



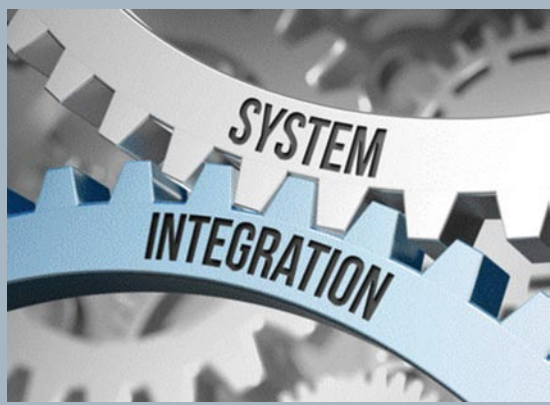
AIT
PROFESSIONAL ICT SOLUTIONS

Annual Report 2018

รายงานประจำปี 2561

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
Advanced Information Technology Public Company Limited

รู้จักกับธุรกิจของ บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)



ผู้ออกแบบระบบเครือข่ายและระบบสื่อสาร ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพตรงต่อความต้องการของลูกค้า (System Integrator หรือ “SI”) องค์ประกอบของระบบประกอบด้วย คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ซิสเต็มส์ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ลักษณะการขายเป็นแบบเบ็ดเสร็จ หรือ เทิร์นคีย์ (Turn Key) ซึ่งรวมถึงการให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการ การติดตั้ง การฝึกอบรม และการซ่อมบำรุงรักษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

“AIT จะเป็นผู้มีบทบาทหลักในการขับเคลื่อนสังคมดิจิทัล (Digital Society) ในประเทศไทย เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและบริการได้ทุกที่”

ค่านิยม (Core Value)

มืออาชีพ
(Being Professional)



ให้ความร่วมมืออย่างเป็นมิตร
(Friendly Collaboration)



คุณธรรม
(Virtual)



พันธกิจ (Mission)

“ความสำเร็จของท่านคือความสำเร็จของเรา”



ลูกค้า
เป็นที่หนึ่งในใจลูกค้า ด้วยทีมงานมืออาชีพ
มองผลประโยชน์และผลสำเร็จของลูกค้าเป็นสำคัญ

พนักงาน

พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ
และสร้างความมั่นคงในชีวิตการทำงานและชีวิตครอบครัว



ผู้ถือหุ้น
สร้างความเชื่อมั่นและให้ผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้น

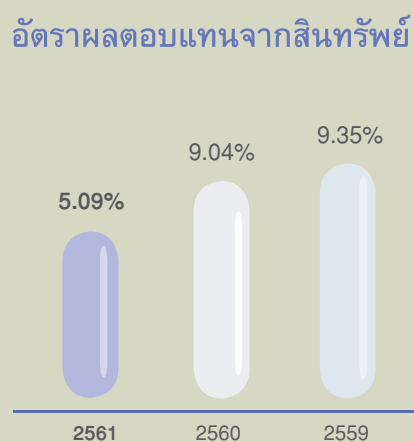
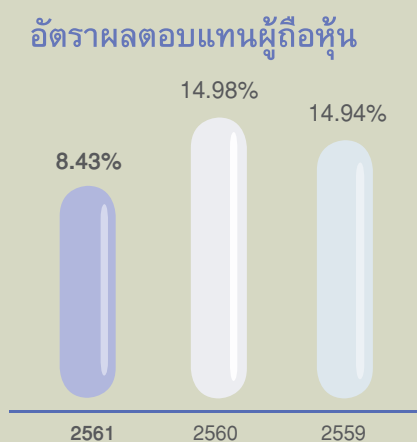
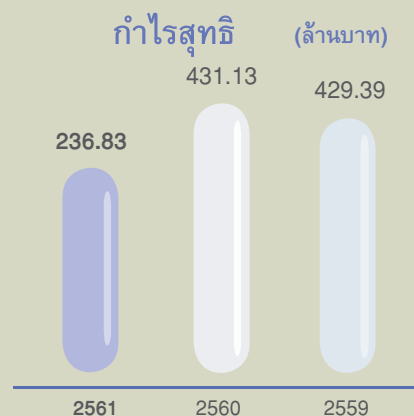
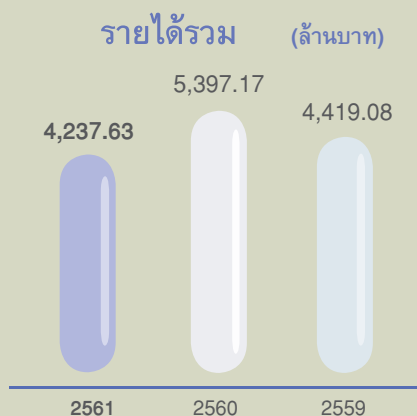
คู่ค้า

สร้างความไว้วางใจต่อพันธมิตรทางธุรกิจ
ที่พร้อมจะเติบโตและประสบความสำเร็จไปด้วยกัน



สังคมและชุมชน
ตอบแทนสังคมด้วยการสร้างดิจิทัลเพื่อสังคม

สรุปผลการการเงินและผลการดำเนินงาน



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน		
	งบการเงินรวม	ด้วยวิธีส่วนได้เสีย	
	2561	2560	2559
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)	4,272.78	5,024.95	4,511.80
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)	1,528.12	2,153.41	1,627.80
รวมส่วนผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	2,744.66	2,871.54	2,884.00
รายได้รวม (ล้านบาท)	4,237.63	5,397.17	4,419.08
ค่าใช้จ่ายรวม (ล้านบาท)	3,887.70	4,808.46	3,848.38
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ล้านบาท)	236.83	431.13	429.39
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	1.15	2.09	2.08
จำนวนพนักงาน (คน)	469	332	321
จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม (หุ้น)	206,320,897	206,320,897	206,320,897
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.70	2.16	2.67
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	18.96%	20.16%	24.49%
อัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (%)	5.59%	7.99%	9.72%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.56	0.75	0.56
อัตราเงินปันผลตอบแทน (%)	10.41%	6.61%	8.30%

เหตุการณ์สำคัญประจำปี 2561



บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (Genesis) กิจกรรมร่วมค้า ผู้ให้บริการดาต้าเซ็นเตอร์แบบครบวงจร ได้เริ่มเปิดให้บริการไปเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2561



บริษัท คัมปนา จำกัด (Campana) บริษัทร่วมค้าของกิจกรรมร่วมค้า ผู้ได้รับใบอนุญาตให้ดำเนินโครงการไฟเบอร์ออฟติกในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา(พม่า) ได้เริ่มเปิดให้บริการเคเบิลบนดิน (โครงการ TARO) ไปเมื่อต้นเดือนมกราคม 2561



บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี ร่วมกับบริษัท SK Telecom ผู้ให้บริการโทรคมนาคมจากประเทศเกาหลี พนักงานกำลังจัดงานสัมมนา Next Gen-Digital Innovation ณ ห้องบอลรูม โรงแรมเซราตัน แกรนด์ สุขุมวิท เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการไทยในการนำเทคโนโลยีใหม่เข้ามาพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจ รองรับนโยบายภาครัฐที่ต้องการผลักดันไปสู่ Digital Economic ในอนาคต เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561



คุณศิริพงษ์ อุ่นกรพันธุ์ ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ เข้าร่วมงานพร้อมรับโล่รางวัล FY17 Top Service Partner of the Year และ รางวัล FY17 Commercial Segment Partner of the Year จัดโดย CISCO ในงาน Thailand and Indochina Partner Conference 2018 ณ โรงแรมคริสตัลส์ พัทยา เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561



คุณโชติวัต ดันธนาสาร กรรมการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายขายโครงการพิเศษ ได้เข้าร่วมพิธีลงนามสัญญา “โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRIS)” กับ การรถไฟแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2561

บมจ. เอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี ได้เปิดบริษัทย่อยชื่อ “S P Recourses and Commercials Pte. Ltd.” โดยจัดตั้งที่ประเทศสิงคโปร์เพื่อจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และดำเนินธุรกิจอื่นๆ มูลค่าเงินลงทุนจำนวน 100,000 เหรียญสิงคโปร์ โดยได้แจ้งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2561 เพื่อรับทราบเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2561

คณะกรรมการบริษัท



นายนา ไชยประสิทธิ์
ประธานกรรมการ



นายศิริพงษ์ อุ่นกรพันธุ์
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่



นายไชยชัย ตั้งพลสินธนา
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ



นายพงษ์เทพ พลอนันต์
รองประธานกรรมการ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ



นายศรีภพ สารสาส
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ



นายสุรพร รักตประจิต
กรรมการ



นายกิจจา เหล่าบุญชัย
กรรมการ



นายณารักษ์ พงษ์เมตรา
กรรมการอิสระ



นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย
กรรมการ



นายนิสักร จารุติลก
กรรมการ



นายโชติวัฒน์ คั่นนสาร
กรรมการ



นางสาวศรีนทร์ จันทรนิภาพงศ์
เลขานุการบริษัท

โครงสร้างองค์กร





สารจากประธานคณะกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการใหญ่

ภาพรวมบริษัทปี 2561 ที่ผ่านมามีเป็นอีกปีที่มีความยากลำบากและท้าทายอย่างมาก โดยมีปัจจัยมาจากความล่าช้าในการลงทุนของภาครัฐในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โครงการขนาดใหญ่มีเพียงเล็กน้อย รวมไปถึงความตื่นตัวของภาครัฐในเรื่องของ Digital Transformation ที่เริ่มมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นแต่ยังคงไม่มีการลงทุนมากนัก ในขณะเดียวกันนั้น ภาคเอกชนมีการตื่นตัวกว่าในการถ่ายโอนองค์การเข้าสู่ยุคดิจิทัล ส่งผลให้ลักษณะการลงทุนทางด้าน IT ของลูกค้ามีการเปลี่ยนไปอันเกิดมาจากเทคโนโลยีใหม่ๆ ด้วยปัจจัยที่กล่าวมาข้างต้นนี้ส่งผลให้ผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมาทั้งรายได้และกำไรลดลง โดยที่รายได้ลดลงในอัตราส่วนร้อยละ 21.48 เมื่อเทียบกับปี 2560 ในขณะที่กำไรสุทธิลดลงในอัตราส่วนร้อยละ 45.07 เมื่อเทียบกับปี 2560

แม้ว่าเศรษฐกิจไทยในปี 2561 มีความผันผวนและมีความเสี่ยงอยู่ในหลายด้าน แต่โอกาสทางธุรกิจโดยรวมยังคงมีอยู่โดยเฉพาะในภาคธุรกิจที่ยังมีช่องทางการขยายตัว เช่น การลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านเครือข่ายข้อมูลความเร็วสูง ด้านระบบศูนย์กลางการเชื่อมต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล ด้านแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับบริการพื้นฐานภาครัฐ ธุรกิจที่นำเทคโนโลยี 4.0 เป็นตัวช่วยในการต่อยอด บริษัทฯเล็งเห็นโอกาสทางธุรกิจต่างๆ ดังที่ได้กล่าวมาและมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้ให้บริการด้านไอทีอย่างครบวงจร ประกอบเน้นกับการเพิ่มคุณค่าในการให้บริการรวมถึงการผสมผสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับพันธมิตรชั้นนำที่แข็งแกร่ง เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในยุคดิจิทัลนี้ได้ในทุกด้านและสมบูรณ์แบบ บริษัทฯมั่นใจว่าจะสามารถสร้างการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืนได้ในอนาคตอันใกล้

ในนามของคณะกรรมการบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางการค้า สถาบันทางการเงิน ผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งบุคคลที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่ได้ให้การสนับสนุนและไว้วางใจบริษัทฯ จนทำให้บริษัทได้สร้างผลประกอบการที่ดีตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา และยังมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืนตลอดไปด้วยการสนับสนุนของท่านทั้งหลายในอนาคตจากนี้ต่อไป



(นายธนา ไชยประสิทธิ์)
ประธานกรรมการ



(นายศิริพงษ์ อุณหพันธ์)
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบในการกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่า ผู้บริหารและกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่อันจะมีต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และได้บริหารกิจการตามนโยบายของบริษัท

ในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 8 ครั้ง โดยเป็นการประชุมที่ไม่มีตัวแทนฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วยจำนวน 4 ครั้ง ทั้งนี้เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี ซึ่งจะดำเนินการทุกครั้งที่มีความจำเป็นหรือโดยตรงกับทางผู้สอบบัญชี และการประชุมที่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วยจำนวนอีก 4 ครั้ง โดยมีกิจกรรมหลักสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถาม และรับฟังคำชี้แจงจากฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน รายการปรับปรุงบัญชีที่มีผลกระทบต่องบการเงินที่มีสาระสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ระบบบัญชีและงบการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและทันเวลา เพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้งบการเงิน
2. ในการสอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายงานผลการตรวจสอบภายในปี 2561 เรื่อง การติดตามประเด็นจากการตรวจสอบครั้งก่อน ระบบควบคุมการรับเงิน ระบบควบคุมสินทรัพย์ถาวร ระบบการรับรู้และบันทึกต้นทุนขาย ระบบการควบคุมค่าใช้จ่ายหลังการขาย และระบบการควบคุมภาษีหัก ณ ที่จ่าย ระบบควบคุมการบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบการบริหารงบประมาณ จัดสอบทานและประเมินจากผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ อย่างไรก็ตามบริษัทยังไม่ได้จัดทำระบบการบริหารและป้องกันความเสี่ยงขององค์กรเป็นลายลักษณ์อักษร มีแต่ระบบการบริหารความเสี่ยงจากการจำหน่าย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้เร่งรัดให้ฝ่ายบริหารเร่งทำแบบแผนการจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัทโดยเร็วเพื่อปहुทางไปสู่การตรวจสอบภายในโดยสามารถอิงกับความเสี่ยงของบริษัทได้
3. ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกระบวนการพิจารณาอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของทางและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ผลการสอบทานเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2561 ที่ผ่านมา ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของคำตอบแทนแล้วเห็นสมควรแต่งตั้ง บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ให้ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และทำรายงานต่างๆ เพื่อใช้เป็นประโยชน์ในการกำกับดูแลกิจการตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมี คุณอนันต์ ศรีปราโมช คุณสัจจา ศรีวิสัย คุณสัมฤทธิ์ ประภาวงศ์ และ หรือเจ้าหน้าที่ท่านอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้ตรวจสอบภายในมาทำหน้าที่ดังกล่าว



6. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทน ผู้สอบบัญชีประจำปี 2561 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้วเห็นสมควรเสนอแต่งตั้ง คุณมณี รัตนบรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313 หรือ คุณเติมพงษ์ โอปนพันธุ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 หรือ คุณสุมาลี รีวราษณ์ทิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3970 ในนามบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2562 เนื่องจากเห็นว่า
- มีมาตรฐานในการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดมา
 - ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชีที่ออกมาใหม่ได้ดี มีความละเอียดชัดเจน
 - ค่าสอบบัญชีประจำปี 2562 จำนวน 1,600,000 บาท (หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน) มีการปรับค่าบริการสูงขึ้นกว่าอัตราของปี 2561 ประมาณร้อยละ 7.38 ซึ่งเป็นอัตราที่น่าจะสมเหตุผล
 - สำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้น ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท
7. คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตอำนาจที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการดำเนินงานของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ที่ผ่านมาเป็นไปภายใต้ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รายงานทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลให้หน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ อย่างถูกต้อง มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ได้อย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้

นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อทำหน้าที่สรรหาคัดเลือกเสนอบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมทั้งเสนอ นโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนพนักงานของบริษัทอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทุกฝ่ายเป็นหลักสำคัญ

ในปี 2561 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรและขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยจัดให้มีการประชุม 3 ครั้งเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย และได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป โดยเรื่องที่พิจารณาสรุปได้ดังนี้

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้พิจารณารายชื่อกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบที่ต้องออกตามวาระปี 2561 และเสนอชื่อกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ โดยพิจารณาสรรหาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

2. การคัดเลือกดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาในการคัดเลือกดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ

3. กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และบำเหน็จประจำปี 2560 สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อคณะกรรมการบริษัท จะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม และสอดคล้องกับผลดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน



4. กำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือน และโบนัสประจำปี

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาหลักการกำหนดวงเงินการจ่ายโบนัสพนักงานของบริษัท ประจำปี 2561 และกรอบการขึ้นเงินเดือนพนักงานประจำปี 2562 ร่วมกับฝ่ายบัญชีการเงิน ซึ่งอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัสของบริษัทฯ อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างสม่ำเสมอ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรอบคอบและโปร่งใส โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอและเหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียโดยรวมเป็นสำคัญ

(นายพงษ์เทพ ผลอนันต์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

สารบัญ

▶ สรุปผลการเงินและการดำเนินงาน	01
▶ เหตุการณ์สำคัญประจำปี 2561	02
▶ คณะกรรมการบริษัท	04
▶ โครงสร้างองค์กร	05
▶ สารจากประธานคณะกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการใหญ่	06
▶ รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	08
▶ รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	10
▶ รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร	13
▶ รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหารประจำปี 2561	20
▶ ข้อมูลทั่วไปของบริษัท	21
รายละเอียดหลักทรัพย์ของบริษัท	21
ข้อมูลทั่วไปของบริษัท และบริษัทในเครือ	22
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	22
โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท	22
โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่	23
▶ ภาพรวมการดำเนินธุรกิจ	24
แนวทางธุรกิจในปี 2562	24
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	25
โครงสร้างรายได้	31
ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน	31
ปัจจัยความเสี่ยง	33
▶ โครงสร้างการจัดการ	36
▶ ระบบการควบคุมภายใน	44
▶ ข้อมูลทางการเงิน	47
รายการระหว่างกัน	47
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	48
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	49
งบการเงิน	53
คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ	85
▶ การกำกับดูแลกิจการ	105
▶ รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน)	122

รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร



นายนา ไชยประสิทธิ์

ประธานกรรมการ

อายุ 65 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
: ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
: ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาวัฒนธรรมการจัดการการกีฬา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
: MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
: วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (ภาครัฐร่วมเอกชน) วปรอ.388
: 1.09% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2546 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

2527 - ปัจจุบัน : รองประธานคณะกรรมการบริหาร บมจ. โอเอสสก้า

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2557 - ปัจจุบัน : คณะกรรมการ สหพันธ์เทเบิลเทนนิสนานาชาติ

2556 - ปัจจุบัน : คณะกรรมการกิตติมศักดิ์ สหภาพเทเบิลเทนนิสแห่งประเทศไทย

2542 - ปัจจุบัน : เจริญญิกคณะกรรมการ โอлимпิกแห่งประเทศไทย

2533 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท บจก. ธนารมณ

2524 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท บจก. สยามกลาส อินดัสทรี



นายศิริพงษ์ อุณรัตน์

ประธานคณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ / กรรมการ / กรรมการสรรหา

อายุ 65 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 1 มิถุนายน 2536

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย
: ปริญญาโท Computer Science Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา
: ปริญญาตรี Electrical Engineering Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา
ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
หลักสูตร Director Certificate Program 36/2003
: วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร วอ.2547
: หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.รุ่นที่ 12)
: หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 3 (สวปอ.มส. 3)
: หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดินผู้นำระดับสูงตามแนวพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รุ่นที่ 1 (สนพ.1)
: หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดิน “เกียรติยศ” ได้ร่วมพระบารมี รุ่นที่ 1 (สภพ.1)
: หลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ รุ่นที่ 1 (นสข.1) สถาบันการสร้างชาติ
: หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” (นมธ.) รุ่นที่ 11 สถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม
: หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคมและโลก” (นมธล.) รุ่นที่ 2
: หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กอล์ฟธรรมศาสตร์ (นกธ.) รุ่นที่ 7

สัดส่วนการถือหุ้น : 5.21% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : คู่สมรส นางเนตรนภิส อุณรัตน์

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2536 - ปัจจุบัน : กรรมการ / กรรมการสรรหา / ประธานคณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ก.ย. 2560 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. เมคมีไวน์

ต.ค. 2560 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. เรนเนียร์ ดีเวลลอปเม้นท์

2557 - 2560 : ประธานกรรมการ บจก. เอสแอลเอ เอเชีย

2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โซลดิ้ง

2552 - 2556 : นายกสมาคมนักกอล์ฟอาชีพอาวุโสไทย



นายไชยชัย ตั้งพลสินธน

ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

อายุ 71 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

- : ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (Quantitative Analysis & Finance)
University of Wisconsin (Madison Campus) ประเทศสหรัฐอเมริกา
- : ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ Master of Science (Civil Engineering)
University of Wisconsin (Madison Campus) ประเทศสหรัฐอเมริกา
- : ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร ดังนี้
- : Director Certification Program (DCP), 3/2000
- : Audit Committee and Continuing Development Program (ACP), 8/2009
- : Monitoring the Internal Audit Function (MIA), 6/2009
- : Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR), 7/2009
- : Monitoring Fraud Risk Management (MFM), 1/2009
- : Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR), 12/2010
- : Advanced Audit Committee Program (AAP), Class 4/2010

สัดส่วนการถือหุ้น

: -ไม่มี-

(ณ. วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- 2546 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี
- 2543 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. ไทยแสตนเลย์ การไฟฟ้า
- 2550 - 2554 : กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
บมจ. ไทย อะโกร เอ็นเนอร์ยี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ม.ค. 2558 - 23 พ.ย. 2561: ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)
- 2556 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บจก. วิทย์คอร์ป โปรดักส์
- 2554 - ปัจจุบัน : กรรมการอู่ธรณ์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2553 - ปัจจุบัน : ที่ปรึกษา บจก. กรุงเทพการไฟฟ้า
- 2554 - 2557 : กรรมการอู่ธรณ์ บมจ. ตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย)



นายพงษ์เทพ พลอนันต์

รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการสรรหา / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

อายุ 65 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

- : ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- : ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ
- : สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- : ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- : หลักสูตร Director Accreditation Program 36/2005

สัดส่วนการถือหุ้น

: น้อยกว่า 0.01% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ. วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- 2555 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ บมจ. ธนาคารเกียรตินาคิน
- 2546 - ปัจจุบัน : รองประธาน / ประธานกรรมการสรรหา / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน -



นายอภิรักษ์ สารสาส

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา

อายุ 62 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท MBA, University of Southern California ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี สาขาเทคนิคการแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร ดังนี้

: Director Certificate Program 22/2002 (Diploma)

: Audit Committee Program 1/2004

: INSEAD หลักสูตร Advanced Management Programme (พ.ศ. 2537)

: -ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้น

(ณ. วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารงานกลาง / กรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน /

กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ บมจ. กรุงเทพอุตสาหกรรม

ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. สุราษฎร์ธานี

2554 - พ.ศ. 2561 : กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. สุราษฎร์ธานี

2554 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บมจ. การบินกรุงเทพ

2551 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. เกียรตินาคิน

2551 - 2560 : กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน /

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ บมจ. กรุงเทพอุตสาหกรรม

2546 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

2546 - 2559 : กรรมการอิสระ บมจ. โรแยลชีรามิคูตสาหกรรม

2546 - 2557 : กรรมการตรวจสอบ บมจ. โรแยลชีรามิคูตสาหกรรม

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. บีดีเอ็มเอส จัดการทรัพยากร

ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. บีดีเอ็มเอส เทรนนิ่ง

2550 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ชันท์

2550 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ปูส (2008)



นายสุรพร รักตะประจิต

กรรมการ / กรรมการสรรหา

อายุ 64 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 3 มีนาคม 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Syracuse University, New York ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ The American University,

Washington D.C. ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Certificate Program 35/2003

สัดส่วนการถือหุ้น : 2.64% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ. วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2556 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. เอเซียประกันภัย 1950

2546 - ปัจจุบัน : กรรมการ / กรรมการสรรหา / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โซลดิ้ง



นายกิตจา เหล่าบุญชัย

กรรมการ

อายุ 60 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 22 สิงหาคม 2537

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขา Industrial & System Engineering,
Ohio University ประเทศสหรัฐอเมริกา
: ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
หลักสูตร Director Certificate Program 36/2003
: Management and Psychology Institute (MPI)

สัดส่วนการถือหุ้น

: หลักสูตร Finance for Non-Finance Executives 2012
: น้อยกว่า 0.01% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ในนามกลุ่มสมรสคุณอนันต์ตา เหล่าบุญชัย
อีกจำนวน 0.06%)

(ณ. วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2537 - ปัจจุบัน : กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2557 - 2560 : กรรมการ บจก. เอสแอลเอ เอเชีย



นายธนรักษ์ พงษ์เกตุรา

กรรมการอิสระ

อายุ 63 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 5 เมษายน 2556

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขา วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (Computer and Information Sciences)
THE GEORGIA INSTITUTE OF TECHNOLOGY, ATLANTA, USA

ประวัติการอบรม

: ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
หลักสูตร Director Certificate Program DCP รุ่นที่ 242/2017
: วุฒิปัตริหลักสูตรผู้บริหารกระบวนกรยุคธรรมระดับสูง (บ.ย.ส. รุ่นที่ 10)
วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม
: ปริญญาบัตรหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 17
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (วปอ. 2547)
: วิทยาลัยพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 4

สัดส่วนการถือหุ้น

: น้อยกว่า 0.02% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ. วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการบริหาร บจก. ทักษิณอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม (1993)
: กรรมการผู้จัดการ บจก. ทักษิณปาล์ม (2521)
2559 - ปัจจุบัน : รองประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย



นายกิตติศักดิ์ สวโชคชัย

กรรมการ / กรรมการสรรหา

อายุ 64 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Accreditation Program 54/2006

: หลักสูตรอบรมนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่ 1 (นมธ.1)
ระหว่าง พ.ศ. - ก.ย 2555

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.33% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ. วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำผิด : -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2553 - ปัจจุบัน : กรรมการสรรหา บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

2546 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2561 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. วีวันดา รีสอร์ท

2559 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. วิลล่าโนว่า เขาใหญ่

: กรรมการ บจก. ดันคูน ดีเวลลอปเม้นท์

: กรรมการ บจก. สร้อยตรีบุญ ดีเวลลอปเม้นท์

2553 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. โตอะ อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย)

: กรรมการ บจก. เคเอสพี สแควร์

2551 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. โอ๊คทรี (So Bangkok Hotel)

: กรรมการ บจก. สร้อยตรีบุญ โฮลดิ้ง

2526 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ กลุ่มบริษัทในเครือ วิชัย กรุ๊ป

: บจก. วิชัยเทรดดิ้ง (1983)

: บจก. เครื่องเสียง

: บจก. ออดิโอเอ็นจิเนียริงเซอร์วิส

: บจก. ดิจิตอลโทรล



นายกิสัก จารุติก

กรรมการ

อายุ 66 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 20 เมษายน 2550

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

: ปริญญาตรี สาขานิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Accreditation Program 67/2007

: สถาบันวิทยาการเศรษฐกิจและการคลัง กระทรวงการคลัง

หลักสูตร นักการคลังมืออาชีพ รุ่นที่ 1

สัดส่วนการถือหุ้น : 1.26% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ในนามคู่สมรสคุณสร้อยสน จารุติก)

(ณ. วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำผิด : -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2550 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2548 - 2556 : นายด่านสุลภากร อำนวยการสูง กรมสุลภากร



นายโชติวัต ดันธนาสาร

กรรมการ

อายุ 55 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 1 พฤศจิกายน 2550

- คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาการตลาด Wagner College ประเทศสหรัฐอเมริกา
: ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
หลักสูตร Director Certificate Program 72/2006
: สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
หลักสูตร การปฏิบัติการจิตวิทยา ฝ่ายอำนวยการ รุ่นที่ 96
: สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
หลักสูตร TLCA Executive Development Program รุ่นที่ 7 (EDP 7)
: สถาบันวิทยาการตลาดทุน
หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 27 (วตท.27)

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.39% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ในนามคู่สมรสคุณจันทนา กระแสร์แสน อีกจำนวน 1.26%)

(ณ. วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2560 - ปัจจุบัน : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายขายส่วนงานโครงการพิเศษ
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

2550 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

2538 - 2559 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายขายส่วนงานเอกชนและส่วนงานราชการ
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ตุลาคม 2559 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. แอพท์ เมดิเทค

2558 - ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท บจก. รักษาบ้านเรา



นายอัศวิน กังวลกิจ

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน

อายุ 57 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์
Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา

สัดส่วนการถือหุ้น : -ไม่มี-

(ณ. วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2560 - ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

2552 - 2560 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงินและแผนงานยุทธศาสตร์
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

2550 - 2562 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานแผนงานยุทธศาสตร์
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ลีทซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮสติ้ง



นางเบตริกิส อุนกรพันธ์

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป

อายุ 63 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาการสื่อสารระหว่างบุคคล
Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา

สัดส่วนการถือหุ้น : 0.75% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ. วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง : คู่สมรสกรรมการผู้จัดการใหญ่

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2546 - ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี



นางสาวสุธีรัตน์ ปรานญากุล

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี

อายุ 47 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้น : 0.09% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ. วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2546 - ปัจจุบัน : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี



นางสาวศรีนทร์ จันทรนิภาพงศ์

เลขานุการบริษัท

อายุ 37 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท สาขา International Business & Entrepreneurship
Marla Dalen University ประเทศสวีเดน

: ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัดส่วนการถือหุ้น : -ไม่มี-

(ณ. วันที่ 28 ธันวาคม 2561)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประวัติการอบรม : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Company Secretary Program 81/2017

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ก.ค. 2560 - ปัจจุบัน : ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

2553 - มิ.ย. 2560 : ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของ กรรมการ และผู้บริหารประจำปี 2561

หน่วย : ร้อยละของจำนวนหุ้นทั้งหมด

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	หุ้นสามัญ (สิ้นสุด : 28 ธันวาคม 2561)	
			2561	2560
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์		ประธานกรรมการ	1.09	1.09
2. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์		กรรมการ, กรรมการสรรหา, ประธานคณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่	5.21	5.21
3. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา		ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ	-	-
4. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์		รองประธานกรรมการ, ประธานกรรมการสรรหา, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ	<0.01	<0.01
5. นายศรีภพ สารสาส		กรรมการอิสระ, กรรมการสรรหา และกรรมการตรวจสอบ	-	-
6. นายสุพร รักตประจิต		กรรมการ, กรรมการสรรหา, รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ	2.64	2.64
7. นายกิจจา เหล่าบุญชัย		กรรมการ, รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาด และการขาย	<0.01	<0.01
8. นายธนารักษ์ พงษ์เกตุรา		กรรมการอิสระ	<0.02	<0.02
9. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย		กรรมการ, กรรมการสรรหา	3.33	3.26
10. นายภัสกร จารุติลก		กรรมการ	-	-
11. นายโชติวัฒน์ ดันธนสาร		กรรมการ, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายขายส่วนงานโครงการพิเศษ	3.39	3.39
12. นายอัศวิน กังวลกิจ		รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน	-	-
13. นางเนตรนภิส อุ่นทรพันธุ์		รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป	0.75	0.75
14. น.ส.สุรรัตน์ ปราชญานุกุล		ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี	0.09	0.09

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

รายละเอียดหลักทรัพย์ของบริษัท

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	:	บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	:	บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	AIT
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	:	30 กรกฎาคม 2546
มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด	:	4,085,153,760.60 บาท (ณ วันที่ 4 มกราคม 2562)
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	:	1,031,604,485 บาท
จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด	:	7,219 ราย (ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2561)
% Free float	:	70.04% (ณ วันที่ 2 มีนาคม 2561)
ประเภทธุรกิจ	:	ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้บริการด้านบำรุงรักษาและพัฒนาโปรแกรมระบบงาน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	37/2 ถนนสุขุมวิทวินิจัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320
ศูนย์บริการ	:	7 แห่ง ได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี พิษณุโลก สงขลา และนครราชสีมา
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107546000067
โทรศัพท์	:	0-2275-9400
โทรสาร	:	0-2275-9100, 0-2275-9200
เว็บไซต์	:	http://www.ait.co.th

ผู้ตรวจสอบบัญชี

นางสาวมณี รัตนบรรณกิจ	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313 และ/หรือ
นายเติมพงษ์ โอปนพันธ์ุ	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 และ/หรือ
นางสาวสุมาลี รีวรบัณฑิต	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3970

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

ที่อยู่ ชั้น 33 อาคารเลคริชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0-2264-0777 โทรสาร 0-2264-0789-90

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : 0 2009-9000
โทรสาร : 0 2009-9991
SET Contact center: 0 2009-9000
เว็บไซต์ : <https://www.set.or.th/tsd>
อีเมล : SETContactCenter@set.or.th

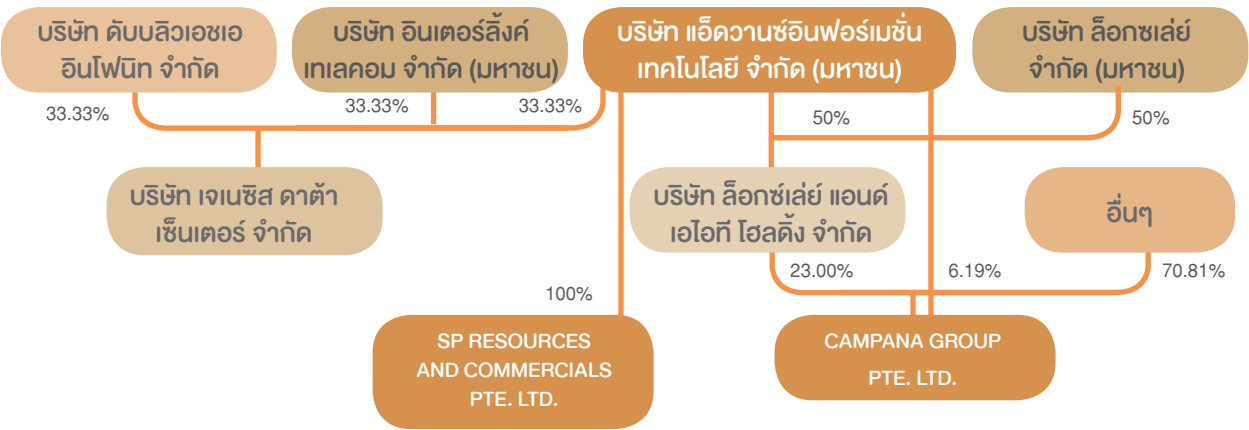
ข้อมูลทั่วไปของบริษัท และบริษัทในเครือ

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (บาท)	มูลค่าที่ ตราไว้ต่อ หุ้น (บาท)	ทุนชำระแล้ว (บาท)	สัดส่วน การถือหุ้น (%)
บริษัท แอ็คควานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (AIT) สำนักงานเลขที่ 37/2 ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร รวมทั้งให้ บริการด้านบำรุงรักษา	1,031,640,485	5	1,031,640,485	-
บริษัทย่อย					
SP RESOURCES AND COMMERCIALS PTE. LTD. 80 Raffles Place #15-10, UOB Plaza, Singapore 048624	เทรดดิ้งชิ้นส่วนอะไหล่ อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และธุรกิจอื่นๆ	1 ดอลลาร์ สิงคโปร์	-	1 ดอลลาร์ สิงคโปร์	100
กิจการร่วมค้า					
บริษัท ลีอกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด (LAH) สำนักงานเลขที่ 2 ซ.พหลโยธิน 19 ถ.พหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ลงทุนในธุรกิจ ให้บริการ รับเหมาติดตั้งงานด้านสื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้า และซื้อขาย อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	200,000,000	100	200,000,000	50
บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (Genesis) สำนักงานเลขที่ 111/11-12 หมู่ที่ 11 ต.บางโหลง อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ	ให้บริการศูนย์บริการระบบ ข้อมูลสารสนเทศ เช่น ให้เช่า พื้นที่สำหรับเซิร์ฟเวอร์ และศูนย์ บริการระบบข้อมูลสำรอง	210,000,000	100	210,000,000	33.33
บริษัทร่วมของกิจการร่วมค้า					
CAMPANA GROUP PTE. LTD. 51 Changi Business Park Central 2, # 4-11, The Signature, Singapore 486066	ก่อสร้างและติดตั้งสาย เคเบิลใยแก้วนำแสงใต้ทะเล ระหว่างประเทศ	N/A	-	N/A	6.19

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ ในกรณีที่ไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดในการใช้เงินจำนวนนั้นและการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่กระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท



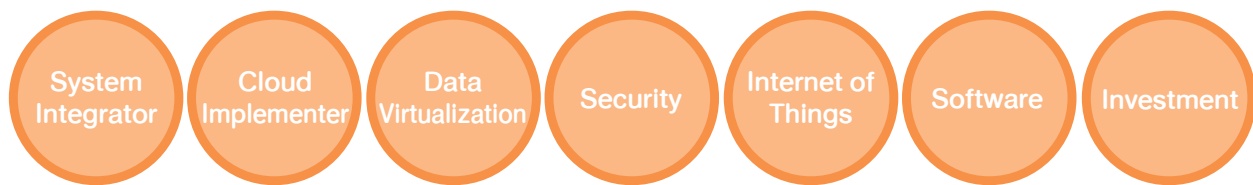
โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2561

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ (%)
1. กลุ่มผู้ถือหุ้นพันธุ์ ⁽¹⁾	30,803,005	14.93
2. กลุ่มสหโชคชัย ⁽²⁾	9,774,659	4.74
3. กลุ่มต้นธาร ⁽³⁾	9,600,000	4.65
4. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	7,354,708	3.57
5. กลุ่มรักตประจิต ⁽⁴⁾	5,843,953	2.83
6. กลุ่มจารุติลก ⁽⁵⁾	3,879,797	1.88
7. นายองอาจ วรวิทย์ลิขิต	2,880,000	1.40
8. นายธวัช ดันติเมธ	2,328,000	1.13
9. นายธนา ไชยประสิทธิ์	2,250,000	1.09
10. โรงพยาบาลรามคำแหง จำกัด (มหาชน)	2,195,000	1.06
ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	129,393,775	62.72
1. กลุ่มผู้ถือหุ้นพันธุ์ ประกอบด้วย		
1. นายศิริพงษ์ อุณหพันธุ์	10,753,225	5.21
2. นางสาวศศิเนตร พหลโยธิน	6,898,115	3.34
3. นางสาวศินานางค์ อุณหพันธุ์	5,052,908	2.45
4. นายศินะ อุณหพันธุ์	5,044,060	2.45
5. นางเนตรนิส อุณหพันธุ์	1,552,497	0.75
6. นางสาวลักษณ์ อุณหพันธุ์	1,000,000	0.48
7. นายประชุมศักดิ์ อุณหพันธุ์	285,000	0.14
8. นายสุรเทพ อุณหพันธุ์	217,200	0.11
รวม	30,803,005	14.93
2. กลุ่มสหโชคชัย ประกอบด้วย		
1. นายกิตติศักดิ์ สหโชคชัย	6,874,659	3.33
2. นายวิศิษฐ์ สหโชคชัย	1,450,000	0.70
3. นางสาวพิมพ์ภา สหโชคชัย	1,250,000	0.61
4. นางสาวบุญธิดา สหโชคชัย	200,000	0.10
รวม	9,774,659	4.74
3. กลุ่มต้นธาร ประกอบด้วย		
1. นายโชติวัต ต้นธาร	7,000,000	3.39
2. นางสาวจันทนา กระแสร์แสน	2,600,000	1.26
รวม	9,600,000	4.65
4. กลุ่มรักตประจิต ประกอบด้วย		
1. นายสุรพร รักตประจิต	5,455,885	2.64
2. นางสาวทิพย์นัตร์ รักตประจิต	388,068	0.19
รวม	5,843,953	2.83
5. กลุ่มจารุติลก ประกอบด้วย		
1. นางสาวร้อยสน จารุติลก	2,606,378	1.26
2. นางสาวอภิพร จารุติลก	651,994	0.32
3. นายอภิมุข จารุติลก	621,425	0.30
รวม	3,879,797	1.88

ภาพรวมการดำเนินธุรกิจ

แนวทางธุรกิจในปี 2562



จากกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกด้านเศรษฐกิจและสังคมที่กำลังเดินเข้าสู่ยุคดิจิทัล (Digital Transformation) อีกทั้งประเทศไทยได้กำหนดแนวทางการพัฒนาประเทศให้เจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ด้วยการกำหนดแผนพัฒนาให้ไทยเข้าสู่ยุค Thailand 4.0 นั้น บริษัทฯได้กำหนดแผนงานสำหรับการดำเนินธุรกิจในระยะเวลา 5 ปี โดยเริ่มใช้แผนตั้งแต่ปี 2560-2565 เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกในยุคดิจิทัล มีการแบ่งสายงานธุรกิจเป็น 7 สายธุรกิจดังนี้

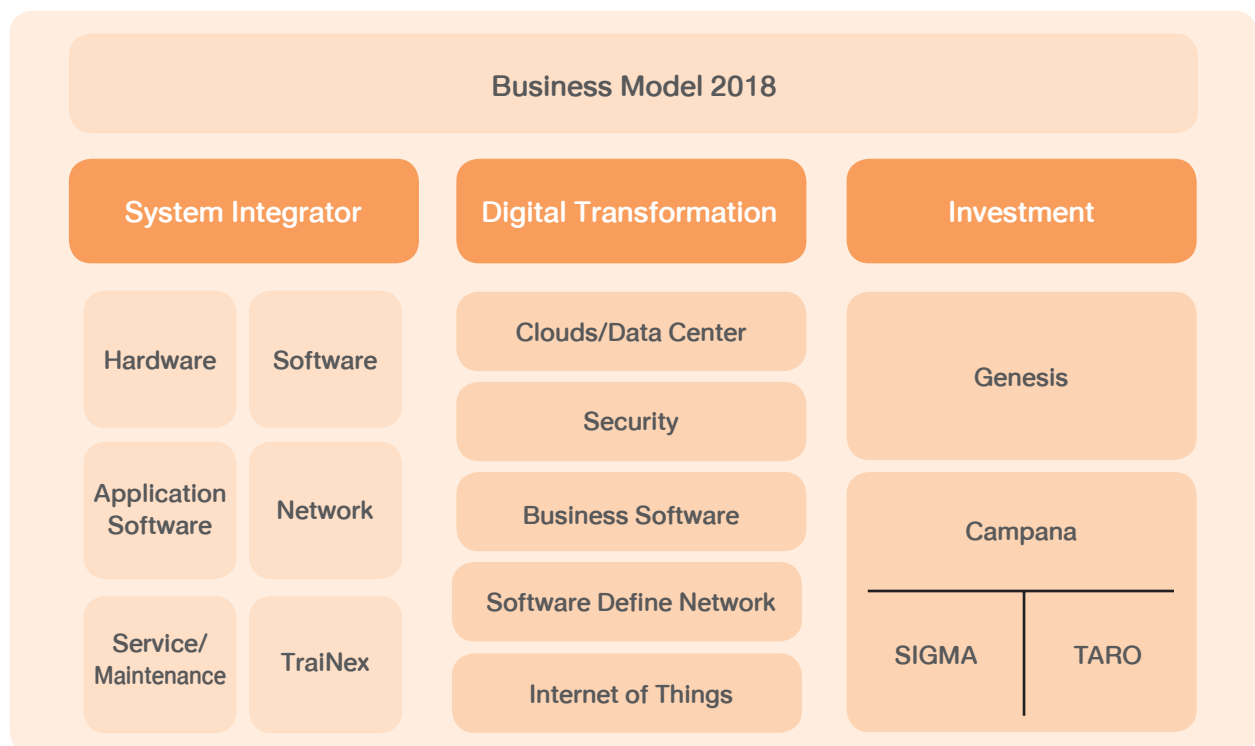
1. **สายธุรกิจ System Integrator (SI)** คือ ธุรกิจการรวมองค์ประกอบด้านต่างๆมาเป็นระบบ ICT เดียว หรือเป็น solution เดียว เพื่อนำเสนอให้ลูกค้าแบบเบ็ดเสร็จ ซึ่งองค์ประกอบต่างๆประกอบด้วย ระบบฮาร์ดแวร์ (Hardware) ระบบซอฟต์แวร์ (Software) ระบบเครือข่ายสื่อสาร (Network) และระบบโปรแกรมใช้งาน (Application Software) องค์ประกอบยังรวมถึง การให้การปรึกษา การออกแบบระบบ การติดตั้ง การฝึกอบรม และการซ่อมบำรุงรักษา
2. **สายธุรกิจ Cloud Implementer** คือ ธุรกิจสร้างระบบคลาวด์ (Cloud) ให้กับลูกค้าทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ องค์กรเหล่านี้มักจะเป็นองค์กรขนาดใหญ่ที่มีบริษัทลูกมากมาย ซึ่งระบบคลาวด์จะช่วยให้การบริหารจัดการระบบ IT ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดค่าใช้จ่ายอย่างยิ่ง
3. **สายธุรกิจ Data Virtualization (DV)** คือ ธุรกิจการสร้างข้อมูลขององค์กรที่มีอยู่จำนวนมากมหาศาล หรือ Big Data มาเป็นประโยชน์ในเชิงข้อมูลและสถิติในการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพตลอดจนสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน
4. **สายธุรกิจ Security** คือ ธุรกิจที่สร้างความปลอดภัยของข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์และสื่อสาร
5. **สายธุรกิจ Internet of Things หรือ IOT** คือ ธุรกิจที่นำเอาอุปกรณ์ต่างๆ เช่น เครื่องจักร เครื่องกล เครื่องเล่น หรือเครื่องใช้ต่างๆ มาเชื่อมต่อเข้ากับอินเทอร์เน็ต (internet) เพื่อใช้งานให้มีประสิทธิภาพ บริหารจัดการได้ง่าย สะดวก และลดค่าใช้จ่าย
6. **สายธุรกิจ Software** คือ ธุรกิจโปรแกรมใช้งาน (Application Software) ซอฟต์แวร์ระบบ (System Software) และซอฟต์แวร์เครือข่ายที่กำหนด (Software Define Network หรือ SDN) ที่จะช่วยให้การบริหารจัดการระบบเครือข่าย (Network) ขององค์กรได้ง่ายขึ้น สามารถเร่งการใช้งาน แอปพลิเคชันและการจัดส่งอย่างรวดเร็ว ลดค่าใช้จ่ายด้านไอทีผ่าน นโยบายที่เปิดใช้งานเวิร์กโฟลว์อัตโนมัติ
7. **สายธุรกิจ การลงทุน** คือ การลงทุนในธุรกิจที่สร้างผลตอบแทนในระยะยาวและต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ธุรกิจ Start Up ที่เป็นนวัตกรรมที่เกิดจากความคิดสร้างสรรค์

จากการปรับแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯจะเห็นว่าธุรกิจของบริษัทฯจะเป็นธุรกิจที่ให้คำตอบแก่ลูกค้าได้อย่างสมบูรณ์แบบครบวงจร ตลอดจนรองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุค Digital Transformation นอกเหนือจากการกำหนดแนวทางธุรกิจใหม่แล้ว บริษัทฯยังปรับปรุงองค์กรภายในทั้งฝ่ายขายและฝ่ายให้การสนับสนุนต่างๆ ให้สอดคล้องกับแนวทางธุรกิจใหม่แล้ว รวมทั้งการปรับปรุงระบบและขั้นตอนการดำเนินการเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ด้วยการนำเทคโนโลยีต่างๆ มาช่วยให้เกิดความรวดเร็ว แม่นยำ และมีข้อมูลสถิติด้านต่างๆ สนับสนุนการบริหารงานและการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรด้านต่างๆ ให้มีความรู้ความสามารถมากขึ้นและสามารถตอบสนองการให้บริการลูกค้าได้ในทุกๆ ด้านเยี่ยมมีอาชีพ ขบวนการทั้งหมดนี้คือการ Transform Business ของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุค Digital Transformation

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้มีการจัดทำโมเดลธุรกิจ (Business Model) เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ ที่ได้กำหนดไว้ โดยได้แบ่งการดำเนินธุรกิจออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่

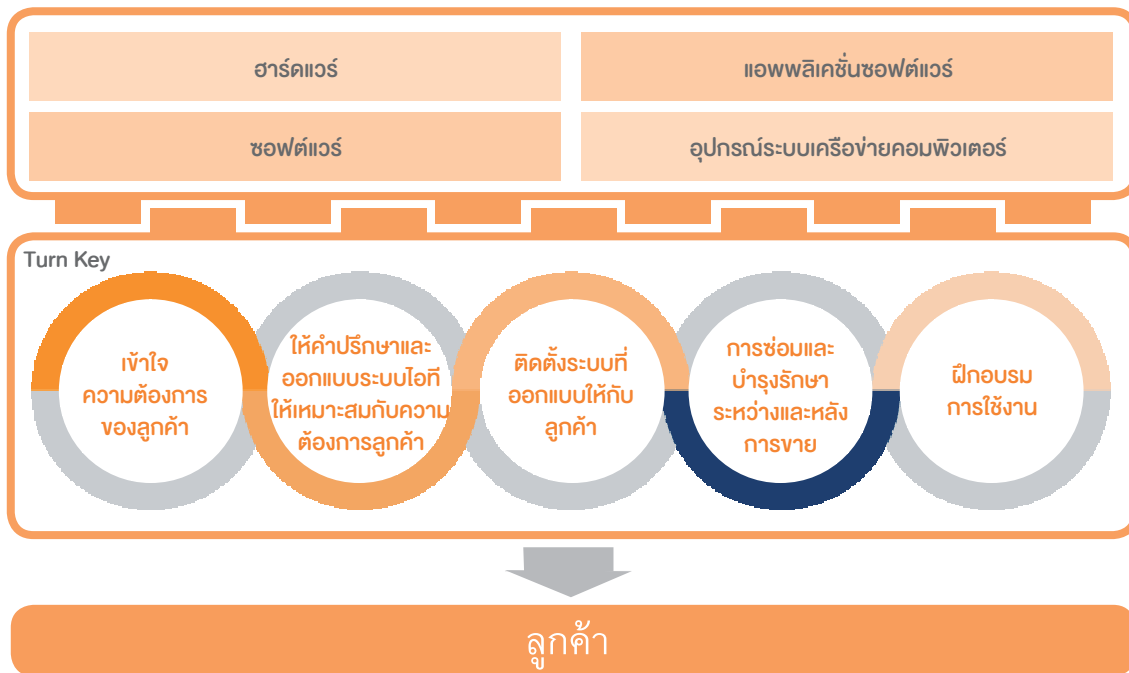
1. System Integrator (SI) การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมแบบครบวงจร
2. Digital Transformation การให้บริการด้านดิจิทัลทรานส์ฟอร์เมชันเพื่อเสริมธุรกิจ SI ให้มีการทำงานที่หลากหลายครบวงจรและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. Investment การลงทุนในธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อสร้างโอกาสการต่อยอดให้ธุรกิจเติบโตและสร้างผลตอบแทนระยะยาว โดยปัจจุบันบริษัทฯ ได้มีการลงทุนใน 2 บริษัท ได้แก่
 - บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (Genesis) ผู้ให้บริการดาต้าเซ็นเตอร์แบบครบวงจรและทันสมัย
 - บริษัท คัมปนา จำกัด (Campana) ผู้ดำเนินโครงการไฟเบอร์ออฟติกในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา (พม่า) ผ่านโครงการ 2 โครงการ ได้แก่
 1. โครงการ SIGMA (เดิมชื่อ MYTHIC) : เคเบิลออฟติกใต้น้ำ
 2. โครงการ TARO : เคเบิลออฟติกบนดิน



แผนภาพ 1.1 Business Model 2018

อย่างไรก็ตาม ธุรกิจหลักของบริษัทฯ ยังคงเป็นผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมแบบครบวงจร โดยเป็นผู้ออกแบบระบบคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสารคอมพิวเตอร์ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ตรงต่อความต้องการงานของลูกค้า หรือ System Integrator โดยมีระบบที่ให้บริการประกอบไปด้วย คอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ ซิสเต็มส์ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทฯ มีลักษณะการขายแบบเบ็ดเสร็จ หรือ เทิร์นคีย์ (Turn Key) ตั้งแต่การทำความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า การให้คำปรึกษา การวางแผนงาน โครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการติดตั้ง การซ่อมบำรุงรักษา ตลอดจนมีการฝึกอบรมเพื่อสร้างความเข้าใจในการใช้งาน แสดงได้ดังแผนภาพ 1.2

System Integrator



แผนภาพ 1.2 การดำเนินธุรกิจ System Integrator

โดยบริษัท ดำเนินธุรกิจ SI ตามแบบแผนและโครงสร้างงาน 4 ด้าน ดังนี้

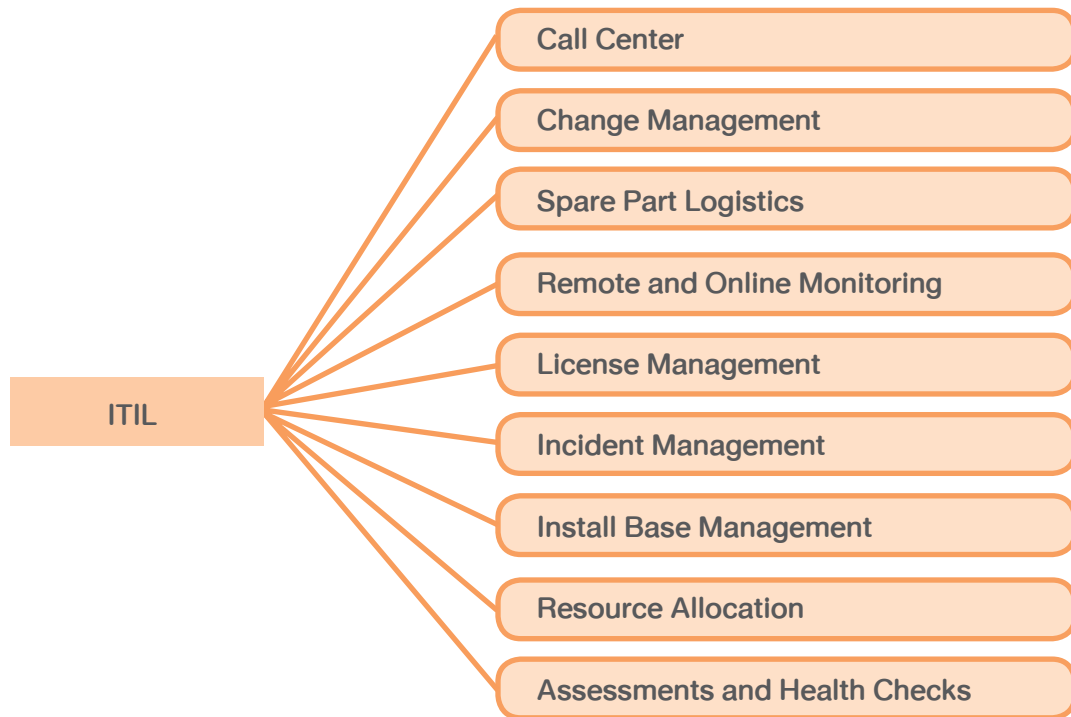
1. การขายสินค้าและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม

งานโครงการเป็นองค์ประกอบหลักของการทำธุรกิจ แบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลักคือ โครงการที่มาจากการประมูลและโครงการที่มาจากการขายตรง บริษัทฯเอาใจใส่เป็นอย่างดีกับความต้องการของลูกค้า และทำข้อเสนอทางด้านเทคโนโลยีที่ลูกค้าจะมั่นใจได้ว่าเป็นเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่สุด ความเข้าใจในธุรกิจของลูกค้าและการใส่ใจในรายละเอียดของโครงการถือเป็นกุญแจสำคัญที่ทำให้เราประสบความสำเร็จในการส่งมอบงานและทำให้ลูกค้าพึงพอใจ บริษัทฯมีทีมงานขายและทีมงานก่อนการขาย (Pre-sales) ที่มีความชำนาญสูงเพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อเสนอของโครงการเป็นที่เข้าใจถูกต้อง ชัดเจน ตรงกันทั้งบริษัทฯและลูกค้า เมื่อเริ่มรับงาน ฝ่ายการบริหารโครงการจะเข้ามารับผิดชอบเพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้อย่างเหมาะสมและเสร็จสมบูรณ์ ผู้จัดการโครงการจะเข้ามาจัดทีมงานผู้ชำนาญการและทีมวิศวกรที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าดำเนินการ ทีมงานทั้งหมดจะเข้าดำเนินการตามแผนงานและกระบวนการที่ได้รับการฝึกอบรมมาเป็นอย่างดี สิ่งเหล่านี้เป็นพื้นฐานสำคัญอีกประการหนึ่งที่ทำให้บริษัทฯประสบความสำเร็จมาจนทุกวันนี้

บริษัทฯ ดำเนินการโครงการที่มีมูลค่าโครงการตั้งแต่หลักแสนบาทไปจนกระทั่งโครงการมูลค่าเป็นหลักพันล้านบาท ขึ้นอยู่กับลูกค้า ซึ่งปัจจุบันฐานลูกค้ามีตั้งแต่บริษัทขนาดเล็กจนถึงบริษัทขนาดใหญ่ รวมไปถึงหน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หลังจากส่งมอบและฝึกอบรมการใช้งานเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯจะเริ่มการบริการหลังการขาย และทำการซ่อมบำรุงระบบให้กับลูกค้า

2. การให้บริการดูแลบำรุงรักษา

การบริการดูแลบำรุงรักษาทุกด้านที่ยืดหยุ่นและมีความหลากหลาย โดยออกแบบให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า ด้วยประสบการณ์ที่มีกว่า 25 ปี ในด้านต่างๆ เช่น การออกแบบดำเนินโครงการ การบำรุงรักษาเครือข่ายเซิร์ฟเวอร์และซอฟต์แวร์ เป็นต้น โดยใช้ระบบ Information Technology Infrastructure Library (ITIL) เข้ามาผสมผสานกับการปฏิบัติงานเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯสามารถให้บริการที่สมเหตุสมผลปราคา



แผนภาพ 1.3 องค์ประกอบของระบบ ITIL

3. การบริการจัดการไอที (Managed Services)

การบริการจัดการและรับผิดชอบด้านไอทีรายวัน ภายใต้การดูแลด้วย Managed Services ของบริษัทฯ โดยลูกค้าสามารถปลดภาระความรับผิดชอบด้านไอทีแบบรายวันมาให้เป็นการดูแลของบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้มั่นใจได้ว่ากิจกรรมต่างๆ จะได้รับการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ โดย Managed Services ของบริษัทฯ สามารถนำเสนอการดูแลทั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานหรือเป็นบางส่วนก็ได้ ซึ่งประกอบไปด้วย

- Managed IT Infrastructure
- Managed Network Infrastructure
- Managed Security
- Managed Communication (VoIP)

การบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานไอทีกลายเป็นเรื่องซับซ้อน ยุ่งยาก และความต้องการของพนักงานก็เพิ่มมากขึ้น การจัดการผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเป็นเรื่องที่เสียเวลาและลำบาก บริษัทฯสามารถเข้าไปจัดการปัญหาความยุ่งยากดังกล่าวเพื่อให้ลูกค้าสามารถจัดการโครงสร้างพื้นฐานไอทีได้อย่างเหมาะสมตลอดเวลา

ปัจจุบันความต้องการของลูกค้าเกี่ยวกับ Managed Services ได้เพิ่มมากขึ้นจากเดิมที่เป็นลักษณะของการบังคับซื้อและไม่ได้เพิ่มมูลค่าของธุรกิจ แต่บริษัทฯทำงานในลักษณะที่แตกต่าง โดยสร้างความเข้าใจให้ลูกค้าได้รับทราบถึงประโยชน์จากการมีเครือข่ายที่เหมาะสมตามความจำเป็น ซึ่งจะสามารถหลีกเลี่ยงการสะดุดของเครือข่าย (Downtime) ที่อาจจะกระทบต่อผลประกอบการของธุรกิจได้

4. การฝึกอบรม (TraiNex Training Center)

“เทรนนิ่งเซ็นเตอร์” (TraiNex Training Center) ศูนย์อบรมทางวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ได้เปิดขึ้นเพื่อบริการการฝึกอบรมด้านไอทีให้แก่ลูกค้าของบริษัทฯ ด้วยการสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้แก่องค์กรธุรกิจและบุคคลทั่วไปในอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามาเรียนรู้เสริมทักษะเพิ่มเติม ด้วยปรัชญาการถ่ายทอดความรู้ 3E's คือ

- | | |
|------------|--|
| Expert | อบรมด้วยอาจารย์ที่ได้รับการรับรองจากสถาบันชั้นนำของโลก |
| Experience | ถ่ายทอดความรู้จากประสบการณ์ตรงในหลักสูตรที่สอน |
| Experiment | เรียนรู้จากการใช้อุปกรณ์จริงที่ทันสมัยและครบครัน |



นอกจากนี้ ศูนย์อบรมฯ ยังได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Cisco Authorized Learning Partner และอาจารย์ทุกท่านเป็นผู้ที่ผ่านการรับรองและได้รับประกาศนียบัตรให้เป็น Cisco Certified Systems Instructor (CCSI) และ Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE) ดังนั้นจึงมั่นใจได้ว่า ศูนย์อบรมฯ สามารถให้บริการอบรมหลักสูตร Cisco และหลักสูตรอื่นๆ ในอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในทุกระดับได้อย่างดีเยี่ยม พร้อมกันนี้ยังได้มีการจัดกิจกรรมออกบูธร่วมกับทางบริษัท Cisco Systems ประเทศไทย รวมถึงงานมหกรรมด้านไอทีต่างๆ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้เป็นที่รู้จักในกลุ่มเป้าหมายมากขึ้น ปัจจุบัน TraiNex Training Center ตั้งอยู่ที่ 90 อาคาร CW Tower B ชั้น 16 ถ.รัชดาภิเษก กรุงเทพฯ 10310 และมีสาขาย่อย 1 สาขา ได้แก่ จ.ขอนแก่น รายละเอียดเพิ่มเติมที่ www.trainextrainingcenter.com

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology :ICT) คือ โครงสร้างพื้นฐานสำคัญในการเชื่อมต่อของอุปกรณ์ต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ เซิร์ฟเวอร์ เครือข่ายทั้งใช้สาย/ไร้สาย Data Centers และจากการเป็นผู้ให้บริการมายาวนานทางด้าน ICT และ System Integrator บริษัทฯ ได้ติดตั้ง Core ICT ไปแล้วในหลายหน่วยงาน ตัวอย่างของระบบงานที่บริษัทฯ ได้เคยดำเนินการติดตั้งและดูแลบำรุงรักษา ได้แก่



แผนภาพ 1.4 ตัวอย่างของระบบงานที่บริษัท ดำเนินการ

1. เครือข่ายหลัก (Core Networking)

บริษัท ได้ติดตั้งระบบเครือข่ายหลัก (Core Networking) ให้กับผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในระดับชาติ เช่น TOT และ CAT นอกจากนี้ยังได้ติดตั้งเครือข่ายในหน่วยงานการศึกษา มหาวิทยาลัย ธุรกิจขนาดใหญ่ รวมทั้งระบบเครือข่ายไร้สายอีกหลายแห่ง โดย “เครือข่ายหลัก” มักจะทำให้นึกถึง Router และ Switch ซึ่งเป็นพื้นฐานของการทำเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ทั้ง routing และ switching หมายถึงการส่งผ่านข้อมูลทั้งในรูปของภาพและเสียงในเครือข่ายเดียว (Switching) และในหลากหลายเครือข่าย (Routing)

อย่างไรก็ตาม โลกในทุกวันนี้กำลังเข้าสู่โลกแห่งยุคดิจิทัลมากขึ้นและบริษัท ได้พัฒนาและเชื่อมโยงรอยต่อของเทคโนโลยีนั้นเพื่อพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้สามารถช่วยสนับสนุนความต้องการของลูกค้าที่อยู่ในช่วงของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเช่นกัน

2. การสื่อสารแบบรวมศูนย์ (Unified Communications)

Unified Communications (UC) คือ เทคโนโลยีการสื่อสารแบบรวมศูนย์ เช่น การส่งข้อความ (Instant Messaging) ไอพี โฟน (IP Phone) วิดีโอคอนเฟอร์เรนซ์ (Video Conference) เทลพรีเซนซ์ (Telepresence) กระดานที่ได้ตอบโต้ได้ (Interactive Whiteboard) การรวบรวม Voicemail, E-mail, SMS, และแฟกซ์ให้อยู่ในที่เดียวกัน การเชื่อมต่อของบริการเหล่านี้ผ่านทางอุปกรณ์หลายๆ ชนิด เป็นหัวใจสำคัญของการทำธุรกิจบริการนี้

3. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (IT Security Solutions)

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศเป็นสิ่งสำคัญมากกับการดำเนินธุรกิจ ในขณะนี้เทคโนโลยีใหม่ๆ อาทิ Cloud ได้เพิ่มความสำคัญของระบบรักษาความปลอดภัยในระบบงานและข้อมูลของลูกค้ามากขึ้น ธุรกิจต่างๆ ได้เพิ่มการพึ่งพาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการป้องกันการโจรกรรมทางคอมพิวเตอร์ ไวรัสคอมพิวเตอร์ และแม้แต่การโจรกรรมโดยพนักงานของตนเอง สิ่งต่างๆ เหล่านี้เป็นหัวใจของการดำเนินการด้านสารสนเทศ

4. ระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Solutions)

ปัจจุบันความต้องการในเครือข่ายไร้สายบนโน้ตบุ๊ก สมาร์ทโฟน และแท็บเล็ตเพิ่มมากขึ้น ความต้องการเหล่านี้ไม่เพียงแต่เพื่ออำนวยความสะดวก แต่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการของลูกค้า บริษัทฯ ได้ดำเนินการในสิ่งต่างๆ เหล่านี้มาแล้ว เช่น การออกแบบ และติดตั้งเครือข่ายไร้สายในหลายๆ องค์การ เป็นต้น

5. ศูนย์ข้อมูล/เทคโนโลยีคลาวด์ (Data Centers / Cloud)

โครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน นอกจากจะมีการขยายตัวอย่างมากในทุกระดับแล้ว ยังมีความสลับซับซ้อนของเครือข่ายเป็นอย่างมาก ธุรกิจเอกชนขนาดใหญ่ได้เพิ่มการลงทุนในเรื่องศูนย์ข้อมูล (Data Centers) มากขึ้น โดยการสนับสนุนจากโครงข่ายระดับนานาชาติและกลยุทธ์ด้านการจัดการที่จัดเก็บข้อมูล (Storage) ในการดำเนินการจัดหาและตอบสนองต่อความต้องการในการเติบโตอย่างรวดเร็วของเครือข่ายดังกล่าวที่ต้องอาศัยการติดตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยี ความชำนาญ ประสบการณ์ และการเอาใจใส่อย่างมาก

ในปัจจุบันนี้ การดำเนินธุรกิจต่างๆ ได้ใช้เทคโนโลยีคลาวด์ (Cloud) กันเพิ่มมากขึ้น คลาวด์ได้ทำให้ธุรกิจเหล่านั้นสามารถจัดการด้านการใช้ทรัพยากรคอมพิวเตอร์ได้ดีขึ้น เช่น ด้านเครือข่าย ด้านการจัดการที่เก็บข้อมูล (Storage) เป็นต้น บริษัทฯ ได้ทำการออกแบบ ติดตั้ง และทดสอบระบบศูนย์ข้อมูล (Data centers) ไปหลายแห่ง และได้แนะนำลูกค้าเกี่ยวกับกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อรองรับเทคโนโลยีคลาวด์ที่เกิดขึ้น

6. การใช้เครือข่ายให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด (Network Optimization)

เครือข่ายที่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการขององค์กร นอกจากจะทำให้ผู้ใช้งานรำคาญใจแล้วประสิทธิภาพในการทำงานขององค์กรนั้นๆ ยังลดลงอีกด้วย บริษัทฯ จึงได้นำเสนอการตรวจสอบสุขภาพของระบบเครือข่าย และการแนะแนวทางการจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย ซึ่งส่งผลต่อการประหยัดการลงทุนด้านไอทีให้ลูกค้าเป็นอย่างมาก

7. โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ (Business Applications)

โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจเป็นสิ่งสำคัญมากเมื่อพูดถึงเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ (Enterprise Information Technology) การปราศจากซึ่งโปรแกรมประยุกต์และข้อมูล โครงสร้างพื้นฐานในโลกธุรกิจก็หมดความหมาย ในช่วงระยะเวลากว่า 25 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ทำการคัดสรรและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านต่างๆ ดังนี้

ระบบสารสนเทศด้านการจัดการ (Management Information Systems)	ระบบขนส่ง (Transportation Systems)	ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (Geographical Information Systems)
ระบบการแจ้งหนี้และการเรียกเก็บค่าใช้จ่าย (Billing and Charging Systems)	ระบบจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management)	การรวมโปรแกรมประยุกต์ขององค์กร (Enterprise Application Integration)
ระบบการศึกษา (Education Systems)	ระบบสนับสนุน (E-Government Support Systems)	โปรแกรมประยุกต์ทางการทหาร (Military Applications)

บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการสร้างผลงานและรักษาชื่อเสียงในวงการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในประเทศมาอย่างยาวนานจนเป็นที่ยอมรับในภาคราชการและภาคเอกชน บริษัทฯ ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการต่างๆ ในบทบาทที่หลากหลาย เช่น คู่สัญญาหลัก (Prime Contractor), คู่สัญญาช่วง (Subcontractor), กิจการเข้าร่วม (Consortium) เป็นต้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการที่บริษัทฯ ได้นำเสนอ โดยบริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยีที่เป็นที่รู้จักในสาขาต่างๆ มากมายเพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เช่น Cisco System, Oracle, HPE, DELL, SAP, Microsoft, F5, NetApp, Fortinet, VMWare และ Symantec เป็นต้น และนอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีศูนย์บริการอยู่ใน 7 จังหวัดเพื่อรองรับการให้บริการที่ทั่วถึงทั้งประเทศ ได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี พิษณุโลก สงขลา และ นครราชสีมา



โครงสร้างรายได้

	2559		2560		2561	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการขายและบริการ	4,197.18	94.98	4,953.52	91.78	3,179.37	75.02
2. รายได้จากงานตามสัญญาก่อสร้าง	-	-	218.04	4.04	863.20	20.37
3. รายได้จากค่าเช่า	160.79	3.64	175.10	3.24	141.04	3.33
4. รายได้อื่นๆ	61.11	1.38	50.51	0.94	54.02	1.28
รวม	4,419.08		5,397.17		4,237.63	

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ในปี 2561 ที่ผ่านมาและต่อไปอีก 2-3 ปีข้างหน้า นับเป็นยุคของการเปลี่ยนถ่ายจากยุคของเทคโนโลยีสารสนเทศไปสู่ยุคของดิจิทัล ซึ่งในหลายภาคส่วนได้มีแนวโน้มที่จะปรับตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคของการเปลี่ยนถ่าย (Digital Transformation) นี้ นับจากการบริหารระดับประเทศ รัฐบาลได้จัดตั้งกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Ministry of Digital Economy and Society) ขึ้นทดแทนกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Ministry of Information and Communication Technology) เพื่อกำหนดนโยบายในการเปลี่ยนถ่ายในทุกภาคอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องให้ทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล หรือแม้แต่การผลักดันนโยบาย Thailand 4.0 ของรัฐบาลในทุกภาคส่วนเพื่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรมในยุคของดิจิทัลมากขึ้น

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญนี้ และมีการวางแผนติดตามเทคโนโลยีและการเปลี่ยนถ่ายอย่างใกล้ชิดในเรื่องที่มีผลกระทบต่อลูกค้า และภายในองค์กรเองทั้งในระยะสั้นและระยะยาว พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงการหลายอย่างเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนถ่ายดังกล่าว โดยจัดตั้ง Digital Transformation Committee ขึ้น ซึ่งมีวัตถุประสงค์ด้วยกัน 2 ประการ คือ

1. การเปลี่ยนถ่ายองค์กรให้เป็น องค์กรยุคดิจิทัลเพื่อยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการทำงานขององค์กร โดยมีนโยบายในการทำ re-process engineering ใหม่เพื่อให้องค์กรมีประสิทธิภาพในการบริการที่คล่องตัว รวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งได้วางแผนในการนำเอาโมบายแอปพลิเคชันและเทคโนโลยีมาบริหารและจัดการ อีกทั้งยังมีนโยบายจัดทำ Business Dash Board ขององค์กร เพื่อให้ผู้บริหารได้เห็นข้อมูลในแง่มุมทางธุรกิจและทำนายแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงได้อย่างถูกต้อง พร้อมด้วยการผลักดันสู่องค์กรยุคดิจิทัลแบบเต็มรูปแบบทั้งนามธรรมและรูปธรรมในอนาคตอันใกล้

2. กำหนดทิศทางการตลาด ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนถ่ายของเทคโนโลยีและพฤติกรรมความต้องการในการซื้อและใช้งานของลูกค้า เพราะการเกิดของเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่จะมาทดแทนเทคโนโลยียุคเก่า ทำให้บริษัทฯ ต้องสร้างตลาดใหม่โดยอาศัยจุดแข็งบนพื้นฐานที่มีอยู่เดิม ด้วยการสร้างทีม Digital Transformation ขึ้น เพื่อให้คำปรึกษากับลูกค้าที่มีความต้องการในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น Data Center, Cloud, Big Data/Analytics, IoT และ Software Defined Network (SDN) โดยเน้นต่อยอดจากเทคโนโลยี Infrastructure ที่บริษัทฯ มีความชำนาญเป็นอย่างดีอยู่แล้ว พร้อมกันนี้ทางบริษัทฯ ยังให้บริการครอบคลุมไปถึงเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัย (Cyber Security) ให้กับกลุ่มเทคโนโลยีใหม่ๆ เหล่านี้ ซึ่งจะเห็นว่าเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยยังคงเป็นพื้นฐานที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ เพื่อครอบคลุมเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เกิดความปลอดภัยในการใช้งานและบริการ จากการกำหนดแนวทางการตลาดนี้ ทางบริษัทฯ จึงพยายามหาพันธมิตรร่วมเพื่อขยายฐานลูกค้าของบริษัทฯ ที่มีอยู่ จากที่กล่าวมาจะเห็นว่ารายได้ที่เกิดจากธุรกิจที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ในกลุ่ม Digital Transformation นี้คิดเป็นสัดส่วนรายได้ถึง 10% และทางบริษัทฯ ยังเล็งเห็นว่าจะมีแนวโน้มที่เติบโตขึ้นเรื่อยๆ

การนำเสนอและคิดโมเดลธุรกิจใหม่ๆ ให้กับลูกค้าก็เป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ จากเดิมที่บริษัทฯ ทำธุรกิจในลักษณะองค์กรต่อองค์กร หรือที่เรียกว่า Business to Business - B2B บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางในการขายธุรกิจในรูปแบบ Business to Business to Consumer - B2B2C มากขึ้น โดยอาศัยความแข็งแกร่งทางการเงิน เพิ่มช่องทางการตลาดในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการเปิดบริษัทร่วมทุนในธุรกิจใหม่ๆ ตลอดจนคัดเลือก ecosystem partners ที่มีความแข็งแกร่งในเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาโมเดลทางธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ทั้งในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดค่าใช้จ่ายลงไปในตัวเดียวกัน การสร้างโมเดลบริษัทร่วมทุน และ ecosystems partners นอกจากจะทำให้เกิดประโยชน์เชิงรายได้ที่แน่นอนในระยะยาวแล้ว ยังเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับบริษัทฯ ซึ่งมีผลเชิงบวกโดยทำให้ระยะเวลาในการทำตลาดสั้นลง ทำให้บริษัทฯ ไม่เสียโอกาสทางธุรกิจที่กำลังหมุนเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็วในยุคของการเปลี่ยนถ่ายเทคโนโลยีในปัจจุบัน

การวิเคราะห์การแข่งขัน

รูปแบบการแข่งขันในภาค ICT ของบริษัทฯ ในปี 2561 ที่ผ่านมามีการจัดเป็นกลุ่มได้ 3 กลุ่มดังนี้

1. กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์ มีรายนามบริษัท ดังนี้

- MFEC Plc.
- PCC Co., Ltd.
- SVOA Plc.
- CDG Group
- Yip In Tsoi Co., Ltd.
- Metro Systems Corporation Plc.
- Forth Corporation Plc. Ltd.
- Loxley Plc.
- Samart Corporation Plc.

2. กลุ่มระบบเครือข่าย มีรายนามบริษัท ดังนี้

- Dimension Data Co., Ltd.
- MFEC Plc.
- Tangerine Co., Ltd.
- Metro Systems Corporation Plc.
- NetONE Network Solution Co., Ltd.
- IBM (Thailand) Co., Ltd.
- Forth Corporation Plc.
- Loxbit Plc.
- Datapro Computer Systems Co., Ltd.

3. กลุ่มระบบสื่อสาร มีรายนามบริษัท ดังนี้

- United Communication Industry Plc.
- Jasmine International Plc.
- Samart Corporation Plc.

ในทุกตลาดข้างต้น บริษัทฯ มีความมั่นใจว่าการมีหุ้นส่วนทางกลยุทธ์ เช่น บริษัท ชีสโก้ ซีสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด จะเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งทางการค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มระบบเครือข่าย ปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคู่ค้าภายในประเทศ (Local Partner) ในระดับที่สูง (Gold Partner) ที่สุดในประเทศ

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์การแข่งขันไว้ดังนี้

- รักษาระดับคุณภาพสูงสุดของสินค้าและบริการ
- เข้าถึงลูกค้าตั้งแต่เริ่มต้น เพื่อจะสามารถให้คำแนะนำในเรื่องการวางแผนและการออกแบบระบบ
- ทำความเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับตัวโครงการ พร้อมคัดสรรสินค้าและเทคโนโลยีที่เหมาะสมและสร้างความพอใจให้ลูกค้ามากที่สุด
- ให้บริการหลังการขายที่ดีที่สุด จากศูนย์บริการ 7 แห่งที่สามารถครอบคลุมได้ทั่วประเทศ
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า
- พัฒนาคุณภาพบุคลากรต่อไปอย่างไม่หยุดยั้ง
- เพิ่มความยืดหยุ่นและความรวดเร็วในการแก้ปัญหา
- รักษาความสัมพันธ์และความซื่อสัตย์ต่อลูกค้าของบริษัทฯ

สำหรับการประมูลงานโครงการทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทฯ มีเกณฑ์ที่ใช้ในการประมูลงาน ดังนี้

- ระดับความเข้าใจในความต้องการของโครงการ
- คุณภาพด้านเทคนิคของข้อเสนอโครงการ
- ความพร้อมด้านบุคลากรของบริษัทฯ และผลงานอ้างอิง
- มูลค่าโครงการและฐานะการเงินของบริษัทฯ

ปัจจัยความเสี่ยง

ทุกวันนี้การดำเนินธุรกิจมักจะไม่แน่นอน การจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือสำคัญที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ในทุกธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเกิดสถานการณ์ที่คาดไม่ถึง ดังนั้น บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องมีเครื่องมือการจัดการธุรกิจในสถานการณ์ปัจจุบัน เช่นเดียวกับการเตรียมตัวให้พร้อมกับการแข่งขันในอนาคต

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบของปัจจัยเสี่ยงและได้จัดทำมาตรการที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และบริษัทฯ ยังได้ทบทวน ประเมินปัจจัยเสี่ยงและอุปสรรคใหม่ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Risk Project Committee) เพื่อทำหน้าที่บริหารความเสี่ยงจากโครงการให้มีประสิทธิภาพซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่สำคัญที่สุดต่อลักษณะการขยายแบบโครงการของบริษัทฯ

วัตถุประสงค์หลักของการจัดการความเสี่ยงคือทำให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมาย ในขณะที่เดียวกันยังคงสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

เนื่องจากธุรกิจด้านไอทีมีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทฯ ต้องดำรงความเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีเพื่อหลีกเลี่ยงการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจและความสามารถในการแข่งขันของตลาดที่เกี่ยวข้องกับแนวโน้มเทคโนโลยีของ Cloud, SDN และ Internet of Thing (IoT) เป็นต้น

บริษัทฯ มีการกระตุ้นวิศวกรและพนักงานขายรวมทั้งเจ้าหน้าที่การตลาด เพื่อให้ติดตามการพัฒนาทางเทคโนโลยี และเข้าร่วมการสัมมนาทางวิชาการต่างๆ เพื่อให้สามารถอยู่ในฐานะผู้นำในสาขา และนอกจากนี้บริษัทฯ ยังคงทำงานอย่างใกล้ชิดกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อให้เข้าใจในภาพของการพัฒนาตลาดและเทคโนโลยีหลัก

ความเสี่ยงในการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

รายรับของบริษัทฯ ส่วนใหญ่มาจากการขายและบริการติดตั้งเครือข่ายให้กับ TOT และ CAT ประมาณกว่าร้อยละ 23 ของรายรับทั้งหมด แม้จะถูกมองว่าเป็นความเสี่ยงแต่เนื่องจากโครงสร้างพื้นฐานของประเทศยังคงไม่พัฒนาเต็มที่ ดังนั้นการลงทุนดังกล่าวจะมาจากภาครัฐวิสาหกิจและหน่วยงานราชการเกือบทั้งหมดเพื่อเป็นการสนับสนุนวาระแห่งชาติในด้านไอที เช่น Digital

Economy, Eastern Economic Corridor (EEC), เน็ตประชารัฐ และอีกหลายโครงการ วาระแห่งชาติทั้งหมดนี้จำเป็นต้องอาศัยโครงสร้างพื้นฐานด้านไอซีที ลักษณะลูกค้าของบริษัท ประกอบด้วยกลุ่มองค์กรราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทเอกชน

นอกจากนี้ บริษัท ยังมีแผนการให้บริการบำรุงรักษา (MA) ในระยะยาวกับลูกค้า ด้วยหลักของบริษัท เพื่อที่จะเป็นการรักษาสมดุกับรายได้จากโครงการ บริษัท พยายามอย่างยิ่งที่จะลดความเสี่ยงอันเกิดจากการพึ่งพาลูกค้าน้อยราย และหาโอกาสที่จะกระจายฐานลูกค้าในอนาคต

รายได้ที่เพิ่มจากการขยายฐานลูกค้าบริการบำรุงรักษา (MA) ในอนาคตจะสามารถเพิ่มสัดส่วนรายได้มากขึ้นเมื่อเทียบกับรายได้ที่มาจากลูกค้าหลัก โดยบริษัท ยังคงรักษาฐานลูกค้าหลักปัจจุบัน

ความเสี่ยงด้านการพึ่งพาบุคลากร

ธรรมชาติของธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารต้องพึ่งพามากกับบุคลากรทั้งในด้านการตลาด วิศวกรรม และด้านการดำเนินโครงการ ทรัพยากรบุคคลที่มีค่าเหล่านี้ ต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในด้านการแนะนำ การออกแบบ และการดำเนินงาน การขายสินค้าและบริการของบริษัท ปัจจุบันเรามีพนักงานประจำรวม 343 คนโดยกระจายไปตามสายงานต่างๆ เหล่านี้

- การขายและการตลาด
- การบริการลูกค้า (ด้านวิศวกรรม)
- การเงินและการบริหารโครงการ
- การบริหารจัดการองค์กรทั่วไป
- สำนักงานกรรมการผู้จัดการใหญ่

พนักงานส่วนใหญ่ของบริษัท เป็นวิศวกร แต่ละคนมีประสบการณ์ทำงานประมาณ 5-7 ปี และในปีที่ผ่านมา บริษัท มีอัตราการลาออกของพนักงานประจำเพียงร้อยละ 4.66 เพื่อที่จะรักษาทรัพยากรบุคคลเอาไว้ บริษัท มีรูปแบบของการจูงใจและให้สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี อีกทั้งยังมีระบบตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะสูญเสียบุคลากรที่สำคัญเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานธุรกิจ

บริษัท ได้พัฒนาโครงสร้างองค์กรในหลายระดับและมีระบบการทดแทนกัน หากเกิดกรณีที่พนักงานหลักไม่พร้อมทำงานก็จะสามารถมีพนักงานทดแทนได้ในทันที

ทุกสัปดาห์จะมีการประชุมภายในของพนักงานในระดับอาวุโสเพื่อรับทราบ และพูดคุยปัญหาที่เกิดขึ้นและเพื่อกำหนดมาตรการที่จำเป็นทันที ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาในการทำงานที่อาจเกิดขึ้นได้

ความเสี่ยงด้านการพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่มากกว่าร้อยละ 30

ปกติแล้วบริษัท จะซื้อสินค้าโดยตรงจากผู้ผลิตหรือจากตัวแทนจำหน่ายของผู้ผลิตที่ตั้งสำนักงานตัวแทนในประเทศไทย และบริษัท เป็นตัวแทนจำหน่ายหลักที่โดดเด่น อีกทั้งยังเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัท ซิสโก้ ซีเอสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด (Cisco) ผู้ผลิตในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศชั้นนำของโลก สาขา IP (Internet Protocol)

ในปี 2561 บริษัท ส่งซื้ออุปกรณ์เครือข่ายจากซิสโก้ ซีเอสเต็มส์ เป็นมูลค่ามากถึงประมาณร้อยละ 30 ของต้นทุนขายทั้งหมด สาเหตุสำคัญที่ทำให้ต้องมีมูลค่าการสั่งซื้อจาก Cisco ในแต่ละปีมากขึ้นก็ด้วยเหตุที่ว่าสินค้าจาก Cisco ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางจากลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ

นอกจากนี้ บริษัท ได้ลงทุนอย่างมากในการฝึกอบรมวิศวกรและพนักงานขายเพื่อให้ได้รับการรับรองจาก Cisco ตลอดมา จนทำให้บริษัท ได้รับการแต่งตั้งจาก Cisco ให้เป็นคู่ค้าในระดับ Gold Partner ซึ่งเป็นระดับที่สูงที่สุดมาหลายปี

การอยู่ในระดับ Gold Partner มานานนี้เองทำให้เราได้รับการสนับสนุนทั้งด้านเทคนิค และส่วนลดทางการค้าที่ดีกว่าคู่ค้าในระดับอื่นที่อยู่ในระดับรองลงมา บริษัท ทราบดีว่าการพึ่งพาคู่ค้ารายเดียวเป็นความเสี่ยงในระดับที่สูง บริษัท จึงได้เป็นคู่ค้ากับผู้ผลิตรายอื่นด้วย ซึ่งมีชื่อเสียงอยู่ในระดับเดียวกันกับ Cisco ผู้ผลิตเหล่านี้ก็เป็นผู้ผลิตชั้นนำในสาขาของตน

ความเสี่ยงด้านการส่งมอบโครงการ

โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารมักจะมีอายุการส่งมอบโครงการประมาณ 3-9 เดือน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดของแต่ละโครงการ ถ้าบริษัท ไม่สามารถส่งมอบโครงการในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา บริษัทอาจถูกปรับจากการส่งงานล่าช้าได้ตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา บริษัท ถูกปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าคิดเป็นมูลค่าโดยเฉลี่ยน้อยกว่าร้อยละ 1 ของรายได้ทั้งหมด ซึ่งถือว่าน้อยมาก เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจเดียวกัน

สาเหตุหลักของความล่าช้าของโครงการมักจะมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท เช่น ความล่าช้าจากการส่งของจากคู่ค้าหรือการเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ที่ติดตั้ง ทั้งนี้ เพื่อที่จะป้องกันบทปรับที่จะเกิดขึ้นจำเป็นต้องมีวิธีการจัดการโครงการอย่างชัดเจน กระบวนการนี้ต้องอาศัยการติดตามโครงการอย่างใกล้ชิดและการประสานงานที่กระตือรือร้นระหว่างบริษัท ลูกค้า และผู้ผลิต ซึ่งทำให้สามารถระบุปัญหาและลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ล่วงหน้า

เมื่อเริ่มโครงการ บริษัท จะติดตามและตรวจสอบระยะเวลาการส่งมอบโครงการอย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตามหากลูกค้ามีความต้องการใช้ระบบงานที่สั่งไว้อย่างเร่งด่วน บริษัท ก็สามารถจัดหาระบบงานสำรองเพื่อใช้งานชั่วคราวระหว่างรอการส่งมอบโครงการอย่างสมบูรณ์ต่อไป

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

โดยทั่วไปก่อนดำเนินโครงการ บริษัท ต้องประมาณการต้นทุนโครงการล่วงหน้าเป็นระยะเวลาประมาณ 3-9 เดือน เพื่อจะใช้ในขบวนการประมาณงานโครงการต่างๆ ซึ่งหากต้องการนำเข้าอุปกรณ์บางส่วนจากต่างประเทศ ต้นทุนโครงการอาจได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศจำนวน 6.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 5.9 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ตามลำดับ จากความเสี่ยงข้างต้น บริษัท ได้กำหนดวิธีลดความเสี่ยงดังกล่าวโดย

1. กำหนดค่าความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มเติมในการคำนวณต้นทุนโครงการ
2. การทำสัญญาซื้อ-ขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าครอบคลุมทั้งจำนวน

โดยในปี 2561 นี้ บริษัท ได้เตรียมการใช้เครื่องมือต่างๆ ทางการเงินเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐ

ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศนับว่าเป็นธุรกิจที่มีทิศทางการเติบโตที่ดี เนื่องจากได้รับนโยบายของรัฐหรือกฎหมายมาสนับสนุนเรื่องการลงทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างเช่น การประกาศนโยบายของรัฐเกี่ยวกับดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (Digital Economy) ซึ่งกำหนดแผนการดำเนินงานในระยะแรกที่จะส่งเสริมการเข้าถึงการใช้งานอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband) ในระดับหมู่บ้าน และการสร้างการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเพื่อการเป็น Regional Hub ของอาเซียน เป็นต้น นโยบายเหล่านี้ส่งผลต่อผู้ประกอบการที่อยู่ในอุตสาหกรรมให้มีโอกาสเข้าร่วมประมูลงาน ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐในโครงการต่างๆ เหล่านี้ อาจส่งผลกระทบต่อโอกาสทางธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัท มีการติดตามและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและแจ้งข่าวให้นักลงทุนทราบอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงจากสถานการณ์ที่ควบคุมไม่ได้ (Uncontrollable / Unpredictable Situations)

เหตุการณ์ทางธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมและคาดเดาได้ ส่งผลให้ภาคธุรกิจได้รับผลกระทบและเกิดการชะลอตัว ในปี 2561 ที่ผ่านมาได้เกิดผลกระทบจากสภาวะทางธรรมชาติต่างๆ เช่น พายุฝน ดินถล่ม แผ่นดินไหว เป็นต้น ซึ่งเหตุการณ์เหล่านี้สามารถส่งผลกระทบต่องานโครงการของบริษัท โดยไม่สามารถควบคุมได้ อย่างไรก็ตาม บริษัท ได้มีแผนบริหารจัดการตามปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถบริหารจัดการตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

โครงสร้างการจัดการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการบริษัท
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานกรรมการและกรรมการอิสระ
3. นายศิริพงษ์ อุณหพันธ์ุ	กรรมการและประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
4. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	กรรมการอิสระ
5. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการอิสระ
6. นายธนากรักษ์ พงษ์เกตุรา	กรรมการอิสระ
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการ
8. นายภัสกร จารุติลก	กรรมการ
9. นายสุพร รักตประจิต	กรรมการ
10. นายกิจจา เหล่าบุญชัย	กรรมการ
11. นายโชติวัต ตันธนสาร	กรรมการ

เลขานุการบริษัท : น.ส.ศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ประกอบด้วย นายศิริพงษ์ อุณหพันธ์ุ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายสุพร รักตประจิต หรือ นายกิจจา เหล่าบุญชัย รวมเป็นสองคนพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. อำนาจ

- (1) จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- (2) กำหนดนโยบาย เป้าหมายแนวทางแผนงาน และงบประมาณของบริษัท รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลการบริหารงานและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการจะต้องได้รับมติอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ อันได้แก่เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่นหรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับเป็นต้น
- (3) คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามเห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เช่น คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและให้คณะกรรมการบริษัทตั้งประธานกรรมการในแต่ละชุด ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (4) คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจอื่นๆ ก็ได้
- (5) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธาน รวมทั้งเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

- (6) แต่งตั้งกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทเพื่อมีผลผูกพันบริษัท และคณะกรรมการบริษัทผู้มีอำนาจกำหนดหรือแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทได้ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (7) แต่งตั้งและพิจารณาคำตอบแทนรวมทั้งกำหนดเงื่อนไขการจ้างงานในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (8) แต่งตั้งและพิจารณาคำตอบแทนกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (9) พิจารณารับรองงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี เพื่อเสนอรายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (10) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี และประชุมวิสามัญภายใต้กรอบเวลาและเงื่อนไขตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท
- (11) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง หรือตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของบริษัท

2. หน้าที่

- (1) กำหนด ควบคุมและกำกับดูแล แนวทางและแผนยุทธศาสตร์ในการทำธุรกิจของบริษัท โดยมีการทบทวนและอนุมัติเป็นประจำทุกปี
- (2) กำหนดนโยบายด้านต่างๆ และขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมาตรฐานจริยธรรมด้วยความสุจริต และด้วยความระมัดระวัง
- (3) จัดสร้างระบบการควบคุม ความน่าเชื่อถือ และความเชื่อมั่นให้แก่บริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และความคาดหวังของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
- (4) ควบคุม กำกับดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมทั้งผลประกอบการของบริษัท
- (5) จัดวางโครงสร้างและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (6) ส่งเสริมให้พนักงานในทุกระดับ มีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัท มีคณะกรรมการ 4 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนการดำเนินงาน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนการกำหนดนโยบายทางการเงินและภาพรวมขององค์กร อีกทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลตรวจสอบ ประเมินผลงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท ประกอบด้วย นายศิริพงษ์ อุณหพันธ์ุ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายสุพร รักประจิด หรือ นายกิจจา เหล่าบุญชัย รวมเป็นสองคนพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท

กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 7 คน

กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 คน

กรรมการอิสระจำนวน 4 คน ได้แก่ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา นายศรีภพ สารสาส และนายธนรักษ์ พงษ์เกตรา โดยกรรมการทั้ง 4 คน มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของ ก.ล.ด. หรือตลาดหลักทรัพย์

ตารางการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชด้อย

คณะกรรมการ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	-	-	-
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการ	ประธาน	-
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	-	กรรมการ	ประธาน
4. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	ประธาน	-	-
5. นายศรียพ สารสาส	กรรมการ	กรรมการ	-
6. นายธนารักษ์ พงษ์เกตุรา	-	-	-
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	-	กรรมการ	-
8. นายภิสัก จารุติลก	-	-	-
9. นายสุพร รักตประจิต	-	กรรมการ	กรรมการ
10. นายกิจจา เหล่าบุญชัย	-	-	กรรมการ
11. นายโชติวัต ตันธนสาร	-	-	-

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการจำนวนอย่างน้อย 5 ครั้งต่อปี โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้คณะกรรมการแต่ละท่านทราบ ในกรณีพิเศษประธานจะพิจารณาเห็นสมควรเรียกประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยในแต่ละครั้งกำหนดให้มีกรรมการเข้าร่วมประชุมเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรณีมีเหตุจำเป็นที่กรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จะต้องแจ้งให้บริษัท ทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 1-2 วัน การกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้บริษัท ได้คำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมโดยจัดการประชุมที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท มีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าชัดเจนเป็นระเบียบวาระ พร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่เพียงพอ แนบกับหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการทุกท่านก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการบันทึกรายงานการประชุม และจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้ว เพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ในการประชุมประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้เพียงพอ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายหลังจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้สอบทานงบการเงิน หรือตรวจสอบรับรองงบการเงินของบริษัทฯ เสร็จแล้ว และเพื่อให้กรรมการได้อภิปราย ชักถาม และชี้แนะในประเด็นสำคัญแก่ฝ่ายบริหาร กรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง ทุกประการ

ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทปี 2561

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาผู้ดำรงตำแหน่ง	ประชุมผู้ถือหุ้น ปี 2561
	จำนวนการประชุม ทั้งปี 6 ครั้ง (จำนวน 11 คน)	จำนวนการประชุม ทั้งปี 4 ครั้ง (จำนวน 3 คน)	จำนวนการประชุม ทั้งปี 3 ครั้ง (จำนวน 5 คน)	จำนวนการประชุม ทั้งปี 1 ครั้ง (จำนวน 11 คน)
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	4/6	-	-	0/1
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	6/6	4/4	3/3	1/1
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	6/6	-	3/3	1/1
4. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	6/6	4/4	-	1/1
5. นายศรีภพ สารสาส	6/6	4/4	3/3	1/1
6. นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	6/6	-	-	1/1
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	5/6	-	2/3	0/1
8. นายภัสกร จารุติลก	6/6	-	-	1/1
9. นายสุพร รักตประจิต	6/6	-	3/3	1/1
10. นายกิจจา เหล่าบุญชัย	6/6	-	-	1/1
11. นายโชติวัฒน์ ตันนธนา	6/6	-	-	1/1

หมายเหตุ : ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ โดยไม่มีผู้บริหาร จำนวน 4 ครั้ง

คณะผู้บริหารประจำปี 2561

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายกิจจา เหล่าบุญชัย	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย
3. นายสุพร รักตประจิต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ
4. นายอัศวิน กังวลกิจ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน
5. นางเนตรนภิส อุ่นทรพันธุ์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป
6. นางศศิเนตร พลโยธิน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสำนักงานกรรมการผู้จัดการใหญ่
7. นางสาวปัญญณีย์ แก้วมณี	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและธุรการ
8. นางสาวสุวิรัตน์ ปรายภูวนกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี
9. นายโชติวัฒน์ ตันนธนา	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายขายส่วนงานโครงการพิเศษ
10. นายองอาจ หาญวิสมพล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายขายกลุ่มลูกค้าสื่อสารโทรคมนาคม
11. นายชุมเกียรติ เล้าเสรีวัฒนกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายการตลาด
12. นายอภิชัย นิยมจิรวัฒน์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายขายกลุ่มลูกค้าราชการและลูกค้าเอกชน
13. นายอุดม ลิ้มมีโชคชัย	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน
14. นายจุมพล โกวณิชย์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน
15. นายกริต คงเชื่อนาค	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารโครงการ
16. นายเกรียงไกร นิตยรัตน์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
17. นายราล์ฟ ฮุนเดิร์ทมาร์ค	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
18. นายธีรเมศร์ วุฒิกัทรพิบูลย์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
19. นายสุพัฒน์ ดุลยคุปต์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริการด้านเทคนิค และรักษาการแผนกที่ปรึกษาเทคโนโลยีเฉพาะทางก่อนการขาย
20. นายพุทธิ อารังศิริวัฒน์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริการลูกค้า
21. นายสมชาติ เตชัสศิริวัฒนา	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีและบริการระบบงานสารสนเทศ และรักษาการผู้จัดการแผนกวิศวกรรมออกแบบระบบและแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการได้มีมติแต่งตั้งนางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์ เป็นเลขาธิการบริษัท โดยเลขาธิการบริษัทที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ที่คณะกรรมการเห็นว่ามีความเหมาะสม มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเลขาธิการบริษัท และดำรงตำแหน่งเป็นผู้จัดการฝ่ายเลขาธิการบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้เลขาธิการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและมีการเปิดประวัติและประสบการณ์ของเลขาธิการบริษัทไว้ในรายงานประจำปี

บทบาทหน้าที่ของเลขาธิการบริษัท

1. อำนวยความสะดวกสำหรับกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดตารางเวลาการประชุมคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย รวมถึงทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
3. ติดตามและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมกับรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวอย่างใกล้ชิด
4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นด้านกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย
5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเรื่องการเปิดเผยข้อมูล การรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
6. จัดทำและรักษาเอกสารสำคัญดังนี้
 - ทะเบียนกรรมการบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - รายงานประจำปี
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
7. จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำกรณีมีกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ (Board of Director's Orientation)
8. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัทฯ
9. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
10. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ

คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 ของบริษัทฯ ได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการในระดับที่เหมาะสมภายในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกัน เพื่อจูงใจ และให้เกิดความเหมาะสมต่อความรู้ความสามารถ และความรับผิดชอบในรูปของเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับคำตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบจะได้รับคำตอบแทนเป็นค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนรายเดือนเช่นกัน สำหรับกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการชุดย่อยจะได้รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อยด้วย

คำตอบแทนกรรมการปี 2561

1. คำตอบแทนกรรมการบริษัท

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	คำตอบแทน	บำเหน็จ	รวม
			รายเดือนต่อปี	ประจำปี 2561	
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ	100,000	300,000	1,695,652.17	2,095,652.17
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	102,000	156,000	1,130,434.78	1,388,434.78
3. นายศิริพงษ์ อุณหพนันธุ์	กรรมการ	102,000	156,000	1,130,434.78	1,388,434.78
4. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการ	85,000	156,000	1,130,434.78	1,371,434.78
5. นายสุพร รักตประจิต	กรรมการ	102,000	156,000	1,130,434.78	1,388,434.78
6. นายธนาภิรักษ์ พงษ์เกตุรา	กรรมการอิสระ	102,000	156,000	1,130,434.78	1,388,434.78
7. นายกิจจา เหล่าบุญชัย	กรรมการ	102,000	156,000	1,130,434.78	1,388,434.78
8. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	กรรมการอิสระ	102,000	156,000	1,130,434.78	1,388,434.78
9. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการอิสระ	102,000	156,000	1,130,434.78	1,388,434.78
10. นายภัสกร จารุติลก	กรรมการ	102,000	156,000	1,130,434.78	1,388,434.78
11. นายโชติวัฒน์ ดันธนสาร	กรรมการ	102,000	156,000	1,130,434.78	1,388,434.78
	รวม	1,103,000	1,860,000	13,000,000	15,963,000

หมายเหตุ :

- ประธานกรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 25,000 บาท และได้รับคำตอบแทนรายเดือน ในอัตราเดือนละ 25,000 บาท
- กรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 17,000 บาท และได้รับคำตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ 13,000 บาท
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2561 มีมติอนุมัติการจ่ายบำเหน็จคณะกรรมการบริษัท รวม 13.0 ล้านบาท

2. คำตอบแทนกรรมการตรวจสอบ

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	คำตอบแทน	รวม
			รายเดือนต่อปี	
1. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	ประธานกรรมการ	100,000	300,000	400,000
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการ	80,000	240,000	320,000
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ	80,000	240,000	320,000
	รวม	260,000	780,000	1,040,000

หมายเหตุ :

- ประธานกรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 25,000 บาท และได้รับคำตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ 25,000 บาท
- กรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 20,000 บาท และได้รับคำตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ 20,000 บาท

3. คำตอบแทนกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	รวม
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการ	75,000	75,000
2. นายศิริพงษ์ อุณหพนันธุ์	กรรมการ	60,000	60,000
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ	60,000	60,000
4. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการ	40,000	40,000
5. นายสุพร รักตประจิต	กรรมการ	60,000	60,000
	รวม	295,000	295,000

หมายเหตุ :

- ประธานกรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 25,000 บาท
- กรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 20,000 บาท

คำตอบแทนผู้บริหารปี 2561

บริษัทฯ มีเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ตลอดจนผลการดำเนินงานประจำปี รวมถึงได้พิจารณาเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกัน

รายการค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

		หน่วย : ล้านบาท		
กลุ่มบุคคล	รายการ	2561	2560	2559
1. กรรมการตรวจสอบ	ผลประโยชน์ระยะสั้น	5	5	6
2. กรรมการที่เป็นผู้บริหารและผู้บริหาร	ผลประโยชน์ระยะสั้น	66	73	90
	/ผลประโยชน์หลังออกจากการ	4	9	8
3. กรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการตรวจสอบและผู้บริหาร	ผลประโยชน์ระยะสั้น	6	6	7

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 469 คน แบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน) ณ 31 ธันวาคม 2561
1. สายงานการตลาดและการขาย	44
2. สายงานการเงิน	59
3. สายงานบริการ (ด้านวิศวกรรม)	313
4. สายงานบริหารทั่วไป	39
5. สายงานสำนักงานกรรมการผู้จัดการใหญ่	14
รวม	469

หมายเหตุ : จำนวนพนักงานในตารางรวมจำนวนผู้บริหารด้วย

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2561 บริษัทได้พิจารณาตามนโยบายในการจ่ายผลตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่ให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยง (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหาร ตามนิยาม ก.ล.ต.) เป็นจำนวนเงิน 459.67 ล้านบาท

นโยบายการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

นโยบายการบริหารจัดการงานพัฒนาบุคลากรของบริษัท เน้นสร้างบุคลากรให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันกับตลาดเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต ผ่านการวางแผนโครงสร้างองค์กรและอัตราค่าจ้างคนอย่างเหมาะสม มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในทุกระดับให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างผลงานที่ดีและตอบโจทย์เป้าหมายทางธุรกิจ โดยการพัฒนาบุคลากรของบริษัท แบ่งเป็น 3 ด้าน

1. การพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge) การพัฒนาบุคลากรของบริษัท มีนโยบายการพัฒนาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมและเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นการรักษารวมถึงการพัฒนาศักยภาพเดิมของบริษัทที่มีความสามารถให้ดำรงคงอยู่ พร้อมทั้งสรรหาบุคลากรที่มีเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาช่วยให้การทำงานของบริษัท เพื่อให้พัฒนาพนักงานให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า มีคุณภาพ และมีความพร้อมเป็นกำลังหลักในอนาคต ภายใต้แนวคิดที่ว่า “บุคลากร คือ รากฐานของธุรกิจ” โดยในปีที่ผ่านมาแนวโน้มด้านเทคโนโลยีมีหลายประเด็นที่ภาคธุรกิจที่ดูแลระบบเครือข่ายต้องเตรียมปรับตัวเพื่อให้บริหารจัดการง่ายขึ้น บริษัทฯ จึงต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge) โดยในปีที่ผ่านมา มีการพัฒนาบุคลากร ในด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น Internet of Things for Business, Python for Network, Cloud Technology, SDN Associate, Big Data Foundation

2. **การพัฒนาทักษะ (Skill)** การบริหารทรัพยากรมนุษย์ของภาคธุรกิจต่างๆ ควรต้องมีการพัฒนาบุคลากรตามเทคโนโลยีเช่นกัน เพื่อให้องค์กรสามารถเติบโตในบริบทใหม่ได้อย่างเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการงานพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง โดยการต่อยอดการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีและการขยายตัวของธุรกิจ แผนการฝึกอบรมการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ เน้นทั้ง Technical Skill และ Soft Skill เพื่อให้บุคลากรในบริษัท มีกรอบความรู้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลสำเร็จ ควบคู่กับทักษะความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ มุ่งเน้นเพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน ตอบสนอง วิสัยทัศน์และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยมีรูปแบบในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ดังนี้

- การพัฒนาบุคลากร ด้าน **Technical Skill** บริษัทฯ ได้มีการส่งเสริมให้พนักงานมีทักษะความรู้ ในทางเทคนิค เฉพาะเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงาน ในแต่ละหลากหลายเทคโนโลยี ทั้ง Network, Systems, Software เพื่อให้บุคลากรมี Technical Skill ในรูปแบบของ Collaboration Technical Skill โดยจะเห็นได้จากการจัดหลักสูตรการฝึกอบรม การสนับสนุนพนักงาน ในสอวระดับความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ได้ประกาศนียบัตร อันจะเป็นการรับประกันคุณภาพของพนักงาน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น และสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า ในปีที่ผ่านมา มีการพัฒนาบุคลากร ในด้านนี้ บริษัทฯ มีความตั้งใจในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความสามารถเฉพาะทางในด้านอาชีพ (Occupational Competence) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ

- การพัฒนาบุคลากร ด้าน **Soft Skill** บริษัทฯ เชื่อว่าการที่จะทำให้บริษัทประสบความสำเร็จนั้น ไม่ใช่แค่ความรู้ ความสามารถที่หลากหลายทางเทคโนโลยีของบุคลากรเท่านั้น งานที่ออกมาจะมีประสิทธิภาพสูงและทำให้ลดปัญหาในการทำงานนั้น ส่วนหนึ่งในเรื่องความสัมพันธ์ของบุคลากรก็มีส่วนช่วยทำให้งานต่างๆ ประสบความสำเร็จและได้มาตรฐานตามที่บริษัทฯ ได้วางไว้ บริษัทฯ จึงได้จัดให้บุคลากร ในแต่ละระดับมีการพัฒนา Soft Skills ในการทำงานเพราะเชื่อว่าเป็นทักษะความสามารถที่มีความสำคัญในการทำงานร่วมกับคนอื่น การบริหารจัดการคน การติดต่อกับบุคคลอื่น เช่น หัวหน้างาน ลูกน้อง เพื่อนร่วมงาน และลูกค้า เป็นต้น โดยจัดทำเป็นแผนฝึกอบรม และพัฒนา บุคลากรภายในประจำปี โดยการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความสามารถสูง และมีประสบการณ์โดยตรงในแต่ละสาขาของงาน มาบรรยายและให้ความรู้ ในปี 2561 มีการอบรม เช่น

- 1) หลักสูตร Being Professional & Accountable Leader เป็นหลักสูตรเพื่อสร้างความเป็นมืออาชีพกับบุคลากรของบริษัทฯ โดยลักษณะนิสัยและคุณลักษณะของความเป็นมืออาชีพนั้น เป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพขององค์กร นอกจากนี้ ความเป็นมืออาชีพยังส่งผลต่อการสำนึกรับผิดชอบที่มีต่อความคิด คำพูดและการกระทำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเกิดความผิดพลาด จิตสำนึกความรับผิดชอบส่วนบุคคลเหล่านี้จะมาพร้อมกับความซื่อสัตย์และคุณธรรม ซึ่งเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในความเป็นมืออาชีพนั่นเอง

- 2) หลักสูตร Personality & Presentation Skills เป็นการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ สร้างบุคลิกภาพที่ดี ให้เกิดขึ้นความน่าเชื่อถือ นำไปสู่การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร สิ่งที่ทำให้องค์กรประสบความสำเร็จนั้น ปัจจัยหนึ่งของธุรกิจคือ “บุคลากร” ในองค์กร เพื่อให้สร้างผลการทำงานที่ดีที่สุดในที่ทำงานของตนเองให้บรรลุเป้าหมายที่องค์กรคาดหวังไว้

- 3) หลักสูตร Future Leaders Program เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม ความเข้าใจ การบริหารเพื่อสร้างผู้บริหารขององค์กร โดยผ่านกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้ ระบบสร้างผู้นำในอนาคต ถือเป็นการเตรียมความพร้อมของบุคลากรสายบริหารรุ่นใหม่เพื่อสืบทอดงานในอนาคต

- การพัฒนาความสามารถ (Ability) บริษัทฯมีการพัฒนาบุคลากร โดยการพัฒนาขีดความสามารถ ความรู้ความสามารถตรงกับงาน มีความตั้งใจในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความสามารถเฉพาะทางในด้านอาชีพ (Occupational Competence) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ เช่น การส่งเสริมให้พนักงานมีการวัดความรู้ ความสามารถของพนักงานโดยการส่งเสริมให้พนักงานมีการสอบ Certificate ในด้านต่างๆ เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ และเป็นการสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ได้อย่างเป็นรูปธรรม

ระบบการควบคุมภายใน

การบริหารความเสี่ยงโครงการ

เนื่องจากบริษัท ทำธุรกิจที่เน้นการประมูลโครงการเป็นหลัก บริษัท จึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการขายแต่ละโครงการ บริษัท จึงได้กำหนดนโยบายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทและมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Risk Project Committee) ประกอบด้วย ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีและบริการระบบงานสารสนเทศ, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่จากสายงานบริการ 2 ท่าน, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่จากสายงานการเงิน 1 ท่าน และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่จากสายงานการขายและการตลาด 1 ท่าน ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ทั้งที่เกิดจากเรื่องการเงิน การบริหารโครงการ ด้านเทคนิค รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยโครงการสำเร็จลุล่วง และสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัท

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรง ในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน รวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการบริหารความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายในที่บริษัท ได้จัดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บริษัท มีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องดังนี้

- ระบบข้อมูล และรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้
- ได้มีการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ทรัพย์สินของบริษัท มีอยู่จริงและได้มีการควบคุม ดูแล จัดเก็บ รักษา เป็นอย่างดี
- การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ของบริษัท ได้มีการบรรลุและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท สรุปตามองค์ประกอบของการควบคุมแต่ละด้านดังนี้

1. ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม (Organization & Control Environment)

บริษัท ได้จัดให้มีโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดี ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัท มีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ งบประมาณ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการวัดผลที่ชัดเจนในการดำเนินงาน และปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจเป็นประจำต่อเนื่อง มีการปรับปรุงระบบการกำกับดูแลกิจการ สรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายและระเบียบในการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมธุรกรรมทางการเงิน จัดซื้อ การบริหารความเสี่ยงและด้านอื่นๆ อย่างครบถ้วน

2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัท กำหนดให้ทุกหน่วยงานประเมินและพิจารณาความเสี่ยงในการทำธุรกรรมต่างๆ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ กำกับดูแลความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถบริหารจัดการได้

3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (Management Control)

บริษัท ได้กำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่การงาน เพื่อให้เกิดระบบการควบคุมระหว่างกัน กำหนดอำนาจหน้าที่ ในการอนุมัติรายการและวงเงินเป็นลายลักษณ์อักษร และได้จัดทำแนวทางการดูแลรายการที่เกี่ยวข้องและรายการระหว่างกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

4. ด้านระบบสารสนเทศและสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ จัดให้มีระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจอย่างเพียงพอโดยมีหน่วยงานที่รวบรวม วิเคราะห์และจัดเก็บในระบบคลังข้อมูลของบริษัท ระบบข้อมูลในองค์กรมีการสื่อสารทั้งสองทางอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับคณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ

5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring)

ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี 2561 ได้ให้ความเห็นว่างบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ มีความซื่อสัตย์และเชื่อถือได้ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทฯ ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการติดตามโดยผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ และหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมอย่างอิสระ และรายงานผลพร้อมข้อเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการแก้ไข คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินที่จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้ง 5 ด้านคือ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม โดยผลการประเมินในปี 2561 มีระดับคะแนนรวมโดยเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 95 เห็นได้ว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอในแต่ละด้าน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน โดยมีสายการบังคับบัญชารายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานด้านการบริหารต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ ส่วนงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา และตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายในระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้แน่ใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายในและกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี โดยพิจารณาตามปัจจัยเสี่ยง (Risk based Approach) ซึ่งจะเน้นความเสี่ยงสำคัญต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และความถูกต้องด้านการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบทาน และอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีดังกล่าว และติดตามผลการตรวจสอบและผลการปฏิบัติงานของส่วนงานตรวจสอบภายในเป็นรายไตรมาส ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้อ้างอิงมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายในของสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เป็นกรอบในการปฏิบัติหน้าที่ มีความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม ตลอดจนได้รับการสนับสนุนในด้านทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็นอย่างเพียงพอ

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำกฎบัตรของการตรวจสอบภายใน โดยอ้างอิงมาตรฐานสากล (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission, COSO) โดยกฎบัตรของการตรวจสอบภายในดังกล่าวมีการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2553

การตรวจสอบภายในที่เกิดขึ้นในปี 2561

1. การตรวจสอบครั้งที่ 4/2560

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. การควบคุมเกี่ยวกับการกำหนดแผนและนโยบายรักษาความปลอดภัยด้าน IT
2. การจัดโครงสร้างภายในหน่วยงานคอมพิวเตอร์ (IT Organization Structure)
3. ระเบียบวิธีปฏิบัติงานในฝ่ายคอมพิวเตอร์
4. การควบคุมการพัฒนา หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงระบบงานคอมพิวเตอร์
5. การควบคุมความปลอดภัยการเข้าถึงระบบสารสนเทศในเชิงตรรกะ
6. การควบคุมการเข้าถึงทางกายภาพสำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์
7. การป้องกันการหยุดชะงักของธุรกิจเนื่องจากระบบขัดข้อง

2. การตรวจสอบครั้งที่ 1/2561

ระบบควบคุมการเงินและระบบควบคุมทรัพย์สินถาวร

1. โครงสร้างองค์กร
2. คู่มือการปฏิบัติงาน
3. ใบกำหนดหน้าที่งาน (Job description)
4. การแบ่งแยกหน้าที่
5. ตารางอำนาจอนุมัติ
6. นโยบายการตรวจนับทรัพย์สินถาวร
7. นโยบายคิดค่าเสื่อมราคา
8. การควบคุมการปฏิบัติงานระบบควบคุมการรับเงิน

3. การตรวจสอบครั้งที่ 2/2561

ระบบการรับรู้และบันทึกต้นทุนขาย ระบบการควบคุมค่าใช้จ่ายหลังการขายและระบบการควบคุมภาษีหัก ณ ที่จ่าย

1. คู่มือการปฏิบัติงาน
2. ใบกำหนดหน้าที่งาน (Job description)
3. นโยบายการรับรู้และบันทึกต้นทุนขาย
4. การปรับปรุงต้นทุนขาย

4. การตรวจสอบครั้งที่ 3/2561

ระบบการบริหารงบประมาณ และระบบควบคุมทรัพยากรบุคคล เงินเดือนและค่าแรง

1. คู่มือการปฏิบัติงาน
2. ใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description)
3. อำนาจอนุมัติดำเนินการ
4. การขอใช้งบประมาณ
5. การขอใช้งบประมาณ กรณี Non Budget
6. โครงสร้างเงินเดือน
7. การบันทึกข้อมูลพนักงานในระบบ Payroll
8. การฝึกอบรม
9. ความครบถ้วนของเอกสารสมัครงาน

ข้อมูลทางการเงิน

รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2561	2560	นโยบายกำหนดราคา
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ขายสินค้าและบริการ	23	194	ราคาตลาด
ซื้อสินค้าและบริการ	-	113	ราคาที่ตกลงร่วมกัน ที่สามารถแข่งขันได้

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2561	2560
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	146	197
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด	-	18

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นระหว่างบริษัท กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าว มี รายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่				
บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด	18,000	-	(18,000)	-

คำตอบแบบกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	รายการที่เกี่ยวข้องกัน	2561	2560
กรรมการตรวจสอบ	ผลประโยชน์ระยะสั้น	5	5
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และผู้บริหาร	ผลประโยชน์ระยะสั้น	66	73
	ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	4	9
กรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร	ผลประโยชน์ระยะสั้น	6	6

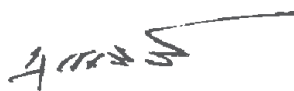
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง และให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชี และคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่เดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับดีเป็นที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงิน มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน



นายธนา ไชยประสิทธิ์
ประธานกรรมการ



นายศิริพงษ์ อุณหरणันท์
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบ งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการขายและบริการตามสัญญา ประมาณการต้นทุนโครงการตามสัญญาและสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการตามสัญญา ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 ก) และ ข้อ 4.1 ข) ข้าพเจ้าพิจารณาว่า การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายได้จากสัญญาที่บริษัทรับรู้ในแต่ละงวดมีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของบริษัทฯ นอกจากนี้ กระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นนั้นเป็น

เรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและความน่าจะเป็นของโอกาสที่จะเกิดผลขาดทุนและวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญา

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่บริษัทได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการทำสัญญา การประมาณการและการเปลี่ยนแปลงต้นทุนโครงการ การบันทึกบัญชีรายได้ และการประมาณการขั้นความสำเร็จของงานและผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญา โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกสุ่มตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้เลือกสัญญาที่สำคัญและสุ่มตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อ

- อ่านสัญญาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทเกี่ยวกับเงื่อนไขและความเสี่ยงต่างๆ ของสัญญาดังกล่าวเกี่ยวกับการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่บริษัทใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนตลอดทั้งโครงการ ตรวจสอบประมาณการต้นทุนโครงการกับแผนงบประมาณสำหรับแต่ละโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจและสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพิจารณาเหตุผลของการเปลี่ยนแปลงต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้น และเปรียบเทียบ การประมาณการในอดีตของผู้บริหารโครงการดังกล่าวกับต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินความสามารถในการประมาณการต้นทุนโครงการของผู้บริหารโครงการ ตรวจสอบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ และวิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทกับขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง
- ประเมินการประมาณผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นของผู้บริหารโดยการวิเคราะห์ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงของแต่ละองค์ประกอบที่สำคัญของต้นทุนโครงการกับประมาณการต้นทุนโครงการ
- ตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไปเพื่อหาความผิดปกติในการบันทึกรายการดังกล่าว
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น)

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญแล้ว ข้าพเจ้าจะต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีเรื่องดังกล่าวที่ต้องรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินการต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยง ผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



มณี รัตนบรรณกิจ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5313

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 26 กุมภาพันธ์ 2562

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท แอ็คควาซ็อนฟอรัมเชียนเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย			
	งบการเงินรวม 2561	2560	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2561	2560
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	1,265,754,776	1,286,202,253	1,265,754,776
ลูกหนี้การค้า	8	1,500,184,085	2,297,036,561	1,500,184,085
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ		560,204,904	434,180,274	560,204,904
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	18,000,000	-
สินค้าคงเหลือ	9	267,951,173	305,790,401	267,951,173
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		186,802,253	104,694,433	186,802,253
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,780,897,191	4,445,903,922	3,780,897,191
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	23
เงินลงทุนในการร่วมค้า	11	71,678,704	102,565,138	169,999,700
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	12	84,990,500	84,990,500	84,990,500
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	109,350,191	128,646,696	109,350,191
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	14	97,584,550	149,252,857	97,584,550
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	37,203,503	38,555,692	37,203,503
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายจ่ายล่วงหน้า		12,766,899	-	12,766,899
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	24	45,239,422	38,090,232	45,239,422
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		33,074,939	36,940,403	33,074,939
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		491,888,708	579,041,518	590,209,727
รวมสินทรัพย์		4,272,785,899	5,024,945,440	4,371,106,918

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอ็ดวอนซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

		งบการเงิน			
		ซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
หมายเหตุ		2561	2560	2561	2560
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16	642,788,389	1,294,279,607	642,788,412	1,294,279,607
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ		484,001,533	459,754,840	484,001,533	459,754,840
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	-	28,960,000	-	28,960,000
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	29,131,532	23,277,308	29,131,532	23,277,308
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		-	24,773,209	-	24,773,209
รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า		94,465,716	87,802,720	94,465,716	87,802,720
สำรองค่าปรับงานล่าช้า		90,760,126	77,100,000	90,760,126	77,100,000
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	19	59,976,510	59,628,876	59,976,510	59,628,876
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,401,123,806	2,055,576,560	1,401,123,829	2,055,576,560
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	18	43,951,850	25,512,793	43,951,850	25,512,793
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	83,048,075	72,320,431	83,048,075	72,320,431
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		126,999,925	97,833,224	126,999,925	97,833,224
รวมหนี้สิน		1,528,123,731	2,153,409,784	1,528,123,754	2,153,409,784

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย			
	งบการเงินรวม 2561	2560	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2561	2560
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 206,320,897 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท	1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 206,320,897 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท	1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	303,437,091	303,437,091	303,437,091	303,437,091
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	21 103,160,449	103,160,449	103,160,449	103,160,449
ยังไม่ได้จัดสรร	1,298,789,765	1,433,333,631	1,404,781,139	1,500,768,193
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	7,670,378	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,744,662,168	2,871,535,656	2,842,983,164	2,938,970,218
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,272,785,899	5,024,945,440	4,371,106,918	5,092,380,002

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย			
	งบการเงินรวม 2561	2560	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2561	2560
กำไรขาดทุน				
รายได้				
รายได้จากการขายและบริการ	3,179,366,493	4,953,523,005	3,179,366,493	4,953,523,005
รายได้จากงานตามสัญญาก่อสร้าง 22	863,200,570	218,043,188	863,200,570	218,043,188
รายได้ค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	141,041,783	175,093,565	141,041,783	175,093,565
รายได้อื่น	54,018,786	50,507,776	54,018,786	50,507,776
รวมรายได้	4,237,627,632	5,397,167,534	4,237,627,632	5,397,167,534
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายและบริการ	2,522,417,707	3,974,047,868	2,522,417,707	3,974,047,868
ต้นทุนงานตามสัญญาก่อสร้าง	778,706,557	194,339,513	778,706,557	194,339,513
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	89,383,684	91,526,224	89,383,684	91,526,224
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	185,029,145	241,397,181	185,029,145	241,397,181
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	312,163,525	307,146,967	312,163,525	307,146,967
รวมค่าใช้จ่าย	3,887,700,618	4,808,457,753	3,887,700,618	4,808,457,753
กำไรก่อนส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า				
ค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	349,927,014	588,709,781	349,927,014	588,709,781
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า 11	(38,556,812)	(30,980,375)	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	311,370,202	557,729,406	349,927,014	588,709,781
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(982,139)	(1,190,337)	(982,139)	(1,190,337)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	310,388,063	556,539,069	348,944,875	587,519,444
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 24	(73,554,494)	(125,409,080)	(73,554,494)	(125,409,080)
กำไรสำหรับปี	236,833,569	431,129,989	275,390,381	462,110,364
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะบันทึกในส่วนของกำไรขาดทุนในภายหลัง				
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในการร่วมค้า 11	7,670,378	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	7,670,378	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	244,503,947	431,129,989	275,390,381	462,110,364
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน 25				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	1.15	2.09	1.33	2.24

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
หมายเหตุ	งบเรือนหุ้นออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร		
					ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	
	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,445,793,356	-	2,883,995,381
	-	-	-	431,129,989	-	431,129,989
	-	-	-	-	-	-
28	-	-	-	431,129,989	-	431,129,989
	-	-	-	(443,589,714)	-	(443,589,714)
	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,433,333,631	-	2,871,535,656

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561		1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,433,333,631	-	2,871,535,656
กำไรสำหรับปี		-	-	-	236,833,569	-	236,833,569
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	7,670,378	7,670,378
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	236,833,569	7,670,378	244,503,947
เงินปันผลจ่าย	28	-	-	-	(371,377,435)	-	(371,377,435)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,298,789,765	7,670,378	2,744,662,168

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท เอ็ดวอร์ชันฟอรัมเช้นท์เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
				กำไรสะสม		ยังไม่ได้จัดสรร	
				จัดสรรแล้ว			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,482,247,543	2,920,449,568	
กำไรสำหรับปี		-	-	-	462,110,364	462,110,364	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	462,110,364	462,110,364	
เงินปันผลจ่าย	28	-	-	-	(443,589,714)	(443,589,714)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,500,768,193	2,938,970,218	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561		1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,500,768,193	2,938,970,218	
กำไรสำหรับปี		-	-	-	275,390,381	275,390,381	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	275,390,381	275,390,381	
เงินปันผลจ่าย	28	-	-	-	(371,377,435)	(371,377,435)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,404,781,139	2,842,983,164	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

งบกระแสเงินสด

บริษัท แอ็คคิวชั่นซอฟต์แวร์เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน			
	ซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม 2561	2560	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	310,388,063	556,539,069	348,944,875	587,519,444
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	117,900,964	131,428,599	117,900,964	131,428,599
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	14,926,658	(5,207,170)	14,926,658	(5,207,170)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	38,556,812	30,980,375	-	-
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	13,660,126	3,874,320	13,660,126	3,874,320
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	254,833	111,593	254,833	111,593
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	1,582	-	1,582	-
โอนอุปกรณ์เป็นต้นทุนโครงการ	-	2,593,829	-	2,593,829
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	12,497,644	11,635,945	12,497,644	11,635,945
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(9,740,400)	(3,865,626)	(9,740,400)	(3,865,626)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	1,389,292	3,627,220	1,389,292	3,627,220
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	499,835,574	731,718,154	499,835,574	731,718,154
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	789,362,250	(957,254,789)	789,362,250	(957,254,789)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	(126,024,630)	(1,453,516)	(126,024,630)	(1,453,516)
สินค้าคงเหลือ	37,839,228	(36,979,846)	37,839,228	(36,979,846)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(80,835,141)	(9,280,901)	(80,835,141)	(9,280,901)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,865,464	(28,605,811)	3,865,464	(28,605,811)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(653,480,737)	662,326,562	(653,480,737)	662,326,562
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	24,246,693	(110,084,103)	24,246,693	(110,084,103)
รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า	6,662,996	37,028,456	6,662,996	37,028,456
จ่ายค่าปรับงานล่าช้า	-	(5,296,845)	-	(5,296,845)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	319,409	(12,008,255)	319,409	(12,008,255)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(1,770,000)	(2,954,730)	(1,770,000)	(2,954,730)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	500,021,106	267,154,376	500,021,106	267,154,376
จ่ายดอกเบี้ย	(1,389,292)	(3,627,220)	(1,389,292)	(3,627,220)
จ่ายภาษีเงินได้	(118,243,792)	(133,527,573)	(118,243,792)	(133,527,573)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	380,388,022	129,999,583	380,388,022	129,999,583

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย			
	งบการเงินรวม 2561	2560	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง	-	25,176,276	-	25,176,276
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	18,000,000	(18,000,000)	18,000,000	(18,000,000)
เงินสดจ่ายลงทุนในกิจการร่วมค้า	-	(57,999,950)	-	(57,999,950)
เงินสดจ่ายลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(84,990,500)	-	(84,990,500)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	19,739	19,003	19,739	19,003
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(15,594,753)	(48,331,750)	(15,594,753)	(48,331,750)
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(24,888,842)	(19,249,292)	(24,888,842)	(19,249,292)
เงินสดจ่ายซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(2,355,714)	(17,617,494)	(2,355,714)	(17,617,494)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(24,819,570)	(220,993,707)	(24,819,570)	(220,993,707)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(28,960,000)	(51,360,000)	(28,960,000)	(51,360,000)
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	24,293,281	(1,896,021)	24,293,281	(1,896,021)
จ่ายเงินปันผล	(371,349,210)	(443,454,716)	(371,349,210)	(443,454,716)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(376,015,929)	(496,710,737)	(376,015,929)	(496,710,737)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(20,447,477)	(587,704,861)	(20,447,477)	(587,704,861)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,286,202,253	1,873,907,114	1,286,202,253	1,873,907,114
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	1,265,754,776	1,286,202,253	1,265,754,776	1,286,202,253
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มีใช้เงินสด				
ซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	1,592,903	193,775	1,592,903	193,775
ซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	1,427,905	489,250	1,427,905	489,250

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การขาย ออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้เช่าคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยที่อยู่ตามที่จดทะเบียนคือเลขที่ 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทฯ แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปเรียกว่า “บริษัทฯ”) และ S P Resources and Commercials Pte. Ltd. (ซึ่งต่อไปเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งใหม่ในประเทศสิงคโปร์
- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุม บริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย รายการค้างระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น ในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่จำนวนหลายฉบับซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงดังกล่าวส่วนใหญ่จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

กิจการต้องใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 กับสัญญาที่ทำกับลูกค้าทุกสัญญา ยกเว้นสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่น มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการ 5 ขั้นตอนสำหรับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า และกำหนดให้กิจการต้องใช้ดุลยพินิจและพิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอน

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะการนำมาตรฐานฉบับนี้มาใช้ จะมีผลให้เกิดรายการปรับปรุงจากรายการดังต่อไปนี้

- การรับประกันประเภทการให้บริการ - บริษัทพิจารณาว่าการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมจะต้องรับรู้เป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการในอนาคต จากเดิมที่รับรู้เป็นรายได้ทั้งจำนวนเมื่อส่งมอบงานแล้ว

- ค. มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ก) รายได้

ขายและบริการ

รายได้จากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารถือเป็นรายได้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จจากการประเมินของวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัท รายได้ที่ได้รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้จากการบริการรับรู้เป็นรายได้เมื่อให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้จากงานตามสัญญาก่อสร้าง

รายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวถือเป็นรายได้ตามอัตราส่วนของงานที่แล้วเสร็จจากการประเมินของวิศวกรของบริษัท รายได้ที่ได้รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

รายได้ค่าเช่าและค่าบริการบำรุงรักษา

รายได้ค่าเช่าและค่าบริการบำรุงรักษาที่เกี่ยวข้องรับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาที่ให้เช่าและให้บริการบำรุงรักษา

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

ข) ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนจากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวบันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (รับรู้รายได้แล้ว) ของประมาณการต้นทุน โดยจะบันทึกค่าเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน ผลต่างระหว่างต้นทุนที่บันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จของประมาณการต้นทุนและต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นจริงบันทึกเป็น “งานระหว่างทำ” ภายใต้สินค้าคงเหลือหรือ “ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ” ภายใต้หนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

ค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 สินค้าคงเหลือ

อุปกรณ์ งานระหว่างทำและสินค้านำระหว่างทางแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนของค่าอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วงและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.5 เงินลงทุน

- ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน
- ข) เงินลงทุนในตราสารที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)
- ค) เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย
- ง) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน บริษัทจะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนต่อเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของเงินลงทุนต่ำกว่าราคาทุนมูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน บริษัทใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

4.6 ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่า และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณดังนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5, 10 ปี
คอมพิวเตอร์	3, 5 ปี
อุปกรณ์ใช้ในโครงการ	3, 5 ปี
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	อายุสัญญาเช่า 3 - 6 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์ให้เช่าออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลากำหนดตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 10 ปี

4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

4.9 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้แก่ผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่าแล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้แก่ผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทแสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานหรือหากเป็นรายการที่ได้มีการทำสัญญาตกลงอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าไว้ ก็จะแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ตกลงล่วงหน้า

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าหรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัท และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะไม่มีการกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 ตราสารอนุพันธ์

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

การประมาณการรายได้และต้นทุนขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษาฝักอบรม รับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาว

ในการคำนวณรายได้และต้นทุนขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษาฝักอบรม รับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาว ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่มีในสภาวะปัจจุบันและประสบการณ์จากการประกอบธุรกิจโดยอิงข้อมูลจากวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการในการประมาณการส่วนของงานที่แล้วเสร็จและต้นทุนทั้งหมดของแต่ละโครงการและจะทบทวนการประมาณการดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการอย่างมีสาระสำคัญ

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

สำรองเผื่อผลขาดทุน/ค่าปรับงานล่าช้า

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุน/ค่าปรับงานล่าช้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานแต่ละโครงการโดยพิจารณาจากความคืบหน้าของแต่ละงาน ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และสถานการณ์ปัจจุบัน

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2561	2560	นโยบายกำหนดราคา
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ขายสินค้าและบริการ	23	194	ราคาตลาด
ซื้อสินค้าและบริการ	-	113	ราคาที่ตกลงร่วมกันที่สามารถแข่งขันได้

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2561	2560
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	146	197
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด	-	18

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2561
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่ บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด	18,000	-	(18,000)	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	รายการที่เกี่ยวข้องกัน	2561	2560
กรรมการตรวจสอบ	ผลประโยชน์ระยะสั้น	5	5
กรรมการที่เป็นผู้บริหารและผู้บริหาร	ผลประโยชน์ระยะสั้น	66	73
	ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	4	9
กรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการ ตรวจสอบและผู้บริหาร	ผลประโยชน์ระยะสั้น	6	6

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
เงินสด	280	280
เงินฝากธนาคาร	932,224	737,684
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง		
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ - ราคาทุน	325,667	542,516
บวก: กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลง มูลค่าเงินลงทุน	7,584	5,722
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ - มูลค่ายุติธรรม	333,251	548,238
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,265,755	1,286,202

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากประจำและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 - 1.22 ต่อปี (2560: ร้อยละ 0.10 - 1.38 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้า

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	197,356
ค้างชำระ		
มากกว่า 3 - 6 เดือน	23,426	-
มากกว่า 6 - 12 เดือน	131,565	-
รวม	154,991	197,356
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(9,117)	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	145,874	197,356
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	430,181	488,306
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	526,888	1,054,393
3 - 6 เดือน	76,661	208,492
มากกว่า 6 - 12 เดือน	63,264	181,936
มากกว่า 12 เดือน	308,080	211,508
รวม	1,405,074	2,144,635
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(50,764)	(44,954)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	1,354,310	2,099,681
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	1,500,184	2,297,037

ลูกหนี้การค้าที่ค้างเกินกำหนดชำระส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการและบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่ ซึ่งผู้บริหารของบริษัทฯ คาดว่าจะได้รับชำระเงินเต็มจำนวน และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญข้างต้นมีจำนวนที่เพียงพอในสถานการณ์ปัจจุบัน

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
อุปกรณ์และงานระหว่างทำ	232,595	270,092
สินค้าระหว่างทาง	35,356	35,698
รวม	267,951	305,790

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ มีมติให้ลงทุนในหุ้นสามัญของ S P Resources and Commercials Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งใหม่ในประเทศสิงคโปร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และดำเนินธุรกิจอื่นๆ โดยมีมูลค่าเงินลงทุนจำนวน 100,000 เหรียญสิงคโปร์ คิดเป็นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561 บริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1 เหรียญสิงคโปร์

11. เงินลงทุนในการร่วมค้า

11.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัทและบริษัทอื่นควบคุมร่วมกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		เงินลงทุนตาม วิธีราคาทุน		เงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2561	2560	2561	2560	2561	2560
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท ลีอักษณ์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด	ลงทุนในธุรกิจให้บริการรับเหมา ติดตั้งงานด้านสื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้า และซื้อขายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	ไทย	50.00	50.00	100	100	24	37
บริษัท เจเนซิส ดาด้า เซ็นเตอร์ จำกัด	ให้บริการศูนย์ดาด้า เซ็นเตอร์	ไทย	33.33	33.33	70	70	48	65
					170	170	72	102

เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2560 บริษัทฯได้จ่ายเงินลงทุนเพิ่มในบริษัท ลีอักษณ์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด อีกจำนวน 25 ล้านบาท (เรียกชำระเพิ่มอีกร้อยละ 25 รวมเป็นเรียกชำระร้อยละ 100)

เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2560 และ 15 สิงหาคม 2560 บริษัทฯได้จ่ายเงินลงทุนเพิ่มในบริษัท เจเนซิส ดาด้า เซ็นเตอร์ จำกัด อีกจำนวนครั้งละ 16.5 ล้านบาท รวมเป็น 33 ล้านบาท (เรียกชำระเพิ่มอีกร้อยละ 50 ของหุ้นที่ออกใหม่ รวมเป็นเรียกชำระร้อยละ 100)

11.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงิน ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

การร่วมค้า	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงิน ลงทุนในการร่วมค้าระหว่างปี		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงิน ลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี	
	งบการเงินซึ่ง แสดงเงินลงทุน		งบการเงินซึ่ง แสดงเงินลงทุน	
	งบการเงินรวม	ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	ตามวิธีส่วนได้เสีย
	2561	2560	2561	2560
บริษัท ลีอักษณ์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด	(21.4)	(26.5)	7.7	-
บริษัท เจเนซิส ดาด้า เซ็นเตอร์ จำกัด	(17.2)	(4.5)	-	-
	(38.6)	(31.0)	7.7	-

11.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ลีอกซ์สีย์ แอนด์ เอไอที โอลดิง จำกัด		บริษัท เจเนซิส ๓๓๓ เอ็นเตอร์ จำกัด	
	2561	2560	2561	2560
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9.9	10.6	8.3	4.6
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	32.2	19.7
อาคารและอุปกรณ์	-	-	443.2	464.8
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	37.4	64.1	5.2	8.9
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	(54.0)
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(0.1)	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(1.8)	(1.7)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(0.2)	(0.2)	(24.7)	(47.2)
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	(115.4)	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	-	(202.6)	(199.2)
สินทรัพย์ - สุทธิ	47.1	74.5	144.3	195.9
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	50.00	50.00	33.33	33.33
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในการร่วมค้า	23.6	37.3	48.1	65.3

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	บริษัท ลีอกซ์สีย์ แอนด์ เอไอที โอลดิง จำกัด		บริษัท เจเนซิส ๓๓๓ เอ็นเตอร์ จำกัด	
	2561	2560	2561	2560
รายได้	-	-	8.8	0.5
ค่าเสื่อมราคา	-	-	(26.4)	(8.2)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(0.8)	(2.7)	(20.3)	(3.1)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	-	-	(13.7)	(2.8)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(41.9)	(50.3)	-	-
ขาดทุน	(42.7)	(53.0)	(51.6)	(13.6)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	15.3	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(27.4)	(53.0)	(51.6)	(13.6)

12. เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	สัดส่วนการลงทุน		ราคาทุน	
	2561	2560	2561	2560
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
Campana Group Pte. Ltd. (มีกรรมกร่วมกัน)	6.19	8.04	85	85

เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติอนุมัติให้ลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศสิงคโปร์ และเป็นบริษัทร่วมของบริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด โดยบริษัทฯซื้อหุ้นแทนบริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งได้สละสิทธิการเข้าลงทุนเป็นจำนวนเงิน 2.5 ล้านเหรียญสหรัฐ (หุ้นสามัญ 28,365 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 86.38 เหรียญสหรัฐ)

ในระหว่างปี 2561 Campana Group Pte. Ltd. เพิ่มทุนจำนวน 105,639 หุ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯไม่ได้ลงทุนเพิ่มเป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นลดลงจากร้อยละ 8.04 เป็นร้อยละ 6.19 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	ส่วนปรับปรุง เครื่องตกแต่ง						รวม
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร ระหว่าง อาคาร	ติดตั้ง และอุปกรณ์ ก่อสร้าง	สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์ใช้ ในโครงการ	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	35,718	49,694	8,114	19,327	50,925	146,416	310,194
ซื้อเพิ่ม	-	10,515	1,817	3,317	6,604	26,273	48,526
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(732)	-	(2,685)	(7,380)	(2,922)	(13,719)
โอนออกเป็นต้นทุนโครงการ	-	-	-	-	-	(3,114)	(3,114)
โอนเข้า (ออก)	-	9,931	(9,931)	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	35,718	69,408	-	19,959	50,149	166,653	341,887
ซื้อเพิ่ม	-	2,151	-	868	4,227	9,942	17,188
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(2,513)	-	(2,040)	(3,196)	(2,376)	(10,125)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	35,718	69,046	-	18,787	51,180	174,219	348,950
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	20,474	-	14,813	40,767	110,221	186,275
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,944	-	2,007	7,225	24,897	41,073
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(732)	-	(2,679)	(7,339)	(2,838)	(13,588)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ โอนออกเป็นต้นทุนโครงการ	-	-	-	-	-	(520)	(520)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	26,686	-	14,141	40,653	131,760	213,240
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	7,885	-	1,981	6,211	20,133	36,210
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(2,513)	-	(2,028)	(3,193)	(2,116)	(9,850)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	32,058	-	14,094	43,671	149,777	239,600
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	35,718	42,722	-	5,818	9,496	34,893	128,647
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	35,718	36,988	-	4,693	7,509	24,442	109,350
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2560 (24.9 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							41,073
2561 (20.1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							36,210

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่
มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 175 ล้านบาท (2560: 144 ล้านบาท)

14. อุปกรณ์สำหรับให้เช่า

(หน่วย: พันบาท)

	อุปกรณ์ สำหรับให้เช่า	อุปกรณ์ สำหรับให้เช่า ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	564,041	-	564,041
ซื้อเพิ่ม	19,249	-	19,249
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	583,290	-	583,290
ซื้อเพิ่ม	14,120	10,769	24,889
ตัดจำหน่าย	(394,828)	-	(394,828)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	202,582	10,769	213,351
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	347,754	-	347,754
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	85,725	-	85,725
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	433,479	-	433,479
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	76,555	-	76,555
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(394,268)	-	(394,268)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	115,766	-	115,766
ค่าเผื่อการด้อยค่า			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	558	-	558
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	558	-	558
ลดลงระหว่างปี	(558)	-	(558)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	149,253	-	149,253
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	86,816	10,769	97,585
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี			
2560 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า)			85,725
2561 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า)			76,555

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯมีอุปกรณ์สำหรับให้เช่าจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่
มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 220 ล้านบาท

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
ราคาทุน	57,553	54,802
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(20,349)	(16,246)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	37,204	38,556

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2561 และ 2560 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
มูลค่าตามบัญชีสุทธิต้นปี	38,556	25,079
ซื้อเพิ่ม	3,784	18,107
ค่าตัดจำหน่าย	(5,136)	(4,630)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิปลายปี	37,204	38,556

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
เจ้าหนี้การค้า		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	39
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	581,548	1,225,295
รวมเจ้าหนี้การค้า	581,548	1,225,334
เจ้าหนี้อื่น	3,810	2,790
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	57,430	66,156
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	642,788	1,294,280

17. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: ล้านบาท)

	2561	2560
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	29
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	(29)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	-	-

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น

18. หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	2561	2560
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	73.8	50.5
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(0.7)	(1.7)
รวม	73.1	48.8
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(29.1)	(23.3)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	44.0	25.5

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาการจัดการทางการเงินสำหรับซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และบริการสำหรับงานโครงการ สัญญาดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน รายไตรมาสและรายปี อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยประมาณ 3 - 5 ปี

บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายขั้นต่ำตามสัญญาการจัดการทางการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	29.7	44.1	73.8
ดอกเบี้ยตามสัญญาการตัดบัญชี	(0.6)	(0.1)	(0.7)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	29.1	44.0	73.1

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	24.2	26.3	50.5
ดอกเบี้ยตามสัญญาการตัดบัญชี	(0.9)	(0.8)	(1.7)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	23.3	25.5	48.8

19. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	24,261	10,728
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	14,298	14,650
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	19,398	32,276
อื่นๆ	2,020	1,975
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	59,977	59,629

20. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	72,320	63,639
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	10,579	9,924
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,919	1,712
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,770)	(2,955)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	83,048	72,320

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
ต้นทุนขายและบริการ	2,736	3,819
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	9,762	7,817
รวมค่าใช้จ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	12,498	11,636

บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 11 ล้านบาท (2560: 7 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัท ประมาณ 16 ปี (2560: 18 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	2561	2560
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	3	3
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3 - 6	3 - 6
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	2 - 7	2 - 7

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2561		2560	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(6)	8	(6)	7
อัตราการขึ้นเงินเดือน	8	(7)	7	(6)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(7)	8	(6)	7

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีมติผ่านร่างพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอยู่ในระหว่างรอประกาศในราชกิจจานุเบกษา พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่นี้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และมีผลกระทบให้บริษัทมีหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น 15.9 ล้านบาท บริษัทจะบันทึกผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนของงวดที่กฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้

21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

22. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายได้จากงานตามสัญญาก่อสร้างเพิ่มเติม

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายได้จากงานตามสัญญาก่อสร้างเพิ่มเติมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ		
การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ	1,081,244	210,972
หัก: มูลค่างานก่อสร้างที่เรียกเก็บ	(799,921)	-
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	281,323	210,972
รายได้รับล่วงหน้า		
มูลค่างานก่อสร้างที่เก็บ	-	20,047
หัก: การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนที่ทำเสร็จ	-	(7,071)
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	-	12,976

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
เงินเดือน โบนัส ค่าคอมมิชชั่นและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	524,312	578,615
ค่าติดตั้งและบริการ	446,246	461,753
ค่าซ่อมบำรุงและรักษา	438,679	518,914
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	117,901	131,428
ค่าปฏิบัติงานล่าช้า	13,660	3,874
ค่ารับรอง	58,016	80,278
ซื้อสินค้า	1,160,025	2,881,027
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	61,743	(121,131)

24. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	80,703	126,023
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(7,149)	(614)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	73,554	125,409

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธี			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	310,388	556,539	348,945	587,519
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	62,078	111,308	69,789	117,504
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	10,191	14,728	10,191	14,728
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(6,538)	(6,823)	(6,538)	(6,823)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	7,711	6,196	-	-
อื่นๆ	112	6,196	112	-
รวม	11,476	14,101	3,765	7,905
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	73,554	125,409	73,554	125,409

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน	
	2561	2560
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	(1,417)	(1,144)
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	11,976	9,412
ลูกหนี้สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	(82)	(174)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	-	112
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	18,152	15,420
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	16,610	14,464
รวม	45,239	38,090

25. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทคือคณะกรรมการบริษัท

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการใน 2 ส่วนงานธุรกิจหลักคือ (1) ขายและบริการและงานตามสัญญาก่อสร้างและ (2) ให้เช่าอุปกรณ์ กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ในระหว่างปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯไม่มีกิจกรรมที่เป็นสาระสำคัญในส่วนงานให้เช่าอุปกรณ์ ดังนั้นจึงไม่มีการแสดงข้อมูลจำแนกตามส่วนงานทั้งส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวข้องกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2561 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่อันดับสองราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 847 ล้านบาท และ 549 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมาจากการขายและบริการ (2560: 1,398 ล้านบาท และ 608 ล้านบาท ตามลำดับ)

27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯและพนักงานบริษัทฯได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2561 บริษัทฯรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 29 ล้านบาท (2560: 25 ล้านบาท)

28. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น
		(ล้านบาท)	(บาท)
เงินปันผลประจำปี 2559	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		
	เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2560	309.5	1.50
เงินปันผลระหว่างปี 2560	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ		
	เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2560	134.1	0.65
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2560		443.6	2.15
เงินปันผลประจำปี 2560	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		
	เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2561	288.8	1.40
เงินปันผลระหว่างปี 2561	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ		
	เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2561	82.6	0.40
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2561		371.4	1.80

29. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

29.1 การผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 33.7 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า (2560: ไม่มี)

29.2 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการ

บริษัทได้เช่าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคารและยานพาหนะ และสัญญาบริการ อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาข้างต้น ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2561	2560
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	14	12
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	14	10

29.3 การผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

1. บริษัทมีสัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการเป็นจำนวนเงินประมาณ 2,456 ล้านบาท (2560: 2,400 ล้านบาท)
2. บริษัท ได้ทำสัญญาหลายสัญญาเพื่อให้เช่าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์กับบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่แห่งหนึ่ง หน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนหลายแห่งโดยมีมูลค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตรวมทั้งสิ้น 139 ล้านบาท (2560: 193 ล้านบาท) โดยบริษัทผูกพันที่จะต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ให้เช่าให้แล้วเสร็จตามสัญญาและให้บริการตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

29.4 การค้ำประกัน

1. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทและกิจการเข้าร่วม (Consortium) โดยบริษัทเป็นผู้ค้ำประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 1,012 ล้านบาท (2560: 919 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจำนวน 1,010 ล้านบาท (2560: 917 ล้านบาท) และเพื่อค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้จำนวน 2 ล้านบาท (2560: 2 ล้านบาท)
2. บริษัทและบริษัทอื่นร่วมลงนามรับผิดชอบต่อธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้าของบริษัท โดยบริษัทรับผิดชอบเงินกู้ดังกล่าวภายในวงเงินค้ำประกันไม่เกิน 87 ล้านบาท

30. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมระดับ 2 ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2561	2560
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม		
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง		
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	333	548
ลูกหนี้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯตามทีนิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน บริษัทฯมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและเงินให้กู้ยืมระยะสั้น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม และลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ หรือบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่ ดังนั้นบริษัทฯจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ โดยจำนวนสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและเงินให้กู้ยืมระยะสั้นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาวและหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตาม		ไม่มี		รวม		อัตราดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี		ราคาตลาด		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560				
สินทรัพย์ทางการเงิน												(ร้อยละต่อปี)
เงินสดและรายการเทียบเท่า												
เงินสด	780	641	-	-	333	548	153	97	1,266	1,286	0.1 - 1.2	0.1 - 1.4
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-	-	-	1,500	2,297	1,500	2,297	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	18	-	-	-	-	-	-	-	18	-	4.625
	780	659	-	-	333	548	1,653	2,394	2,766	3,601		
หนี้สินทางการเงิน												
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	643	1,294	643	1,294	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	29	-	-	-	-	-	-	-	29	-	4.3
หนี้สินภายใต้สัญญา												
การจัดการทางการเงิน	29	23	44	26	-	-	-	-	73	49	0.0 - 3.7	0.0 - 4.3
	29	52	44	26	-	-	643	1,294	716	1,372		

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งมีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561			
	จำนวนที่ซื้อ		อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
			จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	5.4	5.0	32.22 - 33.32	32.53 - 33.11

สกุลเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560			
	จำนวนที่ซื้อ		อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
			จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	5.1	5.5	32.56 - 33.17	32.88 - 33.03

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศจำนวน 6.0 ล้านเหรียญสหรัฐ และ 5.9 ล้านเหรียญสหรัฐ ตามลำดับ (2560: 7.3 ล้านเหรียญสหรัฐ และ 6.4 ล้านเหรียญสหรัฐ ตามลำดับ)

31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดให้มีสิ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

บริษัทบริหารจัดการสถานะของทุนโดยใช้อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (Debt-to-Equity Ratio) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.5:1 (2560: 0.7:1)

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากกำไรจากการดำเนินงานในปี 2561 ในอัตราหุ้นละ 0.60 บาท เพิ่มเติมจากที่จ่ายปันผลระหว่างกาลไปแล้วหุ้นละ 0.40 บาท โดยบริษัทจะนำเสนอเพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในที่ประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทต่อไป

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562

คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

ตารางสรุปงบการเงิน บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย : พันบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	2561	%	2560	%	2559	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,265,755	29.63	1,286,202	25.60	1,873,907	41.53
เงินลงทุนชั่วคราว - หลักทรัพย์เพื่อค้า	-	0.00	-	0.00	25,176	0.56
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,500,184	35.11	2,297,037	45.71	1,330,547	29.49
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	560,205	13.11	434,180	8.64	432,727	9.59
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	0.00	18,000	0.36	-	0.00
สินค้าคงเหลือ	267,951	6.27	305,790	6.09	268,811	5.96
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	186,802	4.37	104,694	2.08	94,546	2.10
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	3,780,897	88.49	4,445,904	88.48	4,025,714	89.23
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนในการร่วมค้า	71,679	1.68	102,565	2.04	75,546	1.67
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	84,990	1.99	84,990	1.69	-	0.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	109,350	2.56	128,647	2.56	123,919	2.75
อุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริการ	97,585	2.28	149,253	2.97	215,729	4.78
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	37,203	0.87	38,556	0.77	25,079	0.56
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายล่วงหน้า	12,767	0.30	-	0.00	-	0.00
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	45,239	1.06	38,090	0.76	37,476	0.83
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	33,075	0.77	36,940	0.74	8,335	0.18
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	491,889	11.51	579,041	11.52	486,083	10.77
รวมสินทรัพย์	4,272,786	100.00	5,024,945	100.00	4,511,797	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	642,788	15.04	1,294,280	25.76	630,241	13.97
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	484,002	11.33	459,755	9.15	569,839	12.63
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	0.00	28,960	0.58	51,360	1.14
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน						
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	29,132	0.68	23,277	0.46	21,997	0.49
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	0.00	24,773	0.49	32,278	0.72
รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า	94,466	2.21	87,803	1.75	50,774	1.13
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	90,760	2.13	77,100	1.53	78,522	1.74
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	59,976	1.40	59,629	1.19	71,502	1.58
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,401,124	32.79	2,055,577	40.91	1,506,513	33.39

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย : พันบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)	2561	%	2560	%	2559	%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	0.00%	-	0.00%	28,960	0.64
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน -						
สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	43,952	1.03%	25,513	0.51%	28,689	0.64
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	83,048	1.94%	72,320	1.44%	63,639	1.41
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	127,000	2.97%	97,833	1.95%	121,288	2.69
รวมหนี้สิน	1,528,124	35.76%	2,153,410	42.85%	1,627,801	36.08
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น-ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	1,031,604	24.14%	1,031,604	20.53%	1,031,604	22.86
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	303,437	7.10%	303,437	6.04%	303,437	6.73
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	103,160	2.42%	103,160	2.05%	103,161	2.29
ยังไม่ได้จัดสรร	1,298,790	30.40%	1,433,334	28.52%	1,445,793	32.04
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	7,671	0.18%	-	0.00%	-	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,744,662	61.24%	2,871,535	57.15%	2,883,995	63.92
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,272,786	100.00%	5,024,945	100.00%	4,511,797	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย : พันบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2561	%	2560	%	2559	%
รายได้						
รายได้จากการขายและบริการ	3,179,366	75.03	4,953,523	91.78	4,197,183	94.98
รายได้จากงานตามสัญญาก่อสร้าง	863,201	20.37	218,043	4.04	-	0.00
รายได้ค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	141,042	3.33	175,094	3.24	160,789	3.64
รายได้อื่น	54,019	1.27	50,508	0.94	61,110	1.38
รวมรายได้	4,237,628	100.00	5,397,168	100.00	4,419,081	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขายและบริการ	2,522,418	59.52	3,974,048	73.63	3,193,192	72.26
ต้นทุนงานตามสัญญาก่อสร้าง	778,707	18.38	194,340	3.60	-	0.00
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	89,384	2.11	91,526	1.70	97,594	2.21
ค่าใช้จ่ายในการขาย	185,029	4.36	241,397	4.47	256,888	5.81
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	312,163	7.37	307,147	5.69	300,707	6.80
รวมค่าใช้จ่าย	3,887,701	91.74	4,808,458	89.09	3,848,381	87.09
กำไรก่อนส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า						
ค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	349,927	8.26	588,710	10.91	570,701	12.91
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกัน และบริษัทร่วม	(38,557)	(0.91)	(30,980)	(0.58)	(19,231)	(0.44)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	311,370	7.35	557,729	10.33	551,470	12.48
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(982)	(0.02)	(1,190)	(0.02)	(1,547)	(0.03)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	310,388	7.33	556,539	10.31	549,923	12.44
ภาษีเงินได้	(73,555)	(1.74)	(125,409)	(2.32)	(120,531)	(2.73)
กำไรสำหรับปี	236,833	5.59	431,130	7.99	429,392	9.72
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุน ในการร่วมค้า	7,671	0.18	-	-	-	-
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	-	6,110	0.14
ผลกระทบภาษีเงินได้	-	-	-	-	(1,222)	(0.03)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	7,671	0.18	-	-	4,888	0.11
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	244,504	5.77	431,130	7.99	429,392	9.72
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	1.15		2.09		2.08	

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย : พันบาท)

งบกระแสเงินสด	2561	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	310,388	556,539	549,923
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
จากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรจากการปรับมูลค่าเงินลงทุนชั่วคราวที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	-	-	(176)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	117,900	131,429	142,263
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	14,927	(5,207)	(1,723)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	38,557	30,980	19,231
สำรองค่าปรับจากงานล่าช้า (โอนกลับ)	13,660	3,874	26,104
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	255	112	(34)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	2	-	-
โอนอุปกรณ์เป็นต้นทุนโครงการ	-	3	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	12,498	11,636	10,541
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(9,740)	(3,866)	(6,880)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	1,389	3,627	6,210
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	499,836	731,718	745,459
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	789,362	(957,255)	267,213
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	(126,025)	(1,454)	(129,893)
สินค้าคงเหลือ	37,839	(36,980)	194,009
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(80,835)	(9,281)	(69,041)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,865	(28,606)	208
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(653,481)	662,327	(116,363)
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	24,247	(110,084)	(68,991)
รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า	6,663	37,029	14,285
จ่ายค่าปรับงานล่าช้า	-	(5,297)	(620)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	320	(12,008)	(3,906)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(1,770)	(2,955)	(1,042)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	500,021	267,154	831,400
จ่ายดอกเบี้ย	(1,389)	(3,627)	(4,663)
จ่ายภาษีเงินได้	(118,244)	(133,528)	(116,494)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	380,388	129,999	710,243

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย : พันบาท)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)	2561	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง	-	25,176	479,834
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	18,000	(18,000)	-
เงินสัฒนาลงทุนในการร่วมค้า	-	(58,000)	(37,000)
เงินสัฒนาลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(85,000)	-
เงินสัฒนาจากการจำหน่ายอุปกรณ์	20	19	89
เงินสัฒนาลงทุนซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(15,595)	(48,332)	(38,488)
เงินสัฒนาลงทุนซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(24,889)	(19,249)	(65,364)
เงินสัฒนาลงทุนซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(2,355)	(17,617)	(4,888)
เงินสัฒนาสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(24,819)	(220,994)	334,183
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสัฒนาลงทุนคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(28,960)	(51,360)	(51,690)
เงินสัฒนาจากสัญญาขายและเช่ากลับคืนภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	31,938
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	24,293	(1,896)	(29,911)
จ่ายเงินปันผล	(371,349)	(443,455)	(412,496)
เงินสัฒนาสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(376,016)	(496,711)	(462,159)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(20,447)	(587,705)	582,266
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,286,202	1,873,907	1,291,641
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	1,265,755	1,286,202	1,873,907
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม			
รายการที่มีใช้เงินสด			
ซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์โดยยังไม่จ่ายชำระ	1,593	194	2,632
ซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	1,428	489	1,141

ภาพรวม

สรุปภาพรวมการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) “(บริษัท)” ในปี 2561 เป็นผลประกอบการของบริษัทและรับรู้กำไร(ขาดทุน) จากผลการดำเนินงานจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทย่อยโดยในระหว่างปี 2561 บริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัทย่อยตามแผนขยายธุรกิจของบริษัทฯ แต่เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวยังไม่ได้มีการดำเนินงานจึงไม่กระทบกับงบการเงินของปี 2561 ดังนั้น รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากการเป็น System Integrator ซึ่งเป็นผู้รวบรวมระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละองค์กร หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า Solution ทั้งนี้สามารถแบ่งรายได้ตามประเภทได้ดังนี้

1. การขาย ได้แก่ รายได้จากการขายเฉพาะอุปกรณ์ การขายซอฟต์แวร์ โครงการ Turnkey หรือ โครงการที่พัฒนาหรือทำงานจนแล้วเสร็จในสภาพพร้อมใช้งานแล้วจึงส่งมอบโครงการนั้นให้แก่ลูกค้า
2. การบริการ ได้แก่ รายได้จากการให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง อบรม ตลอดจนบำรุงรักษาอุปกรณ์
3. งานตามสัญญาก่อสร้าง ได้แก่ รายได้จากการก่อสร้างอาคารและสถานที่สำหรับการติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโทรคมนาคม
4. การให้เช่าระบบและอุปกรณ์ ได้แก่ รายได้จากการให้เช่าสิทธิการใช้งานระบบและจากการให้เช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ทั้งนี้รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทฯมาจากลูกค้ารายใหญ่น้อยรายซึ่งจะเป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้การเปลี่ยนแปลงทางการเมืองและงบประมาณรายจ่ายภาครัฐ มีผลอย่างมากต่อผลการดำเนินงาน โดยเฉพาะช่วงปี 2561 บริษัทฯมีรายได้และกำไรสุทธิลดลงโดยมีสาเหตุส่วนใหญ่มาจากการโครงการจากทางภาครัฐมีค่อนข้างน้อย ประกอบกับมีความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทำให้เกิดการแข่งขันสูงด้านราคา จึงส่งผลให้ผลการดำเนินงานในส่วนของบริษัทฯได้และกำไรสุทธิลดลง โดยแสดงได้ดังตารางข้างล่างนี้

ตารางแสดงการเปลี่ยนแปลงภาพรวมการดำเนินงาน

รายการ	2561	2560	2559
รายได้รวม (ล้านบาท)	4,237.63	5,397.17	4,419.08
การเปลี่ยนแปลงของรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	(1,159.54)	978.09	(852.13)
ร้อยละการเปลี่ยนแปลงของรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	(21.48)%	22.13%	(16.17)%
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ล้านบาท)	236.83	431.13	429.39
การเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	(194.30)	1.74	(103.12)
ร้อยละการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	(45.07)%	0.41%	(19.36)%

ผลการดำเนินงานในปี 2561 เป็นปีที่บริษัทฯ มีรายได้รวมและกำไรสุทธิลดลงจากของปี 2560 และ 2559 เนื่องจากในปี 2561 งบประมาณรายจ่ายภาครัฐได้เน้นในเรื่องโครงสร้างพื้นฐานและการคมนาคม แต่รายจ่ายภาครัฐในด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารโดยรวมกลับไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีสาระสำคัญ แม้มีกระแสการผลักดันการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยภายใต้นโยบาย ‘ประเทศไทย 4.0’ หรือ Thailand 4.0 Model ก็ตาม นอกจากนี้ยังมีความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทำให้ต้องมีการเลื่อนประมูลงานโครงการขนาดใหญ่ออกไป โดยในปี 2561 บริษัทฯได้ส่งมอบงานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีมูลค่ามากกว่า 100 ล้านบาท เช่น โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ, โครงการศูนย์ข้อมูล (Data Center) ของ Icon Siam, โครงการสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยที่ลพบุรีและสระบุรีของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และโครงการระบบ Network ของกรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิส ซึ่งโครงการเหล่านี้มีมูลค่างานสูงแต่มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำเนื่องจากมีการแข่งขันค่อนข้างสูง ประกอบกับงานโครงการในตลาดมีค่อนข้างน้อย

ส่วนผลการดำเนินงานในปี 2560 เป็นปีที่บริษัทมีรายได้รวมและกำไรสุทธิสูงกว่าปี 2559 และ 2561 เนื่องจากในปี 2560 บริษัทได้งานโครงการขนาดใหญ่ที่มีความล่าช้าจากการประมูลงานในปีก่อนๆ เช่น โครงการอินเทอร์เน็ตหมู่บ้านหรือเน็ตประชารัฐ ซึ่งเป็นโครงการที่มีมูลค่าสูงแต่มีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำเนื่องจากการขายแต่อุปกรณ์ Hardware และมีการแข่งขันที่สูงมาก จึงส่งผลให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธินั้นเพิ่มขึ้นในอัตราที่น้อยกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้

สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2559 เป็นปีที่บริษัทมีรายได้รวมและกำไรสุทธิลดลงจากของปี 2558 เนื่องจากในปี 2559 บริษัทได้งานโครงการในจำนวนที่ลดลงซึ่งเป็นผลมาจากการโครงการที่มีประมูลลดลงอันเป็นผลจากงบประมาณรายจ่ายที่เน้นกระตุ้นเศรษฐกิจด้านโครงสร้างพื้นฐานการคมนาคม เช่น โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง โครงการก่อสร้างรถไฟรางคู่ และการเร่งดำเนินการโครงการไฟฟ้าสายต่างๆ เป็นต้น ประกอบกับสภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวทั้งในประเทศและทั่วโลก รวมถึงภาคเอกชนเองก็ชะลอการลงทุนหรือค่าใช้จ่ายที่ไม่มีความเร่งด่วนไปก่อน จนกว่าสภาวะเศรษฐกิจโลกและในประเทศมีเสถียรภาพมากขึ้น นอกจากนี้ โครงการขนาดใหญ่ก็ไม่สามารถดำเนินการให้คืบหน้าได้ตามแผน เช่น โครงการอินเทอร์เน็ตหมู่บ้านหรือเน็ตประชารัฐ

ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2561 ของบริษัทในงบการเงินรวมมีรายได้รวมลดลง 1,159.54 ล้านบาท จากของปี 2560 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 21.48 โดยกำไรสุทธิของปี 2561 ลดลง 194.30 ล้านบาท จากของปี 2560 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 45.07

การเปรียบเทียบกับประมาณการ

ในรอบการดำเนินงานปี 2561 บริษัทได้ประมาณการรายได้ไว้ที่ 6,000 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้ 4,237.63 ล้านบาท จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานคลาดเคลื่อนจากประมาณการที่ได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นผลจากการชะลอรายได้จากทางภาครัฐ และการเลื่อนการประมูลโครงการขนาดใหญ่ออกไปจากปี 2561 ตามที่ได้กล่าวไปแล้วในตอนต้น

ส่วนการดำเนินงานปี 2560 บริษัทได้ประมาณการรายได้ไว้ที่ 5,000 ล้านบาท โดยเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้ 5,397.17 ล้านบาท พบว่าสูงกว่าที่ประมาณการ ทั้งนี้เป็นผลจากสภาวะการทางเศรษฐกิจที่เริ่มฟื้นตัวและรายได้ภาครัฐจากงานโครงการที่เคยเลื่อนการประมูลมาจากปีก่อนๆ

สำหรับรอบปี 2559 นั้น ผลประกอบการจริงต่ำกว่าที่ประมาณการไว้เล็กน้อยเนื่องจากสภาวะจริงทางเศรษฐกิจที่ยังไม่แน่นอนและการใช้จ่ายภาครัฐที่มีการเลื่อนจากกำหนดการเดิมออกไป แต่ผลประกอบการจริงยังถือว่าอยู่ในช่วงที่ทางผู้บริหารได้ประมาณการไว้

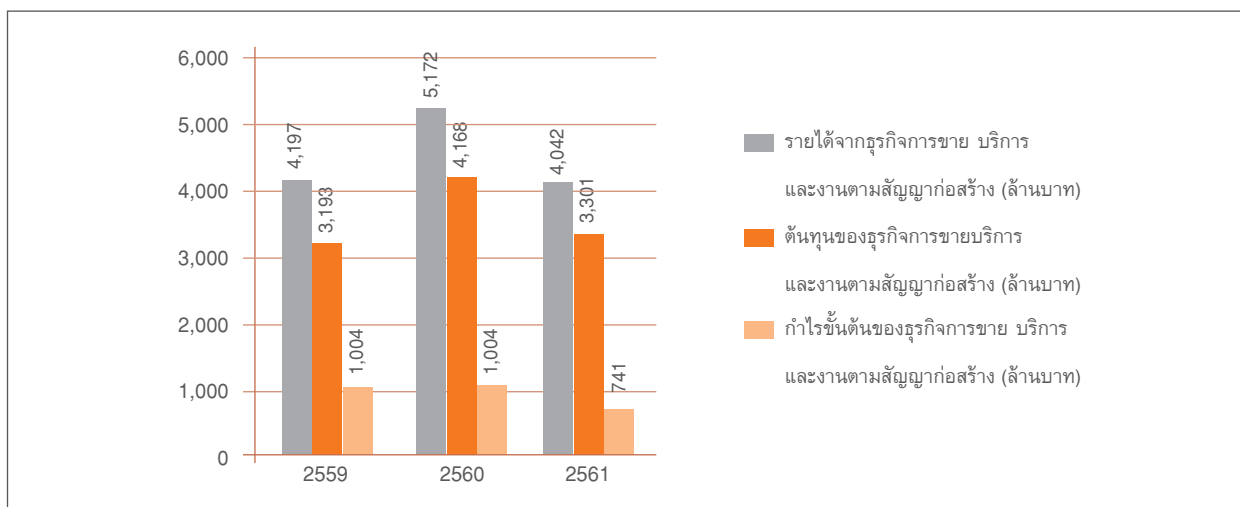
ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการกำกับไอ

รายได้หลักของบริษัท มาจากรายได้ของงานโครงการที่ชนะประมูลได้จากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐ และบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ ดังนั้นในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงของรายได้นั้นสามารถแบ่งได้เป็น

- รายได้จากการขาย บริการ และงานตามสัญญาก่อสร้าง ประกอบด้วยรายได้จากการขายระบบหรืออุปกรณ์ การสร้างอาคารและสถานที่สำหรับติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโทรคมนาคม ตลอดจนการให้บริการบำรุงรักษาหลังการขาย อยู่ในโครงการเดียวกัน
- รายได้จากการให้เช่าระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ตลอดจนการบำรุงรักษาตลอดอายุสัญญาเช่า

รายได้และต้นทุนจากการขายและบริการ และงานตามสัญญาก่อสร้าง

การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของรายได้ ต้นทุนสามารถแสดงได้เป็นแผนภาพดังนี้



แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นของการขาย บริการ และงานตามสัญญาก่อสร้าง

จากแผนภูมิข้างต้นจะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานของปี 2561 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ ลดลงจากปี 2559 และ 2560 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากจำนวนงานโครงการขนาดใหญ่ที่ประมูลลดลง ประกอบกับการเลื่อนการจัดซื้อจัดจ้างงานโครงการใหญ่ๆ ออกไป แต่ในปี 2560 สภาวะเศรษฐกิจโลกได้กลับมาฟื้นตัว การลงทุนภาคเอกชนขยายตัว ประกอบกับการใช้จ่ายภาครัฐเองยังคงขยายตัวเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ ส่งผลให้รายได้จากการขาย การบริการและงานตามสัญญาก่อสร้างของปี 2560 สูงกว่าปี 2559 และปี 2561 ทั้งนี้ รายได้ของปี 2561 ลดลงจากปี 2560 จำนวน 1,117 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 21.60 ในขณะที่ผลการดำเนินงานของปี 2560 เพิ่มขึ้นจากของปี 2559 จำนวน 973.38 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 23.23 เนื่องจากในปี 2560 ได้มีการขยายของรายจ่ายภาครัฐและได้งานโครงการขนาดใหญ่ที่เลื่อนประมูลจากปีก่อน

ตารางเปรียบเทียบรายได้ ขนาดและจำนวนโครงการจากการขาย บริการและงานตามสัญญาก่อสร้าง

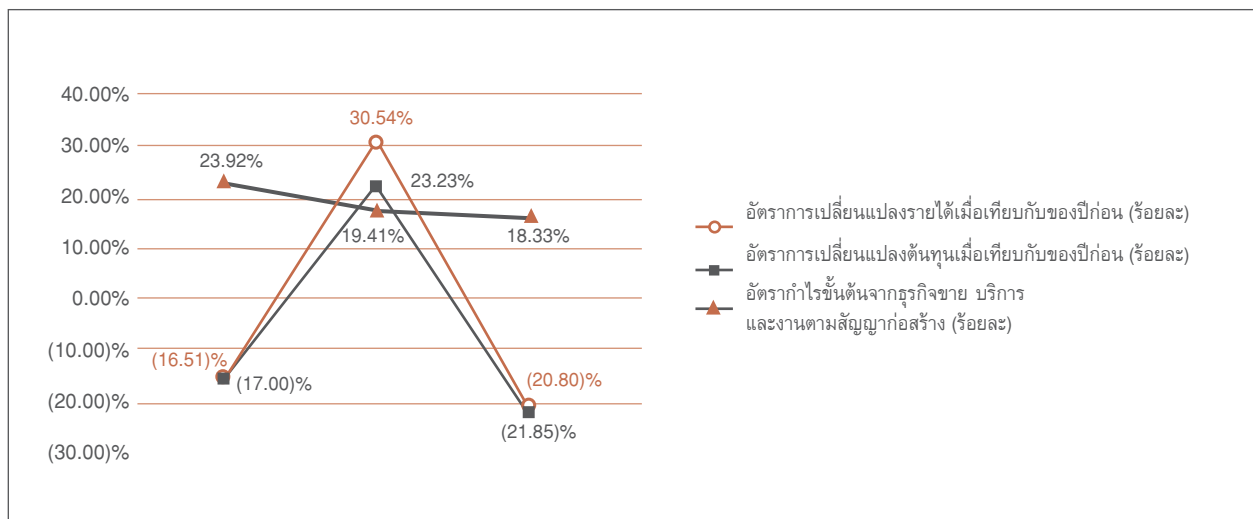
ช่วงรายได้ที่รับรู้จากงาน แต่ละโครงการ	2561		2560		2559	
	จำนวน โครงการ	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวน โครงการ	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวน โครงการ	รายได้ (ล้านบาท)
มากกว่า 100 ล้านบาท	4	1,090	8	1,762	5	866
ตั้งแต่ 50 - 100 ล้านบาท	9	598	18	1,254	13	868
ตั้งแต่ 20 - 50 ล้านบาท	28	791	25	753	37	1,063
ตั้งแต่ 10 - 20 ล้านบาท	40	567	32	471	32	469
น้อยกว่า 10 ล้านบาท	816	996	791	932	799	931
รวม	897	4,042	874	5,172	886	4,197

จากตารางเปรียบเทียบรายได้ ขนาดและจำนวนโครงการจากการขาย การบริการและงานตามสัญญาก่อสร้าง พบว่าในปี 2561 บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 897 โครงการซึ่งเพิ่มขึ้นจากจำนวนโครงการในปี 2560 และปี 2559 ในขณะที่รายได้กลับมีมูลค่าที่ลดลงโดยเฉพาะเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 เนื่องจากในปี 2561 มีการเปลี่ยนแปลงรายได้ส่วนใหญ่มากจากงานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีรายได้จากโครงการมากกว่า 50 ล้านบาทขึ้นไปมีจำนวนโครงการลดลงและมีมูลค่ารายได้ที่ลดลง ซึ่งมีจำนวนเพียง 13 โครงการ โดยมีรายได้ 1,688 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนรายได้ร้อยละ 41.76 ของรายได้ทั้งหมดของการขายและบริการ แสดงถึงจำนวนงานโครงการขนาดใหญ่ที่ประมูลลดลง ประกอบกับการเลื่อนการจัดซื้อจัดจ้างงานโครงการใหญ่ๆ ออกไป

ส่วนในปี 2560 บริษัทมีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 874 โครงการซึ่งใกล้เคียงกับจำนวนโครงการในปี 2559 แต่น้อยกว่าจำนวนโครงการในปี 2558 ทั้งนี้ในปี 2560 การเปลี่ยนแปลงรายได้ส่วนใหญ่มาจากงานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีรายได้จากโครงการมากกว่า 50 ล้านบาทขึ้นไปมีจำนวนโครงการเพิ่มขึ้นและมีมูลค่ารายได้ที่สูงขึ้น ซึ่งมีจำนวน 26 โครงการ โดยมีรายได้ 3,016 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนรายได้ร้อยละ 58.31 ของรายได้ทั้งหมดของการขายและบริการ แต่บริษัท มีรายได้ในปี 2560 จากโครงการที่มีขนาดน้อยกว่า 50 ล้านบาทที่ลดลงเมื่อเทียบกับของปี 2559 โดยเฉพาะโครงการขนาด 20-50 ล้านบาทซึ่งเคยเป็นโครงการที่มีรายได้ในสัดส่วนที่มากที่สุดของบริษัทในปีก่อนๆ

สำหรับในปี 2559 รายได้ที่มีการเปลี่ยนแปลงค่อนข้างมากมาจากโครงการขนาดตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไปซึ่ง โดยรายได้ที่มาจากโครงการขนาด 20-50 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 25.32 ของรายได้ทั้งหมดของการขายและบริการยังคงเป็นกลุ่มรายได้หลักแต่ก็ลดลงอย่างมากเมื่อเทียบกับของปี 2558 ซึ่งมีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 48.36 โดยลดลงทั้งจำนวนโครงการและจำนวนเงิน ส่วนรายได้จากโครงการที่มีขนาดใหญ่เกิน 50 ล้านบาทขึ้นไปนั้น มีเพิ่มขึ้นทั้งจำนวนโครงการและจำนวนเงินเมื่อเทียบกับของปี 2558 โดยในปี 2559 มีจำนวนทั้งสิ้น 18 โครงการ มีรายได้จำนวน 1,734 ล้านบาท ในขณะที่ในปี 2558 มีจำนวน 11 โครงการ มีรายได้จำนวน 1,056 ล้านบาท ในขณะที่โครงการขนาดเล็กที่มียอดขายต่ำกว่า 10 ล้าน มีรายได้เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปี 2558 แต่มีสัดส่วนอัตรารายได้ร้อยละ 22.18 ของรายได้รวม

ในส่วนของต้นทุนขายและบริการ และงานตามสัญญาก่อสร้างนั้น ขึ้นอยู่กับลักษณะงานโครงการ เช่น ต้นทุนของงานโครงการของบริษัทใหญ่ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายตั้งแต่การยื่นแบบและประมูลโครงการ ต้นทุนในการซื้ออุปกรณ์ การซื้อซอฟต์แวร์ และค่าจ้างในการพัฒนาระบบ ค่าจ้างออกแบบและติดตั้ง ค่าจ้าง sub-contract ในการสร้างอาคารสำหรับติดตั้งอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานในส่วนดำเนินงานโครงการ เป็นต้น ต้นทุนของงานบริการบำรุงรักษาจะประกอบด้วย ค่ารับประกันสินค้าที่ทำการบำรุงรักษา ค่าจ้าง sub-contract ในการดูแลบำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานในการเดินทางไปบำรุงรักษาระบบหรืออุปกรณ์ ณ สถานที่ทำการของลูกค้า ทั้งนี้ โดยปกติแล้ว การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของต้นทุนขายและบริการจะแปรผันโดยตรงตามการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้



แผนภูมิแสดงอัตรการเปลี่ยนแปลงของรายได้ และต้นทุนของการขาย บริการและงานตามสัญญาก่อสร้าง

จากแผนภาพการแสดงรายได้ ต้นทุนและกำไรขั้นต้นนั้น พบว่า บริษัทมีต้นทุนขาย บริการและงานตามสัญญาก่อสร้างของปี 2561 ลดลงจากของปี 2560 จำนวน 867.26 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 20.80 ในขณะที่อัตรการลดลงของรายได้ในปี 2561 เท่ากับร้อยละ 21.85 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตรการลดลงของต้นทุนต่ำกว่าอัตรการลดลงของรายได้เล็กน้อยเนื่องจากสภาพการแข่งขันในตลาดค่อนข้างสูงประกอบกับบริษัทได้สำรวจค่าปรับการส่งมอบงานโครงการล่าช้าบางโครงการซึ่งได้รวมอยู่ในต้นทุนของการขายด้วย

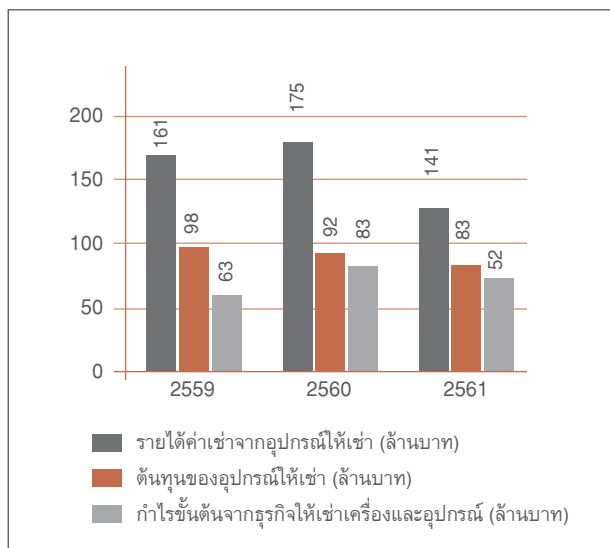
ในส่วนของบริษัทมีต้นทุนขายและบริการ และงานตามสัญญาก่อสร้างของ เพิ่มขึ้นจากของปี 2559 จำนวน 975.19 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 30.54 ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ในปี 2560 เท่ากับร้อยละ 23.23 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนสูงกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งว่าอัตรากำไรขั้นต้นของปี 2560 ลดลง ทั้งนี้เนื่องจากการโครงการอินเทอร์เน็ตหมู่บ้านซึ่งเป็นงานโครงการขนาดใหญ่มากนั้นมีอัตรากำไรขั้นต้นที่ต่ำมากเนื่องจากการขายอุปกรณ์ Hardware เพียงอย่างเดียวไม่มีค่าบริการติดตั้งเพิ่มเติม ประกอบกับการแข่งขันที่ค่อนข้างรุนแรง จึงทำให้อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมของบริษัทลดลง

ส่วนต้นทุนขาย บริการและงานตามสัญญาก่อสร้างของปี 2559 ลดลงจากของปี 2558 จำนวน 654.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 17.00 ในขณะที่อัตราการลดลงของยอดขาย เท่ากับร้อยละ 16.51 ซึ่งถือว่าอัตราการเปลี่ยนแปลงที่ใกล้เคียงกัน เช่นเดียวกับรายการในปี 2558 ที่ลดลงจากของปี 2557 จำนวน 1,176.05 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 23.43 ในขณะที่อัตราการลดลงของรายได้จากการขายและบริการเท่ากับร้อยละ 22.31

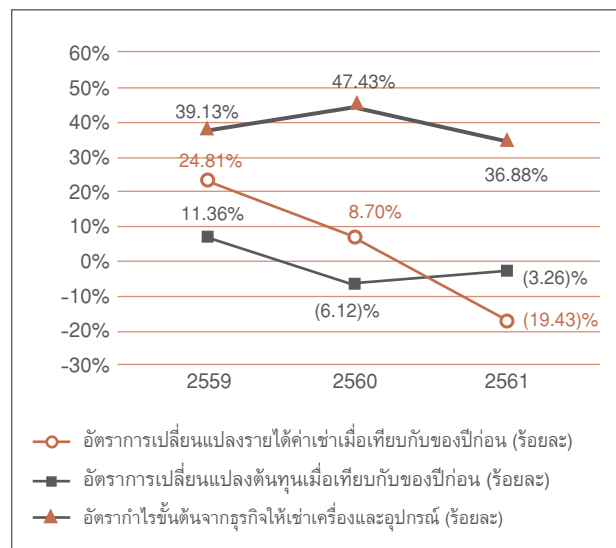
จากแผนภูมิข้างต้นได้เปรียบเทียบอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และต้นทุนนั้น จะเห็นว่า อัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และอัตราการเปลี่ยนแปลงของต้นทุน ในปี 2561 เปลี่ยนแปลงไปในอัตราที่ใกล้เคียงกันมากทำให้อัตรากำไรขั้นต้นตั้งแต่ปี 2561 เปลี่ยนแปลงจากปี 2560 น้อยมาก ดังแสดงในแผนภูมิข้างต้นซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 19.41 ในปี 2560 และร้อยละ 18.33 ในปี 2561 แต่ในปี 2560 มีอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และต้นทุนจากปี 2559 ที่สูงเนื่องจากอัตรากำไรขั้นต้นมีการเปลี่ยนแปลงมาก กล่าวคืออัตรากำไรขั้นต้นของปี 2560 เปลี่ยนแปลงจากอัตราร้อยละ 23.92 เป็นอัตราร้อยละ 19.41

รายได้และต้นทุนให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

รายได้จากธุรกิจให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เป็นรายได้จากค่าให้เข้าอุปกรณ์โทรคมนาคม และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยลูกค้าของบริษัทเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการและสถาบันการเงิน โดยผลการดำเนินงานของธุรกิจให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สามารถสรุปเป็นข้อมูลทางการเงินที่สำคัญดังนี้



แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นของการให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์



แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ ต้นทุนและอัตรากำไรขั้นต้น ของการให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

จากแผนภูมิข้างต้น รายได้ค่าเช่าลดลงในปี 2561 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 จำนวน 34.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 19.43 เนื่องจากโครงการอุปกรณ์ให้เข้าและสิทธิการให้เข้าใช้สิทธิได้ครบอายุสัญญาลง ในขณะที่โครงการให้เข้าแต่ละโครงการที่เหลือยังมีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำ จึงทำให้อัตราการลดลงของรายได้ลดลงมากกว่าการลดลงของต้นทุน

ในปี 2560 บริษัทฯมีรายได้ค่าเช่าเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากปี 2559 โดยเมื่อเทียบรายได้ของปี 2560 กับปี 2559 เพิ่มขึ้นจำนวน 175.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.70 เนื่องจากในปี 2560 มีสัญญาให้เช่าเพิ่มในงวด ในขณะที่อัตราค่าเช่าเปลี่ยนแปลงของต้นทุนอุปกรณ์ให้ค่าเช่ากลับลดลงร้อยละ 6.12 ซึ่งหมายถึงอัตรากำไรขั้นต้นของรายได้อุปกรณ์ให้เช่าสูงขึ้นจากปี 2559

รายได้อื่น

รายได้อื่นเป็นรายได้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัท ได้แสดงไว้ในรายได้อื่น โดยส่วนใหญ่มาจากรายได้ส่งเสริมการขาย ซึ่งเพิ่มขึ้นจากยอดซื้อจากผู้ขายในประเทศตามเงื่อนไขส่งเสริมการขาย การโอนกลับหนี้สงสัยจะสูญ และการโอนกลับสำรองค่าปรับและโอนกลับสำรองผลเสียหายจากคดีความที่เคยบันทึกสำรองไว้ในปีก่อนๆ

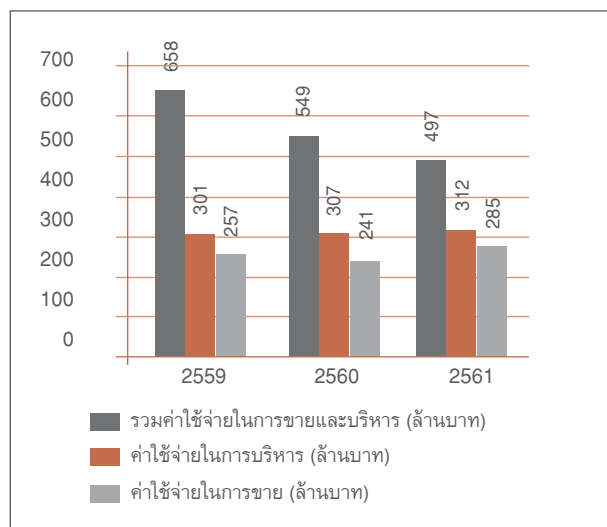
ในปี 2561 รายได้อื่นมีจำนวน 54.02 ล้านบาท ซึ่งมียอดคงเหลือใกล้เคียงกับปี 2560 โดยรายได้อื่นของปี 2561 ประกอบด้วยรายได้ส่งเสริมการขาย 38.66 ล้านบาท นอกจากนี้ยังมีดอกเบี้ยรับ 7.46 ล้านบาท และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน 4.87 ล้านบาท

ในปี 2560 รายได้อื่นมีจำนวน 50.51 ล้านบาท ซึ่งลดลง 10.60 ล้านบาทจากของปี 2559 ซึ่งเท่ากับ 61.11 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากการลดลงของรายได้ส่งเสริมการขาย เนื่องจากโครงการขนาดใหญ่ที่บริษัทฯได้งานนั้นไม่ได้ใช้อุปกรณ์ที่ซื้อจาก supplier หลักที่เคยให้รายได้ส่งเสริมการขาย ทั้งนี้รายได้อื่นของปี 2560 ส่วนใหญ่คือรายได้ส่งเสริมการขาย 33.12 ล้านบาทซึ่งลดลงตามรายได้สำหรับโครงการที่ขายอุปกรณ์ซึ่งได้รับส่งเสริมการขาย

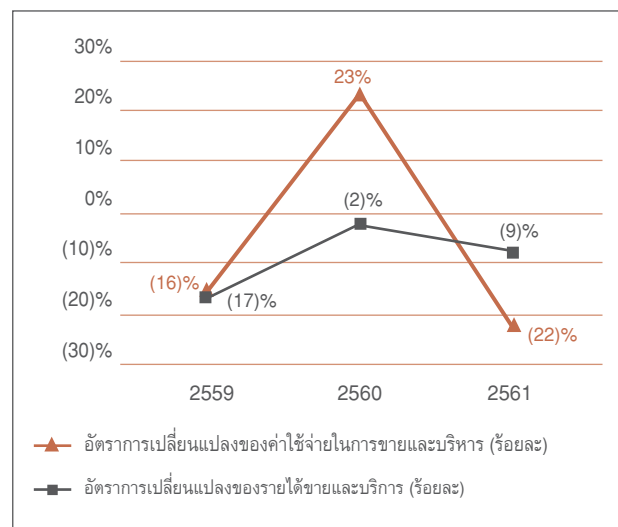
ในปี 2559 รายได้อื่นมีจำนวน 61.11 ล้านบาท ซึ่งลดลง 16.56 ล้านบาท จากของปี 2558 ซึ่งเท่ากับ 77.67 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 21.32 ซึ่งส่วนใหญ่มาจากการลดลงของรายได้ส่งเสริมการขาย 15.15 ล้านบาท ซึ่งลดลงตามการลดลงของยอดซื้อสินค้า ซึ่งเป็นผลมาจากการโครงการที่ประมูลได้ที่ลดลงในปี 2559

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของปี 2559 - 2561 สามารถแสดงยอดเปรียบเทียบในแต่ละปีดังต่อไปนี้



แผนภูมิแสดงยอดคงเหลือของค่าใช้จ่าย
ในการขายและบริหารในแต่ละปี



แผนภูมิเปรียบเทียบอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้
จากการขาย บริการ งานตามสัญญาก่อสร้างกับอัตราการ
เปลี่ยนแปลงของค่าใช้จ่ายของการขายและบริหาร

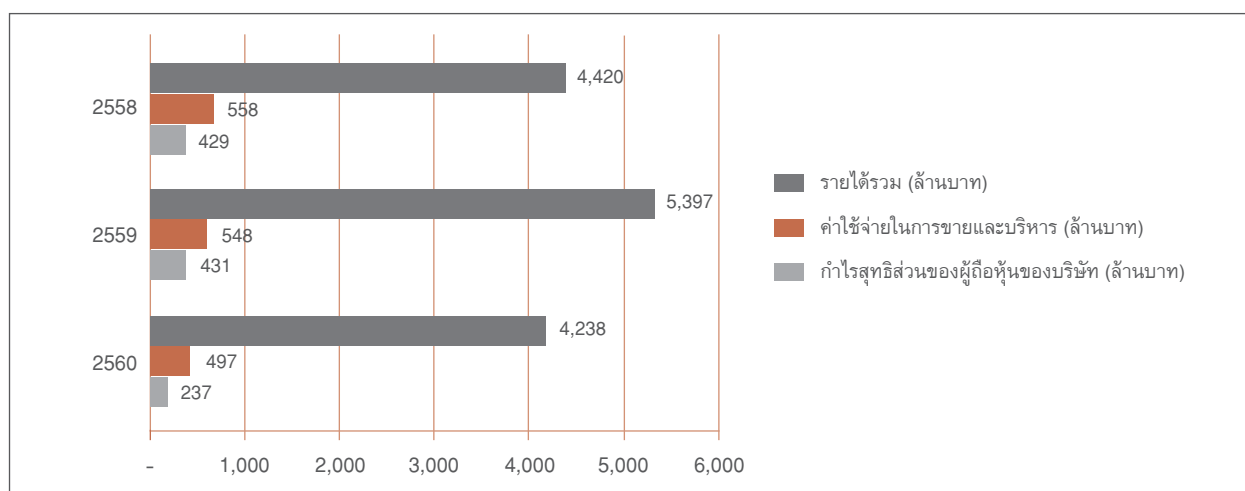
โดยปกติแล้วค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารยังคงมีการเพิ่มขึ้นหรือลดลงสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้ ซึ่งในปี 2561 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 497.19 ล้านบาทลดลง 51.35 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 9.36 ในขณะที่รายได้จากการขาย บริการ และงานตามสัญญาก่อสร้างของปี 2561 ลดลงร้อยละ 21.62 โดยการเปลี่ยนแปลงของอัตราที่ไม่ไปในทางเดียวกันเนื่องจากค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารส่วนหนึ่งเป็นค่าใช้จ่ายคงที่ ซึ่งไม่ได้ลดลงตามการลดลงของรายได้ ส่งผลให้อัตราการลดลงของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารน้อยกว่าอัตราการลดลงของรายได้

สำหรับในปี 2560 รายได้และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารได้มีการเปลี่ยนแปลงในทิศทางตรงกันข้าม กล่าวคือบริษัท มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 548.5 ล้านบาท ลดลง 9.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 1.62 ในขณะที่รายได้จากการขาย บริการ และงานตามสัญญาก่อสร้างของปี 2560 ซึ่งเท่ากับเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.13 โดยการเปลี่ยนแปลงของอัตราที่ไม่ไปในทางเดียวกันเนื่องจากโครงการขนาดใหญ่บางโครงการที่บริษัทได้งานนั้นไม่มีค่านายหน้าจึงทำให้ค่าใช้จ่ายในการขายลดลง

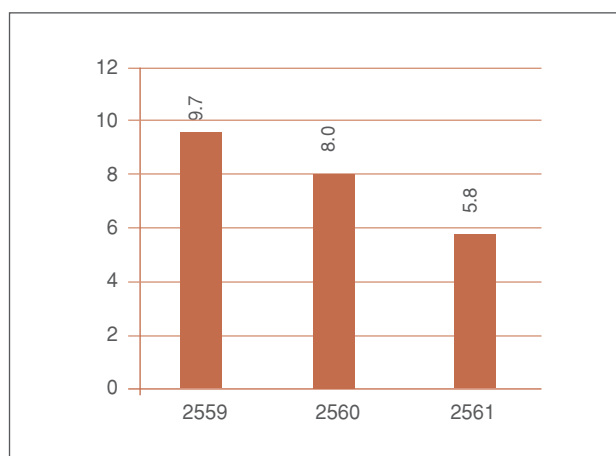
ส่วนในปี 2559 ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของปี 2559 ลดลงจากของปี 2558 จำนวน 107.51 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 16.16 ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราการลดลงของรายได้ซึ่งเท่ากับลดลงร้อยละ 16.51

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

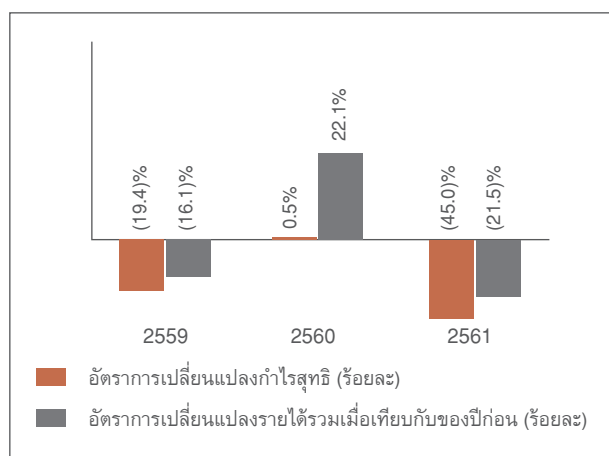
โดยปกติแล้วการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิมักจะแปรผันโดยตรงและเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกันกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้ ดังจะเห็นจากแผนภาพข้างล่างนี้ อย่างไรก็ตาม การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของค่าใช้จ่ายบางรายการไม่ได้สัมพันธ์ไปในทางเดียวกันกับรายได้ ซึ่งจะทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และกำไรสุทธิไม่เป็นไปในอัตราเดียวกันได้ ซึ่งในช่วงปี 2559 - 2561 สามารถสรุปสาระสำคัญทางการเงินได้ดังนี้



แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบกำไรสุทธิ ค่าใช้จ่ายและรายได้ในแต่ละปี



แผนภูมิแสดงอัตรากำไรสุทธิในแต่ละปี



แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงกำไรสุทธิเมื่อเทียบกับปีก่อน เปรียบเทียบกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้รวมเมื่อเทียบกับของปีก่อน

ในปี 2561 บริษัทมีกำไรสุทธิลดลงจากปี 2560 เป็นจำนวน 194.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 45.07 เนื่องจากการลดลงตามรายได้ที่ลดลง แต่เมื่อเทียบกับอัตราการลดลงของรายได้รวมซึ่งเท่ากับร้อยละ 21.48 พบว่า อัตรากำไรสุทธิลดลงในอัตราที่มากกว่า เนื่องจากในปี 2561 บริษัทมีงานโครงการขนาดใหญ่ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำ ประกอบกับการบันทึก

ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ และสำรองค่าปรับงานโครงการส่งมอบล่าช้า นอกจากนี้ยังมีค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนหนึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่คงที่ซึ่งไม่ได้ลดลงตามการลดลงของรายได้ จึงทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิลดลงมากกว่าอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้

ในปี 2560 บริษัทมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2559 เป็นจำนวน 1.74 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นตามรายได้ที่เพิ่มขึ้น แต่เมื่อเทียบกับอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้รวมซึ่งเท่ากับร้อยละ 22.13 แล้ว พบว่า อัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นในอัตราที่น้อยกว่ามาก เนื่องจากในปี 2560 บริษัทมีงานโครงการขนาดใหญ่ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำมาก ประกอบกับในปี 2560 มีส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนเพิ่มมากขึ้น จึงทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นน้อยกว่าอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้

ในปี 2559 กำไรสุทธิลดลงจากของปี 2558 เป็นจำนวน 103.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 19.36 เนื่องจากการลดลงตามรายได้ที่ลดลง แต่เมื่อเทียบกับอัตราการลดลงของรายได้รวมซึ่งเท่ากับร้อยละ 16.17 แล้วพบว่า อัตรากำไรสุทธิลดลงไปมากกว่า เนื่องจากในปี 2559 มีส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าเพิ่มขึ้นมากในขณะที่รายได้รวมกลับลดลง จึงทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิลดลงมากกว่าอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินด้านผลการดำเนินงาน

อัตราส่วนทางการเงินที่สะท้อนผลการดำเนินงานนั้นสามารถพิจารณาได้จากข้อมูลทางการเงินดังนี้

อัตราส่วนทางการเงิน (หน่วย : ร้อยละ)	2561	2560	2559
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น	18.96	20.16	24.49
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	6.15	9.49	11.24
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	147.81	25.63	144.99
อัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	5.59	7.99	9.72
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	8.43	14.98	14.94
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	5.09	9.04	9.35
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	146.33	182.19	160.53
อัตรากำไรหมุนของสินทรัพย์	0.91	1.13	0.96

จากอัตราส่วนข้างต้น อัตราส่วนทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ สามารถอธิบายได้ดังนี้

- อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2561 ลดลงต่อเนื่องจากของปี 2559 และ 2560 เนื่องจากงานโครงการส่วนใหญ่ที่บริษัทได้มานั้น มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำเนื่องจากการแข่งขันค่อนข้างสูงตามสภาวะตลาดที่มีจำนวนงานโครงการค่อนข้างน้อย
- อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2560 ลดลง เนื่องจากงานโครงการขนาดใหญ่ที่บริษัทได้มานั้น ส่วนใหญ่เป็นการขายแต่ตัวอุปกรณ์ Hardware จึงทำให้อัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำ แต่ในปี 2559 บริษัทได้งานโครงการประเภทจ้างเหมาและให้บริการบำรุงรักษา ซึ่งโครงการประเภทนี้จะมีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างสูงกว่าโครงการประเภทขายอุปกรณ์เพียงอย่างเดียว ประกอบกับในปีดังกล่าวบริษัทมีการควบคุมงบประมาณค่าใช้จ่ายงานโครงการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรตั้งแต่ปี 2559 ถึงปี 2561 มีอัตราส่วนที่เป็นด้านบวก ซึ่งแสดงว่าทางบริษัทสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าได้ในอัตราที่สูงกว่ารายได้ทั้งปีที่รับรู้ ทั้งนี้ อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรในปี 2561 เพิ่มขึ้นจากปี 2560 ส่วนใหญ่เนื่องจากการได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ค้างมาจากปีที่ผ่านมา
- อัตรากำไรสุทธิในช่วงระหว่างปี 2559 ถึง 2561 มีอัตราที่ลดลงมาตามลำดับ ซึ่งสาเหตุส่วนใหญ่มาจากการลดลงของอัตรากำไรขั้นต้นโดยมาจากลักษณะงานโครงการที่มีกำไรขั้นต้นต่ำจากการขายแต่ Hardware และสภาวะการแข่งขันที่สูงเนื่องจากจำนวนงานโครงการในตลาดที่ลดลง จนทำให้ค่าเฉลี่ยของค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนหนึ่งที่เป็นค่าใช้จ่ายคงที่ที่ต้องสูงขึ้นจากกำไรขั้นต้นลดลง นอกจากนี้ ในปี 2561 ได้บันทึกค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญและสำรองค่าปรับงานล่าช้า จึงทำให้อัตรากำไรสุทธิลดลงตามด้วย

- อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นมีทิศทางเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลง ตามผลประกอบการของกำไรสุทธิเปลี่ยนแปลงของบริษัทในแต่ละปี เช่นเดียวกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์และสินทรัพย์ถาวร กล่าวคือ อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นของปี 2560 มีอัตราใกล้เคียงกับปี 2559 เนื่องจากมีกำไรสุทธิที่ใกล้เคียงกัน แต่กำไรสุทธิในปี 2561 ลดลงอย่างมากเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 จึงทำให้อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นที่ลดลงจากปี 2559 และ 2560
- อัตราการหมุนของสินทรัพย์เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามรายได้ในแต่ละปี กล่าวคือ รายได้รวมของปี 2560 สูงกว่ารายได้รวมของปี 2559 และ 2561 จึงทำให้อัตราหมุนของสินทรัพย์ของปี 2560 สูงกว่าปี 2561

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน ลูกหนี้การค้า

สำหรับลูกหนี้การค้าของบริษัทที่เป็นลูกหนี้การค้าที่ค้างเกินกำหนดชำระส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจซึ่งมีขั้นตอนและต้องใช้เวลาสำหรับกระบวนการทำงานในองค์กร ซึ่งผู้บริหารของบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระเงินเต็มจำนวน และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่ได้สำรองในงบการเงินมีจำนวนที่เพียงพอ เป็นการสำรองจากลูกหนี้ภาคเอกชนที่มียอดค้างเกินกำหนดชำระ ทั้งนี้บริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้ประกอบกัน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของปี 2561 ลดลงจากของปี 2560 จำนวน 796.85 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 34.69 โดยลดลงเนื่องจากสอดคล้องกับการลดลงของรายได้ ประกอบกับในปี 2561 ได้รับการชำระเงินจากลูกหนี้ที่ได้รับเครดิตการเรียกเก็บเงินค่อนข้างยาวและลูกหนี้บริษัทได้งานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีระยะเวลาการตรวจรับส่งมอบงานที่ยกยอดมาจากลูกหนี้การค้าของปี 2560 จึงทำให้ยอดลูกหนี้การค้าของปี 2561 ลดลง

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของปี 2560 เพิ่มขึ้นจากของปี 2559 จำนวน 966.49 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 72.64 โดยเพิ่มขึ้นเนื่องจากในปี 2560 มีลูกหนี้ที่ได้รับเครดิตการเรียกเก็บเงินค่อนข้างยาวประกอบกับบริษัทได้งานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีระยะเวลาการตรวจรับส่งมอบงานจึงทำให้ลูกหนี้การค้าของปี 2560 สูงมากขึ้น

ทั้งนี้ ในการวิเคราะห์ลูกหนี้ตามจัดประเภทอายุลูกหนี้สามารถแสดงได้ดังตารางนี้

ลูกหนี้จัดตามประเภทอายุลูกหนี้	หน่วย : พันบาท			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2561	2560	2559	2561 VS 2560	2560 VS 2559
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	0	197,356	0	(197,356)	197,356
ค้างชำระมากกว่า 3 - 6 เดือน	23,436	0	0	127,206	0
ค้างชำระมากกว่า 6 - 12 เดือน	131,565	0	0	27,785	0
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	154,991	197,356	0	(42,365)	197,356
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(9,117)	0	0	(9,117)	0
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	145,874	197,356	0	(51,482)	197,356
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	430,181	488,306	686,389	(58,125)	(198,083)
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	526,888	1,054,393	225,631	(527,505)	828,762
ค้างชำระ 3 - 6 เดือน	76,661	208,492	193,576	(131,831)	14,916
ค้างชำระมากกว่า 6 - 12 เดือน	63,264	181,936	202,910	(118,672)	(20,974)
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	308,080	211,508	72,202	96,572	139,306
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,405,074	2,144,635	1,380,708	(739,561)	763,927
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(50,764)	(44,954)	(50,161)	(5,810)	5,207
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	1,354,310	2,099,681	1,330,547	(745,371)	769,134
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,500,184	2,297,037	1,330,547	(796,853)	966,490

จากตารางข้างต้นจะเห็นได้ว่าในปี 2561 ลูกหนี้การค้าที่ลดลงอย่างมากมาจากหลายกรณี ดังนี้ 1) บริษัท Campana ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันยังอยู่ระหว่างการเพิ่มทุนและเริ่มดำเนินงานจึงได้ชะลอการจ่ายชำระหนี้คืน จึงทำให้อายุหนี้ของลูกหนี้การค้าบริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 3 เดือนขึ้นไปสูงขึ้น 2) การลดลงของรายได้ทำให้ลูกหนี้การค้าที่มีอายุลูกหนี้ไม่ถึงกำหนดชำระจนถึงค้างชำระไม่เกิน 6-12 เดือนลดลง 3) ความสามารถในการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้รัฐวิสาหกิจรายใหญ่ทำให้ลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือนลดลง และ 4) มีโครงการที่อยู่ระหว่างกระบวนการจ่ายเงินของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจและภาครัฐ ซึ่งใช้เวลาในการพิจารณาค่อนข้างนานจึงทำให้ลูกหนี้ที่มีอายุค้างชำระมากกว่า 12 เดือนเพิ่มขึ้น

จากตารางข้างต้นจะเห็นได้ว่าในปี 2560 ลูกหนี้การค้าที่เพิ่มขึ้นอย่างมากคือลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน ซึ่งมียอดเพิ่มขึ้น 828.76 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 100 โดยเป็นลูกหนี้รัฐวิสาหกิจแห่งหนึ่งซึ่งต้องใช้กระบวนการในการตรวจรับส่งมอบอุปกรณ์ ประกอบกับมีลูกหนี้การค้าบางรายที่เลื่อนกำหนดชำระเงินจากเครดิตเทอมปกติ จึงทำให้ลูกหนี้การค้าของปี 2560 เพิ่มขึ้นจากของปี 2559 ส่วนลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือนเพิ่มขึ้น 139.31 ล้านบาทเป็นลูกหนี้ของหน่วยงานราชการ ซึ่งมีขั้นตอนในกระบวนการแก้ไขสัญญาตรวจรับและจ่ายชำระหนี้ค่อนข้างนาน

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินส่วนใหญ่ คือ งานโครงการระหว่างทำ ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จตามเงื่อนไขของขั้นตอนการส่งมอบตามสัญญาได้ ทั้งนี้นโยบายการซื้อสินค้าของบริษัทนั้นจะทำการสั่งซื้อก็ต่อเมื่อได้รับใบสั่งซื้อหรือสัญญาจากลูกค้าแล้ว จึงทำให้ไม่มีปัญหาในเรื่องสินค้าค้างในคลังสินค้าและสินค้าล้าสมัย ส่วนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือนั้น เป็นงานโครงการระหว่างทำ แต่ได้มีการระงับงานโครงการออกไป จึงบันทึกการลดลงของมูลค่างานระหว่างทำ

สินค้าคงเหลือของปี 2561 ซึ่งเท่ากับ 267.95 ล้านบาทลดลงจำนวน 37.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 12.37 จากของปี 2560 ซึ่งเท่ากับ 305.79 ล้านบาท เนื่องจากในช่วงปลายปี 2561 สามารถส่งมอบงานโครงการได้ค่อนข้างมาก ในขณะที่สินค้าคงเหลือของปี 2560 ซึ่งเท่ากับ 305.79 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากของปี 2559 ซึ่งเท่ากับ 268.81 ล้านบาท เนื่องจาก ในช่วงปลายปี 2560 บริษัทฯได้รับงานโครงการขนาดใหญ่และอยู่ในระหว่างการทำงานจึงทำให้งานระหว่างทำของปี 2560 เพิ่มขึ้นจากของปี 2559

เงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ทางบริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย กิจกรรมร่วมค้าและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันดังนี้

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561 บริษัทฯได้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท S P Resources & Commercials PTE.LTD. ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งใหม่ในประเทศสิงคโปร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อซื้อขายชิ้นส่วนอะไหล่ อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และธุรกิจอื่นๆ ประเทศสิงคโปร์ โดยบริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1 เหรียญสิงคโปร์ โดยบริษัทฯถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน

เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า

บริษัทฯ มีเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า 2 บริษัท ซึ่งได้แก่

- 1) บริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โซลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมลงทุนระหว่างบริษัท ล็อกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน) และ AIT โดยถือหุ้นฝ่ายละร้อยละ 50 บริษัทฯ มีเงินลงทุน 100.00 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 100.00 ของทุนที่เรียกชำระ
- 2) บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นการบริษัทร่วมลงทุนระหว่าง 3 บริษัท ซึ่งได้แก่ บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินโฟนิท โซลดิ้ง จำกัด, บริษัท อินเทอร์เน็ต ไทยคอม จำกัด (มหาชน) และ AIT โดยถือหุ้นฝ่ายละร้อยละ 33.33 บริษัทฯ มีเงินลงทุน 70.00 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 100.00 ของทุนที่เรียกชำระ

เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี 2560 ได้ลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดย เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติให้ลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศสิงคโปร์ และเป็นบริษัทร่วมค้าของบริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด โดยบริษัทซื้อหุ้นแทนบริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งได้ผลลัพธ์การเข้าลงทุนเป็นจำนวนเงิน 2.5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 28,365 หุ้นมูลค่าหุ้นละ 86.38 บาท) ในระหว่างปี 2561 Campana Group Pte. Ltd. ได้เพิ่มทุนจำนวน 105,639 บาท อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่ได้ลงทุนเพิ่ม เป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นลดลงจากร้อยละ 8.04 เป็นร้อยละ 6.19 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว

รายการลงทุนในระบบหรืออุปกรณ์สำหรับให้เช่า

รายการรายจ่ายลงทุน	2561	2560	2559
รายการลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่า (ล้านบาท)	24.89	19.25	65.36

จากตารางแสดงรายการลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่าในระหว่างปี 2559 - 2561 ข้างต้น บริษัทได้ดำเนินการลงทุนในระบบหรืออุปกรณ์สำหรับให้เช่าลดลงเมื่อเทียบกับปี 2559 ซึ่งเกิดจากบริษัทได้ลงทุนในโครงการอุปกรณ์ให้เช่าเพิ่มเติมให้อุปกรณ์ของระบบสมมุติสำหรับการต่อสัญญาเช่าฉบับใหม่แทนฉบับเดิม ส่วนในปี 2559 บริษัทได้ลงทุนในอุปกรณ์ให้เช่าแก่รัฐวิสาหกิจแห่งหนึ่งซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเปลี่ยนแทนอุปกรณ์เดิมที่ครบอายุสัญญาเช่าและครบอายุการใช้งานของอุปกรณ์

อุปกรณ์สำหรับให้เช่าและบริวารสิทธิของปี 2561 ลดลงอย่างต่อเนื่องจากปี 2559 และ 2560 ซึ่งลดลงจากค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์และค่าตัดจำหน่ายค่าเช่าสิทธิการใช้งานสุทธิด้วยการลงทุนในอุปกรณ์ให้เช่าในระหว่างปี

รายการอื่นในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ สินทรัพย์

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของปี 2561 มียอดคงเหลือใกล้เคียงกับปี 2560 เนื่องจากยังไม่มีการลงทุนในงานโครงการขนาดใหญ่เข้ามาจึงทำให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีการเปลี่ยนแปลงเล็กน้อยเท่านั้น ส่วนในปี 2560 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงจากของปี 2559 จำนวน 587.71 ล้านบาท เนื่องมาจากงานโครงการที่ได้มีขนาดใหญ่และยังไม่มีครบกำหนดการเรียกชำระเงิน นอกจากนี้ยังมีโครงการที่มีเทอมการเก็บเงินค่อนข้างนานจึงทำให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง

รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระของปี 2561 เพิ่มขึ้นจากของปี 2560 จำนวน 126.03 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 29.03 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2561 บริษัทได้งานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งได้ทำงานไปแล้วบางส่วนจึงได้รับรู้รายได้ตามความสำเร็จของงานแต่ยังไม่ถึงเกณฑ์ที่จะออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินได้ ส่วนรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระของปี 2560 มียอดคงเหลือใกล้เคียงกับของปี 2559

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันของปี 2561 ลดลง 18.00 ล้านบาทจากปี 2560 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 100 เนื่องจากในช่วงต้นปี 2561 บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ AIT ได้ลงทุนเป็นกิจการร่วมค้านั้นได้ชำระเงินคืนทั้งจำนวนเรียบร้อยแล้วหลังจากที่ในช่วงปลายปี 2560 บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด มีความล่าช้าในระหว่างการขอสินเชื่อกับทางสถาบันการเงิน เพื่อให้การก่อสร้าง Data Center สามารถดำเนินการต่อไปได้อย่างต่อเนื่องตามเป้าหมายโครงการ ผู้ถือหุ้นจึงได้ให้ยืมเงินแก่บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัดไปก่อน และให้ชำระคืนเมื่อการขอสินเชื่อกับทางสถาบันการเงินเรียบร้อยแล้ว

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นของปี 2561 เพิ่มขึ้นจากของปี 2560 จำนวน 82.11 ล้านบาทและสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นของปี 2560 เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 10.15 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทได้จ่ายล่วงหน้าค่าบำรุงรักษาและค่ารับประกันสินค้าเพิ่มมากขึ้น

ภาษีหัก ณ ที่จ่ายของปี 2561 เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 12.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 100 เนื่องจากในปี 2561 บริษัทได้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายจากการรับเงินในงานโครงการขนาดใหญ่ที่เป็นลูกหนี้ค้างจากต้นปี 2561 มากกว่าภาษีที่ต้องจ่ายตามผลประกอบการในปี 2561

หนี้สิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นของปี 2561 ลดลงจากของปี 2560 จำนวน 651.49 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 50.34 ส่วนใหญ่มาจากในระหว่างปี 2561 บริษัทฯได้ส่งมอบงานและได้รับชำระเงินเรียบร้อยแล้วจากงานโครงการขนาดใหญ่ที่ทางบริษัทฯ มีเครดิตทอมกับเจ้าหนี้การค้ารายหนึ่งค่อนข้างนานเนื่องจากโครงการดังกล่าวต้องใช้ระยะเวลานานในการส่งมอบและตรวจรับอุปกรณ์ครบถ้วน จึงได้จ่ายชำระเงินให้เจ้าหนี้รายดังกล่าวไป ส่วนการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นของปี 2560 เมื่อเทียบกับของปี 2559 จำนวน 664.04 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 100 เนื่องจากมียอดคงเหลือของเจ้าหนี้งานโครงการขนาดใหญ่ที่มีเครดิตทอมค่อนข้างนานตามระยะเวลาการดำเนินงานโครงการซึ่งใช้ระยะเวลานานสำหรับกระบวนการส่งมอบและตรวจรับอุปกรณ์

เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีและเงินกู้ยืมระยะยาวลดลงอย่างต่อเนื่องจากปี 2559-2561 เนื่องจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวที่เริ่มมีการกู้ยืมมาตั้งแต่นั้นปี 2558 เพื่อใช้ในงานโครงการให้เข้าสิทธิการใช้ระบบงาน โดยได้ชำระเสร็จสิ้นแล้วในระหว่างปี 2561

ภาษีเงินได้ค้างจ่ายของปี 2561 ลดลงจากปี 2560 จำนวน 247.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีเหตุผลเดียวกับการเพิ่มขึ้นของภาษีหัก ณ ที่จ่าย

สำรองค่าปรับงานล่าช้าของปี 2561 เพิ่มขึ้นจากของปี 2560 จำนวน 13.66 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.71 เนื่องจากค่าปรับจากงานโครงการที่ได้ส่งมอบไปแล้วแต่รอการพิจารณาการตรวจรับและอนุมัติค่าปรับและการจ่ายเงิน ซึ่งมีจำนวนโครงการเพิ่มเติมจากปี 2560

หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินของปี 2561 เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 18.44 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 72.27 เนื่องจากการใช้สินเชื่อบริษัทสำหรับงานโครงการใหม่ที่มียอดการรับชำระเงินที่ค่อนข้างนาน ส่วนหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินของปี 2560 ลดลงเมื่อเทียบกับของปี 2559 เนื่องจากการจ่ายชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินตามงวดชำระที่ระบุในสัญญา จึงทำให้หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินลดลง

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมของปี 2561 เพิ่มขึ้นจากของปี 2560 จำนวน 126.88 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 4.42 โดยการเพิ่มขึ้นนั้นทั้งหมดมาจากกำไรสุทธิสำหรับปี 2561 สุทธิด้วยเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี 2561 ซึ่งเป็นเหตุผลเดียวกับการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นของปี 2560 เพิ่มขึ้นจากของปี 2559 จำนวน 12.46 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 0.43 โดยการเพิ่มขึ้นนั้นทั้งหมดมาจากกำไรสุทธิสำหรับปี 2560 สุทธิด้วยเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี 2560

โครงสร้างเงินทุน

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุนสามารถพิจารณาจากอัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงินดังตารางข้างล่างนี้

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินรวม		
	2561	2560	2559
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.56	0.75	0.56

จากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของปี 2559, 2560 และ 2561 ซึ่งเท่ากับ 0.56, 0.75 และ 0.56 แสดงให้เห็นว่าแหล่งที่มาของเงินทุนมาจากส่วนของผู้ถือหุ้นมากกว่าการกู้ยืมเงิน ซึ่งสะท้อนถึงความมั่นคงของบริษัท โดยสาเหตุที่ทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่า 1.00 นั้น เนื่องมาจากในช่วงปลายปี 2556 บริษัทฯได้รับเงินค่าหุ้นจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 343,868,180 บาท เป็น 1,031,604,485 บาท หลังจากนั้นตั้งแต่กลางปี 2557 บริษัทฯยังไม่ได้มีโครงการขนาดใหญ่ให้ลงทุนทำให้มีทุนหมุนเวียนสูงมาก และได้นำไปลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค่าบางส่วน ส่วนอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของ

ปี 2560 ที่ค่อนข้างสูงเมื่อเทียบกับปี 2559 และ 2561 นั้นเนื่องจากยอดคงเหลือของปี 2560 มีเจ้าหนี้การค้าสำหรับงานโครงการขนาดใหญ่ที่ให้เครดิตเทอมที่ค่อนข้างยาวเพื่อสอดคล้องกับระยะเวลาการส่งมอบงานและการเรียกเก็บเงินจากลูกค้า ซึ่งได้จ่ายชำระเจ้าหนี้การค้ารายนี้เรียบร้อยแล้วในระหว่างปี 2561 เนื่องจากบริษัทได้ส่งมอบโครงการและได้รับชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2561	2560	2559
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	75.19	91.52	92.17

สำหรับอัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลนั้นคำนวณจากงบการเงินเฉพาะกิจการเนื่องจากพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งเป็นส่วนที่มีผลการดำเนินงานที่เป็นกำไรสุทธิ จะเห็นว่าในอดีตที่ผ่านมาบริษัทมีผลกำไรมาตลอดและในขณะเดียวกันก็ได้จ่ายเงินปันผลอย่างต่อเนื่องซึ่งอัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลที่จ่ายจริงนั้นสูงกว่านโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทซึ่งกำหนดไว้ที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

สำหรับอัตราส่วนสภาพคล่องจากงบการเงินรวมสามารถแสดงได้ดังนี้

อัตราส่วน	2561	2560	2559
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.70	2.16	2.67
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว(เท่า)	2.37	1.95	2.41
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด(เท่า)	0.22	0.07	0.45
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	1.75	2.38	2.38
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	206	151	153
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	11.82	14.83	9.00
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	30	24	40
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	2.22	2.74	2.42
ระยะเวลาการชำระหนี้ (วัน)	162	131	149
ระยะเวลาการหมุนของเงินสด (วัน)	75	44	43

จากอัตราส่วนสภาพคล่องของตารางข้างต้นพบว่า ตั้งแต่ปี 2559-2561 บริษัท มีอัตราส่วนสภาพคล่องโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ ดี ได้แก่ 1) อัตราส่วนสภาพคล่อง อยู่ในอัตราส่วนที่สินทรัพย์หมุนเวียนมากกว่าหนี้สินหมุนเวียนเกิน 2 เท่าโดยตลอด 2) อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ก็อยู่ในระดับสูง 3) กำไรสุทธิของบริษัทสามารถกลับมาอยู่ในรูปของเงินสดดังแสดงจากอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดที่เป็นค่าบวก 4) ระยะเวลาเก็บหนี้ค่อนข้างนานมากขึ้นเนื่องจากการที่ลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีโครงการที่ต้องมีการแก้ไขรายละเอียดงานของสัญญาทำให้ต้องใช้ระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนค่อนข้างนาน นอกจากนี้ยังมีขั้นตอนการตรวจรับอุปกรณ์ที่ต้องใช้เวลาเนื่องจากสถานที่ส่งมอบและตรวจรับมีหลายแห่ง จึงส่งผลให้ระยะเวลาเรียกเก็บเงินนานขึ้น 5) ระยะเวลาการชำระเงินเจ้าหนี้ในช่วงปี 2559-2561 มีเครดิตเทอมค่อนข้างยาวซึ่งเป็นผลจากการที่โครงการขนาดใหญ่มีการจ่ายเงินให้กับทางผู้ขายสินค้าหรือบริการแบบ back to back และ 6) Cash cycle ของบริษัทซึ่งแสดงถึงระยะเวลาของกระแสเงินสดตั้งแต่จ่ายสินค้าให้แก่เจ้าหนี้ไปจนถึงสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ในปี 2560 ใกล้เคียงกับของปี 2559 เนื่องจากระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยลดลงชดเชยกับระยะเวลาการชำระหนี้ที่สั้นลง ส่วน Cash cycle ในปี 2561 มีระยะเวลานานกว่าของปี 2559 และ 2560 เนื่องจากระยะเวลาการเก็บเงินจากลูกค้ายาวนานขึ้นอันเป็นผลจากข้อ 4) ข้างต้น

ความสามารถในการชำระหนี้

ความสามารถในการชำระหนี้เป็นส่วนของการเงินรวมพิจารณาได้จากอัตราส่วนทางการเงินข้างล่างนี้

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินรวม		
	2561	2560	2559
อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	585.01	330.79	616.53

จากอัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยนี้สะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นหลักเนื่องจากจำนวนที่เป็นตัวเงินของบริษัทน้อยนั้นมีจำนวนน้อยมากในการเงินรวมไม่มีผลในการอัตราส่วนการวิเคราะห์ ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ว่ามีความสามารถในการจ่ายชำระดอกเบี้ยหรือไม่นั้น จะเห็นได้ว่า นับแต่ปี 2559-2561 นั้น บริษัทมีอัตราส่วนที่เป็นบวกและมีค่าอัตราส่วนที่สูงมากนั่นคือมีกระแสเงินสดเพียงพอในการจ่ายชำระหนี้ดอกเบี้ย เนื่องจากผลประกอบการของบริษัทมีผลกำไรและสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าได้

ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

บริษัทมีภาระผูกพันด้านหนี้สินและประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นแบ่งได้เป็น 3 ส่วน คือ

1. ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน และบริการ

บริษัท ได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคารและยานพาหนะและสัญญาบริการอายุของสัญญา มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี ซึ่งอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานทั้งสิ้นดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

จ่ายชำระ:	จำนวนเงิน
ภายใน 1 ปี	14
1 ถึง 5 ปี	14

2. ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

บริษัทมีสัญญาขายสินค้ากับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ และสัญญาให้เช่าอุปกรณ์ค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตและให้บริการบำรุงรักษาตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาซึ่งอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

ประเภทของสัญญา	จำนวนเงิน
ขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ	2,456
ให้เช่าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคต	139

3. การค้ำประกัน

บริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทและกิจการค้าร่วม (Consortium) โดยบริษัทเป็นผู้ค้ำประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 1,012 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัท ซึ่งภาระผูกพันอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 โดยสามารถแยกหนังสือค้ำประกันได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)	
ประเภทของหนังสือค้ำประกัน	จำนวนเงิน
ค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา	1,010
ค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้	2

นอกจากนี้ บริษัท และบริษัทอื่นร่วมลงนามรับผิดชอบต่อธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้าของบริษัท โดยบริษัท รับผิดชอบเงินกู้ดังกล่าวภายในวงเงินค้ำประกันไม่เกิน 87 ล้านบาท

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยเสี่ยงหลักที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานคือปัจจัยภายนอกด้านเทคโนโลยีซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงค่อนข้างเร็ว ซึ่งทางบริษัทได้ติดตามแนวโน้มของเทคโนโลยีใหม่ๆ และพัฒนาความรู้ของบุคลากรเพื่อรองรับและสามารถปรับตัวไปพร้อมกับนวัตกรรมใหม่ๆ ของเทคโนโลยีได้ทันทั่วทั้ง อย่างไรก็ตาม ส่วนปัจจัยภายนอกอื่นที่กระทบกับบริษัท คือ ภาวะเศรษฐกิจซึ่งอยู่ในสภาวะผันผวนมาก ส่งผลกับการขยายตัวหรือหดตัวของรายจ่ายภาคเอกชน นอกจากนี้ ภาวะเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงเร็วยังมีผลต่อนโยบายรายจ่ายของภาครัฐ ที่อัดฉีดเงินในด้านต่างๆ ให้สอดคล้องกับแนวโน้มเศรษฐกิจโลกเพื่อคงความเสถียรภาพทางการเงิน การคลังให้มากที่สุด อีกทั้ง ปัจจัยหนึ่งที่สำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท คือ สภาวะการเมือง เนื่องจากรายได้หลักของบริษัท คืองานจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งหากประเทศอยู่ในสภาวะปกติ งานโครงการจากทางภาครัฐและรัฐวิสาหกิจจะเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอและกระบังยในการดำเนินงานโครงการจะเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นเครื่องมือเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ซึ่งจะเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในปีนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการกำกับดูแลกิจการตามหลักของ CG Code

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานความพอเพียง ยึดหลัก ธรรมาภิบาล เป็นองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงการดำเนินธุรกิจที่ใสใจสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนให้ความสำคัญกับการส่งเสริมบุคลากรให้เป็นคนดี มีคุณธรรม รวมทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ยั่งยืน

สำหรับปี 2561 บริษัทฯได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2561 ในระดับ “ดีมาก” (4 ดาว) โดยสำรวจจากการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 657 บริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้คะแนนอยู่ที่ร้อยละ 80 สะท้อนให้เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้มีการพิจารณาปรับปรุงแนวทางปฏิบัติให้เป็นปัจจุบันเสมอมา

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

นอกจากที่บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัทซึ่งมีสิทธิพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว บริษัทฯ ยังมีนโยบายที่จะปฏิบัติและดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิตามกฎหมาย เช่น การให้ข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบัน การไม่รื้อถอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ และการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น โดยได้กำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นดังนี้

1.1 การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุมและออกเสียงต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) และจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนให้เป็นไปตามที่ปรากฏในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่เดียวกันนั้น (Record Date) ซึ่งวันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) ต้องเป็นวันที่ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน แต่ต้องไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการอนุมัติให้มีการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น และเมื่อคณะกรรมการกำหนดวันเพื่อกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุม (Record Date) แล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้



ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2561 ในวันที่ 10 เมษายน 2561 เวลา 10.00 น. ณ ห้องแกรนด์บอลรูม ชั้น 3 โรงแรมโกลเด้น ทิวลิป ซอฟเฟอริน (ชื่อเดิม โรงแรมเรดิสัน) กรุงเทพฯ 92 ซอยแสงแจ่ม ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320 โดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูงได้เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามผู้ถือหุ้น โดยมี น.ส.มณี รัตนบรรณกิจ และ น.ส.กมลกานต์ พงษ์พานิช ผู้สอบบัญชี จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และนายนิพัทธ์ ปิ่นแสง จากบริษัท สำนักกฎหมาย นิพัทธ์ ปิ่นแสง แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด เป็นผู้สังเกตการณ์ดำเนินการและนับคะแนนในการประชุม ซึ่งประธานได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีมติอนุมัติในทุกวาระ

1.2 การส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่มีรายละเอียดข้อมูล วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุมโดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระ เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการตัดสินใจ ความเห็นของคณะกรรมการ บริษัทฯ ได้ส่งรายงานการประชุมที่ผ่านมาซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วน รายงานประจำปี พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะ และระเบียบวิธีการมอบฉันทะไว้ชัดเจน โดยกำหนดจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า มากกว่า 14 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และประกาศลงหนังสือพิมพ์ รายวัน ก่อนวันประชุม 3 วันเพื่อเป็นการบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอ สำหรับการเตรียมตัวก่อนการเข้าร่วมประชุม และได้นำข้อมูลเชิญประชุมผู้ถือหุ้นเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.ait.co.th) ก่อนวันประชุมล่วงหน้า ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนหรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มรวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

1.3 การมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมแทน

เพื่อเป็นการรักษาสិทธิของสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมการประชุมด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นหรือกรรมการอิสระของบริษัท ท่านใดท่านหนึ่งเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทฯ ได้ระบุรายชื่อไว้ในหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดเพื่อให้เป็นผู้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติแทนผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ยังได้เผยแพร่แบบหนังสือ แบบหนังสือมอบฉันทะ พร้อมรายละเอียดและขั้นตอนการมอบฉันทะต่างๆ บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.ait.co.th) ก่อนวันประชุมล่วงหน้า

1.4 การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ คัดเลือกสถานที่จัดการประชุมซึ่งมีระบบขนส่งมวลชนเข้าถึงและเพียงพอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางเข้าร่วมประชุมได้อย่างสะดวก และในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ในด้านการจัดสถานที่ประชุมและเวลาที่เหมาะสมต่อการประชุมผู้ถือหุ้นรวมถึงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลต้อนรับให้ความสะดวกเปิดรับการลงทะเบียนก่อนกำหนดเวลาประชุม 1 ชั่วโมง พร้อมจัดเลี้ยงอาหารว่างรับรองแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมการประชุม

1.5 การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

ก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมได้ชี้แจงวิธีการออกคะแนนเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นซึ่งต้องลงมติในแต่ละวาระการประชุม ตามข้อบังคับของบริษัทฯ แต่ละวาระอย่างชัดเจน พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมสอบถามหรือเสนอแนะข้อคิดเห็นในแต่ละวาระ โดยผู้บริหารจะตอบคำถามอย่างชัดเจนในทุกคำถาม ทั้งนี้ประธานดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสรุปผลการลงคะแนนเสียงไว้อย่างชัดเจน ในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 บริษัทฯ ได้จัดเตรียมระบบ E- Voting และการลงคะแนนโดยใช้ Barcode เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นโดยมุ่งเน้นให้มีการประชุมอย่างโปร่งใสตามหลักการกำกับกิจการที่ดี นอกจากนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จัดให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ เป็นต้น

ในการนับคะแนนเสียง บริษัทฯ จัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ เช่น ผู้สอบบัญชีและที่ปรึกษากฎหมายเพื่อเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

1.6 การปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรา 89/14 แห่ง พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดย พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ กิจการของบริษัทฯ และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.2/2552 ลงวันที่ 26 มกราคม 2552 เรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการปฏิบัติตามหลักกำกับกิจการที่ดี คณะกรรมการฝ่ายบริหารจึงพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการรายงานมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องดังนี้

1. ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกของการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงภายใน 7 วัน ตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และส่งให้เลขานุการบริษัทเพื่อดำเนินการและจัดเก็บ
2. ให้เลขานุการจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบรับทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงานนั้น

อย่างไรก็ตามในการประชุมผู้ถือหุ้นหากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการ ท่านนั้นจะตออกเสียงในวาระนั้นๆ

1.7 การดำเนินการหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งฉบับที่กรายงานการประชุมในแต่ละวาระอย่างละเอียด ซึ่งรวมถึงบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็น หรือซักถาม นอกจากนี้ ควรบันทึกคำถาม คำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงเป็นอย่างไร รวมถึงบันทึกการเข้ารวมประชุมและกรรมการที่ลาประชุม โดยจะจัดส่งเพื่อเป็นข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วัน นับจากวันที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท www.ait.co.th ให้ผู้ลงทุนรับทราบ

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันในเรื่องต่างๆ ดังนี้

2.1 การแสดงวาระการประชุมและเอกสารที่ใช้ในการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทฯ ได้แจ้งระเบียบวาระการประชุมสามัญประจำปีและเอกสารประกอบต่างๆ ของบริษัทฯ ประกาศผ่านช่องทางเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท www.ait.co.th อย่างน้อย 30 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยและผู้สนใจอื่นได้รับทราบข้อมูลดังกล่าว และเนื่องจากผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นทั้งคนไทยและชาวต่างชาติ บริษัทฯ จึงได้จัดทำเว็บไซต์ 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อประโยชน์ในการสื่อสารสำหรับผู้ลงทุนทุกกลุ่มและเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ลงทุนต่างชาติ พร้อมทั้งส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือทางอีเมล companysecretary@ait.co.th

2.2 การเข้าถึงข้อมูลของบริษัท การแจ้งข้อร้องเรียนและการเข้าถึงข้อมูล

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทุกท่านสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งบริษัทฯ มีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูล ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงได้ในการติดต่อ ขอรับทราบข้อมูล การแจ้งข่าว/เบาะแส โดยผ่าน ช่องทางเว็บไซต์ โทรศัพท์ หนังสือแจ้ง และอีเมลแจ้งหน่วยงานเลขานุการบริษัท ดังนี้

1. โทรศัพท์: 0-2275-9400
2. เว็บไซต์: www.ait.co.th
3. อีเมล: companysecretary@ait.co.th

ซึ่งข้อคำถาม ข้อติชม และข้อเสนอแนะต่างๆ จะถูกส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงโดยมีการติดตามความคืบหน้า หากแล้วเสร็จหน่วยงานที่รับผิดชอบจะแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ติดต่อทราบ

2.3 กำหนดนโยบายกำกับดูแลในการป้องกันผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้

เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นโดยมิชอบ และกำหนดให้ผู้บริหารต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครอง (ตามแบบฟอร์ม 59-2) ไปยังคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามระเบียบ การดูแลการใช้ข้อมูลภายในนอกจากมาตรการที่เป็นข้อกำหนดของกฎหมายแล้ว นอกจากนี้เรื่องการเปลี่ยนการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท (ตามแบบฟอร์ม 59-2) จะถูกนำไปเป็นวาระเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกๆ ไตรมาส

ยิ่งไปกว่านี้บริษัทฯ มีนโยบายและยึดมั่นในจริยธรรมความซื่อสัตย์และความสุจริตในการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า คู่ค้า ผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้น โดยกำหนดแนวทางไว้ในคู่มือ “จรรยาบรรณธุรกิจ” ของบริษัทฯ ในเรื่อง “การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยึดถือและนำไปปฏิบัติ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผย มีการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารโดยพลการ หรือโดยมีเจตนาที่ไม่บริสุทธิ์ หากฝ่าฝืนเป็นความผิดอย่างร้ายแรง และอาจถูกลงโทษทางวินัย ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ “การดูแลเรื่องการนำข้อมูลภายใน” อีกทั้งยังได้มีการเผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และมีนโยบายที่จะดูแลให้ความมั่นใจ โดยจัดให้ลำดับความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งแก่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ตลอดจนสาธารณชนและสังคมโดยรวมอย่างเหมาะสม และจะให้มีการร่วมมือกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ ตามบทบาทและหน้าที่เพื่อให้กิจการของบริษัทฯ ดำเนินไปด้วยดี มีความมั่นคงและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้จัดให้มีคู่มือ “จรรยาบรรณธุรกิจ” โดยในปี 2561 บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงคู่มือดังกล่าวให้เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ปฏิบัติโดยทั่วกัน และกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่กำกับดูแลส่งเสริมให้มีการปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติเป็นไปด้วยดี ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าการตัดสินใจและกระทำการใดๆ มีการคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวมแล้ว
2. ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีอาชีพด้วยความรู้ ความชำนาญ ความมุ่งมั่น และด้วยความระมัดระวัง ตลอดจนการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการบริหารจัดการบริษัทอย่างเต็มความสามารถ
3. รายงานสถานภาพขององค์กรสม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความเป็นจริง
4. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยใช้ข้อมูลใดๆ ขององค์กรซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน
5. ไม่เปิดเผยข้อมูลลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งทางการค้า
6. ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อองค์กร

พนักงาน

1. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงาน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด
2. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสกับพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
3. หลีกเลี่ยงการดำเนินการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน หรืออาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
4. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพอนามัย และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
5. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

ลูกค้า

1. จำหน่ายสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตลอดจนรักษาคุณภาพให้ได้มาตรฐานตลอดเวลา
2. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
3. ให้รับประกันบริการ ภายใต้เงื่อนไขและเวลาอันเหมาะสม
4. ไม่ส่งมอบสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าโดยทราบบว่าสินค้าและบริการนั้นมีข้อบกพร่องเสียหาย
5. จัดระบบเพื่อให้ลูกค้าสามารถแจ้งเกี่ยวกับสินค้าและบริการ และสามารถตอบสนองอย่างรวดเร็ว
6. รักษาความลับของลูกค้า รวมถึงไม่นำมาใช้ประโยชน์แก่ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
7. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่อาจสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขจะต้องรีบดำเนินการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห

คู่ค้า และ/
หรือเจ้าหนี้

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข จะต้องรีบแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ลูกหนี้และ/หรือเจ้าหนี้
3. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริง

คู่แข่ง
ทางการค้า

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
2. ไม่ทำลายชื่อเสียงและกล่าวหาคู่แข่งทางการค้า หรือผลิตภัณฑ์ของบริษัทคู่แข่งด้วยความไม่สุจริต และปราศจากข้อมูลความจริง
3. ไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม

สังคม ชุมชน
สิ่งแวดล้อม

1. ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม
2. คำนึงผลกำไรส่วนหนึ่งขององค์กรให้แก่กิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมอย่างสม่ำเสมอ
3. ไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม
4. ปฏิบัติงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
5. ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

4.1 กำหนดให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลทางการเงิน รวมถึงข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยมีคำอธิบายอย่างมีเหตุผล พร้อมตัวเลข สนับสนุนทั้งในด้านผลการดำเนินงาน นโยบาย และแนวโน้มในอนาคต ตลอดจนผลสำเร็จและอุปสรรคของกิจการเปิดเผยในรายงานประจำปี (แบบ 56-2), แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และเว็บไซต์ของบริษัท (www.ait.co.th) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้รับทราบสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันตามกฎหมายข้อกำหนดตามเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยรายงานทางการเงินทุกฉบับจะได้รับการสอบทานหรือตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

4.2 กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันอย่างเพียงพอ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายการกำหนดราคาระหว่างกัน หรือกรณีการซื้อขายสินทรัพย์ระหว่างกัน เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลูกหนี้ และเจ้าหนี้ การค้าในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การค้าประกัน และการให้หลักประกันแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้รับทราบข้อมูลและความโปร่งใสโดยละเอียด ภายใต้มาตรการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน โดยบริษัทฯ จะมีการดำเนินธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ต้องดำเนินการภายใต้เงื่อนไขปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจตามปกติและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้หากมีรายการระหว่างกันที่เข้าเงื่อนไขรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯจะเทียบเท่ากับบริษัทร่วม ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทฯจะเป็นผู้พิจารณา และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ โดยครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้ตั้งแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อดูแลและเป็นสื่อกลางสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูล ตอบข้อซักถาม รวมถึงการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน และสถาบันต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำ IR Webpage สำหรับการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญให้แก่ักลงทุนได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถติดต่อเพื่อสอบถามข้อมูลของบริษัทฯได้ 3 ช่องทาง ได้แก่

1. โทรศัพท์: 0-2275-9400
2. เว็บไซต์: <http://investor-th.ait.co.th/>
3. อีเมล: ir@ait.co.th



กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์

ตลอดปี 2561 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน เข้าถึงข้อมูล ผลการดำเนินงาน แนวทางการเติบโตของธุรกิจ รวมถึงเหตุการณ์สำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปี พร้อมด้วยการตอบข้อซักถาม โดยในปีที่ผ่านมา มีการดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้

1. การจัดกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) ทุกไตรมาส จำนวน 4 ครั้ง ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. การจัดประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ เพื่อให้ข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รายไตรมาส (Analyst Meeting) จำนวน 4 ครั้ง
3. การจัดให้นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย นักวิเคราะห์ เข้าพบผู้บริหารโดยการนัดหมาย (Company Visit) เพื่อสอบถามข้อมูลบริษัทฯ ทั้งแบบกลุ่มและรายบุคคล จำนวน 2 ครั้ง

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการ 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ เพื่อการแบ่งอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน ซึ่งจะทำให้การกำหนดทิศทางและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดเป้าหมายของบริษัท และกำหนดบทบาทและมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการบริหาร สำหรับคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำหนดนโยบายทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการย่อยชุดต่างๆ กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือบุคคลอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการพิจารณาผลตอบแทนผู้บริหารและพนักงานในรูปของโบนัสและการขึ้นเงินเดือนประจำปีโดยรวม แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยให้มีการตรวจสอบภายใน และมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและรายงานในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยบริษัทได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานจากภายนอก โดยมีนายอภิรักษ์ ศรีปราโมช เป็นหัวหน้าทีม ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อนำเสนอรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

5.2 การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

โครงสร้างของคณะกรรมการ กำหนดตามข้อบังคับของบริษัทในข้อ 14 ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 ท่าน ซึ่งเป็นบุคคลผู้มีประสบการณ์ในหลายสาขา โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 36 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 36 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีจำนวนกรรมการอิสระเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.3 บทบาทของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัท ได้กำหนดขอบเขตอำนาจของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ดังนี้

1. ปฏิบัติงานและดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมายโดยอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้มีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจนโดยมีวงเงินสูงสุดไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้ตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้วอย่างใดก็ดังเงินดังกล่าว อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัททั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด (ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ หรือสำนักงาน ก.ล.ต.ประกาศกำหนด) กับบริษัททั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนยกเว้นรายการระหว่างกันที่เป็นรายการปกติธุรกิจและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขที่เป็นราคาตลาดหรือไม่ต่างจากบุคคลภายนอก

2. จัดทำแผนธุรกิจและแผนกลยุทธ์งบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหาร

3. ดำเนินการตามแผนทางธุรกิจกลยุทธ์ธุรกิจและงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร

4. กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารโดยให้ครอบคลุมทุกระดับละเอียดของการคัดเลือกการฝึกอบรมการว่าจ้างและการเลิกจ้างของพนักงานบริษัท

5. มีอำนาจถอดถอนเจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการใหญ่

6. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

5.4 การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการได้จัดให้มีการปฐมนิเทศของคณะกรรมการต่างๆ เพื่อกำหนดขอบเขต แนวทาง รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทต่างๆ สำหรับกรรมการใหม่ได้รับทราบแนวนโยบายธุรกิจของบริษัท ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ พร้อมส่งมอบเพื่อเป็นคู่มือกรรมการ สำหรับปี 2561 บริษัท ไม่มีการแต่งตั้งกรรมการบริษัทท่านใหม่ แต่ถ้าเมื่อมีกรรมการใหม่ จะมีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท และกรรมการผู้จัดการใหญ่

สรุปข้อมูลต่างๆ ให้กรรมการใหม่ได้รับทราบพร้อมทั้งมอบข้อมูลต่างๆ ที่เป็นประโยชน์รวมไปถึงบันทึกการประชุมต่างๆ ที่ผ่านมากำหนดให้กรรมการใหม่เข้าเยี่ยมชมกิจการ เพื่อให้เข้าใจถึงอุตสาหกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการชี้แจงลักษณะธุรกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงานจากกรรมการผู้จัดการใหญ่และกรรมการบริหาร

5.5 การพัฒนากรรมการและการฝึกอบรม

คณะกรรมการมีนโยบายในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรม และการให้ความรู้แก่กรรมการ เพื่อให้มีการปรับปรุงและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องทั้งหลักสูตรการอบรมภายใน และภายนอกบริษัท โดยกรรมการทุกท่านต้องได้รับการฝึกอบรม เพื่อให้เข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ คณะกรรมการให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ หรือพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยกรรมการได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACCP) หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR)

การเข้ารับพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการบริษัทในปี 2561

รายชื่อกรรมการ	รายละเอียด
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	- เข้าร่วมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคมและโลก” (นมธล.) รุ่นที่ 2 โดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - เข้าร่วมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง กอล์ฟธรรมศาสตร์ (นกธ.) รุ่นที่ 7 โดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
2. นายโชติวัต ตันธนสาร	- เข้าร่วมหลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 27 (วตท.27) จัดโดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน

5.6 การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

1. การประเมินกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาบททวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคในระหว่างปีที่ผ่านมา พร้อมกับนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยมีเกณฑ์ในการประเมินคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล ครอบคลุม 6 หัวข้อ ประกอบด้วย โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ, บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ, การประชุมคณะกรรมการ, การทำหน้าที่ของกรรมการ, ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยในปี 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2561 เลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้แก่กรรมการ ประกอบด้วย แบบประเมินคณะกรรมการบริษัท แบบประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ และแบบประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยนั้นสรุปได้ ดังนี้

คณะกรรมการ/คณะกรรมการชุดย่อย	ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ: (ร้อยละ)	ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	90	90
คณะกรรมการตรวจสอบ	96	97
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	87	88

2. การประเมินการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทฯ จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทุกสิ้นปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้ประเมินและนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบ ทั้งนี้ สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ถือเป็นข้อมูลลับเฉพาะบุคคล ไม่สามารถเปิดเผยได้ การปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีเกณฑ์การประเมินเป็น 3 ส่วน ดังนี้ การประเมินผลจากตัวชี้วัดจากผลการดำเนินงาน, การประเมินด้านความเป็นผู้นำ, การประเมินด้านการบริหารงบประมาณ และโครงการต่างๆ ผลการประเมินดังกล่าวจะถูกนำไปพิจารณากำหนดอัตราการปรับขึ้นเงินเดือนของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

คณะกรรมการชด้อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการชด้อย 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินการเฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ โดยได้จัดให้มีกฎบัตรสำหรับคณะกรรมการชด้อยเพื่อกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และได้เปิดเผยกฎบัตรดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กำกับดูแลกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท ให้ถูกต้องและเพียงพอ และกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานรายงานการเงินให้ถูกต้องเพียงพอ สอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เห็นชอบการแต่งตั้งโยกย้าย/เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน คัดเลือกและแต่งตั้ง/เลิกจ้างผู้สอบบัญชี พิจารณาความเป็นอิสระ พิจารณารายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งให้เป็นไปตามเกณฑ์ จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยในรายงานประจำปี ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมตามวาระจำนวน 4 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท” และยังมีการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการอีกจำนวน 4 ครั้ง รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการ
3. นายศรียา สารสาส	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศรินทร์ จันทริณภาพงศ์

* กรรมการทั้ง 3 ท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. อำนาจ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในหัวข้อหน้าที่และความรับผิดชอบและมีอำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) มีอำนาจในการเชิญฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทมาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือจัดส่งเอกสารที่ร้องขอ ตามความจำเป็น
- (2) พิจารณาสรรหาหรือผู้สอบบัญชีพร้อมทั้งคำตอบแทนแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบบัญชี

- (3) พิจารณาตัดสินใจในกรณีที่ฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน
- (4) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- (5) พิจารณารายงานจากผู้ตรวจสอบภายใน และหารือกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับนโยบายการประเมินและการบริหาร ความเสี่ยง
- (6) จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ปรีกษาหรือให้ความเห็นได้ตามที่ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม
- (7) ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อประชุมหารือ โดยไม่มีฝ่ายบริหารจัดการร่วมด้วย

2. หน้าที่

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทดังต่อไปนี้

- (1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี อย่างถูกต้องและเพียงพอ
- (2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใด ที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายใน
- (3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม ประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อ บริษัท
- (6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้อง ลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทความเห็น เกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (จ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมการประชุมกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ฉ) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
 - (ช) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับ มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาการกำหนดคำตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น หากผู้ถือหุ้นได้พิจารณาแล้วว่ามีเหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการ และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับของอุตสาหกรรมเดียวกัน จะอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนแก่กรรมการในระดับเดียวกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อมุ่งใจและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบต่อกรรมการ และมีการจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยเปิดเผยในรายงานประจำปีและลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหา โดยคำตอบแทนของคณะกรรมการสำหรับงวดปี 2561 แสดงไว้ในหัวข้อ “คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท” และมีการประชุมในปีนี้อันจำนวน 3 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท” รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายศิริพงษ์ อุณหพันธ์ุ	กรรมการ
3. นายศรียา สารสาส	กรรมการ
4. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการ
5. นายสุพร รักตประจิต	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศินานางค์ อุณหพันธ์ุ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. อำนาจ

- (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลง
- (3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (4) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท

2. หน้าที่

- (1) จัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลง จากเหตุอื่นที่ไม่ใช่การพ้นตำแหน่งตามวาระ หรือการเพิ่มจำนวนกรรมการตามมติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- (3) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลง เนื่องจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ
- (4) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ ที่ต้องพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานบริษัทตามระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน
- (5) สรรหาและเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท
- (6) เสนอแนะแนวทาง และกำหนดคำตอบแทนที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย แล้วนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (7) เสนอแนะแนวทางการจ่ายเงินโบนัสและการขึ้นเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงานให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- (8) จัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และมีความเห็นต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

3. คณะกรรมการบริหาร

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายสุพร รักตประจิต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ
3. นายกิจจา เหล่าบุญชัย	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย

เลขานุการ : นางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. อำนาจ

- (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือปลด ผู้บริหารบริษัท ที่ปฏิบัติหน้าที่ในทุกตำแหน่ง ยกเว้นกรรมการผู้จัดการใหญ่
 - (2) พิจารณาเห็นชอบในโครงสร้างเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของผู้บริหารและพนักงาน แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
 - (3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง โครงสร้างการบริหารงาน ระเบียบปฏิบัติ และขั้นตอนการทำงานของแต่ละสายงาน
 - (4) พิจารณานุมัติการกู้ยืมเงินหรือให้กู้ยืมเงิน หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน ตลอดจนการเข้าไปค้าประกัน หรือการชำระหรือจ่ายเงิน เพื่อธุรกรรมตามการค้าปกติของบริษัท โดยมีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจน โดยวงเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบ และอำนาจอนุมัติ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว อย่างไรก็ตาม วงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท
 - (5) พิจารณาทำสัญญาการค้าในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
 - (6) ศึกษาความเป็นไปได้ในการเข้าลงทุนในโครงการใหม่ๆ และมีอำนาจในการพิจารณานุมัติให้บริษัทเข้าลงทุนโดยตรงทั้งหมดหรือเข้าร่วมลงทุนกับนิติบุคคล คณะบุคคลอื่นๆ ในรูปแบบต่างๆ เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ในวงเงินไม่เกิน 20 ล้านบาทต่อโครงการแต่ไม่เกิน 100 ล้านบาทต่อปี รวมถึงการเข้าลงทุนในลักษณะอื่นๆ เช่น การเข้าถือหุ้น ตลอดจนถึงการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการ โดยมีเงื่อนไขของการเข้าลงทุนโครงการใหม่ เช่น
 1. โครงการที่ลงทุนต้องเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักหรือธุรกิจไอซีทีของ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
 2. โครงการที่ลงทุนต้องศึกษาความเป็นไปได้ของการดำเนินธุรกิจ โดยให้จัดทำ Feasibility Study ที่ชัดเจน
 3. โครงการที่ลงทุนต้องลงทุนในลักษณะการร่วมทุน ไม่เป็นการให้เงินกู้หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน
 4. โครงการที่ลงทุนต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังจากมีการลงทุนในโครงการนั้นๆ
 5. โครงการที่ลงทุนต้องไม่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ตามกฎเกณฑ์ของและตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- * หากไม่เข้าเงื่อนไขข้างต้นให้นำกลับมาให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อขออนุมัติโครงการก่อนทุกครั้ง

2. หน้าที่

- (1) พิจารณากลับกรอง แผนธุรกิจ แผนงบประมาณใช้จ่ายประจำปี และแผนการลงทุนของบริษัท เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- (2) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงานต่างๆ รวมทั้งการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (3) กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุม และเป็นไปตามข้อเสนอแนะและท้วงติงของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (5) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในทุกๆ ไตรมาส

ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ไม่สามารถใช้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และไม่รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ และบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ นอกจากนี้ อำนาจดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงเรื่องอื่นๆ ที่ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องขออนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

1. กรรมการอิสระ

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการอิสระ
2. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	กรรมการอิสระ
3. นายศรียุทธ สารสาส	กรรมการอิสระ
4. นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	กรรมการอิสระ

นิยามของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ คือกรรมการที่ไม่ได้บริหารจัดการบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท มีความอิสระจากคณะผู้บริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่มีธุรกิจกับบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อผลประโยชน์ของบริษัท และ/หรือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยกรรมการอิสระแต่ละคนต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของ ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องการถือหุ้นของบริษัท คือ กรรมการอิสระของบริษัทต้องถือหุ้นในบริษัทไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

2.1 แนวทางในการสรรหาและคุณสมบัติของกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาจากปัจจัยหลายประการ เช่น ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ สำหรับการพิจารณาสรรหาผู้บริหารนั้น คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์

สำหรับการคัดเลือกกรรมการนั้น คณะกรรมการบริษัทมุ่งเน้นความโปร่งใสในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทมีคณะกรรมการสรรหาเพื่อช่วยพิจารณาถึงคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้สมัครหรือกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือลาออก และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการดังกล่าว

คุณสมบัติของกรรมการ

บุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและมีความพร้อมในการทำงานในหน้าที่ของตนเองและมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัท จากผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด

2. มีความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์ในอุตสาหกรรมทางด้านไอที หรือด้านการเงินการบัญชี การบริหาร หรืออื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร
3. สามารถอุทิศตนให้อย่างเต็มที่ โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญๆ และในการทำหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้นได้ทุกครั้ง ยกเว้นกรณีจำเป็นหรือมีเหตุสุดวิสัย
4. เป็นผู้ที่มีความซื่อสัตย์ จริยธรรม และคุณสมบัติอื่นใดที่อาจจะมีกำหนดเพิ่มเติมตามกฎหมายหรือตามความเหมาะสมของคณะกรรมการ

2.2 หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่แต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทนั้น ได้กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการ โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนที่ตนมีอยู่ตาม (1) เพื่อเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้กรรมการคนใดมากหรือน้อยกว่ากรรมการคนอื่นๆ ไม่ได้
- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับ จะได้รับเลือกตั้งให้เป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับคัดเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาจะมีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

2.3 การสรรหาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอด

คณะกรรมการตระหนักว่าคุณภาพขององค์กรจะสะท้อนออกมาจาก พนักงานผู้ปฏิบัติงาน ความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัท ขึ้นอยู่กับการสร้างบุคลากรที่มีความสามารถเพื่อส่งต่อภารกิจ และสืบทอดเจตนารมณ์ของผู้ก่อตั้ง รวมถึงวัฒนธรรมที่ดีงามขององค์กรต่อไปจากรุ่นสู่รุ่น จึงได้มอบนโยบายให้ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างมีประสิทธิภาพ มีทิศทาง เพื่อบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร

บริษัทฯ มีการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ มีความเป็นกลางไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเมือง มีความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดแผนสืบทอดงานดังนี้

- (1) ประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ว่างลง หรือ ผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯ จะมีระบบให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด และต้องเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาทั้งคณะ

- (2) ผู้จัดการฝ่าย

เมื่อตำแหน่งระดับผู้บริหารตั้งแต่ผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปว่างลง หรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯ มีการวางแผนการสืบทอดตำแหน่งดังนี้

1. วิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ด้านกลยุทธ์ นโยบาย แผนลงทุน แผนการขยายตัว
2. ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
3. กำหนดแผนการสร้างความพร้อมของกำลังคน โดยพัฒนาพนักงานหรือสรรหาเพื่อเตรียมทดแทนคนที่ลาออก
4. สร้างแผนสรรหาพนักงานและพัฒนาฝึกอบรมไว้ล่วงหน้าก่อนพนักงานจะเกษียณหรือลาออกก่อนเวลา

- กำหนดความสามารถ ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล
- คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
- ให้เครื่องมือ KPI ในการทดสอบและประเมินบุคลากร เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน

การกำกับดูแลและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและการร่วมค้า

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้ทำการเปิดบริษัทย่อย 1 แห่ง ได้แก่ SP Resources and Commercials Pte. Ltd. ซึ่งจัดตั้งใหม่ในประเทศสิงคโปร์ นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังมีบริษัทร่วมอีก 3 แห่ง ได้แก่ บริษัท ลีอกซเลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด และ Campana Group Pte. Ltd. โดยบริษัทฯ ได้ส่งผู้บริหารระดับสูงไปเป็นตัวแทนในการทำหน้าที่กำกับดูแลเพื่อให้สามารถควบคุมและจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

	บริษัทย่อย	กิจการร่วมค้า		บริษัทร่วมของกิจการร่วมค้า
	SP Resources and Commercials Pte. Ltd.	บจ. ลีอกซเลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง (LAH)	บจ. เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์	Campana Group Pte. Ltd.
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	-	กรรมการ	-	-
2. นายสุรพร รักตประจิต	-	กรรมการ	-	กรรมการ
3. นายกิจจา เหล่าบุญชัย	-	-	-	-
4. นายอัศวิน กังวลกิจ	-	กรรมการ	-	-
5. นางสาวศศิเนตร พหลโยธิน	-	-	กรรมการ	-
6. นายอภิชัย นิมิตรวัฒน์	-	-	กรรมการ	-
7. นายเกรียงไกร นิตยรัตน์	กรรมการ	-	-	-

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท
- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลของบริษัทไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใด โดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ข้อกำหนดนี้ให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทด้วย ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับ ดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดอย่างร้ายแรง
- ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารระดับต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ต้องรายงานการถือครองทรัพย์สินของตน คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- บริษัทจะกำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัท ในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- บริษัทเปิดเผยการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ครบถ้วน ถูกต้อง ไว้ในรายงานประจำปี ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

7. บริษัทจะดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งผู้บริหารเพื่อทราบ ว่า ผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณะชนและห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น นอกจากนี้เพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติในแนวทางเดียวกันเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในองค์กร บริษัทได้ระบบแนวทางดังกล่าวเพิ่มเติมในคู่มือพนักงาน

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในปี 2561 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ดังต่อไปนี้

- ค่าตรวจสอบงบประจำปีและค่าสอบทานรายไตรมาสของบริษัทฯ จำนวน 14.9 ล้านบาท
- ค่าตอบแทนอื่นๆ ของบริษัทฯ ให้สำนักงานสอบบัญชี ได้แก่ — ไม่มี —
- ตารางค่าสอบบัญชีย้อนหลัง 3 ปี ของบริษัทฯ มีดังนี้

หัวข้อ	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559
ค่าสอบบัญชีของ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี	1,490,000	1,400,000	1,285,000
- ค่าตรวจสอบงบประจำปี	800,000	740,000	685,000
- ค่าสอบทานรายไตรมาส	690,000	660,000	600,000

ระดับความเข้าใจและการนำหลักการการกำกับดูแลกิจการ สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2561 ไปปรับใช้

คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบหลักปฏิบัติตาม CG Code และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนและได้ประเมินการปฏิบัติตาม CG Code ในภาพรวมแล้ว โดยได้ประเมินการนำไปปรับใช้ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสำหรับในปี 2561 ได้มีการทบทวนเรื่องดังกล่าวและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2561

การปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

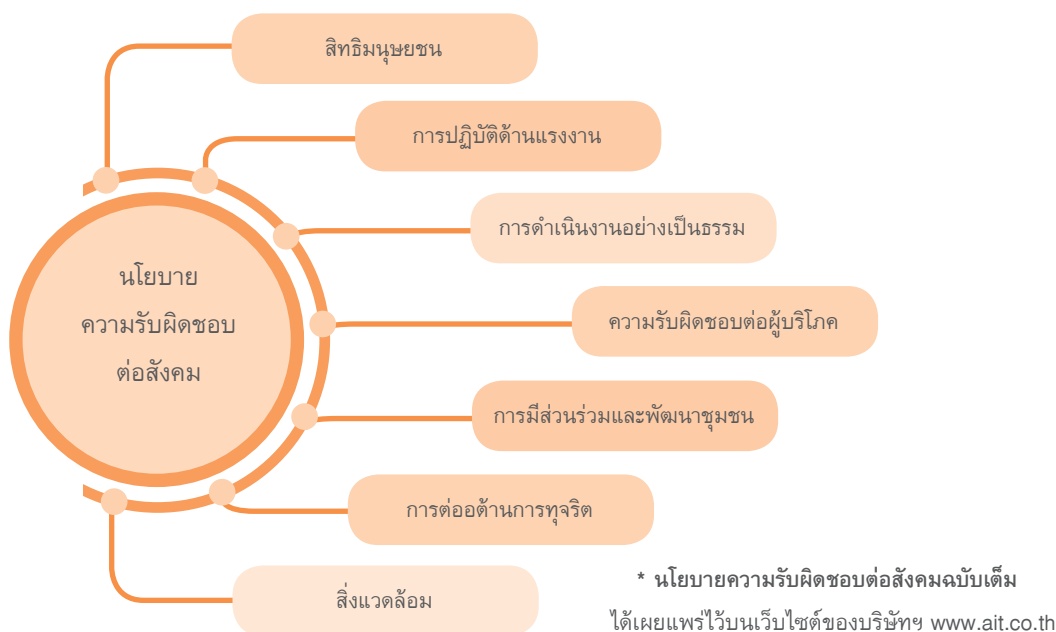
บริษัทฯ ได้มีการทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2561 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยกเว้นเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) บริษัทฯ มีกรรมการอิสระที่มีวาระการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี จำนวน 3 ท่าน คือ นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ และนายศรีภพ สารสาส เนื่องจากกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านนี้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ อย่างดีเยี่ยม อีกทั้งยังเป็นที่ยอมรับในภาคตลาดเงินและตลาดทุน และในปีที่ 2561 นี้ กรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านดังกล่าวได้ให้คำปรึกษาที่เป็นประโยชน์แก่บริษัทฯ เป็นอย่างมาก ทั้งในฐานะของกรรมการอิสระและแนวทางการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับรายละเอียดการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของ บริษัทฯ เป็นดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	วันที่เข้ารับตำแหน่งกรรมการอิสระ	จำนวนปี (วันที่เข้ารับตำแหน่ง - 31 ธ.ค. 2561)
นายธนารักษ์ พงษ์เกตรา	5 เมษายน 2555	6 ปี 7 เดือน
นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	15 กุมภาพันธ์ 2546	15 ปี 10 เดือน
นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	15 กุมภาพันธ์ 2546	15 ปี 10 เดือน
นายศรีภพ สารสาส	15 กุมภาพันธ์ 2546	15 ปี 10 เดือน

รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน)

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักและให้ความสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีการบริหารจัดการตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมขึ้นเพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของธุรกิจและสถานการณ์ในปัจจุบัน อันจะนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป



แผนภาพ 2.1 นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

รายชื่อคณะกรรมการเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| 1. นางเนตรนิส อุ่นทรพันธุ์ | รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ | สายงานบริหารทั่วไป |
| 2. นางปัญญณี แก้วมณี | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ | ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและธุรการ |
| 3. นางสาวสุรรัตน์ ปรายฉนวนกุล | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ | ฝ่ายควบคุมการเงิน และการบัญชี |
| 4. นายกริต คงเชื้อนาค | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ | ฝ่ายบริหารโครงการ |

บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามระดับความสำคัญ เพื่อดำเนินการอย่างเหมาะสม โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่แสดงถึงการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจปกติ บริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์และกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ดังนี้

- กำหนดกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจ โดยการใช้ห่วงโซ่อุปทานหรือห่วงโซ่คุณค่า เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบ่งชี้ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมที่เชื่อมโยงระหว่างกัน
- บ่งชี้ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคม ตามกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจที่กำหนดไว้ รวมถึงพิจารณาผลกระทบที่มีระหว่างกันจากกระบวนการประกอบธุรกิจ ซึ่งทำให้บริษัทฯ มองเห็นผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละจุดของกระบวนการและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมในมิติต่างๆ

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดและสอดคล้องไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ทุกกลุ่ม และได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ลูกค้า ซัพพลายเออร์ ชักชวนเทคโนโลยี เป็นต้น มาโดยตลอด จนได้รับรางวัลการันตีความโดดเด่นในด้านต่างๆ สร้างความภูมิใจให้แก่บริษัทฯ เป็นอย่างมาก ได้แก่



“FY17 Top Service Partner of the year 2017” และ
“FY17 Commercial Segment Partner of the year 2017”
โดย บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด



“Enterprise Partner of the year 2018”
โดย Fortinet International Inc. (Thailand)



“Partner of the year 2017”
โดย บริษัท เอ็ม โซลูชั่นส์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด



“โล่ห์ประกาศเกียรติคุณ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี”
โดย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ตารางแสดงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง	กระบวนการที่ใช้	แนวปฏิบัติที่ดำเนินการ
ผู้ถือหุ้นและ นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลประโยชน์ที่พึงปรารถนาได้ความ - ปฏิบัติและให้ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น - ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็น 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง - จ่ายเงินปันผลตามนโยบาย - จัดการพบปะนักลงทุนเป็นประจำปีละ 4 ครั้ง - มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ให้ข้อมูลแก่ - ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน - เปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์หรือผู้ลงทุนเข้าร่วม - พบปะกับผู้บริหารเพื่อสอบถามข้อมูลที่เป็น - ประโยชน์ - ให้ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ อย่างครบถ้วน - เท่าเทียม โปร่งใส และทันการณ์ 	ดำเนินการธุรกิจตามหลักการกำกับ ดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
คณะกรรมการ บริษัท	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานอย่างโปร่งใสเพื่อให้ - องค์การเติบโตอย่างยั่งยืน - ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม - อย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส - ให้ความสำคัญกับธุรกรรมที่เป็นรายการ - เกี่ยวโยง - ให้ข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน ทันเวลา - มีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการ - พัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ - หน้าที่กรรมการ 	ดำเนินการธุรกิจตามหลักการกำกับ ดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า - มีความพร้อมในการรับฟังและ - ตอบสนองต่อความต้องการของ - ลูกค้า - มีจรรยาบรรณในการทำธุรกิจกับ - ลูกค้า เช่น รักษาความลับของ - ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ทำความเข้าใจลูกค้า และให้คำปรึกษา - ทั้งจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพ - ตรวจสอบความพึงพอใจของลูกค้า - มี Hot-line สายตรงสำหรับรับฟังปัญหา - เพื่อแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าไปแก้ปัญหาให้ - ลูกค้าได้ทันที - การจัดสัมมนา/อบรมให้กับลูกค้า โดยให้ผู้ - บริหารเข้าไปมีส่วนร่วมกับการลูกค้า - ดำเนินธุรกิจตามคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” - ของ บริษัท อย่างเคร่งครัด 	มุ่งเน้นการนำเสนอบริการและ ผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนอง ความต้องการลูกค้า รวมถึงการ พัฒนาศักยภาพของพนักงานให้ สามารถตอบโจทย์ลูกค้าได้ในทุก ด้าน
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - จ่ายค่าตอบแทนและมีสวัสดิการที่ - เหมาะสม - มีความมั่นคงและความก้าวหน้าใน - สายอาชีพ - ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความ - รู้ความสามารถของพนักงาน โดย - ให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึง - มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มี - ความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สิน - ตลอดจนมีสุขภาพพลานามัยที่ดี - ในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจ่ายผลตอบแทนของตลาดอย่าง - สม่าเสมอทุกปี - มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, ประกันชีวิตและ - ประกันสุขภาพ - สร้างแผนสรรหาพนักงานและแผนพัฒนา - ฝึกอบรมไว้ล่วงหน้าเป็นรายบุคคล - จัดให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ - ทั้งในและต่างประเทศ สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ - เกี่ยวข้องและมีการปรับค่าตอบแทนให้ - เหมาะสมตามวิชาชีพ - จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี โดยทีม - แพทย์จาก รพ.พญาไท2 รวมทั้งติดตามผล - การรักษาหลังจากการตรวจสุขภาพ - จัดให้มีการอบรมพิเศษให้ความรู้เรื่องการ - เตรียมตัวสำหรับเหตุไฟไหม้ในปี 2561 - ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานให้ - มีความปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดีอย่าง - สม่าเสมอ 	ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม, พัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่อง, ให้ ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทชั้น นำที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน, การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีความปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการทำงานอย่างมี ประสิทธิผล

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง	กระบวนการที่ใช้	แนวปฏิบัติที่ดำเนินการ
ข้าพพลายเออร์	- ดำเนินธุรกิจร่วมกับพื้นฐานความเป็นธรรม, สร้างความไว้วางใจ, สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน	- จัดงานสัมมนาประจำปีเพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา
เจ้าหนี้	- จ่ายดอกเบี้ยและชำระคืนเงินต้นตามกำหนดเวลา - มีการจ่ายเงินเจ้าหนี้อย่างเป็นระบบ	- สร้างเสริมความสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ รับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน - นำระบบ Cash Management ของบริษัท มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการจ่ายเงินเจ้าหนี้และสามารถจัดการการเงินให้เป็นระบบ	ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา
ซัพพลายเออร์	- ดำเนินธุรกิจร่วมกันบนพื้นฐานความเป็นธรรม, สร้างความไว้วางใจ, สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน	- ใช้เกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าจากภายนอก ดังนี้ ความสามารถทางเทคนิค, ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์, สถานะภาพทางการเงิน, ความมีชื่อเสียงทางธุรกิจ, ประวัติที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนและการดำเนินคดี, นโยบายการให้บริการ, ความเสี่ยงจากการให้บริการลูกค้าหลายราย	ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา
ชุมชนและสังคม	- ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม	- จัดทำโครงการ AIT E-Library - เปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้ามาเรียนรู้และปฏิบัติงานจริงผ่านโครงการ AIT Internship และสหกิจศึกษา ประจำปี 2561	ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
รัฐบาล	- ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม	- ให้ความร่วมมือในการใช้บริษัทฯ เป็นหน่วยเลือกตั้ง - ตอบสนองนโยบายของรัฐที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริษัทฯ เช่น เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (Digital Economy), EEC เป็นต้น	ปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดีและไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริต
สิ่งแวดล้อม	- มีจิตสำนึก และรู้คุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติ - ไม่กระทำการใดๆ ที่อาจส่งผลเสียต่อทรัพยากรธรรมชาติ	- สร้างจิตสำนึกให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า - จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีและมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน รวมถึงบริเวณใกล้เคียง	ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย

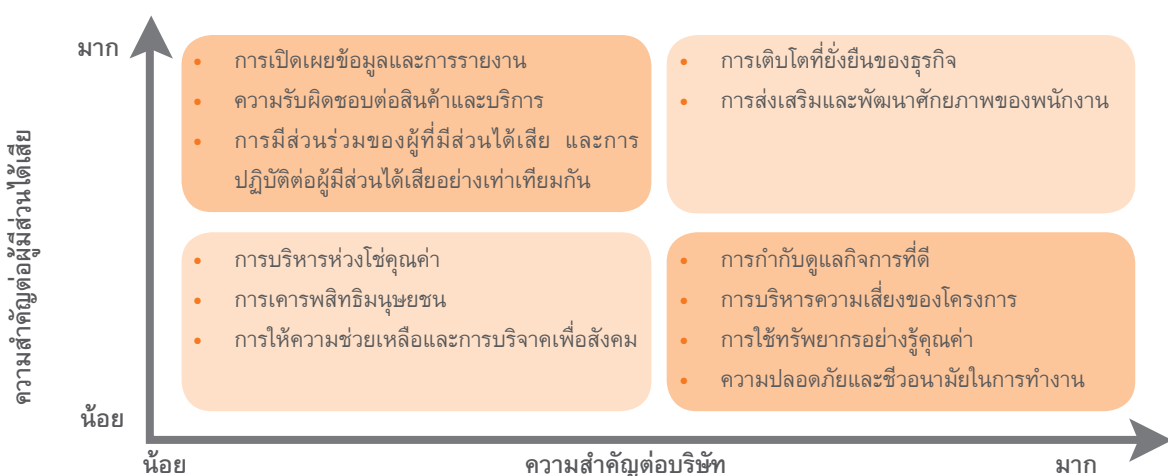
การกำหนดประเด็นความยั่งยืน

บริษัทฯ ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาในการกำหนดประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ส่งต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยประเมินเนื้อหาและจัดทำแนวทางการบริหารจัดการตามหลักการสำคัญ 4 เรื่อง ดังนี้



1. **ระบุประเด็น :** บริษัทฯ จะพิจารณาถึงโอกาสและความท้าทาย รวมถึงประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
2. **จัดลำดับความสำคัญ :** บริษัทฯ นำประเด็นที่ได้มาจัดลำดับความสำคัญ โดยคำนึงถึงสิ่งที่มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญควบคู่กับผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับธุรกิจ
3. **ตรวจสอบความถูกต้อง :** บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเพื่อนำไปกำหนดแนวทางการดำเนินงานในประเด็นที่สำคัญ และนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องลงในรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
4. **ทวนสอบประเด็นสำคัญ :** บริษัทฯ มีการทบทวนในประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อความมั่นใจในข้อมูล และสามารถนำไปใช้ระบุประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญในครั้งต่อไป

ประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญของบริษัทฯ

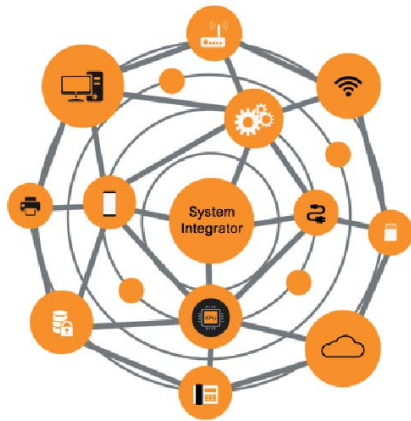


ประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ

ประเด็นที่สำคัญ	แนวทางดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1. การเติบโตที่ยั่งยืนของธุรกิจตามพันธกิจของบริษัทฯ ที่ว่า “ความสำเร็จของท่านคือ ความสำเร็จของเรา” โดยประกอบด้วยพันธกิจต่อลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มลูกค้าเดิม - การสร้างโอกาสทางธุรกิจในกลุ่มลูกค้าใหม่ - การเพิ่มและขยายการให้บริการใหม่ๆ ที่มีความหลากหลายเพื่อเข้าสู่ยุคดิจิทัล ทรานซ์ฟอร์เม้น 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ ยังคงการดำเนินธุรกิจหลัก System Integrator หรือ “SI” ผู้ออกแบบระบบคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสารคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการพัฒนาคุณภาพการให้บริการแก่ลูกค้า - บริษัทฯ มีการกำหนด Business Model ประจำปี 2561 ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า สภาวะอุตสาหกรรมและสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อรองรับโอกาสการเติบโตของธุรกิจ

ประเด็นที่สำคัญ	แนวทางดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
พันธกิจต่อพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ - สร้างความมั่นคงในชีวิตการทำงานและชีวิตครอบครัว 	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดนโยบายการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างผลงานที่ดีและตอบโจทย์ตามเป้าหมายทางธุรกิจ - พัฒนาสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ต่างๆ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน โดยการสำรวจความต้องการของพนักงานผ่านคณะกรรมการสวัสดิการบริษัท
พันธกิจต่อผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความเชื่อมั่นและผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - อัตราการเจริญเติบโตของผลกำไร ยอดขายที่เพิ่มขึ้น
พันธกิจต่อลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความไว้วางใจต่อพันธมิตรทางธุรกิจที่พร้อมจะเติบโตและประสบความสำเร็จไปด้วยกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับความไว้วางใจ จาก Partner จนได้รับรางวัลการันตีมากมาย เช่น Cisco, Fortinet, M.Tech เป็นต้น
พันธกิจต่อสังคมชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - ตอบแทนสังคมด้วยการสร้างดิจิทัลเพื่อสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ มีศูนย์อบรม TraiNex ที่สามารถพัฒนาองค์กรธุรกิจและบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในมาตรฐานระดับสากล เพื่อพัฒนาบุคลากรที่เป็นกำลังหลักของประเทศ - ส่งผ่านองค์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไปยังสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ซึ่งได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่าง บริษัทฯ กับมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศ รวมทั้งแบ่งปันความรู้ไปสู่ผู้ประกอบการไทยผ่านงานสัมมนาต่างๆ - บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ AIT E-library ซึ่งปีนี้จัดขึ้นเป็นปีที่ 3 เพื่อสร้างโอกาสการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่เด็กไทยที่ด้อยโอกาสผ่านไปยังโรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร ด้วยการสนับสนุนให้สื่อและเครื่องมือความรู้ในรูปแบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์
2. การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดแผนงานและหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและเพิ่มทักษะในการทำงานของพนักงานให้มีความเป็นมืออาชีพ - การให้ความสำคัญและติดตามองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ อย่างสม่ำเสมอ - การรักษาพนักงานที่มีศักยภาพสูงในบริษัทฯ - การสร้างความสุขและความสมดุลในการทำงานของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ มีการจัดฝึกอบรมภายในองค์กร เพื่อเพิ่มพูนความรู้และสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการไปฝึกอบรมหลักสูตรภายนอกเพื่อให้ได้รับความรู้ตามมาตรฐานสากล - กำหนดและวางแผนในการพัฒนาและรักษาผู้ที่มีศักยภาพสูงในองค์กร (รายละเอียดเพิ่มเติมหน้า 135 หัวข้อ การรักษาพนักงานที่มีศักยภาพสูงในบริษัท) - กำหนดนโยบายการสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันของพนักงานในทุกระดับ ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

ธุรกิจของเรา



AIT ผู้ออกแบบและรับเหมาวางระบบโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารอย่างครบวงจร (System Integration) รวมถึงการจัดหาสินค้า Application of Tumkey Projects จนไปถึงสัญญาการให้บริการของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้มีการดำเนินธุรกิจและบริหารงานอย่างมีจรรยาบรรณ ตามคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนใช้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน มีคุณภาพ คุณธรรม และเป็นธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ในปี 2561 บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ครอบคลุมมากขึ้นและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยคู่มือฯ ดังกล่าว สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ



การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุด และเป็นปัจจัยแห่งสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และสวัสดิการ ที่เหมาะสมและเป็นธรรมในด้านต่างๆ และมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ภายใต้หัวข้อ “การเคารพสิทธิมนุษยชน”
2. กำหนดให้มี นโยบายและสวัสดิการและผลตอบแทน โดยคำนึงถึงหลักการจูงใจพนักงาน ให้พนักงานปฏิบัติงานเต็มความสามารถ มีความเป็นธรรม และมีระบบแบบแผนการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเท่าเทียมกับอัตราค่าจ้างค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำอื่นๆ

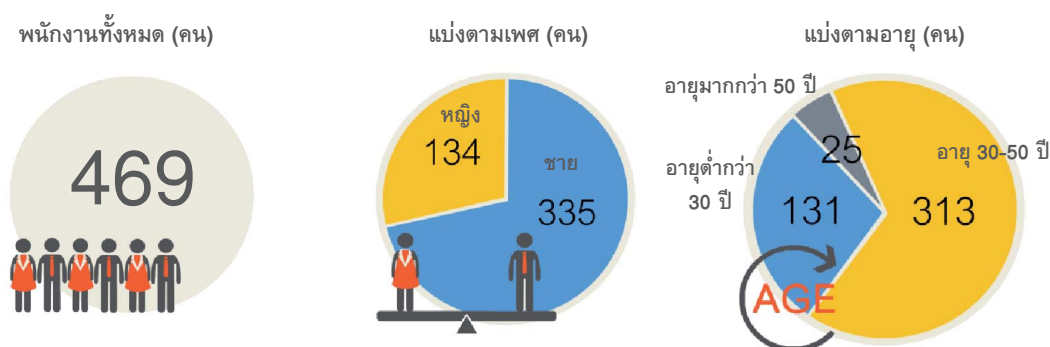
การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามพันธสัญญาต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และตระหนักถึงการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอกองค์กร ด้วยการกำหนดไว้คู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ เรื่อง “การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติ อีกทั้งยังมีกระบวนการทำงานเพื่อป้องกันมิให้เกิดในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

- การบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานตามประเด็นความเสี่ยงซึ่งได้รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ด้วย หากพบว่าหน่วยงานใดมีระบบควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอหรือมีการทุจริต จะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารระดับสูง พร้อมเสนอแนวทางการป้องกัน และปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้ดีขึ้น
- มุ่งมั่นการสร้างจิตสำนึกและไม่เป็นเหตุแห่งการก่อให้เกิดการทุจริต

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	2561	หน่วย
จำนวนการกระทำผิดด้านการทุจริตหรือกระทำผิดจริยธรรม	0	กรณี
จำนวนกรรมการลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการทำกับดักกลไกการของบริษัทฯ	0	กรณี

พนักงานของเรา



การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนอันเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจในการเพิ่มคุณค่า โดยทรัพยากรบุคคลนับเป็นปัจจัยสำคัญของของธุรกิจในการสร้างมูลค่าและเพิ่มผลผลิต ดังนั้น ธุรกิจควรปรับปรุงสภาพแวดล้อมและเงื่อนไขในการทำงาน ให้พนักงานคุณภาพชีวิตที่ดี และได้มีโอกาสแสดงศักยภาพ ตลอดจนได้รับโอกาสในการฝึกฝนและเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน โดยบริษัทฯ ได้ยึดแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน
2. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ
3. จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม
4. พัฒนาพนักงานเพื่อฝึกฝนทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้ และเลื่อนตำแหน่งเมื่อมีโอกาสเหมาะสม
5. จัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงาน และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
6. จัดให้มีกระบวนการร้องเรียนอย่างเหมาะสมสำหรับพนักงานที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
7. จัดให้มีการดูแลในเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานที่เหมาะสม เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุสมผล การรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น
8. ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพในการใช้ชีวิตระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว มีการพิจารณาใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ ทำความดีเพื่อสังคมรวมทั้งการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา
9. ให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงานและตัวแทนพนักงานเพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงขององค์กรธุรกิจ
10. เคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงการมีอิสระในการให้ความเห็นโดยปราศจากการแทรกแซง การได้รับข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสรี

การปฏิบัติตามกฎหมาย	2561	หน่วย
จำนวนข้อพิพาทจากการละเมิดกฎหมายแรงงาน	0	กรณี
จำนวนเงินชดเชยหรือค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายแรงงาน	0	ล้านบาท
จำนวนข้อร้องเรียนในการละเมิดสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร	0	กรณี

การบริหารและพัฒนาบุคลากร

1. การบริหารทรัพยากรบุคคล

การบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในด้านต่างๆ ดังนี้



• การสรรหาและคัดเลือก

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่บริษัท ให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ บริษัท จึงมีโครงการรับนักศึกษาเข้าฝึกงานเป็นประจำทุกปี อีกทั้งการเข้าร่วมมหกรรมรับสมัครงานกับสถาบันและองค์กรต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท ต่อสถาบันและมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างๆ สำหรับผู้สมัครที่เพิ่งจบการศึกษา เนื่องจากบริษัท ประกอบธุรกิจที่มีลักษณะรับเหมาระบบไอทีเป็นโครงการ ดังนั้น บริษัท จะมีการจ้างพนักงานในลักษณะไม่ประจำ (Contract) เพื่อตอบสนองแต่ละโครงการๆ อย่างไรก็ตาม ถือเป็นโอกาสดีให้บริษัท ได้พิจารณาพนักงานไม่ประจำ (Contract) เหล่านั้น ถึงผลการทำงานก่อน หากพบว่าพนักงานมีความสามารถสูง พนักงานดังกล่าวอาจสามารถบรรจุเป็นพนักงานประจำได้ต่อไป



โครงการ AIT Internship Program 2018 โครงการรับนักศึกษาฝึกงานช่วงปิดเทอมใหญ่ของภาคการศึกษา เพื่อเปิดโอกาสให้แก่บัณฑิต นักศึกษาได้เข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน พร้อมเสริมทักษะความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริงกับบริษัท ซึ่งจะช่วยเพิ่มศักยภาพแก่นักศึกษาให้มีความพร้อมก่อนก้าวเข้าสู่ตลาดแรงงานในอนาคตต่อไป

โครงการ สหกิจศึกษา ประจำปี 2561 เป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาที่มีความประสงค์ฝึกงานจำนวน 1 ภาคเรียนการศึกษาได้เข้ามาเรียนรู้การทำงานในเชิงลึก เข้าร่วมเป็นหนึ่งในทีมงานที่เปรียบเสมือนพนักงานของบริษัท พร้อมปฏิบัติงานในสถานที่จริง ได้ฝึกคิด ฝึกวางแผน ฝึกแก้ปัญหาบนสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริงภายใต้คำแนะนำและคำปรึกษาจากพี่ๆ พนักงานในบริษัท



- **การบริหารผลการปฏิบัติงาน**

บริษัทฯ มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายธุรกิจ โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจและนำมาประยุกต์ใช้ทั่วทั้งองค์กร

- **สวัสดิการและผลตอบแทน**

บริษัทฯ มีการกำหนดผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่ง ความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงสถานะเศรษฐกิจและดำเนินการควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันได้กับบริษัทชั้นนำอื่น ๆ สวัสดิการที่พนักงานจะได้รับได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ เงินกู้ฉุกเฉิน ฯลฯ



บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานทุกคนโดยสมัครใจ เมื่อผ่านการทดลองทำงาน โดยพนักงานจะได้รับบางส่วนจากบริษัท เมื่อทำงานตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป และได้รับทั้งหมดเมื่อทำงานมากกว่า 7 ปี



บริษัทฯ จัดให้มีการทำประกันชีวิต การประกันอุบัติเหตุและการประกันภัยทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร เนื่องจาก การเจ็บป่วยให้กับพนักงานทุกคน โอนแบ่งเป็นตามระดับพนักงานและผู้บริหาร



บริษัทฯ จัดให้มีการประกันสุขภาพ ในกรณีที่พนักงานเจ็บป่วย พนักงานทุกคนสามารถใช้บัตรประกันสุขภาพที่ทางบริษัทได้จัดทำไว้ให้ เพื่อไปรับการรักษาตามสถานพยาบาลต่างๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง



บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี สำหรับพนักงานทุกคน เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของตนเอง และเป็นการส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี



บริษัทฯ จัดให้เงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ในกรณีที่ตามารดา คู่สมรสและบุตรของพนักงานเจ็บป่วย

- **การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ**

บริษัทฯ มีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน ถูกต้องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยนำมาใช้ในการบริหารพนักงาน, การวิเคราะห์กำลัง และการปฏิบัติงาน, การฝึกอบรมและพัฒนา, การบริหารสวัสดิการและการบริการ, การสรรหาและพัฒนาทรัพยากรบุคคล, การประเมินขีดความสามารถและการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล นอกจากนั้นบริษัทฯ ได้ใช้ข้อมูลต่างๆ เหล่านี้ ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

- สร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร

บริษัท มีการกำหนดนโยบายสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันทุกระดับภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม มุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2561 บริษัท ได้มีจัดทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน และระหว่างพนักงานด้วยกันเอง เช่น กิจกรรม AIT Birthday Celebration กิจกรรม Sport Day กิจกรรม AIT Football Club เป็นต้น



2. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การวางแผนพัฒนาอาชีพ

การฝึกอบรมทรัพยากรบุคคล

บริษัท ได้ดำเนินการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมศักยภาพของพนักงานให้ตอบสนองความต้องการของธุรกิจ เนื่องจากบริษัท มีความตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่า และสามารถพัฒนาได้เพื่อสนับสนุนองค์กรให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย บริษัท จึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาทางด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมองค์กรควบคู่กัน ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- การวางแผนพัฒนาสายอาชีพ

บริษัท กำหนดนโยบายการวางแผนพัฒนาสายอาชีพของพนักงานทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยการนำแนวทาง Competency มาประยุกต์ใช้ในองค์กร ตั้งแต่ความสามารถหลัก (Core Competency) ค่านิยม (Core Value) ความสามารถด้านการบริหารจัดการสำหรับผู้บริหาร (Managerial Competency) ไปจนถึงความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาชีพต่างๆ (Functional Competency) และนำไปวิเคราะห์วางแผนและกำหนดเป็นแนวทางการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานรายบุคคลเพื่อเสริมศักยภาพและรองรับการเติบโตของธุรกิจของบริษัท

Core Value

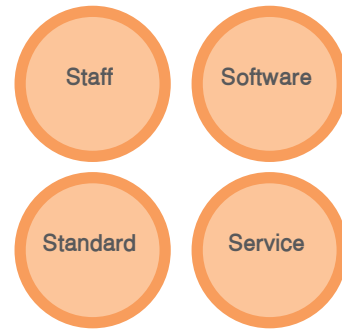
Core Competency

Managerial

Functional Competency

- การฝึกอบรมทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ได้มีแนวทางการพัฒนาทรัพยากรต่างๆ แบ่งออกเป็น 4 มิติ หรือ “4S” ได้แก่ 1. Staff 2. Software 3. Standard และ 4. Service โดยใน ส่วนสำคัญที่สุดที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญคือ Staff เนื่องจากบริษัทฯ เล็งเห็นว่า ทิศทางการบริหาร “Human Assets” อย่างยั่งยืนนั้นเป็นการวางรากฐานที่สำคัญ ของบริษัทฯ ทำให้องค์กรเดินไปสู่ความสำเร็จโดยมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน ดังนั้น วัตถุประสงค์หลักในการฝึกอบรมที่สำคัญ ประกอบด้วย

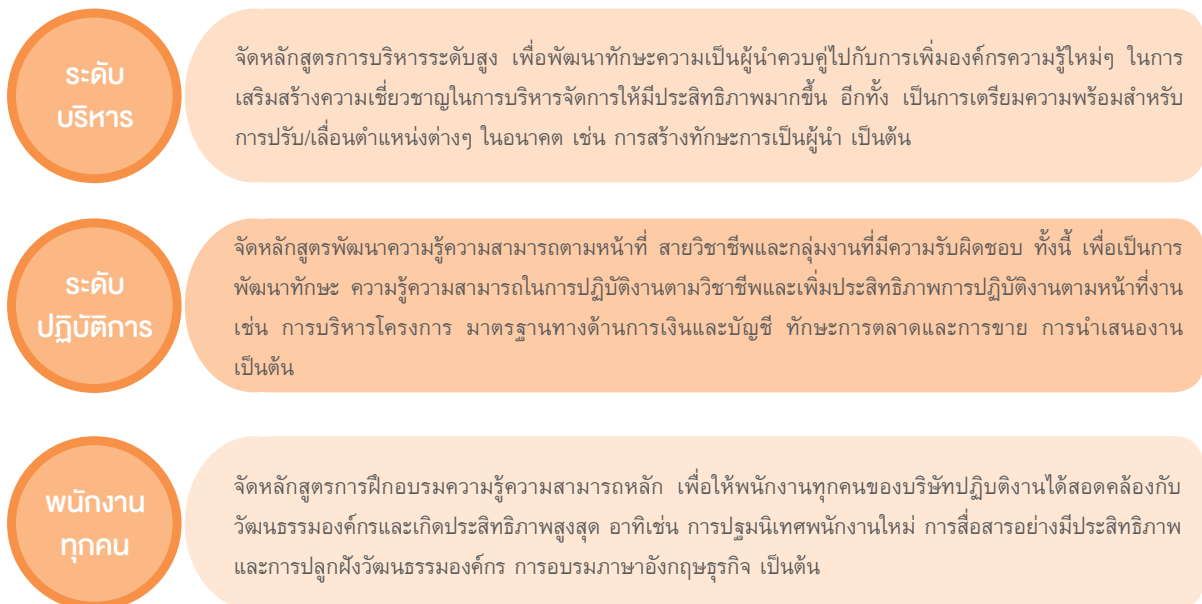


1. เพิ่มทักษะในหน้าที่การงานสามารถปฏิบัติงานด้วยทักษะที่เพิ่มขึ้นทั้งในด้านการแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ รวมถึงความชำนาญในการปฏิบัติงาน

2. สร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน ในการฝึกอบรมนอกจากสร้างความรู้ความชำนาญทางวิชาการแก่พนักงานแล้ว การสร้างความคิดเชิงบวกหรือมีทัศนคติที่ดียังสามารถช่วยให้พนักงานรู้สึกว่าการมีเวลาและพร้อมส่งเสริมพนักงานให้มีความก้าวหน้าในอาชีพการงาน ซึ่งสามารถช่วยให้พนักงานมีกำลังใจที่จะทำงานให้เต็มประสิทธิภาพเพื่อองค์กร

โดยในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้มีการวางแผนฝึกอบรมให้กับพนักงานในทุกๆระดับ ประกอบไปด้วยการฝึกอบรมภายใน บริษัทเอง และการอบรมภายนอกบริษัท อีกทั้งยังมีศูนย์อบรม TraiNex ที่พนักงานสามารถเข้าไปฝึกอบรมเพิ่มทักษะและความ ขำนาญเฉพาะทางได้ ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการทำงานได้อย่างครบถ้วน เพื่อให้พนักงานทำงานได้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความเป็นมืออาชีพมากยิ่งขึ้น

การฝึกอบรมภายในบริษัท: เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถทำงานตอบสนอง ต่อกลยุทธ์เป้าหมายของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บริษัทฯ จึงออกแบบและพัฒนา หลักสูตรสำหรับอบรมภายในองค์กร โดยแบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

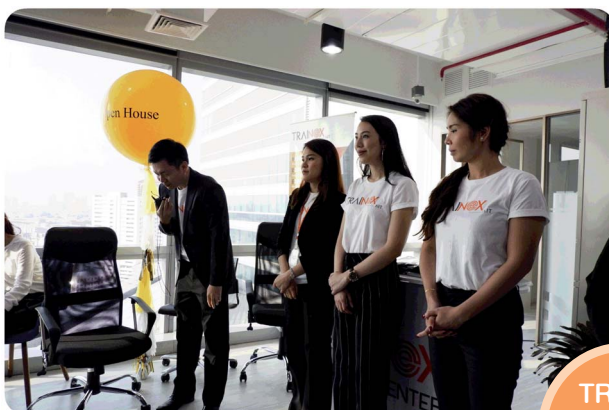


การจัดฝึกอบรมภายนอกบริษัท: นอกเหนือจากการฝึกอบรมภายในบริษัทฯ แล้ว บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้ผู้ บริหารและพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันหรือองค์กรที่มีชื่อเสียง รวมทั้งผู้เชี่ยวชาญทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของแต่ละบุคคล อีกทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์ในกลุ่มธุรกิจ และวิชาชีพเดียวกันอีก ตัวอย่างการฝึกอบรม เช่น การส่งพนักงานสายวิศวะเข้าร่วมฝึกอบรมกับบริษัท Cisco ทั้งในและต่างประเทศเพื่ออัปเดตเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ

ศูนย์อบรม TraiNex: ศูนย์ฝึกอบรมอย่างเป็นทางการภายใต้การดูแลของบริษัท เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการเปิดศูนย์ฝึกอบรมด้านไอทีแบบครบวงจร ตั้งแต่การออกแบบหลักสูตรฝึกอบรม การฝึกอบรม ศูนย์สอบ การเข้าห้องฝึกอบรม และการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการ (Lab) ซึ่งแต่งตั้งอย่างเป็นทางการโดย Cisco, CompTIA, Palo Alto, CWNP ร่วมกับพันธมิตรอื่นๆ ที่มีหลักสูตรฝึกอบรมด้าน IT รองรับอีกมากมายกว่า 300 หลักสูตร อาทิ Microsoft, Oracle, Red Hat, VMware, ITILL, PMP, Linux และศูนย์สอบใบประกาศนียบัตร (Certificate) ระดับสากลอย่าง PearsonVUE, PSI และ Castle Worldwide ซึ่งในปีที่ผ่านมาเราได้ทำกิจกรรมหลักๆ ดังนี้

วันที่ 15 มีนาคม 2561

TraiNex จัดงาน Open House TraiNex Training Center ที่ TraiNex Training Center ชั้น 16 อาคารไซเบอร์เวิลด์ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปได้รู้จักกับศูนย์อบรม ซึ่งภายในงานได้ยังรับเกียรติจากคณะอาจารย์จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร มาบรรยายในหัวข้อ Big Data Big Step to the Future และ Blockchain Technology อีกด้วย



TRAiNEX
Open
House



วันที่ 26-28 ตุลาคม 2561

TraiNex ร่วมออกบูธในงานสัมมนาประจำปีของบริษัท ที่จัดให้กับลูกค้า ในงาน AIT Smart Connect 2018 ทั้งนี้เพื่อแนะนำบริการการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรทางด้านไอทีต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทางลูกค้าได้รับทราบ ซึ่งได้รับความสนใจจากลูกค้าเป็นจำนวนมาก



ในปี 2561 บริษัท มีค่าใช้จ่ายในการอบรมภายใน ภายนอก และต่างประเทศ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 11.3 ล้านบาท โดยในการฝึกอบรมของพนักงานทั้งหมดจำนวน 11,418 ชั่วโมงต่อปี คิดเฉลี่ยเป็น 30.80 ชั่วโมง/คน/ปี



สรุปการอบรมให้กับผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทในปี 2561

การจัดอบรม	จำนวนครั้ง (ครั้ง)	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมเฉลี่ย (คน)
การอบรมภายในบริษัท (In-House Training)		
พนักงาน (ระดับผู้จัดการ)	4	10
พนักงาน (ระดับหัวหน้างาน)	7	81
พนักงาน	6	78
การจัดอบรม	จำนวนครั้ง (ครั้ง)	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมเฉลี่ย (คน/หลักสูตร)
การอบรมจัดโดยสถาบันอบรมต่างๆ (ภายนอก)		
พนักงาน (ระดับผู้จัดการ)	31	1
พนักงาน (ระดับหัวหน้างาน)	67	1.5
พนักงาน	93	2

3. การรักษามีสักยภาพสูงในองค์กร

การวางแผนในเรื่องของการพัฒนาและรักษามีสักยภาพสูงในองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดให้มีการเก็บข้อมูล Function Competency เพื่อคัดเลือกและจัดลำดับ Competency ของพนักงานแต่ละคน ซึ่งจะมีการสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล (One-by-One interview) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยแบ่งข้อมูล ดังนี้

- สมรรถนะตามสายงาน (Job Competency)
- สมรรถนะทางเทคนิค (Technical Competency)
- สมรรถนะเฉพาะบทบาทหน้าที่ (Role Specific Competency)
- ทักษะความชำนาญประจำตำแหน่ง (Job Skills)

2. เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ Competency แต่ละข้อมูลของพนักงานแต่ละคน
3. สรุปรวบรวมข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการพิจารณาและจัดลำดับของพนักงานแต่ละคน ในประเด็นที่สำคัญ เช่น พนักงานยังขาดทักษะด้านใด พนักงานต้องพัฒนาทักษะด้านใด พนักงานต้องเพิ่มทักษะด้านใด เป็นต้น
4. นำข้อมูลทั้งหมดมาเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานในบริษัท ภายใต้กรอบ core competencies และ core values ของบริษัท
5. จัดแผนพัฒนาพนักงานในบริษัท โดยใช้กรอบ core competencies และ core values ของบริษัท



ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จัดงาน AIT Creativity and Innovation Day ขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงศักยภาพของตนในการนำเสนอไอเดียเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการทางด้าน IT โดยหากมีผลงานใดที่โดดเด่น ทางบริษัทฯ ก็พร้อมที่จะให้การสนับสนุนเพื่อให้เป็นรูปธรรมและสร้างโอกาสการเติบโตให้กับบริษัทต่อไป ทั้งนี้ ได้รับความสนใจเป็นอย่างดีจากพนักงานและนำส่งผลงานที่มีความคิดสร้างสรรค์ได้อย่างน่าสนใจ

ตารางแสดงข้อมูลด้านพนักงาน

	หน่วย	2559	2560	2561
ข้อมูลพนักงาน				
จำนวนพนักงานทั้งหมด	ราย	312 ¹	332 ¹	469
จำแนกตามเพศ				
• ชาย	ราย	n/a	n/a	335
• หญิง	ราย	n/a	n/a	134
จำแนกตามอายุ				
• 50 ปี ขึ้นไป	ราย	n/a	n/a	25
• 30 - 50 ปี	ราย	n/a	n/a	313
• น้อยกว่า 30 ปี	ราย	n/a	n/a	131
สัดส่วนของพนักงานประจำต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	n/a	n/a	73
จำนวนพนักงานที่ถูกรับเข้าใหม่	ราย	n/a	n/a	76
สัดส่วนพนักงานที่ถูกรับเข้าใหม่ต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	n/a	n/a	16.2
จำนวนพนักงานลาออกโดยสมัครใจ	ราย	n/a	n/a	56
สัดส่วนพนักงานลาออกโดยสมัครใจต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	8.0	8.2	11.9
การพัฒนาบุคคล				
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม	ชั่วโมง	17,100	18,940	11,418
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	ล้านบาท	9.5	13.2	11.3

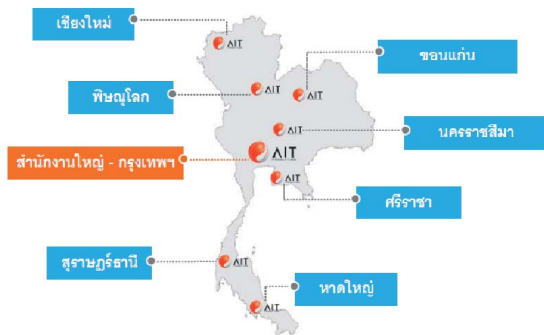
หมายเหตุ : ¹ เป็นตัวเลขเฉพาะพนักงานประจำไม่รวมพนักงานสัญญาจ้าง

n/a = ข้อมูลที่ยังไม่ได้ทำการเก็บบันทึกข้อมูล

ลูกค้าของเรา

บริษัทฯเชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องจึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า ดังนี้

1. มุ่งมั่นที่จะจัดหาสินค้าและบริการให้มีความทันสมัยอยู่เสมอเพื่อสนองความต้องการของลูกค้า
2. จำหน่ายสินค้าและบริการที่มีคุณภาพให้กับลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
3. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ลูกค้า โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพและปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าและบริการนั้นๆ
4. จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาของการนำสินค้าไปใช้ หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน แก้ไขปัญหา ให้กับลูกค้าอย่างรวดเร็วและนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและการให้บริการดังกล่าวต่อไป
5. จัดให้มีบริการหลังการขายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ
6. รักษาความลับลูกค้า ไม่นำข้อมูลลูกค้าไปเปิดเผยหรือใช้ประโยชน์ส่วนตนโดยมิชอบ
7. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในอันที่จะเสริมสร้างและธำรงไว้ซึ่งสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้ากับบริษัทฯ ให้ยั่งยืนสืบไป



โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ในหัวข้อ หมวดที่ 3 “การดำเนินงานของฝ่ายผู้มีส่วนได้เสีย” ปัจจุบันบริษัทฯ ได้เปิดศูนย์บริการลูกค้าแก่ลูกค้าโครงการของบริษัทเพื่อให้คำปรึกษาและคำแนะนำต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากสำนักงานใหญ่ในกรุงเทพมหานครแล้ว บริษัทฯ ยังมีศูนย์บริการอยู่ในอีก 7 จังหวัดเพื่อรองรับการให้บริการที่ทั่วถึงทั้งประเทศ ได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี ภูเก็ต สงขลา และนครราชสีมา

ในปี 2561 บริษัทฯ ยังได้จัดกิจกรรมให้ความรู้และอัปเดตเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อให้ลูกค้าสามารถกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจและให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกดิจิทัล รวมถึงการจัดกิจกรรมเยี่ยมชมกิจการเพื่อให้ลูกค้าเข้าใจในรูปแบบการดำเนินงานของบริษัทฯ อีกทั้งยังเป็นเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้าอีกด้วย ในปีนี้บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมดังนี้

AIT Smart Connect 2018 งานสัมมนาประจำปีของบริษัทฯ ได้จัดขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อขอบคุณลูกค้าของบริษัทฯ ที่ได้ให้การสนับสนุนและไว้วางใจมาโดยตลอด นอกจากนั้นยังได้รับความร่วมมือจากพันธมิตรคู่ค้ามาร่วมแบ่งปันความรู้และอัปเดตเทคโนโลยีใหม่ๆ โดยงานในครั้งนี้ได้จัดขึ้นเมื่อวันที่ 26-28 ตุลาคม 2561 ที่ผ่านมานี้ที่ วัลริดา รีสอร์ท พัทยา ซึ่งบริษัทฯ ได้รับความตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี





Genesis Open house เป็นกิจกรรมเยี่ยมชมบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด¹ โดยได้เชิญลูกค้าของบริษัทฯ เข้าชม ศูนย์ดาต้า เซ็นเตอร์ ที่ครบวงจรและทันสมัยที่สุด ภายใน Genesis Data Center ลูกค้าจะได้พบกับการออกแบบศูนย์ดาต้า เซ็นเตอร์ที่มีความยืดหยุ่นและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการให้บริการที่ตรงกับความต้องการของทุกๆ องค์กร อีกทั้งทีมงานคุณภาพที่พร้อมให้บริการต่อลูกค้า ในกรณีฉุกเฉินก็สามารถทำงานเสมือนอยู่ที่อาคารสำนักงาน จึงทำให้มั่นใจได้ว่า เจเนซิส เป็นดาต้า เซ็นเตอร์ที่มีประสิทธิภาพในราคาที่เหมาะสม ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันศุกร์ที่ 27 เมษายน 2561 ณ Genesis Data Center



นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อเก็บข้อมูลและประเด็นต่างๆ และนำมาวิเคราะห์ และพัฒนาการให้บริการต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในปี 2561 บริษัทฯ ได้รับความพึงพอใจโดยรวมอยู่ที่ร้อยละ 83

ความพึงพอใจโดยรวม

83%

ความรวดเร็วในการให้บริการ

81%

ประสิทธิภาพการให้บริการ และการแก้ไขปัญหา

84%

¹ บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด เป็นกิจการร่วมค้าของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ชุมชนและสังคมของเรา

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนและสังคมไทย อีกทั้ง บริษัทฯ ยังได้ปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยที่ผ่านมาได้มีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม
2. การมอบวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนบริจาคทุนทรัพย์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน อาทิเช่น การบริจาคคอมพิวเตอร์ แผงโซลาร์เซลล์ เสื้อผ้าและอาหารให้แก่เด็กนักเรียนยากจน

บริษัทฯ มองว่าเราจะทำธุรกิจให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้นั้น อาจมิได้ขึ้นอยู่กับบริษัทฯ เพียงอย่างเดียว แต่ต้องพึ่งพาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเช่นกัน บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญของการศึกษาในสังคมไทยซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพชีวิต โดยเชื่อว่าการศึกษาสามารถพัฒนาและยกระดับความเป็นอยู่ของสังคมให้สูงขึ้นได้ ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมในการส่งต่อองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ พร้อมทั้งยังส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีในถิ่นทุรกันดารอีกด้วย กิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ที่บริษัทฯ จัดขึ้น มีดังต่อไปนี้

โครงการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (AIT E-Library) เพื่อโรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร ดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ในรูปแบบของห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ในโรงเรียนต่างจังหวัดที่มีขนาดเล็กและยังขาดแคลนบุคลากร โดยร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในการสนับสนุนและพัฒนาระบบ Software/ Hardware ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา สำหรับปี 2561 นี้ การดำเนินโครงการ AIT E-Library ยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และได้ทำการมอบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์พร้อมทั้งมอบอุปกรณ์การเรียนและการกีฬาให้กับโรงเรียนขนาดเล็กในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 ที่ด้อยโอกาสและยากจน ไปจำนวน 3 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านป่าตึง อ.เวียงป่าเป้า จ.เชียงราย โรงเรียนบ้านป่าไร่และโรงเรียนบ้านพะละ อ.แม่ละมาด จ.ตาก



ระบบ E-book : บริษัทฯ ได้พัฒนาและรวบรวมเนื้อหา แบบฝึกหัด และแบบทดสอบสำหรับเด็กในระดับประถมศึกษาปีที่ 1-6



นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญไปถึงกลุ่มนิสิต นักศึกษา ด้วยการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยการร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับเยาวชนไทย การศึกษาในระดับอุดมศึกษาจึงถือเป็นส่วนสำคัญในการผลิตบุคลากรที่มีศักยภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและการเติบโตทางธุรกิจในอนาคต ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้มีการลงนาม MOU กับสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ แนะนำอาชีพในสายงานต่างๆ นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังได้มีการจัดกิจกรรมแบ่งปันประสบการณ์ให้แก่ นิสิต นักศึกษาตามมหาวิทยาลัยต่างๆ อีกด้วย และเมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2561 ทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ได้มอบโล่เกียรติคุณให้แก่ผู้มีอุปการะคุณต่อมหาวิทยาลัย โดย คุณเนตรนภิส อุณหพันธ์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้เป็นผู้แทนเข้ารับมอบโล่ประกาศเกียรติคุณในฐานะที่บริษัทฯ ให้การสนับสนุนการศึกษาแก่ทางมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง



และไม่เพียงส่งเสริมองค์ความรู้ให้แก่เด็กและเยาวชนไทย บริษัทฯ ยังได้จัดงานสัมมนา Next Gen-Digital Innovation ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ และ บริษัท SK Telecom ผู้ให้บริการเครือข่ายรายใหญ่ที่สุดของเกาหลีใต้ งานดังกล่าวจัดขึ้นเพื่อให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการไทย โดยภายในงานจะได้พบความเป็น Digital Innovation และ IoT ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่จะก้าวเข้ามามีบทบาทสำคัญในโลกธุรกิจยุคดิจิทัล เทคโนโลยีที่จะช่วยให้องค์กรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัดต้นทุน และยังช่วยลดความยุ่งยากในการทำงาน นอกจากนี้ ทางบริษัทฯ ยังได้รับเกียรติจากหน่วยงานภาครัฐ (CAT และ DEPA) และบริษัท ชีสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด มาร่วมแบ่งปันความรู้เพื่อให้ผู้เข้าร่วมงานได้เข้าใจถึงหลักการของ Smart City ที่ภาครัฐกำลังผลักดันอยู่ในขณะนี้ งานครั้งนี้ได้จัดขึ้นเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ณ ห้องบอลรูม โรงแรมเชอราตัน แกรนด์ สุขุมวิท ซึ่งได้รับความสนใจจากผู้ประกอบการไทยเป็นจำนวนมาก



สิ่งแวดล้อมของเรา

บริษัท ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีต่อสิ่งแวดล้อม จึงได้ยึดหลักปฏิบัติดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย
2. รับผิดชอบต่อสังคมในการใช้ทรัพยากร ทั้งในรูปวัตถุดิบ เงินทุน บุคลากรและพลังงานอย่างชาญฉลาด

โดยในปี 2561 บริษัท ได้จัดให้มีกิจกรรมดังนี้



สร้างจิตสำนึกให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

บริษัท กระตุ้นจิตสำนึกให้พนักงานในองค์กรใส่ใจสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ผ่านการรณรงค์ต่างๆ เป็นประจำทุกปี เช่น ปิดน้ำปิดไฟเมื่อไม่ต้องการใช้กระดาษรีไซเคิลในสำนักงาน เป็นต้น



จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีและมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน

บริษัท ให้ความสำคัญถึงความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตราย มีการควบคุมและลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุและสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมและซ้อมเสมือนจริงเมื่อมีสถานการณ์ฉุกเฉินหรืออุบัติภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยในปีนี้ได้จัดให้มีการฝึกอบรมและซ้อมหนีไฟประจำปี รวมทั้งได้กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบหลักแต่แต่ละชั้นภายในอาคาร เพื่อสามารถให้การช่วยเหลือได้ทันที โดยในปีนี้บริษัท ไม่มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุไฟไหม้ในสถานที่ทำงาน



ภาพกิจกรรมการฝึกอบรมและซ้อมหนีไฟประจำปี 2561 เพื่อป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการและความปลอดภัยในการทำงาน เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2561

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	2561	หน่วย
จำนวนพนักงานเสียชีวิต	1	ราย
จำนวนพนักงานที่ได้ประสบอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงาน	0	ราย
จำนวนพนักงานที่ป่วยด้วยโรคจากการทำงาน	0	ราย



วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2561 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ได้มอบโล่เกียรติคุณให้แก่ผู้มีอุปการะคุณต่อมหาวิทยาลัย โดย **คุณเบตมณีส อุ่นทรพันธุ์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่** สายงานบริหารทั่วไป บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้เป็นผู้แทนเข้ารับมอบโล่ประกาศเกียรติคุณในฐานะที่ **AIT** ให้การสนับสนุนการศึกษาแก่ทางมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง



วันที่ 6 สิงหาคม 2561 คณะผู้บริหารและตัวแทนพนักงาน AIT ได้ร่วมทำพิธีมอบ “ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา พร้อมทั้งมอบอุปกรณ์การเรียนและการกีฬา” ให้กับโรงเรียนบ้านป่าไร่และโรงเรียนบ้านพะละ อ.แม่ละมาด จ.ตาก



วันที่ 22 พฤศจิกายน 2561 คณะผู้บริหารและตัวแทนพนักงาน AIT ได้ร่วมทำพิธีมอบ “ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา พร้อมทั้งมอบอุปกรณ์การเรียนและการกีฬา” ให้กับโรงเรียนบ้านป่าตึง อ.เวียงป่าเป้า จ.เชียงราย



**YOUR SUCCESS
IS OUR SUCCESS**



บริษัท แอดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

Advanced Information Technology Public Company Limited

37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320

โทรศัพท์ 02-275-9400 โทรสาร 02-275-9100, 02-275-9200

37/2 Suthisarnvinijchai Rd., Samsaennok, Huaykwang 10320 Bangkok, Thailand

Tel : +66 (0) 2275-9400 Fax : +66 (0) 2275-9100, +66 (0) 2275-9200 www.ait.co.th