัจจัยสำคัญในการนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัทบริษัทจึงมุ่งพัฒนาความรู้ความสามารถให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่องโดยจัดให้มีการอบรม สัมมนา ให้เป็นไปตามแผนการฝึกอบรมประจำปี เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพพนักงานในการทำงานให้มีความสามารถในระดับที่สูงขึ้น เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ โดยในปี 2558 มีการส่งพนักงานเข้าอบรมทั้งสิ้น 43 หลักสูตร จำนวนพนักงานที่ส่งอบรมสัมมนาทั้งสิ้น 125 คน และเพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพของผู้บริหารของบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ในปี 2558 บริษัทได้ส่งผู้บริหารเข้ารับการอบรม หรือสัมมนาหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

รายชื่อ	หลักสูตรอบรม/สัมมนา
นายขจรจักร ชโลธร	- Ethical Leadership Program (ELP)สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)
นางทิพย์สุดา คีนคง	- Global HR Trends
นายดนุ สุขวัจน์	- Financial Statements for Directors (FSD) 26/2014สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
นายณฤพล วัฒนคุณ	- Coaching and Mentoring Techniques รุ่นที่ 17
นางกระเกด จุลวนิชรัตน	- Ethical Leadership Program” (ELP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) - เทคนิคการจัดทำและยื่นแบบ บข.1 ให้ถูกต้องตามประกาศ ป.ป.ช. รุ่นที่ 2/58สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ - Financial Model 1-Fundamentals of Finance สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ - เจาะลึกหลักกฎหมายและหลักบัญชีพร้อมแนวปฏิบัติเมื่อเกิดความแตกต่าง - TFRS ปี 59
นายอุกฤษฏ์ โชติทักษิณ	- โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 12สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ - TFRS ปี 59
นายเชษฐา สุพงษ์ชาญเดช	- เรื่องการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายค้าประกัน:ผลกระทบต่อธุรกิจลิสซิงสมาคมลิสซิงไทย

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีพนักงานทั้งสิ้นจำนวน142ท่าน โดยในปี 2558 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 84.77 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทนประกอบด้วยเงินเดือนและโบนัส

9. การกำกับดูแลกิจการ

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้มุ่งมั่นและยึดถือในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนด้วยดีอย่างเสมอมา โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำหนดนโยบายและทิศทางในการดำเนินธุรกิจ ทั้งคอยกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปในแนวทางที่ถูกต้อง โดยครอบคลุมหลักการเกี่ยวกับ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบของกรรมการ คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการออกเป็น 5 หมวดรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด อันประกอบด้วย สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และร่วมพิจารณาในกิจการต่างๆของบริษัท สิทธิในการมอบฉันทะและออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล สิทธิในการลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดสินจ้างผู้สอบบัญชี และสิทธิในการรับทราบข้อมูล ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารของบริษัท

การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีขึ้นปีละ 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาและกำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการกำหนดวาระอื่นๆ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการซักถามข้อสงสัย แสดงความคิดเห็น เสนอแนะ ต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่เสนอ

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใสเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและความเท่าเทียมกันในการได้รับสารสนเทศที่เพียงพอในการตัดสินใจ อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งออกเสียงลงคะแนนโดยการมอบฉันทะ โดยจะมีการชี้แจงวิธีการลงคะแนนและวิธีการนับคะแนนก่อนเริ่มการประชุม

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกเรื่อง ทั้งการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการบริหารความเสี่ยง ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีสำนักตรวจสอบภายในที่เป็นหน่วยงานอิสระ ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานภายในบริษัทรวมทั้งประเมินความเพียงพอ ความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบตรงต่อกรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการตรวจสอบ

ตลอดจนกำหนดให้มีมาตรการดูแลและป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหาร ซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน (Insider trading) และการหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing)

คณะกรรมการบริษัทมีความระมัดระวังกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่มีความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยบริษัทมีการกำหนดขั้นตอนพิจารณาไว้อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีเหตุผลและเป็นอิสระภายในกรอบจริยธรรมอันดี ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ

สำหรับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในนั้น บริษัทห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทใช้และ/หรือเปิดเผยข้อมูลภายในเพื่อทำการซื้อ ขาย โอน และรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทก่อนข้อมูลดังกล่าวจะเปิดเผยต่อสาธารณชน ทั้งนี้ คณะกรรมการและผู้บริหารทุกท่านรับทราบถึงข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ตลท. เรื่องการรายงานซื้อขายหลักทรัพย์ และปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวอย่างถูกต้อง

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ฝ่ายจัดการพนักงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม และได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดและดูแลให้ความมั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดีอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ ยังคงคอยสนับสนุนให้มีการร่วมมือกันระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคง สร้างงาน และสร้างกิจการให้มีความมั่นคง

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้กำหนดนโยบาย และส่งเสริมให้มีการจัดทำแนวทางการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส สุจริตและเป็นธรรม โดยกำหนดภารกิจ และวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงานทุกคน ได้ทราบและเข้าใจถึงขอบเขตความรับผิดชอบ ภายใต้กฎหมายและระเบียบของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Business Conduct) จึงได้กำหนดจรรยาบรรณเพื่อให้คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือและปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานที่ดี มีการเจริญเติบโตอย่างมั่นคง และมีความสามารถในการแข่งขัน เพื่อให้เกิดการเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว บริษัทมีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลให้เกิดความโปร่งใส และเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

2. คณะกรรมการ

คณะกรรมการได้รับรู้ถึงสิทธิ และมีการดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

3. พนักงาน

บริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าอย่างยิ่งกับบริษัท และเป็นปัจจัยสำคัญในการนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัท บริษัทจึงมุ่งพัฒนาความรู้ความสามารถให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง ให้มีความสามารถในระดับสูง นอกจากนั้น บริษัทยังให้ความสำคัญในการดูแลสวัสดิภาพและสวัสดิการของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

4. ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นในการสร้างความพอใจสูงสุดและความมั่นใจให้กับลูกค้าที่จะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีและมีคุณภาพ โดยมีความเอาใจใส่ รับผิดชอบต่อลูกค้า รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับลูกค้า

5. คู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัท และปฏิบัติตามคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา มีการประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของบริษัทหรือขัดต่อกฎหมายใดๆ คำนึงถึงความเสมอภาคและผลประโยชน์ร่วมกัน และมีการคัดเลือกคู่ค้าอย่างยุติธรรม

6. เจ้าหนี้

บริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขที่พึงมีต่อเจ้าหนี้ ทั้งในการชำระคืน เงินต้น ดอกเบี้ยและหลักประกันต่างๆ

7. ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทในฐานะที่เป็นบริษัทของคนไทย มีจิตสำนึกและตระหนักในความเป็นส่วนหนึ่งของสังคม ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบต่อสังคมในการช่วยเหลือสังคม สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชน ตลอดจนให้ความสำคัญและคำนึงถึงการรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อให้สภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคมเป็นไปในทางที่ดีขึ้น

8. การมีส่วนร่วมในกิจการการเมือง

บริษัทวางตัวเป็นกลางโดยไม่ทำการฝักใฝ่ในพรรคการเมืองใด กรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงานทุกระดับสามารถมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองภายใต้บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายกับบริษัท

9. วินัยและการปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและวินัย กรรมการ เจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณที่ดีของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติที่ดีของพนักงาน

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการ มีนโยบายที่จะเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญทั้งทางการเงินและไม่ทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทที่ถูกต้อง เพียงพอ ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน โดยกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับผู้ลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน รวมทั้งนักวิเคราะห์หลักทรัพย์และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลสารสนเทศของบริษัทที่สำคัญอย่างถูกต้อง โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หนังสือพิมพ์ และเว็บไซต์ของบริษัท

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์หลากหลายในสาขาต่างๆ ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 12 คน และให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานก็ได้ บริษัทได้แบ่งแยกอำนาจ และกำหนดบทบาทหน้าที่ระหว่างกันในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำ ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ จึงไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ นอกจากนี้โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทยังประกอบไปด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุล และการสอบทานการบริหารงาน รวมทั้งมีการแบ่งแยกอำนาจ และกำหนดบทบาทหน้าที่ระหว่างกันในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด

ทั้งนี้คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งคุณสมบัติของกรรมการอิสระพิจารณาโดยใช้แนวทางเดียวกันกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบตามประกาศตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยคุณสมบัติการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมทั้งในปัจจุบันและในระยะยาว รวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญ ตลอดจนทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการรับทราบ เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น

การสรรหากรรมการ

ในการสรรหากรรมการ บริษัทได้พิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐานและความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจและมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
3. สามารถใช้ดุลยพินิจอย่างตรงไปตรงมาอย่างเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและกลุ่มที่มีผลประโยชน์อื่นใด
4. สามารถอุทิศเวลาให้บริษัทได้อย่างเพียงพอและเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบของตน

ทั้งนี้ ยังกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อเสียงหนึ่ง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่ง

คะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ มีความอิสระในการตัดสินใจและรับผิดชอบตามที่ในการกำกับดูแลกิจการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยพิจารณาให้ความเห็นชอบในการพิจารณากำหนดภารกิจ เป้าหมาย แผนธุรกิจและงบประมาณของบริษัท ตามที่ฝ่ายจัดการได้นำเสนอ รวมทั้งได้ดำเนินการตรวจสอบและกำกับดูแลให้ดำเนินการไปตามที่กำหนดไว้ เพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายจัดการ และคณะกรรมการกับผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจน

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการโดยคำนึงถึงกระบวนการกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการที่โปร่งใสและได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระรับผิดชอบของงาน รวมถึงสถานะการเงินของบริษัท โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดอื่น จะได้รับคำตอบแทนเพิ่มตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

รวมทั้งคำตอบแทนผู้บริหารและพนักงานให้เป็นไปตามนโยบาย หลักเกณฑ์ และอัตราที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งจะเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานแต่ละท่าน

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อ 1 ครั้ง โดยจะมีการกำหนดล่วงหน้าในแต่ละปี และจัดส่งกำหนดวันประชุมในแต่ละคณะให้กรรมการรับทราบตั้งแต่ต้นปี และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น โดยเลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารให้คณะกรรมการก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีระยะเวลาในการพิจารณาอย่างเพียงพอ และในหนังสือเชิญประชุมแจ้งวาระไว้อย่างชัดเจนพร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาที่ครบถ้วนและชัดเจน สำหรับการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 1.5 - 3 ชั่วโมง ขึ้นอยู่กับวาระที่มีการนำเสนอในแต่ละครั้ง โดยจะมีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการพร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในการประชุมแต่ละครั้ง ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม และการวินิจฉัยชี้ขาดในที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

การประเมินผลงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการ ได้คำนึงถึงและปฏิบัติตามตามนโยบายกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายที่กำหนดไว้ และใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้คณะกรรมการมีการฝึกอบรมและการให้ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ความสัมพันธ์ของคณะกรรมการ

บริษัทตระหนักถึงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการกับเจ้าหน้าที่บริหารระดับสูง และพนักงานเป็นอย่างยิ่งจึงมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างกันในการกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำ ไว้อย่างชัดเจน

รวมทั้งการเปิดเผยและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทที่สำคัญอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลาและโปร่งใส เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หนังสือพิมพ์ และเว็บไซต์ ของบริษัท

การตรวจสอบและความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อระบบควบคุมภายใน ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทไม่มีข้อบกพร่องในเรื่องการควบคุมภายในที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการแสดงความคิดเห็นของผู้สอบบัญชีในงบการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทาน และรับทราบการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ พร้อมกันนี้บริษัทได้กำหนดให้สำนักตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระ เป็นผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานต่างๆให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน อำนาจดำเนินการและกฎระเบียบให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยซึ่งถูกแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญ ตลอดจนทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลพร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการรับทราบ เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น และให้คณะกรรมการชุดย่อยทำหน้าที่ศึกษาและกลั่นกรองงานตามความจำเป็นที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย

คณะกรรมการบริษัท มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี อันประกอบด้วย:

นายโพธิพงษ์ ลำซำ	ประธานกรรมการ
นายภูมิชาย ลำซำ	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา
นายสาระ ลำซำ	กรรมการ / ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา / กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางนวลพรรณ ลำซำ	กรรมการ
นายเกริกชัย ศิริภักดิ์	กรรมการ
นายพิภพ ภูนาส	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการลงทุน
นางจันทรา บุรณฤกษ์	กรรมการอิสระ
นายวิเชฐ ตันตวานิช	กรรมการอิสระ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
นายอนุพล ลิขิตพฤษกุลไพศาล	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
รศ.เชาวลีย์ พงศ์ผาติโรจน์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
นายอภัสสร บุณนาค	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา
นายพลพิพัฒน์ อังยุริกุล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

“กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท ได้แก่ นายโพธิพงษ์ ลำซำ, นายภูมิชาย ลำซำ, นายสาระ ลำซำ, นางนวลพรรณ ลำซำ, นายเกริกชัย ศิริภักดิ์, นายพิภพ ภูนาส โดยกำหนดเงื่อนไข กรรมการ 2 คน ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท”

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินการของธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมทั้งในปัจจุบันและในระยะยาว รวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการตรวจสอบ มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี อันประกอบด้วย:

รศ.เชาวลีย์ พงศ์ผาติโรจน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
นายอภัสสร บุณนาค	กรรมการตรวจสอบ
นายพลพิพัฒน์ อังยุริกุล	กรรมการตรวจสอบ
นายธนุ สุขวจน์	เลขานุการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบไว้ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
- (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
ทั้งนี้ รัต. เชาวลีย์ พงศ์ผาติโรจน์ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน และอย่างน้อย 1 ท่านต้องเป็นกรรมการอิสระ และ มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

นายภูมิชาย ลำชา	ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา
นายสาระ ลำชา	กรรมการ
นายอารัสสร บุนนาค	กรรมการ
นางทิพย์สุดา คีนคง	เลขานุการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา

1. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่ให้แก่กรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย
2. พิจารณาค่าตอบแทนให้แก่กรรมการผู้จัดการ และ/หรือ ผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดในองค์กร ซึ่ง หมายถึง ค่าจ้าง เงินรางวัลประจำปี และผลตอบแทนอื่นที่อาจมีขึ้น และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. พิจารณาทบทวนและกำหนดการค่าตอบแทนภายในองค์กรตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ ซึ่งหมายถึงการปรับค่าจ้างประจำปี การปรับโครงสร้างเงินเดือน และ เงินรางวัลประจำปี และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการให้คำแนะนำในการพิจารณาเรื่องดังกล่าวแก่ฝ่ายจัดการ
4. สรรหา คัดเลือก บุคคลที่มีความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นกับธุรกิจของบริษัท มีคุณสมบัติที่เหมาะสม, ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายและหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทกำหนดไว้ เพื่อดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กร ทั้งนี้ เพื่อสืบแทนตำแหน่งต่างๆ ที่สิ้นสุดวาระลง และเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี อันประกอบด้วย :

นายอนุพล ลิขิตพฤษโกไพศาล	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
นายสาระ ลำชา	กรรมการ
นายพิภพ ภูนาศล	กรรมการ
ดร. สุธี โมกขะเวส	กรรมการ
นายวิเชฐ ตันตวานิช	กรรมการ
นายขจรจักร ชโลธร	กรรมการ
นายตนุ สุขวัจน์	กรรมการและเลขานุการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. เข้าร่วมกับคณะกรรมการบริหารในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง มาตรฐาน และมาตรการในการควบคุมความเสี่ยง รวมทั้งระบบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแล และให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง วิธีปฏิบัติที่เป็นมาตรฐาน กลยุทธ์และการวัดความเสี่ยงโดยรวม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการบริหารความเสี่ยงได้นำไปปฏิบัติอย่างเหมาะสม
3. ติดตาม ทบทวนความเพียงพอของนโยบาย และระบบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม มีประสิทธิผลและเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด
4. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับนโยบาย และหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยงของบริษัท
5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย ตัวแทนจากคณะกรรมการ และตัวแทนจากฝ่ายจัดการ เพื่อช่วยกลั่นกรองการบริหารและจัดการ อันประกอบด้วย

นายสาระ ลำชา	ประธานคณะกรรมการบริหาร
นายพิภพ ภูนาศล	กรรมการ
ดร.สุธี โมกขะเวส	กรรมการ
นายขจรจักร ชโลธร	กรรมการ
นายตนุ สุขวัจน์	กรรมการ
นางทิพย์สุตา คีนคง	กรรมการและเลขานุการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหาร

1. ให้ความร่วมมือกับฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการดำเนินงานประจำวันทุกๆ ด้านของบริษัท รวมทั้งให้ความร่วมมือในการดำเนินการตามแผนธุรกิจและงบประมาณ
2. พิจารณาและอนุมัติในเรื่องต่างๆ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ
3. พิจารณาเรื่องอื่นๆ ที่ไม่เป็นการดำเนินกิจการอันเป็นปกติ และ/หรือ อยู่นอกขอบข่ายแผนธุรกิจและงบประมาณที่ตั้งไว้ ซึ่งจะมีผลกระทบในสาระสำคัญต่อสถานะการเงิน อัตราผลกำไร หรือชื่อเสียงบริษัท รวมทั้งสอบสวนกิจกรรมหรือผลิตภัณฑ์ริเริ่มใหม่ที่สำคัญ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
4. สอบทานการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการลงทุน ประกอบด้วย ตัวแทนจากคณะกรรมการ และตัวแทนจากฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดแหล่งเงินทุนและโครงสร้างทางการเงินที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อันประกอบด้วย

นายพิภพ ภูนาส	ประธานกรรมการลงทุน
ดร. สุธี โมกขะเวส	กรรมการ
นายดน สุขวัจน์	กรรมการและเลขานุการ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการลงทุน

1. ทบทวนโครงสร้างเงินทุนของบริษัท
2. พิจารณาการบริหารงบดุลของบริษัท เช่น การเพิ่มทุน และ วงเงินกับสถาบันการเงินต่างๆ (รวมถึงนโยบายการบริหารสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัท)
3. พิจารณาการบริหารสินทรัพย์ของบริษัท
4. พิจารณา สภาพคล่อง และ นโยบายการจัดหาแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับแผนงานในอนาคตของบริษัท
5. วางแผนและพัฒนากลยุทธ์ทางการเงินของบริษัท
6. พิจารณาหัวข้อต่างๆ ที่จะมีผลต่ออันดับเครดิตของบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การสรรหาคณะกรรมการ

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาจะเป็นผู้พิจารณาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสมควรได้รับเลือกเป็นกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม หากแต่ตำแหน่งกรรมการเว้นว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา คัดเลือกบุคคลเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้ง เข้าเป็นกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงได้โดยมติของคณะกรรมการจะต้องมีคะแนนเห็นชอบไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเช่นนี้จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาที่เหลืออยู่ของกรรมการผู้ออกไปนั้น

ในการสรรหากรรมการ บริษัทได้พิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐานและความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจและมี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
3. สามารถใช้ดุลยพินิจอย่างตรงไปตรงมาอย่างเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและกลุ่มที่มีผลประโยชน์อื่นใด
4. สามารถอุทิศเวลาให้บริษัทได้อย่างเพียงพอและเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบของตน

การสรรหากรรมการอิสระ

การสรรหากรรมการอิสระ คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาจะเป็นผู้พิจารณาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสมควรได้รับเลือกเป็นกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

โดยกรรมการอิสระจะเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ นอกจากนี้ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ให้แนบบรรณการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาตหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาต ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจรรย์ญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่มีหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาต เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้ผู้ขออนุญาตหรือคู่สัญญาภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของผู้ขออนุญาตหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาต และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาตสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาต และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของผู้ขออนุญาต ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของผู้ขออนุญาตหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของผู้ขออนุญาตหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ขออนุญาต

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตาม (1) ถึง (9) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกันผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาต โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้ความในข้อ (2) (4) (5) และ (6) ในส่วนที่กำหนดให้พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการอิสระของผู้ขออนุญาตในช่วงสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ให้ใช้บังคับกับคำขออนุญาตที่ยื่นต่อสำนักงานตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป

ในกรณีที่บุคคลที่ผู้ขออนุญาตแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามข้อ (4) หรือข้อ (6) ให้ผู้ขออนุญาตได้รับการผ่อนผันข้อห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าว ก็ต่อเมื่อผู้ขออนุญาตได้จัดทำมีความเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แล้วว่า การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย

ก. ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข. เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

ค. ความเห็นของคณะกรรมการของผู้ขออนุญาตในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระเพื่อประโยชน์ตามข้อ (5) และข้อ (6) คำว่า “หุ้นส่วน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสอบบัญชี หรือผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการให้บริการทางวิชาชีพ (แล้วแต่กรณี) ในนามของนิติบุคคลนั้น

การสรรหาผู้บริหารของบริษัท

สำหรับตำแหน่งผู้บริหารของบริษัท ฝ่ายจัดการจะทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้บริหารสายงานขึ้นไป เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง และคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาจะเป็นผู้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ

ทั้งนี้ สำหรับตำแหน่งผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายใน ฝ่ายจัดการจะทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการสำนักขึ้นไป เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณา กลั่นกรอง และนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งอีกครั้งหนึ่ง และคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาจะเป็นผู้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในนั้น บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทตามนิตยสารตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. กำหนด มีหน้าที่ในการรายงานการซื้อขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ตามแบบ59-1 และ59-2 รวมทั้งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท มีหน้าที่ที่จะต้องรักษาข้อมูลภายในและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก อันนำไปสู่การแสวงหาผลประโยชน์ เพื่อตนเองหรือครอบครัว หรือพวกพ้องในทางมิชอบ เช่น ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหุ้น ความลับทางการค้า สูตรการประดิษฐ์คิดค้นต่างๆ ซึ่งถือเป็นสิทธิของบริษัท รวมถึงการใช้และ/หรือเปิดเผยข้อมูลภายในเพื่อทำการซื้อ ขาย โอน และรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทก่อนข้อมูลดังกล่าวจะเปิดเผยต่อสาธารณชน

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการจัดทำ จรรยาบรรณพนักงานขึ้นอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้พนักงานทุกระดับรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นมาตรฐานเบื้องต้นสำหรับพนักงาน ในการประพฤติตนอย่างมีจรรยาบรรณ และเป็นการแสดงให้เห็นว่า บริษัทมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ยังเป็นเครื่องเตือนให้พนักงาน มีความระมัดระวัง และป้องกันไม่ให้นักงนการกระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ และนำความเสื่อมเสียมาสู่ชื่อเสียงของบริษัท

9.6 คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

การแต่งตั้งและพิจารณาคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและคำตอบแทนผู้สอบบัญชี โดยได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทในแต่ละปี เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในรอบปี 2558 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและกำหนดค่าสอบบัญชีสำหรับรอบปีบัญชี 2558 จากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไทย สอบบัญชี จำกัด ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|--|
| - นายไวยโรจน์ จินตามณีพิทักษ์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3565 และ/หรือ |
| - นางสาวสมบุญ ศุภศิริภิญโญ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3731 และ/หรือ |
| - นายชาญชัย สุกุลเกิดสิน | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6827 |

โดยทั้ง 3 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท โดยกำหนดคำตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2558 เป็นเงินจำนวน 1,350,000.- บาท

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR)

บริษัท ภัทรลีสจิ่ง จำกัด (มหาชน) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมถูกปลูกฝังไปยังพนักงาน เพื่อให้เกิดความตระหนักในเรื่องนี้มากยิ่งขึ้น

บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมขึ้น และได้นำเสนอขออนุมัตินโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงาน และการวางแผนงานในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ควบคู่กับการมีส่วนร่วมดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งดูแลผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ
2. เคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อบุคลากรในองค์กรอย่างเป็นธรรม บริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยที่สำคัญในการทำให้บริษัทบรรลุความสำเร็จ บริษัท จึงให้การดูแลและปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้งโยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี
3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ส่งเสริมให้พนักงานไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือกระทำการใดอันก่อให้เกิดความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ต่อบริษัท และ/หรือ ทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือประเภทเดียวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และทำให้บริษัทเกิดความเสียหาย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้ง ไม่เรียกรับทรัพย์สิน และ/หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ หรือใช้อำนาจหน้าที่ของตนแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หลีกเลี่ยงการรับของขวัญหรือของกำนัลใดๆ จากผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย ซึ่งอาจนำไปสู่การเอื้อผลประโยชน์ หรือทำให้บุคคลอื่นๆ เข้าใจว่ามีการเอื้อผลประโยชน์ต่อกันในทางมิชอบ
4. ส่งเสริมให้มีโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อสังคม และสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทในปี 2558

1. ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ควบคู่กับการมีส่วนร่วมดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งดูแลผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้มีการดำเนินงานที่เป็นไปอย่างมีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ และตลอดมา และคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เนื่องจากบริษัทตระหนักดีว่าการเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืนจะเกิดขึ้นมิได้หากปราศจากความร่วมมือจากกลุ่มบุคคลเหล่านี้ โดยกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น การดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ มีผลการดำเนินงานที่ดีและมีการเติบโตอย่างมั่นคง โดยตั้งอยู่บนหลักของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) เพื่อสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว ทั้งยังมีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญอย่างถูกต้องครบถ้วน ผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท (www.pl.co.th) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงและได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2559 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการได้ โดยเปิดเผยหลักเกณฑ์ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.pl.co.th)

ลูกค้า จากประสบการณ์การดำเนินธุรกิจลีสจิ่งมากกว่า 28 ปี ทำให้บริษัทมีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจจากการใช้บริการอย่างครบวงจรของบริษัท โดยการนำเสนอบริการที่มีคุณภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ได้มากที่สุด รวมถึงการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนในเงื่อนไขต่างๆของการให้บริการของบริษัท ฯ รวมถึงความใส่ใจในการให้คำปรึกษาและจัดแผนการใช้นานพาทะที่เหมาะสมให้แก่ลูกค้า ยังรวมถึงการรับฟังข้อร้องเรียนต่างๆของลูกค้า เพื่อนำมาพัฒนา และปรับปรุงการให้บริการที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อความพึงพอใจได้อย่างสูงสุด

บริษัทยังมีระบบในการติดตามผลด้วยช่องทาง การรับแจ้งข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะจากลูกค้าผ่านระบบ Call Center ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐานการบริการ (Call Center and Customer Complaint Management) จาก SGS ตามมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 : 2008 โดยสถาบันการรับรองแห่งสหราชอาณาจักร UKAS ลูกค้าที่ติดต่อเข้ามาผ่าน Call Center นั้นจะได้รับการตอบรับในเบื้องต้นจากพนักงานทันที พร้อมการประสานงานแก้ไขปัญหาและแจ้งความคืบหน้าแก่ลูกค้าต่อไป นอกจากนี้ บริษัทยังทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าจากการให้บริการในด้านต่างๆ ทั้งการให้บริการ Call Center, การให้ความช่วยเหลือ Roadside, การบริการอุบัติเหตุ, การซ่อมบำรุง, การนำรถเข้าใช้บริการ, การบริการรถทดแทน และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและแก้ไขความบกพร่องในการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนทำให้ทราบถึงความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นประโยชน์แก่การพัฒนาการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีความหลากหลายในปัจจุบัน

คู่ค้า ด้วยรูปแบบการดำเนินธุรกิจที่ต้องอาศัยการทำธุรกรรมกับคู่ค้าหลากหลายราย บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเหมาะสม ตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อสินทรัพย์ที่จะนำมาปล่อยเช่าแก่ลูกค้าและการจัดจำหน่ายสินทรัพย์เมื่อสิ้นสุดสัญญาการเช่า ให้เป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทมีการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกันด้วยการเข้าไปเยี่ยมเยียนคู่ค้าเพื่อพูดคุยและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการดำเนินธุรกิจร่วมกันเป็นครั้งคราว ด้วยความร่วมมืออันดีของบริษัทและคู่ค้า ทำให้ทุกฝ่ายสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เคารพในสิทธิซึ่งกันและกัน บนพื้นฐานของการต่อต้านการทุจริตที่บริษัทยึดมั่นและปฏิบัติตามตลอดมา

คู่แข่ง ในฐานะที่บริษัทเติบโตต่อเนื่องในธุรกิจนี้มาอย่างยาวนาน ส่วนหนึ่งมาจากการที่บริษัทดำเนินธุรกิจตามกรอบของการแข่งขันที่สุจริตด้วยความเป็นมืออาชีพ โดยไม่แสวงหาความลับทางการค้าของคู่แข่ง หรือกระทำการใดๆ ที่มีขอบด้วยกฎหมาย บริษัทเชื่อมั่นว่าด้วยจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจจะทำให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนสืบไป

เจ้าหนี้ เนื่องจากบริษัทมีการลงทุนโดยอาศัยการกู้ยืมเป็นหลัก บริษัทจึงต้องมีการบริหารจัดการทางการเงินที่ดีและเคร่งครัดในการปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับสถาบันการเงินต่างๆ โดยจะไม่มีการนำเงินที่กู้ยืมไปใช้ในกิจกรรมที่ขัดต่อวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงินของเจ้าหนี้ ตลอดจนควบคุมระบบการจัดการชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยให้เป็นไปอย่างครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา ทั้งการกู้ยืมในระยะสั้นและระยะยาว นอกจากนี้ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของบริษัทที่มีนัยสำคัญต่อเงื่อนไขการกู้ยืม จะมีการแจ้งข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่เจ้าหนี้ทุกราย

2. เคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อบุคลากรในองค์กรอย่างเป็นธรรม บริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยที่สำคัญในการทำให้บริษัทบรรลุความสำเร็จ บริษัท จึงให้การดูแลและปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้งโยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี

บริษัทเชื่อมั่นว่าพนักงาน เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ก้าวไปสู่เป้าหมายแห่งความสำเร็จและสามารถเติบโตไปได้อย่างยั่งยืน บริษัทจึงให้ความสำคัญแก่การปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมตามหลักสิทธิมนุษยชน ควบคู่ไปกับการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับให้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตนให้เกิดประโยชน์แก่สังคม

ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานมีการพัฒนาศักยภาพ โดยส่งพนักงานฝึกอบรมตามความเหมาะสมของตำแหน่งหน้าที่ของพนักงาน ซึ่งในปี 2558 มีการส่งพนักงานเข้าอบรมทั้งสิ้น 43 หลักสูตร จำนวนพนักงานที่ส่งอบรมสัมมนาทั้งสิ้น 125 คน รวมถึงการดูแลให้พนักงานทุกคนมีสวัสดิการที่เหมาะสม มีการตรวจสุขภาพประจำปี จัดให้สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีในการทำงาน และสนับสนุนให้พนักงานเล่นกีฬา โดยมีการจัดตั้งชมรมฟุตบอลให้พนักงานเพื่อสุขภาพที่ดีขึ้น และมีการจัดการแข่งขันฟุตบอลเพื่อกระชับมิตรให้กับพนักงานในทุกๆ ปี อาทิเช่น วันที่ 7 พฤศจิกายน 2558 ได้จัดขึ้น ซึ่งหนนี้จัดติดต่อกันมาเป็นครั้งที่ 12 ที่สนาม Happy Football โดยมีทีมทั้งหมด 4 ทีม ประกอบด้วย บริษัท ภัทรลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน), บริษัท หลักทรัพย์ภัทร จำกัด (มหาชน), บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) และ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ในส่วนระดับความเข้มข้นของเกมส์การแข่งขันนั้น ก็คงลุ้นกันจนนัด สุดท้าย แม้ผลสรุปจะไม่เป็นไปตามที่เราหวังไว้ แต่มิตรภาพต่างๆ ระหว่างพนักงานของเราเองและพนักงานแต่ละบริษัทนั้นก็คงเหมือนเดิม เต็มไปด้วยรอยยิ้มไปทั้งสนาม



3.การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ส่งเสริมให้พนักงานไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือกระทำการใดอันก่อให้เกิดความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ต่อบริษัท และ/หรือ ทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือประเภทเดียวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และทำให้บริษัทเกิดความเสียหาย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้ง ไม่เรียกรับทรัพย์สิน และ/หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ หรือใช้อำนาจหน้าที่ของตนแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หลีกเลี่ยงการรับของขวัญหรือของกำนัลใดๆ จากผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย ซึ่งอาจนำไปสู่การเอื้อผลประโยชน์ หรือทำให้บุคคลอื่นๆ เข้าใจว่ามีการเอื้อผลประโยชน์ต่อกันในทางมิชอบ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ส่งเสริมให้พนักงานไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว โดยบริษัทได้จัดทำ “จรรยาบรรณพนักงาน” (ตามเอกสารแนบ 1) เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ให้กับพนักงานในการถือปฏิบัติ ซึ่งจรรยาบรรณพนักงานดังกล่าว พนักงานทุกคนจะเซ็นรับทราบ และถือปฏิบัติตั้งแต่เริ่มเข้าทำงานกับบริษัท ตลอดจนกำหนดมาตรการดูแลและป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหารซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน (Insider trading) และการทำประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing) ตามแนวทางของการต่อต้านการทุจริตที่บริษัทยึดถือในการดำเนินงาน

สำหรับในปี 2558 บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ให้เป็นรูปธรรม และชัดเจนมากยิ่งขึ้น โดยขออนุมัติ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)” (ตามเอกสารแนบ 2) จากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้พนักงานทุกคนรับทราบ

4.ส่งเสริมให้มีโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อสังคม และสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

บริษัท ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักคุณธรรม และจริยธรรมเสมอ เพราะบริษัทเชื่อมั่นว่าสังคมคือรากฐานที่สำคัญ การคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมจึงเป็นภารกิจหนึ่งที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่ง โดยที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการผ่านโครงการต่างๆ อาทิ โครงการบริจาคคอมพิวเตอร์ เพื่อน้องๆ ที่ห่างไกล, การคืนสมดุลสู่ระบบนิเวศโดยการปล่อยกุ้ง รวมถึง และโครงการในอนาคตที่กำลังจะเกิดขึ้น เช่น โครงการบริจาคอุปกรณ์การเรียนสำหรับโรงเรียนที่ขาดแคลน โครงการซ่อมแซมอาคารเรียนที่ชำรุด กิจกรรมเหล่านี้ได้เริ่มเป็นรูปเป็นร่างขึ้น และจะดำเนินต่อไปควบคู่กับบริษัท ซึ่งในปี 2558 บริษัทได้ดำเนินการ และจัดกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

โครงการบริจาคคอมพิวเตอร์ เพื่อน้องๆ

เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2558 บริษัทได้เดินทางไปโรงเรียนบ้านอากาศหนองขอนประชาวิทย์ จ.สุรินทร์ เพื่อบริจาคคอมพิวเตอร์จำนวน 5 เครื่อง พัฒมติดเพดาน ให้กับทางโรงเรียน สำหรับโรงเรียนบ้านอากาศหนองขอนประชาวิทย์ จ.สุรินทร์ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมดประมาณ 47 คน มีการศึกษาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ซึ่งทางโรงเรียนบ้านอากาศหนองขอนประชาวิทย์ประสบปัญหาไม่สามารถของบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอนต่างๆ ประกอบกับนักเรียนจำเป็นต้องศึกษาหาข้อมูลทีนอกเหนือจากในตำราเรียน บริษัทความห่วงใยในเรื่องนี้ และมีความคิดที่จะสนับสนุนในส่วนนี้อย่างต่อเนื่อง โดยหวังจะได้สร้างโอกาสให้เยาวชนในต่างจังหวัดเข้าถึงแหล่งความรู้ได้เท่าเทียมกัน



ความรับผิดชอบต่อสังคม

นอกจากนี้ บมจ.ภัทรลิขัง ยังได้เดินทางไปโรงเรียนศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านห้วยตง จ.นครศรีธรรมราช เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2558 เพื่อส่งมอบคอมพิวเตอร์จำนวน 5 เครื่อง และสมทบทุนซื้อโต๊ะเด็กนักเรียน โดยมี ผอ. เสกภักดี เป็นตัวแทนรับสิ่งของดังกล่าวเพื่อนำไปใช้งานตามสมควรและทำประโยชน์เพื่อการศึกษาต่อไป



โครงการส่งเสริม ปั่นอนาคต

บริษัทได้ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการ “ส่งเสริม ปั่นอนาคต” โดยบริษัทได้ตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ปัจจุบันมีความเลวร้ายลงทุกที และส่งผลกระทบต่ออย่างยิ่งต่อการดำเนินชีวิตของชุมชน เพื่อสร้างรายได้และอาชีพให้กับคนในชุมชนอย่างยั่งยืนต่อไป เพื่อขยายพันธุ์สัตว์น้ำและคืนสมดุลสู่ระบบนิเวศ และที่สำคัญเพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกที่ดีให้กับบุคลากรในองค์กรให้มีความรักและหวงแหนธรรมชาติ นายพิภพ ภูนาส กรรมการผู้จัดการ และนางทิพย์สุตา คีนคง รองกรรมการผู้จัดการ ได้นำทีมเจ้าหน้าที่ของบริษัทร่วมกันปล่อยลูกกุ้งแม่น้ำจำนวนกว่า 1 แสนตัวลงสู่แม่น้ำเพชร ณ จังหวัดเพชรบุรี รวมถึงแจกทุนการศึกษาให้กับเด็กๆ ที่เรียนดี



โครงการดนตรีบำบัดเพื่อสาธารณสุข

บมจ. ภัทรลีซซิ่ง ให้การสนับสนุนเงินเพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดนตรีบำบัดเพื่อสาธารณสุข โดยให้มีการจัดแสดงดนตรี ณ คลินิกศูนย์การแพทย์พัฒนา เดือนละ 1 ครั้ง โดยบริษัทให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2556 จนถึงปัจจุบัน

โดยในส่วนของคลินิกศูนย์การแพทย์พัฒนานั้นเป็นโครงการเพื่อรักษาผู้ป่วยในอัตราค่าบริการที่ต่ำกว่าโรงพยาบาลเอกชนทั่วไป ซึ่งดำเนินโครงการโดยบริษัท บ้านบึงเวชกิจ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทส่วนพระองค์ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว กิจกรรมนั้นนอกจากจะช่วยสร้างความผ่อนคลายให้กับผู้ป่วย แพทย์ พยาบาล และเจ้าหน้าที่ของสถานพยาบาลแล้ว ยังเป็นการสืบสานเพลงไทยสากลที่มีคุณค่าทั้งด้านคีตศิลป์และวรรณศิลป์ให้สูญหายไปจากสังคมอีกด้วย



11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งยวดต่อระบบควบคุมภายใน ซึ่งที่ผ่านมาคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยไม่มีข้อบกพร่องในเรื่องการควบคุมภายในที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชีในงบการเงิน ทั้งนี้ สามารถสรุประบบการควบคุมภายในของบริษัทได้ ดังต่อไปนี้

การควบคุมภายใน (Internal Control)

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกเรื่อง ทั้งการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการบริหารความเสี่ยง ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีสำนักตรวจสอบภายในที่เป็นหน่วยงานอิสระ ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานภายในบริษัทรวมทั้งประเมินความเพียงพอ ความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบตรงต่อกรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนกำหนดให้มีมาตรการดูแลและป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหาร ซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน (Insider trading) และการหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing)

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีความระมัดระวังกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่มีความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยบริษัทมีการกำหนดขั้นตอนพิจารณาไว้อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีเหตุมีผลและเป็นอิสระภายในกรอบจริยธรรมอันดี ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีความเห็นว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา เป็นการทำการเช่นเดียวกับรายการที่ทำกับธุรกิจทั่วไปซึ่งบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้วและไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้สำหรับการดูแลเรื่องการใช้อ้างอิงภายในนั้น บริษัทห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทใช้และ/หรือเปิดเผยข้อมูลภายในเพื่อทำการซื้อ ขาย โอน และรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทก่อนข้อมูลดังกล่าวจะเปิดเผยต่อสาธารณชน ทั้งนี้ คณะกรรมการและผู้บริหารทุกท่านรับทราบถึงข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ตลท. เรื่องการรายงานซื้อขายหลักทรัพย์ และปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวอย่างถูกต้อง

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

การบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง บริษัทได้มีการจัดหาแหล่งเงินกู้ยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาวเพื่อกำหนดเวลาการชำระคืนหนี้แต่ละจำนวนสอดคล้องกับมูลค่าของรายได้ค่าเช่าที่จะได้รับในทุกๆ ช่วงเวลา ทั้งนี้เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหากระแสเงินสดรั่วไม่เพียงพอกับกระแสเงินสดจ่ายในแต่ละช่วงเวลา

ส่วนการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิต หรือความเสี่ยงด้านความสามารถในการชำระค่าเช่า บริษัทได้มีการระมัดระวังการคัดเลือกลูกค้าโดยใช้ระบบ Sponsoring ในการพิจารณาอนุมัติเพื่อถ่วงดุล เนื่องจากผู้สนับสนุนในแต่ละรายจะมีมุมมองและแนวคิดที่กว้างขวางขึ้น ทำให้เกิดความรอบคอบมากขึ้น ซึ่งจะสะท้อนไปถึงปริมาณของลูกค้าที่มีปัญหาของบริษัทที่มีอยู่ในระดับต่ำ นอกจากนี้ บริษัทได้มีระบบการติดตามการชำระค่าเช่าของลูกค้าอย่างรัดกุม รวมถึงได้มีการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญไว้อย่างเพียงพอ ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทได้ให้ความสำคัญในการติดตามศึกษาถึงความผันผวนของภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของโลกและภูมิภาค สภาวะแวดล้อม แนวโน้ม และปัจจัยที่อาจส่งผลโดยตรงต่อการทำธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้ สำหรับการบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยอันเกิดจากอัตราดอกเบี้ยที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลา สาเหตุจากการที่ค่าเช่าซึ่งเป็นรายได้หลักของบริษัทถูกกำหนดเป็นจำนวนแน่นอนและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตลอดอายุสัญญาเช่าแม้ว่าอัตราดอกเบี้ยจะเปลี่ยนแปลงไปก็ตาม หนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัทจึงเป็นหนี้สินระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ตลอดระยะเวลาการกู้ยืม ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยข้างต้น

ทั้งนี้ บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงด้านการตลาดและการแข่งขัน ด้วยการเลือกฐานลูกค้านิติบุคคลที่มีคุณภาพเครดิตดี พร้อมทั้งพยายามให้มีการกระจายตัวของลูกค้าไปในแต่ละกลุ่มอุตสาหกรรม นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงด้านการบริหารมูลค่าหากให้มีประสิทธิภาพสูงสุดด้วย

12. รายการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกัน ปรากฏอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เรื่องรายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทมีรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันไว้สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาด บริษัทได้มีการกำหนดราคา ขั้นตอนการอนุมัติ รวมทั้งผู้มีอำนาจอนุมัติตามวงเงินของการทำรายการระหว่างกัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและราคาที่เป็นธรรมเป็นหลัก และจากการที่ผู้สอบบัญชีได้มีการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในงบการเงิน ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งเป็นตามปกติธุรกิจของบริษัทนั้น บริษัทขอแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับรายการธุรกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

ข้อมูลของนิติบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วม

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	% จำนวนหุ้น	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	รับประกันชีวิต	10.00	ผู้ถือหุ้น และ/หรือ มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	รับประกันวินาศภัย	8.89	ผู้ถือหุ้น และ/หรือ มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท เมืองไทย เรียวเอสเตท จำกัด (มหาชน)	อสังหาริมทรัพย์	0.00	มีกรรมกร่วมกัน

ทรัพย์สินให้เช่า-สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

รายชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์	ณ 31 ธ.ค.2556		ณ 31 ธ.ค.2557		ณ 31 ธ.ค.2558	
		มูลค่า	สัดส่วน (%)	มูลค่า	สัดส่วน (%)	มูลค่า	สัดส่วน (%)
บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/มีกรรมกร่วมกัน	118.90	1.10	105.77	0.90	110.94	0.94
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/มีกรรมกร่วมกัน	25.63	0.24	40.99	0.35	46.46	0.39

ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า

หน่วย : ล้านบาท

รายชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์	ณ 31 ธ.ค.2556	ณ 31 ธ.ค.2557	ณ 31 ธ.ค.2558
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/มีกรรมกร่วมกัน	50.38	50.34	49.95

เจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกันค้างจ่าย

หน่วย : ล้านบาท

รายชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์	ณ 31 ธ.ค.2556	ณ 31 ธ.ค.2557	ณ 31 ธ.ค.2558
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/มีกรรมกร่วมกัน	5.27	4.59	4.79

รายการระหว่างกัน

ค่าเบี้ยประกันจ่าย

หน่วย : ล้านบาท

รายชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์	31 ธ.ค.2556 (12 เดือน) ม.ค.56-ธ.ค.56	31 ธ.ค.2557 (12 เดือน) ม.ค.57-ธ.ค.57	31 ธ.ค.2558 (12 เดือน) ม.ค.58-ธ.ค.58
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/มีกรรมการร่วมกัน	90.17	97.90	94.02

ส่วนลดค่าเบี้ยประกันภัย

หน่วย : ล้านบาท

รายชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์	31 ธ.ค.2556 (12 เดือน) ม.ค.56-ธ.ค.56	31 ธ.ค.2557 (12 เดือน) ม.ค.57-ธ.ค.57	31 ธ.ค.2558 (12 เดือน) ม.ค.58-ธ.ค.58
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้น/มีกรรมการร่วมกัน	11.63	9.99	10.43

13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

สรุปรายงานการสอบบัญชี

รายงานของผู้สอบบัญชี สำหรับ 3 รอบระยะเวลาบัญชี (ปี 2556-2558) ได้แสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัท ว่างบการเงินของบริษัทได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ปีบัญชี	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	สำนักงานที่ตรวจสอบบัญชี	ความเห็นในรายงานการตรวจสอบ
2558 (ม.ค.58-ธ.ค.58)	นายไวยโรจน์ จินตามณิพิทักษ์	บจก.เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี	ไม่มีเงื่อนไขและมีข้อสังเกต*
2557 (ม.ค.57-ธ.ค.57)	นายไวยโรจน์ จินตามณิพิทักษ์	บจก.เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี	ไม่มีเงื่อนไข
2556 (ม.ค.56-ธ.ค.56)	นายไวยโรจน์ จินตามณิพิทักษ์	บจก.เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี	ไม่มีเงื่อนไข

หมายเหตุ * ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) เรื่องผลประโยชน์ของพนักงาน กำหนดให้รับรู้กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และยกเลิกวิธีขอบเขตที่บริษัทถือปฏิบัติ บริษัทได้เปลี่ยนนโยบายการบัญชีสำหรับเรื่องนี้โดยการปรับปรุงงบการเงินย้อนหลังสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบได้ปรับปรุงรายการตามที่ได้อธิบายไว้ในหมายเหตุข้อ 3 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

สรุปงบการเงิน (งบการเงินเฉพาะบริษัท)

หน่วย : ล้านบาท

	2556 ม.ค.56-ธ.ค.56	2557 ม.ค.57-ธ.ค.57	2558 ม.ค.58-ธ.ค.58
ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	2,554.68	2,811.59	2,894.27
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน	122.12	113.89	108.42
รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	597.80	768.60	656.40
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.95	5.43	4.43
รายได้อื่น	32.49	37.04	41.08
รายได้รวม	3,308.03	3,736.55	3,704.60
ต้นทุนและค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	2,725.89	3,165.86	3,118.05
ต้นทุนทางการเงิน	329.35	393.16	368.45
ภาษีเงินได้	47.71	37.34	47.11
ต้นทุนและค่าใช้จ่ายรวม	3,102.95	3,596.43	3,533.61
กำไรสุทธิ	205.09	140.19	171.00
กำไร ต่อหุ้น สุทธิ	0.46	0.31	0.32
จำนวนหุ้น (หุ้น)	447,369,569	447,369,569	596,492,753
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,539.94	1,296.10	1,487.16
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	10,490.27	11,297.28	11,425.03
สินทรัพย์รวม	12,030.21	12,593.38	12,912.19
หนี้สินหมุนเวียน	4,606.38	3,937.68	4,108.33
หนี้สินไม่หมุนเวียน	5,340.35	6,561.67	6,164.31
หนี้สินรวม	9,946.73	10,499.35	10,272.63

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

	2556 ม.ค.56-ธ.ค.56	2557 ม.ค.57-ธ.ค.57	2558 ม.ค.58-ธ.ค.58
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,083.48	2,094.03	2,639.55
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท/หุ้น)	4.66	4.68	4.96
เงินปันผล (บาทต่อหุ้น)	0.28	0.17	-

สรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2556 ม.ค.56-ธ.ค.56	2557 ม.ค.57-ธ.ค.57	2558 ม.ค.58-ธ.ค.58
ความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น ⁽¹⁾	23.38%	23.74%	23.76%
อัตราดอกเบี้ยรับ ⁽²⁾	7.86%	7.10%	6.60%
อัตราดอกเบี้ยจ่าย ⁽²⁾	3.85%	4.05%	3.74%
ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย ⁽²⁾	4.01%	3.05%	2.86%
อัตรากำไรสุทธิ	6.20%	3.75%	4.62%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	9.90%	6.71%	7.22%

	2556 ม.ค.56-ธ.ค.56	2557 ม.ค.57-ธ.ค.57	2558 ม.ค.58-ธ.ค.58
ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)			
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์	1.83%	1.14%	1.34%
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์	29.44%	30.35%	29.05%

	2556 ม.ค.56-ธ.ค.56	2557 ม.ค.57-ธ.ค.57	2558 ม.ค.58-ธ.ค.58
นโยบายทางการเงิน (Financial Ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	4.77	5.01	3.89
อัตราส่วนเงินให้กู้ต่อเงินกู้ (เท่า)	1.25	1.21	1.20
อัตราดอกเบี้ยเงินปันผล (%)	61.08	54.25	-

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ กรณี operating lease

⁽²⁾ กรณี financial lease

ข้อมูลต่อหุ้นและอัตราการเติบโตของธุรกิจ

	2556 ม.ค.56-ธ.ค.56	2557 ม.ค.57-ธ.ค.57	2558 ม.ค.58-ธ.ค.58
ข้อมูลต่อหุ้น			
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	4.66	4.68	4.96
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.46	0.31	0.32
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.28	0.17	-
อัตราการเจริญเติบโต			
สินทรัพย์รวม	15.18%	4.68%	2.53%
หนี้สินรวม	18.64%	5.56%	-2.16%
รายได้จากการขายหรือบริการ	0.55%	12.95%	-0.86%
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวมต้นทุนทางตรง)	8.87%	3.57%	3.83%
กำไรสุทธิ	-14.74%	-31.64%	21.98%

	2556 ม.ค.56-ธ.ค.56	2557 ม.ค.57-ธ.ค.57	2558 ม.ค.58-ธ.ค.58
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน			
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	7.71	8.02	8.79
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า) (Cash Basis)	0.19	0.25	0.29

14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน)

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ปี 2558 บริษัท ภัทรลิขิ่ง จำกัด (มหาชน) ยังคงรักษาสถานะผู้นำในตลาดเช่าดำเนินงานรถยนต์ จากการขยายตัวต่อเนื่องในสินทรัพย์ให้เช่าดำเนินงานซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัท ส่งผลให้บริษัทมีรายได้ค่าเช่าจากสัญญาเช่าประเภทดังกล่าวเพิ่มขึ้น ในขณะที่เดียวกันจากสถานการณ์ราคารถยนต์มือสองที่เริ่มทรงตัวและมีเสถียรภาพมากขึ้น ส่งผลให้บริษัทมีกำไรสุทธิเพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ในปี 2558 บริษัทมีการเพิ่มทุนจดทะเบียนทำให้ฐานะการเงินของบริษัทมีความแข็งแกร่งเพิ่มมากขึ้น

ปี 2559 บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวังมากขึ้นเนื่องจากแนวโน้มเศรษฐกิจในประเทศและการส่งออกที่ไม่สู้ดีนัก อย่างไรก็ตาม บริษัทมีความคาดหวังว่าสถานะตลาดรถยนต์มือสองในปี 2559 จะปรับตัวดีขึ้นกว่าปีก่อนหน้า ส่งผลดีต่อการจำหน่ายรถยนต์มือสองของบริษัท

ผลการดำเนินงานปี 2558 เปรียบเทียบกับปี 2557

โครงสร้างรายได้ในปี 2558 เปรียบเทียบกับปี 2557 ตามตาราง ดังนี้

	ปี 2557	ปี 2558	% เพิ่ม (ลด)
ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	2,812	2,894	2.92
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน	114	109	(4.39)
รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	769	656	(14.69)
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	5	4	(20)
รายได้อื่น	37	41	10.81
รวมรายได้	3,737	3,704	(0.88)

สัดส่วนรายได้ของบริษัทประกอบด้วยค่าเช่าจากสัญญาเช่าดำเนินงาน และรายได้จากสัญญาเช่าการเงินรวมจำนวน 3,003 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2557 ร้อยละ 3 เป็นผลมาจากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

อย่างไรก็ดี ในปี 2558 บริษัทมีรายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานจำนวน 656 ล้านบาท ลดลงจำนวน 113 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 15 จากปีก่อนหน้า ตามปริมาณการจำหน่ายสินทรัพย์ให้เช่าที่หมดสัญญาลดลง

โครงสร้างค่าใช้จ่ายในปี 2558 เปรียบเทียบกับปี 2557 ตามตาราง ดังนี้

	ปี 2557	ปี 2558	% เพิ่ม (ลด)
ต้นทุนทางตรงจากการให้เช่า	2,144	2,207	2.94
ต้นทุนขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	796	676	(15.08)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	226	235	3.98
ต้นทุนทางการเงิน	393	368	(6.36)
รวมค่าใช้จ่าย	3,559	3,486	(2.05)

ต้นทุนทางตรงจากการให้เช่าที่มีค่าเสื่อมราคาเป็นส่วนประกอบหลักในปี 2558 มีจำนวน 2,207 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 63 ล้านบาท หรือร้อยละ 3 ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นที่สอดคล้องกับการเติบโตของสินทรัพย์ให้เช่าดำเนินงาน โดยการขยายสินทรัพย์ให้เช่าดังกล่าวมาจากการใช้หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเป็นหลัก อย่างไรก็ตาม ต้นทุนทางการเงินของบริษัทมีจำนวนลดลง 25 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6 ซึ่งสาเหตุหลักมาจากอัตราดอกเบี้ยจ่ายในปี 2558 เท่ากับร้อยละ 3.74 ลดลงเมื่อเทียบกับอัตราดอกเบี้ยจ่ายร้อยละ 4.05 ในปี 2557 นอกจากนี้ บริษัทมีการเพิ่มทุนจดทะเบียนซึ่งเป็นปัจจัยที่ทำให้อัตราดอกเบี้ยจ่ายลดลงบางส่วน ในส่วนของการจำหน่ายสินทรัพย์ที่หมดสัญญา ต้นทุนขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานลดลง จำนวน 120 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 15 ตามปริมาณการจำหน่ายทรัพย์สินให้เช่าทั้งหมดสัญญาลดลง

ในปี 2558 บริษัทมีกำไรสุทธิ จำนวน 171 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2557 จำนวน 31 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22 โดยเป็นผลมาจากต้นทุนทางการเงิน และผลขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์หมดสัญญาที่ลดลง

ฐานะการเงินของ บริษัทพัชรพลิสซิง จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 เปรียบเทียบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 12,912 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 319 ล้านบาท หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากปีก่อน โดยมีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานจำนวน 59 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 ทำให้ ณ สิ้นปี 2558 บริษัทมีมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานเท่ากับ 10,170 ล้านบาท ประกอบกับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ณ สิ้นปี 2558 เท่ากับ 1,704 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2557 จำนวน 125 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8 เมื่อรวมแล้วสินทรัพย์ให้เช่าทั้งสองประเภทซึ่งเป็นสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดรายได้แก่บริษัทมีสัดส่วนร้อยละ 92 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท ในส่วนของ สินค้าคงเหลือ ณ สิ้นปี 2558 มีจำนวน 184 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2557 จำนวน 92 ล้านบาท เนื่องจาก ในปี 2558 บริษัทมีสินทรัพย์หมดสัญญาที่กลับเข้ามาจำหน่ายเป็นจำนวนมาก อีกทั้ง บริษัทมีแนวคิดที่จะมีสินทรัพย์ที่หมดสัญญาบางส่วนมาใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเพื่อเพิ่มรายได้ เช่น การนำไปให้เช่าต่อในระยะสั้น นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายขยายช่องทางการจำหน่ายทรัพย์สินหมดสัญญาเข้าผ่านช่องทางการขายสู่ผู้เช่าโดยตรงมากขึ้น เพื่อโอกาสในการทำกำไรที่เพิ่มขึ้น แต่ต้องใช้เวลาทำการจำหน่ายที่มากกว่าเมื่อเทียบกับวิธีการประมูลเพียงอย่างเดียว ทั้งนี้ การขยายช่องทางการจำหน่ายดังกล่าวยังสามารถรองรับโอกาสเมื่อตลาดรถยนต์มือสองมีแนวโน้มที่ดีขึ้นในปี 2559

นอกจากนี้ ณ วันสิ้นสุดของทั้งปี 2558 บริษัทมีลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกินวันครบกำหนดชำระมากกว่า 3 เดือน จำนวน 23 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.20 ของมูลค่าสินทรัพย์ให้เช่าดำเนินงานสุทธิ ซึ่งบริษัทได้ทำการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 7.15 ล้านบาท ในขณะที่บริษัทมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่เกินวันครบกำหนดชำระมากกว่า 3 เดือน ณ วันสิ้นสุดปี 2558 เท่ากับ 20 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.18 ของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงินสุทธิ ซึ่งบริษัทมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ณ สิ้นงวดปี 2558 เท่ากับ 2 ล้านบาท

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 10,273 ล้านบาท ลดลง 227 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ สิ้นปี 2557 ซึ่งบริษัทมีหนี้สินรวม 10,499 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2 โดยมีสาเหตุมาจากการลดลงของหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจากจำนวน 10,050 ล้านบาท เป็น 9,638 ล้านบาท ลดลง 412 ล้านบาท หรือ ลดลงร้อยละ 4 โดยหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยของบริษัทส่วนใหญ่จะอยู่ในรูปของ หักกู้และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเนื่องจากบริษัทมีนโยบายการกู้เงินระยะยาวให้สอดคล้องกับระยะเวลาการให้เช่าสินทรัพย์เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมดนั้นมีอัตราดอกเบี้ยคงที่เพื่อหลีกเลี่ยงความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2558 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ระดับ 3.89 เท่า แต่หากคำนวณเฉพาะหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ระดับ 3.65 เท่า ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดเงื่อนไขการกู้ยืม(covenant) ในส่วนของอัตราส่วนหนี้สิน(คำนวณเฉพาะหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย) ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ของหุ้นกู้ของบริษัทไว้ที่ระดับไม่เกิน 5.25 เท่า 6 เท่า และ 7 เท่า(ขึ้นกับเงื่อนไขของหุ้นกู้แต่ละชุด) จึงจัดว่าบริษัทยังคงสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของการกู้ยืมดังกล่าวได้

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 2,640 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2557 จำนวน 546 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 26 จากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้นประกอบกับการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 149 ล้านหุ้น ราคาขายหุ้นละ 3 บาท ทำให้เกิดทุนที่ออกและชำระแล้วเมื่อรวมกับส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพิ่มขึ้นจำนวน 447 ล้านบาท ขณะที่ผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2558 และ ปี 2557 เท่ากับ 7.22% และ 6.71% ตามลำดับ

สภาพคล่อง

สภาพคล่องสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 3,239 ล้านบาท และบริษัทมีการจ่ายซื้อสินทรัพย์ให้เข้าตามสัญญาเช่าดำเนินงานจำนวน 2,726 ล้านบาท รวมกับการจ่ายภาษีเงินได้จำนวน 59 ล้านบาท เป็นผลให้บริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 454 ล้านบาท ในขณะที่บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 1 ล้านบาทซึ่งส่วนใหญ่เนื่องมาจากการซื้ออุปกรณ์ และมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 396 ล้านบาท โดยมาจากเงินกู้ยืมระยะสั้น

จากสถาบันการเงิน, การออกหุ้นกู้, และเงินกู้ยืมระยะยาว ซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนที่สามารถรองรับการขยายสินทรัพย์ให้เข้าของบริษัทได้ในปัจจุบัน

นอกเหนือจากค่าเช่ารับที่บริษัทได้รับในแต่ละเดือนแล้ว บริษัทยังคงมีเงินกู้ระยะสั้นที่สามารถเบิกใช้กับสถาบันการเงินได้อีกเป็นจำนวนมากและได้รับการอนุมัติเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินหลายแห่ง รวมทั้งยัง

สามารถออกหุ้นกู้และตั๋วแลกเงินเพื่อระดมทุนได้อย่างต่อเนื่อง จึงจัดได้ว่าบริษัทมีสภาพคล่องเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน

บริษัทยังคงมุ่งเน้นการหาโอกาสทางธุรกิจจากการให้บริการเช่าดำเนินงาน และการบริการด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่เพียงแต่สินทรัพย์ให้เช่าประเภทยานพาหนะซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัท แต่ยังมีความเป็นไปได้ในการให้เช่าสินทรัพย์ประเภทอื่นๆ ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มลูกค้าเดิมของบริษัทซึ่งมีประวัติการชำระดีและกลุ่มลูกค้าใหม่ที่มีผลประกอบการดีได้ในอนาคต

ในปี 2559 มีแนวโน้มว่าจะมีการชะลอตัวของเศรษฐกิจภายในประเทศและการส่งออก ส่งผลต่อการตัดสินใจเช่ารถยนต์ และอาจทำให้บริษัทมีหนี้ค้างชำระเพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นปัจจัยที่บริษัทต้องเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิดเพื่อดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวังต่อไป

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างภาษีสรรพสามิตที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ ส่งผลให้ราคารถยนต์ใหม่เพิ่มขึ้น การตัดสินใจเปลี่ยนรถคันใหม่ชะลอลง อุปทานของรถยนต์ใหม่ที่จะเข้าสู่ตลาดมือสองจึงลดลง นอกจากนี้ ผู้บริโภคที่ไม่มีกำลังเพียงพอที่จะซื้อรถยนต์ใหม่ในราคาที่เพิ่มขึ้นอาจพิจารณาซื้อรถยนต์มือสองแทน ทำให้มีการคาดการณ์กันว่าราคารถยนต์มือสองก็จะปรับเพิ่มขึ้นด้วย ซึ่งส่งผลดีต่อการจำหน่ายรถยนต์มือสองของบริษัท

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการ บริษัท ภัทรลีซิง จำกัด (มหาชน) ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย รองศาสตราจารย์ เชาวลิย์ พงศ์ผาติโรจน์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายพลพิพัฒน์ อังยุริกุล และ นายอาภัสสร บุนนาค เป็นกรรมการตรวจสอบ นายณัฐสุววัจน์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบระยะเวลา 12 เดือน สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2558 (มกราคม 2558 – ธันวาคม 2558) ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยได้มีการพิจารณาเรื่องต่างๆ และมีความเห็นต่อเรื่องดังกล่าว ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินสำหรับปี 2558 สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2558 มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง มีความเหมาะสม เพียงพอ และเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรอง

2. ประชุมร่วมกับ เจ้าหน้าที่สำนักตรวจสอบภายใน จำนวน 4 ครั้ง โดยได้รับทราบถึง ผลการตรวจสอบ การสอบทานระบบการควบคุมภายในประจำปี 2558 สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2558 ของสำนักตรวจสอบภายใน มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

3. รับทราบรายงานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีความเห็นว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยครบถ้วน

4. ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จำนวน 4 ครั้ง มีความเห็นว่า บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด (KPMG) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับรอบบัญชีปี 2558 สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2558 ของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพการสอบบัญชี

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีความเห็นว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นการทำรายการเช่นเดียวกับรายการที่ทำกับธุรกิจทั่วไปซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้วและไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

6. พิจารณาความคืบหน้าของลูกหนี้ค้างชำระ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ให้ความเห็นและข้อสังเกตโดยรวมจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรและ/หรือขอบเขตการปฏิบัติงานว่า บริษัทฯ ถือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นสำคัญ จึงมีผลให้ระบบการควบคุมภายในที่ดี มีการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรอง โดยจากรายงานทางการเงินประจำปี 2558 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ไม่พบข้อมูลหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและคำตอบแทนผู้สอบบัญชี โดยได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท แต่งตั้ง นายไวยโรจน์ จินตมณีนพิกษ์ และ/หรือ นางสาวสมบุรณ์ ศุภศิริภิญโญ และ/หรือ นายชาญชัย สกฤตเกิดสิน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจาก บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีบริษัทสำหรับรอบบัญชีปี 2559



(รองศาสตราจารย์ เชาวลิย์ พงศ์ผาติโรจน์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



บริษัท ภัทรสิสซิง จำกัด (มหาชน)
งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด
วันที่ 31 ธันวาคม 2558
และ
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้นั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

โดยมิได้เป็นการให้ข้อสรุปอย่างมีเงื่อนไข ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 ซึ่งได้อธิบายถึงผลกระทบต่อบริษัทจากการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 ตัวเลขเปรียบเทียบที่นำมาแสดงนี้มาจากงบการเงินที่ตรวจสอบแล้ว ณ วันที่และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และหลังจากปรับปรุงรายการตามที่ได้อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3

ไวยโรจน์ จินตมณีพิทักษ์

(ไวยโรจน์ จินตมณีพิทักษ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 3565

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

25 กุมภาพันธ์ 2559

สินทรัพย์	หมายเหตุ	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	1 มกราคม
		2558	2557	2557
			(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)
			(บาท)	
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	80,134,163	23,330,390	64,350,643
ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	7	256,348,215	264,633,553	224,105,573
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8	745,338,059	689,480,736	661,037,565
ลูกหนี้อื่น	5, 9	198,475,532	189,505,053	296,470,635
สินค้าคงเหลือ	10	183,557,158	91,708,175	271,002,346
สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	11	14,710,631	26,400,190	11,169,620
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		8,597,084	11,037,800	11,801,423
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,487,160,842	1,296,095,897	1,539,937,805
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	8	958,326,615	889,976,726	967,051,972
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	5	-	-	-
อาคารและอุปกรณ์	5, 12	10,290,473,714	10,241,788,250	9,330,262,146
ทรัพย์สินรอการขาย	13	23,992,453	27,512,453	30,211,290
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	5,059,026	8,540,973	11,826,966
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	15	137,379,526	124,346,885	146,366,357
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		9,795,020	5,116,932	4,554,724
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		11,425,026,354	11,297,282,219	10,490,273,455
รวมสินทรัพย์		12,912,187,196	12,593,378,116	12,030,211,260

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	1 มกราคม
		2558	2557	2557
			(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)
			(บาท)	
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16.1	498,222,821	1,932,992,021	2,512,930,827
เจ้าหนี้การค้า	5, 17	259,860,404	109,745,432	213,942,046
เจ้าหนี้อื่น	18	150,292,510	118,018,998	121,142,403
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดไถ่ถอนภายในหนึ่งปี	16.2	2,199,631,263	999,839,891	1,399,371,331
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16.3	998,180,000	777,080,000	341,240,000
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		2,141,545	-	17,751,276
รวมหนี้สินหมุนเวียน		4,108,328,543	3,937,676,342	4,606,377,883
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หุ้นกู้	16.2	4,646,412,846	4,896,098,098	4,196,399,197
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	16.3	1,295,610,000	1,443,820,000	929,700,000
เงินรับล่วงหน้าเพื่อสิทธิการซื้อเพื่อเลือกและเงินประกันการเช่า		121,456,933	136,068,677	135,886,069
ค่าเช่ารับล่วงหน้า		62,904,901	48,132,934	46,810,410
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	19	37,921,053	37,550,817	31,558,172
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		6,164,305,733	6,561,670,526	5,340,353,848
รวมหนี้สิน		10,272,634,276	10,499,346,868	9,946,731,731

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	1 มกราคม
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2558	2557 (ปรับปรุงใหม่) (บาท)	2557 (ปรับปรุงใหม่)
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	20			
ทุนจดทะเบียน		646,200,489	450,000,000	450,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		596,492,753	447,369,569	447,369,569
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	20	645,118,058	346,871,689	346,871,689
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	22	53,549,949	45,000,000	45,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,344,392,160	1,254,789,990	1,244,238,271
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,639,552,920	2,094,031,248	2,083,479,529
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		12,912,187,196	12,593,378,116	12,030,211,260

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2558	2557
			(ปรับปรุงใหม่)
		(บาท)	
รายได้			
ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	5	2,894,272,412	2,811,594,667
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน		108,415,363	113,885,476
รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน		656,401,514	768,600,934
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์ สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย และทรัพย์สินรอการขาย		4,427,693	5,430,192
รายได้อื่น	5, 24	41,082,253	37,038,240
รวมรายได้		3,704,599,235	3,736,549,509
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนทางตรงจากการให้เช่า	5, 27	2,206,605,042	2,144,088,547
ต้นทุนขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	27	676,496,145	795,482,187
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5, 25, 27	234,945,642	226,286,314
ต้นทุนทางการเงิน		368,446,241	393,160,388
รวมค่าใช้จ่าย		3,486,493,070	3,559,017,436
กำไรก่อนภาษีเงินได้		218,106,165	177,532,073
ภาษีเงินได้	28	47,107,177	37,342,686
กำไรสำหรับปี		170,998,988	140,189,387
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน			
กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลัก			
คณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	19	4,007,447	(5,467,738)
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		(801,489)	1,093,549
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิจากภาษี		3,205,958	(4,374,189)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี-สุทธิจากภาษี		174,204,946	135,815,198
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	29	0.32	0.31
กำไรต่อหุ้นปรับลด		0.32	0.31

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม			รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
			ทุนสำรองตาม กฎหมาย (บาท)	ซึ่งไม่ได้ จัดสรร		
3	447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,247,586,801		2,086,828,059
	-	-	-	(3,348,530)		(3,348,530)
	447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,244,238,271		2,083,479,529
30	-	-	-	(125,263,479)		(125,263,479)
	-	-	-	(125,263,479)		(125,263,479)
	-	-	-	(125,263,479)		(125,263,479)
3	-	-	-	140,189,387		140,189,387
	-	-	-	(4,374,189)		(4,374,189)
	-	-	-	135,815,198		135,815,198
	447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,254,789,990		2,094,031,248

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557
 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557 ตามที่รายงานในปีก่อน
 ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557 ปรับปรุงใหม่
 รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น
 การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท
 เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท
 รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท
 รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี (ปรับปรุงใหม่)

กำไร
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
 รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี
 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557
 หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม			รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				ทุนสำรองตาม กฎหมาย (บาท)	ยังไม่ได้ จัดสรร		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558 ตามที่รายงานในปีก่อน							
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558 ปรับปรุงใหม่							
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท							
เพิ่มหุ้นสามัญ							
20		149,123,184	298,246,369	-	-	447,369,553	
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท							
30		-	-	-	(76,052,827)	(76,052,827)	
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท							
		149,123,184	298,246,369	-	(76,052,827)	371,316,726	
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
		149,123,184	298,246,369	-	(76,052,827)	371,316,726	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไร							
		-	-	-	170,998,988	170,998,988	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น							
		-	-	-	3,205,958	3,205,958	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
		-	-	-	174,204,946	174,204,946	
โอนไปสำรองตามกฎหมาย							
		-	-	8,549,949	(8,549,949)	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558							
		596,492,753	645,118,058	53,549,949	1,344,392,160	2,639,552,920	

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2558	2557
		(ปรับปรุงใหม่)
	(บาท)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสำหรับปี	170,998,988	140,189,387
รายการปรับปรุง		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,810,826,504	1,761,406,344
ต้นทุนทางการเงิน	368,446,241	393,160,388
หนี้สงสัยจะสูญ	829,406	2,007,247
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	6,508,731	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์ สิ้นทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย		
และทรัพย์สินรอการขาย	266,820	(726,452)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,377,684	3,795,523
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	47,107,177	37,342,686
	2,409,361,551	2,337,175,123
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		
ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	7,383,961	(43,017,860)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	(32,727,581)	60,688,511
ลูกหนี้อื่น	(8,970,479)	120,472,787
สินค้าคงเหลือ	676,496,145	795,482,187
สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	11,689,559	(15,230,570)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2,440,716	763,623
ทรัพย์สินรอการขาย	3,520,000	2,698,837
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(7,463,677)	(3,781,826)
เจ้าหนี้การค้า	158,115,450	(107,467,229)
เจ้าหนี้อื่น	19,024,706	2,535,928
เงินรับล่วงหน้าเพื่อสิทธิการซื้อเพื่อเลือกและเงินประกันการเช่า	(14,611,744)	182,608
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	14,771,967	1,322,524
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	3,239,030,574	3,151,824,643
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	(2,726,248,268)	(3,296,003,571)
จ่ายภาษีเงินได้	(58,799,762)	(45,757,741)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	453,982,544	(189,936,669)
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้		

งบกระแสเงินสด (ไม่ได้ตรวจสอบ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

2558

2557

(ปรับปรุงใหม่)

(บาท)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

ซื้ออุปกรณ์	(4,456,246)	(6,785,129)
ขายอุปกรณ์ สิ้นทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย และทรัพย์สินรอการขาย	3,037,383	9,763,551
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมลงทุน	(1,418,863)	2,978,422

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

จ่ายต้นทุนทางการเงิน	(345,966,634)	(395,758,527)
จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นบริษัท	(76,052,827)	(125,263,479)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	4,946,000,000	6,857,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(6,390,000,000)	(7,440,000,000)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	1,950,000,000	1,700,000,000
ชำระคืนหุ้นกู้	(1,000,000,000)	(1,400,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	850,000,000	1,500,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(777,110,000)	(550,040,000)
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญ	447,369,553	-
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(395,759,908)	145,937,994

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	23,330,390	64,350,643
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	80,134,163	23,330,390

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
4	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
5	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน
8	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน
9	ลูกหนี้อื่น
10	สินค้าคงเหลือ
11	สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย
12	อาคารและอุปกรณ์
13	ทรัพย์สินรอการขาย
14	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
15	สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี
16	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
17	เจ้าหนี้การค้า
18	เจ้าหนี้อื่น
19	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน
20	ทุนเรือนหุ้น
21	ใบสำคัญแสดงสิทธิ
22	ทุนสำรองตามกฎหมาย
23	ส่วนงานดำเนินงาน
24	รายได้อื่น
25	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
26	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
27	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
28	ภาษีเงินได้
29	กำไรต่อหุ้น
30	เงินปันผล
31	เครื่องมือทางการเงิน
32	ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
33	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
34	มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 252/6 อาคารสำนักงานเมืองไทยภัทรคอมเพล็กซ์ ชั้น 29 ถนนรัชดาภิเษก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320

บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2539

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) (ถือหุ้นร้อยละ 10.00) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้เช่าทรัพย์สินแบบลิสซิ่งซึ่งเป็นการให้บริการในรูปแบบการให้เช่าทรัพย์สินกับผู้ประกอบการที่เป็นนิติบุคคลเป็นหลัก

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 ในเบื้องต้นการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่นั้น มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของบริษัทในบางเรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 3

นอกเหนือจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ข้างต้น สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่น ๆ ซึ่งมีผลบังคับสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป และไม่ได้มีการนำมาใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ บริษัท ได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 34

(ข) เกณฑ์การวัดมูลค่า

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นที่กล่าวไว้ในนโยบายบัญชี

(ค) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

(ง) การใช้วิจารณ์ญาณและประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้วิจารณ์ญาณ การประมาณ และข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายการบัญชีและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

ข้อมูลเกี่ยวกับการประมาณความไม่แน่นอนและข้อสมมติฐานที่สำคัญในการกำหนดนโยบายการบัญชี มีผลกระทบต่อการรับรู้จำนวนเงินในงบการเงินซึ่งประกอบด้วยหมายเหตุประกอบงบการเงินต่อไปนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 และ 28	สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และภาษีเงินได้
หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 19	การวัดมูลค่าของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์
หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 31	การตีมูลค่าของเครื่องมือทางการเงิน

การวัดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทหลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทได้ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ได้มาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่ไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

บริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อสมมติฐานที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม อยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ดังต่อไปนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 31

การตีมูลค่าของเครื่องมือทางการเงิน

3. การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 ผลจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ ดังที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2 บริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งมีผลกระทบต่อบการเงินของบริษัทอย่างเป็นสาระสำคัญดังนี้

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) กำหนดให้รับรู้กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และยกเลิกวิธีขอบเขตที่บริษัทถือปฏิบัติ บริษัทได้เปลี่ยนนโยบายการบัญชีสำหรับเรื่องนี้โดยการปรับปรุงงบการเงินย้อนหลัง รายละเอียดอื่นๆ เกี่ยวกับผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีข้างต้นในงบแสดงฐานะการเงินของบริษัทดังนี้

	ตามที่เคย เสนอรายงาน ไว้แล้ว	โครงการ ผลประโยชน์ที่ กำหนดไว้	ปรับปรุงใหม่ (พันบาท)
งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2557			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	145,529	837	146,366
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	27,373	4,185	31,558
กำไรสะสม	1,247,587	(3,349)	1,244,238
งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	122,433	1,914	124,347
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	27,980	9,571	37,551
กำไรสะสม	1,262,447	(7,657)	1,254,790
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557			
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(226,369)	83	(226,286)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(37,326)	(17)	(37,343)
กำไรสำหรับปี	140,123	66	140,189
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์			
ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	-	(5,468)	(5,468)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการ			
ใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน	-	1,094	1,094
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	-	(4,374)	(4,374)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	140,123	(4,308)	135,815

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้อธิบายโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

(ข) การป้องกันความเสี่ยง

การป้องกันความเสี่ยงจากรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่จะมีในอนาคต

กำไรหรือขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ถูกใช้ในการป้องกันความเสี่ยงของรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต จะถูกบันทึกไว้ในบัญชีเงินกว่ารายการที่คาดไว้เกิดขึ้น หากรายการที่ได้รับการป้องกันความเสี่ยงได้รับการรับรู้เป็นสินทรัพย์หรือหนี้สิน รายการดังกล่าวจะได้รับการแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าตามสัญญา

สินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ และได้รับการป้องกันความเสี่ยงด้วยสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า บันทึกเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าตามสัญญา

(ค) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเผื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง

(ง) ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน และลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินแสดงมูลค่าขอยอดคงค้างสุทธิจากดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเป็นจำนวนเท่ากับผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ โดยการวิเคราะห์ประเภทและการพิจารณาฐานะของลูกหนี้ในปัจจุบัน

ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

การตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานคำนวณเป็นอัตราร้อยละของลูกหนี้ที่ค้างชำระ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 0 เดือน ถึง 1 เดือน	ร้อยละ 1
ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 1 เดือน ถึง 3 เดือน	ร้อยละ 2
ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 3 เดือนขึ้นไป	ร้อยละ 100

บริษัทจะตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับยอดหนี้คงเหลือสำหรับลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 0 เดือน ถึง 3 เดือนแต่ละรายตามอัตราการจัดตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญข้างต้น โดยพิจารณานำเงินประกันการเช่ามาหักจากยอดหนี้คงเหลือและจะพิจารณานำเงินประกันการเช่าและประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ให้เข้ามาหักจากยอดหนี้คงเหลือแต่ละราย สำหรับการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 3 เดือนขึ้นไป

นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการพิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในลักษณะสำรองทั่วไปเพิ่มอีกเป็นจำนวนเท่ากับอัตราร้อยละ 5 ของยอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงานหลังจากหักเงินประกันการเช่าและประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ให้เข้า หากบริษัทได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเต็มมูลค่าแล้วก็จะไม่พิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในลักษณะสำรองทั่วไปเพิ่มอีก

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

การตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินคำนวณเป็นอัตราร้อยละของลูกหนี้ที่ค้างชำระโดยมีรายละเอียดดังนี้

ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 0 เดือน ถึง 1 เดือน	ร้อยละ 1
ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 1 เดือน ถึง 3 เดือน	ร้อยละ 2
ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 3 เดือนขึ้นไป	ร้อยละ 100

บริษัทจะตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับยอดหนี้คงเหลือสำหรับลูกหนี้แต่ละรายตามอัตราการจัดตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญข้างต้นโดยพิจารณาหลังจากการหักเงินประกันการเช่าและประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ให้เข้ามาหักจากยอดหนี้คงเหลือแต่ละราย

นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการพิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในลักษณะสำรองทั่วไปเพิ่มอีกเป็นจำนวนเท่ากับอัตราร้อยละ 5 ของยอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินหลังจากการหักเงินประกันการเช่าและประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ให้เข้า หากบริษัทได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเต็มมูลค่าแล้วก็จะไม่พิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในลักษณะสำรองทั่วไปเพิ่มอีก

(จ) สินค้าคงเหลือ

สินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานถูกโอนเป็นสินค้าคงเหลือเมื่อวันที่ได้หยุดการให้เช่าและถือไว้เพื่อขายแสดงในราคาตามบัญชี ณ วันที่สินทรัพย์ดังกล่าวได้หยุดการให้เช่าหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคงเหลือคำนวณโดยใช้วิธีราคาเจาะจง

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติ หักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(จ) สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย ประกอบด้วยสังหาริมทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายภายใต้สัญญาเช่าการเงินที่บริษัทคาดว่าจะขายภายใน 1 ปี วัตถุประสงค์ราคาด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการลดมูลค่าในครั้งแรกและผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ผลกำไรรับรู้ไม่เกินยอดผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสมที่เคยรับรู้

(ข) เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนอื่น

เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ใช่หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดแสดงในราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า

การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีจะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่บริษัทจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

(ข) อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรง ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม นอกจากนี้ต้นทุนอาจรวมถึงกำไรหรือขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจากการซื้ออาคารและอุปกรณ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งถูกโอนจากกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการอาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอาคารและอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นรายได้อื่นในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการอาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ก่อนข้างแผนที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงอาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารชุดสำนักงานและระบบสาธารณูปโภค	40 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5, 7 และ 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
สินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	ตามอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์รอให้เช่าจะคิดค่าเสื่อมราคาเมื่อเริ่มมีการเช่า

บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ณ) ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขาย ประกอบด้วยอสังหาริมทรัพย์รอการขายที่บริษัทคาดว่าจะขายเกินกว่า 1 ปี วัตถุประสงค์ราคาด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับราคาประเมินที่คาดว่าจะจำหน่ายได้หักต้นทุนในการขาย และจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการลดมูลค่าในครั้งแรกและผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ผลกำไรรับรู้ไม่เกินยอดผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสมที่เคยรับรู้

(ญ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ที่บริษัทซื้อและมีอายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

3 - 10 ปี

วิธีการัดจำหน่วย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์และมูลค่าคงเหลือจะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ก) การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึงมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนร่วมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่นๆที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าัดจำหน่วยเสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ข) หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระมีดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกในมูลค่ายุติธรรมหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเกิดหนี้สิน ภายหลังจากการบันทึกหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนัดจำหน่วย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

(๕) **เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น**

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

(๗) **ผลประโยชน์ของพนักงาน**

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน

การคำนวณภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ นั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ผลจากการคำนวณอาจทำให้บริษัทมีสินทรัพย์เกิดขึ้น ซึ่งการรับรู้เป็นสินทรัพย์จะใช้มูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่มีในรูปของการได้รับคืนในอนาคตจากโครงการหรือการหักการสมทบเข้าโครงการในอนาคต ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจได้มีการพิจารณาถึงความต้องการเงินทุนขั้นต่ำสำหรับโครงการต่าง ๆ ของบริษัท

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที บริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที บริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุমানที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ออคิดและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ค) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระหนี้สินตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันหรือที่ก่อตัวขึ้นอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ณ) รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีขายอื่น ๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน

ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่ให้เช่า

รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน

บริษัทรับรู้รายได้จากสัญญาเช่าการเงินตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

บริษัทหยุดรับรู้รายได้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานและรายได้จากสัญญาเช่าการเงินในกำไรหรือขาดทุนเมื่อลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงานและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินค้างชำระเกินกว่าสามเดือน

รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

รายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สินค้าคงเหลือ) รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ดังกล่าวที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้วและจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินทรัพย์ดังกล่าวที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินทรัพย์ดังกล่าว ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือหรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินทรัพย์

รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์ และสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายตามสัญญาเช่าการเงิน รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ดังกล่าวที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว

รายได้อื่น

รายได้อื่นจากการดำเนินงานและดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

(ค) ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืม รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ค) สัญญาเช่าดำเนินงานด้านผู้เช่า

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ประโยชน์ที่ได้รับตามสัญญาเช่า จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญาตลอดอายุสัญญาเช่า

ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

(ก) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินสำหรับความมุ่งหมายทางรายงานทางการเงินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่บริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้นและมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึงการตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ก) **กำไรต่อหุ้น**

บริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลดสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญที่ปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและปรับปรุงด้วยผลกระทบของตราสารที่อาจเปลี่ยนเป็นหุ้นสามัญปรับลดทั้งหมด

(ข) **รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน**

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นรายการรายได้จากการขายสินทรัพย์ให้เข้าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ต้นทุนขายสินทรัพย์ให้เข้าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ต้นทุนทางการเงิน และสินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชี

5 **บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำงบการเงิน บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หากบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน หรือบริษัทอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการนั้น การเกี่ยวข้องกันนี้อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกิจการ

ความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับผู้บริหารสำคัญ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อกิจการ/บุคคล	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน-สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของบริษัท กรรมการผู้จัดการบริษัท ผู้บริหารบริษัท 4 รายแรก และผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าผู้บริหารรายที่ 4 ทุกราย ต่อจากกรรมการผู้จัดการบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)
บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ไทย	ถือหุ้นร้อยละ 10.00 ในบริษัท และมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ไทย	ถือหุ้นร้อยละ 8.89 ในบริษัท และมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เมืองไทย เรียวล เอสเตท จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทถือหุ้นร้อยละ 0.39 และมีกรรมการร่วมกัน

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา
รายได้ส่วนลดค่าเบี้ยประกัน	อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าเบี้ยประกันจ่าย	อัตราที่ตกลงกันตามสัญญา

รายการที่สำคัญกับผู้บริหารสำคัญ และกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	2558	2557
	(พันบาท)	
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	35,434	31,080
รายได้ส่วนลดค่าเบี้ยประกัน	10,425	9,988
ค่าเบี้ยประกันจ่าย	94,016	97,895

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วย ค่าตอบแทนผู้บริหารที่เป็นตัวเงินได้แก่เงินเดือน ผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงการระงับผลประโยชน์ โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และค่าตอบแทนกรรมการ

	2558	2557
	(พันบาท)	
ผลประโยชน์ระยะสั้น	30,161	33,100
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,099	3,756
รวม	33,260	36,856

ยอดคงเหลือที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	2558	2557
	(พันบาท)	
ลูกหนี้อื่น - ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า		
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	49,949	50,344
เงินลงทุนระยะยาวอื่น		
บริษัท เมืองไทย เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน)		
(สุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าจำนวน 4.1 ล้านบาท)	-	-
อาคารและอุปกรณ์ - สิ้นทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน		
บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	110,944	105,766
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	46,457	40,990
เจ้าหนี้การค้า - ค่าเบี้ยประกันภัยค้างจ่าย		
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	4,791	4,594

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	2558	2557
	(พันบาท)	
เงินสดในมือ	105	104
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	40,831	6,902
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	39,198	16,324
รวม	80,134	23,330

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 เป็นสกุลเงินบาท

7. ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

	2558	2557
	(พันบาท)	
ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	263,501	270,885
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(7,153)	(6,251)
สุทธิ	256,348	264,634
หนี้สงสัยจะสูญสำหรับปี	902	2,490

ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน วิเคราะห์แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	2558	2557
	(พันบาท)	
กิจการอื่นๆ		
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	200,547	167,719
เกินวันครบกำหนดชำระ:		
น้อยกว่า 3 เดือน	40,184	103,166
3 – 6 เดือน	22,770	-
รวม	263,501	270,885
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(7,153)	(6,251)
สุทธิ	256,348	264,634

โดยปกติระยะเวลาในการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัทคือ 30 วัน

ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 เป็นสกุลเงินบาท

8. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

	ที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี		ที่ถึงกำหนดชำระ เกินหนึ่งปี		รวม	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557
	(พันบาท)					
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	851,626	773,950	1,040,556	956,796	1,892,182	1,730,746
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(105,340)	(83,536)	(81,151)	(65,654)	(186,491)	(149,190)
รวม	746,286	690,414	959,405	891,142	1,705,691	1,581,556
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(948)	(933)	(1,078)	(1,165)	(2,026)	(2,098)
สุทธิ	745,338	689,481	958,327	889,977	1,703,665	1,579,458

	2558	2557
	(พันบาท)	
หนี้สงสัยจะสูญสำหรับปี (กลับรายการ)	(72)	(482)

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน วิเคราะห์แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	2558	2557
	(พันบาท)	
กิจการอื่นๆ		
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	1,843,498	1,717,034
เกินวันครบกำหนดชำระ:		
น้อยกว่า 3 เดือน	28,519	11,413
3 - 6 เดือน	20,165	2,299
รวม	1,892,182	1,730,746
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(186,491)	(149,190)
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(2,026)	(2,098)
สุทธิ	1,703,665	1,579,458

โดยปกติระยะเวลาในการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัทคือ 30 วัน

ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าการเงินทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 เป็นสกุลเงินบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ผลรวมของเงินลงทุนขั้นต้นตามสัญญาเช่าการเงินและมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าการเงิน มีดังนี้

	2558		2557	
	ผลรวมของ เงินลงทุน ขั้นต้น ตามสัญญาเช่า การเงิน	มูลค่าปัจจุบันของ จำนวนเงินขั้นต่ำ ที่ลูกหนี้ต้องจ่าย ตามสัญญาเช่า การเงิน	ผลรวมของ เงินลงทุน ขั้นต้น ตามสัญญาเช่า การเงิน	มูลค่าปัจจุบันของ จำนวนเงินขั้นต่ำ ที่ลูกหนี้ต้องจ่าย ตามสัญญาเช่า การเงิน
	(พันบาท)			
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	851,626	746,286	773,950	690,414
ที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี				
แต่ไม่เกินห้าปี	1,040,556	959,405	956,796	891,142
รวม	1,892,182	1,705,691	1,730,746	1,581,556
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(186,491)		(149,190)	
ผลรวมของเงินลงทุนขั้นต้น				
ตามสัญญาเช่าการเงินสุทธิ	1,705,691		1,581,556	

9. ลูกหนี้อื่น

	หมายเหตุ	2558	2557
		(พันบาท)	
ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า			
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	49,949	50,344
- กิจการอื่น		49,419	40,702
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า		43,534	43,009
ลูกหนี้กรมสรรพากร		11,678	13,777
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอขอคืน		7,486	8,508
อื่น ๆ		36,410	33,165
รวม		198,476	189,505

10. สินค้ำคงเหลือ

	2558	2557
	(พันบาท)	
ยานพาหนะ	190,066	91,708
หัก ค่าเพื่อการปรับมูลค่าสินค้ำลดลงให้เท่ากับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(6,509)	-
สุทธิ	<u>183,557</u>	<u>91,708</u>

11. สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558						
ณ วันต้นปี	โอนเข้า	ค่าเสื่อมราคา	จำหน่าย	โอนออก	ณ วันสิ้นปี	
(พันบาท)						
ยานพาหนะ	26,400	10,142	-	(6,019)	(15,812)	14,711

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557						
ณ วันต้นปี	โอนเข้า	ค่าเสื่อมราคา	จำหน่าย	โอนออก	ณ วันสิ้นปี	
(พันบาท)						
ยานพาหนะ	11,170	31,522	-	(9,444)	(6,848)	26,400

12. อาคารและอุปกรณ์

	สินทรัพย์ ให้เข้าตาม สัญญาเช่า ดำเนินงาน	อาคารชุด สำนักงาน และระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ (พนักงาน)	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	13,055,089	121,995	58,165	61,149	-	13,296,398
เพิ่มขึ้น	3,296,004	-	2,434	4,351	-	3,302,789
โอน	(1,621,221)	-	269	-	-	(1,620,952)
จำหน่าย	-	-	(31)	(21,688)	-	(21,719)
ตัดจำหน่าย	-	-	(2,017)	-	-	(2,017)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 1 มกราคม 2558	14,729,872	121,995	58,820	43,812	-	14,954,499
เพิ่มขึ้น	2,719,179	-	1,620	2,764	73	2,730,705
โอน	(2,229,848)	-	-	(5,021)	-	(2,234,869)
จำหน่าย	-	-	(923)	(4,859)	-	(5,782)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	15,219,203	121,995	59,517	36,696	73	15,444,553

	สินทรัพย์ ให้เช่าตาม สัญญาเช่า ดำเนินงาน	อาคารชุด สำนักงาน และระบบ สารสนเทศ	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ (พันบาท)	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	3,866,312	36,014	34,820	28,430	-	3,965,576
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,745,234	-	5,481	4,018	-	1,754,733
โอน	(993,459)	-	-	-	-	(993,459)
จำหน่าย	-	-	(9)	(12,683)	-	(12,692)
ตัดจำหน่าย	-	-	(2,007)	-	-	(2,007)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 1 มกราคม 2558	4,618,087	36,014	38,285	19,765	-	4,712,151
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,795,645	-	5,383	3,425	-	1,804,453
โอน	(1,358,365)	-	-	(2,242)	-	(1,360,607)
จำหน่าย	-	-	(901)	(1,577)	-	(2,478)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	5,055,367	36,014	42,767	19,371	-	5,153,519

	สินทรัพย์ ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	อาคารชุดสำนักงานและระบบสาธารณูปโภค	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ (พนักงาน)	สินทรัพย์ระหว่างรอให้เช่า	สินทรัพย์ก่อสร้างรวม
ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	560	-	-	-	-	560
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 1 มกราคม 2558	560	-	-	-	-	560
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	560	-	-	-	-	560
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	9,188,217	85,981	23,345	32,719	-	9,330,262
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 1 มกราคม 2558	10,111,225	85,981	20,535	24,047	-	10,241,788
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	10,163,276	85,981	16,750	17,325	7,069	10,290,474

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีจำนวน 329 ล้านบาท (2557: 688 ล้านบาท)

13. ทรัพย์สินรอการขาย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558						
	ณ วันต้นปี	โอนเข้า	ค่าเสื่อมราคา	จำหน่าย	โอนออก	ณ วันสิ้นปี
	(พันบาท)					
ที่ดินและอาคารชุด	43,007	-	-	(3,520)	-	39,487
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่า	(15,495)	-	-	-	-	(15,495)
สุทธิ	27,512	-	-	(3,520)	-	23,992

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557						
	ณ วันต้นปี	โอนเข้า	ค่าเสื่อมราคา	จำหน่าย	โอนออก	ณ วันสิ้นปี
	(พันบาท)					
ที่ดินและอาคารชุด	45,706	-	-	(2,699)	-	43,007
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่า	(15,495)	-	-	-	-	(15,495)
สุทธิ	30,211	-	-	(2,699)	-	27,512

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ระหว่างการพัฒนา (พันบาท)	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	34,716	-	34,716
เพิ่มขึ้น	528	15	543
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 1 มกราคม 2558	35,244	15	35,259
เพิ่มขึ้น	97	-	97
โอน	15	(15)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	35,356	-	35,356
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	22,889	-	22,889
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,829	-	3,829
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 1 มกราคม 2558	26,718	-	26,718
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,579	-	3,579
โอน	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	30,297	-	30,297

	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ระหว่างการพัฒนา (พันบาท)	รวม
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	11,827	-	11,827
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 1 มกราคม 2558	8,526	15	8,541
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	5,059	-	5,059

15. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	2558	2557 (ปรับปรุงใหม่) (พันบาท)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	147,830	139,583
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(10,450)	(15,236)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	137,380	124,347

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

	ณ วันที่	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ณ วันที่
	1 มกราคม	กำไรหรือ	กำไรหรือขาดทุน	31 ธันวาคม
	2558	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2558
	(ปรับปรุงใหม่)	(หมายเหตุ 28)		
		(พันบาท)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ให้เช่า	94,140	3,451	-	97,591
ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ	12,052	166	-	12,218
ค่าเพื่อมูลค่าสินค้านำมาดลด	-	1,302	-	1,302
รายได้ค้างชำระเกินกว่าสามเดือนที่หยุดรับรู้	4,888	5,614	-	10,502
เงินรับล่วงหน้าเพื่อสิทธิการซื้อเพื่อเลือก	16,965	(2,361)	-	14,604
ค่าเพื่อจากการด้อยค่าของเงินลงทุน				
และอสังหาริมทรัพย์รอการขาย	4,028	-	-	4,028
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	7,510	876	(801)	7,585
รวม	139,583	9,048	(801)	147,830

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2558 (ปรับปรุงใหม่)	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน กำไรหรือ ขาดทุน เปิดเสรีอื่น (หมายเหตุ 28) (พันบาท)		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลต่างระหว่างการรับรู้รายได้ของสัญญาเช่า				
ดำเนินงานและการเงิน	(14,160)	5,323	-	(8,837)
ค่าเสื่อมราคาของอาคารชุด	(1,076)	(537)	-	(1,613)
รวม	(15,236)	4,786	-	(10,450)
สุทธิ	124,347	13,834	(801)	137,380

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2557 (ปรับปรุงใหม่)	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน กำไรหรือ ขาดทุน เปิดเสรีอื่น (หมายเหตุ 28) (พันบาท)		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 (ปรับปรุงใหม่)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ให้เช่า				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	74,015	20,125	-	94,140
รายได้ค้างชำระเกินกว่าสามเดือนที่หยุดรับรู้	11,741	311	-	12,052
เงินรับล่วงหน้าเพื่อสิทธิการซื้อเพื่อเลือก	4,829	59	-	4,888
ค่าเผื่อจากการด้อยค่าของเงินลงทุน	18,350	(1,385)	-	16,965
และอสังหาริมทรัพย์รอการขาย	4,028	-	-	4,028
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6,345	71	1,094	7,510
ผลต่างระหว่างการรับรู้รายได้ของสัญญาเช่า				
ดำเนินงานและการเงิน	27,596	(27,596)	-	-
รวม	146,904	(8,415)	1,094	139,583

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลต่างระหว่างการรับรู้รายได้ของสัญญาเช่า				
ดำเนินงานและการเงิน	-	(14,160)	-	(14,160)
ค่าเสื่อมราคาของอาคารชุด	(538)	(538)	-	(1,076)
รวม	(538)	(14,698)	-	(15,236)
สุทธิ	146,366	(23,113)	1,094	124,347

16. หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

16.1 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	2558	2557
	(พันบาท)	
ส่วนที่หมุนเวียน - ไม่มีหลักประกัน		
ตัวสัญญาใช้เงิน	100,000	394,000
ตัวแลกเงิน	400,000	1,550,000
หัก ส่วนลดของตัวแลกเงินที่ยังไม่ตัดจำหน่าย	(1,777)	(11,008)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	498,223	1,932,992

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชี สินเชื่ออื่น ๆ และภาระผูกพัน (ไม่รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นประเภทตัวแลกเงิน) กับธนาคารในประเทศหลายแห่งในวงเงินรวมประมาณ 2,300 ล้านบาท (2557: 2,300 ล้านบาท) โดยเสียดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยระยะสั้นตามตลาดเงิน (เอ็ม เอ็ม อาร์) ณ วันที่เกิดรายการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 2,052 ล้านบาท (2557: 1,770 ล้านบาท)

16.2 หุ้นกู้

	2558	2557
	(พันบาท)	
หุ้นกู้ไม่มีหลักประกัน - ตามมูลค่าที่ตราไว้	6,850,000	5,900,000
หัก ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ที่ยังไม่ตัดจำหน่าย	(3,956)	(4,062)
	6,846,044	5,895,938
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดไถ่ถอนภายในหนึ่งปี (สุทธิจากค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ที่ยังไม่ตัดจำหน่าย)	(2,199,631)	(999,840)
หุ้นกู้ - ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	4,646,413	4,896,098

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมียอดคงเหลือจากการออกหุ้นกู้ระบุชื่อผู้ถือประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และจำหน่ายแก่นักลงทุนสถาบันตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 26 มกราคม 2554
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	500 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	5 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 26 มกราคม 2559
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.075 ต่อปี อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.925 ต่อปี (ก่อนวันที่ 1 มีนาคม 2557)
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 26 มกราคม และ 26 กรกฎาคมของทุกปี
วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 20 เมษายน 2554
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	500 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	4 ปี 11 เดือน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 20 มีนาคม 2559
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.35 ต่อปี อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.20 ต่อปี (ก่อนวันที่ 1 มีนาคม 2557)
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 20 มีนาคม และ 20 กันยายนของทุกปี
วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2555
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	500 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	5 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.65 ต่อปี อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.50 ต่อปี (ก่อนวันที่ 1 มีนาคม 2557)
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 1 กุมภาพันธ์ และ 1 สิงหาคม ของทุกปี
วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 12 กรกฎาคม 2555
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	500 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	4 ปี 3 เดือน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 12 ตุลาคม 2559
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.55 ต่อปี อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.40 ต่อปี (ก่อนวันที่ 1 มีนาคม 2557)
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 12 มกราคม และ 12 กรกฎาคม ของทุกปี

วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 3 มิถุนายน 2556
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	500 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	4 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 3 มิถุนายน 2560
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.84 ต่อปี
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.69 ต่อปี (ก่อนวันที่ 1 มีนาคม 2557)
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 3 มิถุนายน และ 3 ธันวาคม ของทุกปี
วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 14 สิงหาคม 2556
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	400,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	400 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	3 ปี 24 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 7 กันยายน 2559
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.93 ต่อปี
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 7 มีนาคม และ 7 กันยายน ของทุกปี
วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 12 ธันวาคม 2556
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	300,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	300 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	2 ปี 5 เดือน 28 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 9 มิถุนายน 2559
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.05 ต่อปี
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 12 มิถุนายน และ 12 ธันวาคม ของทุกปี
วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 28 มีนาคม 2557
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	500 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	3 ปี 6 เดือน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 28 กันยายน 2560
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.94 ต่อปี
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 28 กันยายน และ 28 มีนาคมของทุกปี
วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 15 พฤษภาคม 2557
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	500 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	4 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 15 พฤษภาคม 2561
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.00 ต่อปี
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 15 พฤษภาคม และ 15 พฤศจิกายน ของทุกปี

วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 4 สิงหาคม 2557
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	400,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	400 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	3 ปี 4 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 8 สิงหาคม 2560
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.57 ต่อปี
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 8 กุมภาพันธ์ และ 8 สิงหาคม ของทุกปี
วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 1 ตุลาคม 2557
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	300,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	300 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	3 ปี 4 เดือน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.75 ต่อปี
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 1 กุมภาพันธ์ และ 1 สิงหาคม ของทุกปี
วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2558
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	500 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	3 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2561
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.12 ต่อปี
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 16 กุมภาพันธ์ และ 16 สิงหาคม ของทุกปี
วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 22 เมษายน 2558
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	450,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	450 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	3 ปี 5 เดือน 27 วัน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 19 ตุลาคม 2561
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.00 ต่อปี
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 19 เมษายน และ 19 ตุลาคม ของทุกปี
วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 23 กรกฎาคม 2558
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	500 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	3 ปี 6 เดือน ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 23 มกราคม 2562
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 2.62 ต่อปี
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 23 มกราคม และ 23 กรกฎาคม ของทุกปี

วันที่ออกหุ้นกู้	วันที่ 24 กันยายน 2558
จำนวนและมูลค่าหุ้นกู้	500,000 หน่วย มูลค่าหน่วยละ 1,000 บาท
มูลค่าหุ้นกู้รวม	500 ล้านบาท
อายุและวันครบกำหนดไถ่ถอน	4 ปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 24 กันยายน 2562
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 2.86 ต่อปี
กำหนดชำระดอกเบี้ย	ทุกวันที่ 24 มีนาคม และ 24 กันยายน ของทุกปี

ภายใต้ข้อกำหนดด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ออกหุ้นกู้ บริษัทในฐานะผู้ออกหุ้นกู้จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ เช่น การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน เป็นต้น

16.3 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

	2558	2557
	(พันบาท)	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - ไม่มีหลักประกัน	2,293,790	2,220,900
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(998,180)	(777,080)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	1,295,610	1,443,820

ในเดือนมกราคม 2554 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวกับธนาคารแห่งหนึ่งในวงเงิน 500 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2554 บริษัทได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวเต็มวงเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทอยยครบกำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้จะครบกำหนดชำระคืนงวดสุดท้ายในเดือนมกราคม 2559

ในเดือนมีนาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวกับธนาคารแห่งหนึ่งในวงเงิน 500 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2556 บริษัทได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวเต็มวงเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทอยยครบกำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้จะครบกำหนดชำระคืนงวดสุดท้ายในเดือนมีนาคม 2559

ในเดือนสิงหาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวกับธนาคารแห่งหนึ่งในวงเงิน 300 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2556 บริษัทได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวเต็มวงเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทอยยครบกำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้จะครบกำหนดชำระคืนงวดสุดท้ายในเดือนสิงหาคม 2559

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2557 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวกับธนาคารสองแห่ง ในวงเงิน 500 ล้านบาท และ 500 ล้านบาท ตามลำดับโดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 บริษัทได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวเต็มวงเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทายอครบกำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้ จะครบกำหนดชำระคืนงวดสุดท้ายในเดือนกุมภาพันธ์ 2560

ในเดือนสิงหาคม 2557 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวกับธนาคารแห่งหนึ่ง ในวงเงิน 500 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 บริษัทได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวเต็มวงเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทายอครบกำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้ จะครบกำหนดชำระคืนงวดสุดท้ายในเดือนสิงหาคม 2561

ในเดือนตุลาคม 2558 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวกับธนาคารแห่งหนึ่ง ในวงเงิน 350 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 15 ตุลาคม 2558 บริษัทได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวเต็มวงเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทายอครบกำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้ จะครบกำหนดชำระคืนงวดสุดท้ายในเดือนตุลาคม 2561

ในเดือนธันวาคม 2558 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวกับธนาคารแห่งหนึ่ง ในวงเงิน 500 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2558 บริษัทได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวเต็มวงเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทายอครบกำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้ จะครบกำหนดชำระคืนงวดสุดท้ายในเดือนธันวาคม 2562

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยแสดงตามระยะเวลาครบกำหนดการจ่ายชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	2558	2557
	(พันบาท)	
ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	3,696,034	3,709,912
ครบกำหนดหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	5,942,023	6,339,918
รวม	9,638,057	10,049,830

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 เป็นสกุลเงินบาท

17. เจ้าหนี้การค้า

	หมายเหตุ	2558	2557
		(พันบาท)	
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	4,791	4,594
กิจการอื่น		255,069	105,151
รวม		<u>259,860</u>	<u>109,745</u>

เจ้าหนี้การค้าของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 เป็นสกุลเงินบาท

18. เจ้าหนี้อื่น

	2558	2557
	(พันบาท)	
ต้นทุนทางการเงินค้างจ่าย	82,611	69,362
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13,478	9,045
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	1,230	1,341
ค่าเช่ารับล่วงหน้า	52,098	37,349
อื่น ๆ	876	922
รวม	<u>150,293</u>	<u>118,019</u>

19. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน

บริษัทมีโครงการผลประโยชน์พนักงานหลังลาออกจากงาน ซึ่งโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นประเภทที่ไม่ได้จัดให้มีกองทุน

ภาระผูกพันตามงบแสดงฐานะการเงิน มีดังต่อไปนี้

	2558	2557 (ปรับปรุงใหม่) (พันบาท)
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันที่ไม่ได้จัดให้มีกองทุน	37,921	37,551
ภาระผูกพันตามงบแสดงฐานะการเงิน	37,921	37,551

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

	2558	2557 (ปรับปรุงใหม่) (พันบาท)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม	37,551	31,558
รับรู้ในกำไรขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	4,377	3,796
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย	(4,007)	5,468
อื่น ๆ		
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	-	(3,271)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	37,921	37,551

กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจาก

	2558	2557 (พันบาท)
สมมติฐานประชากร	107	(898)
สมมติฐานทางการเงิน	5,371	(3,219)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	(1,471)	(1,351)
รวม	4,007	(5,468)

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ขึ้นอยู่กับอัตราคิดลดร้อยละ 3.43 (2557: ร้อยละ 3.8) อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคตร้อยละ 4 - 7 (2557: ร้อยละ 5.5 - 7.5) อัตราการลาออกร้อยละ 2.5 - 19.2 (2557: ร้อยละ 2.8 - 22.0) อายุครบเกษียณของพนักงาน 55 - 60 ปี (2557: 55 - 60 ปี) และข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตรารณณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติของบริษัทประกันชีวิตแห่งหนึ่ง

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

(พันบาท)

ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(4,157)	4,839
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	4,292	(3,799)

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

20. ทุนเรือนหุ้น

	มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น (บาท)	2558		2557	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
ทุนจดทะเบียน					
(พันหุ้น / พันบาท)					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	450,000	450,000	450,000	450,000
ลดหุ้น	1	(2,631)	(2,631)	-	-
เพิ่มทุนจดทะเบียน	1	198,831	198,831	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	1	646,200	646,200	450,000	450,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	447,370	447,370	447,370	447,370
เพิ่มทุน	1	149,123	149,123	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	1	596,493	596,493	447,370	447,370

ผู้ถือหุ้นสามัญจะได้รับสิทธิในการรับเงินปันผลจากการประกาศจ่ายเงินปันผลและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งเสียงต่อหนึ่งหุ้นในที่ประชุมของบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้

- การลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 2.6 ล้านบาท จากเดิมทุนจดทะเบียน 450 ล้านบาท เป็น 447.4 ล้านบาท โดยการตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังมิได้นำออกจำหน่ายจำนวน 2.6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท บริษัทจดทะเบียนลดทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558
- การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 198.8 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท จากเดิมทุนจดทะเบียน 447.4 ล้านบาทเป็น 646.2 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 149.1 ล้านหุ้น ราคาขายหุ้นละ 3 บาท ทำให้เกิดส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 298.2 ล้านบาท บริษัทจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2558

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

21. ใบสำคัญแสดงสิทธิ

เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2558 บริษัทได้เสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท โดยมีรายละเอียดโดยสังเขปของใบสำคัญแสดงสิทธิดังนี้

ชื่อใบสำคัญแสดงสิทธิ	: ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ภัทรลิซซิง จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (PL-W1)
จัดสรรขายให้	: ผู้ถือหุ้นสามัญเดิมของบริษัทในอัตราส่วน 3 หุ้นสามัญใหม่ต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย
จำนวนที่เสนอขาย	: ไม่เกิน 49,707,730 หน่วย
ราคาเสนอขาย	: 0.00 บาทต่อหน่วย
จำนวนที่จัดสรร/ขายได้	: 49,707,319 หน่วย
อายุใบสำคัญแสดงสิทธิ	: 3 ปี
ราคาใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	: 4 บาท ต่อหุ้น
สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญต่อหน่วย	: ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น
ระยะเวลาใช้สิทธิ	: ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ดังกล่าวได้ในวันทำการสุดท้าย ของเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายนและ ธันวาคมของแต่ละปี ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิฯ โดยจะสามารถใช้สิทธิครั้งแรกได้ภายหลังจากใบสำคัญแสดงสิทธิฯ มีอายุครบ 2 ปี

22. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา(ถ้ามี)จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน-เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทมีทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 54 ล้านบาท (2557 : 45 ล้านบาท)

23. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ดังรายละเอียดข้างล่างซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของบริษัท หน่วยงานธุรกิจที่สำคัญนี้ให้บริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้กลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานสอบทานรายงานการจัดการภายในของแต่ละหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญอย่างน้อยทุกไตรมาส การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงาน 1 ยานพาหนะทางบก
- ส่วนงาน 2 อื่นๆ

ข้อมูลผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานได้รวมอยู่ดังข้างล่างนี้ ผลการดำเนินงานวัดโดยใช้กำไรขั้นต้นตามส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรขั้นต้นในการวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ข้อมูลตามส่วนงานที่รายงาน

	ยานพาหนะทางบก		อื่นๆ		รวม	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557
	(ล้านบาท)					
รายได้จากลูกค้าภายนอก	2,714,732	2,699,690	287,955	225,790	3,002,688	2,925,480
รายได้รวม	2,714,732	2,699,690	287,955	225,790	3,002,688	2,925,480
ต้นทุนทางตรงจากการให้เช่า	2,011,840	1,975,475	194,765	168,613	2,206,605	2,144,088
กำไรขั้นต้นตามส่วนงาน	702,892	724,215	93,190	57,177	796,083	781,392
สินทรัพย์ส่วนงาน	10,801,342	10,559,425	1,527,284	1,513,999	12,328,626	12,073,424
รายจ่ายฝ่ายทุน	2,461,088	2,842,891	265,160	453,113	2,726,248	3,296,004
หนี้สินส่วนงาน	192,483	188,467	43,977	33,084	236,460	221,551

การกระทบบยอดรายได้ กำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์และหนี้สิน

	2558	2557
	(พันบาท)	
รายได้		
รวมรายได้จากส่วนงานที่รายงาน	3,002,688	2,925,480
รายได้อื่น	701,911	811,070
รายได้รวม	3,704,599	3,736,550
	2558	2557
	(ปรับปรุงใหม่)	
	(พันบาท)	
กำไรหรือขาดทุน		
รวมกำไรขั้นต้นจากส่วนงานที่รายงาน	796,083	781,392
จำนวนที่ไม่ได้ปันส่วน	(577,977)	(603,860)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	218,106	177,532
	2558	2557
	(ปรับปรุงใหม่)	
	(พันบาท)	
สินทรัพย์		
รวมสินทรัพย์ของส่วนงานที่รายงาน	12,328,626	12,073,424
จำนวนที่ไม่ได้ปันส่วน	583,561	519,954
สินทรัพย์รวม	12,912,187	12,593,378
หนี้สิน		
รวมหนี้สินของส่วนงานที่รายงาน	236,460	221,551
จำนวนที่ไม่ได้ปันส่วน	10,036,174	10,277,796
หนี้สินรวม	10,272,634	10,499,347

ส่วนงานภูมิศาสตร์

บริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศเท่านั้น ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

ลูกค้ารายใหญ่

บริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน เนื่องจากบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้าภายนอก รายใดรายหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้บริษัท

24. รายได้อื่น

	2558	2557
	(พันบาท)	
รายได้ส่วนลดค่าเบี่ยประกัน	18,719	17,728
รายได้ค่าปรับ	14,322	12,871
รายได้จากดอกเบี้ย	351	487
อื่น ๆ	7,690	5,952
รวม	41,082	37,038

25. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

	หมายเหตุ	2558	2557
		(ปรับปรุงใหม่)	
		(พันบาท)	
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	26	140,874	137,644
ค่าเสื่อมราคา		8,808	9,499
ค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภค		15,829	14,995
หนี้สงสัยจะสูญ		829	2,008
อื่น ๆ		68,606	62,140
รวม		234,946	226,286

26. ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

	หมายเหตุ	2558	2557 (ปรับปรุงใหม่) (พันบาท)
ผู้บริหาร			
เงินเดือนและโบนัส		21,500	23,740
ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท		8,661	9,360
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		3,099	3,756
	5	33,260	36,856
พนักงานอื่นๆ			
เงินเดือนและโบนัส		91,479	87,602
ผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์อื่น		16,135	13,186
		107,614	100,788
รวม		140,874	137,644

บริษัทได้จัดตั้งเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 5 ถึง อัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนทุกเดือน และบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 5 ถึง อัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จได้รวมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตามหน้าที่ ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญได้เปิดเผยตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับต่าง ๆ มีดังนี้

	2558	2557 (ปรับปรุงใหม่) (พันบาท)
การเปลี่ยนแปลงในสินค้างเหลือ	(91,849)	179,294
สินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่		
โอนเป็นสินค้างเหลือ	774,854	616,188

		2558	2557 (ปรับปรุงใหม่)
		(พันบาท)	
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	26	140,874	137,644
ค่าเสื่อมราคา		1,804,453	1,754,733
อื่น ๆ		489,715	477,998
รวม		<u>3,118,047</u>	<u>3,165,857</u>

28. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	หมายเหตุ	2558	2557
		(พันบาท)	
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน			
สำหรับปีปัจจุบัน		57,649	27,635
ภาษีปีก่อนๆ ที่บันทึกค่า (สูง) ไป		3,292	(13,405)
		60,941	14,230
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	15	(13,834)	23,113
รวมภาษีเงินได้		47,107	37,343

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	2558		2557	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		<u>218,106</u>		<u>177,532</u>
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.0	43,621	20.0	35,507
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี	0.5	1,132	0.5	838
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(0.4)	(938)	(0.1)	(160)
ภาษีปีก่อนๆ ที่บันทึกค่า (สูง) ไป	1.5	3,292	(7.6)	(13,405)
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้	-	-	8.2	14,563
รวม	<u>21.6</u>	<u>47,107</u>	<u>21.0</u>	<u>37,343</u>

การลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล

พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร ฉบับที่ 577 พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2557 ให้ลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปี 2558 ที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558

เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2559 ในการประชุมสมานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีมติอนุมัติให้ปรับลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลจากอัตราร้อยละ 30 เป็นอัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป

บริษัทใช้อัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ในการวัดมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ตามคำชี้แจงของสภาวิชาชีพบัญชีที่ออกในปี 2555

29. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผูถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปีในแต่ละปีโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก แสดงการคำนวณดังนี้

	2558	2557
		(ปรับปรุงใหม่)
		(พันบาท/พันหุ้น)
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	170,999	140,189
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	447,370	447,370
ผลกระทบจากหุ้นที่ออกจำหน่ายระหว่างปี	84,571	-
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน)	531,941	447,370
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.32	0.31

กำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นปรับลดสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปีในแต่ละปีโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก หลังจากที่ได้ปรับปรุงผลกระทบของหุ้นปรับลด ดังนี้

	2558	2557 (ปรับปรุงใหม่)
	(พันบาท/พันหุ้น)	
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	170,999	140,189
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ปรับลด)	170,999	140,189
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน)	531,941	447,370
ผลกระทบจากการออกสิทธิที่จะเลือกซื้อหุ้น	-	-
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ปรับลด)	531,941	447,370
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาท)	0.32	0.31

30. เงินปันผล

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 เป็นเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 76.1 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นในระหว่างปี 2558

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2557 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 เป็นเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.28 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 125.3 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นในระหว่างปี 2557

31. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของลูกค้า บริษัทไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของบริษัท บริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนนั้น เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัทและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นตามผลการดำเนินงานของบริษัท

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท เนื่องจากดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 16 ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่า บริษัทไม่จำเป็นต้องใช้เครื่องมือทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม แสดงรายละเอียดความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย ซึ่งคำนวณจากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ตามสัญญาหรือวันที่ครบกำหนดแล้วแต่วันใดจะถึงก่อนดังนี้

31 ธันวาคม 2558						
	หมายเหตุ	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	ไม่มีดอกเบี้ย (พันบาท)	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	0.125 – 0.750	39,198	-	40,936	80,134
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน *	7	-	-	-	263,501	263,501
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน *	8	อัตราที่คำนวณ มาจากสัญญา	746,286	959,405	-	1,705,691
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน			785,484	959,405	304,437	2,049,326

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

		31 ธันวาคม 2558				
			ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	ไม่มีดอกเบี้ย (พันบาท)	รวม
หมายเหตุ		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)				
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16.1	MMR	498,223	-	-	498,223
เจ้าหนี้การค้า	17	-	-	-	259,860	259,860
หุ้นกู้	16.2	2.62 – 4.65	2,199,631	4,646,413	-	6,846,044
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	16.3	3.00 – 4.50	998,180	1,295,610	-	2,293,790
รวมหนี้สินทางการเงิน			3,696,034	5,942,023	259,860	9,897,917
ส่วนต่างรายการในงบแสดงฐานะการเงิน			(2,910,550)	(4,982,618)	44,577	(7,848,591)

* ยอดก่อนหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

		31 ธันวาคม 2557				
			ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	ไม่มีดอกเบี้ย (พันบาท)	รวม
หมายเหตุ		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)				
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	0.50 - 2.50	16,324	-	7,006	23,330
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน*	7	-	-	-	270,885	270,885
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน*	8	อัตราที่คำนวณ มาจากสัญญา	690,414	891,142	-	1,581,556
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน			706,738	891,142	277,891	1,875,771
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16.1	MMR	1,932,992	-	-	1,932,992
เจ้าหนี้การค้า	17	-	-	-	109,745	109,745
หุ้นกู้	16.2	3.57 - 4.65	999,840	4,896,098	-	5,895,938
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	16.3	4.05 - 4.50	777,080	1,443,820	-	2,220,900
รวมหนี้สินทางการเงิน			3,709,912	6,339,918	109,745	10,159,575
ส่วนต่างรายการในงบแสดงฐานะการเงิน			(3,003,174)	(5,448,776)	168,146	(8,283,804)

* ยอดก่อนหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อสินทรัพย์ให้เช่าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทไม่มีเจ้าหนี้การค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวโดยสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้า ณ วันที่รายงาน ไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ฝ่ายบริหารไม่ได้คาดว่าจะเป็นผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากการเก็บหนี้ไม่ได้

ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

บริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

การกำหนดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี เจ้าหนี้การค้าและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี เป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว เป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยลอยตัวของเงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวจะเปลี่ยนแปลงตามอัตราตลาด

สำหรับหนี้สินทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้นมีมูลค่ายุติธรรมและมูลค่าตามบัญชี ดังต่อไปนี้

	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
		(ล้านบาท)			
31 ธันวาคม 2558					
หุ้นกู้	6,850	-	6,977	-	6,977
เงินกู้ระยะยาว	2,293	-	2,177	-	2,177
31 ธันวาคม 2557					
หุ้นกู้	5,900	-	6,004	-	6,004
เงินกู้ระยะยาว	2,221	-	2,133	-	2,133

32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

(ก) ภาระผูกพันจากสัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้

	2558	2557
	(พันบาท)	
ภายในหนึ่งปี	5,935	5,960
หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	9,030	9,290
รวม	14,965	15,250

(ข) ภาระผูกพันจากสินทรัพย์ให้เช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม บริษัทมีรายได้ค่าเช่าขั้นต้นรายปีจากสินทรัพย์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่จะได้รับในอนาคตมีดังนี้

	2558	2557
	(พันบาท)	
ภายในหนึ่งปี	2,541,652	2,475,819
หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	3,819,017	4,050,346
หลังจากห้าปี	50	1,037
รวม	6,360,719	6,527,202

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเช่าดำเนินงานบางราย ผู้เช่ามีสิทธิเพื่อเลือกที่จะซื้อสินทรัพย์ที่เช่า ณ วันสิ้นสุดสัญญาเช่า ในการนี้ผู้เช่าต้องจ่ายเงินจำนวนหนึ่งเพื่อการค้ำประกันการใช้สิทธิเพื่อเลือกซื้อดังกล่าว

(ค) หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกันบริษัทที่ออกโดยธนาคารในประเทศหลายแห่ง ซึ่งส่วนใหญ่ได้แก่สัญญาเช่ากับหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจจำนวนเงินประมาณ 148 ล้านบาท (2557: 136 ล้านบาท)

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิและผลการดำเนินงานปี 2558 ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตรา 0.17 บาทต่อหุ้น สำหรับจำนวนหุ้นทั้งหมด 596,492,753 หุ้น รวมเป็นเงินจำนวน 101.4 ล้านบาท ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทในวันที่ 29 เมษายน 2559

34. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่หลายฉบับได้มีการประกาศและยังไม่มีผลบังคับใช้และไม่ได้นำมาใช้ในการจัดทำงบการเงินนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้อาจเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 บริษัทไม่มีแผนที่จะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินเหล่านี้มาใช้ก่อนวันถือปฏิบัติ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)	สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2558)	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	รายได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558)	ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เรื่อง

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2558)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2558)	ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2558)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2558)	กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2558)	การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2558)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2558)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2558)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	ส่วนงานดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2558)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนรื้อถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า

บริษัทได้ประเมินในเบื้องต้นถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้ ซึ่งคาดว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

จรรยาบรรณพนักงาน

บริษัท ภัทรลีซซิ่ง จำกัด (มหาชน)

บริษัท ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยเป็นหนึ่งในกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ โดยการดำเนินงานของบริษัทที่ผ่านมาได้ปฏิบัติงานภายใต้กรอบของหลักจรรยาบรรณที่ดีอยู่แล้ว

เพื่อให้มีการดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเป็นรูปธรรม จรรยาบรรณถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญและจำเป็น บริษัท จึงได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตามที่และภารกิจที่พนักงานทุกระดับพึงได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มขึ้นอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้พนักงานทุกระดับรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

จรรยาบรรณพนักงานที่ได้จัดทำขึ้นนี้ เป็นมาตรฐานเบื้องต้นสำหรับพนักงาน ในการประพฤติตนอย่างมีจรรยาบรรณ และเป็นการแสดงให้เห็นว่า บริษัทมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ยังเป็นเครื่องเตือนให้พนักงาน มีความระมัดระวัง และป้องกันไม่ให้นักงานกระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ที่นำความเสี่ยงมาสู่ชื่อเสียงของบริษัท

ทั้งนี้หากพนักงานกระทำความผิด “จรรยาบรรณพนักงาน” ถือเป็นการผิดวินัยอย่างร้ายแรงจะได้รับโทษตามข้อบังคับ และระเบียบของบริษัทที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือจะมีประกาศต่อไปในภายหน้า

ขอบเขต

“จรรยาบรรณพนักงาน” ใช้บังคับสำหรับพนักงานของบริษัท ภัทรลิขัง จำกัด (มหาชน) บริษัทลูก บริษัทร่วม และกิจการอื่นๆ ที่บริษัทมีอำนาจควบคุม รวมทั้งกิจการในต่างประเทศ

“พนักงาน” หมายถึง พนักงานประจำ พนักงานตามสัญญาจ้าง พนักงานทดลอง พนักงานชั่วคราว พนักงานภายใต้สัญญาจ้างพิเศษ ผู้ร่วมสัญญา และพนักงานของบริษัทที่ได้รับการว่าจ้างจากบริษัท

หลักปฏิบัติ

1. ความซื่อสัตย์ สุจริต และคุณธรรม

พนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจ กฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของบริษัทที่มีอย่างเคร่งครัด ยึดมั่นในคุณธรรม และไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว

2. ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่

พนักงานถือเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยที่สำคัญในการทำให้บริษัทบรรลุความสำเร็จ บริษัท จึงให้การดูแลและปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้งโยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ ดังนั้นบริษัทจึงไว้วางใจว่าพนักงานทุกคนจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ให้ความร่วมมือในการจัดทำเอกสาร ข้อมูล รายงานให้ถูกต้อง และทันการณ์ พร้อมทั้งศึกษาหาความรู้และประสบการณ์เพื่อเสริมสร้างตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

3. การรักษาความลับของข้อมูล และการใช้ข้อมูลภายใน

การป้องกันข้อมูลภายในมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จของบริษัท รวมทั้งมีความสำคัญต่อความมั่นคงในอาชีพการงานของพนักงานทุกคน บริษัทถือว่าเป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนที่จะต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทอย่างเคร่งครัด พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลของบริษัทที่ยังไม่ได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณะ ยกเว้นเป็นไปตามกฎหมาย หรือได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารระดับสายงานขึ้นไป ทั้งนี้ได้กำหนดจรรยาบรรณเกี่ยวกับการรักษาความลับของข้อมูล และการใช้ข้อมูลภายใน ไว้ดังนี้

3.1 พนักงานทุกระดับของบริษัท มีหน้าที่จะต้องรักษาข้อมูลภายในและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก อันนำไปสู่การแสวงหาผลประโยชน์ เพื่อตนเองหรือครอบครัว หรือพวกพ้องในทางมิชอบ เช่น ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหุ้น ความลับทางการค้า สูตรการประดิษฐ์คิดค้นต่างๆ ซึ่งถือเป็นสิทธิของบริษัท

3.2 พนักงานทุกระดับของบริษัท จะไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น

3.3 พนักงานทุกระดับของบริษัท ที่ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลต้องเก็บรักษา หรือใช้ข้อมูลดังกล่าวอย่างระมัดระวัง

3.4 บริษัทกำหนดให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคู่สัญญาและข้อตกลงที่มีไว้กับคู่สัญญา ถือเป็นความลับที่ไม่อาจเปิดเผยให้บุคคลอื่น เว้นแต่เป็นไปตามกฎหมาย หรือได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารระดับสายงานขึ้นไปเท่านั้น

3.5 ฝ่ายงานควรจัดให้มีมาตรการและระบบควบคุมดูแลข้อมูลของบริษัท ภายในฝ่ายงานหรือแผนกของตนอย่างรัดกุม เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัทเปิดเผยออกสู่ภายนอกก่อนการเผยแพร่อย่างเป็นทางการ โดยให้ถือว่ามาตรการและระบบควบคุมนี้เป็นส่วนหนึ่งของมาตรการควบคุมความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท

3.6 บริษัทมอบหมายให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาในลำดับชั้นต่างๆ ที่จะต้องควบคุมดูแลไม่ให้มีการรั่วไหลของข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญของบริษัทออกสู่ภายนอกโดยพนักงานในสายบังคับบัญชาของตนก่อนการเผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นทางการของบริษัท

3.7 การใช้ข้อมูลภายในร่วมกันของพนักงานจะต้องอยู่ในกรอบหน้าที่ และความรับผิดชอบเท่าที่พนักงานพึงได้รับมอบหมายเท่านั้น

3.8 บริษัทถือว่าการรักษาความลับของข้อมูลนี้ รวมถึงข้อมูลของลูกค้า ผลิตภัณฑ์ บริการ แผนงาน กลยุทธ์ วิธีการดำเนินการ และระบบงาน พนักงานจะต้องไม่นำข้อมูลที่ได้รับทราบ หรือจัดทำขึ้นจากหน้าที่งานในบริษัทไปใช้ในทางที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนตน

3.9 พนักงานทุกระดับของบริษัท มีภาระหน้าที่ผูกพันในการปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าและคู่ค้าของบริษัท รวมทั้งข้อมูลของบริษัทตลอดไป แม้ว่าบุคคลนั้นได้ลาออกหรือพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานของบริษัทแล้ว บริษัทถือว่าข้อมูลหรือเอกสารใดๆ ตลอดจนโปรแกรมและระบบงานต่างๆ ที่ได้พัฒนาและจัดทำขึ้นระหว่างที่เป็นพนักงานของบริษัท เป็นทรัพย์สินและลิขสิทธิ์ของบริษัท พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารใดๆ ตลอดจนโปรแกรมและระบบงานต่างๆ ที่ได้พัฒนาและจัดทำขึ้นระหว่างที่เป็นพนักงาน แม้จะพ้นจากสภาพการเป็นพนักงานของบริษัทแล้ว

4. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์

บริษัทห้ามการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทหรือของบริษัทอื่นใดของบริษัท โดยการนำข้อมูลภายใน อันมีสาระสำคัญ และมีผลกระทบต่อราคาของหลักทรัพย์ไปใช้ ซึ่งข้อมูลนั้นยังไม่ได้เปิดเผยในตลาดหลักทรัพย์ และสาธารณชน

ทั้งนี้เจ้าหน้าที่บริหาร 4 อันดับรองจากกรรมการผู้จัดการตามนิยามของตลาดหลักทรัพย์ มีหน้าที่ในการเปิดเผยการถือครองหลักทรัพย์ตามแบบ 59-2 ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

พนักงานต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท หรือกระทำการใดอันก่อให้เกิดความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ต่อบริษัท และ/หรือ ทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือประเภเดียวกับกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวและทำให้บริษัทเกิดความเสียหาย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และจะต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตนในบริษัท

ทั้งนี้ ไม่เรียก รับทรัพย์สิน และ/หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ หรือใช้อำนาจหน้าที่ของตนแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หลีกเลี่ยงการรับของขวัญหรือของกำนัลใดๆ จากผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย ซึ่งอาจนำไปสู่การเอื้อผลประโยชน์ หรือทำให้บุคคลอื่นๆ เข้าใจว่ามีการเอื้อผลประโยชน์ต่อกันในทางมิชอบ

6. ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินและชื่อเสียงของบริษัท

พนักงานทุกคนมีหน้าที่ในการดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของบริษัท มิให้ เสียหาย สูญหาย นำไปใช้ในทางที่ผิด ถูกลักขโมย และถูกทำลาย และถือเป็นความรับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามการดูแลบำรุงรักษา รวมทั้งปฏิบัติตามขั้นตอนของการรักษาความปลอดภัย และการตื่นตัวต่อสถานการณ์ และเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และรักษาให้ทรัพย์สินของบริษัทไม่เกิดความเสียหาย ถูกลักขโมย หรือถูกใช้ในทางที่ผิด

รวมทั้งร่วมกันส่งเสริมและรักษาชื่อเสียงของบริษัท โดยต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง ไม่แสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอกในเรื่องที่อาจมีผลกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียงและการดำเนินการของบริษัท เพื่อป้องกันความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และชื่อเสียงของบริษัท

7. ผู้ร่วมงาน

พนักงานทุกคนต้องเคารพในสิทธิส่วนบุคคลของพนักงานอื่น ไม่นำเอาข้อมูลหรือเรื่องราวของพนักงานอื่น ทั้งในเรื่องส่วนตัวและเรื่องอื่นๆ ไปเปิดเผยหรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่พนักงาน หรือภาพลักษณ์โดยรวมของบริษัท ไม่กล่าวร้ายหรือกระทำการใดๆ อันนำไปสู่ความแตกแยกหรือความเสียหายภายในของบริษัทหรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี รวมทั้งรักษาและร่วมสร้างสรรค์ให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

บริษัท ภัทรลิสซิง จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสเป็นธรรม รับผิดชอบต่อและระมัดระวัง ภายใต้กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงเห็นสมควรให้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ขึ้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยมีวัตถุประสงค์ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้รับทราบ เข้าใจ และยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

1. คำนิยาม

คอร์รัปชัน หมายถึง การกระทำเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควร มิชอบ เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้อื่น ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ อาทิ การให้/รับสินบนและสิ่งจูงใจ ของขวัญ การบริจาค การให้เงินสนับสนุน การมีส่วนร่วมกับกิจกรรมทางการเมือง และ/หรือการให้/รับผลประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่ชอบธรรม เว้นแต่เป็นกรณีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

2. หน้าที่และความรับผิดชอบ

2.1 คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ในพิจารณาและอนุมัตินโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนสนับสนุนให้มีระบบการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ

2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่กำกับดูแลระบบควบคุมภายใน รวมถึงกระบวนการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

2.3 สำนักตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2.4 ผู้บริหารของบริษัท มีหน้าที่สื่อสาร ตลอดจนดำเนินการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้

2.5 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้

3. นโยบายและหลักปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

3.1 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการต่อต้านการให้/รับสินบนและสิ่งจูงใจ ของขวัญ การบริจาค การให้เงินสนับสนุน การมีส่วนร่วมกับกิจกรรมทางการเมือง และ/หรือการให้/รับผลประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่ชอบธรรม เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

3.2 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องไม่ใช้ตำแหน่งอำนาจหน้าที่ที่ได้รับเพื่อการแสวงหาผลประโยชน์ของตนเอง ครอบครัว เพื่อน คนรู้จัก และ/หรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกระทำการใดอันก่อให้เกิดความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ต่อบริษัท เห็นความสำคัญของประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ของตนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และป้องกันไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

3.3 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด หากพนักงานคนใดฝ่าฝืน ถือเป็นการผิดวินัยอย่างร้ายแรงจะได้รับโทษตามข้อบังคับ และระเบียบของบริษัทที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือจะมีประกาศต่อไปในภายหน้า

3.4 บริษัทกำหนดให้มีช่องทางในการแจ้งข้อมูล หรือแจ้งเบาะแส ทั้งจากพนักงานและบุคคลภายนอก โดยบริษัทจะให้ความเป็นธรรม และคุ้มครองสิทธิของผู้ให้ข้อมูล และ/หรือพนักงานที่ปฏิเสธ และ/หรือแจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งด้านหน้าที่การงาน การลงโทษ หรือดำเนินการใดๆ ที่จะก่อให้เกิดผลร้ายต่อพนักงานดังกล่าว

3.5 บริษัทกำหนดให้มีการสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัทอย่างต่อเนื่อง อาทิ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์บริษัท รายงานประจำปี เป็นต้น รวมถึงจัดให้มีหลักสูตรฝึกอบรมเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้กับพนักงาน

4. ช่องทางในการแจ้งข้อมูล หรือแจ้งเบาะแส

บริษัทได้กำหนดช่องทางในการรับแจ้งข้อมูล ข้อร้องเรียน หรือเบาะแส ดังนี้

4.1 เลขานุการบริษัท

4.2 สำนักตรวจสอบภายใน

4.3 คณะกรรมการตรวจสอบ

Email : company_secretary@pl.co.th

โทรศัพท์ : 02-290-7575 ต่อ 101, 205

โทรสาร : 02-693-2298

ที่อยู่ : บริษัท ภัทรลิสมิ่ง จำกัด (มหาชน)

252/6 ชั้น 29 อาคารเมืองไทยภัทรคอมเพล็กซ์ 1

ถนนรัชดาภิเษก แขวง/เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10320

Financial Summary

Data From Financial Statements

	(Unit : million Baht)		
	Company 2013	Company 2014	Company 2015
Rental income from operating lease contracts	2,554.68	2,811.59	2,894.27
Income from finance lease contracts	122.12	113.89	108.42
Total revenues	3,308.03	3,736.55	3,704.60
Total costs and expenses	3,055.23	3,559.02	3,486.49
Net income	205.09	140.19	171.00
Number of shares (million shares)	447.37	447.37	596.49
Total Assets	12,030.21	12,593.38	12,912.19
Total liabilities	9,946.73	10,499.35	10,272.63
Shareholders' Equity	2,083.48	2,094.03	2,639.55

Financial Ratios

	Company 2013	Company 2014	Company 2015
Return on total income (%)	6.20	3.75	4.62
Return on Shareholders' Equity (%)	9.90	6.71	7.22
Debt to Equity (time)	4.77	5.01	3.89
Net profit per share (Baht)	0.46	0.31	0.32
Book value per share (Baht)	4.66	4.68	4.96
Dividend per share (Baht)	0.28	0.17	

In 2015, Thailand's economy had better growth with economic expansion at 2.8% which is higher than that of 0.8% in year 2014. Household consumption and overall investment were expanded at 2.1 % and 4.7%, respectively. The average inflation rate was around -0.9. As Thailand driven-economy, export still had problems which caused the export value to decrease by 7.9% and export volume decrease by 5.4%. However, it is estimated that in 2016, Thailand's economy shall expand at 2.8-3.8% from injected money of government's constructive investment and consecutive expansion in tourist aspect.

With respect to the automotive industry, sales volume continued to decrease. With total domestic sales volume in 2015 was 799,632 units. Growth rate reduced at 9.3%. It is revealed that commercial car had decreased sales volume by 2.2% for 500,527 units. Although, numbers of sales volume imply better sign than last year. It is expected for automotive market, in 2016, to reduce continuously. Due to there were advance purchase power around end of year 2015 before new excise tax is valid. Besides, agricultural price has yet stayed in low level which resulted in cautious consumer spending.

For Phatra Leasing Public Company Limited, the company's gross asset value was Baht 12,912 million, increased by 2.5% from last year, being net profit Baht 171 million increased by 21.98%.

The business operation of Phatra Leasing Public Company Limited in 2015 was smooth since all relevant coordinations from those employees who had committed both physically and mentally in work and also steady contribution from customers, shareholders, investors and every ally. The Board of Directors of Phatra Leasing Public Company Limited would like to take this opportunity to bring our grateful expression to all.



Mr. Photipong Lamsam
Chairman



Mr. Pipop Kunasol
President

1. Policy and Business Overview

1.1 Vision, Objectives, Goals or Strategies in Operating the Company's Business

Vision

To create asset management services by professional team with most advance service systems.

Mission

To be a leader in the business of operating lease and to develop the pattern of asset management which ensures higher success of our customers, to expand our business into provincial parts by focusing on good quality and speedy services, to develop our human resource as well as to provide returns to our shareholders continuously.

Objectives

To place emphasis on operating lease services and also provide finance lease services by focusing on extension of service types and expand market to cover all over the country in order to meet the demand of every target group, as well as to generate satisfaction and confidence to customers and business alliances.

1.2 Significant Changes and Developments

Phatra Leasing Public Company Limited has been registered and incorporated as a limited company since 1987 whereby Kasikorn Bank Public Company Limited, Muang Thai Life Assurance Company Limited, Phatra Insurance Public Company Limited, Phatra Thanakit Public Company Limited and Sombat Lamsam Company Limited were in the leading roles in the incorporation whereby the Company's objective are to operate the business of providing assets for leasing out by focusing on operating lease and targeting at juristic person customers.

In 1988, the Company commenced the business of granting leases of properties, most of which were vehicles, to juristic person customers, and also developed the provision of services in order to continuously create added value in the services provided to the customers such as repair and maintenance services.

In 1996, the Company increased its registered capital to Baht 300,000,000 and became a listed company in the Securities Exchange of Thailand in order to support the expansion of business and to enhance the competitive potential of the Company.

In 2005, the Company changed the par value of its shares from Baht 10 each to Baht 1 each and also increased the registered capital from Baht 300,000,000 to Baht 450,000,000, and then required payment for shares. As a result, the Company's paid-up capital was Baht 447,369,569, represented by 447,369,569 shares. This increase in the registered capital was a restructuring of capital and an important part to support future growth of the Company. Also, in 2005, TRIS Rating increased the Company rating and the issue rating on its unsecured debentures to A- from BBB+.

Besides, in 2005, Forbes, a leading business magazine, selected from 25,864 public listed companies in the Asia-Pacific Region from 15 countries by selecting 11,845 companies which were medium size companies earning revenue not exceeding 1,000 million dollars and not less than 5 million dollars, to receive the Asia's Best Under a Billion Award. In this regard, Phatra Leasing Public Company Limited was selected as one in 11 companies from Thailand and was the only one leasing company received this award. This award can prove that the operations and good corporate governance of the Company were internationally accepted.

In 2007, the shareholding structure of the Company was changed whereby Kasikorn Bank Public Company Limited offered its shares for sale to Muang Thai Life Assurance Company Limited, an existing major shareholder of the Company. This was because of the policy of Kasikorn Bank to reduce the investment in the companies, the operations of which could not be fully controlled. However, such change in the shareholding structure did not have any negative impact on the Company's operations but did have positive impact in building up alliances for business extension in the future.

In 2008, the Company started to provide 2 new products comprising Phatra Aircraft Leasing, which provides leasing for private aircraft (4-12 seats) such as Business Jet, Turbo Prop and Piston, and Phatra Yacht Leasing, which provides leasing for Motor Yacht. The 2 products serve the purpose of tourism, business and private vehicle. The Company never stops improving its services to keep them up to date and to satisfy the customer demand.

In 2009, the Company developed and improved the service provision consecutively in order to satisfy the customer demand at higher level by expanding the network of more than 800 service centers according to the manufacturer's standards to provide services to the customers nationwide. The customers may bring the cars for check-up or for emergency maintenance with confidence that the spare parts received meet the same standards to those of the manufacturer in order to make the Company's customers feel confident that the cars will always receive good maintenance by just calling 0-2290-7575 or 0-2693-2288.

In 2009 (October – December), the Company changed the duration of fiscal year, i.e., from starting in October and ending September, to starting in January and ending December. Therefore, the operating results in 2009 were divided into 2 periods of time, i.e., October 08 – September 09 (12 months) and October 09 – December 09 (3 months).

In 2011, the Company was awarded the ISO 9001:2008 quality management system, certified by the SGS which was appointed by the United Kingdom Accreditation Service (UKAS). This success was directly due to the efficient co-operation of related service teams in developing and maintaining the quality management system, knowing and understanding the customers' needs in order to achieve the most customers' benefit and satisfaction which the Company always commits to develop at all times.

In 2015, the company increased registered capital stocks from Baht 447,369,569.- to Baht 646,200,489.- by offering right to company's old shareholder according to their share portion (Rights Offering). This increased capital aimed to support business expansion and increase efficiency of our competition. We provided the first warrants of common stock purchase for 49,707,319 units to old shareholder who reserved for proportional increased capital common stock and excess reserves without calculation.

1.3 Shareholding Structure of the Company's Group

The Company does not have any subsidiary company or affiliated company.

Nature of Business

2. Nature of Business

Phatra Leasing operates the business of leasing assets to juristic entities under the scheme of “Operating Lease” with main focus on vehicle leasing which includes executive cars, office cars, sub-leased service and cars for other commercial purposes. Operating lease also includes such assets as machines, computers and other appliances with the lease term of more than 3 years.

Phatra Leasing provides services and team of experienced staff ready to give advice and provides vehicle management plan customize for every types of organizations. We also formulate ongoing business development plants to set up new standards of leasing business in Thailand.

Income Structure

The company’s revenues are mainly from rental collected under the Operating Lease Agreement of PFL services. Also included in the income structure is other income from PFL additional service. The company’s clients are varied among different types of industries, allowing a good diversification of risks.

The Company’s income categorized by types of lease, below are company’s incomes from year 2013-2015

	Jan 13-Dec 13		Jan 14-Dec 14		Jan 15-Dec 15	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
Rental income from operating lease contracts	2,554.68	77.23	2,811.59	75.25	2,894.27	78.13
Income from finance lease contracts	122.11	3.69	113.89	3.05	108.42	2.93
Revenue from sale of assets under operating lease contracts	597.80	18.07	768.60	20.57	656.40	17.72
Other income	33.44	1.01	42.47	1.13	45.51	1.22
Total Income	3,308.03	100.00	3,736.55	100.00	3,704.60	100.00

2.1 Nature of Products and Services

Nature of Products and Our Main Services

1. PHATRA FLEET LEASING

Provide leasing for sedan vehicle, aircrafts, watercraft and commercial vehicles. Together with consultation and sourcing for service alternatives which mostly fit the leasee’s requirements. No matter one or hundreds of vehicles under Economy of Scale policy that utilizes the best for the organization. In forms of Operating Lease and Finance Lease.

- PHATRA AUTO LEASING
Provide leasing for executive sedan vehicle, vehicle used in organization, or even commercial vehicle with every model and brand to keep the business running smoothly.
- PHATRA AIRCRAFT LEASING
Provide leasing for private aircraft (4-12 seats) as Business Jet, Turbo Prop and Piston under Finance Lease and Operating Lease. Which serves the purpose of tourism, business and private vehicle.
- PHATRA WATERCRAFT LEASING
Motor Yacht and watercraft for personal amusement of commercial use of several watercraft, tourism business transportation and others in forms of Finance Lease and Operating Lease.

2. PHATRA COMMERCIAL LEASING

Leasing services for all kinds of assets such as machinery, manufacturing equipment with high investment and necessary for business in term of finance lease which comforts the investment and be quick in term of approved.

Variety of PFL

The variety of Fleet Management helps to manage all vehicles and is easier than ever with all maintenance and repair. It allows clients to use vehicle effectively and reduces unnecessary costs.

Vehicle Selection	• With special experts to give advice for suitable vehicle that best fit the purpose of each organization.
Vehicle Procurement	• Fast vehicle arrangement for every model and color with reasonable leasing costs.
Vehicle Delivery	• Delivery to all locations without limitation.
Vehicle Registration	• Full registration service and delivery.
Vehicle Insurance	• With team to look after the car's insurer and allow your human resources to work worthy.
Maintenance	• Maintenance and repair by authorized service center for the best safety.
Vehicle Substitution	• Prompt replacement vehicle service for any incident that prevent you from using main vehicle.
PL Service Center a 24-hours service	• Service Center that never leave our clients alone with all the problems on the road. Our service are open 24 hours a day at 0-2290-7575
Service Centers Nationwide	• Service centers with over 800 service centers nationwide that are ready to provide standard service and authentic parts from authorized manufacturers.

The Benefit of Operating Lease

- Choices of vehicles that cater to all demands, with full service that meets the organization's needs
- Business cost control through fixed monthly fee collection
- Fixed interest rate that allows for effective expense management
- Expenditure control for fleet management and for maintenance
- Worry-free regarding risks and uncertainties from the use and the reselling of purchased vehicles and assets
- The Benefit of lease contract is that your asset will be off balance sheet
- Low initial outlay which significantly benefits cash flow

2.2 Marketing and Competition

Competitive Strategy

The Company has prepared for the competition in all areas; technological investments, forms of services, network expansion, and training to enhance the employee's productivity. The focus is on providing the comprehensive services from the selection of cars to suit the needs of customers to various details such as registration, insurance, and 24-hour services as well as network of service centers nationwide. This creates the difference obviously and builds the trust and maximum benefits to customers. Moreover, it can ensure the enhancement of the competitiveness of the Company to remain at the level of business leader.

Nature of Business

Industrial Situation and Competition

Phatra Leasing Public Company Limited has been operating the business in leasing the assets in various categories. We emphasize the Operating Lease mainly in automotive assets. The company previously spreaded leasing more into other sorts of assets to respond thoroughly toward market's needs and it currently develops leasing business effectively. With strong marketing status from the fact that the company has expanded its customer base and retained original major customers. We even increase our expansion of major customers in various industries provided by the nature of business to concentrate mainly on corporate group. We also provide significant focus for service to customers covering the dimension of full range of service provision, comprehensive network of service centers and all time available services. This allows us to maintain the leadership in operating lease business all along. Besides, the company has realized of the developing competitive capability to achieve the context of automotive market condition which have changed through time. We have arranged various distribution channel of assets when leasing contract is expired to manage the asset effectively.

For the overview of automotive market recently in 2015, the total sales of cars was 0.79 million units reduced by 9% compared to 0.88 million units in 2014. This resulted from limited purchasing power and anxiety for global economic fluctuation that household and private consumption were restricted to spend and invest. The lack of political stability also psychologically affected purchaser as well as the adaption of demand in automotive market from the first-car policy in 2012 which has not recovered to normal.

The automotive market, in 2016, is among various significant negative factor such as high status of household debt, the restrictive of drought credit provision that came from continuous agricultural price slump. Export is potentially risking from dull economy condition of partner country including car price that is gradually increased this year to conform to new excise tax rates on cars. This may rather affect car sales volume in the first quarter. However, in automotive market, there is positive aspect which is all government's Mega projects next year, the economic stimulus act from government that becomes visible and recover the purchasing power of consumer. In automotive industry, there is launch of new car model to market. So in 2016, the economy is likely not different from 2015 but it may be slightly better and estimated to have similar car sales volume as last year.

In market condition of operating lease business, there are plenty company operating this type of business. But there are few of large companies that are the market leader and have major market shares. Phatra Leasing Public Company Limited is considered as the leader in this group and in spite of severe competition in leasing business still continues, the demand from business sector nowadays still needs the management of vehicles from external expert for both service and maintenance. This enables operating lease business in Thailand to grow in middle and long term. For Phatra Leasing Public Company Limited, with policy to give full range services to customer for 24 hours and business strategy to continually expand new customer base and asset leasing category including the adaptability to respond to the competition in car market which is changing all the time, the company is continuously still the leader in operating lease business in Thailand for over 28 years.

2.3 Provision of Products or Services

Sources of Funds

It is the Company's policy to seek the future sources of funds by focusing on long-term sources in order to be in line with the nature of leasing business. In the previous years, the Company obtained approval from the shareholders' meetings to issue and offer debentures for sale with the objectives to reduce risks which may arise from the interest rates fluctuations in the market and to correspond with the terms of leases.

Apart from seeking long-term sources of funds by means of issuance of debentures, the Company has also obtained long-term loans by borrowing from several financial institutions in the country.

3. Risk Factors

The Company's business involves a number of risk factors which may affect the operation of the Company's business and may pose a consequential risk to the Company's unitholders in relation to failure to receive consideration or right which should be received, details of which are as follows:

1. Risk with liquidity

It is an accepted fact that the company has pending debts, and these debts all have a finite date that are due. The majority of the revenue that the company generates for the allocation of these debts are derived from lease service fees and lease contracts. Risk could occur in situations where the pending debt at a certain time is higher than the revenue generated by the company. Therefore, the company has given significant importance in the relationship of rent revenues and the time frame of debts. The company has reverted to managing short term leasing through contracts and bill of exchange. In matters of long term leasing, the company has reverted to debenture and long term installments with prominent financial institutions. All these protocols were installed to be aligned with future revenue that is generated from leasing. Furthermore, the company has established good relationships with prominent financial institutions for short term loans in response to emergency situations.

2. Capacity to disburse Risk

Since the rental payment is the main income of the company, therefore a capacity to disburse of a lease is a significant factor. That means if the lease is incapable of disbursement, it can affect the company's profit and income. However, in the past, the company had problem to a little level about to filtering quality's lessee. Because of, the company had carefulness to selection to client. Moreover, the company had an efficient system to due on client's payment of period, and also had to reserve to bad debt provision.

3. Interest rate Risk

The lease payment rate fixed throughout the term of the agreement has contributed to the steady income of the Company. Part of Company's loans is subject to the market rate of interest, having therefore a possible direct impact on the cost and profitability of the Company. In response to these risks of interest rate, the Company has adopted a risk management scheme of creating a balance between the Duration Gap and the Interest Rate Gap; while the Interest Rate Gap is maintained in the level that the Company can still achieve constant profitability.

4. Marketing and Competition Risks

An increasing number of leasing business operators has entered the market in the past years. These newcomers include companies which have financial institutions as shareholders and car manufactures that provide automobile service who are support with substantial amount of foreign capital. This raised the level of competition in the industry substantially which could lead to less returns for each company. However, the Company has implemented a clear policy of selecting only premium clients capable of repayment. Such clients are, for example, business in need of maintenance serviced for leased assets. In addition, the company has adopted state-of-the-art computer technology in its management system with the aim of providing and monitoring service with enhanced efficiencies.

5. Salvage Value Management Risks

The Company mainly engages in the business operation of "leasing" properties in the form of operating leasing to the operators who are juristic persons. The leasing period is between 3 - 5 years. After the lease contracts end, most of the assets are sold off. Thus, the price of the sold properties will affect the operational performance of the Company directly. If they are sold at a price lower than the book value, it will cause the loss from selling properties. From the long experience in the management, the Company can effectively manage the scrap value.

However, resulting from the first-car policy, the used car prices dropped so much causing the significant impact on the profits gained from the sale of second-hand cars of the Company during the last 2014. The Company has solved the problem by trying to increase the proportion of cars sale directly to the users more in order to mitigate such effects.

Company Information

4. Assets used in business operation

4.1 Main assets used in business operation

(Unit : million Baht)

	Net 31 Dec 13	Net 31 Dec 14	Net 31 Dec 15
Receivables under finance lease contracts	1,628.09	1,579.46	1,703.67
Land Property and equipment			
Assets held for lease-net	9,188.22 ⁽¹⁾	10,111.22 ⁽¹⁾	10,163.27 ⁽¹⁾
Assets held for future lease	-	-	7.07
Office condominium	85.98	85.98	85.98
Office equipment	23.34	20.54	16.83
Transportation	32.72	24.05	17.32
Total land property and equipment	9,330.26	10,241.79	10,290.47
Total	10,958.35	11,821.25	11,994.14

Remark : ⁽¹⁾ Asset held for operating lease contracts net after less impairment losses from 0.56 million

4.2 Investment policy in subsidiary and subsidiary

- No

5. The legal dispute

- No

6. Company Summary

6.1 General Information

6.1.1 Company Profile

Listed Company	: Phatra Leasing Public Company Limited.
Shorten name	: PL
warrant trading symbol to purchase the issue shares of PL	: PL-W1
Register Date	: August 15 th , 1996
Register No.	: 0107537000211 (268)
Capital investment	: 646,200,489 Baht
Capital Ordinary	: 596,492,753 Baht
The Par Value	: 1 Baht per share
Business type	: Phatra Leasing operates the business of Operating Lease. It others the lease of assets including vehicles, planes, ships, machines, computers and general appliances.
Location	: 252/6, 29 th Floor, Muang Thai Phatra Complex 1, Rachadaphisek Road, Huaykwang, Bangkok 10320.
Home Page	: www.phatra-leasing.com
Telephone	: (66) 2290-7575 (66) 2693-2288
Facsimiles	: (66) 2693-2298-99

6.1.2 Company Investment

Investment in subsidiary as at December 31, 2015

6.1.3 Contact Information for Reference

Register

- Ordinary share : Thailand Securities Depository Co., Ltd.
93 The Stock Exchange of Thailand Building,
Rachadaphisek Road, Dindaeng,
Bangkok 10400, Thailand
Tel: (66) 2009-9000
Fax: (66) 2009-9991
SET Contact Center: (66) 2009-9999
Website: <http://www.set.or.th/tsd>
E-mail: SETContactCenter@set.or.th

- Debentures

	<u>Name</u>	<u>Registered</u>
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2016)	Plc.No.1/2011	: TMB Bank Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2016)	Plc.No.2/2011	: TMB Bank Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2017)	Plc.No.1/2012	: TMB Bank Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2016)	Plc.No.2/2012	: TMB Bank Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2017)	Plc.No.1/2013	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2016)	Plc.No.2/2013	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2016)	Plc.No.3/2013	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2017)	Plc.No.1/2014	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2018)	Plc.No.2/2014	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2017)	Plc.No.3/2014	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2018)	Plc.No.4/2014	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2018)	Plc.No.1/2015	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2018)	Plc.No.2/2015	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2019)	Plc.No.3/2015	: Bank of Ayudhya Public Company Limited
- Debentures of Phatra Leasing (due for redemption in 2019)	Plc.No.4/2015	: Bank of Ayudhya Public Company Limited

Company Information

Auditor

: Mr. Viroj Jindamaneepitak
CPA (Thailand) Registration No.3565
KPMG Poomchai Audit Co., Ltd.
Empire Tower, 50th-51st Floors, 1, South
Sathorn Road, Bangkok 10120
Tel : (66) 2677-2000
Fax : (66) 2677-2222

Legal Advisor

: LS Horizon Litimited
14th Floor, GPF Wireless Building Tower A
93/1, Wireless Road, Lumpini District, Phatumwan Zone,
Bangkok 10330
Tel : (66) 2627-3443
Fax : (66) 2627-3250

: Noppong & Prasart Law office Ltd.
Suite 301, 3rd Floor, Dusit Thani Office
946 Rama IV Road, Silom District, Bangrak Zone,
Bangkok 10500
Tel : (66) 2233-1745-6
Fax : (66) 2238-2848

Financial Consultants

: -No-

7. Share Capital and Shareholder

7.1 Number of Authorised share Capital and Issued and paid-up share Capital

Authorised share Capital	646,200,489 Baht (Six hundred forty six million two hundred thousand four hundred and eighty nine Baht)
Issued and paid-up share Capital	596,492,753 Baht (Five hundred ninety six million four hundred ninety two thousand seven hundred and fifty three Baht)
Registered Capital	596,492,753 Common Shares (Five hundred ninety six million four hundred ninety two thousand seven hundred and fifty three Shares)
Par Value	1 Baht

7.2 Shareholders

Phatra Leasing Public Company Limited has resolution of common shareholders annual meeting 2015 on 28th April 2015 to approve the increased company registered capital for the amount of Baht 198,830,920. - by issuing capital increase ordinary shares for 198,830,920 units, par value at Baht 1 per share from old registered capital for Baht 447,369,569.- to new registered capital for the amount of Baht 646,200,489.- provided paid-in capital for the amount of Baht 596,492,753.-. The first 10 major shareholders of Phatra Leasing Public Company Limited on 6th June 2015 are as followed:

Individual/Juristic Person	Number of share held	Percentage
1. Muang Thai Life Assurance Company Limited	59,649,200	10.00%
2. Muang Thai Insurance Public Company Limited	53,000,400	8.89%
3. Sombat Lamsam Company Limited	45,600,000	7.64%
4. Muang Thai Hloding Company Limited	41,550,800	6.97%
5. Chulinwongse Company Limited	24,000,000	4.02%
6. Mr. Banyong Lamsam and Mrs.Narudee Weeramaeteekul	15,404,257	2.58%
7. Mrs. Nunta Rungnoppakunsi	13,934,000	2.34%
8. Yupong Company Limited	12,323,402	2.07%
9. Mrs.Yupanari Sakpornsap	10,933,333	1.83%
10. Ms. Kloykamol Siribhakdi	10,619,500	1.78%
Total	287,014,892	48.12%

Shareholder Structure and Dividend Policy

7.3 Other securities issuance

First Common Stock Warrants (PL-W1)

On 15th June 2015, the company has issued the company common stock warrants (PL-W1) to old shareholders for total unit of 49,707,319. The company were approved by shareholders to allocate capital increase ordinary shares not more than 49,707,730 units to contribute to rights for the mentioned warrants or for the rate of 8.3% of paid-up stock at present.

The mentioned warrant is valid for 3 years from date of issue. Right is determined to be acted on the last working day of each quarter. The first exercise day will be on 30th June 2017 and the last exercise day will be on 15 June 2018. The warrant holder can act to buy ordinary share under condition of 1 warrant for 1 share at par value of 4 Baht per share. The major warrant holders on 15th June 2015 were as followed:

Name	Number of Warrants	% of present listing warrants
1. Muang Thai Life Assurance Company Limited	4,970,766	10.00%
2. Muang Thai Insurance Public Company Limited	4,416,700	8.89%
3. Sombat Lamsam Company Limited	3,800,000	7.64%
4. Muang Thai Hloding Company Limited	3,462,566	6.97%
5. Chulinwongse Company Limited	2,000,000	4.02%
6. Mr. Banyong Lamsam and Mrs.Narudee Weeramaeteekul	1,534,752	3.09%
7. Mrs. Nunta Rungnoppakunsi	1,161,166	2.34%
8. Yupong Company Limited	1,227,800	2.47%
9. Mrs.Yupanari Sakpornsap	911,111	1.83%
10. Ms. Kloykamol Siribhakdi	884,999	1.78%
Total	24,369,860	49.03%

Debenture (as at 31 December 2015)

- Debenture of Phatra Leasing PCL No.1/2011

Total Amount (Baht)	500,000,000
Offering Amount (Units)	500,000
Par Value (Baht per unit)	1,000
Tenor 5 Years	Issued on 26 Jan. 2011 Mature on 26 Jan. 2016
Interest Rate 4.075% per annum	Every 26 January and 26 July of each year
Registrar	TMB Bank PCL
- Debenture of Phatra Leasing PCL No.2/2011

Total Amount (Baht)	500,000,000
Offering Amount (Units)	500,000
Par Value (Baht per unit)	1,000
Tenor 4 Years 11 Months	Issued on 20 Apr. 2011 Mature on 20 Mar. 2016
Interest Rate 4.35% per annum	Every 20 March and 20 September of each year
Registrar	TMB Bank PCL

Shareholder Structure and Dividend Policy

3. Debenture of Phatra Leasing PCL No.1/2012

Total Amount (Baht)	500,000,000
Offering Amount (Units)	500,000
Par Value (Baht per unit)	1,000
Tenor 5 Years	Issued on 1 Feb. 2012 Mature on 1 Feb. 2017
Interest Rate 4.65% per annum	Every 1 February and 1 August of each year
Registrar	TMB Bank PCL

4. Debenture of Phatra Leasing PCL No.2/2012

Total Amount (Baht)	500,000,000
Offering Amount (Units)	500,000
Par Value (Baht per unit)	1,000
Tenor 4 Years 3 Months	Issued on 12 Jul. 2012 Mature on 12 Oct. 2016
Interest Rate 4.55% per annum	Every 12 January and 12 July of each year
Registrar	TMB Bank PCL

5. Debenture of Phatra Leasing PCL No.1/2013

Total Amount (Baht)	500,000,000
Offering Amount (Units)	500,000
Par Value (Baht per unit)	1,000
Tenor 4 Years	Issued on 3 Jun. 2013 Mature on 3 Jun. 2017
Interest Rate 3.84% per annum	Every 3 June and 3 December of each year
Registrar	Bank of Ayudhya PCL

6. Debenture of Phatra Leasing PCL No.2/2013

Total Amount (Baht)	400,000,000
Offering Amount (Units)	400,000
Par Value (Baht per unit)	1,000
Tenor 3 Years 24 Days	Issued on 14 Aug. 2013 Mature on 7 Sep. 2016
Interest Rate 3.93% per annum	Every 7 March and 7 September of each year
Registrar	Bank of Ayudhya PCL

7. Debenture of Phatra Leasing PCL No.3/2013

Total Amount (Baht)	300,000,000
Offering Amount (Units)	300,000
Par Value (Baht per unit)	1,000
Tenor 2 Years 5 Months 28 Days	Issued on 12 Dec. 2013 Mature on 9 Jun. 2016
Interest Rate 4.05% per annum	Every 12 June and 12 December of each year
Registrar	Bank of Ayudhya PCL

8. Phatra Leasing PCL No.1/2014

Total Amount (Baht)	500,000,000
Offering Amount (Units)	500,000
Par Value (Baht per unit)	1,000
Tenor 3 Years 6 Months	Issued on 28 Mar. 2014 Mature on 28 Sep 2017
Interest Rate 3.94% per annum	Every 28 March and 28 September of each year
Registrar	Bank of Ayudhya PCL

Shareholder Structure and Dividend Policy

9.	Phatra Leasing PCL No.2/2014	
	Total Amount (Baht)	500,000,000
	Offering Amount (Units)	500,000
	Par Value (Baht per unit)	1,000
	Tenor 4 Years	Issued on 15 May 2014 Mature on 15 May 2018
	Interest Rate 4.00% per annum	Every 15 May and 15 November of each year
	Registrar	Bank of Ayudhya PCL
10.	Phatra Leasing PCL No.3/2014	
	Total Amount (Baht)	400,000,000
	Offering Amount(Units)	400,000
	Par Value (Baht per unit)	1,000
	Tenor 3 Years 4 days	Issued on 4 Aug. 2014 Mature on 8 Aug. 2017
	Interest Rate 3.57% per annum	Every 8 February and 8 August of each year
	Registrar	Bank of Ayudhya PCL
11.	Phatra Leasing PCL No.4/2014	
	Total Amount (Baht)	300,000,000
	Offering Amount(Units)	300,000
	Par Value (Baht per unit)	1,000
	Tenor 3 Years 4 Months	Issued on 1 Oct. 2014 Mature on 1 Feb. 2018
	Interest Rate 3.75% per annum	Every 1 February and 1 August of each year
	Registrar	Bank of Ayudhya PCL
12.	Phatra Leasing PCL No.1/2015	
	Total Amount (Baht)	500,000,000
	Offering Amount(Units)	500,000
	Par Value (Baht per unit)	1,000
	Tenor 3 Years	Issued on 16 Feb. 2015 Mature on 16 Feb. 2018
	Interest Rate 3.12% per annum	Every 16 February and 16 August of each year
	Registrar	Bank of Ayudhya PCL
13.	Phatra Leasing PCL No.2/2015	
	Total Amount (Baht)	450,000,000
	Offering Amount(Units)	500,000
	Par Value (Baht per unit)	1,000
	Tenor 3 Years 5 Months 27 Days	Issued on 22 Apr. 2015 Mature on 19 Oct. 2018
	Interest Rate 3.00% per annum	Every 19 April and 19 October of each year
	Registrar	Bank of Ayudhya PCL
14.	Phatra Leasing PCL No.3/2015	
	Total Amount (Baht)	500,000,000
	Offering Amount(Units)	500,000
	Par Value (Baht per unit)	1,000
	Tenor 3 Years 6 Months	Issued on 23 July 2015 Mature on 23 Jan. 2019
	Interest Rate 2.62% per annum	Every 23 January and 23 July of each year
	Registrar	Bank of Ayudhya PCL

Shareholder Structure and Dividend Policy

15. Phatra Leasing PCL No.4/2015	
Total Amount (Baht)	500,000,000
Offering Amount(Units)	500,000
Par Value (Baht per unit)	1,000
Tenor 4 Years	Issued on 24 Sep. 2015 Mature on 24 Sep. 2019
Interest Rate 2.86% per annum	Every 24 March and 24 September of each year
Registrar	Bank of Ayudhya PCL

Long-term loans (as at 31 December 2015)

The company has obtained the long-term loans with six financial institutions totaling Baht 3,650 million and outstanding obligations for long-term loans of Baht 2,294 million

Bill of exchange and Promissory Notes (as at 31 December 2015)

The company has obtained outstanding obligations for short-term borrowings consist of bill of exchange (the term is between 1 to 9 months) of Baht 400 million.

Promissory Note (as at 31 Dec 2015)

The Company has outstanding on promissory notes totalling Baht 100 million.

Credit Rating

As at 22 July 2015, Tris Rating affirmed company rating and debenture rating at A-.

7.4 Dividend Policy

A minimum rate of 50 percent of the net profit

Management Structure

8. Management Structure

8.1 The Board of Directors

The Board of Directors is tasked to set the Company's visions, policies, and strategies as well as to guide the Company's direction. It also has a duty to supervise the Company's operation department to ensure that it follows the Company's policies with efficiency and effectiveness as well as to report its performance to the Board of Directors in order to benefit the Company and its shareholders.

Names	Positions
Mr.Photipong Lamsam	Chairman
Mr.Poomchai Lamsam	Vice Chairman / Chairman of the Remuneration and Selection Committee
Mr.Sara Lamsam	Director / Chairman of the Executive Committee / Member of the Remuneration and Selection Committee / Member of the Risk Management Committee
Mrs.Nualphan Lamsam	Director
Mr.Kirkchai Siribhakdi	Director
Mr.Pipop Kunasol	Director and President / Member of the Executive Committee / Member of the Risk Management Committee / Chairman of the Investment Committee
Mrs.Chantra Purnariksha	Independent Director
Mr.Vichate Tantiwanich	Independent Director / Member of the Risk Management Committee
Mr.Anupon Likitpurkpaisan	Independent Director / Chairman of the Risk Management Committee
Asso.Prof. Chawalee Pongpatirochana	Independent Director / Chairman of Audit Committee
Mr.Arpatson Bunnag	Independent Director / Member of Audit Committee / Member of the Remuneration and Selection Committee
Mr.Poonpipat Aungurigul	Independent Director / Member of Audit Committee

8.2 The Management

The Management As of December 31, 2015 as defined by the Securities and Exchange Commission defines as of 6 managements is following

Names	Positions
1.Mr.Pipop Kunasol	President Action of Marketing and Customer Service Group, Service & Asset Management Group
2.Mrs.Thipsuda Kuenkong	Executive Vice President Head of Corporate Supporting Group
3.Mr.Kachornjak Chalothorn	Executive Vice President Head of Price and Cost Management Group
4.Mr.Thanan Suebsiri	First Senior Vice President Head of Marketing and Sales Special Asset Group
5.Mr.Danu Sukhvat	First Senior Vice President Head of Finance and Control Group
6.Mrs.Karaked Junvanitrattana	Vice President Head of Accounting Department

Committee Members

1. Mr.Photipong Lamsam

Position	Chairman (Authorized Signature)
Age	81
Education Background	Masters of Business Administration (MBA), Temple University, U.S.A.
Training Record	-No-
Shares Percentage	As of June 15, 2015

Name	Number of Shares (PL)		Number of Warrants (PL-W1)	
	(Shares)	(%)	(Units)	(%)
- Mr.Photipong Lamsam	2,689,866	0.451%	224,155	0.451%
- Yupong Company Limited (Juristic person who hold the shares over 30%)	12,323,402	2.066%	1,227,800	2.470%
Total	15,013,268	2.517%	1,451,955	2.921%

Work Experience	- 2008 - Present	- Chairman of Phatra Leasing PLC.
(Over the past 5 years)	- 1983 - Present	- Chairman of Muang Thai Life Assurance PLC.
	- 2008 - Present	- Chairman of Muang Thai Insurance PLC.
	- 1999 - Present	- Chairman of Muang Thai Group Holding Co.,Ltd.
	- 2011 - Present	- Director and Member of Audit Committee Sermsuk PLC.

Management Structure

2. Mr.Poomchai Lamsam

Position	Vice Chairman Chairman of Remuneration and Selection Committee (Authorized Signature)
Age	66
Education Background	B.A. Political Science, University of Colorado, U.S.A
Training Record	Director Accreditation Program (DAP) from the Thai Institute of Directors (IOD)
Shares Percentage	As of June 15, 2015

Name	Number of Shares (PL)		Number of Warrants (PL-W1)	
	(Shares)	(%)	(Units)	(%)
- Mr.Poomchai Lamsam	3,540,000	0.593%	295,000	0.593%
- Mrs. Chudtraporn Lamsam (spouse)	20,000	0.003%	1,666	0.003%
Total	3,560,000	0.597%	296,666	0.597%

Work Experience (Over the past 5 years)	- 1988 - Present	- Vice Chairman/Chairman of Remuneration and Selection Committee of Phatra Leasing PLC.
	- 2010 - Present	- President Consultant of Muang Thai Insurance PLC.
	- 2010 - Present	- Director/President Consultant of Muang Thai Life Assurance PLC.
	- 1989 - Present	- Director of Loxley PLC.
	- 1988 - Present	- Director of Muang Thai Group Holding Co.,Ltd.
	- 1988 - Present	- Director of Muang Thai Real Estate PLC.

3. Mr.Sara Lamsam

Position	Director Chairman of The Executive Committee / Member of The Remuneration and Selection Committee / Member of the Risk Management Committee (Authorized Signature)
Age	45
Education Background	Master of Science in Administration, Boston University, U.S.A.
Training Record	- Director Certification Program 4 (DCP 4) Thai Institute of Directors Association. - Executive courses in Applied Psychology Administration (Class 97) Applied Psychology Institute, National Defence Studies Institute - Courses for top executives Class 4, Capital Market Academy. - Thailand Insurance Leadership Program (Class 1) Office of Insurance Commission (OIC) - The course senior management, developing country (Class 1) Urban Green Development Institute Bangkok - Chief Justice High (Class 17) Judicial Institute The Judiciary - Program for Executives, Business Development, Industry and Investment (Class 1) Institute of Business and Industrial Development - Harvard Business School Advanced Management Program 186 Boston, U.S.A.

Shares Percentage As of June 15, 2015

Name	Number of Shares (PL)		Number of Warrants (PL-W1)	
	(Shares)	(%)	(Units)	(%)
- Mr.Sara Lamsam	960,000	0.161%	80,000	0.161%
Total	960,000	0.161%	80,000	0.161%

Management Structure

Work Experience

(Over the past 5 years)

- 2003 - Present
- 2004 - Present
- 2004 - Present
- 2007 - Present
- 2007 - Present
- 2007 - Present
- 2008 - Present
- 2008 - Present
- 2008 - Present
- 2009 - Present
- 2009 - Present
- 2009 - Present
- 2009 - Present
- 2009 - Present
- 2009 - Present
- 2009 - Present
- 2010 - Present
- 2012 - Present
- 2013 - Present
- Director, Muang Thai Life Assurance PLC.
- President, Muang Thai Life Assurance PLC.
- Director, Phatra Leasing PLC.
- Chairman of The Executive Committee and Member of The Remuneration and Selection Committee, Phatra Leasing PLC.
- Director, Thailand Insurance Institute. (TII)
- Director, Thai Financial Planners Association.
- Director, Muang Thai Real Estate PLC.
- Director and Member of The Executive Committee, Muang Thai Insurance PLC.
- Director, Muang Thai Group Service Co.,Ltd.
- Director, Thai Reinsurance PLC.
- Director, Thai Listed Companies Association.
- Director, Board of Trade of Thailand.
- Director, Sub-Muang Thai Co., Ltd.
- Chief Executive Officer and Director, Muang Thai Group Holding Co.,Ltd.
- Chief Executive Officer and Director, Muang Thai Holding Co., Ltd.
- President, Chief Executive Officer Muang Thai Life Assurance PLC.
- President, The Thai Life Assurance Association. (TLAA)
- Director, Group of Finance and Investment, Board of Trade of Thailand.

4. Mr.Pipop Kunasol

Position

Director and President
Member of the Executive Committee / Member of the Risk Management Committee / Chairman of the Investment Committee
(Authorized Signature)

Age

50

Education Background

Master of Business Administration (MBA) Thammasart University

Training Record

- Audit Committee Program (ACP)
- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP) from the Thai Institute of Directors (IOD)

Shares Percentage

As of June 15, 2015
-No-

Work Experience

(Over the past 5 years)

- 2007 - Present
- 2009 - Present
- 2007 - Present
- 2009 - Present
- 2011 - Present
- 1992 - Present
- Director of Phatra Leasing PLC.
- Director and President of Phatra Leasing PLC.
- Member of the Executive Committee of Phatra Leasing PLC.
- Member of the Risk Management Committee of Phatra Leasing PLC.
- Chairman of the Investment Committee of Phatra Leasing PLC.
- Chief Finance and Control of Phatra Leasing PLC.

5. Mrs.Nualphan Lamsam

Position	Director (Authorized Signature)
Age	49
Education Background	Master of Education Management of Boston University of U.S.A
Training Record	Director Certification Program (DCP) from the Thai Institute of Directors (IOD)
Shares Percentage	As of June 15, 2015

Name	Number of Shares (PL)		Number of Warrants (PL-W1)	
	(Shares)	(%)	(Units)	(%)
- Mrs.Nualphan Lamsam	960,000	0.161%	80,000	0.161%
Total	960,000	0.161%	80,000	0.161%

Work Experience (Over the past 5 years)

- 2007 - 2009 and 2010 - Present
- Feb 27, 2014 - Present
- Sep 2014 - Present
- Jan 2015 - Present
- Oct 2014 - Present
- Oct 2014 - Present
- Feb 2014 - Present
- 2008 - Feb 26, 2014
- 2010 - Present
- 2009 - Present
- 2010 - Present
- 2013 - 2014
- 2009 - 2012
- 2011 - 2013
- Director, Phatra Leasing PLC.
- President and Chief Executive, Muang Thai Insurance PLC.
- Advisor to the President of the National Legislative Assembly
- Honorary Consul Consulate of the Republic of Lithuania in Thailand
- Director of The National Identity, Office of the Permanent Secretary to the Prime Minister's Office, Government's House (since 31 October 2014)
- Expert Director, The Ministry of Social Development and Human Security (since 10 October 2014)
- Expert Direct on Sport Management, Thai Social Enterprise Committee (17 February 2015)
- President, Muang Thai Insurance PLC.
- President Consultant, Muang Thai Life Assurance Company Limited
- Honorary President, Sung Aunorre (Bangkok) Co.,Ltd.
- Director Consultant, Muang Thai Real Estate PLC.
- Director, The Thai Chamber of Commerce
- Director and Board of Director and Vice General Secretary
- Vice Minister, Thai General Insurance Association

Management Structure

6. Mr.Krirkchai Siribhakdi

Position	Director (Authorized Signature)
Age	66
Education Background	- Master of Business Administration (MBA) CSU, U.S.A.
Training Record	- Director Certification Program (DCP) from the Thai Institute of Directors (IOD) - Diploma, National Defence College, The Joint State - Private Sector Course class by National defence College
Shares Percentage	As of June 15, 2015

Name	Number of Shares (PL)		Number of Warrants (PL-W1)	
	(Shares)	(%)	(Units)	(%)
- Mrs. Orawan Siribhakdi (spouse)	8,160,000	1.368%	680,000	1.368%
Total	8,160,000	1.368%	680,000	1.368%

Work Experience (Over the past 5 years)	- 1988 - Present - 2008 - 2009 - 1999 - 2008 - 1989 - 2008 - 1988 - 2008 - 1988 - 2008	- Director, Phatra Leasing PLC. - Board of Director Consultant, Muang Thai Insurance PLC. - Director, Muang Thai Insurance PLC. - Director, Muang Thai Management Co., Ltd. - Director, Phatra Real Estate PLC. - President, Phatra Leasing PLC.
--	---	---

7. Mrs.Chantra Purnariksha

Position	Independent Director
Age	69
Education Background	Master of M.A.Diplomacyand Comparative Economics University of Kentucky, U.S.A
Training Record	Director Certification Program (DCP) from the Thai Institute of Directors (IOD)

Shares Percentage	As of June 15, 2015 -No-
-------------------	-----------------------------

Work Experience (Over the past 5 years)	- 2011 - Present - 2013 - Present - 2011 - Present - 2012 - 2013 - 2007 - 2011 - 2006 - 2007	- Independent Director, Phatra Leasing PLC. - Director and President Saha Pathana Inter Holding Company Limited - Independent Director/Member of Audit Committee, Jasmine International PLC. - Independent Director/Member of Audit Committee, Kasikorn Bank PLC. - Secretary, Office of Insurance Commission - Director General of the Department of Insurance, Department of Insurance
--	---	---

8. Mr. Vichate Tantiwanich

Position	Independent Director Member of Risk Management Committee	
Age	54	
Education Background	Master of MBA, Finance & Marketing University of Hartford Connecticut, U.S.A.	
Training Record	- Capital Market Academy Leader Program (CMA.) - Certified Financial Planner : CFP - Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCoT 3) - Diploma, National Defence College The Joint State - Private sector Course class 26th - The National Defence College of Thailand (NDC), Year 2013-2014	
Shares Percentage	As of June 15, 2015 -No-	
Work Experience (Over the past 5 years)	- 2012 - Present - Independent Director/Member of the Risk Management Committee, Phatra Leasing PLC. - 2013 - Present - Appellate Sub-Committee The Securities and Exchange Commission - 2012 - Present - Director, M Pictures Entertainment PLC. - 2012 - Present - Senior Vice President, Thai Beverage PLC. - 2010 - Present - Chairman of the Executive Board, Creative Entrepreneurship Development Institute of Bangkok University (CEDI) - 2010 - Present - Vice Chairperson, Capital Market Academy Committee The Stock Exchange of Thailand : SET - 2010 - Present - Advisor, Market for Alternative Investment : MAI - 2005 - Present - Executive Director, International Chamber of Commerce (Thailand) : ICC (Thailand)	

9. Mr. Anupon Likitpurkpaisan

Position	Independent Director Chairman of Risk Management Committee	
Age	50	
Education Background	Master Degree of Executive Program (MBA), Ramkhamhaeng University	
Training Record	Director Certification Program (DCP) from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage	As of June 15, 2015 -No-	
Work Experience (Over the past 5 years)	- 2009 - Present - Independent Director, Phatra Leasing PLC. - 2010 - Present - Chairman of the Risk Management Committee, Phatra Leasing PLC. - 1988 - Present - President, Benz BKK Vipavadee Co.,Ltd. - 1988 - Present - Vice Chairman of Executive, BKK Grand Estate Co.,Ltd. - 1988 - Present - Member of Executive Committee, Benz BKK Group Co.,Ltd. - 1988 - Present - Member of Executive Committee, BKK Chrysler Co.,Ltd. - 1988 - Present - Member of Executive Committee, SIAM NISSAN BKK Co.,Ltd.	

Management Structure

10. Asso. Prof. Chawalee Pongpatirochna

Position	Independent Director Chairman of the Audit Committee	
Age	80	
Education Background	Bachelor Degree, Accounting from Chulalongkom University The School of Economic Business Administration in Gothenburg	
Training Record	Director Accreditation Program (DAP) from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage	As of June 15, 2015 -No-	
Work Experience (Over the past 5 years)	- 1996 - Present - 2004 - Present - Present - 1995 - 2008 - 2004 - 2007 - Independent Director/Chairman of the Audit Committee, Phatra Leasing PLC. - Member of Audit Committee, Global Connection PLC. - Member of Executive, The Institute of Biotechnology and Genetic Engineering - Member of Executive, Chulalongkorn Unisearch - The Continuing Education Center Chulalongkorn University	

11. Mr.Arpatson Bunnag

Position	Independent Director Member of Audit Committee/Member of Remuneration and Selection Committee	
Age	63	
Education Background	Bachelor of Science Advertising Design University of Maryland at College Park	
Training Record	Director Accreditation Program (DAP) from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage	As of June 15, 2015	

Name	Number of Shares (PL)		Number of Warrants (PL-W1)	
	(Shares)	(%)	(Units)	(%)
- Mr.Arpatson Bunnag	296,000	0.050%	24,666	0.050%
Total	296,000	0.050%	24,666	0.050%

Work Experience (Over the past 5 years)	- 1993 - Present - 2009 - 2011 - 2002 - 2007 - Independent Director/Member of Audit Committee/Member of Remuneration and Selection Committee. Phatra Leasing PLC. - Vice President Executive Officer, Piyavate hospital - Vice President, Piyavate hospital PLC.	
--	---	--

12. Mr.Poonpipat Aungurikul

Position	Independent Director Member of Audit Committee	
Age	68	
Education Background	Certificate of Higher Education in Accounting, King Mongkut's University of Technology	
Training Record	Director Accreditation Program (DAP) from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage	As of June 15, 2015 -No-	
Work Experience (Over the past 5 years)	- 1999 - Present	- Independent Director/Member of Audit Committee Phatra Leasing PLC.
	- 2000 - Present	- Independent Director/Member of Audit Committee, Thai British Security Printing PLC.
	- 2000 - 2010	- Director, Muang Thai Insurance PLC.

Management Board

1. Mrs.Thipsuda Kuenkong

Position	Executive Vice President Head of Supporting Group Company Secretary, Member of the Executive Committee and Secretary of Remuneration and Selection Committee	
Age	50	
Education Background	Master of Economics, University of the Thai Chamber of Commerce	
Training Record	- Company Secretary Program (CSP) from the Thai Institute of Directors (IOD) - Strengthening Anti-Corruption Practice in Your Boardroom from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage	As of June 15, 2015	

Name	Number of Shares (PL)		Number of Warrants (PL-W1)	
	(Shares)	(%)	(Units)	(%)
- Mr. Apichart Kuenkong (spouse)	1,952,000	0.327%	162,833	0.328%
Total	1,952,000	0.327%	162,833	0.328%

Work Experience (Over the past 5 years)	- Dec 2009 - Present	- Executive Vice President, Supporting Group
	- Jan 2007 - Present	- Company Secretary
	- 2007 - Present	- Member of the Executive Committee/ Secretary of the Remuneration and Selection Committee, Phatra Leasing PLC.
	- Jan 2007 - Dec 2009	- First Senior Vice President Supporting Group
	- 1988 - 2007	- Head of Administration Department, Phatra Leasing PLC.

Management Structure

2. Mr.Kachornjak Chalothorn

Position	Executive Vice President Head of Price and Cost Management Group Member of the Executive Committee and Member of The Risk Management Committee
Age	52
Education Background	Master of Business Management Okalahoma City University
Training Record	Ethical Leadership Program (ELP) from the Thai Institute of Directors (IOD)
Shares Percentage	As of June 15, 2015

Name	Number of Shares (PL)		Number of Warrants (PL-W1)	
	(Shares)	(%)	(Units)	(%)
- Mr.Kachornjak Chalothorn	254,661	0.043%	22,221	0.045%
Total	254,661	0.043%	22,221	0.045%

Work Experience (Over the past 5 years)	- Feb 2015 - Present	- Member of The Risk Management Committee
	- Apr 2014 - Present	- Executive Vice President Head of Price & Cost Management Group
	- Sep 2012 - Mar 2014	- Executive Vice President of System and Credit Group
	- 2007 - Present	- Member of Executive, Phatra Leasing PLC.
	- Jan 2007 - Dec 2012	- First Senior Business Development Group
	- 1990 - 2007	- Head of Business Development Department, Phatra Leasing PLC.

3. Mr.Thanan Suebsiri

Position	Senior Vice President Head of Marketing & Sales of Special Asset Group
Age	46
Education Background	Master Of Business Administration (MBA) University of North Florida
Training Record	-No-
Shares Percentage	As of June 15, 2015

Name	Number of Shares (PL)		Number of Warrants (PL-W1)	
	(Shares)	(%)	(Units)	(%)
- Mr.Thanan Suebsiri	20,000	0.003%	1,666	0.003%
Total	20,000	0.003%	1,666	0.003%

Work Experience (Over the past 5 years)	- Apr 2014 - Present	- Senior Vice President Head of Marketing & Sales of Special Asset Department
	- Oct 2012 - Mar 2014	- Senior Vice President of Marketing & Sales 4 Department Executive, Phatra Leasing PLC.
	- 2007 - 2012	- Head of Marketing and Sale Department 4
	- 2003 - 2007	- Manager Bussiness Development Department, Phatra Leasing PLC.

4. Mr.Danu Sukhavat

Position	Senior Vice President Head of Finance and Control Group Member of The Executive Committee, Member of The Risk Management Committee & Member of Investment Committee Secretary of Audit Committee	
Age	42	
Education Background	Master Of Business Administration (MBA) Cleveland State University	
Training Record	Financial Statements for Directors (FSD) 26/2014 from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage	As of June 15, 2015 -No-	
Work Experience (Over the past 5 years)	- Feb 2015 - Present - Member of The Executive Committee - Apr 2014 - Present - Senior Vice President Head of Finance & Control Group - Oct 2012 - Mar 2014 - Senior Vice President of Finance Department Phatra Leasing PLC. - 2010 - Present - Director and Secretary of Investment Committee - 2009 - Present - Director and Secretary of Risk Management Committee - 2009 - Present - Secretary of Audit Committee - 2009 - 2012 - Head of Finance Department - 2005 - 2009 - Manager Finance Department	

5. Mrs.Karaked Junvanitrattana

Position	Vice President Head of Accounting Department	
Age	47	
Education Background	Master of Business Administration (MBA) Ramkhamhaeng University	
Training Record	Ethical Leadership Program (ELP) from the Thai Institute of Directors (IOD)	
Shares Percentage	As of June 15, 2015 -No-	
Work Experience (Over the past 5 years)	- Sep 2012 - Present - Vice President Head of Accounting Department Phatra Leasing PLC. - 1991 - Sep 2012 - Manager Accounting Department, Phatra Leasing PLC.	

Management Structure

Meeting Attendance of The Board, Independent Directors Committee and Board Committees in 2015 (As of 31st December, 2015)

Names	Number of Meetings					
	Board of Directors (Total 5 Meetings)	Audit Committee (Total 4 Meetings)	Remuneration and Selection Committee (Total 1 Meetings)	Executive Committee (Total 12 Meetings)	Risk Management Committee (Total 4 Meetings)	Investment Committee (Total 8 Meetings)
1.Mr.Photipong Lamsam	5/5					
2.Mr.Poomchai Lamsam	4/5		1/1			
3.Mr.Sara Lamsam	5/5		1/1	12/12	4/4	
4.Mrs.Nualphan Lamsam	2/5					
5.Mr.Kirkchai Siribhakdi	3/5					
6.Mr.Pipop Kunasol	5/5			12/12	4/4	8/8
7.Mrs.Chantra Purnariksha	5/5					
8.Mr.Vichate Tantiwanich	3/5				3/4	
9.Mr.Anupon Likitpurkpaisan	5/5				4/4	
10.Asso.Prof.Chawalee Pongpatirochna	4/5	3/4				
11.Mr.Arpsorn Bunnag	4/5	3/4	1/1			
12.Mr.Poonpipat Aungurikul	4/5	4/4				
13.Mr.Sutee Mokkhaves (PhD.)				11/12	4/4	8/8
14.Mr.Kachornjak Chalothorn				12/12		
15.Mrs.Thipsuda Kuenkong	5/5		1/1	12/12		
16.Mr.Danu Sukhavat		4/4		11/11	4/4	8/8

Numbers of Directors in each team as at 31st December, 2015

Board of Directors	12 persons
Auditing Committee	3 persons
Consideration of Remuneration and Selection Committee	3 persons
Administrative Committee	6 persons
Risk Management Committee	6 persons
Investment Committee	3 persons

8.3 Scope of Secretary

The company appointed Mrs.Thipsuda Keunkong to be secretary of the company Certification from company Secretary Program (CSP) by the Thai Institute of Director (IOD)with the following scope of works.

1. Support the committee in relevant to rules and regulations.
2. Organize meeting of executive committee and shareholders in accordance with law and company's regulations.
3. Provide initiate suggestion to the executive committee in relevant to rules, regulations, laws and conducts to oversee the operations.
4. Be the data center of the organization such as business' registration, memorandum of association, regulations, shareholders' registration and any other permits to operate the businesses
5. Oversee the disclosure of information to ensure that it is correct and timely.
6. Communicate with other shareholders to understand rights and company's information.

8.4 Compensation of Committee Members and Management

1. Financial Compensation

Compensation of Committee Members Details

The BOD resolved to propose to the shareholders' meeting to consider and approve the payment of the remuneration and bonus of the directors regarding to the appropriateness, responsibility, and also company's financial statement. Furthermore, Directors who were assigned to respond in more than one committee shall receive extra remuneration by additional responsible. In this regard, the payment of the remuneration and bonus of the directors had been considered by the Remuneration and Selection Committee, proposed to the Board of Directors of the Company, and was finally then proposed to the shareholders' meeting for consideration.

According to 2015 shareholders' meeting conducted on 28 April 2015, the remuneration was approved and paid by following details;

1. Remuneration of the directors

- 1.1 The Board of Directors shall receive monthly remuneration at the rate of Baht 20,000 /person/month which was the same rate as that of the year 2014. The ratio of the remuneration of each director shall be as follows:

- Chairman 2 times
- Vice Chairman 1.5 times
- Directors 1 time

Whereby they shall not receive meeting allowance.

- 1.2 The remuneration of the committees: The meeting allowance shall be paid each time according to each committee's meeting. The committees who are entitled to receive remuneration are as follows:

- Audit Committee
- Remuneration and Selection Committee
- Risk Management Committee

The committees shall receive the meeting allowance at the rate of Baht 20,000 /person/time which was the same rate as that of the year 2014. The ratio for the meeting allowance shall be in accordance with the ratio for the remuneration of the Board of Directors. In this regard, members of the committees who are the representatives of the management and the executive directors shall not receive the meeting allowance.

2. Bonus of the directors

The bonus of the directors shall be paid pursuant to the principle approved for the year 2006, which shall not exceed 5 percent of the total dividend payout to the shareholders. Whereby the Chairman shall be authorized to determine the criteria and allocate the bonus.

Management Structure

The remuneration of Directors for the accounting year of 2015 consisted of monthly remuneration, meeting allowance paid by the numbers of attended meeting, and committee remuneration following the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders of 2015 in the total amount of 7,660,000 baht which can be summarized in the following details:

Names of directors	Positions	Remuneration and committee remuneration for the accounting year of 2015
Mr. Photipong Lamsam	Chairman	Remuneration as the Chairman in the amount of 480,000 baht. Bonus in the amount of 540,000 baht.
Mr. Poomchai Lamsam	Vice Chairman / Chairman of the Remuneration and Selection Committee	Remuneration as the Vice Chairman in the amount of 360,000 baht. Chairman of Consideration of the Remuneration and Selection Committee 40,000 baht. Bonus in the amount of 405,000 baht.
Mr. Sara Lamsam	Director / Chairman of The Executive Committee / Member of The Remuneration and Selection Committee / Member of the Risk Management Committee	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Consideration of the Remuneration and Selection Committee 20,000 baht. Consideration of the Risk Management Committee 80,000 baht. Bonus in the amount of 405,000 baht.
Mrs. Nualphan Lamsam	Director	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Bonus in the amount of 270,000 baht.
Mr. Krirkchai Siribhakdi	Director	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Bonus in the amount of 270,000 baht.
Mr. Pipop Kunasol	Director and President / Member of the Executive Management / Member of the Risk Management / Chairman of the Investment Committee	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Bonus in the amount of 270,000 baht.
Mrs. Chantra Purnariksha	Independent Director	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Bonus in the amount of 270,000 baht.
Mr. Vichate Tantiwanich	Independent Director / Member of Risk Management Committee	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Consideration of the Risk Management Committee 60,000 baht. Bonus in the amount of 270,000 baht.
Mr. Anupon Likitpurkpaian	Independent Director / Chairman of Risk Management Committee	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Chairman of Consideration of the Risk Management Committee 160,000 baht Bonus in the amount of 270,000 baht.
Asso. Prof. Chawalee Pongpatirochna	Independent Director / Chairman of the Audit Committee	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Chairman of Consideration of the Audit Committee 120,000 baht. Bonus in the amount of 270,000 baht.
Mr. Arpatsorn Bunnag	Independent Director / Member of Audit Committee / Member of Remuneration and Selection Committee	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Consideration of the Audit Committee 60,000 baht. Consideration of the Remuneration and Selection Committee 20,000 baht. Bonus in the amount of 270,000 baht.
Mr. Poonpipat Aungurikul	Independent Director / Director of Audit Committee	Remuneration as the Director in the amount of 240,000 baht. Consideration of the Audit Committee 80,000 baht. Bonus in the amount of 270,000 baht.

Management Remuneration

Management Remuneration is paid in accordance with policy, principle and rate set by the Board of Directors in relation with the performance of the Company as well as the performance of management and employees individually. Management includes President and the four First Management under the President by excluding the Accounting Vice President who is not in the same level as the fourth management.

In the fiscal year of 2015, the Company has paid the remuneration to 5 Management with the total amount of 24.89 MB which consisted of salaries and bonuses.

2. Other Remuneration

Other remuneration of directors

-None-

Other remuneration of executives

-Provident fund

The Company has established a provident fund by making contributions at the rates of 5%, 8% and 10% of salaries in accordance with the years of service of each employee as follows:

0-5 years	- contribution rate of 5%
More than 5 -10 years	- contribution rate of 8%
More than 10 years	- contribution rate of 10%

In the fiscal year 2015 (Jan. - Dec. 2015), the Company paid contributions to the provident fund for 5 executives, totaling Baht 1.95 million.

8.5 Personnel

The company considers the personnel as valuable resources of the company and main factor to the success. We target to continuously improve knowledge and capabilities to employees by provide training, seminar conform to annual training scheme to develop and increase their potentiality in higher ability level. To develop knowledge and capability in 2015, we have provided 43 training program for our employees, the number of employees who attended the seminar was 125 persons and to increase potentiality of operating administrator in 2015, the company has assigned those administrators to attend training and seminar course as followed:

Name	Training/Seminar Course
Mr. Kachornjak Chalothorn	- Ethical Leadership Program (ELP) The Thai Institute of Directors Association (IOD)
Miss Thipsuda Kuenkong	- Global HR Trends
Mr. Danu Sukhavat	- Financial Statements for Directors (FSD) 26/2014 The Thai Institute of Directors Association (IOD)
Mr.Narupol Wattanakhun	- Coaching and Mentoring Techniques batch 17
Mrs. Karaked Junvanitrattana	- Ethical Leadership Program” (ELP) The Thai Institute of Directors Association (IOD) - Technical preparation and submission Ref. 1 to be announced by the NCC edition 2/58, Federation of Accounting Professions under The Royal Patronage Of His Majesty King - Financial Model 1-Fundamentals of Finance, Federation of Accounting Professions under The Royal Patronage Of His Majesty King - Insights into the law and accounting and guidelines on the difference - TFRS Year 2016
Mr. Ukrit Chotithaksin	- Training for the certification audit in Class 12 Federation of Accounting Professions under The Royal Patronage Of His Majesty King - TFRS 2016
Mr. Chettha Surapongcharndej	- Change of Suretyship Laws: Effect on Leasing Business Association.

On 31st December 2015, the company totally has 142 employees. In 2015, the company have paid remuneration to employees at the total amount of Baht 84.77 million which this remuneration is rewarded in form of salary and bonuses.

9. Corporate Governance Policy

9.1 Corporate Governance Policy

The Board of Directors places much importance on and has continuously adhered to good corporate governance practices applicable to the directors of listed companies. It is responsible for the formulation of Company's policies; establishment of directions; supervise and monitor Management operations to ensure parties as well as the roles, duties responsibilities and freedom among the board members; information disclosure, transparency, control, risk management and business ethics. The Board has accordingly divided Company's corporate governance policy into give main areas as follow:

1. Shareholders' Rights

Rights and Equality of the shareholders

The Company recognizes the importance of shareholders and has the policy of fair treatment of shareholders according to the law, such as the right to take part and attend the shareholders' meeting; to give opinion and recommendations; to participate in the consideration of various Company activities; to appoint proxies and proxies' right to vote; to appoint and remove individual directors; to appoint auditors and fix auditors' remuneration and to receive information, Company operational results and management policies.

Shareholders' Meetings

The Company gives a great deal of importance to shareholders' meeting. A general meeting of shareholders is held once a year, the agenda of which is considered and fixed by the Board of Directors including other agenda to provide the opportunity for every shareholder to have equal rights to ask questions, contribute ideas and provide recommendations to the Meetings according to the proposed meeting agenda.

It is the policy of the Company that the Meeting precedes with transparency in accordance with applicable laws and the SET regulations whereby each shareholder has the equitable rights to receive adequate information for decision making to facilitate them in voting and voting by proxy. Therefore explanations concerning the method of voting and the counting of votes shall be given prior to each meeting.

2. Equal Treatment to Shareholders

An internal control system has been set by the Board to cover all matters including financial control, operational control Performance supervision and risk management to ensure compliance with all applicable laws, rules and regulations. The internal audit is independent with the duty of auditing internal operations of the Company and assessing the adequacy and suitability of the internal control system and to report its findings direct to the Managing Director and the Audit Committee.

Including setting up a system to prevent the Board of Director and/or the Executives Committee to trade their stock and shares through insider trading, using any information for their own or others' benefits (Abusive self-dealing)

The Board places grate care on related transactions and those with conflicts of interest. Consideration steps have therefore been fixed carefully, with honesty, reasonably and independently with a proper ethical framework including the fully disclosure of information to prevent any conflict of interest as a whole.

On matter of monitoring the use of insider's information, the Company bans all directors and Management from using and/or disclosing insider's information for the purpose of buying, selling, transferring, receiving the transfer of securities issued by the Company before the said information is disclosed to the public. Each and every Board member band Management is fully aware of the SET regulations re : reporting of the purchase and sale of securities and proper compliance therewith.

3. Rights of Interest Parties

The Company recognizes the importance of each and every group of interest parties/stakeholders being the shareholders, customer, trading partners, management, staff social and environment and takes into account their rights in complying with the laws and in ascertaining that such rights are protected in an equitable manner as well as encouraging cooperation between the Company and the interest parties in creating stability, workforce and secured business.

The Company encourages the operation of business in accordance with transparency, honesty and high ethical standards and has fixed the tasks and objectives to be acknowledged and understood by each and every member of the Board, the Management and staff of the scope of the responsibilities according to the laws and Company regulations.

In order to follow the code of business conduct, the Company has therefore fixed the code of conduct for each director, Management and staff to adhere and practice along the same line, as follow:-

1. *Shareholders*

The Company strived at conducting its business in order to attain the best interest for the Company and the shareholders as a whole. It takes into consideration the positive operational results, secured growth and competitiveness in order to create a long-term value added for the shareholders. It also has the duty to disclose information to create transparency and accountability to the shareholders.

2. *Board of Directors*

The Board of Directors recognizes the rights and equitable and fair looking after of the rights of each and every group of interest parties.

3. *Staff*

The Company regards the staff as its most valuable asset and is the major contribution to the company success. It therefore aims at continuous developing staff knowledge and expertise to enable them to achieve high-level ability. It also places much importance on staff well-being and welfare.

4. *Customers*

The Company strives at creating the highest satisfaction and credibility to customers who will receive the best quality products and services with care and responsibility and the maintenance of good customer relationship.

5. *Trading Partners*

The Company Places a great deal of importance to its trading partners/associates and treats them in accordance to trading terms and conditions and contractual obligations, as well as fair and proper competition in a manner which does not bring disgrace to its reputation or contrary to any law, and taking into due consideration the equality, mutual interest and fair selection.

6. *Creditors*

The Company strives at performing its contractual obligations and conditions in respect of repayment, principle and collateral.

7. *Responsibility towards society and environment*

As a Thai-owned company, the Company recognized that it plays a part in the society with the responsibility of helping society, promotion public activities and realizing the importance of environment protection to improve public environment and society.

8. *Participation in political activities*

The Company takes a neutral stance and does not support any particular political party, Every director Management and staff of all levels may participate in political activities within the provision of the Constitution as long as such participation does not cause any damage to Company.

9. *Discipline and compliance with regulations*

The Company endeavors to operate its business in accordance with ethical standards and discipline. Each and every director, Management and staff perform within the legal framework and applicable rules and regulations in the with corporate code of conduct and staff practices.

4. Disclosure of information and transparency

It is the Board's policy to disclose important financial and non-financial information relating to Company business and operational results accurately, adequately, timely in a transparent manner to enable shareholders and interest parties to receive information fairly. Investor relations have been established to serve as Company representative in communication information of interest of interest to shareholders, investors, analyst and related persons to receive important information on the Company accurately. The Company disseminates such information via the SET channels of communication, newspapers and Company website.

5. Board of Directors

Composition of the Board

The Board of Directors consisting of qualified and experienced persons from various fields is made up of a minimum of 5 members and not exceeding 12. The directors appointed one of their members to preside as Chairman. One or more vice-chairman may be appointed from members.

The Company has diversified its powers, roles and duties in formulating its corporate government policy and day-to-day administration. Therefore, the Chairman of the Board and the President are not the same person. Moreover, the structure of the Board also includes independent directors to ensure the balance of power and management re-examination. There is also clear cut separation of powers and duties in the formulation of the corporate governance policy and day-to-day management to prevent any one person from having unlimited powers.

The Board of Directors comprises at least 1 independent for every 3 directors, but the number of the independent directors shall not be less than 3. Their qualifications are determined along the same line as those of the audit committee members in accordance with the Announcement of the Securities Exchange of Thailand (SET) re: qualifications of the audit committee members. Each Board member holds a 3 year term.

Responsibilities of the Board

The Board of Directors has the powers and duties in conduction business in accordance with applicable laws, Company objectives and Articles of Association, and shareholders' resolution on the basis of honesty; in directing and maintaining maximum benefits to the Company and its shareholders both current and long-term; and in complying with the rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand, the Stock Exchange Commission and the Stock Exchange market.

Thus, the Board of Directors established the vision, policies and main strategies, as well as formulates Operational directions and monitors management efficient and effective compliance with the established policies and operational reports to Board so as to attain maximum value added to the Company and the shareholders.

Selection of Directors

Directors are selected from qualifies persons according to background and experience from various fields of occupation, possessing leadership skills, vision and the following qualification:-

1. The person should be qualifies persons according to the Public Companies Act and the Funds and stock Exchange Market Act.
2. The person should possess knowledge, skill and experience beneficial to business operation Determination and ethical business conduct.
3. The person should possess an ability to use discretion in a straight forward manner, independent of Management and other interest groups.
4. The person should possess an ability devote sufficient time and is responsible for his own conduct. Thus, at the shareholders' meetings, the directors are appointed according to following criteria and method
 1. Each shareholder has one vote for each share.
 2. Each shareholder shall use all of his votes according to (1) to appoint one or several directors. However, he cannot allot any number of his votes to any such person.
 3. Persons having the most votes shall be elected in respective order up to number of directors being elected at that time. In case of two or more candidates having an equality of votes, exceeding the number of directors being elected at that time, the Chairman shall have the casting vote.

Leadership skill and vision of the Board of Directors

The Board of Directors consists of qualified persons with leadership skill, vision, freedom, in decision-making, responsible for directing and monitoring business so as to achieve the maximum benefits to the Company and the shareholders as a whole. It approves Company tasks, targets, business plans and budget as proposed by Management and examines and oversees that operations are implemented accordingly to render effective governance policy. Clear-cut division has also been made in respect of the duties and responsibilities between the Board of Directors, Management and the Board of Directors and shareholders.

Remuneration for the Directors

The directors' remuneration is fixed in a transparent manner and approved by the shareholders taking into account the suitability and compliancy with the responsibilities as well Company financial standing. Directors assigned to sit in other committees will receive additional remuneration in conjunction with the additional work volume. Including management and staff remuneration shall be according to the policies, principles and rates fixed by the Board of Directors which shall correspond to corporate and individual performance.

Board of Directors' Meeting

The Board meets once every quarter and special meetings can be convened as necessary. The notice convening the meeting and relevant documents shall be sent to the directors by the secretary 7 days prior to each meeting to afford the directors sufficient to make the proper review and study. The notice shall clearly specify the agenda and full and complete documents. Each meeting shall take approximately one hour. Minutes of the meetings are to be kept in writing and certified by directors and can be accessed by directors and inspected by persons concerned.

At least half of the number of directors shall be present to form a quorum. Decisions are made by the majority of votes.

Evaluation of Board Operational Results

The Board of Directors realizes and has continuously practiced good corporate governance policy in compliance with established policies and has used it as a guideline in evaluating its own performance.

Moreover, the Company has encouraged the Board to train and provide knowledge relating to Directors' duties and responsibilities of and the nature of Company business operation continuously for the benefit of Directors' performance.

Relationship of the Board of Directors

The Company is well aware of the relationship among the Board of Directors, top level Management and staff, has therefore clearly separated their powers, duties, and responsibilities in the formulation of its policies and day-to-day administration.

This includes the disclosure of important information accurately, fully, timely in a transparent manner in accordance with the various applicable laws and regulations. The Company disseminates information via the SET channels if communications, newspaper and Company website.

Auditing and responsibility towards work performance

The company gives a great deal importance to the internal control systems. In the past there has been on case of internal control deficiency with any significant impact upon the opinion of the financial auditors. The Board has audited, reviewed and acknowledged the performance of the internal audit office as an independent unit with the duty of auditing performances to ensure proper and effective compliance with policies, plans, operational powers, and regulations.

Corporate Governance Policy

9.2 Sub - Committees

The company's management structure consists of the Board of Directors and the Sub-Committees appointed by the Board of Directors. The Board of Directors is tasked to set the Company's visions, policies, and strategies as well as to guide the Company's direction. It also has a duty to supervise the Company's operation department to ensure that it follows the Company's policies with efficiency and effectiveness as well as to report its performance to the Board of Directors in order to benefit the Company and its shareholders. The Sub-Committees of Directors have a duty to complete tasks assigned by the Board of Directors. The company have the Board of Directors and the Sub-Committees consisting of:

Board of Directors The names of the Audit Committee has 3 year tenure, consisting of:

Names	Positions
Mr.Photipong Lamsam	Chairman
Mr.Poomchai Lamsam	Vice Chairman / Chairman of the Remuneration and Selection Committee
Mr.Sara Lamsam	Director / Chairman of the Executive Committee / Member of the Remuneration and Selection Committee / Member of the Risk Management Committee
Mrs.Nualphan Lamsam	Director
Mr.Krirkchai Siribhakdi	Director
Mr.Pipop Kunasol	Director and President / Member of the Executive Committee / Member of the Risk Management Committee / Chairman of the Investment Committee
Mrs.Chantra Purnariksha	Independent Director
Mr.Vichate Tantiwanich	Independent Director / Member of the Risk Management Committee
Mr.Anupon Likitpurkpaian	Independent Director / Chairman of the Risk Management Committee
Asso.Prof. Chawalee Pongpatirochna	Independent Director / Chairman of Audit Committee
Mr.Arpatson Bunnag	Independent Director / Member of Audit Committee / Member of the Remuneration and Selection Committee
Mr.Poonpipat Aungurikul	Independent Director / Member of Audit Committee

Authorized Signatories

"The Authorize signature of Director are Mr.Photipong Lamsam, Mr.Poomchai Lamsam, Mr.Sara Lamsam, Mrs.Nualphan Lamsam, Mr.Krirkchai Siribhakdi, Mr.Pipop Kunasol under condition requiring authorize signature of 2 Directors together with company stamper"

Scope of Authority and duties of the Board of Directors.

The Board of Directors shall have the authority to oversee and manage the Company in accordance with the law, objectives and regulations of the Company, including the resolution reached at the shareholders meetings. They must do so with honesty by putting the benefits of the Company and shareholders ant heart. The Directors must also obey the rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission.

The Audit Committee The names of the Audit Committee has 2 year tenure, consisting of:

Asso.Prof. Chawalee Pongpatirochna	Chairman of The Audit Committee
Mr.Arpatson Bunnag	Member of Audit Committee
Mr.Poonpipat Aungurikul	Member of Audit Committee
Mr.Danu Sukhavat	Secretary of the Audit Committee

Scope of authority and duties of the Audit Committee

The Audit Committee has the following duties and responsibilities to report to the Board of Directors:

1. To review the Company's financial reporting process to ensure that it is accurate and adequate;
2. To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and efficient, to determine an internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer and dismissal of the chief of an internal audit unit or any other unit in charge of an internal audit;
3. To review the Company's compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulations, and the laws relating to the Company's business;
4. To consider, select and nominate an independent person to be the Company's auditor, and to propose such person's remuneration, as well as to attend a non-management meeting with an auditor at least once a year;
5. To review the Connected Transactions, or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the laws and the Exchange's regulations, and are reasonable and for the highest benefit of the Company;
6. To prepare, and to disclose in the Company's annual report, an audit committee's report which must be signed by the audit committee's chairman and consist of at least the following information:
 - (a) An opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report,
 - (b) An opinion on the adequacy of the Company's internal control system,
 - (c) An opinion on the compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulations, or the laws relating to the Company's business,
 - (d) An opinion on the suitability of an auditor,
 - (e) An opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests,
 - (f) The number of the audit committee meetings, and the attendance of such meetings by each committee member,
 - (g) An opinion or overview comment received by the audit committee from its performance of duties in accordance with the charter,
 - (h) Other transactions which, according to the audit committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors,
7. To perform any other act as assigned by the Company's board of directors, with the approval of the audit committee.

Associate Professor Chawalee Pongpatirochna, Chairman of Audit Committee has knowledge and experiences to examine the reliability of the financial statements.

The Remuneration and Selection Committee Consists of 3 directors, at least one of whom must be an independent director. They serve two years in office.

Mr.Poomchai Lamsam	Chairman of the Remuneration and Selection Committee
Mr.Sara Lamsam	Member of Remuneration and Selection Committee
Mr.Arpatson Bunnag	Member of Remuneration and Selection Committee
Mrs.Thipsuda Kuenkong	Secretary of the Remuneration and Selection Committee

Scope of authority and duties of the Remuneration and Selection Committee

1. To consider remuneration for the Board of Directors and the Sub-Committees.
2. To consider remuneration for the President and/or the person holding the highest position of the Company, including salaries, annual bonuses and other types of payments; and to propose their considerations to the Board meetings for approval.
3. To review and set remuneration for internal officers as proposed by the Management Department, including the annual salary increment, the restructure of salaries and the annual bonuses; to propose their considerations to the Board of Directors; and to advise on their considerations to the Management Department.
4. To select capable, qualified individuals without any characteristics deemed unfit by the law and other supervising units to assume the position of President and the highest-ranking executives of the Company when such positions are available; and to propose their selection to the Board of Directors for approval.
5. To carry other tasks as assigned by the Board of Directors.

Corporate Governance Policy

The Risk Management Committee The name of The Risk Management Committee has 2 years tenure, consisting of :

Mr.Anupon Likitpurkpaisan	Chairman of the Risk Management Committee
Mr.Sara Lamsam	Member of the Risk Management Committee
Mr.Pipop Kunasol	Member of the Risk Management Committee
Mr.Sutee Mokkhavesa (PhD.)	Member of the Risk Management Committee
Mr.Vichate Tantiwanich	Member of the Risk Management Committee
Mr.Kachornjak Chalothorn	Member of the Risk Management Committee
Mr.Danu Sukhavat	Member and Secretary of the Risk Management Committee

The Risk Management Committee

1. Setting up to meeting cooperates with executive committee to operational plan to assign standard of the risk management and standard of control the risk management, addition the risk management system to aim into a conversation for strategies, goal and to direction of management to business plan to present to Executive committee.
2. To regulated and recommend to the Board of Directors about the policy of risk management, standard of operations process, strategies and performance to risk condition for confidence that the company has proper and adequate internal control system.
3. To followed and reviewed the company's policy and the risk management system are sufficient and to compliance with the company's plan.
4. To reported to the Board of Directors has been held through it's sustain. That mean to development and adjust to be consistent which company's policy and standard the risk management.
5. To carry other tasks as assigned by the Board of Directors.

The Executive Committee Consisted of representative from the Board of Directors and the Management Department, to investigate the administration and management aspect.

Mr.Sara Lamsam	Chairman of the Executive Committee
Mr.Pipop Kunasol	Member of the Executive Committee
Mr.Sutee Mokkhavesa (PhD.)	Member of the Executive Committee
Mr.Kachornjak Chalothorn	Member of the Executive Committee
Mr.Danu Sukhavat	Member of the Executive Committee
Mrs.Thipsuda Kuenkong	Member and Secretary of the Executive Committee

Scope of authority and duties of the Executive Committee

1. Cooperate cooperates with the company's daily administration department and in processing the business plan and budget.
2. Review and approve on general agenda and complete assigned task from the Board of Directors and report to the board.
3. Review other matter which is not a usual agenda and/or not in the business plan and budget that can affect the company's financial status, income, or reputation; including reviewing a newly launched activity or product, and report to the Board of Directors for further consideration.
4. Verify the risk management procedure, including legal procedure, rules and related policies.

The Investment Committee Consisted of representative from the Board of Directors and the Management Department, to choose even more effective funding resources and financial structure which comprised of:

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. Mr. Pipop Kunasol | Chairman of the Investment Committee |
| 2. Mr. Sutee Mokkhavesa (PhD.) | Member of the Investment Committee |
| 3. Mr. Danu Sukhavat | Member and Secretary of the Investment Committee |

Scope of authority and duties of the Investment Committee

1. Review company's capital structure
2. Consider company's balance sheet management such as capital raising, credit lines with financial institutions (including asset-liability management policy)
3. Consider company's asset management
4. Consider liquidity and company's funding policy to be consistent with company's medium term business plan
5. Plan and develop company's financial strategy
6. Consider topics which will affect company's credit rating
7. Carry other tasks as assigned by the board of director

9.3 Selection of Directors and Executives

Selection of Directors

The directors has the power to select a qualified person and present it at a meeting of shareholders for voting weather the person can join the Board of directors, by considering the majority vote from the present shareholders. In any case, other than a termination period, that a position in the board is available, the Board of recruitment shall be assigned to replace the available position. However, this has to be consent with a vote no less than votes from the remaining directors. Thus, the person whom was selected shall remain in the position until the termination period of the prior-director.

Directors are selected from qualities persons according to background and experience from various fields of occupation, possessing leadership skills, vision and the following qualifications

1. The person should be qualified according to the public Companies Act and the Funds and Stock Exchange Market Act.
2. The person should posses of knowledge, skill, and experience beneficial to business operation, determination and ethical business conduct.
3. The person should posses an ability to use discretion in a straight forward manner, independent of Management and other interest groups.
4. The person should posses ability devotes sufficient time and is responsible for his own conduct.

Independent Committee Recruitment

Searching for an independent committee, the Remuneration and Selection Directors will be responsible in determining and considering candidates that have the proper qualifications; the names of the candidates will be submitted to the Management for final consideration. These names will then be taken to discussion with the shareholders. The shareholders will then select individuals of the list and an independent committee will be formed.

The independent committee will be individuals that can work independently in accordance with the announcements of the Committee of Market Investments and the Office of Stock Market Supervision. Furthermore, the individuals of the committee must always put forth the interest of each and every single shareholder of the company and assure that there will be no conflict of interest and are independent from the Management. These individuals must be able to attend meetings and will submit their suggestions to the Management openly. The qualifications of the individuals of the independent committee are as follows:

1. Is a current shareholder, and have shares that can represent all the licensed agents. Shares that are of the corporation, conglomerates, group companies, majority shareholder, or any group or individuals that may influence on registered licensed agents will be considered as one voice equivalent to the independent committee.
2. Is not currently, or never had been a member of the Board of Management, an employee, staff, consultant, or in any positions that have received financial compensation from the company or in a position to have influence on the licensed agents. If an individual falls in one of the categories, eligibility for the candidacy will be open once that individual has relinquish all ties with the member for at least two years as of the date from resignation till application. This article does not apply to the independent committee member that was previously a government official, a consultant of a government agency that is a majority shareholder, or individuals that may influence on registered licensed agents.
3. Is not a family relative or have any relationship (e.g. any civil documentation explaining family or relationship) with the company's Management, majority shareholder, individuals that are recommended as management, individuals that may influence on licensed agents, or minor companies.
4. Does not have or used to have business relationships with a licensed agent, the corporation, companies that are minor or part of the group of companies, majority shareholder, or individuals that can influence licensed agents, or any association that could influence that outcome of the independent decision. Is not or used to be a shareholder that is associated with individuals that are associated with individuals that influence licensed agents, the corporation, minor companies, group companies, majority shareholder, individuals that influence licensed agents. If an individual falls in one of the categories, eligibility for the candidacy will be open once that individual has relinquish all ties with the stated conditions for at least two years as of the date from resignation till application.

Business relationships as mentioned in previously also includes documentation of trade transactions that are part of daily business conduct, renting or leasing real estate, reports on property and services, giving or receiving any form of financial support in forms of receiving or lending, assuring on behalf, assuring with property in debts, or any forms of activity that fall in the same category, which may result in the registered licensed agent or members of any party of a contract bind to a debt. 3% of the property value used by the requested licensed agent or may worth more than twenty million Baht, or which item is deemed more valuable. The total sum of debts will be calculated based on the value of terms in accordance with the announcement of Office of Market Investments Supervision. All terms will be reviewed according to the surmounted sum of debts, calculated according to the debts that have occurred over the previous year before the current business relationship with the mentioned individuals.

5. Is not or used to be an account auditor of a licensed agent, corporation, minor company, group company, majority shareholder, individual that can influence licensed agents, and a shareholder that may have business interests with account audit offices; that currently has an existing audit of the licensed agent, corporation, minor company, group company, majority shareholder, individual that can influence licensed agents, unless that individual has relinquish all ties with the stated conditions for at least two years as of the date from resignation till application, will they be eligible for application.
6. Is not or used to be an individual that have given expertise services, which includes consultation on legal or financial matters, and receive a compensation of the service fees exceed more than two million Bath per annum from the licensed agent, corporation, minor company, group company, majority shareholder, individual that can influence licensed agents, and a shareholder that have business interest, individual that can influence or partners of the individual that is providing the expertise services. Unless that individual has relinquished all ties with the stated conditions for at least two years as of the date from resignation till application, will they be eligible for application.
7. Is not a committee member that is acting on behalf of the licensed agent, majority shareholder, or a shareholder that is associated with the majority shareholder.
8. Is not an individual that is currently conducting business that is similar with the company, which may cause conflicts of interests with the licensed agent or minor companies, or have shares with other conglomerates, or is a committee member that has managing influence, an employee, a staff, consultant that currently receives monthly compensation, or hold more than 1% shares in other companies that practice similar business as the company, which may cause conflicts of interests with the licensed agent or minor companies.
9. Does not have any matters that inhibit his/her ability to express opinions independently about the Management of the licensed agent.

After appointment as a member of the independent committee that have the complete qualifications stated in Articles 1 to 9, the independent committee will have a task instructed by the Management to review the current business practices of the licensed agent, corporation, minor company, group companies that have shares equivalent to majority shareholder, individual that can influence licensed agents; the decision will be concluded by a collective decision. According to the decisions stated in Articles 2, 4, 5, and 6, on matters of the applications of the candidates two years prior the date of application. The conditions of application will officially be in effect from July 1, 2010 onwards.

In conditions where the individual was nominated by the licensed agent to be appointed as a member of the independent committee, and that individual is or used to have business relationships or provided expertise services that exceed the sum stated in Article 4 or 6, the licensed agent will have an extension on the conditions that state the existing business relationship and expertise services that exceed the stated sum. This extension will be in effect upon the license agent demonstrates to the Management of the company that the consideration process is in accordance with Charter 89/7, which states that appointing the concerned individual does not have any effect on the responsibilities or process of giving independent suggestions. The following clause is a transparent explanation found in the documents of the shareholder meeting on the subject of appointing the independent committee.

- a. The characteristics of the business relationship or expertise services provided to the respected individual does not fall in the category stated.
- b. Reasons and pending necessity in appointing the respected individuals as members of the independent committee.
- c. The comments of the Management of the licensed agent concerning the appointment of the respected individuals as members of the independent committee in the interests as stated in Article 5 and 6 concerning the term “partner”, is defined as individuals that are certified by the Office of Licensed Auditors or individuals that provide expertise services and ratified on the account audit reports, or the expertise service reports (depending on the case), on behalf of the company only.

Selection of Executives

Concerning the members of the company’s executive board, the Board of Directors is responsible for the consideration and selection of candidates that are eligible and qualified for the appointment of the designated positions from The Head of Group and higher. The names of the candidates will be submitted to the Remuneration and Selection Committee for consideration and official appointed by the Board of Directors.

Furthermore, concerning the matters of appointing the Director of the Internal investigation Committee, the Board of Directors is responsible for the consideration and selection of candidates that are eligible and qualified for the appointment of the designated positions from department directors and higher. Thus, the names of the candidates will further be submitted to the Committee of Auditors for consideration. Next the names of the candidates will be forwarded to the Remuneration and Selection Committee for the final approval of appointment. After the members of the Remuneration and Selection Committee conclude upon their decision, the appointment will be made official to the Board of Directors.

9.4 Corporate Governance in Company and Subsidiary Company

-None-

9.5 Supervision of Usage of Internal Information

With respect to the supervision of usage of internal information, the Company has assigned the Company’s directors and executives as defined by the Notification of the SEC to have the duties to report the sale-purchase of shares/possession of securities of the Company in forms 59-1 and 59-2, and also assigned the directors, executives and employees at all levels to have the duties to keep confidential internal information and documents which cannot be disclosed to outsiders as the disclosure thereof may lead to benefit seeking for themselves or families or associates wrongfully such as the information affecting share price, trade secret, invention formula belonging to the Company as well as the usage and/or disclosure of internal information for the purposes of purchasing, selling, transferring and accepting transfer of securities issued by the Company before such information will be disclosed to the public.

In this regard, the Company has prepared a written code of ethics for employees so that the employees at all levels will be informed and adhere to this code of ethics as guidelines for practice and basic standard for the employees to conduct themselves ethically. This code of ethics shows that the Company is determined to comply with the law, rules, regulations and articles of association of the Company. By this code of ethics, the employees will be made aware of what they should be careful and will prevent them from doing any acts which constitute a breach of law, rules, regulations and articles of association and tarnish the reputation of the Company.

9.6 Remuneration of Auditors

Appointment and Consideration of Remuneration of Auditors

The Audit Committee considered and proposed appointment of certified auditors and their remuneration by proposing the matter to the Board of Directors of the Company in the appointment of the Company's auditors each year for approval by the shareholders' meeting.

In this regard, in the year 2015, the shareholders' meeting considered approving appointment of the Company's auditors and fixing their remuneration for the fiscal year 2015 as follows:

The auditors from KPMG Phoomchai Audit Ltd. consisting of

- Mr.Vairoj Jindamaneepitak, Certified Public Accountant No. 3565 and/or
- Miss Somboon Supasiripinyo, Certified Public Accountant No. 3731 and/or
- Mr.Chanchai Sakulkoedsin, Certified Public Accountant No. 6827,

The aforementioned 3 persons had no relationship or conflict of interest with the Company / affiliated companies / executives / major shareholders or any persons related to such persons. Thus, they were independent in auditing and commenting on the Company's financial statements. The audit fee for the fiscal year 2015 with the total amount of 1,350,000 bath.

10. Corporate Social Responsibilities : CSR

Phatra Leasing Public Company Limited recognizes the importance of the good corporate governance of the Company along with the business operation under the corporate social and environmental responsibility. The awareness of social responsibility is raised in the employees in order to raise the awareness on this issue even more.

The Company has set up the policy of social responsibility and proposed the approval of a policy of social responsibility to the Board of Directors to be used as the framework for the operation and planning for social and environmental responsibility as follows:

1. Operate the business with fairness, honesty, law-abiding to related regulations coupled with social and environmental involvement including the stakeholders of the Company following the Company's corporate governance policy.
2. Respect for human rights and treatment of people in the organization fairly. The Company treats all employees as valuable resources and they are important factors in enabling the Company to the achievement. The Company, therefore, takes care and gives the fair practices in terms of the opportunity, returns, nomination, as well as the potential development and the improvement of working environment for employees to have a better quality of life.
3. The anti-corruption is to encourage employees not to perform the exploitation or any act which causes the conflicts of interest to the Company and / or operate the business related to the Company's business or in the same type of Company's business. The employees must not cause damage to the Company whether directly or indirectly including not calling for the property and / or any other benefits dishonestly with the customers, partners, creditors, debtors or use the authority for exploitation. The employees must avoid accepting any gift or souvenir from those who do business with the company. This may lead to the interests or make other persons understand that the interests are dishonestly.
4. Promote the projects or social activities and support the environmental conservation

Guidelines for the practice under the policy of social responsibility of the Company in 2015

1. Operate the business with fairness, honesty, law-abiding to related regulations coupled with social and environmental involvement including the stakeholders of the Company following the Company's corporate governance policy

The Company has the operations with virtue, honesty, and law-abiding to related rules and regulations consistently and constantly by taking into account of the rights of all stakeholders. The Company recognizes that the sustainable growth of the Company will not occur without the participation of these persons. The group of stakeholders consisted of:

Shareholders The Company operates business with transparency and accountability with the good operational performance and steady growth based on the principles of good corporate governance to create value for the shareholders in the long term. There is also the disclosure of data and information accurately and completely via the channels and media of the Stock Exchange of Thailand and the company's website (www.phatra-leasing.com) so that the shareholders can access and receive the information equally. Also in the 2016 Annual General Meeting of Shareholders, the Company provides opportunities for shareholders to exercise the right to propose the agenda in the General Meeting of Shareholders and propose the names of persons to be elected as directors. The criteria are revealed in the Company's website (www.phatra-leasing.com).

Customers From the experience in operating the leasing business for more than 28 years, the Company has an effective management system by focusing on the customers to receive the satisfaction of a full service of the company. By providing quality services and meet the needs of the customers as possible including the provision of accurate information to complete the conditions of service, the Company pays attention to the counseling and plans for the use of appropriate vehicles to the customers. This also includes the listening to the complaints of customers to develop and enhance the appropriate services to meet their highest satisfaction.

The Company also has the system to monitor the channels for complaints or feedback from customers via the Call Center and Customer Complaint Management from SGS following the quality standard ISO 9001: 2008 certified by the Institute of the United Kingdom, UKAS. The customers contact through Call Center will receive the preliminary service from the employees immediately with the coordination to solve the problems and report the progress to the customers. Moreover, the Company also conducted a survey on the customer's satisfaction on the services in various fields; the Service of Call Center, Roadside assistance, service in accidents, maintenance, calling for car maintenance

Corporate Social Responsibilities (CSR)

service, service of car replacement, and other services to be used as the information to improve and correct the shortcomings in the operation of the Company. The Company will know the needs of the customers even more which will be useful for developing the Company's services to respond the demands of customers which are various at present.

The Company is always aware of the dangers in using the cars. It is not only harmful to the lives and properties, but the community and other road users will be damaged by careless use of cars and the lack of knowledge. The Company has several projects for clients such as project of save driving training, training on engine maintenance, preliminary car care solutions by lecturers who are experts from various car companies. The Company has arranged the training of save driving for the customers.

Partners With the business operation that relies on various transactions with suppliers, the Company focuses on the right treatment to the partners as appropriate from the process of asset purchasing that will be leased to customers and the distribution of assets at the end of the lease contracts. To ensure the integrity, transparency and accountability, the Company has fostered good relations between the partners by visiting to discuss and exchange the ideas in business together occasionally. With the cooperation of the company and its partners, all parties can be managed effectively with mutual respect on the basis of the anti-fraud which the Company adheres to and always conforms to.

Competitors As the company has continually grown in leasing business for a long time, it is partly from the Company's operation within the framework of fair competition with professional integrity without seeking for the trade secrets of competitors or committing any unlawful act. We believe that with good ethics in business operations, the Company's business will be enabled to grow sustainably in the future.

Creditors As the Company has the investment mainly by borrowing, the Company must have good financial management and strictly conform to the terms of the loan agreement with the financial institutes. The Company will not spend the loan in the activities contrary to the purpose of the loan of the creditor as well as controlling the management system of loan repayment and interest to be fully and on time both for short-term and long-term loan. In addition, when the information of the Company has changed significantly affecting the terms of the loan, the accurate and complete information must be notified to all creditors.

2. Respect for human rights and treatment of people in the organization fairly. The Company treats all employees as valuable resources and they are important factors in enabling the Company to the achievement. The Company, therefore, takes care and gives the fair practices in terms of the opportunity, returns, nomination, as well as the potential development and the improvement of working environment for employees to have a better quality of life

The Company believes that the employees play the significant role in driving business to advance the goals of success and sustainable growth. The Company gives priority to treat all employees equally and fairly, according to human rights coupled with raising the great awareness to the executives and all levels of employees to recognize the importance of engagement in practices that benefit the society.

The Company also encourages the employees to develop their potential by training the employees according to the positions of employees. In 2015, the Company had sent the employees to be trained in the total of 43 courses. The numbers of employees attending the training courses were totally 125 persons. This included ensuring all employees to have appropriate benefits, providing good working environment, and encouraging the employees to play sport by establishing the football clubs for employees to have better health. There are also the friendly football matches for employees every year. Such as on 7th November 2015 in which this 12th consecutive occasion was held at Happy football stadium. There are four teams attending which was Phatra Leasing Public Company Limited, Phatra Securities Public Company Limited, Muang Thai Life Assurance Public Company Limited and Muang Thai Insurance Public Company Limited. The intense of the game, certainly, was thrilled till the final. Despite the unexpected result but those friendships amongst our employees and others still remain, full of smile all over the place.



3. The anti-corruption is to encourage employees not to perform the exploitation or any act which causes the conflicts of interest to the Company and / or operate the business related to the Company's business or in the same type of Company's business. The employees must not cause damage to the Company whether directly or indirectly including not calling for the property and / or any other benefits dishonestly with the customers, partners, creditors, debtors or use the authority for exploitation. The employees must avoid accepting any gift or souvenir from those who do business with the company. This may lead to the interests or make other persons understand that the interests are dishonestly.

The Company focuses on the anti-corruption to encourage the employees not to make the exploitation. The Company has established a code of conduct (Attachment 1) to provide the guidelines for employees to follow. Such code of conduct is for all employees to sign and conform to since the start of working with the company. There is also the establishment of measures to control and prevent the directors and the executives from Insider trading and Abusive self-dealing under the guidance of anti-corruption which the Company has adhered in the operation.

For 2015, the Company has determined the guideline of protection from corruption and made it become visible and more clearly. We have been approved of "Anti-Corruption Policy" (Attachment 2) from the board of director for every employee to commit strictly as well as communicate this Anti-Corruption Policy to their entire acknowledgement.

4. Promote the projects or social activities and support the environmental conservation

The Company always operates the business with morality and ethics as the Company believes that society is fundamentally important. We take into account on the social responsibility as one of the company's missions which is particularly important. Previously, the Company has operated through various projects such as the donation of computers for remote children, the donation of food and necessary things for the children in the orphanages as well as the welfare and future projects that are going to occur such as the project of donating sports equipment for needed schools, the project to repair the damaged building. These activities begin to form and will continue along with the Company's business. In 2015, the Company has performed the operation and arranged the activities as follows:

Project for computer donation to children

On 9th June 2015, the company visited Baan Ahnakod Nhongkhon Prachawit School, Surin province to donate 5 units of computer, ceiling fan to the school. For Baan Ahnakod Nhongkhon Prachawit School, Surin province, there were entirely 47 students attending from primary class 1-6. Baan Ahnakod Nhongkhon Prachawit School, Surin province suffered the lack of budget allocation for education aid and students also had to search for knowledge beyond the textbook. The company recognized and always thought to contribute this matter. We look forward to building these juvenile in up-country to achieve equivalent knowledge sources.



Corporate Social Responsibilities (CSR)

Besides, Phatra Leasing Public Company Limited visited the Learning Center Police Patrol the Huai Tong, Nakorn Si Thammarat Province on 1st February 2015 to grant 5 units of computer and contribution for student desk while Principal Sekpakdee was agent of receiver.



Project of Deliver Dream Create Future (Song-Fan-Pan-Ana-Khod)

On the last children Day in 2015, the company begun its first year project named “Deliver Dream Create Future”. We realized of the environmental problem which nowadays became worse and affected directly toward the living of community. To build income and occupation for people in the community steadily, breeding aquatic animal and recover balance to ideal and it was also important to create self-conscious to personnel within the organization to love and care for nature. Mr. Pipop Kunasol, Managing Director and Miss Thipsuda Khuenkhong, Deputy Managing Director of Phatra Leasing Public Company Limited leaded official team to release more than 100,000 crayfish in the Petch river at Petchaburi province as well as granting scholarship to well-learned students.



Project of music therapy for philanthropy

Phatra Leasing Public Company Limited contributed money to support the costs of music therapy program for philanthropy by arranging the concert at the Medical Center Clinic. The Company has provided the ongoing support from 2013 till present.

For the Medical Center Clinic, it is the project to treat patients in lower rates than private hospitals. The project has been operated by Ban Buengvejjakit Co. Ltd which is the personal company of His Majesty the King. This activity helped relaxing the patients, doctors, nurses and staffs of the hospital. This is also the transfer of Thai music which is valuable both composers and literary arts no to be lost from the society.



11. Internal Control and Risk Management

The Board of Directors and the Audit Committee give great importance to the internal control systems. After consideration, the Board of Directors and the Audit Committee are of the view that the Company's internal control systems are sufficient and appropriate without deficiency which may have significant impact on the opinion of the auditors in financial statements. The internal control systems of the Company can be summarized as follows:

Internal Control

The Board of Directors has provided the internal control systems which cover all aspects including financial control, operational control, operation supervision and risk management to ensure compliance with relevant laws, rules and regulations whereby the Internal Audit Office is an independent unit which performs the duties to examine internal operations of the Company, to assess the sufficiency and appropriateness of the internal control systems, and to report the examination results directly to the President and the Audit Committee, as well as to impose measures to prevent the directors and executives from selling and purchasing securities by using inside information (insider trading) and from seeking benefits for themselves or others wrongfully (abusive self-dealing).

Prevention of Conflict of Interest

The Board of Directors is careful with connected transactions and the conflict of interest whereby the Company had specified the consideration steps carefully, honestly, reasonably and independently within ethical frame, and disclosed information fully in order to prevent the Company from conflict of interest. The Audit Committee had considered connected transactions which may lead to conflict of interest. The Audit Committee then was of the view that the related party transactions in the past year were the transactions in the same manner to the transactions made with other business in general. The Company disclosed such transactions in the notes to financial statements and there was no conflict of interest.

In this regard, in relation to the supervision of internal information usage, the Company prohibited the Board of Directors and the executives of the Company from usage and/or disclosure of internal information for the purposes of purchasing, selling, transferring and accepting transfer of securities issued by the Company before such information would be disclosed to the public. In this regard, the Board of Directors and all executives acknowledged the regulations of the SEC and the SET re report on sale and purchase of securities and properly complied with the said provisions thereof.

Risk Management

For the risk management of liquidity, the Company has found the sources of loans, both short and long terms, to give the time to repay the amount of debts corresponding to the value of the rental income to be received in each period in order to prevent cash flow problems insufficient for the cash flow in each period.

For the management of credit risk or the risk of rental payment ability, the Company is careful in selecting the customers by using Sponsoring for approving as each sponsor will have the view and the broader idea to be more discreet. This will reflect the quantity of the debtors who have problem with the Company in the low level. Moreover, the Company also has the system to track customer payment carefully including the provision for doubtful accounts adequately. Besides, the Company pays attention to the study of the fluctuations in the entire economy of the world and regional environmental trends as well as factors that may directly affect the Company's business.

Furthermore, for the management of interest rate risk arising from the changes in the interest rates on loans in each period, this is caused by the rental which is the main income of the Company is set to be fixed and cannot be changed during the lease term even though the loan interest rate has changed. The majority of the Company's debts are long-term debts with the fixed interest rate throughout the term of the loan for reducing the risk of the above interest rate.

The Company has the risk management in the marketing and competition by selecting the base of juristic person customers with good credit quality. There is also the attempt to distribute the customers in each group of industry. Moreover, the Company also focuses on the risk management of scrap value for maximum effectiveness.

Related Parties Transaction

12. Related Parties Transaction

Account details and operations of the company that are associated with other companies, which are average activities of the company. The report is based on the average market price, or according to the prior agreement in which the market price wasn't stated. The company specified the standard value, process of authorization, and the individuals that are authorized the transaction of the stated price. The company always considers the matters of appropriateness and fairness in forecasting price. According to the reports submitted by the account auditors, there was a disclosure of information that was associated with one another. The reports are in the report's footnotes of the budget report and part of the business conduct of the company. The company will give a detailed explanation of the information as follows:

Cross over entries with vested interest

Companies Name	Type of Business	Share Percentage	Relationship
Muang Thai Life Assurance PLC.	Life-Insurance	10.00	Shareholders and some common directors
Muang Thai Insurance PLC.	Non-Life Insurance	8.89	Shareholders and some common directors
Muang Thai Real Estate PLC.	Property	0.00	Party with same directors

Net in value of asset held for lease

Unit : Million Baht

Name	Relationship	As at 31 Dec 2013		As at 31 Dec 2014		As at 31 Dec 2015	
		Value	Proportion (%)	Value	Proportion (%)	Value	Proportion (%)
Muang Thai Life Assurance PLC.	Shareholders and some common directors	118.90	1.10	105.77	0.90	110.94	0.94
Muang Thai Insurance PLC.	Shareholders and some common directors	25.63	0.24	40.99	0.35	46.46	0.39

Prepaid Insurance Premium

Unit : Million Baht

Name	Relationship	As at 31 Dec 2013	As at 31 Dec 2014	As at 31 Dec 2015
Muang Thai Insurance PLC.	Shareholders and some common directors	50.38	50.34	49.95

Accrued Insurance Premium

Unit : Million Baht

Name	Relationship	As at 31 Dec 2013	As at 31 Dec 2014	As at 31 Dec 2015
Muang Thai Insurance PLC.	Shareholders and some common directors	5.27	4.59	4.79

Related Parties Transaction

Insurance Premium

Unit : Million Baht

Name	Relationship	31 Dec 2013 (12 Months) Jan 13-Dec 13	31 Dec 2014 (12 Months) Jan 14-Dec 14	31 Dec 2015 (12 Months) Jan 15-Dec 15
Muang Thai Insurance PLC.	Shareholders and some common directors	90.17	97.90	94.02

Rebate Insurance

Unit : Million Baht

Name	Relationship	31 Dec 2013 (12 Months) Jan 13-Dec 13	31 Dec 2014 (12 Months) Jan 14-Dec 14	31 Dec 2015 (12 Months) Jan 15-Dec 15
Muang Thai Insurance PLC.	Shareholders and some common directors	11.63	9.99	10.43

13. Financial Overview

Independent Auditor's Report

Independent auditor's report for financial statements for the year ended between 2013 and 2015 is to express an opinion on these financial statement present fairly, in all material respects, the financial position of the company and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Year	Auditor	Audit Company	Type of Report
2015 (Jan 15 - Dec 15)	Mr. Viroj Jindamaneepitak	KPMG Poomchai Audit Co., Ltd.	Unqualified opinion*
2014 (Jan 14 - Dec 14)	Mr. Viroj Jindamaneepitak	KPMG Poomchai Audit Co., Ltd.	Unqualified opinion
2013 (Jan 13 - Dec 13)	Mr. Viroj Jindamaneepitak	KPMG Poomchai Audit Co., Ltd.	Unqualified opinion

Note : * According to standard accounting 19th edition (revised 2014), the benefit for employee, it is determined to find out immediate gains and losses on actuarial estimates in other comprehensive income and terminated the traditional practice. The company changed accounting policy for this matter by revising backdate financial statement yearend as of 31st December 2014 which shown the revision as comparison data as described in note 3 for yearend 31st December 2015.

Financial Overview (Separate financial statement)

Unit : Thousand Baht

	2013 Jan 13- Dec 13	2014 Jan 14- Dec 14	2015 Jan 15- Dec 15
Rental income from operating lease contracts	2,554.68	2,811.59	2,894.27
Income from finance lease contracts	122.12	113.89	108.42
Revenue from sale of assets under operating lease contracts	597.80	768.60	656.40
Gain on disposal of equipment	0.95	5.43	4.43
Other income	32.49	37.04	41.08
Total income	3,308.03	3,736.55	3,704.60
Costs and operating expenses	2,725.89	3,165.86	3,118.05
Financial costs	329.35	393.16	368.45
Income tax expense	47.71	37.34	47.11
Total costs and expenses	3,102.95	3,596.43	3,533.61
Net Profit (loss)	205.09	140.19	171.00
Earnings (loss) per share net	0.46	0.31	0.32
Number of shares (shares)	447,369,569	447,369,569	596,492,753
Current assets	1,539.94	1,296.10	1,487.16
Non-current assets	10,490.27	11,297.28	11,425.03
Total assets	12,030.21	12,593.38	12,912.19
Current liabilities	4,606.38	3,937.68	4,108.33
Non-current liabilities	5,340.35	6,561.67	6,164.31
Total liabilities	9,946.73	10,499.35	10,272.63
Equity	2,083.48	2,094.03	2,639.55
Book value per share (Baht / share)	4.66	4.68	4.96
Dividends (Baht per share)	0.28	0.17	-

Financial Highlight

	2013 Jan 13 - Dec 13	2014 Jan 14 - Dec 14	2015 Jan 15 - Dec 15
Profitability Ratio			
Gross profit margin ⁽¹⁾	23.38%	23.74%	23.76%
Interest Income ⁽²⁾	7.86%	7.10%	6.60%
Interest expenses ⁽²⁾	3.85%	4.05%	3.74%
Net Interest Income ⁽²⁾	4.01%	3.05%	2.86%
Net profit margin	6.20%	3.75%	4.62%
Return on equity	9.90%	6.71%	7.22%

	2013 Jan 13 - Dec 13	2014 Jan 14 - Dec 14	2015 Jan 15 - Dec 15
Efficiency Ratio			
Return on asset	1.83%	1.14%	1.34%
Asset turnover	29.44%	30.35%	29.05%

	2013 Jan 13 - Dec 13	2014 Jan 14 - Dec 14	2015 Jan 15 - Dec 15
Financial Ratio			
Debt to equity (times)	4.77	5.01	3.89
Total receivable to loan (times)	1.25	1.21	1.20
Dividend payout (%)	61.08	54.25	-

Note : ⁽¹⁾ operating lease

⁽²⁾ financial lease

Financial Overview

Share Information and Growth Ratio

	2013 Jan 13 - Dec 13	2014 Jan 14 - Dec 14	2015 Jan 15 - Dec 15
Share Information			
Book value per share (baht)	4.66	4.68	4.96
Earnings per share (baht)	0.46	0.31	0.32
Dividend per share (baht)	0.28	0.17	-
Growth Ratio			
Total assets	15.18%	4.68%	2.53%
Total liabilities	18.64%	5.56%	-2.16%
Total revenue	0.55%	12.95%	-0.86%
Administrative expenses	8.87%	3.57%	3.83%
Net profit	-14.74%	-31.64%	21.98%

	2013 Jan 13 - Dec 13	2014 Jan 14 - Dec 14	2015 Jan 15 - Dec 15
Financial Policy Analysis			
Interest coverage (times)	7.71	8.02	8.79
Leverage (times)	0.19	0.25	0.29

14. Management Discussion and Analysis: MD&A

Operating Results and Financial Status of Phatra Leasing Public Company Limited

Business Operation Overview

In 2015, Phatra Leasing Public Company Limited still retained the leadership of car operating lease market and from the expansion in asset operating lease which is our main business. It resulted for the income from the mentioned lease to increase. Meanwhile, the used car market begun to be stable and steady, as a result, it increased the net profit for the company. Besides, in 2015, the company also increased authorized share capital to enhance the strength of the company's financial status.

In 2016, the company has policy to operate more cautiously due to unlikely good trend of domestic economy and export. However, we expect the used car market in 2016 to improve better than previous year that can cause effectively good sell of used car of the company.

Operating Results for the Year 2015 compared to year 2014

Revenue structure in the year 2015 compared to the year 2014 has been shown in the following table.

Unit : Million Baht

	2014	2015	% increase (decrease)
Rental received from operating lease contracts	2,812	2,894	2.92
Income from finance lease contracts	114	109	(4.39)
Income from sale of leased assets under operating lease contracts	769	656	(14.69)
Profit from sale of equipment and properties held for sale	5	4	(20)
Other income	37	41	10.81
Total income	3,737	3,704	(0.88)

The proportion of the Company's income comprised rental from operating lease contracts and income from finance lease contracts, total Baht 3,003 Million increased from 2014 by 3%, which resulted from the increase in the leased assets for operating lease contracts.

However, in 2015, the company's income from sale of leased assets under operating lease contracts was Baht 656 million decreasing by Baht 113 million or 15 % from the previous year in the sale volume of leased assets contracts of which had expired.

Management Discussion and Analysis (MD&A)

Cost structure in the year 2014 compared to year 2015 has been shown in the following table:

Unit : Million Baht

	2014	2015	% increase (decrease)
Direct cost from leasing out	2,144	2,207	2.94
Cost for sale of leased assets under operating lease contracts	796	676	(15.08)
Management expenses	226	235	3.98
Financial expenses	393	368	(6.36)
Total expenses	3,559	3,486	(2.05)

Direct cost from leasing out assets which were primarily subject to depreciation in 2015, amounted to Baht 2,207 million increased by Baht 63 million or 3% in accordance with the increasing number of leased assets under operating lease. The extension of leased assets as mentioned resulted from the repayment of the liability with interest burden. However, the financial cost reduced by Baht 25 million or 6% as a result of the interest payment reduced rate in 2015 was equal to 3.74% compared to interest payment rate at 4.05% in 2014. In addition, the company increased authorize share capital which was factor of partial interest payment reduced. For the sale of expired assets leasing contract, the sale cost of leased assets of operating lease contract reduced by Baht 120 million or 15% according to sale volume of expired leased assets which was reduced.

In 2015, the company's net profit was Baht 171 million increased by Baht 31 million or 22 % from 2014, due to financial cost and loss from sale of expired leased assets was reduced.

Financial Status of Phatra Leasing Public Company Limited as of 31st December 2015 compared to 31st December 2014

Assets

As of 31st December 2015, the value of total assets of the company was Baht 12,912 million, increased by Baht 319 million or 3% from last year. This was because of an increase in net value of leased assets under operating lease contracts in the amount of Baht 59 million or increased by 1%. As of yearend 2015, the company has total net leased assets value under operating lease equal to Baht 10,170 million together with receivables under financial lease contracts at the yearend 2015 was Baht 1,704 million, increased from yearend 2014 at the amount of Baht 125 million or increased by 8%. In this regard, the 2 types of leased assets which are assets generating income to the company are 92% of the total assets of the company. The outstanding inventory at the yearend 2015 was Baht 184 million increased from 2014 for the amount of Baht 92 million. Due to year 2015, the company had large volume of expire leased assets, furthermore, we thought of how to utilize part of these expire leased assets to increase the revenue such as short term lease out. In addition, the company has policy to expand distribution channel of expired leased assets more directly through distribution channel to car user as beneficial opportunity to produce more profit. But we need to spend more time compared to the auction as only alternative. Even so the mentioned distribution channel can contribute the opportunity when used car market has better trend in 2016.

As of the last day of 2015, the company has rental receivables under operating lease which had been overdue for more than 3 months in the amount of Baht 23 million or 0.20% of the net asset value under operating lease and the company had set the allowance for doubtful debts at Baht 7.15 million. While the company had receivables under financial lease contracts which had been overdue for than 3 months as of due date in 2015 in the amount of Baht 20 million or 1.18% of receivables under net financial lease contract which the company had set the allowance for doubtful debts as of year due 2015 in the amount of Baht 2 million

Liabilities

As of 31st December 2015, the total liabilities of the company amounted to Baht 10,273 million, which decreased by Baht 227 million or 2% compared to Baht 10,499 million as of yearend 2014. This was because of the decrease in liabilities with interest burden from the amount of Baht 10,050 million to Baht 9,638 million, which decreased by Baht 412 million or 4%. Based on liabilities with interest burden of the company mostly was in form of debentures and long term loan from financial institution. Since the company has the policy to borrow long term loan in accordance with the term for leasing out assets to prevent risks from lack of liquidity to conduct the business. Besides, all of the liabilities with interest burden had fixed interest rate in order to prevent fluctuations in interest rates which may occur in the future.

In this regard, as of yearend 2015, the ratio of liabilities to shareholders' equity was 3.89 times but calculated only the liabilities with interest burden, the ratio of liabilities to shareholder's equity was only 3.65 times. Though the company has determined loan covenant's the ratio of liabilities (calculated only the liabilities with interest burden) to shareholder's equity for the company's debentures, it should not exceed 5.25, 6 and 7 times (depend on the condition of each set of debentures). Therefore, it could be deemed that the company was still able to comply with the conditions of such loans.

Shareholder's equity

As of 31st December 2015, the shareholder's equity was equal to Baht 2,640 million, which increased by Baht 546 million from 2014 or 26% due to increased accumulation profit and issuance of increased ordinary share for 149 million units at par value of 3 Baht. The issued and paid-in capital together with surplus resulted with share value increased by Baht 447 million. While the return from shareholder's equity in 2015 and 2014 was equal to 7.22% and 6.71% respectively.

Liquidity

Liquidity for the year as of 31st December 2015, the company obtained cash flow from business operation in the amount of Baht 3,239 million and we made payment for assets held for lease under operating lease in the amount of Baht 2,726 million plus revenue tax in the amount of Baht 59 million. As a result, the company had net cash for use in business operation in the amount of Baht 454 million. While the company obtained net cash flow to spend in investment activity in the amount of Baht 1 million which mostly spent on accessory purchase and obtained net cash flow to spend on fund raising activity in the amount of Baht 396 million derived from short term loan.

Management Discussion and Analysis (MD&A)

Factor which may have impacts on financial status and operating results.

The company still aims to seek for opportunity in operating lease business and other relevant services. Not only vehicle leased asset which is main business of the company but also there's possibility for other leased assets that can respond to existing customer's demand, who possess good payment status and new customer with good corporate result, in the future.

In 2016, there's likely a trend for the slow-down of domestic economy and export which affects toward vehicle leasing decision and the Company may suffer from the increased outstanding debts. It is the factor that we must look out closely to operate further with carefulness.

The change of excise tax for vehicle has leveled up new car price. Decision of consumer's changing new car is decelerated. Supply of new car to used car market will then be reduced. Besides, consumer with insufficient purchasing power for new car with new price increase may consider to buy used car instead. It is expected for the used car price to be increased as well which have good impact to used car distribution of the company.

Report of The Audit Committee

The Board of Directors of Phatra Leasing Public Company Limited had resolved to establish an audit committee which consisted of Associate Professor Chawalee Phongpatirochna as chairman, Mr. Poonpipat Aungurikul and Mr. Arpatsorn Bunnag as members and Mr. Danu Sukhavat as secretary.

During the past 12-month period ended as at 31 December 2015 (January 2015 – December 2015), the Audit Committee held 4 meetings, at which all three members were present whereby they made consideration and comments on several matters as follows:

1. Review of the Company's quarterly financial statements and financial statement for the year 2015 ended as at 31 December 2015: The Audit Committee was of the opinion that the said financial statements were prepared correctly, appropriately, sufficiently and were reliable in accordance with the certified accounting standards.
2. The Audit Committee held 4 meetings with the officers of the Internal Audit Office, at which the Audit Committee acknowledged the results of the audit and review of the internal audit system for the year 2015 ended as at 31 December 2015 operated by the Internal Audit Office. The Audit Committee was of the opinion that the Company had sufficient and appropriate internal audit system.
3. Acknowledgement of the report on the Company's compliance with the law on securities and exchange, the Stock Exchange's regulations or the laws relating to the Company's business: The Audit Committee was of the opinion that the Company had fully complied with the law on securities and exchange, the Stock Exchange's regulations and the laws relating to the Company's business.
4. The Audit Committee held 4 meetings with the Company's certified auditor. The Audit Committee was of the opinion that KPMG Phoomchai Audit Limited (KPMG), the auditor of the Company for the accounting period of the year 2015 ended as at 31 December 2015 had properly performed the duties in accordance with auditing standards.
5. The Audit Committee considered connected transactions which might give rise to conflict of interest, and was of the opinion that the connected transactions occurred were entered into in the same manner as transactions made in the ordinary course of business whereby the Company already disclosed the said transactions in the notes to financial statement, and there was no conflict of interest.
6. The Audit Committee considered the update of overdue receivables.

Furthermore, the Audit Committee provided comments and notes in general on the performance of duties according to mandates and/or scope of operation as follows: The Company adhered to the good governance policy which resulted in good internal audit system. The financial statements were correctly and accurately prepared. There was sufficient disclosure of information which was reliable in accordance with the certified accounting standards. According to the financial report for the year 2015 ended as at 31 December 2015, there was no information or circumstance which would materially affect the Company's financial status.

The Audit Committee nominated certified auditors and proposed remuneration of auditors to the Company's Board of Directors to the effect that Mr. Wairoj Jindamaneepitak and/or Miss Somboon Suphasiripinyo, certified auditors of KPMG Phoomchai Audit Limited shall be appointed as the Company's auditor(s) for the accounting period of the year 2016.



(Associate Professor Chawalee Phongpatirochna)
Chairman of the Audit Committee

Phatra Leasing Public Company Limited
Financial statements for the year ended
31 December 2015
and
Independent Auditor's Report

To the Shareholders of Phatra Leasing Public Company Limited

I have audited the accompanying financial statements of Phatra Leasing Public Company Limited (the “Company”), which comprise the statement of financial position as at 31 December 2015, the statements of comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended, and notes, comprising a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Independent Auditor's Report

Opinion

In my opinion, the financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at 31 December 2015, and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Emphasis of Matter

Without qualifying my conclusion, I draw attention to note 3 to the financial statements describing the effect of the Company's adoption from 1 January 2015 of certain new accounting policies. The corresponding figures presented are based on the audited financial statements as at and for the year ended 31 December 2014 after making the adjustments described in note 3.



(Vairoj Jindamaneepitak)
Certified Public Accountant
Registration No. 3565

KPMG Phoomchai Audit Ltd.
Bangkok
25 February 2016

Statement of financial position

Assets	<i>Note</i>	31 December 2015	31 December 2014 (Restated) (in Baht)	1 January 2014 (Restated)
<i>Current assets</i>				
Cash and cash equivalents	6	80,134,163	23,330,390	64,350,643
Receivables under operating lease contracts	7	256,348,215	264,633,553	224,105,573
Current portion of receivables under finance lease contracts	8	745,338,059	689,480,736	661,037,565
Other receivables	5, 9	198,475,532	189,505,053	296,470,635
Inventory	10	183,557,158	91,708,175	271,002,346
Assets held for sale	11	14,710,631	26,400,190	11,169,620
Other current assets		8,597,084	11,037,800	11,801,423
Total current assets		1,487,160,842	1,296,095,897	1,539,937,805
<i>Non-current assets</i>				
Receivables under finance lease contracts	8	958,326,615	889,976,726	967,051,972
Other long-term investments	5	-	-	-
Property and equipment	5, 12	10,290,473,714	10,241,788,250	9,330,262,146
Property foreclosed	13	23,992,453	27,512,453	30,211,290
Intangible assets	14	5,059,026	8,540,973	11,826,966
Deferred tax assets	15	137,379,526	124,346,885	146,366,357
Other non-current assets		9,795,020	5,116,932	4,554,724
Total non-current assets		11,425,026,354	11,297,282,219	10,490,273,455
Total assets		12,912,187,196	12,593,378,116	12,030,211,260

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Statement of financial position

Liabilities and equity	Note	31 December 2015	31 December 2014 (Restated) (in Baht)	1 January 2014 (Restated)
Current liabilities				
Short-term loans from financial institutions	16.1	498,222,821	1,932,992,021	2,512,930,827
Trade accounts payable	5, 17	259,860,404	109,745,432	213,942,046
Other payables	18	150,292,510	118,018,998	121,142,403
Current portion of debentures	16.2	2,199,631,263	999,839,891	1,399,371,331
Current portion of long-term loans from financial institutions	16.3	998,180,000	777,080,000	341,240,000
Income tax payable		2,141,545	-	17,751,276
Total current liabilities		4,108,328,543	3,937,676,342	4,606,377,883
Non-current liabilities				
Debentures	16.2	4,646,412,846	4,896,098,098	4,196,399,197
Long-term loans from financial institutions	16.3	1,295,610,000	1,443,820,000	929,700,000
Advances received from lessees for exercising purchase option and guarantee deposits		121,456,933	136,068,677	135,886,069
Rental income received in advance		62,904,901	48,132,934	46,810,410
Employee benefit obligations	19	37,921,053	37,550,817	31,558,172
Total non-current liabilities		6,164,305,733	6,561,670,526	5,340,353,848
Total liabilities		10,272,634,276	10,499,346,868	9,946,731,731
Equity				
Share capital	20			
Authorised share capital		646,200,489	450,000,000	450,000,000
Issued and paid-up share capital		596,492,753	447,369,569	447,369,569
Premium on ordinary shares	20	645,118,058	346,871,689	346,871,689
Retained earnings				
Appropriated				
Legal reserve	22	53,549,949	45,000,000	45,000,000
Unappropriated		1,344,392,160	1,254,789,990	1,244,238,271
Total equity		2,639,552,920	2,094,031,248	2,083,479,529
Total liabilities and equity		12,912,187,196	12,593,378,116	12,030,211,260

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Statement of comprehensive income

		For the year ended 31 December	
	Note	2015	2014
			(Restated)
		(in Baht)	
Income			
Rental income from operating lease contracts	5	2,894,272,412	2,811,594,667
Income from finance lease contracts		108,415,363	113,885,476
Revenue from sale of assets under operating lease contracts		656,401,514	768,600,934
Gain on disposal of equipment, assets held for sale and property foreclosed		4,427,693	5,430,192
Other income	5, 24	41,082,253	37,038,240
Total income		3,704,599,235	3,736,549,509
Expenses			
Direct rental costs	5, 27	2,206,605,042	2,144,088,547
Cost of sale of assets under operating lease contracts	27	676,496,145	795,482,187
Administrative expenses	5, 25, 27	234,945,642	226,286,314
Finance costs		368,446,241	393,160,388
Total expenses		3,486,493,070	3,559,017,436
Profit before income tax		218,106,165	177,532,073
Income tax expense	28	47,107,177	37,342,686
Profit for the year		170,998,988	140,189,387
Other comprehensive income			
Items that will never be reclassified to profit or loss			
Defined benefit plan actuarial gains (losses)	19	4,007,447	(5,467,738)
Income tax on other comprehensive income		(801,489)	1,093,549
Other comprehensive income for the year, net of income tax		3,205,958	(4,374,189)
Total comprehensive income for the year		174,204,946	135,815,198
Earnings per share			
Basic earnings per share	29	0.32	0.31
Diluted earnings per share		0.32	0.31

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Statement of changes in equity

		Issued and paid-up share capital	Share premium	Legal reserve (in Baht)	Retained earnings	Total equity
Note					Unappropriated	
Year ended 31 December 2014						
	Balance at 1 January 2014 - as reported	447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,247,586,801	2,086,828,059
3	Impact of changes in accounting policy	-	-	-	(3,348,530)	(3,348,530)
	Balance at 1 January 2014 - restated	447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,244,238,271	2,083,479,529
Transactions with shareholders, recorded directly in equity						
<i>Distributions to shareholders of the Company</i>						
30	Dividends to shareholders of the Company	-	-	-	(125,263,479)	(125,263,479)
	<i>Total distributions to shareholders of the Company</i>	-	-	-	(125,263,479)	(125,263,479)
	Total transactions with shareholders, recorded directly in equity	-	-	-	(125,263,479)	(125,263,479)
Comprehensive income for the year (Restated)						
3	Profit	-	-	-	140,189,387	140,189,387
3	Other comprehensive income	-	-	-	(4,374,189)	(4,374,189)
	Total comprehensive income for the year	-	-	-	135,815,198	135,815,198
	Balance at 31 December 2014	447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,254,789,990	2,094,031,248

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Statement of changes in equity

		Retained earnings				
		Issued and paid-up share capital	Share premium	Legal reserve <i>(in Baht)</i>	Unappropriated	Total equity
<i>Note</i>						
Year ended 31 December 2015						
	Balance at 1 January 2015 - as reported	447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,262,446,945	2,101,688,203
3	Impact of changes in accounting policy	-	-	-	(7,656,955)	(7,656,955)
	Balance at 1 January 2015 - restated	447,369,569	346,871,689	45,000,000	1,254,789,990	2,094,031,248
Transactions with shareholders, recorded directly in equity						
<i>Contributions by and distributions to shareholders of the Company</i>						
20	Issue of ordinary shares	149,123,184	298,246,369	-	-	447,369,553
30	Dividends to shareholders of the Company	-	-	-	(76,052,827)	(76,052,827)
<i>Total contributions by and distributions to shareholders of the Company</i>						
		149,123,184	298,246,369	-	(76,052,827)	371,316,726
Total transactions with shareholders, recorded directly in equity						
		149,123,184	298,246,369	-	(76,052,827)	371,316,726
Comprehensive income for the year						
	Profit	-	-	-	170,998,988	170,998,988
	Other comprehensive income	-	-	-	3,205,958	3,205,958
Total comprehensive income for the year						
		-	-	-	174,204,946	174,204,946
Transfer to legal reserve						
		-	-	8,549,949	(8,549,949)	-
Balance at 31 December 2015						
		596,492,753	645,118,058	53,549,949	1,344,392,160	2,639,552,920

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Statement of cash flows

	For the year ended 31 December	
	2015	2014
		(Restated)
	(in Baht)	
<i>Cash flows from operating activities</i>		
Profit for the year	170,998,988	140,189,387
<i>Adjustments for</i>		
Depreciation and amortisation	1,810,826,504	1,761,406,344
Financial costs	368,446,241	393,160,388
Doubtful accounts expense	829,406	2,007,247
Loss on decline in value of inventory	6,508,731	-
Loss (Gain) on disposal of equipment, assets held for sale and property foreclosed	266,820	(726,452)
Employee benefit obligations	4,377,684	3,795,523
Income tax expense	47,107,177	37,342,686
	<u>2,409,361,551</u>	<u>2,337,175,123</u>
<i>Change in operating assets and liabilities</i>		
Receivables under operating lease contracts	7,383,961	(43,017,860)
Receivables under finance lease contracts	(32,727,581)	60,688,511
Other receivables	(8,970,479)	120,472,787
Inventory	676,496,145	795,482,187
Assets held for sale	11,689,559	(15,230,570)
Other current assets	2,440,716	763,623
Property foreclosed	3,520,000	2,698,837
Other non-current assets	(7,463,677)	(3,781,826)
Trade accounts payable	158,115,450	(107,467,229)
Other payables	19,024,706	2,535,928
Advances received from lessees for exercising purchase option and guarantee deposits	(14,611,744)	182,608
Rental income received in advance	14,771,967	1,322,524
Cash generated from operating activities	<u>3,239,030,574</u>	<u>3,151,824,643</u>
Cash paid for purchase operating lease assets	(2,726,248,268)	(3,296,003,571)
Income tax paid	(58,799,762)	(45,757,741)
Net cash from (used in) operating activities	<u>453,982,544</u>	<u>(189,936,669)</u>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Statement of cash flows

	For the year ended 31 December	
	2015	2014
		(Restated)
	(in Baht)	
<i>Cash flows from investing activities</i>		
Purchases of equipment	(4,456,246)	(6,785,129)
Sale of equipment, asset held for sale and property foreclosed	3,037,383	9,763,551
Net cash (used in) from investing activities	(1,418,863)	2,978,422
<i>Cash flows from financing activities</i>		
Financial costs paid	(345,966,634)	(395,758,527)
Dividends paid to shareholders of the Company	(76,052,827)	(125,263,479)
Proceeds from short-term loans from financial institutions	4,946,000,000	6,857,000,000
Repayment of short-term loans from financial institutions	(6,390,000,000)	(7,440,000,000)
Proceeds from issuance of debentures	1,950,000,000	1,700,000,000
Repayment of debentures	(1,000,000,000)	(1,400,000,000)
Proceeds from long-term loans	850,000,000	1,500,000,000
Repayment of long-term loans	(777,110,000)	(550,040,000)
Proceeds from issue of ordinary shares	447,369,553	-
Net cash (used in) from financing activities	(395,759,908)	145,937,994
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	56,803,773	(41,020,253)
Cash and cash equivalents at 1 January	23,330,390	64,350,643
Cash and cash equivalents at 31 December	80,134,163	23,330,390

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Notes to the financial statements

Note	Contents
1	General information
2	Basis of preparation of the financial statements
3	Change in accounting policy
4	Significant accounting policies
5	Related parties
6	Cash and cash equivalents
7	Receivables under operating lease contracts
8	Receivables under finance lease contracts
9	Other receivables
10	Inventory
11	Assets held for sale
12	Property and equipment
13	Property foreclosed
14	Intangible assets
15	Deferred tax assets
16	Interest-bearing liabilities
17	Trade accounts payable
18	Other payables
19	Employee benefit obligations
20	Share capital
21	Warrants
22	Legal reserves
23	Segment information
24	Other income
25	Administrative expenses
26	Employee benefit expenses
27	Expenses by nature
28	Income tax expense
29	Earnings per share
30	Dividends
31	Financial instruments
32	Commitments and contingent liabilities
33	Events after the reporting period
34	Thai Financial Reporting Standards (TFRS) not yet adopted

These notes form an integral part of the financial statements.

The financial statements issued for Thai statutory and regulatory reporting purposes are prepared in the Thai language. These English language financial statements have been prepared from the Thai language statutory financial statements, and were approved and authorised for issue by the Board of Directors on 25 February 2016.

1. General information

Phatra Leasing Public Company Limited “the Company” is incorporated in Thailand and has its registered office at 252/6, 29th Floor, Muang Thai Phatra Complex, Rachadaphisek Road, Huaykwang, Bangkok 10320.

The Company was listed on the Stock Exchange of Thailand on 15 August 1996.

The Company’s major shareholder during the financial year was Muang Thai Life Assurance Plc. (10.00% shareholding) which was incorporated in Thailand.

The principal activities of the Company are to provide leasing services to principally the corporate enterprises.

2. Basis of preparation of the financial statements

(a) *Statement of compliance*

The financial statements are prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards (TFRS); guidelines promulgated by the Federation of Accounting Professions (“FAP”); and applicable rules and regulations of the Thai Securities and Exchange Commission.

The FAP has issued new and revised TFRS effective for annual accounting periods beginning on or after 1 January 2015. The initial application of these new and revised TFRS has resulted in changes in certain of the Company’s accounting policies. The effect of these changes, where such effects are considered material to the financial statements, are disclosed in note 3.

In addition to the above new and revised TFRS, the FAP has issued a number of other new and revised TFRS which are effective for annual financial periods beginning on or after 1 January 2016 and have not been adopted in the preparation of these financial statements. Those new and revised TFRS that are relevant to the Company’s operations are disclosed in note 34.

(b) *Basis of measurement*

The financial statements have been prepared on the historical cost basis except as stated in the accounting policies.

(c) *Functional and presentation currency*

The financial statements are presented in Thai Baht, which is the Company’s functional currency. All financial information presented in Thai Baht has been rounded in the notes to the financial statements to the nearest thousand unless otherwise stated.

(d) *Use of estimates and judgements*

The preparation of financial statements in conformity with TFRS requires management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of policies and reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Actual results may differ from these estimates.

Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognised prospectively.

Notes to the financial statements

Information about significant areas of estimation uncertainty and critical judgements in applying accounting policies that have the most significant effect on the amount recognised in the financial statements is included in the following notes:

Note 15 and 28	Deferred tax assets and income tax expense
Note 19	Measurement of defined benefit obligations
Note 31	Valuation of financial instruments

Measurement of fair values

A number of the Company's accounting policies and disclosures require the measurement of fair values, for both financial and non-financial assets and liabilities.

When measuring the fair value of an asset or a liability, the Company uses market observable data as far as possible. Fair values are categorised into different levels in a fair value hierarchy based on the inputs used in the valuation techniques as follows:

- Level 1: quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.
- Level 2: inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices).
- Level 3: inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

If the inputs used to measure the fair value of an asset or liability might be categorised in different levels of the fair value hierarchy, then the fair value measurement is categorised in its entirety in the same level of the fair value hierarchy as the lowest level input that is significant to the entire measurement.

The Company recognises transfers between levels of the fair value hierarchy at the end of the reporting period during which the change has occurred.

Further information about the assumptions made in measuring fair values is included in the following notes:

Note 31	Valuation of financial instruments
---------	------------------------------------

3. Change in accounting policy

From 1 January 2015, consequent to the adoption of new and revised TFRS as set out in note 2, the Company has adopted the following new and revised TFRS having a material effect on the Company's financial statements:

- TAS 19 (revised 2014) *Employee Benefits*

A consequence from the adoption of TAS 19 (revised 2014) requires actuarial gains and losses to be recognised immediately in other comprehensive income, and no longer permits the use of the corridor method currently used by the Company. The Company has, accordingly changed its accounting policy in this regard with retrospective effect. The following table summarises the material impacts resulting from the change in accounting policy on the Company's financial position.

	As previously reported	Defined benefit plans (in thousand Baht)	As restated
Statement of financial position at 1 January 2014			
Deferred tax assets	145,529	837	146,366
Employee benefit obligation	27,373	4,185	31,558
Retained earnings	1,247,587	(3,349)	1,244,238
Statement of financial position at 31 December 2014			
Deferred tax assets	122,433	1,914	124,347
Employee benefit obligation	27,980	9,571	37,551
Retained earnings	1,262,447	(7,657)	1,254,790
Statement of comprehensive income for the year ended 31 December 2014			
Administrative expenses	(226,369)	83	(226,286)
Income tax expense	(37,326)	(17)	(37,343)
Profit for the year	140,123	66	140,189
Defined benefit plan actuarial gains (losses)	-	(5,468)	(5,468)
Tax on items that will never be classified to profit or loss	-	1,094	1,094
Other comprehensive income for the year, net of tax	-	(4,374)	(4,374)
Total comprehensive income for the year	140,123	(4,308)	135,815

4. Significant accounting policies

The accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these financial statements.

(a) Foreign currencies

Foreign currency transactions

Transactions in foreign currencies are translated to the respective functional currency at the foreign exchange rates ruling at the dates of the transactions.

Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies at the reporting date are translated to the functional currency at the foreign exchange rates ruling at that date. Foreign exchange differences arising on translation are recognised in profit or loss.

Non-monetary assets and liabilities measured at cost in foreign currencies and translated to the functional currency using the foreign exchange rates ruling at the dates of the transactions.

(b) Hedging

Hedge of future foreign currency transactions

Gains and losses from forward exchange contracts used to hedge anticipated future currency transactions are deferred until the forecasted transaction occurs. Where the hedged item is a recognised asset or liability, it is translated at the contracted forward rates.

Foreign currency assets and liabilities hedged by forward exchange contracts are translated to Thai Baht at the contracted forward exchange rates.

(c) Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents in the statements of cash flows comprise cash balances, call deposits and highly liquid short-term investments.

(d) Receivable under operating lease contracts, receivable under finance lease contracts, and other receivable

Receivable under operating lease contracts and other receivables are stated at their invoice value less allowance for doubtful accounts.

Receivable under finance lease contracts are carried at outstanding amount, net of unearned interest income less allowance for doubtful accounts.

The Company provides an allowance for doubtful accounts equal to the estimated losses that may be incurred in the collection of all receivables. The estimated losses are based on the receivables classification and a review of the current status of existing receivables.

Receivables under operating lease contracts

The basis of allowance for doubtful accounts of receivables under operating lease contracts computed as a percentage of outstanding receivable are as follows:

Receivables outstanding over 0 month to 1 month	1%
Receivables outstanding over 1 month to 3 months	2%
Receivables outstanding over 3 months	100%

The Company provides an allowance for doubtful accounts based on the above percentages to the outstanding balances net of received deposit for each receivable which overdue over 0 month to 3 months and the outstanding balances net of received deposit and the estimated recovery amount of leased asset for each receivable which overdue over 3 months.

In addition, the Company provides an additional allowance for doubtful accounts as a general reserve at 5% of outstanding leasing receivables under operating lease contracts net of received deposit and the estimated recoverable amount of leased asset. If the allowance has been considered fully provided, the Company will not set up an additional allowance for doubtful accounts as a general reserve.

Receivables under finance lease contracts

The basis of allowance for doubtful accounts of receivables under finance lease contracts computed as a percentage of outstanding receivable are as follows:

Receivables outstanding over 0 month to 1 month	1%
Receivables outstanding over 1 month to 3 months	2%
Receivables outstanding over 3 months	100%

The Company provides an allowance for doubtful accounts based on the above percentages to the outstanding balances net of received deposit and the estimated recovery amount of leased asset for each receivable.

In addition, the Company provides an additional allowance for doubtful accounts as a general reserve at 5% of outstanding leasing receivables under finance lease contracts net of received deposit and the estimated recoverable amount of leased asset. If the allowance has been considered fully provided, the Company will not set up an additional allowance for doubtful accounts as a general reserve.

(e) Inventory

Operating lease assets are transferred to inventory on the date that they cease to be rented and are held for sale. These are measured at the lower of the book value at that date and net realisable value.

Cost of inventory is calculated using the specific method.

Net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs to sell.

(f) Assets held for sale

Assets held for sale consisted of movable assets held for sale under the finance lease contracts which the Company plans to sell within one year, and are measured at the lower of carrying value and fair value less cost to sell. Impairment losses on initial classification and subsequent gains and losses on remeasurement are recognised in profit or loss. Gains are not recognised in excess of any cumulative impairment loss.

(g) Investments

Investment in other equity securities

Investment in equity securities which are not marketable are stated at cost less any impairment losses.

Disposal of investments

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount is recognised in profit or loss.

If the Company disposes of part of its holding of a particular investment, the deemed cost of the part sold is determined using the weighted average method applied to the carrying value of the total holding of the investment.

(h) *Property and equipment*

Recognition and measurement

Owned assets

Property and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset. The cost of self-constructed assets includes the cost of materials and direct labour, any other costs directly attributable to bringing the assets to a working condition for their intended use, the costs of dismantling and removing the items and restoring the site on which they are located, and capitalised borrowing costs. Cost also may include transfers from other comprehensive income of any gain or loss on qualifying cash flow hedges of foreign currency purchases of property and equipment. Purchased software that is integral to the functionality of the related equipment is capitalised as part of that equipment.

When parts of an item of property and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property and equipment.

Gains and losses on disposal of an item of property and equipment are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of property and equipment, and are recognised net within other income in profit or loss.

Subsequent costs

The cost of replacing a part of an item of property and equipment is recognised in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Company, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. The costs of the day-to-day servicing of property and equipment are recognised in profit or loss as incurred.

Depreciation

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Depreciation is charged to profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of each component of an item of property and equipment. The estimated useful lives are as follows:

Office condominium and utilities system	40 years
Furniture, fixtures and office equipment	5, 7 and 10 years
Transportation equipment	5 years
Assets held for operating lease	Over the lease period

Assets held for future lease are depreciated upon commencement of the lease.

No depreciation is provided on assets under construction.

Depreciation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

(i) *Property foreclosed*

Property foreclosed consisted of immovable property foreclosed which the Company plans to sell in more than one year were measured at the lower of carrying value and appraisal value for sale less cost to sell and was classified to non-current assets. Impairment losses on initial classification and subsequent gains and losses on remeasurement are recognised in profit or loss. Gains are not recognised in excess of any cumulative impairment loss.

(j) *Intangible assets*

Software licenses

Software licenses that are acquired by the Company and have finite useful lives are measured at cost less accumulated amortisation and accumulated impairment losses.

Amortisation

Amortisation is based on the cost of the asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Amortisation is recognised in profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives from the date that they are available for use, since this most closely reflects the expected pattern of consumption of the future economic benefits embodied in the asset. The estimated useful lives for the current and comparative periods are as follows:

Software licenses	3-10 years
-------------------	------------

Amortisation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

(k) *Impairment*

The carrying amounts of the Company's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated.

An impairment loss is recognised if the carrying amount of an asset or its cash-generating unit exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognised in profit or loss.

Calculation of recoverable amount

The recoverable amount of a non-financial asset is the greater of the assets' value in use and fair value less cost to sell. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. For an asset that does not generate cash inflows largely independent of those from other assets, the recoverable amount is determined for the cash-generating unit to which the asset belongs.

Reversals of impairment

Any impairment losses recognised in prior periods in respect of other non-financial assets are assessed at each reporting date for any indications that the loss has decreased or no longer exists. An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimates used to determine the recoverable amount. An impairment loss is reversed only to the extent that the asset's carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or amortisation, if no impairment loss had been recognised.

(l) Interest-bearing liabilities

Interest-bearing liabilities are recognised initially at fair value less attributable transaction charges. Subsequent to initial recognition, interest-bearing liabilities are stated at amortised cost with any difference between cost and redemption value being recognised in profit or loss over the period of the borrowings on an effective interest basis.

(m) Trade accounts payable and other payables

Trade accounts payable and other payables are stated at cost.

(n) Employee benefits

Defined contribution plans

Obligations for contributions to defined contribution plans are expensed as the related service is provided.

Defined benefit plans

The Company's net obligation in respect of defined benefit plans is calculated separately for each plan by estimating the amount of future benefit that employees have earned in the current and prior periods, discounting that amount.

The calculation of defined benefit obligations is performed annually by a qualified actuary using the projected unit credit method. When the calculation results in a potential asset for the Company, the recognised asset is limited to the present value of economic benefits available in the form of any future refunds from the plan or reductions in future contributions to the plan. To calculate the present value of economic benefits, consideration is given to any application minimum funding requirements.

Remeasurements of the net defined benefit liability, actuarial gain or loss are recognized immediately in OCI. The Company determines the interest expense on the net defined benefit liability for the period by applying the discount rate used to measure the defined benefit obligation at the beginning of the annual period, taking into account any changes in the net defined benefit liability during the period as a result of contributions and benefit payments. Net interest expense and other expenses related to defined benefit plans are recognized in profit or loss.

When the benefits of a plan are changed or when a plan is curtailed, the resulting change in benefit that relates to past service or the gain or loss on curtailment is recognised immediately in profit or loss. The Company recognises gains and losses on the settlement of a defined benefit plan when the settlement occurs.

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are expensed as the related service is provided. A liability is recognised for the amount expected to be paid if the Company has a present legal or constructive obligation to pay this amount as a result of past service provided by the employee and the obligation can be estimated reliably.

(o) Provisions

A provision is recognised if, as a result of a past event, the Company has a present legal or constructive obligation that can be estimated reliably, and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation. Provisions are determined by discounting the expected future cash flows at a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the liability. The unwinding of the discount is recognised as finance cost.

(p) Revenue

Revenues excludes value added taxes and other sales taxes and is arrived at after deduction of trade discounts.

Rental income from operating lease contracts

Rental income from operating lease contracts is recognised in profit or loss on a straight-line basis over the term of the lease.

Income from finance lease contracts

The Company has recognised the income by using the effective interest rate method.

The Company has ceased to recognise rental income from operating lease contracts and income from finance lease contracts in profit or loss when lessees have not paid rentals for more than three months.

Revenue from sale of assets under operating lease contracts

Revenue from sale of assets under operating lease contracts (inventory) is recognised in profit or loss when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the buyer. No revenue is recognised if there is continuing management involvement with the assets or there are significant uncertainties regarding recovery of the consideration due, associated costs or the probable return of assets.

Revenue from sale of equipment and assets held for sale

Revenue from sales of equipment and assets held for sale are recognised in profit or loss when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the buyers.

Other income

Other operating income and interest income is recognised in profit or loss as it accrues.

(q) Finance costs

Finance costs comprise interest expense on borrowings that are recognised in profit or loss.

(r) Operating lease payments

Payments made under operating leases are recognised in profit or loss on a straight line basis over the term of the lease. Lease incentives received are recognised in profit or loss as an integral part of the total lease expense, over the term of the lease.

Contingent lease payments are accounted for by revising the minimum lease payments over the remaining term of the lease when the lease adjustment is confirmed.

(s) Income tax

Income tax expense for the year comprises current and deferred tax. Current and deferred tax are recognised in profit or loss except to the extent that they relate to items recognised directly in equity or in other comprehensive income.

Current tax is the expected tax payable or receivable on the taxable income or loss for the year, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date, and any adjustment to tax payable in respect of previous years.

Deferred tax is recognised in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities for financial reporting purposes and the amounts used for taxation purposes.

The measurement of deferred tax reflects the tax consequences that would follow the manner in which the Company expects, at the end of the reporting period, to recover or settle the carrying amount of its assets and liabilities.

Deferred tax is measured at the tax rates that are expected to be applied to the temporary differences when they reverse, using tax rates enacted or substantively enacted by the reporting date.

In determining the amount of current and deferred tax, the Company takes into account the impact of uncertain tax positions and whether additional taxes and interest may be due. The Company believes that its accruals for tax liabilities are adequate for all open tax years based on its assessment of many factors, including interpretations of tax law and prior experience. This assessment relies on estimates and assumptions and may involve a series of judgements about future events. New information may become available that causes the Company to change its judgement regarding the adequacy of existing tax liabilities; such changes to tax liabilities will impact tax expense in the period that such a determination is made.

Deferred tax assets and liabilities are offset if there is a legally enforceable right to offset current tax liabilities and assets, and they relate to income taxes levied by the same tax authority on the same taxable entity, or on different tax entities, but they intend to settle current tax liabilities and assets on a net basis or their tax assets and liabilities will be realised simultaneously.

A deferred tax asset is recognised to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the temporary differences can be utilised. Deferred tax assets are reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that the related tax benefit will be realised.

(t) Earnings per share

The Company presents basic and diluted earnings per share (EPS) data for its ordinary shares. Basic EPS is calculated by dividing the profit or loss attributable to ordinary shareholders of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year. Diluted EPS is determined by adjusting the profit or loss attributable to ordinary shareholders and the weighted average number of ordinary shares outstanding, adjusted for the effects of all dilutive potential ordinary shares, which comprise convertible notes.

(u) Segment reporting

Segment results that are reported to Board of Directors (the Chief Operating Decision Maker) include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis. Unallocated items comprise mainly revenue from sale of assets under operating lease contracts, cost of sale of assets under operating lease contracts, administrative expenses, finance costs and deferred tax assets.

5. Related parties

For the purposes of these financial statements, parties are considered to be related to the Company if the Company has the ability, directly or indirectly, to control or joint control the party or exercise significant influence over the party in making financial and operating decisions, or vice versa, or where the Company and the party are subject to common control or common significant influence. Related parties may be individuals or other entities.

Relationships with key management and related parties were as follows:

Name of entities/Person	Country of Incorporation/ Nationality	Nature of relationships
Key management personnel	Thailand	Persons having authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity, directly or indirectly, including any director, a managing director, the first 4 executive levels in the organisation chart and all the forth executive including other equivalent positions of the forth executive downward from the managing director (whether executive or otherwise) of the Company.
Muang Thai Life Assurance Plc.	Thailand	10.00% shareholding and some common directors
Muang Thai Insurance Plc.	Thailand	8.89% shareholding and some common directors
Muang Thai Real Estate Plc.	Thailand	Holding share 0.39% and some common directors

The pricing policies for transaction with related parties are explained further below:

Transactions	Pricing policies
Rental income from operating lease contracts	At contractually agreed rate
Discount on insurance premium	At contractually agreed rate
Insurance premium expenses	At contractually agreed rate

Significant transactions with key management and related parties for the years ended 31 December were as follows:

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Other related parties		
Rental income from operating lease contracts	35,434	31,080
Discount on insurance premium	10,425	9,988
Insurance premium expenses	94,016	97,895

Key management personnel compensation

Key management personnel compensation are benefits paid to directors and executives of the Company. They comprise of management compensation such as salaries, related benefit, included post-employment benefits and directors' remuneration.

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Short-term management benefits	30,161	33,100
Post-employment benefits	3,099	3,756
Total	33,260	36,856

financial statements

t balances as at 31 December with related party were as follows:

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
<i>ivables - prepaid insurance expenses</i>		
i Insurance Plc.	49,949	50,344
<i>-term investment</i>		
i Real Estate Plc.		
allowance for impairment amounted Baht 4.1 million)	-	-
<i>nd equipment - assets held for lease under</i>		
<i>g lease contracts</i>		
i Life Assurance Plc.	110,944	105,766
i Insurance Plc.	46,457	40,990
<i>unts payable - accrued insurance premium</i>		
i Insurance Plc.	4,791	4,594

l cash equivalents

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
nd	105	104
ks - current accounts	40,831	6,902
ks - savings accounts	39,198	16,324
	80,134	23,330

cash equivalents of the Company as at 31 December 2015 and 2014 were denominated entirely in Thai

les under operating lease contracts

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
s under operating lease contracts	263,501	270,885
nance for doubtful accounts	(7,153)	(6,251)
	256,348	264,634
ccounts expense for the year	902	2,490

Aging analyses for receivables under operating lease contracts were as follows:

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Other parties		
Within credit terms	200,547	167,719
Overdue:		
Less than 3 months	40,184	103,166
3 – 6 months	22,770	-
Total	263,501	270,885
<i>Less</i> allowance for doubtful accounts	(7,153)	(6,251)
Net	256,348	264,634

The normal credit term granted by the Company is 30 days.

Receivables under operating lease contracts of the Company as at 31 December 2015 and 2014 were denominated entirely in Thai Baht.

8. Receivables under finance lease contracts

	Due within one year		Due over one year		Total	
	2015	2014	2015	2014	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>					
Receivables under finance lease contracts	851,626	773,950	1,040,556	956,796	1,892,182	1,730,746
<i>Less</i> unearned interest income	(105,340)	(83,536)	(81,151)	(65,654)	(186,491)	(149,190)
Total	746,286	690,414	959,405	891,142	1,705,691	1,581,556
<i>Less</i> allowance for doubtful accounts	(948)	(933)	(1,078)	(1,165)	(2,026)	(2,098)
Net	745,338	689,481	958,327	889,977	1,703,665	1,579,458

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Doubtful accounts expense for the year (reversal)	(72)	(482)

Aging analyses for receivables under finance lease contracts were as follows:

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Other parties		
Not yet due	1,843,498	1,717,034
Overdue:		
Less than 3 months	28,519	11,413
3 - 6 months	20,165	2,299
Total	1,892,182	1,730,746
<i>Less</i> unearned interest income	(186,491)	(149,190)
<i>Less</i> allowance for doubtful accounts	(2,026)	(2,098)
Net	1,703,665	1,579,458

The normal credit term granted by the Company is 30 days.

Notes to the financial statements

Receivables under finance lease contracts of the Company as at 31 December 2015 and 2014 were denominated entirely in Thai Baht.

As at 31 December, the gross investment under the finance lease contracts and present value of minimum lease payments receivable were as follows:

	2015		2014	
	Gross investment under the finance lease contracts	Present value of minimum lease payments receivable	Gross investment under the finance lease contracts	Present value of minimum lease payments receivable
	<i>(in thousand Baht)</i>			
Due within one year	851,626	746,286	773,950	690,414
Due over one year but within five years	1,040,556	959,405	956,796	891,142
Total	1,892,182	1,705,691	1,730,746	1,581,556
Less unearned interest	(186,491)		(149,190)	
Net investment under the finance lease contracts	1,705,691		1,581,556	

9. Other receivables

	Note	2015	2014
		<i>(in thousand Baht)</i>	
Prepaid insurance expenses			
- related party	5	49,949	50,344
- other parties		49,419	40,702
Prepaid expenses		43,534	43,009
Receivable from Revenue Department		11,678	13,777
Refundable Value Added Tax		7,486	8,508
Others		36,410	33,165
Total		198,476	189,505

10. Inventory

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Transportation equipment	190,066	91,708
Less allowance for decline in value of inventory adjusted to net realisable value	(6,509)	-
Net	183,557	91,708

11. Assets held for sale

For the year ended 31 December 2015						
	At beginning of year	Transfer in	Depreciation <i>(in thousand Baht)</i>	Disposals	Transfer out	At end of year
Transportation equipment	<u>26,400</u>	<u>10,142</u>	<u>-</u>	<u>(6,019)</u>	<u>(15,812)</u>	<u>14,711</u>
For the year ended 31 December 2014						
	At beginning of year	Transfer in	Depreciation <i>(in thousand Baht)</i>	Disposals	Transfer out	At end of year
Transportation equipment	<u>11,170</u>	<u>31,522</u>	<u>-</u>	<u>(9,444)</u>	<u>(6,848)</u>	<u>26,400</u>

12. Property and equipment

<i>Cost</i>	Assets held for lease under operating lease contracts	Office condominium and utilities system	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment (in thousand Baht)	Assets held for future lease	Assets under construction	Total
At 1 January 2014	13,055,089	121,995	58,165	61,149	-	-	13,296,398
Additions	3,296,004	-	2,434	4,351	-	-	3,302,789
Transfers	(1,621,221)	-	269	-	-	-	(1,620,952)
Disposals	-	-	(31)	(21,688)	-	-	(21,719)
Write-off	-	-	(2,017)	-	-	-	(2,017)
At 31 December 2014 and 1 January 2015	14,729,872	121,995	58,820	43,812	-	-	14,954,499
Additions	2,719,179	-	1,620	2,764	7,069	73	2,730,705
Transfers	(2,229,848)	-	-	(5,021)	-	-	(2,234,869)
Disposals	-	-	(923)	(4,859)	-	-	(5,782)
At 31 December 2015	15,219,203	121,995	59,517	36,696	7,069	73	15,444,553
Accumulated depreciation							
At 1 January 2014	3,866,312	36,014	34,820	28,430	-	-	3,965,576
Depreciation charge for the year	1,745,234	-	5,481	4,018	-	-	1,754,733
Transfers	(993,459)	-	-	-	-	-	(993,459)
Disposals	-	-	(9)	(12,683)	-	-	(12,692)
Write-off	-	-	(2,007)	-	-	-	(2,007)
At 31 December 2014 and 1 January 2015	4,618,087	36,014	38,285	19,765	-	-	4,712,151
Depreciation charge for the year	1,795,645	-	5,383	3,425	-	-	1,804,453
Transfers	(1,358,365)	-	-	(2,242)	-	-	(1,360,607)
Disposals	-	-	(901)	(1,577)	-	-	(2,478)
At 31 December 2015	5,055,367	36,014	42,767	19,371	-	-	5,153,519

	Assets held for lease under operating lease contracts	Office condominium and utilities system	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment (in thousand Baht)	Assets held for future lease	Assets under construction	Total
Allowance for impairment loss							
At 1 January 2014	560	-	-	-	-	-	560
At 31 December 2014							
and 1 January 2015	560	-	-	-	-	-	560
At 31 December 2015	560	-	-	-	-	-	560
Net book value							
At 1 January 2014	9,188,217	85,981	23,345	32,719	-	-	9,330,262
At 31 December 2014							
and 1 January 2015	10,111,225	85,981	20,535	24,047	-	-	10,241,788
At 31 December 2015	10,163,276	85,981	16,750	17,325	7,063	73	10,290,474

The gross amount of the Company's fully depreciated property and equipment that was still in use as at 31 December 2015 amounted to Baht 329 million (2014: Baht 688 million).

13. Property foreclosed

For the year ended 31 December 2015						
	At beginning of year	Transfer in	Depreciation (in thousand Baht)	Disposals	Transfer out	At end of year
Land and office condominium	43,007	-	-	(3,520)	-	39,487
Less allowance for impairment	(15,495)	-	-	-	-	(15,495)
Net	27,512	-	-	(3,520)	-	23,992

For the year ended 31 December 2014						
	At beginning of year	Transfer in	Depreciation (in thousand Baht)	Disposals	Transfer out	At end of year
Land and office condominium	45,706	-	-	(2,699)	-	43,007
Less allowance for impairment	(15,495)	-	-	-	-	(15,495)
Net	30,211	-	-	(2,699)	-	27,512

14. Intangible assets

	Software licenses	Software licenses in progress (in thousand Baht)	Total
Cost			
At 1 January 2014	34,716	-	34,716
Additions	528	15	543
At 31 December 2014 and 1 January 2015	35,244	15	35,259
Additions	97	-	97
Transfer	15	(15)	-
At 31 December 2015	35,356	-	35,356
Accumulated amortisation			
At 1 January 2014	22,889	-	22,889
Amortisation charge for the year	3,829	-	3,829
At 31 December 2014 and 1 January 2015	26,718	-	26,718
Amortisation charge for the year	3,579	-	3,579
At 31 December 2015	30,297	-	30,297
Net book value			
At 1 January 2014	11,827	-	11,827
At 31 December 2014 and 1 January 2015	8,526	15	8,541
At 31 December 2015	5,059	-	5,059

15. Deferred tax assets

Deferred tax assets and liabilities as at 31 December were as follows:

	2015	2014 (Restated)
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Deferred tax assets	147,830	139,583
Deferred tax liabilities	<u>(10,450)</u>	<u>(15,236)</u>
Net deferred tax assets	<u>137,380</u>	<u>124,347</u>

Movements in total deferred tax assets and liabilities during the year were as follows:

	At 1 January 2015 (Restated)	(Charged) / Credit to Profit or loss Other comprehensive income <i>(note 28)</i> <i>(in thousand Baht)</i>		At 31 December 2015
Deferred tax assets				
Depreciation of asset held for lease	94,140	3,451	-	97,591
Allowance for doubtful accounts	12,052	166	-	12,218
Allowance for decline in value of inventory	-	1,302	-	1,302
Accrued income on leases in arrears more than three months	4,888	5,614	-	10,502
Advance received from lessee for exercising purchase option	16,965	(2,361)	-	14,604
Allowance for loss on impairment of investment and immovable property foreclosed	4,028	-	-	4,028
Employee benefits obligations	7,510	876	(801)	7,585
Total	139,583	9,048	(801)	147,830
Deferred tax liabilities				
Differences in income recognition of operating and finance lease contracts	(14,160)	5,323	-	(8,837)
Depreciation of office condominium	(1,076)	(537)	-	(1,613)
Total	(15,236)	4,786	-	(10,450)
Net	124,347	13,834	(801)	137,380

Notes to the financial statements

	At 1 January 2014 (Restated)	(Charged) / Credit to Profit or Other loss comprehensive income (note 28) (in thousand Baht)		At 31 December 2014 (Restated)
Deferred tax assets				
Depreciation of asset held for lease	74,015	20,125	-	94,140
Allowance for doubtful accounts	11,741	311	-	12,052
Accrued income on leases in arrears more than three months	4,829	59	-	4,888
Advance received from lessee for exercising purchase option	18,350	(1,385)	-	16,965
Allowance for loss on impairment of investment and immovable property foreclosed	4,028	-	-	4,028
Employee benefits obligations	6,345	71	1,094	7,510
Differences in income recognition of operating and finance lease contracts	27,596	(27,596)	-	-
Total	146,904	(8,415)	1,094	139,583
Deferred tax liabilities				
Differences in income recognition of operating and finance lease contracts	-	(14,160)	-	(14,160)
Depreciation of office condominium	(538)	(538)	-	(1,076)
Total	(538)	(14,698)	-	(15,236)
Net	146,366	(23,113)	1,094	124,347

16. Interest-bearing liabilities

16.1 Short-term loans from financial institutions

	2015 (in thousand Baht)	2014
Current - unsecured		
Promissory notes	100,000	394,000
Bills of exchange	400,000	1,550,000
Less unamortised discount on bills of exchange	(1,777)	(11,008)
Short-term loans from financial institutions	498,223	1,932,992

As at 31 December 2015, the Company had overdraft lines and other credit facilities, excluding bills of exchange, with various local banks totaling Baht 2,300 million (2014: Baht 2,300 million) which bear interest at the Money Market Rate (MMR) at the transaction date. As at 31 December 2015, the Company had unutilised credit facilities totaling Baht 2,052 million (2014: Baht 1,770 million).

16.2 Debentures

	2015 (in thousand Baht)	2014
Unsecured debentures - at face value	6,850,000	5,900,000
Less unamortised deferred charges on debenture issuance	(3,956)	(4,062)
	6,846,044	5,895,938
Less current portion due within one year (net of unamortised deferred charges on debenture issuance)	(2,199,631)	(999,840)
Debentures, non-current portion	4,646,413	4,896,098

As at 31 December 2015, the Company has outstanding balances of issued unsecured, name registered, unsubordinated and no-trustee debentures which were offered to the institutional investors specified in the Notification of Securities and Exchange Commission. The details of issuance of debentures were as below:

Debenture issued on	26 January 2011
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 500 million
Period and maturity date	5 years, will mature on 26 January 2016
Interest rate	Fixed rate of 4.075% per annum
	Fixed rate of 3.925% per annum (Before 1 March 2014)
Interest payment due	Every 26 January and 26 July of each year
Debenture issued on	20 April 2011
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 500 million
Period and maturity date	4 years 11 months, will mature on 20 March 2016
Interest rate	Fixed rate of 4.35% per annum
	Fixed rate of 4.20% per annum (Before 1 March 2014)
Interest payment due	Every 20 March and 20 September of each year
Debenture issued on	1 February 2012
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 500 million
Period and maturity date	5 years will mature on 1 February 2017
Interest rate	Fixed rate of 4.65% per annum
	Fixed rate of 4.50% per annum (Before 1 March 2014)
Interest payment due	Every 1 February and 1 August of each year
Debenture issued on	12 July 2012
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 500 million
Period and maturity date	4 years 3 months, will mature on 12 October 2016
Interest rate	Fixed rate of 4.55% per annum
	Fixed rate of 4.40% per annum (Before 1 March 2014)
Interest payment due	Every 12 January and 12 July of each year
Debenture issued on	3 June 2013
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 500 million
Period and maturity date	4 years, will mature on 3 June 2017
Interest rate	Fixed rate of 3.84% per annum
	Fixed rate of 3.69% per annum (Before 1 March 2014)
Interest payment due	Every 3 June and 3 December of each year
Debenture issued on	14 August 2013
Unit and value	400,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 400 million
Period and maturity date	3 years 24 days, will mature on 7 September 2016
Interest rate	Fixed rate of 3.93% per annum
Interest payment due	Every 7 March and 7 September of each year

Notes to the financial statements

Debt issued on	12 December 2013
Unit and value	300,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debt value	Baht 300 million
Period and maturity date	2 years 5 months 28 days, will mature on 9 June 2016
Interest rate	Fixed rate of 4.05% per annum
Interest payment due	Every 12 June and 12 December of each year
Debt issued on	28 March 2014
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debt value	Baht 500 million
Period and maturity date	3 years 6 months, will mature on 28 September 2017
Interest rate	Fixed rate of 3.94% per annum
Interest payment due	Every 28 September and 28 March of each year
Debt issued on	15 May 2014
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debt value	Baht 500 million
Period and maturity date	4 years, will mature on 15 May 2018
Interest rate	Fixed rate of 4.00% per annum
Interest payment due	Every 15 May and 15 November of each year
Debt issued on	4 August 2014
Unit and value	400,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debt value	Baht 400 million
Period and maturity date	3 years 4 days, will mature on 8 August 2017
Interest rate	Fixed rate of 3.57% per annum
Interest payment due	Every 8 February and 8 August of each year
Debt issued on	1 October 2014
Unit and value	300,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debt value	Baht 300 million
Period and maturity date	3 years 4 months, will mature on 1 February 2018
Interest rate	Fixed rate of 3.75% per annum
Interest payment due	Every 1 February and 1 August of each year
Debt issued on	16 February 2015
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debt value	Baht 500 million
Period and maturity date	3 years will mature on 16 February 2018
Interest rate	Fixed interest rate of 3.12% per annum
Interest payment due	Every 16 February and 16 August of each year
Debt issued on	22 April 2015
Unit and value	450,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debt value	Baht 450 million
Period and maturity date	3 years 5 months 27 days, will mature on 19 October 2018
Interest rate	Fixed interest rate of 3.00% per annum
Interest payment due	Every 19 April and 19 October of each year

Debenture issued on	23 July 2015
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 500 million
Period and maturity date	3 years 6 months, will mature on 23 January 2019
Interest rate	Fixed interest rate of 2.62% per annum
Interest payment due	Every 23 January and 23 July of each year

Debenture issued on	24 September 2015
Unit and value	500,000 units of par value of Baht 1,000 each
Total debenture value	Baht 500 million
Period and maturity date	4 years, will mature on 24 September 2019
Interest rate	Fixed interest rate of 2.86% per annum
Interest payment due	Every 24 March and 24 September of each year

In connection with the terms of the rights and responsibilities of the debentures issuer, the Company, as the issuer, has to comply with certain restrictions and conditions as stipulated therein, such as maintaining certain financial ratios etc.

16.3 Long-term loans from financial institutions

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Long-term loans from financial institutions - unsecured	2,293,790	2,220,900
Less current portion due within one year	(998,180)	(777,080)
Long-term loans from financial institutions, non-current portion	1,295,610	1,443,820

In January 2011, the Company entered into a long-term loan agreement with a bank for a credit line of Baht 500 million. As at 30 September 2011, The Company has drawn down the loan in full. The loan has the fixed interest rate. The Company will repay principal installments on a quarterly basis and the maturity date of the final installment will be in January 2016.

In March 2013, the Company entered into a long-term loan agreement with a bank for a credit line of Baht 500 million. As at 30 September 2013, The Company has drawn down the loan in full. The loan has the fixed interest rate. The Company will repay principal installments on a quarterly basis and the maturity date of the final installment will be in March 2016.

In August 2013, the Company entered into a long-term loan agreement with a bank for a credit line of Baht 300 million. As at 30 September 2013, The Company has drawn down the loan in full. The loan has the fixed interest rate. The Company will repay principal installments on a quarterly basis and the maturity date of the final installment will be in August 2016.

In February 2014, the Company entered into long-term loan agreements with two banks for credit lines of Baht 500 million and Baht 500 million, respectively. As at 30 September 2014, the Company has drawn down the loan in full. The loan has a fixed interest rate. The Company will repay principal installments on a quarterly basis and the maturity date of the final installment will be in February 2017.

In August 2014, the Company entered into long-term loan agreements with a bank for a credit line of Baht 500 million. As at 30 September 2014, the Company has drawn down the loan in full. The loan has a fixed interest rate. The Company will repay principal installments on a quarterly basis and the maturity date of the final installment will be in August 2018.

Notes to the financial statements

In October 2015, the Company entered into long-term loan agreements with a bank for a credit line of Baht 350 million. As at 15 October 2015, the Company has drawn down the loan in full. The loan has a fixed interest rate. The Company will repay principal installments on a quarterly basis and the maturity date of the final installment will be in October 2018.

In December 2015, the Company entered into long-term loan agreements with a bank for a credit line of Baht 500 million. As at 16 December 2015, the Company has drawn down the loan in full. The loan has a fixed interest rate. The Company will repay principal installments on a quarterly basis and the maturity date of the final installment will be in December 2019.

The periods to maturity of interest-bearing liabilities as at 31 December were as follows:

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Within one year	3,696,034	3,709,912
After one year but within five years	5,942,023	6,339,918
Total	9,638,057	10,049,830

Interest-bearing liabilities of the Company as at 31 December 2015 and 2014 were denominated entirely in Thai Baht.

17. Trade accounts payable

	Note	2015	2014
		<i>(in thousand Baht)</i>	
Related parties	5	4,791	4,594
Other parties		255,069	105,151
Total		259,860	109,745

Trade accounts payable of the Company as at 31 December 2015 and 2014 were denominated in Thai Baht.

18. Other payables

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Accrued finance costs	82,611	69,362
Accrued expenses	13,478	9,045
Withholding tax payables	1,230	1,341
Rental income received in advance	52,098	37,349
Others	876	922
Total	150,293	118,019

19. Employee benefit obligations***Post-employment benefits***

The Company operates a number of post-employment benefit plans including defined benefit plans. All defined benefit plans are unfunded.

Post-employment benefit obligations presented in statement of financial position are as follows:

	2015	2014 (Restated)
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Present value of unfunded obligations	37,921	37,551
Post-employment benefit obligations presented in statement of financial position	37,921	37,551

Movement in the present value of the defined benefit obligations:

	2015	2014 (Restated)
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Defined benefit obligations at 1 January	37,551	31,558
Include in profit or loss:		
Current service cost and interest cost	4,377	3,796
Included in other comprehensive income		
Actuarial (gain) loss	(4,007)	5,468
Other		
Benefits paid	-	(3,271)
Defined benefit obligations at 31 December	37,921	37,551

Actuarial gains and losses recognised in other comprehensive income arising from:

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Demographic assumptions	107	(898)
Financial assumptions	5,371	(3,219)
Experience adjustment	(1,471)	(1,351)
Total	4,007	(5,468)

Principal actuarial assumptions as at 31 December 2015 based on a discount rate 3.43% (2014: 3.8%); the future salary increased rate 4.0% - 7.0% (2014: 5.5% - 7.5%); the withdrawal rate 2.5% - 19.2% (2014: 2.8% - 22.0%); the retirement ages were 55 - 60 years (2014: 55 - 60 years), and the assumption regarding future mortality rate are based on statistics of a insurance company.

Sensitivity analysis

Reasonably possible changes at the reporting date to one of the relevant actuarial assumptions, holding other assumptions constant, would have affected the defined benefit obligation by the amounts shown below.

	<i>(in thousand Baht)</i>	
Defined benefit obligation 31 December 2015	Increase	Decrease
Discount rate (1% movement)	(4,157)	4,839
Future salary growth (1% movement)	4,292	(3,799)

Although the analysis does not take account of the full distribution of cash flows expected under the plan, it does provide an approximation of the sensitivity of the assumptions shown.

20. Share capital

	Par value per share (in Baht)	2015		2014	
		Number	Amount	Number	Amount
(thousand shares / thousand Baht)					
Authorised					
At 1 January					
- ordinary shares	1	450,000	450,000	450,000	450,000
Reduction of shares	1	(2,631)	(2,631)	-	-
Increase in registered shares	1	198,831	198,831	-	-
At 31 December					
- ordinary shares	1	646,200	646,200	450,000	450,000
Issued and paid-up					
At 1 January					
- ordinary shares	1	447,370	447,370	447,370	447,370
Issue of new shares	1	149,123	149,123	-	-
At 31 December					
- ordinary shares	1	596,493	596,493	447,370	447,370

The holders of ordinary shares are entitled to receive dividends as declared from time to time, and are entitled to one vote per share at meetings of the Company.

At the annual general meeting of the shareholders of the Company held on 28 April 2015, the shareholders approved the following resolutions;

- The decrease of the Company's registered capital in the amount of Baht 2.6 million from the existing registered capital of Baht 450 million to Baht 447.4 million, by cancelling the unissued registered ordinary shares in the amount of 2.6 million shares at a par value of Baht 1 per share. The company registered the decrease of authorised share capital with the Department of Business Development, Minister of Commerce on 29 April 2015.
- The increase of the Company's registered capital in the amount of Baht 198.8 million at a par value of Baht 1 per share from the existing registered capital of Baht 447.4 million to Baht 646.2 million and the Company issued ordinary shares in the number of 149.1 million shares at the selling price of Baht 3 per share, resulting in the premium on the ordinary shares of Baht 298.2 million. The company registered the increase of authorised share with the Department of Business Development, Minister of Commerce on 30 April 2015.

Share premium

Section 51 of the Public Companies Act B.E. 2535 requires companies to set aside share subscription monies received in excess of the par value of the shares issued to a reserve account ("share premium"). Share premium is not available for dividend distribution.

21. Warrants

On 15 June 2015, the Company issued warrants to purchase new ordinary shares of the Company. The details of warrants are as follows;

Name of warrants	: Warrants to purchase the new ordinary shares of Phatra Leasing Public Company Limited No.1 (PL-W1)
Allocated to	: Existing common shareholders at an offering ratio of 3 new ordinary shares per 1 unit of warrant
Number of warrants issued	: Not exceeding 49,707,730 units
Offering price	: Baht 0.00 per unit
Number of listed warrants	: 49,707,319 units
Maturity	: 3 years
Exercise price	: Baht 4 per share
Exercise right per unit	: Warrant 1 unit to 1 ordinary share
Exercise period	: The holders of warrants are able to exercise the warrants on the last business day of March, June, September and December each year throughout the term of the warrants. The first exercise date shall be after the second anniversary of the warrants.

22. Legal reserves

Section 116 of the Public Companies Act B.E. 2535 section 116 requires that a public company shall allocate not less than 5% of its annual net profit, less any accumulated losses brought forward, to a reserve account (“legal reserve”), until this account reaches an amount not less than 10% of the registered authorised capital. The legal reserve is not available for dividend distribution.

As at 31 December 2015 and 2014, the Company’s legal reserve amounted to Baht 54 million (2014 : Baht 45 million).

23. Segment information

The Company has two reportable segments, as described below, which are the Company’s strategic divisions. The strategic divisions offer different services, and are managed separately because they require different marketing strategies. For each of the strategic divisions, the Chief Operating Decision Maker (CODM) reviews internal management reports on at least a quarterly basis. The following summary describes the operations in each of the Company’s reportable segments.

- Segment 1 Land vehicles
- Segment 2 Others

Information regarding the results of each reportable segment is included below. Performance is measured based on segment gross profit, as included in the internal management reports that are reviewed by the Company’s CODM. Segment gross profit is used to measure performance as management believes that such information is the most relevant in evaluating the results of certain segments relative to other entities that operate within these industries.

Notes to the financial statements

Information about reportable segments:

	Land vehicles		Others		Total	
	2015	2014	2015	2014	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>					
External revenue	2,714,732	2,699,690	287,955	225,790	3,002,688	2,925,480
Total segment revenue	2,714,732	2,699,690	287,955	225,790	3,002,688	2,925,480
Direct rental costs	2,011,840	1,975,475	194,765	168,613	2,206,605	2,144,088
Segment gross profit	702,892	724,215	93,190	57,177	796,083	781,392
Segment assets	10,801,342	10,559,425	1,527,284	1,513,999	12,328,626	12,073,424
Capital expenditure	2,461,088	2,842,891	265,160	453,113	2,726,248	3,296,004
Segment liabilities	192,483	188,467	43,977	33,084	236,460	221,551

Reconciliations of reportable segment revenues, profit or loss, assets and liabilities

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Revenues		
Total revenue from reportable segments	3,002,688	2,925,480
Other revenue	701,911	811,070
Total revenues	3,704,599	3,736,550
	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Profit or loss		
Total gross profit for reportable segments	796,083	781,392
Unallocated amounts	(577,977)	(603,860)
Profit before income tax	218,106	177,532
	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Assets		
Total assets for reportable segments	12,328,626	12,073,424
Unallocated amounts	583,561	519,954
Total assets	12,912,187	12,593,378
Liabilities		
Total liabilities for reportable segments	236,460	221,551
Unallocated amounts	10,036,174	10,277,796
Total liabilities	10,272,634	10,499,347

Geographical segments

The Company is managed and operates principally in Thailand. There are no material revenues derived from, or assets located in, foreign countries.

Major customer

The Company does not have any major customer which is significant to financial statement because the Company does not have any external revenue from one customer more than 10% of total revenues.

24. Other income

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Discount on insurance premium	18,719	17,728
Penalty income	14,322	12,871
Interest income	351	487
Others	7,690	5,952
Total	41,082	37,038

25. Administrative expenses

	Note	2015	2014
			<i>(Restated)</i>
		<i>(in thousand Baht)</i>	
Employee benefit expenses	26	140,874	137,644
Depreciation		8,808	9,499
Rental and utilities service charges		15,829	14,995
Doubtful account expense		829	2,008
Others		68,606	62,140
Total		234,946	226,286

26. Employee benefit expenses

	Note	2015	2014
			<i>(Restated)</i>
		<i>(in thousand Baht)</i>	
Management			
Salaries and bonuses		21,500	23,740
Director's remuneration		8,661	9,360
Post-employment benefits		3,099	3,756
	5	33,260	36,856
Other employees			
Salaries and bonuses		91,479	87,602
Post-employment benefits and others		16,135	13,186
		107,614	100,788
Total		140,874	137,644

Provident fund was established by the Company for its employees. Membership to the fund is on a voluntary basis. Contributions are made monthly by the employees at rates ranging from 5% to 10% of their basic salaries and by the Company at rates ranging from 5% to 10% of the employees' basic salaries. The provident fund is registered with the Ministry of Finance as a juristic entity and is managed by a licensed Fund Manager.

27. Expenses by nature

The statements of comprehensive income include an analysis of expenses by function. The significant expenses by nature disclosed in accordance with the requirements of various TFRS were as follows:

	Note	2015	2014 (Restated)
		<i>(in thousand Baht)</i>	
Change in inventories		(91,849)	179,294
Assets held for lease under operating lease contracts		774,854	616,188
Employee benefit expenses	26	140,874	137,644
Depreciation		1,804,453	1,754,733
Others		489,715	477,998
Total		3,118,047	3,165,857

28. Income tax expense

Income tax recognised in profit or loss

	Note	2015	2014
		<i>(in thousand Baht)</i>	
Current year tax expense			
Current year		57,649	27,635
Adjustment for prior years		3,292	(13,405)
		60,941	14,230
Deferred tax expense			
Movements in temporary differences	15	(13,834)	23,113
Total income tax expense		47,107	37,343

Reconciliation of effective tax rate

		2015		2014
	Tax rate (%)	<i>(in thousand Baht)</i>	Tax rate (%)	<i>(in thousand Baht)</i>
Profit before income tax expense		218,106		177,532
Income tax using the Thai corporation tax rate	20.0	43,621	20.0	35,507
Expenses not deductible for tax purpose	0.5	1,132	0.5	838
Income not subject to tax	(0.4)	(938)	(0.1)	(160)
Adjustment for prior years	1.5	3,292	(7.6)	(13,405)
Change in recognised temporary differences	-	-	8.2	14,563
Total	21.6	47,107	21.0	37,343

Income tax reduction

Royal Decree No. 577 B.E. 2557 dated 10 November 2014 grants the reduction to 20% of net taxable profit for the accounting period 2015 which begins on or after 1 January 2015.

On 22 January 2016, The National Legislative Assembly has approved a reduction of the corporate income tax rate from 30% to 20% of net taxable profit for the accounting period which begins on or after 1 January 2016.

The Company has applied the tax rate of 20% in measuring deferred tax assets and liabilities as at 31 December 2015 and 2014 in accordance with the clarification issued by the FAP in 2012.

29. Basic earnings

Basic earnings per share

The calculations of basic earnings per share for the years ended 31 December 2015 and 2014 were based on the profit for the years attributable to ordinary shareholders of the Company and the weighted average number of ordinary shares outstanding during the years as follows:

	2015	2014 (Restated)
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Profit attributable to equity holders of the Company (basic)	170,999	140,189
Number of ordinary share outstanding at 1 January	447,370	447,370
Effect of shares issue during the year	84,571	-
Weighted average number of ordinary shares outstanding (basic)	531,941	447,370
Basic earnings per share (in Baht)	0.32	0.31

Diluted earnings per share

The calculations of diluted earnings per share for the years ended 31 December 2015 and 2014 were based on the profit for the years attributable to ordinary shareholders of the Company and the weighted average number of ordinary shares outstanding during the years after adjusting for the effects of all diluted potential ordinary shares as follows:

	2015	2014 (Restated)
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Profit attributable to equity holders of the Company (basic)	170,999	140,189
Profit attributable to equity holders of the Company (diluted)	170,999	140,189
Weighted average number of ordinary shares outstanding (basic)	531,941	447,370
Effect of exercise of share options	-	-
Weighted average number of ordinary shares outstanding (diluted)	531,941	447,370
Diluted earnings per share (in Baht)	0.32	0.31

30. Dividends

At the annual general meeting of the shareholders of the Company held on 28 April 2015, the shareholders approved the appropriation of the profit from the results of operations for the year ended 31 December 2014 to be dividends of Baht 0.17 per share, amounting to Baht 76.1 million. The dividend was paid to shareholders during 2015.

At the annual general meeting of the shareholders of the Company held on 28 April 2014, the shareholders approved the appropriation of the profit from the results of operations for the year ended 31 December 2013 to be dividends of Baht 0.28 per share, amounting to Baht 125.3 million. The dividend was paid to shareholders during 2014.

31. Financial instruments

Financial risk management policies

The Company is exposed to normal business risks from changes in market interest rates, foreign currency exchange rates and from non-performance of contractual obligations by counterparties. The Company does not hold or issue derivative financial instruments for speculative or trading purposes.

Risk management is integral to the whole business of the Company. The Company has a system of controls in place to create an acceptable balance between the cost of risks occurring and the cost of managing the risks. The management continually monitors the Company's risk management process to ensure that an appropriate balance between risk and control is achieved.

Capital risk management

The Company's objectives when managing capital are to safeguard the Company's ability to continue as a going concern and to sustain future development of the business in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders and to maintain an optimal capital structure to increase investors and stakeholders' confidence.

In order to maintain or adjust the capital structure, the Company may adjust the amount of dividends paid to shareholders depending on the Company's operating performance.

Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that future movements in market interest rates will affect the results of the Company's operations and its cash flows because loan interest rates are mainly fixed, as disclosed in note 16. The management believes that the Company has no need to use derivative instruments to manage such risk.

Financial assets and financial liabilities as at 31 December with details of the Company's interest rate risk based on the period to earlier of the contractual repricing date or maturity date were as follows:

31 December 2015						
	Note	Interest rate (% per annum)	Within 1 years	After 1 year but within 5 years (in thousand Baht)	Non- interest bearing	Total
Financial assets						
Cash and cash equivalents	6	0.125 – 0.750	39,198	-	40,936	80,134
Receivables under operating lease contracts*	7	-	-	-	263,501	263,501
Receivables under finance lease contracts*	8	Rate driven from contracts	746,286	959,405	-	1,705,691
Total financial assets			785,484	959,405	304,437	2,049,326

Notes to the financial statements

31 December 2015						
	Note	Interest rate (% per annum)	Within 1 years	After 1 year but within 5 years (in thousand Baht)	Non-interest bearing	Total
Financial liabilities						
Short-term loans from financial institutions	16.1	MMR	498,223	-	-	498,223
Trade account payables	17	-	-	-	259,860	259,860
Debentures	16.2	2.62 – 4.65	2,199,631	4,646,413	-	6,846,044
Long-term loans from financial institutions	16.3	3.00 – 4.50	998,180	1,295,610	-	2,293,790
Total financial liabilities			3,696,034	5,942,023	259,860	9,897,917
Difference of on-financial reporting items			(2,910,550)	(4,982,618)	44,577	(7,848,591)

* Gross amount before net off allowance for doubtful accounts

31 December 2014						
	Note	Interest rate (% per annum)	Within 1 years	After 1 year but within 5 years (in thousand Baht)	Non-interest bearing	Total
Financial assets						
Cash and cash equivalents	6	0.50 - 2.50	16,324	-	7,006	23,330
Receivables under operating lease contracts*	7	-	-	-	270,885	270,885
Receivables under finance lease contracts*	8	Rate driven from contracts	690,414	891,142	-	1,581,556
Total financial assets			706,738	891,142	277,891	1,875,771
Financial liabilities						
Short-term loans from financial institutions	16.1	MMR	1,932,992	-	-	1,932,992
Trade account payables	17	-	-	-	109,745	109,745
Debentures	16.2	3.57 - 4.65	999,840	4,896,098	-	5,895,938
Long-term loans from financial institutions	16.3	4.05 - 4.50	777,080	1,443,820	-	2,220,900
Total financial liabilities			3,709,912	6,339,918	109,745	10,159,575
Difference of on-financial reporting items			(3,003,174)	(5,448,776)	168,146	(8,283,804)

* Gross amount before net off allowance for doubtful accounts

Foreign currency risk

The Company is exposed to foreign currency risk relating to purchasing of assets for lease which are denominated in foreign currencies. The Company primarily utilises forward exchange contracts with maturities of less than one year to hedge such financial assets and liabilities denominated in foreign currencies.

Notes to the financial statements

As at 31 December 2015 and 2014, the Company does not have a foreign currency account payable which has foreign currency risk.

Credit risk

Credit risk is the potential financial loss resulting from the failure of a customer or a counterparty to settle its financial and contractual obligations to the Company as and when they fall due. Management has a credit policy in place and the exposure to credit risk is monitored on an ongoing basis. Credit evaluations are performed on all customers requiring credit over a certain amount. At the reporting date there were no significant concentrations of credit risk. The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each financial asset in the statement of financial position. Management does not anticipate material losses from its debt collection.

Liquidity risk

The Company monitors its liquidity risk and maintains a level of cash and cash equivalents deemed adequate by management to finance the Company's operations and to mitigate the effects of fluctuations in cash flows.

Determination of fair values

The fair value of cash and cash equivalents, receivables under operating lease contracts, current portion of receivables under finance lease contracts, trade account payables, and short-term loans from financial institutions is taken to approximate the carrying value due to the relatively short-term maturity of these instruments.

The fair value of receivables under finance lease contracts, portion due after one year is taken to approximate the carrying value.

The fair value of floating interest rate long-term loan is taken to approximate the carrying value due to the floating interest rate of the long-term loan varies according to the market interest rate.

Other financial liabilities not stated above had the fair and carrying value as follows:

	Carrying amount	Fair value			Total
		Level 1	Level 2 (in million Baht)	Level 3	
31 December 2015					
Debentures	6,850	-	6,977	-	6,977
Long-term loans	2,293	-	2,177	-	2,177
31 December 2014					
Debentures	5,900	-	6,004	-	6,004
Long-term loans	2,221	-	2,133	-	2,133

32. Commitments and contingent liabilities

(a) Non-cancellable operating lease commitments

	2015	2014
	(in thousand Baht)	
Within one year	5,935	5,960
After one year but within five years	9,030	9,290
Total	14,965	15,250

(b) Assets held for lease commitments

As at 31 December, the minimum future annual rental income to be received for assets held for operating leases were as follows:

	2015	2014
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Within one year	2,541,652	2,475,819
After one year but within five years	3,819,017	4,050,346
After five years	50	1,037
Total	6,360,719	6,527,202

Under the provisions of certain lease agreements, the lessees have an option to purchase the leased assets upon the expiration of the lease terms. If this option is included in the lease agreement, the lessees are required to pay a sum in advance as a guarantee for exercising the purchase option.

(c) Letters of guarantee

As at 31 December 2015, the Company has commitment for letters of guarantee issued by various local banks mainly relating to guarantees for rental agreements with government agencies and state enterprises of approximately Baht 148 million (2014: Baht 136 million).

33. Events after the reporting period

At the Board of Directors' meeting held on 25 February 2016, the Board approved to propose for consideration and approval at the annual general meeting of the shareholders for the dividend payment from the net profit and the operating results of the year 2015 to shareholders at the rate of Baht 0.17 per share for the total number of 596,492,753 shares, totaling Baht 101.4 million. However, dividend payment is depended on the approval at the Annual General Meeting of the Shareholders on 29 April 2016.

34. Thai Financial Reporting Standards (TFRS) not yet adopted

A number of new and revised TFRS have been issued but are not yet effective and have not been applied in preparing these financial statements. Those new and revised TFRS that may be relevant to the Company's operations, which become effective for annual financial periods beginning on or after 1 January in the year indicated, are set out below. The Company does not plan to adopt these TFRS early.

TFRS	Topic
TAS 1 (revised 2015)	Presentation of Financial Statements
TAS 2 (revised 2015)	Inventories
TAS 7 (revised 2015)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (revised 2015)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (revised 2015)	Events After the Reporting Period
TAS 12 (revised 2015)	Income Taxes
TAS 16 (revised 2015)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (revised 2015)	Leases
TAS 18 (revised 2015)	Revenue
TAS 19 (revised 2015)	Employee Benefits
TAS 21 (revised 2015)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23 (revised 2015)	Borrowing Costs
TAS 24 (revised 2015)	Related Party Disclosures

Notes to the financial statements

TFRS	Topic
TAS 33 (revised 2015)	Earnings Per Share
TAS 34 (revised 2015)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2015)	Impairment of Assets
TAS 37 (revised 2015)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 38 (revised 2015)	Intangible Assets
TAS 40 (revised 2015)	Investment Property
TFRS 5 (revised 2015)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 8 (revised 2015)	Operating Segments
TSIC 15 (revised 2015)	Operating Leases – Incentives
TSIC 27 (revised 2015)	Evaluating the Substance of Transactions in the Legal Form of a Lease
TSIC 32 (revised 2015)	Intangible Assets – Web Site Costs
TFRIC 1 (revised 2015)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4 (revised 2015)	Determining Whether an Arrangement Contains a Lease
TFRIC 5 (revised 2015)	Rights to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 10 (revised 2015)	Interim Financial Reporting and Impairment

The Company has made a preliminary assessment of the potential initial impact on the Company's financial statements of these new and revised TFRS and expects that there will be no material impact on the financial statements in the period of initial application.

The Company recognizes the importance of “good corporate governance” as part of the Company’s business strategy which leads to transparent, equitable and verifiable operations. For the past performance, the Company’s business has been carried on within the scope of the Code of Conduct.

To ensure that good corporate governance policies shall be concretely implemented, the Code of Conduct is considered an important and necessary tool. Therefore, the Company has set out written guidelines on how to faithfully, honestly and equitably perform duties and responsibilities assigned to the Employees at all levels, and how to behave towards the Company and all groups of stakeholders so that the Employees at all levels shall acknowledge and adhere to the said guidelines.

This Employee Code of Conduct has been established as a fundamental standard for the Employees to behave ethically. In addition, it reflects the Company’s commitment to complying with laws, rules, regulations and articles of association. It also serves to remind the Employees to take caution and prevents them from doing any act in violation of laws, rules, regulations and articles of association, which may bring the Company into disrepute.

If an Employee breaches the “Employee Code of Conduct”, it shall be deemed a serious disciplinary violation, and the Employee shall be liable to the punishment as specified in the Company’s articles of association and regulations which have been stipulated and/or will be announced in the future.

Scope

The “Employee Code of Conduct” applies to the Employees of Phatra Leasing Public Company Limited, its subsidiary companies, associated companies and other enterprises, over which the Company has control, including enterprises in foreign countries.

The “Employee(s)” means permanent employee(s), contract employee(s), probationary employee(s), temporary employee(s), special contract employee(s), contractual party/parties and employee(s) of the companies which have been hired by the Company.

Practices

1. Faithfulness, Honesty and Morality

The Employees must perform duties faithfully and honestly in strict compliance with the laws relating to business operations, rules, regulations and orders of the Company, and adhere to morality, and must not seek personal benefits.

2. Responsibility for Assignments

The Employees are considered a valuable resource and an essential factor in the Company’s success so the Company has taken care of and treated them fairly in relation to advancement opportunity, remuneration, appointment, transfer as well as potential development. Therefore, the Company believes that all Employees shall perform their assignments responsibly, give cooperation in preparation of accurate and up-to-date documents, data and reports, as well as study to gain knowledge and experiences for improving themselves as qualified persons in order to become more efficient and effective at work.

3. Confidentiality and Use of Insider Information

Insider information protection is essential for the Company’s success and also for job security of all Employees. The Company deems that it is the responsibility of all Employees to keep the Company’s confidential information strictly confidential. The Employees shall not disclose the Company’s information not yet revealed to the public, except in compliance with applicable laws or with the approval of line

Employee Code of Conduct

manager or higher level executives. The Code of Conduct in relation to confidentiality and use of insider information has been laid down as follows:

- 3.1 The Company's Employees at all levels have the duty to keep confidential insider information and documents which cannot be revealed to outsiders, for example, price sensitive information, trade secret, formula or invention deemed to belong to the Company, whereby the leakage thereof will lead to wrongful benefit-seeking for themselves or their families or associates.
- 3.2 The Company's Employees at all levels shall not use confidential information for their own benefit or another's benefit.
- 3.3 The Company's Employees at all levels who receive personal information shall keep or use such information with due care.
- 3.4 The Company requires the information relating to contractual parties and the agreements made with the contractual parties to be treated as confidential information which cannot be revealed to third party, except in compliance with applicable laws or with the approval of line manager or higher level executives.
- 3.5 Each division should provide measures and systems to strictly control the Company's information which shall be applied within such division or department in order to prevent the Company's insider information from being disclosed before official release. These measures and systems shall be deemed part of risk control measures of the Company.
- 3.6 The Company assigns the superiors at all levels to have the duty and responsibility to ensure that the important data and information of the Company will not be leaked to the public by their inferiors before official release by the Company.
- 3.7 Insider information internally shared by the Employees shall be used within the scope of duties and responsibilities as assigned to the Employees.
- 3.8 The Company deems it important to keep confidential the aforesaid information including the information of its customers, products, services, work plans, strategies, work procedures and work systems. The Employees shall not use the information received or prepared due to their assignments in the Company in the manner which may bring personal benefits.
- 3.9 The Company's Employees at all levels have the obligation to protect confidential information of the Company's customers and business partners as well as the Company's information at all times even though the Employees resign or are no longer the Company's Employees. The Company considers that any information or documents including programs and work systems developed and invented during their employment with the Company shall be the property of and be copyrighted by the Company. The Employees shall not disclose any information or document including programs and work systems developed and invented during their employment with the Company even though they are no longer the Company's Employees.

4. Insider Trading

The Company prohibits the purchase or sale of securities of the Company or any of its subsidiary companies by using insider information which is substantial and has a significant effect on the price of the securities whereby such information has not yet been disclosed in the securities exchange and to the public. In this regard, the top four executives ranked next to the managing director as defined by the Securities Exchange shall have the duty to disclose the securities holding in accordance with Form 59-2 to the Office of the Securities and Exchange Commission.

5. Conflict of Interest

Any Employee shall not seek personal benefits which are contrary to the interest of the Company, or do any acts which may cause conflicts of interest with the Company, and/or carry on any business

in connection with the Company's business or in the same type of the Company's business in order to seek personal benefits and cause damage to the Company, whether directly or indirectly. The business carried by the Employee shall not have any impact on his/her duty performance for the Company.

In this regard, any Employee shall not demand or receive any property and/or benefit in bad faith from the customers, business partners, creditors or debtors, or use his/her power to seek personal benefits. The Employee shall avoid receiving any gifts or presents from business partners which may lead to a conspiracy or make other persons understand that there is a conspiracy.

6. Responsibilities towards the Company's Property and Reputation

All Employees have the duty to take care of the Company's property to prevent damage, loss, misuse, theft and destruction. The following shall be the responsibilities of the Employees: to comply with maintenance instructions and security procedures, to be ready and stay alert for any situation and incident which may arise, as well as to protect and prevent the Company's properties from damage, theft or misuse.

In addition, they shall jointly promote and maintain the Company's reputation by carefully performing duties without giving opinion towards third party in the matter which may have negative impact on the Company's reputation and operation in order to prevent damage which may arise to the stakeholders and the Company's reputation.

7. Colleagues

All Employees must respect personal rights of other Employees whereby no information or stories of other Employees, whether they are private matters or not, shall not be disclosed or criticized in the manner that may damage the Employees or the Company's image, must not condemn him/her or do any act which may lead to disunity or cause internal damage to the Company or related persons of the Company, must treat other colleagues politely and generously with good human relationship, and must help bring about and maintain team unity.

Anti-Corruption Policy

Phatra Leasing Public Company Limited is determined to carry on business operation with honesty, transparency, fairness, trustworthiness and due care under applicable laws, rules, regulations and standards. Therefore, the Company deems appropriate to establish the “Anti-Corruption Policy” to clarify the actions to be taken in relation to the anti-corruption efforts so that all of the directors, executives and employees shall acknowledge, understand and strictly comply with such practices.

1. Definition

Corruption means actions taken to seek undue advantages for the benefit of himself/herself or others, regardless of their form such as giving/receiving of bribe and inducement, gift, donation, financial support, participation in political activities and/or giving/receiving of any other benefits which are not proper for the government officials, government agencies, private agencies or competent officials, whether directly or indirectly, so that such persons shall perform or omit to perform duties or in order to obtain or protect any other undue benefits, except as permitted by local laws, rules, notifications, regulations, customs and traditions or trade usages.

2. Duties and Responsibilities

- 2.1 The Board of Directors of the Company has the duties to consider and approve the Anti-Corruption Policy as well as to encourage the building of efficient anti-corruption systems.
- 2.2 The Audit Committee has the duties to oversee internal control systems including any other processes relating to the anti-corruption efforts.
- 2.3 The Internal Audit Office has the duties to implement the internal audit plan formulated and then report the results to the Audit Committee.
- 2.4 The Company’s executives have the duties to communicate and ensure that the inferiors acknowledge, understand and comply with this Anti-Corruption Policy.
- 2.5 All of the directors, executives and employees have the duty to comply with this Anti-Corruption Policy.

3. Anti-Corruption Policy and Practices

- 3.1 All of the directors, executives and employees have the duties to prevent and combat corruption offences including the giving/receiving of bribe and inducement, gift, donation, financial support, participation in political activities and/or giving/receiving of any other benefits which are not proper for the government officials, government agencies, private agencies or competent officials, whether directly or indirectly, so that such persons shall perform or omit to perform duties or in order to obtain or protect any other undue benefits, except as permitted by local laws, rules, notifications, regulations, customs and traditions or trade usages.
- 3.2 All of the directors, executives and employees must not use their positions, powers or duties assigned to seek benefits for themselves, their families, friends, acquaintances and/or any other related persons, and must not do any acts which may cause conflicts of interest with the Company, whereby the public interest shall prevail over any private interest. They must perform their duties to protect the Company’s benefits and prevent conflicts of interest.
- 3.3 All of the directors, executives and employees must strictly adhere to and comply with the Anti-Corruption Policy. Failure to do so by any employee shall be deemed serious disciplinary violation. Punishment shall be imposed in accordance with the Articles of Association and regulations of the Company which have been provided or will be announced in the future.
- 3.4 The Company has provided channels for receiving information or clues from the employees and outsiders whereby the Company shall administer justice and protect the rights of the informants and/or the employees who refuse and/or give information on corruption offences relating to the Company, whether in relation to their duties/responsibilities, punishments or any other acts which may have negative impact on such employees.

3.5 The Company has continuously communicated the Anti-Corruption Policy through the Company's communication channels such as emails, the Company's website, annual report and etc. The Company has also provided training courses on the anti-corruption efforts for the employees.

4. Channels for Receiving Information or Clues

The Company has provided channels for receiving information, complaints or clues as follows:

4.1 Company Secretary

4.2 Internal Audit Office

4.3 Audit Committee

Email : company_secretary@pl.co.th

Telephone : 02-290-7575 ext. 101, 205

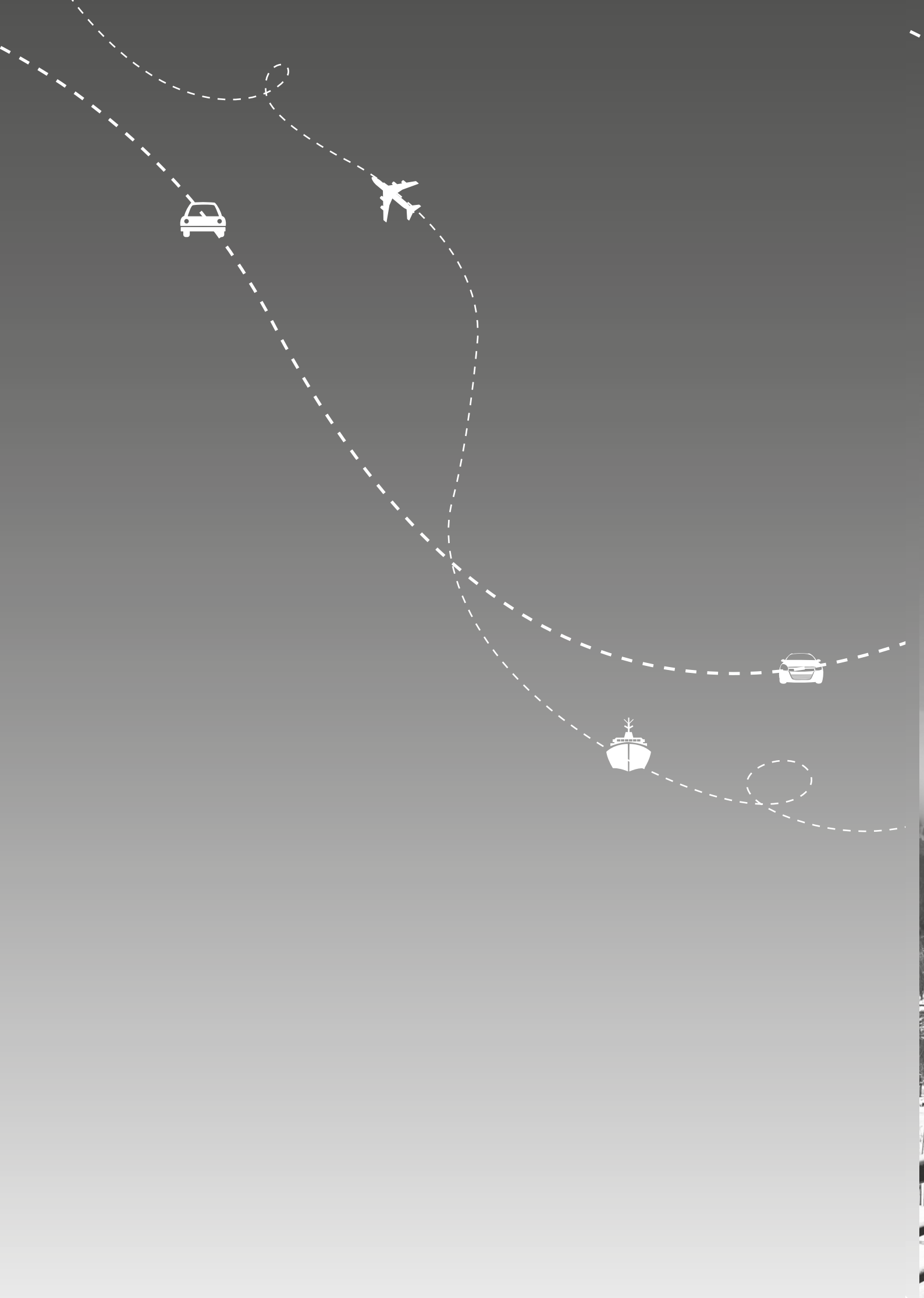
Facsimile : 02-693-2298

Address : Phatra Leasing Public Company Limited

252/6, Floor 29, Muangthai-Phatra Complex, Tower 1,

Rajadapisek Road, Khwaeng/Khet Huai Khwang,

Bangkok 10320





บมจ.ภัทรลีซซิ่ง
PHATRA LEASING
Public Company Limited





บมจ.ภัทรลีซซิ่ง
PHATRA LEASING
Public Company Limited



252/6 ชั้น 29 อาคารสำนักงานเมืองไทย - ภัทร
คอมเพล็กซ์ 1 ถนนรัชดาภิเษก
เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320

โทรศัพท์ : 0-2290-7575, 0-2693-2288
โทรสาร : 0-2693-2298-9

252/6 29th Floor, Muang Thai Phatra Complex 1
Rachadaphisek Rd., Huaykwang,
Bangkok 10320

Tel : 0-2290-7575, 0-2693-2288
Fax : 0-2693-2298-9