2014

ANNUAL REPORT รายงานประจำปี 2557

THE ICT SOLUTION

Your Success is our Success

Advanced Information Technology Public Company Limited

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

เหตุการณ์สำคัญประจำปี 2557

เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2557 ทางบริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ ได้เรียนเชิญคุณศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ เข้าร่วมงาน Cisco Partner Summit ประเทศสหรัฐอเมริกา พร้อมรับรางวัล “ASEAN Partner of the Year” โดยใช้เกณฑ์การตัดสินจากยอดขายสูงสุดตลอดหลายปีที่ผ่านมา, คุณภาพการให้บริการและความพึงพอใจของลูกค้าและทีมงานความพร้อมของบุคลากรที่ปรับตัวเข้ากับเทคโนโลยีใหม่ๆ AIT เป็นบริษัทแรกของประเทศไทยที่ได้รับรางวัลนี้

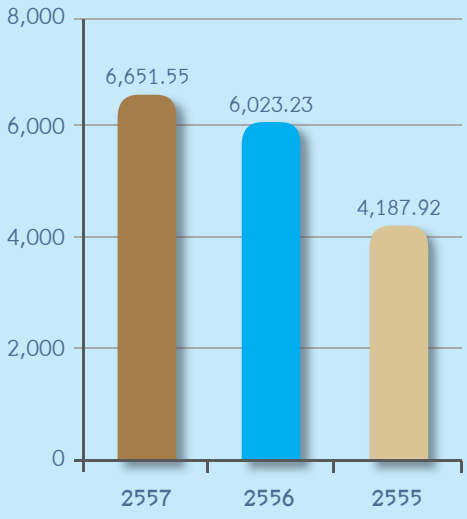
เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2557 ณ ห้องกรุงเทพ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลพลาซาลาดพร้าว บริษัทได้จัดงานแถลงข่าว “3 ยักษ์ใหญ่ไอซีทีไทย ผนึกกำลังเปิดตัว บริษัท เอส แอล เอ เอเซีย จำกัด (SLA) เพื่อบุกตลาดต่างประเทศรับกระแส AEC”

เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2557 คณะผู้บริหารและพนักงานร่วมเปิดศูนย์อบรม “TRAIN 4 Training Center” อย่างเป็นทางการที่ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ทั้งนี้เพื่อรองรับการขยายตัวของลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้น

สรุปผลทางการเงินและการดำเนินงาน

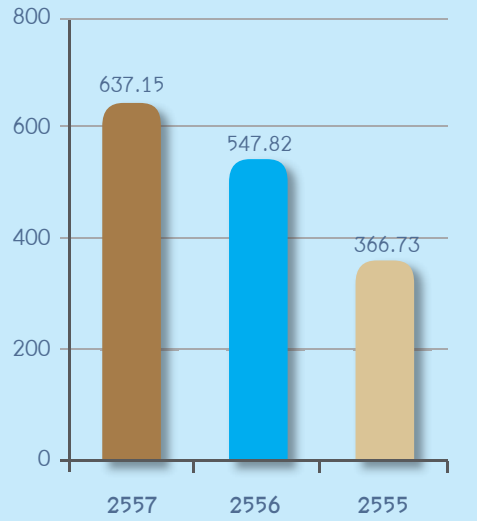
รายได้รวม

หน่วย : ล้านบาท



กำไรสุทธิ

หน่วย : ล้านบาท



หน่วย : ล้านบาท

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	งบการเงินรวม		
	2557	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)
รวมสินทรัพย์	4,167.95	4,630.66	3,686.34
รวมหนี้สิน	1,486.65	2,194.50	2,227.31
รวมส่วนผู้ถือหุ้น	2,681.30	2,436.16	1,459.03
รายได้รวม	6,651.55	6,023.23	4,187.92
รวมค่าใช้จ่าย	5,807.64	5,286.04	3,687.55
กำไรสุทธิสำหรับปี	637.15	547.82	366.73
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	3.19	7.74	5.40
จำนวนพนักงาน (คน)	308	292	286
จำนวนหุ้น (หุ้น) ณ 31 ธันวาคม	206,320,897	206,320,897	68,773,636
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.65	2.04	1.60
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	22.61%	23.91%	23.03%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	9.58%	9.10%	8.76%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.55	0.90	1.53

กิจกรรมที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมประจำปี 2557

คุณเนตรนภิส อุ่นทรพันธุ์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานบริหารทั่วไป เป็นตัวแทนบริษัทเข้าร่วม “มอบอุปกรณ์ เพื่อต่อยอดการศึกษาและวิจัยหุ่นยนต์ พร้อมรับมอบโล่ห์เกียรติคุณ” จาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ในวันที่ 23 กันยายน 2557

คณะผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันมอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์กีฬา ในโครงการสนับสนุนสื่ออุปกรณ์ในการเรียนรู้...ให้น้องๆ จากใจ โรงเรียนอภัยดำรงธรรม อำเภอส่องดาว จังหวัดสกลนคร ในวันที่ 5 สิงหาคม 2557

คุณเนตรนภิส อุ่นทรพันธุ์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานบริหารทั่วไป พร้อมด้วยพนักงาน ทำบุญสร้างกุฏิพระ ณ วัดนาใหม่ อำเภอห้วยกระเจา จังหวัดกาญจนบุรี ในวันที่ 6 กรกฎาคม 2557

คณะผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันมอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์กีฬาให้แก่โรงเรียนบ้านนาใหม่ อำเภอห้วยกระเจา จังหวัดกาญจนบุรี ในวันที่ 3 มิถุนายน 2557

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรม การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2557

ในวันที่ 25 ธันวาคม 2557 คณะผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันตักบาตรอาหารแห้งและปัจจัยถวายแด่พระสงฆ์เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ 2558

เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2557 คุณเกรียงไกร นิศยันต์ กรรมการบริหาร บริษัท เคิร์ซ จำกัด เข้าร่วมงานแถลงข่าวการให้บริการ Wifi ฟรี พร้อมทั้งได้ร่วมออกบูธภายในงาน “กิจกรรมท่องโลกกว้างกับอินเทอร์เน็ตเคิร์ซ” ในงานมหกรรมหนังสือระดับชาติ ครั้งที่ 19 ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์

คณะกรรมการบริษัท

นายธนา ไชยประสิทธ์
ประธานกรรมการ

นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่
กรรมการ

นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ

นายพงษ์เทพ ผลอนันต์
รองประธานกรรมการ
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ

นายศรีภพ สารสาส
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ

นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา
กรรมการอิสระ

นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย
กรรมการ

นายภิสัก จารุดิลก
กรรมการ

นายสุรพร รักตประจิต
กรรมการ

นายกิจจา เหล่าบุญชัย
กรรมการ

นายโชดิวัต ดั่นธนสาร
กรรมการ

นายวรวิทย์ วัฒนกุลจรัส
เลขานุการ

โครงสร้างองค์กร

สถานการณ์การค้าภายในประเทศในปี 2557 ที่ผ่านมา มีสภาวะความไม่แน่นอนจากหลายๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองทั้งภายในและภายนอกประเทศ จนส่งผลกระทบต่อเนื่องถึงภาคธุรกิจการค้า เนื่องจากกำลังซื้อที่หดหายไปอย่างมากจากภาคการเกษตรที่มีราคาตกต่ำมาเป็นระยะเวลายาวนาน ภาคการค้าและอุตสาหกรรมชลอการลงทุน ธุรกิจน้อยใหญ่ต่างดิ้นรนเพื่อความอยู่รอดในสถานการณ์ที่มีความผกผันสูง และเป็นที่คาดกันว่าภาวะการณ์ดังกล่าวจะยังคงส่งผลกระทบต่อธุรกิจไทยต่อไปในปี 2558 นี้ไม่มากก็น้อย

ในรอบปี 2557 ที่ผ่านมา บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ก็ไม่ต่างจากบริษัทอื่นๆ ที่ต้องพยายามประคับประคองสถานการณ์ให้ผ่านพ้นอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นไปให้ได้ เราได้มีการปรับปรุงกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสหกรรมที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยการเพิ่มสัดส่วนรายได้ของธุรกิจบริการ (service contract) และขยายฐานลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมอื่นๆ มากขึ้น รวมทั้งการลงทุนกับพันธมิตรเพื่อเข้าสู่ธุรกิจในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และจากนโยบายของรัฐบาลไทยเรื่อง “Digital Economy” ที่คาดว่าจะกระตุ้นการลงทุนด้านไอซีทีของภาครัฐ น่าจะส่งผลดีในปี 2558 และปีต่อๆไป และเป็นที่น่ายินดีเป็นอย่างยิ่งว่า ความมุ่งมั่นในการทำงานอย่างสม่ำเสมอได้ทำให้ผลประกอบการของบริษัทฯในปี 2557 ดีที่สุดเป็นประวัติการณ์ ยอดรายได้กว่า 6 พันล้านบาท ต้องขอขอบคุณทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องที่ช่วย ให้เรามาถึงจุดหมายนี้ได้

นอกจากนี้บริษัทเรายังได้รับเกียรติจาก Cisco Systems โดยได้รับรางวัล “Asean Partner of the Year 2014” ซึ่งเราเป็นบริษัทไทยรายแรกที่ได้รับรางวัลนี้เป็นการแสดงให้เห็นความสามารถของบริษัทในการบริหารและทำธุรกิจที่ไม่ใช่เพียงแต่มียอดขายสูงสุดแต่เพียงอย่างเดียวตลอดหลายปีที่ผ่านมา แต่หากต้องสามารถดำรงคุณภาพในการให้บริการและสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าโดยมีดัชนีชี้วัดตามมาตรฐานระดับโลกที่กำหนดโดยบริษัท Cisco Systems บริษัทไม่สามารถได้รับรางวัลนี้ได้หากไม่มีทีมงานที่ดี ความพร้อมของบุคลากรซึ่งถือเป็นหนึ่งในปัจจัยหลักที่ปรับตัวเรียนรู้เตรียมพร้อมกับเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ทั้งนี้เพื่อมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณภาพตามปณิธาน “ความสำเร็จของท่านคือ ความสำเร็จของเรา”

สารจากประธานกรรมการบริษัท
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

นอกจากการดำเนินธุรกิจแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน พร้อมทั้งตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการบริหารธุรกิจให้เติบโตและยั่งยืน โดยมุ่งสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมของพนักงาน ให้มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และผลักดันให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร รวมทั้งการมีส่วนร่วมของลูกค้า สังคม ชุมชน และผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่นๆ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจังและนำไปสู่การพัฒนาประเทศที่ยั่งยืนในอนาคต

จากการที่บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินงานทุกด้าน ส่งผลให้บริษัทได้รับการยอมรับและไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตร ประชาชน ตลอดจนองค์กรต่างๆทั้งในและต่างประเทศ อันสะท้อนได้จากการได้รับรางวัลแห่งความสำเร็จต่างๆ ในรอบปี 2557 ที่ผ่านมา ในนามคณะกรรมการและพนักงานบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) จึงขอขอบคุณทุกท่านมา ณ โอกาสนี้

นายธนา ไชยประสิทธ์
ประธานกรรมการ

นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์
กรรมการผู้จัดการใหญ่

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบในภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่า ผู้บริหารและกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่อันจะพึงมีต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และได้บริหารกิจการตามนโยบายของบริษัท

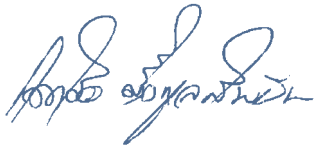
ในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 6 ครั้ง โดย 1 ครั้งเป็นการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีตัวแทนบริษัทเข้าร่วมประชุมด้วยและ 5 ครั้งเป็นการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในตามความเหมาะสม เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ โดยมีกิจกรรมหลักสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถาม และรับฟังคำชี้แจงจากฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน รายการปรับปรุงบัญชีที่มีผลกระทบต่องบการเงินที่มีสาระสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ระบบบัญชีและงบการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและทันเวลา เพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้งบการเงิน
2. ในการสอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายงานผลการตรวจสอบภายในปี 2557 เรื่องระบบการจ่ายเงินเดือน ระบบการจัดการและบริหารบุคคล ระบบควบคุมการจัดซื้อ ระบบควบคุมการจ่ายเช็ค ระบบควบคุมสินทรัพย์ถาวร ระบบต้นทุนขาย ระบบควบคุมการบริหารสินค้าคงเหลือ และการติดตามผลการตรวจสอบครั้งก่อนๆ ที่จัดสอบทานและประเมินจากผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท ดีไอเอ แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้
3. ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกระบวนการพิจารณาอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของทางการและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ผลการสอบทานเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2557 ที่ผ่านมา ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้วเห็นสมควรแต่งตั้ง บริษัท ดีไอเอ แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด ให้ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และทำ

รายงานต่างๆ เพื่อใช้เป็นประโยชน์ในการกำกับดูแลกิจการตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมี นายวสันต์ สีหะวงษ์ นายศรันย์ สัจวิทย์วิศาล และนายเดชชัย ธารสิทธิ์ หรือเจ้าหน้าท่านอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้ตรวจสอบภายในมาทำหน้าที่ดังกล่าว

6. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทน ผู้สอบบัญชีประจำปี 2558 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้วเห็นสมควรเสนอแต่งตั้ง นายกฤษดา เลิศวนา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4958 หรือ นางสาวมณี รัตนบรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313 หรือนางพูนนารถ เผ่าเจริญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5238 ในนามบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2558 เนื่องจากเห็นว่า
   - มีมาตรฐานในการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดมา
   - ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชีที่ออกมาใหม่ได้ดี มีความละเอียดชัดเจน
   - ค่าสอบบัญชีประจำปี 2558 เท่ากับอัตราของปี 2557
   - สำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้น ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท
7. คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตอำนาจที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
8. ในปี 2557 ผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยที่บริษัท
9. ได้ไปลงทุนไว้ สรุปดังนี้
   - บริษัท เดิร์ซ จำกัด มีทุนจดทะเบียน 65 ล้านบาท ชำระเต็มมูลค่า ซึ่งบริษัทถืออยู่ร้อยละ 51 เป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 58.6 ล้านบาท ผลการดำเนินงานสิ้นสุดปี 2557 ยังประสบภาวะขาดทุนจำนวน 33.6 ล้านบาท ยอดขาดทุนสะสมสิ้นสุดปี 2557 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 69.4 ล้านบาท และทำให้ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ติดลบอยู่ที่ 4.4 ล้านบาท จากผลการดำเนินงานที่ขาดทุนติดต่อกัน 2 ปี จนส่วนของผู้ถือหุ้นติดลบ ฝ่ายบริหารของบริษัทได้พิจารณาตั้งสำรองการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยนี้จำนวน 28.3 ล้านบาท คงเหลือยอดเงินลงทุนในบริษัทย่อยนี้จำนวน 30.3 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2557 ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าบริษัทย่อยนี้จะมีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นจากการลงทุนในโครงข่ายเคเบิ้ลใยแก้วของบริษัทย่อยเอง
   - บริษัท ทาวเวอร์เอ็กซ์เอเซีย จำกัด มีทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท ชำระเต็มมูลค่า บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.98 ได้จดทะเบียนเลิกบริษัทตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2557 และชำระบัญชีไปแล้ว เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2557 เนื่องจากบริษัทมิได้มีการดำเนินธุรกิจใดๆ ทั้งนี้การยกเลิกบริษัทย่อยนี้ไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทแต่อย่างใด

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการดำเนินงานของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ที่ผ่านมาเป็นไปภายใต้ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รายงานทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทรวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลให้หน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ อย่างถูกต้อง มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้



นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

สารบัญ

- เหตุการณ์สำคัญประจำปี 2557 ปกในหน้า
- สรุปผลทางการเงินและการดำเนินงาน 1
- กิจกรรมที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมประจำปี 2557 2
- คณะกรรมการบริษัท 4
- โครงสร้างองค์กร 5
- สารจากประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ 6
- รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 8
- รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร 11
- รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2557 18
- **ข้อมูลทั่วไปของบริษัท** 19
  - รายละเอียดหลักทรัพย์ของบริษัท 19
  - ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ 20
  - นโยบายการจ่ายเงินปันผล 20
  - โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท 20
  - โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 21
- **ลักษณะธุรกิจ** 22
  - รู้จักกับธุรกิจของ บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) 22
  - ภาพรวมการประกอบธุรกิจ 24
  - โครงสร้างรายได้ 26
  - เป้าหมายทางธุรกิจในปี 2557 27
  - ลักษณะการประกอบธุรกิจ 27
  - ภาวะอุตสาหกรรมการแข่งขัน 29
  - ปัจจัยความเสี่ยง 32
- **โครงสร้างการจัดการ** 35
- **ระบบการควบคุมภายใน** 43
- **ข้อมูลทางการเงิน** 46
  - รายการระหว่างกัน 46
  - รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน 47
  - รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 48
  - งบการเงิน 49
  - คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ 85
- **การกำกับดูแลกิจการ** 100
- **รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility Report)** 112
- **ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน** 125

รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร

นายธนา ไชยประสิทธิ์

ประธานกรรมการ

อายุ 60 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
: ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
: วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (ภาครัฐร่วมเอกชน) วปรอ.388
: MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้น : 1.09 % ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2546 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2548 - ปัจจุบัน : กรรมการ สหพันธ์เทเบิลเทนนิสนานาชาติ
2547 - ปัจจุบัน : รองประธาน สหภาพเทเบิลเทนนิสแห่งเอเชีย
2542 - ปัจจุบัน : เหรัญญิกคณะกรรมการ โอลิมปิคแห่งประเทศไทย
2533 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท บจก. ธนารมณ์
2527 - ปัจจุบัน : รองประธานอาวุโส บจก.โอสถสภา
2524 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท บจก. สยามกลาส อินดัสทรี

นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่/กรรมการสรรหาฯ

อายุ 61 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท Computer Science Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา
: ปริญญาตรี Electrical Engineering Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certificate Program 36/2003
: วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร วปอ.2547
: หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.รุ่นที่ 12)
: หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 3 (สวปอ.มส. 3)
: หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดินผู้นำระดับสูงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รุ่นที่ 1(สนพ.1)

สัดส่วนการถือหุ้น : 5.21 % ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : คู่สมรส นางเนตรนภิส อุ่นทรพันธุ์

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2536 - ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการสรรหาฯ/ประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2557 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ บจก. เอสแอลเอ เอเชีย
2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ล็อกซเลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง
2552 - ส.ค. 2556 : นายกสมาคมนักกอล์ฟอาชีพอาวุโสไทย

นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา

กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ 66 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (Quantitative Analysis & Finance) University of Wisconsin (Madison Campus) ประเทศสหรัฐอเมริกา
: ปริญญาโท สาขา วิศวกรรมศาสตร์ Master of Science (Civil Engineering) University of Wisconsin (Madison Campus) ประเทศสหรัฐอเมริกา
: ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร ดังนี้
: Director Certification Program (DCP), 3/2000
: Audit Committee and Continuing Development Program (ACP), 8/2009
: Monitoring the Internal Audit Function (MIA), 6/2009
: Monitoring the system of Internal Control and Risk Management (MIR), 7/2009
: Monitoring Fraud Risk Management (MFM), 1/2009
: Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR), 12/2010
: Advanced Audit Committee Program (AACP), Class 4/2010

สัดส่วนการถือหุ้น : -ไม่มี-
(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2546 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. แอดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2543 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยแสตนเลย์การไฟฟ้า
ต.ค. 2550 - 2554 : กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. ไทย อะโกร เอ็นเนอร์ยี่
2547 - 2554 : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. หลักทรัพย์ยูไนเต็ด

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ม.ค. 2558 - ปัจจุบัน : ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)
พ.ย. 2556 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บจก.วิทย์คอร์ป โปรดักส์
2554 - ปัจจุบัน : กรรมการอุทธรณ์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2553 - ปัจจุบัน : ที่ปรึกษา บจก. กรุงไทยการไฟฟ้า
2554 - 2557 : กรรมการอุทธรณ์ บมจ. อนุพันธ์ (ประเทศไทย)

นายพงษ์เทพ ผลอนันต์

รองประธานกรรมการ/ประธานกรรมการสรรหาฯ/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ

อายุ 60 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
: ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
: ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program 36/2005

สัดส่วนการถือหุ้น : น้อยกว่า 0.1% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2553 - 2554, 2556 - ปัจจุบัน : ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ บมจ. เมืองไทยประกันภัย
เม.ย. 2555 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ บมจ.ธนาคารเกียรตินาคิน
2546 - ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการ/ประธานกรรมการสรรหาฯ/กรรมการตรวจสอบ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2554 - 2555 : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ.ทุนภัทร
2546 - 2555 : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บล. ภัทร จำกัด (มหาชน)
2543 - 2555 : ที่ปรึกษากรรมการ บมจ.โรแยลซีรามิคอุตสาหกรรม
2553 - 2554 : กรรมการบริหาร บมจ.ธนาคารกรุงไทย
2552 - 2553 : กรรมการอิสระ บมจ.ภัทรลิสซิ่ง

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2553 - 2555 : ประธานกรรมการ บจก.กรุงไทย ไอบีเจ ลิสซิ่ง

นายศรีภพ สารสาส

กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาฯ

อายุ 57 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท MBA, University of Southern California ประเทศสหรัฐอเมริกา
: ปริญญาตรี สาขาเทคนิคการแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร ดังนี้
: Director Certificate Program 22/2002 (Diploma)
: Audit Committee Program 1 /2004

สัดส่วนการถือหุ้น : -ไม่มี-
(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2554 - ปัจจุบัน : กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. สุธากัญจน์
2554 - ปัจจุบัน : กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. การบินกรุงเทพ
2551 - ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการสรรหาฯ/กรรมการตรวจสอบ บมจ. กรุงเทพดุสิตเวชการ
2551 - ปัจจุบัน : กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บมจ. เกียรติธนาขนส่ง
2546 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาฯ/กรรมการตรวจสอบ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2546 -ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. โรแยลซีรามิคอุตสาหกรรม
2546 - มี.ค.2557 : กรรมการตรวจสอบ บมจ. โรแยลซีรามิคอุตสาหกรรม
2551 - 2555 : กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บมจ. ลิฟวิ่งแลนด์ แคปปิตอล

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2550 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ขันธ์
2550 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ปรุส (2008)

นายสุรพร รักตประจิต

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/กรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาฯ/
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ

อายุ 59 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Syracuse University, New York ประเทศสหรัฐอเมริกา
: ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ The American University, Washington D.C. ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certificate Program 35/2003

สัดส่วนการถือหุ้น : 2.64% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2546 - ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการสรรหาฯ/กรรมการบริหาร/รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
5 ก.พ. 2556-ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. เอเชียประกันภัย 1950

นายกิจจา เหล่าบุญชัย

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/กรรมการบริหาร/รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย

อายุ 55 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขา Industrial & System Engineering, Ohio University ประเทศสหรัฐอเมริกา
: ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certificate Program 36/2003
: Management and Psychology Institute (MPI) หลักสูตร Finance for Non-Finance Executives 2012

สัดส่วนการถือหุ้น : น้อยกว่า 0.1% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2537 - ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการบริหาร/รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2557 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. เอสแอลเอ เอเซีย

นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา

กรรมการอิสระ

อายุ 58 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (Computer and Information Sciences) THE GEORGIA INSTITUTE OF TECHNOLOGY, ATLANTA, USA
: ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม : วุฒิบัตรหลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส. รุ่นที่ 10) วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม
: ปริญญาบัตรหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 17 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (วปอ. 2547)

สัดส่วนการถือหุ้น : น้อยกว่า 0.1% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการบริหาร บจก. ทักษิณอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม (1993)
: กรรมการผู้จัดการ บจก. ทักษิณปาล์ม (2521)

2530 - 2534 : ผู้จัดการทั่วไป บจก. มาบุญครองศิริชัยเอ็นเตอร์ไพร์ส

2529 - 2530 : ผู้ช่วยประธานกรรมการบริหาร กลุ่มบริษัทมาบุญครองศิริชัย

2525 - 2529 : วิศวกรโครงการ บจก. มาบุญครองอบพืชและไซโล

2523 - 2525 : นักวิจัย The Georgia Institute of Technology

นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย

กรรมการ/กรรมการสรรหาฯ

อายุ 59 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program 54/2006
: หลักสูตรอบรมนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่ 1 (นมธ.1) ระหว่าง พ.ค - ก.ย 2555

สัดส่วนการถือหุ้น : 2.99 % ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ในนามคู่สมรส คุณกิ่งพร สพโชคชัย) (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2546 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2553 - ปัจจุบัน : กรรมการสรรหาฯ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2553 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. โตอะ อิเล็คโทรนิคส์ (ประเทศไทย)
: กรรมการ บจก. เค เอส พี สแควร์
2551 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. โอ๊คทรี (So Bangkok Hotel)
: กรรมการ บจก. สุริย์ตรีบุญ โฮลดิ้ง
2526 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ กลุ่มบริษัทในเครือ วิชัยกรุ๊ป
: บจก. วิชัยเทรดดิ้ง (1983)
: บจก. เครื่องเสียง
: บจก. ออดิโอเอ็นจิเนียริ่ง เซอร์วิส
: บจก. ดิจิตคอนโทรล

นายภิสัก จารุดิลก

กรรมการ

อายุ 61 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาศิลปศาสตร์มหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
: ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program 67/2007
: สถาบันวิทยาการเศรษฐกิจและการคลัง กระทรวงการคลัง หลักสูตร นักการคลังมืออาชีพ รุ่นที่ 1

สัดส่วนการถือหุ้น : 1.26 % ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ในนามคู่สมรส คุณสร้อยสน จารุดิลก) (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2550 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2548 - 2556 : นายด่านศุลกากร อำนวยการสูง กรมศุลกากร

นายโชดิวัต ดั่นธนสาร

กรรมการ/ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายขายส่วนงานเอกชนและราชการ

อายุ 50 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาการตลาด Wagner College ประเทศสหรัฐอเมริกา
: ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certificate Program 72/2006
: สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ หลักสูตร การปฏิบัติการจิตวิทยา ฝ่ายอำนวยการ รุ่นที่ 96
: สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักสูตร TLCA Executive Development Program รุ่นที่ 7 (EDP 7)

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.38 % ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2550 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2538 - ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายขายเอกชนและราชการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

3 ก.พ. 2558 - ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท บจก. รักษ์บ้านเรา

นายอัศวิน กังวลกิจ

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงินและแผนงานยุทธศาสตร์

อายุ 52 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา

สัดส่วนการถือหุ้น : -ไม่มี-
(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2552 - ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงินและแผนงานยุทธศาสตร์ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2550 - 2552 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานแผนงานยุทธศาสตร์ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ล็อกซเลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง

นางเนตรนภิส อุ่นทรพันธุ์

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป

อายุ 58 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาการสื่อสารระหว่างบุคคล Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา

สัดส่วนการถือหุ้น : 0.62% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : คู่สมรสกรรมการผู้จัดการใหญ่

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2546 - ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

นางสาวสุรีรัตน์ ปราชญานุกูล

ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายควบคุมการเงิน และการบัญชี

อายุ 42 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้น : 0.09% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

2546 - ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

นายวรวิทย์ วัฒนกุลจรัส

เลขานุการบริษัท

อายุ 55 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ University of North Texas ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Company Secretary Program 9/2009

สัดส่วนการถือหุ้น : -ไม่มี-
(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร
: Company Secretary Program 9/2009

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

2552 - ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายเลขานุการบริษัท
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2557

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หุ้นสามัญ (สิ้นสุด : 30 ธันวาคม 2557)			
	AIT	Kirz	AIT [1]		Kirz [2]
			2557	2556	2557
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ		1.09	1.09	-
2. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการผู้จัดการใหญ่, กรรมการสรรหาฯ และประธานคณะกรรมการบริหาร		5.21	9.11	-
3. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ		-	-	-
4. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาฯ		0.00	0.004	-
5. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการอิสระ, กรรมการสรรหาฯ กรรมการตรวจสอบ		-	-	-
6. นายสุรพร รักตประจิต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานบริการ, กรรมการ, กรรมการสรรหาฯ	กรรมการ	2.64	2.64	-
7. นายกิจจา เหล่าบุญชัย	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย		0.00	0.10	-
8. นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา	กรรมการอิสระ		0.00	0.02	-
9. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	กรรมการ, กรรมการสรรหาฯ		0.00	-	-
10. นายภิสัก จารุดิลก	กรรมการ		-	-	-
11. นายโชดิวัต ดั่นธนสาร	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายขายส่วนงานเอกชนและส่วนงานราชการ		3.38	4.59	-
12. นายอัศวิน กังวลกิจ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงินและแผนงานยุทธศาสตร์	กรรมการ	-	-	-
13. นางเนตรนภิส อุ่นทรพันธุ์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป		0.62	0.62	-
14. น.ส.สุรีรัตน์ ปราชญานุกูล	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี	กรรมการ	0.09	0.09	-

[1] AIT: บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) หน่วย : ร้อยละของจำนวนหุ้นทั้งหมด

[2] Kirz: บริษัท เคิร์ซ จำกัด หน่วย : ร้อยละของจำนวนหุ้นทั้งหมด

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

รายละเอียดหลักทรัพย์ของบริษัท

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	:	บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	AIT
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ	:	30 กรกฎาคม 2546
มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด	:	7,840,194,086 บาท (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557)
ทุนจดทะเบียน	:	1,031,604,485 บาท
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	:	1,031,604,485 บาท
จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด	:	5,465 ราย (ณ วันที่ 5 กันยายน 2557)
% Free float	:	70.35%
ประเภทธุรกิจ	:	ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้บริการด้านบำรุงรักษาและพัฒนาโปรแกรมระบบงาน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ที่	:	37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพ 10320
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107546000067
โทรศัพท์	:	0-2275-9400
โทรสาร	:	0-2275-9100, 0-2275-9200
Web site	:	http://www.ait.co.th

ผู้ตรวจสอบบัญชี

1. นายกฤษดา เลิศวนา : ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4958 และ/หรือ
2. นายศุภชัย ปัญญาวัฒโน : ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 3930 และ/หรือ
3. นางชลรส สันติอัศวราภรณ์ : ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4523

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

ที่อยู่ ชั้น 33 อาคารเลครัชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0-2264-0777 โทรสาร 0-2264-0789-90

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่อยู่ เลขที่ 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 4
ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0-2229-2800 โทรสาร 0-2359-1259

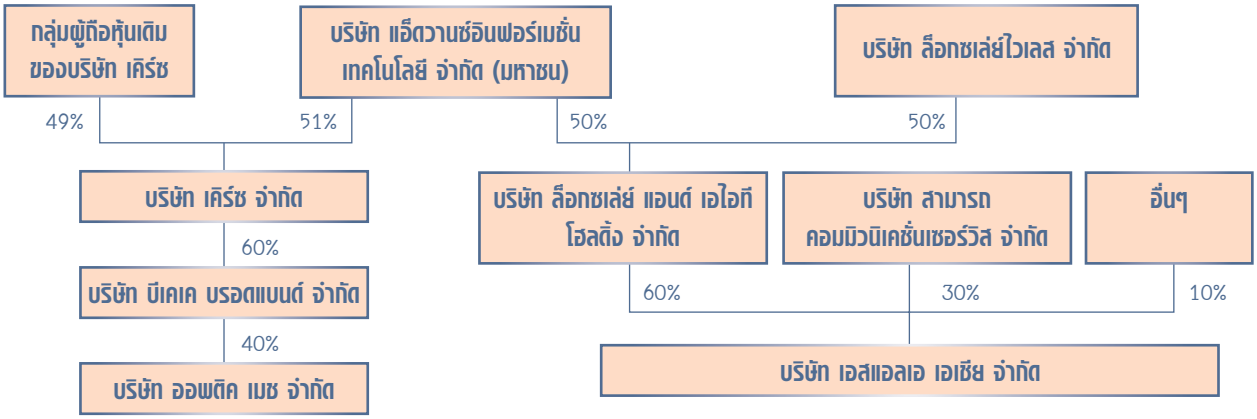
ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (บาท)	มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท)	ทุนชำระแล้ว (บาท)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) สำนักงานเลขที่ 37/2 ถ. สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้บริการด้านบำรุงรักษา	1,031,640,485	5	1,031,640,485	-
บริษัทร่วม **บริษัท ล็อกซเล่ย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด** สำนักงานเลขที่ 2 ซ.พหลโยธิน 19 ถ.พหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ลงทุนด้านสื่อสารโทรคมนาคมและอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศ	200,000,000	100	100,000,000	50%
บริษัทในเครือ **บริษัท เคิร์ซ จำกัด** สำนักงานเลขที่ 192 ซอยลาดพร้าว 107 ถ.ลาดพร้าว แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240	ให้บริการอินเตอร์เน็ตและบริการวงจรเช่า (Leased Line) รวมถึงบริการด้านศูนย์รับฝากข้อมูล (Data Center)	65,000,000	100	65,000,000	51%
บริษัทที่เกี่ยวข้อง **บริษัท บีเคเค บรอดแบนด์ จำกัด** เลขที่ 19/65 อาคารสุขุมวิท สวีท ชั้น 9 ซ.สุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร	ให้บริการอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง	1,000,000	100	1,000,000	ถือหุ้นร้อยละ 60 โดย บจก.เคิร์ซ
บริษัท ออพติค เมซ จำกัด 19/113 อาคารสุขุมวิทสวีท ชั้น 12 ซ.สุขุมวิท 13 ถ.สุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110	จำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคม	1,000,000	100	1,000,000	ถือหุ้นร้อยละ 40 โดย บจก.เคิร์ซ

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ ในกรณีที่ไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดในการใช้เงินจำนวนนั้นและการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่กระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท



โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2557

	ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ (%)
1.	กลุ่มอุ่นทรพันธุ์ [1]	30,149,848	14.61%
2.	กลุ่มสพโชคชัย [2]	8,506,159	4.12%
3.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	8,305,879	4.03%
4.	กลุ่มดั่นธนสาร [3]	7,275,800	3.53%
5.	CITIBANK NOMINEES SINGAPORE PTE LTD-UBS AG LDN BRANCH A/C CLIENT NRBS	6,756,900	3.27%
6.	กลุ่มรักตประจิต [4]	5,843,053	2.83%
7.	กลุ่มจารุดิลก [5]	3,859,797	1.87%
8.	นายฮารกิชิน ทันวานี	3,000,000	1.45%
9.	น.ส. ปานทิพย์ เล็กมณี	2,690,000	1.30%
10.	กองทุนเปิดไทย บาลานซ์ฟันด์	2,599,000	1.26%
	ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	127,334,461	61.72%
1.	**กลุ่มอุ่นทรพันธุ์ ประกอบด้วย**		
1.	นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	18,803,225	9.11%
2.	นางสาวศศิเนตร อุ่นทรพันธุ์	6,837,345	3.31%
3.	นายศิณะ อุ่นทรพันธุ์	1,834,290	0.89%
4.	นางเนตรนภิส อุ่นทรพันธุ์	1,278,647	0.62%
5.	นางสาวเสาวลักษณ์ อุ่นทรพันธุ์	1,025,004	0.50%
6.	นายสุรเทพ อุ่นทรพันธุ์	227,199	0.11%
7.	นางสาวศิณานางค์ อุ่นทรพันธุ์	144,138	0.07%
	รวม	**30,149,848**	**14.61%**
2.	**กลุ่มสพโชคชัย ประกอบด้วย**		
1.	นางกิ่งพร สพโชคชัย	6,129,459	2.97%
2.	นายฐิติกร สพโชคชัย	1,150,000	0.56%
3.	นางสาวพิมผกา สพโชคชัย	1,053,700	0.51%
4.	นางสาวบุญธิดา สพโชคชัย	110,000	0.05%
5.	นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	35,000	0.00%
6.	นางสาวนวลวิภา สพโชคชัย	27,000	0.00%
7.	นางนพรัตน์ สพโชคชัย	1,000	0.00%
	รวม	**8,506,159**	**4.12%**
3.	**กลุ่มดั่นธนสาร ประกอบด้วย**		
1.	นายโชดิวัต ดั่นธนสาร	6,967,000	3.38%
2.	นายอนุพงศ์ ดั่นธนสาร	308,800	0.15%
	รวม	**7,275,800**	**3.53%**
4.	**กลุ่มรักตประจิต ประกอบด้วย**		
1.	นายสุรพร รักตประจิต	5,455,885	2.64%
2.	นางสาวทิพยฉัตร รักตประจิต	387,168	0.19%
	รวม	**5,843,053**	**2.83%**
5.	**กลุ่มจารุดิลก ประกอบด้วย**		
1.	นางสร้อยสน จารุดิลก	2,606,378	1.26%
2.	นางสาวอภิพร จารุดิลก	641,994	0.31%
3.	นายอภิมุข จารุดิลก	611,425	0.30%
	รวม	**3,859,797**	**1.87%**

ลักษณะธุรกิจ

รู้จักกับธุรกิจของ บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

บริษัทมีสำนักงานใหญ่อยู่ในกรุงเทพมหานคร บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) หรือ บริษัท คือผู้นำในการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม อย่างครบวงจร ตั้งแต่ การให้คำปรึกษา ออกแบบ ขาย และติดตั้ง พัฒนาระบบงาน และการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องอุปกรณ์ (Maintenance Services) การให้เช่าใช้ การเหมารวมระบบ (Turnkey projects) การบริหารจัดการซ่อมบำรุงรักษา (ICT Outsourcing)

ICT (Information and Communication Technology) คือการรวมกันของเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology – IT) ซึ่งหมายถึงการใช้ประโยชน์ของคอมพิวเตอร์ การจัดเก็บข้อมูล และเทคโนโลยีเครือข่าย เพื่อนำมาประมวลผลข้อมูล รวมกับเทคโนโลยีการสื่อสาร เช่น เครือข่ายโทรศัพท์ เครือข่ายสายโทรศัพท์พื้นฐาน การสื่อสารทั้งภาพและเสียง เป็นต้น

ภารกิจหลักของบริษัทที่ว่า “ความสำเร็จของท่านคือความสำเร็จของเรา” เป็นสิ่งที่ยึดมั่นในการทำงานทุกวัน เป้าหมายของบริษัทคือการเป็นพันธมิตรกับลูกค้าของบริษัท บริษัทมั่นใจว่าความรู้และประสบการณ์ที่สั่งสมมานานจะสามารถนำพาลูกค้าของบริษัทไปสู่ผลสำเร็จทางธุรกิจ และ/หรือนำพาไปสู่การปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้นด้วยวิธีทางเทคนิคที่ชาญฉลาดและมีประสิทธิภาพ

โซลูชั่น (Solution)

รูปแบบของการบริการของบริษัทได้แก่การให้คำแนะนำ การจัดทำแผนหลักสารสนเทศ ความช่วยเหลือด้านเทคนิคเกี่ยวกับตัวอุปกรณ์ การจัดซื้อ การดูแลการดำเนินการ และการทดสอบระบบ ยังรวมถึงการดูแลการบำรุงรักษาทั้งหมด และการสนับสนุนด้านการฝึกสอน และการซ่อมบำรุง

เอไอทีตระหนักว่า ICT คือโครงสร้างพื้นฐานสำคัญในการเชื่อมต่อของอุปกรณ์ต่างๆ เช่นคอมพิวเตอร์ เซิร์ฟเวอร์ เครือข่ายทั้งใช้สาย/ไร้สาย Data Centers และจากการเป็นผู้ให้บริการมายาวนานทางด้าน ICT และ System Integrator เอไอทีได้ติดตั้ง Core ICT ในหลายหน่วยงาน

ตัวอย่างต่อไปนี้คือภาพรวมของอุปกรณ์ที่บริษัทได้ดำเนินการติดตั้ง และดูแล บำรุงรักษามาแล้ว

เครือข่ายหลัก (Core Networking)

เครือข่ายหลัก (Core Networking) มักจะทำให้บริษัทนึกถึง Router และ Switch ซึ่งเป็นพื้นฐานของการทำเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ทั้ง routing และ switching หมายถึงการส่งผ่านข้อมูลทั้งในรูปของภาพและเสียงในเครือข่ายเดียว (Switching) และในหลากหลายเครือข่าย (Routing)

บริษัทได้ติดตั้งระบบเครือข่ายหลัก (Core Networking) ให้กับผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระดับชาติเช่น TOT และ CAT นอกจากนี้ยังได้ติดตั้ง เครือข่ายในหน่วยงานการศึกษา มหาวิทยาลัย ธุรกิจขนาดใหญ่ รวมทั้งระบบเครือข่ายไร้สายอีกหลายแห่ง

ปัจจุบันโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานรัฐและเอกชน นอกจากจะมีการขยายตัวอย่างมากในแทบทุกระดับ แล้วยังมีความสลับซับซ้อนของเครือข่ายเป็นอย่างมาก ธุรกิจเอกชนขนาดใหญ่ได้เพิ่มการลงทุนเพื่อการรวมศูนย์ของ Data centers โดยการสนับสนุนจากโครงข่ายระดับนานาชาติและกลยุทธ์ด้านการจัดการระบบเก็บข้อมูล (Storage)

ในการดำเนินการจัดหา และตอบสนองต่อความต้องการในการเติบโตอย่างรวดเร็วของเครือข่ายดังกล่าวต้องอาศัยการติดตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยี ความชำนาญ ประสบการณ์ และการเอาใจใส่อย่างมาก

โลกทุกวันนี้ความพร้อมด้านเครือข่าย และการขยาย Bandwidth มีความจำเป็นมาก จากความต้องการเครือข่ายที่รองรับแค่ตัวหนังสือ (text) ในอดีต กลายเป็นความต้องการเครือข่ายเพื่อรองรับการส่งผ่านข้อมูลที่มีทั้งภาพและเสียงในอนาคต และบริษัทกำลังอยู่ในช่วงเริ่มต้นของรอยต่อของเทคโนโลยีนั้น บริษัทได้เตรียมสรรพกำลังเพื่อพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เพื่อให้สามารถช่วยสนับสนุนความต้องการของลูกค้าที่ก็อยู่ในกระแสของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวด้วยเช่นกัน

การสื่อสารแบบรวมศูนย์ (Unified Communications)

Unified Communications (UC) คือ เทคโนโลยีการสื่อสารแบบรวมศูนย์ เช่น การส่งข้อความ (Instant messaging) ไอพี โฟน (IP Phone) วีดีโอคอนเฟอร์เร้นซ์ (Video Conference) เทเลพรีเซ้นส์ (Telepresence) กระดานที่โต้ตอบได้ (Interactive whiteboard) การรวบรวม voicemail, e-mail, SMS, และ แฟ็กซ์ให้อยู่ในที่เดียวกัน การเชื่อมต่อของบริการเหล่านี้ผ่านทางอุปกรณ์หลายๆ ชนิด เป็นหัวใจสำคัญของการทำธุรกิจบริการนี้

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (IT Security Solutions)

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศเป็นสิ่งที่สำคัญมาก ในขณะที่ระบบเศรษฐกิจยังคงเคลื่อนตัวเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจแบบเครือข่าย กระบวนทัศน์ใหม่เช่น เทคโนโลยี Cloud ได้เพิ่มความสำคัญของระบบรักษาความปลอดภัยในระบบงานและข้อมูลของลูกค้า ธุรกิจต่างๆ ได้เพิ่มการพึ่งพาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการป้องกันโจรกรรมทางคอมพิวเตอร์ ไวรัสคอมพิวเตอร์ และแม้แต่การทำโจรกรรมโดยพนักงานของตนเอง สิ่งต่างๆ เหล่านี้เป็นหัวใจของการดำเนินการด้านสารสนเทศ

ระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Solutions)

ความแพร่หลายของโน้ตบุ้ค สมาร์ทโฟน และล่าสุดคือ เทคโนโลยีแท็บเล็ต ได้เพิ่มความต้องการในเครือข่ายไร้สาย ความต้องการเหล่านี้ไม่เพียงแต่เพื่ออำนวยความสะดวก แต่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการของลูกค้าของบริษัท บริษัทก็ได้ดำเนินการในสิ่งต่างๆ เหล่านี้มาแล้วเช่น การออกแบบ และติดตั้งเครือข่ายไร้สายในหลายๆ องค์กร

ศูนย์ข้อมูล/เทคโนโลยีคลาวด์ (Data Centers / Cloud Technologies)

โครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศของแต่ละหน่วยงานรัฐและเอกชนนอกจากจะมีการขยายตัวอย่างมากในแทบทุกระดับ แล้วยังมีความสลับซับซ้อนของเครือข่ายเป็นอย่างมาก ธุรกิจเอกชนขนาดใหญ่ได้เพิ่มการลงทุนเพื่อการ รวมศูนย์ข้อมูล (Data centers) โดยการสนับสนุนจากโครงข่ายระดับนานาชาติและกลยุทธ์ด้านการจัดการที่จัดเก็บข้อมูล (Storage)

ในการดำเนินการจัดหา และตอบสนองต่อความต้องการในการเติบโตอย่างรวดเร็วของเครือข่ายดังกล่าวต้องอาศัยการติดตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยี ความชำนาญ ประสบการณ์ และการเอาใจใส่อย่างมาก

ในปัจจุบันนี้ธุรกิจต่างๆ ได้ปรับตัวเข้าสู่เทคโนโลยี Cloud “Journey to the cloud” การปรับตัวเข้าสู่เทคโนโลยี Cloud ได้ทำให้ธุรกิจเหล่านั้นสามารถจัดการการใช้ทรัพยากรทางคอมพิวเตอร์ได้ดีขึ้น เช่น ด้านเครือข่าย ด้านการจัดการที่เก็บข้อมูล (Storage) ฯลฯ บริษัทได้ทำการออกแบบ ติดตั้ง และทดสอบระบบศูนย์ข้อมูล (Data centers) หลายแห่ง และกำลังแนะนำลูกค้าเกี่ยวกับกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อรองรับเทคโนโลยี Cloud

การใช้เครือข่ายให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด (Network Optimization)

เครือข่ายที่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการขององค์กร นอกจากจะทำให้ผู้ใช้รำคาญใจแล้วยังจะบั่นทอนประสิทธิภาพในการทำงานขององค์กร บริษัทได้นำเสนอการตรวจสอบสุขภาพของระบบเครือข่าย และการแนวทางการจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย ซึ่งส่งผลต่อการประหยัดการลงทุนด้านไอทีให้ลูกค้าเป็นอย่างมาก

วิดีโอ (Video Solutions)

เครือข่าย (Networks) เป็นความจำเป็นอย่างมากต่อการสื่อสารของภาคธุรกิจ ภาคการศึกษา ภาคราชการ และผู้บริโภค ครัวเรือน ธุรกิจ และเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ กำลังเคลื่อนตัวเข้าสู่ยุคที่เป็นการรวมกันของภาพและเสียง สังคมออนไลน์ และการรวมกันของโปรแกรมประยุกต์ (Applications) ในรูปแบบของ เครือข่ายที่เป็นภาพเคลื่อนที่ (Visual Networking) และการส่งภาพเคลื่อนที่เหล่านี้เองทำให้สิ้นเปลือง Bandwidth จึงจำเป็นต้องมีการขยายช่องสัญญาณ (Bandwidth) เพื่อรองรับแนวโน้มดังกล่าว

โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ (Business Applications)

โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจเป็นสิ่งสำคัญมากเมื่อพูดถึงเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ (Enterprise Information Technology) การปราศจากซึ่งโปรแกรมประยุกต์และข้อมูล โครงสร้างพื้นฐานในโลกธุรกิจก็หมดความหมายในช่วงระยะเวลาเกือบ 20 ปีที่ผ่านมา บริษัทได้ทำการคัดสรร และพัฒนาโปรแกรมประยุกต์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านต่างๆ ดังนี้:-

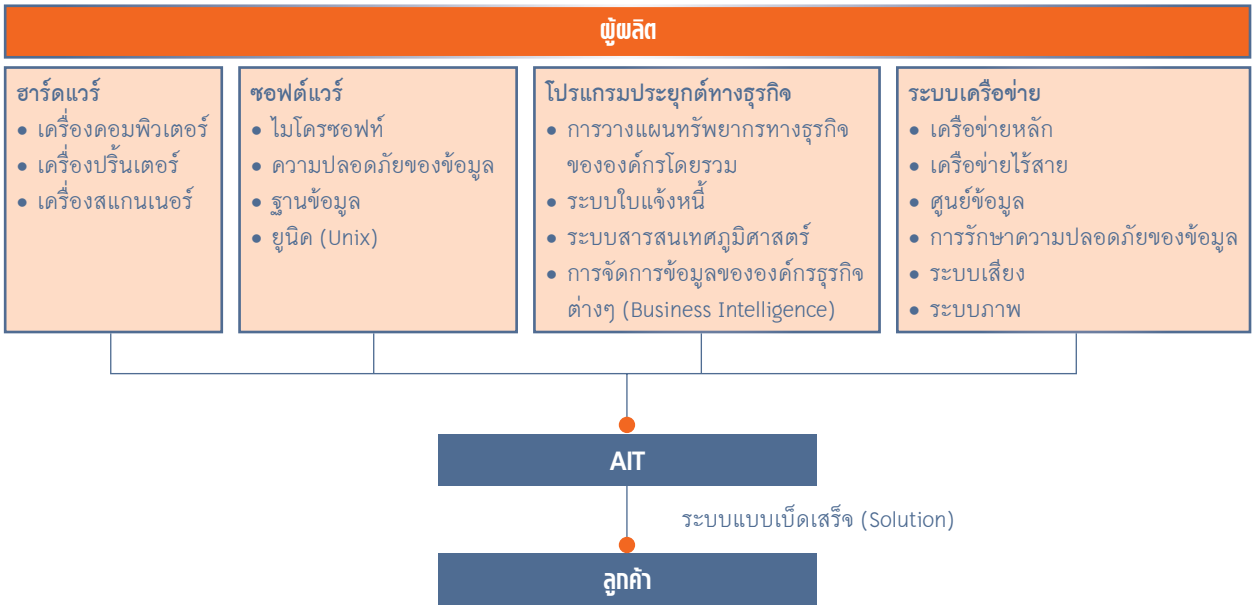
- ระบบสารสนเทศด้านการจัดการ (Management Information Systems)
- ระบบขนส่ง (Transportation Systems)
- ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (Geographical Information Systems)
- ระบบการแจ้งหนี้และการเรียกเก็บค่าใช้จ่าย (Billing and Charging Systems)
- ระบบจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management)
- การรวมโปรแกรมประยุกต์ขององค์กร (Enterprise Application Integration)
- ระบบการศึกษา (Education System)
- ระบบสนับสนุน E-Government (E-Government Support Systems)
- โปรแกรมประยุกต์ทางการทหาร (Military Applications)

บริษัทมีความพร้อมทั้งทางด้านประสบการณ์และความชำนาญเพื่อช่วยเหลือลูกค้า :-

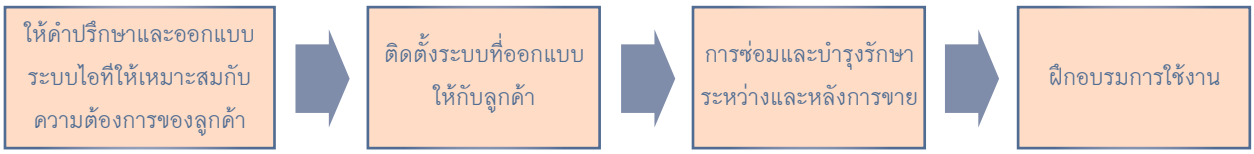
- ระบุและจัดทำเอกสารแสดงความต้องการทางธุรกิจ
- จัดทำ Solution และประโยชน์ที่ได้จาก Solution ที่เสนอ
- วางแผนการรวมระบบงานที่มีอยู่
- จัดสรรทรัพยากรและความชำนาญให้เหมาะสมทั้งแก่บริษัทและลูกค้า โดยใช้กรรมวิธีที่ได้รับการยอมรับในการจัดการโครงการในการบริการที่คำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าทั้งในด้านระยะเวลาและงบประมาณ

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทเรียกตัวเองว่าเป็น Systems Integrator ซึ่งหมายถึง ผู้รวบรวมระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละองค์กร ซึ่งการรวบรวมดังกล่าว เรียกว่า Solution หรือ ระบบเบ็ดเสร็จ ที่จะเพื่อช่วยให้การบริหารจัดการองค์กรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



ในฐานะที่เป็น System Integrator และ ผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT Provider) บริษัทให้บริการอย่างครบวงจร ตั้งแต่ให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา รวมไปถึงฝึกอบรมการใช้งาน โดยกระบวนการนี้สามารถแสดงได้ตามแผนภูมิด้านล่าง



บริษัทประสบความสำเร็จในการสร้างผลงานและรักษาชื่อเสียงในวงการเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศมายาวนาน จนเป็นที่ยอมรับทั่วไปในภาคราชการและภาคการสื่อสาร บริษัทได้เข้ามีส่วนร่วมในโครงการต่างๆ ในหลายๆ บทบาทเช่น คู่สัญญาหลัก (Prime Contractor), คู่สัญญาช่วง (Subcontractor), กิจการค้าร่วม (Consortium) ขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการบริษัทนำเสนอ

- ผู้ชำนาญการ และการผสมผสานขีดความสามารถในแต่ละด้าน
- ผลงานที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ
- การทำงานแบบกลยุทธ์ในรูปแบบพันธมิตรหรือหุ้นส่วนทางธุรกิจ
- ความแข็งแกร่งด้านการเงิน
- ประสบการณ์ในการจัดการงานตั้งแต่ขนาดย่อมจนไปถึงขนาดใหญ่
- ลดความเสี่ยงด้านเทคนิค ด้านการดำเนินโครงการ และด้านการเงิน ในโครงการที่มีความซับซ้อน

หุ้นส่วนทางธุรกิจของ บริษัท ประกอบไปด้วย ผู้นำทางด้านเทคโนโลยีที่เป็นที่รู้จักในสาขาต่างๆ เช่น Cisco System, Oracle/SUN, IBM, HP, DELL Acer, Alcatel-Lucent, Autodesk, Convergys, SAP, Microsoft, Novell, Synnex และ Symantec เป็นต้น

นอกจากสำนักงานใหญ่ในกรุงเทพมหานครแล้ว บริษัทยังมีศูนย์บริการอยู่ในหัวเมือง 7 จังหวัดเพื่อรองรับการให้บริการที่ทั่วถึงทั้งประเทศ อันได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี พิษณุโลก สงขลา และ นครราชสีมา

รู้จักกับ บริษัท เคิร์ซ จำกัด

บริษัท เคิร์ซ จำกัด (KIRZ) ก่อตั้งในปี พ.ศ. 2538 เริ่มจากการเป็นผู้แทนจำหน่ายระบบสำรองไฟฟ้าสำหรับคอมพิวเตอร์ หลังจากนั้นได้ขยายการให้บริการด้าน System Integration โดยเป็นที่ปรึกษา ประยุกต์ ติดตั้งการใช้ผลิตภัณฑ์ไอทีชั้นนำ เพื่อสามารถตอบสนอง ความต้องการของลูกค้า และใช้เทคโนโลยีได้อย่างคุ้มค่าสูงสุด

ในปี พ.ศ. 2548 KIRZ ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจอินเทอร์เน็ต และกิจการโทรคมนาคมจึงพร้อมให้บริการอินเทอร์เน็ตและพัฒนาโซลูชั่นต่างๆ รวมถึง KIRZ ได้ริเริ่มการให้บริการ Broadband Wireless Acess ครอบคลุมพื้นที่ภูมิภาค จึงเป็นโอกาสให้ธุรกิจพัฒนาขีดการแข่งขันต่อยอดการให้บริการกับลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น

ในปี พ.ศ. 2554 KIRZ สร้างศูนย์ข้อมูลดาต้าเซ็นเตอร์มาตรฐานสูง เทคโนโลยีนำสมัยตั้งอยู่ที่ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ นับเป็นดาต้าเซ็นเตอร์เพียงไม่กี่รายของประเทศที่เป็น Network Neutral เพื่อรองรับการรับ-ส่งข้อมูลให้เป็นไปอย่างปลอดภัย และมีประสิทธิภาพสูงสุดแก่หลากหลายธุรกิจรวมทั้งธุรกิจประเภท Hosting ผู้ให้บริการเกมส์ออนไลน์ ล้วนวางใจใช้บริการ KIRZ Data Center

KIRZ ยังมุ่งมั่นพัฒนาและก้าวไปข้างหน้าต่อไป ด้วยการลงทุนในโครงการสำคัญๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจของลูกค้า อาทิเช่น บริการ IPTV HD full-Interactive ให้แก่โรงแรมชั้นนำต่างๆ ที่มีจำนวนห้องพักในการให้บริการกว่า 1,000 ห้อง

บริการ Fiber to Home ไปยังโฮมออฟฟิศหรือหมู่บ้าน ทำให้การบริการด้าน Telecom และ Multimedia ต่างๆ พร้อมให้บริการผู้พักอาศัยอย่างครบครัน เช่น Internet, IP Phone, Cable, TV, IPTV เป็นต้น

บริการด้าน Live Broadcast ได้นำไปต่อยอดให้อุตสาหกรรมบันเทิง เพื่อเผยแพร่สื่อบนโลก Oniline รวมถึงการถ่ายทอดสด Event ทำให้ผู้ชมจากทั่วทุกมุมโลกได้ชมเหตุการณ์ไปพร้อมๆ กัน

ธุรกิจด้านบริการ (Services)

จากประสบการณ์การให้บริการลูกค้ามากกว่า 15 ปี KIRZ จึงมีความพร้อมในการพัฒนาโซลูชั่นและการให้บริการถึง 5 กลุ่มบริการ ครอบคลุมทุกความต้องการของลูกค้าทั้งด้านของข้อมูล เสียง และ Multimedia เพื่อให้ลูกค้านำไปเพิ่มมูลค่าหรือสร้างความแตกต่างให้แก่ธุรกิจ ดังนี้

Internet Access

บริการสื่อสารข้อมูล การเชื่อมโยงเครือข่ายระหว่างประเทศและในประเทศ KIRZ พร้อมให้บริการคุณตั้งแต่ IPLC วงจรเช่าแบบส่วนตัวหรือบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงผ่านใยแก้วนำแสง Leased Line รวมถึงบริการเสริม VPN ที่ช่วยบริหารจัดการ Bandwidth ให้ปลอดภัยสูงขึ้น

Data Center

บริการศูนย์ข้อมูลอินเทอร์เน็ตที่มีการเชื่อมต่อโครงข่าย Fiber Optic และ Internet Gateway กับผู้ให้บริการของประเทศ ทำให้การรับ - ส่งข้อมูลของคุณเป็นไปอย่างปลอดภัย และมีประสิทธิภาพสูงสุด โดย KIRZ จัดเตรียมบริการให้เหมาะสมสำหรับ Colocation, Hosting service และ VPS

Digital Media

บริการเผยแพร่สัญญาณภาพและเสียง รวมถึงรายการความบันเทิงต่างๆ สามารถเชื่อมโยงผ่านเครือข่ายIP ได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยความพร้อมการบริหารเครือข่าย การจัดหาอุปกรณ์ที่เหมาะสม และการบริการที่บริษัทยืดหยุ่นให้ตรงกับความต้องการของคุณ KIRZ จึงพัฒนาบริการในกลุ่ม Digital Media ได้หลากหลายรูปแบบได้แก่ IPTV Live Broadcast, Web Streaming, VDO on Demand และ Digital Signage

Cloud Application

บริการโอนข้อมูลหรือการประมวลผลจากฝั่งลูกค้ามายังฝั่ง KIRZ โดยผ่านระบบเครือข่าย ทำให้ลดภาระค่าใช้จ่ายด้าน Hardware Software และผู้ดูแลระบบ รวมถึงการเลือกทรัพยากรได้ตามเหมาะสมที่ต้องการใช้งาน KIRZ พร้อมให้บริการ Cloud Services ต่างๆ ได้แก่ Cloud Server, Cloud Stroage, Content Delivery Network(CDN), Virtual Wifi Hotspot Controlling and Mail service คุณจึงสามารถบริหารจัดการข้อมูลด้วยความยืดหยุ่น มั่นใจ ปลอดภัย และประหยัด

Voice and Conferencing

บริการด้านเสียง การสื่อสาร และการประชุมทางไกล ที่จะเสริมศักยภาพธุรกิจคุณให้ก้าวทันโลก การเปลี่ยนแปลง บริการ Kloud Call Hosted PBX ที่บริษัทพัฒนาเพื่อให้คุณใช้งานภายใต้ระบบ PBX ทำให้คุณประหยัดค่าใช้จ่าย ด้วยช่องทางการติดต่อที่หลากหลาย พร้อมบริการเชื่อมโยงเบอร์โทรศัพท์พื้นฐาน และยืดหยุ่นตามการใช้งานของคุณ รวมถึงบริการ Kloud sim การสื่อสารระหว่างประเทศ ด้วยเบอร์ 7 ประเทศ SIM เดียว และบริการ Kloud meeting การประชุมทางไกลผ่านอินเทอร์เน็ตได้ทุกที่ ทุกเวลา

นอกจากทั้ง 5 บริการที่ KIRZ พัฒนาให้ตรงตามความต้องการของลูกค้าในทุกกลุ่มธุรกิจแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการให้บริการลูกค้าเพื่อให้ได้รับความพึงพอใจสูงสุด พร้อมทั้งทีมงานมืออาชีพที่ให้บริการคุณอย่างใกล้ชิด เริ่มจากทีมงานดูแลลูกค้า ให้คำปรึกษา แนะนำในการใช้ IT Solution ได้อย่างเหมาะสม คุ้มค่า และสร้างโอกาสทางธุรกิจให้แก่คุณ รวมถึงทีมงานวิศวกรของ KIRZ ที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์จริง และได้รับ Certified จาก Cisco ซึ่งเป็นผู้ผลิตและพัฒนาอุปกรณ์เน็ตเวิร์คระดับสากลชั้นนำของโลกจึงเป็นการประกันคุณภาพการให้บริการ ทั้งการติดตั้ง ควบคุมและพัฒนาระบบให้ทำงานอย่างเสถียรภาพเพื่อให้คุณได้มั่นใจและวางใจในการเลือกใช้บริการกับเรา เพราะคุณคือลูกค้าคนสำคัญของเรา

โครงสร้างรายได้

	2555		2556		2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการขายและบริการ	4,063.84	97	5,888.42	98	6,470.79	97
2. รายได้จากค่าเช่า	75.27	2	76.49	1	76.64	1
3. อื่นๆ	48.81	1	58.32	1	104.12	2
รวม	**4,187.92**		**6,023.23**		**6,651.55**	

เป้าหมายทางธุรกิจในปี 2557

บริษัทกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจในปี 2557 ดังนี้

1. รักษาฐานลูกค้าสำคัญ ได้แก่ บมจ.ทีโอที บมจ.กสท โทรคมนาคม หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ และองค์กรธุรกิจให้ความมั่นคงอย่างต่อเนื่อง
2. ขยายฐานลูกค้าให้กว้างขวางขึ้น และมีการให้กำหนดลำดับความสำคัญของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าในแต่ละระดับได้รับความพึงพอใจจากสินค้าและบริการจากบริษัทฯ
3. เพิ่มรายได้ธุรกิจฝึกอบรม (TRAIN4) และขยายธุรกิจสู่ AEC
4. สร้างระบบตัวชี้วัดการทำงาน (Key Performance Indicator-KPI)
5. เพิ่มพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อเพิ่มความมั่นคงทางธุรกิจ
6. เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจด้านบริการ ได้แก่การจัดตั้งศูนย์บริการในภูมิภาคและระบบเครือข่ายสารสนเทศในองค์กร
7. พัฒนาบุคลากรให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น
8. เพิ่มความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทให้มากขึ้น (CSR)

คณะกรรมการได้พิจารณาถึงการทบทวนและมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน และพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทอย่างน้อยทุก 5 ปี และให้ความเห็นชอบ และติดตามให้ฝ่ายบริหารปฏิบัติตามแผนงานให้เป็นไปตามทิศทางและกลยุทธ์องค์กรอย่างสม่ำเสมอ

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทผู้นำด้านการให้บริการแบบครบวงจรด้าน ICT บริษัทดำเนินธุรกิจตามแบบแผนและโครงสร้างดังนี้

1. **การขายสินค้าและการบริการ**

งานโครงการเป็นองค์ประกอบหลักของการทำธุรกิจ แบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลักคือ โครงการที่มาจากการประมูลและโครงการที่มาจากการขายตรง บริษัทเอาใจใส่เป็นอย่างยิ่งกับความต้องการของลูกค้า และทำข้อเสนอทางด้านเทคโนโลยีที่ลูกค้าจะมั่นใจได้ว่าเป็นเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่สุด ความเข้าใจในธุรกิจลูกค้าและโครงการในรายละเอียดเป็นกุญแจสำคัญที่ทำให้บริษัทประสบความสำเร็จในการส่งมอบงานและทำให้ลูกค้าพึงพอใจ บริษัทมีทีมงานขายและทีมงานก่อนการขาย (Pre-sales) ที่มีความชำนาญสูงเพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อเสนอของโครงการเป็นข้อเสนอที่เป็นที่เข้าใจถูกต้อง ชัดเจน ตรงกันทั้งเอไอทีและลูกค้า

เมื่อเริ่มรับงาน ฝ่ายจัดการโครงการจะเข้ามารับผิดชอบเพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้อย่างเหมาะสมและเสร็จสมบูรณ์ ผู้จัดการโครงการจะเข้ามาจัดทีมงานผู้ชำนาญการและทีมวิศวกรที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าดำเนินการ ทีมงานทั้งหมดจะเข้าดำเนินโครงการตามแผนงานและกระบวนวิธีที่ได้รับการฝึกอบรมมาเป็นอย่างดี สิ่งเหล่านี้เป็นพื้นฐานสำคัญอีกประการหนึ่งที่ทำให้เอไอทีประสบความสำเร็จมาจนทุกวันนี้

โครงการที่บริษัทดำเนินการมีทั้งขนาดย่อมมูลค่าเป็นหลักแสนบาทไปจนกระทั่งโครงการมูลค่าเป็นหลักพันล้านบาท ขึ้นอยู่กับลูกค้า ซึ่งปัจจุบันฐานลูกค้าของบริษัทมีตั้งแต่กิจการเล็กๆ จนถึงบริษัทในระดับที่อยู่ในรายชื่อ 500 บริษัทใหญ่ที่จัดโดยนิตยสาร Fortune และหน่วยงานราชการ

หลังจากส่งมอบ ดำเนินการ และทดสอบระบบอย่างสมบูรณ์แล้ว บริษัทจะเริ่มการบริการหลังการขาย และทำการซ่อมบำรุงระบบให้กับลูกค้า

2. **การให้บริการดูแลบำรุงรักษา**

เอไอที CARE4 คือโปรแกรมการบำรุงรักษาที่ยืดหยุ่น และหลากหลาย ซึ่งออกแบบให้เหมาะกับความต้องการของลูกค้า ด้วยประสบการณ์ที่มีมาเกือบ 20 ปี ในด้านต่างๆ เช่น การออกแบบ ดำเนินโครงการ บำรุงรักษาเครือข่าย เซิร์ฟเวอร์ และซอฟต์แวร์ เอไอทีคือผู้ให้บริการที่ลูกค้าต้องการ

โปรแกรม CARE4 ประกอบด้วย

- ป้องกันการสะดุดของระบบ (Downtime)
- พร้อมให้บริการตลอดเวลา
- สามารถเข้าถึงวิศวกรที่รู้จักระบบงานเป็นอย่างดีได้โดยตรง
- การรับมือกับปัญหาอย่างโปร่งใส
- ศูนย์บริการครอบคลุมทั่วประเทศ
- ประมาณการต้นทุน

โปรแกรม CARE4 มีขบวนการของการบริหารจัดการด้านการให้บริการโดยใช้ระบบ Information Technology Infrastructure Library (ITIL) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทให้บริการที่เสมอต้นเสมอปลาย:-

- Call Center
- Incident Management
- Change Management
- Install Base Management
- Spare Part Logistics
- Resource Allocation
- Remote and Online Monitoring
- Assessments and Health Checks และ
- License Management

3. Managed Services

ภายใต้การดูแล Managed Serviced ของเอไอที ลูกค้าสามารถปลดภาระความรับผิดชอบรายวันด้าน IT ให้เป็นการดูแลของบริษัท ซึ่งจะทำให้มั่นใจได้ว่ากิจกรรมต่างๆ จะได้รับการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ บริการ Managed Serviced ของบริษัทนำเสนอการดูแลทั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานหรือเป็นบางส่วนได้

- Managed IT Infrastructure
- Managed Network Infrastructure
- Managed Security และ
- Managed Communication (VoIP)

ปัจจุบันความต้องการของลูกค้าเกี่ยวกับ Managed Service ได้เพิ่มมากขึ้นจากเดิมที่เป็นลักษณะของการบังคับซื้อและไม่ได้เพิ่มมูลค่าของธุรกิจ แต่เอไอทีเราทำงานในลักษณะที่แตกต่างโดยการทำความเข้าใจให้ลูกค้ารับทราบถึงประโยชน์จากการมีเครือข่ายที่เหมาะสม ตามความจำเป็น จะหลีกเลี่ยงการสะดุดของเครือข่าย (Downtime) ซึ่งก็จะกระทบผลประกอบการของธุรกิจ

การบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานไอทีกลายเป็นเรื่องซับซ้อน ยุ่งยาก และความต้องการของพนักงานก็เพิ่มมากขึ้น การจัดการผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเป็นเรื่องที่เสียเวลาและลำบาก เอไอทีสามารถเข้าไปจัดการปัญหาความยุ่งยากดังกล่าวเพื่อให้ลูกค้าได้จัดการโครงสร้างพื้นฐานไอทีอย่างเหมาะสมตลอดเวลา

4. ศูนย์ฝึกอบรม Train4

Train4 เป็นศูนย์ฝึกอบรมที่สร้างขึ้นใหม่ ที่ได้รับการออกแบบมาเฉพาะสำหรับการฝึกอบรมหลักสูตรเทคโนโลยีล่าสุด ทางด้านเทคนิคการวางระบบเครือข่ายหรือเสียง เป็นต้น (ได้รับใบรับรองจาก ซิสโก้) นอกจากนี้ยังมีหลักสูตร CompTIA หลักสูตรการบริหารจัดการโครงการและหลักสูตรภาษาอังกฤษที่ใช้สื่อสารในองค์กร บนพื้นที่ใช้สอยจำนวน 160 ตารางเมตร ประกอบด้วยห้องเรียนจำนวน 3 ห้อง ห้องซิสโก้แลป ห้องศูนย์ประชุมทางไกล (Telepresence) โดยมีวิดีโอ 2 ตัวใช้รองรับการเชื่อมต่อในระดับสากล

รู้จักกับบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) สาขา กัมพูชา

ในปี 2014 เอไอทีได้ปรับรูปแบบธุรกิจในกัมพูชาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการเป็นตลาดระดับชาติแห่งแรกของบริษัท เมื่อแรกเริ่มเอไอทีได้เข้าสู่ตลาดกัมพูชาในลักษณะเป็น Value Added Distributor ดังนั้นบริษัทจึงได้พยายามให้บริการตลาด Reseller ของ Cisco ความท้าทายของรูปแบบนี้คือมันไม่เอื้ออำนวยต่อการปรับกลยุทธ์และการสร้างความสัมพันธ์ในระยะยาว เนื่องจากคู่ค้าของบริษัทจะต้องแข่งขันกันเอง จึงละเลยการแสดงจุดแข็งของบริษัท

บริษัทได้พยายามทำความเข้าใจในรูปแบบธุรกิจกับกลุ่มบริษัทที่ทำธุรกิจเป็นผู้รวมระบบ (System Integrator-SI) เพื่อให้ทราบถึงวิสัยทัศน์และการเจาะตลาดของเขาที่ควรจะมุ่งไปที่ภาคราชการที่ถูกละเลยมาโดยตลอดจากกลุ่มคู่ค้าที่มีอยู่ในปัจจุบัน หลังจากได้ทำการวิเคราะห์ตลาดมาระดับหนึ่ง ในที่สุดบริษัทได้ออกประกาศในเดือนสิงหาคม 2557 ว่าเอไอที และ First Cambodia จะร่วมกันทำตลาดกัมพูชา โดย First Cambodia เป็นบริษัทชั้นนำด้าน System Integration-SI ที่นอกจากจะทำธุรกิจมาช้านานด้าน SI แล้วยังเป็นผู้ให้บริการระบบ Solution Provider อีกด้วย

ความร่วมมือของบริษัทจะมุ่งไปที่การให้บริการระดับ First-in-class แก่กลุ่มธุรกิจ และภาคราชการของกัมพูชา จากที่บริษัทเป็นคู่ค้าระดับ Gold Partner ของ Cisco บริษัทจะสามารถให้ความช่วยเหลือทั้งด้านเทคนิคชั้นสูงและด้านการเงินแก่ First Cambodia ซึ่งการรวมกันครั้งนี้จะเป็นการเพิ่มศักยภาพและส่งมอบงานที่ดีให้กับตลาด ซึ่งบริษัทมั่นใจว่าการร่วมมือในครั้งนี้จะได้รับการตอบสนองที่ดีจากตลาดกัมพูชา

ด้วยความเป็นคู่ค้าที่ดีต่อกัน บริษัทได้พัฒนาไปสู่การเป็นผู้ค้าในรูปแบบ SI อย่างเต็มที่ในตลาดกัมพูชา และจะทำงานเคียงคู่ไปกับ First Cambodia เพื่อสร้างทีมงานที่แข็งแกร่งเปี่ยมไปด้วยความสามารถเพื่อสร้างผลงานในระดับโครงการใหญ่ต่อไปได้

ภาวะอุตสาหกรรมการแข่งขัน

ภาพรวมไอซีทีไทยในปี 57 หลายๆ องค์กรได้นำระบบคลาวด์ส่วนตัวเสมือน หรือเรียกว่า “Virtual Private Cloud” มาใช้กันมากขึ้น เพื่อลดค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าฮาร์ดแวร์ ค่าไฟ ค่าเช่าสถานที่ และค่าบำรุงรักษา (ซึ่งเป็นต้นทุนผูกพันทุกปี) โดยปราศจากอุปสรรคด้านไอที เพราะแรงจูงใจทางด้านเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นทำให้การพัฒนาระบบบริหารจัดการระบบคลาวด์ทำได้รวดเร็ว ใช้แรงคนน้อยลง รวมทั้งสามารถตรวจสอบ แก้ไขปัญหา ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง และสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจด้วย สำหรับปี 58 นี้ บริษัทวิจัยการ์ดเนอร์1 ได้ระบุว่า การชะงักงันของธุรกิจทั้ง จากผู้ใช้งาน และจากฝ่ายไอที หรือความเสี่ยงจากการเป็นผู้ที่ล้าหลัง จะส่งผลกระทบต่อแผนงานและโครงการระยะยาวขององค์กรธุรกิจในอีก 3 ปีข้างหน้า ปัจจุบันองค์กรธุรกิจต่างๆ ตระหนักถึงความจำเป็นในการใช้ระบบคลาวด์เป็นอย่างดีแล้ว องค์กรธุรกิจต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นตลาดหลักหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ ธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง ก็พยายามพัฒนาต่อยอดให้ศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์มีความยืดหยุ่น ความเสถียร และความปลอดภัยมากขึ้น ไอทีจะเป็นเครื่องมือช่วยผลักดันธุรกิจให้เดินหน้าได้เร็วขึ้น และสนับสนุนการประกอบธุรกิจขององค์กร บริษัทเอไอทีสามารถนำเสนอโซลูชั่น หรือผู้เชี่ยวชาญที่สามารถตอบโจทย์ให้กับลูกค้าแต่ละรายได้ใช้เครื่องมือในการทำงานมากขึ้น และลดค่าใช้จ่ายให้น้อยลงได้ รวมไปถึงการเชื่อมต่อกันเป็นชุมชนได้มากขึ้น

ในส่วนของภาพรวมระบบเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G ในช่วงเวลา 2-3 ปีที่ผ่านมา ส่วนใหญ่ได้ถูกนำไปใช้เป็นเครือข่ายสื่อสารหลักของผู้คน ด้วยการสนทนาพูดคุยกันในสังคมออนไลน์ โดยผู้คนที่สื่อสารในสังคมออนไลน์ ใช้อุปกรณ์เคลื่อนที่ที่แตกต่างกัน และมีการเข้าถึงอินเตอร์เน็ตกันมากขึ้น โดยเฉลี่ยแล้ว บริษัทขนาดใหญ่จะมีปริมาณข้อมูลเพิ่มมากขึ้นเป็นสองเท่าในทุกๆ 18 เดือน และจะเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ ซึ่งขนาดของข้อมูลเหล่านี้เป็นประโยชน์ ต่อผู้ประกอบการธุรกิจ ขึ้นอยู่กับว่าจะนำไปใช้ในธุรกิจ หรือเพื่อสังคมมากน้อยเพียงใด ในส่วนนี้เอไอทีได้พัฒนาระบบวิเคราะห์คลังข้อมูลขนาดใหญ่ที่มีความหลากหลาย และเติบโตอย่างรวดเร็ว (ที่เรียกกันว่า Big Data) เอไอทีมีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบจัดการข้อมูล

Big Data ให้กับหน่วยงาน โดยการเชื่อมโยงข้อมูลที่โหลดมาจากเว็บ (Feed) ไฟล์ที่ส่งมาจากหน่วยงานและฐานข้อมูลที่บันทึกไว้ นำมาแสดงเป็นภาพผลลัพธ์ (Visualized) ในเชิงพฤติกรรม แนวโน้มที่เป็นรูปลักษณ์ และรูปธรรม (Datafication) ซึ่งช่วยให้องค์กรภาครัฐ และธุรกิจเข้าใจ และสามารถคาดการณ์ถึงปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้น จาก Datafication ในการตัดสินใจได้ โดยข้อมูลธุรกิจดังกล่าว จะสามารถตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้ได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และช่วยขับเคลื่อนองค์กรธุรกิจไปสู่นโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy)

ปัจจุบันความเสี่ยงจากการเกิดแผ่นดินไหวและภัยธรรมชาติในประเทศไทย มีอัตราที่เพิ่มสูงขึ้น และรุนแรงขึ้น ภัยพิบัติเหล่านี้ มักทำให้การดำเนินชีวิตต้องหยุดชะงัก โจทย์หลักในการรับมือภัยพิบัติทางด้านไอที ก็คือ การสร้างศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์สำรอง และสนับสนุนการทำงานได้ในทุกที่ทุกเวลา เพื่อลดผลกระทบทางธุรกิจ ศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์สำรองจะช่วยทำให้ระบบธุรกรรมต่างๆ สามารถดำเนินไปได้ แม้ในช่วงเกิดเหตุการณ์วิกฤต และสนับสนุนการทำงานได้ในทุกที่ทุกเวลาที่มีระบบเครือข่ายสื่อสาร จะทำให้ประสิทธิผลโดยรวมสูงขึ้น

เมื่อองค์กรภาครัฐต้องการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่นโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล เพื่อเตรียมการเข้าสู่เออีซีในปลายปี 58 ในขณะที่หัวเมืองใหญ่ของประเทศไทยล้วนประสบปัญหาการจราจรที่คับคั่ง การทำงานที่บ้านจะเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ช่วยลดปัญหาการจราจร หลายองค์กรพยายามผลักดันให้ภาครัฐ ออกนโยบายสนับสนุน มาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรการทางภาษี เพื่อจูงใจทั้งนายจ้างและลูกจ้าง ให้ทำงานที่บ้านมากขึ้น ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นของการนำระบบคอมพิวเตอร์เสมือน หรือที่เรียกว่า “Virtual Desktop” มาใช้ในการทำงานแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สำนักงาน การสนับสนุนให้ทำงานที่บ้านหรือนอกสถานที่ทำงานมากขึ้น จะทำให้ธุรกิจสามารถดำเนินไปได้ในช่วงที่เกิดเหตุการณ์วิกฤตด้วยเช่นกัน ตัวอย่างในประเทศมาเลเซียที่นำเอาระบบคอมพิวเตอร์เสมือนของบริษัท VMware มาใช้กับหน่วยงานกระทรวงศึกษาธิการทั้งหมด เพื่อให้นิสิตนักศึกษาสามารถเข้าถึงและใช้งานได้สะดวกรวดเร็ว และปลอดภัย

เอไอทีก็เป็นส่วนหนึ่งที่ดำเนินการตามแนวทางไปสู่เศรษฐกิจดิจิทัล โดยได้พัฒนาระบบการให้บริการลูกค้าแบบ Mobile Service ทำงานบน Tablet เพื่อช่วยให้พนักงานสามารถรับงานจากที่บ้านแล้วมุ่งตรงไปยังลูกค้า เพื่อปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว หลีกเลี่ยงการจราจรที่คับคั่ง และสามารถติดตามตำแหน่งที่อยู่ของพนักงานที่ให้บริการ เพื่อจ่ายงานให้กับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในบริเวณใกล้เคียงได้ และสามารถดึงผู้มีความรู้ความสามารถภายในบริษัทเข้ามาร่วมปฏิบัติงานได้ในกรณีที่ต้องการคำปรึกษาหรือแก้ไขปัญหา ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการให้บริการด้านการบำรุงรักษาของบริษัท และสนับสนุนทางเทคนิคสำหรับระบบคอมพิวเตอร์ โดยวิศวกรระบบที่มีความเชี่ยวชาญ ทั้งในส่วนของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ทำให้ลูกค้าได้รับประโยชน์จากการให้บริการที่ดีขึ้น และเราเองมีความพร้อมที่จะให้บริการทั้งในและต่างประเทศมากกว่าคู่แข่งขันอื่นในตลาดด้วยศักยภาพที่เพิ่มขึ้น ทำให้บริษัทฯ สามารถรับงานขนาดใหญ่ในระดับภูมิภาคได้

เมื่อภาครัฐประกาศแผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ 3) ของประเทศไทย พ.ศ. 2557-2561 โดยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร[2] จะเป็นหน่วยงานหลัก ในการนำพาประเทศไทยสู่การพัฒนาอย่างก้าวกระโดดเพื่อให้ประเทศไทยมีขีดความสามารถทางการแข่งขันด้าน ICT และเป็นผู้นำของภูมิภาคภายในปี 2020 ภายใต้ยุทธศาสตร์ “Smart Thailand 2020” ด้วยการส่งเสริมภาคเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) หรือ การขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ โดยนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และมูลค่าเพิ่มให้กับผลผลิตมวลรวมของประเทศ ตามนโยบายของภาครัฐ และก่อให้เกิดกิจการเพื่อสังคมด้วย

เศรษฐกิจดิจิทัล ไม่ใช่แค่เรื่องของฮาร์ดแวร์ หรือ ซอฟต์แวร์เท่านั้น แต่หมายรวมถึงโครงสร้างพื้นฐาน (บรอดแบนด์) และปัจจัยอื่นๆ ที่จำเป็นที่จะนำไปสู่เศรษฐกิจดิจิทัล เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเปิดร้านค้าผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ก่อให้เกิด รายได้ในการเลี้ยงชีพได้ และเป็นช่องทางให้ภาครัฐสามารถให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนเช่นกัน เอไอทีมีความชำนาญในการติดตั้งโครงสร้างระบบเครือข่ายขนาดใหญ่ที่สามารถเชื่อมต่อพื้นฐานที่ครอบคลุมไปทุกพื้นที่ จะสนับสนุนให้ เทคโนโลยีพกพา (Mobile) เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) การประมวลผลแบบคลาวด์ (Cloud Computing) และเทคโนโลยีจัดการข้อมูลจำนวนมหาศาล (Big Data) หลอมรวมกัน ทำให้สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลผลิตมวลรวมของประเทศได้

การวิเคราะห์การแข่งขัน

รูปแบบการแข่งขันในภาค ICT ของไทยยังคงคล้ายกับในปีที่ผ่านมา โดยคู่แข่งทางธุรกิจของเอไอทีสามารถจัดเป็นกลุ่มได้ 4 กลุ่มดังนี้

กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์ มีรายนามบริษัทดังนี้

- MFEC Plc
- PCC Co., Ltd.
- SVOA Plc.
- CDG Group
- Yip In Tsoi Co., Ltd.
- Siemens (Thailand) Co., Ltd.
- Forth Corporation Plc. Ltd.
- Loxley Plc.

กลุ่มระบบเครือข่าย มีรายนามบริษัทดังนี้

- Dimension Data Co., Ltd. (เดิมชื่อ Datacraft Co., Ltd.)
- IBM Co., Ltd.
- NetONE Network Solution Co., Ltd.
- IBM (Thailand) Co., Ltd.
- NCR Thailand Co., Ltd.
- Forth Corporation Plc.
- Siemens (Thailand) Co., Ltd.
- Loxbit Plc,. และ
- Datapro Computer Systems Co., Ltd.

กลุ่มระบบสื่อสาร มีรายนามบริษัทดังนี้

- United Communication Industry Plc.
- Jasmine International Plc. และ
- Samart Corporation Plc.

กลุ่มระบบซอฟต์แวร์ มีรายนามบริษัทดังนี้

- MFEC Plc., และ
- International Research Corporation Plc.

ในทุกตลาดข้างต้น และบริษัทมีความมั่นใจว่าการมีหุ้นส่วนทางกลยุทธ์เช่น บริษัท ซิสโก้ (ประเทศไทย) จำกัด จะเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งทางการค้าโดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มระบบเครือข่าย ปัจจุบันเอไอทีได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคู่ค้าภายในประเทศ (Local Partner) ในระดับที่สูงที่สุดในประเทศ

ในทางกลยุทธ์ เอไอทีได้ใช้กลยุทธ์ต่างๆ ต่อไปนี้ เพื่อคงความได้เปรียบทางการแข่งขันกับคู่แข่งทางการค้าข้างต้น

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

บริษัทยังคงร่วมในการประมูลงานโครงการทั้งในภาคราชการและภาคเอกชน โดยเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประมูลงานมีดังนี้

- ระดับความเข้าใจของในความต้องการของโครงการ
- คุณภาพด้านเทคนิคของข้อเสนอโครงการ
- ความพร้อมด้านบุคลากรของบริษัทและผลงานอ้างอิง
- มูลค่าโครงการและฐานะการเงินของบริษัท

บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์การแข่งขันไว้ดังนี้

- รักษาระดับคุณภาพสูงสุดของสินค้าและบริการ
- เข้าถึงลูกค้าตั้งแต่เริ่มต้น เพื่อจะสามารถให้คำแนะนำในเรื่องการออกแบบระบบและการวางแผน
- ทำความเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับตัวโครงการและคัดสรรสินค้าและเทคโนโลยีที่เหมาะสมและสร้างความพอใจให้ลูกค้ามากที่สุด
- ให้บริการหลังการขายที่ดีที่สุด จากศูนย์บริการ 7 แห่งที่สามารถครอบคลุมได้ทั่วประเทศ
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า
- ยังคงพัฒนาบุคลากรต่อไปไม่หยุดยั้ง
- เพิ่มความยืดหยุ่นและความรวดเร็วในการแก้ปัญหา
- รักษาความสัมพันธ์และความซื่อสัตย์ต่อคู่ค้าของบริษัท

ปัจจัยความเสี่ยง

ทุกวันนี้การดำเนินธุรกิจมักจะมีความไม่แน่นอน การจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือสำคัญที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ในทุกธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการดำเนินธุรกิจเมื่อเกิดสถานการณ์ที่คาดไม่ถึง ดังนั้นบริษัทจึงจำเป็นต้องมีเครื่องมือจัดการธุรกิจในสถานการณ์ปัจจุบันเช่นเดียวกับการเตรียมตัวให้พร้อมกับการแข่งขันในอนาคต

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบของปัจจัยเสี่ยงและได้จัดทำมาตรการที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ บริษัทยังได้ทบทวน ประเมินปัจจัยเสี่ยงและอุปสรรคใหม่ๆ ที่อาจส่งผลกระทบบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงการเข้าทำโครงการและลงทุน (Risk Committee) ขึ้นตั้งแต่ปี 2547 เพื่อบริหารความเสี่ยงจากโครงการอย่างมีประสิทธิภาพซึ่งเป็นความเสี่ยงที่สำคัญที่สุดต่อลักษณะการขายแบบโครงการของบริษัท

วัตถุประสงค์หลักของการจัดการความเสี่ยงคือทำให้มั่นใจว่าบริษัทจะสามารถบรรลุเป้าหมายขณะที่ยังคงสร้างลักษณะความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนเทคโนโลยี

เนื่องจากธุรกิจด้านไอทีมีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทต้องดำรงความเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีเพื่อหลีกเลี่ยงการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจและความสามารถในการแข่งขัน

บริษัทมีการกระตุ้นวิศวกรและพนักงานขายรวมทั้งเจ้าหน้าที่การตลาด เพื่อให้ติดตามการพัฒนาทางเทคโนโลยี และเข้าร่วมการสัมนาทางวิชาการต่างๆ เพื่อให้สามารถอยู่ในฐานะผู้นำในสาขา และนอกจากนี้บริษัทยังคงทำงานอย่างใกล้ชิดกับพันธมิตรธุรกิจ เพื่อให้เข้าใจในภาพของการพัฒนาตลาดและเทคโนโลยีหลัก

ความเสี่ยงในการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

รายรับส่วนใหญ่มาจากการขายและบริการติดตั้งเครือข่ายให้กับ TOT และ CAT ประมาณกว่าร้อยละ 46 ของรายรับทั้งหมด แม้จะถูกมองว่าเป็นความเสี่ยงแต่เนื่องจากโครงสร้างพื้นฐานของประเทศยังคงไม่พัฒนาเต็มที่ ดังนั้นการลงทุนดังกล่าวจะมาจากภาคราชการเกือบทั้งหมดเพื่อเป็นการสนับสนุนวาระแห่งชาติในด้านไอที เช่น e-education, Broadband Internet และอีกหลายโครงการ วาระแห่งชาติทั้งหมดนี้จำเป็นต้องอาศัยโครงสร้างพื้นฐานด้านไอซีที

การขายเครือข่ายหลักถือว่าเป็นความชำนาญในระดับประเทศยากที่จะหาคู่แข่งมาเปรียบเทียบได้ ดังนั้นจึงจำเป็นอยู่ที่บริษัทจะเป็นผู้ค้าหลักในตลาดทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

ลักษณะลูกค้าของบริษัทประกอบด้วยกลุ่มองค์กรราชการรัฐวิสาหกิจ และบริษัทเอกชนสามารถแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มลูกค้า	ลูกค้า	อัตราส่วนรายได้/รายได้รวม
Telecom I: ได้แก่ กลุ่มธุรกิจด้านการสื่อสารเคลื่อนที่และสื่อสารไร้สาย (Mobile & Wireless Group)	บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)	34%
Telecom II : ได้แก่ กลุ่มธุรกิจด้านโทรศัพท์พื้นฐานและเครือข่ายแบบ	บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)	12%
กลุ่ม Enterprise : กลุ่มลูกค้าที่เป็นองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนต่างๆ มีสาย (Fixed Line & Network Group)	หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรธุรกิจภาคเอกชน ภาคการศึกษา ฯลฯ	54%

นอกจากนี้บริษัทยังวางแผนที่จะทำสัญญาให้บริการในระยะยาวกับลูกค้าหลักของบริษัท เพื่อจะเป็นการรักษาสมดุลกับรายได้จากโครงการชัดเจนว่าบริษัทพยายามอย่างยิ่งที่จะลดความเสี่ยงอันเกิดจากการพึ่งพาลูกค้าน้อยราย และกำลังพยายามมองหาโอกาสที่จะกระจายฐานลูกค้าในอนาคต

รายได้ที่เพิ่มจากการขยายฐานลูกค้าในอนาคตก็จะสามารถเปรียบเทียบได้กับรายได้จากลูกค้าหลัก แต่ในขณะเดียวกันบริษัทก็ยังคงรักษาฐานลูกค้าปัจจุบันให้แข็งแกร่งมากยิ่งขึ้น

ความเสี่ยงด้านการพึ่งพาบุคลากร

ธรรมชาติของธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่พึ่งพาอย่างมากกับบุคลากรทั้งในด้านการตลาด วิศวกรรม และด้านการดำเนินงาน ทรัพยากรบุคคลที่มีค่าเหล่านี้ ต้องใช้เชี่ยวชาญในด้านการแนะนำ การออกแบบ และการดำเนินงานขายสินค้าและบริการของบริษัท ปัจจุบันบริษัทมีพนักงานรวม 308 คนโดยกระจายไปตามสายงานต่างๆ เหล่านี้

- การขายและการตลาด
- บริการลูกค้า (ด้านวิศวกรรม)
- ซอฟต์แวร์
- จัดการโครงการ
- การเงินและการบริหาร

พนักงานส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นวิศวกร แต่ละคนมีประสบการณ์ทำงานประมาณ 4-6 ปี และในปีที่ผ่านมา บริษัทมีอัตราการออกของพนักงานเพียงร้อยละ 3-4 ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับต่ำ

เพื่อที่จะรักษาทรัพยากรบุคคล บริษัทมีรูปแบบของการจูงใจและให้สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี บริษัทยังได้มีระบบตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะสูญเสียบุคลากรที่สำคัญเพื่อไม่เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

บริษัทได้พัฒนาโครงสร้างองค์กรในหลายระดับและมีระบบการทดแทนกันหากเกิดกรณีที่พนักงานหลักไม่พร้อมทำงานก็จะสามารถมีพนักงานทดแทนได้ในทันที

ทุกสัปดาห์จะมีการประชุมภายในโดยพนักงานในระดับอาวุโส เพื่อรับทราบและพูดคุยปัญหาที่เกิดขึ้น และเพื่อกำหนดมาตรการที่จำเป็นทันที ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาในการทำงานที่อาจเกิดขึ้นได้

ความเสี่ยงด้านการพึ่งพาผู้ค้ารายใหญ่มากกว่าร้อยละ: 30

ปกติแล้วบริษัทจะซื้อสินค้าโดยตรงจากผู้ผลิตหรือจากตัวแทนจำหน่ายของผู้ผลิตที่ตั้งสำนักงานตัวแทนในประเทศไทย และบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายหลักที่โดดเด่น และเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัท ซิสโก้ (ประเทศไทย) จำกัด ผู้ผลิตชั้นนำของโลกในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในสาขา IP (Internet Protocal)

ในปี 2557 บริษัทสั่งซื้ออุปกรณ์เครือข่ายจาก Cisco systems เป็นมูลค่ามากถึงประมาณร้อยละ 26 ของต้นทุนขายทั้งหมด สาเหตุสำคัญที่ทำให้ต้องมีมูลค่าการสั่งซื้อจากบริษัท ซิสโก้ ในแต่ละปีมากเช่นนี้ก็ด้วยเหตุที่ว่าสินค้าจากบริษัท ซิสโก้ ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางจากลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ

นอกจากนี้ บริษัทได้ลงทุนอย่างมากในการฝึกอบรมวิศวกรและพนักงานขายเพื่อให้ได้รับการรับรองจากบริษัท ซิสโก้ ตลอดมาจนทำให้ บริษัทได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทซิสโก้ ให้เป็นคู่ค้าในระดับ Gold Partner ซึ่งเป็นระดับที่สูงที่สุดมาหลายปี

การอยู่ในระดับ Gold Partner มานานนี่เองทำให้บริษัทได้รับการสนับสนุนทั้งด้านเทคนิคและส่วนลดทางการค้าที่ดีกว่าคู่ค้าในระดับอื่นที่อยู่ในระดับรองลงมา แม้กระนั้นในการลดความเสี่ยงที่เกิดจากการพึ่งพาคู่ค้าที่รายเดียวในระดับที่สูง บริษัทยังได้เป็นคู่ค้ากับผู้ผลิตรายอื่น ซึ่งมีชื่อเสียงอยู่ในระดับเดียวกันกับ Cisco Systems ผู้ผลิตเหล่านี้ก็เป็นผู้ผลิตชั้นนำในสาขาของตน

ความเสี่ยงด้านการส่งมอบโครงการ

โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารมักจะมีอายุการส่งมอบโครงการประมาณ 6-12 เดือน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดของแต่ละโครงการถ้าบริษัทไม่สามารถส่งมอบโครงการในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา บริษัทอาจถูกปรับจากการส่งงานล่าช้าได้ ตลอดระยะเวลา 5 ปีล่าสุดนี้ โดยเฉลี่ยบริษัทถูกปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าคิดเป็นมูลค่าน้อยกว่าร้อยละ 1 ของรายได้ทั้งหมด ซึ่งถือได้ว่าน้อยมาก เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจเดียวกัน

สาเหตุหลักของความล่าช้าของโครงการมักจะมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทเช่น ความล่าช้าจากการส่งของจากคู่ค้า หรือการเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ที่ติดตั้งเพื่อที่จะป้องกันบทปรับที่จะเกิดขึ้นจำเป็นต้องมีวิธีการจัดการโครงการอย่างชัดเจน กระบวนวิธีนี้ต้องอาศัยการติดตามโครงการอย่างใกล้ชิดและการประสานงานที่ดีระหว่างบริษัทลูกค้า และผู้ผลิต ซึ่งทำให้สามารถระบุปัญหาและลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ล่วงหน้า

เมื่อเริ่มโครงการ บริษัทจะติดตามและตรวจสอบระยะเวลาการส่งมอบโครงการอย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตามหากลูกค้ามีความต้องการใช้ระบบงานที่สั่งไว้อย่างเร่งด่วน บริษัทก็สามารถจัดหาระบบงานสำรองเพื่อใช้งานชั่วคราวระหว่างรอการส่งมอบโครงการอย่างสมบูรณ์ต่อไป

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

โดยทั่วไปก่อนดำเนินโครงการ บริษัทต้องประมาณการต้นทุนโครงการล่วงหน้าเป็นระยะเวลาประมาณ 1-2 เดือน เพื่อจะใช้ในขบวนการประมูลงานโครงการต่างๆ ซึ่งหากต้องการนำเข้าอุปกรณ์บางส่วนจากต่างประเทศ ต้นทุนโครงการอาจได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมียอดคงเหลือของเจ้าหนี้การค้าที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศจำนวน 10.3 ล้านเหรียญสหรัฐ และมียอดคงเหลือของสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อใช้สำหรับจ่ายชำระค่าสินค้าเป็นจำนวน 9.3 ล้านเหรียญ โดยอัตราแลกเปลี่ยนที่ตกลงล่วงหน้าไว้คือ 32.12 ถึง 33.21 บาท ต่อหนึ่งเหรียญสหรัฐ จากความเสี่ยงข้างต้น บริษัทได้กำหนดวิธีลดความเสี่ยงดังกล่าวโดย

1. กำหนดค่าความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มเติมในการคำนวณต้นทุนโครงการ
2. การทำสัญญาซื้อ-ขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าครอบคลุมทั้งจำนวน

โดยในปี 2557 นี้ บริษัทได้เตรียมการใช้เครื่องมือต่างๆ ทางการเงินเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐ

ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศนับว่าเป็นธุรกิจที่มีทิศทางการเติบโตที่ดีมาก เนื่องจากได้รับนโยบายของรัฐหรือกฎหมายมาสนับสนุนเรื่องการลงทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างเช่น นโยบายบรอดแบนด์แห่งชาติ การประมูลใบอนุญาตผู้ประกอบการในระบบ 3G หรือ โครงข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงผ่านโครงข่ายไฟเบอร์ออฟติก ซึ่งนโยบายเหล่านี้ส่งผลดีต่อผู้ประกอบการที่อยู่ในอุตสาหกรรมให้มีโอกาสเข้าร่วมประมูลงานเพื่อการดำเนินโครงการเพิ่มสูงขึ้น ดังนั้นหากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐในโครงการต่างๆ เหล่านี้อาจจะส่งผลกระทบทั้งบวกและลบต่อโอกาสทางธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตามบริษัท มีการติดตามและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและแจ้งข่าวให้นักลงทุนทราบอย่างต่อเนื่อง

โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีคณะกรรมการ 4 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการบริษัท
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานกรรมการ และ กรรมการอิสระ
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการและประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
4. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	กรรมการอิสระ
5. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการอิสระ
6. นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา	กรรมการอิสระ
7. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	กรรมการ
8. นายภิสัก จารุดิลก	กรรมการ
9. นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการ
10. นายกิจจา เหล่าบุญชัย	กรรมการ
11. นายโชดิวัต ดั่นธนสาร	กรรมการ

เลขานุการบริษัท : นายวรวิทย์ วัฒนกุลจรัส

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทประกอบด้วย นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ลงลายมือชื่อ ร่วมกับ นายสุรพร รักตประจิต หรือ นายกิจจา เหล่าบุญชัย รวมเป็นสองคนพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท

นิยามของกรรมการอิสระ:

กรรมการอิสระ คือกรรมการที่ไม่ได้บริหารจัดการบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ มีความอิสระจากคณะผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่มีธุรกิจกับบริษัทฯ ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และ/หรือ ผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยกรรมการอิสระแต่ละคนต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงานก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเรื่องการถือหุ้นของบริษัท คือกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต้องถือหุ้นในบริษัทไม่เกินร้อยละ หนึ่ง ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. อำนาจ

(1) จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

(2) กำหนดนโยบาย เป้าหมายแนวทางแผนงาน และงบประมาณของบริษัท รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลการบริหารงานและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการจะต้องได้รับมติอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการอันได้แก่เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นเช่นการเพิ่มทุนการลดทุนการออกหุ้นกู้การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่นหรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับเป็นต้น

(3) คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามเห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เช่น คณะกรรมการบริหารคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและให้คณะกรรมการบริษัทตั้งประธานกรรมการในแต่ละชุด ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

(4) คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจอื่นๆ ก็ได้

(5) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานฯ รวมทั้งเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

(6) แต่งตั้งกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทเพื่อมีผลผูกพันบริษัท และคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจกำหนด หรือแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทได้ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

(7) แต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนรวมทั้งกำหนดเงื่อนไขการจ้างงานในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่

(8) แต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

(9) พิจารณารับรองงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี เพื่อเสนอรายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี

(10) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี และประชุมวิสามัญภายใต้กรอบเวลาและเงื่อนไขตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท

(11) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง หรือตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท

2. หน้าที่

(1) กำหนด ควบคุมและกำกับดูแล แนวทางและแผนยุทธศาสตร์ในการทำธุรกิจของบริษัท

(2) กำหนดนโยบายด้านต่างๆ และขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมาตรฐานจริยธรรมด้วยความสุจริต และด้วยความระมัดระวัง

(3) จัดสร้างระบบการควบคุม ความน่าเชื่อถือ และความเชื่อมั่นให้แก่บริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และความคาดหวังของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

(4) ควบคุม กำกับดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมทั้งผลประกอบการของบริษัท

(5) จัดวางโครงสร้างและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการ
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ

เลขานุการ : นายวรวิทย์ วัฒนกุลจรัส

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. อำนาจ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในหัวข้อหน้าที่และความรับผิดชอบและมีอำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้

1. มีอำนาจในการเชิญฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทมาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือจัดส่งเอกสารที่ร้องขอ ตามความจำเป็น
2. พิจารณาเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีพร้อมทั้งค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบบัญชี
3. พิจารณาตัดสินใจในกรณีที่ฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน
4. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

5. พิจารณารายงานจากผู้ตรวจสอบภายใน และหารือกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับนโยบายการประเมินและการบริหารความเสี่ยง
6. จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ปรึกษาหรือให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม
7. ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อประชุมหารือ โดยไม่มีฝ่ายบริหารจัดการร่วมด้วย

2. หน้าที่

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี อย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
   (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
   (ข) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
   (ค) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
   (ง) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
   (จ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมการประชุมกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
   (ฉ) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (charter)
   (ช) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการ
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ
4. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	กรรมการ
5. นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการ

เลขานุการ : นางปัญณวีย์ แก้วมณี

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. อำนาจ

    1. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
    2. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลง
    3. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่
    4. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท

2. หน้าที่

    1. จัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
    2. สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงจากเหตุอื่นที่ไม่ใช่การพ้นตำแหน่งตามวาระ หรือการเพิ่มจำนวนกรรมการตามมติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
    3. สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ
    4. สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ที่ต้องพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานบริษัทตามระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน
    5. สรรหาและเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท
    6. เสนอแนะแนวทาง และกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย แล้วนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
    7. เสนอแนะแนวทางการจ่ายเงินโบนัสและการขึ้นเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงานให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายสุรพร รักตประจิต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานบริการลูกค้า
3. นายกิจจา เหล่าบุญชัย	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานการตลาดและการขาย

เลขานุการ : นางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. อำนาจ

    1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือปลด ผู้บริหารบริษัท ที่ปฏิบัติหน้าที่ในทุกตำแหน่ง ยกเว้นกรรมการผู้จัดการใหญ่
    2) พิจารณาเห็นชอบในโครงสร้างเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของผู้บริหารและพนักงาน แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
    3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง โครงสร้างการบริหารงาน ระเบียบปฏิบัติ และขั้นตอนการทำงานของแต่ละสายงาน

4) พิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงินหรือให้กู้ยืมเงิน หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน ตลอดจนการเข้าไปค้ำประกัน หรือการชำระหรือจ่ายเงิน เพื่อธุรกรรมตามการค้าปกติของบริษัท โดยมีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจน โดยวงเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบ และอำนาจอนุมัติ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว อย่างไรก็ดี วงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท

5) พิจารณาทำสัญญาการค้าในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

2. หน้าที่

1) พิจารณากลั่นกรอง แผนธุรกิจ แผนงบประมาณใช้จ่ายประจำปี และแผนการลงทุนของบริษัท เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

2) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงานต่างๆ รวมทั้งการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3) กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุม และเป็นไปตามข้อเสนอแนะและท้วงติงของคณะกรรมการตรวจสอบ

4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

5) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในทุกๆ ไตรมาส

ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ไม่สามารถใช้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย และไม่รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวกับเรื่องนั้นๆ นอกจากนี้ อำนาจดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงเรื่องอื่นๆ ที่ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องขออนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่

1. ปฏิบัติงานและดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมายโดยอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์ กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้มีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจนโดยมีวงเงินสูงสุดไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้ตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว อย่างไรก็ดีวงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด (ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์หรือก.ล.ต.ประกาศกำหนด) กับบริษัทหรือบริษัทย่อยทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทจดทะเบียนยกเว้นรายการระหว่างกันที่เป็นรายการปกติธุรกิจและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขที่เป็นราคาตลาดหรือไม่ต่างจากบุคคลภายนอก
2. จัดทำแผนธุรกิจแผนกลยุทธ์งบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหาร
3. ดำเนินการตามแผนทางธุรกิจกลยุทธ์ธุรกิจและงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร
4. กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารโดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือกการฝึกอบรมการว่าจ้างและการเลิกจ้างของพนักงานบริษัท
5. มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนเจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการใหญ่
6. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

คณะผู้บริหาร ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายกิจจา เหล่าบุญชัย	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย
3. นายสุรพร รักตประจิต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ
4. นายอัศวิน กังวลกิจ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงินและแผนงานยุทธศาสตร์
5. นางเนตรนภิส อุ่นทรพันธุ์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป
6. นายกริต คงเชื้อนาค	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารโครงการ
7. นายเกรียงไกร นิศยันต์	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
8. นายชุมเกียรติ เล้าเสรีวัฒนกุล	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายการตลาด
9. นายโชดิวัต ดั่นธนสาร	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายขายส่วนงานเอกชนและส่วนงานราชการ
10. นางปัญณวีย์ แก้วมณี	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและธุรการ
11. นายพุทธิ ธำรงศิริวัฒน์	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริการลูกค้า
12. นายราล์ฟ ฮุนเดิร์ทมาร์ด	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
13. นายสมชาติ เตชัสศรีวัฒนา	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีและบริการงานระบบสารสนเทศ
14. นายสุพัฒน์ ดุลยดุปต์	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริการด้านเทคนิค
15. นางสาวสุรีรัตน์ ปราชญานุกูล	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี
16. นายองอาจ หาญทวีสมพล	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายขายระบบสื่อสารโทรคมนาคม
17. นายวรวิทย์ วัฒนกุลจรัส	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายเลขานุการบริษัท

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในปี 2557

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนรายเดือนต่อปี	บำเหน็จประจำปี 2556	รวม
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ	120,000.00	180,000.00	2,217,391.30	2,517,391.30
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	72,000.00	96,000.00	1,478,260.87	1,646,260.87
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการ	72,000.00	96,000.00	1,478,260.87	1,646,260.87
4. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	กรรมการ	60,000.00	96,000.00	1,478,260.87	1,634,260.87
5. นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการ	72,000.00	96,000.00	1,478,260.87	1,646,260.87
6. นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา	กรรมการอิสระ	60,000.00	96,000.00	1,478,260.87	1,634,260.87
7. นายกิจจา เหล่าบุญชัย	กรรมการ	72,000.00	96,000.00	1,478,260.87	1,646,260.87
8. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	กรรมการอิสระ	72,000.00	96,000.00	1,478,260.87	1,646,260.87
9. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการอิสระ	72,000.00	96,000.00	1,478,260.87	1,646,260.87
10. นายภิสัก จารุดิลก	กรรมการ	72,000.00	96,000.00	1,478,260.87	1,646,260.87
11. นายโชดิวัต ดั่นธนสาร	กรรมการ	72,000.00	96,000.00	1,478,260.87	1,646,260.87
	รวม	**816,000.00**	**1,140,000.00**	**17,000,000.00**	**18,956,000.00**

หมายเหตุ

1. ประธานกรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 20,000 บาท และได้รับค่าตอบแทนรายเดือน ในอัตราเดือนละ 15,000 บาท
2. กรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราเดือนละ 12,000 บาท และได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ 8,000 บาท
3. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2557 มีมติอนุมัติการจ่ายบำเหน็จคณะกรรมการบริษัท รวม 17.0 ล้านบาท

ค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบ

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนรายเดือนต่อปี	รวม
1. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	ประธานกรรมการ	120,000	180,000	300,000
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการ	90,000	120,000	210,000
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ	75,000	120,000	195,000
	รวม	**285,000**	**420,000**	**705,000**

หมายเหตุ : อัตราค่าตอบแทนกรรมการเป็นไปตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2552

1. ประธานกรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 20,000 บาท และได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในอัตรา เดือนละ 15,000 บาท
2. กรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 15,000 บาท และได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ 10,000 บาท

ค่าตอบแทนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนรายเดือนต่อปี	บำเหน็จประจำปี 2555	รวม
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการ	80,000	-	-	80,000
2. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการ	60,000	-	-	60,000
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ	45,000	-	-	45,000
4. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	กรรมการ	60,000	-	-	60,000
5. นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการ	60,000	-	-	60,000
	รวม	**305,000**	**-**	**-**	**305,000**

หมายเหตุ : อัตราค่าตอบแทนกรรมการเป็นไปตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2552

1. ประธานกรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 20,000 บาท
2. กรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 15,000 บาท

รายการค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

หน่วย : บาท

กลุ่มบุคคล	รายการ	ปี 2557	ปี 2556	ปี 2555 (ปรับปรุงใหม่)
1. กรรมการตรวจสอบ	ผลประโยชน์ระยะสั้น	6	4	5
2. กรรมการที่เป็นผู้บริหารและผู้บริหาร	ผลประโยชน์ระยะสั้น	125		
	/ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2	118	128
3. กรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการตรวจสอบและผู้บริหาร	ผลประโยชน์ระยะสั้น	7	5	6

ระบบการควบคุมภายใน

การบริหารความเสี่ยงจากโครงการ

เนื่องจากบริษัททำธุรกิจที่เน้นการประมูลโครงการเป็นหลัก บริษัทจึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการขาย แต่ละโครงการ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีคณะอนุกรรมการ บริหารความเสี่ยง (Risk Committee) ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ทั้งที่เกิดจากเรื่องการเงิน การบริหารโครงการ ด้านเทคนิค รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ โดยโครงการสำเร็จลุล่วง และสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัท

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในรวมทั้ง ดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายในที่บริษัทได้จัดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บริษัทมีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องดังนี้

- ระบบข้อมูล และรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้
- ได้มีการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ทรัพย์สินของบริษัทมีอยู่จริงและได้มีการควบคุม ดูแล จัดเก็บ รักษา เป็นอย่างดี
- การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ของบริษัทได้มีการบรรลุและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิผล

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท สรุปตามองค์ประกอบของการควบคุมแต่ละด้านดังนี้

1. **ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม** (Organization & Control Environment)

   บริษัทได้จัดให้มีโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดีซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล โดย บริษัทฯ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ งบประมาณ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการวัดผลที่ชัดเจนในการดำเนินงาน และปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจเป็นประจำต่อเนื่อง มีการปรับปรุงระบบการกำกับดูแลกิจการ สรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายและระเบียบในการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมธุรกรรมทางด้านการเงิน จัดซื้อ การบริหารความเสี่ยงและ ด้านอื่นๆ อย่างครบถ้วน

2. **ด้านการประเมินความเสี่ยง** (Risk Assessment)

   บริษัทกำหนดให้ทุกหน่วยงานประเมินและพิจารณาความเสี่ยงในการทำธุรกรรมต่างๆ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ กำกับดูแลความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถบริหารจัดการได้

3. **ด้านการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้บริหาร** (Management Control)

   บริษัทได้กำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่การงาน เพื่อให้เกิดระบบการควบคุมระหว่างกัน กำหนดอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติ รายการและวงเงินเป็นลายลักษณ์อักษร และได้จัดทำแนวทางการดูแลรายการที่เกี่ยวโยงและรายการระหว่างกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

4. **ด้านระบบสารสนเทศและสื่อสารข้อมูล** (information & Communication)

   บริษัทจัดให้มีระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินอย่างเพียงพอโดยมีหน่วยงานที่รวบรวม วิเคราะห์และจัดเก็บในระบบคลังข้อมูล ของบริษัทระบบข้อมูลในองค์กรมีการสื่อสารทั้งสองทางอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับคณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดเตรียมข้อมูลและ เอกสารอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ

5. **ด้านระบบการติดตาม (Monitoring)**

ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบ งบการเงินประจำงวดบัญชี 2554 ได้ให้ความเห็นว่างบการเงินดังกล่าว บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัทจัดให้มีระบบการติดตามโดยผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามแผนที่วางไว้และหน่วยงาน ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมอย่างอิสระและรายงานผล พร้อมข้อเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนิน การแก้ไขคณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทตามแบบประเมินที่จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้ง 5 ด้านคือ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม แล้วเห็นว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอในแต่ละด้าน

บริษัทได้ว่าจ้างบริษัท ดีไอเอ แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน โดยมีสายการบังคับบัญชารายงาน ตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานด้านการบริหารต่อกรรมการผู้จัดการ ส่วนงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา และตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายในระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้แน่ใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายในและกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย ได้จัดให้มีขึ้นอย่างพอเพียง มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี โดยพิจารณาตามปัจจัยเสี่ยง (Risk based Approach) ซึ่งจะเน้นความเสี่ยงสำคัญต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทและความถูกต้องด้านการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีดังกล่าวและติดตามผลการตรวจสอบและผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน ตรวจสอบภายในเป็นรายไตรมาส ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทได้อ้างอิงมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เป็นกรอบในการปฏิบัติหน้าที่ มีความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม ตลอดจนได้รับการสนับสนุนในด้านทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็นอย่างเพียงพอ

แผนงานการตรวจสอบ ปี 2557

1. การตรวจสอบครั้งที่ 1/2557

1. ตรวจสอบการควบคุมระบบการจ่ายเงินเดือน (บริหารทรัพยากรบุคคล)
   - 1.1 นโยบาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายแรงงาน
   - 1.2 นโยบายค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ภายในหน่วยงาน
   - 1.3 หลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ
   - 1.4 การบันทึกบัญชี และรายงานที่เกี่ยวข้อง
2. ตรวจสอบระบบการจัดการ และบริหารบุคคล
   - 2.1 ตรวจสอบนโยบายของบริษัทฯ เกี่ยวกับขบวนการในการรับสมัครบุคลากร
   - 2.2 ระบบการจัดเก็บแฟ้มประวัติพนักงาน
   - 2.3 ตรวจสอบว่าบริษัทฯ มีระบบการพัฒนาบุคคลากรภายในองค์กร

2. การตรวจสอบครั้งที่ 2/2557

1. ระบบควบคุมการจัดซื้อ
   - 1.1 การขอซื้อ
   - 1.2 การอนุมัติการสั่งซื้อ และการคัดเลือกผู้ขาย
   - 1.3 การตรวจรับของ

1.4 การติดตามสินค้าที่สั่งซื้อ

1.5 การบันทึกบัญชี และรายงานที่เกี่ยวข้อง

2. ระบบควบคุมการจ่ายเช็คและฐานะทางการเงิน

2.1 การจัดทำใบสำคัญจ่ายและเอกสารประกอบการจ่าย

2.2 การอนุมัติการจ่าย

2.3 การจัดทำเช็คจ่าย และทะเบียนคุมเช็คจ่าย

2.4 การบันทึกบัญชีลดยอดเจ้าหนี้

2.5 การบันทึกบัญชีและรายงานที่เกี่ยวข้อง

3. การตรวจสอบครั้งที่ 3/2557

1. ระบบควบคุมสินทรัพย์ถาวร

1.1 การขอซื้อ

1.2 การอนุมัติการสั่งซื้อ และการคัดเลือกผู้ขาย

1.3 การตรวจรับสินทรัพย์

1.4 การจัดเก็บและการให้รหัสสินทรัพย์

1.5 การจัดทำทะเบียนคุมสินทรัพย์

1.6 ความเหมาะสมของการจัดทำประกันภัย

1.7 การคำนวณค่าเสื่อมราคาและการบันทึกบัญชี

1.8 การกำหนดวิธีการปฏิบัติในการตรวจนับสินทรัพย์

1.9 การดูแลรักษาสินทรัพย์

1.10 การโอนย้าย หรือการจำหน่ายสินทรัพย์

1.11 การบันทึกบัญชี และรายงานที่เกี่ยวข้อง

2. ตรวจสอบการคำนวณค่านายหน้า

4. การตรวจสอบครั้งที่ 4/2557

1. ระบบควบคุมการบริหารสินค้าคงเหลือ

1.1 การกำหนดปริมาณในการสั่งซื้อสินค้า

1.2 การกำหนดระยะเวลาในการสั่งซื้อ

1.3 การรับ - จ่ายสินค้าคงเหลือ

1.4 การเข้าสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้าคงเหลือ รวมถึงสินค้าล้าสมัยและหมดอายุ

1.5 ตรวจสอบสรุปผลจากการตรวจนับ และผลต่างจากการตรวจนับ

1.6 การเก็บรักษาสินค้าคงเหลือ

1.7 การบันทึกบัญชีสินค้าคงเหลือ

1.8 การจัดทำรายงานต่อผู้บริหาร

2. การติดตามผลการตรวจสอบครั้งก่อน

ในปี 2553 มีการจัดทำกฎบัตรของการตรวจสอบภายใน โดยอ้างอิงมาตรฐานสากล (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission, COSO) เพื่อรองรับการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทในอนาคต โดยกฎบัตรของ การตรวจสอบภายในดังกล่าวมีการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2553

ข้อมูลทางการเงิน

รายการระหว่างกัน

บริษัทได้มีการทำรายการระหว่างกัน ตามข้อกำหนดของ สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

การทำรายการระหว่างกันในปี 2557

ธุรกรรม	รายการ	มูลค่า (บาท)	บริษัทที่เกี่ยวโยง	ความสัมพันธ์	นโยบายราคา
ขายบริการ	การบำรุงรักษาฯ	1,258,896.92	บจก. โอสถสภา	กรรมการร่วมกัน	เงื่อนไขราคาปกติ
ขายสินค้า	ซอฟแวร์/การอบรม	1,827,164.00	บจก. เดิร์ซ	บริษัทย่อย	เงื่อนไขราคาปกติ
ซื้อบริการ	ค่าบริการอินเตอร์เน็ต/ ค่าเช่า Server	978,551.60	บจก. เดิร์ซ	บริษัทย่อย	เงื่อนไข/ราคาดีกว่ารายเดิม
ซื้อบริการ	ค่าเบี้ยประกันภัย	680,828.00	บมจ.เอเซียประกันภัย (1950)	กรรมการร่วมกัน	เงื่อนไขราคาที่ดีที่สุดจากการเปรียบเทียบ
ซื้อบริการ/ สินค้า	อุปกรณ์ระบบเสียง/ภาพ, อุปกรณ์เครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้า	944,990.00	บมจ. วิชัยเทรดดิ้ง (1983)	กรรมการร่วมกัน	ราคาตกลงร่วมกันที่แข่งขันกันได้
	รวม	5,690,430.52			

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัท แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง และให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชี และคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัทฯ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของ บริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับดีเป็นที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินรวมของบริษัท แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 ธันวาคม 2557 มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

นายธนา ไชยประสิทธิ์
ประธานกรรมการ

นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึง หมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำ งบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและ การเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึง การประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจาก การทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

กฤษดา เลิศวนา
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4958

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 19 กุมภาพันธ์ 2558

งบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2557	2556	2557	2556
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	1,312,984,000	180,060,517	1,310,793,236	177,429,229
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	1,319,765,351	2,020,243,529	1,312,601,099	2,011,925,746
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ		372,995,005	740,236,368	371,625,688	739,275,428
สินค้าคงเหลือ	9	578,241,618	1,215,763,650	573,324,739	1,214,215,849
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		83,898,817	51,995,061	71,254,563	41,720,503
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**3,667,884,791**	**4,208,299,125**	**3,639,599,325**	**4,184,566,755**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	10	9,613,896	14,919,101	-	5,484,745
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	30,316,618	59,649,800
เงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วม	12	66,290,537	50,118,723	74,999,850	49,999,900
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	169,606,776	104,323,144	136,542,340	62,873,070
อุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการ	14	180,518,626	174,756,427	70,835,996	112,369,484
ค่าความนิยม		4,391,837	4,391,837	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	45,039,304	47,955,491	15,276,286	11,356,845
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	25	15,041,223	15,978,642	19,282,980	19,424,363
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		9,561,092	9,917,043	8,114,261	9,158,960
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		**500,063,291**	**422,360,408**	**355,368,331**	**330,317,167**
รวมสินทรัพย์		**4,167,948,082**	**4,630,659,533**	**3,994,967,656**	**4,514,883,922**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2557	2556	2557	2556
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	16	18,192,889	16,206,594	-	-
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท		-	451,995,298	-	451,995,298
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	17	688,674,549	887,369,993	656,748,201	864,566,286
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ		399,791,939	338,038,195	399,791,939	338,038,195
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	18	135,107,141	45,491,727	7,988,706	38,042,727
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	25,449,291	17,344,848	23,736,848	13,358,339
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		18,647,046	40,154,685	18,647,046	40,154,685
รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า		21,453,704	152,437,523	18,491,222	149,040,087
สำรองค่าปรับงานล่าช้า		518,400	9,500,000	518,400	9,500,000
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	20	77,839,704	99,829,920	77,401,768	99,488,838
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**1,385,674,663**	**2,058,368,783**	**1,203,324,130**	**2,004,184,455**
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	18	443,300	39,861,583	443,300	7,743,149
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน - สุทธิจาก					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	43,450,730	28,622,810	43,450,730	26,910,367
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	21	52,076,815	50,642,976	50,298,399	48,272,935
ประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความ	30.4	5,000,000	17,000,000	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**100,970,845**	**136,127,369**	**94,192,429**	**82,926,451**
รวมหนี้สิน		**1,486,645,508**	**2,194,496,152**	**1,297,516,559**	**2,087,110,906**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2557	2556	2557	2556
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 206,320,897 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท					
(2556: หุ้นสามัญ 206,320,908 หุ้น					
มูลค่าหุ้นละ 5 บาท)	22	1,031,604,485	1,031,604,540	1,031,604,485	1,031,604,540
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 206,320,897 หุ้น					
มูลค่าหุ้นละ 5 บาท		1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		303,437,091	303,437,091	303,437,091	303,437,091
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	23	97,200,000	64,081,001	97,200,000	64,081,001
ยังไม่ได้จัดสรร		1,238,035,065	1,004,603,900	1,265,209,521	1,028,650,439
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		2,670,276,641	2,403,726,477	2,697,451,097	2,427,773,016
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม					
ของบริษัทย่อย		11,025,933	32,436,904	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		**2,681,302,574**	**2,436,163,381**	**2,697,451,097**	**2,427,773,016**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		**4,167,948,082**	**4,630,659,533**	**3,994,967,656**	**4,514,883,922**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2557	2556	2557	2556
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ		6,470,787,736	5,888,419,338	6,308,909,687	5,770,244,547
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า		76,639,933	76,493,546	76,639,933	76,493,546
รายได้อื่น		104,119,975	58,319,492	91,933,507	58,213,565
รวมรายได้		**6,651,547,644**	**6,023,232,376**	**6,477,483,127**	**5,904,951,658**
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ		5,023,808,672	4,495,606,036	4,879,536,714	4,395,354,293
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า		42,988,843	43,086,831	42,988,843	43,086,831
ค่าใช้จ่ายในการขาย		352,073,710	314,711,682	344,241,501	304,266,347
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		388,765,565	432,635,193	357,613,457	378,920,040
รวมค่าใช้จ่าย		**5,807,636,790**	**5,286,039,742**	**5,624,380,515**	**5,121,627,511**
กำไรก่อนส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วม ค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		**843,910,854**	**737,192,634**	**853,102,612**	**783,324,147**
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วม	12	(8,828,136)	(281,177)	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		**835,082,718**	**736,911,457**	**853,102,612**	**783,324,147**
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		(11,881,066)	(35,154,251)	(6,158,279)	(32,604,716)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		**823,201,652**	**701,757,206**	**846,944,333**	**750,719,431**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	25	(186,052,974)	(153,933,691)	(185,256,938)	(159,099,416)
กำไรสำหรับปี		**637,148,678**	**547,823,515**	**661,687,395**	**591,620,015**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	21	-	(1,477,723)	-	(1,477,723)
ผลกระทบภาษีเงินได้	25	-	295,545	-	295,545
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		**-**	**(1,182,178)**	**-**	**(1,182,178)**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		**637,148,678**	**546,641,337**	**661,687,395**	**590,437,837**
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน):					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		658,559,478	567,617,194	661,687,395	591,620,015
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(21,410,800)	(19,793,679)		
		637,148,678	547,823,515		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม:					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		658,559,478	566,435,016	661,687,395	590,437,837
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(21,410,800)	(19,793,679)		
		637,148,678	546,641,337		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	26				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		3.19	7.74	3.21	8.07

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม						
		ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
		ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		
	หมายเหตุ			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556		**343,868,180**	**303,437,091**	**34,500,000**	**777,224,072**	**1,459,029,343**	**191**	**1,459,029,534**
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน		687,736,305	-	-	-	687,736,305	-	687,736,305
เงินปันผลจ่าย	29	-	-	-	(309,474,187)	(309,474,187)	-	(309,474,187)
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	23	-	-	29,581,001	(29,581,001)	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	566,435,016	566,435,016	(19,793,679)	546,641,337
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น		-	-	-	-	-	52,230,392	52,230,392
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		**1,031,604,485**	**303,437,091**	**64,081,001**	**1,004,603,900**	**2,403,726,477**	**32,436,904**	**2,436,163,381**
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557		**1,031,604,485**	**303,437,091**	**64,081,001**	**1,004,603,900**	**2,403,726,477**	**32,436,904**	**2,436,163,381**
เงินปันผลจ่าย	29	-	-	-	(392,009,314)	(392,009,314)	-	(392,009,314)
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	23	-	-	33,118,999	(33,118,999)	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	658,559,478	658,559,478	(21,410,800)	637,148,678
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยลดลงจากการปิดกิจการของบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	(171)	(171)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557		**1,031,604,485**	**303,437,091**	**97,200,000**	**1,238,035,065**	**2,670,276,641**	**11,025,933**	**2,681,302,574**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม				
		ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556		**343,868,180**	**303,437,091**	**34,500,000**	**777,267,790**	**1,459,073,061**
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน		687,736,305	-	-	-	687,736,305
เงินปันผลจ่าย	29	-	-	-	(309,474,187)	(309,474,187)
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	23	-	-	29,581,001	(29,581,001)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	590,437,837	590,437,837
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		**1,031,604,485**	**303,437,091**	**64,081,001**	**1,028,650,439**	**2,427,773,016**
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557		**1,031,604,485**	**303,437,091**	**64,081,001**	**1,028,650,439**	**2,427,773,016**
เงินปันผลจ่าย	29	-	-	-	(392,009,314)	(392,009,314)
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	23	-	-	33,118,999	(33,118,999)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	661,687,395	661,687,395
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557		**1,031,604,485**	**303,437,091**	**97,200,000**	**1,265,209,521**	**2,697,451,097**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	823,201,652	701,757,206	846,944,333	750,719,431
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	113,309,838	94,077,716	79,159,136	72,005,007
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ)	(5,439,513)	44,232,019	(5,418,270)	44,232,019
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วม	8,828,136	281,177	-	-
ขาดทุนจากการปิดกิจการของในบริษัทย่อย	-	-	147,425	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	-	-	28,333,382	-
สำรองค่าปรับจากงานล่าช้า (โอนกลับ)	(763,232)	9,500,000	(763,232)	9,500,000
ประมาณการหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากคดีความ (โอนกลับ)	(12,000,000)	17,000,000	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	366,599	-	(6,167)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	10,147,116	10,120,769	9,640,472	7,750,728
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(252,111)	(9,624,029)	(266,637)	(9,624,029)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	14,210,188	42,204,775	8,487,401	38,861,263
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	951,608,673	909,549,633	966,257,843	913,444,419
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	705,917,691	(165,007,979)	704,742,917	(172,650,575)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	367,241,363	77,390,534	367,649,740	78,351,474
สินค้าคงเหลือ	637,522,032	(752,990,425)	640,891,110	(752,632,532)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(15,123,381)	10,851,529	(26,574,293)	(2,475,940)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	355,951	(184,533)	1,044,699	(288,418)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(201,527,916)	(209,587,622)	(210,511,215)	(185,900,759)
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	61,753,744	5,225,602	61,753,744	5,225,602
รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า	(130,983,819)	(29,049,472)	(130,548,865)	(32,446,908)
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	(8,218,368)	-	(8,218,368)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(22,135,352)	(45,387,240)	(22,232,206)	(47,367,632)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(8,713,277)	(6,878,446)	(7,615,008)	(6,878,446)
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	2,337,697,341	(206,068,419)	2,336,640,098	(203,619,715)
จ่ายดอกเบี้ย	(14,085,372)	(42,217,441)	(8,487,401)	(38,998,745)
จ่ายภาษีเงินได้	(220,443,802)	(179,972,544)	(206,623,194)	(167,562,821)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	**2,103,168,167**	**(428,258,404)**	**2,121,529,503**	**(410,181,281)**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	5,305,205	(7,082,134)	5,484,745	2,352,222
เงินสดรับจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อยจากการเพิ่มทุนของบริษัทย่อย	-	7,350,000	-	-
เงินสดจ่ายสุทธิจากการลงทุนในบริษัทย่อย	-	(42,644,874)	-	(58,650,000)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการปิดกิจการของบริษัทย่อย	(171)	-	852,375	-
เงินสดจ่ายลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วม	(24,999,950)	(25,399,950)	(24,999,950)	(24,999,950)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	22,615	-	17,942	-
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(111,564,912)	(56,840,137)	(109,490,331)	(44,554,712)
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการ	(62,653,972)	(14,373,673)	-	(8,923,608)
เงินสดจ่ายซื้อซอฟท์แวร์คอมพิวเตอร์	(7,609,812)	(2,200,905)	(5,735,803)	(2,200,905)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	**(201,500,997)**	**(141,191,673)**	**(133,871,022)**	**(136,976,953)**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	1,986,295	(365,714,026)	-	(360,000,000)
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(451,995,298)	451,995,298	(451,995,298)	451,995,298
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	95,709,280	35,084,307	709,280	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(45,512,149)	(32,161,157)	(38,063,150)	(30,430,175)
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินเพิ่มขึ้น	22,932,363	36,552,538	26,918,872	40,268,706
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	687,736,305	-	687,736,305
จ่ายเงินปันผล	(391,864,178)	(309,362,287)	(391,864,178)	(309,362,287)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	**(768,743,687)**	**504,130,978**	**(854,294,474)**	**480,207,847**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	**1,132,923,483**	**(65,319,099)**	**1,133,364,007**	**(66,950,387)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	180,060,517	245,379,616	177,429,229	244,379,616
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	**1,312,984,000**	**180,060,517**	**1,310,793,236**	**177,429,229**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การขาย ออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้เช่าคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อิเลคโทรนิค โดยที่อยู่ตามที่จดทะเบียนคือเลขที่ 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทย่อย") ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2557 ร้อยละ	2556 ร้อยละ
บริษัท เดิร์ซ จำกัด	จำหน่ายและให้บริการเกี่ยวกับระบบซอฟท์แวร์และระบบคอมพิวเตอร์และให้บริการอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง	ไทย	51	51
บริษัท ทาวเวอร์เอ็กซ์เอเซีย จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับธุรกิจการสื่อสาร	ไทย	-	100
บริษัท บีเคเค บรอดแบนด์ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 60 โดยบริษัท เดิร์ซ จำกัด)	ให้บริการอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง	ไทย	60	60

ในระหว่างปี 2557 บริษัท ทาวเวอร์เอ็กซ์ เอเซีย จำกัด ได้เลิกบริษัทและเสร็จสิ้นการชำระ บัญชีแล้ว (ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11)

ข) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ค) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

ง) ยอดดงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

จ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย กิจการที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับในปีบัญชีปัจจุบันและที่จะมีผลบังคับในอนาคตมีรายละเอียดดังนี้

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับในปีบัญชีปัจจุบัน

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ปรับปรุง 2557)

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	การนำเสนองบการเงิน
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	สัญญาเช่า
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	รายได้
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	งบการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	การด้อยค่าของสินทรัพย์
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนงานดำเนินงาน

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 15	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
ฉบับที่ 27	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
ฉบับที่ 29	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 32	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
ฉบับที่ 4	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 5	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
ฉบับที่ 7	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 10	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
ฉบับที่ 12	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 13	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
ฉบับที่ 17	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
ฉบับที่ 18	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการบันทึกบัญชีหุ้นปันผล

มาตรฐานการรายงานทางการเงินทั้งหมดตามที่กล่าวข้างต้นได้รับการปรับปรุงและจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ซึ่งโดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินนี้

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่เป็นจำนวนมาก ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 มาตรฐาน การรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศโดยการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชีในครั้งนี้ส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการรายงานทางการเงินกับผู้ใช้มาตรฐาน ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินนี้ในปีที่นำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินตามที่กล่าวข้างต้นบางฉบับเป็นมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ ซึ่งประกอบด้วยมาตรฐานดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้กำหนดให้กิจการต้องรับรู้รายการกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในขณะที่มาตรฐานฉบับเดิมอนุญาตให้กิจการเลือกรับรู้รายการดังกล่าวทันทีในกำไรขาดทุน หรือในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือทยอยรับรู้ในกำไรขาดทุนก็ได้

มาตรฐานฉบับปรับปรุงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่องบการเงินนี้เนื่องจากบริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้รายการกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นอยู่แต่เดิมแล้ว

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 เรื่อง งบการเงินรวม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำงบการเงินรวม โดยใช้แทนเนื้อหาเกี่ยวกับการบัญชีสำหรับงบการเงินรวมที่เดิมกำหนดอยู่ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 เรื่อง งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มาตรฐานฉบับนี้เปลี่ยนแปลงหลักการเกี่ยวกับ การพิจารณาว่าผู้ลงทุนมีอำนาจการควบคุมหรือไม่ กล่าวคือ ภายใต้มาตรฐานฉบับนี้ผู้ลงทุนจะถือว่าตนควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนได้ หากตนมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และตนสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้ ถึงแม้ว่าตนจะมีสัดส่วนการถือหุ้นหรือสิทธิในการออกเสียงโดยรวมน้อยกว่ากึ่งหนึ่งก็ตาม การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญนี้ส่งผลให้ฝ่ายบริหารต้องใช้

ดุลยพินิจอย่างมากในการทบทวนว่าบริษัทฯและบริษัทย่อยมีอำนาจควบคุมในกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือไม่และจะต้องนำบริษัทใดในกลุ่มกิจการมาจัดทำงบการเงินรวมบ้าง

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯและบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานฉบับดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 เรื่อง การร่วมการงาน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 เรื่อง ส่วนได้เสียในการร่วมค้า ซึ่งได้ถูกยกเลิกไป มาตรฐานฉบับนี้กำหนดให้กิจการบันทึกเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย ในขณะที่มาตรฐานฉบับที่ 31 กำหนดให้กิจการสามารถเลือกนำเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันมาจัดทำงบการเงินรวมโดยใช้วิธีรวมตามสัดส่วน หรือบันทึกเป็นเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียก็ได้

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯและบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบต่องบการเงินนี้เนื่องจากบริษัทฯและบริษัทย่อยเลือกใช้วิธีส่วนได้เสียในการบันทึกเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันอยู่แต่เดิมแล้ว

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทย่อย การร่วมการงาน บริษัทร่วม รวมถึงกิจการที่มีโครงสร้างเฉพาะตัว มาตรฐานฉบับนี้จึงไม่มีผลกระทบทางการเงินต่องบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กล่าวคือ หากกิจการต้องวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินใดตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอื่น กิจการจะต้องวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นตามหลักการของมาตรฐานฉบับนี้ และใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไปในการรับรู้ผลกระทบจากการเริ่มใช้มาตรฐานนี้

จากการประเมินเบื้องต้น ฝ่ายบริหารของบริษัทฯและบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ก) รายได้

ขายและบริการ

รายได้จากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารถือเป็นรายได้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จจากการประเมินของวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทฯ รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้จากการบริการรับรู้เป็นรายได้เมื่อให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

ค่าเช่าและค่าบริการ

รายได้ค่าเช่าและค่าบริการที่เกี่ยวข้องรับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาที่ให้เช่าและให้บริการ

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

ข) ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนจากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารบันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (รับรู้รายได้แล้ว) ของประมาณการต้นทุน โดยจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน ผลต่างระหว่างต้นทุนที่บันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จของประมาณการต้นทุนและต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นจริงบันทึกเป็น “งานระหว่างทำ” ภายใต้สินค้าคงเหลือหรือ “ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ” ภายใต้หนี้สินหมุนเวียน

ค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 สินค้าคงเหลือ

อุปกรณ์งานระหว่างทำและสินค้าระหว่างทางแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนของค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วงและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อย กิจการที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน บริษัทฯจะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนต่อเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของเงินลงทุนต่ำกว่าราคาทุน

4.6 ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณดังนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5, 10 ปี
คอมพิวเตอร์	3, 5 ปี
อุปกรณ์ใช้ในโครงการ	3, 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	อายุสัญญาเช่า (3.5 - 5.5 ปี)
อุปกรณ์สำหรับให้บริการ	5, 10, 15 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทฯและบริษัทย่อยตัดรายการที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์ให้เช่าและบริการ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

บริษัทฯบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น บริษัทฯจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมี ข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
ความสัมพันธ์ของลูกค้า	5 ปี
ซอฟท์แวร์คอมพิวเตอร์	10 ปี

4.8 ค่าความนิยม

บริษัทฯบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทฯจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัทฯแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า บริษัทฯจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และบริษัทฯจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัทฯจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และบริษัทฯไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าได้ในอนาคต

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯหรือถูกบริษัทฯควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการหรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯและบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯและบริษัทย่อยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯและบริษัทย่อยใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

หนี้สินของโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประกอบด้วย มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ หักด้วย ต้นทุนบริการในอดีตที่ยังไม่ได้รับรู้ และผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยังไม่ได้รับรู้

4.14 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่บริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 ตราสารอนุพันธ์

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบ งบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

การประมาณการรายได้และต้นทุนขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษาฝึกอบรม และรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ในการคำนวณรายได้และต้นทุนขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษาฝึกอบรม และรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่มีในสภาวะปัจจุบันและประสบการณ์จากการประกอบธุรกิจโดยอิงข้อมูลจากวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการในการประมาณการส่วนของงานที่แล้วเสร็จและต้นทุนทั้งหมดของแต่ละสัญญาและจะทบทวนการประมาณการดังกล่าวเป็นระยะๆ หรือเมื่อต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการอย่างมีสาระสำคัญ

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯและบริษัทย่อยได้โอนหรือรับความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการ และต้องทำการทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯและบริษัทย่อย จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

คดีฟ้องร้อง

บริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าวตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 30.4

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯและบริษัทย่อยไม่มีรายการธุรกิจที่เป็นสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	รายการที่เกี่ยวข้องกัน	2557	2556	2557	2556
กรรมการตรวจสอบ	ผลประโยชน์ระยะสั้น	6	4	6	4
กรรมการที่เป็นผู้บริหารและผู้บริหาร	ผลประโยชน์ระยะสั้น	125	115	115	106
	ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2	3	2	3
กรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการตรวจสอบและผู้บริหาร	ผลประโยชน์ระยะสั้น	7	5	7	5

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
เงินสด	648	391	465	325
เงินฝากธนาคาร	1,312,336	179,670	1,310,328	177,104
รวม	1,312,984	180,061	1,310,793	177,429

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.1 - 1.25 ต่อปี (2556: ร้อยละ 0.1 - 1.8 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	994	-
3 - 6 เดือน	-	-	498	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,492	-
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	396,592	599,836	390,093	598,268
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	433,551	897,742	431,632	891,452
3 - 6 เดือน	308,327	128,602	308,237	128,543
มากกว่า 6 - 12 เดือน	66,211	198,946	66,109	198,817
มากกว่า 12 เดือน	148,037	222,959	147,781	222,455
รวม	1,352,718	2,048,085	1,343,852	2,039,535
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(44,541)	(46,981)	(44,331)	(46,749)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	1,308,177	2,001,104	1,299,521	1,992,786
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้จากการขายเงินลงทุน	-	7,500	-	7,500
ลูกหนี้ผ่อนชำระ	11,588	14,640	11,588	14,640
รวม	11,588	22,140	11,588	22,140
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(3,000)	-	(3,000)
รวมลูกหนี้อื่น, สุทธิ	11,588	19,140	11,588	19,140
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,319,765	2,020,244	1,312,601	2,011,926

ลูกหนี้การค้าที่ค้างเกินกำหนดชำระส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการและบริษัทซึ่งมีรัฐบาล ถือหุ้นใหญ่ ซึ่งผู้บริหารของบริษัทฯคาดว่าจะได้รับชำระเงินเต็มจำนวน และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญข้างต้นมีจำนวนที่เพียงพอในสถานการณ์ปัจจุบัน

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
อุปกรณ์และงานระหว่างทำ	545,222	1,193,123	540,305	1,191,575
สินค้าระหว่างทาง	53,851	43,472	53,851	43,472
รวม	599,073	1,236,595	594,156	1,235,047
หัก: ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(20,831)	(20,831)	(20,831)	(20,831)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	578,242	1,215,764	573,325	1,214,216

10. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำซึ่งบริษัทฯและบริษัทย่อยได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ชื่อบริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2557	2556	2557 (ร้อยละ)	2556 (ร้อยละ)	2557	2556
บริษัท ทาวเวอร์เอ็กซ์เอเซีย จำกัด	-	1	-	100	-	1.0
บริษัท เดิร์ซ จำกัด	65	65	51	51	58.6	58.6
รวม					58.6	59.6
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน					(28.3)	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ					30.3	59.6

ในระหว่างปี 2557 และ 2556 บริษัทย่อยไม่มีการจ่ายเงินปันผล

เงินลงทุนในบริษัท ทาวเวอร์เอ็กซ์เอเซีย จำกัด

เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2557 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 ของบริษัท ทาวเวอร์เอ็กซ์เอเซีย จำกัด มีมติให้เลิกกิจการ โดยได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เพื่อเลิกบริษัทฯเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2557 และเสร็จสิ้นการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2557 โดยบริษัทฯได้รับเงินคืนเป็นจำนวน 0.9 ล้านบาท

เงินลงทุนในบริษัท เดิร์ซ จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ฝ่ายบริหารของบริษัทฯได้พิจารณาบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 28.3 ล้านบาท เพื่อให้มูลค่าสุทธิของเงินลงทุนดังกล่าวสะท้อนถึงผลตอบแทนในอนาคตที่บริษัทฯคาดการณ์ว่าจะได้รับจากการลงทุน

12. เงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วม

(หน่วย: ล้านบาท)

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	งบการเงินรวม					
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2557 (ร้อยละ)	2556 (ร้อยละ)	2557	2556	2557	2556
กิจการที่ควบคุมร่วมกัน								
บริษัท ล็อกซ์เล่ย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด	ให้บริการรับเหมาติดตั้งงานด้านสื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้าและซื้อขายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	ไทย	50	50	75	50	66	50
บริษัทร่วม								
บริษัท ออพติกเมช จำกัด (ถือหุ้นโดยบริษัท เดิร์ซ จำกัด)	จำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคม	ไทย	40	40	-	-	-	-
					75	50	66	50

(หน่วย: ล้านบาท)

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2557 (ร้อยละ)	2556 (ร้อยละ)	2557	2556	2557	2556
กิจการที่ควบคุมร่วมกัน								
บริษัท ล็อกซ์เล่ย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด	ให้บริการรับเหมาติดตั้งงานด้านสื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้าและซื้อขายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	ไทย	50	50	75	50	66	50
					75	50	66	50

เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2557 บริษัทฯได้จ่ายเงินลงทุนเพิ่มในบริษัท ล็อกซ์เล่ย์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด อีกจำนวน 25 ล้านบาท (เรียกชำระเพิ่มอีกร้อยละ 25 รวมเป็นเรียกชำระร้อยละ 75)

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วมในงบการเงินรวมเป็นจำนวน 8.8 ล้านบาท (2556: 0.3 ล้านบาท)

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์ใช้ในโครงการ	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	-	15,590	19,054	89,575	45,682	527	-	170,428
ซื้อเพิ่ม	-	9,747	3,170	16,597	23,759	184	3,383	56,840
โอนจากบริษัทย่อย	-	2,465	7,667	24,795	13,732	755	-	49,414
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-	27,802	29,891	130,967	83,173	1,466	3,383	276,682
ซื้อเพิ่ม	35,718	30,135	3,270	10,583	35,178	64	-	114,948
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,838)	(981)	-	-	-	(2,819)
โอนไปอุปกรณ์สำหรับให้บริการ (หมายเหตุ 14)	-	-	-	-	-	-	(3,383)	(3,383)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	35,718	57,937	31,323	140,569	118,351	1,530	-	385,428
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	-	8,543	14,190	79,160	20,945	82	-	122,920
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,583	2,679	9,409	20,720	121	-	35,512
โอนจากบริษัทย่อย	-	633	5,038	6,412	1,090	754	-	13,927
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-	11,759	21,907	94,981	42,755	957	-	172,359
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	5,082	3,223	13,866	23,573	148	-	45,892
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,636)	(794)	-	-	-	(2,430)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	-	16,841	23,494	108,053	66,328	1,105	-	215,821
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-	16,043	7,984	35,986	40,418	509	3,383	104,323
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	35,718	41,096	7,829	32,516	52,023	425	-	169,607

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2556 (20.7 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	35,512
2557 (23.6 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	45,892

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์ใช้ในโครงการ	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	-	15,590	19,054	89,575	45,682	527	170,428
ซื้อเพิ่ม	-	9,228	3,038	8,616	23,672	-	44,554
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-	24,818	22,092	98,191	69,354	527	214,982
ซื้อเพิ่ม	35,718	28,702	1,766	8,801	34,503	-	109,490
จำหน่าย	-	-	(57)	-	-	-	(57)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	35,718	53,520	23,801	106,992	103,857	527	324,415
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	-	8,543	14,190	79,160	20,945	82	122,920
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,160	2,036	6,239	18,649	105	29,189
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-	10,703	16,226	85,399	39,594	187	152,109
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	4,355	2,192	8,400	20,757	105	35,809
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(45)	-	-	-	(45)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	-	15,058	18,373	93,799	60,351	292	187,873
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-	14,115	5,866	12,792	29,760	340	62,873
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	35,718	38,462	5,428	13,193	43,506	235	136,542

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2556 (18.6 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	29,189
2557 (20.8 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	35,809

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 143 ล้านบาท (2556: 106 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 136 ล้านบาท 2556: 101 ล้านบาท)

14. อุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ
	อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	อุปกรณ์สำหรับให้บริการ	อุปกรณ์สำหรับให้บริการระหว่างติดตั้ง	รวม	อุปกรณ์
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	228,454	-	-	228,454	228,454
โอนจากบริษัทย่อย	-	88,007	-	88,007	-
ซื้อเพิ่ม	8,924	5,450	-	14,374	8,924
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	237,378	93,457	-	330,835	237,378
ซื้อเพิ่ม	-	58,790	481	59,271	-
โอนจากอุปกรณ์ (หมายเหตุ 13)	-	3,383	-	3,383	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	237,378	155,630	481	393,489	237,378
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	83,070	-	-	83,070	83,070
โอนจากบริษัทย่อย	-	21,779	-	21,779	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	41,381	9,291	-	50,672	41,381
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	124,451	31,070	-	155,521	124,451
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	41,533	15,358	-	56,891	41,533
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	165,984	46,428	-	212,412	165,984
ค่าเผื่อการด้อยค่า					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	558	-	-	558	558
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	558	-	-	558	558
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	558	-	-	558	558
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	112,369	62,387	-	174,756	112,369
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	70,836	109,202	481	180,519	70,836
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีในงบการเงินรวม					
2556 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการ)					50,672
2557 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการ)					56,891
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีในงบการเงินเฉพาะกิจการ					
2556 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการ)					41,381
2557 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการ)					41,533

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 29 ล้านบาท (2556: 25 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 17 ล้านบาท 2556: 17 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทย่อยมีอุปกรณ์สำหรับให้บริการซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 9 ล้านบาท (2556: 10 ล้านบาท)

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ความสัมพันธ์ลูกค้าและลิขสิทธิ์	ซอฟท์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม	ซอฟท์แวร์คอมพิวเตอร์
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557:				
ราคาทุน	43,057	23,552	66,609	21,679
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(15,070)	(6,500)	(21,570)	(6,403)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	27,987	17,052	45,039	15,276
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556:				
ราคาทุน	43,057	15,943	59,000	15,943
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(6,459)	(4,586)	(11,045)	(4,586)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	36,598	11,357	47,955	11,357

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2557 และ 2556 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
มูลค่าตามบัญชีสุทธิต้นปี	47,955	10,591	11,357	10,591
ซื้อซอฟท์แวร์คอมพิวเตอร์	7,609	2,201	5,736	2,201
ความสัมพันธ์ลูกค้าเพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย	-	43,057	-	-
ค่าตัดจำหน่าย	(10,525)	(7,894)	(1,817)	(1,435)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิปลายปี	45,039	47,955	15,276	11,357

16. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม	
		2557	2556
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR	10,393	10,207
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	SD+2	7,800	6,000
		18,193	16,207

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยเงินฝากประจำและกรรมการบริษัทย่อย และการจำนองที่ดินของกรรมการบริษัทย่อย

ตั๋วสัญญาใช้เงินของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของกรรมการบริษัทย่อยและกรรมการบริษัทย่อย

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
เจ้าหนี้การค้า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	6	97	197
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	585,061	784,464	557,422	763,031
รวมเจ้าหนี้การค้า	585,061	784,470	557,519	763,228
เจ้าหนี้อื่น	1,724	341	1,674	293
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	101,890	102,559	97,555	101,045
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	688,675	887,370	656,748	864,566

18. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
เงินกู้ยืมระยะยาว	135	85	8	46
หัก: เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(135)	(45)	(8)	(38)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	40	-	8

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทฯและบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น

ในปี 2554 บริษัทฯได้รับวงเงินกู้ 100 ล้านบาท จากธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อซื้ออุปกรณ์สำหรับงานโครงการ โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.7 ต่อปี และมีกำหนดชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยตั้งแต่เดือนเมษายน 2555 - มีนาคม 2558 รวม 36 งวด งวดละ 3.1 ล้านบาท และไม่มีหลักประกันใดๆ

ในปี 2556 บริษัทย่อยได้รับวงเงินกู้รวม 137.5 ล้านบาท จากธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.25 ต่อปี และมีกำหนดชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือนตั้งแต่ตุลาคม 2556 - เมษายน 2561 และค้ำประกันโดยบัญชีเงินฝากประจำของบริษัทย่อยและกรรมการบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทย่อยไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้ยืมกับธนาคาร ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าว ธนาคารมีสิทธิเรียกคืนเงินต้นได้ทั้งจำนวนทันที บริษัทย่อยจึงจัดประเภทเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 127 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระทันที อย่างไรก็ตามในเดือนกุมภาพันธ์ 2558 บริษัทย่อยได้รับหนังสือผ่อนปรนข้อกำหนดเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวจากธนาคารแล้ว

19. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	69.9	47.0	68.1	41.0
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1.0)	(1.1)	(0.9)	(0.7)
รวม	68.9	45.9	67.2	40.3
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(25.4)	(17.3)	(23.7)	(13.4)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	43.5	28.6	43.5	26.9

บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาขายและเช่ากลับคืนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานโครงการซึ่งถือเป็นสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือนและไตรมาส อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยประมาณ 2 - 4 ปี และเมื่อครบกำหนดสัญญาบริษัทฯสามารถใช้สิทธิขอซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าวตามราคาที่กำหนดในสัญญา

บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเช่าซื้อเพื่อเช่าอุปกรณ์สำหรับให้บริการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกิจการโดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยประมาณ 2 - 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินและสัญญาเช่าซื้อดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 3 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	26.0	43.9	69.9
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่ารอการตัดบัญชี	(0.6)	(0.4)	(1.0)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	25.4	43.5	68.9

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 3 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	24.2	43.9	68.1
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่ารอการตัดบัญชี	(0.5)	(0.4)	(0.9)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	23.7	43.5	67.2

20. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	494	24,918	488	24,916
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	27,338	31,149	27,338	31,149
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	48,404	42,462	48,077	42,203
อื่นๆ	1,604	1,301	1,499	1,221
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	77,840	99,830	77,402	99,489

21. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานบริษัทแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	**50,643**	**45,923**	**48,273**	**45,923**
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	8,423	8,283	7,972	5,913
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,724	1,837	1,668	1,837
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(8,713)	(6,878)	(7,615)	(6,878)
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	1,478	-	1,478
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	**52,077**	**50,643**	**50,298**	**48,273**

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	8,423	8,283	7,972	5,913
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,724	1,837	1,668	1,837
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	**10,147**	**10,120**	**9,640**	**7,750**
ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนขายและบริการ	2,730	1,942	2,670	1,405
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	7,417	8,178	6,970	6,345

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557 (ร้อยละต่อปี)	2556 (ร้อยละต่อปี)	2557 (ร้อยละต่อปี)	2556 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	4	4	4	4
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ขึ้นกับช่วงอายุของพนักงาน)	3 - 6	3 - 6	3 - 6	3 - 6
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	3 - 6	3 - 6	3 - 6	3 - 6

จำนวนเงินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและ 3 ปีย้อนหลังแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์		จำนวนภาระผูกพันที่ถูกปรับปรุงจากผลของประสบการณ์	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ปี 2557	52,077	50,298	-	-
ปี 2556	50,643	48,273	3,598	3,598
ปี 2555	45,923	45,923	-	-
ปี 2554	38,466	37,501	-	-

22. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2557 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 ของบริษัทฯมีมติอนุมัติให้ลดทุน จดทะเบียนจาก 1,031,604,540 บาท (หุ้นสามัญ 206,320,908 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท) เป็น 1,031,604,485 บาท (หุ้นสามัญ 206,320,897 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท) บริษัทฯได้จดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2557

23. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ:

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
เงินเดือน โบนัส ค่าคอมมิชชั่นและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	787,337	667,948	746,274	639,358
ค่าติดตั้งและบริการ	631,158	1,108,012	564,507	1,094,945
ค่าซ่อมบำรุงและรักษา	337,897	241,872	337,687	241,747
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	113,310	94,078	79,159	72,005
ค่ารับรอง	60,894	57,330	59,502	56,875
ซื้อสินค้า	2,839,225	3,413,611	2,796,165	3,391,383
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	752,715	(768,876)	713,025	(768,876)

25. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี / ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	185,116	165,710	185,116	165,710
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	937	(11,865)	141	(6,700)
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี	-	89	-	89
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	**186,053**	**153,934**	**185,257**	**159,099**

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ผลขาดทุนจากการประมาณการหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	296	-	296
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	296	-	296

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	823,202	701,757	846,944	750,719
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	164,640	140,351	169,389	150,144
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี	-	89	-	89
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	16,690	10,020	16,690	10,020
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(1,423)	(1,394)	(1,423)	(1,394)
อื่นๆ	6,146	4,868	601	240
รวม	21,413	13,494	15,868	8,866
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	186,053	153,934	185,257	159,099

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	9,600	11,388	9,600	11,388
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	112	112	112	112
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนจากการซื้อธุรกิจ	(5,597)	(7,319)	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	10,415	10,128	10,060	9,654
ลูกหนี้สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	(592)	(3,630)	(592)	(3,630)
สำรองผลขาดทุนงานล่าช้า	103	1,900	103	1,900
ประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความ	1,000	3,400	-	-
รวม	15,041	15,979	19,283	19,424

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทย่อยมีผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 31 ล้านบาท (2556: 24 ล้านบาท) บริษัทย่อยดังกล่าวไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจจะไม่ได้ใช้ผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าวในอนาคต

26. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (พันบาท)	658,559	567,617	661,687	591,620
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	206,321	73,296	206,321	73,296
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	3.19	7.74	3.21	8.07

27. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯและบริษัทย่อยที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯคือคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินกิจการใน 2 ส่วนงานธุรกิจหลักคือ (1) ขายและบริการและ (2) ให้เช่าอุปกรณ์ บริษัทฯและบริษัทย่อยประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ในระหว่างปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทฯและบริษัทย่อยไม่มีกิจกรรมที่เป็นสาระสำคัญในส่วนงานให้เช่าอุปกรณ์ ดังนั้นจึงไม่มีการแสดงข้อมูลจำแนกตามส่วนงานทั้งส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวข้องกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 2,193 ล้านบาท และ 823 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมาจากการขายและบริการ (2556: 2,027 ล้านบาท และ 751 ล้านบาท ตามลำดับ)

บริษัทฯและบริษัทย่อยใช้เกณฑ์ในการกำหนดราคาระหว่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอไอเอ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯและบริษัทย่อย ในระหว่างปี 2557 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 23.6 ล้านบาท (2556: 23.3 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 22.8 ล้านบาท 2556: 21.7 ล้านบาท)

29. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปีจากการดำเนินงานสำหรับปี 2556	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2557	206.3	1.00
เงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสม	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2557	185.7	0.90
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2557		**392.0**	**1.90**
เงินปันผลประจำปีจากการดำเนินงานสำหรับปี 2555	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2556	189.1	2.75
เงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสม	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2556	120.4	1.75
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2556		**309.5**	**4.50**

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคารและยานพาหนะ อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 3 ปี

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	12.9	17.2	9.9	14.1
1 ถึง 3 ปี	14.7	12.5	12.1	10.4

30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

1. บริษัทฯมีสัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการเป็นจำนวนเงินประมาณ 2,368 ล้านบาท (2555: 3,896 ล้านบาท)
2. บริษัทฯ ได้ทำสัญญาหลายสัญญาเพื่อให้เช่าอุปกรณ์อิเลคโทรนิคกับบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่แห่งหนึ่ง หน่วยงานราชการ โรงเรียนและบริษัทเอกชนหลายแห่งโดยมีมูลค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตรวมทั้งสิ้น 119 ล้านบาท (2556: 196 ล้านบาท) โดยบริษัทฯผูกพันที่จะต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ให้เช่าให้แล้วเสร็จตามสัญญาและให้บริการบำรุงรักษาตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

30.3 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯและกิจการค้าร่วม (Consortium) โดยบริษัทฯเป็นผู้ค้ำประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 1,278.0 ล้านบาท (2556: 1,627.4 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจำนวน 1,275.6 ล้านบาท (2556: 1,625.0 ล้านบาท) และเพื่อค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้จำนวน 2.4 ล้านบาท (2556: 2.4 ล้านบาท)

30.4 คดีฟ้องร้อง

ในเดือนสิงหาคม 2555 บริษัทย่อยถูกฟ้องร้องในคดีแพ่งจากบริษัทคู่สัญญาให้ชำระหนี้ค่าบริการเชื่อมต่อโครงข่าย Inter Connection Charge จำนวน 16.0 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยจำนวน 1.2 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 17.2 ล้านบาท และให้ชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี จากเงินต้น 14.9 ล้านบาท นับแต่วันถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น เนื่องจากบริษัทย่อยค้างชำระค่าบริการตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2553 - พฤษภาคม 2554 ปัจจุบันคดีดังกล่าวอยู่ระหว่างการเรียก ไกล่เกลี่ย ให้การและสืบพยาน และยังไม่ทราบผล อย่างไรก็ตาม ในงบการเงินปี 2556 บริษัทย่อยได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความจำนวน 17 ล้านบาท ตามความเห็นของฝ่ายบริหารของบริษัทย่อย

ต่อมาในปี 2557 ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อยได้ออกหนังสือค้ำประกันให้แก่บริษัทย่อยดังกล่าวเพื่อค้ำประกันภาระหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีฟ้องร้องข้างต้นเป็นจำนวน 12 ล้านบาท ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยจึงกลับรายการประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความดังกล่าวจำนวน 12 ล้านบาท

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นและเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทฯมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม และลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ หรือบริษัทฯซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่ ดังนั้นบริษัทฯจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ โดยจำนวนสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้อื่น เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท และ เงินกู้ยืมระยะยาว อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯจึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม											
	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี									
	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556
											(ร้อยละต่อปี)	
สินทรัพย์ทางการเงิน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,187	125	-	-	-	-	126	55	1,313	180	0.1 - 1.3	0.1 - 1.8
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	12	15	-	-	-	-	1,308	2,005	1,320	2,020	6.0	6.0
เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	10	15	-	-	-	-	-	-	10	15	1.7	1.5 - 1.8
	1,209	155	-	-	-	-	1,434	2,060	2,643	2,215		
หนี้สินทางการเงิน												
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	18	16	-	-	18	16	2.5 - 7.4	2.5 - 7.8
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	-	452	-	-	-	-	-	-	-	452	-	1.0 - 1.2
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	689	897	689	897	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	8	38	-	-	128	47	-	-	136	85	5.5, 5.7	5.5, 5.7
	8	490	-	-	146	63	689	897	843	1,450		

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม											
	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี									
	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556
											(ร้อยละต่อปี)	
สินทรัพย์ทางการเงิน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,185	122	-	-	-	-	126	55	1,311	177	0.1 - 1.3	0.1 - 1.8
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	12	15	-	-	-	-	1,301	1,997	1,313	2,012	6.0	6.0
เงินฝากประจำธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	5	-	-	-	-	-	-	-	5	-	1.5 - 1.8
	1,197	142	-	-	-	-	1,427	2,052	2,624	2,194		
หนี้สินทางการเงิน												
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	-	452	-	-	-	-	-	-	-	452	-	1.0 - 1.2
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	657	874	657	874	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	8	38	-	8	-	-	-	-	8	46	5.7	5.7
	8	490	-	8	-	-	657	874	665	1,372		

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งมีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯมียอดคงเหลือของเจ้าหนี้การค้าที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศจำนวน 10.3 ล้านเหรียญสหรัฐฯ (2556: 7.6 ล้านเหรียญสหรัฐฯ) และมียอดคงเหลือของสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อใช้สำหรับจ่ายชำระค่าสินค้าเป็นจำนวน 9.3 ล้านเหรียญสหรัฐฯ (2556: 14.7 ล้านเหรียญสหรัฐฯ) โดยมีอัตราแลกเปลี่ยนที่ตกลงล่วงหน้าไว้คือ 32.12 ถึง 33.21 บาท ต่อหนึ่งเหรียญสหรัฐฯ (2556: 30.17 ถึง 32.29 บาทต่อหนึ่งเหรียญสหรัฐฯ)

31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงใน งบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันหรือจ่ายชำระหนี้สินในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มบริษัทบริหารจัดการสถานะของทุนโดยใช้อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (Debt-to-Equity Ratio) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.6:1 (2556: 0.9:1) และเฉพาะบริษัทฯมีอัตราส่วนเท่ากับ 0.5:1 (2556: 0.9:1)

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2558 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯครั้งที่ 1/2558 ได้มีมติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมปีก่อนๆในอัตราหุ้นละ 1.10 บาท เพิ่มเติมจากที่จ่ายปันผลระหว่างกาลไปแล้วหุ้นละ 0.90 บาท โดยบริษัทฯจะนำเสนอเพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในที่ประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯต่อไป

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2558

คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

1. ภาพรวม

1.1 สรุปภาพรวมการดำเนินงานและปัจจัยที่ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ

ในปี 2557 เป็นปีที่บริษัทมีรายได้และกำไรสุทธิสูงสุดนับตั้งแต่จัดตั้งบริษัทมา โดยเป็นผลจากการประมูลงานได้โครงการขนาดใหญ่หลายโครงการตั้งแต่ในช่วงปลายปี 2556 และได้เริ่มทยอยส่งมอบงานในช่วงครึ่งแรกของปี 2557 ส่วนในช่วงครึ่งหลังของปี 2557 นั้น บริษัทยังไม่ได้งานโครงการขนาดใหญ่ดังเช่นปลายปี 2556 จึงทำให้มีรายได้ที่ลดลงในช่วงครึ่งหลังของปี 2557

สำหรับผลการดำเนินในปี 2557 ของบริษัท เดิร์ซ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ยังคงมีรายได้หลักใกล้เคียงกับของปี 2556 และผลการดำเนินงานยังคงประสบผลขาดทุน แต่มีผลขาดทุนที่ลดน้อยลงจากของปี 2556 ทั้งนี้เนื่องจากในระหว่างปีอยู่ในระหว่างการสร้างวงจรโครงข่ายเป็นของตัวเอง ซึ่งโครงข่ายของกิจการได้แล้วเสร็จตามแผนงาน ในช่วงปลายปี 2557 ก็จะทำให้ต้นทุนบริการในอนาคตลดลงและมีผลการดำเนินงานที่เป็นกำไรในที่สุด

ส่วน บริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่งคือ บริษัท ทาวเวอร์เอ็กซ์เอเชีย จำกัด ซึ่งได้ลงทุนมาตั้งแต่ปลายปี 2555 แต่ยังไม่ได้ดำเนินกิจการจนถึงปีปัจจุบัน ทางผู้บริหารได้มีมติเลิกกิจการบริษัทดังกล่าวในไตรมาส ที่ 4 ปี 2557

ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2557 ของบริษัทในงบการเงินรวมมีรายได้รวม 6,651.55 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 628.32 ล้านบาทจากของปี 2556 ซึ่งเท่ากับ 6,023.23 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.43 โดยกำไรสุทธิของปี 2557 เป็นจำนวน 637.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 89.33 ล้านบาท จากของปี 2556 ซึ่งเท่ากับ 547.82 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.31

สำหรับปัจจัยที่ทำให้รายได้ของบริษัทเพิ่มขึ้นนั้น บริษัทได้บรรลุผลสำเร็จตามกลยุทธ์ที่ได้วางไว้กล่าวคือ บริษัทสามารถรักษาฐานลูกค้าเดิมไว้ได้ ขยายฐานลูกค้าไปยังลูกค้ารายใหม่ และการขยายธุรกิจไปยังลูกค้าในต่างประเทศ

1.2 อธิบายภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมที่มีต่อผลการดำเนินงาน

ด้วยสภาวะเศรษฐกิจโดยรวมมีผลกระทบจากความไม่สงบทางการเมืองตั้งแต่ปลายปี 2556 และต่อเนื่องมาถึงประมาณกลางปี 2557 นั้น ส่งผลให้เศรษฐกิจช่วงต้นปี 2557 นั้นมีการหดตัวลงไปจากการใช้จ่ายของทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ เช่นเดียวกับภาคอุตสาหกรรมก็ยังคงหดตัวเช่นเดียวกัน ต่อมามีการทรงตัวในช่วงกลางปีเนื่องจาก สถานการณ์ทางการเมืองคลี่คลายลงแต่กำลังซื้อยังคงทรงตัว และการส่งออกสินค้ายังคงชะลอตัวตามภาวะเศรษฐกิจโลก ส่วนในช่วงปลายปี 2557 เศรษฐกิจโดยรวมมีแนวโน้มขยายตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไปโดยมี แรงขับเคลื่อนหลักมาจากการส่งออกสินค้าและภาคการท่องเที่ยวรวมถึงการใช้จ่ายภาครัฐเนื่องจากเป็นช่วงต้นปีงบประมาณโดยเฉพาะการลงทุนในด้านชลประทาน การคมนาคมและการขนส่ง ส่งผลให้การผลิตภาคอุตสาหกรรมและภาคบริการฟื้นตัวในขณะที่การใช้จ่ายภาคเอกชนแผ่วลงบ้าง จากสภาพโดยรวมข้างต้น บริษัทกลับได้งานโครงการมากในช่วงปลายปี 2556 เนื่องจากทางภาครัฐยังมีงบประมาณสำหรับงานโครงการด้านสารสนเทศและแต่ละหน่วยงานให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของข้อมูลที่อาจมีผลกระทบจากความไม่สงบทางการเมืองและภัยธรรมชาติที่เคยเกิดขึ้นมาก่อนหน้านี้ นอกจากนี้เป็นช่วงปีที่ทางภาครัฐจำเป็นต้องเปลี่ยนแทนอุปกรณ์เดิมเนื่องจากอายุการใช้งานของอุปกรณ์ที่ครบกำหนด ประกอบกับบริษัทเองก็ได้งานโครงการขนาดใหญ่ด้วย แต่หลังจากช่วงกลางปี 2557 แล้ว เศรษฐกิจยังคงทรงตัวในขณะที่ภาครัฐเองอยู่ในระหว่างช่วงการเปลี่ยนแปลงรัฐบาล ทำให้งบประมาณการใช้จ่ายภาครัฐช่วงเวลาดังกล่าวชะลอตัวลงไป ส่วนในช่วงปลายปี 2557 นโยบายการใช้จ่ายภาครัฐไปเน้นด้านชลประทาน การคมนาคมและการขนส่ง จึงส่งผลให้การได้งานโครงการในช่วงปลายปี 2557 ของบริษัทจึงลดลง

สำหรับผลกระทบทางการเมืองและเศรษฐกิจกับทางบริษัทย่อยนั้นมีน้อยกว่า เนื่องจากการใช้อินเตอร์เน็ตกลายเป็นสิ่งที่จำเป็นทั้งในชีวิตประจำวันของส่วนบุคคลและเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วย ซึ่งลูกค้าของบริษัทย่อยนั้นส่วนใหญ่เป็นนิติบุคคล จึงมีรายได้ที่ค่อนข้างคงที่ เพียงแต่การใช้จ่ายภาคเอกชนที่ลดลงไปทำให้การขยายฐานลูกค้านั้นมีความยากลำบากขึ้น ในขณะที่การแข่งขันทางด้านราคาก็สูงขึ้นเช่นกัน แต่อย่างไรก็ตามการที่บริษัทย่อยได้สร้างโครงข่ายและวงจรเป็นของตัวเองสำเร็จนั้นก็จะทำให้ได้เปรียบด้านต้นทุนในการแข่งขันมากขึ้น

1.3 การเชื่อมโยงกับนโยบาย กลยุทธ์ หรือการเลือกตัดสินใจทางธุรกิจ

จากยอดขายของบริษัท ได้สะท้อนถึงกลยุทธ์ที่ได้ผู้บริหารได้กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากกลยุทธ์ของที่ฝ่ายบริหารของบริษัทที่วางไว้คือ

1.3.1 รักษาฐานลูกค้าเดิม

ในปี 2557 บริษัทมีสัดส่วนยอดขายจากลูกค้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวกับโทรคมนาคมซึ่งเป็นทั้งลูกค้าเดิมและเป็นลูกค้าหลักของบริษัท ประมาณร้อยละ 50 ของรายได้รวม หากมองในมูลค่าของจำนวนเงินแล้วแสดงให้เห็นว่า บริษัทยังคงสามารถรักษาฐานลูกค้าหลักได้เป็นอย่างดี

1.3.2 ขยายฐานไปยังลูกค้าใหม่

ในปี 2557 บริษัทมีรายได้จากลูกค้าขนาดใหญ่รายใหม่ที่อยู่ในส่วนของลูกค้าที่เป็นหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ เช่น บมจ. ปตท. และบริษัทในเครือปตท. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบมจ. ระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพ เป็นต้น

1.3.3 เพิ่มรายได้ประเภทที่สม่ำเสมอและต่อเนื่อง (Recurring Income)

บริษัท มีรายได้จากการบริษัทบำรุงรักษาอุปกรณ์และระบบโทรคมนาคมเพิ่มมากขึ้น จาก 410.45 ล้านบาทในปี 2556 เป็น 602.59 ล้านบาทในปี 2557 คิดเป็นเพิ่ม 192.14 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 46.81 ทั้งนี้ผู้บริหารต้องการให้บริษัทมีการเติบโตอย่างมั่นคง นอกจากนี้ การลงทุนในบจก. เดิร์ซก็ถือว่าทางบริษัทต้องการมีรายได้ที่สม่ำเสมอและต่อเนื่อง จึงเลือกลงทุนในบริษัทที่ให้บริการด้านโครงข่ายอินเตอร์เน็ต

1.3.4 ขยายประเภทธุรกิจไปยังธุรกิจใหม่ที่ต่างจากเดิมหรือขยายธุรกิจไปยังลูกค้าในต่างประเทศ

ในปี 2557 บริษัทมีรายได้เพิ่มจากการขายงานโครงการให้กับลูกค้าที่อยู่ในประเทศกัมพูชาจาก 8.96 ล้านบาทในปี 2556 เป็น 19.19 ล้านบาทในปี 2557 โดยเพิ่มขึ้น 10.23 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 114.17 ซึ่งทางบริษัทได้ตั้งสำนักงานตัวแทนอยู่ นอกจากนี้ในช่วงต้นปี 2557 ทางบริษัทได้จัดตั้งศูนย์อบรมความรู้ทางด้านการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโทรคมนาคม ซึ่งให้บริการอบรมให้ความรู้แก่บุคคลภายนอกทั่วไปและสำหรับอบรมลูกค้าจากงานโครงการที่บริษัทประมูลได้ ทั้งนี้เพื่อสะดวกในการสนองตอบต่อความต้องการของลูกค้า อีกทั้งยังลดค่าใช้จ่ายในการใช้บริการอบรมจาก supplier รายอื่น

ในส่วนของการขยายธุรกิจไปยังธุรกิจใหม่นั้น ทางบริษัทได้ร่วมลงทุนผ่านบริษัท ล็อกซ์เล่ย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัดซึ่งมีความคืบหน้าไปมากเช่นโครงการบริหารจัดการระบบโฉนดที่ดินในประเทศลาวที่ใกล้จะได้งานโครงการในปี 2558 เป็นต้น

1.4 สายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจที่สำคัญ

ผลิตภัณฑ์สินค้าหรือบริการของบริษัทและบริษัทย่อยนั้นสามารถแบ่งตามบริษัทได้ดังนี้

1.4.1 บริษัท AIT มีกลุ่มธุรกิจตามประเภทรายได้ดังนี้

1.4.1.1 ธุรกิจจากการขาย ได้แก่รายได้จากการขายเฉพาะอุปกรณ์ การขายซอฟต์แวร์ โครงการ Turnkey หรือ โครงการที่พัฒนาหรือทำงานจนแล้วเสร็จในสภาพพร้อมใช้งานแล้วจึงส่งมอบโครงการนั้นให้แก่ลูกค้า

1.4.1.2 ธุรกิจจากการบริการ ได้แก่ รายได้การให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง ตลอดจนบำรุงรักษาอุปกรณ์

1.4.1.3 ธุรกิจจากการให้เช่าอุปกรณ์ ได้แก่รายได้จากการให้เช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ทั้งนี้รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทใหญ่มาจากลูกค้าภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งได้แก่ บมจ. กสท โทรคมนาคม บมจ. ทีโอที สำนักงานประกันสังคม สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรมสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทหารอากาศ และบริษัทเอกชนรายใหญ่ เป็นต้น

1.4.2 บริษัท เดิร์ซ จำกัด มีกลุ่มธุรกิจย่อยตามประเภทรายได้ดังนี้

1.4.2.1 ธุรกิจจากการให้บริการวงจรเครือข่าย (Local Loop) และอินเตอร์เน็ต (Internet)

1.4.2.2 ธุรกิจจากการให้บริการด้านศูนย์ข้อมูล (Data Center) ซึ่งตั้งอยู่ที่ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์

1.4.2.3 ธุรกิจจากการให้บริการด้าน WIFI

1.4.2.4 ธุรกิจจากการให้บริการด้าน IP Multimedia

1.4.2.5 ธุรกิจจากการขายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอิเลคทรอนิกส์หรือการขายงานโครงการกับทางภาครัฐและเอกชน

รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัท เดิร์ซ จำกัด ส่วนใหญ่เป็นบริษัทเอกชนที่มีเครดิตดี ซึ่งมีทั้งบริษัทขนาดใหญ่และขนาดเล็ก

1.5 เปรียบเทียบกับประมาณการ หรือที่เคยเปิดเผยไว้

สำหรับรอบปี 2557 บริษัทได้ประมาณการรายได้ในงบเฉพาะกิจการไว้ที่ 6,200 ล้านบาท เมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงแล้วซึ่งเท่ากับ 6,651.55 ล้านบาท ถือได้ว่าบริษัทสามารถทำรายได้เกินกว่าที่ประมาณการไว้ เนื่องจาก ในปี 2557 มีงานโครงการที่ส่งมอบเป็นจำนวนมาก ซึ่งประกอบด้วยงานโครงการที่เคยได้ในช่วงปลายปี 2556 และที่ได้ประมูลได้ในปี 2557

1.6 สาเหตุหรือการดำเนินการ กรณีผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นแบบมีเงื่อนไข/ไม่แสดงความเห็น/มีข้อสังเกตที่สำคัญ

ไม่มี

1.7 การเลือกหรือการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ไม่มี

1.8 รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ

ไม่มี

2. ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

2.1 สถานะและการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ โดยใช้ตัวเลขที่แสดงผลการดำเนินงานสำคัญมาประกอบการอธิบายเทียบกับตัวเลขอ้างอิงที่เหมาะสม

การเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญสำหรับผลการดำเนินงานนั้นสามารถพิจารณาได้จากข้อมูลทางการเงินดังนี้

อัตราส่วนทางการเงิน	2557	2556	2555
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	22.61	23.91	23.03
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	11.16	11.38	10.91
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	287.73	(63.11)	5.43
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	9.58	9.10	8.76
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	24.90	28.13	25.75
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	14.48	13.17	11.40
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	238.54	272.33	203.15
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.51	1.45	1.30

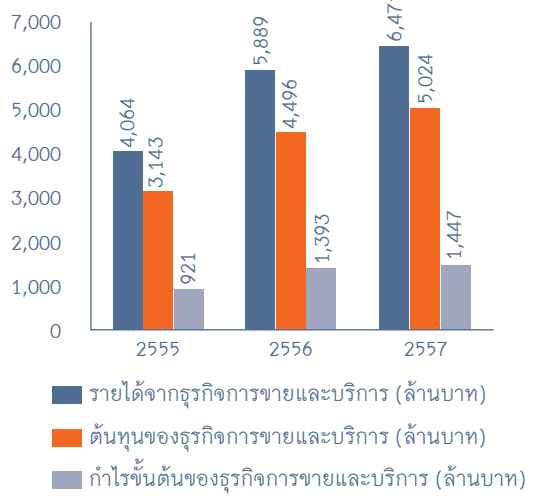
จากอัตราส่วนข้างต้น อัตราส่วนทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ สามารถอธิบายได้ดังนี้

- อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2557 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 22.61 ลดลงจากของปี 2556 และ 2555 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 23.91 และ 23.03 ตามลำดับ เนื่องจากในปี 2557 มีงานโครงการขนาดใหญ่บางโครงการที่มีอัตรากำไรในโครงการค่อนข้างต่ำ เช่นโครงการของประกันสังคม ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมลดลง
- อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร ของปี 2557 และ 2555 มียอดทางด้านบวก เนื่องจากในปี 2557 และ 2555 นั้น ทางบริษัทสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าได้ในอัตราที่สูงกว่ายอดรายได้ที่รับรู้ แต่ในปี 2556 เป็นการรับรู้รายได้สำหรับงานโครงการหลายโครงการที่มีกำหนดส่งมอบในช่วงใกล้สิ้นปี จึงทำให้จำนวนเงินที่รับรู้รายได้สูงกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจริงได้ จึงทำให้อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรติดลบ
- อัตรากำไรสุทธิของปี 2557 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 9.58 ซึ่งสูงกว่าของปี 2556 และ 2555 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 9.10 และร้อยละ 8.76 ตามลำดับ เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของยอดขายในปี 2557 ได้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายคงที่ได้มากขึ้น
- อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นในปี 2557 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 24.90 ลดลงจากของปี 2556 และ 2555 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 28.13 และร้อยละ 25.75 ตามลำดับ ซึ่งหากพิจารณาแล้วถึงแม้กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิของปี 2557 สูงกว่าของปี 2556 และ 2555 ก็ตาม แต่เนื่องจากในช่วงใกล้สิ้นปี 2556 ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระ จึงทำให้ส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2557 ที่เป็นฐานในการคำนวณสูงขึ้น จึงทำให้อัตราส่วนผลตอบแทนผู้ถือหุ้นลดลง
- สำหรับอัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ซึ่งมีอัตราส่วนย่อยอยู่ 3 อัตราตามตารางข้างต้นนั้น มีทิศทางในทางเดียวกันทั้งหมดเนื่องจาก การที่มียอดขายเพิ่มมากขึ้นในแต่ละปีทำให้อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์และต่อสินทรัพย์ถาวร ย่อมสูงขึ้นไปด้วย และส่งผลให้อัตราการหมุนของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นไปด้วย

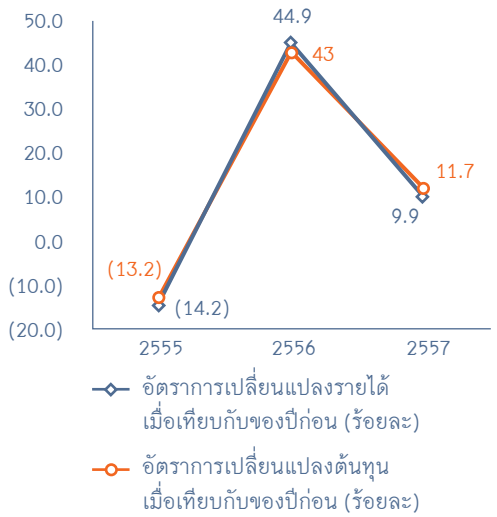
2.2 อธิบายปัจจัยหรือสาเหตุการเพิ่มขึ้นหรือลดลงที่สำคัญ

2.2.1 รายได้จากธุรกิจการขายและบริการ

การวิเคราะห์เปลี่ยนแปลงของรายได้ และต้นทุน



แผนภูมิแสดงการเปลี่ยนแปลงของรายได้ ต้นทุน และอัตรากำไรขั้นต้น ของธุรกิจการขายและบริการ



แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ และต้นทุนของธุรกิจการขายและบริการ

จากแผนภูมิข้างต้นจะเห็นว่ารายได้จากการขายและบริการของบริษัทเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในปี 2557 บริษัทมีรายได้จากธุรกิจการขายและบริการ 6,470.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากของปี 2556 ซึ่งเท่ากับ 5,888.42 ล้านบาท โดยคิดเป็นเพิ่มขึ้น 582.37 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.89 ทั้งนี้การเพิ่มขึ้นทั้งหมดเกิดจากการเปลี่ยนแปลงรายได้ของ AIT เนื่องจากรายได้ของบริษัท เดิร์ซ จำกัด นั้นค่อนข้างคงที่ โดยสามารถวิเคราะห์รายได้จากโครงการจากตารางปริมาณและขนาดโครงการ

ตารางเปรียบเทียบรายได้จากงานโครงการธุรกิจการขายและบริการ

	จำนวนโครงการ (โครงการ)		
รายได้ที่รับรู้จากโครงการ	**2557**	**2556**	**2555**
มากกว่า 100 ล้านบาท	11	14	8
ตั้งแต่ 50 – 100 ล้านบาท	12	23	5
ตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท	50	17	40
ตั้งแต่ 10 – 20 ล้านบาท	35	20	22
น้อยกว่า 10 ล้านบาท	718	535	537
จำนวนโครงการ (โครงการ)	826	609	612
รายได้โครงการที่มีจำนวนตั้งแต่ 100 ล้านบาท (ล้านบาท)	2,466	2,680	1,276
รายได้โครงการที่มีจำนวนตั้งแต่ 50 – 100 ล้านบาท (ล้านบาท)	847	1,746	343
รายได้โครงการที่มีจำนวนตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท (ล้านบาท)	1,776	598	1,387
รายได้รวมจากโครงการธุรกิจการขายและบริการ (ล้านบาท)	6,471	5,889	4,064

จากตารางเปรียบเทียบรายได้จากงานโครงการธุรกิจการขายและบริการพบว่า ในปี 2557 บริษัทมีรายได้จากโครงการขนาดใหญ่ที่มีตั้งแต่ 50 ล้านขึ้นไปน้อยกว่าของปี 2556 แต่อย่างไรก็ตามโครงการที่ทำให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้นจากรายได้ของปี 2556 อย่างเป็นสาระสำคัญคือโครงการขนาด 20 – 50 ล้านบาท โดยที่มีปริมาณโครงการค่อนข้างมาก ซึ่งโครงการส่วนใหญ่ในกลุ่มนี้เป็นของลูกค้า บมจ. กสท.โทรคมนาคม และ บมจ. ทีโอที ส่วนรายได้ของปี 2556 ส่วนใหญ่มาจากงานโครงการที่มีขนาด 50 ล้านบาทขึ้นไป ซึ่งมีจำนวนโครงการมีปริมาณมากกว่าของปี 2555

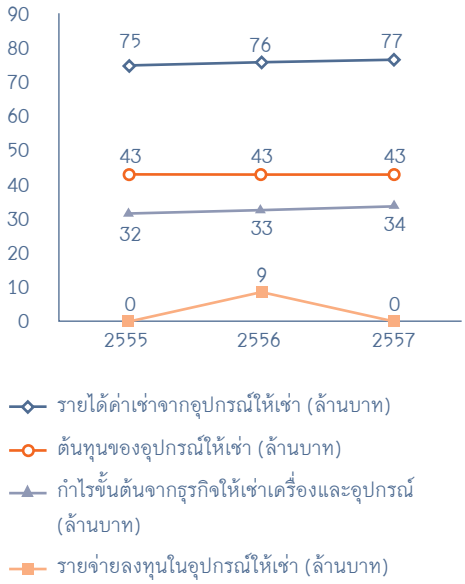
ในส่วนของต้นทุนขายและบริการนั้น เป็นต้นทุนของธุรกิจการขาย และบริการทั้งนี้ต้นทุนของงานโครงการของบริษัทใหญ่ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายตั้งแต่การยื่นแบบและประมูลโครงการ ต้นทุนในการซื้ออุปกรณ์ การซื้อซอฟต์แวร์และค่าจ้างในการพัฒนาระบบ ค่าจ้างออกแบบและติดตั้ง ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานในส่วนดำเนินงานโครงการ และในส่วนของบริการหลังการขายและบำรุงรักษา ทั้งนี้ การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของต้นทุนขายและบริการจะแปรผันโดยตรงตามการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้ ดังแผนภาพข้างต้นต้นทุนขายของปี 2557 ซึ่งเท่ากับ 5,023.81 เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 528.20 ล้านบาทจากของปี 2556 ซึ่งเท่ากับ 4,495.61 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.75 ทั้งนี้ อัตราการเพิ่มขึ้นของยอดขายน้อยกว่าของต้นทุนในปี 2557 เนื่องจากโครงการขนาดใหญ่ที่ประมูลได้มานั้นมีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำ ส่วนต้นทุนปี 2556 นั้น มีต้นทุนสินค้าและบริการเพิ่มขึ้นจำนวน 1,352.84 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 43.05 จากของปี 2555 ซึ่งเท่ากับ 3,142.77 ล้านบาท ซึ่งอัตราการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนของปี 2556 ใกล้เคียงกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ซึ่งเท่ากับเพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 44.90

สำหรับต้นทุนขายและบริการของบริษัทย่อย เคิร์ซ ในปี 2557 นั้นมียอดที่ไม่เปลี่ยนแปลงมากนักจากของปี 2556 เช่นเดียวกับยอดขาย โดยสามารถแยกค่าใช้จ่ายตามผลิตภัณฑ์หลักๆ ได้แก่

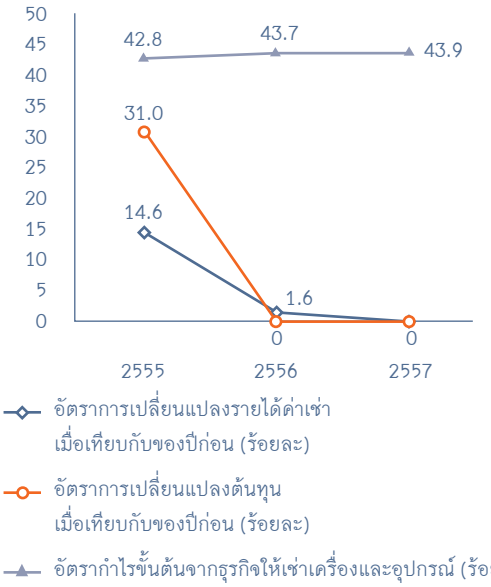
- ต้นทุนของธุรกิจจากการให้บริการวงจรเครื่อข่าย (Local Loop) และอินเตอร์เน็ต (Internet) ได้แก่ ค่าบริการใช้วงจรเครือข่ายต่างๆ ที่เป็นแบบ intranet และค่าอินเตอร์เน็ตในประเทศ และต่างประเทศ ค่าเช่าสถานที่สำหรับวางอุปกรณ์สำหรับจุดต่อเชื่อมสัญญาณ (Node) และค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์โครงข่าย (Local loop) เป็นต้น
- ต้นทุนของธุรกิจจากการให้บริการด้านศูนย์ข้อมูล (Data Center) ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ที่ติดตั้งในศูนย์ข้อมูล ค่าไฟฟ้า ค่าเช่าสถานที่ และค่าบริหารจัดการในศูนย์ข้อมูล เป็นต้น
- ต้นทุนของธุรกิจจากการให้บริการด้าน WIFI ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ WIFI ค่าเช่าสถานที่สำหรับติดตั้งอุปกรณ์ WIFI ค่าบริการวงจรเครื่อข่ายสำหรับเชื่อมอุปกรณ์ WIFI
- ต้นทุนของธุรกิจจากการให้บริการด้าน IP Multimedia ได้แก่ ค่าบริการ Air time สำหรับ VoIP ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์ IPTV เป็นต้น
- ต้นทุนธุรกิจจากการขายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอิเลคทรอนิกส์หรือการขายงานโครงการกับทางภาครัฐและเอกชน ได้แก่ ค่าอุปกรณ์อิเลคทรอนิกส์สำหรับซื้อมาขายไป การขาย software เป็นต้น

2.2.2 รายได้และต้นทุนธุรกิจให้เช่าเครื่องและอุปกรณ์

รายได้จากธุรกิจให้เช่าเครื่องและอุปกรณ์ เป็นรายได้จากค่าให้เช่าอุปกรณ์โทรคมนาคม และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยลูกค้าของบริษัทเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการและสถาบันการศึกษา โดยผลการดำเนินงานของธุรกิจให้เช่าเครื่องและอุปกรณ์สามารถสรุปเป็นข้อมูลทางการเงินที่สำคัญดังนี้



แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน กำไรขั้นต้น และรายจ่ายลงทุนของธุรกิจให้เช่าเครื่องและอุปกรณ์ให้เช่า



แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ และต้นทุน อัตรากำไรขั้นต้น และรายจ่ายลงทุนของธุรกิจให้เช่าเครื่องและอุปกรณ์ให้เช่า

จากแผนภูมิข้างต้นหากพิจารณาเรื่องรายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์ให้เช่าพบว่า ในปี 2557 และ 2555 ไม่ได้มีการลงทุนเพิ่มแต่ในปี 2556 ได้ลงทุนเพิ่มในอุปกรณ์ให้เช่าจำนวน 8.92 ล้านบาท

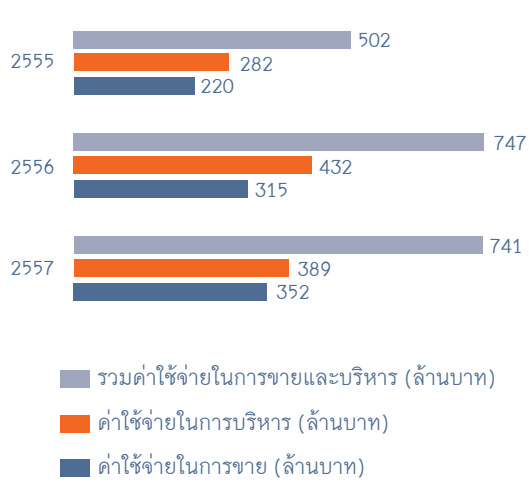
สำหรับการเปลี่ยนแปลงของรายได้จากการให้เช่า ต้นทุนของการให้เช่าอุปกรณ์ และกำไรขั้นต้นของการให้เช่านั้นจะค่อนข้างคงที่มาตั้งแต่ปี 2555 ถึงปี 2557 เนื่องจากไม่มีงานโครงการเพิ่มใหม่เข้ามาและยังไม่มีสัญญาให้เช่าใดหมดอายุ ส่งผลให้ ส่วนอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ในช่วงปี 2556 ถึง 2557 นั้น มีการเปลี่ยนแปลงน้อยมาก แต่สำหรับอัตราการเปลี่ยนแปลงรายได้และต้นทุนของ 2555 แล้วพบว่ามีการเปลี่ยนแปลงที่ค่อนข้างสูงเนื่องจากเพิ่งส่งมอบงานโครงการให้เช่าในปี 2554 และรับรายได้บางส่วนแต่มารับรู้รายได้เต็มปีในปี 2555 ทำให้รายได้และต้นทุนในปี 2555 เพิ่มขึ้นมาก

2.2.3 รายได้อื่น

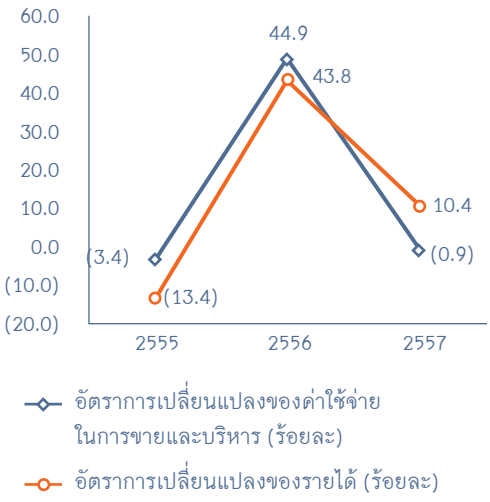
รายได้อื่นเป็นรายได้ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของบริษัท ได้แสดงไว้ในรายได้อื่น โดยส่วนใหญ่มาจากรายได้ส่งเสริมการขายซึ่งเพิ่มขึ้นจากยอดซื้อจากผู้ขายในต่างประเทศตามเงื่อนไขส่งเสริมการขาย การโอนกลับหนี้สงสัยจะสูญ และการโอนกลับสำรองค่าปรับและโอนกลับสำรองผลเสียหายจากคดีความที่เคยบันทึกสำรองไว้ในปีก่อนๆ โดยเฉพาะในปี 2557 มีรายได้อื่นจำนวน 104.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 จำนวน 45.80 ล้านบาทโดยมีรายได้ส่งเสริมการขายสูงถึง 49.41 ล้านบาท เนื่องจากยอดสั่งซื้อที่มากในช่วงต้นปี 2557 การโอนกลับสำรองค่าเสียหายจากคดีฟ้องร้อง จำนวน 12.00 ล้านบาท ค่าปรับโครงการที่ได้รับคืน และโอนกลับค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 15.47 ล้านบาท ดอกเบี้ยรับ 6.89 ล้านบาท กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ 6.59 ล้านบาท เป็นต้น ส่วนรายได้อื่น 2556 มีรายได้จากการส่งเสริมการขายเป็นจำนวน 29.67 ล้านบาท โอนกลับหนี้สงสัยจะสูญ 5.30 ล้านบาท นอกจากนี้ได้มีการโอนกลับค่าปรับงานล่าช้าที่ได้รับคืนในปี 2556 เป็นจำนวน 20.48 ล้านบาทรวมอยู่ด้วย ส่งผลให้รายได้อื่นรวมของปี 2556 เพิ่มขึ้นจำนวน 9.51 ล้านบาทจากของปี 2555 ซึ่งเท่ากับ 48.20 ล้านบาท

2.2.4 ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของปี 2555 – 2557 สามารถแสดงยอดเปรียบเทียบในแต่ละปีดังต่อไปนี้



แผนภูมิแสดงยอดคงเหลือของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในแต่ละปี



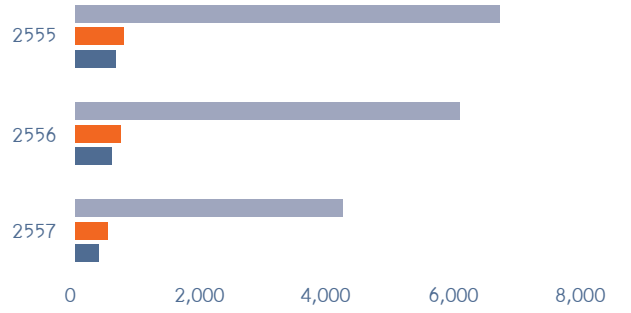
แผนภูมิเปรียบเทียบอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้กับอัตราการเปลี่ยนแปลงของค่าใช้จ่ายของการขายและบริหาร

โดยปกติแล้วค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารยังคงมีการเพิ่มขึ้นหรือลดลงสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของยอดรายได้ ยกเว้นของปี 2557 ซึ่งค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของปี 2557 ซึ่งเท่ากับ 740.84 ล้านลดลงจากของปี 2556 ซึ่งเท่ากับ 747.35 ล้านบาท คิดเป็นลดลง 6.51 ล้านบาทหรือร้อยละ 0.87 ในขณะที่อัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้รวมนั้นกลับเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยและ 10.43 เนื่องจากการลดลงของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ค่าปรับงานล่าช้า และค่าที่ปรึกษาทางการเงินที่ลดลงในปี 2557 สุทธิด้วยการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายที่สัมพันธ์กับการเพิ่มขึ้นของรายได้ เช่น ค่าใช้จ่ายต่างๆ ของพนักงาน โบนัสพนักงาน ค่านายหน้า และค่าใช้จ่ายสำนักงานอื่น

ส่วนการเปลี่ยนแปลงของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของปี 2556 ยังคงสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้กล่าวคือค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของปี 2556 ซึ่งเท่ากับ 747.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากของปี 2555 เป็นจำนวนเงิน 245.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 48.96 ซึ่งมากกว่าอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ซึ่งเท่ากับร้อยละ 43.82 ส่วนใหญ่เนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ นอกจากนี้อัตราการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นส่วนหนึ่งมาจากการรวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของบริษัทย่อยเดิร์ซ

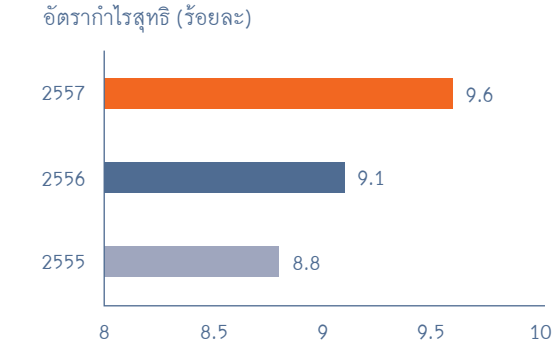
2.2.5 กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

โดยปกติแล้วการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิมักจะแปรผันโดยตรงและเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกันกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้ดังจะเห็นจากแผนภาพข้างล่างนี้ อย่างไรก็ตาม การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของค่าใช้จ่ายซึ่งบางรายการไม่ได้สัมพันธ์กับไปในทางเดียวกับรายได้ ซึ่งจะทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และกำไรสุทธิไม่เป็นไปในอัตราเดียวกันได้ ซึ่งในช่วงปี 2555 – 2557 สามารถสรุปสาระสำคัญทางการเงินได้ดังนี้



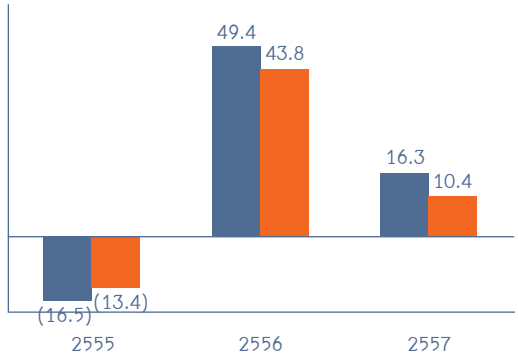
	2555	2556	2557
รายได้รวม (ล้านบาท)	4,188	6,023	6,652
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ (ล้านบาท)	502	747	741
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	367	548	637

แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบกำไรสุทธิและรายได้ในแต่ละปี



	อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)
2557	9.6
2556	9.1
2555	8.8

แผนภูมิแสดงอัตรากำไรสุทธิในแต่ละปี



แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงกำไรสุทธิเมื่อเทียบกับปีก่อน เปรียบเทียบกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้เมื่อเทียบกับของปีก่อน

กำไรสุทธิสำหรับปี 2557 ซึ่งเท่ากับ 637.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากกำไรสุทธิสำหรับปี 2556 ซึ่งเท่ากับ 547.82 ล้านบาท เป็นจำนวน 89.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.31 ซึ่งเป็นผลมาจากยอดรายได้รวมในปี 2557 เพิ่มขึ้นจากของปี 2556 ในอัตราร้อยละ 10.43 โดยอัตราการเพิ่มของกำไรสุทธิสูงกว่าอัตราการเพิ่มของรายได้มาจาก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและประมาณการหนี้สินค่าปรับจากคดีฟ้องร้องที่เคยบันทึกในปี 2556 และได้โอนกลับในปี 2557 ส่งผลให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2557 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 9.58 เพิ่มขึ้นจากของปี 2556 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 9.10

กำไรสุทธิสำหรับปี 2556 ซึ่งเท่ากับ 547.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากกำไรสุทธิสำหรับปี 2555 ซึ่งเท่ากับ 366.73 ล้านบาท เป็นจำนวน 181.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 49.38 ซึ่งเป็นผลมาจากยอดรายได้ของงานโครงการในปี 2556 เพิ่มขึ้นจากของปี 2555 มาก จนทำให้มีผลกำไรครอบคลุมค่าใช้จ่ายคงที่แม้จะมี

ค่าใช้จ่ายบางรายการเช่น สำรองหนี้สงสัยจะสูญที่บันทึกเพิ่มในปี 2556 ตลอดจนผลขาดทุนจากผลประกอบการของบริษัทย่อย เดิร์ซ นอกจากนี้ยังมีผลจากอัตราภาษีเงินได้ที่ลดลงจากร้อยละ 23 ในปี 2555 เหลือร้อยละ 20 ในปี 2556 จึงส่งผลให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2556 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 8.76 ในปี 2555 เป็นร้อยละ 9.10 ในปี 2556

3. ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

3.1 คุณภาพลูกหนี้ การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้ การตั้งสำรองและความพอเพียงของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

สำหรับลูกหนี้การค้าของ AIT นั้น ลูกหนี้การค้าที่ค้างเกินกำหนดชำระส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจซึ่งมีขั้นตอนและต้องใช้เวลาสำหรับกระบวนการทำงานในองค์กร ซึ่งผู้บริหารของบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระเงินเต็มจำนวน และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่ได้สำรองในงบการเงินมีจำนวนที่เพียงพอ ทั้งนี้บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้ประกอบกัน

ในกรณีลูกหนี้ของบริษัท เดิร์ซ จำกัด นั้นส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้บริษัทเอกชน ซึ่งใช้บริการเป็นรายเดือน หากลูกหนี้ผิดนัดชำระตามเงื่อนไขก็จะไม่สามารถใช้บริการได้ ดังนั้น จะพบปัญหาการเรียกเก็บน้อย ส่วนลูกค้ารายที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินค่าบริการไม่ได้ ทางบริษัทได้สำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้ว

ดังจะเห็นได้ว่าในปี 2557 บริษัทมียอดคงเหลือของลูกหนี้โดยรวมเท่ากับ 1,319.76 ล้านบาท ลดลงจากของปี 2556 ซึ่งเท่ากับ 2,020.24 ล้านบาท เป็นจำนวน 700.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 34.67 ทั้งนี้การลดลงของยอดลูกหนี้นี้ ส่วนหนึ่งมาจากการลดลงของหนี้ที่มีอายุเกิน 6 เดือนของปี 2557 ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับ 214.25 ล้านบาทโดยลดลง 207.66 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 49.22 เมื่อเทียบกับของปี 2556 ซึ่งเท่ากับ 421.91 ล้านบาท ซึ่งแสดงให้เห็นว่ายอดลูกหนี้ที่มีอายุหนี้คงค้างนานดังกล่าวนั้นสามารถเรียกเก็บเงินได้แล้ว

3.2 สินค้าคงเหลือและการเสื่อมสภาพหรือล้าสมัย

สำหรับสินคงเหลือที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินส่วนใหญ่คือ งานโครงการระหว่างทำ ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จตามเงื่อนไขการขั้นตอนการส่งมอบงานตามสัญญาได้ ทั้งนี้นโยบายการซื้อสินค้าของ AIT นั้นจะทำการสั่งซื้อก็ต่อเมื่อได้รับใบสั่งซื้อหรือสัญญาจากลูกค้าแล้ว จึงทำให้ไม่มีปัญหาในเรื่องสินค้าค้างในคลังสินค้าและสินค้าล้าสมัย ส่วนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือนั้นเป็นงานโครงการระหว่างทำแต่ได้มีการระงับงานโครงการออกไป จึงบันทึกสำรองการลดลงของมูลค่างานระหว่างทำ

ส่วนการดำเนินงานของบริษัท เดิร์ซ จำกัดนั้น รายการส่วนใหญ่จะเป็นการบริการ จึงทำให้ปัญหาเรื่องสินค้าเสื่อมสภาพหรือล้าสมัยเนื่องจากเก็บสินค้าคงเหลือไว้นานนั้นน้อยมาก

ทั้งนี้ สินค้าคงเหลือของปี 2557 ซึ่งเท่ากับ 578.24 ล้านบาท ลดลง 637.52 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 52.43 จากของปี 2556 ซึ่งเท่ากับ 1,215.76 ล้านบาท

3.3 เงินลงทุน และการด้อยค่า

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินลงทุนใน กิจการที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน บริษัทจะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนต่อเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของเงินลงทุนต่ำกว่าราคาทุน

เงินลงทุนของบริษัทมี 2 ส่วนคือ

3.3.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อย ซึ่งมี 2 บริษัทคือ

- บริษัท เดิร์ซ จำกัด ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ซึ่งบริษัทมีเงินลงทุน 58.50 ล้านบาท แต่จากผลประกอบการของบริษัทย่อยมีมีผลขาดทุนติดต่อกันเป็นปีที่ 2 ฝ่ายบริหารของบริษัทได้พิจารณาบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 28.30 ล้านบาท เพื่อให้มูลค่าสุทธิของเงินลงทุนดังกล่าวสะท้อนถึงผลตอบแทนในอนาคตที่บริษัทฯคาดการณ์ว่าจะได้รับจากการลงทุน

- บริษัท ทาวเวอร์เอ็กซ์เอเซีย จำกัด ซึ่งบริษัทมีเงินลงทุนจำนวน 1.00 ล้านบาทแต่เมื่อวันที่ 28 ต.ค. 2557 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 ของบริษัท ทาวเวอร์เอ็กซ์เอเซีย จำกัด มีมติให้เลิกกิจการและได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เพื่อเลิกบริษัทเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2557 และเสร็จสิ้นการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2557 เนื่องจากทางผู้บริหารยกเลิกงานโครงการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับธุรกิจการสื่อสารของ บริษัท ทาวเวอร์เอ็กซ์เอเซีย จำกัด

3.3.2 เงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกัน ได้แก่

บริษัท ล็อกซ์เล่ย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมลงทุนระหว่างบริษัท ล็อกซ์เลย์ ไวร์เลส จำกัดและ AIT โดยถือหุ้นฝ่ายละร้อยละ 50 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีเงินลงทุน 75.00 ล้านบาท หลังจากที่ในระหว่างปี 2557 บริษัทฯได้จ่ายเงินลงทุนเพิ่มในบริษัท ล็อกซ์เล่ย์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัดอีกจำนวน 25.00 ล้านบาท (เรียกชำระเพิ่มอีกร้อยละ 25 รวมเป็นเรียกชำระร้อยละ 75) ในระหว่างปี 2557 บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วมในงบการเงินรวมเป็นจำนวน 8.83 ล้านบาท

เงินลงทุนในบริษัทร่วมได้แก่

บริษัท ออพติกเมช จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ถือหุ้นโดยบริษัท เดิร์ซ จำกัด ร้อยละ 40 โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งบริษัทเพื่อจำหน่ายและติดตั้งอุปกรณ์โทรคมนาคม

3.4 ส่วนประกอบสำคัญของทรัพย์สินอื่นและสาเหตุการเปลี่ยนแปลง

ส่วนประกอบของทรัพย์สินอื่นที่มีการเปลี่ยนแปลงสำคัญได้แก่

3.4.1 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ เป็นรายได้การให้บริการที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว แต่ยังไม่ได้เรียกชำระหรือยังไม่ได้ส่งใบแจ้งหนี้ไปให้ลูกค้า ซึ่งมียอดคงเหลือในปี 2557 ซึ่งเท่ากับ 373.00 ล้านบาท ลดลง 367.24 ล้านบาท เมื่อเทียบกับของปี 2556 ซึ่งเท่ากับ 740.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 49.61 เนื่องจากรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระของงานโครงการในช่วงสิ้นปี 2556 ได้ทำการส่งมอบงานในระหว่างปี 2557 เรียบร้อยแล้ว ประกอบกับการที่ในช่วงปลายปี 2557 บริษัทยังไม่มีงานโครงการขนาดใหญ่เข้ามา จึงทำให้รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระลดลง

3.4.2 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นส่วนใหญ่ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ และเงินทดรองจ่ายเป็นต้น ทั้งนี้ สินทรัพย์หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นอย่างมากในปี 2557 คือ ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาโครงการล่วงหน้า

4. สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

4.1 แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

4.1.1 แหล่งที่มาของเงินทุน ได้แก่

4.1.1.1 เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

4.1.1.2 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

4.1.1.3 หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน

4.1.2 แหล่งใช้ไปของเงินทุน ได้แก่

4.1.2.1 อุปกรณ์ให้เช่าและบริการ

4.1.2.2 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

4.1.2.3 เงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

4.1.2.4 จ่ายคืนเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท

4.1.2.5 จ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว

ความหมาะสมของโครงสร้างเงินทุนสามารถพิจารณาจากอัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงินดังตารางข้างล่างนี้

	งบการเงินรวม		
อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	2557	2556	2555
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.55	0.90	1.53

จากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของปี 2557 ซึ่งเท่ากับ 0.55 และของปี 2556 ซึ่งเท่ากับ 0.90 แสดงว่าแหล่งที่มาของเงินทุนมาจากส่วนของผู้ถือหุ้นมากกว่าการกู้ยืมเงิน ซึ่งแสดงบริษัทมีความมั่นคงและมีสภาพคล่องสูง อันเนื่องมาจากในปี 2557 บริษัทยังไม่ได้ลงทุนในโครงการขนาดใหญ่ทำให้มีทุนหมุนเวียนสูง และ ส่วนในปี 2556 นั้นในช่วงปลายปี บริษัทได้เพิ่มทุนเรียกชำระมากขึ้น ทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นต่ำกว่า 1.00 ส่วนอัตราส่วนของปี 2555 ซึ่งมีอัตราส่วนเท่ากับ 1.53 เนื่องจากในช่วงปี 2555 บริษัทมีแหล่งที่มาของเงินทุนจากเงินกู้ยืมมากกว่าผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผลมาจากงานโครงการที่ยังไม่แล้วเสร็จตามเกณฑ์ที่กำหนดในการออกใบแจ้งหนี้และเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ นอกจากนี้ยังเป็นงานที่ใช้ระยะเวลาค่อนข้างนานเนื่องจากมีความล่าช้าและยุ่งยากในการตรวจรับงาน ดังนั้นเมื่อบริษัทได้โครงการใหม่เข้ามาจึงต้องหาแหล่งเงินทุนจากการกู้ยืมเงินเพิ่มขึ้น

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	2557	2556	2555
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	62.36	55.22	75.76

สำหรับอัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลนั้นคำนวณจากงบการเงินเฉพาะกิจการเนื่องจากพิจารณาจากผลการดำเนินงานของ AIT ซึ่งเป็นส่วนที่มีผลการดำเนินงานที่เป็นกำไร จะเห็นว่าในอดีตที่ผ่านมาบริษัทมีผลกำไรมาตลอดและในขณะเดียวกันก็ได้จ่ายเงินปันผลอย่างต่อเนื่องซึ่งอัตราการจ่ายเงินปันผลที่จ่ายจริงนั้นสูงกว่านโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทซึ่งกำหนดไว้ที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40

4.2 รายจ่ายลงทุน อธิบายวัตถุประสงค์ และแหล่งเงินทุน

รายจ่ายลงทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2557 สามารถสรุปได้ดังนี้

ประเภทรายจ่ายลงทุน	วัตถุประสงค์	แหล่งเงินทุน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
1. การซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์			
ที่ดินและอาคารสำนักงาน	ใช้สำหรับเป็นอาคารสำนักงานของบริษัทและเพื่อลดค่าใช้จ่ายในส่วนของค่าเช่ารายเดือน	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	60.66
อุปกรณ์อะไหล่และอุปกรณ์สำนักงาน	ใช้สำหรับให้บริการลูกค้าที่อยู่ในช่วงรับประกันและลูกค้าที่อยู่ในสัญญาบำรุงรักษาและสำหรับใช้ในการดำเนินงานของบริษัท	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	50.90
2. รายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์โครงข่ายและวงจร	เพื่อเพิ่มอัตรากำไรโดยการลดต้นทุนการเช่าวงจรจาก supplier รายอื่น และเพื่อความสะดวกในการจัดการเครือข่ายวงจรสำหรับให้บริการแก่ลูกค้า	เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	62.65
3. รายจ่ายลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกัน	เพื่อขยายธุรกิจใหม่ในต่างประเทศ	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	25.00

4.3 ความเพียงพอของสภาพคล่อง

สำหรับอัตราส่วนสภาพคล่องจากงบการเงินรวมสามารถแสดงได้ดังนี้

อัตราส่วน	2557	2556	2555
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.65	2.04	1.60
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว(เท่า)	2.17	1.43	1.38
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด(เท่า)	1.22	(0.20)	0.01
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	2.94	2.18	1.91
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	122	165	188
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงหลือ (เท่า)	5.65	5.41	6.17
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	64	67	58
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	4.36	3.44	2.73
ระยะเวลาการชำระหนี้ (วัน)	83	105	132
ระยะเวลาการหมุนของเงินสด (วัน)	104	127	115

หากพิจารณาจากอัตราส่วนสภาพคล่องจากตารางข้างต้นนั้นจะพบว่า ตั้งแต่ปี 2555 -2557 อัตราส่วนสภาพคล่องเกือบทั้งหมดของบริษัทดีขึ้นเป็นลำดับ ยกเว้นในปี 2556 ที่อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดที่มียอดติดลบ 0.20 อันเนื่องมาจากในช่วงปลายปี 2556 เป็นช่วงที่มีงานโครงการเข้ามามากและได้ส่งมอบงานให้ทันเวลาตามสัญญาซึ่งเป็นช่วงเวลาใกล้สิ้นปี แต่เนื่องจากทางลูกค้าต้องจ่ายเงินตามเครดิตเทอมซึ่งทำให้รับเงินไม่ทันในปีที่ออกใบเรียกเก็บเงินจึงทำให้กระแสเงินสดและอัตราส่วนสภาพคล่องนี้ติดลบ ทั้งนี้เริ่มจากในปี 2555 - 2557 บริษัทมีผลการดำเนินงานที่มียอดขายและผลกำไรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งสถาณการณ์ของลูกหนี้ที่เคยได้รับเงินล่าช้าและถูกตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ก็ทยอยได้รับเงินและได้โอนกลับค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญแล้ว ประกอบกับรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระก็สามารถส่งมอบงานและออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินได้แล้วเป็นส่วนใหญ่ และสินค้าคงเหลือก็ลดลงเนื่องจากการส่งมอบงานโครงการเรียบร้อยแล้ว จนทำให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสำหรับสิ้นปี 2557 ซึ่งเท่ากับ 1,312.98 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,132.92 ล้านบาท มากกว่าของปี 2556 ซึ่งเท่ากับ 180.06 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 629.19

4.4 ความสามารถในการชำระหนี้ และการปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมที่สำคัญ ความสามารถในการจัดหาแหล่งเงินทุนเพิ่มเติม

ความสามารถในการชำระหนี้ในส่วนของงบการเงินรวมพิจารณาได้จากอัตราส่วนทางการเงินข้างล่างนี้

	งบการเงินรวม		
อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	2557	2556	2555
อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	213.42	(0.48)	9.28

จากอัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยนี้สะท้อนผลการดำเนินงานของ AIT เป็นหลักเนื่องจากจำนวนที่เป็นตัวเงินของบริษัทย่อยนั้นมีจำนวนน้อยมากมีไม่มีผลในการอัตราส่วนการวิเคราะห์ ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ว่ามีความสามารถในการจ่ายชำระดอกเบี้ยหรือไม่นั้น จะเห็นได้ว่า ในปี 2555 และ 2557 นั้นบริษัทมีอัตราส่วนที่เป็นบวกนั่นคือมีกระแสเงินสดเพียงพอในการจ่ายชำระหนี้ดอกเบี้ย เนื่องจากบริษัทมีผลประกอบการกำไรและสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าได้ แต่ในปี 2556 มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยเป็นลบเนื่องจากในช่วงปลายปี 2556 เป็นช่วงที่บริษัทเพิ่งส่งมอบงานและใบแจ้งหนี้เพื่อเก็บเงินจากลูกค้า ทำให้ไม่ได้รับเงินจากลูกหนี้การค้าได้ทำในสิ้นปี จึงส่งผลให้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานติดลบ

แต่สำหรับบริษัท เดิร์ซ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยนั้นมีผลประกอบการขาดทุนทำให้ไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้ยืมกับธนาคาร ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าวมีสิทธิเรียกคืนเงินต้นได้ทั้งจำนวนทันที จึงจัดประเภทเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 120 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระทันที อย่างไรก็ตาม ในช่วงต้นปี 2558 ทางธนาคารได้ออกจดหมายยินยอมผ่อนปรนข้อกำหนดเงื่อนไขทางการเงินให้แก่บริษัทย่อย โดยธนาคารตกลงยินยอมโดยถือว่า บริษัทย่อยไม่ได้ปฏิบัติผิดนัด/หรือผิดสัญญา

5. ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทมีภาระผูกพันด้านหนี้สินและประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นแบ่งได้เป็น 4 ส่วนคือ

5.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคารและยานพาหนะอายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 3 ปี ซึ่งอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานทั้งสิ้นดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

จ่ายชำระ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ภายใน 1 ปี	12.9	9.9
1 ถึง 3 ปี	14.7	12.1

5.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

บริษัทมีสัญญาขายสินค้ากับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ และสัญญาให้เช่าอุปกรณ์ค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตและให้บริการบำรุงรักษาตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาซึ่งอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของสัญญา	จำนวนเงิน
ขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ	2,368
ให้เช่าอุปกรณ์อิเลคโทรนิคค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคต	119

5.3 การค้ำประกัน

บริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทและกิจการค้าร่วม (Consortium) โดยบริษัทเป็นผู้ค้ำประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 1,278.0 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัท ซึ่งภาระผูกพันอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 โดยสามารถแยกหนังสือค้ำประกันได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของหนังสือค้ำประกัน	จำนวนเงิน
ค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา	1,275.6
ค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้	2.4

5.4 คดีฟ้องร้อง

ในงบการเงินปี 2556 บริษัทย่อยได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความจำนวน 17 ล้านบาท อันเนื่องมาจากในปี 2555 บริษัทย่อยถูกฟ้องร้องในคดีแพ่งจากบริษัทคู่สัญญาให้ชำระหนี้ค่าบริการเชื่อมต่อโครงข่าย Inter Connection Charge จำนวน 16.0 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยจำนวน 1.2 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 17.2 ล้านบาท และให้ชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี จากเงินต้น 14.9 ล้านบาท นับแต่วันถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น ต่อมาในปี 2557 ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทย่อยได้ออกหนังสือค้ำประกันให้แก่บริษัทย่อยดังกล่าวเพื่อค้ำประกันภาระหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีฟ้องร้องข้างต้นเป็นจำนวน 12.0 ล้านบาท บริษัทย่อยจึงกลับรายการประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความดังกล่าวเป็นรายได้อื่นจำนวน 12.0 ล้านบาท ปัจจุบันคดีดังกล่าวอยู่ระหว่างการเรียกไกล่เกลี่ย ให้การและสืบพยาน และยังไม่ทราบผล

6. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

สามารถสรุปเป็นประเด็นใหญ่ๆ ได้ 3 ประเด็น ดังนี้ :-

1. เสถียรภาพของรัฐบาลซึ่งเป็นผู้กำหนดนโยบาย ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศนับว่าเป็นธุรกิจที่มีทิศทางการเติบโตที่ดีมาก เนื่องจากได้รับนโยบายของรัฐหรือกฎหมายมาสนับสนุนเรื่องการลงทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เช่น นโยบายเศรษฐกิจดิจิตอล (Digital Economy) ฯลฯ ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐในโครงการต่างๆเหล่านี้จะส่งผลทั้งด้านบวกและลบต่อการดำเนินงานของบริษัท

2. สภาวะเศรษฐกิจโดยรวม ซึ่งอาจแบ่งออกได้เป็น
    1. เศรษฐกิจภายในประเทศ ที่ส่งผลต่อกำลังซื้อทั้งจากภาครัฐ และภาคเอกชน
    2. เศรษฐกิจระหว่างประเทศที่จะส่งผลต่ออัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา, ระบบขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ฯลฯ

3. ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศมีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทต้องดำรงความเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อหลีกเลี่ยงการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ และความสามารถในการแข่งขัน โดยการจัดการให้มีความพร้อมด้านบุคคลากร ความร่วมมือที่ดีจากพันธมิตรทางธุรกิจ ฯลฯ

บริษัทตระหนักเป็นมากต่อปัจจัยสำคัญที่กล่าวมาจึงได้เฝ้าติดตามผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยดังกล่าวข้างต้น และจะได้นำเสนอต่อนักลงทุนเพื่อให้ทราบความเคลื่อนไหวอย่างสม่ำเสมอ

การกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ครอบคลุมเนื้อหา แบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

นอกจากที่บริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัทซึ่งมีสิทธิพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว บริษัทยังมีนโยบายที่จะปฏิบัติและดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิตามกฎหมาย เช่น การให้ข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบัน การไม่ลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท และการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นเป็นต้น โดยได้กำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นดังนี้

1.1 การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของ บริษัท โดยให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุมและออกเสียงต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) และจำนวนหุ้นที่ถือหุ้นแต่ละรายจะมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนให้เป็นไปตามที่ปรากฏในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันเดียวกันนั้น (Record Date) ซึ่งวันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) ต้องเป็นวันที่ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน แต่ต้องไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการอนุมัติให้มีการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น และเมื่อคณะกรรมการกำหนดวันเพื่อกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุม (Record Date) แล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

และในกรณีจำเป็นเร่งด่วนบริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป ทั้งนี้ในปี 2557 บริษัทได้จัดการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้ง ที่1/2557 ในวันที่ 10 เมษายน 2557 เวลา 10.00 น. ณ ห้องแกรนด์บอลรูม ชั้น 3 โรงแรมโกลเด้น ทิวลิป ซอฟเฟอริน (ชื่อเดิม โรงแรมเรดิสัน) กรุงเทพ 92 ซอยแสงแจ่ม ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพ 10320 โดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน เพื่อตอบคำถามผู้ถือหุ้น โดยมี นายกฤษดา เลิศวนา, น.ส.อัปษร วิลาสศักดานนท์ ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และนายนิพัธ ปิ่นแสง จาก บริษัท สำนักกฎหมาย นิพัธ ปิ่นแสง จำกัด เป็นผู้สังเกตการณ์ดำเนินงานและนับคะแนนในการประชุม ซึ่งประธานได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีมติอนุมัติในทุกวาระ

1.2 การส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า

บริษัทฯได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่มีรายละเอียดข้อมูล วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุมโดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระ เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการตัดสินใจ ความเห็นของคณะกรรมการ บริษัทได้ส่งรายงานการประชุมที่ผ่านมาซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วน รายงานประจำปี พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะ และระบุวิธีการมอบฉันทะไว้ชัดเจน โดยกำหนดจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า มากกว่า 14 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และประกาศลงหนังสือพิมพ์รายวัน ก่อนวันประชุม 3 วันเพื่อเป็นการบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอสำหรับการเตรียมตัว ก่อนการเข้า

ร่วมประชุม และได้นำข้อมูลเชิญประชุมผู้ถือหุ้นเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัท(http://www.ait.co.th) ก่อนวันประชุมล่วงหน้าทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนหรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มรวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

1.3 การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

เพื่อเป็นการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมการประชุมด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัท ท่านใดท่านหนึ่งเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทได้ระบุรายชื่อไว้ในหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดเพื่อให้เป็นผู้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติแทนผู้ถือหุ้น โดยบริษัทยังได้เผยแพร่แบบหนังสือแบบหนังสือมอบฉันทะ พร้อมรายละเอียดและขั้นตอนการมอบฉันทะต่างๆบนเว็บไซต์ของบริษัท http://www.ait.co.th ก่อนวันประชุมล่วงหน้า

1.4 การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทคัดเลือกสถานที่จัดการประชุมซึ่งมีระบบขนส่งมวลชนเข้าถึงและเพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางเข้าร่วมประชุมได้อย่างสะดวก และในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ในด้านการจัดสถานที่ประชุมและเวลาที่เหมาะสมต่อการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลต้อนรับให้ความสะดวกเปิดรับการลงทะเบียนก่อนกำหนดเวลาประชุม 1 ชั่วโมง พร้อมจัดเลี้ยงอาหารว่างรับรองแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมการประชุม

1.5 การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

ก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมได้ชี้แจงวิธีการออกคะแนนเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นซึ่งต้องลงมติในแต่ละวาระประชุม ตามข้อบังคับของบริษัทแต่ละวาระอย่างชัดเจน พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมสอบถาม หรือเสนอแนะข้อคิดเห็นในแต่ละวาระโดยผู้บริหารจะตอบคำถามอย่างชัดเจนในทุกคำถาม ทั้งนี้ประธานดำเนินการประชุม ตามลำดับวาระการประชุม และจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดบันทึกรายกงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสรุปผลการลงคะแนนเสียงไว้อย่างชัดเจน ในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 บริษัทได้นำระบบ E-Volting และการลงทะเบียนโดยใช้ Barcode เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นโดยมุ่งเน้นให้มีการประชุมอย่างโปร่งใสตามหลักการกำกับกิจการที่ดี นอกจากนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทจัดให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ

ในการนับคะแนนเสียง บริษัทจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ เช่น ผู้สอบบัญชีและที่ปรึกษากฎหมายเพื่อสังเกตการณ์นับคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

1.6 การปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรา 89/14 แห่ง พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ กิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.2/2552 ลงวันที่ 26 มกราคม 2552 เรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการปฏิบัติตามหลักกำกับกิจการที่ดี คณะกรรมการฝ่ายบริหารจึงพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการรายงานมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหารและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องดังนี้

1. ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกของการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงภายใน 7 วัน ตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และส่งให้เลขานุการบริษัทเพื่อดำเนินการและจัดเก็บ
2. ให้เลขานุการจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงานนั้น เพื่อให้คณะกรรมการทำการตรวจสอบโดยผ่านความเห็นชอบโดยคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2552 โดยให้หลักเกณฑ์และแบบฟอร์มการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2552 เป็นต้นไป

ในการประชุมผู้ถือหุ้นหากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะงดออกเสียงในวาระนั้นๆ

1.7 การดำเนินการหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจะจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจดบันทึกรายงานการประชุมในแต่ละวาระอย่างละเอียด ซึ่งรวมถึง บันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็น หรือซักถาม นอกจากนี้ ควรบันทึกคำถาม คำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน และงดออกเสียงเป็นอย่างไร รวมถึงบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุม โดยจะจัดส่งให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ภายในกำหนด 14 วันนับจากวันที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท http://www.ait.co.th ให้ผู้ลงทุนรับทราบ

2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันในเรื่องต่างๆ ดังนี้

2.1 การแสดงวาระการประชุมและเอกสารที่ใช้ในการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทได้แจ้งระเบียบวาระการประชุมสามัญประจำปีและเอกสารประกอบต่างๆ ของบริษัทประกาศผ่านช่องทางเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท http://www.ait.co.th อย่างน้อย 30 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยและผู้สนใจอื่นได้รับทราบข้อมูลดังกล่าว และเนื่องจากผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นทั้งคนไทยและชาวต่างชาติ บริษัทจึงได้จัดทำเว็บไซต์ 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อประโยชน์ในการสื่อสารสำหรับผู้ลงทุนทุกกลุ่มและเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ลงทุนต่างชาติ พร้อมทั้งส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นได้ ผ่านทางเวบไซต์ของบริษัทหรือทางอีเมล์ ir@ait.co.th

2.2 การเข้าถึงข้อมูลของบริษัท

ผู้ถือหุ้นของบริษัททุกท่านสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทผ่านช่องทางต่างๆ อย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งบริษัทมีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลดังนี้ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถใช้กลไกในการติดต่อ ขอรับทราบข้อมูล การแจ้งข่าว/เบาะแส โดยผ่าน ช่องทางเว็บไซต์, โทรศัพท์, หนังสือแจ้ง และอีเมล์แจ้งหน่วยงาน เลขานุการบริษัท ดังนี้

โทรศัพท์ : 02-2759400
Web Site : http://www.ait.co.th
อีเมล์ : ir@ait.co.th

2.3 กำหนดนโยบายกำกับดูแลในการป้องกันผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้

เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่นโดยมิชอบ และกำหนดให้ผู้บริหารต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัททุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครอง (ตามแบบฟอร์ม 59-2) ไปยังคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามระเบียบการดูแลการใช้ข้อมูลภายในนอกจากมาตรการที่เป็นข้อกำหนดของกฎหมายแล้ว นอกจากนี้เรื่องการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท (ตามแบบฟอร์ม 59-2) จะถูกนำเป็นวาระเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกๆ ไตรมาส

ยิ่งไปกว่านี้บริษัทมีนโยบายและยึดมั่นในจริยธรรมความซื่อสัตย์และความสุจริตในการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า คู่ค้า ผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้น โดยกำหนดแนวทางไว้ในจรรยาบรรณของบริษัทให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยึดถือ และนำไปปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผย มีการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารโดยพลการ หรือโดยมีเจตนาที่ไม่บริสุทธิ์ โดยหากฝ่าฝืนเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกลงโทษทางวินัย

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท
2. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลของบริษัทไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
3. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใด โดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ข้อกำหนดนี้ให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทด้วย ผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับ ดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำผิดอย่างร้ายแรง
4. ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารระดับต่างๆเกี่ยวกับหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. บริษัทจะกำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
6. บริษัทเปิดเผยการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ครบถ้วน ถูกต้อง ไว้ในรายงานประจำปีตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
7. บริษัทจะดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งผู้บริหารเพื่อทราบว่า ผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

ในช่วงก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณะชนและห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่นนอกจากนี้ เพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติในแนวทางเดียวกันเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในองค์กร บริษัทได้ระบุแนวทางดังกล่าวเพิ่มเติมในคู่มือพนักงาน

3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และมีนโยบายที่จะดูแลให้ความมั่นใจ โดยจัดให้ลำดับความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งแก่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ตลอดจนสาธารณชนและสังคมโดยรวมอย่างเหมาะสม และจะให้มีการร่วมมือกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆตามบทบาทและหน้าที่เพื่อให้กิจการของบริษัทดำเนินไปด้วยดี มีความมั่นคงและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ดังนั้นคณะกรรมการจึงได้จัดให้มีคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ ประกอบด้วยจรรยาบรรณของผู้บริหารต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆและจรรยาบรรณพนักงานขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ปฏิบัติโดยทั่วกันและกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่กำกับดูแลส่งเสริมให้มีการปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติเป็นไปได้ด้วยดี บริษัทได้ให้ข้อแนะนำปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจ ดังนี้

“เนื่องจากไม่มีคู่มือจริยธรรมใดๆ ใน โลกนี้ที่จะบรรยายความประพฤติที่ควรกระทำหรือควรละเว้นไว้ได้โดยครอบคลุมครบถ้วนในทุกสถานการณ์ และคู่มือจรรยาบรรณก็ไม่มีวัตถุประสงค์ที่จะลงลึกในรายละเอียดเช่นนั้น ดังนั้นบริษัทจึงพึ่งวิจารณญาณของพนักงานทุกคนในการใคร่ครวญว่าสิ่งใดการใดเป็นเรื่องควรประพฤติหรือควรละเว้นเสียในสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับตัวพนักงานเอง ถ้าหากพนักงานคนใดมีความขัดข้องสงสัยในการใช้วิจารณญาณของตนว่าควรจะกระทำการใดหรือไม่ บริษัทมีข้อแนะนำเบื้องต้นว่าพนักงานควรตั้งคำถามต่อไปนี้แก่ตนเองเพื่อประกอบการใช้วิจารณญาณของตน

- การกระทำของท่านชอบด้วยกฎหมายหรือไม่? สอดคล้องกับกฎระเบียบของบริษัทหรือไม่?
- ท่าน “รู้สึก” ว่าการกระทำของท่านสมควรหรือไม่? ท่านคิดว่าท่านสามารถอธิบายเหตุผลให้พนักงานคนอื่นๆ ของบริษัทหรือผู้มีอำนาจกำกับดูแลยอมรับการกระทำของท่านได้หรือไม่?
- ท่านจะอธิบายชี้แจงการกระทำของท่านต่อสาธารณชนได้หรือไม่ถ้าการกระทำของท่านกลายเป็นข่าวหนังสือพิมพ์?”

จรรยาบรรณ: กำหนดเพื่อให้ผู้บริหารปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า และสังคมส่วนรวม ดังนี้

ผู้ถือหุ้น :

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าในการตัดสินใจและกระทำการใดๆ มีการคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวมแล้ว
2. ปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพด้วยความรู้ ความชำนาญ ความมุ่งมั่น และด้วยความระมัดระวัง ตลอดจนการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการบริหารจัดการบริษัท อย่างเต็มความสามารถ
3. รายงานสถานภาพขององค์กรสม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความเป็นจริง
4. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยใช้ข้อมูลใดๆขององค์กรซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน
5. ไม่เปิดเผยข้อมูลลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งทางการค้า
6. ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อองค์กร

พนักงาน :

1. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงาน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด
2. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสกับพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
3. หลีกเลี่ยงการดำเนินการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน หรืออาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน

4. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพอนามัย และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
5. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

ลูกค้า :

1. จำหน่ายสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตลอดจนรักษาคุณภาพให้ได้มาตรฐานตลอดเวลา
2. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
3. ให้บริการรับประกัน ภายใต้เงื่อนไขและเวลาอันเหมาะสม
4. ไม่ส่งมอบสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าโดยทราบว่าสินค้าและบริการนั้นมีข้อบกพร่องเสียหาย
5. จัดระบบเพื่อให้ลูกค้ามาสามารถแจ้งเกี่ยวกับสินค้าและบริการและสามารถตอบสนองอย่างรวดเร็ว
6. รักษาความลับของลูกค้า รวมถึงไม่นำมาใช้ประโยชน์แก่ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
7. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขจะต้องรีบดำเนินการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

คู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้ :

นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและวินัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ โดยบริษัทได้ยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข จะต้องรีบแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ลูกหนี้และ/หรือเจ้าหนี้
3. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริง

คู่แข่งทางการค้า :

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
2. ไม่ทำลายชื่อเสียงและกล่าวหาคู่แข่งทางการค้า หรือผลิตภัณฑ์ของบริษัทคู่แข่งด้วยความไม่สุจริต และปราศจากข้อมูลความจริง
3. ไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม

สังคมส่วนรวม :

1. ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม
2. คืนผลกำไรส่วนหนึ่งขององค์กรให้แก่กิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมอย่างสม่ำเสมอ
3. ไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม
4. ปลูกฝังจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
5. ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

4.1 กำหนดให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลทางการเงิน

รวมถึงข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยมีคำอธิบายอย่างมีเหตุผล พร้อมตัวเลข สนับสนุนทั้งในด้านผลการดำเนินงาน นโยบาย และแนวโน้มในอนาคต ตลอดจนผลสำเร็จและอุปสรรคของกิจการเปิดเผยในรายงานประจำปี ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และใน Website ของบริษัท http://www.ait.co.th ทั้งภาคภาษาไทยและภาคภาษา

อังกฤษ เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับทราบสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน ตามกฎหมาย ข้อกำหนดตามเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยรายงานทางการเงินทุกฉบับจะได้รับการสอบทานหรือตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

4.2 กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันอย่างเพียงพอ

ไม่ว่าจะเป็นนโยบายการกำหนดราคาระหว่างกันไม่ว่าจะเป็นกรณีการซื้อขายสินค้าระหว่างกัน เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลูกหนี้ และเจ้าหนี้การค้าในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การค้ำประกัน และการให้หลักประกันแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับทราบข้อมูลและความโปร่งใสโดยละเอียด ภายใต้มาตรการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน โดยบริษัทและบริษัทย่อยจะมีการดำเนินธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ต้องดำเนินการภายใต้เงื่อนไขปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจตามปกติและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้หากมีรายการระหว่างกันที่เข้าเงื่อนไขรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทจดทะเบียนกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณา และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทโดยครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการบริษัทมีคณะกรรมการทั้งสิ้น 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ เพื่อการแบ่งอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน ซึ่งจะทำให้การกำหนดทิศทางและการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีประสิทธิภาพสูงสุด คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดเป้าหมายของบริษัทและกำหนดบทบาทและมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สำหรับคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำหนดนโยบายทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขณะที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการย่อยชุดต่างๆ กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือบุคคลอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท นอกจากนั้นยังรวมถึงการพิจารณาผลตอบแทนผู้บริหารและพนักงานในรูปของโบนัสและการขึ้นเงินเดือนประจำปีโดยรวม แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ทั้งมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยบริษัทได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานจากภายนอก โดยมีนายอภินันท์ ศรีปราโมช เป็นหัวหน้าทีม ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส และมีคุณวรวิทย์ วัฒนกุลจรัส ตำแหน่ง เลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในโดยตรง โดยผู้ตรวจสอบภายในได้สอบทานประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน และรายงานผลการสอบทานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารเกี่ยวกับการดำเนินการตามแนวทาง/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการควบคุมภายในแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการ

สื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

โครงสร้างของคณะกรรมการ กำหนดตามข้อบังคับของบริษัทในข้อ 14 ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 ท่าน ซึ่งเป็นบุคคลผู้มีประสบการณ์ในหลายสาขา โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน และเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 36 ในจำนวนกรรมการทั้งหมดและกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 36 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีจำนวนกรรมการอิสระเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทจัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ทุกสิ้นปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้ประเมินและนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อขอความเห็นชอบ ทั้งนี้ สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ถือเป็นข้อมูลลับเฉพาะบุคคล ไม่สามารถเปิดเผยได้ การปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีเกณฑ์การประเมินเป็น 3 ส่วนดังนี้ การประเมินผลจากตัวชี้วัดจากผลการดำเนินงาน, การประเมินด้านความเป็นผู้นำ, การประเมินด้านการบริหารงบประมาณและโครงการต่างๆ ผลการประเมินดังกล่าวจะถูกนำไปพิจารณากำหนดอัตราการปรับขึ้นเงินเดือนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

5.4 แผนการสืบทอดงาน

คณะกรรมการตระหนักว่าคุณภาพขององค์กรจะสะท้อนออกมาจาก พนักงานผู้ปฏิบัติงาน ความเจริญเติบโต ที่ยั่งยืนของบริษัท ขึ้นอยู่กับการสร้างบุคคลากรที่มีความสามารถเพื่อส่งต่อภารกิจ และสืบทอดเจตนารมณ์ของผู้ก่อตั้ง รวมถึงวัฒนธรรมที่ดีงามขององค์กร ต่อไปจากรุ่นสู่รุ่น จึงได้มอบนโยบายให้ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างมีประสิทธิภาพ มีทิศทาง เพื่อบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร

บริษัทมีการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ มีความเป็นกลางไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเมือง มีความเข้าใจในวัฒนธรรม และจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นอย่างดีทั้งนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดแผนสืบทอดงานดังนี้

1. ประธานกรรมการ/กรรมการผู้อำนวยการ

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการว่างลง หรือ ผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯ จะมีระบบให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และต้องเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดนการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาทั้งคณะ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้เสนอรายชื่อบุคคลที่สมควรเป็นกรรมการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. ผู้อำนวยการ

เมื่อตำแหน่งระดับผู้บริหารตั้งแต่ผู้อำนวยการขึ้นไปว่างลง หรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติ หน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯ มีการวางแผนการสืบทอดตำแหน่งดังนี้

1. วิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัท ด้านกลยุทธ์ นโยบาย แผนลงทุน แผนการขยายตัว
2. ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
3. กำหนดแผนการสร้างความพร้อมของกำลังคน โดยพัฒนาพนักงานหรือสรรหา เพื่อเตรียมทดแทนคนที่ ลาออก
4. สร้างแผนสรรหาพนักงานและพัฒนาฝึกอบรมไว้ล่วงหน้า ก่อนพนักงานจะเกษียณหรือลาออกก่อนเวลา
5. กำหนดความสามารถ ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปราถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล
6. คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
7. ให้เครื่องมือ KPI ในการทดสอบและประเมินบุคลากร เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน

5.5 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทให้ถูกต้องและเพียงพอ และกำกับดูแลให้บริษัท มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ สอบทานรายงานการเงินให้ถูกต้องเพียงพอ สอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพโดยพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เห็นชอบการแต่งตั้ง/โยกย้าย/เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน คัดเลือกและแต่งตั้งผู้สอบบัญชี พิจารณาความเป็นอิสระ ประชุมกับผู้สอบบัญชีมากกว่า 1 ครั้งต่อปี โดยไม่มีฝ่ายจัดการ พิจารณารายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งให้เป็นไปตามเกณฑ์ จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปี ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตวจสอบมีการประชุมตามวาระจำนวน 6 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านตามตารางดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งการประชุม		
	2555	2556	2557
1. นายโชดชัย ตั้งพูลสินธนา	4/4	7/7*	6/6
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	4/4	7/7*	6/6
3. นายศรีภพ สารสาส	4/4	6/7*	5/6

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น หากผู้ถือหุ้นได้พิจารณาแล้วว่ามีความเหมาะสมโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการฯ และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับของอุตสาหกรรมเดียวกันจะอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ บริษัทมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการในระดับเดียวกับในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อจูงใจและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบต่อกรรมการ โดยค่าตอบแทนของคณะกรรมการสำหรับงวดปี 2557 แสดงไว้ในตารางเรื่องโครงสร้างการจัดการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนในปี 2557 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุมตามวาระจำนวน 2 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งการประชุม		
	2555	2556	2557
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	2/2*	4/4	2/2
2. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	2/2*	4/4	2/2
3. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	2/2*	4/4	2/2
4. นายสุรพร รักตประจิต	2/2*	4/4	2/2
5. นายศรีภพ สารสาส	2/2*	3/4	2/2

* หมายเหตุ ในการประชุมครั้งที่ 2/2555 เป็นการประชุมวาระพิเศษเพื่อพิจารณามาตราการช่วยเหลือพนักงานที่ประสบภัยน้ำท่วม คณะกรรมการสรรหาฯไม่ขอรับเบี้ยประชุมดังกล่าว

5.6 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการอิสระ

การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาจากปัจจัยหลายประการ เช่น ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ สำหรับการพิจารณาสรรหาผู้บริหารนั้น คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ในการคัดเลือกกรรมการ คณะกรรมการฯ มุ่งเน้นความโปร่งใสในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทมีคณะกรรมการสรรหา เพื่อช่วยพิจารณาถึงคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้สมัครหรือกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือลาออก และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการดังกล่าว

5.7 คุณสมบัติของกรรมการ

บุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและมีความพร้อมในการทำงานในหน้าที่ของตนเองและมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัท จากผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
2. มีความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์ในอุตสาหกรรมทางด้านไอที หรือด้านการเงินการบัญชี การบริหาร หรืออื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร
3. สามารถอุทิศตนให้อย่างเต็มที่ โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญๆ และในการทำหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้นได้ทุกครั้ง ยกเว้นกรณีจำเป็นหรือมีเหตุสุดวิสัย
4. เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณสมบัติอื่นใดที่อาจจะมีการกำหนดเพิ่มเติมตามกฎหมายหรือตามความเหมาะสมของคณะกรรมการฯ

5.8 การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการจำนวนอย่างน้อย 5 ครั้งต่อปี โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้คณะกรรมการแต่ละท่านทราบ การประชุมคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ล่วงหน้าอย่างน้อยปีละ 5 ครั้ง ในกรณีพิเศษประธานจะพิจารณาเห็นสมควรเรียกประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยในแต่ละครั้งกำหนดให้มีกรรมการเข้าร่วมประชุมเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรณีมีเหตุจำเป็นที่กรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จะต้องแจ้งให้บริษัททราบล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 1-2 วัน การกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้บริษัทได้คำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมโดยจัดการประชุมที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท มีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าที่ชัดเจนเป็นระเบียบวาระ พร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่เพียงพอ แนบกับหนังสือเชิญประชุมให้แก่

กรรมการทุกท่านก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน นอกจากนี้บริษัทยังมีการบันทึกรายงานการประชุม และจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้ว เพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ในการประชุมประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้อย่างเพียงพอ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทภายหลังจากผู้สอบบัญชีของบริษัทได้สอบทานงบการเงิน หรือตรวจสอบรับรองงบการเงินของบริษัทเสร็จแล้ว และเพื่อให้กรรมการได้อภิปราย ซักถาม และชี้แนะในประเด็นสำคัญแก่ฝ่ายบริหาร กรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง ทุกประการ

ในปี 2557 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมตามวาระจำนวน 6 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านในปี 2555-2557 ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งการเข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด			
	การประชุมคณะกรรมการ			การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
	2555	2556	2557	ประจำปี 2557
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	2/5	5/8	6/6	เข้าร่วมประชุม
2. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	4/5	8/8	6/6	เข้าร่วมประชุม
3. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	5/5	8/8	6/6	เข้าร่วมประชุม
4. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	4/5	8/8	6/6	เข้าร่วมประชุม
5. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	5/5	8/8	5/6	เข้าร่วมประชุม
6. นายสุรพร รักตประจิต	5/5	8/8	6/6	เข้าร่วมประชุม
7. นายศรีภพ สารสาส	5/5	7/8	6/6	เข้าร่วมประชุม
8. นายกิจจา เหล่าบุญชัย	3/5	7/8	6/6	เข้าร่วมประชุม
9. นายภิสัก จารุดิลก	5/5	8/8	6/6	เข้าร่วมประชุม
10. นายโชดิวัต ดั่นธนสาร	5/5	8/8	6/6	เข้าร่วมประชุม
11. นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา*	4/5	7/8	5/6	เข้าร่วมประชุม

เลขานุการบริษัท : นายวรวิทย์ วัฒนกุลจรัส

หมายเหตุ * นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา เริ่มเป็นกรรมการบริษัทตั้งแต่ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1/2555 เดือนเมษายน

ทั้งนี้ ในปี 2557 ได้มีการนำเสนอระเบียบวาระเพื่อพิจารณาโดยเป็นระเบียบวาระที่สำคัญ เช่น พิจารณางบการเงินบริษัท กำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี กำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี จัดสรรเงินสำรองตามกฎหมายและจัดสรรกำไร กำหนดการจ่ายเงินปันผล วันประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น วันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นเพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุม ประเมินการปฏิบัติตามหลักการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีประจำปี 2557 แผนงบประมาณประจำปี 2557 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2557 ทั้งนี้มีเลขานุการบริษัทเข้าร่วมการประชุมด้วยทุกครั้ง โดยเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บข้อมูล หรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งให้คำแนะนำในด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย ทั้งนี้รายงานการประชุมครอบคลุมสาระสำคัญต่างๆอย่างครบถ้วนและเป็นมติเอกฉันท์ทั้งหมด โดยมีการตอบข้อซักถามและคำชี้แจงเพิ่มเติมของฝ่ายจัดการ รวมถึงข้อคิดเห็นของกรรมการไว้อย่างชัดเจนและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ

5.9 การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการเพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ ดี เพื่อมุ่งเน้นนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2557 เห็นชอบแบบประเมินผลตนเอง และให้คณะกรมการบริษัทดำเนินการประเมินตนเองประจำปี 2557 โดยมี

เกณฑ์ในการประเมินคณะกรรมการบริษัททั้งคณะประกอบด้วย 6 หัวข้อคือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ/บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ/การประชุมคณะกรรมการ/การทำหน้าที่ของกรรมการ/ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ/การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร ซึ่งผลการประเมินสรุปได้ว่า คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณของบริษัท มีส่วนสำคัญในการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ และแผนธุรกิจ โครงสร้างและองค์ประกอบคณะกรรมการมีความเหมาะสมโดยมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96 โดยผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดี

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยตนเองของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคในระหว่างปีที่ผ่านมา และเพิ่มประสิทธิภาพผลการทำงาน โดยคณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ซึ่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่กำหนดจะสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2557 เลขานุการได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้แก่กรรมการ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยตนเองของกรรมการรายบุคคล

5.10 ค่าตอบแทน

ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2557 ของบริษัทกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการในระดับที่เหมาะสมภายในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกัน เพื่อจูงใจ และให้เกิดความเหมาะสมต่อความรู้ความสามารถ และความรับผิดชอบในรูปของเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการตรวจสอบจะได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนรายเดือนเช่นกัน สำหรับกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการชุดย่อยจะได้รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อยด้วย ซึ่งมีรายละเอียดค่าตอบแทนเป็นอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2552 โดยมิได้มีการเปลี่ยนแปลง ตามตารางแสดงค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริษัท เรื่องค่าตอบแทนผู้บริหาร

5.11 กรรมการใหม่และการปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการได้จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการต่างๆเพื่อกำหนดขอบเขต แนวทาง รวมทั้งกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทต่างๆ สำหรับกรรมการใหม่ได้รับทราบแนวนโยบายธุรกิจของบริษัท ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ พร้อมส่งมอบเพื่อเป็นคู่มือกรรมการสำหรับปี 2557 บริษัทไม่มีการแต่งตั้งกรรมการบริษัทท่านใหม่ แต่ถ้าเมื่อมีกรรมการใหม่ จะมีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทฯ และกรรมการผู้จัดการ สรุปข้อมูลต่างๆ ให้กรรมการใหม่ได้รับทราบพร้อมทั้งมอบข้อมูลต่างๆ ที่เป็นประโยชน์รวมไปถึงบันทึกการประชุมต่างๆที่ผ่านมา กำหนดให้กรรมการใหม่เข้าเยี่ยมชมกิจการ เพื่อให้เข้าใจถึงอุตสาหกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการชี้แจงลักษณะธุรกิจกลยุทธ์ในการดำเนินงานจากกรรมการผู้จัดการและกรรมการบริหาร ทั้งนี้ปี 2557 บริษัทฯ ยังไม่มีกรรมการใหม่เข้ามา

5.12 การพัฒนากรรมการ และการฝึกอบรมคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีนโยบายในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการ เพื่อให้มีการปรับปรุงและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องทั้งหลักสูตรการอบรมภายในและภายนอกบริษัท โดยกรรมการทุกท่านต้องได้รับการฝึกอบรม เพื่อให้เข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ คณะกรรมการให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนา ในหลักสูตรต่างๆหรือพัฒนาความรู้ความสามารถโดยกรรมการได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR) (ตามรายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารบริษัทหน้า 11-17)

รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility Report)

รายงานฉบับนี้บริษัทเปิดเผยข้อมูลตามแนวทางการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยมีเนื้อหาดังต่อไปนี้

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

ในวันที่ 19 กันยายน 2556 ที่ประชุมคณะเจ้าหน้าที่บริหารครั้งที่ 7/2556 ได้มีมติอนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้เพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างเป็นรูปธรรม โดยคณะเจ้าหน้าที่บริหารครั้งที่ 7/2556 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2556 ได้มีมติอนุมัตินโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทดังนี้

1) สิทธิมนุษยชน บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติโดยส่งเสริมความเสมอภาคไม่แบ่งแยกเพศและชนชั้น ไม่ใช้แรงงานเด็ก
2) การปฏิบัติด้านแรงงาน บริษัทมีการกำกับดูแลให้ค่าจ้างอยู่ในระดับที่เหมาะสมการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงโครงสร้างและการจัดระเบียบองค์กรนั้นจะดำเนินการอย่างรับผิดชอบโดยอยู่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายไทย
3) สิ่งแวดล้อม บริษัทมีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน และถือเป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เช่น มีมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร ทั้งนี้เพื่อรักษาและดำรงไว้ซึ่งระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมของชุมชนที่บริษัทประกอบกิจการอยู่
4) การดำเนินงานอย่างเป็นธรรม บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรมใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมายเคารพกฎระเบียบของสังคม
5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค มุ่งเน้นการบริการที่ดีเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้ามีความจริงใจต่อการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า รวมทั้งพยายามที่จะแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการผลิต และ/หรือการบริการ ในขณะเดียวกัน บริษัทมีความคาดหวังที่จะได้รับสินค้าและการบริการในลักษณะเดียวกันนี้จากองค์กร ผู้จัดหาสินค้า โดยมุ่งเน้นที่จะคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้าและผู้จัดหา
6) การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน บริษัทจะพิจารณาความต้องการของชุมชนและส่งเสริมบุคลากรเพื่อเป็นหุ้นส่วนกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในท้องถิ่นรอบสถานประกอบการในด้านการพัฒนาการศึกษา วัฒนธรรม สังคม และมีส่วนในการปรับปรุงคุณภาพชีวิตของชุมชนให้ดีขึ้นพร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมทำงานอาสาสมัคร และกิจกรรมสาธารณประโยชน์ร่วมกับชุมชน
7) การต่อต้านการทุจริต บริษัทมีนโยบาย กลยุทธ์ การส่งเสริมการปฏิบัติงานของผู้นำ พนักงาน ตลอดจนการวางแผนบริหารความเสี่ยงที่ต่อต้านการทุจริต นอกจากนี้ยังมีนโยบายส่งเสริมผู้ที่เกี่ยวข้องให้ตระหนักถึงการต่อต้านการทุจริตทั้งนามธรรมและรูปธรรม เนื่องจากบริษัท เดิร์ซ จำกัด เป็นบริษัทย่อยของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) การดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยดังกล่าวจะปฏิบัติด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสียเช่นกัน

วิสัยทัศน์ (Vision)

เอไอทีมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้ให้บริการด้านไอซีทีรายใหญ่ เราบรรลุเป้าหมายทั้งด้านการดำเนินงานและด้านการเงิน สิ่งที่ทำให้เราแตกต่างคือกุญแจสำคัญของเราซึ่งก็คือคนของเรานั่นเอง เรามีทีมงานที่มีความกระตือรือร้นสูงผู้ซึ่งอุทิศตัวเพื่อความสำเร็จของลูกค้าและธุรกิจ การบริหารคุณภาพ และบริการที่เป็นเลิศ ในแต่ละหน่วยงานเพื่อให้แน่ใจว่าเราทำในสิ่งที่ดีที่สุดทั้งภายในและภายนอก **“ความสำเร็จของท่านคือความสำเร็จของเรา”**

พันธกิจ (Mission)

คัดสรรสินค้าและบริการบนฐานความรู้เพื่อความสำเร็จของลูกค้าในราคาและคุณภาพที่เหมาะสม การให้บริการที่เพียบพร้อมด้วยธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์หลักขององค์กร (Key Corporate Objectives : KCO)

เพื่อตอบสนองต่อนโยบายและแนวทางในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป้าประสงค์หลักขององค์กร (Key Corporate Objectives) ไว้ดังนี้

1. เพื่อสร้างความพึงพอใจและความสำเร็จสูงสุดให้ลูกค้า
2. เพื่อเพิ่มรายได้และกำไรสุทธิของบริษัท
3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขันของบริษัทและบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ความสามารถหลัก (Corporate Core Competency หรือ AIT DNA)

เป็นสิ่งที่องค์กรทำได้ดีที่สุดที่เป็นกลุ่มความรู้ทางเทคนิคอันเป็นหัวใจขององค์กร เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายทางกลยุทธ์ และเป็นแนวทางในการกำหนดกระบวนการทำงานต่างๆ ที่ผู้นำหรือผู้บริหารองค์กรจงใจสร้างหรือกำหนดขึ้นมา เพื่อทำให้องค์กรมีขีดความสามารถและความได้เปรียบในการแข่งขันทางธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้พัฒนาความสามารถหลักขององค์กร (Core Competency) ไว้ 5 ประการ คือ

ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)

มีความรอบรู้ ความเข้าใจ และเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบและงานที่เกี่ยวข้อง ทำงานอย่างเป็นระบบแบบมืออาชีพบนพื้นฐานของความถูกต้องแม่นยำตามหลักวิชาการและวิชาชีพที่สามารถตรวจสอบและวัดผลได้

การทำงานเป็นทีม (Teamwork)

ติดต่อประสานงานอย่างเป็นระบบและทำงานร่วมกันอย่างสอดคล้องในเป้าหมายเดียวกันด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน เปิดใจกว้างยอมรับฟังความความคิดเห็นของผู้อื่นบนพื้นฐานของความร่วมมือร่วมใจ

ดูแลใส่ใจลูกค้า (Customer focus)

การแสดงออกถึงความพยายามอย่างเต็มที่ที่จะรับฟังและทำความเข้าใจลูกค้าเพื่อจะทำให้บริการเหนือความคาดหวังรวดเร็วฉับไว จริงใจ ตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าได้อย่างถูกต้อง และตรงจุด

ความคิดสร้างสรรค์ (Creative thinking)

การเรียนรู้และพัฒนาความคิดริเริ่มใหม่ๆ ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยการนำเสนอ และคิดค้นกระบวนการทำงาน ผลิตภัณฑ์ และบริการรูปแบบใหม่ๆ เพื่อสนับสนุนบริษัทฯ ให้มีความสามารถในการดำเนินธุรกิจให้มีผลผลิตสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ความน่าเชื่อถือ (Credibility)

มีความน่าเชื่อถือและไว้วางใจได้ มีประวัติการทำงาน (Profile) ที่ดี มีสำนึกรับผิดชอบ ต่อคำมั่นสัญญา มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทั้งในเรื่องธุรกิจและส่วนตัว ตลอดจนทำหน้าที่โดยยึดถือธรรมาภิบาลเป็นที่ตั้ง

บริษัทกำหนดผู้มีส่วนได้เสียดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทดังนี้

1. บริษัท กำหนดกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจ โดยการใช้ห่วงโซ่อุปทานหรือห่วงโซ่คุณค่า เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบ่งชี้ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบที่เชื่อมโยงระหว่างกัน
2. บริษัทบ่งชี้ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคม ตามกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจที่กำหนดไว้ รวมถึงพิจารณาผลกระทบที่มีระหว่างกันจากกระบวนการประกอบธุรกิจ ซึ่งทำให้บริษัทมองเห็นผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละจุดของกระบวนการและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมในมิติต่างๆ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ	กระบวนการที่ใช้	แนวปฏิบัติที่ดำเนินการ
ผู้ถือหุ้น	- ผลการดำเนินงานที่ดีและยั่งยืนภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม - ปฏิบัติและให้ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน - การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม	- ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ปีละ 1 ครั้ง - จ่ายเงินปันผลตามนโยบาย - จัดการพบปะนักลงทุนเป็นประจำปี ปีละ 4 ครั้ง (Opportunity Day) และยังมีเจ้าหน้าที่IR ของบริษัทคอยตอบคำถามทางโทรศัพท์ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน - การให้นักวิเคราะห์หรือผู้ลงทุนเข้าร่วมพบปะกับผู้บริหารเพื่อสอบถามข้อมูลที่เป็นประโยชน์ - ให้ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ อย่างครบถ้วน เท่าเทียม โปร่งใส และทันการณ์	ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและภายใต้กรอบความรับผิดชอบต่อสังคม
คณะกรรมการบริษัท	- การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใสเพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน - การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม	- ประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส - ให้ความสำคัญกับธุรกรรมที่เป็นรายการเกี่ยวโยง - ให้ข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน ทันเวลา - มีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการ - พัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ	ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
พนักงาน	- ค่าตอบแทนที่เหมาะสม - สวัสดิการที่เหมาะสม - ความมั่นคงและก้าวหน้าในงาน - ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึง - ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต ร่างกาย สุขอนามัย และทรัพย์สินของพนักงานเสมอ	- สำรวจการจ่ายผลตอบแทนของตลาดอย่างสม่ำเสมอทุกปี - มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, ประกันชีวิต, ประกันสุขภาพ - สร้างแผนสรรหาพนักงานและพัฒนาฝึกอบรมไว้ล่วงหน้าโดยจัดทำเป็นรายบุคคล - ปฐมนิเทศพนักงานจัดให้มี Training สำหรับพัฒนาความรู้ความสามารถตลอดจนการอบรมด้านเทคนิคทั้งในและต่างประเทศสำหรับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและมีการปรับค่าตอบแทนให้เหมาะสมตามวิชาชีพ - จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงานโดยอำนวยความสะดวกให้ทีมแพทย์จาก รพ.พญาไท 2 และติดตามผลการรักษาหลังจากการตรวจสุขภาพ จัดให้มีการอบรมพิเศษให้ความรู้เรื่องการเตรียมตัวสำหรับเหตุไฟไหม้ในปี 2557 - ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานให้สอดคล้องกับลักษณะการทำงานของแต่ละฝ่าย	ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่องให้ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทชั้นนำที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิผล

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ	กระบวนการที่ใช้	แนวปฏิบัติที่ดำเนินการ
ลูกค้า	- สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า - ความพร้อมในการรับฟังและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า มีจรรยาบรรณในการทำธุรกิจกับลูกค้า เช่นรักษาความลับของลูกค้า	- ทำความเข้าใจลูกค้า และให้คำปรึกษา รวมทั้งจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพ - มี Hot-line สายตรงสำหรับรับฟังปัญหาเพื่อแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าไปแก้ปัญหาให้ลูกค้าได้ทันท่วงที - การจัดสัมมนาให้กับลูกค้าโดยการให้ผู้บริหารเข้าไปมีส่วนร่วมกับลูกค้า - ดำเนินธุรกิจตามข้อกำหนดทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด	มุ่งเน้นการนำเสนอบริการและผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองความต้องการลูกค้า รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้สามารถตอบโจทย์ลูกค้าได้ในทุกด้าน
ซัพพลายเออร์	- ดำเนินธุรกิจร่วมกันบนพื้นฐานความเป็นธรรม สร้างความไว้วางใจ ความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน	- จัดงานสัมมนาคู่ค้าประจำปีเพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา
ซับคอนเทคเตอร์	- ดำเนินธุรกิจร่วมกันบนพื้นฐานความเป็นธรรม สร้างความไว้วางใจ ความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน	- ใช้เกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าจากภายนอกมีดังนี้ ความสามารถทางด้านเทคนิค ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ สถานะภาพทางการเงิน ความมีชื่อเสียงทางธุรกิจ ประวัติที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนและการดำเนินคดี นโยบายการให้บริการ ความเสี่ยงจากการให้บริหารลูกค้าหลายราย	ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา
คู่แข่ง	- ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสเป็นธรรม	- สร้างเงื่อนไขในการแข่งขันที่เป็นธรรมร่วมกัน	ปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดีและไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริต
เจ้าหนี้	- จ่ายดอกเบี้ยและชำระคืนเงินต้นตามกำหนดเวลา - มีการจ่ายคืนเงินเจ้าหนี้อย่างเป็นระบบ	- สร้างเสริมความสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ รับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน - บริษัทใช้การระบบ Cash Management เพื่ออำนวยความสะดวกในการจ่ายเงินเจ้าหนี้และสามารถจัดการการคืนเงินให้เป็นระบบ	ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ตามข้อตกลง และหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหนี้
สังคมส่วนรวม	- ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม	- จัดทำโครงการ AIT E-Library	ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
รัฐบาล	- ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม	- ให้ความร่วมมือในการใช้บริษัทฯเป็นหน่วยเลือกตั้ง	ปฏิบัติตามกฎหมายและให้ความร่วมมืออันเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ

การคัดเลือกประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาในการกำหนดประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินการของบริษัทดังต่อไปนี้

1. ผลกระทบทางการเงินในระยะสั้นของธุรกิจเทคโนโลยี
2. ข้อกังวล ข้อห่วงใย และความสนใจของผู้มีส่วนได้เสียต่อประเด็นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเทคโนโลยีในพื้นที่ที่ดำเนินธุรกิจ และจากกระบวนการเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสีย เช่น การสำรวจ สัมภาษณ์ การประชุมกลุ่ม การให้คำปรึกษาจากผู้มีส่วนได้เสีย เป็นต้น
3. หลักมาตรฐานและกฎระเบียบในระดับสากลของธุรกิจเทคโนโลยี
4. บรรทัดฐานในการปฏิบัติของธุรกิจเทคโนโลยี

ดังนั้นบริษัทสามารถเลือกมานำเสนอโครงการ CSR ออกมาได้ 2 โครงการดังนี้

1. โครงการที่มุ่งเน้นพัฒนาทรัพยากรบุคคล (CSR in process)
2. โครงการเพื่อสนับสนุนด้านการศึกษาโรงเรียนด้อยโอกาส (CSR after process)

1. **โครงการที่มุ่งเน้นพัฒนาทรัพยากรบุคคล** (CSR in process) พนักงานในบริษัท ซึ่งถือว่าเป็นผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท อีกยังถือเป็นว่าเป็นสินทรัพย์หลัก (Key Assets) ที่สำคัญของบริษัทที่มีลักษณะการประกอบธุรกิจแบบรับเหมาวางระบบไอที (Turnkey Projects) ที่มีตั้งแต่การให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง ประยุกต์ใช้ เพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน การบำรุงรักษาอุปกรณ์ การให้เช่าใช้ การบริหารจัดการซ่อมบำรุงรักษา และ การบริหารศูนย์ประมวลผล (Data Center) ซึ่งกระบวนทั้งหมดดังกล่าว ต้องใช้ทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยหลักในการเพิ่มมูลค่าสินค้าและบริการทั้งสิ้น ซึ่งเห็นได้ชัดว่าหากขาดทรัพยากรบุคคลดังกล่าว จะส่งผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท ดังนั้นบริษัทจะสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนจึงจำเป็นอย่างมากที่ต้องอาศัยและพึ่งพาทรัพยากรบุคคลดังกล่าว

นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร

1. **การบริหารทรัพยากรบุคคล**

การบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในด้านต่างๆ ดังนี้

- **การสรรหาและคัดเลือก**

  การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพบริษัทจึงมีโครงการรับนักศึกษาเข้าฝึกงาน การเข้าร่วมมหกรรมรับสมัครงานกับสถาบันและองค์กรต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทต่อสถาบันและมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างๆ สำหรับผู้สมัครที่เพิ่งจบการศึกษา เนื่องจากบริษัทประกอบธุรกิจที่มีลักษณะรับเหมาระบบไอทีเป็นโครงการ ดังนั้นบริษัทมักจะจ้างพนักงานในลักษณะไม่ประจำ (Contract) เพื่อตอบสนองแต่ละโครงการๆ อย่างไรก็ตามก็ถือเป็นโอกาสดีให้บริษัทได้พิจารณาพนักงานไม่ประจำ (Contract) เหล่านั้น ถึงผลการทำงานก่อน หากมีพบว่าพนักงานความสามารถสูง พนักงานดังกล่าวอาจสามารถบรรจุเป็นพนักงานประจำได้ต่อไป

- **การบริหารผลการปฏิบัติงาน**

  บริษัทมีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายธุรกิจ โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจและนำมาประยุกต์ใช้ทั่วทั้งองค์กร

- **การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ**

  บริษัทมีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน ถูกต้องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนำมาใช้ในการบริหารพนักงาน การวิเคราะห์กำลังและการปฏิบัติงาน การฝึกอบรมและพัฒนาการบริหารสวัสดิการและการบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ บริษัทยังนำมาใช้ในการสรรหาและ

พัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วย เช่น การสมัครงานออนไลน์ การจัดการข้อมูลความรู้ รวมทั้งใช้ในการประเมินขีดความสามารถ และการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล นอกจากนั้นบริษัทได้ใช้ข้อมูลต่างๆ นี้ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

- **สวัสดิการและผลตอบแทน**

บริษัทมีการกำหนดผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่ง ความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่างานให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและสภาวะเศรษฐกิจ และดำเนินการควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันได้กับบริษัทชั้นนำอื่นๆ สวัสดิการที่พนักงานจะได้รับได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ เงินกู้ฉุกเฉิน ฯลฯ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานทุก เมื่อผ่านการทดลองทำงาน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของพนักงาน และพนักงานจะได้รับบางส่วนจากบริษัทฯ เมื่อทำงานตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป และได้รับทั้งหมดเมื่อทำงานมากกว่า 5 ปี

ประกันชีวิต

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการทำประกันชีวิต,การประกันอุบัติเหตุและการประกันภัยทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวรเนื่องจากการเจ็บป่วย ให้กับพนักงานทุกคน โดยแบ่งเป็นตามระดับพนักงานและผู้บริหาร

ประกันสุขภาพ

ในกรณีที่พนักงานเจ็บป่วย พนักงานทุกคนสามารถใช้บัตรประกันสุขภาพที่ทางบริษัทฯ ได้จัดทำไว้ให้เพื่อไปรับการรักษาตามสถานพยาบาลต่างๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง

ตรวจสุขภาพ

บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงานทุกคน เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองและเป็นการส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดีโดยเมื่อทราบผล ก็จะจัดให้มีแพทย์เข้ามาให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติตัว เพื่อให้มีสุขภาพดี

ค่ารักษาพยาบาลสำหรับครอบครัว

กรณีบิดา,มารดา,คู่สมรสและบุตรของพนักงานเจ็บป่วย ทางบริษัทฯ ได้มีเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

เงินกู้พนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีเงินกู้ 2 ประเภทได้แก่ เงินกู้ฉุกเฉิน วงเงินที่ให้กู้ไม่เกิน 1 เท่าของเงินเดือนสูงสุดไม่เกิน 20,000 บาท เงินกู้สงเคราะห์พนักงาน วงเงินรวมสูงสุด 20 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 200,000 บาท ต่อราย เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่พนักงานที่ต้องการใช้เงินยามจำเป็น และเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน โดยให้กู้ในอัตราดอกเบี้ยต่ำ และอยู่ภายใต้เกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

- **สร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร**

บริษัทมีการกำหนดนโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันทุกระดับภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้จัดทำกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดแข่งขันกีฬาสีเชื่อมความสัมพันธ์ภายในองค์กร

2. **การพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

บริษัทดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของธุรกิจ เนื่องจากบริษัทมีความตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าและสามารถถูกพัฒนา เพื่อสนับสนุนองค์กรให้ประสบความสำเร็จได้ บริษัทจึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาทางด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมองค์กรควบคู่กัน ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- **การวางแผนพัฒนาอาชีพ**

  บริษัทกำหนดนโยบายการวางแผนพัฒนาสายอาชีพของพนักงานทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยการนำแนวทาง Competency มาประยุกต์ใช้ในองค์กรทั้งในส่วนของความสามารถสำหรับพนักงานทุกคนในองค์กรต้องมี ความสามารถหลัก(Core Competency) ค่านิยม (Core Value) ความสามารถด้านการบริหารจัดการสำหรับผู้บริหาร (Managerial Competency) และความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาชีพต่างๆ (Functional Competency) เพื่อนำไปวิเคราะห์วางแผนและเป็นแนวทางการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานรายบุคคล ด้านการพัฒนาที่หลากหลายรูปแบบสำหรับพนักงานทุกระดับเพื่อสร้างศักยภาพตนเองและรองรับการเติบโตของธุรกิจของบริษัท

- **การฝึกอบรมทรัพยากรบุคคล**

  การฝึกอบรมภายในบริษัท

  เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถทำงานตอบสนองต่อกลยุทธ์เป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บริษัทจึงออกแบบและพัฒนาหลักสูตรชื่อ KHON-D สำหรับอบรมภายในองค์กร โดยแบ่งเป็นระดับ

  สำหรับพนักงานระดับบริหาร

  บริษัทดำเนินการพัฒนาผู้บริหารโดยจัดหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์กรความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้ง เป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ/เลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคตให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายอาชีพและส่งเสริมธุรกิจทุกสายธุรกิจของบริษัทให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมธุรกิจที่ดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต อาทิ เช่น การสร้างทักษะการเป็นผู้นำ เป็นต้น

  สำหรับพนักงานระดับปฏิบัติการ

  บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานระดับปฏิบัติการโดยจัดหลักสูตรพัฒนาความรู้ความสามารถตามหน้าที่ สายวิชาชีพและกลุ่มงานที่มีความรับผิดชอบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหน้าที่งาน เช่น การบริหารโครงการ มาตรฐานทางด้านการเงินและบัญชี ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี ทักษะการตลาดและการขาย การนำเสนองาน เป็นต้น

  สำหรับพนักงานทุกคน

  บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกคนโดยจัดหลักสูตรการฝึกอบรมความรู้ความสามารถหลักเพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัทปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาทิ เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร การอบรมภาษาอังกฤษธุรกิจ เป็นต้น

การจัดฝึกอบรมภายนอกบริษัท

นอกเหนือจากการฝึกอบรมภายในบริษัทแล้ว บริษัทได้สนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันหรือองค์กรที่มีชื่อเสียง รวมทั้งผู้เชี่ยวชาญทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของแต่ละบุคคล อีกทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์ในกลุ่มธุรกิจและวิชาชีพเดียวกันอีก ตัวอย่างการฝึกอบรมเช่น การส่งพนักงานวิศวะเข้าร่วมฝึกอบรมกับบริษัท Cisco ทั้งในและต่างประเทศเพื่ออัพเดตเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ

การรักษาผู้มีศักยภาพสูงในองค์กร

การวางแผนในเรื่องของการพัฒนาและรักษาผู้ที่มีศักยภาพสูงในองค์กร โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดให้มีการเก็บข้อมูล Function Competency เพื่อคัดเลือกและจัดลำดับ Competency ของพนักงานแต่ละท่าน แนวทางในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นการสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล (One-by-One interview) โดยแบ่งข้อมูล ดังนี้
   - สมรรถนะตามสายงาน (Job Competency)
   - สมรรถนะทางเทคนิค (Technical Competency)
   - สมรรถนะเฉพาะบทบาทหน้าที่ (Role Specific Competency)
   - ทักษะความชำนาญประจำตำแหน่ง (Job Skills)
2. เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ Competency แต่ละข้อมูลของพนักงานแต่ละคน
3. สรุปรวบรวมข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการพิจารณาและจัดลำดับของพนักงานแต่ละคน ว่าใครเชี่ยวชาญหรือยังขาดทักษะด้านใด ต้องพัฒนาทักษะด้านใด หรือ เพิ่มทักษะด้านใด หรือขาดความชำนาญด้านไหนควรเพิ่มเติมทักษะหรือการอบรมด้านใด
4. นำข้อมูลทั้งหมดมาเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานในบริษัทฯ ภายใต้กรอบ core competencies และ core values ของบริษัทฯ
5. จัดแผนพัฒนาพนักงานในบริษัทฯ โดยใช้กรอบ core competencies และ core values ของบริษัทฯ

สรุปการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ในปี 2557

การจัดอบรม	จำนวนครั้ง (ครั้ง)	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)
การอบรมภายในบริษัท (In-House Training)		
ผู้บริหาร	2	41
พนักงาน	2	216
รวม		
การอบรมจัดโดยสถาบันอบรมต่างๆ (ภายนอก)		
ผู้บริหาร	20	20
พนักงาน	171	171
รวม	**195**	**448**

ค่าใช้จ่ายการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงาน ในปี 2557

ในปี 2557 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการอบรมภายใน ภายนอก และต่างประเทศ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4.7 ล้านบาท โดยในการฝึกอบรมของพนักงานทั้งหมดจำนวน 1,026 ชั่วโมงต่อปี คิดเฉลี่ยเป็น 6 ชั่วโมง/คน/ปี

ตารางการสอบและผลสอบของพนักงาน

ปี	จำนวนพนักงานที่สอบใบรับรองจากซิสโก้	จำนวนพนักงานที่สอบผ่าน	%
2557	17	17	100
2556	20	20	100
2555	24	24	100

2. **โครงการเพื่อสนับสนุนด้านการศึกษาโรงเรียนด้อยโอกาส (CSR after process)**

ทางบริษัทจะเน้นทิศทางในด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนด้อยโอกาส โดยแบ่งการสนับสนุนเป็น 2 แนวทาง คือ

- ส่งเสริมสนับสนุนสื่อและเครื่องมือแห่งการให้ความรู้ ในรูปแบบของห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (AIT E-Library) โดยร่วมมือกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สนับสนุนและพัฒนาระบบ Software/ Hardwar ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการโครงการดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อโครงการ: ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (AIT E-Library) เพื่อโรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร

ที่มา : บริษัทเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาการศึกษาของคนในสังคม โดยเชื่อว่าการศึกษาสามารถพัฒนาและยกระดับความเป็นอยู่ของสังคมให้สูงขึ้นได้ ประกอบกับปัจจุบันระบบการศึกษาในโรงเรียนต่างจังหวัดส่วนใหญ่เป็นโรงเรียนที่มีขนาดเล็ก และยังขาดแคลนบุคคลากร จึงริเริ่มโครงการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (AIT E-Library) เพื่อโรงเรียนในถิ่นทุรกันดารขึ้น

วัตถุประสงค์ : ส่งเสริมสนับสนุนการให้สื่อและเครื่องมือแห่งการให้ความรู้ ในรูปแบบของห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์(AIT E-Library)

กลุ่มเป้าหมาย : ชุมชน-สังคม หรือโรงเรียนซึ่งมีขนาดเล็กจัดการเรียนการสอนชั้นประถมชั้นปีที่ 1-6 ที่ด้อยโอกาส และยากจน

วิธีการดำเนินการ : สำรวจโรงเรียนที่เข้าหลักเกณฑ์ นำข้อมูลที่ได้เข้าเสนอที่เพื่อหารือแนวการการให้ความช่วยเหลือประสานงานไปยังโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย โดยร่วมมือกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขึ้นพื้นฐาน (สพฐ.) เพื่อสนับสนุนและพัฒนาระบบ Software/ Hardware ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ลักษณะโปรแกรมระบบ การให้ความช่วยเหลือนั้นจะเป็นการให้ในรูปแบบการวางระบบ E-Book โดยโปรแกรมซึ่งบริษัทรวบรวมเนื้อหา แบบฝึกหัด และแบบทดสอบสำหรับเด็กในระดับประถม 1-6 เอาไว้เพื่อจัดส่งให้แต่ละสถาบันที่ขอมา โดยในระยะยาวยังผลได้ตลอดทั้งลดปริมาณการใช้กระดาษ สะดวกและรวดเร็วแก่การค้นหาเรียนรู้

ความถี่ : 2 ครั้งต่อปี

ตัวชี้วัดผลสำเร็จโครงการ เพิ่งเริ่มโครงการ

- สนับสนุนเงินทุนให้แก่โครงการหรือโรงเรียนซึ่งจัดการแข่งขันระดับเยาวชนในการประกวดด้าน High Technology

นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายให้ความช่วยเหลือในรูปแบบเฉพาะกาล เช่น ภัยพิบัติ หรือ การร้องขอความช่วยเหลือจากโรงเรียนหรือวัดต่างๆ อีกด้วย

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมประกอบด้วยหลักปฏิบัติ 9 ประการดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการ

โดยที่คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นเครื่องมือเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท ซึ่งจะเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้นและได้มีการพิจารณาปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันเสมอมา ส่งผลให้ได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2557 ในระดับ “ดีมาก” (4 ดาว) โดยสำรวจจากการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 526 บริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทได้ปลูกฝังให้พนักงานทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญและนำหลักการกำกับดูแลไปปฏิบัติ โดยมีคณะกรรมการบริหาร และหน่วยงานภายนอก บริษัท ดี ไอ เอ แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด โดยหัวหน้าทีมตรวจสอบ คือ นายอภินันท์ ศรีปราโมช เพื่อทำการตรวจสอบภายในภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ

2. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทได้มีการดำเนินธุรกิจและบริหารงานอย่างมีจรรยาบรรณ โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน มีคุณภาพ คุณธรรมและเป็นธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้บริษัทมีข้อกำหนดทางจริยธรรมของพนักงานดังต่อไปนี้

1. เคารพกฎหมายและระเบียบคำสั่งของบ้านเมืองทั้งตามลายลักษณ์อักษรและตามเจตนารมณ์ และปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท
2. สร้างสัมพันธภาพที่ทำให้มีความเชื่อถือไว้วางใจซึ่งกันและกันระหว่างบริษัทกับผู้มีอำนาจกำกับดูแล
3. เสนอบริการลูกค้าภายในขอบเขตที่บริษัทมีความรู้ความชำนาญโดยสุจริตและชัดเจน ไม่กระทำการโฆษณาชักจูงใจลูกค้าในลักษณะที่เป็นเท็จหรือเข้าใจผิด
4. รักษาความลับของลูกค้า คู่ค้า และองค์กรอย่างเคร่งครัด
5. ห้ามการใช้ข้อมูลวงในเพื่อประโยชน์ส่วนตัวในการค้าหลักทรัพย์
6. พนักงานต้องไม่เล่นการพนัน หรือการเสี่ยงโชคเก็งกำไร
7. พนักงานต้องไม่มีส่วนได้เสียหรือแสวงหาผลประโยชน์ในธุรกรรมที่ บริษัทเป็นคู่สัญญาอยู่ด้วย
8. พนักงานไม่ควรรับของขวัญหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นที่มีมูลค่าสูงหรือไม่ได้อยู่ในวาระโอกาส ตามจารีตประเพณีของประเทศนั้นๆ
9. ห้ามมิให้พนักงานบริษัทให้หรือรับสินบนหรือสิ่งจูงใจใดๆ หรือมอบหมายให้ผู้อื่นให้หรือรับสินบนหรือสิ่งจูงใจแทนตนเอง
10. บริษัทมีนโยบายการปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยบริษัทมีแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว เช่น พนักงานทุกคนจะต้องลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่กระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา บริษัทมีการกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและได้มีการตรวจสอบการใช้ระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์การทำงานของพนักงาน เพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียข้างต้น อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดหลักจรรยาบรรณ เพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด โดยพนักงานทุกคนจะยึดมั่นในมาตรฐานความซื่อสัตย์ส่วนบุคคลเป็นสำคัญ นอกจากนี้เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสื่อสารและแจ้งเบาะแสต่อคณะกรรมการของบริษัทในประเด็นต่างๆ เช่น การทำผิดกฎหมาย ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณ บริษัทจึงได้แจ้งเบอร์โทรศัพท์ติดต่อกับคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทโดยประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ บริษัทอีกด้วย ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย”

3. การต่อต้านการทุจริต

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามพันธ์สัญญาต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและตระหนักถึงการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอกองค์กร ด้วยการกำหนดไว้ในข้อกำหนดทางจริยธรรมของบริษัทเรื่อง “การรับ และให้ของขวัญ การรับเลี้ยง สินบนและสิ่งจูงใจ” เพื่อใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติโดยได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท http://www.ait.co.th
โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆเกี่ยวกับทุจริตดังนี้

- ไม่มีกรณีการกระทำผิดด้านการทุจริต หรือกระทำผิดจริยธรรม
- ไม่มีกรรมการลาออกอันเนื่องจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

แนวทางในการปฏิบัติทั่วไป

- การบริหารความเสี่ยง บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานตามประเด็นความเสี่ยงของแต่ละบริษัทฯ ซึ่งได้รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่นอยู่ด้วย หากพบว่าหน่วยงานใดมีระบบควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอหรือมีกาทุจริต จะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารระดับสูงพร้อมเสนอแนวทางการป้องกัน และปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้ดีขึ้น
- มุ่งมั่นการสร้างจิตสำนึก และไม่เป็นเหตุแห่งการก่อให้เกิดการทุจริต
  นอกจากนั้น บริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการต่อต้านการทุจริต โดยได้เข้าร่วมประชุมกับโครงการแนวร่วมของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เพื่อทราบแนวคิดและวิธีการปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต

4. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนอันเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจในลักษณะการเพิ่มคุณค่า โดยทรัพยากรบุคคลนับเป็นปัจจัยสำคัญของของธุรกิจในการสร้างมูลค่าและเพิ่มผลผลิต ดังนั้น ธุรกิจควรปรับปรุงสภาพแวดล้อมและเงื่อนไขในการทำงาน ให้พนักงานคุณภาพชีวิตที่ดี และได้มีโอกาสแสดงศักยภาพ ตลอดจนได้รับโอกาสในการฝึกฝนและเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน โดยบริษัทได้ยึดแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน
2. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัท
3. จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม
4. พัฒนาพนักงานเพื่อฝึกฝนทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้ และเลื่อนตำแหน่งเมื่อมีโอกาสเหมาะสม
5. จัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงาน และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ

6. จัดให้มีกระบวนการร้องเรียนอย่างเหมาะสมสำหรับพนักงานที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
7. จัดให้มีการดูแลในเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานที่เหมาะสม เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุสมผล การรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควรเป็นต้น
8. ส่งเสริมให้พนักงานมีดุลยภาพในการใช้ชีวิตระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว มีการพิจารณาใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ ทำความดีเพื่อสังคมรวมทั้งการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา
9. ให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงานและตัวแทนพนักงานเพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงขององค์กรธุรกิจ
10. เคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงการมีอิสระในการให้ความเห็นโดยปราศจากการแทรกแซง การได้รับข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสรี

5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท บริษัทจึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้งโยกย้าย และสวัสดิการ ที่เหมาะสมและเป็นธรรมในด้านต่างๆ

1. เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในข้อ 4. ภายใต้หัวข้อ “การเคารพสิทธิมนุษยชน”
2. กำหนดให้มี นโยบายและสวัสดิการและผลตอบแทน โดยคำนึงถึงหลักการจูงใจพนักงาน ให้พนักงานปฏิบัติงานเต็มความสามารถมีความเป็นธรรม และมีระบบแบบแผนการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินและวิเคราะห์ค่างานให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจและอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเท่าเทียมกับอัตราค่าจ้างค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำอื่นๆ

6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทเชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นผู้มีพระคุณของบริษัทอย่างต่อเนื่องจึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้าดังนี้

1. มุ่งมั่นที่จะจัดหา สินค้าและบริการให้มีความทันสมัยอยู่เสมอเพื่อสนองความต้องการลูกค้า
2. จำหน่ายสินค้า และบริการที่มีคุณภาพให้กับลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
3. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ลูกค้า โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณหรือเงื่อนไขใดๆของสินค้าและบริการนั้นๆ
4. จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาของการนำสินค้าไปใช้ หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน แก้ไขปัญหา ให้กับลูกค้าอย่างรวดเร็วและนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและการให้บริการดังกล่าวต่อไป
5. จัดให้มีบริการหลังการขายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า อย่างมีประสิทธิภาพ
6. รักษาความลับลูกค้า ไม่นำข้อมูลลูกค้าไปเปิดเผยหรือใช้ประโยชน์ส่วนตนโดยมิชอบ
7. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆในอันที่จะเสริมสร้างและธำรงไว้ซึ่งสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้ากับบริษัทให้ยั่งยืนสืบไป โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “กำกับดูแลกิจการ” ในหัวข้อ หมวดที่ 3 “การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย”

7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนและสังคมไทย โดยที่ผ่านมาได้มีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติ

1. การสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม
2. การมอบวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนบริจาคทุนทรัพย์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน อาทิเช่นการบริจาคคอมพิวเตอร์ แผงโซล่าเซลล์ เสื้อผ้าและอาหารให้แก่เด็กนักเรียนยากจน
3. การปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง

8. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม จึงได้ยึดหลักปฏิบัติดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย
2. รับผิดชอบต่อสังคมในการใช้ทรัพยากร ทั้งในรูปวัตถุดิบ เงินทุน บุคลากรและพลังงานอย่างชาญฉลาด

โดยในปี 2557 บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรมดังนี้

- สร้างจิตสำนึกให้พนักงาน รู้ใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า

  บริษัทพยายามการกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงานให้องค์กรให้ใส่ใจสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ผ่านการรณรงค์ให้ปิดน้ำปิดไฟเมื่อไม่ต้องการใช้และการใช้กระดาษรีไซเคิลในสำนักงาน เป็นประจำทุกปี
- จัดให้มีสภาพแวดล้อมและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตตลอดจนทรัพย์สินของพนักงาน บริษัทยังได้คำนึงถึงความปลอดภัยทั้งต่อการปฏิบัติงานของพนักงานโดยจัดให้มีการซ้อมเมื่อมีอุบัติภัยต่างๆ เช่น ไฟไหม้ และฝึกอบรมการใช้เครื่องมือช่วยดับไฟ โดยจัดเป็นประจำทุกปี รวมทั้งให้มีผู้รับผิดชอบหลักในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น การดูและประตูทางออกไม่ให้สิ่งกีดขวาง ในปี 2557 บริษัทไม่มีสถิติการเกิดอุบติเหตุหรือเหตุไฟไหม้จากการทำงาน

ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใสและทั่วถึง การรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลสำคัญที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท โดยการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ เพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบผ่านช่องทางและสื่อเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์ และบริษัทได้ตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relation) เป็นหน่วยงานเฉพาะเพื่อดูแลในการเผยแพร่ข้อมูลกับผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และสถาบันต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้บริษัทได้เปิดช่องทางให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถรับข่าวสารของบริษัท ผ่านทาง Website : http://www.ait.co.th ซึ่งบริษัท ได้รวบรวมข้อมูลสำคัญต่างๆ ของบริษัท รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ข้อสรุปทางการเงิน ข้อมูลราคาหลักทรัพย์ รายงานประจำปี

ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น เช่น ผู้ถือหุ้นหลัก การประชุมผู้ถือหุ้น นโยบายการจ่ายเงินปันผล รวมถึงการเปิดช่องทางให้กับผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุนหากมีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งสามารถส่งคำถามหรือข้อสงสัยโดยกรอกรายละเอียด แบบฟอร์มที่บริษัทกำหนดผ่านช่องทางเวปไซด์ของบริษัท หรือ โทรศัพท์มาที่เบอร์ +66(0)2275-9400 หรืออีเมล์ไปยัง ir@ait.co.th ติดต่อ คุณศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์ และ คุณณัฐชยา เลิศชัยศิริสกุล ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ นอกจากนั้นบริษัทยังได้ไปออกงาน Opportunity Day ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้นักลงทุนและผู้ที่สนใจสามารถพบผู้บริหารและรับฟังทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2557 คุณศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และ Ms. Sithea San, CEO of First Cambodia ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงร่วมกันระหว่าง บริษัท First Cambodia เพื่อร่วมกันพัฒนาธุรกิจระบบโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (บริษัท First Cambodia เป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจวางระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารในกัมพูชาที่เก่าแก่ที่สุด)

เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2557 คุณศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ร่วมงานเสวนาภายใต้หัวข้อ “Digital Economy” ซึ่งจัดโดย บริษัทหลักทรัพย์ โนมูระ พัฒนสิน จำกัด (มหาชน) เพื่อแสดงวิสัยทัศน์ถึงแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายของภาครัฐที่ต้องการนำเอาดิจิทัล มาใช้พัฒนาระบบเศรษฐกิจของประเทศ ณ โรงแรมแกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ

บริษัทฯ ได้ทำการซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 1 แปลง เนื้อที่ดิน 0-3-80 ไร่ (380 ตรว) พร้อมอาคารสำนักงาน 4 ชั้น จำนวน 1 หลัง (คือ อาคารที่ตั้งสำนักงานในปัจจุบัน) เลขที่ 37/2 อาคาร เอไอที ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320 เนื่องจากทำเลที่ตั้งดี, ความพร้อมทางด้านการเงินของบริษัทและหลีกเลี่ยงความเสี่ยงในการขึ้นค่าเช่าในอนาคต

THE ICT SOLUTION

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
Advanced Information Technology Public Company Limited

37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320
โทรศัพท์ 0-2275-9400 โทรสาร 0-2275-9100, 0-2275-9200
37/2 Suthisarnvinijchai Rd., Samseannok, Huaykwang, Bangkok 10320
Tel : 66(0)2275-9400 Fax : 66(0)2275-9100, 66(0)2275-9200

www.ait.co.th