



## สารบัญ

## หน้า

1. ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป	2
2. สารประธานกรรมการ	3
3. สารประธานคณะกรรมการชะรีอะฮ์	4
4. โครงสร้างบริษัท อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)	5
5. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน	6-7
6. คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชะรีอะฮ์	8-10
7. ประวัติกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท	11-18
8. กิจกรรม บมจ.อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง	19-22
9. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	23-27
10. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	28-34
11. ปัจจัยความเสี่ยง	35-37
12. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	38-39
13. นโยบายการจ่ายเงินปันผล	40
14. โครงสร้างการจัดการ	41-46
15. การกำกับดูแลกิจการ	47-69
16. ความรับผิดชอบต่อสังคม	70-80
17. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	81-82
18. รายการระหว่างกัน	83-84
19. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	85-89
20. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	90
21. รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	91
22. รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	92-96
23. งบแสดงฐานะการเงิน	97-103
24. หมายเหตุประกอบงบการเงิน	104-140
25. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	141
26. สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขา	142-146
27. หมายเหตุสารสนเทศ	147

## ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป 2561

รายการ		2561	2560	2559
<b>สินทรัพย์</b>	<b>ล้านบาท</b>			
สินทรัพย์รวม		3,103.07	2,875.53	2,699.19
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ		2,828.64	2,525.99	2,261.81
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ		0.98	1.51	1.94
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>ล้านบาท</b>			
หนี้สินรวม		1,976.30	1,913.33	1,783.20
ส่วนของผู้ถือหุ้น		1,126.77	962.20	915.99
<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ล้านบาท</b>			
รายได้รวม		628.66	514.08	351.27
รายได้จากสัญญาเช่าซื้อ		513.30	412.09	260.70
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน		0.01	0.01	0.01
รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงาน		9.02	11.45	17.01
รายได้จากลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า		3.74	7.99	9.45
รายได้อื่น		102.59	82.54	64.09
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		163.59	47.52	31.44

### อัตราส่วนทางการเงินโดยสรุป

<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)</b>	<b>เท่า</b>	<b>0.41</b>	<b>0.40</b>	<b>0.51</b>
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร</b>				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	5.47	1.70	1.35
อัตราผลตอบแทนจากส่วนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	15.66	5.06	3.49
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการชำระหนี้</b>				
มูลค่าหุ้นตามบัญชี	บาท/หุ้น	1.17	1.01	0.96
กำไรสุทธิต่อหุ้น	บาท	0.17	0.05	0.03
เงินปันผลต่อหุ้น	บาท	0.07*	0.01	-
<b>อัตรากาเรดิโต</b>				
สินทรัพย์รวม	ร้อยละ	7.91	6.53	37.37
หนี้สินรวม	ร้อยละ	3.29	7.30	65.13
รายได้รวม	ร้อยละ	22.29	46.35	53.14
ต้นทุนทางการเงิน	ร้อยละ	5.86	25.85	2.75
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร	ร้อยละ	(1.40)	(6.69)	23.83
ค่าใช้จ่ายรวม	ร้อยละ	(0.80)	(36.70)	(12.06)
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>				
อัตราส่วนหนี้สินต่อสินทรัพย์	เท่า	0.64	0.67	0.66
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.75	1.99	1.95
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล*	ร้อยละ	43.55 ของกำไรสุทธิ	86.38 ของกำไรสะสม	-

หมายเหตุ: เสนอผู้ถือหุ้นพิจารณาในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ในวันที่ 24 เมษายน 2562

## ❁ สารจากประธานกรรมการบริษัท ❁

ในปี 2561 ที่ผ่านมา ภาวะเศรษฐกิจไทยโดยรวมยังอยู่ในภาวะทรงตัว แต่ยังมีปัจจัยภายในที่เป็นแรงขับเคลื่อนอยู่ ทั้งการบริโภคภาคเอกชนที่ขยายตัวอย่างต่อเนื่อง สำหรับธุรกิจของบริษัทอะมานะฮ์ ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ในปี 2561 บริษัทฯ ปล่อยสินเชื่อกใหม่ได้ จำนวน 1,361 ล้านบาท โดยมีการควบคุมคุณภาพสินเชื่อให้อัตราสินเชื่อด้วยคุณภาพไม่เกิน 7 % ตามที่กำหนด และมีผลกำไรจากการดำเนินงาน จำนวน 163.59 ล้านบาท มากกว่าปี 2560 จำนวน 116.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนคิดเป็น 244.26 % เมื่อพิจารณากำไรต่อหุ้น พบว่ามีจำนวน 0.17 บาทต่อหุ้น ซึ่งเป็นการทำกำไรอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 3

ในปี 2562 บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการขยายการให้บริการ เพื่อครอบคลุมลูกค้ากลุ่มเป้าหมายทั่วประเทศ ผ่านตัวแทนอะมานะฮ์ เอ็กเพรส และสำนักงานสาขาทั้ง 41 แห่งทั่วประเทศ ทั้งภาคกลางภาคใต้ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ควบคู่ไปกับการดำเนินการบริการ ซึ่งยังคงยึดมั่นในเรื่องการบริการที่มีคุณภาพโดยการอำนวยความสะดวกที่มีทีมงานมืออาชีพ มีประสิทธิภาพ สามารถคัดกรองลูกค้าที่มีความสามารถในการชำระหนี้ได้ รวมทั้งป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดหนี้ด้วยคุณภาพในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายที่จะออกพันธบัตรอิสลาม (ศุภก) เพื่อขยายธุรกิจใน 2 ปีข้างหน้า อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักศาสนาอิสลาม ภายใต้คุณธรรมที่ใส่ใจห่วงใยกลุ่มสังคม และบริหารงานด้วยความโปร่งใส



พวกเราในนามคณะกรรมการบริษัทฯ คณะผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ยังคงยึดมั่นในปรัชญาการบริหารงาน โดยตั้งมั่นในการสร้างสรรค์ พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้ากลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว และช่วยผ่อนคลาญปัญหาทางการเงินให้กับสังคม พัฒนาการบริการที่ดี ด้วยความเป็นมืออาชีพ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า เพื่อผลักดันให้ผลประโยชน์ของการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักคุณธรรม ความซื่อสัตย์ และโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจตลอดไป

พลเอก

(ณัฐพงษ์ เผือกสกนธ์)

ประธานกรรมการบริษัท



## ❁ สารจากประธานคณะกรรมการชะรีอะฮ์ ❁

บริษัท อะมานะฮ์ ลิสซิง จำกัด (มหาชน) ถือเป็นสถาบันการเงินที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งเดียวในประเทศไทยที่ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักชะรีอะฮ์ ซึ่งมีธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา คณะกรรมการชะรีอะฮ์ มีความมั่นใจในทุกผลิตภัณฑ์ที่ให้คำปรึกษาว่าดำเนินไปอย่างถูกต้อง ทั้งยังตระหนักถึงบทบาทหน้าที่อันสำคัญยิ่งในการพัฒนาทุกผลิตภัณฑ์ทางการเงินของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับหลักชะรีอะฮ์ ภายใต้การกำกับดูแล และให้คำปรึกษาต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการอย่างถูกหลักการของศาสนาอิสลาม

ในการดำเนินการของบริษัทฯ ไม่ได้จำกัดว่าผู้ที่มาใช้บริการจะต้องนับถือศาสนาอิสลามเท่านั้น จึงถือเป็นสถาบันการเงินที่ให้บริการธุรกรรมทางการเงินที่สามารถให้บริการกับประชาชนได้ในทุกศาสนาปัจจุบันได้เปิดสาขามากกว่า 41 สาขาทั่วประเทศ ซึ่งเรามีนโยบายขยายกลุ่มลูกค้ามุสลิมให้มากขึ้นในทุกๆ ปี โดยได้มีผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการชะรีอะฮ์แล้วว่าไม่ขัดต่อหลักการของศาสนาอิสลาม ทั้งยังมีโครงการลดอัตราดอกเบี้ยพิเศษสำหรับชาวมุสลิม ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยเหลือผู้ที่เดือดร้อนในทุกชุมชน บนหลักการของเมตตาธรรม และคุณธรรม



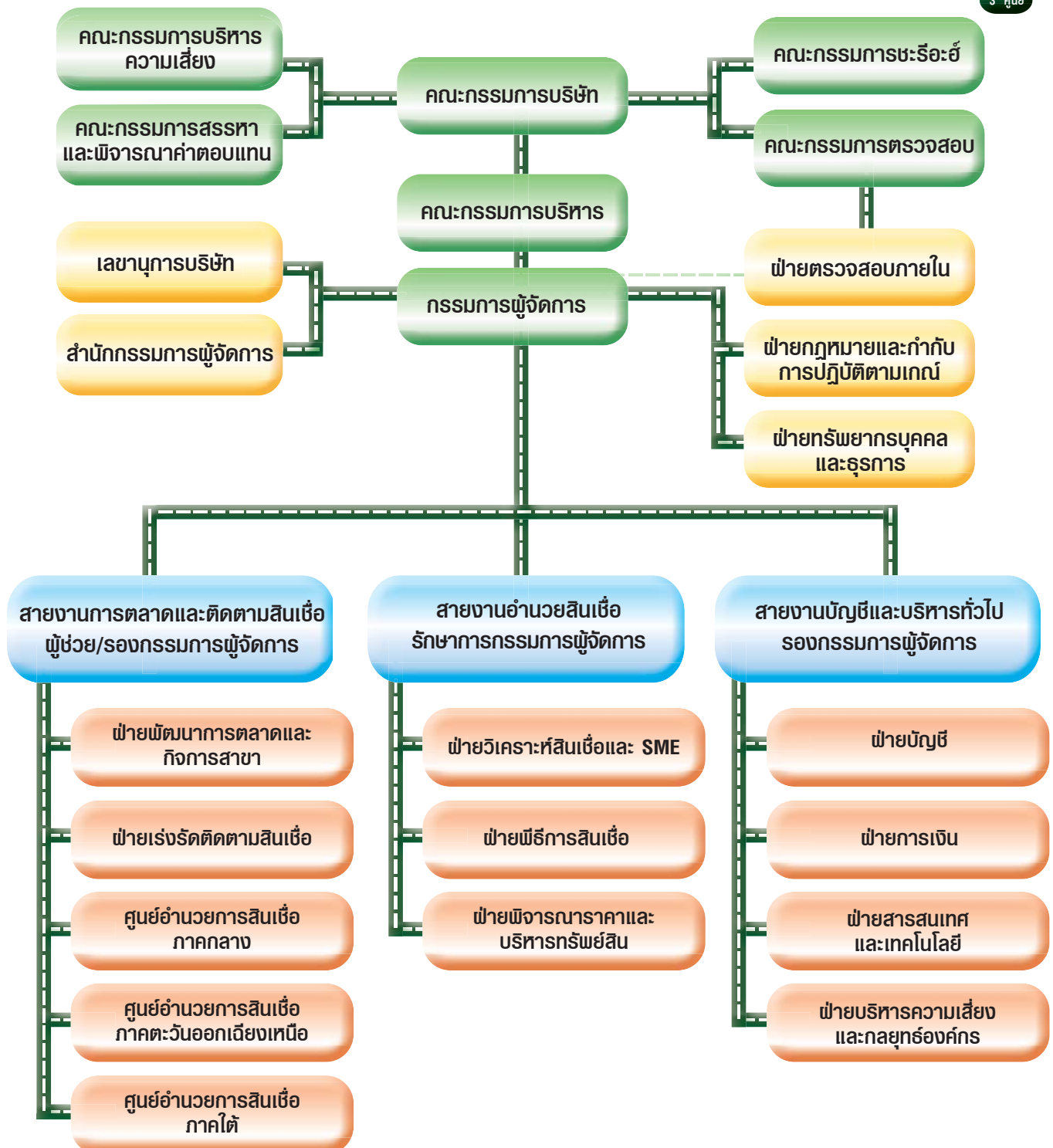
คณะกรรมการชะรีอะฮ์ เชื่อมั่นว่าบริษัทฯ จะเติบโตเคียงคู่คุณธรรม และสามารถสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าผู้ใช้บริการทุกศาสนา โดยเฉพาะลูกค้าที่นับถือศาสนาอิสลามที่จะมีทางเลือกในการใช้บริการที่ไม่ขัดต่อหลักชะรีอะฮ์ ซึ่งนั่นก็คือการมีธรรมาภิบาลที่ดีในการประกอบธุรกิจนั่นเอง



(นายอรุณ บุญชม)

ประธานคณะกรรมการชะรีอะฮ์

3 สาย  
11 ฟ้าย  
2 สำนัก  
3 ศูนย์



## ❁ 5. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ในการดำเนิน ❁

### วิสัยทัศน์ (Vision)

สร้างอمانةฮ์ให้เป็นสถาบันการเงินฮาลาลที่มีมูลค่าเพิ่มจากพลังศรัทธา

### พันธกิจ (Mission)

#### 1) ด้านการเงิน (The Financial Perspective)

แสวงหาและระดมพันธมิตรทางด้านการเงินเพื่อสร้างโอกาสและผลตอบแทนที่มีมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องให้กับผู้ถือหุ้น ภายใต้หลักการการเงินอิสลาม (Islamic Finance)

#### 2) ด้านลูกค้า (The Customer Perspective)

เป็นองค์กรธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า (Customer Centric) ด้วยคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ โดยเน้นการสร้างฐานลูกค้าที่ซื่อสัตย์ (Loyalty) ในรูปแบบการเป็นส่วนทางธุรกิจหรือตัวแทนการค้าอย่างสมดุล

#### 3) ด้านความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชน (The Community Relations Perspective)

สร้างฐานลูกค้าชุมชนที่มีความสัมพันธ์อันดีกับบริษัทฯ ในรูปแบบของการเป็นส่วนร่วมลงทุนหรือตัวแทนทางธุรกิจตามหลักชะรีอะฮ์ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนทรัพยากรระหว่างชุมชนต่อชุมชน และเป็นการผลักดันให้เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพโดยผ่านกลไกการบริหารจัดการของบริษัทฯ

#### 4) ด้านนวัตกรรม (Innovative Perspective)

พัฒนาผลิตภัณฑ์บริการ และนวัตกรรมสัญญาที่ทันสมัยถูกต้องตามหลักชะรีอะฮ์และตรงต่อความต้องการของวงจรชีวิตลูกค้า และสามารถเข้าถึงบริการทางการเงินของบริษัทฯ บนพื้นฐานการไม่เอาเปรียบ

#### 5) ด้านกระบวนการภายใน (The Business Process Perspective)

บริหารงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใสตรวจสอบได้ และมีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบโดยสร้างกระบวนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง รวดเร็ว และแข่งขันได้

### 6) ด้านการเรียนรู้และเติบโต (The Learning and Growth Perspective)

เป็นองค์กรที่มีวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้และเติบโต เสริมสร้างพนักงานให้มีความเชี่ยวชาญด้านการเงินอิสลามอย่างมืออาชีพ และมีโอกาสในการเติบโตก้าวหน้า โดยมีโครงสร้างผลตอบแทนที่ดีและเหมาะสมบนพื้นฐานหลักการเป็นส่วนร่วมกับบริษัทฯ

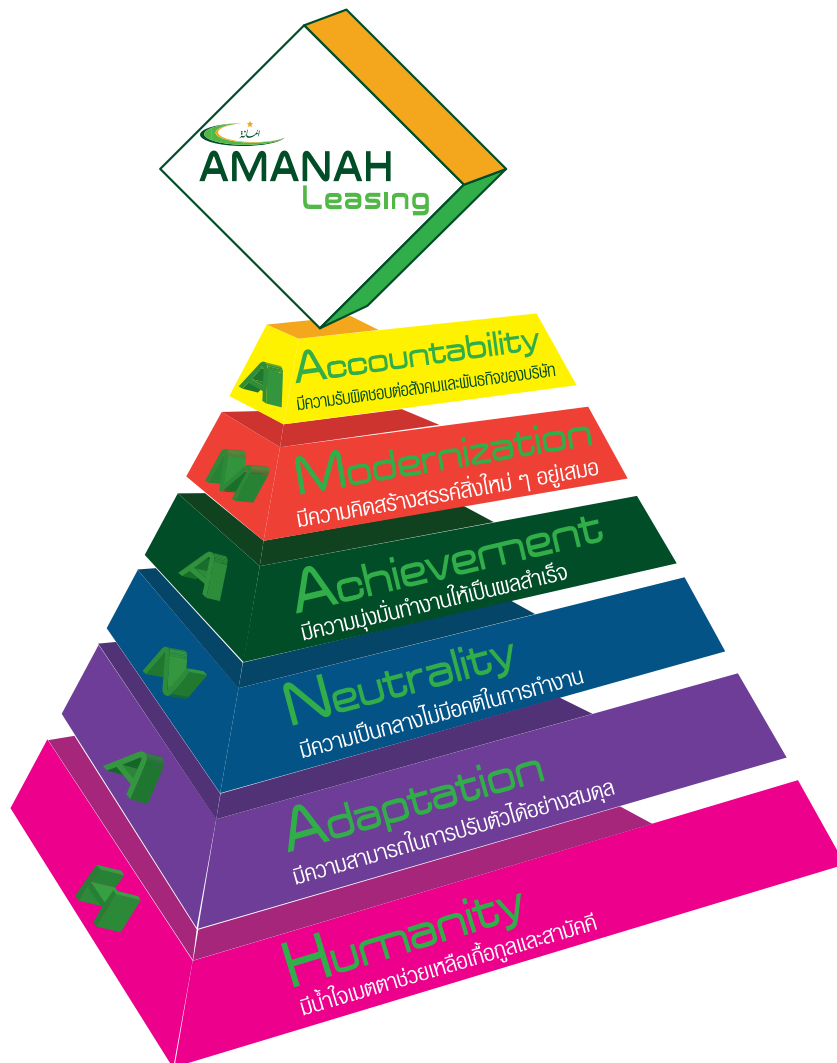
### เป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน

1) สร้างมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์ที่มีความเหมาะสม เป็นธรรม และมีอัตราเติบโตอย่างต่อเนื่องในระยะยาวให้กับผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน พันมิตรทางธุรกิจและสังคม

2) สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าทุกกลุ่ม เป้าหมายโดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้องตามหลักชะรีอะฮ์ ตรงต่อความต้องการของลูกค้าในทุกช่วงเวลาของการดำเนินชีวิต และพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงบริการทางการเงินของบริษัทฯ ได้

3) ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพตามหลักชะรีอะฮ์ เพื่อให้ได้ผลตอบแทนอย่างยั่งยืน ด้วยการบริหารงานอย่างรอบรู้ สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันในต้นระยะเวลาก่อให้เกิดบริการลูกค้าที่รวดเร็ว มุ่งเน้นสร้างความมั่งคั่ง ความน่าเชื่อถือ และความไว้วางใจแก่ผู้มีส่วนได้เสีย โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4) พัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ คู่คุณธรรมโดยการสนับสนุนการฝึกอบรมแก่พนักงาน รวมทั้งให้มีการถ่ายทอดแบ่งปันความรู้ซึ่งกันและกันภายในระหว่างบุคลากร เพื่อสร้างคนเก่ง คนดีให้แก่องค์กร ส่งเสริมการมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานเป็นทีมโดยคำนึงถึงภาพรวมเพื่อบรรลุจุดหมายเดียวกัน พนักงานมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีน้ำใจให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกัน



Accountability	มีความรับผิดชอบต่อสังคมและพันธกิจของบริษัท
Modernization	มีความคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ อยู่เสมอ
Achievement	มีความมุ่งมั่นทำงานให้เป็นผลสำเร็จ
Neutrality	มีความเป็นกลางไม่มีอคติในการทำงาน
Adaptation	มีความสามารถปรับตัวได้อย่างสมดุล
Humanity	มีน้ำใจเมตตาช่วยเหลือเกื้อกูลและสามัคคี



## 6. คณะกรรมการบริษัท



**นายไพบูลย์ ศิริภาณุเสถียร**

รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร  
กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการสรรหา  
และพิจารณาตอบแทน



**พลเอกณัฏฐพงษ์ เพือกสกนธ์**  
ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ



**นางสุวรรณา พิมพ์การ**

กรรมการ รักษาการกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร  
กรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน



**นายธีระพันธ์ เพ็ชรสุวรรณ**

กรรมการ กรรมการอิสระ และประธาน  
กรรมการตรวจสอบ



**ดร. นันทพล พงษ์ไพบูลย์**

กรรมการ ประธานกรรมการสรรหาและ  
พิจารณาตอบแทน กรรมการบริหาร  
กรรมการบริหารความเสี่ยง



**นายมนต์ชัย รัตนเสถียร**

กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง  
กรรมการบริหาร

## คณะกรรมการบริษัท



**นายสุศักดิ์ พันธสายเชื้อ**

กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ



**นายชาตรี โชไชย**

กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ  
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



**นายวิสุทธิ บริบูรณ์**

กรรมการ



**นางสาวคณินีย์ เมธิริยพงศ์**

กรรมการ



นายอรุณ บุญชม  
ประธานกรรมการชะรีอะฮ์



รศ.ดร.อิสมาแอ อาลี  
กรรมการชะรีอะฮ์



นายสมหวัง บินทะซัน  
กรรมการชะรีอะฮ์

## ❀ ประวัติกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท ❀

### 1. พลเอกณัฐพงษ์ เพือกสมนธ์

อายุ	60 ปี
ตำแหน่งในบริษัท	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ	เดือนตุลาคม 2557
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
หลักสูตรการอบรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Role of the Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>- Mortar Officer Course โดยสถาบัน DCP ประเทศออสเตรเลีย</li> <li>- Instructor Course โดยสถาบัน IMETT ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>- เสนาธิการทหารบก ชุดที่ 68</li> <li>- นายทหารปลดบัญชี ระดับบริหาร รุ่นที่ 5 โดยกองทัพบก</li> <li>- พัฒนาสัมพันธ์และการบริหารทรัพยากร รุ่นที่ 3 โดยกองทัพบก</li> <li>- การป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 54 โดยวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร</li> <li>- ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 19 โดยสำนักงานศาลยุติธรรม</li> </ul>
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี
ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	
2561 - ปัจจุบัน	ข้าราชการบำนาญ
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
2558 - 2561	ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษกองทัพบก
2556 - 2558	เจ้ากรมการเงินทหารบก

### 2. นางสาวรรณา พิมพ์กร

อายุ	65 ปี
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน รักษาการกรรมการผู้จัดการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ	เดือนมิถุนายน 2558
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
หลักสูตรการอบรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>- Director Certification Program (DCP) 225/2016</li> <li>- Advanced Audit Committee Program (AACP) 24/2016</li> <li>- Driving Company Success with IT Governance (ITG) 6/2017</li> <li>- บทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลความเสี่ยงประเภทต่างที่เกิดขึ้นกับองค์กร</li> <li>- โครงการรับมือและการวางแผนปฏิบัติเข้าซื้อและทวงถามหนี้ที่ถูกต้อง สคบ. สมาคมธุรกิจเข้าซื้อไทย</li> <li>- Strategic Financial Leadership Program 2018 Professional Development Program สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li> <li>- Audit committee Forum 2018 (IOD)</li> <li>- โครงการทบทวนใบอนุญาต Thailand Simple &amp; Smart License สำนักงานคณะกรรมการปฏิรูปกฎหมาย</li> <li>- Research Alliance 2018 (IOD)</li> </ul>

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี



### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

#### กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

2558 -2559 ประธานกรรมการ บริษัท เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

#### กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2556 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารโรงเรียนสุภาคมศึกษา

### 3. นายไพฑูรย์ ศิริภาณุเสถียร

อายุ 55 ปี

ตำแหน่งในบริษัท รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ เดือนเมษายน 2556

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท รัฐศาสตร์ (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

หลักสูตรการอบรม โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) 105/2008

- Audit Committee Program (ACP) 28/2009

- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) 13/2011

- How to Develop a Risk Management Plan (HRP) 4/2013

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี

### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

#### กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

2551 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด (มหาชน)

2557 - 2561 กรรมการ บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)

2551 - 2557 กรรมการ บริษัท ผลิตไฟฟ้า จำกัด (มหาชน)

#### กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2557 - 2560 กรรมการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

2554 - 2557 กรรมการบริหาร สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

### 4. นายธีระพันธ์ เพ็ชรสุวรรณ

อายุ 72 ปี

ตำแหน่งในบริษัท กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ

ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ เดือนเมษายน 2548

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 39/2005

- Finance for Non Finance Director (FND) 21/2005

- Audit Committee Program (ACP) 21/2008

- Monitoring Fraud Risk Management (MFM) 4/2010

- Monitoring the Quality of Finance Reporting (MFR) 12/2010

- Monitoring the Internal Audit Function (MIA) 8/2010

- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR)10/2010

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นรัฐวิสาหกิจ

2558 - 2560

ที่ปรึกษากฎหมายประธานกรรมการการรถไฟฟ้านครหลวงแห่งประเทศไทย

2558 - 2560

อนุกรรมการ การกลั่นกรองและพิจารณาเสนอความเห็นแก่คณะกรรมการ รฟม.  
อนุกรรมการ กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ รฟม.

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

2544 - ปัจจุบัน

ที่ปรึกษากฎหมายบริษัท แอล พี เอ็น ดีเวลลอปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

2544 - ปัจจุบัน

ที่ปรึกษากฎหมายบริษัท ไทยพัฒนาโรงงานอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

2544 - ปัจจุบัน

ที่ปรึกษากฎหมายบริษัท ที กรุงไทยอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

2540 - 2559

ที่ปรึกษา บริษัทโรงพยาบาลราชภัฏวชิร จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2550 - ปัจจุบัน

ที่ปรึกษาโรงพยาบาลกรุงเทพ - ราชสีมา

2548 - ปัจจุบัน

ที่ปรึกษาโรงพยาบาลจันทบุรี สิริเวช

2558 - ปัจจุบัน

กรรมการบริษัท ธารราษฎร์ทุ่งสง จำกัด ( รพ.ธนบุรี-ทุ่งสง )

2558 - ปัจจุบัน

กรรมการบริษัท โรงพยาบาลสิริโรต จำกัด (มหาชน)

2539 - ปัจจุบัน

กรรมการโรงพยาบาลธนบุรี-ชุมพร (ชุมพร)

2536 - ปัจจุบัน

กรรมการผู้จัดการบริษัท สำนักงานกฎหมายฟาร์อีสท์ (ประเทศไทย) จำกัด

## 5. ดร. นันทพล พงษ์ไพบูลย์

อายุ

62 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

กรรมการ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริหาร  
กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ  
ตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ

เดือนเมษายน 2548

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

ปริญญาเอกบริหารธุรกิจ (การเงิน) มหาวิทยาลัยนอร์ทเท็กซัส ประเทศสหรัฐอเมริกา

หลักสูตรการอบรม

โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- The Role of Chairman Program (RCP) 11/2005

- Director Accreditation Program (DAP) 41/2005

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2560 - ปัจจุบัน

กรรมการบริษัท พีชแอนด์สลิฟวิ่ง จำกัด

2552 - ปัจจุบัน

ประธานกรรมการ บริษัท ยูโนเด็ค อีคิวตี้ จำกัด

## 6 .นายมนต์ชัย รัตนเสถียร

อายุ

64 ปี

ตำแหน่งในบริษัท

กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร และกรรมการผู้มี  
อำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ

เดือนตุลาคม 2557

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร (การจัดการภาครัฐภาคเอกชน)

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

หลักสูตรการอบรม	ไม่มี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี
ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
2557 - 2559	กรรมการและรักษาการผู้จัดการ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
2557 - 2557	ผู้ทรงคุณวุฒิ ธนาคารแห่งประเทศไทย
2556 - 2557	ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและพัฒนา สายกำกับสถาบันการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย

## 7. นายสุรศักดิ์ พันธสายเชื้อ

อายุ	45 ปี
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ	เดือนเมษายน 2548
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
หลักสูตรการอบรม	โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Director Accreditation Program (DAP) 39/2005 - Finance for Non-Finance Director (FND) 22/2005
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ร้อยละ 0.786
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี
ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอกสกรกู๊ป มอเตอร์ บุรีรัมย์ จำกัด
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท แกรนด์ เจ เจ เดเวลอปเมนต์ จำกัด
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอกสกรกู๊ป มอเตอร์ จำกัด
2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอกสกรกู๊ป จำกัด
2547 - 2559	ผู้พิพากษาสมทบ ศาลเยาวชนและครอบครัว จังหวัดสุรินทร์
2542 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท สยาม เจ เอส ธุรกิจ จำกัด
2537 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท สยามนิสสัน สุรินทร์ จำกัด

## 8. นายชาติรี โชไชย

อายุ	65 ปี
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ	เดือนพฤษภาคม 2558
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	รัฐประศาสนศาสตร์ มหามบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
หลักสูตรการอบรม	หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ( นบส. ) สำนักงาน ก.พ. พ.ศ. 2546 หลักสูตรผู้บริหารงานยุติธรรมระดับสูง ( บยส. ) สำนักงานศาลยุติธรรม พ.ศ.2547 หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรร่วมเอกชน ( วปรอ. ) กองบัญชาการ กองทัพไทย พ.ศ. 2550

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่มี  
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี  
 ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง  
 กิจกรรมที่เป็นบริษัทจดทะเบียน ไม่มี  
 กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน  
 2552 - 2557 ผู้ตรวจราชการกระทรวงยุติธรรม

#### 9. นายวิสุทธิ บริบูรณ์

อายุ 55 ปี  
 ตำแหน่งในบริษัท กรรมการ  
 ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ เดือนมิถุนายน 2559  
 คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารจัดการภาครัฐและเอกชน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

**หลักสูตรการอบรม**

- Advanced Relationship Management in Banking พ.ศ.2551  
สมาคมสถาบันการศึกษาการธนาคารและการเงินไทย
- Financial Executive Development Program พ.ศ.2552  
สมาคมสถาบันการศึกษาการธนาคารและการเงินไทย
- CFP Conversion Program สมาคมนักวางแผนการเงิน พ.ศ.2552
- การเสริมสร้างสังคมสันติสุข สถาบันพระปกเกล้า พ.ศ.2558

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่มี  
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี  
 ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง  
 กิจกรรมที่เป็นบริษัทจดทะเบียน  
 พ.ศ. 2555 – 2557 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานการตลาด บริษัทรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน  
 พ.ศ. 2560 -ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย  
 พ.ศ. 2557-2560 ที่ปรึกษาประธานกรรมการ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

#### 10. นางสาวคันสนีย์ เมธิสริยพงศ์

อายุ 54 ปี  
 ตำแหน่งในบริษัท กรรมการ  
 ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ เมษายน 2560  
 คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท M.B.A.(Finance) Oklahoma City University, U.S.A.  
**หลักสูตรการอบรม**

- การตรวจสอบความเสี่ยงด้านการตลาดและด้านสภาพคล่อง ธนาคารแห่งประเทศไทย Islamic Banking and Finances
- สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ Big Data สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ รุ่นที่ 1 จัดโดย สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ

 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่มี  
 ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง



กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	
2560- ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารกลุ่มงานการเงิน และปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายบริหารเงิน ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
2559 - 2560	ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายบริหารเงิน และปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการกลุ่มงานการเงิน ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
2555 - 2559	ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายบริหารเงิน ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

#### 11. ดร.ศิริเพชร สุนทรวิภาต

อายุ	56 ปี
ตำแหน่งในบริษัท	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและบริหารทั่วไปและเลขานุการบริษัท
เริ่มงานกับบริษัทฯ เมื่อ	เดือนธันวาคม 2544
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปริญญาเอก บริหารธุรกิจ (สาขาการบัญชีเพื่อการจัดการ) มหาวิทยาลัยศรีปทุม
คุณวุฒิด้านวิชาชีพ	ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ภาคเอกชน / ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ( CPA ) / ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (CIA) / Certified Professional Internal Auditor (CPIA) / ผู้สอบบัญชีภาษีอากร (TA)
หลักสูตรการอบรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ระบบ E-tax receipt และ e-tax invoice กรมสรรพากร</li> <li>-เจาะลึกการวางแผนงานสอบบัญชีสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์</li> <li>-เจาะลึกการจัดทำกระดาดทำการ จับประเด็นสำคัญในการเขียนรายงานการสอบบัญชีสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์</li> <li>-กฎหมายภาษีใหม่ 2561 และทิศทางมาตรฐานบัญชี SME รุ่นที่ 2 กฎหมายผู้สอบบัญชีภาษีอากรแห่งประเทศไทย</li> <li>-สัมมนากับบัญชีธุรกิจเข้าซื้อเมื่ออาชีพ TFRS 9 สำหรับธุรกิจเข้าซื้อและลิสซิง สมาคมธุรกิจเข้าซื้อไทย</li> <li>-วิทยากรสอนภาษีธุรกิจเฉพาะและอากรแสตมป์</li> </ul>
	Strategic CFO in Capital Market Program รุ่นที่ 1/2558

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

2555-ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและบริหารทั่วไป บมจ.อะมานะฮ์ ลิสซิง
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	
2557 - 2558	กรรมการ บริษัท อะมานะฮ์ เบลสซิง จำกัด
2558 - 2560	ผู้ชำระบัญชี บริษัท อะมานะฮ์ เบลสซิง จำกัด

#### 12. นายพนพล แสงประทุม

อายุ	53 ปี
ตำแหน่งในบริษัท	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานการตลาด
เริ่มงานกับบริษัทฯ เมื่อ	เดือนธันวาคม 2553
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปริญญาตรี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
หลักสูตรการอบรม	-
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2557 - 2558 กรรมการ บริษัท อะมานะฮ์ เบลซิง จำกัด

### 13. นางพรธนา วันเกิด

อายุ 46 ปี

ตำแหน่งในบริษัท ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ

เริ่มงานกับบริษัทฯ เมื่อ เดือนมกราคม 2540

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรีคณะรัฐศาสตร์ สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หลักสูตรการอบรม -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

2557 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ บมจ. อะมานะฮ์ ลิสซิง

2552 - 2557 ผู้อำนวยการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล บมจ. อะมานะฮ์ ลิสซิง

### 14. นางสาวลักขณา พนิตติเรก

อายุ 50 ปี

ตำแหน่งในบริษัท ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี

เริ่มงานกับบริษัทฯ เมื่อ เดือนมกราคม 2536

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 41,124 หุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

2560 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี บมจ. อะมานะฮ์ ลิสซิง

2559 - 2560 ผู้อำนวยการ ฝ่ายพิธีการสินเชื่อ บมจ. อะมานะฮ์ ลิสซิง

ผู้อำนวยการ ฝ่ายการเงิน บมจ. อะมานะฮ์ ลิสซิง

2557 - 2558 ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและบริหารเงิน บมจ. อะมานะฮ์ ลิสซิง

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน ไม่มี

### 15. นางสาวพิภัทรา สิริภัทรคุณ

อายุ 47 ปี

ตำแหน่งในบริษัท ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายเร่งรัดติดตามสินเชื่อ

เริ่มงานกับบริษัทฯ เมื่อ เดือนสิงหาคม 2548

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หลักสูตรการอบรม ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

**กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน**

2560 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายเร่งรัดติดตามสินเชื่อ บมจ.อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง
2558 - 2560	ผู้อำนวยการ ฝ่ายเร่งรัดติดตามสินเชื่อและกฎหมาย บมจ. อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง
2557 - 2558	ผู้อำนวยการ ฝ่ายสนับสนุนการตลาด บมจ. อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง
2556 - 2557	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายสนับสนุนการตลาด บมจ. อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	ไม่มี

**16. นางกุลภัสสรณ์ ศรีลำคำ**

อายุ	49 ปี
ตำแหน่งในบริษัท	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี
เริ่มงานกับบริษัทฯ เมื่อ	4 มกราคม 2554
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ เอกการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง
หลักสูตรการอบรม	-เตรียมความพร้อม รองรับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทาง การเงินเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - การใช้งานระบบการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทจดทะเบียน (SET Portal) ที่ปรับปรุงใหม่ จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย -โครงการ Smart Disclosure Program (SDP) ประจำปี 2560 สำนักงานคณะ กรรมการกำกับหลักทรัพย์ฯ -Pre-CFO & Fundamental CFO เตรียมความพร้อมนักบัญชีสู่ CFO (Chief Financial Officer) บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด 2018 -โครงการ Smart Disclosure Program (SDP) ประจำปี 2560 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ฯ
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

**กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน**

2560 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี บมจ. อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง
2557 - 2560	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	ไม่มี

**17. นางสาวกนกพร ศรีรัตนโสภณ**

อายุ	46 ปี
ตำแหน่งในบริษัท	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายการเงิน
เริ่มงานกับบริษัทฯ เมื่อ	17 กุมภาพันธ์ 2540
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
หลักสูตรการอบรม	-รู้ครบประเภทสัญญา คลายปัญหาภาระภาษี -ภาษีหัก ณ ที่จ่าย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

**กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน**

2540 - ปัจจุบัน	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายการเงิน
2557 - 2540	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายการเงิน

## 8. กิจกรรม บมจ.อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง





## กิจกรรม บมจ.อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง

บริษัทฯ เปิดสาขานครปฐม สาขาปทุมธานี และสาขาเวียงสระ  
เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ลูกค้ามากยิ่งขึ้น





## กิจกรรม บมจ.อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง

*Amanah* พบผู้ถือหุ้น และนักลงทุน อย่างสม่ำเสมอ  
งานประชุมสามัญผู้ถือหุ้น, งานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน ฯลฯ





## กิจกรรม บมจ.อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง

บริษัทฯ จัดหลักสูตรฝึกอบรมให้ผู้บริหารและพนักงาน  
อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน



## ๙. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) เดิมเป็นฝ่ายงานหนึ่งของบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ นวธนกิจ จำกัด (มหาชน) โดยให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ ต่อมาเพื่อให้สามารถแข่งขันทางธุรกิจได้คล่องตัวมากยิ่งขึ้น จึงแยกมาจัดตั้งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ นวธนกิจ จำกัด (มหาชน) โดยจดทะเบียนครั้งแรกเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2535 ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท ในนามของ บริษัท ไตรมิตรสัมพันธ์ จำกัด และได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท นวลิสซิ่ง จำกัด เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2535

บริษัทฯ เริ่มประกอบธุรกิจให้เช่าซื้อและเช่าการเงินเป็นหลัก โดยเริ่มทำธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์ตั้งแต่เดือน ธันวาคม 2535 เป็นต้นมา และมาเพิ่มธุรกิจเช่าการเงินในเดือนมีนาคม 2536 พร้อมกับเพิ่มธุรกิจให้เช่าซื้อสินค้าประเภทอุปกรณ์และเครื่องจักรด้วย

ด้วยธุรกิจเติบโตด้วยดีมาโดยตลอดแต่ด้วยความจำเป็นที่ต้องการลดภาระถูกหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายล่วงหน้าในอัตราร้อยละ 5 ของค่าเช่ารับ บริษัทฯ จึงได้ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1 ล้านบาท เป็น 60 ล้านบาท ในวันที่ 30 ธันวาคม 2536 ซึ่งทำให้บริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคำสั่งกรมสรรพากร ที่ ท.ป. 34/2534 ที่ จะไม่ต้องถูกหักภาษี เงินได้ ณ ที่จ่ายของค่าเช่ารับอีกต่อไป

บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนมาเป็นลำดับ และได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2538 โดยมีผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ นวธนกิจ จำกัด (มหาชน) และธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2541 กระทรวงการคลังมีประกาศ เรื่อง ให้ความเห็นชอบโครงการรวมกิจการระหว่าง ธนาคาร สหธนาคาร จำกัด (มหาชน) บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์กรุงไทยธนกิจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทเงินทุน 12 บริษัท (บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ นวธนกิจ จำกัด (มหาชน) เป็น 1 ใน 12 บริษัทเงินทุนดังกล่าว) ซึ่งหลังจากการรวมกิจการ ได้เปลี่ยนมาใช้ชื่อ ธนาคารไทยธนาคาร จำกัด (มหาชน) ทำให้ ธนาคารไทยธนาคาร จำกัด (มหาชน) มาเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่แทน บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ นวธนกิจ จำกัด (มหาชน) และธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินต่าง ๆ จนกระทั่งผู้บริหารของบริษัทฯ มีแนวความคิดเข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้เสนอขายหุ้นต่อประชาชนเป็นครั้งแรกและได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์และเริ่มทำการซื้อขายครั้งแรกเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2544 ในหมวดธุรกิจ “การเงิน” ภายใต้กลุ่มอุตสาหกรรม “เงินทุนและหลักทรัพย์” และใช้ชื่อย่อในการซื้อขายหลักทรัพย์ว่า “NVL”

ต่อมาในปี 2548 ธนาคารไทยธนาคาร จำกัด (มหาชน) ได้ขายหุ้นในส่วนของธนาคารแก่กลุ่มพันธมิตรสายเชื่อ ทำให้กลุ่มพันธมิตรสายเชื่อ เข้ามาเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ หลังจากกลุ่มพันธมิตรสายเชื่อเข้ามาบริหารบริษัทฯ จึงเริ่มขยายสาขาของบริษัทฯ ไปยังที่ทำการแห่งใหม่ในต่างจังหวัด และเปิดจนครบ 7 แห่งในปี 2553 ทั้งนี้ ในการเปิดที่ทำการสาขาในต่างจังหวัดนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจของบริษัทฯ ที่มุ่งเน้นการขยายธุรกิจให้กับลูกค้ารายย่อย และขยายการบริการให้ครอบคลุมถึงลูกค้าในวงกว้างมากขึ้น

ปี 2553 บริษัทฯ ออกหุ้นเพิ่มทุน 200 ล้านบาทให้แก่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (ออต.) นอกจากนั้น ออต. ทำ Tender offer เสนอซื้อหุ้นอีก 265.5 ล้านบาท ส่งผลให้ ออต. ถือหุ้นในบริษัทฯ คิดเป็นอัตราร้อยละ 49 และมีการเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) และใช้ชื่อย่อในการซื้อขายหลักทรัพย์ว่า “AMANAH”

## 1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน

### วิสัยทัศน์ (Vision)

สร้างอะมานะฮ์ให้เป็นสถาบันการเงินฮาลาลที่มีมูลค่าเพิ่มจากพลังศรัทธา

### พันธกิจ (Mission)

1) **ด้านการเงิน (Financial Prospective)** แสวงหาและระดมพันธมิตรทางด้านการเงินทุนเพื่อสร้างโอกาสและผลตอบแทนที่มีมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องให้กับผู้ถือหุ้น ภายใต้หลักการการเงินอิสลาม (Islamic Finance)

2) **ด้านลูกค้า (Customer Prospective)** เป็นองค์กรธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า (Customer Centric) ด้วยคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ โดยเน้นการสร้างฐานลูกค้าที่ซื่อสัตย์ (Loyalty) ในรูปแบบการเป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจหรือตัวแทนการค้าอย่างสมดุล

3) **ด้านความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชน (Community Relations Prospective)** สร้างฐานลูกค้าชุมชนที่มีความสัมพันธ์อันดีกับบริษัทฯ ในรูปแบบของการเป็นหุ้นส่วนการร่วมลงทุนหรือตัวแทนทางธุรกิจตามหลักชะรีอะฮ์ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนทรัพยากรระหว่างชุมชนต่อชุมชน และเป็นการผลักดันให้เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพโดยผ่านกลไกการบริหารจัดการของบริษัทฯ

4) **ด้านนวัตกรรม (Innovative Prospective)** พัฒนาผลิตภัณฑ์บริการ และนวัตกรรมสัญญาที่ทันสมัย ถูกต้องตามหลักชะรีอะฮ์และตรงต่อความต้องการของวงจรชีวิตลูกค้า และสามารถเข้าถึงบริการทางการเงินของบริษัทฯ บนพื้นฐานการไม่เอาเปรียบ

5) **ด้านกระบวนการภายใน (Internal Prospective)** บริหารงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบโดยสร้างกระบวนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง รวดเร็ว และแข่งขันได้

6) **ด้านการเรียนรู้และเติบโต (Learning and Growth Prospective)** เป็นองค์กรที่มีวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้และเติบโต เสริมสร้างพนักงานให้มีความเชี่ยวชาญด้านการเงินอิสลามอย่างมืออาชีพและมีโอกาสในการเติบโตก้าวหน้า โดยมีโครงสร้างผลตอบแทนที่ดีและเหมาะสมบนพื้นฐานหลักการเป็นหุ้นส่วนกับบริษัทฯ

### ค่านิยมองค์กร (Core Value)

Accountability	มีความรับผิดชอบต่อสังคมและพันธกิจของบริษัทฯ
Modernization	มีความคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ อยู่เสมอ
Achievement	มีความมุ่งมั่นทำงานให้เป็นผลสำเร็จ
Neutrality	ความเป็นกลางไม่มีอคติในการทำงาน
Adaptation	มีความสามารถปรับตัวได้อย่างสมดุล
Humanity	มีน้ำใจเมตตาช่วยเหลือเกื้อกูลและสามัคคี



## เป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน

- 1) สร้างมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์ที่มีความเหมาะสม เป็นธรรม และมีอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่องในระยะยาวให้กับผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน พันธมิตรทางธุรกิจและสังคม
- 2) สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าทุกกลุ่มเป้าหมายโดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้องตามหลักชะรีอะฮ์ ตรงต่อความต้องการของลูกค้าในทุกช่วงเวลาของการดำเนินชีวิต และพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงบริการทางการเงินของบริษัทฯ ได้
- 3) ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพตามหลักชะรีอะฮ์ เพื่อให้ได้ผลตอบแทนอย่างยั่งยืน ด้วยการบริหารงานอย่างรอบรู้ สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันในด้านระยะเวลาการให้บริการลูกค้าที่รวดเร็ว มุ่งเน้นสร้างความมั่งคั่ง ความน่าเชื่อถือ และความไว้วางใจ แก่ผู้มีส่วนได้เสีย โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4) พัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้คู่คุณธรรม โดยการสนับสนุนการฝึกอบรมแก่พนักงาน รวมทั้งให้มีการถ่ายทอดแบ่งปันความรู้ซึ่งกันและกันภายในระหว่างบุคลากร เพื่อสร้างคนเก่ง คนดีให้แก่องค์กร ส่งเสริมการมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานเป็นทีมโดยคำนึงถึงภาพรวมเพื่อบรรลุจุดหมายเดียวกัน พนักงานมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีน้ำใจให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกัน

### 1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

พัฒนาการที่สำคัญ ในช่วงระยะเวลาตั้งแต่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เป็นผู้ถือหุ้นหลัก มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ปี 2561

- บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วเพิ่มขึ้นจากเดิม 952,178,409 บาท เป็นจำนวน 961,759,048 บาท จากการที่พนักงานใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ
- บริษัทฯ มีการเพิ่ม ย้ายสาขา เพื่อตอบสนองและอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้ากลุ่มเป้าหมายที่มีความต้องการใช้สินเชื่อกับบริษัทฯ และหรือปิดสาขาที่ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ทำให้ ณ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีสาขา จำนวน 41 สาขา
- บริษัทฯ ยกเลิกการให้สินเชื่อ สำหรับตู้ ATM และตู้เติมเงินมือถือชนิดหยอดเหรียญ หรือ สอดธนบัตร

#### ปี 2560

- เดือนสิงหาคม 2560 บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงรักษาการกรรมการผู้จัดการ
- บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วเพิ่มขึ้นจากเดิม 950,000,000 บาท เป็นจำนวน 952,178,409 บาท จากการที่พนักงานใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในโครงการ ESOP

## ปี 2559

- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ดำเนินการดังนี้
  - เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 20,000,000 บาท จากจำนวน 950,000,000 บาท เป็นจำนวน 970,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 20,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
  - ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (AMANA-HWA) ให้แก่กรรมการและ/หรือพนักงานของบริษัทฯ (โครงการ ESOP)

## ปี 2558

- เดือนกรกฎาคม 2558 บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการและผู้บริหาร และปรับปรุงโครงสร้างการบริหารของบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแผนธุรกิจใหม่ที่มุ่งเน้นสินเชื่อรายย่อยประเภทเช่าซื้อที่มีรถยนต์เป็นหลักประกัน โดยมุ่งไปยังตลาดเช่าซื้อรถมือสองซึ่งเป็นธุรกิจที่ให้ผลตอบแทน (yield) สูง
- บริษัทฯ เปิดสาขาเพิ่มเติมเพื่อขยายช่องทางการให้บริการแก่ลูกค้าอีก 39 สาขา เมื่อรวมกับ 7 สาขาเดิม ทำให้บริษัทฯ มีสาขารวมทั้งสิ้น จำนวน 46 สาขา ทั้งภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้

## ปี 2557

- บริษัทฯ ชะลอสินเชื่อเพื่อเช่าซื้อรถยนต์
- บริษัทฯ มุ่งเน้นการซื้อมาขายไปและ/หรือการให้สินเชื่อผลิตภัณฑ์ใหม่ 2 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ตู้น้ำมัน และตู้เติมเงินมือถือชนิดหยอดเหรียญหรือสออดธนบัตร ซึ่งบริษัทฯ เริ่มขายและให้ สินเชื่อเช่าซื้อสำหรับตู้หยอดเหรียญหรือสออดธนบัตรตั้งแต่เดือนตุลาคม 2557

## ปี 2556

- บริษัทฯ ใช้ช่องทางอะมานะฮ์ เอ็กซ์เพรส (Amanah Express) ในการขยายธุรกิจสินเชื่อ ATM (Auto to Money) แทนการเปิดสาขาเพิ่มเติม ซึ่งเติบโตจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 40 ของสินเชื่อทั้งหมด อีกทั้งยังคงมีสมาชิกที่ให้ความสนใจอย่างต่อเนื่อง เห็นได้จากจำนวนสมาชิกที่เพิ่มขึ้นจากเดิม 265 แห่ง เป็น 327 แห่ง

## ปี 2555

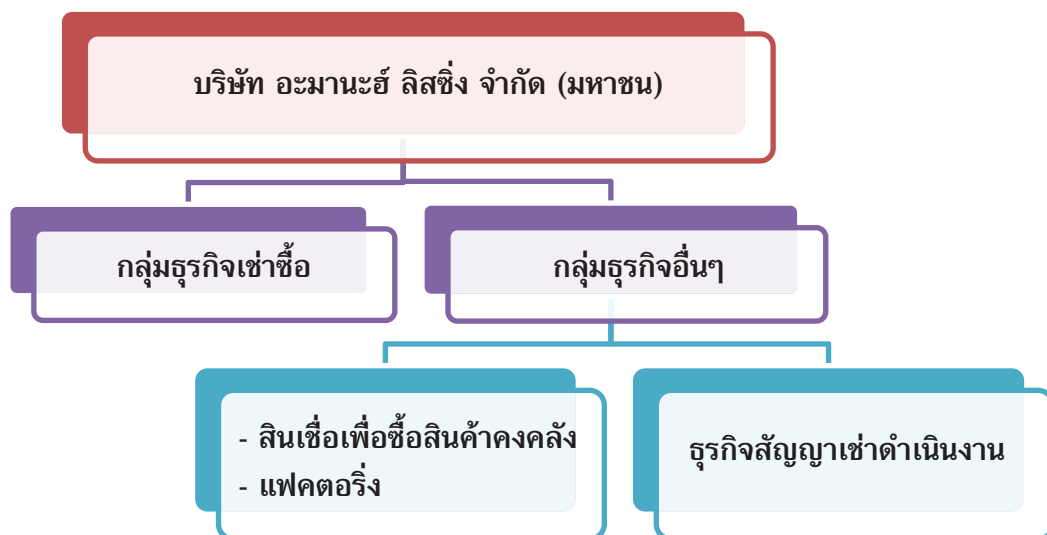
- บริษัทฯ ได้กำหนดแผนธุรกิจที่จะขยายช่องทางการให้บริการ (Channel Accessibility) ไปในพื้นที่ยุทธศาสตร์ทางภาคใต้ของประเทศไทย

## ปี 2554

- ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ช่วยส่งเสริมและสนับสนุนในการทำธุรกิจ รวมทั้งส่งกรรมการเข้าร่วมในการบริหาร พร้อมทั้งให้การสนับสนุนบริษัทฯ ในทุกๆ ด้าน เพื่อการปรับปรุงองค์กรและพัฒนาบริการให้มีมาตรฐานการบริการในระดับสากลสามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้

### 1.3 การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

บริษัทฯ เริ่มประกอบธุรกิจให้เช่าซื้อ (Hire-purchase) และเช่าทางการเงิน (Financial Lease) เป็นหลัก โดยเริ่มทำธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2535 เป็นต้นมา และมาเพิ่มธุรกิจเช่าทางการเงินในเดือนมีนาคม 2536 พร้อมกับเพิ่มธุรกิจให้เช่าซื้อสินค้าประเภทอุปกรณ์และเครื่องจักรด้วย ต่อมาในปี 2553 ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยได้เข้าร่วมถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49 จึงทำให้ปัจจุบันบริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นหลัก 2 กลุ่มคือ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย และกลุ่มพันธมิตรสายเชื่อ และได้ขยายธุรกิจมาอย่างต่อเนื่องจนปัจจุบัน บริษัทฯ มีการประกอบธุรกิจใน 2 กลุ่มธุรกิจ คือ กลุ่มธุรกิจเช่าซื้อ และกลุ่มธุรกิจอื่น ซึ่ง เป็นกลุ่มงานธุรกิจที่สำคัญของบริษัทฯ กลุ่มงานธุรกิจนี้ให้บริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่ต่างกัน ซึ่งมีการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม ดังนี้



ขนาดของบริษัทฯ อยู่ในกลุ่ม 5 คือ กลุ่มบริษัทที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดไม่เกิน 3,000 ล้านบาท (จัดกลุ่มโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ)

## 10. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ปัจจุบันบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อรายย่อยแบบมีหลักประกันภายใต้สโลแกน “อะมานะฮ์ เงินด่วน” โดยเน้นให้สินเชื่อเพื่อเสริมสภาพคล่อง (ATM - Auto to Money) และภายใต้หลักชะริอะฮ์ หรือหลักธุรกิจเคียงคู่คุณธรรมโดยมีผลิตภัณฑ์และการบริการทางการเงินที่สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้ทุกกลุ่ม ประกอบด้วยธุรกิจ ดังนี้

1. ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ (Amanah Hire Purchase)
2. ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเพื่อซื้อสินค้าคงคลัง (Amanah Inventory Finance)
3. ธุรกิจให้บริการสัญญาเช่าดำเนินงาน (Amanah Operating Lease)
4. ธุรกิจให้บริการด้านรถยนต์อื่นๆ

ทั้งนี้ มีโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ แยกตามประเภทของธุรกิจ ดังนี้

ประเภท	ปี 2561		ปี 2560		ปี 2559	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากสัญญาเช่าซื้อ	513.30	81.65	412.09	80.16	260.70	74.22
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน	0.01	0.00	0.01	0.00	0.01	0.00
รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงาน	9.02	1.43	11.45	2.23	17.01	4.84
รายได้จากสินเชื่อเพื่อซื้อสินค้าคงคลัง	3.74	0.60	7.99	1.55	9.45	2.69
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าบริการ	54.74	8.71	50.31	9.79	43.60	12.41
รายได้อื่น	47.85	7.61	32.23	6.27	20.49	5.84
รวม	628.66	100.00	5144.08	100.00	351.26	100.00

จากตารางสามารถอธิบายแหล่งที่มาของรายได้ของบริษัทฯ จากโครงสร้างรายได้ตามประเภทต่าง ๆ ดังนี้

1) รายได้จากสัญญาเช่าซื้อ เป็นรายได้จากการที่บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ

2) รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน คือ รายได้รับจากการที่บริษัทฯ ให้ลูกค้าเช่ารถยนต์ตามระยะเวลาที่ตกลงกัน เมื่อลูกค้าเช่าครบตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาลูกค้ามีสิทธิ์ซื้อหารถยนต์ที่เช่าได้

3) รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงาน เป็นรายได้ที่บริษัทฯ ได้รับจากธุรกิจให้บริการเช่ารถยนต์ตามระยะเวลาเช่าที่ตกลงกัน โดยลูกค้าจะจ่ายค่าเช่าเป็นรายเดือนและรับผิดชอบในส่วน of ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ส่วนบริษัทฯ รับผิดชอบค่าบำรุงรักษา ค่าประกันภัยตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ เมื่อครบกำหนดตามสัญญาเช่ารถยนต์ยังคงเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ

4) รายได้จากสินเชื่อเพื่อซื้อสินค้าคงคลัง เป็นรายได้ที่บริษัทฯ ได้รับจากลูกค้าผู้แทนจำหน่ายรถยนต์ที่ใช้บริการสินเชื่อชนิดนี้กับบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินไปซื้อรถยนต์เพื่อนำมาจอดแสดงในห้องแสดงสินค้า และเมื่อลูกค้าจำหน่ายรถยนต์คันนั้นได้ลูกค้าจะต้องนำเงินสินเชื่อที่ใช้ซื้อรถคันนั้นมาจ่ายคืนให้บริษัทฯ พร้อมทั้งกำไรตามอัตราที่ตกลงกัน

5) รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าบริการ เป็นรายได้ที่บริษัทฯ ได้รับเมื่อบริษัทฯ ให้บริการงานต่ออายุประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจและประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ รวมถึงงานบริการด้านทะเบียนรถยนต์ ซึ่งเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยลูกค้าคือผู้ที่ใช้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ของบริษัทฯ

6) รายได้อื่น ๆ เป็นรายได้ที่บริษัทฯ ได้รับจากลูกหนี้พิพาท

สำหรับช่องทางการส่งมอบบริการให้กับลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย โดยลูกค้าสามารถใช้บริการผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายที่สำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขาในส่วนภูมิภาคอีก 41 แห่งที่พร้อมให้บริการโดยแบ่งตามภูมิภาคต่าง ๆ ดังนี้

สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 14 สาขา ประกอบด้วย สาขากาฬสินธุ์ สาขาขอนแก่น สาขามหาสารคาม สาขาร้อยเอ็ด สาขาเลย สาขาสกลนคร สาขาอุดรธานี สาขาชัยภูมิ สาขานครราชสีมา สาขาปากช่อง สาขาโยธิน สาขาศรีสะเกษ สาขาสุรินทร์ และสาขาอุบลราชธานี

สาขาภาคตะวันออกและสาขากึ่งกลาง 14 สาขา ประกอบด้วย สาขากาญจนบุรี สาขานครปฐม สาขาประจวบคีรีขันธ์ สาขาเพชรบุรี สาขาราชบุรี สาขาสุพรรณบุรี สาขาอยุธยา สาขาฉะเชิงเทรา สาขาชลบุรี สาขาฉะนาท สาขาปทุมธานี สาขาปราจีนบุรี สาขาระยอง และสาขาสระบุรี

สาขาภาคใต้ 13 สาขา ประกอบด้วย สาขากระบี่ สาขาชุมพร สาขานครศรีธรรมราช สาขาภูเก็ต สาขาระนอง สาขาเวียงสระ สาขาสราญราษฎร์ สาขาตรัง สาขานราธิวาส สาขาปัตตานี สาขาพัทลุง สาขายะลา และสาขาหาดใหญ่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการลูกค้าโดยตั้งเป้าหมายให้มีสำนักงานสมาชิกตัวแทนของบริษัทฯ ภายใต้ชื่อ อะมานะห์ เอ็กซ์เพรส (Amanah Express) โดยอะมานะห์ เอ็กซ์เพรส จะเป็นตัวแทนในการนำเสนอผลิตภัณฑ์สินเชื่อเช่าซื้อของบริษัทฯ ให้แก่ลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย ทั้งนี้ การแต่งตั้งตัวแทนนี้จะมีขั้นตอนดำเนินการติดต่อโดยเจ้าหน้าที่การตลาดประจำสาขา เป็นผู้ดำเนินการซึ่งพนักงานการตลาด 1 คน บริษัทฯ กำหนดให้มีอะมานะห์ เอ็กซ์เพรส ในการดูแลจำนวน 20 ราย ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีเจ้าหน้าที่การตลาดประจำสาขาต่าง ๆ มากกว่า 90 คนเพื่อดำเนินการเรื่องดังกล่าว

## 10.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการด้านสินเชื่อรถยนต์ครบวงจร โดยเน้นให้บริการสินเชื่อเพื่อเสริมสภาพคล่อง (ATM - Auto to Money) และให้บริการกลุ่มลูกค้าเป้าหมายรายย่อย ทั้งที่เป็นลูกค้าบุคคลธรรมดา หรือลูกค้านิติบุคคล โดยมีโครงสร้างผลิตภัณฑ์และบริการ ดังนี้

### 1) ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ (Amanah Hire Purchase)

สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ บริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ภายใต้หลักการ อิญวาระฮ์ วะอิกตินาฮ์ (Ijarah Wa Igtina) คือ หลักการทำธุรกรรมการเช่าซื้อทรัพย์สิน (Basic Rule of Ijarah) ซึ่งเป็นหลักการในการทำธุรกรรมที่ถูกต้องตามหลักชะรีอะฮ์ (Shariah) โดยสามารถอธิบายหลักการดังกล่าวได้ ดังนี้

1.1) การเช่าซื้อทรัพย์สินตามหลักชะรีอะฮ์นั้น หมายถึง การที่บริษัทฯ ในฐานะเจ้าของทรัพย์สิน ได้โอนสิทธิในการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินให้ผู้เช่าซื้อใช้สิทธิเก็บกินในทรัพย์สินที่ครอบครอง (Transferring of Usufruct) โดยกำหนดให้ผู้เช่าซื้อเป็นผู้ชำระราคาเช่าซื้อรายงวดตามที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์-



อักษรในสัญญาเช่าซื้อหรือหมายถึงการที่บริษัทฯ ในฐานะผู้ให้เช่าซื้อนำทรัพย์สินออกให้ผู้เช่าซื้อได้เช่า และให้คำมั่นว่าจะขายทรัพย์สินนั้นหรือจะให้ทรัพย์สินนั้นตกเป็นกรรมสิทธิ์แก่ผู้เช่าซื้อ โดยมีเงื่อนไขว่าผู้เช่าซื้อได้ใช้เงินเป็นจำนวนเท่านั้นเท่านี้คร่าว

1.2) ทรัพย์สินที่บริษัทฯ ให้เช่าซื้อจะต้องเป็นสินค้าที่มีราคา มีคุณสมบัติประโยชน์ในการใช้งาน เช่น ยานพาหนะเครื่องจักร เครื่องใช้ไฟฟ้า เป็นต้น ยกเว้นสินค้าเพื่อการอุปโภคและบริโภค เช่น เงินตรา ข้าว น้ำตาล เป็นต้น ผู้ให้เช่าซื้อเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน โดยในสัญญาเช่าซื้อจะต้องกำหนดระยะเวลาเช่าซื้อเริ่มต้นและระยะเวลาสิ้นสุดการเช่าซื้อและผู้เช่าซื้อควรระบุวัตถุประสงค์ของการเช่าซื้อให้ชัดเจน เช่น การเช่าซื้อรถยนต์เพื่อใช้เป็นยานพาหนะสำหรับเดินทาง หรือขนส่งสินค้า เป็นต้น ปัจจุบันบริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ รถยนต์ใช้แล้วสำหรับบริการลูกค้า ดังนี้

- ผลิตภัณฑ์สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์เพื่อเสริมสภาพคล่อง (Amanah Auto to Money)
- ผลิตภัณฑ์สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์เพื่อโอนย้ายสถาบันการเงิน (Amanah Refinance)
- ผลิตภัณฑ์สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ขายกันเอง

## 2) ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเพื่อซื้อสินค้าคงคลัง (Amanah Inventory Finance)

ผลิตภัณฑ์สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้าคงคลังเป็นสินเชื่อที่ผู้จำหน่ายรถยนต์มาขอสินเชื่อโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินไปซื้อสินค้าคงคลังหรือรถยนต์ เพื่อนำมาจอดแสดงในท้องแสดงสินค้าเพื่อการจำหน่ายต่อไป โดยวางเอกสารสิทธิ์ทางทะเบียนรถยนต์ไว้เป็นหลักประกันและเมื่อผู้จำหน่ายรถยนต์ จำหน่ายรถยนต์เป็นที่เรียบร้อยแล้วก็จะดำเนินการชำระเงินเพื่อไถ่ถอน และนำเอกสารสิทธิ์ทางทะเบียนรถยนต์ไปดำเนินการจดทะเบียนรถยนต์ให้กับผู้ซื้อต่อไป ในช่วงปลายปี 2558 บริษัทฯ ได้ชะลอธุรกิจนี้ลง เนื่องจากบริษัทฯ ได้กลับมาเน้นธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ

## 3) ธุรกิจให้บริการสัญญาเช่าดำเนินงาน (Amanah Operating Lease)

เป็นธุรกิจของบริษัทฯ ที่เริ่มดำเนินการในปี 2554 เป็นการให้บริการรถยนต์เช่าสำหรับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทต่างๆ ซึ่งการให้เช่านี้ทำเป็นสัญญาเช่าโดยให้สิทธิลูกค้าใช้รถยนต์ในระยะเวลาเช่าตามที่ตกลงกัน ซึ่งระยะเวลาเช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงานส่วนใหญ่จะอยู่ในช่วง 1-5 ปี โดยลูกค้าจะจ่ายค่าเช่าเป็นรายเดือนและรับผิดชอบในส่วนของการค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ ส่วนผู้ให้เช่ารับผิดชอบค่าบำรุงรักษา ค่าประกันภัยตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ปัจจุบันบริษัทฯ ให้บริการแก่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ในช่วงปลายปี 2558 บริษัทฯ ได้ชะลอธุรกิจนี้ลง เนื่องจากบริษัทฯ ได้กลับมาเน้นธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ

## 4) ธุรกิจให้บริการด้านรถยนต์ต่างๆ

เป็นการให้บริการด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นลูกค้าที่ใช้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ เช่น บริการด้านการจัดทำและงานต่ออายุประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ และประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ และงานบริการด้านทะเบียนรถยนต์ เป็นต้น

## 10.2 การตลาดและการแข่งขัน

### 10.2.1 กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ

เป็นกลุ่มลูกค้ารายย่อย (Consumer Group) ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์ในการใช้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำรงชีวิต ใช้ในการเดินทาง หรือใช้เป็นเครื่องมือในการประกอบอาชีพ

### 10.2.2 ช่องทางการจัดจำหน่าย

1) การส่งมอบบริการผลิตภัณฑ์ทางการเงินของบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ นั่นคือ ลูกค้าสามารถติดต่อขอใช้บริการได้ที่สำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขาในภูมิภาค เช่น ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง และภาคใต้ จำนวน 41 แห่งกระจายตามจังหวัดต่าง ๆ

2) บริษัทฯ ให้บริการผลิตภัณฑ์สินเชื่อเช่าซื้อโดยใช้ช่องทางของพนักงานลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Officer) เป็นพนักงานขายของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้จัดตั้งทีมงานขายครบทุกสาขา บริษัทฯ มุ่งเน้นให้พนักงานลูกค้าสัมพันธ์ (CRO) นำเสนอผลิตภัณฑ์สินเชื่อเช่าซื้อของบริษัทฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มตัวแทน รวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ

3) สำนักงานสมาชิกของบริษัทฯ ที่มีชื่อเรียกว่า อะมานะห์ เอ็กซ์เพรส (Amanah Express) ซึ่งบริษัทฯ ตั้งเป้าหมายให้มีตัวแทนมากกว่า 1,800 แห่งทั่วประเทศ

4) ติดต่อผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.amanah.co.th](http://www.amanah.co.th) และ คิว อาร์ โค้ดเพื่อเข้าสู่ไลน์บริษัทฯ



5) ติดต่อผ่าน Facebook ของบริษัทฯ [Amanah เงินด่วน](#)

6) ติดต่อผ่านศูนย์บริการลูกค้า (Customer Care Center) โทร 02-091-6456

### 10.2.3 การวัดระดับความพึงพอใจ

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้ลูกค้าได้แสดงความคิดเห็นผ่าน QR Code เพื่อให้ลูกค้าหรือผู้ถือหุ้นสามารถแนะนำหรือให้คะแนนความพึงพอใจ เพื่อนำไปพัฒนาการให้บริการของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ซึ่งได้ทำการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ [www.amanah.co.th](http://www.amanah.co.th)

บมจ.อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง ได้เปิดช่องทางแสดงความคิดเห็น ผ่าน QR Code เพื่อให้ท่านร่วมแสดงความคิดเห็น และพัฒนาการให้บริการของบริษัทให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

- กรุณาให้คะแนนความพึงพอใจในการใช้บริการกับบริษัทฯ ผ่านช่องทางไลน์ [Amanah](https://www.amanah.co.th)

พึงพอใจมากที่สุด	ส่งเลข 5
พึงพอใจมาก	ส่งเลข 4
พึงพอใจปานกลาง	ส่งเลข 3
พึงพอใจน้อย	ส่งเลข 2
พึงพอใจน้อยที่สุด	ส่งเลข 1

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีมา ณ ที่นี้



### 10.2.4 การวิเคราะห์ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

#### 10.2.4.1 ภาวะอุตสาหกรรมในปี 2561

ภาพรวมยอดขายรถยนต์ในประเทศปี 2561 พบว่ามียอดขายสูงกว่าปีก่อน โดยยอดขายรวมอยู่ที่ 1,041,739 คัน เพิ่มขึ้นจากปี 2560 โดยกลุ่มรถยนต์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมสามารถทำตัวเลขยอดขายได้อย่างโดดเด่นต่างจากรถยนต์ในกลุ่มอื่น นำโดยยอดขายรถยนต์อีโคคาร์ซึ่งขยายตัวถึงกว่าร้อยละ 48 ในช่วง 3 ไตรมาสแรกเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันในปีก่อน จากสาเหตุสำคัญ คือ ราคาน้ำมันที่ปรับเพิ่มสูงขึ้นในปี

นอกจากรถยนต์อีโคคาร์ซึ่งได้รับปัจจัยบวกจากราคาน้ำมันที่เพิ่มขึ้นสูงแล้ว รถยนต์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมซึ่งกำลังอยู่ในกระแสของตลาดโลกอย่างรถยนต์ใช้พลังงานไฟฟ้าก็เป็นอีกตัวเลือกหนึ่งที่ผู้บริโภคไทยให้ความสนใจและมีทิศทางที่เติบโตขึ้นอย่างรวดเร็วเช่นกัน โดยปัจจัยสนับสนุนหลักมาจากระดับราคาที่จับต้องได้มากขึ้นจากการสนับสนุนของภาครัฐในการกำหนดอัตราภาษีสรรพสามิตที่เอื้อให้ผู้บริโภคเข้าถึงรถยนต์ประเภทนี้ได้ง่ายขึ้น และภาพลักษณ์ของรถยนต์ที่อยู่ในกระแสของโลก ทำให้ตลาดรถยนต์ใช้พลังงานไฟฟ้ามีแนวโน้มเติบโตอย่างก้าวกระโดด

เมื่อผนวกเข้ากับการเติบโตของรถยนต์ประเภทอื่น ๆ โดยเฉพาะรถยนต์อเนกประสงค์ SUV ที่เติบโตได้อย่างดีตลอดทั้งปีจากการเปิดตัวรถยนต์รุ่นใหม่ที่เป็นที่นิยมของตลาด ทำให้ยอดขายรถยนต์ในประเทศไทยทะยานกลับขึ้นไปอยู่ที่ระดับล้านคันอีกครั้ง หลังจากที่เคยทำได้เหนือระดับล้านคันในช่วงปี 2555 ถึง 2556 จากผลของโครงการรถยนต์คันแรก เนื่องจากมีหลายปัจจัยบวกที่เข้ามา เช่น การผ่อนคลายหลักเกณฑ์การปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อ และการเปิดตัวรถยนต์รุ่นใหม่หลายรุ่นพร้อมโปรโมชั่นการตลาดที่จูงใจ รวมถึงรถยนต์ในโครงการรถคันแรกชุดสุดท้ายถึงกำหนดครบ 5 ปี เป็นต้น

#### ตารางแสดงยอดขายรถยนต์ในประเทศไทย ตั้งแต่ปี 2557-2561 (หน่วย : คัน)

ประเภทรถยนต์	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
รถยนต์นั่ง	369,836	299,067	279,827	346,247	399,657
รถยนต์เพื่อการพาณิชย์	511,996	500,527	488,961	525,400	642,082
รวม	881,832	799,594	768,788	871,647	1,041,739

(ที่มา: ศูนย์วิจัยกสิกรไทย และโตโยต้า)

#### 10.2.4.2 สถานภาพและศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ

ในปี 2561 บริษัทฯ มุ่งเน้นไปที่สินเชื่อจำนำทะเบียนรถยนต์ โดยผ่านตัวแทนและสาขาของบริษัทฯ จำนวน 41 สาขา และยังคงรักษาสถานลูกค้าเดิม รวมทั้งบริษัทฯ มีความชำนาญในการให้บริการ โดยเฉพาะบริษัทฯ มีบริการสำหรับลูกค้าที่ต้องการโอนย้ายสถาบันการเงิน การบริหารความเสี่ยง และการบริหารและติดตามหนี้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้บริษัทฯ มีศักยภาพในการแข่งขัน และเชื่อมั่นว่าจะสามารถขยายส่วนแบ่งการตลาดของธุรกิจเช่าซื้อต่อไปได้

สำหรับคู่แข่งที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่ประกอบธุรกิจประเภทเดียวกัน และมีมูลค่าตลาดใกล้เคียงกัน เช่น บริษัท ตะวันออกพาณิชย์ ลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ไมต้า ลีสซิ่ง จำกัด เป็นต้น

#### 10.2.4.3 แนวโน้มอุตสาหกรรมในปี 2562

สำหรับเศรษฐกิจไทยในปี 2562 สำนักงานเศรษฐกิจการคลังคาดว่าเศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มขยายตัวขึ้น ในอัตราร้อยละ 3.5 - 4.5 โดยมีปัจจัยสนับสนุนจาก

- (1) การใช้จ่ายภาคครัวเรือนยังมีแนวโน้มขยายตัวในเกณฑ์ดีและสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจได้อย่างต่อเนื่อง
- (2) การปรับตัวดีขึ้นของการลงทุนรวม โดยการลงทุนภาครัฐมีแนวโน้มเร่งตัวขึ้น และการลงทุนภาคเอกชนขยายตัวในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง
- (3) การปรับตัวดีขึ้นของภาคการท่องเที่ยว
- (4) การขยายตัวของเศรษฐกิจและปริมาณการค้าโลกที่สามารถสนับสนุนการขยายตัวของการส่งออกได้อย่างต่อเนื่อง
- (5) การเปลี่ยนแปลงทิศทางการค้า การผลิต และการลงทุนระหว่างประเทศ

ทั้งนี้ คาดว่ามูลค่าการส่งออกสินค้าจะขยายตัวร้อยละ 4.6 การบริโภคภาคเอกชน และการลงทุนรวม ขยายตัวร้อยละ 4.2 และร้อยละ 5.1 ตามลำดับ อัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ 0.7 - 1.7 และบัญชี เดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 5.8 ของ GDP

สำหรับตลาดรถยนต์โดยรวมในปี 2562 กลับมีแนวโน้มชะลอตัวลง ท่ามกลางภาวะหนี้ครัวเรือนที่ ยังอยู่ในระดับสูง รวมถึงการเพิ่มความระมัดระวังดูแลคุณภาพสินเชื่อของบริษัทสินเชื่อต่าง ๆ ภายหลังจากพบ ปัญหาหนี้เสียที่เพิ่มสูงขึ้นมาก แม้ตลาดจะมีปัจจัยบวกจากการเปิดตัวรถยนต์รุ่นใหม่ของค่ายรถต่าง ๆ การเลือก ตั้งที่จะเกิดขึ้นในช่วงต้นปีหน้า และการลงทุนภาครัฐกับภาคเอกชนที่ยังคงมีโอกาสขยายตัว ทำให้ศูนย์วิจัย- กลสิกรไทยคาดว่ายอดขายรถยนต์ในประเทศโดยรวม ปี 2562 น่าจะปรับลดลงไปสู่ระดับ 980,000 ถึง 1,010,000 คัน หรือหดตัวร้อยละ 2 ถึง 5 เมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งเป็นการปรับกลับเข้าสู่ระดับ ปกติมากขึ้น หลังจากในปี 2561 ยอดขายรถยนต์มีการขยายตัวสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว (ที่มา : ศูนย์วิจัยกสิกรไทย และสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ)

### 10.3 การจัดหาเงินทุน

บริษัทฯ ได้มีการใช้วงเงินสินเชื่อจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่เป็นหลัก นอกจากนี้ ยังได้มีการใช้เงินสินเชื่อระยะสั้นจากธนาคารพาณิชย์อื่น ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักชะริอะฮ์



## 11. ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ออกเป็น 7 ด้าน ดังนี้

### 1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และการนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อรายได้หรือความดำรงอยู่ของบริษัทฯ

### 2. ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต คือ โอกาสหรือความน่าจะเป็นที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงไว้ในสัญญา รวมถึงโอกาสที่คู่ค้าจะถูกปรับลดอันดับความเสี่ยงด้านเครดิต ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ

### 3. ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงด้านตลาด คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการเคลื่อนไหวของอัตราค่าไร และระดับราคาที่มีผลกระทบในทางลบต่อรายได้ของบริษัทฯ

### 4. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันในการชำระหนี้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอ หรือสามารถหาเงินมาชำระได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ

### 5. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ หมายถึง ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการขาดการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือขาดธรรมาภิบาลในองค์กรและการขาดการควบคุมที่ดี โดยอาจเกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานภายใน คน ระบบงาน หรือเหตุการณ์ภายนอก และส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ

### 6. ความเสี่ยงด้านชะรีอะฮ์

ความเสี่ยงด้านชะรีอะฮ์ หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินงาน กระบวนการทำงาน การนำเสนอผลิตภัณฑ์ รวมทั้งบริการของบริษัทฯ ที่อาจไม่สอดคล้องกับหลักชะรีอะฮ์ ตามที่คณะกรรมการชะรีอะฮ์กำหนด และ/หรือขัดต่อพระราชบัญญัติธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย พ.ศ.2545 ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสถานะ ชื่อเสียง สภาพคล่อง รายได้ ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญสูงสุด เนื่องจากเป็นความเสี่ยงเฉพาะของบริษัทฯ

### 7. ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎระเบียบที่มีอยู่ไม่เหมาะสมไม่ชัดเจน ไม่ทันสมัย หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน และอาจมีผลการลงโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ หากระบุปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้

#### 11.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาล ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ มีการประกอบธุรกิจหลักประเภทเช่าซื้อ ซึ่งความสามารถในการเติบโตของธุรกิจดังกล่าวขึ้นอยู่กับสถานะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ รวมทั้งการดำเนินนโยบายและการบริหารงานทางด้านอุตสาหกรรมรถยนต์ของรัฐบาลในแต่ละสมัย โดยการเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านภาษี รวมถึงการออกกฎระเบียบและข้อบังคับที่อาจส่งผลกระทบต่อการประมูลขายรถยนต์มือสองของบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีผลกำไรที่ลดลงได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ โดยวิเคราะห์นโยบายด้านอุตสาหกรรมรถยนต์ของรัฐบาลและผลกระทบต่อบริษัทฯ และมีการวางแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งการให้ความร่วมมือเข้าประชุมและสัมมนาร่วมกับหน่วยงานราชการเพื่อให้ข้อมูลและติดตามความเคลื่อนไหวอย่างใกล้ชิด

สำหรับความเสี่ยงในเรื่องการปฏิบัติงานให้สอดคล้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ เช่นพระราชบัญญัติทวงถามหนี้ พ.ศ.2558, พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ.2522 รวมถึงความเสี่ยงจากรายงานตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยนั้น ถ้าหากการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนดบริษัทฯ อาจถูกร้องเรียน ฟ้องร้อง ถูกปรับ รวมทั้งทำให้บริษัทฯ เสียชื่อเสียงได้

ในการควบคุมความเสี่ยงเรื่องดังกล่าว บริษัทฯ ได้มีการแก้ไขความเสี่ยงในเรื่องนี้โดยจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในเรื่องการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้พนักงานได้ทำความเข้าใจในรายละเอียดของข้อกำหนดตามพ.ร.บ.และข้อกฎหมายต่าง ๆ ที่ประกาศไว้อย่างถูกต้อง รวมทั้งมีการจัดทำปฏิทินกำหนดการส่งเอกสารสำคัญต่างๆของบริษัทฯ ให้ก.ล.ต.เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ไม่เป็นการฝ่าฝืน และสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของทางการ

#### 11.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคารถยนต์

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากความผันผวนของราคารถยนต์ในตลาดอันเนื่องมาจากนโยบายของภาครัฐ ซึ่งหากราคารถยนต์มีการเปลี่ยนแปลงราคาขึ้นลงในอัตราที่สูงเกินไปจะมีผลต่อการประเมินราคารถยนต์เพื่อกำหนดวงเงินสินเชื่อและอาจจะมีผลต่อการประมูลขายทอดตลาดที่บริษัทฯ อาจขาดทุนจากการขาย ทำให้บริษัทฯ มีภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฟ้องขายขาดทุนกับลูกค้า หรือกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถประมูลขายรถยนต์ที่ยึดคืนมาจากลูกค้าได้เนื่องจากราคาประมูลสูงกว่าราคาตลาดในขณะนั้นมากมีผลทำให้บริษัทฯ ต้องรับภาระการด้อยค่าของรถยนต์คันนั้น ๆ ด้วย

การควบคุมความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวบริษัทฯ ดำเนินการปรับกลยุทธ์ด้านราคาโดยใช้ราคา ณ ลานประมูลเป็นราคาสำหรับการประเมินมูลค่ารถยนต์ก่อนการกำหนดวงเงินสินเชื่อตามหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ร่วมมือกับพันธมิตรทางการค้าคือผู้ให้บริการประมูลรถยนต์รายใหญ่ของประเทศในการรายงานราคาประมูลรถยนต์รุ่นต่าง ๆ รายวันให้บริษัทฯ ทราบเพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลราคารถยนต์เพื่อใช้ในการให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้าต่อไป เป็นการป้องกันความเสี่ยงที่บริษัทฯ อาจขาดทุนจากการขายทอดตลาดรถยนต์ ถ้าหากลูกค้าไม่ชำระตามสัญญา

#### 11.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ และการกู้ระบบเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

บริษัทฯ ได้ลดความเสี่ยงในเรื่องนี้ โดยการจัดให้มีการติดตั้งระบบป้องกันการคุกคามจากภายนอก

มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์สารสนเทศของบริษัทฯ มีการจัดทำแผนในการกอบกู้สถานะการทำงานให้กลับมาหลังจากเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้สถานะการทำงานหยุดลง (Disaster Recovery Planning (DRP)) และทดสอบตามแผนที่กำหนด รวมทั้งจัดหาระบบการสำรองข้อมูลเมื่อมีเหตุฉุกเฉินมาใช้กับบริษัทฯ

#### 11.4 ความเสี่ยงที่บริษัทฯ มีหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPF) สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด

บริษัทฯ ได้ลดความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวโดยการจัดตั้งหน่วยงานขึ้นมาเพื่อดูแลเรื่องดังกล่าวเป็นการเฉพาะ ดำเนินการติดตามหนี้อย่างใกล้ชิด มีทีมผู้เชี่ยวชาญและทีมงานผู้รับจ้างภายนอก (OA) ลงพื้นที่เพื่อเจรจากับลูกค้าหรือติดตามขอคืนรถยนต์หากลูกค้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้กับบริษัทฯ โดยมีหัวหน้างานตรวจสอบการทำงานและควบคุมการทำงานทุกขั้นตอน ในลูกค้าบางรายอาจต้องทำการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้เหมาะสมกับความสามารถของลูกค้าในการชำระหนี้

#### 11.5 ความเสี่ยงที่พนักงานไม่ปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯ หรือมีการทุจริต

บริษัทฯ ได้ลดความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวโดยกำหนดขั้นตอนการควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานไม่ให้เกิดช่องว่างที่สามารถทุจริตได้โดยกำหนดหน้าที่รับผิดชอบตามโครงสร้างองค์กรตามหลัก Check & Balance และมีการปรับปรุงคู่มือการทำงาน รวมทั้งใบพรรณาลักษณะงานในแต่ละตำแหน่งงาน (Job Description) ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงานและธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีการกำหนดบทลงโทษและกระบวนการที่ชัดเจนบังคับใช้อย่างเคร่งครัดในกรณีที่มีการทุจริตในการทำงาน

#### 11.6 ความเสี่ยงจากบริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่า 25%

บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด จึงอาจทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นดังกล่าวสามารถใช้สิทธิคัดค้านหรือไม่อนุมัติการลงมติในการประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องต่าง ๆ ที่ขัดแย้งกับบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

## 12. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

### 12.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 976,801,274.00 บาท เรียกชำระแล้ว 961,759,048.00 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 976,801,274 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### 12.2 ผู้ถือหุ้น

1) รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นบริษัทเกินกว่าร้อยละ 5 ของทุนจดทะเบียน ของบริษัทฯ ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1.	ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (หมายเหตุ 1)	468,825,000	48.747
2.	ผู้ถือหุ้นรายย่อย	492,934,048	51.253
	รวม	961,759,048	100.00

(ที่มาของข้อมูล: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด)

**หมายเหตุ 1 :** ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นสถาบันการเงินที่ให้บริการตามหลักชะรีอะฮ์

มีรายชื่อผู้ถือหุ้นประกอบด้วย

1. กระทรวงการคลัง	จำนวนหุ้น	1,812,863,564,181หุ้น	คิดเป็นสัดส่วน	99.5927%
2. ธนาคารออมสิน	จำนวนหุ้น	4,091,533,440 หุ้น	คิดเป็นสัดส่วน	0.2248%
3. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	จำนวนหุ้น	1,010,208,044 หุ้น	คิดเป็นสัดส่วน	0.0555%
4. นางสาวอาสรา อังการีย์	จำนวนหุ้น	436,235,586 หุ้น	คิดเป็นสัดส่วน	0.0240%
5. นางเราะฮัมมะฮ์ มุลทรัพย์	จำนวนหุ้น	100,000,000 หุ้น	คิดเป็นสัดส่วน	0.0055%
6. นางชลธิชา อัลอุมารี	จำนวนหุ้น	73,000,000 หุ้น	คิดเป็นสัดส่วน	0.0040%
7. นางสาวจิตรา ซอหะซัน	จำนวนหุ้น	51,302,579 หุ้น	คิดเป็นสัดส่วน	0.0028%
8. นางสาวสุญาณี สุวรรณยศ	จำนวนหุ้น	50,833,674 หุ้น	คิดเป็นสัดส่วน	0.0028%
9. ร.ท.สุรกำพล อดุลยรัตน์	จำนวนหุ้น	40,799,061 หุ้น	คิดเป็นสัดส่วน	0.0022%
10. บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)	จำนวนหุ้น	40,753,015 หุ้น	คิดเป็นสัดส่วน	0.0022%
11. ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น	จำนวนหุ้น	1,518,596,282 หุ้น	คิดเป็นร้อยละ	0.0834%
<b>รวม</b>	<b>จำนวนหุ้นรวม</b>	<b>1,820,276,825,862 หุ้น</b>	<b>คิดเป็นสัดส่วน</b>	<b>100.0000%</b>

2) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

2.1) กรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

2.1.1) นายมนต์ชัย รัตนเสถียร ตำแหน่งในบริษัทฯ กรรมการ และเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองของบริษัทฯ

2.1.2) นายวิสุทธิ บริบูรณ์ ตำแหน่งในบริษัทฯ กรรมการ

**หมายเหตุ** คณะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง (4 อันดับแรก ตามนิยาม ก.ล.ต.) ไม่มีท่านใดซื้อขายหุ้นบริษัทฯ ในระหว่างปี 2561

3) การกระจายตัวการถือหุ้นของผู้ถือหุ้น

จำนวนหุ้นที่ถือครอง	จำนวนผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	
	จำนวนผู้ถือหุ้น	สัดส่วนผู้ถือหุ้น (%)	จำนวนผู้ถือหุ้น	สัดส่วนผู้ถือหุ้น (%)
1 - 999	1,117	33.13	177,559	0.02
1,000 - 9,999	684	20.28	2,484,972	0.26
10,000 - 99,999	1,087	32.24	33,703,964	3.50
100,000 - น้อยกว่า 5% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	483	14.32	456,567,553	47.47
5% ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	1	0.03	468,825,000	48.75
<b>รวม</b>	<b>3,372</b>	<b>100.00</b>	<b>961,759,048</b>	<b>100.00</b>

4) หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลบริษัทฯ ให้นักลงทุนทั่วไปได้รับทราบและเข้าใจแนวทางการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลที่ให้ข้อมูลนักลงทุนอย่างโปร่งใสและเท่าเทียมกัน ตามขอบเขตที่สามารถให้ข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ โดยในปี พ.ศ.2561 ที่ผ่านมา ได้มีกิจกรรมพบนักวิเคราะห์และนักลงทุนหลายครั้ง อาทิ จัดให้มีการ Company Visit หรือ Analyst Conference ณ ที่ทำการสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ โดยได้มีการชี้แจงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาให้กับนักวิเคราะห์จากบริษัทหลักทรัพย์ต่าง ๆ รวมถึงนักลงทุนทั่วไป และได้เข้าร่วมงาน Opportunity Day “บริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน” เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2561 ณ อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งมีนักลงทุนทั่วไปเข้าร่วมฟังการบรรยายเป็นจำนวนมาก สามารถสร้างความเชื่อมั่นในทิศทางการลงทุนกับบริษัทฯ มากขึ้น ซึ่งมีบริษัทหลักทรัพย์ได้เขียนบทวิเคราะห์ผลการประกอบการของบริษัทฯ ออกมาให้เผยแพร่ออกสู่สาธารณะอย่างต่อเนื่อง



### 13. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

#### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

การจ่ายเงินปันผลเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อที่ 35 ซึ่งกำหนดห้ามมิให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลจาก เงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไรและกำไรที่บริษัทฯ ยังมียอดขาดทุนสะสมอยู่ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผล การจ่ายเงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่าๆ กัน โดยการจ่ายเงินปันผลต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่คณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีผลกำไรสมควรพอที่จะทำได้และเมื่อจ่าย เงินปันผลแล้วให้รายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ย้อนหลัง 3 ปีมีดังนี้

	หน่วย	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559
กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร	ล้านบาท	155.02	8.75	-365.57
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	ล้านบาท	163.59	47.52	31.44
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	บาท	0.17	0.05	0.03
สำรองตามกฎหมาย	ล้านบาท	8.74	0.56	-
จำนวนเงินปันผลต่อหุ้น	บาท	NA	0.01	-
รวมจำนวนเงินปันผลที่จ่าย	ล้านบาท	NA	7.56	-
จำนวนหุ้น	ล้านบาท	961.76	952.18	950

## ❀14. โครงสร้างการจัดการ❀

### 14.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนทั้งสิ้น 10 คนประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 6 คน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ดังรายชื่อต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. พลเอกณัฐพงษ์ เพิกสมาน	ประธานกรรมการ	12	12
2. นายไพฑูรย์ ศิริภาณุเสถียร	รองประธานกรรมการ	12	11
3. นางสุวรรณา พิมพ์กร	กรรมการ/ รักษาการกรรมการผู้จัดการ	12	12
4. นายมนต์ชัย รัตนเสถียร	กรรมการ	12	12
5. นายธีระพันธ์ เพ็ชรสุวรรณ	กรรมการอิสระ	12	12
6. ดร.นันทพล พงษ์ไพบูลย์	กรรมการ	12	12
7. นายชาติรี โชไชย	กรรมการอิสระ	12	12
8. นายสุรศักดิ์ พันธสายเชื้อ	กรรมการอิสระ	12	11
9. นายวิสุทธิ บริบูรณ์	กรรมการ	12	11
10. นางสาวคันสนีย์ เมธิสริพงษ์	กรรมการ	12	11

\*\* ดร.ศิริเพชร สุนทรวิภาต ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท

**หมายเหตุ** - เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2561 มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 โดยครั้งนี้ได้มีจ่ายค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการ

### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ให้ตรงกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ได้มีการกำหนดไว้ ดังนี้

1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือของผู้ที่เกี่ยวข้อง (ตามมาตรา 258) ของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2) ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่จะได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ไม่รวมกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

3) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรสพี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่จะได้รับการแต่งตั้ง

5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่จะได้รับการแต่งตั้ง

6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพ นั้นด้วย เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่จะได้รับการแต่งตั้ง

7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

### **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ กรรมการแต่ละคนเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด และมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ด้วยความเป็นอิสระและเป็นกลางเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยสรุปดังนี้

1) ดูแลและจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์หนังสือบริคณห์สนธิข้อบังคับของบริษัทฯ และการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2) กำหนดนโยบายด้านต่างๆ ของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และทิศทางการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทฯ

3) พิจารณาการแต่งตั้งกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อการบริหารจัดการการปฏิบัติงานประจำวันของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายและทิศทางการดำเนินงานที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

4) มีหน้าที่ติดตามกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลด้วยความระมัดระวัง และมีจริยธรรมเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

5) จัดให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผล โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้ติดตามดูแลการปฏิบัติงานภายใน และประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำรายงานต่างๆ จะได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอย่างถูกต้อง และระบบต่างๆ สามารถป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้

6) จัดให้มีระบบการรายงานผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงว่าเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้หรือไม่

7) จัดให้มีการรายงานข้อมูลทางการเงิน ผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งรายงานข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้น หรือผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ อย่างถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา

8) พิจารณาแต่งตั้งและการสิ้นสุดสถานภาพของกรรมการ และเลขานุการบริษัท หรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

9) พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในส่วนที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

10) มีหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร

## 14.2 คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีผู้บริหารระดับสูงจำนวน 8 คน ดังนี้

1)นางสุวรรณา	พิมพ์กร	กรรมการ และรักษาการกรรมการผู้จัดการ
2)ดร.ศิริเพชร	สุนทรวิภาต	รองกรรมการผู้จัดการ
3)นายพนพล	แสงประทุม	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานการตลาดและติดตามสินเชื่อ
4)นางพรธนา	วันเกิด	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
5)นางสาวลักขณา	พนิตดิเรก	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี
6)นางสาวพิภัทรา	สิริภัทรคุณ	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายเร่งรัดติดตามสินเชื่อ

## 14.3 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง ดร.ศิริเพชร สุนทรวิภาต ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 21 มิถุนายน 2559 โดยให้มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต่าง ๆ เช่น ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทฯ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ



และข้อพึงปฏิบัติต่างๆ ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบตามระเบียบ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

#### 14.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1) ค่าตอบแทนกรรมการ บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายผลตอบแทน แนวทาง และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการอย่างสมเหตุสมผล โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทำหน้าที่ทบทวนนโยบาย ทั้งนี้ ได้พิจารณาจากความเหมาะสมที่สอดคล้องกับประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ รวมทั้งผลงานของกรรมการแต่ละคน โดยมีการเปรียบเทียบอ้างอิงจากบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน

ค่าตอบแทนกรรมการในรอบปี 2561 คณะกรรมการบริษัท รวม 10 คน ได้รับค่าตอบแทนในรูปของค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุมและค่าบำเหน็จ ในฐานะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 9.50 ล้านบาท นอกเหนือจากค่าตอบแทนที่จ่ายเป็นตัวเงินแล้ว บริษัทฯ ไม่มีค่าตอบแทนอื่นใดให้กับกรรมการ แต่ได้มีการจัดทำกรรมธรรม์ประกันภัยคุ้มครองความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหารให้กับกรรมการและผู้บริหาร เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า บริษัทฯ มีมาตรการคุ้มครองกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหารอย่างรอบคอบ

#### ผลประโยชน์ตอบแทนที่กรรมการได้รับจากบริษัทฯ ในปี 2561

รายนาม	ตำแหน่ง	ผลประโยชน์ตอบแทน (บาท)	
		ค่าเบี้ยประชุม	ค่าเบี้ยบำเหน็จ
1. พลเอกณัฐพงษ์ เพือกลกนธ์	ประธานกรรมการ	610,000	500,000
2. นายไพบูลย์ ศิริภาณุเสถียร	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	815,000	300,000
3. นางสาวรรณา พิมพะกร	กรรมการ รักษาการกรรมการผู้จัดการ	645,000	300,000
4. นายมนต์ชัย รัตนเสถียร	กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบริหาร	745,000	300,000
5. นายธีระพันธ์ เพ็ชรสุวรรณ	กรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	790,000	300,000
6. ดร.นันทพล พงษ์ไพบูลย์	กรรมการ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง	780,000	300,000
7. นายสุรศักดิ์ พันธุ์สายเชื้อ	กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	606,000	300,000
8. นายชาติรี โชไชย	กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	696,000	300,000
9. นายวิสุทธิ บริบูรณ์	กรรมการ	300,000	300,000
10. นางสาวคันสนีย์ เมธิสริยพงศ์	กรรมการ	310,000	300,000
รวม		6,297,000	3,200,000

2) ค่าตอบแทนผู้บริหาร บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความรู้ความสามารถของผู้บริหารเทียบกับนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด ให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคนรวมไปถึงสถานะทางการเงินของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาผลประโยชน์อื่นๆ ให้แก่ผู้บริหารของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรม และสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีความสามารถสูงให้อยู่กับบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ แข็งแกร่งและสามารถแข่งขันได้ในธุรกิจ

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหารระดับผู้อำนวยการอาวุโสขึ้นไป จำนวน 7 คน ในรูปของเงินเดือน ค่าครองชีพ เงินค่าตอบแทนพิเศษ และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และกองทุนประกันสังคมที่สมทบให้ผู้บริหาร เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 14.93 ล้านบาท

## 14.5 บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 305 คน แบ่งเป็นพนักงานประจำ 235 คน และพนักงานสัญญาจ้าง 70 คน พนักงานประจำแบ่งเป็นพนักงานประจำสำนักงานใหญ่ 120 คน และพนักงานสาขาต่างจังหวัด 185 คน พนักงานแบ่งเป็นพนักงานฝ่ายต่างๆ ดังนี้

หน่วยงาน	จำนวน(คน)			หน่วยงาน	จำนวน(คน)		
	ประจำ	สัญญาจ้าง	รวม		ประจำ	สัญญาจ้าง	รวม
สำนักกรรมการผู้จัดการ	5	-	5	ฝ่ายวิเคราะห์สินเชื่อ และ SME	48	8	56
ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	17	1	18	ฝ่ายเร่งรัดติดตามสินเชื่อ	23	3	26
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	4	-	4	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน	13	11	24
สำนักพัฒนาการตลาดและช่องทางธุรกิจ	3	1	4	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง	13	7	20
ฝ่ายการเงิน	6	-	6	ภาคกลางตะวันออก	3	18	21
ฝ่ายพิธีการสินเชื่อ	19	-	19	ภาคกลางตะวันตก	9	14	23
ฝ่ายพิจารณาราคาและบริหารทรัพย์สิน	3	-	3	ภาคใต้ตอนบน	19	5	24
ฝ่ายบัญชี	7	-	7	ภาคใต้ตอนล่าง	24	2	26
ฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี	8	-	8	ฝ่ายกฎหมาย	7	-	7
ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์องค์กร	4	-	4				

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานของบริษัทฯ ในรูปของเงินเดือนค่าครองชีพ เงินรางวัล เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตลอดจนสวัสดิการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับพนักงาน เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 123.21 ล้านบาท ไม่รวมค่าตอบแทนผู้บริหารระดับผู้อำนวยการอาวุโสขึ้นไป

### นโยบายพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บุคลากรเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งสำหรับบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่างๆ จะช่วยเสริมทักษะและความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานด้วย ซึ่งบริษัทฯ ได้ลงทุนและดำเนินการในเรื่องนี้อย่างต่อเนื่อง อันได้แก่

1) **การฝึกอบรม บริษัทฯ** ถือเป็นนโยบายที่สำคัญยิ่งในการจัดให้มีการอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถในการทำงานของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยได้จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานในหลายด้าน ทั้งโดยวิทยากรภายในและวิทยากรผู้มีประสบการณ์จากภายนอก รวมถึงการส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันภายนอกซึ่งการฝึกอบรมภายนอกจะเน้นในด้านการพัฒนาความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน ซึ่งทำให้พนักงานได้ความรู้และประสบการณ์จากผู้รอบรู้เฉพาะเรื่องและสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) **การสร้างทีมงาน บริษัทฯ** ได้เล็งเห็นว่าการเน้นประสิทธิภาพของพนักงานนั้น ส่วนหนึ่งเกิดจากการที่มีทีมงานที่แข็งแกร่งและมีการประสานงานระหว่างฝ่ายงานกันเป็นอย่างดี การให้ความรู้และเทคนิคเกี่ยวกับการทำงานเป็นทีม จะมีการจัดอบรมให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการติดตามผลเพื่อปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น โดยการจัดสัมมนาเชิงสร้างกำลังใจและการทำงานร่วมกัน จะจัดขึ้นปีละ 1 - 2 ครั้ง เป็นประจำทุกปี

3) **จัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงานการตลาด (Orientation)** ด้วยบริษัทฯ ต้องเร่งปล่อยสินค้ารถยนต์ใช้แล้วอย่างเร่งด่วน เพื่อให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด โดยให้พนักงานการตลาดที่เข้ามาทำงานใหม่เรียนรู้งาน ณ สำนักงานใหญ่ เพื่อให้เข้าใจหลักการปฏิบัติที่ถูกต้องสามารถเพิ่มศักยภาพการทำงานโดยให้ศึกษาจากการทำงานจริง เช่น การขอราคารถยนต์ ขั้นตอนการขออนุมัติสินเชื่อ การโอนเงินให้ลูกค้า รวมไปถึงการติดตามสินเชื่อ เป็นต้น

4) **การจัดสรรบุคลากร บริษัทฯ** จัดสรรบุคลากรที่เหมาะสมกับงานและสับเปลี่ยนหน้าที่งาน เพื่อให้พนักงานได้มีความรู้ในงานบริษัทฯ ในแนวทางนอกจากนี้ได้มีการกำหนดมาตรฐานของพนักงานในทุกๆ ตำแหน่งหน้าที่มีการกำหนดเป้าหมายการทำงานในแต่ละปี และมีระบบประเมินผลตามมาตรฐานสากล ทั้งนี้เป็นการเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อม เพื่อที่จะเป็นประโยชน์แก่บริษัทฯ ในระยะยาวไม่ว่าบริษัทฯ จะปรับตัวไปในทิศทางใด เป็นสิ่งที่บริษัทฯ ได้ทบทวนและดำเนินการเป็นระยะตามความเหมาะสม

5) **การสนับสนุนการศึกษา และการส่งเสริมให้พัฒนาตนเอง บริษัทฯ** ให้ความสำคัญด้านการศึกษาต่อของพนักงานในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสดพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองเพิ่มมากขึ้นเพื่อที่จะเป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพของบริษัทฯ ต่อไปในอนาคต โดยสนับสนุนงบประมาณฝึกอบรมพนักงานที่ต้องการ เพิ่มศักยภาพของตนในองค์กรที่ได้มาตรฐาน อีกทั้งยังมีโครงการมอบทุนการศึกษาให้บุตรพนักงานที่มีความประพฤติดี และผลการเรียนดี

6) **การรักษาบุคลากร บริษัทฯ** มีระบบการสรรหาบุคลากรที่คำนึงถึงคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นขององค์กร มีการรักษาบุคลากร รวมถึงการเตรียมบุคลากรสำหรับตำแหน่งผู้บริหารหรือตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อภารกิจหลักขององค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่นำไปสู่การให้รางวัล เงินตอบแทนพิเศษ การเลื่อนตำแหน่งงาน เพื่อสร้างความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน

## ❀ 15. การกำกับดูแลกิจการ ❀

### 15.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็นหมวดต่าง ๆ ดังนี้

#### 1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิในความเป็นเจ้าของซึ่งควบคุมโดยผ่านการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ทำหน้าที่บริหารงาน และสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทจึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนตามสิทธิขั้นพื้นฐาน และสิทธิที่ตนเองควรได้รับ เช่น การซื้อขาย การโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ และทันเวลา การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การรับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการเข้าร่วมประชุม และข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิจารณาในแต่ละวาระก่อนการประชุม การซักถามกรรมการทั้งในที่ประชุมและส่งคำถามล่วงหน้า เป็นต้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น และจะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือริดลอนสิทธิของผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด

#### 2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติที่เท่าเทียม และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้นส่วนน้อย และผู้ถือหุ้นต่างชาติ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องของสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยจะได้รับการคุ้มครองสิทธิจากการกระทำที่เป็นการเอาเปรียบไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมของผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม บริษัทฯ จึงได้เปิดโอกาสและเพิ่มช่องทางอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในการใช้สิทธิต่าง ๆ ตามสิทธิผู้ถือหุ้นควรได้รับ เช่น การเสนอเพิ่มวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น หรือการเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนได้ หรือในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการประชุมเป็นไปตามวาระการประชุมที่ได้แจ้งแก่ผู้ถือหุ้นก่อนการประชุม และ ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้า เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการดูแลข้อมูลภายในเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้ง บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อควบคุมการใช้ข้อมูลภายในในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อีกด้วย

#### 3) สิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ควบคู่ไปกับการมีบทบาทและความรับผิดชอบต่อสังคม โดยให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นสิทธิที่กำหนดโดยกฎหมาย หรือโดยข้อตกลงที่ทำร่วมกัน เพื่อสร้างความมั่นคง และความมั่นใจกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ มีนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

### 3.1 ความรับผิดชอบและแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

1) ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตในมูลค่าของบริษัทฯ ด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง รวมทั้ง การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสเชื่อถือได้ และเท่าเทียมกัน

2) ความรับผิดชอบต่อพนักงาน : บริษัทฯ ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรบุคคลอันมีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความสำเร็จของบริษัทฯ จึงปรับเปลี่ยนให้วัฒนธรรมขององค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีการพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ เพื่อฝึกฝนทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยจัดให้พนักงานได้เรียนรู้และรับทราบอบรมในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง การให้ความเคารพต่อสิทธิตามกฎหมายของพนักงานทุกคน การจัดให้มีสภาพแวดล้อมของการทำงานที่ดี ปลอดภัย ทนสมัย เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงาน รวมไปถึง การส่งเสริมให้ใช้ทรัพยากรบุคคลอย่างมีคุณค่าและเปิดโอกาสการจ้างงานให้ทุกคนอย่างเท่าเทียม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดค่านิยมองค์กร (Core Value) เพื่อให้พนักงานยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน สร้างจิตสำนึกในภาระหน้าที่ และการทำงานอย่างมุ่งมั่นภายใต้บรรทัดฐานเดียวกัน

3) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า และได้รับประโยชน์สูงสุดจากการใช้บริการของบริษัทฯ มีการปรับปรุงและขยายสาขาเพื่อให้บริการที่เพียงพอต่อการให้บริการลูกค้าทุกรายด้วยบริการอย่างใส่ใจ ท้วมถึง และเท่าเทียมกัน ตลอดจนนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการที่รวดเร็ว และดียิ่งขึ้นในเวลาที่เหมาะสม ทั้งยังจัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบในการให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ วิธีการแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียนต่าง ๆ เพื่อสร้างมาตรฐานการบริการที่มีคุณภาพสูงสุดแก่ลูกค้า

4) ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า : บริษัทฯ มีการปฏิบัติต่อคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า รวมถึง การปฏิบัติตามข้อตกลงต่างๆ อย่างเคร่งครัดโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย หรือไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ

5) ความรับผิดชอบต่อคู่แข่ง : บริษัทฯ สนับสนุน และส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี และเป็นธรรม รวมถึง การปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต ไม่ขัดต่อกฎหมาย และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม

6) ความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ : บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดในสัญญา ข้อตกลงต่าง ๆ และหน้าที่ที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ

7) ความรับผิดชอบต่อสังคม : บริษัทฯ ให้บริการด้านสินเชื่อแบบครบวงจร แตกต่างด้วยการดำเนินงานโดยหลักซื่อสัตย์ ซึ่งไม่เอาเปรียบด้วยความคิดว่าลูกค้าคือหุ้นส่วนไม่ใช่ลูกหนี้ ดังนั้น ถ้าพูดถึงความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility - CSR) อาจกล่าวได้ว่าเป็นแนวทางหลักในการทำธุรกิจของบริษัทฯ เพราะเรื่องของความรับผิดชอบต่อสังคมจะถูกระบุอยู่ในหลักศาสนาอยู่แล้ว ทั้งในแง่ของการบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ที่ยากไร้กว่า และการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมผ่านการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ การให้บริการสินเชื่อรูปแบบต่าง ๆ โดยบริษัทฯ มีแนวคิดไม่เน้นผลกำไรสูงสุด ใช้หลัก “คุณธรรม” ในการดำเนินธุรกิจ แต่ก็มีได้หมายความว่า การที่มีคุณธรรม จริยธรรม นำธุรกิจจะไม่สามารถนำพาธุรกิจให้ประสบความสำเร็จได้แต่ความหมายที่แท้จริง คือ เป็นการทำธุรกิจที่มีขอบเขต และมีความเห็นอกเห็นใจลูกค้าที่มาใช้บริการ ซึ่งทั้งหมดในส่วนนี้ถือเป็นการทำ CSR ที่เป็นเนื้อเดียวกันกับการดำเนินธุรกิจนั่นเอง



### 3.2 นโยบายด้านการกำกับดูแลองค์กร

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นต้นแบบที่ดีและถูกต้องตามหลักจริยธรรมของธุรกิจเข้าซื้อในประเทศไทย ด้วยการสร้างความน่าเชื่อถือให้กับผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินธุรกิจ เพิ่มมูลค่า และส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร รวมถึงการบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอันเป็นสากลและเป็นประโยชน์ต่อสังคมไทย ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและดำรงรักษาความเป็นเลิศในคุณธรรม อันเป็นคุณค่าพื้นฐานขององค์กรชั้นนำ

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม มีจริยธรรม และใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพกฎระเบียบของสังคม และเป็นองค์กรที่มีความเป็นกลางทางการเมือง รวมไปถึงการมุ่งเน้นการบริการที่ดีเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า มีความจริงใจต่อการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า รวมทั้งพยายามที่จะแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการให้บริการ ในขณะเดียวกัน ก็มีความคาดหวังที่จะได้รับสินค้าหรือการบริการในลักษณะเดียวกันนี้จากคู่ค้า เพื่อที่จะคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีและยั่งยืนกับลูกค้าและคู่ค้า

### 3.3 นโยบายเกี่ยวกับสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยบริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักความรับผิดชอบต่อสังคม และสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสังคมและชุมชน ควบคู่ไปกับการอบรมและสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

### 3.4 นโยบายเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน โดยตระหนักถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเท่าเทียมกันของบุคคลทุกคน รวมไปถึงโอกาสของการจ้างงาน ความมั่นคง และความก้าวหน้าในอาชีพ โดยไม่แบ่งแยกในเรื่องต่าง ๆ เช่น เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ เป็นต้น

### 3.5 นโยบายเกี่ยวกับแรงงาน

บริษัทฯ ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรบุคคลอันมีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความสำเร็จ และขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงให้การดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ให้ผลตอบแทนสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ แก่พนักงานอย่างเหมาะสม การสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงการประเมิน การแต่งตั้ง การโยกย้ายอย่างสุจริต บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม

### 3.6 นโยบายเกี่ยวกับการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยกำหนดให้การทำรายการระหว่างกัน รายการที่มีการขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน ต้องรายงานและ/หรือได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ในกรณีมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ และเข้าข่ายต้องเปิดเผยข้อมูลต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น รวมไปถึง กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ต้องรายงาน

การถือครองหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ และรายงานการมีส่วนได้เสียของตนต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ โดยแสดงรายละเอียด ชื่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความสัมพันธ์ ลักษณะของรายการ มูลค่าของรายการ เหตุผลความจำเป็น และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ใน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

### 3.7 นโยบายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพย์สินทางปัญญา และเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นจึงไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของสิทธิ รวมไปถึงการป้องกันไม่ให้งานที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ ถูกละเมิด และหากพนักงานของบริษัทฯ กระทำความผิดต้องได้รับการลงโทษตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ

### 3.8 นโยบายเกี่ยวกับการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเคร่งครัด รวมไปถึง ประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับ และระเบียบต่างของบริษัทฯ เกี่ยวกับเรื่องนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศตามที่ฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยีกำหนดขึ้น

### 3.9 นโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส โดยอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย หลักจริยธรรม และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ บริษัทฯ จึงแสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai-CAC) และประกาศใช้นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti Corruption Policy) โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้อง ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริต และต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตทุกรูปแบบ

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีช่องทางร้องเรียนเมื่อมีผู้ใดพบเห็นการกระทำทุจริตของบุคคลในบริษัทฯ และจะทำการสืบสวน สอบสวนตามข้อมูลที่ได้รับ รวมไปถึงกระบวนการคุ้มครองและเยียวยาผู้ร้องเรียน และการลงโทษผู้ถูกร้องเรียนหากมีการทุจริตจริงหรือการเยียวยาผู้ถูกร้องเรียนหากข้อร้องเรียนดังกล่าวไม่เป็นความจริง

#### 1) การแจ้งเบาะแสและการร้องเรียน (Whistle Blowing)

หากผู้ใดมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืน หลักปฏิบัติที่ดีในเรื่องต่อไปนี้

- การฝ่าฝืนการปฏิบัติตามหลักการและแนวปฏิบัติของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- การฝ่าฝืนตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ
- การได้รับความไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน
- การกระทำทุจริต

หรือการกระทำที่ก่อให้เกิดความสงสัย และอาจเกิดผลเสียต่อองค์กร สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแส ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

- ส่งเรื่องผ่านกล่องความคิดเห็นประจำบริษัทฯ สาขาของบริษัทฯ ที่ทำการของบริษัทย่อยหรือบริษัทอื่นที่บริษัทฯ มีอำนาจควบคุม
- ติดต่อ / แจ้งบุคคลที่รับผิดชอบ คือ กรรมการตรวจสอบ และ/หรือหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : [audit@amanah.co.th](mailto:audit@amanah.co.th)
- ทางจดหมาย จ่าหน้าถึง

: ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ หน่วยงานตรวจสอบภายใน

บริษัท อะมานะห์ ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)

16-16/1 ซ.เกษมสันต์ 1 ถ.พญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

## 2) การคุ้มครองผู้ร้องเรียน และผู้แจ้งเบาะแสในการกระทำความผิด

- บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียน เป็นความลับ
- บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ มีนโยบายที่ชัดเจนที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลในทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสในทางธุรกิจก็ตาม แต่บริษัทฯ จะลงโทษอย่างเฉียบขาดตามข้อบังคับว่าด้วยวินัยและการลงโทษต่อพนักงานที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

3) กระบวนการหลังจากได้รับเรื่องร้องเรียนและบทลงโทษ เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ

## 4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้การเงินอย่างโปร่งใสและเพียงพอ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ (ทั้งข้อมูลภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) และมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้จัดข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเป็นที่สนใจของนักลงทุนและนักวิเคราะห์ เช่น ข้อมูลงบการเงินย้อนหลัง รายงานประจำปี รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น แสดงไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([www.amanah.co.th](http://www.amanah.co.th))

บริษัทฯ ได้แสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ ในรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปีของบริษัทฯ

1) รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี

- 2) บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชด้อย
- 3) นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ จัดให้มีสำนักกรรมการผู้จัดการ และส่วนสื่อสารองค์กรและประชาสัมพันธ์ เป็นตัวแทนในการสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ สถาบันการจัดอันดับ และสถาบันของรัฐโดยจะดูแลเรื่องการให้บริการข้อมูล ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึง และทันเวลา เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน รวมทั้งมีการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทฯ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([www.amanah.co.th](http://www.amanah.co.th))

#### 5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ในการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น และเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยกำหนดบทบาทสำคัญของคณะกรรมการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

##### 5.1) โครงสร้างคณะกรรมการ

###### 1) องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์สูงในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่หลากหลาย และมีความสามารถเฉพาะด้านในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์และช่วยสนับสนุนการทำธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่คำนึงถึงข้อจำกัดเรื่องเพศ และมีการสรรหาที่เป็นผู้บริหารที่มีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องกับธุรกิจเข้าซื้อเป็นอย่างดี ซึ่งเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางและวิสัยทัศน์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 10 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ 4 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน โดยบริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคัดเลือกจากคณะกรรมการที่เป็นอิสระจำนวน 3 คน ซึ่งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานประจำ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ทำหน้าที่ถ่วงดุลและตรวจทานการบริหารงานของบริษัทฯ อีกด้วย

###### 2) เลขานุการบริษัท

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งเลขานุการบริษัท โดยให้มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต่างๆ เช่น ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับกฎหมาย ข้อกำหนด กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทฯ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติต่าง ๆ ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535

## 5.2) การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการแต่ละคนดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี เมื่อครบกำหนดตามวาระบริษัทฯ จะขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อขออนุมัติต่อวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการรายนั้นๆ ต่อไปอีกคราวละ 3 ปี

ในส่วนของกรรมการอิสระนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการทบทวนคุณสมบัติของกรรมการอิสระอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งเป็นไปตามนิยามของกรรมการอิสระ โดยเฉพาะกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่อง มาเกิน 9 ปี จะไม่พิจารณาให้ทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระอีกต่อไป แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการพิจารณาระหว่างวาระการดำรงตำแหน่ง ตามที่กำหนดโดยหลักธรรมาภิบาลกับผลประโยชน์ที่บริษัทฯ พึงได้รับจากกรรมการที่มีประสบการณ์ คุณสมบัติ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่สามารถทำประโยชน์ให้กับบริษัทฯ ได้อย่างมาก โดยมีส่วนสนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ แต่ยังคงเป็นที่ยึดมั่นในหลักการอยู่

## 5.3) การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ

บริษัทฯ กำหนดให้ประธานกรรมการมีใช้บุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ โดยบริษัทฯ มีการกำหนดบทบาท และอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน แบ่งออกเป็นงานด้านนโยบาย การติดตามผลการดำเนินงาน และงานด้านบริหาร ซึ่งประธานกรรมการไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานปกติประจำวัน แต่จะมีหน้าที่หลักในการติดตามให้คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบาย และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร สำหรับกรรมการผู้จัดการจะมีหน้าที่บริหารงานประจำวัน ให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ

### 1) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และฝ่ายจัดการ อย่างชัดเจน รวมทั้งมีการติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทฯ ทุกครั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ เชื่อมมั่นในจริยธรรมทางธุรกิจอันเป็นเงื่อนไขสำคัญสิ่งหนึ่งในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นเรื่องความเชื่อถือ และความซื่อสัตย์เป็นส่วนประกอบสำคัญ บริษัทฯ จึงได้จัดทำข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (Code of Conduct) ขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร และเป็นพื้นฐานให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ ทุกคนรับทราบ พร้อมถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งสาธารณชนและสังคม

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และให้จัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับ และแผนงานของบริษัทฯ ตลอดจนกฎหมาย หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ รวมทั้ง ต้องดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยการกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน



นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่มีความสำคัญ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎระเบียบของบริษัทฯ

## 2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีบทบาทและหน้าที่ในการกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทได้แสดงบทบาทและความรับผิดชอบในการทำหน้าที่อย่างทันท่วงที ซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯเป็นสำคัญ และสนับสนุนผู้บริหารให้สามารถบริหารจัดการธุรกิจได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้กรอบของกฎหมายและหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ

## 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

### ● เป็นผู้บังคับบัญชาของพนักงานทุกตำแหน่งและทุกคนในบริษัทฯ

● บริหารจัดการและมีอำนาจสั่งการออกคำสั่ง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของพนักงานให้เกิดผลการปฏิบัติงานตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงกำหนดนโยบายภาพรวมการลงทุน และทิศทางนโยบายการลงทุนของบริษัทฯย่อยหรือบริษัทร่วมที่บริษัทฯ ควรลงทุนให้สอดคล้องกับนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ และนำเสนอหรือเสนอแนะแนวทางในการลงทุนและอนุมัติการลงทุนของบริษัทฯ ตามที่ระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารและ/หรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติตามวงเงินอำนาจที่ได้รับ

● ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงมีอำนาจดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท และกำหนดให้ผู้บริหารของบริษัทฯ รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัททราบ

● มีอำนาจพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ หรือตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติแล้ว

● พิจารณาอนุมัติการให้สินเชื่อ การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การลงทุนในหลักทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์ การขอรับการสนับสนุนทางการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง และค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามอำนาจที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ โดยไม่ขัดแย้งหรือต้องห้ามตามหลักศาสนาอิสลาม

● ติดต่อขอสินเชื่อ ขอเพิ่มวงเงินสินเชื่อ ต่ออายุวงเงินสินเชื่อ จัดหาแหล่งเงินทุนใหม่ จัดหาแหล่งเงินด้วยวิธีร่วมลงทุน การระดมทุนตามหลักศาสนาอิสลาม เพื่อประโยชน์ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุน

● มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานหรือที่ปรึกษา เพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพของการบริหารจัดการที่ดี และสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการแต่งตั้ง หรือการมอบหมายนั้น ๆ ได้

- มีอำนาจบริหารจัดการในเรื่องเกี่ยวกับการกำหนดให้มีและปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไข และพัฒนา โครงสร้างองค์กร การพิจารณาและบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน การบริหารความเสี่ยงทาง ธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายงาน การบริหารจัดการต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี

- มีอำนาจอนุมัติการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรและขอบเขตความรับผิดชอบของหน่วยงานทุก หน่วยงานภายในบริษัทฯ ให้เหมาะสมกับการบริหารกิจการของบริษัทฯ และรายงานให้คณะกรรมการบริหารและ/ หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและ/หรือรับทราบ

- รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำต่อเนื่อง

- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การที่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการ และการที่กรรมการผู้จัดการจะมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้กับบุคคลอื่นใดนั้น จะต้องไม่มี ลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการสามารถ อนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด กับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตที่ ชัดเจน

#### 5.4) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ ได้ผ่านขั้นตอนของ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) โดยมีการ กำหนดแนวทางในการแต่งตั้งกรรมการบริษัท ดังนี้

1) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลจากแหล่งข้อมูล ต่าง ๆ โดยเฉพาะฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ตามเกณฑ์ที่ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และ พิจารณาจากคุณสมบัติ ประสบการณ์ ปรีชาญาณ ความสามารถ อุปนิสัย และความหลากหลายในโครงสร้างของ คณะกรรมการ (Board Diversity) โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นและยังขาดอยู่ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ใน การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีการจัดทำ Board Skill Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการ ที่ต้องการสรรหา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลขึ้นเป็นกรรมการของบริษัทฯ เมื่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วหากไม่อยู่ในอำนาจที่จะแต่งตั้งบุคคลขึ้นเป็นกรรมการได้จะนำเสนอให้ที่ ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติต่อไป

2) การเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ เป็น ไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ คือ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาเลือกบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการ ที่ตนแทน และมติของคณะกรรมการในการเลือกกรรมการข้างต้น ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

3) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการต้องออก จากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 โดยอัตรา และในกรณีที่ต้องการเลือกกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตาม วาระกลับเข้าเป็นกรรมการอีกวาระหนึ่งต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งในการเสนอชื่อกรรมการ เพื่อเลือกตั้งบริษัทฯ จะจัดให้มีประวัติ และรายละเอียดของบุคคลประกอบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตัดสินใจจาก สารสนเทศที่ได้รับ

#### 5.5) คณะกรรมการชุดย่อย

ด้วยบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการที่เพิ่มขึ้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้ง คณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องเพื่อดูแลรับผิดชอบและสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัทในการ กำกับดูแลกิจการเฉพาะด้านให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งให้คณะกรรมการชุด ย่อยแต่ละคณะมีการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทอีกด้วย คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ มีทั้งหมด 5 คณะ ได้แก่

##### 1) คณะกรรมการตรวจสอบ

ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน โดยหนึ่งในคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์การทำงานด้านบัญชีและการเงินเป็นอย่างดี คณะกรรมการตรวจ สอบมีหน้าที่สอบทานความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการ ควบคุมภายใน และนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพ สอบทานการ ดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายและระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการพิจารณาเสนอแต่งตั้งและพิจารณาคำตอบแทน หรือเลิกจ้างผู้สอบบัญชีจากภายนอกให้ คณะกรรมการบริษัทพิจารณาขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นด้วย

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่และสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยมีหน่วยงาน ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นหน่วยปฏิบัติงานรายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและรับนโยบาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

##### 2) คณะกรรมการบริหาร

ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 4 คน มีหน้าที่หลักในการควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการปฏิบัติอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

##### 3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 4 คน มีหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์ในการจ่ายและรูปแบบค่า ตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการ บริษัทจะเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง ส่วนค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทนั้นคณะกรรมการ บริษัทจะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติ

#### 4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 3 คน มีหน้าที่ร้องขอข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงในการดำเนินงานต่าง ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือร้องขอให้หน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่ออธิบายเกี่ยวกับปัจจัยความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม

อีกทั้งยังมีหน้าที่ร้องขอให้หน่วยงานดังกล่าวดำเนินการปรับปรุงแก้ไขความเสี่ยงที่เกิดขึ้นหรือดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### 5) คณะกรรมการชะรีอะฮ์

ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ที่ทรงคุณวุฒิและเชี่ยวชาญในหลักการด้านศาสนาอิสลาม มีหน้าที่ดูแลตรวจสอบ ให้คำปรึกษาหลักชะรีอะฮ์ที่ถูกต้องตามคำสอนของศาสนา เพื่อนำมาปรับใช้กับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้ถูกต้อง

### 5.6) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยเลขานุการบริษัท จะจัดทำตารางการประชุมเป็นรายเดือนล่วงหน้า เพื่อกรรมการสามารถจัดสรรเวลาได้อย่างสะดวก นอกจากการประชุมตามปกติแล้ว บริษัทฯ อาจจัดให้มีการประชุมวาระพิเศษขึ้นตามความจำเป็น โดยเลขานุการบริษัท จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบที่มีสาระสำคัญครบถ้วนไปยังกรรมการเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนการประชุมเสมอเว้นแต่ในกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอเป็นการล่วงหน้าก่อนการเข้าประชุมแต่ละครั้ง ซึ่งการกำหนดระเบียบวาระการประชุมจะผ่านการพิจารณาของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

ในระหว่างการประชุมประธานกรรมการจะเปิดโอกาสให้กรรมการทุกคนแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่ และเป็นอิสระเพื่อให้การตัดสินใจของกรรมการแต่ละคนมีความรอบคอบและรัดกุม โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญ และมีการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับระเบียบวาระการประชุม สำหรับการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการในแต่ละวาระนั้น บริษัทฯ กำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และในการประชุมแต่ละครั้งเลขานุการบริษัทจะทำหน้าที่บันทึกรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จในเวลาที่เหมาะสม และจัดส่งให้แก่ประธานกรรมการพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง สำหรับนำเสนอให้ที่ประชุมรับรองในวาระที่สองของการประชุมครั้งถัดไป ทั้งนี้ กรรมการบริษัทสามารถแสดงความคิดเห็นขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความถูกต้องมากที่สุดได้ เมื่อที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมแล้ว รายงานการประชุมและเอกสารแนบประกอบระเบียบวาระการประชุมต่างๆ จะถูกจัดเก็บโดยเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งจะให้ผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้กรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มีโอกาสที่จะประชุมร่วมกันตามความจำเป็นโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม เพื่อหารือเกี่ยวกับปัญหาการจัดการต่างๆ ของบริษัทฯ ที่อยู่ในความสนใจ

### 5.7) การประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองและของกลุ่มเป็นรายปีประจำปี

### 5.8) คำตอบแทนกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยบริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสม และเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่ก็เพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ ค่าตอบแทนที่บริษัทฯ จ่ายให้แก่กรรมการอยู่ในรูปของเบี้ยประชุมและบำเหน็จ โดยได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

กรณีค่าตอบแทนของผู้บริหาร (ตามนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคนด้วย

### 5.9) การปฐมนิเทศกรรมการใหม่ และการพัฒนากรรมการบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่ จึงให้เลขานุการเป็นผู้เตรียมเอกสารและข้อมูลที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เช่น กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทฯ เป็นต้น รวมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งเป็นครั้งแรก

บริษัทฯ ได้จัดให้กรรมการทุกคนได้รับการอบรมหลักสูตรพื้นฐานที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักสูตรอื่น ๆ ที่เหมาะสมกับคณะกรรมการ

### 5.10) การควบคุมภายใน

บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งทำหน้าที่ควบคุม ตรวจสอบภายใน กำกับดูแลการดำเนินงานและบริหารงานของบริษัทฯ ในอันที่จะถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และระบบรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานที่ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ตรวจสอบ และทบทวนระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ได้ดำเนินการไปตามแนวทางที่กำหนด และมีประสิทธิภาพ รวมถึงตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ (Compliance Control) ทั้งนี้ เพื่อให้ฝ่ายตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบที่จัดขึ้นแต่ละครั้งนั้น ฝ่ายตรวจสอบภายในจะรายงานผลการตรวจสอบภายในที่สำคัญๆ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ ตลอดจนรับงานที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมายให้ดำเนินการ นอกจากนี้ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบจะส่งรายงานข้อเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารรับทราบว่าจะปรับปรุงงานด้านใดบ้าง และรายงานผลในส่วนที่เป็นประเด็นสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป



## 15.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการชื้อระยะ ซึ่งกรรมการแต่ละคณะจะมีหน้าที่และความรับผิดชอบ สรุปได้ดังนี้

### 15.2.1 คณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น และเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยได้กำหนดบทบาทสำคัญของคณะกรรมการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

#### 15.2.1.1) องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์สูงในการดำเนินธุรกิจด้วยความรู้ความสามารถที่ผสมผสานกันในสาขาวิชาชีพต่างๆ โดยมีกรรมการที่เป็นผู้บริหารที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเข้าซื้อเป็นอย่างดี และได้นำมาซึ่งการเป็นผู้นำและการมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางและวิสัยทัศน์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 10 คน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นอิสระ 4 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน โดยที่กรรมการที่เป็นผู้บริหารไม่ได้ไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการที่มีความเป็นอิสระจำนวน 3 คน ซึ่งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานประจำและไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ทำหน้าที่ถ่วงดุลและตรวจทานการบริหารงานของบริษัทฯ อีกด้วยและมีการทบทวนคุณสมบัติของกรรมการอิสระ อย่างสม่ำเสมอซึ่งเป็นไปตามนियามกรรมการอิสระ

#### 15.2.1.2) การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการแต่ละคนดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี เมื่อครบกำหนดตามวาระบริษัทฯ จะขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อขออนุมัติต่อวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการรายนั้นๆ ต่อไปอีกคราวละ 3 ปี โดยมีการแยกตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ โดยบริษัทฯ มีการกำหนดบทบาทและอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน แบ่งออกเป็นงานด้านนโยบาย การติดตามผลการดำเนินงาน และงานด้านบริหาร ซึ่งประธานกรรมการไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานปกติประจำวันแต่จะมีหน้าที่หลักในการติดตามให้คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบาย และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร สำหรับกรรมการผู้จัดการจะมีหน้าที่บริหารงานประจำวันให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### 15.2.1.3) เลขาธิการบริษัท

บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งเลขาธิการบริษัท โดยให้มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต่างๆ เช่น ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับกฎหมาย ข้อกำหนด กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ และ

ติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติต่าง ๆ ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

### 15.2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระอย่างน้อย 3 คน ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยมี นายธีระพันธ์ เพ็ชรสุวรรณ เป็นประธาน และเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์อย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายธีระพันธ์ เพ็ชรสุวรรณ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	12	12
2. นายชาติรี โชไชย	กรรมการตรวจสอบ	12	12
3. นายสุรศักดิ์ พันธุ์สายเชื้อ	กรรมการตรวจสอบ	12	10

\*\* นางสาวนนทพรณ์ ทุงค์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

**หมายเหตุ** - ในปี 2561 มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 1 ครั้ง เพื่อร่วมหารือแนวทางการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพโดยมีแนวทางการปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 คน ไม่มีส่วนในการบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ไม่มีผลประโยชน์โดยตรง/โดยอ้อมเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือการให้บริการทางวิชาชีพ อีกทั้งไม่ได้เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ดังนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจึงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และจะมีการสอบทานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจภายนอกและภายในที่อาจมีการเปลี่ยนแปลง

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

##### 1. หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1.1) กำกับให้บริษัทฯ ปฏิบัติและตรวจสอบรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ภาวะระเบียบ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

1.2) พิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง ผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายตรวจสอบภายในและรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัททราบ รวมทั้งพิจารณาความดีความชอบของผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายตรวจสอบภายในและแจ้งผลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการต่อไป

1.3) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น

1.4) จัดหาที่ปรึกษาภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ หรือช่วยในการปฏิบัติงานตรวจสอบโดยใช้ค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

1.5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

1.6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าว ต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

1.7) ในกรณีฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความคิดเห็นแตกต่างกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงินให้คณะกรรมการตรวจสอบเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

1.8) อนุมัติกฎบัตร จรรยาบรรณ แผนการตรวจสอบภายใน ของฝ่ายตรวจสอบภายใน

1.9) เสนอบทประมาณของฝ่ายตรวจสอบภายในให้ฝ่ายบริหารพิจารณา

1.10) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

## 2. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในขณะที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมทุกประการของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกยังคงเป็นของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

### 15.2.3. คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหาร 4 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายไพบูลย์ ศิริภาณุเสถียร	ประธานกรรมการบริหาร	12	12
2. นายมนต์ชัย รัตนเสถียร	กรรมการบริหาร	12	12
3. นางสุวรรณา พิมพ์กร	กรรมการบริหาร	12	12
4. ดร.นันทพล พงษ์ไพบูลย์	กรรมการบริหาร	12	12

\*\* นางสาวเรณู โกเมนโรรินทร์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1) พิจารณากำหนดนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงกำหนดนโยบายภาพรวมการลงทุนและทิศทางการลงทุน

ของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่บริษัทฯ ควรลงทุนให้สอดคล้องกับนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ และมีอำนาจอนุมัติแนวทางในการลงทุนและอนุมัติการลงทุนของบริษัทฯ ตามที่ระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนด เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

2) ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และกำหนดให้ผู้บริหารของบริษัทฯ รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารทราบ

3) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อดำเนินงานต่างๆ ในส่วนที่เกินวงเงินอนุมัติของผู้บริหารที่มีอำนาจอนุมัติ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ หรือตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติแล้ว

4) อนุมัติการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้งบประมาณภายในวงเงิน โดยไม่เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์เดิมตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้แล้ว

5) พิจารณาอนุมัติการให้สินเชื่อ การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การลงทุนในหลักทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์ การขอรับการสนับสนุนทางการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง และค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามอำนาจที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ โดยไม่ขัดแย้งหรือต้องห้ามตามหลักศาสนาอิสลาม

การอนุมัติการให้สินเชื่อและการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ให้หมายความรวมถึงการดำเนินการดังต่อไปนี้ด้วย

5.1) ขยายหรือลดเวลาการชำระหนี้

5.2) ปรับหนี้ระยะสั้นเป็นระยะยาว หรือในทางกลับกัน

5.3) เพิ่มหรือลดระยะเวลาปลอดหนี้ การชำระต้นเงินและ/หรือผลกำไรที่ผ่อนชำระในแต่ละงวด และอัตราค่าไถ่

5.4) ให้วงเงินสินเชื่อเพิ่มตามความเหมาะสมที่ไม่ทำให้วงเงินเพิ่มขึ้นเกินอำนาจอนุมัติ

5.5) ปรับปรุงประเภทสินเชื่อที่ไม่ทำให้วงเงินเพิ่มขึ้นเกินอำนาจอนุมัติ

5.6) ลดหรือยกเว้นกำไรค้างรับ ค่าเสียหาย และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เฉพาะในส่วนที่ยังไม่รับรู้เป็นรายได้

ทั้งนี้ การดำเนินการตามข้อ 5.1) - 5.6) ต้องไม่ก่อให้เกิดผลขาดทุนทางบัญชีในส่วนที่รับรู้เป็นรายได้แล้วในบัญชีกำไรขาดทุน

6) ติดต่อขอสินเชื่อ ขอเพิ่มวงเงินสินเชื่อ ต่ออายุวงเงินสินเชื่อ จัดหาแหล่งเงินทุนใหม่ จัดหาแหล่งเงินด้วยวิธีร่วมลงทุน การระดมทุนตามหลักศาสนาอิสลาม เพื่อประโยชน์ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุน

7) มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานหรือที่ปรึกษา เพื่อประโยชน์ และประสิทธิภาพของการบริหารจัดการที่ดี และสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการแต่งตั้ง หรือการมอบหมายนั้น ๆ ได้

8) เสนอแนะนโยบายการดำเนินงานของบริษัทฯ ในเรื่องเกี่ยวกับโครงสร้างองค์กร บุคลากร ค่าตอบแทน สวัสดิการ การพัฒนาปรับปรุงองค์กรให้เป็นพลวัตรและยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริษัท

9) อนุมัติการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรและขอบเขตความรับผิดชอบของหน่วยงานที่กำกับดูแล โดยกรรมการผู้จัดการ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

10) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกเดือน

11) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การที่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการบริหาร หรือการที่คณะกรรมการบริหารจะมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้กับบุคคลอื่นใดนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตที่ชัดเจน

#### 15.2.4 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 4 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม ประชุม
1. ดร.นันทพล พงษ์ไพบูลย์	ประธานกรรมการสรรหาฯ	2	2
2. นายไพบูลย์ ศิริภาณุเสถียร	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2	2
3. นายชาติรี โชไชย	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2	2
4. สุวรรณา พิมพ์कर	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2	2

\*\* นางสาวยุพาพรรณ พวงพัวเพชร ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1) กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหา ตลอดจนคัดเลือก และเสนอชื่อกรรมการบริษัท และกรรมการของคณะกรรมการชุดย่อยให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ซึ่งรวมถึงเรื่องดังต่อไปนี้

ก. ความหลากหลายของความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นของคณะกรรมการบริษัท

ข. ประเภท ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อย และเสนอแนะคณะกรรมการบริษัท ในการแต่งตั้งทดแทนตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการชุดย่อยที่ว่างลง เนื่องจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือว่างลงจากเหตุอื่น

2) กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหาผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป

3) สร้างความมั่นใจว่าแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งที่สำคัญ และรายชื่อผู้บริหาร หรือพนักงานที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณา ได้รับการทบทวนเป็นระยะ

4) นำเสนอแผนการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและเสนอต่อผู้ถือหุ้น



5) นำเสนอแผนการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปต่อคณะกรรมการบริษัท

6) ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### 15.2.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 3 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายมนต์ชัย รัตนเสถียร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	5	5
2. ดร.นันทพล พงษ์ไพบูลย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	5	5
3. นายไพบูลย์ ศิริภาณุเสถียร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	5	5

\*\* นายอภิชาติ โยกุล ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

**หมายเหตุ** – ในปี 2561 มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 1 ครั้ง เพื่อร่วมหารือแนวทางการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพโดยมีแนวทางการปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- 1) พิจารณาให้ความเห็นและอนุมัติร่างนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
- 2) พิจารณาให้ความเห็นและอนุมัติในการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และความเปราะบางของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ (Risk Tolerance)
- 3) รับทราบ พิจารณา และให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง แนวทางและมาตรการจัดการความเสี่ยง แผนปฏิบัติการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม
- 4) ดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงองค์กรประสบความสำเร็จ เสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสถานะการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- 5) อนุมัติแผนการดำเนินงานความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Plan) รวมถึงการดำเนินงานตามแผนทางธุรกิจ (Business Continuity Management)
- 6) เสนอแนะและสนับสนุนแก่คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- 7) กลั่นกรองผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ ก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- 8) ดูแลและสนับสนุนให้มีการสอบทาน และทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นประจำอย่างน้อยทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่านโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ยังคงสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจในภาพรวมและกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

9) รายงานความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร รวมถึงสถานะของความเสี่ยง แนวทางในการจัดการความเสี่ยงความคืบหน้าและผลของการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ ในสิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารความเสี่ยงโดยรวมทั่วทั้งองค์กรตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมาตรฐานอื่นที่เป็นสากล

10) ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการใช้บริการจากบุคคลภายนอก เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำที่เป็นอิสระเกี่ยวกับกรอบ ขอบเขต และการปฏิบัติงาน ในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้แก่ฝ่ายบริหารความเสี่ยง

11) ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการว่าจ้างบุคคลภายนอก เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารความเสี่ยง ในกรณีที่มีปริมาณงานมากเกินกว่าอัตรากำลังของฝ่ายบริหารความเสี่ยงที่มีอยู่ที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผลได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และการว่าจ้างดังกล่าวจะเป็นผลดีแก่บริษัทฯ ทั้งนี้ ต้องเป็นการว่าจ้างเฉพาะคราว

12) ประเมินโอกาสการเกิดการทุจริตและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับการตรวจสอบภายใน เพื่อการวางแผนตรวจสอบและติดตาม

13) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### 15.2.6 คณะกรรมการชะรีอะฮ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีคณะกรรมการชะรีอะฮ์ 3 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายอรุณ บุญชม	ประธานกรรมการชะรีอะฮ์	1	1
2. รศ.ดร.อิสมาแอ อาลี	กรรมการชะรีอะฮ์	1	1
3. นายสมหวัง บินหะซัน	กรรมการชะรีอะฮ์	1	1

\*\* นางสาวเรณู โกเมนไปรินทร์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการชะรีอะฮ์

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชะรีอะฮ์

1) พิจารณาให้คำรับรองเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักชะรีอะฮ์ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักชะรีอะฮ์ เช่น

- 1.1) นโยบายบริษัท ข้อบังคับ ระเบียบ คู่มือปฏิบัติงาน ระเบียบปฏิบัติงานของบริษัทฯ
- 1.2) เอกสารสัญญาระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้า เอกสารสัญญาระหว่างบริษัทฯ กับหน่วยงานอื่น
- 1.3) คู่มือผลิตภัณฑ์ การโฆษณาประชาสัมพันธ์ เอกสารการขายต่าง ๆ

2) ให้คำปรึกษาแก่บุคคลหรือหน่วยงานภายใน และภายนอกที่ปฏิบัติงานให้แก่บริษัทฯ เกี่ยวกับหลักการของศาสนาอิสลาม เช่น คณะกรรมการ พนักงาน หน่วยงานต่าง ๆ ในบริษัทฯ ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้ตรวจสอบบัญชี ที่ปรึกษาริษัทฯ กระทรวงการคลังหรือธนาคารแห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินการของบริษัทฯ เป็นไปตามเป้าหมาย

3) พิจารณาการจัดสรรกองทุนชะกาดของบริษัทฯ แก่ชาวมุสลิมอย่างเป็นธรรม

4) มีสิทธิร่วมประชุมกับคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานทุกชุดของบริษัทฯ

5) ร่วมขยายฐานธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ และบริการต่างๆ ของบริษัทฯ แก่ชุมชนมุสลิม

### 15.2.7 กรรมการผู้จัดการ

#### ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ บมจ.อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง

1) เป็นผู้บังคับบัญชาของพนักงานทุกตำแหน่งและทุกคนในบริษัทฯ

2) บริหารจัดการและมีอำนาจสั่งการ ออกคำสั่ง กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของพนักงานให้เกิดผลการปฏิบัติงานตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานกลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ รวมถึง กำหนดนโยบาย ภาพรวมการลงทุน และทิศทางการลงทุนของบริษัทฯ หรือบริษัทร่วมที่บริษัทฯ ควรลงทุนให้สอดคล้องกับนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ และนำเสนอหรือเสนอแนะแนวทางในการลงทุน และอนุมัติการลงทุนของบริษัทฯ ตามที่ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติตามวงเงินอำนาจที่ได้รับ

3) ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานกลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท และกำหนดให้ผู้บริหารของบริษัทฯ รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท ทราบ

4) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อดำเนินงานต่าง ๆ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ หรือตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติแล้ว

5) อนุมัติการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้งบประมาณภายในวงเงินโดยไม่เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์เดิมตามวงเงินอำนาจที่ได้รับมอบ และตามที่คณะกรรมการบริหารและ/หรือ คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้แล้ว

6) พิจารณาอนุมัติการให้สินเชื่อ การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การลงทุนในหลักทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์ การขอรับการสนับสนุนทางการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามอำนาจที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ โดยไม่ขัดแย้งหรือต้องห้ามตามหลักศาสนาอิสลาม

การอนุมัติการให้สินเชื่อและการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ให้ความหมายรวมถึงการดำเนินการดังต่อไปนี้ด้วย

6.1 ขยายหรือลดเวลาการชำระหนี้

6.2 ปรับหนี้ระยะสั้นเป็นระยะยาว หรือในทางกลับกัน

6.3 เพิ่มหรือลดระยะเวลาปลอดหนี้ การชำระต้นเงิน และ/หรือผลกำไรที่ผ่อนชำระในแต่ละงวด และอัตรากำไร

6.4 ให้งบการเงินเชื่อเพิ่มเติมตามความเหมาะสมที่ไม่ทำให้งบการเงินเพิ่มขึ้นเกินอำนาจอนุมัติ

6.5 ปรับปรุงประเภทสินเชื่อที่ไม่ทำให้งบการเงินเพิ่มขึ้นเกินอำนาจอนุมัติ

6.6 ลดหรือยกเว้นกำไรค้างรับ ค่าเสียหาย และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เฉพาะในส่วนที่ยังไม่รับรู้เป็นรายได้

ทั้งนี้ การดำเนินการตามข้อ 6.1 - 6.6 ต้องไม่ก่อให้เกิดผลขาดทุนทางบัญชีในส่วนที่รับรู้เป็นรายได้แล้วในบัญชีกำไรขาดทุน

7) ติดต่อขอสินเชื่อ ขอเพิ่มวงเงินสินเชื่อ ต่ออายุวงเงินสินเชื่อ จัดหาแหล่งเงินทุนใหม่ จัดหาแหล่งเงินด้วยวิธีร่วมลงทุน การระดมทุนตามหลักศาสนาอิสลาม เพื่อประโยชน์ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุน

8) มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานหรือที่ปรึกษาเพื่อประโยชน์ และประสิทธิภาพของการบริหารจัดการที่ดี และสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการแต่งตั้งหรือการมอบหมายนั้น ๆ ได้

9) มีอำนาจบริหารจัดการในเรื่องเกี่ยวกับการกำหนดให้มี และปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไข และพัฒนาโครงสร้างองค์กร การพิจารณาและบริหารค่าตอบแทน และสวัสดิการของพนักงาน การบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายงาน การบริหารจัดการต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบหรืออนุมัติแล้วแต่กรณี

10) มีอำนาจอนุมัติการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรและขอบเขตความรับผิดชอบของหน่วยงานทุกหน่วยงานภายในบริษัทฯ ให้เหมาะสมกับการบริหารกิจการของบริษัทฯ และรายงานให้คณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาหรือรับทราบ

11) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำต่อเนื่อง

12) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การที่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการ และการที่กรรมการผู้จัดการจะมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้กับบุคคลอื่นใดนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตที่ชัดเจน

### 15.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารสูงสุด

#### 1) หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ ได้ผ่านขั้นตอนของ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) โดยมีการ กำหนดแนวทางในการแต่งตั้งกรรมการบริษัท ดังนี้

1.1) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลจากแหล่งข้อมูล ต่างๆ โดยเฉพาะฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ตามเกณฑ์ที่ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และพิจารณาจากคุณสมบัติ ประสบการณ์ ปริทธิทัศน์ ความสามารถ และอุปนิสัย รวมถึงพิจารณาทักษะ ที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ โดยบริษัทฯ มีการจัดทำ Board Skill Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ ต้องการสรรหา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลขึ้นเป็นกรรมการของบริษัทฯ เมื่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วหากไม่อยู่ในอำนาจที่จะแต่งตั้งบุคคลขึ้นเป็นกรรมการได้จะนำเสนอให้ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติต่อไป

1.2) การเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ เป็น ไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ คือ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาเลือกบุคคลซึ่ง มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติเข้า เป็นกรรมการแทน ในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการ ที่แทนแทน และมติของคณะกรรมการในการเลือกกรรมการข้างต้นต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

1.3) ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการต้องออกจาก ตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา และในกรณีที่ต้องการเลือกกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตาม วาระกลับเข้าเป็นกรรมการอีกวาระหนึ่งต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งในการเสนอชื่อกรรมการ เพื่อเลือกตั้ง บริษัทฯ จะจัดให้มีประวัติและรายละเอียดของบุคคลประกอบเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตัดสินใจจาก สารสนเทศที่ได้รับ

ทั้งนี้ ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

(ก) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

(ข) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (ก) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือ หลายคนเป็นกรรมการก็ได้แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

(ค) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัด ลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ ออกเสียงชี้ขาด



## 2) การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุดโดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

### 15.4 การดูแลในเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายในเวลาที่กำหนดและต้องจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทฯ ในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3. บริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งหนังสือเวียน แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 30 วัน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

4. บริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรม (Code of Conduct) ของพนักงาน (หมายความว่ารวมถึงผู้บริหาร) ไม่ให้นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน พนักงานทุกคนรวมถึงผู้บริหารจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับหรือระเบียบของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด หากมีการฝ่าฝืนบริษัทฯ มีมาตรการลงโทษที่ระบุไว้ชัดเจนในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ

### 15.5 คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทแล้วว่าเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการตรวจสอบธุรกิจอิสระ อีกทั้ง จำนวนของผู้สอบบัญชี และจำนวนพนักงานอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมในการรองรับปริมาณงานอย่างเพียงพอ และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้สอบบัญชีตามความเหมาะสม โดยแยกเป็นคำตอบแทนจากการสอบบัญชีและค่าบริการอื่นๆ รายละเอียดดังนี้

ค่าสอบบัญชีงบการเงิน 3 ไตรมาส	1,020,000 บาท
ค่าสอบบัญชีงบการเงินประจำงวดวันที่ 31 ธันวาคม 2561	1,160,000 บาท
รวม	2,180,000 บาท

## 16. ความรับผิดชอบต่อสังคม

### (Corporate Social Responsibility : CSR)

บริษัท อะมานะซี ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) มีนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทฯ และแนวทางการปฏิบัติตามทิศทางกลยุทธ์ และความรับผิดชอบต่อสังคมสู่ความยั่งยืนของบริษัทฯ อันเหมาะสมบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) อย่างยั่งยืนทั้ง 3 มิติ ได้แก่ มิติด้านเศรษฐกิจ (Economic) สังคม (Social) และสิ่งแวดล้อม (Environment) ภายใต้หลักธรรมาภิบาล (Governance)

ในปี 2561 บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่ไปกับการสร้างความยั่งยืนสู่สังคมและเศรษฐกิจโดยรวม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ และการเติบโตควบคู่กับสังคมอย่างเป็นรูปธรรม ภายใต้หลักเศรษฐศาสตร์อิสลามหรือหลักชะรีอะห์ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทุกภาคส่วนในสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกรายอย่างทั่วถึง

#### 16.1 นโยบายภาพรวม

จากผลพวงของภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว และธนาคารระมัดระวังคุณภาพสินเชื่อมากขึ้น ส่งผลให้ประชาชนที่มีปัญหาขาดสภาพคล่องทางการเงินไม่มีทางเลือก ต้องหันไปพึ่งพาสินเชื่อนอกระบบ จึงทำให้อุทธรณ์มีการแข่งขันและขยายตัวขึ้นอีกครั้ง ขณะเดียวกันเจ้าหนี้เงินกู้ยังได้พัฒนารูปแบบการให้บริการที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไปด้วย การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงมุ่งเน้นที่จะลดปัญหาการเอาเปรียบทางสังคมของผู้ที่ขาดสภาพคล่องทางการเงิน ช่วยลดปัญหาความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม สามารถทำให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งสินเชื่อที่ถูกกฎหมายได้ การที่ประชาชนสามารถเข้าสู่การเงินในระบบมากขึ้น จะช่วยสร้างการเจริญเติบโตและการหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจได้ดียิ่งขึ้น ส่งผลให้เศรษฐกิจโดยรวมของประเทศมีความสมดุล และมีอัตราการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องในระยะยาว บริษัทฯ มีเป้าหมายในการสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์ที่มีความเหมาะสม เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่ถูกกฎหมายและได้รับความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ ด้วยผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าจากภาวะเศรษฐกิจที่ฝืดเคืองในปัจจุบัน นอกจากนี้ ยังได้สนองนโยบายของรัฐบาลในการคุ้มครองและกำกับการปล่อยสินเชื่อแก่ลูกหนี้รายย่อย และกำจัดการฉ้อโกงในระบบ รวมถึงมีการออกกฎหมายในการให้ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจเงินกู้ เพื่อควบคุมอัตรากำไรให้เป็นธรรม จากพระราชบัญญัติห้ามเรียกอัตรากำไร เกินอัตรา พ.ศ.2560 นอกเหนือจากการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ และพัฒนาสิ่งแวดล้อมและสังคมแล้ว บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ความสามารถ คุณภาพชีวิตของพนักงาน ตลอดจนถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ เช่น ลูกค้าและชุมชน ซึ่งบริษัทฯ ได้มีนโยบายในการดำเนินงานที่มุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

##### 1) นโยบายความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้น ด้วยการดำเนินตามนโยบายในจริยธรรมทางธุรกิจ ด้วยการมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ตั้งเพื่อให้ผลประโยชน์เพิ่มขึ้น เพื่อผลตอบแทนที่เติบโตอย่างยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น และค้ำค่าที่สุดสำหรับการลงทุนของผู้ถือหุ้น รวมทั้งเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลที่จำเป็นถูกต้องตามความจริงตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด และเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้น สามารถเข้าถึงข้อมูลอย่างรวดเร็ว ทันเวลา และเท่าเทียม

โดยในปี 2561 บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day “บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน” ซึ่งได้รับความสนใจเป็นอย่างดีจากนักลงทุน ผู้ถือหุ้น และนักวิเคราะห์ ซึ่งได้เข้าร่วมรับฟังและซักถามข้อสงสัยกับผู้บริหาร และบริษัทฯ ยังได้จัดกิจกรรม “Amanah Analyst Conference” โดยให้การต้อนรับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้บริหารจากบริษัทหลักทรัพย์หลายแห่ง ซึ่งได้ให้ความสนใจบริษัทฯ โดยเข้ามาสัมภาษณ์ผู้บริหาร เพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัทฯ และแผนธุรกิจของบริษัทฯ ณ ที่ทำการสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ อีกด้วย



## 2) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

- แนวทางปฏิบัติต่อลูกค้า การให้บริการกับลูกค้าในเรื่องสัญญาใด ๆ มีการแจ้งเงื่อนไขต่าง ๆ ให้ลูกค้ารับทราบอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน และเงื่อนไขสัญญาต่าง ๆ มีความเป็นธรรม ซึ่งบริษัทฯ ได้รับตราสัญลักษณ์ และประกาศเกียรติคุณ จากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) เพื่อแสดงว่า บริษัทฯ ใช้สัญญาที่เป็นธรรมต่อผู้บริโภค

- แนวทางปฏิบัติต่อคู่ค้า บริษัทฯ ปฏิบัติกับคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค เพื่อสร้างความเชื่อถือ และพัฒนารักษาสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกันสร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ มีส่วนร่วมและสนับสนุนในกิจกรรมสร้างสรรค์ของคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง



- แนวทางปฏิบัติต่อคู่แข่งชั้นทางการค้า ปฏิบัติต่อคู่แข่งด้วยความเป็นธรรม คำนึงถึงจริยธรรมและกฎหมาย โดยไม่เอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย แสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ในด้านกฎเกณฑ์และมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อใช้ร่วมกัน เช่น ไม่แสวงหาข้อมูลของคู่แข่งอย่างไม่สุจริต ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

### 3) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยปลูกจิตสำนึกให้ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และให้ตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรง หรือทางอ้อมแก่ตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับหรือผู้ให้ โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ไม่เสนอ ให้ค่าตอบแทน จ่ายสินบน เรียกร้อง หรือรับสินบนจากบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่น ในทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

- ไม่ทำธุรกรรมโดยไม่ชอบธรรม ซึ่งเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ หรือหน่วยงานอื่น ทั้งทางตรงและทางอ้อม

- หากมีการตรวจสอบและพบการกระทำทุจริต ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ผู้บริหาร หรือตำแหน่งใดในบริษัทฯ จะมีการพิจารณาลงโทษโดยเท่าเทียมกัน

- พนักงาน และผู้บริหารทุกคนในบริษัทฯ มีหน้าที่ช่วยกันสอดส่องดูแล หากพบว่ามีเหตุการณ์ทุจริตเกิดขึ้นสามารถรายงานต่อบริษัทฯ ได้ทันที หรือรายงานผ่านผู้บังคับบัญชา หรือผ่านช่องทางอื่นที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

(1) บริษัทฯ ได้สื่อสารไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบข่ายกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินงาน เนื่องจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ได้รับโทษจากภาครัฐโดยไม่มีการวิ่งเต้นให้พ้นผิด

(2) บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการรายงาน หากมีการพบเห็นการฝ่าฝืน หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้กับผู้รายงาน

(3) บริษัทฯ มีนโยบายเรื่องการให้ และรับของขวัญ ของกำนัล ซึ่งต้องเป็นการกระทำในวิสัยที่สมควรตามขนบธรรมเนียมประเพณี แต่ต้องไม่มีมูลค่าเกินสมควรและไม่เป็นการกระทำเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติ ซึ่งอาจนำไปสู่ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันได้



บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ดังนั้นเราจึงแสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai-CAC) ตั้งแต่ปี 2555

ปี 2558 บริษัทฯ ยื่นเอกสารเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และประกาศใช้นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti Corruption Policy)

ปี 2559 บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้เป็น 1 ใน 152 บริษัท ให้เข้าร่วมโครงการ “ แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) ”

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ อยู่ระหว่างกระบวนการยื่นขอต่ออายุใบรับรองการเป็นสมาชิกโครงการ “ แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริต (CAC) ”



#### 4) การเคารพลิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในด้านการเคารพลิทธิมนุษยชน โดยไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคล หรือกลุ่มบุคคลอื่นใด ไม่ว่าจะเป็นความแตกต่างด้านเชื้อชาติ ศาสนา หรือเพศ ทั้งทางตรงและทางอ้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายส่งเสริมการจ้างงานคนพิการและส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยกำหนดวิธีการ แนวทาง และค่าตอบแทนตามที่กฎหมายกำหนด

#### 5) การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงทรัพยากรที่มีคุณค่าที่สุดขององค์กร คือ พนักงาน จึงให้ความสำคัญในด้านการดูแลสวัสดิภาพ สวัสดิการ รวมถึงความปลอดภัยของพนักงานเป็นอย่างดีเสมอมา บริษัทฯ มีการบริหารจัดการสิทธิมนุษยชนด้านการจ้างงาน อย่างเป็นธรรม โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติทั้งในเรื่อง เชื้อชาติ ศาสนา สีดวง หรือเพศ โดยจะพิจารณาถึงความสามารถที่เหมาะสมกับหน้าที่รับผิดชอบ ทุกคนมีโอกาสเท่าเทียมกันในการเข้ารับ การคัดเลือกเป็นพนักงานบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นที่ความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมกับตำแหน่งนั้นๆ โดย บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับพนักงาน และถือปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเสมอภาค เท่าเทียม และเป็นธรรม ดังนี้

- การจ่ายค่าตอบแทน บริษัทฯ ให้ผลตอบแทนกับพนักงานด้วยความเหมาะสม ตามความรู้ ความสามารถ และคุณวุฒิของพนักงานแต่ละคน โดยไม่แบ่งแยก ชาย - หญิง
- การจัดสวัสดิการ บริษัทฯ มีนโยบายการจัดสวัสดิการให้กับพนักงานอย่างดียิ่งเยี่ยม ดังนี้





- ด้านการพัฒนาศักยภาพพนักงาน ได้จัดให้มีการฝึกอบรม สัมมนาพนักงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้พนักงานได้มีความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง
- ด้านสุขภาพ พละนาามัย ได้จัดสวัสดิการการรักษาพยาบาล รวมถึงการตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างเข้มแข็ง และยังให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของพนักงาน และความปลอดภัยด้านชีวนามัย ตามกฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด และในเดือนตุลาคม 2561 บริษัทฯ ได้จัดโครงการฝึกอบรมการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยทีมวิทยากรจากมูลนิธิหัวใจแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ให้เกียรติเป็นวิทยากรฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการช่วยชีวิตต่าง ๆ ได้แก่ ปฏิบัติการช่วยฟื้นชีวิต (CPR-Cardiopulmonary Resuscitation) การช่วยเหลือนในภาวะสำลักและทางเดินลมหายใจอุดตัน (Choking) และการใช้เครื่องช็อกไฟฟ้าหัวใจอัตโนมัติ (AED-Automatic External Defibrillator) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ สามารถปฏิบัติการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานให้กับผู้ประสบภัยเบื้องต้นได้ทันทั่วทั้ง



- ด้านการจัดสรรวันหยุด และวันลา เนื่องจากบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยมีธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เป็นผู้ถือหุ้นหลัก ดังนั้น บริษัทฯ จึงยึดประกาศวันหยุดตามประเพณีของธนาคารแห่งประเทศไทย และนอกจากนี้ ยังมีวันหยุดพิเศษเพิ่มอีก 2 วัน ตามประเพณีของศาสนาอิสลาม สำหรับวันลา บริษัทฯ จัดสรรวันลา ให้กับพนักงาน ตามหลักสากลทั้งการลากิจ ลาป่วย ลาคลอด ลาบวช และลาพักร้อน
- ด้านการเติบโตในหน้าที่ บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่ความรับผิดชอบทุกตำแหน่ง โดยมี Career path ที่ชัดเจน เพื่อให้พนักงานสามารถเติบโตในองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- ด้านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และกองทุนอื่น ๆ บริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการด้านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้กับพนักงานอย่างเหมาะสมตามกฎหมายแรงงานกำหนด และผลตอบแทนคุ่มค่า นอกจากนี้ ตั้งแต่ปี 2560-2564 บริษัทฯ ยังได้จัดสรรโครงการ ESOP ( Employee Stock Option Plan ) คือ การให้สิทธิที่จะซื้อหุ้นในราคาที่กำหนด สำหรับพนักงานเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจและตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน

- ด้านการประเมินผลงาน บริษัทฯ มีระบบการประเมินผลงานของพนักงานทุกระดับอย่างเป็นธรรม โดยเปิดเผยเกณฑ์การประเมินให้พนักงานทุกคนได้รับทราบอย่างชัดเจน

บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วม ในการซักถาม เสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็น ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ได้จัดไว้ ซึ่งทำให้พนักงานได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียน เพื่อนำความเห็นข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาปรับปรุง แก้ไขปัญหา เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

#### 6) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสร้างการบริการให้เป็นที่พึงพอใจให้กับลูกค้า โดยให้ความสำคัญด้านการให้ข้อมูลทางด้านสินค้าที่โปร่งใสถูกต้องและชัดเจนแก่ลูกค้า การพิจารณาสินค้าแบบตรงไปตรงมาถูกต้องตามหลัก “ซื่อสัตย์” มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่ลูกค้าเนื่องจากบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการสินค้าเช่าซื้อ ดังนั้น การให้บริการกับลูกค้าหรือผู้บริโภคจึงเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญที่สุด แต่อีกสิ่งที่สำคัญไม่ยิ่งหย่อนไปกว่ากัน คือ ความรับผิดชอบต่อลูกค้าหรือผู้บริโภค ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีนโยบายความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค ดังนี้

- ดูแล และให้บริการอย่างใกล้ชิด การนำเสนอสัญญาต่างๆ มีการแจ้งเงื่อนไข และ/หรือสิทธิประโยชน์ที่ลูกค้าจะได้รับอย่างถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส

- เปิดโอกาสให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนการบริการของพนักงาน ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ผ่านช่องทางที่บริษัทฯ ได้จัดให้ และมีนโยบายคุ้มครองการร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสต่างๆ ต่อลูกค้าหรือผู้บริโภค อย่างเข้มงวด

- กรณีลูกค้าประสบปัญหาวิกฤตทางการเงิน อันเกิดจากภัยธรรมชาติ ที่มีผลกระทบต่อส่วนรวม เช่น อุทกภัย ภัยแล้ง ฯลฯ ทำให้ลูกค้าเกิดความล่าช้าในการชำระค่างวด บริษัทฯ มีนโยบายผ่อนปรน และให้ความช่วยเหลือลูกค้าตามความเหมาะสม

- มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในด้านการบริการ และผลิตภัณฑ์ ผ่านช่องทางที่บริษัทฯ ได้จัดให้

- กรณีลูกค้าเสียชีวิต บริษัทฯ ยังได้มอบสินไหมทดแทนประกันวงเงินสินเชื่อ (PPI) ให้กับทายาท โดยที่ลูกค้าไม่ต้องผ่อนชำระค่างวดต่อ

#### 7) การดูแลรักษาสິงแวดล้อม

ถึงแม้ บริษัทฯ อะมานะฮ์ ลิสซิง จำกัด (มหาชน) จะดำเนินธุรกิจการให้บริการสินค้าเช่าซื้อ ซึ่งมีได้ดำเนินธุรกิจที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แต่บริษัทฯ ก็ได้เล็งเลี่ยความรับผิดชอบต่อในการดูแลรักษาสีงแวดล้อม บริษัทฯ มีความใส่ใจการใช้ทรัพยากรภายในแต่ละกิจการ ในการดำเนินธุรกิจอย่างรู้คุณค่า โดยเน้นการลดปริมาณการใช้ และใช้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ได้แก่ ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในอาคาร ลดปริมาณการใช้วัสดุกระดาษ และใช้อย่างคุ้มค่าที่สุดด้วยการนำมาใช้ซ้ำ รวมถึงสิ่งพิมพ์ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ช่วยลดผลกระทบต่อการใช้พลังงานในประเทศ จึงเห็นได้ว่าปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าและพลังงานเชื้อเพลิง และวัสดุอุปกรณ์สำนักงานของบริษัทฯ ได้ลดลงอย่างเห็นได้ชัด รวมถึงการใช้วัสดุที่เกี่ยวข้องกับสิ่งพิมพ์ต่างๆ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพ โดยการทำความสะอาดบริเวณด้านหลังสำนักงานใหญ่ และโรยหินปรับระดับพื้นที่ริมคลอง ซึ่งเป็นกำแพงติดกับทางเดินริมคลองแสนแสบและเป็นสัญลักษณ์ของประชาชนโดยทั่วไป





นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดกิจกรรมเพื่อร่วมสนองนโยบายรัฐ ด้วยการณรงค์ใช้ถุงผ้า...ลดใช้พลาสติก...ลดโลกร้อน โดยจัดมอบรางวัลให้แก่พนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว เพื่อปลูกจิตสำนึกให้พนักงานตระหนักถึงกระแสการณรงค์เรื่องสิ่งแวดล้อม ให้ใส่ใจธรรมชาติและใช้วัสดุที่ผลิตจากการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง



#### 8) การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมพัฒนาสังคมและชุมชนเพื่อความยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนินโครงการเพื่อตอบแทนสังคมอย่างต่อเนื่อง เป็นการคืนกำไรแก่สังคมและชุมชน เพื่อร่วมสร้างความยั่งยืนให้กับสังคมได้เติบโตไปพร้อมๆ กัน บริษัทฯ มีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยร่วมมือกับภาครัฐและภาคเอกชนดำเนินโครงการและกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์ต่อสังคม ดังนี้

- ด้านศาสนา ส่งเสริมพนักงานให้ร่วมกันทำนุบำรุงศาสนาและศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง เช่น การสนับสนุนงานการกุศลประจำปีของศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและจริยธรรมประจำมัสยิดเนียมะตุลลอฮ์ (สถาบันดารุนเนียมะฮ์) และผู้บริหารของบริษัทฯ ยังได้ร่วมกิจกรรมละศีลอด ในโอกาสเดือนรอมฎอนอีกด้วย





- ด้านสังคม มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อมอบสิ่งดี ๆ กลับคืนสู่สังคม เช่น การบริจาคเงินและสิ่งของให้แก่องค์กรสาธารณกุศลต่าง ๆ ได้แก่ การจัดให้พนักงานนำหนังสือเพื่อการศึกษาและการเรียนรู้ มาบริจาคเพื่อนำไปส่งต่อให้แก่ห้อง ๆ ที่ยังขาดแคลนแหล่งการเรียนรู้ ณ โรงเรียนวัดแม่พริก จังหวัดลำปาง, การให้พนักงานช่วยกันช่วยกันรวบรวมซีดีเก่าเพื่อส่งมอบให้แก่สมาคมคนพิการทางการเคลื่อนไหวสากล นำไปขายรีไซเคิลแปลงเป็นเงินไปทำงานเพื่อสังคม และยังช่วยกันรวบรวมปฏิทินเก่าที่ไม่ได้ใช้งานแล้วมาบริจาคแก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ฯ เพื่อจัดทำอักษรเบลล์แก่ผู้พิการทางสายตา รวมถึงการมอบเงินบริจาคในโครงการล้อเลื่อนเพื่อคนพิการของมูลนิธิคนพิการไทย มอบเงินช่วยเหลือแก่มูลนิธิเมาไม่ขับ และสนับสนุนกิจกรรมการแข่งขันการกุศลต่าง ๆ เพื่อนำรายได้สมทบทุนองค์กรสาธารณกุศล เช่น การแข่งขันโบว์ลิ่งการกุศลสมทบ “กองทุนพระราชทาน” ช่วยเหลือการศึกษาเด็กยากจนในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ พระบรมราชินีนาถ และสมาคมติดตามการพัฒนาสตรีในประเทศไทย เพื่อนำรายได้ไปใช้ในการดำเนินการด้านพัฒนาสตรีของสมาคมฯ







บริษัทได้นำทีมผู้บริหารและพนักงานเข้ารับพระราชทานผ้าพันคอและหมวกพระราชทาน หน้าพระบรมฉายาลักษณ์ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ 10 ในโครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ “เราทำความดี...ด้วยหัวใจ” ณ สำนักพระราชวัง สนามเสือป่า เพื่อได้มีโอกาสร่วมกันบำเพ็ญประโยชน์ สอนพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ซึ่งกิจกรรมแรกในการเป็นจิตอาสาพระราชทาน พนักงานของบริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day ในพื้นที่อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี

- ด้านการศึกษา บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม “มอบทุนการศึกษาให้กับบุตร-ธิดาของพนักงาน” เพื่อเป็นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับเยาวชน และยังถือเป็นการแบ่งเบาภาระของพนักงานในเรื่องค่าใช้จ่าย ด้านการศึกษาของบุตรอีกทางหนึ่ง และยังได้จัดมอบทุนการศึกษา ช่วยเหลือเด็กกำพร้าและยากจนในโรงเรียน ที่ห่างไกล ได้แก่ โรงเรียนทรัพย์ธานีวิทยา อ.จะนะ จ.สงขลา และโรงเรียนบ้านปาโจ อ.เมืองยะลา จังหวัด ยะลา





## 17. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

### 17.1. การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นให้ครอบคลุมและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ สามารถป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบของผู้บริหารและพนักงาน ในขณะเดียวกันได้ให้ความสำคัญต่อข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นของผู้สอบบัญชี รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีส่วนช่วยในการพัฒนาระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากยิ่งขึ้น

ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ อยู่ภายใต้การดูแลของคณะกรรมการบริษัทผ่านทาง คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่โดยอิสระที่จะตรวจสอบการประเมินความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน เพื่อความถูกต้องและโปร่งใสของการรายงานสถานะทางการเงินของบริษัทฯ และประเมินระบบการควบคุมให้เป็นตามข้อกำหนดที่มีการบังคับใช้จากทางการ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

ระบบการควบคุมภายในที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นสอดคล้องกับแนวทางการจัดระบบการควบคุมภายในที่กำหนดโดย The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) โดยกำหนดองค์ประกอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Components of Enterprise Risk Management) ดังนี้

#### 1. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal environment)

บริษัทฯ เห็นว่าโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญในระบบควบคุมภายใน จึงกำหนดโครงสร้างองค์กร และระบบงานเป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจน มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่ายงาน พร้อมทั้งมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร เป้าหมาย เชิงกลยุทธ์ ตลอดจนงบประมาณ โดยมีการกำหนดเกณฑ์การวัดผล

#### 2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective setting)

บริษัทฯ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดด้วย ทำให้วัตถุประสงค์ของแต่ละฝ่ายงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

#### 3. การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event identification)

บริษัทฯ ได้วางแผนการดำเนินงานโดยคำนึงถึงเหตุการณ์ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ

#### 4. การประเมินความเสี่ยง (Risk assessment)

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินและพิจารณาความเสี่ยงในการทำธุรกรรมต่าง ๆ จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแล

#### 5. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk response)

บางธุรกรรมที่มีความเสี่ยง บริษัทฯ ได้หาผู้ร่วมรับผิดชอบความเสี่ยง (Sharing response) เป็นการลดผลกระทบ โดยการถ่ายโอนความเสี่ยง และบางธุรกรรมที่มีความเสี่ยงสูง บริษัทฯ ได้ลดและควบคุมความเสี่ยง (Reduction response) เพื่อลดการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้

## 6. กิจกรรมการควบคุม (Control activities)

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย ระเบียบวิธีปฏิบัติ การแบ่งแยกหน้าที่ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดระบบการควบคุมระหว่างกัน กำหนดอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติรายการและวงเงินไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและได้จัดทำแนวทางการดูแลรายการที่เกี่ยวข้องและรายการระหว่างกันให้เป็นไปตามข้อกำหนดของทางการ

## 7. การติดตามผล (Monitoring)

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการติดตามโดยผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ และฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมอย่างอิสระ โดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานผลพร้อมข้อเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการแก้ไข

## 8. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)

บริษัทฯ มีข้อมูลเพื่อการตัดสินใจอย่างพอเพียงโดยมีหน่วยงานที่รวบรวม วิเคราะห์และจัดเก็บในระบบคลังข้อมูลของบริษัทฯ ระบบข้อมูลในองค์กรมีการสื่อสารทั้งสองทางอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และบริษัทในเครือตามระบบการควบคุมภายใน มีการจัดทำแผนงานตรวจสอบประจำปีโดยพิจารณาถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk based approach) ซึ่งจะเน้นความเสี่ยงสำคัญต่าง ๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของ บริษัทฯ มาใช้ในการวางแผน มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแนวทางและระเบียบปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งยังประสานงานกับฝ่ายบริหารและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการตรวจสอบและระบบควบคุมภายใน เพื่อให้ครอบคลุมทุกธุรกรรมของบริษัทฯ มีการรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

## 17.2. หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบในส่วนการกำกับดูแลงานของฝ่ายตรวจสอบภายในได้กำหนดไว้ว่า เพื่อให้ฝ่ายตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลงานด้านการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน และให้ผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายตรวจสอบภายในรับผิดชอบและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ดังนั้น น.ส.นันทพรรณ ทวงศ์ ผู้จัดการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งทำหน้าที่หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่ 2 พฤษภาคม 2560 เป็นต้นมา เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ เคยได้รับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน อีกทั้งมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นอย่างดี จึงเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

## 18. รายการระหว่างกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ซึ่งประกอบด้วยผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผ่านการตรวจสอบและสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ และจากหนังสือแสดงความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้สรุปความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าและราคาเป็นไปตามลักษณะปกติทางการค้าทั่วไป อีกทั้ง ยังได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการชด้อย่อยต่างๆ ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามขั้นตอนการอนุมัติที่เหมาะสมตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ ดังนี้

ชื่อและความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)	ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ)	- รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงาน	9.02	เป็นการดำเนินธุรกิจตามลักษณะปกติทางการค้าทั่วไป จึงเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ซึ่งรายการดังกล่าวคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผลแล้ว
	- ต้นทุนทางการเงิน		
	- ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	72.20	
	- เงินสินเชื่อระยะสั้น	0.70	
	- เงินสินเชื่อระยะยาว		
		1,700.00	
		148.43	

### 1) ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล โดยเงื่อนไขต่าง ๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น มีการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าและราคาเป็นไปตามลักษณะปกติทางการค้าทั่วไป และราคาที่เป็นธรรมตามราคาตลาดเป็นหลัก ไม่มีเงื่อนไขพิเศษระหว่างบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดราคาอัตราค่าธรรมเนียมเป็นการกำหนดตามราคาที่สอดคล้องกับอัตราปกติที่สามารถเปรียบเทียบได้กับการทำรายการกับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน และบริษัทฯ คาดว่าในอนาคตอาจมีรายการระหว่างกันเกิดขึ้นอีก

### 2) มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559 คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีมติอนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ สามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการเกี่ยวโยงใด ๆ หากธุรกรรมเหล่านั้น เป็นรายการที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป หรือมีราคาซื้อขายไม่ต่างจากราคาที่ซื้อขายกับลูกค้ารายอื่นเกินกว่า 0.5 ล้านบาท หรือมีอัตรากำไรขั้นต้นจากการซื้อขายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 1 โดยมีมูลค่าธุรกรรมไม่เกิน 50 ล้านบาทต่อรายการ และมีเงื่อนไขหรือข้อตกลงอื่นไม่ต่างจากคู่ค้าอื่น ในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง อีกทั้ง มีฐานในการคำนวณได้โดยฐานดังกล่าวต้องเป็นทรัพย์สินหรือมูลค่าอ้างอิงทางธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกันใช้เป็นฐานในการคำนวณด้วย



นอกเหนือจากหลักการดังกล่าวข้างต้น การอนุมัติรายการระหว่างกัน ได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจาก คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นไปตามขั้นตอนการอนุมัติที่เหมาะสมตามระเบียบปฏิบัติ ของบริษัทฯ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ทุกประการ โดยผู้ที่เกี่ยวข้องกัน在公司 จะไม่สามารถใช้สิทธิในการออกความเห็นกับรายการดังกล่าวได้

อย่างไรก็ตาม การทำรายการดังกล่าวในอนาคตขึ้นอยู่กับเหตุผลและความจำเป็นของบริษัทฯ ซึ่งการ รับและจ่ายค่าตอบแทนระหว่างกันจะต้องเป็นไปตามราคาตลาด ยุติธรรม และคณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัทฯ จะเป็นผู้ให้ความเห็นต่อรายการดังกล่าว

### 3) นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกัน

สำหรับแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต บริษัทฯ คาดว่ายังคงมีตามปกติการค้าทั่วไป ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มี ส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทฯ จะได้ให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ ไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะได้ให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบ บัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของ คณะกรรมการหรือ ผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

โดยรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตาม กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและ การได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพ บัญชี

## ❁ 19. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ ❁

### 19.1 สรุปภาพรวมการดำเนินงานและปัจจัยที่ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ

#### 19.1.1 แนวโน้มความต้องการสินเชื่อภาคครัวเรือน

จากรายงานผลการสำรวจภาวะและแนวโน้มสินเชื่อของธนาคารแห่งประเทศไทย ณ 31 มกราคม 2562 ความต้องการสินเชื่อภาคครัวเรือนในไตรมาสที่ 4 ปี 2561 เพิ่มขึ้นจากไตรมาสก่อนในทุกวัตถุประสงค์ โดยเฉพาะในสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์จากภาวะตลาดรถยนต์ที่ได้รับแรงสนับสนุนเพิ่มเติมจากงาน Motor Expo ในช่วงปลายปี 2561 เป็นสำคัญ ขณะที่ปัจจัยหลักที่ส่งผลให้ความต้องการสินเชื่อบัตรเครดิตเพิ่มขึ้น ได้แก่ การขอสินเชื่อเพื่อใช้บริโภคทั่วไป และกลยุทธ์การขยายตลาดสินเชื่อรายย่อยของธนาคารบางแห่ง สำหรับไตรมาสที่ 1 ปี 2562 สถาบันการเงินคาดว่าความต้องการสินเชื่อภาคครัวเรือนจะเพิ่มขึ้นในกลุ่มสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย เนื่องจากคาดว่าจะมีการเร่งโอนกรรมสิทธิ์ก่อนการบังคับใช้มาตรการ LTV ในวันที่ 1 เมษายน 2562 ขณะที่สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์คาดว่าจะลดลง ตามการคาดการณ์ว่าตลาดรถยนต์มีแนวโน้มจะขยายตัวชะลอลงในปีนี้ (ที่มา : ฝ่ายนโยบายการเงิน สายนโยบายการเงิน ธปท. 31 มกราคม 2562)

#### 19.1.2 ภาพรวมการดำเนินงานของบริษัทฯ

ผลประกอบการของบริษัทฯ ในปี 2561 ธุรกิจมีการเติบโตเพิ่มขึ้นจากปีก่อนอย่างชัดเจนทั้งด้านพอร์ตสินเชื่อเช่าซื้อที่ขยายตัวจากปีก่อนประมาณ 12% (เพิ่มขึ้นจาก 2,528 ล้านบาท มาเป็น 2,830 ล้านบาท) สินทรัพย์รวมเติบโตขึ้นจากปีก่อนประมาณ 8% (เพิ่มขึ้นจาก 2,876 ล้านบาท มาเป็น 3,103 ล้านบาท) และผลกำไรสุทธิสำหรับปี ที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนถึง 244% (เพิ่มขึ้นจาก 47.52 ล้านบาท มาเป็น 163.59 ล้านบาท) โดยสินเชื่อใหม่ในปี 2561 บริษัทฯอนุมัติไปทั้งสิ้นจำนวน 1,361 ล้านบาท คิดเป็น 91% ของเป้าหมายการปล่อยสินเชื่อ 1,500 ล้านบาท สำหรับด้านคุณภาพสินเชื่อ บริษัทฯมีการควบคุมคุณภาพสินเชื่ออย่างใกล้ชิดและมีการปรับปรุงกระบวนการเร่งรัดติดตามสินเชื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดย ณ สิ้นปี 2561 อัตราสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Non Performing Finance : NPF) ของพอร์ตสินเชื่อรวมเท่ากับร้อยละ 6.91 ลดลงจากปีก่อนซึ่งอยู่ที่อัตราร้อยละ 7.37 ทั้งนี้ NPF เฉพาะพอร์ตประเภทสินเชื่อจำนำทะเบียนรถยนต์ ณ สิ้นปี 2561 อยู่ที่อัตราร้อยละ 6.64

สำหรับผลการดำเนินงานปี 2561 บริษัทฯ มีผลกำไรสุทธิสำหรับปีเท่ากับ 163.59 ล้านบาท เมื่อหักรายการขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสุทธิจากภาษีเงินได้ 1.59 ล้านบาท บริษัทฯจะมีผลกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีเท่ากับ 162.00 ล้านบาท โดยปัจจัยหลักที่ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลดำเนินงานกำไรในปี 2561 ได้แก่

- 1) การเพิ่มขึ้นของรายได้จากเงินให้สินเชื่อเช่าซื้อ (ATM เงินด่วน) ที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนประมาณ 101 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็น 24.56%
- 2) การเพิ่มขึ้นของรายได้อื่น ซึ่งเป็นรายได้ที่มาจากการเร่งรัดติดตามหนี้กลุ่มลูกหนี้ที่มีคำพิพากษาเป็นหลัก เพิ่มขึ้นจากปีก่อนประมาณ 16 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็น 48.45%

3) การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA) ทำให้รายการขาดทุนและประมาณการด้อยค่าของ NPA ลดลงจากปีก่อนประมาณ 12 ล้านบาท ลดลงคิดเป็น 33.45%

## 19.2 ด้านฐานะการเงิน

### 19.2.1 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงาน ณ 31 ธันวาคม 2561 ดังนี้

หน่วย : พันบาท

รายการ	ปี 2561		ปี 2560		การเปลี่ยนแปลง	
	จำนวน	สัดส่วน	จำนวน	สัดส่วน	เพิ่ม(ลด)	ร้อยละ
รายได้จากสัญญาเช่าซื้อ	513,297	81.65%	412,093	80.16%	101,204	24.56%
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน	10	0.00%	13	0.00%	(4)	-28.59%
รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการ	9,020	1.43%	11,449	2.23%	(2,429)	-21.22%
รายได้จากสินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า	3,744	0.60%	7,986	1.55%	(4,242)	-53.12%
รายได้และค่าธรรมเนียม	54,745	8.71%	50,309	9.79%	4,436	8.82%
รายได้อื่น	47,848	7.61%	32,231	6.27%	15,617	48.45%
<b>รวมรายได้</b>	<b>628,663</b>	<b>100.00%</b>	<b>514,081</b>	<b>100.00%</b>	<b>114,582</b>	<b>22.29%</b>
ต้นทุนตามสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการ	8,460	1.35%	14,263	2.77%	(5,803)	-40.68%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	2,236	0.36%	2,557	0.50%	(321)	-12.55%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	224,235	35.67%	216,137	42.04%	8,098	3.75%
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	101,910	16.21%	109,178	21.24%	(7,268)	-6.66%
ขาดทุนและประมาณการด้อยค่า NPA	23,103	3.67%	34,714	6.75%	(11,611)	-33.45%
โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย			(9,377)		9,377	n.m.
ต้นทุนทางการเงิน	72,246	11.49%	68,248	13.28%	3,998	5.86%
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>432,189</b>	<b>68.75%</b>	<b>435,720</b>	<b>86.58%</b>	<b>(3,530)</b>	<b>-0.81%</b>
<b>กำไรก่อนภาษี</b>	<b>196,474</b>	<b>31.25%</b>	<b>78,361</b>	<b>15.24%</b>	<b>118,112</b>	<b>150.73%</b>
ภาษีเงินได้	32,879	5.23%	30,841	6.00%	2,038	6.61%
<b>กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี</b>	<b>163,594</b>	<b>72.96%</b>	<b>47,520</b>	<b>9.24%</b>	<b>116,074</b>	<b>244.26%</b>
(ขาดทุน) กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์	(1,594)	-0.25%	(1,972)	-0.38%	378	-19.17%
<b>ประกันภัย</b>						
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>162,000</b>	<b>25.77%</b>	<b>45,548</b>	<b>8.86%</b>	<b>116,452</b>	<b>255.67%</b>

**ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2561 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560** บริษัทฯ มีผลประกอบการกำไรสำหรับปีเท่ากับ 163.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเท่ากับ 116.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็น 244.26% (ปี 2560 กำไรสำหรับปีเท่ากับ 47.52 ล้านบาท) เมื่อพิจารณากำไรก่อนภาษีพบว่า บริษัทฯสามารถสร้างผลกำไรก่อนภาษีได้ถึง 196.47 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 118.11 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็น 150.73% (ปี 2560 เท่ากับ 78.36 ล้านบาท)

**ด้านรายได้** บริษัทมีรายได้รวมเพิ่มขึ้นในอัตรา 114.58% (จาก 514.08 ล้านบาทในปี 2560 เพิ่มขึ้นเป็น 628.66 ล้านบาทในปี 2561) การเพิ่มขึ้นของรายได้รวมมาจากการเติบโตของพอร์ตธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ใช้แล้วประเภท ATM และอัตราผลตอบแทน (Yield) ของพอร์ตที่สูงขึ้นเป็นหลัก โดยรายได้จากสัญญาเช่าซื้อปี 2561 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 101.20 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็น 24.56% (จาก 412.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็น 513.30 ล้านบาท) และการเพิ่มขึ้นของรายได้อื่นซึ่งเป็นรายได้ที่มาจากค่าธรรมเนียมของลูกหนี้ที่มีค่าพิพาทที่เพิ่มขึ้น 15.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็น 48.45% (จาก 32.23 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็น 47.85 ล้านบาท) นอกจากนี้ยังมีรายได้และค่าธรรมเนียมที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 4.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็น 8.82% (จาก 50.31 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเป็น 54.75 ล้านบาท) ซึ่งการเพิ่มขึ้นของรายได้ดังกล่าวจะแปรผันตามปริมาณสินเชื่อใหม่ที่ปล่อยเพิ่มขึ้นทุกเดือน สำหรับรายการที่มีรายได้ลดลงอย่างมีนัยสำคัญได้แก่ รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงานที่ลดลงจากปีก่อน 2.43 ล้านบาท ลดลงคิดเป็น 21.22% สาเหตุหลักมาจากการครบกำหนดสัญญาเช่ารถจาก ผู้เช่าบางส่วน (ณ 31 ธันวาคม 2561 คงเหลือจำนวนรถเช่า 90 คัน) และรายได้จากสินเชื่อเพื่อซื้อสินค้าที่ลดลงจากปีก่อน 4.24 ล้านบาท ลดลงคิดเป็น 53.12% เนื่องจากมีการลดวงเงินการใช้สินเชื่อของลูกค้าจาก 50 ล้านบาท เป็น 40 ล้านบาท

**ด้านค่าใช้จ่าย** บริษัทมีค่าใช้จ่ายรวมลดลง 3.53 ล้านบาทเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ลดลงคิดเป็น 0.81% (จาก 435.72 ล้านบาท ลดลงเป็น 432.19 ล้านบาท) โดยรายการหลักที่ลดลงอย่างมีนัยสำคัญมาจากรายการขาดทุนและประมาณการด้อยค่า NPA ที่ลดลง 11.61 ล้านบาท ลดลงคิดเป็น 33.45% ซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผลจากนโยบายการจำหน่าย NPA อย่างรวดเร็วเพื่อลดการขาดทุนและการประมาณการด้อยค่าของทรัพย์สิน รวมถึงนโยบายการกำหนดมูลค่าสินเชื่อต่อหลักประกัน (CTV) ที่ไม่สูงเกินไปทำให้เกิดผลกำไรในกรณีจำหน่าย NPA ของบริษัทฯ, รายการค่าเผื่อนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญที่ลดลง 7.27 ล้านบาท ลดลงคิดเป็น 6.66% โดยในปี 2561 มีการตั้งค่าเผื่อนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญของลูกค้าตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้ที่มีค่าพิพาทแล้วจำนวน 101.91 ล้านบาท แยกเป็นการตั้งสำรองหนี้ลูกหนี้พอร์ตเดิมประมาณ 10% และพอร์ตสินเชื่อใหม่ประมาณ 90% สำหรับรายการค่าใช้จ่ายหลักที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการบริหาร เพิ่มขึ้นจำนวน 8.10 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็น 3.75% และรายการต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มขึ้น 4.00 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็น 5.86% ซึ่งเป็นผลมาจากการใช้เงินกู้ยืมสถาบันการเงินมากขึ้นสำหรับใช้ในการปล่อยสินเชื่อใหม่ที่เพิ่มขึ้น

**สรุปผลดำเนินงานของบริษัทฯ** ปี 2561 บริษัทมีผลดำเนินงานกำไรสำหรับปีเท่ากับ 163.59 ล้านบาท เมื่อหักรายการขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสุทธิจากภาษีเงินได้ 1.59 ล้านบาท บริษัทจะมีผลกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีเท่ากับ 162.00 ล้านบาท ซึ่งปัจจัยสำคัญที่ส่งผลให้บริษัทมีผลดำเนินงานกำไร มาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากเงินให้สินเชื่อเช่าซื้อ (ATM เงินด่วน) ที่เพิ่มขึ้นตามพอร์ตสินเชื่อที่เติบโตขึ้น ซึ่งเป็นไปตามแผนธุรกิจที่ต้องการสร้างผลตอบแทน (Yield) ไม่น้อยกว่า 20% ต่อปี รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA) ที่ทำให้รายการขาดทุนและประมาณการด้อยค่าของ NPA ลดลง

## 19.2.2 ด้านฐานะการเงิน

ฐานะการเงิน	ปี 2561	ปี 2560	เพิ่ม(ลด)	ร้อยละ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	29.54	97.50	(67.96)	-69.70%
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ	2,829.62	2,527.50	302.12	11.95%
ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า	21.70	18.41	3.29	17.90%
ทรัพย์สินและอุปกรณ์	54.98	72.05	(17.07)	-23.69%
ทรัพย์สินรอการขาย	58.08	60.49	(2.41)	-3.98%
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	43.21	28.01	15.20	54.26%
อื่นๆ	65.94	71.57	(5.64)	-7.87%
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>3,103.07</b>	<b>2,875.53</b>	<b>227.55</b>	<b>7.91%</b>
หนี้สถาบันการเงิน	1,854.47	1,844.55	9.92	0.54%
อื่นๆ	121.83	68.79	53.04	77.11%
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>1,976.30</b>	<b>1,913.33</b>	<b>62.96</b>	<b>3.29%</b>
<b>ส่วนผู้ถือหุ้น</b>	<b>1,126.78</b>	<b>962.20</b>	<b>164.58</b>	<b>17.10%</b>

อัตราส่วนทางการเงิน	ปี 2561	ปี 2560
อัตราส่วนสภาพคล่อง(เท่า)	0.41	0.40
หนี้สินต่อทุน(เท่า)	1.75	1.99
อัตราส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้	6.91%	7.37%

**สินทรัพย์รวม** ปี 2561 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 3,103.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเท่ากับ 227.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็น 7.91% โดยรายการหลักที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญได้แก่ รายการลูกหนี้เงินให้สินเชื่อซึ่งบริษัทได้ปล่อยสินเชื่อใหม่ตามแผนธุรกิจเพิ่มขึ้นทุกเดือนอย่างต่อเนื่อง โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 302.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็น 11.95% เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ส่วนรายการสินทรัพย์ที่ลดลงจากปีก่อนอย่างมีนัยสำคัญได้แก่ รายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงจำนวน 67.96 ล้านบาท ลดลงคิดเป็น 69.70% เนื่องจากบริษัทต้องการบริหารจัดการสภาพคล่องทางการเงินให้เพียงพอต่อการปล่อยสินเชื่อใหม่ รวมทั้งเป็นการลดภาระต้นทุนทางการเงินด้วย นอกจากนี้ยังมีรายการทรัพย์สินและอุปกรณ์ลดลงจำนวน 17.07 ล้านบาท ลดลงคิดเป็น 23.69% ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลดลงของยานพาหนะให้เข้าที่ครบกำหนดอายุสัญญาเช่าแล้ว

**หนี้สินรวม** ปี 2561 บริษัท มีหนี้สินรวม 1,976.30 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 62.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็น 3.29% ทั้งนี้หนี้สินที่เป็นรายการหลักได้แก่ หนี้ (เจ้าหนี้) สถาบันการเงิน โดย ณ 31 ธันวาคม 2561 มียอดหนี้ (เจ้าหนี้) สถาบันการเงิน จำนวน 1,854.47 ล้านบาท

**ส่วนของผู้ถือหุ้น** ปี 2561 มีจำนวน 1,126.78 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 164.58 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้น 17.10% จากปีก่อน เมื่อพิจารณาอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนของบริษัทจะมีสัดส่วนลดลงจาก 1.99 เท่าในปีก่อน มาเป็น 1.75 เท่าในปี ซึ่งนี้เป็นผลจากการมีกำไรสะสมเพิ่มขึ้นทำให้ส่วนของผู้ถือหุ้นมีจำนวนมากขึ้น



### 19.3 อัตราส่วนที่แสดงผลการดำเนินงานที่สำคัญ (Key Performance Indicator)

รายการ		งบการเงินรวม		
		2561	2560	2559
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)	เท่า	0.41	0.40	0.51
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	5.47	1.70	1.35
อัตราผลตอบแทนจากส่วนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	15.66	5.06	3.49
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการชำระหนี้				
มูลค่าหุ้นตามบัญชี	บาท/หุ้น	1.17	1.01	0.96
กำไรสุทธิต่อหุ้น	บาท	0.17	0.05	0.03
เงินปันผลต่อหุ้น	บาท	0.07*	0.01	-
อัตราการเติบโต				
สินทรัพย์รวม	ร้อยละ	7.91	6.53	37.37
หนี้สินรวม	ร้อยละ	3.29	7.30	65.13
รายได้รวม	ร้อยละ	22.29	46.35	53.14
ต้นทุนทางการเงิน	ร้อยละ	5.86	25.85	2.75
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร	ร้อยละ	(1.40)	(6.69)	23.83
ค่าใช้จ่ายรวม	ร้อยละ	(0.80)	(36.70)	(12.06)
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อสินทรัพย์	เท่า	0.64	0.67	0.66
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.75	1.99	1.95
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละของกำไรสะสม	43.50	86.38	-

\* เสนอผู้ถือหุ้นพิจารณาในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ในวันที่ 24 เมษายน 2562

## ❀ 20. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ❀

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท อะมานะส์ ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายธีระพันธ์ เพ็ชรสุวรรณ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายชาตรี โชไชย กรรมการตรวจสอบ
3. นายสุศักดิ์ พันธุ์สายเชื้อ กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committees Charter) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 12 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรวม 2 ครั้ง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี 4 ครั้ง สรุปกิจกรรมที่สำคัญ ได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาสและประจำปี
2. การสอบทานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของบริษัทฯ
4. การสอบทานการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือการมีธรรมาภิบาล

5. การสอบทานการประเมินการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดให้มีการสอบทานการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนมีระบบการป้องกัน เพื่อลดผลความผิดพลาด ความเสียหาย และการเปลี่ยนแปลงจากการใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ

6. การกำกับดูแลฝ่ายตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานตรวจสอบตามแนวทางความเสี่ยง (Risk Based Approach) ประจำปี ของฝ่ายตรวจสอบภายใน รับทราบรายงานผลการประเมินระบบการควบคุมภายในประจำปี 2561 ตามแผนงานที่ได้อนุมัติไว้ มีการติดตามให้บริษัทฯ ปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการประเมินระบบควบคุมภายในสำหรับประเด็นที่มีนัยสำคัญสูง ตลอดจนการให้ความเห็นชอบในขอบเขตการตรวจสอบและแผนการตรวจสอบปี 2561 เพื่อให้การปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติงานของฝ่ายกำกับดูแลและฝ่ายตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งให้ฝ่ายตรวจสอบภายในนำข้อเสนอแนะรายงานต่อฝ่ายบริหาร เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพไม่เสี่ยงต่อความเสียหายและมีการกำกับดูแลที่ดี

สำหรับการสอบทานความน่าเชื่อถือทางการเงินของรายงานฐานะการเงินและการดำเนินงาน ล่าสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 พบว่านโยบายการบัญชีและหลักการบัญชีที่ใช้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

คณะกรรมการตรวจสอบ มีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอและเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบงานและการควบคุมภายในที่มีความสมบูรณ์ถูกต้องเพียงพอที่จะทำให้งบแสดงฐานะการเงินและการดำเนินงานประจำปี 2561 มีความน่าเชื่อถือตามเกณฑ์มาตรฐานโดยทั่วไป



(นายธีระพันธ์ เพ็ชรสุวรรณ)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

31 ธันวาคม 2561

## ❖ 21. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน ❖

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2561 งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างพอเพียงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชี มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและเป็นอิสระ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวม อยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินรวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

พลเอก



(ณัฐวิพงษ์ เผือกสกนธ์)

ประธานกรรมการบริษัท

## 22. รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท อะมานะฮ์ ลิสซิง จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท อะมานะฮ์ ลิสซิง จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบาย การบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท อะมานะฮ์ ลิสซิง จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหาก สำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

## ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.4 ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อประมาณการตามผลขาดทุนที่อาจจะเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ โดยพิจารณาจากสถานะปัจจุบันของลูกหนี้คงค้างและต้องอาศัยข้อสมมติหลายประการ ซึ่งผู้บริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุน ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้แต่ละราย รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมของช่วงเวลาที่ควรรับรู้ประมาณการผลขาดทุนดังกล่าว นอกจากนี้ การประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญดังกล่าวถือว่ามีนัยสำคัญ เนื่องจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเป็นจำนวนเงิน 2,829 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 91 ของยอดสินทรัพย์รวม) และมีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเป็นจำนวน 254 ล้านบาท ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความเพียงพอของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวกับการรับชำระหนี้ การคำนวณอายุหนี้คงค้าง การตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้และการบันทึกรายการ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้ และข้าพเจ้าได้ประเมินวิธีการข้อมูลหลักและข้อสมมติที่บริษัทฯ ใช้ในการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ โดยการสอบทานข้อมูลหลัก กับแหล่งที่มาของข้อมูลหลัก การวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อสมมติที่บริษัทฯ ใช้กับข้อมูลในอดีต นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้พิจารณาความสม่ำเสมอในการประยุกต์ใช้ข้อสมมติ สุ่มทดสอบข้อมูลที่นำมาใช้การคำนวณค่าเผื่อนี้ สงสัยจะสูญ ทดสอบการคำนวณอายุหนี้ที่คงค้างและการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

## การรับรู้รายได้จากสัญญาเช่าซื้อ

บริษัทฯ มีนโยบายในการรับรู้รายได้จากสัญญาเช่าซื้อตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 โดยในปี 2561 บริษัทฯรับรู้รายได้จากสัญญาเช่าซื้อเป็นจำนวน 513 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 82 ของรายได้รวม) ซึ่งถือเป็นรายได้หลักของกิจการ โดยรายได้จากสัญญาเช่าซื้อเกิดจากการที่บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าซื้อกับลูกค้าจำนวนมาก ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้ารายย่อย และการรับรู้รายได้จากสัญญาเช่าซื้ออาศัยการประมวลผลโดยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหลัก ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสนใจกับการตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่ารับรู้ด้วย มูลค่าที่ถูกต้องตามที่ควรจะเป็นและในระยะเวลาที่เหมาะสม

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในทั่วไปของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยสินเชื่อ การรับชำระเงิน การคำนวณการรับรู้รายได้จากสัญญาเช่าซื้อ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่บริษัทฯ ออกแบบไว้เพื่อตอบสนองเรื่องมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ในงบการเงินของบริษัทฯ และข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างสัญญาเช่าซื้อเพื่อตรวจสอบการบันทึกรายการลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากสัญญาเช่าซื้อที่รับรู้ตลอดรอบระยะเวลาบัญชี และสุ่มตัวอย่างเพื่อทดสอบการหยุดรับรู้รายได้ และสุ่มตรวจสอบการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ จากสัญญาเช่าซื้อซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไป



## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น)

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อบงการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าวข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญแล้ว ข้าพเจ้าจะต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้า ไม่พบว่ามีความขัดแย้งที่ต้องรายงาน

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อบงการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มียุทธศาสตร์ และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนอง ต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจาก การทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างอิงไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



รัตนา จาละ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3734

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 20 กุมภาพันธ์ 2562

## 23. งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท อะมานะส์ ลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2561	2560
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	29,541,630	97,502,588
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7.1	692,243,948	616,387,753
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7.2	848,651	364,368
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	7.3, 24	695,703	765,925
ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า	7.4	21,699,000	18,405,000
สินค้าคงเหลือ		-	845,794
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		21,753,073	24,671,034
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>766,782,005</b>	<b>758,942,462</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7.1	2,136,394,329	1,909,604,768
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7.2	136,448	1,144,296
ทรัพย์สินรอการขาย	8	58,083,253	60,488,447
ทรัพย์สินและอุปกรณ์	9	54,980,652	72,047,266
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10	10,224,359	12,272,173
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	11.1	43,208,576	28,010,592
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	26	33,264,563	33,018,828
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>2,336,292,180</b>	<b>2,116,586,370</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>3,103,074,185</b>	<b>2,875,528,832</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท อะมานะฮ์ ลิสซิง จำกัด (มหาชน)

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2561	2560
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	12	6,041,419	4,547,851
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่	24	1,700,000,000	1,840,000,000
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	24	38,525,512	-
เงินรับล่วงหน้าสิทธิสัญญาเช่าการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		-	105,841
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		22,800,615	22,486,645
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		85,903,934	35,157,252
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>1,853,271,480</b>	<b>1,902,297,589</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ประมาณการหนี้สิน -	24	109,901,885	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	13	13,124,314	11,036,093
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>123,026,199</b>	<b>11,036,093</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>1,976,297,679</b>	<b>1,913,333,682</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>			
<b>ทุนจดทะเบียน</b>			
หุ้นสามัญ 976,801,274 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท			
(31 ธันวาคม 2560: หุ้นสามัญ 970,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		976,801,274	970,000,000
<b>ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว</b>			
หุ้นสามัญ 961,759,048 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท			
(31 ธันวาคม 2560: หุ้นสามัญ 952,178,409 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		961,759,048	952,178,409
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		578,833	144,341
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	15	683,088	559,348
<b>กำไรสะสม</b>			
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	16	8,743,985	564,277
ยังไม่ได้จัดสรร	16	155,011,552	8,748,775
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>1,126,776,506</b>	<b>962,195,150</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>3,103,074,185</b>	<b>2,875,528,832</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท อะมานะส์ ลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน)  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2561	2560
<b>รายได้</b>			
รายได้จากสัญญาเช่าซื้อ		513,296,811	412,092,614
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน		9,520	13,332
รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงาน	24	9,019,683	11,448,734
รายได้จากลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า		3,744,034	7,986,346
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ		54,744,593	50,308,596
รายได้อื่น		47,848,275	32,231,362
<b>รวมรายได้</b>		<b>628,662,916</b>	<b>514,080,984</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	18	8,460,102	14,262,729
ค่าใช้จ่ายในการขาย		2,235,731	2,556,627
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	18, 24	224,234,651	216,137,104
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ		101,909,793	109,178,290
ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย	19	23,102,787	34,714,052
โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	(9,377,355)
ต้นทุนทางการเงิน	24	72,246,335	68,248,371
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>432,189,399</b>	<b>435,719,818</b>
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>		<b>196,473,517</b>	<b>78,361,166</b>
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	11.2	<b>(32,879,362)</b>	<b>(30,840,931)</b>
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>163,594,155</b>	<b>47,520,235</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อะมานะส์ ลิซซิง จำกัด (มหาชน)  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	(หน่วย: บาท)	
	2561	2560
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
- สุทธิจากภาษีเงินได้	(1,594,406)	(1,972,498)
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไร		
หรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	(1,594,406)	(1,972,498)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(1,594,406)	(1,972,498)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	161,999,749	45,547,737
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	20	
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.17	0.05
กำไรต่อหุ้นปรับลด		
กำไรต่อหุ้นปรับลด	0.17	0.05

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อะมานะส์ ลิซซิง จำกัด (มหาชน)  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560**  
 หนี้สามัญที่ออกระหว่างปีจากการใช้สิทธิ  
 ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (หมายเหตุ 14.2)  
 ลดทุนสำรองตามกฎหมายและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ  
 เพื่อชดเชยขาดทุนสะสม (หมายเหตุ 14.1)  
 กำไรสำหรับปี  
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี (ขาดทุน)  
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี  
 จัดสรรสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 16)  
 รายจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์  
**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560**

**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561**  
 หนี้สามัญที่ออกระหว่างปีจากการใช้สิทธิ  
 ตาม ใบสำคัญแสดงสิทธิ (หมายเหตุ 14.2)  
 เงินปันผลจ่าย  
 กำไรสำหรับปี  
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี (ขาดทุน)  
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี  
 จัดสรรสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 16)  
 รายจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์  
**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561**

	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	ส่วนทุน จากการจ่ายโดย ใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		(หน่วย: บาท) รวม
				จัดสรรแล้ว - สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
	950,000,000	291,889,192	130,842	39,537,791	(367,661,668)	913,896,157
	2,178,409	144,341	(144,341)	-	-	2,178,409
	-	(291,889,192)	-	(39,537,791)	331,426,983	-
	-	-	-	-	47,520,235	47,520,235
	-	-	-	-	(1,972,498)	(1,972,498)
	-	-	-	-	45,547,737	45,547,737
	-	-	-	564,277	(564,277)	-
	-	-	572,847	-	-	572,847
	952,178,409	144,341	559,348	564,277	8,748,775	962,195,150
	952,178,409	144,341	559,348	564,277	8,748,775	962,195,150
	2,780,567	434,491	(184,241)	-	-	3,030,817
	6,800,072	-	-	-	(7,557,264)	(757,192)
	-	-	-	-	163,594,155	163,594,155
	-	-	-	-	(1,594,406)	(1,594,406)
	-	-	-	-	161,999,749	161,999,749
	-	-	-	8,179,708	(8,179,708)	-
	-	-	307,981	-	-	307,981
	961,759,048	578,833	683,088	8,743,985	155,011,552	1,126,776,506
	961,759,048	578,833	683,088	8,743,985	155,011,552	1,126,776,506

## บริษัท อะมานะฮ์ ลิสซิง จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	2561	2560
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
กำไรก่อนภาษีเงินได้	196,473,517	78,361,166
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเงินได้		
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน:		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	16,518,307	17,223,409
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	101,909,793	109,178,290
ขาดทุนจากการซื้อขายหลักทรัพย์สินรอกการขาย (โอนกลับ)	(26,503,209)	4,674,409
ขาดทุนจากการซื้อขายสินค้าคงเหลือ (โอนกลับ)	(1,595,279)	1,595,279
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,650,241	1,456,524
โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(9,377,355)
รายจ่ายโดยให้หุ้นเป็นเกณฑ์	307,981	572,847
ขาดทุนจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายทรัพย์สินและอุปกรณ์	1,158,216	1,370,607
รายได้ทางการเงิน <sup>(1)</sup>	(526,070,048)	(431,541,026)
ต้นทุนทางการเงิน	72,246,335	68,248,371
ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง	(163,904,146)	(158,237,479)
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	(652,789,287)	(602,172,363)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	403,209	429,242
ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า	(3,298,507)	54,864,722
สินค้าคงเหลือ	2,261,167	88,786
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4,674,022	(9,734,127)
ทรัพย์สินรอกการขาย	266,477,924	230,345,740
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	9,009,154	28,434,743
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	49,783,963	(7,891,574)
ผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(1,555,027)	(560,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(488,937,528)	(464,432,310)
เงินสดรับจากรายได้ทางการเงิน <sup>(1)</sup>	525,157,440	424,976,762
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(47,364,775)	(13,961,266)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(11,144,863)</b>	<b>(53,416,814)</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อะมานะส์ ลิสซิง จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	2561	2560
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง	-	1,500
เงินสืบทอดจากการรับคืนทุนจากบริษัทย่อย	-	9,377,355
ซื้อทรัพย์สินและอุปกรณ์	(2,846,201)	(1,245,152)
จำหน่ายทรัพย์สินและอุปกรณ์	6,003,206	4,893,675
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(537,500)	(3,856,000)
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(240,734)	3,370,460
<b>เงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมลงทุน</b>	<b>2,378,771</b>	<b>12,541,838</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น		
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	1,493,568	(15,452,149)
เงินสดจ่ายคืนทุนทางการเงิน	(71,389,457)	(67,543,713)
จ่ายเงินปันผล	(757,192)	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(140,000,000)	128,659,863
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่เพิ่มขึ้น	148,427,397	-
เงินสืบทอดจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	3,030,818	2,178,409
<b>เงินสดสุทธิที่ได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(59,194,866)</b>	<b>47,842,410</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(67,960,958)</b>	<b>6,967,434</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	97,502,588	90,535,154
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>29,541,630</b>	<b>97,502,588</b>
	-	-

**ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบกระแสเงินสด**

รายการที่มีไม่เงินสด

รับโอนทรัพย์สินรอกการขายจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและ

ลูกหนี้ตามคำพิพากษาเพื่อชำระหนี้

239,817,476 219,558,553

โอนลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

37,477,396 73,120,684

โอนออกทรัพย์สินรอกการขายไปทรัพย์สินและอุปกรณ์

1,181,600 5,543,200

โอนส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์เป็น

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

184,241 144,341

<sup>(1)</sup> รายได้ทางการเงินประกอบด้วยรายได้จากสัญญาเช่าซื้อ สัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าดำเนินงานและลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## 24. หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

### 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่จดทะเบียนสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 16-16/1 ซอยเกษมสันต์ 1 ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีสาขา 41 แห่ง (2560: 41 สาขา)

บริษัทฯจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเดือนธันวาคม 2544

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างงวดได้แก่ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (ถือหุ้นร้อยละ 49) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ สินเชื่อตามสัญญาเช่าทางการเงิน ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน และสินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า

### 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

**ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562**

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่ จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงดังกล่าวส่วนใหญ่จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

**มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า**

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

กิจการต้องใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 กับสัญญาที่ทำกับลูกค้าทุกสัญญา ยกเว้นสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่น มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการ 5 ขั้นตอนสำหรับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า และกำหนดให้กิจการต้องใช้ดุลยพินิจและพิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่ามาตรฐานฉบับดังกล่าว จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

ค. มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงผลรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทขออยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

#### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

##### 4.1 การรับรู้รายได้

###### ก) รายได้จากสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงิน

บริษัทรับรู้รายได้จากสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงินตามเกณฑ์คงค้างตามวิธีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง (Effective interest method) ตลอดระยะเวลาของสัญญา

บริษัทฯ หยุดรับรู้รายได้สำหรับลูกหนี้เช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงินเมื่อค้างชำระค้างงวดเกินกว่าสี่งวดขึ้นไป ยกเว้นเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้จะหยุดรับรู้รายได้ทันที

ข) รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงาน

รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า บริษัทฯหยุดรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าย่างชำระเกินกว่าสามเดือน เว้นแต่ลูกค้ายมีประวัติการชำระเงินที่ดี

ค) รายได้จากลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า

รายได้จากลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินทรัพย์รับรู้ตามเกณฑ์คงค้างตลอดอายุสัญญา บริษัทฯหยุดรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าย่างชำระเกินกว่าสามเดือน เว้นแต่ลูกค้ายมีประวัติการชำระเงินที่ดี

ง) รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

ค่าธรรมเนียมและบริการถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

#### 4.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ก) รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ประโยชน์ที่ได้รับตามสัญญาเช่าจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญาตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

ข) ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินถือเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ค) ค่าขายหน้าและค่าใช้จ่ายทางตรงจากการให้เช่าซื้อ

บริษัทรับรู้ค่าขายหน้าและค่าใช้จ่ายทางตรงเมื่อเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการให้เช่าซื้อ โดยการปันส่วนทยอยรับรู้ตามวิธีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงและแสดงหักจากรายได้ดอกเบี้ยเช่าซื้อตลอดอายุของสัญญาเช่าซื้อ เพื่อให้สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสัญญา

รายได้ดอกเบี้ยเช่าซื้อหรือตัดบัญชีแสดงสุทธิจากค่าขายหน้าและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้เช่าซื้อ

#### 4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

#### 4.4 ลูกหนี้และค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

##### ก) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแสดงด้วยจำนวนหนี้หักดอกเบี้ยเช่าซื้อที่รอดำเนินการและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ซึ่งดอกเบี้ยเช่าซื้อที่รอดำเนินการจะแสดงสุทธิจากค่านายหน้าและค่าใช้จ่ายทางตรงที่รอดำเนินการ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีแสดงภายใต้ “สินทรัพย์หมุนเวียน” ในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจจะเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ โดยพิจารณาจากจำนวนงวดค้างชำระ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญคำนวณจากยอดรวมลูกหนี้หักดอกเบี้ยเช่าซื้อที่รอดำเนินการ (สุทธิจากค่านายหน้าและค่าใช้จ่ายทางตรงที่รอดำเนินการ) และเงินประกันรับ (ถ้ามี) โดยอัตราการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเป็นดังนี้

	อัตราค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	
	ยานพาหนะ	ผู้อัตโนมัติ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1% หลังหักหลักประกัน	1% ก่อนหักหลักประกัน
ค้างชำระ 1 งวด	1% หลังหักหลักประกัน	5% ก่อนหักหลักประกัน
ค้างชำระ 2 งวดถึง 3 งวด	2% หลังหักหลักประกัน	25% ก่อนหักหลักประกัน
ค้างชำระ 4 งวดถึง 6 งวด	100% หลังหักหลักประกัน	35% ก่อนหักหลักประกัน
ค้างชำระ 7 งวดถึง 12 งวด	100% ก่อนหักหลักประกัน	50% ก่อนหักหลักประกัน
ค้างชำระ 12 งวดขึ้นไป	100% ก่อนหักหลักประกัน	100% ก่อนหักหลักประกัน

นอกจากนี้ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญถูกตั้งเพิ่มเติมเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าลูกหนี้ไม่สามารถจ่ายชำระหนี้กับบริษัท

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่ตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปีในส่วนของการขาดทุนหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ บริษัทฯมีนโยบายตัดจำหน่ายลูกหนี้ออกจากบัญชีเมื่อทราบว่า เป็นหนี้สูญ

##### ข) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินแสดงด้วยจำนวนหนี้หักรายได้ที่รอดำเนินการและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีแสดงภายใต้ “สินทรัพย์หมุนเวียน” ในงบแสดงฐานะการเงิน



บริษัทตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจจะเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ โดยพิจารณาจากจำนวนงวดค้างชำระ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญคำนวณจากยอดรวมลูกหนี้หักรายได้รอตัดบัญชีและเงินรับล่วงหน้าจากผู้เช่าสำหรับสิทธิเลือกซื้อตามสัญญาเช่าการเงินโดยอัตราการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเป็นดังนี้

	อัตราค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1% หลังหักหลักประกัน
ค้างชำระ 1 งวด	1% หลังหักหลักประกัน
ค้างชำระ 2 งวดถึง 3 งวด	2% หลังหักหลักประกัน
ค้างชำระ 4 งวดถึง 6 งวด	100% หลังหักหลักประกัน
ค้างชำระ 7 งวดถึง 12 งวด	100% ก่อนหักหลักประกัน
ค้างชำระ 12 งวดขึ้นไป	100% ก่อนหักหลักประกัน

นอกจากนี้ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญถูกตั้งเพิ่มเติมเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าลูกหนี้ไม่สามารถจ่ายชำระหนี้กับบริษัทฯ

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่ดั่งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปีในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ บริษัทฯมีนโยบายตัดจำหน่ายลูกหนี้ที่ออกจากบัญชีเมื่อทราบว่า เป็นหนี้สูญ

ค) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงานแสดงตามราคาในใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า

บริษัทมีนโยบายตัดจำหน่ายลูกหนี้ที่ออกจากบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

ง) ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า

ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้าแสดงด้วยยอดคงค้างของลูกหนี้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า

บริษัทมีนโยบายตัดจำหน่ายลูกหนี้ที่ออกจากบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

#### 4.5 สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือได้แก่ ผู้ถือหุ้นมัติ แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้ำคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ย ต้นทุนสินค้ำประกอบด้วย ราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้ำอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

#### 4.6 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อจำหน่าย ขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

#### 4.7 ทรัพย์สินและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ทรัพย์สินและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สินและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	-	3 - 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	-	5 ปี
ยานพาหนะให้เข้าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน และไม่มีกรคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

บริษัทตัดรายการทรัพย์สินและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ - 10 ปี

ไม่คิดค่าตัดจำหน่าย สำหรับซอฟต์แวร์ที่อยู่ระหว่างพัฒนาและติดตั้ง

#### 4.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของทรัพย์สินและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน (ถ้ามี)

#### 4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ก) ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ข) ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ค) ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.12 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ก) ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ข) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.13 ประเมินการหนีสิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนีสินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.14 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนีสินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนีสินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มียตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนีสินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนีสินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนีสินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนีสินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนีสิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนีสินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ



## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### 5.1 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยพิจารณาข้อมูลสถิติต่าง ๆ ในอดีต ประกอบกับการคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต ผลเสียหายที่เกิดขึ้นจริงในอดีตของลูกหนี้ อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

### 5.2 ค่าเผื่อการด้อยค่าทรัพย์สินรอการขาย

ในการประมาณค่าเผื่อการด้อยค่าทรัพย์สินรอการขาย ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากทรัพย์สินรอการขายแต่ละรายการ โดยคำนึงถึงการวิเคราะห์มูลค่ายุติธรรมของทรัพย์สินรอการขายที่คาดว่าจะขายได้ การประมาณการจากข้อมูลสถิติจากการขายในอดีต อายุของทรัพย์สินรอการขายค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

### 5.3 ทรัพย์สินและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สินและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของทรัพย์สินและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของทรัพย์สินและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

### 5.4 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

### 5.5 ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือน ในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### 5.6 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

## 6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
เงินสด	161	281
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	19,520	22,954
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	9,861	74,268
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	29,542	97,503

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราผลตอบแทนระหว่างร้อยละ 0.13 ถึง 1.20 ต่อปี (2560: ร้อยละ 0.10 ถึง 1.20 ต่อปี)

## 7. ลูกหนี้

### 7.1 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

#### 7.1.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ							
	ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี		มากกว่า 5 ปี		รวม	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	1,399,470	1,228,914	3,055,252	2,750,946	890	570	4,455,612	3,980,430
หัก: ดอกผลเช่าซื้อรอตัดบัญชีและค่านายหน้า								
รอตัดบัญชี	(547,016)	(473,141)	(825,898)	(762,133)	(15)	(24)	(1,372,929)	(1,235,298)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญา	852,454	755,773	2,229,354	1,988,813	875	546	3,082,683	2,745,132
หัก: ค่าเผ่อนี้สงฆ์จะสูญเสีย	(160,210)	(139,385)	(93,833)	(79,753)	(2)	(1)	(254,045)	(219,139)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	692,244	616,388	2,135,521	1,909,060	873	545	2,828,638	2,525,993

#### 7.1.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแยกตามอายุหนี้ค้างชำระและค่าเผ่อนี้สงฆ์จะสูญเสียได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

อายุหนี้ค้างชำระ	ยอดลูกหนี้หลังหักดอกผลเช่าซื้อรอตัดบัญชีและค่านายหน้ารอตัดบัญชี		ยอดลูกหนี้ที่ใช้ในการคำนวณค่าเผ่อนี้สงฆ์จะสูญเสีย		อัตราร้อยละของค่าเผ่อนี้สงฆ์จะสูญเสีย		ค่าเผ่อนี้สงฆ์จะสูญเสีย	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560
	1,422,574	1,234,184	289,315	234,532	1	1	2,893	2,345
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ								
ค้างชำระ :								
1 งวด	731,832	629,818	163,286	138,827	1, 5	1, 5	1,636	1,401
2 งวด ถึง 3 งวด	712,064	675,980	167,499	159,106	2, 25	2, 25	3,361	3,197
4 งวด ถึง 6 งวด	84,422	105,779	21,525	27,404	35, 100	35, 100	21,407	27,303
7 งวด ถึง 12 งวด	77,887	63,943	77,649	63,749	50, 100	50, 100	77,528	63,540
12 งวดขึ้นไป	53,904	35,428	54,271	35,827	100	100	54,271	35,827
	3,082,683	2,745,132	773,545	659,445			161,096	133,613
ค่าเผ่อนี้สงฆ์จะสูญเสีย - ส่วนเกินเผ่อนี้ที่อาจเรียกเก็บไม่ได้							92,949	85,526
รวม							254,045	219,139

7.1.3 ตามประกาศของสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทยโดยความเห็นชอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้กำหนดแนวปฏิบัติทางบัญชีสำหรับธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภค (Consumer Finance) โดยให้บันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวนโดยไม่หักหลักประกันและหยุดรับรู้รายได้สำหรับลูกหนี้ที่ค้างชำระค้างงวดเกินกว่า 3 งวด และบันทึกสำรองทั่วไปสำหรับลูกหนี้ที่ไม่ค้างชำระหรือค้างชำระค้างงวดไม่เกิน 3 งวด หรือให้ใช้แนวทางอื่นที่บริษัทฯ เห็นว่าเหมาะสมกว่า ซึ่งบริษัทฯ ได้ประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญโดยพิจารณาจากสถานะ ความสามารถในการชำระหนี้ ประสิทธิภาพข้อมูลความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริงในอดีต

7.1.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิจากดอกเบี้ยเช่าซื้อรถยนต์บัญชีที่หยุดรับรู้รายได้จำนวน 465 ล้านบาท (2560: 435 ล้านบาท)

7.1.5 การเปลี่ยนแปลงค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเป็นดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
ยอดต้นปี	219,139	178,031
บวก: นีสงสัยจะสูญตั้งเพิ่มในระหว่างปี	34,906	41,108
ยอดปลายปี	254,045	219,139

## 7.2 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

7.2.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)					
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ					
	ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี		รวม	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	1,295	463	196	1,441	1,491	1,904
หัก: รายได้รอตัดบัญชี	(5)	(10)	-	(5)	(5)	(15)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่						
ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญา	1,290	453	196	1,436	1,486	1,889
หัก: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(441)	(89)	(60)	(292)	(501)	(381)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	849	364	136	1,144	985	1,508

7.2.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินแยกตามอายุหนี้ค้างชำระและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญได้ดังนี้

อายุหนี้ค้างชำระ	ยอดลูกหนี้หลังหักรายได้		ยอดลูกหนี้ที่ใช้ในการคำนวณ		อัตราร้อยละของค่าเผื่อ		(หน่วย: พันบาท)	
	รอดัดบัญชี		ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		หนี้สงสัยจะสูญ		ค่าเผื่อ	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	678	876	207	283	1	1	2	3
ค้างชำระ :								
1 งวด	115	1,013	-	323	1	1	-	3
2 งวด ถึง 3 งวด	371	-	136	-	2	2	2	-
4 งวด ถึง 6 งวด	322	-	122	-	100	100	122	-
7 งวด ถึง 12 งวด	-	-	-	-	100	100	-	-
12 งวดขึ้นไป	-	-	-	-	100	100	-	-
รวม	1,486	1,889	465	606			126	6
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ส่วนเกินเผื่อหนี้ที่อาจเรียกเก็บไม่ได้							375	375
รวม							501	381

7.2.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯ ไม่มีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินสูญจากรายได้รอดัดบัญชีที่หุ้ญคืบรื้อรายได้

7.2.4 การเปลี่ยนแปลงค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินเป็นดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
ยอดต้นปี	381	383
บวก: หนี้สงสัยจะสูญตั้งเพิ่มในระหว่างปี (โอนกลับ)	120	(2)
ยอดปลายปี	501	381

7.3 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

7.3.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงานแยกตามอายุหนี้ค้างชำระได้ดังนี้

อายุหนี้ค้างชำระ	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
ค้างชำระ:		
ไม่เกิน 3 เดือน	696	766
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	696	766

ระยะเวลาการให้สินเชื่อปกติ 30 วัน



7.3.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯไม่มีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่หยุดรับรู้รายได้

#### 7.4 ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า

7.4.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้าแยกตามหนี้ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

อายุหนี้ค้างชำระ	2561	2560
ค้างชำระ:		
ไม่เกิน 3 เดือน	21,699	18,405
ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า - สุทธิ	21,699	18,405

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้าในรูปแบบของตั๋วสัญญาใช้เงินแบบจ่ายคืนเมื่อทวงถามและตัวมีระยะเวลาครบกำหนดภายใน 90 วัน ถึง 180 วัน โดยมีต้นทุนทางการเงินร้อยละ 12 ต่อปี (2560: ร้อยละ 12 ต่อปี)

7.4.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯไม่มีลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้าที่หยุดรับรู้รายได้

7.5 ตามประกาศของสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทยโดยความเห็นชอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้กำหนดแนวปฏิบัติทางบัญชีสำหรับธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภค (Consumer Finance) โดยให้หยุดรับรู้รายได้สำหรับลูกหนี้ที่ค้างชำระค้างงวดเกินกว่า 3 งวด อย่างไรก็ตาม แนวปฏิบัติดังกล่าวได้ให้ทางเลือกไว้โดยหากบริษัทใดเห็นว่าแนวทางปฏิบัตินี้ไม่เหมาะสมให้เปิดเผยแนวทางที่บริษัทใช้ ทั้งนี้ บริษัทฯมีนโยบายในการหยุดรับรู้รายได้สำหรับลูกหนี้ที่ค้างชำระค้างงวดเกินกว่า 4 งวด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯมียอดลูกหนี้คงเหลือ (สุทธิจากรายได้รอตัดบัญชี) ที่ค้างชำระเกินกว่า 3 งวดแต่บริษัทฯยังคงรับรู้รายได้ตามเกณฑ์คงค้าง ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	40,477	57,907
รวม	40,477	57,907

นอกจากนี้ หากบริษัทต้องหยุดรับรู้รายได้ตามแนวทางปฏิบัติดังกล่าว จะมีผลทำให้รายได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ลดลง ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	4,642	4,806
รวม	4,642	4,806

## 8. ทรัพย์สินรอการขาย

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	ยอดต้นปี	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	ยอดปลายปี
อสังหาริมทรัพย์	44,015	-	(10,350)	33,665
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(5,090)	-	2,775	(2,315)
	38,925	-	(7,575)	31,350
สังหาริมทรัพย์	54,320	240,677	(259,235)	35,762
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(32,757)	(53,799)	77,527	(9,029)
	21,563	186,878	(181,708)	26,733
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	60,488	186,878	(189,283)	58,083

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

	ยอดต้นปี	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	ยอดปลายปี
อสังหาริมทรัพย์	46,518	4,047	(6,550)	44,015
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(4,234)	(998)	142	(5,090)
	42,284	3,049	(6,408)	38,925
สังหาริมทรัพย์	68,290	236,212	(250,182)	54,320
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(29,081)	(57,820)	54,144	(32,757)
	39,209	178,392	(196,038)	21,563
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	81,493	181,441	(202,446)	60,488

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ที่ดินและอาคารชุดมูลค่าทางบัญชีจำนวน 6.6 ล้านบาท จำนองค้ำประกันเงินเบิกบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นวงเงิน 110.0 ล้านบาทจากธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง โดยวงเงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวยังไม่ได้เบิกใช้ (2560: 7.2 ล้านบาท)

## 9. ทรัพย์สินและอุปกรณ์

	(หน่วย: พันบาท)						
	ยานพาหนะ ให้เข้าภายใต้ สัญญาเช่า ดำเนินงาน	ส่วนปรับปรุง สิทธิการเช่า	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ให้บริการ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>							
1 มกราคม 2560	93,370	38,165	43,955	21,983	555	-	198,028
ซื้อเพิ่ม	-	631	560	5,543	-	54	6,788
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(5,641)	(12,325)	(7,488)	(3,252)	-	-	(28,706)
โอนเข้า (โอนออก)	(4,935)	-	54	4,935	-	(54)	-
31 ธันวาคม 2560	82,794	26,471	37,081	29,209	555	-	176,110
ซื้อเพิ่ม	-	400	1,700	1,182	-	746	4,028
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(1,176)	(946)	(8,201)	(12,550)	(555)	-	(23,428)
โอนเข้า (โอนออก)	(4,580)	562	184	4,580	-	(746)	-
31 ธันวาคม 2561	77,038	26,487	30,764	22,421	-	-	156,710
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
1 มกราคม 2560	42,799	29,328	32,311	7,112	55	-	111,605
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	7,346	2,558	3,381	1,489	111	-	14,885
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(2,869)	(11,127)	(7,208)	(1,223)	-	-	(22,427)
โอนเข้า (โอนออก)	(2,973)	-	-	2,973	-	-	-
31 ธันวาคม 2560	44,303	20,759	28,484	10,351	166	-	104,063
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	4,769	2,145	3,241	3,675	102	-	13,932
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(480)	(582)	(8,177)	(6,759)	(268)	-	(16,266)
โอนเข้า (โอนออก)	(1,040)	-	-	1,040	-	-	-
31 ธันวาคม 2561	47,552	22,322	23,548	8,307	-	-	101,729
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
31 ธันวาคม 2560	38,491	5,712	8,597	18,858	389	-	72,047
31 ธันวาคม 2561	29,486	4,165	7,216	14,114	-	-	54,981
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม</b>							
2560 (จำนวน 7.3 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							14,885
2561 (จำนวน 4.8 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							13,932

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯ มีทรัพย์สินและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ โดยมีมูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมเป็นจำนวนเงินประมาณ 111 ล้านบาท และ 50 ล้านบาท ตามลำดับ

## 10. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	ซอฟต์แวร์ระหว่าง พัฒนาและติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>			
1 มกราคม 2560	28,755	1,588	30,343
ซื้อเพิ่ม	3,856	-	3,856
31 ธันวาคม 2560	32,611	1,588	34,199
ซื้อเพิ่ม	538	-	538
31 ธันวาคม 2561	33,149	1,588	34,737
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>			
1 มกราคม 2560	19,589	-	19,589
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	2,338	-	2,338
31 ธันวาคม 2560	21,927	-	21,927
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	2,586	-	2,586
31 ธันวาคม 2561	24,513	-	24,513
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>			
31 ธันวาคม 2560	10,684	1,588	12,272
31 ธันวาคม 2561	8,636	1,588	10,224

## 11. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

### 11.1 สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>		
ค่าเผ่อนึ่งสยจะสุญ	41,660	26,805
ประมาณการหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2,625	2,207
ประมาณการขาดทุนจากทรัพย์สินรอการขาย	1,896	1,778
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>	<b>46,181</b>	<b>30,790</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>		
ก่านายหน้ารอตัดบัญชี	(2,823)	(2,679)
รายได้ตามสัญญาเช่าการเงิน	(149)	(100)
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>	<b>(2,972)</b>	<b>(2,779)</b>
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>43,209</b>	<b>28,011</b>

### 11.2 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	47,679	34,933
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(14,800)	(4,092)
<b>รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>32,879</b>	<b>30,841</b>



จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(398)	(493)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สามารถแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	196,473	78,361
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	39,295	15,672
ผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(6,818)	11,956
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	402	3,213
รวม	(6,416)	15,169
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	32,879	30,841

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจำนวน 385 ล้านบาท และ 407 ล้านบาท ตามลำดับ ที่บริษัทฯไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจาก บริษัทฯพิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทฯอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวมาใช้ประโยชน์ได้

## 12. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

		(หน่วย: พันบาท)	
	ต้นทุนทางการเงิน (ร้อยละต่อปี)	2561	2560
เงินเบิกเกินบัญชี	MOR	6,041	4,548
รวม		6,041	4,548

## 13. ประเมินการหนี้สิน - สรรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	11,036	7,674
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,377	1,238
ต้นทุนทางการเงินจากภาระผูกพัน	273	218
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	626	2,194
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	267	(176)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	1,100	448
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,555)	(560)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	13,124	11,036

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานที่รวมอยู่ในส่วนของค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,377	1,238
ต้นทุนทางการเงินจากภาระผูกพัน	273	218
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	1,650	1,456

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปี ข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 0.38 ล้านบาท (2560: จำนวน 2.12 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 7 ปี สำหรับการเกษียณอายุ 55 ปี และประมาณ 19 ปี สำหรับการเกษียณอายุ 60 ปี (2560: 7 ปี สำหรับการเกษียณอายุ 55 ปี และประมาณ 18 ปี สำหรับการเกษียณอายุ 60 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ประเมินสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
อัตราคิดลด	2.40, 3.23	2.19, 3.04
อัตรการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	3.72	3.11
อัตรการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุของพนักงาน)	0.00 - 19.00	0.00 - 19.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	2561		2560	
	เพิ่มขึ้น 0.50%	ลดลง 0.50%	เพิ่มขึ้น 0.50%	ลดลง 0.50%
อัตราคิดลด	(346)	363	(279)	293
อัตรการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	317	(306)	257	(248)
อัตรการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุของพนักงาน)	(332)	334	(259)	264

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีมติผ่านร่างพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอยู่ในระหว่างรอประกาศในราชกิจจานุเบกษา พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่นี้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงาน และมีผลกระทบให้บริษัทฯ มีหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น 1.5 ล้านบาท บริษัทฯ จะบันทึกผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนของงวดที่กฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้

## 14. ทุนเรือนหุ้น

14.1 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้โอนทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 39.5 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 291.9 ล้านบาท เพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัทฯ

เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2561 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากจำนวน 970,000,000 บาท เป็น 976,801,274 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนมูลค่า 6,801,274 บาท (หุ้นสามัญจำนวน 6,801,274 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2561

### 14.2 การเพิ่มทุนจากการออกหุ้นปันผล

เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2561 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติจ่ายหุ้นปันผล ในอัตรา 140 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดสรรหุ้นปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้ว เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2561 ทำให้ทุนเรียกชำระของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจาก 952,178,409 บาท เป็น 958,978,481 บาท

### 14.3 การเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ

ในระหว่างปี 2561 และ 2560 บริษัทฯ ได้รับเงินจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญตามรายละเอียดดังนี้

	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ		จำนวนหุ้นสามัญ		ราคาใช้สิทธิ		จำนวนเงิน	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560
	(หน่วย)	(หน่วย)	(หุ้น)	(หุ้น)	(บาทต่อหุ้น)	(บาทต่อหุ้น)	(พันบาท)	(พันบาท)
AMANA-H-WA	2,780,567	2,178,409	2,780,567	2,178,409	1.09	1.00	3,031	2,178

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯ มีส่วนเกินมูลค่าหุ้นเป็นจำนวนเงิน 0.58 ล้านบาท และ 0.14 ล้านบาท ตามลำดับ

#### 14.4 รายการกระทบบยอดจำนวนหุ้นสามัญ

ในระหว่างปี 2561 และ 2560 ทุนชำระแล้วและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทฯมีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ (พันบาท)
<u>หุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว</u>			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	950,000	950,000	281,368
โอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญไปชดเชยผลขาดทุนสะสม	-	-	(281,368)
เพิ่มทุนจากการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ	2,178	2,178	144
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	952,178	952,178	144
เพิ่มทุนจากการออกหุ้นปันผล	6,800	6,800	-
เพิ่มทุนจากการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ	2,781	2,781	435
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	961,759	961,759	579

#### 15. ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ / ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2559 ได้มีมติอนุมัติโครงการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯที่ออกให้แก่กรรมการและ/หรือพนักงานของบริษัทฯ (AMANA-WA) โดยไม่คิดค่าตอบแทน โดยมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ให้สิทธิ	กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัทฯ
จำนวนที่ให้ (หน่วย)	ไม่เกิน 20,000,000
อายุสัญญา	ไม่เกิน 5 ปี นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
วันที่ใช้สิทธิ	วันทำการสุดท้ายของเดือนมิถุนายนและเดือนธันวาคมของแต่ละปีตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ
ราคาใช้สิทธิ (บาท) ต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น	ปีที่ 1 เท่ากับ 1.00 บาท ปีที่ 2 เท่ากับ 1.09 บาท ปีที่ 3 เท่ากับ 1.19 บาท ปีที่ 4 เท่ากับ 1.29 บาท ปีที่ 5 เท่ากับ 1.39 บาท

อัตราการใช้สิทธิ (ใบสำคัญแสดงสิทธิต่อหุ้นสามัญ) 1:1

มูลค่ายุติธรรมโดยประมาณของสิทธิซื้อหุ้นแต่ละใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกเท่ากับ 0.07 บาท คำนวณโดยใช้แบบจำลองการกำหนดราคาสิทธิใช้ตามแบบจำลองของ Black-Scholes Merton ข้อมูลนำเข้าแบบจำลองได้แก่ ราคาหุ้น ณ วันที่กำหนดราคา ซึ่งเท่ากับ 0.67 บาท ราคาใช้สิทธิเท่ากับ 1.20 บาท ความผันผวนที่คาดหวังร้อยละ 37.85 ความคาดหวังอัตราดอกเบี้ยเงินปันผลร้อยละ 0.00 อายุสัญญา 5 ปี และอัตราดอกเบี้ยปลอดความเสี่ยงร้อยละ 2.01



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญซึ่งออกโดยบริษัทมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทใบสำคัญ แสดงสิทธิ	ออกให้แก่	วันที่ออก		ราคาเสนอขาย	อายุใบสำคัญ แสดงสิทธิ
		ใบสำคัญแสดง สิทธิ	จำนวนใบสำคัญ แสดงสิทธิที่ออก		
AMANA-H-WA	กรรมการและพนักงาน	4 มกราคม 2560	20,000,000	-	5 ปี

จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯในระหว่างปีมีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

ประเภทใบสำคัญ แสดงสิทธิ	จำนวนใบสำคัญ แสดงสิทธิ ณ วันที่	จำนวนใบสำคัญ แสดงสิทธิที่มีการใช้ สิทธิในระหว่างปี	จำนวนใบสำคัญ แสดงสิทธิที่ หมดอายุ/ยกเลิกใน ระหว่างปี	จำนวนใบสำคัญ แสดงสิทธิคงเหลือ ณ วันที่
	1 มกราคม 2561	สิทธิในระหว่างปี	ระหว่างปี	31 ธันวาคม 2561
AMANA-H-WA	15,900,151	(2,780,567)	(2,165,322)	10,954,262

บริษัทฯได้ยกเลิกการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯที่จัดสรรให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ (AMANA-H-WA) ซึ่งมียอดสะสมจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 4,086,762 หน่วย เนื่องจากพนักงานผู้ได้รับใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวลาออก ซึ่งไม่เป็นตามเงื่อนไขของการได้รับใบสำคัญแสดงสิทธิข้างต้น

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯบันทึกค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ AMANA-H-WA เป็นจำนวน 0.31 ล้านบาท และ 0.60 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน

#### 16. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

#### 17. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.75:1 (2560: 2.0:1)

## 18. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	138,139	133,719
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	16,518	17,223
ค่าตอบแทนกรรมการ	9,497	7,738
ค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภค	27,676	27,892
ค่าใช้จ่ายทางกฎหมาย	11,558	12,992
ค่าใช้จ่ายการเดินทาง	6,834	6,501
ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น	5,618	3,652

## 19. ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
ค่าเผื่อจากการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขาย (โอนกลับ)	(26,503)	4,674
ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย	49,606	30,040
รวม	23,103	34,714

## 20. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างงวดปีที่กล่าวข้างต้นกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
		จำนวนหุ้นสามัญ					
		กำไรสำหรับปี		ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
		2561	2560	2561	2560	2561	2560
		(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>							
กำไรสำหรับปี		163,594	47,520	960,292	950,754	0.17	0.05
<b>ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด</b>							
AMANAH-WA		-	-	4,886	6,095		
<b>กำไรต่อหุ้นปรับลด</b>							
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ สมมติว่ามี							
การใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ		163,594	47,520	965,178	956,849	0.17	0.05

## 21. เงินปันผลจ่าย/หุ้นปันผล

อนุมัติโดย		เงินปันผลจ่าย	จำนวน	เงินปันผลจ่าย
		ต่อหุ้น	เงินปันผลจ่าย	ในเดือน
		(บาทต่อหุ้น)	(พันบาท)	
เงินปันผลจ่ายประจำปี 2560	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	0.0008	757	พฤษภาคม 2561
(เงินสดปันผล 0.0008 บาท	เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2561			
ต่อหุ้น และหุ้นปันผลใน				
อัตรา 140 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้น				
ปันผล)				

## 22. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานของบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 - 12 ของเงินเดือน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับจำนวนปีที่ทำงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ซีไอเอ็มบี - พรินซิเพิล จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2561 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 6.4 ล้านบาท (2560: 6.0 ล้านบาท)

## 23. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทฯ จัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของบริการ บริษัทฯ มีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานที่ 1 : ธุรกิจเช่าซื้อ
- ส่วนงานที่ 2 : อื่น ๆ

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานดำเนินงานแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

ข้อมูลรายได้ กำไรของส่วนงานของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ธุรกิจเช่าซื้อ		อื่น ๆ		รวม	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
<b>รายได้จากลูกค้าภายนอก</b>						
รายได้จากสัญญาเช่าซื้อ	513,297	412,093	-	-	513,297	412,093
รายได้อื่น ๆ	96,181	75,166	12,797	19,448	108,978	94,614
รวมรายได้	609,478	487,259	12,797	19,448	622,275	506,707
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	101,790	110,458	120	(1,280)	101,910	109,178
ต้นทุนทางการเงิน	72,246	68,248	-	-	72,246	68,248
ขาดทุนจากการค้ำประกันของทรัพย์สินรอการขาย (โอนกลับ)	(26,503)	4,674	-	-	(26,503)	4,674
ขาดทุนจากการขายทรัพย์สินรอการขาย	49,606	30,040	-	-	49,606	30,040
ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	15,721	7,032	-	-	15,721	7,032
ต้นทุนตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	-	-	8,460	14,263	8,460	14,263
กำไรตามส่วนงานก่อนภาษีเงินได้	396,618	266,807	4,217	6,465	400,835	273,272
รายได้ที่ไม่ได้ปันส่วน					6,388	7,374
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานที่ไม่ได้ปันส่วน					(210,750)	(202,285)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(32,879)	(30,841)
<b>กำไรสำหรับปี</b>					<b>163,594</b>	<b>47,520</b>

สินทรัพย์แยกตามส่วนงานของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
<b>สินทรัพย์ของส่วนงาน</b>		
ธุรกิจเช่าซื้อ	2,891,303	2,591,495
อื่น ๆ	53,047	59,357
สินทรัพย์ไม่ได้ปันส่วน	158,724	224,677
<b>รวม</b>	<b>3,103,074</b>	<b>2,875,529</b>

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ในปี 2561 และ 2560 บริษัทฯ ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของบริษัทฯ

#### 24. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคล ผู้บริหารสำคัญ หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคล ผู้บริหารสำคัญ หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยกิจการที่เกี่ยวข้องกันและรายการระหว่างกันสามารถสรุปได้ดังนี้

ชื่อกิจการ	ความสัมพันธ์
ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
บริษัท พี เอส ที จี จำกัด	เป็นญาติสนิทของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ

รายการที่สำคัญกับบุคคล ผู้บริหารที่สำคัญหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	2561	2560	นโยบายการกำหนดราคา (สำหรับปี 2561)
<b>รายการธุรกิจกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่</b>			
รายได้จากสัญญาเช่าดำเนินงาน	9,020	10,645	ตามที่ระบุในสัญญา
ต้นทุนทางการเงิน	72,198	68,222	ร้อยละ 4.0 - 4.5 ต่อปี
<b>รายการธุรกิจกับกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน</b>			
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-	963	ตามที่ระบุในสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ผู้บริหารสำคัญและกรรมการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
<b>ผู้ถือหุ้นรายใหญ่</b>		
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	696	766
ต้นทุนทางการเงินค้างจ่าย	1,562	705
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,700,000	1,840,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	148,427	-

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

#### สัญญากู้ยืมเงินระยะสั้น

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
<b>ผู้ถือหุ้นรายใหญ่</b>		
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,840,000	1,711,340
เพิ่มขึ้น	7,760,000	7,318,236
ลดลง	(7,900,000)	(7,189,576)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>1,700,000</b>	<b>1,840,000</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯทำสัญญาวงเงินสินเชื่อระยะสั้นกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่จำนวน 2,000 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2560: 2,000 ล้านบาท)

#### สัญญากู้ยืมเงินระยะยาว

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
<b>ผู้ถือหุ้นรายใหญ่</b>		
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
เพิ่มขึ้น	150,000	-
ลดลง	(1,573)	-
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>148,427</b>	<b>-</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯทำสัญญาวงเงินสินเชื่อระยะยาวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่จำนวน 300 ล้านบาท ด้วยต้นทุนทางการเงินที่อัตรา SPRL ลบร้อยละ 3.25 ต่อปี จ่ายชำระคืนเงินต้นและต้นทุนทางการเงินทุกสิ้นเดือน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีวงเงินสินเชื่อระยะยาวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน 150 ล้านบาท



### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
ผลประโยชน์ระยะสั้น	13,420	12,874
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,513	1,662
ค่าตอบแทนกรรมการ	9,497	7,738
รวม	24,430	22,274

### 25. ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	(หน่วย: พันบาท)	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
<u>สัญญาเช่าที่ดินและอาคาร</u>		
ภายใน 1 ปี	11,728	9,436
1 ถึง 5 ปี	20,374	13,798
มากกว่า 5 ปี	1,040	4,160
	33,142	27,394
<u>สัญญาบริการ</u>		
ภายใน 1 ปี	3,704	2,659
1 ถึง 5 ปี	4,892	652
	8,596	3,311
รวม	41,738	30,705

### สัญญาเช่าที่ดินและอาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีสัญญาเช่าที่ดินและอาคารของสำนักงานใหญ่และสาขา 41 แห่ง (2560: 41 แห่ง) สัญญาฉบับสุดท้ายสิ้นสุดในเดือน เมษายน 2567 (2560: เดือนเมษายน 2567)

### สัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯทำสัญญาบริการด้านโทรคมนาคม และค่าเช่ากับกิจการอื่นโดยมีอายุสัญญาอยู่ระหว่าง 1-4 ปี สัญญาฉบับสุดท้ายสิ้นสุดในเดือนมกราคม 2565 (2560: เดือนมีนาคม 2563)

## 26. หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในนามบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวน 2 ล้านบาท (2560: 2 ล้านบาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการทำสัญญาให้เช่ารถยนต์กับธนาคารพาณิชย์ บริษัทฯได้จำนำเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์จำนวน 2 ล้านบาท เพื่อเป็นหลักประกันในการออกหนังสือค้ำประกันดังกล่าว ซึ่งได้แยกแสดงไว้ใน “สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น” ในงบแสดงฐานะการเงิน

## 27. เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เงินรับล่วงหน้าสุทธิสัญญาเช่าการเงินและเงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทฯมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

### 27.1 ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน และลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อ คือ มูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน และลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้าที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

### 27.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาสลาก

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาสลาก คือ ความเสี่ยงที่บริษัทฯอาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราผลตอบแทน อัตราแลกเปลี่ยนและราคาของหลักทรัพย์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของกิจการ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศและไม่มีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ ดังนั้นความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาสลากจึงมีเฉพาะความเสี่ยงด้านอัตราผลตอบแทนเท่านั้น

## ความเสี่ยงจากอัตราผลตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราผลตอบแทน และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราผลตอบแทนคงที่สามารถจำแนกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราผลตอบแทนใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราผลตอบแทนใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2561						
	อัตราผลตอบแทนคงที่			อัตราผลตอบแทน			อัตรา
				ปรับขึ้นลง	ไม่มีอัตรา		ผลตอบแทน
	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ตามราคาตลาด	ผลตอบแทน	รวม	ที่แท้จริง
							(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	9,861	19,681	29,542	0.1 - 1.2
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	692,244	2,135,521	873	-	-	2,828,638	5.5 - 30.0
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	849	136	-	-	-	985	0.0 - 5.9
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	-	-	-	-	696	696	-
ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า	21,699	-	-	-	-	21,699	12.0
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	-	2,468	-	2,468	0.4
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากสถาบันการเงิน	-	-	-	6,041	-	6,041	7.1
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่	1,700,000	-	-	-	-	1,700,000	4.0
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่	38,525	109,902	-	-	-	148,427	4.5

(หน่วย: พันบาท)

	2560						
	อัตราผลตอบแทนคงที่			อัตราผลตอบแทน			อัตรา
	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง	ไม่มีอัตรา		ผลตอบแทน
				ตามราคาตลาด	ผลตอบแทน	รวม	ที่แท้จริง
							(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	74,268	23,235	97,503	0.1 - 1.2
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	616,388	1,909,060	545	-	-	2,525,993	5.5 - 30.0
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	364	1,144	-	-	-	1,508	0.0 - 5.9
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	-	-	-	-	766	766	-
ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า	18,405	-	-	-	-	18,405	12.0
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	-	2,228	-	2,228	0.4
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากสถาบันการเงิน	-	-	-	4,548	-	4,548	7.1
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่	1,840,000	-	-	-	-	1,840,000	4.0
เงินรับล่วงหน้าสิทธิสัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	106	106	-

### 27.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินได้เพียงพอตามความต้องการ ในเวลาที่เหมาะสมซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายได้

วันที่ที่ครบกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2561				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	29,381	-	-	161	29,542
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	-	692,244	2,136,394	-	2,828,638
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	-	849	136	-	985
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	-	696	-	-	696
ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า	-	21,699	-	-	21,699
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	2,468	-	-	2,468
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	-	6,041	-	-	6,041
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่	-	1,700,000	-	-	1,700,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่	-	38,525	109,902	-	148,427

(หน่วย: พันบาท)

	2560				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	97,222	-	-	281	97,503
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	-	616,388	1,909,605	-	2,525,993
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	-	364	1,144	-	1,508
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	-	766	-	-	766
ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า	-	18,405	-	-	18,405
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	2,228	-	-	2,228
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	-	4,548	-	-	4,548
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่	-	1,840,000	-	-	1,840,000
เงินรับล่วงหน้าสิทธิสัญญาเช่าการเงิน	-	106	-	-	106

## 27.4 การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯ ไม่มีสินทรัพย์หรือหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรม แต่มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่แสดงมูลค่าด้วยราคาทุนและต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		2561			
		มูลค่ายุติธรรม			
มูลค่าตามบัญชี		รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	29,542	29,542	29,542	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	2,828,638	2,828,638	-	-	2,828,638
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	985	985	-	-	985
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	696	696	-	-	696
ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า	21,699	21,699	-	-	21,699
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2,468	2,468	2,468	-	-
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	6,041	6,041	-	6,041	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่	1,700,000	1,700,000	-	1,700,000	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่	148,427	148,427	-	148,427	-

(หน่วย: พันบาท)

	2560				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
<b>สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	97,503	97,503	97,503	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	2,525,993	2,525,993	-	-	2,525,993
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	1,508	1,508	-	-	1,508
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	766	766	-	-	766
ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า	18,405	18,405	-	-	18,405
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2,228	2,228	2,228	-	-
<b>หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	4,548	4,548	-	4,548	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่	1,840,000	1,840,000	-	1,840,000	-
เงินรับล่วงหน้าสิทธิสัญญาเช่าการเงิน	106	106	-	106	-

การจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เป็นไปตามที่กำหนดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.14 และในระหว่างปีปัจจุบันไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินไม่แตกต่างกับมูลค่ายุติธรรมอย่างเป็นสาระสำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯมีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากผู้ถือหุ้น รายใหญ่และเงินรับล่วงหน้าสิทธิสัญญาเช่าการเงิน แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- ข) มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่มีอัตราผลตอบแทนที่คำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับคิดลดด้วยอัตราผลตอบแทนตลาดปัจจุบันของเงินให้สินเชื่อประเภทเดียวกัน
- ค) เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายต้นทุนทางการเงินในอัตราลอยตัวและใกล้เคียงกับอัตราผลตอบแทนในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

## 28. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2562 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิจากผลการดำเนินงานประจำปีเป็นประโยชน์ตอบแทน โดยกำหนดจ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 15 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ คิดเป็นจำนวนหุ้นที่ปันผลจำนวน 64.12 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงิน 64.12 ล้านบาท และจ่ายเป็นเงินสดอีก 7.12 ล้านบาท รวมเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น 71.24 ล้านบาท ประโยชน์ตอบแทนดังกล่าวจะจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนพฤษภาคม 2562

## 29. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562



## ❖ 25. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น ❖

### 1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

ชื่อบริษัทฯ	: บริษัท อะมานะห์ ลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ชื่อภาษาอังกฤษ “Amanah Leasing Public Company Limited” ชื่อย่อ “AMANAH”
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 16-16/1 ซอยเกษมสันต์ 1 ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ สินเชื่อเพื่อซื้อสินค้า สินเชื่อเช่าซื้อเพื่อการพาณิชย์ สัญญาเช่าทางการเงิน และสัญญาเช่าดำเนินงาน
เลขทะเบียนบริษัทฯ	: 0107538000738
เว็บไซต์	: <a href="http://www.amanah.co.th">www.amanah.co.th</a>
อีเมล	: <a href="mailto:presidentoffice@amanah.co.th">presidentoffice@amanah.co.th</a>
ทุนจดทะเบียน	: 976,801,274 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 961,759,048 บาท
โทรศัพท์	: 02-091-6456
โทรสาร	: 02-091-6401

### 2. บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 02-009-9000 ศูนย์บริการข้อมูล 02-009-9999 อีเมล <a href="mailto:SETContactCenter@set.or.th">SETContactCenter@set.or.th</a> เว็บไซต์ <a href="http://www.tsd.co.th">www.tsd.co.th</a>
-------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ผู้สอบบัญชี	: 1) น.ส.รัตนา จาละ รหัส 3734 2) น.ส.สมใจ คุณปสุต รหัส 4499 3) น.ส.รัชดา ยงสวัสดิ์วาณิช รหัส 4951
-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

เลขที่ 193/136-137 อาคารเลครัชดาออฟฟิศ คอมเพล็กซ์ ชั้น 33  
ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทร.0-2264-0777, 0-2661-9190 Fax.0-2264-0789-90  
E-mail : [EY.Thailand@th.ey.com](mailto:EY.Thailand@th.ey.com)

## 26. สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา

### สำนักงานใหญ่

16-16/1 ซอยเกษมสันต์1 ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

02-091-6456

### ภาคใต้ 13 สาขา

#### 1. สาขากระบี่

88/21 หมู่ที่ 2 ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ 81000

075-656-933 , 088-088-3093

#### 2. สาขาปัตตานี

51/6 ถนนกะลาพอ ตำบลจะบังติกอ อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี 94000

073-337-109 , 081-702-8597

#### 3. สาขาภูเก็ต

102/12 หมู่ที่ 5 ตำบลรัชฎา อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต 83000

076-261-155 , 081-916-1474

#### 4. สาขายะลา

102/13 ถนนลิโรธ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา 95000

073-361-123 , 095-204-3255

#### 5. สาขาสุราษฎร์ธานี

148/217 หมู่ที่ 1 ถนนวัดโพธิ์-บางใหญ่ ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000

077-922-020 , 095-204-3257

#### 6. สาขาพัทลุง

230/1 หมู่ที่ 2 ตำบลเขาเจ็ยก อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง 93000

074-673-804 095-204-3266

#### 7. สาขานครศรีธรรมราช

128/3 ถนนพัฒนาการคูขวาง ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000

075-432-075 , 095-204-3264

#### 8. สาขานราธิวาส

143/18 ถนนสุริยะประดิษฐ์ ตำบลบางนาค อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส 96000

073-514-422 , 095-204-3265

## 9. สาขาตรัง

457 ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000

075-290-852 , 095-204-3256

## 10. สาขาชุมพร

235/12 หมู่ที่ 1 ถนนชุมพร-ระนอง ตำบลวังไผ่ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร 86000

077-501-596 , 095-204-3267

## 11. สาขาระนอง

156/19 หมู่ที่ 3 ถนนเพชรเกษม ตำบลบางนอน อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง 85000

077-826-946 , 095-204-3268

## 12. สาขาหาดใหญ่

500/77 หมู่ที่ 4 ตำบลคลองแห อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

074-214-142 , 088-088-3094

## 13. สาขาเวียงสระ

202/4 หมู่ที่ 1 ตำบลเวียงสระ อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84190

077-310-951 , 095-204-3261

## ภาคอีสาน 14 สาขา

### 1. สาขาขอนแก่น

356/1 หมู่ที่ 12 อาคารซี.พี.ทาวเวอร์ ชั้น 1 ถนนมิตรภาพ ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองขอนแก่น

จังหวัดขอนแก่น 40000

043-472-641 , 081-359-8583

### 2. สาขาอุดรธานี

227/17-18 ถนนอุดรธุษฎี ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี 41000

042-249-509-10 , 081-359-7648

### 3. สาขาอุบลราชธานี

219 หมู่ 20 ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000

045-316-855 , 082-486-3475

### 4. สาขานครราชสีมา

230/10 ถนนมิตรภาพ-หนองคาย ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000

044-242-422 , 081-359 -8588

## 5. สาขาปากช่อง

71/8 ถนนมิตรภาพ 2 ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา 30130

044-313-237 , 095-204-9621

## 6. สาขาสกลนคร

156/3 ถนนมรรคาลัย ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร 47000

042-093-390 , 095-204-9625

## 7. สาขามหาสารคาม

331/4 ถนนพดุงวิถี ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม 44000

043-024-150 , 095-204-3274

## 8. สาขาโยธ

100/16 ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองโยธ จังหวัดโยธ 35000

045-971-750 , 095-204-3273

## 9. สาขาร้อยเอ็ด

316/11 ถนนเทวภิบาล ตำบลในเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด 45000

043-034-357 , 095-204-9628

## 10. สาขาเลย

352/8 ถนนเลย-เชียงคาน ตำบลกุดป่อง อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย 42000

042-813-520 , 095-204-9632

## 11. สาขาสุรินทร์

460 หมู่ที่ 13 ตำบลนอกเมือง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ 32000

044-064-671 , 095-204-3270

## 12. สาขาศรีสะเกษ

90/10-11 หมู่ที่11 ถนนศรีสะเกษ-อุทุมพร ตำบลห้วยป่าปล้อง อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ 33000

045-963-391 , 095-204-9626

## 13. สาขากาฬสินธุ์

105/8 ถนนกุดยางสามัคคี ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ 46000

043-600-255 , 095-204-9638

## 14. สาขาชัยภูมิ

69/28ก ถนนชัยประสิทธิ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ 36000

044-821-696 , 095-204-9631

## ภาคกลาง 14 สาขา

### 1. สาขางะเซ็งเทรา

108/22 ถนนมหาจักรพรรดิ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองจะเซ็งเทรา จังหวัดจะเซ็งเทรา 24000  
033-023-096 , 081-359-7639

### 2. สาขาสระบุรี

76/11 ถนนเศรษฐสัมพันธ์ ตำบลหนองแค อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18140  
036-380-157 , 095-204-3259

### 3. สาขาชลบุรี

90/374 หมู่ที่ 3 ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20130  
038-190-357 , 095-204-9630

### 4. สาขาปราจีนบุรี

559/4 หมู่ที่ 7 ตำบลท่าตูม อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี 25140  
037-210-323 , 095-204-9635

### 5. สาขาระยอง

111/42 หมู่ที่ 4 ตำบลมาบยางพร อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 21140  
038-020 297 , 095-204-3269

### 6. สาขาอยุธยา

161/38 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000  
035-900-634 , 081-916-0975

### 7. สาขาสุพรรณบุรี

293/6 หมู่ที่ 4 ตำบลสนามชัย อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี 72000  
035-962-240 , 095-204-3258

### 8. สาขากาญจนบุรี

529/1 ถนนแสงชูโตใต้ ตำบลปากแพรก อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี 71000  
034-511-433 , 095-204-9636

### 9. สาขาราชบุรี

157 หมู่ที่ 10 ตำบลเจดีย์หัก อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี 70000  
032-735-649 , 095-204-9623

#### 10. สาขาชัยนาท

132/3 ถนนพรหมประเสริฐ ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท 17000  
056-412-117 , 095-204-9633

#### 11. สาขาประจวบคีรีขันธ์

99/105 หมู่ที่ 7 ตำบลเขาน้อย อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77120  
032-825-818 , 095-204-9637

#### 12. สาขาเพชรบุรี

119/4 หมู่ที่ 1 ตำบลต้นมะม่วง อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี 76000  
032-490-036 , 095-204-9634

#### 13. สาขานครปฐม

888/7 ถนนเพชรเกษม ตำบลห้วยจรเข้ม อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม 73000  
034-300-109 , 081-916-327

#### 14. สาขาปทุมธานี

39/271 โครงการศุภลักษณ์ซิตี้ (คลอง 7) หมู่ 4 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150  
02-581-5122 , 02-581-5152 , 095-2043272



### หมายเหตุสารสนเทศ

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของ บริษัท อะมานะฮ์ ลิสซิง จำกัด (มหาชน) (Amanah) เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทฯ ที่แสดงไว้ใน [www.set.or.th](http://www.set.or.th) หรือเว็บไซต์ [www.amanah.co.th](http://www.amanah.co.th) ของบริษัทฯ ในหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์

อะมานะฮ์  
**เงินด่วน**  
ช่วยคุณผ่อนคลายการเงิน

สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ โอนย้ายไฟแนนซ์ ซื้อขาย

**ไม่เช็คเครดิตบูโร**  
**วงเงินสูง**  
**อนุมัติง่าย**  
**ได้เงินไว**



ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม  
สำนักงานใหญ่หรือสาขาทั่วประเทศ



**02 091 6456**

องค์กรแห่งความมั่นคง ยั่งยืน ให้ผลตอบแทนสูงสุดแก่บริษัทฯ พนักงาน และผู้ถือหุ้น



LINE



[www.amanah.co.th](http://www.amanah.co.th)  
[www.facebook.com/Amanah.co.th](https://www.facebook.com/Amanah.co.th)



**บมจ. อะมานะห์ ลิสซิ่ง**

16-16/1 ซอยเกษมสันต์1 ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทร. 02 091 6456 แฟกซ์ : 02 091 6401