



**AIT**  
PROFESSIONAL ICT SOLUTIONS

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)  
ADVANCED INFORMATION TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED

# The Professional ICT Solutions Provider

รายงานประจำปี 2563  
2020 Annual Report



## วิสัยทัศน์

“AIT จะเป็นผู้มีบทบาทหลักในการขับเคลื่อน  
สังคมดิจิทัล (Digital Society) ในประเทศไทย  
เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร  
และบริการได้ทุกที่ ทุกเวลา”

# สารบัญ

สรุปผลการดำเนินงานและผลการดำเนินงาน	02
เหตุการณ์สำคัญประจำปี 2563	04
สารจากประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่	06
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	08
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	10
คณะกรรมการบริษัท	12
คณะผู้บริหาร	14
ข้อมูลทั่วไปของบริษัท	24
รายละเอียดหลักทรัพ์บริษัท	24
โครงสร้างองค์กร	25
นโยบายการจ่ายปันผล	26
โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ	26
ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯและบริษัทในเครือ	27
โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่	28
รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพ์ของกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2563	30
ภาพรวมการดำเนินงานธุรกิจ	31
แนวทางธุรกิจปี 2564	31
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	31
โครงสร้างรายได้	37
ภาวะอุตสาหกรรมการแข่งขันและปัจจัยความเสี่ยง	37
โครงสร้างการจัดการ	44
ระบบการควบคุมภายใน	54
ข้อมูลทางการเงิน	58
รายการระหว่างกัน	58
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	59
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	60
งบการเงิน	64
คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ	114
การกำกับดูแลกิจการ	141
รายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	162







# บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“AIT”)

ผู้ออกแบบระบบเครือข่ายและระบบสื่อสาร ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลตรงต่อความต้องการของลูกค้า (System Integrator หรือ “SI”) องค์ประกอบของระบบประกอบด้วย คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ซิสเต็มส์ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ลักษณะการขายเป็นแบบเบ็ดเสร็จหรือ เทิร์นคีย์ (Turn Key) ซึ่งรวมถึงการให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการ การติดตั้ง การฝึกอบรม และการซ่อมบำรุงรักษา

## วิสัยทัศน์ (Vision)

AIT จะเป็นผู้มีบทบาทหลัก  
ในการขับเคลื่อนสังคมดิจิทัลในประเทศไทย  
เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล  
ข่าวสารและบริการได้ทุกที่ ทุกเวลา

## พันธกิจ (Mission)

### LIFELONG TRUSTED PARTNER

คือคำมั่นสัญญาในการดำเนินธุรกิจของเราที่ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีพันธกิจดังนี้

**ลูกค้า :** เป็นที่หนึ่งในใจลูกค้า ด้วยทีมงานมืออาชีพ มองผลประโยชน์และผลสำเร็จของลูกค้าเป็นสำคัญ

**พนักงาน :** พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ และสร้างความมั่นคงในชีวิตการทำงานและชีวิตครอบครัว

**ผู้ถือหุ้น :** สร้างความเชื่อมั่นและให้ผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้น

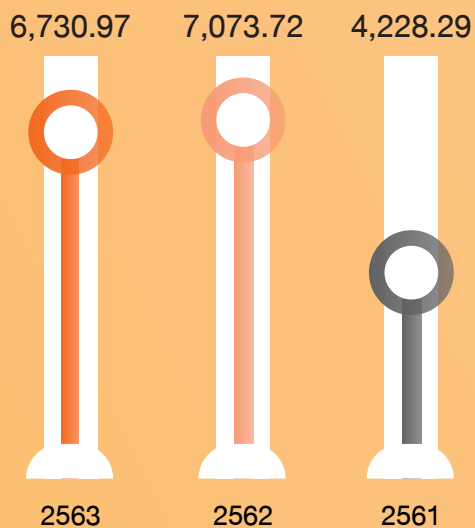
**คู่ค้า :** สร้างความไว้วางใจต่อพันธมิตรทางธุรกิจที่พร้อมจะเติบโตและประสบความสำเร็จไปด้วยกัน

**สังคมและชุมชน :** ตอบแทนสังคมด้วยการสร้างดิจิทัลเพื่อสังคม

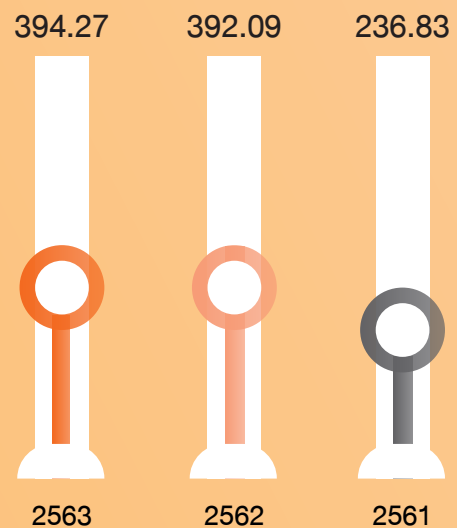
# สรุปผลการประเมิน

## และผลการดำเนินงาน

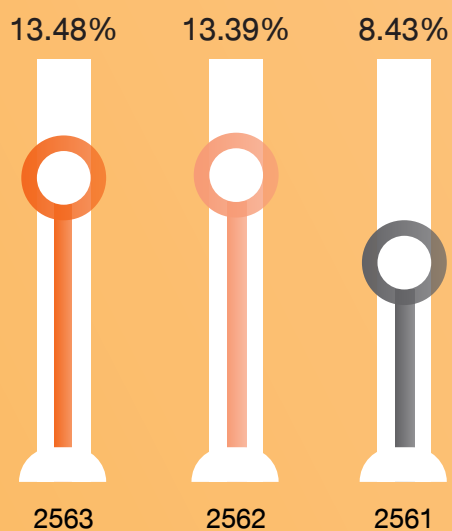
รายได้รวม  
(ล้านบาท)



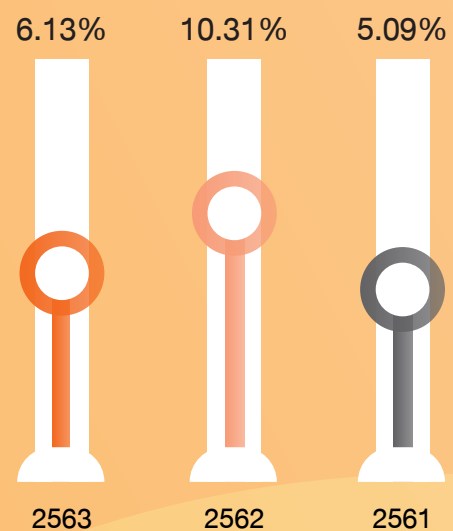
กำไรสุทธิ  
(ล้านบาท)



อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น



อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์



## ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

: งบการเงินรวม

### รวมสินทรัพย์

(ล้านบาท)		
6,429.18	5,728.61	4,272.79
2563	2562	2561

### รวมหนี้สิน

(ล้านบาท)		
3,503.96	2,842.74	1,528.12
2563	2562	2561

### รวมส่วนผู้ถือหุ้น

(ล้านบาท)		
2,925.22	2,885.88	2,744.66
2563	2562	2561

### รายได้รวม

(ล้านบาท)		
6,730.97	7,073.72	4,228.29
2563	2562	2561

### ค่าใช้จ่ายรวม

(ล้านบาท)		
6,216.27	6,532.61	3,887.70
2563	2562	2561

### กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท

(ล้านบาท)		
394.27	392.09	236.83
2563	2562	2561

### กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

(บาท)		
1.91	1.90	1.15
2563	2562	2561

### จำนวนพนักงาน

(คน)		
570	509	469
2563	2562	2561

### จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม

(หุ้น)		
206,320,897	206,320,897	206,320,897
2563	2562	2561

## อัตราส่วนทางการเงิน

: งบการเงินรวม

### อัตราส่วนสภาพคล่อง

(เท่า)		
1.84	1.95	2.70
2563	2562	2561

### อัตรากำไรขั้นต้น

(%)		
17.35%	15.39%	18.96%
2563	2562	2561

### อัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท

(%)		
5.86%	5.54%	5.59%
2563	2562	2561

### อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น

(เท่า)		
1.20	0.99	0.56
2563	2562	2561

### อัตราเงินปันผลตอบแทน

(%)		
10.67%	5.41%	10.41%
2563	2562	2561

# เหตุการณ์สำคัญ

## ประจำปี 2563



### AIT ร่วมสนับสนุน พัฒนา FACO : หุ่นยนต์สู้โควิด-19

#สู้ไปด้วยกัน #ฝ่าวิกฤตโควิด-19 #อยู่บ้านหยุดเชื้อเพื่อชาติ



#### AIT ร่วมสนับสนุนพัฒนา FACO: หุ่นยนต์สู้โควิด-19

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) บริษัท ฟอรัมส์ ซิมทรอน (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด ร่วมกับสถาบันวิทยาการหุ่นยนต์ภาคสนาม (FIBO) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.) พัฒนาระบบหุ่นยนต์ช่วยบุคลากรทางการแพทย์ให้สามารถปฏิบัติงานในโรงพยาบาลช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 “FIBO AGAINST COVID-19: FACO” โดยร่วมกันพัฒนาชุดระบบหุ่นยนต์บนแพลตฟอร์มการควบคุมเพื่อช่วยแพทย์ดูแลผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ให้ทุนสนับสนุนการสร้างแพลตฟอร์มโดยสนับสนุนทั้งในส่วนของงบประมาณและอุปกรณ์ต่างๆ

AIT นำเสนอนวัตกรรมและเทคโนโลยี “MEGVII AI Fever Screening System by AIT” หรือ S-UU ตรวจวัดอุณหภูมิอัจฉริยะ:

ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 การดำเนินธุรกิจในทุกองค์กรต่างให้ความสำคัญถึงสุขอนามัย ความปลอดภัย และการป้องกันความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของพนักงาน บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีจากบริษัท MEGVII ผู้ผลิตเทคโนโลยี AI ชั้นนำระดับโลกมาให้บริการระบบ

ตรวจวัดอุณหภูมิอัจฉริยะที่สามารถคัดกรองบุคคลก่อนเข้าอาคารหรือสถานที่ต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว ทำการแจ้งเตือนผู้ที่มีอุณหภูมิเกินกว่ากำหนด สามารถจดจำใบหน้าผู้ที่ผ่านเข้ามาในจุดคัดกรองโดยไม่ต้องถอดหน้ากาก สามารถทดแทนการใช้พนักงานมาทำหน้าที่ตรวจวัดอุณหภูมิ ลดความเสี่ยงของพนักงานจากการใกล้ชิดคนจำนวนมาก ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดให้บริการดังกล่าวแก่ลูกค้าองค์กรที่สนใจตั้งแต่เดือนเมษายน 2563 อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการสนับสนุนมอบอุปกรณ์พร้อมติดตั้งระบบตรวจจับอุณหภูมิแบบอัจฉริยะให้แก่ 3 หน่วยงานเพื่อใช้ในการคัดกรองบุคคลเข้ามายังภายในอาคาร ได้แก่



#### กองทัพอากาศ

### 1. กองทัพอากาศ

คุณอภิชัย นิมิจิวัฒน์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานการตลาดและการขาย ตัวแทนจาก บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เข้ามอบของสนับสนุน “อุปกรณ์ตรวจจับอุณหภูมิแบบอัจฉริยะ” จำนวน 1 ชุด ให้แก่กองทัพอากาศ ณ ห้องรับรองพิเศษ 1 โดยได้รับเกียรติจาก พล.อ.อ.มานัต วงษ์วาทย์ ผู้บัญชาการทหารอากาศ (ผบ.ทอ.) และคณะเป็นผู้รับมอบ เมื่อวันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2563





โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย

## 2. โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ร่วมกับบริษัท ไชท์ เพอร์พาร์เซ้น แมเนจเม้นท์ จำกัด มอบอุปกรณ์ตรวจจับอุณหภูมิแบบอัจฉริยะ จำนวน 1 ชุด ให้กับโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการคัดกรองผู้ป่วย โดยได้รับเกียรติจาก ผศ.(พิเศษ) นพ.สุรินทร์ อัครวิฑูรติพิทย์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ด้านภาพลักษณ์องค์กรและคณะผู้บริหารเป็นผู้รับมอบอุปกรณ์ เมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2563



สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี

## 3. สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) สนับสนุนอุปกรณ์ตรวจจับอุณหภูมิแบบอัจฉริยะ จำนวน 1 ชุด ให้กับสถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี โดยมี นพ.อดิศักดิ์ ภัตตาตั้ง ผู้อำนวยการสถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี เป็นผู้รับมอบ ทั้งนี้เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการคัดกรองผู้ป่วยที่เข้ามาใช้บริการ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการแพทย์ เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

# รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ



## CGR 4 ดาว

รายงานผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2563 โดย สถาบันกรรมการบริษัทไทย AIT อยู่ในระดับดีมาก (Very Good)

## CISCO มอบรางวัลสุดยอดคู่ค้าแห่งปีทั้งหมด 5 รางวัล

บริษัท ชิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด นำโดยคุณวัตสัน ภิทรพงศ์ กรรมการผู้จัดการ บริษัท ชิสโก้ ประเทศไทย และภูมิภาคอินโดจีน เข้ามอบรางวัลสุดยอดคู่ค้าแห่งปีจำนวน 5 รางวัล ให้กับบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้แก่ FY19 Commercial Select Segment Partner of the Year, FY19 Public Sector Partner of the Year, FY19 Customer Experience (CX) Partner of the Year, FY19 Architectural Excellence Data Center และ FY19 Architectural Excellence Enterprise Networks โดยมีคุณศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และคุณอภิชาติ นิยมจิรวัดณ์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขายเป็นผู้รับมอบรางวัล



รางวัล Cisco Partner of the Year by Cisco

# สารจากประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการใหญ่

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2563 ที่ผ่านมาถือเป็นอีกปีที่บริษัทเผชิญความท้าทายครั้งใหญ่จากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสภาพความเป็นอยู่ของผู้คนทั่วโลกเป็นวงกว้าง รวมถึงส่งผลกระทบต่อบริษัทในลักษณะต่างๆ เช่น การปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานจากแบบดั้งเดิมเป็นลักษณะทำงานจากที่บ้านโดยใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารเชื่อมต่อระหว่างกัน (Work From Home) การที่บริษัทเพิ่มความระมัดระวังในการบริหารการเงินให้สูงขึ้น และความล่าช้าของโครงการที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ไม่สามารถเข้าดำเนินการในพื้นที่ได้ ซึ่งผลกระทบเหล่านี้ล้วนเป็นบทเรียนสำคัญที่บริษัทได้เรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

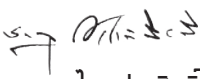
แม้ว่าสถานการณ์ของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จะส่งผลกระทบหลายด้าน แต่ในปีที่ผ่านมา บริษัทก็ยังสามารถทำรายได้ถึง 6,731 ล้านบาท ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ 6,000 ล้านบาท โดยมีปัจจัยมาจากการที่บริษัทได้รับโครงการที่มีมูลค่าโครงการสูงหลายโครงการและยังคงรับรู้รายได้ต่อเนื่องในปี 2563 เช่น งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโครงการก่อสร้างรัฐสภาแห่งใหม่พร้อมอาคารประกอบ และโครงการจ้างพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย เป็นต้น


ในช่วง 3-4 ปีที่ผ่านมามีการแข่งขันในตลาดค่อนข้างสูงมาตลอด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงสภาวะเช่นนี้ บริษัทประสบกับความเสียหายหลายด้านซึ่งส่งผลให้ต้นทุนบริหารองค์กรสูงขึ้น แต่บริษัทก็ยังสามารถทำอัตรากำไรสุทธิปี 2563 ได้ร้อยละ 5.86 เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.78 เมื่อเทียบกับปี 2562 ที่ทำได้ร้อยละ 5.54 นับเป็นความร่วมมือร่วมใจของผู้บริหารและพนักงานที่ช่วยกันสร้างกระบวนการบริหารองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นผลจากการที่บริษัทกำหนดเป้าหมายร่วมกันและบริหารจัดการภายในองค์กร โดยมุ่งเน้น 3 เรื่องหลักเป็นสำคัญอันได้แก่ การเน้นลูกค้า การเน้นประสิทธิภาพ และการเน้นกำไร

นอกจากนี้แม้ว่าเศรษฐกิจไทยในปี 2563 มีความผันผวนและประสบกับสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) แต่โอกาสทางธุรกิจโดยรวมยังมีอยู่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งตลาดโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรวมถึงตลาดดิจิทัลจากปัจจัยการเข้าสู่เศรษฐกิจดิจิทัลของประเทศ เช่น การลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับบริการพื้นฐานภาครัฐ ธุรกิจที่นำเทคโนโลยี 4G/5G เป็นตัวช่วยในการต่อยอด เป็นต้น เนื่องจากบริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสทางธุรกิจต่างๆ ดังที่ได้กล่าวมาข้างต้น ดังนั้นจะเห็นได้จากในปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทฯ เข้าประมูลหลายโครงการและได้ชนะการประมูลโครงการมูลค่าสูง ได้แก่ โครงการติดตั้งระบบและการจัดการโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารแบบรวมศูนย์ของไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และโครงการติดตั้งระบบคลาวด์เพื่อรองรับการให้บริการโครงการคลาวด์กลางภาครัฐ (G-Cloud) นับว่าเป็นความภูมิใจหนึ่งที่บริษัทสามารถคว้าโครงการขนาดใหญ่มาได้ในช่วงเวลาที่ยากลำบาก เศรษฐกิจมีความไม่แน่นอนสูง

ในปี 2564 นี้ฝ่ายบริหารและพนักงานมีความตั้งใจในการทำงานอย่างสุดความสามารถเพื่อสร้างผลกำไรสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยจะมุ่งเน้นการขายที่ก่อให้เกิดกำไรสูงสุด พัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้า/คู่ค้า/พันธมิตรทางธุรกิจของบริษัท เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด พัฒนาคน ระบบงาน และพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงปรับองค์กรเพื่อรองรับเทคโนโลยีรูปแบบใหม่ๆ เพื่อนำพาองค์กรไปสู่องค์กรที่ดีเยี่ยม(Great Company)ให้ได้ในอนาคตอันใกล้

ท้ายที่สุดในนามของคณะกรรมการบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางการค้า สถาบันทางการเงิน ผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งบุคคลที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ได้ให้การสนับสนุนและไว้วางใจบริษัทฯ จนทำให้บริษัทได้สร้างผลประกอบการที่ดีตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา และยังคงมั่นใจที่จะดำเนินธุรกิจให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืนตลอดไปด้วยการสนับสนุนของท่านทั้งหลายในอนาคตจากนี้ต่อไป

  
(นายณัฏฐ์ ไชยประสิทธิ์)  
ประธานกรรมการ

  
(นายศิริพงษ์ อุณกรพันธุ์)  
ประธานคณะกรรมการบริหาร  
และกรรมการผู้จัดการใหญ่



# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบในภารกิจที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่า ผู้บริหารและกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ อันจะพึงมีต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และได้บริหารกิจการตามนโยบายของบริษัท

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 8 ครั้ง โดยเป็นการประชุมที่ไม่มีตัวแทนฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วยจำนวน 4 ครั้ง ทั้งนี้เพื่อสอบถามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี ซึ่งจะดำเนินการทุกครั้งที่มีการหารือโดยตรงกับทางผู้สอบบัญชี และการประชุมที่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วยจำนวนอีก 4 ครั้ง โดยมีกิจกรรมหลักสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถาม และรับฟังคำชี้แจงจากฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน รายการปรับปรุงบัญชีที่มีผลกระทบต่อการเงินที่มีสาระสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ระบบบัญชีและงบการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและทันเวลา เพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้งบการเงิน

2. ในการสอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายงานผลการตรวจสอบภายในปี 2563 เรื่อง ระบบควบคุมการบริหารทรัพยากรบุคคลเงินเดือนและค่าแรง ติดตามการตรวจสอบครั้งก่อน ตรวจสอบการคำนวณค่านายหน้า การควบคุมการจ่ายและเบิกชดเชยเงินสดย่อย ระบบควบคุมบัญชีลูกหนี้ ระบบควบคุมการขาย ระบบการจ่ายเช็ค ระบบควบคุมทรัพย์สินถาวร จากการสอบทานและประเมินจากผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้

อย่างไรก็ตามในปีที่ผ่านมาบริษัทยังไม่ได้จัดทำระบบการบริหารและป้องกันความเสี่ยงขององค์กรในภาพรวมเป็นลายลักษณ์อักษร มีแต่ระบบการบริหารความเสี่ยงจากการจำหน่ายและกำลังจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงจากธุรกิจรับเหมา ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้เร่งรัดให้ฝ่ายบริหารเร่งทำแบบแผนการจัดการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กรโดยเร็วเพื่อป้อนไปสู่การตรวจสอบภายในโดยสามารถอิงกับความเสี่ยงของบริษัทได้

3. ในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ผลการสอบทานเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2563 ที่ผ่านมา ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของคำตอบแทนแล้วเห็นสมควรแต่งตั้ง บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ให้ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และทำรายงานต่างๆ เพื่อใช้เป็นประโยชน์ในการกำกับดูแลกิจการตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมี คุณอนันต์ ศรีปราโมช คุณสังจา ศรีวิลัย คุณสัมฤทธิ์ ประภาวงศ์ และ หรือเจ้าหน้าที่ท่านอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้ตรวจสอบภายในมาทำหน้าที่ดังกล่าว

5. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทน ผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้วเห็นสมควรเสนอแต่งตั้ง คุณมณี รัตนบรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313 หรือ คุณเดิมาพงษ์ โอปนพันธ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 หรือ คุณสุมาลี วีรวาบณทิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3970 ในนามบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2564 เนื่องจากเห็นว่า

- มีมาตรฐานในการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดมา
- ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชีที่ออกมาใหม่ได้ดี มีความละเอียดชัดเจน
- ค่าสอบบัญชีประจำปี 2564 จำนวน 1,680,000 บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นอัตราค่าบริการเดิมเท่ากับปี 2563
- สำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้นไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

6. คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตอำนาจที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการดำเนินงานของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่ผ่านมาเป็นไปภายใต้ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รายงานทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลให้หน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ อย่างถูกต้อง มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้



(นายโชคชัย ถัมพลสินนา)  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

# รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อทำหน้าที่สรรหาคัดเลือกเสนอบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนพนักงานของบริษัทอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทุกฝ่ายเป็นหลักสำคัญ

ในปี 2563 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรและขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยจัดให้มีการประชุม 2 ครั้งเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย และได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป โดยเรื่องที่พิจารณาสรุปได้ดังนี้

### 1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้พิจารณารายชื่อกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบที่ต้องออกตามวาระปี 2563 และเสนอชื่อกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ โดยพิจารณาสรรหาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

### 2. กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และบำเหน็จประจำปี 2562 สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อคณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม และสอดคล้องกับผลดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน

### 3. กำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือน และโบนัสประจำปี

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาหลักการกำหนดวงเงินการจ่ายโบนัสพนักงานของบริษัท ประจำปี 2563 และกรอบการขึ้นเงินเดือนพนักงานประจำปี 2564 ร่วมกับฝ่ายบัญชีการเงิน ซึ่งอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัสของบริษัทฯ อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างสม่ำเสมอ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรอบคอบและโปร่งใส โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอและเหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียโดยรวมเป็นสำคัญ



(นายพงษ์เทพ พลอนันต์)  
ประธานคณะกรรมการสรรหา  
และพิจารณาคำตอบแทน





# คณะกรรมการบริษัท



1

1.นายรนา ไชยประสิทธิ์  
ประธานกรรมการ

2

3

2.นายศิริพงษ์ อุ่นกรพันธุ์  
กรรมการ  
ประธานกรรมการบริหาร

4

5

3.นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา  
ประธานกรรมการตรวจสอบ  
กรรมการอิสระ

6

4.นายพงษ์เทพ พลอนันต์  
รองประธานกรรมการ  
กรรมการตรวจสอบ  
กรรมการอิสระ

5.นายศรีภพ สารสาส  
กรรมการตรวจสอบ  
กรรมการอิสระ

6.นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา  
กรรมการอิสระ



7

7.นายกิตติศักดิ์ สโพชคชัย  
กรรมการ

8

8.นายภิสัก จารุติลก  
กรรมการ

9

11

9.นายสุรพร รักตประจิต  
กรรมการ

10

10.นายโชติวัต ตันรณสาร  
กรรมการ

11.นางศศิเบนตร พหลโยธิน  
กรรมการ

12

12.นางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์  
เลขานุการบริษัท



# คณะผู้บริหาร



1

2

3

4

5

6

7

1.นายศิริพงษ์ อุ่นกรพันธุ์  
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่  
สายงานบริหารทั่วไป

2.นายสุรพร รัตประจักษ์  
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่  
สายงานบริการ

3.นายอัศวิน กั้วลภิก  
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่  
สายงานการเงิน

4.นางเบตธนภัส อุ่นกรพันธุ์  
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่  
สายงานบริหารทั่วไป

5.นายพร้อมพร เกตุกิต  
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่  
สายงานธุรกิจดิจิทัล

6.นายโชติวัฒน์ ดับสรสาร  
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่  
สายงานลูกค้าสัมพันธ์

7.นายอภิชัย นิยมจิรวัฒน์  
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่  
สายงานการตลาดและการขาย

## รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร

นายนา ไชยประสิทธิ์ ประธานกรรมการ

อายุ 67 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

- : ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- : ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
- : วิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาวัตกรรมการจัดการการกีฬา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- : MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- : วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (ภาควิชาธรรมเอกชน) วปอ.388

สัดส่วนการถือหุ้น : 1.09% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว  
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ  
บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2557 - ปัจจุบัน : กรรมการ / วิชาการ CEO บมจ.ไอเอสเอส

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2557 - ปัจจุบัน : คณะกรรมการ สหพันธ์เทเบิลเทนนิส  
นานาชาติ

2556 - ปัจจุบัน : คณะกรรมการกิตติมศักดิ์ สหภาพ  
เทเบิลเทนนิสแห่งประเทศไทย

2542 - ปัจจุบัน : เจริญญิกคณะกรรมการ โอลิมปิก  
แห่งประเทศไทย

2533 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท  
บจก.ธนารมณ

นายศิริพงษ์ อุ่นกรพันธุ์ ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ / กรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

(ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ 68 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 1 มิถุนายน 2536

คุณวุฒิทางการศึกษา

- : ปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย
- : ปริญญาโท Computer Science Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- : ปริญญาตรี Electrical Engineering Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรบ

- : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certificate Program 36/2003
- : วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร วปอ.2547
- : หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.รุ่นที่ 12)
- : หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 3 (สวปอ.มส. 3)
- : หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดินผู้นำระดับสูงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รุ่นที่ 1 (สนพ.1)
- : หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดิน “เกียรติยศ” ใต้ร่มพระบารมี รุ่นที่ 1 (สกพ.1)
- : หลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ รุ่นที่ 1 (นสข.1) สถาบันการสร้างชาติ
- : หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” (นมธ.) รุ่นที่ 11 สถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม
- : หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคมและโลก” (นมธล.) รุ่นที่ 2
- : หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กอล์ฟธรรมศาสตร์ (นภ.) รุ่นที่ 7
- : หลักสูตร “Digital Transformation for CEO” รุ่นที่ 2

สัดส่วนการถือหุ้น : 5.21% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว  
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : คู่สมรส นางเนตรนภิส อุ่นกรพันธุ์

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2536 - ปัจจุบัน : กรรมการ / กรรมการสรรหาฯ / ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่  
บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

- 2560 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.เมคมีไนน์
- 2560 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.เรนเนียร์ ดีเวลลอปเม้นท์
- 2557 - 2560 : ประธานกรรมการ บจก.เอสแอลเอ เอเชีย
- 2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง
- 2552 - 2556 : นายกสมาคมนักกอล์ฟอาชีพอาวุโสไทย

นายโชคชัย ตัฒนสินนา ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ  
อายุ 73 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (Quantitative Analysis & Finance) University of Wisconsin (Madison Campus) ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ Master of Science (Civil Engineering) University of Wisconsin (Madison Campus) ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร ดังนี้

: Director Certification Program (DCP), 3/2000

: Audit Committee and Continuing Development Program (ACP), 8/2009

: Monitoring the Internal Audit Function (MIA), 6/2009

: Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR), 7/2009

: Monitoring Fraud Risk Management (MFM), 1/2009

: Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR), 12/2010

: Advanced Audit Committee Program (AAP), Class 4/2010

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์การครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2543 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยแสตนเลย์ การไฟฟ้า

2550 - 2554 : กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บมจ. ไทย อะโกร เอ็นเนอร์ยี่

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2558 - 2561 : ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)

2556 - 2562 : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บจก.วิทย์คอร์ป โปรดักส์

2554 - 2562 : กรรมการอุทธรณ์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2554 - 2557 : กรรมการอุทธรณ์ บมจ.ตลาดหลักทรัพย์ซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย)

2553 - 2561 : ที่ปรึกษา บจก. กรุงไทยการไฟฟ้า

นายพงษ์เทพ พลอนันต์ รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ  
อายุ 67 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

: ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ (การจัดการ) ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

: ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Accreditation Program 36/2005

สัดส่วนการถือหุ้น : น้อยกว่า 0.01% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว  
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์การครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 - ปัจจุบัน : รองประธาน/ ประธานกรรมการสรรหา/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2555 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ บมจ. ธนาคารเกียรตินาคิน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

: - ไม่มี -



นายศรีภพ สารสาส กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการอิสระ

อายุ 64 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท MBA, University of Southern California  
ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์)  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร ดังนี้  
- Director Certificate Program 22/2002 (Diploma)  
- Audit Committee Program 1/2004

: หลักสูตร Advanced Management Programme จาก INSEAD

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์การครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 – ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /  
กรรมการสรรหาและพิจารณา  
ค่าตอบแทน บมจ. แอ๊ดวานซ์  
อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

พ.ศ. 2562 – ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ /  
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา  
ค่าตอบแทน บมจ.การบินกรุงเทพ

2561 – ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารงานกลาง /  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม /  
กรรมการบริหารความเสี่ยง /  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ  
บมจ.กรุงเทพดุสิตเวชการ

2561 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ บมจ.สุราษฎร์ธานี

2551 – ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ  
บมจ. เกียรติธนาชนสง

2546 – 2559 : กรรมการอิสระ  
บมจ. โรแวลชีรามิคอุตสาหกรรม

2546 – 2557 : กรรมการตรวจสอบ  
บมจ. โรแวลชีรามิคอุตสาหกรรม

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

ม.ย. 2562 – ปัจจุบัน : กรรมการ มูลนิธิเวชดุสิต  
ในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้า  
กัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์

เม.ย. 2563 – ปัจจุบัน : กรรมการ มูลนิธิอนุสรณ์หม่อมงามจิตต์ บุรฉัตร

2561 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.พีดีเอ็มเอส จัดการทรัพย์สิน

2561 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.พีดีเอ็มเอส เทรนนิ่ง

2550 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ชันท์

2550 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ปรุส (2008)

นายณารักษ์ พงษ์ภักตรา กรรมการอิสระ

อายุ 65 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 5 เมษายน 2555

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขา วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต

(Computer and Information Sciences)

THE GEORGIA INSTITUTE OF TECHNOLOGY, ATLANTA, USA

: ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Certificate Program DCP รุ่นที่ 242/2017

: อนุมัติหลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง

(บ.ย.ส. รุ่นที่ 10) วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม

: ปริญญาบัตรหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 17

วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ

(วปอ. 2547)

: วิทยาลัยพลังงาน (วพณ.) รุ่นที่ 4

สัดส่วนการถือหุ้น : น้อยกว่า 0.02% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว  
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2555 – ปัจจุบัน

: กรรมการอิสระ

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2562 – ปัจจุบัน

: กรรมการอิสระ บมจ.หลักทรัพย์ ซีมิโก้

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น :

ปัจจุบัน

: กรรมการบริหาร

บจก. ทักษิณอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม (1993)

: กรรมการผู้จัดการ บจก. ทักษิณปาล์ม (2521)

2563 – ปัจจุบัน

: กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

2563 – 2565

: กรรมการบริหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรง

คุณวุฒิภายนอก

2561 – ปัจจุบัน

: ประธาน สถาบันรหัสสากล

สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2561 – 2564

: กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ นวัตกรรมแห่งชาติ

2559 – ปัจจุบัน

: รองประธานสภาอุตสาหกรรม

แห่งประเทศไทย

นายกิตติศักดิ์ สวัสดิ์ชัย กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

อายุ 66 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Accreditation Program 54/2006

: หลักสูตรอบรมนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม  
รุ่นที่ 1 (นมธ.1)

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.33% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว  
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2553 – ปัจจุบัน

: กรรมการสรรหาฯ

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

2546 – ปัจจุบัน

: กรรมการ

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2561 – ปัจจุบัน

: กรรมการ บมจ. วีรันดา รีสอร์ท

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2559 – ปัจจุบัน

: กรรมการ บจก. วิชัย สเปซ

: กรรมการ บจก. ต้นคุณ ดีเวลลอปเม้นท์

: กรรมการ บจก. สุริย์ตริบุญ ดีเวลลอปเม้นท์

2553 – ปัจจุบัน

: กรรมการ บจก. โตอะ อิเล็กทรอนิกส์  
(ประเทศไทย)

: กรรมการ บจก. เคเอสพี สแควร์

2551 – ปัจจุบัน

: กรรมการ บจก. โอ๊คทรี

(So Bangkok Hotel)

: กรรมการ บจก. สุริย์ตริบุญ โฮลดิ้ง

2526 – ปัจจุบัน

: ประธานกรรมการ

กลุ่มบริษัทในเครือ วิชัย กรุ๊ป

บจก. วิชัยเทรดดิ้ง (1983)

บจก. เครื่องเสียง

บจก. ออดิโอเอ็นจิเนียริงเซอร์วิส

บจก. ดิจิตอลคอนโทรล

นายกสิก จารุติก กรรมการ

อายุ 68 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 20 เมษายน 2555

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์)

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

: ปริญญาตรี สาขานิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Accreditation Program 67/2007

: สถาบันวิทยาการเศรษฐกิจและการคลัง กระทรวงการคลัง

หลักสูตร นักการคลังมืออาชีพ รุ่นที่ 1

สัดส่วนการถือหุ้น : 1.26% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว  
(ในนามคู่สมรสคุณสร้อยสน จารุติก)  
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2550 – ปัจจุบัน

: กรรมการ

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น :

2548 – 2556

: นายด่านศุลกากร อำนวยการสูง

กรมศุลกากร

นายสุพร รัตประจิต กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริหาร (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ 66 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 3 มีนาคม 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Syracuse University, New York

ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ The American University,

Washington D.C. ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Certificate Program 35/2003

สัดส่วนการถือหุ้น : 2.64% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 – ปัจจุบัน

: กรรมการ/ กรรมการสรรหาฯ / กรรมการบริหาร

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2556 – มี.ค. 2563

: กรรมการ บมจ.เอเซียประกันภัย 1950

2555 – ปัจจุบัน

: กรรมการ Campana Group Pte.Ltd.

นางศศิณทร พหลยธิน กรรมการ กรรมการบริหาร (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ 34 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 9 สิงหาคม 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท MSc Marketing Management, Aston University,

United Kingdom

: ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยนานาชาติ

มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Certificate Program 277/2019

: สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP15)

: สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม

หลักสูตร Academy of Business Creativity (ABC6)

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.34% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

ส.ค. 2562 – ปัจจุบัน

: กรรมการ / กรรมการบริหาร

บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

2560 – ปัจจุบัน

: ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่

สายงานกรรมการผู้จัดการใหญ่

บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

2557 – 2559

: ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่าย Commercial Sales

บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2560 – ปัจจุบัน

: กรรมการ บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด



นายโชติวัฒน์ ต้นธนากร กรรมการ กรรมการบริหาร (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ 57 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 1 พฤศจิกายน 2545

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาการตลาด Wagner College

ประเทศ สหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Director Certificate Program 72/2006

: สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ

หลักสูตร การปฏิบัติการจิตวิทยา ฝ่ายอำนวยการ รุ่นที่ 96

: สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หลักสูตร TLCA Executive Development Program รุ่นที่ 7 (EDP 7)

: สถาบันวิทยาการตลาดทุน หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง

สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 27 (วตท.27)

: สถาบันวิทยาการการค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้าน การค้าและการพาณิชย์

รุ่นที่ 13 (TEPCoT13)

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.39% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ในนามคู่  
สมรสคุณจันทนา กระแสร์แสน อีกจำนวน 0.06%)  
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

ส.ค. 2562 – ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

ก.ค. 2562 – ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่

สายงานลูกค้าสัมพันธ์

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2550 – ปัจจุบัน

: กรรมการ

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2560 – มี.ย. 2562

: ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่

ฝ่ายขายส่วนงานโครงการพิเศษ

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2538 – 2559

: ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่

ฝ่ายขายส่วนงานเอกชนและส่วนงานราชการ

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น :

ต.ค. 2559 – ปัจจุบัน

: กรรมการ บจก. แอปท์ เมดิเทค

2558 – ปัจจุบัน

: กรรมการ บจก. รักษ์บ้านเรา

นายอัศวิน กวีวลกิจ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน

อายุ 59 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Western Michigan University

ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

: หลักสูตร TFRS 9 “การบัญชีเครื่องมือทางการเงิน สำหรับองค์กร  
ที่มีใช้สถาบันการเงิน” โดย เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2560 – ปัจจุบัน

: รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2552 – 2560

: รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน

และแผนงานยุทธศาสตร์

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2550 – 2552

: รองกรรมการผู้จัดการใหญ่

สายงานแผนงานยุทธศาสตร์

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น :

2555 – ปัจจุบัน

: กรรมการ

บจก. ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง

นางนงนภกสิ อุ่นกรพันธ์  
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป  
อายุ 65 ปี  
คุณวุฒิทางการศึกษา  
: ปริญญาโท สาขาการสื่อสารระหว่างบุคคล Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา  
สัดส่วนการถือหุ้น : 0.75% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว  
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)  
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : คู่สมรสกรรมการผู้จัดการใหญ่  
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -  
การดำรงตำแหน่งในบริษัท  
2546 – ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่  
สายงานบริหารทั่วไป  
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี  
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :  
- ไม่มี -  
การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น  
2559 – ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท อินดิয়ারด จำกัด

นายพร้อมพร เกตุกิต  
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานธุรกิจดิจิทัล  
อายุ 59 ปี  
คุณวุฒิทางการศึกษา  
: ปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ Lamar University, Beaumont, Texas, USA  
: ปริญญาตรี สาขาการบัญชี เอก Electronic Data Processing (EDP) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -  
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)  
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -  
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -  
การดำรงตำแหน่งในบริษัท  
ม.ค. 2563 – ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่  
สายงานธุรกิจดิจิทัล  
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี  
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :  
- ไม่มี -  
การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น :  
2555 – 2562 : Operation Director,  
Service Provider Thailand and Myanmar  
บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด  
2552 – 2555 : Regional Manager,  
Service Provider Thailand and Indochina  
บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด

นายอภิชัย นิมิตรวัฒน์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย  
อายุ 44 ปี  
คุณวุฒิทางการศึกษา  
: ปริญญาตรี วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
ประวัติการอบรม  
: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)  
หลักสูตร Director Certificate Program 262/2018  
สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -  
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -  
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -  
การดำรงตำแหน่งในบริษัท  
ก.ค. 2562 – ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่  
สายงานการตลาดและการขาย  
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี  
2560 – มิ.ย. 2562 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่  
ฝ่ายขายกลุ่มลูกค้าราชการและเอกชน  
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี  
2555 – 2559 : ผู้จัดการ ฝ่ายขายส่วนงานเอกชนและ  
ส่วนงานราชการ  
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี  
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :  
- ไม่มี -  
การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น  
2559 – ปัจจุบัน : กรรมการ  
บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด

นายบุญเลิศ ปัญญา ผู้จัดการ แผนกบัญชี (ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี)

อายุ 47 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม ปี 2563

: รู้ทันธุรกิจด้วยการวิเคราะห์งบการเงิน

: วิธีจัดทำงบกระแสเงินสด Step-by-Step

: สินค้าคงเหลือกับประเด็นที่มักเข้าใจผิด

: กลยุทธ์บริหารการเงินเพื่อพลิกฟื้นองค์กรและสร้างการเติบโต

ในยุค New Normal ในโครงการทุนอบรมพัฒนาศักยภาพ

บริษัทจดทะเบียนปี 2563

สัดส่วนการถือหุ้น : 0.09% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 – ปัจจุบัน

: ผู้จัดการ แผนกบัญชี

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น :

- ไม่มี -

นางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์ เลขานุการบริษัท

อายุ 39 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขา International Business & Entrepreneurship

Marla Dalen University ประเทศสวีเดน

: ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

: สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร Company Secretary Program 81/2017

: สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

หลักสูตร Advances for Corporate Secretaries ปี 2562

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

ก.ค. 2560 – ปัจจุบัน

: ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

2553 – มี.ย.2560

: ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น :

- ไม่มี -





# ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

## รายละเอียดหลักกรัณย์ของบริษัท

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: AIT
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ	: 30 กรกฎาคม 2546
มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด	: 3,713,776,146.00 บาท (ณ วันที่ 6 มกราคม 2564)
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	: 1,031,604,485 บาท
จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด	: 6,342 ราย (ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2563)
% Free float	: 71.51% (ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2563)
ประเภทธุรกิจ	: ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้บริการด้านบำรุงรักษาและพัฒนาโปรแกรมระบบงาน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
ศูนย์บริการต่างจังหวัด	: 7 แห่ง ได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี พิษณุโลก สงขลา และนครราชสีมา
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107546000067
โทรศัพท์	: 0-2275-9400
โทรสาร	: 0-2275-9100, 0-2275-9200
เว็บไซต์	: <a href="http://www.ait.co.th">http://www.ait.co.th</a>

### ผู้ตรวจสอบบัญชี

นางสาวมณีนี รัตนบรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313 และ/หรือ  
นายเติมพงษ์ โอปนพันธ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 และ/หรือ  
นางสาวสุมาลี ธีรารัตน์พิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3970

### บริษัท สำนักงาน อวาย จำกัด

ที่อยู่ ชั้น 33 อาคารเลอริชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร 10110  
โทรศัพท์ 0-2264-9090 โทรสาร 0-2264-0789-90

### นายทะเบียนหลักทรัพย์

#### บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ : 0 2009-9000  
โทรสาร : 0 2009-9991  
SET Contact center : 0 2009-9999  
เว็บไซต์ : <https://www.set.or.th/tsd>

# โครงสร้างองค์กร

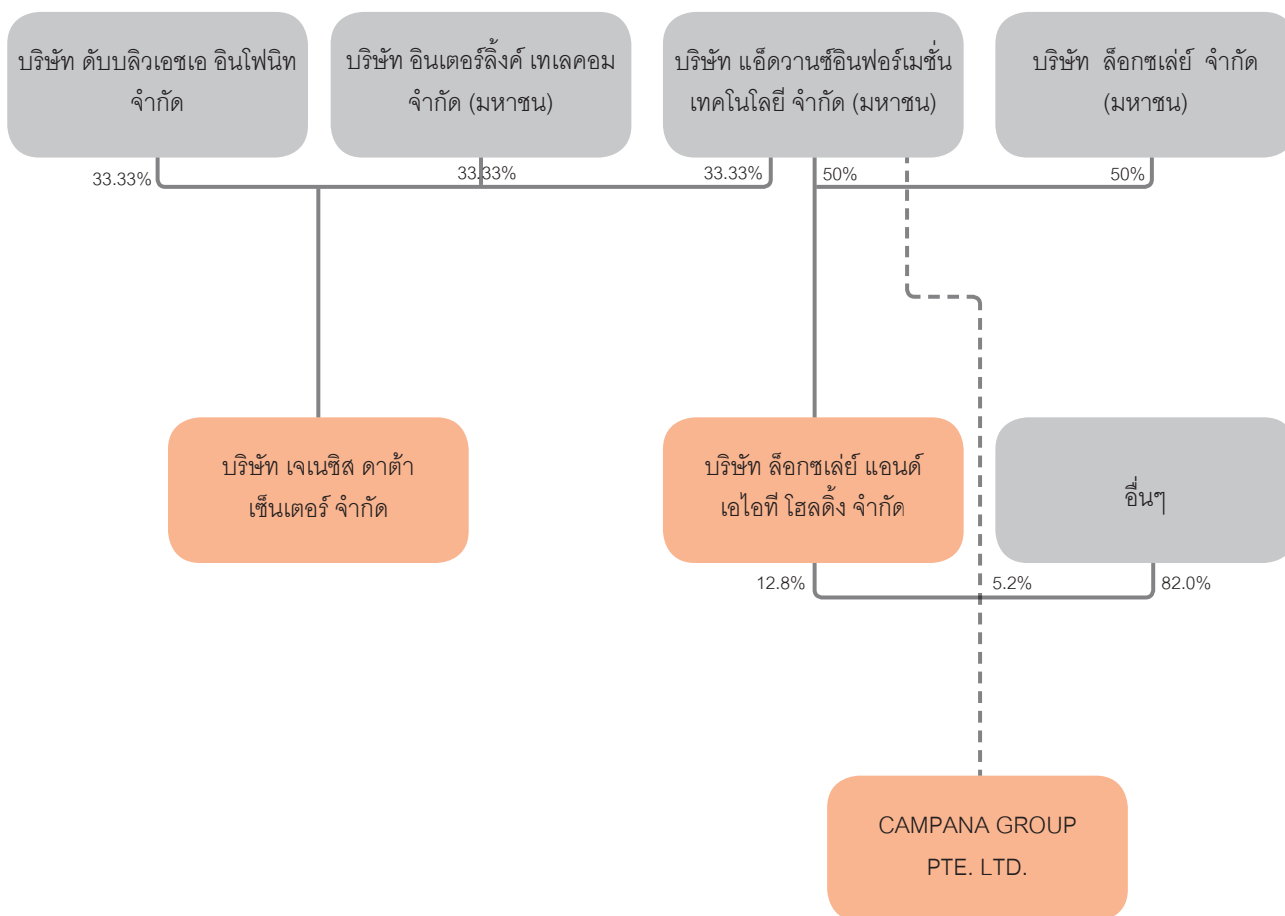




## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ ในกรณีที่ไม่มีเหตุจำเป็นใดในการใช้เงินจำนวนนั้นและการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่กระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯอย่างมีนัยสำคัญ

## โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท



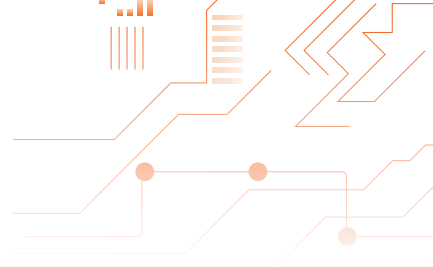
## ข้อมูลทั่วไปขอบริษัทฯ และบริษัทในเครือ

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	มูลค่า ที่ตรา ไว้ ต่อหุ้น (บาท)	ทุนชำระแล้ว (บาท)	สัดส่วน การถือ หุ้น (%)
<b>บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (AIT)</b> สำนักงานเลขที่ 37/2 ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร รวมทั้งให้ บริการด้านบำรุงรักษา	1,031,640,485 บาท	5	1,031,640,485 บาท	-
กิจการร่วมค้า					
<b>บริษัท ลีอชเลย์ แอนด์ เอไอทีโฮลดิ้ง จำกัด (LAH)</b> สำนักงานเลขที่ 2 ซ.พหลโยธิน 19 ถ.พหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ลงทุนในธุรกิจให้บริการ รับเหมาติดตั้งงานด้านสื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้า และซื้อขายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	200,000,000 บาท	100	200,000,000 บาท	50%
<b>บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (Genesis)</b> สำนักงานเลขที่ 111/11-12 หมู่ที่ 11 ต.บางโกลน อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ	ให้บริการศูนย์บริการระบบ ข้อมูลสารสนเทศ เช่น ให้เช่า พื้นที่สำหรับเซิร์ฟเวอร์และศูนย์ บริการระบบข้อมูลสำรอง	210,000,000 บาท	100	210,000,000 บาท	33.33%
บริษัทร่วมค้าขอกิจการร่วมค้า					
<b>CAMPANA GROUP PTE. LTD.</b> 51 Changi Business Park Central2, #04-11, The Signature, Singapore 486066	ก่อสร้างและติดตั้งสาย เคเบิลใยแก้วนำแสงใต้ทะเล ระหว่างประเทศ	N/A	-	N/A	5.2%
กิจการที่ดำเนินการร่วมกัน					
<b>กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี</b> 37/2 ถ. สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	นำสายสื่อสารลงใต้ดินพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ในพื้นที่ 2	-	-	-	50%

## โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2563

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ (%)
1. กลุ่มอุณหพันธ์ุ <sup>(1)</sup>	30,897,005	14.98
2. กลุ่มสฟโซคชัย <sup>(2)</sup>	9,629,659	4.67
3. กลุ่มต้นธาร <sup>(3)</sup>	8,390,000	4.06
4. กลุ่มรักตประจิต <sup>(4)</sup>	5,456,385	2.64
5. กลุ่มจารุติลก <sup>(5)</sup>	3,879,797	1.88
6. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	3,850,768	1.87
7. บริษัท เอเชียประกันภัย 1950 จำกัด (มหาชน)	3,590,968	1.74
8. นายธนา ไชยประสิทธิ์	2,250,000	1.09
9. โรงพยาบาลรามคำแหง จำกัด (มหาชน)	2,195,000	1.06
10. นายธวัช ดันติเมธ	2,178,000	1.06
ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	133,985,315	64.95
<b>1. กลุ่มอุบกรพันธ์ุ ประกอบด้วย</b>		
1. นายศิริพงษ์ อุณหพันธ์ุ	10,753,225	5.21
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน	6,898,115	3.34
3. นางสาวศิณานางค์ อุณหพันธ์ุ	5,056,908	2.45
4. นายศิณะ อุณหพันธ์ุ	5,044,060	2.45
5. นางเนตรนภิส อุณหพันธ์ุ	1,552,497	0.75
6. นางสาวลักษณ์ อุณหพันธ์ุ	1,000,000	0.49
7. นายประทุมศักดิ์ อุณหพันธ์ุ	285,000	0.14
8. นายสุรเทพ อุณหพันธ์ุ	307,200	0.15
รวม	30,897,005	14.98
<b>2. กลุ่มสฟโซคชัย ประกอบด้วย</b>		
1. นายกิตติศักดิ์ สฟโซคชัย	6,874,659	3.33
2. นายฐิติกร สฟโซคชัย	1,300,000	0.63
3. นางสาวพิมผกา สฟโซคชัย	1,255,000	0.61
4. นางสาวบุญฤติดา สฟโซคชัย	200,000	0.10
รวม	9,629,659	4.67



ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น สามัญ	ร้อยละ (%)
<b>3. กลุ่มต้นสนสาร ประกอบด้วย</b>		
1. นายโชติวัฒน์ ตันธนสาร	7,000,000	3.39
2. นายศมากร ตันธนสาร	1,100,000	0.53
3. นางสาวอนุช ตันธนสาร	170,000	0.08
4. นางสาวจันทนา กระแสร์แสน	120,000	0.06
รวม	8,390,000	4.06
<b>4. กลุ่มรักตประจิต ประกอบด้วย</b>		
1. นายสุรพร รักตประจิต	5,455,885	2.64
2. นางสาวพัชรนันท์ รักตประจิต	500	0.00
รวม	5,456,385	2.64
<b>5. กลุ่มจารุติลก ประกอบด้วย</b>		
1. นางสาวร้อยสน จารุติลก	2,606,378	1.26
2. นางสาวอภิพร จารุติลก	651,994	0.32
3. นายอภิมุข จารุติลก	621,425	0.30
รวม	3,879,797	1.88



# รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์

## ของกรรมการ และผู้บริหารประจำปี 2563

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ส.ค.2562	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ส.ค.2563	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ ลดลงในปี 2563	สัดส่วนการ ถือหุ้น ในบริษัท (%)
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ประธานกรรมการ	2,250,000 -	2,250,000 -	- -	1.09 -
2. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ประธานคณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่, กรรมการ, กรรมการสรรหาฯ	10,753,225 1,552,497	10,753,225 1,552,497	- -	5.21 0.75
3. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ	- -	- -	- -	- -
4. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองประธานกรรมการ, ประธานกรรมการ สรรหาฯ, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ	900 -	900 -	- -	<0.01 -
5. นายศรัภ สาราสา คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาฯ, กรรมการอิสระ	- -	- -	- -	- -
6. นายธนาธิกร พงษ์เกตุรา คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ	37,500 -	37,500 -	- -	<0.02 -
7. นายกิตติศักดิ์ สหโชคชัย คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ, กรรมการสรรหาฯ	6,874,659 -	6,874,659 -	- -	3.33 -
8. นายภัสกร จารุติลก คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ	- 2,606,378	- 2,606,378	- -	- 1.26
9. นายสุพร รักตประจิต คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ, กรรมการสรรหาฯ, กรรมการ บริหาร, รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ	5,455,885 -	5,455,885 -	- -	2.64 -
10. นายไชยวัฒน์ ดันธนสาร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ, กรรมการบริหาร, รองกรรมการ ผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์	7,000,000 2,620,000	7,000,000 120,000	- 2,500,000	3.39 0.06
11. นางศศิเนตร พหลโยธิน คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ, กรรมการบริหาร, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	6,898,115 -	6,898,115 -	- -	3.34 -
12. นายอัศวิน กังวลกิจ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน	- -	- -	- -	- -
13. นางเนตรนภัส อุ่นทรพันธุ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงาน บริหารทั่วไป	1,552,497 10,753,225	1,552,497 10,753,225	- -	0.75 5.21
14. นายพร้อมพร เกตุทัต คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานธุรกิจ ดิจิทัล	- -	- -	- -	- -
15. นายอภิชาติ นิยมจิรวรรณ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการ ตลาดและการขาย	- -	- -	- -	- -

# ภาพรวมการดำเนินธุรกิจ

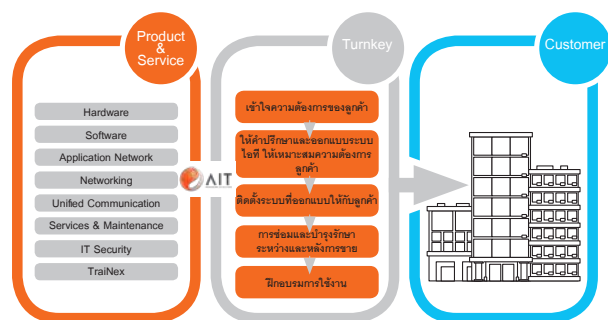
## แนวทางธุรกิจในปี 2564

บริษัทยังคงยึดแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยเน้น 3 เรื่องหลักเป็นสำคัญได้แก่ เน้นลูกค้า เน้นประสิทธิภาพ และ เน้นกำไร ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- 1. การเน้นลูกค้า** บริษัทมุ่งที่จะพัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้า/คู่ค้า/พันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด โดยคำนึงถึงเรื่องดังนี้
  - รู้จักและเข้าใจธุรกิจหลักของลูกค้าเพื่อสนองความต้องการอย่างแท้จริง
  - พัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้า (Service และ Technical)
  - สร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า
- 2. การเน้นประสิทธิภาพ** บริษัทมุ่งที่จะพัฒนาระบบการทำงาน และพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นดังนี้
  - เพิ่มศักยภาพพนักงาน โดยจะพิจารณาว่าพนักงานเป็นบุคคลที่เหมาะสมกับงานหรือไม่ และพัฒนาพนักงานให้มีความเป็นมืออาชีพมากที่สุด (Be Professional)
  - ปรับองค์กรภายในให้มีประสิทธิภาพ เช่น มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา พัฒนาระบบการทำงาน รวมถึงนำระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้ในองค์กรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 3. การเน้นกำไร** บริษัทมุ่งที่จะเป็นบริษัทที่เน้นการทำการกำไรและสร้างผลตอบแทนที่ดีที่สุด โดยคำนึงถึงเรื่องดังนี้
  - สร้างโครงการที่เพิ่มมูลค่า (Value Added) และมีกำไรที่ดี (Good Margin)
  - ลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (Operation Expense)
  - ลดความผิดพลาดในการทำงาน

## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมแบบครบวงจร หรือ System Integrator (“SI”) และเป็นธุรกิจหลักที่สร้างรายได้ในสัดส่วนกว่า 70% โดยเป็นผู้ออกแบบระบบคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสารคอมพิวเตอร์ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล ตรงต่อความต้องการงานของลูกค้า โดยมีระบบที่ให้บริการประกอบไปด้วย คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ซิสเต็มส์ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทมีลักษณะการขายแบบเบ็ดเสร็จ หรือ **เทิร์นคีย์ (Turn Key)** ตั้งแต่การทำความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า การให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการติดตั้ง การซ่อมบำรุงรักษา ตลอดจนมีการฝึกอบรมเพื่อสร้างความเข้าใจในการใช้งาน แสดงได้ดังแผนภาพ 1.1 ส่วนที่เหลือเป็นกลุ่มธุรกิจใหม่ที่เน้นไปทางด้านวิศวกรรมพื้นฐานที่ต่อยอดธุรกิจบนฐานลูกค้าเดิม เช่น การสร้างสถานีไฟฟ้า (Substation) เป็นต้น และด้านวิศวกรรมพื้นฐานเกี่ยวกับสายงานไอซีที เช่น การเดินสายสัญญาณ ร้อยท่อลงดิน เป็นต้น



แผนภาพ 1.1 การดำเนินธุรกิจ System Integrator

### 1. การขายสินค้าและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม

งานโครงการเป็นองค์ประกอบหลักของการทำธุรกิจ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ โครงการที่มาจากการประมูลและโครงการที่มาจากการขายโดยตรง บริษัทฯเอาใจใส่เป็นอย่างยิ่งกับความต้องการของลูกค้า และทำข้อเสนอทางด้านเทคโนโลยีที่ลูกค้าจะมั่นใจได้ว่าเป็นเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่สุด ความเข้าใจในธุรกิจของลูกค้าและการใส่ใจในรายละเอียดของโครงการถือเป็นกุญแจสำคัญที่ทำให้เราประสบความสำเร็จในการส่งมอบงานและทำให้ลูกค้าพึงพอใจ บริษัทฯมีทีมงานขาย (Sales) และทีมงานก่อนการขาย (Pre-sales) ที่มีความชำนาญสูงเพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อเสนอของโครงการเป็นที่เข้าใจถูกต้อง ชัดเจน ตรงกันทั้งบริษัทฯ และลูกค้า เมื่อเริ่มรับงาน ฝ่ายการบริหารโครงการจะเข้ามารับผิดชอบเพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้อย่างเหมาะสมและเสร็จสมบูรณ์ ผู้จัดการโครงการจะเข้ามาจัดทีมงานผู้ชำนาญการและทีมวิศวกรที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าดำเนินการ ทีมงานทั้งหมดจะเข้าดำเนินการตามแผนงานและกระบวนการที่ได้รับการฝึกอบรมมาเป็นอย่างดี สิ่งเหล่านี้เป็นพื้นฐานสำคัญอีกประการหนึ่งที่ทำให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จมาจนทุกวันนี้

บริษัทฯ ดำเนินการในโครงการที่มีมูลค่าโครงการตั้งแต่หลักแสนบาทไปจนกระทั่งโครงการมูลค่าเป็นหลักพันล้านบาท ขึ้นอยู่กับลูกค้า ซึ่งปัจจุบันฐานลูกค้ามีตั้งแต่บริษัทขนาดเล็กจนถึงบริษัทขนาดใหญ่ ทั้งในหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภาคเอกชน หลังจากส่งมอบและฝึกอบรมการใช้งานเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จะเริ่มการบริการหลังการขาย และทำการซ่อมบำรุงระบบให้กับลูกค้าต่อไป

### 2. การให้บริการดูแลบำรุงรักษา

การให้บริการดูแลบำรุงรักษาทุกด้านที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลาย โดยออกแบบให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า ด้วยประสบการณ์ที่มีกว่า 25 ปี ในด้านต่างๆ เช่น การออกแบบดำเนินโครงการ การบำรุงรักษาเครือข่ายเซิร์ฟเวอร์และซอฟต์แวร์ เป็นต้น โดยใช้ระบบ Information Technology Infrastructure Library (ITIL) เข้ามาผสมผสานกับการปฏิบัติงานเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ สามารถให้บริการที่เสมอต้นเสมอปลาย



### 3. การให้บริการจัดการไอที (Managed Services)

การให้บริการจัดการและรับผิดชอบด้านไอทีรายวัน ภายใต้การดูแลด้วย Managed Services ของบริษัทฯ โดยลูกค้าสามารถปลดภาระความรับผิดชอบด้านไอทีแบบรายวันมาให้เป็นการดูแลของบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้มั่นใจได้ว่ากิจกรรมต่างๆ จะได้รับการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ โดย Managed Services ของบริษัทฯ สามารถนำเสนอการดูแลทั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานหรือเป็นบางส่วนก็ได้ ซึ่งประกอบไปด้วย

- Managed IT Infrastructure
- Managed Network Infrastructure
- Managed Security
- Managed Communication (VoIP)

การบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานไอทีกลายเป็นเรื่องซับซ้อน ยุ่งยาก และความต้องการของลูกค้าก็เพิ่มมากขึ้น การจัดการผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเป็นเรื่องที่เสียเวลาและลำบาก บริษัทฯสามารถเข้าไปจัดการปัญหาความยุ่งยากดังกล่าว เพื่อให้ลูกค้าสามารถจัดการโครงสร้างพื้นฐานไอทีได้อย่างเหมาะสมและตลอดเวลา

ปัจจุบันความต้องการของลูกค้าเกี่ยวกับ Managed Services ได้เพิ่มมากขึ้นจากเดิมที่เป็นลักษณะของการบังคับซื้อ และไม่ได้เพิ่มมูลค่าของธุรกิจ แต่บริษัทฯ ทำงานในลักษณะที่แตกต่าง โดยสร้างความเข้าใจให้ลูกค้าได้รับทราบถึงประโยชน์จากการมีเครือข่ายที่เหมาะสมตามความจำเป็น ซึ่งจะสามารถหลีกเลี่ยงการสะดุดของเครือข่าย (Downtime) ที่อาจจะกระทบต่อผลประกอบการของธุรกิจได้

#### 4. การฝึกอบรม (TraiNex Training Center)



“เทรนนิ่งเซ็นเตอร์” (TraiNex Training Center: TRAINEX) ศูนย์อบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ IT Certificate และ Soft Skill บริษัทฯ ได้จัดตั้งศูนย์อบรมนี้ขึ้นเพื่อให้บริการการฝึกอบรมให้กับลูกค้าโครงการของบริษัทฯ และบุคลากรของหน่วยงาน บริษัททั่วไป ศูนย์ฝึกอบรมของเราได้ให้บริการ ตั้งแต่การฝึกอบรมที่เป็นมาตรฐาน Official course ของ Product ต่างๆ ที่มีจำหน่ายในท้องตลาด ณ ปัจจุบัน ได้มีการออกแบบหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อให้สอดคล้องและตรงกับความต้องการของผู้เรียน นอกจากนี้เราได้ให้บริการศูนย์สอบที่สามารถสอบ IT Certificate ที่เป็นมาตรฐานสากล การเข้าห้องฝึกอบรม และการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการ (Lab) ซึ่งเปิดโอกาสให้แก่องค์กรธุรกิจและบุคคลทั่วไปในอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามาเรียนรู้เสริมทักษะเพิ่มเติม ด้วยปรัชญาการถ่ายทอดความรู้ 3E's คือ

Expert	อบรม โดยอาจารย์ที่มีทักษะความรู้ความสามารถ และใช้แบบเรียนที่มีมาตรฐาน
Experience	ถ่ายทอดความรู้จากประสบการณ์ผู้สอน ที่ทำงานมาอย่างยาวนาน
Experiment	มีอุปกรณ์ LAB ที่ใช้ในการเรียนรู้ที่ทันสมัยและครบครัน

TRAINEX ได้พัฒนารูปแบบการบริการใหม่ๆ ที่ให้ผู้เรียนได้สัมผัสประสบการณ์การเรียนรู้แบบครบครัน โดยเป็นศูนย์การเรียนรู้และศูนย์ฝึกอบรมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับมาตรฐานสากล อีกทั้งในปีนี้ได้เปิดให้บริการ Mobile Test Center Service ศูนย์สอบนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายให้กับผู้ที่ต้องการสอบโดยไม่กระทบกับการทำงานอีกด้วย แต่สิ่งที่สำคัญกว่าคือความรู้ที่ผู้เรียนได้รับจะถูกถ่ายทอดจากประสบการณ์จริงของเหล่าอาจารย์ผู้สอนที่มีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 10 ปี



TRAINEX ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Cisco Authorized Learning Partner และอาจารย์ทุกท่านเป็นผู้ที่ผ่านการรับรองและได้รับประกาศนียบัตรให้เป็น Cisco Certified Systems Instructor (CCSI) และ Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE) นอกจากนี้เรายังมีพันธมิตรอื่นๆ ที่มีหลักสูตรฝึกอบรมด้าน IT อีกมากกว่า 300 หลักสูตร อาทิ CompTIA, Microsoft, Oracle, Red Hat, VMware, ITILL, PMP, Linux, Aruba อีกทั้งศูนย์สอบฯ ยังได้รับการรับรองจาก Authorized Test Center: PEARSON VUE, PSI (AWS, ISACA) และ Scranton หรือ Castle Worldwide ให้เป็นศูนย์สอบที่สามารถให้ตรวจสอบและรับรอง รวมถึงค่าปรึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความสำเร็จแก่ผู้เรียนและองค์กรสำหรับภาคธุรกิจ ดังนั้นจึงมั่นใจได้ว่า TRAINEX สามารถให้บริการอบรมหลักสูตรต่างๆ ในแวดวงอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทุกระดับได้อย่างดีเยี่ยมและเป็นศูนย์สอบฯ ที่ได้มาตรฐานในระดับสากล นอกจากนี้ TRAINEX ยังได้มีการจัดกิจกรรมออกบูธต่างๆ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้เป็นที่รู้จักในกลุ่มเป้าหมายมากยิ่งขึ้น ได้แก่





TRAINEX ให้การสนับสนุนโครงการแข่งขัน Cyber Security ระดับนักศึกษา “STDiO CTF ประจำปี 2563 (STDiO 2020)” ระหว่างวันที่ 5 - 6 มกราคม 2563 และวันที่ 12 มกราคม 2563 ณ ห้องประชุม Bits & Bytes Hall ชั้น 4 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล โดยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล (MU-ICT) ร่วมกับ ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC) และ Amiya ประเทศญี่ปุ่น ได้จัดงานดังกล่าวขึ้นเนื่องจากเล็งเห็นถึงความสำคัญในการกระตุ้นการเรียนรู้เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้

และประสบการณ์ทางด้านความปลอดภัยไซเบอร์ ในระดับ นิสิต นักศึกษา เพื่อนำมาซึ่งบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในอนาคต โดยผู้ชนะการแข่งขันจะเป็นตัวแทนประเทศไทยเพื่อเข้าร่วม Global Cybersecurity Camp (GCC) ณ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่นต่อไป



TRAINEX ให้การสนับสนุนการประชุมเชิงปฏิบัติ: WUNGA 40th ประจำปี 2563 การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา “Workshop on Uninet Network and Computer Application” ระหว่างวันที่ 15 - 17 มกราคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

TRAINEX ร่วมกับ สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น จัดงาน “TNI JOB FAIR 2020” เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2563 เพื่อให้ความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับนักเรียนนักศึกษาของทางสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่นที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับความสนใจจากผู้ร่วมงานเป็นจำนวนมาก



TRAINEX ร่วมออกบูธในงาน Mahidol Engineering Job Fair 2020 เมื่อวันที่ 22 - 23 มกราคม 2563 เพื่อให้ความรู้และแนะแนววิชาชีพด้านไอทีในอนาคตสำหรับน้องๆ นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา เพื่อให้้องๆ ได้มีแนวทางการก้าวเข้าสู่การทำงานในสายงานไอที และการสอบใบรับรอง Certificate ต่างๆ เพื่อใช้ในการสมัครงาน นอกจากนี้ ภายในงานยังเรียนเชิญรุ่นพี่ที่ทำงานแล้วมาแบ่งปันประสบการณ์และให้คำแนะนำเพื่อการเริ่มต้นการทำงานของน้องๆ มีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จได้ดียิ่งขึ้น

ปัจจุบัน TRAINEX มี 2 สาขา ได้แก่ สาขากรุงเทพฯ ตั้งอยู่ที่ 90 อาคาร CW Tower B ชั้น 16 ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพฯ 10310 และสาขาขอนแก่น ตั้งอยู่ที่ 35/1 หมู่ที่ 23 ถนนศรีจันทร์ ตำบลบ้านเปิด อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000 รายละเอียดเพิ่มเติมที่ [www.trainextrainingcenter.com](http://www.trainextrainingcenter.com)

## เทคโนโลยี/ระบบงานที่ให้บริการ

บริษัทฯ ได้แบ่งกลุ่มเทคโนโลยีเพื่อให้บริการแก่ลูกค้า ดังต่อไปนี้

**1. IT Infrastructure and business cloud** ปัจจุบันบริษัทฯ ถือเป็นผู้เชี่ยวชาญอันดับต้นๆของประเทศในการออกแบบและติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญระดับประเทศ โดยเฉพาะโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่บนสถาปัตยกรรมที่เรียกว่า Software Defined บริษัทฯ มีผลงานที่สำเร็จและติดตั้งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับหนึ่งทั้งในส่วน Software Defined Data Center, Software Defined Infrastructure และ Software Defined WAN

**2. IT Innovation, AI and Big Data** บริษัทฯ ได้ลงทุนพัฒนา platform เกี่ยวกับ IOT ( Internet of Things ) โดยในปีนี้ได้ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์และพร้อมทำการตลาดเพื่อเสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่ลูกค้า ซึ่งตลอดระยะเวลา 2 – 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ชนะการแข่งขันเกี่ยวกับ Big Data ได้เป็นจำนวนมาก และในปีนี้ได้เริ่มต่อยอดบนธุรกิจที่เกี่ยวกับ AI/Data Analytics และ Face Recognition เพื่อรองรับการเติบโตของตลาดในด้านต่างๆ ที่เป็น Digital มากขึ้น โดยบริษัทฯ ได้ตั้งแผน Digital Transformation ขึ้นมารับมือกับงานในส่วนนี้

**3. Infrastructure and Engineering** เพื่อต่อยอดการเติบโตของธุรกิจ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะสร้างยอดขายจากกลุ่มธุรกิจทางวิศวกรรมอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการรับเหมาสายสัญญาณลงดิน หรือการสร้างสถานีไฟฟ้า

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology :ICT) คือ โครงสร้างพื้นฐานสำคัญในการเชื่อมต่อของอุปกรณ์ต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ เซิร์ฟเวอร์ เครือข่ายทั้งใช้สาย/ไร้สาย ดาวเทียม เป็นต้น และจากการเป็นผู้ให้บริการมายาวนานทางด้าน ICT และ System Integrator บริษัทฯ ได้ติดตั้ง Core ICT ไปแล้วในหลายหน่วยงาน ตัวอย่างของระบบงานที่บริษัทฯ ได้เคยดำเนินการติดตั้งและดูแลบำรุงรักษา ตัวอย่างเช่น



ระบบเครือข่ายไร้สาย  
(Wireless Solutions)

ปัจจุบันความต้องการในเครือข่ายไร้สายบนโน้ตบุ๊ก สมาร์ทโฟน และแท็บเล็ตเพิ่มมากขึ้น ความต้องการเหล่านี้ไม่เพียงแต่เพื่ออำนวยความสะดวก แต่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการของลูกค้า บริษัทฯ ได้ดำเนินการในสิ่งต่างๆ เหล่านี้มาแล้ว เช่น การออกแบบและติดตั้งเครือข่ายไร้สายในหลายๆ องค์การ เป็นต้น



เครือข่ายหลัก  
(Core Networking)

การติดตั้งระบบเครือข่ายหลัก (Core Networking) ให้กับผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับชาติ ได้แก่ TOT และ CAT นอกจากนี้ยังได้ติดตั้งเครือข่ายในหน่วยงานการศึกษา มหาวิทยาลัย ธุรกิจขนาดใหญ่ รวมทั้งระบบเครือข่ายไร้สายอีกหลายแห่ง โดย “เครือข่ายหลัก” มักจะทำให้นึกถึง Router และ Switch ซึ่งเป็นพื้นฐานของการทำเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ Switching และ Routing หมายถึงการส่งผ่านข้อมูลทั้งในรูปของภาพและเสียงในเครือข่ายเดียว (Switching) และในหลากหลายเครือข่าย (Routing) อย่างไรก็ตาม โลกในทุกวันนี้เข้าสู่โลกแห่งยุคดิจิทัลมากขึ้นและบริษัทฯ ได้พัฒนาและเชื่อมโยงรอยต่อของเทคโนโลยีนั้นเพื่อพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สามารถช่วยสนับสนุนความต้องการของลูกค้าที่อยู่ในช่วงของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเช่นกัน



การสื่อสารแบบรวมศูนย์  
(Unified Communications  
and Collaboration)

Unified Communications and Collaboration คือ เทคโนโลยีการสื่อสารแบบรวมศูนย์ เช่น การส่งข้อความ (Instant Messaging) ไอพี โฟน (IP Phone) วิดีโอคอนเฟอเรนซ์ (Video Conference) เทเลพรีเซนส์ (Telepresence) กระดานที่ได้ตอบโต้ได้ (Interactive Whiteboard) การรวบรวม Voicemail, E-mail, SMS, และแฟกซ์ให้อยู่ในที่เดียวกัน การเชื่อมต่อของบริการเหล่านี้ผ่านทางอุปกรณ์หลายๆ ชนิด เป็นหัวใจสำคัญของการทำธุรกิจบริการนี้



การรักษาความ  
ปลอดภัยของข้อมูล  
(IT Security Solutions)

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศเป็นสิ่งที่สำคัญมากกับการดำเนินธุรกิจ ในขณะนี้เทคโนโลยีใหม่ๆ อาทิ Cloud ได้เพิ่มความสำคัญของระบบรักษาความปลอดภัยในระบบงานและข้อมูลของลูกค้ามากขึ้น ธุรกิจต่างๆ ได้เพิ่มการพึ่งพาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการป้องกันการโจรกรรมทางคอมพิวเตอร์ ไวรัสคอมพิวเตอร์ และแม้แต่การทำโจรกรรมโดยพนักงานของตนเอง สิ่งต่างๆ เหล่านี้เป็นหัวใจของการดำเนินการด้านสารสนเทศ



ศูนย์ข้อมูล/คลาวด์  
(Data Centers/Cloud)

โครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน นอกจากจะมีการขยายตัวอย่างมากแล้ว ยังมีความสลับซับซ้อนของเครือข่ายเป็นอย่างมาก ธุรกิจเอกชนขนาดใหญ่ได้เพิ่มการลงทุนในเรื่องศูนย์ข้อมูล (Data Centers) มากขึ้น โดยการสนับสนุนจากโครงข่ายระดับนานาชาติและกลยุทธ์ด้านการจัดการที่จัดเก็บข้อมูล (Storage) ในการดำเนินการจัดหาและตอบสนองต่อความต้องการในการเติบโตอย่างรวดเร็วของเครือข่ายดังกล่าวที่ต้องอาศัยการติดตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยี ความชำนาญ ประสบการณ์ และการเอาใจใส่อย่างมาก ในปัจจุบันนี้ การดำเนินธุรกิจต่างๆ ได้ใช้เทคโนโลยีคลาวด์ (Cloud) กันเพิ่มมากขึ้น คลาวด์ได้ทำให้ธุรกิจเหล่านั้นสามารถจัดการด้านการใช้ทรัพยากรคอมพิวเตอร์ได้ดีขึ้น เช่น ด้านเครือข่าย ด้านการจัดการที่เก็บข้อมูล (Storage) เป็นต้น บริษัทฯ ได้ทำการออกแบบ ติดตั้ง และทดสอบระบบศูนย์ข้อมูล (Data centers) ไปหลายแห่ง และได้แนะนำลูกค้าเกี่ยวกับกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อรองรับเทคโนโลยีคลาวด์ที่เกิดขึ้น



การใช้เครือข่ายให้ได้  
ประสิทธิภาพและ  
ความยืดหยุ่นสูงสุด  
(Software Defined  
Network-SDN)

เครือข่ายที่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการขององค์กร นอกจากจะทำให้ผู้ใช้งานรำคาญใจแล้ว ประสิทธิภาพในการทำงานขององค์กรนั้นๆ ยังลดลงอีกด้วย บริษัทฯ จึงได้นำเสนอระบบเครือข่าย SDN และการแนะแนวทางการจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย ซึ่งส่งผลต่อการประหยัดการลงทุนด้านไอทีให้ลูกค้าเป็นอย่างมาก



### โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ (Business Applications)

โปรแกรมประยุกต์เป็นสิ่งสำคัญมากเมื่อพูดถึงเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ (Enterprise Information Technology) การปราศจากซึ่งโปรแกรมประยุกต์และข้อมูล โครงสร้างพื้นฐานในโลกธุรกิจก็หมดความหมาย ในช่วงระยะเวลากว่า 25 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ทำการคิดสรรและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านต่างๆ เช่น ระบบขนส่ง ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ระบบจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า ระบบการศึกษา ระบบสนับสนุน E-Government การรวมโปรแกรมประยุกต์ขององค์กร โปรแกรมประยุกต์ทางทหาร เป็นต้น

## โครงสร้างรายได้

	ปี 2563		ปี 2562		ปี 2561	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	6,529.65	97.00	6,903.43	97.55	4,042.57	95.61
รายได้จากค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	131.23	1.95	118.90	1.68	141.04	3.33
รายได้อื่นๆ	70.08	1.04	51.39	0.77	44.68	1.06
รวม	6,730.96		7,073.72		4,228.29	

## ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

การ์ทเนอร์ บริษัทวิจัยและวิเคราะห์ข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศชั้นนำของโลก ประเมินว่าในปี 2564 ประเทศไทย จะมีมูลค่าใช้จ่ายด้านเทคโนโลยีทั้งสิ้น 6.59 แสนล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.6% จากปี 2563 เนื่องจากการระบาดของไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ผลักดันให้องค์กรต่างๆ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาส่งเสริมการทำงานผ่านระยะไกลแก่บุคลากร ภายในองค์กรมากขึ้น ทั้งนี้ การใช้จ่ายในตลาดซอฟต์แวร์คาดว่าจะมีมูลค่าเติบโตสูงสุดที่ 13.8% ตามมาด้วยการใช้จ่ายในตลาดดาต้าเซ็นเตอร์ที่คาดว่าจะขยายตัว 12.3% ตลาดอุปกรณ์ดีไวซ์ (สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต และคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล) ขยายตัว 12.1% ตลาดบริการด้านการสื่อสารขยายตัว 2.8% ขณะที่ตลาดบริการด้านไอทีคาดว่าจะมีมูลค่าลดลงราว 2.0%

ขณะเดียวกัน “การ์ทเนอร์” คาดการณ์ค่าใช้จ่ายด้านสินค้าและบริการทางเทคโนโลยี รวมไปถึงระบบไอทีสำหรับการดำเนินงานภายในองค์กรของธุรกิจธนาคารและบริษัทหลักทรัพย์ของประเทศไทยในปี 2564 จะเติบโตที่ 6.6% หรือประมาณ 52,133 ล้านบาท โดยแบ่งเป็น บริการสำหรับองค์กรที่ 7,141 ล้านบาท ด้านซอฟต์แวร์ระดับองค์กรที่ 6,352 ล้านบาท บริการด้านไอทีที่ 10,894 ล้านบาท ด้านอุปกรณ์หรือดีไวซ์ที่ 7,133 ล้านบาท บริการด้านการสื่อสารที่ 15,213 ล้านบาท และระบบดาต้าเซ็นเตอร์ ที่ 5,400 ล้านบาท

นอกจากนี้ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล หรือ ดีป้า ได้ประมาณการมูลค่าตลาดดิจิทัลไทยปี 2563–2565 ซึ่งครอบคลุม 5 กลุ่มอุตสาหกรรม ประกอบด้วย อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์และบริการซอฟต์แวร์ (Software) อุตสาหกรรมฮาร์ดแวร์ และอุปกรณ์อัจฉริยะ (Hardware & Smart Devices) อุตสาหกรรมบริการด้านดิจิทัล (Digital Services) อุตสาหกรรมดิจิทัลคอนเทนต์ (Digital Content) และอุตสาหกรรมบิ๊กดาต้า (Big Data) โดยคาดว่าอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์และบริการซอฟต์แวร์จะหดตัวเฉลี่ย 1.2% โดยมีสาเหตุมาจากวิกฤต COVID-19 แม้จะมีการนำซอฟต์แวร์บางด้านมาประยุกต์ใช้เนื่องจากการทำงานแบบรีโมท อาทิ การประชุมผ่านระบบออนไลน์ CRM และ Document แต่ซอฟต์แวร์ดังกล่าวส่วนใหญ่มายังมาจากต่างประเทศ สำหรับอุตสาหกรรมฮาร์ดแวร์และอุปกรณ์อัจฉริยะ คาดว่าจะเติบโตลดลง 10.1% โดยได้รับผลกระทบจาก COVID-19 เช่นกัน แต่คาดว่าทั้งสองอุตสาหกรรมจะกลับมาขยายตัวตามปกติ โดยเฉพาะสินค้ากลุ่ม IoT ที่จะขยาย



ตัวเด่นกว่ากลุ่มอื่นในปี 2564–2565 ปัจจัยบวกที่จะช่วยสนับสนุนอุตสาหกรรมฮาร์ดแวร์และสมาร์ตดีไวซ์ไทย คือ การเข้ามาของ AI ทำให้เกิดระบบอัตโนมัติมากขึ้น อีกทั้งยังมีการลงทุน 4G ต่อเนื่องก่อนการประมูล 5G ซึ่งรองรับความต้องการใช้งานของผู้บริโภค ประกอบกับภาครัฐที่ยังมีการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล ขณะที่ปัจจัยลบคือการขาดผลิตภัณฑ์ที่กระตุ้นความต้องการซื้อ การผันผวนของค่าเงิน ปัญหาเศรษฐกิจ และสงครามการค้าระหว่างจีนและสหรัฐฯ

สำหรับอุตสาหกรรมบริการดิจิทัล ดีป้าได้ประเมินว่ามูลค่าตลาดดังกล่าวจะขยายตัวสูงกว่า 258,470 ล้านบาท ในปี 2565 เนื่องจากได้รับแรงหนุนจากวิกฤต COVID-19 ที่ทำให้สังคมปรับตัวสู่การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเร็วขึ้นและมีการใช้บริการดิจิทัลมากขึ้น ในส่วนอุตสาหกรรมดิจิทัลคอนเทนต์จะมีอัตราการเติบโตเฉลี่ย 10.1% เนื่องจากตลาดเกมและบิกดาต้ามีอัตราการขยายตัวสอดคล้องกับตลาดโลก สุดท้ายที่อุตสาหกรรมบิกดาต้าคาดว่าจะมีอัตราการเติบโตสูงรองลงมาจากอุตสาหกรรมบริการดิจิทัล โดยเติบโตที่ 13.2% และมูลค่าตลาดจะขยับสู่ 16,871 ล้านบาทในปี 2564 จากแรงหนุนที่ทุกภาคส่วนเล็งเห็นประโยชน์จากการวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบกับการมีทางเลือกให้ใช้บริการแบบเช่าใช้ ซึ่งง่ายต่อการตัดสินใจลงทุน และมูลค่ารวมอุตสาหกรรมดังกล่าวนี้จะเพิ่มขึ้นเป็น 18,558 ล้านบาทในปี 2565 เนื่องจากสถานการณ์ความผันผวนทางเศรษฐกิจและการระบาดของโรค COVID-19 จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ

แหล่งข้อมูลอ้างอิง:

1. กรุงเทพธุรกิจ 2563. 'การ์ทเนอร์' พันธง 'ใช้จ่ายไอทีไทย' ปีหน้าโต 5.6% ลดลงจากปีนี้ที่โต 6.8% [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา <https://www.bangkokbiznews.com/news/detail/906293>
2. กรุงเทพธุรกิจ 2563. 'ธุรกิจธนาคารไทยลงทุนไอทีพุ่ง คาดปี 64 ทะลุ 5.2 หมื่นล.' [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา <https://www.bangkokbiznews.com/news/detail/894274>
3. IT Day 2563. ดีป้า เผยผลสำรวจอุตสาหกรรมดิจิทัลปี 61-62 [ระบบออนไลน์]. แหล่งที่มา <https://www.itday.in.th/depa-reveals-the-results-of-the-digital-industry-survey-62-points-stable-expected-to-be-63-especially-the-digital-services/>

## กลยุทธ์ในการแข่งขัน

บริษัท เน้นการทำธุรกิจเชิงรุก ดูแลเอาใจใส่ลูกค้าและมองลูกค้าเป็นพันธมิตรในระยะยาว เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและต่อยอดธุรกิจกับลูกค้าทั้งรายเดิมและรายใหม่ โดยไม่เน้นการแข่งขันด้านราคาและลดคุณภาพการส่งมอบ เพราะเราเชื่อว่าความสัมพันธ์ที่ดีระยะยาวจะเป็นสิ่งที่สร้างความไว้วางใจและสร้างธุรกิจใหม่ๆ ให้กับบริษัทได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์การแข่งขันไว้ดังนี้



สินค้าและบริการ

- รักษาระดับคุณภาพสูงสุดของสินค้าและบริการ
- ทำความเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับตัวโครงการ พร้อมคัดสรรสินค้าและเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- ให้บริการหลังการขายที่ดีที่สุด จากศูนย์บริการ 7 แห่งที่สามารถครอบคลุมได้ทั่วประเทศ



ลูกค้า

- รักษาเข้าถึงลูกค้าตั้งแต่เริ่มต้น เพื่อจะสามารถให้คำแนะนำในเรื่องการวางแผนและการออกแบบ
- ทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้าและสร้างความพึงพอใจสูงสุด
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า



คุณค่า

- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าของบริษัท
- มีความจริงใจและซื่อสัตย์กับคู่ค้าของบริษัท



บุคลากร

- พัฒนาคุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- เพิ่มความยืดหยุ่นและความรวดเร็วในการแก้ปัญหา

สำหรับการประเมินงานโครงการทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทฯ มีเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินงาน ดังนี้

- ระดับความเข้าใจในความต้องการของโครงการ
- คุณภาพด้านเทคนิคของข้อเสนอโครงการ
- ความพร้อมด้านบุคลากรของบริษัทฯ และผลงานอ้างอิง
- มูลค่าโครงการและฐานะการเงินของบริษัทฯ

### การวิเคราะห์การแข่งขัน

รูปแบบการแข่งขันในภาค ICT ของบริษัทฯ ในปี 2563 ที่ผ่านมาสามารถจัดเป็นกลุ่มได้ 3 กลุ่ม ดังนี้

#### 1. กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์ มีรายนามบริษัท ดังนี้



CDG Group

Loxley Plc.

Metro Systems Corporation Plc.

Samart Corporation Plc

Yip In Tsoi Co., Ltd.

Forth Corporation Plc.

MFEC Plc.

PCC Co., Ltd.

SVOA Plc.

#### 2. กลุ่มระบบเครือข่าย มีรายนามบริษัท ดังนี้



MFEC Plc.

IBM (Thailand) Co., Ltd.

Sky ICT Plc.

NTT Solutions (Thailand) Ltd.

Tangerine Co., Ltd.

Forth Corporation Plc.

Datapro Computer Systems Co., Ltd.

Metro Systems Corporation Plc.

NetONE Network Solution Co., Ltd.

Turnkey Communication Services Co., Ltd.

#### 3. กลุ่มระบบสื่อสาร มีรายนามบริษัท ดังนี้



Jasmine International Plc.

Samart Corporation Plc.

United Communication Industry Plc.

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญนี้ และมีการวางแผนติดตามเทคโนโลยีและการเปลี่ยนถ่ายอย่างใกล้ชิดในเรื่องที่มีผลกระทบต่อลูกค้าและภายในองค์กรเองทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีคณะทำงาน Digital Transformation Committee เพื่อติดตามและสนับสนุนให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ซึ่งมีวัตถุประสงค์ด้วยกัน 2 ประการ คือ

1. การเปลี่ยนถ่ายองค์กรให้เป็น องค์กรยุคดิจิทัลเพื่อยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการทำงานขององค์กร โดยมีนโยบายในการทำ Re-process engineering ใหม่เพื่อให้องค์กรมีประสิทธิภาพในการบริการที่คล่องตัวรวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งได้วางแผนในการนำเอาโมบายแอปพลิเคชันและเทคโนโลยีมาบริหารและจัดการ อีกทั้งยังมีนโยบายจัดทำ Business Dash Board ขององค์กร เพื่อให้ผู้บริหารได้เห็นข้อมูลในแง่มุมมองทางธุรกิจและทำนายแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงได้อย่างถูกต้อง พร้อมด้วยการผลักดันสู่องค์กรยุคดิจิทัลแบบเต็มรูปแบบทั้งนามธรรมและรูปธรรม

2. กำหนดทิศทางการทำตลาด ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนถ่ายของเทคโนโลยีและพฤติกรรม การตอบสนองความต้องการในการซื้อและการใช้งานของลูกค้า เพราะการเกิดของเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่จะมาทดแทนเทคโนโลยียุคเก่า ทำให้บริษัทต้องสร้างตลาดใหม่โดยอาศัยจุดแข็งบนพื้นฐานที่มีอยู่เดิม ด้วยการจัดตั้งแผนก Digital Transformation ขึ้นเพื่อให้คำปรึกษากับลูกค้าที่มีความต้องการในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น Data Center, Cloud, Big Data/Analytics, IoT และ Software Defined Network (SDN) โดยเน้นต่อยอดจากเทคโนโลยี Infrastructure ที่บริษัทมีความชำนาญเป็นอย่างดีอยู่แล้ว พร้อมกันนี้ทางบริษัทยังให้บริการครอบคลุมไปถึงเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัย (Cyber Security) ให้กับกลุ่มเทคโนโลยีใหม่ๆ เหล่านี้ ซึ่งจะเห็นว่าเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยนี้ยังคงเป็นพื้นฐานที่บริษัทให้ความสำคัญเพื่อครอบคลุมเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เกิดความปลอดภัยในการใช้งานและบริการ จากการกำหนดแนวทางการทำตลาดนี้ทางบริษัทจึงพยายามหาพันธมิตรร่วมเพื่อขยายฐานลูกค้าของบริษัทที่มีอยู่ จากที่กล่าวมาจะเห็นว่ารายได้ที่เกิดจากธุรกิจที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ในกลุ่ม Digital Transformation นี้คิดเป็นสัดส่วนรายได้ถึง 10% และทางบริษัทยังเล็งเห็นว่าจะมีแนวโน้มที่เติบโตขึ้นเรื่อยๆ

การนำเสนอและคิดโมเดลธุรกิจใหม่ๆ ให้กับลูกค้าก็เป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญ จากเดิมที่บริษัททำธุรกิจ ในลักษณะองค์กรต่อองค์กร หรือที่เรียกว่า Business to Business – B2B บริษัทได้เปิดช่องทางในการขยายธุรกิจในรูปแบบ Business to Business to Consumer – B2B2C มากขึ้น โดยอาศัยความแข็งแกร่งทางด้านการเงิน เพิ่มช่องทางการทำตลาดในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น การเปิดบริษัทร่วมทุนในธุรกิจใหม่ๆ ตลอดจนคัดเลือก ecosystem partners ที่มีความแข็งแกร่งในเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาโมเดลทางธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้าของบริษัท ทั้งในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดค่าใช้จ่ายลงไปในคราวเดียวกัน การสร้างโมเดลบริษัทร่วมทุนและ ecosystem partners นอกจากจะทำให้เกิดประโยชน์เชิงรายได้ที่แน่นอนในระยะยาวแล้ว ยังเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับบริษัท ซึ่งมีผลเชิงบวกโดยทำให้ระยะเวลาในการทำตลาดสั้นลง ทำให้บริษัท ไม่เสียโอกาสทางธุรกิจที่กำลังหมุนเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็วในยุคของการเปลี่ยนถ่ายเทคโนโลยีในปัจจุบัน

## ปัจจัยความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจมักจะไม่แน่นอนอยู่เสมอและการเกิดสถานการณ์ที่คาดไม่ถึงสามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงหรือการบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดการธุรกิจ รวมทั้งการเตรียมความพร้อมกับการแข่งขันในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจจะสามารถบรรลุได้ตามเป้าหมาย ในขณะที่เดียวกันยังคงสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

บริษัท ได้ตระหนักถึงผลกระทบของปัจจัยเสี่ยงและได้จัดทำมาตรการที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และทบทวนปัจจัยความเสี่ยงและอุปสรรคต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทยังมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงของโครงการและลดปัจจัยลบที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการเนื่องจากลักษณะการขายของบริษัทโดยส่วนใหญ่จะเป็นรูปแบบโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท สามารถจำแนกตามประเภทต่างๆ ได้ดังนี้

## 1. ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

เนื่องจากเทคโนโลยีได้มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและตลอดเวลา บริษัทต้องดำรงความเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีเพื่อหลีกเลี่ยงการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจและความสามารถในการแข่งขันของตลาดที่เกี่ยวกับแนวโน้มเทคโนโลยี เช่น Cloud, SDN และ Internet of Thing (IoT) เป็นต้น บริษัท มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้วิศวกร พนักงานขาย และเจ้าหน้าที่การตลาดติดตามพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี รวมทั้งการเข้าร่วมงานสัมมนาทางวิชาการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความเข้าใจและนำมาพัฒนารูปแบบการให้บริการให้ทันสมัย นอกจากนี้ บริษัทยังคงทำงานอย่างใกล้ชิดกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อให้เข้าใจในภาพรวมและรักษาความเป็นผู้นำของตลาด

## 2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐ

ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมนับว่าเป็นธุรกิจที่มีทิศทางการเติบโตที่ดี โดยเฉพาะนโยบายทางภาครัฐหรือกฎหมายสนับสนุนเรื่องการลงทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีออกมาอย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างเช่น การประกาศนโยบายของรัฐเกี่ยวกับดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (Digital Economy) ซึ่งกำหนดแผนการดำเนินงานในระยะแรกที่จะส่งเสริมการเข้าถึงการใช้งานอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband) ในระดับหมู่บ้าน การสร้างการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเพื่อการเป็น Regional Hub ของอาเซียน และการพัฒนาระบบคลาวด์ภาครัฐ (G-Cloud) เป็นต้น นโยบายเหล่านี้ส่งผลดีต่อผู้ประกอบการที่อยู่ในอุตสาหกรรมให้มีโอกาสเข้าร่วมประมูลงาน ประกอบกับลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทมาจากหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐในโครงการต่างๆ เหล่านี้ อาจจะส่งผลกระทบต่อโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการติดตามและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและแจ้งข่าวให้นักลงทุนทราบอย่างต่อเนื่อง

## 3. ความเสี่ยงในการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

โครงสร้างรายได้ของบริษัท ส่วนใหญ่มาจากงานโครงการประเภทการขายและบริการติดตั้งเครือข่ายให้กับหน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยมีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 67 แม้จะถูกมองว่าเป็นความเสี่ยง แต่เนื่องจากโครงสร้างพื้นฐานของประเทศยังคงต้องมีการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นการลงทุนดังกล่าวจะมาจากหน่วยงานเหล่านี้เกือบทั้งหมดเพื่อเป็นการสนับสนุนวาระแห่งชาติในด้านไอทีตามกรอบนโยบายของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม อย่างไรก็ตาม บริษัท ยังมีการขยายการให้บริการประเภทงานดูแลบำรุงรักษา (Support and Maintenance Services: MA) ในระยะยาวให้กับลูกค้าของโครงการ และยังมีแผนขยายฐานไปยังลูกค้าใหม่ๆ เพื่อมารักษาสมดุลกับรายได้จากงานประเภทโครงการของบริษัท

บริษัท มีความตั้งใจที่จะลดความเสี่ยงอันเกิดจากการพึ่งพาลูกค้ารายน้อยรายและหาโอกาสที่จะกระจายฐานลูกค้าในอนาคต ซึ่งรายได้ที่เพิ่มจากการขยายฐานลูกค้าประเภทบริการบำรุงรักษา (MA) นี้ จะสามารถเพิ่มสัดส่วนรายได้ให้มากขึ้น ในขณะเดียวกัน บริษัท ก็ยังสามารถรักษาลูกค้าหลักปัจจุบันได้อีกด้วย

## 4. ความเสี่ยงด้านการพึ่งพาบุคลากร

การให้บริการธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม นั้น ทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญของบุคลากรถือเป็นกุญแจสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านการตลาด ด้านวิศวกรรม และด้านการดำเนินโครงการทรัพยากรบุคคลที่มีค่าเหล่านี้ ต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในด้านการแนะนำ การออกแบบ การดำเนินงาน และการขายสินค้าและบริการ ปัจจุบันบริษัท มีพนักงานประจำ จำนวน 360 คน โดยพนักงานส่วนใหญ่จะเป็นวิศวกร ซึ่งแต่ละคนมีประสบการณ์ทำงาน 5 – 7 ปี และในปี 2563 บริษัท มีอัตราการลาออกของพนักงานประจำเพียงร้อยละ 4.42 และเพื่อที่จะรักษาพนักงานที่มีศักยภาพเอาไว้ บริษัท มีรูปแบบผลตอบแทนที่เป็นแรงจูงใจและจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงาน อีกทั้งยังมีระบบตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะสูญเสียพนักงานที่สำคัญเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการทำงาน



บริษัท ได้มีการทบทวนและปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรตามสถานการณ์เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังมีระบบการทดแทนกันหากเกิดกรณีที่พนักงานหลักไม่พร้อมทำงานก็จะสามารถมีพนักงานทดแทนได้ในทันที ในทุกสัปดาห์จะมีการประชุมภายในของพนักงานในระดับอาวุโสเพื่อรับทราบและพูดคุยปัญหาที่เกิดขึ้นและเพื่อกำหนดมาตรการที่จำเป็นทันที ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาในการทำงานที่อาจเกิดขึ้นได้

## 5. ความเสี่ยงด้านการพึ่งพาผู้ค้ารายใหญ่

ปกติแล้วบริษัทจะซื้อสินค้าโดยตรงจากผู้ผลิตหรือจากตัวแทนจำหน่ายของผู้ผลิตที่ตั้งสำนักงานตัวแทนในประเทศไทย และบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายหลักที่โดดเด่น ในปัจจุบันบริษัท ซิสโก้ ซีเอสเอ็มเอส (ประเทศไทย) จำกัด (Cisco) ผู้ผลิตในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศชั้นนำของโลก ถือเป็นคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจรายสำคัญของบริษัท อีกทั้ง บริษัทยังได้รับการแต่งตั้งจาก Cisco ให้เป็นคู่ค้าในระดับ Gold Partner ซึ่งเป็นระดับที่สูงที่สุดมานานหลายปี ทำให้บริษัทได้รับการสนับสนุนทั้งด้านเทคนิคและส่วนลดทางการค้าที่ดีกว่าคู่ค้าในระดับอื่นที่อยู่ในระดับรองลงมา และในปี 2563 บริษัทได้สั่งซื้ออุปกรณ์เครือข่ายจากซิสโก้ ซีเอสเอ็มเอส เป็นมูลค่ามากถึงประมาณร้อยละ 29 ของต้นทุนขายทั้งหมด สาเหตุสำคัญที่ทำให้ต้องมีมูลค่าการสั่งซื้อจาก Cisco ในแต่ละปีมากเช่นนี้ก็ด้วยเหตุที่ว่าสินค้าจาก Cisco ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางจากลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ

อย่างไรก็ตาม บริษัท ทราบดีว่าการพึ่งพาผู้ค้ารายใหญ่เป็นความเสี่ยงในระดับที่สูง ดังนั้น บริษัทจึงได้เป็นคู่ค้ากับผู้ผลิตรายอื่นๆ เพิ่มขึ้นซึ่งมีชื่อเสียงอยู่ในระดับเดียวกันกับ Cisco ผู้ผลิตเหล่านี้ก็เป็นผู้ผลิตชั้นนำในสาขาของตนเอง อีกทั้งบริษัทยังได้รับรางวัลการันตีความสำเร็จจากผู้ค้ารายอื่นๆ อีกด้วย

## 6. ความเสี่ยงด้านลูกค้ารายใหม่

การเข้าประจัญบานกับลูกค้ารายใหม่ย่อมมาด้วยความเสี่ยงตั้งแต่ประวัติความเป็นมาของลูกค้า การนำเสนอเทคโนโลยีต่างๆ ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า รวมไปถึงการส่งมอบและความสามารถในการชำระเงิน บริษัท จึงมีกระบวนการคัดกรองงานก่อนเข้าประจัญบาน โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) เข้ามาทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ก่อนจะอนุญาตให้ฝ่ายปฏิบัติการเข้าร่วมงานประจัญบานครั้งสำคัญได้

## 7. ความเสี่ยงด้านการส่งมอบโครงการ

การออกแบบและรับเหมาวางระบบโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมมักจะมีอายุการส่งมอบโครงการประมาณ 2 – 6 เดือน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดของแต่ละโครงการ ถ้าบริษัทไม่สามารถส่งมอบโครงการในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา บริษัทอาจถูกปรับจากการส่งงานล่าช้าได้ ตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา บริษัทถูกปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าคิดเป็นมูลค่าโดยเฉลี่ยน้อยกว่าร้อยละ 1 ของรายได้ทั้งหมด ซึ่งถือได้ว่าน้อยมาก เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจเดียวกัน

สาเหตุหลักของความล่าช้าของโครงการมักจะมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท เช่น ความล่าช้าจากการส่งของจากผู้ค้า การเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ที่ติดตั้ง เป็นต้น เมื่อเริ่มโครงการ บริษัทจะติดตามและตรวจสอบระยะเวลาการส่งมอบโครงการอย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตามหากลูกค้ามีความต้องการใช้ระบบงานที่สั่งไว้อย่างเร่งด่วน บริษัทก็สามารถจัดหาระบบงานสำรองเพื่อใช้งานชั่วคราวระหว่างรอการส่งมอบโครงการอย่างสมบูรณ์ต่อไป และเพื่อที่จะป้องกันบทปรับที่จะเกิดขึ้นจำเป็นต้องมีวิธีบริหารจัดการโครงการที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ กระบวนการวิธีดังกล่าวต้องอาศัยการติดตามโครงการอย่างใกล้ชิดและการประสานงานที่กระชับระหว่างบริษัท ลูกค้า และผู้ผลิต ซึ่งจะทำให้สามารถระบุปัญหาและลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นล่วงหน้าและหาวิธีป้องกันได้

## 8. ความเสี่ยงจากเงื่อนไขของสัญญาซื้อขายสินค้าและบริการ

การจัดทำสัญญาทางการค้ามีความเป็นไปได้ที่คู่สัญญาจะมีความเห็นไม่สอดคล้องกันในเรื่องเงื่อนไขของสัญญา ทำให้ต้องแก้ไขเงื่อนไขของสัญญา จนให้เป็นที่ยอมรับร่วมกันทั้งสองฝ่าย อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการส่งมอบสินค้าและบริการ การชำระค่าสินค้าและบริการ โดยเฉพาะกับองค์กรขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ มักมีเงื่อนไขของสัญญาที่ไม่สอดคล้องกัน บริษัทฯ ได้มีวิธีการเพื่อลดความเสี่ยง โดยฝ่ายบริหารจะมีที่ปรึกษาทางกฎหมายที่สามารถให้คำปรึกษาทางกฎหมายได้ ประกอบกับได้มีการศึกษาและทบทวนเงื่อนไขของสัญญาให้สอดคล้องกับความต้องการทั้งผู้ซื้อและผู้ขายให้เป็นไปตามหลักสากล เพื่อให้สัญญามีความเป็นมาตรฐานสามารถอ้างอิงและเป็นที่ยอมรับ อีกทั้ง บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการทบทวนเงื่อนไขของสัญญาเป็นประจำเพื่อติดตามดูแลและบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาเกี่ยวกับข้อสัญญาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

## 9. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ก่อนการดำเนินโครงการ บริษัทฯ จะทำการประมาณการต้นทุนโครงการล่วงหน้าเป็นระยะเวลาประมาณ 1 – 2 เดือน เพื่อจะใช้ในการประมาณการโครงการต่างๆ ซึ่งหากต้องการนำเข้าอุปกรณ์บางส่วนจากต่างประเทศ ต้นทุนโครงการอาจได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศจำนวน 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ และ 3.7 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ตามลำดับ จากความเสี่ยงข้างต้น บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีลดความเสี่ยงดังกล่าวโดย 1). กำหนดค่าความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มเติมในการคำนวณต้นทุนโครงการ และ 2). การทำสัญญาซื้อ-ขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าครอบคลุมทั้งจำนวน อีกทั้ง ในปี 2563 นี้ บริษัทฯ ได้เตรียมการใช้เครื่องมือทางการเงินต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ

## 10. ความเสี่ยงจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงินและข้อปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่างๆ

สภาวิชาชีพบัญชีจะมีประกาศมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ๆ เพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศอยู่ตลอดเวลา เช่น มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง “เครื่องมือทางการเงิน” ฉบับที่ 15 เรื่อง “รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า” ฉบับที่ 16 เรื่อง “สัญญาเช่า” เป็นต้น แม้กระทั่งกฎระเบียบหรือกฎหมายต่างๆ เช่น พรบ.คุ้มครองแรงงาน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 เป็นต้น ข้อกำหนดหรือมาตรฐานเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อขั้นตอนการทำงานและระบบงานภายในของบริษัทฯ ซึ่งต้องมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงให้สามารถทำงานได้ถูกต้องตามมาตรฐานและสอดคล้องกับกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ฝ่ายควบคุมการเงินและบัญชีของบริษัทฯ ได้มีการดูแลและติดตามทำความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด อีกทั้งยังมีการประสานงานเพื่อให้เกิดความรู้และทำความเข้าใจกับผู้ตรวจสอบบัญชีจากภายนอกอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในเรื่องขั้นตอนการทำงาน ระบบงานต่างๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

## 11. ความเสี่ยงจากสถานการณ์ที่ควบคุมไม่ได้ (Uncontrollable / Unpredictable Situations)

เหตุการณ์ทางธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมและคาดเดาได้ เช่น พายุฝน ดินถล่ม แผ่นดินไหว โรคระบาด เป็นต้น เห็นได้ชัดว่าในปี 2563 นี้ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ส่งผลกระทบในทุกภาคส่วนของธุรกิจ เหตุการณ์ต่างๆ เหล่านี้อาจส่งผลการดำเนินโครงการของบริษัทฯ มีความล่าช้า ซึ่งไม่สามารถควบคุมได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีแผนบริหารจัดการตามปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถบริหารจัดการตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

# โครงสร้างการจัดการ

## คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานกรรมการและกรรมการอิสระ
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการและประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
4. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	กรรมการอิสระ
5. นายศรียุทธ สารสาส	กรรมการอิสระ
6. นายธนารักษ์ พงษ์เมตรา	กรรมการอิสระ
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการ
8. นายภัสกร จารุติลก	กรรมการ
9. นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการ
10. นายโชติวัฒน์ ดันธนสาร	กรรมการ
11. นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการ

เลขานุการบริษัท : น.ส.ศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ประกอบด้วย

- กรณีที่ 1 นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายสุรพร รักตประจิต หรือ นายโชติวัฒน์ ดันธนสาร รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ หรือ
- กรณีที่ 2 นางศศิเนตร พหลโยธิน ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายสุรพร รักตประจิต หรือ นายโชติวัฒน์ ดันธนสาร รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

### 1. อำนาจ

- (1) จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- (2) กำหนดนโยบาย เป้าหมายแนวทางแผนงาน และงบประมาณของบริษัท รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลการบริหารงาน และการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการจะต้องได้รับมติอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ อันได้แก่เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่นหรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น

- (3) คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามเห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เช่น คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น เพื่อปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและให้คณะกรรมการบริษัทตั้งประธานกรรมการในแต่ละชุด ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (4) คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจอื่นๆ ก็ได้
- (5) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธาน รวมทั้งเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (6) แต่งตั้งกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทเพื่อมีผลผูกพันบริษัท และคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจกำหนดหรือแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทได้ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (7) แต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนรวมทั้งกำหนดเงื่อนไขการจ้างงานในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (8) แต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (9) พิจารณารับรองงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี เพื่อเสนอรายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (10) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี และประชุมวิสามัญภายใต้กรอบเวลาและเงื่อนไขตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท
- (11) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง หรือตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของบริษัท

## 2. หน้าที่

- (1) กำหนด ควบคุมและกำกับดูแล แนวทางและแผนยุทธศาสตร์ในการทำธุรกิจของบริษัท โดยมีการทบทวนและอนุมัติเป็นประจำทุกปี
- (2) กำหนดนโยบายด้านต่างๆ และขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมาตรฐานจริยธรรมด้วยความสุจริต และด้วยความระมัดระวัง
- (3) จัดสร้างระบบการควบคุม ความน่าเชื่อถือ และความเชื่อมั่นให้แก่บริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และความคาดหวังของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
- (4) ควบคุม กำกับดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมทั้งผลประโยชน์ของบริษัท
- (5) จัดวางโครงสร้างและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (6) ส่งเสริมให้พนักงานในทุกระดับ มีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ



## องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีคณะกรรมการ 4 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนการดำเนินงาน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนการกำหนดนโยบายทางการเงินและภาพรวมขององค์กร อีกทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลตรวจสอบ ประเมินผลงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 7 คน กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 คน และกรรมการอิสระจำนวน 4 คน ได้แก่ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา นายศรัภ สาสาส และนายธนารักษ์ พงษ์ภาตรา โดยกรรมการทั้ง 4 คน มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของ ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ

## ตารางการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	-	-	-
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการ	ประธาน	-
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	-	กรรมการ	ประธาน
4. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	ประธาน	-	-
5. นายศรัภ สาสาส	กรรมการ	กรรมการ	-
6. นายธนารักษ์ พงษ์ภาตรา	-	-	-
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	-	กรรมการ	-
8. นายภัสกร จารุติลก	-	-	-
9. นายสุรพร รักตประจิต	-	กรรมการ	กรรมการ
10. นายโชติวัต ดันนสนสาร	-	-	กรรมการ
11. นางศศิเนตร พหลโยธิน	-	-	กรรมการ

## การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการจำนวนอย่างน้อย 5 ครั้งต่อปี โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้คณะกรรมการแต่ละท่านทราบ ในกรณีพิเศษประธานจะพิจารณาเห็นสมควรเรียกประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยในแต่ละครั้งกำหนดให้มีการประชุมเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรณีมีเหตุจำเป็นที่กรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 1-2 วัน การกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมโดยจัดการประชุมที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ มีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าชัดเจนเป็นระเบียบวาระ พร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่เพียงพอ แนบกับหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการทุกท่านก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการบันทึกการรายงานการประชุม และจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้ว เพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ในการประชุมประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้ได้อย่างเพียงพอ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายหลังจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้สอบทานงบการเงิน หรือตรวจสอบรับรองงบการเงินของบริษัทฯ เสร็จแล้ว และเพื่อให้กรรมการได้อภิปราย ชักถาม และชี้แนะในประเด็นสำคัญแก่ฝ่ายบริหาร กรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง ทุกประการ

## ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทปี 2563

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหา และพิจารณาค่า ตอบแทน	ประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563
	จำนวนการประชุม ทั้งปี 8 ครั้ง (จำนวน 11 คน)	จำนวนการประชุม ทั้งปี 4 ครั้ง (จำนวน 3 คน)	จำนวนการประชุม ทั้งปี 2 ครั้ง (จำนวน 5 คน)	จำนวนการประชุม ทั้งปี 1 ครั้ง (จำนวน 11 คน)
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	8/8	-	-	1/1
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	8/8	4/4	2/2	1/1
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	8/8	-	2/2	1/1
4. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	8/8	4/4	-	1/1
5. นายศรียุทธ สารสาส	8/8	4/4	2/2	1/1
6. นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	8/8	-	-	1/1
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	7/8	-	2/2	1/1
8. นายภัสกร จารุติลก	8/8	-	-	1/1
9. นายสุรพร รักตประจิต	8/8	-	2/2	1/1
10. นายโชติวัฒน์ ดันธนสาร	8/8	-	-	1/1
11. นางศศิเนตร พหลโยธิน	8/8	-	-	1/1

## คณะผู้บริหารประจำปี 2563

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายสุรพร รักตประจิต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ
3. นายอัศวิน กังวลกิจ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน
4. นางเนตรนภิส อุ่นทรพันธุ์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป
5. นายโชติวัตต์ ดันธนะสาร	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์
6. นายอภิชัย นิยมจิรวัดณ์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย
7. นายพร้อมพร เกตุทัต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานธุรกิจดิจิทัล

## เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์ เป็นเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเลขานุการบริษัท และดำรงตำแหน่งเป็น ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯได้ส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและมีการเปิดประวัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทไว้ในรายงานประจำปี

### บทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

1. อำนวยความสะดวกสำหรับกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดตารางเวลาการประชุมคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย รวมถึงทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
3. ติดตามและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวอย่างใกล้ชิด
4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นด้านกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย
5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเรื่อง การเปิดเผยข้อมูล การรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
6. จัดทำและรักษาเอกสารสำคัญดังนี้
  - ทะเบียนกรรมการบริษัท
  - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท
  - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
  - รายงานประจำปี
  - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
7. จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำกรณีมีกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ (Board of Director's Orientation)
8. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัทฯ
9. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
10. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ

## คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ จะเป็นผู้เสนอแนะแนวทางและกำหนดคำตอบแทนกรรมการในระดับที่เหมาะสมภายในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดของธุรกิจใกล้เคียงกัน รวมถึงได้ใช้ข้อมูลการสำรวจคำตอบแทนกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกอบการพิจารณา เพื่อมุ่งให้เกิดความเหมาะสมต่อความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบ โดยกำหนดรูปแบบคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบในรูปของคำตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุม สำหรับกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการชุดย่อยจะได้ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อยด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหา จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ สำหรับปี 2563 คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทต่างๆ และคณะกรรมการชุดย่อยยังคงใช้อัตราเดิมอยู่ โดยคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2563 มีรายละเอียดดังนี้

### คำตอบแทนกรรมการปี 2563

#### 1. คำตอบแทนกรรมการบริษัท

(หน่วย: บาท)

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	คำตอบแทน	บำเหน็จ	รวม
			รายเดือนต่อปี	ประจำปี 2562	
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ	200,000.00	300,000.00	1,565,217.39	2,065,217.39
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	136,000.00	156,000.00	1,043,478.26	1,335,478.26
3. นายศิริพงษ์ อุณหพันธ์ุ	กรรมการ	136,000.00	156,000.00	1,043,478.26	1,335,478.26
4. นายกิตติศักดิ์ สพฤกษ์ชัย	กรรมการ	119,000.00	156,000.00	1,043,478.26	1,318,478.26
5. นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการ	136,000.00	156,000.00	1,043,478.26	1,335,478.26
6. นายธนารักษ์ พงษ์เกตุรา	กรรมการอิสระ	136,000.00	156,000.00	1,043,478.26	1,335,478.26
7. นางศศิเนตร พหลโยธิน <sup>(1)</sup>	กรรมการ	136,000.00	156,000.00	434,782.61	726,782.61
นายกิจจา เหล่าบุญชัย <sup>(1)</sup>	กรรมการ	-	-	608,695.65	608,695.65
8. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	กรรมการอิสระ	136,000.00	156,000.00	1,043,478.26	1,335,478.26
9. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการอิสระ	136,000.00	156,000.00	1,043,478.26	1,335,478.26
10. นายวิศักดิ์ จารุติลก	กรรมการ	136,000.00	156,000.00	1,043,478.26	1,335,478.26
11. นายโชติวัต ตันธนสาร	กรรมการ	136,000.00	156,000.00	1,043,478.26	1,335,478.26
รวม		1,543,000.00	1,860,000.00	12,000,000.00	15,403,000.00

หมายเหตุ : 1. ประธานกรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 25,000 บาท และได้รับคำตอบแทนรายเดือน ในอัตราเดือนละ 25,000 บาท  
 2. กรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 17,000 บาท และได้รับคำตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ 13,000 บาท  
 3. ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2563 มีมติอนุมัติการจ่ายบำเหน็จคณะกรรมการบริษัท รวม 12 ล้านบาท  
 4. <sup>(1)</sup>นางศศิเนตร พหลโยธิน ได้รับการอนุมัติและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562 แทนนายกิจจา เหล่าบุญชัย ซึ่งได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2562



## 2. ค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบ

(หน่วย: บาท)

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	ค่าตอบแทน	รวม
			รายเดือน ต่อปี	
1. นายโชคชัย ตังพูลสินธนา	ประธานกรรมการ	100,000	300,000	400,000
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการ	80,000	240,000	320,000
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ	80,000	240,000	320,000
รวม		260,000	780,000	1,040,000

หมายเหตุ : 1. ประธานกรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 25,000 บาท และได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ 25,000 บาท  
2. กรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 20,000 บาท และได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ 20,000 บาท

## 3. ค่าตอบแทนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

(หน่วย: บาท)

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	รวม
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการ	50,000	50,000
2. นายศิริพงษ์ อุณหพันธ์ุ	กรรมการ	40,000	40,000
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ	40,000	40,000
4. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการ	40,000	40,000
5. นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการ	40,000	40,000
รวม		210,000	210,000

หมายเหตุ : 1. ประธานกรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 25,000 บาท  
2. กรรมการรับเบี้ยประชุมในอัตราครั้งละ 20,000 บาท

## คำตอบแทนผู้บริหารปี 2563

บริษัทฯ มีเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ตลอดจนเปรียบเทียบผลการดำเนินงานประจำปีและปีที่ผ่านมา รวมถึงได้พิจารณาเทียบเคียงกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน และขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน

### รายการค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

(หน่วย: ล้านบาท)

กลุ่มบุคคล	รายการ	2563	2562	2561
1. กรรมการตรวจสอบ	ผลประโยชน์ระยะสั้น	6	4	5
2. กรรมการที่เป็นผู้บริหารและผู้บริหาร	ผลประโยชน์ระยะสั้น /ผลประโยชน์หลังออก จากงาน	62 7	59 8	66 4
3. กรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการตรวจสอบและผู้บริหาร	ผลประโยชน์ระยะสั้น	6	4	6

## บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 570 คน แบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน) ณ 31 ธันวาคม 2563
1. สายงานการตลาดและการขาย	68
2. สายงานการเงิน	18
3. สายงานบริการ	416
4. สายงานบริหารทั่วไป	48
5. สายงานลูกค้าสัมพันธ์	2
6. สายงานธุรกิจดิจิทัล	7
7. สายงานสำนักงานกรรมการผู้จัดการใหญ่	11
รวม	570

หมายเหตุ : จำนวนพนักงานในตารางรวมจำนวนผู้บริหารด้วย

### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้พิจารณาตามนโยบายในการจ่ายผลตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่ให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยง (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหาร ตามนิยาม ก.ล.ต.) เป็นจำนวนเงิน 647.46 ล้านบาท

## นโยบายการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

นโยบายการบริหารจัดการงานพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ เน้นสร้างบุคลากรให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันกับตลาดเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต ผ่านการวางแผนโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังคนอย่างเหมาะสม มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในทุกระดับให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างผลงานที่ดีและตอบโจทย์เป้าหมายทางธุรกิจ โดยการพัฒนาบุคลากรของบริษัท แบ่งเป็น 3 ด้าน

**1. การพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge)** การพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ มีนโยบายการพัฒนาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมและเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นการรักษารวมถึงการพัฒนาบุคลากรเดิมของบริษัทที่มีความสามารถให้ดำรงคงอยู่ พร้อมทั้งสรรหาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาช่วยในการทำงานของบริษัทฯ เพื่อให้พัฒนาพนักงานให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า มีคุณภาพ และมีความพร้อมเป็นกำลังหลักในอนาคต ภายใต้แนวคิดที่ว่า “บุคลากร คือ รากฐานของธุรกิจ” โดยในปีที่ผ่านมาแนวโน้มด้านเทคโนโลยีมีหลายประเด็นที่ภาคธุรกิจที่ดูแลระบบเครือข่ายต้องเตรียมปรับตัวเพื่อให้บริหารจัดการง่ายขึ้น บริษัทฯ จึงต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge) โดยในปีที่ผ่านมา มีการพัฒนาบุคลากรในด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น Internet of Things for Business, Python for Network, Cloud Technology, SDN Associate, Big Data Foundation

**2. การพัฒนาทักษะ (Skill)** การบริหารทรัพยากรมนุษย์ของภาคธุรกิจต่างๆ ควรต้องมีการพัฒนาบุคลากรตามเทคโนโลยีเช่นกัน เพื่อให้องค์กรสามารถเติบโตในบริบทใหม่ได้อย่างเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการงานพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯอย่างต่อเนื่อง โดยการต่อยอดการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีและการขยายตัวของธุรกิจ แผนการฝึกอบรมการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ เน้นทั้ง Technical Skill และ Soft Skill เพื่อให้บุคลากรในบริษัท มีรอบความรู้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลสำเร็จ ควบคู่กับทักษะความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ มุ่งเน้นเพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน ตอบสนอง วิสัยทัศน์และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยมีรูปแบบในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ดังนี้

- การพัฒนาบุคลากร **ด้าน Technical Skill** บริษัทฯ ได้มีการส่งเสริมให้พนักงานมีทักษะความรู้ ในทางเทคนิคเฉพาะเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงาน ในแต่ละหลากหลายเทคโนโลยี ทั้ง Network, Systems, Software เพื่อให้บุคลากรมี Technical Skill ในรูปแบบของ Collaboration Technical Skill โดยจะเห็นได้จากการจัดหลักสูตรการฝึกอบรม การสนับสนุนพนักงานในการสอบวัดระดับความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ได้ประกาศนียบัตร อันจะเป็นการรับประกันคุณภาพของพนักงาน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น และสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า ในปีที่ผ่านมา มีการพัฒนาบุคลากรในด้านนี้ บริษัทฯ มีความตั้งใจในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความสามารถเฉพาะทางด้านอาชีพ (Occupational Competence) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ

- การพัฒนาบุคลากร **ด้าน Soft Skill** บริษัทฯ เชื่อว่าการที่จะทำให้บริษัทประสบความสำเร็จนั้น ไม่ใช่แค่ความรู้ความสามารถที่หลากหลายทางเทคโนโลยีของบุคลากรเท่านั้น งานที่ออกมาจะมีประสิทธิภาพสูงและทำให้ลดปัญหาในการทำงานนั้น ส่วนหนึ่งในเรื่องความสัมพันธ์ของบุคลากรก็มีส่วนช่วยทำให้งานต่างๆ ประสบความสำเร็จและได้มาตรฐานตามที่บริษัทฯ ได้วางไว้ บริษัทฯ จึงได้จัดให้บุคลากร ในแต่ละระดับมีการพัฒนา Soft Skills ในการทำงานเพราะเชื่อว่าเป็นทักษะความสามารถที่มีความสำคัญในการทำงานร่วมกับคนอื่น การบริหารจัดการคน การติดต่อกับบุคคลอื่น เช่น หัวหน้างาน ลูกน้อง เพื่อนร่วมงาน และลูกค้า เป็นต้น โดยจัดทำเป็นแผนฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากรภายในประจำปี โดยการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถสูง และมีประสบการณ์โดยตรงในแต่ละสาขาของงานมาบรรยายและให้ความรู้ ในปี 2563 มีการอบรม เช่น

1) หลักสูตร Being Professional & Accountable Leader เป็นหลักสูตรเพื่อสร้างความเป็นมืออาชีพกับบุคลากรของบริษัท โดยลักษณะนิสัยและคุณลักษณะของความเป็นมืออาชีพนั้นเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพขององค์กร นอกจากนี้ ความเป็นมืออาชีพยังส่งผลต่อการสำนึกรับผิดชอบที่มีต่อความคิด คำพูดและการกระทำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเกิดความผิดพลาด จิตสำนึกความรับผิดชอบต่อส่วนบุคคลเหล่านี้จะมาพร้อมกับความซื่อสัตย์และคุณธรรม ซึ่งเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในความเป็นมืออาชีพนั่นเอง

2) หลักสูตร Personality & Presentation Skills เป็นการพัฒนาบุคลากรของบริษัท สร้างบุคลิกภาพที่ดีให้เกิดขึ้นความน่าเชื่อถือ นำไปสู่การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร สิ่งที่ทำให้องค์กรประสบความสำเร็จนั้นปัจจัยหนึ่งของธุรกิจ คือ “บุคลากร” ในองค์กร เพื่อให้สร้างผลการทำงานที่ดีที่สุดในหน้าที่ของตนเองให้บรรลุเป้าหมายที่องค์กรคาดหวังไว้

3) หลักสูตร Future Leaders Program เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม ความเข้าใจ การบริหารเพื่อสร้างผู้บริหารขององค์กร โดยผ่านกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้ ระบบสร้างผู้นำในอนาคต ถือเป็นการเตรียมความพร้อมของบุคลากรสายบริหารรุ่นใหม่เพื่อสืบทอดงานในอนาคต

- การพัฒนา**ความสามารถ (Ability)** บริษัทมีการพัฒนาบุคลากร โดยการพัฒนาขีดความสามารถ ความรู้ความสามารถตรงกับงาน มีความตั้งใจในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความสามารถเฉพาะทางในด้านอาชีพ (Occupational Competence) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัท เช่น การส่งเสริมให้พนักงานมีการวัดความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยการส่งเสริมให้พนักงานมีการสอบ Certificate ในด้านต่างๆ เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ และเป็นการสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ได้อย่างเป็นรูปธรรม



# ระบบการควบคุมภายใน

## การบริหารความเสี่ยงโครงการ

เนื่องจากบริษัท ทำธุรกิจที่เน้นการประมูลโครงการเป็นหลัก บริษัทจึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการขายแต่ละโครงการ บริษัท จึงได้กำหนดนโยบายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทและมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) ประกอบด้วย รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์ 1 ท่าน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีและบริการระบบงานสารสนเทศ, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่จากสายงานบริการ 2 ท่าน, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่จากสายงานการเงิน 1 ท่าน และ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่จากสายงานการขายและการตลาด 1 ท่าน ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกิดจากรีกรการเงิน การบริหารโครงการ ด้านเทคนิค รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยโครงการสำเร็จลุล่วง และสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัท

## การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน รวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัทฯ การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการบริหารความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายในที่บริษัท ได้จัดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บริษัท มีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องดังนี้

- ระบบข้อมูล และรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้
- ได้มีการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ทรัพย์สินของบริษัทมีอยู่จริงและได้มีการควบคุม ดูแล จัดเก็บ รักษา เป็นอย่างดี
- การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ของบริษัทได้มีการบรรลุและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

### ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ สรุปตามองค์ประกอบของการควบคุมแต่ละด้านดังนี้

#### 1. ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม (Organization & Control Environment)

บริษัทได้จัดให้มีโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดีซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล โดยบริษัทมีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ งบประมาณ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการวัดผลที่ชัดเจนในการดำเนินงาน และปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจเป็นประจำต่อเนื่อง มีการปรับปรุงระบบการกำกับดูแลกิจการ สรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายและระเบียบในการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมธุรกรรมทางการเงิน จัดซื้อ การบริหารความเสี่ยงและด้านอื่นๆ อย่างครบถ้วน

#### 2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทกำหนดให้ทุกหน่วยงานประเมินและพิจารณาความเสี่ยงในการทำธุรกรรมต่างๆ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ กำกับดูแลความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถบริหารจัดการได้

### 3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (Management Control)

บริษัทได้กำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่การงาน เพื่อให้เกิดระบบการควบคุมระหว่างกัน กำหนดอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติรายการและวงเงินเป็นลายลักษณ์อักษร และได้จัดทำแนวทางการดูแลรายการที่เกี่ยวข้องและรายการระหว่างกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

### 4. ด้านระบบสารสนเทศและสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทจัดให้มีระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจอย่างเพียงพอโดยมีหน่วยงานที่รวบรวม วิเคราะห์และจัดเก็บในระบบคลังข้อมูลของบริษัท ระบบข้อมูลในองค์กรมีการสื่อสารทั้งสองทางอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับคณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ

### 5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring)

ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี 2563 ได้ให้ความเห็นว่างบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัท ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัทจัดให้มีระบบการติดตามโดยผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ และหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมอย่างอิสระ และรายงานผลพร้อมข้อเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการแก้ไข คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทตามแบบประเมินที่จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้ง 5 ด้านคือ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม โดยผลการประเมินในปี 2563 มีระดับคะแนนรวมโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ร้อยละ 90 เห็นได้ว่าบริษัท มีการควบคุมภายในที่เพียงพอในแต่ละด้าน

บริษัทได้จ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน โดยมีสายการบังคับบัญชารายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานด้านการบริหารต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ ส่วนงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา และตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายในระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้แน่ใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายในและกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้จัดให้มีขึ้นอย่างพอเพียง มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี โดยพิจารณาตามปัจจัยเสี่ยง (Risk Based Approach) ซึ่งจะเน้นความเสี่ยงสำคัญต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการบริหารธุรกิจของบริษัท และความถูกต้องด้านการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีดังกล่าวและติดตามผลการตรวจสอบและผลการปฏิบัติงานของส่วนงานตรวจสอบภายในเป็นรายไตรมาส ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ได้อ้างอิงมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เป็นกรอบในการปฏิบัติหน้าที่ มีความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม ตลอดจนได้รับการสนับสนุนในด้านทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็นอย่างเพียงพอ

บริษัทได้มีการจัดทำกฎบัตรของการตรวจสอบภายในโดยอ้างอิงมาตรฐานสากล (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission, COSO) โดยกฎบัตรของการตรวจสอบภายในดังกล่าวมีการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2553

## การตรวจสอบภายในที่เกิดขึ้นในปี 2563

### 1. การตรวจสอบครั้งที่ 4/2562

#### ระบบควบคุมทรัพยากรบุคคล เงินเดือนและค่าแรง

1. คู่มือการปฏิบัติงาน
2. ใบกำหนดหน้าที่งาน
3. โครงสร้างเงินเดือน
4. การคัดเลือกบุคลากร
5. การฝึกอบรมพนักงาน
6. การคำนวณการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี
7. การคำนวณการจ่ายโบนัสประจำปี
8. การควบคุมการจ่ายเงินเดือน
9. การลาออก

#### การติดตามผลการตรวจสอบครั้งก่อน

1. ภาพรวมองค์กร
2. ระบบทรัพยากรบุคคล เงินเดือน และค่าแรง
3. ระบบการบริหารงบประมาณ
4. ระบบควบคุมการเบิกและเคลียร์คืนเงินทดรองจ่าย
5. ระบบการรับเงิน
6. ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

### 2. การตรวจสอบครั้งที่ 1/2563

#### ระบบการคำนวณค่านายหน้า

1. คู่มือการปฏิบัติงาน
2. ใบกำหนดหน้าที่ที่ทีมงาน (Job description)
3. การแบ่งแยกหน้าที่
4. การคำนวณค่า Commission
5. การจัดทำรายงาน Commission
6. การบันทึกบัญชี

#### ระบบควบคุมการจ่ายและเบิกชดเชยเงินสดย่อย

1. คู่มือการปฏิบัติงาน
2. ใบกำหนดหน้าที่ที่ทีมงาน (Job description)
3. การแบ่งแยกหน้าที่
4. อำนาจการอนุมัติ
5. ทะเบียนคุมเงินสดย่อยและตรวจนับเงินสดย่อย
6. การจ่ายเงินสดย่อยและการเบิกชดเชยเงินสดย่อย
7. การจัดเก็บรักษาเงินสดย่อย
8. การบันทึกบัญชี

### 3. การตรวจสอบครั้งที่ 2/2563

#### ระบบควบคุมลูกหนี้

1. คู่มือการปฏิบัติงาน
2. แบบกำหนดลักษณะงาน (Job Description)
3. รายงานการจำแนกอายุลูกหนี้ (Aging)
4. การควบคุมการเบิกใช้ใบแจ้งหนี้และใบกำกับภาษี
5. การจัดทำใบแจ้งหนี้และใบกำกับภาษี
6. การจัดทำรายงานความคืบหน้าของโครงการ
7. การบันทึกบัญชี

#### ระบบควบคุมการขาย

1. คู่มือการปฏิบัติงาน
2. โครงสร้างหน่วยงานฝ่ายขาย
3. แบบกำหนดลักษณะงาน (Job Description)
4. การอนุมัติราคาขายเพื่อเสนอแก่ลูกค้า
5. คู่มือการใช้งานระบบ RNFC
6. การอนุมัติเครดิตเทอม
7. หลักฐานการซื้อขาย
8. การขอหนังสือค้ำประกัน
9. การขอคืนหนังสือค้ำประกันสัญญา

### 4. การตรวจสอบครั้งที่ 3/2563

#### ระบบควบคุมการจ่ายเช็ค

1. คู่มือการปฏิบัติงาน
2. ระเบียบการจ่ายเช็ค
3. แบบกำหนดลักษณะงาน (Job Description)
4. การจัดทำเช็คและอนุมัติการจ่ายเช็ค
5. การประทับตรา AC PAYEE และขีดฆ่าคำว่า “ผู้ถือ”
6. การบันทึกบัญชี

#### ระบบควบคุมทรัพย์สินถาวร

1. แบบกำหนดลักษณะงาน (Job Description)
2. การบันทึกทรัพย์สินถาวร
3. การส่งมอบทรัพย์สิน
4. การจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินถาวร
5. การคำนวณค่าเสื่อมราคา
6. การตรวจนับทรัพย์สินถาวรประจำปี
7. การตัดจำหน่ายทรัพย์สินถาวร
8. การส่งซ่อมทรัพย์สิน
9. ประกันภัยทรัพย์สินถาวร



# ข้อมูลทางการเงิน

## รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และรายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2563	2562	นโยบายกำหนดราคา
<b>รายการธุรกิจกับการร่วมงานกัน</b>			
รายได้อื่น	-	1	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
<b>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>			
ขายสินค้าและบริการ	7	-	ราคาตลาด
รายได้ทางการเงิน	26	-	ราคาที่ตกลงร่วมกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2563	2562
<b>ลูกหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	-	121
<b>ลูกหนี้อื่น – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
การร่วมการงาน	-	1
<b>เงินทดรองจ่ายแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
การร่วมการงาน	-	3

## ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2563	2562
ผลประโยชน์ระยะสั้น	74	67
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	7	8
<b>รวม</b>	<b>81</b>	<b>75</b>



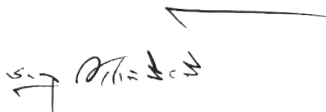
# รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน


คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงินทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง และให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชี และคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่เดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับดีเป็นที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงิน มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

  
นายธนา ไชยประสิทธิ์  
ประธานกรรมการ

  
นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์  
ประธานคณะกรรมการบริหาร  
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

## เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

#### การรับรู้รายได้

บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการขายและบริการตามสัญญา ประมาณการต้นทุนโครงการตามสัญญาและสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการตามสัญญาไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.1 ก) และ ข้อ 5.1 ค) ข้าพเจ้าพิจารณาว่า การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายได้จากสัญญาที่บริษัทรับรู้ในแต่ละงวดมีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของบริษัทฯ นอกจากนี้ กระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้และประมาณการ

ผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นนั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและความน่าจะเป็นของโอกาสที่จะเกิดผลขาดทุนและวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญา

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการทำสัญญาการประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการการบันทึกบัญชีรายได้และการประมาณการขั้นความสำเร็จของงานและผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญา โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกสุ่มตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้เลือกสัญญาที่สำคัญและสุ่มตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อ

- อ่านสัญญาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทเกี่ยวกับเงื่อนไขและความเสี่ยงต่าง ๆ ของสัญญาดังกล่าวเกี่ยวกับการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่บริษัทฯ ใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนตลอดทั้งโครงการ ตรวจสอบประมาณการต้นทุนโครงการกับแผนงบประมาณสำหรับแต่ละโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจและสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้องรวมถึงพิจารณาเหตุผลของการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้น และเปรียบเทียบการประมาณการในอดีตของผู้บริหารโครงการดังกล่าวกับต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินความสามารถในการประมาณการต้นทุนโครงการของผู้บริหารโครงการ ตรวจสอบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ และวิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทกับขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง
- ประเมินการประมาณผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นของผู้บริหารโดยการวิเคราะห์ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงของแต่ละองค์ประกอบที่สำคัญของต้นทุนโครงการกับประมาณการต้นทุนโครงการ
- ตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไปเพื่อหาความผิดปกติในการบันทึกการรายการดังกล่าว
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น)

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญแล้ว ข้าพเจ้าจะต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีความขัดแย้งที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินการ ต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้ ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลง เอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดข้อขัดแย้ง

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



มณี รัตนบรรณกิจ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5313

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 11 กุมภาพันธ์ 2564



## งบแสดงฐานะการเงิน

### บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8	204,474,495	190,182,417	204,474,495
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	9	2,633,925,272	2,268,609,813	2,633,925,272
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	10	1,303,894,241	1,705,038,508	1,303,894,241
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	3,000,000	-	3,000,000
สินค้าคงเหลือ	11	1,575,927,735	745,931,039	1,575,927,735
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ		60,000	156,426,249	60,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		130,527,776	150,809,097	130,527,776
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>5,851,809,519</b>	<b>5,216,997,123</b>	<b>5,851,809,519</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12	139,584,500	-	139,584,500
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	23
เงินลงทุนในการร่วมค้า	15	30,707,663	38,025,873	169,999,700
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	12	-	84,990,500	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16	93,036,395	101,898,287	93,036,395
สินทรัพย์สิทธิการใช้		24,695,962	-	24,695,962
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	17	88,674,837	120,564,670	88,674,837
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	18	34,934,200	36,190,005	34,934,200
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายจ่ายล่วงหน้า		-	12,766,899	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	27	87,804,082	67,863,310	87,804,082
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		77,936,779	49,316,171	77,936,779
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>577,374,418</b>	<b>511,615,715</b>	<b>716,666,455</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>6,429,183,937</b>	<b>5,728,612,838</b>	<b>6,568,475,974</b>

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

### บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 19	250,000,000	400,000,000	250,000,000	400,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 20	1,341,005,805	738,499,038	1,341,005,805	738,499,038
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	830,353,270	713,542,362	830,353,270	713,542,362
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการ ทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี 21	143,218,049	42,586,522	143,218,049	42,586,522
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	10,531,887	-	10,531,887	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	37,462,085	32,404,789	37,462,085	32,404,789
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา 10	351,066,460	544,483,659	351,066,460	544,483,659
สำรองค่าปรับงานล่าช้า 22	77,502,855	115,548,813	77,502,855	115,548,813
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	3,117,304	673,268	3,117,304	673,268
หนี้สินหมุนเวียนอื่น 23	133,726,638	94,310,015	133,726,638	94,310,015
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>3,177,984,353</b>	<b>2,682,048,466</b>	<b>3,177,984,353</b>	<b>2,682,048,466</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการ ทางการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี 21	171,914,619	62,918,329	171,914,619	62,918,329
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14,492,528	-	14,492,528	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน 24	139,570,547	97,768,596	139,570,547	97,768,596
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>325,977,694</b>	<b>160,686,925</b>	<b>325,977,694</b>	<b>160,686,925</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>3,503,962,047</b>	<b>2,842,735,391</b>	<b>3,503,962,047</b>	<b>2,842,735,391</b>

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

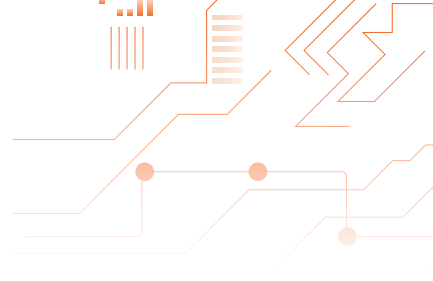
## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

### บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 206,320,897 หุ้น มูลค่า				
หุ้นละ 5 บาท	1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 206,320,897 หุ้น มูลค่า				
หุ้นละ 5 บาท	1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	303,437,091	303,437,091	303,437,091	303,437,091
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย 25	103,160,449	103,160,449	103,160,449	103,160,449
ยังไม่ได้จัดสรร	1,484,454,218	1,445,109,775	1,626,311,902	1,579,649,249
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	2,565,647	2,565,647	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,925,221,890</b>	<b>2,885,877,447</b>	<b>3,064,513,927</b>	<b>3,017,851,274</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>6,429,183,937</b>	<b>5,728,612,838</b>	<b>6,568,475,974</b>	<b>5,860,586,665</b>

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
<b>กำไรขาดทุน</b>				
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขายและบริการ	6,529,652,751	6,903,424,041	6,529,652,751	6,903,424,041
รายได้ค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	131,232,762	118,903,864	131,232,762	118,903,864
รายได้อื่น	70,082,803	51,387,340	70,082,803	51,387,340
<b>รวมรายได้</b>	<b>6,730,968,316</b>	<b>7,073,715,245</b>	<b>6,730,968,316</b>	<b>7,073,715,245</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนขายและบริการ	5,414,922,662	5,882,791,366	5,414,922,662	5,882,791,366
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	90,198,230	59,139,930	90,198,230	59,139,930
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	264,781,673	215,309,296	264,781,673	215,309,296
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	446,372,206	375,369,613	446,372,206	375,369,613
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>6,216,274,771</b>	<b>6,532,610,205</b>	<b>6,216,274,771</b>	<b>6,532,610,205</b>
<b>กำไรจากการดำเนินงาน</b>	<b>15</b>	<b>514,693,545</b>	<b>514,693,545</b>	<b>514,105,040</b>
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	(7,318,210)	(28,548,100)	-	-
รายได้ทางการเงิน	26,264,529	2,962,533	26,264,529	2,962,533
ต้นทุนทางการเงิน	(21,122,543)	(8,940,201)	(21,122,543)	(8,940,201)
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>27</b>	<b>512,517,321</b>	<b>519,835,531</b>	<b>535,127,372</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(118,246,449)	(114,486,391)	(118,246,449)	(114,486,391)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>394,270,872</b>	<b>392,092,881</b>	<b>401,589,082</b>	<b>420,640,981</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>				
รายการที่จะบันทึกในส่วนของกำไรขาดทุนในภายหลัง	15			
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	(5,104,731)	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	-	(5,104,731)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- สุทธิจากภาษีเงินได้	24, 27	(14,497,114)	(14,497,114)	4,328,239
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(14,497,114)	(14,497,114)	4,328,239
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>		<b>(14,497,114)</b>	<b>(14,497,114)</b>	<b>4,328,239</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>379,773,758</b>	<b>387,091,968</b>	<b>424,969,220</b>
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>	<b>28</b>			
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1.91	1.90	1.95
				2.04

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษี	512,517,321	506,579,272	519,835,531	535,127,372
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	99,018,221	86,681,703	99,018,221	86,681,703
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	42,741,417	-	42,741,417
ขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์ทางการเงิน	107,841,450	-	107,841,450	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	7,318,210	28,548,100	-	-
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	1,433,321	39,503,720	1,433,321	39,503,720
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	2,041,991	-	2,041,991	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่าย				
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(135,136)	3,376	(135,136)	3,376
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(173,285)	-	(173,285)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	26,665,324	30,115,382	26,665,324	30,115,382
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(12,859,679)	15,008,903	(12,859,679)	15,008,903
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	2,444,036	1,078,395	2,444,036	1,078,395
ต้นทุนทางการเงิน	21,122,543	8,940,201	21,122,543	8,940,201
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	767,234,317	759,200,469	767,234,317	759,200,469
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(411,225,069)	(804,395,503)	(411,225,069)	(804,395,503)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	352,467,773	(1,164,606,315)	352,467,773	(1,164,606,315)
สินค้าคงเหลือ	(829,996,696)	(367,654,133)	(829,996,696)	(367,654,133)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	156,366,249	(156,426,249)	156,366,249	(156,426,249)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	20,281,321	34,914,761	20,281,321	34,914,761
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(28,620,608)	(16,241,232)	(28,620,608)	(16,241,232)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	599,580,949	86,898,419	599,580,972	86,898,396
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	116,810,908	229,540,829	116,810,908	229,540,829
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(193,417,199)	311,372,297	(193,417,199)	311,372,297
จ่ายค่าปรับงานล่าช้า	(39,479,279)	(14,715,033)	(39,479,279)	(14,715,033)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	39,327,933	34,981,872	39,327,933	34,981,872
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(2,984,766)	(9,984,563)	(2,984,766)	(9,984,563)
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	546,345,833	(1,077,114,381)	546,345,856	(1,077,114,404)
จ่ายดอกเบี้ย	(21,448,023)	(8,496,639)	(21,448,023)	(8,496,639)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	10,724,908	-	10,724,908	-
จ่ายภาษีเงินได้	(129,505,645)	(100,000,491)	(129,505,645)	(100,000,491)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>406,117,073</b>	<b>(1,185,611,511)</b>	<b>406,117,096</b>	<b>(1,185,611,534)</b>

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

### บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
ซื้อเครื่องมือทางการเงิน	(54,594,000)	-	(54,594,000)	-
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	(3,000,000)	-	(3,000,000)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	144,436	-	144,436	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์ให้เช่า	173,500	-	173,500	-
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(16,352,220)	(17,459,420)	(16,352,220)	(17,459,420)
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(23,017,776)	(74,003,944)	(23,017,776)	(74,003,944)
เงินสดจ่ายซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(4,642,699)	(3,990,977)	(4,642,699)	(3,990,977)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(101,288,759)</b>	<b>(95,454,341)</b>	<b>(101,288,759)</b>	<b>(95,454,341)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(150,000,000)	400,000,000	(150,000,000)	400,000,000
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินเพิ่มขึ้น	209,627,817	32,421,469	209,627,817	32,421,469
เงินสดจ่ายหนี้ตามสัญญาเช่า	(9,823,428)	-	(9,823,428)	-
จ่ายเงินปันผล	(340,340,625)	(226,927,976)	(340,340,625)	(226,927,976)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(290,536,236)</b>	<b>205,493,493</b>	<b>(290,536,236)</b>	<b>205,493,493</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>14,292,078</b>	<b>(1,075,572,359)</b>	<b>14,292,101</b>	<b>(1,075,572,382)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	190,182,417	1,265,754,776	190,182,394	1,265,754,776
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>204,474,495</b>	<b>190,182,417</b>	<b>204,474,495</b>	<b>190,182,394</b>
	-	-	-	-
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
รายการที่มีใช้เงินสด				
ซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	2,855,630	5,118,237	2,855,630	5,118,237
ซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	-	627,219	-	627,219
สินทรัพย์สิทธิการใช้โดยการทำสัญญาเช่า	9,244,035	-	9,244,035	-

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บทแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม					
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		อัตรประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร		
หมายเหตุ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	303,437,091	103,160,449	1,275,641,532	7,670,378	2,721,513,935
	กำไรสำหรับปี	-	-	392,092,881	-	392,092,881
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสิ้นสำหรับปี	-	-	4,328,239	(5,104,731)	(776,492)
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	396,421,120	(5,104,731)	391,316,389
31	เงินปันผลจ่าย	-	-	(226,952,877)	-	(226,952,877)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,445,109,775	2,565,647	2,885,877,447
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,445,109,775	2,565,647	2,885,877,447
	กำไรสำหรับปี	-	-	394,270,872	-	394,270,872
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสิ้นสำหรับปี	-	-	(14,497,114)	-	(14,497,114)
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	379,773,758	-	379,773,758
31	เงินปันผลจ่าย	-	-	(340,429,315)	-	(340,429,315)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,484,454,218	2,565,647	2,925,221,890

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

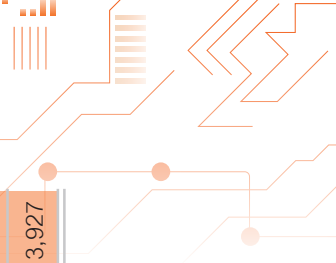
## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

### บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจ				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	
หมายเหตุ					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,381,632,906	2,819,834,931
กำไรสุทธิประจำปี	-	-	-	420,640,981	420,640,981
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสิ้นสำหรับปี	-	-	-	4,328,239	4,328,239
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	424,969,220	424,969,220
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(226,952,877)	(226,952,877)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,579,649,249	3,017,851,274
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,579,649,249	3,017,851,274
กำไรสุทธิประจำปี	-	-	-	401,589,082	401,589,082
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสิ้นสำหรับปี	-	-	-	(14,497,114)	(14,497,114)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	387,091,968	387,091,968
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(340,429,315)	(340,429,315)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,626,311,902	3,064,513,927

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

## บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

### 1. ข้อมูลทั่วไป

#### 1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การขาย ออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรม และรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้เข้าคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่อยู่ตามที่ดินทะเบียนคือเลขที่ 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

#### 1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

### 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพ พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

#### 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปเรียกว่า “บริษัทฯ”) และ S P Resources and Commercials Pte. Ltd. (ซึ่งต่อไปเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นในประเทศสิงคโปร์
- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุม บริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

### 2.3 บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าตามวิธีราคาทุน

2.4 บริษัทมีการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) ระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น (Other joint operators) บริษัทรับรู้ส่วนแบ่งในสินทรัพย์หนี้สินรายได้และค่าใช้จ่ายแต่ละรายการของการดำเนินงานร่วมกันตามส่วนของตนในงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	ส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน	
กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี	ก่อสร้าง	ไทย	2563	2562
			ร้อยละ	ร้อยละ
			50	50

ในเดือนพฤษภาคม 2562 กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี ได้ลงนามในสัญญางานโครงการนำสายสื่อสารลงใต้ดินในพื้นที่กรุงเทพมหานครกับบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี เป็นการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint Operation) ระหว่างบริษัทกับบริษัทอื่นอีก 2 แห่ง โดยบริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันจำนวนร้อยละ 50 ตามสัญญาร่วมค้า

## 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

### ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2562) และฉบับใหม่ จำนวนหลายฉบับซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญสามารถสรุปได้ดังนี้



## มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐานจำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
- ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

### มาตรฐานการบัญชี

- ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

### การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
- ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

การนำมาตรฐานกลุ่มนี้มาถือปฏิบัติมีผลกระทบต่อการเงินของบริษัทฯจากรายการดังต่อไปนี้

- การจัดประเภทและวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - บริษัทฯ วัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าว และจัดประเภทเงินลงทุนดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน
- การรับรู้รายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - บริษัทฯรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นจริง บริษัทฯจะใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้การค้า

บริษัทฯรับรู้ผลกระทบสะสมของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรกโดยปรับปรุงกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

## มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นไม่มีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน

บริษัทรับรู้ผลกระทบสะสมของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรกโดยปรับปรุงกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

ผลกระทบของเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

### **แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)**

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบในบางเรื่องจากการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับ และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในวิธีปฏิบัติทางบัญชีในช่วงเวลาที่ยังมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับสถานการณ์ดังกล่าว

แนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าวได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 และมีผลบังคับใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินที่มีรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ในระหว่างไตรมาสที่ 1 ถึง 3 ของปี 2563 บริษัทได้เลือกปฏิบัติตามมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีในเรื่องการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามวิธีการอย่างง่ายและการวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด

ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2563 บริษัทได้ประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 แล้ว ดังนั้นในการจัดทำงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทจึงพิจารณายกเลิกการถือปฏิบัติตามมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีสำหรับทุกเรื่องที่บริษัทได้เคยถือปฏิบัติในช่วงที่ผ่านมา โดยไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อบการเงินของบริษัทฯ

### **ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564**

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

#### 4. ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติในระหว่างปีปัจจุบัน โดยบริษัทได้เลือกปรับผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงโดยปรับปรุงกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินงวดก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่ต้องบแสดงฐานะการเงิน ณ ต้นปี 2563 เนื่องจากการนำมาตรฐานเหล่านี้มาถือปฏิบัติ แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ผลกระทบจาก			
	31 ธันวาคม 2562	มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน	มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	1 มกราคม 2563
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>				
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	84,991	(84,991)	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	84,991	-	84,991
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	25,604	25,604
<b>หนี้สิน</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	7,547	7,547
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	18,057	18,057

##### 4.1 เครื่องมือทางการเงิน

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินตามที่กำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 และมูลค่าตามหลักการบัญชีเดิม แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	มูลค่าตามหลักการบัญชีเดิม	การจัดประเภทและวัดมูลค่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9	
		มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	ราคาทุนตัดจำหน่าย
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2563</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	190,182	-	190,182
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	2,268,610	-	2,268,610
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,705,039	-	1,705,039
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	84,991	84,991	-
<b>รวมสินทรัพย์ทางการเงิน</b>	<b>4,248,822</b>	<b>84,991</b>	<b>4,163,831</b>

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ ไม่ได้กำหนดให้หนี้สินทางการเงินใดวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

#### 4.2 สัญญาเช่า

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก บริษัทฯ รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 สำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน บริษัทฯ รับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าตามบัญชีเดิม ก่อนวันที่นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก

(หน่วย: พันบาท)

ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าที่เปิดเผย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	35,452
หัก: สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	(4,350)
บวก: สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า	413
หัก: สัญญาที่พิจารณาเป็นสัญญาบริการ	(4,080)
หัก: ดอกเบี้ยจ่ายรอดัดบัญชี	(1,831)
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก	25,604
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	25,604
อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ร้อยละต่อปี)	3.75
ประกอบด้วย	7,547
หนี้สินตามสัญญาเช่าหมุนเวียน	18,057
หนี้สินตามสัญญาเช่าไม่หมุนเวียน	25,604

รายการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ จากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

อาคาร	1,025
อุปกรณ์สำนักงาน	2,296
ยานพาหนะ	22,283
<b>รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้</b>	<b>25,604</b>

## 5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 5.1 การรับรู้รายได้

#### ก) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

บริษัทจะถือว่าเกิดสัญญาที่ทำกับลูกค้า เมื่อบริษัทได้เข้าผูกพันในข้อตกลงกับคู่สัญญาที่ก่อให้เกิดสิทธิและภาระผูกพันที่ใช้บังคับได้ บริษัทจะระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา และปันส่วนราคาของรายการให้แก่ภาระที่ต้องปฏิบัติที่รวมอยู่ในสัญญาตามเกณฑ์ที่เหมาะสม

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้ารับรู้เมื่อบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแล้ว โดยแสดงตามมูลค่าของสิ่งที่ตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบ โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ทั้งนี้ กิจการอาจโอนอำนาจควบคุมในสินทรัพย์ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของสัญญาและกฎหมายต่างๆ ที่ใช้กับสัญญานั้น โดยกิจการจะโอนอำนาจควบคุมในสินทรัพย์ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและได้ใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการได้สร้างสินทรัพย์ หรือทำให้สินทรัพย์ที่ลูกค้าเป็นผู้ควบคุมเพิ่มขึ้น
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการมีทางเลือกอื่นในการนำไปใช้และกิจการมีสิทธิที่สามารถบังคับให้ลูกค้าจ่ายชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

#### รายได้จากขายและบริการ

รายได้จากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่าย และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัท

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นตามที่ตกลงกัน บริษัทบันทึกส่วนของกำไรประกันประเภทการให้บริการดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

รายได้จากการขายสินทรัพย์รับรู้เมื่อบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับ สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการบริการรับรู้เป็นรายได้เมื่อให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้ค่าบริการบำรุงรักษารับรู้เป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาที่ให้เช่า



ข) รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลังที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค) ต้นทุนขายและบริการ

ต้นทุนจากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมรับเหมาวางโครงข่าย และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวบันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (รับรู้รายได้แล้ว) ของประมาณการต้นทุน โดยจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน ผลต่างระหว่างต้นทุนที่บันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จของประมาณการต้นทุนและต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นจริงบันทึกเป็น “งานระหว่างทำ” ภายใต้สินค้าคงเหลือ หรือ “ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ” ภายใต้หนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

ง) ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

## 5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

## 5.3 สินค้าคงเหลือ

อุปกรณ์งานระหว่างทำและสินค้าระหว่างทางแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนของค่าอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วงและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

## 5.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

## 5.5 ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่า และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณดังนี้

อาคาร	20	ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5, 10	ปี
คอมพิวเตอร์	3, 5	ปี
อุปกรณ์ใช้ในโครงการ	3, 5	ปี
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	อายุสัญญาเช่า	3 - 6 ปี

ค่าเสื่อมราคา รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์ให้เช่าออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

## 5.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 10 ปี

## 5.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

### บริษัทในฐานะผู้เช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

บริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคาร	2 - 4	ปี
อุปกรณ์	2 - 5	ปี
ยานพาหนะ	2 - 5	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อ ซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

บริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

### นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาวะผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

## บริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน บริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการให้เช่าหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

### 5.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับ บริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

### 5.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

### 5.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์อุปกรณ์สำหรับให้เช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการให้เช่าหรือขาดทุน

### 5.11 ผลประโยชน์พนักงาน

#### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

#### ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

#### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 5.12 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 5.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน



บริษัทฯรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการแต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 5.14 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

บริษัทฯรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

#### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนโดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

#### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทฯวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทฯถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ และเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัท ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงิน และการตัดจำหน่ายตามวิธีดอเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้วมีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นทางการจะถือว่าการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี บริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญาโดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

บริษัทฯใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

### การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

### ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อนี้ลงบัญชีสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

### เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทฯใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## 5.15 ตราสารอนุพันธ์

บริษัทฯใช้ตราสารอนุพันธ์ (สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทฯแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

บริษัทฯแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ได้กำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

## 5.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตามฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## 6. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

### การประมาณการอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ

บริษัทฯ รับรู้รายได้จากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษาฝึกอบรมรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการตามขั้นความสำเร็จของงาน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่มีในสภาวะปัจจุบันและประสบการณ์จากการประกอบธุรกิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานตามวิธีผลลัพธ์เพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการ

### สำรองเผื่อผลขาดทุน/ค่าปรับงานล่าช้า

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุน/ค่าปรับงานล่าช้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานแต่ละโครงการโดยพิจารณาจากความคืบหน้าของแต่ละงาน ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และสถานการณ์ปัจจุบัน

## ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

## มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาด และไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่าซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณอาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรม

## ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณในช่วง 5 ปีข้างหน้าและไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์ การประมาณการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในการร่วมค้า

## คดีฟ้องร้อง

บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าวตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32.5

## 7. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้



(หน่วย: ล้านบาท)

	2563	2562	นโยบายกำหนดราคา
รายการธุรกิจกับการร่วมการงาน			
รายได้อื่น	-	1	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ขายสินค้าและบริการ	7	-	ราคาตลาด
รายได้ทางการเงิน	26	-	อัตราที่ตกลงร่วมกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2563	2562
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)</b>		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	-	121
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	121
<b>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)</b>		
การร่วมการงาน	-	1
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	1
<b>เงินทดรองจ่ายแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)</b>		
การร่วมการงาน	-	3
รวมเงินทดรองจ่ายแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	3

### เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืม	ลักษณะความสัมพันธ์	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	เพิ่มขึ้นระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
บริษัท เจเนซิส ดาต้า				
เซ็นเตอร์ จำกัด	กิจการร่วมค้า	-	3,000	3,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการร่วมค้าจำนวน 3 ล้านบาท (2562: ไม่มี) ซึ่งมีการนัดเรียกคืนเมื่อทวงถามโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.5 ต่อปี

### คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2563	2562
ผลประโยชน์ระยะสั้น	74	67
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	7	8
รวม	81	75

### การค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯและบริษัทอื่นร่วมลงนามรับผิดชอบต่อธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้าของบริษัทฯ โดยบริษัทฯรับผิดชอบเงินกู้ดังกล่าวภายในวงเงินค้ำประกันไม่เกิน 87 ล้านบาท

## 8. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	2563	2562
เงินสด	513	402
เงินฝากธนาคาร	203,961	189,780
รวม	204,474	190,182

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 - 0.13 ต่อปี (2562: เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 - 1.00 ต่อปี)

## 9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2563	2562
ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	-	130,436
รวม	-	130,436
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		
(2562: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ)	-	(9,117)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	-	121,319
ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	754,518	1,249,345
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	1,141,303	451,812
3 - 6 เดือน	359,618	339,716
มากกว่า 6 - 12 เดือน	383,831	45,288
มากกว่า 12 เดือน	91,385	91,291
รวม	2,730,655	2,177,452
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		
(2562: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ)	(96,730)	(74,348)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	2,633,925	2,103,104
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	2,633,925	2,224,423
ลูกหนี้อื่น		
ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)	-	1,391
ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	38,715	39,873
เงินทดรองจ่ายแก่กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)	-	2,923
รวม	38,715	44,187
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		
(2562: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ)	(38,715)	-
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	-	44,187
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	2,633,925	2,268,610

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	83,465
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	76,562
ตัดจำหน่าย	(7,185)
จำนวนที่ได้รับคืน	(17,291)
การเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน	(106)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	135,445

## 10. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	2563	2562
<b>สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา</b>		
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	1,361,850	1,724,196
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	9,878	-
รวม	1,371,728	1,724,196
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (2562: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ)	(67,834)	(19,157)
<b>รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - สุทธิ</b>	<b>1,303,894</b>	<b>1,705,039</b>
<b>หนี้สินที่เกิดจากสัญญา</b>		
เงินรับล่วงหน้าจากผู้จ้าง	191,043	327,651
รายได้รับล่วงหน้า	160,023	216,833
<b>รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา</b>	<b>351,066</b>	<b>544,484</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ยอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 1,012 ล้านบาท คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี และจำนวน 350 ล้านบาท คาดว่าจะเรียกชำระหลังจากหนึ่งปี

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	19,157
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	48,677
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	67,834

## 11. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	2563	2562
อุปกรณ์และงานระหว่างทำ	1,556,224	736,016
สินค้าระหว่างทาง	21,146	9,915
รวม	1,577,370	745,931
หัก: รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(1,442)	-
รวมสินค้าคงเหลือ - สุทธิ	1,575,928	745,931

## 12. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเป็นเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนที่ให้มูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	ราคาทุน		มูลค่ายุติธรรม
	2563	2562	2563
Campana Group Pte. Ltd. (มีกรรมกร่วมกัน)	140	85	140

ในระหว่างปี บริษัทฯลงทุนเพิ่มใน Campana Group Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศสิงคโปร์ เป็นจำนวนเงิน 1.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (จำนวน 14,400 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 125 เหรียญสหรัฐ) เป็นผลให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯมีสัดส่วนการถือหุ้นเป็นร้อยละ 5.2 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว

## 13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯมีมติอนุมัติให้ลงทุนในหุ้นสามัญของ S P Resources and Commercials Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งใหม่ในประเทศสิงคโปร์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และดำเนินธุรกิจอื่น ๆ โดยมีมูลค่าเงินลงทุนจำนวน 100,000 เหรียญสิงคโปร์ คิดเป็นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561 บริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1 เหรียญสิงคโปร์

ต่อมาในเดือนมีนาคม 2563 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ดำเนินการจดทะเบียนปิดบริษัทเสร็จสิ้นแล้ว



## 14. การร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน

ข้อมูลทางการเงินเฉพาะของบริษัทและส่วนของการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกันตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.4 ซึ่งแสดงรวมในงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
<b>สรุปรายการฐานะการเงิน</b>				
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,855	138	(141)	5,852
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	717	-	-	717
หนี้สินหมุนเวียน	3,166	153	(141)	3,178
หนี้สินไม่หมุนเวียน	326	-	-	326
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,079	(14)	-	3,065

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562			
	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
<b>สรุปรายการฐานะการเงิน</b>				
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,213	121	(117)	5,217
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	644	-	-	644
หนี้สินหมุนเวียน	2,677	122	(117)	2,682
หนี้สินไม่หมุนเวียน	161	-	-	161
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,019	(1)	-	3,018

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
<b>สรุปรายการกำไรขาดทุน</b>				
รายได้รวม	6,733	15	(17)	6,731
ค่าใช้จ่ายรวม	(6,204)	(29)	17	(6,216)
กำไรจากการดำเนินงาน	529	(14)	-	515
รายได้ทางการเงิน	26	-	-	26
ต้นทุนทางการเงิน	(21)	-	-	(21)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	534	(14)	-	520
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(118)	-	-	(118)
กำไรสำหรับปี	416	(14)	-	402

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562			
	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
<b>สรุปรายการกำไรขาดทุน</b>				
รายได้รวม	7,067	121	(114)	7,074
ค่าใช้จ่ายรวม	(6,525)	(122)	114	(6,533)
กำไรจากการดำเนินงาน	542	(1)	-	541
รายได้ทางการเงิน	3	-	-	3
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(9)	-	-	(9)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	536	(1)	-	535
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(114)	-	-	(114)
กำไรสำหรับปี	422	(1)	-	421

## 15. เงินลงทุนในการร่วมค้า

### 15.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัทฯ และบริษัทอื่นควบคุมร่วมกันมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน		เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2563	2562	2563	2562	2563	2562
บริษัท ลีอกร์เลย์ แอนด์ เอไอที ไฮลด์ิง จำกัด	ลงทุนในธุรกิจให้บริการรับเหมาติดตั้งงานด้านสื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้าและซื้อขายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	ไทย	(ร้อยละ) 50.00	(ร้อยละ) 50.00	100	100	-	-
บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด	ให้บริการศูนย์ดาต้า เซ็นเตอร์	ไทย	33.33	33.33	70	70	31	38
รวม					170	170	31	38

## 15.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

การร่วมค้า	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในการร่วมค้าในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทฯได้รับในระหว่างปี	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
บริษัท ลีอ็กซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด	-	(18.5)	-	(5.1)	-	-
บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด	(7.3)	(10.0)	-	-	-	-
รวม	(7.3)	(28.5)	-	(5.1)	-	-

## 15.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ลีอ็กซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด		บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด	
	2563	2562	2563	2562
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9.5	9.6	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	34.0	32.3
อาคารและอุปกรณ์	-	-	394.5	419.5
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	-	0.4	3.2
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(9.0)	-
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(30.9)	(23.5)
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(2.9)	(2.3)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(0.2)	(0.2)	(6.9)	(4.7)
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	(90.7)	(109.9)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	(196.4)	(199.3)
สินทรัพย์ - สุทธิ	9.3	9.4	92.1	115.3
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	50.00	50.00	33.33	33.33
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในการร่วมค้า	-	-	30.7	38.4

## สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	บริษัท ลีкокซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด		บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด	
	2563	2562	2563	2562
รายได้	-	-	47.8	40.2
ค่าเสื่อมราคา	-	-	(26.7)	(26.6)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(0.2)	(0.4)	(28.1)	(28.3)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	-	-	(15.0)	(15.4)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(36.5)	-	-
ขาดทุน	(0.2)	(36.9)	(22.0)	(30.1)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(10.2)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(0.2)	(47.1)	(22.0)	(30.1)

### 15.4 เงินลงทุนในการร่วมค้าที่ขาดทุนเกินทุน

บริษัทฯ ได้รับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัท ลีкокซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด จนมูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียเท่ากับศูนย์ บริษัทฯ ได้หยุดรับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวเนื่องจากบริษัทฯ ไม่ได้มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือทางพฤตินัยที่ต้องจ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันของการร่วมค้าดังกล่าว

## 16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์ใช้ในโครงการ	รวม
<b>ราคาทุน</b>						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	35,718	69,046	18,787	51,180	174,219	348,950
ซื้อเพิ่ม	-	711	2,475	6,134	13,258	22,578
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(7)	(28)	(241)	(276)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	35,718	69,757	21,255	57,286	187,236	371,252
ซื้อเพิ่ม	-	858	818	7,390	10,142	19,208
จำหน่าย	-	(68)	(106)	(969)	(905)	(2,048)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	35,718	70,547	21,967	63,707	196,473	388,412
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	32,058	14,094	43,671	149,777	239,600
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,718	1,819	5,486	16,003	30,026
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(7)	(26)	(239)	(272)

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์ใช้ ในโครงการ	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	38,776	15,906	49,131	165,541	269,354
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,289	1,911	5,809	14,051	28,060
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(68)	(99)	(966)	(905)	(2,038)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	44,997	17,718	53,974	178,687	295,376
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	35,718	30,981	5,349	8,155	21,695	101,898
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	35,718	25,550	4,249	9,733	17,786	93,036

**ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี**

2562 (16.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	30,026
2563 (14.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	28,060

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่  
มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 241 ล้านบาท (2562: 183 ล้านบาท)

**17. อุปกรณ์สำหรับให้เช่า**

(หน่วย: พันบาท)

	อุปกรณ์ สำหรับให้เช่า	อุปกรณ์ สำหรับให้เช่าระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	202,582	10,769	213,351
ซื้อเพิ่ม	64,159	9,845	74,004
โอนเข้า (ออก)	10,769	(10,769)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	277,510	9,845	287,355
ซื้อเพิ่ม	6,099	16,919	23,018
จำหน่าย	(5,805)	-	(5,805)
โอนเข้า (ออก)	26,764	(26,764)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	304,568	-	304,568
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	115,766	-	115,766
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	51,024	-	51,024
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	166,790	-	166,790
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	54,907	-	54,907
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(5,804)	-	(5,804)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	215,893	-	215,893



(หน่วย: พันบาท)

	อุปกรณ์ สำหรับให้เช่า	อุปกรณ์ สำหรับให้เช่าระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	110,720	9,845	120,565
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	88,675	-	88,675
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>			
2562 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า)			51,024
2563 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า)			54,907

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีอุปกรณ์สำหรับให้เช่าจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 72 ล้านบาท (2562: 72 ล้านบาท)

## 18. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2563	2562
ราคาทุน	66,814	62,171
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(31,880)	(25,981)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	34,934	36,190

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2563 และ 2562 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2563	2562
มูลค่าตามบัญชีสุทธิต้นปี	36,190	37,204
ข้อเพิ่ม	4,643	4,618
ค่าตัดจำหน่าย	(5,899)	(5,632)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิปลายปี	34,934	36,190

## 19. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1.25-1.35 ต่อปี (2562: 2.10 - 2.15 ต่อปี) และมีกำหนดชำระคืนภายในเดือนกุมภาพันธ์ถึงมีนาคม 2564

## 20. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2563	2562
เจ้าหนี้การค้า	1,209,324	643,215
เจ้าหนี้อื่น	12,494	9,597
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	119,188	85,687
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,341,006	738,499

## 21. หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	2563	2562
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	319.4	105.7
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(4.3)	(0.2)
รวม	315.1	105.5
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(143.2)	(42.6)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	171.9	62.9

บริษัทได้เข้าทำสัญญาการจัดการทางการเงินสำหรับซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และบริการสำหรับงานโครงการ สัญญาดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน รายไตรมาสและรายปี อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยประมาณ 3 - 5 ปี

บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายขั้นต่ำตามสัญญาการจัดการทางการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	145.6	173.8	319.4
ดอกเบี้ยตามสัญญาการตัดบัญชี	(2.4)	(1.9)	(4.3)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	143.2	171.9	315.1

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	42.8	62.9	105.7
ดอกเบี้ยตามสัญญาการตัดบัญชี	(0.2)	-	(0.2)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	42.6	62.9	105.5

## 22. สรรพค่าปรับงานล่าช้า

(หน่วย: พันบาท)

	2563	2562
ณ วันที่ 1 มกราคม	115,549	90,760
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	1,433	39,504
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	(39,479)	(14,715)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	77,503	115,549

## 23. หักสินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2563	2562
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	14,309	-
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	75,691	65,873
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	40,346	26,321
อื่น ๆ	3,381	2,116
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	133,727	94,310

## 24. สรรพผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2563	2562
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี</b>	<b>97,769</b>	<b>83,048</b>
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	24,699	11,690
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,966	2,198
ต้นทุนบริการในอดีตและผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้น		
จากการจ่ายชำระผลประโยชน์	-	16,227
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์		
ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(8,729)	823
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	3,441	8,673
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	23,410	(14,905)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(2,985)	(9,985)
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี</b>	<b>139,571</b>	<b>97,769</b>

บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 8 ล้านบาท (2562: 3 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทประมาณ 17 ปี (2562: 16 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	2563	2562
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2	2
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0 - 6	0 - 6
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	2 - 17	0 - 7

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2563		2562	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(11)	13	(8)	9
อัตราการขึ้นเงินเดือน	13	(12)	10	(8)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(8)	8	(8)	9

## 25. สรรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สรรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัท ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2563	2562
เงินเดือน โบนัส ค่าคอมมิชชั่นและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	711,842	653,819
ค่าติดตั้งและบริการ	738,919	486,004
ค่าซ่อมบำรุงและรักษา	572,096	525,021
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	99,018	86,682
ค่ารับงานล่าช้า	1,433	39,504
ค่ารับรอง	48,203	56,330
ซื้อสินค้า	4,116,328	4,644,778
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	(557,559)	(400,832)

## 27. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2563	2562
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	132,217	132,405
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	2,345	-
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(16,316)	(17,919)
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน</b>	<b>118,246</b>	<b>114,486</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2563	2562
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลกำไร (ขาดทุน)		
จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(3,625)	1,081

รายการกระหนบยอระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	512,517	506,579	519,836	535,127
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	102,503	101,316	103,967	107,025
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	2,345	-	2,345	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	11,049	10,245	11,049	10,245
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(3,157)	(4,608)	(3,157)	(4,608)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	1,464	5,709	-	-
อื่นๆ	4,042	1,824	4,042	1,824
รวม	13,398	13,170	11,934	7,461
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	118,246	114,486	118,246	114,486

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน	
	2563	2562
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>		
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (2562: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ)	40,656	20,524
เจ้าหนี้สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	623	67
สำรองค่าปรับงานล่าช้า/ผลขาดทุนโครงการ	15,789	23,641
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	27,914	19,554
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,822	4,077
รวม	87,804	67,863



## 28. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

## 29. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ ดำเนินกิจการใน 2 ส่วนงานธุรกิจหลักคือ (1) ขายและบริการและงานตามสัญญาก่อสร้างและ (2) ให้เช่าอุปกรณ์ บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ในระหว่างปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทฯ ไม่มีกิจกรรมที่เป็นสาระสำคัญในส่วนงานให้เช่าอุปกรณ์ ดังนั้นจึงไม่มีการแสดงข้อมูลจำแนกตามส่วนงานทั้งส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวข้องกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,271 ล้านบาท ซึ่งมาจากการขายและบริการ (2562: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,879 ล้านบาท)

## 30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2563 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 30 ล้านบาท (2562: 28 ล้านบาท)

### 31. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2561	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2562	123.8	0.60
เงินปันผลระหว่างปี 2562	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562	103.2	0.50
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2562		227.0	1.10
เงินปันผลประจำปี 2562	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2563	288.8	1.40
เงินปันผลระหว่างปี 2563	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2563	51.6	0.25
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2563		340.4	1.65

### 32. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

#### 32.1 การผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯไม่มีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน (2562: มีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 34 ล้านบาทเกี่ยวข้องกับการซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า)

#### 32.2 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าและบริการ

บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคาร ยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงาน และสัญญาบริการ อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาข้างต้น ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2563	2562
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	-	16
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	19

### 32.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

1. บริษัทฯ มีสัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการเป็นจำนวนเงินประมาณ 7,121 ล้านบาท (2562: 7,163 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 10 ปี
2. บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าหลายสัญญากับบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่แห่งหนึ่ง หน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนหลายแห่งโดยมีมูลค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคต ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2563	2562
ภายใน 1 ปี	74	120
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	43	47

โดยบริษัทฯ ผูกพันที่จะต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ให้เข้าให้แล้วเสร็จตามสัญญาและให้บริการตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

### 32.4 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ และกิจการค้าร่วม (Consortium) โดยบริษัทฯ เป็นผู้ค้ำประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 2,307 ล้านบาท (2562: 1,977 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจำนวน 2,305 ล้านบาท (2562: 1,975 ล้านบาท) และเพื่อค้ำประกันการจ่ายชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้จำนวน 2 ล้านบาท (2562: 2 ล้านบาท)

### 32.5 คดีความ

บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องเรียกค่าปรับในข้อหาผิดสัญญาจ้างจากหน่วยงานราชการแห่งหนึ่งโดยเรียกค่าเสียหายเนื่องจากบริษัทฯ ไม่ทำงานให้แล้วเสร็จได้ ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลแพ่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความดังกล่าวแล้วจำนวน 77 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าจำนวนดังกล่าวเพียงพอต่อสถานการณ์ปัจจุบันแล้ว

### 33. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทฯ มีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	140	140
<b>หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	3	-	3

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4
<b>หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1	-	1

### 34. เครื่องมือทางการเงิน

#### 34.1 ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

(หน่วย: ล้านบาท)

	2563	2562
<b>หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง</b>		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	3	1

บริษัทฯ ใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไป 6 เดือน

#### 34.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้การค้า และหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

## ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

## ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

บริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม และลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ หรือบริษัทที่มีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่ จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกค้าแต่ละรายการคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักมูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

## เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยผู้อำนวยการฝ่ายการเงินเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

บริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

## ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย บริษัทได้เข้าทำตราสารอนุพันธ์ประเภทสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการนำเข้าหรือส่งออกสินค้า เพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าว

## ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งมีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	2563			
			อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาขอ	
	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	4.6	-	30.15 - 31.29	-

สกุลเงิน	2562			
			อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาขอ	
	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	4.7	4.5	30.17 - 30.40	30.16 - 30.42

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศจำนวน 1 ล้านเหรียญสหรัฐฯ และ 3.7 ล้านเหรียญสหรัฐฯ ตามลำดับ (2562: 5.5 ล้านเหรียญสหรัฐฯ และ 2.8 ล้านเหรียญสหรัฐฯ ตามลำดับ)

#### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นและหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	อัตราดอกเบี้ยคงที่				ไปป์		รวม		อัตราดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี		อัตราดอกเบี้ย					
	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>									(ร้อยละต่อปี)	
เงินสดและรายการเทียบเท่า										
เงินสด	164	181	-	-	40	9	204	190	0.1	0.1 - 1.0
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	2,634	2,269	2,634	2,269	-	-
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3	-	-	-	-	-	3	-	4.5	-
	167	181	-	-	2,674	2,278	2,841	2,459		



(หน่วย: ล้านบาท)

	อัตราดอกเบี้ยคงที่				ไม่มี		รวม		อัตราดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี		อัตราดอกเบี้ย					
	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>									(ร้อยละต่อปี)	
เงินกู้ยืมระยะสั้น	250	400	-	-	-	-	250	400	1.2 - 1.3	2.1 - 2.2
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	1,341	738	1,341	738	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญา										
การจัดการทางการเงิน	143	43	172	63	-	-	315	106	0.0 - 3.2	0.0 - 2.6
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11	-	14	-	-	-	25	-	3.75	-
	404	443	186	63	1,341	738	1,931	1,244		

### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า บริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้และได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ บริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	250	-	250
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,341	-	1,341
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	143	172	315
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11	14	25
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	1,745	186	1,931
<b>ตราสารอนุพันธ์</b>			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	3	-	3
<b>รวมตราสารอนุพันธ์</b>	3	-	3

### 34.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

## 35. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.1:1 (2562: 0.9:1)

## 36. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากกำไรจากการดำเนินงานในปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 1.25 บาท เพิ่มเติมจากที่จ่ายปันผลระหว่างกาลไปแล้วหุ้นละ 0.25 บาท โดยบริษัทฯจะนำเสนอเพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในที่ประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯต่อไป

## 37. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564





# คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

ตารางสรุปงบการเงิน บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: ล้านบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	2563	%	2562	%	2561	%
<b>สินทรัพย์</b>						
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	204,475	3.18%	190,182	3.32%	1,265,755	29.63%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	2,633,925	40.97%	2,268,610	39.60%	1,500,184	35.11%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,303,894	20.17%	1,705,039	29.77%	560,205	13.11%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,000	0.05%	-	0.00%	-	0.00%
สินค้าคงเหลือ	1,575,928	24.48%	745,931	13.20%	267,951	6.27%
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	60	0.12%	156,426	2.73%	-	0.00%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	130,528	2.03%	150,809	2.63%	186,802	4.37%
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>5,851,810</b>	<b>91.00%</b>	<b>5,216,997</b>	<b>91.97%</b>	<b>3,780,897</b>	<b>88.49%</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	139,585	2.17%	-	0.00%	-	0.00%
เงินลงทุนในการร่วมค้า	30,707	0.48%	38,026	0.67%	71,679	1.68%
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	0.00%	84,990	1.48%	84,990	1.99%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	93,036	1.45%	101,898	1.78%	109,350	2.56%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	24,696	0.38%	-	0.00%	-	0.00%
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	88,675	1.38%	120,565	2.10%	97,585	2.28%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	34,934	0.54%	36,190	0.63%	37,203	0.87%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	87,804	1.39%	67,863	1.19%	45,239	1.06%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	77,937	1.21%	62,084	1.08%	33,075	0.77%
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>577,374</b>	<b>9.00%</b>	<b>511,616</b>	<b>8.93%</b>	<b>491,889</b>	<b>11.51%</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>6,429,184</b>	<b>100.00%</b>	<b>5,728,613</b>	<b>100.00%</b>	<b>4,272,786</b>	<b>100.00%</b>
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	250,000	3.89%	400,000	6.98%	-	0.00%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,341,006	20.83%	738,499	12.89%	642,788	15.04%
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	830,353	12.92%	713,542	12.46%	484,002	11.33%
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	143,218	2.23%	42,587	0.74%	29,132	0.68%

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

### สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: พันบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	2563	%	2562	%	2561	%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10,532	0.16%	-	0.00%	-	0.00%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	37,462	0.61%	32,405	0.57%	-	0.00%
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	351,066	5.46%	544,484	9.50%	94,466	2.21%
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	77,503	1.21%	115,549	2.02%	90,760	2.13%
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	3,117	0.05%	673	0.02%	-	0.00%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	133,727	2.08%	94,310	1.64%	59,976	1.40%
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>3,177,984</b>	<b>49.44%</b>	<b>2,682,048</b>	<b>46.82%</b>	<b>1,401,124</b>	<b>32.79%</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการ ทางการเงิน – สุทธิจากส่วนที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	171,915	2.67%	62,918	1.10%	43,952	1.03%
หนี้สินตามสัญญาเช่า – สุทธิ จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน หนึ่งปี	14,492	0.22%	-	0.00%	-	0.00%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของ พนักงาน	139,571	2.17%	97,769	1.70%	83,048	1.94%
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>325,978</b>	<b>5.06%</b>	<b>160,687</b>	<b>2.80%</b>	<b>127,000</b>	<b>2.97%</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>3,503,962</b>	<b>54.50%</b>	<b>2,842,735</b>	<b>49.82%</b>	<b>1,528,124</b>	<b>35.76%</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนเรือนหุ้น-ทุนออกจำหน่ายและ ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	1,031,604	16.05%	1,031,604	18.01%	1,031,604	24.14%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ กำไรสะสม	303,437	4.72%	303,437	5.30%	303,437	7.10%
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	103,160	1.60%	103,160	1.80%	103,160	2.42%
ยังไม่ได้จัดสรร	1,484,454	23.09%	1,445,111	25.23%	1,298,790	30.40%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	2,566	0.04%	2,566	0.04%	7,670	0.18%
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,925,222</b>	<b>45.50%</b>	<b>2,855,878</b>	<b>50.38%</b>	<b>2,744,662</b>	<b>64.24%</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>6,429,184</b>	<b>100.00%</b>	<b>5,728,613</b>	<b>100.00%</b>	<b>4,272,786</b>	<b>100.00%</b>

# งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

## สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: พันบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2563	%	2562	%	2561	%
<b>รายได้</b>						
รายได้จากการขายและบริการ	6,529,653	97.01%	6,903,424	97.59%	4,042,567	95.61%
รายได้ค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	131,232	1.95%	118,904	1.68%	141,042	3.33%
รายได้อื่น	70,083	1.04%	51,387	0.73%	44,685	1.06%
<b>รวมรายได้</b>	<b>6,730,968</b>	<b>100.00%</b>	<b>7,073,715</b>	<b>100.00%</b>	<b>4,228,294</b>	<b>100.00%</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
ต้นทุนขายและบริการ	5,414,923	80.45%	5,882,791	83.16%	3,301,125	78.07%
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	90,198	1.34%	59,140	0.84%	89,384	2.11%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	264,782	3.93%	215,309	3.04%	185,029	4.38%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	446,372	6.63%	375,370	5.31%	312,163	7.38%
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>6,216,275</b>	<b>92.35%</b>	<b>6,532,610</b>	<b>92.35%</b>	<b>3,887,701</b>	<b>91.94%</b>
<b>กำไรจากการดำเนินงาน</b>	<b>514,693</b>	<b>7.65%</b>	<b>544,105</b>	<b>7.65%</b>	<b>340,593</b>	<b>8.06%</b>
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	(7,318)	(0.11)%	(28,549)	(0.40)%	(38,557)	(0.91)%
<b>กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>						
ภาษีเงินได้	507,375	7.54%	515,557	7.25%	302,036	7.14%
รายได้ทางการเงิน	26,265	0.39%	2,962	0.04%	9,334	0.22%
ต้นทุนทางการเงิน	(21,123)	(0.31)%	(8,940)	(0.13)%	(982)	(0.02)%
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>512,517</b>	<b>7.62%</b>	<b>506,579</b>	<b>7.16%</b>	<b>310,388</b>	<b>7.34%</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(118,246)	(1.76)%	(114,486)	(1.62)%	(73,555)	(1.74)%
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>394,271</b>	<b>5.86%</b>	<b>392,093</b>	<b>5.54%</b>	<b>236,833</b>	<b>5.60%</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>						
<b>รายการที่จะบันทึกในส่วนของกำไรขาดทุนในภายหลัง</b>						
- ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-		(5,105)		7,670	
<b>รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>						
- ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย-สุทธิจากภาษีเงินได้	(14,497)		4,328		-	
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>	<b>(14,497)</b>		<b>(777)</b>		<b>7,670</b>	
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>379,774</b>	<b>5.64%</b>	<b>391,316</b>	<b>5.53%</b>	<b>244,504</b>	<b>5.78%</b>
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>	<b>1.91</b>		<b>1.90</b>		<b>1.15</b>	



## งบกระแสเงินสด

### สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: พันบาท)

งบกระแสเงินสด	2563	2562	2561
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไรก่อนภาษี	512,517	506,579	310,388
<b>รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)</b>			
<b>จากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	99,018	86,682	117,900
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ)	-	42,742	14,927
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	107,841	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	7,318	28,548	38,557
สำรองค่าปรับจากงานล่าช้า	1,433	39,504	13,660
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	2,042	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่าย			
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(135)	3	255
ขาดทุน (กำไร) จากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(173)	-	1
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	26,665	30,115	12,498
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(12,859)	15,009	(9,740)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	2,444	1,078	-
ต้นทุนทางการเงิน	21,123	8,940	1,390
<b>กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>	<b>767,234</b>	<b>759,200</b>	<b>499,836</b>
<b>สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง</b>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(411,225)	(804,396)	789,362
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	352,468	(1,164,606)	(126,025)
สินค้าคงเหลือ	(829,996)	(367,654)	37,839
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	156,366	(156,426)	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	20,281	34,914	(80,835)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(28,620)	(16,241)	3,865

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: พันบาท)

งบกระแสเงินสด	2563	2562	2563
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	599,581	86,899	(653,481)
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	116,811	229,541	24,247
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(193,417)	311,372	6,663
จ่ายค่าปฏิบัติงานล่าช้า	(39,479)	(14,715)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	39,327	34,982	320
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(2,985)	(9,985)	(1,770)
<b>เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>546,346</b>	<b>(1,077,115)</b>	<b>500,021</b>
จ่ายดอกเบี้ย	(21,448)	(8,497)	(1,389)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	10,725	-	-
จ่ายภาษีเงินได้	(129,506)	(100,000)	(118,244)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>406,117</b>	<b>(1,185,612)</b>	<b>380,388</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
ซื้อเครื่องมือทางการเงิน	(54,594)	-	-
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	(3,000)	-	18,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	144	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์ให้เช่า	174	-	20
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(16,352)	(17,459)	(15,595)
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(23,018)	(74,004)	(24,889)
เงินสดจ่ายซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(4,643)	(3,991)	(2,355)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>(101,289)</b>	<b>(95,454)</b>	<b>(24,819)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(150,000)	400,000	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	(28,960)
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินเพิ่มขึ้น	209,628	32,421	24,293
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(9,823)	-	-
จ่ายเงินปันผล	(340,341)	(226,928)	(371,349)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(290,536)</b>	<b>205,493</b>	<b>(376,016)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	14,292	(1,075,573)	(20,447)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	190,182	1,265,755	1,286,202
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>204,474</b>	<b>190,182</b>	<b>1,265,755</b>

## ภาพรวม สรุปภาพรวมการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) “(บริษัทฯ)” ในปี 2563 เป็นผลประกอบการของบริษัทฯและรับรู้กำไร(ขาดทุน) จากผลการดำเนินงานจากเงินลงทุนในการร่วมค้า รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากการเป็น System Integrator ซึ่งเป็นผู้รวบรวมระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละองค์กร หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า Solution ทั้งนี้สามารถแบ่งรายได้ตามประเภทได้ดังนี้

1. การขาย ได้แก่ รายได้จากการขายเฉพาะอุปกรณ์ การขายซอฟต์แวร์ โครงการ Turnkey หรือ โครงการที่พัฒนาหรือทำงานจนแล้วเสร็จในสภาพพร้อมใช้งานแล้วจึงส่งมอบโครงการนั้นให้แก่ลูกค้า
2. การบริการ ได้แก่ รายได้จากการให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง อบรม ตลอดจนบำรุงรักษาอุปกรณ์
3. การให้เช่าระบบและอุปกรณ์ ได้แก่ รายได้จากการให้เช่าสิทธิการใช้งานระบบและจากการให้เช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ทั้งนี้รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทฯมาจากลูกค้ารายใหญ่ซึ่งจะเป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐ และบริษัทเอกชนรายใหญ่ จึงทำให้การเปลี่ยนแปลงทางการเมืองและงบประมาณรายจ่ายภาครัฐ มีผลอย่างมากต่อผลการดำเนินงาน ดังจะเห็นได้จากผลการดำเนินงานในปี 2563 ที่ธุรกิจทั้งหมดต้องประสบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้กิจการหลายแห่งต้องปิดตัวลงหรือมีผลประกอบการที่ลดลงอย่างมาก ทั้งยอดขายและกำไรสุทธิ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังคงมีรายได้ที่ลดลงจากปี 2562 ซึ่งเป็นปีที่มีรายได้สูงสุดนับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯ มา เพียงเล็กน้อย เนื่องจากในปี 2563 บริษัทฯมีรายได้จากงานโครงการขนาดใหญ่ที่ยังดำเนินการต่อเนื่องมาจากปี 2562 อีกทั้งลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจซึ่งมีงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับการอนุมัติก่อนการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 แล้ว จึงทำให้งานโครงการที่บริษัทฯ เข้าร่วมประมูลงานยังไม่ลดลง แต่อาจจะมีผลล่าช้าในการดำเนินงานโครงการบ้างเนื่องจากมาตรการควบคุมโรคติดต่อที่ทางภาครัฐได้ออกมาบังคับใช้ ส่งผลให้ผลการดำเนินงานในส่วนของการรายได้ลดลงจากปี 2562 แต่ยังคงมีรายได้ที่สูงกว่าผลประกอบการของปี 2561 โดยแสดงได้ดังตารางข้างล่างนี้

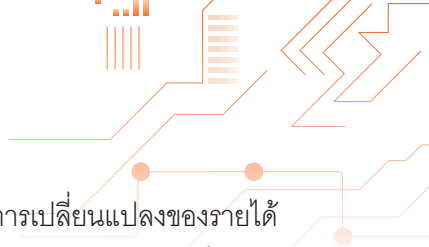
รายการ	2563	2562	2561
รายได้รวม (ล้านบาท)	6,730.97	7,073.72	4,228.29
การเปลี่ยนแปลงของรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	(342.75)	2,845.43	(1,159.54)
ร้อยละการเปลี่ยนแปลงของรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	(4.85)%	67.30%	(21.48)%
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ล้านบาท)	394.27	392.09	236.83
การเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	2.18	155.26	(194.30)
ร้อยละการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	0.56%	65.56%	(45.07)%

ในปี 2563 การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ส่งผลกระทบต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจเป็นวงกว้างโดยเฉพาะภาคการท่องเที่ยวและธุรกิจเกี่ยวกับการบริการ โดยเฉพาะในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2563 จากการที่รัฐบาลมีมาตรการควบคุมโรคติดต่ออย่างเข้มงวดจึงทำให้ไม่มีการติดเชื้อโรคในประเทศในช่วงครึ่งปีหลัง ส่วนในช่วงครึ่งปีหลังเศรษฐกิจเริ่มฟื้นตัวขึ้นเนื่องจากการผ่อนปรนนโยบายการควบคุมโรคติดต่อ รวมถึงการกระตุ้นทั้งมาตรการการคลังและการเงินจากทางภาครัฐ อย่างไรก็ตาม ในช่วงปลายปี 2563 เศรษฐกิจไทยก็เริ่มได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ระลอกใหม่และเริ่มมีมาตรการควบคุมโรคติดต่ออีกครั้ง แต่มาตรการควบคุมในครั้งนี้นี้ยังถือว่ามีความเข้มงวดน้อยกว่าเมื่อต้นปี 2563 ซึ่งในครั้งนั้นได้ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจอย่างรุนแรง อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางสภาวะเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ในปี 2563 ทางบริษัทฯ ยังสามารถสร้างรายได้และมีกำไรเป็นที่น่าพอใจ แม้ว่าผลประกอบการจะลดลงจากของปี 2562 ซึ่งเป็นปีที่มีผลประกอบการที่สูงที่สุดนับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทมา เนื่องจากบริษัทมีรายได้จากงานโครงการขนาดใหญ่ที่ดำเนินงานต่อเนื่องมาจากปี 2562 ประกอบกับงบประมาณรายจ่ายภาครัฐสำหรับปี 2563 ก็ได้ออกทันในช่วงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้งานประมูลโครงการต่างๆของภาครัฐไม่ได้ลดลงซึ่งถือเป็นโอกาสของบริษัท ที่เข้าร่วมแข่งขันประมูลงานดังกล่าว

ในปี 2563 รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัท มาจากงานโครงการขนาดใหญ่ เช่น โครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ โครงการจัดซื้อและติดตั้งระบบคลาวด์ (Cloud) เพื่อรองรับการให้บริการโครงการคลาวด์ กลางภาครัฐของ บมจ. กสท โทรคมนาคม โครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย โครงการจัดให้มีการบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล และโครงการซื้อขายครุภัณฑ์เครือข่ายสื่อสารของธนาคารออมสิน เป็นต้น

สำหรับในปี 2562 นั้น เศรษฐกิจโดยรวมเริ่มชะลอตัวลง แต่รายจ่ายลงทุนจากทางภาครัฐยังพอมีการขยายตัวแม้บางช่วงโดยเฉพาะช่วงปลายปีหดตัวเนื่องจาก พ.ร.บ.งบประมาณปี 2563 ที่ยังไม่ได้ประกาศใช้ อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางสภาวะเศรษฐกิจโดยรวมที่ชะลอตัวทั้งระบบ ผลการดำเนินงานในปี 2562 กลับเป็นปีที่บริษัท มียอดขายได้รวมสูงสูดนับตั้งแต่จัดตั้งบริษัทมา เนื่องจากบริษัทได้งานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการจากทางภาครัฐ ซึ่งบางโครงการเป็นโครงการที่เคยเลื่อนการประมูลมาจากปีก่อนๆ โดยในปี 2562 บริษัทได้ส่งมอบงานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีมูลค่ามากกว่า 1,000 ล้านบาท ซึ่งเป็นโครงการขนาดใหญ่มากที่สุดเท่าที่บริษัทเคยได้งานมาโดยรายได้จากโครงการขนาดใหญ่ที่บริษัทได้ส่งมอบงานโครงการ ได้แก่ โครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ โครงการจัดให้มีการบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล และโครงการ Core and Access Switch for Core Network Replacement and SDN เป็นต้น

ส่วนผลการดำเนินงานในปี 2561 เป็นปีที่บริษัท มีรายได้รวมและกำไรสุทธิลดลงจากของปี 2560 เนื่องจากในปี 2561 งบประมาณรายจ่ายภาครัฐได้เน้นในเรื่องโครงสร้างพื้นฐานและการคมนาคม แต่รายจ่ายภาครัฐในด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารโดยรวมกลับไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีสาระสำคัญ นอกจากนี้ยังมีความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทำให้ต้องมีการเลื่อนประมูลงานโครงการขนาดใหญ่ออกไป โดยในปี 2561 บริษัทได้ส่งมอบงานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งมีมูลค่ามากกว่า 100 ล้านบาท เช่น โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ, โครงการศูนย์ข้อมูล (Data Center) ของไอคอนสยาม (Icon Siam), โครงการสร้างสถานีไฟฟ้าย่อยที่ลพบุรีและสระบุรีของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และโครงการระบบเน็ตเวิร์ก (Network) ของกรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิส ซึ่งโครงการเหล่านี้มีมูลค่างานสูงแต่มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำเนื่องจากมีการแข่งขันค่อนข้างสูง ประกอบกับงานโครงการในตลาดมีค่อนข้างน้อย



ในส่วนของการใช้สิทธิของปี 2563 นั้น มีการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ไม่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้ เนื่องจากโครงการใหม่ที่เกิดขึ้นในปี 2563 ซึ่งมีขนาดใหญ่หลายโครงการ และมีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างสูงกว่าของปี 2562 ถึงแม้จะมีการรับรู้รายได้จากงานโครงการขนาดใหญ่ที่ดำเนินงานต่อเนื่องมาจากปี 2562 ซึ่งเป็นโครงการที่มีอัตรากำไรขั้นต้นไม่สูงมากนักก็ตาม นอกจากนี้ยังเป็นผลมาจากบริษัท มีรายได้ดอกเบี้ยรับที่ลูกหนี้รายใหญ่ที่ค้างชำระมานานจำนวน 25.52 ล้านบาท และมีส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าลดลง 21.23 ล้านบาท ส่งผลให้มีการใช้สิทธิเปลี่ยนแปลง ตรงกันข้ามกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้

ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2563 ของบริษัทฯ ในงบการเงินรวมมีรายได้รวมลดลง 342.75 ล้านบาท จากของปี 2562 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 4.85 แต่กำไรสุทธิของปี 2563 กลับเพิ่มขึ้น 2.18 ล้านบาท จากของปี 2562 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.56 ส่วนผลการดำเนินงานสำหรับปี 2562 ของบริษัทฯ ในงบการเงินรวมมีรายได้รวมเพิ่มขึ้น 2,845.43 ล้านบาท จากของปี 2561 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 67.30% โดยกำไรสุทธิของปี 2562 เพิ่มขึ้น 155.26 ล้านบาท จากของปี 2561 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 65.56

### การเปรียบเทียบกับประมาณการ

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ประมาณการรายได้ 6,000 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 6,730.97 ล้านบาท จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงสูงกว่าการประมาณการที่ได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นผลมาจากการรับรู้รายได้ของงานโครงการขนาดใหญ่ที่ดำเนินต่อเนื่องมาจากปี 2562 และส่งมอบงานโครงการใหม่ในปี 2563 และงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับการอนุมัติก่อนการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้จำนวนโครงการสำหรับการประมูลแข่งขันไม่ลดลง และบริษัทฯ เองก็สามารถชนะการประมูลโครงการขนาดใหญ่ได้หลายโครงการ

ส่วนปี 2562 บริษัทฯ ได้มีการปรับตัวเลขประมาณการรายได้จาก 5,000 ล้านบาทในช่วงต้นปี เป็น 7,000 ล้านบาทในช่วงกลางปี และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 7,073.72 ล้านบาท จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงใกล้เคียงจากประมาณการที่ได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นผลจากการที่บริษัทฯ ได้งานโครงการขนาดใหญ่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารหลายโครงการซึ่งเป็นโครงการที่เคยเลื่อนการประมูล หรือเป็นโครงการที่เคยถูกชะลอรายการลงทุนจากทางภาครัฐจากปีก่อนหน้านี้ โดยได้มาลงทุนและประมูลในปี 2562

ผลการดำเนินงานปี 2561 บริษัทฯ ได้ประมาณการรายได้ไว้ที่ 6,000 ล้านบาท โดยเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 4,228.29 ล้านบาท พบว่าต่ำกว่าที่ประมาณการไว้ เนื่องจากจำนวนงานโครงการในตลาดที่ลดลงซึ่งเป็นผลมาจากความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจากทางภาครัฐทำให้ต้องเลื่อนการประมูลโครงการขนาดใหญ่ออกไป

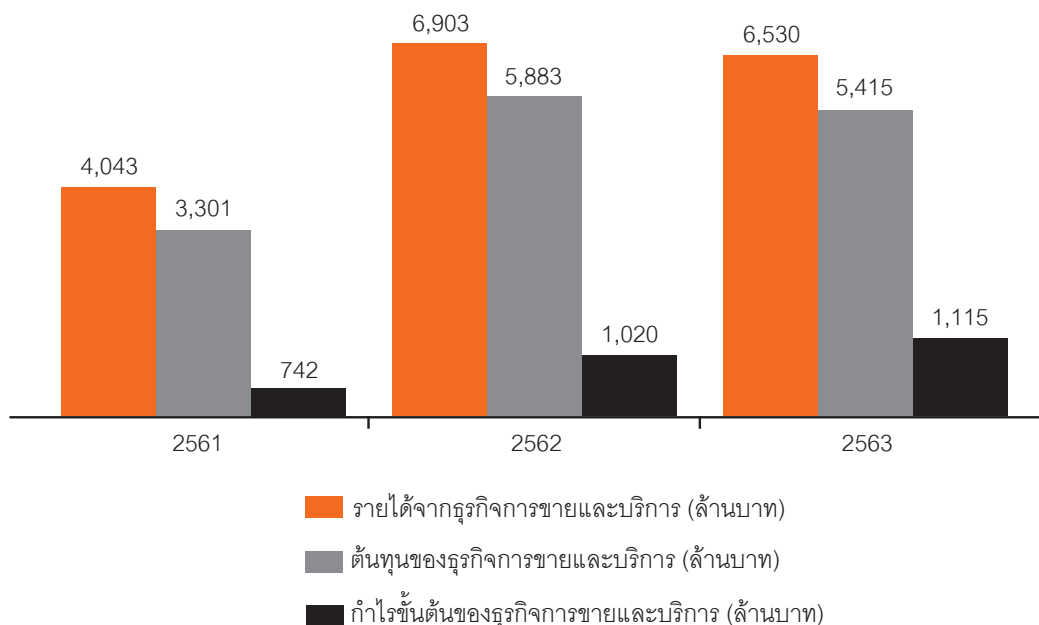
## ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากรายได้ของงานโครงการที่ชนะประมูลจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐและบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ ดังนั้น ในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงของรายได้ นั้น สามารถแบ่งได้เป็น

- รายได้จากการขายและบริการ ประกอบด้วย รายได้จากการขายระบบหรืออุปกรณ์ การสร้างอาคารและสถานที่สำหรับติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโทรคมนาคม ตลอดจนการให้บริการบำรุงรักษาหลังการขายอยู่ในโครงการเดียวกัน
- รายได้จากการให้เช่าระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ตลอดจนการบำรุงรักษาตลอดอายุสัญญาเช่า

### รายได้และต้นทุนจากการขายและบริการ

การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของรายได้ ต้นทุนและกำไรขั้นต้นสามารถแสดงได้เป็นแผนภาพดังนี้



### แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นของการขายและบริการ

จากแผนภูมิข้างต้นจะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานของปี 2563 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ ลดลงจากปี 2562 แต่สูงกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2563 บริษัทฯ ไม่ได้งานโครงการขนาดใหญ่เหมือนโครงการในปี 2562 แต่บริษัทฯ เองได้ดำเนินงานและรับรู้รายได้จากงานโครงการที่ต่อเนื่องมาจากปี 2562 ประกอบกับบริษัทฯ ได้งานโครงการใหญ่หลายโครงการเพิ่มขึ้น เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายภาครัฐในส่วนและเทคโนโลยีสารสนเทศได้อนุมัติแล้วก่อนช่วงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ส่งผลให้รายได้ของปี 2563 ลดลงจากปี 2562 จำนวน 373.77 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 5.41

ผลการดำเนินงานของปี 2562 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นอย่างมากจากปี 2561 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากบริษัทฯ ได้งานโครงการขนาดใหญ่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารหลายโครงการ ซึ่งเป็นโครงการที่เคยเลื่อนการประมูล หรือเป็นโครงการที่เคยถูกชะลอรายการลงทุนจากทางภาครัฐจากปีก่อนหน้านี้ ทั้งนี้ รายได้ของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 2,860.86 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 70.77



ส่วนผลการดำเนินงานของปี 2561 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ ลดลงจากปี 2560 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากจำนวนงานโครงการขนาดใหญ่ที่ประมูลลดลง ประกอบกับการเลื่อนการจัดซื้อจัดจ้างงานโครงการใหญ่ๆ ส่งผลให้รายได้จากการขายและบริการของปี 2561 ต่ำกว่าปี 2562 ทั้งนี้ รายได้ของปี 2561 ลดลงจากปี 2560 จำนวน 1,174.16 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 35.82

#### ตารางเปรียบเทียบรายได้ ขนาดและจำนวนโครงการจากการขายและบริการ

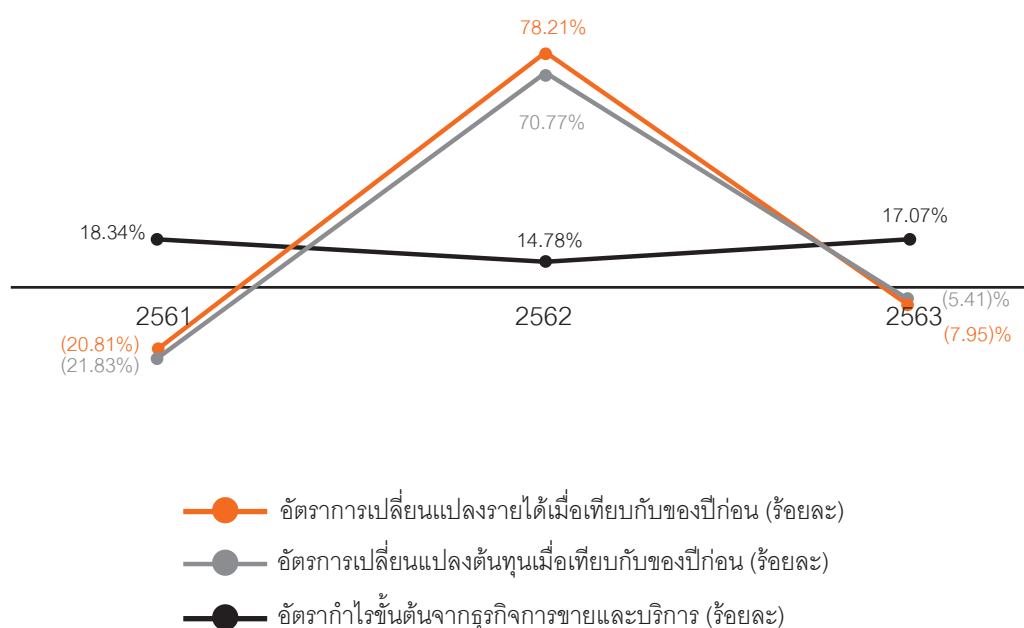
ช่วงรายได้ที่รับรู้จากงานแต่ละโครงการ	2563		2562		2561	
	จำนวนโครงการ	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวนโครงการ	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวนโครงการ	รายได้ (ล้านบาท)
มากกว่า 1,000 ล้านบาท	-	-	1	1,827	-	-
ตั้งแต่ 500 – 1,000 ล้านบาท	1	549	1	618	-	-
ตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท	12	1,992	5	776	4	1,090
ตั้งแต่ 50 – 100 ล้านบาท	16	1,089	17	1,200	9	598
ตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท	33	1,098	29	917	28	791
ตั้งแต่ 10 – 20 ล้านบาท	46	651	36	512	40	567
น้อยกว่า 10 ล้านบาท	1,348	1,151	929	1,015	816	996
รายได้จากการปรับปรุงย้อนหลังตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน TFRS 15	-	-	-	38	-	-
รวม	1,456	6,530	1,018	6,903	897	4,042

จากตารางเปรียบเทียบรายได้ ขนาดและจำนวนโครงการจากการขายและบริการของปี 2563 พบว่า บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,456 โครงการ ซึ่งจำนวนโครงการได้เพิ่มขึ้นอย่างมากเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 และปี 2561 โดยเป็นการเพิ่มขึ้นจากการรับรู้รายได้จากโครงการช่วงตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท ส่วนการรับรู้โครงการจากโครงการช่วงมากกว่า 1,000 ล้านบาท นั้น ได้ลดลงจากปี 2562 เนื่องจากโครงการขนาดใหญ่ดังกล่าวได้ส่งมอบงานในปี 2562 ไปแล้ว 1,826.59 ล้านบาทประกอบกับในปี 2563 มีความล่าช้าจากงานโครงการสร้างอาคาร ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปดำเนินการติดตั้งงานในส่วนของบริษัทเทคโนโลยีสารสนเทศได้ตามสัญญา อีกทั้งผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทำให้ไม่สามารถเข้าทำงานโครงการได้เต็มที่ ทั้งนี้ งานโครงการที่มีรายได้อยู่ในช่วง 100 – 500 ล้านบาท นั้น มีจำนวน 12 โครงการ แต่มีรายได้คิดเป็นร้อยละ 30.51 ของรายได้จากการขายและบริการ ส่วนการรับรู้รายได้จากโครงการในช่วงอื่นๆ มีความแตกต่างกันไม่มากนักเมื่อเทียบกับปี 2562

ในปี 2562 บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,018 โครงการซึ่งเพิ่มขึ้นจากจำนวนโครงการในปี 2561 โดยที่รายได้ที่มีมูลค่าที่เพิ่มขึ้นโดยเฉพาะมีรายได้จากโครงการขนาดใหญ่ตั้งแต่ 500 ล้านบาทขึ้นไป ซึ่งเป็นการรับรู้รายได้จากงานโครงการซึ่งมีมูลค่าสูงสุดนับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯ มา โดยเฉพาะเมื่อเทียบสัดส่วนรายได้แล้ว รายได้จากโครงการที่มากกว่า 500 ล้านบาท ซึ่งมีจำนวน 2 โครงการ นั้น มีรายได้ 2,444.47 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 35.41 ของรายได้จากการขายและบริการที่รับรู้ของปี 2562 นอกจากนี้ โครงการที่รับรู้รายได้ในช่วงตั้งแต่ 50 – 100 ล้านบาท ของปี 2562 ก็มีการเปลี่ยนแปลงที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561 และโครงการที่รับรู้รายได้ตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท มีมูลค่ารายได้เพิ่มขึ้นมากเมื่อเทียบกับปี 2561 แม้จะมีจำนวนโครงการที่ใกล้เคียงกัน ในขณะที่รายได้จากงานโครงการที่รับรู้ตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท บริษัทฯรับรู้รายได้ในจำนวนมูลค่าและจำนวนโครงการที่ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับของปี 2561 เนื่องจากไปรับงานโครงการขนาดใหญ่มากกว่า 500 ล้านบาท มาดำเนินการแทน

ในปี 2561 บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 897 โครงการซึ่งเพิ่มขึ้นจากจำนวนโครงการในปี 2560 ในขณะที่รายได้กลับมีมูลค่าที่ลดลงโดยเฉพาะเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 เนื่องจากในปี 2561 มีการเปลี่ยนแปลงรายได้ส่วนใหญ่มาจากงานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งเป็นงานโครงการมูลค่ามากกว่า 50 ล้านบาทขึ้นไป ที่มีจำนวนโครงการและมีมูลค่ารายได้ที่ลดลง ซึ่งมีจำนวนเพียง 13 โครงการ โดยมีรายได้ 1,688.28 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนรายได้ร้อยละ 41.76 ของรายได้ทั้งหมดของการขายและบริการ แสดงถึงจำนวนงานโครงการขนาดใหญ่ที่ประมุลลดลง ประกอบกับการเลื่อนการจัดซื้อจัดจ้างงานโครงการใหญ่ๆ ออกไป

อย่างไรก็ตาม จากสภาวะการแข่งขันที่ค่อนข้างสูงทั้งทางด้านเทคโนโลยีและด้านราคาอันเนื่องมาจากงานโครงการที่มีในตลาดค่อนข้างจำกัดโดยโครงการส่วนใหญ่มาจากทางภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ และการลงทุนของภาคเอกชนซึ่งเป็นผลมาจากภาวะหดตัวทางเศรษฐกิจและการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 แต่ในปี 2563 บริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นสูงเท่ากับร้อยละ 17.07 เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 14.78 เนื่องจากการรับรู้รายได้งานโครงการขนาดใหญ่ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำซึ่งดำเนินงานโครงการต่อเนื่องมาจากปี 2562 ลดลง ในขณะที่ในปี 2563 ได้งานโครงการขนาดใหญ่และมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้นจึงส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมของโครงการเพิ่มขึ้น ดังจะเห็นได้จากแผนภาพข้างล่างนี้



กราฟแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ และต้นทุนของการขายและบริการ

จากแผนภาพการแสดงรายได้ ต้นทุนและกำไรขั้นต้นนั้น พบว่า บริษัทมีต้นทุนขายและบริการของปี 2563 ลดลงจากของปี 2562 จำนวน 467.87 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 7.95 ในขณะที่อัตราการลดลงของรายได้ในปี 2563 เท่ากับร้อยละ 5.41 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการลดลงของต้นทุนสูงกว่าอัตราการลดลงของรายได้ เนื่องจากในปี 2563 ได้งานโครงการขนาดใหญ่ที่เข้ามาในปีนี้มีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้น

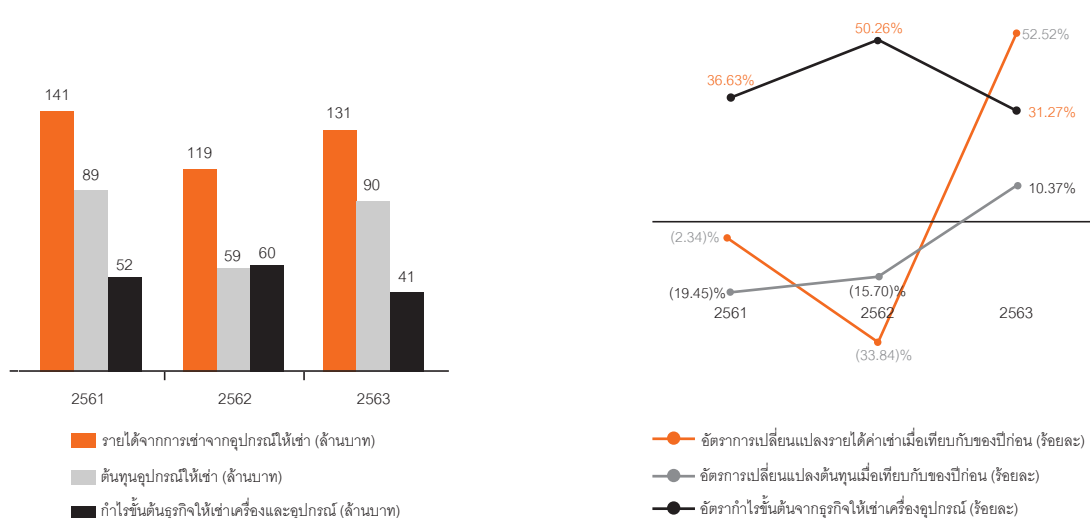
บริษัทมีต้นทุนขายและบริการของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากของปี 2561 จำนวน 2,581.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 78.22 ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ในปี 2562 เท่ากับร้อยละ 70.78 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนสูงกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้เนื่องจากสภาพการแข่งขันในตลาดค่อนข้างสูง และบริษัทได้บันทึกสำรองค่าปรับการส่งมอบงานโครงการล่าช้าบางโครงการซึ่งได้รวมอยู่ในต้นทุนของการขายด้วย

ส่วนต้นทุนขายและบริการ และงานตามสัญญาก่อสร้างของปี 2561 นั้นลดลงจากของปี 2560 จำนวน 867.62 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 20.80 ในขณะที่อัตราการลดลงของรายได้ในปี 2561 เท่ากับร้อยละ 21.85 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการลดลงของต้นทุนต่ำกว่าอัตราการลดลงของรายได้เล็กน้อยเนื่องจากสำรองค่าปรับการส่งมอบงานโครงการล่าช้าบางโครงการซึ่งได้รวมอยู่ในต้นทุนของการขายด้วย

จากแผนภูมิข้างต้นได้เปรียบเทียบอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และต้นทุนนั้น จะเห็นว่า อัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และอัตราการเปลี่ยนแปลงของต้นทุน ในช่วงปี 2561 และปี 2563 มีอัตราที่ไม่ต่างกันมากจึงทำให้อัตรากำไรขั้นต้นก็ใกล้เคียงกันด้วย ดังแสดงในแผนภูมิข้างต้นซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นประมาณร้อยละ 17.07-18.34 แต่ในปี 2562 มีอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และต้นทุนที่ต่างกันเนื่องจากโครงการขนาดใหญ่ที่รับรู้ในปี 2562 มีอัตรากำไรขั้นต้นที่ต่ำกว่าปี 2561 และปี 2563

### รายได้และต้นทุนให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

รายได้จากธุรกิจให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เป็นรายได้จากค่าให้เข้าอุปกรณ์โทรคมนาคม และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยลูกค้าของบริษัทเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการและบริษัทเอกชน โดยผลการดำเนินงานของธุรกิจให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สามารถสรุปเป็นข้อมูลทางการเงินที่สำคัญดังนี้



กราฟแสดงรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้น  
ของการให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

กราฟแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ ต้นทุน และ  
อัตรากำไรขั้นต้น ของการให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

จากแผนภูมิข้างต้น รายได้ค่าเช่าในปี 2563 เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.37 เนื่องจากมีงานโครงการให้เช่าทั้งอุปกรณ์และสิทธิการใช้งานที่เข้ามาใหม่ในปีนี้อย่างไรก็ตาม อัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนอุปกรณ์ให้เช่ากลับเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 52.52 ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2563 ของการให้เช่าอุปกรณ์ลดลงเป็นร้อยละ 31.27 เนื่องจากมีโครงการอุปกรณ์ให้เช่าบางโครงการได้ต่อสัญญาใหม่โดยมีระยะเวลาของสัญญาที่ลดลง จึงทำให้ต้องเปลี่ยนประมาณอายุการใช้งานอุปกรณ์ให้ลั่นลงไปด้วย จึงส่งผลให้กำไรขั้นต้นของอุปกรณ์ให้เช่าลดลงในปี 2563

รายได้ค่าเช่าลดลงในปี 2562 เนื่องจากโครงการอุปกรณ์ให้เช่าและสิทธิการใช้งานให้เช่าใช้สิทธิได้ครบอายุสัญญาลง และเนื่องจากมีโครงการอุปกรณ์ให้เช่าบางโครงการได้ครบอายุสัญญาและไม่ได้รับการต่อสัญญา นอกจากนี้ อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2562 สูงขึ้นเป็นร้อยละ 50.26 จากของปี 2561 ซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 36.64 เนื่องจากมีโครงการอุปกรณ์ให้เช่าบางโครงการคิดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ได้รับการต่อสัญญาเช่าโครงการจึงทำให้อัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้น สำหรับในปี 2562 ได้มีการการลงทุนในงานโครงการอุปกรณ์ให้เช่าเพิ่มขึ้นซึ่งได้ส่งมอบงานแล้วบางส่วน จะส่งผลให้บริษัทมีรายได้จากค่าเช่าต่อเนื่องในอนาคต

รายได้ค่าเช่าของปี 2561 ลดลงเนื่องจากโครงการอุปกรณ์ให้เช่าและสิทธิการใช้งานให้เช่าใช้สิทธิได้ครบอายุสัญญาลง ประกอบกับการการลงทุนในงานโครงการอุปกรณ์ให้เช่าลดลง ในขณะที่โครงการให้เช่าแต่ละโครงการที่เหลืออยู่มีอัตรากำไรขั้นต้นที่ไม่แตกต่างกันมาก จึงทำให้อัตราการลดลงของรายได้และต้นทุนของโครงการอุปกรณ์ให้เช่าใกล้เคียงกัน

### รายได้อื่น

รายได้อื่นเป็นรายได้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ ได้แสดงไว้ในรายได้อื่น โดยส่วนใหญ่มาจากรายได้ส่งเสริมการขายซึ่งได้มาจากยอดซื้อจากผู้ขายในต่างประเทศตามเงื่อนไขส่งเสริมการขายที่ให้ในแต่ละประเภทสินค้าหรือบริการ การโอนกลับหนี้สงสัยจะสูญ และการโอนกลับสำรองค่าปรับและโอนกลับสำรองผลเสียหายจากคดีความที่เคยบันทึกสำรองไว้ในปีก่อนๆ

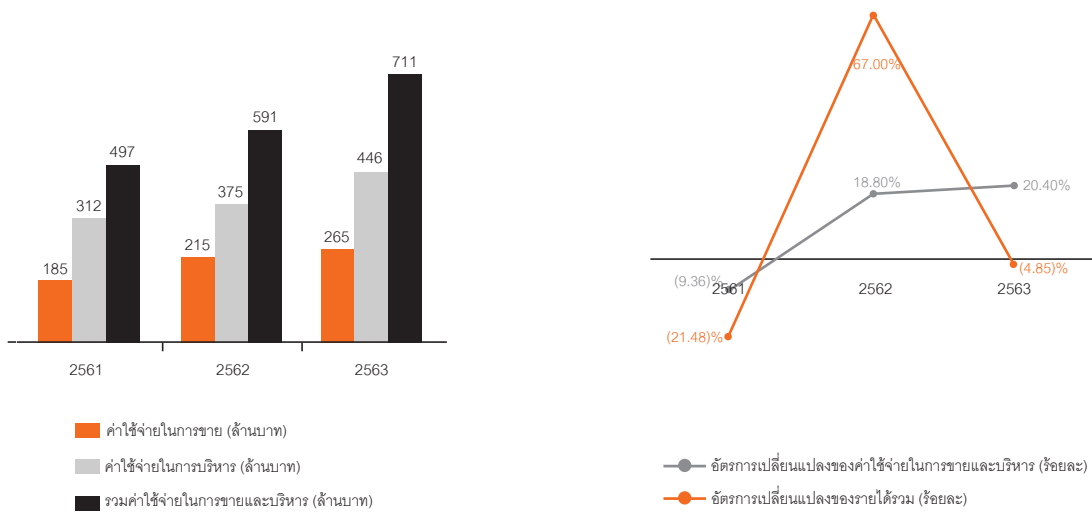
ในปี 2563 รายได้อื่นมีจำนวน 70.08 ล้านบาทซึ่งเพิ่มขึ้นจากของปี 2562 ซึ่งเท่ากับ 18.69 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 36.37 ส่วนใหญ่เนื่องมาจากในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้ส่งเสริมการขายที่ได้จากผู้ขาย (supplier) หลักสูงขึ้นตามเป้าของสินค้าแต่ละรายการที่ผู้ขายกำหนด ทั้งนี้ รายได้ส่งเสริมการขายดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากปี 2562 เป็นจำนวน 17.82 ล้านบาท รายได้อื่นส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้ส่งเสริมการขาย 60.00 ล้านบาท และค่าปรับจากงานล่าช้าที่เรียกเก็บจาก supplier จำนวน 4.68 ล้านบาท เป็นต้น

ในปี 2562 รายได้อื่นมีจำนวน 51.39 ล้านบาท ซึ่งใกล้เคียงกับของปี 2561 ซึ่งเท่ากับ 54.02 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ลดลงจากกำไรจากการปรับมูลค่าของเงินลงทุนชั่วคราว เนื่องจากในระหว่างปี 2562 นั้นมีโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องใช้เงินทุนมากจึงต้องลดการลงทุนจากเงินลงทุนชั่วคราวลงโดยเปลี่ยนเป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบกับมีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีรายได้ส่งเสริมการขายที่ได้จากผู้ขาย (supplier) หลักสูงขึ้นตามยอดซื้อที่เพิ่มขึ้น รายได้อื่นส่วนใหญ่ คือ รายได้ส่งเสริมการขาย 42.18 ล้านบาท

ในปี 2561 รายได้อื่นมีจำนวน 44.69 ล้านบาท มียอดคงเหลือใกล้เคียงของปี 2560 ซึ่งเท่ากับ 51.39 ล้านบาท ซึ่งรายได้ส่วนใหญ่ คือ รายได้ส่งเสริมการขาย 38.66 ล้านบาท

## ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของปี 2561 – 2563 สามารถแสดงยอดเปรียบเทียบในแต่ละปีดังต่อไปนี้



กราฟแสดงยอดคงเหลือ  
ของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในแต่ละปี

กราฟเปรียบเทียบอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้  
จากการขายและบริการกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของ  
ค่าใช้จ่ายของการขายและบริหาร

โดยปกติแล้วค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารยังคงมีการเพิ่มขึ้นหรือลดลงสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้ แต่ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้รวมลดลงในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารกลับเพิ่มขึ้นซึ่งในปี 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 711.15 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 120.48 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 20.40 ในขณะที่รายได้รวมของปี 2563 ลดลงร้อยละ 4.85 ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงของทิศทางที่มิสอดคล้องกันนี้เนื่องจาก บริษัทฯ ได้บันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ) สุทธิจากการโอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ที่เรียกเก็บเงินไม่ได้และล่าช้าตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 จำนวน 100.66 ล้านบาท ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวไม่ได้แปรผันตรงกับการเพิ่มขึ้นของรายได้ และการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ซึ่งรวมถึงเงินเดือนและค่าวันหยุด จำนวน 56.82 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายบริหารของกิจการ ค่ารวมเพิ่มขึ้นจำนวน 5.99 ล้านบาท สุทธิด้วยค่าใช้จ่ายบางรายการที่ลดลงเช่นค่าใช้จ่ายในการขายและค่ารับรองลูกค้า เนื่องจากอยู่ภายใต้สภาวะการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จำนวน 12.47 ล้านบาท

ในปี 2562 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 590.68 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 93.50 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.80 ในขณะที่รายได้รวมของปี 2562 เพิ่มขึ้นร้อยละ 67.00 ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงของอัตราที่ไปในทางเดียวกันแต่เปลี่ยนแปลงในอัตราที่ต่างกันมาก เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารส่วนหนึ่งเป็นค่าใช้จ่ายคงที่ ซึ่งไม่ได้เพิ่มขึ้นตามการเพิ่มขึ้นของรายได้ ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงของรายได้ที่สูงมากขึ้นทำให้สามารถครอบคลุมค่าใช้จ่ายขายและบริหาร ส่งผลให้อัตราค่าใช้จ่ายคงที่ลดลง และส่งผลให้อัตราการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารน้อยกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้

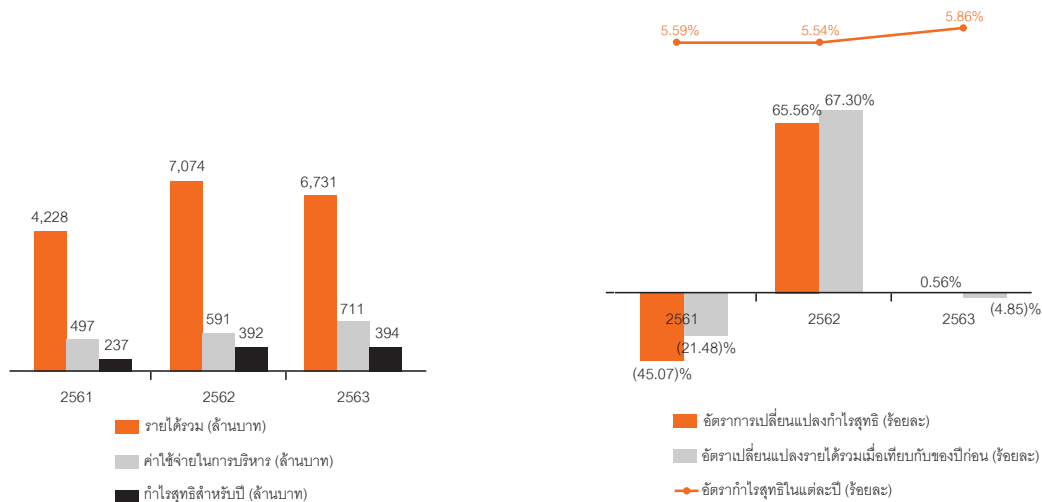
ในปี 2561 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 497.19 ล้านบาทลดลง 51.35 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 9.36 ในขณะที่รายได้รวมของปี 2561 ลดลงร้อยละ 21.62 โดยการเปลี่ยนแปลงของอัตราที่ไม่ไปในทางเดียวกันเนื่องจากค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารส่วนหนึ่งเป็นค่าใช้จ่ายคงที่ ซึ่งไม่ได้ลดลงตามการลดลงของรายได้ ส่งผลให้อัตราการลดลงของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารน้อยกว่าอัตราการลดลงของรายได้

## ค่าใช้จ่าย (รายได้) การเงิน

ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้ทางการเงินเพิ่มขึ้น 23.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 786.56 เนื่องจากบริษัทฯ ได้เรียกชำระดอกเบี้ยจากการจ่ายเงินล่าช้าจากลูกหนี้รายใหญ่รายหนึ่งจำนวน 25.52 ล้านบาท จึงทำให้ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้ทางการเงินสูงกว่าค่าใช้จ่ายทางการเงินเป็นจำนวน 5.14 ล้านบาท

## กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

โดยปกติแล้วการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิมักจะแปรผันโดยตรงและเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกันกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้ดังจะเห็นจากแผนภาพข้างล่างนี้ อย่างไรก็ตาม การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของค่าใช้จ่ายบางรายการไม่ได้สัมพันธ์ไปในทางเดียวกันกับรายได้ ซึ่งจะทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และกำไรสุทธิไม่เป็นไปในอัตราเดียวกันได้ ซึ่งในช่วงปี 2561 – 2563 สามารถสรุปสาระสำคัญทางการเงินได้ดังนี้



กราฟแสดงการเปรียบเทียบกำไรสุทธิค่าใช้จ่ายและรายได้ในแต่ละปี

กราฟแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงกำไรสุทธิเปรียบเทียบกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้รวมเมื่อเทียบกับของปีก่อน

ในปี 2563 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2562 เล็กน้อย โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 2.18 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.56 ในขณะที่รายได้รวมกลับลดลงร้อยละ 4.85 ทั้งนี้ มาจากหลายปัจจัย ได้แก่

1. ได้งานโครงการขนาดใหญ่และมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้น จึงส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นรวมเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 15.39 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 17.35 ในปี 2563
2. รายได้อื่นเพิ่มขึ้น 18.69 ล้านบาท จากรายได้ส่งเสริมการขายที่เพิ่มขึ้น
3. ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของปี 2563 จะเพิ่มขึ้นจากปี 2562 ซึ่งส่วนใหญ่คือ การบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ) จำนวน 100.66 ล้านบาท
4. ได้รับดอกเบี้ยจากการชำระเงินล่าช้าที่เรียกเก็บจากลูกหนี้รายใหญ่ จำนวน 25.52 ล้านบาท
5. ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าลดลงจำนวน 21.23 ล้านบาท

ซึ่งปัจจัยทั้งหมดดังกล่าวทำให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2563 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 5.86 จากปี 2562 ซึ่งเท่ากับ 5.54

ในปี 2562 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2561 เป็นจำนวน 155.26 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 65.56 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นตามรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้น โดยเพิ่มขึ้นในอัตราเดียวกับอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้รวมซึ่งเท่ากับร้อยละ 67.30 พบว่า เนื่องจากในปี 2562 บริษัทฯ มีงานโครงการขนาดใหญ่ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำกว่าของปี 2561 อย่างไรก็ตาม ค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนหนึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่คงที่ซึ่งไม่ได้เพิ่มขึ้นตามการเพิ่มขึ้นของรายได้ จึงทำให้อัตราการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารที่ต่ำจึงสามารถชดเชยกับอัตรากำไรขั้นต้นที่ต่ำลง ทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นใกล้เคียงกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้รวม



ในปี 2561 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิลดลงจากปี 2560 เป็นจำนวน 194.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 45.07 เนื่องจากการลดลงตามรายได้ที่ลดลง แต่เมื่อเทียบกับอัตราการลดลงของรายได้รวมซึ่งเท่ากับร้อยละ 21.48 พบว่า อัตรากำไรสุทธิลดลงในอัตราที่มากกว่า เนื่องจากในปี 2561 บริษัทฯ มีงานโครงการขนาดใหญ่ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำ ประกอบกับค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนหนึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่คงที่ซึ่งไม่ได้ลดลงตามการลดลงของรายได้ จึงทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิลดลงมากกว่าอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้

## การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินด้านผลการดำเนินงาน

อัตราส่วนทางการเงินที่สะท้อนผลการดำเนินงานนั้นสามารถพิจารณาได้จากข้อมูลทางการเงินดังนี้

อัตราส่วนทางการเงิน (หน่วย : ร้อยละ)	2563	2562	2561
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น	17.35	15.39	18.96
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	6.96	6.61	6.15
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	87.61	(255.45)	147.81
อัตรากำไรสุทธิ	5.86	5.54	5.59
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>			
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	13.57	13.93	8.43
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	6.49	7.84	5.09
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	244.10	223.00	146.33
อัตราภาระหมุนของสินทรัพย์	1.11	1.41	0.91

จากตารางข้างต้น อัตราส่วนทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ สามารถอธิบายได้ดังนี้

- อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2563 เพิ่มขึ้นมาจากปี 2562 เนื่องจากในปี 2563 บริษัทฯ ได้งานโครงการใหม่ๆ ซึ่งมีกำไรขั้นต้นที่มากกว่างานโครงการที่ได้งานในปี 2562 ทั้งนี้ อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2562 ลดลงเมื่อเทียบกับของปี 2563 และ 2561 เนื่องจากงานโครงการส่วนใหญ่ที่บริษัทฯ ได้มานั้น มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำซึ่งเป็นผลมาจากการแข่งขันค่อนข้างสูงตามสภาวะตลาดที่มีจำนวนงานโครงการค่อนข้างน้อย ประกอบกับมีบางโครงการที่เน้นการขายเฉพาะอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซึ่งเป็นโครงการที่กำไรขั้นต้นต่ำ โดยในปี 2562 มีโครงการในลักษณะดังกล่าวที่เป็นโครงการขนาดใหญ่มาก ยิ่งทำให้อัตรากำไรขั้นต้นปี 2562 ต่ำลงมากขึ้น นอกจากนี้ ยังมีสาเหตุมาจากการตั้งสำรองค่าปรับงานล่าช้าของงานโครงการระหว่างดำเนินงานซึ่งได้แสดงรวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ

- อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรของปี 2563 มีอัตราส่วนที่เป็นบวก แสดงถึงผลกำไรของปี 2563 สามารถเปลี่ยนกลับมาเป็นเงินสดหมุนเวียนในบริษัทฯ ได้ เนื่องจากในปี 2563 นอกจากจะมีผลประกอบการที่ดีแล้วยังสามารถเก็บเงินจากลูกค้าที่มียอดยกมาจากรายปี 2562 ได้อีก ส่วนในปี 2562 มีอัตราส่วนเป็นลบเนื่องจากโครงการขนาดใหญ่อยู่ระหว่างการดำเนินงานเพื่อรอส่งมอบตามงวดงาน ซึ่งได้ลงทุนในอุปกรณ์และค่าบริการระหว่างติดตั้งจึงทำให้ต้องใช้เงินเป็นจำนวนมากและทำให้ยอดเงินสดใช้ไปมากกว่ายอดเงินสดที่ได้รับมา ส่วนอัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรของปี 2561 มีอัตราส่วนเป็นบวก ซึ่งแสดงว่าทางบริษัทฯ มีผลประกอบการที่มีกำไรสุทธิและสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้เช่นเดียวกับปี 2563

- อัตรากำไรสุทธิในช่วงปี 2561 ถึง 2563 มีอัตราที่ใกล้เคียงกันมาก แต่หากวิเคราะห์ย่อยส่วนตามแนวดิ่งแล้วพบว่า มีสัดส่วนของต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารแตกต่างกันในแต่ละปี กล่าวคือในปี 2563 บริษัท มีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าของปี 2562 แต่กลับมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเพิ่มขึ้นโดยส่วนใหญ่เป็นค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการเพิ่มขึ้นของรายได้ ส่วนในปี 2562 มีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำกว่าเนื่องจากบริษัทได้งานโครงการขนาดใหญ่ที่มีการแข่งขันสูง ซึ่งทำให้รายได้จากการส่งมอบงานสูงและสามารถครอบคลุมค่าใช้จ่ายคงที่ได้มาก จึงทำให้ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารไม่สูงมาก ส่วนในปี 2561 มีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าของปี 2562 และปี 2563 แต่เมื่อเทียบสัดส่วนแล้วพบว่า มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารสูงเนื่องจากมีรายได้ไม่สูงมากนัก ดังนั้นเมื่อเทียบสัดส่วนกับค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนหนึ่งที่เป็นค่าใช้จ่ายคงที่ทำให้ค่าใช้จ่ายบริหารดังกล่าวมีอัตราที่สูง นอกจากนี้ยังมีส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าค่อนข้างสูง ทำให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2561 ใกล้เคียงกับของปี 2562 และปี 2563

- อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นมีทิศทางเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลง ตามกำไรสุทธิที่เปลี่ยนแปลงของบริษัทในแต่ละปี เช่นเดียวกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์และสินทรัพย์ถาวร กล่าวคือ อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นของปี 2563 มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นที่สูงใกล้เคียงกับของปี 2562 แต่สูงมากขึ้นจากปี 2561 ตามกำไรสุทธิที่สูงในปี 2562 และ ปี 2563 อันเนื่องมาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นอย่างมาก

- อัตราการหมุนของสินทรัพย์เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามรายได้ในแต่ละปี กล่าวคือ รายได้รวมของปี 2562 สูงกว่ารายได้รวมของปี 2563 และ 2561 จึงทำให้อัตราหมุนของสินทรัพย์ของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 และ ปี 2561 ด้วยเช่นเดียวกัน

## ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

### ลูกหนี้การค้า

สำหรับลูกหนี้การค้าของบริษัทที่เป็นลูกหนี้การค้าที่ค้างเกินกำหนดชำระส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ องค์กรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจซึ่งมีขั้นตอนและต้องใช้เวลาสำหรับกระบวนการทำงานในองค์กร ซึ่งผู้บริหารของบริษัท คาดว่าจะได้รับชำระเงินเต็มจำนวน ประกอบกับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ) ที่ได้สำรองในงบการเงินมีจำนวนที่เพียงพอสำหรับการสำรองลูกหนี้ภาคเอกชนที่มียอดค้างเกินกำหนดชำระ ทั้งนี้ บริษัทบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของปี 2563 เพิ่มขึ้นจากของปี 2562 จำนวน 365.32 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.10 ซึ่งการเพิ่มขึ้นมีสาเหตุมาจากลูกหนี้ค้างนาน ซึ่งเป็นผลมาจากการที่บริษัทได้งานโครงการขนาดใหญ่จากหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจซึ่งมีระยะเวลาการตรวจรับส่งมอบและตรวจจ่ายนานตามกระบวนการของแต่ละหน่วยงาน นอกจากนี้โครงการขนาดใหญ่บางโครงการจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในกระบวนการนี้ค่อนข้างนาน จึงทำให้ลูกหนี้การค้าของปี 2563 เพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ ในการวิเคราะห์ลูกหนี้ตามจัดประเภทอายุลูกหนี้สามารถแสดงได้ดังตารางนี้

ลูกหนี้จัดตามประเภทอายุลูกหนี้	หน่วย : พันบาท			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2563	2562	2561	2563 VS 2562	2562 VS 2561
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
ยังไม่ได้ถึงกำหนดชำระ	-	-	-	-	-
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	-	-	-	-	-
ค้างชำระ 3 - 6 เดือน	-	-	23,436	-	(23,436)
ค้างชำระมากกว่า 6 - 12 เดือน	-	-	131,565	-	(131,565)
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	-	130,436	-	(130,436)	130,436
<b>รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</b>	-	130,436	154,911	(130,436)	(24,475)
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(9,117)	(9,117)	(9,117)	-
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกันสุทธิ</b>	-	121,319	145,874	(121,319)	(24,555)
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>					
ยังไม่ได้ถึงกำหนดชำระ	754,518	1,249,345	430,181	(494,827)	819,164
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	1,141,303	451,812	526,488	689,491	(74,676)
ค้างชำระ 3 - 6 เดือน	359,618	339,716	76,661	19,902	263,055
ค้างชำระมากกว่า 6 - 12 เดือน	383,831	45,288	63,264	338,543	(17,976)
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	91,385	91,291	308,080	94	(216,789)
<b>รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>	2,730,655	2,177,452	1,405,074	553,203	772,378
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(96,730)	(74,348)	(50,764)	22,382	23,584
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกันสุทธิ</b>	2,633,925	2,103,104	1,354,310	530,821	748,794
<b>ลูกหนี้อื่น</b>					
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	38,715	44,187	-	(5,472)	44,187
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(38,715)	-	-	38,715	-
<b>รวมลูกหนี้อื่นสุทธิ</b>	-	44,187	-	(44,187)	44,187
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ</b>	2,633,925	2,268,610	1,500,184	365,315	768,426

จากตารางข้างต้นจะเห็นได้ว่า ในปี 2563 ลูกหนี้การค้า-กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้นจำนวน 530.82 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 25.24 โดยสาเหตุของการเพิ่มส่วนใหญ่มากจากลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือนซึ่งเป็นลูกหนี้สำหรับงานโครงการที่เพิ่งส่งมอบในปี 2563 เช่น โครงการซื้อขายครุภัณฑ์เครือข่ายสื่อสารของธนาคารออมสิน โครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบเครือข่ายสื่อสารระยะไกลสำหรับสาขาทั่วประเทศของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และโครงการอีกหลายโครงการจากบริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิส จำกัด บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นต้น และลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 6 - 12 เดือนซึ่งเป็นลูกหนี้สำหรับบางโครงการที่เคยส่งมอบในปี 2562 โดยลูกหนี้ที่ค้างชำระนานมาจากโครงการ เช่น โครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และโครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบเครือข่ายสื่อสารระยะไกลสำหรับสาขาทั่วประเทศของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เป็นต้น ทั้งนี้ เกิดจากการได้รับชำระเงินล่าช้าส่วนใหญ่เนื่องจากใช้ระยะเวลาขั้นตอนการตรวจรับงานค่อนข้างนานตามกระบวนการภายในของหน่วยงานของลูกค้า นอกจากนี้บางโครงการมีการแก้ไขเงื่อนไขในสัญญาเพิ่มเติมซึ่งต้องใช้ระยะเวลานานขึ้นไปอีก จึงทำให้ในระหว่างปี 2563 บริษัทฯ ได้สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า-กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกันเพิ่มจำนวน 22.38 ล้านบาท

นอกจากนี้ ในปี 2563 บริษัทฯ ยังได้สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้อื่นซึ่งเกิดจากค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้าที่อยู่ระหว่างการรอรับคืนจากซัพพลายเออร์ (supplier) เพิ่มขึ้นทั้งจำนวนเนื่องจากได้ยกเลิกโครงการดังกล่าวแล้ว ซึ่งยังอยู่ในระหว่างการติดตามเงินคืนและคาดว่าจะต้องใช้เวลาในการดำเนินการนาน ในส่วนของลูกหนี้ในกิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลงร้อยละ 100 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2563 บริษัทฯ ได้รับชำระเงินจากลูกหนี้เต็มจำนวน และได้โอนกลับสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เคยบันทึกไว้

ในปี 2562 ลูกหนี้การค้า-กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันที่เพิ่มขึ้นอย่างมากจากของปี 2561 คือลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระซึ่งเพิ่มขึ้นจำนวน 819.16 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 190.42 โดยเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่จากโครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และโครงการซื้อขายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์การพัฒนาเครือข่ายฯ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมสำหรับลูกหนี้ที่ค้างชำระ 3-6 เดือน ซึ่งมียอดเพิ่มขึ้น 263.06 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 343.14 โดยเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากโครงการซื้อขายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์การพัฒนาเครือข่ายฯ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และโครงการ Core and Access Switch for Core Network Replacement and SDN ของบริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิส จำกัด ทั้งนี้ ลูกหนี้ที่ค้างชำระ 3-6 เดือนที่เพิ่มขึ้นมานี้เนื่องจากใช้ระยะเวลาขั้นตอนการตรวจรับงานค่อนข้างนานตามกระบวนการของหน่วยงานของลูกค้า อย่างไรก็ตาม นอกจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้จากรายได้ในระหว่างการตรวจรับงานแล้ว ลูกหนี้บางส่วนก็ลดลงอย่างมากโดยเฉพาะลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือนซึ่งลดลงถึง 216.79 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 70.37 เนื่องจากได้รับชำระเงินจากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจและหน่วยงานราชการที่ได้ตรวจรับและดำเนินการแก้ไขสัญญางานโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้วในช่วงปี

### สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินส่วนใหญ่ คือ สินค้าคงเหลือรอการส่งมอบงานโครงการระหว่างทำ ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จตามเงื่อนไขขั้นตอนการส่งมอบตามสัญญาได้ ทั้งนี้ นโยบายการซื้อสินค้าของบริษัทฯ นั้นจะทำการสั่งซื้อก็ต่อเมื่อได้รับใบสั่งซื้อหรือสัญญาจากลูกค้าเรียบร้อยแล้ว จึงทำให้ไม่มีประเด็นในเรื่องสินค้าคงค้างในคลังสินค้าและสินค้าล้าสมัย ถึงแม้บริษัทจะมีกิจกรรมการดำเนินการหลักด้านเทคโนโลยีซึ่งมีความเสี่ยงสูงเกี่ยวกับสินค้ามีความล้าสมัยหรือตกวันเร็วก็ตาม

สินค้าคงเหลือของปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 1,575.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 830.00 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 111.27 จากปี 2562 ซึ่งเท่ากับ 745.93 ล้านบาท เนื่องจากในช่วงปี 2563 ได้ลงทุนในโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการ เช่น โครงการซื้อและติดตั้งระบบคลาวด์กลางภาครัฐของ กสท. โทรคมนาคม โครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ โครงการขายพร้อมติดตั้งและการจัดการโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารแบบรวมศูนย์ของไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย และโครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าเป็นเคเบิลใต้ดินที่ อ.แม่สาย จ.เชียงราย เป็นต้น ซึ่งยังอยู่ในระหว่างการดำเนินงานยังไม่แล้วเสร็จตามขั้นความสำเร็จจึงยังไม่สามารถส่งมอบงานได้ ส่งผลให้สินค้าคงเหลือของปี 2563 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับของปี 2562

### เงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ทางบริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย กิจการร่วมค้าและสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน) ดังนี้

### เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท S P Resources & Commercials PTE.LTD. ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งใหม่ในประเทศสิงคโปร์เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2561 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อซื้อขายชิ้นส่วนอะไหล่ อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และธุรกิจอื่นๆ ในประเทศสิงคโปร์ โดยบริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2561 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1 เหรียญสิงคโปร์ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน อย่างไรก็ตามในช่วงปลายปี 2562 บริษัท S P Resources & Commercials PTE.LTD. ได้อยู่ระหว่างดำเนินการปิดบริษัทเนื่องจากได้เปลี่ยนแผนการดำเนินงานบริษัทในการลงทุนในบริษัทต่างประเทศ และในเดือนมีนาคม 2563 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ดำเนินการจดทะเบียนปิดบริษัทเสร็จสิ้นแล้ว

### เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า

บริษัทฯ มีเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า 2 บริษัท ซึ่งได้แก่

- 1) บริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมลงทุนระหว่างบริษัทฯ และ บริษัท ล็อกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน) โดยถือหุ้นฝ่ายละร้อยละ 50 บริษัทฯ มีเงินลงทุน 100.00 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 100.00 ของทุนที่เรียกชำระ
- 2) บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นการบริษัทร่วมลงทุนระหว่าง 3 บริษัท ซึ่งได้แก่ บริษัทฯ บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินโฟนิท โฮลดิ้ง จำกัด และบริษัท อินเทอร์เน็ต ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) โดยถือหุ้นฝ่ายละร้อยละ 33.33 บริษัทฯ มีเงินลงทุน 70.00 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 100.00 ของทุนที่เรียกชำระ

### สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน)

ในระหว่างปี 2560 ได้ลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดย บริษัทฯ ลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศสิงคโปร์โดยบริษัทฯ ซื้อหุ้นแทนบริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งได้สละสิทธิ์การเข้าลงทุนเป็นจำนวนเงิน 2.5 ล้านเหรียญสหรัฐ (หุ้นสามัญ 28,365 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 86.38 เหรียญสหรัฐ)

ในระหว่างปี 2563 Campana Group Pte. Ltd. ได้เพิ่มทุนจำนวน 278,920 หุ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ลงทุนเพิ่ม 1.8 ล้านเหรียญสหรัฐ (จำนวน 14,400 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 125 เหรียญสหรัฐ) เป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้น เป็นร้อยละ 5.20 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 139.58 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 100.00 เนื่องจากในช่วงไตรมาสที่ 4 ปี 2563 บริษัทฯ ได้ลงทุนเพิ่มเติมในหุ้น Campana Group Pte. Ltd. และตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (IFRS 9) ซึ่งเริ่มบังคับใช้ในปี 2563 ได้จัดเงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ส่งผลให้เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่เคยแสดงในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ลดลง 85.00 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 100.00

### รายจ่ายลงทุนในระบบหรืออุปกรณ์สำหรับให้เช่า

รายการรายจ่ายลงทุน	2563	2562	2561
รายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่า (ล้านบาท)	23.02	74.00	24.89

จากตารางแสดงรายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่าในระหว่างปี 2561 – 2563 ข้างต้น บริษัทฯได้ดำเนินการลงทุนในระบบหรืออุปกรณ์สำหรับให้เช่าเพิ่มเติมในแต่ละปี โดย 2562 บริษัทฯได้ลงทุนเพิ่มในโครงการอุปกรณ์ให้เช่าแก่รัฐวิสาหกิจและเอกชนค่อนข้างสูงกว่า ซึ่งขึ้นอยู่กับนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของลูกค้าที่ต้องการเช่าใช้งานอุปกรณ์มากกว่าที่ต้องการซื้อใช้ แต่การลงทุนในโครงการอุปกรณ์ให้เช่าอย่างต่อเนื่องจะช่วยให้รายได้แต่ละปีของบริษัทฯไม่เปลี่ยนแปลงไม่มากนัก ส่วนในปี 2563 บริษัทฯ มีการให้เช่าโครงการที่ต่อสัญญาจากปีก่อนโดยไม่ต้องลงทุนในอุปกรณ์เพิ่มเติมมากนัก จึงทำให้รายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์ให้เช่าในปี 2563 ลดลง

อุปกรณ์สำหรับให้เช่าของปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 88.67 ล้านบาทลดลง 31.89 ล้านบาทจากปี 2562 ซึ่งเท่ากับ 120.56 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 26.45 เนื่องจากค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์ให้เช่าสำหรับปี 2563

## รายการอื่นในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีฐานะการเงินซึ่งได้เปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญจากฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งได้แสดงในตารางเปรียบเทียบและอธิบายการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้

### สินทรัพย์

สินทรัพย์ รายการที่มีการเปลี่ยนแปลง อย่างเป็นสาระสำคัญ	ยอดคงเหลือรายปี		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2563	2562	2563 VS 2562	
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)	%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,303.89	1,705.04	(401.14)	(23.52)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	0.06	156.43	(156.37)	99.96
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	130.53	150.81	(20.28)	(13.45)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	24.70	-	24.70	100.00
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายจ่ายล่วงหน้า	-	12.77	(12.77)	(100.00)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	87.80	67.86	19.94	29.38
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	77.94	49.32	28.62	58.03
สินทรัพย์รวม	6,429.18	5,728.61	700.57	12.22

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระและเงินประกันผลงาน) ลดลง 401.14 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 23.52 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2563 ได้ออกใบแจ้งหนี้สำหรับงานโครงการที่แล้วเสร็จและส่งมอบงานแล้ว จึงทำให้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา(รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ) ลดลง

เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการลดลง (156.37) ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 99.96 เนื่องจากในช่วงปี 2563 ได้รับสินค้าที่ได้เคยจ่ายเงินล่วงหน้าไป จึงทำให้เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการลดลง

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง 20.28 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 13.45 จากภาษีซื้อที่ลดลงเนื่องจากในช่วงปีปลายปี 2563 บริษัทฯได้ออกใบกำกับภาษีขายจากการได้รับชำระเงินและการส่งมอบสินค้าที่สูง โดยมากกว่าใบกำกับภาษีซื้อที่ได้มาในช่วงปลายปี ทั้งนี้ ภาษีซื้อของปี 2562 ค่อนข้างสูงมากเนื่องจากอยู่ในช่วงการลงทุณงานโครงการขนาดใหญ่

สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น 24.70 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 100.0 เนื่องจากการนำมามาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า มาใช้ในปี 2563 โดยกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ



ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายจ่ายล่วงหน้าลดลง 12.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 100.0 เนื่องจากในปี 2563 บริษัทฯ ได้รับเงินคืนภาษีปี 2561 จากกรมสรรพากร

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้น 19.94 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 29.38 ส่วนใหญ่เนื่องจากการบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 28.62 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 58.03 ส่วนใหญ่เนื่องจากการจ่ายค่าบำรุงรักษางานโครงการซึ่งจ่ายล่วงหน้าและครอบคลุมระยะเวลาประกันมากกว่า 1 ปี

## หนี้สิน

หนี้สิน รายการที่มีการเปลี่ยนแปลง อย่างเป็นสาระสำคัญ	ยอดคงเหลือรายปี		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2563	2562	2563 VS 2562	
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)	%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	250.00	400.00	(150.00)	(37.50)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,341.01	738.50	602.51	81.59
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	830.35	713.54	116.81	16.37
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	143.22	42.59	100.63	236.30
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	351.07	544.48	(193.41)	(35.52)
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	77.50	115.55	(38.05)	(32.93)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	133.73	94.31	39.42	41.79
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	171.91	62.92	109.00	173.24
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	14.49	-	14.49	100.0
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	139.57	97.77	41.80	42.75
หนี้สินรวม	3,503.96	2,842.74	661.22	23.26

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง 150.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 37.50 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2563 บริษัทฯ สามารถเก็บเงินจากลูกค้าหนี้รายใหญ่หลายรายจึงได้จ่ายชำระเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 602.51 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 81.59 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2563 บริษัทฯ ทำการซื้อสินค้าและบริการในงานโครงการขนาดใหญ่ซึ่งยังไม่ครบกำหนดชำระเงิน จึงทำให้เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น

ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระเพิ่มขึ้น 116.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.37 เนื่องจากการส่งมอบงานโครงการในช่วงปลายปี 2563 ได้ส่งมอบงานโครงการขนาดใหญ่ และยังไม่ได้รับใบแจ้งหนี้จากเจ้าหนี้การค้า ทำให้มีต้นทุนที่ยังไม่ได้เรียกชำระสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2562

หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน (ทั้งในส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีและสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี) เพิ่มขึ้น 209.63 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2563 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาการจัดการทางการเงินเพิ่มเติมเพื่อเป็นการบริหารทางการเงินให้มีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นเพียงพอสำหรับรองรับงานโครงการขนาดใหญ่ที่อาจจะเข้ามา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาลดลง 193.41 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 35.52 เนื่องจากในระหว่างปี 2563 ได้ทยอยส่งมอบงานโครงการสำหรับที่เคยรับเงินล่วงหน้าจากลูกค้า จึงทำให้รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้าลดลง

สำรองค่าปรับงานล่าช้าลดลง 38.05 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 32.93 เนื่องจากในระหว่างปี 2563 ได้จ่ายชำระค่าปรับงานล่าช้าที่ได้บันทึกไว้ จึงทำให้สำรองค่าปรับงานล่าช้าลดลง

หนี้สินหมุนเวียนอื่นของปี 2563 เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 39.42 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 41.79 ส่วนใหญ่เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของ 1).ภาษีขายที่ยังไม่เรียกชำระของรายได้ค่าบริการที่อยู่ระหว่างกระบวนการจ่ายชำระเงิน 2). ภาษีมูลค่าเพิ่มของเดือนธันวาคม 2563 ที่ต้องนำส่งในเดือนมกราคม 2564 และ 3). ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่งสำหรับค่าใช้จ่ายซึ่งมีใบสลิปพนักงานของเดือนธันวาคม 2563 ซึ่งสูงกว่าภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่งของเดือนธันวาคม 2562

หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี เพิ่มขึ้น 14.49 ล้านบาท เนื่องจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า มาใช้ในปี 2563

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้นจำนวน 41.80 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 42.75 เนื่องจากอัตราคิดลดในการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งอิงกับอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรระยะยาวมีการเปลี่ยนแปลงที่ลดลงมาก ทางบริษัทฯ จึงได้ทำการประเมินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานใหม่ในปี 2563 โดยมีผลให้บริษัทฯ ต้องสำรองผลประโยชน์ของพนักงานเพิ่มขึ้น

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมของปี 2563 เพิ่มขึ้นจากของปี 2562 จำนวน 69.34 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 2.43 โดยการเพิ่มขึ้นนั้น ทั้งหมดมาจากกำไรสุทธิสำหรับปี 2563 สุทธิด้วยเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี 2563 ซึ่งเป็นเหตุผลเดียวกับการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากของปี 2561 จำนวน 111.22 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 5.05 โดยการเพิ่มขึ้นนั้นทั้งหมดมาจากกำไรสุทธิสำหรับปี 2562 สุทธิด้วยเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี 2562

### โครงสร้างเงินทุน

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุนสามารถพิจารณาจากอัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงินดังตารางข้างล่างนี้

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการนิรรวม		
	2563	2562	2561
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.20	0.99	0.56

จากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของปี 2562 และปี 2563 พบว่า มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.99 และ 1.20 ตามลำดับ ซึ่งแสดงว่า บริษัทฯ ได้ใช้แหล่งเงินทุนจากภายนอกมากกว่าแหล่งเงินทุนจากผู้ถือหุ้นเนื่องจากในปี 2562 และปี 2563 บริษัทฯ ได้รับงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการซึ่งจำเป็นต้องใช้เงินทุนจำนวนมากในการดำเนินงานโดยเฉพาะโครงการกับทางภาครัฐและรัฐวิสาหกิจต้องใช้ระยะเวลานานในกระบวนการตรวจรับเพื่อดำเนินการจ่ายเงิน ซึ่งอยู่ในรูปของงานระหว่างทำ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและลูกหนี้การค้า ทั้งนี้ แหล่งเงินทุนภายนอกซึ่งได้แก่แหล่งเงินทุนที่มีภาระดอกเบี้ยโดยประกอบด้วยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและสินเชื่อจากสัญญาเช่าทางการเงินซึ่งมีภาระดอกเบี้ย และแหล่งเงินทุนที่ไม่มีภาระดอกเบี้ย เช่น เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น เป็นต้น จะพบว่าอัตราแหล่งเงินทุนที่มีภาระดอกเบี้ยต่อแหล่งเงินทุนที่แสดงเป็นหนี้สินทั้งหมดเป็นคิดเป็นร้อยละ 17.78 และ 16.84 ตามลำดับเท่านั้น ซึ่งแสดงให้เห็นว่าถึงแม้จำนวนหนี้สินของบริษัทฯ จะสูงมากขึ้นแต่มีผลต่อค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยที่สูงไม่มากนัก อีกทั้งอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่บริษัทฯ ได้รับจากสถาบันการเงินก็มีอัตราค่อนข้างต่ำ

สำหรับปี 2561 ยังเป็นปีที่ไม่มีโครงการขนาดใหญ่เข้ามา มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นซึ่งเท่ากับ 0.56 แสดงให้เห็นว่า แหล่งที่มาของเงินทุนมาจากส่วนของผู้ถือหุ้นมากกว่าเงินทุนจากหนี้สินหรือการกู้ยืมเงิน ซึ่งสะท้อนถึงความมั่นคงที่ดีของบริษัทฯ

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2563	2562	2561
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	76.92	93.14	75.19

สำหรับอัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลนั้นคำนวณจากงบการเงินเฉพาะกิจการเนื่องจากพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นส่วนที่มีผลการดำเนินงานที่เป็นกำไรสุทธิ จะเห็นว่าในอดีตที่ผ่านมาบริษัทฯ มีผลกำไรมาตลอดและในขณะเดียวกันก็ได้จ่ายเงินปันผลอย่างต่อเนื่องซึ่งอัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลที่จ่ายจริงนั้นสูงกว่านโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ซึ่งกำหนดไว้ที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40

### การวิเคราะห์สภาพคล่อง

สำหรับอัตราส่วนสภาพคล่องจากงบการเงินรวมสามารถแสดงได้ดังนี้

อัตราส่วน	2563	2562	2561
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.84	1.95	2.70
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.30	1.55	2.37
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.14	(0.58)	0.22
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	1.68	2.33	1.75
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	214	155	206
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	4.74	11.72	11.82
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	76	31	30
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	2.88	4.27	2.22
ระยะเวลาการชำระหนี้ (วัน)	125	84	162
ระยะเวลาการหมุนของเงินสด (วัน)	165	102	79

จากอัตราส่วนสภาพคล่องของตารางข้างต้นพบว่า อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2563 1). อัตราส่วนสภาพคล่อง อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วลดลงจากของปี 2562 เล็กน้อย เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียนอันเป็นผลจากการได้งานโครงการขนาดใหญ่และอยู่ในระหว่างการดำเนินโครงการดังจะเห็นได้จากการเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือ โดยหนี้สินที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากเจ้าหนี้การค้าและหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินจึงทำให้อัตราส่วนด้านสภาพคล่องลดลงเป็น 1.84 แต่ก็ถือว่าอัตราส่วนสภาพคล่องยังอยู่เกณฑ์ที่สูง 2). อัตราการหมุนเวียนลูกหนี้การค้ามีอัตราที่ใกล้เคียงกับของปี 2561 แต่ลดลงจากปี 2562 เนื่องจากลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ) มียอดคงเหลือสูงอันเนื่องมาจากการเป็นโครงการขนาดใหญ่ซึ่งลูกค้าเป็นหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีขั้นตอนการตรวจรับอุปกรณ์ที่ต้องใช้เวลานาน ส่งผลให้ระยะเวลาการเก็บหนี้ยาวนานขึ้น 3). ระยะเวลาการชำระหนี้ของปี 2563 ยาวนานขึ้นจากของปี 2562 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2563 มีการเร่งส่งสินค้าและการดำเนินงานเพื่อให้งานเสร็จทันตามสัญญาจึงทำให้มียอดเจ้าหนี้การค้าสิ้นปีสูงมาก นอกจากนี้งานโครงการหลายโครงการได้เครดิตเทอมการชำระซึ่งยาวนานกว่าปกติ จึงส่งผลให้ระยะเวลาชำระหนี้ยาวนานขึ้น แต่เมื่อมองภาพรวมแล้วพบว่าระยะเวลาการหมุนของเงินสดตั้งแต่การขายจนได้รับเงินกลับมายาวนานขึ้นโดยมีสาเหตุหลักจากระยะเวลาการเก็บเงินจากลูกหนี้ค่อนข้างนาน

อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2562 1). อัตราส่วนสภาพคล่อง อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วลดลงจากของปี 2561 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียนอันเป็นผลจากการได้งานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการ ซึ่งต้องใช้เงินลงทุนในงานโครงการมากขึ้นและต้องใช้แหล่งเงินทุนจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและหนี้สินอื่นที่เกี่ยวข้อง จึงทำให้อัตราส่วนด้านสภาพคล่องลดลงเป็น 1.95 แต่ก็ถือว่ายังอยู่เกณฑ์ที่สูง 2). อัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้การค้ามีอัตราที่ใกล้เคียงกับของปี 2560 ซึ่งเป็นปีที่มีรายได้ที่ส่งมอบงานที่สูงและมีลักษณะลูกหนี้ที่คล้ายกันกล่าวคือลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีขั้นตอนการตรวจรับอุปกรณ์ที่ต้องใช้เวลานาน 3). ระยะเวลาการชำระหนี้ของปี 2562 เร็วขึ้นจากของปี 2560 – 2561 เนื่องจากซัพพลายเออร์ (supplier) งานโครงการขนาดใหญ่หลายรายเป็นซัพพลายเออร์รายใหม่หรือมีรายการซื้อขายในอดีตไม่บ่อยนัก จึงให้เครดิตเทอมค่อนข้างสั้นกว่า แต่อย่างไรก็ตามระยะเวลาการชำระหนี้เฉลี่ยยังอยู่ในช่วง 60–90 วัน ซึ่งเป็นเครดิตเทอมที่ถือว่านาน

ในปี 2561 บริษัท มีอัตราส่วนสภาพคล่องโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ได้แก่ 1). อัตราส่วนสภาพคล่อง อยู่ในอัตราส่วนที่สินทรัพย์หมุนเวียนมากกว่าหนี้สินหมุนเวียน 2 เท่า เช่นเดียวกับอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ที่อยู่ในระดับสูง 2). กำไรสุทธิของบริษัทสามารถกลับมาอยู่ในรูปของเงินสดดังแสดงจากอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดที่เป็นค่าบวก 3). ระยะเวลาเก็บหนี้ค่อนข้างนานโดยเฉพาะในปี 2561 เนื่องจากการที่ลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีโครงการที่ต้องมีการแก้ไขรายละเอียดของสัญญาทำให้ต้องใช้ระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนค่อนข้างนาน นอกจากนี้ยังมีขั้นตอนการตรวจรับอุปกรณ์ที่ต้องใช้เวลาเนื่องจากสถานที่ส่งมอบและตรวจรับมีหลายแห่ง จึงส่งผลให้ระยะเวลาเรียกเก็บเงินยาวนานขึ้น 4). ระยะเวลาการชำระเงินเจ้าหนี้ในปี 2561 มีเครดิตเทอมค่อนข้างยาวซึ่งเป็นผลจากการที่โครงการขนาดใหญ่มีการจ่ายเงินให้กับทางผู้ขายสินค้าหรือบริการแบบ back to back และ 5). Cash cycle ของบริษัทซึ่งแสดงถึงระยะเวลาของกระแสเงินสดตั้งแต่จ่ายสินค้าให้แก่เจ้าหนี้ไปจนถึงสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ได้ ในปี 2561 มีระยะเวลานานกว่าปี 2560 เนื่องจากระยะเวลาการเก็บเงินจากลูกหนี้ยาวนานขึ้นอันเป็นผลจากข้อ 3). ข้างต้น

### ความสามารถในการชำระหนี้

ความสามารถในการชำระหนี้ในส่วนของการเงินรวมพิจารณาได้จากอัตราส่วนทางการเงินข้างล่างนี้

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	ผลการนิรวม		
	2563	2562	2561
อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	32.46	(106.67)	585.01

จากอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยนี้สะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นหลักเนื่องจากจำนวนที่เป็นตัวเงินของบริษัทย่อนั้นมีจำนวนน้อยมากในงบการเงินรวมไม่มีผลในการอัตราส่วนการวิเคราะห์ ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ว่ามีความสามารถในการจ่ายชำระดอกเบี้ยหรือไม่นั้น จะเห็นได้ว่า ปี 2561 และปี 2563 นั้น บริษัทมีอัตราส่วนที่เป็นบวกนั้นคือมีกระแสเงินสดเพียงพอในการจ่ายชำระหนี้ดอกเบี้ย เนื่องจากผลประกอบการของบริษัทมีผลกำไรและมีกระแสเงินสดที่ได้มาจากการดำเนินงาน ส่วนอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยในปี 2563 นั้นลดลงเนื่องจากบริษัทได้รับงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการที่มีมูลค่างานสูงและใช้เวลาการทำงานที่มากกว่า 1 ปี ซึ่งจำเป็นต้องใช้เงินทุนจำนวนมาก และต้องใช้เวลาในการตรวจรับงานก่อนที่จะถึงขั้นตอนการตรวจจ่ายเงินเนื่องจากเป็นลูกค้ารัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานภาครัฐ จึงทำให้เกิดดอกเบี้ยจ่ายจากเงินกู้ยืมเพิ่มขึ้น แต่ยังมีอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยเป็นบวกเนื่องจากมีกระแสเงินสดที่ได้รับจากการดำเนินงาน แต่ในปี 2562 มีอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยที่ติดลบเนื่องจากเกิดกระแสเงินสดที่ใช้ไปในการดำเนินงาน

### ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

บริษัทมีภาระผูกพันด้านหนี้สินและประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นแบ่งได้เป็น 4 ส่วน คือ

#### 1. ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน (2562: มีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 34 ล้านบาทเกี่ยวข้องกับการซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า)

#### 2. ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะยาว

ในปี 2563 บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก บริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท ณ วันที่ การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของการไถ่หรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

สำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน บริษัทรับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าตามบัญชีเดิมก่อนวันที่นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก

บริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

#### 3. ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

บริษัทมีสัญญาขายสินค้ากับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ และสัญญาให้เช่าอุปกรณ์ค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตและให้บริการบำรุงรักษาตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาซึ่งอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทขอสัญญา	จำนวนวัน
ขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ	7,121
ให้เช่าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคต	117

#### 4. การค้าประกัน

##### 4.1 โดยหนังสือค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคาร

บริษัทมีหนังสือค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทและกิจการค้าร่วม (Consortium) โดยบริษัทเป็นผู้ค้าประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 2,307 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัท ซึ่งภาระผูกพันอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยสามารถแยกหนังสือค้าประกันได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของหนังสือค้าประกัน	จำนวนวัน
ค้าประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา	2,305
ค้าประกันการจ่ายชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้	2

##### 4.2 โดยการลงนามค้าประกัน

บริษัท และบริษัทอื่นร่วมลงนามรับผิดชอบต่อธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อค้าประกันเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้าของบริษัท โดยบริษัท รับผิดชอบเงินกู้ดังกล่าวภายในวงเงินค้าประกันไม่เกิน 87 ล้านบาท

### ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยเสี่ยงหลักที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจคือ การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีที่รวดเร็วยังเป็นปัจจัยสำคัญต่อการวางแผนดำเนินงานของบริษัท ซึ่งทางบริษัทได้ติดตามแนวโน้มของเทคโนโลยีใหม่ๆ และพัฒนาความรู้ของบุคลากรเพื่อรองรับและสามารถปรับตัวไปพร้อมกับนวัตกรรมใหม่ๆ ของเทคโนโลยีได้ทันเวลาที่

ปัจจัยภายนอกโดยเฉพาะบทบาทภาครัฐซึ่งดำเนินนโยบายจัดการด้านเศรษฐกิจและรายจ่ายลงทุนภาครัฐ เนื่องจากโครงการด้านเทคโนโลยีที่มีมูลค่าสูงส่วนใหญ่มาจากทางภาครัฐ ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทก็เป็นหน่วยงานของราชการ องค์การของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ ดังนั้น เสถียรภาพทางการเมืองจึงเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับความมั่นคงของรัฐบาล อีกทั้งปัจจัยด้านเศรษฐกิจที่ผลักดันให้รัฐบาลกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจและรายจ่ายภาครัฐให้เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจในช่วงต่างๆ ซึ่งบริษัทได้สังเกตการณ์และพยายามปรับตัวกับสถานะปัจจัยภายนอกซึ่งควบคุมไม่ได้ดังกล่าว

ปัจจัยความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเองก็มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากในช่วงที่ผ่านมา ค่าเงินบาทที่มีความผันผวนค่อนข้างมากและรวดเร็ว อย่างไรก็ตาม บริษัทสามารถลดความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงค่าเงินด้วยการใช้เครื่องมือทางการเงินต่างๆ จากสถาบันการเงิน จากปัจจัยความเสี่ยงภายนอกทั้งหมด บริษัท ปรับตัวและหาเครื่องมือเพื่อรองรับกับปัจจัยเสี่ยงข้างต้น

นอกจากนี้ ปัจจัยภายนอกที่ไม่ได้คาดคิดมาก่อน แต่ก็เป็นปัจจัยที่สำคัญและได้มีบทบาทอย่างมากในปี 2563 และต่อเนื่องต่อไปในปี 2564 ซึ่งส่งผลกระทบต่อด้านลบในวงกว้างทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคมทั่วโลกคือการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ซึ่งปัจจุบันยังไม่สามารถควบคุมการแพร่กระจายได้ และยังไม่มียารักษาโรคโดยตรง ซึ่งต้องรอความหวังจากประสิทธิภาพของวัคซีนป้องกันโรคระบาดดังกล่าว



# การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นเครื่องมือเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ ซึ่งจะเสริมสร้างให้มีระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้ ตลอดจนช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานความพอเพียง ยึดหลักธรรมาภิบาล เป็นองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงการดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนให้ความสำคัญกับการส่งเสริมบุคลากรให้เป็นคนดี มีคุณธรรม รวมทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ยั่งยืน

ในปี 2563 บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) นอกจากนี้บริษัท ยังได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กำหนดไว้ 5 หมวด ได้แก่

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

สำหรับปี 2563 นี้ บริษัทได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2563 ในระดับ “ดีมาก” (4 ดาว) โดยสำรวจจากการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 692 บริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อีกทั้ง บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทได้คะแนนอยู่ที่ร้อยละ 91 สะท้อนให้เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้มีการพิจารณาปรับปรุงแนวทางปฏิบัติให้เป็นปัจจุบันเสมอมา

### 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัท จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัทซึ่งมีสิทธิพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้ง บริษัทยังมีนโยบายที่จะปฏิบัติและดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิตามกฎหมาย เช่น การให้ข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบัน การไม่รื้อถอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท และการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น โดยได้กำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

#### 1.1 การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุรอบปีบัญชีของบริษัท โดยให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุมและออกเสียงต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) และจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนให้เป็นไปตามที่ปรากฏในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วัน Record Date นั้นๆ ซึ่งวัน Record Date ต้องเป็นวันที่ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน แต่ต้องไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการอนุมัติให้มีการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น และเมื่อคณะกรรมการกำหนดวัน Record Date แล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

ในปี 2563 บริษัทฯได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ในวันที่ 2 กรกฎาคม 2563 เวลา 10.00 น. ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยถ่ายทอดสด ณ ห้องสัมมนา ชั้น 1 สำนักงานใหญ่ บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320 โดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูงได้เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามผู้ถือหุ้น โดยมี น.ส.มณี รัตนบรรณกิจ และ น.ส.กมลกานต์ พงษ์พานิช ผู้สอบบัญชี จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และที่ปรึกษากฎหมาย จากบริษัท กุดั่น แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด เป็นผู้สังเกตการณ์และตรวจนับคะแนนเสียง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องของคะแนนในที่ประชุม ซึ่งประธานได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีมติอนุมัติในทุกวาระ

## **1.2 การส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า**

บริษัทฯได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่มีรายละเอียดข้อมูล วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุมโดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระ เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการตัดสินใจ ความเห็นของคณะกรรมการ บริษัทฯได้ส่งรายงานการประชุมที่ผ่านมาซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วน รายงานประจำปี พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะ และระเบียบการมอบฉันทะไว้ชัดเจน โดยกำหนดจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 21 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และประกาศลงหนังสือพิมพ์รายวัน ก่อนวันประชุม 3 วันเพื่อเป็นการบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอ สำหรับการเตรียมตัวก่อนการเข้าร่วมประชุม และได้นำข้อมูลเชิญประชุมผู้ถือหุ้นเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([https://investor-th.ait.co.th/shareholder\\_meeting.html](https://investor-th.ait.co.th/shareholder_meeting.html)) ก่อนวันประชุมล่วงหน้า ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนหรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มรวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

## **1.3 การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน**

เพื่อเป็นการรักษาสិทธิของสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมการประชุมด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัท ท่านใดท่านหนึ่งเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทฯได้ระบุรายชื่อไว้ในหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดเพื่อให้เป็นผู้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติแทนผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯยังได้เผยแพร่แบบหนังสือ มอบฉันทะ พร้อมรายละเอียดและขั้นตอนการมอบฉันทะต่างๆ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([https://investor-th.ait.co.th/shareholder\\_meeting.html](https://investor-th.ait.co.th/shareholder_meeting.html)) ก่อนวันประชุมล่วงหน้า

## **1.4 การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น**

บริษัทฯมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯคัดเลือกสถานที่จัดการประชุมซึ่งมีระบบขนส่งมวลชนเข้าถึงและเพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางเข้าร่วมประชุมได้อย่างสะดวก และในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯได้อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ในด้านการจัดสถานที่ประชุมและเวลาที่เหมาะสมต่อการประชุมผู้ถือหุ้นรวมถึงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลต้อนรับให้ความสะดวกเปิดรับการลงทะเบียนก่อนกำหนดเวลาประชุม 1 ชั่วโมง พร้อมจัดเตรียมอาหารว่างรับรองแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมการประชุม

## **1.5 การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น**

ก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมได้ชี้แจงวิธีการออกคะแนนเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นซึ่งต้องลงมติในแต่ละวาระการประชุม ตามข้อบังคับของบริษัทฯแต่ละวาระอย่างชัดเจน พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมสอบถาม หรือเสนอแนะข้อคิดเห็นในแต่ละวาระ โดยมีกรรมการและผู้บริหารให้การตอบคำถามอย่างชัดเจนในทุกคำถาม ทั้งนี้ประธานดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสรุปผลการลงคะแนนเสียงไว้อย่างชัดเจน ในสถานการณ์ปกติการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีนั้น บริษัทฯได้จัดเตรียมระบบ E- Voting และการลงทะเบียนโดยใช้ Barcode เพื่อมุ่งเน้นให้มีการประชุมอย่างโปร่งใสตามหลักการกำกับกิจการที่ดี นอกจากนี้ บริษัทฯจัดให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ เป็นต้น

ในการนับคะแนนเสียง บริษัทฯจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ เช่น ผู้สอบบัญชีและที่ปรึกษากฎหมายเพื่อเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯมีความห่วงใยต่อผู้ถือหุ้นกับสถานการณ์ดังกล่าวจึงได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพียงรูปแบบเดียว (E-AGM) โดยถ่ายทอดสด ณ ห้องสัมมนา ชั้น 1 สำนักงานใหญ่ บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และใช้ระบบของบริษัท โคโนวานซ์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้บริการที่สอดคล้องตามข้อกำหนดของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการจัดการประชุมในครั้งนี้

### 1.6 การปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัทฯได้ปฏิบัติตามมาตรา 89/14 แห่ง พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ กิจการของบริษัทฯ และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.2/2552 ลงวันที่ 26 มกราคม 2552 เรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการปฏิบัติตามหลักกำกับกิจการที่ดีโดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องดังนี้

1. ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกของการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงภายใน 7 วัน ตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร และส่งให้เลขานุการบริษัทเพื่อดำเนินการและจัดเก็บรักษาแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
2. ให้เลขานุการบริษัทจัดส่งสำเนาแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ รับทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงานนั้นและรายงานให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบในการประชุมครั้งถัดไป
3. ทุกสิ้นปีให้ฝ่ายเลขานุการบริษัทจัดทำแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสีย ส่งให้กรรมการและผู้บริหาร เพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูล สำหรับใช้เปิดเผยในแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 และรายงานประจำปี แบบ 56-2 (Annual Report)

อย่างไรก็ตามในการประชุมผู้ถือหุ้นหากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะงดออกเสียงในวาระนั้นๆ

### 1.7 การดำเนินการหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจัดบันทึกถาวรรายงานการประชุมในแต่ละวาระอย่างละเอียด ซึ่งรวมถึง บันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็น หรือซักถาม นอกจากนี้ ควรบันทึกคำถาม คำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงเป็นอย่างไร รวมถึงบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม และกรรมการที่ลาประชุม โดยจะจัดส่งเพื่อเป็นข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์ฯภายใน 14 วัน นับจากวันที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.ait.co.th](http://www.ait.co.th) ให้ผู้ลงทุนรับทราบ

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันในเรื่องต่างๆ ดังนี้

## 2.1 การแสดงวาระการประชุมและเอกสารที่ใช้ในการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทฯ ได้แจ้งระเบียบวาระการประชุมสามัญประจำปีและเอกสารประกอบต่างๆ ของบริษัทฯ ประกาศผ่านช่องทางเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท [https://investor-th.ait.co.th/shareholder\\_meeting.html](https://investor-th.ait.co.th/shareholder_meeting.html) อย่างน้อย 30 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยและผู้สนใจอื่นได้รับทราบข้อมูลดังกล่าว และเนื่องจากผู้ถือหุ้นของบริษัทฯเป็นทั้งคนไทยและชาวต่างชาติ บริษัทฯจึงได้จัดทำเว็บไซต์ 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อประโยชน์ในการสื่อสารสำหรับผู้ลงทุนทุกกลุ่ม พร้อมทั้งสามารถส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯหรือทางอีเมล [companysecretary@ait.co.th](mailto:companysecretary@ait.co.th)

## 2.2 การเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯทุกท่านสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งบริษัทฯ มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่สามารถใช้เป็นกลไกในการติดต่อขอรับทราบข้อมูล โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ โทรศัพท์ และอีเมลแจ้งมายังฝ่ายเลขานุการบริษัท ดังนี้

1. โทรศัพท์ : 0-2275-9400
2. เว็บไซต์ : [www.ait.co.th](http://www.ait.co.th)
3. อีเมล : [companysecretary@ait.co.th](mailto:companysecretary@ait.co.th)

ซึ่งข้อคำถาม ข้อติชม และข้อเสนอแนะต่างๆ จะถูกส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงโดยมีการติดตามความคืบหน้า หากแล้วเสร็จหน่วยงานที่รับผิดชอบจะแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ติดต่อทราบ

## 2.3 การกำกับดูแลในการป้องกันกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้

การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์มีหน้าที่ต้องเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตนและของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เพื่อให้ผู้ลงทุนสามารถติดตามความเคลื่อนไหวการถือหลักทรัพย์ของบุคคลดังกล่าวซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือฐานะที่อาจล่วงรู้ข้อมูลภายใน (Inside Information) ของบริษัท และอาจหาประโยชน์จากข้อมูลนั้นก่อนที่ข้อมูลจะเปิดเผยเป็นการทั่วไป นอกจากมาตรการที่เป็นข้อกำหนดของกฎหมายแล้วนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร ข้อมูลดังกล่าวจะถูกนำไปเป็นวาระเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกๆ ไตรมาส

ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ มีนโยบายและยึดมั่นในจริยธรรมความซื่อสัตย์และความสุจริตในการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า คู่ค้า ผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้น โดยกำหนดแนวทางไว้ในคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ ในเรื่อง “การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยึดถือและนำไปปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผย มีการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารโดยพลการ หรือโดยมีเจตนาที่ไม่บริสุทธิ์ หากฝ่าฝืนเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกลงโทษทางวินัย ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ “การดูแลเรื่องการนำข้อมูลภายใน” อีกทั้งยังได้มีการเผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

## 3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และมีนโยบายที่จะดูแลให้ความมั่นใจ โดยให้ความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ตลอดจนสาธารณชน สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวมอย่างเหมาะสม และจะให้ความร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ ตามบทบาทและหน้าที่เพื่อให้กิจการของบริษัทฯ ดำเนินไปด้วยดี มีความมั่นคงและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้จัดให้มีคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” โดยได้กำหนดเรื่องของความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ปฏิบัติโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่กำกับดูแลส่งเสริมให้มีการปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติเป็นไปได้อย่างดี ดังนี้



### ผู้ถือหุ้น

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการตัดสินใจและการกระทำใดๆ มีการคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวมแล้ว
2. ปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพด้วยความรู้ ความชำนาญ ความมุ่งมั่น และด้วยความรู้ อดทน อดกลั้น การประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการบริหารจัดการบริษัทอย่างเต็มความสามารถ
3. รายงานสถานภาพขององค์กรสม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความเป็นจริง
4. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยใช้ข้อมูลใดๆ ขององค์กร ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน
5. ไม่เปิดเผยข้อมูลลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งทางการค้า
6. ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อองค์กร



### พนักงาน

1. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงาน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด
2. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสกับพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
3. หลีกเลี่ยงการดำเนินการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน หรืออาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
4. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพอนามัย และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
5. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน



### ลูกค้า

1. จำหน่ายสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตลอดจนรักษาคุณภาพให้ได้มาตรฐานตลอดเวลา
2. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
3. ให้รับประกันบริการ ภายใต้เงื่อนไขและเวลาอันเหมาะสม
4. ไม่ส่งมอบสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าโดยทราบว่าคุณภาพสินค้าและบริการนั้นมีข้อบกพร่องเสียหาย
5. จัดระบบเพื่อให้ลูกค้าสามารถแจ้งเกี่ยวกับสินค้าและบริการ และสามารถตอบสนองอย่างรวดเร็ว
6. รักษาความลับของลูกค้า รวมถึงไม่นำมาใช้ประโยชน์แก่ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
7. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่อาจสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขจะต้องรีบดำเนินการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห





คู่ค้า และ/  
หรือเจ้าหนี้

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข จะต้องรีบแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ลูกหนี้และ/หรือเจ้าหนี้
3. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริง



คู่แข่ง  
ทางการค้า

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
2. ไม่ทำลายชื่อเสียงและกล่าวหาคู่แข่งทางการค้า หรือผลิตภัณฑ์ของบริษัทคู่แข่งด้วยความไม่สุจริต และปราศจากข้อมูลความจริง
3. ไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม



สังคม ชุมชน  
สิ่งแวดล้อม

1. ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม
2. คำนึงผลกระทบต่อส่วนหนึ่งขององค์กรให้แก่กิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมอย่างสม่ำเสมอ
3. ไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม
4. ปฏิบัติอย่างจริงจังของความร่วมมือต่อชุมชน และสังคมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
5. ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

#### 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

4.1 กำหนดให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลทางการเงิน รวมถึงข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยมีคำอธิบายอย่างมีเหตุผล พร้อมตัวเลขสนับสนุนทั้งในด้านผลการดำเนินงาน นโยบาย และแนวโน้มในอนาคต ตลอดจนผลสำเร็จและอุปสรรคของกิจการเปิดเผยในรายงานประจำปี (แบบ 56-2), แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([www.ait.co.th](http://www.ait.co.th)) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับทราบสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันตามกฎหมาย ข้อกำหนดตามเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยรายงานทางการเงินทุกฉบับจะได้รับการสอบทานหรือตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท



4.2 กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันอย่างเพียงพอ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายการกำหนดราคา ระหว่างกันหรือกรณีการซื้อขายสินค้าระหว่างกัน เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลูกหนี้ และเจ้าหนี้การค้าในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การค้าประกัน และการให้หลักประกันแก่กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนของบริษัทได้รับทราบข้อมูลและความโปร่งใสโดยละเอียด ภายใต้มาตรการ อนุมัติการทำรายการระหว่างกัน โดยบริษัทจะมีการดำเนินธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ต้องดำเนินการภายใต้เงื่อนไขปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจตามปกติและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป เสมือนทำรายการกับบุคคล ภายนอก ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันที่เข้าเงื่อนไขรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนกับบริษัทร่วม ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯโดยครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย

### หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้ตั้งแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อดูแลและเป็นสื่อกลางสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูล และตอบคำถาม รวมถึงการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน และสถาบันต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำ IR Webpage สำหรับการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญให้แก่ลงทุนได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถติดต่อเพื่อสอบถามข้อมูลของบริษัทได้ 3 ช่องทาง ได้แก่

1. โทรศัพท์ : 0-2275-9400
2. เว็บไซต์ : <http://investor-th.ait.co.th/>
3. อีเมล : [ir@ait.co.th](mailto:ir@ait.co.th)

### กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์

ในปี 2563 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน เข้าถึงข้อมูลผล การดำเนินงาน แนวทางการเติบโตของธุรกิจ รวมถึงเหตุการณ์สำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปี พร้อมด้วยการตอบข้อซักถาม โดยในปีที่ผ่านมา มีการดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้

1. การจัดกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) จำนวน 2 ครั้ง จัดโดยตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย
2. การจัดประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์เพื่อให้ข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัทฯรายไตรมาส (Analyst Meeting) จำนวน 4 ครั้ง
3. จัดทำจดหมายข่าวแจ้งผลการดำเนินงาน (Earning Release) ของบริษัทฯทุกไตรมาส จำนวน 4 ครั้ง
4. อื่นๆ ได้แก่ ให้สัมภาษณ์กับหนังสือพิมพ์ทันหุ้น จำนวน 1 ครั้ง

## 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### 5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการ 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ เพื่อการแบ่งอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน ซึ่งจะทำให้การกำหนดทิศทางและการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีประสิทธิภาพสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดเป้าหมายของบริษัทและกำหนดบทบาทและมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร สำหรับคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำหนดนโยบายทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการย่อยชุดต่างๆ กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือบุคคลอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการพิจารณาผลตอบแทนผู้บริหารและพนักงานในรูปของโบนัสและการขึ้นเงินเดือนประจำปีโดยรวม แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยให้มีการตรวจสอบภายใน และการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและรายงานในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยบริษัทได้จ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานจากภายนอก โดยมีนายอภิรักษ์ ศรีปราโมช เป็นหัวหน้าทีมทำหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อนำเสนอรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

### 5.2 การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

โครงสร้างของคณะกรรมการ กำหนดตามข้อบังคับของบริษัทในข้อ 14 ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 ท่าน ซึ่งเป็นบุคคลผู้มีประสบการณ์ในหลายสาขา โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 64 กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 36 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 36 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีจำนวนกรรมการอิสระเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### 5.3 บทบาทของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ดังนี้

1. ปฏิบัติงานและดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมายโดยอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้มีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจนโดยมีวงเงินสูงสุดไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้ตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้วอย่างไรก็ดีวงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัททั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด (ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์หรือสำนักงาน ก.ล.ต.ประกาศกำหนด) กับบริษัททั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนรายการระหว่างกันที่เป็นรายการปกติธุรกิจและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขที่เป็นราคาตลาดหรือไม่ต่างจากบุคคลภายนอก
2. จัดทำแผนธุรกิจแผนกลยุทธ์งบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหาร
3. ดำเนินการตามแผนทางธุรกิจกลยุทธ์ธุรกิจและงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร
4. กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารโดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือกการฝึกอบรมการว่าจ้างและการเลิกจ้างของพนักงานบริษัท

5. มีอำนาจถอดถอนเจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการใหญ่
6. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

#### 5.4 การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการต่างๆ เพื่อกำหนดขอบเขต แนวทาง รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทต่างๆ สำหรับกรรมการใหม่ต้องได้รับทราบแนวนโยบายธุรกิจของบริษัท ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ และเมื่อมีกรรมการใหม่ จะมีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ กรรมการผู้จัดการใหญ่ และเลขานุการบริษัท สรุปข้อมูลต่างๆ ให้กรรมการใหม่ได้รับทราบพร้อมทั้งจัดทำข้อมูลและเอกสาร ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์รวมไปถึงบันทึกการประชุมต่างๆ ประกอบกับกำหนดให้กรรมการใหม่เข้าเยี่ยมชมกิจการเพื่อให้เข้าใจ ถึงอุตสาหกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการชี้แจงลักษณะธุรกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงานจากกรรมการ ผู้จัดการใหญ่และกรรมการบริหาร

#### 5.5 การพัฒนากรรมการและการฝึกอบรม

คณะกรรมการมีนโยบายในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการ เพื่อให้มีการปรับปรุงและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งหลักสูตรการอบรมภายในและภายนอกบริษัท โดยกรรมการทุกท่านต้องได้รับการฝึกอบรมเพื่อให้เข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ คณะกรรมการให้ความสำคัญในการเข้าร่วม อบรมหรือสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ หรือพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยกรรมการได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกับสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR)

การเข้ารับพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการบริษัทในปี 2563

รายชื่อกรรมการ	รายละเอียด
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	- เข้าร่วมอบรมหลักสูตร Digital Transformation for CEO รุ่นที่ 2 จัดโดย กรุงเทพธุรกิจ สุสานเศรษฐกิจและ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
2. นายโชติวัฒน์ ดันธนสาร	- เข้าร่วมอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 13 (TEPCoT13) จัดโดย สถาบันวิทยาการการค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

## 5.6 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

### 1. การประเมินกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคในระหว่างปีที่ผ่านมา พร้อมกับนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยมีเกณฑ์ในการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล ครอบคลุม 6 หัวข้อ ประกอบด้วย โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ, บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ, การประชุมคณะกรรมการ, การทำหน้าที่ของกรรมการ, ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยในปี 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 เลขาธิการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้แก่กรรมการ ประกอบด้วย แบบประเมินคณะกรรมการบริษัท แบบประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ และ แบบประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยนั้นสรุปได้ ดังนี้

คณะกรรมการ/ คณะกรรมการชุดย่อย	ประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการทั้งคณะ (ร้อยละ)	ประเมินผลการปฏิบัติงานของ กรรมการรายบุคคล (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	90%	95%
คณะกรรมการตรวจสอบ	95%	94%
คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	88%	88%

### 2. การประเมินการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทฯ จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ทุกสิ้นปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้ประเมินและนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบ ทั้งนี้ สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ถือเป็นข้อมูลลับเฉพาะบุคคล ไม่สามารถเปิดเผยได้ การปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีเกณฑ์การประเมินเป็น 3 ส่วน ดังนี้ การประเมินผลจากตัวชี้วัดจากผลการดำเนินงาน, การประเมินด้านความเป็นผู้นำ, การประเมินด้านการบริหารงบประมาณและโครงการต่างๆ ผลการประเมินดังกล่าวจะถูกนำไปพิจารณากำหนดอัตราการปรับขึ้นเงินเดือนของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

## คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินการเฉพาะเรื่องและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ โดยมีกฎบัตรสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และได้เปิดเผยกฎบัตรดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

### 1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กำกับดูแลกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯให้ถูกต้องและเพียงพอ และกำกับดูแลให้บริษัทฯมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานรายงานการเงินให้ถูกต้องเพียงพอ สอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เห็นชอบการแต่งตั้ง/โยกย้าย/เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน คัดเลือกและแต่งตั้ง/เลิกจ้างผู้สอบบัญชี พิจารณาความเป็นอิสระ พิจารณารายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งให้เป็นไปตามเกณฑ์จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปี ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมตามวาระจำนวน 4 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท” และยังมีการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการอีกจำนวน 4 ครั้ง รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการ
3. นายศรียภาพ สารสาส	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศรินทร์ จันทริณภาพศ์

\* กรรมการทั้ง 3 ท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

#### 1. อำนาจ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในหัวข้อหน้าที่และความรับผิดชอบและมีอำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) มีอำนาจในการเชิญฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทมาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือจัดส่งเอกสารที่ร้องขอ ตามความจำเป็น
- (2) พิจารณาเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีพร้อมทั้งค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบบัญชี
- (3) พิจารณาตัดสินใจในกรณีที่ฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน
- (4) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- (5) พิจารณารายงานจากผู้ตรวจสอบภายใน และหารือกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับนโยบายการประเมินและการบริหารความเสี่ยง
- (6) จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ปรึกษาหรือให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม

- (7) ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อประชุมหารือ โดยไม่มีฝ่ายบริหารจัดการร่วมด้วย

## 2. หน้าที่

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทดังต่อไปนี้

- (1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี อย่างถูกต้องและเพียงพอ
- (2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายใน
- (3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- (6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (จ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมการประชุมกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ฉ) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
  - (ช) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ



## 2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น หากผู้ถือหุ้นได้พิจารณาแล้วว่ามีเหมาะสมโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการ และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับของอุตสาหกรรมเดียวกัน จะอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการในระดับเดียวกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อจูงใจและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบต่อกรรมการ และมีการจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยเปิดเผยในรายงานประจำปีและลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหาฯ โดยค่าตอบแทนของคณะกรรมการสำหรับงวดปี 2563 แสดงไว้ในหัวข้อ “ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท” และมีการประชุมในปีนี้อันจำนวน 2 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท” รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการ
3. นายศรียุทธ สารสาส	กรรมการ
4. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการ
5. นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศินานางค์ อุ่นทรพันธุ์

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

#### 1. อำนาจ

- (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลง
- (3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (4) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท

#### 2. หน้าที่

- (1) จัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงจากเหตุอื่นที่ไม่ใช่การพ้นตำแหน่งตามวาระ หรือการเพิ่มจำนวนกรรมการตามมติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- (3) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ
- (4) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ที่ต้องพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานบริษัทตามระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

- (5) สรรหาและเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท
- (6) เสนอแนะแนวทาง และกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย แล้วนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (7) เสนอแนะแนวทางการจ่ายเงินโบนัสและการขึ้นเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงานให้คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (8) จัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และมีความเห็นต่างๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

### 3. คณะกรรมการบริหาร

รายชื่อคณะกรรมการบริหารมีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการ
3. นายโชติวัตต์ ดันธนसार	กรรมการ
4. นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศรินทร์ จันทนิภาพงศ์

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

##### 1. อำนาจ

- (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือปลด ผู้บริหารบริษัท ที่ปฏิบัติหน้าที่ในทุกตำแหน่ง ยกเว้นกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) พิจารณาเห็นชอบในโครงสร้างเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของผู้บริหารและพนักงาน แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
- (3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง โครงสร้างการบริหารงาน ระเบียบปฏิบัติ และขั้นตอนการทำงานของแต่ละสายงาน
- (4) พิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงินหรือให้กู้ยืมเงิน หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน ตลอดจนการเข้าไปค้าประกัน หรือการชำระหรือจ่ายเงิน เพื่อธุรกรรมตามการค้าปกติของบริษัท โดยมีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจน โดยวงเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบ และอำนาจอนุมัติ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว อย่างไรก็ตาม วงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท
- (5) พิจารณาทำสัญญาการค้าในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- (6) ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนในโครงการใหม่ๆ และมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติให้บริษัทลงทุนโดยตรงทั้งหมดหรือเข้าร่วมลงทุนกับนิติบุคคล คณะบุคคลอื่นๆ ในรูปแบบต่างๆ เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ในวงเงินไม่เกิน 20 ล้านบาทต่อโครงการแต่ไม่เกิน 100 ล้านบาทต่อปี รวมถึงการลงทุนในลักษณะอื่นๆ เช่น การเข้าถือหุ้น ตลอดจนจนถึงการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการ โดยมีเงื่อนไขของการการลงทุนโครงการใหม่ เช่น

1. โครงการที่ลงทุนต้องเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักหรือธุรกิจไอซีทีของ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี
  2. โครงการที่ลงทุนต้องศึกษาความเป็นไปได้ของการดำเนินธุรกิจ โดยให้จัดทำ Feasibility Study ที่ชัดเจน
  3. โครงการที่ลงทุนต้องลงทุนในลักษณะการร่วมทุนไม่เป็นการให้เงินกู้หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน
  4. โครงการที่ลงทุนต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังจากมีการลงทุนในโครงการนั้นๆ
  5. โครงการที่ลงทุนต้องไม่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกันกับกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ตามกฎเกณฑ์ของและตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- \* หากไม่เข้าเงื่อนไขข้างต้นให้นำกลับมาให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อขออนุมัติโครงการก่อนทุกครั้ง

## 2. หน้าที่

- (1) พิจารณากลั่นกรอง แผนธุรกิจ แผนงบประมาณใช้จ่ายประจำปี และแผนการลงทุนของบริษัท เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- (2) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงานต่างๆ รวมทั้งการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (3) กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุม และเป็นไปตามข้อเสนอแนะและข้อติงของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (5) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในทุกๆ ไตรมาส

ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ไม่สามารถใช้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และไม่รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ และบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ นอกจากนี้ อำนาจดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงเรื่องอื่นๆ ที่ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องขออนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

## การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

### 1. กรรมการอิสระ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการอิสระ
2. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	กรรมการอิสระ
3. นายศรียาพ สารสาส	กรรมการอิสระ
4. นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	กรรมการอิสระ

## นิยามของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ คือกรรมการที่ไม่ได้บริหารจัดการบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท มีความอิสระจากคณะผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่มีธุรกิจกับบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อผลประโยชน์ของบริษัท และ/หรือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยกรรมการอิสระแต่ละคนต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของ ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องการถือหุ้นของบริษัท คือ กรรมการอิสระของบริษัทต้องถือหุ้นในบริษัทไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

## 2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

### 2.1 แนวทางการสรรหาและคุณสมบัติของกรรมการ

#### การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาจากปัจจัยหลายประการ เช่น ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ สำหรับการพิจารณาสรรหาผู้บริหารนั้น คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์

สำหรับการคัดเลือกกรรมการนั้น คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีถึงประโยชน์ความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท มุ่งเน้นความโปร่งใสในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการซึ่งความหลากหลายนั้นไม่ได้จำกัดเฉพาะเพศเท่านั้นแต่ยังรวมถึงอายุ การศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะและความรู้ต่างๆ โดยบริษัทมีคณะกรรมการสรรหาฯ ช่วยพิจารณาถึงคุณสมบัติและความเหมาะสมที่คำนึงถึงผลประโยชน์ของความหลากหลายของผู้สมัครหรือกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือลาออก อีกทั้งยังพิจารณาถึงทักษะที่จำเป็นที่บริษัทยังขาดอยู่ในคณะกรรมการเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการต่อไป

#### คุณสมบัติของกรรมการ

บุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและมีความพร้อมในการทำงานในหน้าที่ของตนเองและมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัท จากผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
2. มีความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์ในอุตสาหกรรมทางด้านไอที หรือด้านการเงินการบัญชี การบริหาร หรืออื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร
3. สามารถอุทิศตนได้อย่างเต็มที่ โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญๆ และในการทำหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้นได้ทุกครั้ง ยกเว้นกรณีจำเป็นหรือมีเหตุสุดวิสัย
4. เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณสมบัติอื่นใดที่อาจจะมีการกำหนดเพิ่มเติมตามกฎหมายหรือตามความเหมาะสมของคณะกรรมการ

### 2.2 หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่แต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทนั้น ได้กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการ โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนที่ตนมีอยู่ตาม (1) เพื่อเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้กรรมการคนใดมากหรือน้อยกว่ากรรมการคนอื่นไม่ได้
- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับจะได้รับเลือกตั้งให้เป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับคัดเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

## 2.3 การสรรหาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอด

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าคุณภาพขององค์กรจะสะท้อนออกมาจาก พนักงานผู้ปฏิบัติงาน ความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัท ขึ้นอยู่กับการสร้างบุคลากรที่มีความสามารถเพื่อส่งต่อภารกิจ และสืบทอดเจตนารมณ์ของผู้ก่อตั้ง รวมถึงวัฒนธรรมที่ดีงามขององค์กรต่อไปจากรุ่นสู่รุ่น จึงได้มอบนโยบายให้ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างมีประสิทธิภาพ มีทิศทาง เพื่อบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร

บริษัทมีการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ มีความเป็นกลางไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเมือง มีความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดแผนสืบทอดงานดังนี้

### (1) ประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ว่างลง หรือ ผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทจะมีระบบให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และต้องเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาทั้งคณะ

### (2) ผู้จัดการฝ่าย

เมื่อตำแหน่งระดับผู้บริหารตั้งแต่ผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปว่างลง หรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทมีการวางแผนการสืบทอดตำแหน่งดังนี้

1. วิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ด้านกลยุทธ์ นโยบาย แผนลงทุน แผนการขยายตัว
2. ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
3. กำหนดแผนการสร้างความพร้อมของกำลังคน โดยพัฒนาพนักงานหรือสรรหาเพื่อเตรียมทดแทนคนที่ลาออก
4. สร้างแผนสรรหาพนักงานและพัฒนาฝึกอบรมไว้ล่วงหน้าก่อนพนักงานจะเกษียณหรือลาออกก่อนเวลา
5. กำหนดความสามารถ ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล
6. คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
7. ให้เครื่องมือ KPI ในการทดสอบและประเมินบุคลากร เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน



## การกำกับดูแลและการดำเนินงานของกิจการร่วมค้า

บริษัทฯ มีกิจการร่วมค้าจำนวน 3 แห่ง ได้แก่ บริษัท ลีอชเลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด และ Campana Group Pte. Ltd. โดยบริษัทฯ ได้ส่งผู้บริหารระดับสูงไปเป็นตัวแทนในการทำหน้าที่กำกับดูแลเพื่อให้สามารถควบคุมและจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทร่วมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

ชื่อ - สกุล	กิจการร่วมค้า		บริษัทร่วมของกิจการร่วมค้า
	บจ. ลีอชเลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง (LAH)	บจ. เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ (GENESIS)	Campana Group Pte. Ltd. (CAMPANA)
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการ	-	-
2. นายสุรพร รัตประจิต	-	-	กรรมการ
3. นายอัศวิน กังวลกิจ	กรรมการ	-	-
4. นางศศิเนตร พหลโยธิน	-	กรรมการ	-
5. นายอภิชาติ นิมิจิวัฒน์	-	กรรมการ	-

## การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยได้บรรจุไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “การใช้ข้อมูลภายในการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้เป็นแนวปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท
2. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลของบริษัทไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
3. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใด โดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ข้อกำหนดนี้ให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทด้วย ผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับ ดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดอย่างร้ายแรง
4. ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารระดับต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ต้องรายงานการถือครองทรัพย์สินของหุ้น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. บริษัทจะกำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัท ในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

6. บริษัทเปิดเผยการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ครบถ้วน ถูกต้อง ไว้ในรายงานประจำปี ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

7. บริษัทจะดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งผู้บริหารเพื่อทราบ ว่า ผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณะชนและห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น นอกจากนี้เพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติในแนวทางเดียวกันเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในองค์กร บริษัทได้ระบบแนวทางดังกล่าวเพิ่มเติมในคู่มือพนักงาน

## คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในปี 2563 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ดังต่อไปนี้

- ค่าตรวจสอบงบประจำปีและค่าสอบทานรายไตรมาสของบริษัทฯ จำนวน 1.68 ล้านบาท
- ค่าตอบแทนอื่นๆ ของบริษัทฯ ให้สำนักงานสอบบัญชี ได้แก่ – ไม่มี –
- ตารางค่าสอบบัญชีย้อนหลัง 3 ปี ของบริษัท มีดังนี้

หัวข้อ	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561
ค่าสอบบัญชีของ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี	1,680,000	1,600,000	1,490,000
- ค่าตรวจสอบงบประจำปี	900,000	880,000	800,000
- ค่าสอบทานรายไตรมาส	780,000	720,000	690,000

## ระดับความเข้าใจและการนำหลักการการกำกับดูแลกิจการสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2563 ไปปรับใช้

คณะกรรมการบริษัทรับทราบหลักปฏิบัติตาม CG Code และได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนและได้ประเมินการปฏิบัติตาม CG Code ในภาพรวมแล้ว โดยได้ประเมินการนำไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสำหรับในปี 2563 ได้มีการพิจารณาและทบทวนเรื่องดังกล่าวและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2563 ไว้เรียบร้อยแล้ว

## การปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ สำหรับปี 2563 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยกเว้นเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระควรดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี บริษัทฯ มีกรรมการอิสระที่มีวาระการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี จำนวน 3 ท่าน คือ นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ และนายศรียพ สารสาส เนื่องจากกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านนี้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ อย่างดี อีกทั้งยังเป็นที่ยอมรับในภาคตลาดเงินและตลาดทุน และในปี 2563 นี้ กรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านดังกล่าวได้ให้คำปรึกษาที่เป็นประโยชน์แก่บริษัทฯ เป็นอย่างมาก ทั้งในฐานะของกรรมการอิสระและแนวทางการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ประสิทธิภาพของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นเวลานานนี้ยังช่วยให้กรรมการมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ ได้ดียิ่งขึ้น สำหรับรายละเอียดการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	วันที่เข้ารับตำแหน่งกรรมการอิสระ	จำนวนปี: ตั้งแต่วันที่เข้ารับตำแหน่งจนถึงปัจจุบัน
นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	5 เมษายน 2555	8 ปี 7 เดือน
นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	15 กุมภาพันธ์ 2546	17 ปี 10 เดือน
นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	15 กุมภาพันธ์ 2546	17 ปี 10 เดือน
นายศรียุพ สารสาส	15 กุมภาพันธ์ 2546	17 ปี 10 เดือน

(2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ปัจจุบันบริษัทฯ มีจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 ท่าน กรรมการบริหาร 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระคือ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จากการทำงานที่ผ่านมาถือเป็นองค์คณะที่ยึดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่สอดคล้องและเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกันเสมอ รวมถึงเป็นองค์คณะที่ถือว่ามีอิทธิพลอำนาจในองค์คณะและมีความเข้าใจ่องแท้ในลักษณะธุรกิจของบริษัท

(3) ประธานกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระและประธานกรรมการบริษัทไม่ควรเป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่ ปัจจุบันประธานกรรมการบริษัทไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งบริษัทฯ ได้แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลและมีความโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

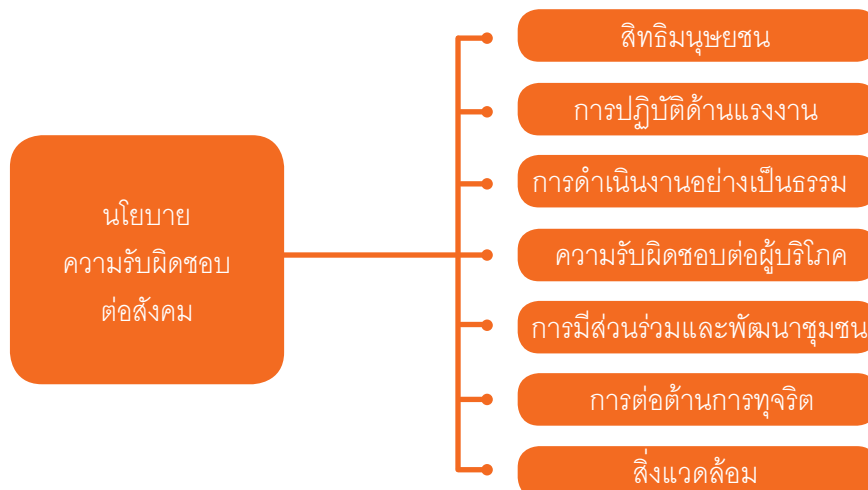
# รายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน มีการบริหารจัดการองค์กรตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีจริยธรรมธุรกิจ คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคมขึ้นเพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของธุรกิจและสถานการณ์ในปัจจุบัน อันจะนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป

## รายชื่อคณะกรรมการเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม

1. นางเนตรนภิส อุ่นทรพันธุ์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่	สายงานบริหารทั่วไป
2. นางปัญญวีย์ แก้วมณี	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและธุรการ
3. นางสาวสุวิรัตน์ ปราชญานุกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	ฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี
4. นายกริต คงเชื่อนาค	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	ฝ่ายสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศภายใน

## นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

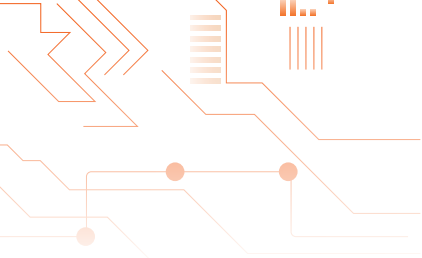


\* นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมฉบับเต็มได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.ait.co.th](http://www.ait.co.th)

บริษัทฯ ได้พิจารณาประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยแบ่งตามระดับความสำคัญ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างเหมาะสม โดยกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่แสดงถึงการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจปกติ บริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์และกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ดังนี้

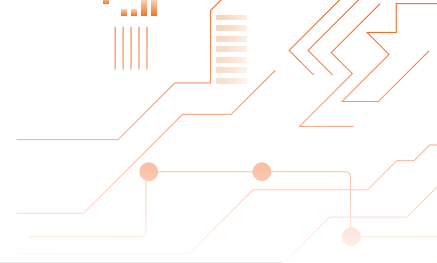
1. กำหนดกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจ โดยการใช้ห่วงโซ่อุปทานหรือห่วงโซ่คุณค่า เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบ่งชี้ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมที่เชื่อมโยงระหว่างกัน
2. บ่งชี้ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคม ตามกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจที่กำหนดไว้ รวมถึงพิจารณาผลกระทบที่มีระหว่างกันจากกระบวนการประกอบธุรกิจ ซึ่งทำให้บริษัทฯ มองเห็นผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละจุดของกระบวนการและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมในมิติต่างๆ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ตัวอย่างการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีผลประกอบการที่ดีภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม</li> <li>ปฏิบัติและให้ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม</li> <li>ข้อมูลบริษัทที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และเพียงพอต่อการตัดสินใจลงทุน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ปีละ 1 ครั้ง</li> <li>จ่ายเงินปันผลตามนโยบายบริษัท</li> <li>มีแผนนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน</li> <li>เปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์หรือผู้ลงทุนเข้าร่วมพบปะกับผู้บริหารเพื่อสอบถามข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ผ่านกิจกรรมของบริษัทฯ เช่น Analyst Meeting, Company Visit , Opportunity Day และงานแถลงข่าวทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แก่สื่อมวลชน เป็นต้น</li> <li>ให้ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ อย่างครบถ้วนเท่าเทียม โปร่งใส และทันการณ์</li> </ul>
คณะกรรมการบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินงานอย่างโปร่งใสเพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน</li> <li>ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส</li> <li>ให้ความสำคัญกับธุรกรรมที่เป็นรายการเกี่ยวโยง</li> <li>ให้ข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน ทันเวลา</li> <li>มีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการ</li> <li>พัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ</li> </ul>
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า</li> <li>มีความพร้อมในการรับฟังและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า</li> <li>มีจรรยาบรรณในการทำธุรกิจกับลูกค้า เช่น รักษาความลับของลูกค้า เป็นต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีพนักงานขาย (Sale) และพนักงานบริการก่อนการขาย (Pre-Sale) เพื่อทำความเข้าใจและให้คำปรึกษาได้อย่างเหมาะสมตรงตามความต้องการลูกค้า</li> <li>จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและเหมาะสมตรงตามความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด</li> <li>จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า</li> </ul>



ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ตัวอย่างการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย
		<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาระบบ Hot-line สายตรงเพื่อรับฟังปัญหาและดำเนินการแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าไปแก้ปัญหาให้ลูกค้าได้ทันเวลาที่</li> <li>จัดกิจกรรม AIT Smart Connect เป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า</li> <li>ปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า” อย่างเคร่งครัด</li> </ul>
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>จ่ายค่าตอบแทนและมีสวัสดิการที่เหมาะสม</li> <li>มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในสายอาชีพ</li> <li>มีความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน</li> <li>มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน</li> <li>ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยให้อุปกรณ์พนักงานอย่างทั่วถึง</li> <li>มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนมีสุขภาพพลานามัยที่ดีในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำรวจการจ่ายผลตอบแทนของตลาดอย่างสม่ำเสมอทุกปี</li> <li>มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต และประกันสุขภาพ พร้อมกับการจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี</li> <li>จัดให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน ทั้งในและต่างประเทศ</li> <li>ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานให้มีความปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดีอย่างสม่ำเสมอ เช่น การอบไอโซนภายในอาคาร การตัดต้นไม้รอบอาคาร เป็นต้น</li> <li>ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสุขภาพที่ดีของพนักงาน โดยจัดให้มีการออกกำลังกายในรูปแบบต่างๆ เช่น ชมรมแบดมินตัน ชมรมฟุตบอล เป็นต้น</li> <li>จัดกิจกรรม AIT Business Direction ประจำปี เพื่อแจ้งพนักงานให้รับทราบถึงทิศทางและเป้าหมายของบริษัทฯ และยังเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน</li> <li>จัดทำระบบ AIT Intranet, AIT App Center เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ที่ช่วย</li> </ul>



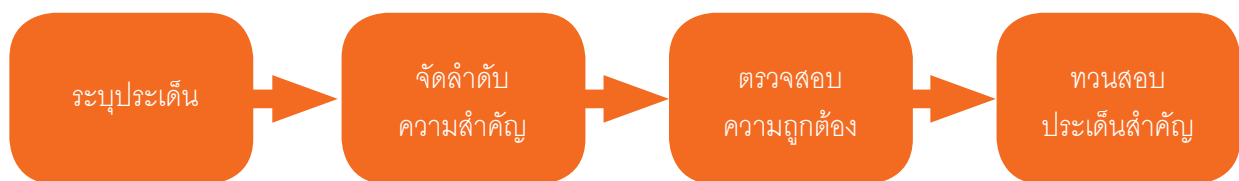


ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ตัวอย่างการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม</li> <li>มีความน่าเชื่อถือและมีความไว้วางใจได้</li> <li>สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน</li> </ul>	<p>ให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร ต่างๆ ของบริษัทฯ ได้รวดเร็วมากขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดงานสัมมนาประจำปีเพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา</li> <li>ปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อผู้ค้า/เจ้าหนี้” อย่างเคร่งครัด</li> </ul>
เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> <li>จ่ายดอกเบี้ยและชำระคืนเงินต้นตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>มีการจ่ายเงินเจ้าหนี้อย่างเป็นระบบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างเสริมความสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ รับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน</li> <li>นำระบบ Cash Management ของบริษัทฯ มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการจ่ายเงินเจ้าหนี้และสามารถจัดการการคืนเงินให้เป็นระบบ</li> <li>ปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อผู้ค้า/เจ้าหนี้” อย่างเคร่งครัด</li> </ul>
ซัพพลายเออร์	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม</li> <li>มีความน่าเชื่อถือและมีความไว้วางใจได้</li> <li>สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกซัพพลายเออร์จากภายนอก เช่น ความสามารถทางด้านเทคนิค, ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์, สถานะภาพทางการเงิน, ความมีชื่อเสียงทางธุรกิจ, ประวัติการร้องเรียนและการดำเนินคดี เป็นต้น</li> </ul>
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างเงื่อนไขในการแข่งขันที่เป็นธรรมร่วมกัน</li> <li>ปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า” อย่างเคร่งครัด</li> </ul>
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโอกาสให้นิสิต นักศึกษาเข้ามาเรียนรู้และปฏิบัติงานจริงผ่านโครงการ AIT Internship และ โครงการสหกิจศึกษาเป็นประจำทุกปี</li> </ul>

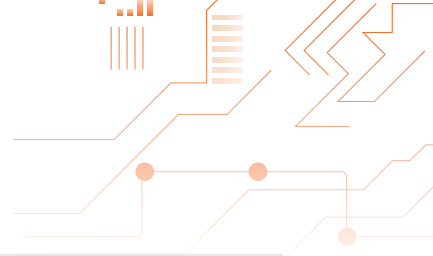
ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ตัวอย่างการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย
		<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดกิจกรรมให้การสนับสนุนในด้านต่างๆ กับชุมชนที่ต้องการความช่วยเหลือและยังขาดแคลนไม่ว่าจะเป็นสิ่งของหรือทุนทรัพย์</li> </ul>
หน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์</li> <li>ความร่วมมือในการผลักดันนโยบายรัฐ</li> <li>ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้ความร่วมมือด้วยการใช้บริเวณพื้นที่ของบริษัทฯ เป็นหน่วยเลือกตั้ง</li> <li>ตอบสนองนโยบายของรัฐที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริษัทฯ เช่น เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (Digital Economy), EEC เป็นต้น</li> <li>ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กฎระเบียบ และกฎหมาย พร้อมให้ความร่วมมืออันเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ</li> </ul>

## ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาในการกำหนดประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ส่งต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยประเมินเนื้อหาและจัดทำแนวทางการบริหารจัดการตามหลักการสำคัญ 4 เรื่อง ดังนี้

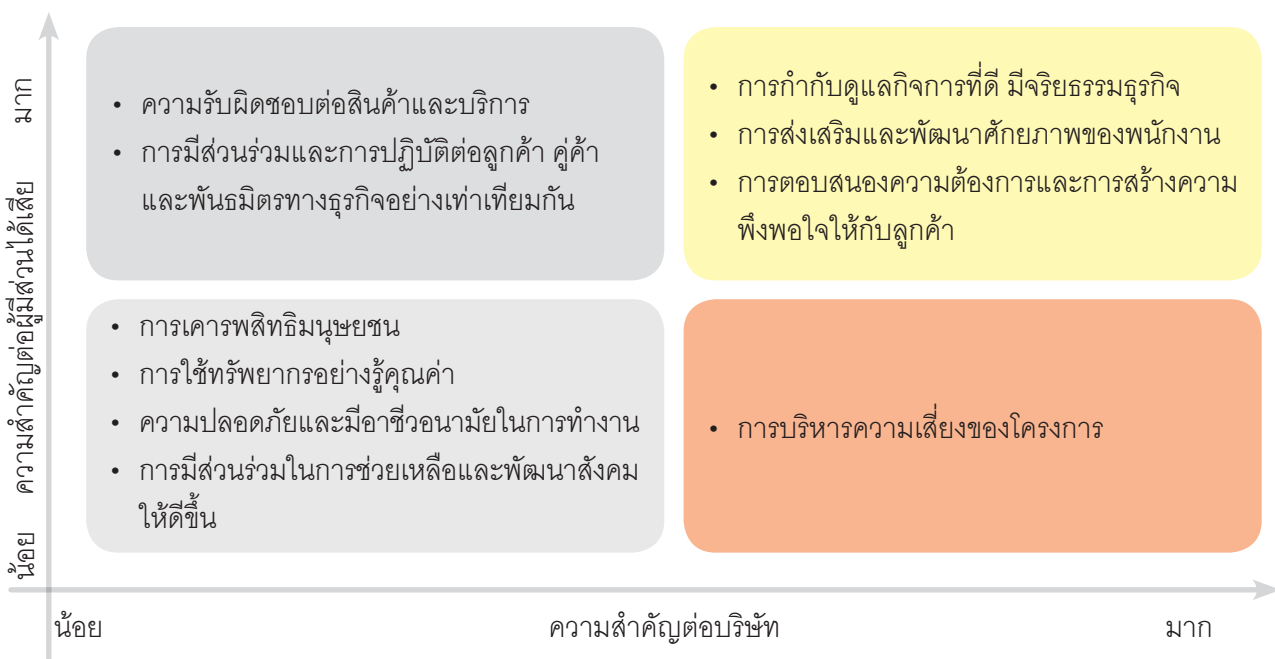


1. **กระบวนการ** : บริษัทฯ จะพิจารณาถึงโอกาสและความท้าทาย รวมถึงประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และทิศทางการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้กำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ดังนี้



กรอบการพัฒนาความยั่งยืน	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ผู้มีส่วนได้เสีย				
		ภายใน	ภายนอก			
		พนักงาน	ถือหุ้น/ ผู้ลงทุน	ลูกค้า	คู่ค้า	สังคม
การบริหารองค์กรอย่างยั่งยืน	การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรมธุรกิจ	●	●	●	●	
	การบริหารความเสี่ยงของโครงการ	●	●	●	●	
การบริหารห่วงโซ่คุณค่า	ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ			●	●	
	การตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า			●		
	การมีส่วนร่วมและการปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเท่าเทียมกัน	●		●	●	
การดูแลพนักงาน	การเคารพสิทธิมนุษยชน	●				
	การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน	●				
	ความปลอดภัยและมีอาชีวอนามัยในการทำงาน	●				
การดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม	การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า	●				●
	การมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือและพัฒนาสังคมให้ดีขึ้น					●

2. **จัดลำดับความสำคัญ** : บริษัทฯ นำประเด็นที่ได้มาจัดลำดับความสำคัญ โดยคำนึงถึงสิ่งที่มีส่วนได้เสียให้มีความสำคัญควบคู่กับผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับธุรกิจ



3. **ตรวจสอบความถูกต้อง** : บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเพื่อนำไปกำหนดแนวทางการดำเนินงานในประเด็นที่สำคัญและนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องลงในรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน พร้อมเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์

4. **ทวนสอบประเด็นสำคัญ** : บริษัทฯ มีการทบทวนในประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อความมั่นใจในข้อมูลและสามารถนำไปใช้ระบุประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญในครั้งต่อไป

## การบริหารองค์กรอย่างยั่งยืน

การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรมธุรกิจ

### ⊕ การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรมใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมายเคารพกฎระเบียบของสังคม โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ อีกทั้งยังส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงาน ตามคู่มือ“จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด เพื่อดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของธุรกิจ อันจะนำไปสู่องค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน สำหรับคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

### ⊕ การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุดและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้งโยกย้าย และมีสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมในด้านต่างๆ และมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ภายใต้หัวข้อ “การเคารพสิทธิมนุษยชน” ในรายงานประจำปี หน้า 176
2. กำหนดให้มี **นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน** โดยคำนึงถึงหลักการเพื่อจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานเต็มความสามารถ มีความเป็นธรรม และมีระบบแบบแผนการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเท่าเทียมกับอัตราค่าจ้างค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำอื่นๆ

#### ⊕ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ ตลอดจนการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอกและมุ่งมั่นในการต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “**นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ทั้งนี้ นโยบายดังกล่าวได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์บริษัทฯ อีกด้วย โดยมีรายละเอียดดังนี้

##### คำนิยาม

คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใดๆ ไม่ว่าจะเป็นการเสนอให้ มอบให้ การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกรับ การให้หรือรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่กรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

##### นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการหรือยอมรับหรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงบริษัทย่อย และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และข้อกำหนดของกฎหมาย

##### หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
3. กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และข้อกำหนดของกฎหมาย
4. พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายฉบับนี้ กรณีมีข้อสงสัยให้สอบถามผู้บังคับบัญชา และหากพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้

### แนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและคู่มือจริยธรรมธุรกิจ โดยต้องไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าทางตรงและทางอ้อม
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ ที่บริษัทฯ มอบหมายเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเอื้อประโยชน์แก่ครอบครัว พวกพ้อง หรือบุคคลที่ใกล้ชิด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจนกระบวนกรธุรกิจ เช่น กระทำการด้วยวิธีการใดๆ อันไม่ชอบธรรมเพื่อจำหน่ายสินค้า หรือบริการส่วนตัวให้แก่บริษัทฯ หรือทำการแข่งขันทางธุรกิจไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม เป็นต้น
3. ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่ละเลย หรือ เพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชัน อันอาจเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือ บุคคลที่รับผิดชอบทราบ หรือทำการแจ้งผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ โดยพนักงานจะต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
4. ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ จะต้องไม่เรียก หรือ รับผลประโยชน์อื่นใดอันไม่ชอบธรรมจากผู้มีส่วนได้เสีย และจะต้องระมัดระวัง หลีกเลี่ยงการรับเลี้ยงจากผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติงานของพนักงานหรือผู้บริหารของบริษัทฯ
5. หากพนักงานมีข้อสงสัย เกิดความลังเล หรือตกอยู่ในสภาวะกดดันให้มีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน พนักงานสามารถปรึกษากับผู้บังคับบัญชา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจได้ทุกเมื่อ หรือ พนักงานสามารถทำการร้องเรียนผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ โดยผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างเป็นธรรม และข้อมูลที่ได้มาทั้งหมดถือเป็นความลับ
6. ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องให้ความร่วมมือในการส่งเสริมแนวปฏิบัติของภายในองค์กรกับหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการควบคุมและการตรวจสอบภายใน ในการให้ข้อมูลและติดตามผลการดำเนินงาน หากพบเห็นการทุจริตคอร์รัปชัน หรือข้อมูลการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ โดยผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างเป็นธรรม และข้อมูลที่ได้มาทั้งหมดถือเป็นความลับ

### ข้อกำหนดในการดำเนินการ

1. นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ยึดแนวปฏิบัติตามหลักการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งระเบียบและคู่มือปฏิบัติงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นที่บริษัทฯ จะกำหนดขึ้นต่อไป

### ช่องทางการร้องเรียนการคอร์รัปชันหรือแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้พิจารณาเรื่องแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน การกระทำใดๆ ที่อาจทำให้เกิดข้อสงสัยว่าเป็นการคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้

โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่แจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางรับเรื่อง ดังนี้



1. ทางอีเมล : AC@ait.co.th
2. ทางจดหมาย : ส่งไปรษณีย์ปิดผนึกถึง

เรียน ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

37/2 ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320

บุคคลที่สามารถแจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน คือ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ภาครัฐบาล ชุมชน สังคม ผู้บริหารและพนักงานบริษัท ทั้งนี้ ไม่ว่าท่านจะแจ้งด้วยวิธีใดดังกล่าวข้างต้น จะได้รับการปกป้องและคุ้มครองสิทธิตามกฎหมาย หรือแนวทางที่บริษัทได้กำหนดไว้

#### การคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส

บริษัท กำหนดให้มีการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูล ผู้เป็นพยาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน ซึ่งบุคคลนั้นจะได้รับการคุ้มครองสิทธิจากบริษัท โดยบริษัทจะปกป้องและเก็บไว้เป็นความลับซึ่งข้อมูลและเอกสารหลักฐานทุกประการที่สามารถระบุตัวตนผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูล ผู้เป็นพยาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้

บริษัท จะไม่พิจารณาปรับลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือ ดำเนินการด้วยประการใดๆ อันเป็นผลในทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใดทั้งสิ้น แม้ว่าการกระทำนั้นอาจทำให้บริษัทต้องสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

#### การพิจารณาบทลงโทษ

หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ผ่าฝืน ละเลย ละเว้น หรือเจตนาที่จะไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ถือเป็นความผิดทางวินัย โดยบริษัทจะพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ และหากการกระทำนั้นผิดต่อกฎหมาย บริษัทฯจะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกหนึ่งประการด้วย

#### นโยบายและคู่มืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องศึกษาและทำความเข้าใจนโยบายฉบับนี้ ร่วมกับนโยบายและคู่มืออื่นๆ ของบริษัทฯ ได้แก่ 1.หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี 2. นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม 3. คู่มือจริยธรรมธุรกิจ และ 4.ข้อบังคับบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามพันธสัญญาต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯและตระหนักถึงการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอกองค์กร ด้วยการกำหนดไว้คู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ ในเรื่อง **“การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน”** เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติ อีกทั้งยังมีกระบวนการทำงานเพื่อป้องกันมิให้เกิดในเรื่งดังกล่าว ดังนี้

- การบริหารความเสี่ยง บริษัทฯมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานตามประเด็นความเสี่ยงซึ่งได้รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ด้วย หากพบว่าหน่วยงานใดมีระบบควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอหรือมีการทุจริต จะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารระดับสูงพร้อมเสนอแนวทางการป้องกัน และปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้ดีขึ้น
- มุ่งมั่นการสร้างจิตสำนึกและไม่เป็นเหตุแห่งการก่อให้เกิดการทุจริต

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	2563	หน่วย
จำนวนการกระทำผิดด้านการทุจริตหรือกระทำผิดจริยธรรม	0	กรณี
จำนวนกรรมการลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ	0	กรณี

## ⊕ การแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน

บริษัทฯ ได้จัดทำ “นโยบายการแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน” เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ สามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอนะเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจริยธรรมทางธุรกิจ การทุจริตคอร์รัปชัน ความผิดปกติของรายงานทางการเงิน หรือข้อบกพร่องของระบบ ควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่างๆ ได้ในช่องทาง ดังนี้

1. ทางอีเมล : AC@ait.co.th
2. ทางเว็บไซต์ : [www.ait.co.th/th/sustainability/corporate\\_governance/whistleblower](http://www.ait.co.th/th/sustainability/corporate_governance/whistleblower)
3. ทางจดหมาย : ส่งไปรษณีย์ถึง

เรียน ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

37/2 ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320

### การคุ้มครองและรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ คำนึงถึงความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน โดยสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตัวตนได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผย ตัวตนก็จะเป็นการเปิดโอกาสให้บริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงภายหลังจากการสอบสวนให้ทราบได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จำเป็นต้องเปิดเผยตามระเบียบของบริษัทฯ หรือข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

### ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ในกรณีที่หลักฐานสนับสนุนเพียงพอตามข้อกล่าวหาหรือข้อร้องเรียน การสอบสวนเต็มรูปแบบจะเริ่มดำเนินการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้แน่ชัดว่าการกระทำตามที่ร้องเรียนได้เกิดขึ้นจริงหรือไม่ โดยรูปแบบการสอบสวนจะแตกต่างกันไปตามสถานการณ์ การสอบสวนจะดำเนินการภายใต้การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอาจได้รับการติดต่อเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติม

2. คณะผู้สอบสวนจะแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน (หากเปิดเผยตัวตน) ทราบถึงความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงภายหลังสรุปผลการสืบสวนผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม และจัดเก็บแฟ้มข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบ

### บทลงโทษ

ผู้ใดกระทำการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมทั้งมีพฤติกรรมกลั่นแกล้งข่มขู่ ลงโทษทางวินัย หรือเลือกปฏิบัติ ด้วยวิธีการอันไม่ชอบเนื่องมาจากการร้องเรียนต่อผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนตามนโยบายนี้ ถือเป็นความผิดทางวินัย โดยบริษัทฯ จะพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ และหากการกระทำนั้นผิดต่อกฎหมาย บริษัทฯ จะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกหนึ่งประการด้วย

## ⊕ การเปิดเผยข้อมูลและการรายงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลและการรายงานข้อมูลต่างๆที่เป็นประโยชน์ทั้งต่อการตัดสินใจลงทุนและการเลือกใช้สินค้าและบริการของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงข้อมูลบริษัทฯ ได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยมีการกำหนดให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลทางการเงิน รวมถึงมีการกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันอย่างเพียงพอ ประกอบกับมีการจัดตั้งแผนกนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลบริษัทเพื่อให้ทราบถึงทิศทางการดำเนินธุรกิจ มีการจัดตั้งฝ่ายบริการก่อนการขาย (Presale) เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์การให้บริการและทำความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า มีการจัดตั้งแผนกคอลเซ็นเตอร์ (Call Center) เพื่อให้คำปรึกษาหรือให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการให้บริการต่างๆของลูกค้าหลังการขาย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เปิดเผยข้อมูลต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

## การบริหารความเสี่ยงโครงการ

บริษัทฯ มีลักษณะการให้บริการเป็นงานโครงการประเภทการขายและบริการติดตั้งเป็นหลัก ดังนั้นการบริหารโครงการเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามแผนงานที่กำหนดนั้นจึงมีความสำคัญมาก บริษัทฯ จึงได้ตระหนักถึงผลกระทบจากความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น และมีการทบทวนปัจจัยความเสี่ยงและอุปสรรคต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับมีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) ขึ้นมาโดยเฉพาะ เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงของโครงการและลดปัจจัยลบที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ ประกอบด้วย

รองกรรมการผู้จัดการ สายงานลูกค้าสัมพันธ์	1 ท่าน
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีและบริการระบบงานสารสนเทศ	1 ท่าน
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ จากสายงานบริการ	2 ท่าน
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ จากสายงานการเงิน	1 ท่าน
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ จากสายงานการขายและการตลาด	1 ท่าน

## การบริหารห่วงโซ่คุณค่า

### ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อคุณภาพสินค้าและบริการที่ส่งมอบให้กับลูกค้า การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจจะสามารถสร้างความเข้าใจทั้งเรื่องรูปแบบผลิตภัณฑ์และลักษณะการให้บริการได้เป็นอย่างดี บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการสร้างผลงานและรักษาชื่อเสียงในวงการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในประเทศมาอย่างยาวนานจนเป็นที่ยอมรับในภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทฯ ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการต่างๆ ในบทบาทที่หลากหลาย เช่น คู่สัญญาหลัก (Prime Contractor), คู่สัญญาช่วง (Subcontractor), กิจการร่วม (Consortium) เป็นต้น โดยขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการที่บริษัทฯ ได้นำเสนอ ประกอบกับบริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยีที่เป็น

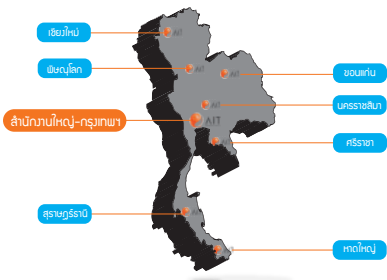


ที่รู้จักในสาขาต่างๆ มากมาย เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งทางการค้า สำหรับธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คู่ค้าหลักยังคงประกอบด้วย Cisco, HP, VMware, Oracle และ Veritas ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานและธุรกิจคลาวด์ คู่ค้าหลักคือ F5 ธุรกิจรักษาความปลอดภัย คู่ค้าหลักคือ Palo Alto, Fortinet, Symantec, Trend Micro



บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากคู่ค้าพันธมิตรทางธุรกิจในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ อีกทั้งเพื่อเป็นเครื่องการันตีถึงความสามารถของบริษัทฯ ที่ได้นำเสนอเทคโนโลยีต่างๆ ได้เป็นอย่างดีจนได้รับรางวัลต่างๆ มากมาย ในปี 2563 บริษัทฯ ได้รับรางวัลสุดยอดคู่ค้าแห่งปีจากบริษัท ซิสโก้ ซีเอสเอ็มเอส (ประเทศไทย) จำกัด จำนวน 5 รางวัล ได้แก่ FY19

Commercial Select Segment Partner of the Year, FY19 Public Sector Partner of the Year, FY19 Customer Experience (CX) Partner of the Year, FY19 Architectural Excellence Data Center และ FY19 Architectural Excellence Enterprise Networks อีกทั้งยังได้รับรางวัล HPE Hybrid IT Silver Partner FY2020 จากบริษัท ฮิวเลตต์ แพคการ์ด เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด อีกด้วย



นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีแผนกบริการลูกค้าแก่ลูกค้าโครงการของบริษัทฯ เพื่อให้คำปรึกษาและคำแนะนำต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้จะมีสำนักงานใหญ่ในกรุงเทพมหานครแล้ว บริษัทฯ ยังมีศูนย์บริการ (Service Center) อยู่ในอีก 7 จังหวัดเพื่อรองรับการให้บริการที่ทั่วถึงทั่วประเทศ ได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี พิษณุโลก สงขลา และนครราชสีมา

### การตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า

บริษัทฯ มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อเก็บข้อมูลและประเด็นต่างๆ และนำมาวิเคราะห์และพัฒนาการให้บริการต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในปี 2563 บริษัทฯ ได้รับคะแนนความพึงพอใจในเรื่องความรวดเร็วในการให้บริการอยู่ที่ร้อยละ 96.13 และเรื่องประสิทธิภาพการให้บริการและการแก้ไขปัญหาอยู่ที่ร้อยละ 96.51 ทำให้คะแนนความพึงพอใจโดยรวมอยู่ที่ร้อยละ 96.32



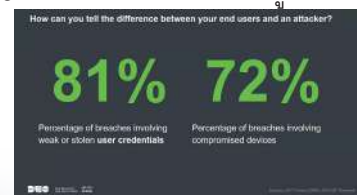
ความพึงพอใจโดยรวมร้อยละ 96.32

บริษัทฯ เชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า เพื่อที่บริษัทฯ จะสามารถเสนอบริการและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ รายละเอียด ดังนี้

1. จำหน่ายสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตลอดจนรักษาคุณภาพให้ได้มาตรฐานตลอดเวลา
2. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
3. ให้รับประกันบริการ ภายใต้เงื่อนไขและเวลาอันเหมาะสม
4. ไม่ส่งมอบสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าโดยทราบดีว่าสินค้าและบริการนั้นมีข้อบกพร่องเสียหาย
5. จัดระบบเพื่อให้ลูกค้าสามารถแจ้งเกี่ยวกับสินค้าและบริการ และสามารถตอบสนองอย่างรวดเร็ว
6. รักษาความลับของลูกค้า รวมถึงไม่นำมาใช้ประโยชน์แก่ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
7. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่อาจสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขจะต้องรีบดำเนินการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห

### การมีส่วนร่วมและการปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียได้มีส่วนร่วมกับบริษัทฯ ผ่านกิจกรรมด้วยการให้ความรู้และอัปเดตเทคโนโลยีใหม่ๆ ในหลากหลายรูปแบบ เช่น อบรมสัมมนา ออกบูธ เป็นต้น ในปีที่ผ่านมา สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัสโควิด-19 ทำให้บริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนการจัดกิจกรรมทางออนไลน์มากขึ้น เช่น งานสัมมนาออนไลน์ (Webinar) หัวข้อ Secure Access with Duo โดยมีคุณอดิเรก บุญญภาส Technology Lead – Security จากบริษัทฯ และคุณพิชัยวุฒ ประพุทธินิติสาร Sales Specialist-Cybersecurity จากบริษัท ซีเอสไอ ซีเอสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้บรรยายหลักในงานสัมมนานี้ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและให้เกิดความเข้าใจในรูปแบบการให้บริการของบริษัทฯ





## การดูแลพนักงาน

### การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนอันเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจ ในลักษณะการเพิ่มคุณค่า รวมถึงการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลแห่งเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สีผิว เผ่าพันธุ์ ไม่ใช้แรงงานเด็กและต่อต้านการคุกคามทางเพศ บริษัทฯ ตระหนักดีกว่าทรัพยากรบุคคลนับเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าและเพิ่มผลผลิต ดังนั้น ธุรกิจควรปรับปรุงสภาพแวดล้อมและเงื่อนไขในการทำงาน ให้พนักงานคุณภาพชีวิตที่ดี และได้มีโอกาสแสดงศักยภาพ ตลอดจนได้รับโอกาสในการฝึกฝนและเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน โดยบริษัทฯ ได้ยึดแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน
2. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ
3. จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม
4. พัฒนาพนักงานเพื่อฝึกฝนทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้ และเลื่อนตำแหน่งเมื่อมีโอกาสเหมาะสม
5. จัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงาน และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
6. จัดให้มีกระบวนการร้องเรียนอย่างเหมาะสมสำหรับพนักงานที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
7. จัดให้มีการดูแลในเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานที่เหมาะสม เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุสมผล การรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น
8. ส่งเสริมให้พนักงานมีดุลยภาพในการใช้ชีวิตระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว มีการพิจารณาใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ ทำความดีเพื่อสังคมรวมทั้งการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา
9. ให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงานและตัวแทนพนักงานเพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงขององค์กรธุรกิจ
10. เคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงการมีอิสระในการให้ความเห็นโดยปราศจากการแทรกแซง การได้รับข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสรี

การปฏิบัติตามกฎหมาย	2563	หน่วย
จำนวนข้อพิพาทจากการละเมิดกฎหมายแรงงาน	0	กรณี
จำนวนเงินชดเชยหรือค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายแรงงาน	0	ล้านบาท
จำนวนข้อร้องเรียนในการละเมิดสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร	0	กรณี



## การเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

### ⊕ การบริหารทรัพยากรบุคคล

การบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในด้านต่างๆ ดังนี้

การสรรหา  
และคัดเลือก

การบริหาร  
ผลการ  
ปฏิบัติงาน

สวัสดิการและ  
ผลตอบแทน

การบริหารและพัฒนา  
ทรัพยากรบุคคลด้วย  
เทคโนโลยีสารสนเทศ

สร้างความ  
สัมพันธ์และ  
ความผูกพัน  
ภายในองค์กร

#### • การสรรหาและคัดเลือก

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรมาอย่างมีคุณภาพและทันต่อโครงการที่เข้ามาเป็นจำนวนมาก บริษัทฯ ใช้หลายช่องทางในการสรรหาและคัดเลือกทั้งทางออนไลน์และออฟไลน์ รวมไปถึงโครงการรับนักศึกษาเข้าฝึกงานเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมมหกรรมรับสมัครงานกับสถาบันการศึกษาและองค์กรต่างๆ และยังสามารถเข้าร่วมกิจกรรม Roadshow ตามมหาวิทยาลัยชั้นนำต่าง ๆ อีกหลายแห่ง



AIT Internship Program 2020 โครงการรับนักศึกษาฝึกงานช่วงปิดเทอมใหญ่ของภาคการศึกษา เพื่อเปิดโอกาสให้แก่บัณฑิต นักศึกษาได้เข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน พร้อมเสริมทักษะความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริงกับบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยเพิ่มศักยภาพแก่นักศึกษาให้มีความพร้อมก่อนก้าวเข้าสู่ตลาดแรงงานในอนาคตต่อไป

Cooperative Education Program 2020 โครงการสหกิจศึกษาประจำปี โดยเป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาที่มีความประสงค์ฝึกงานจำนวน 1 ภาคเรียนการศึกษาได้เข้ามาเรียนรู้การทำงานในเชิงลึก เข้าร่วมเป็นหนึ่งในทีมงานที่เปรียบเสมือนพนักงานของบริษัทฯ พร้อมกับการปฏิบัติงานในสถานที่จริง ได้ฝึกคิด ฝึกวางแผน ฝึกแก้ปัญหาบนสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริงภายใต้คำแนะนำและคำปรึกษาจากพี่ๆ พนักงานในบริษัทฯ



#### • การบริหารผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายงานธุรกิจ โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจและนำมาประยุกต์ใช้ทั่วทั้งองค์กร ซึ่งจะมีการประเมินผลงานปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับทราบผลการดำเนินงานของพนักงานได้อย่างใกล้ชิด อีกทั้งยังเป็นการทบทวนผลการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อนำมาพัฒนางานของตนเองได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำโปรแกรมแบบประเมิน 360 Degree เพื่อเป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานและพัฒนาศักยภาพของพนักงานรอบทิศทางจากหัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน และลูกน้องอีกด้วย

## • สวัสดิการและผลตอบแทน

บริษัทมีการกำหนดผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่งความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงสถานะเศรษฐกิจและดำเนินการควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจในกลุ่มเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสมอย่างเป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้กับบริษัทชั้นนำอื่นๆ อีกทั้งบริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่พนักงานจะได้รับตามที่กฎหมายกำหนด อาทิ ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดเช่น การประกันสุขภาพ การประกันชีวิตและอุบัติเหตุ รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ เช่นเงินกู้ฉุกเฉิน เงินค่ารักษาพยาบาลตามมาตรา เป็นต้น



กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานทุกคนโดยสมัครใจ เมื่อผ่านการทดลองทำงาน โดยพนักงานจะได้รับบางส่วนจากบริษัท เมื่อทำงานตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป และได้รับทั้งหมดเมื่อทำงานมากกว่า 7 ปี



ประกันชีวิต

บริษัทฯ จัดให้มีการทำประกันชีวิต การประกันอุบัติเหตุและการประกันภัยทุพพลภาพ สิ้นเชิงถาวร เนื่องจากการเจ็บป่วย ให้กับพนักงานทุกคน โดยแบ่งเป็นตามระดับพนักงาน และผู้บริหาร



ประกันสุขภาพ

บริษัทฯ จัดให้มีการประกันสุขภาพ ในกรณีที่พนักงานเจ็บป่วย พนักงานทุกคนสามารถเข้ารับประกันสุขภาพที่ทางบริษัทได้จัดทำไว้ให้ เพื่อไปรับการรักษาตามสถานพยาบาลต่างๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง



ตรวจสุขภาพประจำปี

บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี สำหรับพนักงานทุกคน เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของตนเอง และเป็นการส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี



ค่ารักษาพยาบาล

บริษัทฯ จัดให้เงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ในกรณีที่บิดามารดา คู่สมรสและบุตรของพนักงานเจ็บป่วย



ประกันภัย COVID-19

บริษัทฯ จัดให้มีประกันภัยไวรัสโคโรนา (COVID-19) เพื่อเป็นหลักประกันสุขภาพของพนักงาน

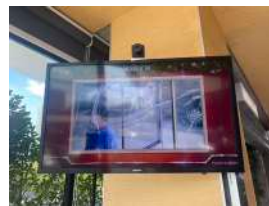
## • การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทมีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน ถูกต้องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด การพัฒนาระบบ Work Flow เป็น Application เพื่อใช้บนมือถือ อำนวยความสะดวกให้กับพนักงาน มีระบบ Check in ขึ้นมาเพื่อสนับสนุนการทำงานนอกสถานที่ของพนักงาน โดยนำมาใช้ในการบริหารพนักงาน, การวิเคราะห์กำลังและการปฏิบัติงาน, การฝึกอบรมและพัฒนา, การบริหารสวัสดิการและการบริการ, การสรรหาและพัฒนาทรัพยากรบุคคล, การประเมินขีดความสามารถและการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล นอกจากนี้ บริษัทได้ใช้ข้อมูลต่างๆ เหล่านี้ ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน ในปี 2563 บริษัทได้เพิ่มระบบการปฏิบัติงานเพื่อเสริมการทำงานในด้านบริหารทรัพยากรบุคคล อาทิ



AIT Channel ช่องทางการสื่อสารอีกหนึ่งรูปแบบเพื่อรับชมหรือเข้าร่วมกิจกรรมภายในบริษัทแบบเรียลไทม์ผ่านเว็บอินทราเน็ตภายใน หรือแอปพลิเคชันสำหรับพนักงาน โดยบริษัทได้พัฒนาระบบและเปิดให้บริการแก่พนักงานให้สามารถรับข้อมูลข่าวสารบริษัทได้รวดเร็วมากขึ้น

Face Scan ระบบการสแกนหน้าเพื่อบันทึกข้อมูลในการเข้า-ออกงาน บริษัทได้พัฒนาระบบดังกล่าวแทนการสแกนนิ้วมือที่มีความทันสมัยมากขึ้น อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือช่วยในการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลอีกด้วย



## • สร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร

บริษัทมีการกำหนดนโยบายสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันทุกระดับภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม มุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ส่งผลให้ในปี 2563 บริษัทได้ลดการจัดกิจกรรมและให้ความร่วมมือตามคำแนะนำของทางภาครัฐอย่างเต็มที่ มีการทำงานในรูปแบบ Work from Home และจัดประชุม/หารือในรูปแบบออนไลน์มากขึ้น อย่างไรก็ตามเมื่อสถานการณ์ได้คลี่คลายลง บริษัทได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน หรือพนักงานด้วยกันเอง อาทิ





### Visit Site 2020

การพบปะพนักงานตามไซต์งานต่างๆ เพื่อให้กำลังใจในการทำงาน รวมถึงการรับฟังปัญหาในการทำงานของพนักงานแต่ละไซต์งาน และหาแนวทางหรือวิธีการแก้ไข เพื่อพัฒนาคุณภาพและปรับปรุงการทำงานของพนักงานให้ดียิ่งขึ้น



### Loy Krathong

ในวันฮาโลวีน กิจกรรมการประกวดประดิษฐ์กระทง เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์พนักงานระหว่างแผนกให้ได้ใกล้ชิดกันมากขึ้น



### Christmas Party 2020

กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ส่งท้ายปลายปีกับการประกวดร้องเพลง "AIT Voice" ที่สร้างความสุขและความบันเทิงให้กับพนักงาน แม้ว่าจะมีการจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมงาน ณ ห้องกิจกรรม เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ระลอกใหม่ แต่พนักงานก็ยังสามารถรับชมและร่วมสนุกกับกิจกรรมดังกล่าวผ่านทาง AIT Channel ไปได้พร้อมๆ กัน สร้างประสบการณ์การเข้าร่วมกิจกรรมแบบ New Normal



## ⊕ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

### การวางแผนพัฒนาสายอาชีพ

### การฝึกอบรมทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของธุรกิจ เนื่องจากบริษัทฯ มีความตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและสามารถพัฒนาได้เพื่อสนับสนุนองค์กรให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาทางด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรม ค่านิยม และจริยธรรมองค์กรควบคู่กัน ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

#### • การวางแผนพัฒนาสายอาชีพ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการวางแผนพัฒนาสายอาชีพของพนักงานทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่องและคำนึงถึงความสามารถ ทักษะ และศักยภาพ ของพนักงานเป็นหลักในการต่อยอดเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

#### • การฝึกอบรมทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ได้มีแนวทางการพัฒนาทรัพยากร โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญที่สุดคือ พนักงาน เนื่องจากบริษัทฯ เล็งเห็นว่าทิศทางการบริหาร 'Human Assets' อย่างยั่งยืนนั้นเป็นการวางรากฐานที่สำคัญของบริษัทฯ ทำให้องค์กรเดินไปสู่ความสำเร็จโดยมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน ดังนั้น วัตถุประสงค์หลักในการฝึกอบรมที่สำคัญ ประกอบด้วย

1. เพิ่มทักษะในหน้าที่การทำงาน สามารถปฏิบัติงานด้วยทักษะที่เพิ่มขึ้นทั้งในด้านการแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ รวมถึงความชำนาญในการปฏิบัติงาน
2. สร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน ในการฝึกอบรมนอกจากสร้างความรู้ความชำนาญทางวิชาการแก่พนักงานแล้ว การสร้างความคิดเชิงบวกหรือมีทัศนคติที่ดียังสามารถช่วยให้พนักงานรู้สึกว่าองค์กรมีความใส่ใจและพร้อมส่งเสริมพนักงานให้มีความก้าวหน้าในอาชีพการงาน ซึ่งสามารถช่วยให้พนักงานมีกำลังใจที่จะทำงานให้ดีขึ้น ประสิทธิภาพเพื่อองค์กร

โดยในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้มีการวางแผนฝึกอบรมให้กับพนักงานในทุกระดับ ประกอบไปด้วยการฝึกอบรมภายในบริษัทเอง และการอบรมภายนอกบริษัท อีกทั้งยังมีศูนย์อบรมเทรนเน็กซ์ (TraiNex) ที่พนักงานสามารถเข้าไปฝึกอบรมเพิ่มทักษะและความชำนาญเฉพาะทางได้ ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการทำงานได้อย่างครบถ้วนเพื่อให้พนักงานทำงานได้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเป็นมืออาชีพมากยิ่งขึ้น

การฝึกอบรมภายในบริษัท : เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถทำงานตอบสนองต่อกลยุทธ์เป้าหมายของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บริษัทฯ จึงออกแบบและพัฒนาหลักสูตรสำหรับอบรมภายในองค์กร โดยแบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้



#### ระดับบริหาร

จัดหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการ เสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับเปลี่ยนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคต เช่น การสร้างทักษะการเป็นผู้นำ เป็นต้น



#### ระดับปฏิบัติการ

จัดหลักสูตรพัฒนาความรู้ความสามารถตามหน้าที่ สายวิชาชีพและกลุ่มงานที่มีความรับผิดชอบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหน้าที่งาน เช่น การบริหารโครงการ มาตรฐานทางการเงินและบัญชี ทักษะการตลาดและการขาย การนำเสนองาน เป็นต้น



#### ทุกระดับ

จัดหลักสูตรการฝึกอบรมความรู้ความสามารถหลัก เพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัท ปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาทิเช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร การอบรมภาษาอังกฤษธุรกิจ เป็นต้น

การจัดฝึกอบรมภายนอกบริษัท : นอกเหนือจากการฝึกอบรมภายในบริษัทฯ แล้ว บริษัทฯได้สนับสนุนให้ผู้บริหาร และพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันหรือองค์กรที่มีชื่อเสียง รวมทั้งผู้เชี่ยวชาญทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของแต่ละบุคคล อีกทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์ในกลุ่มธุรกิจและวิชาชีพเดียวกันอีก

ในปี 2563 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายในการอบรมภายใน ภายนอก และต่างประเทศ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4.69 ล้านบาท โดยในการฝึกอบรมของพนักงานทั้งหมดจำนวน 1,075 ชั่วโมงต่อปี คิดเฉลี่ยเป็น 3 ชั่วโมง/คน/ปี



1,075

ชั่วโมง/ปี

จำนวนชั่วโมง  
การอบรมทั้งหมด



4.69

ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายใน  
การอบรมทั้งหมด



3

ชั่วโมง/คน/ปี

จำนวนชั่วโมง  
การอบรมเฉลี่ย



43

คน

จำนวนพนักงานที่  
สอบผ่านใบรับรอง  
จากซิสโก้



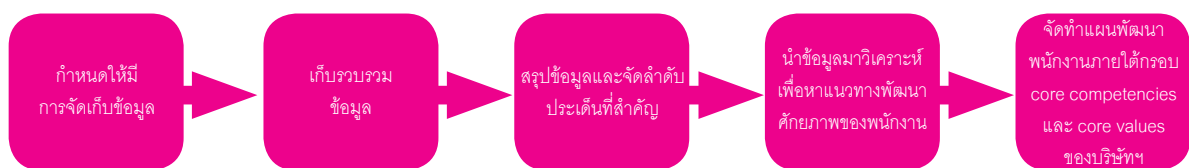
ตารางการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทในปี 2563

การจัดอบรม	จำนวนครั้ง	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมเฉลี่ย (คน)
<b>การอบรมภายในบริษัท (In-House Training)</b>		
พนักงานระดับผู้บริหาร	-	-
พนักงานระดับหัวหน้างาน	11	165
พนักงาน	10	120
การจัดอบรม	จำนวนครั้ง	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมเฉลี่ย (คน/หลักสูตร)
<b>การอบรมโดยสถาบันต่างๆ (Public Training)</b>		
พนักงานระดับผู้บริหาร	8	1
พนักงานระดับหัวหน้างาน	20	2
พนักงาน	62	2

### 3. การรักษามิติศักยภาพสูงในองค์กร

การวางแผนในเรื่องของการพัฒนาและรักษาผู้ที่มีศักยภาพสูงในองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดให้มีการเก็บข้อมูล Function Competency เพื่อคัดเลือกและจัดลำดับ Competency ของพนักงานแต่ละคน ซึ่งจะมีการสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล (One-by-One interview) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยแบ่งข้อมูล ดังนี้
  - สมรรถนะตามสายงาน (Job Competency)
  - ทักษะความชำนาญประจำตำแหน่ง (Job Skills)
  - สมรรถนะทางเทคนิค (Technical Competency)
  - สมรรถนะเฉพาะบทบาทหน้าที่ (Role Specific Competency)
2. เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ Competency แต่ละข้อมูลของพนักงานแต่ละคน
3. สรุปรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อใช้ในการพิจารณาและจัดลำดับของพนักงานแต่ละคนในประเด็นที่สำคัญ เช่น พนักงานยังขาดทักษะด้านใด พนักงานต้องพัฒนาทักษะด้านใด พนักงานต้องเพิ่มทักษะด้านใด เป็นต้น
4. นำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางพัฒนาศักยภาพของพนักงานในบริษัทภายใต้กรอบ Core Competencies และ Core Values
5. จัดทำแผนพัฒนาพนักงานในบริษัทโดยใช้กรอบ core competencies และ core values ของบริษัทฯ



ตารางแสดงข้อมูลด้านพนักงาน

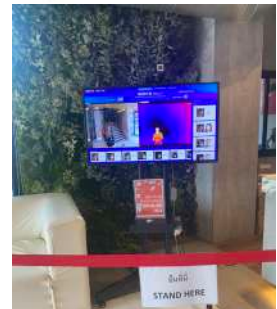
	หน่วย	2561	2562	2563
<b>ข้อมูลพนักงาน</b>				
จำนวนพนักงานทั้งหมด	ราย	469	509	570
จำแนกตามเพศ				
• ชาย	ราย	335	356	401
• หญิง	ราย	134	153	169
จำแนกตามอายุ				
• 50 ปี ขึ้นไป	ราย	25	25	31
• 30 – 50 ปี	ราย	313	328	348
• น้อยกว่า 30 ปี	ราย	131	156	191
สัดส่วนของพนักงานประจำต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	73	70	63
จำนวนพนักงานที่ถูกรับเข้าใหม่	ราย	76	198	103
สัดส่วนพนักงานที่ถูกรับเข้าใหม่ต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	16.2	38.8	18.1
จำนวนพนักงานลาออกโดยสมัครใจ	ราย	56	52	45
สัดส่วนพนักงานลาออกโดยสมัครใจต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	11.9	10.2	7.9
<b>การพัฒนาบุคคล</b>				
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม	ชั่วโมง	11,418	11,000	1,075
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	ล้านบาท	11.3	9.9	4.7

## ความปลอดภัยและมีอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญถึงความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย เช่น การอบไอโซนภายในอาคาร การตัดต้นไม้ปรับภูมิทัศน์รอบอาคาร เป็นต้น พร้อมด้วยจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตราย มีการควบคุมและลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุและสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมและซ้อมเสมือนจริงเมื่อมีสถานการณ์ฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น



ในปี 2563 นี้ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ได้ส่งผลกระทบต่อการทำงานของคน บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยและห่วงใยสุขภาพของพนักงาน มีการปรับรูปแบบการทำงานเป็น Work from Home ปฏิบัติตามคำแนะนำของภาครัฐอย่างเคร่งครัด จัดทำชุดอุปกรณ์ป้องกันเชื้อไวรัสโควิด-19 มอบให้พนักงานทุกคน รวมถึงกรณีให้พนักงานหมั่นล้างมือด้วยสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และเว้นระยะห่างทางสังคม นอกจากนี้ ยังเพิ่มมาตรการดูแลความสะอาดทั้งบริเวณภายในและภายนอกอาคารสำนักงาน พร้อมทั้งติดตั้งอุปกรณ์การตรวจคัดกรองพนักงานและบุคคลภายนอกก่อนเข้ามาในบริเวณภายในอาคารโดยไม่ต้องถอดหน้ากาก



นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมและซ้อมหนีไฟเป็นประจำทุกปี รวมทั้งได้กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบหลักแต่ละชั้นภายในอาคาร และจัดเตรียมทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้น เพื่อสามารถให้การช่วยเหลือได้ทันที อีกทั้งมีการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงให้สามารถพร้อมใช้งานอย่างสม่ำเสมอ โดยในปีนี้นับว่าบริษัทฯ ไม่มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุไฟไหม้ในสถานที่ทำงาน



ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	2563	หน่วย
จำนวนพนักงานเสียชีวิต	0	ราย
จำนวนพนักงานที่ได้ประสบอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงาน	0	ราย
จำนวนพนักงานที่ป่วยด้วยโรคจากการทำงาน	0	ราย

## การดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม

### การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

บริษัทฯ ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งได้กำหนดนโยบายและการปฏิบัติต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ยึดหลักปฏิบัติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมส่วนรวม
2. คำนึงถึงส่วนหนึ่งขององค์กรให้แก่กิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมอย่างสม่ำเสมอ
3. ไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม
4. ปลุกฝังจิตสำนึกของรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
5. ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

บริษัทฯ มีนโยบายเพื่อส่งเสริมการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในองค์กร เรื่องสิ่งแวดล้อม เพื่อปลุกฝัง และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- ปลุกฝังแนวคิดเรื่องรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานเพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญของการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีการอบรมพนักงานในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ที่สอดคล้องตามมาตรฐานสากล ISO4001:2004 รวมทั้งมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยอื่นๆ
- มีการรณรงค์สร้างจิตสำนึกรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่พนักงานมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกให้พนักงานในองค์กรใส่ใจสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า เช่น การปิดไฟในช่วงพักงาน หรือช่วงที่ไม่ได้อยู่ในห้องทำงานเป็นเวลานาน การใช้กระดาษสองหน้า เป็นต้น นอกจากนี้ ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ทำการติดตั้งระบบไฟอัตโนมัติที่จะช่วยควบคุมการเปิดปิดไฟฟ้าทั้งองค์กร นอกจากจะสามารถประหยัดไฟฟ้าให้กับบริษัทฯ ได้แล้ว ยังเป็นการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าอีกด้วย

### การมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือและพัฒนาสังคมให้ดีขึ้น

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชน และสังคมไทย อีกทั้ง บริษัทฯ ยังได้ปลุกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยที่ผ่านมาได้มีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม เช่น การให้ความร่วมมือในการให้พื้นที่ของบริษัทฯ เป็นหน่วยเลือกตั้ง เป็นต้น
2. การมอบวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนบริจาคทุนทรัพย์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน อาทิ การบริจาคคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การกีฬา เสื้อผ้าและอาหารให้แก่เด็กนักเรียนยากจนหรือชุมชนที่ยังขาดแคลน

บริษัทฯ มองว่าการจะทำธุรกิจให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นั้น อาจมิได้ขึ้นอยู่กับบริษัทฯ เพียงอย่างเดียว แต่ต้องพึ่งพาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเช่นกัน ในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม AIT กองทุนบุญ จิตอาสา 2020 กิจกรรมช่วยเหลือสังคม และชุมชนผ่านกองทุนบุญของพนักงานในบริษัทฯ โดยในปีนี้ได้นำเงินบริจาคจากพนักงาน ไปจัดกิจกรรมจิตอาสาโดยซื้ออาหารสุนัขจำนวน 20 กระสอบ ไปมอบให้แก่บ้านพักสุนัข เพื่อหมาจร อ.ลำลูกกา (คลอง 10) จ.ปทุมธานี เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2563 ที่ผ่านมา และ



เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 บริษัทฯ ได้มีโอกาสเป็นส่วนหนึ่งเพื่อช่วยเหลือสังคมผ่านกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้คนไทยได้ผ่านวิกฤตนี้ไปด้วยกัน ตั้งแต่การร่วมสนับสนุนเงินและอุปกรณ์เพื่อพัฒนาชุดระบบหุ่นยนต์บนแพลตฟอร์มการควบคุมเพื่อช่วยแพทย์ดูแลผู้ป่วยติดเชื้อโควิด-19 ในโครงการมดบริรักษ์ (FACO) ของสถาบันวิทยาการหุ่นยนต์ภาคสนาม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้มีการส่งมอบชุดหุ่นยนต์เพื่อช่วยบุคลากรทางการแพทย์ให้กับโรงพยาบาลจำนวน 9 แห่ง เป็นที่เรียบร้อยแล้วไปเมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2563 ที่ผ่านมาและในปี บริษัทฯ ยังได้นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีจากบริษัท MEGVII ผู้ผลิตเทคโนโลยี AI



ชั้นนำระดับโลก โดยจะให้บริการแก่ลูกค้าที่สนใจซึ่งใช้ชื่อว่า “MEGVII AI Fever Screening System by AIT” หรือ “ระบบตรวจวัดอุณหภูมิอัจฉริยะ” ที่จะช่วยคัดกรองบุคคลก่อนเข้าอาคารหรือสถานที่ต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงและยับยั้งในการนำโรคระบาดเข้าสู่พื้นที่อาคาร อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนมอบอุปกรณ์ตรวจจับอุณหภูมิแบบอัจฉริยะดังกล่าวไปจำนวน 3 แห่ง ได้แก่ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย กองทัพอากาศ และสถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี นอกจากนี้ ยังได้จัดกิจกรรม AIT ช่วยเหลือผู้ประสบความลำบาก 2020 และได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 โดยจัดทำถุงยังชีพ ข้าวสารและอาหารแห้งไปมอบให้กับชุมชนที่เดือดร้อน กิจกรรมในครั้งนี้บริษัทฯ ได้เดินทางไปมอบสิ่งของดังกล่าวให้แก่ชุมชนวัดโดนต ต.วัดชลอ อ.บางกรวย จ.นนทบุรี



บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)  
Advanced Information Technology Public Company Limited

37/2 ถนนสุทธินาสารวินิจาย แขวงสามเสนนอก  
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310  
เบอร์ติดต่อ 0-2275-9400

37/2 Suthisarnvinijchai Rd., Samsaennok,  
Huaykwang, Bangkok 10310 Thailand  
Tel: +66 (0) 2275-9400

Annual Report



Website



Facebook

