

Annual Report 2010



"Innovations Continue..."

Annual Report 2010



"Innovations Continue..."



MFEC

New Generation Young Executives



One-Stop Services for All IT Needs

MFEC Consulting and Services

- Infrastructure Services
- Software Services
- Products
- Industry Solution



Partnership with World Class Technology Vendors

Cisco, IBM, Oracle, Symantec, Red hat,
SAP Business Objects, Hitachi, Microsoft,
Geenplum, BMC



Innovations Continue...

Go...Goal

Innovate and Stay Ahead Intellectual Properties under MFEC Brand

- Purigin
- Hacker Surrender Solution (HSS)
- Touch Service Convergence
- Ingress Payment Gateway
- PromptNow for Anything on Mobile



Number 1 Partner of Choice
in the Heart of Industry Leaders



Our Reputation for Service
Excellence

- Services 24 Hours 7 Days



Thailand's fastest growing
IT Services Enterprise

- Deloitte Technology
Fast 500 Asia Pacific 2006

Many Awards and Recognition

- Awarded '2010 Systems and Technology Group Rookie of the Year' and '2010 Top Performer Tivoli-Valued Partner' by IBM
- Selected as nominee for 'IR Excellence Awards 2010' by SET
- Granted 'Excellence' by Annual General Meeting (AGM) Year 2010 from Thai Investor Association
- Mr. Siriwat Vongjarukorn granted an award of 'Quality Persons of the Year 2010' by FSTT

Thailand's Leading IT Company

Always Exceed Expectations



ความสำเร็จ



- ได้รับการเสนอชื่อเข้าชิงรางวัลบริษัทจดทะเบียนดีเด่นด้านนักลงทุนสัมพันธ์ “IR Excellence Awards 2010” ประเภทบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดไม่เกิน 10,000 ล้านบาท กลุ่มที่ 3
- ได้รับผลประเมิน “ดีเยี่ยม” ประจำปี 2553 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีจากโครงการ Annual General Meeting (AGM)
- คุณศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท MFEC ได้รับรางวัล “บุคคลคุณภาพแห่งปี 2010” (Quality Persons of the Year 2010) สาขาบุคคลตัวอย่างในภาคธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมูลนิธิสภาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (มสวท.)
- ได้รับรางวัลชนะเลิศการแข่งขัน “การเจาะระบบความปลอดภัยไร้สาย (Wireless Hacking)” จากทั้งหมด 14 ทีม 5 ประเทศ ที่งาน AIRRAID3 Hacking Tournament ณ ประเทศสิงคโปร์ เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2553
- ได้รับรางวัล “Microsoft Country Partner of the Year Award” ประจำปี 2010 จาก Microsoft เมื่อวันที่ 13 ก.ค. 2553
- ได้รับรางวัล “Cisco Customer Satisfaction Excellence” จาก Cisco ในฐานะพาร์ทเนอร์ที่มีความโดดเด่นด้านการให้บริการ และสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า จากโครงการ Cisco Channel Partner Program
- ได้รับรางวัล “The Greenplum Best Partner Award 2009” จาก Greenplum เมื่อวันที่ 21-23 เมษายน 2553
- ได้รับรางวัล “Top Information Risk and Compliance Solution Partner” จาก Symantec เมื่อวันที่ 3 มี.ค. 2553



ACHIEVEMENT



- Selected as nominee for "IR Excellence Awards 2010", SET Market Capitalization of THB 10 Bln. or less: 3rd Group, by The Stock Exchange of Thailand (SET).
- Granted "Excellence" rating by Annual General Meeting (AGM) evaluation Year 2010 from Thai Investor Association.
- Mr. Siriwat Vongjarukorn, MFEC's President, was granted an award of "Quality Persons of the Year 2010" under the category of Information and Communications Technology Industry by the Foundation of Science and Technology Council of Thailand (FSTT)
- The winner of the AIRRAID3 Hacking Tournament "Wireless Hacking" from 14 teams in 5 countries held in Singapore on 20th October 2010.
- Awarded "2010 Microsoft Country Partner of the Year Award" by Microsoft on 13th July 2010
- Awarded "Cisco Customer Satisfaction Excellence" by Cisco from Cisco Channel Partner Program
- Awarded "The Greenplum Best Partner Award 2009" by Greenplum on 21st-23rd April 2010.
- Awarded "Top Information Risk and Compliance Solution Partner" by Symantec on 3rd March 2010.

กิจกรรมเพื่อสังคม



ค่ายปันเฟื่องสานฝัน

“ค่ายปันเฟื่องสานฝัน” จัดขึ้นที่โรงเรียนวังน้อยวิทยา อ.เมือง จ.กำแพงเพชร โดยนิสิตจาก จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คำแนะนำ และติวการสอบแก่น้องๆ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อเตรียมตัวสำหรับ สอบเข้ามหาวิทยาลัย โดย MFEC ได้บริจาคเงินสนับสนุนจำนวน 100,000 บาท นอกจากนี้ทางทีมงานชมรมเอ็มเฟคอาสาพัฒนาและดนตรียังได้มอบความสนุกสนาน และกิจกรรมสันทนาการต่างๆ แก่น้องๆ ที่เข้าร่วมโครงการได้ผ่อนคลาย ซึ่งได้รับเสียงหัวเราะและรอยยิ้มอย่างดีจากน้องๆ อันจะเป็นแรงใจที่ดีที่จะทำกิจกรรมครั้งต่อไป

โครงการแสงสว่างให้ปัญญา

“โครงการแสงสว่างให้ปัญญา” เป็นโครงการที่ทางชมรมเอ็มเฟคอาสาพัฒนาและดนตรีได้นำ เครื่องปั่นไฟที่ได้รับบริจาคจากคณะพระอาจารย์จรัส ปริสุทโธ วัดหิรัญญิวรวิหาร หจก.พิมพ์ทองการพิมพ์ และพ่อค้าแม่ค้าชาววงเวียนใหญ่ เข้าไปมอบให้แก่โรงเรียนบ้านแม่แพหลวง ต.สบเมย อ.สบเมย จ.แม่ฮ่องสอน ในวันที่ 10-14 เมษายน 2553 พร้อมทำการติดตั้ง และเดินสายไฟฟ้า ทำให้ทั้งหมู่บ้านและโรงเรียนได้ใช้ไฟฟ้าอย่างทั่วถึงกัน รวมทั้งได้มอบยารักษาโรคจำนวนมากให้แก่ทางวัด โรงเรียน และชาวบ้านบนดอยอีก 3 แห่ง

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY ACTIVITIES



Goal of Dreams Camp

“Goal of Dream Camp” was held at Watcharawittaya School in Kamphaengphet by students from Chulalongkorn University. The camp has been organized every year with the objective to give advice and tutorial for high school students on country-wide university entrance examination. MFEC contributed 100,000 baht to support the program in addition to the fun recreational activities given by MFEC R-SA and MFEC Music clubs throughout the project duration. The activities not only contribute in terms of knowledge academically, but also gaining lots of big smiles from students participating in the program, which has been the most encouraging for MFEC to continue more of these programs in the future.

The Illumination to Mountaineers Project

“The Illumination to Mountaineers Project” is the project that MFEC R-SA and MFEC Music clubs brought electricity generating machine including the wiring, jointly donated by Phra Ajarn Chamras Prisudtho at Wat Hiran Ruchi Wora Maha Viharn, Pim Thong Printing Ltd., Part., and Wong Wian Yai market traders, to install in Baan Mae Phe Luang School in Sob Muey Sub-District, Sob Muey District, Mae Hong Sorn Province on April 10-14, 2010. In addition, basic medicines were given to the temple, the school and three more villages on the mountain.

สารบัญ

Contents

		หน้า page
1. พันธกิจ	1. Mission	13
2. สรุปสถานะทางการเงินในรอบปี 2553	2. Financial Summary for the Year 2010	14
3. สารสั้นจากประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่	3. Message from the Chairman, the CEO and the President	16
4. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ และบริษัทย่อย	4. General Information of MFEC and Affiliated Companies	20
5. ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย	5. Type of Business of MFEC and Affiliated Companies	22
6. การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในปี 2553	6. Important Changes in Year 2010	27
7. ปัจจัยความเสี่ยง	7. Risk Factors	39
8. โครงสร้างการถือหุ้น	8. Shareholding Structure	44
9. การจัดการ	9. The Management	49
10. นโยบายการจ่ายเงินผล	10. Dividend Payment Policy	114
11. รายการระหว่างกัน	11. Inter-Related Transactions	115
12. สถานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน	12. Financial Status and Corporate Performance	120
13. อัตราส่วนทางการเงิน	13. Financial Ratios	136
14. บุคคลอ้างอิง	14. Reference	137
15. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	15. Report of Audit Committee	138
16. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	16. Report of the Board of Directors' Responsibilities	140
17. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	17. Report of Independent Auditor	141
18. งบการเงิน	18. Financial Statement	142



"Innovations Continue..."



พันธกิจ

มุ่งเน้นการเป็นหุ้นส่วน และพันธมิตรกับลูกค้า โดยการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการเสริมสร้างกลยุทธ์ธุรกิจและองค์กรนั้นๆ
ให้มีความสามารถในการแข่งขัน และประสบความสำเร็จได้ในยุคไร้พรมแดน

Mission Statement

To become IT solution partner of our enterprise customers focusing on enabling their business and organizations to compete and succeed in the global economy

สถานะทางการเงินในรอบปี 2553

Financial Summary for the Year 2010

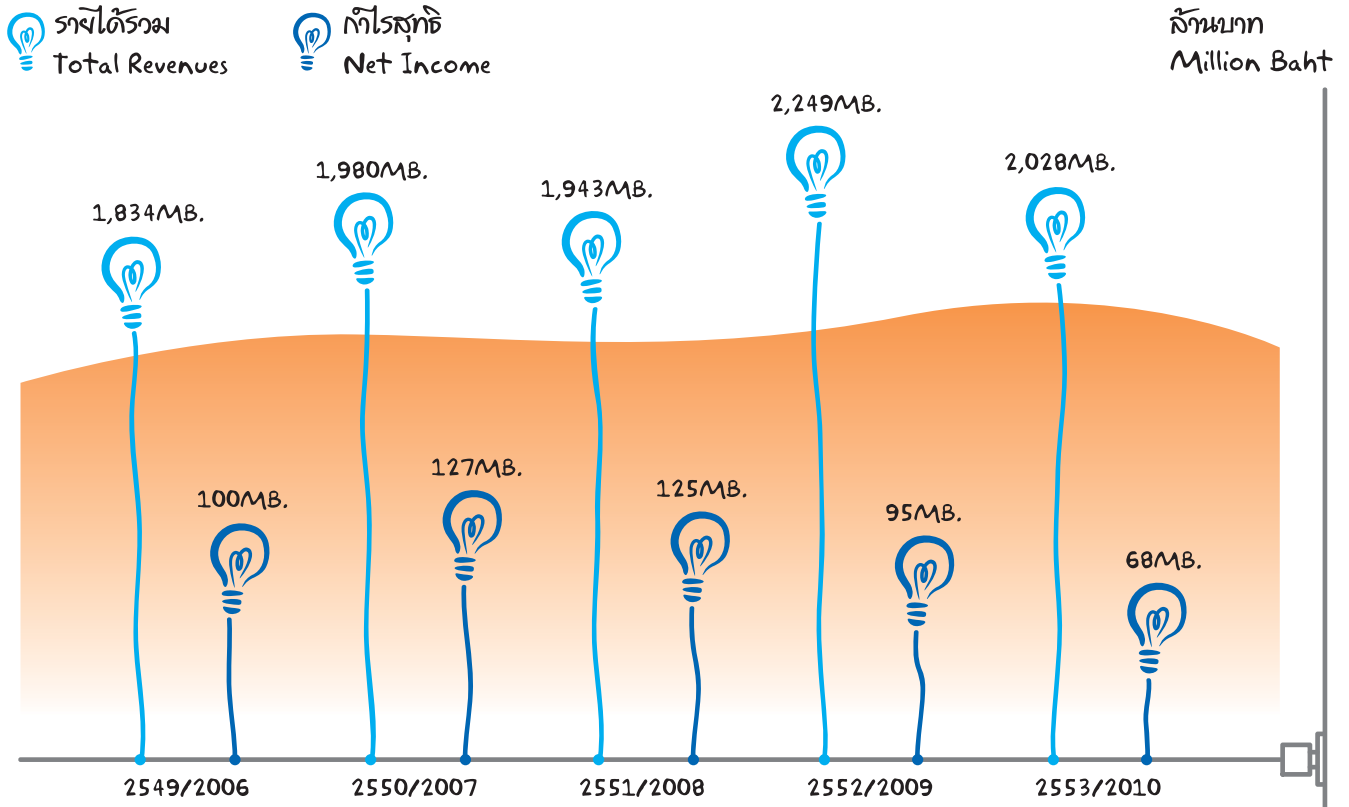
	งบการเงินรวม Consolidated			งบการเงินรวมเฉพาะ The Company Only		
	2553 / 2010	2552 / 2009	2551 / 2008	2553 / 2010	2552 / 2009	2551 / 2008
รายได้รวม (บาท)	2,594,527,504	2,713,283,095	2,472,328,165	2,027,682,358	2,249,687,405	1,943,494,742
TOTAL REVENUES (Baht)						
รายได้จากการขายและบริการ (บาท)	2,546,550,406	2,679,876,592	2,445,324,247	1,958,405,846	2,216,341,685	1,923,642,423
REVENUES FROM SALES AND SERVICE (Baht)						
กำไรขั้นต้น (บาท)	501,375,958	498,765,584	585,431,543	386,895,952	408,583,800	489,927,471
GROSS PROFIT (Baht)						
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บาท)	67,875,429	102,826,195	149,502,220	68,411,863	95,984,244	125,294,058
NET PROFIT (Baht)						
สินทรัพย์รวม (บาท)	2,121,102,496	2,019,515,546	1,760,816,506	2,003,573,801	1,913,653,500	1,662,872,385
TOTAL ASSETS (Baht)						
หนี้สินรวม (บาท)	1,287,268,040	1,276,992,038	1,039,475,214	1,209,126,704	1,208,695,257	968,955,346
TOTAL LIABILITIES (Baht)						
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท (บาท)	833,834,456	742,523,508	721,341,292	794,447,097	704,958,243	693,917,039
NET WORTH (Baht)						
ความสามารถในการทำกำไร :						
PROFITABILITY :						
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	19.69	18.61	23.94	19.76	18.44	25.47
Gross profit margin (%)						
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (%)	2.62	3.79	6.05	3.37	4.27	6.45
Net profit (%)						
ผลตอบแทนจากการลงทุน :						
RETURN ON INVESTMENT :						
อัตราผลตอบแทนของสินทรัพย์ (%)	3.28	5.44	9.80	3.49	5.37	8.94
Return on total assets (%)						
อัตราผลตอบแทนของส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	8.61	14.05	22.04	9.13	13.72	18.88
Return on equity (%)						
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (%)	3.20	5.09	8.49	3.41	5.02	7.53
Return on investment (%)						
สภาพคล่องและความมั่นคงของบริการ :						
LIQUIDITY & STABILITY :						
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (เท่า)	1.52	1.50	1.61	1.47	1.46	1.58
Current ratio (Times)						
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.54	1.72	1.44	1.52	1.71	1.40
Debt to Equity ratio (Times)						
ข้อมูลต่อหุ้น :						
PER SHARE DATA :						
จำนวนหุ้นจดทะเบียน	286,850,000	286,850,000	281,850,000	286,850,000	286,850,000	281,850,000
Number of shares (Registered)						
จำนวนหุ้นชำระแล้ว	281,185,451	243,676,943	234,920,286	281,185,451	243,676,943	234,920,286
Number of shares (Fully paid)						
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (บาท/หุ้น)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Par value (Baht / Share)						
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท/หุ้น)	2.97	3.05	3.07	2.83	2.89	2.95
al Shareholders						
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บาท/หุ้น)	0.26	0.43	0.64	0.26	0.40	0.53
Net profit (EPS) (Baht / Share)						
เงินปันผล (บาท/หุ้น)	0.45	0.33	0.45	0.45	0.33	0.45
Dividends (Baht / Share)						

*หมายเหตุ : ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2554 มีมติจ่ายเงินปันผลปี 2553 แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท โดยให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2554 ในวันที่ 25 เมษายน 2554 เพื่อบริษัทต่อไป

*Remark : The Board of Directors' Meeting No.1/2011 held on 21 February 2011 passed a resolution to pay dividend for the year 2010 operation results to shareholders at a rate of Baht 0.45 per share. The proposal is to be presented at the Ordinary General Shareholders Meeting No.1/2011 on 25 April 2011 for further approval.

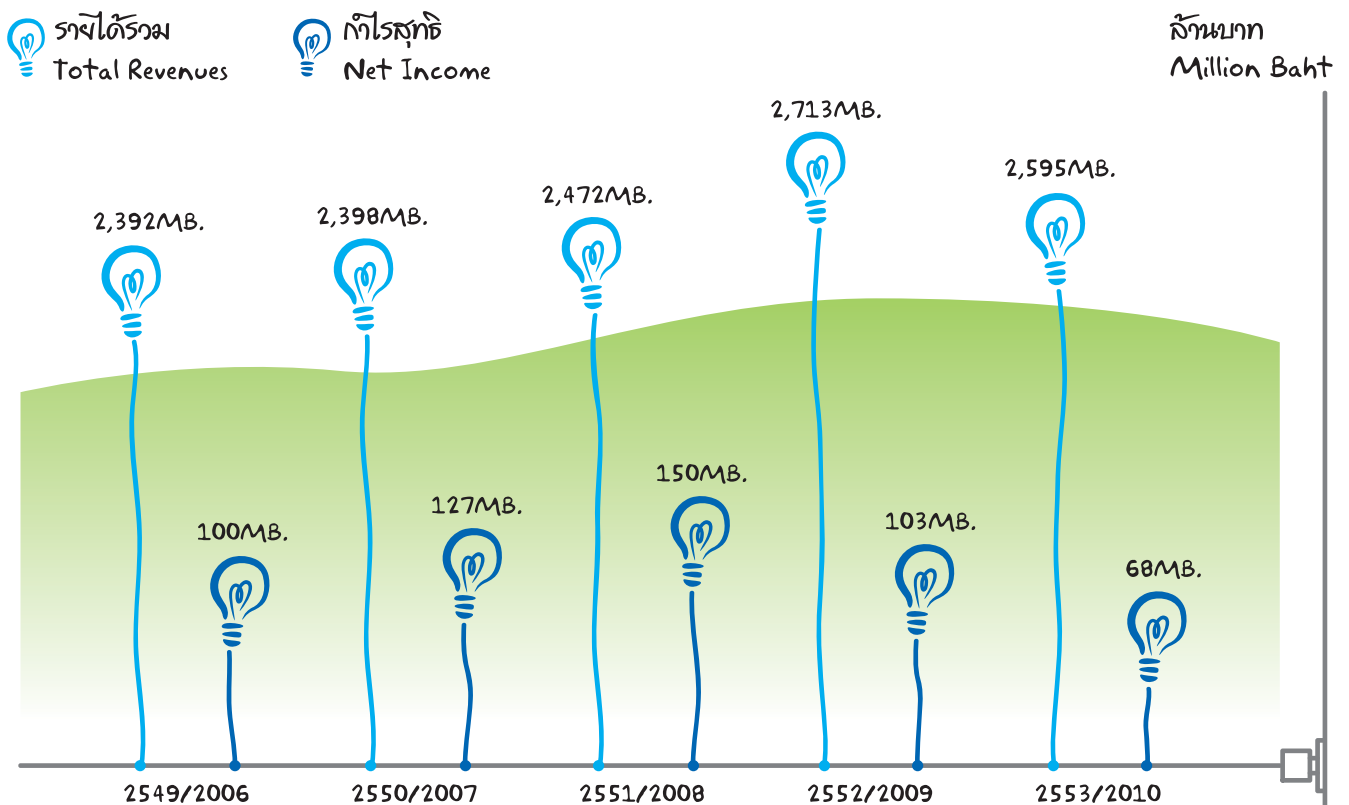
Financial Highlight

MFEC Only



Financial Highlight

MFEC & Subsidiaries





สาส์นจากประธานกรรมการ

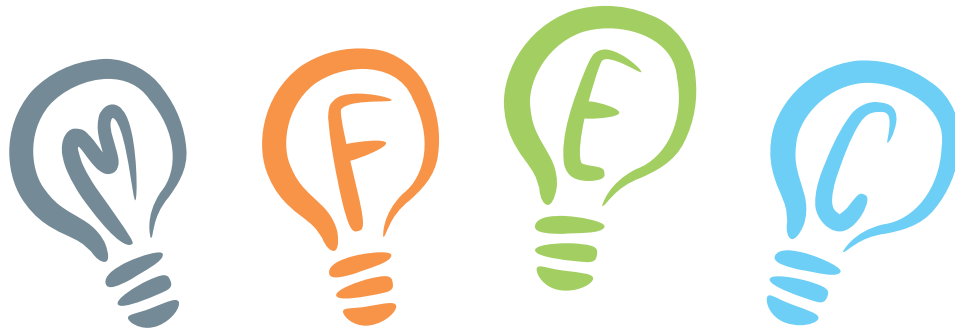
กล่าวได้ว่า ภาวะเศรษฐกิจไทยปี 2553 ส่วนหนึ่งได้รับผลพวงจากความเสื่อมถอยของภาวะเศรษฐกิจโลก โดยเฉพาะวิกฤตด้านการเงินในประเทศสหรัฐอเมริกาและกลุ่มประเทศสหภาพยุโรป รวมทั้งปัจจัยด้านภายในประเทศ เช่น ปัญหาด้านการเมือง ค่าเงินบาท และอุทกภัยครั้งใหญ่ ส่งผลให้อุตสาหกรรมด้านไอทีของประเทศไม่คึกคักเท่าที่ควร ผลจากความไม่เชื่อมั่นของภาคธุรกิจต่างๆ ทำให้บริษัทมียอดขายที่ลดลงตามไปด้วยในปี 2553 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.98

อย่างไรก็ตาม แม้บริษัทจะได้รับผลกระทบบ้างจากปัจจัยด้านดังกล่าว แต่ก็ถือเป็นช่วงระยะเวลาสั้นๆ เนื่องจากบริษัทมีการปรับกลยุทธ์เพื่อสร้างความแตกต่างจากคู่แข่งอย่างต่อเนื่อง โดยยังคงมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรและเทคโนโลยี ทั้งในด้านนวัตกรรมการให้บริการและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของตนเองสู่ตลาด รวมทั้งการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ (Products & Services) ให้มีความหลากหลายขึ้น โดยความร่วมมือกับพันธมิตรทั้งในและต่างประเทศระดับชั้นนำของธุรกิจ ในการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ และทำตลาดร่วมกันในรูปแบบโซลูชันที่เป็นแพ็คเกจ (Package Services) ตลอดจนสร้างรูปแบบการดำเนินธุรกิจใหม่ๆ (Business Model) เช่น ซอฟต์แวร์บริการ (SaaS: Software as a Service) เพื่อสร้างผลกำไรระยะยาวในรูปแบบ One-Stop Services พร้อมวางเป้าหมายที่จะขยายตลาดสู่ภูมิภาคและระดับโลก เพื่อยกระดับความสามารถด้านการแข่งขันให้ทัดเทียมกับนานาประเทศ ในฐานะผู้นำให้บริการด้านไอทีของไทย

ท้ายสุดนี้ ข้าพเจ้าในนามของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และพนักงานทุกคน ใคร่ขอขอบพระคุณทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งลูกค้า ผู้ถือหุ้น และบริษัทพันธมิตร ที่มีส่วนช่วยผลักดันความสำเร็จต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อประโยชน์ร่วมกันของทุกฝ่าย โดยบริษัทยังคงให้ความสำคัญกับนโยบายบริหารงานและการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ในการเข้าร่วม “โครงการการสร้างแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) เพื่อต่อต้านการทุจริตในภาคเอกชนไทย” ปี 2553 เพื่อแสดงให้เห็นถึงความเป็นบริษัทธรรมาภิบาลที่ดี ซึ่งจะส่งผลต่อความเชื่อมั่นและไว้วางใจที่ดีจากลูกค้า รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี ความใส่ใจในสภาวะแวดล้อม และกิจกรรมส่งเสริมสังคม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน และคงความเป็นผู้นำในกลุ่มผู้ประกอบการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างครบวงจรของไทยต่อไป



เจริญ อุษณาคิจต์
ประธานกรรมการ



Message from the Chairman

Like the rest of the world, the Thai economy could not escape the wind of change triggered by the world's economic downturn resulted from the financial crisis in the US and Europe. In addition, at our home front, there were negative factors ranging from our local political situation to the Thai Baht appreciation and major floods late last year. As a result, the local IT industry was not as upbeat as it had been expected. The lack of confidence in the Thai economy caused our sales to fall 4.98 per cent in 2010.

Despite negative effects from these various factors, luckily, the period of our business difficulty was short and swift simply because we kept adjusting our strategy in order to distinguish ourselves from competitors with a focus on human resource and technology enhancement. This refers both to service innovation and the development of our own intellectual property products for the market. Besides, we made sure that there were more varieties in our products and services by collaborating with leading business alliances here and abroad to develop new products, to launch a joint marketing solution in a form of package services and to build up new business models such as SaaS (Software as a Service) to generate long-term profits in a form of one-stop services. Our goal is to expand our business to regional and international markets to remain competitive at the world level as Thailand's leading IT service provider.

On behalf of the Board of Directors, the Executive Board and all staff at MFEC, I would like to express my deep appreciation to our customers, shareholders and business alliances who have been behind our success, which in the end is mutually shared by all. We continue to emphasize on transparent management policy and transparent business operation after becoming part of the private sector's "Collective Action Coalition against Corruption" in 2010 to affirm that we are serious in our corporate governance practices, a move we believe will win customer's trust and confidence in us. This will also help us nurture the corporate culture best practice, express our environmental awareness, pursue social activities for sustainable development and maintain our leading position as Thailand's One-Stop IT Services Provider.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Chareon Usanachitt', is positioned above the printed name and title.

Chareon Usanachitt
Chairman

สาส์นจากประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่

ปี 2553 แม้ภาวะเศรษฐกิจโลกจะเริ่มมีทิศทางฟื้นตัว และการเติบโตทางเศรษฐกิจที่แข็งแกร่งของแต่ละภูมิภาค โดยเฉพาะในภูมิภาคเอเชีย แต่ทว่าความถดถอยของภาวะเศรษฐกิจโลก อันเนื่องมาจากวิกฤติด้านเศรษฐกิจในช่วงระยะ 2-3 ปีที่ผ่านมา บวกกับปัจจัยรุมเร้าต่างๆ ในประเทศ เช่น ความไม่มั่นคงด้านการเมือง การแข็งค่าขึ้นของค่าเงินบาท และอุทกภัยครั้งร้ายแรงในช่วงสิ้นปี ได้ส่งผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจไทยให้มีทิศทางชะลอตัว ส่งผลให้เกิดความไม่เชื่อมั่นและความระมัดระวังในการลงทุนของภาคธุรกิจต่างๆ ทำให้มีผลต่อยอดขายบริษัทที่ลดลงในปี 2553 โดยบริษัทมีรายได้รวม 2,547 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนลดลงร้อยละ 4.98 อย่างไรก็ตาม ปัจจัยดังกล่าวถือเป็นผลกระทบแค่ช่วงระยะเวลาสั้นๆ เนื่องจากบริษัทมีการปรับกลยุทธ์เพื่อเสริมขีดความสามารถด้านการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์และบริการ (Products and Services) รวมถึงรูปแบบการดำเนินธุรกิจใหม่ๆ (Business Model) เพื่อรักษาศักยภาพการทำการค้า ทำให้บริษัทมีกำไรสุทธิ 68 ล้านบาท โดยผลการประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 21 ก.พ. 2554 มีมติจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 71 ของกำไรสะสม

โดยในปี 2553 ความสำเร็จต่างๆ ที่เป็นผลจากการปรับกลยุทธ์ด้านดังกล่าวก็คือในด้านของผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการเร่งขยายผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลายในลักษณะแพคเกจ (Package Services) โดยการร่วมมือกับพันธมิตรที่เป็นผู้นำแต่ละตลาดพัฒนาสินค้าอินโนเวชั่นสู่ตลาดร่วมกัน รองรับความต้องการของลูกค้าอย่างครบวงจรในรูปแบบ One-Stop Services ด้วยกลยุทธ์การพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญาของตนเองสู่ตลาด (Intellectual Property) เห็นได้จากการจัดสรรงบประมาณด้านดังกล่าวต่อเนื่องในทุกปี ภายใต้แบรนด์บริษัท อาทิเช่น Data Cleansing engine ซอฟต์แวร์ทำความสะอาดข้อมูลภาษาไทยครั้งแรกของไทย ซึ่งได้รับการพัฒนาเชิงพาณิชย์อย่างเต็มรูปแบบภายใต้ชื่อ “Purigin Data Cleansing” รวมทั้ง Hacker Surrender Solution ที่ช่วยตอบสนองความต้องการระบบรักษาความปลอดภัยเครือข่ายแก่ลูกค้า และ Touch Platform โซลูชันที่รวมการบริหารจัดการกระบวนการทางธุรกิจและสื่อสารข้อมูลไว้ด้วยกัน (Convergence Services) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของผลิตภัณฑ์ที่บริษัทกำลังนำเสนอสู่ตลาด พร้อมทั้งร่วมมือกับบริษัทพันธมิตรในการพัฒนาสินค้าร่วมกันสู่ตลาด อาทิ Loan Origination System, Bad-Debt Management System และ Government Operation Center (GOC) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี รวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถด้านการแข่งขันในระดับภูมิภาค รองรับการพัฒนาเศรษฐกิจในยุค Regionalization และการค้าเสรีในปัจจุบัน ตลอดจนการวางเป้าหมายสร้างรูปแบบการดำเนินธุรกิจใหม่ๆ (Business Model) อาทิ Infrastructure Cloud Service และ TelePresence Thailand ในรูปแบบซอฟต์แวร์บริการ (SaaS: Software as a Service) ซึ่งจะช่วยเพิ่มความยืดหยุ่น การเข้าถึงกลุ่มลูกค้า และช่องทางรายได้ให้บริษัทมากขึ้น เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนตลอดไป

ข้าพเจ้าในนามของคณะกรรมการบริษัทและพนักงานทุกคน ใคร่ขอขอบพระคุณทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งผู้ถือหุ้น ลูกค้า บริษัทพันธมิตร สถาบันการเงิน รวมถึงพนักงานทุกคน สำหรับความเชื่อมั่นและไว้วางใจที่ดี ความสำเร็จและความโดดเด่นด้านผลการดำเนินงานและการเติบโตที่ดี เมื่อเทียบกับบริษัทคู่แข่ง โดยบริษัทยังคงยึดหลักความโปร่งใสและบริษัทธรรมาภิบาลที่ดี ในการเข้าร่วม “โครงการการสร้างแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) เพื่อต่อต้านการทุจริตในภาคเอกชนไทย” ภายใต้การสนับสนุนของรัฐบาลและสำนักงานป.ป.ช. ปี 2553 ซึ่งจะช่วยปรับปรุงการบริหารงานและลดการทุจริตคอร์รัปชันภายในประเทศ รวมถึงภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทคนไทย ท้ายสุดนี้ เราให้คำมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อสังคมเป็นบริษัทธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และประโยชน์ร่วมกันของทุกฝ่าย ด้วยองค์ประกอบเหล่านี้ เราเชื่อมั่นที่จะนำความสำเร็จมาสู่บริษัท เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนตลอดไป ในฐานะผู้นำให้บริการด้านไอทีของไทย สู่เวทีการแข่งขันทั้งในประเทศและระดับโลก



อดิเรก ปฏิทัศน์
ประธานกรรมการบริหาร
Adirake Patitus
Chief Executive Officer

Message from the CEO and the President

The world economy seemed to start recovering from the world crisis few years ago especially a strong growth in Asia. Thailand, however, seemed to recover slower than expected as the domestic issues such as political turbulence and instability, appreciation of Thai Baht, and severe flooding at year end had been major adverse effects on the Thai economy. Consequently, there seemed to be low confidence and conservative decision in terms of investment, including IT. These factors had considerable effect on the overall performance of the Company in year 2010 i.e. the slight decrease in revenue recognition of 2,547 million baht, which is 4.98 percent reduced slightly from the year before. However, the impact was only for a short period before the company recovered by adjusting its core strategies in terms of products and services, and the business model, thus maintaining the overall profitability of the company at the net profit of 68 million baht. After careful assessment of the Company's financial position and annual performance, the Board of Directors resolved to propose to the Board of Directors Meeting No.1/2011 dated 21st February 2011 that the Company will pay a dividend of 0.45 Baht per share or 71 % of retained earnings to our shareholders.

To stay competitive, several achievements in adjusting core strategies of products and services, as well as the business model were attained. In terms of products and services strategy, the Company expanded its portfolios in the form of packaged solution and services, while still maintained the selection criteria by only partnering with top players in each niche technology area. Therefore, adding more selection to suit each individual customer's needs and preference accordingly. Furthermore, the Company ensured that those products and services are well-served by in-house expertise as One-Stop services for all needs. In addition, MFEC also made a significant progress in terms of Intellectual Properties strategy. Continued investment had been put into Research and Development projects. IP products such as Data Cleansing Engine that supports Thai language, unavailable in the international data cleansing product, was commercialized with full function under the name of "Purigin Data Cleansing". Other than the Purigin, Hacker Surrender Solution addressing the Security needs, and Touch Platform addressing the Convergence services needs were some of key IP products being launched to the market. In addition to in-house development, IP products developed by Thai engineering alliance companies were also launched into the market under MFEC distribution channel i.e. Loan Origination System, Bad-Debt Management System, and Government Operation Center (OC). These demonstrated the commitment in products and services innovations that will lead to sustainable growth of the Company, as well as the competitive capability for becoming regional player, accommodating the growth of regionalization and Free Trade. In terms of the business model, MFEC had launched new service model such as Infrastructure Cloud Service, TelePresence Thailand and other Software as a Service (SaaS) being continually launched this year and the next. These new types of services will offer flexibility and accessibility to larger number of our customers, thus increasing portfolios that will lead to more revenue channels for the Company.

We are, on behalf of the Company and all our employees, thankful for the confidence and trust we have well-received from all our shareholders, our customers, our technology partners, financial institutions, and all the stakeholders including our employees and the public. With all your supports, MFEC always withstands the strong wind of competition, not only survive, but also growing strongly and successfully. With emphasis on good governance and transparency in doing business, MFEC has joined the 'Private Sector Collective Action Coalition against Corruption' initiated in the year 2010 by private enterprise and supported by the government, expected to significantly improve the good governance and reduce corruptive practice in Thailand, thus improving image of the Thai companies and Thailand overall. Last but not least, we promise to conduct business with integrity, prudence and adherence to good corporate governance, and sustainable development principles, acting in the best interests of all stakeholders. With these core values and our commitment, we are confident to continue to share the success and achievement with all our stakeholders every year, and for the longest prosperity as Thailand's Leading IT Services Provider, not only in domestic market, but also international.



ศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร
กรรมการผู้จัดการใหญ่
Siriwat Vongjarukorn
President



ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

สำนักงานใหญ่ ศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์ และสำนักงานสาขา

ชื่อบริษัท บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ เอ็ม เอฟ อี ซี
เลขทะเบียนบริษัท 0107546000156
ประเภทธุรกิจ บริการให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
ทุนจดทะเบียน 286,850,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 286,850,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (ณ 31 ธันวาคม 2553)
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า 281,185,451 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 281,185,451 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (ณ 31 ธันวาคม 2553)

ที่ตั้งอาคารสำนักงาน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ 699 อาคารโมเดิร์นฟอรัม ถนนศรีนครินทร์ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
โทรศัพท์ 0-2664-5999 โทรสาร 0-2722-8388 เว็บไซต์ <http://www.mfec.co.th>

ที่ตั้งศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์
(สาขาที่ 1) 333 อาคารเล่าเป้งจวน ขอยเฉยพ่วง ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ 0-2664-5999 โทรสาร 0-2278-9279

ที่ตั้งศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์
(สาขาที่ 2) 333 หมู่ที่ 1 อาคารดี 2 มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ตำบลท่าสุด อำเภอเมืองเชียงราย
จังหวัด เชียงราย 57000
โทรศัพท์ 053-912 007 โทรสาร 053-912 007

นักลงทุนสัมพันธ์ โทรศัพท์ 0-2664-5999 โทรสาร 0-2278-9279 อีเมล investor@mfec.co.th

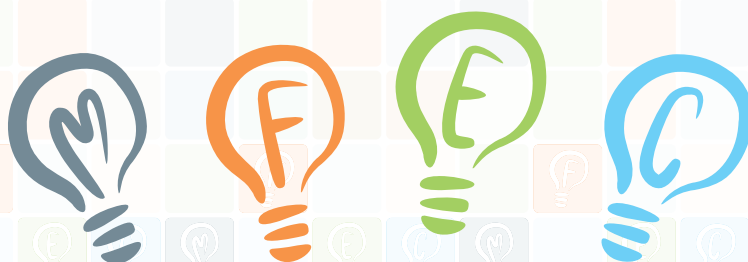
เลขานุการบริษัท โทรศัพท์ 0-2664-5999 โทรสาร 0-2722-8388 อีเมล secretary@mfec.co.th

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ 0-2229-2800 โทรสาร 0-2359-1262-3 <http://www.tsd.co.th>

ผู้สอบบัญชี นายพิชัย ดัชนีภิรมย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหมายเลข 2421
นายพจน์ อัครสันติชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4891
นางสาวจันทรา ว่องศรีอุดมพร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4996

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด 267 ถนนประชาราษฎร์ สาย 1 แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์ 0-2587-8080 โทรสาร 0-2586-0301 <http://www.dharmniti.co.th>



"Innovations Continue..."

Company Profile

Head Office Development Center and Branches

Company name MFEC Public Company Limited
Initial MFEC
Registration No. 0107546000156
Business Type IT Services and Systems Integration
Registered Capital Baht 286,850,000 contains common stocks 286,850,000 shares Baht 1 per share (December 31, 2010)
Issued Capital and Paid-up Capital Baht 281,185,451 contains common stocks 281,185,451 shares
Baht 1 per share (December 31, 2010)

Location

Head Office 699 Modernform Tower, Srinakarin Rd., SuanLuang, Bangkok 10250
Tel. 0-2664-5999 Fax.0-2722-8388 Website <http://www.mfec.co.th>

Development Center 333 Lao Peng Nguan Tower, Vibhavadi-Rungsit Rd., Chompol,Chatuchack Bangkok 10900
(Branch 1) Tel. 0-2664-5999 Fax. 0-2278-9279

Development Center 333 Moo 1 Dee Tower 2, Mae Fah Luang University, ThaSad, Muang , ChiangRai 57000
(Branch 2) Tel. 0-2664-5999 Fax. 053-912 007

Investor Relations Tel. 0-2664-5999 Fax. 0-2278-9279 E-mail investor@mfec.co.th

Company Secretary Tel. 0-2664-5999 Fax 0-2722-8388 E-mail secretary@mfec.co.th

Reference

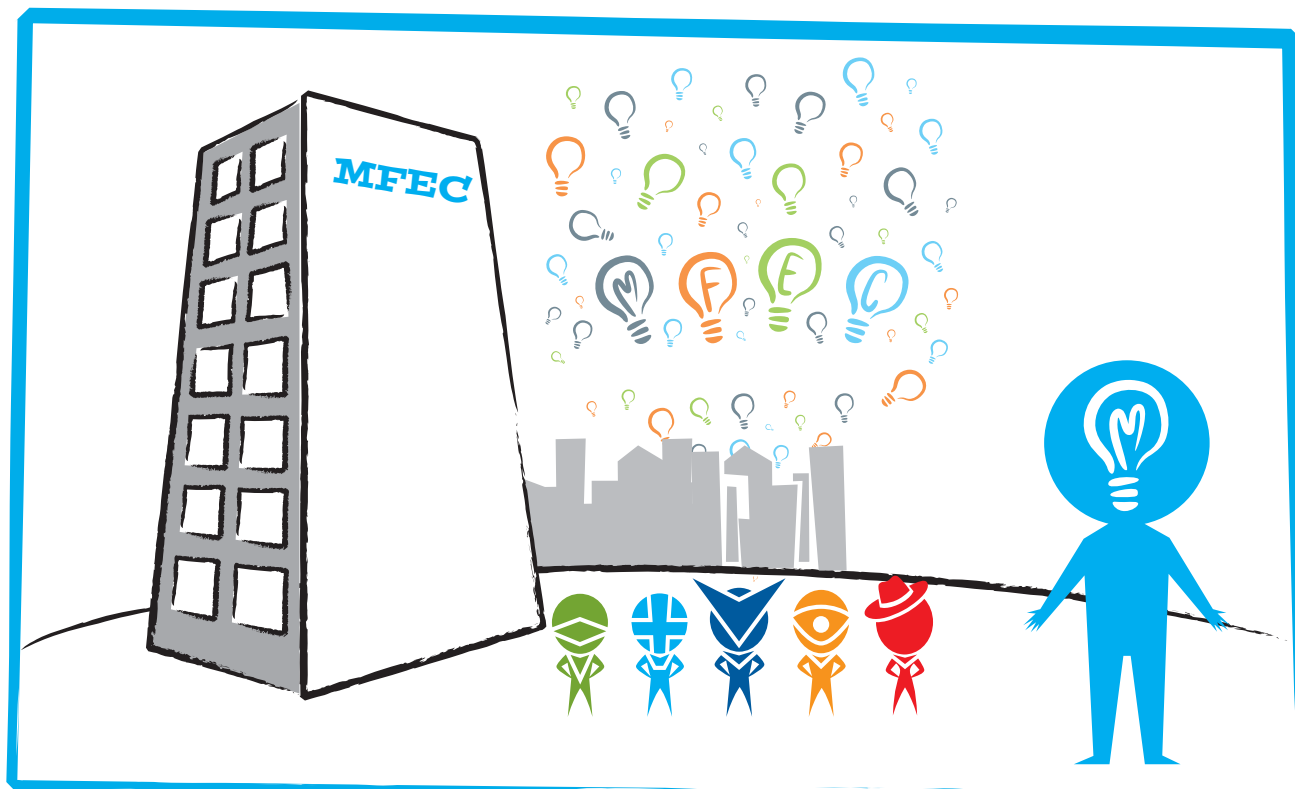
Securities Registrar Thailand Securities Depository Company Limited 62 The Stock Exchange of Thailand Building
Ratchadapisek Rd., KlongToey, Bangkok 10110
Tel. 0-2229-2800 Fax. 0-2359-1262-3 Website <http://www.tsd.co.th>

Auditor Mr.Phichai Dachanapirom, Auditor No. 2421
Mr.Phot Atsawasanthichai, Auditor No. 4891
Ms.Chantra Wongsriudomporn, Auditor No. 4996

Dharmniti Company Limited 267 Phacharat sai 1 Rd., Bang Sue, Bangkok 10800
Tel. 0-2587-8080 Fax. 0-2586-0301 Website <http://www.dharmniti.co.th>



"Innovations Continue..."



ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท และ บริษัทย่อย

Type of Business of MFEC and Affiliated Companies

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจบริการให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าวิสาหกิจขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมที่มีความต้องการงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสูง ขอบเขตของการบริการครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษา เพื่อแก้ปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของลูกค้า การพัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสารสนเทศ ซึ่งประกอบด้วยอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง และอุปกรณ์เครือข่ายต่างๆ การดำเนินงานติดตั้งและทดสอบระบบ การฝึกอบรมวิธีการใช้งาน ตลอดจนการให้บริการด้านการบำรุงรักษา

ธุรกิจของ เอ็ม เอฟ อี ซี สามารถแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ ธุรกิจบริการให้คำปรึกษาและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Professional Services) ธุรกิจพัฒนาและวางระบบ (System Integration) และธุรกิจบริการด้านการบำรุงรักษา (Maintenance Service) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ธุรกิจบริการให้คำปรึกษาและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร เพื่อวิเคราะห์ และออกแบบระบบที่สอดคล้อง และสำหรับตอบสนองความต้องการในการใช้งานของลูกค้า (Solution Provider) เช่น การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการพาณิชย์ (E-Commerce)

MFEC Public Company Limited is positioned as a premier IT service provider specializing in network computing and e-business, serving mainly large enterprise customers and industry leaders in both government and private sectors. Our services range from IT consulting, custom design and develop, training and after sales services of the solution sets including hardware & software infrastructures, network equipment and services, software package customization & enhancement, and custom software development. Services are tailored to specific user requirements for their unique business needs.

MFEC's core business can be segregated into 3 main categories i.e. IT professional Services, Systems Integration and Maintenance Service.

1. Consulting and IT Professional Services

MFEC provides complete IT consulting services and solutions for analyze and custom design that enable clients to achieve their business objectives i.e. E-Commerce help customers to gain an advantage or accumulate data for evaluate and business

เพื่อช่วยให้ลูกค้าสามารถสร้างข้อได้เปรียบในการแข่งขัน หรือการเก็บรวบรวมข้อมูลทางธุรกิจเพื่อนำมาประมวลผลประกอบการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยบริษัทจะทำงานอย่างใกล้ชิดกับลูกค้าเพื่อศึกษาถึงลักษณะการประกอบการ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ความต้องการในการใช้งาน อุปกรณ์หรือระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่ลูกค้ามีอยู่วิเคราะห์และนำเสนอรายงานสรุปคำแนะนำ ขั้นตอนหรือแผนการดำเนินงานโดยละเอียดและดำเนินการพัฒนาระบบเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของลูกค้า

2. ธุรกิจพัฒนาและวางระบบ (System Integration)

บริการออกแบบ จัดหา พัฒนา และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสารสนเทศ เช่น ระบบจัดเก็บข้อมูล ระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ระบบเชื่อมต่อเครือข่ายภายในและนอกองค์กร (Intranet, LAN, WAN, Unified Communication) และระบบซอฟต์แวร์บริหารจัดการและสารสนเทศ เป็นต้น

3. ธุรกิจบริการด้านการบำรุงรักษา (Maintenance Service)

เป็นการให้บริการด้านการบำรุงรักษาและสนับสนุนทางเทคนิคสำหรับระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรโดยวิศวกรระบบที่มีความเชี่ยวชาญ ทั้งในส่วนฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ คอยให้บริการตอบคำถามและแก้ปัญหาเฉพาะหน้าซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ ให้บริการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบตามกำหนดเวลา ตลอดจนบริการซ่อมแซมและเปลี่ยนชิ้นส่วนฮาร์ดแวร์ที่จำเป็น บริการของบริษัทดังกล่าวช่วยลูกค้าลดภาระค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคลากรเพื่อการบำรุงรักษา และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานของระบบ ตลอดจนบริษัทจะจัดการประชุมฝึกอบรมเพื่อวิเคราะห์ปัญหา และแนะนำประสิทธิภาพใหม่ๆ ของระบบอย่างสม่ำเสมอ

ภายใต้การดำเนินงานของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มีบริษัทย่อย 5 บริษัท ดังนี้คือ

1. บริษัท พรอมทีนา จำกัด

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในบริษัท พรอมทีนา จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 ในสัดส่วนร้อยละ 60 มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ของทุนจดทะเบียน 15 ล้านบาท หรือคิดเป็นจำนวน 90,000 หุ้น มูลค่าเงินลงทุน 9,000,000 บาท ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 15,000,000 บาท

บริษัท พรอมทีนา จำกัด ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาและพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คำปรึกษา ออกแบบและวางแผนพัฒนาซอฟต์แวร์ สำหรับควบคุมหรือใช้งานร่วมกับอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และสร้างสรรค์สื่อความบันเทิงบนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Technology) ซึ่งการเข้าร่วมทุนครั้งนี้ทำให้บริษัทสามารถขยายฐานธุรกิจได้กว้างขวางมากขึ้นการพัฒนาและการให้บริการเกมออนไลน์บนมือถือ (Mobile Content) การพัฒนาโปรแกรมธุรกิจบนมือถือ เช่น ธุรกิจการเงินผ่านมือถือ (Mobile Banking) การชำระค่าใช้จ่ายผ่านมือถือ (Mobile Payment) รวมทั้งยังเป็นการเสริมสร้างความเป็นผู้นำในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการขยายการลงทุนในการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

discussion. MFEC works closely with customers to study about engage in business, strategy, needs, devices, system and network that customer use also analyze and present the report of suggestions, procedure and business plans then develop system to achieve their objectives.

2 Business and Development System (System Integration).

Providing design services develop and install computer systems and network information, such as storage systems. Security of Information Connectivity within and outside the enterprise network (Intranet, LAN, WAN, Unified Communication) and information management software.

3. Maintenance Service

MFEC provides maintenance and technical support services for both hardware and software to ensure serviceability at the service level agreed and acceptable by customers and their end users. The services include telephone support through help-desk and hot line numbers, remote diagnostic, onsite stand-by and trouble-shooting. Add-on services available include problem analysis workshop and user training and technology update for new system features and functionalities.

The Company's operations, MFEC Plc. has 5 subsidiary companies as follows

1. PromptNow Co., Ltd.

As of 31st December 2010, MFEC Plc. held a 60 percent stake of PromptNow Co., Ltd.'s registered capital of 15 million baht or 90,000 shares at a par value of 100 baht per share, totaling nine (9) million baht. Paid-up capital 15 million Baht.

PromptNow provides industry solutions services and IT professional services with an objective to provide, design and develop software for control or joint application with electronics appliance and mobile technology, and create entertainment media on electronics equipment. The investment allows the Company to broaden its business base in mobile content and mobile business transactions such as mobile banking and mobile payment. In addition, it helps strengthen the Company's leading position in the IT business. This is considered as the investment in the Company's intellectual property continuously.

ทั้งนี้การลงทุนในบริษัทดังกล่าวจะสร้างผลตอบแทนทางการเงินให้บริษัทได้ตั้งแต่ผลการดำเนินงานปี 2548 เป็นต้นไป โดยปัจจุบันบริษัทดังกล่าวได้ร่วมเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับหลายบริษัท อาทิ บริษัท แอดวานซ์ อินโฟเซอร์วิส จำกัด (มหาชน), บริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด(มหาชน), บริษัท ฮัทชิสัน ไวร์เลส มัลติมีเดีย จำกัด, บริษัท ทรูมูฟ จำกัด, บริษัท เอเชียซอฟท์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน), บริษัท ชันไมโครซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท โนเกีย (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท ไอบีเอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท ชัมซุง(ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท พร้อมมิตรโปรดักชั่น จำกัด และบริษัท บีอีซี โอท โซลูชั่น

โดยในปี 2552 บริษัท พรอมทนาว จำกัด ได้ร่วมมือกับบริษัท เอเชียซอฟท์ จำกัด (มหาชน), บริษัท ไอบีเอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท พร้อมมิตร โปรดักชั่น จำกัด ในการพัฒนาเกม “ตำนานสมเด็จพระนเรศวรมหาราชออนไลน์” เกมออนไลน์ 3 มิติเต็มรูปแบบที่พัฒนาโดยฝีมือคนไทย ที่จะเปิดตัวเมื่อต้นปี 2553 แต่เนื่องจากสภาวะการณ์ทางการตลาดและปัจจัยผลกระทบต่าง ๆ จึงคาดว่าจะเลื่อนการให้บริการเป็นช่วงกลางปี 2554 ในตลาดทั้งในและต่างประเทศ โดยตั้งเป้าได้รับความนิยมอันดับหนึ่งในประเทศไทย จะเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเสริมรายได้และการเติบโตให้กับบริษัทได้เป็นอย่างดี

2. บริษัท โฟร์บิซิเนท จำกัด

สืบเนื่องจากผลประกอบการของบริษัท โฟร์บิซิเนท จำกัด ขาดทุนมาโดยตลอดจน ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2553 มีผลขาดทุนสะสมจำนวน 59.5 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลขาดทุนเกินทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 1.5 ล้านบาท และมีภาระหนี้สินทางการค้ารวมจำนวน 4.1 ล้านบาท ดังนั้นการจำหน่ายหุ้นของบริษัท โฟร์บิซิเนท จำกัด จะเป็นผลดีกับบริษัทในการรับผลขาดทุนในการดำเนินงาน บริษัทจึงได้ดำเนินการจำหน่ายหุ้นดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2553 โดยหลังจากจำหน่ายหุ้นทั้งหมดในบริษัท โฟร์บิซิเนท จำกัดแล้ว กรรมการบริหารของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ทุกคน ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท โฟร์บิซิเนท จำกัด จะพ้นจากตำแหน่งกรรมการในบริษัท โฟร์บิซิเนท จำกัด ด้วย

3. บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในบริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 ในสัดส่วนร้อยละ 51 มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ของทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท หรือคิดเป็นจำนวน 510,000 หุ้น มูลค่าเงินลงทุน 5,100,000 บาท แบ่งเป็นทุนจดทะเบียนซึ่งบริษัทชำระแล้ว 3,315,000 บาท โดยทุนจดทะเบียนส่วนที่ยังคงค้างอีก 1,785,000 บาท

บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาและพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการรับพัฒนา ผลิตภัณฑ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์มือถือโดยเฉพาะสื่อบันเทิง ซึ่งบริษัทดังกล่าวจัดตั้งขึ้นในวันที่ 9 กันยายน 2546 และได้เริ่มเปิดดำเนินธุรกิจโดยพัฒนาซอฟต์แวร์ประเภทเกมสับนโทรศัพท์มือถือให้กับผู้ให้บริการทางด้าน Digital Content และทางผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Operator) หลายรายทั้งในและต่างประเทศ

จากศักยภาพและความสามารถของบริษัท ทำให้หน่วยงานภาครัฐได้เล็งเห็นถึงความสำคัญและได้ให้การสนับสนุนอย่างเป็นทางการในหลายหน่วย

The investment allows the compensations to the Company from year 2005 onwards. Presently, the Company partnered with many company such as Advance Info Services Plc., Total Access Communication Plc., Hutchison Wireless Multimedia Co., Ltd., True move Co., Ltd., Asia Soft Corporation Plc., Sun Micro Systems (Thailand) Co., Ltd., Nokia (Thailand) Co., Ltd., IBM (Thailand) Co., Ltd., Samsung (Thailand)Co., Ltd., Prompt Mitt Productions Co., Ltd. And BEC IT Solution.

In 2009, PromptNow Co., Ltd. Partnered with Asia Soft Plc., IBM (Thailand) Co., Ltd. And Prompt Mitt Productions Co., Ltd. To developed King Naresuan Maharath 3D Game Online which is developed by Thai people, scheduled to launch in 2553, However due to market conditions and the impact various factors expects to scrolling service as in mid-2554 in both domestic and international markets.

2. Bizinet Co., Ltd.

As of 31st May 2010, 4Biznet Co.,Ltd. incurred the accumulative loss of 59.5 million baht. It's over the registered capital of 1.5 million baht that was paid up and 4Biznet also has a debt of 4.1 million baht. MFEC approved to sold 4Biznet's capital investment since 31st May, 2010. After that the MFEC Board's of Director who were 4Biznet's director had retired.

3. Advance Intelligent Modernity Co., Ltd.

As of 31st December 2010, MFEC Plc. held a 51 percent stake of Advance Intelligent Modernity Co., Ltd.'s registered capital of 10 million baht or 510,000 shares at a par value of 10 baht per share, totaling 5.1 million baht. Of 5.1 million baht, 3.315 million baht was paid up and the remaining 1.785 million baht was unpaid yet.

Advance Intelligent Modernity provides industry solutions services and IT professional services with an objective to develop, manufacture and distribute computer programs and mobile equipment especially entertainment media. Advance Intelligent Modernity, established on 9th September 2003, started to develop mobile game software for digital content providers and mobile operators in the country and abroad.

With its capability, several state agencies promoted and supported the company. They included Software Park, National Electronics

งาน อาทิ เขตอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ประเทศไทย (Software Park) ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC) และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม รวมทั้งผลิตภัณฑ์ของบริษัทยังได้รับรางวัลต่าง ๆ เป็นจำนวนมากจากการแข่งขันพัฒนาซอฟต์แวร์ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งการร่วมทุนกับบริษัทดังกล่าวในครั้งนี้จะทำให้บริษัทสามารถผลิตซอฟต์แวร์เกมส์บนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Game) ที่มีคุณภาพสูง โดยมีทีมงานที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล รวมทั้งยังเป็นการขยายการลงทุนในการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินธุรกิจการผลิตเกมส์ของบริษัท ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทเป็นผู้ผลิตเกมส์รายใหญ่ที่สุดของประเทศในอนาคต รวมทั้งเป็นผู้นำด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อความบันเทิงบนอุปกรณ์พกพาทั้งในและต่างประเทศ

4. บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิส เซล จำกัด

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ได้เข้าลงทุนกับบริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิส เซล จำกัด เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2548 โดยบริษัท เข้าถือหุ้นในสัดส่วนเต็มร้อยละ 100 มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ของทุนจดทะเบียน 64.1 ล้านบาท เป็นจำนวน 6,412,993 หุ้น มูลค่าเงินลงทุน 99.1 ล้านบาท (บริษัทออกหลักทรัพย์เพื่อแลกเปลี่ยนกับผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 17,000,000 หุ้น โดยใช้ราคาปิดซื้อขายของหลักทรัพย์ MFEC ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2548 ราคาหุ้นละ 5.650 บาท กำหนดอัตราส่วนในการแลกหุ้นดังนี้ หุ้น MFEC 2.6508654 หุ้น ต่อหุ้น MIS 1 หุ้น โดยภายหลังจากการเข้าลงทุนคณะกรรมการใหม่ของบริษัทประกอบด้วย นายเจริญ อุษณวจิตต์, นายอดิเรก ปฏิทัศน์, นายทักษะ บุษยโศกะ, นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร, นายสุพจน์ ธิญญธาดา, นายพงศกร สายเพชร และนายพรชัย จักรธำรงค์ ถือหุ้นท่านละ 1 หุ้น รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 7 หุ้น)

ประกอบธุรกิจพัฒนาและวางระบบ รวมทั้งให้บริการด้านการบำรุงรักษา บริษัทให้บริการในการจัดหาและให้บริการด้านสารสนเทศ โดยได้รับอนุญาตให้เป็นตัวแทนจำหน่ายคอมพิวเตอร์ประเภทต่าง ๆ อุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์เครือข่ายอื่น ๆ ทั้งด้านซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ ซึ่งนอกจากการจัดหาโซลูชันและบริการในด้านการจัดการระบบ (System Solution) แล้ว บริษัทยังให้บริการด้านซอฟต์แวร์การวางแผนด้านทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กรโดยรวม (Enterprise Resource Planning : ERP) ตั้งแต่การพัฒนาซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ การให้คำปรึกษาเรื่องข้อปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practices) การสนับสนุนการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ (Implementation) และการสนับสนุนทางเทคนิคและบริการหลังการขาย โดยมีพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นเจ้าของเทคโนโลยีระดับโลก อาทิ Microsoft, Cisco, HP, Symantec และ Riverbed Technology เป็นต้น โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักคือกลุ่มวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ซึ่งการความร่วมมือกิจการในครั้งนี้จะช่วยเสริมสร้างศักยภาพการประกอบธุรกิจให้บริษัทมากขึ้น รวมถึงขยายฐานเป้าหมายกลุ่มลูกค้าได้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในกลุ่มวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม รวมทั้งยังจะได้รับประโยชน์จากการใช้ทรัพยากรร่วมกัน อาทิ บุคลากรผู้บริหาร ทีมงานวิจัยและพัฒนา และทีมงานด้านการตลาด ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถสร้างผลตอบแทนทางการเงินได้มากขึ้นในอนาคต

5. บริษัท เอ็ม ไอ เอส เอทส์ซอร์สเซิ่ง จำกัด

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2548 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2548 มีมติให้ซื้อหุ้นบริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิส เซล จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 100 ณ วันที่บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) เข้า

and Computer Technology Center and the Industrial Promotion Department. Its products were awarded in the competition on software in the country and abroad. The investment allows the Company to be capable of develop high quality mobile by internationally-recognized teams. This is considered as the investment in the Company's intellectual property continuously. Such investment helps to build up business potential in mobile games, moving forward into the largest game developer in the country and the leading developer of software for mobile entertainment in the country and abroad.

4. Modernform Integration Services Co., Ltd.

MFEC acquired 100 percent shares of Modernform Integration Services Co., Ltd. (MIS), a company with a registered capital of Baht 64.1 million, with a par value of Baht 10 per share, in an amount of 6,412,993 shares or equal to Baht 99.1 million investment, on 1 June 2005. (MFEC issued new 17,000,000 common shares in exchange of payment, using close price of MFEC stocks on 1 June 2005 at Baht 5.650 per share, with share exchange ratio of 2.6508654 new MFEC shares per one MIS share. After the investment, the new Board of Directors included Mr. Chareon Usanachitt, Mr. Adirake Patitus, Mr. Thaksa Busayapoka, Mr. Siriwat Vongjarukorn, Mr. Supot Thanyathada, Mr. Pongsakorn Saipet and Mr. Pornchai Chakthamrong. Each director holds one share (Seven shares for all)).

The Company provides system development, installation and maintenance. In addition, it supplies and provides information technology and is licensed to be a distributor of computers, accessories and other network accessories in both software and hardware. Aside from system solutions, the company provides software for the enterprise resource planning (ERP) from development of business software, best practices, implementation, technical desk and services after sales. Its global alliances include Microsoft, Cisco, HP, Symantec and Riverbed Technology. Its target groups include SMEs, private and public organizations. The merger helps boost MFEC's business potential, customer expansion especially the small-and medium-sized enterprises, and allows business synergy in management, research and development and marketing team. This helps provide more financial return in the future.

5. MIS Outsourcing Co., Ltd.

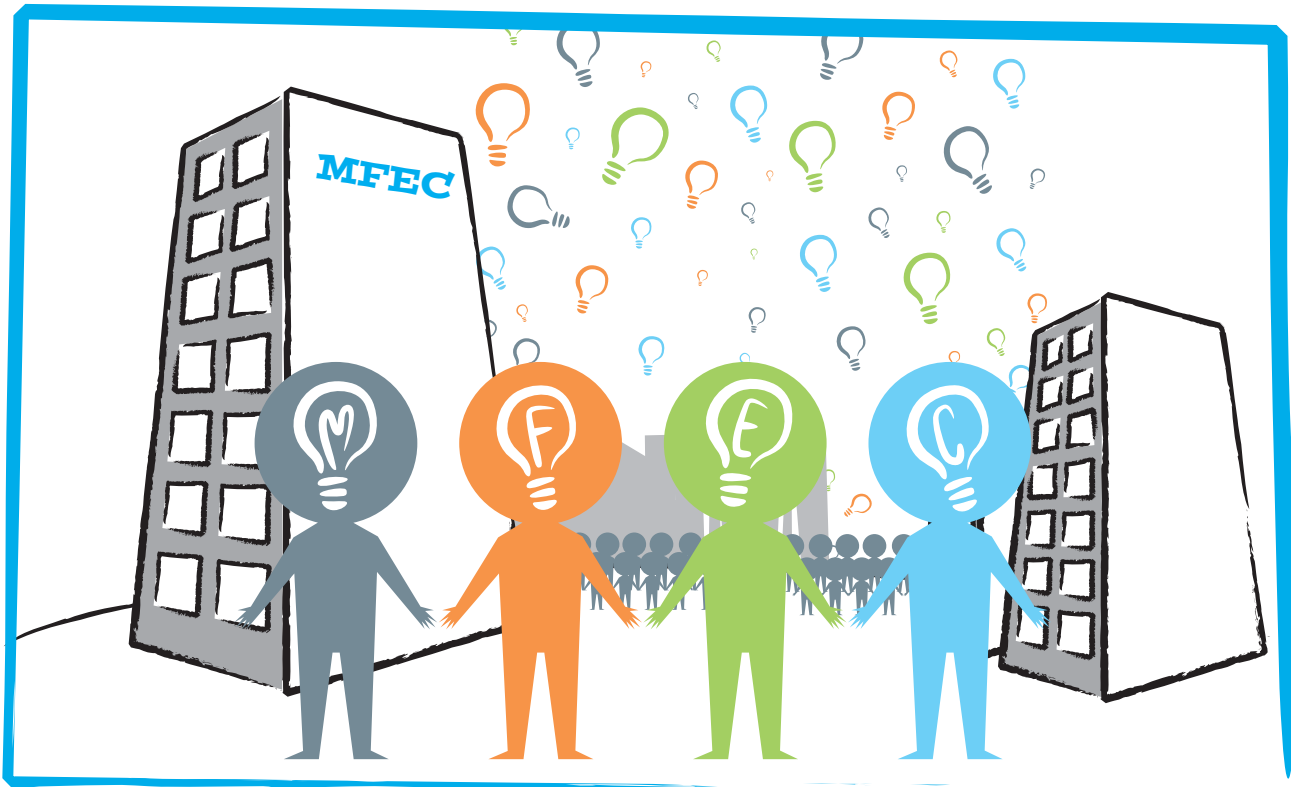
The Ordinary Shareholders' Meeting No. 1/2550 dated April 25th, 2005 had a resolution to permit the Company to acquire 100% stake of Modernform Integration Services Co., Ltd. On the date Modernform

ลงทุนในบริษัทดังกล่าว บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด ได้เข้าลงทุนในบริษัท เอ็ม ไอ เอส เอาท์ซอร์ซซิง จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจให้บริการในการจัดหาบุคลากร เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลและบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร

โดยที่บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด ได้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 80 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วจำนวน 3 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท โดยล่าสุดเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2549 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 5 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการรองรับการขยายธุรกิจ คิดเป็นเงินลงทุนของบริษัทเอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ในบริษัทดังกล่าวผ่านทางบริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3,999,940 บาท

Integration Services Co., Ltd. Made investment in MIS Outsourcing Co., Ltd. The Company made investment in MIS Outsourcing Co., Ltd. which recruits personnel for information technology control and maintenance through Modernform Integration Services Co., Ltd.

Modernform Integration Services holds a 80% stake of MIS Outsourcing Co., Ltd.'s registered capital of 3 million Baht, equivalent to 300,000 common shares at a par value of 10 Baht per share. On May 22nd, 2006, MIS Outsourcing Co., Ltd. Increased its registered capital to 5 million baht, equivalent to 500,000 common shares at a pear value of 10 Baht. The proceeds is used as its working capital for business expansion. MFEC Plc., through Modernform Ingeration Services Co., Ltd. Invested 3,999,940 Baht in such capital increase.



การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในปี 2553 Important Changes in 2010

สถานการณ์เศรษฐกิจโลกตลอดปี 2553 ที่ผ่านมา กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) คาดการณ์ว่าจะขยายตัวร้อยละ 4.8 เนื่องจากปัจจัยการค้าโลกที่ฟื้นตัวและการไหลเวียนของเงินลงทุน แต่ปัญหาอัตราการว่างงานที่อยู่ในระดับสูงในหลาย ๆ ประเทศ เช่น สหรัฐอเมริกาและกลุ่มประเทศสหภาพยุโรป ปัญหาหนี้สาธารณะของกลุ่มประเทศสหภาพยุโรป ความเสี่ยงจากความผันผวนของค่าเงิน รวมถึงการถอนมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาลประเทศต่าง ๆ ปัจจัยเหล่านี้ก็กระตุ้นการฟื้นตัวของเศรษฐกิจทั่วโลก และยังส่งผลให้ตลาดการเงินมีความเสี่ยงต่อภาวะไร้เสถียรภาพมากขึ้น แต่การขยายตัวที่แข็งแกร่งของเศรษฐกิจในกลุ่มประเทศกำลังพัฒนาจะเป็นปัจจัยสำคัญที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้ฟื้นตัว

เศรษฐกิจไทยฟื้นตัวขึ้นจากวิกฤตเศรษฐกิจถดถอยได้อย่างแข็งแกร่งเกินคาด โดยในช่วงครึ่งแรกของปี 2553 มีอัตราการขยายตัวเฉลี่ยร้อยละ 10.6 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ซึ่งเป็นอัตราสูงสุดในรอบ 15 ปี อีกทั้งยังสูงเป็นอันดับต้น ๆ ในเอเชีย เป็นรองเพียงสิงคโปร์ ไต้หวัน และจีน แม้ต้องเผชิญกับปัจจัยลบจากเหตุการณ์ความวุ่นวายทางการเมืองในประเทศก็ตาม ทิศทางดังกล่าวที่สำคัญเป็นผลจากการส่งออกที่เติบโตสูงขึ้นอย่างมาก ตามการฟื้นตัวของเศรษฐกิจของประเทศคู่ค้าที่สำคัญของไทย การเปิดเสรีทางการค้า (FTA) อย่างครอบคลุมมากขึ้น โดยเฉพาะกรอบความตกลงอาเซียน (AFTA) ที่มีการเปิดเสรีอย่างเต็มรูปแบบตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2553 รวมทั้งผลจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของทางการไทย

The world economy throughout the year 2010, according to the International Monetary Funding (IMF), estimated the expansion of 4.8 percent. This is due to recovery of trading factors and capital flow. However, the unemployment rate is still high in many countries such as US and some of European countries. Problems of public debt in some of European countries, risks from currency exchange rate fluctuations, including the discontinue of economic recovery policy in many countries around the world. This has also resulted in the monetary market being exposed to risks of instability. Fortunately, the strong economic expansion in the developing countries will be key important factor to drive the world economy to the recovery.

Thai economy has recovered strongly better than expected with the expanded economy on average of 10.6 percent in the first half of the year, as compared to the same period last year, which is considered highest in the past 15 years and among highest rank in Asia after Singapore, Taiwan, and China, despite the negative factor of domestic political problem and chaos. This positive direction of the economic recovery is due to the growth of export following the economic recovery of trading partners, the Free Trade Agreement (FTA) that expanded to cover more areas especially Asian Free Trade Agreement (AFTA) that has open up free trade agreement fully since January 1st, 2010, in addition to the economic recovery policy of the Thai government.

แต่เมื่อเข้าสู่ช่วงครึ่งปีหลัง เศรษฐกิจไทยเริ่มส่งสัญญาณชะลอตัว โดยการส่งออกซึ่งเป็นแรงขับเคลื่อนหลักของเศรษฐกิจมาโดยตลอด กลับเริ่มปรากฏสัญญาณแผ่วลง อันเป็นผลจากการชะลอตัวทางเศรษฐกิจของประเทศชั้นนำของโลก รวมทั้งค่าเงินบาทที่แข็งค่าขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยแข็งค่าขึ้นถึงร้อยละ 9 นับจากเดือนกรกฎาคมถึงเดือนพฤศจิกายน นอกจากนี้ เศรษฐกิจในไตรมาสที่ 4/2553 ยังได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัยครั้งใหญ่ ซึ่งยิ่งฉุดเศรษฐกิจที่มีแนวโน้มชะลอตัวอยู่แล้วให้ทรุดตัวลงแรงยิ่งขึ้น โดยศูนย์วิจัยกสิกรไทยคาดว่าเศรษฐกิจไทยในไตรมาสสุดท้ายของปี 2553 อาจขยายตัวชะลอลงเหลือไม่เกินร้อยละ 2 จากระดับคาดการณ์ที่ประมาณร้อยละ 5.8 ในไตรมาสที่ 3 ส่งผลให้จีดีพีของทั้งปี 2553 อาจขยายตัวประมาณร้อยละ 6.8-7.0

นอกจากนี้ ศูนย์วิจัยกสิกรไทยยังคาดการณ์ภาพรวมตลาดสินค้าไอทีปี 2553 มีมูลค่าประมาณ 79,500 – 85,000 ล้านบาท หรือขยายตัวร้อยละ 10.5 – 18.5 จากที่คาดว่าจะหดตัวร้อยละ 4.9 ในปี 2552 ซึ่งสาเหตุของการขยายตัวนอกจากจะมาจากกำลังซื้อของผู้บริโภคที่ยังคงฟื้นตัว จะกลับเข้าสู่ตลาดแล้ว ยังมีสาเหตุมาจากภาคเอกชนที่คาดว่าจะมีการลงทุนด้านไอทีภายในองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ และโครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ในสถานศึกษา ภายใต้โครงการไทยเข้มแข็งปี 2553 -2555 โดยจะมีโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ประมาณ 482,000 เครื่อง ให้แก่โรงเรียนทั่วประเทศประมาณ 31,821 โรงเรียน และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง รวมมูลค่าโครงการประมาณ 17,894 ล้านบาท

ในขณะเดียวกัน ไอดีซี บริษัทที่ปรึกษาและวิจัยระดับโลก คาดการณ์อุตสาหกรรมไอซีที ไทยปี 2553 จะมีมูลค่าถึง 3.95 แสนล้านบาท อันจะเกิดจากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมไอทีภาพรวม ด้วยอัตราการเติบโตร้อยละ 6.8 ที่มูลค่า 11,962.3 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (ประมาณ 3.95 แสนล้านบาท) ซึ่งการเติบโตดังกล่าวได้รับแรงผลักดันจากภาคการเงินการธนาคาร และการสื่อสารโทรคมนาคมเป็นหลัก ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนการใช้จ่ายจากกลุ่มผู้บริโภคถึงร้อยละ 34.7 นอกจากนี้ ยังมีกำลังซื้อจากโครงการไทยเข้มแข็งของรัฐบาล อย่างไรก็ตาม ปี 2553 ที่ผ่านมา ไอที ไทยมีอัตราการเติบโตเพียงร้อยละ 1 เท่านั้น และคาดว่าปี 2554 จะมีการเติบโตร้อยละ 9.5

The Economist Intelligence Unit (EIU) ได้ทำรายงานศึกษาข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับองค์ประกอบสำคัญในการแข่งขันอุตสาหกรรมไอที และวิเคราะห์เกณฑ์สำคัญใน 66 ประเทศทั่วโลกเพื่อประเมินและเปรียบเทียบสภาพแวดล้อมของอุตสาหกรรมไอที ปรากฏว่าประเทศไทยมีความสามารถในการแข่งขันเป็นอันดับที่ 49 ตกลงจากอันดับ 42 เมื่อปีก่อน ทั้งนี้เป็นผลจากความไม่มั่นคงทางการเมืองในช่วงที่ผ่านมา ทำให้การลงทุนหยุดชะงัก ขณะที่อันดับด้านนโยบายลงทุนต่างประเทศ และด้านการเป็นเจ้าของพีซีลดลง ส่วนในภูมิภาคเอเชียประเทศไทยอยู่อันดับที่ 11 ตามหลังอินเดีย (อันดับที่ 44 ของโลก) และนำหน้าฟิลิปปินส์ (อันดับที่ 51) และเวียดนาม (อันดับที่ 56)

However, in the second half of the year, Thailand economy started to show sign of slowing down due to the export that is major driver of the economy started to move downward trend as a result of the slowdown of the economy in the world leading countries, in addition to the rapidly stronger Thai Baht at about 9 percent from July to November. Furthermore, the economic situation in quarter 4/2010 was also affected by severe flooding, which pulled down the economy that was already heading downward to be worsen even stronger. According to the Kasikorn Research Center estimated that Thailand economy in the final quarter of year 2010 might have expanded at no more than 2 percent, from the estimate of 5.8 percent in quarter 3, resulting in the GDP of year 2010 to expand to 6.8-7.0.

Additionally, the Kasikorn Research Center also estimated that the overall Thailand IT market in year 2010 having value of approximately 79,500 – 85,000 million baht, or expanded at 10.5 – 18.5 percent from the original estimation of the decreasing 4.9 percent in year 2009. The reasons of expansion, other than the purchasing power of consumer, the private sector also invested in IT to improve competitiveness of the organizations in addition to the government projects such as Computer for Education under project “Thai Khem Khang” with budgetary year 2010 – 2012 by purchasing 482,000 computers for 31,821 schools in around the countries and Broadband Internet total valued at approximately 17,894 million baht.

While IDC, the world leading consulting and research company, estimated that Thailand ICT industry would be valued at 39.5 trillion baht as a result of the overall IT industry recovery with the growth rate of 6.8 percent, valuing USD11,962.3 million dollars (about 39.5 trillion baht). The growth was driven mainly by Banking and Financial sector and Telecommunication sector with the contribution from consumer sector of 34.7 percent. Additionally, the project “Strengthening Thailand” to boost Thai economy by the government was also contributing factor. However, Thailand IT grew at only 1 percent in year 2010 and expected to grow at 9.5% in year 2011.

The Economist Intelligence Unit (EIU) has reported the in-depth study of key success factors of IT industry competition and analyzed important conditions in 66 countries around the world to estimate and compare IT industry environment. It was found that Thailand was ranked 49th in terms of competitiveness, falling from 42nd in last year. This might be caused by the political instability in the past one year, resulting in stagnation of investment, while the ranking of Foreign Investment and Number of PC Ownership also dropped to 11 after India (44th of the World ranking), and before Philippines (51st) and Vietnam (56th).

ด้านการตลาด (กลยุทธ์/ลูกค้า/ช่องทางการจัดจำหน่าย)

กลยุทธ์

บริษัทวางตำแหน่งการตลาด (Positioning) เป็นบริษัทไอทีหรือ System Integrator (SI) ที่ครบเครื่องทุกด้านของไอที ในการเป็น One-Stop Services ให้กับลูกค้า เพื่อสร้างความแตกต่างจากคู่แข่งชั้นรายอื่น และครองใจลูกค้าให้ได้ต่อไป โดยการพัฒนาให้มากกว่าสิ่งที่ลูกค้าคาดหวังตามพันธกิจของบริษัท การมีทางเลือกในแง่ผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลาย และการร่วมมือกับผู้นำด้านเทคโนโลยีในแต่ละกลุ่มที่หลากหลายทำให้บริษัทมีความสามารถและวางตำแหน่งทางการตลาดที่แตกต่างในฐานะเป็นบริษัทที่ปรึกษา (Consult) เป็นเพื่อนคู่คิดในการเลือกผลิตภัณฑ์และบริการให้สอดคล้องเหมาะสมกับความจำเป็นและสนับสนุนการทำงานและการเติบโตธุรกิจของลูกค้าได้ดี ซึ่งบริษัทมีความยืดหยุ่นมากกว่าในด้านของกรอบระยะเวลาในการให้บริการ (Time Frame) เมื่อเทียบกับบริษัทอินเตอร์ สามารถเข้าไปช่วยงานลูกค้าได้ก่อน หรือลงทุนบางอย่างเพิ่มเติม เพื่อให้โครงการสำเร็จลุล่วง ในขณะที่คุณภาพงานเท่าเทียมมาตรฐานของบริษัทอินเตอร์ การดูแลบริการในรูปแบบของคนไทย ที่เป็นที่ยอมรับในจิตใจของบริการที่เต็มเปี่ยมทำให้บริษัทสามารถครองใจลูกค้าได้เป็นอย่างดี และแข่งขันกับคู่แข่งต่างชาติได้

โดยบริษัทได้มีการปรับกลยุทธ์ในการสร้างความแตกต่างจากคู่แข่งชั้นต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา แม้ว่าภาพรวมของอุตสาหกรรมด้านไอทีจะต้องเผชิญกับวิกฤติปัจจัยด้านต่าง ๆ อาทิ การเมืองและเศรษฐกิจ โดยยังคงมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรและเทคโนโลยีมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านนวัตกรรมการให้บริการและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของตนเอง (Intellectual Property) เช่น Purigin, Hacker Surrender Solution (HSS), TelePresence Thailand และ MFEC Touch Solution เป็นต้น พร้อมมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการ (Products & Services) ให้มีความหลากหลายขึ้น (Products & Services Offering) ในส่วนที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ เชื่อมโยงกับแต่ละอุตสาหกรรมตามขนาดธุรกิจที่เป็นกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

เห็นได้จากบริษัทได้มีการเตรียมงบประมาณลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญา (R&D) ต่อเนื่องในแต่ละปี ละ 20-30 ล้านบาท เพื่อการบริหารองค์กรให้มั่นคงในระยะยาว และก้าวล้ำคู่แข่ง โดยร่วมมือกับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงในการวิจัย ผลิตภัณฑ์ และสร้างงานในท้องถิ่น เช่น เทคโนโลยีเสียงพูดภาษาไทย (Speech Recognition) และแม่ฟ้าหลวงโมเดล เพื่อสร้างแรงงาน และส่งเสริมอุตสาหกรรมไอทีในต่างจังหวัด ซึ่งบริษัทมีนโยบายมุ่งเน้นผลิตคนที่เป็นคนเก่งของตนเอง โดยมีการประสานงานกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ เน้นต่อ ยอดคนที่ผลิตจบออกมา หรือฝึกอบรมคน (Training) ให้ตรงตามเป้าหมายอุตสาหกรรม รวมทั้งการสร้างวัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture) ที่เป็นของบริษัทเองให้แข็งแกร่ง เช่น โครงการ Sales Trainee และการผลิตบุคลากรร่วมกับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เป็นต้น เพื่อบรรลุเป้าหมายการสร้างองค์กรให้มีความเข้มแข็ง และเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม เพื่อสร้างแบบอย่างที่ดีในอุตสาหกรรม และเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างอุตสาหกรรมไอทีให้เข้มแข็งและแข่งขันได้ โดยภายใน 5 ปีข้างหน้า บริษัทวางเป้าหมายที่จะขยายตลาดสู่ภูมิภาค โดยเพิ่มพนักงาน

Market (Strategy/Customers/Distribution Channel)

Strategy

The company is positioned as IT Service Provider or System Integrator with end-to-end one stop services to customers and differentiates itself from other competitors, as well as maintaining long term partnership with its customers by delivering more than what is expected as its promising corporate value of "Always Exceed Expectations". By providing variety of best of breed products and services in partnership with the world top technology providers, the company has been able to deliver its promise, while maintaining its competitive positioning in the market as consultative IT partner to its customers. Additionally, the company is also taking advantage of being local to provide better time to service and flexibility as compared to international counterparts, while the quality of services is equally meeting global standard of service excellence such as the recognition from Cisco as "Customer Satisfaction Excellence". The Thai style of customer service (Thai is well-known for being service-mind) with internal quality standard enable the company to acquire and maintain customer loyalty as well as competing with internal company till date.

The company has continually adjusted its strategy to accommodate changing economic situation and future trend. Despite the negative factors impacting the overall IT industry such as political and economic problems, the company continued to invest in building up human capital and technological improvement include, service innovations and products research and development (Intellectual Properties) such as Purigin Data Cleansing, Hacker Surrender Solution, Telepresence Thailand, and Touch Mobile Platform etc. In addition, the company also emphasized on improving existing products and services offering customized to industry needs in its domain expertise to create more and more value-added services on top to its targeted customers.

The commitment to invest in the afore mentioned areas is visible from 20-30 million baht has been allocated for R&D every year to manage and sustain the company's competitiveness in the long term and staying ahead of the competition. The company joint-hands with top universities such as Chulalongkorn University and Mae Fah Luang University to do research, resource development, and local job creation as for example, Speech Recognition project with Chulalongkorn University, and Mae Fah Luang Model for IT job creation to the local in order to promote IT industry in provincial areas. The company focuses on acquiring resources and develop human capital by itself through extensive trainings to meet the industry needs such as Sales Trainee program, Mae Fah Luang Model, and the R&D project with Chulalongkorn University and so on. The company aims to expand its resource capacity from 850 to 5,000 people in the next 5 years to accommodate the growing demand in the region as well as strengthening competitive capability in the

จาก 850 คนเป็น 5,000 คน เพื่อขยายธุรกิจ ทักษะบุคลากร และโซลูชันให้มีประสิทธิภาพและความแข็งแกร่งมากยิ่งขึ้น

จากในช่วงปีที่ผ่านมาบริษัทได้รับการตอบรับจากกลุ่มลูกค้าเป็นอย่างดีในด้านของการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการ ดังจะเห็นได้จากรางวัลต่างๆ ที่บริษัทได้รับ อาทิเช่น Microsoft Country Partner of the Year Award ประจำปี 2010 จาก Microsoft, "The Greenplum Best Partner Award 2009" จาก Greenplum, "Top Information Risk and Compliance Solution Partner" จาก Symantec และรางวัลชนะเลิศการแข่งขัน "การเจาะระบบความปลอดภัยไร้สาย (Wireless Hacking)" ที่งาน AIRRAID3 Hacking Tournament ประเทศสิงคโปร์ เป็นต้น

นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับนโยบายบริหารงานและการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสมากขึ้น โดยผลการประชุมคณะกรรมการบริษัทล่าสุดเมื่อวันที่ 10 พ.ย. 2553 ได้ให้ความเห็นชอบที่จะเข้าร่วม "โครงการการสร้างแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) เพื่อต่อต้านการทุจริตในภาคเอกชนไทย" โดยความร่วมมือระหว่างสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD), หอการค้าไทย, หอการค้าต่างชาติด, สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสมาคมธนาคารไทย ภายใต้การสนับสนุนของรัฐบาลและสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปป.ช.) เพื่อแสดงให้เห็นว่าเอ็ม เอฟ อี ซี เป็นบริษัทธรรมาภิบาลที่ดี มีการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสตรงไปตรงมา ดำเนินด้วยความเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการให้สินบนต่างๆ และไม่มีการทุจริตภายในองค์กร ซึ่งจะมีผลต่อความเชื่อมั่นและไว้วางใจที่ดีจากลูกค้ามากยิ่งขึ้น อันจะส่งผลต่อเนื่องต่อรายได้ของบริษัทในระยะยาว

ลูกค้า

บริษัทยังคงนโยบายในการขยายฐานกลุ่มลูกค้าเพิ่มมากขึ้นต่อเนื่องทั้งในเชิงกว้างและเชิงลึกครอบคลุมลูกค้ากลุ่มธุรกิจต่างๆ ทั้งในด้านการรักษาฐานลูกค้าเดิมและเพิ่มกลุ่มลูกค้าใหม่ การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าในลักษณะการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนและต่อเนื่อง ทำให้ได้รับความไว้วางใจในการใช้บริการจากลูกค้าเรื่อยมา ด้วยมูลค่างานที่เพิ่มขึ้นเป็นลำดับ เห็นได้จากในปี 2553 บริษัทมีสัดส่วนรายได้หลักจากการขายสินค้าและบริการซึ่งเป็นฐานลูกค้าเดิมประมาณ 95%

ในปี 2553 บริษัทยังมีสัดส่วนรายได้จากการให้บริการและขายสินค้าให้กับลูกค้าในกลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม สูงสุดคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 35.27 รองลงมาเป็นกลุ่มภาครัฐและการศึกษาร้อยละ 18.99 กลุ่มสถาบันการเงินร้อยละ 18.20 กลุ่มรัฐวิสาหกิจและสาธารณูปโภคร้อยละ 16.90 กลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตร้อยละ 9.30 และกลุ่มอื่นๆ รวมร้อยละ 1.34

โดยกลุ่มธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคมมีการชะลอการลงทุนเล็กน้อยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคมภาคเอกชน เนื่องจากได้รับผลกระทบจากปัจจัยภาวะเศรษฐกิจและด้านการเมือง รวมทั้งการเลื่อนเปิดประมูลโครงการเทคโนโลยี 3G ของรัฐบาล อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการขยายฐานเป้าหมายกลุ่มลูกค้าเพิ่มมากขึ้น บริษัทจึงมีนโยบายขยายขอบเขตการให้บริการไปยังกลุ่มลูกค้าอื่น ในส่วนธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคมภาครัฐ เช่น บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) และบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีงบลงทุนทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมากขึ้นจากนโยบายของรัฐบาล จึงทำให้บริษัทมีสัดส่วนรายได้จากกลุ่ม

age of globalization and regionalization.

In the past one year, the company has received well recognition by customers and technology partners for its services and technical excellence with several awards given for such achievements. The awards given are such as Microsoft Country Partner of the Year Award 2010 by Microsoft, "The Greenplum Best Partner Award 2009" from Greenplum, "Top Information Risk and Compliance Solution Partner" from Symantec and "The Winner of the AIRRAID 3 Hacking Tournament Wireless Hacking" held in Singapore etc.

Furthermore, MFEC has always recognized the importance of good corporate governance and transparency of doing business. The resolution of the Company's Board of Directors on 10th November, 2010 agreed to participate in "Collective Action Coalition" project to anti the corruption in the private sector, with the cooperation among Thai Institute of Directors Association (IOD), The Thai Chamber of Commerce, Foreign Trading Association, Thai Listed Companies Association, and Thai Bankers' Association under the sponsorship from government and National Anti- Corruption to demonstrate to demonstrate that MFEC is the company with good governance and business transparency, fairness, and no corruptive practice is acceptable in the organization, creating more trust in the customers even more.

Customers

The company continued its policy to expand customer base both width and depth i.e. existing customer in greater depth with more portfolios and increase number of new customers to reduce risks from few customers dependency. With this long term customer strategy, MFEC has been able to maintain customer loyalty well as can be visible from the 95% revenue of products and services was from existing customers in 2010.

In year 2010, the company has recognized the revenue mainly from Telecom sector at 35.27 percent, from Government and Education sector at 18.99, Banking and Financial Services sector at 18.20, State Enterprise and Utility at 16.90 percent, Manufacturing sector at 9.30 percent, and other sectors at 13.4 percent.

The Telecom sector has delayed IT investment a bit especially in the private sector as a result of economic slowdown and domestic political instability, on top of the delay of 3G bid by the government. However, MFEC has successfully offset the reduced investment in private sector by penetrating into public owned Telecom organizations i.e. TOT and CAT with investment injected by the government.

ธุรกิจดังกล่าวเพิ่มมากขึ้น

บริษัทมีนโยบายขยายขอบเขตการให้บริการไปยังกลุ่มภาครัฐและการศึกษาเพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งการตลาด จากเม็ดเงินลงทุนด้านไอทีที่เพิ่มขึ้นจากโครงการไทยเข้มแข็งของรัฐบาล โดยการเข้าประมูลโครงการขนาดใหญ่ต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมาซึ่งกลุ่มลูกค้าของบริษัทในภาครัฐและการศึกษา อาทิเช่น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ, สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ, สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง, บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน), สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา, สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ, กรมการทหารสื่อสาร, การทางพิเศษแห่งประเทศไทย, สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ และสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม เป็นต้น

สำหรับกลุ่มสถาบันการเงิน บริษัทได้มุ่งเน้นขยายตลาดไปสู่ลูกค้ากลุ่มดังกล่าวมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งที่ผ่านมาได้รับความสนใจและไว้วางใจที่ดีจากลูกค้าเพิ่มมากขึ้นเป็นลำดับในการพัฒนาโซลูชันให้กับลูกค้า เนื่องจากเป็นตลาดที่มีศักยภาพและแนวโน้มการเติบโตที่ดีในการใช้จ่ายงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวนมาก เพื่อปรับปรุงระบบไอทีตามมาตรฐาน Basel II ของธนาคารแห่งประเทศไทย รองรับกฎระเบียบต่างๆ ในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลเงินกองทุนของสถาบันการเงินตาม Basel II ที่เริ่มบังคับใช้ตั้งแต่ปี.ศ. 2551 และวิธีลงบัญชีแบบใหม่ IAS 39 ทั้งนี้เพื่อเป็นการปรับปรุงระบบโครงสร้างขององค์กร และนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ด้านการเงินการธนาคาร รวมทั้งยกระดับความสามารถด้านการแข่งขันที่เริ่มรุนแรงมากขึ้นเรื่อยๆ โดยการสนับสนุนให้ลูกค้าทำธุรกรรมทางการเงินผ่านเครือข่ายสารสนเทศ ด้วยจุดเด่นทางด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์และการให้บริการที่ดีของบริษัท และความรู้ความเชี่ยวชาญระดับสากลในการออกแบบโซลูชันที่สอดคล้องความต้องการของลูกค้า อาทิ การปรับปรุงระบบฐานข้อมูล (Data Management), Internet Banking, Loan Origination System และ Bad Debt Management เป็นต้น

ในปี 2553 บริษัทได้มีการปรับโครงสร้างทีมงานและบุคลากร เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้ากลุ่มดังกล่าว และเป็นการขยายฐานลูกค้าแบบเจาะกลุ่มเป้าหมาย โดยการเพิ่มทีมงานขาย และบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Business Analyst/Domain Expert) ทั้งในด้านเทคโนโลยีและองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจในเรื่องของธุรกิจการเงินมากยิ่งขึ้น และความสามารถในการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจให้กับลูกค้า ซึ่งลูกค้าในกลุ่มนี้ของบริษัท อาทิเช่น บริษัท กรุงไทย คอมพิวเตอร์ เซอร์วิส จำกัด, ธนาคารออมสิน, ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน), บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน), ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, ธนาคารเกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน), The Bank of Tokyo-Mitsubishi UFJ Ltd., ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

ส่วนกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิต บริษัทมีนโยบายขยายขอบเขตการให้บริการไปยังลูกค้ากลุ่มนี้มากขึ้นเช่นกัน แบ่งตามประเภทธุรกิจ อาทิเช่น กลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตขนาดใหญ่, กลุ่มพลังงาน และกลุ่มธุรกิจค้าปลีก เป็นต้น ซึ่งยังคงมีความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกลุ่มพลังงานที่ยังมีความต้องการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสูง ซึ่งอนาคตบริษัทยังคงมุ่งเน้นที่จะขยายการรับงานในกลุ่มธุรกิจนี้เพิ่มมากขึ้น และมั่นใจว่าจะสามารถให้บริการลูกค้าในกลุ่มนี้ได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะการจัดหานวัตกรรมใหม่ๆ ซึ่งลูกค้าหลักของบริษัทในกลุ่มนี้ อาทิเช่น บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด,

The “Thai Khem Khaeng” project to boost Thailand economy for faster recovery from the world crisis induced the company to increase its customer base more in the Government and Education sector by participating in more projects in this industry. Some of customers contributing to MFEC overall revenue are such as Office of Vocational Education Commission, National Health Security Office, Office of The Permanent Secretary Ministry of Finance, Thai Airways International PCL, The Secretariat of the Senate, National Office for Empowerment of Persons with disability (NEP), Signal Department Royal Thai Army, Expressway Authority of Thailand, The Crown Property Bureau and Office of The Permanent Secretary for Defense etc.

For Banking and Financial Services Industry sector, there has been continually an increase in terms of portfolio adoption in the sector. The customers are required to continue investment in IT as according to IT Master Plan Phase 2 issued by the Bank of Thailand to be compliant to financial services rules and regulations that govern all financial services institutions i.e. Basel II as effective since 2008, and the Accounting Standard IAS39. In addition, Banking and Financial Services sector has also faced stronger competition and thus, require IT to enable the competitive strategy implementation and expand more channels and services to their end customers. MFEC's solution that were well-received by the industry are such as Data Management, Internet Banking, Loan Origination System, and Bad-Debt Management etc.

In year 2010, the company has further restructured the resource skills to increase more capability in terms of Domain Expertise and Business Analysis, along with sales engineers in the Banking and Financial Services Industry sector to address customized needs and demand. Some of customers are Krung Thai Computer Services (KCS) Co., Ltd., Government Savings Bank, Bank of Ayudhya PCL., Krungthai Card PCL. The Stock Exchange of Thailand (SET), Kiatnakin Bank PCL., The Bank of Tokyo-Mitsubishi UFJ Ltd., Kasikorn Bank PCL. and so on.

In the Manufacturing sector, MFEC has penetrated into several sub-sectors such as large conglomerate, energy, and retails. Specially energy sector requires greater IT investment due to increased demand and increased needs for new innovations. The company has strong confidence to serve this industry especially for the capability to find innovations that will be added value to this sector. Some customers are such as TOA Paint (Thailand) Co., Ltd., Bayer Thai Co., Ltd., Ajinomoto (Thailand) Co., Ltd., Nestle (Thailand) Co., Ltd., Chevron (Thailand) Co., Ltd., SC Asset Corporation PCL., Boots Retail

บริษัท ไบเออร์ไทย จำกัด, บริษัท อายิโนะโมะโต๊ะ (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท เนสท์เล่ (ไทย) จำกัด, บริษัท เซฟรอน (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน), บริษัท บิวส์ รีเทล (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท แปซิฟิก ไฟฟ์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ไอทีวัน จำกัด เป็นต้น

และนอกเหนือจากกลุ่มลูกค้าหลักดังกล่าวข้างต้นแล้ว บริษัทยังคงมีการบริการลูกค้าไปยังธุรกิจอื่นๆ เพิ่มเติม ได้แก่ กลุ่มรัฐวิสาหกิจและสาธารณูปโภค และกลุ่มบริการทางการแพทย์ โดยมีสัดส่วนรายได้จากกลุ่มดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 16.90 และ 1.34 ตามลำดับ ซึ่งลูกค้าหลักของบริษัทในกลุ่มดังกล่าว อาทิเช่น กลุ่มบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน), การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค, Pear oil (Thailand) Ltd., PricewaterhouseCoopers ABAS, โรงพยาบาลกรุงเทพ, วัดพระธรรมกาย, บริษัท ดิลอยท์ ทูช ไร้มัท ซู ไชยศ จำกัด, บริษัท กัลฟ์ เจพี จำกัด, บริษัท เอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด และการประปานครหลวง เป็นต้น

ช่องทางการจัดจำหน่ายและการส่งเสริมการตลาด

บริษัทมีการรับงานโดยผ่านการติดต่อและเจรจากับลูกค้าโดยตรงเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่เป็นวิสาหกิจขนาดใหญ่ โดยในปี 2553 มีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 61 ของยอดขายและให้บริการรวม ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นกลุ่มลูกค้าจากภาคเอกชน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 62 ขณะที่ลูกค้าจากภาครัฐงานที่ได้รับส่วนใหญ่มักมาจากการประมูลงานเกือบทั้งหมด คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 38 ซึ่งรายได้ของบริษัทส่วนใหญ่ยังคงมาจากรฐานลูกค้าเดิมคิดเป็นสัดส่วนถึงร้อยละ 95 อันเนื่องมาจากความไว้วางใจและยอมรับในผลงานเป็นอย่างดีจากลูกค้า

ในปี 2553 บริษัทได้มีการปรับกลยุทธ์ครั้งสำคัญ โดยให้ความสำคัญกับการเร่งขยายผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลายในลักษณะแพคเกจ (Package Services) สามารถรองรับกับความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบวงจรแบบ One-Stop Services เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน ทำให้สามารถปกป้องตลาดและขยายฐานลูกค้าได้ในเวลาเดียวกัน ท่ามกลางธุรกิจที่คาดว่าจะมีการแข่งขันรุนแรงมากขึ้น ภายหลังเปิดเสรีการค้าตามสนธิสัญญาอาฟต้า โดยการเพิ่มผลิตภัณฑ์และบริการให้มีความหลากหลาย (Products & Services Portfolio) หรือโซลูชันให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น ด้วยกลยุทธ์การพัฒนาสินค้าที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของตนเองลงสู่ตลาดมากขึ้นต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา (Intellectual Property)

รวมทั้งให้ความสำคัญกับการร่วมมือกับพันธมิตรที่เป็นผู้นำในแต่ละตลาดพัฒนาสินค้าอินโนเวชั่นสู่ตลาดร่วมกัน เพื่อใช้จุดแข็งของกันและกันสนับสนุนให้ธุรกิจเติบโตได้อย่างแข็งแกร่ง ท่ามกลางการแข่งขันที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างรุนแรงจากผู้ประกอบการยักษ์ใหญ่ระดับโลกที่ปัจจุบันเริ่มเข้ามาลงทุนในประเทศไทยและแย่งชิงส่วนแบ่งทางการตลาดเพิ่มมากขึ้น ซึ่งความร่วมมือที่เกิดขึ้นจะนำไปสู่การพัฒนาสุดยอดเทคโนโลยีที่มีต้นทุนสินค้าที่ถูกลง สามารถแข่งขันกับคู่แข่งในตลาดได้อย่างคล่องตัว เพื่อเป็นการเพิ่มโซลูชันและสร้างความแตกต่างจากผู้ประกอบการรายอื่นในการนำเสนอข้อมูลให้กับลูกค้าแบบเหนือชั้นกว่า

ตลอดจนวางเป้าหมายในการสร้างรูปแบบการดำเนินธุรกิจใหม่ ๆ (Business Model) นอกเหนือจากธุรกิจซื้อขายไปและงานด้านการให้

(Thailand) Ltd, Pacific Pipe PCL., and IT One Co., Ltd etc.

In addition to the above list of major customers, the Company has penetrated into other sectors such as State Enterprise and Utility, as well as Healthcare Services industry with revenue contribution of 16.90 percent and 1.34 percent consequently. Some major customers in these groups are such as PTT Group PCL., Provincial Electricity Authority (PEA), Pear Oil (Thailand) Ltd., PricewaterhouseCoopers ABAS, Bangkok Hospital, Wat Pra Thammakai, Deloitte Touche Tomatsu Chaiyos Ltd., Gulf JP Co., Ltd., SCG Chemical Co., Ltd, and Metropolitan Waterworks Authority.

Distribution Channel and Market Promotion

The Company is selling direct to customers since it is B2B business and focus only on large clients. In year 2010, business from large enterprise was at 61 percent of total revenue, comprised of private sector at 62 percent, while government sector was contributing 38 percent. Out of the total 100 percent, 95 percent was from the existing installed-base which is strong evident for trust and loyalty received from customers using the Company's products and services.

There has been continued enhancement and improvement of products and services in year 2010 such as Productized Services program that package the services as according to core expertise in each technology area and domain expertise to make it easier for customer to choose based on needs. These packaged services can accommodate customer's requirements end-to-end as one-stop services with the Company. With the growing competition following the FTA as according to AFTA, the Company has been investing in adding more variety of products and services portfolios, perfecting the existing solution and value-added services, as well as developing and enhancing the Intellectual Properties.

By partnering with more global and local alliances with the program "MFEC Alliance", MFEC has been able to develop and launch more innovative products and services to the market. "MFEC Alliance" enables the Company and its partners to leverage each other's' strengths for more rapid growth and time to market. Additionally, alliance with Thai companies also enabled the group to compete with global players that started to invest in Thailand and steal share of the market from the Thai companies. The partnership also led to added capability to produce best-of-breed technology with lower cost, as well as to add to competitive advantage over others in the market.

The Company also aimed to search for new business model, other than reselling of products and services, along with traditional

บริการ (Services) โดยการพัฒนาโครงการใหม่ๆ ในรูปแบบซอฟต์แวร์บริการ (SaaS: Software as a Service) เพื่อสร้างธุรกิจที่เป็น Cash Cow และผลกำไรในระยะยาว อาทิ การ Outsource หรือลงทุนโครงการบางอย่างร่วมกับลูกค้าและบริษัทพันธมิตร แล้วแบ่งปันรายได้เมื่อดำเนินการ (Revenue Sharing) การเช่าใช้ (Leasing) ซึ่งเริ่มดำเนินการบ้างแล้วในบางโครงการ เช่น การติดตั้งโซลูชัน TelePresence ภายใต้ชื่อบริการ TelePresence Thailand ซึ่งเป็นโครงการพัฒนาร่วมระหว่างบริษัท เอ็มเอฟอี ซีพี และ บริษัท พีทีที ไอลิชั่นส์ จำกัด ในการนำเสนอห้องประชุมทางไกลเสมือนจริง และความร่วมมือกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ในการพัฒนาโซลูชัน Touch Your Way ด้วยบริการรูปแบบ Service Convergence ผ่านเครื่องมือสื่อสารที่หลากหลาย อาทิ Website, Mobile และ iPhone ซึ่งบริษัทได้มีการปรับบุคลากรบางส่วนมาลงทุนธุรกิจในรูปแบบใหม่นี้มากขึ้น

ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซีพี ได้ทำการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างต่อเนื่องและมีความคืบหน้าเป็นลำดับ โดยเฉพาะเทคโนโลยีทางด้านเสียงพูดและภาษาที่ได้มีการศึกษาวิจัยมาเป็นระยะเวลาหลายปี และสรุปได้ว่าเทคโนโลยีเสียงพูดและภาษาที่เฉพาะเจาะจงสำหรับภาษาไทยมีความสำคัญต่อทิศทางการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศ นอกจากนี้ยังเล็งเห็นถึงความเป็นไปได้ในการพัฒนาระบบวิธีทรัพยากรทั้งเครื่องมือและบุคลากรสำหรับเทคโนโลยีเสียงพูดภาษาไทย โดยมีแนวคิดที่จะมุ่งส่งเสริมให้เกิดชุมชน (Community) การแลกเปลี่ยนความรู้ และการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างนักวิจัยและผู้สนใจ เพื่อเกื้อหนุนแบ่งปันองค์ความรู้และพัฒนาต่อยอดให้การพัฒนาเทคโนโลยีดังกล่าวประสบผลสำเร็จในประเทศไทย

งานหลักของทีมวิจัยและพัฒนาในช่วงปี 2553 ที่ผ่านมานี้ มุ่งเน้นไปในการต่อยอดพัฒนา MFEC Product โดยการทุ่มงบประมาณและบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ โดยเฉพาะเกี่ยวกับโครงสร้างภาษาไทย และเทคโนโลยีการรู้จำเสียงพูด ทั้งนี้ความคืบหน้าในส่วนของ Thai Speech Recognition ซึ่งได้มีการร่วมมือกับภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พัฒนารฐานข้อมูลเสียงภาษาไทย หรือ Thai Speech Corpus ขึ้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการวิเคราะห์และฝึกฝนระบบการรู้จำเสียงพูดมีประสิทธิภาพให้ผลการรู้จำถูกต้องสูงสุด และใช้พัฒนาระบบสังเคราะห์เสียงพูดให้มีความใกล้เคียงกับเสียงคนจริง ๆ ฐานข้อมูลเสียงภาษาไทยหรือ Thai Speech Corpus นี้ นอกจากจะใช้ในเป้าหมายหลักเพื่อวิจัยและพัฒนาแบบรู้จำเสียงพูด Speech Recognition และระบบสังเคราะห์เสียง Speech Synthesis แล้ว ยังสามารถใช้ในงานวิจัยเกี่ยวกับสัญลักษณ์ และเป็นฐานข้อมูลหลักในการสร้างแบบจำลองหน่วยเสียงสำหรับระบบรู้จำเสียงในเนื้อหาเฉพาะอื่นๆ ได้อีกด้วย

แนวทางในการวิจัยในปี 2554 จะยังคงพัฒนา Thai Speech Corpus เพื่อให้มีหน่วยเสียงที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ครอบคลุม ถูกต้อง และมีใช้ในภาษาไทยจริง (รวมทั้งหน่วยเสียงที่ยืมจากภาษาอื่น) ตลอดจนการกำกับขอบเขตของหน่วยเสียง ทั้งนี้จะต้องออกแบบหลักเกณฑ์หรือวิธีการในการทดสอบเพื่อใช้ประเมินความถูกต้องและสมบูรณ์ของฐานข้อมูลเสียงดังกล่าวอีกด้วย

value-added services on top of those products. By leveraging the exiting expertise and extensive experiences in many leading technology vendors, MFEC was developing the model called 'Software-as-a-Service' or 'SaaS' to create a longer term profitability and cash cow such as Outsourcing, Managed Services, Revenue-Sharing Model service, and Leasing. One of the projects that MFEC had invested were such as Cisco TelePresence solution with PTT ICT Solution Co., Ltd. under the name of "Telepresence Thailand". The solution offers services for distant virtual video conference that feels exactly like people are meeting in the same room or location. Other projects were such as the partnership with Thai Airways International Plc. to create service convergence platform and service to allow Thai Airways customers to access to travel and services by Thai Airways through mobile devices and Internet. The Company planned to release more of these new business models to the market in the future.

Product and Services Development

The Company's Research and Develop (R&D) unit along with the alliance companies, had continually come out with new products this year. The research had made a considerable progress especially the Speech Recognition and Thai Language technology that had been carried out for several years now. It can be said that technology related to speech and language specific to Thai has been significantly important to the country. In addition, the Company has also been seeing that the possibility that the development, methodology, tools, and personnel resources for the Thai language would be of importance to the promotion of community development, knowledge sharing, and joint learning between researcher and the people who are interested. This will be in order to support and share knowledge and development of such technology in the country itself.

During the 2010, MFEC's R&D unit focused on enhancing the existing MFEC's IP products by investing in both money and resources that it has core expertise in. Specifically the Thai Speech Recognition, which is a joint investment between the Company and Engineering Department of Chulalongkorn university, to develop Thai language database or Speech Corpus to be used to analyze and train the system to recognize the speech effectively and correctly, thus becoming closer to the real human voice. Other than using for the research on Speech Recognition and Speech Synthesis, Thai Database or Speech Corpus has also been used in the research of voice unit for recognizing the voice in specific context as well.

The direction for research and development in the coming year 2011 would still be on the Thai Speech Corpus to have a complete voice units used on the Thai language I(including those that borrowed from other languages) covering the governance and control of voice units. Somehow, it has to be designed as according to the regulations

ในส่วนของการวิจัยเรื่อง Data Cleansing ที่ผ่านมานั้น ปัจจุบันสามารถสร้างความเชื่อมั่นในผลของเทคโนโลยีในเชิงธุรกิจ กล่าวคือได้ผลิต Purigin ภายใต้แบรนด์ของบริษัทเอ็ม เอฟ อี ซี ซึ่งเป็นซอฟต์แวร์ที่ใช้ช่วยในการจัดการกับฐานข้อมูลภาษาไทยขนาดใหญ่ ไม่ว่าจะเป็นเรื่อง Data Standardization และ Data De-Duplication ซึ่งถือเป็นหัวใจหลักของ Advanced Data Cleansing ที่ผ่านการพัฒนาสำเร็จสมบูรณ์ และทดสอบการใช้งานจริงแล้วในปี 2553 ที่ผ่านมา

ในปี 2554 นี้ แนวทางการพัฒนาจะเน้นไปทางด้านการใช้งานง่ายของระบบ โดยการใช้งานผ่าน GUI (Graphic User Interface) นอกจากนี้ยังเพิ่มความสามารถทางด้านการใช้งานขั้นพื้นฐานทั่วไปต่างๆ เพื่อให้ความสามารถของระบบครบถ้วน เป็น Data Cleansing Solution ที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ซึ่งบริษัทได้เตรียมงบประมาณลงทุนด้านดังกล่าวปีละประมาณ 25-30 ล้านบาท โดยได้มีการปรับโครงสร้างทีมงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพการบริหารงาน และผลผลิตในเชิงธุรกิจมากขึ้น รวมทั้งการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ต่างๆ ภายใต้แบรนด์บริษัท อาทิเช่น TelePresence Thailand, Hacker Surrender Solution (HSS), Ingress Payment Gateway, MFEC Touch Solution และ Touch Your Way เป็นต้น ที่ได้รับความสนใจจากกลุ่มลูกค้ามากขึ้น

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ธุรกิจซอฟต์แวร์ไทยช่วงปี 2553 ที่ผ่านมามีการปรับตัวดีขึ้นจากปี 2552 เนื่องจากปัจจัยบวกจากการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจโดยรวม และจากดัชนีความเชื่อมั่นอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ที่ยังอยู่ในระดับเกินร้อยละ 100 ต่อเนื่องมาตั้งแต่ปลายปีที่ผ่านมา ซึ่งแสดงให้เห็นว่าผู้ประกอบการยังมองว่าตลาดน่าจะมีสถานการณ์ที่ดีขึ้น อีกทั้งการพัฒนาคุณภาพและการเข้าถึงอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงทั้งแบบมีสายและไร้สายที่สนับสนุนการใช้แอปพลิเคชัน และแนวโน้มราคาคอมพิวเตอร์ และสมาร์ทโฟนที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง ช่วยส่งผลให้ปริมาณการใช้ซอฟต์แวร์เติบโตตามไปด้วย

อย่างไรก็ตาม ผลกระทบจากความขัดแย้งทางการเมืองที่ส่งผลต่อการบริโภค การลงทุนในประเทศ และความเชื่อมั่นของต่างชาติ รวมถึงปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์ที่ยังอยู่ในระดับสูง และอาจมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้นตามการเข้าถึงอินเทอร์เน็ต นำเป็นปัจจัยสำคัญที่กีดกันการเติบโตของตลาด นอกจากนี้การขาดแคลนบุคลากรเชิงเทคนิคที่มีคุณภาพ รวมถึงความล่าช้าของการให้บริการเทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น 3G และ WiMAX อาจเป็นปัจจัยลบต่อการเติบโตของตลาดในระยะยาว

นอกจากนี้ซอฟต์แวร์ไทยยังคงต้องเผชิญกับการแข่งขันจากซอฟต์แวร์นำเข้า ซึ่งเป็นสิ่งท้าทายให้ผู้ประกอบการต้องเร่งพัฒนาซอฟต์แวร์ให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ และก้าวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เพื่อชิงส่วนแบ่งตลาดในประเทศ และเพิ่มโอกาสขยายตลาดไปยังต่างประเทศ ทั้งนี้สาเหตุที่ทำให้ซอฟต์แวร์ไทยยังเจาะตลาดในประเทศได้ไม่มากนัก เนื่องจากผู้ซื้อยังคงให้ความเชื่อมั่นและคุ้นเคยใน

or test methodology to assess the correctness and completeness of this particular voice database.

With regards to the Data Cleansing technology, the Company has gained substantial reception from the market and gained considerably commercial success by renaming the product under “Purigin” product line. Purigin was launched commercially to address the need of data purification and quality improvement such as Data Standardization, Data De-Duplication, which are the key feature in Advanced Data Cleansing built into the product completely and being tested and commercially used in the client’s organization since 2010.

Furthermore, Purigin was planned to be released with friendly GUI in the coming year 2011 that would be more friendly and easy to use among wider range of uses till marketers. The Company has allocated about 25-30 million baht for the research and development of its intellectual properties. Other than the afore-mentioned product, MFEC had introduced the new products and services to the market e.g. Telepresence Thailand, Hacker Surrender Solution (HSS), Ingress payment Gateway, MFEC Touch Solution, and Touch Your Way SaaS etc. in addition to other intellectual properties from the Subsidiaries and the Alliance such as Mobility solution, Loan Origination System, Bad-Debt Management etc.

Industry Environment and Competition

It can be said that the Thai Software business in 2010 had been improved quite a bit from the year 2009 due to the positive factor of the overall economic recovery, as well as the industry confidence indicator that had been over 100 percent continually from the year end last year. This sign indicated that the business owners still saw that the market would likely be improved, as well as the quality and access to the broadband internet both wire and wireless that supported the use of applications, the trend of reduced price of computers and smart phones, all would result in the number of usage of software to grow accordingly.

However, political instability impacted the consumption and investment of the whole country, as well as the confidence from the foreign countries. Additionally, the problem of intellectual property right was still high and might expand according to the internet access. These were the major drivers pushing the growth of the market. Other than that, the resource shortage especially skilled resources, as well as the delay of services of 3G and WiMax might impact the growth of the market negatively.

Furthermore, the Thai Software industry also faced the competition from the imported software, challenging the Thai Software provider to expedite the development of software that meet the need of users and to keep up with the change of technology to gain market share in the country and expand to outside of the country. Anyway, the reason why Thai Software has not been able to successfully penetrated

การใช้งานซอฟต์แวร์ต่างประเทศ ในขณะที่ผู้ประกอบการไทยเองที่ส่วนใหญ่เป็นธุรกิจ SME ที่อาจมีทุนไม่มากนัก ทำให้ต้องเผชิญกับข้อจำกัดในการใช้กลยุทธ์การตลาด รวมถึงการเข้าถึงเทคโนโลยีขั้นสูงที่อาจมีราคาแพง อันจะส่งผลให้การผลิซอฟต์แวร์ไม่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของตลาดได้ทันทั้งนี้

ทั้งนี้ ศูนย์วิจัยกสิกรไทย มองว่า ในปี 2553 สถานการณ์การส่งออกซอฟต์แวร์ไทยน่าจะขยายตัวต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลจากมาตรการสนับสนุนของภาครัฐที่มีอย่างต่อเนื่อง และผลงานของผู้ประกอบการไทยในช่วงที่ผ่านมา ก็สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ต่างชาติมากขึ้นในระดับหนึ่ง แต่อย่างไรก็ดี การที่ซอฟต์แวร์ไทยจะสามารถบุกเข้าไปตีตลาดต่างประเทศได้ อย่างเป็นผลสำเร็จนั้นควรนำกลยุทธ์มาใช้ในหลายด้าน เช่น การสร้างเครือข่ายระหว่างผู้ประกอบการซอฟต์แวร์ในประเทศเป็นคลัสเตอร์ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างครบวงจร การหาพันธมิตรในประเทศที่จะเข้าเจาะตลาด เนื่องจากซอฟต์แวร์ไทยอาจจะยังไม่เป็นที่รู้จักในระดับโลก การเร่งสร้างมาตรฐานให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล รวมถึงผู้ประกอบการไทยควรศึกษากฎหมายและวัฒนธรรมของประเทศคู่ค้า เช่น ประเทศญี่ปุ่น นิยมซอฟต์แวร์ที่เป็นภาษาญี่ปุ่น และมีความเข้มงวดเรื่องลิขสิทธิ์ เป็นต้น

ขณะเดียวกัน บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ก็มีการปรับกลยุทธ์ให้เข้ากับสภาวะเศรษฐกิจ และเตรียมพร้อมที่จะเติบโตในปี 2554 ที่คาดว่าจะตลาดไอทีจะเติบโตอย่างน้อย 15% และยังคงรักษากำไรของเอ็ม เอฟ อี ซี ไว้ นั่นคือด้านการให้บริการและทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในการให้บริการ ทั้งในส่วนธุรกิจให้บริการคำปรึกษาและพัฒนา และธุรกิจพัฒนาและวางระบบ จึงทำให้สามารถให้การบริการแก่ลูกค้าได้อย่างครบวงจร และสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริการของบริษัทได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นได้เป็นอย่างดี

ด้านการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจน โดยยึดถือและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด มีการจัดระบบสวัสดิการและการดูแลพนักงานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด การวางแผนโครงสร้างด้านความเติบโตก้าวหน้าในสายงานอาชีพที่ชัดเจน การฝึกอบรมความรู้ความสามารถตามแผนประจำปีและแผนงานเร่งด่วน รวมถึงการบริหารค่าจ้างค่าตอบแทนที่เป็นธรรม ทำให้พนักงานมีความพึงพอใจสูงและทุ่มเทความรู้ความสามารถในการทำงานให้กับบริษัท ตลอดจนทำให้บริษัทเติบโตก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

นอกเหนือจากนโยบายด้านการพัฒนาพนักงานนอกจากตามแผนการฝึกอบรมประจำปีแล้ว บริษัทได้ริเริ่มจัดทำโครงการใหม่ในปี 2553 ที่ผ่านมาก็คือ “โครงการ Sales Trainee รุ่นที่1” เริ่มต้นเดือนเมษายนและสิ้นสุดเดือนกันยายน รวมระยะเวลาของโครงการคือ 6 เดือน วัตถุประสงค์คือ การคัดเลือกพนักงานที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้านงานขายพร้อมกันจำนวนมาก โครงการแรกมีผู้ผ่านการพิจารณาเข้าร่วมทั้งหมดจำนวน 18 คน เป็นกลุ่มคนรุ่นใหม่ที่ต้องการเติบโตและก้าวหน้าในสายงานขาย ให้เข้ามาเรียนรู้และฝึกอบรมในหลักสูตรการขายอย่างเข้มข้นเพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นพนักงานขายมืออาชีพจากวิทยากรทั้งภายในและภายนอก รวมถึงได้ฝึกงานกับฝ่ายขายของบริษัทเป็นระยะ 3 เดือนก่อนการประเมินสิ้นสุดโครงการ ซึ่งผลของการจัดทำโครงการนี้ถือว่าประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย โดยภาพ

into foreign market much due to the users are not yet confident in the Thai Software, on top of the familiarity with the foreign software more than Thai Software. While most of the companies are SME that might have less financial capital, which faces a lot of limitations to use competitive strategies in terms of pricing, as well as accessing to the advanced technology, thus resulting in inability to produce software that could not address the need of the market.

However, the Kasikorn Research Center predicted that in the year 2010, the situation of Thai Software would be expanded continually as a result of the government support. Additionally, the Thai Software producer also created confidence internationally more at certain level. Nevertheless, the ability to penetrate into foreign countries may come from several strategies such Cluster strategy to create a more end-to-end network of software providers, partnering with foreign partners, and accelerating the standardization of Thai Software to meet global standard, as well as learning about rules and regulations of each exporting country, as well as the culture e.g. Japan favored the Japanese language software and strict with protection the intellectual property right etc.

At the same time, MFEC had adjusted its strategies to adapt to changes and be ready for the growth of 2011, which was expected to grow at 15 percent, while still maintained its core strengths i.e. the resources and capability with wider ranges of portfolios, which it could serve its customers by its own people. The Company has continually invested in the skill development to create human capital and intellectual properties, which would obviously add to its own competitive advantages.

Resources and Skill Development

The Company has always had a clear policy for human resources by following the labour law strictly. It has welfare benefits that would take care of employees even more than what is required by the law. The Career Path has been well planned with skill development yearly and as per contingent. The pay has been fairly structured, resulting in the employee satisfaction and job commitment that would later result in the Company's overall profitability performance.

In addition to the normal resource development, MFEC had created the new program to produce IT resources into the industry and as according to its requirements. The program called “ Sales Trainee Batch 1” was created starting April and ending September, 2010, with 6 months duration altogether. The objective was to select the best suitable persons for sales of IT products and services. The first program produced 18 IT sales persons that went through extensive training and courses that were designed specifically for sales professionals. After instructor-led courses, the trainees would go through on-the-job training with senior industry sales teams for 3 months before they would be qualified for the job. The program is

รวมทำให้บริษัทมีพนักงานขายรุ่นใหม่จำนวนมากเข้ามาร่วมงาน ซึ่งทุกคนสามารถทำงานได้เลยเมื่อได้รับการบรรจุ โครงการนี้เป็นการเริ่มต้นพัฒนาหลักสูตร “การสร้างพนักงานคนรุ่นใหม่ของบริษัทอย่างแท้จริง” ทำให้บริษัทมีพนักงานที่มีความรู้และทักษะตามสายงาน มีวัฒนธรรมการทำงานและทัศนคติที่สอดคล้องกับแนวทางของบริษัท คือนอกจากความรู้ความสามารถที่ได้ตามมาตรฐานแล้ว บริษัทยังมีความชัดเจนเรื่องจรรยาบรรณและความซื่อสัตย์ที่พนักงานทุกคนต้องรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด การเรียนรู้จากโครงการนี้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการคัดเลือกคนตำแหน่งงานอื่นๆได้ต่อไป กรณีที่บริษัทมีความต้องการพนักงานบางตำแหน่งจำนวนมากพร้อมกัน จากความสำเร็จของการริเริ่มทำโครงการ Sales Trainee รุ่นที่ 1 ได้นำไปสู่การจัดทำ โครงการ Sales Trainee รุ่นที่ 2, DBA Trainee” และ “App Server Trainee” ที่จะเริ่มโครงการในปี 2554 ต่อไป

ด้านต่างประเทศ

ปี 2553 บริษัทอยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมขยายตลาดสู่ต่างประเทศ โดยเฉพาะภูมิภาคอาเซียน เพื่อก้าวสู่บริษัทอินเทอร์เน็ต เช่น บรูไน, สิงคโปร์, มาเลเซีย และอินโดนีเซีย ที่มีงบลงทุนด้านไอทีจำนวนมาก อาทิ ด้านบุคลากร, ทักษะ (Skill), ความสามารถ (Competency) ในการส่งมอบงานต่างประเทศ รวมถึงความคุ้มค่าทางธุรกิจ (Economy of Scale) โดยความร่วมมือกับบริษัท พรอมท์นาว จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ เป็นเรื่องในการออกสู่ตลาด เพื่อพัฒนา Mobile Application และ Content ร่วมกัน นอกจากนั้นในบริการของบริษัทเอง จะเน้นในส่วน Data Management Services อาทิ Data Cleansing, Data Quality, Data Extraction และ Reporting ที่บริษัทค่อนข้างมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เชิงลึกในตลาดภายในประเทศเป็นอย่างดี รวมถึงความร่วมมือกับบริษัทพันธมิตรในประเทศในการพัฒนาสินค้าอินเวชั่นสู่ตลาดร่วมกัน

นอกจากนี้ ในปี 2554 บริษัทยังวางแผนขยายตลาดสู่ต่างประเทศในกลุ่มประเทศแถบยุโรปให้เห็นผลเป็นรูปธรรมชัดเจนขึ้น เช่น เยอรมัน, สหราชอาณาจักร, สเปน, ฝรั่งเศส และกลุ่มประเทศแถบสแกนดิเนเวีย เป็นต้น เนื่องจากมองว่าประเทศเหล่านี้มีความต้องการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสูง ซึ่งอาจเป็นรูปแบบความร่วมมือกับบริษัทพันธมิตรในประเทศนั้นๆ ในการใช้บุคลากรและทรัพยากร (Resources) ร่วมกัน หรือบริษัทอาจลงทุนเพิ่มเติมในส่วนของการสร้างสำนักงานท้องถิ่น และการรับสมัครบุคลากรในประเทศนั้นๆ ซึ่งอยู่ระหว่างขั้นตอนการพิจารณา

ทั้งนี้ในช่วงปี 2552 ที่ผ่านมา บริษัทได้รับคัดเลือกเป็นหนึ่งใน 8 บริษัทผู้ประกอบการซอฟต์แวร์ไทย ไปเปิดรับจ้างการผลิต (OUTSOURCE) ให้ประเทศต่างๆ ทั่วทั้งยุโรป อาทิ เยอรมัน, สหราชอาณาจักร และเนเธอร์แลนด์ ภายใต้การสนับสนุนของซอฟต์แวร์พาร์ค โดยความร่วมมือกับ CBI (Centre for the Promotion of Imports from developing countries) หรือหน่วยงานพัฒนา ช่วยเหลือด้านการค้า การผลิต และการส่งออก สังกัดกระทรวงต่างประเทศของเนเธอร์แลนด์ ซึ่งมีพันธมิตรอยู่ทั่วโลก และให้การสนับสนุนถ่ายทอดความรู้ทั้งในเชิงเทคนิค การตลาด กฎหมาย และจัดทำกลยุทธ์ เพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการของบริษัทยุโรป ซึ่งจะเน้นไปที่บริการด้านโลจิสติกส์ ซัพพลายเชน (Supply Chain) และบริการด้านการเงินการธนาคาร

actually the first to pilot the IT resources production to the Company as well as to the industry. The program created sales professional with knowledge and skills in sales, along with the corporate culture and attitudes that fit with the Company. Furthermore, the corporate ethics and honesty have been made know to the employees of their importance and to be followed strictly. The success of “Sales Trainee” program inspired the management of the Company to plan for more of similar programs to be executed in the year 2011 i.e. Sales Trainee Batch 2, DBA Trainee, and App Server Trainee etc.

International Market

In the year 2010, the Company was getting ready for international market penetration especially the ASEAN market such as Brunei, Singapore, Malaysia, and Indonesia, which have greatest IT investment. The preparations have been in the area of skills and competencies to deliver the international projects as well as, taking the advantage of the economy of scale. For example, PromptNow Co., Ltd., one of the subsidiary, has been spearheading the international initiative focusing on mobility solution and content. Other than that, the Company also focused on the core expertise such as Data Management Services i.e. Data Cleansing, Data Quality, Data Extraction and Reporting, including other software innovations that the Alliance companies were contributing.

In addition to ASEAN market, the Company also aimed to penetrate into European countries such as Germany, Great Britain, Spain, France, and countries around Scandinavia etc. These countries were found, by the Company, that they required technology at lower cost. The strategy might be to partner with local companies to leverage local resources and especially market skills, or to create local representative office and recruit the local people. These would still be in consideration and agreement with the management and Board of Directors.

More than that, the Company was also selected as one of 8 Thai Software companies to open up the Outsourcing services to countries around Europe i.e. Germany, Great Britain, and the Netherlands under the support of Software Park in cooperation with Centre for the Promotion of Imports from developing countries (CBI) or the software development and promotion unit, supporting the trade, production, and export under the Ministry of Foreign Affairs, Netherlands. The organization has partners around the globe and support the transfer of technical knowledge, market knowledge, law, and strategy development that would be suitable for supply chain and logistic services, as well as the banking and financial services.

ด้านการพัฒนาระบบงานภายใน

ในปี 2553 บริษัทวางเป้าหมายในการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบงานภายในทั้งในด้านบุคลากรและเทคโนโลยีต่าง ๆ มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่วนหนึ่งก็เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการ (PRODUCTS & SERVICES) ของบริษัทออกสู่ตลาดมากขึ้น ในลักษณะแพคเกจ (PACKAGE SERVICES) อาทิ ระบบบริหารทรัพยากรองค์กรโดยรวม (ENTERPRISE RESOURCE PLANNING: ERP)

นอกจากนี้ ยังมีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการซอฟต์แวร์ (SOFTWARE CONFIGURATION MANAGEMENT) ระบบซอฟต์แวร์เพื่อสร้างความพึงพอใจจากบริการหลังการขาย (HELPDESK AND CRM : BMC REMEDY) และการรวมระบบคอมพิวเตอร์เครื่องแม่ข่าย (CONSOLIDATE SERVER) ภายในเข้าด้วยกัน รวมทั้งการสร้างดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ (KEY PERFORMANCE INDICATORS : KPI) สำหรับพนักงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการชี้วัดผลการดำเนินงาน การบริหารงาน และควบคุมโครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน ซึ่งจะส่งผลดีในด้านการวางแผนพัฒนาบุคลากร และพัฒนาแหล่งทรัพยากรต่าง ๆ (RESOURCES) เพื่อการพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (PERFORMANCE MANAGEMENT) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MIS: MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM) เพื่อปรับปรุงและพัฒนาผลการปฏิบัติงานขององค์กร เห็นได้จากบริษัทได้ผ่านการรับรองคุณสมบัติด้านระบบ CAPABILITY MATURITY MODEL INTEGRATION ("CMMI") จากสถาบัน SOFTWARE ENGINEERING INSTITUTE (SEI) ประเทศสหรัฐอเมริกา ในระดับ LEVEL 3 ในปี 2551 โดยตั้งเป้าหมายที่จะผ่านการรับรองในระดับ MATURITY LEVEL 5 ซึ่งเป็นระดับสูงสุด เพื่อก้าวสู่การเป็นบริษัทไอทีชั้นนำของโลกต่อไป ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในด้านการปรับปรุงระบบมาตรฐานวิธีการทำงาน เพื่อการพัฒนางานด้านซอฟต์แวร์ให้มีคุณภาพมากขึ้น

ด้านกิจกรรมส่งเสริมสังคม

"กิจกรรมเพื่อสังคม" เป็นหนึ่งในนโยบายที่บริษัทเอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญควบคู่ไปกับการประกอบธุรกิจ โดยให้การสนับสนุนองค์กรต่าง ๆ รวมถึงการดำเนินโครงการและกิจกรรมอันเป็นประโยชน์แก่สังคมโดยรวม และยังให้การสนับสนุนด้านการพัฒนาศักยภาพเยาวชน เพื่อก่อให้เกิดการขยายผลและสามารถนำความรู้ที่ได้มาไปประกอบอาชีพ และสามารถเลี้ยงชีพได้

โดยบริษัทได้ดำเนินโครงการ "สร้างผู้ประกอบการด้านธุรกิจด้านไอซีที" ตั้งแต่ปี 2552 โดยประสานความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการสร้างผู้ประกอบการและตลาดงานให้กับบุคลากรด้านไอซีทีในจังหวัดเชียงราย ขณะเดียวกันยังเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ไอซีทีเพื่อเป็นเครื่องมือพัฒนาเศรษฐกิจของจังหวัด และมีการจัดตั้งศูนย์ซอฟต์แวร์ของ เอ็ม เอฟ อี ซีฯ ภายในมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เพื่อเป็นต้นแบบนำร่องในการประกอบธุรกิจและสร้างงานไอซีทีในจังหวัดเชียงราย ซึ่งโครงการประสบความสำเร็จด้วยดี และจากความสำเร็จของโครงการนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะส่งเสริมและขยายโครงการไปยังภูมิภาคอื่น อาทิเช่น ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และอื่นๆต่อไปอย่างต่อเนื่อง

Internal System Development and Improvement

In the year 2010, the Company aimed to improve the internal planning and management system to support the key initiatives such as products and services portfolios management, and packaged services, by implementing Enterprise Resource Planning System (ERP).

In addition to the existing Project Management Organization, MFEC has also created a Software Configuration Management, HelpDesk and CRM system, and consolidate the servers together, as well as creating the KPI system for the employees to manage and monitor the performance in each level. Not only that, the KPI also helps in managing resources to improve the effectiveness and efficiency related to job performance. Management Information System was designed to improve the corporate performance as well as monitor and control the overall operations of the Company. As can be seen from the certifications such as Capability Maturity Model Integration Level 3 (CMMI) from the Software Engineering Institutes (SEI), the United States of America in the year 2008. The Company aimed to reach CMMI level 5 in the near future to improve the standard and quality as according to the global standard, making its way into becoming one of the global players.

Corporate Social Responsibility

Corporate Social Responsibility or "CSR" is one of the major policy and belief of the Company. Along with the business activities, MFEC has always been supporting many non-profit organizations, carrying out many social activities and projects benefiting the public. Additionally, the Company has also been promoting capability of the youth to create jobs and career path for them in the future.

The Company has created the project called "ICT Business Entrepreneurship" since year 2009, by partnering with Mae Fah Luang University with the objective to create the entrepreneur and the market for ICT graduates in Chiang Rai province. At the same time, the Company also promoted and supported the use of ICT to facilitate the business operations and improvement in the province. This project was designed to be the pilot business model of the ICT entrepreneur and job creation in the local provincial area. The project has been so successful and therefore, the Company has decided to expand this model into other provincial areas such as Northeastern area and others.

เริ่มต้นปี 2553 ด้วยกิจกรรมส่งเสริมสังคมอย่าง “โครงการจุดความสว่างไสวให้คนบนดอย” ของชมรมเอ็มเฟคอาสาพัฒนาและดนตรีที่ได้ติดตามและเพิ่มผลงานจากการสร้างอาคารเรียนให้แก่โรงเรียนบ้านห้วยยาก ต.สบเมย อ.สบเมย จ.แม่ฮ่องสอน เมื่อ 2 ปีที่แล้ว มาปีนี้ทางบริษัทได้นำเครื่องปั่นไฟที่ได้รับบริจาคจากคณะพระอาจารย์จรัส ปริสุทโธ วัดหิรัญรูจีวรวิหาร หจก.พิมพ์ทองการพิมพ์ และพ่อค้าแม่ค้าชาววงเวียนใหญ่ มามอบให้กับทางโรงเรียนพร้อมด้วยการเดินสายไฟภายในโรงเรียนด้วย เพื่อมอบแสงสว่างให้เกิดขึ้นบนดอยแม่แพหลวง

และช่วงกลางปีบริษัทได้ให้การสนับสนุน “โครงการวิจัยของภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์และคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย” โดยมอบทุนการศึกษาจำนวน 1,000,000 บาท พร้อมเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีเสียงพูดและภาษา (Speech Recognition) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการวิจัยด้านเทคโนโลยีเสียงพูดสำหรับภาษาไทย สร้างทรัพยากรทางด้านเสียงพูดภาษาไทยและบุคลากรให้มีความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์เกี่ยวกับการพัฒนาประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเสียงพูดในการแก้ปัญหาต่างๆ ได้

ต่อด้วยกิจกรรมส่งเสริมสังคมดีๆ ด้วยการบริจาคเงินและเครื่องอุปโภคบริโภคที่จำเป็นสำหรับผู้สูงอายุที่สถานสงเคราะห์คนชราเฉลิมราชกุมารี (หลวงพ่อบึงอูปถัมภ์) จ.นครปฐม โดยนำรายได้จากการที่ “ชมรมเอ็มเฟคอาสาพัฒนาและดนตรี” ได้จัดงานประมูลสิ่งของจากผู้บริหารของบริษัท ที่พนักงานได้ร่วมประมูลไปบริจาคให้แก่ผู้สูงอายุในครั้งนี้

ทั้งนี้ในช่วงที่พี่น้องชาวไทยประสบปัญหาอุทกภัย ทางบริษัทก็ได้มีเจตนารมณ์แต่อย่างใด แต่จะได้ให้ความช่วยเหลือโดยการรับบริจาคเงินช่วยเหลือและสิ่งของจากพนักงานของบริษัท นำไปสมทบ “ศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม จังหวัดนครราชสีมา” เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ และแบ่งปันสิ่งของแก่ผู้ที่กำลังประสบทุกข์ภัยให้บรรเทาจากความเดือดร้อน

นอกจากนี้ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซีฯ รวมทั้งพนักงานและบริษัทในเครือยังให้การสนับสนุนการศาสนา ด้วยการจัดตั้งกอง “กฐินเอ็มเฟคสามัคคีครั้งที่ 2” ขึ้น และทอดถวาย ณ วัดถนนถั่ว ตำบลบุกระสัง อ.หนองกี่ จ.บุรีรัมย์ เพื่อสมทบทุนก่อสร้างศาลาปฏิบัติธรรม โดยวัตถุประสงค์ของการสร้างศาลานี้เพื่อให้ชาวบ้านและผู้มีจิตศรัทธามีสถานที่สำหรับประกอบกิจทางศาสนาของหมู่บ้าน

และส่งท้ายปี 2553 ด้วยกิจกรรมเพื่อสังคมในโครงการอาหารกลางวัน “ไก่กะไข่ยังไก่เพื่อน้อง” ซึ่งเป็นโครงการต่อยอดจากโครงการ “จุดความสว่างไสวให้คนบนดอย” ที่บริษัทเคยทำไว้เมื่อตอนต้นปี ที่เข้าไปติดตั้งเครื่องปั่นไฟให้แก่โรงเรียนบ้านแม่แพหลวง ต.สบเมย อ.สบเมย จ.แม่ฮ่องสอน ซึ่งโครงการอาหารกลางวันนี้เป็นโครงการที่บริษัทหาซื้อไก่พื้นเมืองจำนวน 100 ตัว พร้อมอาหารไก่ โดยได้นำไก่ไปมอบให้แก่ทางโรงเรียนเพื่อเลี้ยงและนำไข่ที่ได้มาประกอบอาหารกลางวันและแบ่งไข่บางส่วนเก็บไว้ให้ฟักเพื่อเป็นแม่พันธุ์สำหรับออกไข่ต่อไป

โดยบริษัทยังคงทำกิจกรรมเพื่อสังคมเรื่อยมาและจะยังคงอุทิศตนเพื่อสังคมสืบต่อไป เนื่องจากเล็งเห็นว่าการจะประสบความสำเร็จเพียงแค่นั้นเองมิได้ จะต้องรู้จักการแบ่งปันเอื้อเฟื้อต่อผู้อื่นด้วย จึงจะเรียกว่าประสบความสำเร็จอย่างแท้จริง

Started the year 2010 CSR program with the project “Lightening Up the Mountain Top” by MFEC RSA and Music clubs, flowing the School Construction project 2 years ago at Ban Huay Yaak, Tambol Sob Moei, Amphur Sob Moei, Mai Hong Sorn province. This year, the Company has brought the Electricity Generating machine donated by Pra Ajarn Chamraj Parisutto, Wat Hirunrujeeworawiharn, Pimtong Karn Pim Ltd., and Wongwien Yai traders to give to the school, along with the electricity cabling for the school as well.

In the middle of the year, the Company sponsored the research project of Computer Engineering, Chulalongkorn University by giving the scholarship of 1,000,000 Baht together with computers to support the research and development of Speech Recognition project.

Following with the activity to donate money and glossary necessary for the elders at the nursing home “Chalerm Ratchakumaree” or “Luangpoh Pern Oopatam” in Nakorn Pathom, by bringing the money obtained from the Auction of gifts given by MFEC management during new year celebration event of the Company’s.

During the national flood, the Company also did not ignore the suffering of the people in flooded area. It had donated the money from employees and the Company to the “Help Center for People Suffered from Flood” in Nakorn Ratchaseema province to help the people recovered from the loss.

MFEC and its employees of the whole group have always given importance to the religious contribution continually. ‘Katin MFEC Samakkee number 2’ was organized and held in Wat Tanon Tua, Tambol Bugrasang, Amphur Nongkee, Bureerum province to jointly contribute to the construction of Buddhism Activity Buidling for the village.

Finally, the Company concluded the CSR activity for the year with lunch giving project called “Chicken and Egg, either or for the Kids” following the project in the beginning of the year i.e. “Lightening Up the Mountain Top”. The lunch giving project was done by purchasing the local chicken for 100 chickens together with chicken food, giving to the school to braise till they could give eggs to cook for lunch and set aside some eggs to later let them become the chicken.

The Company has always been doing some social activities, as it recognizes the importance of social contribution. The commitment to the society will be continued for as long as the Company’s existence.



ปัจจัยความเสี่ยง

Risk Factors

เอ็ม เอฟ อี ซีฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบสำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจและเชื่อมโยงกันทุกระดับ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ทำหน้าที่บริหารความเสี่ยงในภาพรวมให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด และสำหรับความเสี่ยงในการปฏิบัติการจะอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการสื่อสารนโยบาย ร่วมกันประเมินปัจจัยความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการบริหารจัดการอันครอบคลุมความเสี่ยงให้ทุกหน่วยงานรับทราบ และนำไปปฏิบัติ เพื่อควบคุมความเสี่ยงต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

MFEC recognized the importance of risk management under the continual environmental changes that affect its business from both internal and external factors. The company regards risk management as a key component of all business processes that has to be incorporated into operational system. The Board of Directors has appointed the Risk Management Committee to oversee the effectiveness of the overall risk management scheme. Operational risks are then, managed by the Risk Management Working Team, who is responsible for communicating the policy, jointly assess the risks, giving the direction to manage the operation inclusive of all the possible risks to all business units to be aligned to and perform accordingly in order to control and ensure that all possible risks are maintained at acceptable level.

จากการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ที่ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทำให้ปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ที่ปรากฏในปีที่ผ่านมาได้รับการบริหารจัดการจนสามารถควบคุมได้แล้วในระดับหนึ่ง โดยการพิจารณาลงทุนในหลักทรัพย์ เอ็ม เอฟ อี ซีฯ ผู้ลงทุนควรพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงหลักที่เกิดจากการประกอบธุรกิจ ทั้งนี้บริษัทได้ตระหนักและดำเนินการวางแผนเพื่อหามาตรการและกลยุทธ์ต่าง ๆ สำหรับป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง เกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายใน และความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจ และได้รับผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนี้

As the company has monitored and managed the risks continually, thus risk factors that appeared in last year were in control and have been well managed to be in certain level. Investment in MFEC's securities, however, should be well assessed by considering the major risk factors affecting the business. With regards to risks management, the Company has laid out its strategic plan and methodology to find the measures to prevent any risk that might occur continually, including internal and external that might affect the Company's business. In order to continue its operation and achieve the corporate objectives as the following.

2.1 ความเสี่ยงด้านการลงทุนในบริษัทย่อย

จากการเพิ่มทุนในบริษัทย่อยที่มีผลประกอบการขาดทุนเพื่อใช้ในการดำเนินกิจการ พร้อมทั้งการปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยตั้งแต่ปี 2551 ต่อเนื่องถึงปี 2552 เป็นต้นมา โดยเน้นการให้บริการพัฒนางานเทคโนโลยีสารสนเทศมากขึ้น ส่งผลให้ผลการดำเนินงานในปี 2553 ของบริษัทย่อยหลายบริษัทปรับตัวไปในทิศทางที่ดีขึ้น ได้แก่ บริษัท พรอมทีนา จำกัด, บริษัท โมเดิร์นฟอร์มอินทรีเซ็น จำกัด, บริษัท เอ็ม ไอ เอส เอท์ซอสซิ่ง จำกัด และ บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนท์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด แม้ว่า บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนท์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด จะยังมีผลประกอบการเป็นผลขาดทุน แต่จากการปรับกลยุทธ์ในการดำเนินงานจะส่งผลให้มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในปีถัดไป

ด้วยจากการพิจารณาเพิ่มเงินลงทุนใน บริษัท โพรบิซิเนท จำกัด เมื่อปี 2552 เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ ซึ่ง ณ ไตรมาสที่ 2 ในปี 2553 บริษัท โพรบิซิเนท จำกัด ยังคงมีผลการขาดทุนสะสมอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงในการรับรู้ผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงได้พิจารณาอนุมัติดำเนินการขายเงินลงทุนใน บริษัท โพรบิซิเนท จำกัด ให้กับผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเดิม พร้อมทั้งถอนรายชื่อกรรมการบริหารซึ่งเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท โพรบิซิเนท จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2553 เป็นต้นมา

2.2 ความเสี่ยงจากการดำเนินงานในโครงการต่างๆ

ด้วยบริษัทมีนโยบายมุ่งเน้นการขายสินค้าและบริการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดต่อลูกค้า โดยจะส่งมอบสินค้าและงานบริการที่มีคุณภาพและทันเวลา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในการส่งมอบงานแต่ละโครงการให้ลูกค้าล่าช้า คณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้หารือร่วมกันวางมาตรฐานในการตรวจสอบ และประเมินงานโครงการแต่ละโครงการ ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มมาตรฐานในการตรวจสอบ ประเมิน วางแผนงานแต่ละโครงการ โดยผู้จัดการโครงการและฝ่ายขายจะหารือร่วมกันวางแผนงานแต่ละโครงการโดยใช้ฟอร์มมาตรฐานกำกับในการประเมินการทำงานแต่ละโครงการ และทุกหน่วยงานกำกับกับการดำเนินงานเริ่มตั้งแต่วันแรกที่รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า การจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพสูงถูกต้องตรงกับคุณลักษณะเฉพาะของสินค้าสำหรับงานแต่ละโครงการ การส่งมอบสินค้าและให้บริการติดตั้งให้ทันตามกำหนดเวลาในสัญญาหรือคำสั่งซื้อของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทยังได้พัฒนาซอฟต์แวร์ภายในองค์กรเพื่อช่วยในการบริหารควบคุมงาน ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างระบบและมาตรฐานวิธีการทำงาน การประสานงานและการควบคุมงานให้เกิดผลงานที่มีคุณภาพส่งมอบให้แก่ลูกค้าได้ตามกำหนดเวลาเพื่อลดประเด็นความเสี่ยงดังกล่าวไม่ให้เกิดขึ้น

2.3 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

บริษัทยังคงนโยบายเน้นนำเสนอเทคโนโลยีใหม่ล่าสุดของบริษัทพันธมิตร ซึ่งถือเป็นจุดเด่นที่ทำให้บริษัทสามารถเคลื่อนที่ไปได้เร็วกว่าคู่แข่ง รวมทั้งให้ความสำคัญกับการสร้างความสมดุลในส่วนเทคโนโลยี เพื่อลดการพึ่งพาเทคโนโลยีจากผู้ผลิตรายหนึ่งรายใด ส่วนหนึ่งเป็นผลจากบทบาทของคณะ

2.1 Risks Associated with subsidiaries.

As a result of the capital increase injected into subsidiaries, of which has made financial loss in order sustain its operations, in addition to the adjustment to the business strategies of those subsidiaries to focus more on Information Technology Services since fiscal year 2008 till 2009 continually, some of the Company's subsidiaries have recovered from the loss and started to realize increased profits in year 2010 i.e. PromptNow Co., Ltd, Modernform Integration Services Co., Ltd., and MIS Outsourcing Co., Ltd. Even though, one of the subsidiary i.e. Advance Intelligent Modernity Co., Ltd., still performed negative profit in year 2010, the positive profit can be expected in the year 2011 due to the change to its business strategy and operational plan in year 2010.

According to the resolution of The Board of Director's Meeting to increase the capital investment in 4Bizinet Company Limited in 2009 in order to finance its operations as working capital, as at the end of 2nd quarter in 2010, 4Bizinet, however, still continually incurred the financial performance loss. The Company realized that there was potentially high risk from the continued negative financial performance that the company would have to recognized, the Company's Board of Directors, therefore has resolved to sell the capital investment in 4Bizinet to minority shareholders, as well as withdrawn names of Directors who had authorized signatory in 4Bizinet Co., Ltd. at the same time, since May 2010.

2.2 Project Risk

The company has a policy to sell products and services with high quality and timeliness to meet the highest customer satisfaction. In order to prevent project delay, the Risk Management Working Group has set up standard practice as guideline for practice and audit process to ensure the quality and timeliness of each project. The Working Group has designed a standard form of checklist to evaluate, monitor, and control the progress of each project from beginning to project closure, ensure that all project specifications are met, and the projects are delivered on time and on budget. The Company has also developed its own software program to manage and control project management methodology and execution complaint to CMMI and PMMI. The software enhances systematic methodology and standard of working procedures, coordinated works, controllable works with quality standard, and able to deliver to customers on time and on budget i.e. reducing the overall risks from project delay.

2.3 Risks Associated with Technology Changes

The Company continued to emphasize on introducing its alliances' latest technology as its market differentiation from its competitors. This has enabled the Company to move faster as compared to the other players in the market. It also gives importance

กรรมการเทคโนโลยี (Technology Committee) ซึ่งประกอบไปด้วยผู้บริหารและผู้เชี่ยวชาญซึ่งมีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศในสาขาต่าง ๆ ในการร่วมพิจารณาและกำหนดทิศทางการเลือกผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อนำเสนอต่อลูกค้า ซึ่งบริษัทได้มีการเตรียมพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลาจึงทำให้สามารถปรับตัวได้ทันตามการเปลี่ยนแปลงของกระแสเทคโนโลยี และไม่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยด้านดังกล่าวมากนัก อันเนื่องมาจากธุรกิจทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศที่ยังคงมีสถานะการแข่งขันที่สูงและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วตลอดเวลา ทำให้บริษัทอาจได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากความล่าช้าหรือลดลงของมูลค่าราคาสินค้าและมูลค่าเพิ่ม (Value Added) ของการบริการที่ลดลง จากการนำเสนองานผลิตภัณฑ์หรือทางออกในการตอบสนองความต้องการใช้งานของลูกค้าในส่วนธุรกิจบริการให้คำปรึกษา ซึ่งมีผลต่อการสูญเสียศักยภาพการแข่งขันในระยะยาว อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการให้ความสำคัญต่อการปรับตัวและเปิดรับเทคโนโลยีและนวัตกรรมตลอดเวลา โดยพนักงานของบริษัท มีความพร้อมที่จะเรียนรู้และตอบรับเทคโนโลยีใหม่ และสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงการไม่มีนโยบายเก็บรักษาสินค้าคงคลังแต่อย่างใด โดยคำสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายจะกระทำก็ต่อเมื่อจะต้องได้รับเอกสารคำสั่งซื้อจากลูกค้าเท่านั้น (Built to Order)

2.4 ความเสี่ยงด้านการเงิน

จากผลกระทบของวิกฤตการณ์การเงินโลก ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจอย่างรุนแรงนั้น บริษัทได้กำหนดนโยบายในการป้องกันผลกระทบดังกล่าวโดยให้มีควบคุมการบริหารรายจ่ายงบประมาณโครงการอย่างระมัดระวังและรอบคอบ การรักษาสัดส่วนหนี้สินต่อทุนให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน บริหาร Cash Cycle ของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อรักษาสภาพคล่องให้สามารถรองรับความผันผวนทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นได้ ดังนี้

2.4.1 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราจากการที่สินค้าส่วนใหญ่ของบริษัทต้องทำการสั่งซื้อจากผู้ผลิตในสกุลเงินเหรียญสหรัฐ และได้รับรายได้จากการขายสินค้าและบริการส่วนใหญ่ในรูปเงินบาท ส่งผลให้บริษัทมีภาระผูกพันในการชำระเงินในรูปสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยที่ผ่านมาบริษัทมีมาตรการลดความเสี่ยงทางด้านอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าวโดยทำสัญญาซื้อขายเงินตราล่วงหน้า (Forward Contracts) ครอบคลุมภาระการชำระเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศทั้งจำนวน อย่างไรก็ตามในช่วงปีที่ผ่านมาจากผลพวงของค่าเงินบาทที่แข็งค่าขึ้นเมื่อเทียบกับสกุลเงินต่างประเทศ โดยเฉพาะสกุลเงินเหรียญสหรัฐ ทำให้ส่งผลดีต่อบริษัทในด้านของต้นทุนการชำระเงินที่ลดลงจากการซื้อสินค้าจากผู้ผลิต แต่บริษัทยังคงมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนในกรณีดังกล่าวอยู่บ้าง อันเป็นผลมาจากกำหนดเวลาที่แตกต่างกันของการชำระเงินค่าสินค้าและการเรียกเก็บเงินจากลูกค้า

to balancing the portfolios of products it is carrying in order to reduce dependency on any specific technology vendor. This is attributable partly to the Technology Committee which consists of executives and experts in various fields, joining together to set directions for selection of products, technology and innovative solution to be offered to customers. The computer and information technology business continued to face high competition and are always in a fast — changing situations. Therefore, the Company is likely to be affected from the risks associated with outdated products or lower value of the service provided as a result of these technology changes. This may result in loss of the company's competitiveness in the long term. However, the Company has been well prepared by building up its corporate culture with emphasis on flexibility, Self Adjustment, and rapid acceptance of new technology and innovation. Employees are considerably in appropriate age range for learning, fast responding to new technology and marking rapid adaptation to changes. With the policy to maintain zero-inventory and built-to-order, it is evident that the Company has been able to manage the risks associated with technology changes quite well.

2.4 Financially — Related risks

Recent Global Financial Crisis has affected the overall economy badly worldwide. The Company has defined method to prevent the negative impact from such global financial crisis by having the project budget control policy and careful spending for operational expenditure in place. By maintaining the debt per capital ratio that suits its operations, managing Cash Cycle of all projects effectively in order to maintain cash flow that can accommodate the changing economy as described in the following section.

2.4.1 Risks associated with Exchange Rates and Foreign Currency

The Company has been exposed to risks from the exchange rate and foreign currency value fluctuation due to the fact that many of its goods are imported and purchased in US Dollars, while it receives the payment from reselling those goods in Thai Baht. As a result, the Company is obligated to pay for imported goods in foreign currency. As it has been in the past, the Company has been using Forward Contracts as a method to minimize the risks from exchange rate fluctuation. Additionally, as a result of stronger Thai Baht against foreign currency especially US Dollar in the past few years, the Company has enjoyed the reduced cost of imported goods when paying back to the foreign suppliers. However, the Company is still exposed to some risks due to the gap between payment for goods to foreign suppliers and the payment collection from customers.

2.4.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ภาวะอัตราดอกเบี้ยในปี 2553 เริ่มอยู่ในทิศทางที่ทรงตัวและมีแนวโน้มลดลงทำให้ไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทมากนักในด้านของผลประกอบการและกระแสเงินสด ทั้งในเรื่องของเงินเบิกเกินบัญชีของธนาคาร และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศ แม้ว่าบริษัทมีสัดส่วนภาระหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นมากกว่าหนึ่งเท่า แต่มีสัดส่วนเพียงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับสัดส่วนของรายได้ อีกทั้งรายได้ของปีที่ผ่านมาส่วนใหญ่สามารถชำระเงินได้ตามกำหนดเวลา โดยปีที่ผ่านมาถือว่าบริษัทไม่มีความเสี่ยงในเรื่องของลูกหนี้ เนื่องจากลูกหนี้บริษัทส่วนใหญ่เป็นบริษัทชั้นนำในแต่ละกลุ่มอุตสาหกรรม ซึ่งจดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์ฯ และมีผลประกอบการดีจึงทำให้ไม่มีปัญหาในลักษณะลูกหนี้ที่มีความเสี่ยง แต่อาจจะมีบ้างในส่วนลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าในกลุ่มภาครัฐและการศึกษาในโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งปี 2010 มีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 17.06 ทำให้มีปัญหาในเรื่องของการเบิกเงินล่าช้า ส่งผลให้บริษัทต้องเก็บเงินจากลูกหนี้ล่าช้าตามไปด้วย และมีความจำเป็นต้องกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินมาทดแทนเพื่อหมุนเวียนสภาพคล่อง แต่ไม่ถือเป็นความเสี่ยงมากนัก เนื่องจากเป็นตัวเลขค่าใช้จ่ายที่บริษัทได้มีการวางแผนเตรียมการไว้ก่อนล่วงหน้าแล้ว อีกทั้งบริษัทจะเลือกแหล่งเงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยต่ำสุดในแต่ละครั้งของการกู้ยืมเงินกู้ระยะสั้น

2.4.3 ความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้

บริษัทมีนโยบายการให้สินเชื่ออย่างระมัดระวัง โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมของการให้สินเชื่อ โดยแบ่งลูกค้าของบริษัทเป็น 2 กลุ่ม กลุ่มแรกลูกค้าเดิม ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีฐานะการเงินมั่นคง ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้ารายใหญ่ กำหนดพิจารณาเครดิตเทอม 30-45 วัน และลูกค้ารายใหม่ ซึ่งบริษัทมีนโยบายการชำระเงินเป็นเงินสดหรือเปิดเช็คเดออร์ออฟเครดิตแทนการชำระเงินโดยเช็คบริษัท อีกทั้งการพิจารณาเงื่อนไขการชำระเงินเป็นงวด ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับความสำเร็จของงานที่ทำ ทั้งนี้การพิจารณาให้สินเชื่อจะพิจารณาข้อมูลการวิเคราะห์งบการเงินของลูกค้าแต่ละรายเป็นสำคัญ

นอกจากการให้สินเชื่ออย่างระมัดระวังแล้ว บริษัทมีนโยบายการตั้งสำรองหนี้สูญจากลูกหนี้การค้าที่แสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทและบริษัทย่อย บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยประมาณการเป็นผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้

2.5 ความเสี่ยงในการพึ่งพาบุคลากร

บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการเพิ่มงบประมาณส่วนดังกล่าวในแต่ละปี เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะและขีดความสามารถด้านการแข่งขันของบุคลากร เนื่องจากธุรกิจบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นธุรกิจหนึ่งที่มีภาวะการแข่งขันสูง จำเป็นต้องอาศัยความรู้ความสามารถและความชำนาญเฉพาะด้านของบุคลากรเป็นสำคัญในการให้คำปรึกษา และพัฒนางานจนประสบผลสำเร็จ ซึ่งบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมุ่งเน้นให้เสริมสร้างการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และพัฒนากระบวนการทำงานต่าง ๆ ให้เป็นแบบแผน (Systematic Approach) มากขึ้น และลดปัญหา

2.4.2 Risks associated with Interest Rates

The interest rates in 2010 had been stable with the downward trend. Therefore, the interest rates did not have much impact on the Company's performance of on the cash flow, bank overdraft, as well as the borrowing from domestic financial institutes. Although the company recorded the debts to equity ratio of more the 1, it was considered as minimal when compared to its total income. Additionally, the Company was able to collect payment from most of it receivables on time. It is considered that the Company was not risky in terms of receivables since most of the accounts receivable were from each industry's leading companies having strong financial performance and listed on the Stock Exchange of Thailand. However, the Company may be exposed to risks from payment delay from Government and Education sector contributing 17.06 percent in terms of revenue share from the overall Company in 2010. Therefore, the Company may sometimes have to borrow money form financial institute to finance the cash flow. Nonetheless, it is considered a small risk since it has been planned in advance. Additionally, the Company also could obtain the finding from sources with lowest interest rate offered for short term loan.

2.4.3 Risks associated with receivables

The Company has been careful with credit and payment terms by grouping the customers into two groups to consider the suitable credit and payment term accordingly. The first group is existing customers who have strong financial security and most of them are big organizations. The credit term will be given at 30-45 days. The second group is the new customers. This group will be required to pay by cash or letter of credit instead of corporate cheque. Additionally, payment terms will be divided into period as according to the milestone delivered and accepted. The credit term will be considered mainly based on the financial statement of customers.

In addition, the Company also maintains the policy of reserve for bad debt from net value of receivables. The Company and subsidiaries recorded the reserves for estimate loss from doubtful debt generally considered from payment collection experience and duration of aging.

2.5 Risks Associated with — Human Resources Dependency

The Company continued to pay high attention on human resource development with increasing budget each year investing on building skills and capabilities. With the strong competitive nature of information technology business, competitive capabilities are largely dependent on specific knowledge and skills of human resources to provide consultation and deliver successful implementation of the projects. The Human Resource Development program has been designed using systematic approach to develop and enable resource capabilities, while reducing the turnover rate. In year 2010, the Company was

อัตราการเปลี่ยนงาน (TURN OVER) ของบุคลากร โดยในปี 2553 ปัญหาเรื่องบุคลากรได้ลดลง แต่บริษัทยังคงได้รับผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงด้านดังกล่าวอยู่บ้าง ซึ่งถือเป็นเรื่องปกติธรรมดาของภาวะอุตสาหกรรมอันเนื่องมาจากปัญหาการขาดแคลนบุคลากร ทำให้เกิดปัญหาการแย่งชิงบุคลากรระหว่างกันจากบริษัทคู่แข่งหรือผู้ประกอบการในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน โดยเฉพาะบริษัทซอฟต์แวร์จากต่างชาติที่ให้ผลตอบแทนสูงกว่า ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอยู่บ้างในด้านของการรับงานและพัฒนา งาน โดยเฉพาะในส่วนบริการให้คำปรึกษาและพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หากบริษัทไม่สามารถรับบุคลากรใหม่หรือหาบุคลากรอื่นมาทดแทนได้ทันต่อการดำเนินงานโครงการ ทำให้บริษัทจำเป็นต้องจ้างบริษัทภายนอก (Outsource) ที่มีความรู้ความสามารถมารับช่วงงานแทน ส่งผลกระทบท่อต้นทุนการดำเนินงานและปัญหาการส่งมอบงานที่ล่าช้า

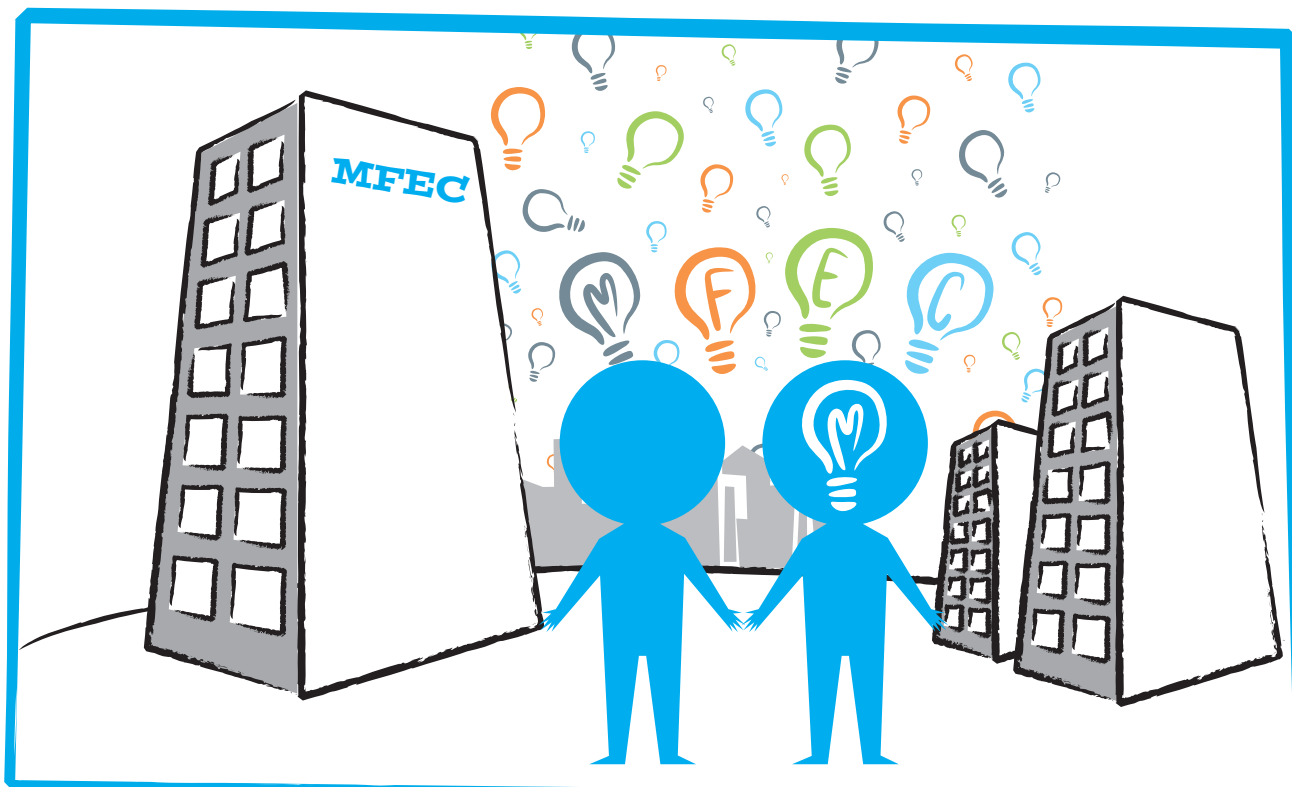
อย่างไรก็ตาม บริษัทได้วางแผนแนวทางแก้ปัญหาดังกล่าว โดยการให้ความสำคัญกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และการปรับปรุงกระบวนการทำงานต่าง ๆ อยู่ตลอดเวลา การจัดให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้จากพนักงานที่มีประสบการณ์ด้านต่าง ๆ (โครงการ Share & Shine) เพื่อการพัฒนาเทคนิคในการทำงานและลดความเสี่ยงในกรณีที่บริษัทขาดกำลังคนในแต่ละโครงการ มีการวางแผนทางวิชาชีพ (CAREER PATH) ของบุคลากรในแต่ละระดับที่ชัดเจน จัดให้มีการดูแลให้คำแนะนำ การเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรภายในบริษัท การให้ทุนการศึกษาสำหรับพนักงานที่มีความสามารถและร่วมงานกับบริษัทเป็นระยะเวลานาน การเพิ่มสวัสดิการและผลตอบแทนกับพนักงานในระดับที่เหมาะสมเพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีในการทำงาน ซึ่งขึ้นอยู่กับความสามารถของแต่ละบุคคลเป็นสำคัญ และรักษาบุคลากรให้อยู่กับบริษัทเป็นระยะเวลานาน การจัดให้มีกิจกรรมของกลุ่มชมรมต่าง ๆ อาทิ ชมรมหมากล้อม ชมรมเอมเพ็คอาสาพัฒนา ชมรมฟุตบอล ชมรมมิวสิคคลับ และ Green Club เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายใน ทำให้พนักงานมีความรู้สึกผูกพันกับองค์กรและเพื่อนร่วมงานมากยิ่งขึ้น ตลอดจนการนำระบบ CAPABILITY MATURITY MODEL INTEGRATION ("CMMI") ซึ่งเป็นแนวทางในการปรับปรุงระบบองค์กรเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อช่วยพัฒนาประสิทธิภาพระบบมาตรฐานและวิธีการทำงาน

ทั้งนี้ในส่วนจำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรมและรับรองคุณวุฒิจากผู้ผลิตเจ้าของสินค้า นอกเหนือจากการเพิ่มศักยภาพในการสนับสนุน และการบริการลูกค้าแล้ว ถือเป็นปัจจัยสำคัญหนึ่งที่มีผลต่อการกำหนดสถานะ การเป็นตัวแทนจำหน่ายของเจ้าของสินค้ารายใหญ่ของบริษัท ซึ่งจะส่งผลต่อสิทธิประโยชน์หลัก ๆ ที่บริษัทได้รับอันได้แก่ ส่วนลดราคาสินค้าและสิทธิในการขอรับเงินช่วยเหลือสนับสนุนงานด้านการตลาด (รายละเอียดของเงื่อนไขและสิทธิประโยชน์ในการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าที่สำคัญ ได้อธิบายไว้ในหัวข้อ 3.3 เรื่องการจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ) โดยปัจจุบันบริษัทมีบุคลากรที่ได้รับการอบรมและรับรองคุณวุฒิดังกล่าวจำนวนมากเกินที่กำหนด และยังมีนโยบายที่จะส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม และรับรองคุณวุฒิเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

still incurred some risk from employee turnover, which is considered normal due to the fact that here has been resource shortage in this area of business. The resource shortage has affected the competition in recruitment by companies with similar type of business especially those companies from foreign countries who give higher pay. These factors impact the Company's business in terms of providing services especially with the on-going projects if there is no timely replacement for implementation resource, the Company may have to outsource the tasks to subcontractor with the required knowledge in higher price, resulting in the increasing cost project implementation and delay in project delivery.

In order to minimize such risks, the Company has set up framework for human resource management with continual improvement in work procedures, organizational restructuring, and knowledge transfer process such as Share & Shine program of exchange of knowledge among employees. Employees will be able to choose to develop their own career path with advisory from human resource department and supervisor. There is an employee relations program as well as welfare and benefits to motivate people to stay with the Company. Activities such as corporate social responsibilities, leisure activities, sports have been conducted by employees through different clubs formed by employees' interests and facilitated by the Company. There activities and programs have helped to connect people together and with the Company. In addition, the Company has also put high importance in standards being practices worldwide by adopting the CAPABILITY MATURITY MODEL INTEGRATION (CMMI), which is corporate development tool in computer engineering field to standardize and ensure quality of people, process, and the produces & services delivered to customers.

Aside from increasing the Company's capability in customer supports and services, the number of human resources passing the training courses with certificates awarded from the product owners was considered as a main factor determining the Company's status of being their distributor for principal products. This status would affect the company's benefits including rebate, rights for marketing promotion subsidization (the condition details and benefits by being a distributor for principal products are described in Item No. 3.3 Product or Service Sourcing). Presently, the number of the Company's human resources passing the training courses with the certificates exceeded the number required by the principals. The Company has maintained its policy to dispatch its human resources for training with certification.



โครงสร้างการถือหุ้น

Details of the allocation of the warrants are described below.

หลักทรัพย์ของ เอ็ม เอฟ อี ซี

- หุ้นสามัญ

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2553 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 286,850,000 บาท เป็นทุนชำระแล้ว 281,185,451 บาท ประกอบด้วย หุ้นสามัญจำนวน 286,850,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

- ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

(1) เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2550 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2550 มีมติอนุมัติออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญดังนี้

- อนุมัติออกและเสนอขาย Warrant: ESOP-W1 จำนวน 10,000,000 หน่วย เสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร (ซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการ) และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (โครงการ ESOP ครั้งที่ 1) ซึ่งเสนอขายในวันที่ 10 กันยายน 2550

- อนุมัติออกและเสนอขาย Warrant: MFEC-W1 จำนวน 54,250,000 หน่วย เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ซึ่งเสนอขายในวันที่ 10 กันยายน 2550 เป็นจำนวน 54,248,988 หน่วย เป็นการจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่มีรายชื่อปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียน ผู้ถือหุ้นในวันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นสามัญของบริษัทในอัตราส่วน 4 หุ้นเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (เศษที่เกิดจากการคำนวณให้ปัดเศษทิ้ง)

MFEC's Securities

- Common Shares

The Company's Registered Capital as of 30th December 2010 286,850,000 Baht, Registered Capital: 281,185,451 Baht of which is paid up. The registered capital is divided into 286,850,000 shares with a par value of 1 Baht per share.

- Warrants for Common Shares

(1) On 20th April 2007, the Ordinary Shareholders' Meeting No. 1/2007 had a resolution to issue and offers the following warrants for common shares.

- Issuance and offer of the Warrant: ESOP-W1 for a total of 10,000,000 units. The warrants were offered to the directors, executives (non-director) and employees of the Company and its subsidiaries (ESOP No. 1) on 10th September 2007.

- Issuance and offer of the Warrant: MFEC-W1 for a total of 54,250,000 units. Of total, 54,248,988 warrants were offered to the existing shareholders on 10th September 2007. The warrants were allocated to the existing shareholders whose list appeared on the registration book on the book closing date at a ratio of 4 existing shares for one unit of warrant (fraction was rounded down.).

โดยมีรายละเอียดของการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิดังนี้

Details of the allocation of the warrants are described below.

ลำดับที่ Item	จำนวนใบสำคัญแสดง สิทธิ (หน่วย) No. of Warrants (Units)	อายุของใบสำคัญ แสดงสิทธิ (ปี) Maturity (Year)	ราคาการใช้สิทธิ (บาทต่อหุ้น) Exercise Price (Baht per Share)	อัตราการใช้สิทธิ ตาม ใบสำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย : หุ้นสามัญ) Exercise Ratio (Unit : Common Share)	ระยะเวลาการใช้สิทธิ Exercise Period
1	10,000,000	3	3	1:1	ใช้สิทธิได้ทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนกุมภาพันธ์ และเดือนสิงหาคมของทุกปี เริ่มใช้สิทธิครั้งแรกใน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และใช้สิทธิครั้งสุดท้าย ในวันที่ 23 กันยายน 2553 The warrant holders are eligible for rights to exercise the warrants on the last business day of February and August of every year. The first exercise period begins on 29th February 2008 and the final exercise is scheduled on 23rd September 2010.
2	54,248,988	3	2	1:1	ใช้สิทธิได้ทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนกุมภาพันธ์ และเดือนสิงหาคมของทุกปี เริ่มใช้สิทธิครั้งแรกใน วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และใช้สิทธิครั้งสุดท้าย ในวันที่ 23 กันยายน 2553 The warrant holders are eligible for rights to exercise the warrants on the last business day of February and August of every year. The first exercise period begins on 29th February 2008 and the final exercise is scheduled on 23rd September 2010.

หมายเหตุ :

1. ESOP-W1 ที่ออกเป็นชนิดระบุชื่อผู้ถือและไม่สามารถโอนเปลี่ยนมือได้ เว้นแต่เป็นการ
โอนทางมรดก หรือ การโอนให้แก่ทายาท หรือผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมาย หรือการโอนให้แก่
คณะกรรมการจัดสรร หรือการโอนจากคณะกรรมการจัดสรรให้แก่ผู้บริหาร (ซึ่งมิได้ดำรง
ตำแหน่งกรรมการ) และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย หรือกรณีอื่นใดที่คณะกรรมการหรือ
บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการจะเห็นสมควร

2. MFEC-W1 ที่ออกเป็นชนิดระบุชื่อผู้ถือและโอนเปลี่ยนมือได้

3. ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2551
อนุมัติการจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 85 ซึ่งเกินกว่าร้อยละ
80 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ ทำให้มีผลกระทบต่อราคาและอัตราการใช้สิทธิ
ของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่ได้รับการจัดสรร ตามโครงการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิให้
แก่ผู้ถือหุ้นเดิมและโครงการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร (ซึ่งมิได้ดำรง
ตำแหน่งกรรมการ) พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (โครงการ ESOP ครั้งที่1) โดยจะมีผล
บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ผู้ถือหุ้นสามัญจะไม่มีสิทธิรับเงินปันผล(วันแรกที่ตลาดหลักทรัพย์แห่ง
ประเทศไทยขึ้นเครื่องหมาย XD คือ วันที่ 2 พฤษภาคม 2551) ตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขการปรับ
สิทธิข้อ 4.1 (จ) เพื่อผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิจะได้รับสิทธิไม่ด้อยไปกว่าเดิม ที่ประชุมจึงมีมติ
อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงปรับราคาและอัตราการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญส่วน
ที่คงเหลือเป็นดังนี้

Remark :

1. The ESOP-W1 warrants are categorized as the specific and non-transferable holders
except for the transfer of inheritance or transfer to heirs or legal representative or the
transfer to the allocation subcommittee or the transfer from the allocation subcommittee
to executives (non-director) and employees of the Company and its subsidiaries or any
other cases the Board of Directors or persons assigned by the Board of Directors.

2. The MFEC-W1 is categorized as the specific and transferable holders.

3. According to the Ordinary Shareholders' Meeting No. 1/2008 dated 21st April 2008,
the meeting allowed the Company to pay dividend 0.50 baht or 85 percent of net profit. The
dividend payment was paid more than 80 percent of net profit which provided impacts on
exercise prices and ratios of the warrants allocated under the Employee Stock Ownership
Program — the allocation of warrants to the existing shareholders and the
allocation of warrants to the directors, executives (non-director) and employees
of the Company and its subsidiaries (ESOP No. 1). The impacts on the
exercise prices and ratios took effect from the first date the common share
subscribers would not have rights to receive dividend (the first date the Stock
Exchange of Thailand posts XD sign — 2nd May 2008) as specified in the Change of
Exercise Condition — No. 4.1 (Jor). This was to assist the warrant holders to have
non-subordinated rights. Therefore, the meeting gave a resolution to adjust the exercise
prices and ratios for the remaining warrants for common shares as the followings.

ESOP-W1 ปรับราคาการใช้สิทธิเป็น 1.979 บาท ปรับอัตราการใช้สิทธิเป็น 1:1.011 หน่วย

MFEC-W1 ปรับราคาการใช้สิทธิเป็น 2.968 บาท ปรับอัตราการใช้สิทธิเป็น 1:1.011 หน่วย

ESOP-W1's exercise price was adjusted to 1.979 baht. Its exercise ratio was adjusted to 1:1.011 unit.

MFEC-W1's exercise price was adjusted to 2.968 baht. Its exercise ratio was adjusted to 1:1.011 unit.

โดยเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2553 ซึ่งเป็นวันสุดท้ายของการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ คงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิจากผู้ถือหุ้นเดิม และกรรมการ ผู้บริหาร (ซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการ) และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (โครงการ ESOP ครั้งที่ 1) ที่ไม่ได้มาใช้สิทธิดังนี้

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิม (Right Warrant)

คงเหลือ 236,952 หน่วย

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จัดสรรให้กับกรรมการและพนักงานของบริษัทและ

บริษัทย่อย (ESOP#1) คงเหลือ 337,548 หน่วย

รวมเป็นจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือทั้งสิ้น

574,500 หน่วย

ทั้งนี้เป็นจำนวนหุ้นสามัญส่วนที่เหลือจากการใช้สิทธิแปลงสภาพ

จำนวน 664,549 หุ้น

The allocation of warrants to existing

shareholders 236,952 units

The allocation of warrants to directors and employees of the Company

and its subsidiaries (ESOP No.1) 337,548 units

Total for the remaining warrants 574,500 units

The remaining to right for exercised the warrants for common

shares 664,549 shares

ซึ่งทางบริษัทฯ จะดำเนินการขออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นเพื่อดำเนินการจดทะเบียนลดทุนต่อไป

** The company will ask for an approval of Ordinary Shareholders' Meeting to decrease a register capital**

(2) เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2552 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2552 มีมติอนุมัติออกและเสนอขาย

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญดังนี้

(2) On 24th April 2009, the Ordinary Shareholders' Meeting No. 1/2009 had a resolution to issue and offers the following warrants for common shares.

• อนุมัติออกและเสนอขาย Warrant : ESOP-W2 จำนวน 5,000,000 หน่วย เสนอขายให้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ (โครงการ ESOP ครั้งที่ 2) ซึ่งเสนอขายในวันที่ 24 กรกฎาคม 2552

• Issuance and offer of the Warrant: ESOP-W2 for a total of 5,000,000 units. The warrants were offered to the president (ESOP No. 2) on 24th July 2009.

โดยมีรายละเอียดของการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิดังนี้

Details of the allocation of the warrants are described below.

ลำดับที่ Item	จำนวนใบสำคัญแสดง สิทธิ (หน่วย) No. of Warrants (Units)	อายุของใบสำคัญ แสดงสิทธิ (ปี) Maturity (Year)	ราคาการใช้สิทธิ (บาทต่อหุ้น) Exercise Price (Baht per Share)	อัตราการใช้สิทธิ ตามใบ สำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย : หุ้นสามัญ) Exercise Ratio (Unit : Common Share)	ระยะเวลาการใช้สิทธิ Exercise Period
1	5,000,000	5	4	1:1	<p>ใช้สิทธิได้ทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนกุมภาพันธ์ พฤษภาคม สิงหาคม และเดือนพฤศจิกายนของทุกปี เริ่มใช้สิทธิครั้งแรกในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2552 และใช้สิทธิครั้งสุดท้ายในวันที่ 23 กรกฎาคม 2557</p> <p>The warrant holders are eligible for rights to exercise the warrants on the last business day of February, May, August and November of every year. The first exercise period begins on 26th February 2009 and the final exercise is scheduled on 23rd July 2014.</p>

หมายเหตุ :

1. ESOP-W2 ที่ออกเป็นชนิดระบุชื่อผู้ถือและไม่สามารถโอนเปลี่ยนมือได้ เว้นแต่เป็นการโอนทางมรดก หรือ การโอนให้แก่ทายาท หรือผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมาย

2. ผู้ได้รับจัดสรรได้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่

Remark :

1. The ESOP-W1 warrants are categorized as the specific and non-transferable holders except for the transfer of inheritance or transfer to heirs or legal representative.

2. The allocation including the president.

ผู้ถือหุ้น

บริษัท มีโครงสร้างผู้ถือหุ้น ตามข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2553 ดังนี้

Shareholder

Company's shareholding structure as of 30th December 2010

รายการ List	จำนวนหุ้น No. of shares	จำนวนเงิน (บาท) (Baht)	ร้อยละ Percentage (%)
ทุนจดทะเบียน Registered Capital	286,850,000	286,850,000	100
ทุนชำระแล้ว (ณ 31 ธันวาคม 2553) Registered Capital which is paid up (31st December 2010)	281,185,451	281,185,451	
ทุนยังไม่ชำระ Registered Capital which is not paid.	56,645,549	56,645,549	

รายชื่อผู้ถือหุ้น 11 รายแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2553 เป็นดังนี้

List of top 11 major shareholders as of December 30, 2010.

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ Name of Shareholders	จำนวนหุ้น No. of shares	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด % of total shares
1. บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ¹ Modernform Group Public Company Limited.	72,583,675	25.81
2. กลุ่มนายสมพงษ์ ชลคดีดำรงกุล Mr. Somphong Chonkadee damrongkul	28,532,879	10.15
3. กลุ่มนายอดิเรก ปฏิทัศน์ Mr. Adirake Patitus	24,425,419	8.69
4. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ² Thai NVDR Company Limited.	23,837,772	8.48
5. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร Mr. Siriwat Vongjarukorn	14,262,259	5.07
6. COLIN PETROULAS	7,885,800	2.80
7. นายพงศกร สายเพชร Mr. Pongsorn Saipetch, PH.D	7,432,219	2.64
8. นายสุพจน์ ธิญญธาดา Mr.Suphot Thunyathada	6,090,908	2.17
9. นายโชคชัย เลิศสุวรรณรัตน์ Mr.Chockchai Leartsuwannarat	5,553,051	1.97
10. นายพรชัย จักรธำรงค์ Mr.Pornchai Jukthumrong	4,550,000	1.60
11. กลุ่มผู้ถือหุ้นรายย่อย Group of Shareholders	86,031,469	30.62
รวม	281,185,451	100.00

หมายเหตุ : จำนวนหุ้น นับผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรา 258 ด้วย

Remarks: The shareholders relevant to Article 258 shall be counted.

1. บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มี บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่เพียงรายเดียวที่มีส่วนในการกำหนดนโยบายการจัดการ เนื่องจากมีผู้แทนมาเป็นกรรมการของบริษัท

1.Modernform Group Plc. is only one major shareholder of MFEC Plc. that can participate in decide management policy because it has a representative to be a director of MFEC Plc.

2. ผู้ถือหุ้นในบริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีการใช้สิทธิออกเสียงเพื่อลงมติเกี่ยวกับการเพิกถอนหุ้นออกจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

2. Shareholders of Thai NVDR Co.,Ltd ineligible to voting right in Ordinary Shareholders' Meeting except voting right for revoke of listed security from stock market.

คณะกรรมการบริษัท Board of Directors



นางเจริญ อุษณาจิตต์
ประธานกรรมการ
Mr. Chareon Usanachitt
Chairman



นายกฤษ: บุษยโกดะ
รองประธานกรรมการ
Mr. Thaksa Busayapoka
Vice Chairman



นางโยธิน เนืองจํานอง
กรรมการ
Mr. Yothin Nerngchamnon
Director



นางอดิเรก ปฏิกัตน์
กรรมการ
Mr. Adirake Patitus
Director



นางศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร
กรรมการ
Mr. Siriwat Vongjarukorn
Director



นางจจชัย ธรรมารุ่งเรือง
กรรมการ
Mr. Jajjai Thamarunguang
Director



นางสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล
กรรมการอิสระ
Mr. Suchart Thammapitagkul
Independent Director



หม่อมราชวงศ์พงษ์สวัสดิ์ สวัสดิวัตน์
กรรมการอิสระ
Mr. Pongsavas Svasti
Independent Director



นางสุรัช สอนธิรัตน์
กรรมการอิสระ
Mr. Surachai Sonthirathi
Independent Director

โครงสร้างการจัดการ Management Structure



นายอดิเรก ปัทมทิน
ประธานกรรมการบริหาร
Mr. Adirake Patitus
Chief Executive Officer



นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร
กรรมการผู้จัดการใหญ่
Mr. Siriwat Vongjarukorn
President



นางสาวแววตา สุขแสน
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี
และการเงิน
Ms. Waewta Suksaneh
Chief Financial Officer



นายธนกร ชาลี
ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจที่ปรึกษา
และพัฒนาผลิตภัณฑ์
Mr. Thanakorn Charlee
Vice President
Professional Services & Product Development



นางสาวบุษกรณ์ ลิ้ใจจวระ
ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์และการตลาด
Ms. Bussagorn Leejoeiwara
Vice President
Corporate Strategy & Market Enablement



นายวิชัช ปฏิภากรณ์
ผู้อำนวยการฝ่าย
วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์
Mr. Wichai Patipaporn
Vice President
Research & Development



นายโกวิท ดุลงะโสภภาพรณ
ผู้อำนวยการฝ่ายขาย
กลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม
Mr. Gowitt Dulyasophaphan
Vice President
Sales Telecommunications



นายจีรวัตร คงอ่อน
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
ฝ่ายบริการและสนับสนุนทางเทคนิค
Mr. Geeravut Kong-on
Assistant Vice President
Client Services & Support



นายสมชาย สมเกษมกุล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์
Mr. Somchai Somkasemkul
Assistant Vice President
Customer Relations Management



นายชิมมี่ โทมัส
ผู้อำนวยการกลุ่มธุรกิจต่างประเทศ
Mr. Shimmy Thomas
Vice President
Strategic Business

คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะอนุกรรมการ Board of Directors, Audit Committee, Executive Committee, Risk Management Committee

การจัดการโครงสร้างการจัดการ คณะกรรมการ

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการจำนวน 6 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง ประกอบด้วย คณะกรรมการพิจารณาจัดสรร และคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

(1) คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการของบริษัท (Board of Directors) นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทหมวดที่ 3 ว่าด้วยเรื่องคณะกรรมการแล้ว ยังได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ (Independent Directors) อย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องไม่น้อยกว่า 3 คน จำนวนที่เหลือเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Directors) และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Directors) โดยได้กำหนดนิยามดังนี้

คณะกรรมการของบริษัท ตามหนังสือรับรองโดยกระทรวงพาณิชย์ มีจำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน โดยในปี 2553 มีกรรมการลาออก 1 ท่านในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2553 ซึ่งในระหว่างปีมีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง

Management Structure Board of Director

The Company consists of six (6) committees: Board of Directors, Audit Committee, Executive Committee and Risk Management Committee and Specifically Committee, it consists of Allocation Committee and Compensation Committee.

(1) Board of Directors

Other than what has been specified in the regulations under section 3 with regards to the Board of Directors, it has also specified that the Board of Directors comprised of Independent Directors of at least 1 out of 3 from the total number of Directors and should not be less than 3 people. The rest are Executive Directors and Non-Executive Directors, by the following definition.

The Company's Board of Directors according to Certificate by the Ministry of Commerce comprised of 10 people includes 6 Executive Directors and 4 Non-Executive Independent Directors. On the 30th of November, Had one director was resignation from position. In 2010 the Company's Board of Directors had four meetings

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ
จำนวน 9 คน ดังนี้

As of December 31st , 2010, the Company's Board of Directors'
Comprised of 9 directors.

รายชื่อ Name		ตำแหน่ง Position	วันที่ได้รับแต่งตั้ง Date of Appointment
1. นายเจริญ	อุษณาจิตต์	ประธานกรรมการ	23 เมษายน 2553 ^{2.1}
Mr.Chareon	Usanachitt	Chairman	23 April 2010
2. นายทักษะ	บุษยโกะ	รองประธานกรรมการ	23 เมษายน 2553 ^{2.2}
Mr.Thaksa	Busayapoka	Vice Chairman	23 April 2010
3. นายโยธิน	เนื่องจ้านงค์	กรรมการ	25 เมษายน 2551
Mr.Yothin	Nerngchamnong	Director	25 April 2008
4. นายอดิเรก	ปฐิตินันท์	กรรมการ	23 เมษายน 2553 ^{2.3}
Mr.Adirake	Patitus	Director	23 April 2010
5. นายศิริวัฒน์	วงศ์จารุกกร	กรรมการ	25 เมษายน 2551
Mr.Siriwat	Vongjarukorn	Director	25 April 2008
6. นายชัยชัย	ธรรมารุ่งเรือง	กรรมการ	24 เมษายน 2552
Mr.Jajjai	Dhammarungruang	Director	24 April 2009
7. นายสุชาติ	ธรรมาพิทักษ์กุล	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	24 เมษายน 2552
Mr.Suchart	Thammapitagkul	Audit Committee & Independent Director	24 April 2009
8. หม่อมราชวงศ์พงษ์สวัสดิ์	สวัสดิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	24 เมษายน 2552
M.R.Pongsvas	Svasti	Audit Committee & Independent Director	24 April 2009
9. นายสุรชัย	สนธิธิต	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและ กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2552
Mr.Surachai	Sonthirathi	Chairman of Risk Management Committee & Independent Director	24 April 2009

หมายเหตุ:

1. ลำดับที่ 1-6 เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท โดยกำหนดให้กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท 2 คน ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท จะมีนางวรรณวิเศษสังข์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท

2. ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2553 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2553 มีมติแต่งตั้งกรรมการดังนี้

- | | | |
|---------------|------------|-----------------------------------|
| 2.1 นายเจริญ | อุษณาจิตต์ | ดำรงตำแหน่งกรรมการต่ออีกวาระหนึ่ง |
| 2.2 นายทักษะ | บุษยโกะ | ดำรงตำแหน่งกรรมการต่ออีกวาระหนึ่ง |
| 2.3 นายอดิเรก | ปฐิตินันท์ | ดำรงตำแหน่งกรรมการต่ออีกวาระหนึ่ง |

3. นายวิทยา แหวนดวงเด่น ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ ลาออก ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2553

Remark:

1. Those in No. 1-6 are the directors with the Company's authorized signatures, any obligations require two authorized signatures with the Company's seal. Mrs. Varaporn Wisedsang acts as the Company's secretary. The Directors' details are described in Attachment.

2. The 2010 Ordinary Shareholders' Meeting dated 23rd April 2010 approved to appoint the following directors.

- | | | |
|----------------|-----------------|--|
| 2.1 Mr.Jajjai | Dhammarungruang | holds the director position for another term of service. |
| 2.2 Mr.Thaksa | Busayapoka | holds the director position for another term of service. |
| 2.3 Mr.Adirake | Patitus | holds the director position for another term of service. |

3. Mr. Vitaya Vanduangden Chairman of the Audit Committee & Independent Director Submitted the resignation On the 30th November,2010

ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ในปี 2552 และปี 2553 ดังนี้

Directors' Shareholding Information in 2009 and 2010

รายชื่อ Name	จำนวนหุ้น (หุ้น) Number of Shares (Shares)		จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น) Number of Shares Increased (Decreased) during the Year (Shares)	Warrant#2 คงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2553 Balance as at 31 December 2010
	31 ธ.ค. 2552 31 Dec. 2009	31 ธ.ค. 2553 31 Dec. 2010		ESOP
1. นายเจริญ อุษณาจิตต์ Mr.Chareon Usanachitt	2,607,873	2,683,697	75,824	-
2. นายทักษะ บุญโคทะ Mr.Thaksa Busayapoka	1,626,650	1,721,442	94,792	-
3. นายโยธิน เนืองจันทน์ Mr.Yothin Nerngchamnonng	1,312,662	1,724,794	412,132	-
4. นายอดิเรก ปฏิทัศน์ Mr.Adirake Patitus	22,599,637	23,722,737	1,123,100	-
5. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร Mr.Siriwat Vongjarukorn	10,273,413	14,262,259	3,988,846	5,000,000
6. นายชัยชัย ธรรมารุ่งเรือง Mr.Jajjai Dhammarungruang	1,626,000	1,721,600	95,600	-
7. นายสุชาติ ธรรมาทักษกุล Mr.Suchart Thammapiatagkul	50,411	150,961	100,550	-
8. ม.ร.ว.พงษ์สวัสดิ์ สวัสดิวัตน์ M.R.Pongsvas Svasti	50,412	100,962	50,550	-
9. นายสุรชัย สอนิธิ Mr.Surachai Sonthirathi	50,411	100,961	50,550	-

หมายเหตุ:

1. ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2550 ได้มีมติอนุมัติให้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 54,250,000 หน่วยให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ในอัตราส่วน 4 หุ้นเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ ซึ่งสิทธิในแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นหุ้นสามัญครั้งสุดท้ายสิ้นสุดไปเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2553

2. ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2550 ได้มีมติอนุมัติให้ออก และเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 10,000,000 หน่วยโครงการ ESOP ครั้งที่ 1

**ทั้งนี้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้รับหลักทรัพย์ MFEC-W1 เข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน ในวันที่ 17 ตุลาคม 2550 ที่ผ่านมา

Remarks:

1. The Ordinary Shareholders' Meeting No. 1/2007 dated 20th April 2007 approved the Company to issue and offer 54,250,000 warrants to the existing shareholders at a ratio of four (4) existing shares to one (1) warrant. The rights of the convertible for last warrants common shares were expired, on the 23th of September 2010.

2. The Ordinary Shareholders' Meeting No. 1/2007 dated 20th April 2007 approved the Company to issue and offer 10,000,000 warrants under ESOP 1.

** MFEC-W1 was listed on the Stock Exchange of Thailand on 17 th October 2007.

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

Scope of Authority an Duties of the Board of Directors

- ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎหมาย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และของผู้ถือหุ้นบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กำหนดนโยบายทิศทาง วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และงบประมาณของบริษัท
- กำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และแผนงานที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น

- Perform the duties according to the laws, the Securities and Stock Exchange Act, the Company's objectives and regulations, the Board of Directors' resolutions, and the shareholders' meeting resolutions with integrity, honesty, responsibility and carefulness, and protect the Company and the shareholders' benefits based on the good governance.
- Set the Company's policy, direction, vision, target and budget.
- Supervise and monitor the performance of the management on the regular basis to efficiently and effectively achieve the targets and plans in order to add economic value to the corporation and provide high return to the shareholders.

- | | |
|---|---|
| <p>4. ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท ตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p> <p>5. จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความเชื่อถือได้ ถูกต้องและแสดงถึงฐานะของบริษัทที่เป็นจริงตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป</p> <p>6. จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการในการประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>7. จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และติดตามอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>8. แต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และบุคคลอื่น ๆ ตามความจำเป็นเพื่อให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ หรือมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในเวลาที่เห็นสมควร และคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขอำนาจได้ ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวจะไม่เป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถอนุมัติรายการที่ผู้รับมอบอำนาจหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และหากมีการมอบอำนาจให้บุคคลใด ต้องเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย</p> <p>9. รายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ</p> <p>10. จัดให้มีบรรทัดฐานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม และของกรรมการแต่ละคนอย่างมีหลักเกณฑ์ และทำการประเมินผลปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี</p> | <p>4. Place importance on disclosure of essential information that is necessary for decision-making to invest in the Company's securities according to the Stock Exchange of Thailand's regulations.</p> <p>5. Organize to have accurate and reliable accounting system, financial reports and accounting audits which indicate the accurate financial status based on the General Accredited Accounting Principles.</p> <p>6. Set the substantiated internal control system and supervise to have the evaluation process of the substantiation of the internal control and the efficiency of the internal audit.</p> <p>7. Establish the appropriate risk management system and monitor the risks regularly.</p> <p>8. Appoint subcommittees including the Executive Board, the Audit Committee, the President, the Risk Management Subcommittee and other persons as necessary to operate the Company's tasks under the supervision of the Board of Directors, the Executive Board or the President, or assign the authority to the said persons to perform duty within a period as the Board of Directors deems appropriate. The Board of Directors may abolish, withdraw, change or amend the authority. The authority assignment will not include the authority to allow the assigned person to approve a transaction that he or she may have any conflicts, any stakes or any conflicts of interests with the Company or its subsidiaries. The assignment of the authority shall follow a resolution of the Board of Directors' meeting which the Audit Committee attends.</p> <p>9. Report stakes of the Board of Directors and related persons to the Company.</p> <p>10. Set the operation norm of the Board of Directors and each Director reasonably and evaluate the performance on the annual basis.</p> |
|---|---|

ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ นอกจากนี้ อำนาจดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงเรื่องอื่น ๆ ที่ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ต้องขออนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

The above-mentioned authority excludes the interrelated transactions, acquisition or liquidation of the listed company's important assets according to the regulations of the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Securities and Exchange Commission (SEC). The Company shall abide by the SET regulations and requirements on any issues. In addition, the above-mentioned authority excludes other issues the Company's regulations require to request for approval from a shareholders' meeting.

การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการบริษัท

1. กรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

ตั้งแต่ปี 2549 เป็นต้นมา คณะกรรมการ เอ็ม เอช อี ซี. ได้มีมติเห็นชอบให้นำเสนอแต่งตั้งกรรมการอิสระเพิ่มอีก 1 ท่าน ปัจจุบันโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท 6 ท่าน และกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ 4 ท่าน รวมจำนวนคณะกรรมการทั้งสิ้น 10 ท่าน โดยกรรมการทุกท่านมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ตั้งแต่ปี 2553 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 ท่าน กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท 5 ท่าน และกรรมการอิสระ 3 ท่าน (มีกรรมการอิสระลาออก 1 ท่าน)

2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมาก ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

(2) ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งเป็นรายบุคคลไป

(3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวน กรรมการที่พึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาจะมีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่ยืนในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

4. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นตำแหน่งเมื่อตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก หรือศาลมีคำสั่งให้ออก

5. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกถึงบริษัท

Appointment and Removal of Directors.

1. The Company's Board of Directors consists of at least 5 directors and at least half of them must possess permanent residence in the country of Thailand and the Directors must possess the qualifications as specified by the Law of Thailand.

Since 2006, The Company's Board of Directors has resolved to approve the appointment of 1 additional Independent Director. At present, structure of the Company's Board of Directors consists of 6 Authorized Directors and 4 Independent Directors, altogether there has been 10 Directors in total. All Directors are located and being permanent residence in the country of Thailand and possess the qualifications as specified by the Law of Thailand.

Therefore, Since year 2010. Company's Board of Directors Structure consisting of 1 chairman, 5 Directors with the Company's authorized signatures, and 3 Independent Directors (One of Independent Director was resignation)

2. The Shareholders' meeting shall elect and appoint the Directors based on number of votes. The Board of Directors shall select and nominate the qualified candidate with the following criteria:

(1) Each shareholder will have number of vote according to the number of shares they possess i.e. one share equals to one voice.

(2) Shareholder will exercise the vote to elect the candidate one by one

(3) The candidate will be ranked according to highest voting score will be elected. In the case of more than one candidates receiving the same voting scores, the Chairman will have the right to determine who would be appointed as the Director.

3. In every annual ordinary shareholders' meeting, there must be removal of directors with the ratio of 1 out of 3. If the number of directors cannot be equally divided into 3 as according to the requirement, number of directors to be removed from the Board of Directors must be closed to the required ratio. In the first year and second year after the Company's registration, the approach for removal of Directors will be to draw lots. After that period, the Directors who stay longest in the position will be required to retire from the position. However, the retired Directors can be re-elected for the position again.

4. Other than retirement from the position due to the periodic requirement, the Directors may be removed from the position when die, resignation, lack of qualification, or having the characteristics that is prohibited by law, shareholders' resolution to remove, or removed by the Court's Order.

5. Directors should resign to submit resignation to the Company. The Resignation effective since the date of its resignation.

6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลคนหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของกรรมการต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

7. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

(2) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินการเพิ่มมูลค่าให้องค์กร ดูแลกำกับกิจการให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งกระบวนการ โดยได้มีมติที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2552 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 คน ตามความหมายของตลาดหลักทรัพย์ และอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้ด้านบัญชีหรือการเงิน เลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบ 1 คน โดยกำหนดให้มีวาระคราวละ 2 ปี กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับมาใหม่ได้ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้กรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบภายใน 3 เดือน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบที่ตนแทน และกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ทุกไตรมาสเพื่อพิจารณาและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน รายงานทางการเงิน และการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน พิจารณาทบทวนรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท โดยมีวาระประชุมกำหนดไว้ล่วงหน้า และกำหนดให้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน พร้อมจัดทำรายงานการประชุมเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

กรรมการตรวจสอบมีการประชุมโดยสม่ำเสมอทุกไตรมาส โดยในปี 2553 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยมีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกและฝ่ายบัญชีพร้อมฝ่ายบริหาร 1 ครั้ง และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

6. In case of a Director position is empty by other reasons than retire by rotation, the Board of Directors shall select one individual who has the right qualifications and quality that is consistent to the requirements of the Law to be Director attending the next meeting, except the case that the service period is less than 2 months. The nominated person will only stay in the position equal to the rest of the term of that particular Director he/she represents. The resolution of the directors must be from number of votes no less than 3 out of 4 of the remaining Directors.

7. The Shareholder' meeting may vote for any Director to be removed from his/her term with voting scores of 3 out 4 from the total number of shareholders participating in the meeting, and holding total number of shares greater than half of the total number of shares hold by the shareholders participating in the meeting.

(2) Audit Committee

The Board of Directors is responsible for the appointment of the Audit Committee. The Audit Committee, consisting of the independent directors, aims at increasing efficiency in adding value to the organization, supervising the business with the good governance throughout the whole process. The Board of Directors' Meeting No. 3/2009 dated 10th August 2009 had a resolution to appoint the Audit Committee. The Audit Committee consisted of three honored experts. Based on the meaning of the Stock Exchange of Thailand, there shall be at least one (1) director with accounting or financial knowledge with one (1) secretary to the Audit Committee. The Audit Committee's term is two (2) years. The Audit Committee's member who retires may be reelected to resume the director position for another term. In the case of vacancy in the Audit Committee for reasons other than the expiration of the director's term of office, the Board of Directors shall elect a qualified person within three (3) months to replace the vacancy and the determined number of directors as set by the Board of Directors. The person who replaces the director will hold the position for the director's remaining term only. The Audit Committee shall meet at least four (4) times a year and every quarter in order to review and evaluate the internal control system, financial statements and performance of the internal control unit. Besides, the Audit Committee shall review transactions that may cause any conflicts of interest and interrelated transactions. In each meeting, the meeting agenda shall be prepared in advance with dissemination of invitation letter at least seven (7) days prior to the meeting date. The minutes of every meeting shall be prepared for reporting the Board of Directors.

The Audit Committee shall meet every quarter, in 2010, the Audit Committee had four meetings and submitted a report to the Company's Board of Directors every quarter.

ณ 30 ธันวาคม 2553 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 2 คน ดังนี้

As of December 30th, 2010, the Audit Committee consisted of three members as the following.

รายชื่อ Name		ตำแหน่ง Position	
1. นายสุชาติ Mr.Suchart	ธรรมาพิทักษ์กุล Thammapitakul	กรรมการตรวจสอบ Audit Committee	เป็นกรรมการอิสระ Independent Director
2. ม.ร.ว.พงษ์สวัสดิ์ M.R.Pongsvas	สวัสดิวัฒน์ Svasti	กรรมการตรวจสอบ Audit Committee	เป็นกรรมการอิสระและมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน Independent Director with knowledge in Finance Accounting

ทั้งนี้ มีนางวารภรณ์ วิเศษสังข์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

Mrs.Varaporn Wisedsang acts as a Secretary

ทั้งนี้ นายวิทยา แหวนดวงเด่น ประธานกรรมการตรวจสอบ ได้ลาออกซึ่งผลตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2553 เป็นต้นไป

All this, Mr. Vitaya Vanduangden Chairman of the Audit Committee had resignation from position be working since November 30,2010.

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

Qualifications of the Audit Committee's members

- ถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วมนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้เกี่ยวข้องด้วย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการบริหาร ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- สามารถปฏิบัติหน้าที่ แสดงความคิดเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมและไม่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นใหญ่
- ไม่เป็นกรรมการในบริษัทอื่นในกลุ่ม (กรณีที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทในกลุ่มจะต้องไม่ใช่กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานด้วย)

- Own no more than 1% of total shares eligible for voting rights of the Company, its subsidiaries, joint ventures and juristic persons that may have any conflicts of interest. Related persons' shareholding is included.
- Does or did not take part in the positions of Executive Directors, employees, workers, salaried consultants or authorized persons of the Company, its subsidiaries, joint ventures and juristic persons that may have any conflicts of interest at least two (2) years before the appointment of the Audit Committee.
- Perform his/her duty and have independence to give opinions or report work performance as required without any influence or control by the management or major shareholders.
- Do not take a director position of other companies of the group. (In a case of holding a director position of the group of companies, he/she shall not take a director who participates in the management.)

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

Scope of Authority and Duties of the Audit Committee

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเปิดเผยอย่างเพียงพอทั้งงบการเงินรายไตรมาส และประจำปี ให้ตรงต่อความเป็นจริงครบถ้วนเพียงพอ และเชื่อถือได้ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง ผู้

1. Review that the Company's financial statements are represented accurately and in accordance with the General Accredited Accounting Principles (GAAP), and disclose substantiated, accurate and reliable financial statements on the quarterly and annual basis prior to forwarding to the Board of Directors for consideration.
2. Review the Company to have appropriate and effective internal audit and internal control systems, and the independence of the Internal Audit Department which directly report to the Audit Committee, give approval for appointment, dismissal, rotation

บริหารในฝ่ายตรวจสอบภายใน และประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทประจำปี

3. สอบทานการดำเนินการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทซึ่งมีความเป็นอิสระเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี ตลอดจนเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกันระหว่างผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายตรวจสอบภายใน

6. พิจารณาสอบทานและเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

8. สอบทานและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอยู่เสมอเพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

9. พิจารณานุมัติแผนงานตรวจสอบประจำปีของฝ่ายตรวจสอบภายใน

10. กำกับดูแลให้ฝ่ายตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบส่วนงานต่าง ๆ อย่างครอบคลุม ในประเด็นที่มีสาระสำคัญ และเสนอแนวทางแก้ไข พร้อมเสนอแนะให้ฝ่ายจัดการดำเนินการแก้ไข ตลอดจนติดตามให้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะภายในเวลาที่กำหนด

11. พิจารณานุมัติงบประมาณและอัตราค่าจ้างคนของฝ่ายตรวจสอบภายใน

12. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง

13. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ ฝ่ายบริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น

14. คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

or cease employment of the executives of the Internal Audit Department, and evaluate the adequacy of the Company's internal control system on the annual basis.

3. Supervise the Company's performance to abide by the securities and exchange laws, regulations of the Stock Exchange of Thailand or other laws relevant to the Company's businesses.

4. Consider and propose appointment of the auditors who are independent, determine the auditor's annual remuneration and meet the Company's auditor without any administration part at least once a year.

5. Allow to have harmonization of the auditor, the Board of Directors and the Internal Audit Department to be in the same direction.

6. Review and disclose the interrelated transactions or any transactions that may have conflicts of interest in order to comply with the relevant rules and regulations as a means to ensure that the transactions are reasonable and yield the Company optimal benefits.

7. Prepare report of activities carried out by the Audit Committee to be incorporated into the Company's annual report.

8. Review and improve the Audit Committee's Charter to suit and accord with the Securities and Stock Exchange Act and the Stock Exchange of Thailand's regulations.

9. Consider and approve the annual audit plan of the Internal Audit Department.

10. Supervise the Internal Audit Department to audit sections in essential issues thoroughly, propose solutions, suggest the administration to solve the problems, and monitor them to solve the problems within determined period.

11. Review and approve the budget and workforce of the Internal Control Department.

12. Report the Audit Committee's performance to the Board of Directors at least four (4) times a year.

13. Under the scope of authority and duty, the Audit Committee has authority to invite the administration, management or relevant employees to give comments, attend a meeting or deliver necessary document.

14. The Audit Committee may search for independent comments from any professional consultants as deemed necessary for the Company's expenses.

15. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบ เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงิน

16. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปีเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการต่อไป

(3) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อกระทำการตามที่คณะกรรมการมอบหมายภายใต้อำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้เพื่อบริหารงานให้บรรลุเป้าหมาย แผนงาน ที่ได้กำหนดไว้ คณะกรรมการบริหารมีจำนวน 4 คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการบริหาร 1 คน กรรมการผู้จัดการ 1 คน และผู้บริหารอีก 2 คน โดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยเดือนละครั้ง โดยในปี 2553 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

ณ 30 ธันวาคม 2553 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 คน ดังนี้

รายชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1. นายอดิเรก	ปฏิทัศน์	ประธานกรรมการบริหาร
Mr.Adirake	Patitus	Chief Executive Office
2. นายศิริวัฒน์	วงศ์จารุกร	กรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
Mr.Siriwat	Vongjarukorn	Executive Director and President
3. นายธนกร	ชาลี	กรรมการบริหาร
Mr.Thanakorn	Charlee	Executive Director
4. นางสาวแววตา	สุขเสนห์	กรรมการบริหาร
Ms.Waewta	Suksanae	Executive Director

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- วางแผนและกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงาน และโครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารงานหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขันในตลาด เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- วางแผนและกำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี และอำนาจการบริหารงานในสายงานต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ รวมทั้ง พิจารณาอนุมัติการจัดสรรงบประมาณประจำปี การแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบต่อไป
- ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามนโยบาย และแนวทางบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทที่กำหนดไว้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เอื้อต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ

15. Perform any other activities as assigned by the Board of Directors with consent of the Audit Committee such as review of the financial management policy, etc.

16. Evaluate the Audit Committee's performance on the annual basis as a means to make improvement of its performance.

(3) Executive Committee

The Company's Board of Director appointed an Executive Committee to manage and responsible for operations to achieve designated goals and execution plan. The Executive Committee comprised of 4 people includes 1 Chairman of the Executive Committee, 1 President, and 2 Executive Management having been designated by the Board of Directors. It is required that there is at least Executive Committee meeting once a month. In year 2010, there were 4 meetings and quarterly reports to the Board of Directors every quarter.

As of December 30th, 2010 the Executive Committee consisted of four following members.

Scope of Authority and Duties of the Executive Committee

- Plan and set the policies, direction, strategies, as well as the organizational structure and the structure of management for the Company's business operations as according to the economic conditions and competitive environment in the market and made recommendations to the Company's Board of Director for approval.
- Map out the business plans, the budget and other administrative functions of the company to present to the Company's Board of Directors approval including approval of annual budget allocation, changes and modification to the annual budgeting in the case of urgency, as well as proposal for the Board of Directors for acknowledgement.
- Examine and monitor that those company's policies and various administrative functions are implemented effectively and supportive to the business conditions.

4. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติ
5. พิจารณาโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
6. มีอำนาจแต่งตั้ง ถอดถอน เจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร
7. พิจารณาอนุมัติและดำเนินการประมูลงาน หรือรับจ้างทำของกับหน่วยงานหรือบุคคลต่าง ๆ
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการเป็นคราวๆ ไป และให้มีอำนาจในการอนุมัติการดำเนินการทางการเงินดังนี้

(1)ในกรณีที่กำหนดไว้ในแผนธุรกิจ หรืองบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้แล้ว ซึ่งคณะกรรมการบริหารสามารถดำเนินการได้โดยไม่จำกัดวงเงิน

(2)ในกรณีที่มิใช่กรณีตามข้อ 1. ให้คณะกรรมการบริหารของบริษัทมีอำนาจในการอนุมัติการดำเนินการทางการเงินในวงเงินไม่เกิน 20 ล้านบาท โดยอำนาจอนุมัติทางการเงินดังกล่าวจะรวมถึง การอนุมัติค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการตามปกติ ธุรกิจการลงทุนในสินทรัพย์ฝ่ายทุน (Capital Expenditure) หรือสินทรัพย์ถาวร การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การจัดหาวงเงินสินเชื่อ หรือการออกตราสารหนี้ รวมถึงการให้หลักประกัน (ยกเว้นการให้หลักประกันตามโครงการที่ประมูลหรือรับจ้างทำของ ซึ่งจะไม่จำกัดวงเงิน) การค้ำประกันเงินกู้หรือสินเชื่อ เป็นต้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารอาจมอบอำนาจช่วงให้พนักงานระดับบริหารของบริษัทมีอำนาจอนุมัติทางการเงินในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือหลายเรื่องภายในขอบเขตตามที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควรก็ได้

อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้คณะกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใด (ตามข้อบังคับของบริษัท และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

1. ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร การเรียกประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามที่เห็นสมควร

4. Examine and monitor that the results of the company's operations are in accordance with the prior approved business plans.
5. Assess large-scale investment projects of the company and propose to the board of Directors for consideration and approval.
6. Have the authority to delegate and withdraw the company's personnel of any position lower than the Chief Executive Officer.
7. Assess and approve the decision to enter a bid or accept the hiring from any organizations or individuals.
8. Occasionally conduct other activities, as requested by the Board of Directors, and have the authority to approve financial operations, with following conditions:

(1)Approve with unlimited credit line, in case of operations defined in the business plan or annual budgetary plan already approved by the Board of Directors.

(2)Approve with a credit line not exceeding Baht 20 Million, in case of operations other than defined in item 1, the Executive Committee member is authorized to approve budget for normal operation costs, capital expenditure or fixed assets, loan, lending money, providing credit facilities or the issuance of debt including the collateral (except for guarantees by the project or contract to do the auction, which is no credit limitation) and the credit guarantee etc.

The Executive Committee may assign the Company's management executives the power and/or authority to approve a financial transaction or financial transactions in the scope the Committee approves.

The approval shall not include any transactions that the Executive Committee or other assigned persons may have any conflict of interests or any advantage (compliance with the regulations of the Securities and Exchange Commission) from the company or its subsidiaries (if there is) with an exception of a transaction that conforms to the policy and criteria determined by the Board Directors, and the Stock Exchange of Thailand's requirement related transactions, and acquisition and liquidation of the Company and its subsidiaries' essential assets.

Scope of Authority and Duties of the Chief Executive Officer

1. Supervise the Executive Committee and call a meeting of the Executive Committee to review an issue as deemed appropriate.

2. มีอำนาจลงนามในเช็คหรือเอกสารสั่งจ่ายเงินของบริษัท เอกสารทางบัญชีและการเงินในวงเงินที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ
3. ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่สามารถจัดประชุมคณะกรรมการบริหารหรือประชุมคณะกรรมการได้ ประธานกรรมการบริหารมีอำนาจตัดสินใจในการกำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท
4. มีอำนาจแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน หรือเลิกจ้าง เจ้าหน้าที่ระดับผู้บริหาร
5. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัท

อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้ประธานกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับของบริษัท และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท
2. ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมาย
3. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัสของพนักงานทั้งหมดของบริษัทในตำแหน่งต่ำกว่าระดับผู้บริหาร ตลอดจนแต่งตั้งตัวแทนฝ่ายนายจ้างในคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท
4. มีอำนาจอนุมัติ และมอบอำนาจช่วงอนุมัติการเบิกจ่ายเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งทรัพย์สินและบริการเพื่อประโยชน์ของบริษัท รวมทั้งอนุมัติการดำเนินการทางการเงินเพื่อธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัท ภายในวงเงินที่คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารให้อำนาจไว้
5. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
6. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

2. Give the authorized signature on the Company's checks or payment documents, and accounting and financial documents within the amount limit determined by the Board of Directors.
3. In an urgent case that the Executive Committee's meeting or the Board of Directors' meeting is unable to be held at that time, the Chief Executive Officer is able to determine the Company's mission, objectives, directions and policies.
4. Appoint, transfer, remove or terminate the Company's management executives.
5. Work with integrity and regards to the Company's benefits.

The approval shall not include the authority to approve any transactions that Chief Executive Officer or other assigned persons may have any conflict of interests or any advantage (compliance with the regulations of the Securities and Exchange Commission) from the Company or its subsidiaries (if there is) with an exception of a transaction that conforms to the policy and criteria determined by the Board of Directors, and the Stock Exchange of Thailand's requirement on related transactions, and acquisition and liquidation of the Company and its subsidiaries' essential assets.

Scope of Authority and Duties of the Managing Director

1. Manage and supervise the Company's general administration.
2. Follow the tasks assigned by the Company's Board of Directors or the Executive committee.
3. Hire, appoint, transfer, remove and misemploy, determine wages of, grant rewards to, raise salary and remuneration of, and give bonuses to all employees who hold positions at a lower level than management executives. Appoint the representative of the employer as a member of the Company's committee for provident fund.
4. Approve and authorize disbursement for the procurement of assets and services for the Company. Approve financial transactions for the Company's operations within the amount limit determined by the Board of directors or the Executive Committee.
5. Issue orders, regulations, announcement and records to have all operations follow the Company's policies, maximize its benefits and cope with its rules and principles.
6. Present as the Company's representative to outside parties in related circumstances to benefit the Company.

7. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน

8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการจะอยู่ภายใต้การบังคับบัญชา และรายงานโดยตรงต่อประธานกรรมการบริหาร และให้กรรมการผู้จัดการปฏิบัติตามแนวทางและนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนดไว้

อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ สามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับของ บริษัท และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย

(4) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2549 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2549 มีจำนวนรวม 4 ท่าน ประกอบด้วยประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง 1 ท่าน และกรรมการบริหารความเสี่ยงอีก 3 ท่าน เพื่อบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบทั้งระดับองค์กรและระดับกิจกรรมให้ครอบคลุมทุกกระบวนการทำงานที่มีความสำคัญ ทั้งนี้ กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมโดยสม่ำเสมอ โดยในปี 2553 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2551 มีมติพิจารณาแต่งตั้งกรรมการเพิ่มอีก 1 ท่าน แต่เนื่องจากผู้บริหารที่ตั้งแต่งตั้งเพิ่มเติม นายกาญจน์ โชคนักกิจ ลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2553 เป็นต้นไป

ณ 30 ธันวาคม 2553 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 คน ดังนี้

7. Approve the appointment of advisors necessary to the Company's operations.

8. Perform other duties as assigned from the Company's Board of Directors or the Executive Committee.

Managing Director is under the supervision of and directly reports to Chief Executive Officer. Managing Director shall abide by the direction and policies set by the Executive Committee.

The approval shall not include any transactions that Managing Director or other assigned persons may have any conflict of interests or any advantage (compliance with the regulations of the Securities and Exchange Commission) from the Company or its subsidiaries (if there is) with an exception of a transaction that conforms to the policy and criteria determined by the Board of Directors, and the Stock Exchange of Thailand's requirement on related transactions, and acquisition and liquidation of the Company and its subsidiaries' essential assets.

(4) Risk Management Committee

In the Board of Director's Meeting No. 1/2006 dated February 22nd 2006, the Board of Directors appointed four member of the Risk Management Subcommittee. They were Chairman of the Risk Management Subcommittee and three members, The Risk management at the organizational and operational levels, covering all important work processes. Risk Management Committee shall meet regularly with 4 meetings held in 2008 and a quarterly report submitted to the Board of Directors throughout the year, The Board of Directors' Meeting No.4/2008 dated 8th August 2008 had a resolution to appoint one (1) more director, but due to, Mr. Karn Choaknumkij the director is adjunct appointment was resignation. An effective since the October 31, 2010. From now on.

As of December 30th 2010, the Risk Management Subcommittee consisted of five following members.

รายชื่อ Name		ตำแหน่ง Position	
1. นายสุรชัย	สนธิธิ	ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการอิสระ
Mr.Surachai	Sonthirathi	Chairman	Independent Director
2. นายอดิเรก	ปัทนัส	กรรมการ	กรรมการบริหาร
Mr.Adirake	Patitus	Director	Executive Director
3. นายศิริวัฒน์	วงศ์จารุก	กรรมการ	กรรมการบริหาร
Mr.Siriwat	Vongjarukorn	Director	Executive Director
4. นางสาวแววตา	สุขแสน	กรรมการ	กรรมการบริหาร
Ms.Waewta	Suksanae	Director	Executive Director

กำหนดบทบาทความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณา กำหนดนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยง
2. ติดตามความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร และพัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยงตลอดจนกระบวนการบ่งชี้และประเมินความเสี่ยง
3. ประเมินและอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
4. ติดตามความเสี่ยงทางกลยุทธ์ และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการที่สำคัญ
5. ให้คำปรึกษา คำแนะนำในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง
6. ส่งเสริมและกระตุ้นให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยให้ทุกคนตระหนักถึง ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง
7. สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อเชื่อมโยงกับการควบคุมภายใน
8. รายงานต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยง

เลขานุการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. ดูแลให้คณะกรรมการของบริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย พรบ. บริษัทมหาชน พรบ.ตลาดหลักทรัพย์ และระเบียบข้อบังคับกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
3. หน้าที่เกี่ยวกับการดูแลกิจการที่ดี โดยรายงานข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
4. จัดประชุมคณะกรรมการ และประชุมผู้ถือหุ้นโดยจัดเตรียมวาระการประชุม และการจัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการ และผู้ถือหุ้นให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในกำหนดเวลาและมีการจัดเก็บที่ดีเพื่ออ้างอิงและตรวจสอบได้
5. ดูแลและเก็บรักษาทะเบียนต่าง ๆ ของบริษัท ได้แก่ทะเบียนผู้ถือหุ้น รายใหญ่ ทะเบียนกรรมการบริษัท และติดต่อกับนายทะเบียนของบริษัท

Scope of Authority and Duties of the Risk Management Subcommittee

1. Review and establish risk management policies and frame work.
2. Monitor the Company's major risks and develop risk management, indicators and evaluation process.
3. Evaluate and approve appropriate risk management plans.
4. Monitor major strategic risks and operational risks.
5. Give advices and recommendations in risk management
6. Promote and encourage all employees to be aware of the importance of the risk management and to adopt the risk management as the corporate culture.
7. Communicate with the Audit Committee on the major risks for links to the internal control.
8. Report risks and risk management to the Board of Directors.

The Company's secretary has the following duties and responsibilities

1. Perform his or her duty with responsibility, carefulness and integrity and maintain compliance with the relevant laws, the Company's objectives, rules and regulations, the Board's meeting resolutions and the shareholders' meeting resolutions.
2. Maintain compliance of the Board of Directors' activities to follow the laws, the Public Company Limited Act, the Securities and Exchange Act, and the relevant rules and regulations of the Securities and Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand, the Capital Market Commission and others relevant.
3. Perform activities relevant to the good governance, report the disclosed information to the shareholders and relevant parties according to the rules, regulations and announcements of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand, and arrange the Company's good governance policy.
4. Organize the Board of Directors' meetings and the shareholders' meetings, prepare meeting agenda and accurate minutes within the specified period, and establish the document keeping system for reference and inspection.
5. Maintain the Company's record such as the major shareholders' record, the directors' record, etc., and coordinate with the Company's registrar.

6. ดูแลและจัดเก็บเอกสารสำคัญ เช่น รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหารและรายงานการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นและประทับตราของบริษัท

7. ติดต่อประสานงานกับผู้ถือหุ้นและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่

คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2553 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 9 คน ประกอบด้วย

6. Maintain important document such as reports on stakes of the directors and executives, minutes of the Board's meetings and the shareholders' meetings, and the Company's seal, etc.

7. Coordinate with and facilitate the shareholders.

In an event that the Secretary retires from the position or is not able to perform his or her duty, the Board of Directors shall appoint the new Secretary within 90 days from the date the former Secretary retires or is not able to perform his or her duty.

Board of Executives

As of December 30th 2010, the Board of Executive consisted of nine following.

รายชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1. นายอดิเรก	ปฏิทัศน์	ประธานกรรมการบริหาร
Mr.Adirake	Patitus	Chief Executive Office
2. นายศิริวัฒน์	วงศ์จารุกร	กรรมการผู้จัดการใหญ่
Mr.Siriwat	Vongjarukorn	President
3. นายธนกร	ชาลี	ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจที่ปรึกษาและพัฒนาผลิตภัณฑ์
Mr.Thanakorn	Charlee	Vice President Professional Services & Product Development
4. นายโกวิท	ดุลยโสภารณ	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย — กลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม
Mr.Gowitt	Dulayasophaphan	Vice President Sales Telecommunications
5. นายชิมมี	โทมัส	ผู้อำนวยการกลุ่มธุรกิจต่างประเทศ
Mr.Shimmy	Thomas	Vice President Strategic Business
6. นางสาวบุษกรณ์	ลีเจียรระ	ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์และการตลาด
Ms.Bussagorn	Leejoeiwara	Vice President Corporate Strategy & Market Enablement
7. นายวิชัย	ปัทธิภากรณ์	ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์
Mr.Wichai	Pathipaporn	Vice President Reseach & Development
8. นางสาวแววตา	สุksen	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
Ms.Waewta	Suksanae	Chief Financial Officer

หมายเหตุ: ผู้บริหารลำดับที่ 8 ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2551

Remark: The Executive no.8 hold the position on 1st November 2008

นายกาญจน์ โชคนากิจ ผู้บริหารลาออก 1 คน มีผลตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2553 เป็นต้นไป

The resignation of Mr. Karn Choaknumkij was effective since the date of October 31st,2010 From now on.

ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ของผู้บริหาร

Executive Shareholding Information

รายชื่อ Name		31 ธ.ค. 2552 December 31 st , 2009	31 ธ.ค. 2553 December 31 st , 2010	Increased (Decreased) during the Year (Shares)
1. นายธนกร	ชาลี	637,911	1,295,061	657,150
Mr.Thanakorn	Chalee			
2. นายโกวิท	ดุษยะโสภณ	1,226,443	1,668,754	442,311
Mr.Gowitt	Dulyasophaphan			
3. นายชิมมี	โทมัส	618,750	813,531	194,781
Mr.Shimmy	Thomas			
4. นางสาวบุษกร	ลีเจียระ	91,910	302,955	211,045
Ms.Bussagorn	Leejoeiwara			
5. นายวิชัย	ปฏิภาณ	7,912	172,199	164,287
Mr.Wichai	Phatipaporn			
6. นางสาวแววตา	สุksenae	336,029	660,811	324,782
Ms.Weawta	Suksanae			

หมายเหตุ:

ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ของนายอดิเรก ปฏิทัศน์ และนายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร ปรากฏในตารางแสดงข้อมูลการถือหลักทรัพย์ของกรรมการข้างต้น

Remark:

Mr.Adirak Patitus and Mr.Siriwat Vongjarukorn's Shareholding information appears in table Director's Shareholding Information below.

ข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท มีดังนี้

ไม่ปรากฏว่ามีประวัติการทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมาเกี่ยวกับ

Further information that concern with Board of Director and executive is as following

Not appear that a history of getting to the wrong legal term 10 years related to the following:

- การถูกพิพากษาว่ากระทำความผิดทางอาญา ยกเว้นที่เป็นความผิดอันเกิดจากการฝ่าฝืน กฎจราจร ความผิดทู่โทษหรือความผิดในทางอื่นเดียวกัน
- การถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์

- Be sentenced as criminal offense, except the wrong doing from violation of traffic regulations, misdemeanor, or similar offense.
- Be sentenced for bankruptcy or under custodian.

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

Selection of Directors and Executives

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ

Selection of Director

โดยที่บริษัทยังมิได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา (Nominating Committee) กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่สรรหากรรมการทั้งกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่แต่ละกลุ่ม ที่มีคุณสมบัติ และประสบการณ์หลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งการอุทิศเวลา และความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีคณะกรรมการที่เข้มแข็ง จึงได้กำหนดให้กรรมการควรร่างตำแหน่งในกรรมการบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 บริษัท แล้วนำเสนอขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีหลักเกณฑ์ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ ต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง โดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ โดยบุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการพึงมี และในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 เป็นอัตรา ทั้งนี้สำหรับกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระอาจกำหนดจำนวนกรรมการให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทด้วยและขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและความสามารถของผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เป็นกรรมการ

As the Company has not established the Nominating Committee yet, the Company's Board of Directors shall be responsible for nominating directors including independent directors, non-executive directors and directors on behalf of each major shareholder group. The directors shall possess various experience and qualifications, special skills and specific capabilities that are beneficial to the Company. They shall dedicate their time and put hard effort to perform their duties in order to build up the Company's competent committees. Each director shall hold a director position of no more than five (5) listed companies. This shall be forwarded for appointment of a director in a shareholders' meeting. The Company's Rules and Regulations state that the appointment shall receive at least half of the number of shares eligible for voting and attending the meeting for approval. One (1) share is eligible for one (1) vote. Each shareholder shall cast all votes to elect a nominee or nominees as a director or directors. The persons receiving the highest votes in their respective order of the votes shall be elected as directors in the number equal to the number of directors of a committee. In every ordinary annual meeting, one-third of a committee shall be retired from the office. For those who are not independent directors, the number of directors shall be set in accordance with the shareholding proportion of the Company, depending on appropriateness and nominees' capabilities.

วิธีการสรรหาผู้บริหารของบริษัท

สำหรับผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้รับผิดชอบในการสรรหาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสม

1. การแต่งตั้งประธานกรรมการบริหารนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. การแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่องค์กรขึ้นไป เป็นอำนาจอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร
3. การแต่งตั้งผู้บริหารระดับต่ำกว่ารองผู้อำนวยการ เป็นอำนาจอนุมัติโดยประธานกรรมการบริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- (1) ค่าตอบแทนรวมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการในระดับเดียวกันในอุตสาหกรรมเดียวกันเพื่อจูงใจและให้เกิดความเหมาะสมต่อความรู้ความสามารถ และความรับผิดชอบในรูปของเบี้ยประชุมสำหรับค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการตรวจสอบจะได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าเบี้ยประชุมเช่นกัน

Selection of Executive

The Board of Directors will be responsible for recruiting qualified Executive with appropriate experience.

1. The appointment of Chief Executive Officer and propose to the Company's Board of Directors for approval.
2. The appointment of Senior Executives from the level of Assistant Vice President is the authority of the Executive Committee.
3. The appointment of Executives below the level of Assistant Vice President is the authority of the Chairman of the Executive Committee.

The Directors' and Management Remunerations

Remuneration Money

- (1) Total remuneration for members of the company's Board of Directors

The company had a policy to determine its directors' remuneration level based on that paid for those in the same industry. Directors are paid meeting-attended fee as the incentives appropriate for their knowledge, capabilities and responsibilities. In addition, members of the Audit Committee are paid the meeting-attended fees as their remuneration.

สำหรับงวดปี 2553 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริหาร 6 ราย และกรรมการอิสระ 4 ราย รวมทั้งสิ้น 10 ท่าน ดังนี้

In 2010, the company paid the remuneration for six (6) members of the Board of Directors and four (4) independent directors, totaling ten directors as shown in the table below.

(บาท) / (Baht)

รายชื่อ Name		ตำแหน่ง Position	ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2553 30 th December 2010
1. นายเจริญ	อุษณาจิตต์	ประธานกรรมการ	180,000
Mr.Chareon	Usanachitt	Chairman	
2. นายทักษะ	บุษยโกะ	รองประธานกรรมการ	120,000
Mr.Thaksa	Busayapoka	Vice Chairman	
3. นายอดิเรก	ปฏิทัศน์	กรรมการ	120,000
Mr.Adirake	Patitus	Director	
4. นายศิริวัฒน์	วงศ์จารุกกร	กรรมการ	120,000
Mr.Siriwat	Vongjarukorn	Director	
5. นายโยธิน	เนืองจามงค์	กรรมการ	120,000
Mr.Yothin	Nerngchamnong	Director	
6. นายชัยชัย	ธรรมารุ่งเรือง	กรรมการ	120,000
Mr.Jajjai	Dhammarungruang	Director	
7. นายวิทยา	แหวนดวงเด่น	กรรมการและกรรมการอิสระ	300,000
Mr.Vitaya	Vanduangden	Director and Independent Director	
8. นายสุชาติ	ธรรมาพิทักษ์กุล	กรรมการและกรรมการอิสระ	300,000
Mr.Suchart	Thammapitagkul	Director and Independent Director	
9. หม่อมราชวงศ์พงษ์สวัสดิ์	สวัสดิวัฒน์	กรรมการและกรรมการอิสระ	300,000
M.R.Pongsvas	Svasti	Director and Independent Director	
10. นายสุรัชชัย	สนธิธิต	กรรมการและกรรมการอิสระ	336,000
Mr.Surachai	Sonthirathi	Director and Independent Director	
รวม Total			2,016,000

(2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารและผู้บริหาร

(2) Remuneration for the Executive Committee and Management Executives

ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนเลี้ยงชีพ สำหรับปี 2553 สิ้นสุด 30 ธันวาคม 2553 จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม 9 ราย รวมเป็นเงิน 36.39 ล้านบาท

The remuneration included salary, bonus and Retirement Mutual Fund. In 2010, as the end of 30th December 2010. The company paid the remuneration for the Executive Committee and Management Executives totaling nine directors total paid 36.39 million baht.

ค่าตอบแทนอื่น

Other Remuneration

การจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ESOP#1 :

Allocation of the Company's Warrants (ESOP#1):

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ที่จัดสรรให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร (ซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการ) และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย จำนวน 10,000,000 หน่วย ซึ่งจัดสรรให้แก่กรรมการจำนวน 1,400,000 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 14.00 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ และส่วนที่เหลือเป็นของผู้บริหาร (ซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการ) และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยจำนวน 8,600,000 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 86.00 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยคณะกรรมการจัดสรรจะทำการจัดสรรภายหลังการเสนอขายหลักทรัพย์ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. โดยการจัดสรรให้แก่ผู้บริหารจะไม่จัดสรรในลักษณะกระจุกตัวเกินกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมด ซึ่งรายละเอียดใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่จัดสรรให้แก่กรรมการแต่ละราย ดังนี้

The company has allocated 10,000,000 warrants to the company and its subsidiaries' directors, management executives (who did not hold the director position) and employees. One million four hundred thousand (1,400,000) warrants out of total were allocated to the company's director, accounting 14 percent of total warrants. The remaining 8,600,000 warrants that were allocated to the company and its subsidiaries' management executives (who did not hold the director position) and employees accounted for 86 percent. The Subcommittee for the Warrant Allocation would do the proper allocation after receiving an approval for the security offer from the Securities and Exchange Commission (SEC). Each management executive would not be allocated more than 5 percent of total warrants. Details of the warrants allocated to each director are shown in the table below.

รายชื่อ Name		ตำแหน่ง Position	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย) Number of Warrants (Unit)	ร้อยละของจำนวนใบสำคัญ แสดงสิทธิ Percentage of Number of Warrants
1.	นายเจริญ ฤชณาจิตต์ Mr.Chareon Usanachitt	ประธานกรรมการ Chairman	150,000	1.50
2.	นายทักษะ บุญโยคะ Mr.Thaksa Busayapoka	รองประธานกรรมการ Vice Chairman	150,000	1.50
3.	นายอดิเรก ปฏิทัศน์ Mr.Adirake Patitus	กรรมการ Director	200,000	2.00
4.	นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร Mr.Siriwat Vongjarukorn	กรรมการ Director	200,000	2.00
5.	นายโยธิน เนืองจำนงค์ Mr.Yothin Nerngchamnong	กรรมการ Director	150,000	1.50
6.	นายชัยชัย ธรรมารุ่งเรือง Mr.Jajjai Dhammarungruang	กรรมการ Director	150,000	1.50
7.	นายวิทยา แหวนดวงเด่น Mr.Vitaya Vanduangden	กรรมการและกรรมการอิสระ Director and Independent Director	100,000	1.00
8.	นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล Mr.Suchart Thammapiatagkul	กรรมการและกรรมการอิสระ Director and Independent Director	100,000	1.00
9.	หม่อมราชวงศ์พงษ์สวัสดิ์ สวัสดิวัตน์ M.R.Pongsvas Svasti	กรรมการและกรรมการอิสระ Director and Independent Director	100,000	1.00
10.	นายสุรชัย สนิธิรติ Mr.Surachai Sonthirathi	กรรมการและกรรมการอิสระ Director and Independent Director	100,000	1.00
รวม Total			140,000	14.00

การจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ESOP#2

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทที่จัดสรรให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ จำนวน 5,000,000 หน่วย ระยะเวลาโครงการ 5 ปี และ อัตราการใช้สิทธิ 4 บาทต่อหุ้น เพื่อเป็นการตอบแทนการปฏิบัติงานของ กรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งทุ่มเทกำลังความสามารถอย่างเต็มที่ในการ บริหารงานจนประสบความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง

การกำกับดูแลกิจการ**นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ**

โดยที่คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นเครื่องมือเพื่อเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท ซึ่งจะเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ จะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้นตั้งแต่ปี 2547 ได้มีการกำกับดูแลและกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นประจำทุกปี ทำให้ในปี 2553 บริษัทได้รับผลประเมินบรรษัทภิบาลที่ดีของบริษัทจดทะเบียนจัดอยู่ในกลุ่ม “ดีมาก”

บริษัทได้ปลูกฝังให้พนักงานทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญและนำหลักการกำกับดูแลกิจการไปปฏิบัติ โดยมีคณะกรรมการบริหาร และฝ่ายตรวจสอบภายในภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงาน

Allocation of the Company's Warrants (ESOP#2):

The company has allocated 5,000,000 warrants to the president to be exercised in 5 years at the price of 4 Baht per share to reward for the performance of the President who dedicate his management capabilities and contribute majorly to the company's success continually.

Good corporate governance**Policies relevant to the corporate governance**

With awareness of the importance of the good governance, the Company's Board of Directors employed the good corporate governance as a tool to add more value, promote the Company's sustainable growth, increase management efficiency, transparency, accountability, confidence to shareholders, stakeholders and relevant parties. Therefore, in 2004, the Company's Board of Directors established the good corporate governance policies to practice supervision and annual evaluation according to the guidelines of the Stock Exchange of Thailand. In 2010, the Company was evaluated the corporate governance as "Very Good" among listed companies.

The Company reminded all employees to be aware of the practice the good governance. The Executive Committee and the Internal Audit Department under supervision of the Audit

ผลให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2551 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2551 ได้มีการพิจารณาปรับปรุงเนื้อหาในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อให้มีความสมบูรณ์และเป็นไปตามหลักปฏิบัติสากลยิ่งขึ้น โดยการลำดับหัวข้อและเพิ่มเติมสาระให้ครบถ้วน และมีเนื้อหาครอบคลุมเป็นไปตามพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 วันที่ 18 มิถุนายน 2551 และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2549 ฉบับปรับปรุง โดยศูนย์พัฒนากำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

นอกจากที่บริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัทซึ่งมีสิทธิพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว บริษัทยังมีนโยบายที่จะปฏิบัติและดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิตามกฎหมาย เช่น การให้ข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบัน การจัดให้มีจดหมายข่าวถึงผู้ถือหุ้น การไม่รบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท และการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นเป็นต้น โดยได้กำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นดังนี้

1.1 การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซีฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท โดยผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุมและออกเสียงต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) และจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนให้เป็นไปตามที่ปรากฏในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันเดียวกันนั้น (Record Date) ซึ่งวันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) ต้องเป็นวันที่ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน แต่ต้องไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการอนุมัติให้มีการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น และเมื่อคณะกรรมการกำหนดวันเพื่อกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุม (Record Date) แล้วจะเปลี่ยนแปลงไม่ได้

และในกรณีจำเป็นเร่งด่วนบริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป ทั้งนี้ในปี 2553 บริษัทได้จัดการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2553 ในวันที่ 23 เมษายน 2553 ณ อาคารโมเดิร์นฟอรัมทาวเวอร์สวนหลวง กรุงเทพฯ โดยมีกรรมการเข้าร่วมประชุมรวม 10 ท่าน มีผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ผู้สอบบัญชีบริษัท ธรรมนิติ จำกัด โดยมีนางสาวจงจิต นาบุญพัฒนา บุคคลภายนอกทำหน้าที่เป็นคนกลางในการตรวจสอบการตรวจนับคะแนนเสียง ซึ่งประธานได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีมติอนุมัติในทุกราย

1.2 การส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซีฯ ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่มีรายละเอียดวาระการประชุม ข้อมูลประกอบที่

committee reported the evaluation results to the Audit Committee and the Board of Directors.

The Board of Directors' Meeting No. 5/2008 dated 10th November 2008 reviewed and amended the Company's good governance manual to be complete and comply with the international practices. The articles were ordered and contents were added with the amended contents to abide by the Securities and Exchange Act (Volume 4), B.E. 2551 dated 18th June 2008 and the good governance for a listed company 2006, the amended version by the Corporate Governance Center, the Stock Exchange of Thailand.

(1) Rights of shareholders

Being its owners, the Company treats its shareholders with fundamental rights determined by laws. In addition, the Company has a policy to provide its shareholders with others exceeding the legal rights. Examples include disclosure of up-to-date information, newsletters, no prevention of the shareholders in studying the Company's information and attendance of the shareholders' meetings. The rights of the shareholders are determined as the followings.

1.1 The Shareholder's Meeting

The MFEC Company determines that the shareholders' meeting shall be held annually with no more than four (4) months from the end date of the Company's fiscal year. The shareholders eligible for attending a shareholders' meeting and casting a vote are required to be registered on the shareholders' book on the record date. The number of shares each shareholder are entitled to cast votes shall follow the details on the shareholders' book on the record date.

In case of urgent, the Company needs to call an extraordinary shareholders' meeting by case, In 2010, the Company holds a general Shareholders' Meeting No. 1/2010 on April 23, 2010 at Modernform Tower, Suan Luang, Bangkok. A total of attendance of 10 Directors with Vice President Financial accounting and Auditors of Dhamnithi Company Limited financial result, The Company assigned Ms. Jongjit Naboonpattana to act as the inspector to examine the vote counting for transparency. The Chairman conducted the meeting with all required by law and approval all an agenda.

1.2 Sending Invitation Letter for Shareholders Meeting in Advance prior to the Meeting Schedule

MFEC has designated Thailand Securities Depository Company Limited, a securities registrar, to send invitation letter with detailed agenda, supportive documents and information for decision

สำคัญและจำเป็นสำหรับการตัดสินใจ ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมที่ผ่านมาซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วน รายงานประจำปี พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะ และระเบียบการมอบฉันทะไว้ชัดเจน โดยกำหนดจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า มากกว่า 14 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และประกาศลงหนังสือพิมพ์รายวัน ก่อนวันประชุม 3 วันเพื่อเป็นการบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอสำหรับการเตรียมตัวก่อนการเข้าร่วมประชุม และได้นำ ข้อมูลเชิญประชุมผู้ถือหุ้นเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัท www.mfec.co.th ก่อนวันประชุมล่วงหน้า

1.3 การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น

ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ด้วยการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแล ต้อนรับ ให้ความสะดวก เปิดรับการลงทะเบียนก่อนกำหนดเวลาประชุม 2 ชั่วโมง โดยใช้ระบบ Barcode เพื่อความสะดวกรวดเร็ว พร้อมจัดเลี้ยงรับรองแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมการประชุม

1.4 การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

ก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมได้ชี้แจงวิธีการออกคะแนนเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นซึ่งต้องลงมติในแต่ละวาระการประชุมตามข้อบังคับของบริษัทในแต่ละวาระอย่างชัดเจน พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมสอบถาม หรือเสนอแนะข้อคิดเห็น ในแต่ละวาระ โดยผู้บริหารจะตอบคำถามอย่างชัดเจนในทุกคำถาม ทั้งนี้ ประธานดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสรุปผลการลงคะแนนเสียงไว้อย่างชัดเจน

1.5 การปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี ได้ปฏิบัติตามมาตรา 89/14 แห่ง พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทง.2/2552 ลงวันที่ 26 มกราคม 2552 เรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการปฏิบัติตามหลักกำกับกิจการที่ดี คณะกรรมการฝ่ายบริหารจึงพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องดังนี้

1. ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกของการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงภายใน 7 วัน ตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และส่งให้เลขานุการบริษัทเพื่อดำเนินการและหรือจัดเก็บ
2. ให้เลขานุการจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงานนั้น เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการ

making, resolution of the Board of Directors, Reports of the meeting resolution in the past, annual report, proxy form and procedure, to the shareholder 14 days in advance prior to the annual shareholders' meeting. Additionally, the announcement will be published on newspaper 3 days before the meeting date in order to inform shareholders for preparation to attend the meeting. The same information is also published on MFEC corporate web site prior to the meeting schedule.

1.3 Shareholders' Meeting Facilitation

At the shareholders' meeting, the Company equally facilitated all shareholders by providing a welcome staff to take care from the registration process 2 hours before the meeting time, using bar code system for faster process throughout, as well as serving banquet for shareholders attending the meeting throughout the period of event.

1.4 The Operation of Shareholders' Meeting

Before the Meeting, the Chairman informed the voting procedure in each agenda according to the Company's regulations. The meeting attendees are welcome to raise question and make comments and recommendations for each agenda. The Executive answered clearly all questions. The Chairman conducted the meeting with all agendas in order and did not add any agendas without prior notification to the shareholders and clearly summary of the vote.

1.5 Report Practice of Conflict of Interests

MFEC followed section 89/14 of the Securities and Exchange Commission Act.1992, which amended by the Securities and Exchange Commission Act. (No.4), 2008, determined the Company's Board of Directors and Executives must report to the Company all interests of their own and other related persons. This interest is related to its management affairs or its subsidiaries and as according to the announcement of the Capital Market Commission Th. No.2/2009 dated January 26th, 2009 stated the requirements to comply to Good Governance. The Board of Management has set guidelines and determines to report the interest of the Directors, Executives and their related persons as following:

1. Determine that the Directors and Executives are required to report the interests from an initial designation of the post and every time if there is any change within 7 days according to the report form and submit to corporate secretary to keep record for audit.
2. Determine that the corporate secretary submit the report of interests to the Chairman and Audit Committees within 7 work days from the day receiving that report in order for the Audit Committee

ได้พิจารณาเพื่อนัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

โดยผ่านความเห็นชอบโดยคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2552 โดยให้หลักเกณฑ์และแบบฟอร์มการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2552 เป็นต้นไป

สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ

1.6 การดำเนินการหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จะจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจัด บันทึกการรายงานการประชุม ในแต่ละวาระอย่างละเอียดจัดส่งให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ภายในกำหนด 14 วัน และ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท www.mfec.co.th ให้ผู้ลงทุนรับทราบ โดย รวมถึงแจ้งให้ผู้ลงทุนที่สนใจ สามารถรับชมการประชุมได้ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทได้เช่นกัน

(2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

2.1 การเสนอวาระการประชุมและเอกสารที่ใช้ในการประชุม

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วม บริษัทจึงกำหนดหลักเกณฑ์ การให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอวาระการประชุม เพื่อทำหน้าที่ในการ พิจารณากลั่นกรองระเบียบวาระที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ก่อนการ ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2553 ซึ่งบริษัทฯ ได้แจ้งประกาศผ่านช่อง ทางเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท www.mfec.co.th ในปี 2553 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอวาระการประชุม เพิ่มเติมเข้ามา

และเนื่องจากผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นคนไทยและชาวต่างชาติ เพื่อ ประโยชน์ในการสื่อสารสำหรับผู้ลงทุนทุกกลุ่ม และเพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้ลงทุนต่างชาติ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี ได้จัดแปลเอกสารประกอบ การประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นภาษาอังกฤษสำหรับผู้ ถือหุ้นต่างชาติ รวมทั้งจัดทำเว็บไซต์ 2 ภาษา ได้แก่ภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ

2.2 การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

เพื่อเป็นการรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมการประชุม ด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของ บริษัทท่านใดท่านหนึ่งเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทได้ระบุรายละเอียดในหนังสือ มอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดเพื่อให้เป็นผู้เข้าประชุมและ ออกเสียงลงมติแทนผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้เผยแพร่แบบหนังสือมอบฉันทะ พร้อมรายละเอียดและขั้นตอนการมอบฉันทะต่าง ๆ บนเว็บไซต์ของบริษัท www.mfec.co.th วันประชุมล่วงหน้า

to arrange the shareholders meeting if necessary.

Through approval by the Company's Board of Directors No.3/2009 providing guideline and report of potential conflict of interests of the Company's Directors, Executives and relevant persons since July 1st, 2009 onwards.

In any shareholders' meeting, if any of the Directors has interest or involved in any agenda, that Director will not exercise the vote on that particular agenda.

1.6 Action after the Shareholders' Meeting

MFEC will send the minutes of the shareholders. Minutes of the record. In each session carefully delivered to The Stock Exchange of Thailand And Exchange Commission within 14 days and published on its website. www.mfec.co.th. Investors to be informed This includes notification to interested investors. Can access the meeting via its website as well.

(2) Equality of Shareholders' Rights

The Board of Directors has a policy to give equal treatment to all shareholders as followings.

2.1 The proposed agenda and documents in the meeting.

An individual shareholder is eligible to proposed meeting's agenda that would be beneficial for the performance of the Company before the date of annual shareholders meeting. In 2010, the Company has notified shareholders through the communication channels of the Stock Exchange of Thailand and the corporate website www.mfec.co.th. However, there was no additional agenda being proposed in year 2010.

Due to the fact that Company's Shareholder consist of Thai as well as foreigners, to facilitate the transparency of information and communication to all shareholders, the Company has provided documents for meetings in both Thai and English and provide the web site in both Thai and English as well.

2.2 Proxy to attend meetings and vote

The Shareholder is allowed to give a proxy to representative or Independent Directors, in order to uphold the rights by themselves. By identifying the representative details in the proxy form specified by the Ministry of Commerce to attend the meeting and vote on behalf of the shareholders. The Company has published a proxy with detailed information and procedures on the Company's website i.e. <http://www.mfec.co.th> before the meeting date.

2.3 การเข้าถึงข้อมูลของบริษัท

ผู้ถือหุ้นของบริษัททุกท่านสามารถเข้าถึงข้อมูลของ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี ซึ่งเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างเท่าเทียมกัน โดยได้รับการปฏิบัติและข้อมูลที่เพียงพอ ซึ่งบริษัทมีช่องทางในการเผยแพร่ดังนี้

โทรศัพท์ : 02-6645999

Web Site : <http://www.mfec.co.th>

เลขานุการบริษัท : secretary@mfec.co.th

(3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และมีนโยบายที่จะดูแลให้ความมั่นใจ โดยจัดให้ลำดับความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้เสียเสีย ทั้งแก่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ตลอดจนสาธารณชนและสังคม โดยรวมอย่างเหมาะสม และจะให้มีการร่วมมือกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ ตามบทบาทและหน้าที่เพื่อให้กิจการของบริษัทดำเนินไปด้วยดี มีความมั่นคงและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ดังนั้นคณะกรรมการจึงได้จัดให้มีคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ ประกอบด้วยจรรยาบรรณของผู้บริหารต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และจรรยาบรรณพนักงานขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร และสื่อสารให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ปฏิบัติตาม และกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดี ดังนี้ :-

ก. จรรยาบรรณของผู้บริหาร : ได้กำหนดเพื่อให้ผู้บริหารปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ต่อพนักงาน ต่อลูกค้า ต่อคู่ค้า และเจ้าหน้าที่ ต่อคู่แข่งทางการค้า และต่อสังคมส่วนรวม ดังนี้

ผู้บริหารต่อผู้ถือหุ้น :

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการตัดสินใจและกระทำการใด ๆ มีการคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวมแล้ว
2. ปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพด้วยความรู้ ความชำนาญ ความมุ่งมั่น และด้วยความระมัดระวัง ตลอดจนการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการบริหารจัดการบริษัทอย่างเต็มความสามารถ
3. รายงานสถานภาพขององค์กรสม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความเป็นจริง
4. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยใช้ข้อมูลใด ๆ ขององค์กรซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน
5. ไม่เปิดเผยข้อมูลลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่ง
6. ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อองค์กร

2.3 Access to the Company's information

The Company's shareholder can access to MFEC's information which is distributed equally through many channels. The Company's distribution channels as following

Tel. 02-6645999

Web Site : <http://www.mfec.co.th>

Company Secretary: secretary@mfec.co.th.

(3) Roles of the Stakeholders

The Company is aware of rights of the stakeholders and has a policy to give them confidence. It gives importance to the stakeholders including the shareholders, employees, customers, trade partners, competitors, the public and society in an appropriate order. It has equal fiduciary duties toward all groups of stakeholders to allow smooth business operations with security and mutual benefits. Therefore, the Board of Directors establishes the Code of Business Ethics in written documents consisting the Code of Ethics for Executives to Groups of Stakeholders and the Code of Ethics for Employees. The Codes of Ethics are disseminated to all executives and employees to abide by. All supervisors shall supervise and promote the practices of the Codes of Ethics to assure that all stakeholders are treated and protected according to the fundamental rights.

A. Codes of Ethics for Executives: All executives shall treat the shareholders, employees, customers, traders, creditors, competitors and the overall society as the followings.

Executives to Shareholders :

1. Perform duties with integrity, transparency and fairness to ensure any decision-making being regarded the optimal benefits of the relevant groups at large.
2. Perform duties professionally with knowledge, expertise, intention, carefulness, knowledge application and management skill.
3. Report complete and actual organizational situations on the regular basis.
4. Do not attempt to benefit their own and a relevant person with the Company's undisclosed information.
5. Do not disclose the Company's confidential information to outside persons especially competitors.
6. Do not proceed any matter that may cause any conflict of interests.

ผู้บริหารต่อพนักงาน :

1. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงาน
2. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสกับพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
3. หลีกเลี่ยงการดำเนินการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน หรืออาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
4. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตร่างกาย สุขภาพอนามัย และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
5. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

ผู้บริหารต่อลูกค้า :

1. ผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตลอดจนรักษาคุณภาพให้ได้มาตรฐานตลอดเวลา
2. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
3. ให้บริการรับประกัน ภายใต้เงื่อนไขและเวลาอันเหมาะสม
4. ไม่ส่งมอบสินค้า และบริการให้แก่ลูกค้าทั้ง ๆ ที่ทราบว่าสินค้าและบริการนั้น ๆ มีข้อบกพร่องเสียหาย
5. จัดระบบ เพื่อให้ลูกค้าสามารถแจ้งเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ตอบสนองอย่างรวดเร็ว
6. รักษาความลับของลูกค้า รวมถึงไม่นำมาใช้ประโยชน์ของตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
7. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่อาจไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขจะต้องรีบดำเนินการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห

ผู้บริหารต่อคู่ค้า และหรือเจ้าหนี้ :

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้ กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้จะต้องรีบแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ลูกหนี้ หรือเจ้าหนี้
3. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริง

Executives to Employees

1. Provide appropriate remuneration to the employees, based on the employees' knowledge, capabilities and appropriateness.
2. Provide them equal opportunity for human resources development.
3. Avoid any unfairness that may threaten and pressure the employees or affect their work stability.
4. Create work environmental conditions with concerns of safety to employees' lives, physical conditions, health and assets.
5. Abide by laws and regulations relevant to the employees.

Executives to Customers

1. Produce products and services with quality and maintain quality in order to benefit the Company.
2. Disclose complete and accurate information relevant to products and services.
3. Provide a guarantee under appropriate conditions and period.
4. Do not deliver damaged and defected products and services to the customers.
5. Establish a system to allow the customers to make notification on products and services for quick response.
6. Keep customers' confidential and do not exploit such confidential with dishonest purposes for benefits of one own or relevant persons.
7. Follow the customers' conditions strictly. In a case that the conditions are not met, the executives shall inform the customers beforehand to jointly solve problems.

Executives to Traders or Creditors

1. Follow the traders and creditors' conditions. In a case that the conditions are not met, the executives shall inform them beforehand to jointly solve problems and protect any damages that may occur.
2. Do not request or receive benefits from or give benefits to trade partners, debtors or creditors with dishonest purposes.
3. Report financial information accurately and completely.

ผู้บริหารต่อสู้แข่งทางการค้า :

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
2. ไม่ทำลายชื่อเสียงและกล่าวหาคู่แข่งทางการค้า หรือผลิตภัณฑ์ของบริษัทของคู่แข่งด้วยความไม่สุจริต และปราศจากข้อมูล ความจริง
3. ไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม

ผู้บริหารต่อสังคมส่วนรวม :

1. ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม
2. คืนผลกำไรส่วนหนึ่งขององค์กรให้แก่กิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมอย่างสม่ำเสมอ
3. ไม่กระทำการใด ๆ ที่มีผลเสียต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม
4. ปลูกฝังจิตสำนึกของความเป็นรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
5. ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

ข. จรรยาบรรณของพนักงาน : กำหนดให้พนักงานต้องปฏิบัติตน ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มานะอดทน มีความรักดี และตรงต่อเวลา
2. เอาใจใส่อย่างจริงจัง และเคร่งครัดต่อกิจกรรมทั้งปวงที่จะเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ประสิทธิภาพ และการพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัท
3. ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเอง และหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
4. รักษาความลับของลูกค้า คู่ค้า และองค์กรอย่างเคร่งครัด
5. เคารพในสิทธิของพนักงานอื่นที่อยู่ในองค์กรเดียวกัน
6. ไม่กล่าวร้ายต่อผู้บริหาร หรือพนักงานอื่นใด โดยปราศจากซึ่งมูลความจริง
7. รักษาและร่วมสร้างสรรค์ให้เกิดความสามัคคี และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในหมู่พนักงาน
8. ให้ความเอาใจใส่และช่วยดำเนินการใด ๆ ที่จะรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความสะอาด ปลอดภัย และน่ารื่นรมย์อยู่เสมอ

Executives to Competitors

1. Abide by the rules of competition
2. avoid tarnish and accusation of competitors or their products without any integrity, information and truth.
3. Do not access into the customers' confidential information without any integrity and appropriateness.

Executives to The Overall Society

1. Support any activities that benefit the communities and the overall society.
2. Return the Company's partial profit to society-related activities regularly.
3. Do not do anything that impairs natural resources and environment.
4. Continuously implant consciousness of responsibility to the communities and the society among employees at all levels.
5. Abide by or supervise those to abide by laws and regulations established by the supervision units.

B. Employees' Ethics : The Employees shall abide by the following manners.

1. Perform duties with integrity, diligence, patient, loyalty and punctuality.
2. Pay high attention on all activities to improve quality of life, efficiency and organizational development in line with the Company's vision.
3. Do not misuse positions and duties to search for own benefits or other benefits.
4. Keep confidentiality of the customers, trade partners and organization.
5. Give respect to rights of other employees.
6. Do not tarnish executives or other employees without proofs.
7. Promote harmony and unity among themselves.
8. Pay attention and proceed to keep the work environment clean, safe and comfortable.

9. ไม่ส่งเสริม หรือปกปิดการกระทำใด ๆ ที่มีขอบของพนักงาน หรือของบริษัท

10. ไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท

ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดจะได้รับ การพิจารณาโทษทางวินัย

ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียข้างต้นเป็นอย่างดี บริษัทได้กำหนดหลัก จรรยาบรรณ เพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด โดยพนักงานทุกคน จะยึดมั่นในมาตรฐานความซื่อสัตย์ส่วนบุคคลเป็นสำคัญ นอกจากนี้เพื่อให้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสื่อสารและแจ้งเบาะแสต่อคณะกรรมการของบริษัท ในประเด็นต่าง ๆ เช่น การทำผิดกฎหมาย ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณ บริษัทจึง ได้แจ้งเบอร์โทรศัพท์ติดต่อกับคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้ โดย ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทอีกด้วย

(4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

1. กำหนดให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยมีคำอธิบายอย่างมีเหตุผล พร้อมตัวเลขสนับสนุนทั้งในด้านผลการดำเนินงาน นโยบาย และแนวโน้ม ในอนาคต ตลอดจนผลสำเร็จและอุปสรรคของกิจการ เปิดเผย ในรายงานประจำปี ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และใน Website ของบริษัท www.mfec.co.th ทั้งภาคภาษาไทยและภาคภาษาอังกฤษเพื่อเผยแพร่แก่ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้ รับทราบสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันตามกฎหมาย ข้อกำหนดตามเกณฑ์ ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยรายงานทางการเงินทุกฉบับจะได้รับการสอบทานหรือตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบ บัญชีของบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริษัท

2. กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันอย่างเพียงพอ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายการกำหนดราคาระหว่างกันกรณีการซื้อขายสินค้าระหว่าง กัน เงินกู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลูกหนี้ และเจ้าหนี้การค้าในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การลงทุนในกิจการที่ เกี่ยวข้องกัน การค้าประกัน และการให้หลักประกันแก่กิจการที่เกี่ยวข้อง กัน เพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับทราบข้อมูล และความ โปร่งใสโดยละเอียด ภายใต้มาตรการการอนุมัติการทำรายการระหว่าง กัน เมื่อบริษัทและบริษัทย่อยจะมีการดำเนินธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ต้องดำเนินการภายใต้เงื่อนไขปฏิบัติใน การดำเนินธุรกิจตามปกติและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป เสมือนทำรายการกับ บุคคลภายนอก (Arm's length Basis) ทั้งนี้หากมีรายการระหว่างกันที่ เข้าเงื่อนไขรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนกับบริษัทย่อย หรือ บริษัทร่วม ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทจะเป็น ผู้พิจารณา และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเปิดเผยรายการที่

9. Forge good relationship among the employees.

10. Do not encourage or cover any dishonest doing of the employees or organization.

If any employee infringes the Code of Ethics, he or she shall be penalized according to the regulations.

The Company abides by the relevant laws, and rules and regulation to be responsible for the above-mentioned stakeholders' rights. In 2008, the Company established codes of conduct for employees to strictly abide by. All employees will adhere to personal integrity. Besides, to allow the stakeholders to communicate with and inform the Company's Board of Directors traces including as illicitness, accurateness of financial statements, flawed internal control system and infringement against the codes of conduct, the Company informs the contact telephone number of the Company's Board of Directors through the Company's web site.

(4) Information Disclosure and Transparency

1. The Board of Directors shall be responsible for financial statements, and general information for the shareholders and general investors with transparency, accountability and punctuality. Explanation with numbers is made on this information on the performance, policies, future trend, successes and obstacles. Such information is disclosed in the annual report, the annual information disclosure form (56-1 form) and via the Company's web site at www.mfec.co.th in both Thai and English languages for disseminating to the investors, the shareholders and the stakeholders as determined by the laws, the Stock Exchange of Thailand and general accounting standards. All financial statements are reviewed and examined by the Company's auditors, the Executive Committee, the Audit Committee and the Board of Directors.

2. Disclosure of any interrelated transactions shall be disclosed in substantiated details for the shareholders. The information includes the pricing policy for the interrelated transactions in a case of interrelated trade, lending for interrelated businesses, borrowings from interrelated business, accounts receivable and payable for interrelated businesses, investment in interrelated business, guarantees and collaterals for related businesses. This is to allow the investors and the shareholders to acknowledge such information with transparency. Under requirements on the interrelated transactions, when the Company and its subsidiaries have interrelated transactions with associated companies or related persons in terms of joint benefits, the Company and its subsidiaries are required to follow business conditions for the associated companies and persons on the arm's length basis. If there is any interrelated transactions

เกี่ยวโยงกันของบริษัทโดยครบถ้วนและเป็นไปตามระเบียบของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 47 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งกำหนดโดยสมาคมบัญชี และผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

3. กำหนดนโยบายกำกับดูแลในการป้องกันผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่นโดยมิชอบ และกำหนดให้ผู้บริหารต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัททุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครอง (ตามแบบฟอร์ม 59-2) ไปยังคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามระเบียบ

4. เพื่อเป็นการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้กับผู้ลงทุน สถาบันการเงิน ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์กำหนดให้ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ หรือผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับผิดชอบในการนำเสนอสารสนเทศที่สำคัญของบริษัท

- รายงานของคณะกรรมการ

โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี และคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระ จะเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งจะปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรายงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า งบการเงินประจำปี 2552 ของบริษัทและบริษัทย่อย ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้แสดงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานถูกต้อง เชื่อถือได้ สมเหตุสมผล ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- โครงสร้างคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการบริษัทมีคณะกรรมการทั้งสิ้น 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ เพื่อการแบ่งอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน ซึ่งจะทำให้การกำหนดทิศทางและการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีประสิทธิภาพสูงสุด คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดเป้าหมายของบริษัทและกำหนดบทบาทและมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (รายละเอียดการมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะ

that falls under the conditions of the interrelated transactions of listed companies with its subsidiaries or joint ventures, controlling persons or management executives, the Board of Directors shall review and proceed on the principles, procedures and disclosure of the interrelated transactions according to the Securities and Exchange Commission's rules and regulations, and the accounting standards on the information disclosure of the interrelated businesses or persons determined by the Institute of Certified Accountants and Auditors of Thailand and to prevent any conflict of interests that may arise.

3. Establish the policy to prevent the relevant executives and employees to misuse the Company's inside information for personal benefits or others' advantages and enforce the executives to report their shareholdings every time there is a change of shareholding (Form 59-2) to the Securities and Exchange Commission.

4. In order to disclose accurate and credible information to the investors, financial institution investors and analysts, the Chair of the Executive Board and President or assigned executives shall be responsible for disclose the Company's important information.

- The Board of Directors' Report

The Board of directors shall be responsible for financial information appeared on the annual report. The Audit committee comprising of independent directors shall be responsible for quality of financial statements and internal control system. Comments made by the Audit Committee will appear in the Audit Committee's report in the annual report.

The Board of directors commented that the Company and its subsidiaries' 2009 financial statements the Audit Committee reviewed together with the management and the auditor showed accurate, reasonable and accountable corporate performance and financial status following the Generally Accepted Accounting Principles., appropriate and consistent accounting policy, sufficient information disclosure and the relevant laws and regulations..

(5) The Committees' Responsibility

- The company comprises of four (4) committees: the Board of Directors; the Audit committee:

The Risk Management Subcommittee; and the Executive Board. In order to clear assignment of duties and authority for clear direction and the most efficient operation, the board of directors shall determine the corporate goal, and determine roles, duties and authorities for the Audit Committee, the Risk Management subcommittee, the Executive Board and Chief Executive Officer (details of the duty and authority assignment to the audit Committee, the Risk Management Subcommittee, the Executive Board, Chief Executive Officer and President in Item No.8.2

กรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ ปรากฏในข้อ 8.2 โครงสร้างการจัดการ) สำหรับคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะพิจารณาประเมินความเสี่ยงที่สำคัญและหามาตรการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพสื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานความเสี่ยงและแนวทางแก้ไขป้องกันต่อคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และมาตรการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทมีนโยบายจัดให้มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอ กับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และเหมาะสมกับสภาวะแวดล้อมต่าง ๆ ของงาน โดยให้ฝ่ายตรวจสอบทำหน้าที่ติดตามผลการควบคุมภายในเป็นระยะ ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับปรุงให้มาตรการควบคุมต่าง ๆ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ สิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลง บริษัทจัดระบบการควบคุมภายในโดยอ้างอิงมาตรฐานสากล (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission, COSO) ซึ่งเป็นไปตามหลักของการควบคุมภายใน โดยมีองค์ประกอบ 5 ประการคือ

1. สภาพแวดล้อมและการควบคุม (Control Environment) สภาพแวดล้อมของการควบคุมที่เหมาะสมขององค์กร จะสร้างจิตสำนึกที่ดีในการควบคุมให้แก่บุคลากรสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ ในการทำงานอย่างมีความรู้ความสามารถ ด้วยความซื่อสัตย์ และมีจรรยาบรรณ ทั้งนี้บริษัทยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) สำหรับการบริหารความเสี่ยงนั้น บริษัทแบ่งการบริหารความเสี่ยงออกเป็น 2 ระดับ คือระดับองค์กร ซึ่งกำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และระดับหน่วยงาน ซึ่งกำกับดูแลโดยผู้บริหารหรือผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานนั้น ๆ และได้พัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง 5 ขั้นตอน ได้แก่ การกำหนดวัตถุประสงค์ (Set Objective) การบ่งชี้ (Identification) การประเมิน (Assessment) การจัดการ (Mitigation) และการกำกับดูแลและติดตามผล (Monitoring)

3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities) เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ป้องกัน และลดความเสี่ยงต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมการดำเนินงาน บริษัทมีการกำหนดอำนาจการลงนามของผู้บริหารในแต่ละส่วน โดยมีวัตถุประสงค์ให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ได้กระจายอำนาจและมอบอำนาจให้ผู้บริหารตามหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานต่าง ๆ อย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและชัดเจนในการปฏิบัติงานที่สามารถสอบย้อนกันได้

4. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication) บริษัทให้ความสำคัญกับระบบสารสนเทศและการสื่อสาร โดยตั้งแต่ปี 2550 บริษัทได้พัฒนาระบบควบคุมรับส่งหรือนำเข้าข้อมูลเข้าสู่ระบบ <http://portal.mfec.co.th> มีการแบ่งแยกงานและกำหนดผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ

Management Structure). The Executive Board shall be responsible for setting business policies, directions and strategies in be in accordance with the goals set by the board of directors. The Audit Committee shall review the Company's operations to be compliance with the relevant laws. The Risk Management subcommittee shall be responsible for risk evaluation, risk management, communication with the Audit committee and report of risks and risk management measure to the board of directors. The Board of Directors assigns the Company to have the internal control system, the internal audit and efficient risk management. The Board monitors these issues in every meeting.

Internal Control System and Internal Audit

The Company has a policy to employ efficient and sufficient internal control to cope with operational environment at an acceptable level of risks. The audit unit regularly supervises the internal control system to improve the control measures to suit the changing situation, environment and risks. The Company employs the internal control according to the international standard of the Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission (COSO). Five principles under the international standard of the internal control are described as the followings.

1. Control Environment The Company's appropriately-controlled environment will build up awareness among employees to efficiently work on their tasks with capabilities, integrity and ethics. The Company adheres to the good corporate governance.

2. Risk Assessment The Company has two levels of risk management: the organizational level; and the operational level. The organizational level risk management is supervised by the Risk Management subcommittee. The operational-level risk management is supervised by executives or employees of each unit. The risk management system is classified into five steps: Set Objective; Identification : Assessment: Migration: and Monitoring.

3. control Activities The control activities are performed for efficient operations, prevention and mitigation of risks that may arise from operations. The Company decentralizes president power to executives by giving them signature authority, and delegates them distinct duty, responsibility and power to allow traceable operations.

4. Information and Communications The Company places great importance on the information system and communications. In 2007, the Company developed the sending-receiving control system or information uploading into <http://portal.mfec.co.th>. There have been

และอำนาจของบุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศ การสื่อสารอย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังมีการกำหนดชั้นความลับของข้อมูลในทุกหน่วยงานเพื่ออนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลในระดับต่าง ๆ เฉพาะผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น จึงจะมีสิทธิเข้าถึงแฟ้มข้อมูลหรือโปรแกรมต่าง ๆ ได้

5. การติดตามและประเมินผล (Monitoring & Evaluation) บริษัทกำหนดให้มีการติดตามประเมินผลการควบคุม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน มีการติดตามการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นระยะ ๆ รวมถึงมีการประเมินผลการปฏิบัติงานทุก ๆ ไตรมาสเปรียบเทียบกับแผนงาน นอกจากนี้มีฝ่ายตรวจสอบภายในตรวจสอบติดตามผล และประเมินผลการควบคุมภายในเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอีกด้วย

สำหรับปี 2553 คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลระบบการควบคุมภายในของบริษัทแล้วเห็นว่า บริษัทมีการควบคุมภายในเพียงพอโดยรายละเอียดปรากฏในข้อ 9. การควบคุมภายใน

- การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

โครงสร้างของคณะกรรมการ เอ็ม เอฟ อี ซี กำหนดตามข้อบังคับของบริษัทในข้อ 11 ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอย่างน้อย 5 ท่าน ซึ่งเป็นบุคคลผู้มีประสบการณ์ในหลากหลายสาขา โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน และเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33 ในจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 22 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้มีกรรมการอิสระซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบลาออก 1 ท่านมีผลนับแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2553 บริษัทมีจำนวนกรรมการอิสระเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ประธานกรรมการบริษัทมิได้เป็นกรรมการอิสระ เนื่องจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น 1/2546 (เริ่มเข้าเป็นสมาชิกบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) มีมติพิจารณาเห็นควรให้นายเจริญ อุษณาจิตต์ ซึ่งเป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ บริหารจัดการงานของบริษัทมาตั้งแต่เริ่มก่อตั้งกิจการ มีความสามารถบริหารจัดการงานขององค์กรให้เจริญก้าวหน้าและเติบโตจนจนกระทั่งปัจจุบัน จึงพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัทโดยรายชื่อคณะกรรมการอยู่ในหัวข้อข้างต้น

- การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ของบริษัทไม่ใช่นักบุคคลคนเดียวกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลซึ่งกันและกันและแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายกำกับดูแล และการบริหารงานออกจากกัน ประธานกรรมการบริษัทเป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัทซึ่งเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนและผลักดันให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม เช่นการตั้งคำถามต่าง ๆ การแนะนำ การสอดส่องดูแล และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่อยู่อย่างสม่ำเสมอ แต่จะไม่เข้าไปก้าวก่ายในงานประจำ หรือธุรกิจประจำวัน ประธานกรรมการบริหารเป็นผู้นำฝ่ายบริหารเพื่อปฏิบัติ

clear work instructions, responsibility and authority for all IT-related persons and units. The security levels have been established for all units' information to allow only permitted persons capable to access the information files or programs.

5. Monitoring and Evaluation The Company regularly monitors and evaluates the control results, work performances and risk management. The evaluation results of risk management are regularly reported to the Risk Management subcommittee. The work performance is evaluated and compared to the work plan on the quarterly basis. Besides, the Internal Audit Department regularly monitors and evaluates the company's internal control and reports the evaluation results to the Audit Committee.

In 2010, the board of Directors and the Audit Committee evaluated the Company's internal control system and agreed that the Company had sufficient level of the internal control with the details in Item No.9. Internal Control.

- Balance of Power for Non-Executive Directors

According to the Company's Regulations No.11, The Board of Directors comprises of at least five (5) directors who possess experiences in various fields. As of 31st December 2010, The Board of Directors consisted of 9 directors. Of total, six(6) directors are executives and the remaining three(3) were non-executives or 33 percent of total directors. The Audit Committee consists of two(2) independent directors or 22 percent of total directors, Due to, One of the Independent Director who takes a position of Audit Chairman was resignation, The resignation effective since the date of 30st November 2010, The number of independent directors follows the principles of good governance set by the Stock Exchange of Thailand. The Chairman of the board of Directors is not the independent director. The Ordinary Shareholders' Meeting No. 1/2003 (Initial listing on the Stock Exchange of Thailand) had a resolution to appoint Mr.Chareon Usanachitt, who — with knowledge and capability — has managed the Company's operations from the establishment to the present time it prospers, as the Chairman of the Board of Directors. The list of the Board of directors is in the above topics.

- Position integration or separation

The Chair of the Board of Directors, the chairman of the Executive Board and President shall not be the same person to allow the balance of power. Supervision and management shall be independent. The Chairman of the Board of Directors shall take the lead in decision-making on the company's policies approved from the Board of Directors' meetings, promote and stimulate all directors to have the meeting participation including questions, introduction, supervision and management support through the Chairman of the Executive board and President. However, the directors shall not intervene in the regular work or day-to-day business. The Executive

ภารกิจที่ได้รับมอบหมายและเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้องจากคณะกรรมการบริษัทให้บรรลุดังประสงค์ และกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้รับผิดชอบการบริหารตามที่คณะกรรมการบริหารได้มอบหมาย ทั้งนี้ จะเห็นว่าอำนาจของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนและไม่ก้าวล้ำต่อกัน

- คณะกรรมการชุดย่อย

การกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัทและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น หากผู้ถือหุ้นได้พิจารณาแล้วว่ามีเหมาะสมโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการ และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับของอุตสาหกรรมเดียวกันจะอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ บริษัทมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการในระดับเดียวกับในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อมุ่งใจและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และความรับผิดชอบกรรมการ โดยค่าตอบแทนของคณะกรรมการสำหรับงวดปี 2552 แสดงไว้ในข้อ 8.4 และสำหรับค่าตอบแทนของผู้บริหารนั้นเนื่องจากคณะกรรมการบริษัทยังไม่ได้มีการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เนื่องจากโครงสร้างองค์กรของบริษัทไม่ซับซ้อน ดังนั้น ปัจจุบันคณะกรรมการบริหารจึงเป็นผู้กำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารโดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละคน โดยค่าตอบแทนของผู้บริหารสำหรับงวดปี 2553 แสดงไว้ในข้อ 8.4 เช่นกัน

และเนื่องจากโครงสร้างขององค์กรที่ไม่ซับซ้อน คณะกรรมการบริษัทจึงยังไม่ได้มีการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาเพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งคัดเลือกบุคคล การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง โดยการพิจารณาสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการจะพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา โดยพิจารณาจากปัจจัยหลายประการ เช่น ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ สำหรับการพิจารณาสรรหาผู้บริหารนั้น คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ตามรายละเอียดในข้อ 8.3 ข้างต้น

บริษัทมีคณะกรรมการ 2 ชุด ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทให้ถูกต้อง และเพียงพอ และกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีบทบาทหน้าที่ตามที่ปรากฏใน 8.2 การจัดการและโครงสร้าง

board's Chairman shall lead the management to implement all tasks and other relevant issues assigned by the Company's Board of Directors. President shall be responsible for management as assigned by the Executive Board. The authority of the committees and that of the management are clearly independent.

- Subcommittee

Remuneration shall be determined by the Board of Directors and, then, proposed to a shareholders' meeting for approval. If the shareholders review that the proposed remuneration is appropriate, regarding the benefits from directors, and is comparable to that paid for those in the same industry, the meeting will give approval. The company has a policy to determine its directors' remuneration level based on that paid for those in the same industry as incentives and appropriate for their knowledge, capability and responsibility. The directors' remuneration 2009 appears on Item No.8.4 The remuneration for the executives has not been fixed yet as the Board of Directors has not appointed a subcommittee for determining remuneration yet. Due to uncomplicated organization structure, the Executive board determines the executives' remuneration based on the corporate performance and each executive's performance. The executives' remuneration 2010 appears on Item No.8.4

Due to the uncomplicated organization structure, the board of Directors has not appointed a subcommittee for reviewing principles and selection procedures for qualified persons to hold director position and high-level executives and screening qualified persons. The board of directors shall review, screen and select qualified persons to assume the director positions and propose them to a shareholders' meeting for approval. The directors' qualifications include relevant knowledge, capability and experience. The Executive board shall review and select the qualified persons with knowledge, capabilities and experience as detailed on Item. No. 8.3 as executives.

The Company established two following subcommittees.

The Audit Committee shall be responsible for supervising and ensuring accurateness of financial statements' preparation procedures and efficiency of the Company's internal control system. Besides, the Audit committee has a duty to ensure the Company to abide by the relevant laws. The Audit Committee's duty and responsibility are described in Item No.8.2 Shareholding Management and Management Structure.

ในปี 2553 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 4 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

In 2010, the Audit committee had four (4) ordinary meetings with the following attendance record of each director.

รายชื่อคณะกรรมการ List of Directors	จำนวนครั้งการประชุม Number of Meetings		
	ปี 2551/2008 year	ปี 2552/2009 year	ปี 2553/2010 year
1. นายวิทยา แหวนดวงเด่น Mr.Vitaya Vanduangden	4/4	4/4	2/4
2. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล Mr.Suchart Thammapitakgul	3/4	4/4	3/4
3. หม่อมราชวงศ์พงศ์สวัสดิ์ สวัสดิวัตน์ M.R.Pongsvas Svasti	4/4	4/4	4/4

หมายเหตุ นายวิทยา แหวนดวงเด่น ลาออก และมีผลตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2553 เป็นต้นไป

Remark: The resignation of Mr. Vitaya Vanduangden be effective since November 30, 2010. From now on.

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบทั้งระดับองค์กร และระดับกิจกรรมให้ครอบคลุมทุกกระบวนการทำงาน โดยรายละเอียดบทบาท และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงปรากฏใน 8.2 การจัดการและโครงสร้าง

Risk Management Subcommittee shall be responsible for overall risk management at the organizational and operational levels. The Risk Management Subcommittee's roles and responsibility are detailed in Item No.8.2 Shareholding Structure & Management Structure.

ในปี 2553 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 4 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

In 2010, the Risk Management subcommittee had four (4) ordinary meetings with the following attendance record of each director.

รายชื่อคณะกรรมการ List of Directors	จำนวนครั้งการประชุม Number of Meetings	
	ปี 2552/2009 year	ปี 2553/2010 year
1. นายสุรัชย์ สนธิธิต Mr.Surachai Sonthirathi	4/4	4/4
2. นายอดิเรก ปฏิทัศน์ Mr.Adirake Patitus	4/4	4/4
3. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร Mr.Siriwat Vongjarukorn	4/4	4/4
4. นายกาญจน์ โชคนากิจ Mr.Karn Choaknumkij	4/4	3/3
5. นางสาวแววตา สุขเสนห์ Ms.Weawta Suksanae	4/4	4/4

หมายเหตุ นายกาญจน์ โชคนากิจ ลาออก และมีผลตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2553 เป็นต้นไป

Remark: The resignation of Mr. Karn Choaknumkij be effective since October 31, 2010. From now on.

- การประชุมคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ล่วงหน้าอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ทุกไตรมาส หรือประธานกรรมการจะพิจารณาเห็นสมควรเรียกประชุมเป็นวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยในแต่ละครั้งกำหนดให้มีการเข้าร่วมประชุมเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรณีมีเหตุจำเป็นกรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้จะแจ้งให้บริษัททราบล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 1-2 วัน ทั้งนี้บริษัทได้คำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมโดยจัดการประชุมที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท มีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าชัดเจน เป็นระเบียบวาระ พร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่เพียงพอ แนบกับหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการทุกท่านก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และมีการบันทึกรายงานการประชุม และจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้ว เพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ในการประชุมประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้เพียงพอ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัท ภายหลังจากผู้สอบบัญชีของบริษัทได้สอบทานงบ หรือตรวจสอบรับรองงบการเงินของบริษัทแล้วเสร็จ และเพื่อให้กรรมการได้อภิปรายซักถาม ชี้แนะประเด็นสำคัญแก่ฝ่ายบริหาร และกรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นทุกประการ

ในปี 2553 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 4 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านในปี 2551 – 2553 มีดังนี้

- The Board of Directors' Meeting

The Board of Directors shall meet every quarter with the pre-determined schedules or a special meeting may be called by the Chairman as necessary. Each meeting shall comprise of more than 50 percent of total directors. Board of Directors' member unable to attend a meeting shall inform the Company approximately on to two (1-2) days prior to the meeting. To facilitate all directors in the meeting, the company organizes the meeting at the company's head office. The meeting invitation letters coupled with clear meeting agenda and meeting documents will be delivered to all directors at least seven (7) days prior to the meeting for their information with exception of an urgent case. This is to allow all directors to study the meeting documents before the meeting. Each meeting will be recorded and the approved documents will be gathered for reference and future investigation.

The meeting time will be allocated sufficiently by the Chairman for review of the Company's performance after the auditor's review or endorsement of financial statements, and the directors' discussion and comments to the management. All directors are independent in making any comments.

In 2010, the Company's board of directors had four (4) ordinary meetings with the following attendance record of each director during 2009-2010. A total of 24 agendas for review were proposed in 2010.

รายชื่อคณะกรรมการ List of Directors		จำนวนครั้งการประชุม Number of Meetings		
		ปี 2550/2007 year	ปี 2551/2008 year	ปี 2552/2009 year
1. นายเจริญ	อุษณาจิตต์	4/5	5/5	4/4
Mr.Chareon	Usanachitt			
2. นายทักษะ	บุษยโกะ	5/5	5/5	4/4
Mr.Thaksa	Busayapoka			
3. นายโยธิน	เนื่องจ้านงค์	5/5	5/5	4/4
Mr.Yothin	Nerngchamnon			
4. นายอดิเรก	ปัทม์	5/5	5/5	4/4
Mr.Adirake	Patitus			
5. นายศิริวัฒน์	วงศ์จารุก	5/5	5/5	4/4
Mr.Sirawat	Vongjarukorn			
6. นายชัยชัย	ธรรมารุ่งเรือง	5/5	5/5	4/4
Mr.Jajjai	Thammarungruang			
7. นายวิทยา	แหวนดวงเด่น	5/5	5/5	4/4
Mr.Vitaya	Vanduangden			
8. นายสุชาติ	ธรรมาพิทักษ์กุล	4/5	5/5	4/4
Mr.Suchart	Thammapitagkul			
9. หม่อมราชวงศ์พงษ์สวัสดิ์	สวัสดิ์วัฒน์	5/5	5/5	4/4
M.R.Pongsvas	Svasti			
10. นายสุรชัย	สนธิธิดี**	5/5	5/5	4/4
Mr.Surachai	Sonthirathi**			

** ได้รับการเสนอแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2549 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2549 ดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการอิสระและประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

** He has been agreed and proposed by the Board of Directors in the Annual Ordinary Shareholders' Meeting No. 1/2006 dated 21st April 2006 as the independent director and the Chairman of the Risk Management Subcommittee.

ทั้งนี้ ในปี 2553 ได้มีการนำเสนอระเบียบวาระเพื่อพิจารณา รวม 13 เรื่อง โดยเป็นระเบียบวาระที่สำคัญ เช่น พิจารณางบการเงินบริษัท กำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี กำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี จัดสรรเงินสำรองตามกฎหมายและจัดสรรกำไร กำหนดการจ่ายเงินปันผล วันประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น วันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นเพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ประเมินการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีประจำปี 2552 ปรับวงเงินสินเชื่อธนาคารพาณิชย์ กำหนดอำนาจของกรรมการ และแก้ไขหนังสือรับรองของบริษัท แผนงบประมาณประจำปี 2554 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2554 สำหรับระเบียบวาระเพื่อทราบมีจำนวน 8 เรื่อง โดยส่วนใหญ่เป็นเรื่องการรายงานผลการดำเนินงาน รายงานของคณะกรรมการต่างๆ ตามปกติแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 2 ชั่วโมง มีเลขานุการบริษัทเข้าร่วมการประชุมด้วยทุกครั้ง โดยเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งให้คำแนะนำในด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย ทั้งนี้รายงานการ

Due to, In year 2010 . The important agendas included review of the Company's financial statements, determination of annual remuneration for the Company's Board of Directors, determination of annual remuneration for the Company's auditors, appropriation of legal reserve and allocation of profit, determination of dividend payment, determination of the annual ordinary shareholders' meeting, determination of the book closing date for eligibility to attend the annual ordinary shareholders' meeting, evaluation of the substantiation of the internal control system, evaluation of the 2009 good governance, amendment of Siam Commercial Bank 's credit lines, determined the Directors power and amendment of the Company's certificates, review of 2011 budget and review of Charter of the Audit Committee. There were a total of 8 agendas for acknowledgement. Most of them were a report of the Company's performance and reports of subcommittees. Each report took approximately two(2) hours with the Company's secretary present in every meeting. The Company's

ประชุมครอบคลุมสาระสำคัญต่าง ๆ อย่างครบถ้วนและเป็นมติเอกฉันท์ทั้งหมด โดยมีการตอบข้อซักถามและคำชี้แจงเพิ่มเติมของฝ่ายจัดการ รวมถึงข้อคิดเห็นของกรรมการไว้อย่างชัดเจนและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ

- การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

เพื่อมุ่งเน้นนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2553 เห็นชอบแบบประเมินผลตนเอง และให้คณะกรรมการบริษัทดำเนินการประเมินตนเองประจำปี 2553 โดยมีเกณฑ์ในการประเมินดังนี้

- 4 = ดีเยี่ยม
- 3 = ดีมาก
- 2 = ดี
- 1 = พอใช้
- 0 = ควรปรับปรุง

1. การประเมินคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประกอบด้วย 6 หัวข้อคือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ/ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ / การประชุมคณะกรรมการ / การทำหน้าที่ของกรรมการ/ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ/ การพัฒนาด้านของกรรมการ และการพัฒนาผู้บริหาร

สรุปผลการประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ ในภาพรวม 6 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดี มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี

2. การประเมินคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ ประกอบด้วย 7 หัวข้อคือ องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ/ การฝึกอบรมและทรัพยากร/ การประชุม / กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ / ความสัมพันธ์กับผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี ผู้บริหารและผู้ถือหุ้น / ความเสี่ยงทางธุรกิจและการควบคุมภายใน / บทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบในอนาคต

สรุปผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ ในภาพรวม 7 หัวข้อเห็นว่า การดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีเยี่ยม มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

- ค่าตอบแทน

ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2553 ของบริษัทกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการในระดับเดียวกับในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อจูงใจ และให้เกิดความเหมาะสมต่อความรู้ความสามารถ และความรับผิดชอบในรูปของเบี้ยประชุม สำหรับค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการตรวจสอบจะได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าเบี้ยประชุมเช่นกัน สำหรับกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการชุดย่อยจะได้รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อยด้วย ซึ่งมีรายละเอียดค่าตอบแทนตามตารางแสดงค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริษัทในหัวข้อ 8.4 เรื่องค่าตอบแทนผู้บริหาร

secretary prepared the minutes, collected information and all documents related to each meeting, and provided advices on related rules and regulation. The minutes of meeting covered all important issues with unanimous resolutions, answers and questions, clarifications of the administration and directors' comments. The minutes are maintained systematically.

- Self Evaluation of the Board of Directors

The self evaluation of the board of Directors aims at having the evaluation results to improve its performance. The Board of Directors' Meeting No. 4/2010 dated 10th November 2010 approved the self evaluation form and assigned the board of the Directors to perform the self evaluation in 2010 with the following evaluation criteria.

- 4 = Excellent
- 3 = Very Good
- 2 = Good
- 1 = Fair
- 0 = Improvement Required

1. The self evaluation for the whole board of Directors consists of six (6) topics: its Structure and Qualification; its roles, Duties and Responsibility; the board of Directors' Meetings; the Directors' Performance; its Relationship with the Management; and Self Development of the Directors and the Executive Development

The Board of Directors conducted its self evaluation in six (6) topics with the average score as Goods.

2. The self evaluation for the whole Audit committee consists of seven (7) topics; its Elements; Training and Resources; Meetings; its Activities; its Relationship with Vice President for the Internal Control Department Management, the auditor, the executives and the shareholders; Business Risks and the Internal control; and its Future Roles.

The Audit Committee conducted its self evaluation in seven (7) topics with the average score as Excellent.

- Remuneration

The 2010 Ordinary shareholders' Meeting determined the directors' remuneration level based on that paid for those in the same industry as incentives appropriate for their knowledge, capabilities and responsibility. The directors are paid the meeting-attended fee. The Audit committee's Directors are paid the meeting-attended fees as their remuneration. The subcommittees' directors are paid the meeting-attended fees. The remuneration details are described in the table showing total remuneration of the Company's directors in Item No.8.4 Remuneration of Executives.

- การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ กรรมการได้เข้ารับการอบรมกับสถาบันกรรมการบริหารไทย (IOD) แล้ว ทั้งนี้ในปี 2553 มีกรรมการเข้าอบรม/สัมมนา โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ List of Directors		หลักสูตร Position	วันที่ Date
1. นายเจริญ Mr.Chareon	อุษณาจิตต์ Usanachitt	- The Role of chairman (RCM#1) - Directors Certification Program (DCP# 32)	ปี 2543/2000 ปี 2546/2003
2. นายทักษะ Mr.Thaksa	บุษยโกะ Busayapoka	- Directors Certification Program (DCP# 32)	ปี 2546/2003
3. นายโยธิน Mr.Yothin	เนื่องจ่านงค์ Nerngchamnong	- Directors Certification Program (DCP# 35)	ปี 2546/2003
4. นายชัยชัย Mr.Jajjai	ธรรมารุ่งเรือง Thammarungruang	- Directors Certification Program (DCP# 38)	ปี 2547/2004
5. นายอดิเรก Mr.Adirake	ปฏิทัศน์ Patitus	- Directors Certification Program (DCP# 9)	ปี 2547/2004
6. นายศิริวัฒน์ Mr.Siriwat	วงศ์จารุกกร vongjarukorn	- Directors Certification Program (DCP#2)	ปี 2547/2004
7. นายวิทยา Mr.Vitaya	แหวนดวงเด่น Vanduangden	- Directors Accreditation Program (DAP# 15) - Audit Committee Program (ACP# 2)	ปี 2547/2004 ปี 2547/2004
8. นายสุชาติ Mr.Suchart	ธรรมาพิทักษ์กุล Thammapitagkul	- Directors Accreditation Program (DAP# 27) - Directors Certification Program (DCP#60) - Audit Committee Program (ACP)	ปี 2547/2004 ปี 2547/2004 ปี 2545/2002
9. ม.ร.ว.พงษ์สวัสดิ์ M.R.Pongsvas	สวัสดิวัฒน์ Svasti	- Directors Accreditation Program (DAP#15) - Directors Certification Program (DCP#44) - Audit Committee Program (ACP# 5)	ปี 2547/2004 ปี 2547/2004 ปี 2548/2005
10.นายสุรัชชัย Mr.Surachai	สนธิธิต Sonthirathi	- Directors Certification Program (DCP#10)	ปี 2547/2004

กรรมการใหม่

สำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ คณะกรรมการได้จัดให้กรรมการใหม่ได้รับทราบนโยบายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ พร้อมทั้งส่งมอบคู่มือกรรมการ โดยในปี 2552 บริษัทได้มีการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการใหม่แต่อย่างใด

- Development of Directors

The Board of directors paid high attention on seminars related to development of the directors' knowledge and capabilities. The director attended the training courses with Institute of Directors (IOD) with the following details in 2010.

New Directors

The board of directors conducted the orientation for new directors to acknowledge the Company's business policies, laws and regulations. It handed over the director manual to the new director. In 2009, the Company did not appoint any of the new directors.

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

การดูแลการใช้ข้อมูลภายในนอกจากมาตรการที่เป็นข้อกำหนดของกฎหมายแล้ว บริษัทมีนโยบายและยึดมั่นในจริยธรรม ความซื่อสัตย์ และความสุจริต ในการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า คู่ค้า ผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้นโดยกำหนดแนวทางไว้ในจรรยาบรรณของบริษัท ให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยึดถือ และนำไปปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญ ถูกเปิดเผย หรือมีการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารโดยพลการ หรือโดยมีเจตนาที่ไม่บริสุทธิ์ โดยหากฝ่าฝืนเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกลงโทษทางวินัย

Protection of the use of inside information

Protection of the use of inside information is required by laws. The company has a policy to adhere to business ethics, integrity and moral to reassure customers, trade partners, investors and shareholders. The codes of conduct are set for management executives and employees at all levels to follow in order to prevent disclosure of any important information or access to sources of information without permission or improper intention. In the case that any employee is found breaching the regulations, such employee shall be considered having serious wrongdoing and may be punished in accordance to the regulations.

บริษัทมีระเบียบในการนำข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นดังนี้

The company has regulations to supervise and prevent employees from exploiting inside information for their own benefits as follows:

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ทำการซื้อขายหุ้นหรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในบริษัท และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในบริษัท อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ข้อกำหนดนี้ให้รวมความถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทด้วย ผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดอย่างร้ายแรง

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ทำบัญชี รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายใน เพื่อทำการซื้อขายหุ้น หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลา ก่อนที่งบการเงินของบริษัท และบริษัทที่เกี่ยวข้องจะถูกเผยแพร่ต่อสาธารณชน (ตั้งแต่วันที่ 15 เมษายน จนถึงวันที่รายงานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาสที่ 1/ ตั้งแต่ วันที่ 15 กรกฎาคม จนถึงวันที่รายงานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาสที่ 2/ ตั้งแต่ วันที่ 15 ตุลาคม จนถึงวันที่รายงานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาสที่ 3/ และ ตั้งแต่ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ จนถึงวันที่รายงานงบการเงินสำหรับงวดประจำปี)

นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทมีหน้าที่จัดทำรายการถือหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยการรายงานการถือหลักทรัพย์ และกำหนดให้ผู้บริหารส่งสำเนารายงานให้บริษัท ในวันเดียวกับวันที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด.

Directors, management executives and employees of the company shall keep the company's secrets and/or inside information confidential.

Directors, management executives and employees of the company shall not disclose inside information or exploit it for their own benefits or others' benefits in a direct or indirect way and with or without financial benefits.

Directors, management executives and employees of the company shall not trade, transfer, receive the company's securities and/or inside information that may cause includes their spouses and underage children. Those who infringe this clause are considered having serious wrongdoing.

Directors, management executives, accountants, their spouses and underage children are prohibited from using inside information to trade, transfer or receive the company's securities prior to the public disclosure of the company and its associated companies' financial statements. These include the period from 15th April to the date the first-quarter financial statements reported, from 15th July to the date the second-quarter financial statements reported, from 15th October to the date the third-quarter financial statements reported, and from 1st February to the date the annual financial statements reported.

Besides, the company's directors and management executives are required to submit a list of shareholders and a report detailing changes of any securities held by them, their spouses and underage children to the Securities and Exchange Commission in accordance with Clause 59 of the Securities and Exchange Act, B.E. 2535. The executives are required to submit copies of reports to the company on the same day they submit them to the Securities and Exchange

บุคลากร

Commission.

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2553 บริษัทมีพนักงานทั้งสิ้น 679 คน แบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

As of 30th December 2010, the Company has total employees 679 employees divide by main work.

สายงานหลัก Main work	จำนวนพนักงาน (คน) Employees (person) ณ 31 ธันวาคม 2552 As of 31st December 2009	จำนวนพนักงาน (คน) Employees (person) ณ 31 ธันวาคม 2553 As of 31st December 2010
1. ฝ่ายขายและก่อนการขาย Sales and Pre-sales	127	127
2. ฝ่ายบริการและสนับสนุนทางเทคนิค Client Services & Support	198	198
3. ฝ่ายธุรกิจที่ปรึกษาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ Professional Services & Product Development	274	274
4. ฝ่ายบัญชี การเงิน และงานธุรการ Corporate Finance Operation (CFO)	42	42
5. ฝ่ายกลยุทธ์และการตลาด Corporate Strategy & Market Enablement	25	25
6. ฝ่ายทรัพยากรบุคคล Human Resources	13	13
รวม Total	679	679

หมายเหตุ: จำนวนพนักงานในตารางรวมจำนวนผู้บริหารด้วย
Remark: This number including the Board of Management

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

Remuneration in Monetary Form

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยง (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหารตามข้อ 8.4) เป็นจำนวนเงิน 333.10 ล้านบาท ในปี 2552

In 2009, the Company paid the remuneration in the form of money to employees including salary, bonus and other allowances (excluding the board of directors and executives as according to item No.8.4) for the total amount of 333.10 million baht.

ค่าตอบแทนอื่น

Other remuneration

บริษัทมีค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงินให้แก่พนักงาน ได้แก่ ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ที่จัดสรรให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร (ซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการ) และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยจำนวน 10,000,000 หน่วย ซึ่งจัดสรรให้แก่กรรมการจำนวน 1,400,000 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 14.00 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ และส่วนที่เหลือเป็นของผู้บริหาร (ซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการ) และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยจำนวน 8,600,000 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 86.00 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยคณะกรรมการจัดสรรจะทำการจัดสรรภายหลังการเสนอขายหลักทรัพย์ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. โดยการจัดสรรให้แก่ผู้บริหารจะไม่จัดสรรในลักษณะกระจุกตัวเกินกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมด และบริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงาน

The Company has allocated 10,000,000 warrants to the company and its subsidiaries' directors, management executive (who did not hold the director position) and employees. One million four hundred thousand (1,400,000) warrants out of total were allocated to the company's director, accounting 14 percent of total warrants. The remaining 8,600,000 warrants that were allocated to the company's and its subsidiaries' management executives (who did not hold the director position) and employee accounted for 86 percent. The Subcommittee for the Warrant Allocation would do the proper allocation after receiving an approval for the security offer from the Securities and Exchange Commission (SEC). Each management executive would not be allocated more than 5 percent of total warrants. In addition, the Company paid the Retirement Mutual Fund to employees.

นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

คณะกรรมการบริหาร ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้น จึงจัดให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาทักษะด้านการปฏิบัติงาน การเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และประสิทธิภาพในการทำงานให้แก่พนักงาน รวมถึงสร้างความพร้อมในการปรับตัวให้เข้ากับนวัตกรรมใหม่ๆ ในตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีการติดตามและเสริมสร้างความเข้าใจในเทคโนโลยีนี้นั้นๆ ด้วย ทั้งนี้ นโยบายในการพัฒนาพนักงานของบริษัทจะอยู่ใน 4 รูปแบบหลักๆ ดังนี้

1. การส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมทั้งด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ทั้งจากผู้จัดจำหน่ายสินค้าของบริษัทและจากสถาบันฝึกอบรมภายนอกที่มีชื่อเสียง และฝึกอบรมด้านการบริหารต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยในปี 2552 นี้ บริษัทส่งเสริมให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมในด้านนี้เป็นจำนวน 120 คน

2. ส่งเสริมให้พนักงานได้สอบวัดระดับความรู้ ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ได้ประกาศนียบัตร อันจะเป็นการรับประกันคุณภาพของพนักงาน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น และสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า โดยในปี 2552 นี้ บริษัทส่งเสริมให้พนักงานได้รับการสอบจำนวน 268 คน

3. การฝึกอบรมภายในบริษัท โดยจัดทำเป็นแผนฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากรภายในประจำปี โดยการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถสูง และมีประสบการณ์โดยตรงในแต่ละสาขาของงานมาบรรยายและให้ความรู้ ในปี 2552 มีพนักงานที่ผ่านการอบรมประเภทนี้ถึง 503 คน

4. การสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ทักษะระหว่างพนักงานกันเองภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2552 มีผู้ผ่านการอบรมในประเภทนี้จำนวน 382 คน

อีกทั้งยังมีโปรแกรมที่เลี้ยงเพื่อช่วยในการสอนงานให้กับพนักงานเข้าใหม่เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ โดยสรุปแล้วในปี 2552 บริษัทมีการส่งเสริมให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมและพัฒนามากกว่าอัตราที่กำหนดไว้ภายใต้พระราชบัญญัติพัฒนาฝีมือแรงงาน

ในปี 2553 บริษัทได้ริเริ่มจัดทำโครงการ “โครงการ Sales Trainee รุ่นที่1” เริ่มต้นเดือนเมษายนและสิ้นสุดเดือนกันยายน รวมระยะเวลาของโครงการคือ 6 เดือน วัตถุประสงค์คือ การคัดเลือกพนักงานที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้านงานขายพร้อมกันจำนวนมาก โครงการแรกมีผู้ผ่านการพิจารณาเข้าร่วมทั้งหมดจำนวน 18 คน เป็นกลุ่มคนรุ่นใหม่ที่ต้องการเติบโตและก้าวหน้าในด้านงานขาย ให้เข้ามาเรียนรู้และฝึกอบรมในหลักสูตรการขายอย่างเข้มข้นเพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นพนักงานขายมืออาชีพจากวิทยากรทั้งภายในและภายนอก รวมถึงได้ฝึกงานกับฝ่ายขายของบริษัทเป็นระยะเวลา 3 เดือนก่อนการประเมินสิ้นสุดโครงการ ซึ่งผลของการจัดทำโครงการนี้ถือว่าประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย โดยภาพรวมทำให้บริษัทมีพนักงานขายรุ่นใหม่จำนวนมากเข้าร่วมงาน ซึ่งทุกคนสามารถทำงานได้เลยเมื่อได้รับการบรรจุ

Human Resources Development Policy

The Board of Director has recognized the importance of human resources required for the operation and performance of the Company. Thus, human resource development programs have been put in place systematically and continually to enable both functional skills and generic skills for employees. The Company ensures that employees are flexible and adaptable to fast changing technology and be able to develop and advance their skills accordingly. The policy for human resource development can be grouped into 4 major programs as following:

1. Employees are trained on both functional knowledge and general management in Information Technology and Computer Engineering from technology vendors and reputable external training centers in Thailand and overseas. In year 2009, there was 120 employees participated in this program.

2. Promote certifications of Computer Engineering and IT related knowledge as guarantee for quality of our engineers in order to create trust and confidence in customer service. In year 2009, the Company had 268 employees participating in this program.

3. Internal training by the Company organized as annual training and employee development plan. The Company invites trainers and specialists in each field to train employees in-house. In year 2009, there was 503 employees participated in this program.

4. Promote continual exchange of knowledge among employees with the program called “Share & Shine”. In year 2009, there was 382 employees participated in this program.

In addition to the above programs, there is also mentoring program organized for senior employees to coach and mentor new hires to assist employees in adopting the work process and corporate culture as part of induction program. In conclusion, the Company has promoted trainings and skills development even more than what has been stated under Skill Development Act under the Law of Labor.

In year 2010, The Company have been launched project called “Sales Trainee” started on April and finished in September, the project’s period total is 6 months, aim to choosing employees who have qualifications suitable for sale positions, In first project, there was 18 employees participated in this program, there are new generations who wanted to be growths in sales positions. To come to learning and training in Sales Intense Program for improvement to be enable a specialist as the Company invited special trainers in sale field from external and internal came to educated. All new generations could do internship to the Company in total is 3 months before the performance appraisal are finished, which the result of the project are succeed following purpose. The perspective of this project

โครงการนี้เป็นการเริ่มต้นพัฒนาหลักสูตร “การสร้างพนักงานคนรุ่นใหม่ของบริษัทอย่างแท้จริง” ทำให้บริษัทมีพนักงานที่มีความรู้และทักษะตามสายงาน มีวัฒนธรรมการทำงานและทัศนคติที่สอดคล้องกับแนวทางของบริษัท คือนอกจากความรู้ความสามารถที่ได้ตามมาตรฐานแล้ว บริษัทยังมีความชัดเจนเรื่องจรรยาบรรณและความซื่อสัตย์ที่พนักงานทุกคนต้องรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด การเรียนรู้จากโครงการนี้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการคัดเลือกคนตำแหน่งงานอื่นๆได้ต่อไป กรณีที่บริษัทมีความต้องการพนักงานบางตำแหน่งจำนวนมากพร้อมกัน

จากความสำเร็จของการเริ่มทำโครงการ Sales Trainee รุ่นที่ 1 ได้นำไปสู่การจัดทำ โครงการ Sales Trainee รุ่นที่ 2, DBA Trainee” และ “App Server Trainee” ที่จะเริ่มโครงการในปี 2554 ต่อไป

makes the Company are alive with the new generations in sale field and there all be right away to starting work after put in a positions.

This project is the first start to launch the development of “ The Next Generations” program, From this project , makes the Company's employees have skills and performance direct to the company's needs, employees also have work tradition, and the attitude be in accord with Company line. In addition, the commensurable's skills that the Company still has focus on ethics and honesty that all employees should be informed and carry by strictly, knowledge from this project can be applied to the process of selection employee in other positions. In case of the Company needs more employees at the same time.

From the success of the first “Sales Trainee” Project, makes for the second “Sales Trainee”, DBA Trainee and “App Server Trainee” Projects, which going to start in the year of 2011.

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง Name/ Position	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
1	นายเจริญ อุษณาจิตต์ ประธานกรรมการ บริษัท มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท Mr.Charoen Usanajit Chairman and Authorized Person	60	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยคอนเนคติกัต ประเทศสหรัฐอเมริกา อบรมทลัฏสูตร Chairman, DCP ของ IOD BBA University of Connecticut, U.S.A. Chairman, DCP of IOD 	0.95	-	2546-ปัจจุบัน 2003 - Present	ประธานกรรมการบริษัท Chairman, the Board of Directors	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network
						2544-ปัจจุบัน 2001 - Present	ประธานกรรมการบริษัท Chairman, the Board of Directors	บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) Modernform Group Public Company Limited	ผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์และจำหน่ายปลีกเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ Manufacture furniture and sell furniture and accessories
						2535-ปัจจุบัน 1992 - Present	ประธานกรรมการบริษัท Chairman, the Board of Directors	บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิส จำกัด Modernform Integration Services Company Limited	จำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ของสินค้า คอมพิวเตอร์ Distribute computers and peripherals, and repair computers
						2537-ปัจจุบัน 1994 - Present	กรรมการบริหาร Director, Executive Committee	บริษัท อินเตอร์เฟส โมเดิร์นฟอร์ม จำกัด Interface Modernform Company Limited	ผู้ผลิตและจำหน่ายพรมแผ่นสำเร็จรูป Manufacture and distribute ready-made carpet sheet,
						2546-ปัจจุบัน 2003 - Present	กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท เอ็ม.ไอ.เอส. เอท์ ซอร์สซิง จำกัด M.I.S. Outsourcing Company Limited	บำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องจักรสำนักงานการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเครื่องอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เครื่องคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ Provide maintenance services and repair office equipment Provide advisory services related to computers and peripherals, computer software.
						2532-ปัจจุบัน 1989 - Present	กรรมการบริหาร และผู้มีอำนาจลงนาม Executive Director and Authorized Person	บริษัท โมเดิร์นฟอร์มทาวเวอร์ จำกัด Modernform Tower Company Limited	ให้เช่าอาคารสำนักงาน ให้บริการสาธารณูปโภคและบริการอื่น Provide rental services, infrastructure services and other services

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง Name/ Position	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
						2548—ปัจจุบัน 2005 - Present	กรรมการ Director	บริษัท อาร์ท แอนด์ ออบ เจ็คท์ จำกัด Art and Object Company Limited	นำเข้าสินค้าประเภทเครื่องแก้ว เครื่องตกแต่งอาคาร รูปภาพ รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ สินค้าดังกล่าว Import glassware products, products for buildings' interior decoration, pictures, and spare parts and equipment for the above-mentioned items
2	นายทักษะ บุษยโกะ รองประธาน กรรมการ มีอำนาจลงนาม ผู้กพันบริษัท Mr.Thaksa Busayapoka Vice Chairman and Authorized Person	60	• ปริญญาตรี คณะ พาณิชยศาสตร์และ การบัญชี จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย • อบรมหลักสูตร DCP ของ IODCP of IOD • Bachelor's Degree of Accountancy, Chulalongkorn University • DCP of IOD	0.61	-	2546-ปัจจุบัน 2003 - Present	รองประธานกรรมการ Vice Chairman, the Board of Directors	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network
						2000 - Present 2543 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริหาร Chairman, the Executive Committee	บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) Modernform Group Public Company Limited	ผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์และจำหน่าย ปลีกเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ Manufacture furniture and sell furniture and accessories
						2535 - ปัจจุบัน 1992 - Present	กรรมการ Director	บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทิ เกรชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด Modernform Integration Services Company Limited	จำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ของสินค้า ซ่อม เครื่องคอมพิวเตอร์ Distribute computers and peripherals, and repair computers
						2546 - ปัจจุบัน 2003 - Present	กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท เอ็ม.ไอ.เอส. เอท์ ซอร์สซิ่ง จำกัด M.I.S. Outsourcing Company Limited	บำรุงรักษาและซ่อมแซม เครื่องจักรสำนักงาน การ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเครื่อง อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เครื่อง คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์และ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ Provide maintenance services and repair office equipment Provide advisory services related to computers and peripherals, computer software.

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง Name/ Position	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
						2537—ปัจจุบัน 1994 - Present	ประธานกรรมการ และผู้มีอำนาจลงนาม Chairman, the Board of Directors and Authorized Person	บริษัท พลาสติกและหีบห่อ ไทย จำกัด (มหาชน) Thai Plastic and Packaging Public Company Limited	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก Produce plastic packaging
						2532—ปัจจุบัน 1989 - Present	กรรมการบริหาร และผู้มีอำนาจลงนาม Executive Director and Authorized Person	บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม ทาวเวอร์ จำกัด Modernform Tower Company Limited	ให้เช่าอาคารสำนักงาน ให้ บริการสาธารณูปโภคและ บริการอื่น Provide rental services, infrastructure services and other services
						2550—ปัจจุบัน 2007 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ระฟ้าพลัสอาร์คิเทค จำกัด Rafa Plus Architect Company Limited	ให้บริการด้านภูมิ สถาปัตยกรรมทางวิศวกรรมให้ บริการด้านงานออกแบบ ตกแต่งภายใน Provide engineering architectural services.
						2550—ปัจจุบัน 2007 - Present	กรรมการ Director	บริษัท สำนักงานออกแบบ ระฟ้า จำกัด Rafa Design Office Company Limited	บริการงานออกแบบตกแต่ง ภายใน Interior decoration services
						2537—ปัจจุบัน 1994 to Present	กรรมการบริหาร Executive Director	บริษัท อินเตอร์เฟส โมเดิร์นฟอร์ม จำกัด Interface Modernform Company Limited	ผลิตและจำหน่ายพรมแผ่น สำเร็จรูป Manufacture and distribute ready-made Carpet Shreet.
						2550—ปัจจุบัน 2007 to Present	กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท ระฟ้าแอสโซซิเอตส์ จำกัด RAFA Associated Company Limited	ให้บริการด้านสถาปัตยกรรม Provide Architecture Services
						2548- ปัจจุบัน 2005 - Present	ประธานกรรมการ บริษัท Chairman, the Board of Directors	บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม เฮลท์แอนด์แคร์ จำกัด Modernform Health Care Company Limited	ผู้ผลิตและจำหน่ายสินค้าเพื่อ สุขภาพ Produce and distribute health care products

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง Name/ Position	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
3	นายชัยย ธรรมา รุ่งเรือง กรรมการบริษัท มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท Mr.Jajjai Thammarung Ruang Director and Authorized Person	61	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเมมฟิส ประเทศสหรัฐอเมริกา อบรมหลักสูตร DCP ของ IOD Master's Degree of Management SASIN Graduate Institute of Business Administration, Chulalongkorn University BBA, Memphis State University, U.S.A. DCP Program of IOD 	0.61	-	2546-ปัจจุบัน 2003 - Present 2542-ปัจจุบัน 1999 - Present 2548-ปัจจุบัน 2005 - Present 2546-ปัจจุบัน 2003 - Present 2537-ปัจจุบัน 1994 - Present 2532-ปัจจุบัน 1989 - Present	กรรมการ Director รองประธานกรรมการบริษัท Vice Chairman, the Board of Directors กรรมการบริษัท Director กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person กรรมการบริหาร และผู้มีอำนาจลงนาม Executive Director and Authorized Person กรรมการบริหาร และผู้มีอำนาจลงนาม Executive Director and Authorized Person	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) Modernform Group Public Company Limited บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม เฮลท์แอนด์แคร์ จำกัด Modernform Health Care Company Limited บริษัท เอ็ม.ไอ.เอส. เอท์ ซอร์ซซิง จำกัด M.I.S. Outsourcing Company Limited บริษัท พลาสติกและหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) Thai Plastic and Packaging Public Company Limited บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม ทาวเวอร์ จำกัด Modernform Tower Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network ผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์และจำหน่ายปลีกเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ Manufacture furniture and sell furniture and accessories ผู้ผลิตและจำหน่ายสินค้าเพื่อสุขภาพ Produce and distribute health care products บำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องจักรสำนักงาน การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเครื่องอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ Provide maintenance services and repair office equipment ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก Produce plastic packaging ให้เช่าอาคารสำนักงาน ให้บริการสาธารณูปโภคและบริการอื่น Provide rental services, infrastructure services and other services

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง Name/ Position	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
						2550–ปัจจุบัน 2007 – Present	กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท ระฟ้าพลัสอาร์คิเต็ค จำกัด Rafa Plus Architect Company Limited	ให้บริการด้านภูมิ สถาปัตยกรรมทางวิศวกรรมให้ บริการด้านงานออกแบบ ตกแต่งภายใน Provide engineering architectural services.
						2550–ปัจจุบัน 2007 – Present	กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท สำนักงานออกแบบ ระฟ้า จำกัด Rafa Design Office Company Limited	บริการงาน ออกแบบตกแต่งภายใน Interior decoration services
						2550–ปัจจุบัน 2007 – Present	กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท ระฟ้าแอสโซซิเอตส์ จำกัด RAFA Associated Company Limited	ให้บริการด้านสถาปัตยกรรม Provide Architecture Services
						2552–ปัจจุบัน 2009 – Present	กรรมการบริหาร Executive Director	บริษัท ระฟ้าพลัส แมเนจ เม้นท์ จำกัด RAFA Plus Managerment Company Limited.	ให้บริการด้านการควบคุมงาน ก่อสร้าง Provide Comstrution Services.
4	นายโยธิน เนืองจันทน์ กรรมการ มีอำนาจ ลงนามผูกพัน บริษัท Mr.Yothin Nerngchamnong Director and Authorized Person	60	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัย รามคำแหง ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัย รามคำแหง อบรมหลักสูตร DCP ของ IOD Master's Degree of Political Science Ramkamhaeng University Bachelor's Degree of Political Science, Ramkamhaeng University DCP Program of IOD 	0.61	-	2546–ปัจจุบัน 2003- Present	กรรมการ Director	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network
						2533–ปัจจุบัน 1990 – Present	กรรมการบริหาร Executive Director	บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) Modernform Group Public Company Limited	ผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์และจำหน่าย ปลีกเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ Manufacture furniture and sell furniture and accessories
						2547–ปัจจุบัน 2004 – Present	กรรมการ Director	บริษัท เนชั่นมัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) Nation Multimedia Group Public Company Limited	ผลิตและจำหน่ายหนังสือพิมพ์ "The Nation" Produce and distribute "The Nation" newspaper

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง Name/ Position	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
						2546–ปัจจุบัน 2003 - Present	กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท เอ็ม.ไอ.เอส. เอาท์ ซอร์ซซิง จำกัด M.I.S. Outsourcing Company Limited	การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับ เครื่องอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ Provide advisory services related to computers and peripherals, computer software.
						2549–ปัจจุบัน 2006 - Present	กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท เดอร์มอลคอน เซ็ปท์ จำกัด Dermol Concept Company Limited	นำเข้าและจำหน่ายเครื่อง สำอาง Import and distribute cosmetic products
						2549–ปัจจุบัน 2006 - Present	กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท เดอร์มอล เวลเนส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด Dermol Wealthness International Company Limited	เข้าลงทุนโดยเป็นหุ้นส่วนจำกัด ความรับผิดชอบในหุ้นส่วน และเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด Make investment through shareholding in partnership limited, company limited and public company limited
						2531–ปัจจุบัน 1988 - Present	กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท ไทยเกษตรสวนยาง จำกัด Thai Agriculture Rubber Plantation Company Limited	ทำสวนยาง Rubber Plantation
						2537–ปัจจุบัน 1994 - Present	กรรมการ Director	บริษัท พลาสติกและหีบห่อ ไทย จำกัด (มหาชน) Thai Plastic and Packaging Public Company Limited	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก Produce plastic packaging
						2532–ปัจจุบัน 1989 - Present	กรรมการบริหาร และผู้มีอำนาจลงนาม Executive Director and Authorized Person	บริษัท โมเดิร์นทาวเวอร์ ทาวเวอร์ จำกัด Modernform Tower Company Limited	ให้เช่าอาคารสำนักงาน ให้ บริการสาธารณูปโภคและ บริการอื่น Provide rental services, infrastructure services and other services

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร
Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง Name/ Position	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อนายงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
						2549–ปัจจุบัน 2006 - Present	กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท เลียนวาร์ด เดรก (ไทย) จำกัด Leonard Drake (Thai) Company Limited	ให้บริการเสริมความงาม จำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริม ความงาม Provide beauty services, distribute beauty products
						2549–ปัจจุบัน 2006 - Present	กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท สเตย์เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด Stay Enterprises Company Limited	ผลิตและค้าผลิตภัณฑ์และ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ด้าน เครื่องสำอางและบำรุงสุขภาพ Produce and trade cosmetics and health accessories and products
						2535–ปัจจุบัน 1992 - Present	กรรมการ Director	บจก. โอ.วี. 7 ดีไซน์ เวิร์ค ช็อป O.V. 7 Design Workshop Company Limited	ประกอบกิจการโฆษณา Perform advertising business
5	นายอดิเรก ปฏิทัศน์ และประธาน กรรมการบริหาร มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท Mr.Adirake Patitus Director, Chief Executive Officer and Authorized Person	53	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท สาขา บริหารธุรกิจ Central Missouri State University, ประเทศ สหรัฐอเมริกา ปริญญาตรี คณะ พาณิชยศาสตร์และ การบัญชี มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ อบรมหลักสูตร DCP ของ IOD Master's Degree of Management Central Missorri State University Bachelor's Degree of Accountancy, Thammasat University DCP Program of IOD 	8.44	-	2546–ปัจจุบัน 2003 - Present	กรรมการและประธาน กรรมการบริหาร Director and Chief Executive Officer.	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network
						2548–ปัจจุบัน 2005 - Present	กรรมการ Director	บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทิ เกรชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด Modernform Integration Services Company Limited	จำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ของสินค้า ซ่อม เครื่องคอมพิวเตอร์ Distribute computers and peripherals, and repair computers
						2547- ปัจจุบัน 2004 - Present	กรรมการ Director	บริษัท พรอมท์นาว จำกัด Prompt Now Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนางานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ และ สร้างสรรค์สื่อความบันเทิง Provide advisory services and development services for information technology and create entertainment media

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ Name	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
						2547- ปัจจุบัน 2004 - Present	กรรมการ Director	บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิ เจนซ์ โมเดิร์นไนน์ จำกัด Advance Intelligence Modernity Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนางานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ และ สร้างสรรค์สื่อความบันเทิง Provide advisory services and development services for information technology and create entertainment media
						2546-ปัจจุบัน 2003 - Present	กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท เอ็ม.ไอ.เอส. เอท์ ซอร์ซิง จำกัด M.I.S. Outsourcing Company Limited	บำรุงรักษาและซ่อมแซม เครื่องจักรสำนักงาน Provide maintenance services and repair office equipment
						2537-ปัจจุบัน 1994 - Present	กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท คอมเวิลด์ จำกัด Com World Company Limited.	การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับ เครื่องอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ Provide advisory services related to computers and peripherals, computer software.
6	นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุก กรรมการ และกรรมการผู้ จัดการใหญ่ มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท Mr.Siriwat Vongjarukorn Director, President and Authorized Person	43	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร ุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย อบรมหลักสูตร DCP ของ IOD Bachelor's Degree of Engineer Chulalongkorn University DCP Program of IOD 	5.07	-	2546-ปัจจุบัน 2003 - Present	กรรมการ กรรมการ บริหาร และกรรมการ ผู้จัดการ Director, Executive Director and Managing Director	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network
						2548-ปัจจุบัน 2005 - Present	กรรมการ Director	บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทิ เกรชั่น เซอร์วิส จำกัด Modernform Integration Services Company Limited	จำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ของสินค้า ซ่อม เครื่องคอมพิวเตอร์ Distribute computers and peripherals, and repair computers

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง Name/ Position	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
7	นายวิทยา แหวน ดวงเด่น กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการตรวจสอบ Mr.Vitaya Vanduangden Independent Director, Chairman of the Audit Committee	70	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท (เอ็ม.บี.เอ) มหาวิทยาลัยวิสคอนซิน ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาตรี พ.ณ.บ. (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ อบรมหลักสูตร DAP,ACP ของ IOD Master's Degree of Master of Business Administration (MBA) University of Wisconsin, U.S.A. Bachelor's Degree of Accountancy, Thammasat University DAP, ACP Program of IOD 	0.15	-	2546-ปัจจุบัน 2003 - Present 2547-ปัจจุบัน 2004 - Present 2547-ปัจจุบัน 2004 - Present	ประธานกรรมการตรวจสอบ Chairman, Audit Committee กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person กรรมการและ ผู้มีอำนาจลงนาม Director and Authorized Person	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited บริษัท ไทย-ซาโตะ เทเบิลแวร์ จำกัด Thai-Sato Tableware Company Limited บริษัท อีเทอร์นอส จำกัด Ethernos Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network ผลิตและจำหน่ายเครื่องครัวสแตนเลส Produce and distribute stainless steel kitchenware ขายเครื่องใช้ในครัวเรือนทุกชนิด Sell all household products

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง Name/ Position	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
8	นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจ สอบ Mr.Suchart Thammapitagkul Independent Director, Audit Committee Member	62	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยชาร์เวอร์ต ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อบรมหลักสูตร ACP, DCP, DAP ของ IOD Master of Law, Harvard Law School, U.S.A Bachelor of Law Chulalongkorn University DAP,DCP,ACP Program of IOD 	0.05	-	2546-ปัจจุบัน 2003 - Present	กรรมการ Director	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network
						ปัจจุบัน Present	ศาสตราจารย์พิเศษ คณะบริหารธุรกิจ Visiting Professor, Faculty of Business Administration	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) National Institute of Development Administration (NIDA)	มหาวิทยาลัย University
						ปัจจุบัน Present	อาจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์ Visiting Lecturer, Faculty of Laws	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Chulalongkorn University	มหาวิทยาลัย University
						ปัจจุบัน Present	อาจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์ Visiting Lecturer, Faculty of Laws	ธุรกิจบัณฑิตย Dhurakij Pundit University	มหาวิทยาลัย University
						ปัจจุบัน Present	รองผู้อำนวยการ Duputy Director	สำนักรับรองลายมือชื่อและเอกสาร สภากทนายความ The registry of signature and document attestation	สภากทนายความ Lawyer Council of Thailand
						ปัจจุบัน Present	กรรมการ / รองเลขาธิการสำนักอบรมศึกษากฎหมาย Director, Deputy Secretary-General, Laws Training Institute	เนติบัณฑิตยสภา The Thai Bar Association	เนติบัณฑิตยสภา The Thai Bar Association
						ปัจจุบัน Present	คณะกรรมการอนุญาโตตุลาการการค้าไทย Arbitration Committee	สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย The Thai Chamber of Commerce and Board of Trade of Thailand	สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย The Thai Chamber of Commerce and Board of Trade of Thailand
						ปัจจุบัน Present	คณะกรรมการลิขสิทธิ์ Copyright Commission	สำนักลิขสิทธิ์ กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ Copyright Office Department of Intellectual Property	กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ Department of Intellectual Property

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง Name/ Position	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
9	หม่อมราชวงศ์ พงษ์สวัสดิ์ สวัสดิวัฒน์ กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ M.R.Pongsvas Svasti Independent Director, Audit Committee Member	54	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท M.P.A. (Public Policy & Management) Harvard University, ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาโท M.S. (Industrial Management) Central Missouri State University, ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาตรี B.S. (Computer Science) Southeast Missouri State University, ประเทศสหรัฐอเมริกา อบรมหลักสูตร DAP, DCP, ACP ของ IOD Master's Degree of Public Policy & Management Harvard University, U.S.A. Master's Degree of Industrial Management Central Missouri State University, U.S.A. Bachelor of Science, Southeast Missouri State University, U.S.A. DAP, DCP, ACP Program of IOD 	0.04	-	2546-ปัจจุบัน 2003 - Present	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee's Director	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยี สารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network
						2549-2550 2006 - 2007	หัวหน้าสาขาวิชาบริหาร อุตสาหกรรมและ ปฏิบัติการ Head of Academic Field, Operations and Industrial Management	คณะพาณิชยศาสตร์และ การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Faculty of Commerce and Accountancy, Thammasat University	มหาวิทยาลัย University
						2550 - 2553 2007 - 2010	คณะบดีวิทยาลัย นวัตกรรม Dean, College of Social Innovation	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Thammasat University	มหาวิทยาลัย University
						2553 - ปัจจุบัน 2010-Present	รองศาสตราจารย์ ประจำสาขาวิชาการ บริหารการปฏิบัติการ Associate Professor, Department of Operations Management	คณะพาณิชยศาสตร์และ การบัญชี มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ Faculty of Commerce and Accountancy, Thammasat University	มหาวิทยาลัย University
						2552 - ปัจจุบัน 2009-Present	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ Independent Committee and Audit Committee	บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited	ประกอบอุตสาหกรรม ปิโตรเคมีครบวงจร a pioneer in integrated petrochemical industry
						2553 - ปัจจุบัน 2010-Present	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ Independent Committee and Audit Committee	บริษัท ปตท. สำรวจและ ผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน) PTT Exploration and Production Public Company Limited	บริษัทสำรวจและผลิต ปิโตรเลียม petroleum exploration and production company

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง Name/ Position	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
10	นายสุรชัย สอนิธิ กรรมการอิสระ และประธานคณะ อนุกรรมการ บริหารความเสี่ยง Mr.Surachai Sonthirathi Independent Director, Chairman of Risk Management Committee	60	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อบรมหลักสูตร DCP ของ IOD Bachelor's Degree of Accountancy, Chulalongkorn University DCP Program of IOD 	0.04	-	2549-ปัจจุบัน 2006 - Present	กรรมการอิสระและประธานคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง Independent Director and Chairman, Risk Management Subcommittee	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network
						2547-ปัจจุบัน 2004 - Present	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee's Director	บริษัทพลาสติกและหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) Thai Plastic and Packaging Public Company Limited.	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก Produce plastic packaging
						2532-2548 1989 - 2005	กรรมการ Director	บริษัท เอกเซนเซอร์ จำกัด Ecsensor Company Limited	ออกแบบและติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ Design and install computer system and peripherals
						2546-2547 2003 - 2004	ผู้อำนวยการโครงการประเมินประสิทธิภาพและวัดผลงาน Director, Performance and Efficiency Evaluation Project	บริษัท ผลิตไฟฟ้า จำกัด (มหาชน) Electricity Generating Public Company Limited	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าและธุรกิจอื่นๆ เกี่ยวข้องกับผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า Generate and distribute electricity and other businesses related to electricity generation and distribution
11	นายธนกร ชาลี กรรมการบริหาร และผู้อำนวยการ ฝ่ายธุรกิจที่ ปรึกษาและพัฒนา ผลิตภัณฑ์ Mr.Thanakorn Charlee Executive Director, Vice President Professional Service and Product Development	43	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Bachelor's Degree of Engineer Chulalongkorn University 	0.46	-	2546-ปัจจุบัน 2003 - Present	กรรมการบริหารและผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจที่ปรึกษาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ Executive Director and Director, Product Development and Consulting Service Department	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network
						2547- ปัจจุบัน 2004 - Present	กรรมการ Director	บริษัท พรอมทีนาว จำกัด Prompt Now Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสร้างสรรค์สื่อความบันเทิง Provide advisory services and development services for information technology and create entertainment media

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง Name/ Position	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
						2547- ปัจจุบัน 2004 - Present	กรรมการ Director	บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิ เจนซ์ โมเดิร์นตี จำกัด Advance Intelligence Modernity Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนางานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ และ สร้างสรรค์สื่อความบันเทิง Provide advisory services and development services for information technology and create entertainment media
12	นายโกวิทย์ ดุลย โสภาทรรณ ผู้อำนวยการฝ่าย ขาย-กลุ่มสื่อสาร โทรคมนาคม Mr.Gowitt Dulyasophaphan Vice President Sales- Telecommunication	49	• อนุปริญญา สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล วิทยาเขตไทย- เยอรมัน ขอนแก่น	0.59	-	2546-ปัจจุบัน 2003 - Present	ผู้อำนวยการฝ่าย ขาย-กลุ่มสื่อสาร โทรคมนาคม Director, Sales Department — Telecommunication and Communication Group	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network
13	นายชิมมี โทมัส ผู้อำนวยการฝ่าย ธุรกิจต่างประเทศ Mr.Shimmy Thomas Vice President Business International	40	• ปริญญาตรี Major Electronics KARNATAKUTY, INDIA • Bachelor's Degree of Electronics KARNATAKUTY, INDIA	0.29	-	2546-ปัจจุบัน 2003 - Present 2543-2546 2000 - 2003	ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจ ต่างประเทศ Director, Foreign Affairs Department Channels Manager	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited Sun Microsystems Co.,Ltd.	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง Name/ Position	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
14	นางสาวบุษกรณ์ ลิ เจียวระ ผู้อำนวยการฝ่าย กลยุทธ์และการ ตลาด Ms.Bussagorn Leejoeiwara Vice President, Corporate Strategy & Market Enablement	39	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท Master of Commerce (E-Business Management) University of New South Wales, ประเทศ ออสเตรเลีย ปริญญาตรี Bachelor of Arts (Information Technology) University of Tasmania, ประเทศ ออสเตรเลีย Master of Commerce (E-Business Management) University of New South Wales, Australia Bachelor of Arts (Information Technology) University of Tasmania Australia 	0.11	-	2548-ปัจจุบัน 2005 - Present	ผู้อำนวยการฝ่าย กลยุทธ์และการตลาด Director, Marketing and Strategy Department	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network
						2543-2545 2000 - 2002	Business Development Manager	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network
15	นายกาญจน์ โชคนากิจ ผู้อำนวยการฝ่าย ขายอาวุโส Mr.Karn Choknumkij Senior Vice President	51	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท MBA มหาวิทยาลัยบูรพา Master of Business Administration (MBA) Burapha University ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกริก Bachelor of Business Administration Krirk University 	0.00	-	2551-ปัจจุบัน 2008-Present	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย อาวุโส Senior Vice President, Sales	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide business solutions, IT network and system development and installation
						2550 2007	ผู้อำนวยการ Director	บริษัท ฟุจิซิม ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด Fujitsu Systems (Thailand) Company Limited.	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide business solutions, IT network and system development and installation
						2549 2006	ผู้จัดการ Manager	บริษัท จีเคเบิล จำกัด G Cable Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide business solutions, IT network and system development and installation

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

Board of Director and Executives

ลำดับ Item.	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง Name/ Position	อายุ Age	คุณวุฒิทางการ ศึกษา Education	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท Shareholding (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร Family Relationship among Executives	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง Working Experience in Past 5 Year			
						ช่วงเวลา Period	ตำแหน่ง Position	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท Company	ประเภทธุรกิจ Type of Business
16	นายวิชัย ปฏิภา ภรณ์ ผู้อำนวยการฝ่าย วิจัยและพัฒนา ผลิตภัณฑ์ Mr.Vichai Patipaporn Vice President research and Development	43	• ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ คอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย Bachelor of Engineering, Computer Chulalongkorn University	0.06	-	2546-ปัจจุบัน 2003-Present	ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์ Vice President, Research and Development	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide business solutions, IT network and system development and installation
17	นางสาวแววตา สุขเสน่ห์ กรรมการบริหาร และผู้บริหาร ระดับสูงฝ่ายบัญชี และการเงิน Ms.Waewta Suksanue Chief Financial Officer	52	• ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย รามคำแหง Bachelor's Degree of Accountancy, Ramkhamhaeng University	0.24	-	ปัจจุบัน Present	ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน Chief Financial Officer	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC Public Company Limited	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวาง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือ ข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ Provide advisory services, development and system integration for computer system and information technology network Provide business solutions, IT network and system development and installation

ทั้งนี้ บริษัทขอรับรองว่า รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในเอกสารแนบนี้มีความถูกต้องครบถ้วน เป็นความจริง และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักทรัพย์
และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 12/2543 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่

หมายเหตุ ผู้บริหารลำดับที่ 7 ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2553 และผู้บริหารลำดับที่ 15 ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2553

The Company certifies that all details related to the Company's executives and authorized persons on this attachment are valid and complete and in accordance with the announcement of the Securities and Exchange Commission, Kor. Jor. 12/2000 on request for approval and approval of a new share issuance.

Remark: Directors No.7 and No.15 has resigned effective from date of 30th November 2010 and date of 31st October 2010 respective.

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) รับผิดชอบกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีระบบการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอโดยครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน บัญชี การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษาและดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทอยู่เสมอ มีการกำหนดลำดับชั้นของอำนาจอนุมัติและขอบเขตความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยบริษัทมีการว่าจ้างฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท โมเดอร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 25.81 ของบริษัท) เป็นระยะเวลา 1 ปี โดยสัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2553 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในให้กับบริษัท โดยทำหน้าที่ตรวจสอบ และสอบทานระบบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายในตามองค์ประกอบการควบคุมภายในทั้ง 5 ด้านเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ การที่บริษัทได้ว่าจ้างฝ่ายตรวจสอบภายในของ บริษัท โมเดอร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทให้ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในให้กับบริษัทมิได้ส่งผลกระทบต่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์เนื่องจากคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระเป็นผู้กำกับดูแลฝ่ายตรวจสอบภายในโดยตรงและคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

การประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2554 ฝ่ายตรวจสอบได้ทำการประเมินการควบคุมภายใน โดยพิจารณาองค์ประกอบของการควบคุมภายในทั้ง 5 ด้าน นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในแล้ว และมีความเห็นสรุปได้ว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และสอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

โดยที่คณะกรรมการของบริษัทได้รับทราบรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และรับทราบผลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง และมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอ และเหมาะสม และไม่มีข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชีในงบการเงิน

Internal Control

The Board of Directors has assigned the Audit Committee the responsibility of one aspect of corporate governance to ensure an efficient and complete internal control system for the management in terms of financial control operations, accounting, overseeing operating procedures, legal issue, and related regulations, and risk management. Furthermore, an efficient auditing and balancing mechanism was established to protect the investment of the shareholders and assets of the Company; a hierarchy of authorization power and responsibilities was stipulated for executives and employees; and operating regulation were stipulated in writing. The Company hired the Internal Control Department of Modernform Group Public company Limited (the major shareholder holding 25.81 percent stake of the Company) for one (1) year starting from 1st January 2010 to 31st December 2010. Modernform Group's Internal Control Department performed as the Company's internal auditor auditing and reviewing the work systems of all units and evaluating the efficiency and adequacy of the internal control system based on the five (5) elements of the internal control every year-end. Hiring the Internal Control Department of Modernform Group Public Company Limited. Which was the Company's major shareholder, as the Company's internal auditor did not result in any conflict of interests because the Audit Committee consisting of the independent directors supervised the internal audit department directly regarding the benefits to shareholders.

In the Board of Directors' Meeting No.1/2011 dated 21st February 2011, the internal audit department evaluated the internal control system based on five (5) elements of the internal control and presented to the Audit Committee. The Audit Committee reviewed the evaluation results on the adequacy of the internal control system and concluded that the Company had sufficient and appropriate internal control system and adjusted the internal control to accord with the changing situation efficiently. This was to achieve the determined objective and in compliance with the relevant laws and regulations.

The Board of Directors acknowledged the Audit Committee's report and internal audit department's performance consistently. It commented that the Company's internal control system was adequate and appropriate without any deficiency that may give significant impacts on the notes of the auditors in the financial statements.

เอกสารแนบ แบบประเมินความเพียงพอของระบบการ
ควบคุมภายใน

แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2554

แบบประเมินนี้จัดทำโดยคณะกรรมการบริษัท
ซึ่งเป็นความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับความเพียงพอ
ของระบบการควบคุมภายใน

ส่วนที่ 1 องค์กรและสภาพแวดล้อม (Organizational Control and
Environment Measure)

องค์กรและสภาพแวดล้อม หมายถึง การมีโครงสร้างองค์กรและ
สภาพแวดล้อมที่ดีซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของระบบการควบคุมภายในที่มี
ประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ต้องสร้างสภาวะหรือปัจจัยต่าง ๆ
ซึ่งเอื้อให้ระบบการควบคุมภายในดำเนินไปได้ตามที่บริษัทมุ่งหวัง เป็นการ
สร้างบรรยากาศการควบคุมเพื่อส่งเสริมให้ทุกคนในบริษัทตระหนักถึงความ
จำเป็นของระบบการควบคุมภายใน เช่น การที่ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญต่อ
ความซื่อสัตย์สุจริตและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ การจัดการโครงสร้าง
ขององค์กรอย่างเหมาะสม การกำหนดหน้าที่อย่างชัดเจน การมีนโยบาย
และระเบียบปฏิบัติที่เป็นลายลักษณ์อักษร เป็นต้น

1.1 คณะกรรมการได้ดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ
ที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงาน ใช่
หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

1.2 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานแล้วว่า การ
ตั้งเป้าหมายได้ดำเนินการ อย่างรอบคอบ และได้พิจารณาถึงความเป็น
ไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดตลอดจนได้มีการวิเคราะห์ถึงการให้สิ่งจูงใจ
หรือผลตอบแทนแก่พนักงานว่าเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล โดยไม่มีการ
จูงใจหรือให้ผลประโยชน์ตอบแทนที่เกินสมควรแก่พนักงาน ในลักษณะ
ที่อาจนำไปสู่การกระทำทุจริตหรือประพฤติมิชอบ (เช่น ตั้งเป้าหมายยอด
ขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริง ทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่ง
ตัวเลขยอดขาย เป็นต้น)

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

Attachment: Evaluation Form on Adequacy of the
Internal Control System

Evaluation Form on Adequacy of the Internal Control
System

MFEC Public Company Limited

21th February 2011

The evaluation form is conducted by the Board of
Directors with its comments on the adequacy of the
internal control system

Part I: Organizational Control and Environment Measure

Organizational Control and Environment Measure mean good
organization structure and environment which are the foundations
of the efficient internal control system. It is necessary to create
the situation and factors to facilitate the internal control system to
proceed on as expected. This aims to build up the control
environment to stimulate all of the Company to be aware of the
necessity of the internal control system. For example, the
management places high importance on integrity, business ethics,
appropriate organization structure, clear duty, written policies and
regulations.

1.1 Does the Board of Directors determine clear and measurable
business goals as the guidelines for the employees?

☒ Yes ☐ No

1.2 The Board of Directors makes a careful review on the
Company's goal establishment and reviews the possibility of the
determined goals. It performs analysis on the appropriate logics of
incentives or remuneration to the employees without extraordinary
incentives or benefits to the employees that may lead to corruptions.
(For example, the Company's sales target is set too high, leading to
beautify the sales figures.)

☒ Yes ☐ No

1.3 บริษัทได้มีการจัดโครงสร้างองค์กรที่ช่วยให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

1.4 บริษัทมีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (code of conduct) และข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืน หรือไม่

☒ มี ☐ ไม่มี

1.5 บริษัทมีการจัดทำนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรในธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไปที่รัดกุมและสามารถป้องกันการทุจริตได้หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

1.6 ในการกำหนดนโยบายและแผนการปฏิบัติงาน บริษัทได้คำนึงถึงความเป็นธรรมต่อคู่ค้า เพื่อประโยชน์ของบริษัทในระยะยาว ใช่หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

1.3 Does the Company restructure its organization to allow the management's efficient operations?

☒ Yes ☐ No

1.4 Does the Company have the Code of Conduct, prohibit the management and employees to behave with a manner that may lead to any conflicts of interests with the Company in writing and have punishments in a case of infringement?

☒ Yes ☐ No

1.5 Does the Company set policies and work instruction for financial transactions, purchasing and general management in writing that are able to prevent corruptions?

☒ Yes ☐ No

1.6 Does the Company regard fairness to its trade partners in its policies and work plan for its benefit in the long term?

☒ Yes ☐ No

ส่วนที่ 2 การบริหารความเสี่ยง (Risk Management Measure)

การประกอบธุรกิจของบริษัทย่อมดำเนินการอยู่ท่ามกลางความเสี่ยงทางธุรกิจตลอดเวลา โดยสาเหตุของความเสี่ยงอาจมาจากปัจจัยภายใน เช่น ผู้บริหารขาดความซื่อสัตย์และจริยธรรมบริษัทขยายงานอย่างรวดเร็วเกินไปทำให้ระบบงานไม่สามารถรองรับได้ หรือการกำกับดูแลไม่ทั่วถึง เป็นต้น และปัจจัยภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี หรือพฤติกรรมผู้บริโภคสินค้า ทำให้มีผลกระทบต่อบริษัทในตลาด เป็นต้น ด้วยเหตุนี้ การที่จะนำพาให้บริษัทรอดพ้นจากอันตรายที่เกิดจากความเสี่ยงดังกล่าวได้นั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องดำเนินการต่อไปนี้อย่างสม่ำเสมอ

- (1) พิจารณาหรือไต่ตรองถึงลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทประสบอยู่ หรือ คาดว่าจะประสบ (Identification of risk)
- (2) วิเคราะห์ผลกระทบของความเสี่ยงนั้น ๆ ต่อบริษัท และโอกาสที่ ความเสี่ยงนั้น ๆ จะเกิดขึ้น (Analysis of risk)
- (3) กำหนดมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม (Management of risk)

Part II: Risk Management Measure

A company usually operates business with risks that may arise from internal and external factors. The internal factors include executives with no integrity and ethics, too-fast business expansion for work system or inadequate supervision. The external factors include technology changes or consumption behavior changes that give impacts on market shares. For survival, the management requires to proceed on the followings on the regular basis.

- (1) Identification of risks the Company confronts or may confront.
- (2) Analysis of risks and their possibility.
- (3) Management of risks

2.1 บริษัทมีการประเมินอย่างสม่ำเสมอหรือไม่ว่า การประกอบธุรกิจของบริษัทมีปัจจัยใดบ้างที่เป็น ปัจจัยความเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายใน ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

☒ มี ☐ ไม่มี

2.1 Does the Company perform an evaluation, on the regular basis, on what internal and external risk factors or any factors significantly affect its operations?

☒ Yes ☐ No

2.2 บริษัทได้มีการวิเคราะห์หรือไม่ว่า เหตุการณ์ใดที่จะทำให้ปัจจัยที่เป็นความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น

☒ มี ☐ ไม่มี

2.2 Does the Company perform analysis on what events will lead to the occurrence of the risk factor?

☒ Yes ☐ No

2.3 บริษัทกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง รวมทั้งมาตรการในการลดความเสี่ยงเหล่านั้น ใช่หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

2.3 Does the Company set a measure to monitor the events that lead to the risk factor, and risk management measure?

☒ Yes ☐ No

2.4 บริษัทได้แจ้งให้พนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้องรับทราบและปฏิบัติตามมาตรการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ ใช่หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

2.4 Does the Company inform its related employees the risk management measure and assign them to abide by the risk management measure?

☒ Yes ☐ No

2.5 บริษัทมีการติดตามว่าหน่วยงานต่าง ๆ ได้ปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ใช่หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

2.5 Whether the Company monitors its units' performance on the risk management plan?

☒ Yes ☐ No

ส่วนที่ 3 การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (Management Control Activities)

Part III: Management Control Activities

การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญเพื่อให้บริษัทมั่นใจว่า แนวทางที่ฝ่ายบริหารกำหนดไว้ได้รับการตอบสนองและปฏิบัติตามจากทุกคนในบริษัท ซึ่งแนวทางดังกล่าว ได้แก่

The management control activities are necessary to give the Company confidence that everyone of the Company responds with and follows the directions set by the management. The directions include the followings.

- (1) การกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติรายการเป็นไปอย่างเหมาะสม
- (2) มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการกระทำที่ทุจริตออกจากกัน
- (3) มีการกำหนดขั้นตอน และวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์
- (4) การกำหนดวิธีการเพื่อให้แน่ใจว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

3.1 บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร ใช่หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

.....

.....

.....

3.2 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน ใช่หรือไม่

(1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

.....

.....

.....

3.3 ในกรณีที่บริษัทมีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว บริษัทมีมาตรการที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมนั้นต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด ใช่หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

☐ ไม่มีกรณีดังกล่าว

.....

.....

.....

3.4 ในกรณีที่มีการทำธุรกรรมตาม 3.3 การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมนั้นได้กระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้นเท่านั้น ใช่หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

☐ ไม่มีกรณีดังกล่าว

.....

.....

.....

- (1) Determination of authority and level of authorization for approval of a transactions as deemed appropriate
- (2) Separation of duties that may lead to corruptions
- (3) Determination of procedures and methods for a transaction with a major shareholder, a director, a management executive or other persons related to the above-mentioned positions in order to prevent benefits transfer.
- (4) Determination of methods to ensure that the Company abides by the relevant laws and regulations.

3.1 Does the Company clearly determine the scope of duty, authority and the authorized money amount of each management level in writing?

☒ Yes ☐ No

.....

.....

.....

3.2 Does the Company clearly separate three following duties for cross-check purpose: (1) approval; (2) record of accounting items and information technology; and (3) asset collection?

☒ Yes ☐ No

.....

.....

.....

3.3 In a case that the Company has a transaction with a major shareholder, a director or any parties related to the above-mention persons, does the Company have a careful measure to monitor the transaction to pass all determined approval processes?

☒ Yes ☐ No

☐ None of the mentioned case

.....

.....

.....

3.4 In a case that there is the transaction stated on 3.3, is the approval for the transaction given by the non-stakeholder in the transaction only?

☒ Yes ☐ No

☐ None of the mentioned case

.....

.....

.....

3.5 ในกรณีที่มีการทำธุรกรรมตาม 3.3 การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมนั้นได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญและพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (on arms' length basis) ใช่หรือไม่

- ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่
☐ ไม่มีกรณีดังกล่าว

.....

.....

.....

3.6 ในกรณีที่ได้มีการอนุมัติธุรกรรมกับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว (เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้ำประกัน) ได้มีการติดตามให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัทหรือไม่ (เช่น ติดตามการชำระคืนหนี้ตามกำหนด การทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น)

- ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่
☐ ไม่มีกรณีดังกล่าว

.....

.....

.....

3.7 กรณีที่บริษัทมีมาตรการเกี่ยวกับการทำธุรกรรมตาม 3.3 มาตรการดังกล่าวครอบคลุมไปถึงกรณีที่ผู้ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวนำโอกาสหรือประโยชน์ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวด้วย ใช่หรือไม่

- ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่
☐ ไม่มีกรณีดังกล่าว

.....

.....

.....

3.8 ในกรณีที่บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม บริษัทมีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการกำหนดทิศทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทดังกล่าวถือปฏิบัติ ใช่หรือไม่

- ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่
☐ ไม่มีกรณีดังกล่าว

.....

.....

.....

บริษัทเข้าลงทุนในบริษัทย่อยได้แก่ บจก. พรอมท์นาว ในไตรมาสที่ 3/2547 บจก.แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี ในไตรมาสที่ 4/2547 และ บจก.โมเดิร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสেস ในไตรมาสที่ 2/2548 โดยในปี 2551 มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนในบริษัทที่มีผลประกอบการขาดทุนและขาดสภาพคล่อง 3.9 บริษัทมีมาตรการที่จะติดตามให้การดำเนินงาน

3.5 In a case that there is the transaction stated on 3.3, whether the approval for the transaction is based on the Company's optimal benefits and considered on the arms' length basis?

- ☒ Yes ☐ No
☐ None of the mentioned case

.....

.....

.....

3.6 In a case that the approval is given on a transaction with a related party as a long-term obligation (such as product sales/purchase contracts, borrowings, guarantee, etc.), is there any monitoring measure to have the other side to abide by mutually-agreed conditions throughout the obligation period (such as debts repayment within due period, review of a contract, etc.)?

- ☒ Yes ☐ No
☐ None of the mentioned case

.....

.....

.....

3.7 In a case that the Company have a measure related to the transaction on 3.3, does the measure cover the case the related party take an opportunity or an advantage of the Company for his/her personal purpose?

- ☒ Yes ☐ No
☐ None of the mentioned case

.....

.....

.....

3.8 In a case that the Company has investment in its subsidiaries or joint ventures, does the Company monitor and supervise their performance on a regular basis with its directions given to the its representatives as directors or management executives of these companies?

- ☒ Yes ☐ No
☐ None of the mentioned case

.....

.....

.....

The Company made investment in its subsidiaries: Prompt Now Co., Ltd. in the third quarter of 2004; Advance Intelligence Modernity Co., Ltd. in the fourth quarter of 2004; and Modernform Integration Services Co., Ltd. in the second quarter of 2005.

ของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจและรักษาชื่อเสียงของบริษัท

☒ มี ☐ ไม่มี

.....

.....

.....

3.10 ในกรณีที่บริษัทเคยมีการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย บริษัทมีมาตรการแก้ไขและป้องกันมิให้เกิดการกระทำในลักษณะนั้นอีกหรือไม่

☐ มี ☒ ไม่มี
☐ ไม่มีกรณีดังกล่าว

.....

.....

.....

ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication Measure)

หลักการประการหนึ่งของการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ไม่ว่าจะเป็นสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ก็คือ การตัดสินใจบนพื้นฐานที่มีข้อมูลที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการตัดสินใจ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางการเงินหรือข้อมูลอื่น ดังนั้นการสื่อสารข้อมูลดังกล่าวไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องจึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งและเป็นสิ่งที่จะช่วยให้เกิดความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ข้อมูลที่มีคุณภาพควรมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) มีเนื้อหาที่จำเป็นเพียงพอต่อการตัดสินใจ
- (2) มีความถูกต้องสมบูรณ์
- (3) มีความเป็นปัจจุบัน
- (4) มีรูปแบบที่เข้าใจง่าย
- (5) มีการจัดเก็บที่ดี

4.1 ในการเสนอเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณา บริษัทได้จัดทำมีข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ อย่างเพียงพอ เพื่อให้คณะกรรมการใช้ประกอบการตัดสินใจ ใช่หรือไม่ (ข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ได้แก่ รายละเอียด ของเรื่องที่เสนอให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่าง ๆ เป็นต้น)

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

.....

.....

.....

3.9 Does the Company have a measure to monitor its performance to be in line with the relevant laws in order to reduce risks associated with the businesses and to maintain its reputation?

☒ Yes ☐ No

.....

.....

.....

3.10 In a case that the Company infringed the laws, does the Company have measures to correct and prevent such infringement?

☐ Yes ☒ No
☐ None of the mentioned case

.....

.....

.....

Part IV: Information and Communication Measure

The directors, management, shareholders or other related parties shall pay high attention on a principle on carefully performing duty. It is decision-making based on substantiated and high-quality information including financial information or others. It is necessary to communicate such information to related parties. It allows effective internal control system. The high-quality information should contain the following qualifications.

- (1) Substantiated contents for decision-making
- (2) Completeness and accurateness
- (3) Up to date
- (4) Easy understanding
- (5) Systematic collection

4.1 To propose an issue to the Board of Directors for review, does the Company prepare substantiated information for the Board of Directors' decision making? (Important information includes the proposed issue details, reasons, impacts to the Company and options.)

☒ Yes ☐ No

.....

.....

.....

4.2กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาประกอบการประชุมอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนดใช่หรือไม่

- ☒ ใช่ ได้รับก่อนวันประชุมโดยเฉลี่ย 7 วัน
☐ ไม่ใช่

4.3รายงานการประชุมกรรมการ มีรายละเอียดตามที่ทำให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการได้หรือไม่ เช่น ได้มีการบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น

- ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

4.4บริษัทจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและบัญชีต่าง ๆ ไว้ครบถ้วนเป็นหมวดหมู่และไม่เคยได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีว่ามีข้อบกพร่องในเรื่องนี้ หรือเคยได้รับแจ้งแต่ได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้วใช่หรือไม่

- ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

4.5คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วใช่หรือไม่ว่า ฝ่ายบริหารได้ใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท โดยไม่เลือกใช้นโยบายบัญชีที่ทำให้บริษัท แสดงผลประกอบการที่คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง

- ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ส่วนที่ 5 ระบบการติดตาม (Monitoring)

การที่บริษัทจะดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บริษัทควรต้องติดตามอย่างสม่ำเสมอว่า มีการปฏิบัติตามเป้าหมายที่วางไว้ ระบบการควบคุมภายในยังดำเนินอยู่อย่างต่อเนื่อง และมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งข้อบกพร่องต่าง ๆ ได้รับการแก้ไขอย่างทันที่

4.2Does the Board of Directors receive an invitation letter or meeting documents with substantiated information at the minimum period required by the laws before the meeting?

- ☒ Yes, we receive 7 days on average before the meeting
☐ No

4.3Do the committees' reports detail as deemed appropriate in order to allow the shareholders to examine the directors' performance? Examples include record of the directors' questions, comments or observations in each agenda and comments and reasons made by a director who disagrees with a proposal.

- ☒ Yes ☐ No

4.4Does the Company keep its documents supplemental to the accounting records in order without any notification of its deficiency in this matter from the auditor or with a notification of the deficiency that is already corrected?

- ☒ Yes ☐ No

4.5Does the Board of Directors review the management's appropriate accounting policy in accordance with the Generally-Accepted Accounting Principles without having the accounting policy that misleads the Company's performance?

- ☒ Yes ☐ No

Part V: Monitoring

To operate businesses effectively and efficiently, the Company should regularly monitor its operations in the following issues including operations to target, consistency of the internal control system, adjustment to respond with changing situations and weaknesses that are solved promptly.

5.1 กรณีที่บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจ คณะกรรมการได้เปรียบเทียบผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารว่าเป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ใช่หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

☐ ไม่มีกรณีดังกล่าว

.....

.....

.....

5.2 กรณีที่ผลการดำเนินการที่เกิดขึ้นมีความแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทได้ดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่เหมาะสม ใช่หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

☐ ไม่มีกรณีดังกล่าว

.....

.....

.....

5.3 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ ใช่หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

.....

.....

.....

5.4 กรณีที่บริษัทมีการตรวจสอบภายใน บริษัทได้กำหนดให้การรายงานผลการตรวจสอบต้องรายงาน ตรงต่อคณะกรรมการหรือคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระและเสนอรายงานผลการตรวจสอบได้อย่างตรงไปตรงมา ใช่หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

☐ ไม่มีกรณีดังกล่าว

.....

.....

.....

5.5 เมื่อมีการตรวจพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ได้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาสั่งการแก้ไขภายในระยะเวลาอันควร ใช่หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

☐ ไม่มีกรณีดังกล่าว

.....

.....

.....

5.1 In a case that the Company set the business goals, does the Board of Directors compare the management's performance with the business goal?

☒ Yes ☐ No

☐ None of the mentioned case

.....

.....

.....

5.2 In a case that its performance differs from its determined goal, does the Company correct this situation within the appropriate period?

☒ Yes ☐ No

☐ None of the mentioned case

.....

.....

.....

5.3 Does the Company inspect its performance based on the internal control system on a regular basis?

☒ Yes ☐ No

.....

.....

.....

5.4 In a case that the Company performs the internal audit, does the Company determine that the audit results are reported directly to the Board of Directors or the Audit Committee to allow the internal auditor to perform auditing independently and report the audit results without any biases?

☒ Yes ☐ No

☐ None of the mentioned case

.....

.....

.....

5.5 When a significant deficiency is found, is there any report to the Board of Directors/the Audit Committee for correction within the appropriate period?

☒ Yes ☐ No

☐ None of the mentioned case

.....

.....

.....

5.6บริษัทต้องรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการ ตรวจสอบ ใช่หรือไม่

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

.....

.....

.....

.....

5.7บริษัทมีนโยบายให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลันในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริต หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตมีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย และมีการกระทำที่ผิดปกติอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หรือไม่

☒ มี ☐ ไม่มี
☐ ไม่มีกรณีดังกล่าว

.....

.....

.....

.....

5.7 Does the Company have to report the progress in its weakness improvement to the Board of Directors/the Audit Committee?

☒ Yes ☐ No

.....

.....

.....

.....

5.7 Does the Company have a policy for the management to report to the Board of Directors instantly in a case of corruption or a case of suspected corruption, law infringements and other abnormal activities that may significantly tarnish its reputation or affect its financial status?

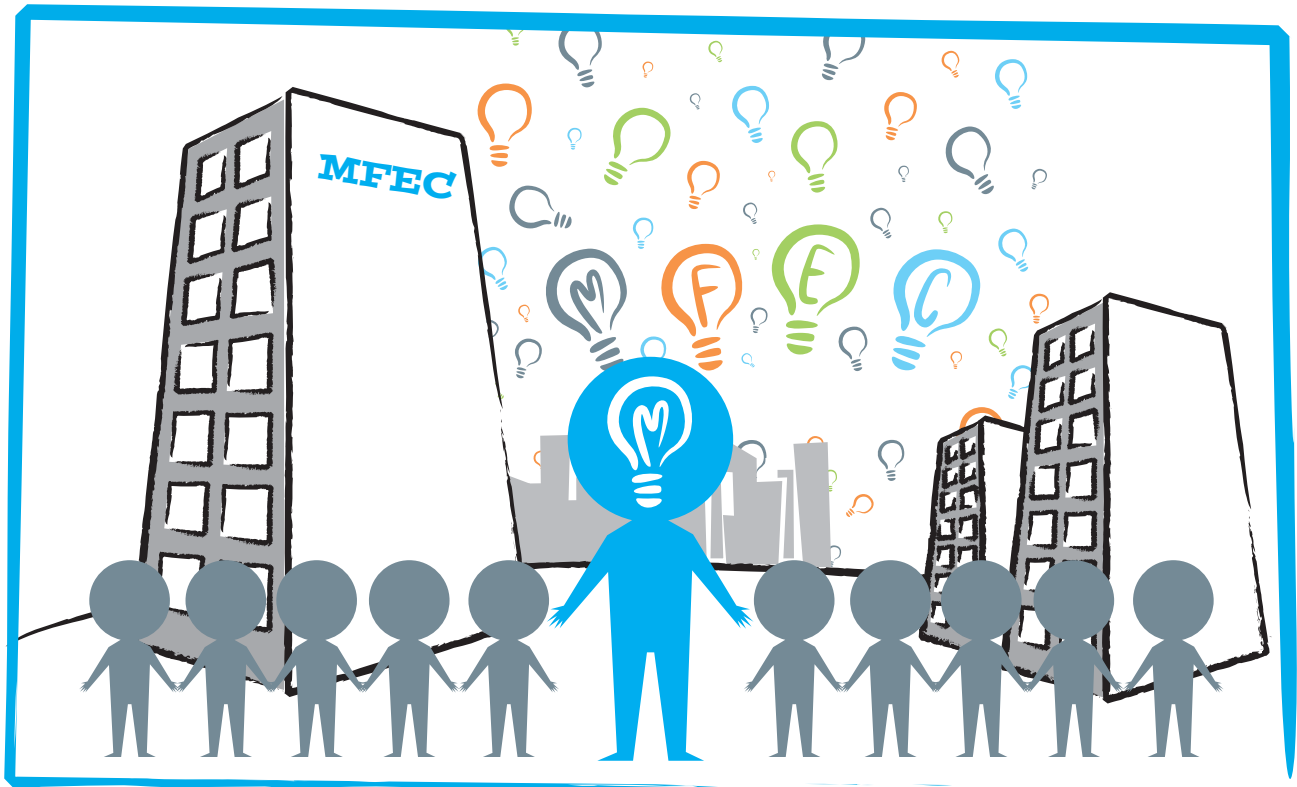
☒ Yes ☐ No
☐ None of the mentioned case

.....

.....

.....

.....



นโยบายการจ่ายปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราประมาณร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษี และสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการพิจารณาว่าไม่ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว หรือเปลี่ยนแปลงนโยบายดังกล่าวได้เป็นครั้งคราว โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น เช่น ใช้เป็นทุนสำรองสำหรับการชำระคืนเงินกู้ ใช้เป็นเงินลงทุนเพื่อขยายธุรกิจของบริษัท หรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลงสภาวะตลาด ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัทในอนาคต ส่วนในกรณีของบริษัทย่อยนั้น ตามมติที่ประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2550 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีและสำรองตามกฎหมาย

สำหรับผลประกอบการปี 2553 คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติให้บริษัทมีอัตราการจ่ายปันผลคือ 0.45 บาทต่อหุ้น

Dividend Payment Policy

The Company has a policy of paying a dividend of not less than 50% of net profit after tax and legally retained earnings. The Company's Board of Directors is authorized to declare no dividend payment or alter the policy occasionally to optimize the shareholders' benefits.

For example, the earnings is used for debt payment reserve, investment of business expansion or the case of changes in market conditions that may affect the company's future cash flow. In the case of the subsidiaries, the Board of Directors' Meeting No. 2/2007 approved the Company's subsidiaries to make the dividend payment of no less than 50% of total profit after tax and legal reserve.

In 2010, the Board of Directors has a resolution to declare the dividend payment of 0.45 Baht per share.



รายการระหว่างกัน

Interrelated Transactions

1 บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) - MODERN พลิต
เฟอร์นิเจอร์สำเร็จรูป และจำหน่ายทั้งในและต่างประเทศ

1 Modernform Group PLC.-MODERN Manufacture finished furniture
for domestic and overseas markets.

บุคคล / นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้อง กัน Related person / juristic person	ความสัมพันธ์ Relationship	ลักษณะรายการ Transaction	มูลค่า (ล้านบาท) Value (million Baht)			ความจำเป็นและสมเหตุ สมผล Necessary and reasonable	ความเห็นกรรมการ ตรวจสอบ Audit Committee opinion's
			ปี 2553 Year 2010	ปี 2552 Year 2009	ปี 2551 Year 2008		
ระหว่าง MFEC กับ MODERN Between MFEC and MODERN	MODERN เป็นผู้ถือหุ้น ใหญ่ของบริษัทในสัดส่วน ร้อยละ 25.81 โดยมี กรรมการร่วมกันคือ นายเจริญ อุษณาจิตต์ นายชัชชัย ธรรมารุ่งเรือง นาย ทักษะ บุญโยคะ นายโยธิน เนื่องจักษ์กุล และนายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	ขายสินค้าและ บริการ (คอมพิวเตอร์) Sold products (computer)	1.59	2.58	3.51	MODERN ซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์และงาน บริการบำรุงรักษาเครื่อง คอมพิวเตอร์ จาก MFEC เพื่อใช้ในการดำเนินงาน MODERN purchase computer and service from MFEC for the former's business operations.	ราคาซื้อ-ขายสินค้าและบริการ ดังกล่าวเป็นราคาเดียวกับราคา ตลาดที่สามารถซื้อ-ขายสินค้า และบริการกับผู้ซื้อ-ขายสินค้า และบริการรายอื่น The trading price was reasonable and comparable to the market price.
	The Company's major shareholder holding 25.81% stake with Mr. Chareon Usanachitt, Mr.Jajjai Dhammarunguang, Mr.Thaksa Busayapoka, Mr. Yothin Nerngchamnong, Mr. SuchartThammapitagkul as the co-directors.	ซื้อสินค้าและ บริการอื่น Purchased other product and services	0.40	0.2	0.59	MFEC ซื้อสินค้าเพื่อใช้ ในการดำเนินงานโครงการ และค่าบริการซ่อมแซม และบำรุงรักษาอุปกรณ์ สำนักงาน จาก MODERN เพื่อใช้ในการดำเนินงาน MFEC purchase products for project and service fees for repair and maintenance office equipment from MODERN for business operations.	ราคาซื้อขายดังกล่าวเป็นราคา ที่เหมาะสม และเป็นราคา เดียวกับราคาตลาดที่สามารถ ซื้อ-ขายสินค้าและบริการกับ ผู้ซื้อ-ขายสินค้าและบริการ รายอื่น The trading price was reasonable and comparable to the market price.

บุคคล / นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้อง กัน Related person / juristic person	ความสัมพันธ์ Relationship	ลักษณะรายการ Transaction	มูลค่า (ล้านบาท) Value (million Baht)			ความจำเป็นและสมเหตุ สมผล Necessary and reasonable	ความเห็นกรรมการ ตรวจสอบ Audit Committee opinion's
			ปี 2553 Year 2010	ปี 2552 Year 2009	ปี 2551 Year 2008		
		ซื้อทรัพย์สิน (เฟอร์นิเจอร์) Purchased assets (furniture)	0.80	0.26	0.16	MFEC ซื้อ เฟอร์นิเจอร์ เพื่อใช้ในสำนักงานจาก MODERN MFEC purchase office furniture from MODERN for office operations.	ราคาซื้อขายดังกล่าวเป็นราคาที่ เหมาะสม และเป็นราคาเดียวกับ ราคาตลาด ที่สามารถซื้อ-ขายได้ กับผู้ซื้อ-ขายสินค้ารายอื่น The trading price was reasonable and comparable to the market price.
		ลูกหนี้กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน Debtor for related business.	-	0.34	0.06	MODERN ซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์และงานบริการ ดูแลรักษาเครื่อง คอมพิวเตอร์ จาก MFEC เพื่อใช้ในการดำเนินงาน MODERN purchase computer and service from MFEC for business operations.	เป็นยอด (ลูกหนี้) ที่ยังไม่ถึง กำหนดชำระ ณ วันสิ้นสุดงวด บัญชี สำหรับค่าขายสินค้า คอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ข้อกำหนดและ เงื่อนไขเป็นไปตามธุรกิจปกติ โดยระยะเวลาการเก็บเงินเท่ากับ 30 วัน นับจากวันที่ระบุไว้ในใบ กำกับสินค้า (invoice) The amount (account receivable) for selling computer products was not due as of the end of the accounting period. The sale followed the normal business practices and conditions with the credit period of 30 days after the date determined on the invoice.
		เจ้าหนี้กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน Creditor for related business.	0.59	0.86	0.96	MFEC ซื้อสินค้าเพื่อใช้ใน การดำเนินงานโครงการ MFEC purchase products for project.	เป็นยอด (เจ้าหนี้) ค่าซื้อทรัพย์สิน เฟอร์นิเจอร์ และยังไม่ถึงกำหนด ชำระ ณ วันสิ้นงวดบัญชี ซึ่งมีข้อ กำหนดและเงื่อนไขเป็นไปตาม ธุรกิจปกติ บริษัทได้รับเครดิต ชำระเงินทางการค้าภายใน 30 วัน นับจากวันที่ระบุไว้ในกำกับ สินค้า (invoice) ซึ่งเงื่อนไขของ ราคาเป็นไปตามธุรกิจปกติ The amount (account payable) for purchasing furniture was not due as of the end of the accounting period. The purchase followed the normal business practices and conditions with the credit period of 30 days after the date determined on the invoice. The price followed normal business practice and conditions as specified on the contract.

บุคคล / นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้อง กัน Related person / juristic person	ความสัมพันธ์ Relationship	ลักษณะรายการ Transaction	มูลค่า (ล้านบาท) Value (million Baht)			ความจำเป็นและสมเหตุ สมผล Necessary and reasonable	ความเห็นกรรมการ ตรวจสอบ Audit Committee opinion's
			ปี 2553 Year 2010	ปี 2552 Year 2009	ปี 2551 Year 2008		
		ค่าบริการ ตรวจสอบ ภายใน Internal audit fee	0.36	0.48	0.52	MODERN มีบุคลากรที่ สามารถรับงานได้ และคิด ค่าบริการในการตรวจสอบ ที่ใกล้เคียงกับผู้ให้บริการ ภายนอก MODERN had capable personnel for auditing. The internal audit fee was comparable to the audit fee outside.	อัตราค่าบริการเป็นราคาที่เหมาะ สม และเป็นราคาใกล้เคียงกับ ราคาตลาดจากการเปรียบเทียบ ค่าบริการดังกล่าวกับผู้ให้บริการ ภายนอก The internal audit fee was reasonable and comparable to the audit fee outside.

2 บริษัท โมเดิร์นฟอร์มทาวเวอร์ จำกัด – MTC ให้เช่าและบริการพื้นที่ 2 Modernform Tower Company Limited- MTC Rent and service Office
อาคารสำนักงาน

บุคคล / นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้อง กัน Related person / juristic person	ความสัมพันธ์ Relationship	ลักษณะรายการ Transaction	มูลค่า (ล้านบาท) Value (million Baht)			ความจำเป็นและสมเหตุ สมผล Necessary and reasonable	ความเห็นกรรมการ ตรวจสอบ Audit Committee opinion's
			ปี 2553 Year 2010	ปี 2552 Year 2009	ปี 2551 Year 2008		
ระหว่าง MFEC กับ MTC Between MFEC and MTC	มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน คือ MODERN ซึ่งถือหุ้น ใน MTC และ MFEC ร้อย ละ 100 และ 25.81 ตาม ลำดับ โดยมีกรรมการ ร่วมกันคือ นายเจริญ อุษณาจิตต์ นายชัยชัย ธรรมมา-รุ่งเรือง นาย ทักษะ บุษยโกะ และ นายโยธิน เนื่องจำนงค์ The same major shareholder, MODERN, holding 100% stake in MTC and 25.81% stake in MFEC with Mr. Chareon Usanachitt, Mr. Jajjai Dhammarunguang, Mr. Thaksa Busayapoka, Mr. Yothin Nerngchamnong as the co-directors.	ค่าเช่า / บริการ (พื้นที่ สำนักงาน) Office rental/ services	6.92	9.13	14.73	บริษัทไม่มีพื้นที่สำนักงาน เป็นของตนเอง จึงเช่า พื้นที่อาคารสำนักงานกับ MTC โดยอัตราค่าเช่าและ ค่าให้บริการเฉลี่ยประมาณ 358,650 บาทต่อเดือน จากพื้นที่เช่า 1,116.50 ตารางเมตร หรือคิดเป็นค่า เช่าและค่าบริการประมาณ 355 บาท ต่อตารางเมตร ต่อเดือน ทั้งนี้ บริษัทมี ภาระผูกพันและหนี้สินที่ อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 จำนวน 25.01 ล้านบาท (เป็นหนี้ สินที่ต้องจ่ายชำระตาม สัญญา) The company had none of its own office space. Therefore, its rent the office space from MTC. The rent and service fees averaged 358,650 baht per month for the rent space of 1,116.50 square meters or 355 baht per square meter per month. The Company's obligations	อัตราค่าเช่าและค่าบริการเป็น อัตราที่เหมาะสม เมื่อพิจารณา เทียบกับ ท่าเลที่ตั้งของอาคาร สำนักงาน และเป็นอัตราที่ใกล้ เคียงกับผู้ให้บริการอาคารใน บริเวณใกล้เคียง เสนออัตราค่า เช่าพื้นที่และค่าบริการ ประมาณ 350 บาทต่อตารางเมตร ต่อ เดือน Taking the office building's location into consideration, the rental and service fees were reasonable and close to other buildings in the adjacent areas which offered the fees for rent and services at 350 baht per square meter per month.
		เจ้าหนี้กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน Creditor for related business.	0.13	0.26	0.27		เป็นยอด (เจ้าหนี้) ค่าเช่าและ บริการสำนักงาน และยังไม่ถึง กำหนดชำระ ณ วันสิ้นงวดบัญชี ซึ่งมีข้อกำหนดและเงื่อนไขเป็น ไปตามธุรกิจปกติ ตามวันที่ที่ระบุ ไว้ในสัญญา ซึ่งเงื่อนไขของราคา เป็นไปตามธุรกิจปกติ The amount (account payable for office rent and services was not due as of the end of the accounting period.

บุคคล / นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้อง กัน Related person / juristic person	ความสัมพันธ์ Relationship	ลักษณะรายการ Transaction	มูลค่า (ล้านบาท) Value (million Baht)			ความจำเป็นและสมเหตุ สมผล Necessary and reasonable	ความเห็นกรรมการ ตรวจสอบ Audit Committee opinion's
			ปี 2553 Year 2010	ปี 2552 Year 2009	ปี 2551 Year 2008		
						and depts. That may arise as of 31st December 2009 totaled 25.01 million baht (debts to be paid back according to the contract).	The rent, services and price followed normal business practice and conditions as specified on the contract.
		เงินมัดจำค่าเช่าและค่าบริการ (เงินมัดจำสำหรับพื้นที่สำนักงานชั้น 27 และ 17) Deposit for Rent and Services (Deposit for the office on 27 th and 17 th floor.)	1.54	1.54	1.63	MFEC จ่ายเงินมัดจำค่าเช่าและค่าบริการ สำหรับการเช่าอาคารเพื่อใช้เป็นสำนักงาน MFEC paid deposit for building rent and services for the office building purpose.	อัตราเงินมัดจำค่าเช่าและค่าบริการเป็นอัตราที่เหมาะสม และเป็นอัตราใกล้เคียงกับที่ MTC ใช้คิดกับลูกค้าภายนอกทั่วไป The deposit rate for office rent and services was reasonable and close to the rate MTC charged its general customers.

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันจะต้องมีการเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยต้องมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันด้วย ซึ่งรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคต

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

สำหรับรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ รายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติและต่อเนื่อง และรายการพิเศษที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว โดยขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันทั้ง 2 ประเภทเป็นดังนี้

1. รายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติและต่อเนื่อง

บริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติสำหรับรายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติและต่อเนื่อง โดยมีการระบุเงื่อนไขการค้าทั่วไป และ

Approval measure or procedure for an interrelated transaction

An interrelated transaction shall be submitted at the Board of Directors' meeting for approval. The Audit Committee shall attend the meeting to consider and approve such transaction. Such transaction shall be complied with the Securities and Exchange laws, regulations, announcement, notification or requirements of the Stock Exchange of Thailand. Those who might have conflict of interest or stakes in the interrelated transactions have no voting rights in the interrelated transactions.

Guidelines or trend in making an interrelated transaction with a person who may have conflict of interests in the future

Guidelines on interrelated transaction

Interrelated transactions that will likely occur in the future can be grouped into two categories.

1. Normal and continuous transactions

The Company will determine the principles and guidelines for the normal and continuous transactions with general trade

เป็นไปตามราคาที่ยุติธรรม สมเหตุสมผลและสามารถตรวจสอบได้ โดยนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นตามระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

2. รายการพิเศษที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว

บริษัทจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการดังกล่าว หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือ ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน หรือสำนักงานกฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัท และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษจะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

การทำรายการระหว่างกัน/แนวโน้มในอนาคต

1. สำหรับรายการระหว่างกันในส่วนของการเช่าพื้นที่สำนักงานและพื้นที่จอดรถที่บริษัททำกับ MTC นั้นจะยังคงมีรายการกันอย่างต่อเนื่องในอนาคต ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่า และ/หรือ เงื่อนไขในการเช่าแต่อย่างใด บริษัทจะพิจารณาความสมเหตุสมผลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทาง ที่คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติแล้ว การพิจารณาการเข้าทำรายการระหว่างกันในอนาคตกับบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งที่เหลือนั้น จะขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละรายการ ซึ่งหากต้องมีการทำรายการกับบริษัทจะปฏิบัติตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันที่คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว

2. สำหรับรายการระหว่างกันในส่วนของการค่าบริการตรวจสอบภายในจากการว่าจ้างฝ่ายตรวจสอบภายในของ บริษัท โมเดอร์นฟอรมกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 25.81 ของบริษัท) เป็นระยะเวลา 1 ปี โดยสัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2553 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 นั้น หลังจากหมดสัญญาคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลและความเหมาะสมว่าควรจะต้องสัญญาหรือไม่ โดยคำนึงถึงการปกป้องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นและการรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

3. สำหรับรายการระหว่างกันในส่วนของการค้ำประกัน หากบริษัทต้องค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้บริษัทย่อยเพิ่มเติม บริษัทมีนโยบายที่จะค้ำประกันเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย ซึ่งในกรณีที่มีความจำเป็นทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวได้ บริษัทจะดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน

conditions, fair, reasonable and traceable prices. The principles and guidelines will be proposed to the Audit Committee for approval and comments on rational of each transaction.

2. Special and occasional transactions

The Audit Committee will be assigned to comments on appropriateness of each transaction. If the Audit Committee does not have expertise in an interrelated transaction, the company will assign an expert such as an auditor or an asset evaluator or a law office, etc. who is independent from the company and a person who may have conflict of interests to make comments on such transaction. The comments will be used as information for the committee or the shareholders as the case may be

Interrelated transactions/future trend

1. As of and interrelated transaction on rental office and parking space, the transactions will continue in the future. If the rental fee, and/or conditions of rent is changed, the company would consider the appropriateness and implement according to the rules and guidelines that the Audit Committee has considered and approved. Whether to do an interrelated transaction with a company that may have conflicts with depends on appropriateness and necessity of each transaction. If such interrelated transaction occurs, the company will abide by the guideline the Audit Committee has considered and approved.

2. As for the interrelated transaction on the internal audit fee, after the end of a contract for hiring Modernform Group Public Company Limited (which held a 25.81 percent stake of MFEC's) internal control as the Company's internal auditor for one (1) year from 1st January 2010 to 31st December 2010, the Audit Committee would review the reasons for the contract extension, regarding to prevention of any conflict of interests that may arise and MFEC's shareholders' benefits.

3. As for an interrelated transaction on guarantee. If the company puts up collaterals against credits requested by its subsidiary, the company has a policy to put up the amount of collateral in accordance with its stake in the subsidiary. In the case that the company can not comply with such guideline, the company will proceed in accordance with the Securities and Exchange Commission in the information disclosure and interrelated transactions of the listed companies.



ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

Financial status and Corporate Performance

งบการเงิน

Financial Statements

สรุปรายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

Summarized Report of the Licensed Auditor

งบการเงินสำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551

Financial Statement ending 31st December 2008

รายงานผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินของบริษัท อันประกอบด้วย งบดุลรวม งบกำไรขาดทุนรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม ของบริษัทและบริษัทย่อย งวดบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 ซึ่งตรวจสอบโดยนายพิชัย ดัชนีภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียนที่ 2421 จากบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ได้ให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่างบการเงินของบริษัทแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีทั่วไป

The audit report was made for the Company's financial statements comprising the Company and its subsidiaries' consolidated balance sheet, consolidated profit/loss statement, the consolidated statement of changes in shareholder' equity, and consolidated cash flow statement ending 31st December, 2008. The mentioned statements were audited by Mr.Piechai Duchanapirom, the auditor with audit license number 2421 from Dharmniti Auditiong co., Ltd. The auditor made an unconditioned opinion that the Company's financial statements accurately showed its financial status, corporate performance and cash flows in accordance with the generally accepted accounting principles.

งบการเงินสำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552

Financial Statement Ending 31st December, 2009

รายงานผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินของบริษัท อันประกอบด้วย งบดุลรวม งบกำไรขาดทุนรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม ของบริษัทและบริษัทย่อย งวดบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 ซึ่งตรวจสอบโดยนายพิชัย ดัชนีภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียนที่ 2421 จากบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ได้ให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่างบการเงินของบริษัทแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ

The audit report was made for the Company's financial statements comprising the Company and its subsidiaries' consolidated balance sheet, consolidated profit/loss statement, the consolidated statement of changes in shareholder' equity, and consolidated cash flow statement ending 31st December 2009. The mentioned statements were audited by Mr.Piechai Duchanapiron, the auditor with audit license number 2421 from Dharmniti Auditiong co., Ltd. The

ตามหลักการบัญชีทั่วไป

auditor made an unconditioned opinion that the Company's financial statements accurately showed its financial status, corporate performance and cash flows in accordance with the generally accepted accounting principles.

งบการเงินสำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553

Financial Statement Ending 31st December 2010

รายงานผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินของบริษัท อันประกอบด้วย งบดุลรวม งบกำไรขาดทุนรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม ของบริษัทและบริษัทย่อย งวดบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 ซึ่งตรวจสอบโดยนายพิชัย ดัชนีภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียนที่ 2421 จากบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ได้ให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่างบการเงินของบริษัทแสดงฐานะการเงินผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีทั่วไป

The audit report was made for the Company's financial statements comprising the Company and its subsidiaries' consolidated balance sheet, consolidate profit/loss statement, the consolidated statement of changes in shareholder' equity, and consolidated cash flow statement ending 31st December 2010. The mentioned statements were audited by Mr.Piechai Duchanapiron, the auditor with audit license number 2421 from Dharmniti Auditiong co., Ltd. The auditor made an unconditioned opinion that the Company's financial statements accurately showed its financial status, corporate performance and cash flows in accordance with the generally accepted accounting principles.

ตารางสรุปงบการเงินรวม

Table: Consolidated Financial Statements

ตารางที่ 1 งบดุล

Table 1 Balance Sheets

งบดุล Balance Sheets	งบการเงินรวม Consolidated						งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only					
	2553 2010		2552 2009		2551 2008		2553 2010		2552 2009		2551 2008	
	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %
สินทรัพย์												
สินทรัพย์หมุนเวียน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	88,470,876	4.17	35,737,935	1.77	31,333,192	1.78	53,412,005	2.67	25,241,153	1.32	13,152,777	0.79
ลูกหนี้การค้า	631,326,692	29.76	620,289,509	30.71	758,721,229	43.09	512,777,464	25.59	495,959,156	25.92	653,498,315	39.30
หัก : ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(13,540,669)	(0.64)	(13,891,040)	(0.69)	(10,893,028)	(0.62)	(12,561,862)	(0.63)	(11,145,156)	(0.58)	(8,183,656)	(0.49)
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	617,786,023	29.13	606,398,469	30.03	747,828,202	42.47	500,215,601	24.97	484,814,001	25.33	645,314,659	38.81
ลูกหนี้การค้าที่เกี่ยวข้องกัน	10,700	0.00	350,116	0.02	64,200	0.00	821,656	0.04	1,367,086	0.07	1,157,219	0.07
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึง	75,542,580						75,542,580					
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกระยะสั้น	10,120,000	0.48	3,073,200	0.15	4,073,200	0.23	10,120,000	0.51	3,073,200	0.16	4,073,200	0.24
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	0	0.00	0	0.00	0	0.00	12,930,595	0.65	12,930,595	0.68	12,930,595	0.78
รายได้ที่ยังไม่ได้รับชำระ	315,279,306	14.86	788,868,361	39.06	411,515,961	23.37	305,578,246	15.25	783,215,066	40.93	405,628,224	24.39
ต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้ง	448,139,442	21.13	298,030,197	14.76	261,506,402	14.85	434,806,850	21.70	291,046,799	15.21	253,655,619	15.25
งานระหว่างทำ	141,165,843	6.66	43,567,721	2.16	92,118,986	5.23	141,165,843	7.05	45,842,740	2.40	94,263,944	5.67
ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมรอตัดบัญชี-สุทธิ	8,930,288	0.42	16,862,134	0.83	15,148,664	0.86	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	88,060,454	4.15	97,605,007	4.83	88,913,226	5.05	86,211,754	4.30	95,906,148	5.01	86,816,199	5.22
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	59,894,712	2.82	24,949,901	1.24	18,660,735	1.06	51,310,477	2.56	16,056,650	0.84	8,554,270	0.51
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,853,400,225	87.38	1,915,443,040	94.85	1,671,162,766	94.91	1,672,115,606	83.46	1,759,493,438	91.94	1,525,546,707	91.74
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน												
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	619,804	0.03	1,796,775	0.09	1,790,721	0.10	0	0.00	0	0.00	0	0.00
เงินลงทุนซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย	0	0.00	(0)	(0.00)	0	0.00	100,465,404	5.01	73,170,756	3.82	71,182,023	4.28
ส่วนเกินมูลค่าเงินลงทุนที่สูงกว่า	11,529,368	0.54	11,529,368	0.57	11,529,367	0.65	0	0.00	0	0.00	0	0.00
มูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย	0	0.00	7,646,800	0.38	8,146,800	0.46	0	0.00	7,646,800	0.40	8,146,800	0.49
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกระยะยาว	91,474,415	4.31	65,801,594	3.26	54,792,868	3.11	86,291,937	4.31	60,650,235	3.17	47,660,739	2.87
อุปกรณ์-สุทธิ	34,255,495	1.61	8,733,484	0.43	5,657,401	0.32	17,362,832	0.87	7,205,296	0.38	5,204,444	0.31
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ	116,743,916		0	0.00			116,743,916	5.83	0	0.00		
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	13,079,273	0.62	8,564,486	0.42	7,736,583	0.44	10,594,106	0.53	5,486,975	0.29	5,131,673	0.31
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	267,702,271	12.62	104,072,506	5.15	89,653,741	5.09	331,458,195	16.54	154,160,062	8.06	137,325,679	8.26
รวมสินทรัพย์	2,121,102,496	100.00	2,019,515,546	100.00	1,760,816,507	100.00	2,003,573,801	100.00	1,913,653,500	100.00	1,662,872,386	100.00

งบดุล Balance Sheets	งบการเงินรวม Consolidated						งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only					
	2553 2010		2552 2009		2551 2008		2553 2010		2552 2009		2551 2008	
	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น												
หนี้สิน												
หนี้สินหมุนเวียน												
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น												
จากสถาบันการเงิน	242,698,995	11.44	406,315,873	20.12	228,534,148	12.98	227,276,237	11.34	391,677,777	20.47	213,292,442	12.83
เจ้าหนี้บัตรเครดิต	170,544,569	8.04	119,102,099	5.90	109,123,401	6.20	170,544,569	8.51	119,102,099	6.22	109,123,401	6.56
เจ้าหนี้การค้า	431,124,304	20.33	366,950,426	18.17	258,388,706	14.67	390,116,472	19.47	334,892,244	17.50	230,040,658	13.83
เจ้าหนี้กิจการเกี่ยวข้องกัน	829,008	0.04	1,117,648	0.06	1,226,626	0.07	7,803,150	0.39	9,105,154	0.48	5,529,285	0.33
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	59,628,605	2.81	1,576,182	0.08	1,472,777	0.08	59,628,605	2.98	1,048,681	0.05	1,000,280	0.06
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	115,971,009	5.47	179,630,372	8.89	82,793,900	4.70	106,299,188	5.31	170,863,789	8.93	74,372,138	4.47
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	1,271,333	0.06	5,441,220	0.27	17,726,804	1.01	0	0.00	3,461,292	0.18	16,593,073	1.00
รายได้รับล่วงหน้า	145,522,672	6.86	149,503,727	7.40	208,182,643	11.82	136,733,940	6.82	136,037,189	7.11	201,500,467	12.12
เงินกู้ยืม-ที่ถึงกำหนดชำระใน 1 ปี	1,099,686	0.05	0	0.00	0	0.00	1,099,686		0			
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	50,033,331	2.36	44,574,838	2.21	127,679,867	7.25	41,080,329	2.05	38,427,207	2.01	112,384,589	6.76
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,218,723,512	57.46	1,274,212,386	63.09	1,035,128,871	58.79	1,140,582,176	56.93	1,204,615,433	62.95	963,836,333	57.96
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน-สุทธิ												
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,559,631	0.07	2,779,652	0.14	4,346,343	0.25	1,559,631	0.00	2,652,327	0.00	3,691,516	0.00
เงินกู้ยืม-ระยะยาว	66,984,897	3.16	0	0.00	0	0.00	66,984,897		0			
สำรองผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1,427,497	0.07	1,427,497	0.09
รวมหนี้สิน	1,287,268,040	60.69	1,276,992,038	63.23	1,039,475,214	59.03	1,209,126,704	60.35	1,208,695,257	63.16	968,955,346	58.27

งบดุล Balance Sheets	งบการเงินรวม Consolidated						งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only					
	2553 2010		2552 2009		2551 2008		2553 2010		2552 2009		2551 2008	
	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %
ส่วนของผู้ถือหุ้น												
ทุนเรือนหุ้น												
ทุนจดทะเบียน												
หุ้นสามัญ 281,250,000 หุ้น มูลค่า												
หุ้นละ 1 บาท	286,850,000		286,850,000		281,850,000		286,850,000		286,850,000		281,850,000	
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว												
31 ธ.ค.53 หุ้นสามัญ	281,185,451	13.26					281,185,451	14.03	243,676,943	12.73	234,920,286	14.13
281,185,451 หุ้นละ 1 บาท			243,676,943									
31 ธ.ค.52 หุ้นสามัญ												
243,676,943 หุ้นละ 1 บาท			268,198,586	12.07								
31 ธ.ค.51 หุ้นสามัญ												
234,920,286 หุ้นละ 1 บาท					234,920,286	13.34						
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	335,925,749	15.84	28,685,000	13.28	253,023,554	14.37	335,925,749	16.77	268,198,586	14.02	253,023,554	15.22
กำไรสะสม - สรรองตามกฎหมาย	28,685,000	1.35	195,406,234	1.42	28,185,000	1.60	28,685,000	1.43	28,685,000	1.50	28,185,000	1.69
- ยังไม่ได้จัดสรร	179,122,982	8.44	735,966,763	9.68	201,954,769	11.47	148,650,897	7.42	164,397,715	8.59	177,788,199	10.69
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	824,919,182	38.89	6,556,745	36.44	718,083,609	40.78	794,447,097	39.65	704,958,243	36.84	693,917,039	41.73
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัทย่อย	8,915,274	0.42	742,523,508	0.32	3,257,684	0.19	0	0.00	0	0.00	0	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	833,834,456	39.31	2,019,515,546	36.77	721,341,293	40.97	794,447,097	39.65	704,958,243	36.84	693,917,039	41.73
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,121,102,496	100.00	0	100.00	1,760,816,507	100.00	2,003,573,801	100.00	1,913,653,500	100.00	1,662,872,386	100.00
	(0)				0		0		0		0	

หมายเหตุ :

- ปี 2551, 2552, 2553 ตรวจสอบโดยนายพิชัย ดัชนีภิรมย์ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
- เมษายน 2550 เปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนจาก 227,000,000 บาท เป็น 281,250,000 บาท
- มีนาคม 2551 และ กันยายน 2551 เปลี่ยนแปลงทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจาก 217,000,000 บาท เป็น 234,920,286 บาท จากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกให้แก่ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เป็นหุ้นสามัญ
- พฤษภาคม 2552 เปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนจาก 281,850,000 บาท เป็น 286,850,000 บาท
- มีนาคม 2552 และ กันยายน 2552 เปลี่ยนแปลงทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจาก 234,920,286 บาท เป็น 243,676,943 บาท จากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกให้แก่ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เป็นหุ้นสามัญ
- มีนาคม 2553 และ กันยายน 2553 เปลี่ยนแปลงทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจาก 243,676,943 บาท เป็น 281,185,451 บาท จากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกให้แก่ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เป็นหุ้นสามัญ

Remark :

- In 2008, 2009 and 2010, audited by Mr.Piechai Duchanapirom, the auditor from Dharmniti Auditing Co.,Ltd.
- In April 2007, Change of the Company's registered capital from Baht 227,000,000 to Baht 281,250,000
- In March 2008 and September 2008, Change of issued and paid-up capital from Baht 217,000,000 to Baht 234,920,286 be to conversion of warrants to ordinary share by shareholders, directors, executives and employees of the company
- In May 2009, Change of the Company's registered capital from Baht 281,850,000 to Baht 286,850,000
- In March 2009 and September 2009, Change of issued and paid-up capital from Baht 234,920,286 to Baht 243,676,943 be to conversion of warrants to ordinary share by shareholders, directors, executives and employees of the company
- In March 2010 and September 2010, Change of issued and paid-up capital from Baht 243,676,943 to Baht 281,185,451 be to conversion of warrants to ordinary share by shareholders, directors, executives and employees of the company

ตารางที่ 2 งบกำไรขาดทุน

Table 2 Income Statements

งบกำไรขาดทุน Income Statements	งบการเงินรวม Consolidated						งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only					
	2553 2010		2552 2009		2551 2008		2553 2010		2552 2009		2551 2008	
	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %
รวมรายได้												
รายได้จากการขายและบริการ	2,546,550,406	98.15	2,679,876,592	98.77	2,445,325,247	98.91	1,958,405,846	96.58	2,216,341,685	98.52	1,923,642,423	98.98
รายได้อื่น	47,977,099	1.85	33,406,503	1.23	27,002,918	1.09	69,276,512	3.42	33,345,720	1.48	19,852,319	1.02
รวมรายได้	2,594,527,504	100.00	2,713,283,095	100.00	2,472,328,165	100.00	2,027,682,358	100.00	2,249,687,405	100.00	1,943,494,742	100.00
ค่าใช้จ่าย												
ต้นทุนขายและบริการ	2,045,174,447	80.31	2,181,111,009	81.39	1,859,893,704	76.06	1,571,509,895	80.24	1,807,757,885	81.56	1,433,714,952	74.53
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	453,182,729	17.47	380,205,089	14.01	416,134,767	16.83	369,739,772	18.23	303,325,873	13.48	323,238,832	16.63
โดยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	3	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	478,767	0.02	7,342,375	0.38
รวมค่าใช้จ่าย	2,498,357,179	96.29	2,561,316,097	94.40	2,276,028,471	92.06	1,941,249,666	95.74	2,111,562,525	93.86	1,764,296,160	90.78
กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้	96,170,326	3.71	151,966,998	5.60	196,299,694	7.94	86,432,692	4.26	138,124,880	6.14	179,198,583	9.22
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	12,868,005	0.50	11,659,812	0.43	12,990,545	0.53	11,451,865	0.56	11,090,275	0.49	8,961,161	0.46
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	13,268,303	0.51	35,089,431	1.29	47,675,732	1.93	6,568,964	0.32	31,050,361	1.38	44,943,364	2.31
กำไรหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล	70,034,019	2.70	105,217,755	3.88	135,633,417	5.49	68,411,862	3.37	95,984,244	4.27	125,294,058	6.45
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น ส่วนน้อย	2,158,590		2,391,560		(13,868,802)		0		0		0	
กำไรสุทธิสำหรับปี	67,875,428	2.62	102,826,195	3.79	149,502,220	6.05	68,411,862	3.37	95,984,244	4.27	125,294,058	6.45
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.26		0.43		0.64		0.26		0.40		0.53	
มูลค่าที่ตราไว้ (บาทต่อหุ้น)	1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00	
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระ แล้ว (หุ้น)	281,185,451		243,676,943		234,920,286		281,185,451		243,676,943		234,920,286	

หมายเหตุ :

- ปี 2551, 2552, 2553 ตรวจสอบโดยนายพิชัย ดัชนีภรณ์ชัย บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
- เมษายน 2550 เปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนจาก 227,000,000 บาท เป็น 281,250,000 บาท
- มีนาคม 2551 และ กันยายน 2551 เปลี่ยนแปลงทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจาก 217,000,000 บาท เป็น 234,920,286 บาท จากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกให้แก่ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เป็นหุ้นสามัญ
- พฤษภาคม 2552 เปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนจาก 281,850,000 บาท เป็น 286,850,000 บาท
- มีนาคม 2552 และ กันยายน 2552 เปลี่ยนแปลงทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจาก 234,920,286 บาท เป็น 243,676,943 บาท จากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกให้แก่ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เป็นหุ้นสามัญ
- มีนาคม 2553 และ กันยายน 2553 เปลี่ยนแปลงทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจาก 243,676,943 บาท เป็น 281,185,451 บาท จากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกให้แก่ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เป็นหุ้นสามัญ

Remark :

- In 2008,2009 and 2010, audited by Mr.Piechai Duchanapirom, the auditor from Dhamniti Auditing Co.,Ltd.
- In April 2007, Change of the Company's registered capital from Baht 227,000,000 to Baht 281,250,000
- In March 2008 and September 2008, Change of issued and paid-up capital from Baht 217,000,000 to Baht 234,920,286 be to conversion of warrants to ordinary share by shareholders, directors, executives and employees of the company
- In May 2009, Change of the Company's registered capital from Baht 281,850,000 to Baht 286,850,000
- In March 2009 and September 2009, Change of issued and paid-up capital from Baht 234,920,286 to Baht 243,676,943 be to conversion of warrants to ordinary share by shareholders, directors, executives and employees of the company
- In March 2010 and September 2010, Change of issued and paid-up capital from Baht 243,676,943 to Baht 281,185,451 be to conversion of warrants to ordinary share by shareholders, directors, executives and employees of the company

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

จากในช่วงหลายปีที่ผ่านมาเกิดปัญหาเศรษฐกิจและการเมืองทั้งภายในและภายนอกประเทศ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในภาพรวมของประเทศไทย ถึงกระนั้นบริษัทยังคงรักษาสัดส่วนรายได้ให้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาแม้ว่าจะมีสัดส่วนลดลงในอัตราร้อยละ 4.38 จากปีก่อน โดยรายได้รวมในปี 2551, 2552 และ 2553 เท่ากับ 2,472.33 ; 2,713.28 และ 2,594.52 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเติบโตที่เพิ่มขึ้น(ลดลง)ร้อยละ 3.08, 9.75 และ (4.38) ตามลำดับ ทั้งนี้การเติบโตที่เพิ่มขึ้นเป็นผลจากการขยายตัวของปริมาณงานโครงการทั้งในภาครัฐและเอกชน ที่ต้องการนำเทคโนโลยีทางด้านอิเล็กทรอนิกส์คอมพิวเตอร์ และสารสนเทศแบบครบวงจร มาใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และอัตราที่ลดลงเป็นผลมาจากปัจจัยด้านเศรษฐกิจและการเมืองดังกล่าว

โดยกำไรสุทธิในปี 2551 , 2552 และ 2553 เท่ากับ 149.50 , 102.83 และ 57.80 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราส่วนกำไรสุทธิร้อยละ 6.05 , 3.79 และ 2.23 ตามลำดับ ทั้งนี้สาเหตุที่กำไรสุทธิและอัตราส่วนกำไรสุทธิของบริษัทและบริษัทย่อยที่ลดลง เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจและการแข่งขันที่รุนแรงตั้งแต่ปี 2552 ทำให้งานหลายโครงการมีอัตรากำไรขั้นต้นลดลงทำให้อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมของบริษัทลดลงจากปี 2551 เป็นเหตุให้กำไรสุทธิและอัตราส่วนกำไรสุทธิลดลงเช่นกัน

ณ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 2,111.02 ล้านบาท หนี้สินรวมเท่ากับ 1,287.27 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 823.76 ล้านบาท โดยสินทรัพย์รวมประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนร้อยละ 87.32 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเท่ากับร้อยละ 12.68 โดยสินทรัพย์ที่สำคัญ ได้แก่ ลูกหนี้การค้าสุทธิ 617.79 ล้านบาท รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ 315.28 ล้านบาทและต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้ง 438.06 ล้านบาท หนี้สินรวมเป็นหนี้สินหมุนเวียนรวม 1,218.72 ล้านบาท หนี้สินตามสัญญาเข้าทางการเงิน-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 1.56 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะยาว 66.99 ล้านบาท โดยหนี้สินหมุนเวียนที่สำคัญ คือ เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 242.70 ล้านบาท เจ้าหนี้ทรัพย์สิน 170.54 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้า 431.12 ล้านบาท และรายได้รับล่วงหน้า 145.52 ล้านบาท

บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2551 , 2552 และ 2553 เท่ากับ 1.44 , 1.72 และ 1.54 เท่า ตามลำดับ อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ในปี 2553 ปรับตัวลดลงจากปี 2552 เนื่องจากจำนวนส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากการแปลงใบสำคัญแสดงสิทธิของผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเป็นหุ้นสามัญ อย่างไรก็ตามอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทที่สูงกว่าหนึ่งเท่าก็มิได้เป็นประเด็นต่อการดำเนินงานของบริษัท ด้วยเป็นผลมาจากการซื้อสินค้าและบริการเพื่อการ

Explanations and Analysis of Financial Status and Corporate Performance

Overview of Corporate Performance

The lengthy political instability, which also has been impacting Thailand economic growth for years now, along with the recent world crisis and economic downturn, had also impacted the operating performance of the Company. Despite the adverse effect from those factors, MFEC had maintained its operating performance of the year 2010 closed to the previous year's performance with a slight decrease of income at 4.38 percent. The registered income of the Company and its subsidiaries in the past three years are 2,472.33 million baht, 2,713.28 million baht and 2,594.52 million baht in 2008, 2009 and 2010 respectively. The income growth rates stood at 3.08, 9.75 in 2008 and 2009 respectively, and then reduced by 4.38 per cent in 2010. The decrease in growth rate was mainly due to the delay of decision to purchase as impacted by the world economic downturn and domestic political instability.

The Company and its subsidiaries generated net profit of 149.50 million baht, 102.83 million baht and 57.80 million baht in 2008, 2009 and 2010 respectively. Net profits in the past three years were 6.05 in, 3.79 and 2.23 percent in 2008, 2009 and 2010 respectively. The decreasing yearly net profits were mainly due to the economic crisis and stiff competition, resulting in the decreased profit margin in many projects, while operating costs remained high. Consequently, the overall net profit of the Company then decreased as a result, comparing to the years before.

As of 31st December 2010, the Company recorded 2,111.02 million baht in total assets, 1,287.27 million baht in total liabilities and 823.76 million baht in total equities. Of total assets, current assets amounted to 87.32 percent with the remaining 12.68 percent as fixed assets. Principal assets included net account receivables of 617.79 million baht and uncollected income of 315.28 million baht and costs for work in process of 438.06 million baht. Of total liabilities, current liabilities accounted for 1,218.72 million baht with the borrowings on financial leasing net from the amount due within one (1) year of 1.56 million baht and long-term borrowing of 66.99 million baht. Principal current liabilities included overdraft and short-term borrowings of 242.70 million baht, trust receipt of 170.54 million baht, account payables of 431.12 million baht and deferred income of 145.52 million baht.

As of 31st December 2008, 2009 and 2010, the Company registered the debt to equity ratios of 1.44, 1.72 and 1.54 respectively. In 2010, The debt to equity ratios decreased from 2009 due to the fact that Company shareholders, the Company's committee, the Company Boards of Directors and the Company staffs changed their stock rights and warrants to The Company common stocks. However, the debt to equity ratio higher than 1 has no

ส่งมอบงานให้ลูกค้าในโครงการต่างๆ ซึ่งหนี้สินทั้งหมดของบริษัทเป็นหนี้สินที่เกิดจากการดำเนินงานตามปกติ และส่วนใหญ่เป็นหนี้สินที่มีระยะเวลาชำระคืนต่ำกว่าหนึ่งปี โดยในปี 2553 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวเพื่อการดำเนินงานในโครงการแห่งหนึ่งซึ่งมีกำหนดจ่ายชำระคืนในเวลาสามปี ทั้งนี้การกู้ยืมระยะยาวนี้สอดคล้องกับการขายสินค้าของบริษัทที่กำหนดเงื่อนไขการรับเงินเป็นงวดจากลูกค้าโครงการดังกล่าว และบริษัทได้มีการจ่ายเงินปันผลทั้งสิ้นจำนวน 84.16 ล้านบาท สำหรับผลการดำเนินงานปี 2552

รายได้จากการขายและการให้บริการ

บริษัทมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ 3 ประเภท คือ ธุรกิจพัฒนาและวางระบบ ธุรกิจบริการด้านการบำรุงรักษา และ ธุรกิจบริการให้คำปรึกษาและพัฒนางาน โดยมีโครงสร้างรายได้แสดงดังตารางข้างล่างนี้

ผลิตภัณฑ์และบริการ	2553 2010		2552 2009		2551 2008	
	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %
ธุรกิจพัฒนาและวางระบบ	1,811,236,075	69.81	1,985,928,671	73.19	1,783,002,627	72.12
SI						
ฮาร์ดแวร์	1,660,064,035	63.98	1,830,628,923	67.47	1,663,351,646	67.28
HW						
ซอฟต์แวร์	151,172,040	5.83	155,299,748	5.72	119,650,981	4.84
SW						
ธุรกิจบริการด้านการบำรุงรักษา	481,603,528	18.56	467,308,211	17.22	465,617,166	18.83
MA						
ธุรกิจบริการให้คำปรึกษาและพัฒนางาน	253,710,803	9.78	226,639,710	8.35	196,705,454	7.96
PS						
รายได้จากการขายและการบริการ	2,546,550,406	98.15	2,679,876,592	98.77	2,445,325,247	98.91
Total Sales & Service Revenue						
รายได้อื่น	47,977,096	1.85	33,406,503	1.23	27,002,919	1.09
Other Revenue						
รายได้รวม	2,594,527,501	100.00	2,713,283,095	100.00	2,472,328,166	100.00
Total Revenue						

รายได้จากการขายและการให้บริการของบริษัท ในปี 2551, 2552 และ 2553 เท่ากับ 2,445.33, 2,679.88 และ 2,546.55 ล้านบาท ตามลำดับ มีอัตราการเติบโตร้อยละ 3.10, 9.59 และ (4.98) ตามลำดับ ทั้งนี้รายได้ของบริษัท มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องจากการขยายตัวของปริมาณงานโครงการทั้งในภาครัฐและเอกชน ภาคการศึกษา และภาคการบริหารจัดการ ในการนำเทคโนโลยีทางด้านอิเล็กทรอนิกส์คอมพิวเตอร์ และสารสนเทศแบบครบวงจร มาใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจ แม้ว่าในปี 2553 จะมีสัดส่วนรายได้ลดลงจากปี 2552 อันเกิดจากการทยอยการส่งมอบงานบางโครงการซึ่งจะดำเนินการส่งมอบงานครบถ้วนในปีถัด

การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของรายได้แบ่งตามลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

- รายได้โดยเฉลี่ยในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาร้อยละ 70 โดยประมาณมาจากธุรกิจพัฒนาและวางระบบของบริษัท (System Integration)

negative impact on the Company's operation at all, since the liabilities majorly were from purchases of products and services waiting to be delivered. These total liabilities were originated from normal business operations, having payback period of less than one (1) year. In 2010, there was 1 (one) project with long-term borrowing, having payback period of three (3) years. However, payback period of this long-term borrowing was according to the conditions of payment collection from customer of this particular project. In year 2009, dividend payment by the Company was amounted to 84.16 million baht.

Income from Sales and Services

The Company generated income from selling three categories of products and services including system development and integration, maintenance services, and professional services. The income structure was depicted in the following table.

The Company registered 2,445.33 million baht, 2,679.88 million baht and 2,546.55 million baht in income from sales and services in 2008, 2009 and 2010 respectively. The income growth rates were 3.10, 9.59 and (4.98) percent in 2008, 2009 and 2010 respectively. The growth was attributable to increased number of system integration projects in the public and private sectors due to the need to improve IT supporting the business and operations. However, the growth was negative in 2010, due to the delayed project delivery and delayed purchasing decision of several large projects as well.

Analysis of Income Change by Product and Service Category

- Of the average income for the past three years, 70 percent came from the System Integration i.e. 1,783.00, 1,987.24 and

เท่ากับ 1,783.00 , 1,987.24 และ 1,811.24 ล้านบาท ในปี 2551 , 2552 และ 2553 คิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 4.68 , 11.45 และ (8.86) สาเหตุที่อัตราการเติบโตในปี 2553 ลดลงเนื่องจากการชะลอการส่งมอบงานบางโครงการ

- ธุรกิจบริการด้านการบำรุงรักษา (Maintenance Service) เท่ากับ 465.62 , 466.00 และ 481.60 ล้านบาท ในปี 2551 , 2552 และ 2553 คิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 6.00 , 0.08 และ 3.35 ตามลำดับ เนื่องจากบริษัทมีนโยบายขยายการให้บริการด้านการบำรุงรักษา ซึ่งเป็นธุรกิจต่อเนื่องจากธุรกิจพัฒนาและวางระบบและสอดคล้องกับแนวโน้มของอุตสาหกรรมที่ภาครัฐและเอกชนมีความต้องการบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ เนื่องจากสามารถควบคุมต้นทุนและประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศได้ดีกว่า ประกอบกับบริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าเดิม ซึ่งมีการใช้บริการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- รายได้จากธุรกิจให้คำปรึกษาและพัฒนางานด้านสารสนเทศ (Professional Service) เท่ากับ 196.71 , 226.64 และ 253.71 ล้านบาท ในปี 2551 , 2552 และ 2553 คิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ (14.22) , 15.22 และ 11.94 ตามลำดับ สาเหตุที่อัตราการเติบโตในปี 2551 ลดลงอย่างมีนัยสำคัญเนื่องจากปริมาณงานที่ลดลง

รายได้อื่น

นอกจากนี้บริษัท มีรายได้อื่น ๆ เท่ากับ 27.00 , 33.41 และ 47.98 ล้านบาท ในปี 2551 , 2552 และ 2553 ตามลำดับ ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการขายสินทรัพย์ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน และรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ โดยมีสัดส่วนเพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 1.50 , 23.71 และ 43.62 จากปี 2551 , 2552 และ 2553 เนื่องจากบริษัทได้รับรายได้จากการส่งเสริมทางการตลาดจากผู้ขายผลิตภัณฑ์จากยอดการสั่งซื้อที่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

อัตรากำไรขั้นต้น

บริษัท มีกำไรขั้นต้นจากการขายและให้บริการในปี 2551 , 2552 และ 2553 เท่ากับ 585.43 , 498.77 และ 501.38 ล้านบาท ตามลำดับ มีอัตราการเติบโตของกำไรขั้นต้น ในปี 2551 , 2552 และ 2553 ร้อยละ 13.51 , (14.80) และ 0.52 ตามลำดับ ในปี 2551 บริษัทมีกำไรขั้นต้นจากการขายและบริการเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.51 จากปีก่อน เนื่องจากบริษัทมีความเชี่ยวชาญในธุรกิจของบริษัทมากขึ้น ทำให้สามารถบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่ด้วยสภาวะเศรษฐกิจและการแข่งขันที่รุนแรงในปี 2552 ทำให้งานหลายโครงการมีอัตรากำไรขั้นต้นลดลงเป็นเหตุให้บริษัทมีกำไรขั้นต้นจากการขายและบริการลดลง หากพิจารณาอัตรากำไรขั้นต้นในปี 2551 , 2552 และ 2553 คิดเป็นอัตราร้อยละ 23.94 , 18.61 และ 19.69 ของรายได้จากการขายและการให้บริการ ตามลำดับ

1,811.24 million Baht in 2008, 2009 and 2010 respectively. The growth rate stood at 4.68, 11.45 and (8.86) percent in 2008, 2009 and 2010 respectively. The income growth contraction was attributable to the decreased of the delay of delivery of some projects to the next fiscal year.

- Income from the Maintenance Services registered at 465.62, 466.00 and 481.60 million Baht in 2008, 2009 and 2010 respectively. The growth rate in the past three years were 6.00, 0.08 and 3.35 percent in 2008, 2009 and 2010 respectively. The company still expanded its Maintenance Service capability, as this business is supportive to the System Integration business. Expansion of this service capability was in line with the increasing demand trend for this type of service in both public and private sector, as this will benefit the customers in terms of cost reduction, while quality of service can be maintained at high standard. The Company has been well recognized for quality of service as reflected in the increased repeat orders from existing customers.
- Income from the Professional Service was registered at 196.71, 226.64 and 253.71 million Baht in 2008, 2009 and 2010 respectively with the growth rate of (14.22), 15.22 and 11.94 percent respectively. The 2008 income contraction was attributable to the decreased numbers of projects.

Other Income

In addition to the income from core business, the Company also recognized other income of 27.00 million baht, 33.41 million baht and 47.98 million baht in 2008, 2009 and 2010 respectively. Other income included interest receivables, profit from asset liquidation, profit from foreign exchange rate and other miscellaneous income. The recorded growth rates were at 1.50 percent, 23.71 percent, and 43.62 percent in 2008, 2009 and 2010 respectively. Increased other income was contributed majorly by the technology partners' sales incentives as a result of achieving the committed revenue target.

Gross Profit Margin

The Company recorded 585.43 million baht, 498.77 million baht and 501.38 million baht in gross profit margin from sales and services in 2008, 2009 and 2010 respectively. The recorded growth rate of 13.51, (14.80) and 0.52 percent in 2008, 2009 and 2010 respectively. In 2008, the Company registered 13.51 percent growth in gross profit margin from sales and services as the Company had greater depth and specialization in its businesses, thus it was able to manage costs more effectively. In 2009, however, the economy was down, along with stiff competition, affecting the profit margin in several large projects to decrease. Consequently, the Company recorded the decrease in gross profit margin from sales and services

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

บริษัท มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2551 , 2552 และ 2553 เท่ากับ 416.13 , 380.21 และ 453.18 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.38 , (8.63) และ 19.19 ตามลำดับ อย่างไรก็ตามหากพิจารณาอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้จากการขายและบริการในปี 2551 , 2552 และ 2553 ของบริษัท ซึ่งเท่ากับร้อยละ 16.86 , 14.01 และ 17.47 ตามลำดับ โดยปรับตัวเพิ่มขึ้นในปี 2553 เนื่องจากบริษัทกำหนดสวัสดิการให้พนักงานเพิ่มขึ้น อาทิเช่น ส่งเสริมให้พนักงานให้มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้นด้วยการฝึกอบรมและพัฒนาเพิ่มขึ้น ซึ่งจะทำให้บริษัทมีพนักงานที่มีความรู้ความสามารถช่วยพัฒนาบริษัทต่อไป และมีการจ้างพนักงานเพิ่มขึ้นจำนวนหนึ่ง อันจะเป็นผลให้บริษัทสามารถขยายงานในทุกกลุ่มธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพ และในปี 2553 มีรายจ่ายพิเศษเพิ่มขึ้น ได้แก่ ค่าที่ปรึกษา รวมทั้งบริษัทยังได้พิจารณาตัดยาลดค่าโดยถือเป็นรายจ่ายในงบกำไรขาดทุน

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

บริษัทมีกำไรสุทธิในปี 2551 , 2552 และ 2553 เท่ากับ 149.50 , 102.83 และ 67.88 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราส่วนกำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 6.05 , 3.72 และ 2.62 ตามลำดับ ทั้งนี้สาเหตุที่อัตรากำไรสุทธิของบริษัทลดลงในปี 2552 และปี 2553 เนื่องจากอัตรากำไรขั้นต้นที่ลดลงจากร้อยละ 23.94 ในปี 2551 เหลือร้อยละ 18.61 ในปี 2552 และร้อยละ 19.69 ในปี 2553 และแม้ว่าบริษัทพยายามลดค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารที่เป็นรายจ่ายตามปกติธุรกิจของบริษัทให้ลดลงแล้วก็ตาม แต่ด้วยมีรายจ่ายพิเศษเกิดขึ้นจึงทำให้กำไรสุทธิของปี 2553 ก็ยังคงน้อยกว่าปี 2552

ฐานะการเงิน สินทรัพย์

บริษัท มีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 , 2552 และ 2553 เท่ากับ 1,760.82 , 2,019.52 และ 2,121.10 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีการเติบโตของสินทรัพย์ร้อยละ 19.49 , 14.69 และ 5.03 ตามลำดับ โดยสาเหตุที่สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นทุกปี เนื่องจากในปี 2551 และในปี 2552 เพิ่มจากรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระเท่ากับ 137.76 และ 377.35 ล้านบาท ตามลำดับ และในปี 2553 เพิ่มจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินเท่ากับ 116.74 ล้านบาท จากการขยายธุรกิจทำให้สามารถขายสินค้าและบริการในงานโครงการขนาดใหญ่ทั้งในส่วนภาครัฐและเอกชน รวมทั้งลูกค้าบางกลุ่มมีนโยบายแบ่งจ่ายชำระค่าสินค้าเป็นงวด ทั้งนี้ไม่มีประเด็นความเสี่ยงในการรับชำระเงินของบริษัท

as well. In 2008, 2009 and 2010 the Company registered gross profit margins at 23.94, 18.61 and 19.69 percent of total income from sales and services respectively.

Selling and Administrative Expenses

The Company registered expenses of 416.13 million baht, 380.21 million baht and 453.18 million baht in selling and administrative expenses in 2008, 2009 and 2010 respectively. The growth rates registered at 18.38, (8.63) and 19.19 percent in 2008, 2009 and 2010 respectively. Considering the ratios of selling and administrative expenses per the registered income from sales and services, the ratios were 16.83, 14.01 and 17.47 percent in 2008, 2009 and 2010 respectively. It is noticeable that the ratio of expense per income was increased in 2010. This was due to the increase in welfare benefits for employees by the Company included, trainings and skill development of human resources that would increase their capabilities for services as well as the Company's, and recruiting new hires that would support the Company's expansion of its businesses. In 2010, the additional expense came from Consulting fees, as well as the de-valuation of goods, which is considered expenses in Profit and Loss Statement.

Net Profit (Loss)

The Company posted net profit of 149.50 million baht, 102.83 million baht and 67.88 million baht, in 2008, 2009 and 2010 respectively. Net profit margins stayed at 6.05, 3.72 and 2.62 percent in 2008, 2009 and 2010 respectively. In 2009 and 2010, the overall decrease in net profit margin was due to decrease in gross profit margin from 23.94 per cent in 2008 to 18.61 per cent in 2009 and 19.69 per cent in 2010. In effort to improve net profit margin, the Company had reduced the selling and management expenses, yet the extra expenses still pulled down the net profit margin of year 2010 to be lower than the year 2009.

Financial Status Assets

The Company registered total assets of 1,760.82 million baht, 2,019.52 million baht and 2,121.10 million baht, as of 31st December 2008, 2009 and 2010 respectively. Having the growth rate at 19.49, 14.69 and 5.03 percent in 2008, 2009 and 2010 respectively. The total asset increased resulted from accrued income receivable of 137.76 million baht and 377.35 million baht in 2008 and 2009. In 2010, the total asset increase resulted from financial lease receivables of 116.74 million baht. These were generated from business expansion that allowed more sales of products and services for large-sized public and private projects. Moreover, payment collection terms and conditions were split into several installments, however, with careful risk mitigation as applied to only highly financially secured enterprise or government owned organizations.

สินทรัพย์หมุนเวียนของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551, 2552 และ 2553 เท่ากับ 1,671.16 , 1,915.43 และ 1,853.40 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 94.91 , 94.85 และ 87.83 ของสินทรัพย์รวม สำหรับสินทรัพย์หมุนเวียนที่สำคัญ ณ 31 ธันวาคม 2553 ประกอบด้วย ลูกหนี้การค้า รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ และต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้ง คิดเป็นร้อยละ 29.13 , 14.86 และ 21.13 ของสินทรัพย์รวม ทั้งนี้การที่บริษัทไม่มียอดสินค้าคงเหลือ ณ สิ้นงวด ปี 2551 , 2552 และ 2553 เนื่องจากเป็นรายการต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้ง ซึ่งเป็นงานที่อยู่ระหว่างการให้บริการติดตั้งงานให้กับลูกค้า เป็นไปตามนโยบายของบริษัทที่จะไม่มีสินค้าคงคลังเพื่อขาย โดยบริษัทจะสั่งซื้อเมื่อได้รับคำสั่งซื้อหรือสัญญาจากลูกค้าเท่านั้น

ลูกหนี้การค้า

บริษัทมียอดลูกหนี้การค้าหลังหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 , 2552 และ 2553 เท่ากับ 747.83 , 606.40 และ 617.79 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 42.47 , 30.03 และ 29.13 ของสินทรัพย์รวม

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 บริษัทมีลูกหนี้การค้าสุทธิเท่ากับ 747.83 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 111.04 ล้านบาทจากปีก่อน เนื่องจากการส่งมอบงานหลายโครงการส่งมอบได้ในช่วงปลายไตรมาสที่ 4 ปี 2551 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทมีลูกหนี้การค้าสุทธิเท่ากับ 606.40 ล้านบาท ลดลง 141.43 ล้านบาทจากปีก่อน เนื่องจากบริษัทสามารถชำระเงินได้ตามกำหนดเวลามากขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 มีลูกหนี้การค้าสุทธิเท่ากับ 617.79 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 มีลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระคิดเป็นร้อยละ 39.41 ของลูกหนี้การค้าทั้งหมด มีลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่า 3 เดือนคิดเป็นร้อยละ 38.05 สำหรับลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระมากกว่า 3 เดือนคิดเป็นร้อยละ 12.55

บริษัทได้พิจารณาการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามสถานะของลูกหนี้แต่ละราย ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดขึ้นเพื่อประเมินคุณภาพลูกหนี้ เท่ากับ 10.89 , 13.89 และ 13.54 ล้านบาท สำหรับปี 2551 , 2552 และ 2553 ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 1.44 , 2.24 และ 2.14 ของยอดลูกหนี้การค้า ซึ่งไม่ได้เปลี่ยนแปลงมากเมื่อเทียบกับปริมาณลูกหนี้การค้า เนื่องจากลูกหนี้ค้างชำระส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งไม่มีความเสี่ยงในการชำระแต่มีระยะเวลาในการกระบวนการตรวจรับงานนาน

As of 31st December 2008, 2009 and 2010 the Company's current assets totaled to 1,671.16 million baht, 1,915.43 million baht and 1,853.40 million baht respectively. Total current assets amounted to 94.91, 94.85 and 87.83 percent of total assets. As of 31st December 2010, principal current assets included 29.13 percent of total assets in account receivables, 14.86 percent in collectable income and 21.13 percent in costs for work in process. The Company recorded no inventory as of the end of 2008, 2009 and 2010. There was a list of costs for work in process being formally recorded. This was in accordance with the Company's policy of no inventory for sale i.e. the Company would make an order only when it receives a purchase order or a contract from customers.

Account Receivables

As of 31st December 2008, 2009 and 2010, the Company registered account receivables after allowance for doubtful debts of 747.83 million baht, 606.40 million baht and 617.79 million baht respectively. The account receivables accounted for 42.47, 30.03 and 29.13 percent of total assets.

As of 31st December 2008, the Company recorded net account receivables of 747.83 million baht, an increase of 111.04 million baht from the previous year due mainly to submission of projects in late fourth quarter of 2008. As of 31st December 2008, the Company registered net account receivables of 606.40 million baht, a decrease of 141.43 million baht from the earlier year. This was because the Company had been able to improve the payment collection and, thus received the payment in time more than the previous year.

As of 31st December 2010, the Company recorded net account receivables of 617.79 million baht. The undue account receivables amounted to 39.41 percent of total account receivables. The account receivables due in less than three (3) months were accounted for 38.05 percent. The account receivables due in more than three (3) months were accounted for 12.55 percent.

The Company set aside the allowance for doubtful debts as according to the status of each borrower, following the Company's principles for evaluation of debt quality, at 10.89 million baht or 1.44 percent of total account receivables, 13.89 million baht or 2.24 percent of total account receivables, and 13.54 million baht or 2.14 percent of total account receivables in 2008, 2009, and 2010 respectively. The ratio has not changed significantly as compared to amount of account receivables. Most unpaid account receivables were the state agencies and state enterprises with long work inspection process and yet, no debt payment risks.

ตารางแสดงลูกหนี้การค้า ในปี 2551 -2553 ตามอายุลูกหนี้

Table showing Account Receivables in 2008-2010 by time to payment collection

หน่วย : บาท
Unit : Baht

	ณ 31 ธันวาคม 2553		ณ 31 ธันวาคม 2552		ณ 31 ธันวาคม 2551	
	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %	บาท Baht	ร้อยละ %
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	248,786,636	39.41	355,551,260	57.32	388,864,464	51.25
เกินกำหนดชำระน้อยกว่า 3 เดือน	240,246,823	38.05	197,821,579	31.89	241,371,920	31.81
เกินกำหนดชำระ 3 - 6 เดือน	79,246,504	12.55	21,427,956	3.45	107,980,343	14.23
เกินกำหนดชำระ 6 - 12 เดือน	33,107,013	5.24	12,713,949	2.05	11,762,805	1.55
เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน	24,145,666	3.82	31,260,715	5.04	4,869,648	0.64
ถึงกำหนดชำระเมื่อลูกค้ารับเงินจากผู้จ้าง (back to back)	5,794,050	0.92	1,514,050	0.24	3,872,050	0.51
รวม	631,326,692	100.00	620,289,509	100.00	758,721,230	100.00
หัก ค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญ	-13,540,668	(2.14)	-13,891,040	(2.24)	-10,893,028	(1.44)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	617,786,024	97.86	606,398,469	97.76	747,828,202	98.56

หมายเหตุ: ลูกหนี้การค้า ไม่รวมลูกหนี้การค้าจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

Remark: Accounts receivable excluded accounts receivables from related businesses.

รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้ง และงานระหว่างทำ

Uncollected Income and Costs for Work In Process for Installation

บริษัทมียอดขายรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระและต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้ง ณ 31 ธันวาคม 2551 , 2552 และ 2553 เท่ากับ 765.14 , 1,130.47 และ 904.58 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 43.45 , 55.98 และ 42.65 ของสินทรัพย์รวม โดยในปี 2552 เพิ่มขึ้นสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้ และในปี 2553 มีสัดส่วนลดลงเนื่องจากการตรวจรับงานและการส่งมอบงานหลายโครงการได้แล้วเสร็จในปี 2553 จึงทำให้บริษัททยอยเรียกชำระเงินจากลูกค้า

As of 31st December 2008, 2009 and 2010 the Company had uncollected income and costs for work in process for installation of 765.14 million baht of total assets, or 43.45 percent, 1,130.47 million baht or 55.98 percent and 904.58 million baht or 42.65 percent respectively. The increase in 2009 was consistent with the change of income. While in the year 2010, the amount was decreased due to the acceptance of projects and deliveries of several projects were completed, therefore, payment collections were gradually recognized in the year.

ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมรอตัดบัญชี

Deferred Costs for Program Development

บริษัทมีต้นทุนพัฒนาโปรแกรมรอตัดบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2551 , 2552 และ 2553 เท่ากับ 15.15 , 16.86 และ 8.93 ล้านบาทตามลำดับ จากการที่บริษัทเป็นผู้ให้บริการในการออกแบบและวางระบบเฉพาะทางให้กับลูกค้า ซึ่งมีแนวโน้มสูงขึ้น (เป็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง) เพื่อให้สอดคล้องกับการขยายกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ณ ปัจจุบันได้ทยอยตัดจำหน่ายของบริษัทย่อยเป็นหลักแต่ทั้งนี้โปรแกรมบางส่วนยังมิได้นำไปให้บริการกับลูกค้า จึงทำให้มีการตัดจำหน่ายในระหว่างปี และตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่า เพื่อแสดงมูลค่าโปรแกรมที่ถูกพัฒนาขึ้น และในปี 2553 ได้จัดประเภทงานต้นทุนพัฒนาโปรแกรมรอตัดบัญชีบางส่วนไปอยู่ในส่วนของบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

The Company had the deferred costs of 15.15, 16.86 and 8.93 million baht in year 2008, 2009 and 2010 for program development. This occurred from being the service provider of specific system design and integration for customers which was in increasing demand (continual development). To support the expansion of target customer base, the Company gradually amortized programs during the year. Some programs have not been in services for customers. Therefore, there was intra-year amortization and set aside allowance for de-valuation to reflect value of the developed programs. Furthermore, in 2010 some part of deferred costs for Program Development had been recorded under the Intangible Assets.

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

Fixed Assets

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่สำคัญ คือ อุปกรณ์สุทธิ เท่ากับ 54.79 , 65.80 และ 91.47 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนใหญ่เป็นเครื่องตกแต่งสำนักงาน เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานและใช้ในสำนักงาน ในปี 2553 อุปกรณ์สุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเท่ากับ 25.67 ล้านบาทส่วนใหญ่เกิดจากต้นทุนอุปกรณ์งานโครงการที่บริษัทให้บริการงานระบบงานแก่ลูกค้าโดยมีกำหนดเวลาบริการ 3-5 ปี และ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ เท่ากับ 5.66 ,

The majority of Company's fixed assets were equipment and tools totaled to 54.79, 65.80 and 91.47 million Baht in 2008, 2009 and 2010 respectively. Most of which included office decoration items, office equipment and tools. In 2010, the equipment and tools increased at 25.67 million baht from previous year, most of which from cost of purchasing equipment for system service project

8.73 และ 34.26 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2553 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเท่ากับ 15.71 ล้านบาทส่วนใหญ่เกิดจากรายการที่โอนมาจากการลงทุนพัฒนาโปรแกรมระดับบัญชีซึ่งส่วนใหญ่เป็นงานพัฒนาโปรแกรมเพื่อเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท

ในปี 2553 บริษัทมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี เท่ากับ 116.74 ล้านบาท เกิดจากการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าของบริษัท โดยกำหนดเงื่อนไขการรับชำระเงินจากลูกค้าเป็นเวลา 3-5 ปี

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย ตามงบการเงินรวมมีมูลค่าตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2551, 2552 และ 2553 เท่ากับ 71.18, 73.17 และ 100.47 ล้านบาท ตามลำดับ ผลจากเงินลงทุนในหุ้นตามวิธีส่วนได้เสียในบริษัทย่อยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ได้แก่ มีการลงทุนเพิ่มในบริษัทย่อยในปี 2551 เท่ากับ 16.30 ล้านบาท ในปี 2552 เท่ากับ 2.47 ล้านบาท

จากการที่สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชีฉบับที่ 26/2549 เรื่อง การปฏิบัติวิธีการบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 44 เรื่องงบการเงินรวมและการบัญชีสำหรับเงินลงทุนในบริษัทย่อย กำหนดให้บริษัทเปลี่ยนแปลงวิธีการบันทึกบัญชีเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะของบริษัทจากวิธีส่วนได้เสีย เป็นวิธีราคาทุน ซึ่งอาจมีผลทำให้กำไรและกำไรสะสมในงบการเงินเฉพาะและงบการเงินรวมแตกต่างกัน ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นเพียงการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเท่านั้น มิได้ทำให้ปัจจัยพื้นฐานในการดำเนินธุรกิจ ของบริษัทเปลี่ยนแปลงไป เป็นผลให้เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมซึ่งบันทึกโดยใช้ราคาทุนเดิมหักด้วยการด้อยค่าในผลขาดทุนในเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ณ 31 ธันวาคม 2551, 2552 และ 2553 เท่ากับ 71.18, 73.17 และ 100.47 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น(ลดลง)จำนวน (0.76), 1.49 และ 27.29 ล้านบาทจากปีก่อน ซึ่งการลดลงเป็นผลมาจากผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนและการเพิ่มขึ้นเป็นผลมาจากผลประกอบการที่ดีขึ้นของบริษัทย่อย

ค่าความนิยม

ค่าความนิยมเกิดจากส่วนเกินมูลค่าเงินลงทุนที่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อยที่รวมอยู่ในงบการเงินรวม ณ 31 ธันวาคม 2551, 2552 และ 2553 คงเหลือเท่ากับ 11.53 ล้านบาท ซึ่งที่ผ่านมาได้ทยอยตัดจำหน่ายตามวิธีเส้นตรงภายในเวลา 3 และ 5 ปี เนื่องจากฝ่ายบริหารเห็นว่าส่วนที่จ่ายซื้อที่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อยจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทในอนาคตในรูปการขยายฐานธุรกิจให้กว้างขึ้น และเป็นการขยายการลงทุนในการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทย่อยที่ขาดทุน

with operating period to service three (3) to five (5) years. The net intangible assets of 5.66 per cent, 8.73 per cent and 43.26 per cent in year 2008, 2009, and 2010 respectively. In 2010, net intangible assets increased 15.71 million baht from previous year. Most of which transferred from deferred costs for program development which was the Company's Intellectual Property.

In 2010, the Company has account receivables which had payback period more than one (1) month totaled to 116.74 million baht, resulting from increased sales channels and business models with payment period policy of three (3) to five (5) years.

Investment in Subsidiaries

The investment in subsidiaries was recorded on the consolidated financial statements at book value, based on the equity method. As of 31st December 2008, 2009 and 2010 the Company recorded 71.18, 73.17 and 100.47 million Baht in investments in its subsidiaries. Major changes in the investment in equities, based on the equity method, were additional investment in subsidiaries of 16.30 and 2.47 million baht in 2008 and 2009 respectively.

The Federation of Accounting Profession made its announcement no. 26/2006 on the accounting procedure according the Accounting Standard No. 44 on Consolidated Financial Statements and Accounting Method for Investment in Subsidiaries. It stated that the Company shall change its accounting method for investment in subsidiaries and joint ventures on the Company's financial statements from the equity method to the cost method, which might result in discrepancy in profit and accumulated profit on the financial statements and consolidated financial statements. The change was only made on the accounting policy without any effects on the Company's fundamentals of operations. The change resulted in the Company's investment in its subsidiaries and joint ventures differed from the previous accounting method i.e. the investment in its subsidiaries and joint ventures amounted to 71.18, 73.17 and 100.47 million Baht as of 31st December 2008, 2009 and 2010 respectively, an increase of (a decrease of) (0.76), 1.49 and 27.29 million baht from the previous year. The decrease was attributable to losses from de-valuation of its investment, while the increase was attributable to the better operating results by its subsidiaries.

Goodwill

Goodwill was generated from surplus above the book value of subsidiaries consolidated in the consolidated financial statement as of 31st December 2008, 2009 and 2010. The goodwill was recorded at 11.53 million baht, which was depreciated using the straight line method within three (3) and five (5) years. The management considered that the purchase value was above the subsidiaries' book value, which would benefit the Company in

เงินทุนบริษัทจะตัดค่าความนิยมออกหมดทั้งจำนวน ปัจจุบันบริษัทได้ตัดค่าความนิยมหมดแล้ว ยกเว้น บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทีเกรชั่น เซอร์วิส จำกัด ที่ยังคงมีค่าความนิยมคงเหลืออยู่เท่ากับ 11.53 ล้านบาท ซึ่งไม่ได้ตัดจำหน่ายตั้งแต่ปี 2550 เป็นต้นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานบัญชีฉบับที่ 43 เรื่องการรวมธุรกิจ ที่ไม่อนุญาตให้ตัดจำหน่ายค่าความนิยมแต่ให้พิจารณาด้วยค่าแทนการตัดจำหน่าย และด้วย บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทีเกรชั่น เซอร์วิส จำกัด มีผลประกอบการดีต่อเนื่อง บริษัทจึงไม่ได้พิจารณาด้วยค่ารายการค่าความนิยม

สภาพคล่อง

บริษัทดำเนินธุรกิจให้คำปรึกษาและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและธุรกิจพัฒนาและวางระบบ โดยส่วนใหญ่เป็นงานโครงการที่บริษัทต้องเข้าไปดำเนินการออกแบบและติดตั้งระบบสารสนเทศซึ่งมีระยะเวลาในการทำงานประมาณ 3 – 6 เดือน และงานโครงการขนาดใหญ่บางโครงการต้องใช้ระยะเวลาประมาณ 12 – 24 เดือนในการทำงานก่อนที่บริษัทจะส่งมอบงานให้กับลูกค้าและเรียกชำระเงิน ทำให้บริษัทต้องมีเงินทุนหมุนเวียนมากเพียงพอในการทำงานโครงการ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทจัดหาเงินทุนหมุนเวียนโดยการกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นสำคัญ จากลักษณะการดำเนินธุรกิจดังกล่าวเป็นผลให้เงินสดสุทธิที่ได้จากกิจกรรมดำเนินงานที่ผ่านมาของบริษัทมีตัวเลขค่อนข้างต่ำ

สำหรับปี 2551 บริษัท มีกำไรก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานเท่ากับ 237.60 ล้านบาท โดยหลังจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน บริษัท มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 29.17 ล้านบาท เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ เท่ากับ 120.12 และ 142.06 ล้านบาท การลดลงของต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้ง เท่ากับ 40.88 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของรายได้รับล่วงหน้า เท่ากับ 69.15 บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนสุทธิ 33.32 ล้านบาท จากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันสุทธิ 12.22 ล้านบาท เป็นเงินสดจ่ายสำหรับปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและซื้ออุปกรณ์ 18.45 ล้านบาท และกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 12.41 ล้านบาท เนื่องจากมีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น เท่ากับ 55.19 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2550 เป็นจำนวน 117.11 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายจากสภาพคล่องจากการดำเนินงานตามปกติ ซึ่งไม่กระทบต่อสภาพคล่องของกิจการแต่อย่างใด และจ่ายดอกเบี้ย 13.08 ล้านบาท ทำให้บริษัท มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ 16.54 ล้านบาท

สำหรับปี 2552 บริษัท มีกำไรก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานเท่ากับ 178.36 ล้านบาท โดยหลังจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน บริษัท มีกระแสเงินสดใช้ไปจากกิจกรรม

terms of business expansion in the future. Additionally, this is also considered as continued investment in developing Intellectual Properties for sustainable growth of the Company. Furthermore, for the subsidiaries, suffering from continual loss exceeding the registered capital, the Company would write off total value of goodwill. Presently, the Company wrote off all goodwill of all subsidiaries except for Modernform Integration Services Company Limited with its goodwill of 11.53 million baht. Its goodwill was not written off since 2007 as according to the regulation of the accounting standard volume 43 on the merger, which does not allow write-off of goodwill, but allowing for a review of subordination instead of write-off. As the operating results of the Modernform Integration Services Company Limited has been satisfactory, the Company did not apply the review of good-will de-valuation.

Liquidity

The Company's core business is to provide IT consultancy services and develop the systems for customers. With the nature of business that requires duration of time to do presales activities, as well as post-sales activities that may take 3-6 months period for each phases of projects. Some large-sized projects may take approximately 12-24 months for completion before the project submission and payment collection. With this nature, the Company has to manage working capital sufficiently for supporting the operation. In the past, the Company acquired working capital through short-term borrowings from financial institutions. The business characteristics led to low amount of net cash from operating activities.

In 2008, the Company recognized profit before changes in operating assets and liabilities of 237.60 million baht. After the changes in operating assets and liabilities, the Company had cash outflow from operating activities of 29.17 million baht, which resulted from increases of account receivables for 120.12 million baht, increases of uncollected income for 142.06 million baht, decreased costs for work in process for 40.88 million baht, and increases of deferred income for 69.15 million baht. The Company had net cash flow from investment of 33.32 million baht, resulting from long-term borrowings from related persons amounted to 12.22 million baht and cash for improvement of leased assets and equipment purchase of 18.45 million baht. Net cash from financing activities totaled to 12.41 million baht, as increases of overdraft and short-term borrowing from financial institutions for 55.19 million baht. In 2007, The Company made dividend payment of 117.11 million baht. The dividend was paid, based on normal business operations, which did not affect the Company's liquidity. The Company paid interest of 13.08 million baht. Therefore, the Company's net cash and cash equivalent was down 16.54 million baht.

In 2009, the Company posted 178.36 million baht in profit before changes in operating assets and liabilities. After the changes in operating assets and liabilities, the Company had cash inflow

ดำเนินงาน 48.02 ล้านบาท เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระและต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้ง เท่ากับ 377.36 และ 38.49 ล้านบาท การลดลงของลูกหนี้การค้าและงานระหว่างทำ เท่ากับ 138.38 และ 48.55 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้า เท่ากับ 109.95 ล้านบาท การลดลงของรายได้รับล่วงหน้า เท่ากับ 58.68

บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนสุทธิ 38.07 ล้านบาท เป็นเงินสดจ่ายสำหรับสิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและซื้ออุปกรณ์ 32.85 ล้านบาท และกระแสเงินสดที่ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน 90.50 ล้านบาท เนื่องจากมีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น เท่ากับ 177.78 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2551 เป็นจำนวน 109.87 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายจากสภาพคล่องจากการดำเนินงานตามปกติ ซึ่งไม่กระทบต่อสภาพคล่องของกิจการแต่อย่างใด และจ่ายดอกเบี้ย 11.72 ล้านบาท ทำให้บริษัท มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 4.40 ล้านบาท

สำหรับปี 2553 บริษัท มีกำไรก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานเท่ากับ 142.71 ล้านบาท โดยหลังจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน บริษัท มีกระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมดำเนินงาน 83.56 ล้านบาท เป็นผลมาจากการลดลงของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระและต้นทุนงานบริการจ่ายล่วงหน้าเท่ากับ 410.91 และ 9.54 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน ต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้ง งานระหว่างทำ และ เจ้าหนี้การค้า เท่ากับ 192.29 , 170.81 , 97.60 และ 65.17 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนสุทธิ 54.89 ล้านบาท เป็นเงินสดจ่ายสำหรับสิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและซื้ออุปกรณ์ 44.42 ล้านบาท และกระแสเงินสดที่ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน 24.45 ล้านบาท เนื่องจากมีเงินกู้ยืมระยะยาวสุทธิจากสถาบันการเงินของบริษัทคู่ค้ารายหนึ่ง เท่ากับ 126.61 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2552 เป็นจำนวน 85.16 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายจากสภาพคล่องจากการดำเนินงานตามปกติ ซึ่งไม่กระทบต่อสภาพคล่องของกิจการแต่อย่างใด และจ่ายดอกเบี้ย 12.79 ล้านบาท ทำให้บริษัท มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 53.11 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัท ณ สิ้นปี 2551 , 2552 และ 2553 เท่ากับ 1.61 , 1.50 และ 1.52 เท่า ตามลำดับ ถือเป็นอัตราสภาพคล่องที่ดีเพียงพอให้การดำเนินงานกิจการแม้ว่าบริษัทจะมีภาระจากการกู้ยืมเงินกู้ระยะสั้นและเงินกู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในธุรกิจ ซึ่งสอดคล้องกับการเติบโตของยอดขาย และการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าของบริษัท โดยการกู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงินเพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดเงื่อนไขการรับชำระเงินจากลูกค้าเป็นเวลา 3-5 ปี อีกทั้งเป็นการลดความเสี่ยงเรื่องอัตราดอกเบี้ยที่อาจเปลี่ยนแปลงด้วย

from operating activities of 48.02 million baht, which resulted from increases of uncollected income for 377.36 million baht, increases of costs for work in process for 38.49 million baht, decreases of account receivables for 138.38 million baht, decreases of work in process for 48.55 million baht, increases of account payables for 109.95 million baht, and decreases of deferred income for 58.68 million baht.

The Company had net cash flow from investment of 38.07 million baht. Of total net cash flow, cash for improvement of leased assets and equipment purchase of 32.85 million baht and net cash flow from financing activities were accounted for 90.50 million baht, as increases of overdraft and short-term borrowings from financial institutions for 177.78 million baht. The Company made dividend payment of 109.87 million baht in 2008. The dividend was paid, based on normal business operations which did not affect the Company's liquidity. The Company paid interest of 11.72 million baht. Therefore, the Company's net cash and cash equivalent increased at 4.40 million baht.

In 2010, the Company recorded 142.71 million baht in profit before changes in operating assets and liabilities. After the changes in operating assets and liabilities, the Company had cash inflow (cash outflow) from operating activities of 83.56 million baht which resulted from decreases of uncollected income for 410.91 million baht, decreases of costs for advance payment for 9.54 million baht, increases of account financial lease for 192.29 million baht, increase of costs for work waiting for installation at 170.81 million baht, increases of work in process for 97.60 million baht, and increases of account payables for 65.17 million baht. The Company had net cash flow from investment of 54.89 million baht and cash for improvement of leased assets and equipment purchase of 44.42 million baht and cash inflow from operating activities totaled 24.45 million baht as resulted from long-term borrowings from financial institutions by 126.61 million baht. The Company made dividend payment of 85.16 million baht in 2009. The dividend was paid, based on normal business operations which did not affect the Company's liquidity. The Company paid interest of 12.79 million baht. Therefore, the Company's net cash and cash equivalent increased at 53.11 million baht.

At the end of 2008, 2009 and 2010 the Company's liquidity ratios registered at 1.61, 1.50 and 1.52 respectively. The liquidity ratios were satisfactory for operation, despite the Company's financial burdens from short-term borrowings and long-term borrowings from financial institutions for working capital. These were in line with sales growth and account receivables. In addition, the Company's long-term borrowings from financial institutions were to match with the payment collection policy for large-size projects with duration for delivery from three (3) to five (5) years, while reducing the risks from interest rate fluctuation.

แหล่งที่มาของเงินทุน
หนี้สิน

ณ 31 ธันวาคม 2551 บริษัทมีหนี้สินรวมเท่ากับ 1,039.48 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 201.07 ล้านบาท จาก ณ สิ้นปี 2550 โดยมีหนี้สินส่วนใหญ่เป็นเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 228.53 ล้านบาท เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที 109.12 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้า 258.39 ล้านบาท และเป็นรายได้รับล่วงหน้า 208.18 ล้านบาท

ณ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทมีหนี้สินรวมเท่ากับ 1,276.99 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 237.52 ล้านบาท จาก ณ สิ้นปี 2551 โดยมีหนี้สินส่วนใหญ่เป็นเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 406.32 ล้านบาท เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที 119.10 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้า 366.95 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย 179.63 ล้านบาท และเป็นรายได้รับล่วงหน้า 149.50 ล้านบาท

ณ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทมีหนี้สินรวมเท่ากับ 1,287.27 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 10.28 ล้านบาท จาก ณ สิ้นปี 2552 โดยมีหนี้สินส่วนใหญ่เป็นเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 242.70 ล้านบาท เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที 170.54 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้า 431.12 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย 115.97 ล้านบาท เป็นรายได้รับล่วงหน้า 145.52 ล้านบาท และเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว 66.98 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 , 2552 และ 2553 เท่ากับ 721.34 , 742.52 และ 833.83 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.55 , 2.94 และ 12.30 ในปี 2551 , 2552 และ 2553 โดยส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญสิทธิของผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทเป็นหุ้นสามัญ โดยมีการเพิ่มขึ้นของทุนและส่วนเกินมูลค่าหุ้นเป็น 487.94 , 511.88 และ 617.11 ล้านบาทในปี 2551 , 2552 และ 2553 ตามลำดับ

ในระหว่างปี 2551 , 2552 และ 2553 บริษัท ได้มีการจ่ายเงินปันผลเท่ากับ 117.11 , 109.87 และ 85.16 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับผลประกอบการปี 2553 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2554 มีมตินำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีกำหนดจ่ายเงินปันผลในอัตรา 0.45 บาทต่อหุ้น

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

บริษัท มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2551 , 2552 และ ณ 2553 เท่ากับ 1.44 , 1.72 และ 1.54 เท่า ตามลำดับ อัตราส่วน

Sources of Fund
Liabilities

As of 31st December 2008, the Company recorded total liabilities of 1,039.48 million baht, up 201.07 million baht from 2007. Of total, bank overdraft and short-term borrowings from financial institutions amounted to 228.53 million baht. Trust receipts accounted for 109.12 million baht with account payables of 258.39 million baht and deferred income of 208.18 million baht.

As of 31st December 2009, the Company recorded total liabilities of 1,276.99 million baht, an increase of 237.52 million baht from 2008. Of total, bank overdraft and short-term borrowings from financial institutions amounted to 406.32 million baht. Trust receipts accounted for 119.10 million baht with account payables of 366.95 million baht, accrued cost at 179.63 million baht and deferred income of 149.50 million baht.

As of 31st December 2010, the Company recorded total liabilities of 1,287.27 million baht, an increase of 10.28 million baht from 2009. Of total, bank overdraft and short-term borrowings from financial institutions amounted to 242.70 million baht. Trust receipts accounted for 170.54 million baht with account payables of 431.12 million baht, deferred income of 145.52 million baht and long-term borrowings of 66.98 million baht.

Shareholders' Equity

As of 31st December 2008, 2009 and 2010 the Company's shareholders' equity totaled to 721.34 million baht, 742.52 million baht and 833.83 million baht respectively. The growth rates were 13.55 percent, 2.94 percent and 12.30 in 2008, 2009 and 2010 respectively. The shareholders' equity increased after an increase in Issued and paid-up share capital, resulted from the Company's shareholders, the Company's committee, the Company Boards of Directors and the Company staff converted their stock rights and warrants to The Company common stocks. There were increases in Capital and extra stock value at 487.94 million baht, 511.88 million baht and 617.11 million baht in 2008, 2009 and 2010 respectively.

The Company made dividend payment of 117.11 million baht, 109.87 million baht and 85.16 million baht, during the year 2008, 2009 and 2010.

As for the 2010 performance, the Board of Directors' Meeting No. 1/2010 made a resolution to make the dividend payment of 0.45 baht per share.

Appropriateness of Capital Structure

The Company recorded the debt to equity ratios of 1.44, 1.72 and 1.54 times as of 31st December 2008, 2009 and 2010 respectively.

หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นปรับตัวเพิ่มขึ้นโดยมีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินรวม อันเป็นผลมาจากการซื้อสินค้าและบริการเพื่อการส่งมอบงานให้ลูกค้าในโครงการต่างๆ ซึ่งหนี้สินทั้งหมดของบริษัทเป็นหนี้สินที่เกิดจากการดำเนินงานตามปกติ และส่วนใหญ่เป็นหนี้สินที่มีระยะเวลาชำระคืนต่ำกว่าหนึ่งปี

The debts to equity ratios increased due to an increase of total liabilities as a result of purchases of products and services waiting for work submission of several projects to customers. Total liabilities came from the normal business operations and had the maturity of less than one (1) year.

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

Audit Fee

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปี 2553 มีจำนวนเงินรวม 2.47 ล้านบาท

The Company and its subsidiaries made payment for audit fee to the auditing company, for which the auditor works for, at the amount of 2.47 million Baht in 2010.

ค่าตอบแทนอื่นๆ (Non - audit fee)

Non - Audit Fee

- ไม่มี -

- None -

นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัท

Dividend Policy

นโยบายการจ่ายปันผลหลังจากมีการเปลี่ยนแปลงการบันทึกบัญชีเงินลงทุนจากวิธีส่วนได้เสียเป็นวิธีราคาทุน บริษัทกำหนดจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อยในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมายตามงบการเงินรวมในส่วนของบริษัท และตามงบการเงินเฉพาะของแต่ละบริษัทย่อย

After the change of the accounting method for investment from the equity method to the cost method, the Company and its subsidiaries have announced the dividend payment policy to pay dividend at no less than 50 percent of net profit after taxes and legal reserve, based on the Company's consolidated financial statements and its subsidiaries' financial statements

ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานในอนาคต

Other Factors that may have impact on Financial Status or Corporate Performance in the Future

- ไม่มี -

- None -

อัตราส่วนทางการเงิน

Financial Ratios

			งบการเงินรวม Consolidated			งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only		
			2553 2010	2552 2009	2551 2008	2553 2010	2552 2009	2551 2008
อัตราส่วนสภาพคล่อง	LIQUIDITY RATIO							
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน	Current ratio	(Times)	1.52	1.50	1.61	1.47	1.46	1.58
อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว	Quick ratio	(Times)	0.58	0.50	0.75	0.49	0.42	0.68
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	Cash from operation ratio	(Times)	0.07	(0.04)	0.03	0.04	(0.05)	(0.01)
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้า	Receivable turnover ratio	(Times)	4.16	3.96	3.36	3.97	3.91	3.17
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	Collection days	(days)	86.56	90.99	107.12	90.74	91.99	113.73
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	Inventory turnover	(Times)	6.83	9.58	9.83	5.40	8.14	8.04
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	Average number of days sales	(days)	52.74	37.58	36.61	66.71	44.24	44.80
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	Account payable turnover	(Times)	4.02	6.95	7.70	3.82	6.24	6.45
ระยะเวลาชำระหนี้	Payment days	(days)	89.57	51.80	46.78	94.17	57.71	55.82
Cash Cycle	Cash Cycle	(days)	49.73	76.77	96.94	63.28	78.52	102.70
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร	PROFITABILITY RATIO							
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น	Gross profit margin	(%)	19.69	18.61	23.94	19.76	18.44	25.47
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	Operation profit	(%)	3.69	5.54	7.88	4.25	6.08	9.15
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	Quality of earnings	(%)	87.25	(31.96)	14.97	59.56	(38.10)	(2.55)
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	Return on total income	(%)	2.62	3.79	6.05	3.37	4.27	6.45
อัตราส่วนผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	Return on equity	(%)	8.61	14.05	22.81	9.13	13.72	19.64
อัตราส่วนผลตอบแทนจากการลงทุน	Return on investment	(%)	3.20	5.09	8.49	3.41	5.02	7.53
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	EFFICIENCY RATIO							
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์	Return on total assets	(%)	3.28	5.44	9.80	3.49	5.37	8.94
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	Return on fixed assets	(%)	86.31	170.53	257.08	93.11	177.24	250.68
อัตราส่วนการหมุนของสินทรัพย์	Assets turnover	(Times)	1.25	1.44	1.62	1.04	1.26	1.39
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน	FINANCIAL POLICY RATIO							
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	Debt to Equity ratio	(Times)	1.54	1.72	1.44	1.52	1.71	1.40
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	Interest coverage ratio	(Times)	7.47	13.03	15.11	7.55	12.45	20.00
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล	Dividend Payment	(%)	0.77	0.69	0.85	0.83	0.83	0.85

หมายเหตุ :

- ปี 2551, 2552, 2553 ตรวจสอบโดยนายพิชัย ดัชนีภรณ์ บริษัท สอบบัญชีธรมนิติ จำกัด
- เมษายน 2550 เปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนจาก 227,000,000 บาท เป็น 281,250,000 บาท
- มีนาคม 2551 และ กันยายน 2551 เปลี่ยนแปลงทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจาก 217,000,000 บาท เป็น 234,920,286 บาท จากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกให้แก่ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เป็นหุ้นสามัญ
- พฤษภาคม 2552 เปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนจาก 281,850,000 บาท เป็น 286,850,000 บาท
- มีนาคม 2552 และ กันยายน 2552 เปลี่ยนแปลงทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจาก 234,920,286 บาท เป็น 243,676,943 บาท จากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกให้แก่ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เป็นหุ้นสามัญ
- มีนาคม 2553 และ กันยายน 2553 เปลี่ยนแปลงทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจาก 243,676,943 บาท เป็น 281,185,451 บาท จากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกให้แก่ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เป็นหุ้นสามัญ

Remark :

- In 2008, 2009 and 2010, audited by Mr. Piechai Duchanapirom, the auditor from Dharmniti Auditing Co., Ltd.
- In April 2007, Change of the Company's registered capital from Baht 227,000,000 to Baht 281,250,000
- In March 2008 and September 2008, Change of issued and paid-up capital from Baht 217,000,000 to Baht 234,920,286 be to conversion of warrants to ordinary share by shareholders, directors, executives and employees of the company
- In May 2009, Change of the Company's registered capital from Baht 281,850,000 to Baht 286,850,000
- In March 2009 and September 2009, Change of issued and paid-up capital from Baht 234,920,286 to Baht 243,676,943 be to conversion of warrants to ordinary share by shareholders, directors, executives and employees of the company
- In March 2010 and September 2010, Change of issued and paid-up capital from Baht 243,676,943 to Baht 281,185,451 be to conversion of warrants to ordinary share by shareholders, directors, executives and employees of the company

บุคคลที่อ้างอิงอื่น ๆ

References

(ก) นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ชั้น 7 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
62 ถ.รัชดาภิเษก แขวงคลองเตย
เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
<http://www.tsd.co.th>

(A) Share Registrar

Thailand Securities Depository co.,Ltd.
Floor 7th The Stock Exchange of Thailand Building
62 Rachadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110
Thailand
<http://www.tsd.co.th>

(ข) ผู้สอบบัญชี

นายพิชัย ดัชนีภิรมย์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหมายเลข 2421
บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
267/1 ถนนประชาจารุราษฎร์สาย 1 แขวงบางซื่อ
เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
โทรศัพท์ 0-2587-8080 โทรสาร 0-2586-8416

(B) Auditor

Mr. Pichai Dachanapirom
CPA No.2421
Dharmniti Auditing Company Limited
267/1 Pracharaj Sai1 Road, Bangsue
Bangkok 10800
Tel. 0-2587-8080 Fax. 0-2586-8416

(ค) ที่ปรึกษากฎหมาย

1. บริษัท สำนักกฎหมายธรรมนิติ จำกัด
ชั้น 4 อาคารนายเลิศทาวเวอร์ 2/4 ถนนวิทยุ
แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์ 0-2252-1260 โทรสาร 0-2252-1104
2. กฎหมายและธุรกิจวิรัตน์และเพื่อน
17/85 หมู่ 10 ซอยหมู่บ้านป.ปรีชา
ถ.สุขาภิบาล-บางกะปิ
แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว
กรุงเทพฯ 10230
โทรศัพท์ 0-2931-7526-7
โทรสาร 0-2931-7523
3. สำนักงานกฎหมายแกรนด์
96/1 หมู่ 5 ถนน 345 ต.บางคูวัด
อ.เมือง จ.ปทุมธานี 12000
โทรศัพท์ 0-2977-0339, โทรสาร 0-2977-0993
4. สำนักกฎหมาย ปิณณกันต์
117/32 ซอยโชคชัย 4 ซอย 20 ถนนโชคชัย 4
แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว
กรุงเทพฯ 10230
โทรศัพท์/แฟกซ์: 02-931-5331
5. สำนักงานกฎหมายทวิชัย
56/97 ถนนเขื่องเพลิง แขวงช่องนนทรี
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 02-249-2631
โทรสาร 02-249-2632

(C) Solicitor

1. Dharmniti Law Office Co., Ltd.
4th Floor, Nai Lert Tower, 2/4 Wireless Road, Lumpini,
Pathumwan, Bangkok 10330
Tel.0-2252-1260 Fax.0-2252-1104
2. Veeraphat & Associat Law and Business Co.,Ltd.
17/85 Moo 10 Soi. Pool.Preecha
Sukhapiban-Bangkapi Rd.
Ladprao, Bangkok 10230
Tel. 0-2931-7526-7
Fax. 0-2931-7523
3. Grand Law Co., Ltd.
96/1 Moo 5, highway No.345, Bankkuwat,
Muang District, Patumthani Province 12000
Tel. 0-2977-0339, Fax 0-2977-0993
4. Pannakan Law Office
117/32 Chockchai4 soi 20, Chockchai4 Road,
LadPrao Sub-District, LadPrao District,
Bangkok 10230
Tel/Fax. 02-931-5331
5. Thavitchai Law Office
56/97 Chue-Plerng Rd, Chongnonse,
Yananwa District, Bangkok 10120
Tel. 02-249-2631
Fax. 02-249-2632

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

The Audit Committee's Report MFEC Public Company Limited

คณะกรรมการ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่านซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย ด้านการเงินและการบริหารองค์กร โดยมีนายวิทยา แหวนดวงเด่น เป็นประธานกรรมการ นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล และหม่อมราชวงศ์พงษ์สวัสดิ์สวัสดิวัฒน์ เป็นกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2553 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้จัดให้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาประเด็นที่เป็นสาระสำคัญตามขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบ โดยประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทในการประชุมครั้งแรกของทุกปี ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องมาเข้าร่วมประชุมตามวาระอันควรและมีฝ่ายตรวจสอบภายในมาเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง ซึ่งผลการปฏิบัติงานและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นชอบงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2553 ทุกครั้งก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยมีความเห็นว่ารายงานทางการเงิน รายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญได้จัดทำขึ้นอย่างครบถ้วน ถูกต้องตามที่ควร อีกทั้งมีความโปร่งใส เชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน เป็นไปตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งมาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุง พร้อมทั้งให้ข้อสังเกตและรับทราบแนวทางแก้ไขปัญหาก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท ทั้งนี้ งบการเงินทุกฉบับดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและสอบทานและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

2. พิจารณาการทำรายการเกี่ยวโยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา สอบทาน ให้ความเห็นชอบ และเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติการณ์ในรายการระหว่างกัน รายการเกี่ยวโยงกัน และรายการเกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นรายการจริงทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไป โดยบริษัทได้ถือปฏิบัติตามนโยบายและเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

MFEC Public Company Limited's Board of Directors had to appoint the Company's Audit Committee. The Audit Committee consists of three (3) Independent Directors who specialize in laws, finance and organizational management. Mr. Vitaya Vanduangden chaired the Audit Committee with Mr. Suchart Thammapitagkul and M.R. Pongsvas Svasti acting as the directors. The Audit Committee performed its duties and responsibility as designated by the Board of Directors and the Audit Committee's charter in accordance with the rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand. In the year 2010, the Audit Committee held four (4) meetings to review essential issues according to its scope of duties and responsibilities. And every year, the external auditors would also attend the first meeting of the year. The relevant executives attended the meeting as deemed appropriate. The internal audit department attended every meeting. The essential issues and the comments of the Audit Committee are summarized as the followings.

1. Verification of the financial statements

The Audit committee has always verified and commented on the 2010 quarterly and yearly financial statements prior to being submitted to the Company's Board of Directors for approval. The process ensured that the complete financial reports, the related and inter-related transactions among the Company and its subsidiaries, as well as transactions that may potentially be conflict of interests have been disclosed as required properly. The disclosure of the aforementioned financial information shall be credible and transparent as according to the accounting standards and generally accepted accounting principles, inclusive of the amended version of accounting standards. In addition, the committee also noted some comments and received informed issues resolution methods benefiting to the Company as well. Moreover, all of the financial statements reviewed and verified by the Audit Committee had already been audited and validated with comments unconditionally by the external Independent Auditor.

2. Review of the Related Transactions

The Audit Committee performed the review, verification, and comments on the declaration of the inter-related transactions among the Company, its subsidiaries, and associated companies which might potentially be any conflict of interests, prior to being submitted to the Company's Board of Directors for approval. Most of transactions were found to be real business transactions, which consider as normal business transactions. The Company has complied with the policies and regulatory guideline given by the Stock Exchange of Thailand.

3. การควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้รับผิดชอบกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีระบบควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอ โดยครอบคลุมทุกด้านทั้งด้านการเงิน บัญชี การปฏิบัติงาน การดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย โดยจัดให้มีกลไก การตรวจสอบและการถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษา และดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้น และสินทรัพย์ของบริษัท โดยในปี 2553 คณะ กรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายในตามองค์ประกอบการควบคุมภายใน และตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว นอกจากนี้ในการพิจารณาบททบทวนระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบจะ พิจารณาร่วมกับตรวจสอบบัญชีและหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบเป็นประจำ ทุกปี โดยพิจารณาในเรื่องการดำเนินงาน การดูแลทรัพย์สิน การป้องกัน ความเสียหาย ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัทให้ความเห็นสอดคล้องกันว่า การควบคุมภายใน ของบริษัทฯ มีความเพียงพอและมีประสิทธิผลแล้ว โดยเห็นว่าบริษัทมีระบบ การควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม มีรายละเอียดรายงานสรุปความ เห็นภายใต้หัวข้อการควบคุมภายในรายงานประจำปีแล้ว

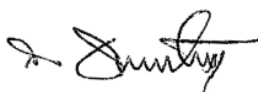
4. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแล กิจการที่ดี และได้มีการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง ได้ปฏิบัติตามคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฉบับ ที่ 3 โดยคณะผู้บริหารและฝ่ายตรวจสอบภายใน ภายใต้การกำกับดูแลของ คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลและจัดให้มีการ ประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการเป็นประจำปี โดย ได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว ภายใต้หัวข้อ “การปฏิบัติตาม หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี”

5. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายใน ประจำปี 2554 ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง สอบทานผลการปฏิบัติ งานของฝ่ายตรวจสอบภายในทุกไตรมาส โดยให้คำแนะนำและติดตามการ ดำเนินการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบในประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อ ก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

6. พิจารณาแต่งตั้ง บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี ของบริษัท และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประจำปี 2553 โดยจัด ทำความเห็นเสนอต่อกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา และนำเสนอในที่ประชุม ผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ



(นายสุชาติ ธรรมาพิทักษกุล)
กรรมการตรวจสอบ

3. Internal Control

The Board of Directors has assigned the Audit Committee the responsibility to oversee the management and operations of the management team to ensure the efficiency and effectiveness of the Internal Control system. These cover all aspects of operational management include budgetary, accounting, and market operations to ensure regulatory compliance as according to the law. By having mechanism for check and balance that is effective and sufficient to protect and take care of the shareholders' investments and the Company's assets. In 2010, the Board of Directors and the Audit Committee had evaluated the efficiency and adequacy of the internal control system as according to guideline given by the Stock Exchange of Thailand, in addition the Audit Committee, the Auditor and the director of Audit reviewed annually the Internal Control system which based on operations, protect and take care of the Company's assets and the convincing of the Company's financial, the results found that there was efficient and adequate Internal Control as reported in this Annual Report under the topic of 'Internal Control'.

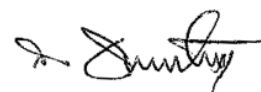
4. Verification of the Good Corporate Governance Practice

The Board of Directors has always recognized the importance of the Good Governance practice, and continuously managed as well as improved the Good Governance systematically as according to the Company's Good Governance Guideline manual issue no. 3. The Executive Committee and the Internal Audit Department under supervision of the Audit Committee, take responsibility to oversee the practice of Company's Good Governance with performance evaluation annually. The result has been reported in this annual report under the topic of 'Good corporate governance'.

5. Supervision of the Internal Audit

The Audit Committee reviewed and approved the 2011 Internal Control plan as according to the risk management process. In addition, they also verified the performance of Internal Audit department on quarterly basis by giving advice and monitoring the resolution of issues documented in the reports that are of significance to ensure the good governance and adequate internal control.

6. Reviewed and nominated Dharmniti Law Office Co., Ltd. as the Company's auditors in 2010 to the Company's Board of Directors for consideration and to the Shareholders' Meeting for approval, and determine their audit fees.



(Mr. Suchart Thammaphitagkul)
The Audit Committee

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

Board of Directors' Responsibilities with Regards to Financial Reporting

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลพินิจอย่างระมัดระวังและใช้ประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมทั้งการปฏิบัติตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ

ในกรณีนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระซึ่งไม่เป็นผู้บริหารเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายในและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชี ได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ในการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

The Board of Directors is responsible for MFEC Public Company Limited's financial statements, including the financial information presented in this annual report. The aforementioned financial statements are prepared in accordance with generally accepted accounting principles, using appropriate and consistent accounting policy, and careful judgment and the best estimation. Important information is adequately and transparently disclosed in the financial statements notes to the Company shareholders and investors. The financial statements comply with the regulation of the Exchange Commission.

The Board of Directors has provided and maintained efficient internal controls to ensure that accounting records are accurate, honest and able to protect assets and uncover weakness in order to prevent fraud or materially irregular operations.

In this regard, the Board of Directors has appointed the Audit Committee, consisting of independent directors who are not the executives, with the responsibility to review the quality of the financial reports and internal controls. Comments on these issues have been included in the Audit Committee Report presented in this annual report.

The financial statements of the Company have been examined by an external auditor, Dharmniti Auditing Company Limited. In conducting their audits and to express an opinion in accordance with generally accepted auditing standards, the Company has supported all of the Company's record and related data. The auditor's opinion is presented in the auditor's report as part of this annual report.

The Board of Directors believes that the Company's overall internal control system has performed satisfactorily and lent credibility and reliability to MFEC Public Company Limited's financial statements for the period ended 31st December 2010 which have been prepared according to generally accepted accounting principles and related regulations.



(นายเจริญ อุษณาจิตต์)
(Mr.Chareon Usanachitt)
ประธานกรรมการบริษัท
Chairman



(นายอดิเรก ปฏิทัศน์)
(Mr.Adirake Patitus)
ประธานกรรมการบริหาร
Chief Executive Officer

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

AUDITOR OF REPORT

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

To The Shareholders and Board of Directors of
MFEC Public Company Limited

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบดุลรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 งบกำไรขาดทุนรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และ งบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 งบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลในการเงินเหล่านี้ ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่อการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า

I have audited the consolidated balance sheets of MFEC Public Company Limited and its subsidiaries as at December 31, 2010 and 2009, the related consolidated statements of income, changes in shareholders' equity and cash flows for the years then ended in shareholders' equity and cash flows for the years then ended and the balance sheet of MFEC Public Company Limited as at December 31, 2010 and 2009, the related statements of income, changes in shareholders' equity and cash flows for the years then ended. These financial statements are the responsibility of the Company's management as to their correctness and completeness of the presentation. My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audits.

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องวางแผนและปฏิบัติงานเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินแสดงข้อมูลที่เชื่อถือได้จริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการทดสอบหลักฐานประกอบรายการทั้งที่เป็นจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่กิจการใช้และประมาณการเกี่ยวกับรายการทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งผู้บริหารเป็นผู้จัดทำขึ้น ตลอดจนการประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวม ข้าพเจ้าเชื่อว่าการตรวจสอบดังกล่าวให้ข้อสรุปที่เป็นเกณฑ์อย่างเหมาะสมในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

I conducted my audits in accordance with generally accepted auditing standards. Those standards require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation. I believe that my audits provide a reasonable basis for my opinion.

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 ผลการดำเนินงานรวม การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of MFEC Public Company Limited and subsidiaries as at December 31, 2010 and 2009, the consolidated results of their operations, the consolidated changes in their shareholders' equity and their consolidated cash flows for the years then ended and the financial position of MFEC Public Company Limited as at December 31, 2010 and 2009, the results of its operations, the changes in its shareholders' equity and its cash flows for the years then ended in conformity with generally accepted accounting principles.



(นายพิชัย ดัชนีภิมรณ)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 2421
บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
กรุงเทพมหานคร
วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2554
2011/193/9508



Mr. Pichai Dachanapirom)
Certified Public Accountant Registration No. 2421
Dharmniti Auditing Company Limited
Bangkok, Thailand
February 21, 2011
2011/193/9508

งบการเงิน

Financial Statement

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
MFEC PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIESงบดุล
BALANCE SHEETS
สินทรัพย์
ASSETS

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

AS AT 31 DECEMBER 2010

		หมายเหตุ Note	บาท/In Baht			
			งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
			2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009
สินทรัพย์หมุนเวียน	CURRENT ASSETS					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	Cash and cash equivalents	5	88,470,877	35,737,935	53,412,005	25,241,153
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	Trade accounts receivable - net	6	617,786,024	606,398,469	500,215,601	484,814,001
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	Current portion of receivable under finance lease agreements	7	75,542,580	-	75,542,580	-
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	Amounts due from related parties	4	10,700	350,116	821,656	1,367,086
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	Short-term loans to subsidiaries	4	-	-	12,930,595	12,930,595
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	Current portion of long-term loans to related parties	4	10,120,000	3,073,200	10,120,000	3,073,200
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	Unbilled receivables		315,279,306	788,868,361	305,578,246	783,215,066
ต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้ง - สุทธิ	Costs of works pending installation - net	8	448,139,442	298,030,197	434,806,850	291,046,799
งานระหว่างทำ	Work in process	4	141,165,842	43,567,721	141,165,842	45,842,740
ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมรอตัดบัญชี - สุทธิ	Deferred program development costs - net	9	8,930,288	7,050,869	-	-
ต้นทุนงานบริการจ่ายล่วงหน้า	Prepaid cost of services		88,060,454	97,605,007	86,211,754	95,906,148
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	Other current assets		<u>59,894,712</u>	<u>24,949,900</u>	<u>51,310,477</u>	<u>16,056,650</u>
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	Total current assets		<u>1,853,400,225</u>	<u>1,905,631,775</u>	<u>1,672,115,606</u>	<u>1,759,493,438</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	NON-CURRENT ASSETS					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	Pledged deposits at financial institutions	10	619,804	1,796,775	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	Investment in subsidiaries	11	-	-	100,465,404	73,170,756
ส่วนเกินของมูลค่าเงินลงทุนที่สูงกว่ามูลค่า ตามบัญชีของบริษัทย่อย - สุทธิ	Excess of cost of investments over net book value of subsidiaries - net	11	11,529,368	11,529,368	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน - สุทธิ จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	Receivable under finance lease agreements - net of current portion	7	116,743,916	-	116,743,916	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	Long-term loans to related parties - net of current portion	4	-	7,646,800	-	7,646,800
สิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์ - สุทธิ	Leasehold improvements and equipment - net	12	91,474,415	65,801,594	86,291,937	60,650,235
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	Intangible assets - net	13	34,255,494	18,544,748	17,362,832	7,205,296
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	Other non-current assets	4	<u>13,079,274</u>	<u>8,564,486</u>	<u>10,594,106</u>	<u>5,486,975</u>
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	Total non-current assets		<u>267,702,271</u>	<u>113,883,771</u>	<u>331,458,195</u>	<u>154,160,062</u>
รวมสินทรัพย์	TOTAL ASSETS		<u>2,121,102,496</u>	<u>2,019,515,546</u>	<u>2,003,573,801</u>	<u>1,913,653,500</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
MFEC PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
งบดุล (ต่อ)
BALANCE SHEETS (CONT.)
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

AS AT 31 DECEMBER 2010

		บาท/In Baht			
		งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
หมายเหตุ Note		2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009
หนี้สินหมุนเวียน	CURRENT LIABILITIES				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	Bank overdrafts and short-term				
จากสถาบันการเงิน	loans from financial institutions	14	242,698,995	406,315,873	227,276,237
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	Trust receipts	14	170,544,569	119,102,099	170,544,569
เจ้าหนี้การค้า	Trade accounts payable		431,124,305	366,950,426	390,116,472
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	Amounts due to related parties	4	829,008	1,117,648	7,803,150
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	Current portion of liabilities under finance lease agreements	15	1,235,153	1,576,182	1,099,686
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	Current portion of long - term loans	16	59,628,605	-	59,628,605
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	Other current liabilities				
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	Accrued expenses		115,971,008	179,630,372	106,299,188
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	Corporate income tax payable		1,271,333	5,441,220	-
รายได้รับล่วงหน้า	Deferred income		145,387,205	149,503,728	136,733,940
อื่น ๆ	Other		50,033,331	44,574,839	41,080,329
รวมหนี้สินหมุนเวียน	Total current liabilities		1,218,723,512	1,274,212,387	1,140,582,176
หนี้สินไม่หมุนเวียน	NON-CURRENT LIABILITIES				
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	Liabilities under finance lease agreements - net of current portion	15	1,559,631	2,779,652	1,559,631
สำรองผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	Reserve for loss of investments in subsidiary companies	11	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	Long-term loans - net of current portion	16	66,984,897	-	66,984,897
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	Total non-current liabilities		68,544,528	2,779,652	68,544,528
รวมหนี้สิน	TOTAL LIABILITIES		<u>1,287,268,040</u>	<u>1,276,992,039</u>	<u>1,209,126,704</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
MFEC PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
งบดุล (ต่อ)
BALANCE SHEETS (CONT.)
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY (CONT.)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

AS AT 31 DECEMBER 2010

			บาท/In Baht			
			งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
หมายเหตุ Note			2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009
ส่วนของผู้ถือหุ้น	SHAREHOLDERS' EQUITY					
ทุนเรือนหุ้น	Share capital	18				
ทุนจดทะเบียน	Authorised share capital					
หุ้นสามัญ 286,850,000 หุ้น	286,850,000 ordinary shares					
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	of Baht 1 each		286,850,000	286,850,000	286,850,000	286,850,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	Authorised share capital					
หุ้นสามัญ 281,185,451 หุ้น	Issued and fully paid share					
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	capital 281,185,451					
(2552 : หุ้นสามัญ	ordinary shares of					
243,676,943 หุ้น มูลค่า	Baht 1 each					
หุ้นละ 1 บาท)	(2009 : 243,676,943					
	ordinary shares of					
	Baht 1 each)	18	281,185,451	243,676,943	281,185,451	243,676,943
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	Premium on ordinary shares		335,925,749	268,198,585	335,925,749	268,198,585
กำไรสะสม	Retained earnings					
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	Appropriated - statutory	20	28,685,000	28,685,000	28,685,000	28,685,000
	reserve					
ยังไม่ได้จัดสรร	Unappropriated		179,122,982	195,406,235	148,650,897	164,397,715
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	Total shareholderholder's equity of the parent Company		824,919,182	735,966,763	794,447,097	704,958,243
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	Minority interest in subsidiaries		8,915,274	6,556,744	=	=
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY		833,834,456	742,523,507	794,447,097	704,958,243
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	TOTAL LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY		2,121,102,496	2,019,515,546	2,003,573,801	1,913,653,500

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
MFEC PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
งบกำไรขาดทุน
STATEMENTS OF INCOME
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2010 AND 2009

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

AS AT 31 DECEMBER 2010

			บาท/In Baht			
		หมายเหตุ	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
		Note	2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009
รายได้	REVENUES					
รายได้จากการขายและการให้บริการ	Sales and service income	4	2,546,550,405	2,679,876,592	1,958,405,846	2,216,341,685
รายได้อื่น	Other income	4	47,977,099	33,406,503	69,276,512	33,345,720
รวมรายได้	Total revenues		2,594,527,504	2,713,283,095	2,027,682,358	2,249,687,405
ค่าใช้จ่าย	EXPENSES					
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	Cost of sales and services	4	2,045,174,447	2,181,111,009	1,571,509,895	1,807,757,885
ค่าใช้จ่ายในการขาย	Selling expenses		94,966,062	85,384,216	71,178,574	66,107,487
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	Administrative expenses	4	323,939,192	260,432,259	264,283,720	202,829,773
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	Management benefit expenses		34,277,477	34,388,613	34,277,477	34,388,613
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	Loss from impairment of investment in subsidiary companies		-	-	-	478,767
รวมค่าใช้จ่าย	Total expenses		2,498,357,178	2,561,316,097	1,941,249,666	2,111,562,525
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล	Income before finance cost and corporate income tax		96,170,326	151,966,998	86,432,692	138,124,880
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	Finance costs		12,868,005	11,659,812	11,451,865	11,090,275
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	Income before corporate income tax		83,302,321	140,307,186	74,980,827	127,034,605
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	Corporate income tax	29	13,268,303	35,089,431	6,568,964	31,050,361
กำไรสุทธิ	Net income		70,034,018	105,217,755	68,411,863	95,984,244
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)	Profit (loss) attribution					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	Shareholders' equity of the parent company		67,875,428	102,826,195	68,411,863	95,984,244
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	Minority interest		2,158,590	2,391,560	-	-
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ กำไรสุทธิ (บาทต่อหุ้น)	Basic earnings per share of the parent company Net income (Baht per share)	22	0.26	0.43	0.26	0.40
กำไรต่อหุ้นปรับลดของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ กำไรสุทธิ (บาทต่อหุ้น)	Diluted earnings per share of the parent company Net income (Baht per share)	22	0.26	0.41	0.26	0.38

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
MFEC PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2010 AND 2009

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

AS AT 31 DECEMBER 2010

		บาท/In Baht						
		งบการเงินรวม/Consolidated						
		ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ Shareholders' equity of the parent company					ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย Minority interests in subsidiaries	รวม Total
		ทุนที่ออกและชำระแล้ว Issued and paid-up share capital	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ Premium on ordinary shares	กำไรสะสม Retained earnings		รวม Total		
จัดสรรแล้ว – สรรองตามกฎหมาย Appropriated – statutory reserve	ยังไม่ได้จัดสรร Unappropriated							
หมายเหตุ Note								
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2552 Balance as at 1 January 2009		234,920,286	253,023,554	28,185,000	201,954,768	718,083,608	3,257,684	721,341,292
กำไรสุทธิสำหรับปี 2552 Net earnings for the year 2009		-	-	-	102,826,195	102,826,195	2,391,560	105,217,755
เงินปันผลจ่าย Dividends paid	19	-	-	-	(108,874,728)	(108,874,728)	-	(108,874,728)
เงินปันผลจ่ายจากบริษัทย่อย Dividends paid from subsidiary		-	-	-	-	-	(1,000,000)	(1,000,000)
สรรองตามกฎหมาย Appropriated – legal reserve	20	-	-	500,000	(500,000)	-	-	-
เพิ่มทุนจากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ Increase in share capital from warrant conversion	21	8,756,657	-	-	-	8,756,657	-	8,756,657
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ Premium on ordinary shares		-	15,175,031	-	-	15,175,031	-	15,175,031
ส่วนเพิ่มทุนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย Increase in share capital of minority in subsidiaries		-	-	-	-	-	1,907,500	1,907,500
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 Balance as at 31 December 2009		243,676,943	268,198,585	28,685,000	195,406,235	735,966,763	6,556,744	742,523,507
กำไรสุทธิสำหรับปี 2553 Net earnings for the year 2010		-	-	-	67,875,428	67,875,428	2,158,590	70,034,018
เงินปันผลจ่าย Dividends paid	19	-	-	-	(84,158,681)	(84,158,681)	-	(84,158,681)
เงินปันผลจ่ายจากบริษัทย่อย Dividends paid from subsidiary		-	-	-	-	-	(1,000,060)	(1,000,060)
สรรองตามกฎหมาย Appropriated – legal reserve	21	37,508,508	-	-	-	37,508,508	-	37,508,508
เพิ่มทุนจากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ Increase in share capital from warrant conversion		-	67,727,164	-	-	67,727,164	-	67,727,164
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ Premium on ordinary shares		-	-	-	-	-	1,200,000	1,200,000
ส่วนเพิ่มทุนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย Increase in share capital of minority in subsidiaries		-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 Balance as at 31 December 2010		281,185,451	335,925,749	28,685,000	179,122,982	824,919,182	8,915,274	833,834,456

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
MFEC PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY (CONT.)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2010 AND 2009

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

AS AT 31 DECEMBER 2010

		บาท/In Baht					
		งบการเงินรวม/Consolidated					
		ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ Shareholders' equity of the parent company					
หมายเหตุ Note	ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว Issued and paid-up share capital	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ Premium on ordinary shares	กำไรสะสม Retained earnings		รวม Total		
			จัดสรรแล้ว – สำรองตาม กฎหมาย Appropriated – statutory reserve	ยังไม่ได้จัดสรร Unappropriated			
	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2552	234,920,286	253,023,554	28,185,000	177,788,199	693,917,039	
	Balance as at 1 January 2009						
	กำไรสุทธิสำหรับปี 2552	-	-	-	95,984,244	95,984,244	
	Net earnings for the year 2009						
	เงินปันผลจ่าย	19	-	-	(108,874,728)	(108,874,728)	
	Dividends paid						
	สำรองตามกฎหมาย	20	-	-	500,000	(500,000)	-
	Appropriated – legal reserve						
	เพิ่มทุนจากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ	21	8,756,657	-	-	-	8,756,657
	Increase in share capital from warrant conversion						
	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		-	15,175,031	-	-	15,175,031
	Premium on ordinary shares						
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552		243,676,943	268,198,585	28,685,000	164,397,715	704,958,243
	Balance as at 31 December 2009						
	กำไรสุทธิสำหรับปี 2553		-	-	-	68,411,863	68,411,863
	Net earnings for the year 2010						
	เงินปันผลจ่าย	19	-	-	-	(84,158,681)	(84,158,681)
	Dividends paid						
	เพิ่มทุนจากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ	21	37,508,508	-	-	-	37,508,508
	Increase in share capital from warrant conversion						
	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		-	67,727,164	-	-	67,727,164
	Premium on ordinary shares						
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553		<u>281,185,451</u>	<u>335,925,749</u>	<u>28,685,000</u>	<u>148,650,897</u>	<u>794,447,097</u>
	Balance as at 31 December 2010						

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
MFEC PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
งบกระแสเงินสด
STATEMENTS OF CASH FLOWS
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2010 AND 2009

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

AS AT 31 DECEMBER 2010

		บาท/In Baht			
		งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
		2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	Cash flows from operating activities				
กำไรสุทธิ	Net income	70,034,018	105,217,755	68,411,863	95,984,244
รายการปรับปรุงกระทบกำไรสุทธิ เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน	Adjustments to reconcile net income to net cash provided by (paid for) operating activities:				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดบัญชี อุปกรณ์	Depreciation and amortization (Gain) loss on sales of equipment and loss from written off equipment	28,984,105	25,096,961	26,027,700	21,535,842
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ (โอนกลับ)	Loss on impairment of fixed assets (reversal)	-	(425,148)	-	(425,148)
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนใน บริษัทย่อย	Loss from impairment of investment in subsidiary companies	-	-	-	478,767
ผลขาดทุนเกินทุนจากเงินลงทุนบริษัทย่อย (โอนกลับ)	Reserve for capital deficiency loss from investment in subsidiary (reversal)	-	-	(25,494,648)	-
กำไรจากการขายเงินลงทุนบริษัทย่อยและ เงินลงทุนอื่น	Gain on sales of investment in subsidiary and other investment	(1,509,631)	-	(1,436,300)	-
หนี้สงสัยและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	Doubtful debts	2,397,338	3,016,778	1,416,707	2,961,499
ค่าเผื่อสินค้าคงคลังและล้าสมัย	Allowance for obsoleted stock	12,435,251	28,949	12,864,168	-
ค่าเผื่อมูลค่าคงคลังของสินทรัพย์รอการขาย	Loss on impairment of assets held for sale	17,230	127,926	-	-
ขาดทุนจากการตัดและสำรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย	Loss from written off and allowance for not refunded withholding tax	472,408	882,963	-	-
กำไรจากการตัดบัญชีหนี้สิน	Gain from written off liabilities	(361,750)	(4,066,566)	-	-
ขาดทุนจากการยกเลิกสัญญา	Loss from cancellation of agreement	5,400,982	-	5,400,982	-
ประมาณการผลขาดทุนจากงานโครงการที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น	Reserve for potential loss of service income	1,803,951	-	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่ เกิดขึ้นจริง	Unrealized loss (gain) on exchange rate	2,318,203	1,006,310	2,318,203	1,006,310
รายได้เงินปันผล	Dividends income	(2,800)	(4,000)	-2,800	-7,956,111
ดอกเบี้ยรับ	Interest income	(5,916,440)	(428,210)	-6,714,382	-1,264,922
ดอกเบี้ยจ่าย	Interest expenses	12,868,005	11,659,812	11,451,865	11,090,275
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	Corporate income tax	13,268,302	35,089,431	6,568,964	31,050,361
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	Income from operating activities before changes in operating assets and liabilities	142,712,422	178,355,458	101,367,236	155,626,540
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	Decrease (increase) in operating assets				
ลูกหนี้การค้า	Trade accounts receivable	(13,381,044)	138,383,667	(16,834,033)	157,501,955
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน	Receivable under finance lease agreements	(192,286,496)	-	(192,286,496)	-
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	Amounts due from related parties	339,416	(285,916)	524,586	(245,186)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	Unbilled receivables	410,908,527	(377,360,317)	416,516,820	(377,586,842)
ต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้ง	Costs of works pending installation	(170,807,150)	(38,490,157)	(164,886,873)	(39,328,592)
งานระหว่างทำ	Work in process	(97,600,999)	48,551,265	(95,323,102)	48,421,204
ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมรอตตัดบัญชี	Deferred program development costs	(1,938,489)	299,342	-	-
ต้นทุนงานบริการจ่ายล่วงหน้า	Prepaid cost of services	9,544,553	(13,392,109)	9,694,394	(13,487,869)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	Other current assets	(11,121,624)	748,297	(10,936,349)	(3,100,223)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	Other non-current assets	(5,133,534)	(955,830)	(5,107,131)	(355,302)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
MFEC PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONT.)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2010 AND 2009

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

AS AT 31 DECEMBER 2010

		บาท/In Baht			
		งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
		2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	Increase (decrease) in operating liabilities				
เจ้าหนี้การค้า	Trade accounts payable	65,170,185	109,953,164	54,835,968	104,492,977
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	Amounts due to related parties	(288,640)	(108,978)	(1,302,004)	3,575,869
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	Accrued expenses	(7,600,190)	8,650,086	(8,834,619)	7,304,268
รายได้รับล่วงหน้า	Unearned income	(4,116,523)	(58,678,915)	696,751	(65,463,278)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	Other current liabilities	1,297,525	6,887,465	(2,410,167)	14,719,595
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	Cash received (paid) from operating	125,697,939	2,556,522	85,714,981	(7,924,884)
จ่ายภาษีเงินได้	Income tax paid	(42,138,361)	(50,579,340)	(34,416,699)	(44,182,142)
รวมเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	Net cash from (used in) operating activities	83,559,578	(48,022,818)	51,298,282	(52,107,026)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	Cash flows from investing activities				
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	Decrease (increase) in pledged deposits with financial institutions	1,084,471	(6,054)	-	-
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุน	Cash received from sales investment	66,803	-	66,803	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนบริษัทย่อย	Cash paid for purchase of investment in subsidiaries	-	-	(1,800,000)	(2,467,500)
รับชำระหนี้ระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	Cash received from long-term loans to related parties	600,000	1,500,000	600,000	1,500,000
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	Cash received from sales of equipment	278,298	388,765	201,873	347,120
เงินสดจ่ายสำหรับปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและซื้ออุปกรณ์	Cash paid for purchase of leasehold improvements and equipment	(44,416,606)	(32,850,390)	(41,622,506)	(32,060,440)
เงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	Cash paid for purchase of intangible assets	(18,425,947)	(7,522,892)	(12,709,530)	(3,615,733)
เงินสดรับจากเงินปันผลรับ	Dividend received	2,800	4,000	2,800	7,956,111
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	Cash received from interest income	5,917,487	412,248	6,736,273	1,295,815
รวมเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	Net cash from (used in) investing activities	(54,892,694)	(38,074,323)	(48,524,287)	(27,044,627)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	Cash flows from financing activities				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	Increase (decrease) in bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	(163,616,878)	177,781,725	(164,401,540)	178,385,335
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทเพิ่มขึ้น (ลดลง)	Increase (decrease) in trust receipts	54,520,410	9,943,771	54,520,410	9,943,771
เงินปันผลจ่าย	Dividends paid	(85,158,741)	(109,874,728)	(84,158,681)	(108,874,728)
เงินสดรับจากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ	Cash received from converting warrants	105,235,672	23,931,688	105,235,672	23,931,688
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนจากผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	Cash received from increase in share capital of minority interest	1,200,000	1,907,500	-	-
จ่ายชำระหนี้สินตามเจ้าหนี้สัญญาเช่าการเงิน	Finance lease agreements paid	(1,561,050)	(1,463,286)	(1,041,691)	(990,788)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	Cash received from long - term loans	180,000,000	-	180,000,000	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
MFEC PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONT.)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2010 AND 2009

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

AS AT 31 DECEMBER 2010

		บาท/In Baht			
		งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
		2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	Long - term loans paid	(53,386,498)	-	(53,386,498)	-
จ่ายดอกเบี้ย	Interest paid	(12,786,955)	(11,724,786)	(11,370,815)	(11,155,249)
รวมเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน)	Net cash from (used in)				
กิจกรรมจัดหาเงิน	financing activities	24,445,960	90,501,884	25,396,857	91,240,029
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	53,112,844	4,404,743	28,170,852	12,088,376
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัท ย่อยที่จำหน่าย - ต้นปี	Cash and cash equivalents of subsidiaries at sale - beginning of year	(379,902)	-	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด - ต้นปี	Cash and cash equivalents - beginning of year	35,737,935	31,333,192	25,241,153	13,152,777
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด - ปลายปี	Cash and cash equivalents - ending of year	88,470,877	35,737,935	53,412,005	25,241,153
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม	Supplementary disclosures of cash flows information:				
1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย	1) Cash and cash equivalents consisted of :				
เงินสดในมือ	Cash in hand	155,756	168,258	100,000	110,000
เงินฝากธนาคาร	Cash at bank	88,315,121	35,569,677	53,312,005	25,131,153
		88,470,877	35,737,935	53,412,005	25,241,153

- 2) ในปี 2553 และ 2552 บริษัทได้โอนสินค้าสำเร็จรูปซึ่งแสดงไว้เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้ง - สุทธิ บางส่วน จำนวนเงิน 8.25 ล้านบาท และ 1.94 ล้านบาท ตามลำดับ ไปเป็นสินทรัพย์ประเภทเครื่องมือและอุปกรณ์สำนักงาน
- 2) In 2010 and 2009, the Company transferred finished goods which presented as part of "Cost of works pending installation" of Baht 8.25 million and Baht 1.94 million, respectively to be fixed assets under "Tools and office equipment".

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
MFEC PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552
DECEMBER 31, 2010 AND 2009

1. ข้อมูลทั่วไป

(ก) ภูมิฐานะและสถานะทางกฎหมาย

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชน
และมีภูมิลำเนาในประเทศไทย
บริษัทมีที่อยู่ที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้
เลขที่ 699 อาคารโมเดิร์นฟอร์ททาวเวอร์ ถนนศรีนครินทร์
แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร

(ข) ลักษณะธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจหลักคือจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์
ระบบคอมพิวเตอร์ พัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และรวมถึง
การบริการที่เกี่ยวข้อง

(ค) ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดัง
ต่อไปนี้

1. GENERAL INFORMATION

(a) Legal status and address

MFEC Public Company Limited is a public company incorpo-
rated and domiciled in Thailand.
The address of its registered office is as follows :
699 Modernform Tower, Srinakarind Road, Suan Luang,
Bangkok.

(b) Nature of the Company's business

Its principal activities are sales of computer, computer
system, program development and provision of related
services.

(c) Expenses by nature

Significant expenses by nature are follow:

		บาท/In Baht			
		งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
		สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,		สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,	
		2553/2010	2552/2009	2551/2010	2552/2009
การเปลี่ยนแปลงในงานระหว่างทำและรอติดตั้ง	Changes in work in process and cost of works pending installation	(247,707,366)	(12,027,470)	(239,083,153)	(11,030,025)
ค่าซื้อสินค้า	Purchase of inventory	1,610,022,510	1,600,740,906	1,171,712,479	1,255,012,500
ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา	Maintenance expenses	242,523,011	230,394,790	230,709,819	219,368,674
ค่าจ้างเหมาช่วงงานพัฒนาโปรแกรม	Program development service expenses	31,225,931	33,443,969	29,095,398	28,488,741
ค่าจ้างเหมาช่วงงานพัฒนาระบบพร้อมติดตั้ง	System implementation service expenses	38,519,665	45,831,836	38,519,665	45,831,836
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	Employee costs	503,567,478	473,827,223	422,021,792	395,780,908
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	Depreciation and amortization	28,984,105	25,096,961	26,027,700	21,535,842
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	Gain (loss) on exchange rate	2,599,887	641,103	2,619,009	634,655
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	Management benefit expenses	34,277,477	34,388,613	34,277,477	34,388,613

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วย ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส ค่าสวัสดิการ ค่าประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

Management benefit expenses

Management benefit expenses represents the benefits paid to the Company's management such as salaries and related benefit including the benefit paid by other means. The Company's management is the persons who are defined under the Securities and Exchange Act.

Employee costs

The staff cost was consisted of salary, bonus, welfare, social security and contribution to provident fund.

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวมและการดำเนินงาน

2.1 งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท Company's name	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31, 2010		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31, 2009		ลักษณะธุรกิจ Principal activities
	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น Percentage of shareholding %	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท) Paid-up capital (Million Baht)	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น Percentage of shareholding %	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท) Paid-up capital (Million Baht)	
บริษัทย่อยที่ถือโดยบริษัท Subsidiaries held by the Company					
บริษัท พรอมทีนาว จำกัด Promptnow Company Limited	60.00	15.00	60.00	12.00	สร้างสรรค์สื่อบันเทิงบน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ Creates entertainment media for electronics devices
บริษัท โฟร์ บีซิเน็ต จำกัด*** 4Bizinet Company Limited	-	58.00	51.00	58.00	รับออกแบบ ผลิตและจำหน่ายโปรแกรม ใช้งานบนคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต Design, production and sale of computer and internet application
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นิตี้ จำกัด Advance Intelligence Modernity Company Limited	51.00	6.50	51.00	6.50	รับจ้างเขียน พัฒนาและ จำหน่าย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยเฉพาะสื่อ บันเทิง Development and sale of computer software, particularly entertainment media
บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด Modernform Integration Services Company Limited	99.99	64.10	99.99	64.10	จำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์และให้ บริการที่เกี่ยวข้อง Sale of computer and provision of related services
บริษัทย่อยที่ถือผ่านบริษัท โมเดิร์น ฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด Subsidiaries held by Modernform Integration Services Company Limited					
บริษัท เอ็ม. ไอ. เอส เอาท์ซอร์ซซิง จำกัด M.I.S. Outsourcing Company Limited	80.00	5.00	80.00	5.00	ให้บริการในการจัดหาบุคลากรและ บำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ Personnel recruitment and IT system maintenance

*** หมดอำนาจควบคุมโดยการจำหน่ายไปในเดือนธันวาคม ปี 2553

*** Ceased of control as selling of investment in December 2010

ในไตรมาสที่สองของปี 2553 มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท โฟร์ บีซิเน็ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยแห่งหนึ่งของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) โดยบริษัทได้จำหน่ายหุ้นสามัญบริษัท โฟร์ บีซิเน็ต จำกัด ทั้งจำนวนในเดือนพฤษภาคม 2553 (ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11)

2. BASIS OF CONSOLIDATION

2.1 The accompanying interim consolidated financial statements include the accounts of MFEC Public Company Limited and the following subsidiaries which are owned directly and indirectly by the Company.

During the second quarter of 2010, there was a change to the shareholding structure of 4Bizinet Company Limited, a subsidiary held by MFEC Public Company Limited. The Company sold all of the ordinary shares to 4Bizinet Company Limited, in May 2010 (as discussed in Note 11 to the financial statements). a subsidiary sold all of investments in the ordinary shares to SkyBlitz (1995) Company Limited, in December 2008 (as discussed in Note 10 to the financial statements).

2.2 สินทรัพย์และรายได้ของบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมคิดเป็นจำนวนประมาณร้อยละดังนี้:

2.2 the percentage of total assets and total revenues of the subsidiaries included in the consolidated financial statements are as follows:

		อัตราร้อยละของยอดสินทรัพย์ ของบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ใน งบดุลรวม ณ วันที่ Percentage of total assets included in consolidated balance sheet as at		อัตราร้อยละของยอดรายได้ ของบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ใน งบกำไรขาดทุนรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ Percentage of total revenues included in consolidated income statement for the years ended	
		31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009
บริษัทย่อย	Subsidiary companies				
บริษัท พรอมทีนา จำกัด	Promptnow Company Limited	1.65	0.70	0.90	0.04
บริษัท โฟร์ บีซิเน็ต จำกัด	4Bizinet Company Limited	-	0.15	-	0.17
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์น นิตี้ จำกัด	Advance Intelligence Modernity Company Limited	0.53	0.41	0.08	0.07
บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์ วิสเชส จำกัด	Modernform Integration Services Company Limited	6.82	6.39	20.01	14.99
บริษัทย่อยที่ถือผ่าน บริษัท โมเดิร์น ฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด	Subsidiaries held by Modernform Integration Services Company Limited				
บริษัท เอ็ม. ไอ. เอส. เอาท์ซอร์ซิง จำกัด	M.I.S. Outsourcing Company Limited	1.43	1.35	2.13	2.04

2.3 ยอดค้างระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย รายการระหว่างกันที่เป็นสาระสำคัญ ยอดเงินลงทุนของ บริษัทและทุนเรือนหุ้นของบริษัทย่อย ณ วันสิ้นงวดได้ตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.3 Outstanding balances between the Company and the subsidiary companies, significant intercompany transactions, investment balance in the Company's books and share capital of the subsidiary companies are eliminated from the consolidated financial statements.

2.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามราคาที่ซื้อเท่ากับมูลค่าสินทรัพย์สุทธิตามบัญชีของบริษัทย่อย ณ วันซื้อหุ้น ได้หักกลบลบกันและผลต่างได้แสดงเป็นสินทรัพย์ภายใต้หัวข้อ "ส่วนเกินของมูลค่าเงินลงทุนที่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย" และตัดจำหน่ายภายในระยะเวลา 5 ปี ตั้งแต่ปี 2551 บริษัท ทยุคตัดรับรู้ค่าความนิยมเป็นค่าใช้จ่าย และพิจารณาการด้อยค่าแทน

2.4 Investments in subsidiaries (at purchase price) and the net asset value per book of the subsidiaries at the date of acquisition have been offset and the difference there of has been shown as asset under the heading of "Excess of cost of investments over net book value of the subsidiaries" and to be amortized over a period of 5 years. Since the year 2008, the Company has stopped recognizing goodwill as amortization expense and to consider impairment loss instead.

2.5 นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยในส่วนของการรายการบัญชีที่เหมือนกัน ใช้นโยบายบัญชีเช่นเดียวกันกับบริษัท

2.5 The accounting policies of the subsidiary companies for similar accounting transactions are the same as MFEC Public Company Limited.

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

3.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 และการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกตาม

3.1 Basis for preparation of financial statements

The financial statements have been prepared in accordance with the accounting standards prescribed by Thai Accounts Act enunciated under the Accounting Profession Act B.E.2547. The presentation of the financial statements has been made in compliance

ความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการ ตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3.2 มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ใช้ประกาศใช้ในช่วงปี

ในช่วงปี 2553 สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ให้ใช้มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับปรับปรุง ปี 2552 ฉบับที่ออกใหม่และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เป็นจำนวนรวม 32 ฉบับ มีดังต่อไปนี้

แม่บทการบัญชี (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง นโยบายการบัญชีที่การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 20	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28	(ปรับปรุง 2552) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม

with the Notification of the Department of Business Development, the Ministry of Commerce, re : the financial statements presentation for public limited company, issued under the Accounting Act B.E.2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from such financial statements in Thai language.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

3.2 Adoption of new accounting standards during the year

During the year 2010, the Federation of Accounting Professions (FAP) has issued Notifications to mandate the use of the revised 2009, new issued of accounting standards and financial reporting standards and the interpretation, totalling 32 standards, as follows.

Framework for the Preparation and Presentation of Financial Statements (revised 2009)

TAS 1	(revised 2009)	Presentation of Financial Statements
TAS 2	(revised 2009)	Inventories
TAS 7	(revised 2009)	Statement of Cash Flows
TAS 8	(revised 2009)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10	(revised 2009)	Events after the Reporting Period
TAS 11	(revised 2009)	Construction Contracts
TAS 12		Income Taxes
TAS 16	(revised 2009)	Property, Plant and Equipment
TAS 17	(revised 2009)	Leases
TAS 18	(revised 2009)	Revenue
TAS 19		Employee Benefits
TAS 20	(revised 2009)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21	(revised 2009)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23	(revised 2009)	Borrowing Costs
TAS 24	(revised 2009)	Related Party Disclosures
TAS 26		Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans
TAS 27	(revised 2009)	Consolidated and Separate Financial Statements
TAS 28	(revised 2009)	Investments in Associates
TAS 29		Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TAS 31	(revised 2009)	Interests in Joint Ventures
TAS 33	(revised 2009)	Earnings per Share
TAS 34	(revised 2009)	Interim Financial Reporting
TAS 36	(revised 2009)	Impairment of Assets
TAS 37	(revised 2009)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ส่วนได้เสียในการร่วมค้า

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง กำไรต่อหุ้น

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การรวมธุรกิจ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 6 เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง สัญญาการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์

TAS 38 (revised 2009) Intangible Assets

TAS 40 (revised 2009) Investment Property

TFRS 2 Share-based Payment

TFRS 3 (revised 2009) Business Combinations

TFRS 5 (revised 2009) Non-current Assets Held for sale and Discontinued Operations

TFRS 6 Exploration for and Evaluation of Mineral Resources

TFRIC 15 Agreements for the Construction of Real Estate

มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้นให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2554 เป็นต้นไป ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 ฉบับที่ 20 และฉบับที่ 21 ให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไป

These accounting standards and financial reporting standards are effective for the fiscal year beginning on or after January 1, 2011, except for TAS 12, TAS 20 and TAS 21, they are effective for the fiscal year beginning on or after January 1, 2013.

ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินสำหรับปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าว ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่องภาษีเงินได้ มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2552) เรื่องที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่องผลประโยชน์ของพนักงาน ฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่อการเงินสำหรับปีที่เริ่มใช้มาตรฐานฉบับดังกล่าว

The management of the Company has assessed the effect of these accounting standards and financial reporting standards and believes that they will not have any significant impact on the financial statements for the year in which they are initially applied, except for TAS 12 Income Taxes, TAS 16 (revised 2009) Property, Plant and Equipment, TAS 19 Employee Benefits. The management of the Company is in the process of reviewing the effect of such accounting standards to the financial statements for the year in which they are initially applied.

3.3 การรับรู้รายได้และรายจ่าย

3.3 Revenue and expense recognition

ขายสินค้า

Revenues from sales

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

Revenues from sales are recognized when the significant risks and rewards of ownership of the goods have been passed to the buyer. Revenues from sales are presented by the value of goods which are delivered after deducting trade discounts in accordance with prices shown on the invoice exclusive of VAT.

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการตามสัญญาโครงการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน รายได้จากการบริการที่ได้ให้บริการแล้วเสร็จแต่ยังไม่เรียกชำระแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบดุล และเงินที่เรียกเก็บตามงวดชำระตามสัญญาซึ่งยังมิได้ส่งมอบบริการแก่ลูกค้าจนเสร็จสิ้นแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้า” ในงบดุล

รายได้จากการบริการดูแลรักษาอุปกรณ์รับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาที่ให้บริการตามสัญญาตามวิธีเส้นตรง

ต้นทุนบริการตามสัญญา

ต้นทุนบริการตามสัญญารับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานตามประมาณการต้นทุน ผลต่างระหว่างต้นทุนที่บันทึกตามขั้นความสำเร็จของงานจากประมาณการต้นทุนและต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริง แสดงไว้เป็น “ต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้งและงานระหว่างทำ” ภายใต้สินทรัพย์หมุนเวียน และ “ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ” ภายใต้หนี้สินหมุนเวียนอื่น

บริษัทจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่นอนว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

3.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.5 ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทและบริษัทย่อย บันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้

3.6 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือตีราคาตามราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ย) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างใดจะ ต่ำกว่า สำรองเพื่อสินค้าล้าสมัยตั้งขึ้นโดยพิจารณาจากสินค้าที่เก็บไว้นานและล้าสมัย

Revenues from service

Revenues from service for the project are recognized when the service has been rendered on the basis of percentage of completion. The revenue from unbilled service which has already been rendered is presented under the caption of “Unbilled receivable” in the balance sheets. The revenue received before it is earned or before service is rendered is presented as “Deferred income” in the balance sheets.

The revenue from providing equipment maintenance service is recognized by the period of service in the service agreement using the straight line method.

Cost of service

Cost of service is recognized when the service has been rendered in accordance with the percentage of work completed based on the total estimated costs. The difference between the estimated costs and the actual costs are recognized as “Cost of works pending installation and work in process” under current assets and “unbilled payable” under current liabilities.

A loss provision for the project is provided in full when it is certain that the project will incur loss.

Interest income

Interest income is recognized as income on the accrual basis based on the effective rate method.

Dividends

Dividends are recognized as income when having the rights to receive the dividends.

Other expenses

Other expenses are recognized on an accrual basis.

3.4 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand, cash at bank, and highly liquid short-term investment with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

3.5 Trade accounts receivable and allowance for doubtful

Trade accounts receivable are stated at the net realizable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in the collection of receivables. This allowance is generally based on individual collection experience and analysis of debtor aging.

3.6 Inventories

Inventories are valued at the lower of cost (average method) or net realizable value. Allowance for obsolete inventories is made for slow-moving and obsolete stocks.

3.7 ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมรอตัดบัญชี

ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมบันทึกเป็นสินทรัพย์รอตัดบัญชีและตัดเป็นต้นทุนทั้งจำนวนเมื่องานเสร็จตามสัญญา

ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมเกมส์เพื่อขายบันทึกเป็นสินทรัพย์ ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่าและตัดเป็นต้นทุนทั้งจำนวนเมื่อขาย

ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมเกมส์เพื่อดาวน์โหลดบันทึกเป็นสินทรัพย์ ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุนและตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 6 เดือน

3.8 ต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้งและงานระหว่างทำ

ต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้งและงานระหว่างทำ แสดงตามราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนประกอบด้วย ต้นทุนค่าสินค้า ค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วงและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

3.9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะบริษัทแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน และบริษัทจะบันทึกผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนในงวดที่มีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้น และในกรณีที่เงินลงทุนดังกล่าวเกิดการด้อยค่า บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและบริษัทจะรับรู้รายได้เงินปันผลเมื่อมีการประกาศจ่ายจากบริษัทย่อย

3.10 อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

อุปกรณ์แสดงตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์(ถ้ามี)

ก่อนปี 2542 อุปกรณ์ คำนวณค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งาน

หลังปี 2542 อุปกรณ์ คำนวณค่าเสื่อมราคา โดยวิธียอดลดลงทวิคูณและสินทรัพย์ที่ได้มาตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2550 บริษัทได้เปลี่ยนนโยบายการคำนวณค่าเสื่อมราคาจากวิธียอดลดลงทวิคูณมาเป็นวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

สิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	5	ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5	ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์สำนักงาน	5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี
อุปกรณ์และระบบโปรแกรมงานโครงการ	5	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

3.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นต้นทุนของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการดำเนินงาน ค่าตัดจำหน่ายของโปรแกรมคอมพิวเตอร์

3.7 Deferred program development costs

Deferred program development costs are recorded as deferred asset and will be charged to cost in the full amount upon completion of work in the contract.

Deferred program for sale development costs are recorded as asset, which stated at cost or net realizable value and will be charged to cost in the full amount upon sale.

Deferred program for download development costs are recorded as asset, which stated at cost less amortization on straight-line basis over the useful lives of the assets of six months from the date that assets are available for use.

3.8 Costs of works pending installation and Work in process

Costs of works pending installation and Work in process is valued at the lower of cost or net realizable value. Cost consists of cost of inventory, materials, cost of labor, cost of subcontract work and other related expenses.

3.9 Investments in subsidiaries

Investments in subsidiaries (The Company Only) are stated at cost method. The Company recognizes gain or loss on sale in the statement of income in the period which sale of investment occurred. In the case of impairment on investment, the Company will recognize loss from impairment of investment as expense in the statement of income. The Company recognizes dividends receive when the subsidiaries announce paid dividends.

3.10 Equipment and depreciation

Equipment is stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Before the year 1999, depreciation for equipment is calculated by the straight-line method over the estimated useful life.

After the year 1999, depreciation for equipment is calculated by the double declining basis and the Company has changed the method of depreciation for assets acquired since July 1, 2007 from the double declining method to the straight-line method calculated over the estimated useful life of the assets as follows :-

Leasehold improvements	-	5	years
Office furniture	-	5	years
Tools and office equipment	-	5	years
Motor vehicles	-	5	years
Equipment and software project	-	5	years

No depreciation has been provided for construction in progress.

3.11 Intangible assets

The Company and its subsidiaries record intangible assets represent the cost of computer software used in operations. Amortization of

คำนวณจากราคาทุนโดยวิธียอดลดลงทวีคูณและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2550 บริษัทได้เปลี่ยนนโยบายการคำนวณค่าตัดจำหน่ายจากวิธียอดลดลงทวีคูณมาเป็นวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณ 5 ปี

บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังนี้

ระบบโปรแกรมงานโครงการเป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการดำเนินงานร่วมกับอุปกรณ์และระบบโปรแกรมงานโครงการ

โปรแกรมควบคุมระบบงาน เป็นต้นทุนในการพัฒนาขึ้นเอง

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ถ้ามี)

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ระบบโปรแกรมงานโครงการ	5 ปี	เมื่อเริ่มใช้งาน
โปรแกรมควบคุมระบบงาน	3 - 5 ปี	เมื่อเริ่มมีรายได้

บริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังนี้

โปรแกรมเกมส์เพื่อดาวน์โหลดเป็นต้นทุนในการพัฒนาขึ้นเองแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์(ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายของโปรแกรมเกมส์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 3 ปี

3.12 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพล อย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

3.13 สัญญาเช่าการเงิน

บริษัท และบริษัทย่อยบันทึกสินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงินเป็นสินทรัพย์และหนี้สินด้วยจำนวนเท่ากับราคายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ซึ่งใช้อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าสำหรับการคิดลดเพื่อคำนวณมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า โดยดอกเบี้ยจ่ายจะถูกบันทึกตามงวดต่าง ๆ ตลอดอายุสัญญาเช่าตามยอดคงเหลือของเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินในแต่ละงวด

3.14 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดขึ้นระหว่างปีแปลงค่าเป็นเงิน

computer software is calculated by reference to the cost on the double declining basis and the Company has changed the method of amortization for intangible assets acquired since July 1, 2007 from the double declining method to the straight-line method calculated over the period of 5 years.

Company's intangible assets as follows;

Project system software is software use with equipment and system software project.

Application program is development costs.

Intangible assets which are stated at cost less accumulated amortization and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Intangible assets is calculated by reference to the cost of asset on a straight-line method over the useful lives as follow;

Project system software	5 years	from the date that assets are available for use
Application program	3 - 5 years	from the date that recognize income

Subsidiary of intangible assets as follows;

Game program for download is development costs are presented at cost less accumulated amortization and allowance for loss on impairment of assets (if any). Amortization of program development is calculated by reference to the cost on the straight-line method over the useful lives of the assets of 3 years from the date that assets are available for use.

3.12 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

3.13 Financial leases

The Company and its subsidiaries record assets under finance leases as assets and liabilities at the amounts equal to the fair value of the leased assets at the inception of the lease or the present value of the minimum lease payments, whichever is lower. In calculating the present value of the minimum lease payments, the discount factor used is the interest rate implicit in the lease agreements. The interest charge is recorded to the different periods over the entire lease term based on the remaining balance of payable under financial lease agreement in each period.

3.14 Foreign currencies

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the

บาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลือ ณ วันที่ในงบดุลแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบดุล

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

3.15 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ในงบดุล บริษัทและบริษัทย่อย จะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ว่าการด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์หากราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทและบริษัทย่อยจะลดมูลค่าของสินทรัพย์นั้นลงให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุน มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์หมายถึงราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

3.16 ผลประโยชน์พนักงาน

เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

3.17 ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทคำนวณขึ้นจากกำไรสุทธิสำหรับส่วนงานที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนหลังจากบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายและสำรองต่าง ๆ ที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีในอัตราร้อยละ 30 ตั้งแต่ปี 2547 ถึง ปี 2551 เป็นระยะเวลา 5 ปี เสียภาษีในอัตราร้อยละ 25 จากกำไรเฉพาะส่วนที่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ส่วนที่เกิน 300 ล้านบาท เสียภาษีในอัตราร้อยละ 30

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทสำหรับปี 2552 ถึง 2553 คำนวณจากกำไรสุทธิตาม กฎหมายภาษีอากรด้วยอัตราร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิในส่วนที่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ทั้งนี้ อัตรา ดังกล่าวเป็นไปตาม พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 475 (พ.ศ. 2551) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2551 ออกตาม ความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตราร้อยละ

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง คำนวณขึ้นจากกำไรสุทธิสำหรับส่วนงานที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนหลังจากบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายและสำรองต่าง ๆ ที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีในอัตราร้อยละ 30

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทย่อยอีก 2 แห่ง คำนวณจากกำไรสุทธิหลังจากบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายและสำรองต่าง ๆ ที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีในอัตราร้อยละ 30

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทย่อยอีก 2 แห่งคำนวณจากกำไรสุทธิหลังจากบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายและสำรองต่าง ๆ ที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีในอัตราร้อยละ 30 ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีซึ่งเริ่มวันที่ 1 มกราคม 2551 เป็นต้นไป บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่มีทุนชำระแล้วไม่เกินห้าล้านบาท ได้รับการลดอัตราภาษีเงินได้ให้คำนวณในอัตราดังนี้

rates ruling on the transaction dates. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currency outstanding at the balance sheet date are translated into Baht at the rates ruling on the balance sheet date.

Exchange gains and losses are included in determining earnings.

3.15 Impairment of assets

As at the balance sheet date, the Company and its subsidiaries assess whether there is an indication of asset impairment. If any such indication exists, the Company and its subsidiaries will make an estimate of the asset's recoverable amount. When the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, the asset value is reduced to its recoverable amount. Impairment losses are recognized in the statement of income. An asset's recoverable amount is the greater of its net realizable value and its value in use.

3.16 Employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund and provident fund are recognized as expenses when incurred.

3.17 Corporate income tax

Corporate income tax of the Company is calculated on net income of the non-promoted activity after adding back certain expenses and allowances which are forbidden expenses in tax computation at the rate of 30 percent. Since 2004 to 2008 for a period of 5 years at the rate of 25 percent from profit under Baht 300 million, at the rate of 30 percent from profit over Baht 300 million.

Corporate income tax of the Company for the year 2009 to 2010 is calculated by multiplying earning by the rate 25 percent from profit under Baht 300 million. The tax rates applied are in compliance with the provision of Royal Decree 475 (B.E. 2551) dated July 29, 2008, issued under the Revenue Code, regarding the reduction of income tax rates.

Corporate income tax of one subsidiary is calculated on net income of the non-promoted activity after adding back certain expenses and allowances which are forbidden expenses in tax computation at the rate of 30 percent.

Corporate income tax of the other two subsidiaries is calculated based from net income for the years adjusted by the items defined or non-taxable income and expense at 30 percent.

Corporate income tax of one subsidiary is calculated based from net income for the years adjusted by the items defined or non-taxable income and expense at 30 percent. From January 1, 2008 onwards, a company or partnership with paid up capital less than Baht 5 million is given tax reduction to calculate tax at the following rates.

กำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้ (บาท)	อัตราภาษี
1 - 150,000	ยกเว้น
150,001 - 1,000,000	15 %
1,000,001 - 3,000,000	25 %
มากกว่า 3,000,000	30 %

3.18 ตราสารอนุพันธ์

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะถูกลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นงวดบัญชี กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุน ส่วนเกินหรือส่วนลดที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาจะถูกตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงตามสัญญาที่ผูกมัด

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงตามสัญญาที่ผูกมัด (การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด) ตราสารอนุพันธ์นี้จะถูกวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมนับตั้งแต่วันที่ตราสารอนุพันธ์นี้มีผลผูกมัดและมีการวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ประเภทการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่คาดว่าจะมีประสิทธิผลสูงให้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น หากการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวทำให้เกิดการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินให้โอนกำไรหรือขาดทุนที่ได้เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไปรวมไว้ในต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินที่ไม่ใช่หนี้สินทางการเงิน หรือให้ปรับกำไรหรือขาดทุนที่ได้เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นดังกล่าวไปยังงบกำไรขาดทุน โดยถือเป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีเดียวกันกับที่รายการกระแสเงินสดมีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนเมื่อเกิดการผูกมัดของเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงนั้น

3.19 ประเมินการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินรับรู้เมื่อมีการผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดจากเหตุการณ์ในอดีตและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่บริษัทจะสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันดังกล่าวและสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.20 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ในบางสถานการณ์ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณและการตั้งสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

3.21 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกอยู่ในระหว่างปี

Profit before income tax expenses (Baht)	Rate
1 - 150,000	exempted
150,001 - 1,000,000	15 %
1,000,001 - 3,000,000	25 %
More than 3,000,000	30 %

3.18 Derivatives

Forward exchange contracts

Receivables and payables arising from forward exchange contracts are translated into Baht at the rates of exchange ruling on the balance sheet. Gains and losses from the translation are included in determining income. Premiums or discounts on forward exchange contracts are amortized on a straight-line basis over the term of the agreement.

Forward exchange contracts for hedging activities of firm commitment (cash flow hedge).

Forward exchange contracts for hedging activities of a firm commitment (cash flow hedge). These derivatives are initially recognised at fair value on the date a derivative contract is entered into and are subsequently remeasured at their fair value. Changes in the fair value of derivatives that are designated and qualify as cash flow hedges and that are highly effective are recognised in equity. Where the firm commitment results in the recognition of an asset or a liability, the gains or losses previously deferred in equity are transferred from equity and included in the initial measurement of the non-financial asset or liability. Otherwise, amounts deferred in equity are transferred to the income statement and classified as revenue or expenses in the same periods during which the cash flows, hedged firm commitments, affect the income statement.

3.19 Provision

A liability provision is recognized when there is a present obligation which arises as a result of a past event and it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

3.20 Use of accounting estimates

Preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions in certain circumstances, affecting the amounts reported in these financial statements and related notes. Actual results could differ from these estimates.

3.21 Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing net profit for the year by the weighted average number of ordinary shares which are issued during the year and held by outside party.

กำไรต่อหุ้นปรับลด คำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับปีด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัท อาจต้องออกเพื่อแปลงใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ

4. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทย่อย (ซึ่งได้ตัดยอดแล้วในการจัดทำงบการเงินรวม) และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (เกี่ยวข้องกันโดยมีผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน) รายการธุรกิจดังกล่าว เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตาม ปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้:

Diluted earnings per share is computed by dividing net profit for the year by the aggregate amount of weighted average number of ordinary shares which are issued during the year and the weighted average number of ordinary shares which the Company may have to issue for conversion of warrants to ordinary shares.

4. RELATED PARTY TRANSACTIONS

During the year, the Company had significant business transactions with its subsidiaries (which have already been eliminated in the preparation of consolidated financial statements) and related companies (related by ways of common shareholders and/or common directors). These transactions follow the trade terms and rules agreed between the Company and those companies in the normal course of business. Related party transactions are summarized below:

	ล้านบาท Million Baht				นโยบายการกำหนดราคา Pricing policy
	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,		
	2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009	
รายการกับบริษัทย่อย: Transactions with subsidiaries:					
ขายสินค้าและบริการ Sales of goods and services	-	-	1.08	1.38	ใกล้เคียงราคาตลาด Close to market price
ซื้อสินค้าและบริการ Purchases of goods and services	-	-	8.71	14.15	ใกล้เคียงราคาตลาด Close to market price
รายได้ค่าธรรมเนียมการค้ำประกัน Guarantee fee income	-	-	0.04	0.14	อัตราร้อยละ 1 ต่อปี 1 percent per annum
ดอกเบี้ยรับ Interest income	-	-	0.85	0.96	ปี 2553 ตั้งแต่ พ.ศ.2553 อัตราดอกเบี้ยMLR-0.75 ต่อปี (ร้อยละ 5.125-6.125 ต่อปี) ปี 2552 อัตราดอกเบี้ย MOR ต่อปี (ร้อยละ 6.125 - 6.75 ต่อปี) Since 2010 : MLR - 0.75% per annum (Rate 5.125 - 6.125 percent per annum) 2009 : MOR per annum (Rate 6.125-6.75 percent per annum)
รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน: Transactions with related companies:					ใกล้เคียงราคาตลาด Close to market price
ขายสินค้าและบริการ Sales of goods and services	1.94	2.58	1.59	2.17	ใกล้เคียงราคาตลาด Close to market price
ซื้อสินค้าและบริการ Purchases of goods and services	0.75	0.50	0.75	0.50	ใกล้เคียงราคาตลาด Close to market price
ซื้ออุปกรณ์สำนักงาน Purchases of office equipment	0.89	0.26	0.80	0.25	ราคาตลาดปรับด้วยส่วนลดที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าจ่ายและค่าบริการที่เกี่ยวข้อง Rental and related service expenses	14.67	9.13	6.92	6.71	Market price adjusted with agreed upon discount

ยอดคงค้างของรายการข้างต้นได้แสดงแยกต่างหากในงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 โดยมีรายละเอียดดังนี้:

The outstanding balances of the above transactions are separately shown in the balance sheets as at December 31, 2010 and 2009 as follows:

	ลักษณะความสัมพันธ์ Relationship	บาท/ln Baht			
		งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
		31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน Amounts due from related parties					
บริษัทย่อย: Subsidiaries:					
บริษัท พรอมทีนาว จำกัด Promptnow Company Limited		-	-	717,391	731,420
บริษัท โฟร์ บีซีเนท จำกัด 4Bizinet Company Limited		-	-	-	523,170
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด Advance Intelligence Modernity Company Limited		-	-	104,265	112,496
บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทีเกรชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด Modernform Group Public Company Limited		-	-	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน: Related companies:					
บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) Modernform Group Public Company Limited	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	10,700	336,676	-	-
บริษัท สกายบลิตซ์ จำกัด Sky Blitz (1995) Company Limited	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน Shareholders	-	13,440	-	-
	Shareholders	10,700	350,116	821,656	1,367,086
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อย Short-term loans to subsidiaries					
บริษัท พรอมทีนาว จำกัด Promptnow Company Limited		-	-	9,300,000	9,300,000
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด Advance Intelligence Modernity Company Limited		-	-	6,070,000	6,070,000
หัก: สำรองผลขาดทุนเกินทุนจากเงินลงทุนบริษัทย่อย (หมายเหตุ 11) Less: Reserve for loss of investment in subsidiary companies (Note 11)		-	-	15,370,000	15,370,000
		-	-	(2,439,405)	(2,439,405)
		-	-	12,930,595	12,930,595
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันงานระหว่างทำ Long-term loans to related parties					
บริษัทย่อย : Subsidiaries :					
บริษัท พรอมทีนาว จำกัด Promptnow Company Limited	ผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย Shareholders of subsidiaries	10,120,000	10,720,000	10,120,000	10,720,000
		-	-	-	2,717,400
		-	-	-	2,717,400
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำ Other non-current assets - deposit					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน: Related company:					
บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม ทาวเวอร์ จำกัด Modernform Tower Company Limited	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน Shareholders and directors	3,609,903	3,609,903	1,540,950	1,540,950

	ลักษณะความสัมพันธ์ Relationship	บาท/In Baht			
		งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
		31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2551 December 31, 2009
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน Amounts due to related parties					
บริษัทย่อย: Subsidiaries:					
บริษัท พรอมทีนา จำกัด Promptnow Company Limited		-	-	6,190,893	8,120,333
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิติ จำกัด Advance Intelligence Modernity Company Limited		-	-	899,600	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน: Related companies:					
บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) Modernform Group Public Company Limited	ผู้ถือหุ้นและ กรรมการร่วมกัน	587,282	861,473	587,282	859,727
บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม ทาวเวอร์ จำกัด Modernform Tower Company Limited	ผู้ถือหุ้นและ กรรมการร่วมกัน	241,726	256,175	125,375	125,094
	Shareholders and directors	829,008	1,117,648	7,803,150	9,105,154
	Shareholders and directors				

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 มีดังนี้:

Movements of short-term loans to subsidiaries for the years ended December 31, 2010 are as follows:

	พันบาท/In Thousand Baht						
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31, 2009	ให้กู้เพิ่ม ระหว่างปี Additional during periods	รับชำระคืน ระหว่างปี Repayment during periods	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31, 2010	ประเภทของ เงินกู้ Type of loans	วันครบ กำหนด Due date	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี Interest rate
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย Short-term loans to subsidiaries							
บริษัท พรอมทีนา จำกัด Promptnow Company Limited	9,300	-	-	9,300	ตั๋วสัญญาใช้เงิน Promissory note	เมื่อ ทวงถาม At call	ปี 2553 ตั้งแต่ พ.ศ. 2553 MLR-0.75 ต่อปี ปี 2552 MOR ต่อปี Since 2010 : may MLR - 0.75% per annum 2009 : MOR per annum
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด Advance Intelligence Modernity Company Limited	6,070	-	-	6,070	ตั๋วสัญญาใช้เงิน Promissory note	เมื่อ ทวงถาม At call	ปี 2553 ตั้งแต่ พ.ศ. 2553 MLR-0.75 ต่อปี ปี 2552 MOR ต่อปี Since 2010 : may MLR - 0.75% per annum 2009 : MOR per annum

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 มีดังนี้:

Movements of long-term loans to related parties for the year ended
December 31, 2010 are as follows:

	พันบาท/In Thousand Baht						วันครบกำหนด Due date
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31, 2009	ให้กู้เพิ่มระหว่างปี Additional during periods	รับชำระคืนระหว่างปี Repayment during periods	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31, 2010		ลักษณะความสัมพันธ์ Relationship	
				กำหนดชำระภายใน 1 ปี Over due within one year	กำหนดชำระเกิน 1 ปี Over due More than one year		
สัญญาที่ 1 Contract No. 1	3,573,340	-	(200,000)	3,373,340	-	ผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย Shareholders of subsidiaries	ภายใน 1 ธันวาคม 2554 within December 1, 2011
สัญญาที่ 2 Contract No. 2	3,573,330	-	(200,000)	3,373,330	-	ผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย Shareholders of subsidiaries	ภายใน 1 ธันวาคม 2554 within December 1, 2011
สัญญาที่ 3 Contract No. 3	3,573,330	-	(200,000)	3,373,330	-	ผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย Shareholders of subsidiaries	ภายใน 1 ธันวาคม 2554 within December 1, 2011
	10,720,000	-	(600,000)	10,120,000	-		

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันไม่มีการคิดดอกเบี้ยระหว่างกัน

Long-term loans to related parties have no interest.

ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีภาระจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าว
ไว้ในหมายเหตุประกอบ งบการเงินข้อ 26.4

Guarantee obligations with related parties

The Company has guarantee obligations from providing guarantee
to its related company as described in Note 26.4 to the financial
statements.

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

5. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	บาท/In Baht			
	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009
เงินสดในมือ Cash in hand	155,756	168,258	100,000	110,000
เงินฝากกระแสรายวัน Cash at bank - current accounts	7,653,063	135,625	3,231,956	82,376
เงินฝากออมทรัพย์ Cash at bank - savings accounts	<u>80,662,058</u>	<u>35,434,052</u>	<u>50,080,049</u>	<u>25,048,777</u>
รวม Total	<u>88,470,877</u>	<u>35,737,935</u>	<u>53,412,005</u>	<u>25,241,153</u>

เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

Savings accounts carry interest at the floating rates which are set
by the bank.

6. ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระได้ดังนี้:

	บาท/In Baht			
	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ Net yet due	248,786,636	355,551,260	170,855,752	263,238,226
ค้างชำระ Over due				
น้อยกว่า 3 เดือน Less than 3 months	240,246,823	197,821,579	202,193,017	170,076,721
3 - 6 เดือน 3 - 6 months	79,246,504	21,427,956	78,371,067	21,303,296
6 - 12 เดือน 6 - 12 months	33,107,013	12,713,949	32,396,717	11,913,492
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป มากกว่า 12 months ขึ้นไป	24,145,666	31,260,715	23,166,860	29,427,421
ถึงกำหนดชำระเมื่อลูกค้าได้รับ เงินจากผู้ว่าจ้าง (Back to Back) More than 12 months Back to back basis	5,794,050	1,514,050	5,794,050	-
รวม Total	631,326,692	620,289,509	512,777,463	495,959,156
หัก: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ Less: Allowance for doubtful accounts	(13,540,668)	(13,891,040)	(12,561,862)	(11,145,155)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ Trade accounts receivable - net	617,786,024	606,398,469	500,215,601	484,814,001

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญมีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

6. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE - NET

The aging of outstanding trade accounts receivable balance as at December 31, 2010 and 2009 based on due date, is as follows:

As at December 31, 2010 and 2009, allowance for doubtful debts has the following movements :

	บาท/In Baht			
	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ-ต้นปี Allowance for doubtful debts - beginning	(13,891,040)	(10,893,028)	(11,145,155)	(8,183,656)
บวก: ตั้งเพิ่มในระหว่างปี Add: Additional allowances	(1,977,763)	(3,138,862)	(1,416,707)	(2,961,499)
หัก: โอนกลับในระหว่างปี Less: Reversing of allowances	29,162	130,000	-	-
โอนออก - บริษัทย่อยที่จำหน่าย Transfer out - subsidiaries company at sale	2,298,973	-	-	-
ตัดหนี้สูญในระหว่างปี Written off doubtful accounts	-	10,850	-	-
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ-ปลายปี Allowance for doubtful debts - ending	(13,540,668)	(13,891,040)	(12,561,862)	(11,145,155)

บริษัทให้เครดิตเทอมแก่ลูกค้าทั่วไปอยู่ระหว่าง 30 - 90 วัน และสำหรับบริษัทย่อยให้เครดิตเทอม แก่ลูกค้าทั่วไป 30 วัน

The Company gives its general customers a credit term ranging 30-90 days and its subsidiary gives its general customers a credit term of 30 days.

7. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินจำนวน 3 สัญญา เป็นสัญญาเช่าการเงินสำหรับระบบโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริหาร ICT และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่าง ๆ มีรายละเอียดจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระดังนี้

7. FINANCIAL LEASE RECEIVABLES

As at December 31, 2010 the Company has a financial lease receivable has 3, leasing agreement providing for a infrastructure system for ICT and equipment and computer service. The payment details are follows :-

	งบการเงินรวม (บาท) Consolidated (In Baht)					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31, 2010			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31, 2009		
	เงินต้น Principal	ดอกเบี้ยรูดตัด Interest	ยอดชำระ Payments	เงินต้น Principal	ดอกเบี้ยรูดตัด Interest	ยอดชำระ Payments
ถึงกำหนดการจ่ายชำระภายในหนึ่งปี Within one year	75,542,580	9,110,852	84,653,432	-	-	-
ถึงกำหนดการจ่ายชำระ หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี After one year but within five years	116,743,916	11,199,862	127,943,778	-	-	-
รวม Total	192,286,496	20,310,714	212,597,210	-	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทมีสัญญาเช่าการเงิน คงเหลือจำนวน 3 สัญญา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

As at December 31, 2010, the Company has 3 outstanding financial leasing agreement are as follows:

			บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) Baht (excluded VAT)	
จำนวนสัญญา Outstanding financial lease agreement	ประเภทสัญญา Type of Financial lease agreement	ระยะเวลาผ่อนชำระ Term of payment	จ่ายชำระงวดละ Amount per period	มูลค่ารวมตามสัญญา Total Financial lease Amount
1	ระบบโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อการบริหาร ICT Infrastructure system for ICT service	เริ่ม ก.ค. 2553 ปีที่ 1 - 3 ปีที่ 4 - 5 Start July 2010 1-3 year 4-5 year	5,732,971.08 735,318.58	224,034,604.80
1	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ฯ Equipment and Computers			
1	อุปกรณ์ SAN SWITCH Equipment SAN Switch	1 ต.ค.2552 - 1 ก.ย.2557 1/10/09 - 1/9/14	32,948.33	1,976,900.00
3		15 ส. ค. 2553 - 14 ส.ค. 2558 15/8/10 - 14/8/15	73,333.34	4,400,000.00

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีได้แสดงไว้ในส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนในงบดุล

Financial lease receivable for the portion due within one year was shown under "current assets" in the balance sheet

8. ต้นทุนงานระหว่างรอติดตั้ง - สุทธิ

8. COST OF WORKS PENDING INSTALLATION - NET

	บาท/ln Baht			
	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009
สินค้าสำเร็จรูป Finished goods	429,929,108	233,699,183	416,448,363	226,138,715
สินค้าระหว่างทาง Goods in transit	31,222,655	64,908,084	31,222,655	64,908,084
หัก: ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย Less: Allowance for obsoleted stock	(13,012,321)	(577,070)	(12,864,168)	-
รวม Total	<u>448,139,442</u>	<u>298,030,197</u>	<u>434,806,850</u>	<u>291,046,799</u>

9. ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมรอตัดบัญชี - สุทธิ

9. DEFERRED PROGRAM DEVELOPMENT COSTS - NET

	บาท/ln Baht			
	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009
ต้นทุนงานพัฒนาโปรแกรม - สุทธิ ประกอบด้วย Program development costs - net				
งานพัฒนาโปรแกรมเกมส์ระหว่างทำ Work in process of program development game	8,215,092	6,107,827	-	-
งานพัฒนาโปรแกรมเกมส์เพื่อดาวน์โหลด Game download program development	<u>715,196</u>	<u>943,042</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>8,930,288</u>	<u>7,050,869</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมรอตัดบัญชี มีรายการเคลื่อนไหวระหว่างปี ดังนี้

Deferred program development costs has the following movements :

	บาท/ln Baht			
	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009
ยอดยกมาต้นปี Deferred program development costs - Beginning	7,050,869	8,001,027	-	-
ยอดเพิ่มขึ้นระหว่างปี Increase during the year	2,418,008	6,383,216	-	-
หัก : ตัดจำหน่าย Less: Amortization	(538,589)	(5,873,441)	-	-
โอนออก Transfer out	<u>-</u>	<u>(1,459,933)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
ยอดคงเหลือปลายปี Deferred program development costs - Ending	<u>8,930,288</u>	<u>7,050,869</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

10. เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 บริษัทย่อยได้นำเงินฝากประจำสถาบันการเงินจำนวน 0.62 ล้านบาท และจำนวน 1.80 ล้านบาท ตามลำดับ ไปค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันโดยธนาคารให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง

10. PLEDGED DEPOSITS AT FINANCIAL INSTITUTIONS

As at December 31, 2010 and 2009, fixed deposits at financial institutions of the subsidiaries amount of Baht 0.62 million and Baht 1.80 million, respectively, had been pledged with the banks to secure the issuance of letters of guarantee provided by the bank in favour of a related company.

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยประกอบด้วย เงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังต่อไปนี้

11. INVESTMENTS IN SUBSIDIARIES

Investments in subsidiaries were as follows:

ชื่อบริษัท Company's name	บาท/In Baht					
	ล้านบาท (Million Baht)		มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีส่วน ได้เสีย Value of investment under the equity method		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	ทุนชำระแล้ว Paid up capital				วิธีราคาทุน Cost method	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31,2010	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31,2009	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31,2010	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31,2009	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31,2010	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31,2009
บริษัท พรอมทีนาว จำกัด Promptnow Company Limited	15.00	12.00	5,777,605	-	9,000,000	7,200,000
บริษัท โฟร์ บีซิเน็ต จำกัด 4Bizinet Company Limited	-	58.00	-	260,617	-	29,580,000
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นิตี้ จำกัด Advance Intelligence Modernity Company Limited	6.50	6.50	-	-	3,315,000	3,315,000
บริษัท โมเดิร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเชส จำกัด Modernform Integration Services Company Limited	64.10	64.10	111,771,205	97,136,361	96,050,000	96,050,000
รวม Total			117,548,810	97,396,978	108,365,000	136,145,000
หัก ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย Less : Loss from impairment of investment in subsidiary companies					(7,899,596)	(62,974,244)
สุทธิ Net					100,465,404	73,170,756
สำรองผลขาดทุนเกินทุนจากเงินลงทุนบริษัทย่อย Reserve for capital deficiency loss from investment in subsidiaries						
บริษัท พรอมทีนาว จำกัด Promptnow Company Limited					2,439,405	2,439,405
บริษัท โฟร์ บีซิเน็ต จำกัด 4Bizinet Company Limited					-	1,427,497
					2,439,405	3,866,902
แสดงเป็นค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (หมายเหตุ 4) Presented as : Allowance for doubtful accounts (Note 4)						
บริษัท พรอมทีนาว จำกัด Promptnow Company Limited					(2,439,405)	(2,439,405)
					-	1,427,497

การเปลี่ยนแปลงเงินลงทุนของบริษัทที่สำคัญ

ในไตรมาส 1 ปี 2553 บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนส่วนที่เหลือ (40% ของมูลค่าที่ตรา) ของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งเป็นจำนวนเงิน 1.8 ล้านบาท

ในไตรมาส 2 ปี 2553 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2553 มีมติให้จำหน่ายหุ้นสามัญที่ถือในบริษัท โพร บิซิเนท จำกัด ทั้งหมดจำนวน 2,958,000 หุ้น ในราคา 3 บาท ให้แก่กลุ่มกรรมการเดิมของบริษัท โพร บิซิเนท จำกัด และบริษัทได้มีการจำหน่ายแล้วเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2553 บริษัทมีกำไรจากการขายเงินลงทุนจำนวน 1.50 ล้านบาท ในงบการเงินรวม และได้โอนกลับสำรองผลขาดทุนเกินทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าว จำนวน 1.43 ล้านบาท เข้าบัญชีรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนตามงบการเงินเฉพาะกิจการ

ส่วนเกินของมูลค่าเงินลงทุนที่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวม มีรายการเคลื่อนไหวในระหว่างปีสรุปได้ดังนี้

Significant change in the company' investment

In the first quarter 2010, the Company paid the remaining of share capital increase (40% of par value) of a subsidiary amount of Baht 1.8 million.

In the second quarter 2010, the Company's Board of directors meeting No. 2/2010, held on May 12, 2010, the boards approved to sell all ordinary shares of the 4Bizinet Company Limited in the number of 2,958,000 shares to directors of 4Bizinet Company Limited at a price of Baht 3 and the Company transferred the such ordinary shares on May 31, 2010. The Company has a gain on sell of such investment of Baht 1.50 million in consolidated statement of income. The Company reversed of reserve for loss of investments in subsidiary companies amount of Baht 1.43 million shown as other income account in the statement of income in separate financial statements.

Changes in excess of cost of investments over net book value of a subsidiaries as included in the consolidated financial statements are summarized as follows:

	บาท/In Baht	
	งบการเงินรวม	
	Consolidated	
	31 ธันวาคม 2553 December 31, 2010	31 ธันวาคม 2552 December 31, 2009
ยอดคงเหลือต้นปี Balance as at beginning	11,529,368	11,529,368
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า Less : Allowance for impairment of investment	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี Balance as at ending	11,529,368	11,529,368

12. สิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์ - สุทธิ

12. LEASEHOLD IMPROVEMENTS AND EQUIPMENT - NET

	บาท/In Baht					
	งบการเงินรวม					
	Consolidated					
	สิ่งปรับปรุง สินทรัพย์เช่า Leasehold improvements	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน Office furniture	เครื่องมือ และอุปกรณ์ สำนักงาน Tools and office equipment	อุปกรณ์และ ระบบโปรแกรม งานโครงการ Equipment and software project	ยานพาหนะ Motor vehicles	รวม Total
ราคาทุน At cost:						
31 ธันวาคม 2552 31 December 2009	23,165,020	103,544,851	121,717,219	-	14,405,319	262,832,409
ซื้อเพิ่ม Acquisitions	192,751	11,384,568	9,540,460	23,298,826	-	44,416,605
ขายและตัดจำหน่าย Disposals	(976,179)	(8,962,650)	(519,601)	-	-	(10,458,430)
โอนเข้า (โอนออก) Transfer in (out)	-	(262,317)	8,251,689	-	-	7,989,372
31 ธันวาคม 2553 31 December 2010	22,381,592	105,704,452	138,989,767	23,298,826	14,405,319	304,779,956
ค่าเสื่อมราคาสะสม Accumulated depreciation:						
31 ธันวาคม 2552 31 December 2009	20,260,967	76,262,071	87,862,297	-	12,645,480	197,030,815
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี Depreciation for the year	1,080,616	10,534,632	12,492,206	1,562,506	543,940	26,213,900
ค่าเสื่อมราคาของส่วนที่ขายและตัดจำหน่าย Depreciation for disposals	(744,471)	(8,665,302)	(267,109)	-	-	(9,676,882)
โอนเข้า (โอนออก) Transfer in (out)	-	(262,292)	-	-	-	(262,292)
31 ธันวาคม 2553 31 December 2010	20,597,112	77,869,109	100,087,394	1,562,506	13,189,420	213,305,541
มูลค่าสุทธิตามบัญชี Net book value:						
31 ธันวาคม 2553 31 December 2010	1,784,480	27,835,343	38,902,373	21,736,320	1,215,899	91,474,415
31 ธันวาคม 2552 31 December 2009	2,904,053	27,282,780	33,854,922	-	1,759,839	65,801,594

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 บริษัทและบริษัทย่อยมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ อุปกรณ์ดังกล่าวมีราคาทุนจำนวน 142.72 ล้านบาท และ 125.76 ล้านบาท ตามลำดับ

As at December 31, 2010 and 2009, certain equipment of the Company and its subsidiaries has been fully depreciated but still in use. The costs of those assets amounted to Baht 142.72 million and Baht 125.76 million, respectively.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 บริษัทและบริษัทย่อยมียานพาหนะและอุปกรณ์สำนักงานภายใต้สัญญาเช่าการเงิน มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ 2,753,361 บาท และ 4,373,968 บาท ตามลำดับ

As at December 31, 2010 and 2009, the Company and its subsidiaries has motor vehicles and office equipment under the financial lease agreements amounted to net book value of Baht 2,753,361 and Baht 4,373,968 respectively.

	บาท/In Baht					
	งบการเงินรวม					
	Consolidated					
	สิ่งปรับปรุง สินทรัพย์เช่า Leasehold improvements	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน Office furniture	เครื่องมือ และอุปกรณ์ สำนักงาน Tools and office equipment	อุปกรณ์และ ระบบโปรแกรม งานโครงการ Equipment and software project	ยานพาหนะ Motor vehicles	รวม Total
ราคาทุน At cost:						
31 ธันวาคม 2552 31 December 2009	18,422,537	94,595,652	114,856.71	-	9,726,623	237,601,541
ซื้อเพิ่ม Acquisitions	30,000	10,405,797	7,887,883	23,298,826	-	41,622,506
ขายและตัดจำหน่าย Disposals	(976,179)	(8,929,926)	(429,908)	-	-	(10,336,013)
โอนเข้า (โอนออก) Transfer in (out)	-	-	8,251,689	-	-	8,251,689
31 ธันวาคม 2553 31 December 2010	17,476,358	96,071,523	130,566,393	23,298,826	9,726,623	277,139,723
ค่าเสื่อมราคาสะสม Accumulated depreciation:						
31 ธันวาคม 2552 31 December 2009	16,420,108	69,376,225	83,162,695	-	7,992,278	176,951,306
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี Depreciation for the year	746,984	9,727,165	10,920,595	1,562,506	518,456	23,475,706
ค่าเสื่อมราคาของส่วนที่ขายและตัดจำหน่าย Depreciation for disposals	(744,471)	(8,646,829)	(187,926)	-	-	(9,579,226)
โอนเข้า (โอนออก) Transfer in (out)	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2553 31 December 2010	16,422,621	70,456,561	93,895,364	1,562,506	8,510,734	190,847,786
มูลค่าสุทธิตามบัญชี Net book value:						
31 ธันวาคม 2553 31 December 2010	1,053,737	25,614,962	36,671,029	21,736,320	1,215,889	86,291,937
31 ธันวาคม 2552 31 December 2009	2,002,429	25,219,427	31,694,034	-	1,734,345	60,650,235

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 บริษัทและบริษัทย่อยมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ อุปกรณ์ดังกล่าวมีราคาทุนจำนวน 127.01 ล้านบาท และ 111.86 ล้านบาท ตามลำดับ

As at December 31, 2010 and 2009, certain equipment of the Company and its subsidiaries has been fully depreciated but still in use. The costs of those assets amounted to Baht 127.01 million and Baht 111.86 million, respectively.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 บริษัทและบริษัทย่อยมียานพาหนะและอุปกรณ์สำนักงานภายใต้สัญญาเช่าการเงิน มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ 2,512,360 บาท และ 3,550,680 บาท ตามลำดับ

As at December 31, 2010 and 2009, the Company and its subsidiaries has motor vehicles and office equipment under the financial lease agreements amounted to net book value of Baht 2,512,360 and Baht 3,550,680 respectively.

	บาท/In Baht			
	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,	
	2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009
ค่าเสื่อมราคาในงบกำไรขาดทุน รวมอยู่ใน Depreciation charged to the income statement				
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ Cost of sales and services	17,837,150	13,223,239	17,698,384	12,957,816
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร Administrative expenses	8,376,750	9,439,724	5,777,322	6,963,145
รวม Total	26,213,900	22,662,963	23,475,706	19,920,961

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

13. INTANGIBLE ASSETS-NET

	บาท/In Baht				
	งบการเงินรวม Consolidated				
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Computer software	ระบบโปรแกรมงานโครงการ Project system software	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง Work in progress - computer software	โปรแกรมระหว่างพัฒนา Work in progress - development of products	รวม Total
ราคาทุน At cost:					
31 ธันวาคม 2552 31 December 2009	15,468,099	-	2,820,733	9,811,265	28,100,097
ซื้อเพิ่ม Acquisitions	669,763	9,743,853	1,045,400	6,966,931	18,425,947
โอนเข้า (โอนออก) Transfer in (out)	(188,807)	-	-	-	(188,807)
31 ธันวาคม 2553 31 December 2010	15,949,055	9,743,853	3,866,133	16,778,196	46,337,237
ค่าตัดจำหน่ายสะสม Accumulated Amortization					
31 ธันวาคม 2552 31 December 2009	9,555,349	-	-	-	9,555,349
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี Depreciation for the year	1,428,574	1,282,560	-	-	2,711,134
โอนเข้า (โอนออก) Transfer in (out)	(184,740)	-	-	-	(184,740)
31 ธันวาคม 2553 31 December 2010	10,799,183	1,282,560	-	-	12,081,743
มูลค่าสุทธิ - 31 ธันวาคม 2553 31 December 2010	5,149,872	8,461,293	3,866,133	16,778,196	34,255,494
มูลค่าสุทธิ - 31 ธันวาคม 2552 31 December 2009	5,912,750	-	2,820,733	9,811,265	18,544,748

	บาท/In Baht				
	งบการเงินรวม				
	Consolidated				
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Computer software	ระบบโปรแกรมงานโครงการ Project system software	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง Work in progress - computer software	โปรแกรมระหว่างพัฒนา Work in progress - development of products	รวม Total
ราคาทุน At cost:					
31 ธันวาคม 2552 31 December 2009	11,354,630	-	2,820,733	-	14,175,363
ซื้อเพิ่ม Acquisitions	51,375	9,743,853	1,045,400	1,868,902	12,709,530
โอนเข้า (โอนออก) Transfer in (out)	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2553 31 December 2010	<u>11,406,005</u>	<u>9,743,853</u>	<u>3,866,133</u>	<u>1,868,902</u>	<u>26,884,893</u>
ค่าตัดจำหน่ายสะสม Accumulated Amortization					
31 ธันวาคม 2552 31 December 2009	6,970,067	-	-	-	6,970,067
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี Depreciation for the year	1,269,434	1,282,560	-	-	2,551,994
31 ธันวาคม 2553 31 December 2010	<u>8,239,501</u>	<u>1,282,560</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>9,522,061</u>
มูลค่าสุทธิ - 31 ธันวาคม 2553 31 December 2010	<u>3,166,504</u>	<u>8,461,293</u>	<u>3,866,133</u>	<u>1,868,902</u>	<u>17,362,832</u>
มูลค่าสุทธิ - 31 ธันวาคม 2552 31 December 2009	<u>4,384,563</u>	<u>-</u>	<u>2,820,733</u>	<u>-</u>	<u>7,205,296</u>

	บาท/In Baht			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	Consolidated		The Company Only	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,	
	2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009
ค่าตัดจำหน่ายในงบกำไรขาดทุน รวมอยู่ใน Amortization charged to the income statement				
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ Cost of sales and services	1,282,560	-	1,282,560	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร Administrative expenses	<u>1,428,574</u>	<u>1,783,182</u>	<u>1,269,434</u>	<u>1,614,881</u>
รวม Total	<u>2,711,134</u>	<u>1,783,182</u>	<u>2,551,994</u>	<u>1,614,881</u>

14. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน/เจ้าหนี้
ทรัสต์รีซีท14. BANK OVERDRAFTS AND SHORT-TERM LOANS FROM
FINANCIAL INSTITUTIONS/TRUST RECEIPTS

	บาท/ln Baht			
	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31, 2010	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31, 2009	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31, 2010	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31, 2009
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร Bank overdrafts	49,698,995	5,315,873	47,276,237	677,777
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน Short-term loans from financial institutions	193,000,000	401,000,000	180,000,000	391,000,000
	<u>242,698,995</u>	<u>406,315,873</u>	<u>227,276,237</u>	<u>391,677,777</u>
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท Trust receipts	<u>170,544,569</u>	<u>119,102,099</u>	<u>170,544,569</u>	<u>119,102,099</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงิน
เบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและเจ้าหนี้ทรัสต์รี
ซีท ประกอบด้วย

As at December 31, 2010 and 2009, the Company and its
subsidiaries had credit lines from bank overdrafts, short-term loans
from financial institutions and trust receipts as follows:-

	สถาบันการเงิน (แห่ง) Financial institutions		วงเงิน (ล้านบาท) Credit line (Million Baht)		วันครบกำหนด Interest rate (percent per annum)	วันครบกำหนด Due date	ภาระค้ำประกัน Guarantee
	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 53 As at December 31, 2010	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 52 As at December 31, 2009	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 53 As at December 31, 2010	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 52 As at December 31, 2009			
<u>วงเงินเบิกเกินบัญชี</u> <u>Bank Overdraft</u>							
บริษัท The company	7	6	103	95	MOR ต่อปี MOR per annum	ภายใน 1 ปี Within 1 year	ไม่มีภาระค้ำประกัน Free of mortgage
บริษัทย่อย The subsidiary	2	2	63	63	MOR ต่อปี MOR per annum ปี 2553 (อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 6.125-8.50 ต่อปี) ปี 2552 (อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 6.125-8.50 ต่อปี) 2010 (Rate 6.125-8.50 per annum) 2009 (Rate 6.125-8.50 per annum)	ภายใน 1 ปี	บริษัทและกรรมการ บริษัท By the company and by director
<u>วงเงินเงินกู้ยืมระยะสั้น</u> <u>และทรัสต์รีซีท</u> <u>Short-term loans from financial</u> <u>institutions and trust receipts</u>							
บริษัท The company	9	7	1,757	1,340	ปี 2553 MLR-1 ถึง MLR-1.45 ต่อปี, Market rate ต่อปี (อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 1.573 - 6.85 ต่อปี) ปี 2552 MLR ถึง MLR-1.45 ต่อปี, Market rate ต่อปี (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.773 - 6.35 ต่อปี) 2010 : MLR - 1 to MLR-1.45 per annum, Market rate per annum (Rate 1.573-6.85 per annum) 2009 : MLR to MLR- 1.45 per annum, Market rate per annum (Rate 1.773- 6.35 per annum)	เมื่อทวงถาม At call	ไม่มีภาระค้ำประกัน Free of mortgage
บริษัทย่อย The subsidiary	2	2	95	55	ปี 2553 และ 2552 MLR-1, Market rate ต่อปี ปี 2553 (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.16 - 6.125 ต่อปี) ปี 2552 (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.70 - 2.80 ต่อปี) 2010 and 2009: MLR-1, Market rate per annum 2010 (Rate 2.16- 6.125 per annum) 2009 (Rate 2.70-2.80 per annum)	เมื่อทวงถาม At call	ไม่มีภาระค้ำประกัน Free of mortgage

ข้อปฏิบัติอื่นตามสัญญาที่สำคัภายใต้สัญญาเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารบริษัทและบริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญา ได้แก่ ไม่ผิดนัดชำระหนี้ ไม่โอนสิทธิ ไม่เปลี่ยนแปลงประเภทของธุรกิจ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ให้กู้ก่อน ไม่เปลี่ยนแปลง สัดส่วนการจัดการในบริษัท และการยกผลประโยชน์จากการทำประกันภัยทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยให้แก่ผู้ให้กู้ เป็นต้น

The Company and its subsidiaries have to comply with the covenants and adhere to the terms under the bank overdraft and short-term loan agreements, such as not to default on loan payments, not to transfer right or entitlement, not to change type of business unless prior approval is obtained from the lender, not to change the management structure and to name the lender as the beneficiary of the asset protection insurance.

15. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน เป็นสัญญาเช่าการเงินสำหรับยานพาหนะและอุปกรณ์สำนักงาน มีรายละเอียดจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระดังนี้

15. LIABILITIES UNDER FINANCIAL LEASE AGREEMENT

As at December 31, 2010 and 2009, the Company and its subsidiaries has liabilities under financial lease agreement were leasing of motor vehicles and office equipment. The payment details are follows :-

	งบการเงินรวม (บาท) Consolidated (In Baht)					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31, 2010			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31, 2009		
	เงินต้น Principal	ดอกเบี้ยรอตัด Interest	ยอดชำระ Payments	เงินต้น Principal	ดอกเบี้ยรอตัด Interest	ยอดชำระ Payments
ถึงกำหนดการจ่ายชำระภายในหนึ่งปี Within one year	1,235,153	89,935	1,325,088	1,576,182	178,243	1,754,425
ถึงกำหนดการจ่ายชำระ หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี After one year but within five years	1,559,631	45,893	1,605,524	2,779,652	150,960	2,930,612
รวม Total	2,794,784	135,828	2,930,612	4,355,834	329,203	4,685,037

	งบการเงินเฉพาะบริษัท (บาท) The Company Only (In Baht)					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31, 2010			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31, 2009		
	เงินต้น Principal	ดอกเบี้ยรอตัด Interest	ยอดชำระ Payments	เงินต้น Principal	ดอกเบี้ยรอตัด Interest	ยอดชำระ Payments
ถึงกำหนดการจ่ายชำระภายในหนึ่งปี Within one year	1,099,686	82,290	1,181,976	1,048,681	133,295	1,181,976
ถึงกำหนดการจ่ายชำระ หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี After one year but within five years	1,559,631	45,893	1,605,524	2,652,327	135,173	2,787,500
รวม Total	2,659,317	128,183	2,787,500	3,701,008	268,468	3,969,476

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่ายานพาหนะและอุปกรณ์สำนักงานคงเหลือจำนวน 3 ฉบับ กับบริษัทลีสซิ่งในประเทศ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

As at December 31, 2010, the Company and its subsidiaries has 3 outstanding financial lease agreement to purchase motor vehicles and office equipment from a local leasing company are as follows :

	บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) The Company Only (In Baht)					
	จำนวนสัญญา Outstanding financial lease agreement	ประเภทสัญญา Type of Financial lease agreement	ระยะเวลา ผ่อนชำระ Term of payment	จ่ายชำระงวดละ Amount per period	มูลค่ารวมตาม สัญญา Total Financial lease Amount	มูลค่าสิทธิในการเลือกซื้อทรัพย์สิน ตามสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า Price of purchase options
บริษัท The company	1	Motor vehicles	48	29,737.38	1,650,291.44	222,897.20
บริษัทย่อย A subsidiary	1	Office equipment	60	66,678.95	4,000,736.96	not fixed
	1	Office equipment	36	47,704.12	1,946,924.25	not fixed
	<u>3</u>					

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาดังกล่าวข้างต้น บริษัทและบริษัทย่อยมีสิทธิในการเลือกที่จะซื้อทรัพย์สินตามสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า และบริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาดังกล่าว

Under the terms of the lease agreement referred to above, the Company and its subsidiaries shall have the right to purchase the assets upon the expiry of the lease agreement and the Company shall have to comply with certain conditions and restrictions as specified in the lease agreement.

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีได้แสดงไว้ในส่วนของหนี้สินหมุนเวียนในงบดุล

Liabilities under financial lease agreement for the portion due within one year were shown under "current liabilities" in the balance sheet.

16. เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทกู้ยืมเงินระยะยาว มีรายละเอียด ดังนี้

16. LONG-TERM LOAN - NET

As at December 31, 2010, the Company has long-term loan as are as follows:

	บาท/In Baht			
	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,	
	2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009
เงินกู้ยืมระยะยาว Long-term loan	180,000,000	-	180,000,000	-
หัก จ่ายชำระในระหว่างปี Less repayment during of the year	(53,386,498)	-	(53,386,498)	-
	126,613,502	-	126,613,502	-
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี Less Current portion	<u>(59,628,605)</u>	-	<u>(59,628,605)</u>	-
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ Long-term loan - net	<u>66,984,897</u>	-	<u>66,984,897</u>	-

เงินกู้ยืมระยะยาวเป็นเงินกู้ยืมจากบริษัทคู่ค้าแห่งหนึ่ง ซึ่งมีกำหนดจ่ายชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนจำนวน 36 งวด งวดละ 5.26 ล้านบาท ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2553 ถึงเดือน มกราคม 2556 และเสียดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.49 ต่อปี โดยไม่มีหลักประกัน

Long-term loan is loan from a business partner. The loan is repayable in 36 monthly installments of Baht 5.26 million each, from February 2010 to January 2013. The Company carried interest rate at 3.49% per annum and free of mortgage.

17. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดให้มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.54 : 1 และ 1.71 : 1 ตามลำดับ

18. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2552 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นบริษัทได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อจัดสรรรองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยทุนจดทะเบียนเดิม 281,850,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 286,850,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 286,850,000 หุ้น โดยบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2552 และจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 5,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท

รายการกระทบยอดจำนวนหุ้นสามัญ

	พันหุ้น/In Thousand shares			
	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31, 2010	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31, 2009	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31, 2010	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31, 2009
หุ้นสามัญจดทะเบียน Registered ordinary shares				
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันต้นปี Number of ordinary shares at the beginning of the year	286,850	281,850	286,850	281,850
เพิ่มขึ้นเพื่อรับรองการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ Increase in number of ordinary shares due to reserve for exercise of warrants	-	5,000	-	5,000
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันปลายปี Number of ordinary shares at the end of the year	<u>286,850</u>	<u>286,850</u>	<u>286,850</u>	<u>286,850</u>
หุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว Issued and paid-up share capital				
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันต้นปี Number of ordinary shares at the beginning of the year	243,677	234,920	243,677	234,920
เพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ Increase in number of ordinary shares due to exercise of warrants	37,508	8,757	37,508	8,757
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันปลายปี Number of ordinary shares at the end of the year	<u>281,185</u>	<u>243,677</u>	<u>281,185</u>	<u>243,677</u>

การใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นหุ้นสามัญ ได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2553 และวันที่ 30 กันยายน 2553

หุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังไม่ได้เรียกชำระเป็นหุ้นสามัญที่สำรองไว้เพื่อออกให้ตามการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 21

17. CAPITAL MANAGEMENT

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate financial structure and preserves the ability to continue its business as a going concern.

According to the separate balance sheet as at December 31, 2010 and 2009 the Company's debt-to-equity ratio was 1.54:1 and 1.71:1, respectively.

18. SHARE CAPITAL

At the Annual General Meeting of the Shareholders held on 24 April 2009, the shareholders had unanimously approved to increase the share capital in order to support the exercise of warrants conversion by the Managing director of the Company from Baht 281,850,000 to Baht 286,850,000, totaling 286,850,000 shares by issuing new 5,000,000 common shares at a par value of Baht 1 per share. The Company has already registered with Department of Business Development, Ministry of Commerce on May 7, 2009.

Reconciliation in the number of ordinary shares

The ordinary shares arising from the exercising of warrants were registered with the Department of Business Development, Ministry of Commerce, on March 5, 2010 and September 30, 2010.

The unpaid registered ordinary shares that were reserved for the exercise of warrants to purchase ordinary shares are mentioned in Note 21 to the interim financial statements.

19. เงินปันผล

เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2553 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นบริษัทได้มีมติอนุมัติ ดังต่อไปนี้

การจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานของบริษัทปี 2552 แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยจะกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผลในวันที่ 6 พฤษภาคม 2553 และโดยวิธีปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นในวันที่ 7 พฤษภาคม 2553 จำนวน 255,026,305 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.33 บาท เป็นจำนวนเงิน 84.16 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 21 พฤษภาคม 2553

เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2552 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นบริษัทได้มีมติอนุมัติ ดังต่อไปนี้

การจ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานของบริษัทปี 2551 แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยจะกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผลในวันที่ 7 พฤษภาคม 2552 และโดยวิธีปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นในวันที่ 11 พฤษภาคม 2552 จำนวน 241,943,842 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท เป็นจำนวนเงิน 108.88 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 22 พฤษภาคม 2552

20. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

21. ใบสำคัญแสดงสิทธิ

เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2550 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นบริษัทได้มีมติอนุมัติดังต่อไปนี้

1. มีมติยืนยันมติของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2548 โดยอนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวน 10,000,000 หน่วยให้แก่กรรมการผู้บริหาร (ซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการ) และพนักงาน ภายใต้โครงการเสนอขายหลักทรัพย์ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร (ซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการ) และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (โครงการ ESOP ครั้งที่ 1) โดยขอปรับปรุงรายละเอียดของโครงการ และยืนยันให้จัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 10,000,000 หุ้น ที่ออกตามมติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2548 เพื่อรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าว

2. อนุมัติออกใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวน 54,250,000 หน่วย ซึ่งเป็นการจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่มีรายชื่อปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นในวันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นสามัญของบริษัท โดยจะกำหนดภายหลังจากที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในอัตราส่วน 4 หุ้นเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ

เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2550 ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2550 คณะกรรมการมีมติที่สำคัญดังนี้

19. DIVIDENDS PAID

On 23 April 2010, the Annual General Meeting of the Company's shareholders passed the following resolution:

The payment of a dividend to shareholders for the earnings of year 2009, the list of the shareholders eligible for dividend payment was set on 6 May 2010. The book closing date was scheduled on 7 May 2010. The dividend was approved in total of 255,026,305 shares at Baht 0.33 per share (Baht 84.16 million). The dividend payment was scheduled on 21 May 2010.

On 20 April 2009, the Annual General Meeting of the Company's shareholders passed the following resolution:

The payment of a dividend to shareholders for the earnings of year 2008, the list of the shareholders eligible for dividend payment was set on 7 May 2009. The book closing date was scheduled on 11 May 2009. The dividend was approved in total of 241,943,842 shares at Baht 0.45 per share (Baht 108.88 million). The dividend payment was scheduled on 22 May 2009.

20. STATUTORY RESERVE

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside as statutory reserve at least 5 percent of its net income after deducting accumulated deficit brought forward, (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

21. WARRANTS

At the Annual General Meeting of the shareholders, held on 20 April 2007, the shareholders had unanimously passed the following resolutions:

1. Adopt the resolution of the Annual General Shareholders' Meeting No. 1/2005 by approving the issuance of 10,000,000 warrants to be offered to directors, management (non director) and employees of the Company and its subsidiaries under ESOP No. 1 with adjustment on project's details and approving the allocation of capital increase shares 10,000,000 shares as consented by the Annual General Shareholders' Meeting No. 1/2005 to support the warrants above.

2. Approve the issuance of 54,250,000 units of warrants to be offered to the existing shareholders whose names appear in the share register book on the book closure date, which will be determined after obtaining approval from the Securities and Exchange Commission at a ratio of 4 existing shares per 1 warrant.

At the Board of Directors' meeting No. 4/2007 of MFEC Public Company Limited, held on September 7, 2007, the following resolutions were reached.

1. บริษัทได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญแก่ผู้ถือหุ้นเดิมและกรรมการ ผู้บริหาร (ซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการ) และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2550

1. The Company has already obtained SEC approval to issue warrants to the existing shareholders and directors, management (non - director) and employees of the Company and its subsidiaries on August 8, 2007.

2. มีมติอนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2. To approve the issue of Warrants to Purchase as follows:-

ประเภทใบสำคัญแสดงสิทธิ Warrant	ออกให้แก่ Issued to	(หน่วย) จำนวนใบสำคัญ แสดงสิทธิ Number of warrants issued	ราคาใช้สิทธิ ต่อ 1 หุ้นสามัญ Exercise price per 1 ordinary	อัตราการใช้สิทธิ ต่อ 1 หน่วย ใบสำคัญแสดงสิทธิ Exercise ratio	อายุ ใบสำคัญแสดงสิทธิ Period of warrant
วันที่ออก 8 สิงหาคม 2550 Issuance of warrant on August 8, 2007 ESOP ครั้งที่ 1	กรรมการ ผู้บริหาร (ซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการ)/ พนักงาน บริษัทและบริษัทย่อย Existing director management (non - director) and employees of the Company and its subsidiaries	10,000,000	2 บาท ต่อหุ้น Baht 2 per share	1 : 1	3 ปี 3 years
MFEC-W1	ผู้ถือหุ้น Shareholders	54,250,000	3 บาท ต่อหุ้น Baht 3 per share	1 : 1	3 ปี 3 years

ราคาเสนอขายต่อหน่วย : หน่วยละ 0 บาท (ศูนย์บาท)
 ระยะเวลาการใช้สิทธิ : วันกำหนดใช้สิทธิครั้งแรกวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และวันกำหนดใช้สิทธิครั้งสุดท้ายวันที่ 23 กันยายน 2553
 ระยะเวลาการเสนอขาย : บริษัทจะเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี นับจากวันที่ได้รับอนุญาตให้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ

Offering price : Baht 0 per unit
 Exercise period : The 1st exercise will begin on February 29, 2008 and the last exercise is on September 23, 2010.
 Offering period : Within 1 year after obtaining approval from SEC to issue and offer to sell warrants.

ในปี 2551 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงอัตราการใช้สิทธิและราคาใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิตามมติ ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2551 ดังนี้

In 2008, the Company adjusted the exercise ratio and the exercise price in accordance with the resolution of the Annual General Shareholders' Meeting passed on 21 April 2008 as follows:-

ประเภท ใบสำคัญแสดง สิทธิ Warrant	รายการแก้ไข Adjusted items	เดิม Old	ใหม่ New	หมายเหตุ Remark
ESOP ครั้งที่ 1 ESOP No. 1	อัตราการใช้สิทธิ Exercise ratio	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ ได้ 1 หุ้น 1 warrant to purchase 1 new ordinary share	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ใช้สิทธิซื้อหุ้น สามัญได้ 1.011 หุ้น 1 warrant to purchase 1.011 new ordinary shares	เป็นผลจากการที่บริษัทจ่ายเงินปันผล ในอัตราร้อยละ 85 ซึ่งเกินกว่าร้อยละ 80 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงิน ทำให้มีผลกระทบต่อราคาและอัตรา การใช้สิทธิ Resulting from dividend pay out at 85% which exceeded 80% of the net profit after tax that in turn affecting price and exercise ratio.
	ราคาใช้สิทธิ Exercise price	Baht 2 per share 2 บาทต่อหุ้น	1.979 บาทต่อหุ้น Baht 1.979 per share	
MFEC-W1 MFEC-W1	อัตราการใช้สิทธิ Exercise ratio	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ ได้ 1 หุ้น 1 warrant to purchase 1 new ordinary share	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ใช้สิทธิซื้อหุ้น สามัญได้ 1.011 หุ้น 1 warrant to purchase 1.011 new ordinary shares	เป็นผลจากการที่บริษัทจ่ายเงินปันผล ในอัตราร้อยละ 85 ซึ่งเกินกว่าร้อยละ 80 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงิน ทำให้มีผลกระทบต่อราคาและอัตรา การใช้สิทธิ Resulting from dividend pay out at 85% which exceeded 80% of the net profit after tax that in turn affecting price and exercise ratio.
	ราคาใช้สิทธิ Exercise price	3 บาทต่อหุ้น Baht 3 per share	2.968 บาทต่อหุ้น Baht 2.968 per share	

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทในระหว่างปีมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

Movements of the Company's warrants during the year are as follows :-

	พันหน่วย Thousand units			
ประเภท ใบสำคัญแสดง สิทธิ Warrant	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 Number of warrants outstanding as at December 31, 2009	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่มีการใช้สิทธิในระหว่างปี Number of warrants exercised during the year	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่หมดอายุในระหว่างปี Number of warrants expired during the year	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 Number of warrants outstanding as at December 31, 2010
ESOP ครั้งที่ 1 ESOP No. 1	6,428	(6,090)	(338)	-
MFEC-W1	31,247	(31,010)	(237)	-
MFEC-W1	37,675	(37,100)	(575)	-

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2552 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นบริษัทได้มีมติอนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวน 5,000,000 หน่วยให้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ ภายใต้โครงการเสนอขายหลักทรัพย์ให้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ (โครงการ ESOP ครั้งที่ 2) และยืนยันให้จัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 5,000,000 หุ้น เพื่อรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

At the Annual General Meeting of the shareholders, held on 24 April 2009, the shareholders had unanimously passed the issuance of 5,000,000 warrants to be offered to directors under ESOP No. 2 and approving the allocation of capital increase shares 5,000,000 shares as consented to support the warrants above as follows :-

ประเภทใบสำคัญแสดงสิทธิ Warrant	ออกให้แก่ Issued to	(หน่วย) จำนวนใบสำคัญ แสดงสิทธิ Number of warrants issued	ราคาใช้สิทธิ ต่อ 1 หุ้นสามัญ Exercise price per 1 ordinary	อัตราการใช้สิทธิ ต่อ 1 หน่วย ใบสำคัญแสดงสิทธิ Exercise ratio	อายุ ใบสำคัญแสดงสิทธิ Period of warrant
วันที่ออก 24 กรกฎาคม 2552 Issuance of warrant on July 24, 2009 ESOP ครั้งที่ 2 ESOP No.2	กรรมการผู้จัดการใหญ่ Director	5,000,000	4 บาท ต่อหุ้น Baht 4 per share	1 : 1	5 ปี 5 years

ราคาเสนอขายต่อหน่วย : หน่วยละ 0 บาท (ศูนย์บาท)
 ระยะเวลาการใช้สิทธิ : วันกำหนดใช้สิทธิครั้งแรกวันที่ 29
 กุมภาพันธ์ 2553 และวันกำหนดใช้
 สิทธิครั้งสุดท้ายวันที่ 23 กันยายน 2558
 ระยะเวลาการเสนอขาย : บริษัทจะเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ
 ให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี นับจากวันที่
 ได้รับอนุญาตให้ออกและเสนอขายใบ
 สำคัญแสดงสิทธิ

Offering price : Baht 0 per unit
 Exercise period : The 1st exercise will begin on
 February 29, 2010 and the last
 exercise is on September 23, 2015.
 Offering period : Within 1 year after obtaining
 approval from SEC to issue and
 offer to sell warrants.

	พันหน่วย Thousand units			
ประเภท ใบสำคัญแสดง สิทธิ Warrant	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 Number of warrants outstanding as at December 31, 2009	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่มีการใช้สิทธิในระหว่างปี Number of warrants exercised during the year	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่หมดอายุในระหว่างปี Number of warrants expired during the year	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 Number of warrants outstanding as at December 31, 2010
ESOP ครั้งที่ 2 ESOP No. 2	5,000	-	-	5,000
	5,000	-	-	5,000

22. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่สำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับปีด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทอาจต้องออกเพื่อแปลงใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 ดังนี้

22. EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share is calculated by dividing net profit attributable to equity holders of the parent company for the year by the weighted average number of ordinary shares which are issued during the year and held by outside party.

Diluted earnings per share is computed by dividing net profit for the year by the aggregate amount of the weighted average number of ordinary shares issued during the year and the weighted average number of ordinary shares which the Company may have to issue for conversion of warrants to ordinary shares for the year ended December 31, 2010 and 2009 as follows :

	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,	
	2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009
กำไรสุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท) Net income for the period (Baht)				
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ Net income for the period (Baht) Net profit attributable to equity holders of the parent company	67,875,428	102,826,195	68,411,863	95,984,244
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น) Weighted average number of ordinary shares (shares)	260,452,495	241,431,612	260,452,495	241,431,612
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่กิจการ ต้องออกให้ตามสิทธิ (หุ้น) Weighted average number of ordinary shares under warrants (shares)				
- ESOP ครั้งที่ 1	-	7,218,160	-	7,218,160
- ESOP No.1				
- ESOP ครั้งที่ 2	5,000,000	32,678,094	5,000,000	32,678,094
- ESOP No.2				
- MFEC-W1	-	2,164,384	-	2,164,384
- MFEC-W1				
จำนวนหุ้นสามัญที่สมมติว่าออกในมูลค่ายุติธรรม (หุ้น) Number of ordinary shares that would have been issued at fair value (shares)				
- ESOP ครั้งที่ 1	-	(3,625,568)	-	(3,625,568)
- ESOP No.1				
- ESOP ครั้งที่ 2	(4,494,382)	(24,616,392)	(4,494,382)	(24,616,392)
- ESOP No.2				
- MFEC-W1	-	(2,106,456)	-	(2,106,456)
- MFEC-W1				
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักรวมหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด (หุ้น) Weighted average number of ordinary shares plus effect of assumed conversion (shares)	260,958,113	253,143,834	260,958,113	253,143,834
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่กำไรสุทธิ (บาทต่อหุ้น) Basic earnings per share of the parent company Net income (Baht per share)	0.26	0.43	0.26	0.40
กำไรต่อหุ้นปรับลดของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่กำไรสุทธิ (บาทต่อหุ้น) Diluted earnings per share of the parent company Net income (Baht per share)	0.26	0.41	0.26	0.38

23. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินกิจการใน 3 ส่วนงานหลักซึ่งดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียวในประเทศไทย ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 มีดังต่อไปนี้

23. FINANCIAL INFORMATION BY SEGMENT

The business operations of the Company and its subsidiaries involve three principal segments which are mainly carried on in a single geographic area in Thailand. Business segment financial information for the years ended December 31, 2010 and 2009 are presented as follows:

	ล้านบาท Million Baht									
	งบการเงินรวม Consolidated									
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,									
	พัฒนาระบบ พร้อมติดตั้ง System development and Installation	จำหน่าย คอมพิวเตอร์ Trading computer	พัฒนาโปรแกรม คอมพิวเตอร์ Program development	รายการบัญชี ระหว่างกัน Elimination	รวม Total					
	2553 2010	2552 2009	2553 2010	2552 2009	2553 2010	2552 2009	2553 2010	2552 2009	2553 2010	2552 2009
รายได้จากภายนอก External revenue	1,783	2,064	520	400	244	216	-	-	2,547	2,680
รายได้ระหว่างส่วนงาน Inter-segment revenues	1	9	1	1	6	14	(8)	(24)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น Total revenues	1,784	2,073	521	401	250	230	(8)	(24)	2,547	2,680
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน Segment income	345	400	78	62	78	37	-	-	501	499
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน: Unallocated income and expenses:										
รายได้อื่น Other income									48	33
ค่าใช้จ่ายในการขาย Selling expenses									(95)	(85)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร Administrative expenses									(358)	(295)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน Finance costs									(13)	(12)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล Corporate income tax									(13)	(35)
กำไรสุทธิ Net income									70	105
สิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม Leasehold improvements and equipment as at December 31,									91	66
สินทรัพย์อื่น Other assets									2,030	1,953
รวมสินทรัพย์ Total assets									2,121	2,019

	ล้านบาท Million Baht									
	งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only									
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,									
	พัฒนาระบบ พร้อมติดตั้ง Trading computer	จำหน่าย คอมพิวเตอร์ Program development	พัฒนาโปรแกรม คอมพิวเตอร์ Program development	รายการบัญชี ระหว่างกัน Elimination	รวม Total					
	2553 2010	2552 2009	2553 2010	2552 2009	2553 2010	2552 2009	2553 2010	2552 2009	2553 2010	2552 2009
รายได้จากภายนอก External revenue	1,729	2,007	-	-	229	209	-	-	1,958	2,216
รายได้ทั้งสิ้น Total revenues	1,729	2,007	-	-	229	209	-	-	1,958	2,216
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน Segment income	323	380	-	-	64	28	-	-	387	408
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน: Unallocated income and expenses:										
รายได้อื่น Other income									69	33
ค่าใช้จ่ายในการขาย Selling expenses									(71)	(66)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร Administrative expenses									(299)	(237)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน Finance costs									(11)	(11)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล Corporate income tax									(7)	(31)
กำไรสุทธิ Net income									68	96
สิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม Leasehold improvements and equipment as at December 31,									86	61
สินทรัพย์อื่น Other assets									1,917	1,853
รวมสินทรัพย์ Total assets									2,003	1,914

24. สิทธิพิเศษที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน

เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2548 บริษัทได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีสำหรับกิจการซอฟต์แวร์ประเภท ENTERPRISE SOFTWARE และ DIGITAL CONTENT ภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ออกให้โดยคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนดังนี้

- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นระยะเวลาแปดปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (มกราคม 2550 ถึง ธันวาคม 2558)
- ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลที่ได้รับจากกิจการส่งเสริมการลงทุน ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

24. PROMOTIONAL PRIVILEGES

On 29 June 2005, the Company was granted the following tax privileges for its software business under the category of ENTERPRISE SOFTWARE and DIGITAL CONTENT under the Investment Promotion Act B.E. 2520 issued by the Board of Investment as follows :-

- Exemption from corporate income tax on net profit for a period of eight years commencing as from the date of first earning of operating income (January 2007 to December 2015).
- Dividends paid from promoted operations which are exempted from corporate income tax are in turn exempted from inclusion in the determination of income tax.

- ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนพิจารณาอนุมัติ

บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในบัตรส่งเสริมเพื่อให้ได้รับสิทธิประโยชน์ดังกล่าว

ผลการดำเนินงานของบริษัท จำแนกตามธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริมและธุรกิจที่ไม่ได้รับการส่งเสริมลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 ปรากฏดังนี้

	งบการเงินเฉพาะบริษัท (บาท) The Company Only (Baht)					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 For the years ended December 31, 2010					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม Promoted operations		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม Non – promoted operations		รวม Total	
	2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009
รายได้จากการขายและรายได้บริการ Sales and service income (พัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์) (Program development)	129,576,901	118,639,910	1,828,828,945	2,097,701,775	1,958,405,846	2,216,341,685

ต้นทุนและค่าใช้จ่ายทางตรงคิดเข้าธุรกิจที่เกี่ยวข้องตามที่เกิดขึ้น

เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2548 บริษัท โฟร์ บีซิเน็ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีสำหรับกิจการซอฟต์แวร์ประเภท ENTERPRISE SOFTWARE ภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ออกให้โดยคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนดังนี้:

- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นระยะเวลาแปดปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ (วันที่ 14 มีนาคม 2548 ถึง 14 มีนาคม 2556)

- ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลที่ได้รับจากกิจการส่งเสริมการลงทุน ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

- ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนพิจารณาอนุมัติบริษัทย่อยดังกล่าวต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในบัตรส่งเสริมเพื่อให้ได้รับสิทธิประโยชน์ดังกล่าว

ในปี 2552 บริษัทย่อยดังกล่าวขอยกเลิกโครงการตามบัตรส่งเสริมและได้รับอนุมัติจากสำนักงานส่งเสริมการลงทุนแล้วเมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2552 และในไตรมาส 2 ปี 2553 บริษัทได้จำหน่ายหุ้นสามัญในบริษัท โฟร์ บีซิเน็ต จำกัด แล้วทั้งหมด

- Exemption from import duty on machinery as approved by the Board of Investment.

To be entitled to these rights and privileges, the Company must comply with the conditions specified in the promotional certificate.

The Company's results of operations classified by the promoted and non-promoted activities for the years ended December 31, 2010 and 2009 are as follows:-

Direct costs and expenses were accounted to the concerned business as incurred.

On January 18, 2005, 4Bizinet Company Limited, a subsidiary company, was granted tax privileges for its software business under the category of ENTERPRISE SOFTWARE under the Investment Promotion Act B.E. 2520 issued by the Board of Investment as follows :-

- Exemption from corporate income tax on net profit for a period of eight years commencing as from the date of first earning of operating income (March 14, 2005 to March 14, 2013)

- Dividends paid from promoted operations which are exempted from corporate income tax are in turn exempted from inclusion in the determination of income tax.

- Exemption from import duty on machinery as approved by the Board of Investment.

To be entitled to these rights and privileges, the subsidiaries must comply with the conditions specified in the promotional certificate.

In year 2009, the such subsidiary had requested the Board of Investment to cancel the promotional certificate and the Board of Investment approved to cancel the such promotional certificate on August 3, 2009 In the second quarter 2010, the Company sell all of investments in the ordinary shares in 4Bizinet Company Limited.

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท บริษัทย่อย และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นภายใต้การอนุมัติจากกระทรวงการคลังตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้อัตราร้อยละ 3 ถึง 7 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้กับพนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 เป็นจำนวนเงิน 14.94 ล้านบาท และ 13.33 ล้านบาท ตามลำดับ

เฉพาะบริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 เป็นจำนวนเงิน 14.31 ล้านบาท และ 12.51 ล้านบาท ตามลำดับ

26. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

26.1 หนังสือค้ำประกันของธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 มีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 316.90 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2552: 335 ล้านบาท) และในนามบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 11.43 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2552: 18 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

26.2 ภาระผูกพัน

26.2.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าอาคารสำนักงาน

ค่าเช่าที่จะต้องจ่ายในอนาคตมีจำนวนดังต่อไปนี้

	ล้านบาท/Million Baht	
	งบการเงินรวม Consolidated	งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only
จ่ายชำระภายใน: Payable within:		
2554	21.18	14.74
2011		
2555	8.32	6.33
2012		

ซึ่งในจำนวนนี้ได้รวมภาระผูกพันซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยมีต่อบริษัทที่เกี่ยวข้องกันคิดเป็นจำนวน 15.73 ล้านบาท

26.2.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญางานโครงการติดตั้งระบบงาน โปรแกรมสำเร็จรูปที่จะต้องจ่ายในอนาคตจำนวน 3.22 ล้านบาท

25. PROVIDENT FUND

The Company, the subsidiaries and their employees have jointly established a provident fund as approved by the Ministry of Finance in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. The fund is contributed by the Company, the subsidiaries and their employees at the rate of 3 - 7 percent of their basic salaries. The fund is managed by TISCO Asset Management Company Limited and will be paid to employees upon termination of employment in accordance with the rules of the provident fund.

The Company and subsidiaries's contributions for the years ended December 31, 2010 and 2009 amounted to Baht 14.94 million and Baht 13.33 million, respectively.

The Company's contributions for the years ended December 31, 2010 and 2009 amounted to Baht 14.31 million and Baht 12.51 million, respectively.

26. COMMITMENTS AND CONTINGENT LIABILITIES

26.1 Bank guarantees

As at December 31, 2010, there were outstanding bank guarantees issued by the bank on behalf of the Company of Baht 316.90 million (December 31, 2009: Baht 335 million) and on behalf of the subsidiaries of Baht 11.43 million (December 31, 2009: Baht 18 million) in respect of certain performance obligations required in the normal course of business of the Company and its subsidiaries.

26.2 Commitments

26.2.1 As at December 31, 2010, the Company and its subsidiaries had commitments in respect of office rental agreements.

Future rental payments are as follows:

Such amount includes commitment by the Company and its subsidiaries to the related company in the amount of Baht 15.73 million.

26.2.2 As at December 31, 2010, the Company had commitments in respect of application software to be paid in amount of Baht 3.22 million.

26.3 วงเงินสินเชื่อบัตรเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อบัตรเครดิตกับธนาคารแห่งหนึ่งเป็นวงเงินไม่เกิน 1 ล้านบาท สำหรับการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ

26.4 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับการค้ำประกันให้แก่บริษัทย่อยดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย Subsidiaries	ล้านบาท/Million Baht	
	วงเงินเบิกเกินบัญชี Consolidated	วงเงินหนังสือค้ำประกันธนาคาร Letter of guarantee
บริษัท โฟร์ บีซีเนท จำกัด 4Bizinet Company Limited	-	1.18
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี จำกัด Advance Intelligence Modernity Company Limited	3.00	-
	3.00	1.18

26.5 การยกเลิกสัญญา

เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2553 ลูกค้าส่วนราชการรายหนึ่งได้บอกเลิกสัญญาซื้อขายและติดตั้งพัฒนาระบบงาน ฉบับลงวันที่ 1 กันยายน 2551 มูลค่าตามสัญญาจำนวน 326.99 ล้านบาท (การลงทุนในโครงการเป็นสัญญากลุ่มร่วมทำงาน โดยมีการแบ่งสัดส่วนรายได้ตามการลงทุนของกลุ่มร่วมทำงานอย่างชัดเจน โดยในการลงทุนในโครงการนี้บริษัทลงทุนในส่วนงานติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ในสัดส่วนรายได้จำนวน 113.79 ล้านบาท ของมูลค่าตามสัญญา ซึ่งได้ดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จตามสัญญา) โดยอ้างอิงเหตุผลในการบอกเลิกสัญญาว่าบริษัทดำเนินการติดตั้งและพัฒนาระบบงานไม่แล้วเสร็จตามกำหนดในสัญญา

แต่บริษัทเห็นว่าลูกค้าไม่มีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญา สัญญาซื้อขายและติดตั้งระบบ จึงยังไม่ระงับไป คงมีผลผูกพันเช่นเดิม แต่การที่ลูกค้าบอกเลิกสัญญาเป็นการมิให้บริษัททำการส่งมอบงานตามสัญญาให้กับลูกค้า อีกทั้งให้บริษัทนำคอมพิวเตอร์ที่ส่งมอบแล้วกลับคืนเป็นการห้ามมิให้บริษัทปฏิบัติตามสัญญาอีกต่อไป กรณีนี้จึงถือว่าลูกค้าเป็นฝ่ายผิดสัญญา

ดังนั้น บริษัทจึงขอใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาซื้อขายและติดตั้งระบบ ตามหนังสือฉบับลงวันที่ 14 ตุลาคม 2553

อย่างไรก็ตามประเด็นดังกล่าวอยู่ระหว่างการเจรจาเพื่อหาข้อยุติที่ยุติธรรมกับทุกฝ่าย ซึ่งฝ่ายบริหารเชื่อว่าการเจรจาจะบรรลุวัตถุประสงค์ที่เป็นประโยชน์แก่ทุกฝ่ายในการร่วมกันหาข้อยุติในการจัดสรรทรัพยากรที่ลงทุนไปแล้วให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม

27. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทย่อยมีเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญที่แสดงในงบดุลประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ

26.3 Credit card facility

As at December 31, 2010, the Company had a credit card facility of Baht 1 million with a local bank for import of goods.

26.4 Guarantees

As at December 31, 2010, the Company had outstanding obligations in respect of guarantees on the subsidiaries' credit facilities as follows:

26.5 Cancellation of agreement

On June 7, 2010, a governmental client cancelled the buy-sell and installation of system development agreement, dated September 1, 2008, in the amount per agreement of Baht 326.99 million. (The project is undertaken by a group of working team, under a specific agreement. The proportion of works to be performed by the parties are clearly specified. For the investment in this project, the Company has invested in a part of computer system installation in amount of Baht 113.79 million of agreement and the process of installations was completed.) The cancellation was referred that the Company could not installation and developing the system to client within time as specified by agreement.

But the opinion of the management is that the client does not have right to cancel the agreement. The buy-sell and installation of work system agreement is still obligated. The cancellation of the agreement of the client is an action to prevent the delivery of work to client within the time as specified by agreement, including an order to take the hardware back. It deems to be a violation of agreement by the client.

So that, the Company use the right to cancel the buy-sell and installation of work system agreement as letter on October 14, 2010.

The such issue is in process of discussion between both parties, the management believe that the discussion will achieve the mutual benefit and appropriate and fair to both parties.

27. FINANCIAL INSTRUMENTS

Financial risk management and policies

The Company and its subsidiaries' financial instruments principally comprise cash and cash equivalents, trade accounts receivable, loans, receivable under finance lease agreement, bank overdrafts

สิ้นจากสถาบันการเงินและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีพ บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงจากสถาบันการเงินและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีพ ดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย จำนวนเงินสูงสุดที่อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกค้าที่แสดงอยู่ในงบดุล

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีพ หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินและเงินกู้ยืมระยะยาว อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทและบริษัทย่อยจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

and short-term loans from financial institutions and trust receipts. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed are described below.

Credit risk

The Company and its subsidiaries are exposed to credit risk primarily with respect to trade accounts receivable and receivable under finance lease agreement. The Company and its subsidiaries manage the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore do not expect to incur material financial losses. In addition, the Company and its subsidiaries do not have high concentration of credit risk since they have a large customer base. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables as stated in the balance sheet.

Interest rate risk

The exposure of the Company and its subsidiaries to interest rate risk relates primarily to their cash at banks, bank overdrafts and short-term loans from financial institutions trust receipts and liabilities under finance lease agreements long-term loans. However, since most of their financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities as at December 31, 2010 classified by type of interest rates are summarized as follows:

	บาท / Baht			
	งบการเงินรวม / Consolidated			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 / Balance as at December 31, 2010			
	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้น ลงตามอัตราตลาด Floating interest rate	อัตราดอกเบี้ยคงที่ Fixed interest rate	ไม่มีดอกเบี้ย No interest	รวม Total
สินทรัพย์ทางการเงิน Financial assets				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด Cash and cash equivalents	80,662,059	-	7,808,818	88,470,877
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน Receivable under finance lease agreement	-	192,286,496	-	192,286,496
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน Long-term loans to related parties	-	-	10,120,000	10,120,000
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน Pledged deposits at financial institutions	619,804	-	-	619,804
หนี้สินทางการเงิน Financial liabilities				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	242,698,995	-	-	242,698,995
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีพ Trust receipts	170,544,569	-	-	170,544,569
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน Liabilities under finance lease agreements	-	2,794,784	-	2,794,784
เงินกู้ยืมระยะยาว Long-term loans	126,613,502	-	-	126,613,502

	บาท / Baht			
	งบการเงินเฉพาะบริษัท / The Company Only			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 / Balance as at December 31, 2010			
	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้น ลงตามอัตราตลาด Floating interest rate	อัตราดอกเบี้ยคงที่ Fixed interest rate	ไม่มีดอกเบี้ย No interest	รวม Total
สินทรัพย์ทางการเงิน Financial assets				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด Cash and cash equivalents	50,080,049	-	3,331,956	53,412,005
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน Receivable under finance lease agreement	-	192,286,496	-	192,286,496
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย Short-term loans to subsidiaries	12,930,595	-	-	12,930,595
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน Long-term loans to relates parties	-	-	10,120,000	10,120,000
หนี้สินทางการเงิน Financial liabilities				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	227,276,237	-	-	227,276,237
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีพ Trust receipts	170,544,569	-	-	170,544,569
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน Liabilities under finance lease agreements	-	2,659,317	-	2,659,317
เงินกู้ยืมระยะยาว Long-term loans	126,613,502	-	-	126,613,502

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเนื่องจากมีลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าเป็นสกุลเงินต่างประเทศ บริษัทและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับเจ้าหนี้การค้าสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกิน 1 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์และหนี้สิน ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

Foreign currency risk

The exposure of the Company and its subsidiaries to foreign currency risk relates primarily to its trade accounts payable that are denominated in foreign currencies. The Company and its subsidiaries utilizes forward exchange contracts, mostly with maturities of no more than one year, in order to hedge the foreign currency risk related to these payables.

As at December 31, 2010 and 2009, the Company and its subsidiaries have assets and liabilities denominated in foreign currency are as follows :-

	งบการเงินรวม Consolidated	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31, 2010	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31, 2009
มูลค่าสินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - USD The value of foreign currency assets - USD	1,063 พันดอลลาร์สหรัฐอเมริกา USD 1,063 thousand	292 พันดอลลาร์สหรัฐอเมริกา USD 292 thousand
มูลค่าสินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - SGD The value of foreign currency assets - SGD	2,867 พันดอลลาร์สหรัฐอเมริกา USD 2,867 thousand	6,551 พันดอลลาร์สหรัฐอเมริกา USD 6,551 thousand
มูลค่าหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - USD The value of foreign currency liabilities - USD	421 พันดอลลาร์สิงคโปร์ SGD 421 thousand	- พันดอลลาร์สิงคโปร์ SGD - thousand
มูลค่าหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - EUR The value of foreign currency liabilities - EUR		

	งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 As at December 31, 2010	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 As at December 31, 2009
มูลค่าสินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - USD The value of foreign currency assets - USD	1,063 พันดอลลาร์สหรัฐอเมริกา USD 1,063 thousand	291 พันดอลลาร์สหรัฐอเมริกา USD 291 thousand
มูลค่าสินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - SGD The value of foreign currency assets - SGD	2,861 พันดอลลาร์สหรัฐอเมริกา USD 2,861 thousand	6,502 พันดอลลาร์สหรัฐอเมริกา USD 6,502 thousand
มูลค่าหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - USD The value of foreign currency liabilities - USD	421 พันดอลลาร์สิงคโปร์ SGD 421 thousand	- พันดอลลาร์สิงคโปร์ SGD - thousand

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลืออยู่จำนวนรวม 5,150 พันเหรียญดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (เฉพาะกิจการจำนวน 5,074 พันเหรียญดอลลาร์สหรัฐอเมริกา) โดยมีอัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาเท่ากับ 29.950 บาท ถึง 32.785 บาท ต่อหนึ่งเหรียญสหรัฐอเมริกา และจะครบกำหนดภายใน 1 เดือนถึง 6 เดือน

As at December 31, 2010, the Company and its subsidiaries have forward exchange contracts of USD 5,150 thousand (The Company : USD 5,074 thousand) with the exchange rates of Baht 29.950 to Baht 32.785 per USD 1, to be mature within 1 - 6 months.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทย่อยมีสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลืออยู่จำนวนรวม 121 พันเหรียญดอลลาร์สหรัฐอเมริกา โดยมีอัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาเท่ากับ 30.2575 บาทต่อหนึ่งเหรียญสหรัฐอเมริกา และจะครบกำหนดภายใน 3 เดือน

As at December 31, 2010, its subsidiaries have forward exchange contracts of USD 121 thousand with exchange rates of Baht 30.2575 per USD 1, to be mature within 3 months.

มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

Fair value

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the latest market price or by using an appropriate valuation basis, depending on the nature of the instrument.

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น บริษัทและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบดุล

Since the majority of the financial assets and liabilities of the Company and its subsidiaries are short-term in nature, their fair values are not expected to differ materially from the amounts presented in the balance sheet.

28. การดำเนินงานที่ยกเลิก

ในไตรมาส 2 ปี 2553 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2553 มีมติให้จำหน่ายหุ้นสามัญที่ถือในบริษัท โฟร์ บี ซิเนท จำกัด ทั้งหมดจำนวน 2,958,000 หุ้น ให้แก่กลุ่มกรรมการเดิมของบริษัท โฟร์ บี ซิเนท จำกัด และบริษัทได้มีการจำหน่ายแล้วเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2553 ทำให้หมดอำนาจควบคุมและไม่มีสถานะเป็นบริษัทย่อยแล้วตั้งแต่วันที่จำหน่าย

28. DISCONTINUING OPERATIONS

In the second quarter 2010, the Company's Board of directors meeting No. 2/2010, held on May 12, 2010, the boards approved to sell all ordinary shares of the 4Bizinet Company Limited in the number of 2,958,000 shares to directors of 4Bizinet Company Limited and the Company transferred the such ordinary shares on May 31, 2010. As a result, the Company ceased of control and changed the status of such company to non-subsidiary as selling of investment.

รายการที่รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนของการดำเนินงานของส่วนงานที่ยังดำเนินอยู่ และส่วนงานที่ยกเลิก แสดงได้ดังนี้

Items relating to the operations of both current and discontinued operations included in the income statements are as follows:

	บาท/In Baht	
	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,	
	2553/2010	2552/2009
การดำเนินงานที่ยังดำเนินอยู่		
Continuing operation		
รายได้จากการขายและการให้บริการ	2,546,550,405	2,675,375,456
Sales and service income		
รายได้อื่น	47,615,213	30,324,571
Other income		
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	(2,045,174,447)	(2,176,427,875)
Cost of sales and services		
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(94,966,062)	(85,384,216)
Selling expenses		
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(321,568,744)	(259,582,840)
Administrative expenses		
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	(34,277,477)	(34,388,613)
Management benefit expenses		
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล	98,178,888	149,916,483
Income before finance cost and corporate income tax		
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(12,868,005)	(11,659,799)
Finance costs		
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	85,310,883	138,256,684
Income before corporate income tax		
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	(13,268,303)	(35,089,431)
Corporate income tax		
กำไรของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัทย่อย	(2,158,590)	(2,391,560)
Income in respect of minority interest		
กำไรสุทธิจากการดำเนินงานที่ยังดำเนินอยู่	69,883,990	100,775,693
Net income from continuing operation		

	บาท/In Baht	
	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม For the years ended December 31,	
	2553/2010	2552/2009
การดำเนินงานที่ยกเลิกส่วนงานพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บางส่วน (บริษัท โฟร์ บีซิเน็ต จำกัด)		
Discontinuing operation Program development certain (4Bizinet Company Limited)		
รายได้จากการขายและการให้บริการ	-	4,501,136
Sales and service income		
รายได้อื่น	361,886	3,081,932
Other income		
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	-	(4,683,134)
Cost of sales and services		
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(2,370,448)	(849,419)
Administrative expenses		
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล	(2,008,562)	2,050,515
Income (loss) before finance cost and corporate income tax		
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	-	(13)
Finance costs		
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(2,008,562)	2,050,502
Income (loss) before corporate income tax		
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	-	-
Corporate income tax		
กำไร (ขาดทุน) สุทธิจากการดำเนินงานที่ยกเลิก	(2,008,562)	2,050,502
Net income (loss) from discontinuing operation		
รวมทั้งกิจการ		
Total enterprise		
กำไรสุทธิ	67,875,428	102,826,195
Net income		

กระแสเงินสดสุทธิของการดำเนินงานที่ยกเลิกที่โอนออกแสดงได้ดังนี้

Net cash flows relating to discontinuing operation are as follows:-

	บาท/ln Baht	
	สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี วันที่ 1 มกราคม 2553 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม For the period from January 1, 2010 to May 31, 2010	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 For the years ended December 31, 2009
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน Net cash from (used in) operating activities	(522,473)	(4,129,554)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน Net cash from (used in) investing activities	136	16,364
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน Net cash from (used in) financing activities	-	(16,366)
	<u>(522,337)</u>	<u>(4,129,556)</u>

29. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้มีต้นทุนค่าความขึ้นจากกำไรสุทธิสำหรับปีปรับปรุงด้วยรายการที่กำหนดภายใต้ประมวลรัษฎากร ไม่ให้หรือให้ถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษีเงินได้ (ดูหมายเหตุข้อ 3.17)

29. INCOME TAX

Corporate income tax is calculated from net income for the years adjusted by the items defined under the Revenue Code as taxable or non-taxable significant income or tax expense (as discussed in Note 3.17 to the financial statement).

การกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับกำไรทางภาษีเงินได้ มีดังนี้

The reconciliation between accounting profit and taxable profit are as follow:

	บาท/ln Baht			
	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	2553/2010	2552/2009	2553/2010	2552/2009
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้ The accounting profit before income tax	83,302,321	140,307,186	74,980,827	127,034,605
ผลกระทบทางบัญชีของรายได้และค่าใช้จ่าย ที่ไม่ถือเป็นรายได้และค่าใช้จ่ายทางภาษี The accounting effect on revenue and expenses which are not considered to be taxable revenues and expenses				
- ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ - Doubtful debts	2,397,338	3,016,778	1,416,707	2,961,499
- ค่าเผื่อนสินค้าคงคลังและล้าสมัย - Allowance for obsoleted stock	12,435,251	28,949	12,864,168	-
- ผลขาดทุนเกินทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย (โอนกลับ) - Reserve for capital deficiency loss from investment in subsidiary (reversal)	-	-	(25,949,647)	-
- ผลขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย - Loss on sale of investments in a subsidiary	(29,580,000)	-	(29,580,000)	-
- สิทธิประโยชน์ทางภาษี - บัตรส่งเสริมการลงทุน - Tax privilege - BOI	(10,781,529)	-	(10,781,529)	-
- สิทธิประโยชน์ทางภาษีอื่น ๆ - Tax privilege - other	(25,660,673)	(12,828,391)	(5,334,461)	(12,828,391)
- รายการปรับกระทบอื่น ๆ - Other reconciliation	12,330,359	7,140,489	8,659,791	7,033,731
กำไรทางภาษีเงินได้ Taxable profit	<u>44,443,067</u>	<u>137,665,011</u>	<u>26,275,856</u>	<u>124,201,444</u>
ภาษีเงินได้สำหรับปี Income tax for the year				
- บริษัท - The company	6,568,964	31,050,361	6,568,964	31,050,361
- บริษัทย่อย - Subsidiaries	<u>6,699,339</u>	<u>4,039,070</u>	-	-
	<u>13,268,303</u>	<u>35,089,431</u>	<u>6,568,964</u>	<u>31,050,361</u>

30. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

รายการบัญชีบางรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 ได้มีการจัดประเภทใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้น การจัดประเภทรายการใหม่มีดังต่อไปนี้

30. RECLASSIFICATION

Certain amounts in the financial statements for the year ended December 31, 2009 have been reclassified to conform to the current year's classification but with no effect to previously reported net income or shareholders' equity. The reclassifications are as follow:

	บาท/In Baht			
	งบการเงินรวม Consolidated		งบการเงินเฉพาะบริษัท The Company Only	
	ตามการจัด ประเภทใหม่ As reclassified	ตามที่เคย รายงานไว้ As previously reported	ตามการจัด ประเภทใหม่ As reclassified	ตามที่เคย รายงานไว้ As previously reported
งบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 Balance sheet as at December 31, 2009				
ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมรอตัดบัญชี Deferred program development costs	7,050,869	16,862,134	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน Intangible assets	18,544,748	8,733,483	-	-

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2554

31. AUTHORIZATION FOR ISSUE OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements have been approved by the Company's Board of Director on February 21, 2011.

"Innovations Continue..."



Head Office : 699 Modernform Tower, Srinakarin Rd., Suanluang, Bangkok 10250
Tel : +66 (0) 2664-5999 Fax : +66 (0) 2722-8388
Development Center (Branch 1) : 333 Lao Peng Nguan Tower, Soi Choeipuang, Vibhavadi-Rangsit Rd.,
Chompol, Chatuchak, Bangkok 10900 Tel : +66 (0) 2664-5999 Fax : +66 (0) 2278-9279
Development Center (Branch 2) : 333 Moo 1 Dee Tower 2, Mae Fah Luang University, Tha Sud,
Muang, Chiang Rai 57000 Tel : +66 (0) 53 912 007 Fax : +66 (0) 53 912 007

www.mfec.co.th

Always Exceed Expectations