



รายงานประจำปี **2562**
ANNUAL REPORT **2019**



วิสัยทัศน์

“AIT จะเป็นผู้มีบทบาทหลักในการขับเคลื่อน
สังคมดิจิทัล (Digital Society) ในประเทศไทย
เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร
และบริการได้ทุกที่ ทุกเวลา”



สารบัญ

สรุปผลการดำเนินงานและการดำเนินงาน	01
เหตุการณ์สำคัญประจำปี 2562	02
คณะกรรมการบริษัท	06
โครงสร้างองค์กร	07
สารจากประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการใหญ่	09
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	11
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	14
รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร	16
รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหารประจำปี 2562	33
ข้อมูลทั่วไปของบริษัท	34
รายละเอียดหลักทรัพย์ของบริษัท	34
ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ	35
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	36
โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท	36
โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่	37
ภาพรวมการดำเนินธุรกิจ	39
แนวทางธุรกิจในปี 2563	39
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	40
โครงสร้างรายได้	46
ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน	46
ปัจจัยความเสี่ยง	49
โครงสร้างการจัดการ	53
ระบบการควบคุมภายใน	63
ข้อมูลทางการเงิน	67
รายการระหว่างกัน	67
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	68
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	69
งบการเงิน	74
คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ	113
การกำกับดูแลกิจการ	138
รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน)	159



บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ('AIT')

ผู้ออกแบบระบบเครือข่ายและระบบสื่อสาร ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลตรงต่อความต้องการของลูกค้า (System Integrator หรือ "SI") องค์กรประกอบของระบบประกอบด้วย คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ซิสเต็มส์ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ลักษณะการขายเป็นแบบเบ็ดเสร็จ หรือ เทิร์นคีย์ (Turn Key) ซึ่งรวมถึงการให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการ การติดตั้ง การฝึกอบรม และการซ่อมบำรุงรักษา



วิสัยทัศน์ (Vision)

AIT จะเป็นผู้มีบทบาทหลัก

ในการขับเคลื่อน **สังคมดิจิทัล** ในประเทศไทย

เพื่อให้ประชาชนสามารถ **เข้าถึงข้อมูล**

ข่าวสารและบริการ **ได้ทุกที่ ทุกเวลา**



พันธกิจ (Mission)

LIFELONG **TRUSTED** PARTNER

คือคำมั่นสัญญาในการดำเนินธุรกิจของเราที่ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีพันธกิจดังนี้

ลูกค้า : เป็นที่หนึ่งในใจลูกค้า ด้วยทีมงานมืออาชีพ มองผลประโยชน์และผลสำเร็จของลูกค้าเป็นสำคัญ

พนักงาน : พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ และสร้างความมั่นคงในชีวิตการทำงานและชีวิตครอบครัว

ผู้ถือหุ้น : สร้างความเชื่อมั่นและให้ผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้น

คู่ค้า : สร้างความไว้วางใจต่อพันธมิตรทางธุรกิจที่พร้อมจะเติบโตและประสบความสำเร็จไปด้วยกัน

สังคมและชุมชน : ตอบแทนสังคมด้วยการสร้างดิจิทัลเพื่อสังคม

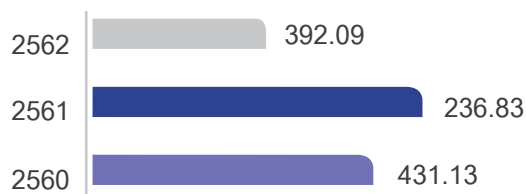


สรุปผลการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน

รายได้รวม
(ล้านบาท)



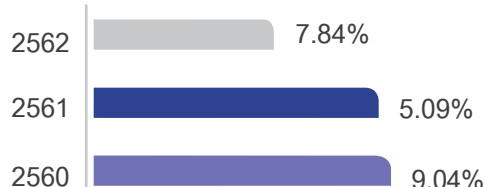
กำไรสุทธิ
(ล้านบาท)



อัตรากำไรสุทธิ



อัตรากำไรสุทธิจากสินทรัพย์



ข้อมูลทางการเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ด้วยวิธีส่วนได้เสีย
	2562	2561	2560
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)	5,728.61	4,272.78	5,024.95
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)	2,842.74	1,528.12	2,153.41
รวมส่วนผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	2,885.88	2,744.66	2,871.54
รายได้รวม (ล้านบาท)	7,076.68	4,237.63	5,397.17
ค่าใช้จ่ายรวม (ล้านบาท)	6,532.61	3,887.70	4,808.46
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ล้านบาท)	392.09	236.83	431.13
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	1.90	1.15	2.09
จำนวนพนักงาน (คน)	509	469	332
จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม (หุ้น)	206,320,897	206,320,897	206,320,897
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.95	2.70	2.16
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	15.39	18.96%	20.16%
อัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (%)	5.54%	5.59%	7.99%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.99	0.56	0.75
อัตราเงินปันผลตอบแทน (%)	5.41%	10.41%	6.61%

เหตุการณ์สำคัญ ประจำปี 2562



AIT เข้าร่วมพิธีลงนามในข้อตกลงคุณธรรม
(Integrity Pact)

นายศิริพงษ์ ชื่นทรพันธ์ ประธานคณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี (“AIT”) เข้าร่วมพิธีลงนามในข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ระหว่างนายสรศักดิ์ เพียรเวช เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และผู้สังเกตการณ์ 4 ราย ได้แก่ พล.ต.ต.แสงชัย สุวัฒนภักดี นางสาวโสธิตยา อ๋อวิเชียร นายสมชาติ เจศรีชัย และนายวิเชียร กระจุกากานต์ ทั้งนี้เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในโครงการจ้างงานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอาคารรัฐสภา แห่งใหม่ ณ ห้องรมน้ำ ชั้น 4 สำนักงานเลขาธิการสภา ผู้แทนราษฎร อาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (เกียกกาย) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2562



AIT เข้าร่วมงานในพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง
ความร่วมมือโครงการส่งเสริมพัฒนา

นายโชติวัฒน์ ดันธนสาร กรรมการและรองกรรมการ ผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์ (ที่ 3 จากซ้าย) พร้อมด้วยผู้บริหาร บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี (“AIT”) เข้าร่วมงานในพิธีลงนามบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือโครงการส่งเสริมพัฒนาและ กำหนดแนวทางการนำสายสื่อสารลงใต้ดินใน เขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร และพิธีเปิดโครงการ ก่อสร้างโครงข่ายท่อร้อยสายสื่อสารใต้ดินในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2562 ณ บริเวณลาน และทางเข้าห้างสรรพสินค้า เดอะสตรีย์ ถนนรัชดาภิเษก โดยมีพลตำรวจเอก อัศวิน ขวัญเมือง ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นประธานใน พิธีดังกล่าว



AIT เข้าร่วมลงนามในสัญญา MOU
กับบริษัท Hentong Optic-Electric

บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี (“AIT”) นำโดย
คุณศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่ และคุณสุพร รักตประจิต
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ เข้าร่วม
ลงนามในสัญญา MOU เป็นพาร์ทเนอร์กับทางบริษัท
Hentong Optic-Electric ผู้นำด้านสายเคเบิลอันดับ
หนึ่งจากประเทศจีน เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2562 ณ
อาคารสำนักงานใหญ่ AIT



AIT มอบ AIT E-Library ให้กับโรงเรียนบ้านท่ากระเทียม

นางเนตรนภิส อุ่นทรพันธุ์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานบริหารทั่วไป บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชัน
เทคโนโลยี พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ร่วมส่งมอบ
ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ AIT E-Library พร้อมด้วย
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์การกีฬาให้กับ
โรงเรียนบ้านท่ากระเทียม ต.ท่ายาง อ.ท่ายาง จ.เพชรบุรี
โดยมีนางสาวปญญิกา งามประดิษฐ์ ผู้อำนวยการ
โรงเรียน พร้อมด้วยคณะครูและนักเรียนให้การต้อนรับ
เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2562 ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริม
องค์ความรู้และสร้างโอกาสการเข้าถึงเทคโนโลยี
สู่โรงเรียนที่ยังขาดแคลนและห่างไกล



AIT ลงนามสัญญากับการรถไฟแห่งประเทศไทยใน โครงการ D-Ticket

นายอภิชัย นิเมจิรวุฒน์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานการตลาดและการขาย บมจ.แอ็ดวานซ์อิน
ฟอร์เมชันเทคโนโลยี (“AIT”) และนายวรวิทย์ มาลา
รองผู้ว่าการกลุ่มธุรกิจการบริหารทรัพย์สิน รักษาการ
ในตำแหน่งผู้ว่าการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.)
ร่วมลงนามในสัญญาโครงการจ้างพัฒนาระบบการ
จำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) โดย
การรถไฟฯ ได้ว่าจ้างให้ AIT พัฒนาแอปพลิเคชัน
และระบบขายตั๋วให้รองรับกับการจำหน่ายตั๋วในทุก
ช่องทาง ทั้งทางออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อยกระดับ
มาตรฐานการให้บริการที่ดี ณ การรถไฟแห่งประเทศไทย
เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2562

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ



CGR 4 ดาว

รายงานผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัท
จดทะเบียนประจำปี 2562 โดยสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย AIT อยู่ในระดับดีมาก (Very Good)



รางวัล Best Dealer Award 2018 by VST ECS

บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี ได้รับรางวัล
Best Dealer Award 2018 จากทางบริษัท VST ECS
ผู้จัดจำหน่ายสินค้าไอที โดยนายโชติวัต ตันธนะสาร
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์
เป็นผู้รับรางวัล เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2562 ณ โรงแรม
สยามเคมปินสกี



รางวัล FY18 Top Services Partner of the Year, FY18 Architecture Excellence Security และ FY18 Public Sector Partner of the Year by Cisco

บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี นำโดย นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ประธานคณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ขึ้นรับรางวัล FY18 Top Services Partner of the Year, FY18 Architecture Excellence Security และ FY18 Public Sector Partner of the Year จากบริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด ในงาน Cisco Thailand & Indochina partner Appreciation Event 2019 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2562 ณ สิงห์ปาร์ค จังหวัดเชียงราย



รางวัล Outstanding Contribution Award 2018 by M.TECH

นายโชติวัต ดันธนสาร รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์ ตัวแทน AIT เข้ารับรางวัล Outstanding Contribution Award 2018 ในงาน M.TECH Partner Connect 2019 ซึ่งจัดโดย บริษัท เอ็ม-โซลูชั่นส์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด ผู้เชี่ยวชาญในด้านโซลูชัน Network & Security ณ โรงแรม วอลดอร์ฟ แอสโทเรีย กรุงเทพฯ โดยมี คุณกฤษณา เขมากรณ์ Country Manager เป็นผู้มอบรางวัล เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2562



รางวัล “ASEAN Partner of the year” by Cisco

คุณศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ประธานคณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี เข้ารับรางวัล “ASEAN Partner of the year” ในงาน Cisco Global Partner Summit 2019 ณ ลาสเวกัส ประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งจัดโดย บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ จำกัด ระหว่างวันที่ 4-6 พฤศจิกายน 2562 รางวัลดังกล่าวเป็นรางวัลที่ บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ จำกัด มอบให้กับพาร์ทเนอร์ที่มีผลดำเนินงานดีเด่นที่สุดในกลุ่มประเทศอาเซียน โดยประเมินจากความเป็นเลิศในด้านนวัตกรรม การเติบโตทางธุรกิจ ความพึงพอใจของลูกค้า และความสามารถในการแข่งขันของเหล่าพาร์ทเนอร์



คณะกรรมการบริษัท



นายนา ไชยประสิทธิ์
ประธานกรรมการ



นายศิริพงษ์ อุ๋นทรพันธุ์
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่



นายไชยชัย ตั้วพลสินนา
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ



นายพงษ์เทพ พลอนันต์
รองประธานกรรมการ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ



นายศรีภพ สารสาส
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ



นายনারักษ์ พงษ์เทตรา
กรรมการอิสระ



นายสุพร รัตประจิต
กรรมการ



นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย
กรรมการ



นายกีต जारุดลัก
กรรมการ



นายไชวัฒน์ ตันบนสาร
กรรมการ



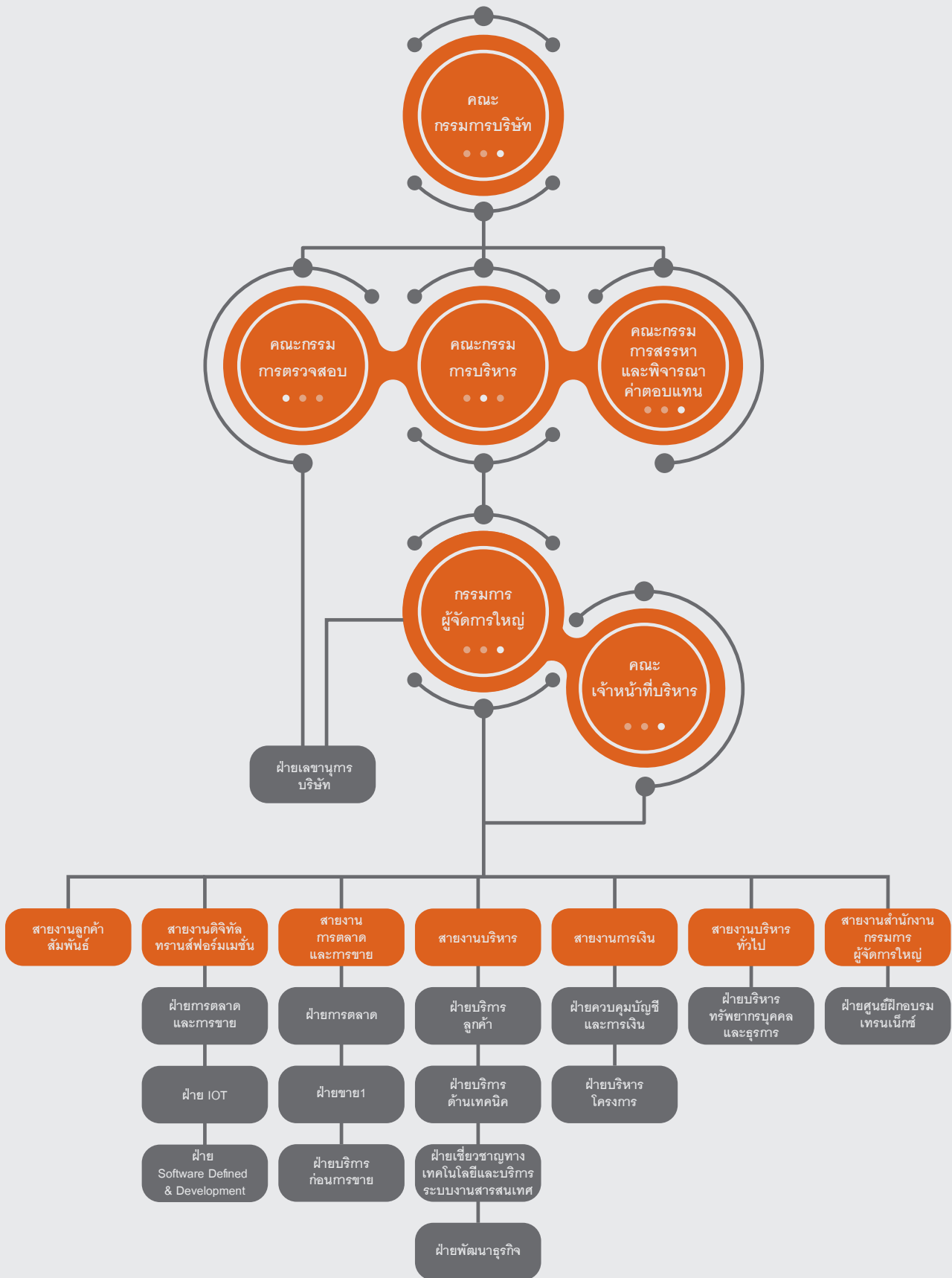
นางศศิเบตร พหลโยธิน
กรรมการ



นางสาวสรินทร์ จันทรนิภาพงศ์
เลขานุการบริษัท



โครงสร้างองค์กร



หมายเหตุ: ประกาศ ณ วันที่ 13 มกราคม 2563

มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้ให้บริการ
ด้านไอทีอย่างครบวงจร
เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อ
ความต้องการของลูกค้าในยุค
ดิจิทัลนี้ได้ในทุกด้าน
และสมบูรณ์แบบ

นายศิริพงษ์ อุ่นกรพันธุ์
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่



นายรนา ไชยประสิทธิ์
ประธานกรรมการ



สารจากประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการใหญ่

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

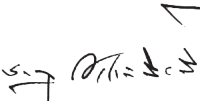
ภาพรวมบริษัทปี 2562 ที่ผ่านมามีถือเป็นอีกปีที่บริษัทสามารถสร้างรายได้และยอดขายสูงสุดเป็นประวัติการณ์นับตั้งแต่จัดตั้งบริษัทเป็นจำนวนกว่า 7,000 ล้านบาทและ 12,500 ล้านบาทตามลำดับ นอกจากนี้ยังถือว่าเป็นปีที่บริษัท มีอัตราการเติบโตของรายได้สูงที่สุดในรอบ 10 ปี ท่ามกลางความผันผวนของเศรษฐกิจโลก มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ การปรับเปลี่ยนขององค์กรธุรกิจ เพื่อการแข่งขันในยุคดิจิทัลและการผลักดันเศรษฐกิจดิจิทัลของภาครัฐ ซึ่งบริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างแข็งแกร่ง เห็นได้จากปีนี้เป็นปีที่บริษัทได้รับโครงการที่มีมูลค่าโครงการสูงหลายโครงการต่อเนื่อง เช่น งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่พร้อมอาคารประกอบ โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ท่าอากาศยาน Zone C (USO 2) และ โครงการจ้างพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย เป็นต้น


นอกจากนี้บริษัทยังได้รับการคัดเลือกจากบริษัท ซิสโก้ ซีเอสเอ็มเอส จำกัด เพื่อเข้าร่วมโครงการ Project Destiny by Cisco ซึ่งได้จ้างบริษัทที่ปรึกษาชั้นนำมาเป็นที่ปรึกษาโครงการและ coaching การทำเวิร์คช็อปและคิดต่อยอดพัฒนาสร้างผลิตภัณฑ์ขึ้นมาเป็นของบริษัทเอง รวมถึงเป็นการมองหาโอกาสช่องทางและวิธีการขายในรูปแบบใหม่ๆ อีกด้วย ซึ่งถือว่าเป็นก้าวสำคัญก้าวใหม่ของบริษัทเป็นอย่างยิ่งในด้านการ Transform ธุรกิจเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงภายใต้ยุค Digital Transformation และในปีเดียวกันนี้ บริษัทยังได้รับคัดเลือกให้เป็น Cisco Best Partner of Year 2019 ในกลุ่มประเทศอาเซียน เนื่องจากการเติบโตของยอดขายในหลายๆเทคโนโลยีของ Cisco เมื่อเทียบกับประเทศอื่นถือว่าเป็นเกียรติและความภาคภูมิใจของบริษัทอีกครั้งหนึ่ง

อย่างไรก็ตามแม้ว่าบริษัทจะสามารถทำรายได้และยอดขายสูงเป็นประวัติการณ์ก็ตาม แต่เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจและการแข่งขันในตลาดที่รุนแรง ประกอบกับมีต้นทุนบริหารองค์กรที่สูงขึ้น ทำให้อัตรากำไรสุทธิปี 2562 ลดลงเหลือร้อยละ 5.54 หรือลดลงร้อยละ 0.89 เมื่อเทียบกับปี 2561 ที่มีอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 5.59 แต่เมื่อเทียบกับกลุ่มบริษัทที่ทำธุรกิจในลักษณะเดียวกันในอุตสาหกรรมเดียวกัน ยังถือว่าบริษัทยังมีอัตรากำไรสูงกว่าอัตรากำไรเฉลี่ยดังที่เคยเป็นมาในอดีต

ในปี 2563 นี้ เป็นปีที่ท้าทายอีกปีหนึ่งที่ฝ่ายบริหารและพนักงานจะทำงานอย่างสุดความสามารถที่จะสร้างผลกำไรของบริษัทให้สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา โดยจะมุ่งเน้นการขายที่ก่อให้เกิดกำไรสูงสุดมากกว่ามุ่งเน้นการเพิ่มยอดขาย ลดความผิดพลาดในการทำโครงการ ปรับองค์กรเพื่อรองรับเทคโนโลยีและวิธีการขายรูปแบบใหม่ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของทุกหน่วยงานให้สูงขึ้น รวมถึงไม่หยุดที่จะมองหาโอกาสทางธุรกิจอยู่เสมอ ซึ่งเชื่อมั่นว่าจะสามารถบรรลุถึงเป้าหมายที่ตั้งไว้

สุดท้ายนี้ในนามของคณะกรรมการบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางการค้า สถาบันทางการเงิน ผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งบุคคลที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่ได้ให้การสนับสนุนและไว้วางใจบริษัทจนทำให้บริษัทได้สร้างผลประกอบการที่ดีตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา และยังมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้ก้าวหน้า และปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อความเจริญอย่างมั่นคงและยั่งยืนของบริษัทตลอดไปและหวังอย่างยิ่งว่าจะได้รับกำลังใจและการสนับสนุนของท่านทั้งหลายต่อไป


(นายสนา ไชยประสิทธิ์)
ประธานกรรมการ


(นายศิริพงษ์ อุ่นกรพันธุ์)
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

เราตระหนักถึงความ
สำเร็จของลูกค้าเป็นสำคัญ
เราปฏิบัติกับลูกค้าเสมือน
เป็นส่วนส่วนทางธุรกิจ

นายโชคชัย ตั้วพูลสินธนา
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ





รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบในภารกิจที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่า ผู้บริหารและกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ อันจะมีต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และได้บริหารกิจการตามนโยบายของบริษัท

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 7 ครั้ง โดยเป็นการประชุมที่ไม่มีตัวแทนฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วยจำนวน 3 ครั้ง ทั้งนี้เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี ซึ่งจะดำเนินการ ทุกครั้งที่มีเรื่องหารือโดยตรงกับทางผู้สอบบัญชี และการประชุมที่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วยจำนวนอีก 4 ครั้ง โดยมีกิจกรรม หลักสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถาม และรับฟังคำชี้แจงจากฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของ งบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน รายการปรับปรุงบัญชีที่มีผล กระทบต่องบการเงินที่มีสาระสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน ระบบบัญชีและงบการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่าง เพียงพอและทันเวลา เพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้งบการเงิน

2. ในการสอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็น เกี่ยวกับรายงานผลการตรวจสอบภายในปี 2562 เรื่อง ระบบควบคุมสินค้าคงเหลือ ติดตามผลการตรวจสอบครั้งก่อน ระบบควบคุมการรับเงิน ระบบควบคุมการเบิกและเคลียร์คืนเงินทดรองจ่าย ระบบควบคุมสินทรัพย์ถาวร ระบบควบคุมการ จัดซื้อ จัดจ้าง ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารโครงการ (Project Manager) ตรวจสอบขั้นตอนการ ปฏิบัติงานบริการหลังการขายของฝ่ายบำรุงรักษา (Maintenance) จัดสอบทานและประเมินจากผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ อย่างไรก็ตามบริษัทยังไม่ได้จัดทำระบบการบริหารและป้องกันความเสี่ยงขององค์กรเป็นลายลักษณ์ อักษร มีแต่ระบบการบริหารความเสี่ยงจากการจำหน่าย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้เร่งรัดให้ฝ่ายบริหารเร่งทำแบบแผน การจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัทโดยเร็วเพื่อป้อนไปสู่การตรวจสอบภายในโดยสามารถอิงกับความเสี่ยงของบริษัทได้

3. ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกระบวนการพิจารณาอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของทางการและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4. ในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัท ผลการสอบทานเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2562 ที่ผ่านมา ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญใน เรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

5. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของคำตอบแทนแล้วเห็นสมควรแต่งตั้ง บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ให้ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และทำรายงานต่างๆ เพื่อใช้เป็นประโยชน์ในการกำกับดูแลกิจการตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมี คุณอภิรักษ์ ศรีปราโมช คุณสัจจา ศรีวิสัย คุณสัมฤทธิ์ ประภาวงศ์ และ หรือเจ้าหน้าที่ท่านอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้ตรวจสอบภายในมาทำหน้าที่ดังกล่าว

6. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทน ผู้สอบบัญชีประจำปี 2562 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของคำตอบแทนแล้วเห็นสมควรเสนอแต่งตั้ง คุณณณิรัตน์บรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313 หรือ คุณเดิมาพงษ์ โอบนพันธุ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 หรือ คุณสุมาลี รวีรวาณิช ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3970 ในนามบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2563 เนื่องจากเห็นว่า

- มีมาตรฐานในการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดมา
- ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชีที่ออกมาใหม่ได้ดี มีความละเอียดชัดเจน
- ค่าสอบบัญชีประจำปี 2563 จำนวน 1,680,000 บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) มีการปรับค่าบริการสูงขึ้นกว่าอัตราของปี 2562 ประมาณร้อยละ 5.00 ซึ่งเป็นอัตราที่น่าจะสมเหตุผล
- สำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้นไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

7. คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตอำนาจที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการดำเนินงานของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ที่ผ่านมาเป็นไปภายใต้ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รายงานทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลให้หน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ อย่างถูกต้อง มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้



(นายไชยชัย ถังมูลสินนา)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

หน้าที่ของเราคือการคิด
สรรเสริญค่า และบริการที่ดี และ
เหมาะสมที่สุด ซึ่งทำให้เราได้
รับความไว้วางใจจากลูกค้า
เสมอมา

นายพงษ์เทพ พลอนันต์

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
กรรมการอิสระ





รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อทำหน้าที่สรรหาคัดเลือกเสนอบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนพนักงานของบริษัทอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทุกฝ่ายเป็นหลักสำคัญ

ในปี 2562 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรและขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยจัดให้มีการประชุม 3 ครั้งเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย และได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป โดยเรื่องที่พิจารณาสรุปลดดังนี้

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้พิจารณารายชื่อกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบที่ต้องออกตามวาระปี 2562 และเสนอชื่อกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ โดยพิจารณาสรรหาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

2. กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และบำเหน็จประจำปี 2561 สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อคณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอในที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม และสอดคล้องกับผลดำเนินงานของบริษัท ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน

3. คัดเลือกตำแหน่งกรรมการบริษัทใหม่ทดแทนกรรมการที่ลาออกตามวาระที่ยังคงเหลืออยู่

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้พิจารณาคัดเลือกตำแหน่งกรรมการบริษัทใหม่เพื่อทดแทนกรรมการที่ลาออกตามวาระที่ยังคงเหลืออยู่ ซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการในปี 2564 โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติก่อนนำเสนอในที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

4. กำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือน และโบนัสประจำปี

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาลักษณะการกำหนดวงเงินการจ่ายโบนัสพนักงานของบริษัท ประจำปี 2562 และกรอบการขึ้นเงินเดือนพนักงานประจำปี 2563 ร่วมกับฝ่ายควบคุมบัญชีและการเงิน ซึ่งอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัสของบริษัท อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างสม่ำเสมอ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรอบคอบและโปร่งใส โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการ

(นายพงษ์เทพ พลอนันต์)
ประธานคณะกรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน

ค่านิยม

- มีอาชีพ
- คุณธรรม
- ให้ความร่วมมืออย่างเป็นมิตร

Core Value

- Being Professional
- Virtual
- Friendly Collaboration



รายละเอียดเกี่ยวกับ คณะกรรมการและผู้บริหาร

| นายนา ไชยประสิทธิ์



นายนา ไชยประสิทธิ์

ประธานกรรมการ

อายุ 66 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

- : ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- : ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
- : วิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการการกีฬา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- : MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- : วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (ภาครัฐร่วมเอกชน) วปรอ.388

สัดส่วนการถือหุ้น : 1.09% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2557 - ปัจจุบัน : กรรมการ / รองประธานคณะกรรมการบริหาร บมจ.ไอสดสกา

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2557 - ปัจจุบัน : คณะกรรมการ สหพันธ์เทเบิลเทนนิสนานาชาติ

2556 - ปัจจุบัน : คณะกรรมการกิตติมศักดิ์ สหภาพเทเบิลเทนนิสแห่งประเทศไทย

2542 - ปัจจุบัน : เทรนนิ่งคณกรรมการ โอลิมปิกแห่งประเทศไทย

2533 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท บจก.ธนาภรณ์

| นายศิริพงษ์ อุ่นกรพันธุ์



นายศิริพงษ์ อุ่นกรพันธุ์

ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ / กรรมการ / กรรมการสรรหา (ผู้ชำนาญการบัญชี)
อายุ 67 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 1 มิถุนายน 2536

คุณวุฒิทางการศึกษา

- : ปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสต์เทิร์นเอเซีย
- : ปริญญาโท Computer Science Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- : ปริญญาตรี Electrical Engineering Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
หลักสูตร Director Certificate Program 36/2003
- : วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร วปอ.2547
- : หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.รุ่นที่ 12)
- : หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 3 (สวปอ.มส. 3)
- : หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดินผู้นำระดับสูงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รุ่นที่ 1 (สนพ.1)
- : หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดิน “เกียรติยศ” ได้ร่วมพระบารมี รุ่นที่ 1 (สกพ.1)
- : หลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ รุ่นที่ 1 (นสข.1) สถาบันการสร้างชาติ
- : หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” (นมธ.) รุ่นที่ 11 สถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม
- : หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคมและโลก” (นมธล.) รุ่นที่ 2
- : หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กอล์ฟธรรมศาสตร์ (นภธ.) รุ่นที่ 7

สัดส่วนการถือหุ้น : 5.21% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์การครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : คู่สมรส นางเนตรนภิส อุ่นกรพันธุ์

ประวัติการกำกับดูแล : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2536 - ปัจจุบัน : กรรมการ / กรรมการสรรหา / ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2560 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.เมคมี่ไวน์
2560 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.เรนเนียร์ ดีเวลลอปเม้นท์
2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.ลือกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โซลูตติ้ง
2557 - 2560 : ประธานกรรมการ บจก.เอสแอลเอ เอเชีย
2552 - 2556 : นายกสมาคมนักกอล์ฟอาชีพอาวุโสไทย

| นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา



นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา

ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

อายุ 72 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

- : ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (Quantitative Analysis & Finance)
University of Wisconsin (Madison Campus) ประเทศสหรัฐอเมริกา
- : ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ Master of Science (Civil Engineering)
University of Wisconsin (Madison Campus) ประเทศสหรัฐอเมริกา
- : ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร ดังนี้

- : Director Certification Program (DCP), 3/2000
- : Audit Committee and Continuing Development Program (ACP), 8/2009
- : Monitoring the Internal Audit Function (MIA), 6/2009
- : Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR), 7/2009
- : Monitoring Fraud Risk Management (MFM), 1/2009
- : Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR), 12/2010
- : Advanced Audit Committee Program (AACP), Class 4/2010

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์การครอบครองหรือบริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2543 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยแลนด์ การไฟฟ้า

2550 - 2554 : กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ.ไทย อะโกร เอ็นเนอร์ยี่

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2558 - 2561 : ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)

2556 - เม.ย. 2562 : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บจก.วิทย์คอร์ป โปรดักส์

2554 - ต.ค. 2562 : กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2554 - 2557 : กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ บมจ.ตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย)

2553 - 2561 : ที่ปรึกษา บจก.กรุงเทพการไฟฟ้า

| นายพงษ์เทพ พลอนันต์



นายพงษ์เทพ พลอนันต์

รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการสหสาขา / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

อายุ 66 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

- : ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- : ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การจัดการ) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- : ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
หลักสูตร Director Accreditation Program 36/2005

สัดส่วนการถือหุ้น : น้อยกว่า 0.01% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการกำกับความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 - ปัจจุบัน : รองประธาน/ ประธานกรรมการสหสาขา/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2555 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ บมจ.ธนาคารเกียรตินาคิน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

: -ไม่มี-

| นายศรีภพ สารสาส



นายศรีภพ สารสาส

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา

อายุ 63 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท MBA, University of Southern California ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ดังนี้

หลักสูตร Director Certificate Program 22/2002 (Diploma)

หลักสูตร Audit Committee Program 1/2004

: หลักสูตร Advanced Management Programme จาก INSEAD

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์การครอบครองระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการกำกับความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
บมจ.การบินกรุงเทพ

2561 - ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารงานกลาง / กรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน /
กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ บมจ.กรุงเทพดุสิตเวชการ

2561 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ.สุราษฎร์ธานี

2551 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ.เกียรติธนาขนส่ง

2554 - พ.ศ. 2562 : กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
บมจ.การบินกรุงเทพ

2554 - 2561 : กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ.สุราษฎร์ธานี

2551 - 2561 : กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน /
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ บมจ.กรุงเทพดุสิตเวชการ

2546 - 2559 : กรรมการอิสระ บมจ.โรแยลชีรามิคอุตสาหกรรม

2546 - 2557 : กรรมการตรวจสอบ บมจ.โรแยลชีรามิคอุตสาหกรรม

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2561 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.บีดีเอ็มเอส จัดการทรัพยากร

2561 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.บีดีเอ็มเอส เทรนนิ่ง

2550 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.ซันท์

2550 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.ปฐ (2008)

| นายนารักษ์ พงษ์เกษตร



นายนารักษ์ พงษ์เกษตร

กรรมการอิสระ

อายุ 64 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 5 เมษายน 2555

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (Computer and Information Sciences)

THE GEORGIA INSTITUTE OF TECHNOLOGY, ATLANTA, USA

: ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Certificate Program DCP รุ่นที่ 242/2017

: วุฒิบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (บ.ย.ส. รุ่นที่ 10)

วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม

: วิทยุอาชีวศึกษาหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 17

วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (วปอ. 2547)

: วิทยาลัยพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 4

สัดส่วนการถือหุ้น : น้อยกว่า 0.02% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์กับครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2555 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ บมจ.แอ็ดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2562 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ บมจ.หลักทรัพย์ ซีมิโก้

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการ บจก.ทักษิณปาล์ม (2521)

: กรรมการบริหาร บจก.ทักษิณอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม (1993)

2561 - ปัจจุบัน : ประธานสถาบันรหัสสากล สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2559 - ปัจจุบัน : รองประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

| นายกิตติศักดิ์ สพอิชชัย



นายกิตติศักดิ์ สพอิชชัย

กรรมการ / กรรมการสรรหา

อายุ 65 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Accreditation Program 54/2006

: หลักสูตรอบรมนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่1 (นธ.1)

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.33% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์การครอบครองระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2553 - ปัจจุบัน : กรรมการสรรหาฯ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2546 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2561 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ.วีวันดา รีเสิร์ช

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2559 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.วิลล่าโนว่า เขาใหญ่

: กรรมการ บจก.ต้นคุณ ดีเวลลอปเม้นท์

: กรรมการ บจก.สุริย์ตริปัญญา ดีเวลลอปเม้นท์

2553 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.โตอะ อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย)

: กรรมการ บจก.เคเอสพี สแควร์

2551 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.ไฮคทีรี (So Bangkok Hotel)

: กรรมการ บจก.สุริย์ตริปัญญา โฮลดิ้ง

2526 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ กลุ่มบริษัทในเครือ วิชัย กรุ๊ป

บจก.วิชัยเทรดดิ้ง (1983)

บจก.เครื่องเสียง

บจก.ฮอดิโอเอ็นจิเนียริงเซอร์วิส

บจก.ดิจิตอลคอนโทรล

| นายภัสกร จารุติลก



นายภัสกร จารุติลก

กรรมการ

อายุ 67 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 20 เมษายน 2550

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

: ปริญญาตรี สาขานิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Accreditation Program 67/2007

: สถาบันวิทยาการเศรษฐกิจและการคลัง กระทรวงการคลัง

หลักสูตร นักการคลังมืออาชีพ รุ่นที่ 1

สัดส่วนการถือหุ้น : 1.26% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ในนามคู่สมรสคุณสร้อยสน จารุติลก)

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์การครอบครองระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2550 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2548 - 2556 : นายด่านศุลกากร อำเภอยางชุมน้อย กรมศุลกากร

| นายสุพร รักตประจิต



นายสุพร รักตประจิต

กรรมการ / กรรมการสรรหา / กรรมการบริหาร (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ

อายุ 65 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 3 มีนาคม 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Syracuse University, New York ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ The American University, Washington D.C. ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Certificate Program 35/2003

สัดส่วนการถือหุ้น : 2.64% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 - ปัจจุบัน : กรรมการ / กรรมการสรรหา / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ
บมจ.แอ็ดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2556 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ.เอเชียประกันภัย 1950

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.ลือกชเลย์ แอนด์ เอไอที โซลูชั่น

| นายโชติวัต ต้นธนาสาร



นายโชติวัต ต้นธนาสาร

กรรมการ / กรรมการบริหาร (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์

อายุ 56 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 1 พฤศจิกายน 2545

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาการตลาด Wagner College ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Certificate Program 72/2006

: สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ

หลักสูตร การปฏิบัติการจิตวิทยา ฝ่ายอำนวยการ รุ่นที่ 96

: สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หลักสูตร TLCA Executive Development Program รุ่นที่ 7 (EDP 7)

: สถาบันวิทยาการตลาดทุน

หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 27 (วตท.27)

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.39% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ในนามคู่สมรสคุณจันทนา กระแสร์แสน อีกจำนวน 1.27%)

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์การครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

ส.ค. 2562 - ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร บมจ.แอ็ดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี

ก.ค. 2562 - ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์ บมจ.แอ็ดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี

2550 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี

2560 - มี.ย. 2562 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายขายส่วนงานโครงการพิเศษ บมจ.แอ็ดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี

2538 - 2559 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายขายส่วนงานเอกชนและส่วนงานราชการ
บมจ.แอ็ดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2559 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.แอฟท์ เมดิเทค

2558 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.รักษำบ้านเรา

| นางสาวศศิเณตร พหลโยธิน



นางสาวศศิเณตร พหลโยธิน

กรรมการ / กรรมการบริหาร (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่

อายุ 33 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 9 สิงหาคม 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท MSc Marketing Management, Aston University, United Kingdom

: ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Certificate Program 277/2019

: สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP15)

: สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม

หลักสูตร Academy of Business Creativity (ABC6)

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.34% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์การครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : บุตร กรรมการผู้จัดการใหญ่

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

ส.ค. 2562 - ปัจจุบัน : กรรมการ / กรรมการบริหาร บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2560 - ปัจจุบัน : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสำนักงานกรรมการผู้จัดการใหญ่
บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2557 - 2559 : ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่าย Commercial Sales บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2559 - ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด

| นายอัสวิน กัवलกิจ



นายอัสวิน กัवलกิจ

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน

อายุ 58 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์

Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม ปี 2562

: หลักสูตร TFRS 9 “การบัญชีเครื่องมือทางการเงิน

สำหรับองค์กรที่มีใช้สถาบันการเงิน” โดย เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์การครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2560 - ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2552 - 2560 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงินและแผนงานยุทธศาสตร์ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2550 - 2552 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานแผนงานยุทธศาสตร์ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.ล๊อคซเลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง

| นายพร้อมพร เกตุกัต



นายพร้อมพร เกตุกัต

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานดิจิทัลทรานส์ฟอร์เมชัน

อายุ 58 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ Lamar University, Beaumont, Texas ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี สาขาการบัญชี เอก Electronic Data Processing (EDP) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้น : -ไม่มี-

(ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์การครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด : -ไม่มี-

ประวัติการอบรม : ผ่านการอบรมมากกว่า 100 หลักสูตร ครอบคลุมทักษะ

Soft Skill ทักษะทางด้านเทคนิค การขาย และการบริหาร

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

ม.ค. 2563 - ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานดิจิทัลทรานส์ฟอร์เมชัน

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2555 - 2562 : Operation Director, Service Provider Thailand and Myanmar
บริษัท ซีเอสไอ ซีเอสเอ็มเอส (ประเทศไทย) จำกัด

2552 - 2555 : Regional Manager, Service Provider Thailand and Indochina
บริษัท ซีเอสไอ ซีเอสเอ็มเอส (ประเทศไทย) จำกัด

หมายเหตุ: เข้ารับตำแหน่งในวันที่ 13 มกราคม 2563

| นางเนตรนภิส อุ่นกรพันธุ์



นางเนตรนภิส อุ่นกรพันธุ์

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป

อายุ 64 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาการสื่อสารระหว่างบุคคล

Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา

สัดส่วนการถือหุ้น : 0.75% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : คู่สมรสกรรมการผู้จัดการใหญ่

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 - ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2559 - ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท อินดิয়ারด์ จำกัด

| นายอภิชัย นิมจิรวัดนัน



นายอภิชัย นิมจิรวัดนัน

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย

อายุ 43 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
หลักสูตร Director Certificate Program 262/2018

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

ก.ค. 2562 - ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย บมจ.แอ็ดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี

2560 - มิ.ย. 2562 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายขาย 2 บมจ.แอ็ดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี

2555 - 2559 : ผู้จัดการ ฝ่ายขายส่วนงานเอกชนและส่วนงานราชการ บมจ.แอ็ดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2559 - ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด

| นายบุญเลิศ ปิญา



นายบุญเลิศ ปิญา

ผู้จัดการ แผนกบัญชี (ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี)

อายุ 46 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม ปี 2562

: คุยสบายๆ เรื่องบัญชีและการวิเคราะห์งบการเงิน รุ่นที่ 1/62

: ภาพรวมมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รุ่นที่ 1/62

: การป้องกันความผิดตามกฎหมายทุจริตและฟอกเงิน

: การตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน

: Auditors of the future: Perspective of Stakeholders and Audit Data Analytics

: Accounting Map เพื่อจัดทำและแก้ไขระบบบัญชีแบบมีอาชีพ

: ผลกระทบของมาตรฐานรายงานทางการเงินใหม่เกี่ยวกับรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า (IFRS 15)

และสัญญาเช่า (IFRS 16) ที่มีต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียน รุ่นที่ 2

สัดส่วนการถือหุ้น : น้อยกว่า 0.01% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 - ปัจจุบัน : ผู้จัดการ แผนกบัญชี บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

: - ไม่มี -

| นางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์



นางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์

เลขานุการบริษัท

อายุ 38 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขา International Business & Entrepreneurship

Marla Dalen University ประเทศสวีเดน

: ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Company Secretary Program 81/2017

: สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

หลักสูตร Advances for Corporate Secretaries ปี 2562

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์การครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2560 - ปัจจุบัน : ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2553 - 2560 : ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

: - ไม่มี -



รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ของกรรมการ และผู้บริหารประจำปี 2562

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ส.ค.2561	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ส.ค.2562	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ ลดลงในปี 2562	สัดส่วนการ ถือหุ้น ในบริษัท (%)
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ประธานกรรมการ	2,250,000 -	2,250,000 -	- -	1.09 -
2. นายศิริพงษ์ อุ่นทรัพย์พันธุ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ประธานคณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่, กรรมการ และกรรมการสรรหาฯ	10,753,225 1,552,497	10,753,225 1,552,497	- -	5.21 0.75
3. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ	- -	- -	- -	- -
4. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองประธานกรรมการ, ประธานกรรมการ สรรหาฯ, กรรมการอิสระและกรรมการ ตรวจสอบ	900 -	900 -	- -	<0.01 -
5. นายศรัภ สารสาส คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ, กรรมการสรรหาฯ และกรรมการตรวจสอบ	- -	- -	- -	- -
6. นายธนาธิภรณ์ พงษ์ภาตรา คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ	37,500 -	37,500 -	- -	<0.02 -
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ, กรรมการสรรหาฯ	6,874,659 -	6,874,659 -	- -	3.33 -
8. นายภัสกร จารุติลก คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ	- 2,606,378	- 2,606,378	- -	- 1.26
9. นายสุพร รัตประจิด คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ, กรรมการสรรหาฯ, กรรมการ บริหาร, รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ	5,455,885 -	5,455,885 -	- -	2.64 -
10. นายโชติวัฒน์ ตันธนาสาร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ, กรรมการบริหาร, รองกรรมการ ผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์	7,000,000 2,600,000	7,000,000 2,620,000	- 20,000	3.39 1.27
11. นางศศิเนตร พหลโยธิน คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ, กรรมการบริหาร, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	6,898,115 -	6,898,115 -	- -	3.34 -
12. นายอัศวิน กังวลกิจ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน	- -	- -	- -	- -
13. นางเนตรนภัส อุ่นทรัพย์พันธุ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงาน บริหารทั่วไป	1,552,497 10,753,225	1,552,497 10,753,225	- -	0.75 5.21
14. นายอภิชาติ นิยมจิรวัฒน์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการ ตลาดและการขาย	- -	- -	- -	- -



ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

รายละเอียดหลักกรัณย์ของบริษัท

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: AIT
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ	: 30 กรกฎาคม 2546
มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด	: 3,889,464,953.30 บาท (ณ วันที่ 2 มกราคม 2563)
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	: 1,031,604,485 บาท
จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด	: 6,456 ราย (ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2562)
% Free float	: 69.60% (ณ วันที่ 13 มีนาคม 2562)
ประเภทธุรกิจ	: ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้บริการด้านบำรุงรักษาและพัฒนาโปรแกรมระบบงาน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320
ศูนย์บริการ	: 7 แห่ง ได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี พิษณุโลก สงขลา และนครราชสีมา
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107546000067
โทรศัพท์	: 0-2275-9400
โทรสาร	: 0-2275-9100, 0-2275-9200
เว็บไซต์	: http://www.ait.co.th

ผู้ตรวจสอบบัญชี

นางสาวมณีนี รัตนบรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313 และ/หรือ
นายเติมพงษ์ โอปนพันธ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 และ/หรือ
นางสาวสุมาลี ธีรวัณทิติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3970

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

ที่อยู่ ชั้น 33 อาคารเลอริชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ 0-2264-0777 โทรสาร 0-2264-0789-90

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0 2009-9000

โทรสาร : 0 2009-9991

SET Contact center: 0 2009-9000

เว็บไซต์ : <https://www.set.or.th/tsd>

อีเมล : SETContactCenter@set.or.th

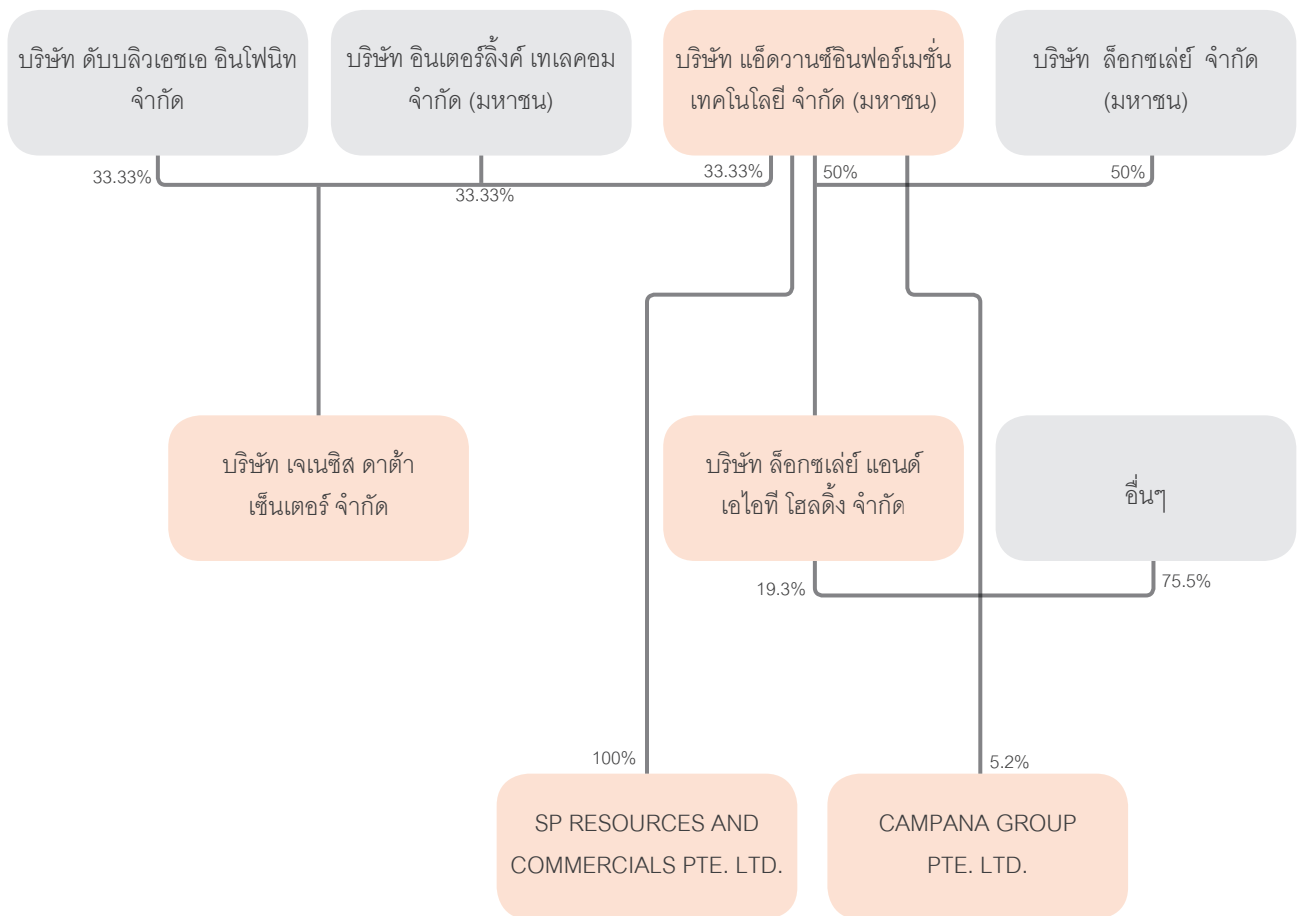
ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯและบริษัทในเครือ

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	มูลค่า ที่ตรา ไว้ ต่อหุ้น (บาท)	ทุนชำระแล้ว (บาท)	สัดส่วน การถือ หุ้น (%)
บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (AIT) สำนักงานเลขที่ 37/2 ถ.สุทธิสารวินิจชัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร รวมทั้งให้ บริการด้านบำรุงรักษา	1,031,640,485 บาท	5	1,031,640,485 บาท	-
บริษัทย่อย					
SP RESOURCES AND COMMEICALS PTE. LTD. 80 Raffles Place #15-10, UOB Pla- za, Sigapore 048624	เทรดดิ้งชิ้นส่วนอะไหล่ อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และธุรกิจอื่นๆ	1 ดอลลาร์ สิงคโปร์	-	1 ดอลลาร์ สิงคโปร์	100%
กิจการร่วมค้า					
บริษัท ลีอกซเลย์ แอนด์ เอไอที โซลติง จำกัด (LAH) สำนักงานเลขที่ 2 ซ.พหลโยธิน 19 ถ.พหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ลงทุนในธุรกิจให้บริการ รับเหมาติดตั้งงานด้านสื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้า และซื้อขายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	200,000,000 บาท	100	200,000,000 บาท	50%
บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด(Genesis) สำนักงานเลขที่ 111/11-12 หมู่ที่ 11 ต.บางโกล้ง อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ	ให้บริการศูนย์บริการระบบ ข้อมูลสารสนเทศ เช่น ให้เช่า พื้นที่สำหรับเซิร์ฟเวอร์และศูนย์ บริการระบบข้อมูลสำรอง	210,000,000 บาท	100	210,000,000 บาท	33.33%
บริษัทร่วมค้าของกิจการร่วมค้า					
CAMPANA GROUP PTE. LTD. 51 Changi Business Park Central2, #04-11, The Signature, Singapore 486066	ก่อสร้างและติดตั้งสาย เคเบิลใยแก้วนำแสงใต้ทะเล ระหว่างประเทศ	N/A	-	N/A	5.2%
กิจการที่ดำเนินการร่วมกัน					
กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี 37/2 ถ. สุทธิสารวินิจชัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	นำสายสื่อสารลงใต้ดินพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ในพื้นที่ 2	-	-	-	50%

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ ในกรณีที่ไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดในการใช้เงินจำนวนนั้นและการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่กระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯอย่างมีนัยสำคัญ

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท



โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2562

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ (%)
1. กลุ่มหุ้นกู้ (1)	30,803,005	14.93%
2. กลุ่มดัชนีธนสาร (2)	10,821,800	5.25%
3. กลุ่มสหประชาชาติ (3)	9,829,659	4.76%
4. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	7,117,241	3.45%
5. กลุ่มรักตประจิต (4)	6,307,353	3.06%
6. กลุ่มจรรุติกล (5)	3,879,797	1.88%
7. นายธนา ไชยประสิทธิ์	2,250,000	1.09%
8. โรงพยาบาลรามคำแหง จำกัด (มหาชน)	2,195,000	1.06%
9. นายธวัช ตันติเมธ	2,178,000	1.06%
10. นายองอาจ วรวิทย์ลิขิต	2,070,000	1.00%
ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	128,851,042	62.46%
1. กลุ่มหุ้นกู้ ประกอบด้วย		
1. นายศิริพงษ์ ชื่นทรพันธ์	10,753,225	5.21
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน	6,898,115	3.34
3. นางสาวศุภณางค์ ชื่นทรพันธ์	5,052,908	2.45
4. นายศินะ ชื่นทรพันธ์	5,044,060	2.44
5. นางเนตรนภิส ชื่นทรพันธ์	1,552,497	0.75
6. นางสาวลักษณ ชื่นทรพันธ์	1,000,000	0.49
7. นายประชุมศักดิ์ ชื่นทรพันธ์	285,000	0.14
8. นายสุรเทพ ชื่นทรพันธ์	217,200	0.11
รวม	30,803,005	14.93
2. กลุ่มดัชนีธนสาร ประกอบด้วย		
1. นายโชติวัต ดัชนีธนสาร	7,000,000	3.39
2. นายศมากร ดัชนีธนสาร	1,100,000	0.54
3. นางสาวจันทนา กระแสร์แสน	2,620,000	1.27
4. นางสาวอนุช ดัชนีธนสาร	101,800	0.05
รวม	10,821,800	5.25

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น สามัญ	ร้อยละ (%)
3. กลุ่มสหโชคชัย ประกอบด้วย		
1. นายกิตติศักดิ์ สหโชคชัย	6,874,659	3.33
2. นายฐิติกร สหโชคชัย	1,500,000	0.72
3. นางสาวพิมพ์ภา สหโชคชัย	1,255,000	0.61
4. นางสาวบุญธิดา สหโชคชัย	200,000	0.10
รวม	9,829,659	4.76
4. กลุ่มรักตประจิต ประกอบด้วย		
1. นายสุรพร รักตประจิต	5,455,885	2.64
2. นางสาวทิพย์ฉัตร รักตประจิต	850,968	0.42
3. นางสาวพัชรนันท์ รักตประจิต	500	0.00
รวม	6,307,353	3.06
5. กลุ่มจารุติลก ประกอบด้วย		
1. นางสร้อยสน จารุติลก	2,606,378	1.26
2. นางสาวอภิพร จารุติลก	651,994	0.32
3. นายอภิมุข จารุติลก	621,425	0.30
รวม	3,879,797	1.88



ภาพรวมการดำเนินงานธุรกิจ

แนวทางธุรกิจในปี 2563

บริษัทได้กำหนดแผนงานสำหรับการดำเนินธุรกิจในระยะเวลา 5 ปี โดยเริ่มใช้แผนตั้งแต่ปี 2560-2565 เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกในยุคดิจิทัล โดยแผนดังกล่าวมีการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมบางเรื่องเพื่อความเหมาะสมในแต่ละช่วงเวลา สำหรับของปี 2563 มีแผนงานที่จะนำมาปรับใช้ดังต่อไปนี้

1. **การสร้างเติบโตในธุรกิจ SI (System Integrator)** บริษัทไม่หยุดที่จะขยายฐานลูกค้าที่มีอยู่และมองหาโอกาสที่จะสร้างลูกค้ากลุ่มใหม่ขึ้นเสมอ

2. **ขยายธุรกิจไปสู่ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ** จากบทเรียนที่ผ่านมาจากปีก่อนๆ บริษัทฯคงต้องใช้ความระมัดระวังมากขึ้นในการขยายไปสู่ธุรกิจอื่นๆ ดังนั้นบริษัทฯจึงขอเน้นขยายธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่บริษัทฯมีความถนัดอยู่แล้วมากกว่า

3. **มุ่งเน้นเพิ่มรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ** บริษัทฯจะเพิ่มรายได้จากการบำรุงรักษาของโครงการที่ขายลูกค้าไปแล้ว หรือวิธีการขายรูปแบบใหม่ที่มีลักษณะการขายแบบ Subscription แทน

4. **ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ๆหรือหารธุรกิจใหม่ๆ** ปัจจุบันบริษัทฯได้อยู่ระหว่างพัฒนา/ศึกษาผลิตภัณฑ์ทางไอทีใหม่ๆ เช่น Platform ของ IOTs เป็นต้น

5. **มองหาโอกาสการลงทุนในธุรกิจที่น่าสนใจ** บริษัทฯไม่ปิดโอกาสสำหรับการลงทุนที่น่าสนใจ แต่จะมีการกระบวนการพิจารณาก่อนการลงทุนที่ละเอียดมากขึ้น

6. **เน้นสร้างกำไรให้ได้สูงสุด/การบริหารต้นทุนหรือทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า** ในปีนี้บริษัทฯจะเน้นขายกำไรสูงสุดมากกว่าการเน้นยอดขายดังปีที่ผ่านมา รวมถึงจะพยายามบริหารต้นทุนหรือทรัพยากรที่มีอยู่แล้วให้เกิดประโยชน์สูงสุด

7. **เน้นเพิ่มทักษะพนักงานที่เกี่ยวข้องกับงานใหม่หรือเทคโนโลยีที่ปรับเปลี่ยนไป** บริษัทฯเพิ่มการเทรนนิ่งพนักงาน เพื่อให้มีความรู้ทั้งในเชิงเทคนิคและเชิงบริหารให้ตรงกับความต้องการขององค์กรมากขึ้น

8. **ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น** บริษัทฯจะพยายามลดขั้นตอนงานบางอย่างที่ก่อให้เกิดความซ้ำซ้อน

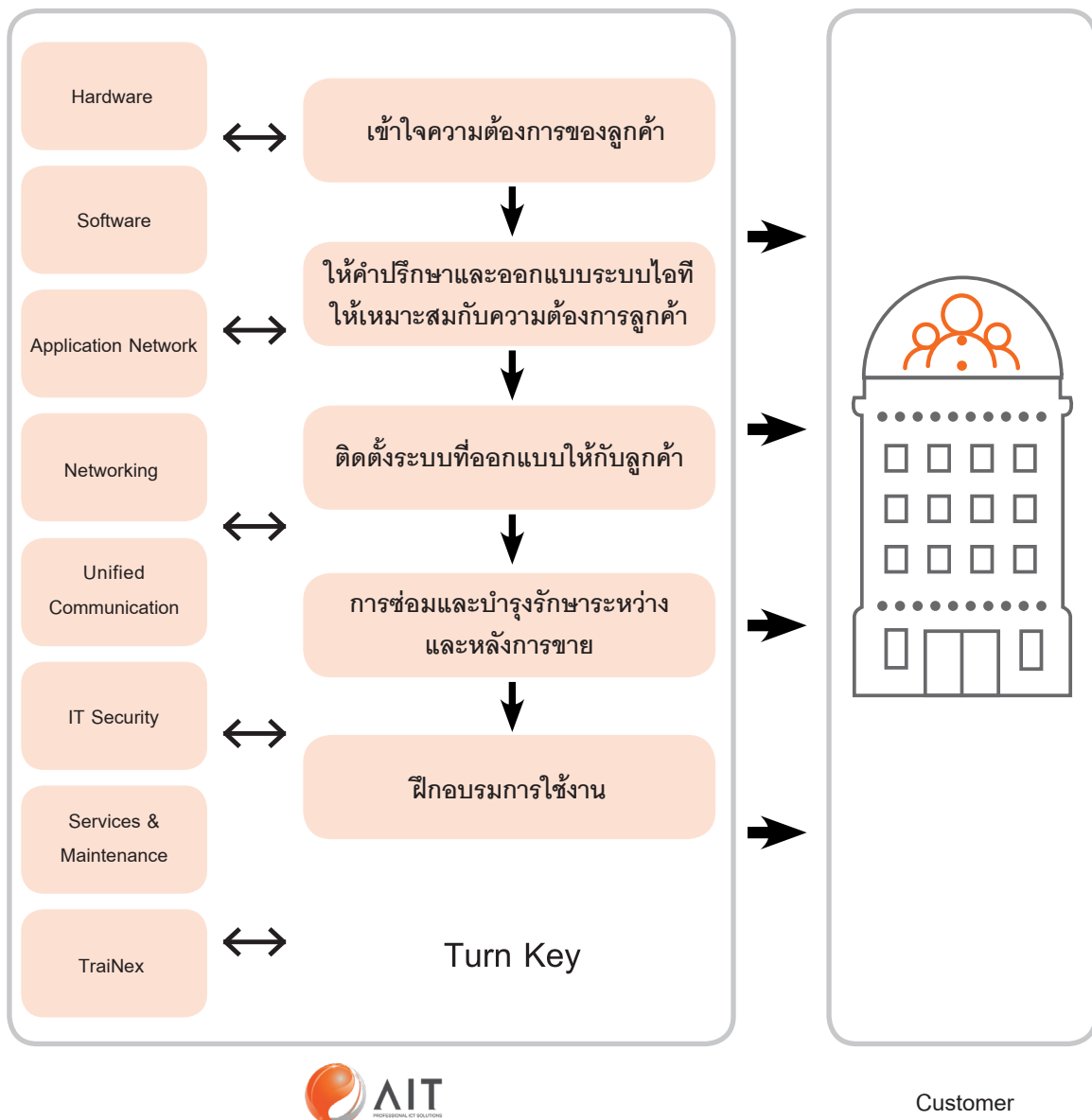
9. **ปรับปรุงองค์กรสู่การใช้ระบบดิจิทัลให้มากขึ้น** เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทฯมีการนำระบบ Workflow มาปรับใช้เพื่อช่วยร่นระยะเวลาการอนุมัติเอกสารต่างๆในบริษัท หรือการ check in พนักงานวิศวกรที่หน้าไซต์งานได้เลยแทนที่จะต้องเข้ามาที่สำนักงานใหญ่ก่อนเพื่อประหยัดเวลาและค่าเดินทางได้มากขึ้น

ท้ายที่สุดแล้วแผนงานทั้ง 9 เรื่องที่กล่าวมาข้างต้น มุ่งเน้น 3 เรื่องเป็นสำคัญได้แก่ การสร้างกำไร การเพิ่มลูกค้า และการก่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ในปัจจุบันการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีการเติบโตอย่างมาก โดยการให้บริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม หรือ System Integrator (“SI”) ยังคงเป็นธุรกิจหลักที่สร้างรายได้ในสัดส่วนกว่า 70% ส่วนที่เหลือเป็นกลุ่มธุรกิจใหม่ที่เน้นไปทางด้านวิศวกรรมพื้นฐานที่ต่อยอดธุรกิจบนฐานลูกค้าเดิม เช่น การสร้างสถานีไฟฟ้า(Substation) และด้านวิศวกรรมพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับสายงานไอซีที เช่น การเดินสายสัญญาณร้อยท่อลงดิน (Underground) เป็นต้น

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมแบบครบวงจร (SI) โดยเป็นผู้ออกแบบระบบคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสารคอมพิวเตอร์ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพตรงต่อความต้องการของลูกค้า โดยมีระบบที่ให้บริการประกอบไปด้วย คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ซิสเต็มส์ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทฯ มีลักษณะการขายแบบเบ็ดเสร็จ หรือ **เทิร์นคีย์ (Turn Key)** ตั้งแต่การทำความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า การให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการติดตั้ง การซ่อมบำรุงรักษา ตลอดจนมีการฝึกอบรมเพื่อสร้างความเข้าใจในการใช้งาน แสดงได้ดังแผนภาพ 1.1



แผนภาพ 1.1 ภาพดำเนินธุรกิจ System Integrator

การดำเนินธุรกิจด้าน SI สามารถแบ่งตามแบบแผนและโครงสร้างงานเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1. การขายสินค้าและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม

งานโครงการเป็นองค์ประกอบหลักของการทำธุรกิจ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ โครงการที่มาจากการประมูล และโครงการที่มาจากการขายตรง บริษัทฯ เอาใจใส่เป็นอย่างยิ่งกับความต้องการของลูกค้า และทำข้อเสนอทางด้านเทคโนโลยีที่ลูกค้าจะมั่นใจได้ว่าเป็นเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่สุด ความเข้าใจในธุรกิจของลูกค้าและการใส่ใจในรายละเอียดของโครงการถือเป็นกุญแจสำคัญที่ทำให้เราประสบความสำเร็จในการส่งมอบงานและทำให้ลูกค้าพึงพอใจ บริษัทฯ มีทีมงานขาย (Sales) และทีมงานก่อนการขาย (Pre-sales) ที่มีความชำนาญสูงเพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อเสนอของโครงการเป็นที่เข้าใจถูกต้อง ชัดเจน ตรงกันทั้งบริษัทฯ และลูกค้า เมื่อเริ่มรับงาน ฝ่ายการบริหารโครงการจะเข้ามารับผิดชอบเพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้อย่างเหมาะสมและเสร็จสมบูรณ์ ผู้จัดการโครงการจะเข้ามาจัดทีมงานผู้ชำนาญการและทีมวิศวกรที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าดำเนินการ ทีมงานทั้งหมดจะเข้าดำเนินการโครงการตามแผนงานและกระบวนการวิธีที่ได้รับการฝึกอบรมมาเป็นอย่างดี สิ่งเหล่านี้เป็นพื้นฐานสำคัญอีกประการหนึ่งที่ทำให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จมาจนทุกวันนี้

บริษัทฯ ดำเนินการในโครงการที่มีมูลค่าโครงการตั้งแต่หลักแสนบาท ไปจนกระทั่งโครงการมูลค่าเป็นหลักพันล้านบาท ขึ้นอยู่กับลูกค้า ซึ่งปัจจุบันฐานลูกค้ามีตั้งแต่บริษัทขนาดเล็กจนถึงบริษัทขนาดใหญ่ ทั้งในหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภาคเอกชน หลังจากส่งมอบและฝึกอบรมการใช้งานเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จะเริ่มการบริการหลังการขาย และทำการซ่อมบำรุงระบบให้กับลูกค้าต่อไป



แผนภาพ 1.2 องค์ประกอบของระบบ ITIL

2. การให้บริการดูแลบำรุงรักษา

การให้บริการดูแลบำรุงรักษาทุกด้านที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลาย โดยออกแบบให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า ด้วยประสบการณ์ที่มากกว่า 25 ปี ในด้านต่างๆ เช่น การออกแบบดำเนินโครงการ การบำรุงรักษาเครือข่ายเซิร์ฟเวอร์และซอฟต์แวร์ เป็นต้น โดยใช้ระบบ Information Technology Infrastructure Library (ITIL) เข้ามาผสมผสานกับการปฏิบัติงานเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ สามารถให้บริการที่เสมอต้นเสมอปลาย

3. การให้บริการจัดการไอที (Managed Services)

การให้บริการจัดการและรับผิดชอบด้านไอทีรายวัน ภายใต้การดูแลด้วย Managed Services ของบริษัทฯ โดยลูกค้าสามารถปลดภาระความรับผิดชอบด้านไอทีแบบรายวันมาให้เป็นการดูแลของบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้มั่นใจได้ว่ากิจกรรมต่างๆ จะได้รับการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ โดย Managed Services ของบริษัทฯ สามารถนำเสนอการดูแลทั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานหรือเป็นบางส่วนก็ได้ ซึ่งประกอบไปด้วย

- Managed IT Infrastructure
- Managed Network Infrastructure
- Managed Security
- Managed Communication (VoIP)

การบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานไอทีกลายเป็นเรื่องซับซ้อน ยุ่งยาก และความต้องการของลูกค้าก็เพิ่มมากขึ้น การจัดการผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเป็นเรื่องที่เสียเวลาและลำบาก บริษัทฯ สามารถเข้าไปจัดการปัญหาความยุ่งยากดังกล่าวเพื่อให้ลูกค้าสามารถจัดการโครงสร้างพื้นฐานไอทีได้อย่างเหมาะสมและตลอดเวลา

ปัจจุบันความต้องการของลูกค้าเกี่ยวกับ Managed Services ได้เพิ่มมากขึ้นจากเดิมที่เป็นลักษณะของการบังคับซื้อ และไม่ได้เพิ่มมูลค่าของธุรกิจ แต่บริษัทฯ ทำงานในลักษณะที่แตกต่าง โดยสร้างความเข้าใจให้ลูกค้าได้รับทราบถึงประโยชน์จากการมีเครือข่ายที่เหมาะสมตามความจำเป็น ซึ่งจะสามารถหลีกเลี่ยงการสะดุดของเครือข่าย (Downtime) ที่อาจจะกระทบต่อผลประกอบการของธุรกิจได้

4. การฝึกอบรม (TraiNex Training Center)

“เทรนนิ่งเทรนนิ่งเซ็นเตอร์” (TraiNex Training Center : TRAINEX) ศูนย์อบรมทางวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ได้เปิดขึ้นเพื่อบริการการฝึกอบรมด้านไอทีให้แก่ลูกค้าโครงการของบริษัทฯ และยกระดับขีดความสามารถสู่การเปิดศูนย์ฝึกอบรมด้านไอทีแบบครบวงจร ตั้งแต่การออกแบบหลักสูตรฝึกอบรม การฝึกอบรม ศูนย์สอบ การเช่าห้องฝึกอบรม และการเช่าใช้ห้องปฏิบัติการ (Lab) ซึ่งเปิดโอกาสให้แก่องค์กรธุรกิจและบุคคลทั่วไปในอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามาเรียนรู้เสริมทักษะเพิ่มเติม ด้วยปรัชญาการถ่ายทอดความรู้ 3E's คือ

Expert อบรมด้วยอาจารย์ที่ได้รับการรับรองจากสถาบันชั้นนำของโลก

Experience ถ่ายทอดความรู้จากประสบการณ์ตรงในหลักสูตรที่สอน

Experiment เรียนรู้จากการใช้อุปกรณ์จริงที่ทันสมัยและครบครัน

ในปี 2562 TRAINEX ได้พัฒนารูปแบบการบริการใหม่ๆ ที่ให้ผู้เรียนได้สัมผัสประสบการณ์การเรียนรู้ในระดับ First Class เป็นศูนย์การเรียนรู้และศูนย์ฝึกอบรมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับมาตรฐานสากล อีกทั้งในปีนี่ยังได้เปิดให้บริการ Mobile Test Center Service ศูนย์สอบนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายให้กับผู้ที่ต้องการสอบโดยไม่กระทบกับการทำงานอีกด้วย แต่สิ่งที่สำคัญกว่าคือความรู้ที่ผู้เรียนได้รับจะถูกถ่ายทอดจากประสบการณ์จริงของเหล่าอาจารย์ผู้สอนที่มีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 10 ปี



TRAINEX ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Cisco Authorized Learning Partner และอาจารย์ทุกท่านเป็นผู้ที่ผ่านการรับรองและได้รับประกาศนียบัตรให้เป็น Cisco Certified Systems Instructor (CCSI) และ Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE) นอกจากนี้ ยังได้รับแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจาก CompTIA, Palo Alto, CWNP ร่วมกับพันธมิตรอื่นๆ ที่มีหลักสูตรฝึกอบรมด้าน IT รองรับอีกมากมายกว่า 300 หลักสูตร อาทิ Microsoft , Oracle , Red Hat , VMware , ITILL , PMP, Linux อีกทั้งศูนย์สอบฯ ยังได้รับการรับรองจาก Authorized

Test Center : PEARSON VUE, PSI (AWS, ISACA) และ Scantron หรือ Castle Worldwide ให้เป็นศูนย์สอบที่สามารถให้ตรวจสอบและรับรอง รวมถึงให้คำปรึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความสำเร็จแก่ผู้เรียนและองค์กรสำหรับภาคธุรกิจ ดังนั้นจึงมั่นใจได้ว่า TRAINEX สามารถให้บริการอบรมหลักสูตรต่างๆ ในแวดวงอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทุกระดับได้อย่างดีเยี่ยมและเป็นศูนย์สอบฯ ที่ได้มาตรฐานในระดับสากล ในปี 2562 TRAINEX ยังได้มีการจัดกิจกรรมออกบูธต่างๆ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้เป็นที่รู้จักในกลุ่มเป้าหมายมากขึ้น ได้แก่

TRAINEX ได้เป็นผู้สนับสนุนในงาน MNR Net Challenge การจัดกิจกรรมสนับสนุนการสอบใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ Cisco Certified Network Associate (CCNA) ร่วมกับทางมหาวิทยาลัยมหานคร คณะวิทยาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อจัดฝึกอบรมหลักสูตรพิเศษสำหรับเตรียมความพร้อมทางด้านเน็ตเวิร์ค และประชาสัมพันธ์ศูนย์สอบให้ทางผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ฝึกอบรมได้รับทราบเมื่อวันที่ 2 - 3 มีนาคม 2562





งานทำดีเพื่อ SNK Basic Network กิจกรรมจัดขึ้นโดย Siam Network ร่วมกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดย TRAINEX ได้รับเกียรติขึ้นบรรยายเพื่อแบ่งปันความรู้และประสบการณ์ให้กับผู้เข้าร่วมงานดังกล่าว ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 7 เมษายน 2562

เมื่อวันที่ 28 - 29 มีนาคม 2562 TRAINEX ได้มีโอกาสไปร่วมเปิดบูธในงาน Cisco Thailand & Indochina Partner Appreciation Event 2019 ทั้งนี้เพื่อแนะนำบริการการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรทางด้านไอทีต่างๆ และประชาสัมพันธ์ให้ทางลูกค้าได้รับทราบ ซึ่งได้รับความสนใจจากลูกค้าเป็นจำนวนมาก ณ เดอะ ริเวอร์รี นาย กะตะธานี รีสอร์ท เชียงราย



ต้อนรับคณะอาจารย์จากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ได้มาเยี่ยมชม TRAINEX พร้อมทั้งได้แบ่งปันความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาในด้านเทคโนโลยีและอื่นๆ ที่น่าสนใจเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2562

ร่วมออกบูธในงาน AIT Smart Connect 2019 งานสัมมนาประจำปีของบริษัทฯ ที่จัดให้กับลูกค้า ทั้งนี้เพื่อแนะนำบริการการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรทางด้านไอทีต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทางลูกค้าได้รับทราบ ซึ่งได้รับความสนใจจากลูกค้าเป็นจำนวนมากเมื่อวันที่ 18 - 20 ตุลาคม 2562 ณ โบตานิกา เขาใหญ่ รีสอร์ท



ปัจจุบัน TRAINEX ตั้งอยู่ที่ 90 อาคาร CW Tower B ชั้น 16 ถ.รัชดาภิเษก กรุงเทพฯ 10310 และมีสาขาย่อย 1 สาขา ได้แก่ จ.ขอนแก่น ตั้งอยู่ที่ อาคารเหรียญไทย ห้องที่ 7 เลขที่ 456 หมู่ 23 ซอย 1 ถ.มะลิวัลย์ ต.บ้านเป็ด อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000 รายละเอียดเพิ่มเติมที่ www.trainextrainingcenter.com

เทคโนโลยี/ระบบงานที่ให้บริการ

บริษัทฯ ได้แบ่งกลุ่มเทคโนโลยีเพื่อให้บริการแก่ลูกค้า ดังต่อไปนี้

1. IT Infrastructure and business cloud ปัจจุบันบริษัทฯ ถือเป็นผู้เชี่ยวชาญอันดับต้นๆ ของประเทศในการออกแบบและติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญระดับประเทศ โดยเฉพาะโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่บนสถาปัตยกรรมที่เรียกว่า Software Defined บริษัทฯ มีผลงานที่สำเร็จและติดตั้งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับหนึ่ง ทั้งในส่วน Software Defined Data Center, Software Defined Infrastructure และ Software Defined WAN

2. IT Innovation, AI and Big Data บริษัทฯ ได้ลงทุนพัฒนา platform เกี่ยวกับ IOT (Internet of things) โดยในปีนี้ได้ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์และพร้อมทำการตลาดเพื่อเสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่ลูกค้า ซึ่งตลอดระยะเวลา 2 - 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ขณะการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ Big Data ได้เป็นจำนวนมาก และในปีนี้ได้เริ่มต่อยอดบนธุรกิจที่เกี่ยวกับ AI/Data Analytics และ Face Recognition เพื่อรองรับการเติบโตของตลาดในด้านต่างๆ ที่เป็น Digital มากขึ้น โดยบริษัทฯ ได้ตั้งแผน Digital Transformation ขึ้นมารับผิดชอบงานในส่วนนี้

3. Infrastructure and Engineering เพื่อต่อยอดการเติบโตของธุรกิจ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะสร้างยอดขายจากกลุ่มธุรกิจทางวิศวกรรมอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการรับเหมาสายสัญญาณลงดิน หรือการสร้างสถานไฟฟ้า

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology : ICT) คือ โครงสร้างพื้นฐานสำคัญในการเชื่อมต่อของอุปกรณ์ต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ เซิร์ฟเวอร์ เครือข่ายทั้งใช้สาย/ไร้สาย Data Centers และจากการเป็นผู้ให้บริการมายาวนานทางด้าน ICT และ System Integrator บริษัทฯ ได้ติดตั้ง Core ICT ไปแล้วในหลายหน่วยงาน ตัวอย่างของระบบงานที่บริษัทฯ ได้เคยดำเนินการติดตั้งและดูแลบำรุงรักษา ตัวอย่างเช่น

เครือข่ายหลัก (Core Networking)

การติดตั้งระบบเครือข่ายหลัก (Core Networking) ให้กับผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับชาติ ได้แก่ TOT และ CAT นอกจากนี้ยังได้ติดตั้งเครือข่ายในหน่วยงานการศึกษา มหาวิทยาลัย ธุรกิจขนาดใหญ่ รวมทั้งระบบเครือข่ายไร้สายอีกหลายแห่ง โดย “เครือข่ายหลัก” มักจะทำให้นึกถึง Router และ Switch ซึ่งเป็นพื้นฐานของการทำเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ Switching และ Routing หมายถึง การส่งผ่านข้อมูลทั้งในรูปของภาพและเสียงในเครือข่ายเดียว (Switching) และในหลากหลายเครือข่าย (Routing) อย่างไรก็ตาม โลกในทุกวันนี้เข้าสู่โลกแห่งยุคดิจิทัลมากขึ้นและบริษัทฯ ได้พัฒนาและเชื่อมโยงรอยต่อของเทคโนโลยีนั้นเพื่อพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สามารถช่วยสนับสนุนความต้องการของลูกค้าที่อยู่ในช่วงของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเช่นกัน

การสื่อสารแบบรวมศูนย์ (Unified Communications)

Unified Communications (UC) คือ เทคโนโลยีการสื่อสารแบบรวมศูนย์ เช่น การส่งข้อความ (Instant Messaging) ไอพี โฟน (IP Phone) วิดีโอคอนเฟอเรนซ์ (Video Conference) เทเลพรีเซนซ์ (Telepresence) กระดานที่โต้ตอบได้ (Interactive Whiteboard) การรวบรวม Voicemail, E-mail, SMS, และแฟกซ์ให้อยู่ในที่เดียวกัน การเชื่อมต่อของบริการเหล่านี้ผ่านทางอุปกรณ์หลายๆ ชนิด เป็นหัวใจสำคัญของการทำธุรกิจบริการนี้

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (IT Security Solutions)

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศเป็นสิ่งสำคัญมากกับการดำเนินธุรกิจ ในขณะนี้เทคโนโลยีใหม่ๆ อาทิ Cloud ได้เพิ่มความสำคัญของระบบรักษาความปลอดภัยในระบบงานและข้อมูลของลูกค้ามากขึ้น ธุรกิจต่างๆ ได้เพิ่มการพึ่งพาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการป้องกันการโจรกรรมทางคอมพิวเตอร์ ไวรัสมัลแวร์ และแม้แต่การทำโจรกรรมโดยพนักงานของตนเอง สิ่งต่างๆ เหล่านี้เป็นหัวใจของการดำเนินการด้านสารสนเทศ

ระบบเครือข่ายไร้สาย
(Wireless Solutions)

ปัจจุบันความต้องการในเครือข่ายไร้สายบนโน้ตบุ๊ก สมาร์ทโฟน และแท็บเล็ตเพิ่มมากขึ้น ความต้องการเหล่านี้ไม่เพียงแต่เพื่ออำนวยความสะดวก แต่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการของลูกค้า บริษัทฯ ได้ดำเนินการในสิ่งต่างๆ เหล่านี้มาแล้ว เช่น การออกแบบ และติดตั้งเครือข่ายไร้สายในหลายๆ องค์การ เป็นต้น

ศูนย์ข้อมูล/คลาวด์
(Data Centers/Cloud)

โครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน นอกจากจะมีการขยายตัวอย่างมากแล้ว ยังมีความสลับซับซ้อนของเครือข่ายเป็นอย่างมาก ธุรกิจเอกชนขนาดใหญ่ได้เพิ่มการลงทุนในเรื่องศูนย์ข้อมูล (Data Centers) มากขึ้น โดยการสนับสนุนจากโครงข่ายระดับนานาชาติและกลยุทธ์ด้านการจัดการที่จัดเก็บข้อมูล (Storage) ในการดำเนินการจัดหาและตอบสนองต่อความต้องการในการเติบโตอย่างรวดเร็วของเครือข่ายดังกล่าวที่ต้องอาศัยการติดตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยี ความชำนาญ ประสบการณ์ และการเอาใจใส่อย่างมาก ในปัจจุบันนี้ การดำเนินธุรกิจต่างๆ ได้ใช้เทคโนโลยีคลาวด์ (Cloud) กันเพิ่มมากขึ้น คลาวด์ได้ทำให้ธุรกิจเหล่านั้นสามารถจัดการด้านการใช้ทรัพยากรคอมพิวเตอร์ได้ดีขึ้น เช่น ด้านเครือข่าย ด้านการจัดการที่เก็บข้อมูล (Storage) เป็นต้น บริษัทฯ ได้ทำการออกแบบ ติดตั้ง และทดสอบระบบศูนย์ข้อมูล (Data centers) ไปหลายแห่ง และได้แนะนำลูกค้าเกี่ยวกับกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อรองรับเทคโนโลยีคลาวด์ที่เกิดขึ้น

การใช้เครือข่ายให้ได้
ประสิทธิภาพสูงสุด
(Network Optimization)

เครือข่ายที่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการขององค์กร นอกจากจะทำให้ผู้ใช้งานรำคาญใจแล้วประสิทธิภาพในการทำงานขององค์กรนั้นๆ ยังลดลงอีกด้วย บริษัทฯ จึงได้นำเสนอการตรวจสุขภาพของระบบเครือข่าย และการแนะนำแนวทางการจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย ซึ่งส่งผลต่อการประหยัดการลงทุนด้านไอทีให้ลูกค้าเป็นอย่างมาก

โปรแกรมประยุกต์
ทางธุรกิจ
(Business Applications)

โปรแกรมประยุกต์เป็นสิ่งสำคัญมากเมื่อพูดถึงเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ (Enterprise Information Technology) การปราศจากซึ่งโปรแกรมประยุกต์และข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในโลกธุรกิจก็หมดความหมาย ในช่วงระยะเวลากว่า 25 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ทำการคิดสรรและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านต่างๆ เช่น ระบบขนส่ง ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ระบบจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า ระบบการศึกษา ระบบสนับสนุน E-Government การรวมโปรแกรมประยุกต์ขององค์กร โปรแกรมประยุกต์ทางการทหาร เป็นต้น

โครงสร้างรายได้

	ปี 2562		ปี 2561		ปี 2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	6,903.43	97.55	4,042.57	95.39	5,171.56	95.82
รายได้จากค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	118.90	1.68	141.04	3.33	175.10	3.24
รายได้อื่นๆ	54.35	0.77	54.02	1.28	50.51	0.94
รวม	7,076.68		4,237.63		5,397.17	

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

วิญญูศรี ได้คาดการณ์แนวโน้มอุตสาหกรรมปี 2562 - 2564 ถึงนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัลของภาครัฐ ที่จะมีการขยายโครงสร้างพื้นฐานด้านต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงบริการดิจิทัลมากขึ้น เช่น โครงการติดตั้งโครงข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงและสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ในพื้นที่ชายขอบเกือบ 3 หมื่นหมู่บ้าน การติดตั้งอินเทอร์เน็ตไร้สายที่ไม่คิดค่าใช้บริการ (Free-WiFi) 1 หมื่นจุด รวมถึงการจัดตั้งศูนย์ดิจิทัลชุมชน 600 แห่ง ตลอดจนนโยบายอื่นๆ อาทิ โครงการพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) รวมทั้ง ธุรกิจเกี่ยวเนื่องที่จะได้รับประโยชน์ ได้แก่ ธุรกิจบริการติดตั้งและวางโครงข่ายโทรคมนาคม ซึ่งมีโอกาสได้งานเพิ่มจากแผนขยายโครงข่ายหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่อย่างต่อเนื่องของผู้ประกอบการระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ สอดรับกับแนวโน้มการขยายตัวของธุรกิจโทรคมนาคม อีกทั้งยังได้แรงหนุนจากโครงการอื่นๆ เช่น โครงการเปลี่ยนสายไฟฟ้าลงใต้ดิน เป็นต้น

นอกจากนี้ อดีซี ประเทศไทย ได้เปิดเผยแนวโน้มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ในอีก 3 - 5 ปีข้างหน้า โดยชี้ว่าดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชันและการใช้เทคโนโลยีแพลตฟอร์มที่ 3 อาทิ คลาวด์ โมบิลิตี้ บิ๊กดาต้า และไซเบอร์ จะผลักดันให้มีการใช้จ่ายด้านไอทีสูงถึง 540,000 ล้านบาทในปี 2565 ซึ่งในปัจจุบันดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชันไม่ได้ถูกมองเป็นเพียงภาพรวมของรูปแบบการดำเนินธุรกิจให้ก้าวทันกับการแข่งขันที่ทวีความรุนแรงขึ้นเท่านั้น แต่ถูกยกระดับมาสู่การเจาะลึกลงรายละเอียดถึงสิ่งที่องค์กรจำเป็นต้องทำเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างแท้จริง

ดังนั้น อุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศยังคงเป็นอุตสาหกรรมที่มีการเติบโตและมีการแข่งขันที่รุนแรง ทั้งจากคู่แข่งรายใหม่และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทฯ จึงต้องปรับตัวด้านบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาดและหาพันธมิตรให้ตรงต่อความต้องการที่เปลี่ยนแปลงอยู่อย่างสม่ำเสมอ โดยปัจจุบันหลายภาคส่วนได้มีแนวโน้มที่จะปรับตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเข้าสู่ยุคแห่งดิจิทัล นับจากการบริหารระดับประเทศ รัฐบาลได้จัดตั้งกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Ministry of Digital Economy and Society) ขึ้น เพื่อกำหนดนโยบายในการเปลี่ยนถ่ายในทุกภาคอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องให้ทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล และเป็นรูปธรรมมากขึ้น แม้กระทั่งภาคเอกชนก็ได้ปรับตัวกันอย่างจริงจังเพื่อให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มในการดำเนินธุรกิจ

แหล่งข้อมูลอ้างอิง :

1. วิญญูศรี. 2562. แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรม ปี 2562 – 2564 ธุรกิจบริการระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่. [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา https://www.krungsri.com/bank/getmedia/defc2edd-8726-4c64-991b-02ba46e25774/IO_Mobile_Operator_190116_TH_EX.aspx
2. อดีซี ประเทศไทย. 2562. อดีซีเผยแนวโน้มอุตสาหกรรมไอทีใน 3-5 ปีข้างหน้า. [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา <https://www.dailynews.co.th/it/695385>

บริษัท ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญนี้ และมีการวางแผนติดตามเทคโนโลยีและการเปลี่ยนถ่ายอย่างใกล้ชิดในเรื่องที่มีผลกระทบต่อลูกค้าและภายในองค์กรเองทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีคณะทำงาน Digital Transformation Committee เพื่อติดตามและสนับสนุนให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ซึ่งมีวัตถุประสงค์ด้วยกัน 2 ประการ คือ

1. การเปลี่ยนถ่ายองค์กรให้เป็นองค์กรยุคดิจิทัลเพื่อยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการทำงานขององค์กร โดยมีนโยบายในการทำ re-process engineering ใหม่เพื่อให้องค์กรมีประสิทธิภาพในการบริการที่คล่องตัวรวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งได้วางแผนในการนำเอาโมบายแอปพลิเคชันและเทคโนโลยีมาบริหารและจัดการ อีกทั้งยังมีนโยบายจัดทำ Business Dash Board ขององค์กร เพื่อให้ผู้บริหารได้เห็นข้อมูลในแง่มุมทางธุรกิจและทำนายแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงได้อย่างถูกต้อง พร้อมด้วยการผลักดันสู่องค์กรยุคดิจิทัลแบบเต็มรูปแบบทั้งนามธรรมและรูปธรรม

2. กำหนดทิศทางการตลาดให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนถ่ายของเทคโนโลยีและพฤติกรรมความต้องการของลูกค้า เพราะการเกิดของเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่จะมาทดแทนเทคโนโลยียุคเก่า ทำให้บริษัท ต้องสร้างตลาดใหม่โดยอาศัยจุดแข็งบนพื้นฐานที่มีอยู่เดิม ด้วยการจัดตั้งแผนก Digital Transformation ขึ้น เพื่อให้คำปรึกษากับลูกค้าที่มีความต้องการในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น Data Center, Cloud, Big Data/Analytics, IoT และ Software Defined Network (SDN) โดยเน้นต่อยอดจากเทคโนโลยี Infrastructure ที่บริษัทมีความชำนาญเป็นอย่างดีอยู่แล้ว พร้อมทั้งนี้ทางบริษัท ยังให้บริการครอบคลุมไปถึงเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัย (Cyber Security) ให้กับกลุ่มเทคโนโลยีใหม่ๆ เหล่านี้ ซึ่งจะเห็นว่าเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยนี้ยังคงเป็นพื้นฐานที่บริษัท ให้ความสำคัญเพื่อครอบคลุมเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เกิดความปลอดภัยในการใช้งานและบริการ จากการกำหนดแนวทางการตลาดนี้ทางบริษัท จึงพยายามหาพันธมิตรร่วมเพื่อขยายฐานลูกค้าของบริษัทที่มีอยู่ จากที่กล่าวมาจะเห็นว่ารายได้ที่เกิดจากธุรกิจที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ในกลุ่ม Digital Transformation นี้คิดเป็นสัดส่วนรายได้ถึง 10% และทางบริษัทยังเล็งเห็นว่าจะมีแนวโน้มที่เติบโตขึ้นเรื่อยๆ

การนำเสนอและคิดโมเดลธุรกิจใหม่ๆ ให้กับลูกค้าก็เป็นสิ่งที่บริษัท ให้ความสำคัญ จากเดิมที่บริษัท ทำธุรกิจ ในลักษณะองค์กรต่อองค์กร หรือที่เรียกว่า Business to Business - B2B บริษัท ได้เปิดช่องทางในการขยายธุรกิจในรูปแบบ Business to Business to Consumer - B2B2C มากขึ้น โดยอาศัยความแข็งแกร่งทางการเงิน เพิ่มช่องทางการตลาดในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการเปิดบริษัทร่วมทุนในธุรกิจใหม่ๆ ตลอดจนคัดเลือก ecosystem partners ที่มีความแข็งแกร่งในเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาโมเดลทางธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้าของบริษัท ทั้งในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดค่าใช้จ่ายลงไปในคราวเดียวกัน การสร้างโมเดลบริษัทร่วมทุนและ ecosystems partners นอกจากจะทำให้เกิดประโยชน์เชิงรายได้ที่แน่นอนในระยะยาวแล้ว ยังเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับบริษัท ซึ่งมีผลเชิงบวกโดยทำให้ระยะเวลาในการทำตลาดสั้นลง ทำให้บริษัท ไม่เสียโอกาสทางธุรกิจที่กำลังหมุนเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็วในยุคของการเปลี่ยนถ่ายเทคโนโลยีในปัจจุบัน

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

บริษัท เน้นการทำธุรกิจในเชิงลึก ดูแลเอาใจใส่ลูกค้าและมองลูกค้าเป็นพันธมิตรในระยะยาว สอดคล้องกับพันธกิจของบริษัท คือ “ความสำเร็จของท่านคือความสำเร็จของเรา” เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและต่อยอดธุรกิจกับลูกค้าทั้งรายเดิมและรายใหม่ๆ โดยไม่เน้นการแข่งขันด้านราคาและลดคุณภาพการส่งมอบ เพราะเราเชื่อว่าคุณภาพสัมพันธที่ดีระยะยาวจะเป็นสิ่งที่สร้างความไว้วางใจและสร้างธุรกิจใหม่ๆ ให้กับบริษัท ได้อย่างต่อเนื่อง

สินค้าและบริการ

- รักษาระดับคุณภาพสูงสุดของสินค้าและบริการ
- ให้ความสนใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับตัวโครงการ พร้อมคัดสรรสินค้าและเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- ให้บริการหลังการขายที่ดีที่สุด จากศูนย์บริการ 7 แห่งที่สามารถครอบคลุมได้ทั่วประเทศ

ลูกค้า

- รักษาเข้าถึงลูกค้าตั้งแต่เริ่มต้น เพื่อจะสามารถให้คำแนะนำในเรื่องการวางแผนและการออกแบบ
- ให้ความสนใจความต้องการของลูกค้าและสร้างความพึงพอใจสูงสุด
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

บุคลากร

- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าของบริษัท
- มีความจริงใจและซื่อสัตย์กับคู่ค้าของบริษัท

สำหรับการประเมินผลงานโครงการทั้งในภาคราชการและภาคเอกชน บริษัท มีเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมิน ดังนี้

- ระดับความเข้าใจในความต้องการของโครงการ
- คุณภาพด้านเทคนิคของข้อเสนอโครงการ
- ความพร้อมด้านบุคลากรของบริษัทและผลงานอ้างอิง
- มูลค่าโครงการและฐานะการเงินของบริษัท

การวิเคราะห์การแข่งขัน

รูปแบบการแข่งขันในภาค ICT ของบริษัท ในปี 2562 ที่ผ่านมามีการจัดเป็นกลุ่มได้ 3 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์ มีรายนามบริษัท ดังนี้



CDG Group

Loxley Plc.

Metro Systems Corporation Plc.

Samart Corporation Plc

Yip In Tsoi Co., Ltd.

Forth Corporation Plc. Ltd.

MFEC Plc.

PCC Co., Ltd.

SVOA Plc.

2. กลุ่มระบบเครือข่าย มีรายนามบริษัท ดังนี้



Datapro Computer Systems Co., Ltd.

IBM (Thailand) Co., Ltd.

Metro Systems Corporation Plc.

NTT Solutions (Thailand) Ltd.

Tangerine Co., Ltd.

Forth Corporation Plc.

MFEC Plc.

NetONE Network Solution Co., Ltd.

Sky ICT Plc.

3. กลุ่มระบบสื่อสาร มีรายนามบริษัท ดังนี้



Jasmine International Plc.

Samart Corporation Plc.

United Communication Industry Plc.

ปัจจัยความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจมักจะไม่แน่นอนอยู่เสมอและการเกิดสถานการณ์ที่คาดไม่ถึงสามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงหรือการบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดการธุรกิจ รวมทั้งการเตรียมความพร้อมกับการแข่งขันในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจจะสามารถบรรลุได้ตามเป้าหมาย ในขณะเดียวกันยังคงสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงผลกระทบของปัจจัยเสี่ยงและได้จัดทำมาตรการที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และทบทวนปัจจัยความเสี่ยงและอุปสรรคต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงของโครงการและลดปัจจัยลบที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการเนื่องจากลักษณะการขยายของบริษัทฯ โดยส่วนใหญ่จะเป็นรูปแบบโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สามารถจำแนกตามประเภทต่างๆ ได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

เนื่องจากเทคโนโลยีได้มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและตลอดเวลา บริษัทฯ ต้องดำรงความเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีเพื่อหลีกเลี่ยงการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจและความสามารถในการแข่งขันของตลาดที่เกี่ยวข้องกับแนวโน้มเทคโนโลยี เช่น Cloud, SDN และ Internet of Thing (IoT) เป็นต้น

บริษัทฯ มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้วิศวกร พนักงานขาย และเจ้าหน้าที่การตลาดติดตามพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี รวมทั้งการเข้าร่วมงานสัมมนาทางวิชาการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความเข้าใจและนำมาพัฒนารูปแบบการให้บริการให้ทันสมัย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงทำงานอย่างใกล้ชิดกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อให้เข้าใจในภาพรวมและรักษาความเป็นผู้นำของตลาด

2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐ

ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมนับว่าเป็นธุรกิจที่มีทิศทางการเติบโตที่ดี โดยเฉพาะนโยบายทางภาครัฐหรือกฎหมายสนับสนุนเรื่องการลงทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีออกมาอย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างเช่น การประกาศนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (Digital Economy) ซึ่งกำหนดแผนการดำเนินงานในระยะแรกที่จะส่งเสริมการเข้าถึงการใช้งานอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband) ในระดับหมู่บ้าน การสร้างการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเพื่อการเป็น Regional Hub ของอาเซียน และการพัฒนาระบบคลาวด์ภาครัฐ (G-Cloud) เป็นต้น นโยบายเหล่านี้ส่งผลดีต่อผู้ประกอบการที่อยู่ในอุตสาหกรรมให้มีโอกาสเข้าร่วมประมูลงาน ประกอบกับลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ

มาจากหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐในโครงการต่างๆ เหล่านี้ อาจจะส่งผลกระทบต่อทั้งบวกและลบต่อโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและแจ้งข่าวให้นักลงทุนทราบอย่างต่อเนื่อง

3. ความเสี่ยงในการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่มาจากการโครงการประเภทการขายและบริการติดตั้งเครือข่ายให้กับหน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยมีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 60 แม้จะถูกมองว่าเป็นความเสี่ยง แต่เนื่องจากโครงสร้างพื้นฐานของประเทศยังคงต้องมีการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นการลงทุนดังกล่าวจะมาจากหน่วยงานเหล่านี้เกือบทั้งหมดเพื่อเป็นการสนับสนุนวาระแห่งชาติในด้านไอทีตามกรอบนโยบายของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังมีการขยายการให้บริการประเภทงานดูแลบำรุงรักษา (Support and Maintenance Services : MA) ในระยะยาวให้กับลูกค้าของโครงการ และยังมีแผนขยายฐานไปยังลูกค้าใหม่ๆ เพื่อมารักษาสัมดุลกับรายได้จากงานประเภทโครงการของบริษัทฯ บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะลดความเสี่ยงอันเกิดจากการพึ่งพาลูกค้าน้อยราย และหาโอกาสที่จะกระจายฐานลูกค้าในอนาคต ซึ่งรายได้ที่เพิ่มจากการขยายฐานลูกค้าประเภทบริการบำรุงรักษา (MA) นี้จะสามารถเพิ่มสัดส่วนรายได้ให้มากขึ้น ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ก็ยังคงสามารถรักษาระดับลูกค้าหลักปัจจุบันได้อีกด้วย

4. ความเสี่ยงด้านการพึ่งพาบุคลากร

การให้บริการธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมนั้น ทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญของบุคลากรถือเป็นกุญแจสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านการตลาด ด้านวิศวกรรม และด้านการดำเนินโครงการทรัพยากรบุคคลที่มีค่าเหล่านี้ ต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในด้านการแนะนำ การออกแบบ และการดำเนินงาน การขายสินค้าและบริการ ปัจจุบันบริษัทฯ มีพนักงานประจำ จำนวน 354 คน โดยพนักงานส่วนใหญ่จะเป็นวิศวกร ซึ่งแต่ละคนมีประสบการณ์ทำงาน 5 - 7 ปี และในปี 2562 บริษัทฯ มีอัตราการลาออกของพนักงานประจำเพียงร้อยละ 4.71 และเพื่อที่จะรักษานักงานที่มีศักยภาพเอาไว้ บริษัทฯ มีรูปแบบผลตอบแทนที่เป็นแรงจูงใจและจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงาน อีกทั้งยังมีระบบตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะสูญเสียพนักงานที่สำคัญเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการทำงาน

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรตามสถานการณ์เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังมีระบบการทดแทนกันหากเกิดกรณีที่พนักงานหลักไม่พร้อมทำงานก็จะสามารถมีพนักงานทดแทนได้ในทันที ในทุกสัปดาห์จะมีการประชุมภายในของพนักงานในระดับอาวุโสเพื่อรับทราบและพูดคุยปัญหาที่เกิดขึ้นและเพื่อกำหนดมาตรการที่จำเป็นทันที ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาในการทำงานที่อาจเกิดขึ้นได้

5. ความเสี่ยงด้านการพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่

ปกติแล้วบริษัทฯ จะซื้อสินค้าโดยตรงจากผู้ผลิตหรือจากตัวแทนจำหน่ายของผู้ผลิตที่ตั้งสำนักงานตัวแทนในประเทศไทย และบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายหลักที่โดดเด่น ในปัจจุบันบริษัท ซิสโก้ ซีเอสเอ็มเอส (ประเทศไทย) จำกัด (Cisco) ผู้ผลิตในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศชั้นนำของโลก ถือเป็นคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจรายสำคัญของบริษัทฯ อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้รับการแต่งตั้งจาก Cisco ให้เป็นคู่ค้าในระดับ Gold Partner ซึ่งเป็นระดับที่สูงที่สุดมานานหลายปี ทำให้บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนทั้งด้านเทคนิคและส่วนลดทางการค้าที่ดีกว่าคู่ค้าในระดับอื่นที่อยู่ในระดับรองลงมา และในปี 2562 บริษัทฯ ได้สั่งซื้ออุปกรณ์เครือข่ายจากซิสโก้ ซีเอสเอ็มเอส เป็นมูลค่ามากถึงประมาณร้อยละ 22 ของต้นทุนขายทั้งหมด สาเหตุสำคัญที่ทำให้ต้องมีมูลค่าการสั่งซื้อจาก Cisco ในแต่ละปีมากเช่นนี้ก็ด้วยเหตุที่ว่าสินค้าจาก Cisco ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางจากลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ทราบดีว่าการพึ่งพาผู้ค้ารายใหญ่เป็นความเสี่ยงในระดับที่สูง ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้เป็นคู่ค้ากับผู้ผลิตรายอื่นๆ เพิ่มขึ้นซึ่งมีชื่อเสียงอยู่ในระดับเดียวกันกับ Cisco ผู้ผลิตเหล่านี้นักเป็นผู้ผลิตชั้นนำในสาขาของตนเอง อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้รับรางวัลการันตีความสำเร็จจากผู้ค้ารายนั้นๆ อีกด้วย

6. ความเสี่ยงด้านลูกค้ารายใหม่

การเข้าประมูลงานกับลูกค้ารายใหม่ย่อมมาด้วยความเสี่ยงตั้งแต่ประวัติความเป็นมาของลูกค้า การนำเสนอเทคโนโลยีต่างๆ ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า รวมไปถึงการส่งมอบและความสามารถในการชำระเงิน บริษัทฯ จึงมีกระบวนการคัดกรองงานก่อนเข้าประมูลงาน โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) เข้ามาทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ก่อนจะอนุญาตให้ฝ่ายปฏิบัติการเข้าร่วมงานประมูลงานครั้งสำคัญๆ ได้

7. ความเสี่ยงด้านการส่งมอบโครงการ

การออกแบบและรับเหมาวางระบบโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมมักจะมีอายุการส่งมอบโครงการประมาณ 2 - 4 เดือน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดของแต่ละโครงการ ถ้าบริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบโครงการในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา บริษัทฯ อาจถูกปรับจากการส่งงานล่าช้าได้ ตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ถูกปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าคิดเป็นมูลค่าโดยเฉลี่ยน้อยกว่าร้อยละ 1 ของรายได้ทั้งหมด ซึ่งถือได้ว่าน้อยมาก เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจเดียวกัน

สาเหตุหลักของความล่าช้าของโครงการมักจะมีมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ เช่น ความล่าช้าจากการส่งของจากผู้ค้า การเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ที่ติดตั้ง เป็นต้น เมื่อเริ่มโครงการ บริษัทฯ จะติดตามและตรวจสอบระยะเวลาการส่งมอบโครงการอย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตามหากลูกค้ามีความต้องการใช้ระบบงานที่สั่งไว้อย่างเร่งด่วน บริษัทฯ ก็สามารถจัดหาระบบงานสำรองเพื่อใช้งานชั่วคราวระหว่างรอการส่งมอบโครงการอย่างสมบูรณ์ต่อไป และเพื่อที่จะป้องกันบทปรับที่จะเกิดขึ้นจำเป็นต้องมีวิธีบริหารจัดการโครงการที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ กระบวนการดังกล่าวต้องอาศัยการติดตามโครงการอย่างใกล้ชิดและการประสานงานที่ดีระหว่างบริษัทฯ ลูกค้า และผู้ผลิต ซึ่งจะทำให้สามารถระบุปัญหาและลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นล่วงหน้าและหาวิธีป้องกันได้

8. ความเสี่ยงจากเงื่อนไขของสัญญาซื้อขายสินค้าและบริการ

การจัดทำสัญญาทางการค้ามีความเป็นไปได้ที่คู่สัญญาจะมีความเห็นไม่สอดคล้องกันในเงื่อนไขของสัญญา ทำให้ต้องแก้ไขเงื่อนไขของสัญญาจนให้เป็นที่พอใจด้วยกันทั้งสองฝ่าย อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการส่งมอบสินค้าและบริการ การชำระค่าสินค้าและบริการ โดยเฉพาะกับองค์กรขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ มักมีเงื่อนไขของสัญญาที่ไม่สอดคล้องกัน บริษัทฯ ได้มีวิธีการเพื่อลดความเสี่ยง โดยฝ่ายบริหารจะมีที่ปรึกษาทางกฎหมายที่สามารถให้คำปรึกษาทางกฎหมายได้ ประกอบกับได้มีการศึกษาและทบทวนเงื่อนไขของสัญญาให้สอดคล้องกับความต้องการทั้งผู้ซื้อและผู้ขายให้เป็นไปตามหลักสากล เพื่อให้สัญญามีความเป็นมาตรฐานสามารถอ้างอิงและเป็นที่ยอมรับ อีกทั้งบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการทบทวนเงื่อนไขของสัญญาเป็นประจำเพื่อติดตามดูแลและบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาเกี่ยวกับข้อสัญญาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

9. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ก่อนการดำเนินโครงการ บริษัทฯ จะทำการประมาณการต้นทุนโครงการล่วงหน้าเป็นระยะเวลาประมาณ 1 - 2 เดือน เพื่อจะใช้ในการประมูลงานโครงการต่างๆ ซึ่งหากต้องการนำเข้าอุปกรณ์บางส่วนจากต่างประเทศ ต้นทุนโครงการอาจได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของลูกค้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศจำนวน 5.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 2.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ตามลำดับ จากความเสี่ยงข้างต้น บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีลดความเสี่ยงดังกล่าวโดย

1) กำหนดค่าความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มเติมในการคำนวณต้นทุนโครงการ และ 2) การทำสัญญาซื้อ-ขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าครอบคลุมทั้งจำนวน อีกทั้ง ในปี 2562 นี้ บริษัทฯ ได้เตรียมการใช้เครื่องมือทางการเงินต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท

10. ความเสี่ยงจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงินและข้อปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่างๆ

สภาวิชาชีพบัญชีจะมีประกาศมาตรฐานการรายงานการเงินทางการเงินฉบับใหม่ๆ เพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศอยู่ตลอดเวลา เช่น มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง “เครื่องมือทางการเงิน” ฉบับที่ 15 เรื่อง “รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า” ฉบับที่ 16 เรื่อง “สัญญาเช่า” เป็นต้น แม้กระทั่งกฎระเบียบหรือกฎหมายต่างๆ เช่น พรบ.คุ้มครองแรงงาน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 เป็นต้น ข้อกำหนดหรือมาตรฐานเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อขั้นตอนการทำงานและระบบงานภายในของบริษัทฯ ซึ่งต้องมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงให้สามารถทำงานได้ถูกต้องตามมาตรฐานและสอดคล้องกับกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ฝ่ายควบคุมการเงินและบัญชีของบริษัทฯ ได้มีการดูแลและติดตามทำความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด อีกทั้งยังมีการประสานงานเพื่อให้เกิดความรู้และทำความเข้าใจกับผู้ตรวจสอบบัญชีจากภายนอกอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในเรื่องขั้นตอนการทำงาน ระบบงานต่างๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

11. ความเสี่ยงจากสถานการณ์ที่ควบคุมไม่ได้ (Uncontrollable / Unpredictable Situations)

เหตุการณ์ทางธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมและคาดเดาได้ เช่น พายุฝน ดินถล่ม แผ่นดินไหว เป็นต้น เหตุการณ์เหล่านี้สามารถส่งผลกระทบต่องานโครงการของบริษัทฯ โดยไม่สามารถควบคุมได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีแผนบริหารจัดการตามปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถบริหารจัดการตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม



โครงสร้างการจัดการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานกรรมการและกรรมการอิสระ
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการและประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
4. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	กรรมการอิสระ
5. นายศรียุทธ สารสาส	กรรมการอิสระ
6. นายธนารักษ์ พงษ์เมตรา	กรรมการอิสระ
7. นายกิตติศักดิ์ สพฤกษ์ชัย	กรรมการ
8. นายภัสกร จารุติลก	กรรมการ
9. นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการ
10. นายโชติวัฒน์ ดันธนสาร	กรรมการ
11. นางศศิเนตร พหลโยธิน ⁽¹⁾	กรรมการ

เลขานุการบริษัท : น.ส.ศรินทร จันทรนิภาพงศ์

หมายเหตุ : ⁽¹⁾นางศศิเนตร พหลโยธิน ได้รับการอนุมัติและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562 แทนนายกิจจา เหล่าบุญชัย ซึ่งได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2562

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ประกอบด้วย

กรณีที่ 1 นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายสุรพร รักตประจิต หรือ นายโชติวัฒน์ ดันธนสาร รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ หรือ

กรณีที่ 2 นางศศิเนตร พหลโยธิน ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายสุรพร รักตประจิต หรือ นายโชติวัฒน์ ดันธนสาร รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. อำนาจ

- (1) จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- (2) กำหนดนโยบาย เป้าหมายแนวทางแผนงาน และงบประมาณของบริษัท รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลการบริหารงาน และการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการจะต้องได้รับมติอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการอันได้แก่เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่นหรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น

- (3) คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามเห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เช่น คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและให้คณะกรรมการบริษัทตั้งประธานกรรมการในแต่ละชุด ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (4) คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจอื่นๆ ก็ได้
- (5) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธาน รวมทั้งเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (6) แต่งตั้งกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทเพื่อมีผลผูกพันบริษัท และคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจกำหนดหรือแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทได้ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (7) แต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนรวมทั้งกำหนดเงื่อนไขการจ้างงานในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (8) แต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (9) พิจารณารับรองงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี เพื่อเสนอรายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (10) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี และประชุมวิสามัญภายใต้กรอบเวลาและเงื่อนไขตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท
- (11) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง หรือตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของบริษัท

2. หน้าที่

- (1) กำหนด ควบคุมและกำกับดูแล แนวทางและแผนยุทธศาสตร์ในการทำธุรกิจของบริษัท โดยมีการทบทวนและอนุมัติเป็นประจำทุกปี
- (2) กำหนดนโยบายด้านต่างๆ และขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมาตรฐานจริยธรรมด้วยความสุจริต และด้วยความระมัดระวัง
- (3) จัดสร้างระบบการควบคุม ความน่าเชื่อถือ และความเชื่อมั่นให้แก่บริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และความคาดหวังของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
- (4) ควบคุม กำกับดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมทั้งผลประกอบการของบริษัท
- (5) จัดวางโครงสร้างและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (6) ส่งเสริมให้พนักงานในทุกระดับ มีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีคณะกรรมการ 4 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนการดำเนินงาน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนการกำหนดนโยบายทางการเงินและภาพรวมขององค์กร อีกทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลตรวจสอบ ประเมินผลงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 7 คน

กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 คน

และกรรมการอิสระจำนวน 4 คน ได้แก่ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา นายศรีภพ สารสาส และนายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา โดยกรรมการทั้ง 4 คน มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของ ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ

ตารางการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	-	-	-
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการ	ประธาน	-
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	-	กรรมการ	ประธาน
4. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	ประธาน	-	-
5. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ	กรรมการ	-
6. นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	-	-	-
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	-	กรรมการ	-
8. นายภัสกร จารุติลก	-	-	-
9. นายสุรพร รักตประจิต	-	กรรมการ	กรรมการ
10. นายโชติวัฒน์ ดันนสนสาร ⁽¹⁾	-	-	กรรมการ
11. นางศศิเนตร พหลโยธิน ⁽²⁾	-	-	กรรมการ

หมายเหตุ : ⁽¹⁾นายโชติวัฒน์ ดันนสนสาร ได้รับการอนุมัติและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562

⁽²⁾นางศศิเนตร พหลโยธิน ได้รับการอนุมัติและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการจำนวนอย่างน้อย 5 ครั้งต่อปี โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้คณะกรรมการแต่ละท่านทราบ ในกรณีพิเศษประธานจะพิจารณาเห็นสมควรเรียกประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยในแต่ละครั้งกำหนดให้มีการประชุมเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรณีมีเหตุจำเป็นที่กรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 1 - 2 วัน การกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมโดยการประชุมที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ มีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าชัดเจนเป็นระเบียบวาระ พร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่เพียงพอ แนบกับหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการทุกท่านก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการบันทึกรายงานการประชุม และจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้ว เพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ในการประชุมประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้ได้อย่างเพียงพอ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายหลังจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้สอบทานงบการเงิน หรือตรวจสอบรับรองงบการเงินของบริษัทฯ เสร็จแล้ว และเพื่อให้กรรมการได้อภิปราย ชักถาม และชี้แนะในประเด็นสำคัญแก่ฝ่ายบริหาร กรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง ทุกประการ

ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทปี 2562

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหา และพิจารณาค่า ตอบแทน	ประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562
	จำนวนการประชุม ทั้งปี 7 ครั้ง (จำนวน 11 คน)	จำนวนการประชุม ทั้งปี 4 ครั้ง (จำนวน 3 คน)	จำนวนการประชุม ทั้งปี 3 ครั้ง (จำนวน 5 คน)	จำนวนการประชุม ทั้งปี 1 ครั้ง (จำนวน 11 คน)
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	7/7	-	-	1/1
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	6/7	3/4	3/3	1/1
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	5/7	-	3/3	1/1
4. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	7/7	4/4	-	1/1
5. นายศรียุทธ สารสาส	6/7	4/4	3/3	1/1
6. นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	7/7	-	-	1/1
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	7/7	-	3/3	1/1
8. นายภัสกร จารุติลก	7/7	-	-	1/1
9. นายสุรพร รักตประจิต	7/7	-	3/3	1/1
10. นายกิจจา เหล่าบุญชัย ⁽¹⁾	4/4	-	-	1/1
นางศศิเนตร พหลโยธิน ⁽¹⁾	2/2	-	-	-
11. นายโชติวัฒน์ ดันธนสาร	7/7	-	-	1/1

หมายเหตุ : ⁽¹⁾นางศศิเนตร พหลโยธิน ได้รับการอนุมัติและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562 แทนนายกิจจา เหล่าบุญชัย ซึ่งได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2562

คณะผู้บริหารประจำปี 2562

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายสุรพร รักตประจิต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ
3. นายอัศวิน กังวลกิจ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน
4. นางเนตรนภิส อุ่นทรพันธุ์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป
5. นายโชติวัต ดันธนสาร	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์
6. นายอภิชัย นิยมจิรวัฒน์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย
7. นายพร้อมพร เกตุทัต ⁽¹⁾	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานดิจิทัลทรานส์ฟอร์เมชัน

หมายเหตุ : ⁽¹⁾นายพร้อมพร เกตุทัต เข้ารับตำแหน่งวันที่ 13 มกราคม 2563

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์ เป็นเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเลขานุการบริษัท และดำรงตำแหน่งเป็น ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและมีการเปิดประวัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทไว้ในรายงานประจำปี

บทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

1. อำนวยความสะดวกสำหรับกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดตารางเวลาการประชุมคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย รวมถึงทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
3. ติดตามและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวอย่างใกล้ชิด
4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นด้านกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย
5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเรื่อง การเปิดเผยข้อมูล การรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
6. จัดทำและรักษาเอกสารสำคัญดังนี้
 - ทะเบียนกรรมการบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - รายงานประจำปี
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
7. จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำกรณีมีกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ (Board of Director's Orientation)
8. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัทฯ
9. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
10. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ

คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ จะเป็นผู้เสนอแนะแนวทางและกำหนดคำตอบแทนกรรมการในระดับที่เหมาะสมภายในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดของธุรกิจใกล้เคียงกัน รวมถึงได้ใช้ข้อมูลการสำรวจคำตอบแทนกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกอบการพิจารณา เพื่อจูงใจและให้เกิดความเหมาะสมต่อความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบ โดยกำหนดรูปแบบคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบในรูปของคำตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุม สำหรับกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการชุดย่อยจะได้ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อยด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาฯ จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ สำหรับปี 2562 คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทต่างๆ และคณะกรรมการชุดย่อยยังคงใช้อัตราเดิมอยู่ซึ่งไม่ได้ขออนุมัติเรื่องดังกล่าวในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ที่ผ่านมา โดยคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2562 มีรายละเอียดดังนี้

คำตอบแทนกรรมการปี 2562

1. คำตอบแทนกรรมการบริษัท

หน่วย: บาท

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	คำตอบแทน	บำนาญ	รวม
			รายเดือนต่อปี	ประจำปี 2562	
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ	175,000	300,000	978,260.87	1,453,260.87
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	102,000	156,000	652,173.91	910,173.91
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการ	85,000	156,000	652,173.91	893,173.91
4. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการ	119,000	156,000	652,173.91	927,173.91
5. นายสุพร รักตประจิต	กรรมการ	119,000	156,000	652,173.91	927,173.91
6. นายธนารักษ์ พงษ์ไศตรา	กรรมการอิสระ	119,000	156,000	652,173.91	927,173.91
7. นายกิจจา เหล่าบุญชัย ⁽¹⁾	กรรมการ	68,000	91,000	652,173.91	811,173.91
นางศศิเนตร พหลโยธิน ⁽¹⁾	กรรมการ	34,000	65,000	-	99,000.00
8. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	กรรมการอิสระ	119,000	156,000	652,173.91	927,173.91
9. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการอิสระ	102,000	156,000	652,173.91	910,173.91
10. นายวิศักดิ์ จารุติลก	กรรมการ	119,000	156,000	652,173.91	927,173.91
11. นายโชติวัต ดันธนสาร	กรรมการ	119,000	156,000	652,173.91	927,173.91
รวม		1,280,000	1,860,000	7,500,000	10,640,000

- หมายเหตุ : 1. ประธานกรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 25,000 บาท และได้รับคำตอบแทนรายเดือน ในอัตราเดือนละ 25,000 บาท
 2. กรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 17,000 บาท และได้รับคำตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ 13,000 บาท
 3. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2562 มีมติอนุมัติการจ่ายบำนาญคณะกรรมการบริษัท รวม 7.5 ล้านบาท
 4. ⁽¹⁾นางศศิเนตร พหลโยธิน ได้รับการอนุมัติและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562 แทนนายกิจจา เหล่าบุญชัย ซึ่งได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2562

2. ค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบ

หน่วย: บาท

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	ค่าตอบแทน	รวม
			รายเดือน ต่อปี	
1. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	ประธานกรรมการ	100,000	300,000	400,000
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการ	60,000	240,000	300,000
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ	80,000	240,000	320,000
รวม		240,000	780,000	1,020,000

หมายเหตุ : 1. ประธานกรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 25,000 บาท และได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ 25,000 บาท
2. กรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 20,000 บาท และได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ 20,000 บาท

3. ค่าตอบแทนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

หน่วย: บาท

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	รวม
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการ	75,000	75,000
2. นายศรีภพ อนุทรพันธุ์	กรรมการ	60,000	60,000
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ	60,000	60,000
4. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการ	60,000	60,000
5. นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการ	60,000	60,000
รวม		315,000	315,000

หมายเหตุ : 1. ประธานกรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 25,000 บาท
2. กรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 20,000 บาท

คำตอบแทนผู้บริหารปี 2562

บริษัทฯ มีเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ตลอดจนเปรียบเทียบผลการดำเนินงานประจำปีและปีที่ผ่านมา รวมถึงได้พิจารณาเทียบเคียงกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน และขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน

รายการคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

กลุ่มบุคคล	รายการ	2562	2561	2560
1. กรรมการตรวจสอบ	ผลประโยชน์ระยะสั้น	4	5	5
2. กรรมการที่เป็นผู้บริหารและผู้บริหาร	ผลประโยชน์ระยะสั้น /ผลประโยชน์หลังออก จากงาน	59 8	66 4	73 9
3. กรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการตรวจสอบและผู้บริหาร	ผลประโยชน์ระยะสั้น	4	6	6

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 509 คน แบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน) ณ 31 ธันวาคม 2562
1. สายงานการตลาดและการขาย	69
2. สายงานการเงิน	82
3. สายงานบริการ (ด้านวิศวกรรม)	303
4. สายงานบริหารทั่วไป	41
5. สายงานลูกค้าสัมพันธ์	2
6. สายงานสำนักงานกรรมการผู้จัดการใหญ่	12
รวม	509

หมายเหตุ : จำนวนพนักงานในตารางรวมจำนวนผู้บริหารด้วย

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้พิจารณาตามนโยบายในการจ่ายผลตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่ให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยง (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหาร ตามนิยาม ก.ล.ต.) เป็นจำนวนเงิน 590.70 ล้านบาท

นโยบายการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

นโยบายการบริหารจัดการงานพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ เน้นสร้างบุคลากรให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันกับตลาดเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต ผ่านการวางแผนโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังคนอย่างเหมาะสม มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในทุกระดับให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างผลงานที่ดีและตอบโจทย์เป้าหมายทางธุรกิจ โดยการพัฒนาบุคลากรของบริษัท แบ่งเป็น 3 ด้าน

1. การพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge) การพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ มีนโยบายการพัฒนาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมและเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นการรักษารวมถึงการพัฒนาบุคลากรเดิมของบริษัทที่มีความสามารถให้ดำรงคงอยู่ พร้อมทั้งสรรหาบุคลากรที่มีเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาช่วยในการทำงานของบริษัทฯ เพื่อให้พัฒนาพนักงานให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า มีคุณภาพ และมีความพร้อมเป็นกำลังหลักในอนาคต ภายใต้แนวคิดที่ว่า “บุคลากร คือ รากฐานของธุรกิจ” โดยในปีที่ผ่านมาแนวโน้มด้านเทคโนโลยีมีหลายประเด็นที่ภาคธุรกิจที่ดูแลระบบเครือข่ายต้องเตรียมปรับตัวเพื่อให้บริหารจัดการง่ายขึ้น บริษัทฯ จึงต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge) โดยในปีที่ผ่านมา มีการพัฒนาบุคลากรในด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น Internet of Things for Business, Python for Network, Cloud Technology, SDN Associate, Big Data Foundation

2. การพัฒนาทักษะ (Skill) การบริหารทรัพยากรมนุษย์ของภาคธุรกิจต่างๆ ควรต้องมีการพัฒนาบุคลากรตามเทคโนโลยีเช่นกัน เพื่อให้องค์กรสามารถเติบโตในบริบทใหม่ได้อย่างเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการงานพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯอย่างต่อเนื่อง โดยการต่อยอดการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีและการขยายตัวของธุรกิจ แผนการฝึกอบรมการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ เน้นทั้ง Technical Skill และ Soft Skill เพื่อให้บุคลากรในบริษัท มีรอบความรู้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลสำเร็จ ควบคู่กับทักษะความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ มุ่งเน้นเพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน ตอบสนอง วิสัยทัศน์และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยมีรูปแบบในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ดังนี้

- การพัฒนาบุคลากร **ด้าน Technical Skill** บริษัทฯ ได้มีการส่งเสริมให้พนักงานมีทักษะความรู้ ในทางเทคนิคเฉพาะเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงาน ในแต่ละหลากหลายเทคโนโลยี ทั้ง Network, Systems, Software เพื่อให้บุคลากรมี Technical Skill ในรูปแบบของ Collaboration Technical Skill โดยจะเห็นได้จากการจัดหลักสูตรการฝึกอบรม การสนับสนุนพนักงานในการสอบวัดระดับความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ได้ประกาศนียบัตร อันจะเป็นการรับประกันคุณภาพของพนักงาน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น และสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า ในปีที่ผ่านมา มีการพัฒนาบุคลากรในด้านนี้ บริษัทฯ มีความตั้งใจในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความสามารถเฉพาะทางด้านอาชีพ (Occupational Competence) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ

- การพัฒนาบุคลากร **ด้าน Soft Skill** บริษัทฯ เชื่อว่าการที่จะทำให้บริษัทประสบความสำเร็จนั้น ไม่ใช่แค่ความรู้ความสามารถที่หลากหลายทางเทคโนโลยีของบุคลากรเท่านั้น งานที่ออกมาจะมีประสิทธิภาพสูงและทำให้ลดปัญหาในการทำงานนั้น ส่วนหนึ่งในเรื่องความสัมพันธ์ของบุคลากรก็มีส่วนช่วยทำให้งานต่างๆ ประสบความสำเร็จและได้มาตรฐานตามที่บริษัทฯ ได้วางไว้ บริษัทฯ จึงได้จัดให้บุคลากร ในแต่ละระดับมีการพัฒนา Soft Skills ในการทำงานเพราะเชื่อว่าเป็นทักษะความสามารถที่มีความสำคัญในการทำงานร่วมกับคนอื่น การบริหารจัดการคน การติดต่อกับบุคคลอื่น เช่น หัวหน้างาน ลูกน้อง เพื่อนร่วมงาน และลูกค้า เป็นต้น โดยจัดทำเป็นแผนฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากรภายในประจำปี โดยการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถสูง และมีประสบการณ์โดยตรงในแต่ละสาขาของงานมาบรรยายและให้ความรู้ ในปี 2562 มีการอบรม เช่น

1) หลักสูตร Being Professional & Accountable Leader เป็นหลักสูตรเพื่อสร้างความเป็นมืออาชีพกับบุคลากรของบริษัท โดยลักษณะนิสัยและคุณลักษณะของความเป็นมืออาชีพนั้นเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพขององค์กร นอกจากนี้ ความเป็นมืออาชีพยังส่งผลต่อการสำนึกรับผิดชอบที่มีต่อความคิด คำพูดและการกระทำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเกิดความผิดพลาด จิตสำนึกความรับผิดชอบต่อส่วนบุคคลเหล่านี้จะมาพร้อมกับความซื่อสัตย์และคุณธรรม ซึ่งเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในความเป็นมืออาชีพนั่นเอง

2) หลักสูตร Personality & Presentation Skills เป็นการพัฒนาบุคลากรของบริษัท สร้างบุคลิกภาพที่ดีให้เกิดขึ้นความน่าเชื่อถือ นำไปสู่การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร สิ่งที่ทำให้องค์กรประสบความสำเร็จนั้นปัจจัยหนึ่งของธุรกิจ คือ “บุคลากร” ในองค์กร เพื่อให้สร้างผลการดำเนินงานที่ดีที่สุดในพื้นที่ของตนเองให้บรรลุเป้าหมายที่องค์กรคาดหวังไว้

3) หลักสูตร Future Leaders Program เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม ความเข้าใจ การบริหารเพื่อสร้างผู้บริหารขององค์กร โดยผ่านกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้ ระบบสร้างผู้นำในอนาคต ถือเป็นการเตรียมความพร้อมของบุคลากรสายบริหารรุ่นใหม่เพื่อสืบทอดงานในอนาคต

- การพัฒนา**ความสามารถ (Ability)** บริษัทมีการพัฒนาบุคลากร โดยการพัฒนาขีดความสามารถ ความรู้ความสามารถตรงกับงาน มีความตั้งใจในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความสามารถเฉพาะทางในด้านอาชีพ (Occupational Competence) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัท เช่น การส่งเสริมให้พนักงานมีการวัดความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยการส่งเสริมให้พนักงานมีการสอบ Certificate ในด้านต่างๆ เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ และเป็นการสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ได้อย่างเป็นรูปธรรม



ระบบการควบคุมภายใน

การบริหารความเสี่ยงโครงการ

เนื่องจากบริษัทฯ ทำธุรกิจที่เน้นการประมูลโครงการเป็นหลัก บริษัทฯจึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการขายแต่ละโครงการ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทและมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) ประกอบด้วย ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีและบริการระบบงานสารสนเทศ, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่จากสายงานบริการ 2 ท่าน, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่จากสายงานการเงิน 1 ท่าน และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่จากสายงานการขาย และการตลาด 1 ท่าน ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกิดจากเรื่องการเงิน การบริหารโครงการ ด้านเทคนิค รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยโครงการสำเร็จลุล่วง และสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัทฯ

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน รวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัทฯ การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการบริหารความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายในที่บริษัทฯ ได้จัดไว้ย่อมมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บริษัทฯ มีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องดังนี้

- ระบบข้อมูล และรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้
- ได้มีการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัทฯและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ทรัพย์สินของบริษัทฯมีอยู่จริงและได้มีการควบคุม ดูแล จัดเก็บ รักษา เป็นอย่างดี
- การดำเนินงานของบริษัทฯเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ของบริษัทฯได้มีการบรรลุและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ สรุปรวมองค์ประกอบของการควบคุมแต่ละด้านดังนี้

1. ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม (Organization & Control Environment)

บริษัทฯได้จัดให้มีโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดีซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯมีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ งบประมาณ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการวัดผลที่ชัดเจนในการดำเนินงาน และปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจเป็นประจำต่อเนื่อง มีการปรับปรุงระบบการกำกับดูแลกิจการ สรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายและระเบียบในการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมธุรกรรมทางด้านการเงิน จัดซื้อ การบริหารความเสี่ยงและด้านอื่นๆ อย่างครบถ้วน

2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯกำหนดให้ทุกหน่วยงานประเมินและพิจารณาความเสี่ยงในการทำธุรกรรมต่างๆ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ กำกับดูแลความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถบริหารจัดการได้

3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (Management Control)

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่การทำงาน เพื่อให้เกิดระบบการควบคุมระหว่างกัน กำหนดอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติรายการและวงเงินเป็นลายลักษณ์อักษร และได้จัดทำแนวทางการดูแลรายการที่เกี่ยวข้องและรายการระหว่างกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

4. ด้านระบบสารสนเทศและสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ จัดให้มีระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจอย่างเพียงพอโดยมีหน่วยงานที่รวบรวม วิเคราะห์และจัดเก็บในระบบคลังข้อมูลของบริษัท ระบบข้อมูลในองค์กรมีการสื่อสารทั้งสองทางอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับคณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ

5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring)

ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี 2562 ได้ให้ความเห็นว่างบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทฯ ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการติดตามโดยผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ และหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมอย่างอิสระ และรายงานผลพร้อมข้อเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการแก้ไข คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินที่จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้ง 5 ด้าน คือ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม โดยผลการประเมินในปี 2562 มีระดับคะแนนรวมโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ร้อยละ 87 เห็นได้ว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอในแต่ละด้าน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน โดยมีสายการบังคับบัญชารายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานด้านการบริหารต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ ส่วนงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา และตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายในระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้แน่ใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายในและกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี โดยพิจารณาตามปัจจัยเสี่ยง (Risk based Approach) ซึ่งจะเน้นความเสี่ยงสำคัญต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และความถูกต้องด้านการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีดังกล่าวและติดตามผลการตรวจสอบและผลการปฏิบัติงานของส่วนงานตรวจสอบภายในเป็นรายไตรมาส ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้อ้างอิงมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เป็นกรอบในการปฏิบัติหน้าที่ มีความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม ตลอดจนได้รับการสนับสนุนในด้านทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็นอย่างเพียงพอ

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำกฎบัตรของการตรวจสอบภายใน โดยอ้างอิงมาตรฐานสากล (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission, COSO) โดยกฎบัตรของการตรวจสอบภายในดังกล่าวมีการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2553

การตรวจสอบภายในที่เกิดขึ้นในปี 2562

1. การตรวจสอบครั้งที่ 4/2561

ระบบควบคุมการบริหารสินค้าคงเหลือ

1. คู่มือการปฏิบัติงาน
 2. ผังโครงสร้างแผนก
 3. คำบรรยายลักษณะงาน และการแบ่งแยกหน้าที่
 4. ผลการสังเกตการณ์การตรวจนับสินค้าคงเหลือ
 5. การเบิกสินค้า
 6. การยืมสินค้า
 7. การรายงานสินค้าของ Report Stock Movement
 8. การทำประกันภัย
 9. การทำประกันภัยสินค้าที่ขนส่งไปยังลูกค้า
- ผลการติดตามผลการตรวจสอบครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ประจำปี 2561

1. การตรวจสอบภายในครั้งที่ 1 ปี 2561
 - ระบบควบคุมการรับเงิน
 - ระบบควบคุมทรัพย์สินถาวร
2. การตรวจสอบภายในครั้งที่ 2 ปี 2561
 - ระบบการรับรู้และบันทึกต้นทุนขาย

2. การตรวจสอบครั้งที่ 1/2562

ระบบควบคุมการรับเงิน

1. โครงสร้างองค์กร
 2. คู่มือการปฏิบัติงาน
 3. นโยบายและระเบียบ
 4. ใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description)
 5. การแบ่งแยกหน้าที่
 6. การควบคุมการปฏิบัติงาน
- ระบบควบคุมการเบิกและเคลียร์คืนเงินทดรองจ่าย
1. การเบิก-เคลียร์คืนไม่ผ่าน Work Flow
 2. วงเงิน การอนุมัติรายการเงินทดรองจ่าย
 3. เงินทดรองค้างเคลียร์คืน

3. การตรวจสอบครั้งที่ 2/2562

ระบบควบคุมทรัพย์สินถาวร

1. โครงสร้างองค์กร
2. การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
3. ใบกำหนดหน้าที่งาน
4. การแบ่งแยกหน้าที่
5. นโยบายการตรวจนับทรัพย์สินถาวร
6. การควบคุมการปฏิบัติงาน

ระบบควบคุมการจัดซื้อ จัดจ้าง

1. การตรวจสอบเอกสารการขอซื้อ
2. การเปรียบเทียบราคา
3. การประเมินผู้ขาย
4. การตรวจสอบครั้งที่ 3/2562

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของฝ่าย Project Manager

1. กระบวนการเตรียมความพร้อม (Initiating Processes)
2. กระบวนการวางแผน (Planning Processes)
3. กระบวนการดำเนินงาน (Executing Processes)
4. กระบวนการควบคุมและตรวจสอบ (Monitoring & Controlling Processes)
5. กระบวนการปิดโครงการ (Closing Processes)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการหลังการขายของฝ่าย Maintenance

1. ระบบ Preventive Maintenance
2. ระบบ Corrective Maintenance



ข้อมูลทางการเงิน

รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการระหว่างกันนี้ได้ทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและรายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2562	2561	นโยบายกำหนดราคา
รายการธุรกิจกับการร่วมงานกัน			
รายได้อื่น	1	-	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ขายสินค้าและบริการ	-	23	ราคาตลาด

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2562	2561
ลูกหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	121	146
ลูกหนี้อื่น – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
การร่วมการงาน	1	-
เงินทดรองจ่ายแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
การร่วมการงาน	3	-

คำตอบแบบกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2562	2561
ผลประโยชน์ระยะสั้น	67	77
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	8	4



รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง และให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชี และคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่เดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับดีเป็นที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงิน มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

นายธนา ไชยประสิทธิ์
ประธานกรรมการ

นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการขายและบริการตามสัญญา ประมาณการต้นทุนโครงการตามสัญญาและสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการตามสัญญา ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.1 ก) และ ข้อ 5.2 ข้าพเจ้าพิจารณาว่า การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ในการตรวจสอบ เนื่องจากรายได้จากสัญญาที่บริษัทฯ รับรู้ในแต่ละงวดมีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของบริษัทฯ นอกจากนี้ กระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้และประมาณการ

ผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นนั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหาร ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงาน และความน่าจะเป็นของโอกาสที่จะเกิดผลขาดทุนและวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญา

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการทำสัญญา การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการ การบันทึกรับรู้รายได้ และการประมาณการขั้นความสำเร็จของงานและผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญา โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกสุ่มตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้เลือกสัญญาที่สำคัญและสุ่มตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อ

- อ่านสัญญาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทเกี่ยวกับเงื่อนไขและความเสี่ยงต่างๆ ของสัญญาดังกล่าวเกี่ยวกับการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่บริษัทใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนตลอดทั้งโครงการ ตรวจสอบประมาณการต้นทุนโครงการกับแผนงบประมาณสำหรับแต่ละโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจและสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้องรวมถึงพิจารณาเหตุผลของการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้น และเปรียบเทียบการประมาณการในอดีตของผู้บริหารโครงการดังกล่าวกับต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินความสามารถในการประมาณการต้นทุนโครงการของผู้บริหารโครงการ ตรวจสอบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ และวิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทกับขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง
- ประเมินการประมาณผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นของผู้บริหารโดยการวิเคราะห์ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงของแต่ละองค์ประกอบที่สำคัญของต้นทุนโครงการกับประมาณการต้นทุนโครงการ
- ตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไปเพื่อหาความผิดปกติในการบันทึกรายการดังกล่าว
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่มีรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น)

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญแล้ว ข้าพเจ้าจะต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีความขัดแย้งที่ต้องรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่ไม่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินการต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้ ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

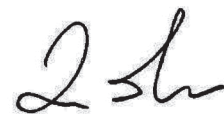
- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลง เอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



มณี รัตนบรรณกิจ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5313

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 13 กุมภาพันธ์ 2563

ค่านิยม

- มีอาชีพ
- คุณธรรม
- ให้ความร่วมมืออย่างเป็นมิตร

Core Value

- Being Professional
- Virtual
- Friendly Collaboration

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย: บาท

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2562	2561	2562	2561
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8	190,182,417	1,265,754,776	190,182,394	1,265,754,776
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	9	2,268,609,813	1,500,184,085	2,268,609,813	1,500,184,085
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	10	1,705,038,508	560,204,904	1,705,038,508	560,204,904
สินค้าคงเหลือ	11	745,931,039	267,951,173	745,931,039	267,951,173
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ		156,426,249	-	156,426,249	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		150,809,097	186,802,253	150,809,097	186,802,253
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		5,216,997,123	3,780,897,191	5,216,997,100	3,780,897,191
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	23	23
เงินลงทุนในการร่วมค้า	14	38,025,873	71,678,704	169,999,700	169,999,700
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	15	84,990,500	84,990,500	84,990,500	84,990,500
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16	101,898,287	109,350,191	101,898,287	109,350,191
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	17	120,564,670	97,584,550	120,564,670	97,584,550
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	18	36,190,005	37,203,503	36,190,005	37,203,503
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายจ่ายล่วงหน้า		12,766,899	12,766,899	12,766,899	12,766,899
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	26	67,863,310	45,239,422	67,863,310	45,239,422
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		49,316,171	33,074,939	49,316,171	33,074,939
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		511,615,715	491,888,708	643,589,565	590,209,727
รวมสินทรัพย์		5,728,612,838	4,272,785,899	5,860,586,665	4,371,106,918

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย: บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 19	400,000,000	-	400,000,000	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 20	738,499,038	642,788,389	738,499,038	642,788,412
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	713,542,362	484,001,533	713,542,362	484,001,533
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี 21	42,586,522	29,131,532	42,586,522	29,131,532
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	32,404,789	-	32,404,789	-
รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า	544,483,659	94,465,716	544,483,659	94,465,716
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	115,548,813	90,760,126	115,548,813	90,760,126
หนี้สินหมุนเวียนอื่น 22	94,983,283	59,976,510	94,983,283	59,976,510
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,682,048,466	1,401,123,806	2,682,048,466	1,401,123,829
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน 21	62,918,329	43,951,850	62,918,329	43,951,850
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน 23	97,768,596	83,048,075	97,768,596	83,048,075
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	160,686,925	126,999,925	160,686,925	126,999,925
รวมหนี้สิน	2,842,735,391	1,528,123,731	2,842,735,391	1,528,123,754

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย: บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 206,320,897 หุ้น มูลค่า	1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485
หุ้นละ 5 บาท				
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 206,320,897 หุ้น มูลค่า	1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485
หุ้นละ 5 บาท				
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	303,437,091	303,437,091	303,437,091	303,437,091
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย 24	103,160,449	103,160,449	103,160,449	103,160,449
ยังไม่ได้จัดสรร	1,445,109,775	1,298,789,765	1,579,649,249	1,404,781,139
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	2,565,647	7,670,378	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,885,877,447	2,744,662,168	3,017,851,274	2,842,983,164
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	5,728,612,838	4,272,785,899	5,860,586,665	4,371,106,918

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย: บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กำไรขาดทุน				
รายได้				
รายได้จากการขายและบริการ	6,903,424,041	4,042,567,063	6,903,424,041	4,042,567,063
รายได้ค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	118,903,864	141,041,783	118,903,864	141,041,783
รายได้อื่น	54,349,873	54,018,786	54,349,873	54,018,786
รวมรายได้	7,076,677,778	4,237,627,632	7,076,677,778	4,237,627,632
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายและบริการ	5,882,791,366	3,301,124,264	5,882,791,366	3,301,124,264
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	59,139,930	89,383,684	59,139,930	89,383,684
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	215,309,296	185,029,145	215,309,296	185,029,145
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	375,369,613	312,163,525	375,369,613	312,163,525
รวมค่าใช้จ่าย	6,532,610,205	3,887,700,618	6,532,610,205	3,887,700,618
กำไรก่อนส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า				
ค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	14	(28,548,100)	(38,556,812)	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		(8,940,201)	(8,940,201)	(982,139)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	26	(114,486,391)	(73,554,494)	(73,554,494)
กำไรสำหรับปี	392,092,881	236,833,569	420,640,981	275,390,381
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะบันทึกในส่วนของกำไรขาดทุนในภายหลัง				
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	14	(5,104,731)	7,670,378	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(5,104,731)	7,670,378	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- สุทธิจากภาษีเงินได้	23, 26	4,328,239	-	4,328,239
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
- สุทธิจากภาษีเงินได้		4,328,239	-	4,328,239
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(776,492)	4,328,239	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		391,316,389	244,503,947	275,390,381
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	27			
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1.90	1.15	2.04
				1.33

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	506,579,272	310,388,063	535,127,372	348,944,875
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	86,681,703	117,900,964	86,681,703	117,900,964
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	42,741,417	14,926,658	42,741,417	14,926,658
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	28,548,100	38,556,812	-	-
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	39,503,720	13,660,126	39,503,720	13,660,126
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	3,376	254,833	3,376	254,833
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	-	1,582	-	1,582
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	30,115,382	12,497,644	30,115,382	12,497,644
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่คงไม่เกิดขึ้นจริง	16,087,298	(9,740,400)	16,087,298	(9,740,400)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	8,940,201	1,389,292	8,940,201	1,389,292
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	759,200,469	499,835,574	759,200,469	499,835,574
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(804,395,503)	789,362,250	(804,395,503)	789,362,250
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	(1,164,606,315)	(126,024,630)	(1,164,606,315)	(126,024,630)
สินค้าคงเหลือ	(367,654,133)	37,839,228	(367,654,133)	37,839,228
เงินจ่ายล่วงหน้าสินค้าและบริการ	(156,426,249)	-	(156,426,249)	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	34,914,761	(80,835,141)	34,914,761	(80,835,141)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(16,241,232)	3,865,464	(16,241,232)	3,865,464
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	86,898,419	(653,480,737)	86,898,396	(653,480,737)
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	229,540,829	24,246,693	229,540,829	24,246,693
รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า	311,372,297	6,662,996	311,372,297	6,662,996
จ่ายค่าปรับงานล่าช้า	(14,715,033)	-	(14,715,033)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	34,981,872	319,409	34,981,872	319,409
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(9,984,563)	(1,770,000)	(9,984,563)	(1,770,000)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(1,077,114,381)	500,021,106	(1,077,114,404)	500,021,106
จ่ายดอกเบี้ย	(8,496,639)	(1,389,292)	(8,496,639)	(1,389,292)
จ่ายภาษีเงินได้	(100,000,491)	(118,243,792)	(100,000,491)	(118,243,792)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(1,185,611,511)	380,388,022	(1,185,611,534)	380,388,022

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	18,000,000	-	
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	19,739	-	19,739
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(17,459,420)	(15,594,753)	(17,459,420)	(15,594,753)
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(74,003,944)	(24,888,842)	(74,003,944)	(24,888,842)
เงินสดจ่ายซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(3,990,977)	(2,355,714)	(3,990,977)	(2,355,714)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(95,454,341)	(24,819,570)	(95,454,341)	(42,819,570)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	400,000,000	-	400,000,000	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	-	(28,960,000)	-	(28,960,000)
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินเพิ่มขึ้น	32,421,469	24,293,281	32,421,469	24,293,281
จ่ายเงินปันผล	(226,927,976)	(371,349,210)	(226,927,976)	(371,349,210)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	205,493,493	(376,015,929)	205,493,493	(376,015,929)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(1,075,572,359)	(20,447,477)	(1,075,572,382)	(38,447,477)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,265,754,776	1,286,202,253	1,265,754,776	1,286,202,253
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	190,182,417	1,265,754,776	190,182,394	1,247,754,776
	-	-	-	(18,000,000)
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มีใช้เงินสด				
ซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	5,118,237	1,592,903	5,118,237	1,592,903
ซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	627,219	1,427,905	627,219	1,427,905

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

จบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม					
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		อัตรประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร		
หมายเหตุ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	303,437,091	103,160,449	1,433,333,631	-	2,871,535,656
	กำไรสำหรับปี	-	-	236,833,569	-	236,833,569
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	7,670,378	7,670,378
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	236,833,569	7,670,378	244,503,947
30	เงินปันผลจ่าย	-	-	(371,377,435)	-	(371,377,435)
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	303,437,091	103,160,449	1,298,789,765	7,670,378	2,744,662,168
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ตามที่รายงานไว้เดิม	303,437,091	103,160,449	1,298,789,765	7,670,378	2,744,662,168
	ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ การรับรู้รายได้	-	-	(23,148,233)	-	(23,148,233)
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - หลังการปรับปรุง	303,437,091	103,160,449	1,275,641,532	7,670,378	2,721,513,935
	กำไรสำหรับปี	-	-	392,092,881	-	392,092,881
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	4,328,239	(5,104,731)	(776,492)
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	396,421,120	(5,104,731)	391,316,389
30	เงินปันผลจ่าย	-	-	(226,952,877)	-	(226,952,877)
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	303,437,091	103,160,449	1,445,109,775	2,565,647	2,885,877,447

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม				
	ทุนเรือนหุ้นออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	
หมายเหตุ					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,500,768,193	2,938,970,218
กำไรสำหรับปี	-	-	-	275,390,381	275,390,381
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสิ้นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	275,390,381	275,390,381
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(371,377,435)	(371,377,435)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,404,781,139	2,842,983,164
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ตามที่รายงานไว้เดิม	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,404,781,139	2,842,983,164
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้	-	-	-	(23,148,233)	(23,148,233)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - หลังการปรับปรุง	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,381,632,906	2,819,834,931
กำไรสำหรับปี	-	-	-	420,640,981	420,640,981
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสิ้นสำหรับปี	-	-	-	4,328,239	4,328,239
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	424,969,220	424,969,220
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(226,952,877)	(226,952,877)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,579,649,249	3,017,851,274

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การขาย ออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้เข้าคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่อยู่ตามทีจดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และ S P Resources and Commercials Pte. Ltd. (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นในประเทศสิงคโปร์
- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน เดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่า งบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

- 2.3 บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าตามวิธีราคาทุน
- 2.4 บริษัทมีการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) ระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น (Other joint operators) บริษัทรับรู้ส่วนแบ่งในสินทรัพย์หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายแต่ละรายการของการดำเนินงานร่วมกันตามส่วนของตนในงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	ส่วนได้เสียใน การดำเนินงานร่วมกัน	
กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี	ก่อสร้าง	ไทย	2562	2561
			ร้อยละ	ร้อยละ
			50	-

ในเดือนพฤษภาคม 2562 กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี ได้ลงนามในสัญญางานโครงการนำสายสื่อสารลงใต้ดินในพื้นที่กรุงเทพมหานครกับบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี เป็นการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint Operation) ระหว่างบริษัทกับบริษัทอื่นอีก 2 แห่ง โดยบริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันจำนวนร้อยละ 50 ตามสัญญาร่วมค้า

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่ จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้	
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

กิจการต้องใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 กับสัญญาที่ทำกับลูกค้าทุกสัญญา ยกเว้นสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่น มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการ 5 ขั้นตอนสำหรับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า และกำหนดให้กิจการต้องใช้ดุลยพินิจและพิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอน

บริษัทรับรู้ผลสะสมของการนำมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับนี้มาถือปฏิบัติโดยปรับปรุงกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินงวดก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ โดยเลือกใช้แนวทางปฏิบัติที่ต่อเนื่องต่อไป

- ไม่ปรับปรุงย้อนหลังการแสดงผลการของสัญญาที่กิจการได้มีการโอนสินค้าหรือบริการทั้งหมดแล้วตามนโยบายการบัญชีเดิม ซึ่งพิจารณาว่าเป็นสัญญาที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว ณ วันที่ 1 มกราคม 2562
- ไม่ปรับปรุงย้อนหลังสำหรับการเปลี่ยนแปลงสัญญาที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ 1 มกราคม 2562 แต่สะท้อนผลกระทบรวมของการเปลี่ยนแปลงทั้งหมดที่เกิดขึ้นก่อนหน้านั้นในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ การกำหนดราคาของรายการ และการปันส่วนของราคาของรายการให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติ

ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ยกเว้น มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ดังต่อไปนี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐานจำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32 การแสดงผลการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึง การแสดงผลการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตราฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นไม่มีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุนโดยใช้หลักการเช่นเดียวกันกับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะนำมาตราฐานทางการเงินฉบับนี้มาถือปฏิบัติโดยรับรู้ผลกระทบสะสมของการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มาถือปฏิบัติใช้ครั้งแรกโดยการปรับปรุงกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทคาดว่าจะนำมาตราฐานการบัญชีดังกล่าวมาใช้ จะมีผลกระทบต้องบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 คือ สินทรัพย์และหนี้สินของกลุ่มบริษัทมีจำนวนเพิ่มขึ้นรวมทั้งสิ้นประมาณ 56 ล้านบาท

4. ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 กลุ่มบริษัทได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 มาถือปฏิบัติในระหว่างปีปัจจุบัน โดยกิจการได้เลือกปรับผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงโดยบันทึกปรับกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 และไม่ปรับย้อนหลังการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

ผลกระทบต่อกำไรสะสมต้นปี 2562 จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตราฐานฉบับนี้มาถือปฏิบัติ แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ผลกระทบต่อกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	
การรับประกันประเภทการให้บริการ	(28.9)
ค่าใช้จ่ายภาษีที่เกี่ยวข้อง	5.8
รวม	(23.1)

จำนวนเงินของรายการปรับปรุงที่มีผลกระทบต่อรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 แสดงได้ดังนี้

จำนวนเงินของรายการปรับปรุงที่มีผลกระทบต่อรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ตามนโยบาย การบัญชีเดิม	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ตามมาตรฐานการ รายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	1,760.3	(55.3)	1,705.0
สินค้าคงเหลือ	638.9	107.0	745.9
รวมสินทรัพย์	2,399.2	51.7	2,450.9
หนี้สิน			
รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า	461.1	83.4	544.5
รวมหนี้สิน	461.1	83.4	544.5
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
กำไรสะสม	1,938.1	(31.7)	1,906.4
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,938.1	(31.7)	1,906.4
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,399.2	51.7	2,450.9
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
กำไรขาดทุน			
รายได้จากการขายและบริการ	7,042.1	(138.7)	6,903.4
ต้นทุนขายและบริการ	5,989.8	(107.0)	5,882.8
กำไรสำหรับปี	1,052.3	(31.7)	1,020.6
กำไรต่อหุ้น (บาท)			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	5.10	(0.15)	4.95

รายการปรับปรุงข้างต้นมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- การรับประกันประเภทการให้บริการ - บริษัทฯพิจารณาว่าการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมจะต้องรับรู้เป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการในอนาคต จากเดิมที่รับรู้เป็นรายได้ทั้งจำนวนเมื่อส่งมอบงานแล้ว

5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 การรับรู้รายได้

ก) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

บริษัทจะถือว่าเกิดสัญญาที่ทำกับลูกค้า เมื่อบริษัทได้เข้าผูกพันในข้อตกลงกับคู่สัญญาที่ก่อให้เกิดสิทธิและภาระผูกพันที่จับบังคับได้ บริษัทจะระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา และปันส่วนราคาของรายการให้แก่ภาระที่ต้องปฏิบัติที่รวมอยู่ในสัญญาตามเกณฑ์ที่เหมาะสม

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้ารับรู้เมื่อบริษัทได้อินอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแล้ว โดยแสดงตามมูลค่าของสิ่งที่ตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบ โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ทั้งนี้ กิจการอาจอินอำนาจควบคุมในสินทรัพย์ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของสัญญาและกฎหมายต่างๆ ที่ใช้กับสัญญานั้น โดยกิจการจะอินอำนาจควบคุมในสินทรัพย์ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและได้ใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการได้สร้างสินทรัพย์ หรือทำให้สินทรัพย์ที่ลูกค้าเป็นผู้ควบคุมเพิ่มขึ้น
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการมีทางเลือกอื่นในการนำไปใช้และกิจการมีสิทธิที่สามารถบังคับให้ลูกค้าจ่ายชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

รายได้จากขายและบริการ

รายได้จากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่าย และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ทำให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัท

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องอินสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นตามที่ตกลงกัน บริษัทบันทึกส่วนของรับประกันประเภทการให้บริการดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

รายได้จากการขายสินทรัพย์รับรู้เมื่อบริษัทได้อินอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้ารายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับ สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการบริการรับรู้เป็นรายได้เมื่อให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้ค่าบริการบำรุงรักษารับรู้เป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาที่ให้เช่า

ข) ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

5.2 ต้นทุนขายและบริการ

ต้นทุนจากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมรับเหมาวางโครงข่าย และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวบันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (รับรู้รายได้แล้ว) ของประมาณการต้นทุน โดยจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน ผลต่างระหว่างต้นทุนที่บันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จของประมาณการต้นทุนและต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นจริงบันทึกเป็น “งานระหว่างทำ” ภายใต้สินค้าคงเหลือหรือ “ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ” ภายใต้หนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

5.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

5.4 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

5.5 สินค้าคงเหลือ

อุปกรณ์งานระหว่างทำและสินค้านำระหว่างทางแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนของค่าอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วงและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

5.6 เงินลงทุน

- ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- ข) เงินลงทุนในตราสารที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)
- ค) เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย
- ง) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน บริษัทฯ จะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนต่อเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของเงินลงทุนต่ำกว่าราคาทุนมูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน บริษัทฯ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

5.7 ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่า และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณดังนี้

อาคาร	20	ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5, 10	ปี
คอมพิวเตอร์	3, 5	ปี
อุปกรณ์ใช้ในโครงการ	3, 5	ปี
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	อายุสัญญาเช่า	3 - 6 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์ ให้เช่าออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

5.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อยค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 10 ปี

5.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับ บริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

5.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้แก่ผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่าแล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้แก่ผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

5.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

5.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าหรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

5.14 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

5.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัท จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

5.16 ตราสารอนุพันธ์

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่า ยุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่ใช่ตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

6. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

การประมาณการอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ

บริษัทฯรับรู้รายได้จากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษาฝักรอบรม รับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวตลอดช่วงเวลา ที่ให้บริการตามขั้นความสำเร็จของงาน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่มีในสภาวะปัจจุบัน และประสบการณ์จากการประกอบธุรกิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานตามวิธีผลลัพธ์เพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการ

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

สำรองเพื่อผลขาดทุน/ค่าปรับงานล่าช้า

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุน/ค่าปรับงานล่าช้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานแต่ละโครงการ โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของงาน ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และสถานการณ์ปัจจุบัน

คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าวตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 31.5

7. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2562	2561	นโยบายกำหนดราคา
รายการธุรกิจกับการร่วมดำเนินงาน			
รายได้อื่น	1	-	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ขายสินค้าและบริการ	-	23	ราคาตลาด

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2562	2561
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	121	146
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	121	146
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)		
การร่วมดำเนินงาน	1	-
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1	-
เงินทดรองจ่ายแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)		
การร่วมดำเนินงาน	3	-
รวมเงินทดรองจ่ายแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2562	2561
ผลประโยชน์ระยะสั้น	67	77
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	8	4

8. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	2562	2561
เงินสด	402	280
เงินฝากธนาคาร	189,780	932,224
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง		
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ - ราคาทุน	-	325,667
บวก: กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	-	7,584
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ - มูลค่ายุติธรรม	-	333,251
รวม	190,182	1,265,755

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 - 1.00 ต่อปี (2561: เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากประจำและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 - 1.22 ต่อปี)

9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2562	2561
ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ค้างชำระ		
มากกว่า 3 - 6 เดือน	-	23,426
มากกว่า 6 - 12 เดือน	-	131,565
มากกว่า 12 เดือน	130,436	-
รวม	130,436	154,991
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(9,117)	(9,117)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	121,319	145,874
ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,249,345	430,181
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	451,812	526,888
3 - 6 เดือน	339,716	76,661
มากกว่า 6 - 12 เดือน	45,288	63,264
มากกว่า 12 เดือน	91,291	308,080
รวม	2,177,452	1,405,074
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(74,348)	(50,764)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	2,103,104	1,354,310
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	2,224,423	1,500,184
ลูกหนี้อื่น		
ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)	1,391	-
ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	39,873	-
เงินทดรองจ่ายแก่กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)	2,923	-
รวมลูกหนี้อื่น	44,187	-
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	2,268,610	1,500,184

ลูกหนี้การค้าที่ค้างเกินกำหนดชำระส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการและบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่ ซึ่งผู้บริหารของบริษัทฯ คาดว่าจะได้รับชำระเงินเต็มจำนวน และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญข้างต้นมีจำนวนที่เพียงพอในสถานการณ์ปัจจุบัน

10. รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ

(หน่วย: พันบาท)

	2562	2561
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	1,724,196	560,205
หัก: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(19,157)	-
รวมรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ - สุทธิ	1,705,039	560,205

11. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	2562	2561
อุปกรณ์และงานระหว่างทำ	736,016	232,595
สินค้าระหว่างทาง	9,915	35,356
รวม	745,931	267,951

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้ลงทุนในหุ้นสามัญของ S P Resources and Commercials Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งใหม่ในประเทศสิงคโปร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และดำเนินธุรกิจอื่น ๆ โดยมีมูลค่าเงินลงทุนจำนวน 100,000 เหรียญสิงคโปร์ คิดเป็นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561 บริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1 เหรียญสิงคโปร์

ปัจจุบันบริษัทย่อยดังกล่าวอยู่ระหว่างการดำเนินการปิดบริษัท

13. การร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน

ข้อมูลทางการเงินเฉพาะของบริษัทฯ และส่วนของการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกันตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.4 ซึ่งแสดงรวมในงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562			
	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,213	121	(117)	5,217
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	644	-	-	644
หนี้สินหมุนเวียน	2,677	122	(117)	2,682
หนี้สินไม่หมุนเวียน	161	-	-	161
กำไรสะสมยังไม่จัดสรร	3,019	(1)	-	3,018

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562			
	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วม การงาน	ตัดรายการ ระหว่างกัน	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
สรุปรายการกำไรขาดทุน				
รายได้รวม	7,070	121	(114)	7,077
ค่าใช้จ่ายรวม	(6,525)	(122)	114	(6,533)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและ				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	545	(1)	-	544
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(9)	-	-	(9)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	536	(1)	-	535
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(114)	-	-	(114)
กำไรสำหรับปี	422	(1)	-	421

14. เงินลงทุนในการร่วมค้า

14.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัทฯ และบริษัทอื่นควบคุมร่วมกันมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน		เงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2562	2561	2562	2561	2562	2561
บริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โซลดิ้ง จำกัด	ลงทุนในธุรกิจให้บริการ รับเหมาติดตั้งงานด้าน สื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้าและซื้อขาย อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	ไทย	(ร้อยละ) 50.00	(ร้อยละ) 50.00	100	100	-	24
บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด	ให้บริการศูนย์ดาต้า เซ็นเตอร์	ไทย	33.33	33.33	70	70	38	48
					170	170	38	72

14.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

การร่วมค้า	งบการเงินรวม			
	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี	
	2562	2561	2562	2561
บริษัท ล็อกซ์เลีย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด	(18.5)	(21.4)	(5.1)	7.7
บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด	(10.0)	(17.2)	-	-
	(28.5)	(38.6)	(5.1)	7.7

14.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ล็อกซ์เลีย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด		บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด	
	2562	2561	2562	2561
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9.6	9.9	-	8.3
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	32.3	32.2
อาคารและอุปกรณ์	-	-	419.5	443.2
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	37.4	3.2	5.2
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(23.5)	(0.1)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(2.3)	(1.8)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(0.2)	(0.2)	(4.7)	(24.7)
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	(109.9)	(115.4)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	-	(199.3)	(202.6)
สินทรัพย์ - สุทธิ	(9.4)	47.1	115.3	144.3
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	50.00	50.00	33.33	33.33
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในการร่วมค้า	-	23.6	38.4	48.1

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	บริษัท ลีкокซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด		บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด	
	2562	2561	2562	2561
รายได้	-	-	40.2	8.8
ค่าเสื่อมราคา	-	-	(26.6)	(26.4)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(0.4)	(0.8)	(28.3)	(20.3)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	-	-	(15.4)	(13.7)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(36.5)	(41.9)	-	-
ขาดทุน	(36.9)	(42.7)	(30.1)	(51.6)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(10.2)	15.3	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(47.1)	(27.4)	(30.1)	(51.6)

14.4 เงินลงทุนในการร่วมค้าที่ขาดทุนเกินทุน

บริษัทฯ ได้รับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัท ลีкокซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด จนมูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียเท่ากับศูนย์บริษัทฯ ได้หยุดรับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวเนื่องจากบริษัทฯ ไม่ได้มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือทางพฤตินัยที่ต้องจ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันของการร่วมค้าดังกล่าว

15. เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	สัดส่วนการลงทุน		ราคาทุน	
	2562	2561	2562	2561
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
Campana Group Pte. Ltd. (มีกรรมกร่วมกัน)	5.20	5.84	85	85

ในระหว่างปี 2562 Campana Group Pte. Ltd. เพิ่มทุนจำนวน 60,000 หุ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่ได้ลงทุนเพิ่มเป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นลดลงจากร้อย 5.84 เป็นร้อยละ 5.20 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว

16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์ใช้ ในโครงการ	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	35,718	69,408	19,959	50,149	166,653	341,887
ซื้อเพิ่ม	-	2,151	868	4,227	9,942	17,188
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(2,513)	(2,040)	(3,196)	(2,376)	(10,125)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	35,718	69,046	18,787	51,180	174,219	348,950
ซื้อเพิ่ม	-	711	2,475	6,134	13,258	22,578
จำหน่าย	-	-	(7)	(28)	(241)	(276)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	35,718	69,757	21,255	57,286	187,236	371,252
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	26,686	14,141	40,653	131,760	213,240
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	7,885	1,981	6,211	20,133	36,210
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	(2,513)	(2,028)	(3,193)	(2,116)	(9,850)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	32,058	14,094	43,671	149,777	239,600
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,718	1,819	5,486	16,003	30,026
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(7)	(26)	(239)	(272)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	38,776	15,906	49,131	165,541	269,354
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	35,718	36,988	4,693	7,509	24,442	109,350
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	35,718	30,981	5,349	8,155	21,695	101,898
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2561 (20.1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						36,210
2562 (16.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						30,026

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่
มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 183 ล้านบาท (2561: 175 ล้านบาท)

17. อุปกรณ์สำหรับให้เช่า

(หน่วย: พันบาท)

	อุปกรณ์ สำหรับให้เช่า	อุปกรณ์ สำหรับให้เช่าระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	583,290	-	583,290
ซื้อเพิ่ม	14,120	10,769	24,889
ตัดจำหน่าย	(394,828)	-	(394,828)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	202,582	10,769	213,351
ซื้อเพิ่ม	64,159	9,845	74,004
โอนเข้า (ออก)	10,769	(10,769)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	277,510	9,845	287,355
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	433,479	-	433,479
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	76,555	-	76,555
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(394,268)	-	(394,268)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	115,766	-	115,766
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	51,024	-	51,024
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	166,790	-	166,790
ค่าเผื่อการด้อยค่า			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	558	-	558
ลดลงระหว่างปี	(558)	-	(558)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	86,816	10,769	97,585
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	110,720	9,845	120,565
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี			
2561 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า)			76,555
2562 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า)			51,024

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีอุปกรณ์สำหรับให้เช่าจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 72 ล้านบาท (2561: ไม่มี)

18. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2562	2561
ราคาทุน	62,171	57,553
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(25,981)	(20,349)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	36,190	37,204

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2562	2561
มูลค่าตามบัญชีสุทธิต้นปี	37,204	38,556
ซื้อเพิ่ม	4,618	3,784
ค่าตัดจำหน่าย	(5,632)	(5,136)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิปลายปี	36,190	37,204

19. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.10-2.15 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนภายในเดือนมกราคมถึงมีนาคม 2563 (2561: ไม่มี)

20. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2562	2561
เจ้าหนี้การค้า	643,215	581,548
เจ้าหนี้อื่น	9,597	3,810
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	85,687	57,430
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	738,499	642,788

21. หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	2562	2561
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	105.7	73.8
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(0.2)	(0.7)
รวม	105.5	73.1
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(42.6)	(29.1)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	62.9	44.0

บริษัทได้เข้าทำสัญญาการจัดการทางการเงินสำหรับซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และบริการสำหรับงานโครงการ สัญญาดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน รายไตรมาสและรายปี อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยประมาณ 3 - 5 ปี

บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายขั้นต่ำตามสัญญาการจัดการทางการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	42.8	62.9	105.7
ดอกเบี้ยตามสัญญาการตัดบัญชี	(0.2)	-	(0.2)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	42.6	62.9	105.5

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	29.7	44.1	73.8
ดอกเบี้ยตามสัญญาการตัดบัญชี	(0.6)	(0.1)	(0.7)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	29.1	44.0	73.1

22. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

	2562	2561
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	-	24,261
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	65,873	14,298
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	26,321	19,398
อื่น ๆ	2,789	2,020
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	94,983	59,977

23. สรรพผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2562	2561
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	83,048	72,320
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	11,690	10,579
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,198	1,919
ต้นทุนบริการในอดีตและผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้น		
จากการจ่ายชำระผลประโยชน์	16,227	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์		
ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	823	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	8,673	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(14,905)	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(9,985)	(1,770)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	97,769	83,048

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งได้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน กฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2562 เป็นต้นไป การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน และมีผลกระทบให้บริษัทมีหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น 16 ล้านบาท บริษัทฯบันทึกผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนของปีปัจจุบัน

บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 3 ล้านบาท (2561: 11 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 16 ปี (2561: 16 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	2562	2561
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2	3
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0 - 6	3 - 6
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 7	2 - 7

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

	2562	2561	2562	2561
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(8)	9	(6)	8
อัตราการขึ้นเงินเดือน	10	(8)	8	(7)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(8)	9	(7)	8

(หน่วย: ล้านบาท)

24. สรรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สรรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	2562	2561
เงินเดือน โบนัส ค่าคอมมิชชั่นและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	653,819	524,312
ค่าติดตั้งและบริการ	486,004	446,246
ค่าซ่อมบำรุงและรักษา	525,021	438,679
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	86,682	117,901
ค่าปฏิบัติงานล่าช้า	39,504	13,660
ค่ารับรอง	56,330	58,016
ซื้อสินค้า	4,644,778	1,160,025
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	(400,832)	61,743

(หน่วย: พันบาท)

26. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2562	2561
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	132,405	80,703
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(17,919)	(7,149)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	114,486	73,554

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2562	2561
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลกำไรจากการ ประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,081	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	506,579	310,388	535,127	348,945
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณ อัตราภาษี	101,316	62,078	107,025	69,789
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	10,245	10,191	10,245	10,191
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(4,608)	(6,538)	(4,608)	(6,538)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	5,709	7,711	-	-
อื่น ๆ	1,824	112	1,824	112
รวม	13,170	11,476	7,461	3,765
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	114,486	73,554	114,486	73,554

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน	
	2562	2561
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	-	(1,417)
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	20,524	11,976
ลูกหนี้สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	67	(82)
สำรองค่าปรับงานล่าช้า/ผลขาดทุนโครงการ	23,641	18,152
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	19,554	16,610
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	4,077	-
รวม	67,863	45,239

27. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

28. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทคือคณะกรรมการบริษัท

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการใน 2 ส่วนงานธุรกิจหลักคือ (1) ขายและบริการและงานตามสัญญาก่อสร้างและ (2) ให้เช่าอุปกรณ์ กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ในระหว่างปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯไม่มีกิจกรรมที่เป็นสาระสำคัญในส่วนงานให้เช่าอุปกรณ์ ดังนั้นจึงไม่มีการแสดงข้อมูลจำแนกตามส่วนงานทั้งส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวข้องกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2562 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,879 ล้านบาท ซึ่งมาจากการขายและบริการ (2561: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 847 ล้านบาท และ 549 ล้านบาท ตามลำดับ)

29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนใน อัตราร้อยละ 5 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2562 บริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 28 ล้านบาท (2561: 29 ล้านบาท)

30. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2560	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		
เงินปันผลระหว่างปี 2561	เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2561	288.8	1.4
	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ		
	เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2561	82.6	0.4
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2561		371.4	1.8
เงินปันผลประจำปี 2561	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		
	เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2562	123.8	0.6
เงินปันผลระหว่างปี 2562	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ		
	เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562	103.2	0.5
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2562		227.0	1.1

31. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

31.1 การผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯไม่มีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน (2561: มีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 34 ล้านบาทเกี่ยวข้องกับการซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า)

31.2 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการ

บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคาร ยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงาน และสัญญาบริการ อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาข้างต้น ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2562	2561
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	16	14
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	19	14

31.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

1. บริษัทฯ มีสัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการเป็นจำนวนเงินประมาณ 7,121 ล้านบาท (2561: 2,456 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 10 ปี
2. บริษัทฯ ได้ทำสัญญาหลายสัญญาเพื่อให้เช่าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์กับบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่แห่งหนึ่ง หน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนหลายแห่งโดยมีมูลค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตรวมทั้งสิ้น 167 ล้านบาท (2561: 139 ล้านบาท) โดยบริษัทฯ ผู้ผูกพันที่จะต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ให้เช่าให้แล้วเสร็จตามสัญญาและให้บริการตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

31.4 การค้าประกัน

1. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีหนังสือค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ และกิจการค้าร่วม (Consortium) โดยบริษัทฯ เป็นผู้ค้าประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 1,977 ล้านบาท (2561: 1,012 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการระดมทุนทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้าประกันเพื่อค้าประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจำนวน 1,975 ล้านบาท (2561: 1,010 ล้านบาท) และเพื่อค้าประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้จำนวน 2 ล้านบาท (2561: 2 ล้านบาท)
2. บริษัทฯ และบริษัทอื่นร่วมลงนามรับผิดชอบต่อธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อค้าประกันเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้าของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ รับผิดชอบเงินกู้ดังกล่าวภายในวงเงินค้าประกันไม่เกิน 87 ล้านบาท

31.5 คดีความ

ในปี 2562 บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องเรียกค่าปรับในข้อหาผิดสัญญาจ้างจากหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง โดยเรียกค่าเสียหายเนื่องจากบริษัทฯ ไม่ทำงานให้แล้วเสร็จได้ ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลแพ่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความดังกล่าวแล้วจำนวน 77 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าจำนวนดังกล่าวเพียงพอต่อสถานการณ์ ปัจจุบันแล้ว

32. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมระดับ 2 ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2562	2561
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม		
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง		
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	333

33. เครื่องมือทางการเงิน

33.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน บริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องเนื่องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม และลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ หรือบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่ ดังนั้นบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ โดยจำนวนสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้น และหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด		ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี		2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561
	2562	2561	2562	2561								
สินทรัพย์ทางการเงิน												
เงินสดและรายการเทียบเท่า												
เงินสด	181	780	-	-	-	333	9	153	190	1,266	0.1 - 1.0	0.1 - 1.2
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	2,269	1,500	2,269	1,500	-	-
	181	780	-	-	-	333	2,278	1,653	2,459	2,766		
หนี้สินทางการเงิน												
เงินกู้ยืมระยะสั้น	400	-	-	-	-	-	-	-	400	-	2.1 - 2.2	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	738	643	738	643	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญา												
การจัดการทางการเงิน	43	29	63	44	-	-	-	-	106	73	0.0 - 2.6	0.0 - 3.7
	443	29	63	44	-	-	738	643	1,244	716		

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งมีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562			
			อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาขอ	
	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	4.7	4.5	30.17 - 30.40	30.16 - 30.42

สกุลเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561			
			อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาขอ	
	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	5.4	5.0	32.22 - 33.32	32.53 - 33.11

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศจำนวน 5.5 ล้านเหรียญสหรัฐ และ 2.8 ล้านเหรียญสหรัฐ ตามลำดับ (2561: 6.0 ล้านเหรียญสหรัฐ และ 5.9 ล้านเหรียญสหรัฐ ตามลำดับ)

33.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาดบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

34. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

บริษัทบริหารจัดการสถานะของทุนโดยใช้อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (Debt-to-Equity Ratio) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.9:1 (2561: 0.5:1)

35. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาขาย

เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ มีมติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานในปี 2562 ในอัตราหุ้นละ 1.40 บาท เพิ่มเติมจากที่จ่ายปันผลระหว่างกาลไปแล้วหุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทฯ จะนำเสนอเพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในที่ประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ต่อไป

36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563



คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

งบแสดงฐานะการเงิน

ตารางสรุปงบการเงิน บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: พันบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	2562	%	2561	%	2560	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	190,182	3.32%	1,265,755	29.63%	1,286,202	25.60%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	2,268,610	39.60%	1,500,184	35.11%	2,297,037	45.71%
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	1,705,039	29.77%	560,205	13.11%	434,180	8.64%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	0.00%	-	0.00%	18,000	0.36%
สินค้าคงเหลือ	745,931	13.02%	267,951	6.27%	305,790	6.09%
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	156,426	2.73%	-	0.00%	-	0.00%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	150,809	2.63%	186,802	4.37%	104,694	2.08%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	5,216,997	91.07%	3,780,897	88.49%	4,445,934	88.48%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนในการร่วมค้า						
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	38,026	0.67%	71,679	1.68%	102,565	2.04%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	84,991	1.48%	84,991	1.99%	84,991	1.69%
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	101,898	1.78%	109,350	2.56%	128,647	2.56%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	120,565	2.10%	97,585	2.28%	149,253	2.97%
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายล่วงหน้า	36,190	0.63%	37,203	0.87%	38,556	0.77%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	12,767	0.22%	12,767	0.30%	-	0.00%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	67,863	1.19%	45,239	1.06%	38,090	0.76%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	49,316	0.86%	33,075	0.77%	36,940	0.74%
รวมสินทรัพย์	5,116,166	8.93%	491,889	11.51%	579,041	11.52%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	400,000	6.98%	-	0.00%	-	0.00%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	738,499	12.89%	642,788	15.04%	1,294,280	25.76%
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	713,542	12.46%	484,002	11.33%	459,755	9.15%
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	0.00%	-	0.00%	28,960	0.58%

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: พันบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	2562	%	2561	%	2560	%
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	42,587	0.74%	29,132	0.68%	23,277	0.46%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	32,405	0.57%	-	0.00%	24,773	0.49%
รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า	544,484	9.50%	94,466	2.21%	87,803	1.75%
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	115,549	2.02%	90,760	2.13%	77,100	1.53%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	94,983	1.66%	59,976	1.40%	59,629	1.19%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,682,049	46.82%	1,401,124	32.79%	2,055,577	40.91%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	62,918	1.10%	43,952	1.03%	25,513	0.51%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	97,769	1.70%	83,048	1.94%	72,320	1.44%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	160,687	2.80%	127,000	2.97%	97,833	1.95%
รวมหนี้สิน	2,842,736	49.62%	1,528,124	35.76%	2,153,410	42.85%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น-ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	1,031,604	18.01%	1,031,604	24.14%	1,031,604	20.53%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ กำไรสะสม	303,437	5.30%	303,437	7.10%	303,437	6.04%
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	103,160	1.80%	103,160	2.42%	103,160	2.05%
ยังไม่ได้จัดสรร	1,445,111	25.23%	1,298,790	30.40%	1,433,334	28.52%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	2,565	0.04%	7,670	0.18%	-	0.00%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,885,877	50.38%	2,744,662	64.24%	2,871,535	57.15%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	5,728,613	100.00%	4,272,786	100.00%	5,024,945	100.00%

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: พันบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	2562	%	2561	%	2560	%
รายได้						
รายได้จากการขายและบริการ	6,903,424	97.55%	4,042,567	95.40%	5,171,566	95.82%
รายได้ค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	118,904	1.68%	141,042	3.33%	175,094	3.24%
รายได้อื่น	54,350	0.77%	54,019	1.27%	50,508	0.94%
รวมรายได้	7,076,678	100.00%	4,237,628	100.00%	5,397,168	100.00%
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขายและบริการ	5,882,791	83.13%	3,301,125	77.90%	4,168,388	77.23%
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	59,140	0.84%	89,384	2.11%	91,526	1.70%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	215,309	3.04%	185,029	4.37%	241,397	4.47%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	375,370	5.30%	312,163	7.37%	307,147	5.69%
รวมค่าใช้จ่าย	6,532,610	92.31%	3,887,701	91.75%	4,808,458	89.09%
กำไรก่อนส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุน	544,068	7.69%	349,927	8.25%	588,710	10.91%
ในกิจการร่วมค้า ค่าใช้จ่ายทาง						
การเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการ	(28,548)	(0.40%)	(38,557)	(0.91%)	(30,981)	(0.57%)
รวมค้า						
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่าย	515,520	7.29%	311,370	7.35%	557,729	10.33%
ภาษีเงินได้	(8,940)	(0.13)%	(982)	(0.02)%	(1,190)	(0.02)%
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน						
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	506,580	7.16%	310,388	7.33%	556,539	10.31%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(114,486)	(1.62)%	(73,554)	(1.74)%	(125,409)	(2.32)%
กำไรสำหรับปี	392,094	5.54%	236,833	5.59%	431,130	7.99%
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
รายการที่จะบันทึกในส่วนของกำไร						
ขาดทุนในภายหลัง						
- ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(5,105)		7,670		-	
อื่นจาก เงินลงทุนในการร่วมค้า						
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไร						
หรือขาดทุนในภายหลัง						
- ผลกำไรจากการประมาณการตาม	4,328		-		-	
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย-สุทธิ	(777)		7,670		-	
จากภาษีเงินได้						
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี						
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	391,317	5.53%	244,504	5.59%	431,130	7.99%
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	1.90		1.15		2.09	

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: พันบาท)

งบกระแสเงินสด	2562	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	506,579	310,388	556,539
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	86,682	117,900	131,429
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ)	42,741	14,927	(5,207)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	28,548	38,557	30,980
สำรองค่าปรับจากงานล่าช้า (โอนกลับ)	39,504	13,660	3,874
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	3	255	112
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	-	2	-
โอนอุปกรณ์เป็นต้นทุนโครงการ	-	-	2,594
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	30,115	12,498	11,636
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	16,087	(9,740)	(3,866)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	8,940	1,389	3,627
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	759,200	499,836	731,718
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(804,396)	789,362	(957,255)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	(1,164,606)	(126,025)	(1,454)
สินค้าคงเหลือ	(367,654)	37,839	(36,980)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	(156,426)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	34,914	(80,835)	(9,281)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(16,241)	3,865	(28,606)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: พันบาท)

งบกระแสเงินสด	2562	2561	2560
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	86,899	(653,481)	662,327
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	229,541	24,247	(110,084)
รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า	311,372	6,663	37,029
จ่ายค่าปรับงานล่าช้า	(14,715)	-	(5,297)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	34,982	320	(12,008)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(9,985)	(1,770)	(2,955)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(1,077,115)	500,021	267,154
จ่ายดอกเบี้ย	(8,497)	(1,389)	(3,627)
จ่ายภาษีเงินได้	(100,001)	(118,244)	(133,528)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(1,185,612)	380,388	129,999
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง	-	-	25,176
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	18,000	(18,000)
เงินสดจ่ายลงทุนในการร่วมค้า	-	-	(58,000)
เงินสดจ่ายลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(84,991)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	20	19
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(17,459)	(15,595)	(48,332)
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(74,004)	(24,889)	(19,249)
เงินสดจ่ายซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	(3,991)	(2,355)	(17,617)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(95,454)	(24,819)	(220,994)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	400,000	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	-	(28,960)	(51,360)
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินเพิ่มขึ้น	32,421	24,293	(1,896)
จ่ายเงินปันผล	(226,928)	(371,349)	(443,455)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	205,493	(376,016)	(496,711)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(1,075,573)	(20,447)	(587,705)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,265,755	1,286,202	1,873,907
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	190,182	1,265,755	1,286,202

ภาพรวม สรุปภาพรวมการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) “(บริษัท)” ในปี 2562 เป็นผลประกอบการของบริษัทและรับรู้กำไร (ขาดทุน) จากผลการดำเนินงานจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทย่อย รายได้หลักของบริษัท มาจากการเป็น System Integrator ซึ่งเป็นผู้รวบรวมระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละองค์กร หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า Solution ทั้งนี้สามารถแบ่งรายได้ตามประเภทได้ดังนี้

1. การขาย ได้แก่ รายได้จากการขายเฉพาะอุปกรณ์การขายซอฟต์แวร์ โครงการ Turnkey หรือ โครงการที่พัฒนาหรือทำงานจนแล้วเสร็จในสภาพพร้อมใช้งานแล้วจึงส่งมอบโครงการนั้นให้แก่ลูกค้า
2. การบริการ ได้แก่ รายได้จากการให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง อบรม ตลอดจนบำรุงรักษาอุปกรณ์
3. การให้เช่าระบบและอุปกรณ์ ได้แก่ รายได้จากการให้เช่าสิทธิการใช้งานระบบและจากการให้เช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ทั้งนี้รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทมาจากลูกค้ารายใหญ่น้อยรายซึ่งจะเป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้การเปลี่ยนแปลงทางการเมืองและงบประมาณรายจ่ายภาครัฐ มีผลอย่างมากต่อผลการดำเนินงาน โดยเฉพาะช่วงปี 2562 บริษัทมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างมากโดยมีสาเหตุส่วนใหญ่มาจากบริษัทได้งานโครงการขนาดใหญ่จากทางภาครัฐที่เคยเลื่อนการประมูลในปีก่อนๆ อันเป็นผลจากมีความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จึงส่งผลให้ผลการดำเนินงานในส่วนของรายได้และกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น โดยแสดงได้ดังตารางข้างล่างนี้

รายการ	2562	2561	2560
รายได้รวม (ล้านบาท)	7,076.68	4,237.63	5,397.17
การเปลี่ยนแปลงของรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	2,839.05	(1,159.54)	978.09
ร้อยละการเปลี่ยนแปลงของรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	67.00%	(21.48)%	22.13%
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ล้านบาท)	392.09	236.83	431.13
การเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	155.26	(194.30)	1.74
ร้อยละการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	65.56%	(45.07)%	0.41%

จากสภาวะเศรษฐกิจไทยโดยรวมนั้นเริ่มชะลอตัวลงตั้งแต่ต้นปี 2562 โดยการส่งออกสินค้าหดตัวต่อเนื่องตามการชะลอตัวของเศรษฐกิจประเทศคู่ค้าเป็นสำคัญ การลงทุนภาคเอกชนหดตัวสอดคล้องกัน การใช้จ่ายภาครัฐหดตัวจากรายจ่ายประจำ แต่รายจ่ายลงทุนจากทางภาครัฐยังพอมีการขยายตัว แม้บางช่วงโดยเฉพาะช่วงปลายปีหดตัวเนื่องจาก พ.ร.บ. งบประมาณปี 2563 ที่ยังไม่ได้ประกาศใช้

จากสถานะเศรษฐกิจไทยโดยรวมนั้นเริ่มชะลอตัวลงตั้งแต่ต้นปี 2562 โดยการส่งออกสินค้าหดตัวต่อเนื่องตามการชะลอตัวของเศรษฐกิจประเทศคู่ค้าเป็นสำคัญ การลงทุนภาคเอกชนหดตัวสอดคล้องกัน การใช้จ่ายภาครัฐหดตัวจากรายจ่ายประจำ แต่รายจ่ายลงทุนจากทางภาครัฐยังพอมีการขยายตัว แม้บางช่วงโดยเฉพาะช่วงปลายปีหดตัวเนื่องจาก พ.ร.บ.งบประมาณปี 2563 ที่ยังไม่ได้ประกาศใช้

อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางสถานะเศรษฐกิจโดยรวมที่ชะลอตัวทั้งระบบ ผลการดำเนินงานในปี 2562 กลับเป็นปีที่บริษัท มียอดขายได้รวมสูงสุดนับตั้งแต่จัดตั้งบริษัทมา เนื่องจากบริษัทได้งานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการจากทางภาครัฐ ซึ่งบางโครงการเป็นโครงการที่เคยเลื่อนการประมูลมาจากปีก่อนๆ โดยในปี 2562 บริษัทได้ส่งมอบงานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีมูลค่ามากกว่า 1,000 ล้านบาท ซึ่งเป็นโครงการขนาดใหญ่มากที่สุดเท่าที่บริษัทเคยได้งานมา โดยรายได้จากโครงการขนาดใหญ่ที่บริษัท ได้ส่งมอบงานโครงการ ได้แก่ โครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อาคารรัฐสภาแห่งใหม่ โครงการจัดให้มีการบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล และโครงการ Core and Access Switch for Core Network Replacement and SDN เป็นต้น

ส่วนผลการดำเนินงานในปี 2561 เป็นปีที่บริษัท มีรายได้รวมและกำไรสุทธิลดลงจากของปี 2560 และ 2559 เนื่องจากในปี 2561 งบประมาณรายจ่ายภาครัฐได้เน้นในเรื่องโครงสร้างพื้นฐานและการคมนาคม แต่รายจ่ายภาครัฐในด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารโดยรวมกลับไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีสาระสำคัญ นอกจากนี้ยังมีความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทำให้ต้องมีการเลื่อนประมูลงานโครงการขนาดใหญ่ออกไป โดยในปี 2561 บริษัทได้ส่งมอบงานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีมูลค่ามากกว่า 100 ล้านบาท เช่น โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ, โครงการศูนย์ข้อมูล (Data Center) ของ Icon Siam, โครงการสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยที่ลพบุรีและสระบุรีของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และโครงการระบบ Network ของกรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิส ซึ่งโครงการเหล่านี้มีมูลค่างานสูงแต่มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำเนื่องจากมีการแข่งขันค่อนข้างสูง ประกอบกับงานโครงการในตลาดมีค่อนข้างน้อย

ส่วนผลการดำเนินงานในปี 2560 เป็นปีที่บริษัทมีรายได้รวมและกำไรสุทธิสูงกว่าปี 2559 และ 2561 เนื่องจากในปี 2560 บริษัทได้งานโครงการขนาดใหญ่ที่มีความล่าช้าจากการประมูลงานในปีก่อนๆ เช่น โครงการอินเทอร์เน็ตหมู่บ้านหรือเน็ตประชารัฐ ซึ่งเป็นโครงการที่มีมูลค่าสูงแต่มีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำเนื่องจากเป็นการขายแต่อุปกรณ์ Hardware และมีการแข่งขันที่สูงมาก จึงส่งผลให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธินั้นเพิ่มขึ้นในอัตราที่น้อยกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้

ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2562 ของบริษัทในงบการเงินรวมมีรายได้รวมเพิ่มขึ้น 2,839.05 ล้านบาท จากของปี 2561 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 67.00 โดยกำไรสุทธิของปี 2562 เพิ่มขึ้น 155.26 ล้านบาท จากของปี 2561 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 65.56

การเปรียบเทียบกับประมาณการ

ในปี 2562 บริษัทได้มีการปรับตัวเลขประมาณการรายได้จาก 5,000 ล้านบาทในช่วงต้นปี เป็น 7,000 ล้านบาทในช่วงกลางปี และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 7,076.68 ล้านบาท จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงใกล้เคียงจากประมาณการที่ได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นผลจากบริษัทได้งานโครงการขนาดใหญ่ด้านเทคโนโลยีการสื่อสารหลายโครงการซึ่งได้เคยการเลื่อนการประมูลโครงการ หรือโครงการที่เคยถูกชะลอรายจ่ายการลงทุนจากทางภาครัฐจากปีก่อนหน้านี้ โดยได้มาลงทุนและประมูลในปี 2562

ผลการดำเนินงานปี 2561 บริษัทได้ประมาณการรายได้ไว้ที่ 6,000 ล้านบาท โดยเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 4,238.89 ล้านบาท พบว่าต่ำกว่าที่ประมาณการ เนื่องจากจำนวนงานโครงการในตลาดที่ลดลงซึ่งเป็นผลมาจากความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจากทางภาครัฐทำให้ต้องเลื่อนการประมูลโครงการขนาดใหญ่ออกไป

ส่วนการดำเนินงานปี 2560 บริษัทได้ประมาณการรายได้ไว้ที่ 5,000 ล้านบาท โดยเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 5,397.17 ล้านบาท พบว่าสูงกว่าที่ประมาณการ ทั้งนี้เป็นผลจากสถานะการทางเศรษฐกิจที่เริ่มฟื้นตัวและรายจ่ายภาครัฐจากงานโครงการที่เคยเลื่อนการประมูลงานมาจากปีก่อนๆ

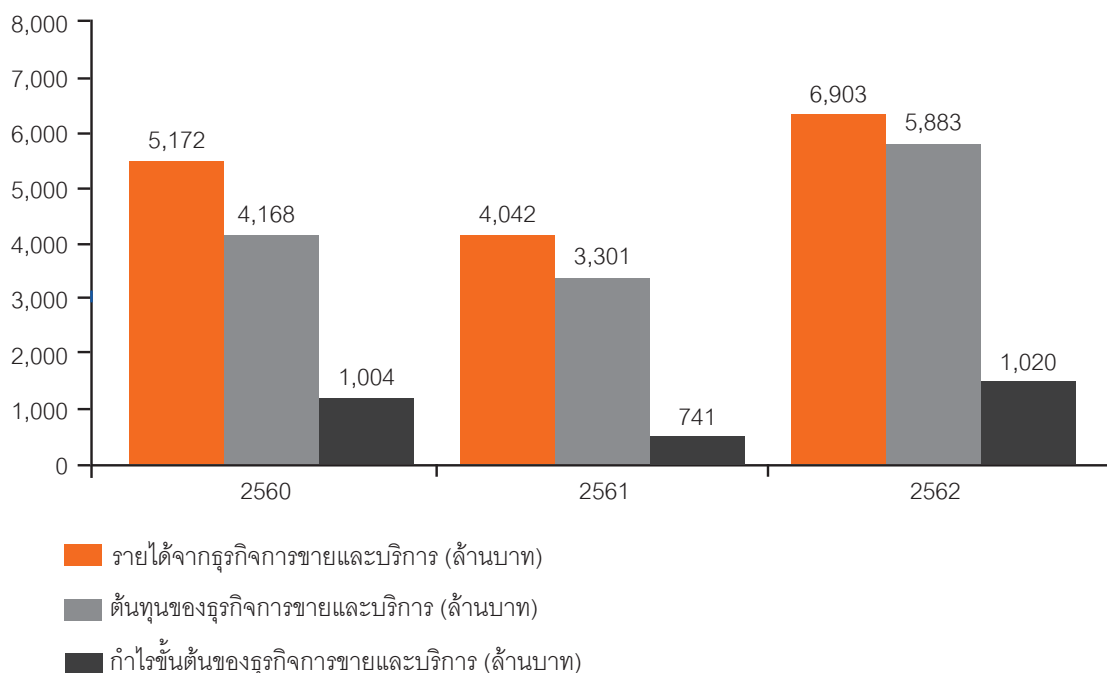
ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากรายได้ของงานโครงการที่ชนะประมูลได้จากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐและบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ ดังนั้นในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงของรายได้นั้นสามารถแบ่งได้เป็น

- รายได้จากการขายและบริการ ประกอบด้วยรายได้จากการขายระบบหรืออุปกรณ์ การสร้างอาคารและสถานที่สำหรับติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโทรคมนาคม ตลอดจนการให้บริการบำรุงรักษาล้างการขายอยู่ในโครงการเดียวกัน
- รายได้จากการให้เช่าระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ตลอดจนการบำรุงรักษาตลอดอายุสัญญาเช่า

รายได้และต้นทุนจากการขายและบริการ

การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของรายได้ ต้นทุนสามารถแสดงได้เป็นแผนภาพดังนี้



แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นของการขายและบริการ

จากแผนภูมิข้างต้นจะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานของปี 2562 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นอย่างมากจากปี 2560 และ 2561 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากบริษัทฯ ได้งานโครงการขนาดใหญ่ด้านเทคโนโลยีการสื่อสารหลายโครงการซึ่งได้เคยเลื่อนการประมูลโครงการ หรือโครงการที่เคยถูกลดรายจ่ายการลงทุนจากทางภาครัฐจากปีก่อนหน้านี้ ทั้งนี้ รายได้จากการขายและบริการของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 2,860.86 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 70.77

ส่วนผลการดำเนินงานของปี 2561 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ ลดลงจากปี 2560 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากจำนวนงานโครงการขนาดใหญ่ที่ประมูลลดลง ประกอบกับการเลื่อนการจัดซื้อจัดจ้างงานโครงการใหญ่ๆ ออกไปแต่ในปี 2560 รายจ่ายภาครัฐยังคงขยายตัวเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ ส่งผลให้รายได้จากการขายและบริการของปี 2560 สูงกว่าปี 2561 ทั้งนี้ รายได้จากการขายและบริการของปี 2561 ลดลงจากปี 2560 จำนวน 1,129 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 21.83

ตารางเปรียบเทียบรายได้ ขนาดและจำนวนโครงการจากการขายและบริการ

ช่วงรายได้ที่รับรู้จากงานแต่ละโครงการ	2562		2561		2560	
	จำนวนโครงการ	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวนโครงการ	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวนโครงการ	รายได้ (ล้านบาท)
มากกว่า 1,000 ล้านบาท	1	1,826	-	-	-	-
ตั้งแต่ 500 – 1,000 ล้านบาท	1	618	-	-	-	-
ตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท	5	776	4	1,090	8	1,762
ตั้งแต่ 50 – 100 ล้านบาท	17	1,200	9	598	18	1,254
ตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท	29	917	28	791	25	753
ตั้งแต่ 10 – 20 ล้านบาท	36	512	40	567	32	471
น้อยกว่า 10 ล้านบาท	929	1,015	816	996	791	932
รายได้จากการปรับปรุงย้อนหลังตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน TFRS 15	-	38	-	-	-	-
รวม	1,018	6,903	897	4,042	874	5,172

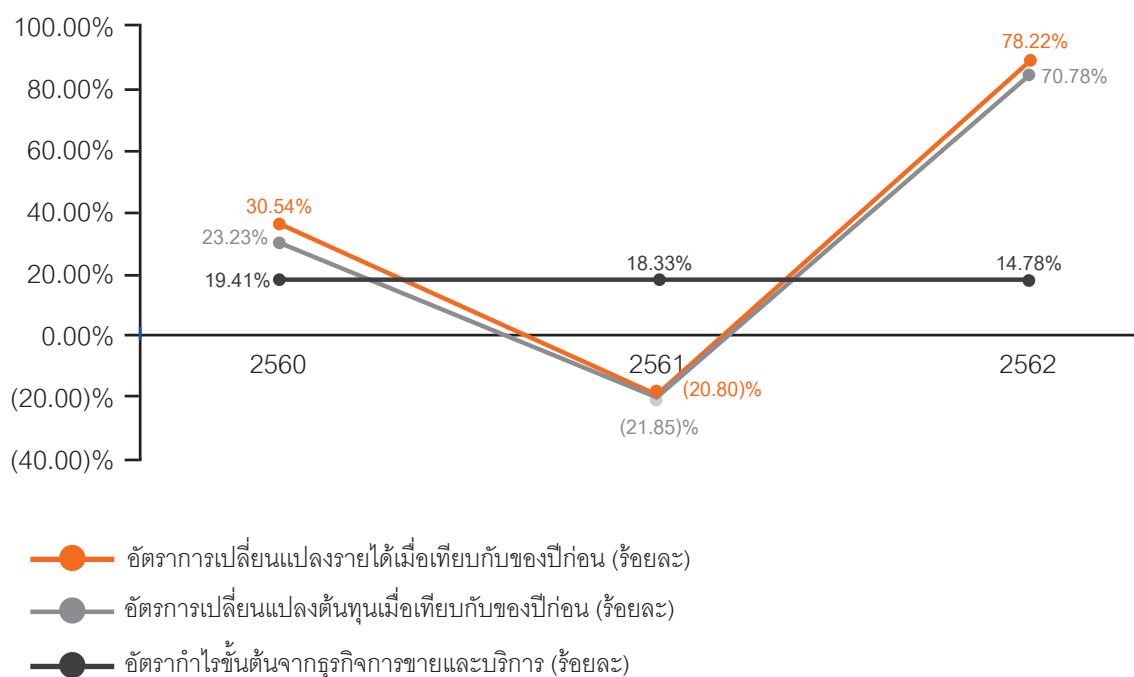
จากตารางเปรียบเทียบรายได้ ขนาดและจำนวนโครงการจากการขายและบริการ พบว่าในปี 2562 บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,018 โครงการซึ่งเพิ่มขึ้นจากจำนวนโครงการในปี 2560 และปี 2561 โดยที่รายได้ที่เพิ่มขึ้นนั้นเป็นรายได้จากโครงการขนาดใหญ่ตั้งแต่ 500 ล้านบาทขึ้นไป ซึ่งเป็นการรับรู้รายได้จากงานโครงการซึ่งมีมูลค่าสูงสุดนับแต่การเริ่มดำเนินงานนับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทมา เมื่อเทียบสัดส่วนรายได้แล้ว พบว่า รายได้จากโครงการที่มากกว่า 500 ล้านบาท มีจำนวน 2 โครงการ โดยมีรายได้รวมกันเป็นจำนวน 2,444.47 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 35.41 ของรายได้จากการขายและบริการที่รับรู้ของปี 2562 นอกจากนี้โครงการที่รับรู้รายได้ในช่วงตั้งแต่ 50 – 100 ล้านบาท ของปี 2562 ก็มีการเปลี่ยนแปลงที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561 แต่มีจำนวนโครงการและรายได้ใกล้เคียงกับของปี 2560 และโครงการที่รับรู้รายได้ตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท มีรายได้เพิ่มขึ้นมากเมื่อเทียบกับปี 2560 และ 2561 แม้จะมีจำนวนโครงการที่ใกล้เคียงกัน ในขณะที่รายได้จากงานโครงการที่รับรู้ตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท บริษัทฯรับรู้รายได้ในจำนวนมูลค่าและจำนวนโครงการที่ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับของปี 2560 และ 2561 เนื่องจากไปรับงานโครงการขนาดใหญ่มากกว่า 500 ล้านบาทมาดำเนินการแทน

ในปี 2561 บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 897 โครงการซึ่งเพิ่มขึ้นจากจำนวนโครงการในปี 2560 ในขณะที่รายได้กลับมีมูลค่าที่ลดลงโดยเฉพาะเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 เนื่องจากในปี 2561 มีการเปลี่ยนแปลงรายได้ส่วนใหญ่มาจากงานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีรายได้จากโครงการมากกว่า 50 ล้านบาทขึ้นไปมีจำนวนโครงการลดลงและมีมูลค่ารายได้ที่ลดลง ซึ่งมีจำนวนเพียง 13 โครงการ โดยมีรายได้ 1,688 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนรายได้ร้อยละ 41.76 ของรายได้ทั้งหมดของการขายและบริการ แสดงถึงจำนวนงานโครงการขนาดใหญ่ที่ประมูลลดลง ประกอบกับการเลื่อนการจัดซื้อจัดจ้างงานโครงการใหญ่ๆ ออกไป

ส่วนในปี 2560 บริษัทฯมีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 874 โครงการน้อยกว่าจำนวนโครงการในปี 2561 เล็กน้อย แต่จำนวนรายได้ที่รับรู้ในปี 2560 กลับสูงกว่าของปี 2561 เนื่องจากรายได้ส่วนใหญ่ในปี 2560 มาจากงานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีรายได้จากโครงการมากกว่า 50 ล้านบาทขึ้นไป

ในส่วนของต้นทุนขายและบริการ และงานตามสัญญาก่อสร้างนั้น ขึ้นอยู่กับลักษณะงานโครงการ เช่น ต้นทุนของงานโครงการของบริษัทใหญ่ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายตั้งแต่การยื่นแบบและประมูลโครงการ ต้นทุนในการซื้ออุปกรณ์ การซื้อซอฟต์แวร์และค่าจ้างในการพัฒนาระบบ ค่าจ้างออกแบบและติดตั้ง ค่าจ้างซับคอนแทรค (sub-contract) ในการสร้างอาคารสำหรับติดตั้งอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานในส่วนดำเนินงานโครงการ เป็นต้น ต้นทุนของงานบริการบำรุงรักษาจะประกอบด้วย ค่ารับประกันสินค้าที่ทำการบำรุงรักษา ค่าจ้างซับคอนแทรค ในการดูแลบำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานในการเดินทางไปบำรุงรักษาระบบหรืออุปกรณ์ ณ สถานที่ทำการของลูกค้า ทั้งนี้ โดยปกติแล้ว การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของต้นทุนขายและบริการจะแปรผันโดยตรงตามการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้

อย่างไรก็ตาม จากสภาวะการแข่งขันที่ค่อนข้างสูงทั้งทางด้านเทคโนโลยีและราคาอันเนื่องมาจากการดำเนินงานโครงการที่มีในตลาดค่อนข้างจำกัดโดยโครงการส่วนใหญ่มาจากทางภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ส่วนการลงทุนทางภาคเอกชนนั้นค่อนข้างหดตัวจากภาวะทางด้านเศรษฐกิจ นอกจากนี้ลักษณะของงานบางโครงการที่มีมูลค่าสูงแต่เป็นการจำหน่ายเฉพาะตัวอุปกรณ์ (Hardware) เพียงอย่างเดียวซึ่งจะมีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำ จึงส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมของโครงการลดลง โดยเฉพาะในปี 2562 ดังจะเห็นได้จากแผนภาพข้างล่างนี้



จากแผนภาพการแสดงรายได้ ต้นทุนและกำไรขั้นต้นนั้น พบว่า บริษัทมีต้นทุนขายและบริการของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากของปี 2561 จำนวน 2,581.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 78.22 ในขณะที่อัตรากำไรขั้นต้นของรายได้ในปี 2561 เท่ากับร้อยละ 70.78 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตรากำไรขั้นต้นของต้นทุนสูงกว่าอัตรากำไรขั้นต้นของรายได้เนื่องจากสภาพการแข่งขันในตลาดค่อนข้างสูงประกอบกับงานบางโครงการที่มีมูลค่าสูงแต่เป็นการจำหน่ายเฉพาะตัวอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ (Hardware) เพียงอย่างเดียวซึ่งจะมีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำ และบริษัทฯ ได้บันทึกสำรองค่าปรับการส่งมอบงานโครงการล่าช้าบางโครงการซึ่งได้รวมอยู่ในต้นทุนของการขายด้วย

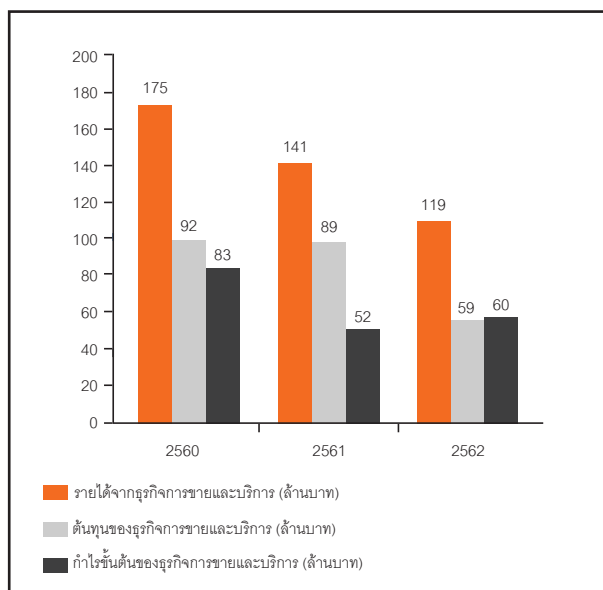
ส่วนต้นทุนขายและบริการของปี 2561 นั้นลดลงจากของปี 2560 จำนวน 867.62 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 20.80 ในขณะที่อัตรากำไรขั้นต้นของรายได้ในปี 2561 เท่ากับร้อยละ 21.85 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตรากำไรขั้นต้นของต้นทุนต่ำกว่าอัตรากำไรขั้นต้นของรายได้เล็กน้อยเนื่องจากสำรองค่าปรับการส่งมอบงานโครงการล่าช้าบางโครงการซึ่งได้รวมอยู่ในต้นทุนของการขายด้วย

ในส่วนของบริษัทมีต้นทุนขายและบริการเพิ่มขึ้นจากของปี 2559 จำนวน 975.19 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 30.54 ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ในปี 2560 เท่ากับร้อยละ 23.23 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนสูงกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งว่าอัตรากำไรขั้นต้นของปี 2560 ลดลง ทั้งนี้เนื่องจากงานโครงการอินเทอร์เน็ตหมู่บ้านซึ่งเป็นงานโครงการขนาดใหญ่มากนั้นมีอัตรากำไรขั้นต้นที่ต่ำมากเนื่องจากการขายอุปกรณ์ Hardware เพียงอย่างเดียวไม่มีค่าบริการติดตั้งเพิ่มเติม ประกอบกับการแข่งขันที่ค่อนข้างรุนแรง จึงทำให้อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมของบริษัทลดลง

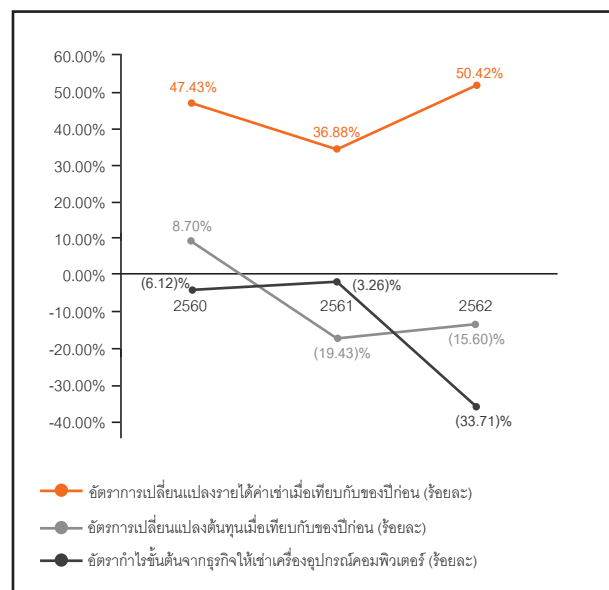
จากแผนภูมิข้างต้นได้เปรียบเทียบอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และต้นทุนนั้น จะเห็นว่า อัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และอัตราการเปลี่ยนแปลงของต้นทุน ในช่วงปีในปี 2560 - 2561 เปลี่ยนแปลงไปในอัตราที่ใกล้เคียงกัน ส่งผลอัตรากำไรขั้นต้นตั้งแต่ปี 2561 เปลี่ยนแปลงจากปี 2560 น้อยมาก ดังแสดงในแผนภูมิข้างต้นซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นประมาณร้อยละ 18.33 - 19.41 แต่ในปี 2562 มีอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และต้นทุนที่ต่างกันเนื่องจากอัตรากำไรขั้นต้นมีการเปลี่ยนแปลงมาก กล่าวคืออัตรากำไรขั้นต้นของปี 2562 เปลี่ยนแปลงจากอัตราร้อยละ 18.33 เป็น อัตราร้อยละ 14.78

รายได้และต้นทุนให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

รายได้จากธุรกิจให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เป็นรายได้จากค่าให้เข้าอุปกรณ์โทรคมนาคม และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยลูกค้าของบริษัทเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการและสถาบันการเงิน โดยผลการดำเนินงานของธุรกิจให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สามารถสรุปเป็นข้อมูลทางการเงินที่สำคัญดังนี้



แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นของการให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์



แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ ต้นทุน และอัตรากำไรขั้นต้น ของการให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

จากแผนภูมิข้างต้น รายได้ค่าเช่าลดลงในปี 2562 เนื่องจากโครงการอุปกรณ์ให้เข้าและสิทธิการให้เข้าใช้สิทธิได้ครบอายุสัญญา และโครงการอุปกรณ์ให้เข้าบางโครงการได้ครบอายุสัญญาและไม่ได้มีการต่อสัญญา นอกจากนี้ อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2562 ของการให้เข้าอุปกรณ์สูงขึ้นเป็นร้อยละ 50.42 จากของปี 2561 ซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 36.88 เนื่องจากมีโครงการอุปกรณ์ให้เข้าบางโครงการคิดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ได้รับการต่อสัญญาเข้าโครงการจึงทำให้อัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้น สำหรับในปี 2562 ได้มีการลงทุนในงานโครงการอุปกรณ์ให้เข้าเพิ่มขึ้นซึ่งได้ส่งมอบงานแล้วบางส่วน จะส่งผลให้บริษัทมีรายได้จากค่าเช่าต่อเนื่องในอนาคต

รายได้ค่าเช่าของปี 2561 ลดลงเนื่องจากโครงการอุปถัมภ์ให้เช่าและสิทธิการให้เช่าใช้สิทธิได้ครบอายุสัญญาลง ประกอบกับมีการลงทุนในงานโครงการอุปถัมภ์ให้เช่าลดลง ในขณะที่โครงการให้เช่าแต่ละโครงการที่เหลือยังมีอัตรากำไรขั้นต้นที่ไม่แตกต่างกันมาก จึงทำให้อัตราการลดลงของรายได้และต้นทุนของโครงการอุปถัมภ์ให้เช่าใกล้เคียงกัน

ในปี 2560 บริษัทมีรายได้ค่าเช่าเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากปี 2559 โดยเมื่อเทียบรายได้ค่าเช่าของปี 2560 กับปี 2559 เพิ่มขึ้นจำนวน 175.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.70 ในขณะที่อัตราการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนอุปถัมภ์ให้เช่ากลับลดลงร้อยละ 6.12 ซึ่งหมายถึงอัตรากำไรขั้นต้นของรายได้อุปถัมภ์ให้เช่าสูงขึ้นจากปี 2559

รายได้อื่น

รายได้อื่นเป็นรายได้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ ได้แสดงไว้ในรายได้อื่น โดยส่วนใหญ่มาจากรายได้ส่งเสริมการขายซึ่งได้มาจากยอดขายจากผู้ขายในต่างประเทศตามเงื่อนไขส่งเสริมการขายที่ให้ในแต่ละประเภทสินค้าหรือบริการ การโอนกลับหนี้สงสัยจะสูญ และการโอนกลับสำรองค่าปรับและโอนกลับสำรองผลเสียหายจากคดีความที่เคยบันทึกสำรองไว้ในปีก่อนๆ

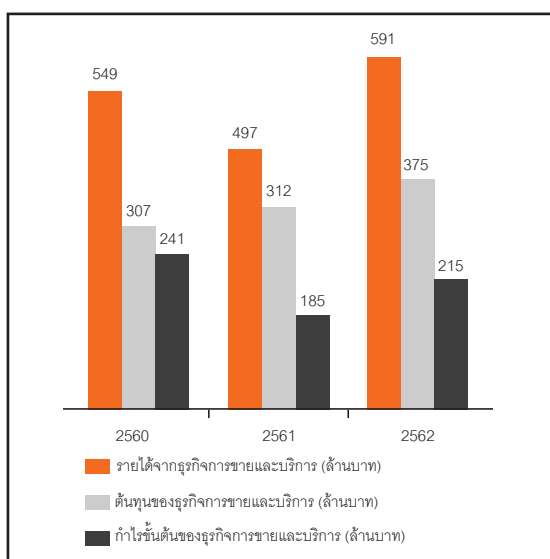
ในปี 2562 รายได้อื่นมีจำนวน 54.35 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นเล็กน้อย จากของปี 2561 ซึ่งเท่ากับ 54.02 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ลดลงจากกำไรจากการปรับมูลค่าของเงินลงทุนชั่วคราว เนื่องจากในระหว่างปี 2562 นั้นมีโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องใช้เงินทุนมากจึงต้องลดการลงทุนจากเงินลงทุนชั่วคราวลงโดยเปลี่ยนเป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบกับมีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน อย่างไรก็ตามบริษัท มีรายได้ส่งเสริมการขายที่ได้จากซัพพลายเออร์ (supplier) หลักสูงขึ้นตามยอดขายที่เพิ่มขึ้น รายได้อื่นส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้ส่งเสริมการขายและดอกเบี้ยรับ

ในปี 2561 รายได้อื่นมีจำนวน 54.02 ล้านบาท มียอดคงเหลือใกล้เคียงของปี 2560 ซึ่งเท่ากับ 50.51 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยรายได้ส่งเสริมการขาย 38.66 ล้านบาท ดอกเบี้ยรับ 7.46 ล้านบาท และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน 4.87 ล้านบาท

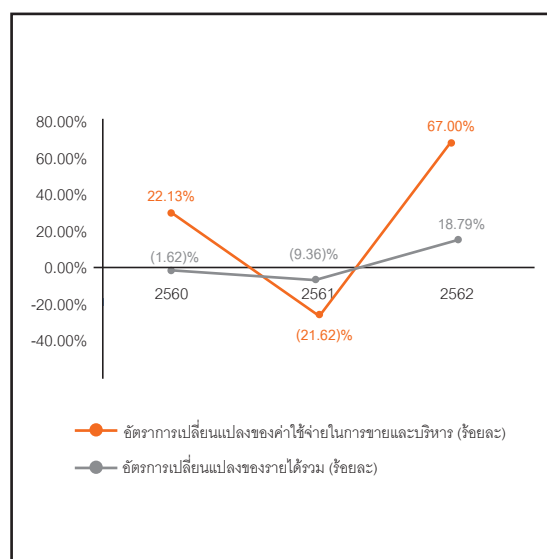
ในปี 2560 รายได้อื่นมีจำนวน 50.51 ล้านบาท ซึ่งลดลง 10.60 ล้านบาทจากของปี 2559 ซึ่งเท่ากับ 61.11 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากการลดลงของรายได้ส่งเสริมการขาย เนื่องจากโครงการขนาดใหญ่ที่บริษัทได้งานนั้นไม่ได้ใช้อุปถัมภ์ที่ซื้อจากซัพพลายเออร์ หลักที่เคยให้รายได้ส่งเสริมการขาย ทั้งนี้รายได้อื่นของปี 2560 ส่วนใหญ่คือรายได้ส่งเสริมการขาย 33.12 ล้านบาทซึ่งลดลงตามรายได้สำหรับโครงการที่ขายอุปถัมภ์ซึ่งได้รับส่งเสริมการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของปี 2560 – 2562 สามารถแสดงยอดเปรียบเทียบในแต่ละปีดังต่อไปนี้



แผนภูมิแสดงยอดคงเหลือของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในแต่ละปี



แผนภูมิเปรียบเทียบอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้รวมกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของค่าใช้จ่ายของการขายและบริหาร

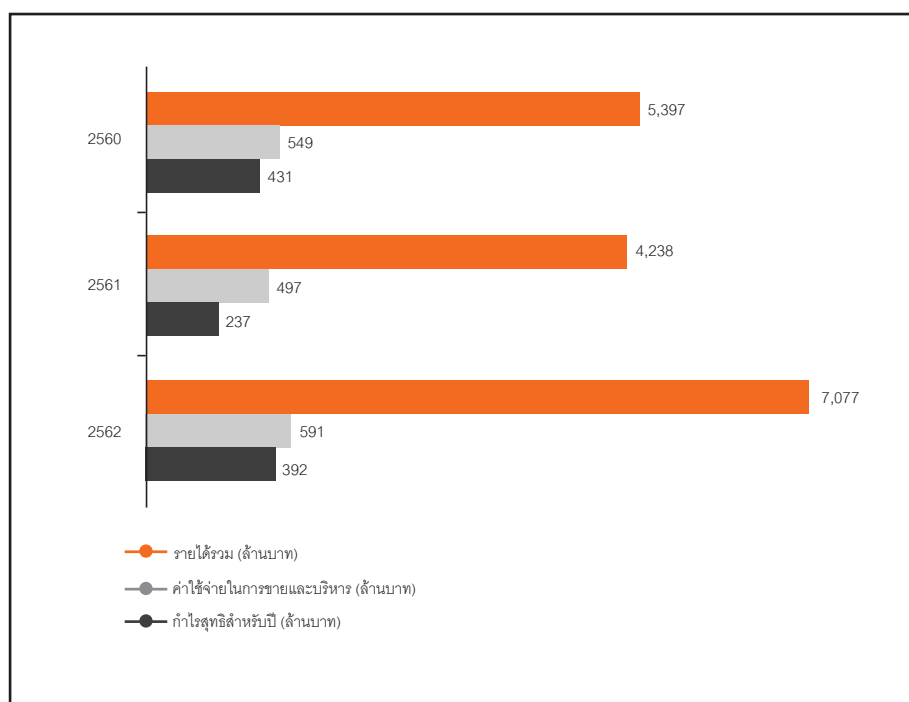
โดยปกติแล้วค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารยังคงมีการเพิ่มขึ้นหรือลดลงสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้ ซึ่งในปี 2562 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 590.68 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 93.50 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.79 ในขณะที่รายได้รวมของปี 2562 เพิ่มขึ้นร้อยละ 67.00 ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงของอัตราที่ไปในทางเดียวกันแต่เปลี่ยนแปลงในอัตราที่ต่างกันมาก เนื่องมาจากค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารส่วนหนึ่งเป็นค่าใช้จ่ายคงที่ซึ่งไม่ได้เพิ่มขึ้นตามการเพิ่มขึ้นของรายได้ ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงของรายได้ที่สูงมากขึ้นทำให้สามารถครอบคลุมค่าใช้จ่ายขายและบริหารคงที่ส่งผลให้อัตรากำไรคงที่ลดลง และส่งผลให้อัตรากำไรเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารน้อยกว่าอัตรากำไรเพิ่มขึ้นของรายได้

ในปี 2561 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 497.19 ล้านบาทลดลง 52.35 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 9.36 ในขณะที่รายได้รวมของปี 2561 ลดลงร้อยละ 21.62 โดยการเปลี่ยนแปลงของอัตราที่ไปในทางเดียวกันต่างกันเนื่องจากค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารส่วนหนึ่งเป็นค่าใช้จ่ายคงที่ ซึ่งไม่ได้ลดลงตามการลดลงของรายได้ ส่งผลให้อัตรากำไรลดลงของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารน้อยกว่าอัตรากำไรลดลงของรายได้

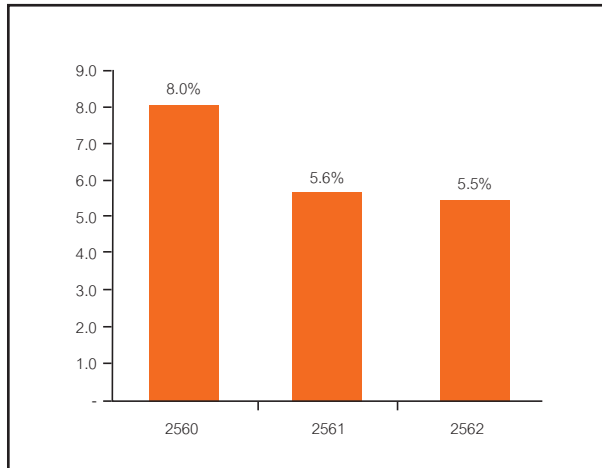
สำหรับในปี 2560 รายได้และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารได้มีการเปลี่ยนแปลงในทิศทางตรงกันข้ามกล่าวคือบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 548.5 ล้านบาทลดลง 9.05 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 1.62 ในขณะที่รายได้รวมของปี 2560 ซึ่งเท่ากับเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.13 โดยการเปลี่ยนแปลงของอัตราที่ไปในทางเดียวกันเนื่องจากโครงการขนาดใหญ่บางโครงการที่บริษัทได้งานนั้นไม่มีค่านายหน้าจึงทำให้ค่าใช้จ่ายในการขายลดลง

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

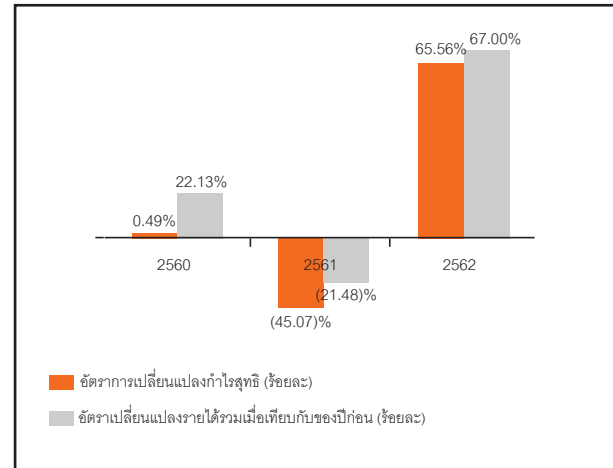
โดยปกติแล้วการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิมักจะแปรผันโดยตรงและเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกันกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้ดังจะเห็นจากแผนภาพข้างล่างนี้ อย่างไรก็ตาม การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของค่าใช้จ่ายบางรายการไม่ได้สัมพันธ์ไปในทางเดียวกันกับรายได้ ซึ่งจะทำให้การเปลี่ยนแปลงของรายได้และกำไรสุทธิไม่เป็นไปในอัตราเดียวกันได้ ซึ่งในช่วงปี 2560 - 2562 สามารถสรุปสาระสำคัญทางการเงินได้ดังนี้



แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบกำไรสุทธิ
ค่าใช้จ่ายและรายได้ในแต่ละปี



แผนภูมิแสดงอัตราส่วนกำไรสุทธิในแต่ละปี



แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงกำไรสุทธิเมื่อเทียบกับปีก่อน เปรียบเทียบกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้รวมเมื่อเทียบกับปีก่อน

ในปี 2562 บริษัทมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2561 เป็นจำนวน 155.26 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 65.56 เนื่องจากเป็นการเพิ่มขึ้นตามรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้น โดยเพิ่มขึ้นในอัตราเดียวกับอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้รวมซึ่งเท่ากับร้อยละ 67.00 พบว่า เนื่องจากในปี 2562 บริษัทมีงานโครงการขนาดใหญ่ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำกว่าของปี 2561 อย่างไรก็ตาม ค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนหนึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่คงที่ซึ่งไม่ได้เพิ่มขึ้นตามการเพิ่มขึ้นของรายได้ จึงทำให้อัตราการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่ำกว่า ซึ่งสามารถชดเชยกับอัตรากำไรขั้นต้นที่ต่ำลง ทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นใกล้เคียงกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้รวม

ในปี 2561 บริษัทมีกำไรสุทธิลดลงจากปี 2560 เป็นจำนวน 194.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 45.07 เนื่องจากเป็นการลดลงตามรายได้ที่ลดลง แต่เมื่อเทียบกับอัตราการลดลงของรายได้รวมซึ่งเท่ากับร้อยละ 21.48 พบว่า อัตรากำไรสุทธิลดลงในอัตราที่มากกว่า เนื่องจากในปี 2561 บริษัทมีงานโครงการขนาดใหญ่ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำ ประกอบกับค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนหนึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่คงที่ซึ่งไม่ได้ลดลงตามการลดลงของรายได้ จึงทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิลดลงมากกว่าอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้

ในปี 2560 บริษัทมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2559 คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 เนื่องจากเป็นการเพิ่มขึ้นตามรายได้ที่เพิ่มขึ้น แต่เมื่อเทียบกับอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้รวมซึ่งเท่ากับร้อยละ 22.13 แล้ว พบว่า อัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นในอัตราที่น้อยกว่า เนื่องจากในปี 2560 บริษัทมีงานโครงการขนาดใหญ่ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำมาก ประกอบกับในปี 2560 มีส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนเพิ่มมากขึ้น จึงทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นน้อยกว่าอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินด้านผลการดำเนินงาน

อัตราส่วนทางการเงินที่สะท้อนผลการดำเนินงานนั้นสามารถพิจารณาได้จากข้อมูลทางการเงินดังนี้

อัตราส่วนทางการเงิน (หน่วย : ร้อยละ)	2562	2561	2560
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น	15.39	18.96	20.16
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	6.57	6.15	9.49
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(257.09)	147.81	25.63
อัตรากำไรสุทธิ	5.54	5.59	7.99
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	13.93	8.43	14.98
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	7.84	5.09	9.04
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	223.00	146.33	182.19
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	1.42	0.91	1.13

จากอัตราส่วนข้างต้น อัตราส่วนทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ สามารถอธิบายได้ดังนี้

- อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2562 ลดลงต่อเนื่องจากของปี 2560 และ 2561 เนื่องจากงานโครงการส่วนใหญ่ที่บริษัทได้นำนั้น มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำเนื่องจากการแข่งขันค่อนข้างสูงตามสภาวะตลาดที่มีจำนวนงานโครงการค่อนข้างน้อยประกอบกับมีบางงานโครงการที่เน้นแต่การขายอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ซึ่งเป็นโครงการที่ทำกำไรขั้นต้นต่ำ โดยเฉพาะในปี 2562 มีโครงการที่ขายอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ที่เป็นโครงการขนาดใหญ่มาก ยิ่งทำให้อัตรากำไรขั้นต้นปี 2562 ต่ำลงมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีสาเหตุมาจากการตั้งสำรองค่าปรับงานล่าช้าของงานโครงการระหว่างดำเนินงานซึ่งได้แสดงรวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ

- อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรของปี 2562 มีอัตราส่วนด้านลบเนื่องจากโครงการขนาดใหญ่ที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานนั้นเป็นช่วงการทำงานเพื่อรอส่งมอบงานตามงวด ซึ่งได้ลงทุนในอุปกรณ์และค่าบริการระหว่างติดตั้งจึงทำให้ต้องใช้เงินเป็นจำนวนมากและทำให้ยอดเงินสดใช้ไปมากกว่ายอดเงินสดที่ได้รับมา ส่วนอัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรของปี 2560 - 2561 มีอัตราส่วนที่เป็นด้านบวก ซึ่งแสดงว่าทางบริษัทสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าได้ในอัตราที่สูงกว่ารายได้ที่รับรู้ ทั้งนี้ อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรในปี 2561 เพิ่มขึ้นจากปี 2560 ส่วนใหญ่เนื่องจากการได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ค้างมาจากรายได้ปีที่ผ่านมา

- อัตรากำไรสุทธิในช่วงระหว่างปี 2560 ถึง 2562 มีอัตราที่ลดลงมา ซึ่งสาเหตุส่วนใหญ่มาจากลักษณะงานโครงการที่มีกำไรขั้นต้นต่ำจากการขายแต่ตัวอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปี 2562 โครงการที่ขายอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ มีขนาดใหญ่มากจึงยังมีส่วนทำให้อัตรากำไรขั้นต้นยิ่งลดลงมากด้วย นอกจากนี้สภาวะการแข่งขันที่สูงทำให้ต้องแข่งขันทางด้านราคาด้วย อย่างไรก็ตามการเพิ่มขึ้นของรายได้ในอัตราที่สูงมากก็สามารถช่วยทำให้ต้นทุนต่อหน่วยค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับรายได้มีอัตราการเพิ่มขึ้นที่ลดลง หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งคือรายได้ที่เพิ่มขึ้นสามารถครอบคลุมค่าใช้จ่ายคงที่ของบริษัทบางส่วนได้มาก จึงส่งผลทำให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2562 มีใกล้เคียงกับอัตรากำไรสุทธิของปี 2561 ตามด้วย

- อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นมีทิศทางเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลง ตามผลประกอบการของกำไรสุทธิเปลี่ยนแปลงของบริษัทในแต่ละปี เช่นเดียวกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์และสินทรัพย์ถาวร กล่าวคือ อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นของปี 2562 มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นที่สูงขึ้นจากปี 2561 และ 2560 ตามกำไรสุทธิที่สูงมากขึ้นในปี 2562 อันเนื่องมาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นอย่างมาก

- อัตราการหมุนของสินทรัพย์เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามรายได้ในแต่ละปี กล่าวคือ รายได้รวมของปี 2562 สูงกว่ารายได้รวมของปี 2560 และ 2561 จึงทำให้อัตราหมุนของสินทรัพย์ของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2560 และ 2561 ด้วยเช่นเดียวกัน

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ลูกหนี้การค้า

สำหรับลูกหนี้การค้าของบริษัทที่เป็นลูกหนี้การค้าที่ค้างเกินกำหนดชำระส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ องค์กรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจซึ่งมีขั้นตอนและต้องใช้เวลาสำหรับกระบวนการทำงานในองค์กร ซึ่งผู้บริหารของบริษัท คาดว่าจะได้รับชำระเงินเต็มจำนวน และค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่ได้สำรองในงบการเงินมีจำนวนที่เพียงพอเป็นการสำรองจากลูกหนี้ภาคเอกชนที่มียอดค้างเกินกำหนดชำระ ทั้งนี้บริษัทบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้ประกอบกัน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากของปี 2561 จำนวน 768.43 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 51.22 ซึ่งการเพิ่มขึ้นมีสาเหตุจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ นอกจากนี้ยังมีลูกหนี้ที่ได้รับเครดิตการเรียกเก็บเงินค่อนข้างยาว ประกอบกับบริษัทได้งานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีระยะเวลาการตรวจรับส่งมอบนานจึงทำให้ลูกหนี้การค้าของปี 2562 เพิ่มขึ้น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของปี 2561 ลดลงจากของปี 2560 จำนวน 796.85 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 34.69 โดยลดลงเนื่องจากลดลงตามการลดลงของรายได้ ประกอบกับในปี 2561 ได้รับการชำระเงินจากลูกหนี้ที่ได้รับเครดิตการเรียกเก็บเงินค่อนข้างยาวและลูกหนี้บริษัทได้งานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีระยะเวลาการตรวจรับส่งมอบนานที่ทยอยลดมาจากลูกหนี้การค้าของปี 2560 จึงทำให้ยอดลูกหนี้การค้าของปี 2561 ลดลง

ทั้งนี้ ในการวิเคราะห์ลูกหนี้ตามจัดประเภทอายุลูกหนี้สามารถแสดงได้ดังตารางนี้

ลูกหนี้จัดตามประเภทอายุลูกหนี้	หน่วย : ล้านบาท			เพิ่มขึ้น (ลด)	
	2562	2561	2560	2562 VS 2561	2561 VS 2560
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	197,356	-	(197,356)
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	-	-	-	-	-
ค้างชำระ 3 - 6 เดือน	-	23,426	-	(23,426)	23,426
ค้างชำระมากกว่า 6 - 12 เดือน	-	131,565	-	(131,565)	131,565
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	130,436	-	-	130,436	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	130,436	154,911	197,356	(24,475)	(42,365)
หัก: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(9,117)	(9,117)	-	-	(9,117)
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	121,319	145,874	197,356	(24,555)	(51,482)
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,249,345	430,181	488,306	819,164	(58,125)
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	451,812	526,488	1,054,393	(74,676)	(527,505)

ลูกหนี้จัดตามประเภทอายุลูกหนี้	หน่วย : พันบาท			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2562	2561	2560	2562 VS 2561	2561 VS 2560
ค้างชำระ 3 - 6 เดือน	339,716	76,661	208,492	263,055	(131,831)
ค้างชำระมากกว่า 6 - 12 เดือน	45,288	63,264	181,936	(17,976)	(118,672)
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	91,291	308,080	211,508	(216,789)	96,572
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,177,452	1,405,074	2,144,635	772,378	(739,561)
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(74,348)	(50,764)	(44,954)	(23,584)	(5,810)
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	2,103,104	1,354,310	2,099,681	748,794	(745,371)
ลูกหนี้อื่น	44,187	-	-	44,187	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	2,268,610	1,500,184	2,297,037	768,426	(796,853)

จากตารางข้างต้นจะเห็นได้ว่าในปี 2562 ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันที่เพิ่มขึ้นอย่างมากจากของปี 2561 คือลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระซึ่งเพิ่มขึ้นจำนวน 819.16 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 190.42 โดยเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่จากโครงการงานโครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และโครงการซื้อขายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์การพัฒนาเครือข่ายฯ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและลูกหนี้ที่ค้างชำระ 3 - 6 เดือน ซึ่งมียอดเพิ่มขึ้น 263.06 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 343.14 โดยเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่จากโครงการซื้อขายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์การพัฒนาเครือข่ายฯ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และโครงการ Core and Access Switch for Core Network Replacement and SDN ของบริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิส จำกัด ทั้งนี้ ลูกหนี้ที่ค้างชำระ 3 - 6 เดือนที่เพิ่มขึ้นมานี้ เนื่องจากใช้ระยะเวลาขั้นตอนการตรวจรับงานค่อนข้างนานตามกระบวนการของหน่วยงานของลูกหนี้ อย่างไรก็ตาม นอกจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้จากรายได้ในระหว่างการตรวจรับงานแล้ว ลูกหนี้บางส่วนก็ลดลงอย่างมาก โดยเฉพาะลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือนซึ่งลดลงถึง 216.79 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 70.37 เนื่องจากได้รับชำระเงินจากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจและหน่วยงานราชการที่ได้ตรวจรับและดำเนินการแก้ไขสัญญางานโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ในระหว่างปี

ในส่วนของอายุลูกหนี้ - กิจการที่เกี่ยวข้องกันนั้นได้ปรับลงมาเป็นลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน เนื่องจากบริษัท Campana อยู่ในช่วงการเริ่มต้นธุรกิจและการเพิ่มทุนยังไม่เรียบร้อยตามแผนที่คาดการณ์ไว้ จึงทำให้ลูกหนี้ - กิจการที่เกี่ยวข้องกันมีอายุลูกหนี้เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม ลูกหนี้บริษัท Campana ได้มีแผนการจ่ายชำระเงินเป็นงวดแล้วอย่างเป็นทางการซึ่งคาดว่าจะสามารถจ่ายชำระเงินได้ตามงวดที่ระบุไว้

นอกจากนี้ในปี 2562 บริษัทฯ ยังมีลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัทมีเงินค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้าที่อยู่ระหว่างการรอรับคืนจาก supplier เนื่องจากได้ยกเลิกโครงการดังกล่าวแล้ว

ในปี 2561 ลูกหนี้การค้าลดลงอย่างมาก สาเหตุมาจากการลดลงของรายได้ทำให้ลูกหนี้การค้าที่มีอายุลูกหนี้ไม่ถึงกำหนดชำระจนถึงค้างชำระไม่เกิน 6 - 12 เดือนลดลง นอกจากนี้ยังสามารถเก็บเงินจากลูกหนี้รัฐวิสาหกิจซึ่งมีมูลค่าลูกหนี้สูงได้ จึงทำให้ลูกหนี้ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือนลดลง และโครงการที่อยู่ระหว่างการจ่ายเงินของหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจซึ่งใช้เวลานานในการพิจารณาค่อนข้างนานจึงทำให้ลูกหนี้ที่มีอายุค้างชำระมากกว่า 12 เดือนเพิ่มขึ้น และบริษัท Campana ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอยู่ระหว่างเริ่มดำเนินงานและลงทุนโครงการ จึงชะลอการจ่ายชำระคืน จึงทำให้ลูกหนี้ค้างชำระไม่เกิน 6 เดือนเพิ่มขึ้น

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินส่วนใหญ่ คือ สินค้าคงเหลือรอการส่งมอบ งานโครงการระหว่างทำ ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จตามเงื่อนไขขั้นตอนการส่งมอบตามสัญญาได้ ทั้งนี้นโยบายการซื้อสินค้าของบริษัทฯ นั้นจะทำการสั่งซื้อก็ต่อเมื่อได้รับใบสั่งซื้อหรือสัญญาจากลูกค้าแล้ว จึงทำให้ไม่มีประเด็นในเรื่องสินค้าคงค้างในคลังสินค้าและสินค้าล้าสมัย ถึงแม้บริษัทจะมีกิจกรรมการดำเนินการหลักด้านเทคโนโลยีซึ่งมีความเสี่ยงสูงเกี่ยวกับสินค้ามีความล้าสมัยหรือตกทุนเร็วก็ตาม

สินค้าคงเหลือของปี 2562 ซึ่งเท่ากับ 745.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากของปี 2561 ซึ่งเท่ากับ 267.95 ล้านบาทจำนวน 477.98 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 178.38 เนื่องจากปี 2562 บริษัทฯ ได้งานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการที่ใช้ระยะเวลาในการดำเนินงานยาวนานกว่าโครงการระยะสั้น จึงทำให้ช่วงสิ้นปี 2562 บริษัทฯ มีอุปกรณ์และงานระหว่างดำเนินการเพื่อรอส่งมอบตามงวดงานค่อนข้างมาก จึงทำให้สินค้าคงเหลือของปี 2562 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับของปี 2561

สินค้าคงเหลือของปี 2561 ซึ่งเท่ากับ 267.95 ล้านบาทลดลงจากของปี 2560 ซึ่งเท่ากับ 37.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 12.37 จากของปี 2560 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2561 สามารถส่งมอบงานโครงการได้ค่อนข้างมาก

เงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ทางบริษัทฯ เงินลงทุนในบริษัทย่อย กิจการร่วมค้าและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันดังนี้

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท S P Resources & Commercials PTE.LTD. ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งใหม่ในประเทศสิงคโปร์เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2561 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อซื้อขายชิ้นส่วนอะไหล่ อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และธุรกิจอื่นๆ ประเทศสิงคโปร์ โดยบริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1 เหรียญสิงคโปร์ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน อย่างไรก็ตามในช่วงปลายปี 2562 บริษัท S P Resources & Commercials PTE.LTD. ได้อยู่ระหว่างดำเนินการปิดบริษัทเนื่องจากได้เปลี่ยนแผนการดำเนินงานบริษัทในการลงทุนในบริษัทต่างประเทศ

เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า

บริษัทฯ มีเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า 2 บริษัท ซึ่งได้แก่

- 1) บริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมลงทุนระหว่างบริษัท ล็อกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน) และ AIT โดยถือหุ้นฝ่ายละร้อยละ 50 บริษัทฯ มีเงินลงทุน 100.00 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 100.00 ของทุนที่เรียกชำระ
- 2) บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นการบริษัทร่วมลงทุนระหว่าง 3 บริษัท ซึ่งได้แก่ บริษัท ดับบลิวเอช เอ อินโฟนิค โฮลดิ้ง จำกัด, บริษัท อินเทอร์เน็ต ไทยคอม จำกัด (มหาชน) และ AIT โดยถือหุ้นฝ่ายละร้อยละ 33.33 บริษัทฯ มีเงินลงทุน 70.00 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 100.00 ของทุนที่เรียกชำระ

เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี 2560 ได้ลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดย เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้ลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศสิงคโปร์ และเป็นบริษัทร่วมค้าของบริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด โดยบริษัทฯ ซื้อหุ้นแทนบริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งได้สละสิทธิ์การเข้าลงทุนเป็นจำนวนเงิน 2.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (หุ้นสามัญ 28,365 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 86.38 เหรียญสหรัฐ)

ในระหว่างปี 2561 Campana Group Pte. Ltd. ได้เพิ่มทุนจำนวน 105,639 หุ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่ได้ลงทุนเพิ่ม เป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นลดลงจากร้อยละ 8.04 เป็นร้อยละ 6.19 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว

ในระหว่างปี 2562 Campana Group Pte. Ltd. ได้เพิ่มทุนจำนวน 60,000 หุ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่ได้ลงทุนเพิ่มเป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นลดลงจากร้อยละ 6.19 เป็นร้อยละ 5.20 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว

รายจ่ายลงทุนในระบบหรืออุปกรณ์สำหรับให้เช่า

รายการรายจ่ายลงทุน	2562	2561	2560
รายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่า (ล้านบาท)	74.00	24.89	19.25

จากตารางแสดงรายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่าในระหว่างปี 2560 - 2562 ข้างต้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการลงทุนในระบบหรืออุปกรณ์สำหรับให้เช่าเพิ่มขึ้นตามลำดับ ซึ่งเกิดจากในปี 2562 บริษัทฯ ได้ลงทุนเพิ่มในโครงการอุปกรณ์ให้เช่าแก่รัฐวิสาหกิจและเอกชน ซึ่งขึ้นอยู่กับนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของลูกค้าที่ต้องการเช่าใช้งานอุปกรณ์มากกว่าที่ต้องการซื้อใช้ แต่การลงทุนในโครงการอุปกรณ์ให้เช่าอย่างต่อเนื่องจะช่วยให้รายได้แต่ละปีของบริษัทฯ เปลี่ยนแปลงไม่มากนักส่วนในปี 2561 บริษัทฯ ได้ลงทุนในโครงการอุปกรณ์ให้เช่าเพิ่มเติมเพื่อให้อุปกรณ์ของระบบสมบูรณ์สำหรับการต่อสัญญาเช่าฉบับใหม่แทนฉบับเดิม และโครงการอุปกรณ์ให้เช่าแก่หน่วยงานรัฐวิสาหกิจซึ่งอยู่ในระหว่างติดตั้ง

รายการอื่นในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ

สินทรัพย์

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของปี 2562 ลดลง 1,075.57 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 84.97 สาเหตุส่วนใหญ่เนื่องจากในปี 2562 ได้ลงทุนในโครงการขนาดใหญ่ที่ได้งานมาหลายโครงการซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินงาน จึงทำให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงจากของปี 2561

รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระของปี 2562 เพิ่มขึ้น 1,144.83 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 204.36 เนื่องจากมีงานโครงการขนาดใหญ่ที่ได้ดำเนินการและรับรู้รายได้ตามส่วนงานที่เสร็จ เช่น โครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอาคารรัฐสภาแห่งใหม่บางส่วน โครงการจัดให้มีการบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล และโครงการนำระบบสายสื่อสารลงใต้ดินในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เป็นต้น แต่ยังไม่แล้วเสร็จถึงเกณฑ์การออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงิน จึงทำให้รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระเพิ่มขึ้นจากของปี 2561

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง 35.99 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 19.27 ส่วนใหญ่มาจากค่าบำรุงรักษาจ่าย ซึ่งส่วนหนึ่งมีระยะเวลารับประกันค่อนข้างนานมากกว่า 1 ปี และได้แสดงไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น นอกจากนี้ยังมีสาเหตุมาจากค่าใช้จ่ายล่วงหน้าที่ยกมาจากปี 2561 และตัดจำหน่ายหมดในปี 2562

อุปกรณ์สำหรับให้เช่าของปี 2562 เพิ่มขึ้น 22.98 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 23.55 เนื่องจากการลงทุนเพิ่มในงานโครงการอุปกรณ์สำหรับให้เช่าที่ได้งานใหม่ในระหว่างปี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของปี 2562 เพิ่มขึ้น 22.62 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 50.00 ส่วนใหญ่เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสำหรับค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ และสำรองค่าปรับงานล่าช้าที่บันทึกเพิ่มในระหว่างปี 2562 และผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินเรื่องรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้ามาใช้ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 16.24 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 49.10 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของค่าบำรุงรักษาโครงการซึ่งจ่ายล่วงหน้าในส่วนที่ครอบคลุมระยะเวลาการบริการมากกว่า 1 ปี

หนี้สิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของปี 2562 เพิ่มขึ้น 400.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 100.0 จากของปี 2561 เนื่องจากในระหว่างปี 2562 บริษัทฯ ได้ลงทุนในงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการและอยู่ระหว่างการส่งมอบและตรวจรับ จึงต้องใช้แหล่งเงินทุนจากการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน ในขณะที่ปี 2561 ยังไม่มีโครงการขนาดใหญ่จึงมีเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทที่เพียงพอ

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นของปี 2562 เพิ่มขึ้น 95.71 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.89 จากของปี 2561 เช่นเดียวกับต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระของปี 2562 เพิ่มขึ้น 229.54 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 47.43 จากของปี 2561 เนื่องจากในปี 2562 บริษัทฯ มีงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการที่อยู่ในระหว่างการดำเนินงานหรือรอส่งมอบ ซึ่งมีต้นทุนขายและบริการทั้งที่ยังไม่ได้รับใบแจ้งหนี้และได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้ให้บริการเพิ่มขึ้นตามขนาดโครงการด้วย จึงทำให้เจ้าหนี้การค้าและต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระของปี 2562 เพิ่มขึ้น

ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเพิ่มขึ้น 13.46 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 46.19 เนื่องจากในระหว่างปี 2562 บริษัทฯ ได้ใช้สินเชื่อตามสัญญาการจัดการทางการเงินเพื่อความเหมาะสมสำหรับงานโครงการที่มีระยะเวลานานในการเรียกเก็บเงิน

ภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพิ่มขึ้น 32.40 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 100.0 เนื่องจากในปี 2561 มีภาษีหัก ณ ที่จ่ายสูงกว่าภาษีเงินได้จึงทำให้ไม่มีภาษีเงินได้ค้างจ่าย ในขณะที่ในปี 2562 บริษัทฯ มีผลประกอบการกำไรสุทธิและมีภาษีเงินได้สูงกว่าภาษีหัก ณ ที่จ่ายทำให้มีภาษีเงินได้ค้างจ่าย

รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้าของปี 2562 เพิ่มขึ้น 450.02 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 476.38 จากของปี 2561 เนื่องจากได้รับเงินล่วงหน้าจากงานโครงการขนาดใหญ่ที่ได้รับงานในปี 2562 โดยเฉพาะจากโครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอาคารรัฐสภาแห่งใหม่

สำรองค่าปรับงานล่าช้าของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 24.79 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.31 ส่วนใหญ่เนื่องจากการบันทึกประมาณการค่าปรับงานล่าช้าสำหรับงานโครงการที่ส่งงานลูกค้าที่ส่งงานไม่ทันตามกำหนด

หนี้สินหมุนเวียนอื่นของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 35.01 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 58.37 ส่วนใหญ่เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของภาษีขายที่ยังไม่เรียกชำระของรายได้ค่าบริการที่อยู่ระหว่างกระบวนการจ่ายชำระเงิน

หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 18.97 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 43.15 เนื่องจากในปี 2562 บริษัทฯ ได้ใช้สินเชื่อตามสัญญาการจัดการทางการเงินเพื่อความเหมาะสมสำหรับงานโครงการที่มีระยะเวลานานในการเรียกเก็บเงิน

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 14.72 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.73 เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอัตราขาดเขยกรณีนายจ้างเลิกจ้างสำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ให้มีสิทธิได้รับค่าขาดเขยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน และในช่วงสิ้นปีอัตราคิดลดในการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งอิงกับอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรระยะยาวมีการเปลี่ยนแปลงที่ลดลง จึงทำให้สำรองผลประโยชน์พนักงานระยะยาวของพนักงานของปี 2562 เพิ่มขึ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากของปี 2561 จำนวน 141.22 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 5.15 โดยการเพิ่มขึ้นนั้นทั้งหมดมาจากกำไรสุทธิสำหรับปี 2562 สุทธิด้วยเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี 2562 ซึ่งเป็นเหตุผลเดียวกับการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นของปี 2561 เพิ่มขึ้นจากของปี 2560 จำนวน 126.88 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 4.42 โดยการเพิ่มขึ้นนั้นทั้งหมดมาจากกำไรสุทธิสำหรับปี 2561 สุทธิด้วยเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี 2561

โครงสร้างเงินทุน

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุนสามารถพิจารณาจากอัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงินดังตารางข้างล่างนี้

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินรวม		
	2562	2561	2560
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.99	0.56	0.75

จากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของปี 2562 พบว่า มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.99 ซึ่งแสดงว่า บริษัทฯได้ใช้แหล่งเงินทุนจากภายนอกมากกว่าแหล่งเงินทุนจากผู้ถือหุ้น เนื่องจากในปี 2562 บริษัทฯ ได้รับงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการที่มูลค่างานสูงที่สุดเท่าที่บริษัทเคยได้รับมา ซึ่งจำเป็นต้องใช้เงินทุนจำนวนมากในการดำเนินงานโดยเฉพาะโครงการกับทางภาครัฐและรัฐวิสาหกิจต้องใช้เวลาอันยาวนานในกระบวนการตรวจรับเพื่อดำเนินการจ่ายเงิน ทั้งนี้ แหล่งเงินทุนภายนอกซึ่งได้แก่ แหล่งเงินทุนที่มีภาระดอกเบี้ยโดยประกอบด้วยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและสินเชื่อจากสัญญาเช่าทางการเงินซึ่งมีภาระดอกเบี้ย และแหล่งเงินทุนที่ไม่มีภาระดอกเบี้ย เช่น เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น จะพบว่าอัตราแหล่งเงินทุนที่มีภาระดอกเบี้ยต่อแหล่งเงินทุนที่แสดงเป็นหนี้สินทั้งหมดเป็นคิดเป็นร้อยละ 17.78 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าถึงแม้จำนวนหนี้สินของบริษัทจะสูงมากขึ้นแต่มีผลต่อค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยที่สูงไม่มากนัก อีกทั้งอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่บริษัทฯได้รับจากสถาบันการเงินก็มีอัตราค่อนข้างต่ำ

ส่วนการดำเนินงานของปี 2560 และ 2561 ซึ่งเป็นปีที่มีรายได้อยู่ในช่วงปกติของบริษัทฯ กล่าวคือไม่มีโครงการขนาดใหญ่เข้ามา มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นซึ่งเท่ากับ 0.75 และ 0.56 ตามลำดับ แสดงให้เห็นว่า แหล่งที่มาของเงินทุนมาจากส่วนของผู้ถือหุ้นมากกว่าเงินทุนจากหนี้สินหรือการกู้ยืมเงิน ซึ่งสะท้อนถึงความมั่นคงที่ดีของบริษัทฯ ส่วนอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของปี 2560 ที่ค่อนข้างสูงเมื่อเทียบกับปี 2561 นั้นเนื่องจากยอดคงเหลือของปี 2560 มีเจ้าหนี้การค้าสำหรับงานโครงการขนาดใหญ่ที่ให้เครดิตเทอมที่ค่อนข้างยาวเพื่อสอดคล้องกับระยะเวลาการส่งมอบงานและการเรียกเก็บเงินจากลูกค้า ซึ่งได้จ่ายชำระเจ้าหนี้การค้ารายนี้เรียบร้อยแล้วในระหว่างปี 2561 เนื่องจากบริษัทฯได้ส่งมอบโครงการและได้รับชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2562	2561	2560
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	93.14	75.19	91.52

สำหรับอัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลนั้นคำนวณจากงบการเงินเฉพาะกิจการเนื่องจากพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งเป็นส่วนที่มีผลการดำเนินงานที่เป็นกำไรสุทธิ จะเห็นว่าในอดีตที่ผ่านมาบริษัทมีผลกำไรมาตลอดและในขณะเดียวกันก็ได้จ่ายเงินปันผลอย่างต่อเนื่องซึ่งอัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลที่จ่ายจริงนั้นสูงกว่านโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทซึ่งกำหนดไว้ที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

สำหรับอัตราส่วนสภาพคล่องจากงบการเงินรวมสามารถแสดงได้ดังนี้

อัตราส่วน	2562	2561	2560
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.95	2.70	2.16
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว(เท่า)	1.55	2.37	1.95
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด(เท่า)	(0.59)	0.22	0.07
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	2.33	1.75	2.38
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	155	206	151
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	11.72	11.82	14.83
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	31	30	24
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	4.27	2.22	2.74
ระยะเวลาการชำระหนี้ (วัน)	84	162	131
ระยะเวลาการหมุนของเงินสด (วัน)	102	79	44

จากอัตราส่วนสภาพคล่องของตารางข้างต้นพบว่า อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2562 1) อัตราส่วนสภาพคล่องอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ที่ลดลงจากของปี 2561 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียนอันเป็นผลจากการได้งานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการ ซึ่งต้องใช้เงินลงทุนในงานโครงการมากขึ้นและต้องใช้แหล่งเงินทุนจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและหนี้สินอื่นที่เกี่ยวข้อง จึงทำให้อัตราส่วนด้านสภาพคล่องลดลงเป็น 1.95 แต่ก็ถือว่ายังอยู่เกณฑ์ที่สูง 2) อัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้การค้ามีอัตราที่ใกล้เคียงกับของปี 2560 ซึ่งเป็นปีที่มียรายได้ที่ส่งมอบงานที่สูงและมีลักษณะลูกหนี้ที่คล้ายกันกล่าวคือลูกค้านั้นส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีขั้นตอนการตรวจรับอุปกรณ์ที่ต้องใช้เวลานาน 3) ระยะเวลาการชำระหนี้ของปี 2562 เร็วขึ้นจากของปี 2560 - 2561 เนื่องจากซัพพลายเออร์ (supplier) งานโครงการขนาดใหญ่หลายรายเป็นซัพพลายเออร์รายใหม่หรือมีรายการซื้อขายในอดีตไม่บ่อยนัก จึงให้เครดิตเทอมค่อนข้างสั้นกว่า แต่อย่างไรก็ตามระยะเวลาการชำระหนี้เฉลี่ยยังอยู่ในช่วง 60-90 วัน ซึ่งเป็นเครดิตเทอมที่ถือว่านาน

ในช่วงปี 2560 - 2561 บริษัท มีอัตราส่วนสภาพคล่องโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ได้แก่ 1) อัตราส่วนสภาพคล่อง อยู่ในอัตราส่วนที่สินทรัพย์หมุนเวียนมากกว่าหนี้สินหมุนเวียน 2 เท่า เช่นเดียวกับอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ที่อยู่ในระดับสูง 2) กำไรสุทธิของบริษัทสามารถกลับมาอยู่ในรูปของเงินสดดังแสดงจากอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดที่เป็นค่าบวก 3) ระยะเวลาเก็บหนี้ค่อนข้างนานโดยเฉพาะในปี 2561เนื่องจากการที่ลูกค้านั้นส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีโครงการที่ต้องมีการแก้ไขรายละเอียดของสัญญาทำให้ต้องใช้ระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนค่อนข้างนาน นอกจากนี้ยังมี

ขั้นตอนการตรวจรับอุปกรณ์ที่ต้องใช้เวลาเนื่องจากสถานที่ส่งมอบและตรวจรับมีหลายแห่ง จึงส่งผลให้ระยะเวลาเรียกเก็บเงินนานขึ้น 4) ระยะเวลาการชำระหนี้เจ้าหนี้ในช่วงปี 2560 - 2561 มีเครดิตเทอมค่อนข้างยาวซึ่งเป็นผลจากการที่โครงการขนาดใหญ่มีการจ่ายเงินให้กับทางผู้ขายสินค้าหรือบริการแบบ back to back และ 5) Cash cycle ของบริษัทซึ่งแสดงถึงระยะเวลาของกระแสเงินสดตั้งแต่จ่ายสินค้าให้แก่เจ้าหนี้ไปจนถึงสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ได้ ในปี 2562 มีระยะเวลานานกว่าปี 2560 เนื่องจากระยะเวลาการเก็บเงินจากลูกหนี้ยาวนานขึ้นอันเป็นผลจากข้อ 3) ข้างต้น

ความสามารถในการชำระหนี้

ความสามารถในการชำระหนี้ในส่วนของการเงินรวมพิจารณาได้จากอัตราส่วนทางการเงินข้างล่างนี้

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2562	2561	2560
อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	(106.67)	585.01	330.79

จากอัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยนี้สะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นหลักเนื่องจากจำนวนที่เป็นตัวเงินของบริษัทย่อยนั้นมีจำนวนน้อยมากในงบการเงินรวมไม่มีผลในการอัตราส่วนการวิเคราะห์ ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ว่ามีความสามารถในการจ่ายชำระดอกเบี้ยหรือไม่นั้นจะเห็นได้ว่า นับแต่ปี 2560 - 2561 นั้น บริษัทมีอัตราส่วนที่เป็นบวกและมีค่าอัตราส่วนที่สูงมากนั่นคือมีกระแสเงินสดเพียงพอในการจ่ายชำระหนี้ดอกเบี้ย เนื่องจากผลประกอบการของบริษัทมีผลกำไรและสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าได้ ส่วนอัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยในปี 2562 นั้นลดลงเนื่องจากบริษัท ได้รับงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการที่มีมูลค่างานสูงที่สุดเท่าที่บริษัทเคยได้รับมา ซึ่งจำเป็นต้องใช้เงินทุนจำนวนมาก และต้องใช้เวลาในการตรวจรับงานก่อนที่จะถึงขั้นตอนการตรวจจ่ายเงินเนื่องจากเป็นลูกค้ารัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานภาครัฐ จึงทำให้เกิดดอกเบี้ยจ่ายจากเงินกู้ยืมขึ้น จึงทำให้อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยลดลง

ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

บริษัทมีภาระผูกพันด้านหนี้สินและประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นแบ่งได้เป็น 4 ส่วน คือ

1. ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายการจ่ายฝ่ายทุน

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายการจ่ายฝ่ายทุน

2. ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคาร ยานพาหนะและอุปกรณ์สำนักงานและสัญญาบริการ อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี ซึ่งอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานทั้งสิ้นดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

จ่ายชำระ	จำนวนเงิน
ภายใน 1 ปี	16
1 ถึง 5 ปี	19

3. ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

บริษัทมีสัญญาขายสินค้ากับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ และสัญญาให้เช่าอุปกรณ์ค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตและให้บริการบำรุงรักษาตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาซึ่งอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของสัญญา	จำนวนวัน
ขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ	7,121
ให้เช่าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคต	167

4. การค้าประกัน

4.1 โดยหนังสือการค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคาร

บริษัทมีหนังสือการค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทและกิจการค้าร่วม (Consortium) โดยบริษัทเป็นผู้ค้าประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 1,977 ล้านบาทซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัท ซึ่งภาระผูกพันอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยสามารถแยกหนังสือการค้าประกันได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของหนังสือการค้าประกัน	จำนวนวัน
ค้าประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา	1,975
ค้าประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้	2

4.2 โดยการลงนามการค้าประกัน

บริษัทฯ และบริษัทอื่นร่วมลงนามรับผิดชอบต่อธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อค้าประกันเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้าของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ รับผิดชอบเงินกู้ดังกล่าวภายในวงเงินการค้าประกันไม่เกิน 87 ล้านบาท

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยเสี่ยงหลักที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานคือ ปัจจัยภายนอกโดยเฉพาะบทบาทภาครัฐซึ่งดำเนินนโยบายจัดการด้านเศรษฐกิจและรายจ่ายลงทุนภาครัฐ เนื่องจากโครงการด้านเทคโนโลยีที่มีมูลค่าสูงส่วนใหญ่มาจากทางภาครัฐ ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทก็เป็นหน่วยงานของราชการ องค์กรของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ ดังนั้นเสถียรภาพทางการเมืองจึงเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับความมั่นคงของรัฐบาล อีกทั้งปัจจัยด้านเศรษฐกิจที่ผลักดันให้รัฐบาลกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจและรายจ่ายภาครัฐให้เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจในช่วงต่างๆ ซึ่งบริษัทได้สังเกตการณ์และพยายามปรับตัวกับสถานะปัจจัยภายนอกซึ่งควบคุมไม่ได้ดังกล่าว

นอกจากนี้การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีที่รวดเร็วยังเป็นปัจจัยสำคัญต่อการวางแผนดำเนินงานของบริษัท ซึ่งทางบริษัทได้ติดตามแนวโน้มของเทคโนโลยีใหม่ๆ และพัฒนาความรู้ของบุคลากรเพื่อรองรับและสามารถปรับตัวไปพร้อมกับนวัตกรรมใหม่ๆ ของเทคโนโลยีได้ทันทั่วทั้ง

นอกจากนี้ ปัจจัยความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเองก็มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากในช่วงที่ผ่านมา ค่าเงินบาทที่มีความผันผวนค่อนข้างมากและรวดเร็ว อย่างไรก็ตาม บริษัทสามารถลดความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงค่าเงินด้วยการใช้เครื่องมือทางการเงินต่างๆ จากสถาบันการเงิน จากปัจจัยความเสี่ยงภายนอกทั้งหมด บริษัท ปรับตัวและหาเครื่องมือเพื่อรองรับกับปัจจัยเสี่ยงข้างต้น



การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นเครื่องมือเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ ซึ่งจะเสริมสร้างให้มีระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพโปร่งใสและตรวจสอบได้ ตลอดจนช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในปีนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการกำกับดูแลกิจการตามหลักของ CG Code

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานความพอเพียง ยึดหลักธรรมาภิบาล เป็นองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงการดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนให้ความสำคัญกับการส่งเสริมบุคลากรให้เป็นคนดี มีคุณธรรม รวมทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ยั่งยืน

สำหรับปี 2562 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2562 ในระดับ “ดีมาก” (4 ดาว) โดยสำรวจจากการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 667 บริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้คะแนนอยู่ที่ร้อยละ 96 สะท้อนให้เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้มีการพิจารณาปรับปรุงแนวทางปฏิบัติให้เป็นปัจจุบันเสมอมา

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัทซึ่งมีสิทธิพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้ง บริษัทฯ ยังมีนโยบายที่จะปฏิบัติและดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิตามกฎหมาย เช่น การให้ข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบัน การไม่รื้อถอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ และการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น โดยได้กำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นดังนี้

1.1 การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุมและออกเสียงต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) และจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนให้เป็นไปตามที่ปรากฏในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วัน Record Date นั้นๆ ซึ่งวัน Record Date ต้องเป็นวันที่ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน แต่ต้องไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการอนุมัติให้มีการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น และเมื่อคณะกรรมการกำหนดวัน Record Date แล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้



ในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2562 ในวันที่ 11 เมษายน 2562 เวลา 10.00 น. ณ ห้องบุหงา แกรนด์บอลรูม ชั้น 3 โรงแรมโกลเด้น ทิวลิป ซอฟเฟอริน กรุงเทพฯ เลขที่ 92 ซอยแสงแจ่ม ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320 โดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูงได้เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามผู้ถือหุ้น โดยมี น.ส.มณี รัตนบรรณกิจ และ น.ส.กมลกานต์ พงษ์พานิช ผู้สอบบัญชี จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และนายนิพัทธ์ ปิ่นแสง จากบริษัท สำนักกฎหมาย นิพัทธ์ ปิ่นแสง แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด เป็นผู้สังเกตการณ์และตรวจนับคะแนนเสียง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องของคะแนนในที่ประชุม ซึ่งประธานได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีมติอนุมัติในทุกรวาระ

1.2 การส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่มีรายละเอียดข้อมูล วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุมโดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระ เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการตัดสินใจ ความเห็นของคณะกรรมการ บริษัทฯ ได้ส่งรายงานการประชุมที่ผ่านมาซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วน รายงานประจำปี พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะ และระเบียบวิธีการมอบฉันทะไว้ชัดเจน โดยกำหนดจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้ามากกว่า 14 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และประกาศลงหนังสือพิมพ์รายวัน ก่อนวันประชุม 3 วันเพื่อเป็นการบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอ สำหรับการเตรียมตัวก่อนการเข้าร่วมประชุม และได้นำข้อมูลเชิญประชุมผู้ถือหุ้นเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.ait.co.th) ก่อนวันประชุมล่วงหน้า ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนหรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มรวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

1.3 การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

เพื่อเป็นการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมการประชุมด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัทท่านใดท่านหนึ่งเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทฯ ได้ระบุรายชื่อไว้ในหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดเพื่อให้เป็นผู้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติแทนผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ยังได้เผยแพร่แบบหนังสือมอบฉันทะ พร้อมรายละเอียดและขั้นตอนการมอบฉันทะต่างๆ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.ait.co.th) ก่อนวันประชุมล่วงหน้า

1.4 การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ คัดเลือกสถานที่จัดการประชุมซึ่งมีระบบขนส่งมวลชนเข้าถึงและเพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางเข้าร่วมประชุมได้อย่างสะดวก และในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ในด้านการจัดสถานที่ประชุมและเวลาที่เหมาะสมต่อการประชุมผู้ถือหุ้นรวมถึงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลต้อนรับให้ความสะดวกเปิดรับการลงทะเบียนก่อนกำหนดเวลาประชุม 1 ชั่วโมง พร้อมจัดเตรียมอาหารว่างรับรองแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมการประชุม

1.5 การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

ก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมได้ชี้แจงวิธีการออกคะแนนเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้น ซึ่งต้องลงมติในแต่ละวาระการประชุม ตามข้อบังคับของบริษัทฯ แต่ละวาระอย่างชัดเจน พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมสอบถาม หรือเสนอแนะข้อคิดเห็นในแต่ละวาระ โดยมีกรรมการและผู้บริหารให้การตอบคำถามอย่างชัดเจนในทุกคำถาม ทั้งนี้ประธานดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสรุปผลการลงคะแนนเสียงไว้อย่างชัดเจน ในการจัดประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นนั้น บริษัทฯ ได้จัดเตรียมระบบ E-Voting และการลงทะเบียนโดยใช้ Barcode เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นโดยมุ่งเน้นให้มีการประชุมอย่างโปร่งใสตามหลักการกำกับกิจการที่ดี นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ เป็นต้น

ในการนับคะแนนเสียง บริษัทฯจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ เช่น ผู้สอบบัญชีและที่ปรึกษากฎหมายเพื่อเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

1.6 การปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัทฯได้ปฏิบัติตามมาตรา 89/14 แห่ง พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ กิจการของบริษัทฯ และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.2/2552 ลงวันที่ 26 มกราคม 2552 เรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการปฏิบัติตามหลักกำกับกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องดังนี้

1. ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกของการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงภายใน 7 วัน ตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารและส่งให้เลขานุการบริษัทเพื่อดำเนินการและจัดเก็บรักษาแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
2. ให้เลขานุการจัดส่งสำเนาแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ รับทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงานนั้นและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมครั้งถัดไป
3. ทุกสิ้นปีให้ฝ่ายเลขานุการบริษัทจัดทำแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสีย ส่งให้กรรมการและผู้บริหาร เพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูล สำหรับใช้เปิดเผยในรูปแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี แบบ 56 - 1 และรายงานประจำปี แบบ 56 - 2 (Annual Report)

อย่างไรก็ตามในการประชุมผู้ถือหุ้นหากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะงดออกเสียงในวาระนั้นๆ

1.7 การดำเนินการหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งฉบับที่รายงานการประชุมในแต่ละวาระอย่างละเอียด ซึ่งรวมถึงบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็น หรือซักถาม นอกจากนี้ ควรบันทึกคำถาม คำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงเป็นอย่างไร รวมถึงบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม และกรรมการที่ลาประชุม โดยจะจัดส่งเพื่อเป็นข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วัน นับจากวันที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท www.ait.co.th ให้ผู้ลงทุนรับทราบ

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันในเรื่องต่างๆ ดังนี้

2.1 การแสดงวาระการประชุมและเอกสารที่ใช้ในการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทฯได้แจ้งระเบียบวาระการประชุมสามัญประจำปีและเอกสารประกอบต่างๆ ของบริษัทฯ ประกาศผ่านช่องทางเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท www.ait.co.th อย่างน้อย 30 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยและผู้สนใจอื่นได้รับทราบข้อมูลดังกล่าว และเนื่องจากผู้ถือหุ้นของบริษัทฯเป็นทั้งคนไทยและชาวต่างชาติ บริษัทฯ จึงได้จัดทำเว็บไซต์ 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อประโยชน์ในการสื่อสารสำหรับผู้ลงทุนทุกกลุ่มและเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ลงทุนต่างชาติ พร้อมทั้งส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯหรือทางอีเมล companysecretary@ait.co.th

2.2 การเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯทุกท่านสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่างๆอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งบริษัทฯ มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่สามารถใช้เป็นกลไกในการติดต่อขอรับทราบข้อมูล โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ โทรศัพท์ และอีเมลแจ้งมายังฝ่ายเลขานุการบริษัท ดังนี้

1. โทรศัพท์ : 0-2275-9400
2. เว็บไซต์ : www.ait.co.th
3. อีเมล : companysecretary@ait.co.th

ซึ่งข้อคำถาม ข้อติชม และข้อเสนอแนะต่างๆ จะถูกส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงโดยมีการติดตามความคืบหน้า หากแล้วเสร็จหน่วยงานที่รับผิดชอบจะแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ติดต่อทราบ

2.3 การกำกับดูแลในการป้องกันกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทฯไปใช้

การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์มีหน้าที่ต้องเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตนและของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เพื่อให้ผู้ลงทุนสามารถติดตามความเคลื่อนไหวการถือหลักทรัพย์ของบุคคลดังกล่าวซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือฐานะที่อาจล่วงรู้ข้อมูลภายใน (inside information) ของบริษัท และอาจหาประโยชน์จากข้อมูลนั้นก่อนที่ข้อมูลจะเปิดเผยเป็นการทั่วไป นอกจากมาตรการที่เป็นข้อกำหนดของกฎหมายแล้วนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร ข้อมูลดังกล่าวจะถูกนำเป็นวาระเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกๆ ไตรมาส

ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ มีนโยบายและยึดมั่นในจริยธรรมความซื่อสัตย์และความสุจริตในการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า คู่ค้า ผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้น โดยกำหนดแนวทางไว้ในคู่มือ “จรรยาบรรณธุรกิจ” ของบริษัทฯ ในเรื่อง “การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยึดถือและนำไปปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผย มีการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารโดยพลการ หรือโดยมีเจตนาที่ไม่บริสุทธิ์ หากฝ่าฝืนเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกลงโทษทางวินัย ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ “การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน” อีกทั้งยังได้มีการเผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และมีนโยบายที่จะดูแลให้ความมั่นใจ โดยให้ความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ตลอดจนสาธารณชน สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวมอย่างเหมาะสม และจะให้ความร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ ตามบทบาทและหน้าที่เพื่อให้กิจการของบริษัทฯ ดำเนินไปด้วยดี มีความมั่นคงและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้จัดให้มีคู่มือ “จรรยาบรรณธุรกิจ” โดยได้กำหนดเรื่องของความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ปฏิบัติโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่กำกับดูแลส่งเสริมให้มีการปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติเป็นไปด้วยดี ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการตัดสินใจและการกระทำใดๆ มีการคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวมแล้ว
2. ปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพด้วยความรู้ ความชำนาญ ความมุ่งมั่น และด้วยความรู้ ระเบียบวิธี กระบวนการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการบริหารจัดการบริษัทอย่างเต็มความสามารถ
3. รายงานสถานภาพขององค์กรสม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความเป็นจริง
4. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยใช้ข้อมูลใดๆ ขององค์กรซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน
5. ไม่เปิดเผยข้อมูลลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งทางการค้า
6. ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อองค์กร

พนักงาน

1. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงาน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด
2. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสกับพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
3. หลีกเลี่ยงการดำเนินการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน หรืออาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
4. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพอนามัย และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
5. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

ลูกค้า

1. จำหน่ายสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตลอดจนรักษาคุณภาพให้ได้มาตรฐานตลอดเวลา
2. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
3. ให้รับประกันบริการ ภายใต้เงื่อนไขและเวลาอันเหมาะสม
4. ไม่ส่งมอบสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าโดยทราบว่าคุณภาพสินค้าและบริการนั้นมีข้อบกพร่องเสียหาย
5. จัดระบบเพื่อให้ลูกค้าสามารถแจ้งเกี่ยวกับสินค้าและบริการ และสามารถตอบสนองอย่างรวดเร็ว
6. รักษาความลับของลูกค้า รวมถึงไม่นำมาใช้ประโยชน์แก่ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
7. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่อาจสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขจะต้องรีบดำเนินการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห

คู่ค้า และ/ หรือเจ้าหนี้

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข จะต้องรีบแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ลูกหนี้และ/หรือเจ้าหนี้
3. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริง

คู่แข่ง ทางการค้า

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
2. ไม่ทำลายชื่อเสียงและกล่าวหาคู่แข่งทางการค้า หรือผลิตภัณฑ์ของบริษัทคู่แข่งด้วยความไม่สุจริต และปราศจากข้อมูลความจริง
3. ไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม

สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม

1. ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม
2. คำนึงถึงส่วนหนึ่งขององค์กรให้แก่กิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมอย่างสม่ำเสมอ
3. ไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม
4. ปฏิบัติอย่างจริงจังของความร่วมมือกับชุมชน และสังคมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
5. ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

4.1 กำหนดให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลทางการเงิน รวมถึงข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยมีคำอธิบายอย่างมีเหตุผล พร้อมตัวเลข สนับสนุนทั้งในด้านผลการดำเนินงาน นโยบาย และแนวโน้มในอนาคต ตลอดจนผลสำเร็จและอุปสรรคของกิจการเปิดเผยในรายงานประจำปี (แบบ 56-2), แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.ait.co.th) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับทราบสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันตามกฎหมายข้อกำหนดตามเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยรายงานทางการเงินทุกฉบับจะได้รับการสอบทานหรือตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

4.2 กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันอย่างเพียงพอ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายการกำหนดราคา ระหว่างกัน หรือกรณีการซื้อขายสินค้าระหว่างกัน เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลูกหนี้ และเจ้าหนี้การค้าในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การค้าประกัน และการให้หลักประกัน แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนของบริษัทฯ ได้รับทราบข้อมูลและความโปร่งใสโดยละเอียด ภายใต้ มาตรการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน โดยบริษัทฯ จะมีการดำเนินธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่มีผลประโยชน์ ร่วมกัน ต้องดำเนินการภายใต้เงื่อนไขปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจตามปกติและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป เสมือนทำรายการกับ บุคคลภายนอก ทั้งนี้หากมีรายการระหว่างกันที่เข้าเงื่อนไขรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนกับบริษัทร่วม ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ โดยครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้ตั้งแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อดูแลและเป็นสื่อกลางสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูล และตอบคำถาม รวมถึงการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน และสถาบันต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำ IR Webpage สำหรับการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญให้แก่กลุ่มทุนได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถติดต่อเพื่อสอบถามข้อมูลของบริษัทฯ ได้ 3 ช่องทาง ได้แก่

1. โทรศัพท์ : 0-2275-9400
2. เว็บไซต์ : <http://investor-th.ait.co.th/>
3. อีเมล : ir@ait.co.th

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์

ตลอดปี 2562 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุน สถาบัน เข้าถึงข้อมูลผลการดำเนินงาน แนวทางการเติบโตของธุรกิจ รวมถึงเหตุการณ์สำคัญ ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปี พร้อมด้วยการตอบข้อซักถาม โดยในปีที่ผ่านมา มีการดำเนิน กิจกรรมดังต่อไปนี้

1. การจัดกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) จำนวน 1 ครั้ง จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. การจัดประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์เพื่อให้ข้อมูลผลการดำเนินงาน ของบริษัท รายไตรมาส (Analyst Meeting) จำนวน 4 ครั้ง
3. การจัดให้นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย นักวิเคราะห์ เข้าพบ ผู้บริหารโดยการนัดหมาย (Company Visit) เพื่อสอบถามข้อมูล บริษัทฯ ทั้งแบบกลุ่มและรายบุคคล จำนวน 1 ครั้ง
4. จัดทำจดหมายข่าวแจ้งผลการดำเนินงาน (Earning Release) ของบริษัทฯ ทุกไตรมาส จำนวน 4 ครั้ง
5. จัดงานแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน (Meet the Press) เพื่อแจ้งทิศทางการ ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ประจำปี 2562 จำนวน 1 ครั้ง
6. อื่นๆ จำนวน 2 ครั้ง ได้แก่ เข้าร่วมให้ข้อมูลนักลงทุนผ่านรายงาน Money Talk และงานสัมมนาประจำปีหนังสือพิมพ์ข่าวหุ้น



5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ เพื่อการแบ่งอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน ซึ่งจะทำให้การกำหนดทิศทางและการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีประสิทธิภาพสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดเป้าหมายของบริษัทและกำหนดบทบาทและมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร สำหรับคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำหนดนโยบายทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการย่อยชุดต่างๆ กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือบุคคลอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการพิจารณาผลตอบแทนผู้บริหารและพนักงานในรูปของโบนัสและการขึ้นเงินเดือนประจำปีโดยรวม แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยให้มีการตรวจสอบภายใน และมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและรายงานในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยบริษัท ได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานจากภายนอก โดยมีนายอภิรักษ์ ศรีปราโมช เป็นหัวหน้าทีมทำหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อนำเสนอรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

5.2 การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

โครงสร้างของคณะกรรมการ กำหนดตามข้อบังคับของบริษัทในข้อ 14 ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 ท่านซึ่งเป็นบุคคลผู้มีประสบการณ์ในหลายสาขา โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 36 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 36 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีจำนวนกรรมการอิสระเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.3 บทบาทของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ดังนี้

1. ปฏิบัติงานและดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมายโดยอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้มีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจนโดยมีวงเงินสูงสุดไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้ตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้วอย่างไรก็ดีวงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัททั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด (ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์หรือสำนักงาน ก.ล.ต.ประกาศกำหนด) กับบริษัททั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนยกเว้นรายการระหว่างกันที่เป็นรายการปกติธุรกิจและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขที่เป็นราคาตลาดหรือไม่ต่างจากบุคคลภายนอก
2. จัดทำแผนธุรกิจแผนกลยุทธ์งบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหาร
3. ดำเนินการตามแผนทางธุรกิจกลยุทธ์ธุรกิจและงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร
4. กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารโดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือกการฝึกอบรมการว่าจ้างและการเลิกจ้างของพนักงานบริษัท

5. มีอำนาจถอดถอนเจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการใหญ่
6. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

5.4 การปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการต่างๆ เพื่อกำหนดขอบเขต แนวทาง รวมทั้งกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทต่างๆ สำหรับกรรมการใหม่ต้องได้รับทราบแนวนโยบายธุรกิจของบริษัทฯ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ และเมื่อมีกรรมการใหม่ จะมีการปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ กรรมการผู้จัดการใหญ่ และเลขานุการบริษัท สรุปข้อมูลต่างๆ ให้กรรมการใหม่ได้รับทราบพร้อมทั้งจัดทำข้อมูลและเอกสาร ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์รวมไปถึงบันทึกการประชุมต่างๆ ประกอบกับกำหนดให้กรรมการใหม่เข้าเยี่ยมชมกิจการเพื่อให้เข้าใจ ถึงอุตสาหกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการชี้แจงลักษณะธุรกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงานจากกรรมการ ผู้จัดการใหญ่และกรรมการบริหาร

5.5 การพัฒนากรรมการและการฝึกอบรม

คณะกรรมการมีนโยบายในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ กรรมการ เพื่อให้มีการปรับปรุงและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งหลักสูตรการอบรมภายใน และภายนอกบริษัท โดยกรรมการทุกท่านต้องได้รับการฝึกอบรม เพื่อให้เข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ คณะกรรมการให้ความสำคัญ ในการเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ หรือพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยกรรมการได้ผ่านการอบรมหลักสูตร กับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR)

การเข้ารับพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการบริษัทในปี 2562

รายชื่อกรรมการ	รายละเอียด
1. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	- เข้าร่วมงานสัมมนาประจำปี 2562 ภายใต้หัวข้อ “ความยั่งยืนของธุรกิจยุคดิจิทัล: รู้ให้ไว-ใช้ให้เป็น” จัดโดยบริษัท อีวาย จำกัด
2. นายศรียุทธ สารสาส	- เข้าร่วมงานสัมมนาประจำปี 2562 ภายใต้หัวข้อ “ความยั่งยืนของธุรกิจยุคดิจิทัล: รู้ให้ไว-ใช้ให้เป็น” จัดโดยบริษัท อีวาย จำกัด
3. นายกิจจา เหล่าบุญชัย ⁽¹⁾	- เข้าร่วมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการ พลังงาน วพน. รุ่นที่13 โดยสถาบันวิทยาการพลังงาน
4. นางศศิเนตร พหลโยธิน ⁽¹⁾	- เข้าร่วมหลักสูตร หลักสูตร Director Certificate Program 277/2019 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นางศศิเนตร พหลโยธิน ได้รับการอนุมัติและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562 แทนนายกิจจา เหล่าบุญชัย ซึ่งได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2562

5.6 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

1. การประเมินกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคในระหว่างปีที่ผ่านมา พร้อมกับนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยมีเกณฑ์ในการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล ครอบคลุม 6 หัวข้อ ประกอบด้วย โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ, บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ, การประชุมคณะกรรมการ, การทำหน้าที่ของกรรมการ, ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยในปี 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2562 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 เลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้แก่กรรมการ ประกอบด้วย แบบประเมินคณะกรรมการบริษัท แบบประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ และ แบบประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยนั้นสรุปได้ ดังนี้

คณะกรรมการ/ คณะกรรมการชุดย่อย	ประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการทั้งคณะ (ร้อยละ)	ประเมินผลการปฏิบัติงานของ กรรมการรายบุคคล (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	85%	87%
คณะกรรมการตรวจสอบ	88%	86%
คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	80%	79%

2. การประเมินการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทฯ จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ทุกสิ้นปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้ประเมินและนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบ ทั้งนี้ สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ถือเป็นข้อมูลลับเฉพาะบุคคล ไม่สามารถเปิดเผยได้ การปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีเกณฑ์การประเมินเป็น 3 ส่วน ดังนี้ การประเมินผลจากตัวชี้วัดจากผลการดำเนินงาน, การประเมินด้านความเป็นผู้นำ, การประเมินด้านการบริหารงบประมาณและโครงการต่างๆ ผลการประเมินดังกล่าวจะถูกนำไปพิจารณากำหนดอัตราการปรับขึ้นเงินเดือนของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินการเฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ โดยได้จัดให้มีกฎบัตรสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และได้เปิดเผยกฎบัตรดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กำกับดูแลกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทให้ถูกต้องและเพียงพอ และกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานรายงานการเงินให้ถูกต้องเพียงพอ สอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เห็นชอบการแต่งตั้ง/โยกย้าย/เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน คัดเลือกและแต่งตั้ง/เลิกจ้าง ผู้สอบบัญชี พิจารณาความเป็นอิสระ พิจารณารายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งให้เป็นไปตามเกณฑ์ จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปี ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมตามวาระจำนวน 4 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท” และยังมีการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการอีกจำนวน 3 ครั้ง รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการ
3. นายศรียภาพ สารสาส	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศรินทร์ จันทรินาพงศ์

* กรรมการทั้ง 3 ท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. อำนาจ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในหัวข้อ หน้าที่และความรับผิดชอบและมีอำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) มีอำนาจในการเชิญฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทมาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือจัดส่งเอกสารที่ร้องขอ ตามความจำเป็น
- (2) พิจารณาเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีพร้อมทั้งคำตอบแทนแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบบัญชี
- (3) พิจารณาดัดสินใจในกรณีที่ฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน
- (4) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- (5) พิจารณารายงานจากผู้ตรวจสอบภายใน และหารือกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับนโยบายการประเมินและการบริหารความเสี่ยง
- (6) จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ปรึกษาหรือให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม

- (7) ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อประชุมหารือ โดยไม่มีฝ่ายบริหารจัดการร่วมด้วย

2. หน้าที่

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทดังต่อไปนี้

- (1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี อย่างถูกต้องและเพียงพอ
- (2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายใน
- (3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- (6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (จ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมการประชุมกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ฉ) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - (ช) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาการกำหนดคำตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น หากผู้ถือหุ้นได้พิจารณาแล้วว่ามีความเหมาะสมโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการ และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับของอุตสาหกรรมเดียวกัน จะอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนแก่กรรมการในระดับเดียวกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อจูงใจและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบต่อกรรมการ และมีการจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยเปิดเผยในรายงานประจำปีและลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหาฯ โดยคำตอบแทนของคณะกรรมการสำหรับงวดปี 2562 แสดงไว้ในหัวข้อ “คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท” และมีการประชุมในปีนี้อันจำนวน 3 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท” รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการ
3. นายศรียา สารสาส	กรรมการ
4. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการ
5. นายสุพร รักตประจิต	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศินานางค์ อุ่นทรพันธุ์

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. อำนาจ

- (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลง
- (3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (4) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท

2. หน้าที่

- (1) จัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงจากเหตุอื่นที่ไม่ใช่การพ้นตำแหน่งตามวาระ หรือการเพิ่มจำนวนกรรมการตามมติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- (3) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ
- (4) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ที่ต้องพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานบริษัทตามระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

- (5) สรรหาและเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท
- (6) เสนอแนะแนวทาง และกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย แล้วนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (7) เสนอแนะแนวทางการจ่ายเงินโบนัสและการขึ้นเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงานให้คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (8) จัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และมีความเห็นต่างๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

3. คณะกรรมการบริหาร

รายชื่อคณะกรรมการบริหารมีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสำนักงานกรรมการ ผู้จัดการใหญ่
2. นายสุพร รักตประจิต	
3. นายโชติวัต ดันธนสาร ⁽¹⁾	
4. นางศศิเนตร พหลโยธิน ⁽²⁾	

เลขานุการ : นางสาวศรินทร์ จันทนิภาพงศ์

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นายโชติวัต ดันธนสาร ได้รับการอนุมัติและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562

⁽²⁾ นางศศิเนตร พหลโยธิน ได้รับการอนุมัติและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. อำนาจ

- (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือปลด ผู้บริหารบริษัท ที่ปฏิบัติหน้าที่ในทุกตำแหน่ง ยกเว้นกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) พิจารณาเห็นชอบในโครงสร้างเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของผู้บริหารและพนักงาน แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
- (3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง โครงสร้างการบริหารงาน ระเบียบปฏิบัติ และขั้นตอนการทำงานของแต่ละสายงาน
- (4) พิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงินหรือให้กู้ยืมเงิน หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน ตลอดจนการเข้าไปค้าประกัน หรือการชำระหรือจ่ายเงิน เพื่อธุรกรรมตามการค้าปกติของบริษัท โดยมีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจน โดยวงเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบ และอำนาจอนุมัติ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว อย่างไรก็ตาม วงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท
- (5) พิจารณาทำสัญญาการค้าในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- (6) ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนในโครงการใหม่ๆ และมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติให้บริษัทลงทุนโดยตรงทั้งหมดหรือเข้าร่วมลงทุนกับนิติบุคคล คณะบุคคลอื่นๆ ในรูปแบบต่างๆ เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ในวงเงินไม่เกิน 20 ล้านบาทต่อโครงการแต่ไม่เกิน 100 ล้านบาทต่อปี รวมถึงการลงทุนในลักษณะอื่นๆ เช่น การเข้าถือหุ้น ตลอดจนจนถึงการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการ โดยมี

เงื่อนไขของการเข้าลงทุนโครงการใหม่ เช่น

1. โครงการที่ลงทุนต้องเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักหรือธุรกิจไอซีทีของ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชัน เทคโนโลยี
2. โครงการที่ลงทุนต้องศึกษาความเป็นไปได้ของการดำเนินธุรกิจ โดยให้จัดทำ Feasibility Study ที่ชัดเจน
3. โครงการที่ลงทุนต้องลงทุนในลักษณะการร่วมทุน ไม่เป็นการให้เงินกู้หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน
4. โครงการที่ลงทุนต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังจากมีการลงทุนในโครงการนั้นๆ
5. โครงการที่ลงทุนต้องไม่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ตาม กฎเกณฑ์ของและตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

* หากไม่เข้าเงื่อนไขข้างต้นให้นำกลับมาให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อขออนุมัติโครงการก่อนทุกครั้ง

2. หน้าที่

- (1) พิจารณากลั่นกรอง แผนธุรกิจ แผนงบประมาณใช้จ่ายประจำปี และแผนการลงทุนของบริษัท เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- (2) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงานต่างๆ รวมทั้งการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (3) กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุม และเป็นไปตามข้อเสนอแนะและข้อติงของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (5) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในทุกๆ ไตรมาส

ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ไม่สามารถใช้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และไม่รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ และบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ นอกจากนี้ อำนาจดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงเรื่องอื่นๆ ที่ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องขออนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

1. กรรมการอิสระ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการอิสระ
2. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	กรรมการอิสระ
3. นายศรียุทธ สารสาส	กรรมการอิสระ
4. นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	กรรมการอิสระ

นิยามของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ คือกรรมการที่ไม่ได้บริหารจัดการบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท มีความอิสระจากคณะผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่มีธุรกิจกับบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อผลประโยชน์ของบริษัท และ/หรือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยกรรมการอิสระแต่ละคนต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของ ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องการถือหุ้นของบริษัท คือ กรรมการอิสระของบริษัทต้องถือหุ้นในบริษัทไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

2.1 แนวทางในการสรรหาและคุณสมบัติของกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาจากปัจจัยหลายประการ เช่น ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ สำหรับการพิจารณาสรรหาผู้บริหารนั้น คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์

สำหรับการคัดเลือกกรรมการนั้น คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีถึงประโยชน์ความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท มุ่งเน้นความโปร่งใสในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการซึ่งความหลากหลายนั้นไม่ได้จำกัดเฉพาะเพศเท่านั้นแต่ยังรวมถึงอายุ การศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะและความรู้ต่างๆ โดยบริษัทมีคณะกรรมการสรรหา ช่วยพิจารณาถึงคุณสมบัติและความเหมาะสมที่คำนึงถึงผลประโยชน์ของความหลากหลายของผู้สมัครหรือกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือลาออก อีกทั้งยังพิจารณาถึงทักษะที่จำเป็นที่บริษัทยังขาดอยู่ในคณะกรรมการเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการต่อไป

คุณสมบัติของกรรมการ

บุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและมีความพร้อมในการทำงานในหน้าที่ของตนเองและมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัท จากผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
2. มีความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์ในอุตสาหกรรมทางด้านไอที หรือด้านการเงินการบัญชี การบริหาร หรืออื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร
3. สามารถอุทิศตนได้อย่างเต็มที่ โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญๆ และในการทำหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้นได้ทุกครั้ง ยกเว้นกรณีจำเป็นหรือมีเหตุสุดวิสัย
4. เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณสมบัติอื่นใดที่อาจจะมีกำหนดเพิ่มเติมตามกฎหมายหรือตามความเหมาะสมของคณะกรรมการ

2.2 หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่แต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทนั้น ได้กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการ โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนที่ตนมีอยู่ตาม (1) เพื่อเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้กรรมการคนใดมากหรือน้อยกว่ากรรมการคนอื่นไม่ได้
- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับจะได้รับเลือกตั้งให้เป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับคัดเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

2.3 การสรรหาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอด

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าคุณภาพขององค์กรจะสะท้อนออกมาจาก พนักงานผู้ปฏิบัติงาน ความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัท ขึ้นอยู่กับการสร้างบุคลากรที่มีความสามารถเพื่อส่งต่อภารกิจ และสืบทอดเจตนารมณ์ของผู้ก่อตั้ง รวมถึงวัฒนธรรมที่ดีงามขององค์กรต่อไปจากรุ่นสู่รุ่น จึงได้มอบนโยบายให้ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างมีประสิทธิภาพ มีทิศทาง เพื่อบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร

บริษัทฯ มีการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ มีความเป็นกลางไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเมือง มีความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดแผนสืบทอดงานดังนี้

(1) ประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ว่างลง หรือ ผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯจะมีระบบให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯกำหนด และต้องเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาทั้งคณะ

(2) ผู้จัดการฝ่าย

เมื่อตำแหน่งระดับผู้บริหารตั้งแต่ผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปว่างลง หรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯมีการวางแผนการสืบทอดตำแหน่งดังนี้

1. วิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ด้านกลยุทธ์ นโยบาย แผนลงทุน แผนการขยายตัว
2. ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
3. กำหนดแผนการสร้างความพร้อมของกำลังคน โดยพัฒนาพนักงานหรือสรรหาเพื่อเตรียมทดแทนคนที่ลาออก
4. สร้างแผนสรรหาพนักงานและพัฒนาฝึกอบรมไว้ล่วงหน้าก่อนพนักงานจะเกษียณหรือลาออกก่อนเวลา
5. กำหนดความสามารถ ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล
6. คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
7. ให้เครื่องมือ KPI ในการทดสอบและประเมินบุคลากร เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน

การกำกับดูแลและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีบริษัทย่อย 1 แห่ง ได้แก่ SP Resources and Commercials Pte. Ltd. และมีบริษัทร่วมจำนวน 3 แห่ง ได้แก่ บริษัท ลีอกซเลย์ แอนด์ เอโอที โฮลดิ้ง จำกัด บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด และ Campana Group Pte. Ltd. โดยบริษัทฯ ได้ส่งผู้บริหารระดับสูงไปเป็นตัวแทนในการทำหน้าที่กำกับดูแลเพื่อให้สามารถควบคุมและจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ดังนี้

ชื่อ - สกุล	บริษัทย่อย	กิจการร่วมค้า		บริษัทร่วมค้า ของกิจการ ร่วมค้า
	SP Resources and Commercials Pte. Ltd.	บจ. ลีอกซเลย์ แอนด์ เอโอที โฮลดิ้ง (LAH)	บจ. เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์	Campana Group Pte. Ltd.
1. นายศิริพงษ์ ชื่นทรพันธ์	-	กรรมการ	-	-
2. นายสุพร รัตประจิต	-	กรรมการ	-	กรรมการ
3. นายอัศวิน กังวลกิจ	-	กรรมการ	-	-
4. นางศศิเนตร พหลโยธิน	-	-	กรรมการ	-
5. นายอภิชัย นิมิตรวัฒน์	-	-	กรรมการ	-
6. นายเกรียงไกร นิศยันต์	กรรมการ	-	-	-

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยได้บรรจุไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “การใช้ข้อมูลภายในการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้เป็นแนวปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯจะต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ
- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯจะต้องไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลของบริษัทฯไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯจะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯโดยใช้ความลับ และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใด โดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ข้อกำหนดนี้ให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯด้วย ผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับ ดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดอย่างร้ายแรง
- ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารระดับต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ต้องรายงานการถือครองทรัพย์สินของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- บริษัทฯจะกำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทฯ ในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

6. บริษัทฯเปิดเผยการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ครบถ้วน ถูกต้อง ไว้ในรายงานประจำปี ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

7. บริษัทฯจะดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งผู้บริหารเพื่อทราบ ว่า ผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯในช่วงก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณะชนและห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น นอกจากนี้เพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติในแนวทางเดียวกันเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในองค์กร บริษัทฯได้ระบบแนวทางดังกล่าวเพิ่มเติมในคู่มือพนักงาน

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในปี 2562 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ดังต่อไปนี้

- ค่าตรวจสอบงบประจำปีและค่าสอบทานรายไตรมาสของบริษัทฯจำนวน 1.6 ล้านบาท
- ค่าตอบแทนอื่นๆ ของบริษัทฯให้สำนักงานสอบบัญชี ได้แก่ - ไม่มี -
- ตารางค่าสอบบัญชีย้อนหลัง 3 ปี ของบริษัท มีดังนี้

หัวข้อ	2562	2561	2560
ค่าสอบบัญชีของ บมจ.แอ็ดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี	1,600,000	1,490,000	1,400,000
- ค่าตรวจสอบงบประจำปี	880,000	800,000	740,000
- ค่าสอบทานรายไตรมาส	720,000	690,000	660,000

ระดับความเข้าใจและการนำหลักการการกำกับดูแลกิจการสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2562 ไปปรับใช้

คณะกรรมการบริษัทรับทราบหลักปฏิบัติตาม CG Code และได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนและได้ประเมินการปฏิบัติตาม CG Code ในภาพรวมแล้ว โดยได้ประเมินการนำไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสำหรับในปี 2562 ได้มีการพิจารณาและทบทวนเรื่องดังกล่าวและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2562

การปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2562 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยกเว้นเรื่องดังต่อไปนี้

(1) บริษัทฯ มีกรรมการอิสระที่มีวาระการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี จำนวน 3 ท่าน คือ นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ และนายศรียพ สารสาส เนื่องจากกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านนี้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯอย่างดี อีกทั้งยังเป็นที่ยอมรับในภาคตลาดเงินและตลาดทุน และในปีที่ 2562 นี้ กรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านดังกล่าวได้ให้คำปรึกษาที่เป็นประโยชน์แก่บริษัทฯเป็นอย่างมาก ทั้งในฐานะของกรรมการอิสระและแนวทางการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ประสิทธิภาพของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นเวลานานนี้ยังช่วยให้กรรมการมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯได้ดียิ่งขึ้น สำหรับรายละเอียดการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	วันที่เข้ารับตำแหน่งกรรมการอิสระ	จำนวนปี (วันที่เข้ารับตำแหน่ง - 31 ธ.ค. 2562)
นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	5 เมษายน 2555	7 ปี 7 เดือน
นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	15 กุมภาพันธ์ 2546	16 ปี 10 เดือน
นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	15 กุมภาพันธ์ 2546	16 ปี 10 เดือน
นายศรียุทธ สารสาส	15 กุมภาพันธ์ 2546	16 ปี 10 เดือน

(2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ ปัจจุบันบริษัท มีจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 ท่าน กรรมการบริหาร 2 ท่าน และกรรมการ 1 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระคือ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ ดำรงตำแหน่งเป็นประธานสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน)

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน มีการบริหารจัดการตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี มีคุณธรรม มีจริยธรรมธุรกิจ คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมขึ้นเพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของธุรกิจและสถานการณ์ในปัจจุบัน อันจะนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป

รายชื่อคณะกรรมการเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม

1. นางเนตรนภิส อุ่นทรพันธุ์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่	สายงานบริหารทั่วไป
2. นางปัญญวิทย์ แก้วมณี	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและธุรการ
3. นางสาวสุรวิรัตน์ ปราชญานุกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	ฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี
4. นายกริต คงเชื่อนา	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	ฝ่ายบริหารโครงการ

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม



* นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมฉบับเต็ม
ได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.ait.co.th

บริษัทฯ ได้พิจารณาประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยแบ่งตามระดับความสำคัญ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างเหมาะสม โดยกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่แสดงถึงการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจปกติ บริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์และกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ดังนี้

1. กำหนดกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจ โดยการใช้ห่วงโซ่อุปทานหรือห่วงโซ่คุณค่า เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบ่งชี้ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมที่เชื่อมโยงระหว่างกัน
2. บ่งชี้ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคม ตามกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจที่กำหนดไว้ รวมถึงพิจารณาผลกระทบที่มีระหว่างกันจากกระบวนการประกอบธุรกิจ ซึ่งทำให้บริษัทฯ มองเห็นผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละจุดของกระบวนการและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมในมิติต่างๆ

ตารางแสดงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ตัวอย่างการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> มีผลประกอบการที่ดีภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม ปฏิบัติและให้ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ข้อมูลบริษัทที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และเพียงพอต่อการตัดสินใจลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ปีละ 1 ครั้ง จ่ายเงินปันผลตามนโยบาย มีแผนนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน เปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์หรือผู้ลงทุนเข้าร่วมพบปะกับผู้บริหารเพื่อสอบถามข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ผ่านกิจกรรมของบริษัทฯ เช่น Analyst Meeting, Company Visit , Opportunity Day และงานแถลงข่าวทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แก่สื่อมวลชน เป็นต้น ให้ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ อย่างครบถ้วนเท่าเทียม โปร่งใส และทันการณ์
คณะกรรมการบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินงานอย่างโปร่งใสเพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส ให้ความสำคัญกับธุรกรรมที่เป็นรายการเกี่ยวโยง ให้ข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน ทันเวลา มีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการ พัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า มีความพร้อมในการรับฟังและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า มีจรรยาบรรณในการทำธุรกิจกับลูกค้า เช่น รักษาความลับของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีพนักงานขาย (Sale) และพนักงานบริการก่อนการขาย (Pre-Sale) เพื่อทำความเข้าใจและให้คำปรึกษาได้อย่างเหมาะสมตรงตามความต้องการลูกค้า จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและเหมาะสมตรงตามความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

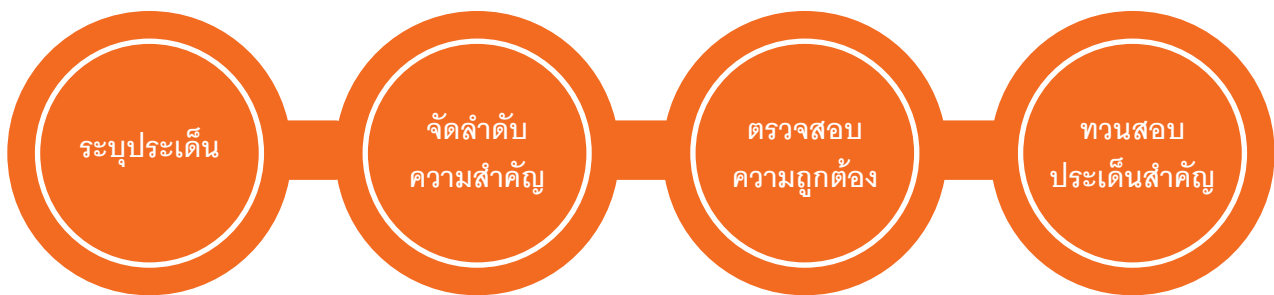
ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ตัวอย่างการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย
		<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาระบบ Hot-line สายตรงเพื่อรับฟังปัญหาและดำเนินการแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าไปแก้ปัญหาให้ลูกค้าได้ทันเวลาที่ จัดกิจกรรม AIT Smart Connect เป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า” อย่างเคร่งครัด
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> จ่ายค่าตอบแทนและมีสวัสดิการที่เหมาะสม มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในสายอาชีพ มีความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยให้ออกสพนักงานอย่างทั่วถึง มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนมีสุขภาพพลานามัยที่ดีในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> สำรวจการจ่ายผลตอบแทนของตลาดอย่างสม่ำเสมอทุกปี มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต และประกันสุขภาพ พร้อมกับการจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี จัดให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน ทั้งในและต่างประเทศ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในสำนักงาน ให้มีความปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดีอย่างสม่ำเสมอ เช่น การอบโอโซนภายในอาคาร การตัดต้นไม้รอบอาคาร การปรับพื้นที่วางถังดับเพลิง เป็นต้น ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสุขภาพที่ดีของพนักงาน โดยจัดให้มีการออกกำลังกายในรูปแบบต่างๆ เช่น ชมรมแบดมินตัน ชมรมฟุตบอล คราสโยคะ คราสเต้นซุมบ้า เป็นต้น จัดกิจกรรม AIT Business Direction ประจำปี เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน จัดทำระบบ AIT Intranet สื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ช่วยให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของบริษัทฯ ได้รวดเร็วมากขึ้น

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ตัวอย่างการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย
ข้าพพลายเออร์	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม มีความน่าเชื่อถือและมีความไว้วางใจได้ สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดงานสัมมนาคู่ค้าประจำปีเพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา ปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า/เจ้าหนี้” อย่างเคร่งครัด
เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> จ่ายดอกเบี้ยและชำระคืนเงินต้นตามกำหนดเวลา มีการจ่ายเงินเจ้าหนี้อย่างเป็นระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างเสริมความสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ รับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน นำระบบ Cash Management ของบริษัทฯ มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการจ่ายเงินเจ้าหนี้และสามารถจัดการการคืนเงินให้เป็นระบบ ปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า/เจ้าหนี้” อย่างเคร่งครัด
ซัพพลายเออร์	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม มีความน่าเชื่อถือและมีความไว้วางใจได้ สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน 	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกซัพพลายเออร์จากภายนอก เช่น ความสามารถทางด้านเทคนิค, ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์, สถานะภาพทางการเงิน, ความมีชื่อเสียงทางธุรกิจ, ประวัติการร้องเรียนและการดำเนินคดี เป็นต้น
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างเงื่อนไขในการแข่งขันที่เป็นธรรมร่วมกัน ปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า” อย่างเคร่งครัด
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม 	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำโครงการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (AIT E-Library) เพื่อโรงเรียนในถิ่นทุรกันดารอย่างต่อเนื่อง

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ตัวอย่างการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย
		<ul style="list-style-type: none"> เปิดโอกาสให้นิสิต นักศึกษาเข้ามาเรียนรู้และปฏิบัติงานจริงผ่านโครงการ AIT Internship และ โครงการสหกิจศึกษาเป็นประจำทุกปี
หน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ความร่วมมือในการผลักดันนโยบายรัฐ ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม 	<ul style="list-style-type: none"> ให้ความร่วมมือด้วยการใช้บริเวณพื้นที่ของบริษัท เป็นหน่วยเลือกตั้ง ตอบสนองนโยบายของรัฐที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริษัท เช่น เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (Digital Economy), EEC เป็นต้น ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กฎระเบียบ และกฎหมาย พร้อมให้ความร่วมมืออันเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

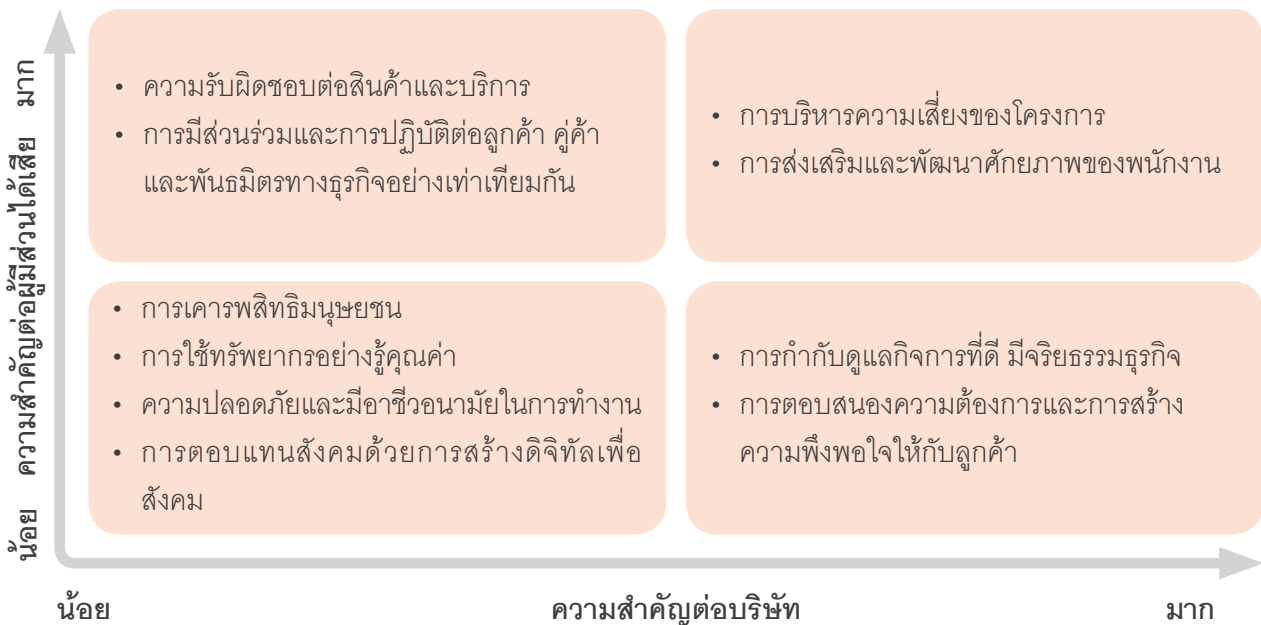
บริษัทฯ ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาในการกำหนดประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ส่งต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยประเมินเนื้อหาและจัดทำแนวทางการบริหารจัดการตามหลักการสำคัญ 4 เรื่อง ดังนี้



1. **ระบุประเด็น** : บริษัทฯ จะพิจารณาถึงโอกาสและความท้าทาย รวมถึงประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และทิศทางการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้กำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ดังนี้

กรอบการพัฒนา ความยั่งยืน	ประเด็นสำคัญด้าน ความยั่งยืน	ผู้มีส่วนได้เสีย				
		ภายใน	ภายนอก			
		พนักงาน	ถือหุ้น/ ผู้ลงทุน	ลูกค้า	คู่ค้า	สังคม
การบริหารองค์กร อย่างยั่งยืน	การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรมธุรกิจ	●	●	●	●	
	การบริหารความเสี่ยงของ โครงการ	●	●	●	●	
การบริหารห่วงโซ่อุปทาน	ความรับผิดชอบต่อสินค้าและ บริการ			●	●	
	การตอบสนองความต้องการ และสร้างความพึงพอใจให้กับ ลูกค้า			●		
	การมีส่วนร่วมและการปฏิบัติต่อ ลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทาง ธุรกิจอย่างเท่าเทียมกัน	●		●	●	
การดูแลพนักงาน	การเคารพสิทธิมนุษยชน	●				
	การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ พนักงาน	●				
	ความปลอดภัยและมี อาชีวอนามัยในการทำงาน	●				
การดูแลสังคมและ สิ่งแวดล้อม	การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า	●				●
	การตอบแทนสังคมด้วยการ สร้างดิจิทัลเพื่อสังคม					●

2. **จัดลำดับความสำคัญ** : บริษัทฯ นำประเด็นที่ได้มาจัดลำดับความสำคัญ โดยคำนึงถึงสิ่งที่มีส่วนได้เสียให้ ความสำคัญควบคู่กับผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับธุรกิจ



3. **ตรวจสอบความถูกต้อง** : บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเพื่อนำไปกำหนดแนวทางการดำเนินงานในประเด็นที่สำคัญและนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องลงในรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน พร้อมเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์

4. **ทวนสอบประเด็นสำคัญ** : บริษัทฯ มีการทบทวนในประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อความมั่นใจในข้อมูลและสามารถนำไปใช้ระบุประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญในครั้งต่อไป

การบริหารองค์กรอย่างยั่งยืน

การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรมธุรกิจ

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรมใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมายเคาพกฏระเบียบของสังคม โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ อีกทั้งยังส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงาน ตามคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด เพื่อดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของธุรกิจ อันจะนำไปสู่องค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน สำหรับคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดและเป็นปัจจัยแห่งสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และสวัสดิการ ที่เหมาะสมและเป็นธรรมในด้านต่างๆ และมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ภายใต้หัวข้อ “การเคารพสิทธิมนุษยชน” ในรายงานประจำปี หน้า 174

2. กำหนดให้มโนนโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน โดยคำนึงถึงหลักการเพื่อมุ่งใจให้พนักงานปฏิบัติงานเต็มความสามารถ มีความเป็นธรรม และมีระบบแบบแผนการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินและวิเคราะห์ค่างานให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเท่าเทียมกับอัตราค่าจ้างค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำอื่นๆ

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ ตลอดจนการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอก และมุ่งมั่นในการต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ทั้งนี้ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ได้รับการพิจารณาและอนุมัติแล้ว โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562 โดยมีรายละเอียดดังนี้

คำนิยาม

คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การตัดสินใจไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใดๆ ไม่ว่าจะเป็นการเสนอให้ มอบให้ การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกรับ การให้หรือรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่กรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการหรือยอมรับหรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงบริษัทย่อย และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และข้อกำหนดของกฎหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

3. กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และข้อกำหนดของกฎหมาย

4. พนักงานจะต้องปฏิบัติตามหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายฉบับนี้ กรณีมีข้อสงสัยให้สอบถามผู้บังคับบัญชา และหากพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้

แนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและคู่มือจริยธรรมธุรกิจ โดยต้องไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าทางตรงและทางอ้อม
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ที่บริษัทฯ มอบหมายเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเอื้อประโยชน์แก่ครอบครัว พวกพ้อง หรือบุคคลที่ใกล้ชิด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจนกระบวนกรธุรกิจ เช่น กระทำการด้วยวิธีการใดๆ อันไม่ชอบธรรมเพื่อจำหน่ายสินค้า หรือบริการส่วนตัวให้แก่บริษัทฯ หรือทำการแข่งขันทางธุรกิจไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม เป็นต้น
3. ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่ละเลย หรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชัน อันอาจเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ หรือทำการแจ้งผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ โดยพนักงานจะต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
4. ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ จะต้องไม่เรียกรับ หรือผลประโยชน์อื่นใดอันไม่ชอบธรรมจากผู้มีส่วนได้เสีย และจะต้องระมัดระวัง หลีกเลี่ยงการรับเลี้ยงจากผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติงานของพนักงานหรือผู้บริหารของบริษัทฯ
5. หากพนักงานมีข้อสงสัย เกิดความลังเล หรือตกอยู่ในสภาวะกดดันให้มีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน พนักงานสามารถปรึกษากับผู้บังคับบัญชา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจได้ทุกเมื่อ หรือพนักงานสามารถทำการร้องเรียนผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ โดยผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างเป็นธรรม และข้อมูลที่ได้มาทั้งหมดถือเป็นความลับ
6. ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องให้ความร่วมมือในการส่งเสริมแนวปฏิบัติของภายในองค์กรกับหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการควบคุมและการตรวจสอบภายใน ในการให้ข้อมูลและติดตามผลการดำเนินงาน หากพบเห็นการทุจริตคอร์รัปชัน หรือข้อมูลการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ โดยผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างเป็นธรรม และข้อมูลที่ได้มาทั้งหมดถือเป็นความลับ

ข้อกำหนดในการดำเนินการ

1. นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ยึดแนวปฏิบัติตามหลักการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งระเบียบและคู่มือปฏิบัติงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นที่บริษัทฯ จะกำหนดขึ้นต่อไป

ช่องทางการร้องเรียนการคอร์รัปชันหรือแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้พิจารณาเรื่องแจ้งเบาะแส ร้องเรียนการกระทำใดๆ ที่อาจทำให้เกิดข้อสงสัยว่าเป็นการคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้

โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่แจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางรับเรื่อง ดังนี้

1. ทางอีเมล : AC@ait.co.th
2. ทางจดหมาย : ส่งไปรษณีย์ปิดผนึกถึง

เรียน ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

37/2 ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320

บุคคลที่สามารถแจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน คือ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ภาครัฐบาล ชุมชน สังคม ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท ทั้งนี้ ไม่ว่าท่านจะแจ้งด้วยวิธีใดดังกล่าวก้าวข้ามต้น จะได้รับการปกป้องและคุ้มครองสิทธิตามกฎหมาย หรือแนวทางที่บริษัท ได้กำหนดไว้

การคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส

บริษัท กำหนดให้มีการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูล ผู้เป็นพยาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน ซึ่งบุคคลนั้นจะได้รับการคุ้มครองสิทธิจากบริษัท โดยบริษัทจะปกป้องและเก็บไว้เป็นความลับซึ่งข้อมูลและเอกสารหลักฐานทุกประการที่สามารถระบุตัวตนผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูล ผู้เป็นพยาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้

บริษัท จะไม่พิจารณาปรับลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือ ดำเนินการด้วยประการใดๆ อันเป็นผลในทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใดทั้งสิ้น แม้ว่าการกระทำนั้นอาจทำให้บริษัท ต้องสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

การพิจารณาบทลงโทษ

หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ผ่าฝืน ละเลย ละเว้น หรือเจตนาที่จะไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ถือเป็นความผิดทางวินัย โดยบริษัทจะพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ และหากการกระทำนั้นผิดต่อกฎหมาย บริษัทจะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกหนึ่งประการด้วย

นโยบายและคู่มืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องศึกษาและทำความเข้าใจนโยบายฉบับนี้ ร่วมกับนโยบายและคู่มืออื่นๆ ของบริษัทฯ ได้แก่ 1. หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี 2. นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม 3. คู่มือจริยธรรมธุรกิจ และ 4. ข้อบังคับบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามพันธสัญญาต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และตระหนักถึงการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอกองค์กร ด้วยการกำหนดไว้คู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ ในเรื่อง “การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติ อีกทั้งยังมีกระบวนการทำงานเพื่อป้องกันมิให้เกิดในเรื่งดังกล่าว ดังนี้

- การบริหารความเสี่ยง บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานตามประเด็นความเสี่ยงซึ่งได้รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ด้วย หากพบว่าหน่วยงานใดมีระบบควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอหรือมีการทุจริตจะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารระดับสูงพร้อมเสนอแนวทางการป้องกัน และปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้ดีขึ้น
- มุ่งมั่นการสร้างจิตสำนึกและไม่เป็นเหตุแห่งการก่อให้เกิดการทุจริต

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	2562	หน่วย
จำนวนการกระทำผิดด้านการทุจริตหรือกระทำผิดจริยธรรม	0	กรณี
จำนวนกรรมการลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการทำกับดักกิจการของบริษัทฯ	0	กรณี

การแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดทำ “นโยบายการแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน” เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ สามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจริยธรรมทางธุรกิจ การทุจริตคอร์รัปชัน ความผิดปกติของรายงานทางการเงิน หรือข้อบกพร่องของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่างๆ ได้ในช่องทาง ดังนี้

1. ทางอีเมล : AC@ait.co.th
2. ทางเว็บไซต์ : www.ait.co.th/th/sustainability/corporate_governance/whistleblower
3. ทางจดหมาย : ส่งไปรษณีย์ถึง

เรียน ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

37/2 ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320

การคุ้มครองและรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ คำนึงถึงความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน โดยสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตัวตนได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตัวตนก็จะเป็นการเปิดโอกาสให้บริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงภายหลังจากการสอบสวนให้ทราบได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จำเป็นต้องเปิดเผยตามระเบียบของบริษัทฯ หรือข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ในกรณีที่ที่มีหลักฐานสนับสนุนเพียงพอตามข้อกล่าวหาหรือข้อร้องเรียน การสอบสวนเต็มรูปแบบจะเริ่มดำเนินการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้แน่ชัดว่าการกระทำตามที่ร้องเรียนได้เกิดขึ้นจริงหรือไม่ โดยรูปแบบการสอบสวนจะแตกต่างกันไปตามสถานการณ์ การสอบสวนจะดำเนินการภายใต้การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอาจได้รับการติดต่อเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติม

2. คณะผู้สอบสวนจะแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน (หากเปิดเผยตัวตน) ทราบถึงความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงภายหลังสรุปผลการสืบสวนผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม และจัดเก็บแฟ้มข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบ

บทลงโทษ

ผู้ใดกระทำการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมทั้งมีพฤติกรรมกลั่นแกล้งข่มขู่ ลงโทษทางวินัย หรือเลือกปฏิบัติ ด้วยวิธีการอันไม่ชอบเนื่องมาจากการร้องเรียนต่อผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนตามนโยบายนี้ ถือเป็นการผิดทางวินัย โดยบริษัทฯ จะพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ และหากการกระทำนั้นผิดต่อกฎหมาย บริษัทฯ จะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกหนึ่งประการด้วย

Meet the press : เปิดตัวศาสตร์ AIT ปี 62
 รับการเติบโตยุค Disruption
 เมื่อวันอังคารที่ 5 มีนาคม 2562



การเปิดเผยข้อมูลและการรายงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลและการรายงานข้อมูลต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจลงทุน และการเลือกใช้บริการของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงข้อมูลบริษัทฯ ได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยมีการกำหนดให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลทางการเงิน รวมถึงมีการกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันอย่างเพียงพอ ประกอบกับมีการจัดตั้งแผนกนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลบริษัทฯ เพื่อให้ทราบถึงทิศทางการดำเนินธุรกิจ มีการจัดตั้งฝ่ายบริการก่อนการขาย (Presale) เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์การให้บริการและทำความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า มีการจัดตั้งแผนกคอลเซ็นเตอร์ (Call Center) เพื่อให้คำปรึกษาหรือให้ข้อมูลที่ เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการให้บริการต่างๆ ของลูกค้าหลังการขาย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เปิดเผยข้อมูลต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

การบริหารความเสี่ยงโครงการ

บริษัทฯ มีลักษณะการให้บริการเป็นงานโครงการประเภทการขายและบริการติดตั้งเป็นหลัก ดังนั้นการบริหารโครงการเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามแผนงานที่กำหนดนั้นจึงมีความสำคัญมาก บริษัทฯ จึงได้ตระหนักถึงผลกระทบจากความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น และมีการทบทวนปัจจัยความเสี่ยงและอุปสรรคต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับมีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) ขึ้นมาโดยเฉพาะ เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงของโครงการและลดปัจจัยลบที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ ประกอบด้วย

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีและบริการระบบงานสารสนเทศ	1 ท่าน
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่จากสายงานบริการ	2 ท่าน
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่จากสายงานการเงิน	1 ท่าน
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่จากสายงานการขายและการตลาด	1 ท่าน

การบริหารห่วงโซ่คุณค่า

ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ

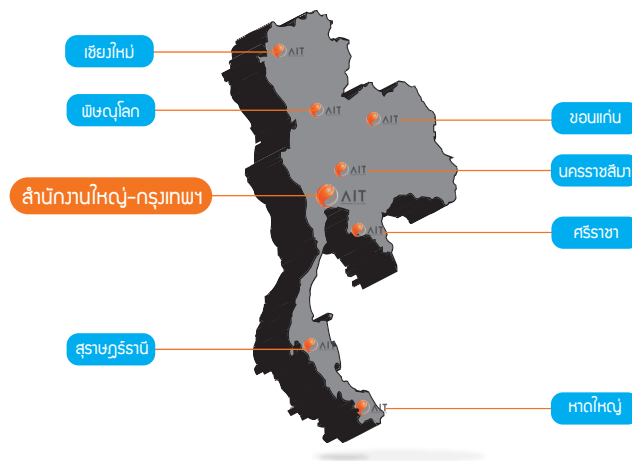
บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อคุณภาพสินค้าและบริการที่ส่งมอบให้กับลูกค้า การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจจะสามารถสร้างความเข้าใจทั้งเรื่องรูปแบบผลิตภัณฑ์และลักษณะการให้บริการได้เป็นอย่างดี บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการสร้างผลงานและรักษาชื่อเสียงในวงการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในประเทศมาอย่างยาวนานจนเป็นที่ยอมรับในภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทฯ ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการต่างๆ ในบทบาทที่หลากหลาย เช่น คู่สัญญาหลัก (Prime Contractor), คู่สัญญาช่วง (Subcontractor), กิจการร่วม (Consortium) เป็นต้น โดยขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการที่บริษัทฯ ได้นำเสนอ ประกอบกับบริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยีที่เป็นที่รู้จักในสาขาต่างๆ มากมาย เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งทางการค้า สำหรับธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คู่ค้าหลักยังคงประกอบด้วย Cisco, HP, VMware, Oracle และ Veritas ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานและธุรกิจคลาวด์ คู่ค้าหลักคือ F5 ธุรกิจรักษาความปลอดภัย คู่ค้าหลักคือ Palo Alto, Fortinet, Symantec, Trend Micro และ Splunk



ในปี 2562 บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากคู่ค้าพันธมิตรทางธุรกิจในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ อีกทั้งเพื่อเป็นเครื่องการันตีถึงความสามารถของบริษัทฯ ที่ได้นำเสนอเทคโนโลยีต่างๆ ได้เป็นอย่างดีจนได้รับรางวัลต่างๆ มากมาย ได้แก่ รางวัล Best Dealer Award 2018 จาก VSTECS, รางวัล Outstanding Contribution Award 2018 จาก M.TECH, รางวัล Enhanced Security Partner of the Year 2018 จาก Fortinet, รางวัล APJ Channel Partner Award 2018 จาก Solarwinds, รางวัล Fastest Growth Partner of the Year FY2019 และรางวัล Partner Sale of the Year FY2019 จาก NetApp, รางวัล FY18 Top Services Partner of the Year, FY18 Architecture Excellence Security และ FY18 Public Sector Partner of the Year จาก CISCO (Thailand) และรางวัล ASEAN Partner of the year จาก CISCO



นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีแผนบริการลูกค้าแก่ลูกค้าโครงการของบริษัทฯ เพื่อให้คำปรึกษาและคำแนะนำต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้จะมีสำนักงานใหญ่ในกรุงเทพมหานครแล้ว บริษัทฯ ยังมีศูนย์บริการ (Service Center) อยู่ในอีก 7 จังหวัดเพื่อรองรับการให้บริการที่ทั่วถึงทั่วประเทศ ได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี พิษณุโลก สงขลา และนครราชสีมา อีกทั้งในปี 2562 บริษัทฯ ได้พัฒนาการให้บริการ AIT Call Center เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงการให้บริการและในการขอคำปรึกษาและคำแนะนำต่างๆ ได้รวดเร็วยิ่งขึ้น



การตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า

บริษัทฯ เชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า เพื่อที่บริษัทฯ จะสามารถเสนอบริการและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ รายละเอียด ดังนี้

1. จำหน่ายสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตลอดจนรักษาคุณภาพให้ได้มาตรฐานตลอดเวลา
2. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
3. ให้บริการปรึกษาบริการ ภายใต้เงื่อนไขและเวลาอันเหมาะสม
4. ไม่ส่งมอบสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าโดยทราบบว่าสินค้าและบริการนั้นมีข้อบกพร่องเสียหาย
5. จัดระบบเพื่อให้ลูกค้าสามารถแจ้งเกี่ยวกับสินค้าและบริการ และสามารถตอบสนองอย่างรวดเร็ว
6. รักษาความลับของลูกค้า รวมถึงไม่นำมาใช้ประโยชน์แก่ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
7. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่อาจสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขจะต้องรับผิดชอบการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห

บริษัทฯ มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อเก็บข้อมูลและประเด็นต่างๆ และนำมาวิเคราะห์และพัฒนากการให้บริการต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในปี 2562 บริษัทฯ ได้รับความพึงพอใจในเรื่องความรวดเร็วในการให้บริการที่ร้อยละ 92.51 และเรื่องประสิทธิภาพการให้บริการและการแก้ไขปัญหาที่ร้อยละ 93.86 และมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ที่ร้อยละ 93.19



The overall satisfaction

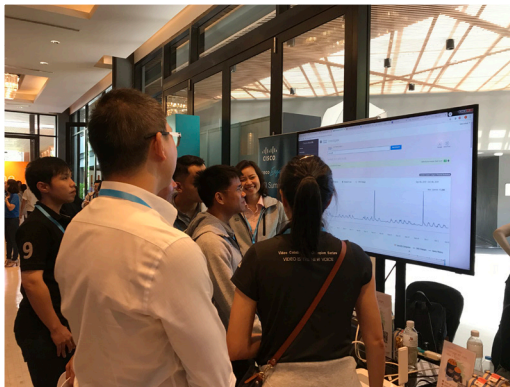
การมีส่วนร่วมและการปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียได้มีส่วนร่วมร่วมกับบริษัทฯ ผ่านกิจกรรมด้วยการให้ความรู้และอัปเดตเทคโนโลยีใหม่ๆ ในหลากหลายรูปแบบ เช่น อบรมสัมมนา ออกบูธ เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและเกิดเข้าใจในรูปแบบการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปีนี้บริษัทฯ ได้มีการจัดกิจกรรมมากมาย อาทิ



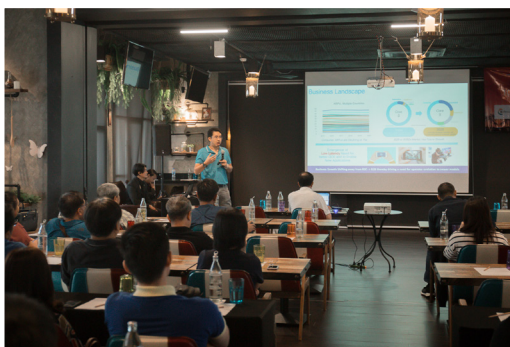
Cisco Next-Generation Firewall Overdrive

กิจกรรมที่บริษัทฯ จัดขึ้นเพื่อเป็นการอัปเดตข้อมูลเทคโนโลยีด้านความปลอดภัย (Security Technology) ให้กับลูกค้าของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 ณ บริษัทซิสโก้ อาคาร ดิ ออฟฟิศ แอท เซ็นทรัลเวิลด์



Cisco FSI Summit 2019

บริษัทฯ เข้าร่วมของบรูเพื่อให้อุปกรณ์การให้บริการในโซลูชัน SD-WAN แก่ผู้เข้าร่วมงาน ซึ่งงานดังกล่าวจัดโดยบริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด ระหว่างวันที่ 4-6 ตุลาคม 2562 ณ หัวหิน แมริออท รีสอร์ท แอนด์ สปา



TOT Move Beyond

กิจกรรมที่บริษัทฯ จัดขึ้นให้กับลูกค้าที่โอทีเพื่ออัปเดตเทคโนโลยีและโซลูชัน โดยงานดังกล่าวได้รับความร่วมมือจากพันธมิตรต่างๆ ในการมาให้ความรู้และคำแนะนำมากมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับองค์กร ระหว่างวันที่ 22 - 24 พฤศจิกายน 2562 ณ โรงแรม ที พญา



PTT Group Executive Workshop "Digital Oil & Gas Operator of the Future"

เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยบริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด โดยบริษัทฯ ร่วมให้การสนับสนุนเป็นสปอนเซอร์และออกบูธให้ข้อมูลกับลูกค้า PTT Group ภายในงานเกี่ยวกับเรื่อง Cisco Umbrella ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มด้านความมั่นคงปลอดภัยบนระบบ Cloud ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 20 - 22 กันยายน 2562 ณ อตตะ เลคไซด์ รีสอร์ท เขาใหญ่



AIT Smart Connect 2019

งานสัมมนาประจำปีของบริษัทฯ จัดขึ้นสำหรับขอบคุณลูกค้าที่ให้การสนับสนุนและไว้วางใจบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่อง ภายในงานยังได้รับความร่วมมือจากพันธมิตรในการให้ข้อมูลธุรกิจ รวมถึงการอัปเดตเทคโนโลยีและโซลูชัน (Solution) ใหม่ ๆ พร้อมการให้บริการและคำแนะนำต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับองค์กรธุรกิจ โดยงานในครั้งนี้จัดขึ้นเป็นครั้งที่ 5 ระหว่างวันที่ 18 - 20 ตุลาคม 2562 ณ โบตานิกา เขาใหญ่

การดูแลพนักงาน

การเคารพลิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญถึงการเคารพลิทธิมนุษยชนอันเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจในการเพิ่มคุณค่า รวมถึงการปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลแห่งเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สีสันผิว เผ่าพันธุ์ ไม่ใช้แรงงานเด็กและต่อต้านการคุกคามทางเพศ บริษัทฯ ตระหนักดีว่าทรัพยากรบุคคลนับเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าและเพิ่มผลผลิต ดังนั้น ธุรกิจควรปรับปรุงสภาพแวดล้อมและเงื่อนไขในการทำงาน ให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และได้มีโอกาสแสดงศักยภาพ ตลอดจนได้รับโอกาสในการฝึกฝนและเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน โดยบริษัทฯ ได้ยึดแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน
2. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ
3. จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม
4. พัฒนานักงานเพื่อฝึกฝนทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้และเลื่อนตำแหน่งเมื่อมีโอกาสเหมาะสม
5. จัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงาน และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
6. จัดให้มีกระบวนการร้องเรียนอย่างเหมาะสมสำหรับพนักงานที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
7. จัดให้มีการดูแลในเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานที่เหมาะสม เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุสมผล การรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น
8. ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพในการใช้ชีวิตระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว มีการพิจารณาใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ ทำความดีเพื่อสังคม รวมทั้งการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา
9. ให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงานและตัวแทนพนักงานเพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงขององค์กรธุรกิจ
10. เคารพลิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงการมีอิสระในการให้ความเห็นโดยปราศจากการแทรกแซง การได้รับข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสรี

การปฏิบัติตามกฎหมาย	2562	หน่วย
จำนวนข้อพิพาทจากการละเมิดกฎหมายแรงงาน	0	กรณี
จำนวนเงินชดเชยหรือค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายแรงงาน	0	ล้านบาท
จำนวนข้อร้องเรียนในการละเมิดสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร	0	กรณี

การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

1. การบริหารทรัพยากรบุคคล

การบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในด้านต่างๆ ดังนี้



• การสรรหาและคัดเลือก

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ บริษัทฯ จึงมีโครงการรับนักศึกษาเข้าฝึกงานเป็นประจำทุกปี และเมื่อเข้าร่วมฝึกงานกับบริษัทฯ หากนักศึกษาคนใดได้แสดงให้เห็นถึงศักยภาพและความสามารถก็มีโอกาสเข้าทำงานหลังจากจบการศึกษาได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเข้าร่วมมหกรรมรับสมัครงานกับสถาบันการศึกษาและองค์กรต่างๆ ทั้งนี้เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทฯ กับสถาบันการศึกษาและมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างๆ โดยในปี 2562 บริษัทฯ ได้ไปเข้าร่วมกิจกรรม Roadshow ตามมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างๆ อาทิ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และเนื่องจากบริษัทฯ ประกอบธุรกิจที่มีลักษณะโครงการรับเหมาแบบเหมาจ่าย ซึ่งมีการจ้างพนักงานในลักษณะไม่ประจำ (Contract) เพื่อมาดำเนินงานในแต่ละโครงการๆ ค่อนข้างมาก จึงถือเป็นโอกาสที่ดีให้บริษัทฯ ได้พิจารณาสรรหาพนักงานไม่ประจำ (Contract) เหล่านั้น โดยหากพบว่ามีความรู้ความสามารถสูงพนักงานดังกล่าวอาจสามารถบรรจุเป็นพนักงานประจำได้ต่อไป



AIT Internship Program 2019 โครงการรับนักศึกษาฝึกงานช่วงปิดเทอมใหญ่ของภาคการศึกษา เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน พร้อมเสริมทักษะความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริงกับบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยเพิ่มศักยภาพแก่นักศึกษาให้มีความพร้อมก่อนก้าวเข้าสู่ตลาดแรงงานในอนาคตต่อไป

Cooperative Education Program 2019 โครงการสหกิจศึกษาประจำปี โดยเป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาที่มีความประสงค์ฝึกงานจำนวน 1 ภาคเรียนการศึกษาได้เข้ามาเรียนรู้การทำงานในเชิงลึก เข้าร่วมเป็นหนึ่งในทีมงานที่เปรียบเสมือนพนักงานของบริษัทฯ พร้อมกับปฏิบัติงานในสถานที่จริง ได้ฝึกคิด ฝึกวางแผน ฝึกแก้ปัญหาบนสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริงภายใต้คำแนะนำและคำปรึกษาจากพี่พนักงานในบริษัทฯ



• การบริหารผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายงานธุรกิจ โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจและนำมาประยุกต์ใช้ทั่วทั้งองค์กร ซึ่งจะมีการประเมินผลงานปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับทราบผลการดำเนินงานของพนักงานได้อย่างใกล้ชิด อีกทั้งยังเป็นการทบทวนผลการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อนำมาพัฒนางานของตนเองได้เป็นอย่างดี

• สวัสดิการและผลตอบแทน

บริษัทฯ มีการกำหนดผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่งความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงสถานะเศรษฐกิจและดำเนินการควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจในตลาดเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสมอย่างเป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้กับบริษัทชั้นนำอื่นๆ อีกทั้งบริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่พนักงานจะได้รับตามที่กฎหมายกำหนด อาทิ ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น การประกันสุขภาพ การประกันชีวิตและอุบัติเหตุ รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ เช่น เงินกู้ฉุกเฉิน เงินค่ารักษาพยาบาลบิดามารดา เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานทุกคนโดยสมัครใจ เมื่อผ่านการทดลองทำงาน โดยพนักงานจะได้รับบางส่วนจากบริษัท เมื่อทำงานตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป และได้รับทั้งหมดเมื่อทำงานมากกว่า 7 ปี

ประกันชีวิต

บริษัทฯ จัดให้มีการทำประกันชีวิต การประกันอุบัติเหตุและการประกันภัยทุพพลภาพ สิ้นเชิงถาวร เนื่องจากการเจ็บป่วย ให้กับพนักงานทุกคน โดยแบ่งเป็นตามระดับพนักงานและผู้บริหาร

ประกันสุขภาพ

บริษัทฯ จัดให้มีการประกันสุขภาพ ในกรณีที่พนักงานเจ็บป่วย พนักงานทุกคนสามารถใช้บัตรประกันสุขภาพที่ทางบริษัทได้จัดทำไว้ให้ เพื่อไปรับการรักษาตามสถานพยาบาลต่างๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง

ตรวจสุขภาพประจำปี

บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี สำหรับพนักงานทุกคน เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของตนเอง และเป็นการส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี

ค่ารักษาพยาบาล

บริษัทฯ จัดให้เงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ในกรณีที่บิดามารดา คู่สมรสและบุตรของพนักงานเจ็บป่วย

- **การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ**

บริษัทฯ มีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน ถูกต้องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยนำมาใช้ในการบริหารพนักงาน, การวิเคราะห์กำลังและการปฏิบัติงาน, การฝึกอบรมและพัฒนา, การบริหารสวัสดิการและการบริการ, การสรรหาและพัฒนาทรัพยากรบุคคล, การประเมินขีดความสามารถและการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล นอกจากนี้บริษัท ได้ใช้ข้อมูลต่างๆ เหล่านี้ ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน



AIT Intranet

เว็บอินทราเน็ตภายในสำหรับพนักงานที่บริษัทฯ ได้พัฒนาขึ้นมาและเปิดให้บริการในปีนี้ เพื่อเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่พนักงานจะได้รับข้อมูลบริษัทฯ ได้รวดเร็วมากขึ้น โดยเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในบริษัทฯ อีกทั้งยังสามารถเข้าถึงกลุ่มพนักงานได้ครบทุกคน



Workflow on Mobile : AIT App Center

แอปพลิเคชันบนมือถือสำหรับพนักงาน สามารถเข้าถึงรูปแบบการใช้งานที่หลากหลาย อาทิ อัปเดตข่าวสารบริษัท การขออนุมัติการลางาน การขออนุมัติเอกสารงานต่างๆ รวมถึงการใช้งานของระบบ E-Slip ส่งเสริมความเป็น Smart Company สอดคล้องกับยุคดิจิทัลในปัจจุบัน อีกทั้งยังเป็นการลดการใช้ปริมาณกระดาษภายในองค์กรอีกด้วย

- **สร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร**

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันทุกระดับภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม มุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2562 บริษัทฯ ได้มีจัดกิจกรรมมากมายเพื่อเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน และระหว่างพนักงานด้วยกันเอง อีกทั้งยังสนับสนุนกิจกรรมที่พนักงานให้ความสนใจเป็นพิเศษ เช่น โยคะ ชุมบ้า แบดมินตัน เป็นต้น



AIT Moving Forward 2019

กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบถึงทิศทางและเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้บริหารได้พบปะพนักงานอย่างใกล้ชิดมากขึ้น



AIT Sport Day 2019

กิจกรรมที่จัดขึ้นต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันเป็นทีมและเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างฝ่ายงาน



AIT Appreciation Party 2019

กิจกรรมส่งเสริมสัมพันธภาพในองค์กรและเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและพนักงาน พร้อมด้วยการแสดงความขอบคุณที่พนักงานทุกคนตั้งใจทำงานอย่างเต็มที่



Football AIT Cup 2019

การแข่งขันฟุตบอลประจำปีของบริษัทฯ ที่พนักงานสามารถตั้งทีมฟุตบอลได้ตามความสมัครใจเพื่อแข่งขันชิงถ้วยรางวัล ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวไม่เพียงแต่เป็นการส่งเสริมสุขภาพที่ดีของพนักงานแล้วยังเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานด้วยกันอีกด้วย



2. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การวางแผนพัฒนาสายอาชีพ

การฝึกอบรมทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของธุรกิจ เนื่องจากบริษัทฯ มีความตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและสามารถพัฒนาได้เพื่อสนับสนุนองค์กรให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาทางด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรม ค่านิยม และจริยธรรมองค์กรควบคู่กัน ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

• การวางแผนพัฒนาสายอาชีพ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการวางแผนพัฒนาสายอาชีพของพนักงานทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยการนำแนวทาง Competency มาประยุกต์ใช้ในองค์กร ตั้งแต่ความสามารถหลัก (Core Competency) ค่านิยม (Core Value) ความสามารถด้านการบริหารจัดการสำหรับผู้บริหาร (Managerial Competency) ไปจนถึงความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาชีพต่างๆ (Functional Competency) และนำไปวิเคราะห์วางแผนและกำหนดเป็นแนวทางการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานรายบุคคลเพื่อเสริมศักยภาพและรองรับการเติบโตของธุรกิจของบริษัทฯ



• การฝึกอบรมทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ได้มีแนวทางการพัฒนาทรัพยากรต่างๆ โดยแบ่งออกเป็น 4 มิติ หรือ “4S” ได้แก่ 1.Staff 2.Software 3.Standard และ 4.Service โดยในส่วนสำคัญที่สุดที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญคือ Staff เนื่องจากบริษัทฯ เล็งเห็นว่าทิศทางการบริหาร ‘Human Assets’ อย่างยั่งยืนนั้นเป็นการวางรากฐานที่สำคัญของบริษัทฯ ทำให้องค์กรเดินไปสู่ความสำเร็จโดยมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน ดังนั้นวัตถุประสงค์หลักในการฝึกอบรมที่สำคัญ ประกอบด้วย

1. เพิ่มทักษะในหน้าที่การทำงาน สามารถปฏิบัติงานด้วยทักษะที่เพิ่มขึ้นทั้งในด้านการแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ รวมถึงความชำนาญในการปฏิบัติงาน
2. สร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน ในการฝึกอบรมนอกจากสร้างความรู้ความชำนาญทางวิชาการแก่พนักงานแล้ว การสร้างความคิดเชิงบวกหรือมีทัศนคติที่ดียังสามารถช่วยให้พนักงานรู้สึกว่าการมีงานทำมีความหมายและพร้อมส่งเสริมพนักงานให้มีความก้าวหน้าในอาชีพการงาน ซึ่งสามารถช่วยให้พนักงานมีกำลังใจที่จะทำงานให้เต็มประสิทธิภาพเพื่อองค์กร

โดยในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้มีการวางแผนฝึกอบรมให้กับพนักงานในทุกระดับ ประกอบไปด้วยการฝึกอบรมภายในบริษัทเอง และการอบรมภายนอกบริษัท อีกทั้งยังมีศูนย์อบรม TraiNex ที่พนักงานสามารถเข้าไปฝึกอบรมเพิ่มทักษะและความชำนาญเฉพาะทางได้ ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการทำงานได้อย่างครบถ้วนเพื่อให้พนักงานทำงานได้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเป็นมืออาชีพมากยิ่งขึ้น

การฝึกอบรมภายในบริษัท : เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถทำงานตอบสนองต่อกลยุทธ์เป้าหมายของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บริษัทฯ จึงออกแบบและพัฒนาหลักสูตรสำหรับอบรมภายในองค์กร โดยแบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

ระดับบริหาร	จัดหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการ เสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการ ปรับเลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคต เช่น การสร้างทักษะการเป็นผู้นำ เป็นต้น
ระดับปฏิบัติการ	จัดหลักสูตรพัฒนาความรู้ความสามารถตามหน้าที่ สายวิชาชีพและกลุ่มงานที่มีความรับผิดชอบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหน้าที่งาน เช่น การบริหารโครงการ มาตรฐานทางด้านการเงินและบัญชี ทักษะการตลาดและการขาย การนำเสนองาน เป็นต้น
ทุกระดับ	จัดหลักสูตรการฝึกอบรมความรู้ความสามารถหลัก เพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัท ปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาทิเช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร การอบรมภาษาอังกฤษธุรกิจ เป็นต้น

การจัดฝึกอบรมภายนอกบริษัท : นอกเหนือจากการฝึกอบรมภายในบริษัทฯ แล้ว บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันหรือองค์กรที่มีชื่อเสียง รวมทั้งผู้เชี่ยวชาญทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของแต่ละบุคคล อีกทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์ในกลุ่มธุรกิจและวิชาชีพเดียวกันอีกด้วย ตัวอย่างการฝึกอบรม เช่น การส่งพนักงานสายวิเคราะห์เข้าร่วมฝึกอบรมกับบริษัท ซิสโก้ ซีเอสเอ็มเอส จำกัด ทั้งในและต่างประเทศเพื่ออัปเดตเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ เป็นต้น



ในปี 2562 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายในการอบรมภายใน ภายนอก และต่างประเทศ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 9.9 ล้านบาท โดยในการฝึกอบรมของพนักงานทั้งหมดจำนวน 11,000 ชั่วโมงต่อปี คิดเฉลี่ยเป็น 32 ชั่วโมง/คน/ปี

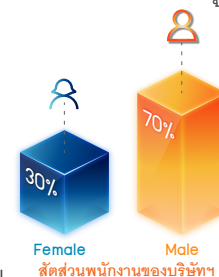
ตารางการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทในปี 2562

การจัดอบรม	จำนวนครั้ง	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมเฉลี่ย (คน)
การอบรมภายในบริษัท (In-House Training)		
พนักงานระดับผู้บริหาร	1	38
พนักงานระดับหัวหน้างาน	3	26
พนักงาน	7	112
การจัดอบรม	จำนวนครั้ง	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมเฉลี่ย (คน)
การอบรมโดยสถาบันต่างๆ (Public Training)		
พนักงานระดับผู้บริหาร	20	2
พนักงานระดับหัวหน้างาน	41	1
พนักงาน	149	2

3. การรักษามิติศักยภาพสูงในองค์กร

การวางแผนในเรื่องของการพัฒนาและรักษาผู้ที่มีศักยภาพสูงในองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้

- กำหนดให้มีการเก็บข้อมูล Function Competency เพื่อคัดเลือกและจัดลำดับ Competency ของพนักงานแต่ละคน ซึ่งจะมีการสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล (One-by-One interview) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยแบ่งข้อมูล ดังนี้
 - สมรรถนะตามสายงาน (Job Competency)
 - สมรรถนะทางเทคนิค (Technical Competency)
 - สมรรถนะเฉพาะบทบาทหน้าที่ (Role Specific Competency)
 - ทักษะความชำนาญประจำตำแหน่ง (Job Skills)
- เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ Competency แต่ละข้อมูลของพนักงานแต่ละคน
- สรุปรวบรวมข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการพิจารณาและจัดลำดับของพนักงานแต่ละคน ในประเด็นที่สำคัญ เช่น พนักงานยังขาดทักษะด้านใด พนักงานต้องพัฒนาทักษะด้านใด พนักงานต้องเพิ่มทักษะด้านใด เป็นต้น
- นำข้อมูลทั้งหมดมาเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานในบริษัทภายใต้กรอบ core competencies และ core values ของบริษัทฯ
- จัดแผนพัฒนาพนักงานในบริษัทโดยใช้กรอบ core competencies และ core values ของบริษัทฯ



ตารางแสดงข้อมูลด้านพนักงาน

	หน่วย	2560	2561	2562
ข้อมูลพนักงาน				
จำนวนพนักงานทั้งหมด	ราย	321 ¹	469	509
จำแนกตามเพศ				
• ชาย	ราย	n/a	335	356
• หญิง	ราย	n/a	134	153

	หน่วย	2560	2561	2562
จำแนกตามอายุ				
• 50 ปี ขึ้นไป	ราย	n/a	25	25
• 30 – 50 ปี	ราย	n/a	313	328
• น้อยกว่า 30 ปี	ราย	n/a	131	156
สัดส่วนของพนักงานประจำต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	n/a	73	70
จำนวนพนักงานที่ถูกรับเข้าใหม่	ราย	n/a	76	198
สัดส่วนพนักงานที่ถูกรับเข้าใหม่ต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	n/a	16.2	38.8
จำนวนพนักงานลาออกโดยสมัครใจ	ราย	n/a	56	52
สัดส่วนพนักงานลาออกโดยสมัครใจต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	8.2	11.9	10.2
การพัฒนาบุคคล				
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม	ชั่วโมง	18,940	11,418	11,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	ล้านบาท	13.2	11.3	9.9

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ เป็นตัวเลขเฉพาะพนักงานประจำไม่รวมพนักงานสัญญาจ้าง
n/a = ข้อมูลที่ยังไม่ได้ทำการเก็บบันทึกข้อมูล

ความปลอดภัยและมีอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญถึงความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย เช่น การอบไอโซนภายในอาคาร การตัดต้นไม้ปรับภูมิทัศน์รอบอาคาร เป็นต้น พร้อมด้วยจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตราย มีการควบคุมและลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุและสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมและซ้อมเสมือนจริงเมื่อมีสถานการณ์ฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น

ในปี 2562 นี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมและซ้อมหนีไฟประจำปี 2562 รวมทั้งได้กำหนดให้ผู้รับผิดชอบหลักแต่ละชั้นภายในอาคาร และจัดเตรียมทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้น เพื่อสามารถให้การช่วยเหลือได้ทันที อีกทั้งมีการปรับปรุงพื้นที่ติดตั้งและตรวจสอบถังดับเพลิงให้สามารถพร้อมใช้งานอยู่เสมอ โดยในปีนี้นับว่าบริษัทฯ ไม่มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุไฟไหม้ในสถานที่ทำงาน





ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	2562	หน่วย
จำนวนพนักงานเสียชีวิต	1	ราย
จำนวนพนักงานที่ได้ประสบอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงาน	0	ราย
จำนวนพนักงานที่ป่วยด้วยโรคจากการทำงาน	0	ราย

การดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม

การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

บริษัทฯ ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งได้กำหนดนโยบายและการปฏิบัติต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ยึดหลักปฏิบัติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมส่วนรวม
2. คำนึงถึงส่วนหนึ่งขององค์กรให้แกกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมอย่างสม่ำเสมอ
3. ไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม
4. ปลุกฝังจิตสำนึกของรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
5. ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายเพื่อส่งเสริมการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในองค์กร เรื่องสิ่งแวดล้อม เพื่อปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- ปลุกฝังแนวคิดเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานเพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญของการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีการอบรมพนักงานในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ที่สอดคล้องตามมาตรฐานสากล ISO4001 : 2004 รวมทั้งมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยอื่นๆ
- มีการรณรงค์สร้างจิตสำนึกทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่พนักงานมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่องเพื่อกระตุ้นจิตสำนึกให้พนักงานในองค์กรใส่ใจสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า เช่น การปิดไฟในช่วงพักงานหรือช่วงที่ไม่ได้อยู่ในห้องทำงานเป็นเวลานาน การใช้กระดาษสองหน้า เป็นต้น

การตอบแทนสังคมด้วยการสร้างโอกาสเพื่อสังคม

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชน และสังคมไทย อีกทั้ง บริษัทฯ ยังได้ปลุกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยที่ผ่านมาได้มีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม เช่น การให้ความร่วมมือในการให้พื้นที่ของบริษัทฯ เป็นหน่วยเลือกตั้ง เป็นต้น
2. การมอบวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนบริจาคทุนทรัพย์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน อาทิ การบริจาคคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การกีฬา เสื้อผ้าและอาหารให้แก่เด็กนักเรียนยากจน



บริษัทฯ มองว่าการจะทำธุรกิจให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้นั้น อาจมิได้ขึ้นอยู่กับบริษัทฯ เพียงอย่างเดียว แต่ต้องพึ่งพาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเช่นกัน บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญของการศึกษาในสังคมไทยซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพชีวิต โดยเชื่อว่าการศึกษเป็นรากฐานสำคัญเพื่อพัฒนาสังคมและประเทศชาติอย่างยั่งยืน และสามารถพัฒนาและยกระดับความเป็นอยู่ของสังคมให้สูงขึ้นได้ ในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมในการส่งต่อองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ พร้อมทั้งยังส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีในถิ่นทุรกันดารอีกด้วย กิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ที่บริษัทฯ ได้จัดขึ้น



AIT E-Library โครงการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์เพื่อโรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร ซึ่ง บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการนี้ต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 5 เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ในรูปแบบของห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์และสร้างโอกาสการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่เด็กไทยผ่านโรงเรียนในต่างจังหวัดที่มีขนาดเล็กและยังขาดแคลนบุคลากร โดยร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในการสนับสนุนและพัฒนาระบบ Software/ Hardware ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ในปีนี้บริษัทฯ ได้ส่งมอบระบบ AIT E-Library (ระบบ E-Book ที่ได้พัฒนาขึ้น



โดยรวบรวมเนื้อหา แบบฝึกหัด และแบบทดสอบสำหรับเด็กในระดับประถมศึกษาปีที่ 1 - 6) พร้อมทั้งมอบอุปกรณ์การเรียนและการกีฬาให้กับโรงเรียนขนาดเล็กในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 ที่ด้อยโอกาสและยากจน ไปจำนวน 1 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านท่ากระเทียม ต.ท่ายาง อ.ท่ายาง จ.เพชรบุรี

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญไปถึงกลุ่มนิสิต นักศึกษา ด้วยการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยการร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับเยาวชนไทย การศึกษาในระดับอุดมศึกษาจึงถือเป็นส่วนสำคัญในการผลิตบุคลากรที่มีศักยภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและการเติบโตทางธุรกิจในอนาคต ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้มีการลงนาม MOU กับสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ แนะนำอาชีพในสายงานต่างๆ นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังได้มีการจัดกิจกรรมแบ่งปันประสบการณ์ให้แก่ นิสิต นักศึกษาตามมหาวิทยาลัยต่างๆ อีกด้วย

LIFELONG **TRUSTED** PARTNER



Advanced Information Technology Public Company Limited



37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก
เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320
เบอร์ติดต่อ: +66 (0)2275-9400

37/2 Suthisarnvinijchai Rd., Samsaennok,
Huaykwang, Bangkok 10320 Thailand
Tel: +66 (0)2275-9400