

รายงานประจำปี 2560

ANNUAL REPORT 2017



บริษัท เพรสซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)
PRESIDENT BAKERY PUBLIC COMPANY LIMITED

ฟาร์มเจ้าสี่

หอมกรุ่นจากเตาทุกวัน

Royal

ขนมปังกลุ่มรอยัล

ขนมปังสไลด์หนาแผ่นที่มียอดขาย
เป็นอันดับ 1 ของประเทศไทย



คัดสรรวัตถุดิบชั้นเลิศจากธรรมชาติ
สร้างสรรค์ด้วยกรรมวิธีการผลิตระดับสูง
จนได้เป็นขนมปังแผ่น Royal Bread,
Royal Whole Wheat, Royal 12 Grain
ที่อัดแน่นไปด้วยไปด้วยคุณค่า หอมนุ่ม ไร้
เอกลักษณ์เฉพาะจากฟาร์มเฮ้าส์



บริษัท เพรซิเดนท เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)
PRESIDENT BAKERY PUBLIC COMPANY LIMITED





บริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)
PRESIDENT BAKERY PUBLIC COMPANY LIMITED



ผู้นำด้านการผลิตและจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่



ในปี 2560 บริษัทได้รับรางวัล
รับรองคุณภาพมาตรฐาน **อย. Quality Award**
ของกลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารเป็นปีที่ 6
ภายใต้คำขวัญ **“คุณภาพปลอดภัย ใส่ใจสังคม”**



หอมกรุ่นจากเตาทุกวัน

AWARDS



สารบัญ

CONTENTS

- | | |
|--|--|
| 6 ข้อมูลสำคัญทางการเงิน
Financial Highlights | 94 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท
General Information |
| 8 สารจากคณะกรรมการ
Message From The Board of Directors | 96 บุคคลอ้างอิงอื่นๆ
Other References |
| 10 คณะกรรมการบริษัท
Board of Directors | 97 การกำกับดูแลกิจการ
Corporate Governance Policies |
| 11 คณะกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
Board of Independent Director
and Audit Committee | 121 การควบคุมภายในและการบริหาร
จัดการความเสี่ยง
Internal Control and Risk
Management |
| 12 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
Policies and Overview of
Business Operation | 128 รายการระหว่างกัน
Related Transactions |
| 17 ลักษณะการประกอบธุรกิจ
Nature of Business | 134 คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ
Management Discussion and Analysis
(MD&A) |
| 40 การกระจายสินค้า
Product Distribution | 140 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
ประจำปี 2560
Audit Committee Report
for The Year 2017 |
| 42 ปัจจัยความเสี่ยง
Risk Factors | 144 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
ในการจัดทำรายงานทางการเงินประจำปี 2560
Report of The Board of Directors'
Responsibilities For Preparation of
Financial Statement for The Year 2017 |
| 46 โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ
Shareholding Structure | 146 งบการเงิน
Financial Statements |
| 50 โครงสร้างการจัดการ
Management Structure | 250 รายงานแห่งความยั่งยืน 2560
Sustainability Report 2017 |
| 66 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ
ผู้บริหารของบริษัท และเลขาธิการบริษัท
Board of Directors
Management Profile and
Company Secretary | |

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

FINANCIAL HIGHLIGHTS

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

FINANCIAL STATEMENTS IN WHICH THE EQUITY METHOD IS APPLIED

		2560 2017	2559 2016	2558 2015
ฐานะการเงิน (ล้านบาท)	FINANCIAL STATUS (MILLION BAHT)			
สินทรัพย์รวม	Total Assets	7,997.32	7,527.67	6,724.56
หนี้สินรวม	Total Liabilities	1,289.67	1,437.98	1,398.86
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Total Shareholders' Equity	6,707.65	6,089.69	5,325.70
ผลประกอบการ (ล้านบาท)	PERFORMANCE (MILLION BAHT)			
รายได้จากการขาย	Total Sales	7,448.96	7,568.75	7,346.83
รายได้รวม	Total Revenues	7,519.29	7,640.53	7,415.80
ต้นทุนขาย	Cost of sales	4,348.27	4,361.99	4,320.86
กำไรสำหรับปี	Profit for the year	1,335.54	1,462.95	1,304.66
อัตราส่วนทางการเงิน	FINANCIAL RATIO			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	Gross Profit Margin (%)	41.63	42.37	41.19
อัตรากำไรสุทธิ (%)	Net Profit Margin (%)	17.76	19.15	17.59
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	Return on Equity (%)	20.87	25.63	26.26
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	Total Assets Turnover (times)	0.97	1.07	1.17
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	Return on Assets (%)	41.24	51.16	62.84
ข้อมูลหุ้นสามัญ (บาท)	STOCK DATA (BAHT)			
ราคาพาร์ต่อหุ้น	Par Value per Share	1.00	1.00	1.00
มูลค่าหุ้นตามบัญชี	Book Value per Share	14.91	13.53	11.83
กำไรสำหรับปีต่อหุ้น	Basic Earnings per Share	2.97	3.25	2.90
เงินปันผลต่อหุ้น	Dividend per Share	***1	1.65	1.45
จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	Number of Share (Million Shares)	450	450	450

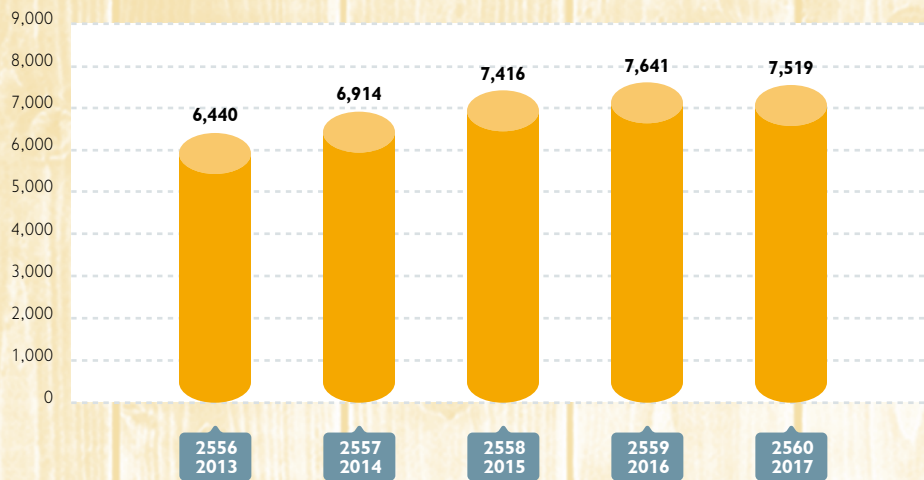
¹ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล สำหรับผลประกอบการประจำงวด 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 30 มิถุนายน 2560 จากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ในอัตราหุ้นละ 0.71 บาท

¹ Interim dividend payment for the performance from January 1st - June 30th 2017 from the BOI Promotion at 0.71 Baht per share



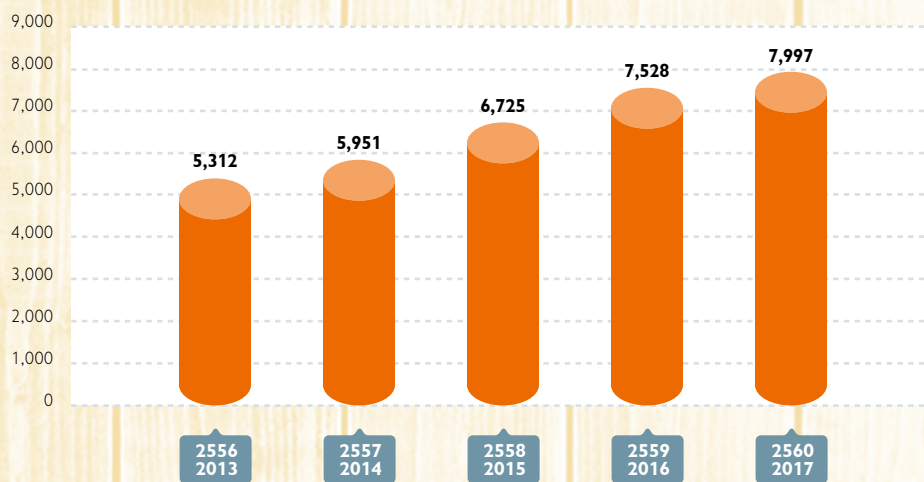
รายได้รวม TOTAL REVENUES

(ล้านบาท/Million Baht)



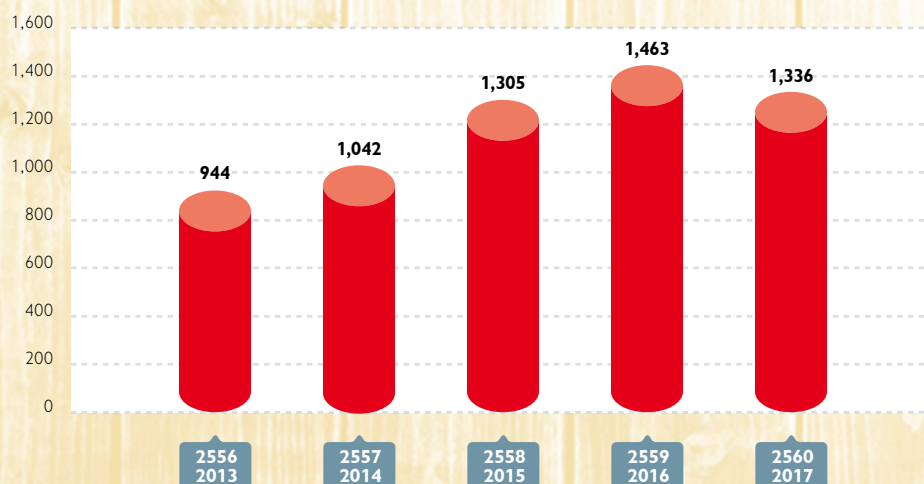
สินทรัพย์รวม TOTAL ASSETS

(ล้านบาท/Million Baht)



กำไรสำหรับปี PROFIT FOR THE YEAR

(ล้านบาท/Million Baht)



สารจากคณะกรรมการ

MESSAGE FROM THE BOARD OF DIRECTORS



นายพิพัฒน์ ปะเนียงวณิช
ประธานกรรมการ

MR. PIPAT PANIANGVAIT
Chairman of the Board

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบเกอรี่
และอาหาร ที่สะอาด สดใหม่ ปลอดภัย มีคุณค่าทางโภชนาการ
และมีคุณภาพระดับมาตรฐานสากล รับผิดชอบต่อผู้บริโภค
สังคม และสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

1. วิจัย พัฒนา ศึกษา ค้นคว้า นวัตกรรมใหม่ๆ
ให้ได้ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ เน้นวัตถุดิบจากธรรมชาติ
มีคุณภาพที่ดี อร่อย สะอาด สดใหม่ ปลอดภัย
และเป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภค
 2. พัฒนาระบบการผลิตให้ทันสมัย สะอาด ปลอดภัย
ด้วยการใช้เทคโนโลยีระบบอัจฉริยะ ระบบการควบคุมที่ดี
มีประสิทธิภาพ และสามารถแข่งขันได้
 3. พัฒนาระบบการบริหารการวางขายและการขนส่ง
โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
และบริหารจัดการ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์และบริการเข้าถึงผู้บริโภค
อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ สะอาด ปลอดภัย
ทันต่อความต้องการ
 4. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน
ให้มีความรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ก้าวทันโลก
มีความคิดสร้างสรรค์ มีความรู้ ความสามารถ
เพื่อสร้างโอกาสเติบโตในหน้าที่การงาน
 5. รู้รัก สามัคคี ให้ความสำคัญเป็นธรรม ยึดหลักธรรมาภิบาล
และการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเข้มแข็ง
และยั่งยืนให้กับองค์กร
- เหล่านี้คือสิ่งที่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ
ยึดมั่น ตลอดจนเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จ
ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ในปี 2560 บริษัทในกลุ่มเครือสหพัฒน์ได้มีการผนึกกำลังกัน
เพื่อความแข็งแกร่ง และมั่นคงทางธุรกิจ ทำให้โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่
ของบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง โดยเมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2560 บริษัท
สหพัฒน์อินเตอร์ โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) “SPI” ได้ทำการรับโอนกิจการ
ทั้งหมดของบริษัท เพอร์ซิเดนซ์โฮลดิ้ง จำกัด “PH” จากการรับโอนกิจการ
ครั้งนี้ส่งผลให้บริษัท สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ต้อง
จัดทำคำเสนอซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท (Mandatory Tender
Offer) และมีบริษัท ไทยเพอร์ซิเดนซ์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมทำ
คำเสนอซื้อด้วย ผลจากการทำเสนอซื้อหุ้นสามัญ ปรากฏว่ามีผู้สนใจขาย
เป็นจำนวนน้อย ทำให้บริษัท สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)
มีสัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัททางตรงร้อยละ 21.58 ทางอ้อม
ร้อยละ 37.52 ต่อมาเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2560 บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนซ์
ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) “TF” ได้ควบรวมกิจการกับ บริษัท เพอร์ซิเดนซ์
ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) “PR” และจดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทใหม่
ภายใต้ชื่อ บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนซ์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) “TFMAMA”
มีสัดส่วนการถือหุ้นสามัญในบริษัทอยู่ที่ร้อยละ 46.9

ด้วยภาวะเศรษฐกิจ และการแข่งขันที่มีคู่แข่งมากขึ้น ทำให้
ยอดขายในปี 2560 ไม่เติบโตเมื่อเทียบกับปี 2559 อย่างไรก็ตาม บริษัทได้
มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีคุณภาพ และคุณประโยชน์ เพื่อให้ลูกค้า
มีทางเลือกที่หลากหลาย ส่งผลให้ผลประกอบการ ปี 2560 บริษัททำยอด
ขายได้ 7,449 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ 1,336 ล้านบาท

ในส่วนของบริษัทใหม่ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมบางชิ้น ได้เริ่ม
ผลิตสินค้าตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2560 โดยมี 3 สายการผลิต ประกอบด้วย
ขนมปังแผ่นซึ่งเป็นสินค้าหลักของบริษัท 2 สายการผลิต และขนมปัง
พร้อมทาน 1 สายการผลิต เป็นการเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถ
ในการผลิตสินค้า สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าได้ในอนาคต
และจากสภาพสังคมที่กำลังเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยุคไทยแลนด์ 4.0 และสังคม
ไร้เงินสด ทำให้บริษัทมีการปรับตัวให้ทันต่อยุคสมัย โดยการนำเทคโนโลยี
สารสนเทศมาช่วยวางแผนจัดการ ทั้งด้านการผลิต การขาย การขนส่ง
และด้านบริหารจัดการทางการเงิน ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม
และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นในด้านการศึกษาวิจัย และค้นคว้านวัตกรรมใหม่ๆ
เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดี อร่อย สะอาด สดใหม่ ปลอดภัย และ
เป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภค ด้านการผลิตได้มีการใช้เทคโนโลยีระบบ
อัจฉริยะที่ทันสมัยเพื่อควบคุมการผลิตให้มีประสิทธิภาพ ด้านบริหาร
การขายและโลจิสติกส์ มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยบริหารจัดการ
และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้การส่งสินค้าถึงผู้บริโภคอย่างรวดเร็วและ
ทันต่อความต้องการ รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้
มีความรู้ทันสมัยเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของเทคโนโลยี
และสังคม พร้อมกับการเสริมสร้างความรัก และความสามัคคี ให้ความ
เป็นธรรม ยึดหลักธรรมาภิบาล และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งหมดนี้
เป็นไปตามแนวทางพันธกิจใหม่ของบริษัท เพื่อสร้างความเข้มแข็งและ
ยั่งยืนให้แก่องค์กร และทำให้ผู้บริโภคสามารถเชื่อมั่นในคุณภาพ และ
ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า “ฟาร์มเฮ้าส์” ตลอดไป

คณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณลูกค้า ผู้ถือหุ้น พันธมิตรทาง
การค้า หน่วยงานต่างๆ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้ความไว้วางใจ
และสนับสนุนกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่องเสมอมา ขอขอบคุณ
ผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จ โดย
ทุ่มเทกำลังความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้
บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืนตลอดไป

In 2017, the companies in Sahapat Group have joined together to strengthen mutual business operation, thus changing structure of shareholder. On June 8, 2017, Saha Pathana Inter-Holding PCL.(SPI) received all business of the President Holding Co., Ltd.(PH) and performed mandatory tender offer in cooperation with Thai President Foods Public Company Limited. However, only small number of shareholders has sold the company's share, thus causing Saha Pathana Inter-Holding PCL. to directly hold the shares by 21.58% and indirectly by 37.52%. In a meantime, Thai President Foods PCL.(TF) amalgamated with President Rice Product PCL.(PR) and registered the new company of Thai President Foods Public Company Limited("TFMAMA") with the shareholding of 46.9%

Under the intensifying competitive environment, the sales revenue of the Company in 2017 has been constant from 2016. However the Company performed continuous product development to offer high quality, variety, and nutrition value for customers. As a result, the Company gained the revenue of Baht 7,449 million and net profit of Baht 1,336 million.

With regard to new factory at Bangchan Industrial Estate, new factory has started operation since June 2017 with 3 production lines, 2 lines of sliced bread and 1 line of ready-to-eat bread, thus raising our production capacity to serve future customers' need. Under the environment toward Thailand 4.0 and cashless society, the Company has implemented modern technology in the procedure of production planning, selling, delivery, and financial management in couple of the responsibility to the society and environment.

The Company determines to develop research and innovation to provide high quality, delicious, fresh, safety, and healthy products for consumers. The Company implemented smart technology in production control, improved information technology in selling management and logistic to manage and analyze customers' information to perform delivery in a timely manner. In addition, the Company continued human resource development, establishing love, unity, and good corporate governance and representing our New Mission to enhance our business sustainability and customers' trust in our quality and safety under the brand of "Farmhouse"

Lastly, the Board of Directors would like to take this opportunity to appreciate the customers, shareholders, business partners, and related parties for continuous trust and support. The Company also appreciates full and complete dedication of the Executives and all staffs to strengthen our business growth in a sustainable manner.



นายอภิชาติ ธรรมมโนทัย

กรรมการผู้อำนวยการ

MR. APICHAART THAMMANOMAI

Managing Director

VISION

Being the leader of bakery manufacturer and distributor to serve clean, fresh, safe, nutritional products at international quality standard together with the responsibility to the consumers, society and environment

MISSION

1. Research and develop innovation of healthy products, focusing on using natural, high-quality, delicious, clean, fresh, safe and useful raw material
2. Develop modern, clean, safe production process with smart technology and good, effective controlling system to support competitiveness
3. Develop selling and delivery management with analytic and managerial information technology to provide goods and services for the consumers with timely, efficient, clean and safety manner
4. Encourage and develop potential of employees to have knowledge of changing technology, creativity and capability to accomplish growing career path
5. Establish love, unity and fairness in compliance with good corporate governance principle to support strengthening and sustainable organization

คณะกรรมการบริษัท

BOARD OF DIRECTORS



นายพิพัฒน์ ปะเนียงเวทย์
MR. PIPAT PANIANGVAIT
Chairman of the Board

นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย
MR. APICHART THAMMANOMAI
Managing Director

นายอภิเศรษฐ ธรรมมโนมัย
MR. APISATE THAMMANOMAI
Vice Managing Director



นายกำธร ตติยแก้ว
MR. KAMTHORN TATIYAKAVEE
Director

ดร. พจณี ปะเนียงเวทย์
DR. POJJANE PANIANGVAIT
Director

นายพันธุ์ ปะเนียงเวทย์
MR. PUN PANIANGVAIT
Director



นางมาลี ตั้งใจสนอง
MRS. MALEE TANGJAISANONG
Executive Production Director

นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย
MS. PETCHARAT ANANTAWICHAJ
Director and Senior Management
Accounting Department and
Finance Department Manager

นายรัช แก้วพิทักษ์
MR. THAVACH KAEWPITAG
Executive Engineering Department



นางสาวพนิดา ประโยชน์ทวีกิจ
MISS PANIDA PRAYOTTAWEEKIJ
Director and Senior Production
Manager

ศ.ดร. สุวิมล กิระติพิบูล
PROF. DR. SUWIMON KEERATIPIBUL
Independent Director and
Chairman of Audit Committee

แพทย์หญิงยุพา สุนทราภา
DR. YUPA SOONTRAPA
Independent Director and
Audit Committee



ศ.ดร. ธีรวัฑฒิ บุนยโสภณ
PROF. DR. TERAVUTI BOONYASOPON
 Independent Director and
 Audit Committee

นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา
MR. BOONSAK CHIEMPRICHA
 Independent Director and
 Audit Committee

นางเอมอร ปทุมรักษ์
MRS. AIM-ON PATHUMARAK
 Independent Director

คณะกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

BOARD OF INDEPENDENT DIRECTOR AND AUDIT COMMITTEE



ศ.ดร. สุวิมล เกียรติพิบูล
PROF. DR. SUWIMON KEERATIPIBUL
 Independent Director and
 Chairman of Audit Committee

แพทย์หญิงยุพา สุนทรภา
DR. YUPA SOONTRAPA
 Independent Director and
 Audit Committee

ศ.ดร. ธีรวัฑฒิ บุนยโสภณ
PROF. DR. TERAVUTI BOONYASOPON
 Independent Director and
 Audit Committee



นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา
MR. BOONSAK CHIEMPRICHA
 Independent Director and
 Audit Committee

นางเอมอร ปทุมรักษ์
MRS. AIM-ON PATHUMARAK
 Independent Director

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

POLICIES AND OVERVIEW OF BUSINESS OPERATION

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัดเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2523 และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2545 โดยมีทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 300 ล้านบาท ในปี 2549 บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 300 ล้านบาท เป็น 450 ล้านบาท ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 27 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2549 โดยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2549 และเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2554 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 32 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้จากเดิมมูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท โดยจำนวนหุ้นสามัญภายหลังจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นดังกล่าวเพิ่มจาก 45 ล้านหุ้น เป็นจำนวน 450 ล้านหุ้น บริษัทฯได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2554

ปัจจุบัน บริษัท มีโรงงาน 3 แห่ง ตั้งอยู่ที่ นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง 2 แห่ง มีพื้นที่รวม 18 ไร่ 3 งาน พื้นที่ใช้สอย 36,680 ตารางเมตร และ โรงงานบางชัน ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมบางชัน มีพื้นที่ 12 ไร่ 2 งาน 57 ตารางวา มี 1 อาคาร พื้นที่ใช้สอยกว่า 38,000 ตารางเมตร ซึ่งเริ่มเปิดดำเนินการอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2552 และโรงงานอาคารใหม่ที่นิคมอุตสาหกรรมบางชัน เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2560 โดยมีธุรกิจหลักคือการผลิตและจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ซึ่งเป็นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทให้แก่ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) และสมัยใหม่ (Modern Trade) โดยเป็นการจำหน่ายในลักษณะการขายขาด ซึ่งบริษัทจะรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์เดิมที่ร้านค้าจำหน่ายไม่หมด เมื่อนำผลิตภัณฑ์ใหม่ไปส่ง เพื่อบริหารความสดใหม่ของผลิตภัณฑ์ และบริษัทมีธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก โดยจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท ผ่านร้านค้าปลีกของบริษัทเองและจำหน่ายตรงตามคำสั่งซื้อของผู้บริโภค นอกจากนี้ บริษัทมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นตามคำสั่งให้แก่ร้านอาหารฟาสต์ฟู้ดและร้านสะดวกซื้อ

ธุรกิจของบริษัทแบ่งออกเป็น 4 สายธุรกิจ ดังนี้

1. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายได้แก่ ขนมปังชนิดแผ่น ขนมปังสำหรับเบอร์เกอร์ ขนมปังสำหรับฮอทดอก ขนมปังพร้อมทาน เช่น ขนมปังสอดไส้ แชนด์วิชสำเร็จรูป เค้ก และ เบเกอรี่ อื่นๆ โดยจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ฟาร์มเฮ้าส์” และจำหน่ายขนมปังอัตโนมัติ Farmhouse Vending Machine

President Bakery Public Company Limited was registered as company limited on October 29, 1980 and registered to transform into public company limited on July 19, 2002 with registered capital of 300 million baht and paid-up capital of 300 million baht. In 2006, the Company increased its registered capital from 300 million baht into 450 million baht in accordance with the shareholders meeting no. 27 on April 25, 2006 and had registered capital increase on June 15, 2006. On April 28, 2011, the resolution of shareholders meeting no. 32 had approved to change par value of 10 baht per share to 1 baht per share, by which number of shares after the change of such par value increased from 45 million shares to 450 million shares. The Company had registered the change of par value of ordinary share with the Ministry of Commerce on May 12, 2011.

The Company has three factories at present, two located in Lad Krabang Industrial Estate with the total area of 18 rai and 3 ngan and operating space of 36,680 square meters, and the other one located in Bang Chan Industrial Estate with the total area of 12 Rai, 2 Ngan, and 57 square wah. The Bang Chan Factory includes 1 plant with the operating space of 38,000 square meters, which had started official operation since December 14, 2009 and a new plant, which already started operation in June 1, 2017. The primary business of the Company is to manufacture bread and bakery products under our own brand to be distributed via retail shop (traditional trade) or via modern trade distribution channel. The product distribution of the Company is in the form of outright selling and will receive the unsold products in return for new delivery in order to serve fresh products. The Company has also conducted retail bakery business under our own brand to be distributed via the Company's retail shops and to serve direct purchasing order of the consumers. In addition, the Company also distributes our products upon direct order of fast food and convenience stores.

The Company business are separated into 4 lines, which are as follows :

1. Wholesale bakery business, manufacture and distribute sliced bread, hamburger bun, hotdog bun, ready to eat bread such as filled flavored bread, ready made sandwiches, cake and confectionery, all of which are distribute under “Farmhouse” trademark, Vending Machine.

2. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก ได้แก่ เบเกอรี่ที่จำหน่าย ในร้าน Deliya by Farmhouse เค้กตามมาร์โก่ กู๊ดมอร์นิ่ง ฟาร์มเฮ้าส์ (แฟรนไชส์ขายแซนด์วิช) ขนมไหว้พระจันทร์ ครัวฟาร์มเฮ้าส์
3. ธุรกิจฟาสต์ฟู้ดและร้านอาหาร/ภัตตาคาร ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายได้แก่ ขนมปังสำหรับเบอร์เกอร์ ขนมปังสำหรับฮอทดอก ขนมปังชนิดแผ่น ขนมปังฝรั่งเศส ครีวซังต์ ขนมปังกรอบ และแป้งพิซซ่า ที่จำหน่ายให้แก่อำเภอร้านอาหารต่างๆ เช่น แมคโดนัลด์ เคเอฟซี พิชซ่าฮัท เบอร์เกอร์คิงส์ เซสเตอร์กริลล์ เอแอนด์ดับบลิว เดอะพิซซ่าคอมปะนี ซิสเลอร์ แดรี่ควีน มอสเบอร์เกอร์ ซานตาเฟ เจฟเฟอร์ สเต็ก ซ็อกโกแลตวิลล์ และ เอสแอนด์พี เป็นต้น และกลุ่มผลิตภัณฑ์ซูปทอด (Fried Product) ได้แก่ เกลิตขนมปัง
4. ธุรกิจส่งออก ผลิตภัณฑ์เพื่อการส่งออก ในลักษณะ ผลิตภัณฑ์แช่แข็ง

วิสัยทัศน์และพันธกิจ

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัท มีส่วนร่วมในการให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์และภารกิจของบริษัท และเพื่อที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และภารกิจที่ได้วางไว้ ฝ่ายบริหารได้มีการแต่งตั้ง คณะทำงานแผนกลยุทธ์ขึ้น เพื่อกำหนดแผนกลยุทธ์รวมของบริษัท และจัดทำแผนกลยุทธ์ของแต่ละหน่วยงาน อันจะเป็นแนวทางในการดำเนินงาน รวมทั้งได้จัดให้มีระบบการติดตาม ปรับปรุง และ ประเมินผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับแผนงาน และงบประมาณ ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้กับบริษัท โดยมี วิสัยทัศน์ และ ภารกิจ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำในการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบเกอรี่และอาหาร ที่สะอาด สดใหม่ ปลอดภัย มีคุณค่าทางโภชนาการ และ มีคุณภาพระดับมาตรฐานสากล รับผิดชอบต่อผู้บริโภค สังคม และ สิ่งแวดล้อม

พันธกิจ (Mission)

1. วิจัย พัฒนา ศึกษา ค้นคว้า นวัตกรรมใหม่ๆ ให้ได้ ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ เน้นวัตถุดิบจากธรรมชาติ มีคุณภาพที่ดี อร่อย สะอาด สดใหม่ ปลอดภัย และเป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภค
2. พัฒนาระบบการผลิตให้ทันสมัย สะอาด ปลอดภัย ด้วยการใช้เทคโนโลยีระบบอัจฉริยะ ระบบการควบคุมที่ดี มีประสิทธิภาพ และสามารถแข่งขันได้

2. Retail bakery business such as bakery that are distribute at Deliya by Farmhouse, Madame Marco cake, Good Morning Farmhouse (sandwich franchise), Farmhouse Moon Cake and Farmhouse.
3. Fast food and catering / restaurant business distribute hamburger and hotdog bun, sliced bread, french bread, croissant crispy bread and Pizza Dough to fast food such as Mc Donald, KFC, Pizza Hut, Burger Kings, Chester Grill, A&W, The Pizza Company, Sizzler, Dairy Queen, Mos Burger, Sata Fe', Chocolate Ville and S&P as well as fried product such as bread crumbs.
4. Export business manufacture goods to be export in the form of frozen products.

VISION AND MISSION

LEADERSHIP AND VISION

The Board of Director participated in the approval of the Company's vision and mission in order to perform inline with the vision and mission set. The management appointed strategic working group to stipulate Company's strategy plans and prepared strategy plans for each sector, which can be use as guidelines in business operation as well as provide systems that monitored, improve and evaluate operating performance by comparing to the plan and budget set in order to add highest value to the Company. The vision and mission are as follows:

Vision

Being the leader of bakery manufacturer and distributor to serve clean, fresh, safe, nutritional products at international quality standard together with the responsibility to the consumers, society, and environment

Mission

1. Research and develop innovation of healthy products, focusing on using natural, high-quality, delicious, clean, fresh, safe, and useful raw material
2. Develop modern, clean, safe production process with smart technology, and good, effective controlling system to support competitiveness.

3. พัฒนาระบบการบริหารการขายและการขนส่ง โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล และบริหารจัดการ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์และบริการเข้าถึงผู้บริโภคอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ สะอาด ปลอดภัย ทันต่อความต้องการ
4. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ให้มีความรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ก้าวทันโลก มีความคิดสร้างสรรค์ มีความรู้ ความสามารถ เพื่อสร้างโอกาสเติบโตในหน้าที่การงาน
5. รู้รัก สามัคคี ให้ความสำคัญ ยึดหลักธรรมาภิบาล และการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเข้มแข็ง และยั่งยืนให้กับองค์กร

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัท มีความตั้งใจในการรักษาความเป็นผู้นำในการผลิตและจำหน่ายขนมปัง และเบเกอรี่อื่นๆ ในลักษณะค้าส่งที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพสม่ำเสมอ รวมทั้งมีความมุ่งมั่นที่จะนำเสนอนวัตกรรมใหม่และพัฒนาสินค้าใหม่เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้บริโภคมีโอกาสเข้าถึงผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพที่ดี ในราคาที่เหมาะสม และขยายตลาดไปยังกลุ่มผู้บริโภคใหม่ๆ รวมทั้งพัฒนาสินค้าเดิมให้มีมูลค่าเพิ่มให้สามารถตอบสนองความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

นอกจากนี้บริษัท ยังมีเป้าหมายที่จะเร่งรุกรุกการธุรกิจขนมปังและเบเกอรี่แบบค้าปลีกอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการขยายตัวสู่ธุรกิจอาหารที่เกี่ยวข้องอีกในอนาคต

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

พัฒนาการที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ปี 2558

ด้านการลงทุน

บริษัทได้ก่อสร้างโรงงานแห่งใหม่ที่นิคมอุตสาหกรรมบางชัน เพื่อขยายกำลังการผลิต ซึ่งจะแล้วเสร็จภายในไตรมาส 4 ปี 2559 และซื้อที่ดินเพิ่มเติมจำนวน 3 แห่ง เพื่อสร้างศูนย์กระจายสินค้า (DC) ทดแทนที่เดิมซึ่งคับแคบมีที่จอดรถไม่เพียงพอ และเพื่อให้มีพื้นที่มากขึ้นรองรับสินค้าที่จะกระจายสู่ผู้บริโภคได้มากขึ้น โดยเมื่อต้นปี 2559 ได้ย้าย DC ชลบุรีไปที่แห่งใหม่แล้ว

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในปี 2558 บริษัทมีการลงทุนใน Software เกี่ยวกับงานด้านบัญชีการเงิน และ มีการเพิ่ม Hardware สำหรับเก็บข้อมูลให้มีเสถียรภาพความทันสมัยและมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อเป็นการรองรับข้อมูลที่จะเพิ่มขึ้น จากการเติบโตของบริษัทในอนาคต รวมทั้งพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้านการขาย ที่ช่วยให้การประมวลผลข้อมูลถูกต้อง แม่นยำ สามารถใช้ในการวิเคราะห์และวางแผนการขายได้รวดเร็ว ทันเวลา และ นอกจากนี้ยังมีการเพิ่มกล้อง IP Camera เพื่อระบบความปลอดภัยของโรงงานและสาขา

3. Develop selling and delivery management with analytic and managerial information technology to provide goods and services for the consumers with timely, efficient, clean, and safety manner
4. Encourage and develop potential of employees to have knowledge of changing technology, creativity, and capability to accomplish growing career path
5. Establish love, unity, and fairness in compliance with good corporate governance principle to support strengthening and sustainable organization

OBJECTIVE IN OPERATING BUSINESS

The Company intended to be the leader in manufacturing and distribution of bread and confectionery in the form of wholesale that always hold the standard and quality, including intention to continuously promote new innovation and develop new products for the consumers to have the opportunities to consume good quality products within suitable price, as well as to expand the market into new group of consumers. This also includes developing existing products to add more value in order to meet the demand and behavior of consumers that change over time.

In addition, the Company aims to continuously accelerate penetration in operating retail bread and bakery business, as well as expand into related food business in the future.

SIGNIFICANT CHANGES AND DEVELOPMENT

SIGNIFICANT DEVELOPMENT OVER THE PAST 3 YEARS

Year 2015

Investment

The Company has constructed new plant at Bang Chan Industrial Estate to extend manufacturing capacity, which will be completed in the 4th quarter of 2016 and has purchased 3 land to construct distribution center (DC), as a replacement for the old one which was too small and not enough space as well as to have more space to support more products in order to distribute more to the consumers. In the beginning of 2016, the Company has moved Chonburi distribution center to the new places.

Information Technology

In 2015, the Company invested in Software related to finance and added more hardware for data storage to become more stable, modern and efficient; with the purpose to support the increased of data due the business growth in the future.

ปี 2559

ด้านการลงทุน

บริษัท ได้ซื้อที่ดินจำนวน 3 แห่ง สำหรับสร้างศูนย์กระจายสินค้า และการก่อสร้างอาคารโรงงานบางชั้น 2 ต่อเนื่องมาจากปี 2558 ได้เสร็จสิ้นในปลายปี 2559 ขณะนี้อยู่ระหว่างการติดตั้งและทดสอบเครื่องจักร เมื่อการติดตั้งเครื่องจักรเสร็จสมบูรณ์พร้อมใช้งาน จะทำให้บริษัทที่กำลังการผลิตสินค้าที่สามารถตอบสนองผู้บริโภคได้มากขึ้น และรองรับการขยายตัวของตลาดในอนาคต

บริษัท ได้จัดหาหุ่นยนต์มาใช้งานในส่วนท้ายสายการผลิตในด้านการจัดสินค้า ซึ่งได้ทำการจัดซื้อเมื่อปลายปี 2559 โดยอยู่ระหว่างการออกแบบและติดตั้ง โดยจะแล้วเสร็จประมาณกลางปี 2560 ซึ่งจะช่วยเพิ่มทั้งด้านประสิทธิภาพและด้านความเร็ว ในการจัดส่งสินค้า

ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ

ในปี 2559 บริษัท ได้มีการลงทุนทั้งด้าน Hardware และ Software โดยในส่วนของ Hardware บริษัท ได้มีการปรับปรุงระบบความปลอดภัยสารสนเทศ โดยการจัดหาอุปกรณ์ Firewall มาป้องกันข้อมูลของบริษัท และนำอุปกรณ์ Tablet มาใช้งานในภาคสนาม เพื่อทดแทนอุปกรณ์ Handheld ที่มีราคาและค่าบำรุงรักษาสูง ในส่วนของ Software บริษัท ได้นำโปรแกรมมาให้บริการจัดการและประมวลผลข้อมูลระบบงานด้านต่างๆ ตั้งแต่ด้านการจัดซื้อ การผลิต และสต็อก การคำนวณต้นทุนโดยโปรแกรม Manufacturing สามารถเชื่อมต่อกับโปรแกรม Finance ที่บริษัท ใช้งานด้านบัญชีและการเงิน ซึ่งจะส่งผลในการส่งต่อและประมวลผลข้อมูลเป็นไปอย่างครบวงจร สามารถได้ข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้องและรวดเร็วยิ่งขึ้น

ด้านการส่งเสริมสิ่งแวดล้อม

บริษัท ได้ร่วมมือกับเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนเกษตรอินทรีย์ จังหวัดน่าน เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการปลูกพืชแบบเกษตรอินทรีย์ โดยพัฒนาโครงการปลูกถั่วแดงอะซูกินทรีย์ ไม่มีการใช้สารเคมี และทางบริษัท ได้รับซื้อมาเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตขนมปังสอดไส้ และผลิตภัณฑ์ชนิดอื่น เพื่อให้ผู้บริโภคมั่นใจว่าได้บริโภคสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัยจากสารเคมี รวมทั้งลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบและช่วยให้เกษตรกรมีรายได้ที่มั่นคงอย่างต่อเนื่อง

ปี 2560

การเปลี่ยนแปลงผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ในปี 2560 มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยบริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ได้ทำการรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท เพอร์ซิเดนทีโฮลดิ้ง จำกัด มีผลทำให้บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) มีสัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบริษัททางตรงร้อยละ 21.58 ทางอ้อมร้อยละ 37.52 และตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการตลาดทุน บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ต้องจัดทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ทั้งหมดของบริษัท (Mandatory Tender Offer) โดยมีบริษัท ไทยเพอร์ซิเดนทีฟูดส์ จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมทำคำเสนอซื้อในครั้งนี้

The Company as well develop computer programs in sales aspect to help the processing of data to correct, accurate, able to use in analyzing and planning sales quickly and timely. Moreover, the company has added more IP Camera for safety system of the plant and branches.

Year 2016

Investment

The Company purchased 3 pieces of land to construct distribution center and the construction of buildings in BangChan factory 2, which was the project that continues from the year 2015, had been completed at the end of 2016. At present, it is in the process of installing and testing the machines. Once the installation of the machines are completed and ready, the Company will have high manufacturing capacity that will satisfy consumer demand and will as well support the expansion of the market in the future.

The Company has procured robots to be used in the last procedure of production line, which is arranging products. The procurement occurred during the end of 2016, which in the process of designing and installing. It is expected to be completed by the middle of 2017, which will enhance both the efficiency and the speed in delivering products.

Information and Technology

In 2016, the Company had invested in both hardware and software. For Hardware, the Company has improved information security system by using firewall to secure the Company's data and uses tablet in the field work as a replacement of handheld, which have a higher price and higher maintenance cost. In terms of software, the Company has applied manufacturing program to manage and process data of various system; from procurement, manufacturing to stock. Using Manufacturing Program to calculate cost will allow connection to the Finance Program that the Company used in accounting and finance area. This will allow the transmission and data processing to be integrated and be able to receive complete, correct and much faster information.

Environmental Support

The Company collaborates with Organic Community Enterprise Naan Networks in encouraging farmers to participate in the organic growing project. By developing the project of growing organic azuki beans without using chemical substances. The Company bought these organic products and used as raw material in producing filled bun and other products; in order for consumers to be confidence in consuming quality products and free of chemical. This also helps decreased risk from shortage of raw material and help farmers to have continuous stable income.

นอกจากนี้ ในเดือนตุลาคม 2560 บริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) ได้ควบรวมกิจการกับ บริษัท เพรซิเดนท์ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ทำให้ทั้ง 2 บริษัทหมดสภาพจากการเป็นนิติบุคคล และจดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทใหม่ภายใต้ชื่อบริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) “TFMAMA” มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทอยู่ที่ร้อยละ 46.90

ด้านการลงทุน

โรงงานใหม่ที่ก่อสร้างในนิคมอุตสาหกรรมบางชันได้ติดตั้งเครื่องจักรเสร็จพร้อมใช้งานเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2560 ทำให้มีกำลังการผลิตมากขึ้น นอกจากนี้ในปี 2560 บริษัทได้ซื้อที่ดินจำนวน 5 แห่ง ทั้งในกรุงเทพฯ และ ต่างจังหวัด สำหรับใช้สร้างศูนย์กระจายสินค้าแทนสถานที่เดิมที่เช่า เพื่อเพิ่มพื้นที่ในการกระจายสินค้าสู่ผู้บริโภคได้อย่างรวดเร็วและทันเวลา รวมถึงใช้เป็นพื้นที่พกรถขนส่งสินค้าของบริษัทในกรุงเทพฯ

ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ

ในปี 2560 บริษัทมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เป็น Automation เพื่อลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน มีความถูกต้องแม่นยำ รองรับการขายต่างประเทศ ตลอดจนจนสามารถทำให้ผู้บริหารได้รับข้อมูลประกอบการตัดสินใจได้รวดเร็วและทันต่อสภาพตลาดที่เปลี่ยนแปลง โดยบริษัทได้มีการพัฒนาระบบ Software บนอุปกรณ์ Tablet ที่ทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกและครอบคลุมการทำงานภาคสนามของฝ่ายขาย รวมทั้งมีการส่งข้อมูลจากหน่วยขายทั่วประเทศ เป็นออนไลน์ระหว่างวัน เพื่อนำมาประมวลผลด้วย Business Analytic Software ส่งผลให้ฝ่ายการตลาดสามารถกำหนดทิศทางการบริหารงานขายในแต่ละวันได้อย่างแม่นยำ บริษัทได้ทำการเปลี่ยนระบบงาน Purchase Requisition and Purchase Order เป็น International Software เพื่อให้การดำเนินงานจัดซื้อจัดหาเป็นไปตามมาตรฐานสากล ถูกต้องรวดเร็ว และสามารถติดตามประวัติการจัดซื้อได้ทันที นอกจากนี้บริษัทได้ทำการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานระหว่างฝ่ายขาย ฝ่ายบัญชีบริหารและฝ่ายการเงิน เพื่อให้สามารถดำเนินการแล้วเสร็จที่ฝ่ายขายซึ่งเป็นหน่วยงานต้นทาง และส่งต่อข้อมูลมายังฝ่ายบัญชีบริหารและฝ่ายการเงินโดยอัตโนมัติ ทำให้ไม่มีการทำงานซ้ำซ้อน และได้ข้อมูลที่ถูกต้องและรวดเร็วขึ้น โดยจากการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน ทำให้สามารถใช้อัตราค่าจ้างลดลงลดการสั่งพิมพ์แบบฟอร์มและลดการจัดทำเอกสารที่ไม่จำเป็น ส่งผลให้สามารถประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายของบริษัท อีกทั้งบริษัทได้มีการลงทุนขยายเครื่อง Server รุ่นใหม่ และ Solid-stage storage เพื่อรองรับปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้น เพิ่มประสิทธิภาพในการวิเคราะห์ข้อมูลให้รวดเร็วขึ้น และสามารถรองรับกับ New Technology Software and Equipment

ปี 2017

Change in Major Shareholders

The structure of shareholding of the Company has been changing in 2017. When Saha Pathana Inter-Holding PCL. has received all business of the President Holding Co., Ltd., thus directly holding the shares by 21.58% and indirectly holding by 37.52%, Saha Pathana Inter-Holding PCL shall perform mandatory tender offer in cooperation with Thai President Foods Public Company Limited. as prescribed by the regulation of Capital Market Supervisory Board.

In addition, Thai President Foods PCL.(TF) has amalgamated with President Rice Product PCL.(PR) and both companies have terminated their status of juristic persons and registered the new company of Thai President Foods Public Company Limited(“TFMAMA”) with the shareholding of 46.90%

Investment

The Company has installed new machines at new factory in Bang Chan Industrial Estate to be ready for operation since June 1, 2017, thus raising our production capacity. In addition, the Company purchased 5 new lands, either in Bangkok and Provincial Areas, to build new distribution center in order to replace the original rental area, to increase distribution capacity, and to prepare the resting area for the delivery vehicle of the Company in the metropolitan area.

Information and Technology

In 2017, the Company focused on technology to improve operating procedure to be automation, eliminate repetitive procedures, and to encourage precision to support business expansion as well as to provide updated information for decision making of the management. The Company developed software program in modern tablet equipment to facilitate on-site operation of sales department, to connect online information of sales agent nationwide to be analyzed with Business Analytic Software in order to help marketing department to perform effective daily selling management. In addition, the Company has changed the system of Purchase Requisition and Purchase Order to be international Software, encouraging international standard and rapid purchasing procedure, and supporting the capability to monitor past selling record in a timely basis. The Company also improved working procedure among Sales, Management Accounting, and Finance Department by starting with Sales Department to automate information to Management Accounting, and Finance Department, thus eliminating repetitive procedures, supporting timely information, reducing manpower and unnecessary printing documents, and saving time and expenses of the Company. Moreover, the Company invested in new Server and Solid-stage storage to be able to handle higher amount of information, improve information analysis, and to be ready for New Technology Software and Equipment.

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

NATURE OF BUSINESS

บริษัท เพรซิเดนทีย์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทในกลุ่มผลิตภัณฑ์สายอาหารในเครือบริษัท สหพัฒน์พิบูล จำกัด (มหาชน) ที่ได้ก่อตั้งโดย ดร.เทียม โชควัฒนา โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์สายอาหารของเครือสหพัฒน์ที่ผลิตโดย บริษัทไทยเพรซิเดนทีย์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) เป็นอีกหนึ่งกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิยมและประสบความสำเร็จอย่างสูง อาทิ ปะหมี่กึ่งสำเร็จรูปมาม่และบิสกิตบิสชิน ซึ่งทั้งสองผลิตภัณฑ์มีแป้งสาลีเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต ทำให้มีแนวคิดที่จะขยายธุรกิจเข้าไปในสายขนมปังและเบเกอรี่ซึ่งใช้แป้งสาลีเป็นวัตถุดิบหลักเช่นกันในสมัยนั้นผู้ประกอบการเบเกอรี่ส่วนใหญ่เป็นรายเล็กและดำเนินธุรกิจแบบครอบครัวผลิตภัณฑ์ที่มีในตลาดก็ไม่มีคุณภาพมาตรฐานสม่ำเสมอ ขาดพัฒนาการทั้งในแง่ของตัวผลิตภัณฑ์ ระบบการจัดจำหน่ายและการจัดการที่ดี ความเข้าใจของผู้บริโภคต่อผลิตภัณฑ์ เบเกอรี่ที่มีคุณภาพมาตรฐานยังมีน้อย ขนาดของตลาดและความนิยมในการบริโภคเบเกอรี่ยังมีไม่มากนัก

อย่างไรก็ดี ช่วงเวลานั้น เป็นช่วงที่รัฐบาลได้ให้การสนับสนุนอุตสาหกรรมการผลิตเพื่อทดแทนการนำเข้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุตสาหกรรมที่มีพื้นฐานมาจากการเกษตร ประกอบกับวิถีการดำรงชีวิตของคนไทยได้เปลี่ยนแปลงไป ประชากรจากชนบทเคลื่อนย้ายเข้าสู่สังคมเมืองมากขึ้น ครอบครัวมีขนาดเล็กลง แม่บ้านทำงานนอกบ้านมากขึ้น ทำให้มีเวลาจัดเตรียมอาหารสำหรับสมาชิกในครอบครัวลดลง รวมไปถึงการค้าระหว่างประเทศเริ่มมีบทบาททำให้ชาวต่างชาติเคลื่อนย้ายเข้ามาในประเทศไทยมากขึ้น ด้วยปัจจัยต่างๆ เหล่านี้ล้วนสร้างโอกาสให้ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่สามารถตอบสนองวิถีชีวิตคนไทยได้ดียิ่งขึ้น

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่อื่นๆ โดยมีสายธุรกิจแบ่งได้ดังนี้

1. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง (Wholesale) มีสัดส่วนการขายเป็น 90.16% ของยอดขายโดยรวมของบริษัท
2. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก (Retail) มีสัดส่วนการขายเป็น 2.02% ของยอดขายโดยรวมของบริษัท
3. ธุรกิจฟาสต์ฟู้ด และ ร้านอาหาร / ภัตตาคาร (Fast food & Catering) มีสัดส่วนการขายเป็น 6.68% ของยอดขายโดยรวมของบริษัท
4. ธุรกิจส่งออก (Export) มีสัดส่วนการขายเป็น 0.20% ของยอดขายโดยรวมของบริษัท

President Bakery Public Co., Ltd. is the subsidiary in food product group of Sahapatanapibool Public Co., Ltd., which was established by Dr.Thiam Chokwatana. Sahapat Group food product that is manufactured by Thai President Food Public Co., Ltd. is highly successful and well accepted in the market. Their products include Mama instant noodles and Bissin biscuits, which both product use wheat flour as their main raw material in production. This creates the desire to expand the business into the bakery that used wheat flour as the main raw material. At that at time, most bakeries were small-sized family business. The products standard and quality were inconsistent. Moreover, they lacked of developments in many aspects such as products, distribution system, and proper management. The consumer's understanding towards quality bakery was little. Yet, the size of market as well as the bakery consumption was still unpopular.

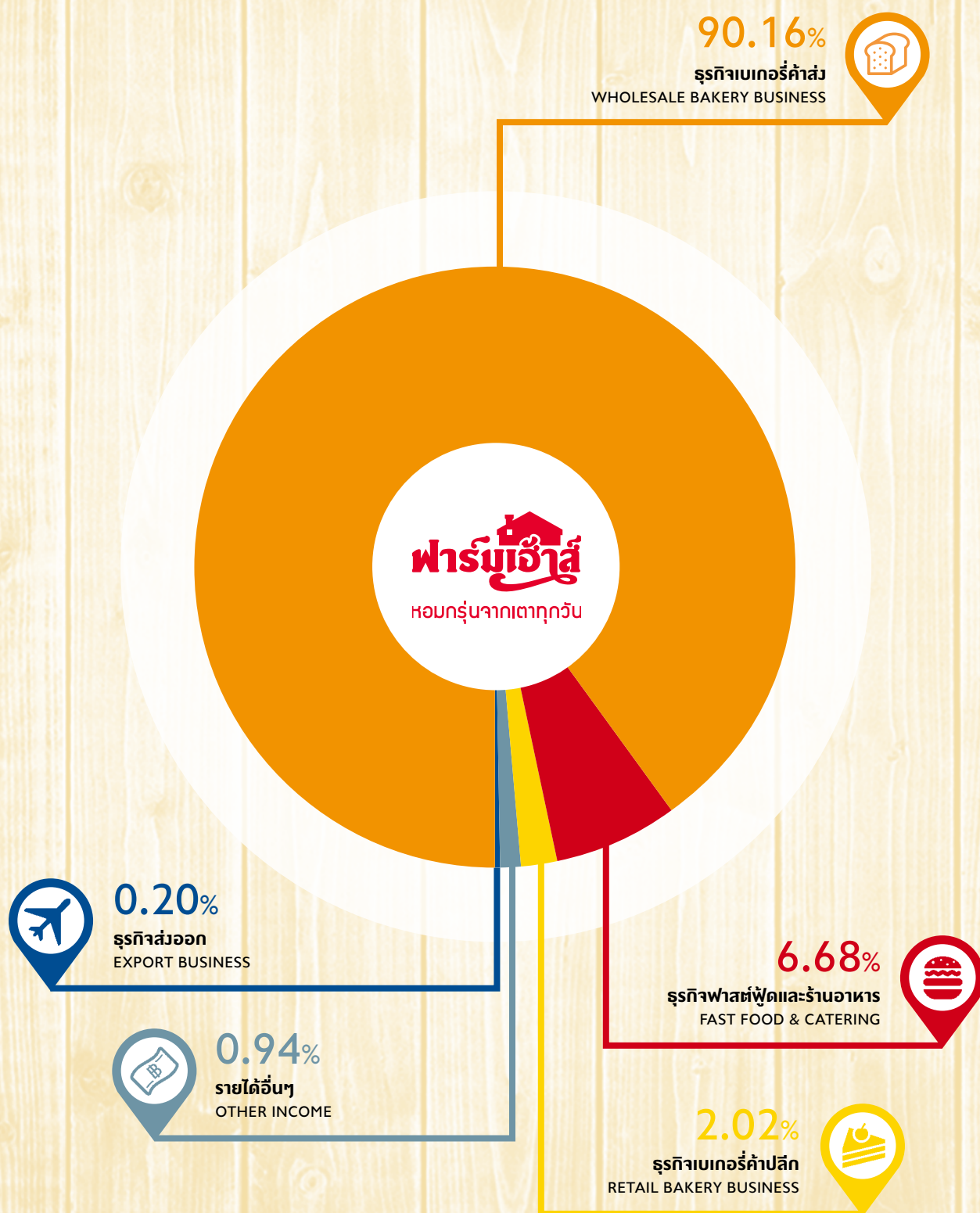
Nevertheless, at that time the government, then, aimed to encourage the manufacturing sector to substitute import, particularly in the agricultural industry. In addition, the lifestyle of Thais has changed. People from the rural areas flocked into the city and the family size was smaller. More women joined the workforce resulting in less time for preparing family meals. Plus, international trade began to play a major role, thus more foreigners moved into the country. These factors created an opportunity for bakery product to better serve the needs of the Thai lifestyle.

BUSINESS OPERATION OF EACH PRODUCT LINE

The company mainly manufacture and distributes bread and confectionery with the following lines of business :

1. Wholesale bakery business proportion of sales was 90.16% of the total revenues.
2. Retail business proportion sales was 2.02% of the total revenues.
3. Fast Food and Catering business proportion sales was 6.68% of the total revenues.
4. Export business proportion sales was 0.20% of the total revenues.

สัดส่วนรายได้ตามสายธุรกิจ ปี 2560
SALES PROPERTION BY BUSINESS TYPES 2017



โครงสร้างรายได้

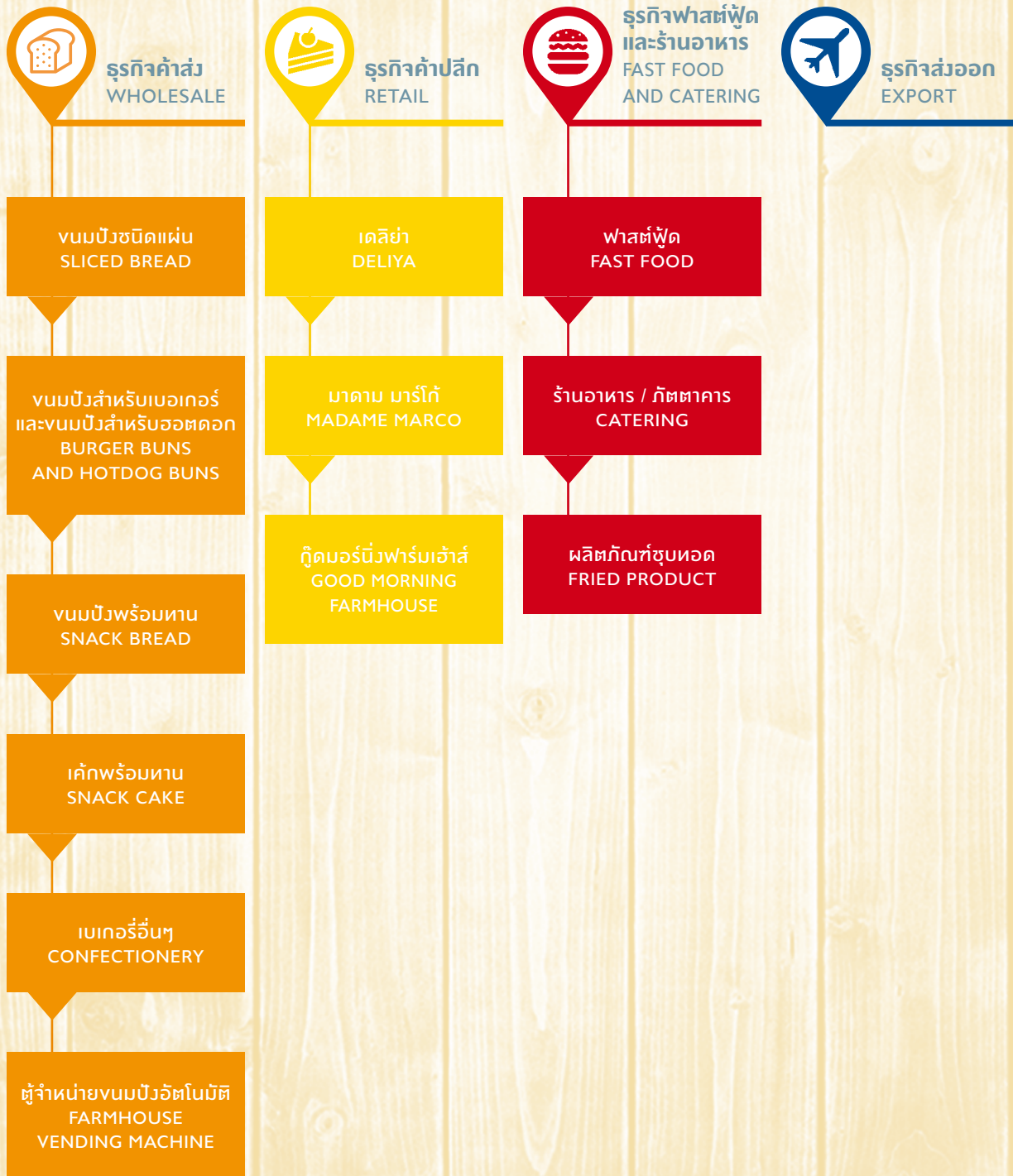
REVENUE STRUCTURE

โครงสร้างรายได้ของบริษัทในช่วงปี 2558 - 2560 มีรายละเอียดดังนี้

Details of revenue structure during the year 2015 - 2017 are as follows :

	2560 / 2017		2559 / 2016		2558 / 2015	
ผลิตภัณฑ์ / บริการ PRODUCT / SERVICES	พันบาท THOUSAND BAHT	ร้อยละ %	พันบาท THOUSAND BAHT	ร้อยละ %	พันบาท THOUSAND BAHT	ร้อยละ %
1. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง WHOLESALE BAKERY BUSINESS	6,779,579.20	90.16	6,947,053.33	90.92	6,626,742.37	89.36
1.1 ขนมปังชนิดแผ่น Sliced Bread	3,056,003.49	40.64	3,101,949.00	40.60	2,916,092.48	39.32
1.2 เบอร์เกอร์บัน และ ฮอตดอกบัน Burger Bun and Hot Dog Bun	52,576.30	0.70	53,022.25	0.69	49,297.03	0.66
1.3 ขนมปังพร้อมทาน Snack Bread	2,460,915.67	32.73	2,477,557.39	32.43	2,416,897.57	32.59
1.4 เค้กพร้อมทาน Snack Cake	945,263.26	12.57	1,114,430.89	14.59	1,047,586.46	14.13
1.5 เบเกอรี่หวาน และอื่นๆ Sweet Bakery and Confectionery	264,820.48	3.52	200,093.80	2.62	196,868.83	2.65
2. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก RETAIL BAKERY BUSINESS	151,623.58	2.02	155,030.15	2.03	172,530.81	2.33
2.1 เดลิยา Deliya	47,362.81	0.63	56,924.66	0.75	72,611.60	0.98
2.2 มาดามมาร์โก Madame Marco	95,053.98	1.26	85,703.78	1.12	84,817.08	1.14
2.3 กู๊ดมอร์นิ่งฟาร์มเฮ้าส์ Good Morning Farmhouse	9,206.79	0.12	12,401.71	0.16	15,102.13	0.20
3. ฟาสต์ฟู้ด & ร้านอาหาร FAST FOOD & CATERING	502,569.91	6.68	461,605.56	6.04	541,783.43	7.31
3.1 ฟาสต์ฟู้ด & ร้านอาหาร Fast Food & Catering	450,140.15	5.99	407,903.38	5.34	488,087.29	6.58
3.2 ผลิตภัณฑ์ชุบทอด Fried Products	52,429.76	0.70	53,702.18	0.70	53,696.14	0.72
4. ธุรกิจส่งออก EXPORT BUSINESS	15,188.04	0.20	5,062.68	0.07	5,773.01	0.08
รวมรายได้ธุรกิจหลัก Total Revenues from Core Business	7,448,960.73	99.06	7,568,751.72	99.06	7,346,829.62	99.07
5. รายได้อื่นๆ OTHER INCOME	70,329.83	0.94	71,775.40	0.94	68,974.55	0.93
รายได้รวมทั้งสิ้น Total Revenues	7,519,290.56	100.00	7,640,527.12	100.00	7,415,804.17	100.00

สายธุรกิจและผลิตภัณฑ์ BUSINESS AND PRODUCTION LINE





ขนมปังชนิดแผ่น

ขนมปัง
กลี้นมออกโกโด

ขนมปังตัดขอบ

ขนมปังโฮลวีต

ขนมปังโฮลวีต
ชนิดเนื้อละเอียด

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

1. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง (Wholesale)

เป็นลักษณะธุรกิจที่ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ในลักษณะค้าส่ง ภายใต้เครื่องหมายการค้า "ฟาร์มเฮ้าส์" โดยการจัดส่งสินค้าวางจำหน่ายให้กับช่องทาง / ร้านค้าต่างๆ โดยกลุ่มลูกค้าหลัก คือ ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ และ ร้านค้าปลีกดั้งเดิม ได้แก่ ไฮเปอร์มาร์เก็ต เช่น เทสโก้ โลตัส, บิ๊กซี, แม็คโคร เป็นต้น ดีพาร์ทเมนต์สโตร์ เช่น ตั้งฮั่วเส็ง, โตคิว เป็นต้น ซูเปอร์มาร์เก็ตต่างๆ เช่น เดอะมอลล์, ท็อปส์, ฟู้ดแลนด์, แม็กซ์แวลู เป็นต้น

คอนวีเนียนสโตร์ เช่น 7-eleven, เทสโก้ โลตัส เอ็กซ์เพรส, เซ็นทรัลเฟมิลีมาร์ท, โลว์สัน 108, มินิบิ๊กซี, CJ EXPRESS, ซูเปอร์ซีป เป็นต้น

ร้านค้าในปั๊มน้ำมันต่างๆ เช่น จิฟฟี่, บางจาก, พีทีแม็คมาร์ท เป็นต้น

ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม ได้แก่ ร้านค้าเล็กที่มีอยู่ทั่วไป รวมถึงร้านค้าในโรงเรียน, โรงงานและร้านสวัสดิการในสถานที่ราชการต่างๆ เป็นต้น

ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายในธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง (Wholesale) ได้แก่

1.1 ขนมปังชนิดแผ่น (Sliced Bread)

เป็นผลิตภัณฑ์แรกที่บริษัทเริ่มผลิตและจัดจำหน่าย ถือว่าเป็นผลิตภัณฑ์ที่สร้างการรับรู้ในแบรนด์ฟาร์มเฮ้าส์ให้กับผู้บริโภคได้มากที่สุดตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ประกอบกับเป็นผลิตภัณฑ์หลักในการสร้างรายได้ให้กับบริษัท ด้วยลักษณะผลิตภัณฑ์ที่สามารถสร้างความหลากหลายในการบริโภคได้ เหมาะสมกับทุกเพศทุกวัย อีกทั้งยังเป็นผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับทุกคนในครอบครัว สำหรับกลุ่มผลิตภัณฑ์ขนมปังชนิดแผ่นจากเดิมที่มีเพียงขนมปังชนิดแผ่นธรรมดา บริษัทได้พัฒนาและเพิ่มความหลากหลายทั้งชนิด และขนาดสินค้ามากขึ้น ดังนี้

NATURE OF PRODUCT AND SERVICES

1. WHOLESALE

Manufacture and distribution of bakery products in the form of wholesale, under the trademark "Farmhouse" by distributing goods to channels / shops. The main customers are modern trade shops and traditional retail shops, which are:

Hypermarkets, e.g. Tesco Lotus, Big C, Makro etc.

Departmentstore, e.g. Tanghuaseng, Tokyu etc.

Supermarkets, e.g. The Mall, Tops, Foodland, Maxvalue etc.

Convenience stores, e.g. 7-eleven, Tesco Lotus Express, Central Familymart, Lawson 108, Mini Big C, CJ Express, Supercheap etc.

Shops in gasoline stations, e.g. Jiffy, PTB Mart etc.

Traditional retail shops, i.e. small retail shops in schools, factories, welfare shop in official places etc.

Product Distribute in Wholesale Bakery Business are:

1.1 Sliced Bread

Sliced Bread is the first product that is manufactured, distributed and considered as the product that create the most awareness of consumers on Farmhouse Brand from the past to the present. Sliced bread is the core product in generating revenue for the Company, with the nature of the product that allow consumers to consume it in various ways and are suitable for all age, gender and every family members. Originally, the Company only offered plain sliced bread, however, due to product development, varieties of products that comes in different sizes are offered, which are:

(1) ขนบปังแผ่นขาว (White Bread)

เป็นกลุ่มขนมปังชนิดแผ่นที่มีลักษณะเป็นเนื้อขนมปังขาว เป็นชนิดสินค้าที่เหมาะสมสำหรับทุกเพศ ทุกวัย และสามารถนำไปประกอบอาหารต่างๆ ได้หลากหลาย ได้ตลอดเวลา ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้ ได้แก่ ขนมปังชนิดแผ่นน้ำหนัก 480 กรัม ขนมปังชนิดแผ่นน้ำหนัก 240 กรัม ขนมปังตัดขอบน้ำหนัก 220 กรัม รอยัลเบรต น้ำหนัก 275 กรัม ขนมปังชนิดแผ่นกลิ่นนมช็อกโกโตน้ำหนัก 240 กรัม

(2) ขนบปังแผ่นธัญพืช (Grain Bread)

เป็นกลุ่มขนมปังชนิดแผ่นที่มีเมล็ดธัญพืชต่างๆ เป็นส่วนประกอบในปริมาณมาก เพื่อเพิ่มคุณค่าทางโภชนาการ สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินชีวิตของคนไทยที่หันมาให้ความสนใจในสุขภาพกันมากขึ้น โดยเฉพาะการเลือกสรรผลิตภัณฑ์อาหารที่มีประโยชน์ในการบริโภค ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้ ได้แก่ ขนมปังโฮลวีตน้ำหนัก 500 กรัม ขนมปังโฮลวีตน้ำหนัก 250 กรัม และขนมปังโฮลวีตชนิดเนื้อละเอียด น้ำหนัก 250 กรัม เหมาะสำหรับเด็กและกลุ่มลูกค้าที่ใส่ใจสุขภาพ แต่ไม่ชอบลักษณะเนื้อขนมปังโฮลวีตสูตรเดิม ทำให้สามารถรับประทานขนมปังโฮลวีตได้ง่ายขึ้น นอกจากนี้ยังมีรอยัลโฮลวีต ขนมปังโฮลวีตเนื้อนุ่มสไลด์หนา 285 กรัม และรอยัล 12 เกรน ขนมปังธัญพืช 12 ชนิด เนื้อนุ่มสไลด์หนา 285 กรัม ที่อุดมไปด้วยธัญพืชหลากหลาย ได้คุณประโยชน์สูงสุดพิเศษ หนานุ่มได้รสชาติ

1.2 ขนบปังสำหรับเบอร์เกอร์ และขนมปังสำหรับฮอตดอก (Burger Bun and Hot Dog Bun)

สินค้าที่จำหน่ายได้แก่ ขนมปังสำหรับเบอร์เกอร์ และขนมปังสำหรับฮอตดอก เป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถนำไปทำเมนูอาหารต่างๆ ได้หลากหลาย เช่น เบอร์เกอร์ไส้ต่างๆ หรือฮอตดอกไส้ต่างๆ เป็นต้น



รอยัลเบรต
ขนมปังชนิดแผ่น
เนื้อนุ่มสไลด์หนา

รอยัลโฮลวีต
ขนมปังโฮลวีต
เนื้อนุ่มสไลด์หนา

รอยัล 12 เกรน
ขนมปังธัญพืช 12 ชนิด
เนื้อนุ่มสไลด์หนา

(1) White Bread

White bread is in the sliced bread group with the texture of white loaf bread. The product is suitable with all age and gender. White bread can be used at all time and used as ingredients for several kind of food. Type of goods in this group are 480 grams Sliced bread, 240 grams Sliced bread, 220 grams Crustless sliced bread, and 275 grams Royal bread, 240 grams Hokkaido Milk Flavored bread.

(2) Grain Bread

Sliced bread with a large amount of varieties of grains as the ingredients to increase nutrition value, which is inline with Thai's lifestyle that concerned more about health, especially consuming healthier food. Product in this group available for distribution consisted of 500 g. Whole wheat bread, 250 g. Whole wheat bread, and 250 g. Fine whole wheat bread, which is easier to consume and suitable for children including health conscious customer group who dislikes the original whole wheat texture. Moreover, Royal whole wheat, a 285 grams soft and thick sliced whole wheat bread and Royal 12 grains, a 285 grams rich, soft and thick sliced bread with 12 kinds of nutritious grains.

1.2 Burger Bun And Hot Dog Bun

The Company distributes Burger bun with sesame seed and Hotdog roll which are the product that can be used in various menus such as Burgers and Hotdogs with various fillings etc.



ขนมปังสำหรับ
ฮอตดอก

ขนมปังสำหรับ
เบอร์เกอร์โรยา

1.3 ขนมปังพร้อมทาน (Snack Bread)

เป็นผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ในรูปแบบพร้อมทาน บรรจุในซองเดียว พอดีกับการรับประทานครั้งเดียว ซึ่งเหมาะกับวิถีชีวิตของผู้บริโภคในสังคมเมืองที่มีความรีบเร่ง ต้องการความสะดวก รวดเร็ว พกพาและรับประทานได้ทุกที่ทุกเวลา ผลิตภัณฑ์มีความหลากหลายชนิด หลากหลายรสชาติ เหมาะกับทุกกลุ่มเป้าหมาย ทั้งเด็กนักเรียน นักศึกษา วัยทำงาน และทุกๆ คน ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้ ได้แก่ แซนด์วิชบัตเตอร์โรลไส้เนยเนย ขนมปังมินิ loaf ลูกเกด เดลี่แซนด์วิช สลัดแซนด์วิช ขนมปังสอดไส้หวานและไส้เนื้อสัตว์ ขนมปังทาหน้า ขนมปังแพ ขนมปังลูกเกด ขนมปังสอดดอกสอดไส้หวาน และทรีโอเบรต ซึ่งในปี 2560 มีสินค้าใหม่ ได้แก่ แซนด์วิชโฮลวีตทูน่าคอร์นสลัด ขนมปังสอดไส้คัสตาร์ดทุเรียน สอดดอกครีมนมช็อกโกโกล 50 กรัม สอดดอกทุเรียนอัลมอนด์ มินิแพคขนมปังรสเผือก มินิแพคขนมปังรสกะทิใบเตย ขนมปังแพ บัตเตอร์โคโคนัท

1.4 เค้กพร้อมทาน (Snack Cake)

บริษัท เล็งเห็นถึงช่องว่างทางการตลาดในปัจจุบัน ที่ยังไม่มีเค้กพร้อมทานยี่ห้อใดที่มีมาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับของตลาด และจากความพร้อมของบริษัท ประกอบกับความเชี่ยวชาญในการผลิตเค้กจากผู้มีความเชี่ยวชาญ จึงได้พัฒนากลุ่มสินค้า Snack Cake เพื่อการจำหน่าย กลุ่มผลิตภัณฑ์ Snack Cake ที่บริษัทผลิตและจำหน่าย ประกอบด้วย เค้กกล้วยหอม, เค้กโรล 4 รสชาติ ได้แก่ เค้กโรลรสกาแฟ เค้กโรลกลิ่นใบเตย เค้กโรลกลิ่นส้ม เค้กโรลกลิ่นวานิลลา โดรายากิ 4 รสชาติ ได้แก่ โดรายากิไส้คัสตาร์ดครีม, โดรายากิไส้ช็อกโกแลต, โดรายากิไส้ครีมอัลมอนด์ และโดรายากิไส้ครีมช็อกโกแลตชิพ แซนด์วิชเค้ก 3 รสชาติ ได้แก่ แซนด์วิชเค้กกลิ่นวานิลลา แซนด์วิชเค้กกลิ่นใบเตย แซนด์วิชเค้กรสกาแฟ นอกจากนี้ยังมีโดนัทเค้ก 5 รสชาติ ได้แก่ โดนัทเค้กไส้คัสตาร์ดวานิลลา, โดนัทเค้กไส้คัสตาร์ดช็อกโกแลต, โดนัทเค้กไส้สังขยา, โดนัทเค้กไส้คัสตาร์ดกลิ่นช็อกโกแลตเมล่อน โดนัทเค้กกล้วยหอมไส้คัสตาร์ดรสช็อกโกแลต ซึ่งในปี 2560 มีสินค้าใหม่ คือ เค้กโรลกลิ่นนมช็อกโกโกล

1.3 Snack Bread

Snack bread is ready-to-eat bakery product packed in an individual package; just right for one serving, which is suitable with the lifestyle of urban consumers with time-driven, seeking for something fast, convenience, portable and can be consumed at any time and anywhere. The products which come in different types, varieties of tastes and suitable for all target group, students, pupils, working people and everyone. Products in the group are Triangle sandwiches Butter roll, Mini loaf raisin bread, Daily Sandwich, Sweet Sandwich, Filled bun with sweet fillings and meat fillings, spread bread, Pae bread, Raisin bread, Hotdog cream bun and Trio bread. In 2017, new products were launched which are Tuna corn salad whole wheat sandwich, Durian custard filled bun, Hokkaido milk flavour cream filled hotdog bread 50 grams, Durian almond flavour cream filled hotdog bread, Mini pack taro flavoured sliced bread, Mini pack coconut cream pandan flavoured sliced bread, Pae bread with butter coconut flavour.

1.4 Snack Cake

The company foresees the present market gap that no snack cake with acceptable standard were offered and due to the company's readiness as well as being an expertise in manufacturing cake by specialist, snack cakes were then developed to be distributed. Snack cake group products that the company manufactures and distributes consisted of banana cake, 4 flavors of cake roll which consisted of coffee flavoured cake roll, pandan flavoured cake roll, orange flavoured cake roll, vanilla flavoured cake roll. The company also offer 4 flavors of Dorayaki which are Dorayaki with custard cream filling, Dorayaki with chocolate filling, Dorayaki with almond cream filling, Dorayaki with chocolate chip filling. Sandwich Cake 3 flavors; Sandwich cake coffee flavoured cake, Sandwich cake vanilla flavoured cake, Sandwich cake pandan flavoured cake. Moreover, 5 flavors of Donut cake that we offer are vanilla custard, chocolate custard, pandan, Hokkaido melon and Choco Banana. In 2017, new products was launched which is Hokkaido flavoured cake roll.

กลุ่ม Snack Bread



เคสแซนด์วิช
วนบึงแซนด์วิช
ใส่หน้า
มายองเนส



เคสแซนด์วิช
วนบึงแซนด์วิช
ใส่หมูหยอง
มายองเนส



เคสแซนด์วิช
วนบึงแซนด์วิช
ใส่ไก่หยอง
น้ำพริกเผา



เคสแซนด์วิช
วนบึงแซนด์วิช
ใส่ปูอัด
มายองเนส



เคสแซนด์วิช
วนบึงแซนด์วิช
ใส่ใบโหล่นาหมูหยอง
มายองเนส



สวิทแซนด์วิช
วนบึงแซนด์วิช
ใส่ครีม
กลิ่นสตรอเบอร์รี่



สวิทแซนด์วิช
วนบึงแซนด์วิช
ใส่สับงาไทย



สวิทแซนด์วิช
วนบึงแซนด์วิช
ใส่ช็อกโกแลต



สวิทแซนด์วิช
วนบึงแซนด์วิช
ใส่ครีม
นมเนยอัลมอนต์



แซนด์วิชโฮลวีท
วนบึงโฮลวีท



แซนด์วิชโฮลวีท
ใส่แอมไข่ มายองเนส



แซนด์วิชโฮลวีท
ใส่ไก่พริกไทยดำ



แซนด์วิชใส่หน้า
มายองเนส



แซนด์วิชใส่ปูอัด
มายองเนส



แซนด์วิชใส่หมูหยอง
มายองเนส



บัตเตอร์โรลใส่เนย



บัตเตอร์โรลใส่เนย



มินิแพ็ค
วนบึงรสกะทิไทย



มินิแพ็ค
วนบึงรสเผือก



วนบึงทาหน้าครีม
กลิ่นนมช็อกโกแลต



วนบึง
หน้าเนย



วนบึง
หน้าสับงา



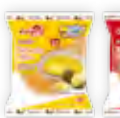
วนบึง
หน้าช็อกโกแลต



วนบึง
ลูกเกด



วนบึง
ลูกเกด



วนบึง
ใส่คัสตาร์ด
ทุเรียน



วนบึง
ใส่ไก่หยอง
น้ำพริกเผา



วนบึง
ใส่ลูกบัว
ถั่วแดง



วนบึง
ใส่เผือก
มะพร้าว



วนบึง
ใส่สับงา
มะพร้าว



วนบึง
ใส่วุ้นดำ
ถั่วแดง



วนบึง
ใส่คัสตาร์ด
ช็อกโกแลต
กลิ่นวานิลลา



วนบึง
ใส่คัสตาร์ด



วนบึง
ใส่คัสตาร์ด



วนบึง
ใส่สับงาเนย



วนบึง
ใส่ถั่วแดง



วนบึง
ใส่เผือก



วนบึง
ใส่สับงา



วนบึง
ใส่คัสตาร์ด
ช็อกโกแลต



วนบึง
ใส่คัสตาร์ดครีม



วนบึง
ใส่ถั่วดำ



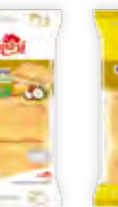
วนบึง
ใส่ถั่วเขียว



วนบึง
ใส่คัสตาร์ดเนย



วนบึงแพ
บัตเตอร์โรลโกโก้



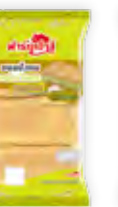
วนบึงแพ
เนย



วนบึงแพ
เผือก



วนบึงแพ
รสมะพร้าวไทย



วนบึงแพ
รสโกโก้



วนบึงมิชิโวล
โกโก้ลูกเกด
ช็อกโกแลตชีฟ



วนบึงมิชิโวล
ลูกเกด



วนบึงวอตดอก
ใส่ครีม
กลิ่นนมช็อกโกแลต



วนบึงวอตดอก
ใส่ครีม
รสช็อกโกแลต



วนบึงวอตดอก
ใส่ครีม
รสกาแฟ



วนบึงวอตดอก
ใส่ครีม
กลิ่นสับปะรด



วนบึงวอตดอก
ใส่ครีม
กลิ่นสตรอเบอร์รี่



วนบึงวอตดอก
ใส่ครีม
รสทุเรียนอัลมอนต์



วนบึงวอตดอก
ใส่ครีม
กลิ่นนมช็อกโกแลต
อัลมอนต์



วนบึงวอตดอก
ใส่ครีม
รสกาแฟอัลมอนต์



วนบึงวอตดอก
ใส่ครีม
รสสตรอเบอร์รี่
ลูกเกด

กลุ่ม Snack Cake



โดนัทเค้ก กล้วยหอมไส้คัสตาร์ดรสช็อกโกแลต โดนัทเค้ก ไส้คัสตาร์ด กลิ่นช็อกโกแลตอ่อน โดนัทเค้ก ไส้คัสตาร์ดวานิลลา โดนัทเค้ก ไส้คัสตาร์ดช็อกโกแลต โดนัทเค้ก ไส้สังขยา โดรายากิ ไส้ช็อกโกแลต โดรายากิ ไส้ครีมอัลมอนด์ โดรายากิ ไส้ครีม โดรายากิ ไส้คัสตาร์ดครีม



เค้กโรล กลิ่นนมช็อกโกแลต เค้กโรล กลิ่นวานิลลา เค้กโรล กลิ่นใบเตย เค้กโรล สดากาแฟ เค้กโรล กลิ่นส้ม



แซนด์วิชเค้ก กลิ่นวานิลลา แซนด์วิชเค้ก กลิ่นใบเตย แซนด์วิชเค้ก สดากาแฟ เค้กกล้วยหอม

กลุ่ม Confectionary



บัตเตอร์คุกกี้นมช็อกโกแลต บัตเตอร์คุกกี้วานิลลา บัตเตอร์คุกกี้อช็อกโกแลต พายไส้เผือก พายไส้สับปะรด ฟรุตพายไส้สับปะรด ฟรุตพายไส้สตรอเบอร์รี่ ฟรุตพายไส้บลูเบอร์รี่



คุกกี้รสเนย คุกกี้รสผลไม้รวม คุกกี้รสลูกเกด คุกกี้ช็อกโกแลตชิพ ขนมปังกรอบอบเนย ขนมปังกรอบลูกเกดอบเนย มินิปังกรอบ

1.5 เบเกอรี่อื่นๆ

ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Confectionery ประกอบด้วย ขนมปังกรอบอบเนย, มินิปังกรอบเนย (จำหน่ายเฉพาะช่องทางร้านค้าปลีก (ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม)) คุกกี้ 4 รสชาติ ได้แก่ คุกกี้รสเนย คุกกี้รสผลไม้รวม คุกกี้รสลูกเกด และคุกกี้ช็อกโกแลตชิพ ฟรุตพาย 3 รสชาติ ได้แก่ ฟรุตพายไส้สับปะรด ฟรุตพายไส้สตรอเบอร์รี่ และ ฟรุตพายไส้บลูเบอร์รี่ ในปี 2560 มีสินค้าใหม่คือ บัตเตอร์คุกกี้วานิลลา บัตเตอร์คุกกี้อช็อกโกแลต บัตเตอร์คุกกี้นมช็อกโกแลต ขนมปังกรอบลูกเกดอบเนย

ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม พาย (Pastry) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์กลุ่มใหม่ในปี 2560 ประกอบด้วย พายไส้สับปะรด และ พายไส้เผือก

1.5 Other Bakery Products

Confectionery Products of the Company consists of “Butter Toast”, “Mini Butter Toast”(only sold at small shops(traditional retail shops), four-flavour cookies including “Butter Cookies”, “Mixed Fruit Cookies”, “Raisin Cookies”, “Cookies with Chocolate Chip”, three-flavour pie including “Pineapple Pie”, “Strawberry Fruit Pie”, “Blueberry Fruit Pie”. The Company has launched new products in 2017, such as “Butter Cookies Vanilla”, “Butter Cookies Chocolate”, “Butter Cookies Hokkaido milk”, and “Raisin Butter Toast”.

The Company also introduced new “Pastry” products in 2017; such as Pineapple Pie, Taro Pie.

1.6 ตู้จำหน่ายขนมปังอัตโนมัติ (Farmhouse Vending Machine)

เพื่อมุ่งเน้นการให้บริการ อำนวยความสะดวกแก่ผู้บริโภค ทางบริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางการจำหน่ายใหม่ โดยนำตู้จำหน่ายขนมปังอัตโนมัติ มาให้บริการในสถานที่ต่างๆ เช่น สถานที่ทำงาน โรงพยาบาล โรงงาน และอาคาร ณ สิ้นปี 2560 มีจำนวน 43 ตู้

2. ธุรกิจค้าปลีก (Retail)

เป็นลักษณะการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านร้านค้าปลีกของบริษัท และการจำหน่ายตรงให้กับลูกค้า ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท ได้แก่

2.1 เดลิยา (Deliya by Farmhouse)

จากนโยบายของบริษัท ที่ต้องการขยายตัวเข้าสู่ธุรกิจค้าปลีกขนมปังและเบเกอรี่ ซึ่งมีแนวโน้มการขยายตัวมากในอนาคต ประกอบกับประสบการณ์ และความน่าเชื่อถือของบริษัท ในธุรกิจขนมปังและเบเกอรี่ บริษัท จึงได้ดำเนินการเปิดร้าน Deliya by Farmhouse ซึ่งเป็นการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ขนมปังและเบเกอรี่โฮมเมดที่สดใหม่ หลากหลายชนิด อีกทั้งยังจำหน่ายเบเกอรี่ Snack Box รับผิดชอบในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล ณ สิ้นปี 2560 มีทั้งสิ้น 7 สาขา ได้แก่ โรงเรียนจิตรลดา, โลตัสลำลูกกา คลอง 2, อาคารอาร์เอสทาวเวอร์ รัชดา, ศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ, เดอะมอลล์ 2 งามคำแหง, พาราไดซ์ ปาร์ค และ เดอะมอลล์ บางกะปิ

นอกจากที่กล่าวมาในช่วงต้น เดลิยา มีการรับผลิตสินค้าตามออเดอร์ โดยผลิตภัณฑ์ที่รับผลิต ได้แก่ ขนมปังแซนด์วิช สำเร็จรูป เค้ก และเบเกอรี่อื่นๆ โดยให้กับร้านลอว์สัน

2.2 มาดาม มาร์โก (Madame Marco)

โฮมเมดเค้กเนื้อนุ่มสูตรต้นตำรับสไตล์ยุโรปที่ปรุงแต่งรสชาติความอร่อยในทุกขั้นตอน เริ่มตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ผ่านกรรมวิธีการผลิตที่สะอาด ปลอดภัย และด้วยระบบ Made To Order ที่เป็นเอกลักษณ์ของเค้กมาดาม มาร์โก จึงทำให้เค้กมาดาม มาร์โกอร่อยสดใหม่ทุกครั้งที่คุณสั่งซื้อ พร้อมทั้งบริการจัดส่งฟรีทั้งกรุงเทพฯ และปริมณฑลภายใต้รสชาติยุโรปแท้ๆ จึงทำให้ Madame Marco เป็น “The European Delight”

ปัจจุบัน มาดาม มาร์โก ได้เพิ่มช่องทางการจำหน่ายด้วยการเปิดร้าน มาดามมาร์โกท็อปส์ มีทั้งสิ้น 23 สาขา ได้แก่ สยามพารากอน, เดอะมอลล์งามวงศ์วาน, เดอะมอลล์บางแค, เดอะมอลล์บางกะปิ, เดอะมอลล์ 2 งามคำแหง, โลตัสศรีนครินทร์, เดอะมอลล์ท่าพระ, เมกาบางนา, พาราไดซ์ ปาร์ค, แฟชั่น ไอส์แลนด์, เซ็นทรัล ศาลายา, ดี เอ็ม โฟรียม, คริสตัล ราชพฤกษ์, ดี เอ็ม คิวเทียร์, โรบินสันศรีสมาน, พิวเจอร์ปาร์ค รังสิต, ท็อปส์เซ็นทรัลปิ่นเกล้า, ท็อปส์เซ็นทรัลเวสต์เกต, ท็อปส์เซ็นทรัลบางนา, ท็อปส์เซ็นทรัลพระราม 3, เทอร์มินัล 21, ท็อปส์เซ็นทรัลอีสท์วิลล์, และ ท็อปส์เซ็นทรัลลาดพร้าว

เค้กมาดาม มาร์โกมีการจัดส่งฟรี ทั้งในกรุงเทพมหานคร และ ปริมณฑล ซึ่งสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ Call Center โทร. 0-2326-0200-3

1.6 Farmhouse Vending Machine

In order to provide convenience for the customers, the Company expended new distribution channel via automatic vending machine to be installed at many places, such as offices, hospitals, factories, commercial banks. The Company has launched total of 43 vending machine in 2017.

2. RETAIL BUSINESS

Company distribute products through Company's retail shops and sale directly to customers under the Company's trademark through these outlets.

2.1 Deliya by Farmhouse

Due to the policy in expanding into bread and bakery retail business, which has the tendency to grow in the future along with the experiences and credibility in bread and bakery business, the company then decided to open Deliya by Farmhouse shop. Deliya by Farmhouse baked and distributed fresh homemade bread and bakery product, offering different kind of bread as well as offer bakery snack box that deliver throughout Bangkok and Perimeter. As of the end of the year 2017, there are 7 branches; Chitrada School, Lotus-Lumlukka Klong 2 branch, R.S. Tower Building Ratchada, Government Complex Chaeng Wattana, The Mall 2 Ramkamhaeng, Paradise Park and The Mall Bangkok.

In addition, Deliya has received made-to-order manufacturing, such as sandwich bread, cake, and bakery for Lawson Shops.

2.2 Madame Marco

Homemade soft texture cake, an original European style recipes that are deliciously baked in every steps. Starting from selecting quality raw materials both from domestic and international, which are baked through clean and punctilious production process combine with made to order system is the uniqueness of Madame Marco cake. As a result, Madame Marco cakes will always be delicious and freshly bake with a taste of true European every order, along with free delivery service within Bangkok and perimeter. This allow Madame Marco to be “The European Delight”

At present, Madame Marco has increased the distribution channels by opening 23 branches of Madame Marco shops which are located at Siam Paragon, The Mall-Ngam Wongwan, The Mall - Bang Kae, The Mall - Bangkok, The Mall 2 - Ramkamhaeng, Tesco Lotus Sri Nakarin, The Mall Thapra, Mega Bangna, Paradise Park, Fashion Island, Central Salaya, The Emporium Crystal Rajapruek, The Emquartier, Robinson Srisaman, Future Park Rangsit, Tops Central Pinkloa, Tops Central Westgate, Tops Central Bang Na, Tops Central Rama 3, Terminal 21, Tops Central Eastville and Tops Central Ladprao.

Madame Marco cakes offer free delivery both in Bangkok and Perimeter. For more information please contact our call center at 0-2326-0200-3.

2.3 กู๊ดมอร์นิ่งฟาร์มเฮ้าส์ (Good Morning Farmhouse)

เป็นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับผู้แทนขายแซนด์วิช ภายใต้รูปแบบของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในการบริโภคขนมปังในรูปแบบที่หลากหลายแก่ผู้บริโภคทั่วไป และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคคลทั่วไปมีอาชีพ และรายได้เสริม ซึ่งผู้แทนขายจะซื้อผลิตภัณฑ์ในการทำแซนด์วิชจากบริษัท และทำแซนด์วิชตามที่ผู้บริโภคต้องการ โดยบริษัท จะคัดเลือกผู้แทนขายจากทำเลที่ตั้งและความพร้อมในการให้บริการ ซึ่งบริษัท จะให้ความรู้ด้านการขาย ณ สิ้นปี 2560 มีผู้แทนขายแซนด์วิชกู๊ดมอร์นิ่งฟาร์มเฮ้าส์ จำนวน 47 ราย เนื่องจากมีมาตรการควบคุมการขายของบนบาทวิถี ทำให้ผู้ร่วมค้ามีจำนวนลดลง

3. Fast food & Catering

เป็นลักษณะผลิตภัณฑ์ที่ผลิตและจำหน่ายตามคำสั่งซื้อของลูกค้า ซึ่งได้แก่ ร้านอาหารฟู้ดต่างๆ เช่น แมคโดนัลด์ เคเอฟซี พิชซ่าฮัท เซสเตอร์กริลล์ เอแอนด์ดับบลิว ซานตาเฟสเต็ก เจฟเฟอร์ สเต็ก มอสเบอร์เกอร์ (จากประเทศญี่ปุ่น) เครือไมเนอร์ ฟู้ด กรุ๊ป ได้แก่ เบอร์เกอร์คิงส์ ซิสเลอร์ แดรี่ควีน เดอะพิซซ่า คอมปะนี เป็นต้น รวมถึงธุรกิจร้านอาหารและร้านกาแฟต่างๆ เช่น ช็อกโกแลตวิลด์, เดอะคอฟฟี่คลับ เอสแอนด์พี ที่ล้วนเป็นร้านอาหารชื่อดังที่มียอดขายสูงที่สุดทั่วโลกจนถึงประเทศไทย

2.3 Good Morning Farmhouse

Good Morning Farmhouse is the channel to distribute our products to sandwich selling representatives in the business pattern predetermined by the Company. The Company aims at promoting popularity of bread consumption among general consumers and supporting general people to have career and extra income. Such selling representative will purchase the products of the Company to be the ingredients for making sandwiches according to the consumers' choice. The Company shall select the representatives located in marketable location and being ready to provide quality services, as well as support training of selling knowledge. As of the end of 2017, the Company has 47 Good Morning Farmhouse selling representatives, decreasing representatives due to the governmental measure to restrict street vendors.

3. FAST FOOD & CATERING

This products are manufactured and distributed base on the order placed by the customers which are fast food stores such as McDonald, KFC, Pizza Hut, Chester Grill, A&W, Santafe Steak, Jeffer Steak, MosBurger (from Japan). For Minor Food Group Chain consist of Burger King, Sizzler, Diary Queen, and The Pizza Company etc, as well as restaurant businesses and coffee shops such as Chocolate Ville, and The Coffee Club, S&P, which are the well-known restaurant with the highest sales volume world wide including Thailand.



ตู้จำหน่ายขนมปังอัตโนมัติ



กู๊ดมอร์นิ่งฟาร์มเฮ้าส์



เดลิยา



มาดาม มาร์โก

3.1 Fastfood & Catering

(1) Fastfood

ผลิตภัณฑ์ที่ทำการผลิตและจำหน่าย ได้แก่ ขนมปังสำหรับเบอร์เกอร์ และขนมปังสำหรับฮอตดอกในหลากหลายขนาด ทั้งแบบโรยงาและไม่โรยงา ซึ่งบริษัทมีการผลิตแบบอัตโนมัติตลอดทั้งกระบวนการผลิต มีความสามารถในการผลิต 36,000 ชิ้นต่อชั่วโมง รวมทั้งผลิตภัณฑ์อื่นๆ เช่น ขนมปังฝรั่งเศส ครีวซองด์ ขนมปังอบกรอบ และผลิตภัณฑ์ที่มีการพัฒนาขึ้นมา เพื่อตอบสนองลูกค้า โดยในปี 2560 มีการผลิต สวีทบันโรยคอนมิลล์ สำหรับร้านแมคโดนัลด์ ปัจจุบันถือได้ว่าบริษัทเป็น Supplier สินค้าขนมปังรายใหญ่ที่สุดของประเทศ

นอกจากนี้ ยังมี Frozen Dough เป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัททำการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์โดแช่แข็งหลายชนิดหลายขนาด ตามคำสั่งซื้อของร้านฟาสต์ฟู้ด ซึ่งสินค้าดังกล่าวบริษัทได้วิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อต้องการขยายตลาดในส่วนนี้ต่อไปในอนาคต

(2) Catering

นอกเหนือจากฟาสต์ฟู้ดต่างๆ แล้ว บริษัทยังได้ขยายการจำหน่ายไปยังกลุ่มร้านอาหาร ธุรกิจร้านกาแฟต่างๆ ที่ต้องการเบเกอรี่เป็นส่วนหนึ่งของเมนูในร้าน ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายนอกจากจะเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทมีการผลิตและจำหน่ายอยู่ในปัจจุบันอยู่แล้ว ยังหมายรวมถึงผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้ทำการพัฒนาขึ้นมาเพื่อตอบสนองกลุ่มลูกค้าแต่ละกลุ่มโดยเฉพาะ

3.2 ผลิตภัณฑ์ชุบทอด (Fried Products)

เป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ประกอบอาหารประเภทชุบทอดเป็นที่ชื่นชอบของผู้บริโภคชาวไทย ได้แก่ เกล็ดขนมปัง ผลิตจากขนมปังสดใหม่สูตรพิเศษ ขนาดเกล็ดได้มาตรฐาน ไม่ปนละเอียด สีขาวนวล สามารถเกาะติดอาหารได้ดี ทำให้อาหารที่ทอดมีสีเหลืองทองน่ารับประทาน อร่อย ไม่อมน้ำมัน กรอบนานกว่าเหมาะกับการทอดอาหารได้ทั้งเนื้อสัตว์ และผัก

3.1 Fastfood & Catering

(1) Fastfood

Burger and Hotdog buns come in various sizes as well as with and without sesames. The Company uses full automatic manufacturing process to manufacture burger and hotdog buns with the capacity of 36,000 pieces/hr. including other products such as french bread, croissant, crispy toast bread and products that were developed to satisfy the customers. By which in the year 2017, the Company manufactured Sweet Cornmeal Bun for McDonald. At present, the company is considered as the largest bread supplier in the country.

Additionally, frozen dough is another product that the company produces & distributes, which comes in different sizes based on the order placed by fast food stores. The Company has continuously researches and develops to continue expanding the market of such products.

(2) Catering

Apart from fast food, the Company also expanded the distribution channels into restaurants and coffee shop businesses that required bakery in their menus. Our distribution consists of existing products and newly developed products to serve each particular group of customers.

3.2 Fried Products

Product group that are use as ingredients in fried food dishes and are well-liked by Thai consumers such as bread crumbs, which are made from special recipe of freshly baked bread resulting in the standard size of crumbs. The creamywhite flakes are not too finely ground and perfectly coated the food, making the fried dish golden and appetizing as well as delicious, crispier and does not absorb oil. Farmhouse bread crumbs are suitable for frying both meat and vegetable.



Fast Food & Catering



เกล็ดขนมปังสูตรพิเศษ

เกล็ดขนมปัง

4. ธุรกิจส่งออก

บริษัทได้ทำการพัฒนาสินค้า เพื่อส่งจำหน่ายไปยังประเทศญี่ปุ่น สำหรับลูกค้าที่เป็น Coffee Shop Chain และ Pizza Shop ซึ่งมีชื่อเสียงมากในญี่ปุ่น โดยบริษัทจำหน่ายผ่านตัวแทนในประเทศ เพื่อส่งไปยังลูกค้าในประเทศญี่ปุ่น

การตลาดและการแข่งขัน

การตลาด

1.1 ผลิตภัณฑ์ใหม่

ในปี 2560 บริษัทได้วางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ 15 รายการ เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับผู้บริโภค ได้แก่

4. EXPORT BUSINESS

The Company has develop products to be distribute to Coffee Shop Chain and Pizza Shop customers in Japan, which are well-known. The Company distributes its product through domestic agent to import such products to customer in Japan.

MARKETING AND COMPETITION

MARKETING

1.1 New Product

In 2017, the Company has distributed 15 new products to provide alternatives for consumers as following,

1. แซนด์วิชโฮลวีททูน่าคอร์นสลัด Tuna Corn Salad Whole Wheat Sandwich	ขนมปังโฮลวีทหั่นนุ่มประกบไส้ทูน่าคอร์นสลัดเนื้อแน่นๆ เต็มคำ Mouthwatering soft whole wheat bread filled with tuna corn salad
2. ขนมปังสอดไส้คัสตาร์ดทุเรียน Durian custard filled bun	ขนมปังก้อนกลมเนื้อนุ่ม สอดไส้คัสตาร์ดทุเรียนอันหอมหวาน Soft bun filled with delicious durian custard filling
3. ขนมปังมินิ loaf โกโก้ช็อกโกแลตชิพ Mini Loaf Chocolate Chip Raisin Bread	ขนมปังเนื้อนุ่มได้ความหอมจากโกโก้ ผสมผสานกับรสชาติของลูกเกดและ ช็อกโกแลตชิพ Soft bread mixed with raisin and chocolate chip giving a perfect smooth and delicious taste
4. พายไส้สับปะรด Pineapple Pie	พายไส้สับปะรด ไส้หอม ชุ่มฉ่ำด้วยเนื้อสับปะรดเต็มคำ รสชาติเปรี้ยวอมหวาน แป้งพายหอมเหนียวนุ่ม Pie filled with deliciously sweet and mouthwatering pineapple filling
5. พายไส้เผือก Taro Pie	พายไส้เผือก ไส้หอม ชุ่มฉ่ำด้วยเนื้อเผือกเต็มคำ รสชาติหอมหวาน แป้งพายหอม เหนียวนุ่ม Pie filled with delicious taro filling
6. ฮอตดอกครีมนมช็อกโกโด้ 50 กรัม Hokkaido Milk Flavour Cream Filled Hot dog Bread 50 Grams	ขนมปังเนื้อนุ่มผสมไส้ครีมกลิ่นนมช็อกโกโด้ให้รสชาติหอมอร่อย กลมกล่อม ละมุนลิ้นเข้ากันอย่างลงตัว Hot dog bun with Hokkaido milk flavor cream filling in 50 grams package
7. บัตเตอร์คุกกี้นานิลลา Butter Cookies Vanilla	บัตเตอร์คุกกี้นานิลลา รสชาติหวาน เนื้อกรอบ และมีกลิ่นหอมกรุ่นจากเนยเต็มคำ Smooth cookies with delicious vanilla flavor
8. บัตเตอร์คุกกี้น้ำช็อกโกแลต Butter Cookies Chocolate	บัตเตอร์คุกกี้น้ำช็อกโกแลต รสชาติหวาน หอมเข้มข้นจากช็อกโกแลตเต็มคำ Smooth cookies with delicious chocolate flavor mixed with rich butter scent
9. เค้กโรลกลิ่นนมช็อกโกโด้ Cake Roll Hokkaido milk Flavoured	เค้กโรลเนื้อนุ่ม ได้กลิ่นหอมของไส้ครีมกลิ่นนมช็อกโกโด้ รสชาติหวาน กลมกล่อม Soft cake with the sweet scent of Hokkaido milk
10. ฮอตดอกทุเรียนอัลมอนด์ Durian Almond Flavour cream filled hot dog bread	ขนมปังเนื้อนุ่ม ได้กลิ่นหอมของไส้ครีมรสทุเรียน รสชาติหวานกลมกล่อม Soft hot dog bread filled with delicious durian almond filling
11. มินิแพ็ค ขนมปังรสเผือก Mini Pack Taro Flavoured Sliced Bread	ขนมปังแผ่นสไลด์ รสชาติหวาน ผสมผสานกับกลิ่นหอมจากเผือก Sliced bread with taro flavour in mini package
12. มินิแพ็ค ขนมปังรสกะทิใบเตย Mini Pack Coconut Cream Pandan Flavoured	ขนมปังแผ่นสไลด์ รสชาติหวาน มัน ผสมผสานกับกลิ่นหอมจากใบเตย Sliced Bread Sliced bread with coconut cream pandan flavour in mini package
13. บัตเตอร์คุกกี้นมช็อกโกโด้ Butter Cookies Hokkaido Milk	บัตเตอร์คุกกี้นมช็อกโกโด้ รสชาติหวาน หอมเข้มข้นจากนมช็อกโกโด้ Smooth cookies with the sweet scent of Hokkaido milk
14. ขนมปังกรอบลูกเกดอบเนย Raisin Butter Toast	ขนมปังกรอบ กรุ่นหอมเนย ได้เนื้อสัมผัสและรสชาติจากลูกเกด Toasted sliced bread with delicious, sweet scent of rich butter and mixed with raisin
15. ขนมปังแพบัตเตอร์โคโคนัท Bread Roll with Butter Coconut Flavour	ขนมปังแพสีเหลืองทอง รสชาติหวาน หอมกลิ่นเนย มีเนื้อนุ่มฟูรสอดแทรก เมื่อรับประทานจะรับรู้ถึงความเข้ากันของเนย และเนื้อนุ่มฟูอย่างลงตัว Soft bread roll with sweet scent of butter and mixed with coconut texture

1.2 ปรัชญาในการผลิตที่แสวงหาคุณภาพ

เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับประโยชน์สูงสุด โดยยึดหลักปฏิบัติ 4 ประการ คือ

1. เลือกวัตถุดิบที่ดี เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดีที่สุด
2. พัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสนองความต้องการทางโภชนาการของคนไทยอย่างไม่หยุดนิ่ง
3. พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตและการจัดการเพื่อสร้างคุณภาพให้ดียิ่งขึ้นอยู่เสมอ
4. ยึดถือหลักความปลอดภัย สด สะอาด เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับสิ่งที่ดีที่สุด

1.3 ปัจจุบันถือว่าบริษัทเป็นผู้นำอันดับหนึ่งในตลาดขนมปังและเบเกอรี่

ทั้งในด้านเทคโนโลยีในการผลิตที่ถือว่าทันสมัยที่สุดในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ มีศักยภาพการผลิตรวมสูงสุดในประเทศ รวมทั้งการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าทุกชิ้น ตลอดจนความสามารถทางด้านการกระจายสินค้าทั่วภูมิภาคของประเทศได้แบบวันต่อวัน

สำหรับภาวะตลาดโดยทั่วไปที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท จะเห็นได้ว่าในส่วนของบริษัทต่างๆ ทั้งที่เป็นร้านค้าปลีกสมัยใหม่ ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม และกลุ่มร้านอาหารฟาสต์ฟู้ดทั่วไปที่เป็นช่องทางการจำหน่ายของบริษัท ต่างมีการแข่งขันสูง ทั้งในด้านราคา การจัดการส่งเสริมการขายต่างๆ รวมถึงการขายสาขาให้เพิ่มมากขึ้น การขยายตัวดังกล่าวจะเอื้อประโยชน์ทางด้านการขยายของบริษัท และการแข่งขันกันในเรื่องต่างๆ นี้เองก็จะเอื้อประโยชน์ต่อผู้บริโภคที่จะได้บริโภคสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน หรือสูงกว่ามาตรฐานในราคาที่เหมาะสม และทำให้สามารถครอบคลุมทุกพื้นที่การขายที่ขยายกว้างขึ้น และมีความถี่ในการลงสินค้าได้มากขึ้นทั่วถึงทุกภาคทั่วประเทศ

จากความใส่ใจในทุกกระบวนการ ภายใต้ปรัชญาการดำเนินงาน เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภคในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ ที่มีความสด ใหม่ สะอาด มีคุณภาพสูง และได้มาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ อาทิเช่น การมีฉลากหีบห่อพร้อมซีลปากถุงที่ดี ที่สามารถรักษาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพมาตรฐานสินค้าที่ดี จนถึงมือผู้บริโภค มีความสวยงามโดดเด่น เป็นที่น่าสนใจต่อผู้บริโภค การแสดงวันหมดอายุเป็นรายแรก การให้ข้อมูลทางโภชนาการบนฉลาก การให้ความรู้ต่อผู้บริโภคในเรื่องของส่วนผสม และการนำระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพมาใช้ในการบริหารการกระจายสินค้าเพื่อความสดใหม่ของสินค้า

บริษัท ให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพและความปลอดภัยของอาหารมาโดยตลอด ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการให้ประเทศไทยเป็นครัวของโลกและเน้นในเรื่องอาหารปลอดภัย (Food Safety) บริษัทได้รับการรับรองการจัดการสุขลักษณะที่ดีของโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร (GMP Codex) และการรับรองระบบวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม

1.2 The philosophy in providing quality product

for the consumers to get the best benefits through the 4 following objectives:

1. Use the best quality raw materials.
2. Continuously develop products to meet the demands on nutritious value.
3. Continuously develop manufacturing technology and management for ongoing quality improvement.
4. Uphold safety, freshness, and hygiene as the criteria to best serve consumers.

1.3 The company, at present, is considered to be the top leader in bread and bakery markets

In both most advanced manufacturing technology in Southeast Asia and the highest manufacturing capacity in the country. Besides, the company still maintains the quality and standard of the product and is able to distribute the products nationwide on a daily basis.

The marketing factors affecting the company are caused from higher competition in pricing, sales promotions, and store expansion among modern and traditional trade stores including fast food chains. Such expansion is beneficial to the company in terms of higher sales and to the consumers in terms of better quality products with reasonable price. This can cover more and wider areas under the philosophy,

Attention is paid in every process to insure consumers that the bakery products are always fresh with high quality and consistently high standard; for example, the company maintains standard of the quality products until they are in the customers' hands with attractive packaging, clear expiry date, sealing on the pack as well as nutrition facts and ingredients mixed to informed consumers. In distribution management, effective information technology has been used which guarantees freshness of the products.

The company has emphasized on the quality and safety of food, in compliance with the government's policies in pushing Thailand to be the world's kitchen by focusing on food safety. The Company has been certified with Good Manufacturing Practice (GMP Codex) certificate and with Hazard Analysis and Critical Control Point (HACCP Codex) certificate from the Thailand Institute of Scientific and Technological Research, and from Office of Certification Body (TISTR-OCB). In addition, the Company has established

(HACCP Codex) จาก สำนักรับรองระบบคุณภาพ (สรร.) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) นอกจากนี้ บริษัทยังมีขั้นตอนการควบคุมและทวนสอบคุณภาพของวัตถุดิบ ณ สถานที่ผลิตของผู้จำหน่ายวัตถุดิบในแต่ละรายและพร้อมส่งเสริมให้คำแนะนำในเรื่องระบบคุณภาพและความปลอดภัยของสินค้าในอุตสาหกรรม SMEs อีกด้วย รวมไปถึงบริษัทยังได้รับการทวนสอบกระบวนการผลิตจากลูกค้า เช่น กลุ่มธุรกิจฟาสต์ฟู้ด และกลุ่มธุรกิจค้าปลีกและค้าส่ง เป็นต้น ด้วยมาตรฐานที่ว่า “อาคารปลอดภัยสำหรับผู้บริโภคทุกที่” Global Food Safety Initiative (GFSI) ทั้งนี้เพื่อประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์ทั้งด้านคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภคตามมาตรฐานทุกขั้นตอน

บริษัทได้ลงทุนมากกว่า 35 ล้านบาท ในการสร้าง ศูนย์กลางห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025 และห้องวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ทันสมัย (Research and development (R&D) and Laboratory center) โดยติดตั้งที่ ชั้น 5 โรงงานบางชัน ซึ่งห้องปฏิบัติการ ประกอบด้วย ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เคมี และห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ด้านจุลชีววิทยา ที่มีเครื่องมือ อุปกรณ์ที่ทันสมัย สามารถตรวจวิเคราะห์ตามวิธีมาตรฐานสากล มีพื้นที่กว้างขวาง แบ่งแยกเป็นสัดส่วนชัดเจน รวมถึงมีห้องปลอดเชื้อ (Clean room) สำหรับตรวจวิเคราะห์ทางจุลชีววิทยาเพื่อป้องกันการปนเปื้อนเชื้อจุลินทรีย์จากสภาวะแวดล้อมลงสู่ตัวอย่างและผู้ปฏิบัติงานได้ รวมทั้งมีห้องทดลองวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ที่มีเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ครบครัน พร้อมห้อง Sensory ที่เป็นมาตรฐานสากล สำหรับพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพสินค้า รวมถึงเทคโนโลยีเพื่อคัดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ให้ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย นอกจากนี้ในชั้น 5 ยังมีห้องประชุม โซนสำนักงานและพื้นที่รับรองแขก พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบวงจร เพื่อความเชื่อมั่นในระบบควบคุมคุณภาพและประกันคุณภาพของบริษัทและสามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ปี 2560

1. ในปี 2560 บริษัทได้รับรางวัลรับรองคุณภาพและมาตรฐาน อย. Quality Award ของกลุ่มผลิตภัณฑ์อาหาร เป็นปีที่ 6 ภายใต้คำขวัญ “คุณภาพปลอดภัย ใส่ใจสังคม” ในฐานะผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ดี รักษามาตรฐานการผลิต มีจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและดำเนินการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

2. วันที่ 16 ธันวาคม 2559 ได้รับรองการต่ออายุ การรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐานสากล ISO/IEC17025 และขยายขอบข่ายการรับรองเพิ่มวิธีทดสอบ Rapid Test ทางจุลชีววิทยา เพื่อให้ทราบผลได้รวดเร็วยิ่งขึ้น พร้อมทั้งได้รับรองความสามารถตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025 ณ สถานที่ห้องปฏิบัติการแห่งใหม่ โรงงานบางชัน

controlling and testing procedure at the operating place of suppliers, as well as distributed the knowledge of quality control and safety products to SMEs trading partners. Furthermore, the Company has opened for our customers, no matter being Wholesale, Retail, or fast Food business, to verify our production process in order to comply with the standard of “Global Food Safety Initiative (GFSI)”, and to ensure our quality assurance in the aspect of quality and safety for consumers along the whole operating process.

The Company invested more than 35 million baht to construct Laboratory Center in compliance with International Standard ISO/IEC 17025 and the modern Research and Development (R&D) and Laboratory Center on the 5th floor of Bang Chan factory. The laboratory consisted of chemical analysis lab and microbiology analysis lab, which have modern equipment as well as has the process of testing and analyzing in accordance with the international standard. The laboratory is spacious and is divided into separate Sections, including Clean Room for testing and analyzing the microbiology to prevent the operator from contamination of the microbe test sample, fully-equipped Research and Development Room, and International Standard Sensory Room to encourage product development and technology to invent new products to meet the demand of consumers of all age and gender. Moreover, on the 5th floor there are meeting room, office zone, and reception area to welcome the visitors with full-service facilities; for the confidence in the quality control system and the assurance in the Company's quality as well as to meet the consumers demand.

OPERATING RESULTS IN 2017

1. The Company received FDA Quality Award on food product under the slogan of “Quality, Safety and Consideration of Society” for the sixth year in 2017 as the manufacturer of health products with good operation, maintaining high production standard, and performing ethics and social responsibility in compliance with the relevant law

2. The Company renewed the certificate of International Standard ISO/IEC 17025 for laboratory on Dec 16, 2016, and increased the scope of certified Testing Capability for Rapid Test of Microbiology, as well as received the certificate of International Standard ISO/IEC 17025 for the laboratory at new Bang Chan Factory

3. เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2560 ได้ย้ายห้องปฏิบัติการวิเคราะห์น้ำเสีย น้ำทิ้ง จากโรงงานลาดกระบังมาประจำ ณ โรงงานบางชัน และขอขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน กับกรมโรงงานอุตสาหกรรม ขอบข่ายวิเคราะห์น้ำเสีย น้ำทิ้ง พร้อมได้รับอนุญาตขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน กับกรมโรงงานอุตสาหกรรม (Good Laboratory Practice Department of Industrial Works, GLP/DIW)

4. ในปี 2560 ห้องปฏิบัติการทดสอบทางประสาทสัมผัส (Sensory Laboratory) ได้จัดอบรมโดยผู้เชี่ยวชาญ (Expert Panel Leader) จากประเทศฝรั่งเศส ให้กับ Expert Panel Leader และ Expert Panelists ของบริษัท เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะ ความชำนาญมากยิ่งขึ้น

กิจกรรมทางการตลาด

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของกิจกรรมทางการตลาดที่นอกเหนือจากการช่วยส่งเสริมยอดขายให้สูงขึ้นแล้ว ยังช่วยดึงดูดกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ ช่วยขยายฐานผู้บริโภคให้กว้างขวางยิ่งขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างการบริโภคอย่างต่อเนื่องในระยะยาว และที่สำคัญอย่างยิ่ง คือ ช่วยสร้างภาพลักษณ์ สร้างคุณค่าของตราผลิตภัณฑ์ รวมถึงการสร้างทัศนคติและความจงรักภักดีของผู้บริโภคต่อตราผลิตภัณฑ์ของบริษัท

ดังนั้น ในปี 2560 บริษัทได้จัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรมทางการตลาดและการสื่อสารผู้บริโภคอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง โดย

1.1 ออกภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ โดยมีการสร้างภาพยนตร์โฆษณาใหม่ถึง 3 ชุด ได้แก่

1. โฆษณาผลิตภัณฑ์ขนมปังแถว ชุด คุณประโยชน์ vs คุณประหยัด ความยาว 15 วินาที เป็นโฆษณา Tactical campaign ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ขนมปังแผ่นเพื่อสื่อสารถึงความคุ้มค่าของผลิตภัณฑ์ขนมปังแผ่นที่เต็มไปด้วย คุณประโยชน์ และความประหยัด

3. The Company moved the laboratory of waste water testing from Lad Krabang Factory to Bang Chan Factory on June 23, 2017, and submitted the application to register private waste water testing lab with Department of Industrial Works and was granted as Good Laboratory Practice Department of Industrial Works (GLP/DIW)

4. The Sensory Laboratory of the Company arranged the training by Expert Panel Leader from France in 2017 for Expert Panel Leader and Expert Panelists of the Company to improve skill and expertise

MARKETING ACTIVITIES

The company realized the importance of marketing activities not only to increase sales volume but also to attract new targeting customers as well as to widen our customer base and support sustainable bakery consuming habits. Especially, the Company has performed marketing activities to strengthen brand image, brand value, brand attitude, brand loyalty of the company.

As a result in 2017, the Company allocated the budget of marketing activities to communicate with the consumers in an effective manner as following:

1.1 Broadcast 3 new TV commercials as below,

1. TV Commercial for bread in “Khun Prayote (Mr.Benefit) VS Khun Prayat (Ms.Economy)” with the length of 15 second to be the tactical campaign to promote the sliced bread on the aspect of benefits and economical value.



โฆษณาผลิตภัณฑ์ขนมปังแถว ชุด คุณประโยชน์ vs คุณประหยัด ความยาว 15 วินาที

2. โฆษณาผลิตภัณฑ์ รอยัลเบรต ทั้ง 3 ชนิด ชุด ตระกูลรอยัล ความยาว 15 วินาที เป็นโฆษณาที่สื่อสารถึงความพรีเมียมของขนมปังตระกูลรอยัล เพื่อสื่อสารถึงความหอม นุ่ม ที่มีให้เลือกถึง 3 แบบ ทั้งรอยัลเบรต รอยัลโฮลวีต และรอยัล 12 เกรน
3. โฆษณาเดลิแซนด์วิช ชุด บังเวอร์ ความยาว 15 วินาที เป็นโฆษณาส่งเสริมผลิตภัณฑ์ปรับโฉมใหม่ เดลิแซนด์วิช 5 รสชาติ เพื่อสื่อสารถึงการพัฒนาปรับปรุงและไส้ ที่หนานุ่มเวอร์ได้เยอะเวอร์และอร่อยเวอร์ พร้อมทั้งแพคเกจใหม่ที่ดูทันสมัยและเข้าถึงกลุ่มวัยรุ่น

1.2 โฆษณา re-edit

แจ้งลดราคา เพื่อช่วยประชาสัมพันธ์ Promotion ของทางการตลาด

1. โฆษณา corporate ชุดคัดสรร (15 วินาที) วันที่ 1-28 กุมภาพันธ์ 2560
2. โฆษณาขนมปังกลิ่นนมช็อกโกโด้ (15 วินาที) วันที่ 1-31 มีนาคม 2560
3. โฆษณาโดนัทเค้ก (15 วินาที) วันที่ 1-15 มิถุนายน 2560
4. โฆษณารอยัลโฮลวีต (15 วินาที) วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2560
5. โฆษณาขนมปังสอดไส้ (15 วินาที) วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2560
6. โฆษณารอยัล 12 เกรน (15 วินาที) วันที่ 1-20 มิถุนายน 2560
7. โฆษณาเค้กโรล (15 วินาที) วันที่ 1-31 สิงหาคม 2560



โฆษณาผลิตภัณฑ์ รอยัลเบรต ทั้ง 3 ชนิด ชุด ตระกูลรอยัล ความยาว 15 วินาที

2. TV Commercial for 3 types of Royal Bread in "Royal Group" with the length of 15 second to promote premium quality of Royal Bread on the aspect of soft rich and scented products as provided with 3 choices; Royal Bread, Royal Whole Wheat, and Royal 12 Grain
3. TV Commercial for daily sandwich in "Pung Ver (over quality bread)" with the length of 15 seconds to promote new daily sandwich of 5 favlours in fluffy and soft bread with over amount of fillings and over delicious flavour in the modern package suitable with teenagers

1.2 Re-edit Advertising

to promote discount information

1. Commercial for corporate (15 seconds) during 1-28 February, 2017
2. Commercial for Hokkaido Milk Flavored Bread (15 seconds) during 1-31 March, 2017
3. Commercial for Donut Cake (15 seconds) during 1-15 June, 2017
4. Commercial for Royal Whole Wheat (15 seconds) during 1-31 May, 2017
5. Commercial for Filled Bread (15 seconds) during 1-31 May, 2017
6. Commercial for Royal 12 Grain (15 seconds) during 1-20 June, 2017
7. Commercial for Cake Roll (15 seconds) during 1-31 August, 2017



โฆษณาเดลิแซนด์วิช ชุด บังเวอร์ ความยาว 15 วินาที

1.3 กิจกรรมส่งเสริมการขายให้ผู้บริโภค (Consumer Promotion Activities)

ได้แก่

โดยในปี 2560 บริษัทได้จัดโปรโมชั่นลดราคาสินค้า

- ขนมปังชนิดแผ่น 480 กรัม ลดราคา 3 บาท วันที่ 15 ธันวาคม 2559-31 มกราคม 2560 ลดราคา 2 บาท วันที่ 1-31 กรกฎาคม 2560
- ขนมปังโฮลวีต 500 กรัม ลดราคา 3 บาท วันที่ 1-28 กุมภาพันธ์ 2560, 1-31 สิงหาคม 2560
- ขนมปังตัดขอบ ลดราคา 2 บาท วันที่ 1-31 มีนาคม 2560, วันที่ 1-31 ธันวาคม 2560
- ขนมปังกลี้นมช็อกโกโด้ ลดราคา 2 บาท วันที่ 1-31 มีนาคม 2560, วันที่ 1-31 สิงหาคม และ วันที่ 1-31 ธันวาคม 2560
- รอยัลเบรต ลดราคา 2 บาท วันที่ 1-30 เมษายน 2560, วันที่ 1-30 กันยายน 2560
- รอยัลโฮลวีต ลดราคา 2 บาท วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2560, วันที่ 1-30 พฤศจิกายน 2560
- รอยัล 12 เกรน ลดราคา 2 บาท วันที่ 1-30 มิถุนายน 2560, วันที่ 1-31 ตุลาคม 2560
- เค้กกล้วยหอม / เค้กบัตเตอร์สปีรต ลดราคา 2 บาท วันที่ 1-31 มกราคม 2560, วันที่ 1-31 กรกฎาคม 2560
- สวิสโรล ลดราคา 2 บาท วันที่ 1-31 มกราคม 2560 ลดราคา 3 บาท วันที่ 1-30 มิถุนายน 2560
- เดลี่แซนด์วิช ลดราคา 2 บาท วันที่ 1-28 กุมภาพันธ์ 2560, วันที่ 1 กรกฎาคม-31 สิงหาคม 2560
- แซนด์วิช ลดราคา 1 บาท วันที่ 1-28 กุมภาพันธ์ 2560, วันที่ 1-30 กันยายน 2560
- โดนัทเค้ก ลดราคา 2 บาท วันที่ 1-31 มีนาคม 2560, วันที่ 1-30 มิถุนายน 2560
- มินิโลฟ ลดราคา 2 บาท วันที่ 1-31 มีนาคม 2560
- โดรายากิ ลดราคา 1 บาท วันที่ 1-30 เมษายน 2560, วันที่ 1-30 กันยายน 2560
- พาย ลดราคา 2 บาท วันที่ 1-30 เมษายน 2560
- ขนมปังสอดไส้ 60-80 กรัม ลดราคา 1 บาท วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2560, วันที่ 1-31 ตุลาคม 2560
- ขนมปังสอดดอก 85 กรัม ลดราคา 1 บาท วันที่ 1-31 สิงหาคม 2560
- เค้กโรล ลดราคา 2 บาท วันที่ 1-31 สิงหาคม 2560, วันที่ 1-30 พฤศจิกายน 2560
- มินิแพ็คเปลือก และมินิแพ็คกะทิใบเตย ลดราคา 2 บาท วันที่ 15 ตุลาคม - 30 พฤศจิกายน 2560
- ขนมปังแพ ลดราคา 1 บาท วันที่ 1-31 ธันวาคม 2560

1.3 Consumer Promotion Activities of the Company in 2017 as below,

- Sliced Bread 480 grams, offer 3 baht discount during 15 December 2016 -31 January 2017, and 2 baht discount during 1-31 July 2017
- Whole Wheat Bread 500 grams, offer 3 baht discount during 1-28 February 2017, and 1-31 August 2017
- Crustless Bread, offer 2 baht discount during 1-31 March 2017, and 1-31 December 2017
- Hokkaido Milk Flavored Bread, offer 2 baht discount during 1-31 March 2017, 1-31 August 2017, and 1-31 December 2017
- Royal Bread, offer 2 baht discount during 1-30 April 2017, and 1-30 September 2017
- Royal Whole Wheat, offer 2 baht discount during 1-31 May 2017, and 1-30 November 2017
- Royal 12 Grain, offer 2 baht discount during 1-30 June 2017, and 1-31 October 2017
- Banana Cake/Butter Pineapple Cake, offer 2 baht discount during 1-31 January 2017, and 1-31 July 2017
- Swiss Roll, offer 2 baht discount during 1-31 January 2017, and 3 baht discount during 1-30 June 2017
- Daily Sandwich, offer 2 baht discount during 1-28 February 2017, and 1 July - 31 August 2017
- Donut Cake, offer 2 baht discount during 1-31 March 2017, and 1-30 June 2017
- Mini Loaf, offer 2 baht discount during 1-31 March 2017
- Dorayaki, offer 1 baht discount during 1-30 April 2017, and 1-30 September 2017
- Pie, offer 2 baht discount during 1-30 April 2017
- Filled Bun 60-80 grams, offer 1 baht discount during 1-31 May 2017, 1-31 October 2017
- Hot Dog 85 grams, offer 1 baht discount during 1-31 August 2017
- Cake Roll, offer 2 baht discount during 1-31 August 2017, and 1-30 November 2017
- Mini Pack Taro Flavoured and Mini Pack Coconut Cream Pandan Flavoured sliced bread, offer 2 baht discount during 15 October-30 November 2017
- Pae Bread, offer 1 baht discount during 1-31 December 2017

1.4 กิจกรรมประกวดสูตรแซนด์วิชงานเด็กคนเก่ง ครั้งที่ 16

กิจกรรมสำหรับเยาวชน อายุ 8-12 ปี จัดขึ้น ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ในวันอาทิตย์ที่ 2 กรกฎาคม 2560 ที่ผ่านมา เป็นการส่งเสริมให้เยาวชนได้ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการคิดค้นสูตรแซนด์วิชที่มีคุณค่าทางโภชนาการรูปแบบต่างๆ ซึ่งได้รับความสนใจจากเยาวชนส่งสูตรเข้าประกวดกว่า 500 สูตร ภายใต้แนวคิด “Open Sandwich แซนด์วิชเปิดหน้าหลากสีสัน” โดยมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่าน ข่าวประชาสัมพันธ์ในหนังสือพิมพ์ สื่อออนไลน์

1.5 กิจกรรมออกบูธแสดงสินค้าในงานสหกรณ์แฟร์ ครั้งที่ 21

จัดขึ้น ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ โดยบริษัทได้ออกบูธแสดงนวัตกรรมใหม่ของผลิตภัณฑ์ฟาร์มแฮลส์ 6 ชนิด ได้แก่ พายไส้เผือก, พายไส้สับปะรด, ขนมปังมินิไอศกรีมโกโก้ลูกเกด, ช็อกโกแลตชิพ, เค้กบัตเตอร์สับปะรด, เค้กกล้วยหอม และบูธจำหน่ายผลิตภัณฑ์ฟาร์มแฮลส์ เดลิยา มาตาม มาร์โก และกู๊ดมอร์นิง ฟาร์มแฮลส์ ในช่วงวันที่ 29 มิถุนายน - 2 กรกฎาคม 2560 ซึ่งได้รับความสนใจเข้าเยี่ยมชมจากลูกค้ารายใหญ่ต่างๆ รวมถึงผู้บริโภคได้ทดลองชิมและซื้อผลิตภัณฑ์อย่างหนาแน่น

1.4 Organize Farmhouse Sandwich Contest No. 16th

for Children aged 8-12 years, at Queen Sirikit National Convention Center on Sunday the 2nd July 2017. The purpose of the activity was to encourage children and youth to use their creativity in creating sandwich recipes that contain nutritious values; from which 500 recipes under the concept of “Colourful Open Sandwich” were submitted for the contest. The activity was publicized through various newspapers and online media.

1.5 Join the exhibition at SAHA Group Fair, No. 21

during 29 June - 2 July 2017, at Queen Sirikit National Convention Center, where the Company promoted 6 new innovative Farmhouse products such as Taro Pie, Pineapple Pie, Mini Loaf Chocolate Chip Raisin Bread, Banana Cake, and Butter Pineapple Cake as well as arranging the booth to distribute Farmhouse products such as Deliya, Madame Marco and Good Morning Farmhouse. The booth of the Company had been visited by major customers and received massive interest from consumers in tasting and purchasing the products.



กิจกรรมประกวดสูตรแซนด์วิชงานเด็กคนเก่ง ครั้งที่ 16



กิจกรรมออกบูธแสดงสินค้าในงานสหกรณ์แฟร์ ครั้งที่ 21

1.6 การปรับปรุงภาพลักษณ์บรรจุภัณฑ์ (Improved Packaging Design)

บริษัทได้มีการปรับปรุงลดทอนของบรรจุภัณฑ์ ให้ดูทันสมัย สวยงาม สะอาดตายิ่งขึ้น ในสินค้ากลุ่มเดลิเวอรี่แซนด์วิช เค้กโรล และกลุ่ม Confectionary เพื่อให้ดูทันสมัยและถูกใจลูกค้ามากยิ่งขึ้น

1.7 เพื่อติดตามความเปลี่ยนแปลงของผู้บริโภคที่มี ต่อผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ในปัจจุบันและเพิ่มความ แข็งแกร่งให้กับผลิตภัณฑ์ตราฟาร์มเฮ้าส์

ฟาร์มเฮ้าส์จึงได้ร่วมมือกับบริษัทวิจัยชั้นนำแห่งหนึ่ง เพื่อทำการวิจัยศึกษาถึงพฤติกรรมผู้บริโภคและความต้องการที่แท้จริงของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์เบเกอรี่

1.8 กิจกรรมต่างๆ ที่ผ่านมาทางสื่อมวลชน และสื่อออนไลน์ ได้แก่

- กิจกรรม Farmhouse Road Show School Tour 2017 ทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาทั่วประเทศกว่า 200 โรงเรียน
- การร่วมสนับสนุนผลิตภัณฑ์ในกิจกรรมที่ส่งเสริมเยาวชน องค์การการกุศลและสิ่งแวดล้อมกับทางสื่อต่างๆ เช่น กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ 2560, Farmhouse Cooking Club 2017, การแข่งขันวอลเลย์บอลหญิงชิงแชมป์โลก 2017 รอบคัดเลือกสุดท้ายของเอเชีย, งานเดินวิ่งการกุศล รพ.รามาริบัติ, งานเดิน-วิ่ง รามาริบัติ 52 ปี เพื่อสถาบันการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์ กิจกรรมบริจาคโลหิตโลก 2560, RMHC Mini Marathon, Movie on the hill, กิจกรรมงานเศรษฐกิจศาสตร์เพชรยอดมงกุฎ ครั้งที่ 9 ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาและอุดมศึกษา ร่วมกับศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



กิจกรรม Farmhouse School Tour 2017 ระดับประถมศึกษา



1.6 Improve Packaging Design.

The company has improved the packaging design to make it more beautiful, modern and eye-catching for the daily sandwich, cake roll and Confectionary products in order to have modern and interesting appearance

1.7 Observe changing consumers behavior upon present bakery products in order to strengthen Farmhouse products.

The Company cooperated with a leading research house to conduct a research on the consumers' consumption behavior and the real demand of bakery products.

1.8 Perform various social activities through mass media and online media as following,

- Farmhouse Road Show School Tour 2017 activities at the elementary and secondary level from more than 200 schools nationwide.
- Offer our products to support youth activities, charitable and environmental organization in cooperation with various media. For example, Sponsoring National Children's Day 2017, Farmhouse Cooking Club 2017, Asia Final Qualified Round of Women's Volleyball World Championship 2017, Walk-Run Charity Rally Ramathibodi Hospital, Walk-Run Charity of 52th Anniversary of Ramathibodi Hospital to be donated for Chakri Naruebodindra medical Center, World Blood Donation 2017, RMHC Mini Marathon, Movie on the hill, Crown Jewel Economics Activity No. 9th for elementary, secondary school and university in cooperation with Thailand Securities Institute, The Stock Exchange of Thailand.



กิจกรรม Farmhouse School Tour 2017 ระดับมัธยมศึกษา



รับรางวัล อย. Quality Awards 2017

ลักษณะลูกค้าและช่องทางการจำหน่าย

ความหลากหลาย ราคาที่เหมาะสมและความสะดวกแก่การบริโภค คือแนวคิดและแนวปฏิบัติของบริษัท ดังนั้นลูกค้าของบริษัทจึงครอบคลุมผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย และทุกสาขาอาชีพ โดยบริษัทจำแนกลูกค้าออกตามช่องทางการขาย ได้ดังนี้

1. การค้าส่ง

1.1 การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท

เป็นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไปยังผู้บริโภคผ่านร้านค้า ซึ่งร้านค้าจะได้รับส่วนลดของราคาขายปลีกจากบริษัท โดยแยกประเภทร้านค้าออกเป็น 2 ประเภทย่อย คือ

- **ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade)**

หรือร้านขายของชำ โดยมีลูกค้าประเภทร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 35,994 ร้าน ทั้งนี้ผลิตภัณฑ์ที่วางจำหน่ายบางชนิด จะเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตให้เฉพาะเพื่อให้มีความแตกต่างจากช่องทางการจำหน่ายอื่นๆ และสอดคล้องกับความต้องการ และกำลังการซื้อของลูกค้า โดยร้านค้าประเภทนี้จะชำระเงินค่าผลิตภัณฑ์ให้แก่บริษัท ทันทีที่ได้รับผลิตภัณฑ์

- **ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)**

มีการบริหารจัดการมาตรฐานและใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ ลงทุนสูง เช่น เซเว่นอีเลฟเว่น แฟมิลี่มาร์ท ร้านค้าสะดวกซื้อในสถานีบริการน้ำมัน และประเภทดิสเคาน์สโตร์ (Discount Store เช่น เทสโก้ โลตัส และบิ๊กซี รวมไปถึงซูเปอร์มาร์เก็ตต่างๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 16,710 ร้าน

1.2 การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นตามคำสั่งของลูกค้า

เป็นการผลิตสินค้าตามคำสั่งที่ได้รับจากร้านอาหาร ฟาสต์ฟู้ด และร้านค้าสะดวกซื้อต่างๆ เช่น แมคโดนัลด์ เคเอฟซี เบอร์เกอร์คิงส์ เซสเตอร์กริลล์ พิชซ่าฮัท เอแอนด์ดับบลิว ซีสเลอร์ มอสเบอร์เกอร์ เดอะพิชซ่าคอมปะนี แดรี่ควีน ซานตาเฟ สเต็ก ฟุจิ และนารายณ์พิชเชอเรีย เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวนประมาณ 2,393 สาขา โดยส่วนใหญ่จะซื้อผลิตภัณฑ์ประเภทขนมปังสำหรับแฮมเบอร์เกอร์ และขนมปังสำหรับฮอตดอก

2. การค้าปลีก

เป็นลักษณะการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านร้านค้าปลีกของบริษัท และ การจำหน่ายตรงให้กับลูกค้า ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท ได้แก่

เดลิยา (Deliya by Farmhouse)

มาตาม มาร์โก (Madame Marco)

กู๊ดมอร์นิ่ง ฟาร์มเฮ้าส์ (Good Morning Farmhouse)

CHARACTERISTICS OF CUSTOMERS AND DISTRIBUTION CHANNELS

Variety, reasonable price, and ease of consumption are the main concepts of the company, so its customers include people of every demographic group and every occupation. The company classifies its customers using the distribution channels as follows :

1. Wholesaling

1.1 Selling products Under The Company's Brand

This includes selling products to consumers via outlets, who will receive wholesale discount rates from the company. The outlet can be categorized into:

- **Traditional Trade or grocery stores.**

As of 31 December 2017 there were 35,994 stores. Some of products available here are specially made by the company and are different from other channels which are well correspondent to the needs and buying power of customers. These stores pay promptly to the company once the products are delivered.

- **Modern Trade**

These stores use standard management and advanced technology with high investment. Some examples include 7-Eleven, convenience store in petrol station, and some discount stores such as Tesco Lotus and Big C, as well as supermarkets. There were 16,710 stores in this category as of 31 December 2017.

1.2 Selling products by Customers' Orders

Products are manufactured according to the order from fast food restaurants and convenience stores such as MacDonald, KFC, Burger King, Pizza Hut, A&W, Sizzler, MOS Burger, The Pizza Company, Dairy Queen, Santa Fe' Steak, Fuji and Narai Pizzeria. By 31 December 2017 there were 2,393 branches. Most of the products sold are burger and hotdog buns.

2. Retailing

This involves selling products through the company's stores and directly to the customers, using the company's brands which include :

Deliya by Farmhouse

Madame Marco

Good Morning Farmhouse

การแข่งขัน

คู่แข่งของบริษัทแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

- คู่แข่งที่เป็นผู้ผลิตสินค้าและมีช่องทางจัดจำหน่ายของตนเอง คู่แข่งกลุ่มนี้จะผลิตและจำหน่ายในรูปแบบค้าปลีกตามช่องทางจัดจำหน่ายของตนเอง และบางครั้งจะจำหน่ายในรูปแบบค้าส่งด้วย ส่วนใหญ่มักจะเป็นรูปแบบของการค้าสมัยใหม่ ลักษณะซูเปอร์มาร์เก็ต ไฮเปอร์มาร์เก็ต ร้านสะดวกซื้อสมัยใหม่ ร้านค้าในปั๊มน้ำมัน หรือร้านเบเกอรี่สมัยใหม่ เช่น เทสโก้ โลตัส บิ๊กซี เซเว่นอีเลฟเว่น เอสแอนด์พี กาโตว์เฮาส์ ยามาซากิ เป็นต้น
- คู่แข่งที่เป็นผู้ผลิตสินค้า โดยไม่มีช่องทางจัดจำหน่ายของตนเอง คู่แข่งกลุ่มนี้จะจำหน่ายสินค้าในรูปแบบค้าส่งให้กับร้านค้าปลีกทั่วไป และ ร้านค้าสมัยใหม่ ซึ่งอาจมีฐานการผลิตอยู่ในกรุงเทพฯ หรือต่างจังหวัด เช่น บริษัท ซี แอนด์ ดับบลิว จำกัด บริษัท เอส.ที. เบเกอรี่ จำกัด

โดยทั้งสองช่องทาง มีการหมุนเวียนเข้า-ออกของธุรกิจสูง และมีการแข่งขันด้านราคาเข้ามาเกี่ยวข้อง ขณะที่ทางบริษัทฯ เน้นความสดใหม่ ประกอบกับบริษัทเป็นผู้นำในการออกสินค้าใหม่เสนอต่อลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่คู่แข่งเป็น ผู้ตาม จึงเห็นได้ว่าบริษัท มีความได้เปรียบคู่แข่งทั้ง 2 ประเภทนี้อย่างชัดเจน จากการลงทุนทางด้านเครื่องจักรในการผลิตที่ทันสมัย ควบคุมอัตโนมัติโดยคอมพิวเตอร์ทุกขั้นตอนการผลิต ทำให้ต้นทุนการผลิตต่ำ ผลิตภัณฑ์ทุกชิ้นที่ออกจากโรงงานมีคุณภาพ และมาตรฐานสูงเท่ากันไม่ว่าจะวางจำหน่ายอยู่ที่ใด ในขณะที่คู่แข่งนั้น บางรายมีจุดผลิตสินค้ากระจายตามสถานที่ หรือสาขาต่างๆ ทำให้สินค้าจากจุดผลิตต่างกันมีคุณภาพไม่เหมือนกัน ประกอบกับการที่บริษัท มีการลงทุนเทคโนโลยีด้านการจัดส่งและจัดจำหน่าย ทำให้สามารถจัดส่งผลิตภัณฑ์ที่มีความสดใหม่ได้วันต่อวัน และมีการบริหารการเก็บผลิตภัณฑ์คืนเพื่อไม่ให้มีผลิตภัณฑ์เดิมตกค้างอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งความสดใหม่ของสินค้า เป็นที่พอใจจากผู้บริโภค ทำให้บริษัทมีความได้เปรียบคู่แข่งรายอื่นๆ เป็นอย่างมากทั้งในด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และมาตรฐานการบริการที่สามารถครอบคลุมแทบทุกพื้นที่ของประเทศ

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือการบริการ

การผลิต

บริษัทมีโรงงานอยู่ 3 โรงงาน ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง 2 โรงงาน มีพื้นที่รวม 18 ไร่ 3 งาน โดยโรงงานที่ 1 มี 3 อาคาร พื้นที่ใช้สอยประมาณ 26,680 ตารางเมตร โรงงานที่ 2 มี 2 อาคาร พื้นที่ใช้สอยประมาณ 10,000 ตารางเมตร โรงงานที่ 3 ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมบางชัน มีพื้นที่ 12 ไร่ 2 งาน 57 ตารางวา มี 2 อาคาร พื้นที่ใช้สอยกว่า 64,000 ตารางเมตร ผลิตภัณฑ์ทั้งหมดของบริษัท ผลิตจากโรงงานทั้ง 3 แห่ง โดยใช้เทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัยและดีที่สุดในหลายๆ ประเทศ เช่น ญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา เยอรมัน อิตาลีและสวิตเซอร์แลนด์ เป็นต้น สินค้าที่ผลิตออกมาจึงมีคุณภาพสม่ำเสมอเป็นมาตรฐานเดียวกัน พร้อมต่อการจัดจำหน่ายทั่วภูมิภาคของประเทศไทยได้วันต่อวัน

COMPETITIONS

The company's competitors can be classified into 2 categories which are :

- Competitors who are manufacturers and have their own distribution channels. Competitors in this group will produce and distribute their products through their own retail stores but sometimes they might sell their products in wholesaling form. Their channels are mostly modern trade stores such as supermarket, hypermarket, convenience store, petrol station store, or modern bakery shop such as Tesco Lotus, Big C, 7-Eleven, S&P, Gateaux House and Yamazaki.
- Competitors who are manufacturers but do not have their own distribution channels. These competitors will sell their products in the form of wholesaling to small shops and modern stores. Their production might be based in Bangkok or upcountry. Some examples of competitor include C&W Co., Ltd. and S.T. Bakery Co., Ltd.

For both types of competitors, there is high rate of business entering and leaving the market. Competitors in the market tend to focus on price competition while the company emphasizes on freshness of its products and is the leader in introducing new products to the market. Therefore, it is clear that the company has some competitive advantages over both types of competitor due to investment in cutting edge production machinery, which is controlled by computer in every process. This resulted in low production cost, consistent high quality and standard products while some of the competitors have their factories scattering in many areas or branches, thus causing inconsistent product quality. The company also invests in logistics and distribution technologies, which enable products to be delivered fresh and on time every day. Moreover, the company has an effective process to recall unsold products to ensure that our products are fresh and able to satisfy our consumers. This leads to a great competitive advantage in terms of product quality and service standard that cover all regions, throughout the country.

PROCUREMENT OF PRODUCTS OR SERVICES

Production

The company owns 3 plants; 2 of which are in Lat Kra Bang Industrial Estate with the total area of 18 Rai 3 Ngan. For plant 1, there are 3 buildings with 26,680 square meters floor space. In plant 2 there are 2 buildings with approximately 10,000 square meters floor space. The 3rd plant is located in Bang Chan Industrial Estate on 12 Rai 2 Ngan and 57 square two-meters. It contains 2 building with 64,000 square meters floor space. All the products are produced from these 3 plants, using the best technologies from countries such as Japan, USA, Germany, Italy, and Switzerland, so all the products' quality are consistent in terms of product standard and enable us to distribute them to all regions on a daily basis.

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของคุณภาพที่ดีของสินค้าที่ผู้บริโภคจะได้รับเป็นสำคัญ ดังนั้น บริษัทจึงเข้มงวด กับทุกขั้นตอนการผลิต เริ่มตั้งแต่การรับวัตถุดิบจนถึงการส่งสินค้าสำเร็จรูปออกจากโรงงาน นอกจากนี้ ได้มีการนำเทคโนโลยีการผลิตที่ดีและทันสมัย สามารถผลิตสินค้าที่ดีที่สุดและมีคุณภาพมาตรฐานสม่ำเสมอมาติดตั้งในโรงงานทั้ง 3 แห่ง ไม่เพียงแต่ความทันสมัยและกระบวนการผลิตเท่านั้น ในเรื่องของวิศวกรรมโครงสร้างและการออกแบบตัวอาคารก็เป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ง่ายต่อการควบคุมดูแลและคำนึงถึงความเพียงพอของแสงสว่างและระบบหมุนเวียนอากาศที่ดีภายในโรงงาน

โดยแบ่งสายการผลิตได้ดังนี้

โรงงานในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

1. สายการผลิตขนมปังชนิดแผ่น 3 สายการผลิต
2. สายการผลิตขนมปังสำหรับเบเกอร์และขนมปังสำหรับฮอตดอก 1 สายการผลิต
3. สายการผลิตขนมปังฮอตดอกครีม 1 สายการผลิต
4. สายการผลิตเดลีแซนด์วิช 5 สายการผลิต
5. สายการผลิตสวีทแซนด์วิช 2 สายการผลิต
6. สายการผลิตขนมปังสอดไส้ 3 สายการผลิต
7. สายการผลิตเค้ก คุกกี้ ฟรุตพาย ขนมปังกรอบ และเกล็ดขนมปัง
8. สายการผลิตพัฟฟ์ พาย และเพสตรี
9. สายการผลิตสินค้า Frozen Dough

โรงงานในนิคมอุตสาหกรรมบางซั

1. สายการผลิตขนมปังชนิดแผ่น 5 สายการผลิต
2. สายการผลิตขนมปังสอดไส้ 1 สายการผลิต
3. สายการผลิตเค้ก 2 สายการผลิต
4. สายการผลิตโดรายากิ 4 สายการผลิต
5. สายการผลิตขนมปังทาหน้า 5 สายการผลิต
6. สายการผลิตเค้กโดนัท 1 สายการผลิต
7. สายการผลิตวาฟเฟิล 1 สายการผลิต
8. สายการผลิตขนมปังวาไรตี้ 1 สายการผลิต

สำหรับนโยบายการผลิตนั้น นอกจากขนมปังเบเกอร์กันที่จำหน่ายในร้านอาหารฟาสต์ฟู้ด และร้านค้าสะดวกซื้อ รวมทั้งเค้ก “มาดาม มาร์โก” ซึ่งจะผลิตตามคำสั่งของลูกค้าแล้ว การผลิตโดยทั่วไปขึ้นอยู่กับกรสรุปยอดขายของพนักงานขาย โดยในแต่ละวันพนักงานขายจะประเมินความต้องการผลิตภัณฑ์โดยใช้สถิติข้อมูลการขายในอดีตที่ผ่านมา ในเขตที่ตนรับผิดชอบและส่งคำสั่งผลิตให้โรงงานผ่านระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นแนวทางในการผลิตสินค้าแต่ละวัน ทั้งนี้ พนักงานขายจะใช้คอมพิวเตอร์มือถือในการลงบันทึกยอดขาย ยอดสินค้าคืน รวมทั้งการออกไปกำกับภาษีให้กับร้านค้า โดยข้อมูลการขายจากคอมพิวเตอร์มือถือเหล่านี้จะถูกเก็บไว้เป็นสถิติและนำไปประมวลผลที่ส่วนกลาง เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการวางแผนการผลิต

ในด้านวัตถุดิบ แป้งสาลี และไขมัน ถือเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตขนมปังและเบเกอร์อื่นๆ บริษัททำการสั่งซื้อจากผู้ขายหลายราย เพื่อป้องกันความเสี่ยงในการขาดแคลนวัตถุดิบ โดยสั่งซื้อแป้งสาลีจากผู้ขาย 6 ราย และไขมันจากผู้ขาย 12 ราย นอกจากนี้ยังมีวัตถุดิบที่เป็นส่วนประกอบสำคัญในการผลิตขนมปัง รวมถึงบรรจุภัณฑ์ที่มีมูลค่าการซื้อสูง

The company acknowledges importance of good product quality that consumers enjoy; therefore, the company strictly controls all the processes of production, starting from receiving raw materials to delivering of finished products. Furthermore, the company employs efficient and modern technologies, which could manufacture the best products with consistent quality, in all the 3 plants. We also focus on engineering and design of the production plants, for the highest production efficiency, easy to control, and sufficiency of light and air ventilation in the factory.

The Productionlines Include :

Lat Kra Bang Industrial Estate Factories

1. 3 production lines of Sliced Bread
2. 1 production line of Burger and Hotdog Buns
3. 1 production line of Hotdog Cream
4. 5 production lines of Daily Sandwich
5. 2 production lines of Sweet Sandwich
6. 3 production lines of Filled Bun
7. Production line of Cake, Cookie, Fruit Pie, Crispy Toast and Bread Crumbs
8. Production line of Puff, Pie, and Pastry
9. Production line of Frozen Dough

Bang Chan Industrial Estate Factory

1. 5 production lines of Sliced Bread
2. 1 production line of Filled Bun
3. 2 production lines of Cake
4. 4 production lines of Dorayaki
5. 5 production lines of Spread Bread
6. 1 production line of Donut Cake
7. 1 production line of Waffle
8. 1 production line of Variety Bread

With regard to the production policy, apart from burger buns sold in fast food restaurants and convenience stores and Madame Marco cakes which are produced based on customers' order, productions generally depend on sales records made by sales representatives. Each day sales representatives will evaluate product demand based on past sales records in their responsible areas and place this production order to computer systems, to determine production volume each day. Sales representatives use handheld computer to record their sales, number of unsold products, as well as to issue tax invoices, where such information will be kept as statistics used to further determine the production plan.

For flour and fats which are the main ingredients to produce buns and other bakery products, the company makes orders from several suppliers; 6 flour suppliers and 12 fat suppliers, to prevent the risk from raw material shortage. In addition, there are other important raw materials in bread production and product packages with high purchasing value.

การกระจายสินค้า

PRODUCT DISTRIBUTION

สำหรับนโยบายทางด้านการกระจายสินค้านั้น บริษัท ยึดหลักการผลิตและจำหน่ายสินค้าตามความต้องการของตลาดและลูกค้า ซึ่งจะมีการสรุปยอดขายของพนักงานขาย โดยในแต่ละวันพนักงานขายจะประเมินความต้องการการผลิตภัณฑ์ โดยใช้สถิติข้อมูลการขายในอดีตที่ผ่านมาในเขตที่ตนรับผิดชอบและส่งคำสั่งผลิตให้โรงงานผ่านคอมพิวเตอร์เพื่อเป็นแนวทางในการผลิตสินค้าแต่ละวัน เพื่อให้สินค้าที่ออกสู่ตลาดมีความสดใหม่ทุกวัน ไม่เหลือค้างเป็นของเก่าบนชั้นวางสินค้า และสำหรับขนมปังแฮมเบอร์เกอร์ที่จำหน่ายในร้านฟาสต์ฟู้ด และร้านสะดวกซื้อรวมทั้งเค็กมาตามมาร์โก จะผลิตตามคำสั่งของลูกค้า เพื่อผู้บริโภคจะได้รับเบเกอรี่ที่มีความสดใหม่ทุกครั้งที่ซื้อ เพื่อคุณภาพที่ดีของสินค้าและประโยชน์สูงสุดต่อผู้บริโภค

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายขนมปังรายแรกในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่นำระบบ Mobile Computer System มาใช้ในการจัดจำหน่าย และการกระจายผลิตภัณฑ์สู่ร้านค้าต่างๆ โดยพนักงานขายสามารถตรวจสอบข้อมูลสถิติการจำหน่ายย้อนหลังได้ ส่งผลให้บริษัทสามารถควบคุมปริมาณการจัดส่งผลิตภัณฑ์ได้ตรงตามความต้องการของร้านค้ามากที่สุด และบริหารความสดใหม่ของผลิตภัณฑ์ ณ จุดขายได้วันต่อวัน ทำให้มีสินค้าคืนในอัตราที่ต่ำมาก เมื่อเปรียบเทียบกับเบเกอรี่รายอื่นๆ ทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน

นอกจากนี้บริษัท ยังมีการขยายช่องทางการจำหน่ายทั้งในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าในทุกพื้นที่ของประเทศไทยให้ได้มากที่สุด โดยมีการจัดจำหน่ายผ่านกลุ่มร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) และร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)

สำหรับการกระจายผลิตภัณฑ์นั้น บริษัทมีศูนย์กลางการกระจายสินค้า (Distribution Center) กระจายอยู่ทั่วทุกภาคของประเทศไทยรวม 39 แห่ง และขนส่งผลิตภัณฑ์ไปยังร้านค้าต่างๆ ด้วยรถขนส่งของบริษัท ซึ่งมีจำนวนมากถึง 960 คัน จะเห็นได้ว่าบริษัทมีความพร้อมในทุกๆ ด้านของการขนส่งและจัดจำหน่ายเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งทั้งหมด ซึ่งยังใช้ระบบและวิธีการจัดจำหน่ายแบบเดิมๆ นับได้ว่าบริษัทมีความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างมาก ดังนั้นตลอดเส้นทางการเป็นผู้นำในธุรกิจเบเกอรี่ของบริษัท จึงดำเนินไปอย่างมั่นคงและมั่นใจ

The company manufactures and distributes its products according to the demands of the markets and consumers based on daily sales records. Sales representatives estimate the demand by referring to the past sales records in their respective areas of responsibility and submit orders to the factory via computer. By doing so, the company ensures that there will be freshly baked products delivered to the market shelves everyday and that there will be no remaining stock left behind from the previous day. For burger buns in fast food stores and convenience stores and Madame Marco cakes, the company produces these items by order, ensuring maximum benefits and freshness to customers.

The company is the first bakery manufacturer in Southeast Asia to use mobile computer system in sales and distribution systems. Past sales records can always be looked up, enabling the company to accurately deliver the correct number of product to shops. Compared with other bakeries in this region, the company has a low rate of unsold products and there are always fresh products on shelves everyday.

Moreover, the company continues to increase traditional trade and modern trade distribution outlets in Bangkok and other provinces to meet market demand nationwide.

For product distribution, the company has 39 distribution centers nationwide, delivering the products to customers by 960 delivery trucks. This clearly indicates that the company is ready and prompt in all aspects of sales and delivery when compared to other competitors, who are still using the traditional systems and delivery methods. The competitive edge keeps the company sturdy and confident as a leader in the Thai bakery business.

ศูนย์กระจายสินค้าในกรุงเทพ และต่างจังหวัด แบ่งตามภูมิภาคได้ดังนี้ DISTRIBUTION CENTERS BY REGION



กระจายสินค้าสู่ร้านค้ากว่า
52,704 ร้านค้าทั่วประเทศ
ภายในเวลา 12 ชั่วโมง
Distribute to 52,704 outlets
in Thailand
with in 12 hours

กรุงเทพมหานคร (BANGKOK)

- วัฒนา
- ศูนย์วิจัย
- รัตนานิเบศ
- รังสิต
- พระราม 2
- พระราม 3
- เสรีไทย
- อุทุมพร
- ตลิ่งชัน
- บางพลี

กรุงเทพ และปริมณฑล (10 คี.) BANGKOK AND VICINITY (10 DISTRIBUTION CENTERS)

1. คี. ปราจีนบุรี D.C. Prachinburi
Tel. 02-9759021 Fax. 02-9759091
2. คี. พระราม 3 D.C. Rama III
Tel. 02-2954769 Fax. 02-2954785
3. คี. ศูนย์วิจัย D.C. Soonvijai
Tel. 02-7182491 Fax. 02-7182167
4. คี. พระยาสุเรนทร์ D.C. Phayasurat
Tel. 02-5171045 Fax. 02-5171046
5. คี. รัตนานิเบศ D.C. Rattananibet
Tel. 02-5809900 Fax. 02-5803339
6. คี. อุทุมพร D.C. Udomsuk
Tel. 02-3288452 Fax. 02-3280423
7. คี. รังสิต D.C. Rangsit
Tel. 02-5331629-30 Fax. 02-9960404
8. คี. ตลิ่งชัน D.C. Talingchan
Tel. 02-8656524 Fax. 02-8656525
9. คี. พระราม 2 D.C. Rama II
Tel. 02-8954875 Fax. 02-8957449
10. คี. บางพลี D.C. Bangphi
Tel. 02-3288452 Fax. 02-3288425

ภาคเหนือ (NORTH)

1. คี. เชียงใหม่ D.C. Chiang Mai
Tel. 053-386018 Fax. 053-386019
2. คี. เชียงราย D.C. Chiang Rai
Tel. 053-701239 Fax. 053-700913
3. คี. พิษณุโลก D.C. Phitsanulok
Tel. 055-226470 Fax. 055-226476
4. คี. นครสวรรค์ D.C. Nakhon Sawan
Tel. 056-872330 Fax. 056-872331
5. คี. แพร่ D.C. Phrae
Tel. 054-533906 Fax. 054-626254
6. คี. ตาก D.C. Tak
Tel. 055-893136 Fax. 055-540519

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (NORTH EAST)

1. คี. อุบลราชธานี D.C. Ubon Ratchathani
Tel. 045-424276 Fax. 045-424277
2. คี. ขอนแก่น D.C. Khonkaen
Tel. 043-467241 Fax. 043-467231
3. คี. นครราชสีมา D.C. Nakhon Ratchasima
(Khoraj)
Tel. 044-929158 Fax. 044-929159
4. คี. อุตรดิตถ์ D.C. Udon Thani
Tel. 042-920074 Fax. 042-920075
5. คี. สกลนคร D.C. Sakon Nakhon
Tel. 042-736017 Fax. 042-736018
6. คี. ร้อยเอ็ด D.C. Roi Et
Tel. 043-516696 Fax. 043-516698
7. คี. สุรินทร์ D.C. Surin
Tel. 083-5405903 Fax. 044-060185

ภาคกลาง (CENTRAL)

1. คี. อโยธยา D.C. Ayutthaya
Tel. 035-881097 Fax. 035-881269
2. คี. ราชบุรี D.C. Ratchaburi
Tel. 032-312815 Fax. 032-312814
3. คี. ลพบุรี D.C. Lopburi
Tel. 036-799453 Fax. 036-799454
4. คี. สุพรรณบุรี D.C. Suphanburi
Tel. 035-408629 Fax. 035-408630

ภาคตะวันออก (EAST)

1. คี. พัทยา (ชลบุรี) D.C. Pattaya (Chonburi)
Tel. 038-374467 Fax. 038-374468
2. คี. ชลบุรี D.C. Chonburi
Tel. 038-064848 Fax. 038-064801
3. คี. จันทบุรี D.C. Chanthaburi
Tel. 039-311601 Fax. 039-332441
4. คี. กบินทร์บุรี D.C. Kabinburi
(ปราจีนบุรี) (Prachin Buri)
Tel. 037-625419 Fax. 037-625420

ภาคใต้ (SOUTH)

1. คี. สุราษฎร์ธานี D.C. Suratthani
Tel. 077-204113 Fax. 077-204114
2. คี. หาดใหญ่ (สงขลา) D.C. Hatyai (Song Khla)
Tel. 074-582494 Fax. 074-582493
3. คี.ภูเก็ต D.C. Phuket
Tel. 076-321435 Fax. 076-321436
4. คี. ชุมพร D.C. Chumphon
Tel. 077-630953 Fax. 077-630954
5. คี. กระบี่ D.C. Krabi
Tel. 075-613172 Fax. 075-613168
6. คี. เกาะสมุย D.C. Kor-Samui
(สุราษฎร์ธานี) (Suratthani)
Tel. 077-961840 Fax. 077-961841
7. คี. นครศรีธรรมราช D.C. Nakhonsrithmarat
Tel. 075-357868 Fax. 075-357867
8. คี. หัวหิน D.C. Hua Hin
(ประจวบคีรีขันธ์) (Prachuapkhirikhan)
Tel. 032-826605 Fax. 032-826606

ปัจจัยความเสี่ยง

RISK FACTORS

จากลักษณะธุรกิจของ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และผลกระทบที่อาจจะมีต่อการดำเนินงานในอนาคต มีดังนี้

1. ความเสี่ยงในการพึ่งพาลูกค้า

บริษัทจำหน่ายสินค้าให้กับบริษัท ซี.พี. ออลล์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบธุรกิจร้านค้าสะดวกซื้อ โดยบริษัทถือว่าบริษัท ซี.พี. ออลล์ จำกัด (มหาชน) เป็นช่องทางการจำหน่ายช่องทางหนึ่งของบริษัท ซึ่งในช่วงปี 2560 ยอดจำหน่ายให้แก่ลูกค้าดังกล่าวคิดเป็นประมาณร้อยละสี่สิบของรายได้รวม โดยหากบริษัทสูญเสียลูกค้ารายนี้ จะส่งผลต่อรายได้ในส่วนดังกล่าวของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีคุณภาพสูง และได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคอย่างกว้างขวาง ทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นสินค้าที่ทำรายได้ให้กับร้านค้าในระดับที่สูงเมื่อเทียบกับสินค้าขนมปังและเบเกอรี่ของคู่แข่ง โดยหากพิจารณาจากร้านค้าสะดวกซื้อของบริษัท ซี.พี. ออลล์ จำกัด (มหาชน) จะพบว่ามีการวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ขนมปังและเบเกอรี่ที่ผลิตโดยบริษัทเป็นจำนวนมาก จึงนับได้ว่าทั้งบริษัทและบริษัท ซี.พี. ออลล์ จำกัด (มหาชน) ได้รับผลประโยชน์ทั้ง 2 ฝ่าย

2. ความเสี่ยงเกี่ยวกับวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์

2.1 ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่ใช้ประกอบการผลิตเบเกอรี่ ได้แก่ แป้งสาลี ไขมัน และไข่ไก่ รวมถึงวัตถุดิบอื่นๆ ที่มีราคาผันแปรไปตามฤดูกาล ความต้องการใช้ และปริมาณที่จัดหาได้ ตลอดจนคุณภาพที่แตกต่างกันนั้น อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการควบคุมต้นทุนวัตถุดิบได้

โดยในปี 2560 วัตถุดิบหลักที่บริษัททำการซื้อได้รับผลกระทบดังนี้

- **แป้งสาลี** ความเคลื่อนไหวราคาข้าวสาลีในตลาดโลก รวมค่าขนส่ง ราคาขายรายเดือนมีการเคลื่อนไหวอยู่ในช่วงประมาณ 285-374 เหรียญสหรัฐ/ตัน โดยราคาเฉลี่ย/เดือนสูงสุดในปี 2560 อยู่ที่เดือนกรกฎาคม และราคาเฉลี่ย/เดือนต่ำสุด อยู่ที่เดือนเมษายน ประกอบกับความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาและมีแนวโน้มสูงขึ้นเรื่อยๆ อาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงในการซื้อแป้งสาลีที่มีราคาสูงกว่าปกติ

With regard to the nature of the business of President Bakery Public Company Limited, there are the risk factors which have an effect on the business operations in the future as follows:

1. RISK OF DEPENDENCE ON MAJOR CUSTOMER

Distributing products to CP All Public Company Limited owned a chain of convenience stores, the Company regards CP All Plc. as one of the Company's distribution channels. In 2017, the circulation revenue accounted for 40 percent of total revenues from CP All Plc. In the event of the loss of this distribution channel, sales revenue will be affected considerably.

However, due to the high-quality and the widely accepted standards of the products, the Company's products have earned the highest margins on the convenience stores in comparison with the bread and bakery products of its competitors. Consequently, both the Company and CP All Plc. shares mutual benefits.

2. RAW MATERIAL AND PACKAGES RISK

2.1 RISK FROM FLUCTUATION OF RAW MATERIAL PRICE

The main raw materials for manufacturing bakery are wheat flour, fat, eggs and other the raw materials upon which the price are varied with seasonal changes and demand for the material as well as the quality of supply are different, thus affecting capability to control raw material cost.

In the year 2017, the affecting raw materials of the Company were summarized as following:

- **Wheat Flour** ; The price of wheat in the global market, including shipping cost, was monthly-average between 285-374 US dollars/ton in 2017, whereas the highest monthly-average price was in July and the lowest monthly-average was in April. In addition, the exchange rate had been changing all the time and become more volatile, thus causing higher risk of the Company to purchase the wheat flour at higher price.

การบริหารความเสี่ยง : เนื่องด้วยบริษัท มีปริมาณการซื้อแป้งสาลีจำนวนมากและมีผู้จำหน่ายในประเทศจำนวน 6 ราย ประกอบกับการสรรหาผู้จำหน่ายรายใหม่เพิ่มเติม ทำให้บริษัท มีอำนาจในการเจรจาต่อรองราคากับผู้จำหน่ายได้

• **กลุ่มไขมัน** ได้แก่ มาการีน ชอร์ตเทนนิ่ง และเนยมีแนวโน้มการใช้งานที่เพิ่มขึ้น โดยวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต คือ น้ำมันปาล์ม ที่มีราคาค่อนข้างผันผวนทำให้ไม่สามารถคาดการณ์ราคาล่วงหน้าได้ ทั้งนี้ ในช่วงต้นปี 2560 ราคาน้ำมันปาล์มมีการขยับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลมาจากช่วงปลายฤดูการผลิต ประกอบกับราคาไขมันเนยในตลาดโลกปรับตัวสูงขึ้น ส่งผลให้ราคาซื้อมาการีน ชอร์ตเทนนิ่งและเนยมีแนวโน้มสูงขึ้น

การบริหารความเสี่ยง : ปัจจุบันบริษัทมีผู้จำหน่ายมาการีนและชอร์ตเทนนิ่ง จำนวน 6 ราย และยังคงมีการสรรหาผู้จำหน่ายเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีความเพียงพอต่อปริมาณการใช้ที่เพิ่มขึ้นด้วย ทำให้บริษัท มีอำนาจในการเจรจาต่อรองราคากับผู้จำหน่ายได้

2.2 ความเสี่ยงจากการมีแหล่งวัตถุดิบที่จำกัด

เนื่องจากบริษัทมีปรัชญาในการดำเนินงาน คือ ใช้วัตถุดิบที่ดีที่สุด เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดีที่สุดในนั้น ส่งผลให้แหล่งซื้อวัตถุดิบบางชนิดจึงต้องซื้อจากผู้จำหน่ายเพียงรายเดียว ด้วยเพราะมีการพัฒนาร่วมกันระหว่างบริษัทกับผู้จำหน่ายรายนั้นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งลักษณะเฉพาะตามความต้องการของบริษัท จากกรณีดังกล่าว บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากวัตถุดิบขาดแคลนหรือขาดอำนาจต่อรองทางด้านราคา

การบริหารความเสี่ยง : บริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายสรรหาและจัดซื้อดำเนินการหาแหล่งวัตถุดิบเพิ่มเติมจากที่มีอยู่ โดยคำนึงถึงคุณภาพของวัตถุดิบที่สามารถทดแทนกันได้เป็นหลักเกณฑ์สำคัญในการพิจารณา เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นในการผลิตและบริหารต้นทุนวัตถุดิบได้ดีขึ้น

เนื่องด้วยผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีอายุประมาณ 4-5 วัน ส่งผลให้วัตถุดิบในการผลิตมีการหมุนเวียนอย่างรวดเร็ว และผันแปรไปตามสภาวะตลาดและความต้องการของผู้บริโภคซึ่งจะมีการปรับตัวขึ้นลงอยู่ตลอดเวลา บริษัทฯ จึงต้องมีการบริหารจัดการการสั่งซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ให้มีความถูกต้องครบถ้วน และทันต่อเวลาที่จะนำไปใช้ในการผลิต ตลอดจนบริหารจัดการสัดส่วนของการสั่งซื้อกับผู้ผลิตและ/หรือผู้จำหน่ายแต่ละรายอย่างเท่าเทียมกัน

Risk Management : Because the Company shall purchase the wheat flour at a large volume, and there are 6 local distributors available in the market at present and the additional distributors is being recruited, thus supporting the Company to gain negotiating power against the distributor.

• **Fat group** such as margarine, shortening, and butter, the use of which is more increasing. The main raw material of the Company is palm oil. The price of palm oil is quite fluctuated, and hardly predictable. At early 2017, the price of palm oil was rising continuously due to the period closing to the end of season, and the price of butterfat in the global market was increasing, thus resulted in higher price of margarine, shortening, and butter

Risk Management : At present the Company has been dealing with 6 margarine and shortening distributors and continued to recruit the additional distributors in order to ensure sufficient amount to serve higher usage demand, thus supporting the Company to gain negotiating power against the distributor.

2.2 RISK FROM LIMITATION OF RAW MATERIAL SOURCE

The Company's operating philosophy is to use the best raw materials in order to obtain the best quality products, as a result, the source for purchasing some of the raw materials come from only one distributor. Due to the fact that the Company and the distributors have work in collaboration in developing some raw material to get specific characteristic according to the Company's requirement. With such cases, the company may be at risk from raw material shortages or lack of price negotiation power.

Risk Management : The Company has assigned recruitment and procurement unit to procure additional source of raw materials from the existing one with regard of the raw materials quality that can be substituted as the significant principle, in order to achieve flexibility in manufacturing and sharpened the ability in managing raw material cost.

The shelf life of Company's products are around 4-5 days causing the raw materials used in manufacturing to circulate rapidly and vary according to the market condition. The consumers demand adjusted up and down all the time, therefore the Company needs to have purchase management of raw material and package to be accurate, complete and timely to be used in manufacturing. This also includes managing the proportion of each manufacturer and/or supplier equally.

อย่างไรก็ดี ตลอดระยะเวลา 35 ปีที่ผ่านมา บริษัทยังไม่เคยประสบปัญหาดังกล่าว ด้วยมีการบริหารจัดการภายในที่ดี ตลอดจนความสัมพันธ์ที่ดีและยาวนานกับผู้จำหน่ายวัตถุดิบทุกราย ประกอบกับผู้จำหน่ายแต่ละรายต่างก็มีความมั่นคงและเป็นบริษัทที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป โดยบริษัทมีการศึกษาข้อมูลและนโยบายที่ชัดเจนของผู้จำหน่ายทุกรายอย่างละเอียดเพื่อป้องกันปัญหาอันอาจเกิดจากความไม่แน่นอนด้านนโยบายของผู้ผลิตและผู้จำหน่ายด้วย

การบริหารความเสี่ยง : บริษัท ได้มีการจัดเตรียมความพร้อมในการป้องกันปัญหาด้านการขาดแคลนวัตถุดิบ โดยมีการวางแผนจัดซื้อวัตถุดิบอย่างเหมาะสม จัดหาแหล่งวัตถุดิบสำรองหลายรายทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนสำรองปริมาณวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตล่วงหน้า ทั้งนี้ หากเกิดกรณีฉุกเฉิน อาทิ จากการชุมนุมประท้วง ภัยธรรมชาติ บริษัท ได้มีการจัดทำแผนฉุกเฉินเพื่อรองรับการจัดซื้อวัตถุดิบไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

3. ความเสี่ยงเกี่ยวกับลักษณะของผลิตภัณฑ์ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์สด

เนื่องจากขนมปังและเบเกอรี่ของบริษัทส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์สด มีอายุในการบริโภคสั้นตั้งแต่ 3-7 วันนับแต่วันผลิต ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงหากมีผลิตภัณฑ์สดคืนจากร้านค้าในปริมาณมากเนื่องจากจำหน่ายไม่หมด ซึ่งจะกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทได้ อย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัทให้ความสำคัญในการฝึกอบรมพนักงานขาย และมีการนำระบบคอมพิวเตอร์แบบมือถือมาใช้ในระบบการจัดจำหน่ายและกระจายผลิตภัณฑ์สู่ร้านค้าต่างๆ ทำให้พนักงานขายของบริษัทสามารถสรุปยอดขายและควบคุมปริมาณการจัดส่งผลิตภัณฑ์ได้ตรงตามความต้องการของร้านค้าและผู้บริโภคมากที่สุด ทั้งนี้ บริษัทจะรับผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายไม่หมดจากร้านค้าคืนทั้งหมดเมื่อนำผลิตภัณฑ์ใหม่ไปส่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดเป้าหมายให้พนักงานขายประเมินยอดขายให้ได้อย่างแม่นยำ และกำหนดให้มีผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายไม่หมดซึ่งบริษัทต้องรับคืนในสัดส่วนไม่เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนผลิตภัณฑ์ที่จัดส่ง โดยมีการกำหนดผลตอบแทนของพนักงานขายอ้างอิงกับยอดจำหน่ายและปริมาณผลิตภัณฑ์คืนเพื่อเป็นแรงจูงใจให้แก่พนักงานขาย บริษัทได้มีการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ โดยนำระบบ Pre-sale มาใช้ในการคาดการณ์ความต้องการสินค้าของลูกค้าได้แม่นยำยิ่งขึ้น ทำให้ปริมาณผลิตภัณฑ์คืนจากร้านค้าลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับก่อนการนำระบบ Pre-sale มาใช้ และมีการพัฒนาระบบดังกล่าว ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

However, for the past 35 years, the company had never face with such problems due to good internal management as well as long good relationship with all raw material suppliers. In addition, each supplier is stable and has the reputation that are generally accepted by which the company thoroughly and clearly study the information and policies of each suppliers to prevent any problem that may occur from the uncertainty of the manufacturer and the supplier policies.

Risk Management : The Company has prepared to prevent shortages of raw materials by planning appropriate purchase of raw materials, procure several back up sources of raw materials both domestic and international along with stored up in advance the raw material volumes to be used in manufacturing. In the case of emergency such as strike or natural disaster the Company has completed preparing emergency plan to support the procurement of raw materials.

3. RISK CONCERNING THE PRODUCT CHARACTERISTICS WHICH GENERALLY ARE THE FRESH BAKERY PRODUCTS

The majority of the Company's bread and bakery are the fresh bakery products which should be consumed within 3-7 days from the date of manufacture. Therefore, the Company will be exposed to the risk if a large number of the fresh bakery products are returned due to the remainder. This will have an impact on the operational performance of the Company. Nevertheless, the Company focuses on the salesperson training and uses the mobile computer for accessing the sales and product distribution systems, thus its salespersons are able to summarize the amount of sales volume and to control the delivery quantity of products to meet the demands of convenience stores and customers. All of the remainder will be returned to the Company when the new bakery products are delivered to the convenience stores. However, the Company has established the goals so that its salespersons can estimate the sales volume accurately. In addition, the Company has defined the amount of the remainder of bakery products with the rate was less than 10 percent of the delivered products and also determined the remuneration of its salespersons based on their sales volume and the amount of the remainder in order to motivate them. The Company has developed the computer systems by adopting the Pre-sale system to anticipate customer requirements precisely, therefore the amount of the remainder decreases compared to the previous time. Additionally, this system has been efficiently improved.

4. ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่

เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2560 บริษัท สหพัฒนานินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (SPI) ได้รับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท เพรซิเดนทโฮลดิ้ง จำกัด (PH) ส่งผลให้บริษัท สหพัฒนานินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (SPI) ถือหุ้นสามัญของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อมรวมร้อยละ 59.1

เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2560 บริษัท ไทยเพรซิเดนทฟู๊ดส์ จำกัด (มหาชน) (TF) ได้ควบรวมกิจการกับ บริษัท เพรซิเดนทไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) (PR) และจดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทใหม่ภายใต้ชื่อ บริษัท ไทยเพรซิเดนทฟู๊ดส์ จำกัด (มหาชน) “TFMAMA” มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นร้อยละ 46.9 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท ส่งผลทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ข้างต้น สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการจัดตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

4. RISK FROM SHAREHOLDING OF MAJOR SHAREHOLDERS

On June 8, 2017, Saha Pathana Inter-Holding PCL. (SPI) has received all business of the President Holding Co., Ltd.(PH), thus resulting in the shareholding of Saha Pathana Inter-Holding PCL.(SPI) either directly or indirectly totaling to 59.1%

Meanwhile on October 16, 2017, Thai President Foods PCL.(TF) has amalgamated with President Rice Product PCL.(PR) and registered the new company of Thai President Foods Public Company Limited(“TFMAMA”) with the shareholding of 46.9% of total paid-up capital.

As a result, the abovementioned major shareholders shall have controlling power over the most of the resolution of shareholders' meeting, no matter concerning to the appointment of Directors or the other agenda required majority approval form shareholders' meeting except the agenda required three-fourths approval form shareholders' meeting as stipulated by the relevant law or regulation. Therefore, the other minor shareholders are unable to consolidate their voting to perform checking and balance against the major shareholders.

โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

SHAREHOLDING STRUCTURE

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2560 (วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุด)
List of shareholders as of August 31, 2017 (Book closing date of registration)

ลำดับที่ NO.	รายชื่อผู้ถือหุ้น SHAREHOLDERS	จำนวนที่ถือ (หุ้น) NO. OF SHARES HOLD	ร้อยละ PERCENTAGE
1.	บริษัท เพรสซิเดนทรีไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) President Rice Product Plc.	168,817,500	37.52
2.	บริษัท สหพัฒนานินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) Sahapattana Inter Holding Plc.	97,127,400	21.58
3.	บริษัท ไทยเพรสซิเดนทรีฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) Thai President Foods Plc.	42,245,300	9.39
4.	นายพิพัฒน์ พะเนียงเวทย์ Mr. Pipat Paniangvait	14,060,850	3.13
5.	นายวีรพัฒน์ พุนศักดิ์อุดมสิน Mr. Weerapat Punsak-Udomsin	7,136,800	1.59
6.	บริษัท สหพัฒนานิบุล จำกัด (มหาชน) Sahapattanapibul Plc.	5,650,000	1.26
7.	นางสาวอภิรดี ธรรมมโนมัย Miss Apiradee Thammanomai	5,634,940	1.25
8.	บริษัท ไอ.ซี.ซี.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ICC International Plc.	4,650,000	1.03
9.	บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน) Thai Wacoal Plc.	4,500,000	1.00
10.	บริษัท ประชาอารมณ์ จำกัด (มหาชน) Pracha Aporn Plc.	4,500,000	1.00
11.	บริษัท ธนูลักษณ์ จำกัด (มหาชน) Thanulak Plc.	4,500,000	1.00
12.	บริษัท เบตเตอร์เวย์ (ประเทศไทย) จำกัด Better Way (Thailand) Co., Ltd.	4,500,000	1.00
13.	บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) S & J International Enterprise Plc.	4,500,000	1.00
14.	บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แลบบอราทอรีส์ จำกัด International Laboratory Co., Ltd.	4,500,000	1.00
รวม		372,322,790	82.75

"ผู้ลงทุนสามารถข้อมูลผู้ถือหุ้นที่เป็นปัจจุบันได้จาก Website ของบริษัทก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี"

"Investors can find the information on the updated shareholders from the company's website prior to the Annual Shareholder Meeting"

บริษัท สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกอบธุรกิจหลัก 3 ประเภท คือธุรกิจการลงทุนในหุ้นบริษัทต่างๆ ธุรกิจการให้เช่าและบริการ และ ธุรกิจสวนอุตสาหกรรม

เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2560 บริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) ได้ควบรวมกิจการกับ บริษัท เพรซิเดนซ์ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) และจดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทใหม่ภายใต้ชื่อ บริษัทไทยเพรซิเดนท์ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) “TFMAMA” เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกอบธุรกิจด้านการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหาร ได้แก่ ผลิตภัณฑ์บะหมี่และอาหารกึ่งสำเร็จรูป ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ ขนมปังกรอบ น้ำผลไม้ และ บรรจุภัณฑ์ ทำให้ TFMAMA ถือหุ้นสามัญในบริษัทร้อยละ 46.9

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ และหลังหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน และแผนงานการลงทุนของบริษัท

Saha Pathana Inter-Holding PCL. is the listed company in Stock Exchange of Thailand, conducting 3 major businesses, i.e. investment in share capital, rental and services, and industrial park

Meanwhile on October 16, 2017, Thai President Foods PCL. has amalgamated with President Rice Product PCL. and registered the new company of Thai President Foods Public Company Limited (“TFMAMA”) to be the listed company in Stock Exchange of Thailand to manufacture and distribute foods products including instant noodles, semi-finished foods, bakery, biscuit, fruit juice, and packaging, and holding 46.9% of total shares of the Company.

DIVIDEND POLICY

The company has a dividend policy of paying no less than 50% of net profit after deducting income tax and statutory reserve. Nonetheless, dividend payment can be changeable dependent upon the result of company’s management, financial statement and investment plan

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 5 ปี ของบริษัท มีดังนี้

DIVIDEND PAYMENT DETAILS FOR THE PAST 5 YEAR ARE AS FOLLOWS ;

ปี YEAR		2559 2016	2558 2015	2557 2014	2556 2013	2555 2012
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	Earnings per share (Baht)	3.25	2.90	2.31	2.10	1.89
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	Dividend per share (Baht)	1.65	1.45	1.16	1.05	0.95
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	Rate of Dividend from Net Profit (%)	50.80	50.07	50.25	50.12	50.29

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวนพนักงานของบริษัทแบ่งตามสายงานหลักเป็นดังนี้

HUMAN RESOURCES

As of December 31, 2017 the Company’s employees are dividend according to their jobs as follows :

(หน่วย : คน / Unit : Person)

สายงานหลัก MAIN DEPARTMENT	2560 2017	2559 2016
1. ฝ่ายผลิต Production	2,944	2,964
2. ฝ่ายขาย Sales	2,059	2,081
3. ฝ่ายบัญชีและการเงิน Accounting & Financial	89	93
4. ฝ่ายวิศวกรรม Engineering	164	165
5. ฝ่ายการตลาด Marketing	17	20
6. อื่นๆ Other	78	80
รวม Total	5,351	5,403

คำตอบแทนแก่บุคลากร

REMUNERATION

(หน่วย : บาท / Unit : Baht)

คำตอบแทน	REMUNERATION	2560 2017	2559 2016
เงินเดือนรวม	Total Salary	879,460,891.75	791,351,466.00
โบนัสรวม	Total Bonus	143,699,960.00	159,576,000.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	Provident fund contribution	26,809,993.00	28,685,403.50
รวม	Total	1,049,970,844.75	979,612,869.50

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานสะสมเงินไว้ใช้สอย โดยรับฝากเงินจากพนักงาน และจ่ายดอกเบี้ยตามอัตราที่บริษัท ประกาศซึ่งจะสอดคล้องกับสภาวะตลาดเงิน ณ ขณะนั้น ทั้งนี้ ยอดเงิน ดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 117.61 ล้านบาท และบริษัทได้จ่ายดอกเบี้ยให้แก่พนักงานสำหรับปี 2560 เป็นจำนวน 3.80 ล้านบาท

นอกจากนี้บริษัท และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ขึ้น เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2533 ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกมีการออมทรัพย์ เพื่อเป็นสวัสดิการในอนาคต ตลอดจนเป็นหลักประกันแก่สมาชิกและครอบครัวเมื่อพนักงานถึงแก่กรรม หรือไร้ความสามารถ หรือลาออกจากบริษัท หรือครบอายุการทำงานตามระเบียบของบริษัท โดยใช้ชื่อว่า “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน บริษัท เพชรหินเพชร์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ซึ่งจดทะเบียนแล้ว” ปัจจุบันมีสินทรัพย์สุทธิ 467,751,353.34 บาท โดยมีบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุน และ บริษัทยังส่งเสริมให้พนักงานมีที่อยู่อาศัยเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง ก่อให้เกิดความมั่นคงในชีวิตและครอบครัว โดยร่วมมือกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2533 ในอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำกว่าท้องตลาด ปัจจุบันมีพนักงานที่ใช้สวัสดิการกู้ซื้อบ้านจำนวน 626 ราย

The Company has the policy to encourage employees to accumulate their money by accepting deposit from employees and pay interest at the rate that the Company announced which is in line with the money market conditions at that time. As of December 31, 2017, the aforementioned amount was 117.61 million baht and for the year 2016, bonuses were paid to employees at the amount of 3.80 million baht

Moreover, the Company and employees work in collaboration to establish provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530 on June 11, 1990, in order to encourage members to start saving as a future welfare and a guaranteed for themselves and their families in the case where they pass away or become incompetent or resign from the Company or has reach retirement period according to the Company regulations. The name of the provident fund is “President Bakery Public Company Limited Provident Fund” which has been registered and at present has net assets of 467,751,353.34 million baht. The Company selected Tisco Fund Management Company Limited to manage fund and also encourage employees to own a house by offering lower interest rate than the market to build the stability of their lives and their families. In doing so the Company cooperates with the Government Housing Bank commencing October 15, 1990, which at present there are 626 employees that used the welfare to obtain a mortgage loan.

นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

บริษัทฯ เชื่อมั่นและตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรและถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่ามากที่สุด เพราะทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพจะเป็นพลังขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่องค์กรกำหนดไว้ ในปี 2560 การดำเนินงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้วยการฝึกอบรม (Training) ยังคงมุ่งเน้นในการพัฒนาความรู้ ทักษะ และศักยภาพที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้กับพนักงานทุกระดับ โดยกระตุ้นและส่งเสริมให้ทุกฝ่ายงานจัดทำแผนการฝึกอบรมแบบ OJT (On the Job Training) และสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ด้วยการโค้ชโดยให้

HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT

The Company recognizes the importance of human resource development, and considers all employees as the most valuable asset to be a key driver to business success. The Company has conducted human resource development

พนักงานแต่ละคนต้องรับผิดชอบและขับเคลื่อนการเรียนรู้ด้วยตนเองควบคู่กับการฝึกอบรมแบบชั้นเรียน (Formal Learning) โดยมีผู้บังคับบัญชาเป็นผู้สนับสนุนตามแนวคิดหลักการ 70:20:10 (Learning by On the Job Training : Learning by Coaching and Mentoring : Formal Learning) เพื่อให้กระบวนการฝึกอบรมของบริษัทมีประสิทธิภาพมากที่สุด ในระดับหัวหน้างานนอกจากความรู้ในงานแล้วบริษัทยังมุ่งเน้นพัฒนาความรู้ ทักษะที่จำเป็นด้านการบังคับบัญชาเพื่อให้สามารถบริหารจัดการทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้หัวหน้างานมีเทคนิคด้านการสอนงาน โดยจัดการอบรมหลักสูตร Train the Trainer หลักสูตรการสอนงานแบบ OJT และหลักสูตร QC 7 Tools หลักสูตรการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Kaizen) หลักสูตร GMP&HACCP สำหรับหัวหน้างานฝ่ายต่างๆ เป็นต้น ส่วนพนักงานระดับปฏิบัติการมุ่งเน้นพัฒนาความรู้และทักษะที่ตรงตามงาน โดยผ่านการสอนจากผู้บังคับบัญชาที่มีประสบการณ์ในแต่ละสายงาน (On the Job Training) นอกจากนี้พนักงานทุกระดับที่เกี่ยวข้องกับสายการผลิตจะต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรบังคับตามมาตรฐานระบบคุณภาพ GMP, HACCP และหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงาน ส่วนพนักงานฝ่ายขายจะมุ่งเน้นพัฒนาทักษะด้านการวางแผน การวิเคราะห์การขายล่วงหน้า (Presale System) รวมทั้งหลักสูตรกลยุทธ์ผู้นำด้านการขายเพื่อบริหารงานขายอย่างมืออาชีพ ส่วนพนักงานขับรถจากฝ่ายโลจิสติกส์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจะต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรการขับอย่างประหยัดและปลอดภัย เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทยังมีการจัดทำสื่อมัลติมีเดียเข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้โดยจัดทำเป็นวิดีโอประกอบการสอนหลักสูตรต่างๆ ในบริษัท เพื่อให้การเรียนรู้ของพนักงานมีมาตรฐานเดียวกันและไม่จำกัดการเรียนรู้แต่ในห้องเรียนเพียงอย่างเดียว

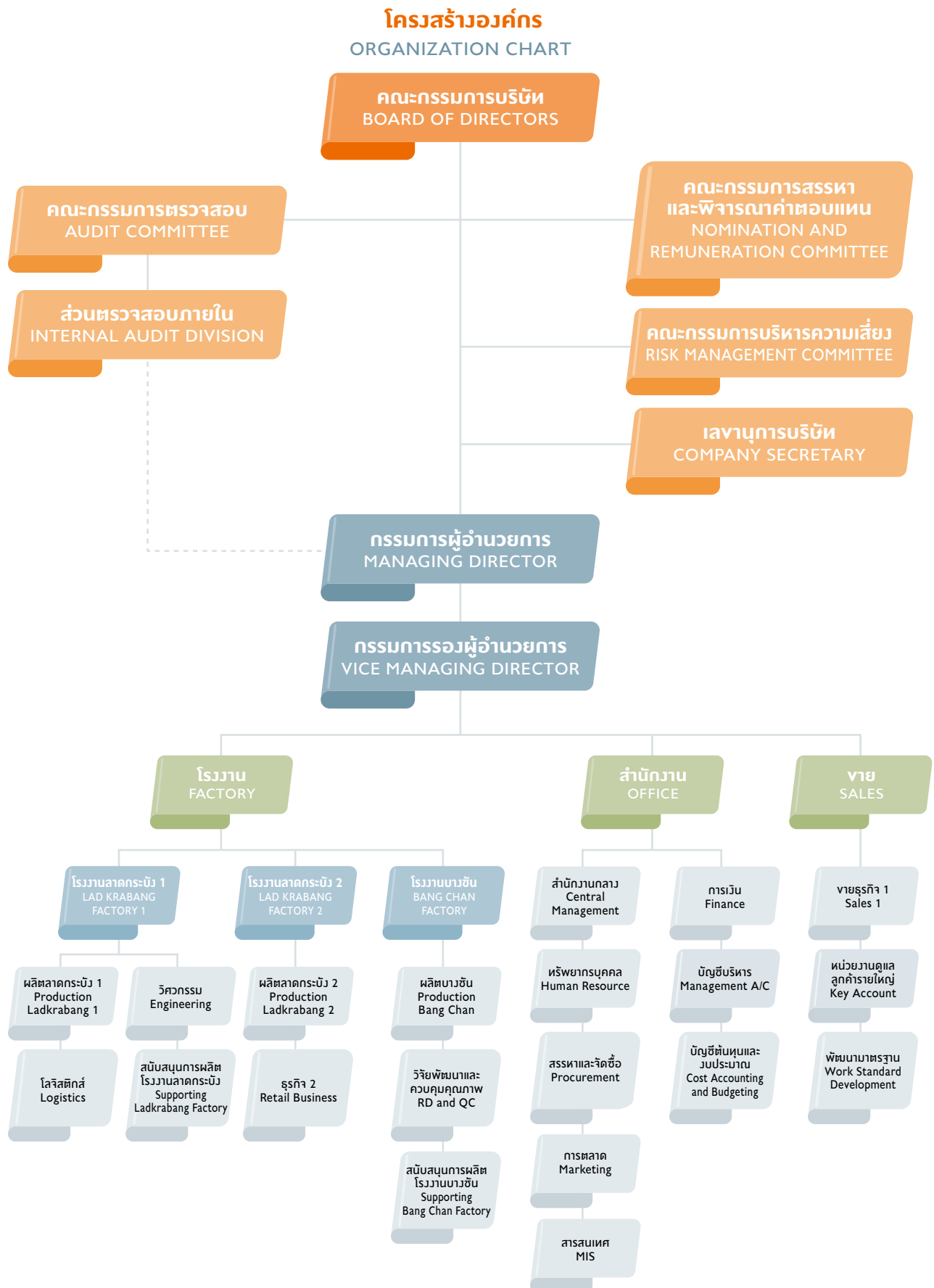
จากความมุ่งมั่นในการเติบโตทางธุรกิจด้วยการส่งเสริมความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานแล้ว บริษัทยังมีนโยบายส่งเสริม สนับสนุนและผลักดันให้บริษัทเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม โดยส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอแนวคิดที่สร้างสรรค์ใหม่ๆ โดยเน้นการปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้นมีประสิทธิภาพ, ลดค่าใช้จ่าย, ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพสูงขึ้น, ลดอุบัติเหตุ เป็นต้น ผ่านกิจกรรม คนต้นคิด (กิจกรรมข้อเสนอแนะ) และกิจกรรม 5ส. Improvement (Kaizen) จากผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวในปี 2560 ทำให้บริษัทฯ มีผลงานเกิดขึ้นจำนวน 94 ผลงาน ทั้งนี้ผลงานที่ผ่านการพิจารณายังจะได้รับรางวัลเพื่อเชิดชูเกียรติและรางวัลใจเพื่อกระตุ้นให้พนักงานเกิดขวัญและกำลังใจในการรังสรรค์ผลงานต่อไป ทั้งนี้ด้วยบริษัทตระหนักเสมอว่าความสำเร็จขององค์กรมิได้ขึ้นอยู่กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง แต่ความสำเร็จจะเกิดขึ้นได้ด้วยความรู้ ความสามารถ ทศนคติและความมุ่งมั่นของพนักงานทุกคน ที่จะช่วยให้องค์กรเจริญเติบโตไปข้างหน้าได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาวต่อไป

in 2017 to organize training program in order to improve knowledge, skill, capability as needed for the staffs at all levels. The Company has urged all departments to arrange On the Job Training, and to establish educational culture by encouraging individual employee to perform self-learning together with attending Formal Learning Program under the coaching of supervisors according to the principle of 70:20:10 (Learning by On the Job Training : Learning by Coaching and Mentoring : Formal Learning) In addition, the Company supports the employees at Head Level to have not only operational knowledge, but also directing skill in order to perform effective teamwork management. The Company also developed coaching skill for the employees at Head Level with the training programs, such as Train the Trainer, On the Job Training (OJT), QC 7 Tools, Continuous Quality Management (Kaizen), GMP&HACCP for Staff at Head Level, and so on. Additionally, the Company provided knowledge and skill as deemed necessary for the employees at operational level upon On the Job Training under the coaching of experienced supervisors. Furthermore, all employees engaging in the production line are required to attend the training related to GMP, HACCP quality standard, safety workplace. The Company developed the employees in sales department with sales planning skill, Presale System, professional selling strategy. The drivers of logistic department are trained with saving and safety driving program. In addition, the Company has prepared multimedia and VDO taping as the effective tools to provide training at the similar standard, and encourage learning opportunity outside classroom.

Not only to enhance business growth by improving necessary operational knowledge and skill, the Company also encouraged innovative organization by supporting all staffs to propose creativity related to improving production efficiency, production cost, product quality, or to reducing operational accidents with the program of Suggestion Activity, 5-S Activity, and Improvement(Kaizen). According to aforementioned activity, 94 suggestions were raised in 2017 and some had been awarded by the Company to the motivation for the participating employees. Upon the recognition that the accomplishment shall not depend on any particular persons, but require the sharing of knowledge, capability, determination from all staffs to establish sustainable growth for the organization.

โครงสร้างการจัดการ

MANAGEMENT STRUCTURE



โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท และ รายละเอียดการเข้าประชุมของกรรมการ ประจำปี 2560

MANAGEMENT STRUCTURE

The Company management structure consisted of Board of Director and 3 subcommittees which are Audit Committee, Risk Management Committee and Nomination and Remuneration Committee.

1. BOARD OF DIRECTOR

Board of Director Name List and Board of Directors Meeting for year 2017

การประชุมคณะกรรมการ BOARD OF DIRECTORS MEETING

รายชื่อกรรมการ NAME	ตำแหน่ง POSITION	จำนวนครั้ง การประชุม NO. OF MEETING	จำนวนครั้ง ที่เข้าร่วมประชุม NO. OF MEETING ATTENDANCE
1. นายพิพัฒ พะเนียงเวทย์ Mr. Pipat Paniangvait	ประธานกรรมการ Chairman of the Board	13	13
2. นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย Mr. Apichart Thammanomai	กรรมการผู้อำนวยการ Managing Director	13	13
3. นายอภิเศรษฐ ธรรมมโนมัย Mr. Apisate Thammanomai	รองกรรมการผู้อำนวยการ Vice Managing Director	13	13
4. นายกำธร ตติยักวี Mr. Kamthorn Tatiyakavee	กรรมการ Director	13	13
5. ดร.พจณี พะเนียงเวทย์ Dr. Pojjanee Paniangvait	กรรมการ Director	13	13
6. นายพันธ์ พะเนียงเวทย์ Mr. Pun Paniangvait	กรรมการ Director	13	13
7. นางมาลี ตั้งใจสนอง Mrs. Malee Tangjaisanong	กรรมการ Director	13	12
8. นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย Ms. Petcharat Anantawichai	กรรมการและเลขานุการบริษัท Director and Company Secretary	13	13
9. นายวัช แก้วพิทักษ์ Mr. Thavach Keawpitag	กรรมการ Director	13	12
10. นางสาวพนิดา ประโยชน์ทวีกิจ Miss Panida Prayottaweekij	กรรมการ Director	13	11
11. ศาสตราจารย์ ดร.สุวิมล กীরติพิบูล Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ Independent Director and Chairman of Audit Committee	13	9
12. ศาสตราจารย์.ดร.ธีรวุฒิ บุญยโสภณ*** Prof. Dr. Teravuti Boonyasopon	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	3	3

**การประชุมคณะกรรมการ
BOARD OF DIRECTORS MEETING**

รายชื่อกรรมการ NAME	ตำแหน่ง POSITION	จำนวนครั้ง การประชุม NO. OF MEETING	จำนวนครั้ง ที่เข้าร่วมประชุม NO. OF MEETING ATTENDANCE
13. แพทย์หญิงยุพา สุนทรามา Dr. Yupa Soontrapa	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	13	12
14. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา Mr. Boonsak Chiempricha	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	13	11
15. นางเอมอร ปทุมรักษ์ Mrs. Aim-On Pathumarak	กรรมการอิสระ Independent Director	13	13
16. รองศาสตราจารย์ ดร.กุลภัทรา สิริโดม*** Assoc. Prof. Dr. Kulpatra Sirodom	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	9	9

*** กรรมการลำดับที่ 12 เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2560
กรรมการลำดับที่ 16 ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2560

*** Director No.12 sit in the Board of Director position on October 1, 2017
Director No.13 has resigned from Director position on September 30, 2017

**การประชุมคณะกรรมการ
BOARD OF DIRECTORS MEETING**

รายชื่อที่ปรึกษากรรมการ NAME	ตำแหน่ง POSITION	จำนวนครั้ง การประชุม NO. OF MEETING	จำนวนครั้ง ที่เข้าร่วมประชุม NO. OF MEETING ATTENDANCE
1. นายสุชาติ รัตนเจียรณ Mr. Suchat Rattanajiaroen	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ Board of Director Advisor	13	12

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการทุกคนเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท โดยการลงนามนั้น กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท ยกเว้น กรรมการอิสระ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่สำคัญมีดังนี้

คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น การทำรายการเกี่ยวโยงกัน ซึ่งรายการที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรา 89/12 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 นั้น บริษัท ได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัท ให้ฝ่ายจัดการของบริษัท สามารถอนุมัติการทำธุรกรรมที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปกับกรรมการ

Authorized Directors

Every directors have the authority to sign to bind the company. Two directors co-signed and affix the company seal except Independent director.

Significant Scope of Authorities and duties of the Board of Director are as follows:

The board of directors have the authorities and duties to ensure that the company are in line with its objectives, regulations and shareholders' resolution unless such matters have to be approved from the shareholders' meeting before taking any actions, such as matters required by the law to be approved by the shareholders' resolution, connected transaction are categorized under section 89/12 of Securities and Exchange ACT (No. 4) B.E. 2551 (2008) are principle approved to the company by the board of directors to allow

ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน โดยได้มีการเปิดเผยรายชื่อบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงานราชการอื่นๆ กำหนด เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือบุคคลอื่นไปปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการก็ได้ โดยในปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาและอนุมัติรายการบางรายการ ดังตัวอย่างต่อไปนี้

- การพิจารณาอนุมัติการลงทุนต่างๆ
- การพิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน และการเปิดบัญชีกับสถาบันการเงิน

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และมีความอิสระ จำนวน 4 ท่าน ซึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี นับจากวันที่มีมติแต่งตั้ง หรือมีวาระเท่าเพียงจำนวนที่ยังคงมีอยู่ในคณะกรรมการบริษัท กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระมีสิทธิได้รับเลือกเข้ามาทำงานใหม่ได้ และกำหนดช่วงวาระของการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการตรวจสอบเหมือนกับคณะกรรมการบริษัท ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง (เดือนกุมภาพันธ์จำนวน 1 ครั้ง, เดือนพฤษภาคมจำนวน 2 ครั้ง, เดือนสิงหาคมจำนวน 1 ครั้ง และเดือนพฤศจิกายนจำนวน 1 ครั้ง) โดยการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบสรุปได้ดังนี้

the management team to approve such transactions. Directors, executives, and related persons, where the would not be revealed in the board of director meeting, could perform any transactions with general commercial terms as well as buying or selling any important assets in conformity with the regulations of Stock Exchange of Thailand or as required by other government sector, etc. The board of directors may assign its director or other persons to perform such acts on behalf of the board of directors. Presently, the board of directors have the authorities to consider and approve the some transactions such as

- To consider and approve different kinds of investment
- To consider and approve of loan and to open account with the financial institutes

2. AUDIT COMMITTEE

The Board of Directors has appointed 4 Directors with the qualifications as required by the Notification of the Capital Markets Supervisory Board and having independence to be the Audit Committee. The Audit Committee shall have the service term of 1 year from the approval date of such resolution of appointment, or having the service term of remaining period of being the Director of the Company. However the Retiring Committee is entitled to be re-selected. The Company determines the service term of Audit Committee similar to the term of the Board of Directors. The Audit Committee held 5 meetings in the previous year (1 meeting in February, 2 meetings in May, 1 meeting in August, and 1 meeting in November) and were summarized as follows:

ชื่อ NAME	ตำแหน่ง POSITION	เข้าร่วมประชุม/ประชุมทั้งหมด NO. OF ATTENDANCE/ TOTAL MEETING
1. ศ.ดร.สุวิมล กীরติพิบูล Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ Chairman of Audit committee	5/5
2. รศ.ดร.กุลภัทรา สิริโดม* Assoc. Prof. Dr. Kulpatra Sirodom	กรรมการตรวจสอบ Audit committee	4/4
3. พญ. ยุพา สุนทรภา Dr. Yupa Soontrapa	กรรมการตรวจสอบ Audit Committee	5/5
4. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา Mr. Boonsak Chiempricha	กรรมการตรวจสอบ Audit Committee	4/5
5. ศ.ดร.ธีรวุฒิ บุญยโสภณ* Prof. Dr. Teravuti Boonyasopon	กรรมการตรวจสอบ Audit Committee	1/1

* รศ.ดร.กุลภัทรา สิริโดม กรรมการตรวจสอบ ขอลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2560 และคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้ง ศ.ดร. ธีรวุฒิ บุญยโสภณ เป็นกรรมการตรวจสอบ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560

โดยมี ดร.วัชร กิ่งธานี ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

* Assoc. Prof. Dr. Kulpatra Sirodom has resigned from the Audit Committee, effective on September 30, 2017, and Board of Directors has resolved to appointed Prof. Dr. Teravuti Boonyasopon to be the Replacing Member of Audit Committee, to be effective on October 1, 2017

With Dr. Watcharee Tintani, Assistant Managing Director, as the Secretary of the Audit Committee

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. สอบทานการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และมีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ ทั้งรายไตรมาส และรายปี

2. สอบทานระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้เหมาะสมมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้ความเห็นต่อแผนการตรวจสอบภายใน และการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. พิจารณาเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังนี้

- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ

The audit committee has performed their duties and responsibilities according to the audit committee's charter and was approved by the Board of Directors as follows:

1. To review financial report accurately and in accordance with the generally accepted standard and disclose Information sufficiently both quarterly and yearly.

2. To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and effective, to consider the independent of internal audit sector, comment on internal audit plan and performance of internal audit sector along with to consider, appoint, transfer and dismissal of the chief of internal audit sector or any other sector that are in charge of an internal audit;

3. Review the Company's performance to be in compliance with the laws of Securities and Exchange and the Stock Exchange regulations, and laws relating to the Company's business;

4. To consider, select and nominate an independent persons to be the Company's auditor, and to propose such person's remuneration, as well as to attend a non-management meeting with an auditor at least once a year;

5. To consider the disclosure of connected transactions or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the laws and regulation of Stock Exchange of Thailand. To ensure such transaction are reasonable and for the highest benefit of the Company;

6. To prepare audit committee report and disclose in the Company's annual report, which such report should be signed by the chairman of the audit committee and consist of at least the following information:

- (a) Opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report;
- (b) Opinion on the adequacy of the Company's internal control system;
- (c) Opinion on the compliance with the law and regulation of securities and exchange and the Stock Exchange of Thailand or the laws relating to the Company's business;
- (d) Opinion on the suitability of auditor;
- (e) Opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests;
- (f) The number of the Audit Committee's meetings and the meeting attendance of each committee member;
- (g) Opinion or overview comment the audit committee received by performing their duties, which is in accordance with the Audit Committee Charter
- (h) Other transactions which, according to the Audit Committee's opinion, should be inform to the shareholders and general investors, subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's board of directors;

(ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. สนับสนุนและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

8. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น

9. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่า มีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

(ก) รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

(ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการของบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบท่านใดท่านหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำนั้นต่อ ก.ล.ด. หรือตลาดหลักทรัพย์

10. พิจารณาบททวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

11. ปฏิบัติการอื่นใดในการกำกับดูแลตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทก็มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

นิยามของคณะกรรมการอิสระ

กรรมการที่ไม่มีธุรกิจหรือส่วนร่วมในการบริหารงานหรือมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับบริษัท อันอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจโดยอิสระของตน โดยกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งกำหนดให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน

คุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท เป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังต่อไปนี้

7. Support and monitor to ensure that the company has effective risk management system.

8. Perform duties in accordance with the scope of authority and duties. Audit Committee has the authority to invite related management team, executive officers or employees to comment, participate in the meeting or send in document as deem related or necessary;

9. In performing the duty of audit committee, if found any suspicious or have doubt in any transaction or any of the following action, which may impact significantly on the financial status and company's operating performance, the audit committee shall report to the board of director for further adjustment and revise as the audit committee deem appropriate.

(1) Transaction that may lead to conflict of interest

(2) Any fraud, irregularity or significant defect in internal control system

(3) Violation of the law on Securities and Exchange, the Stock Exchange of Thailand regulations or any law relating to the Company's business.

If the directors or executive officers did not take any action to improve or resolve with in the time the audit committee deems appropriate, any audit committee member may report of such transactions or actions to the Securities and Exchange Commission.

10. To consider, review and improve the charter of audit committee and propose to board of directors for approval.

11. Perform any other act in monitoring and supervising as assigned by the board of directors, with the approval of the Audit Committee. In its performance of duties under the first paragraph, the Audit Committee is directly responsible for the board of directors and the board of directors shall remain responsible to the third parties for Company's operations.

DEFINITION OF INDEPENDENT DIRECTOR

Directors who have no business or participation in management or interest in relation to the Company, which may affect the independent of decision making. The independent directors must have the qualifications in compliance with the regulations of Securities and Exchange Commission and Stock Exchange of Thailand which require at least 1/3 of all directors to be independent directors but no less than 3 persons.

Qualification Of Independent Directors

Qualifications of independent directors shall be in compliance with the regulations of Capital Market Supervisory Board

(1) Shall not hold no more than 0.5% of the shares with voting right in all the Company, its parent company, its subsidiaries, major shareholders or person with authority to control the Company. This shall include the shares held by persons relating to that independent director as well.

(1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

(2) ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

(3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

(4) ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นประจำเพื่อประกอบกิจการ การเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับ หรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือ คู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(5) ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วน ของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

(2) Shall not be or was a director who participates in administration, employees, staff, consultant with salary or a person who has authority to control the Company, parent company, subsidiaries, associated company, same-level subsidiary company, major shareholders or that of those with authority to control the Company, except that he/she stops holding such position for at least two years before the date of appointment to be an independent director. Such prohibitions do not include the case where the independent director was an official or a consultant of a governmental agency who is a major shareholder or has authority to control the Company

(3) Shall not have blood relation or have relation through legal registration in manners of father, mother, spouse, sibling and son or daughter as well as spouse of the son or the daughter of an executive, major shareholder, person with authority to control or person who is nominated to be an executive or person with authority to control the Company or its subsidiaries.

(4) Shall not have or did not have business relation with the Company, its parent company, subsidiaries, associated company or a person with authority to control the Company in manners that may be an obstruction to his/ her independent discretion. He/She shall not be or was not a significant shareholder or a person with authority to control any entity which has business relation with the Company, parent company, subsidiaries, associated company, major shareholder or person with authority to control the Company, except that the independent director stop holding such position no less than two years before the date of appointment to be an independent director.

Business relation according to phrase 1 shall include any normal trade relation for business operation, rent or lease of real estate, transactions regarding asset or service or providing or receiving of financial aids by receiving or giving loan: creditor, guarantor, providing asset as debt guarantee or any other act with the same manners which cause Company or its contract party to have debt burden that must be paid to other party from 3% of the Company's net tangible asset or over 20 million Baht, depending on any amount that is lower. The calculation of such debt burden shall be in compliance with the method of calculating value of related transaction as announced by Capital Market Supervisory Board on conducting related transactions, mutatis mutandis. In considering such debt burden shall also include debt burden that occur during one-year period before the date that such person's business relation occurred.

(5) Independent director shall not be or was an auditor of the Company, parent company, subsidiaries, associated company or those with authority to control the company and he/she shall not be significant shareholder, persons with authority to control or a partner of the audit firm that employs an auditor of the Company, its parent company, subsidiaries, its associates, major shareholders or those with authority to control the company, except that he/she resigned from such position for at least two years prior to the appointment to be an independent director.

(6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

(7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

(9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตาม (1) ถึง (9) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ(Collective decision) ได้

นอกจากนี้ กรณีที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้มีประกาศปรับปรุงหรือผ่อนปรน หลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระ ก็ให้ถือปฏิบัติตามได้ภายหลังต่อไป

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอิสระ

คณะกรรมการอิสระ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน มีอำนาจหน้าที่แสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายในการปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการอิสระได้ทบทวนการทำงานที่ผ่านมา และได้ให้ความเห็นในเรื่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายใน อำนาจดำเนินการ การกำหนดนโยบายการบริหารการเงิน และการบริหารความเสี่ยง ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยได้มีการตัดสินใจอย่างเป็นอิสระ รวมทั้งได้เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริษัทเมื่อมีการพิจารณาผลมติในเรื่องหรือรายการที่มีนัยสำคัญ ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง สำหรับการประชุมอิสระที่ผ่านมามีการประชุมร่วมกันทั้งสิ้น 2 ครั้ง (เดือนสิงหาคมจำนวน 1 ครั้ง และเดือนธันวาคมจำนวน 1 ครั้ง) สรุปได้ดังนี้

(6) Shall not be or was any professional service provider including a legal consultant or a financial consultant, which received service fees of over two million baht per year from the Company, parent company, subsidiaries, its associates, major shareholder or those with authority to control the Company and he/she shall not be a significant shareholder, a person with authority to control or a partner of such professional service provider, except that he/she resign from such position at least two years prior to the date of appointment to be an independent director.

(7) Shall not be a director that was appointed to be a proxy for the Company's director, the major shareholders or shareholder related to the major shareholders

(8) Shall not operate any business with the same manner of the Company and become a significant competitor with the Company and its subsidiaries and shall not have significant share in a partnership or become a director who participates in administration, an employee, staff, consultant with paid salary or holding of more than 1% of shares with right to vote of other companies whose business is in the same manner or becomes the significant competitor of the Company's business or its subsidiary.

(9) Does not possess any other characteristic which obstruct him/her to give comments independently on the Company's operation.

After appointed as independent director with characteristic which are in accordance to (1) to (9), the Independent director may be assigned by the Board of Director to make decision regarding the business operation of the company, its parent company, its subsidiary, associated, same-level subsidiaries, major shareholders or person with authority to control the Company, by making decision through the form of collective decision.

Moreover, in the case where Capital Market Supervisory Board or Securities and Exchange Commission announced the amendment or lessen the independent director qualification rules, such amendment will be effective instead of the prior ones.

Scope of duties and responsibilities of Independent Director Committee

The independent director committee consisted of five independent directors with the authority and responsibilities to express their opinions independently by their appointed task in order to equally protect benefits of all shareholders and to prevent conflict of interests. In the previous year, the independent director committee had revised the works and extensively gave their opinions as to the significance of internal control in operational power, specified financial management policy and risk management that are useful for the Company. The decisions are made independently including participated in every meeting with the board of directors when considering the resolution or significant transaction. The independent directors shall examine and certify their qualification of independence at least once a year. Two meeting were held for previous independent meetings (1 time in August and 1 in December) which can be summarized as follows:

ชื่อ NAME	ตำแหน่ง POSITION	เข้าร่วมประชุม/ประชุมทั้งหมด NO. OF ATTENDANCE/ TOTAL MEETING
1. ศ.ดร.สุวิมล กীরติพิบูล Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul	ประธานกรรมการอิสระ Chairman of Independent Committee	2/2
2. รศ.ดร.กุลภัทรา สิริโดม* Assoc. Prof. Dr. Kulpatra Sirodom	กรรมการอิสระ Independent Director	1/1
3. พญ.ยุพา สุนทราภา Dr. Yupa Soontrapa	กรรมการอิสระ Independent Director	2/2
4. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา Mr. Boonsak Chiempricha	กรรมการอิสระ Independent Director	2/2
5. นางเอมอร ปทุมารักษ์ Mrs. Aim-on Pathumarak	กรรมการอิสระ Independent Director	2/2
6. ศ.ดร.ธีรวุฒิ บุญยโสภณ* Prof. Dr. Teravuti Boonyasopon	กรรมการอิสระ Independent Director	1/1

- * รศ.ดร.กุลภัทรา สิริโดม กรรมการอิสระ ขอลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2560 และคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้ง ศ.ดร. ธีรวุฒิ บุญยโสภณ เป็น กรรมการอิสระ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 โดยมี ดร.วัชร ทินธานี ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ เป็นเลขานุการคณะกรรมการอิสระ
- * Assoc. Prof. Dr. Kulpatra Sirodom has resigned from the Independent Director, effective on September 30, 2017, and Board of Directors has resolved to appointed Prof. Dr. Teravuti Boonyasopon to be the Replacing Member of Independent Director, to be effective on October 1, 2017 With Dr. Watcharee Tintani, Assistant Managing Director, as the Secretary of the Independent Committee.

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี นับจากวันที่ คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง ซึ่งในปี 2560 คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการประชุมหารือร่วมกับผู้บริหารใน เรื่องการติดตามการบริหารความเสี่ยงด้านการขาย ด้านการผลิต ด้านสำนักงาน เพื่อจัดทำทะเบียนคุมความเสี่ยงของบริษัท ตลอดจน กำกับดูแลความเสี่ยงในทุกด้าน โดยเฉพาะด้านปฏิบัติงาน (Operation Risk) ที่มีผลกระทบต่อบริษัท ทั้งปัจจัยภายในและ ภายนอกให้มีความเสี่ยงที่เหลืออยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับ ได้ ทั้งนี้ ในปี 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุม 2 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

3. RISK MANAGEMENT COMMITTEE

The board of directors appointed Risk Management Committee with one-year term of office commencing from the date, which Risk Management Committee was appointed. In 2017, Risk Management Committee held meetings with the Executive Officers regarding the monitoring of risk management sale, production and office, in order to compile the Company's risk register control as well as observe and monitor operation risk that affects the Company both from internal and external factors. This is to ensure that the remaining risks are in an acceptable and appropriate level. In 2017, risk management committee held 2 meetings, which can be summarized as follows:

ชื่อ NAME	ตำแหน่ง POSITION	เข้าร่วมประชุม/ประชุมทั้งหมด NO. OF ATTENDANCE/ TOTAL MEETING
1. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา Mr. Boonsak Chiempricha	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง Chairman of Risk Management Committee	2/2
2. ศ.ดร.สุวิมล กীরติพิบูล Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul	กรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Director	2/2
3. นางเอมอร ปทุมารักษ์ Mrs. Aim-on Pathumarak	กรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Director	2/2
4. นายสุชาติ รัตนเสยเจริญ Mr. Suchat Rattanajajaroen	กรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Director	2/2
5. นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย Ms. Petcharat Anantawichai	กรรมการบริหารความเสี่ยง Risk Management Director	2/2

โดยมี ดร.วัชร ทินธานี ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ซึ่งดูแลส่วนการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง With Dr. Watcharee Tintani, Assistant Managing Director, supervising compliance and risk management, performed as the secretary of the risk management committee.

4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการบริษัท มีมติแต่งตั้ง ซึ่งในปี 2560 คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน ได้ทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ และพิจารณาหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทน ให้แก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชดเชย เป็นไปอย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและอยู่ในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในปี 2560 คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุม 3 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

4. NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Nomination and Remuneration Committee was appointed by the Board of Director with one-year term of office commencing from the date of appointment. In 2017, Nomination and Remuneration Committee recruit individual with suitable qualifications to sit in the director position and had considered the regulations for remuneration payment to the Board of Director and Sub-Committee, which is appropriate with the duties and responsibilities and within the amount approved by the ordinary shareholders' meeting. Nomination and Remuneration Committee held 3 meetings in the year 2017, the details are as follows;

ชื่อ NAME	ตำแหน่ง POSITION	เข้าร่วมประชุม/ประชุมทั้งหมด NO. OF ATTENDANCE/ TOTAL MEETING
1. นายพิพัฒ พะเนียงเวทย์ Mr. Pipat Paniangvait	ประธานคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน Chairman of Nomination and Remuneration Committee	3/3
2. นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย Mr. Apichart Thammanomai	กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน Nomination and Remuneration Committee	3/3
3. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา Mr. Boonsak Chiempricha	กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน Nomination and Remuneration Committee	3/3

โดยมี นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย กรรมการและเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน
With Ms. Petcharat Anantawichai, Director and Company Secretary, was The Secretary of Nomination and Remuneration Committee.

ผู้บริหาร

คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้บริหารตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

EXECUTIVE OFFICER

Executive Officer Committee

As at 31 December 2017, present there are 9 Executive Officers, at which the definition of Executive Officer is in accordance with the Securities and Exchange Commission.

รายชื่อ NAME	ตำแหน่ง POSITION
1. นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย Mr. Apichart Thammanomai	กรรมการผู้อำนวยการ Managing Director
2. นายอภิเศรษฐ ธรรมมโนมัย Mr. Apisate Thammanomai	กรรมการรองผู้อำนวยการ Vice Managing Director
3. นายสุชาติ รัตนเสี้ยวเจริญ Mr. Suchat Rattanaajaiaroen	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ / ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ Board of Director Advisor and Assistant Managing Director
4. นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย Ms. Petcharat Anantawichai	กรรมการและผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีบริหารและฝ่ายการเงิน Director and Senior Management Accounting Department and Finance Department Manager
5. นางมาลี ตั้งใจสนอง Mrs. Malee Tangjaisanong	กรรมการบริหารการผลิต Executive Production Director

รายชื่อ NAME	ตำแหน่ง POSITION
6. นายอวัช แก้วพิทักษ์ Mr.Thavach Keawpitag	กรรมการบริหารวิศวกรรม Executive Engineering Director
7. นางสาวพนิดา ประโยชน์ทวีกิจ Miss Panida Prayottaweekij	กรรมการและผู้จัดการอาวุโสฝ่ายผลิตบางชั้น Director and Senior Production Manager
8. นางสาวฉวีวรรณ ประคองทรัพย์ Ms. Chaweewan Prakongsup	ผู้บริหารฝ่ายบัญชีบริหาร Management Accounting Department
9. นางพูลทรัพย์ ลีตระกูล Mrs. Poolsub Leetrakul	ผู้บริหารฝ่ายการเงินและเงินเดือน/ค่าจ้าง Financial and Salary/Wage Department Executive

อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้อำนวยการ

คณะกรรมการของบริษัทได้มีการมอบอำนาจให้แก่กรรมการผู้อำนวยการเป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัท ให้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทในกิจการตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ที่มีอำนาจในการจัดการและบริหารกิจการของบริษัท ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัททุกประการ
2. เป็นผู้ที่มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติรายการลงทุน เช่น การซื้อ-ขายเงินลงทุน หรือสินทรัพย์ถาวร เป็นต้น ภายในวงเงินสำหรับแต่ละโครงการที่ไม่เกินกว่า 10 ล้านบาท หรือเทียบเท่า
3. เป็นผู้ที่มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติรายการก่อหนี้ เช่น การกู้ยืมเงิน เป็นต้น ภายในวงเงินสำหรับแต่ละรายการที่ไม่เกินกว่า 100 ล้านบาท หรือเทียบเท่า
4. เป็นผู้ที่มีอำนาจในการใช้ดุลยพินิจสำหรับการจ่ายตามปกติธุรกิจในการบริหารเพื่อการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ การใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถกระทำได้ หากผู้รับมอบอำนาจอาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใดๆ กับบริษัทและบริษัทย่อยในการใช้อำนาจดังกล่าว

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

ทั้งนี้ สำหรับการสรรหากรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ ซึ่งต้องผ่านที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการจะใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 1. เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงได้ไม่ได้

Authorities and Duties of Managing Director

The Board of Director authorized managing director to be the Company's representative and have the authority to act on behalf of the Company to conduct business under the following conditions:

1. Has the authority to organize and manage Company's activities in accordance to the objectives, regulations, shareholders' meeting resolution and Board of Directors' meeting resolution in all aspect.
2. Has the authority to consider and approve investment such as buying-selling investment or fix assets within the amount for each project which are not over 10 million baht or equivalents.
3. Authorized to consider and approve of liabilities incurred item such as financial loan within the amount set for each item of no more than 100 million baht or equivalents.
4. Has the authority to exercise discretion for normal business transaction expense on Company's operation management.

The aforementioned representative is not authorized to exercise their authority if showed any interest or may have any conflict of interest with the Company and its subsidiaries.

Recruitment and Nomination of Director and Senior Executive Officers

Recruitment Committee is responsible for recruiting individual with qualification, which is suitable to sit in the director position and propose to the Board of Director and/or shareholders to be considered in further steps. In recruiting new director as a replacement of director that resign due to completion of term of office, the director must be appointed by shareholders' meeting, which will based on the majority vote in accordance with the following rules and methods:

1. Every shareholder has one vote for every share held.
2. Each shareholder shall cast all his/her votes in a) to elect one or several persons as director(s) but he/she shall not allot his/her votes to one individual person.

3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ บริษัท ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคล เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งสามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัท (www.farmhouse.co.th)

การสรรหาผู้บริหารสูงสุด

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่ง เช่น กรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานได้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

การถือหลักทรัพ์บริษัทของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท มีการถือหลักทรัพ์บริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ดังนี้

3. The persons who receive the highest votes in their descending order shall be elected as directors in number not In case the last person in that respective order and the person next to him have equal votes, the chairman of the meeting shall have a casting vote.

Moreover, the minority shareholders have the right to nominate candidates to be consider and nominate as director at the ordinary shareholders meeting in accordance with the rules set, which is presented on the Company website (www.farmhouse.co.th)

Recruitment of Senior Executive Officers

In recruiting individuals to sit in the position such as managing director, the Board of Director is responsible for recruiting individuals, who have complete and suitable qualification as well as has knowledge, competence, skills and experiences that will benefit the Company operation. Moreover, the appointed individuals should have good understanding of the Company's business and is capable of managing their task to achieve the objectives according to the goal that the Board of Director has set.

Holdings of the Company's shares by directors and management

The holdings of the Company's shares by directors and management of the Company, as at December 31, 2017, and 2016 were as follows:

จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม (มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) NUMBER OF SHARES AS AT DECEMBER 31 (PAR VALUE = 1 BAHT)

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร NAME OF DIRECTOR AND EXECUTIVE	2560 2017	2559 2016	เพิ่ม (ลด) จากปีก่อน INCREASE (DECREASE) FROM THE PREVIOUS YEAR
ผู้ถือหลักทรัพ์ - กรรมการบริษัท SECURITIES HOLDER-DIRECTOR			
1. นายพิพัฒ พะเนียงเวทย์ Mr. Pipat Paniangvait	14,134,100	14,039,850	94,250
2. นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย Mr. Apichart Thammanomai	3,319,970	3,319,970	-
3. นายกำธร ตติยกวี Mr. Kamthorn Tatiyakavee	3,822,150	3,822,150	-
4. ดร.พจณี พะเนียงเวทย์ Dr. Pojjanee Paniangvait	1,214,480	1,214,480	-
5. นายพันธ์ พะเนียงเวทย์ Mr. Pun Paniangvait	471,870	471,870	-
6. นางมาลี ตั้งใจสนอง Mrs. Malee Tangjaisanong	838,220	838,220	-
7. นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย Ms. Petcharat Anantawichai	616,660	616,660	-
8. นายอภิเชษฐ ธรรมมโนมัย Mr. Apisate Thammanomai	3,344,810	3,344,810	-
9. นายธวัช แก้วพิทักษ์ Mr. Thavach Keawpitag	205,000	205,000	-

จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม (มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)
NUMBER OF SHARES AS AT DECEMBER 31 (PAR VALUE = 1 BAHT)

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร NAME OF DIRECTOR AND EXECUTIVE	2560 2017	2559 2016	เพิ่ม (ลด) จากปีก่อน INCREASE (DECREASE) FROM THE PREVIOUS YEAR
10. นางสาวพนิดา ประโยชน์ทวีกิจ Miss Panida Prayottaweekij	25,000	25,000	-
11. ศาสตราจารย์ ดร.สุวิมล กীরติพิบูล Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul	-	-	-
12. ศาสตราจารย์ ดร.ธีรวิทย์ บุญยโสภณ*** Prof. Dr. Teravuti Boonyasopon	-	-	-
13. แพทย์หญิงยุพา สุนทราภา Dr. Yupa Soontrapa	150,000	150,000	-
14. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา Mr. Boonsak Chiempricha	79,000	79,000	-
15. นางเอมอร ปทุมารักษ์ Mrs. Aim-on Pathumarak	125,000	125,000	-
ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ - ที่ปรึกษากรรมการ SECURITIES HOLDER-BOARD OF DIRECTOR ADVISOR			
1. นายสุชาติ รัตนเจียรณ Mr. Suchat Rattanajiaroen	936,040	936,040	-
ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ - ผู้บริหาร SECURITIES HOLDER-EXECUTIVE			
1. นางสาวฉวีวรรณ ประคองทรัพย์ Ms. Chaweewan Prakongsup	125,000	125,000	-
2. นางพูลทรัพย์ ลีตระกูล Mrs. Poolsub Leetrakul	155,000	155,000	-
รวม / Total	29,562,300	29,468,050	94,250

หมายเหตุ : รวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

*** กรรมการลำดับที่ 12 เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2560

NOTE : Including the shareholding of spouse and minor children

*** Director No.12 sit in the Board of Director position on October 1, 2017

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนดังนี้

- ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- กำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

SUPERVISING THE USE OF INTERNAL INFORMATION

Policies and method in supervising Executive Officers in utilizing Company's information for personal interest are as follows:

- Provide knowledge and information to Directors and Executives Officers regarding the duty to report asset ownership of their own, their spouse and minor child and the penalties in accordance with the Securities and Exchange ACT, B.E. 2535 and the SET regulations.

- The Executives shall report the changes of securities ownership to the Securities and Exchange commission in conformity with section 59 of Securities and Exchange ACT B.E. 2535 and send in the copy of this report to the Company within the same day that the report was send to the Securities and Exchange Commission.

• ห้ามผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผย เพื่อทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนที่ข้อมูลนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น โดยถือเป็นหนึ่งในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทด้วย

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(1.1) ค่าตอบแทนในรูปเบี้ยประชุมและบำเหน็จกรรมการของคณะกรรมการบริษัท

• Forbid the Executive Officers in using undisclosed internal information to purchase or distribute Company's securities before such informations are disclosed to the public. Forbid in disclosing significant information to other individuals, which is considered as one of the regulations related to company's operation.

Director and Executive Officer Remuneration

Financial compensation for the year ended December 31, 2017

(1.1) Remuneration in the form of meeting allowance and director bonus of the Board of Director.

(หน่วย:บาท/ Unit : Baht)

ปี 2560 / 2017

ปี 2559 / 2016

	จำนวนราย/ ¹ NUMBER OF DIRECTORS ¹	ค่าตอบแทน REMUNERATION	จำนวนราย/ ² NUMBER OF DIRECTORS ²	ค่าตอบแทน REMUNERATION
ค่าเบี้ยประชุมและเบี้ยบำเหน็จ The remuneration and allowances	17	11,314,000	16	11,242,000
รวม / Total		11,314,000		11,242,000

^{1/1} นับรวมรศ.ดร.กมลภัทรา สีโรดม ซึ่งลาออกจากตำแหน่งการบริษัท เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2560

^{1/2} และ ^{2/2} นับรวมนายสุชาติ รัตนเจียรเจริญ ซึ่งดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท

^{1/1} Includes Assoc. Prof. Dr. Kulpatra Sirodom has resigned from Director position on September 30, 2017

^{1/1} and ^{2/2} Includes Mr. Suchat Rattanaajajaroen, to be Board of Director Advisor.

โดยค่าตอบแทนในปี 2560 แยกรายละเอียดเป็นรายบุคคล ดังนี้

The 2017 remuneration in detail is as follows:

(หน่วย:บาท/ Unit : Baht)

รายชื่อกรรมการ NAME	ตำแหน่ง POSITION	ค่าเบี้ยบำเหน็จ ANNUAL REMUNERATION	ค่าตอบแทน กรรมการบริษัท DIRECTOR REMUNERATION	ค่าตอบแทน กรรมการ ตรวจสอบ AUDIT COMMITTEE REMUNERATION	ค่าตอบแทน กรรมการ ชุดย่อยอื่น OTHER COMMITTEE REMUNERATION	รวม TOTAL
1. นายพิพัฒน์ พะเนียงเวทย์ Mr. Pipat Paniangvait	ประธานกรรมการ Chairman of the Board	1,050,000	156,000		36,000	1,242,000
2. นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย Mr. Apichart Thammanomai	กรรมการ ผู้อำนวยการ Managing Director	1,050,000	130,000		30,000	1,210,000
3. นายอภิเชษฐ ธรรมมโนมัย Mr. Apisate Thammanomai	กรรมการ รองผู้อำนวยการ Vice Managing Director	570,000	130,000			700,000
4. นายกำธร ตติยักวี Mr. Kamthorn Tatiyakavee	กรรมการ Director	480,000	130,000			610,000
5. ดร.พจณี พะเนียงเวทย์ Dr. Pojjanee Paniangvait	กรรมการ Director	480,000	130,000			610,000

(หน่วย:บาท/ Unit : Baht)

รายชื่อกรรมการ NAME	ตำแหน่ง POSITION	ค่าเบี้ยบำนาญ ANNUAL REMUEATION	ค่าตอบแทน กรรมการบริษัท DIRECTOR REMUNERATION	ค่าตอบแทน กรรมการ ตรวจสอบ AUDIT COMMITTEE REMUNERATION	ค่าตอบแทน กรรมการ ชุดย่อยอื่น OTHER COMMITTEE REMUNERATION	รวม TOTAL
6. นายพันธ์ พะเนียงเวทย์ Mr. Pun Paniangvait	กรรมการ Director	480,000	130,000			610,000
7. นางมาลี ตั้งใจสนอง Mrs. Malee Tangjaisanong	กรรมการ Director	570,000	120,000			690,000
8. นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย Ms. Petcharat Anantawichai	กรรมการและ เลขานุการบริษัท Director and Company Secretary	570,000	130,000		20,000	720,000
9. นายวัช แก้วพิทักษ์ Mr. Thavach Kaewpitag	กรรมการ Director	570,000	120,000			690,000
10. นางสาวพนิดา ประโยชน์ทวีกิจ Miss Panida Prayottaweekit	กรรมการ Director	570,000	110,000			680,000
11. ศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul	กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการ ตรวจสอบ Independent Director and Chairman of Audit Committee	570,000	90,000	48,000	20,000	728,000
12. ศ.ดร.ธีรวุฒิ บุญยโสภณ Prof. Dr. Teravuti Boonyasopon	กรรมการอิสระ และกรรมการ ตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	240,000	30,000	10,000		280,000
13. แพทย์หญิงยุพา สุนทรภา Dr. Yupa Soontrapa	กรรมการอิสระ และกรรมการ ตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	480,000	120,000	40,000		640,000
14. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา Mr. Boonsak Chiempriha	กรรมการอิสระ และกรรมการ ตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	570,000	110,000	30,000	54,000	764,000
15. นางเอมอร ปทุมรักษ์ Mrs. Aim-on Pathumarak	กรรมการอิสระ Independent Director	480,000	130,000		20,000	630,000

(หน่วย:บาท/ Unit : Baht)

รายชื่อกรรมการ NAME	ตำแหน่ง POSITION	ค่าเบี้ยบำนาญ ANNUAL REMUNERATION	ค่าตอบแทน กรรมการบริษัท DIRECTOR REMUNERATION	ค่าตอบแทน กรรมการ ตรวจสอบ AUDIT COMMITTEE REMUNERATION	ค่าตอบแทน กรรมการ ชุดย่อยอื่น OTHER COMMITTEE REMUNERATION	รวม TOTAL
16. รศ.ดร.กุลภัทรา สีโรดม Assoc. Prof. Dr. Kulpatra Sirodom	กรรมการอิสระ และกรรมการ ตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	240,000	100,000	30,000		370,000
รายชื่อที่ปรึกษาคณะกรรมการ						
1. นายสุชาติ รัตนเจียรณ Mr. Suchat Rattanajaroen	ที่ปรึกษากรรมการ Board of Director Advisor		120,000		20,000	140,000
รวม / Total		8,970,000	1,986,000	158,000	200,000	11,314,000

*** กรรมการลำดับที่ 12 เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2560
กรรมการลำดับที่ 16 ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2560

*** Director No.12 sit in the Board of Director position on October 1, 2017
Director No.16 has resigned from the Board of Director on September 30, 2017

(1.2) ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร หมายถึง กรรมการบริหารและผู้บริหารสายรองจากผู้จัดการลงมา และผู้บริหารในระดับเทียบเท่ารายที่สี่ทุกราย และ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

(1.2) Remuneration of executive directors and executives: The executive directors and the first four top executives after the Manager and four other executives at the same level, and Accounting and Finance Department Manager

(หน่วย:บาท/ Unit : Baht)

ค่าตอบแทนรวม
TOTAL REMUNERATION

ค่าตอบแทน REMUNERATION	จำนวนราย NUMBER	ปี 2560 2017	ปี 2559 2016
เงินเดือนรวม / Total Salary	6 ราย	20,406,870	22,905,160
โบนัสรวม / Total Bonus	6 ราย	5,164,580	6,564,030
รวม / Total		25,571,450	29,469,190

ค่าตอบแทนอื่น

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการบริหาร

Other Remuneration

Provident Fund Contribution for Member of the Executive Board.

(หน่วย:บาท/ Unit : Baht)

ค่าตอบแทนรวม
TOTAL REMUNERATION

ค่าตอบแทน REMUNERATION	จำนวนราย NUMBER	ปี 2560 2017	ปี 2559 2016
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ Contribution to Provident Fund	4 ราย	367,752	442,692
รวม / Total		367,752	442,692

*** ปี 2559 มีจำนวน 5 ราย ในระหว่างปี 2560 มีกรรมการบริหารเกษียณ 1 ราย
Year 2016, have 5 person. In 2017, There is 1 Executive Director retired

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารของบริษัท และเลขาธิการบริษัท

BOARD OF DIRECTORS MANAGEMENT PROFILE AND COMPANY SECRETARY

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 / As of 31 December 2017

1. นายพิพัฒน์ พะเนียงเวทย์ ประธานกรรมการ • อายุ 78 ปี

<p>คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยนอร์ท - เชียงใหม่ ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาพัฒนคหเศรษฐศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี สาขา Education Science Quanzhou Physical Culture institute สาธารณรัฐประชาชนจีน หลักสูตร Stanford Executive Program at Stanford University California, USA. ได้รับทุนเข้ารับการสัมมนาในหลักสูตร Top Management Seminar on Japanese Business (TOPS-V) of The Association for Overseas Technical, Japan จบการศึกษาหลักสูตร ป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 2 สถาบันวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร เข้ารับการอบรมใน Harvard University USA. อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program ปี 2547
<p>ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</p>	<p>บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> 2556-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2556-ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ตุลาคม 2560-ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองประธานกรรมการ บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนท์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) (TFMAMA) ผลิต และจำหน่ายขนมปังสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ 2556-ตุลาคม 2560 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองประธานกรรมการ บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนท์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) (TF) ผลิต และจำหน่ายขนมปังสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ 2556-ตุลาคม 2560 ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายอาหารกึ่งสำเร็จรูปที่แปรรูปจากข้าว 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ธุรกิจการลงทุน 2556-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ไทย โอ.พี.พี จำกัด (มหาชน) ธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติก <p>บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> 2556-2560 รองประธานกรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด ผลิต และจำหน่ายอาหาร 2556-มิถุนายน 2560 กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ โฮลดิ้ง จำกัด ธุรกิจเข้าซื้อสินทรัพย์ 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทย-เมียนมาร์ ซัคเซส เวนเจอร์ จำกัด ธุรกิจลงทุน 2556-ปัจจุบัน ประธานกิตติมศักดิ์ บริษัท ไดอิจิ แพคเกจจิ้ง จำกัด ผลิต และจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ 2556-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ชันโกแมชชีนเนอร์รี่ (ประเทศไทย) จำกัด ธุรกิจประกอบเครื่องบรรจุภัณฑ์ ประเภทผงอัดโนมิตี 2556-ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ บริษัท นอร์ทเทิร์น เทคโนโลยี จำกัด ธุรกิจผลิตเครื่องจักรบรรจุของ
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น)^{1/}</p>	<ul style="list-style-type: none"> 14,134,100 (3.14%)
<p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร</p>	<ul style="list-style-type: none"> เป็นบิดาของบุคคลลำดับที่ 5 และ 6

1. MR.PIPAT PANIANGVAIT Chairman • Age 78

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Honorary Doctor of Science Degree in Food Science and Technology, Faculty of Science and Technology / Rajamangala University of Technology Tawan-ok • Honorary Doctor of Arts Degree in Business administration / North Chiang Mai University • Honorary Doctor of Arts Degree in Home Economics Development, Faculty of Education / Ramkhamhaeng University • Master's Degree in Business Administration, Thammasat University • Bachelor Degree in Education Science Quanzhou Physical Culture institute People's Republic of China • Stanford Executive Program at Standford University California, USA.. • Funded to participated in seminar for Top Management Seminar on Japanese Business (TOPS-V) of The Association for Overseas Technical, Japan • Graduated from National Defence College, class 2 National Defence College of Thailand • Trained at Havard University USA. • Director Certification Program 2004
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	<p>BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013-Present Chairman President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2013-Present Chairman of the Nomination and Remuneration Committee President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • October 2017-Present Chief Executive Office / Vice Chairman of the Board Thai President Foods Plc. (TFMAMA) Manufacturer and distributor of instant noodles, and biscuits • 2013-October 2017 Chief Executive Office / Vice Chairman of the Board Thai President Foods Plc. (TF) Manufacturer and distributor of instant noodles, and biscuits • 2013-October 2017 Advisor President Rice Products Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles • 2013-Present Director Saha Pathana Inter-Holding Plc. Investment • 2013-Present Chairman Thai O.P.P. Plc. Manufacturer and distributor of plastic packaging <p>BOARD MEMBER IN OTHER COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013-2017 Deputy Chairman President Inter Foods Co., Ltd. Manufacturer and distributor of food • 2013-June 2017 Director President Holding Co., Ltd. Leasing and Purchasing of assets • 2013-Present Director Thai Myanmar Success Venture Co., Ltd. Investment • 2013-Present Honorary Chairman Dai-Ichi Packaging Co., Ltd. Manufacturer and distributor of packaging • 2013-Present Chairman Sungo Machinery (Thailand) Co., Ltd. Packing Automatic Machine • 2013-Present Deputy Chairman Northern Technology Co., Ltd. Manufacturer of packing machinery
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ¹	<ul style="list-style-type: none"> • 14,134,100 (3.14%)
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • As the father of director No.5 and 6

2. นายอภิชาติ ธรรมโนมัย กรรมการผู้อำนวยการ • อายุ 68 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง Mini MBA สาขาการบริหาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program ปี 2548 อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program ปี 2546 	
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	บริษัท หะเบียน <ul style="list-style-type: none"> 2556-ปัจจุบัน กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท เพรซิเดนซ์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2557-ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เพรซิเดนซ์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ตุลาคม 2560-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทยเพรซิเดนซ์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) (TFMAMA) ผลิต และจำหน่ายขนมปังสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ 2556-ตุลาคม 2560 กรรมการ บริษัท ไทยเพรซิเดนซ์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) (TF) ผลิต และจำหน่ายขนมปังสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ 2558-ตุลาคม 2560 ประธานกรรมการ บริษัท เพรซิเดนซ์ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายอาหารกึ่งสำเร็จรูปที่แปรรูปจากข้าว 2555-2558 กรรมการ บริษัท เพรซิเดนซ์ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายอาหารกึ่งสำเร็จรูปที่แปรรูปจากข้าว 	
	บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัท หะเบียน <ul style="list-style-type: none"> มิถุนายน 2560-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท เพรซิเดนซ์ ฟลาวมิลล์ จำกัด ผลิตและจำหน่ายสินค้าจำพวกแป้ง 2556-พฤษภาคม 2560 กรรมการ บริษัท เพรซิเดนซ์ ฟลาวมิลล์ จำกัด ผลิตและจำหน่ายสินค้าจำพวกแป้ง 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เคอรี่ ฟลาวมิลล์ จำกัด ผลิตและจำหน่ายแป้งสาลี 	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ^{1/}	3,319,970 (0.74%)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	เป็นบิดาของบุคคลลำดับที่ 3	

2. MR. APICHART THAMMANOMAI Managing Director • Age 68

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Master's Degree in Political Science, Ramkhamhaeng University • Mini MBA Management, Thammasat University • Director Certification Program 2005 • Director Accreditation Program 2003 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	<p>BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013-Present Managing Director President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2014-Present Director of the Nomination and Remuneration Committee President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • October 2017-Present Director Thai President Foods Plc.(TFMAMA) Manufacturer and distributor of instant noodles, and biscuits • 2013-October 2017 Director Thai President Foods Plc.(TF) Manufacturer and distributor of instant noodles, and biscuits • 2015-October 2017 Chairman President Rice Products Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles • 2012-2015 Director President Rice Products Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles <p>BOARD MEMBER IN OTHER COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • June 2017-Present Chairman President Flour Mills Co., Ltd. Production and distributor of flour group • 2013-May 2017 Chairman President Flour Mills Co., Ltd. Production and distributor of flour group • 2013-Present Director Kerry-Flour Mill Co., Ltd. Manufacturer and distributor of wheat flour 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • 3,319,970 (0.74%) 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • As the father of director No.3 		

3. นายอภิเชษฐ ธรรมโนมัย กรรมการรองผู้อำนวยการ • อายุ 35 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> Master of Art in Business and Managerial Economics (Part time program) คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Master of Science in Computer System Engineering (Software engineering) Boston University Thesis "Engineering a System-level Instruction-set Simulator" วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์ (เกียรตินิยมอันดับ 2) คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โครงการงานทางวิศวกรรม "Bayesian based Website Classification system" อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program ปี 2559 	
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> 2560-ปัจจุบัน กรรมการรองผู้อำนวยการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2557-2560 กรรมการและผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2556 ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> 2558-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ กรีน แฮส ฟู้ดส์ จำกัด ประกอบกิจการ ภัตตาคาร ร้านอาหาร 	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹	3,344,810 (0.74%)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	เป็นบุตรของบุคคลลำดับที่ 2	

3. MR. APISATE THAMMANOMAI Vice Managing Director • Age 35

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Master of Art in Business and Managerial Economics Faculty of Economics, Chulalongkorn University • Master of Science in Computer System Engineering (Software engineering) College of Engineering, Boston University Thesis "Engineering a System-level Instruction-set Simulator" • Bachelor of Engineering Program In Computer Engineering (Second Class Honors) Faculty of Engineering, Kasetsart University Engineering Project work "Bayesian based Website Classification system" • Director Accreditation Program 2016
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	<p>BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2017-Present Vice Managing Director President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2014-2017 Director and IT Manager President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2013 IT Manager President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products <p>BOARD MEMBER IN OTHER COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2015-Present Director President Green House Food Co., Ltd. Restaurant
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • 3,344,810 (0.74%)
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • As the son of director No.2

4. นายกำธร ๗๗๗๗ ๗๗๗๗ • อายุ 63 ปี

<p>คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่และทักษะของ การเป็นคณะกรรมการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน University of Bridgeport , U.S.A. • ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์บัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Audit Committee Program ปี 2549 • อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program ปี 2547 • อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program ปี 2546
<p>ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง</p>	<p>บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ • ตุลาคม 2560-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) (TFMAMA) ผลิต และจำหน่ายขนมปังสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ • 2556-ตุลาคม 2560 กรรมการ บริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) (TF) ผลิต และจำหน่ายขนมปังสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ <p>บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2560-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท คีย์สโตน โฮลดิ้ง จำกัด ธุรกิจการลงทุนและลิสซิง • 2556-มิถุนายน 2560 กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท เพรซิเดนท์ โฮลดิ้ง จำกัด ธุรกิจการลงทุนและลิสซิง • 2556-ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท เคอรี่ ฟลาวมิลล์ จำกัด ผลิตและจำหน่ายแป้งสาลี • 2556-กรกฎาคม 2560 กรรมการ บริษัท หลักทรัพย์ เอเซีย เวลท์ จำกัด นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์และที่ปรึกษาทางการเงิน • 2556-กรกฎาคม 2560 กรรมการ บริษัท เอเซีย เวลท์ โฮลดิ้ง จำกัด ธุรกิจการลงทุน • 2559-กรกฎาคม 2560 กรรมการ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอเซีย เวลท์ จำกัด ธุรกิจบริหารจัดการลงทุนส่วนบุคคล • 2557-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียวล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด ธุรกิจคลังสินค้าให้เช่า • 2558-ปัจจุบัน กรรมการ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย สถาบันการเงิน
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น)^{1/}</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 3,822,150 (0.85%)
<p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร</p>	<ul style="list-style-type: none"> • - ไม่มี -

4. MR. KAMTHORN TATIYAKAVEE Director • Age 63

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Master's Degree in Finance, University of Bridgeport Connecticut, U.S.A. • Bachelor Degree in Economics Thammasat University • Audit Committee Program 2006 • Director Certification Program 2004 • Director Accreditation Program 2003 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	<p>BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013-Present Director President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • October 2017-Present Director Thai President Foods Plc. (TFMAMA) Manufacturer and distributor of instant noodles, and biscuits • 2013-October 2017 Director Thai President Foods Plc. (TF) Manufacturer and distributor of instant noodles, and biscuits <p>BOARD MEMBER IN OTHER COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2017-Present Chairman Key Stone Holding Co., Ltd. Leasing and Purchasing of assets • 2013-June 2017 Managing Director President Holding Co., Ltd. Leasing and Purchasing of assets • 2013-July 2017 Advisor Kerry-Flour Mill Co., Ltd. Manufacturer and distributor of wheat flour • 2013-July 2017 Director Asia Wealth Securities Co., Ltd. Brokerage and financial advisory services • 2013-July 2017 Director Asia Wealth Holding Co., Ltd. Investment • 2016-July 2017 Director ASIA Wealth Securities Company Limited. Provident Fund Management • 2014-Present Chairman WHA Real Estate Management Co., Ltd. Warehouse Rental Business • 2015-Present Director Export-Import Bank of Thailand Financial Institution 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • 3,822,150 (0.85%) 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • - None - 		

5. ดร.พณีย์ พะเนียงเวทย์ กรรมการ • อายุ 54 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ ปริญญาโทสาขาวิชาการบริหารจัดการ University Of California, Davis ปริญญาเอกสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมและการเกษตร University Of California, Davis ปริญญาโทสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การอาหาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรีสาขาวิชาชีวเคมี อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program ปี 2551 	
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	<p>บริษัทมหาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ ตุลาคม 2560-ปัจจุบัน รองผู้อำนวยการ บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนท์ฟู๊ดส์ จำกัด (มหาชน) (TFMAMA) ผลิต และจำหน่ายขนมปังสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ 2548-ตุลาคม 2560 รองผู้อำนวยการ บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนท์ฟู๊ดส์ จำกัด (มหาชน) (TF) ผลิต และจำหน่ายขนมปังสำเร็จรูป และขนมปังกรอบ 2550-ตุลาคม 2560 กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์โรซิปโปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายอาหารกึ่งสำเร็จรูปที่แปรรูปจากข้าว <p>บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทมหาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> 2554-ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ ฟลาวมิลล์ จำกัด ผลิตและจำหน่ายสินค้าจำพวกแป้ง 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์อินเตอร์ฟู๊ดส์ จำกัด ผลิต และจำหน่ายอาหาร 2549-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เคอรี่ ฟลาวมิลล์ จำกัด ผลิตและจำหน่ายแป้งสาลี 	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ^{1/}	<ul style="list-style-type: none"> 1,214,480 (0.27%) 	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> เป็นบุตรของบุคคลลำดับที่ 1 และเป็นพี่น้องกับบุคคลที่ 6 	

5. DR. POJJANEE PANIANGVAIT Director • Age 54

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • SASIN Graduate Institute of Business Administration, Bangkok • Master of Management University Of California, Davis • Ph.D. in Agricultural and Environmental Chemistry with emphasis on Food Sciences University of California, Davis • Master of Sciences in Food Sciences Chulalongkorn University, Bangkok • B.S. in Biochemistry • Director Accreditation Program 2008 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	<p>BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013-Present Director President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • October 2017- Present Vice President Thai President Foods Plc. (TFMAMA) Manufacturer and distributor of instant noodles, and biscuits • 2005-October 2017 Vice President Thai President Foods Plc. (TF) Manufacturer and distributor of instant noodles, and biscuits • 2007-October 2017 Director President Rice Products Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles <p>BOARD MEMBER IN OTHER COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2011-Present Managing Director President Flour Mills Co., Ltd. Production and distributor of flour group • 2013-Present Director President Inter Foods Co., Ltd. Manufacturer and distributor of food • 2006-Present Director Kerry-Flour Mill Co., Ltd. Manufacturer and distributor of wheat flour 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • 1,214,480 (0.27%) 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • As the daughter of director No.1 and as the sister of director No.6 		

6. นายพัณณ์ พะเนียงเวทย์ กรรมการ • อายุ 42 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> • นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program Class 110/2557 		
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	<p>บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2559-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ • 2556-ตุลาคม 2560 กรรมการผู้จัดการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายอาหารกึ่งสำเร็จรูปที่แปรรูปจากข้าว • 2560 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท เพอร์ซิเดนท์ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายอาหารกึ่งสำเร็จรูปที่แปรรูปจากข้าว <p>บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทย อินสแตนท์ โปรดักส์ จำกัด ผลิตและจำหน่ายอาหารสำเร็จรูป • 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทย อันเป่า ผลิตภัณฑ์กระดาษ จำกัด ผลิตและจำหน่ายวัสดุหีบห่อ • 2554-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไดอิชิ แพคเกจจิง จำกัด ผลิต และจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ • 2556-ปัจจุบัน ที่ปรึกษา บริษัท ไดอิชิ แพคเกจจิง จำกัด ผลิต และจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ • 2555-2556 รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ไดอิชิ แพคเกจจิง จำกัด ผลิต และจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ • 2560-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สามชาย ชันไชน์ จำกัด พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ 		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ^{1/}	<ul style="list-style-type: none"> • 471,870 (0.10%) 		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นบุตรของบุคคลลำดับที่ 1 และเป็นพี่น้องกับบุคคลที่ 5 		

6. MR. PUN PANIANGVAIT Director • Age 42

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Master of Law (LL.M) in Business Law (International Program), Chulalongkorn University • Director Accreditation Program Class 110/2557 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	<p>BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2016-Present Director President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2013-October 2017 Managing Director President Rice Products Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles • 2017 Director of the Nomination and Remuneration Committee President Rice Products Plc. Manufacturer and distributor of instant noodles <p>BOARD MEMBER IN OTHER COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013-Present Director Thai Instant Product Co., Ltd. Manufacture and distributor of delicatessen. • 2013-Present Director Thai Anbao Paper Products Co., Ltd. Manufacturer and distributor of packaging materials. • 2011-Present Director Dai-Ichi Packaging Co., Ltd. Manufacture and distributor of packaging. • 2013-Present Advisor Dai-Ichi Packaging Co., Ltd. Manufacture and distributor of packaging. • 2012-2013 Deputy Managing Director Dai-Ichi Packaging Co., Ltd. Manufacture and distributor of packaging. • 2017-Present Director Samchai Sunshine Co., Ltd. Property Development 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • 471,870 (0.10%) 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • As the son of director No.1 and as the brother of director No.5 		

7. นางมาลี ตั้งใจสนอ กรรมการบริหารการผลิต • อายุ 57 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ (MBA) สาขาผู้ประกอบการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program ปี 2546 	
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> 2559-ปัจจุบัน กรรมการบริหารการผลิต บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2556-2558 กรรมการและผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายผลิตลาดกระบัง 2 และฝ่ายธุรกิจ 2 บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ กรีน แฮส ฟู้ดส์ จำกัด ประกอบกิจการ ภัตตาคาร ร้านอาหาร 	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ^{1/}	<ul style="list-style-type: none"> 838,220 (0.19%) 	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี - 	

8. นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย กรรมการและผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีบริหารและฝ่ายการเงิน เลขาธิการบริษัท • อายุ 49 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program ปี 2546 	
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> 2556-ปัจจุบัน กรรมการและผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีบริหารและฝ่ายการเงิน บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2556-ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2556-ปัจจุบัน เลขาธิการบริษัท บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> 2556-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ กรีน แฮส ฟู้ดส์ จำกัด ประกอบกิจการ ภัตตาคาร ร้านอาหาร 	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ^{1/}	<ul style="list-style-type: none"> 616,660 (0.14%) 	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี - 	

7. MRS. MALEE TANGJAIANONG Executive Production Director • Age 57

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Master's Degree in Business Administration for Smart Entrepreneur, Ramkhamhaeng University • Bachelor Degree in Economics Ramkhamhaeng University • Director Accreditation Program 2003 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	<p>BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2016-Present Executive Production Director President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2013-2015 Director and Senior Dept. Manager Production 2 and Retail Dept. President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products <p>BOARD MEMBER IN OTHER COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013-Present Director President Green House Food Co., Ltd. Restaurant 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • 838,220 (0.19%) 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • -None- 		

8. MS. PETCHARAT ANANTAWICHAJ Director and Senior Management Accounting Dept. and Finance Dept. Manager Company Secretary • Age 49

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor Degree in Accounting, Thammasat University • Director Certification Program 2003 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	<p>BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013-Present Director and Senior Management Accounting Dept. and Finance Dept. Management President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2013-Present Director of risk management President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2013-Present Company Secretary President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products <p>BOARD MEMBER IN OTHER COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013-Present Director President Green House Food Co., Ltd. Restaurant 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • 616,660 (0.14%) 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • -None- 		

9. นายรัช แก้วพิทักษ์ กรรมการบริหารวิศวกรรม • อายุ 56 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> • ครุศาสตร์ อุตสาหกรรมบัณฑิต (เครื่องกล) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ • Concise MBA สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program ปี 2559 		
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> • 2560-ปัจจุบัน กรรมการบริหารวิศวกรรม บริษัท เพรซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ • 2558-2560 กรรมการและผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายวิศวกรรม บริษัท เพรซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ • 2556-2558 ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายวิศวกรรม บริษัท เพรซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> • 2558-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เพรซิเดนซ์ กรีน เฮาส์ ฟู้ดส์ จำกัด ประกอบกิจการ ภัตตาคาร ร้านอาหาร 		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹	<ul style="list-style-type: none"> • 205,000 (0.05%) 		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> • - ไม่มี - 		

10. นางสาวพนิดา ประโยชน์ทวีกิจ กรรมการและผู้จัดการอาวุโสฝ่ายผลิตบางชั้น • อายุ 51 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> • Master of Science in Food Processing and Technology The Ohio State University, USA • Bachelor of Science in Agro-Industrial Product Development มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ • อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program ปี 2559 		
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> • 2558-ปัจจุบัน กรรมการและผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายผลิตบางชั้น บริษัท เพรซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ • 2556-2558 ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายผลิตบางชั้น บริษัท เพรซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹	<ul style="list-style-type: none"> • 25,000 (0.01%) 		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> • - ไม่มี - 		

9. MR. THAVACH KAEWPITAG Executive Engineering Director • Age 56

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor of Science in Industrial Education Program in Mechanical Engineering Mongkut's University of Technology North Bangkok • Concise MBA Sasin Graduate Institute of Business Administration Chulalongkorn University • Director Accreditation Program 2016 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY <ul style="list-style-type: none"> • 2017-Present Executive Engineering Director President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2015-2017 Director and Senior Manager of Engineering Department President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2013-2015 Senior Manager of Engineering Department President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products BOARD MEMBER IN OTHER COMPANY <ul style="list-style-type: none"> • 2015-Present Director President Green House Food Co., Ltd. Restaurant 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • 205,000 (0.05%) 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • -None- 		

10. MISS PANIDA PRAYOTTAWEEKIJ Director and Senior Production Manager • Age 51

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Master of Science in Food Processing and Technology The Ohio State University, USA • Bachelor of Science in Agro-Industrial Product Development Kasetsart University • Director Accreditation Program 2016 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY <ul style="list-style-type: none"> • 2015-Present Director and Senior Production Manager President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2013-2015 Senior Production Manager President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • 25,000 (0.05%) 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • -None- 		

11. ศาสตราจารย์ ดร. สุวิมล กิรติพิบูล กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ • อายุ 64 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> • Doctor of Engineering (Fermentation Technology) Hiroshima University, Japan • Master of Engineering Fermentation Technology Hiroshima University, Japan • วท.บ. (เคมีเทคนิค เทคโนโลยีทางอาหาร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program ปี 2555 	
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	<p>บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2557-ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ • 2557-ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ • 2556 กรรมการอิสระ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ • ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บริษัท ฟาจีบ จำกัด (มหาชน) ผลิตและจำหน่ายฟาส์สำหรับปีติภาชนะประเภทขวด <p>บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2528-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยีทางอาหาร คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย • 2540-ปัจจุบัน วิทยากรด้าน Food Microbiology Food Hygiene and Sanitation Personal Hygiene GMP & HACCP 	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ^{1/}	<ul style="list-style-type: none"> • - ไม่มี - 	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> • - ไม่มี - 	

11. PROF. DR. SUWIMON KEERATIPIBUL Independent Director and Chairman of Audit Committee • Age 64

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Doctor of Engineering (Fermentation Technology) Hiroshima University, Japan • Master of Engineering Fermentation Technology Hiroshima University, Japan • BSc. (Food Technology), Chulalongkorn University, Thailand • Director Accreditation Program 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	<p>BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2014-Present Independent Director and Chairman of Audit Committee President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2014-Present Director of Risk Management President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2013-Present Independent Director President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products Present Independent Crown Seal Public Company Limited Manufacturer and distributor of Crown Cap <p>BOARD MEMBER IN OTHER COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1985-Present Associate Professor Dr., Food Technology, Faculty of Science Chulalongkorn University University • 1997-Present Training Food Microbiology Food Hygiene and Sanitation Personal Hygiene GMP & HACCP 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • -None- 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • -None- 		

12. ศาสตราจารย์ ดร.ธีรวิทย์ บุญยโสภณ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ • อายุ 68 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาเอก สาขาการพัฒนาศาสตร์พยาบาล มหาวิทยาลัย Oklahoma State University, Oklahoma, USA. ปริญญาโท สาขาการบริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา มหาวิทยาลัย Southwest Texas State University, Texas, USA. ปริญญาตรี B.S. in Advanced Technology สาขาหลัก : เทคโนโลยีเครื่องทำความเย็นและการปรับอากาศ สาขารอง : การจัดการอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัย American Technological University, Texas, USA. วุฒิปัตริ วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร พ.ศ. 2540 วปอ.รุ่น 40 (วปอ.4010) อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย The Role of Chairman (RCP) 		
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> 2560-ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> 2560-ปัจจุบัน นายกสมาคมมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ภาควิชาการ 2559-ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหาร ประเมินคุณภาพการศึกษา องค์การมหาชน 2549-ปัจจุบัน กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ภาควิชาการ 2549-ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ภาควิชาการ 2553-2559 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหาร สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา องค์การมหาชน 2553-2559 ประธานคณะกรรมการพัฒนาระบบประเมินคุณภาพการศึกษาด้านการอาชีวศึกษา สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินการศึกษากองการมหาชน 2554-2556 กรรมการบริหาร การไฟฟ้านครหลวง รัฐวิสาหกิจ 2555-2559 ดำรงตำแหน่งอธิการบดี (วาระที่ 4) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ภาควิชาการ 2559-2560 ที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ภาควิชาการ 		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹	- ไม่มี -		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -		

12. PROF. DR. TERAVUTI BOONYASOPON Independent Director and Audit Committee • Age 68

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Ed.D. Human Resource Development, Oklahoma state University, Stillwater, Oklahoma, USA. • M.Ed. Management of Vocational and Technical Education, Southwest Texas State University, San Marcos, Texas, USA. • B.S. in Technology Major: Air Conditioning & Refrigeration Technology Minor : Industrial Management American Technological University, Killeen, Texas, USA. • Advanced Certificate, Political, Social, Economic, Science and Technology National Defense College Bangkok, Thailand • The Role of Chairman (RCP) 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	<p>BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2017-Present Independent Director and Audit Committee President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products <p>BOARD MEMBER IN OTHER COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2017-Present President of the University Council King Mongkut's University of Technology North Bangkok Ministry of Education • 2016-Present Advisor Distinguished Member of the Executive Committee Office for National Education Standards and Quality Assessment Public Organization • 2006-Present Distinguished Member of University Council Rajamangala University of Technology Phra Nakhon Ministry of Education • 2006-Present Chairman of the Academic Review Board Rajamangala University of Technology Phra Nakhon Ministry of Education • 2010-2016 Distinguished Member of the Executive Committee Office for National Education Standards and Quality Assessment Public Organization • 2010-2016 Chairman of Committee for Development Office for National Education Standards and Quality Assessment Public Organization • 2011-2013 Executive Director Assessment Systems for Vocational Education Metropolitan Electricity Authority state enterprise • 2012-2016 President (Agenda 4) King Mongkut's University of Technology North Bangkok Ministry of Education • 2016-2017 Advisor of University Council King Mongkut's University of Technology North Bangkok Ministry of Education 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • -None- 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • -None- 		

13. แพทย์หญิงยุพา สุนทรภา กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ • อายุ 68 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะจรรยาบรรณเป็นคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาเอก สาขาอายุรศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล ปริญญาโท สาขาแพทยศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program 	
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> 2556-ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิตภัณฑ์ และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> 2556-ปัจจุบัน อายุรแพทย์ โรงพยาบาลสมิติเวช ธนบุรี โรงพยาบาล 	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ¹	<ul style="list-style-type: none"> 150,000 (0.03%) 	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี - 	

12. DR. YUPA SOONTRAPA Independent Director and Audit Committee • Age 68

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Phd. In General Medicine Faculty of Medicine, Sirirat Hospital • Master of Medicine , Faculty of Medicine, Sirirat Hospital • Bachelor's of Medical Science, Mahidol University • Director Accreditation Program 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	<p>BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013-Present Independent Director and Audit committee President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products <p>BOARD MEMBER IN OTHER COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013-Present Physician Samitivej Thonburi Hospital Hospital 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • 150,000 (0.03%) 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • -None- 		

14. นายบุญศักดิ์ เจริญปรีชา กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ • อายุ 68 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> • บัณฑิตพัฒนกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • MBA THE UNIVERSITY OF SANTA CLARA, SAN JOSE, CA., U.S.A. • ปริญญาบัตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปรอ.4111) • อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program ปี 2546 	
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> • 2556-ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ • 2556-ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ • 2556-ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ • 2556-ปัจจุบัน ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท อินทรประภัณฑ์ จำกัด (มหาชน) ประกันภัย • 2556-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) การเงิน • 2559-ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เดลต้า อีเลคโทรนิคส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ผลิตผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน <ul style="list-style-type: none"> • 2560-ปัจจุบัน กรรมการ คณะกรรมการหลักสุตรนักบริหารการเงินการคลังภาครัฐระดับสูง (บงส.) กระทรวงการคลัง • 2560-ปัจจุบัน กรรมการ คณะกรรมการการตัดสินการมอบรางวัลองค์กรที่มี ความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง กระทรวงการคลัง • 2556-ปัจจุบัน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและประธานกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม • 2556-ปัจจุบัน กรรมการและมหาวิทยาลัย • 2556-ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ซีไอเอ็มบี ฟรินซิเพิล จำกัด เงินทุนและ หลักทรัพย์ • 2556-ปัจจุบัน กรรมการบริหารการเงิน เนติบัณฑิตสภา • 2557-ปัจจุบัน ผู้เชี่ยวชาญ หน่วยงานของรัฐ • 2557-ปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการเลือกตั้ง • 2557-ปัจจุบัน องค์การอิสระ 	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ^{1/}	• 79,000 (0.02%)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	• - ไม่มี -	

14. MR. BOONSAK CHIEMPRICHA Independent Director and Audit Committee • Age 68

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor of Accounting, Chulalongkorn University • MBA THE UNIVERSITY OF SANTA CLARA, SAN JOSE, CA., U.S.A. • Certificate of National Defense College (WorPorRorOr.4111) • Director Certification Program 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	<p>BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013-Present Independent Director and Audit committee President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2013-Present Chairman of the Risk Management President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2013-Present Director of the Nomination and Remuneration Committee President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2013-Present Chairman / President Indara Insurance Plc. Insurance • 2013-Present Chairman G Capital Co., Ltd. Plc. Finance • 2016-Present Independent Director and Chairman of Audit Committee Delta Electronics (Thailand) Plc. Electronic Components <p>BOARD MEMBER IN OTHER COMPANY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013-Present Director Director of Financial Management program The Comptroller General's Department • 2013-Present Director Director of Financial and Fiscal Management Award Mahasarakham University • 2013-Present Chairman of Audit Committee University • 2013-Present Director and Audit Committee CIMB-Principal Asset Management Investment and Securities • 2013-Present Financial Director The Thai Bar Under the Royal Patronage Government Sector • 2014-Present Expert Election Commission of Thailand Independent entity 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • 79,000 (0.02%) 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • -None- 		

15. นางอมอร ปทุมารักษ์ กรรมการอิสระ • อายุ 68 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท บริหารรัฐกิจ ร.ป.ม. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต บช.บ. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ อบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program ปี 2559 		
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	<p>บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> 2557-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2556-ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ <p>บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> 2556-2558 คณะกรรมการการเงิน และทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มหาวิทยาลัย 		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ^{1/}	<ul style="list-style-type: none"> 125,000 (0.03%) 		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี - 		

16. นางสาวฉวีวรรณ ประคองทรัพย์ ผู้บริหารฝ่ายบัญชีบริหาร • อายุ 56 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรังสิต ปริญญาตรี สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง 		
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	<p>บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> 2560-ปัจจุบัน ผู้บริหารฝ่ายบัญชีบริหาร บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2559-2560 ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีบริหาร บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ 2556-2558 ผู้จัดการฝ่ายบัญชีบริหาร บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ <p>บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <p>-ไม่มี-</p>		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ^{1/}	<ul style="list-style-type: none"> 125,000 (0.03%) 		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี - 		

15. MRS. AIM-ON PATHUMARAK Independent Director • Age 68

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Master of Arts in Public Administration, Thammasat University • Bachelor of Business Administration, Thammasat University • Director Accreditation Program 2016 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY <ul style="list-style-type: none"> • 2014-Present Independent Director President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2013-Present Director of Risk Management President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products BOARD MEMBER IN OTHER COMPANY <ul style="list-style-type: none"> • 2013-2015 Finance and Property Committee King Mongkut's University of Technology University 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • 125,000 (0.03%) 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • -None- 		

16. MS. CHAWEEWAN PRAKONGSUP Management Accounting Department • Age 56

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor Degree in Accounting, Rangsit University • Bachelor Degree in Finance and Baking, Ramkhamhaeng University 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY <ul style="list-style-type: none"> • 2017-Present Management Accounting Department President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2016-2017 Senior Management Accounting Department Manager President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products • 2012-2015 Management Accounting Department Manager President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> • 125,000 (0.03%) 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> • -None- 		

17. นางพุลทรัพย์ สัตระกุล ผู้บริหารฝ่ายการเงินและเงินเดือน/ค่าจ้าง • อายุ 57 ปี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด / ประวัติ การอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นคณะกรรมการ	• ปริญญาตรี สาขาศึกษาศาสตร์ เอกภาษาไทย มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	บริษัท หะเบียน • 2559-ปัจจุบัน ผู้บริหารฝ่ายการเงินและเงินเดือน/ค่าจ้าง • 2556-2558 ผู้จัดการ ฝ่ายการเงิน บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัท หะเบียน -ไม่มี-	บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผลิต และจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (จำนวนหุ้น) ^{1/}	• 155,000 (0.03%)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	• - ไม่มี -	

หมายเหตุ : กรรมการทุกคนเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม โดยในการลงนามนั้น กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท ยกเว้นกรรมการอิสระ

^{1/} รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

17. MRS. POOLSUB LEETRAKUL

Financial and Salary/Wage Department Executive • Age 57

EDUCATION BACKGROUND/ DIRECTORS SKILLS AND DUTIES TRAININGS	<ul style="list-style-type: none"> Bachelor Degree in Art, Major in Thai Language, Ramkhamhaeng University 		
THE PAST 5 YEARS OF WORK EXPERIENCE	BOARD MEMBER IN LISTED COMPANY <ul style="list-style-type: none"> 2016-Present Financial and Salary/Wage Department Executive President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products 2014-2015 Department Manager Finance Dept. President Bakery Plc. Manufacturer and distributor of bread and bakery products 		
SHAREHOLDING (NO. OF SHARE) ^{/1}	<ul style="list-style-type: none"> 155,000 (0.03%) 		
RELATIONSHIP WITH DIRECTORS	<ul style="list-style-type: none"> -None- 		

Remark : All directors have authorizing power. Two directors need to sign and affix the company's seal to authorize, except Independent Directors.

^{/1} Included spouse and children

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

GENERAL INFORMATION

ชื่อบริษัท :

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)

ประเภทธุรกิจ :

ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่อื่นๆ

เลขทะเบียนบริษัท :

บมจ. 0107545000144

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว :

หุ้นสามัญ จำนวน 450,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :

121/84-85 ชั้น 29 อาคารชุด อาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2209-3000 โทรสาร : 0-2209-3091 Home Page : <http://www.farmhouse.co.th>

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป :

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ กรีน เฮาส์ ฟู้ดส์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ
เลขทะเบียนบริษัท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

: บริษัทถือหุ้นร้อยละ 39
: ดำเนินธุรกิจด้านภัตตาคาร ร้านอาหาร ชื่อ “ชินจู ทงคัทซี ซาโบทัน”
: 0105551034347
: หุ้นสามัญ จำนวน 1,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท
: 121/62 ชั้น 18 อาคารชุด อาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2209-3000 โทรสาร : 0-2209-3091

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ฟลาวมิลล์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ
เลขทะเบียนบริษัท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

: บริษัทถือหุ้นร้อยละ 10
: ผลิตและจำหน่ายสินค้าจำพวกแป้ง
: 0215554002321
: หุ้นสามัญจำนวน 6,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
: 43/244 หมู่ที่ 4 ถนนห้วยปราบ-ปลวกแดง ตำบลมาบยางพร
อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง 21140

NAME :

President Bakery Public Company Limited

NATURE OF BUSINESS :

Manufacturer and distributor of bread and bakery Product

REGISTRATION NO. :

BorMorJor 0107545000144

ALL SHARES ISSUED & SUBSCRIBED :

450,000,000 common stocks, par value : 1 baht

HEADQUARTER :

121/84-85, 29th floor, RS TOWER, Ratchadapisek Rd., Dindaeng, Bangkok 10400

Tel : 0-2209-3000 Fax : 0-2209-3091 Home Page : <http://www.farmhouse.co.th>

COMPANIES IN WHICH PRESIDENT BAKERY HOLDS MORE THAN 10% :**President Green House Foods Co., Ltd.****Nature Of Business****Registration No.****All Shares Issued & Subscribed****Headquarter**

: The Company Holds 39%

: To Operate a Restaurant Business Namely "Shinjuku Tonkatsu Saboten"

: 0105551034347

: 1,500,000 Common Stocks, Par Value : 10 Baht

: 121/62, 18th Floor, RS Tower, Ratchadapisek Rd., Dindaeng, Bangkok, 10400

Tel : 0-2209-3000 Fax : 0-2209-3091

President Flour Mills Co., Ltd.**Nature of Business****Registration No.****All Shares Issued****Headquarter**

: The Company Holds 10%

: Production and Distribution of Flour Group

: 0215554002321

: 6,000,000 Common Stocks, Par Value : 100 Baht

: 43/244, Moo 4, Huayprab-Pluakdaeng Mabyangporn, Pluakdaeng, Rayong 21140

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

OTHER REFERENCES

นายทะเบียนหลักทรัพย์ :

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง

เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ : 0-2009-9000

โทรสาร : 0-2009-9991

REGISTAR :

Thailand Securities Depository Co., Ltd.

93 Ratchadapisek Rd., Dindaeng, Bangkok 10400

Tel : 0-2009-9000

Fax : 0-2009-9991

ผู้สอบบัญชี :

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

193/136-137 ชั้นที่ 33 อาคารเลครัชดา ถนนรัชดาภิเษก

แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : 0-2264-0777, 0-2661-9190

โทรสาร : 0-2264-0789-90, 0-2661-9192

AUDITOR :

EY Office Limited

193/136-137, 33rd floor, Lake Rajada Office Complex,

Rajadapisek Rd., Klongtoey, Bangkok 10110

Tel : 0-2264-0777, 0-2661-9190

Fax : 0-2264-0789-90, 0-2661-9192

ที่ปรึกษากฎหมาย :

บริษัท เอฟ.เอ็น.อินฟินิตี้ จำกัด

เลขที่ 611/40 ซอยวัดจันทรีไน ถนนเจริญกรุง

แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ : 0-2689-8946, 0-2291-0414

โทรสาร : 0-2291-1127

LEGAL CONSULTANT :

F.N. Infinity Co., Ltd.

611/40 Soi Wat Chan Nai, Charoen Krung Rd.,

Bang khlo, Bang Kho Laem, Bangkok 10120

Tel : 0-2689-8946, 0-2291-0414

Fax : 0-2291-1127

การกำกับดูแลกิจการ

CORPORATE GOVERNANCE POLICIES

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการมีระบบบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตลอดจนมีการถ่วงดุลอำนาจและระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและเหมาะสมควบคู่ไปกับการเคารพสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างให้องค์กรมีภูมิคุ้มกันที่ดีและสร้างความเจริญเติบโตอย่างสมดุลและยั่งยืนในระยะยาว

ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มุ่งมั่นที่จะนำหลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ไปปฏิบัติในการดำเนินงานของบริษัท
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และประกาศที่เกี่ยวข้อง
3. ดำเนินการให้โครงสร้างการจัดการของบริษัทมีการกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะและผู้บริหารอย่างชัดเจน
4. ดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมถึงการมีระบบบัญชีและรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้
5. ดำเนินการให้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ตรงต่อที่ ไม่กระทบต่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท
6. ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
7. ดำเนินการโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม
8. มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดมั่นในการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าด้วยการรับฟังและทบทวนตนเอง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารและสร้างสรรค์สิ่งที่ดีที่สุดในอยู่เสมอ
9. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกอันดีงาม ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ตลอดจนมุ่งมั่นในการพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- 10.ต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เคารพต่อกฎหมายและสิทธิมนุษยชน
11. ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบและมีเหตุผล โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทเป็นที่ตั้ง

CORPORATE GOVERNANCE POLICIES

The Board of Directors is confident that a proper, transparent and accountable governance system is in place along with checks and balances and an internal control system that is sufficient and appropriate. Alongside these mechanisms are due respect for the rights and equality of shareholders and accountability to all stakeholders. These key factors contribute to the enhancement of the organization's immunity and promotion of a balanced and sustainable growth in the long-term.

In pursuance thereof, the Board of Directors thereby prescribed the following corporate governance policies as a practice guideline for the Company directors, Executives and all employees.

1. Company Directors, Executives and all employees are fully committed to the application of corporate governance principles, business ethics and Codes of Conduct for Company Directors, Executives and employees to Company operations.
2. Company Directors, Executives and all employees must perform their duties responsibly, prudently, earnestly and honestly in accordance with the relevant laws, Company Articles and Notifications.
3. Actions shall be taken to ensure that the Company management structure contains clear prescriptions of powers, duties and responsibilities of each Company Committees and Executives.
4. An internal control system shall be installed and risks management shall be managed at suitable levels, including an accounting system and financial statement which are accurate and reliable.
5. Information shall be disclosed in a sufficient, reliable and timely matter to the extent that the legitimate interests of the Company are not prejudiced.
6. The ownership rights of shareholders shall be appreciated and respected. Shareholders shall be treated equitably.
7. Undertakings shall have regard to the responsibilities of shareholders, stakeholders, communities, society and the environment.
8. There shall be a determination to strive towards business excellence with commitment to the creation of customer satisfaction by receiving comments and self assessments in order to enhance management capabilities and continually promote productive creativity.
9. Virtue, ethics and good values shall be instilled. Employees shall be treated fairly with a commitment to develop and enhance the capabilities of personnel.
10. Dishonest conduct, corruption and intellectual property violations shall be suppressed. Laws and human rights shall be respected.

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริหารผู้บริหาร และพนักงาน ให้กับพนักงาน ผู้ถือหุ้น และบุคคลทั่วไปได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลการลงทุน : หลักการกำกับกิจการที่ดี/นโยบายการกำกับดูแลกิจการ”

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทได้มีการจัดแบ่งหมวดหมู่ออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น บริษัทจึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขาย หรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไร การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ

1.1 การประชุมผู้ถือหุ้น บริษัท ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบบัญชี โดยในปี 2560 บริษัท ได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 38 ในวันที่ 21 เมษายน 2560 เวลา 9.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 6 โรงงานบางชัน ในนิคมอุตสาหกรรมบางชัน โดยสถานที่ที่จัดประชุมสามารถเดินทางสะดวกเพราะใกล้ถนนใหญ่ และได้ประกาศลงในหนังสือพิมพ์รายวันฉบับภาษาไทย เรื่องคำบอกกล่าวเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วัน ก่อนวันประชุม โดยได้ลงประกาศในช่วง วันที่ 10-12 เมษายน 2560 และมีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้ที่ www.farmhouse.co.th/ ข้อมูลการลงทุน รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม

1.2 หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น มีวาระการประชุมที่สำคัญเรื่องต่างๆ อย่างชัดเจน และได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบ ดังนั้น เอกสารประกอบการประชุมที่จะนำเสนอให้กับผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมนั้น ได้มีคำชี้แจงข้อเท็จจริงและเหตุผลพร้อมความเห็นของกรรมการที่มีข้อมูลเพียงพอให้ผู้ถือหุ้นประกอบการตัดสินใจ ลงคะแนนในวาระต่างๆ นอกจากนี้ ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้ระบุชัดเจนถึงเอกสารหลักฐาน แสดงความเป็นผู้ถือหุ้น หรือผู้แทนของผู้ถือหุ้น ที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุม โดยมีวาระสำคัญพิจารณาอนุมัติเป็นประจำปี ได้แก่

- วาระแต่งตั้งกรรมการ : บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล โดยได้ให้รายละเอียดชื่อ-นามสกุล อายุ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ แยกเป็นบริษัทจดทะเบียน และบริษัททั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ประเภทของกรรมการที่เสนอข้อมูลการเข้าร่วมประชุม และจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง กรณีเสนอแต่งตั้งกรรมการรายเดิม โดยการเสนอแต่งตั้งดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาถ้อยแถลง โดยคณะกรรมการสรรหา

11. Conflict of interests shall be dealt with prudently and reasonably with due regard for the Company's interests.

The Company has disclosed policies on corporate governance, business ethics and code of conduct for the Board of Directors, Executives and employees in order for the employees, shareholders and general public to acknowledge through the Company's website, under the topic "Investment Information : About Us (Good Corporate Governance)"

PRACTICE IN ACCORDANCE WITH THE GOOD CORPORATE GOVERNANCE PRINCIPLE

To be inline with good corporate governance principle of Stock Exchange of Thailand for listed company in 2012, the Company has categorized into 5 categories, which are as follows:

1. SHAREHOLDERS' RIGHTS

The Company recognized and respect in the ownership of shareholders, therefore the company encourage shareholders to exercise their rights and has treated every shareholder equally. Shareholders' basic rights are purchasing or transferring of shares, sharing profit and receiving adequate corporate news and information.

1.1 Shareholders' Meeting The Company has set shareholders' general meeting to be held once a year, within 4 month commencing from the end of accounting period. On April 21, 2017, at 9.30 A.M., General Shareholders' Meeting no. 38 was held at the conference room, 6th floor, BangChan Plant in BangChan Industrial Estate. The meeting location is convenience as the plant is closed to the main road and the announcement of meeting invitation was made through Thai daily newspaper for at least 3 consecutive days before the meeting date. The Company announced the meeting during 10-12 April 2017 and gives shareholders opportunities to send in their questions prior to the meeting date. Such information was publicized on www.farmhouse.co.th/ investment information.

1.2 Letter of Invitation Agendas of shareholders' meeting on significant issues are clearly stated and has been considered by the Board of Directors' meeting, to be proposed for approval. Therefore, fact statements, reasons and comment of director will be presented in the meeting material that will be sent to shareholders along with the letter of invitation. Shareholders should have sufficient information to make voting decision in various agendas. Moreover, in the letter of invitation the company has clearly states about the documents or evidence showing the identity of the shareholders or the proxy that have the rights to attend the meeting. The Company has significant agenda to be considered and approve every year, which are as follows:

- Appointment of director, the company gives shareholders opportunities to vote individual director by providing details such as name, last name, age, education background, work experience, number of company holding the director position which are separated into listed company

- วาระคำตอบแทนกรรมการ : บริษัทได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับรูปแบบ และจำนวนเงินคำตอบแทน รวมทั้งนโยบายและหลักเกณฑ์การพิจารณาคำตอบแทนกรรมการที่ได้ผ่านการพิจารณากลั่นกรองโดยคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทน

- วาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี : บริษัทได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับชื่อผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชี ประสบการณ์ความสามารถของผู้สอบบัญชี ความเป็นอิสระ คำตอบแทน จำนวนปีที่ทำหน้าที่ให้บริษัท (กรณีแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรายเดิม) วิธีการพิจารณาความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี ซึ่งได้ผ่านการพิจารณากลั่นกรองโดยคณะกรรมการตรวจสอบ

- วาระการจัดสรรกำไรและการจ่ายเงินปันผล : บริษัทได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับการจัดสรรกำไรและเงินทุนสำรอง จำนวนเงินปันผล พร้อมเหตุผลและข้อมูลประกอบ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผล และวันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) เพื่อกำหนดสิทธิในการรับเงินปันผล

1.3 วันประชุมผู้ถือหุ้น เลขานุการบริษัท จะแจ้งสิทธิและหน้าที่ในการลงคะแนนเสียง ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้นับจำนวนหุ้นสามัญ 1 หุ้น มีสิทธิในการลงคะแนนเสียง 1 เสียง การลงคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผย บริษัทได้นำระบบ Barcode และบัตรลงคะแนนเสียงมาใช้ในการลงคะแนน และในการนับคะแนนแต่ละวาระ แสดงผลคะแนนผ่านหน้าจอคอมพิวเตอร์ ส่งข้อมูลผลคะแนนขึ้นโปรเจกเตอร์ให้ผู้ถือหุ้นเห็นพร้อมกัน

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2560 มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 15 ท่าน ซึ่งรวมประธานกรรมการบริษัท นอกจากนี้กรรมการผู้อำนวยการ ผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงิน กรรมการบริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ และบริษัทฯ ได้จัดให้มี Inspector เป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระ โดยเชิญผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้แก่ บริษัทสำนักงานอัยยจจำกัด รวมทั้งตัวแทนบริษัทที่ปรึกษากฎหมาย เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ

และบริษัทได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ แจ้งข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์ ในวันที่ 21 เมษายน 2560

1.4 หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทเผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทในวันถัดไป และมีการบันทึกรายงานการประชุมถูกต้อง ครบถ้วน โดยได้บันทึกรายชื่อกรรมการ กรรมการบริหารและผู้บริหารพร้อมตำแหน่ง ที่เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญ คำชี้แจงของกรรมการ รวมทั้งมติที่ประชุมและผลการลงคะแนนไว้อย่างชัดเจน ในรายงานการประชุม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ได้เผยแพร่ข้อมูลไว้ที่ www.farmhouse.co.th/ข้อมูลการลงทุน หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น 14 วัน

and general company, rules and recruitment method, type of director proposed, meeting attendance information and number of year holding the term of office, in the case where the same director is nominated. Such nomination has been considered and screen by the recruitment committee.

- Director remunerations : The company has provide details on the format and amount of remuneration as well as policies and rules in considering remuneration for director that has been considered and screen by the remuneration committee.

- Appointment of auditors : The Company provide details about the auditors, audit firm, experience and competence of auditor, independent, remuneration, amount of years serving the company (in the case where the same auditor was appointed), method in considering the appropriateness of audit fees, which has been considered and screen by the audit committee.

- Allocation of profit and dividend payment : The Company provide details on the allocation of profit and dividend fund, amount of dividend along with reasons and information which is in accordance to the dividend payment policy and the record date to stipulate the rights in receiving dividend.

1.3 Shareholders' meeting day The company secretary will explain the rights and responsibility in casting a vote, which is in accordance to the company's regulation. Specified that 1 share have the rights to cast 1 vote. Should vote overtly. The Company uses barcode system and ballot in registering and counting the vote for each agenda. Vote results are displayed on the projection screen for all shareholders to see.

In the General Shareholder's meeting for the year 2017, 15 directors attend the meeting, which includes the Chairman of the Board of Directors. Moreover, Managing director, Chief Executive of Accounting and Finance Officer, Executive committee and the Company's auditors have attended the meeting in order for the shareholders to make inquiries on the related topics. The Company has also provided to have inspector to be the witness in counting vote for each agenda, by inviting the Company's auditors, which are EY Office Co., Ltd. as well as the representative of legal consultant company so that the meeting will be transparent, accurate and in accordance with the Company's laws and regulations.

The Company disclosed the shareholders' meeting resolution along with the voting results for each agenda and notified to the Stock Exchange of Thailand on April 21, 2017.

1.4 After shareholders meeting day Publicized on the Company's website the next day. Minute of meeting was recorded correctly and completely by recording the name and position of directors, executive committee and executive officers that attend the meeting and significant questions, comments, explanations, resolution of the meeting and vote results were clearly recorded in the minutes of the meeting for shareholders to examine both in Thai and English. The minutes of meeting will be publicized on the website at www.farmhouse.co.th/investment, 14 days after the date of the meeting.

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและความเท่าเทียมกัน ดังนี้

2.1 การประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมเอกสารประกอบแก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 10 วัน ก่อนวันประชุม โดยได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งฉบับภาษาอังกฤษผู้ถือหุ้นสามารถดูได้จาก www.farmhouse.co.th นอกจากนี้หากมีความจำเป็น ต้องเสนอวาระพิเศษ เป็นกรณีเร่งด่วน ซึ่งกระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องในเงื่อนไข หรือ กฎระเบียบของทางราชการที่ต้องเสนอขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป และบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้า 1 เดือน โดยในปี 2560 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม ถึง 30 ธันวาคม 2560

บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมแทนและออกเสียงแทน โดยจัดส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ข และเอกสารที่ต้องใช้สำหรับผู้มาประชุมเอง และมอบฉันทะ โดยได้แสดงขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม และการลงคะแนนแบบไปพร้อมหนังสือเชิญประชุม และสามารถ Download ได้จาก www.farmhouse.co.th ตามแบบพิมพ์ที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด มี 3 แบบ โดยสามารถเลือกหนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่ง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้

ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะแจ้งขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนน โดยนับจำนวนหุ้นสามัญ 1 หุ้น เป็น 1 เสียง พร้อมกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุม และได้ใช้บัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกวาระ โดยตรวจนับคะแนนเสียงและเปิดเผยผลการลงคะแนนในแต่ละวาระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยระบุผลการลงคะแนนของผู้ถือหุ้นที่ลงมติเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ทั้งนี้วาระแต่งตั้งกรรมการได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้า

2.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์คณะกรรมการจึงกำหนดให้มีมาตรการ การทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ดังนี้

1. กรณีที่เป็นรายการที่เป็นปกติประจำ และทำกันต่อเนื่องไปตลอดในอนาคต ฝ่ายบริหารและจัดการ สามารถดำเนินการได้ โดยจะต้องอธิบายได้ว่า ราคาที่ซื้อขายนั้นเป็นราคายุติธรรม คุณภาพสินค้าและบริการเป็นที่ยอมรับ และเงื่อนไขอื่น ๆ ที่จำเป็นที่จะนำมาตัดสิน ในการทำรายการดังกล่าว ฝ่ายบริหารและจัดการได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยจะต้องเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการประกอบคำอธิบาย ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2. EQUALLY TREATING SHAREHOLDERS

The Company recognizes the rights and equality of shareholders by treating all shareholders equally. Every shareholder has equal rights as follows:

2.1 Shareholders' meeting Letter of invitation and meeting documents will be send to shareholders in advance of not less than 10 days prior to the meeting date. Letter of invitations are available both in Thai and English version, which shareholders can look for the English version at www.farmhouse.co.th. Moreover, if there is any necessity to propose a special agenda in terms of emergency, which effects or related to the shareholders' interest or related to the conditions or government rules and regulations that must be propose for approval from shareholders, the company will hold Extraordinary general shareholders' meeting case by case and will give the opportunity to shareholders to propose any issues to set as agenda and/or propose name of candidate to be nominate as director one month in advance for the year 2017, commencing from December 1st to December 30th 2017.

Shareholders have the opportunities to authorize other individuals or independent director to be the proxy in attending the meeting and cast a vote. Proxy authorization form B and meeting documents required are attached to the letter of invitation and can also be download from www.farmhouse.co.th which is in accordance with the 3 forms stipulated by the Ministry of Commerce. The shareholders are free to choose any form in order to specify the direction of their votes.

In the shareholders' meeting, the company shall explain the voting process including the rights to vote which deems that one share is equal to one vote along with meeting regulations and the use of ballot in every agendas. The vote shall be counted and the result shall be disclosed for each agenda at the shareholders' meeting. The result is specified with the number of approval, disapproval and abstention. Director appointment agenda gives the opportunities for shareholders to exercise their rights in appointing director individually and no uniform agenda were added to the meeting.

2.2 Conflict of Interest : In order to manage efficiently and to prevent conflict of interest, the Board of Director has stipulates measurement for related transaction with persons who may have conflict of interest as follows:

1. In the case of normal transactions that are performed continually throughout the future, management team can carry out such transactions by being able to explain that the purchased and sales price is fair, the product and services quality is acceptable as well as other necessary conditions that will be use to determine the mentioned transactions. The management has considered and sees that such transactions will create the highest benefit to the company. All documents and evidence must be kept and used as part of the explanation to the audit committee.

2. กรณีที่เป็นรายการที่ไม่ได้เป็นเรื่องปกติประจำ แต่เป็นรายการที่เป็นนัยสำคัญ หากบริษัท มีการทำรายการ ในลักษณะเช่นนี้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคต จะต้องให้ คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการดังกล่าว หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบจะขอให้บริษัทจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน หรือสำนักงานกฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว

2.3 การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทมีการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน ในทางมิชอบ อันจะก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น บริษัทมีการกำหนด “นโยบาย คำสั่ง และวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหาร ในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน” (ซึ่งนโยบายดังกล่าวได้ถูกบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2545) ซึ่งในปีที่ผ่านมา กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด และได้บรรจุวาระเรื่องการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารไว้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง และได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยปฏิบัติตามข้อบังคับและกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการดูแลอย่างดี โดยได้กำหนดความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ รัดกุม ซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม
2. ดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น อันจะนำไปสู่ความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน
3. มีการพัฒนากิจการของบริษัทให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ให้ผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
4. รายงานสารสนเทศสำคัญที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ทั้งสารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และสารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ ตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้องโดยไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัท
5. จัดให้มีรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินในรายงานประจำปี

2. If the Company has any irregular but significant transactions with persons who may have conflict of interest in the future, the audit committee will be responsible for providing opinions whether or not the transactions are skills in considering the related transaction that occurred, the audit committee should request the company to provide individuals with knowledge and expertise on such matters such as auditor, asset assessor or law firm that is independent from the company and persons who may have conflict of interest in giving comment on such related transactions.

2.3 Supervising the use of Internal Information :

The company has prevention against the use of internal information in an unrightful way that may create unfairness to shareholders. The company has stipulated “policy, order and method in supervising directors and executives in using company’s internal information for personal interest” (The policy was recorded in the written form and presented in the Board of Director meeting no. 7/ 2002 report). For the past year, the board of director, executive officers and employees have strictly practiced in accordance with the mentioned policy and have put in the agenda on holding of securities of director and executive officer for every Board of Directors’ meeting and disclosed such information in the Annual Report.

3. CONSIDERING THE ROLE OF STAKEHOLDERS

The Company emphasizes on the rights of all group of stakeholders by practicing in accordance to the laws and regulations of the Stock Exchange of Thailand and Securities and Exchange Commission, including other related laws for the rights of these stakeholders to be well supervised by specifying the responsibility to stakeholders as detailed in “Business Ethics” and “Board of Director, Executives Officer and Employees Code of Conduct”

Shareholders

The Board of Directors performs duties responsibly, prudently, earnestly and honestly in order to generate good returns to shareholders on a continual and sustainable basis. In this regard, the following policies and practice guidelines have been prescribed.

1. The ownership rights of shareholders are equitably and fairly respected.
2. Operations are undertaken in accordance with the principles of good corporate governance, which will foster the trust and confidence of shareholders and eventually lead to sustainable growth.
3. The Company’s businesses are continually advanced to ensure proper returns to shareholders.
4. Significant information which affects or potentially affects shareholders’s interests shall be disclosed, whether reports made pursuant to the accounting period or situation reports, pursuant to the relevant laws and notifications. However, no action shall be taken to restrict shareholders’s access to Company information.
5. A report of the Board of Directors’s responsibility for the financial statements in the Annual Report shall be prepared.

6. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

7. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

8. เผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม

9. อำนวยความสะดวกในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยวัน เวลา สถานที่ และวิธีการ ไม่เป็นอุปสรรคในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถมาร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน

10. ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความมีเหตุมีผล และเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน

11. ปกป้องผลประโยชน์และดูแลทรัพย์สินของบริษัทเสมือนวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง จัดการแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

บริษัทมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยมีการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลที่แน่นอน คือ บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ และหลังหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน และแผนงานการลงทุนของบริษัท โดยบริษัทได้มีการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงาน ดังนี้

6. Minority shareholders shall be given an opportunity to propose matter for inclusion in the meeting agenda and/or to nominate persons for election as Company Directors in the Annual General Meeting of Shareholders

7. Shareholders are given an opportunity to submit questions relevant to the meeting prior to the shareholders/ meeting.

8. Shareholders/ meeting notices in both Thai and English are published on the Company website at least 30 days prior to the shareholders/ meeting day as information for shareholders and to enable the study of information prior to meetings.

9. Shareholders/ meeting shall be facilitated. The date, time, venue and procedure must not pose an obstacle to the shareholders/ attendance of the meeting. Shareholders who are not able to attend in person must have the opportunity to grant a proxy to other persons to attend the meeting and vote on their behalves.

10. Conflicts of interests must be dealt with prudently, rationally and information must be fully disclosed.

11. The Company/s interests and assets shall be safeguarded as a reasonable person would safeguard his/her property. Wrongful interests, whether obtained by direct or indirect means, shall be eliminated.

The Company will treat all shareholders equally by stipulating certain dividend payment policy that is the policy to pay dividend of no less than 50% of net profit after income tax deduction and statutory reserve. The dividend may vary depending on operating performance, financial status and Company's investment plan. The Company has made dividend payment resulting from the operating performance as follows:

เงินปันผล ปี 2559 DIVIDEND IN 2016	บาทต่อหุ้น BAHT PER SHARE	จ่ายเมื่อวันที่ DATE OF PAYMENT
จากกำไรสุทธิสำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2559 Paid from Net profit for the six-month period ended 30 June 2016	0.74	วันที่ 22 กันยายน 2559 22 nd September 2016
จากกำไรสุทธิของ ปี 2559 Paid from Net profit for the year 2016	0.91	วันที่ 19 พฤษภาคม 2560 19 th May 2017
รวม / Total	1.65	

เงินปันผล ปี 2560 DIVIDEND IN 2017	บาทต่อหุ้น BAHT PER SHARE	จ่ายเมื่อวันที่ DATE OF PAYMENT
จากกำไรสุทธิสำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2560 Paid from Net profit for the six-month period ended 30 June 2017	0.71	วันที่ 12 กันยายน 2560 12 nd September 2017
จากกำไรสุทธิของ ปี 2560 Paid from Net profit for the year 2017	รอเสนอและอนุมัติ Wait for approval	รอเสนอและอนุมัติ Wait for approval

ต่อลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของลูกค้าเป็นกุญแจสำคัญ อันนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัทอย่างยั่งยืน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจด้านผลิต จำหน่ายสินค้า และบริการที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภคและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
2. ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่น พัฒนาสินค้าและบริการ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจโดยไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริง
3. ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า รักษาความลับทางการค้าของลูกค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
4. ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้า ทั้งทางตรงและทางอ้อม
5. ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้า ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ให้รีบแจ้งลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
6. จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัท และคำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม

ทั้งนี้บริษัท ได้จัดให้มีหน่วยงานลูกค้าสัมพันธ์เป็นศูนย์กลางในการรับข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และคำปรึกษาในตัวสินค้าและบริการจากลูกค้า โดยสามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-209-3090 โทรสาร 02-209-3091 และ ทางเว็บไซต์ www.farmhouse.co.th หรือ เฟซบุ๊ก www.facebook.com/FarmhouseThai ซึ่งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ซึ่งพร้อมให้บริการและดำเนินการอย่างถึงที่สุด เพื่อให้คำขอต่างๆ ได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว สร้างความมั่นใจต่อลูกค้าและผู้บริโภค

ต่อคู่ค้า

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. มีระบบการคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมายปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการปฏิบัติต่อคู่ค้าบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม เสมอภาค และเคารพซึ่งกันและกัน
2. รักษาความลับหรือข้อมูลทางสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
3. สร้างสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อการเจริญเติบโตร่วมกัน
4. ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ให้รีบเจรจากับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

Customers

The Board of Directors realizes that customer satisfaction and confidence are key factors which contribute to the Company's sustainable success. The following policies and guidelines have been prescribed in this regard:

1. The Company operates the businesses of manufacturing, product distribution and services which are safe for consumers and environmentally friendly.
 2. Businesses are operated with commitment to develop goods and services, introduce new innovations and add value to goods and services in order to continually meet the demands of customers along with the disclosure of necessary information for decision-making without concealment or distortion of facts.
 3. Businesses are operated in earnest, honest and fair values and no action is taken that would violate the rights of customers. The confidentiality of customer trade secrets are maintained and not exploited for wrongful personal gains or for the gains of others.
 4. The Company does not demand, receive or consent to the direct or indirect receipt of properties or other dishonest benefits from customers.
 5. The Company adheres to trade agreements. In the case where adherence is not possible, the customer would be notified in advance in order to jointly find a remedy and prevent loss.
 6. The Company provides communication channels to enable customers to file complaints to the Company. Complaints are processed with care and dealt with fairly.
- The company set up a customer relationship unit for receiving complaints, recommendations and advices from customers. The telephone number is 02-209-3090 and the fax number is 02-209-3091 and www.farmhouse.co.th or Facebook www.facebook.com/FarmhouseThai. Our staffs are ready provided services and to proceed to the utmost in order to quickly respond and give feedback to all enquiries to build trust for the customers and consumers.

Trading Partners

The Board of Directors treats trading partners equitably and takes into account mutual interests by prescribing the following policies and guidelines.

1. The Company has a system for screening trading partners in the value chain who operate businesses in compliance with the law, safety and occupational hygiene standards, and friendliness to the environment. Trading partners are treated on the basis of fair competition, equality and mutual respect.
2. The confidentiality of secrets or communications of trading partners are maintained and not exploited for wrongful gains of oneself or of others.
3. Relationships and good understandings are fostered. Knowledge is exchanged. Developments and value adding to goods and services are jointly undertaken to promote mutual growth.
4. The Company adheres to trade agreements and makes proper representations of data. In the event that an agreement cannot be complied with, the Company will expeditiously engage in early negotiations with trading partners in order to reach a mutual remedy and loss prevention solution.

5. ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า

ต่อคู่แข่ง

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและกฎหมายแข่งขันทางการค้าในประเทศต่างๆ ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
 2. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า
- โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

ต่อเจ้าหนี้

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและมีวินัย เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม
2. ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันอย่างเคร่งครัด
3. บริหารงานเพื่อให้เจ้าหนี้มั่นใจในฐานะทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ที่ดี
4. เปิดเผยฐานะทางการเงินอย่างถูกต้อง ตรงเวลา
5. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งให้รีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

ในปี 2560 บริษัทฯ จ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้การค้าตรงตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ได้ตกลงไว้ล่วงหน้า โดยไม่มีการผิดนัดชำระแต่อย่างใด และปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีเจ้าหนี้เงินกู้ใดๆ

ต่อพนักงาน

คณะกรรมการบริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของบริษัท โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อพนักงานโดยเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานตลอดจนไม่เปิดเผยหรือส่งผ่านข้อมูลหรือความลับของพนักงานต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ไม่เกี่ยวข้อง
2. ปฏิบัติต่อพนักงานภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท
3. ส่งเสริมความเท่าเทียมกันในการจ้างแรงงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กีดกันด้วยเหตุทางเพศ สีผิว เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ความพิการหรือสถานะอื่นใดที่ไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
4. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม แลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากรอย่างทั่วถึง สร้างความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน
5. ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนาบริษัท

5. The Company does not demand, receive or consent to the receipt of properties or any other benefits outside trade agreements.

Competitors

The Board of Directors operates businesses in accordance with the provisions of law. In this regard, the following policies and guidelines have been prescribed.

1. The Company shall conduct its businesses within the rules of fair competition with due regard to business ethics and trade competition laws of various countries in which the Company operates.
2. The Company will not damage the reputation of its trade competitors.

In the past years, the company has not had any trade disputes with competitors

Creditors

The Board of Directors is committed to undertaking business operations in a principled and disciplined manner in order to build the trust of creditors by prescribing the following policies and guidelines.

1. All creditor groups shall be treated equitably and fairly.
2. Contracts and terms will be strictly adhered to.
3. Operations will be administered to ensure the confidence of creditors in the Company/s financial standing and credit rating.
4. Financial standings shall be accurately and timely disclosed
5. In the event of an inability to comply with a particular term, the creditor will be forthwith notified in advance in order to enable a joint solution for remedy and loss prevention.

In 2017, the Company made payment to the account payable in accordance with the payment agreement that was made in advance. The company does not have any default payment and without any loan payable.

Employees

The Board of Directors regards employees as valuable resources and a key factor to the Company/s success. The following policies and guidelines have been prescribed in this regard.

1. Human dignity and fundamental rights of employees are respected at work. Employee data or confidential information is not disclosed or transmitted to third parties or unrelated persons.
2. Employees are treated in accordance with the provisions of law, regulations and articles governing the Company/s operations.
3. Employment equality is promoted. There is no discrimination on the grounds of gender, skin color, race, religion, age, disability or other status that is not directly related to the works.
4. Training and knowledge exchange are sponsored and promoted to encourage learning and skill development throughout, strengthen career security and offer opportunities for advancements pursuant to each person/s potential.

6. ให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรมเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ หน้าที่ ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน

7. จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่พนักงาน อาทิ การรักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี การทำประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

8. เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่ายและสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

9. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมการทำงานโดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัย อาชีวอนามัย เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน

10. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานว่าเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุดและเป็นหัวใจในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานโดยเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิพื้นฐานของมนุษยชน

บริษัท มีการส่งเสริมการอบรมพัฒนาความรู้ เพิ่มขีดความสามารถของพนักงานอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าทางสายอาชีพตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ควบคู่กับการดูแลเรื่องค่าตอบแทนด้วยความเป็นธรรมเหมาะสมกับทักษะความรู้ ความสามารถหน้าที่ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน

ในขณะเดียวกันนั้น บริษัทมีการส่งเสริมการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน คำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพและทรัพย์สินของพนักงาน พร้อมจัดตั้งคณะกรรมการหน่วยงานด้านความปลอดภัยในการทำงานขึ้นมาดูแลงานด้านนี้โดยเฉพาะ เสริมสร้างและยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีผ่านรูปแบบสวัสดิการด้านต่างๆให้กับพนักงาน เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

- ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย เช่น ห้องพยาบาลประจำบริษัท ห้องอาหาร กองทุนเงินทดแทน ค่ารักษาพยาบาลนอกเหนือจากกฎหมายกำหนด ประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงานทุกคนคุ้มครอง 24 ชั่วโมง ตรวจสุขภาพประจำปี และฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ ฯลฯ

- ด้านความช่วยเหลือค่าครองชีพ เช่น รับส่งพนักงาน ชุมนิพัทธ์ เงินช่วยเหลือค่าคลอดบุตร ทุนการศึกษาบุตร ซื้อมินิคาร์คาพิเศษ ธรรมเนียมประกันอุบัติเหตุกลุ่ม สวัสดิการด้านดอกเบี้ยที่ต่ำกว่า ฯลฯ

- ด้านขวัญและกำลังใจ เช่น การฝึกอบรมสัมมนาทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ รางวัลพนักงานและหัวหน้างานดีเด่น รางวัลพนักงานอายุงาน 10 ปี เงินรางวัลใจ กิจการมหัศจรรย์ งานเลี้ยงประจำปี เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานหรือบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต ฯลฯ

- ด้านเงินออมเพื่ออนาคต เช่น เงินฝากพนักงาน อัตราดอกเบี้ยสูงกว่าท้องตลาด กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินบำนาญเกษียณ ฯลฯ

5. Employee participation in the determination of the Company/s direction and development are promoted.

6. Fair compensation is given as suitable for the knowledge, skill, duties, responsibilities and performance.

7. Appropriate welfare and benefits are given to employees, e.g. medical expenses, the annual health check, insurance to employees, and provident fund.

8. Channels are provided for employees to communicate suggestions and complaints pertaining to work. These suggestions are considered and remedies will be determined in the interest of all parties and in view of the creation of good working relations.

9. Facilities necessary for work operations are provided and working conditions are maintained with due regard to safety and occupational hygiene as a means of promoting and raising the quality of lives of employees.

10. Employees of all levels are encouraged to participate in social responsibility activities.

The company realizes that the employees are the most valuable resource and are the center of organization mobilization. The company therefore treats all employees based on their human dignity and basic rights.

The company encourages training to increase capability of all employees and gives opportunity to the employees to develop their working skills based on their capability. The company also ensures the fair and proper remuneration based on the employees' skill, capability, duty and performance.

The company enhances working condition and environment, are aware of safety of lives, health and properties of the employees. We also established a committee on work safety as well as improved the quality of life by means of various kinds of welfares for the employees' better lives.

- Regarding health and safety, we provided with a medical room, a canteen, providence funds, extra medical fees apart from what stipulated by law, 24-hour accident insurance, annual medical examination, flu vaccination, etc.

- Welfares include service bus, uniform, childbirth financial aid, children scholarship, the company's shop with deducted price for employees, collective accident insurance policy, etc.

- Incentives include training both inside and outside the organization to increase capability, granting of awards for supervisors and employees, award for staff with 10 years of working period, incentives, recreations, annual party, financial aids for staff deceased from the accident or their family members, etc.

- Saving for the Future Program includes saving service with interest rate higher than the financial institution, providence funds, retirement payment, etc.

บริษัท ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการดูแลสภาพแวดล้อม โดยมีการจัดตั้ง “คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ” เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและอนามัยที่ดี มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง ติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยภายในอาคาร ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย พร้อมทั้งจัดเตรียมเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยต่างๆ ให้แก่พนักงาน โดยดูแลให้พนักงานใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุอย่างเคร่งครัด และมีการจัดเตรียมระบบป้องกันภัยและความพร้อมด้านอุปกรณ์ความปลอดภัยต่างๆ ที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เช่น สัญญาณเตือนภัย เครื่องดับเพลิง ไฟแสงสว่างฉุกเฉิน เครื่องช่วยหายใจ เป็นต้น ซึ่งจัดให้มีการซ้อมอพยพหนีไฟและป้องกันอัคคีภัยเป็นประจำทุกปีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ นอกจากนี้ยังมีการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดเพื่อเฝ้าระวังเหตุการณ์ของพนักงานและบริษัท พร้อมทั้งจัดให้มีการควบคุมดูแล ตรวจสอบ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

บริษัท ได้ให้การสนับสนุนการจัดทำกิจกรรม 5ส. และกิจกรรมการพัฒนาสถานประกอบการ สร้างเสริมสุขภาพเพื่อรณรงค์ส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพกายและใจที่ดี ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ โดยมีกิจกรรมรณรงค์ และฝึกอบรมให้พนักงานสามารถ ลด ละ เลิก การสูบบุหรี่ ดื่มเหล้า อุบัติเหตุจากการเดินทางและ ยาเสพติดทุกประเภท โดยมีการจัดตั้งคลินิกเลิกบุหรี่ภายในบริษัท ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อพนักงาน

บริษัท จัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการพนักงาน เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารงานด้านสวัสดิการ และเป็นสื่อกลางให้ความช่วยเหลือในเรื่องสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานได้อย่างทั่วถึง ตลอดจนเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางในการสื่อสาร อีกทั้งบริษัทยังส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ร่วมกิจกรรมทางศาสนาในวันทำบุญบริษัท และ กิจกรรมเพื่อสังคม โดยมีหลักปรัชญาในการบริหารจัดการด้านต่างๆ เพื่อนำมาปรับใช้ในวิถีชีวิตครอบครัว และการทำงานซึ่งเป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้น

ต่อชุมชนและสังคม

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อทั้งมีต่อประเทศชาติ ชุมชน และสังคม โดยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวกับความปลอดภัย ความมั่นคง และสุขอนามัยอย่างถูกต้องเหมาะสม ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น เพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งสังคมและส่วนรวมที่ดี อีกทั้งยังแสวงหาโอกาสสนับสนุนกิจกรรมสร้างสรรค์สังคม ปลูกฝังจิตสำนึกของความร่วมมือรับผิดชอบต่อสังคมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจัง โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ไม่ดำเนินธุรกิจที่ทำให้สังคมเสื่อมลง และไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นที่อยู่ร่วมในชุมชนและสังคม

The company encourages all staff to participate in environment protection by establishing a committee on occupational health and safety and workplace environment for good practice of safety and hygiene. The committee regularly examines safety of the workplace and organizes 24-hour security guard. Alarms, fire prevention system devices as well as fire extinguisher were installed inside the buildings. The staff are provided with equipment and tools and are strictly supervised to act in good practice and to regularly check conditions of all of systems and equipment, e.g. alarm system, fire extinguishers, emergency lights, respirators, and so on. Fire drills are also annually held both theoretically and practically. CCTV are also installed as well as regularly checked for safety of the staff properties.

The companies arranged activities for safety and clean of the workplace as well as activities for good physical and mental health of the employees by improvement of workplace environment. Campaigns and training programs were launched to prevent the staff from smoking, alcohol drinking, road accidents and all kinds of narcotics. Smoking withdrawal clinic was also set up.

The company also set up a committee on improvement of the employees' welfare to give opportunity to the staff to participate in welfare management and the committee also acted as mediator to ensure that all the employees gain benefit from the welfare. The committee is also used as a communication channel for the staff. Furthermore, the company encourages activities which executives and employees carry out together.

Community and Society

The Board of Directors operates business with responsibility towards the nation, community and society by placing importance on practicing appropriately and correctly in accordance with various standards that are related to safety, stability and sanitation as well as places importance on local traditions to preserve good public and society. The Company as well seeks for opportunities to support social contribution activities and to continuously and earnestly cultivates consciousness of responsibilities towards the society, and to ensure that this will form in all levels of employees. The formulated policies and guidelines are as follow:

1. Shall not operate business that could lead to a deterioration of society and shall not violate the rights of others in the community and society

2. Continuously and earnestly cultivate consciousness of responsibilities towards the community and society as a whole and ensure that this will form in the Company and to all levels of employees.

2. ปฏิบัติกิจสำคัญในเรื่องความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยรวม ให้เกิดขึ้นในบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจัง

3. ถือเป็นหน้าที่และเป็นนโยบายหลักในการให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมทั้งสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน และกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชนบริเวณรอบๆ โรงงาน

4. ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง สร้างความเข้าใจ รับฟังปัญหาและผลกระทบอันอาจเกิดขึ้นกับชุมชนโดยรอบ เพื่อจัดการแก้ไขได้อย่างทัน่วงที อันจะเป็นรากฐานของการอยู่ร่วมกันระหว่างโรงงานและชุมชนอย่างไม่มีปัญหาขัดแย้งและเอื้อประโยชน์ซึ่งกันและกัน

5. กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท

6. ทำการสำรวจพร้อมรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของชุมชน เพื่อให้การตอบสนองและการพัฒนาแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7. ให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจกรรมของท้องถิ่นที่กลุ่มบริษัท ประกอบธุรกิจ โดยคำนึงถึงความเหมาะสม และประโยชน์ที่สังคมและชุมชนจะพึงได้รับอย่างยั่งยืน

8. ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น

9. ร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ในการพัฒนาชุมชน

10. สร้างรายได้และส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน โดยสนับสนุนการจ้างงานและผลิตภัณฑ์ชุมชน

11. สร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับชุมชนและสังคม บนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแผนงานประจำปี เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่การพัฒนาชุมชนบริเวณรอบๆ โรงงานจนถึงการพัฒนาสังคมในวงกว้าง การจัดกิจกรรมสอนทำอาหารว่างอย่างง่ายให้แก่เด็กนักเรียนและสมาชิกชุมชนที่อยู่โดยรอบโรงงาน เพื่อเป็นการสร้างอาชีพเสริมให้กับชุมชนและเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัท และชุมชน ตลอดจนสนับสนุนผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ให้กับองค์กรต่างๆ ในการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมเสมอมา เช่น การทอดกฐินสามัคคีกับทางวัดใกล้ชุมชน รวมถึงหน่วยงานเพื่อสังคมในชุมชน การมอบเงินบริจาคและสิ่งของต่างๆ ให้แก่องค์กรสาธารณกุศลต่างๆ ทั่วประเทศ (รายละเอียดเพิ่มเติมดูจาก รายงานแห่งความยั่งยืน)

ต่อสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อมีต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ทั้งพื้นที่โดยรอบโรงงานและในระดับประเทศ

3. Considered as the responsibility and primary policy in placing importance with the community and society activities by emphasizing on the sustainable development of the society, community and environment as well as support the youth education and public benefit activities to the community around the factory.

4. Provide accurate information, create understanding, listen to the problems and effects that may occur around the community in order to solve the problem in a timely manner. This will be the foundation of coexistence between the factory and the community without any conflict and can be mutually supportive.

5. Formulate measures for the prevention and remedy of impact on the community and society as a consequence of the Company's operations.

6. Conduct survey and listen to the community's opinion and demand, in order to efficiently response and develop Good Corporate Governance guidelines.

7. Support public benefit activities especially local activities that the company groups operate business with by taking into account the appropriateness and sustainable benefits that the community and society should receive.

8. Promote the preservation of local culture and traditions.

9. Cooperate with various agencies in developing the community

10. Generate income and support community economy through employing community members and support community products.

11. Build good relationship between the Company and the Society on the basis of propriety, transparency and fairness.

Moreover, the Company has formulated annual plan to continuously organize activities related to social responsibility, from development of communities around the factory to social development at large; where the Company offered easy cooking class activities for students and community members around the factory; in order to create good relationship between the Company and the community along with always provided bakery products to various organization in organizing activities for the society such as harmonize Thot Kathin with the temple near the community including agencies for the society in the community and donation of money and things to public charitable organizations around the nation. (For more details can be seen in sustainability report)

Environment

The Board of Directors operates businesses with regard of responsibilities toward the environment and natural resources by promoting the efficient and economical use of energy; along with the awareness of the community and society quality of life, both around the factory and national level.

บริษัท ได้คำนึงถึงการดำเนินธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี การเลือกเทคโนโลยี กระบวนการผลิต และกระบวนการกำจัดของเสีย รวมถึงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่จะส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
2. สร้างวัฒนธรรมองค์กรและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ เกิดความร่วมมือและความรับผิดชอบในการจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
3. ส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในเรื่องสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีมาตรการบำบัด และฟื้นฟูการทดแทนการเผ่าะวังดูแลและป้องกันผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
5. มีระบบคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ที่ดำเนินธุรกิจเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
6. ส่งเสริมการพัฒนาและเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
7. คำนึงถึงทางเลือกในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ โดยไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อความเสียหายของ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชน หรือเกิดน้อยที่สุด
8. เป็นผู้นำในการส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและส่วนรวมอย่างยั่งยืน

ต่อภาครัฐ

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบของภาครัฐ โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการขัดต่อกฎหมาย
2. ดำเนินการอย่างถูกต้อง เมื่อมีการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐ
3. สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและภาครัฐในขอบเขตที่เหมาะสม
4. ปฏิบัติตามกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ในแต่ละประเทศ หรือท้องถิ่น

บริษัท ดำเนินธุรกิจแบบสุจริต ซื่อตรงให้ความร่วมมือสนับสนุนภาครัฐด้วยดีมาตลอด มีการชำระภาษีอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ทั้งภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีป้าย ภาษีโรงเรือน ภาษีศุลกากร อากรแสตมป์ รวมถึงค่าธรรมเนียมต่างๆ ของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัททุกประเภท

During the year 2015-2016, the Company has constructed new manufacturing factory and has taken into consideration in operating business with due regard for the impact on the environment; by starting from the procedure of constructing the factory, selecting technologies used in the manufacturing process and waste treatment method which include research and development innovation that will support the efficient use of energy. Formulated policies and guidelines are as follows:

1. Operate business to be in comply with the laws, regulations and policies on the environment with due regard for the impact on natural resources and the environment; including regular revisions and assessments of operating performance.
2. Create organizational culture and build awareness to all level of employees in order to encourage cooperation and responsibility for efficient and sustainable management of the environment and utilization of resources.
3. Promote knowledge and training on environment to Executives and employees at all level.
4. Promote environmental management system, from the economical use of resources to the sustainable treatment and rehabilitation, replacement, monitoring and prevention of impact on natural resources.
5. A system for selection of trade partners in the value chain who operate businesses in an environmental friendly manner.
6. Developed and published environmental friendly technology.
7. Taking into account the alternatives in utilizing from natural resources without causing impact or damage or caused minimal damages to the environment and people's quality of life.
8. Become the leader in promoting the use and preserve of energy efficiently for sustainable benefit of the society and public.

Government Sector

The Board of Directors undertakes businesses in compliance with the rules and regulations enacted by the State. In this regard, the following policies and guidelines have been prescribed.

1. Knowledge and understanding of the laws governing operations are acquired and no activities are undertaken which would be inconsistent with the law.
2. Proper action shall be taken when conducting transactions with an official or agency of the State.
3. Good relations are fostered between the Company and the State sector within suitable bounds.
4. Relevant laws and business traditions are observed in each country or locality.

The Company operates business honestly and faithfully as well as has always cooperate to support the government sectors. The Company has paid tax accurately and completely within the period specified by the laws for corporate income tax, value added tax, specific business tax, withholding tax, signboard tax, property tax, customs duty, revenue stamp and various government sector fees that are related to all of the Company's business operations.

การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อผูกพันตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา
 2. ดูแลรักษางานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวไปใช้หรือให้บุคคลอื่นใช้โดยมิได้รับอนุญาต
 3. เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไม่ละเมิดหรือนำผลงานของผู้อื่นไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เว้นแต่ได้รับอนุญาตหรือให้คำตอบแทนแก่เจ้าของผลงาน
 4. ผลงานที่พนักงานได้สร้างสรรค์หรือที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ให้ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และเมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานแล้วจะต้องส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวคืนให้บริษัท ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่เก็บไว้ในรูปแบบใด
- และในปีที่ผ่านมา บริษัทมิได้มีกรณีละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาแต่อย่างใด

การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทเคารพต่อสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ไม่กระทำการใดๆ หรือไม่สนับสนุนกิจการที่จะละเมิดสิทธิมนุษยชน
2. ให้ความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนแก่พนักงาน เพื่อนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงาน
3. ไม่จำกัดความเป็นอิสระหรือความแตกต่างทางความคิด เพศ เชื้อชาติ ศาสนา การเมืองหรือเรื่องอื่นใด ทั้งนี้พึงหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งหรือแตกแยก
4. จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้พนักงานหรือผู้ที่เชื่อว่าสิทธิของตนถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมสามารถร้องเรียนต่อบริษัท และคำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม

การต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน

“บริษัท” เป็นผู้ดำเนินการผลิต และจัดจำหน่ายเบเกอรี่ที่สร้างความนิยมและความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้บริโภค เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงได้พัฒนาระบบบริหารจัดการที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ บริษัทฯ จะไม่ยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนั้น จึงได้ลงนามประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการ “แนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2557 ด้วยความตระหนักว่าการทุจริตคอร์รัปชันจะเป็นอุปสรรคที่สำคัญต่อการพัฒนาองค์กรและประเทศ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริต เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนของบริษัท และเพื่อเป็นข้อกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติตามนโยบายเพื่อพัฒนาองค์กรแห่งความยั่งยืน ดังนี้

Non-Infringement of Intellectual Property

The Board of Directors pursues a policy of non infringement of intellectual property by prescribing the following guidelines.

1. Business undertakings shall be consistent with laws, regulations and contractual obligations governing intellectual property rights.
2. Intellectual property works of the Company shall be maintained. Such intellectual properties shall not be used or allowed to be used by others without authorization.
3. The intellectual property rights of others shall be respected. The works of others shall not be infringed or applied to personal use except where a license has been obtained or a fee paid to the owner of the work.
4. Intellectual property of creative works produced by employees shall vest in the Company. Upon termination of employment, such intellectual property works must be returned to the Company regardless of the form that it is stored.

Last year, we did not have any incident concerning intellectual property infringement.

Non-Violation of Human Rights

The Board of Directors respects human rights. In this regard, the following policies and guidelines have been prescribed.

1. There shall be no activities or support of activities that violate human rights.
2. Employees are provided with knowledge and understanding of human rights which are applied to work operations.
3. There are no limitations to independence or differences in ideology, gender, race, religion, politics or other matters. The expression of opinions that could cause conflicts or divisions should be avoided.
4. Channels shall be provided for employees or persons who believe that their personal rights have been violated or that they have been treated unfairly to file a complaint with the Company. Such complaints shall be given attention and processed fairly.

Anti-Corruption

“The Company” is the leader in manufacturing and distributing bakery, which create popularity and create highest satisfaction to consumers. In order to build confidence to all group of stakeholders, the Company has developed management system that are transparent, efficient and in accordance with the Good Corporate Governance policy. The Company will not accept any form of corruption, both directly or indirectly, therefore, the Company had signed the declaration of intention to join “Thai Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption” Project on 21st November 2014; with profound awareness that corruption will be the significant obstacles for the development of the Country and the organization.

The Company has provide Anti Corruption Policy as a clear guideline and regulation for the Board of Director, Executive and all employees to practice in accordance with the policy as well as to develop into a sustainable organization. The policy and guideline are as follow:

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริต ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีหน้าที่ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ใน “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี” รวมทั้งระเบียบและคู่มือการปฏิบัติงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่บริษัทจะกำหนดขึ้นต่อไป

2. บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติ และรักษาวินัยธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่า การทุจริตเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ ทั้งการกระทำธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน

3. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนจากบุคคลภายนอก ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่บริษัทกำหนด

4. บริษัทต้องให้ความสำคัญเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริต หรือแจ้งเรื่องทุจริตที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยบริษัทจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริต แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

5. ผู้ที่กระทำทุจริต เป็นการทำผิดต่อแนวทางปฏิบัติของบริษัท ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทได้กำหนดไว้ นอกจากนี้ อาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

6. บริษัทกำหนดให้ประชาสัมพันธ์นโยบายต่อต้านการทุจริตผ่านสื่อทั้งภายในและภายนอก เช่น Intranet Website บริษัท และรายงานประจำปี โดยนโยบายดังกล่าวของบริษัทเป็นการปฏิบัติภายใต้กฎหมายของประเทศไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2560 ในฐานะสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต บริษัทฯ ดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบัน ระดับการพัฒนาความยั่งยืนเรื่อง Anti-Corruption ของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่ 4 Certified (ซึ่งเป็นระดับที่มีการแสดงให้เห็นถึงการนำไปปฏิบัติ โดยมีการสอบทานความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการทั้งหมดจากคณะกรรมการตรวจสอบ การได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต หรือได้ผ่านการตรวจสอบอย่างเป็นอิสระจากหน่วยงานภายนอกต่อการดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริต ให้พนักงาน คู่ค้าที่ทำธุรกิจร่วมกัน และผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนทั้งในรูปแบบเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษรและการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ให้รับทราบ ว่าบริษัทฯ ไม่ยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบ ไม่ว่าในฐานะผู้รับหรือผู้ให้ อีกทั้งได้ประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และมีความสอดคล้องกับการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามนโยบายฯ ได้อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้

1. The Board of Directors, Executives and employees in all levels are required to comply with the Company's anticorruption policy and code of conduct, and not to get involved in corruption issues either directly or indirectly; as well as to perform in accordance with the specified "Good Corporate Governance Policy" including the related regulations and the Company's performance manual along with other guidelines that the Company may formulate in the future.

2. The Company is committed to raise awareness, value, attitude and maintain organizational culture and adheres to the believe that corruption is unacceptable, which applies to both transaction with the Government and the private sector.

3. The Board of Directors, Executives and employees in all level shall not neglect or ignore when witnessing any corrupted behaviors relating to the Company, and are required to inform their supervisor or person in charge, and provide cooperation for examination of facts. This includes providing channels to receive complains from outsider, in accordance with the Company's specified regulations.

4. The Company will fairly treat and protect the employees who rejected the act of corruption or report any corrupted behaviors relating to the Company. The employees who rejected the act of corruption will not be demoted, punish or faced with negative result even though such action may cause the Company to lose business opportunities.

5. Person engaging in corruption is violating the Company's code of conduct, and shall be subjected to disciplinary action as specified by the Company's regulations, and may be subjected to legal penalties if such conduct also violates the laws.

6. The Company determines to publicize the Anti-Corruption Policy through internal and external media such as the Company's Intranet Website and annual report. By which the aforementioned policy is the practice under the Anti-Corruption law of Thailand.

As being the member of Private Sector Collective Action Coalition against Corruption Committee in 2017, the Company has performed anti-corruption policy continuously, and the level of sustainable development on anti-corruption of the Company was accredited as Level 4: Certified (representing pragmatic implementation, adequate and suitable procedures as verified by Audit Committee, being certified member of Private Sector Collective Action Coalition against Corruption Committee or being audited by independent external party with regard to performing anti-corruption policy)

The company has published anti-corruption policies in the form of written document for employees, trading partners and all stakeholders as well as disclose information on the Company website. In order for all to acknowledge that the Company will not accept any form of corruption whether it is the giver or the receiver, where risk related to corruption are evaluated. The Company has formulated a clear guideline which is in conform with the aforementioned risk, in order to perform in accordance with the policies regularly. Moreover,

บริษัทฯ ได้สนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อาทิ สารแสดงเจตนากรณีต่อต้านการทุจริตจากกรรมการผู้อำนวยการ การบรรยายหลักสูตร “Anti-Corruption” สำหรับพนักงาน การอบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่หัวข้อ “นโยบายต่อต้านการทุจริต” การจัดกิจกรรมวัดระดับความรู้ในเรื่องการต่อต้านการทุจริต การทดสอบความรู้ความเข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับเป็นประจำทุกปี

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับการมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการเปิดเผยสารสนเทศสำคัญที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงในราคาหลักทรัพย์ของบริษัท หรือต่อการตัดสินใจลงทุนหรือต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้สนใจลงทุนได้ทราบข่าวสารที่สำคัญอย่างรวดเร็วเท่าเทียมกันและด้วยคุณภาพเดียวกัน โดยแบ่งเป็น

1. สารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี ได้แก่ งบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี

2. สารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ ได้แก่ การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน การเข้าร่วมลงทุน การจ่าย/ไม่จ่ายปันผล การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน ฯลฯ

โดยจัดส่งสารสนเทศดังกล่าวผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และส่งในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในเวลาที่กำหนด เพื่อเผยแพร่ต่อไป พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท www.farmhouse.co.th ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่ถูกสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดำเนินการเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูลไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์บริษัท ประกอบด้วย

- วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท
- ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท
- นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- กฎบัตรของ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กฎบัตรของส่วนตรวจสอบภายใน และจรรยาบรรณของผู้ตรวจสอบภายใน
- รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- งบการเงินรายไตรมาส และประจำปี ทั้งฉบับปัจจุบัน และของปีก่อนหน้า
- รายงานประจำปี และแบบ 56-1
- การพบปะนักวิเคราะห์ นักลงทุน Opportunity day
- หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่อง บรรจวาระการประชุม
- หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- และข่าวสารทางการตลาดต่างๆ และการทำกิจกรรมทางสังคมของบริษัท

the Company supports activities that promote employees to have understanding about anti-corruption such as Message from the Managing Director declaring the intention of anti-corruption, seminar of “Anti-Corruption” program for employees, new employee orientation training on “Anti-Corruption Policy”, organize activities that measures the level of knowledge on Anti-Corruption, knowledge and understanding assessment for the Executives and all level of employees annually.

4. INFORMATION DISCLOSURE AND TRANSPARENCY

The Board of Director emphasizes on good corporate governance system, disclosure of significant information that may effects the changes in Company's securities price or investment decision making or shareholders' benefit and rights for shareholders and individuals who are interested in investing to receive significant news quickly, equally and with in the same quality. By separated into:

1. Information that is reported according to the accounting period such as financial statement, annual registration statement (form 56-1) and annual report;

2. Information that reports according to the events such as acquisition/ disposition of assets, connected transaction, joint venture, dividend payment/no dividend payment, financial aid and etc.

The Company sends the mentioned information online via the electronic system and send information to the Stock Exchange of Thailand in the form of printed document with in the specified time for further publication as well as publicize on Company's website www.farmhouse.co.th both in Thai and English language. For the past year, the Company has never bee prosecuted by the SEC and SET in relation to violation of requirement on information disclosure.

Disclosure of Information on Company's website consisted of

- Company vision and mission
- Nature of Business
- Good Corporate Governance Policy
- Charter of Audit Committee and Risk Management Committee
- Charter of Internal Audit and Internal Auditor Code of Conduct
- Major Shareholders' Name List
- Quarterly and Annual Financial Statement available both present issue and previous issue
- Annual Report and Form 56-1
- Meeting with analysts and investor on the Opportunity day
- Rules for shareholders to propose meeting agenda
- Shareholders letter of invitation and General Shareholders' Meeting Report
- Marketing news and Company's social activities

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าข้อมูลของบริษัท ทั้งที่เกี่ยวกับการเงินและที่ไม่ใช่การเงิน ล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท จึงได้กำชับให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริง เชื่อถือได้ สม่าเสมอ และทันเวลา รวมถึงได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินเป็นประจำทุกปี และในปี 2560 ได้จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัท ได้ให้ความสำคัญและยึดถือปฏิบัติมาโดยตลอด

ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น ได้มอบหมายให้กรรมการและผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีบริหารและฝ่ายการเงิน นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ ซึ่งผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลบริษัทได้ที่โทร 02-2093000 ต่อ 3444 หรือที่ website www.farmhouse.co.th หรือที่ e-mail address petcharat.ana@pbplc.co.th

นอกจากนี้บริษัท และบริษัทในกลุ่มสหพันธ์ ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จัดงาน “นักวิเคราะห์ นักลงทุน พบกลุ่มสหพันธ์” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 9 ภายในงาน Saha Group Fair ครั้งที่ 21 ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2560 โดยมีการจัดทำหนังสือสรุปข้อมูลประวัติ และผลประกอบการของบริษัท และบริษัทในกลุ่มสหพันธ์ มอบให้กับนักวิเคราะห์ นักลงทุน รวมถึงสื่อมวลชนที่มาร่วมงาน นอกจากนี้ในปีที่ผ่านมา บริษัท มีการให้บริการข้อมูลและตอบข้อซักถามต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องซึ่งติดต่อเข้ามาทางอีเมล

5. ความรับผิดชอบต่อจรรยาบรรณ

5.1. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 15 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน
- กรรมการตรวจสอบและอิสระ 5 ท่าน
(ในกรรมการอิสระ 5 ท่านนี้ มี 4 ท่านเป็นกรรมการตรวจสอบ)

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยกรรมการ บริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งที่แน่นอน ซึ่งตามข้อบังคับของบริษัท กำหนดไว้ว่า ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการจำนวน 1 ใน 3 ออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้ว อาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้ อย่างไรก็ดี ถึงแม้ว่าจำนวนกรรมการบริษัทมีมากกว่าแนวปฏิบัติที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 เนื่องจากคณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ และ

The Board of Directors is well aware that the Company's information related to both financial and nonfinancial have influenced on investors and stakeholders decision making process, therefore has reiterate the administrative section to disclose information completely, accurately, credibility, continuously, and timely. The Company has also annually compiled report on the responsibility towards financial report and in 2017, compiled management explanation and analysis to support the disclosure of financial statement, which the administrative section has place importance and adhere to always.

For investor relations, the Company has assigned the director and senior manager of the accounting management and finance division, Ms. Petcharat Anantawichai, to be responsible for contacting and communicating with the investors from every institute, shareholders and analysts. Investor can request for company information at 02-2093000 ext 3444 or at website www.farmhouse.co.th or at e-mail address: petcharat.ana@pbplc.co.th.

In addition, the Company and the other companies in Sahapat Group cooperated with Stock Exchange of Thailand for the 9th consecutive year to organize the event of “Meeting of Analysts and Investors with Sahapat Group no. 21” at Queen Sirikit National Convention Centre, on Friday June 30, 2017. The Company and the other companies in Sahapat Group have distributed the summary of company's history and operating performances to the participating analysts, investors, and mass media. Moreover, the Company has responded to all queries to be sent via Email by the shareholders, investors and other related persons during the past year.

5. BOARD OF DIRECTOR RESPONSIBILITIES

5.1 Board of Director Structure

The counterbalance of directors who are not executive officers

The Board of Director consisted of 15 persons

- Director with executive officer roles
6 persons
- Directors without executive officer roles
4 persons
- Audit committee member and independent directors
5 persons (within 5 Independent directors 4 of them are audit committee)

5 persons (within 5 Independent directors 4 of them are audit committee)

The board of directors is responsible for performing their duties in accordance with the company's laws, objectives and regulations as well as the resolutions of the shareholder meeting with honesty and cautious to protect company's interests. The board of directors has definite term of office. According to the company's regulations, at each annual general shareholders' meeting, one-third of the directors must resign from the position. Directors who have been in term of office the longest shall resign first. Resigned director can be re-elected. However, even if the amount of directors exceeded the guideline of good practices, which is in accordance to

ประสบการณ์หลากหลาย มีความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท เข้าใจบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ ให้ข้อเสนอแนะ ในทุกๆด้าน และ ให้แง่คิดกับบริษัทเป็นอย่างดี มาโดยตลอด

คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดวิสัยทัศน์ของบริษัทไว้อย่างชัดเจน มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นและตัดสินใจ กำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น

5.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการมีจำนวนทั้งสิ้น 3 คณะ เพื่อช่วยศึกษารายละเอียดและกลั่นกรองงาน อันจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้มีการกำหนดองค์ประกอบ และหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน โดยแบ่งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ตามรายละเอียดหน้า 53 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตามรายละเอียดหน้า 58 และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ตามรายละเอียดหน้า 59

5.3 บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัท มีส่วนร่วมในการให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์และภารกิจของบริษัท และเพื่อที่จะดำเนินการ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และภารกิจที่ได้วางไว้ ฝ่ายบริหารได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานแผนกลยุทธ์ขึ้น เพื่อกำหนดแผนกลยุทธ์รวมของบริษัท และจัดทำแผนกลยุทธ์ของแต่ละหน่วยงาน อันจะเป็นแนวทางในการดำเนินงาน รวมทั้งได้จัดให้มีระบบการติดตาม ปรับปรุง และประเมินผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับแผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้

ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ได้ประกาศใช้ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560” ซึ่งให้ความสำคัญในเรื่องความยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจใหม่ เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำในการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ และอาหาร ที่สะอาด สดใหม่ ปลอดภัย มีคุณค่าทางโภชนาการ และมีคุณภาพระดับมาตรฐานสากล รับผิดชอบต่อผู้บริโภค สังคม และสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ (Mission)

1. วิจัย พัฒนา ศึกษา ค้นคว้า นวัตกรรมใหม่ๆ ให้ได้ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ เน้นวัตถุดิบจากธรรมชาติ มีคุณภาพที่ดี อร่อย สะอาด สดใหม่ ปลอดภัย และเป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภค
2. พัฒนาระบบการผลิตให้ทันสมัย สะอาด ปลอดภัย ด้วยการใช้เทคโนโลยีระบบอัจฉริยะ ระบบการควบคุมที่ดี มีประสิทธิภาพ และสามารถแข่งขันได้

good corporate governance principle for listed company in the year 2012, but the Board of Director comprised with personnel who have knowledge, competence, varieties of experience, have specialize skill that are benefit to the Company, understand their roles of duties, responsible, have leadership status, give suggestion in every aspect and always share their valuable point of view with the company.

The Board of Director clearly stipulate Company's vision, are independent in giving opinion and making decision, monitored and observed company's business to be in line with the objectives and goals that was set for the highest benefit of the Company and Shareholders.

5.2 Sub-Committee

The Board of Director appointed 3 sub-committees to help study the details and screen the work, to enhance the efficiency of the Board of Director performance. The composition and duties were clearly specified by divided into audit committee, risk management committee and nomination and remuneration committee, which details are presented on page 53, 58 and 59 respectively.

5.3 Roles of Duties and Responsibilities of The Board of Directors

Leadership and Vision

The Board of Director participated in the approval of Company's vision and mission and to practice in accordance with the vision and mission that was set, the management section has appointed strategic planning working group to stipulate Company's whole strategic plan and prepare each work unit's strategy. To be set as operation guideline. Including provide tracking system, adjustment and operating performance evaluation to compare with the set plan and budget, in order to maximize the values of the Company.

The Securities and Exchange Commission has updated the principle of Good Corporate Governance for Listed Company in 2017 to emphasize sustainability, thus the Company reviewed the Vision and Mission on February 20, 2018 as following,

Vision

Being the leader of bakery manufacturer and distributor to serve clean, fresh, safe, nutritional products at international quality standard together with the responsibility to the consumers, society, and environment .

Mission

1. Research and develop innovation of healthy products, focusing on using natural, high-quality, delicious, clean, fresh, safe, and useful raw material.
2. Develop modern, clean, safe production process with smart technology, and good, effective controlling system to support competitiveness.

3. พัฒนาระบบการบริหารการขายและการขนส่ง โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลและบริหารจัดการ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์และบริการเข้าถึงผู้บริโภคอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ สะอาด ปลอดภัย ทันต่อความต้องการ

4. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ให้มีความรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ก้าวทันโลก มีความคิดสร้างสรรค์ มีความรู้ ความสามารถ เพื่อสร้างโอกาสเติบโตในหน้าที่การงาน

5. รู้รัก สามัคคี ให้ความเป็นธรรม ยึดหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเข้มแข็ง และยั่งยืนให้กับองค์กร

ในด้านบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารบริษัท ได้จัดให้มีการแบ่งแยกกันอย่างชัดเจน ทั้งด้านโครงสร้างและการปฏิบัติตามหน้าที่ มีการกำหนดระดับอำนาจดำเนินการในแต่ละด้านไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งได้มีการสื่อสารบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบดังกล่าว ต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะการลงนามผูกพันบริษัท ได้กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรไว้แล้วว่า ให้กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท โดยคณะกรรมการอาจกำหนดชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท ตามข้อบังคับ ของบริษัท

จริยธรรมทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ยึดมั่นในการกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง จึงได้ออกข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการของบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานทุกคน มีภาระหน้าที่ร่วมกันในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ภายใต้กรอบของกฎหมาย และ ภายในขอบเขตความรับผิดชอบของตน รวมทั้งต้องใช้วิจารณญาณอย่างรอบคอบ ในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ละเว้นการกระทำ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท และส่วนรวม

การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหาร และไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้อำนวยการ ทั้งนี้ มีการแยกอำนาจหน้าที่ระหว่างกันอย่างชัดเจน

เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้ง นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย กรรมการและผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีบริหารและฝ่ายการเงิน ซึ่งเป็นผู้มีคุณวุฒิและประสบการณ์ที่เหมาะสม ดำรงตำแหน่งเลขาธิการบริษัท โดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ

3. Develop selling and delivery management with analytic and managerial information technology to provide goods and services for the consumers with timely, efficient, clean, and safety manner

4. Encourage and develop potential of employees to have knowledge of changing technology, creativity, and capability to accomplish growing career path

5. Establish love, unity, and fairness in compliance with good corporate governance principle to support strengthening and sustainable organization

Role of duties and responsibilities of the board of directors and the executive officers are clearly separated and specified, both structure and performing duties; level of authority in conducting any activities on each aspect are clearly specified and the role of duties and responsibilities are regularly report to related person, especially, signing to bind the company. It was specified in written form that two director shall co-signed and affix the company seal. The Board may specify names of director who have the authority to sign to bind the company and affix the company seal in accordance with the company's regulations.

Business Ethics

The Board of director adhere to do the right things, therefore issued a procedure concerning business ethics and employee integrity as a guideline in business operation. The Directors, Executive Officer and employees are to collaborate in performing their task with honesty under the scope of laws and their duties, which also includes using their discretion to avoid any action that may cause damages to the company and the public.

Authority Differentiation

Chairman of the Board of Director is a director that does not participate in management and must not be the same person with the director or Managing Director. The authorities are clearly differentiated.

Company Secretary

The Board of director appointed Ms. Petcharat Anantawichai, director and senior management in accounting management division and finance division, which is the experts and suitable experience to sit in the position of the Company's Secretary with the scope of duties and responsibilities as follows:

1. To give preliminary consultation to the directors regarding company's laws, regulations and conditions. Monitor to ensure that such rules and regulations are practiced regularly and correctly. Including report the significant changes to the directors.

2. ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ ดูแลและประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท

3. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และ ประชุมกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติต่างๆ

4. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

6. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

- ทะเบียนกรรมการ
- หนังสือเชิญประชุม / รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- หนังสือเชิญประชุม / รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- รายงานการซื้อขายหุ้นของบริษัทของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร
- รายงานประจำปี
- แบบ 56-1

7. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร

8. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ระบบการควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน

บริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน ภายใต้แนวความคิดที่ว่าระบบการควบคุมภายในไม่ใช่ระบบหนึ่งระบบใดโดยเฉพาะหรือเป็นระบบซึ่งแยกออกจากระบบงานประจำขององค์กร แต่การควบคุมภายในถือเสมือนเป็นส่วนเดียวกันกับระบบงานที่ฝ่ายบริหารใช้ปฏิบัติงานการจัดให้มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักการควบคุมภายในที่ดี ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับอำนาจอนุมัติและดำเนินการ ซึ่งจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกระจายอำนาจการบริหารและอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงไปตามแต่ละลำดับชั้น เพื่อให้การบริหารงานสามารถตอบสนองต่อการขยายงานและการเติบโตของบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม จึงมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ที่มีสายบังคับบัญชาขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบ และประเมินผลการควบคุมภายในในแต่ละหน่วยงานตามแผนงานที่วางไว้เป็นประจำทุกปี และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ

2. Coordinate between the Board of Director and management sector to supervise and coordinate concerning related laws, rules and regulations, including to ensure the adherence to the board of directors' regulation.

3. Prepare shareholders' and Board of Directors' meetings to be in compliance with the laws, regulations and practices.

4. Record the minutes of shareholder's meeting and the Board of directors' meeting, including monitored to ensure that shareholders and the Board of director resolutions are put into practiced

5. Supervise to ensure that disclosure of information and information reports related to rules and regulations of Securities and Exchange Commission and Stock Exchange of Thailand.

6. Prepare and store the following file

- List of the Board of Director
- Letter of Invitation / Minutes of the Board of Directors' Meeting
- Letter of Invitation / Minutes of Shareholders' Meeting
- Shares Purchased and Sales Report of the Company, Board of Directors and Executive officers
- Annual Report
- Form 56-1

7. Store the reports on interest, which were reported by directors or Executive Officer

8. Perform any other action as required by the Capital Market Supervisory Board

Internal Control and Internal Audit

The company realizes the importance of internal control both in the executive level and the operational level under the concept that internal control system is not just one particular system or a separate system from the organization's routine operational system, but internal control are considered as the same operational system implemented by the executives. In order to have effective internal control and in line with good internal control principle, in the year 2016, adjustment were made to the regulations related to authority to authorize and perform, which were compile into written form. By decentralizing in management and authority in all level be able to manage the work in response to the expansion and growth of the Company. Moreover, the Board of Director foresee the importance in having good internal control system and appropriate risk management, therefore, assigned internal audit that serve directly to the audit committee to be responsible in auditing and evaluating internal control of each sector in accordance to the plan set yearly. Internal audit is

บริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบภายในตรวจสอบแล้วพบว่า หน่วยงานใดมีความบกพร่อง มีความเสี่ยง มีความประมาทเลินเล่อ ตลอดจนอาจมีการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ผิดหลักจริยธรรมหรือคุณธรรม ให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและเสนอไปยังกรรมการผู้อำนวยการให้มีการสั่งการ เพื่อตรวจสอบระบบนั้นๆ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง

5.4 การประชุมคณะกรรมการ

บริษัท ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมออย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระชัดเจน เพื่อทบทวนและพิจารณาผลประกอบการและปฏิบัติการของบริษัท ตลอดจนงบการเงินประจำเดือน และ กำหนดนโยบายการบริหารที่สำคัญและจำเป็น โดยมีเลขานุการบริษัท แจ้งวาระการประชุมให้คณะกรรมการทราบด้วยการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัท และ เอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้กรรมการแต่ละท่านทราบ ในปี 2560 ที่ผ่านมากomiteeกรรมการมีการประชุมตามวาระปกติ จำนวน 13 ครั้ง ตามรายละเอียดหน้า 51

เลขานุการบริษัทจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งมีรายละเอียด เช่น ชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและขาดประชุม สรุปสาระสำคัญ และมติคณะกรรมการบริษัท ไว้อย่างชัดเจน และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการแต่ละท่านได้รับรายงานการประชุมล่วงหน้าก่อนการรับรองไม่น้อยกว่า 7 วัน

5.5 การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการของบริษัทได้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วน และได้เล็งเห็นถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทเป็นการประเมินผลรายปี และในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2560 ที่ประชุมรับทราบการประเมินผลการบริหารงานของคณะกรรมการ ประจำปี 2560 โดยแบบประเมินแบ่งเป็น 6 ส่วน มีคำถามทั้งหมด 43 ข้อ มีหัวข้อประเมินดังนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

สรุปผลโดยรวมได้ว่า ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

also responsible in regularly reporting the audit results to the Board of Director and audit committee. In the case where the internal auditor found any deficiency, risk, negligence along with fraud, misbehave, unethical or immoral, the internal auditor shall report to the audit committee and propose to the Managing Director to directive to audit such system and always report to the audit committee.

5.4 Board of Director Meeting

The company regularly holds the board of directors' meeting at least once a month and there will be an extraordinary meeting, if is necessary. Agendas should be clearly set, in order to revise and consider the turnover and performance of the company along with the monthly financial statement. Stipulate significant and necessary management policies and have the company's secretary informs the agendas to the board of directors by sending in advance of no less than 7 days, the letter of invitation with meeting documents attached. In 2017, the board of directors held 13 meetings as a normal agenda according to the detailed on page 51.

Company Secretary is responsible for preparing the minutes of meetings accurately and completely, detailing a list of Director present / absent, clearly summarize the significant issues and resolution of the Board of Directors and file all the minutes that were approved by the Board of Director, where each director should receive the minutes not less than 7 days prior to the approval date.

5.5 The Board of Director Self-Evaluation

The Board of Director perform their duties completely and foresee that they effectively and continuously adjust their performance to be better. The Board of Director has set to evaluate themselves yearly. And at the Board of Director meeting no.1/2017 on January 10, 2017, the meeting acknowledges the Board management evaluation results for the year 2017. The evaluation form is separated into 6 parts with the total of 43 questions. The evaluation topics are as follows:

- Structure and qualification of the Board
- Roles of duties and responsibilities of the Board
- The Board Meetings
- Task performance of the Board
- Relation with the management section
- Self development of the Board and Executive Officers development

It can be concluded that the effectiveness of the Board of Director performance are in good to very good level.

5.6 ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของกรรมการ : บริษัท ได้กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ไว้อย่างชัดเจน โปร่งใส และได้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยประชุม บำเหน็จ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แก่คณะกรรมการ โดยให้คณะกรรมการนำไปจัดสรรเอง กรรมการตรวจสอบจะได้รับค่าตอบแทน เพิ่มขึ้นตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

ค่าตอบแทนของผู้บริหาร : บริษัท ได้กำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารเป็นไปตามนโยบายบริษัท ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท ในแต่ละปี และผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่าน โดยใช้ระบบ Key Performance Indicators (KPIs)

ปี 2560 บริษัท ได้จ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังรายละเอียดในส่วน 8.4 เรื่องค่าตอบแทนกรรมการ และ ค่าตอบแทนผู้บริหาร ตามรายละเอียดหน้า 63-65

5.7 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

กรรมการของบริษัททุกท่าน มีคุณสมบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีศักยภาพ โดยมีกรรมการ 5 ท่าน ได้ผ่านการอบรมของสถาบัน IOD ในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย มีกรรมการอีก 9 ท่าน ได้ผ่านหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) และมีกรรมการ 1 ท่าน ได้ผ่านหลักสูตร The Role of Chairman (RCP) ซึ่งทั้ง 3 หลักสูตร เป็นหลักสูตรที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ

กรรมการและผู้บริหารได้ให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหลักสูตร หรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และได้นำความรู้ดังกล่าวมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ของตน โดยในปี 2560 กรรมการและผู้บริหารได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหัวข้อที่สำคัญ เช่น การอบรมหลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) การเข้าร่วมสัมมนาหัวข้อ “พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับใหม่) เป็นต้น

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่ เมื่อบริษัทมีการแต่งตั้งกรรมการท่านใหม่ ทางคณะกรรมการจะจัดให้มีการประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดของบริษัท และหน้าที่ความรับผิดชอบของการเป็นกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย (ถ้ามี) พร้อมทั้งเอกสารเกี่ยวกับกฎบัตรของกรรมการที่เกี่ยวข้อง รายงานประจำปี และตอบข้อซักถาม ตลอดจนรับฟังข้อเสนอแนะ

5.6 Director and Executive Officer Remuneration

Director remuneration: The Company has clearly and transparently set director remuneration and has proposed for approval from the shareholders meeting to paid as meeting allowance, bonus and other expenses to the board, where the board is responsible for allocating those remuneration. The Audit Committees' remuneration will increase in accordance with the increases in the amount of work.

Executive Officer Remuneration : the company specifies the compensation for the executives in accordance with the company policy that links with the company's performance of each year each executive's performance is measured with Key Performance Indicators (KPIs)

In 2017, the company paid compensations to the board of directors and the executives. Details are shown in compensation for directors and executives on page 63-65

5.7 Development of Director and Executive Officers

All Directors have the qualifications as required by the rules and regulation of Stock Exchange of Thailand, and are knowledgeable, competent, and potential. Five Directors of the Company have passed the Director Certification Program (DCP) of Thai Institute of Directors. Nine Directors of the Company have pass Director Accreditation Program (DAP), and another one Director has passed the Role of Chairman Program (RCP). All three programs are important and necessary training programs to perform duties and responsibilities of Director.

The Directors and Executives of the Company have realized to attend the program and join the seminar to improve knowledge to be adopted to perform their duties continuously. The Directors of the Company have participated in the program related to their operation, such as Financial Statement for Directors (FSD), the seminar of the Securities and Exchange Act (new revision), and so on.

With regard to the orientation for New Directors, when the Company has appointed New Directors, the Board shall arrange the meeting to inform the information of the Company, the responsibilities of the Board of Directors and Sub-Committee (if any), as well as provide the documents of related Charter of the Committee, the annual report, and answer the inquires along with listen to his/her suggestions.

5.8 แผนการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan)

บริษัท ได้มีการจัดทำ แผนการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) เพื่อเตรียมความพร้อมในกรณีที่ผู้บริหารไม่สามารถปฏิบัติงานได้ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นอยู่เสมอ บริษัทได้วางนโยบายในการสืบทอดตำแหน่งงานในหน้าที่ต่างๆ โดยเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ เพื่อทดแทนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างต่อเนื่อง ในกรณีที่องค์กรมีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่เพื่อก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นหรือในกรณีที่พนักงานจะพ้นจากตำแหน่งเดิม โดยการลาออกหรือเกษียณอายุ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. จัดให้มีผู้บริหารระดับรองๆ ลงไป ได้มีโอกาสใกล้ชิดและได้ทำงานร่วมกับผู้บริหารระดับสูงทั้งในระดับสายงานและข้ามสายงาน
2. เตรียมบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทาง ให้มีความสามารถบริหารงานครบวงจรมากขึ้นเพื่อรับงานบริหารระดับสูง
3. เตรียมการให้ผู้บริหารระดับสูงพร้อมรับงานของสายงานอื่นในกรณีจำเป็น
4. กำหนดให้ผู้บริหารระดับรองที่มีศักยภาพเป็นผู้สืบทอดและวางตำแหน่งให้เหมาะสม
5. จัดให้มี Committee ต่างๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาและศักยภาพของกรอบงานต่างๆ อย่างเป็นระบบ
6. จัดอบรมผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางให้มีจิตสำนึกในความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์ต่อองค์กรและมององค์กรในภาพรวมมากยิ่งขึ้น
7. จัดอบรมผู้บริหารในแต่ละฝ่ายให้มีศักยภาพมากขึ้น ฝึกการวางแผนล่วงหน้าและเสริมการใช้ความคิดอย่างเป็นระบบให้แก่ผู้บริหารระดับรองๆ
8. พัฒนาให้ผู้บริหารระดับรองๆ ได้จัดทำแผนงานและนำเสนออย่างเป็นระบบ
9. พัฒนาคุณภาพจิตใจของผู้บริหารทุกระดับ ยึดถือธรรมะ ลดข้อขัดแย้ง เพื่อการปฏิบัติต่อกัน อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

การปฏิบัติตาม CG CODE

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำขององค์กร ได้ศึกษาและได้รับฟังคำบรรยายหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) จนเข้าใจประโยชน์และหลักปฏิบัติในการนำไปใช้สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนเป็นอย่างดีแล้ว

5.8 Succession Plan

The company has prepared succession plan to always be ready for the continuity of Company operation the case where the Executive officer is unable to perform their tasks and to enhance the efficiency of operation. The company has set a policy on succession for all positions and prepares personnel with knowledge and competence to replace and continue to perform the duties incase if there is any changes due to promotion, resignation or retirement. The details are as follows:

1. To give opportunity to lower-level executives to closely work with senior executives both in the same line level or across functional;
2. To prepare personnel with specific expertise to have skills in all kinds of management for their future higher level position;
3. To prepare high-level executives to be ready for the task from other line in case of necessity;
4. To specify lower-level executives with potential for succession and set appropriate positions;
5. To systematically set up committees for development of works and potential of each framework;
6. To provide training courses for high-level and mid-level executives to have consciousness on their responsibility and loyalty to the organizations and to view the organization as a whole;
7. To set up training courses for lower-level executives from each department to increase their potential concerning advance work planning and promote systematic thinking;
8. Develop lower-level executive to set framework and present systematically.
9. To develop mental health quality of executives at all levels to adhere to Dhamma and reduce conflict in order to treat each other and live happily together in the society.

COMPLIANCE WITH CG CODE

The Board of Directors has recognized leadership role of the organization, and participated in the programs of good corporate governance for listed companies for the year 2017 (CG Code) to be able to understand the benefits and good practices to add value to the Company in a sustainable manner.

คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติใน CG Code แต่ละข้อ เพื่อให้มั่นใจว่ามีกระบวนการที่ได้ปรับใช้หรือมีแผนพัฒนาให้เหมาะสมกับธุรกิจแล้ว เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ตรงตามความมุ่งหวังของทั้งภาคธุรกิจ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุนและสังคมโดยรวม

บริษัท เพชรนิลเชินท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินธุรกิจมากกว่า 30 ปี และมีการเติบโตต่อเนื่องเรื่อยมา เมื่อถึงเวลาที่บริษัทจะต้องเข้าสู่ยุคเปลี่ยนผ่านของบุคลากรที่ร่วมงานและเติบโตมาพร้อมกับบริษัท ซึ่งบุคลากรเหล่านี้ได้ครบวาระเกษียณอายุการทำงาน ดังนั้นเพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจไปได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคง บริษัทจึงมีการวางแผนเพื่อรองรับการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และพัฒนาบุคลากรในรุ่นต่อไป ในตำแหน่งงานต่างๆ ให้มีความรู้ความสามารถนำพาบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยเชิญบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถมาร่วมงานกับบริษัท เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์ ความรู้ และคำแนะนำในการบริหารจัดการด้านต่างๆ ดังนี้

1. คุณสุชาติ รัตนเจียเจริญ ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ และที่ปรึกษาคณะกรรมการ คุณสุชาติทำงานร่วมกับบริษัทมาเป็นเวลานาน จนเกษียณอายุการทำงานเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในงานด้านเครื่องจักร และการผลิตของบริษัทเป็นอย่างดี สามารถช่วยถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ให้กับบุคลากรรุ่นต่อไป ที่จะขึ้นมาสืบทอดตำแหน่งงาน ทำให้การทำงานมีความต่อเนื่องอย่างราบรื่น

2. คุณวัชรีย์ ถิ่นธานี ดำรงตำแหน่งเป็น ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ดูแลงานด้านการตรวจสอบภายใน การกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นประธานกรรมการในคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จากความรู้ ความสามารถของคุณวัชรีย์ ช่วยให้ระบบการทำงานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งคุณวัชรีย์ได้เกษียณอายุราชการจากสำนักงานส่งเสริมการลงทุน (BOI) ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการลงทุนในต่างประเทศ ณ นครเซี่ยงไฮ้ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน

3. คุณสายพิน กิตติพรพิมล ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ดูแลระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศโดยรวม เป็นผู้ที่มีประสบการณ์โดยตรงทางด้านงานสารสนเทศ (IT) สามารถถ่ายทอดความรู้และแนะนำวิธีการบริหารจัดการงานด้านสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ซึ่งคุณสายพิน ได้เกษียณอายุการทำงานจากธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) ในตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. คุณอุบลลักษณ์ ลือวรวิญญู ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ดูแลรับผิดชอบระบบงานซอฟต์แวร์ของบริษัท เป็นผู้ที่มีประสบการณ์และความชำนาญงานด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สามารถบริหารจัดการงานด้านการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท ซึ่งคุณอุบลลักษณ์ ได้เกษียณอายุการทำงานจากธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) ในตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหาร Enterprise Architecture and IT Strategy

The Board of Directors has evaluated their performance in compliance with CG Code to ascertain the procedures and development plans to be suitable with business nature, and encouraging sustainable value to the Company as been generally expected by the business sector, investors, capital market, and the entire society.

President Bakery Public Company Limited has operated its business for more than 30 years and has been growing continuously. As it is time for the Company to enter into an era of change through personals who have work and grow along side with the Company, which these personals have meet their term of office. Therefore, for the company to operate its business continuously and stability, the Company has plans that support effective management by inviting individuals with knowledge and competency to join with the company, to pass on their experience, knowledge and advise in management on various aspect.

1. Mr. Suchat Ratanajajaroen holds the position of Assistant Managing Director and Board of Director Advisor. Mr. Suchat has been working with the Company for years until he meets the terms of office. He is greatly experienced and expertise in machines and Company's manufacturing. Mr. Suchat is capable of passing on useful experience and knowledge to the next generation who will be the succession of the position, which will allow the work to continue smoothly.

2. Mrs. Watcharee Tintani holds the position of Assistant Managing Director with the responsibilities in supervising internal audit, Good Corporate Governance and act as the Chairman of the Procurement Committee. Mrs. Watcharee's knowledge and competence will help the system to operate efficiently. Mrs. Watcharee was retired from BOI with the position of Director, Thailand Board of Investment, Shanghai Office, China

3. Ms. Saipin Kittipornpimol holds the position of Assistant Managing Director, responsible for supervising and monitoring Information Technology system in general. Ms. Saipin is an individual with direct experience on Information Technology (IT) and is capable of passing on the knowledge as well as advise on the method of Information Technology management to be more efficient. Ms. Saipin had retired from TMB Bank Public Company Limited, in the position of First Executive Vice President

4. Ms. Ubolluck Luevoravinyu holds the position of Assistant Managing Director and is responsible in the Company's software system. Ms. Ubolluck is an individual with experience and expertise in computer programs. She is capable of managing the use of computer program for the maximum benefit for the Company. Ms. Ubolluck was retired from TMB Bank Public Co., Ltd. on the position of First Executive Vice President, Chief Executive Enterprise Architecture and IT Strategy.

5. คุณอาคม เวphasayanant ดำรงตำแหน่งเป็นที่ปรึกษาด้านการก่อสร้าง จากความรู้ ความสามารถของคุณอาคม สามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่บริษัทเป็นอย่างมาก เนื่องจากบริษัทมีการก่อสร้างโรงงานแห่งใหม่ ที่นิคมอุตสาหกรรมบางชัน รวมทั้งศูนย์กระจายสินค้าหลายแห่ง จะส่งผลให้งานด้านก่อสร้างของบริษัทปลอดภัย ได้มาตรฐาน รวมทั้งสามารถใช้ประโยชน์ได้สูงสุด ปัจจุบันคุณอาคม ดำรงตำแหน่ง นายกสมาคมนักผังเมืองไทย พ.ศ. 2559-2560

6. คุณพิพัฒน์ ไควศุมงคล ดำรงตำแหน่งเป็นที่ปรึกษาด้านสารสนเทศ เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับงานด้านสารสนเทศ สามารถให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ และระบบโลจิสติกส์ให้มีประสิทธิภาพ

บริษัทได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ โดยการร่วมมือทางวิชาการครั้งนี้จะเป็นการร่วมมือที่เกี่ยวข้องในหลายด้าน ประกอบด้วย งานวิจัยและพัฒนา การบริหารจัดการองค์ความรู้ รวมถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตและบริการด้านอาหาร ซึ่งจะส่งผลต่อการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันระดับประเทศ และได้เชิญผู้เชี่ยวชาญศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ศักดิ์ กิริติวิญญู ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มาเป็นที่ปรึกษา และให้ความรู้ด้านการจัดการ ระบบสารสนเทศ รวมทั้งรับนักศึกษาสหกิจศึกษา จากสถาบันดังกล่าว มาฝึกงานกับทางบริษัท ทั้งทางด้านสารสนเทศ และการผลิต ซึ่งถือเป็นการพัฒนาบุคลากรร่วมกัน เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์การทำงานตามสายงานที่เรียนมา และเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน และบริษัทได้มีโอกาสคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มาร่วมงานกับบริษัทต่อไป

5. Mr. Arkom Vephasayanant holds the position of construction advisor. Mr. Arkom is an individual with knowledge and competence and is capable of giving useful advises that substantially benefits the Company. Due to the construction on the new factory at Bangchan Industrial Estate including several distribution center which allow the Company's construction to be safe, up to the standard and can be utilize to its maximum potential. At present, Mr. Arkom is holding the position of President of Thai City Planners Society during the year 2016-2017.

6. Mr. Pipat Kowsupamongkol holds the position of information technology advisor. Mr. Pipat is the individual with experience related to information field and is capable of giving advise on information system development and logistic system to become efficient.

The Company has signed a Memorandum of Understanding (MOU) with King Mongkut's University of Technology North Bangkok. The memorandum of understanding cover in many aspects which consisted of research and development, knowledge management; including activities related to food manufacturing and services industry which will results in enhancing the potential in national competition. The Company has invited Asst. Prof. Dr. Phongsak Keeratiwintakorn, Deputy Vice President for Research and Information Technology Development, King Mongkut's University of Technology North Bangkok to be the advisor and give knowledge on information technology system management; as well as accepting cooperative education students from the aforementioned institute to take part in an internship with the Company both in the information technology and manufacturing area. This considered collaborative in developing personnel in order for the students to gain work experience according to the field they studied and being accepted by the labor market as well as giving the Company the opportunities to recruit individuals with knowledge and competence to join the Company.

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

INTERNAL CONTROL AND RISK MANAGEMENT

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน จึงได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทั้งในด้านการเงิน การบริหารจัดการ การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยง ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของงาน หรือกิจกรรมของหน่วยงานนั้นๆ รวมทั้งกำหนดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบและติดตามประเมินผลการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนปรับปรุงและให้ความเชื่อมั่นในระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป และมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระทำหน้าที่สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เป็นประจำปี โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 คณะกรรมการบริษัทมีมติเป็นเอกฉันท์ว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทมีระบบการควบคุมภายในในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งระบบการควบคุมภายในในหัวข้ออื่นๆ อย่างเพียงพอแล้ว ในการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ ปี 2560 โดย บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาส และประจำปี 2560 ไม่ได้แสดงความเห็นว่าเป็นจุดอ่อนของระบบการควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่อย่างใด ทั้งนี้ บริษัทได้ทำการประเมินระบบการควบคุมภายใน โดยอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ (COSO Internal Control-Integrated 2013 Framework Framework and Appendices: COSO 2013) ซึ่งหัวข้อการประเมินครอบคลุมและมีความสัมพันธ์กับการดำเนินธุรกิจและกระบวนการบริหารงานตามองค์ประกอบ การควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ ดังนี้

The Board of Directors had placed importance on internal control. Therefore, the internal control system had been provide which covered the area of finance, and management as well as efficient and effective operations to be in compliance with laws, regulations, and related rules. Additionally, the sufficiently effective risk management had been defined in order to manage risk to an acceptable level which was suitable for working environment or agency's activities. Moreover, to establish internal audit unit to responsible for examining and evaluating the outcomes of the internal control constantly, as well as improve and assure its internal control system to have appropriate with the situations and changing risks. This includes focusing on the continuous improvement so that the Company could achieve its specified goals and strategies and build confidence among its shareholders and stakeholders.

The Board of Directors assigned the audit committees who are independent directors to annually review the adequacy and appropriateness of the Company's internal control system; and ensure that it is in accordance with the assessment of the adequacy of internal control system of the Securities and Exchange Commission. At the Board of Directors' meeting no. 2/2017 held on 21st February 2017, the Board of Director has unanimous resolution that the Company has appropriate, adequate, and efficient internal control as well as in accordance with Good Corporate Governance policy. The Company has adequate internal control system in terms of conducting transactions with major shareholders, directors, executives or related parties with the aforementioned person, including other area of internal control systems. For the year 2017, the auditing of the Company's financial statements was audited by EY Office Limited, which is the auditor responsible for auditing 2017 annual and quarterly financial statements. The auditor is of the opinion that there was no significant weakness found in internal control system, which will cause damage to the Company's operation. However, the Company had assessed the internal control system by referring to the international standards of COSO Internal Control-Integrated Framework Framework 2013 and Appendices: COSO 2013. In which the topics of the assessment are comprehensive and related to business operation as well as management process that is in accordance with the components of the Company's internal control in various aspects, which are as follows:

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัท มีสภาพแวดล้อมการควบคุมที่ดีและเหมาะสมแบบเป็นนามธรรม ได้แก่ ผู้บริหารมีปรัชญาและรูปแบบในการทำงาน เช่น มีทัศนคติที่ดี มีการส่งเสริมสนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นความซื่อสัตย์และจริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดี (Tone at the top) และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบัญชี การจัดการสารสนเทศ ทรัพยากรบุคคล การติดตามประเมินผล การบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญ การตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบจากภายนอก ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยสนับสนุนให้การปฏิบัติงานขององค์กรประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมได้ด้วยทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดและก่อให้เกิดความยั่งยืน จึงส่งเสริมให้เกิดจิตสำนึกที่ดี (Soft Control) ในการควบคุมบุคลากรสำหรับกิจกรรมต่างๆ ในการทำงานอย่างมีความรู้ความสามารถ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีจรรยาบรรณ สภาพแวดล้อมการควบคุม ครอบคลุมถึงแนวทางและนโยบายหลักๆ รวมถึงระเบียบการปฏิบัติ (Hard Control) ในการดำเนินงานด้านธุรกิจและปฏิบัติการ มีโครงสร้างองค์กร และสายการบังคับบัญชาที่ชัดเจน และเหมาะสม โดยจัดให้พนักงานทุกระดับในองค์กรรับทราบบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของตน ทั้งนี้บริษัท มีเจตนารมณ์ในการปฏิบัติงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) อย่างชัดเจน หากพบว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีการฝ่าฝืนหรือกระทำการใดๆ ที่ขัดต่อจริยธรรมธุรกิจของบริษัท จะพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสม และในกรณีที่การกระทำดังกล่าวขัดต่อระเบียบ และข้อบังคับการทำงานด้วยแล้ว บริษัทจะพิจารณาลงโทษตามลักษณะแห่งความผิดตามควรแก่กรณี

2. การประเมินความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการปฏิบัติงานในแต่ละระดับอย่างชัดเจน ได้แก่ ด้านกลยุทธ์ (Strategy) ด้านการปฏิบัติงาน (Operation) ด้านการรายงาน (Reporting) และด้านการปฏิบัติตามนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติต่างๆ (Compliance) รวมถึงบริษัทยังได้มีการปรับเปลี่ยนแผนงาน กลยุทธ์และวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และปัจจัยเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นในปี 2553 อันประกอบด้วย สมาชิกของคณะกรรมการอิสระและกรรมการบริหารในแต่ละสายงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ร่วมกำหนดหลักเกณฑ์ของการประเมินความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กร และระดับปฏิบัติการให้เหมาะสม และเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ในการประเมินและบริหารความเสี่ยงของแต่ละกิจกรรมที่ตนรับผิดชอบให้อยู่ในระดับที่

1. CONTROL ENVIRONMENT

The Company has provided good and appropriate abstract control environment i.e. the executives have philosophy and working styles such as have positive attitude, promote organizational culture emphasizing on the integrity and ethics, the tone at the top, supporting performance regarding accounting, information management, human resources, monitoring and assessing risk management regarding the significant operations, and the internal and external audit. These were the significant part in supporting the Company's operations to achieve its objectives in controlling with limited resources and creating sustainability. The Company, therefore foster good conscience (soft control) in managing personnel for different activities or operating with knowledge, competence, integrity, honesty and ethics. The control environment covered the key guidelines, policies and hard control in operating and business operation, contain organizational structure as well as clear and appropriate chain of command. The Company manage for all level of employees in the organization to acknowledge their roles, duties, and responsibilities, along with being aware of their own responsibilities. The Company intended to operate its business by adhering to good corporate governance principles distinctly. If found that its board, executives, and employees violate or perform against its business ethics, the Company will ponder and manage appropriately. In case of those actions are against the rules and regulations, the Company will consider punishing upon the types of offences.

2. RISK ASSESSMENT

The Company had clearly specified the operational objectives or goals in each level i.e. in strategies, operations, reporting, and regulatory compliance. Furthermore, the Company has adjusted strategic plan and objectives to be in line with regular changes in the situations and risk factors.

In 2010, the Board of Directors assigned risk management committee who consisted of members of independent committee and the executive directors in each relevant fields to determine appropriate risk assessment criteria for both organizational and operational levels and to implement as guidelines for the Company's executives and employees to assess and manage risks of each activity for which they are responsible to be in the acceptable level and in accordance to the risk management criteria specified by the committee.

ยอมรับได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดขึ้น โดยได้กำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ครอบคลุมทุกกระบวนการทำงานที่มีความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ทั้งการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินที่เหมาะสม รวมถึงให้แต่ละส่วนงานได้รับรู้ถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ขององค์กร เพื่อบริหารจัดการการตอบสนอง ต่อความเสี่ยงที่ถูกต้อง ในระดับที่สามารถยอมรับได้

3. กิจกรรมการควบคุม

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้พนักงานทุกคนมีแนวทางปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยในกระบวนการที่สำคัญบริษัทได้พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการควบคุมอย่างเหมาะสม เช่น ด้านการบัญชีและการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การขายสินค้า การผลิต การขนส่ง การพัฒนาบุคลากร เทคโนโลยีด้านสารสนเทศ การควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ มีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม ประเมินผล และผู้อนุมัติออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม รวมทั้งการกำหนดวงเงินอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน จัดให้มีแผนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ขององค์กร ภายใต้กรอบเวลาที่เหมาะสม พร้อมทั้งจัดให้มีระบบงบประมาณโดยวิเคราะห์และควบคุมความคุ้มค่าของการใช้จ่ายให้เกิดประโยชน์สูงสุด

บริษัทมีการทบทวนนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานจากผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ กำกับดูแลให้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดและมีประสิทธิภาพตามกฎระเบียบของบริษัท และมีการควบคุมที่เพียงพอเหมาะสม โดยใช้ดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) เป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุมผลการปฏิบัติงานในทุกๆระดับ เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนกำหนดบุคลากรภายในองค์กรขึ้น เพื่อดูแลรับผิดชอบระบบการควบคุมภายในของแต่ละระบบงานและมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน

4. สารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีการพัฒนาระบบสารสนเทศและสื่อสารอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีกระบวนการสื่อสารสารสนเทศที่ดี และมีประสิทธิภาพเพียงพอในการตัดสินใจ ทั้งในระดับหน่วยงาน และในระดับองค์กร เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสื่อสารนั้นถูกต้องเหมาะสมเป็นประโยชน์ น่าเชื่อถือ และมีการดำเนินงานและการควบคุมสารสนเทศทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่เกี่ยวข้องทางด้านการเงินและด้านการดำเนินงาน

The roles, duties and responsibilities had been determined distinctly covering all operational processes that have significant risks to the organization. The Company arranges systematic risk assessment by determining appropriate criteria and assessment methods. Moreover, the Company informs each department to acknowledge the acceptable risk level of the organization in order to manage respond to the risk accurately and at an acceptable level.

3. CONTROL ACTIVITIES

The company has launched policies and regulations in written form to direct all employees to carry on the task in the same direction. The Company has develop appropriate information system in the significant process such as in accounting and finance, procurement, product distribution, manufacturing, delivery, information technology, personnel development, and monitoring the use of Company resources to most benefits. Furthermore, the Company had divided the responsibilities of the operator, assessment supervisors and approver in order to create the appropriate check and balance, along with clearly determine the limit clearance in each level. The operational plans had been designed in accordance with the organization policies and objectives under appropriate time frame as well as provide budgeting system through analyzing and controlling the expenses to maximize the most benefits.

The Company policies and regulations has been reviewed by the high level executive constantly, who oversee its operations toward the defined guidelines, perform efficiently referring to its rules and regulations, and control moderately. As a result, Key Performance Indicators (KPIs) were adopted as an instrument in planning and monitoring the operations at all levels in order to enable the organization to accomplish its objectives and goals effectively. Additionally, the Company's personnel were assigned to take their responsibilities for the internal control system of each operation and separate their duties distinctly.

4. INFORMATION AND COMMUNICATION

The Company had emphasized on the information and communication system by developing the system continuously in order to offer good information and communication

ซึ่งข้อมูลเหล่านี้มีการบันทึกและสื่อสารไปยังผู้บริหาร และบุคลากรอื่นภายในหน่วยงานที่จำเป็นต้องใช้ข้อมูลนั้นในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ โดยเฉพาะข่าวสาร ที่เป็นสัญญาณบอกเหตุอันจะทำให้ผู้บริหารสามารถแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วทั้ง และบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน โดยเป็นประจำทุกปี กรรมการผู้อำนวยการสื่อสารผ่านเสียงตามสายให้พนักงานภายในบริษัททราบถึงผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา รวมถึงนโยบายต่างๆ ที่มีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

บริษัทมีการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการตัดสินใจ และจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัทภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด มีการประเมินประสิทธิภาพการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งที่มีการประชุม มีการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทที่มีรายละเอียดเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท มีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีไว้เป็นหมวดหมู่ และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลของบริษัททั้งภาคภาษาไทยและภาคภาษาอังกฤษที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลสำคัญที่มีผลต่อกระบวนการพิจารณาประกอบการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน กรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท โดยกำหนดในหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมทุกครั้งไม่น้อยกว่า 7-14 วัน และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ใน Website ของบริษัท และผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และผู้บริหารได้ ตลอดจนให้ความสำคัญการควบคุมระบบสารสนเทศ ให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานและการบริหาร ควบคุมการเข้าถึงข้อมูลให้เป็นไปตามขอบเขตการปฏิบัติงานที่บริษัทกำหนด และจัดให้มีการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับ ครบถ้วนถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสอดคล้อง ทันเวลาตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเอื้อประโยชน์เพื่อการบริหาร การตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้จัดให้มีระบบการสำรองข้อมูล ระบบความปลอดภัย แผนงานฉุกเฉินสำหรับป้องกันความปลอดภัยของสารสนเทศ อย่างเหมาะสมเพียงพอเพื่อบริหารจัดการสารสนเทศได้อย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น รองรับกับการขยายตัวทางธุรกิจอย่างเหมาะสม

processes and effective enough for making decision in both the agencies and organizational level to ensure that the communication are precise, proper, advantageous, and reliable. Moreover, to maintain operations and the communication control from both internal and external sources in regard to the finance and operations in which these data were recorded and delivered to the executives and employees that required these data in their operations. Particularly, warning information that would help executives resolved the issue instantly and achieved the agency's objectives annually.

The managing director communicates through the voice line for employees to acknowledge the Company's performance for previous year including to acknowledge the additional or changes of policies.

The Company had compiled the meeting documents, which contained necessary and sufficient data for decision making and delivered to the Board of Directors within the time limit prescribe by law. In addition, the Company as well conduct the assessment of the efficiency of the Board of Directors' regular meeting and also provide the details of the minutes of meeting to its shareholders in order to verify the appropriateness of the Board's operations. The accounting records were filed by category and abided by law.

The Company disclosed the information, in both Thai and English, with the accuracy, complete, transparency, reliability, and promptness for financial statements and general information, along with the important information that effect the consideration process in the decision-making of shareholders, investors, board, management, and stakeholders by defining in the notice calling for the meeting and the meeting documentations at least 7-14 days prior to the meeting date. Besides, the annual report in the form of annual disclosure (Form 56-1) would be publicized to the Company's website and other channels and media of the Stock Exchange of Thailand so that its shareholders could inspect the proper operations of the Board and management. In addition, the Company focused on controlling the information system to facilitate its operations and management in the area of access control according to the scope of work and arranged an inspection to ensure that the received information was accurate, effective, and timely according with the relevant rules and regulations, as well as advantaged for the management and effective decision-making. The Company also provided the data backup, security system, and information security contingency plan moderately for managing the information system more completely to appropriately support the business expansion.

5. การติดตามและประเมินผล

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามเป้าหมาย หากผลการดำเนินงานแตกต่างจากเป้าหมาย จะมีมติให้ฝ่ายบริหารดำเนินการและรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริษัท และจัดให้มีการประชุมผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน เพื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมายและแผนงานของทุกหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทยังกำหนดให้มีการประเมินผลคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ

โดยในปี 2560 บริษัทยังคงนำระบบการติดตามประเมินผลโดยระบบ Balance Scorecard ซึ่งมีดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI: Key Performance Indicators) มาใช้เป็นเครื่องมือวัดผลการดำเนินงานกับหน่วยงานผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่องทั้งองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจที่กำหนดไว้ของบริษัท โดยทุกหน่วยงานจะรายงานผลการดำเนินงานและเปรียบเทียบกับเป้าหมายของดัชนีชี้วัดต่างๆ ที่ได้กำหนดไว้เป็นประจำทุกเดือน และให้มีการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง

นอกจากนี้ ยังกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทมีความเป็นอิสระในการทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลโดยในแผนงานตรวจสอบประจำปีของหน่วยงานตรวจสอบภายใน กำหนดให้มีระบบการติดตามผลของระบบงานที่ตรวจสอบอย่างใกล้ชิด และรายงานผลตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อผลักดันให้มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ เพื่อมิให้เกิดข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อกระบวนการทำงาน ชื่อเสียง และฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ และเป็นการสร้างความเชื่อมั่นต่อการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท ให้มีความชัดเจนโปร่งใสและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

การตรวจสอบภายใน

บริษัทมีส่วนตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระ มีสายการรายงานและสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่หลักในการประเมินความเพียงพอความมีประสิทธิภาพ และติดตามผลการตรวจสอบของการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของระบบงานและกิจกรรมต่างๆ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่พิจารณาตามปัจจัยความเสี่ยงซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ และให้คำแนะนำ ปรีกษา เพื่อสนับสนุนให้บริษัทมีการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เป็นการสร้างความเชื่อมั่นและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจของบริษัทแก่สมาชิก คู่ค้า ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และหน่วยงานราชการ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

5. MONITORING AND EVALUATION

The Board of Directors' meeting had been frequently arranged in order to consider and monitor the performance of executives division to meet its goals. If the performance is different from its goals, the Company will pass the resolution to its management operating and reporting progress to the Board of Directors. Additionally, the executive meeting was held monthly in order to compare the performance to its goals and plans prescribed by all agencies and report to the Board of Directors. The Board of Directors determined the assessment of all subcommittee.

In 2017, the Company had adopted the monitoring and evaluation system by using the balanced scorecard system which consisted of the Key Performance Indicators (KPIs) as the performance measurement tools to the agencies of management and employees continuously to be in line with its business visions, missions, and strategies. All agencies were required to report their performance in comparison with the targets of defined indicators monthly and had the outcomes monitored constantly.

Furthermore, the internal audit division was specified to independently audit and evaluate. By which the annual audit plan of the internal audit unit specified to have a work system that closely keep tracks of the results of audited system and directly reported to the audit committee in order to improve as suggested. This is to prevent any defect that would have an effect on its operational process, fame, and financial status of the Company, significantly, and with the purpose of building confidence toward its corporate governance and business ethics to be transparent and truly maximize benefits to its shareholders.

INTERNAL AUDIT

The company has internal audit section, which is independent reporting directly to the audit committee whose principal task is to assess the adequacy and effectiveness. This includes following up the result of internal control and risk management of working systems including various activities from the annual audit, which is considered from risk factors approved by the audit committee. Then give suggestion or advice to encourage the company to have internal audit, risk management, and monitoring business with adequacy, appropriateness and effectiveness as set in the objectives includes promoting the operation of the audit committee to achieve the objectives and the targets assigned from the board of directors to create reliability and transparency in operating the company business for the members, shareholders,

โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- ในการตรวจประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ส่วนตรวจสอบภายในได้ทำการสอบทาน ผลการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยปฏิบัติตามกฎ ระเบียบข้อบังคับต่างๆ อย่างเคร่งครัด และรายงานทางการเงินมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ

- การตรวจประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง ส่วนตรวจสอบภายในได้ดำเนินการสอบทาน แนวทางการบริหารความเสี่ยงของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการระบุและประเมินความเสี่ยงได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีการรายงานอย่างครบถ้วนพร้อมทั้งยังมีการติดตามสอบทานความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

- ในการตรวจประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการกำกับดูแลกิจการ ส่วนตรวจสอบภายในได้สอบทานการกำกับดูแลกิจการ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นเกณฑ์เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีโครงสร้างและการสนับสนุนของกระบวนการที่เป็นในการนำไปสู่ผลสำเร็จของการกำกับดูแลที่ดีและโปร่งใสและให้เป็นธรรมเท่าเทียมกัน ตลอดจนมีการนำทรัพยากรไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ ส่วนตรวจสอบภายใน เป็นช่องทางหนึ่งในการรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนการทุจริตจากพนักงานภายในบริษัท และบุคคลภายนอกเพื่อให้เป็นไปตาม มาตรการต่อต้านการทุจริต

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้ส่วนตรวจสอบภายในปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ เที่ยงธรรม และมีจรรยาบรรณที่ดี โดยมีกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดภารกิจ ขอบเขตการปฏิบัติงาน อำนาจ และหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนแนวทางการดำเนินการและการปฏิบัติงานตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน โดยการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในนั้น ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในปี 2560 ดร.วัชรวิทย์ ถิ่นธานี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ และเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และจากการประเมินผลงานการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นอิสระ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

partners, committee, executives, employers including official government sector and every group of stakeholders. The operations are as follows:

- While auditing the effectiveness of internal control system, the committee have checked the result of the operation in each step to ensure that the company can effectively and efficiently achieve the targets by following the rules and regulations earnestly with precise and reliable financial report.

- The assessment of effective risk management system of internal audit has been revised on the risk management guideline for the practitioners to ensure that the risk is precisely and suitably identified and assessed as well as maintain systematical risk management that can be managed to be in an acceptable level; along with a complete report including regularly and continually following up the risk.

- In the assessment of effectiveness concerning monitoring business system, the internal audit section has revised business monitoring following the principle of good monitoring of the Stock Exchange of Thailand as a criteria to ensure that the company has the structure and is supported by the essential processes bringing about success from good and transparent governance with equal fairness. In addition, the resources have effectively and efficiently been used according to the objectives so as to be the most benefit for all stakeholders.

Internal audit act as another channel for whistleblowing and complaints on corruption of employees within the Company and outsiders to be in accordance with the anti-corruption measures.

The audit committee monitored internal audit section to perform independently, fairly, and with good code of conduct. The Charter of the Audit Committee clearly formulated the tasks, scope of practices, authorities and responsibilities along with operational guidelines and audit procedures. Any appointment, demotion, or transferring of internal audit manager must be approved by the audit committee. In the year 2017, Dr. Watcharee Tintani holds the position of Assistant Managing Director and the secretary of audit committee and from the performance of the pervious year, the audit committee view that the assistant manager has perform fairly, independently and is an individual suitable to perform the aforementioned task efficiently.

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีการพิจารณาผลการตรวจสอบภายใน และการติดตามผลการแก้ไขดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ และหากมีข้อเสนอแนะหรือข้อสงสัยที่มีนัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อบริษัท จะมีการรายงานตรงต่อกรรมการผู้อำนวยการได้ทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขอย่างทันทั่วทั้ง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เหมาะสม และการควบคุมเหล่านั้นได้รับการปฏิบัติตามภายในองค์กร

ส่วนตรวจสอบภายในจะรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ทราบอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาสับสนุนความมีประสิทธิภาพของกระบวนการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการ โดยปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน เพื่อรักษาความเป็นอิสระ และคุณภาพของงานตรวจสอบภายใน โดยจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบไตรมาส ละ 1 ครั้ง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ตามรายงานที่ต่อเนื่องจากคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาสตลอดจนนำเสนอรายงานต่างๆ ณ สิ้นปี เช่น รายงานตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น

ทั้งนี้ จากการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาส่วนตรวจสอบภายในได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้บริหารและผู้รับการตรวจ ตลอดจนการสนับสนุนในด้านทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็นอย่างเพียงพอ

Besides, the audit committee has regularly considered the results obtained from internal audit and follow up to solve the existing problem. If there are any suggestions or suspicions, which may seriously affect or damage the company, it will directly be reported to the administrative director to immediately solve the problem so as to ensure that the company has appropriate internal control, which has been in action within the organization.

The internal audit section will directly report the results of the operation to the audit committee regularly as well as making a report concerning the regulations of the office of Stock Exchange Committee to present to the board of directors of the company so that they will consider the effectiveness of the internal control process, risk management, and business monitoring following the code of ethics and professional standard of internal audit to maintain independence and quality of internal audit tasks. Then, it will be reported to the audit committee once in a quarter and also to the board of directors regularly according to the continual report from the audit committee every quarter including presenting all the reports at the end of the year such as the report required by the Stock Exchange Committee, the report about the result of the audit committee's performance and so on.

As for the operation in the past year, the internal audit division could fulfill the tasks with the good cooperation of the administrators as well as the persons audited including necessary and adequate support of the resources.

รายการระหว่างกัน

RELATED TRANSACTIONS

ในปี 2560 บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามที่ได้เปิดเผยไว้ในข้อ 10 ของหมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ระบุว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามปกติธุรกิจ รายละเอียดของรายการดังกล่าวเป็นดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

บุคคลที่มี ความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่าทั้งหมด (ไม่รวม VAT)	มูลค่าคงเหลือ (รวม VAT)	ความต่อเนื่อง ของรายการ
1. บจ.เพรซิเดนท โฮลดิ้ง (“PH”)	<ul style="list-style-type: none"> PH ถือหุ้นในบริษัท คิดเป็นร้อยละ 18.77 มีการรวมการร่วมกัน ได้แก่ นายพิพัฒ พะเนียงเวทย์ และนายกำธร ตติยกิจ 	บริษัทซื้อรถยนต์ ตามสัญญาเช่าการเงิน	-	-	สิ้นสุดรายการ เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2560 เนื่องจาก PH ได้โอนกิจการ ทั้งหมดให้ SPI
2. บมจ.สหพัฒน์อินเตอร์ โฮลดิ้ง (“SPI”)	<ul style="list-style-type: none"> SPI ถือหุ้นในบริษัทคิดเป็น ร้อยละ 21.58 มีการรวมการร่วมกัน ได้แก่ นายพิพัฒ พะเนียงเวทย์ 	บริษัทซื้อรถยนต์ตาม สัญญาเช่าการเงิน	-	51.29	เป็นการทำ สัญญาต่อเนื่อง จาก PH ซึ่งโอน กิจการให้ SPI
3. บจ.เคียสโตนโฮลดิ้ง (“KST”)	<ul style="list-style-type: none"> มีการรวมการร่วมกัน ได้แก่ นายกำธร ตติยกิจ 	บริษัทซื้อรถยนต์ตาม สัญญาเช่าการเงิน	9.2	7.29	ต่อเนื่อง
4. บมจ. ไทยเพรซิเดนท ฟูดส์ (“TF”)	<ul style="list-style-type: none"> TF ถือหุ้นในบริษัท คิดเป็นร้อยละ 9.38 มีการรวมการร่วมกัน ได้แก่ นายพิพัฒ พะเนียงเวทย์ นายกำธร ตติยกิจ นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทเช่าที่ดินจาก TF เพื่อสร้างโรงงานในนิคม อุตสาหกรรมลาดกระบัง ตามสัญญาเช่าที่ดิน ซึ่งมีอายุ 10 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 2534 - 31 พ.ค. 2544 และได้ ต่ออายุสัญญาเช่ามาถึง ปัจจุบัน สัญญาเช่า มีระยะเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่ 1 มิ.ย. 57 - 31 พ.ค. 60 อัตราค่าเช่า เดือนละ 105,000 บาท ซื้อที่ดินที่นิคมอุตสาหกรรม ลาดกระบังเพื่อสร้างโรงงาน 	0.50	-	เช่าที่ดินถึง 31 พ.ค.60 สิ้นสุดรายการ เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2560 เนื่องจาก TF จัดทะเบียนควบ กิจการกับ PR ทำให้หมดสภาพ การเป็นนิติบุคคล และจัดตั้งบริษัท ใหม่ คือ TFMAMA
5. บจ. เคอร์รี่ ฟลาวมิลล์ (“เคอร์รี่”)	<ul style="list-style-type: none"> มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รายเดียวกัน ได้แก่ TF ซึ่งถือหุ้นในเคอร์รี่คิดเป็น ร้อยละ 39.00 มีการรวมการร่วมกัน ได้แก่ นายกำธร ตติยกิจ นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย และ ดร.พจน์ พะเนียงเวทย์ 	บริษัทซื้อแป้งสาลีเพื่อ ใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิต ขนมปังและเบเกอรี่	541.58	147.12	ต่อเนื่อง
6. บจ. ไดอิชิ แพคเกจจิ้ง (“ไดอิชิ”)	<ul style="list-style-type: none"> มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รายเดียวกัน ได้แก่ TFMAMA ซึ่งถือหุ้นในไดอิชิคิดเป็น ร้อยละ 50.10 มีการรวมการร่วมกัน ได้แก่ นายพิพัฒ พะเนียงเวทย์ และนายพันธ์ พะเนียงเวทย์ 	บริษัทซื้อบรรจุภัณฑ์ เช่น ฟิล์มฟรุตพาย, ฟิล์มเคลือบแซนวิช, ฟิล์มขนมปังฮอตดอก	13.24	3.17	ต่อเนื่อง

In 2017, the company has made transactions with the parties whose conflicts may arise as per Clause 10 of Attachment to Financial Statement for the Fiscal Year (ended on December 31st 2017) and the auditor stated that the transactions in accordance with the normal business practice. The details are as follows:-

(Unit : Million Baht)

PERSON WITH POSSIBLE CONFLICT OF INTEREST	TYPE OF RELATIONSHIP	SIGNIFICANT NATURE OF TRANSACTION	TOTAL VALUE (EXCLUDE VAT)	RESIDUAL VALUE (INCLUDE VAT)	CONTINUITY OF TRANSACTION
1. President Holding Co., Ltd. ("PH")	<ul style="list-style-type: none"> PH holds 18.77% of the company shares Has shared directors, namely, Mr. Pipat Paniangvait and Mr. Kamthorn Tatiyakavee 	The Company purchased cars under the financial lease	-	-	Continue
2. Saha Pathana Inter-Holding PCL.(SPI)	<ul style="list-style-type: none"> SPI holds 21.58% of total shares of the Company Having common Director as following <ul style="list-style-type: none"> - Mr. Pipat Paniangvait 	The Company purchased cars under the financial lease	-	51.29	The Company purchased the car under financial lease contract, which was the remaining obligation from PH to be transferred to SPI
3. Keystone Holding Co., Ltd. (KST)	<ul style="list-style-type: none"> Having common Director as following <ul style="list-style-type: none"> - Mr. Kamthorn Tatiyakavee 	The Company purchased cars under the financial lease	9.2	7.29	Continue
4. Thai President Foods Public Co., Ltd. ("TF")	<ul style="list-style-type: none"> TF holds 9.38% of the company shares has shared directors, namely, Mr.Pipat Paniangvait, Mr.Kamthorn Tatiyakavee, Mr. Apichart Thammanomai, and Assoc. Prof Dr. Kulpatra Siridom 	<ul style="list-style-type: none"> The Company leased a plot of land from TF to construct factory in Lat Krabang Industrial Estate under land lease contract for 10 years commencing from 1st June 1991-31st May 2001 with rental fees of 100,000 Baht per month and had renewed the contract up to present with the period of 3 years commencing from 1st June 2014 - 2017, where the rental fees is 105,000 Baht per month. 	0.50	-	Having leased the land until May 31, 2017 TF has no transactions since Oct 16, 2017 because TF has amalgamated with PR and terminated the status of juristic person, then having registered to be the new company of "TFMAMA"
		<ul style="list-style-type: none"> Purchase the land at Lad Krabang Industrial Estate to build the factory 	54.0	-	-
5. Kerry Flour Mills Co.,Ltd. ("Kerry")	<ul style="list-style-type: none"> Company and Kerry shared the major shareholder, i.e. TF, which owns 39% of Kerry share. Shared directors, namely, Mr. Kamthorn Tatiyakavee Mr. Apichart Thammanomai and Dr. Pojjanee Paniangvait 	The Company purchased Flour as its raw materials in manufacturing bread and bakery.	541.58	147.12	Continue

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่าทั้งหมด (ไม่รวม VAT)	มูลค่าคงเหลือ (รวม VAT)	ความต่อเนื่องของรายการ
7. บจ. ธนาเคม (กรุงเทพฯ)	มีกรรมกรเกี่ยวข้องกัน	บริษัทซื้อวัตถุดิบประเภทสารเสริมและกลั่นปรุงแต่งอาหาร	62.67	18.77	ต่อเนื่อง
8. บมจ. สหพัฒนพิบูล	มีกรรมกรเกี่ยวข้องกัน	บริษัทซื้อวัตถุดิบประเภทน้ำตาล	7.21	0.57	ต่อเนื่อง
9. บจ. ที.เจ.เอส. มาร์เก็ตติ้ง	มีกรรมกรเกี่ยวข้องกัน	บริษัทซื้อวัตถุดิบประเภทน้ำมันปาล์ม	0.71	0.08	ต่อเนื่อง
10. บริษัท เพอร์ซิเดนท์ กรีน เฮาส์ ฟูดส์ จำกัด "PGH"	บริษัท ถือหุ้นใน PGH คิดเป็นร้อยละ 39 • มีกรรมกรร่วมกัน ได้แก่ นางมาลี ตั้งใจสนอง นางสาวเพชรรัตน์ อนันตวิชัย นายอภิเศรษฐ ธรรมมโนมัย และนายธวัช แก้วพิทักษ์	• บริษัทขายสินค้าให้กับ PGH เช่น เกล็ดขนมปัง	2.48	0.26	ต่อเนื่อง
		• บริษัทให้บริการอื่นๆ	2.71	0.07	ต่อเนื่อง
		• เงินปันผลรับ	0.82	-	
11. กรรมการ		การรับฝากเงินจากกรรมการของบริษัท	77.98	77.98	ต่อเนื่อง

แนวทางหรือแนวโน้มการทำการรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาการระหว่างกันของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. บริษัทฯ มีแนวทางในการทำการรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในอนาคต โดยจะมีการกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะปกติธุรกิจ และกำหนดมาตรการการอนุมัติการทำการรายการระหว่างกันตามธุรกิจปกติ กรรมการหรือกรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

การทำการรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำการรายการระหว่างกันยังคงดำเนินต่อไป จะมีประมาณมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ หรือกำลังการผลิต เพราะบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเหล่านั้นเป็น SUPPLY CHAIN ของบริษัท ความยืดหยุ่นและความคล่องตัวของการเป็น SUPPLY CHAIN จึงเอื้อประโยชน์ต่อการแข่งขันของธุรกิจ และต่อผู้มีส่วนได้เสียในที่สุด โดยการทำการรายการระหว่างกันกับทุกรายก็เป็นการดำเนินการค้าทางธุรกิจปกติไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์กับบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ยึดหลักปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. และคำนึงถึงความสมเหตุสมผล ความเหมาะสมในเงื่อนไขและราคา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการดูแลผลประโยชน์อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

แบบสรุปความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งประจำปี 2560

ในปี 2560 บริษัทมีการทำการรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีเงื่อนไขต่างๆ ตามธุรกิจปกติ ซึ่งได้มีการเปิดเผยแนวทางการกำหนดราคาสำหรับรายการระหว่างกันไว้ให้หัวข้อรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

นอกจากนี้ ฝ่ายจัดการของบริษัทได้ขออนุมัติ คณะกรรมการบริษัท ในการทำการรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดย คณะกรรมการบริษัทประชุม เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2551 และเมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2552 ที่ประชุมมีมติอนุมัติ ในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถทำธุรกรรม กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งเป็นรายการที่สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. ดังนี้

1. รายการระหว่างบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

1.1 บริษัท เพอร์ซิเดนท์โฮลดิ้ง จำกัด (PH)

ความเป็นไปและสมเหตุผล

บริษัทซื้อรถยนต์ โดยการทำสัญญาเช่าการเงิน กับ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ โฮลดิ้ง จำกัด (PH) เนื่องจากบริษัทต้องใช้รถยนต์จำนวนมากเพื่อการขนส่งผลิตภัณฑ์ โดยรถยนต์ส่วนใหญ่จะเช่าซื้อโดยวิธีสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งบริษัทได้เปิดโอกาสให้บริษัทผู้ให้บริการเช่าทรัพย์สินทางการเงินรายต่างๆ ประมาณ 3 - 4 ราย รวมทั้ง PH ซึ่งประกอบธุรกิจให้เช่าทรัพย์สินเสนอการให้บริการเพื่อเปรียบเทียบเงื่อนไขของแต่ละราย โดยบริษัทจะพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยเป็นหลัก รวมไปถึงการบริการ และเงื่อนไขการชำระเงินเช่นเดียวกับการทำการรายการกับบุคคลภายนอก โดยในปี 2560 บริษัทไม่มีการทำสัญญาซื้อรถยนต์ตามสัญญาเช่าการเงิน กับ PH

PERSON WITH POSSIBLE CONFLICT OF INTEREST	TYPE OF RELATIONSHIP	SIGNIFICANT NATURE OF TRANSACTION	TOTAL VALUE (EXCLUDE VAT)	RESIDUAL VALUE (INCLUDE VAT)	CONTINUITY OF TRANSACTION
6. Dai-Ichi-Packaging Co., Ltd. ("Dai-Ichi")	<ul style="list-style-type: none"> Shared the same major shareholder, which is tf, Holding 50.10% of Dai-Ichi's share Shared the same directors Which is Mr. Pipat Paniangvait and Mr. Pun Paniangvait 	The Company purchased products packaging such as film for Fruit Pie, Daily Sandwich and Hotdog Bread	13.24	3.17	Continue
7. Thanachem (Bangkok) Co., Ltd.	Related directors	The Company purchased raw material in the category of flavour and food additives	62.67	18.77	Continue
8. Saha Pathanapibul Public Co., Ltd. ("SPC")	Related Directors	The Company purchased sugar as raw material	7.21	0.57	Continue
9. T.J.S. Marketing Co., Ltd.	Related Directors	The Company purchased Palm oil as raw material.	0.71	0.08	Continue
10. President Green House Foods Co., Ltd. "PGH"	<ul style="list-style-type: none"> The company holds 39% shares in PGH With shared director, namely Mrs. Malee Tangjaisanong and Miss Petcharat Anantawichai, Mr. Apisate Thammanomai and Mr. Thavach Kaewpitag 	<ul style="list-style-type: none"> The Company sold bed crumbs to PGH Provide other services Dividend Income 	2.48 2.71 0.82	0.26 0.07 -	Continue Continue -
11. Director		Deposit from the board of directors	77.98	77.98	Continue

GUIDELINE OR TENDENCEY IN CONDUCTING RELATED TRANSACTION

The Board of Directors has considered the Company's related transactions to ensure that the transactions were in accordance with the laws and regulations of The Stock Exchange of Thailand and The Securities and Exchange Commission. The Company established guidelines in conducting related transaction with potential conflict of interest individual, which may arise in the future; by stipulating conditions to be in accordance with the nature of normal business and stipulated measures for approval of conducting normal business related transactions. The administrative committee, persons with conflict of interest, or stakeholders are not entitled to vote on such matter.

CONDUCTING RELATED TRANSACTION IN THE FUTURE

Related transaction are still ongoing, where the amount of transactions are based on economic conditions and manufacturing capacity; as the persons who may have conflict of interest are the Company's SUPPLY CHAIN; therefore, the flexibility and liquidity of being the SUPPLY CHAIN provide benefit to the competitiveness of the business and at last to the stakeholders. In conducting related transaction with every individuals are normal business operation without transferring

benefits to the related company or related persons and adhere to practice in accordance with the regulations of The Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission; as well as to consider the reasonability and appropriateness of the conditions and prices in order for all shareholders and stakeholders to receive fair and equal benefits care.

SUMMARIZATION OF COMMENTS ON RELATED TRANSACTIONS WITH PERSON WHO MAY HAVE CONFLICT OF INTEREST FOR THE YEAR 2017

In 2017, the Company conducts related transactions with persons who may have conflict of interest by stipulating several normal business conditions, which the guideline in determining related transaction prices were disclosed under the business transactions and related business topic in the annual footnotes to financial statement ending on December 31st 2017. Moreover, the Company's management team had proposed to the Board of Directors for approval in conducting transactions with persons who may have conflict of interest. The Board of Directors' meeting on 17th September 2008 and 21st October 2009 resolution had approved in the principle of authorizing the management team to conduct transactions with persons who may have conflict of interest, at which the transactions are reasonable and beneficial to the Company's operation and in accordance with the regulation of the Securities and Exchange Commission. Which are as follows:

1.2 บริษัท สหพัฒนานิเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (SPI)

ความจำเป็นและเหตุผลสมควร

เนื่องจากบริษัท เพรสซิเดนท โฮลดิ้ง จำกัด (PH) ได้โอนกิจการทั้งหมดให้แก่ บริษัท สหพัฒนานิเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (SPI) ส่งผลให้สัญญาเช่าการเงินที่บริษัททำกับ PH โอนเป็นกรรมสิทธิ์ของ SPI จำนวน 68 สัญญา

1.3 บริษัท คีย์สโตนโฮลดิ้ง จำกัด (KST)

ความจำเป็นและเหตุผลสมควร

บริษัทได้เปิดโอกาสให้บริษัทผู้ให้บริการเช่าทรัพย์สินทางการเงินรายต่างๆ ประมาณ 3-4 ราย รวมทั้ง KST ซึ่งประกอบธุรกิจให้เช่าทรัพย์สินเสนอการให้บริการเพื่อเปรียบเทียบเงื่อนไขของแต่ละราย โดยบริษัทจะพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยเป็นหลัก รวมไปถึงการบริการ และเงื่อนไขการชำระเงินเช่นเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยในปี 2560 บริษัทมีการซื้อรถยนต์ตามสัญญาเช่าการเงิน กับ KST จำนวน 11 คัน

ทั้งนี้ คณะกรรมการ เห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการระหว่างกัน แต่เป็นรายการที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1.4 บริษัท ไทยพรซิเดนท์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) (TF)

ความจำเป็นและเหตุผลสมควร

สำหรับการเช่าที่ดินจาก TF เพื่อสร้างโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังตามสัญญาเช่าที่ดินนั้น ที่ดินดังกล่าวเป็นที่ดินที่ติดกับพื้นที่โรงงานของบริษัท และ TF ไม่ได้ใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์จากที่ดินผืนดังกล่าว บริษัทจึงได้ทำสัญญาเช่าที่ดินดังกล่าวจาก TF เพื่อใช้เป็นพื้นที่ในการสร้างโรงงาน ซึ่งบริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล ยุติธรรม และเทียบเคียงได้กับอัตราที่ใช้กับที่ดินใกล้เคียง การเช่าที่ดินสิ้นสุดเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 และบริษัทได้ซื้อที่ดินดังกล่าวต่อจาก TF

การซื้อวัตถุดิบ บริษัทได้คัดเลือกจากผู้ขายหลายราย และตกลงซื้อวัตถุดิบที่มีคุณภาพและราคาที่เหมาะสม

1.5 บริษัท เคอรี่ ฟลาวมิลล์ จำกัด

ความจำเป็นและเหตุผลสมควร

แป้งสาลีเป็นวัตถุดิบสำคัญในการผลิตขนมปังและเบเกอรี่ และบริษัทเป็นผู้ใช้แป้งสาลีสำหรับขนมปังและเบเกอรี่รายใหญ่สุดของประเทศ การพึ่งพาผู้จัดหาวัตถุดิบเพียงรายเดียวจะทำให้บริษัทมีความเสี่ยงในการขาดแคลนวัตถุดิบ ดังนั้นบริษัทจึงได้คัดเลือกผู้จำหน่ายแป้งสาลีประมาณ 6 รายที่มีคุณภาพของแป้งสาลีผ่านมาตรฐานของบริษัทซึ่งรวมถึงเคอรี่เป็นหนึ่งในผู้จำหน่ายแป้งสาลีให้แก่บริษัทอย่างไรก็ตาม ก่อนการสั่งซื้อ บริษัทจะทำการเปรียบเทียบราคา คุณภาพ และความสามารถในการผลิตและจำหน่ายแป้งสาลีของผู้จำหน่ายรายอื่นเพื่อใช้ในการกำหนดปริมาณการซื้อขายตามความเหมาะสม

1. TRANSACTIONS BETWEEN THE COMPANY AND PERSONS WHO MAY HAVE CONFLICT OF INTEREST

1.1 President Holding Co., Ltd.

Necessity and Reasons

The Company purchased cars under the financial lease with President Holding Co., Ltd. (PH). Due to the necessity in using quite a number of cars to deliver products where most of the cars were hire purchase by using financial lease method. The Company has opened the opportunities to 3-4 companies that provide financial assets rental including PH, which operate business in assets rental to submit their service proposal in order to compare the condition of each service providers. The Company will mainly consider from the interest rate. This also includes the service and Payment condition in the same manner with conducting transactions with external parties. In 2016, the Company has purchased more cars under the financial lease with PH at the amount of 65 cars. The Board sees that such transaction is considered a related transaction but is a necessity and beneficial transaction for business operations. The Company has not made the contract to purchase the car under the financial lease with PH in 2017

1.2 Saha Pathana Inter-Holding PCL.(SPI)

Necessity and Reasons

President Holding Co., Ltd.(PH) has transferred total of business holding to Saha Patana Inter-Holding PCL (SPI), thus causing all financial lease agreements to be done with PH shall be transferred to SPI in total of 68 contracts.

1.3 Keystone Holding Co., Ltd. (KST)

Necessity and Reasons

The Company opened for 3-4 service providers of financial lease, including KST, to offer the service condition to be compared among each other providers. The Company shall consider the proposed interest rate, service conditions, and payment conditions in the same manner as the conditions to be proposed by the other external parties. On this regard, the Company purchased total of 11 cars under financial lease with KST in 2017.

The Board is of the opinion that aforementioned transactions are deemed as the connected transactions, but have been conducted for necessity and benefits to business operation of the Company.

1.4 Thai President Foods PCL. (TF)

Necessity and Reasons

To rent the land from TF to construct the factory in Lad Krabang Industrial Estate under leasing contract. The said land is located next to the Company's factory and TF did not use such land for any commercial benefits, therefore the Company has entered into leasing agreement of such land from TF to construct the factory. On this regard, the Company has considered that such rate is reasonable, fair, and comparable to the rate to be charged in the nearby land. However the leasing agreement was terminated on May 31, 2017, and the Company has purchased such land from TF. To purchase raw material, the Company shall consider the conditions from multiple suppliers, and dealing to purchase the quality raw material at the reasonable price.

1.6 บริษัท ไดอิชิ แพลคเกจจิ้ง จำกัด

ความจำเป็นและเหตุผลสมควร

รายการซื้อบรรจุภัณฑ์ บริษัทได้เปรียบเทียบราคาจากผู้ขายในตลาดหลายราย รวมทั้งในด้านคุณภาพ ก่อนที่จะตกลงซื้อ

1.7 บริษัท ธนาเคมี (กรุงเทพ) จำกัด

ความจำเป็นและเหตุผลสมควร

รายการซื้อวัตถุดิบ บริษัทได้เปรียบเทียบราคาจากผู้ขายในตลาดหลายราย รวมทั้งในด้านคุณภาพ ก่อนที่จะตกลงซื้อ

1.8 บริษัท ที.เจ.เอส. มาร์เก็ตติ้ง จำกัด

ความจำเป็นและเหตุผลสมควร

รายการซื้อวัตถุดิบ บริษัทได้เปรียบเทียบราคาจากผู้ขายในตลาดหลายราย รวมทั้งในด้านคุณภาพ ก่อนที่จะตกลงซื้อ

1.9 บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด (มหาชน)

ความจำเป็นและเหตุผลสมควร

รายการซื้อวัตถุดิบ บริษัทได้เปรียบเทียบราคาจากผู้ขายในตลาดหลายราย รวมทั้งในด้านคุณภาพ ก่อนที่จะตกลงซื้อ

1.10 บริษัท เพรซิเดนท์ กรีน เฮาส์ ฟู้ดส์ จำกัด

ความจำเป็นและเหตุผลสมควร

เนื่องจากผลิตภัณฑ์ขนมปัง และ ซาโบทันแพนเค้ก เป็นวัตถุดิบและสินค้าที่ใช้สำหรับปรุงและประกอบอาหาร ของภัตตาคารร้านอาหารญี่ปุ่น บริษัทเห็นว่า ราคาที่ขายให้กับ PGH เป็นราคาที่สมเหตุสมผล และยุติธรรม ซึ่งใกล้เคียงกับราคาตลาด บริษัทมีพื้นที่เพียงพอ จึงแบ่งให้ PGH ใช้พื้นที่โรงงาน สำหรับเก็บวัตถุดิบ โดยคิดค่าบริการที่เหมาะสมกับพื้นที่

บริษัทมีรถขนส่ง ประเภตตู้แช่เย็นอยู่แล้ว จึงสามารถให้บริการจัดส่งวัตถุดิบไปตามสาขาของ PGH ได้ อีกทั้งบริษัทมีบุคลากรที่สามารถให้บริการด้านต่างๆ แก่ PGH เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินงาน โดยคิดค่าบริการที่เหมาะสมและยุติธรรม

1.11 กสสมการ

ปัจจุบัน บริษัทรับฝากเงินทั้งจากกรรมการและจากพนักงานประจำตามประกาศเรื่องสวัสดิการเงินฝากพนักงานซึ่งอยู่ภายใต้เงื่อนไขและดอกเบี้ยเดียวกันทุกคนโดยมีวงเงินในการฝากของพนักงานทุกคนรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 33% ของทุนจดทะเบียนบริษัท การรับฝากเงินจากพนักงานถือเป็นสวัสดิการอย่างหนึ่งให้กับพนักงาน และบริษัทจะจ่ายดอกเบี้ยตามอัตราที่ประกาศ โดยจะเปลี่ยนแปลงตามสภาวะตลาดเงินซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ 2.75

ทั้งนี้ คณะกรรมการ เห็นว่ารายการระหว่างกันกับบริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และยุติธรรม รวมทั้งเป็นรายการที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจตามปกติ และเพื่อประโยชน์สูงสุดการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1.5 Kerry Flour Mills Co., Ltd. (TF)

Necessity and Reasons

Wheat flour is the important raw material to manufacture bread and bakery, and the Company is the largest user of wheat flour for making bakery. To depend on only one supplier shall incur the risk of material shortage. Therefore, the Company has selected 6 wheat flour distributors obtaining the standard of wheat flour as required by the Company, one of those distributors including Kerry. However when purchasing the wheat flour, the Company shall compare the price, quality, and production capability of the other distributors to make the purchasing order in a suitable manner.

1.6 Dai-ichi Packaging Co., Ltd.

Necessity and Reasons

When the Company purchases the packaging, the Company shall compare the price proposed by multiple suppliers, as well as consider the quality before making purchasing agreement.

1.7 Thanachem (Bangkok) Co., Ltd.

Necessity and Reasons

When the Company purchases raw material, the Company shall compare the price proposed by multiple suppliers, as well as consider the quality before making purchasing agreement.

1.8 T.J.S Marketing Co., Ltd.

Necessity and Reasons

When the Company purchases raw material, the Company shall compare the price proposed by multiple suppliers, as well as consider the quality before making purchasing agreement.

1.9 Saha Pathanapibul Public Company limited (SPC)

Necessity and Reasons

When the Company purchases raw material, the Company shall compare the price proposed by multiple suppliers, as well as consider the quality before making purchasing agreement.

1.10 President Green House Foods Co. Ltd.

Necessity and Reasonability

Bread crumbs and Saboten pancake are raw materials and products which are used for cooking in Japanese restaurants, The Company considers that the prices offered to PGH are reasonable, fair and similar to the market price.

The Company has sufficient space therefore, rent out part of the plant with appropriate services fees to PGH to use as raw material storage. The Company has refrigerator trucks which is capable in delivering raw material to PGH branches. Furthermore, The Company has personnel that are competence in providing PGH with various kind of services for the convenient and fast operation with appropriate and fair services fees.

1.11 Directors

At present, the Company accepted deposit from the directors and full-time employees in accordance with the announcement on employees deposit welfare, which is under the same conditions and interest for every individual. The total deposit shall be no more than 33% of the Company's registered capital. In accepting deposit from employees is considered as one of the welfare for the employees and the Company will pay interest according to the announce rate. The rate will change in accordance with the money market conditions, which as at December 31st 2017, the Company has specified the interest rate at 2.75%.

คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS: MD&A

1. ภาพรวมผลการดำเนินงาน

บริษัท มีผลการดำเนินงานในปี 2560 ลดลงจากปี 2559 โดยมีรายได้รวมจำนวน 7,519.29 ล้านบาท ลดลง 121.24 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1.59 และมีกำไรสุทธิจำนวน 1,335.54 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 8.71 จากปี 2559 เนื่องจากภาวะตลาดการแข่งขันธุรกิจเบเกอรี่มีมากขึ้น อีกทั้งปัจจัยที่สำคัญนั้นมาจากเศรษฐกิจชะลอตัว ส่งผลโดยตรงต่อการใช้จ่ายของผู้บริโภค ซึ่งใช้จ่ายอย่างประหยัด จึงมีผลให้ยอดขายไม่เติบโต อย่างไรก็ตาม การมุ่งเน้นด้านคุณภาพ คุณประโยชน์ของผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ ยังคงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับในสิ่งที่ดี และการบริหารจัดการด้านระบบการสั่งซื้อที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการสั่งซื้อวัตถุดิบปริมาณมากในแต่ละครั้ง ทำให้มีอำนาจในการต่อรองราคา ช่วยทำให้ประหยัดต้นทุนได้ รวมถึงการควบคุมค่าใช้จ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกส่วนงาน ถึงแม้ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานจะเริ่มปรับเพิ่มขึ้นมาตั้งแต่ต้นปี 2560 แล้วก็ตาม

2. ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร (Results of Operations)

รายได้จากการขาย

บริษัทฯ มีรายได้จากการขาย ในปี 2560 และ 2559 จำนวน 7,448.96 ล้านบาท และ 7,568.75 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงร้อยละ 1.58 ทั้งนี้รายได้จากการขายสามารถแยกตามประเภทช่องทางการจัดจำหน่ายได้ดังนี้

1. OVERALL OPERATING PERFORMANCE

Operating performance of the Company in 2017 declined from 2016. The Company gained total income of Baht 7,519.29 million, decreasing by Baht 121.24 million or by 1.59%, and recorded net profit of Baht 1,335.54 million, decreasing by 8.71% from 2016, due to intensifying competition in bakery market. In addition, overall economic slowdown has resulted in more cautious consumers' spending and undermined our revenue growth. However, the Company has developed the quality and benefit of our products continuously in order to serve customers with only good products. Furthermore, the Company has performed effective purchasing procedure by purchasing raw material in a large amount in order to encourage negotiating power and to save our production cost. The Company also established effective internal control in every department, although the energy expense has been increasing since early 2017.

2. OPERATING RESULT AND PROFITABILITY

SALES REVENUE

The Company recorded total sales revenue of Baht 7,448.96 million and Baht 7,568.75 million in 2017 and 2016 respectively, decreasing by 1.58%. The sales revenue as classified by distribution channel was summarized as following,

รายได้แยกตามประเภทช่องทางการจัดจำหน่าย

SALES REVENUE CATEGORIZED BY TYPE OF DISTRIBUTION CHANNEL

(หน่วย : ล้านบาท / Unit : Million Baht)

ช่องทางการจำหน่าย DISTRIBUTION CHANNEL	2560 2017		2559 2016		เพิ่มขึ้น (ลดลง) INCREASE (DECREASE) ร้อยละ PERCENT
	จำนวนเงิน AMOUNT	ร้อยละ PERCENT	จำนวนเงิน AMOUNT	ร้อยละ PERCENT	
ธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง Wholesale Bakery Business	6,779.58	91.01	6,947.05	91.78	(2.41)
ธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก Retail Bakery Business	151.62	2.04	155.03	2.05	(2.20)
ธุรกิจฟาสต์ฟู้ด & ร้านอาหาร Fast Food & Restaurant	502.57	6.75	461.61	6.10	8.87
ธุรกิจส่งออก Export Business	15.19	0.20	5.06	0.07	200.20
รวมทั้งสิ้น Total	7,448.96	100.00	7,568.75	100.00	(1.58)

1. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมด้านการตลาด และส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่อง โดยร่วมกับทางห้างร้านต่างๆ เช่น จัดลดราคาสินค้าเพื่อเพิ่มยอดขาย แต่ด้วยการแข่งขันในตลาดทั้งคู่แข่งคู่ค้า รวมทั้งมี House Brand ของห้างฯ ผลิตสินค้าเบเกอรี่ออกมาจำนวนมาก และเปิดธุรกิจเบเกอรี่เองมาแข่งขันในช่องทางค้าส่งมากขึ้น จึงทำให้รายได้จากธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง มีสัดส่วนร้อยละ 91.01 ของรายได้จากการขาย ลดลงจากปีก่อนเป็นจำนวน 167.47 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.41

2. ธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก

ในปี 2560 รายได้จากธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก มีสัดส่วนร้อยละ 2.04 ของรายได้จากการขาย ลดลงจากปีก่อนเป็นจำนวน 3.41 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.20

3. ธุรกิจฟาสต์ฟู้ด & ร้านอาหาร และธุรกิจส่งออก

ในปี 2560 รายได้จากธุรกิจฟาสต์ฟู้ด & ร้านอาหาร และธุรกิจส่งออก มีสัดส่วนร้อยละ 6.75 และร้อยละ 0.20 ของรายได้จากการขาย ตามลำดับ มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.87 เนื่องจากมีคำสั่งซื้อจากลูกค้าเพิ่มขึ้น และสินค้าส่งออกมีคำสั่งซื้อจากต่างประเทศมากขึ้น โดยจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนในประเทศ

1. Wholesale Bakery Business

The Company has performed marketing and sales promotion activities continuously together with our selling distributors, such as offering discount price, however intensifying competition from both competitors and trading partners, either by manufacturing their own house brand or opening their own bakery business, has reduced sales revenue of wholesale business, representing 91.01% of total sales, by Baht 167.47 million or decreasing by 2.41% from a year earlier.

2. Retail Bakery Business

The revenue of retail bakery business in 2017 was accounted for 2.04% of total sales revenue, decreasing by Baht 3.41 million or by 2.20% from the previous year.

3. Fast Food & Restaurant and Exporting

The revenue of Fast Food & Restaurant and Exporting were accounted for 6.75% and 0.20% of total sales revenue respectively, with the growth of 8.87% due to higher purchasing order from customers and more exporting order via our domestic selling distributors.

รายได้อื่น

ในปี 2560 บริษัทมีรายได้อื่นจำนวน 70.33 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 ร้อยละ 2.02 รายได้ส่วนใหญ่ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ ซึ่งเกิดจากเงินฝากธนาคาร และการลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล 3 กองทุน รวมเป็นจำนวนเงิน 30.6 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 จำนวนเงิน 8.6 ล้านบาท สำหรับรายได้ที่เพิ่ม มาจากเงินปันผลรับจากเงินลงทุน

ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายในปี 2560 มีจำนวน 4,348.27 ล้านบาท ลดลง 13.72 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 0.31 จากปีก่อน เนื่องจากราคาวัตถุดิบหลักได้ปรับราคาลง รวมถึงจากการบริหารด้านการผลิต ระบบการสั่งซื้ออย่างมีประสิทธิภาพ และมีสัดส่วนต้นทุนขายต่อรายได้จากการขาย ปี 2560 อยู่ที่ร้อยละ 58.37 เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 57.63 โดยมีผลมาจากค่าก๊าซธรรมชาติ ค่าน้ำค่าไฟ และค่าเสื่อมราคา ทั้งนี้ค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้น เนื่องจากโรงงานบางชั้น 2 เริ่มผลิตสินค้าได้เมื่อเดือนมิถุนายน 2560 และมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 41.63 ลดลงจากปีก่อน ซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 42.37 สาเหตุจากยอดขายที่ลดลงและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพลังงานที่สูงขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ประกอบด้วย เงินเดือน ค่าแรง ค่าน้ำมัน ค่าโฆษณาและค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย เป็นต้น สำหรับปี 2560 มีจำนวน 1,685.57 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 22.42 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.55 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน มีผลจากราคาน้ำมันที่ใช้ในการขนส่งสินค้าเพิ่มขึ้นจากปีก่อน รวมทั้งบริษัทได้จัดรายการส่งเสริมการขาย โฆษณาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สินค้าเข้าถึงผู้บริโภคอย่างทั่วถึง อีกทั้ง บริษัทมีการบริหารจัดการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า มีจำนวน 4.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 99.93 จากปีก่อน

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ในปี 2560 มีจำนวน 11.29 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 4.40 จากปีก่อน เนื่องจากดอกเบี้ยจ่ายของสัญญาเช่าการเงินลดลง ซึ่งมีผลมาจากอัตราดอกเบี้ยที่ลดลงและจำนวนการทำสัญญาเช่าการเงินลดลง

กำไรสุทธิ

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 1,335.54 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 8.71 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน และมีอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 17.76 ของรายได้รวม ซึ่งมีผลมาจากยอดขายที่ลดลง อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงมีการควบคุมค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีกำไรต่อหุ้นอยู่ที่ 2.97 บาทต่อหุ้น

OTHER INCOME

The Company gained the other income of Baht 70.33 million, decreasing by 2.02% from the previous year. The other income of the Company was mainly attributed to interest revenue from bank deposit and from investment in 3 private funds, totaling to Baht 30.6 million and decreasing by Baht 8.6 million from the previous year. The increase in other income also resulted from dividend income from investment.

COST OF SALES

The cost of sales of the Company in 2017 stood at Baht 4,348.27 million, decreasing by Baht 13.72 million or by 0.31% from the previous year, due to decreasing raw material price and to effective production management and purchasing control. However, the Company maintained the cost of sales to total sales ratio at 58.37% in 2017, higher than 57.63% in 2016 as a result of Natural Gas and Utility Expense and Depreciation. The Depreciation in 2017 was increased because Bang Chan Factory 2 had started its operation since June 2017. As a result, gross profit margin of the Company stood at 41.63%, decreasing from 42.37% in a year earlier due to lower sales revenue but increased energy cost.

SELLING AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

The selling and administrative expenses in 2017, including salary, wage, fuel cost, advertising and sales promotion expense, and so on, amounted to Baht 1,685.57 million, accounting for 22.42% of total income and increasing by 2.55% from the previous year. The selling and administrative expense was increasing due to higher fuel cost for transportation and from continuous advertising and sales promotion activities. In a meantime, the Company still maintained effective cost control.

PROFIT SHARING FROM INVESTMENT IN JOINT VENTURE

The profit sharing from investment in joint venture was at Baht 4.71 million, increasing by 99.93% from a year earlier.

FINANCIAL COST

The financial cost in 2017 was at Baht 11.29 million baht, decreasing by 4.40% from the previous year, due to decreasing interest expense of financial lease as a result of lower interest rate and reducing notional amount.

NET PROFIT

The Company recorded the net profit of Baht 1,335.54 million, decreasing by 8.71% from the previous year, due to lower sales revenue. The Company maintained the net profit ratio at 17.76% of total income. However the Company still conducted effective cost control. As a result, the earning per share of the Company stood at 2.97 Baht per share.

3. ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สินทรัพย์รวมมีมูลค่า 7,997.32 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 469.65 ล้านบาท ประกอบด้วยสินทรัพย์หลัก ได้แก่ สินทรัพย์หมุนเวียน 2,619.79 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 32.76 ของสินทรัพย์รวม โดยรายการที่เพิ่มขึ้นมาจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว และเงินลงทุนระยะยาว

ส่วนลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น จำนวน 894.01 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.18 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.64 เนื่องจากมีลูกหนี้บางรายชำระหนี้เกินกำหนด และมีลูกหนี้อื่นจากการขายหลักทรัพย์ในกองทุนส่วนบุคคลรอการโอนชำระเข้าบัญชี แต่อย่างไรก็ดีลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็น Modern Trade และร้านค้าขนาดใหญ่ ซึ่งจะชำระหนี้ตรงตามกำหนดเวลา และยอดลูกหนี้ค้างนานลดลง

สินค้าคงเหลือส่วนใหญ่เป็นวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิต ส่วนสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือจำนวนน้อยมาก เนื่องจากเป็นสินค้าที่มีอายุประมาณ 4-5 วัน มีการผลิตและจำหน่ายทุกวัน

ในส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน 5,377.53 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 67.24 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 2.23 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลงทุนซื้อที่ดินไว้เพื่อจัดสร้างศูนย์กระจายสินค้าทดแทนอาคารพาณิชย์ที่เช่าและรองรับด้านการผลิต เงินลงทุนระยะยาวที่เพิ่มมาจากการลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล บริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวมอยู่ที่ 17.20

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ส่วนของผู้ถือหุ้นมีจำนวน 6,707.65 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 83.87 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 617.96 ล้านบาท เนื่องจากมีกำไรสุทธิสำหรับปี 2560 จำนวน 1,335.54 บาท และส่วนที่ลดลงมาจากการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้น จำนวน 729 ล้านบาท ทำให้มีมูลค่าตามบัญชี 14.91 บาทต่อหุ้น เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ซึ่งอยู่ที่ 13.53 บาทต่อหุ้น และมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นอยู่ที่ร้อยละ 20.87

4. สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัท

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 1,781.54 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน จำนวน 88.41 ล้านบาท หรือลดเป็นร้อยละ 4.73

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน 822.24 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 52.73 ล้านบาท สาเหตุจากจ่ายซื้อเงินลงทุนชั่วคราว เงินลงทุนระยะยาว และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ลดลง

3. ASSETS MANAGEMENT

The total assets of the Company as of December 31, 2017 amounted to Baht 7,997.32 million, increasing by Baht 469.65 million from Dec 31, 2016. The asset of the Company was mainly attributed to current asset of Baht 2,619.79 million, accounting for 32.76% of total asset. Major increase of asset resulted from increasing cash and cash equivalent item and increasing short-term and long-term investment.

In addition, the trade account receivable and the other account receivable of the Company totaled to Baht 894.01 million, accounting for 11.18% of total assets and increasing by 2.64% from the previous year, as a result of some particular overdue account receivable and from the other account receivable of selling security from private funds during settlement period. However most of account receivable of the Company, arising from Modern Trade account and large distributor account, was paid on schedule, and the amount of long-time trade account receivable of the Company was declining.

Most inventories of the Company were raw materials and packages to be used in manufacturing process The Company kept only few finished goods inventories because our products had shelf life of 4-5 days and were manufactured and distributed daily.

The non-current asset of the Company amounted to Baht 5,377.53 million, accounting for 67.24% of the total assets and increasing by 2.23% from the previous year. The non-current asset of the Company mainly consisted of the investment to purchase the land for new distribution center in order to replace the original rented building as well as to support future production. The increase in long-term investment of the Company resulted from increasing investment in private funds. Overall, the Company gained the return of total assets at 17.20%

The Shareholders' Equity of the Company as of December 31, 2017 amounted to Baht 6,707.65 million, accounting for 83.87% of Liabilities and Shareholders' Equity and increasing by Baht 617.96 million from Dec 31, 2016, resulting from the net profit of Baht 1,335.54 million in 2017 and from decreasing dividend payment at Baht 729 million. As a result, the book value of the Company stood at 14.91 Baht per share, increasing from 13.53 Baht per share in 2016, and the return on equity was at 20.87%

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงิน 811.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 49.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.46 ส่วนใหญ่เป็นการจ่ายเงินปันผล 729 ล้านบาท

ส่งผลให้บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 148.10 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 685.08 ล้านบาท มีอัตราส่วนสภาพคล่อง 2.54 เท่า สูงขึ้นจากปี 2559 ซึ่งอยู่ที่ 1.98 เท่า สำหรับระยะเวลาขายสินค้าอยู่ที่ 1 วัน ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 43 วัน และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย 67 วัน ทำให้บริษัทมีรอบหมุนเวียนเงินสด (Cash Cycle) อยู่ที่ 23 วัน ซึ่งใกล้เคียงกับปี 2559 โดยบริษัทฯ สามารถบริหารจัดการสภาพคล่องให้อยู่ในเกณฑ์ที่ดีเสมอมา

5. การผูกพันด้านหนี้สิน และการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 1,289.67 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 จำนวน 148.31 ล้านบาท มีสัดส่วนร้อยละ 16.13 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้การค้าที่ชำระตามกำหนด และส่วนของผู้ถือหุ้นตามสัญญาเช่าการเงินที่ลดลง เนื่องจากทำสัญญาซื้อรถน้อยลงและบางส่วนครบกำหนดสัญญาเช่า ทำให้มีสัดส่วน หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.19 เท่า ซึ่งอยู่ในระดับต่ำมาตลอด มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย 226.72 เท่า และอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน 1.37 เท่า ซึ่งแสดงให้เห็นถึงเสถียรภาพของโครงสร้างเงินทุนของบริษัท และความสามารถในการชำระหนี้ และภาระผูกพันของบริษัท

6. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน หรือฐานะการเงินในอนาคต

จากการสร้างศูนย์กระจายสินค้าบนที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทเอง ทำให้มีพื้นที่กว้างขวาง สามารถขยายหน่วยขายเพิ่มมีที่จอดรถเพิ่มมากขึ้น และรองรับสินค้าจากโรงงานเพื่อส่งสินค้าให้ลูกค้าได้มากขึ้น ส่งผลให้มีการใช้เงินทุนค่อนข้างมากแต่จะทำให้เข้าถึงลูกค้าได้ทั่วถึงและสินค้าไม่ขาดตลาด อนึ่งการเริ่มใช้โรงงานใหม่ที่นิคมอุตสาหกรรมบางชันนั้น หากสภาพตลาดปัจจุบันยังไม่ดีขึ้น อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานบ้าง เพราะกำลังการผลิตยังใช้ไม่ได้ไม่เต็มที่

4. LIQUIDITY AND ADEQUACY OF CAPITAL

For the year ended on Dec 31, 2017, the Company recorded net cash from operating activities at Baht 1,781.54 million, decreasing by Baht 88.41 million or by 4.73% from the previous year.

The net cash flow from investing activities totaled to Baht 822.24 million, decreasing by Baht 52.73 million from a year earlier because of lower short term and long term investment and lower amount of advanced payment from security purchase.

Additionally, the net cash flow from financing activities was at Baht 811.21 million, increasing by Baht 49.27 million or by 6.46% from the previous year. Most financing activity was paid for dividend payment of Baht 729 million.

As a result, the Company recorded cash and cash equivalent of Baht 685.08 million as of Dec 31, 2017, increasing by Baht 148.10 million from the previous year. As of December 31, 2017, the Company maintained the current ratio at 2.54, higher from 1.98 in 2016, and performed the average day sales at 1 day. In addition, the average days of debt collection stood at 43 days, and the average days of debt repayment was at 67 days. The cash cycle of the Company was at 23 days, closing to the level in 2016. Therefore, the Company has been able to maintain solid liquidity position so far.

5. LIABILITIES OBLIGATION AND OFF-BALANCE SHEET ARRANGEMENT

The liability of the Company as of December 31, 2017 totaled to Baht 1,289.67 million, accounting for 16.13% of the total of Liability and Shareholders' Equity and decreasing by Baht 148.31 million from 2016. The liability of the Company was mainly attributed to trade account payable, mostly being paid on schedule, and to decreasing liability from the financial lease as a result of lower vehicle purchasing and being matured of the previous agreement. The Company has maintained debt to equity ratio to be at the considerable low level of 0.19 times, and performed the interest coverage ratio at 226.72 times, and debt-service coverage ratio at 1.37 times, thus representing stability of the capital structure as well as debt repayment capability of the Company.

ในการขยายตัวของธุรกิจประเภทร้านค้าปลีกสมัยใหม่ ทั้งแบบร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ ร้านสะดวกซื้อ หรือแม้แต่ห้างสรรพสินค้า ส่งผลให้สินค้าของบริษัทมีช่องทางการจำหน่ายมากขึ้น และสามารถขยายไปสู่ผู้บริโภคได้ทั่วถึงยิ่งขึ้น แต่ขณะเดียวกันร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ก็มีแผนกผลิตเบเกอรี่ของตัวเอง รวมทั้งร้านเบเกอรี่อื่นๆ ที่เปิดในสถานที่นั้นๆ ดังนั้น บริษัทจึงเน้นด้านคุณภาพ ความสดใหม่ของสินค้า และมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลาย สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคให้มากที่สุด เพื่อรักษาลูกค้าเดิม และขยายไปสู่กลุ่มลูกค้าใหม่ให้มากขึ้น

7. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

(1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในปี 2560 มีจำนวนเงินรวม 1,050,000 บาท
- ตรวจสอบเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ - ตรวจสอบตามเงื่อนไข ของบัตรส่งเสริมที่กำหนดโดย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน รวม 3 บัตร เป็นจำนวนเงินรวม 277,500 บาท

(2) ค่าบริการอื่น (Non-Audit-Fee)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ในปี 2560 ประกอบด้วย

- ค่าตรวจสอบสังเกตการณ์ทำลายสินค้าคงเหลือ ให้แก่ ผู้สอบบัญชีของบริษัท มีจำนวนเงินรวม 20,000 บาท

6. FACTORS AFFECTING OPERATING RESULTS AND FUTURE FINANCIAL POSITION

The construction of distribution center on our own land has encouraged the Company to have extensive area to expand sales division with more parking space and support more products to be delivered from factories to the consumers; thus resulting in higher use of capital but preventing products shortage and supporting the ability to serve customers more thoroughly. Additionally, if having weaker market situation, the start of operation in new factory at Bang Chan Industrial Estate shall undermine our operating performance because the Company cannot operate at full production capacity.

7. AUDITOR REMUNERATION

(1) AUDIT FEE

The Company paid audit fees to

- Company's auditor at the amount of 1,050,000 baht for the year 2017.
- Specific audit objectives - audit in accordance with the conditions of promotion certificate stipulated by the Board of Investment of Thailand. Two certificate, which amounted to 277,500 baht.

(2) NON-AUDIT FEE

For the year 2017, the Company paid remuneration of other services to:

- The Company's auditor at the amount of 20,000 baht for the observation of inventory demolishing.

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2560

AUDIT COMMITTEE REPORT FOR THE YEAR 2017

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นบริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์ด้านวิทยาศาสตร์การอาหาร ด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ และด้านบัญชีและภาษีอากร โดยคณะกรรมการบริษัทมีคำสั่งแต่งตั้ง ดังรายนามต่อไปนี้

1. ศ.ดร.สุวิมล กীরติพิบูล
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
(มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านวิทยาศาสตร์การอาหาร)
2. ศ.ดร.ธีรวุฒิ บุญยโสภณ*
กรรมการตรวจสอบ
(มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล)
3. แพทย์หญิง युพา สุนทรามา
กรรมการตรวจสอบ
(มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์)
4. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา
กรรมการตรวจสอบ
(มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านบัญชีและภาษีอากร)

*แทน รศ.ดร.กุลภัทรา สิริโดม กรรมการตรวจสอบ ซึ่งขอลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2560 และคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้ง ศ.ดร. ธีรวุฒิ บุญยโสภณ เป็นกรรมการตรวจสอบ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560

ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และได้ปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีนโยบายเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการมีระบบการตรวจสอบภายใน เพื่อให้มีการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย พนักงาน ตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับทุกฝ่าย ดังนี้

TO SHAREHOLDERS OF PRESIDENT BAKERY PUBLIC COMPANY LIMITED

The Audit Committee of President Bakery Public Company Limited consists of 4 Independent Directors, having knowledge and experience in various areas including Foods Science, Human Resource Management, Medical Science, and Accounting & Taxation. The Audit Committee of the Company are following,

1. Prof. Dr. Suwimon Keeratipibul
Chairman of the Audit Committee
(Individual with knowledge, skills and experience in food science)
2. Prof. Dr. Teravuti Boonyasopon*
Audit Committee
(Individual with knowledge, skills and experience in Human Resource Management)
3. Dr. Yupa Soontrapa
Audit Committee
(Individual with knowledge, skills and experience in medical science)
4. Mr. Boonsak Chiempricha
Audit Committee
(Individual with knowledge, skills and experience in accounting and taxation)

*To replace Assoc. Prof. Dr. Kulpatra Sirodom Resigning Audit Committee to be effective on September 30, 2017 and Board of Directors has resolved to appointed Prof. Dr. Teravuti Boonyasopon to be the Replacing Member of Audit Committee, to be effective on October 1, 2017.

All of which are fully qualified individuals in compliance with the audit committee charter and fully perform its duties according to the scope of duties and responsibilities assigned by the Board of Director, which is in line with the regulations of Stock Exchange of Thailand. With the policy to exercise in accordance with the principle of good corporate governance and has internal audit system to ensure that the Company practices continuously, regularly, effectively, efficiently, transparently and is accountability, for the highest benefit to shareholders, investors, stakeholders, employees and any related parties. Which are as follows

- เน้นการตรวจสอบในเชิงป้องกัน เพื่อให้มีการทำงานอย่างเป็นระบบ และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริตขึ้นได้
- เน้นการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการดำเนินงานเป็นหลัก โดยกำหนดให้มีการระบุปัจจัยเสี่ยงให้ครอบคลุมในแต่ละระบบงานเมื่อทำการตรวจสอบ
- ให้ความสำคัญสำหรับการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี หรือมีวาระเท่าเพียงจำนวนที่ยังคงมีอยู่ในคณะกรรมการบริษัท กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ มีสิทธิได้รับเลือกกลับเข้ามาทำงานใหม่ได้ และกำหนดช่วงของวาระการดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการตรวจสอบเหมือนคณะกรรมการบริษัท โดยมี ดร.วัชร ถิ่นธานี ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ เป็นเลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบทั้ง 4 ท่าน ได้เข้าร่วมประชุมพร้อมกันจำนวน 3 ครั้ง และมี 2 ครั้งที่กรรมการตรวจสอบ 1 ท่านขอลาประชุม เนื่องจากมีภารกิจจำเป็น นอกจากนี้ ยังมีวาระการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายนอก ได้แก่ บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด เพื่อพิจารณาระบบการควบคุมภายใน เกี่ยวกับรายงานทางการเงินของบริษัท ตลอดจนข้อสังเกตและรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยงานดังกล่าว วาระการประชุมร่วมกับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งได้รายงานผลการตรวจสอบและแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงได้ประชุมกับผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในวาระที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาประเด็นต่างๆ สรุปผลการพิจารณาและเสนอคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารของบริษัทพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. พิจารณาและสอบทานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอทันต่อเวลาการปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มาตรฐานการบัญชี และการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญของบริษัทร่วมกับผู้สอบบัญชี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถาม และรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชี ในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจนและเพียงพอ จึงมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าว มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

- Emphasized on preventive audit to operate systemically and to prevent corruption risk that may occur.
- Emphasized on operational risk management primarily by stipulating to specify risk factors that cover each working system when audit.
- Emphasize on the executive officers and employees performance to be in compliance with the related laws, requirements, and any related rules and regulations.

The audit committee shall hold term of office for one year or retained his/her term of office for the remaining time as the Board of Directors. Directors who retired upon the expiration of the office term may be re-elected. The term of office of the Audit Committee should end at the same time as that of the board of directors, by having Dr. Watcharee Tintani, Assistant Managing Director as the Secretary to the Audit Committee.

In the year 2017, Audit Committee held fifth meetings to perform its duties as stated in the Audit Committee Charter. From the total of four meetings, three meetings were attended by all audit committee and in two of the meetings an audit committee requested for personal necessity leaves of absence. Moreover, the Audit Committee held meeting with external auditors from EY Office Limited to consider financial reports of internal control system along with observations and audit report of the said division.

The audit committee held meeting with internal control division and had received the audit performance report as well as comment on the internal control division charter and annual audit plan. This includes meeting with the chief executive officer on the related agenda to consider on various issues, conclude the consideration and submitted to the Board of Director and Management team to consider and put into practice. Which are as follows:

1. Consider and review annual and quarterly financial statements, as well as disclose sufficient information in time and in accordance to the generally accepted accounting policies, accounting standard and the Company's significant changes in accounting policies. The audit committee works in collaboration with the auditors before submitted to the Board of Director, which the Audit Committee has clearly and sufficiently questioned and listened to the executive officers

2. สอบทานระบบการควบคุมภายในที่สำคัญ โดยพบว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพเพียงพอกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

3. สอบทานการตรวจสอบภายใน โดยการสอบทานรายงานการตรวจสอบและกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน ซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัท ตลอดจนให้คำแนะนำต่างๆ ต่อผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน โดยได้มีการพิจารณาและให้ความเห็นชอบต่อแผนการตรวจสอบประจำปี ทั้งนี้ ยังได้สนับสนุนให้มีการพัฒนาความรู้ของบุคลากรของหน่วยงานตรวจสอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานสากล และยกระดับการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. รับทราบรายงานจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เกี่ยวกับการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operation Risk) ในด้านการผลิต ด้านสำนักงาน และด้านฝ่ายขาย เพื่อทราบถึงผลกระทบของความเสี่ยงต่างๆ และหาแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท พร้อมทั้งได้เสนอแนะให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน นำผลการประเมินความเสี่ยงไปใช้ในการวางแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนแผนการตรวจสอบของบริษัทเป็นประจำทุกครึ่ง เมื่อความเสี่ยงของบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง เพื่อเป็นแนวทางการตรวจสอบของบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5. ตรวจสอบและให้ความเห็นต่อรายการเกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยพบว่า รายการดังกล่าวเป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัทในราคาที่เหมาะสม และได้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง และครบถ้วนแล้ว

6. สอบทานให้การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดความถูกต้องและโปร่งใสแก่ผู้ถือหุ้น และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

7. ได้มีการนำเสนอรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ

and auditors' explanation on the related matters. The Audit Committee and the auditor confirm that, to the best of its knowledge and belief, the Company's financial statements are accurate in the significant matters and in accordance with the generally accepted accounting standard.

2. Review significant internal control system. The Company's internal control system are appropriate, adequate, transparent, efficient and effective, able to achieve operating objectives and goal, including accurate, complete and reliable disclosure of information. In order for the internal control system to have adequate efficiency with the acceptable risk level and appropriate with the changes in business environment.

3. Review internal audit through the revision of audit report and monitored internal audit works which covered Company's significant business system as well as give advice to internal auditor to enhance the efficiency and effectiveness in performing task. The audit committee had considered and approved of audit plan for the year as well as supported the knowledge development of audit personnel division in order for internal audit performance to be in accordance with the international standard and to promote internal audit to be more effective.

4. To acknowledge reports from the risk management committee regarding the plan of operational risk management in manufacturing, office and sales, in order to acknowledge the impact of risks and able to determine risk management guidelines. Moreover, the audit committee has suggested that internal audit division should apply risk evaluation results in to the Company's annual internal audit plan along with stipulated to have audit plan review regularly when there are changes in risk as a guideline for the Company's audit to be more efficient.

5. Audit and provided opinions on the connected transactions or transactions that may have conflict of interest, as well as disclosed such information in accordance with the requirements of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission. Such transactions are normal business operations with reasonable prices and the information have been correctly, completely and sufficiently disclosed.

6. Review to ensure that the company practices according to the Securities and Exchange laws and the regulations of the Stock Exchange of Thailand, as well as any other laws that are related to the business to ensure of the accuracy and transparency for shareholders and all related parties.

8. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

9. คณะกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่ 38 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2560 เพื่อช่วยตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นด้วย

จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม มีความเป็นอิสระ ไม่มีข้อจำกัดในการรับข้อมูล ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี ทั้งจากผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง จึงได้พิจารณาร่วมกันแล้วเห็นว่า บริษัทเพรซิเดนตี เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) มีกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และไม่พบรายการใดที่อาจมีผลกระทบอันเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน ระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ รายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นรายการที่เป็นธุรกิจตามปกติทั่วไป สมเหตุสมผล และไม่พบรายการใดที่ผิดปกติ รวมทั้งได้ปฏิบัติตามกรอบของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนด และกฎหมาย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(**ศ.ดร.สุวิมล เกียรติพิบูลย์**)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

7. Present audit committee's activities report to the Board of directors in every audit committee's meeting to be in line with good audit committee guidelines.

8. Consider, select, appoint and propose auditors' remuneration to the Board of Director for the approval from shareholders' meeting.

9. All audit committee members attended the shareholders' meeting no. 38 on April 21, 2017 to assist in answering shareholders' inquiries.

By performing such duties, the audit committee has performed its duties fairly, independently and has no limitation in receiving information at which the executive officers and involved employees were fully cooperate. Through contemplation of the aforementioned reports, the audit committee has concluded that financial report compilation procedure of President Bakery Public Company Limited is in accordance with the generally accepted accounting standard and has not found any transaction that may significantly effect financial statement. The Company has appropriate, adequate and effective internal control, internal audit and risk management. Connected transactions are of normal business operations, which were appropriate and no unusual transaction was found. The Company had operated within the framework of the law of Securities and Exchange as well as abided by regulations and other laws related to the Company's business.

On behalf of the Audit committee



(**PROF. DR. SUWIMON KEERATIPIBUL**)
Chairman of The Audit Committee

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในการจัดทำรายงานทางการเงิน ประจำปี 2560

REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS' RESPONSIBILITIES FOR PREPARATION OF FINANCIAL STATEMENT FOR THE YEAR 2017

งบการเงินของบริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำขึ้นภายใต้นโยบายของคณะกรรมการของบริษัทฯ ซึ่งกำหนดให้ปฏิบัติและสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้สะท้อนผลการดำเนินงานที่เป็นจริงของบริษัทฯ และการวิเคราะห์เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปในการใช้งบการเงิน คณะกรรมการและคณะบริหารของบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลทางการเงิน รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี

ในระหว่างปี 2560 สภาวิชาชีพได้ออกมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง(ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

งบการเงินของบริษัทได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ งบการเงินจึงสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาอย่างครบถ้วน เป็นจริง เพื่อประโยชน์ในการใช้งบการเงินของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป

The financial statement of President Bakery Public Company Limited has been compiled under the Company's Board of Directors policies, which specified to practice in accordance with the generally accepted accounting standard, to use appropriate accounting policies and to consistently practice. The compilation of financial statements are done with reasonable estimate and careful discretions as well as disclosed sufficient information in the notes to the financial statements. The purpose is to reflect true Company's performance and analysis as well as for the shareholders and general investors benefit in using financial statement. The Company's Board of Director and Management Committee are responsible for financial data and financial information presented in the annual report.

Although the Federation of Accounting Professions has revised financial reporting standard (Amendment in 2016) during 2017, and updated accounting practice to be effective for accounting year beginning on or after January 1, 2017, such revision has not caused significant impact to financial statement of the Company.

The Company financial statement has been audited and provided unqualified opinion by the authorized independent auditor where the financial statement accurately and truly reflects the past year financial status and operating performance for the benefit of shareholders and general investors in using financial statement.

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระและเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีการรายงานข้อมูลทางการเงินและผลการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอเหมาะสมต่อการบริหาร ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และข้อผูกพันต่างๆ มีการเปิดเผยและปฏิบัติเกี่ยวกับ รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับ ระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส และเชื่อถือได้ ซึ่งความเห็น ของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในหน้ารายงาน คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ระบบการควบคุม ภายในของบริษัท สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อ ความเชื่อถือได้ของงบการเงินของ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560



นายพิพัฒน์ ปะเนียงเวทย์
ประธานกรรมการ
MR. PIPAT PANIANGVAIT
Chairman of the Board

The Board of Directors appointed the Audit Committee, which consisted of independent directors and experts, to review and ensure that the Company has accurately report financial information and performance, maintain efficient and sufficient internal control system and internal audit in order to appropriately and effectively manage risks to be at an acceptable level. Furthermore, The Audit Committee monitored to ensure that the Company conduct its business in accordance with the laws on Securities and Exchange regulations of the Stock Exchange or laws related to the Company's business and other obligations. In addition, to accurately and completely disclose and conduct related transactions or transactions involving a potential conflict of interest as well as perform the duties transparently, reliably and in line with good corporate governance system. The opinion of the Audit Committee on the matters is appeared in the report of the Audit Committee in this annual report.

The Board of Directors is of the opinion that internal control system provides reasonable assurance for financial statement of President Bakery Public Company Limited, as at 31st December 2017.



นายอภิชาติ ธรรมโนมัย
กรรมการผู้อำนวยการ
MR. APICHART THAMMANOMAI
Managing Director

งบการเงิน

FINANCIAL STATEMENTS



บริษัท เพรสซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)
PRESIDENT BAKERY PUBLIC COMPANY LIMITED

รายงานของผู้สอบบัญชีและกรรมการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบแสดงฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายสินค้าถือเป็นรายการบัญชีที่สำคัญ เนื่องจากจำนวนที่บันทึกในบัญชีมีสาระสำคัญ และส่งผลกระทบโดยตรงต่อกำไรขาดทุนของบริษัท ประกอบกับบริษัทมีรายการขายกับลูกค้าเป็นจำนวนมากซึ่งมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่มีความหลากหลาย เช่น รายการส่งเสริมการขาย ส่วนลดต่างๆ รวมทั้งการให้ส่วนลดพิเศษเพื่อกระตุ้นยอดขาย ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้ของบริษัท

ข้าพเจ้าตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ สุ่มตัวอย่างรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อตรวจสอบกับเอกสารประกอบรายการขายและสอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และทดสอบข้อมูลที่บริษัทนำมาใช้ในการคำนวณและบันทึกรายการส่งเสริมการขายค้างจ่ายที่เกิดจากรายการส่งเสริมการขายและส่วนลดต่างๆ ที่บันทึก ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงที่ให้กับลูกค้า ประกอบกับได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัท (แต่ไม่รวมถึงการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำ งบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินการต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการคำนวณอย่างสมเหตุสมผลได้ว่าการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปรเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัท ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินที่ในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ

กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4377

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 20 กุมภาพันธ์ 2561

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินที่แสดง			
		เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมวดหมู่		2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	685,080,431	536,988,427	685,080,431	536,988,427
เงินลงทุนชั่วคราว	7	811,645,444	626,518,874	811,645,444	626,518,874
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8, 10	894,011,368	870,984,953	894,011,368	870,984,953
สินค้าคงเหลือ	9	205,019,857	205,446,309	205,019,857	205,446,309
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		24,036,607	27,593,283	24,036,607	27,593,283
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,619,793,707	2,267,531,846	2,619,793,707	2,267,531,846
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	29.5	36,348,041	36,348,041	36,348,041	36,348,041
เงินลงทุนในการร่วมค้า	11	28,831,792	24,896,657	5,850,000	5,850,000
เงินลงทุนระยะยาว	12	699,351,012	539,383,280	699,351,012	539,383,280
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	13	79,500,000	60,962,500	79,500,000	60,962,500
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	4,509,281,181	4,563,713,321	4,509,281,181	4,563,713,321
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์		2,379,525	6,672,580	2,379,525	6,672,580
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	10,582,914	9,477,509	10,582,914	9,477,509
สิทธิการเช่า	16	929,986	1,346,653	929,986	1,346,653
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	23	5,948,628	8,789,186	5,948,628	8,789,186
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		4,379,150	8,553,183	4,379,150	8,553,183
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		5,377,532,229	5,260,142,910	5,354,550,437	5,241,096,253
รวมสินทรัพย์		7,997,325,936	7,527,674,756	7,974,344,144	7,508,628,099

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินที่แสดง		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
	2560	2559	2560	2559
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	10, 17	680,568,666	752,350,945	680,568,666
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10, 18	56,240,343	70,223,302	56,240,343
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		80,207,478	89,583,084	80,207,478
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		208,952,062	224,513,082	208,952,062
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		6,149,157	10,975,456	6,149,157
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,032,117,706	1,147,645,869	1,032,117,706
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจาก				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10, 18	52,643,161	75,190,261	52,643,161
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการ	10, 19	77,983,945	84,156,713	77,983,945
เงินกู้ยืมระยะยาวจากพนักงาน	19	39,626,763	45,172,352	39,626,763
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	84,270,609	82,988,886	84,270,609
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		3,028,862	2,829,951	3,028,862
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		257,553,340	290,338,163	257,553,340
รวมหนี้สิน		1,289,671,046	1,437,984,032	1,289,671,046

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินที่แสดง		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
	2560	2559	2560	2559
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	450,000,000	450,000,000	450,000,000	450,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	450,000,000	450,000,000	450,000,000	450,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	674,379,513	674,379,513	674,379,513	674,379,513
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	21	45,000,000	45,000,000	45,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร	5,517,994,893	4,913,361,319	5,495,013,101	4,894,314,662
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	20,280,484	6,949,892	20,280,484	6,949,892
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	6,707,654,890	6,089,690,724	6,684,673,098	6,070,644,067
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	7,997,325,936	7,527,674,756	7,974,344,144	7,508,628,099

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินที่แสดง		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
		2560	2559	2560	2559
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการขาย		7,448,960,736	7,568,751,714	7,448,960,736	7,568,751,714
ดอกเบี้ยรับ		30,634,761	39,277,360	30,634,761	39,277,360
รายได้อื่น		39,695,074	32,498,043	40,514,074	33,434,043
รวมรายได้		7,519,290,571	7,640,527,117	7,520,109,571	7,641,463,117
ค่าใช้จ่าย	22				
ต้นทุนขาย		4,348,268,864	4,361,990,764	4,348,268,864	4,361,990,764
ค่าใช้จ่ายในการขาย		1,012,487,479	991,349,323	1,012,487,479	991,349,323
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		673,083,604	652,369,008	673,083,604	652,369,008
รวมค่าใช้จ่าย		6,033,839,947	6,005,709,095	6,033,839,947	6,005,709,095
กำไรก่อนส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า					
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		1,485,450,624	1,634,818,022	1,486,269,624	1,635,754,022
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	11	4,708,002	2,354,881	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและ					
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		1,490,158,626	1,637,172,903	1,486,269,624	1,635,754,022
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		(11,288,152)	(11,812,733)	(11,288,152)	(11,812,733)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		1,478,870,474	1,625,360,170	1,474,981,472	1,623,941,289
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	(143,334,263)	(162,410,976)	(143,334,263)	(162,410,976)
กำไรสำหรับปี		1,335,536,211	1,462,949,194	1,331,647,209	1,461,530,313

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินที่แสดง		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
	2560	2559	2560	2559
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เมื่อขาย - สุทธิ				
จากภาษีเงินได้	12	13,330,592	11,711,132	13,330,592
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือ				
ขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		13,330,592	11,711,132	13,330,592
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	20	(1,948,770)	(4,169,975)	(1,948,770)
ส่วนแบ่งผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ของกิจการร่วมค้า - สุทธิจากภาษีเงินได้	11	46,133	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือ				
ขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		(1,902,637)	(4,169,975)	(1,948,770)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		11,427,955	7,541,157	11,381,822
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		1,346,964,166	1,470,490,351	1,343,029,031
กำไรต่อหุ้น	24			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		2.97	3.25	2.96

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย										(หน่วย: บาท)
		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น								
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเปลี่ยนแปลง							

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท เพชรชิลด์นธ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

งบการเงินเฉพาะกิจการ												(หน่วย: บาท)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น												
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น												
การเปลี่ยนแปลง												
กำไรสะสม												
ทุนที่ออก												
จัดสรรแล้ว -												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												
ส่วนเกิน												

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดง		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	1,478,870,474	1,625,360,170	1,474,981,472	1,623,941,289
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	535,240,175	451,352,642	535,240,175	451,352,642
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(4,114,970)	(6,637,020)	(4,114,970)	(6,637,020)
กำไรสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนระยะยาวอื่น	-	(875,000)	-	(875,000)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	(4,708,002)	(2,354,881)	-	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	(73,196)	(33,614)	(73,196)	(33,614)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนระยะยาว	(10,102,934)	(553,257)	(10,102,934)	(553,257)
ขาดทุน(กำไร)จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	91,802	(69,829)	91,802	(69,829)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	9,410,321	9,256,110	9,410,321	9,256,110
ดอกเบี้ยรับ	(30,634,761)	(39,277,360)	(30,634,761)	(39,277,360)
เงินปันผลรับจากเงินลงทุน	(3,488,145)	(3,683,706)	(3,488,145)	(3,683,706)
เงินปันผลรับจากการร่วมค้า	-	-	(819,000)	(936,000)
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนระยะยาวอื่น	(4,500,000)	(3,000,000)	(4,500,000)	(3,000,000)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	8,569,119	9,332,851	8,569,119	9,332,851
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	1,974,559,883	2,038,817,106	1,974,559,883	2,038,817,106
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง(เพิ่มขึ้น)				
ถูกหนี้การค้าและถูกหนี้อื่น	(21,255,662)	13,546,493	(21,255,662)	13,546,493
สินค้าคงเหลือ	426,452	(15,844,305)	426,452	(15,844,305)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11,375,250	12,780,374	11,375,250	12,780,374
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,986,726	(141,838)	3,986,726	(141,838)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(464,023)	(14,843,223)	(464,023)	(14,843,223)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(15,437,647)	4,912,369	(15,437,647)	4,912,369
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	198,911	581,261	198,911	581,261
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน	(10,635,875)	(10,087,810)	(10,635,875)	(10,087,810)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,942,754,015	2,029,720,427	1,942,754,015	2,029,720,427
จ่ายดอกเบี้ย	(8,569,119)	(9,332,851)	(8,569,119)	(9,332,851)
จ่ายภาษีเงินได้	(152,643,452)	(150,433,719)	(152,643,452)	(150,433,719)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,781,541,444	1,869,953,857	1,781,541,444	1,869,953,857

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดง		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนระยะยาวอื่น	-	875,000	-	875,000
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนระยะยาวอื่น	(18,537,500)	(962,500)	(18,537,500)	(962,500)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนชั่วคราว	(927,759,663)	(1,519,760,752)	(927,759,663)	(1,519,760,752)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนระยะยาว	(763,795,064)	(522,565,936)	(763,795,064)	(522,565,936)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	864,447,137	2,547,802,989	864,447,137	2,547,802,989
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนระยะยาว	505,064,470	484,961,061	505,064,470	484,961,061
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(522,038,743)	(2,004,152,035)	(522,038,743)	(2,004,152,035)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5,033,804	7,512,790	5,033,804	7,512,790
เงินย่ำล่วงหน้าที่ซื้อสินทรัพย์ลดลง	4,293,055	95,170,282	4,293,055	95,170,282
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(2,971,360)	(5,292,485)	(2,971,360)	(5,292,485)
สิทธิการเช่าเพิ่มขึ้น	-	(1,000,000)	-	(1,000,000)
ดอกเบี้ยรับ	25,286,380	34,902,851	25,286,380	34,902,851
เงินปันผลรับจากเงินลงทุน	3,414,099	3,603,795	3,414,099	3,603,795
เงินปันผลรับจากการร่วมค้า	819,000	936,000	819,000	936,000
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนระยะยาวอื่น	4,500,000	3,000,000	4,500,000	3,000,000
เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(822,244,385)	(874,968,940)	(822,244,385)	(874,968,940)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
หนี้สินตามสัญญาเข้าการเงินลดลง	(70,486,699)	(73,776,697)	(70,486,699)	(73,776,697)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(6,172,767)	7,170,597	(6,172,767)	7,170,597
เงินกู้ยืมระยะยาวจากพนักงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(5,545,589)	11,167,738	(5,545,589)	11,167,738
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	-	163,000,000	-	163,000,000
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	(163,000,000)	-	(163,000,000)
เงินปันผลจ่าย	(729,000,000)	(706,500,000)	(729,000,000)	(706,500,000)
เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(811,205,055)	(761,938,362)	(811,205,055)	(761,938,362)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	148,092,004	233,046,555	148,092,004	233,046,555
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	536,988,427	303,941,872	536,988,427	303,941,872
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี (หมายเหตุ 6)	685,080,431	536,988,427	685,080,431	536,988,427
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่เกี่ยวกับเงินสด				
ซื้อยานพาหนะภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	33,956,640	75,085,596	33,956,640	75,085,596
เจ้าหน้าที่ค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์และเงินประกันผลงาน	21,859,995	98,595,337	21,859,995	98,595,337

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยก่อนวันที่ 16 ตุลาคม 2560 บริษัทฯ มีบริษัท เพอร์ซิเดนซ์ ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่อื่นๆ โดยมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 121/84-85 ชั้น 29 อาคารชุด อาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2560 บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ได้ทำการรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท เพอร์ซิเดนซ์โฮลดิ้ง จำกัด (ซึ่งรวมถึงหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวน 84,450,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 18.77 และหุ้นสามัญของบริษัท เพอร์ซิเดนซ์ ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 49,037,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 32.76 ที่บริษัท เพอร์ซิเดนซ์โฮลดิ้ง จำกัด ถืออยู่) โดยผลของการรับโอนกิจการทั้งหมดดังกล่าว ทำให้บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 21.58 และถือหุ้นในบริษัท เพอร์ซิเดนซ์ ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 35.76 โดยบริษัท เพอร์ซิเดนซ์ ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่งถือหุ้นจำนวนร้อยละ 37.52 ส่งผลให้บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นสามัญของบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อมรวมร้อยละ 59.10 และเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ต้องจัดทำคำเสนอซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทฯ (Mandatory Tender Offer) โดยมีบริษัท ไทยเพอร์ซิเดนซ์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมกับ บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ในการทำคำเสนอซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดในบริษัทฯ ทั้งนี้การจัดทำคำเสนอซื้อดังกล่าวแล้วเสร็จในวันที่ 26 กรกฎาคม 2560

เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2560 นายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ได้รับจดทะเบียนการควบกิจการของบริษัท เพอร์ซิเดนซ์ ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท ไทยเพอร์ซิเดนซ์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) ส่งผลให้บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท ไทยเพอร์ซิเดนซ์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) (TF) หมดสภาพจากการเป็นนิติบุคคล โดยบริษัทใหม่ที่เกิดจากการควบกิจการ คือ บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนซ์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) (TF MAMA) ผลของการควบรวมกิจการดังกล่าวทำให้บริษัท ไทยเพอร์ซิเดนซ์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) (TF MAMA) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่งถือหุ้นจำนวนร้อยละ 46.91 (เดิมบริษัท ไทยเพอร์ซิเดนซ์ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) (TF) และบริษัท เพอร์ซิเดนซ์ ไรซ์โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 9.39 และ 37.52 ตามลำดับ)

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติ ทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความ มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับ งบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุ ประกอบงบการเงิน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็น สาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

ขายสินค้า

รายได้จากการขายจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มหลังจากหักสินค้ารับคืนและส่วนลดแล้ว

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือตีราคาตามราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้านี้อาจประกอบด้วยต้นทุนในการผลิตทั้งหมดรวมทั้งค่าเสียหายโรงงานด้วย

วัตถุดิบ วัสดุหีบห่อ อะไหล่และวัสดุโรงงานถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.5 เงินลงทุน

ก) เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย แสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

ข) เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

- ค) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป
- ง) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดชำระในหนึ่งปี รวมทั้งที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทฯ ตัดบัญชีส่วนเกิน/รับรู้ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่าย/รับรู้นี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ
- จ) เงินลงทุนในบริษัทอื่นซึ่งเป็นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงมูลค่าตามราคาทุน บริษัทฯ จะบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนต่อเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนต่ำกว่าราคาทุนในบัญชี

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของงวด ส่วนมูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

บริษัทฯ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง บริษัทฯ จะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรง ยกเว้นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ได้มาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2545 คิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีอัตราลดลงทวีคูณตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	-	10 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5 - 20 ปี
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	-	3 - 5 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	-	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน งานระหว่างก่อสร้าง และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน และภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น ยกเว้นคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ที่ได้มาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2545 ถึง 31 ธันวาคม 2558 คิดค่าตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราลดลงทวีคูณ และตั้งแต่ 1 มกราคม 2559 คิดค่าตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรง และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	3 - 5 ปี

4.8 สิทธิการเช่าที่ดินและค่าตัดจำหน่าย

สิทธิการเช่าที่ดินแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายของสิทธิการเช่าที่ดินคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าระหว่าง 10 -15 ปี

ค่าตัดจำหน่ายรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าสินทรัพย์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่าจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

4.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน หรือหากเป็นรายการที่ได้มีการทำสัญญาตกลงอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าไว้ก็จะแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ตกลงล่วงหน้า

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของ บริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะ สูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการ คาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึง การประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็น ลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการ สามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขาย มีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตาม บัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ บริษัทฯ จะบันทึก กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของ บริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานและเมื่อเสียชีวิต ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้บริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

4.14 ประमाणการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประमाणการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้รับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทฯ จะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายและเงินลงทุนทั่วไปเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าการที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต (ทั้งของธนาคารและคู่สัญญา) สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน และตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลง ในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

คดีฟ้องร้อง

บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีผลเสียหายที่เป็นสาระสำคัญเกิดขึ้น ดังนั้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)	
	2560	2559
เงินสด	2,096	2,473
เงินฝากธนาคาร	454,601	293,482
ใบรับฝากและพันธบัตรรัฐบาล	140,000	231,000
เงินฝากธนาคาร พันธบัตรรัฐบาลและหุ้นกู้ (ในกองทุนส่วนบุคคล) (หมายเหตุ 12)	88,383	10,033
รวม	685,080	536,988

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เงินฝากกระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากประจำ พันธบัตรรัฐบาล และหุ้นกู้มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 ถึง 5.13 ต่อปี (2559: ร้อยละ 0.10 ถึง 1.45 ต่อปี)

7. เงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เงินลงทุนชั่วคราวประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2560	2559
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ 6 เดือน	-	17,051
เงินฝากประจำ	1,280	694
ตั๋วแลกเงินและใบรับเงินฝาก	600,000	205,000
เงินลงทุนชั่วคราวในกองทุนส่วนบุคคล (หมายเหตุ 12)	210,365	403,774
รวม	811,645	626,519

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากประจำ ตั๋วแลกเงิน ใบรับเงินฝาก พันธบัตรรัฐบาล และหุ้นกู้มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.55 ถึง 5.04 ต่อปี (2559: ร้อยละ 0.75 ถึง 4.52 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	2560	2559
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	264	255
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	264	255
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	509,662	500,817
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	381,417	367,754
3 - 6 เดือน	109	382
6 - 12 เดือน	11	99
12 เดือนขึ้นไป	-	147
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	891,199	869,199
หัก: ค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(107)	(107)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	891,092	869,092
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	891,356	869,347
<u>ลูกหนี้อื่น</u>		
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	73	47
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,582	1,591
รวมลูกหนี้อื่น	2,655	1,638
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	894,011	870,985

9. สินค้าคงเหลือ

	(หน่วย: พันบาท)	
	2560	2559
สินค้าสำเร็จรูป	5,252	5,118
สินค้าระหว่างผลิต	5,511	3,836
วัตถุดิบ	88,962	89,120
วัสดุหีบห่อ	54,058	57,719
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	51,237	49,653
รวม	205,020	205,446

10. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	2560	2559	(หน่วย: ล้านบาท)
			นโยบายการกำหนดราคาและการกู้ยืม
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			
ซื้อสินค้า	625.4	640.7	ราคาที่ตกลงร่วมกันซึ่งใกล้เคียงกับราคาตลาด โดยคำนึงถึงปริมาณการซื้อ
ซื้อที่ดิน	54.0	-	ราคาที่ตกลงร่วมกันซึ่งใกล้เคียงกับราคาตลาด
ค่าเช่าจ่าย	0.5	1.3	ตามอัตราที่ระบุในสัญญาซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด
ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่าการเงิน	2.5	2.9	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกันในสัญญาซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด
เงินปันผลจ่าย	515.7	495.9	ตามที่ประกาศจ่าย
เงินปันผลรับ	4.5	3.0	ตามที่ประกาศจ่าย
รายการธุรกิจกับกิจการร่วมค้า			
ขายสินค้า	2.5	2.8	ราคาที่ตกลงร่วมกันซึ่งใกล้เคียงกับราคาตลาด
รายได้ค่าบริการ	2.7	2.9	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกันซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด
เงินปันผลรับ	0.8	0.9	ตามที่ประกาศจ่าย
รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน			
ดอกเบี้ยจ่าย	2.6	2.6	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี (2559: ร้อยละ 3.00 ต่อปี)

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2560	2559
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)		
กิจการร่วมค้า (บริษัทถือหุ้นในกิจการดังกล่าวและมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	337	302
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	337	302
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 17)		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ถือหุ้นในบริษัทฯ และ/หรือมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	150,293	148,142
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการที่เกี่ยวข้องกัน)	19,417	18,643
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	169,710	166,785
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ถือหุ้นในบริษัทฯ และ/หรือมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)		
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	54,942	90,024
หัก: ดอกเบี้ยจ่ายรอการตัดจำหน่าย	(1,733)	(3,714)
สุทธิ	53,209	86,310
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(28,867)	(39,381)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	24,342	46,929
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการ	77,984	84,157

ในระหว่างปี เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการ (รวมดอกเบี้ยค้างจ่าย) มีการเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2559	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2560
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการ	84,157	42,645	(48,818)	77,984

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2560	2559
ผลประโยชน์ระยะสั้น	62.0	55.6
ผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1.9	2.0
รวม	63.9	57.6

11. เงินลงทุนในการร่วมค้า

11.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้านี้เป็นเงินลงทุนในกิจการซึ่งบริษัทฯและบริษัทอื่นควบคุมร่วมกัน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	ทุนเรียกชำระแล้ว ล้านบาท	สัดส่วนเงินลงทุน		งบการเงินที่แสดงเงินลงทุน			
			ถือหุ้น		ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
			ร้อยละ	ร้อยละ	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
บริษัท เพรซิเดนท์ กรีน	ดำเนินธุรกิจ							
เฮาส์ ฟู้ดส์ จำกัด	ร้านอาหารญี่ปุ่น	15	39	39	28,832	24,897	5,850	5,850
รวมเงินลงทุนในการร่วมค้า					28,832	24,897	5,850	5,850

ในเดือนพฤษภาคม 2551 บริษัทฯร่วมกับผู้ร่วมลงทุนซึ่งเป็นบริษัทในต่างประเทศแห่งหนึ่งและบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งได้จัดตั้ง บริษัท เพรซิเดนท์ กรีน เฮาส์ ฟู้ดส์ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจด้านร้านอาหารญี่ปุ่น โดยบริษัทฯได้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังกล่าวจำนวน 585,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็นจำนวนเงิน 5.85 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 39 และได้ถือเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวเป็นเงินลงทุนในการร่วมค้า

11.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากเงินลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและรับรู้เงินปันผลรับจากกิจการดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีราคาทุนดังนี้

การร่วมค้า	(หน่วย: พันบาท)					
	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทฯรับระหว่างปี	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
บริษัท เพอร์ซิเดนท์ กรีน เฮาส์ ฟู้ดส์ จำกัด						
ฟู้ดส์ จำกัด	4,708	2,355	46	-	819	936
รวม	4,708	2,355	46	-	819	936

11.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของการร่วมค้า

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
บริษัท เพอร์ซิเดนท์ กรีน เฮาส์ ฟู้ดส์ จำกัด		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	37.6	35.5
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	36.7	23.3
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	10.1	14.3
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(10.1)	(8.8)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(0.5)	(0.5)
สินทรัพย์สุทธิ	73.8	63.8
สัดส่วนเงินลงทุน	39%	39%
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์สุทธิ	28.8	24.9
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในการร่วมค้า	28.8	24.9

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
บริษัท เพอร์ซิเดนท์ กรีน เฮ้าส์ ฟู้ดส์ จำกัด		
รายได้จากการขายและบริการ	97.1	103.3
รายได้อื่น	1.7	1.5
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	4.7	9.3
รายได้ดอกเบี้ย	0.8	0.6
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	2.9	1.5
กำไร	12.1	6.0
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	0.1	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	12.2	6.0

12. เงินลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล

	(หน่วย: พันบาท)			
	31 ธันวาคม 2560		31 ธันวาคม 2559	
	ราคาทุน/ ราคาตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ ราคาตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
เงินฝากกับสถาบันการเงิน				
เงินฝากออมทรัพย์	6,943	6,943	10,033	10,033
เงินฝากประจำ	102,000	102,000	147,000	147,000
เงินลงทุนในเงินฝากกับสถาบันการเงิน	108,943	108,943	157,033	157,033
หลักทรัพย์เพื่อขาย				
พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย	275,932	276,572	299,624	299,494
หุ้นกู้ ตัวแลกเงิน หรือตราสารหนี้ที่ออกโดย บริษัทหรือภาคเอกชน	472,175	476,662	375,718	377,154
ตราสารทุนในความต้องการของตลาดในประเทศ	115,698	135,922	112,128	119,509
รวม	863,805	889,156	787,470	796,157
บวก: กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม ของเงินลงทุน	25,351	-	8,687	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	889,156	889,156	796,157	796,157
รวมเงินลงทุน	998,099	998,099	953,190	953,190
จัดประเภทเป็น				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (หมายเหตุ 6)		88,383		10,033
เงินลงทุนชั่วคราว (หมายเหตุ 7)		210,365		403,774
เงินลงทุนระยะยาว		699,351		539,383
รวมเงินลงทุน		998,099		953,190

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินลงทุนชั่วคราวและเงินลงทุนระยะยาวในกองทุนส่วนบุคคลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2560	2559
ยอดคงเหลือต้นปี	943,157	907,786
เพิ่มระหว่างปี - ราคาทุน		
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุน	1,090,264	1,069,571
เจ้าหน้าที่จากการซื้อเงินลงทุน	379	1,139
จำหน่ายระหว่างปี - ราคาทุน		
เงินสดรับจากการจำหน่าย	(1,146,756)	(1,047,744)
ถูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุน	(1,771)	(787)
กำไรจากการจำหน่าย	10,176	587
รวม	(1,138,351)	(1,047,944)
ส่วนเกินกว่ามูลค่าหลักทรัพย์	(2,396)	(2,034)
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	16,663	14,639
ยอดคงเหลือปลายปี	909,716	943,157

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนส่วนบุคคลเพื่อการลงทุน ซึ่งบริหารงานโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนสามแห่ง โดยมีการลงทุนในเงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน หุ้นสามัญของบริษัทหลายแห่งที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พันธบัตรและตราสารหนี้ที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทยและภาคเอกชน ซึ่งมีอัตราผลตอบแทนระหว่างร้อยละ 1.20 ถึง 5.13 ต่อปี (2559: ร้อยละ 1.49 ถึง 5.13 ต่อปี) โดยบริษัทฯ จัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุนเป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย ในระหว่างปี บริษัทฯ รับรู้ผลตอบแทนจากเงินลงทุนดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเป็นจำนวน 36.1 ล้านบาท (2559: 22.1 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ได้ประเมินมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าว โดยใช้มูลค่าอ้างอิงจากบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนสามแห่งดังกล่าวข้างต้น ซึ่งมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพิ่มขึ้นจำนวนประมาณ 16.7 ล้านบาท (2559: เพิ่มขึ้น 14.6 ล้านบาท) บริษัทฯ บันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายดังกล่าวในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

13. เงินลงทุนระยะยาวอื่น

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าเงินลงทุน (ราคา ทุน)	
		2560	2559	2560	2559	2560	2559
		ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ	ร้อยละ	ล้านบาท	ล้านบาท
บริษัท เพรซิเดนทฟีลาวมิลล์ จำกัด	ผลิตและจำหน่าย สินค้าประเภทแป้ง	600	600	10.0	10.0	60,000	60,000
บริษัท อเมริกัน ฟู้ดส์ จำกัด	ผลิตและจำหน่าย ไอศกรีม	140	-	9.0	-	12,600	-
บริษัท สหชลผลพืช จำกัด	ธุรกิจการเกษตรเพื่อ ส่งออก	325	60	2.2	1.6	6,900	963
บริษัท เทรเซอร์ฮิลล์ จำกัด	ให้บริการสนามกอล์ฟ	200	200	1.0	1.0	2,000	2,000
รวม						81,500	62,963
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน						(2,000)	(2,000)
เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ						79,500	60,963

สินทรัพย์สุทธิตามงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัท เทรเซอร์ฮิลล์ จำกัด ตามส่วนของเงินลงทุนที่บริษัทฯถืออยู่คิดเป็นจำนวนประมาณ 0.1 ล้านบาท (2559: 0.1 ล้านบาท) ในปัจจุบัน บริษัทฯได้บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนไว้เต็มจำนวนแล้ว เนื่องจาก บริษัทฯคาดว่าจะไม่ได้รับคืนเงินลงทุนดังกล่าว

ในเดือนมกราคม 2560 บริษัท สหชลผลพืช จำกัด เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 60 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 600,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็น 325 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 3,250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) บริษัทฯ ได้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังกล่าวเพิ่มอีกจำนวน 5.9 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 59,375 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 1.6 เป็นร้อยละ 2.2

เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯซื้อเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท อเมริกันฟู้ดส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทผลิตและจำหน่ายไอศกรีมภายใต้เครื่องหมายการค้า “BUD’S” จำนวน 1,260,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็นจำนวนเงิน 12.6 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 9 โดยบริษัทฯได้จ่ายชำระค่าหุ้นทั้งหมดจำนวน 12.6 ล้านบาทในเดือนพฤศจิกายน 2560

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯได้รับเงินปันผลจากบริษัท เพรซิเดนทฟีลาวมิลล์ จำกัด จำนวน 4.5 ล้านบาท (2559: 3.0 ล้านบาท)

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้างและ สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2559	373,300	1,053,112	3,433,777	941,169	939,589	411,199	7,152,146
ซื้อเพิ่ม	228,989	572	978	34,069	9,869	1,817,824	2,092,301
โอนเข้า (ออก)	-	118,465	30,186	18,159	84,143	(250,953)	-
จำหน่าย	-	(1,952)	(1,910)	(63,792)	(24,118)	-	(91,772)
31 ธันวาคม 2559	602,289	1,170,197	3,463,031	929,605	1,009,483	1,978,070	9,152,675
ซื้อเพิ่ม	246,978	721	6,073	34,013	6,663	184,809	479,257
โอนเข้า (ออก)	-	730,096	1,269,611	96,146	45,741	(2,141,594)	-
จำหน่าย	-	(325)	(33,009)	(32,414)	(20,139)	-	(85,887)
31 ธันวาคม 2560	849,267	1,900,689	4,705,706	1,027,350	1,041,748	21,285	9,546,045
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2559	-	448,319	2,286,325	785,671	711,595	-	4,231,910
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	53,964	232,863	70,240	90,880	-	447,947
ค่าเสื่อมราคา - จำหน่าย	-	(1,948)	(1,909)	(63,745)	(23,293)	-	(90,895)
31 ธันวาคม 2559	-	500,335	2,517,279	792,166	779,182	-	4,588,962
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	76,842	289,996	74,286	91,646	-	532,770
ค่าเสื่อมราคา - จำหน่าย	-	(180)	(32,720)	(32,333)	(19,735)	-	(84,968)
31 ธันวาคม 2560	-	576,997	2,774,555	834,119	851,093	-	5,036,764
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2559	602,289	669,862	945,752	137,439	230,301	1,978,070	4,563,713
31 ธันวาคม 2560	849,267	1,323,692	1,931,151	193,231	190,655	21,285	4,509,281
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2559 (324 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							447,947
2560 (408 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							532,770

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯมียานพาหนะซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 185 ล้านบาท (2559: 230 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งคิดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 2,724 ล้านบาท (2559: 2,440 ล้านบาท)

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เป็นคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2560	2559
ราคาทุน		
ยอดคงเหลือต้นปี	26,749	21,457
ซื้อเพิ่ม	2,971	5,292
ยอดคงเหลือสิ้นปี	29,720	26,749
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(19,137)	(17,271)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	10,583	9,478
ค่าตัดจำหน่ายที่รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	1,866	2,859

16. สิทธิการเช่า

	(หน่วย: พันบาท)	
	2560	2559
ราคาทุน		
ยอดคงเหลือต้นปี	4,528	3,528
ซื้อเพิ่ม	-	1,000
ยอดคงเหลือตอนสิ้นปี	4,528	4,528
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,598)	(3,181)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	930	1,347
ค่าตัดจำหน่ายที่รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	417	340

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2560	2559
เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	169,710	166,680
เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	389,440	381,738
เจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	-	105
เจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	105,145	115,768
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	16,274	88,060
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	680,569	752,351

18. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2560		
	กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	รวม
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	54,942	57,817	112,759
หัก: ดอกเบี้ยจ่ายรอการตัดจำหน่าย	(1,733)	(2,143)	(3,876)
สุทธิ	53,209	55,674	108,883
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(28,867)	(27,373)	(56,240)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	24,342	28,301	52,643

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2559		
	กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	รวม
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	90,024	61,475	151,499
หัก: ดอกเบี้ยจ่ายรอการตัดจำหน่าย	(3,714)	(2,372)	(6,086)
สุทธิ	86,310	59,103	145,413
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(39,381)	(30,842)	(70,223)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	46,929	28,261	75,190

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีตซึ่งเพื่อเช่ายานพาหนะไว้ใช้ในการดำเนินงานของกิจการ โดยมีกำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลา 3 ปี และสัญญาดังกล่าวเป็นสัญญาที่บอกเลิกไม่ได้ บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 3 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	58.9	53.8	112.7
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(2.7)	(1.1)	(3.8)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	56.2	52.7	108.9

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 3 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	74.0	77.5	151.5
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(3.8)	(2.3)	(6.1)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	70.2	75.2	145.4

19. เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการและพนักงาน

บริษัทฯ รับฝากเงินจากกรรมการและพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นนโยบายส่งเสริมให้พนักงานสะสมเงินกับบริษัทฯ เพื่อเป็นการออมทรัพย์และหาประโยชน์ในการฝากและถอนเงินได้ดีกว่าการฝากกับธนาคาร โดยกรรมการและพนักงานแต่ละคนจะมีสมุดคู่ฝากในการฝากและถอนเงินดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เงินฝากดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี (2559: ร้อยละ 3.0 ต่อปี) บริษัทฯ แสดงเงินฝากจำนวนนี้เป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

20. ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

(หน่วย: พันบาท)

	โครงการ		
	ผลประโยชน์หลัง ออกจากงานของ พนักงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่นของ พนักงาน	รวม
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	72,751	6,388	79,139
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:			
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	5,529	840	6,369
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,428	149	2,577
ขาดทุน(กำไร)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์			
ประกันภัย			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้าน			
ประชากรศาสตร์	-	(29)	(29)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	36	36
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	303	303
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
ขาดทุน(กำไร)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์			
ประกันภัย			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้าน			
ประชากรศาสตร์	(26)	-	(26)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(2,779)	-	(2,779)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	7,487	-	7,487
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(9,038)	(1,050)	(10,088)
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	76,352	6,637	82,989

(หน่วย: พันบาท)

	โครงการ ผลประโยชน์หลัง ออกจากราชการของ พนักงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่นของ พนักงาน	รวม
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	76,352	6,637	82,989
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:			
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	5,620	1,107	6,727
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,775	150	2,925
ขาดทุน(กำไร)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้าน ประชากรศาสตร์	-	(18)	(18)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	78	78
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(302)	(302)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
ขาดทุน(กำไร)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้าน ประชากรศาสตร์	(747)	-	(747)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(163)	-	(163)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	3,417	-	3,417
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(9,476)	(1,160)	(10,636)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	77,778	6,492	84,270

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	2560	2559
ต้นทุนขาย	4,080	3,675
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	5,330	5,581
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	9,410	9,256

บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 8.3 ล้านบาท (2559: จำนวน 8.2 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ปี)	
	2560	2559
โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (ขึ้นกับประเภทของพนักงานและผลประโยชน์)	5 - 17	4 - 18
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน (ขึ้นกับประเภทของพนักงาน)	5, 6	5, 6

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

	2560 (ร้อยละต่อปี)	2559 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด (ขึ้นกับประเภทของพนักงานและผลประโยชน์)	1.90 - 2.86	2.13 - 3.44
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ขึ้นกับประเภทของพนักงาน)	4 - 5	4 - 5
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ และ ประเภทของพนักงาน)	12 - 51	12 - 52

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560					
	อัตราคิดลด		อัตราการขึ้นเงินเดือน		อัตราการเปลี่ยนแปลง ในจำนวนพนักงาน	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	0.5%	0.5%	0.5%	0.5%	1.0%	1.0%
โครงการผลประโยชน์หลังออก จากงานของพนักงาน	(3.0)	3.2	3.1	(2.9)	(6.6)	7.5
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น ของพนักงาน	(0.1)	0.1	-	-	(0.2)	0.2

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

	อัตราคิดลด		อัตราการขึ้นเงินเดือน		อัตราการเปลี่ยนแปลง ในจำนวนพนักงาน	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	0.5%	0.5%	0.5%	0.5%	1.0%	1.0%
โครงการผลประโยชน์หลังออก						
จากงานของพนักงาน	(2.9)	3.1	3.0	(2.9)	(6.4)	7.3
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของ						
พนักงาน	(0.1)	0.1	-	-	(0.2)	0.2

21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2560	2559
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,942,273	3,056,207
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต	(1,809)	129
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	1,650,528	1,623,635
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	535,240	451,353
ค่าน้ำมันและค่าใช้จ่ายรถยนต์ส่ง	294,730	275,059
ค่าน้ำและค่าไฟฟ้า	196,173	170,023
ค่าก๊าซธรรมชาติ	61,445	48,714

23. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2560	2559
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	143,268	161,234
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	66	1,177
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	143,334	162,411

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2560	2559
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ:		
กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	3,333	2,928
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(558)	(512)
	2,775	2,416

รายการกระทบขอระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุน		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ตามวิธีส่วนได้เสีย			
	2560	2559	2560	2559
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	1,478,870	1,625,360	1,474,981	1,623,941
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
คูณอัตราภาษี	295,774	325,072	294,996	324,788
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน (หมวด 26)	(150,573)	(162,520)	(150,573)	(162,520)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	12,393	11,548	12,393	11,548
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(12,418)	(10,618)	(12,418)	(10,618)
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(1,842)	(1,071)	(1,064)	(787)
รวม	(152,440)	(162,661)	(151,662)	(162,377)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของ				
กำไรหรือขาดทุน	143,334	162,411	143,334	162,411

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน	
	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและอุปกรณ์	1,323	1,892
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	9,696	8,634
รวม	11,019	10,526
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	5,070	1,737
รวม	5,070	1,737
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	5,949	8,789

24. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุน		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ตามวิธีส่วนได้เสีย			
	2560	2559	2560	2559
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	1,335,536	1,462,949	1,331,647	1,461,530
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	450,000	450,000	450,000	450,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	2.97	3.25	2.96	3.25

25. เงินปันผลจ่าย

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีเงินปันผลจ่ายดังนี้

	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	อัตราหุ้นละ (บาท)	วันที่จ่ายเงินปันผล
สำหรับปี 2560				
เงินปันผลงวดสุดท้ายสำหรับปี 2559	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 21 เมษายน 2560	409,500	0.91	19 พฤษภาคม 2560
เงินปันผลระหว่างกาลประกาศ จากกำไรสำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2560	ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ ครั้งที่ 9/2560 วันที่ 15 สิงหาคม 2560	319,500	0.71	12 กันยายน 2560
รวมเงินปันผลจ่ายปี 2560		729,000	1.62	
สำหรับปี 2559				
เงินปันผลงวดสุดท้ายสำหรับปี 2558	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 22 เมษายน 2559	373,500	0.83	19 พฤษภาคม 2559
เงินปันผลระหว่างกาลประกาศ จากกำไรสำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2559	ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ ครั้งที่ 8/2559 วันที่ 23 สิงหาคม 2559	333,000	0.74	22 กันยายน 2559
รวมเงินปันผลจ่ายปี 2559		706,500	1.57	

26. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ดังนี้

บัตรส่งเสริมเลขที่	1973(3)2550	1343(2)/2555	2218(2)/2557
ลงวันที่	26 กันยายน 2550	22 มีนาคม 2555	25 กันยายน 2557
1. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ผลิตอาหารพร้อมรับประทาน	ผลิตผลิตภัณฑ์เบเกอรี่	ผลิตภัณฑ์จากธัญพืช
2. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ			
2.1 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
2.2 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม (นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น) และได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล	8 ปี (จะหมดอายุในวันที่ 2 มิถุนายน 2560)	8 ปี (ไม่เกินร้อยละ 100 ของมูลค่าเงินลงทุน ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน)	8 ปี (ไม่เกินร้อยละ 100 ของมูลค่าเงินลงทุน ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน)
2.3 ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล (นับแต่วันพ้นกำหนดเวลาตามข้อ 2.2)	5 ปี	5 ปี	5 ปี
2.4 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบหรือวัสดุจำเป็นที่นำเข้าเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อส่งออกนับแต่นำเข้าครั้งแรก	1 ปี	ไม่ได้รับ	ไม่ได้รับ
2.5 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่นำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกเป็นระยะเวลาหนึ่งปีนับแต่นำเข้าครั้งแรก	1 ปี	ไม่ได้รับ	ไม่ได้รับ
3. วันเริ่มใช้สิทธิในบัตรส่งเสริม	3 มิถุนายน 2552	1 มิถุนายน 2560	1 ตุลาคม 2557

รายได้จากการขายของบริษัทฯเป็นรายได้จากการขายสินค้าในประเทศ ซึ่งสามารถจำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2560	2559
รายได้จากการขาย		
กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	3,193	3,666
กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม	4,256	3,903
รวมรายได้จากการขาย	7,449	7,569

27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานของบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสะสมเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้กับพนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2560 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 27.2 ล้านบาท (2559: 26.5 ล้านบาท)

28. ข้อมูลส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือกรรมการผู้อำนวยการ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ผลิตและจำหน่ายขนมปังและเบเกอรี่อื่นๆ และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย โดยมีช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านการค้าส่ง และค้าปลีก โดยบริษัทฯ มีรายได้จากการค้าส่งสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวนเงินประมาณ 6,779 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 90.2 ของยอดขายได้รวม (2559: 6,947 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 90.9 ของยอดขายได้รวม) ซึ่งเป็นรายได้จากลูกค้ารายใหญ่หนึ่งรายในประเทศคิดเป็นร้อยละ 46.5 ของยอดขายได้รวม (2559: ร้อยละ 46.2 ของยอดขายได้รวม) บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงานและสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

29.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนตามสัญญาซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการผลิตจำนวนเงินประมาณ 20.8 ล้านบาท 320.0 ล้านเยน และ 0.2 ล้านเหรียญออสเตรเลีย รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 119.6 ล้านบาท (2559: 16.1 ล้านบาท 342.0 ล้านเยน และ 0.1 ล้านปอนด์ รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 128.9 ล้านบาท)

29.2 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯ และกิจการร่วมค้าได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าที่ดิน พื้นที่ในอาคาร และบริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อายุสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี

บริษัทฯ และกิจการร่วมค้ามีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ และบริการต่าง ๆ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	บริษัทฯ		กิจการร่วมค้า	
	2560	2559	2560	2559
<u>จ่ายชำระ</u>				
ภายใน 1 ปี	14.1	15.4	10.9	9.2
1 ถึง 5 ปี	7.0	9.9	14.2	8.1
เกิน 5 ปีขึ้นไป	-	0.3	-	-

29.3 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเพื่อรับบริการค่าปรึกษาเกี่ยวกับการผลิตและการตลาดของสินค้าจากบริษัทแห่งหนึ่ง สัญญามีกำหนด 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2558 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2559 และสามารถต่ออายุได้โดยอัตโนมัติคราวละ 1 ปี ภายใต้เงื่อนไขในสัญญา บริษัทฯ ต้องจ่ายค่าบริการตามเกณฑ์และอัตราที่ระบุในสัญญา ซึ่งอายุสัญญาสิ้นสุดลงเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2560 ซึ่งในระหว่างปี 2560 บริษัทฯ มีค่าบริการจ่ายภายใต้สัญญาดังกล่าวเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.5 ล้านบาท (2559: 0.6 ล้านบาท)

นอกจากนี้กิจการร่วมค้าได้เข้าทำสัญญาค่าสิทธิและสัญญาการรับความช่วยเหลือทางเทคนิคกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในต่างประเทศเพื่อการใช้เครื่องหมายการค้า และรับข้อมูลด้านการดำเนินกิจการและการจัดการภัตตาคาร โดยภายใต้เงื่อนไขในสัญญา กิจการร่วมค้าต้องจ่ายค่าสิทธิรายปีตามอัตราที่ระบุในสัญญา ซึ่งในระหว่างปี 2560 กิจการร่วมค้ามีค่าสิทธิจ่ายภายใต้สัญญาดังกล่าวเป็นจำนวนเงินประมาณ 2.2 ล้านบาท (2559: 2.3 ล้านบาท)

29.4 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาซื้อขายสินค้าระยะยาว

บริษัทมีการผูกพันตามสัญญาซื้อขายธรรมชาติเพื่อการผลิตเป็นระยะเวลา 1 - 7 ปี ภายใต้สัญญาดังกล่าว บริษัทมีข้อผูกพันที่จะต้องสั่งซื้อก๊าซธรรมชาติขึ้นตามปริมาณที่ระบุในสัญญาดังนี้

ลำดับที่	ระยะเวลาสัญญา (ปี)	วันที่สิ้นสุดสัญญา	ปริมาณการสั่งซื้อก๊าซเฉลี่ย (ล้านบีทียู)
1	1	30 พฤศจิกายน 2561	72,007 ต่อปี
2	5	30 ธันวาคม 2561	245 ต่อวัน
3	7	30 พฤศจิกายน 2563	23,385 ต่อปี

29.5 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯมีหนังสือการค้าประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯเหลืออยู่เป็นจำนวน 26.3 ล้านบาท (2559: 28.5 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยหนังสือการค้าประกันเพื่อการค้าประกันการใช้ไฟฟ้าจำนวน 23.3 ล้านบาท (2559: 23.2 ล้านบาท) เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซื้อขายธรรมชาติจำนวน 3.0 ล้านบาท (2559: 4.0 ล้านบาท) และบริษัทฯ ไม่มียอดคงเหลือของหนังสือการค้าประกันการเช่าที่ดิน (2559: 1.3 ล้านบาท)

นอกจากนี้ บริษัทฯได้นำเงินฝากประจำจำนวน 36.3 ล้านบาท ไปวางไว้กับกรมสรรพากรเพื่อการค้าประกันการประเมินภาษีเงินได้นิติบุคคลย้อนหลังของบริษัทฯ ปัจจุบันคืออยู่ระหว่างการยื่นอุทธรณ์ต่อศาลภาษีอากรกลาง

29.6 คดีฟ้องร้อง

ก) ในปี 2554 บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายเกี่ยวกับอุบัติเหตุบนท้องถนน เป็นจำนวนมูลฟ้องรวมประมาณ 30 ล้านบาท

ปัจจุบันคดีบางส่วนได้มีการเจรจาไกล่เกลี่ยและสามารถตกลงกันได้ โดยบริษัทประกันได้จ่ายเงินชดเชยค่าเสียหายแล้ว แต่บางคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์และบางคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกาจึงทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวนมูลฟ้องรวมลดลงเหลือ 4.9 ล้านบาท

ข) ในปี 2559 บริษัทฯ ถูกกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการฟ้องร้องเรียกให้ส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการเป็นจำนวนเงิน 21.6 ล้านบาท ซึ่งปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯประเมินแล้วเชื่อว่าคดีความดังกล่าวข้างต้นจะไม่มีผลเสียหายที่เป็นสาระสำคัญ บริษัทฯจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นไว้ในบัญชี

30. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯมีสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและ งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2560			2559		
	ระดับ 1	ระดับ 2	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม						
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย						
ตราสารทุน	135,922	-	135,922	119,509	-	119,509
ตราสารหนี้	-	753,234	753,234	-	676,648	676,648
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม						
ตราสารอนุพันธ์						
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	-	-	-	1,688	1,688

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินลงทุนระยะยาว เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินและเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทฯมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องเนื่องกับลูกหนี้การค้าตามปกติของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ บริษัทฯขายสินค้าให้กับลูกหนี้ที่มีฐานะด้านการชำระหนี้ดี จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินลงทุนชั่วคราว เงินลงทุนระยะยาว และเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและมีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯจึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
			ล้านบาท		รวม	ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	157	-	506	22	685	0.10 - 5.13
เงินลงทุนชั่วคราว	812	-	-	-	812	0.55 - 5.04
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	894	894	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกัน	-	36	-	-	36	1.38 - 1.55
เงินลงทุนระยะยาว	-	563	-	136	699	1.20 - 4.30
	969	599	506	1,052	3,126	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	681	681	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	56	53	-	-	109	2.80 - 4.70
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการ/พนักงาน	118	-	-	-	118	2.75
	174	53	-	681	908	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
			ล้านบาท			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	440	-	74	23	537	0.10 - 1.45
เงินลงทุนชั่วคราว	627	-	-	-	627	0.75 - 4.52
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	871	871	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	36	-	-	-	36	1.60
เงินลงทุนระยะยาว	-	420	-	119	539	1.49 - 5.13
	1,103	420	74	1,013	2,610	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	752	752	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	70	75	-	-	145	2.80 - 4.70
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกรรมการ/พนักงาน	129	-	-	-	129	3.00
	199	75	-	752	1,026	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าและเครื่องจักรเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ ได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559	2560	2559
	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เยน	15,365	43,623	0.29363	0.3113
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1,248	1,319	32.8472	36.0025
ยูโร	21	113	39.3938	38.1362
ปอนด์สเตอร์ลิง	6	-	44.4531	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ไม่มีสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือและ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศคงเหลือดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนดตามสัญญา
เยน	61.6	0.3196 - 0.3416	10 มกราคม - 17 กุมภาพันธ์ 2560
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.7	35.1180 - 36.0700	5 มกราคม - 24 กุมภาพันธ์ 2560

31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม
		(ขาดทุน)

ตราสารอนุพันธ์

สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	(1,688)
------------------------------------	---	---------

บริษัทฯ มีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- เงินลงทุนในตราสารหนี้แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรือคำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทยหรือตลาดอื่น

- ค) เงินลงทุนในตราสารทุนแสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด กรณีที่เป็นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด คำนวณโดยใช้เทคนิคคิดลดกระแสเงินสดในอนาคต
- ง) เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- จ) ตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลก็นำมาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ เป็นต้น บริษัทฯได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการเงินของบริษัทฯคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น

บริษัทฯบริหารจัดการสถานะของทุนโดยใช้อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (Debt-to-Equity Ratio) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.19:1 (2559: 0.24:1)

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561

REPORT OF INDEPENDENT AUDITOR & FINANCIAL REPORT

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE SHAREHOLDERS OF PRESIDENT BAKERY PUBLIC COMPANY LIMITED

OPINION

I have audited the accompanying statement of financial position, in which the equity method is applied, of President Bakery Public Company Limited ("the Company") as at 31 December 2017, and the related statements of comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows, in which the equity method is applied, for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information, and have also audited the separate financial statements of President Bakery Public Company Limited for the same period.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of President Bakery Public Company Limited as at 31 December 2017, and its financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

BASIS FOR OPINION

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Company in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants as issued by the Federation of Accounting Professions as relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with the Code. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

KEY AUDIT MATTERS

Key audit matters are those matters that, in my professional judgement, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

I have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report, including in relation to these matters. Accordingly, my audit included the performance of procedures designed to respond to my assessment of the risks of material misstatement of the financial statements. The results of my audit procedures, including the procedures performed to address the matters below, provide the basis for my audit opinion on the accompanying financial statements as a whole.

Key audit matters and how audit procedures respond for each matter are described below.

REVENUE RECOGNITION

Sales of goods are significant accounting transactions as the amounts recorded are material and directly affect profit or loss of the Company. In addition, the sales transactions of the Company are made with a large number of customers and there are a variety of arrangements and conditions, pertaining to matters such as sales promotions, discounts and special discounts to boost sales. I therefore gave significant attention to the revenue recognition of the Company.

I evaluated the Company's revenue recognition by assessing and testing its internal controls with respect to the revenue cycle. I applied a sampling method to select sales transactions occurring during the year and near the end of the accounting period to examine the supporting documents and reviewed credit notes that the Company issued after the period-end. I tested the data being used in calculating and recording accrued sales promotions and discounts at the end of reporting period whether it was consistent with the conditions of the relevant agreements or arrangements with the customers. I also performed analytical procedures on disaggregated data to detect possible irregularities in sales transactions throughout the period, particularly for accounting entries made through journal vouchers.

OTHER INFORMATION

Management is responsible for the other information. The other information comprise the information included in annual report of the Company, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report of the Company is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report of the Company, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance for correction of the misstatement.

RESPONSIBILITIES OF MANAGEMENT AND THOSE CHARGED WITH GOVERNANCE FOR THE FINANCIAL STATEMENTS

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

AUDITOR'S RESPONSIBILITIES FOR THE AUDIT OF THE FINANCIAL STATEMENTS

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entity or business activities within the group to express an opinion on the financial statements, in which the equity method is applied. I am responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

I am responsible for the audit resulting in this independent auditor's report.

KAMONTIP LERTWITWORATEP

Certified Public Accountant (Thailand) No. 4377

EY Office Limited

Bangkok: 20 February 2018

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

President Bakery Public Company Limited

As at 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Note	Financial statements in which the equity method is applied		Separate financial statements	
		2017	2016	2017	2016
Assets					
Current assets					
Cash and cash equivalents	6	685,080,431	536,988,427	685,080,431	536,988,427
Short-term investments	7	811,645,444	626,518,874	811,645,444	626,518,874
Trade and other receivables	8, 10	894,011,368	870,984,953	894,011,368	870,984,953
Inventories	9	205,019,857	205,446,309	205,019,857	205,446,309
Other current assets		24,036,607	27,593,283	24,036,607	27,593,283
Total current assets		2,619,793,707	2,267,531,846	2,619,793,707	2,267,531,846
Non-current assets					
Restricted bank deposit	29.5	36,348,041	36,348,041	36,348,041	36,348,041
Investment in joint venture	11	28,831,792	24,896,657	5,850,000	5,850,000
Long-term investments	12	699,351,012	539,383,280	699,351,012	539,383,280
Other long-term investments	13	79,500,000	60,962,500	79,500,000	60,962,500
Property, plant and equipment	14	4,509,281,181	4,563,713,321	4,509,281,181	4,563,713,321
Advance payments for purchase of assets		2,379,525	6,672,580	2,379,525	6,672,580
Intangible assets	15	10,582,914	9,477,509	10,582,914	9,477,509
Leasehold rights	16	929,986	1,346,653	929,986	1,346,653
Deferred tax assets	23	5,948,628	8,789,186	5,948,628	8,789,186
Other non-current assets		4,379,150	8,553,183	4,379,150	8,553,183
Total non-current assets		5,377,532,229	5,260,142,910	5,354,550,437	5,241,096,253
Total assets		7,997,325,936	7,527,674,756	7,974,344,144	7,508,628,099

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (Continued)

President Bakery Public Company Limited

As at 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Note	Financial statements in which the equity method is applied		Separate financial statements	
		2017	2016	2017	2016
Liabilities and shareholders' equity					
Current liabilities					
Trade and other payables	10, 17	680,568,666	752,350,945	680,568,666	752,350,945
Current portion of liabilities under finance lease agreements	10, 18	56,240,343	70,223,302	56,240,343	70,223,302
Corporate income tax payable		80,207,478	89,583,084	80,207,478	89,583,084
Accrued expenses		208,952,062	224,513,082	208,952,062	224,513,082
Other current liabilities		6,149,157	10,975,456	6,149,157	10,975,456
Total current liabilities		<u>1,032,117,706</u>	<u>1,147,645,869</u>	<u>1,032,117,706</u>	<u>1,147,645,869</u>
Non-current liabilities					
Liabilities under finance lease agreements - net of current portion	10, 18	52,643,161	75,190,261	52,643,161	75,190,261
Long-term loans from directors	10, 19	77,983,945	84,156,713	77,983,945	84,156,713
Long-term loans from employees	19	39,626,763	45,172,352	39,626,763	45,172,352
Provision for long-term employee benefits	20	84,270,609	82,988,886	84,270,609	82,988,886
Other non-current liabilities		3,028,862	2,829,951	3,028,862	2,829,951
Total non-current liabilities		<u>257,553,340</u>	<u>290,338,163</u>	<u>257,553,340</u>	<u>290,338,163</u>
Total liabilities		<u>1,289,671,046</u>	<u>1,437,984,032</u>	<u>1,289,671,046</u>	<u>1,437,984,032</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (Continued)

President Bakery Public Company Limited

As at 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Note	Financial statements in which the equity method is applied		Separate financial statements	
		2017	2016	2017	2016
Shareholders' equity					
Share capital					
Registered					
450,000,000 ordinary shares of Baht 1 each		450,000,000	450,000,000	450,000,000	450,000,000
Issued and fully paid-up					
450,000,000 ordinary shares of Baht 1 each		450,000,000	450,000,000	450,000,000	450,000,000
Share premium		674,379,513	674,379,513	674,379,513	674,379,513
Retained earnings					
Appropriated - statutory reserve	21	45,000,000	45,000,000	45,000,000	45,000,000
Unappropriated		5,517,994,893	4,913,361,319	5,495,013,101	4,894,314,662
Other components of shareholders' equity		20,280,484	6,949,892	20,280,484	6,949,892
Total shareholders' equity		6,707,654,890	6,089,690,724	6,684,673,098	6,070,644,067
Total liabilities and shareholders' equity		7,997,325,936	7,527,674,756	7,974,344,144	7,508,628,099

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME

President Bakery Public Company Limited

For the year ended 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Note	Financial statements in which the equity method is applied		Separate financial statements	
		2017	2016	2017	2016
Profit or loss:					
Revenues					
Sales		7,448,960,736	7,568,751,714	7,448,960,736	7,568,751,714
Interest income		30,634,761	39,277,360	30,634,761	39,277,360
Other income		39,695,074	32,498,043	40,514,074	33,434,043
Total revenues		<u>7,519,290,571</u>	<u>7,640,527,117</u>	<u>7,520,109,571</u>	<u>7,641,463,117</u>
Expenses	22				
Cost of sales		4,348,268,864	4,361,990,764	4,348,268,864	4,361,990,764
Selling expenses		1,012,487,479	991,349,323	1,012,487,479	991,349,323
Administrative expenses		673,083,604	652,369,008	673,083,604	652,369,008
Total expenses		<u>6,033,839,947</u>	<u>6,005,709,095</u>	<u>6,033,839,947</u>	<u>6,005,709,095</u>
Profit before share of profit					
from investment in joint venture,					
finance cost and income tax expenses		1,485,450,624	1,634,818,022	1,486,269,624	1,635,754,022
Share of profit from investment in joint venture	11	<u>4,708,002</u>	<u>2,354,881</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Profit before finance cost and					
income tax expenses		1,490,158,626	1,637,172,903	1,486,269,624	1,635,754,022
Finance cost		<u>(11,288,152)</u>	<u>(11,812,733)</u>	<u>(11,288,152)</u>	<u>(11,812,733)</u>
Profit before income tax expenses		<u>1,478,870,474</u>	<u>1,625,360,170</u>	<u>1,474,981,472</u>	<u>1,623,941,289</u>
Income tax expenses	23	<u>(143,334,263)</u>	<u>(162,410,976)</u>	<u>(143,334,263)</u>	<u>(162,410,976)</u>
Profit for the year		<u>1,335,536,211</u>	<u>1,462,949,194</u>	<u>1,331,647,209</u>	<u>1,461,530,313</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME (Continued)

President Bakery Public Company Limited

For the year ended 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Note	Financial statements in which the equity method is applied		Separate financial statements	
		2017	2016	2017	2016
Other comprehensive income:					
<i>Other comprehensive income to be reclassified to profit or loss in subsequent periods:</i>					
Gain on changes in value of available-for-sale investments - net of income tax	12	13,330,592	11,711,132	13,330,592	11,711,132
Other comprehensive income to be reclassified to profit or loss in subsequent periods - net of income tax		13,330,592	11,711,132	13,330,592	11,711,132
<i>Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods:</i>					
Actuarial losses - net of income tax	20	(1,948,770)	(4,169,975)	(1,948,770)	(4,169,975)
Share of actuarial gain of joint venture - net of income tax	11	46,133	-	-	-
Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods - net of income tax		(1,902,637)	(4,169,975)	(1,948,770)	(4,169,975)
Other comprehensive income for the year		11,427,955	7,541,157	11,381,822	7,541,157
Total comprehensive income for the year		1,346,964,166	1,470,490,351	1,343,029,031	1,469,071,470
Earnings per share	24				
Basic earnings per share		2.97	3.25	2.96	3.25

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

President Bakery Public Company Limited

For the year ended 31 December 2017

Financial statements in which the equity method is applied										(Unit: Baht)
Other components of shareholders' equity										
Other comprehensive income										
Changes in value of available-for-sale investments										
Total other components of shareholders' equity										
Total										

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY (Continued)

President Bakery Public Company Limited

For the year ended 31 December 2017

Separate financial statements											(Unit: Baht)

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS

President Bakery Public Company Limited

For the year ended 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Cash flows from operating activities				
Profit before tax	1,478,870,474	1,625,360,170	1,474,981,472	1,623,941,289
Adjustments to reconcile profit before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:				
Depreciation and amortisation	535,240,175	451,352,642	535,240,175	451,352,642
Gain on disposals of property, plant and equipment	(4,114,970)	(6,637,020)	(4,114,970)	(6,637,020)
Gain on sales of other long-term investment - net	-	(875,000)	-	(875,000)
Share of profit from investment in joint venture	(4,708,002)	(2,354,881)	-	-
Gain on sales of short-term investments	(73,196)	(33,614)	(73,196)	(33,614)
Gain on sales of long-term investments	(10,102,934)	(553,257)	(10,102,934)	(553,257)
Unrealised (gain) loss on exchange	91,802	(69,829)	91,802	(69,829)
Provision for long-term employee benefits	9,410,321	9,256,110	9,410,321	9,256,110
Interest income	(30,634,761)	(39,277,360)	(30,634,761)	(39,277,360)
Dividend income from investments	(3,488,145)	(3,683,706)	(3,488,145)	(3,683,706)
Dividend income from joint venture	-	-	(819,000)	(936,000)
Dividend income from other long-term investment	(4,500,000)	(3,000,000)	(4,500,000)	(3,000,000)
Interest expenses	8,569,119	9,332,851	8,569,119	9,332,851
Profit from operating activities before changes in operating assets and liabilities	1,974,559,883	2,038,817,106	1,974,559,883	2,038,817,106
Decrease (increase) in operating assets				
Trade and other receivables	(21,255,662)	13,546,493	(21,255,662)	13,546,493
Inventories	426,452	(15,844,305)	426,452	(15,844,305)
Other current assets	11,375,250	12,780,374	11,375,250	12,780,374
Other non-current assets	3,986,726	(141,838)	3,986,726	(141,838)
Increase (decrease) in operating liabilities				
Trade and other payables	(464,023)	(14,843,223)	(464,023)	(14,843,223)
Other current liabilities	(15,437,647)	4,912,369	(15,437,647)	4,912,369
Other non-current liabilities	198,911	581,261	198,911	581,261
Provision for long-term employee benefits	(10,635,875)	(10,087,810)	(10,635,875)	(10,087,810)
Cash from operating activities	1,942,754,015	2,029,720,427	1,942,754,015	2,029,720,427
Cash paid for interest expenses	(8,569,119)	(9,332,851)	(8,569,119)	(9,332,851)
Cash paid for income tax	(152,643,452)	(150,433,719)	(152,643,452)	(150,433,719)
Net cash from operating activities	1,781,541,444	1,869,953,857	1,781,541,444	1,869,953,857

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS (Continued)

President Bakery Public Company Limited

For the year ended 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Cash flows from investing activities				
Cash received from sales of other long-term investment	-	875,000	-	875,000
Cash paid for other long-term investment	(18,537,500)	(962,500)	(18,537,500)	(962,500)
Cash paid for short-term investments	(927,759,663)	(1,519,760,752)	(927,759,663)	(1,519,760,752)
Cash paid for long-term investments	(763,795,064)	(522,565,936)	(763,795,064)	(522,565,936)
Cash received from sales of short-term investments	864,447,137	2,547,802,989	864,447,137	2,547,802,989
Cash received from sales of long-term investments	505,064,470	484,961,061	505,064,470	484,961,061
Acquisitions of property, plant and equipment	(522,038,743)	(2,004,152,035)	(522,038,743)	(2,004,152,035)
Proceeds from disposals of property, plant and equipment	5,033,804	7,512,790	5,033,804	7,512,790
Decrease in advance payments for purchase of assets	4,293,055	95,170,282	4,293,055	95,170,282
Increase in intangible assets	(2,971,360)	(5,292,485)	(2,971,360)	(5,292,485)
Increase in leasehold right	-	(1,000,000)	-	(1,000,000)
Interest income	25,286,380	34,902,851	25,286,380	34,902,851
Dividend income from investments	3,414,099	3,603,795	3,414,099	3,603,795
Dividend income from joint venture	819,000	936,000	819,000	936,000
Dividend income from other long-term investments	4,500,000	3,000,000	4,500,000	3,000,000
Net cash used in investing activities	(822,244,385)	(874,968,940)	(822,244,385)	(874,968,940)
Cash from financing activities				
Decrease in liabilities under finance lease agreements	(70,486,699)	(73,776,697)	(70,486,699)	(73,776,697)
Increase (decrease) in long-term loans from directors	(6,172,767)	7,170,597	(6,172,767)	7,170,597
Increase (decrease) in long-term loans from employees	(5,545,589)	11,167,738	(5,545,589)	11,167,738
Increase in short-term loan from financial institution	-	163,000,000	-	163,000,000
Cash paid for short-term loan from financial institution	-	(163,000,000)	-	(163,000,000)
Dividend payments	(729,000,000)	(706,500,000)	(729,000,000)	(706,500,000)
Net cash used in financing activities	(811,205,055)	(761,938,362)	(811,205,055)	(761,938,362)
Net increase in cash and cash equivalents	148,092,004	233,046,555	148,092,004	233,046,555
Cash and cash equivalents at beginning of year	536,988,427	303,941,872	536,988,427	303,941,872
Cash and cash equivalents at end of year (Note 6)	685,080,431	536,988,427	685,080,431	536,988,427
Supplementary disclosures of cash flows information				
Non-cash related transactions				
Purchases of vehicles under financial lease agreements	33,956,640	75,085,596	33,956,640	75,085,596
Other payables for purchases of machinery and equipment and retention	21,859,995	98,595,337	21,859,995	98,595,337

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

President Bakery Public Company Limited

For the year ended 31 December 2017

1. General information

President Bakery Public Company Limited ("the Company") is a public company incorporated and domiciled in Thailand. Prior to 16 October 2017, its major shareholder is President Rice Products Public Company Limited, which is a public company incorporated in Thailand. The Company is principally engaged in the manufacture and sales of bakery products and its registered address is at No. 121/84-85, 29th Floor, RS Tower, Ratchadapisek Road, Dindaeng, Bangkok.

On 8 June 2017, Saha Pathana Inter-Holding Public Company Limited ("SPI") completed the acceptance of the entire business transfer ("EBT") of President Holding Co., Ltd. ("PH") (which includes 84,450,000 ordinary shares or 18.77 percent of the Company and 49,037,000 shares or 32.76 percent of President Rice Products Public Company Limited ("PR") held by PH). As a result of the entire business transfer, SPI holds 21.58 percent interest in the Company and holds 35.76 percent interest in PR. PR is the major shareholder of the Company holding 37.52 percent interest of the Company. As a result of the entire business transfer, SPI holds direct and indirect interest in the Company totaling 59.10 percent. In addition, SPI is required to make a mandatory tender offer for all securities in the Company in compliance with the Notification of Capital Market Supervisory Board. In this regard, Thai President Foods Public Company Limited ("TF") will make the tender offer for all ordinary shares in the Company jointly with SPI (Co-Tender Offer). The process of the tender offer had been completed on 26 July 2017.

On 16 October 2017, the public company registrar, the Department of Business Development, the Ministry of Commerce has duly accepted the registration of the amalgamation of President Rice Products Public Company Limited ("PR") and Thai President Foods Public Company Limited ("TF"). As a result, President Rice Products Public Company Limited ("PR") and Thai President Foods Public Company Limited ("TF") are no longer have the status of a juristic person. The new company from the amalgamation is Thai President Foods Public Company Limited ("TFMAMA"). As a result of the amalgamation, Thai President Foods Public Company Limited ("TFMAMA") is the major shareholder of the Company holding 46.91 percent interest of the Company (Thai President Foods Public Company Limited ("TF") and President Rice Products Public Company Limited ("PR") formerly held 9.39 percent interest and 37.52 percent interest of the Company, respectively).

2. Basis of preparation

The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 11 October 2016, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

3. New financial reporting standards

(a) Financial reporting standards that became effective in the current year

During the year, the Company has adopted the revised financial reporting standards and interpretations (revised 2016) and new accounting treatment guidance which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2017. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards. The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company's financial statements.

(b) Financial reporting standards that will become effective in the future

During the current year, the Federation of Accounting Professions issued a number of revised financial reporting standards and interpretations (revised 2017) which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2018. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes and clarifications directed towards disclosures in the notes to financial statements.

The management of the Company believes that the revised financial reporting standards will not have any significant impact on the financial statements when they are initially applied.

4. Significant accounting policies

4.1 Revenue recognition

Sales of goods

Sales of goods are recognised when the significant risks and rewards of ownership of the goods have passed to the buyers. Sales are the invoiced value, excluding value added tax, after deducting goods returned, discounts and allowances.

Interest income

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

Dividends

Dividends are recognised when the right to receive the dividends is established.

4.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash and deposits at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.3 Trade accounts receivable and allowance for doubtful accounts

Trade accounts receivable are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experience and analysis of debt aging.

4.4 Inventories

Inventories are valued at the lower of cost (under weighted average basis) and net realisable value. Cost of finished goods and work in process comprises all production costs and attributable factory overhead.

Raw and packing materials, spare parts and factory supplies are charged to production costs whenever consumed.

4.5 Investments

- a) Investment in joint venture is accounted for in the financial statements in which the equity method is applied using the equity method.
- b) Investment in joint venture is accounted for in the separate financial statements using the cost method.

- c) Investments in available-for-sale securities are stated at fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded in other comprehensive income, and will be recorded in profit or loss when the securities are sold.
- d) Investments in debt securities, both due within one year and expected to be held to maturity, are recorded at amortised cost. The premium/discount on debt securities is amortised/accreted by the effective rate method with the amortised/accreted amount presented as an adjustment to the interest income.
- e) Investments in other companies, which are non-marketable equity securities, are stated at cost. An allowance for impairment loss will be made when the net recoverable amount is lower than the cost of investment.

The fair value of marketable securities is based on the latest bid price of the last working day of the period. The fair value of unit trusts is determined from their net asset value.

The weighted average method is used for computation of the cost of investments.

In the event the Company reclassifies investments from one type to another, such investments will be readjusted to their fair value as at the reclassification date. The difference between the carrying amount of the investments and the fair value on the date of reclassification are recorded in profit or loss or recorded as other components of shareholders' equity, depending on the type of investment that is reclassified.

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount of the investment is recognised in profit or loss.

4.6 Property, plant and equipment and depreciation

Land is stated at cost. Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs on a straight-line basis over the estimated useful lives of assets, except for computer equipment acquired since 1 January 2002 calculated by double declining balance basis, as follows:

Buildings and improvements	-	10 - 20 years
Machinery and equipment	-	5 - 20 years
Computer equipment	-	3 - 5 years
Furniture and office equipment	-	3 - 5 years
Motor vehicles	-	5 years

No depreciation is provided on land, construction in progress and assets under installation.

Depreciation is included in determining income.

An item of property, plant and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in profit or loss when the asset is derecognised.

4.7 Intangible assets

Intangible assets are initially recognised at cost. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less any accumulated amortisation and any accumulated impairment losses (if any).

Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the economic useful life, except for computer software acquired since 1 January 2002 to 31 December 2015 calculated by double declining balance basis and since 1 January 2016 calculated by straight-line basis, and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to profit or loss.

A summary of the intangible assets with finite useful lives is as follows:

	<u>Useful lives</u>
Computer software	3 - 5 years

4.8 Leasehold rights and amortisation

Land leasehold rights are stated at cost less accumulated amortisation. Amortisation is calculated by reference to cost on a straight-line basis over the lease period between 10 and 15 years.

The amortisation is included in determining income.

4.9 Related party transactions

Related parties comprise individuals or enterprises that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies, and individuals or enterprises which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

4.10 Long-term leases

Finance leases

Leases of assets which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in other long-term payables, while the interest element is charged to profit or loss over the lease period. The assets acquired under finance leases are depreciated over the useful life of the assets.

Operating leases

Leases, which a significant portion of the risks and rewards of ownership are not transferred to the lessee, are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as expenses in the profit or loss on a straight-line basis over the lease period. When an operating lease is terminated before the lease period has expired, any payment required to be made to the lessor by way of penalty is recognised as an expense in the period in which termination takes place.

4.11 Foreign currencies

The financial statements are presented in Baht, which is also the Company's functional currency.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the end of reporting period, with the exception of those covered by forward exchange contracts, which are translated at the contracted rates.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

4.12 Impairment of assets

At the end of reporting period, the Company performs impairment reviews in respect of the property, plant and equipment whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount. In determining value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, an appropriate valuation model is used. These calculations are corroborated by a valuation model that, based on information available, reflects the amount that the Company could obtain from the disposal of the asset in an arm's length transaction between knowledgeable, willing parties, after deducting the costs of disposal.

An impairment loss is recognised in profit or loss.

In the assessment of asset impairment if there is any indication that the previously recognised impairment losses may no longer exist or may have decreased, the Company estimates the asset's recoverable amount. A previously recognised impairment loss is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognised. The increased carrying amount of the asset attributable to a reversal of an impairment loss shall not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognised for the asset in prior years. Such reversal is recognised in profit or loss.

4.13 Employee benefits

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits and other long-term employee benefits

Defined contribution plans

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred.

Defined benefit plans and other long-term employee benefits

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law and death. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan. In addition, the Company provides other long-term employee benefit plan, namely long service awards.

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plan is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits are recognised immediately in other comprehensive income.

Actuarial gains and losses arising from other long-term benefits are recognised immediately in profit or loss.

Past service costs are recognised in profit or loss on the earlier of the date of the plan amendment or curtailment and the date that the Company recognises restructuring-related costs.

4.14 Provisions

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

4.15 Income tax

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

Current tax

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

Deferred tax

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company recognises deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while it recognises deferred tax assets for all deductible temporary differences and tax losses carried forward to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

At each reporting date, the Company reviews and reduces the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company records deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity.

4.16 Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The Company applies a quoted market price in an active market to measure its assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards. Except in case of no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the Company measures fair value using valuation techniques that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categorise of input to be used in fair value measurement as follows:

- Level 1 - Use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities
- Level 2 - Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly
- Level 3 - Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the Company determines whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and liabilities held at the end of the reporting period that are measured at fair value on a recurring basis.

5. Significant accounting judgements and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgements and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgements and estimates affect reported amounts and disclosures and actual results could differ. Significant judgements and estimates are as follows:

Leases

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgement regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgement and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

Impairment of equity investments

The Company treats available-for-sale investments and other investments as impaired when there has been a significant or prolonged decline in the fair value below their cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is “significant” or “prolonged” requires judgement of the management.

Fair value of financial instruments

In determining the fair value of financial instruments recognised in the statement of financial position that are not actively traded and for which quoted market prices are not readily available, the management exercises judgement, using a variety of valuation techniques and models. The input to these models is taken from observable markets, and includes consideration of credit risk (both bank and counterparty), liquidity, correlation and longer-term volatility of financial instruments. Change in assumptions about these factors could affect the disclosures of fair value hierarchy.

Property plant and equipment and depreciation

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of the Company's plant and equipment and to review estimated useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review property, plant and equipment for impairment on a periodical basis and records impairment losses in the period when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying cost. This requires judgements regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

Post-employment benefits under defined benefit plans and other long-term employee benefits

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plan is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

Litigation

The Company has contingent liabilities as a result of litigation. The Company's management has used judgement to assess the results of the litigation and believes that no loss will result. Therefore, no provision for contingent liabilities is recorded as at the end of reporting period.

6. Cash and cash equivalents

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Cash	2,096	2,473
Bank deposits	454,601	293,482
Deposit receipt and government bond	140,000	231,000
Bank deposits, government bond and corporate bond (in private fund) (Note 12)	<u>88,383</u>	<u>10,033</u>
Total	<u>685,080</u>	<u>536,988</u>

As at 31 December 2017, bank deposits in current and savings accounts, fixed deposits, government bond and corporate bond carried interests between 0.10 and 5.13 percent per annum (2016: between 0.10 and 1.45 percent per annum).

7. Short-term investments

As at 31 December 2017 and 2016, short-term investments consisted of the following:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Special savings account 6 months	-	17,051
Fixed deposits	1,280	694
Bills of exchange and deposit receipt	600,000	205,000
Short-term investments in private funds (Note 12)	210,365	403,774
Total	<u>811,645</u>	<u>626,519</u>

As at 31 December 2017, savings account, fixed deposits, bills of exchange, deposit receipt, government bond and corporate bond carried interests between 0.55 and 5.04 percent per annum (2016: between 0.75 and 4.52 percent per annum).

8. Trade and other receivables

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Trade receivables - related party</u>		
Aged on the basis of due dates		
Not yet due	264	255
Total trade receivables - related party	<u>264</u>	<u>255</u>
<u>Trade receivables - unrelated parties</u>		
Not yet due	509,662	500,817
Past due		
Up to 3 months	381,417	367,754
3 - 6 months	109	382
6 - 12 months	11	99
Over 12 months	-	147
Total trade receivables - unrelated parties	<u>891,199</u>	<u>869,199</u>
Less: Allowance for doubtful accounts	<u>(107)</u>	<u>(107)</u>
Total trade receivables - unrelated parties - net	<u>891,092</u>	<u>869,092</u>
Total trade receivables - net	<u>891,356</u>	<u>869,347</u>
<u>Other receivables</u>		
Other receivables - related party	73	47
Other receivables - unrelated parties	2,582	1,591
Total other receivables	<u>2,655</u>	<u>1,638</u>
Total trade and other receivables - net	<u>894,011</u>	<u>870,985</u>

9. Inventories

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Finished goods	5,252	5,118
Work in process	5,511	3,836
Raw materials	88,962	89,120
Packaging materials	54,058	57,719
Spare parts and factory supplies	51,237	49,653
Total	<u>205,020</u>	<u>205,446</u>

10. Related party transactions

During the years, the Company had significant business transactions with its related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on the commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related persons or parties.

	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>Transfer pricing and lending policy</u>
Transactions with related companies			
Purchases of goods	625.4	640.7	Agreed price which approximates the market price by reference to purchase volume
Purchase of land	54.0	-	At the price stipulated in the agreement which approximates the market price
Rental expenses	0.5	1.3	At the rate stipulated in the agreement which approximates the market rate
Interest expenses under finance lease agreements	2.5	2.9	At the agreed rate in the agreement which approximates the market rate
Dividend payment	515.7	495.9	At the declared rate
Dividend income	4.5	3.0	At the declared rate
Transactions with joint venture			
Sales of goods	2.5	2.8	Agreed price which approximates the market price
Service income	2.7	2.9	Agreed price which approximates the market price
Dividend income	0.8	0.9	At the declared rate
Transactions with related persons			
Interest expenses	2.6	2.6	Interest at the rate of 2.75% per annum (2016: 3.00% per annum)

The balances of accounts as at 31 December 2017 and 2016 between the Company and those related persons or parties are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	2017	2016
Trade and other receivables - related party (Note 8)		
Joint venture (related by the Company holding interest in that company and by common shareholders and common directors)	337	302
Total trade and other receivables - related party	337	302
Trade and other payables - related parties (Note 17)		
Related companies (related by having holding interest in the Company and/or by common shareholders and common directors)	150,293	148,142
Connected companies (related by connected directors)	19,417	18,643
Total trade and other payables - related parties	169,710	166,785
Liabilities under finance lease agreements - related party (Note 18)		
Related company (related by having holding interest in the Company and by common shareholders and common directors)		
Liabilities under finance lease agreements	54,942	90,024
Less: Deferred interest expenses	(1,733)	(3,714)
Net	53,209	86,310
Less: Portion due within one year	(28,867)	(39,381)
Liabilities under finance lease agreements - related party - net	24,342	46,929
Long-term loans from directors	77,984	84,157

During the year, movements of long-term loans from directors (including interest payable) are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)			
	Balance as at	During the year		Balance as at
	31 December 2016	Increase	Decrease	31 December 2017
Long-term loans from directors	84,157	42,645	(48,818)	77,984

Directors' and management's remuneration

During the years ended 31 December 2017 and 2016, the Company had employee benefit expenses payable to its directors and management as below.

	(Unit: Million Baht)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Short-term employee benefits	62.0	55.6
Post-employment benefits and other long-term benefits	1.9	2.0
Total	<u>63.9</u>	<u>57.6</u>

11. Investment in joint venture

11.1 Details of investment in joint venture

Investment in joint venture represents investment in entity which is jointly controlled by the Company and other companies. Details of the investment are as follows:

Joint venture	Nature of business	Paid-up capital	Shareholding percentage		Financial statements in which the equity method is applied		Separate financial statements	
					method is applied		financial statements	
		Million	31	31	31	31	31	31
		Baht	December	December	December	December	December	December
			<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
			Percent	Percent	Thousand	Thousand	Thousand	Thousand
					Baht	Baht	Baht	Baht
President Green House Foods Co., Ltd.	Operating the Japanese restaurant	15	39	39	28,832	24,897	5,850	5,850
Total investment in joint venture					<u>28,832</u>	<u>24,897</u>	<u>5,850</u>	<u>5,850</u>

In May 2008, the Company, together with a foreign company and a local company, jointly established President Green House Foods Company Limited to operate a Japanese restaurant. The Company had invested in 585,000 ordinary shares of this company at par value Baht 10 per share, amounting to Baht 5.85 million, or equivalent to 39% interest, and has treated this investment as investment in joint venture.

11.2 Share of comprehensive income and dividend received

During the years, the Company recognised its share of comprehensive income from investment in the joint venture in the financial statements in which the equity method is applied and dividend income in the separate financial statements in which cost method is applied as follows:

		(Unit: Thousand Baht)					
		Financial statements in which the equity method is applied				Separate financial statements	
Joint venture		Share of profit from investment		Share of other comprehensive income from investment in joint		Dividend received	
		in joint venture during the year		venture during the year		during the year	
		2017	2016	2017	2016	2017	2016
President Green House							
Foods Company Limited		4,708	2,355	46	-	819	936
Total		4,708	2,355	46	-	819	936

11.3 Summarised financial information of joint venture

Summarised information about financial position

		(Unit: Million Baht)	
		As at 31 December	
		2017	2016
President Green House Foods Company Limited			
Cash and cash equivalents		37.6	35.5
Other current assets		36.7	23.3
Non-current assets		10.1	14.3
Other current liabilities		(10.1)	(8.8)
Non-current liabilities		(0.5)	(0.5)
Net assets		73.8	63.8
Shareholding percentage		39%	39%
Share of net assets		28.8	24.9
Carrying amounts of joint venture based on equity method			
		28.8	24.9

Summarised information about comprehensive income

(Unit: Million Baht)

For the years ended 31 December

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
President Green House Foods Company Limited		
Sales and service income	97.1	103.3
Other income	1.7	1.5
Depreciation and amortisation	4.7	9.3
Interest income	0.8	0.6
Income tax expenses	2.9	1.5
Profit	12.1	6.0
Other comprehensive income	0.1	-
Total comprehensive income	12.2	6.0

12. Investments in private funds

(Unit: Thousand Baht)

	<u>31 December 2017</u>		<u>31 December 2016</u>	
	<u>Cost/ Carrying value</u>	<u>Fair value</u>	<u>Cost/ Carrying value</u>	<u>Fair value</u>
Deposits at financial institutions				
Saving deposits	6,943	6,943	10,033	10,033
Fixed deposits	102,000	102,000	147,000	147,000
Investments in fixed deposits at financial institutions	108,943	108,943	157,033	157,033
Available-for-sale securities				
Bank of Thailand bond	275,932	276,572	299,624	299,494
Corporate bonds, notes or debt instruments	472,175	476,662	375,718	377,154
Local marketable equity instruments	115,698	135,922	112,128	119,509
Total	863,805	889,156	787,470	796,157
Add: Revaluation surplus on changes in value of investments	25,351	-	8,687	-
Investments in available-for-sale securities	889,156	889,156	796,157	796,157
Total investments	<u>998,099</u>	<u>998,099</u>	<u>953,190</u>	<u>953,190</u>
Classified as:				
Cash and cash equivalents (Note 6)		88,383		10,033
Short-term investments (Note 7)		210,365		403,774
Long-term investments		699,351		539,383
Total investments		<u>998,099</u>		<u>953,190</u>

Movement in short-term and long-term investments in private funds for the year ended 31 December 2017 and 2016 are summarised below.

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Balance at beginning of year	943,157	907,786
Purchases during the year - at cost		
Cash paid for investments	1,090,264	1,069,571
Payable for investments	379	1,139
Sales during the year - at cost		
Proceeds from sales	(1,146,756)	(1,047,744)
Receivable from sales	(1,771)	(787)
Gain on sales	10,176	587
Total	(1,138,351)	(1,047,944)
Premium on securities	(2,396)	(2,034)
Gain on changes in value of investments	16,663	14,639
Balance at end of year	909,716	943,157

The Company had set up private funds for investments which are managed by three asset management companies. The investments include fixed deposits at financial institutions, common stocks of companies listed on the Stock Exchange of Thailand, Bank of Thailand bonds and corporate bonds, which carried interests between 1.20 and 5.13 percent per annum (2016: 1.49 and 5.13 percent per annum). Investments in debt and equity instruments are classified as available-for-sale investments. During the year, the Company recognised return on such investments of Baht 36.1 million in profit or loss (2016: Baht 22.1 million).

As at 31 December 2017, the Company had assessed the fair value of available-for-sale securities by referring to the value quoted by the asset management companies in which the fair value had increased by approximately Baht 16.7 million (2016: increased by approximately Baht 14.6 million). The change in the fair value of such securities is shown as other comprehensive income in the statement of comprehensive income.

13. Other long-term investments

Company's name	Nature of business	Paid up capital		Shareholding percentage		Investment value (cost)	
		2017	2016	2017	2016	2017	2016
		Million Baht	Million Baht	Percent	Percent	Thousand Baht	Thousand Baht
President Flour Mills Co., Ltd.	Production and distribution of flour	600	600	10.0	10.0	60,000	60,000
American Food Co., Ltd.	Production and distribution of Ice-cream	140	-	9.0	-	12,600	-
Sahachol Foods Supplies Co., Ltd.	Foods exporter and manufacturer	325	60	2.2	1.6	6,900	963
Treasure Hill Co., Ltd.	Golf course service	200	200	1.0	1.0	2,000	2,000
Total						81,500	62,963
Less: Allowance for impairment of investments						(2,000)	(2,000)
Other long-term investments - net						79,500	60,963

According to the financial statements for the year ended 31 December 2017 prepared by the management of Treasure Hill Co., Ltd., the net worth attributable to the Company's investment was approximately Baht 0.1 million (2016: Baht 0.1 million). The Company expects that this investment will not be recoverable and has set full allowance for impairment loss of such investment.

In January 2017, Sahachol Foods Supplies Co., Ltd., increased its registered capital from Baht 60 million (600,000 ordinary shares of Baht 100 each) to Baht 325 million (3,250,000 ordinary shares of Baht 100 each). The Company made additional investment in this company amounting to Baht 5.9 million (59,375 ordinary shares of Baht 100 each) resulted in the increase in the shareholding percentage from 1.6 percent to 2.2 percent.

On 15 August 2017, the meeting of the Company's Board of Directors passed a resolution approving the Company to purchase of 1,260,000 ordinary shares of American Food Company Limited, which engages in manufacture and sales of ice-cream under the trademark "BUDS", at the par value of Baht 10 per share, amounting to Baht 12.6 million. This represents a 9 percent interest. The Company had payment of Baht 12.6 million in full in November 2017.

During the year ended 31 December 2017, the Company received dividend income from President Flour Mills Co., Ltd. of Baht 4.5 million (2016: Baht 3.0 million).

14. Property, plant and equipment

(Unit: Thousand Baht)

	Land	Buildings and improvements	Machinery and equipment	Furniture and office equipment	Motor vehicles	Construction in progress and assets under installation	Total
Cost							
1 January 2016	373,300	1,053,112	3,433,777	941,169	939,589	411,199	7,152,146
Additions	228,989	572	978	34,069	9,869	1,817,824	2,092,301
Transfers in (out)	-	118,465	30,186	18,159	84,143	(250,953)	-
Disposals	-	(1,952)	(1,910)	(63,792)	(24,118)	-	(91,772)
31 December 2016	602,289	1,170,197	3,463,031	929,605	1,009,483	1,978,070	9,152,675
Additions	246,978	721	6,073	34,013	6,663	184,809	479,257
Transfers in (out)	-	730,096	1,269,611	96,146	45,741	(2,141,594)	-
Disposals	-	(325)	(33,009)	(32,414)	(20,139)	-	(85,887)
31 December 2017	849,267	1,900,689	4,705,706	1,027,350	1,041,748	21,285	9,546,045
Accumulated depreciation							
1 January 2016	-	448,319	2,286,325	785,671	711,595	-	4,231,910
Depreciation for the year	-	53,964	232,863	70,240	90,880	-	447,947
Depreciation - disposals	-	(1,948)	(1,909)	(63,745)	(23,293)	-	(90,895)
31 December 2016	-	500,335	2,517,279	792,166	779,182	-	4,588,962
Depreciation for the year	-	76,842	289,996	74,286	91,646	-	532,770
Depreciation - disposals	-	(180)	(32,720)	(32,333)	(19,735)	-	(84,968)
31 December 2017	-	576,997	2,774,555	834,119	851,093	-	5,036,764
Net book value							
31 December 2016	602,289	669,862	945,752	137,439	230,301	1,978,070	4,563,713
31 December 2017	849,267	1,323,692	1,931,151	193,231	190,655	21,285	4,509,281
Depreciation for the year							
2016 (Baht 324 million included in manufacturing cost, and the balance included in selling and administrative expenses)							447,947
2017 (Baht 408 million included in manufacturing cost, and the balance included in selling and administrative expenses)							532,770

As at 31 December 2017, the Company has vehicles acquired under finance lease agreements, with net book value amounting to Baht 185 million (2016: Baht 230 million).

As at 31 December 2017, certain equipment items have been fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount before deducting accumulated depreciation of those assets amounted to approximately Baht 2,724 million (2016: Baht 2,440 million).

15. Intangible assets

Details of intangible assets, which are computer software, are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Cost		
Balance - beginning of year	26,749	21,457
Additions	<u>2,971</u>	<u>5,292</u>
Balance - end of year	29,720	26,749
Less: Accumulated amortisation	<u>(19,137)</u>	<u>(17,271)</u>
Net book value	<u>10,583</u>	<u>9,478</u>
Amortisation expenses included in the statements of comprehensive income	<u>1,866</u>	<u>2,859</u>

16. Leasehold rights

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Cost		
Balance - beginning of year	4,528	3,528
Additions	<u>-</u>	<u>1,000</u>
Less: Accumulated amortisation	<u>4,528</u>	<u>4,528</u>
Balance - end of year	<u>(3,598)</u>	<u>(3,181)</u>
Net book value	<u>930</u>	<u>1,347</u>
Amortisation expenses included in the statements of comprehensive income	<u>417</u>	<u>340</u>

17. Trade and other payables

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Trade payables - related parties	169,710	166,680
Trade payables - unrelated parties	389,440	381,738
Other payables - related party	-	105
Other payables - unrelated parties	105,145	115,768
Other payables for purchases of machinery and equipment	16,274	88,060
Total trade and other payables	<u>680,569</u>	<u>752,351</u>

18. Liabilities under finance lease agreements

	(Unit: Thousand Baht)		
	31 December 2017		
	<u>Related party</u>	<u>Unrelated parties</u>	<u>Total</u>
Liabilities under finance lease agreements	54,942	57,817	112,759
Less: Deferred interest expenses	(1,733)	(2,143)	(3,876)
Net	53,209	55,674	108,883
Less: Portion due within one year	(28,867)	(27,373)	(56,240)
Liabilities under finance lease agreements - net of current portion	<u>24,342</u>	<u>28,301</u>	<u>52,643</u>

	(Unit: Thousand Baht)		
	31 December 2016		
	<u>Related party</u>	<u>Unrelated parties</u>	<u>Total</u>
Liabilities under finance lease agreements	90,024	61,475	151,499
Less: Deferred interest expenses	(3,714)	(2,372)	(6,086)
Net	86,310	59,103	145,413
Less: Portion due within one year	(39,381)	(30,842)	(70,223)
Liabilities under finance lease agreements - net of current portion	<u>46,929</u>	<u>28,261</u>	<u>75,190</u>

The Company has entered into the finance lease agreements with leasing companies for lease of motor vehicles for use in operations, whereby it is committed to pay rental on a monthly basis. The terms of the agreements are generally 3 years. Finance lease agreements are non-cancelable.

Future minimum lease payments required under the finance lease agreements were as follows:

	(Unit: Million Baht)		
	As at 31 December 2017		
	Less than		
	1 year	1 - 3 years	Total
Future minimum lease payments	58.9	53.8	112.7
Deferred interest expenses	(2.7)	(1.1)	(3.8)
Present value of future minimum lease payments	56.2	52.7	108.9

	(Unit: Million Baht)		
	As at 31 December 2016		
	Less than		
	1 year	1 - 3 years	Total
Future minimum lease payments	74.0	77.5	151.5
Deferred interest expenses	(3.8)	(2.3)	(6.1)
Present value of future minimum lease payments	70.2	75.2	145.4

19. Long-term loans from directors and employees

The Company has received deposits from its directors and employees under its policy to promote staff deposits with the Company, for saving and to derive better returns from deposits and withdrawals than deposits with banks. Each director and employee has a passbook for such deposits and withdrawals. As at 31 December 2017, deposits carried interest at a rate of 2.75 percent per annum (2016: 3.00 percent per annum). The Company presents these deposits as non-current liabilities in the statements of financial position.

20. Provision for long-term employee benefits

	(Unit: Thousand Baht)		
	Employee retirement benefits	Other long-term employee benefits	Total
Provision for long-term employee benefits as at			
1 January 2016	72,751	6,388	79,139
Included in profit or loss:			
Current service cost	5,529	840	6,369
Interest cost	2,428	149	2,577
Actuarial loss (gain)			
Demographic assumptions changes	-	(29)	(29)
Financial assumptions changes	-	36	36
Experience adjustments	-	303	303
Included in other comprehensive income:			
Actuarial loss (gain)			
Demographic assumptions changes	(26)	-	(26)
Financial assumptions changes	(2,779)	-	(2,779)
Experience adjustments	7,487	-	7,487
Benefits paid during the year	(9,038)	(1,050)	(10,088)
Provision for long-term employee benefits as at			
31 December 2016	76,352	6,637	82,989

	(Unit: Thousand Baht)		
	Employee retirement benefits	Other long-term employee benefits	Total
Provision for long-term employee benefits as at			
1 January 2017	76,352	6,637	82,989
Included in profit or loss:			
Current service cost	5,620	1,107	6,727
Interest cost	2,775	150	2,925
Actuarial loss (gain)			
Demographic assumptions changes	-	(18)	(18)
Financial assumptions changes	-	78	78
Experience adjustments	-	(302)	(302)
Included in other comprehensive income:			
Actuarial loss (gain)			
Demographic assumptions changes	(747)	-	(747)
Financial assumptions changes	(163)	-	(163)
Experience adjustments	3,417	-	3,417
Benefits paid during the year	(9,476)	(1,160)	(10,636)
Provision for long-term employee benefits as at			
31 December 2017	<u>77,778</u>	<u>6,492</u>	<u>84,270</u>

Line items in profit or loss under which long-term employee benefit expenses are recognised are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Cost of sales	4,080	3,675
Selling and administrative expenses	<u>5,330</u>	<u>5,581</u>
Total expenses recognised in profit or loss	<u>9,410</u>	<u>9,256</u>

The Company expects to pay Baht 8.3 million of long-term employee benefits during the next year (2016: Baht 8.2 million).

As at 31 December 2017 and 2016, the weighted average duration of the liabilities for long-term employee benefits are summarised below.

	(Unit: Year)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Employee retirement benefits (depending on category of employees and type of benefits)	5 - 17	4 - 18
Other long-term employee benefits (depending on category of employees)	5, 6	5, 6

Significant actuarial assumptions are summarised below.

	<u>2017</u> (% per annum)	<u>2016</u> (% per annum)
Discount rate (depending on category of employees and type of benefits)	1.90 - 2.86	2.13 - 3.44
Salary increase rate (depending on category of employees)	4 - 5	4 - 5
Staff turnover rate (depending on age and category of employees)	12 - 51	12 - 52

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligation as at 31 December 2017 and 2016 are summarised below.

	(Unit: Million Baht)					
	As at 31 December 2017					
	Discount rate		Salary increase rate		Staff turnover rate	
	Increase	Decrease	Increase	Decrease	Increase	Decrease
	0.5%	0.5%	0.5%	0.5%	1.0%	1.0%
Employee retirement benefits	(3.0)	3.2	3.1	(2.9)	(6.6)	7.5
Other long-term employee benefits	(0.1)	0.1	-	-	(0.2)	0.2

(Unit: Million Baht)

	As at 31 December 2016					
	Discount rate		Salary increase rate		Staff turnover rate	
	Increase	Decrease	Increase	Decrease	Increase	Decrease
	0.5%	0.5%	0.5%	0.5%	1.0%	1.0%
Employee retirement benefits	(2.9)	3.1	3.0	(2.9)	(6.4)	7.3
Other long-term employee benefits	(0.1)	0.1	-	-	(0.2)	0.2

21. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net profit after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution. At present, the statutory reserve has fully been set aside.

22. Expenses by nature

Significant expenses classified by nature are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Raw materials and consumables used	2,942,273	3,056,207
Changes in inventories of finished goods and work in process	(1,809)	129
Salaries and wages and other employee benefits	1,650,528	1,623,635
Depreciation and amortisation	535,240	451,353
Fuel and vehicle related expenses	294,730	275,059
Water and electricity expenses	196,173	170,023
Natural gas expenses	61,445	48,714

23. Income tax

Income tax expenses for the years ended 31 December 2017 and 2016 are made up as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Current income tax:		
Current income tax charge	143,268	161,234
Deferred tax:		
Relating to origination and reversal of temporary differences	66	1,177
Income tax expenses reported in the profit or loss	<u>143,334</u>	<u>162,411</u>

The amounts of income tax relating to each component of other comprehensive income for the years ended 31 December 2017 and 2016 are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Deferred tax relating to:		
Gain on changes in value of available-for-sale investments	3,333	2,928
Actuarial loss	(558)	(512)
	<u>2,775</u>	<u>2,416</u>

The reconciliation between accounting profit and income tax expenses is shown below.

(Unit: Thousand Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Accounting profit before tax	1,478,870	1,625,360	1,474,981	1,623,941
Applicable tax rate	20%	20%	20%	20%
Accounting profit before tax multiplied by income tax rate	295,774	325,072	294,996	324,788
Effects of:				
Promotional privileges (Note 26)	(150,573)	(162,520)	(150,573)	(162,520)
Non-deductible expenses	12,393	11,548	12,393	11,548
Additional expense deductions allowed	(12,418)	(10,618)	(12,418)	(10,618)
Income not subject to tax	(1,842)	(1,071)	(1,064)	(787)
Total	(152,440)	(162,661)	(151,662)	(162,377)
Income tax expenses reported in the profit or loss	143,334	162,411	143,334	162,411

The components of deferred tax assets and deferred tax liabilities are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Statements of financial position	
	As at 31 December 2017	As at 31 December 2016
Deferred tax assets		
Accumulated depreciation - Plant and equipment	1,323	1,892
Provision for long-term employee benefits	9,696	8,634
Total	11,019	10,526
Deferred tax liabilities		
Gain on changes in value of available-for-sale investments	5,070	1,737
Total	5,070	1,737
Deferred tax assets - net	5,949	8,789

24. Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

	Financial statements in which the equity method is applied		Separate financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Profit for the year (Thousand Baht)	1,335,536	1,462,949	1,331,647	1,461,530
Weighted average number of ordinary shares (Thousand shares)	450,000	450,000	450,000	450,000
Basic earnings per share (Baht)	2.97	3.25	2.96	3.25

25. Dividend payments

During the years ended 31 December 2017 and 2016, the Company had dividend payments as follows:

	<u>Approved by</u>	<u>Total dividends</u> (Thousand Baht)	<u>Dividend per share</u> (Baht)	<u>Paid on</u>
For the year 2017				
Final dividends for 2016	Annual General Meeting of the shareholders on 21 April 2017	409,500	0.91	19 May 2017
Interim dividend on profit for the six-month period ended 30 June 2017	The meeting of the Company's Board of Directors No. 9/2017 on 15 August 2017	319,500	0.71	12 September 2017
Total dividend payments for 2017		<u>729,000</u>	<u>1.62</u>	
For the year 2016				
Final dividends for 2015	Annual General Meeting of the shareholders on 22 April 2016	373,500	0.83	19 May 2016
Interim dividend on profit for the six-month period ended 30 June 2016	The meeting of the Company's Board of Directors No. 8/2016 on 23 August 2016	333,000	0.74	22 September 2016
Total dividend payments for 2016		<u>706,500</u>	<u>1.57</u>	

26. Promotional privileges

The Company has received the promotional privileges from the Board of Investment under the Investment Promotion Act B.E. 2520 as follows:

Certificate No.	1973(3)/2550	1343(2)/2555	2218(2)/2557
Date	26 September 2007	22 March 2012	25 September 2014
1. Promotional privileges for	Manufacture of ready-made foods	Manufacture of bakery products	Manufacture of whole grain products
2. Significant privileges			
2.1 Exemption from import duty on approved machinery	Granted	Granted	Granted
2.2 Exemption from corporate income tax on net income from promoted operation (commencing from the date of earning operating income) and exemption from income tax on dividend paid from the income of the operations on which the corporate income tax is exempted throughout the corporate income tax exemption period	8 years (will expire on 2 June 2017)	8 years (not over 100 percent of investment excluding land and working capital)	8 years (not over 100 percent of investment excluding land and working capital)
2.3 Allowance to deduct operating loss incurred during the corporate income tax exemption period from net income incurred thereafter (after exemption period in 2.2)	5 years	5 years	5 years
2.4 Exemption from import duty on raw and essential materials imported for export manufacturing commencing as from the first import date	1 year	Not granted	Not granted
2.5 Exemption from import duty on goods imported for re-export commencing as from the first import date	1 year	Not granted	Not granted
3. Commencing date	3 June 2009	1 June 2017	1 October 2014

Sales of the Company are derived from domestic sales which could be segregated between promoted and non-promoted operations as follows:

	(Unit: Million Baht)	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Sales		
Promoted operations	3,193	3,666
Non-promoted operations	4,256	3,903
Total sales	<u>7,449</u>	<u>7,569</u>

27. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Both employees and the Company contribute to the fund monthly at the rate of 3 - 5 percent of basic salary. The fund, which is managed by Tisco Fund Management Company Limited, will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. During the year 2017, the Company recognised the contributions of Baht 27.2 million (2016: Baht 26.5 million) as expenses.

28. Operating segment information

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance. The chief operating decision maker has been identified as Managing Director.

The one main reportable operating segment of the Company is manufacture and sales of bakery products and the single geographical area of its operations is Thailand. The distribution channels are through wholesale and retail. The wholesale for the year ended 31 December 2017 amounted to approximately Baht 6,779 million, or 90.2% of total revenues (2016: Baht 6,947 million, or 90.9% of total revenues). The Company's revenues were from a main local customer, representing about 46.5% of total revenues (2016: 46.2% of total revenues). Segment performance is measured based on operating profit or loss, on a basis consistent with that used to measure operating profit or loss and total assets in the financial statements. As a result, all of the revenues, operating profits and assets as reflected in these financial statements pertain to the aforementioned reportable operating segment and geographical area.

29. Commitments and contingent liabilities

29.1 Capital commitments

As at 31 December 2017, the Company had capital commitments in respect of procurement agreements for production machinery and equipment of approximately Baht 20.8 million and JPY 320.0 million and AUD 0.2 million, totaling approximately Baht 119.6 million (2016: Baht 16.1 million and JPY 342.0 million and Pound 0.1 million, totaling approximately Baht 128.9 million).

29.2 Operating lease commitments

The Company and joint venture have entered into several lease agreements in respect of the lease of land, office building space and related services. The terms of the agreements are generally between 1 and 5 years.

Future minimum lease and related service payments under these non-cancellable operating lease and service contracts were as follows:

	(Unit: Million Baht)			
	As at 31 December			
	The Company		Joint venture	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Payable:</u>				
Within 1 year	14.1	15.4	10.9	9.2
1 to 5 years	7.0	9.9	14.2	8.1
Over 5 years	-	0.3	-	-

29.3 Long-term service commitments

The Company entered into a consulting service agreement with a company for consulting service in respect of the manufacture and marketing of products for a period of 1 year, commencing from 1 November 2015 to 31 October 2016. The agreement is automatically renewed for every 1 year. The Company is committed to pay service fee on the basis and at the rate as stipulated under the agreement, which the agreement was expired on 31 October 2017, the service fees for the year 2017 amounted to approximately Baht 0.5 million (2016: Baht 0.6 million).

Moreover, the joint venture entered into the license and technical assistance agreement with an overseas related company for the use of a trademark and the receipt of information related to operation and management of restaurants. Under the conditions of the agreement, the joint venture is to pay an annual license fee as stipulated in the agreement. The license fees for the year 2017 amounted to approximately Baht 2.2 million (2016: Baht 2.3 million).

29.4 Long-term purchase commitments

The Company has commitments under natural gas purchase agreement for a period of 1 - 7 years. Under the agreement, the Company is committed to purchase natural gas at a minimum quantity at the price stipulated in the agreement.

No.	Period (Years)	Expired date	Average minimum quantity purchase (Million BTU)
1.	1	30 November 2018	72,007 per annum
2.	5	30 December 2018	245 per day
3.	7	30 November 2020	23,385 per annum

29.5 Guarantees

As at 31 December 2017, there were outstanding bank guarantees of approximately Baht 26.3 million (2016: Baht 28.5 million) issued by the banks on behalf of the Company in respect of certain performance bonds as required in the normal course of the Company's business. These included letters of guarantee amounting to Baht 23.3 million (2016: Baht 23.2 million) to guarantee electricity use, Baht 3.0 million (2016: Baht 4.0 million) to guarantee contractual performance under the natural gas purchase agreement. The Company has no guarantee on land lease agreement (2016: Baht 1.3 million).

Moreover, the Company had pledged its fixed deposit of Baht 36.3 million with the Revenue Department as a guarantee for a retroactive tax assessment against the Company. Currently, the case is in the appeal process of the Central Tax Court.

29.6 Litigation

- a) In 2011, the Company was being sued for compensation totaling approximately Baht 30 million in connection with traffic accidents.

Currently, settlements have been negotiated for some of the cases, with compensation being paid by the insurance company. Some cases are under the consideration of the Court of Appeal and some case is under the consideration of the Supreme Court. As at 31 December 2017, total claims had therefore decreased to be Baht 4.9 million.

- b) In 2016, the Department of Empowerment of Persons with Disabilities sued the Company for contributions to the fund for Empowerment of Persons with Disabilities of Baht 21.6 million. Currently, the case is being considered by the Supreme Court.

The Company's management has performed an assessment and believes that it will not suffer any material losses from the legal cases; therefore no provision for contingent liabilities is set aside.

30. Fair value hierarchy

As at 31 December 2017 and 2016, the Company had the assets and liabilities that were measured at fair value or disclosed fair value using different levels of inputs as follows:

(Unit: Thousand Baht)

Financial statements in which the equity method is applied and separate financial statements						
2017			2016			
Level 1	Level 2	Total	Level 1	Level 2	Total	
Assets measured at fair value						
Available-for-sale investments						
Equity instruments	135,922	-	135,922	119,509	-	119,509
Debt instruments	-	753,234	753,234	-	676,648	676,648
Liabilities for which fair value are disclosed						
Derivatives						
Forward exchange contracts	-	-	-	-	1,688	1,688

31. Financial instruments

31.1 Financial risk management

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, short-term investments, trade and other receivables, restricted bank deposit, long-term investments, trade and other payables, liabilities under finance lease agreements and long-term loans. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

Credit risk

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to trade accounts receivable in the normal course of business. The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. In addition, the majority of sales are supplied to credit worthy customers. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables as stated in the statement of financial position.

Interest rate risk

The Company's exposure to interest rate risk relates primarily to its cash at banks, short-term investments, long-term investments and long-term borrowings. However, since most of the Company's financial assets and liabilities are short-term and bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities classified by type of interest rates are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

	As at 31 December 2017					
	Fixed interest rates					
	Within	1 - 5	Floating	Non-interest		Effective
	1 year	years	interest rate	bearing	Total	interest rate
	Million Baht					(% p.a.)
Financial assets						
Cash and cash equivalents	157	-	506	22	685	0.10 - 5.13
Short-term investments	812	-	-	-	812	0.55 - 5.04
Trade and other receivables	-	-	-	894	894	-
Restricted bank deposit	-	36	-	-	36	1.38 - 1.55
Long-term investments	-	536	-	136	699	1.20 - 4.30
	969	599	506	1,052	3,126	
Financial liabilities						
Trade and other payables	-	-	-	681	681	-
Liabilities under finance lease agreements	56	53	-	-	109	2.80 - 4.70
Long-term loans from directors/employees	118	-	-	-	118	2.75
	174	53	-	681	908	

As at 31 December 2016

	Fixed interest rates					
	Within 1 year	1 - 5 years	Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Effective interest rate
	Million Baht					(% p.a.)
Financial assets						
Cash and cash equivalents	440	-	74	23	537	0.10 - 1.45
Short-term investments	627	-	-	-	627	0.75 - 4.52
Trade and other receivables	-	-	-	871	871	-
Restricted bank deposit	36	-	-	-	36	1.60
Long-term investments	-	420	-	119	539	1.49 - 5.13
	1,103	420	74	1,013	2,610	
Financial liabilities						
Trade and other payables	-	-	-	752	752	-
Liabilities under finance lease agreements	70	75	-	-	145	2.80 - 4.70
Long-term loans from directors/employees	129	-	-	-	129	3.00
	199	75	-	752	1,026	

Foreign currency risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from material and machinery purchasing transactions that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into forward exchange contracts when it considers appropriate. Generally, the forward exchange contracts mature within one year.

The balances of financial liabilities denominated in foreign currencies are summarised below.

Foreign currency	Financial liabilities as at 31 December		Average exchange rate as at 31 December	
	<u>2017</u> (Thousand)	<u>2016</u> (Thousand)	<u>2017</u> (Baht per foreign currency unit)	<u>2016</u>
Japanese Yen	15,365	43,623	0.29363	0.3113
US dollar	1,248	1,319	32.8472	36.0025
Euro	21	113	39.3938	38.1362
Pound sterling	6	-	44.4531	-

As at 31 December 2017, the Company had no outstanding forward exchange contracts. The outstanding forward exchange contracts as at 31 December 2016 are summarised below.

As at 31 December 2016			
Foreign currency	Bought amount	Contractual exchange rate	Contractual maturity date
	(Million)	(Baht per foreign currency unit)	
Japanese Yen	61.6	0.3196 - 0.3416	10 January - 17 February 2017
US dollar	0.7	35.1180 - 36.0700	5 January - 24 February 2017

31.2 Fair values of financial instruments

Since the majority of the Company's financial instruments are short-term in nature or carrying interest rates are close to the market rates, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statements of financial position.

The estimated fair value of derivatives is as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	As at	As at
	31 December	31 December
	2017	2016
	Fair value	Fair value
		(Loss)
Derivatives		
Forward exchange contracts	-	(1,688)

The methods and assumptions used by the Company in estimating the fair value of financial instruments are as follows:

- For financial assets and liabilities which have short-term maturity, including cash and cash equivalents, accounts receivable and accounts payable, their carrying amounts in the statement of financial position approximate their fair value.
- For debts securities, their fair value is generally derived from quoted market prices or determined by using the yield curve as announced by the Thai Bond Market Association or by other relevant bodies.

- c) For equity securities, their fair value is generally derived from quoted market prices, or based on generally accepted pricing models when no market price is available.
- d) For long-term loans carrying interest approximate to the market rate, their carrying amounts in the statement of financial position approximates their fair value.
- e) For derivatives, their fair value has been determined by using a discounted future cash flow model and a valuation model technique. Most of the inputs used for the valuation are observable in the relevant market, such as spot rates of foreign currencies, yield curves of the respective currencies, interest rate yield curves and commodity price yield curves. The Company had considered to counterparty credit risk when determining the fair value of derivatives.

During the current year, there were no transfers within the fair value hierarchy.

32. Capital management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate capital structure in order to support its business and maximise shareholder value.

The Company manages its capital position with reference to its debt-to-equity ratio. As at 31 December 2017, the Company's debt-to-equity ratio was 0.19:1 (2016: 0.24:1).

33. Approval of financial statements

These financial statements were authorised for issue by the Company's Board of Directors on 20 February 2018.



รายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน ประจำปี 2560

SUSTAINABLE DEVELOPMENT REPORT FOR THE YEAR 2017



บริษัท เพรสซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)
PRESIDENT BAKERY PUBLIC COMPANY LIMITED

สารบัญ

CONTENTS

- 252** สารจากประธานกรรมการ
และกรรมการผู้อำนวยการ
Message from Chairman of
The Board and Managing Director
- 252** วิสัยทัศน์ และพันธกิจ
Vision and Mission
- 254** เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้
About This Report
- 254** เกี่ยวกับฟาร์มเฮ้าส์
About Farmhouse
- 255** การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
Sustainable Business Operation
- 255** กรอบการดำเนินงาน
เพื่อการพัฒนาสู่ความยั่งยืน
Framework for Sustainable
Development
- 257** การกำกับดูแลกิจการ
Corporate Governance
- 258** การประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรม
Business Fairly
- 259** การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
Anti-corruption
- 260** ความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยง
Risk and Risk Management

- 261** การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย
Operation with Stakeholders
- 265** การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ
Economic Operations
- 265** ด้านรายได้
Revenue
- 265** ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
Procurement
- 266** ด้านการตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้า
Responding to Customers' Expectation
- 273** การดำเนินงานด้านสังคม
Social Activities
- 273** การดูแลและพัฒนาพนักงาน/บุคลากร
Care and Development
Human Resource / Employee
- 276** การดูแลและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
Responsibility for Stakeholders
- 277** การดูแลและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม
Responsibility for the Community
and Society
- 285** ด้านการศึกษา
Education
- 288** ด้านสิ่งแวดล้อม
Environment

สารจากประธานกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการ

MESSAGE FROM CHAIRMAN OF THE BOARD AND MANAGING DIRECTOR



นายพิพัฒน์ ปะเนียงวณิช

ประธานกรรมการ

MR. PIPAT PANIANGVAIT

Chairman of the Board

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบเกอรี่
และอาหาร ที่สะอาด สดใหม่ ปลอดภัย มีคุณค่าทางโภชนาการ
และมีคุณภาพระดับมาตรฐานสากล รับผิดชอบต่อผู้บริโภค
สังคม และสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

1. วิจัย พัฒนา ศึกษา ค้นคว้า นวัตกรรมใหม่ๆ
ให้ได้ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ เน้นวัตถุดิบจากธรรมชาติ
มีคุณภาพที่ดี อร่อย สะอาด สดใหม่ ปลอดภัย
และเป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภค
 2. พัฒนาระบบการผลิตให้ทันสมัย สะอาด ปลอดภัย
ด้วยการใช้เทคโนโลยีระบบอัจฉริยะ ระบบการควบคุมที่ดี
มีประสิทธิภาพ และสามารถแข่งขันได้
 3. พัฒนาระบบการบริหารการวางขายและการขนส่ง
โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
และบริหารจัดการ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์และบริการเข้าถึงผู้บริโภค
อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ สะอาด ปลอดภัย
หันต่อความห่วงการ
 4. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน
ให้มีความรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ก้าวทันโลก
มีความคิดสร้างสรรค์ มีความรู้ ความสามารถ
เพื่อสร้างโอกาสเติบโตในหน้าที่การงาน
 5. รู้รัก สามัคคี ให้ความสำคัญในธรรมาภิบาล
และการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเข้มแข็ง
และยั่งยืนให้กับองค์กร
- เหล่านี้คือสิ่งที่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ
ยึดมั่น ตลอดจนเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จ
ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัท เพอร์ซิเดนซ์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้นำการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ในประเทศไทย โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ซึ่งเป็นระยะเวลาที่ยาวนานมากกว่า 37 ปี ที่บริษัทฯ คัดสรรวัตถุดิบที่ดี พัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสนองความต้องการทางโภชนาการของผู้บริโภคอย่างไม่หยุดนิ่ง ควบคู่กับการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตและการจัดการ ที่มีคุณภาพอยู่เสมอ โดยยึดถือหลักความปลอดภัย สด สะอาด เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดีที่สุดในความสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงพัฒนาองค์กรในทุกด้าน ให้สอดคล้องไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคม

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้สานต่อโครงการและกิจกรรมเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งในระดับนโยบายจนถึงระดับปฏิบัติการ โดยบริษัทฯ ได้สนับสนุนโครงการพัฒนาคุณภาพของวัตถุดิบร่วมกับผู้จำหน่ายอย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้ความสำคัญในการวิจัยและพัฒนาสินค้าให้มีความหลากหลาย เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคทุกกลุ่มอย่างทั่วถึง และยังให้ความสำคัญในการให้ความรู้ด้านโภชนาการกับเด็กนักเรียนผ่านกิจกรรมฟาร์มเฮาส์ สคูลทัวร์ และกิจกรรมฟาร์มเฮาส์ ซีเอสอาร์ 2017 ตลอดจนสนับสนุนผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ให้กับองค์กรต่างๆ ในการจัดกิจกรรมภายในชุมชนและสังคมวงกว้างอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสานต่อเจตนารมณ์ที่จะไม่ยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อสร้างความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมของบริษัทฯ ในฐานะสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

เพื่อก้าวไปสู่การเป็นผู้นำในการผลิตสินค้าหรือผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ ที่มีคุณภาพระดับมาตรฐานสากล บริษัทฯ จะมุ่งมั่นบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น คู่ค้า ผู้บริโภค และสิ่งแวดล้อม รวมถึงดูแลพนักงานทุกคน สังคม ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนให้เติบโตไปพร้อมกันอย่างยั่งยืน

President Bakery Public Company Limited has been the leader of bakery manufacturer and distributor in Thailand in the past 37 years. The Company selects good raw materials and continues development to provide products of nutrition value for consumers, as well as develops production technology and management by taking into account of safety, freshness, cleanness to serve quality products for customers. The Company recognizes sustainable development, therefore the Company shall encourage development for the whole organization together with environmental and social development.

In 2017, the Company has carried on social activities both on policy level and operational level. The Company continued to cooperate with suppliers to improve the quality of raw materials, as well as encourages product development to increase product variety in order to serve customers' need thoroughly. The Company provided nutrition knowledge for the students via the project of "Farmhouse School Tour" and "Farmhouse CSR in 2017". In addition, the Company provided bakery products to the organization to arrange social activity. In addition, the Company opposed against any form of corruption to ensure business ethic as deemed appropriate for the member of Private Sector Collective Action Coalition against Corruption Committee.

In order to be leading bakery manufacturer with international standard, the Company determines to establish effective management and conduct business with responsibility to the shareholders, trading partners, consumers, environment, employees, community, society, and all stakeholders in order to meet sustainable growth.

The Board of Directors, Executives, and all staffs of the Company shall commit to the abovementioned principle to be the operational guideline to meet sustainable business accomplishment.



นายอภิชาติ ธรรมมโนมัย

กรรมการผู้อำนวยการ

MR. APICHAART THAMMANOMAI

Managing Director

VISION

Being the leader of bakery manufacturer and distributor to serve clean, fresh, safe, nutritional products at international quality standard together with the responsibility to the consumers, society and environment

MISSION

1. Research and develop innovation of healthy products, focusing on using natural, high-quality, delicious, clean, fresh, safe, and useful raw material
2. Develop modern, clean, safe production process with smart technology and good, effective controlling system to support competitiveness
3. Develop selling and delivery management with analytic and managerial information technology to provide goods and services for the consumers with timely, efficient, clean and safety manner
4. Encourage and develop potential of employees to have knowledge of changing technology, creativity and capability to accomplish growing career path
5. Establish love, unity and fairness in compliance with good corporate governance principle to support strengthening and sustainable organization

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

ABOUT THIS REPORT

1. หลักการจัดทำรายงาน

การจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืนประจำปี 2560 บริษัทฯ ได้นำเสนอภายใต้กรอบการรายงานการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ ที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีเนื้อหาครอบคลุมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

2. เนื้อหาในรายงาน

เนื้อหาในรายงานฉบับนี้ ได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2560

3. การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายงาน

ติดต่อ บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)
121/84-85 ชั้น 29 อาคารชุด อาร์ เอส ทาวเวอร์
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพฯ 10400
โทร. 0-2209-3000
แฟกซ์ 0-2209-3091-2

1. PREPARATION PRINCIPLE :

The Company has prepared the sustainability report for the year 2017 in compliance with the guideline of Corporate Social Responsibility Report, as prescribed by the Stock Exchange of Thailand, with the comprehensive content covering the participation of all stakeholders.

2. CONTENT IN THE REPORT :

The information of the content in this report has been gathered during January 1st-December 31st, 2017.

3. FOR ADDITIONAL INFORMATION

Please Contact: President Bakery Public Co., Ltd.
121/84 - 85 RS Tower Building, 29th Floor,
Ratchadapisek Road, Dindaeng,
Bangkok 10400
Telephone : 0-2209-3000
Fax : 0-2209-3091-2

เกี่ยวกับฟาร์มเฮ้าส์

ABOUT FARMHOUSE



บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)
PRESIDENT BAKERY PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่

121/84-85 ชั้น 29 อาคารชุด อาร์ เอส ทาวเวอร์
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัด

29 ตุลาคม 2523

จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชนจำกัด

19 กรกฎาคม 2545 โดยมีทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท
และในปี 2549 ได้เพิ่มทุนเป็น 450 ล้านบาท

PRESIDENT BAKERY PUBLIC COMPANY LIMITED HEAD OFFICE :

121/84-85 RS Tower Building, 29th Floor,
Ratchadapisek Road, Dindaeng, Bangkok 10400

REGISTERED AS COMPANY LIMITED :

29 October 1980

INCORPORATED AS PUBLIC COMPANY LIMITED :

19 July 2002 with registered capital of Baht 300 million
baht and had increased capital to Baht 450 million in 2006

การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

SUSTAINABLE BUSINESS OPERATION



บริษัท เป็นผู้ดำเนินการผลิตและจำหน่ายเบเกอรี่ในรูปแบบค้าส่งที่ได้มาตรฐานมายาวนาน และมุ่งมั่นที่จะรักษามาตรฐานและคุณภาพ พร้อมทั้งก้าวไปสู่นวัตกรรมใหม่ที่จะพัฒนาสินค้าได้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังมีเป้าหมายที่จะสร้างความเติบโตในการทำธุรกิจขนมปังและเบเกอรี่แบบค้าปลีก ทั้งนี้ บริษัท ได้คำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนงานอย่างรอบด้าน ด้วยเชื่อว่าธุรกิจจะสามารถพัฒนาและก้าวไปสู่ความยั่งยืนได้ โดยการดูแลให้เกิดความสมดุลระหว่างการพัฒนาธุรกิจและการพัฒนาผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม

กรอบการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

บริษัท ตระหนักอยู่เสมอว่า องค์กรจะเติบโตได้อย่างยั่งยืนต้องประกอบไปด้วยวิสัยทัศน์และความสามารถในการดำเนินธุรกิจที่ควบคู่กันไปกับการมีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินงาน ตลอดจนการมีความรับผิดชอบต่อสังคม จึงได้กำหนดกรอบการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาสู่ความยั่งยืน โดยยึดตามแนวทางที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล ซึ่งให้ความสำคัญ ในการสร้างสมดุล 3 ด้าน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้นำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการดำเนินงานทางธุรกิจขององค์กร เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติด้วยความเชื่อมั่น ศรัทธา และมีความเข้าใจ โดยมีกรอบการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ดังนี้

The Company has been the leading manufacturer and distributor in wholesale bakery products with standard for many years and committed to maintain the standard and quality along with moving into new innovation supporting continuous product development. The Company also intends to establish the growth of bread and bakery in retail business. The Company recognized the roles to all stakeholders with the belief that the business shall be able to develop and progress towards sustainable growth by maintaining the proper balance between business and stakeholders development.

FRAMEWORK FOR SUSTAINABLE DEVELOPMENT

The Company always recognizes that sustainable growth of the organization shall be composed of vision and business competency together with business ethic as well as performing corporate social responsibility. The Company has stipulated operational framework for sustainable development in compliance with accepted international guidelines, focusing on 3 aspects related to economic, society and environment in order to be adopted within the organization in a suitable manner. The Board of Directors, Executives and employees of the Company shall commit to the operational frameworks for the sustainable development with trust, confidence, and understanding as per following details,

1. สินค้ามีคุณภาพ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ โดยเริ่มต้นตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากผู้จำหน่ายที่มีศักยภาพ โดยมีการค้นคว้าวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับผู้จำหน่ายอยู่เสมอ เพื่อให้สินค้าคงไว้ซึ่งมาตรฐาน ความปลอดภัย และคุณค่าทางโภชนาการ อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้บริโภค

2. ตอบสนองต่อลูกค้า บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการเข้าถึงสินค้าของลูกค้าและผู้บริโภค ในด้านความหลากหลายของสินค้า ราคา และสถานที่จัดจำหน่าย การกระจายสินค้า รวมถึงประเด็นด้านความปลอดภัยทางด้านอาหาร ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นที่มีต่อสินค้า และสร้างความพึงพอใจสูงสุดของผู้บริโภค

3. กระบวนการผลิตมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพตลอดจนคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานเป็นหลัก นอกจากนี้ ยังคำนึงถึงกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพและลดปริมาณการใช้พลังงาน เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน

4. เทคโนโลยีที่ทันสมัย บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะก้าวไปสู่นาคตอย่างรวดเร็วและยั่งยืน เพื่อตอบสนองได้ทันต่อความต้องการของผู้บริโภค จึงได้มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยต่างๆ เข้ามาใช้เพื่อพัฒนาทั้งสินค้าและระบบงานที่สนับสนุนต่างๆ เพื่อสร้างความพึงพอใจอย่างยั่งยืน

1. QUALITY PRODUCT The Company is determined to produce quality products starting with the selection of quality raw materials from competent supplier to the regular research and product development together with the suppliers in order to maintain the product of safety, high standard and nutrition values for best benefits of the consumers.

2. SATISFY CUSTOMERS NEED The Company has recognized to provide products to be responsive to the customers in terms of product varieties, price, location of the distribution and safety issues in order to establish trust and best satisfaction among the consumers.

3. EFFICIENT MANUFACTURING PROCESS The Company commits to manufacture products with modern and efficient technology together with considering safety of the employees in the workplace. In addition, the Company also conducts efficient manufacturing procedure to reduce the use of energy in order to encourage sustainable energy consumption.

4. MODERN TECHNOLOGY The Company commits to progress into the future rapidly and sustainable in order to serve consumers' demand in a timely manner, therefore the Company shall perform modern technologies to encourage product development and improve any supporting system in order to ascertain sustainable satisfaction for the consumers.

กรอบการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาสู่ความยั่งยืน FRAMEWORK FOR SUSTAINABLE DEVELOPMENT



5. ใส่ใจสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ ทั้งในกระบวนการผลิตและการขนส่งสินค้า ที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม ทั้งด้านคุณภาพอากาศ คุณภาพน้ำทั้ง ชนิดและปริมาณเชื้อเพลิงที่ใช้ บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อการดูแลสร้างความยั่งยืนให้กับสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

6. ดูแลชุมชนและสังคม บริษัทฯ มีความตั้งใจในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ทั้งชุมชนรอบโรงงานและสังคมในวงกว้าง เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทฯ กับชุมชนข้างเคียง ผ่านการให้ความรู้ด้านโภชนาการ การสนับสนุนผลิตภัณฑ์เบเกอรี่สำหรับจัดกิจกรรมในชุมชน และการสนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ในสังคม เพื่อขับเคลื่อนสังคมให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน

การกำกับดูแลกิจการ

บริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) โดยคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารเป็นผู้วางแผนนโยบายและผลักดัน เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ได้นำไปสานต่อและปฏิบัติเพื่อก่อให้เกิดการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ในทุกๆ ด้าน

คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวนทั้งสิ้น 15 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 6 ท่าน และมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร จำนวน 9 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน และเป็นกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ท่าน ซึ่งมีบทบาทในการให้ความคิดเห็นที่เป็นอิสระ พร้อมทั้งเป็นผู้สอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการตรวจสอบภายใน และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเชื่อถือได้ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ไร้อคติของของตนเองในการให้คำแนะนำและความเห็นในการประชุมต่างๆ โดยปราศจากการควบคุมของฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่

5. CARES FOR ENVIRONMENT The Company recognizes the impact of business operation arising from manufacturing process and products transportation which may affect the environment in terms of air quality, wastewater quality, type and amount of energy consumption. Therefore, the company has established environmental management according to acceptable standard in order to nurture and create long-term sustainability to the environment.

6. NURTURE THE COMMUNITY AND SOCIETY The Company emphasizes to develop the quality of life in the community and society, both in nearby community around the factory and in the whole society. In order to establish good relationship between the Company and nearby community, the Company provided the knowledge of nutrition, offer bakery products to organize social activities in the community, and provided assistance to organization to hold the social activities to encourage sustainable development to the society.

CORPORATE GOVERNANCE

President Bakery Public Company Limited has realized to conduct business with the Principle of Good Corporate Governance, therefore the Board of Directors and Management establishes the Corporate Governance Policy to be performed by all employees to ascertain transparent and accountable business operation in all aspects.

The Board of Directors of the Company consists of 15 Directors, including 6 Executive Directors and 9 Non-Executives Directors; 5 of which being Independent Directors and 4 of which serving as the Audit Committee Members. Such Audit Committee Member shall have the role to provide independent opinions, and responsible to review financial statement, internal control systems, risk management system, internal audit system, and anti-corruption policy in compliance with Good Corporate Governance Principle to ensure the efficiency and reliability. On this regard, the Audit Committee and Independent Directors have performed duties with independence, and provided suggestions and opinions in the meetings by their own discretion without any control from the Management or major shareholders.



รายชื่อและรายละเอียดคณะกรรมการบริษัท สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่รายงานประจำปี 2560
Board of directors' names and details can be seen in the annual report for the year 2017
www.farmhouse.co.th/investor >> รายงานประจำปี >> รายงานประจำปี 2560

บริษัทฯ จัดให้มีประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 12 ครั้ง (เดือนละ 1 ครั้ง และสามารถนัดประชุมกรณีเร่งด่วนได้หากมีเหตุที่ต้องใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจ) เพื่อทบทวนและกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ เป้าหมาย แนวทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี แนวทางในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนติดตามดูแลการทำงานและผลประกอบการของฝ่ายบริหารอย่างใกล้ชิด โดยมีการพิจารณาและแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ พร้อมทั้งเป็นผู้นำในการปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับพนักงานทุกระดับในองค์กร

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งประกอบไปด้วยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้พนักงานภายในบริษัทฯ ยึดถือและปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างค่านิยมที่ดีให้กับพนักงาน

The Company shall hold 12 Board of Directors' meeting (once a month and may request the additional meeting as deemed necessary to make urgent decision) to review and formulate the policy, vision, goal, business guideline, good corporate governance policy, corporate social responsibilities and anti-corruption practice. Additionally, the Board of Directors shall closely monitor the operation and performance of Management Team with independent consideration and suggestion, as well as shall perform leadership to behave themselves as an exemplary model for all employees in the organization.

Moreover, the Company has established Good Corporate Governance Policy, consisting of corporate governance practice, business ethics, code of conduct for the Board of Directors, Executives and employees to be committed and performed by all staffs, as well as fostered the positive attitude and good value in all employees.



นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่

More information on good corporate governance policy can be seen at

www.farmhouse.co.th/investor >> **หลักกำกับกิจการที่ดี** >> **นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี**

กรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ หรือร้องเรียน เมื่อพบพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการรับข้อร้องเรียน โดยสามารถสอบถามได้ที่สำนักผู้อำนวยการและเลขานุการบริษัท ส่วนตรวจสอบภายใน ฝ่ายทรัพยากรบุคคลหรือผู้บังคับบัญชาโดยตรง ทั้งนี้ หน่วยงานดังกล่าวจะรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใส เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย มีการรักษาความลับ และคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างเป็นธรรม

When having any doubt related to business ethics or any complaints of inappropriate action, the Company provides the communication channel to receive the complaint by submitting enquiry to the Office of Director, the company's secretary, internal audit department, human resource department, or to the direct supervisors. The verification of such complaints by aforementioned Unit will be done fairly, transparently and equitably to all related parties. The Company shall keep such information as confidential and protect the whistleblower with fairness.

การประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม การดำเนินงานในด้านต่างๆ สอดคล้องเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติของหน่วยงานที่กำกับดูแล มีการสร้างเสริมและปลูกฝังพนักงานในทุกระดับให้ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบด้วยความเป็นธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยกันเองและการปฏิบัติต่อลูกค้า ผู้บริโภค คู่แข่งทางการค้า คู่ค้า ชุมชนและสังคม และตระหนักถึงการรักษาความลับการใช้ข้อมูลภายใน การเคารพต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน ตลอดจนไม่ปฏิบัติตนอันก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน เพื่อสอบทานการดำเนินงานต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส และกำหนดนโยบายเรื่องการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อใช้เป็นกรอบการปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ และป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์ทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลภายนอก โดยยึดแนวปฏิบัติ ดังนี้

BUSINESS FAIRLY

The Company has fairly conducted business in all operational aspects in compliance with the relevant laws, rules and regulation as prescribed by the Regulatory Units. The Company encourages the employees at all level to perform their duties and responsibilities with fairness, covering fair treatment to the colleagues, customers, consumers, competitors, trading partners, community and society, as well as realizes to keep information confidential, to use internal information, to respect the laws and human rights, and to avoid any actions may causing conflict of interest. In addition, the Company has established internal control, risk management, and internal audit systems to review business operations to ensure transparency. The Company determines the policies on the use of information technology and communication as the guideline to implement information system in the Company, as well as to prevent the violation of intellectual properties of external parties as per following details,

**ส่งเสริมการแข่งขัน
ทางการค้าอย่างเสรี**
PROMOTE FREE TRADE
COMPETITION

- มีขั้นตอนระบบการจ่ายผ่านช่องทางต่างๆ ที่เป็นมาตรฐาน
- มีกระบวนการสรรหาและจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นรูปแบบโปร่งใส เพื่อให้คู่ค้าทุกฝ่ายมีโอกาสเท่าเทียมกัน
- มีการตรวจสอบอย่างเป็นระบบโดยถือปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานของฝ่ายสรรหาและจัดซื้อ ซึ่งกำหนดขึ้นภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- Sale system procedures are available through various channels that are standard.
- Recruit and Procure procedure in a format, transparent, provide all partners to have equivalent opportunities.
- Verify systematically by adhering to the operating regulations of recruit and purchase unit which was specified under the good corporate governance framework.

**ไม่สนับสนุนการดำเนินการ
ที่จะละเมิดทรัพย์สิน
ทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์**
AGAINST SUPPORTING
ACTIONS THAT INFRINGE
INTELLECTUAL PROPERTIES
OR COPYRIGHT

- มีนโยบายไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ลอกเลียนแบบหรือนำทรัพย์สินทางปัญญา ของผู้อื่นมาใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต
- มุ่งเน้นการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน อาทิ ระบบการควบคุมสินค้า การออกแบบผลิตภัณฑ์ให้เป็นสินค้าที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค
- Has policies that are unrelated to violation of intellectual property; does not copied or use other intellectual property without permission.
- Emphasize on creating new innovation and applied into practice such as product control system, design products to be quality goods and satisfy consumers demand.

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2560 ในฐานะสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต บริษัทฯ ดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันระดับการพัฒนาความยั่งยืนเรื่อง Anti-Corruption ของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่ 4 Certified ซึ่งเป็นระดับที่มีการแสดงให้เห็นถึงการนำไปปฏิบัติ โดยมีการสอบทานความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการทั้งหมดจากคณะกรรมการตรวจสอบ การได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต หรือได้ผ่านการตรวจสอบอย่างเป็นอิสระจากหน่วยงานภายนอก ต่อการดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ANTI-CORRUPTION

As being the member of Private Sector Collective Action Coalition against Corruption Committee in 2017, the Company has performed anti-corruption policy continuously, and the level of sustainable development on anti-corruption of the Company was accredited as Level 4: Certified (representing pragmatic implementation, adequate and suitable procedures as verified by Audit Committee, being certified member of Private Sector Collective Action Coalition against Corruption Committee or being audited by independent external party with regard to performing anti-corruption policy)



นโยบายต่อต้านการทุจริตสามารถดูเพิ่มเติมได้ที่

Details related to anti-corruption policy can be seen at

www.farmhouse.co.th/investor >> **หลักกำกับกิจการที่ดี** >> **การต่อต้านการทุจริต**

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริต ให้พนักงาน คู่ค้าที่ทำธุรกิจร่วมกัน และผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ทั้งในรูปแบบเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษรและการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ให้รับทราบว่า บริษัทฯ ไม่ยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบ ไม่ว่าในฐานะผู้รับหรือผู้ให้ อีกทั้งได้ประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และมีความสอดคล้องกับการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามนโยบายฯ ได้อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้สนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อาทิ การแสดงเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตจากกรรมการผู้อำนวยการ การบรรยายหลักสูตร “Anti-Corruption” สำหรับพนักงาน การอบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่ หัวข้อ “นโยบายต่อต้านการทุจริต” การจัดกิจกรรมวัดระดับความรู้ในเรื่องการต่อต้านการทุจริต การทดสอบความรู้ความเข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับเป็นประจำทุกปี

ความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) มีปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และผลกระทบที่อาจจะมีต่อการดำเนินงานในอนาคต

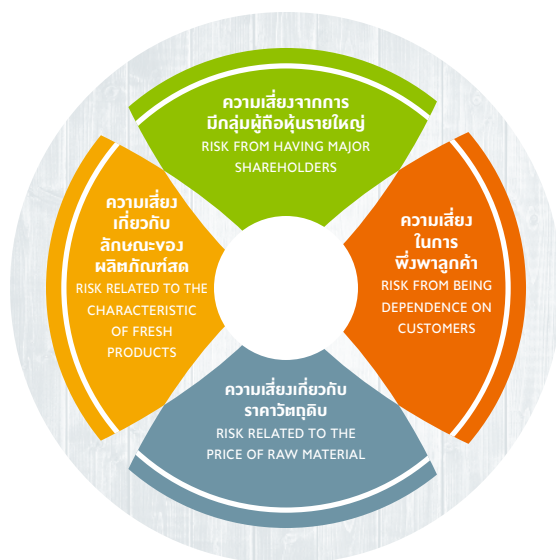


ความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยง RISK AND RISK MANAGEMENT

The Company has notified the Anti-Corruption Policy in written document to the employees, business partners conducting business together, and all stakeholders, as well as disclosed the information on the Company's website to represent that the Company opposes to any form of corruption no matter being the giver or the receiver. The Company shall evaluate the risk of corruption, and formulate the clear guideline to handle such potential risk to be performed on regular basis. Furthermore, the Company supports the activities to encourage the employees to have understanding of anti-corruption, such as Notification from the Managing Director declaring the intention of Anti-Corruption, Seminar of “Anti-Corruption” for employees, Orientation for new employee on “Anti-Corruption Policy”, Activities measuring the knowledge of Anti-Corruption, Annual Assessment of knowledge and understanding for the Executives and employees at all levels, and so on.

RISK AND RISK MANAGEMENT

President Bakery Public Company Limited is exposed to risk factors may occurring and affecting future business operation.



รายละเอียดเกี่ยวกับความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงสามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ รายงานประจำปี 2560
Details of risk factors can be seen in the annual report for the year 2017 at
www.farmhouse.co.th/investor >> [รายงานประจำปี](#) >> [รายงานประจำปี 2560](#)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการต่อต้านการทุจริต เพื่อทำหน้าที่ในการควบคุมดูแลกระบวนการตรวจสอบให้มีความโปร่งใส ระบบการควบคุมภายในให้มีความเพียงพอเหมาะสม และระบบการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้

In addition, the Company appoints Independent Directors, Audit Committee, Risk Management Committee, and Anti-Corruption Sub-Committee to supervise the auditing procedure to be transparent to ensure adequate and suitable internal control system, as well as to ascertain effective risk management system to handle the risk of the Company to be in the acceptable level.

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

OPERATION ON STAKEHOLDERS

บริษัทฯ ได้แบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตามระดับความใกล้ชิดกับธุรกิจ โดยจำแนกออกเป็นผู้มีส่วนได้เสียหลัก ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการได้รับผลประโยชน์หรือผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจโดยตรง และผู้มีส่วนได้เสียรอง ซึ่งเป็นผู้ได้รับประโยชน์หรือผลกระทบโดยอ้อม

ผู้มีส่วนได้เสีย	ตัวอย่างผู้มีส่วนได้เสีย	การสื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง	การดำเนินงาน
ผู้ถือหุ้น	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย	<ul style="list-style-type: none"> • รายงาน รายงานประจำปี รายงานแห่งความยั่งยืน • การประชุม การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น • ช่องทางการสื่อสาร Website, Facebook, Instagram 	<ul style="list-style-type: none"> • ฐานะการเงินที่มั่นคง • ผลตอบแทนจากการลงทุน • การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส และตรวจสอบได้ • ผลประกอบการของธุรกิจเติบโตต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> • เงินปันผล • ส่วนต่างราคาหุ้น • การดำเนินงานตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี • การเปิดเผยข้อมูล • การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม
ลูกค้า/ผู้บริโภค	ผู้ประกอบการห้างร้านขนาดใหญ่ ผู้ประกอบการร้านค้าปลีก ผู้ประกอบการร้านอาหาร ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการสื่อสาร Website, Facebook, Instagram • ข้อมูลในบรรจุภัณฑ์ และสื่อโฆษณาอื่นๆ • เจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย และ เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด 	<ul style="list-style-type: none"> • ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพ สด ใหม่ และปลอดภัย • ความสะดวกในการเข้าถึงสินค้า • การสื่อสารแสดงข้อมูลที่ถูกต้องเพียงพอกับความต้องการของลูกค้า/ผู้บริโภค 	<ul style="list-style-type: none"> • พัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ • ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อมูลบนฉลากอย่างชัดเจน • พัฒนาการกระบวนการสั่งซื้อสินค้าให้ถูกต้องแม่นยำ • เพิ่มปริมาณสินค้าให้เพียงพอกับการขายและทั่วถึง • พัฒนาการส่งสินค้าให้ครบถูกต้อง ทันเวลา • ประเมินความพึงพอใจของร้านค้า
คู่ค้า	ผู้จำหน่าย/ผู้ผลิต (Supplier)	<ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการสื่อสาร ประกาศ เจ้าหน้าที่จัดซื้อ เอกสารเชิญประกวดราคา แบบสำรวจ E-mail Website 	<ul style="list-style-type: none"> • มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใส • ให้ข้อมูล รายละเอียดของสินค้าชัดเจนและเท่าเทียมกันทุกราย เพื่อการเสนอราคาสินค้าที่ถูกต้องและแข่งขันได้ • การจ่ายเงินตรงเวลาตามสัญญาที่ได้ตกลงกัน • การประสานงานและปฏิบัติงานตรงตามที่ตกลงกันไว้ • มีการตรวจสอบรับมอบสินค้าอย่างถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> • ทบทวนกระบวนการในการเสนอราคา และกำหนดขอบเขตงานเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอยู่เสมอ เพื่อให้มีความเป็นธรรมและโปร่งใส • จัดให้มีโครงการพัฒนาคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง • มีการเยี่ยมเยียนเพื่อแก้ไขปัญหาาร่วมกัน • มีการตรวจสอบผู้จำหน่าย/ผู้ผลิต เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทฯ ได้กำหนด

ผู้มีส่วนได้เสีย	ตัวอย่างผู้มีส่วนได้เสีย	การสื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง	การดำเนินงาน
คู่แข่งทางการค้า	ผู้ผลิตเบเกอรี่รายอื่น	ช่องทางการสื่อสาร Website, Facebook	<ul style="list-style-type: none"> การแข่งขันอย่างเสรีและดำเนินกิจกรรมทางการตลาดอย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใสภายใต้การค้าและการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
พนักงาน	พนักงานรายเดือน พนักงานรายวัน	กิจกรรม การประชุมพิเศษพนักงานแบบสำรวจความพึงพอใจ ช่องทางการสื่อสาร แบบสำรวจความพึงพอใจของพนักงานประจำปี เสิ้งตามสายบอร์ดประชาสัมพันธ์ Intranet, Zimbra, E-letter, Website, Facebook	<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน สวัสดิการที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> Career Path การจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน การทบทวนสวัสดิการของพนักงาน การประเมินประจำปีเพื่อรับฟังความพึงพอใจของพนักงานและนำไปปรับปรุง
ชุมชนและสังคม	ชุมชนและสังคมรอบโรงงาน ชุมชนและสังคมในวงกว้าง	ช่องทางการสื่อสาร สายตรงลูกค้าสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์ Website, Facebook	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> การเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมกับชุมชน การร่วมเป็นผู้สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมของหน่วยงานภาครัฐ เช่น สภาอากาศไทย
หน่วยงานภาครัฐและองค์กรที่เกี่ยวข้อง	สำนักงานเขต นิคมอุตสาหกรรม ลาดกระบังและบางชัน สำนักงานกรรมการอาหารและยา (อย.) กรมโรงงานอุตสาหกรรม รวมถึงหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> รายงาน รายงานประจำปี รายงานแห่งความยั่งยืน กิจกรรม การเยี่ยมชมโรงงาน กฎ ระเบียบ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และการกำกับดูแลกิจการ การตรวจโรงงาน/พื้นที่ ช่องทางการสื่อสาร การให้ข้อมูลกับหน่วยงานราชการอย่างถูกต้องผ่าน Website, Facebook, Instagram 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมาย การจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี การให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ อย่างถูกต้อง การควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้ดีกว่าที่กฎหมายกำหนด การให้ความร่วมมือและให้ข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้องตามที่หน่วยงานราชการกำหนด การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ภาครัฐได้จัด
สื่อมวลชน	โทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์	ช่องทางการสื่อสาร การแถลงข่าว วารสารและนิตยสาร โฆษณา Website, Facebook, Instagram	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และรวดเร็ว 	<ul style="list-style-type: none"> ประสานงานและให้ข้อมูลที่ถูกต้องแก่สื่อมวลชนโดยตรง

The Company has segregated the stakeholders according to the level of their intimacy to the business of the Company, hereby classifying into Primary Stakeholders, having direct benefit or impact from business operations of the Company, and Secondary Stakeholders, having indirect benefit or impact from business operations of the Company.

STAKEHOLDERS	EXAMPLE OF STAKEHOLDERS	COMMUNICATION TO THE STAKEHOLDERS	NEED/ EXPECTATION	OPERATION
Shareholders	Major Shareholders Minor Shareholders	<ul style="list-style-type: none"> Annual Report, Sustainability Report General Shareholders' Meeting Communication Channel : Website, Facebook and Instagram 	<ul style="list-style-type: none"> Solid financial position Return on Investment Management with corporate governance, transparency and accountability Continuous business growth 	<ul style="list-style-type: none"> Dividend Capital Gain on the stock' price Operation with Good Corporate Governance Information Disclosure Equitable treatment to the shareholders
Customers/ Consumers	Big Stores Retail Stores Restaurant Consumers	<ul style="list-style-type: none"> Communication Channel : Website, Facebook, Instagram, Information on the label and Advertisement Media Sales Representative Head of PC Department and Sales & Marketing Officers 	<ul style="list-style-type: none"> High quality, fresh, and safe products Convenience to access Goods Disclosure of correct and adequate information as needed by the Customers/Consumers 	<ul style="list-style-type: none"> Continuous product development Clear information on the Label Improve purchasing Develop accurate procedure to be accurate and precise Distribute Goods to the Consumers thoroughly Delivery in complete, accurate, and timely basis Evaluate satisfaction of the shopping stores
Business Partner	Distributors / Suppliers	Communication Channel : Notification, Purchasing Officers, Invitation Letter of Bidding, Survey, E-mail, Website and Facebook	<ul style="list-style-type: none"> Fair and transparent purchasing/hiring procedure Clear and equitable information of correct and competitive price Payment on schedule as committed on the agreement Operation as committed on the agreement Checking goods when receiving 	<ul style="list-style-type: none"> Review bidding procedure, and define scope of duties related to purchasing/ hiring procedure to fair and transparent Organize continuous trading partners' development Onsite visit to determine collaborative problem solving Inspect distributors/ suppliers to ensure acceptable standard

STAKEHOLDERS	EXAMPLE OF STAKEHOLDERS	COMMUNICATION TO THE STAKEHOLDERS	NEED/ EXPECTATION	OPERATION
Competitors	Other Bakery Manufacturers	Communication Channel : Website, Facebook,	<ul style="list-style-type: none"> Free competition and conduct fair marketing activities 	<ul style="list-style-type: none"> Operate transparently under fair competition
Employees	Monthly employees Daily employees	Activities: Orientation for new staffs Communication Channel: Annual evaluation survey of employees' satisfaction, Intranet, Zimbra, E-letter, Voice Announcement, Public Relation board, Website, Facebook	<ul style="list-style-type: none"> Develop potential and achievement in career path Proper welfare as deemed suitable with economic situation 	<ul style="list-style-type: none"> Career Path Training Review employees' welfare Annual evaluation to employees' satisfaction for improvement
Community and Society	Nearby community and society General community and society	Communication Channel: Direct contact with Customer Relation Officer, Public Relation Officer, Website, Facebook	<ul style="list-style-type: none"> Good environmental management Join social activities with the community Responsible to the society and environment 	<ul style="list-style-type: none"> Open for community to participate in social activities Support social activities in cooperation with governmental unit, e.g. Thai Red Cross Society
Governmental Unit and related organization	District office Lad Krabang Industrial Estate Food and Drug Administration (FDA) Department of Industrial Work Other Governmental Units	<ul style="list-style-type: none"> Annual Report, Sustainability Report Factory Visit Rules and regulations as required by the relevant laws, corporate governance, and factory inspection Communication Channel : Disclose information to the Governmental Units correctly, Website, Facebook, Instagram 	<ul style="list-style-type: none"> Compliance with the laws Good environmental management Cooperate to disclose information Responsible to the society and environment 	<ul style="list-style-type: none"> Operate in compliance with the laws, activities Perform environmental control to be better than regulatory requirement Coordinate and provide complete, accurate information as required by the Governmental Units Participate in the activity organized by the Governmental Units
Mass Media	Television Radio Newspaper Electronic Media	Communication Channel : Press Conference, Magazines, advertising, Website, Facebook, Instagram	<ul style="list-style-type: none"> Communicate information effectively, correctly, and timely 	<ul style="list-style-type: none"> Coordinate and provide accurate information to the media directly

การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

ECONOMIC OPERATION

ด้านรายได้

ในปี 2560 บริษัทฯ มีรายได้รวม 7,519.29 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้จากธุรกิจเบเกอรี่ค้าส่ง 6,779.58 ล้านบาท รายได้จากธุรกิจเบเกอรี่ค้าปลีก 151.62 ล้านบาท รายได้จากฟาสต์ฟู้ดและร้านอาหาร 502.57 ล้านบาท รายได้จากธุรกิจส่งออก 15.19 ล้านบาท และรายได้อื่นๆ 70.33 ล้านบาท

ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัทฯ เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้าง

ปี 2560 บริษัทฯ มีต้นทุนด้านวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ และอื่นๆ ถูกลงกว่าปีที่ผ่านมา เป็นจำนวน 5.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.78

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเสมอภาค

บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเสมอภาค บนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม และเคารพซึ่งกันและกัน รวมถึงการสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อคู่ค้า เพื่อการแลกเปลี่ยนความรู้และพัฒนาสินค้าร่วมกัน พร้อมทั้งยังยึดถือการปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าและการรักษาความลับของคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาคู่ค้า SMEs

สำหรับผู้จำหน่าย (Supplier) สินค้าที่เป็น SMEs บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาผู้จำหน่ายให้มีความสามารถในการดำเนินธุรกิจเคียงข้างไปกับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน และในปี 2560 บริษัทฯ ยังคงสนับสนุนและสานต่อการจัดซื้อจัดจ้างผู้จำหน่ายจากโครงการสรรหาคู่ค้าไข่ไก่สดตอก อันเป็นโครงการที่บริษัทฯ ร่วมกับผู้จำหน่ายรายย่อยในการพัฒนา โดยการให้ความรู้ในการผลิตไข่ไก่สดตอกกับผู้จำหน่าย ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบ ขั้นตอนการผลิต การบริหารจัดการสถานที่ การควบคุมกระบวนการผลิต การบริหารการขนส่ง โดยมีการประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการผลิตสินค้าให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จนกระทั่งมีมาตรฐานสามารถผลิตสินค้าเพื่อรองรับปริมาณการใช้ไข่สดตอกของโรงงานได้ การสนับสนุนให้ผู้จำหน่ายมีความเข้มแข็งทางธุรกิจ ไม่เพียงแต่สร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจให้กับผู้จำหน่ายเองแล้ว ยังเป็นการวางรากฐานที่สำคัญในการจัดหาวัตถุดิบอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ อันนำไปสู่การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป โดยที่ผ่านมาผู้จำหน่ายที่เข้าร่วมโครงการได้พัฒนาประสิทธิภาพจนสามารถรองรับการสั่งซื้อไข่สดตอกได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปี 2560 มีปริมาณการสั่งซื้อไข่สดตอกจากผู้จำหน่ายของโครงการมากถึง ร้อยละ 32.60 จากปริมาณการสั่งซื้อทั้งหมด

REVENUE

The Company gained total income of Baht 7,519.29 million in 2017, consisting of revenue from wholesale bakery business of Baht 6,779.58 million, revenue from retail bakery business of Baht 151.62 million, revenue from fast food & restaurant of Baht 502.57 million, revenue from exporting of Baht 15.19 million and the other income of Baht 70.33 million.

PROCUREMENT

Improve Effectiveness of Procurement

The Company recorded decreasing cost of raw material, packaging and the other by Baht 5.27 million from the previous year, or decreasing by 11.78%

Perform Equitable Treatment to the Trading Partners

The Company has performed the policy of equitable treatment to all trading partners on the ground of fair competition, mutual respect, development of good business relationship with suppliers in order to exchange knowledge and develop products collaboratively. In addition, the Company shall commit to any trading agreement and strictly keep confidential information of the trading partners.

Recognize the development of SMEs Partners

The Company encourages SMEs suppliers to improve their operational competency to be able to conduct sustainable business with the Company. In 2017, the Company has carried on the project to support the supplier of cracked fresh eggs, upon which the Company collaborates with the retail suppliers to develop the whole process of manufacturing cracked fresh eggs, starting from the selection of raw material, manufacturing procedure, location management, controlling manufacturing system, and delivery management. The operating result would be evaluated continuously in order to improve production capacity to be efficient enough to supply the amount of cracked fresh eggs for the use of the Company. Furthermore, to encourage business strength to the suppliers not only supports their own economic stability, but also ascertains sustainable supply of raw material for the Company, thus leading to our own sustainable business operations. On this regard, the participating distributors have so far developed their own efficiency and were capable to supply higher order of cracked fresh eggs of the Company. The Company has ordered the amount of cracked fresh eggs from the participating suppliers as high as 32.60% of total order in 2017.



โครงการพัฒนาเกษตรกรผู้ปลูกและจำหน่ายถั่วแดงอูเกะชิโกะอินทรีย์ ที่จังหวัดน่าน

บริษัท สนับสนุนคู่ค้าเกษตรกร

บริษัทฯ มีโครงการพัฒนาเกษตรกรผู้ปลูกและจำหน่ายถั่วแดงอูเกะชิโกะอินทรีย์ ที่จังหวัดน่าน โดยปี 2560 ขยายพื้นที่เพาะปลูกมากกว่า 200 ไร่ เก็บเกี่ยวผลผลิตส่งบริษัทฯ ได้ถึง 2,276 กิโลกรัม ซึ่งบริษัทฯ เป็นผู้รับซื้อผลผลิตทั้งหมด ตลอดจนอำนวยความสะดวกด้านการขนส่งจากเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการด้วย ซึ่งโครงการนี้ทำให้เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการมีรายได้เพิ่มขึ้น

Support Farmers

The Company has organized the development project for the farmers of organic azuki bean in Nan Province. Such project has raised the cultivating area to over 200 rai in 2017, providing the products of as high as 2,276 kilograms. The Company not only purchased all products from the participating farmers, but also facilitated product transportation, hereby increasing income of the local farmer.

การตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้า

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นพัฒนาและผลิตสินค้าเบเกอรี่ ที่ได้มาตรฐานทั้งคุณภาพ ความปลอดภัย และคุณค่าทางโภชนาการ อีกทั้งใช้เทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความนิยม และความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้บริโภค โดยมีการตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้า/ ผู้บริโภค ดังนี้

RESPONDING TO CUSTOMERS' EXPECTATION

The Company is determined to perform the development of manufacturing bakery products, having quality and safety standard as well as high nutrition value. Therefore, the Company uses modern and efficient technology to establish confidence, popularity, and best satisfaction for the consumers to be responsive to the customers/ consumers' expectations as following,



ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพ สด ใหม่ และปลอดภัย
Product quality are fresh, new and safe.



ความสะดวกในการเข้าถึงสินค้า
Convenience in accessing to the product.



การสื่อสารแสดงข้อมูลที่เพียงพอกับความต้องการของลูกค้า
The communication demonstrated sufficient details for the customers demand.

1. ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพ สด ใหม่ และปลอดภัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าและผู้บริโภค โดยมีกระบวนการผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐานใช้เทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย และผ่านการรับรองมาตรฐานวิธีการที่ดีในการผลิตระดับภายในประเทศ (GMP) ระดับสากล (GMP CODEX) และมาตรฐานการผลิตที่มีมาตรการป้องกันอันตรายที่ผู้บริโภคอาจได้รับจากการบริโภคอาหาร (HACCP) จากสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)

บริษัทฯ มีการตรวจสอบเข้มงวดกับทุกขั้นตอนการผลิต ตั้งแต่การตรวจรับวัตถุดิบจนถึงการส่งสินค้าออกจากโรงงาน โดยมีห้องปฏิบัติการที่ได้รับรางวัลความเป็นเลิศด้านคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข ระดับทองประเภท ISO/IEC17025 และได้รับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ISO/IEC17025 : 2005 จากสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กระทรวงสาธารณสุข

เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับสิ่งที่ดีที่สุดในการบริโภคผลิตภัณฑ์ที่มีอายุการบริโภคตั้งแต่ 3-7 วัน บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบการต่างๆ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ต่อผู้บริโภค ดังต่อไปนี้

- ระบุวันผลิต วันหมดอายุ หรือควรบริโภคก่อน และข้อแนะนำในการเก็บและบริโภคบนฉลากผลิตภัณฑ์ เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้บริโภคมั่นใจได้ว่า ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพและมีความปลอดภัย
- มีกระบวนการเรียกคืน กรณีสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐาน หรือจำหน่ายไม่หมดอย่างเป็นระบบ
- มุ่งมั่นพัฒนานวัตกรรมสินค้า ให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพ และตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- ออกแบบและปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ให้มีความทันสมัย เน้นความสะอาด ปลอดภัย โดยนำนวัตกรรมการซีลบรรจุภัณฑ์ถุงพลาสติก มาใช้ในบรรจุภัณฑ์ของขนมปังชนิดแผ่น เพื่อป้องกันสิ่งแปลกปลอมเข้าไปในบรรจุภัณฑ์ และป้องกันการเปลี่ยนแปลงของรสชาติสินค้าก่อนถึงมือผู้บริโภค

เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังและเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้บริโภคมุสลิม บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานฮาลาลจากสำนักงานคณะกรรมการอิสลามประจำกรุงเทพมหานคร และได้รับรองเครื่องหมายฮาลาล จากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย โดยได้นำสัญลักษณ์ดังกล่าว แสดงบนผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในสายการผลิตที่ผ่านการรับรองฯ พร้อมประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ

1. Products of Quality, Freshness, and Safety

The Company realized the importance of meeting the customers' expectation by having standard manufacturing process, using modern manufacturing technology, being certified with domestic Good Manufacturing Practice (GMP) and with international standard of GMP CODEX and the standard of Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP) by Thailand Institute of Scientific and Technological Research (TISTR).

The Company has strictly monitored every manufacturing process, starting from the inspection when receiving raw materials to the shipment of finished products from the factory. The laboratory of the Company was granted the Gold Award for excellent public health and medical laboratory quality under ISO/IEC17025 and certified by ISO/IEC17025 : 2005 laboratory standard of the Bureau of Laboratory Quality Standards, Ministry of Public Health

In order to serve best benefit to the consumers to consume fresh products, having short expiry date within 3-7 days, the Company has developed several procedures to establish confidence in the quality and safety of products for the consumers as following,

- Specify, on the label, the manufacturing date/ expiry date, best consumed before date and the instruction on how to store and consume the products to ensure that products are of good quality and safe
- Has systematic procedure to recall unqualified or unsold products
- Aim at developing innovations to attain good quality products to satisfy customers
- Improve product packages to be modern while emphasizing on safety and hygiene by using plastic sealing innovation for sliced bread products to prevent contaminants getting in to the package and to prevent the change in products flavor before reaching the consumers.

To meet the expectation and establish the confidence of Muslim consumers, the Company has been certified by the Office of Islamic Affairs Committee of Bangkok Metropolis, and was permitted by the Central Islamic Council of Thailand to display Halal Symbol on packaging of the products as been produced in the certified production line and to be promoted on public media.



คลิปลอกสิ่งของขนมปังฟาร์มเฮ้าส์

ดูความสดใหม่บนแพ็คเกจใหม่ฟาร์มเฮ้าส์



นวัตกรรมการซีลปากถุงสำหรับขนมปังชนิดแผ่น
Plastic Sealing Innovation for Sliced Bread Products

ในปี 2553-2555 และ 2558-2560 บริษัทฯ ได้รับรางวัล
รับรองคุณภาพและมาตรฐาน ออย. ควอลิตี้ อวอร์ด จากสำนักงาน
คณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ของกลุ่มผลิตภัณฑ์อาหาร ใน
ฐานะผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่ประกอบการด้วยคุณธรรม
และจริยธรรมในการผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ได้มาตรฐานและ
ปลอดภัยต่อเนื่องสม่ำเสมอ รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีมีความรับผิดชอบต่อ
ต่อสังคม

The Company received the Quality Award for food
products from Food and Drug Administration (FDA) in 2010-
2012 and in 2015-2017 as the manufacturer of health products,
operating business in an ethical manner to manufacture health
products having standard and safety continuously as well as
being exemplary to take responsibility to the society.

รางวัลแห่งความภูมิใจ 6 ปี
ฟาร์มเฮ้าส์ ได้รับรางวัลแห่งคุณภาพและมาตรฐาน
Quality Awards
จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
กระทรวงสาธารณสุข





คุณสุชาติ รัตนเจริญชัย ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ผู้แทนบริษัทฯ รับรางวัล ออ.ควอลิตี้ อวอร์ด 2017
จาก ศ.คลินิก เกียรติคุณ พว.ปิยะสกล สกลสัตยาทร รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข
Mr. Suchat Rattanajajaroen, Assistant Managing Director, Representative of the Company
Received the Quality Award 2017 from Clin. Prof. Emeritus Piyasakol Sakolsatayadorn, Minister of Public Health

และเมื่อวันพฤหัสบดีที่ 16 กุมภาพันธ์ 2560 ทางบริษัท เพรซิเดนทีย์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ฟาร์มเฮ้าส์ ได้เข้าร่วมงานประกาศผลรางวัลและรับรางวัล ออ. ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2560 จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่สถานประกอบการการผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพด้านต่างๆ ที่มีการดำเนินงานอย่างมีคุณภาพ มีจริยธรรม และประกอบการด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีผู้ร่วมงาน จำนวนกว่า 500 คน ณ โรงแรมมิราเคิลแกรนด์ คอนเวนชั่น

2. ผู้บริโภคมีความสะดวกในการเข้าถึงสินค้า

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเบเกอรี่รายแรกในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ที่นำระบบ Mobile Computer System มาใช้ในการจัดจำหน่าย และการกระจายผลิตภัณฑ์สู่ร้านค้า โดยพนักงานขายจะดูข้อมูลการจัดจำหน่ายย้อนหลัง และประเมินจำนวนผลิตภัณฑ์ที่จัดส่งได้ตรงตามความต้องการของร้านค้ามากที่สุด ดังนั้น ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ ณ จุดขายจึงมีความสดใหม่แบบวันต่อวัน

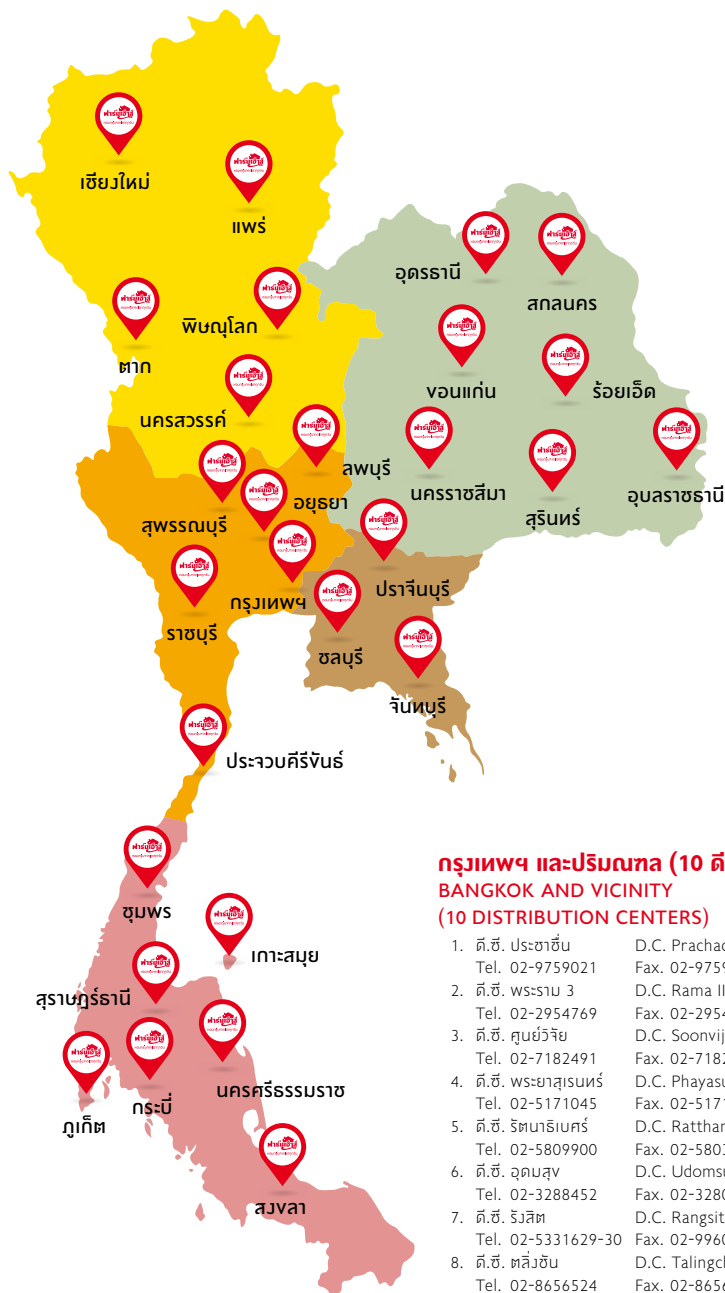
นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสามารถกระจายสินค้า เพื่อขยายช่องทางการจำหน่าย ทั้งในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดอย่างต่อเนื่อง โดยมีศูนย์กระจายสินค้าทั่วประเทศ 39 สาขา ที่มีพื้นที่ในการขนถ่ายสินค้าที่สะอาด ปลอดภัย มีสิ่งแวดล้อมที่ดี และเพียงพอ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าในทุกพื้นที่ของประเทศไทยให้ได้มากที่สุด โดยมีการจัดจำหน่ายผ่านกลุ่มร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) และร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) กว่า 50,000 ร้านค้าทั่วประเทศ

On Thursday, Feb 16, 2017, President Bakery Public Company Limited, the manufacturer of Farmhouse Products, was invited to join the FDA Quality Award Ceremony for the year 2017 to receive the Quality Award as the manufacturer of health products with ethical operation and taking responsibility to the society at Miracle Grand Convention Hotel together with more than 500 attending persons.

2. Convenience for Consumers to Access Products

The Company is the first bakery manufacturer in Southeast Asia who implements mobile computer system in selling and distributing products to the stores. Salesperson of the Company is able to monitor historical sales record and estimate the amount of products to be delivered to the stores to serve their best demand, thus encouraging bakery products at the selling point of the Company to be daily fresh.

Moreover, the Company shall be able to distribute products to expand distribution channel into Bangkok, Suburb and Provincial Area continuously. The Company currently has 39 distribution centers nationwide, each of which contains clean and safe shipping area under good and sufficient working environment, in order to serve satisfaction to the customer in all area of Thailand by distributing via over 50,000 stores of traditional trade and modern trade nationwide.



กรุงเทพฯ และปริมณฑล (10 ต.ช.) BANGKOK AND VICINITY (10 DISTRIBUTION CENTERS)

- | | |
|--|---------------------------------------|
| 1. ต.ช. ประชาชื่น
Tel. 02-9759021 | D.C. Prachachuen
Fax. 02-9759091 |
| 2. ต.ช. พระราม 3
Tel. 02-2954769 | D.C. Rama III
Fax. 02-2954785 |
| 3. ต.ช. ศูนย์วิจัย
Tel. 02-7182491 | D.C. Soonvijai
Fax. 02-7182167 |
| 4. ต.ช. พระยาสุเรนทร์
Tel. 02-5171045 | D.C. Phayasurat
Fax. 02-5171046 |
| 5. ต.ช. รัตนาธิเบศร์
Tel. 02-5809900 | D.C. Ratthanatibet
Fax. 02-5803339 |
| 6. ต.ช. อุคนสุพ
Tel. 02-3288452 | D.C. Udomsuk
Fax. 02-3280423 |
| 7. ต.ช. รังสิต
Tel. 02-5331629-30 | D.C. Rangsit
Fax. 02-9960404 |
| 8. ต.ช. ตลิ่งชัน
Tel. 02-8656524 | D.C. Talingchan
Fax. 02-8656525 |
| 9. ต.ช. พระราม 2
Tel. 02-8954875 | D.C. Rama II
Fax. 02-8957449 |
| 10. ต.ช. บางพลี
Tel. 02-3288452 | D.C. Bangphi
Fax. 02-3288425 |



กระจายสินค้าสู่ร้านค้ากว่า 52,704 ร้านค้าทั่วประเทศ
ภายในเวลา 12 ชั่วโมง
Distribute to 52,704 outlets in Thailand
with in 12 hours

ภาคเหนือ (NORTH)

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. ต.ช. เชียงใหม่
Tel. 053-386018 | D.C. Chiang Mai
Fax. 053-386019 |
| 2. ต.ช. เชียงราย
Tel. 053-701239 | D.C. Chiang Rai
Fax. 053-700913 |
| 3. ต.ช. พิชญโลก
Tel. 055-226470 | D.C. Phitsanulok
Fax. 055-226476 |
| 4. ต.ช. นครสวรรค์
Tel. 056-334061 | D.C. Nakhon Sawan
Fax. 056-334060 |
| 5. ต.ช. แพร่
Tel. 054-533906 | D.C. Phrae
Fax. 054-626254 |
| 6. ต.ช. ตาก
Tel. 055-893136 | D.C. Tak
Fax. 055-540519 |

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (NORTH EAST)

- | | |
|--|---|
| 1. ต.ช. อุบลราชธานี
Tel. 045-424276 | D.C. Ubon Ratchathani
Fax. 045-424277 |
| 2. ต.ช. ขอนแก่น
Tel. 043-341728 | D.C. Khonkaen
Fax. 043-341727 |
| 3. ต.ช. นครราชสีมา
Tel. 044-929158 | D.C. Khoraj
(Nakhon Ratchasima)
Fax. 044-929159 |
| 4. ต.ช. อุดรธานี
Tel. 042-325041 | D.C. Udon Thani
Fax. 042-325042 |
| 5. ต.ช. สกลนคร
Tel. 042-736017 | D.C. Sakon Nakhon
Fax. 042-736018 |
| 6. ต.ช. ร้อยเอ็ด
Tel. 043-523262 | D.C. Roi Et
Fax. 043-523263 |
| 7. ต.ช. สุรินทร์
Tel. 083-5405903 | D.C. Surin
Fax. 044-060185 |
| 8. ต.ช. เลย
Tel. 042-841244 | D.C. Loei
Fax. 042-841252 |

ภาคกลาง (CENTRAL)

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. ต.ช. อโยธยา
Tel. 035-881097 | D.C. Ayutthaya
Fax. 035-881269 |
| 2. ต.ช. นครปฐม
Tel. 034-983077 | D.C. Nakhon Pathom
Fax. 034-983078 |
| 3. ต.ช. ลพบุรี
Tel. 036-799453 | D.C. Lopburi
Fax. 036-799454 |
| 4. ต.ช. สุพรรณบุรี
Tel. 035-960430 | D.C. Suphanburi
Fax. 035-960430 |

ภาคตะวันออก (EAST)

- | | |
|--|---|
| 1. ต.ช. พัทยา (ชลบุรี)
Tel. 038-059497 | D.C. Pattaya (Chonburi)
Fax. 038-059498 |
| 2. ต.ช. ชลบุรี
Tel. 033-047120 | D.C. Chonburi
Fax. 033-047121 |
| 3. ต.ช. จันทบุรี
Tel. 039-311601 | D.C. Chanthaburi
Fax. 039-332441 |
| 4. ต.ช. กบินทร์บุรี
(ปราจีนบุรี)
Tel. 037-202815 | D.C. Kabinburi
(Prachin Buri)
Fax. 037-282579 |

ภาคใต้ (SOUTH)

- | | |
|--|--|
| 1. ต.ช. สุราษฎร์ธานี
Tel. 077-204113 | D.C. Suratthani
Fax. 077-204114 |
| 2. ต.ช. หาดใหญ่ (สงขลา)
Tel. 074-582494 | D.C. Hatyai (Song Khla)
Fax. 074-582493 |
| 3. ต.ช. ภูเก็ต
Tel. 076-321435 | D.C. Phuket
Fax. 076-321436 |
| 4. ต.ช. ชุมพร
Tel. 077-576932 | D.C. Chumphon
Fax. 077-576933 |
| 5. ต.ช. กระบี่
Tel. 075-613172 | D.C. Krabi
Fax. 075-613168 |
| 6. ต.ช. เกาะสมุย
(สุราษฎร์ธานี)
Tel. 077-420893 | D.C. Kor-Samui
(Suratthani)
Fax. 077-420934 |
| 7. ต.ช. นครศรีธรรมราช
Tel. 075-357868 | D.C. Nakhonsrithammarat
Fax. 075-357867 |
| 8. ต.ช. หัวหิน
(ประจวบคีรีขันธ์)
Tel. 032-826605 | D.C. Hua Hin
(Prachuapkhirikhan)
Fax. 032-826606 |

3. การสื่อสารแสดงข้อมูลที่ต้องการและเพียงพอ กับความต้องการของผู้บริโภค

บริษัทฯ มีความตระหนักถึงความจำเป็นในการให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับข้อมูลทางโภชนาการ ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภคในการเลือกรับประทานอาหาร สนับสนุนการให้ข้อมูลโภชนาการรูปแบบใหม่ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ในการรณรงค์ให้ความรู้เรื่องฉลาก หวาน มัน เค็ม หรือ Guideline Daily Amounts: GDA ซึ่งเป็นการแสดงค่าพลังงาน ไขมัน น้ำตาล และโซเดียม ต่อหนึ่งหน่วยบรรจุภัณฑ์บนฉลากหน้าผลิตภัณฑ์ เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยให้ผู้บริโภคสามารถเปรียบเทียบคุณค่าทางโภชนาการ และสามารถบริโภคอาหารอย่างสมดุลและเหมาะสมต่อสุขภาพ โดยได้สื่อสารข้อมูลที่เข้าใจง่ายต่อผู้บริโภคผ่านฉลากบนบรรจุภัณฑ์ของบริษัทฯ ตามข้อกำหนดในกลุ่มขนมปังชนิดแผ่นและขนมปังพร้อมรับประทาน เช่น เดลี่แซนด์วิช เค้กโรล โดนัทเค้ก โดรายากิ พาย ฟรุตพาย คุกกี้ และขนมปังกรอบ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการรับฟังความคิดเห็นของลูกค้า โดยมีหน่วยงานลูกค้าสัมพันธ์เป็นศูนย์กลางในการรับฟังความคิดเห็นและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ รวมทั้งรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ ผ่านโทรศัพท์ 02-209-3090 เว็บไซต์ www.farmhouse.co.th และสื่อสังคมออนไลน์ อาทิ www.facebook.com/FarmhouseThai, www.instagram.com/FarmhouseThai

โดยมีเจ้าหน้าที่พร้อมดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะ โดยการตอบสนองอย่างรวดเร็ว สร้างความมั่นใจต่อลูกค้าและผู้บริโภค

คุณค่าทางโภชนาการต่อ 1 ลูก
ควรแบ่งกิน 5 ครั้ง

พลังงาน	น้ำตาล	ไขมัน	โซเดียม
650 กิโลแคลอรี	10 กรัม	10 กรัม	1,150 มิลลิกรัม
*33%	*15%	*15%	*48%

*คิดเป็นร้อยละของปริมาณสูงสุดที่บริโภคได้ต่อวัน

3. Correct and Sufficient Information as needed by Consumers

The Company realized the importance to provide correct information and understanding on the nutrition value to useful for consumers in making their choice of consumption. The Company has provided nutrition information in new format as recommended by Food and Drug Administration (FDA) in the campaign to give knowledge about the Label of GDA (Guideline Daily Amounts), thus informing the amount of energy, fat, sugar and sodium per package size on the front label as a tool for consumers to compare the nutrition value in order to balance their own diet to be suitable for health. The Company has presented such information to be easy for consumers to understand via the Company's product label in accordance with the requirement in Sliced Bread and Snack Bread products, such as daily sandwich, Cake Roll, Donut Cake, Dorayaki, Pie, Fruit Pie, Cookies, Toast, and so on.

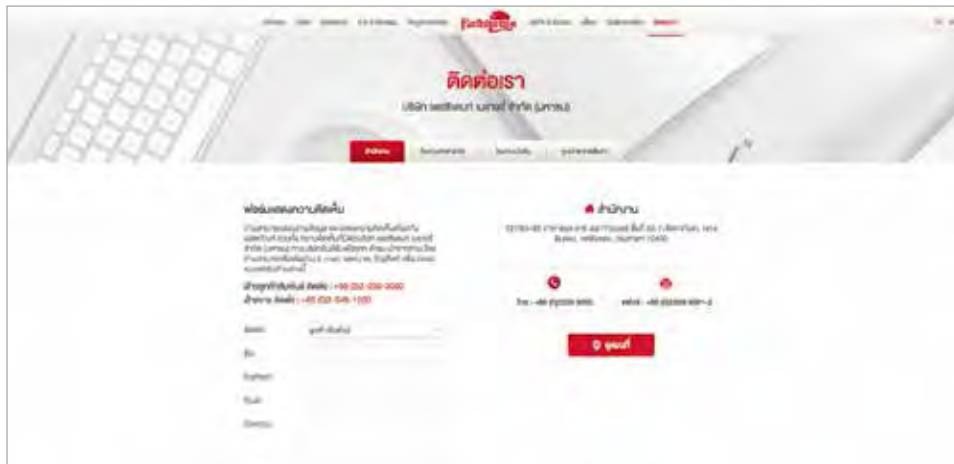
In addition, the Company has recognized to listen to customers suggestions, and established the Customer Relation Unit as the center in listening to opinions and giving advice related to product and service, as well as receiving the complaints and suggestions via telephone 02-209-3090, the website: www.farmhouse.co.th, and online network such as www.facebook.com/FarmhouseThai, and www.instagram.com/FarmhouseThai.

The Company provided the staffs to be ready to proceed aforementioned complaints and suggestions, thus representing our rapid response and establishing confidence to customers and consumers.





ขั้นตอนการแจ้งกรณีพบผลิตภัณฑ์ที่มีปัญหา Consumer Complaint



เว็บไซต์ www.Farmhouse.co.th



สื่อสังคมออนไลน์ [www.facebook/FarmhouseThai](https://www.facebook.com/FarmhouseThai)

การดำเนินงานด้านสังคม

SOCIAL ACTIVITIES

การดูแลและพัฒนาพนักงาน/บุคลากร

1) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ กำหนดระเบียบการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยยึดถือกฎหมายแรงงานของประเทศไทยเป็นสำคัญ อาทิ การห้ามการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ การเลือกปฏิบัติ และการต่อต้านการรวมกลุ่มเพื่อเจรจาต่อรอง ซึ่งระเบียบต่างๆ เหล่านี้ แจกให้กับพนักงานทุกคน และเปิดเผย ณ บริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน ทั้งนี้ มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเคารพสิทธิมนุษยชน อาทิ

- แนวทางปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึง ความแตกต่างทางเพศ
- ไม่รับบุคคลอายุต่ำกว่า 18 ปี เข้ามาเป็นพนักงาน
- มีการเปิดรับสมัครคนพิการเข้าทำงาน
- จัดระบบการทำงาน มุ่งเน้นความปลอดภัยและ สุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม โดยนำ ระบบควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยมาใช้
- สนับสนุนให้มีการอบรมและพัฒนาบุคลากรของ บริษัทฯ ให้มีความรู้ความเข้าใจ เพื่อสร้างสุขอนามัย และความปลอดภัยในสถานที่ประกอบการอย่างสูงสุด

2) การดูแลพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลพนักงานทุกคน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุขในการทำงาน บริษัทฯ เชื่อมโยง ฐานที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจให้ก้าวไปข้างหน้าได้อย่างยั่งยืน นั้น มาจากศักยภาพในการทำงานของพนักงานที่มีความสุข โดยมีสวัสดิการเพื่อการอำนวยความสะดวกในการทำงาน เช่น อุปกรณ์ ป้องกันภัยส่วนบุคคล ชุดทำงาน รถรับส่งพนักงาน โรงอาหาร ประจำโรงงานที่มีคุณภาพดีและราคาอย่างเหมาะสม การดูแลสุขภาพ อนามัยของพนักงาน ทั้งการตรวจสุขภาพประจำปีและห้องพยาบาล ที่มีแพทย์ประจำ เป็นต้น

3) ค่าตอบแทนผลประโยชน์ของพนักงาน

บริษัทฯ มีการประเมินค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานอย่างเป็นธรรมเป็นประจำทุกปี โดยทำการสำรวจ การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ในกลุ่มธุรกิจใกล้เคียง เพื่อมาพิจารณาเปรียบเทียบและกำหนดการจ่ายค่าตอบแทน โดยผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานประจำ ประกอบด้วย

CARE AND DEVELOPMENT HUMAN RESOURCE / EMPLOYEE

1) Respect of Human Right

The Company has stipulated the Regulation of human resource management in compliance with the Labor Law of Thailand, such as prohibition of child labour, forced labour, double-standard treatment, obstruction against the labour aggregation for negotiation. The regulations has been distributed to all employees and posted at working premises. Such regulations represent the respect of human right as follows:

- Perform equitable treatment without gender discrimination
- Not hire/employ the employee aging under 18 years old
- Open job position for disabled
- Organize operating system by taking into account of safety and hygiene in the workplaces and establish quality and safety control system
- Support training and Develop human resource to have proper knowledge and understanding in order to encourage best safety and hygiene in the workplace

2) Take care of Employees

The Company has realized to take care of all the employees to have good quality of life and happiness in working. The Company believes that the basic foundation of business sustainability shall be the result of competent employees also having happiness in the workplace, being provided with suitable welfare to facilitate their working; such as personal protective equipment, uniform, employee bus, factory cafeteria having good quality and reasonable price, health care program, annual physical checkup, and nursing room having regular doctor in the workplace, and so on.

3) Employees' Remuneration and Benefits

The Company annually evaluates the fairness of employees' remunerations and benefits by performing the survey of remunerations and welfares to be paid by the other companies in the same business in order to compare and determine remuneration of the Company. The Company considers the benefits to be provided for full-time employees as following,

- สวัสดิการด้านการส่งเสริมให้ได้รับอัตราดอกเบี้ยพิเศษ สำหรับเงินกู้เพื่อที่พักอาศัย
- ค่าเบี้ยเลี้ยงต่างๆ และเงินรางวัลเพื่อการจูงใจ
- โบนัสประจำปี
- เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
- ผลประโยชน์ด้านการแพทย์สำหรับพนักงาน
- เสื้อผ้าชุดทำงานและเครื่องแบบ
- การประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
- รางวัลพนักงานดีเด่นประจำปีและรางวัลตามอายุงาน
- อุปกรณ์และเครื่องป้องกันอันตราย เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน
- การช่วยเหลือมรดกกรรมสงเคราะห์สำหรับพนักงานและครอบครัว
- บริเวณเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ
- เงินช่วยเหลือค่าคลอดบุตร
- ทุนการศึกษาบุตร-ธิดา
- เงินฝากดอกเบี้ยพิเศษสำหรับพนักงาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสบการณ์ และวุฒิการศึกษา ซึ่งไม่มีความแตกต่างระหว่างชายหรือหญิง

4) การฝึกอบรมของพนักงาน

นอกจากสิ่งที่ตอบแทนในรูปสวัสดิการและค่าตอบแทน อันเป็นปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตแล้ว บริษัทฯ ได้สนับสนุนการพัฒนาความรู้และความชำนาญในการทำงานให้แก่พนักงาน เริ่มตั้งแต่พนักงานได้เข้ามาร่วมงานกับบริษัทฯ ในเบื้องต้นจะได้รับ การฝึกอบรมหลักสูตร เช่น หลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่ หลักสูตร 5S, GMP&HACCP สำหรับพนักงานใหม่ เป็นต้น เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบริษัทฯ วัฒนธรรมองค์กร และข้อมูลในการทำงานเบื้องต้น เพื่อให้พนักงานใหม่สามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมใหม่ได้ง่ายขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยการอบรมให้ความรู้กับพนักงานในแต่ละระดับอย่างเหมาะสม เพื่อพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีโอกาสก้าวหน้าในสายอาชีพตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

ไม่ว่าจะเป็นการส่งเสริมทัศนคติของพนักงานผ่านหลักสูตร “การสร้างทัศนคติเชิงบวกฝ่าวิกฤตเพื่อความสำเร็จที่ยั่งยืน” “การสร้างแรงจูงใจและจิตสำนึกในการทำงานด้วย 7Q” และ “การปรับทัศนคติเชิงบวกเพื่อความสำเร็จสร้างสรรค์ในงานขาย” รวมถึงหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงาน เช่น “Daily Management” “เครื่องมือ 7 ชนิดเพื่อปรับปรุงคุณภาพ QC 7 Tools” และ “การฝึกอบรมประสิทธิภาพการขับเคลื่อนที่ประหยัดและปลอดภัย” เป็นต้น

- Welfare for financial assistance to get special lending rate for property loan
- Various motivating allowances and awards
- Annual bonus
- Contribution to provident funds
- Contribution to social security fund and compensation funds
- Medical welfare for employees
- Working uniforms
- Group accident insurances
- Award for outstanding employee of the year, and the prizes for the employee having long period of working
- Protective devices and equipment for safety in workplaces
- Posthumous aid for employees and their families
- Relaxation area
- Maternity allowances
- Scholarship for son-daughters
- Deposit with special interest for employees

On this regard, the Company shall pay the remuneration to the employees according to their duties, responsibilities, experience and qualifications, without any gender discrimination.

4) Employees' Training

Apart from the return in the form of welfare and compensation which are the basic foundation of living, the Company also supports the development of knowledge and expertise in working for the employees since the beginning of working period with the Company. The Company has organized training program for new employees, such as orientation program, 5S, GMP&HACCP for new staff, etc. , in order to provide knowledge and understanding about the Company, Organization's Culture, and basic information in working, and to prepare new staff to be familiar with new environment. Moreover, the Company has developed human resource continuously by providing appropriate training to the employees in each level in order to encourage their own professional achievement in career path.

Such personal development includes attitude improvement for the employees through several programs, such as “Building positive attitude through crisis for sustainable success”, “Creating motivation and awareness in working with 7Q”, and “Adjusting to positive attitude for creativity in sales”; as well as competency development program, such as “Daily Management”, “7 Tools for quality improvement (QC7 Tools)”, “Efficiency in driving economically and safely”, and so on.

5) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ความปลอดภัยเป็นเรื่องสำคัญและเป็นหน้าที่ของทุกคนที่ต้องร่วมมือกัน บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นให้มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและมีระบบคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นรากฐานที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้จัดตั้ง “คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ” เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการดูแลสวัสดิภาพด้านความปลอดภัย ผ่านกิจกรรมต่างๆ มากมาย อาทิ กิจกรรม ถาม-ตอบ 5S & safety กิจกรรมสุขภาพเพลินอย่าเผลอความปลอดภัย ที่เปิดโอกาสให้พนักงานตอบคำถามชิงรางวัลในแต่ละเดือน หรือกิจกรรมค้นหาอันตราย ที่ให้พนักงานร่วมกันค้นหาสถานการณ์ที่ไม่ปลอดภัยในพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมถึงสนับสนุนการจัดทำกิจกรรม 5S เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้น่าอยู่และเหมาะสมในการทำงาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีอุปกรณ์และเครื่องป้องกันอันตรายในการทำงานสำหรับพนักงานทุกคนอย่างเพียงพอ รวมถึงจัดให้มีการอบรมและทบทวนความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยอยู่เสมอ อาทิ การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิต การอบรมดับเพลิงขั้นต้นและขั้นก้าวหน้า การใช้อุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย และกิจกรรม Safety week ด้วยตระหนักว่า การให้ความรู้และการฝึกปฏิบัติจนกระทั่งพนักงานมีความคุ้นเคยกับขั้นตอนในการปฏิบัติต่างๆ จะสามารถช่วยลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ และเพิ่มความปลอดภัยในการทำงานให้กับพนักงานได้

5) Occupational Health and Safety

Safety is one significant issue and is the responsibilities of every individual to collaborate. The Company has emphasized on having effective management system and the development of quality, safety, occupational health, and environment system as a significant foundation of business operation. The Company has established “the committee of occupational health and safety environment in the workplace” to encourage all employees to participated in monitoring safety welfare in the workplace with various activities, such as “Question-Answer on 5S & Safety”, “Joyful Toilet but Don't Overlook the Safety” to welcome all employees to answer the questions to win prizes every month, as well as “Search for Danger Activity” to allow the employees to search for unsafe situation in the operational areas, and “5S Activity” to improve workplace to be livable and appropriate for working.

In addition, the Company has provided sufficient protective devices and equipment for safety in the workplaces to the employees, and established the brush-up program for the knowledge of safety from time to time, such as “Basic First Aid, and Life Saving”, “Basic and Advanced Fire Fighting Program”, “Use of Fire Protection Equipment”, and “Safety Week Activity”. The Company realizes that to provide the knowledge and practice for the employees to be familiar with the safety procedure step by step is to help reduce the risk of accidents and to increase safety in workplace for the employees.



หลักสูตร “การดับเพลิงขั้นต้น” รุ่นที่ 1/60
วันพุธที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560 เวลา 08.00 น.-16.30 น. ณ ห้องประชุม 3A อาคาร 3 โรงงานลาดกระบัง



หลักสูตร “การดับเพลิงขั้นต้น” รุ่นที่ 1/60
วันพุธที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560 เวลา 08.00 น.-16.30 น. ณ ห้องประชุม 3A อาคาร 3 โรงงานลาดกระบัง

การดูแลและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท จะดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและก้าวสู่ความสำเร็จเคียงข้างไปกับผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง พนักงาน ไปจนถึงชุมชนและสังคม ดังนั้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้มีส่วนได้เสีย บริษัท พร้อมที่จะรับฟังความคิดเห็นและเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน อันจะนำไปสู่การพัฒนาาร่วมกัน

การรับฟังความคิดเห็นและตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท ให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็นและพยายามตอบสนองต่อความต้องการ/ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอยู่เสมอ ทั้งในด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การให้ข้อมูลรายละเอียดสินค้า การชำระเงิน การประสานงาน การตรวจรับมอบสินค้า และการให้ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้จำหน่ายกับบริษัท ที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นการพบปะกับเจ้าหน้าที่โดยตรง การติดต่อทางโทรศัพท์ อีเมล หรือผ่านทางประกาศจัดซื้อจัดจ้าง โทรสาร เว็บไซต์ เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

RESPONSIBILITY FOR STAKEHOLDERS

The Company intends to conduct business sustainable and gain achievement alongside with the stakeholders, no matter being shareholders, customers, trading partners and employees as well as community and society. In order to establish confidence and best satisfaction to the stakeholders, the Company has been ready to listen to the opinion and open opportunities to be internal part of the operation to encourage collaborative development.

Listening to the Stakeholders' Opinions, and Responding to the Stakeholders' Expectation

The Company emphasizes on listening to opinions and response to the stakeholders need/expectation, in the aspect of purchasing/hiring procedure, complete information of products and the detail of payment, cooperation, goods inspection when receiving and delivering, and information disclosure through various communication channels between the suppliers and the Company, such as direct meeting with the Company's staff, contacting via telephone, E-mail, purchasing/hiring notification, fax and website to improve the collaborative operation in an efficient manner.



การดูแลและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการพัฒนาที่ยั่งยืนของธุรกิจเป็นสำคัญ โดยเชื่อมั่นว่า ความสำเร็จที่ยั่งยืนนั้นไม่ได้ขึ้นอยู่กับผลประกอบการทางด้านเศรษฐกิจของบริษัทฯ เพียงอย่างเดียว แต่ยังรวมถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมให้เติบโตไปพร้อมกัน

ในฐานะผู้นำการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ทุกประเภท บริษัทฯ จึงมุ่งหวังที่จะเป็นศูนย์กลางในการให้ความรู้ด้านโภชนาการอาหารอย่างถูกต้อง และสนับสนุนการเลือกรับประทานอาหารที่มีคุณภาพ โดยครอบคลุมการดูแล 4 ด้าน ดังต่อไปนี้

ด้านอาหารและโภชนาการ

1. กิจกรรมฟาร์มเฮ้าส์สคูลทัวร์ 2017

ตั้งแต่ปี 2542 เป็นต้นมา บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมฟาร์มเฮ้าส์สคูลทัวร์กับนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ซึ่งเป็นกิจกรรมละครเพลงและเกมเกี่ยวกับโภชนาการอาหาร 5 หมู่ โดยในปี 2560 ที่ผ่านมา ได้จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่เด็กนักเรียนทั้งระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา เพื่อขยายการให้ความรู้แก่นักเรียนในทุกระดับชั้นเป็นจำนวนกว่า 200 โรงเรียนทั่วประเทศ ภายใต้แคมเปญ “ชวนการทานครบหมู่” เพื่อให้ความรู้ในเรื่องการอ่านฉลากก่อนบริโภคธรรมาภิบาลให้นักเรียนบริโภคอาหารให้ครบหมวดหมู่ตามหลักโภชนาการ



ภาพบรรยากาศกิจกรรม Farmhouse School Tour 2017 ระดับประถมศึกษา 100 โรงเรียน ทั่วประเทศ
The picture of Farmhouse School Tour 2017 in 100 primary schools nationwide



ภาพบรรยากาศกิจกรรม Farmhouse School Tour 2017 ระดับมัธยมศึกษา 100 โรงเรียน ทั่วประเทศ
The picture of Farmhouse School Tour 2017 in 100 secondary schools nationwide

RESPONSIBILITY FOR THE COMMUNITY AND SOCIETY

The Company has recognized the importance of sustainable development of business, believing that sustainable success does not solely depend on the Company's economic performance but also include the participation in the development of community and society altogether.

As the leading manufacturer and distributor of all kind of bakery products, the Company then anticipated to be the center to provide proper nutrition knowledge and to encourage people to eat selective quality food, covering the support in 4 following areas,

Food & Nutrition

1. Farmhouse School Tour 2017

Since the year 1999, the Company has organized Farmhouse School tour activity for students studying in primary level up to secondary level. The activities consisted of musical theatre and game related to 5 groups of food. In 2017, the Company has held Public Relation activity and educated both primary and secondary level students; in order to expand knowledge to students at all level with the number of more than 200 schools nationwide. Farmhouse School Tour was organized under the campaign “Eating all Groups of Food” with the purpose of giving knowledge on reading the label before consuming and to encourage the students to eat all groups of food in accordance with the principles of nutrition.

2. กิจกรรมฟาร์มเฮ้าส์ ซีเอสอาร์ 2017

บริษัท ริเริ่มจัดโครงการ ฟาร์มเฮ้าส์ ซีเอสอาร์ 2017 แก่น้องๆ นักเรียน โดยจัดกิจกรรมเล่นเกมชิงรางวัลพร้อมทั้งให้ความรู้ทางด้านฉลากโภชนาการ และแจกผลิตภัณฑ์ขนมปังฮอตดอกกลิ่นนมช็อกโกแลต จำนวนรวม 300 ชิ้น ให้กับโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัยและโรงเรียนประถมสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม วัดระดับพึงพอใจได้ร้อยละ 88.24

ด้านสาธารณประโยชน์

1. งานวันเด็กแห่งชาติ

บริษัท ได้สนับสนุนผลิตภัณฑ์ให้แก่หน่วยงานราชการและเอกชนเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติตามสถานที่ต่างๆ เป็นประจำทุกปี จำนวน 162 หน่วยงานทั่วประเทศ จำนวนผลิตภัณฑ์กว่า 51,440 ชิ้น

นอกจากนี้ บริษัท ยังได้ร่วมจัดซุ้มกิจกรรมเล่นเกมแจกอาหารว่างจากผลิตภัณฑ์ฟาร์มเฮ้าส์และของที่ระลึก เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ ณ ตึกไทยคู่ฟ้า ทำเนียบรัฐบาล

2. Farmhouse CSR Activity 2017

The Company has held Farmhouse CSR Activity 2017 for the students to play the game to win the reward, provide the knowledge of nutrition label, and offer 300 Hokkaido Milk Flavour Cream Filled Hot dog Bread to Ayutthaya Wittayalai School, PrathomSatit School of Rajabhat Phra Nhon Si Ayutthaya University, in Phra Nakhon Si Ayutthaya Province. Such activity received good response from the participating person with satisfactory level at 88.24%.

Community

1. National Children's Day

The Company annually sponsored products to governmental and private organizations to organize the activities on National Children's Day; totaling to 162 organizations nationwide with more than 51,440 pieces of product.

In addition, the Company also participated in decorating game booths, and gave the snacks of farmhouse product and souvenirs at Thai-Khu-Fah Building in Royal Thai Government House on the occasion of National Children's Day.



ภาพกิจกรรมฟาร์มเฮ้าส์ ซีเอสอาร์ 2017
The picture of "Farmhouse CSR Activity 2017"



ภาพกิจกรรมเล่นเกม แจกอาหารว่างจากผลิตภัณฑ์ฟาร์มเฮ้าส์และของที่ระลึก เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ ณ ตึกไทยคู่ฟ้า ทำเนียบรัฐบาล เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2560
The picture of Playing Game, Giving the snacks of farmhouse product and souvenirs at Thai-Khu-Fah Building in Royal Thai Government House on the occasion of National Children's Day on Jan 14, 2017

2. งานเดิน-วิ่ง รามาริบัติ 52 ปี เพื่อสถาบันการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์ ณ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาริบัติ มหาวิทยาลัยมหิดล

บริษัทฯ ได้ร่วมสนับสนุนกิจกรรมงานเดิน-วิ่ง รามาริบัติ 52 ปี เพื่อสถาบันการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์ ณ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาริบัติ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยร่วมออกบูธแจกผลิตภัณฑ์แซนด์วิชทูน่ามายองเนส แซนด์วิชโฮลวีตแฮมไข่มายองเนส แซนด์วิชหมูหยองมายองเนส และแซนด์วิชโฮลวีตไส้ไก่พริกไทยดำ แจกฟรีให้กับคณะแพทย์ พยาบาล นิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ผู้เข้าร่วมกิจกรรมกว่า 2,000 คน ณ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาริบัติ มหาวิทยาลัยมหิดล

3. สนับสนุนกิจกรรมโภชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 5

บริษัทฯ ได้ร่วมสนับสนุนกิจกรรมโภชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 5 โดยร่วมออกบูธแจกผลิตภัณฑ์ขนมปังไส้หมูหยองมายองเนส ขนมปังไส้ไก่พริกไทยดำ ขนมปังไส้กล้วย ขนมปังไส้สังขยา ขนมปังไส้ทุเรียน ขนมปังไส้เผือก ขนมปังไส้ถั่วแดง ให้กับคณาจารย์ นิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไปผู้ร่วมงาน ณ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

2. Walk-Run Rally on 52th Anniversary of Ramathibodi to be donated for Chakri Naruebodindra Medical Center, at Faculty of Medicine, Ramathibodi Hospital, Mahidol University

The Company joined the activity of Walk-Run Rally on 52th Anniversary of Ramathibodi to be donated for Chakri Naruebodindra Medical Center, at Faculty of Medicine, Ramathibodi Hospital, Mahidol University. The Company exhibited our Booth to give "Tuna Mayonnaise Sandwich", "Shredded-Pork Mayonnaise Sandwich", "Ham Egg mayonnaise Whole Wheat Sandwich", and "Chicken Pepper Wholewheat Sandwich" to the participating doctors, nurses, undergraduate students, students, and general people, totaling to over 2,000 persons at the Faculty of Medicine, Ramathibodi Hospital, Mahidol University.

3. Support Nutrition Relationship No. 5

The Company supported the activity of Nutrition Relationship no. 5 to exhibit our Booth to give "Shredded-Pork Mayonnaise Filled Bun", "Shredded-Chicken Shrimp Chili Paste Filled Bun", "Thai Custard Filled Bun", "Durian Custard Filled Bun", "Taro Filled Bun", and "Red Bean Filled Bun" to the participating teachers, undergraduate students, students, and general people at the Faculty of Agriculture, Kasetsart University.



ภาพบรรยากาศกิจกรรมเดิน-วิ่ง รามาริบัติ 52 ปี เพื่อสถาบันการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์ ณ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาริบัติ มหาวิทยาลัยมหิดล
The picture of "Walk-Run Rally on 52th Anniversary of Ramathibodi to be donated for Chakri Naruebodindra Medical Center, at Faculty of Medicine, Ramathibodi Hospital, Mahidol University"



ภาพสนับสนุนกิจกรรมโภชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 5
The picture of "Support Nutrition Relationship No. 5"

4. สนับสนุนกิจกรรมบริจาคโลหิตโลก 2560

บริษัทฯ เข้าร่วมสนับสนุนผลิตภัณฑ์ พิธีเปิดงาน “วันผู้บริจาคโลหิตโลก 2560” (World Blood Donor Day 2017)

5. สนับสนุนกิจกรรมโรงเรียน

บริษัทฯ ร่วมสนับสนุนกิจกรรม 6 โรงเรียนในจังหวัดสงขลา ได้แก่ โรงเรียนควนเนียงวิทยา โรงเรียนบ้านควนไส โรงเรียนปากจำวิทยา โรงเรียนวัดปากจำ โรงเรียนวัดบ่อหว่า และโรงเรียนบ้านกรอบ โดยแจกผลิตภัณฑ์ขนมปังฮอตดอกกลิ่นนมช็อกโกแลต จำนวนรวม 1,600 ชิ้น ให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

4. Support World Blood Donation 2017

The Company provided our products in the opening ceremony on to World Blood Donor Day 2017.

5. Support School Activities

The Company supported the Social Activities in 6 schools in Songkhla Province, namely Khuan Niang Wittaya School, Ban Khuan So School, Pak Cha Wittaya School, Wat Pak Cha School, Wat Bor Wah School, and Ban Krob School to give the product of “Hokkaido Milk Flavour Cream Filled Hotdog Bread” in amount of 1,600 pieces for participating students.



ภาพสนับสนุนกิจกรรมบริจาคโลหิตโลก 2560
The picture of “Support World Blood Donation 2017”



ภาพสนับสนุนกิจกรรมโรงเรียน
The picture of “Support School Activities”

6. กิจกรรม Run for Kids

บริษัทฯ ร่วมกับมูลนิธิโรนัลด์ แมค โดนัลด์ เฮาส์ ประเทศไทย สนับสนุนผลิตภัณฑ์ฟาร์มเฮาส์ จำนวนกว่า 1,000 ชิ้น ในกิจกรรม RMHC มินิมาราธอน Run for Kids รุ่งเพื่อน้อง 2017 ร่วมรณรงค์ให้ประชาชนออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพที่แข็งแรง ส่งเสริมให้ครอบครัวได้ทำกิจกรรมร่วมกัน โดยรายได้ทั้งหมดมอบให้กับมูลนิธิ เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยเด็กและครอบครัวที่ยากไร้

7. สนับสนุนกิจกรรมโบว์ลิ่งการกุศล

บริษัทฯ ได้ร่วมสนับสนุนกิจกรรมโบว์ลิ่งการกุศล โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ร่วมกับสภาวัฒนธรรมไทย-จีนและส่งเสริมความสัมพันธ์ และสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ ในพระบรมราชูปถัมภ์

6. Support Run for Kids Activity

The Company, in cooperation with the Foundation of Ronald McDonald House Thailand, provided Farmhouse products of more than 1,000 pieces to support RMHC Run for Kid Mini Marathon 2017 to promote exercise activities for personal health and common activity for the family, hereby donating fund for the foundation to assist child patients or other low-income family.

7. Join Charity Bowling

The Company joined the activity of Bowling for Charity to be held by King Mongkut's University of Technology North Bangkok, in cooperation with Thai-Chinese Culture and Relationship Promotion and King Mongkut's University of Technology North Bangkok Alumni Association under the Royal Patronage of Majesty the King.



ภาพบรรยากาศกิจกรรมกิจกรรม Run for Kids
The picture of "Support Run for Kids Activity"



ภาพสนับสนุนกิจกรรมโบว์ลิ่งการกุศล
The picture of "Join Charity Bowling"

8. พิธีบำเพ็ญกุศลอุทิศถวาย เจ้าประคุณสมเด็จพระพุฒาจารย์ ครอบปีที่ 4

บริษัทฯ ร่วมพิธีบำเพ็ญกุศลอุทิศถวายเจ้าประคุณสมเด็จพระพุฒาจารย์ ครอบปีที่ 4 สนับสนุนผลิตภัณฑ์เดลิ่แซนด์วิชและขนมปังแซนด์วิช จำนวน 1,000 ชิ้น เพื่ออำนวยความสะดวกแก่สาธุชน ณ ศาลาบำเพ็ญกุศล วัดสระเกศ ราชวรมหาวิหาร

9. กิจกรรมโครงการอีซีทีสร้างสรรค์ เติมรอยยิ้มให้น้อง

ภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ได้จัดกิจกรรมโครงการอีซีทีสร้างสรรค์ เติมรอยยิ้มให้น้อง โดยบริษัทฯ ร่วมออกบูธแจกผลิตภัณฑ์ขนมปังฮอตดอกกลิ่นนมช็อกโกแลต จำนวน 300 ชิ้น ให้กับนักศึกษาและน้องๆ ผู้ด้อยโอกาสที่เข้าร่วมกิจกรรม ณ โรงเรียนบ้านครูบุญชู อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

10. กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ วันเยาวชนแห่งชาติ

บริษัทฯ สนับสนุนกิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ วันเยาวชนแห่งชาติ ประจำปี 2560 เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนมีสุขภาพที่ดี รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย โดยมอบผลิตภัณฑ์ขนมปังฮอตดอกกลิ่นนมช็อกโกแลต จำนวน 250 ชิ้น

8. Participate in the 4th Merit Making Anniversary for Somdet Phra Buddhacarya (To Brahmaramsi)

The Company participated in the merit making ceremony for Somdet Phra Buddhacarya (To Brahmaramsi) in the 4th year to provide the products of Daily Sandwich and Sandwich Bread totaling to 1,000 pieces to facilitate participating persons at Merit House in Wat Saket Ratcha Wora Maha Wihan.

9. Support the Project of “ECT for Smiling Child”

The Company supported Department of Educational Communication s and Technology, Faculty of Industrial Education and Technology, King Mongkut's University of Technology Thonburi(KMUTT) to organize the activity of “ECT for Smiling Child” to offer our Booth to provide 300 pieces of “Hokkaido Milk Flavored Cream Spread Bread” for the participating students and disadvantaged children at Teacher Boonchoo Home for Special Children, Sattahip District, Chon Buri Province.

10. Join Sport Activity on National Youth Day

The Company joined the Sport Activity on National Youth Day for the year 2017 to encourage Thai youth to have good health and recognize the spirit of sportsmanship by offering 250 pieces of “Hokkaido Milk Flavored Cream Spread Bread”.



ภาพพิธีบำเพ็ญกุศลอุทิศถวายเจ้าประคุณสมเด็จพระพุฒาจารย์ ครอบปีที่ 4
The picture of “Participate in the 4th Merit Making Anniversary for Somdet Phra Buddhacarya (To Brahmaramsi)”



ภาพกิจกรรมโครงการอีซีทีสร้างสรรค์ เติมรอยยิ้มให้น้อง
The picture of Support the Project of “ECT for Smiling Child”

11. กิจกรรมเดิน-วิ่งเพื่อคนพิการ และพองเพื่อน Run for Power DEP

บริษัทฯ ร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่งเพื่อคนพิการและพองเพื่อน Run for Power DEP โดยออกบูธมอบผลิตภัณฑ์ขนมปังฮอตดอก กลิ่นนมช็อกโกโด้ จำนวน 600 ชิ้น ให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ณ กระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี

12. กิจกรรมหวัรจักรตักแดง 1 นำอยู่ เคียงคู่สุขภาพชุมชน

บริษัทฯ สนับสนุนกิจกรรมหวัรจักรตักแดง 1 นำอยู่ เคียงคู่สุขภาพชุมชน เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ ถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพ โดยมอบผลิตภัณฑ์ขนมปัง ฮอตดอกกลิ่นนมช็อกโกโด้ จำนวน 250 ชิ้น ให้แก่ผู้เข้าร่วม กิจกรรม

11. Join Walk and Run for Disabled (Run for Power DEP)

The Company joined the activity of Walk and Run for Disabled (Run for Power DEP) to provide our Booth to give 600 pieces of “Hokkaido Milk Flavored Cream Spread Bread” to the participating persons at Ministry of Public Health, Nonthaburi Province.

12. Encourage Good Health for Community in Social Activity at Hua Rod Chak Red Building 1

The Company sponsored the social activity at Hua Rod Chak Red Building 1 to encourage the community to have knowledge, understanding, and recognition of having good health by offering 250 pieces of “Hokkaido Milk Flavored Cream Spread Bread” to the participating persons.



ภาพกิจกรรมเดิน-วิ่งเพื่อคนพิการและพองเพื่อน Run for Power DEP
The picture of “Join Walk and Run for Disabled (Run for Power DEP)”



ภาพกิจกรรมหวัรจักรตักแดง 1 นำอยู่ เคียงคู่สุขภาพชุมชน
The picture of “Encourage Good Health for Community in Social Activity at Hua Rod Chak Red Building 1”

13. กิจกรรมพิธีพระราชทานเพลิงศพ พระพรหมมัจฉาจารย์

บริษัทฯ ร่วมสนับสนุนพิธีพระราชทานเพลิงศพ พระพรหมมัจฉาจารย์ อดีตเจ้าอาวาสวัดชลประทานรังสฤษดิ์ โดย ออกบูธมอบผลิตภัณฑ์ขนมปังสอดไส้ 50 กรัม จำนวน 2,000 ชิ้น ให้กับผู้เข้าร่วม ณ วัดชลประทานรังสฤษดิ์ (พระอารามหลวง) อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

14. กิจกรรม นวนิทัศน์ทำดีเพื่อพ่อ กาชาดสานต่อวันพ่อแห่งชาติ

บริษัทฯ ร่วมกับสำนักงานบรรเทาทุกข์ สภากาชาดไทย สนับสนุนกิจกรรม นวนิทัศน์ทำดีเพื่อพ่อ กาชาดสานต่อวันพ่อแห่งชาติ โดยมอบผลิตภัณฑ์ขนมปังสอดไส้ 5 รสชาติ จำนวน 5,000 ชิ้น ให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

13. Participate in the Cremation Ceremony of Phra Phrom Mangkhalachan

The Company participated in the cremation ceremony of Phra Phrom Mangkhalachan (Former Abbot of Wat Chonprathan Rangsarit) to provide the Booth to give 2,000 pieces of Filled Bun 50 gram Products to the participating persons at Wat Chonprathan Rangsarit (Royal Monastery) Pak Kret District, Nonthaburi Province.

14. Assist to the Activity of “Being Good in this Winter for the King”

The Company assisted to Relief and Community Health Bureau, Thai Red Cross Society to provide 5,000 pieces of 5-Flavour Filled Bun for the participating persons in the Activity of “Being Good in this Winter for the King”.



ภาพกิจกรรมพิธีพระราชทานเพลิงศพพระพรหมมัจฉาจารย์
The picture of “Participate in the Cremation Ceremony of Phra Phrom Mangkhalachan”



ภาพกิจกรรม นวนิทัศน์ทำดีเพื่อพ่อ กาชาดสานต่อวันพ่อแห่งชาติ
The picture of Assist to the Activity of “Being Good in this Winter for the King”

15. กิจกรรมเดินการกุศลเพื่อสุขภาพ ครั้งที่ 17

บริษัทฯ ร่วมกับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย สนับสนุนกิจกรรมเดินการกุศลเพื่อสุขภาพ ครั้งที่ 17 ณ สวนลุมพินี โดยมอบผลิตภัณฑ์ขนมปังไส้ 3 รสชาติ จำนวน 600 ชิ้น ให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังร่วมสนับสนุนผลิตภัณฑ์กับหน่วยงานภายนอกอื่นๆ ที่ขอรับการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ ในการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมอีกกว่า 15,000 ชิ้น ผ่านทางกิจกรรมค่ายอาสาพัฒนา การจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา การออกนิทรรศการ กิจกรรมมรดกธรรมาภิบาล และงานประเพณีของชุมชนโดยรอบโรงงานอีกมากมาย

ด้านการศึกษา

1. กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน

บริษัทฯ ให้การสนับสนุนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ทางการศึกษา โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาจากสถานศึกษาต่างๆ และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่ให้ความสนใจเข้าเยี่ยมชมกระบวนการทำงานภายในโรงงาน อาทิ กระบวนการผลิตสินค้า การจัดการสารก่อภูมิแพ้ การจัดการด้านอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับกระบวนการทำงาน ระบบตรวจสอบคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงาน ในปี 2560 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังได้ต้อนรับคณะ Japan Bread & Cake Newspaper จากประเทศญี่ปุ่น เข้าเยี่ยมชมโรงงาน นับเป็นโอกาสที่บริษัทฯ ได้หารือแลกเปลี่ยนความรู้ในการผลิตเบเกอรี่จากผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้หลากหลาย

15. Join Charity Walk Rally for Health No. 17

The Company cooperated with Thai Red Cross National Blood Centre, Thai Red Cross Society to support Charity Walk Rally for Health No. 17 at Lumpini Park Society by offering 600 pieces of 3-Flavour Filled Bun to the participating persons.

In addition, the Company has given more than 15,000 pieces of our products to the external organization asking for support in order to organize the social activities in several occasions, Voluntary Camp, Sport Competition, Exhibition, Don't Drive Drunk Campaign, and Cultural Activities at Nearby Community.

EDUCATION

1. Visiting the Factory

The Company supported useful educational information by opening opportunities to the students from different institutes and interested Governmental and Private Sectors to visit the factory of the Company in order to learn our operating process, such as manufacturing process, management of allergens, management of occupational health and environment within the factory, thus establishing the correct understanding upon the operating procedures, and environmental inspection of the Company. The Company welcomed the visiting group of Japan Bread & Cake Newspaper from Japan in 2017, and having the opportunity to share the knowledge of manufacturing bakery with the experts in various areas.



กิจกรรมเดินการกุศลเพื่อสุขภาพ ครั้งที่ 17
The picture of "Join Charity Walk Rally for Health No. 17"



คณะ Japan Bread & Cake Newspaper จากประเทศญี่ปุ่น เข้าเยี่ยมชมโรงงาน
The visiting group of Japan Bread & Cake Newspaper from Japan in 2017

2. การประกวดแซนด์วิชงานเด็กคนเก่ง

บริษัท ต้องการปลูกฝังการเลือกรับประทานอาหารที่มีคุณภาพตั้งแต่วัยเด็ก จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนใช้ความคิดสร้างสรรค์ ในการคิดค้นสูตรแซนด์วิชที่มีคุณค่าทางโภชนาการ โดยการจัดกิจกรรมประกวดแซนด์วิชงานเด็กคนเก่ง ซึ่งได้จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี 2554 ที่ผ่านมามีจนถึงปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นให้น้องๆ อายุตั้งแต่ 8-12 ปี ได้ฝึกใช้ความคิดสร้างสรรค์และกล้าแสดงออกผ่านการประกวดการทำแซนด์วิช ซึ่งเป็นอาหารว่างที่มีคุณค่าโภชนาการอาหาร ครบ 5 หมู่ และน้องๆ สามารถทำได้จริงในชีวิตประจำวัน โดยมอบทุนการศึกษามูลค่ากว่า 150,000 บาท ให้กับน้องๆ ผู้เข้ารอบและชนะเลิศการประกวดแซนด์วิชงานเด็กคนเก่งเป็นประจำทุกปี

3. กิจกรรมโครงการพัฒนาพลเมือง สร้างสรรค์ทางอาชีพศึกษา

บริษัท ร่วมสนับสนุนกิจกรรมวิทยาลัยเทคโนโลยี
พาณิชย์การราชดำเนิน ในโครงการพัฒนาพลเมืองสร้างสรรค์ทาง
อาชีพศึกษา กิจกรรมพหุวิชาชีพสัมพันธ์ ในวันสถาปนาวิทยาลัย
ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีพาณิชย์การราชดำเนิน

2. Delicious Sandwich Contest

The company aimed at establishing the recognition of selecting and consuming quality food from young age. The Company, therefore, had organized the activity to encourage children and youth to use their creativity in making sandwich recipes containing nutrition values. The Company organized “Delicious Sandwich Contest” every year since 2011. The Company has so far emphasized on the children aging between 8-12 years old to practice using their creativity and being confident to show their talent through sandwich contest; a snack containing nutrition values of 5 groups of food and being really made in daily life. The qualified contestants and the winner shall be granted with the Scholarships totaling over 150,000 Baht each year.

3. People Development on Occupational Education

The company supported the activity of People Development on Occupational Education to be held on the Inauguration Day of Panitchayakanrajdamnern Technological College.



ภาพการจัดกิจกรรมการประกวดแซนด์วิชงานเด็กคนเก่ง
The picture of “Delicious Sandwich Contest”



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาพลเมืองสร้างสรรค์ทางอาชีพศึกษา
The picture of “People Development on Occupational Education”

4. กิจกรรมการแข่งขันทักษะเศรษฐศาสตร์เพชรยอดมงกุฎ

บริษัทฯ ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมูลนิธิร่มฉัตร สนับสนุนโครงการแข่งขันเศรษฐศาสตร์ เพชรยอดมงกุฎ ครั้งที่ 9 ประจำปีการศึกษา 2560 เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนที่สนใจเรื่องเศรษฐศาสตร์ การเงินส่วนบุคคล ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประกันชีวิต ให้มีเวทีในการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเอง โดยมีกำหนดการจัดการแข่งขันในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาและอุดมศึกษา โดยมอบผลิตภัณฑ์ขนมปังฮอตดอกกลิ่นนมช็อกโกโด้ จำนวนกว่า 5,000 ชิ้น ให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

5. กิจกรรมกีฬาโรงเรียนสาธิต มศว. ประสานมิตร

ฟาร์มแฮลส์ ร่วมสนับสนุนกิจกรรมกีฬา โรงเรียนสาธิต มศว. ประสานมิตร โดยมอบผลิตภัณฑ์ขนมปังฮอตดอกกลิ่นนมช็อกโกโด้ จำนวนรวม 550 ชิ้น เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนตระหนักถึงความสำคัญของการออกกำลังกาย มีสุขภาพที่ดี เกิดความรักความสามัคคี และเรียนรู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย

6. กิจกรรมการกุศลอื่นๆ

บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานจัดกิจกรรมเพื่อการกุศล โดยมอบผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และบริจาคเงินเพื่อสมทบทุนการศึกษาและอาหารให้แก่เด็กนักเรียนเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2560 พนักงานร่วมกันบริจาคเงินเพื่อสมทบทุนการศึกษาและอาหารให้แก่เด็กนักเรียน โรงเรียนวัดสระแก้ว จังหวัดอ่างทอง เป็นเงินทั้งสิ้น 55,552 บาท และผลิตภัณฑ์เดลิแชนด์วิชและแซนด์วิชเค้กจำนวน 1,400 ชิ้น

4. Crown Jewel Economics Quiz Contest

The Company collaborated with the Stock exchange of Thailand and Romchat Foundation to support the Crown Jewel Economics Quiz Contest No. 9 in 2017 to open the opportunity for the youth interesting in Economic, Finance, Philosophy of Sufficient Economy, and Life Insurance to be able to develop their knowledge and capability. The competition is organized for the students of primary school, secondary school, and undergraduate. The Company provided more than 5,000 pieces of “Hokkaido Milk Flavoured Cream Spread Bread” to the participating persons.

5. Sport Day at Srinakharinwirot University Prasarnmit Demonstration School

The Company supported the activity of Sport Day at Srinakharinwirot University Prasarnmit Demonstration School by offering 550 pieces of Hokkaido Milk Flavour Cream Filled Hotdog Bread to encourage Thai youth to realize the importance of exercise to improve personal health and to recognize the spirit of sportsmanship.

6. Other Charitable Activity

The Company encouraged our employees to arrange the charitable activities by providing Company's products and donating money to support educational fund and food for needed students every year. The employees of the Company donated total of 55,552 Baht and 1,400 pieces of daily sandwich and sandwich cake to help support educational fund and food for the students at Wat Sa Kaeo School in Ang Thong Province.



ภาพกิจกรรมการแข่งขันทักษะเศรษฐศาสตร์เพชรยอดมงกุฎ

The picture of “Crown Jewel Economics Quiz Contest” for the students of primary school, secondary school



ภาพกิจกรรมการกุศลอื่นๆ

The picture of “Other Charitable Activity”

ด้านสิ่งแวดล้อม

แนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักและใส่ใจการดำเนินงานของกิจการที่อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของสิ่งแวดล้อม จึงดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานให้มีระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ โดยนำไปปรับใช้กับโรงงานผลิตทั้ง 3 แห่ง ได้แก่ โรงงานลาดกระบัง 1 โรงงานลาดกระบัง 2 และโรงงานบางชัน รวมถึงสนับสนุนให้มีกิจกรรมอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม และเริ่มนำมาใช้ตั้งแต่ปี 2559 และวางแผนต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน โดยมีรายละเอียดสาระสำคัญ ดังนี้

1. บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีการทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
2. สนับสนุนทรัพยากร งบประมาณ และบุคลากรในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการ และกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อชุมชน สังคม และคุณภาพสิ่งแวดล้อม
3. ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการ ขั้นตอน การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ด้านมลพิษน้ำ มลพิษอากาศ และมลพิษกากอุตสาหกรรม
4. ร่วมมือกับคู่ค้า เพื่อให้เกิดกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
5. ส่งเสริมระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม การบำบัดฟื้นฟู การเฝ้าระวังดูแล และป้องกันผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6. สร้างวัฒนธรรมองค์กรและจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับเกิดความร่วมมือและความรับผิดชอบในการจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

โครงการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี 2560

1. การปรับเปลี่ยนอุณหภูมิซิลเลอร์ (Chiller) ด้านน้ำเย็น โดยการตั้งค่าอุณหภูมิเพิ่มขึ้น 1 องศา (ฟาเรนไฮต์/องศาเซลเซียส) เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ใช้ในการขับเคลื่อนคอมเพรสเซอร์ (Compressor)
2. การปรับเปลี่ยนการใช้หลอดฟลูออเรสเซนต์เป็นหลอดไฟ LED (Light Emitting Diode) เพื่อให้ระบบแสงสว่างมีการใช้พลังงานที่น้อย ลดลงจาก 42 วัตต์ (หลอดขนาด 36 วัตต์ + Ballast 6 วัตต์) เป็นหลอดไฟ LED 18 วัตต์ (ไม่มี Ballast)
3. การปรับอัตราส่วนของอากาศกับเชื้อเพลิงให้เหมาะสมต่อการเผาไหม้ของหม้อไอน้ำ เพื่อให้เกิดการเผาไหม้ ที่สมบูรณ์ ลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์สู่บรรยากาศ และทำให้ใช้เชื้อเพลิงในการเผาไหม้น้อยลง
4. ลดการใช้ปริมาณลมอัด เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าของเครื่องอัดอากาศ (Air Compressor) และสร้างจิตสำนึกการใช้พลังงาน

ENVIRONMENT

OPERATIONAL FRAMEWORK ON ENVIRONMENT

The Company has realized and taken into account of the business operation may affecting the quality of the environment, therefore monitoring and establishing effective environmental management system to be adopted in our 3 production factories; i.e. Lad Krabang Factory 1, Lad Krabang Factory 2, and Bang Chan Factory. The Company also continuously encourages energy and environment conservation activities. The Company has established the environmental policy to be effective since 2016 up to present, being summarized as below,

1. To comply with the relevant laws, regulations, and environmental policy together with regular review and assessment.
2. To allocate resources, budget, and employees to handle management and operating procedure to be favorable to the environment and to lessen environmental impact to the community, society, and the quality of the environment.
3. To improve and increase the procedure to diminish environmental impact related to water pollution, air pollution, industrial waste.
4. To cooperate with suppliers to perform purchasing/hiring procedure to be favorable to the environment.
5. To encourage environmental management system, environmental rehabilitation, and monitoring system to prevent impact to the natural resources and environment.
6. To establish culture and recognition among all employees to collaborate and take responsibility to the environment and use the resource in and efficient and sustainable manner.

ENERGY CONSERVATION PROJECT IN 2017

1. To adjust the temperature in Cold Chiller increasing by 1 degree (Fahrenheit / Celsius) in order to save electric power in driving compressors.
2. To change the fluorescent tube to be LED (Light Emitting Diode) in order to save energy in the lighting system, decreasing by 42 watt (change 36-watt tube and 6-watt ballast to be 18-watt LED without ballast).
3. To refine Air-Fuel ratio to be appropriate with the combustion in boiler to improve complete combustion in order to diminish the emission of carbon dioxide into the air, as well as to save the use of fuel.

การบริหารจัดการระบบการขนส่งสินค้า

บริษัทฯ ดำเนินการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเสมอมา จึงได้เพิ่มปริมาณรถขนส่งสินค้าที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ NGV ซึ่งเป็นเชื้อเพลิงที่สะอาด ปลอดภัย มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและมลภาวะทางอากาศน้อย โดยปัจจุบัน มีรถขนส่งสินค้าที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ NGV จำนวนทั้งสิ้นร้อยละ 20.88 จากปริมาณรถขนส่งสินค้าทั้งหมด

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแนวคิดในการสนับสนุนให้องค์กรใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างคุ้มค่ามากที่สุด จึงได้จัดให้มีระบบการบริหารจัดการขนส่งอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่

- การกำหนดให้ใช้พาหนะอย่างเหมาะสมในการกระจายสินค้าไปยังร้านค้าต่างๆ ในแต่ละพื้นที่
- การพัฒนาระบบงานการตรวจสอบและติดตามยานพาหนะโดยใช้ระบบ GPS ช่วยควบคุมการขับรถของพนักงานให้มีความเร็วตามที่กฎหมายกำหนด คือ 90 กิโลเมตร/ชั่วโมง ทั้งนี้ มุ่งเน้นให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดบนท้องถนน และช่วยลดอัตราการเผาผลาญเชื้อเพลิงที่มากเกินไปจนเกิดความจำเป็น
- ห้ามมิให้พนักงานจอดรถโดยติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ระหว่างการขนถ่ายสินค้า เพื่อให้มีการใช้เชื้อเพลิงน้อยที่สุด
- การฝึกอบรมพนักงานในหลักสูตร “ประสิทธิภาพการขับขี่ที่ประหยัดและปลอดภัย” เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักและประสบการณ์ในการขับอย่างมีคุณภาพ

จากการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถประหยัดเชื้อเพลิงน้ำมันและก๊าซธรรมชาติ NGV ได้ถึง ร้อยละ 4.92 และ 3.52 ตามลำดับ

การบริหารจัดการน้ำและของเสีย

ด้วยความตระหนักว่า น้ำเป็นทรัพยากรที่มีค่า บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุดผ่านระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ที่สามารถช่วยลดปริมาณน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิต ซึ่งระบบจะนำน้ำจากกระบวนการผลิตเข้าสู่กระบวนการบำบัด ก่อนถูกนำไปพักที่บ่อพักน้ำ แล้วจึงหมุนเวียนนำกลับมาใช้ใหม่ โดยนำมาใช้ประโยชน์ เช่น ล้างยานพาหนะ รดน้ำต้นไม้ และล้างพื้นถนนในบริเวณโรงงาน ทั้งนี้ สำหรับน้ำที่เหลือจากกระบวนการบำบัดได้ปล่อยลงสู่รางระบายน้ำของการนิคมอุตสาหกรรม และปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

4. To reduce air pressure for Air Compressor in order to save electric power and to encourage the recognition of using energy.

PRODUCT DELIVERY SYSTEM

The Company has conducted business in a favourable manner to the environment, thus increasing the delivery vehicles using NGV natural gas, which is clean and safe fuel with lower environmental impact and air pollution. At present, 20.88% of the total of delivery vehicles of the Company use NGV.

In addition, the Company has promoted to use the energy resources at best benefit by establishing the efficient delivery management system such as

- Determine appropriate use of vehicles for distributing products to the stores in each area.
- Develop auditing and tracking vehicle system by using GPS system to help control the driving of the staff to be in the speed limit under 90 kilometers/hour in compliance with the specified laws, thus ensuring safety on the road as well as to reduce unnecessary fuel consumption
- Prohibit the employees to start the engine while loading/unloading the products in order to save the use of fuel.
- Train the staff in “Efficiency in driving economically and safety” course to build the awareness and develop the experience in quality driving.

As per abovementioned, the Company was able to save fuel and natural gas by 4.92% and 3.52% respectively.

WASTE WATER MANAGEMENT

With the recognition that water is a valuable resource, the Company has committed to manage water for best benefit with standard water treatment system in order to reduce the amount of waste water from the manufacturing process in an effective manner. Such water management system will send the water from the manufacturing process into the treatment process before keeping in the collecting tank. The water in the collecting tank will be reused for cleaning vehicles, watering trees and cleaning the road around the factory. Moreover, the remaining of treated water shall be drained into the drainage of the Industrial Estate and then released into the public water source without affecting the environment.

โดยการบริหารจัดการน้ำและของเสียของโรงงานบางชั้น โรงงานลาดกระบัง 1 และโรงงานลาดกระบัง 2 รวม 3 โรงงาน ได้ถูกออกแบบมาให้เหมาะกับการบำบัดน้ำเสียของโรงงาน โดยเฉพาะ ซึ่งสามารถบำบัดน้ำเสียได้ตามมาตรฐานที่การนิคมฯ หรือกรมโรงงานฯ กำหนด โดยใช้กระบวนการบำบัดทางชีวภาพเป็นหลัก ได้แก่ ระบบบำบัดน้ำเสียแบบไม่ใช้อากาศชนิด UASB (Upflow Anaerobic Sludge Blanket), EGSB (Expanded Granular Sludge Bed) และ AS (Activated Sludge) ซึ่งใช้พลังงานและค่าใช้จ่ายต่ำ ดังนี้

โรงงานลาดกระบัง 1
(Capacity 450 m³/d)

- UASB (Upflow Anaerobic Sludge Blanket)

โรงงานลาดกระบัง 2
(Capacity 384 m³/d)

- EGSB (Expanded Granular Sludge Bed)

โรงงานบางชัน
(Capacity 400 m³/d)
กำลังจะขยายเป็น 800 m³/d

- EGSB (Expanded Granular Sludge Bed)
และ AS (Activated Sludge)

The management of waste and waste water of one factory at Bang Chan and two factories at Lad Krabang Factory, totaling to three factories, is specifically designed to be suitable with the factories' waste water treatment. Waste water treatment of the Company complies with the standard as required by the Industrial Estate Authority of Thailand or Department of Industrial Work to primarily use Biological Treatment, namely UASB (Upflow Anaerobic Sludge Blanket), EGSB (Expanded Granular Sludge Bed), and AS (Activated Sludge) which consume low energy and expenses as per following details,

Lad Krabang Factory 1
(Capacity 450 m³/d)

- UASB (Upflow Anaerobic Sludge Blanket)

Lad Krabang Factory 2
(Capacity 384 m³/d)

- EGSB (Expanded Granular Sludge Bed)

Bang Chan Factory
(Capacity 400 m³/d)
Will be Expanded to 800 m³/d

- EGSB (Expanded Granular Sludge Bed)
and AS (Activated Sludge)



นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่

More information on good corporate governance policy can be seen at

[>> www.farmhouse.co.th/investor >>](http://www.farmhouse.co.th/investor) หลักกำกับกิจการที่ดี >> นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.set.or.th, www.sec.or.th หรือ บนเว็บไซต์ของบริษัท เพอร์ซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน) www.farmhouse.co.th

Investor may additionally obtain the information of the issuing company from its annual filing (Form 56-1) showing in www.set.or.th, www.sec.or.th or in the website of President Bakery Public Company Limited www.farmhouse.co.th



121/84-85 ชั้น 29 อาคารชุด อาร์ เอส ทาวเวอร์ ถนนรัชดาภิเษก
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2209-3000 โทรสาร : 0-2209-3091

91 หมู่ 4 นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520
โทรศัพท์ : 0-2326-5400 โทรสาร : 0-2326-5463

เลขที่ 1 ซอย เสรีไทย 87 นิคมอุตสาหกรรมบางชัน ถนนเสรีไทย
แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ 10510
โทรศัพท์ : 0-2548-1200 โทรสาร : 0-2548-1290

สอบถามหรือรับคำแนะนำการผลิตเพิ่มเติมน
โทร. 0-2209-3090 และ www.farmhouse.co.th





