

THE JOURNEY
IN 2016

จุดหมาย การเดินทาง
และ มิตรภาพ



สารบัญ

24

สารจากประธานกรรมการ

26

คณะกรรมการบริษัท

27

รายงานคณะกรรมการบริษัท

30

รายงานคณะกรรมการบริหาร

31

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

33

รายงานคณะกรรมการสรรหาและ
กำหนดค่าตอบแทน

34

รายงานคณะกรรมการบริหาร
ความเสี่ยง

35

รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาล
และความรับผิดชอบต่อสังคม
สิ่งแวดล้อม

38

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

41

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

52

ปัจจัยความเสี่ยง

56

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทและบริษัทในเครือ

59

ผู้ถือหุ้น

62

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

63

โครงสร้างการจัดการ

91

การกำกับดูแลกิจการ

160

ความรับผิดชอบต่อสังคม

161

การควบคุมภายในและการบริหาร
จัดการความเสี่ยง

167

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ
ผู้บริหาร ที่ปรึกษา ผู้มีอำนาจควบคุม
และเลขานุการของบริษัท

192

รายการระหว่างกัน

199

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

200

การวิเคราะห์ฐานะการเงินและ
คำอธิบายของฝ่ายจัดการ

210

งบการเงินและหมายเหตุประกอบ
งบการเงิน

“ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ56-1)
ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือ เว็บไซต์ของบริษัท www.scasset.com”

LET'S GO TOGETHER



THE JOURNEY IN 2016

จุดหมาย การเดินทาง และ มิตรภาพ

จุดหมายมีอยู่ในทุกการเดินทาง ในขณะที่ มิตรภาพ รอยยิ้ม และน้ำใจ ของ “เพื่อน” ที่อยู่ระหว่างทาง คือ
คุณค่าสำคัญที่อยู่เบื้องหลังทุกเส้นทางความสำเร็จ

เอสซี แอสเสท มองเห็นความสำคัญของทุกองค์ประกอบ จึงมุ่งมั่นและตั้งใจออกแบบตั้งแต่ก้าวแรกของการเดินทาง
ให้เป็นจุดเริ่มต้นที่ดีที่สุดของทุกคน เป็น “บ้าน” ที่เต็มเปี่ยมไปด้วยคุณภาพ พร้อมสร้างสรรค์สังคมรอบรั้วให้เป็น
สังคมที่มีน้ำใจและมิตรไมตรีอันอบอุ่น เพื่อให้รอยยิ้มในก้าวเล็กๆ เติบโตไปเป็นมิตรภาพและความเอื้ออาทร
ที่ดีต่อกันในสังคม ซึ่งจะทำให้ทุกก้าวย่างที่มุ่งหน้าสู่ความสำเร็จเป็นไปอย่างมั่นคง อบอุ่น และยั่งยืน ด้วย
มิตรภาพดีๆ ที่มีอยู่ตลอดทาง



FOR GOOD MORNINGS

—
เริ่มต้นด้วยมิตรภาพที่จะอยู่เคียงข้างความสำเร็จ

จากความเชื่อที่ว่า “ชีวิตที่ดี มาจากจุดเริ่มต้นที่ดี” บ้านซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นของทุกวัน จึงเป็นเหมือนก้าวแรกที่สำคัญที่สุด ความมั่นใจในคุณภาพและความรู้สึกดีๆ ที่ “บ้าน” คือ คุณค่าหลักที่ เอสซี แอสเสท ยึดมั่นเป็นจุดเริ่มต้นในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้การอยู่อาศัยในทุกโครงการ เป็นจุดเริ่มต้นที่ดีที่สุดของทุกคน และเป็นก้าวแรกที่เต็มไปด้วยพลังสำหรับทุกก้าวต่อไป

OUR COMMITMENT

5 ความสมบูรณ์แบบ
ของเอสซี แอสเสท

1

PRACTICAL DESIGN

ดีไซน์ปรับเปลี่ยนง่าย รองรับความต้องการในทุกช่วงชีวิต

2

ACCESSIBLE LOCATION

ทำเลศักยภาพ ใจกลางทุกเส้นทางความสะดวก

3

SECURITY CARE

มั่นใจกับระบบรักษาความปลอดภัยขั้นสูง ตลอด 24 ชั่วโมง

4

INTELLIGENT HOME

เทคโนโลยีสำหรับการใช้ชีวิตอย่างมีคุณภาพทุกวัน

5

LIVELY NEIGHBOURHOOD

สังคมคุณภาพและมิตรภาพที่อบอุ่นสร้างรอยยิ้มและความสุข



LIVELY NEIGHBOURHOOD

—
“เพื่อน” สำคัญกับทุก จุดหมาย“

“เพื่อน” สำคัญกับทุกจุดหมาย เอสซี แอสเสท เชื่อเสมอว่า “เพื่อนบ้าน” สำคัญไม่น้อยกว่า “คุณภาพบ้าน” เราจึงมุ่งสร้างสังคมที่มี “เพื่อน” อยู่เป็นหนึ่งในองค์ประกอบสำคัญของชีวิต โดยมีมิตรภาพให้กันไม่สิ้นสุด เป็นความสุขที่อยู่รอบตัว รอบรั้วบ้าน และเป็นส่วนสำคัญที่อยู่ในทุกก้าวและทุกจุดหมาย



OUR PRODUCTS IN 2016

—

จุดเริ่มต้นของความสุข

เมื่อจุดหมายคือความสำเร็จที่แตกต่าง เอสซี แอสเสท จึงออกแบบให้ “บ้าน” แต่ละโครงการ เป็นจุดเริ่มต้นความสุขที่มีองค์ประกอบครบครัน รองรับทุกจุดหมายความต้องการอย่างเพียบพร้อม โดยมี “มิตรภาพในสังคมที่อบอุ่น” เป็นจุดเริ่มต้นที่โดดเด่น ในทุกโครงการ

แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด
สุขุมวิท

GRAND
BANGKOK BOULEVARD
สุขุมวิท



แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด สุขุมวิท คฤหาสน์หรูสไตล์ English Craftsman ท่ามกลางบรรยากาศเหนือระดับ
อย่างเป็นส่วนตัว เอกสิทธิ์เพียง 65 หลัง เพียบพร้อมด้วยนวัตกรรมฟังก์ชันอันสมบูรณ์แบบในทุกรายละเอียด
พร้อมนวัตกรรมใหม่ ELDERCARE SOLUTION ที่ออกแบบรองรับสำหรับผู้สูงอายุมากขึ้น บนทำเลศักยภาพ
สุขุมวิท - ลาซาล ใกล้โรงเรียนบางกอกพัฒนา

แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด
ราชพฤกษ์ - จรัญฯ

GRAND
BANGKOK BOULEVARD
ราชพฤกษ์ - จรัญฯ



แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด ราชพฤกษ์ - จรัญฯ สไตล์ Colonial Luxury รั้งสรรค์ขึ้นท่ามกลางสังคมเหนือระดับ
ในบรรยากาศแห่งความเป็นส่วนตัว เอกสิทธิ์เพียง 92 หลัง พร้อมด้วยนวัตกรรมฟังก์ชันอันสมบูรณ์แบบ
บนทำเลศักยภาพ ถนนพหลโยธิน - พุทธมณฑลสาย 4 ใกล้สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ห้างสรรพสินค้า
สถานีรถไฟฟ้า MRT สายสีน้ำเงิน

แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด
ราชพฤกษ์ - พระราม 5

GRAND
BANGKOK BOULEVARD
ราชพฤกษ์-พระราม 5



แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด ราชพฤกษ์ - พระราม 5 คฤหาสน์หรูเจเนอเรชั่นใหม่ สไตล์ Modern Luxury โอ่อ่ากว่าที่เคย ด้วยพื้นที่ใช้สอยภายในที่มากกว่าใคร โอ่อ่าด้วยห้องรับแขกเพดานสูง พร้อมสัมผัสนิยามใหม่ แห่งการพักผ่อนบนชั้น 2 Grand Courtyard พื้นที่ Semi - Outdoor จัดปาร์ตี้สังสรรค์ขนาดใหญ่ ท่ามกลาง บรรยากาศเหนือระดับอย่างเป็นส่วนตัว เอกสิทธิ์เพียง 41 หลัง บนทำเลใกล้รถไฟฟ้า 3 สาย และทางด่วน ศรีรัช

แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด
พระราม 9

GRAND
BANGKOK BOULEVARD
พระราม 9



แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด พระราม 9 นวัตกรรมดีไซน์ วิถีชีวิตแนวคิดใหม่ คฤหาสน์หรู 3 ชั้น ที่มีแรงบันดาลใจของรูปทรงเรขาคณิต (Geometry) ในดีไซน์เหลี่ยมและมุมที่ลงรายละเอียดอย่างมีเอกลักษณ์ ท่ามกลางสังคมเอกสิทธิ์เป็นส่วนตัวเพียง 52 หลัง บนทำเลศักยภาพแห่งอนาคต ติดถนนใหญ่กรุงเทพมหานคร และถนนตัดใหม่ศรีนครินทร์ - ร่มเกล้า (โครงการกำลังก่อสร้าง) สะดวกสู่ย่านกลางเมืองด้วยทางด่วน พระราม 9, รถไฟฟ้าแอร์พอร์ตเรลลิงค์, รถไฟฟ้าสายสีเหลือง (โครงการในอนาคต)

เพฟ
ประชาอุทิศ 90

PAVE
PRACHA UTHIT 90



เพฟ ประชาอุทิศ 90 บ้านสไตล์โมเดิร์น ฟังก์ชันครบ ดีไซน์ทุกพื้นที่ เพื่อความสุขที่พิเศษขึ้น มอบฟังก์ชันอิสระให้คุณได้คิดใช้ชีวิตอย่างลงตัว ด้วย Flexible Room ที่คุณเลือกปรับเปลี่ยนได้ตามต้องการ ภายใต้ความปลอดภัย 24 ชั่วโมง พร้อมพักผ่อนกับบรรยากาศสบายสภาพแวดล้อมอันอบอุ่นด้วยคลับเฮาส์ ฟิตเนส สระว่ายน้ำ และสวนส่วนกลาง บนทำเลใกล้ทางด่วนและสาทร และเชื่อมต่อถนนพระราม 2 และบางนา

เวนิว
พระราม 5

VENUE
RAMA 5



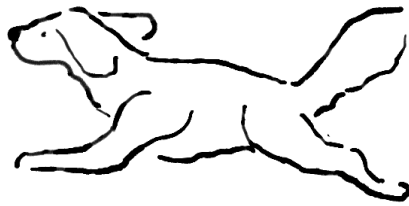
เวนิว พระราม 5 บ้านสไตล์โมเดิร์น ตอบรับทุกไลฟ์สไตล์ที่เป็นคุณ ด้วยแรงบันดาลใจ จาก Shade of White ให้สีขาวสะท้อนทุกช่วงเวลาแห่งความสุขของคุณให้ชัดเจนขึ้น ท่ามกลางสังคมคุณภาพและเป็นส่วนตัวเพียง 56 หลัง และออกแบบพื้นที่ภายในโครงการให้สงบ ร่มรื่น ในบรรยากาศธรรมชาติ บนทำเลศักยภาพเพียง 5 นาที จากรถไฟฟ้าสายสีม่วง สถานีแยกติวานนท์ แวดล้อมด้วย Community Mall เดอะวอล์ค ราชนฤกษ์ และ เดอะ คริสตัล เอสบี ราชนฤกษ์

บีทีนิค
สุขุมวิท 32

BEATNIQ



บีทีนิค โครงการคอนโดมิเนียมใหม่ล่าสุด ได้แรงบันดาลใจในการออกแบบมาจากรูปแบบสถาปัตยกรรมโมเดิร์น ช่วงกลางศตวรรษที่ 20 (Mid Century Modern) ลักษณะของฟอร์มอาคารที่เรียบนิ่ง แต่มีสัดส่วนที่สวยงาม มีการจัดองค์ประกอบที่ชัดเจน ตั้งอยู่ริมถนนสุขุมวิท 32 ถนนที่รายล้อมด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน บนทำเลศักยภาพด้านธุรกิจ ห้างสรรพสินค้าชื่อดัง อาทิ The Em District พร้อมสำหรับการอยู่อาศัย ที่มีสไตล์ที่สุดแห่งหนึ่งในกรุงเทพมหานคร และใกล้รถไฟฟ้า BTS ทองหล่อเพียง 250 เมตร



HAVE A GREAT JOURNEY WITH
'FRIENDS'

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปีพุทธศักราช 2559 นับเป็นปีแห่งการสูญเสียครั้งยิ่งใหญ่ของปวงพสกนิกรชาวไทย ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชนร่วมถวายความอาลัยต่อการเสด็จสู่สวรรคาลัยของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รวมถึงข้าพระพุทธเจ้า คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ขอน้อมศีรษะกราบกราบแทบพระยุคลบาท ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้น อันหาที่สุดมิได้

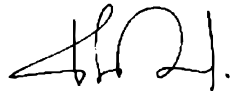
ภาพรวมเศรษฐกิจไทยในปี 2559 ยังคงเติบโตอย่างค่อยเป็นค่อยไป ผลิตรถยนต์มวลรวมในประเทศมีอัตราการเติบโตร้อยละ 3.2 โดยมีการใช้จ่ายและการลงทุนของภาครัฐเป็นแรงขับเคลื่อนหลัก อย่างไรก็ตามยังคงมีปัญหาลงทุนและสถานการณ์หนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง ประกอบกับ ความกังวลต่อเศรษฐกิจโลกและความไม่แน่นอนทางการเมืองของประเทศต่างๆ ทำให้ภาคเอกชนและผู้บริโภคยังคงมีการใช้จ่ายอย่างระมัดระวัง สถาบันการเงินมีความเข้มงวดในการพิจารณาปล่อยสินเชื่อ ส่งผลให้ตลาดอสังหาริมทรัพย์ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลมีอุปสงค์ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2558 และตลาดมีสภาพการแข่งขันที่รุนแรง แต่ไม่ว่าปัจจัยแวดล้อมจะเป็นอย่างไร ด้วยทิศทางและนโยบายที่ชัดเจนของบริษัทในการดำเนินธุรกิจที่ยึดหลักการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนและมีคุณภาพ ทำให้บริษัทสามารถสร้างการเติบโตต่อเนื่องทั้งรายได้ กำไรและสินทรัพย์รวม และยังคงให้ความสำคัญในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงการสร้างสรรคนวัตกรรมอย่างใส่ใจ ทั้งนี้ เพื่อให้ทุกครอบครัวในโครงการของเอสซี แอสเสทมี “ทุกเช้าที่ดี” (For Good Mornings) ตลอดไป

ผลการดำเนินงานปี 2559 บริษัทมีรายได้รวม 14,504 ล้านบาท โดยเป็นรายได้จากการดำเนินงาน 14,434 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 3 จากปี 2558 แบ่งสัดส่วนได้เป็นรายได้จากธุรกิจพัฒนาโครงการที่อยู่อาศัยร้อยละ 95 และจากธุรกิจอาคารสำนักงานให้เช่าและบริการ ร้อยละ 5 บริษัท มีกำไรสุทธิ 1,968 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 13.6 ของรายได้รวม และมีกำไรต่อหุ้นเท่ากับ 0.47 บาท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมและหนี้สินรวมเท่ากับ 33,487 ล้านบาท และ 19,046 ล้านบาทตามลำดับ บริษัทมีการเปิดโครงการใหม่ในปี 2559 รวม 7 โครงการ มูลค่า 14,650 ล้านบาท และมีโครงการที่เปิดขายทั้งหมดรวม 40 โครงการ มูลค่ารวม 38,350 ล้านบาท

ภายใต้การบริหารงานแบบมืออาชีพและยึดหลักบรรษัทภิบาลที่ดีที่สร้างผลการดำเนินงานให้เติบโตมาโดยตลอด บริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญของความสมดุลระหว่างการเติบโตของบริษัท พร้อมไปกับการพัฒนาในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไปพร้อมกัน สิ่งที่ยืนยันถึงความสำเร็จและการเป็นที่ยอมรับในการบริหารจัดการและการพัฒนาอย่างมุ่งมั่นที่บริษัทภาคภูมิใจ คือ ทุกรางวัลอันทรงเกียรติที่บริษัทได้รับจากองค์กรต่างๆ โดยในปี 2559 ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทได้รับรางวัล BEST CEO และ BEST CFO ของกลุ่มธุรกิจประเภทกลุ่มอสังหาริมทรัพย์วัสดุก่อสร้างและรับเหมาจากงาน IAA Awards for Listed Companies 2015-2016 ของสมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน พร้อมกันนี้ มีรางวัลที่บริษัทได้รับในปีเดียวกัน

ได้แก่ “Investors’ Choice Award 2016” ซึ่งบริษัทได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นเต็ม 100 คะแนนต่อเนื่องกันถึง 8 ปี รางวัล BCI ASIA AWARDS 2016 ประเภทบริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ยอดเยี่ยมของไทยประจำปี 2559 (Top 10 Developer Awards) จากบริษัท บีซีไอ เอเชีย คอนสตรัคชั่น อินฟอร์เมชั่น จำกัด เป็นปีที่ 5 จากโครงการศาลาแดง วันและโครงการเทพ รังสิต และ รางวัลโครงการดีเด่นประเภทบ้านเดี่ยวระดับราคาแพงจากโครงการไลฟ์บางกอก บูเลอวาร์ด แจ้งวัฒนะ จากศูนย์ข้อมูลวิจัยและประเมินค่าอสังหาริมทรัพย์ไทย บริษัท เอเจนซี ฟอว์ เรียวเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด (AREA) รวมถึงรางวัลล่าสุดที่ได้รับ คือ รางวัลรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2559 ประเภทรางวัล Recognition จาก CSR Club สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ในนามบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณทุกพลังแห่งความเชื่อมั่นที่ร่วมสนับสนุนและสร้างความสำเร็จไปด้วยกัน ทั้งท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า สถาบันการเงิน บริษัทคู่ค้าทางธุรกิจ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนความทุ่มเทและตั้งใจของผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน บริษัทหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ด้วยความมุ่งมั่นและตั้งใจในการสร้างผลการดำเนินงานที่ดีให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการส่งมอบสินค้าและบริการที่ดีให้กับลูกค้า และการบริหารงานที่ยึดมั่นในหลักบรรษัทภิบาล จะทำให้บริษัทเติบโตอย่างมีคุณภาพควบคู่ไปกับการเติบโตของเศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืน



(นายรัฐ กิตติเวชโอสถ)

ประธานกรรมการ



(นางบุษบา ดามาพงศ์)

ประธานกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท



นายรัฐ กิตติเวชโอสถ
ประธานกรรมการ



นางบุษบา ดามาพงศ์
กรรมการ



นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์
กรรมการ



นายณัฐพัฒน์ เอื้อใจ
กรรมการ



นายคุณิณตม ธรรมาภรณ์พิลาศ
กรรมการอิสระ



นายประเสริฐ สัมนางค์
กรรมการอิสระ



นายปรีชา เศรษฐฤทธิ์
กรรมการอิสระ



นายทองคำดี เปรมสุข
กรรมการอิสระ



นางวิลาลินี พุทธิการันต์
กรรมการอิสระ

รายงานคณะกรรมการบริษัท

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย และธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อให้เช่า พร้อมธุรกิจที่ปรึกษาและบริหารงานชั้นนำ โดยมีนโยบายในการมุ่งมั่นพัฒนาและสร้างสรรค์โครงการบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ โฮมออฟฟิศ และคอนโดมิเนียมระดับพรีเมียมในทุกเซ็กเมนต์ ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง มีการทบทวนนโยบายและตรวจสอบหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการเพื่อนำมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการบริหารงานของบริษัท ตลอดจนยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายและจรรยาบรรณทางธุรกิจในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบควบคู่ไปพร้อมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อธำรงความเป็นบริษัทภิบาล โปร่งใส และใส่ใจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ซึ่งส่งผลให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

ในปีที่ผ่านมา บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการเติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการสร้างสังคมเพื่อนบ้านที่อบอุ่น (LIVELY NEIGHBOURHOOD) โดยมุ่งมั่นสร้างสรรค์สังคมคุณภาพ ในทุกๆ โครงการที่พัฒนาภายใต้แบรนด์ของ SC ASSET เพราะเชื่อว่าสังคมที่ดีและอบอุ่นได้ก่อเกิดมาจาก “มิตรภาพ” และเพื่อเป็นการสะท้อนถึงจุดยืนของบริษัทในการร่วมสร้างสรรค์สังคมคุณภาพ บริษัทจึงได้เปิดตัวแคมเปญ “Walk with Me มิตรภาพดีๆ มีอยู่รอบตัว” ซึ่งเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมเพื่อสร้างความความสัมพันธ์ ระหว่างเพื่อนบ้านให้เริ่มต้นทุกเช้าที่ดี และให้ทุกๆ โครงการของบริษัทมีความสัมพันธ์และมิตรภาพที่ยั่งยืน

นอกจากนี้ ปี 2559 บริษัทได้จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง และการประชุมร่วมกันเฉพาะกรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมประชุมด้วยก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงานในธุรกิจ และอภิปรายปัญหาสำคัญต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่เป็นประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทมีการดำเนินงานด้านต่างๆ ที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. เปิดโครงการใหม่โดยเป็นบ้านที่พักอาศัยระดับลักซ์ชัวรี่ จำนวน 4 โครงการ คือ โครงการแกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด สุขุมวิท โครงการแกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด ราชพฤกษ์-จรัญฯ โครงการแกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด ราชพฤกษ์ - พระราม 5 และโครงการแกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด พระราม 9 พร้อมกับอีก 2 โครงการบ้านเดี่ยว คือ โครงการเวนิว พระราม 5 และโครงการเพพ ประชาอุทิศ 90 โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทได้เปิดตัวโครงการแนวราบที่เป็นลักซ์ชัวรี่โฮม ในสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 80 เพื่อรักษาตำแหน่งความเป็นผู้นำบ้านหรู ภายใต้แนวคิดหนึ่งโครงการหนึ่งแรงบันดาลใจ อีกทั้งบริษัทยังได้มีการเปิดตัวคอนโดมิเนียมใหม่ ซึ่งเป็นลิมิเตด คอลเลคชั่น อีก 1 โครงการ คือโครงการ ปิคนิค สำหรับช่วงไตรมาสสุดท้ายได้มีการปรับกลยุทธ์เลื่อนการเปิดโครงการใหม่ จำนวน 4 โครงการ มูลค่าโครงการรวม 11,000 ล้านบาท มาเปิดในช่วงต้นปี 2560 แทน

2. สิ่งสำคัญคือการได้รับรางวัลจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนมากมายที่นับเป็นเกียรติและความภาคภูมิใจสูงสุด ซึ่งมาจากการที่บริษัทให้ความสำคัญและยึดมั่นปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่องตลอดมา ดังนี้

2.1 ผลประเมินโครงการประเมินคุณภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (Annual General Meeting - AGM) ประจำปี 2559 โดยบริษัท ได้รับคะแนนประเมิน 100 คะแนนเต็มต่อเนื่องกันตั้งแต่ปี 2551-2559 จากสมาคมส่งเสริม ผู้ลงทุนไทย

2.2 รางวัล “Investors’ Choice Award” จากโครงการประเมินคุณภาพจากการจัดประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทจดทะเบียนที่ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นอย่างดีเลิศ ที่ได้รับรางวัลการทำความดีในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นเต็ม 100 คะแนน ต่อเนื่องกัน 8 ปีซ้อน

2.3 ผลประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2559 ในระดับ “ดีเลิศ” คือได้ผลคะแนนประเมินเท่ากับหรือมากกว่า 90 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยบริษัทได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ยอยู่ที่ 97 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทั้งหมดที่รับการประเมิน จำนวน 601 บริษัท

2.4 รางวัล BEST CEO และ BEST CFO จากงาน IAA Awards for Listed Companies 2015-2016 ประเภทกลุ่มอสังหาริมทรัพย์วัสดุก่อสร้างและรับเหมา จากสมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน

2.5 รางวัล Thailand Sustainability Investment 2016 ซึ่งจัดขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อันเป็นรางวัลที่มอบให้แก่บริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เนื่องจากเป็นบริษัทที่มีความโดดเด่น ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ผ่านเกณฑ์มาตรฐานต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ทั้งนี้ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้มีการประกาศรายชื่อบริษัทที่จัดอยู่ในกลุ่ม “หุ้นยั่งยืน”

2.6 รางวัลรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2559 (Sustainability Report Award 2016) ประเภทรางวัล Recognition จาก CSR Club สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย โดยการสนับสนุนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสถาบันไทยพัฒนา ซึ่งพิจารณาจากการเผยแพร่ข้อมูลของกิจการอันเกี่ยวข้องในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ในรูปของรายงานความยั่งยืน

2.7 รางวัล BCI ASIA AWARDS 2016 ประเภทบริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ยอดเยี่ยมของไทยประจำปี 2559 (Top 10 Developer Awards) จากบริษัท บีซีไอ เอเชีย คอนสตรัคชั่น อินฟอร์เมชั่น จำกัด ได้รับต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 พิจารณาจากผลงานการออกแบบและการพัฒนาโครงการก่อสร้างจนเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภค

2.8 รางวัลโครงการดีเด่นประเภทบ้านเดี่ยวระดับราคาแพง จากโครงการไลฟ์ บางกอก บูเลอวาร์ด แจ้งวัฒนะ จากศูนย์ข้อมูลวิจัยและประเมินค่าอสังหาริมทรัพย์ไทย บริษัท เอเจนซี พอร์ เรียวเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด (AREA)

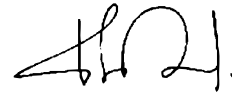
2.9 ได้รับ 2 รางวัลจากงาน Think of Living People’s Choice Awards 2016 ได้แก่ประเภท รางวัลโครงการแนวราบยอดเยี่ยม (Best Housing Development) และ รางวัลสำหรับคอนโดมิเนียมตากอากาศยอดเยี่ยม (Best Vacation Home)

2.10 ได้รับรางวัลจากผลงานภาพยนตร์โฆษณาชุด “It’s Worth Everything” ได้แก่ รางวัล Adman ประเภท Bronze ในหมวด Film และอีก 3 รางวัล B.A.D. Awards 2016 ในประเภท “Best of Craft” ได้แก่รางวัล Best of Craft Award in Cinematography รางวัล Certificate of Excellence in Production design และรางวัล Certificate of Excellence in Music and Jingle

3. ด้วยการคำนึงถึงระบบการควบคุมภายในที่ดี คณะกรรมการจึงได้จัดให้มีการพิจารณาและทบทวนความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท เป็นประจำทุกปีเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส

4. ด้วยความเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียม และยึดหลักการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจตลอดมา ย่อมส่งผลให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน อีกทั้งบริษัทยังตระหนักถึงภัยร้ายแรงของการทุจริตและคอร์รัปชันด้วยเชื่อว่าเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เศรษฐกิจและสังคมได้รับผลกระทบและขาดความเชื่อมั่น บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญและเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งในแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตและจัดทำนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

คณะกรรมการบริษัทจึงขอขอบคุณทุกพลัง ทุกกำลังใจสำคัญ ทั้งจากผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า สถาบันการเงิน องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชนทุกแห่ง ที่มีส่วนร่วมสนับสนุนให้บริษัทประสบความสำเร็จอย่างต่อเนื่องด้วยความซาบซึ้งใจเป็นอย่างยิ่ง บริษัทยังคงมุ่งมั่นตามพันธสัญญาสำคัญในการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายและแผนการดำเนินงานที่วางไว้ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี และเอาใจใส่ดูแลสังคม สิ่งแวดล้อม ที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนการป้องกันมิให้กระบวนการในการดำเนินธุรกิจของบริษัทก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อก้าวไปสู่บริษัทชั้นนำอย่างยั่งยืน



(นายรัฐ กิตติเวชโอสธ)

ประธานคณะกรรมการบริษัท

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

18 มกราคม 2560

รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2559 คณะกรรมการบริหารมีจำนวน 5 ท่าน โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2558 1 ท่าน คือนางวิลาสินี พุทธิการันต์ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2559 โดยคณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมรวม 16 ครั้ง สรุปสาระที่สำคัญในการประชุมดังกล่าวได้ดังนี้

1. การกำหนดเป้าหมาย ทิศทางกลยุทธ์ การบริหารกิจการดำเนินธุรกิจ โดยในปี 2559 บริษัทมีรายได้รวม 14,504 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 ร้อยละ 2.26 และมีผลกำไร จำนวน 1,968 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 ร้อยละ 3.85
2. การอนุมัติวงเงินลงทุนในการซื้อที่ดินเพื่อพัฒนาโครงการ ในปี 2559 ที่ผ่านมามีบริษัทได้มีการอนุมัติวงเงินจำนวน 8,700 ล้านบาท ใช้ในการซื้อที่ดินเพื่อพัฒนาโครงการ
3. การพิจารณาขอสินเชื่อกับสถาบันการเงิน การพิจารณาออกหุ้นกู้
4. การติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ตลอดจนผลการดำเนินงานในแต่ละเดือน

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บริษัทเจริญก้าวหน้าและมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน



(นางบุษบา ดามาพงศ์)

ประธานกรรมการบริหาร

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

18 มกราคม 2560

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี วิศวกรรม และการบริหารจัดการ คือ นายคุณดม ธรรมาภรณ์พิลาศ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายประเสริฐ สัมมาวงศ์ และ นายปรีชา เศรษฐฤทธิ์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมีนางสาวพรณี ธาราพัฒน์ ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 9 ครั้ง เป็นการประชุมวาระปกติ 8 ครั้ง และประชุมวาระพิเศษกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม 1 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง

โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการหารือ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีรับอนุญาตในเรื่องต่างๆ อันมีประเด็นและสาระสำคัญ ดังนี้

1. สอบทานรายการทางการเงินในปี 2559 : คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณางบการเงินรายไตรมาสและประจำปีของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยประจำรายไตรมาส และประจำปี ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้วว่าได้มีการจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ รวมทั้งได้มีการเชิญผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่มีวาระการพิจารณารับรองงบการเงิน เพื่อปรึกษาหารือถึงประเด็นที่พบระหว่างการตรวจสอบ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับผู้ใช้งบการเงิน และข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตในการจัดทำงบการเงิน ก่อนที่คณะกรรมการตรวจสอบจะให้ความเห็นชอบต่องบการเงิน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. กำกับดูแลการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน :

2.1 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานและให้ความเห็นชอบต่อแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี ซึ่งจัดทำขึ้นบนพื้นฐานของการประเมินระบบการควบคุมภายใน และตามความเสี่ยงของแต่ละระบบงานเพื่อให้แผนงานการตรวจสอบมีขอบเขตที่ครอบคลุมประเด็นที่มีความสำคัญอย่างครบถ้วน

2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ติดตามผลการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะด้านการควบคุมภายในเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างครบถ้วน

3. สอบทานการบริหารความเสี่ยง : คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ โดยได้รับทราบรายงานจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการบริหารและจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบตามความเหมาะสม

4. การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต : คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และขอเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท ประจำปี 2560 รวมทั้งเสนอค่าตอบแทนประจำปี 2560 ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและกำหนดค่าตอบแทน

5. **สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์** ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง : คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามและสอบทานการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจว่ามีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

6. **สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน** : คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามและพิจารณาสอบทานการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน กับบริษัทย่อย บริษัทร่วม กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุมกิจการ ซึ่งอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

7. **การประเมินตนเอง** : คณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองปีละ 1 ครั้ง ครอบคลุมในบทบาทเรื่องรายงานทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน รายการที่เกี่ยวข้องกัน การกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและจรรยาบรรณ ความสัมพันธ์กับผู้ตรวจสอบภายใน และความสัมพันธ์กับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต โดยการประเมินผลแสดงได้ว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายอย่างสมบูรณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ด้วยความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระเพียงพอ

8. **กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน** : บริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2559 และคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้การสนับสนุนโดยให้ความเห็นชอบต่อนโยบายและมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท และมีหน้าที่ในการสอบทานและกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ทั้งในส่วนของการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

ตลอดปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ อย่างเป็นอิสระตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบมีความเชื่อว่า บริษัทมีการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีระบบการควบคุมภายใน มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพียงพอ มีการปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียน มีการปฏิบัติเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยครบถ้วน และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง



(นายคุณิธม ธรรมภรณ์พิลาศ)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

18 มกราคม 2560

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการและกรรมการอิสระของบริษัท จำนวนรวม 3 คน ดังนี้

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. นายประเสริฐ สัมมาวงศ์ | ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| 2. นายคุณิณตม ธรรมาภรณ์พิลาศ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| 3. นายณัฐวัฒน์ เอื้อใจ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เกี่ยวกับนโยบายทรัพยากรบุคคล การสรรหากรรมการ นโยบายการกำหนดอัตราค่าตอบแทนของประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งให้คำชี้แจงเกี่ยวกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2559 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ในการพิจารณาสรรหากรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ รวมถึงพิจารณากำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยการกำหนดอัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง ตามรายละเอียดที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2559 นี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เห็นว่ามีความเหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัท โดยคำนึงถึงผลประโยชน์การ ผลการดำเนินงาน สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ตลอดจนภาวะทางเศรษฐกิจโดยรวมแล้ว



(นายประเสริฐ สัมมาวงศ์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

18 มกราคม 2560

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และแนวทางการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานสากลของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายของบริษัท รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยง และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการชุดนี้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจและการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

1. นายปรีชา	เศรษฐธี	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
2. นายประเสริฐ	สัมนาวงค์	กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
3. นางบุษบา	ดามางค์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายณัฐพงศ์	คุณากรวงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายอรรถพล	สฤทธิพันธ์วาทย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. ดร.ต่อวงศ์	เจนวิทย์การ	กรรมการบริหารความเสี่ยง

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในปี 2559

- 1) ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจได้ว่านโยบายยังคงสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจของบริษัทในปัจจุบัน
- 2) พิจารณา ความเสี่ยงของปี 2559-2563 ที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการทบทวนความเสี่ยงในระหว่างปี โดยจัดระดับความเสี่ยงเป็น 3 ระดับ คือ ระดับสูง กลาง ต่ำ เพื่อดำเนินการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมในแต่ละระดับความเสี่ยง
- 3) พิจารณาและทบทวนตัววัดผลกระทบ โอกาสเกิด และดัชนีชี้วัดความเสี่ยง ของแต่ละความเสี่ยงให้เหมาะสมอยู่เสมอ
- 4) ติดตามการเปลี่ยนแปลงของดัชนีชี้วัดความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ฝ่ายจัดการใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- 5) รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่องทุกไตรมาส

จากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ทำให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทตลอดทั้งปีไม่ก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ และจะเป็นส่วนสำคัญในการสร้างความมั่นใจว่าบริษัทจะสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้



(นายปรีชา เศรษฐธี)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

18 มกราคม 2560

รายงานคณะกรรมการบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ได้รับแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการบริษัท ซึ่งปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการและกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

- | | | |
|-----------------|------------|---|
| 1. นายปรีชา | เศรยุทธ | ประธานกรรมการบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม |
| 2. นางบุษบา | ดามพงค์ | กรรมการบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม |
| 3. นายณัฐพงศ์ | คุณากรวงศ์ | กรรมการบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม |
| 4. นายทรงศักดิ์ | เปรมสุข | กรรมการบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม |

โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ทำหน้าที่ในการสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงพัฒนาและทบทวนนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ให้มีกระบวนการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่เป็นสากลมากยิ่งขึ้น ซึ่งในปี 2559 ที่ผ่านมามีบริษัท ยังคงมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้กิจการเจริญเติบโตตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ควบคู่ไปกับการใส่ใจในการดูแลรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ด้วยความมุ่งมั่นและเจตนารมณ์อันแน่วแน่ในการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ในปี 2559 การดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาล บริษัทได้รับแจ้งผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัท จดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2559 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประเมินให้บริษัท เป็น 1 ใน 80 บริษัทจดทะเบียน จากทั้งหมด 601 บริษัทจดทะเบียนที่ทำการสำรวจ โดยบริษัท ได้คะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ได้คะแนนเฉลี่ย 97% จากคะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียน โดยรวมอยู่ที่ 78% และรางวัล Thailand Sustainability Investment 2016 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 บริษัทที่จัดอยู่ในกลุ่ม “หุ้นยั่งยืน” ในกลุ่มบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ 10,000-30,000 ล้านบาท ซึ่งมีความโดดเด่นด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลผ่านเกณฑ์มาตรฐาน อีกทั้งได้รับรางวัล “Recognition” โครงการประกวดรางวัลรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2559 (Sustainability Report Award 2016)

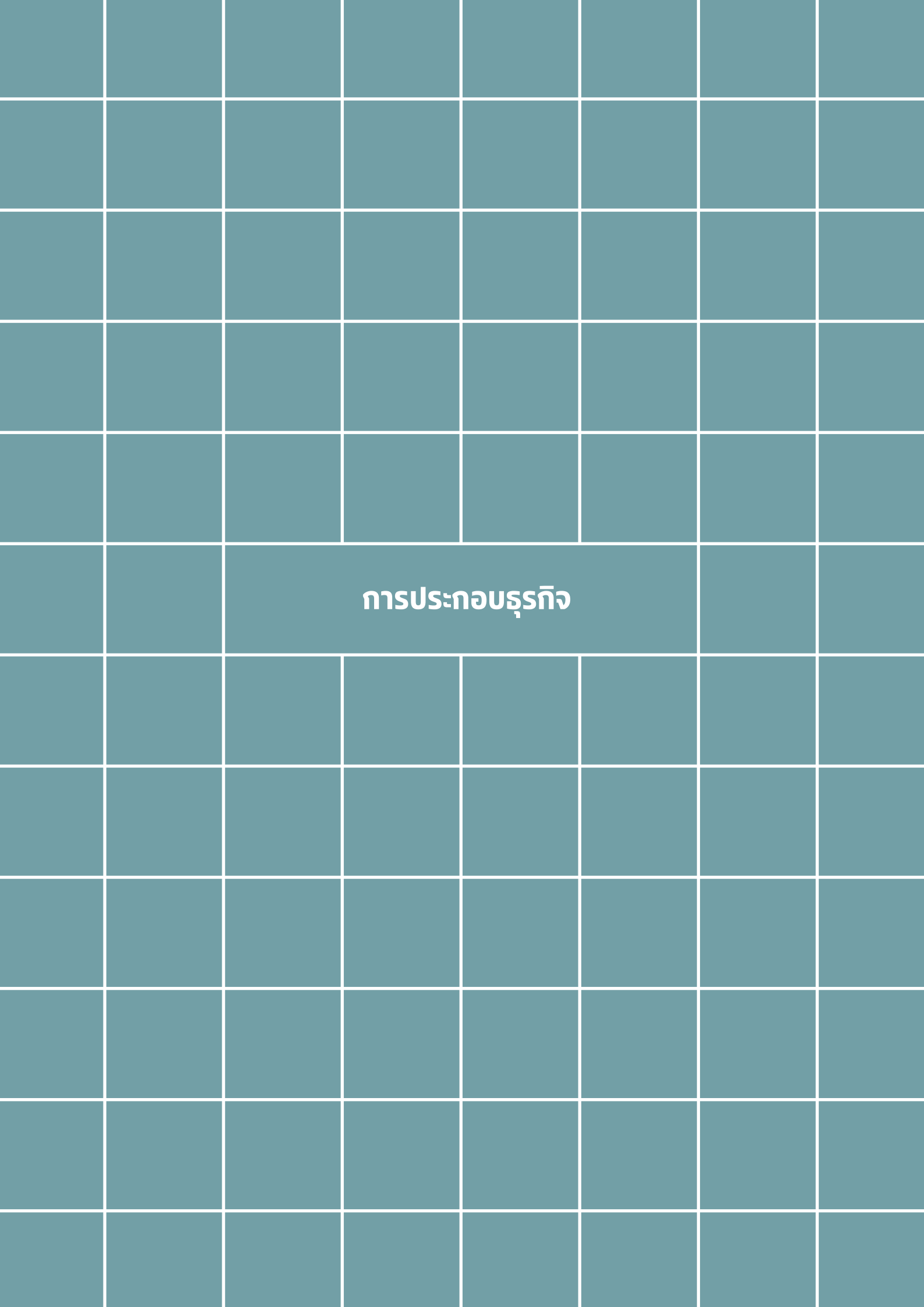
คณะกรรมการบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม จะยังคงมุ่งมั่นพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมของบริษัท ให้เกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้นเพื่อประโยชน์ของบริษัท เอสซี เอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า พนักงาน ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น ฯลฯ อันจะส่งผลดีต่อประเทศชาติในภาพรวม



(นายปรีชา เศรยุทธ)

ประธานกรรมการบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม
บริษัท เอสซี เอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
22 กุมภาพันธ์ 2560





การประกอบธุรกิจ

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

วิสัยทัศน์

ยินดีต้อนรับสู่ปี 2050

“บ้านรู้ใจ” ทุกหลังจาก SC ASSET

คือบ้านที่มอบเวลาเข้าที่ดี ให้กับลูกค้ากว่า 1 ล้านคน

ทุกคนรู้สึกปลอดภัย มีคุณภาพชีวิตที่ดี

ด้วยเวลาและพลังงานที่มากขึ้น สามารถทุ่มเทให้สิ่งที่รักและความฝัน

บางความฝัน อาจจะเป็นจุดเริ่มต้นของการทำให้โลกใบนี้น่าอยู่ขึ้น

SC ASSET เป็นชื่อแรกที่คุณนึกถึง

เมื่อกล่าวถึงที่อยู่อาศัยคุณภาพสูง และมีนวัตกรรมที่ล้ำสมัย

ทุกๆปี พนักงานมีความภูมิใจ ที่ได้ร่วมสร้างจุดเริ่มต้น

ให้สังคมมีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้นไป

ภารกิจ

“สร้างทุกเข้าที่ดี ให้ลูกค้าทุกคน”

เพราะทุกชีวิต เริ่มต้นขึ้นทุกเข้าที่บ้าน

SC ASSET จะพัฒนาบ้านที่รู้ใจผู้อยู่อาศัย

เราจะช่วยคิดแก้ไขเรื่องรบกวนใจเกี่ยวกับบ้าน

สร้างความปลอดภัยและให้บริการอย่างอบอุ่น

ผู้อยู่อาศัยจะมีคุณภาพชีวิตที่ดี เพราะมีเวลาและพลังงานที่มากขึ้นเพื่อทุ่มเทให้สิ่งที่รัก

เราจะพัฒนาบ้านในทุกระดับราคา เพื่อคนส่วนมากจะได้มี “ทุกเข้าที่ดี”

และสังคมจะเติบโตอย่างมีคุณภาพจากจุดเริ่มต้นนี้

นโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

1. ดำเนินธุรกิจภายใต้กลยุทธ์ทั้งระยะสั้น และระยะยาว

บริษัทมีการวางแผนกลยุทธ์เพื่อการเติบโตทางธุรกิจทั้งระยะสั้น และระยะยาว แต่ยังคงความยืดหยุ่นในการปรับตัว โดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงทั้งภายใน และภายนอกอย่างครบถ้วน

2. ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส (transparency) และตรวจสอบได้ ใช้หลักจริยธรรม ต่อต้านทุจริต และคอร์รัปชันในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ

3. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นให้เกิดผลกระทบในทางลบให้น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งสังคมใกล้ และไกล ทั้งทางตรง และทางอ้อม และยังมุ่งมั่นในการสร้างคุณค่าร่วมกันด้วยความจริงใจ

4. ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายในการบริหารจัดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้มีประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมทั้งสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติการ ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และชุมชนให้น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย

หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เอสซี แอสเสท ดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดยบริษัทเชื่อมั่นว่าการที่องค์กรจะเติบโตอย่างยั่งยืน วิทยาศาสตร์ การกัลยศาสตร์ และแผนการดำเนินงานจะต้องขับเคลื่อนไป เพื่อสร้างผลประโยชน์ที่ดี พร้อมกับการดูแลสังคมสิ่งแวดล้อม และการดำเนินการด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล การเกื้อกูลต่อสังคมรอบข้าง

จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดและเผยแพร่จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจให้กับผู้เกี่ยวข้อง กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เพื่อให้ยึดปฏิบัติโดยเคร่งครัด เช่น แนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน เจ้าหนี้ คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การจัดอบรมแก่พนักงานด้านสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยกลยุทธ์เชิงรุก 4 ด้านตั้งแต่ปี 2017-2019

1. Top-line growth: แผนยุทธศาสตร์เชิงรุก พัฒนาที่อยู่อาศัยในทุกระดับราคา รักษาฐานผู้นำส่วนแบ่งตลาดของกลุ่ม high-end และรุกขยายเพิ่มส่วนแบ่งตลาดของกลุ่มตลาดส่วนใหญ่ (mass)
2. Human-centric innovation: ฝึคนวัตกรรมพัฒนา “บ้านรู้ใจ” ในทุกระดับราคา เพื่อตอบโจทย์การใช้ชีวิตของผู้คนที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
3. Top quality: รักษามาตรฐานคุณภาพทั้งสินค้าและบริการ
4. Lean: ปรับ process ทั้งภายในและภายนอกให้เป็นระบบ digitization เพื่อความแม่นยำและคล่องตัว และมีการปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์อย่างครบวงจร อันประกอบไปด้วย

(1) ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย

เป็นการพัฒนาโครงการที่พักอาศัยประเภทบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ และคอนโดมิเนียม โดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย มาผสมผสานกับการก่อสร้าง

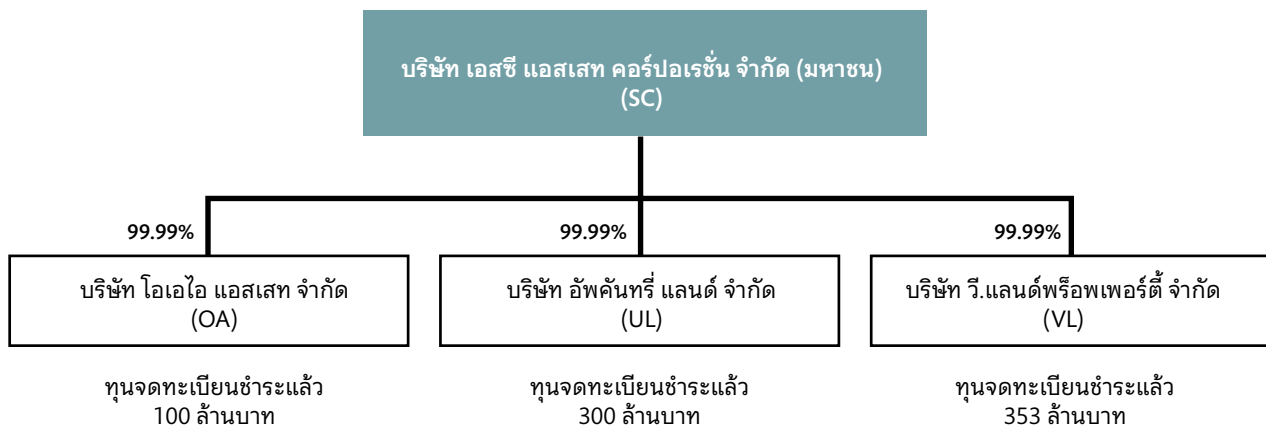
(2) ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อให้เช่าและบริการ

ปัจจุบันมีอาคารสำนักงานให้เช่ารวม 5 อาคาร โดยเป็นอาคารสำนักงานขนาดใหญ่ 3 อาคารพื้นที่เช่ารวมทั้งสิ้น 92,521 ตารางเมตร สำนักงานขนาดกลาง 2 อาคารพื้นที่เช่ารวมทั้งสิ้น 14,809.75 ตารางเมตรและอาคารเทคนิคพิเศษที่ออกแบบและสร้างขึ้นเพื่อรองรับการติดตั้งอุปกรณ์โทรคมนาคมหรืออุปกรณ์ทางด้านวิศวกรรมต่างๆโดยเฉพาะเพื่อให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ปัจจุบัน บริษัทให้เช่าแก่บริษัทโทรคมนาคมแห่งหนึ่ง

(3) ธุรกิจให้บริการที่ปรึกษาและการจัดการ

เป็นการให้บริการที่ปรึกษาและการจัดการทางด้านการบริหาร เทคนิควิศวกรรม และระบบงานสนับสนุนแก่บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยการให้บริการจะอยู่ในรูปแบบทั้งระยะสั้นหรืองานเฉพาะกิจและแบบระยะยาว รวมถึงการให้บริการหลังการขาย ได้แก่ บริการขายที่อยู่อาศัย ตลอดจนบริการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้แก่ลูกบ้านในโครงการของบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อย



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

เหตุการณ์สำคัญในรอบปี 2559

มกราคม	ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2559 แต่งตั้งนางวิลาสินี พุทธิการันต์ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการบริหาร (กรรมการอิสระ) แทนนางเพ็ญโสไม์ ดามาพงศ์ กรรมการซึ่งลาออกจากตำแหน่ง	
กุมภาพันธ์	เปิดโครงการบ้านเดี่ยว จำนวน 2 โครงการ และโครงการคอนโดมิเนียม จำนวน 1 โครงการ ได้แก่	
	โครงการแกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด ราชพฤกษ์ - จรัญฯ	มูลค่าโครงการ 3,200 ล้านบาท*
	โครงการแกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด สุขุมวิท	มูลค่าโครงการ 2,800 ล้านบาท*
	โครงการพีทนิค	มูลค่าโครงการ 4,000 ล้านบาท*
มีนาคม - ธันวาคม	ออกหุ้นกู้เสนอขายแก่บุคคลในวงจำกัด รวม 3 ครั้ง จำนวนเงินรวม 2,000 ล้านบาท	
เมษายน	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559	
พฤษภาคม	จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานในปี 2558 ในอัตราการจ่ายเงินปันผลหุ้นละ 0.18 บาท	
มิถุนายน	เปิดโครงการบ้านเดี่ยว จำนวน 2 โครงการ ได้แก่	
	โครงการเพฟ ประชาอุทิศ 90	มูลค่าโครงการ 1,260 ล้านบาท
	โครงการเวนิว พระราม 5	มูลค่าโครงการ 440 ล้านบาท
กรกฎาคม	เปิดโครงการบ้านเดี่ยว แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด ราชพฤกษ์-พระราม 5	มูลค่าโครงการ 1,500 ล้านบาท
พฤศจิกายน	เปิดโครงการบ้านเดี่ยว แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด พระราม 9	มูลค่าโครงการ 1,450 ล้านบาท

หมายเหตุ: * บริษัท เปิด 3 โครงการให้กับลูกค้าระดับ VIP เข้าเยี่ยมชม และจองบ้านเดี่ยว/ห้องชุด ในเดือนพฤศจิกายน 2558 และได้เปิดโครงการฯ อย่างเป็นทางการในเดือนกุมภาพันธ์ 2559

โครงการที่บริษัท และบริษัทย่อยเปิดดำเนินการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

ธุรกิจ	โครงการ/สถานที่ตั้ง	ผู้ดำเนินการ	รายละเอียดโครงการ
ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	กรานาดา ปิ่นเกล้า - เพชรเกษม / ถนนกาญจนาภิเษก (วงแหวนรอบนอกตะวันตก)	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 37 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 47-82 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 2,300 ล้านบาท
	แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด สาทร / ถนนกัลปพฤกษ์	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 132 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 15-35 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 2,500 ล้านบาท
	แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด ราชพฤกษ์ - จรัญฯ / ถนนพรานนก - พุทธมณฑลสาย 4	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 92 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 26-64 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 3,200 ล้านบาท
	แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด สุขุมวิท / ถนนลาซาล-แบร์ลิง	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 65 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 31-63 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 2,800 ล้านบาท
	แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด ราชพฤกษ์ - พระราม 5 / ถนนนครอินทร์	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 41 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 26.9-50 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 1,500 ล้านบาท
	แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด พระราม 9 / ถนนกรุงเทพกรีฑา	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 52 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 20-40 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 1,450 ล้านบาท
	บางกอก บูเลอวาร์ด เทพารักษ์ - วงแหวนฯ / ถนนเทพารักษ์	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 222 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 7-18 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 2,100 ล้านบาท
	บางกอก บูเลอวาร์ด พระราม 9 - ศรีนครินทร์ / ถนนกรุงเทพกรีฑา	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 161 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 7.8-15 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 1,490 ล้านบาท
	บางกอก บูเลอวาร์ด ปิ่นเกล้า - เพชรเกษม / ถนนพุทธมณฑลสาย 4	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 124 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 7-17 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 1,200 ล้านบาท
	บูเลอวาร์ด ทศธานี รัชดา-หัวหิน / ถนนเพชรเกษม	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 193 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 6-18 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 2,000 ล้านบาท
	ไลฟ์ บางกอก บูเลอวาร์ด ราชพฤกษ์ - รัตนาธิเบศร์ / ถนนราชพฤกษ์	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 326 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 5-15 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 2,300 ล้านบาท
	ไลฟ์ บางกอก บูเลอวาร์ด รังสิต / ถนนรังสิต-นครนายก	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 358 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 5-9 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 1,900 ล้านบาท
	ไลฟ์ บางกอก บูเลอวาร์ด วงแหวนฯ - อ่อนนุช 2 / ถนนกาญจนาภิเษก (วงแหวนรอบนอกตะวันออก)	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 175 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 5.9-12 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 1,200 ล้านบาท
	ไลฟ์ บางกอก บูเลอวาร์ด รามอินทรา / ถนนรามอินทรา	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 255 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 5.8-14 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 2,000 ล้านบาท
	ไลฟ์ บางกอก บูเลอวาร์ด วงแหวนฯ - พระราม 9 / ถนนกาญจนาภิเษก (วงแหวนรอบนอกตะวันออก)	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 199 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 5-10 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 1,200 ล้านบาท

ธุรกิจ	โครงการ/สถานที่ตั้ง	ผู้ดำเนินการ	รายละเอียดโครงการ
	ไลฟ์ แบงกอก บูเลอวาร์ด ราชพฤกษ์ - ปิ่นเกล้า / ถนนโยธีการ-นนทบุรี	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 271 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 4.5-9.5 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 1,500 ล้านบาท
	ไลฟ์ แบงกอก บูเลอวาร์ด รามอินทรา 65 / ถนนรามอินทรา	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 152 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 5.9-11 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 1,100 ล้านบาท
	เวนิว พระราม 5 / ถนนนครอินทร์	SC	บ้านเดี่ยว จำนวน 56 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 5-12 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 440 ล้านบาท
	วิสตา ปาร์ค สาทร-ปิ่นเกล้า / ถนนราชพฤกษ์	SC	ทาวน์เฮ้าส์ จำนวน 192 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 4-10 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 960 ล้านบาท
	เวิร์คเพลส ราชพฤกษ์ - จรัญฯ / ถนนบางแวก	SC	ทาวน์เฮ้าส์ และอาคารพาณิชย์ จำนวน 93 ยูนิต ราคาขาย ยูนิตละ 5-14 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 720 ล้านบาท
	เพพ รังสิต / ถนนรังสิต - นครนายก	VL	บ้านเดี่ยว จำนวน 320 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 3.8-9.3 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 1,400 ล้านบาท
	เพพ ประชอุทิศ 90 / ถนนประชาอุทิศ	VL	บ้านเดี่ยว จำนวน 289 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 3.9-6 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 1,260 ล้านบาท
	เดอะ เครสท์ ชานโตรา หัวหิน / ถนนเพชรเกษม	SC	คอนโดมิเนียม 4 ชั้น และ วิลล่า จำนวน 181 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 3.6-25 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 1,700 ล้านบาท
	เซ็นทริค ดิวานนท์ สเตชั่น / ถนนกรุงเทพฯ - นนทบุรี	SC	คอนโดมิเนียม 1 อาคาร 2 ทาวเวอร์ A (41 ชั้น), ทาวเวอร์ B (36 ชั้น) จำนวน 1,063 ยูนิต และพื้นที่ร้านค้าย่อย 17 ยูนิต ราคาขาย ยูนิตละ 1.6-4.7 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 2,755 ล้านบาท
	เซ็นทริค สาทร - เซนต์หลุยส์ / ถนนสาทร	SC	คอนโดมิเนียม 2 อาคาร: ทาวเวอร์ A (28 ชั้น) ทาวเวอร์ B (7 ชั้น) จำนวน 364 ยูนิต และพื้นที่ร้านค้าย่อย 3 ยูนิต ราคาขาย ยูนิตละ 2.7-16 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 1,800 ล้านบาท
	เซ็นทริค อารีย์ สเตชั่น / ถนนพหลโยธิน	SC	คอนโดมิเนียม 2 อาคาร: ทาวเวอร์ A (30 ชั้น), ทาวเวอร์ B (8 ชั้น) จำนวน 516 ยูนิต และพื้นที่ร้านค้าย่อย 5 ยูนิต ราคาขาย ยูนิตละ 3.3-12 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 2,770 ล้านบาท
	เซ็นทริค หัวขวง สเตชั่น / ถนนรัชดาภิเษก	SC	คอนโดมิเนียม 31 ชั้น จำนวน 674 ยูนิต และ พื้นที่ร้านค้าย่อย 3 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 3-12 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 2,900 ล้านบาท

ธุรกิจ	โครงการ/สถานที่ตั้ง	ผู้ดำเนินการ	รายละเอียดโครงการ
ธุรกิจพัฒนา อสังหาริมทรัพย์ เพื่อให้เช่าและ บริการ	เซ็นทรัล ซิตี้ พาร์ค / ถนนพญา สาย 2	SC	คอนโดมิเนียม 3 อาคาร: ทาวเวอร์ A (44 ชั้น), ทาวเวอร์ B (32 ชั้น), ทาวเวอร์ C (7 ชั้น) จำนวน 999 ยูนิต และพื้นที่ร้านค้าย่อย 2 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 1.8-8.9 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 3,000 ล้านบาท
	แฮมเบอร์เกอร์ รัมอินทรา / ถนนรัชดา - งามอินทรา	SC	คอนโดมิเนียม 3 อาคาร: ทาวเวอร์ A (7 ชั้น), ทาวเวอร์ B (7 ชั้น), ทาวเวอร์ C (7 ชั้น) จำนวน 152 ยูนิต ราคาขาย ยูนิตละ 2.3-6 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 610 ล้านบาท
	แฮมเบอร์เกอร์ สี่ ขาน / ถนนลาดพร้าว - รังสิต	SC	คอนโดมิเนียม 2 อาคาร 3 ตึก: อาคาร A (8 ชั้น), อาคาร B1 (7 ชั้น), อาคาร B2 (8 ชั้น) จำนวน 317 ยูนิต ราคาขาย ยูนิตละ 1.89-5.2 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 930 ล้านบาท
	ศาลาแดง วัน / ถนนพระราม 4	SC	คอนโดมิเนียม 2 อาคาร: ทาวเวอร์ A (32 ชั้น), ทาวเวอร์ B (2 ชั้น) จำนวน 187 ยูนิต ราคาขาย ยูนิตละ 13-198 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 4,700 ล้านบาท
	ปิ่นดิม / ถนนสุขุมวิท	SC	คอนโดมิเนียม 34 ชั้น และมีชั้นใต้ดิน 1 ชั้น จำนวน 197 ยูนิต ราคาขายยูนิตละ 11.7-63.3 ล้านบาท มูลค่าโครงการรวม 4,000 ล้านบาท
	อาคารชินวัตรทาวเวอร์ 1 / ถนนพหลโยธิน	SC	อาคารสำนักงาน 31 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น พื้นที่ให้เช่ารวม 22,457 ตารางเมตร
	อาคารชินวัตรทาวเวอร์ 2 / ถนนพหลโยธิน	SC	อาคารสำนักงาน 20 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น พื้นที่ให้เช่ารวม 16,220 ตารางเมตร
	อาคารชินวัตรทาวเวอร์ 3 / ถนนวิภาวดีรังสิต	SC	อาคารสำนักงาน 38 ชั้น รวมชั้นใต้ดิน 2 ชั้น พื้นที่ให้เช่ารวม 53,844 ตารางเมตร
	อาคารสำนักงาน / ถนนเลียบเมืองปากเกร็ด	SC	อาคารสำนักงาน 4 ชั้น พื้นที่ให้เช่ารวม 8,322.75 ตารางเมตร
	อาคารสำนักงาน / ถนนพหลโยธิน	OA	อาคารสำนักงาน 8 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น พื้นที่ให้เช่ารวม 6,487 ตารางเมตร
	อาคารชุมสายโทรศัพท์เคลื่อนที่(Mobile Switching Center) อาคาร Maintenance Center และ สำนักงานสาขา	UL	ส่วนใหญ่เป็นอาคารสำหรับให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่เคลื่อนที่จำนวน 109 แห่ง ทั่วประเทศ

โครงสร้างรายได้

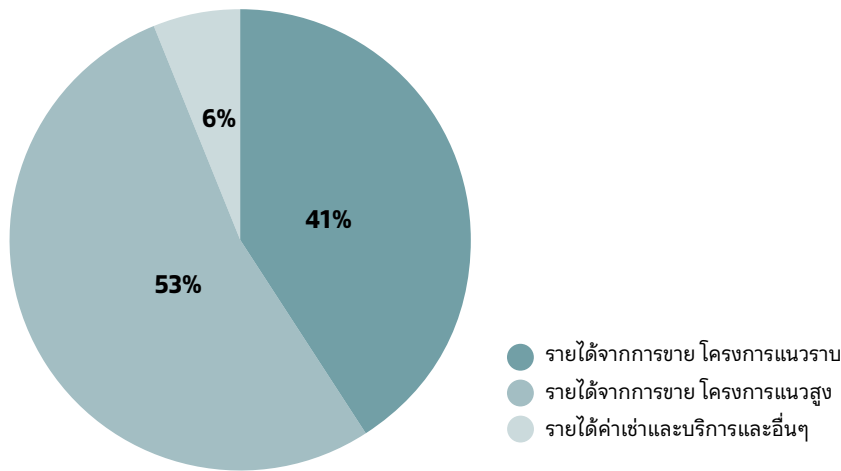
กลุ่มธุรกิจ	ผู้ดำเนินการ**	ปี 2559		ปี 2558		ปี 2557	
		รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย	SC, VL	13,677.69	94.30	13,236.30	93.32	11,749.68	92.58
โครงการแนวราบ		7,710.27	53.16	8,055.98	56.80	6,727.76	53.01
โครงการแนวสูง		5,967.42	41.14	5,180.32	36.52	5,021.92	39.57
ธุรกิจให้เช่าและให้บริการด้านอสังหาริมทรัพย์	SC, OA, UL, VL	754.90	5.20	812.41	5.73	849.82	6.70
ธุรกิจให้บริการที่ปรึกษาและการจัดการอื่นๆ*	VL	1.09	0.01	1.09	0.01	1.09	0.01
	SC, OA, UL, VL	70.50	0.49	133.98	0.94	91.47	0.71
รวม		14,504.18	100.00	14,183.78	100.00	12,692.06	100.00

หมายเหตุ:

* รายได้อื่น ๆ ประกอบด้วย รายได้จากกำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน รายได้จากเงินประกันที่ลูกค้าคืนพื้นที่ก่อนครบอายุสัญญาและดอกเบี้ยรับจากเงินลงทุนระยะสั้น

** บริษัทถือหุ้นในบริษัท OA UL และ VL ในอัตราร้อยละ 99.99

กราฟแสดงโครงสร้างรายได้ปี 2559



ภาคอุตสาหกรรม

เศรษฐกิจไทยในปี 2559 มีการเติบโตอย่างช้าๆ โดยมีตัวกระตุ้นหลักมาจากภาครัฐ ทั้งการใช้จ่ายลงทุนและการออกมาตราการต่างๆ ขณะที่การฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลกที่ยังไม่ชัดเจน ยกเว้นสหรัฐอเมริกา กระทบต่อภาคการส่งออก และการลงทุนภาคเอกชนที่ยังคงชะลอตัว รวมถึงภาระหนี้ครัวเรือนที่ยังอยู่ระดับสูง ส่งผลให้ความเชื่อมั่น กำลังซื้อและความสามารถชำระหนี้ของภาคครัวเรือนและธุรกิจลดลง ทำให้ภาคอสังหาริมทรัพย์ในปี 2559 ยังอยู่ในภาวะชะลอตัวต่อเนื่องจากปี 2558 แม้ว่ารัฐบาลจะออกมาตราการกระตุ้นภาคอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งส่งผลให้จำนวนหน่วยที่อยู่อาศัยโอนกรรมสิทธิ์ที่เกิดขึ้นในช่วง 4 เดือนแรกของปี 2559 มีจำนวนเพิ่มขึ้นถึง 57% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน แต่หลังจากหมดมาตรการกระตุ้นจากภาครัฐในเดือนเมษายน 2559 ภาคอสังหาริมทรัพย์เริ่มชะลอตัวลง รวมถึงมีการเลื่อนกิจกรรมการตลาดของทุกภาคส่วนในช่วงไตรมาสที่ 4 ประกอบกับผู้ประกอบการส่วนใหญ่ยังมีอุปทานที่อยู่อาศัยรอขายอยู่ส่วนหนึ่ง จึงชะลอการเปิดตัวโครงการใหม่ออกไป โดยข้อมูล

จาก บจก. เอเจนซี ฟอร์ รีเอสเสตท แอฟเฟร์ส พบว่าโครงการที่อยู่อาศัยในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑลที่เปิดใหม่ในปี 2559 มีจำนวนหน่วยเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย คิดเป็นร้อยละ 2 แต่มีมูลค่าโครงการลดลง คิดเป็นร้อยละ 12 ซึ่งการลดลงของมูลค่านี้นั้นเป็นผลมาจาก ในปี 2559 มีการพัฒนาที่อยู่อาศัยราคาแพงลดลง สำหรับตลาดอาคารสำนักงานให้เช่ามีแนวโน้มดีขึ้นจากอัตราค่าเช่าเฉลี่ยที่เพิ่มขึ้นสำหรับปี 2560 เศรษฐกิจไทยยังคงมีแนวโน้มฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป และยังมีความไม่แน่นอนจากปัจจัยลบต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้บริโภคได้ อย่างไรก็ตาม ผู้บริโภคยังให้ความสำคัญกับความ เป็นมืออาชีพและแบรนด์ที่น่าเชื่อถือของผู้ประกอบการ โดยเฉพาะผู้ประกอบการกลุ่มบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังจะเห็นได้จาก ในปี 2559 ส่วนแบ่งการตลาดของผู้ประกอบการกลุ่มบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์มีสัดส่วนสูงถึง 84% ของจำนวนหน่วยโครงการที่เปิดใหม่ทั้งหมดของภาคอสังหาริมทรัพย์

บ้านจัดสรรและคอนโดมิเนียม

ในปี 2559 จำนวนการจดทะเบียนใหม่ของที่อยู่อาศัยในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล มีจำนวนทั้งสิ้น 123,383 หน่วย ลดลงร้อยละ 0.4 เมื่อเทียบกับปี 2558 เมื่อวิเคราะห์แยกตามประเภทและการสร้างที่อยู่อาศัยแล้วพบว่า ในปี 2559 คอนโดมิเนียม ยังคงมีสัดส่วนมากที่สุดร้อยละ 56 รองลงมาได้แก่ บ้านเดี่ยวและทาวน์เฮ้าส์ โดยมีสัดส่วน 26 และ 13 ตามลำดับ เทียบกับปี 2558 ที่มีสัดส่วนร้อยละ 55, 25 และ 15 ตามลำดับ ที่อยู่อาศัยส่วนใหญ่เป็นของโครงการจัดสรรซึ่งมีสัดส่วนร้อยละ 82 ขณะที่ ที่อยู่อาศัยสร้างเองมีสัดส่วนร้อยละ 18 ซึ่งใกล้เคียงกับปี 2558

ตารางการจดทะเบียนเพิ่มขึ้นของที่อยู่อาศัยในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ปี 2555-2559

(หน่วย : ยูนิต)

ประเภท	2555	2556	2557	2558	2559
ภาพรวมทั้งหมด	125,020	132,302	133,439	123,830	123,383
จัดสรร	101,583	109,017	108,993	101,455	101,469
สร้างเอง	23,437	23,285	24,446	22,375	21,914
บ้านเดี่ยว	31,745	31,465	33,593	31,428	31,912
จัดสรร	10,887	13,869	13,056	11,837	12,761
สร้างเอง	20,858	17,596	20,537	19,591	19,151
บ้านแฝด	1,173	2,601	2,906	2,461	2,014
จัดสรร	1,069	2,470	2,820	2,366	1,895
สร้างเอง	104	131	86	95	119
ทาวน์เฮ้าส์	9,102	17,068	14,936	18,690	16,344
จัดสรร	8,750	16,433	13,998	17,946	15,721
สร้างเอง	352	635	938	744	623
อาคารพาณิชย์	4,591	9,728	6,946	3,623	3,417
จัดสรร	2,468	4,805	4,061	1,678	1,396
สร้างเอง	2,123	4,923	2,885	1,945	2,021
คอนโดมิเนียม	78,409	71,440	75,058	67,628	69,696

ที่มา : สำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร เทศบาลและสำนักงานจังหวัดในปริมณฑล

รวบรวมโดย : ส่วนข้อมูลที่อยู่อาศัย ฝ่ายวิชาการและศูนย์ข้อมูลที่อยู่อาศัยธนาคารอาคารสงเคราะห์

เมื่อพิจารณาด้านอุปทานพบว่าปี 2559 ที่อยู่อาศัยที่เสนอขายในเขตกรุงเทพและปริมณฑล จากยอดเหลือขาย ณ สิ้นปี 2558 รวมกับโครงการเปิดใหม่ปี 2559 มีจำนวนรวม 281,417 หน่วย คิดเป็นมูลค่าโครงการ 1,043,837 ล้านบาท โดยเป็นโครงการเปิดใหม่ 110,575 หน่วยหรือคิดเป็นร้อยละ 39 ของโครงการทั้งหมด เพิ่มจากปี 2558 ร้อยละ 2 และมีมูลค่าโครงการเปิดใหม่รวม 382,105 ล้านบาทหรือร้อยละ 37 ของทั้งหมด โดยมีมูลค่าลดลงจากปี 2558 ร้อยละ 12 และการพัฒนายังคงมีแนวโน้มไปในทิศทางเดียวกับปีที่ผ่านมา คือ การเปิดตัวโครงการคอนโดมิเนียมเป็นส่วนใหญ่ แต่มีสัดส่วนการเปิดตัวของคอนโดมิเนียมลดลงจากร้อยละ 58 เป็นร้อยละ 53 ขณะที่สัดส่วนของบ้านเดี่ยวลดลงเล็กน้อยจากร้อยละ 12 เป็นร้อยละ 11 และทาวน์เฮ้าส์สัดส่วนเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 27 จากร้อยละ 23 ในปี 2558

โครงการที่อยู่อาศัยที่เปิดใหม่มีมูลค่าต่อหน่วยลดลง โดยราคาขายเฉลี่ยต่อหน่วยของอสังหาริมทรัพย์มีราคาเฉลี่ยลดลงจาก 4.03 ล้านบาทต่อหน่วยในปี 2558 เป็น 3.46 ล้านบาทในปี 2559 เนื่องจากในปี 2559 มีการเปิดตัวโครงการราคาแพงลดลง ส่งผลให้ราคาขายเฉลี่ยต่อหน่วยลดลง

ตารางแสดงผลการสำรวจตลาดที่อยู่อาศัยปี 2559

ประเภทที่อยู่อาศัย			บ้านเดี่ยว	บ้านแฝด	ทาวน์เฮ้าส์	อาคารพาณิชย์	คอนโดมิเนียม	รวม
เหลือขาย ณ สิ้นปี 2558	จำนวนหน่วย	หน่วย	39,826	11,083	48,999	3,585	67,349	170,842
	สัดส่วนจำนวนหน่วย	%	23%	7%	29%	2%	39%	100%
	มูลค่าโครงการ	ล้านบาท	255,304	38,937	126,472	16,925	224,094	661,732
	สัดส่วนมูลค่าโครงการ	%	38%	6%	19%	3%	34%	100%
โครงการ เปิดใหม่ ปี 2559	จำนวนหน่วย	หน่วย	12,146	7,287	29,932	2,860	58,350	110,575
	สัดส่วนจำนวนหน่วย	%	11%	7%	27%	2%	53%	100%
	มูลค่าโครงการ	ล้านบาท	82,023	26,186	69,319	11,918	192,659	382,105
	สัดส่วนมูลค่าโครงการ	%	22%	7%	18%	3%	50%	100%
	ราคาขายเฉลี่ย/หน่วย	ล้านบาท	6.75	3.59	2.32	4.17	3.30	3.46
ยอดขาย ณ สิ้นปี 2559	ขายได้	หน่วย	12,445	3,725	24,277	1,772	55,901	98,120
	สัดส่วนการขายได้	%	12%	4%	25%	2%	57%	100%
	ร้อยละการขายได้ เทียบกับทั้งตลาด	%	24%	20%	31%	27%	44%	35%
	หน่วยเหลือขาย	หน่วย	39,527	14,379	54,654	4,916	69,798	183,274
	สัดส่วนหน่วยเหลือขาย	%	21%	8%	30%	3%	38%	100%

ที่มา : บจก. เอเจนซี ฟอร์ รีเอสเสิร์ช แอฟแฟร์ส

จากการสำรวจตลาดพบว่าโครงการบ้านเดี่ยวที่เปิดขายใหม่ในปี 2559 ผู้ประกอบการยังคงมุ่งทำตลาดกับกลุ่มลูกค้าระดับกลางเป็นหลัก ดังจะเห็นได้จากโครงการบ้านเดี่ยวราคา 3 - 5 ล้านบาทมีส่วนแบ่งตลาดสูงสุดถึงร้อยละ 49 และรองลงมาเป็นระดับราคา 5 - 10 ล้านบาทในสัดส่วนร้อยละ 42 ณ สิ้นปี 2559 บ้านเดี่ยวมีจำนวนหน่วยในการเสนอขายรวมทั้งหมดถึง 51,972 หน่วย และมีมูลค่าโครงการรวมคิดเป็นร้อยละ 32 ของมูลค่าโครงการที่เปิดขายในปี 2559 โดยมีสัดส่วนบ้านเดี่ยวระดับราคากลาง (ราคา 5-10 ล้านบาท) สูงสุดคิดเป็นร้อยละ 39

ตลาดทาว์นเฮาส์มีจำนวนหน่วยที่เปิดขายในปี 2559 รวม 78,931 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 28 ของจำนวนหน่วยทั้งหมด เพิ่มขึ้นจากปี 2558 ร้อยละ 4 และมีมูลค่ารวมประมาณร้อยละ 19 ของจำนวนที่อยู่อาศัยที่เปิดขาย โดยโครงการทาว์นเฮาส์ที่เปิดตัวใหม่ในปี 2559 มีจำนวนหน่วยทั้งสิ้น 29,932 หน่วย เพิ่มขึ้นจากปี 2558 ร้อยละ 20 เมื่อแยกตามระดับราคาพบว่า ทาวน์เฮาส์ราคาต่ำกว่า 2 ล้านบาทมีส่วนแบ่งตลาดมากที่สุด โดยมีจำนวนหน่วยเปิดขาย 13,414 หน่วย หรือร้อยละ 45

ในปี 2559 ตลาดคอนโดมิเนียมยังคงมีจำนวนสูงสุดในตลาดที่พักอาศัย โดยมีจำนวน 125,699 หน่วยหรือร้อยละ 45 และมีมูลค่าโครงการรวม 416,753 ล้านบาทลดลงจากปีที่แล้วร้อยละ 1 โดยจำนวนหน่วยขายที่เปิดใหม่ในปี 2559 มีจำนวนหน่วยเปิดขาย 58,350 ลดลงร้อยละ 7 และมีมูลค่าโครงการรวม 192,659 ล้านบาท ลดลงจากปีที่แล้วร้อยละ 19 โดยมีราคาเฉลี่ยต่อหน่วย 3.30 ล้านบาท ลดลงจาก 3.80 ล้านบาทในปี 2558 ทั้งนี้เนื่องมาจากสัดส่วนการเปิดตัวของคอนโดมิเนียมระดับราคาสูงกว่า 5 ล้านบาท ในปี 2559 มีจำนวนลดลงจากร้อยละ 17 ในปี 2558 เป็นร้อยละ 16 ในปี 2559

ตารางแสดงโครงการเปิดใหม่ ปี 2559

จำนวนหน่วยทั้งหมด (ยูนิต)						
ระดับราคา	บ้านเดี่ยว	บ้านแฝด	ทาวน์เฮาส์	อาคารพาณิชย์	คอนโดมิเนียม	รวม
ต่ำกว่า 2 ล้านบาท		248	13,414	405	26,725	40,792
2 - 3 ล้านบาท	230	2,458	11,427	568	12,607	27,290
3 - 5 ล้านบาท	5,928	4,052	4,911	1,326	9,843	26,060
5 - 10 ล้านบาท	5,098	499	63	420	7,058	13,138
10 - 20 ล้านบาท	388		117	141	1,614	2,260
สูงกว่า 20 ล้านบาท	502	30			503	1,035
รวม	12,146	7,287	29,932	2,860	58,350	110,575
สัดส่วนจำนวนหน่วย	11%	7%	27%	2%	53%	100%
มูลค่าโครงการทั้งหมด (ล้านบาท)						
ระดับราคา	บ้านเดี่ยว	บ้านแฝด	ทาวน์เฮาส์	อาคารพาณิชย์	คอนโดมิเนียม	รวม
ต่ำกว่า 2 ล้านบาท		397	22,263	742	36,321	59,723
2 - 3 ล้านบาท	665	6,683	27,656	1,380	31,337	67,721
3 - 5 ล้านบาท	24,515	15,261	17,356	5,051	38,030	100,213
5 - 10 ล้านบาท	33,126	2,725	495	2,774	47,841	86,961
10 - 20 ล้านบาท	5,661		1,549	1,971	23,399	32,580
สูงกว่า 20 ล้านบาท	18,056	1,120			15,731	34,907
รวม	82,023	26,186	69,319	11,918	192,659	382,105
สัดส่วนมูลค่าโครงการ	22%	7%	18%	3%	50%	100%

ที่มา : บจก. เอเจนซี ฟอว์ เรียวเอสเตท แอฟแฟร์ส

ภาพรวมภาคอสังหาริมทรัพย์ในปี 2560 ยังอยู่ในภาวะที่ทรงตัว โดยปัจจัยลบในปี 2559 ยังคงเป็นปัจจัยลบต่อเนื่องมาในปี 2560 อาทิ ความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อของสถาบันการเงิน ปัญหานี้คร้วเรือนที่อยู่ในระดับสูง และราคาที่ดินที่ปรับตัวสูงขึ้น รวมถึงในปี 2560 รัฐบาลยังไม่ได้มีการออกมาตรการเสริมเพื่อมากระตุ้นภาคอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต้องการที่อยู่อาศัย และความเชื่อมั่นของผู้บริโภคในการใช้จ่าย รวมถึงการลงทุนในสินทรัพย์ขนาดใหญ่ ทำให้ผู้บริโภคจะพิจารณาเลือกซื้อโครงการของผู้ประกอบการที่มีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับ ทำให้ตลาดอสังหาริมทรัพย์จะมีการแข่งขันที่รุนแรง ผู้ประกอบการต้องมีประสบการณ์ ต้องเข้าใจความต้องการของผู้บริโภค สามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง และ มีความสามารถในการบริหารจัดการที่ผู้บริโภคมีความเชื่อถือและยอมรับ

อาคารสำนักงาน

อาคารสำนักงานในกรุงเทพฯ ปี 2559 ความต้องการพื้นที่เช่าอาคารสำนักงานยังคงมีเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ขณะที่อุปทานใหม่มีเพิ่มขึ้นน้อยมาก ส่งผลให้อัตราการว่างของพื้นที่อาคารสำนักงาน ณ สิ้นปี 2559 อยู่ที่ร้อยละ 7.72 ลดลงจาก ณ สิ้นปี 2558 ซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 8.65 และอัตราค่าเช่าปรับสูงขึ้นในทุกเขต ณ สิ้นปี 2559 มีอุปทานรวมจำนวนทั้งสิ้น 8.56 ล้านตารางเมตร แบ่งเป็นอาคารสำนักงานในย่าน CBD¹ และ NON-CBD คิดเป็นอัตราส่วน ร้อยละ 49 และ 51 ของยอดรวมตามลำดับ

ตารางอุปทานและอัตราการว่างของพื้นที่อาคารสำนักงานในกรุงเทพฯ ณ สิ้นปี 2559

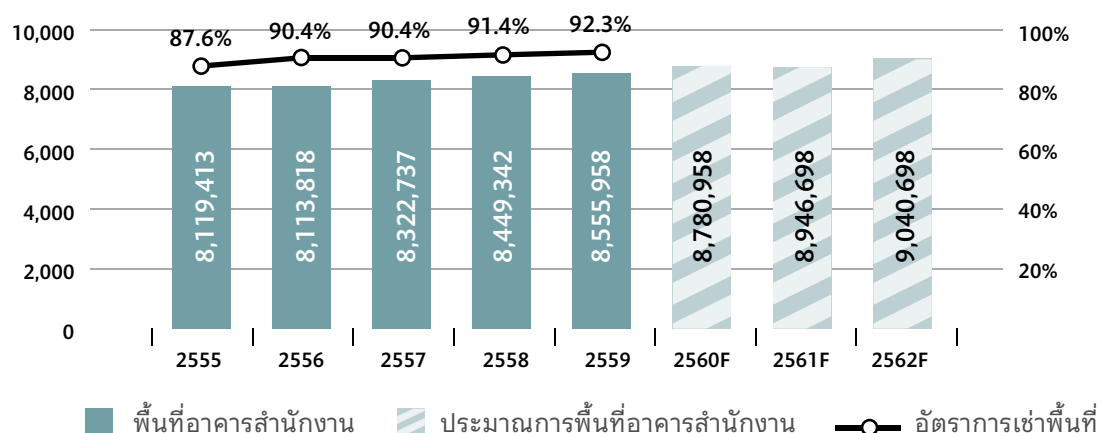
(หน่วย: ล้านตารางเมตร)

เขตพื้นที่	อุปทานรวม	พื้นที่ว่าง	อัตราพื้นที่ว่าง %
CBD	4.21	0.35	8.42
NON-CBD	4.34	0.31	7.05
รวม	8.56	0.66	7.72
CBD เกรด A	1.30	0.10	7.60
NON-CBD เกรด A	0.46	0.02	3.56

ที่มา : CB Richard Ellis Research

กราฟแสดงอุปทานของพื้นที่อาคารสำนักงานในกรุงเทพฯ

(หน่วย: '000 ตร.ม.)

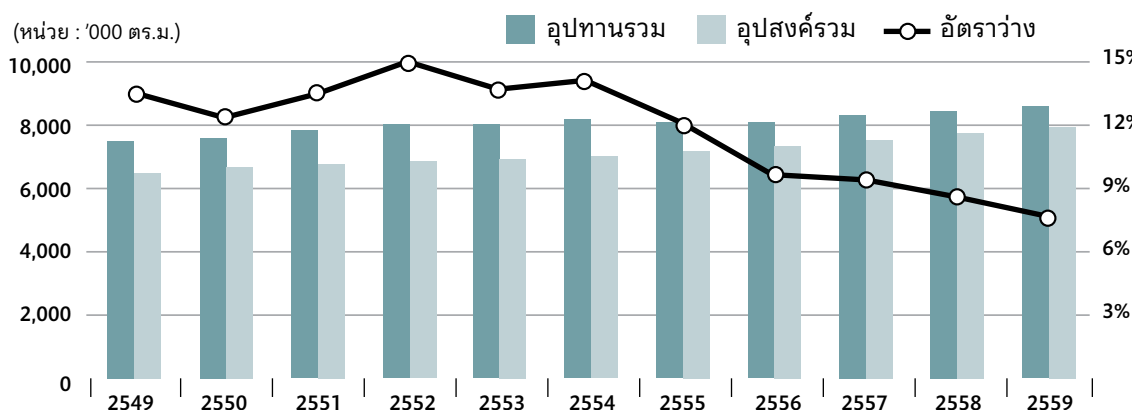


ที่มา : CB Richard Ellis Research

¹ CBD : Central Business District ศูนย์กลางย่านธุรกิจ ซึ่งหมายรวมถึง ถนนสีลม สาทร สุรวงศ์ เพลินจิต พระรามที่ 4 วิทยุ สุขุมวิท และโอโศก

พื้นที่สำนักงานในกรุงเทพมหานคร ณ สิ้นปี 2559 แบ่งได้เป็นพื้นที่สำนักงานเกรด A 1,758,876 ตารางเมตร หรือคิดเป็นร้อยละ 20.56 ของพื้นที่ทั้งหมด และพื้นที่สำนักงานเกรด B 6,797,082 ตารางเมตร หรือคิดเป็นร้อยละ 79.44 ของพื้นที่รวมทั้งหมด

กราฟแสดงอุปสงค์และอุปทานต่อพื้นที่อาคารสำนักงานในกรุงเทพ



ที่มา : CB Richard Ellis Research

ปริมาณอุปทานของพื้นที่สำนักงานในกรุงเทพ ณ สิ้นปี 2559 คิดเป็นพื้นที่รวมทั้งสิ้น 8,555,958 ตารางเมตร โดยมีพื้นที่สำนักงานเพิ่มขึ้น 106,616 ตารางเมตร สำหรับแนวโน้มปี 2560-2561 คาดว่าจะมีอุปทานเพิ่มขึ้นรวมทั้งสิ้น 391,740 ตารางเมตร โดยเป็นสำนักงานที่มีแผนจะแล้วเสร็จในปี 2560 และ 2561 เท่ากับ 225,000 ตารางเมตร และ 166,740 ตารางเมตร ตามลำดับ โดยส่วนหนึ่งเป็นการใช้ของเจ้าของอาคารเอง

ปริมาณการเช่าพื้นที่สำนักงานในปี 2559 มีจำนวนรวม 7,895,059 ตารางเมตร โดยเป็นพื้นที่ที่เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 176,245 ตารางเมตร และสำหรับปี 2559 พื้นที่ว่างของสำนักงาน ณ ไตรมาสที่ 4 รวมทั้งสิ้นประมาณ 660,899 ตารางเมตร ซึ่งต่ำกว่าพื้นที่ว่าง ณ ไตรมาสที่ 4 ของปี 2558 ซึ่งมีอยู่ 730,528 ตารางเมตร

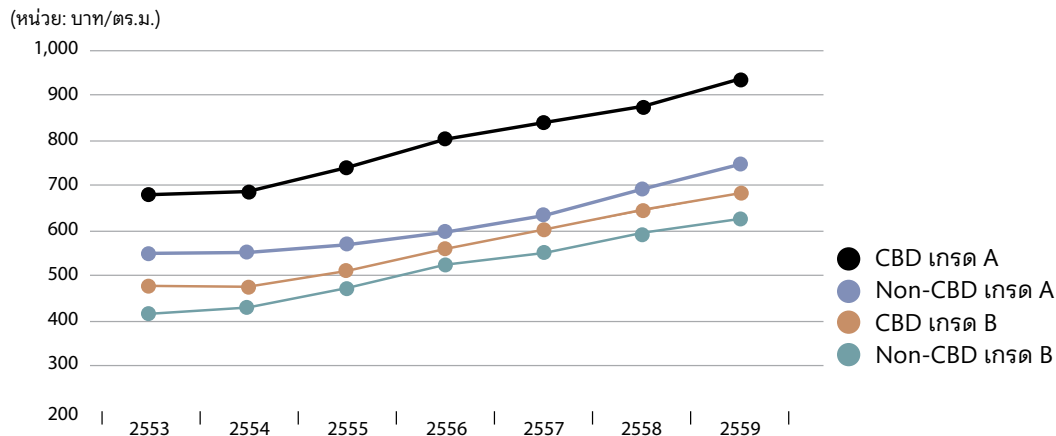
อัตรค่าเช่าเฉลี่ยในเขต CBD และ NON-CBD ตั้งแต่ปี 2556 - ไตรมาสที่ 4 ของปี 2559

ปี	CBD		NON-CBD		เฉลี่ย	
	A บาท/ม ²	B บาท/ม ²	A บาท/ม ²	B บาท/ม ²	A บาท/ม ²	B บาท/ม ²
2556	804	561	598	526	701	543
2557	841	604	635	552	738	578
2558	877	648	694	597	785	622
2559	936	682	756	631	846	656

หมายเหตุ : สำหรับพื้นที่เช่าที่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร

ที่มา : CB Richard Ellis Research

กราฟแสดงอัตราค่าเช่าเฉลี่ยสำหรับพื้นที่อาคารสำนักงานในกรุงเทพฯ ปี 2553-2559



ในปี 2559 อัตราค่าเช่าสำนักงานมีการปรับเพิ่มขึ้น โดยอัตราค่าเช่าเฉลี่ยของอาคารสำนักงานเกรด A ตารางเมตรละ 846 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 ร้อยละ 7.77 ค่าเช่าอาคารเกรด A ในเขต CBD มีอัตราค่าเช่าเฉลี่ย 936 บาทต่อตารางเมตร เพิ่มขึ้นจากปี 2558 ร้อยละ 6.73 และค่าเช่าอาคารเกรด A ในเขต NON-CBD มีอัตราค่าเช่าเฉลี่ย ตารางเมตรละ 756 บาท ปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.93 สำหรับอาคารสำนักงานเกรด B มีการปรับเพิ่มขึ้นของอัตราค่าเช่าเฉลี่ยร้อยละ 5.47

สรุปโดยรวม ตลาดอาคารสำนักงานให้เช่ายังคงมีทิศทางในเชิงบวก อัตราความต้องการพื้นที่เช่าสำนักงานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ชัพพลายออฟฟิศเกิดใหม่มีไม่มาก มีผลให้ตึกใหม่ๆ มียอดจองล่วงหน้า หรือพรีลีตเพิ่มมากขึ้น โดยจะเป็นกลุ่มลูกค้าบริษัทต่างชาติเข้ามาตั้งบริษัทใหม่ในกรุงเทพฯ มากขึ้น เนื่องจากมองประเทศไทยเป็นศูนย์กลางของประเทศเพื่อนบ้าน รวมถึงธุรกิจที่มีความต้องการเช่าพื้นที่เพิ่มขึ้น อาทิเช่น ธุรกิจพลังงาน ธุรกิจไอทีและบริษัทอี-คอมเมิร์ซ ทั้งของคนไทยตั้งใหม่และมาจากต่างประเทศที่เข้ามาตั้งออฟฟิศในกรุงเทพฯ เพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ความต้องการที่เพิ่มขึ้นส่งผลให้อัตราค่าเช่าออฟฟิศสูงขึ้น โดยเฉพาะทำเลออฟฟิศย่านรัชดามีความโดดเด่นมาก ซึ่งเป็นออฟฟิศเกรดเอ ไม่ตั้งอยู่ในดาวนทาวน์ แต่ออกไปโซนมิดทาวน์ที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบ มีรถไฟฟ้า และอัตราค่าเช่าไม่สูงมาก

ปัจจัยความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากสถานการณ์เศรษฐกิจโลก

ภาพรวมเศรษฐกิจโลกปี 2559 ยังคงขยายตัวอย่างช้าๆ แต่ยังคงมีความไม่แน่นอนสูง แม้ว่าเศรษฐกิจของสหรัฐอเมริกา มีการขยายตัวอย่างชัดเจน โดยการว่างงานลดลงต่อเนื่องและมีปัจจัยหนุนจากการกระตุ้นการใช้จ่ายเพื่อการบริโภคภาคเอกชน อย่างไรก็ตาม หลายฝ่ายยังมีความกังวลสูงถึงทิศทางและแนวโน้มนโยบายของประธานาธิบดีคนใหม่ของสหรัฐอเมริกา โดยเฉพาะในเรื่องนโยบายการกีดกันทางการค้าและทิศทางอัตราดอกเบี้ย ขณะที่เศรษฐกิจสหภาพยุโรปเริ่มขยายตัวช้าๆ แต่ยังคงมีอัตราการว่างงานที่อยู่ในระดับสูงและปัญหาความอ่อนแอของสถาบันการเงิน นอกจากนี้ยังมีประเด็นการออกจากสมาชิกสหภาพยุโรปของสหราชอาณาจักร (BREXIT) รวมถึงความไม่แน่นอนของผลการเลือกตั้งของหลายประเทศที่จะมีขึ้นในปี 2560 ที่อาจส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจสหภาพยุโรป สำหรับเศรษฐกิจจีน ถึงแม้จะมีเสถียรภาพมากขึ้น แต่ยังคงประสบปัญหาการส่งออกที่หดตัวต่อเนื่อง และภาระหนี้ภาคเอกชนที่อยู่ในระดับสูง

ในส่วนของสถานการณ์การเงินโลก ธนาคารกลางหลายประเทศ ยังคงอัตราดอกเบี้ยนโยบายให้อยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากอัตราเงินเฟ้อยังอยู่ในระดับต่ำ และยังคงใช้มาตรการแบบผ่อนคลายเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจให้ขยายตัวอย่างมีเสถียรภาพ อย่างไรก็ตาม ในช่วงปลายปี 2559 ธนาคารกลางสหรัฐอเมริกาได้ปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ย และมีแนวโน้มจะปรับขึ้นอีกในอนาคตเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจที่ขยายตัว ซึ่งอาจเกิดการเคลื่อนย้ายเงินทุนโดยเฉพาะประเทศตลาดเกิดใหม่ เกิดความผันผวนของตลาดเงิน ตลาดทุนปรับสูงขึ้นและกระทบต้นทุนการระดมทุนของภาคธุรกิจ รวมทั้งมีผลต่อค่าเงินและอัตราแลกเปลี่ยน

เศรษฐกิจไทยในปี 2559 ขยายตัวร้อยละ 3.2 เทียบกับปี 2558 ที่ขยายตัวอยู่ที่ร้อยละ 2.8 โดยได้รับปัจจัยบวกหลักจากการใช้จ่ายของภาครัฐและภาคการท่องเที่ยว อย่างไรก็ตาม ปัญหาการส่งออก การลงทุนภาคเอกชนที่ยังคงชะลอตัวและภาระหนี้ครัวเรือนที่ยังอยู่ระดับสูง ส่งผลให้ความเชื่อมั่น กำลังซื้อและความสามารถชำระหนี้ของทั้งภาคครัวเรือนและธุรกิจลดลง โดยดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภคต่อเศรษฐกิจโดยรวมได้ปรับตัวลดลงจาก 64.7 ในปี 2558 มาอยู่ที่ 62.2 จากความไม่เชื่อมั่นต่อการฟื้นตัวของเศรษฐกิจสำหรับภาคธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ที่มีความสัมพันธ์โดยตรงต่อการเติบโตของเศรษฐกิจและความเชื่อมั่นของผู้บริโภคย่อมกระทบต่อการตัดสินใจซื้อหรือลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ของผู้บริโภคทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ ส่งผลให้การซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อลงทุนหรือเก็งกำไรลดลง คงเหลือผู้บริโภคที่ต้องการซื้อเพื่ออยู่อาศัยอย่างแท้จริงซึ่งบางส่วนอาจใช้เวลามากขึ้นการตัดสินใจซื้อหรือชะลอการซื้อออกไป ส่วนผู้ประกอบการธุรกิจอสังหาริมทรัพย์มีความระมัดระวังในการลงทุนมากขึ้น และมีการชะลอการเปิดตัวโครงการใหม่ ผู้ประกอบการที่จะดำเนินธุรกิจอยู่ได้ต้องมีประสบการณ์ เข้าใจการเปลี่ยนแปลงของตลาด มีฐานะการเงินมั่นคง มีสภาพคล่องที่เพียงพอ และมีการบริหารงานอย่างมืออาชีพ

บริษัทดำเนินธุรกิจพัฒนาโครงการที่พักอาศัยเพื่อขายที่สร้างการเติบโต ควบคู่ไปกับธุรกิจอาคารสำนักงานให้เช่าซึ่งสร้างรายได้ที่สม่ำเสมอระยะยาวโดยมีนโยบายชัดเจนที่ต้องการเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทเน้นการพัฒนาโครงการที่อยู่อาศัยในทำเลกรุงเทพมหานครและปริมณฑลและเน้นกลุ่มผู้ซื้อที่มีรายได้ระดับกลางขึ้นไป ซึ่งจะได้รับผลกระทบจากเศรษฐกิจน้อยกว่ากลุ่มรายได้น้อย บริษัทพัฒนาโครงการแนวราบเป็นสัดส่วนหลักประมาณ 60-70% ทำให้สามารถบริหารกระแสเงินสดและบริหารการก่อสร้างให้สอดคล้องกับการขายได้ดีกว่าคอนโดมิเนียม และลูกค้าโครงการแนวราบจะซื้อเพื่ออยู่อาศัยจริง ขณะเดียวกันพบว่าโครงการคอนโดมิเนียมมีเปอร์เซ็นต์การซื้อเพื่อการเก็งกำไรในระดับที่ต่ำเช่นกัน สำหรับโครงการในต่างจังหวัด บริษัทพัฒนาโครงการบ้านพักตากอากาศในเมืองท่องเที่ยวเพียง 3 โครงการซึ่งเน้นขายกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเดิมคือคนกรุงเทพฯ ซึ่งเป็นลูกค้าที่รู้จักบริษัทและโครงการที่บริษัทดำเนินการอยู่แล้ว นอกจากนี้บริษัทได้พัฒนาอาคารสำนักงานให้เช่าแห่งใหม่โดยมีพื้นที่เช่าประมาณ 12,000 ตารางเมตรและจะเปิดดำเนินการได้ในไตรมาสแรกของปี 2560 ซึ่งจะทำให้มีรายได้จากค่าเช่าและค่าบริการเพิ่มขึ้น บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารการเงินอย่างมีวินัยมาโดยตลอด และมีการตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อติดตามสถานการณ์และมีการประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงในแต่ละด้าน ซึ่งช่วยให้สามารถบริหารความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจที่ยังมีความไม่แน่นอน การลงทุนในทุกโครงการของบริษัทมีการศึกษาความเป็นไปได้ในทุกด้านและวางแผนงานอย่างรอบคอบโดยทีมงานมืออาชีพที่มีประสบการณ์

ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงของธุรกิจสหกรณ์ทรัพย์

ภาคสหกรณ์ทรัพย์ในปี 2559 ยังอยู่ในภาวะชะลอตัวต่อเนื่องมาจากปี 2558 แม้ว่าภาครัฐจะออกมาตรการกระตุ้นภาคสหกรณ์ทรัพย์ อาทิเช่น การลดค่าธรรมเนียมการโอนและลดค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนที่มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 จนถึงเดือนเมษายน 2559 ซึ่งช่วยให้มียอดโอนกรรมสิทธิ์เพิ่มขึ้นสูงมากในช่วงสี่เดือนแรกโดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการคอนโดมิเนียม รวมถึงการให้หักลดหย่อนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา สำหรับการซื้อบ้านหลังแรก (มูลค่าไม่เกิน 3 ล้านบาท) ด้วยปัญหาภาวะเศรษฐกิจ และหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง ส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นและกำลังซื้อของผู้บริโภคส่งผลให้ผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศชะลอการตัดสินใจที่จะลงทุนและ/หรือซื้อที่อยู่อาศัย เป็นผลให้อุปสงค์ในภาคสหกรณ์ทรัพย์ยังมีอยู่จำกัด รวมถึงมีการเลื่อนกิจกรรมการตลาดของทุกภาคส่วนในช่วงไตรมาสที่ 4 ประกอบกับผู้ประกอบการส่วนใหญ่ยังมีอุปทานที่อยู่อาศัยรอขายอยู่ส่วนหนึ่ง จึงชะลอการเปิดตัวโครงการใหม่ออกไป ส่งผลให้โครงการที่อยู่อาศัยในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลที่เปิดขายใหม่ในปี 2559 มีจำนวนโครงการเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อยคิดเป็นร้อยละ 2 และมูลค่าโครงการลดลงคิดเป็นร้อยละ 12 เมื่อเทียบกับปี 2558

จากข้อจำกัดทางปัจจัยด้านเศรษฐกิจ ส่งผลให้การแข่งขันในธุรกิจสหกรณ์ทรัพย์มีความรุนแรง ผู้ประกอบการหลายรายปรับกลยุทธ์ในการดึงดูดอุปสงค์ในตลาดเพื่อรักษารายได้และความอยู่รอดของธุรกิจภายใต้ภาวะเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวได้ช้า อาทิ การใช้กลยุทธ์ด้านราคาเพื่อระบายสินค้า ซึ่งส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นลดลง การขยายโครงการไปยังเมืองรองรอบกรุงเทพฯ การใช้นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อลดต้นทุน แต่ไม่ขึ้นราคาสินค้า หรือขยายตลาดไปยังตลาดเชิงพื้นที่อื่น เช่น ตลาดกลุ่มลูกค้าระดับบน เนื่องจากลูกค้ากลุ่มนี้ได้รับผลกระทบจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจน้อยกว่าแต่มีดีมานด์จำกัด รวมถึงเริ่มมีการปรับการทำตลาดครอบคลุมทุกโปรดัคส์และทุกเซกเมนต์ ทำให้การแข่งขันยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น ผู้ประกอบการจึงต้องปรับกลยุทธ์และต้องมีความพร้อมในทุกด้านเพื่อรับสถานการณ์การแข่งขัน อย่างไรก็ตาม ผู้ประกอบการที่มีความเป็นมืออาชีพและมีแบรนด์ที่น่าเชื่อถือ มีผลงานในการพัฒนาและบริหารโครงการที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคและเป็นที่ยอมรับ ก็ยังคงเป็นปัจจัยสำคัญในการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค

บริษัทดำเนินธุรกิจพัฒนาสหกรณ์ทรัพย์เพื่อขายตั้งแต่ปี 2545 และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในปี 2546 ซึ่งมีโครงการที่อยู่อาศัยทั้งบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์และคอนโดมิเนียมที่พัฒนาถึงปี 2559 รวมทั้งสิ้น 92 โครงการ มูลค่าโครงการรวมมากกว่า 112,300 ล้านบาท บริษัทมีทีมงานวิจัยทำการศึกษาดูแลโครงการและความต้องการของผู้บริโภค ก่อนการจัดซื้อที่ดินต้องมีการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการในทุกด้าน มีการพัฒนาแบบบ้านใหม่อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคให้มากที่สุดและรวมถึงมีการวางแผนงานในลักษณะ Dynamic ที่สามารถปรับกลยุทธ์ให้ตรงกับความต้องการของตลาดและสามารถสร้างความแตกต่างและจุดขายที่ชัดเจน นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการตรวจสอบคุณภาพการบริการหลังการขายและการดูแลลูกค้าสัมพันธ์ ทำให้ทุกโครงการของบริษัทได้รับการตอบรับที่ดีจากลูกค้าและมีลูกค้าใหม่ที่ซื้อโดยการแนะนำจากลูกค้าเดิมเพิ่มมากขึ้น ปัจจุบันบริษัทเป็นผู้นำในตลาดบ้านเดี่ยวระดับ 20 ล้านบาทขึ้นไป และนอกจากนี้ บริษัทได้ขยายโครงการไปยังตลาดเชิงพื้นที่ใหม่ทั้งคอนโดมิเนียมในระดับบนและบ้านเดี่ยวในระดับ 3-5 ล้านบาทเพื่อเพิ่มฐานลูกค้าให้กว้างขึ้น ส่งผลให้บริษัทมีผลการดำเนินงานที่ดีและเติบโตอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงจากความเข้มงวดด้านสินเชื่อของสถาบันการเงิน

จากภาวะเศรษฐกิจไทยที่ยังไม่ฟื้นตัวอย่างชัดเจน การลงทุนและการบริโภคภาคเอกชนฟื้นตัวอย่างล่าช้า ประกอบกับปัญหาหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง รวมถึงเศรษฐกิจโลกที่ยังมีความไม่แน่นอน ย่อมส่งผลต่อการพิจารณาให้สินเชื่ออย่างระมัดระวังของสถาบันการเงินทั้งแก่บุคคลและผู้ประกอบการที่เห็นว่าอาจได้รับผลกระทบและมีความเสี่ยงสูง สถาบันการเงินต่างๆ มีความเข้มงวดในการคัดกรองลูกค้าใหม่และการพิจารณาให้สินเชื่อทั้งสินเชื่อส่วนบุคคล โดยเฉพาะในกลุ่มลูกค้าระดับล่างที่มีรายได้น้อย และกลุ่มผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่มีสภาพคล่องและฐานะทางการเงินไม่แข็งแกร่งรวมถึงกลุ่มธุรกิจส่งออก รวมถึงสินเชื่อโครงการที่ให้กับผู้ประกอบการสหกรณ์ทรัพย์ทั้งรายเล็กและรายใหม่รวมถึงที่พัฒนาโครงการที่เน้นขายกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงสูง ทั้งนี้เพื่อป้องกันปัญหาหนี้เสียและกลายเป็นกลุ่มหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้นในอนาคต ทำให้อัตราการปฏิเสธการให้สินเชื่อสูงขึ้น สำหรับปี 2560 ที่คาดว่าจะการฟื้นตัวของภาวะเศรษฐกิจยังเป็นแบบค่อยเป็นค่อยไปและระดับหนี้ครัวเรือนที่ยังสูง สถาบันการเงินต่างๆยังคงนโยบายสินเชื่อที่เข้มงวดต่อไป

บริษัทพัฒนาโครงการที่อยู่อาศัยทั้งบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ และคอนโดมิเนียมในระดับราคาที่เน้นกลุ่มลูกค้าหลักที่มีรายได้ระดับกลางขึ้นไปซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่จะมีกำลังซื้อและมีความสามารถในการผ่อนชำระเงินกู้ ประกอบกับกลุ่มลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่เป็นกลุ่มที่ซื้อสังหาริมทรัพย์เพื่อเป็นที่อยู่อาศัยจริงไม่ใช่เพื่อการลงทุน จึงทำให้อัตราการปฏิเสธให้เงินกู้แก่ลูกค้าของโครงการอยู่ในระดับต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมมาก โดยในปี 2559 อยู่ที่ประมาณ 5% นอกจากนี้ในการขายโครงการบ้านเดี่ยว และทาวน์เฮ้าส์ บริษัทมีการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นของลูกค้าและกำหนดเงื่อนไขให้ธนาคารพิจารณาอนุมัติเงินกู้แก่ลูกค้าก่อนการทำสัญญาซื้อขาย ส่วนโครงการคอนโดมิเนียมจะส่งให้ธนาคารพิจารณาก่อนการโอนประมาณ 3 เดือน ซึ่งทุกโครงการของบริษัทได้รับการสนับสนุนเรื่องเงินกู้สินเชื่อบุคคลแก่ผู้ซื้อบ้านจากหลายสถาบันการเงินซึ่งช่วยให้ลูกค้าได้รับเงื่อนไขวงเงินเงินกู้ที่ดีและใช้เวลาที่รวดเร็ว ซึ่งหากผลไม่อนุมัติ บริษัทจะสามารถดำเนินการเปิดการขายใหม่ได้ทันทีและในทุกๆปีจะมีลูกค้าชำระด้วยเงินสดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 30% ของยอดโอนบ้านทั้งหมด บริษัทมีผลการดำเนินงานดีและเติบโตอย่างต่อเนื่อง มีสถานะทางการเงินมั่นคง มีการบริหารการเงินอย่างมีวินัยโดยกำหนดอัตราส่วนเงินกู้ยืมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นไว้ไม่เกิน 2 : 1 และได้รับการสนับสนุนทางการเงินอย่างดีจากสถาบันการเงินต่างๆ มาโดยตลอด นอกจากนี้ บริษัทยังมีการออกและเสนอขายตราสารหนี้ในรูปหุ้นกู้และตั๋วแลกเงินเพื่อใช้เป็นแหล่งเงินทุนทั้งระยะสั้นและระยะยาวอีกทางหนึ่งด้วย

ความเสี่ยงจากการจัดหาที่ดินเพื่อพัฒนาโครงการ

การจัดหาที่ดินที่มีศักยภาพเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งในการพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ให้ประสบความสำเร็จและสามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ในช่วงหลายปีที่ผ่านมาประเทศไทยมีการลงทุนพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐทั้งในกรุงเทพมหานครและในภูมิภาค ซึ่งรวมถึงการก่อสร้างรถไฟฟ้า การสร้างและขยายถนนเส้นทางต่างๆ ทำให้เกิดการขยายตัวของเมืองและโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ และมีความต้องการที่ดินเพื่อรองรับการเจริญเติบโตของธุรกิจและที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้นรวมถึงมีการเก็งกำไรจากการซื้อขายที่ดิน ส่งผลให้ราคาที่ดินในหลายพื้นที่ปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งในพื้นที่ที่มีความต้องการซื้อสูงขณะที่แปลงที่ดินที่มีศักยภาพในการพัฒนามีจำกัดจะเกิดการแข่งขันในการซื้อที่ดินและส่งผลกระทบต่อราคาซื้อขายอย่างมาก เห็นได้จากการซื้อขายที่ดินในย่านธุรกิจใจกลางเมืองหรือ CBD นอกจากนี้ยังมีปัจจัยอื่นๆที่มีผลต่อราคาที่ดินและการจัดหาที่ดินใหม่เพื่อการพัฒนา ได้แก่ ข้อจำกัดทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์ที่ดิน ตำแหน่งที่ตั้งและสิ่งอำนวยความสะดวกบริเวณใกล้เคียง ดังจะเห็นได้จากกรมธนารักษ์ได้ประกาศใช้ราคาประเมินที่ดินใหม่อย่างเป็นทางการสำหรับปี 2559-2562 โดยมีราคาเพิ่มขึ้นทุกภาคเฉลี่ย 27.72% แบ่งเป็นกรุงเทพมหานคร 15.78% ส่วนภูมิภาค 27.88% ซึ่งราคาที่ดินที่ขยับขึ้นสูงส่วนใหญ่เป็นบริเวณที่มีการก่อสร้างรถไฟฟ้ารวมทั้งส่วนต่อขยาย ย่านธุรกิจเมืองท่องเที่ยวและจังหวัดที่มีการก่อสร้างเขตเศรษฐกิจพิเศษ แม้ว่าคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งอัตราภาษีใหม่จะส่งผลกระทบต่อผู้ที่ครอบครองที่ดินว่างเปล่าจำนวนมากเนื่องจากจะถูกเก็บภาษีในอัตราสูงกว่าที่ดินที่มีการใช้ประโยชน์และปรับอัตราสูงขึ้นตามจำนวนปีที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์อาจช่วยให้เจ้าของที่ดินนำที่ดินออกมาเสนอขายมากขึ้น คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ในปี 2561 จึงยังไม่ส่งผลในปี 2559

การแข่งขันในการจัดซื้อที่ดินและราคาที่ดินที่ปรับสูงขึ้นมาก ทำให้ต้นทุนค่าที่ดินกลายเป็นต้นทุนที่มีความสำคัญในการพัฒนาโครงการของผู้ประกอบการธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ที่ดินในทำเลที่มีศักยภาพสูง อาทิเช่น ที่ดินย่านธุรกิจใจกลางเมือง ที่ดินในแนวรถไฟฟ้าและที่ดินติดถนนใหญ่ซึ่งเป็นที่ต้องการของผู้ประกอบการ ทำให้มีการแย่งซื้อที่ดินส่งผลให้ราคาที่ดินสูงเกินกว่าที่ประมาณการไว้ การพัฒนาโครงการมีความยากมากขึ้นและอาจทำให้อัตรากำไรเบื้องต้นลดลงและเพิ่มความเสี่ยงในการขาย นอกจากนี้ผู้ประกอบการรายใหม่และรายเล็ก จะมีความเสียเปรียบผู้ประกอบการรายใหญ่ในการจัดหาที่ดินทั้งในเรื่องสถานะการเงิน สภาพคล่องการขอการสนับสนุนทางการเงินจากสถาบันการเงิน และ การติดต่อกับนายหน้าซื้อขายที่ดิน

บริษัทมีนโยบายสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่องและมีเสถียรภาพ จึงให้ความสำคัญกับการจัดหาที่ดินเพื่อการพัฒนาโครงการโดยจะมีการจัดทำแผนการจัดซื้อที่ดินล่วงหน้าให้สอดคล้องกับการพัฒนาโครงการในระยะเวลา 1-2 ปี การจัดหาที่ดินจะติดต่อผ่านทั้งนายหน้าซื้อขายที่ดินและติดต่อโดยตรงกับเจ้าของที่ดิน ก่อนการตัดสินใจซื้อที่ดินบริษัทจะมีการทำการวิจัยตลาดวางแผนและศึกษาความเป็นไปได้ของแต่ละโครงการในทุกด้าน พิจารณาเลือกที่ดินในทำเลที่มีศักยภาพ อยู่ในเส้นทางคมนาคมที่เดินทางสะดวกหรือใกล้รถไฟฟ้า มีแหล่งชุมชนและสิ่งอำนวยความสะดวก ทำให้การพัฒนาโครงการต่างๆได้รับการตอบรับที่ดี

และได้มีการปรับกลยุทธ์ในการซื้อที่ดินให้เหมาะสมกับสภาวะปัจจุบัน โดยมีการซื้อที่ดินบางแปลงในเขตชุมชนในถนนซอยทดแทนที่ดินติดถนนใหญ่ซึ่งมีราคาสูงมาก นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงทางการเงินโดยมีการตั้งงบลงทุนซื้อที่ดินให้สอดคล้องการแผนประมาณการด้านรายได้ ทั้งนี้ต้องไม่สร้างภาระหนี้ที่สูงเกินระดับที่เหมาะสมโดยได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากสถาบันการเงินต่างๆเป็นอย่างดี

ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัท มีกลุ่มครอบครัวชินวัตรถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60.40 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559) ของจำนวนหุ้นสามัญซึ่งถือเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่สามารถควบคุมเสียงของที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้คะแนนเสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัท กำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารเป็นผู้ที่มีอำนาจหน้าที่อย่างสมบูรณ์ในการกำหนดทิศทางและนโยบายในการบริหารจัดการธุรกิจ ประกอบกับ บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบที่จะเข้ามาตรวจสอบและพิจารณาเพื่อไม่ให้เกิดรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งกัน ยังมีสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ที่มีหน้าที่กำกับดูแลบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้มีการดำเนินงานอย่างถูกต้อง โปร่งใส และต้องปฏิบัติตามกฎหมายข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ต่างๆ ของ ก.ล.ต. เพื่อเป็นการคุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ลงทุน

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทและบริษัทในเครือ

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนบริษัท	บมจ. 0107546000253
ที่ตั้ง	1010 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ 0-2949-2000 โทรสาร 0-2949-2220 Home Page : www.scasset.com
ประเภทธุรกิจ	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
ชนิดของหุ้น	หุ้นสามัญ
ทุนจดทะเบียน (หุ้น)	4,200,000,000
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท)	1
ทุนชำระแล้ว (บาท)	4,179,332,012 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559)
สัดส่วนการถือหุ้น (%)	-

บริษัท โอเอไอ แอสเสท จำกัด

ที่ตั้ง	1291/1 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2299-6000 โทรสาร 0-2299-6974
ประเภทธุรกิจ	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
ชนิดของหุ้น	หุ้นสามัญ
ทุนจดทะเบียน (หุ้น)	10,000,000
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท)	10
ทุนชำระแล้ว (บาท)	100,000,000
สัดส่วนการถือหุ้น (%)	99.99%

บริษัท อพคันทรี่ แลนด์ จำกัด

ที่ตั้ง	414 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2299-5000 โทรสาร 0-2299-5888
ประเภทธุรกิจ	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
ชนิดของหุ้น	หุ้นสามัญ
ทุนจดทะเบียน (หุ้น)	30,000,000
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท)	10
ทุนชำระแล้ว (บาท)	300,000,000
สัดส่วนการถือหุ้น (%)	99.99%

บริษัท วี.แลนด์พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ที่ตั้ง	1010 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ 0-2791-1871 โทรสาร 0-2949-2223
ประเภทธุรกิจ	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
ชนิดของหุ้น	หุ้นสามัญ
ทุนจดทะเบียน (หุ้น)	50,000,000
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท)	10
ทุนชำระแล้ว (บาท)	353,000,000
สัดส่วนการถือหุ้น (%)	99.99%

ข้อมูลบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991
นายทะเบียนหุ้นกู้	ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) 44 ถนนหลวงสวน แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ 0-2626-7503-4, 0-2626-7218 โทรสาร 0-2626-7542, 0-2626-7587 หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีประกัน ของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2557 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2560 หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีประกัน ของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2557 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2560 หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีประกัน ของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3/2557 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2560 หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีประกัน ของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2558 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2560 หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีประกัน ของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2558 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2560 หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีประกัน ของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 4/2558 ชุดที่ 1 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2561 หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีประกัน ของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 4/2558 ชุดที่ 2 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2562 หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีประกัน ของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 5/2558 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2561 หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีประกันของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2559 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2562 หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีประกันของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2559 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2562 หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีประกันของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3/2559 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2561
ผู้สอบบัญชี	นางอโนทัย ลีกิจวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 3442 บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด อาคารบางกอกฮิลล์ทาวเวอร์ ชั้นที่ 15 เลขที่ 179/74-80 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0-2824-5000, 0-2344-1000 โทรสาร 0-2286-5050

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

ผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 4,200,000,000 บาท เรียกชำระแล้ว 4,179,332,012 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 4,179,332,012 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้น 10 รายแรก ปิดสมุดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	กลุ่มครอบครัวชินวัตร	2,524,175,252	60.40
	1.1 นางสาวแพทองธาร ชินวัตร (1,216,149,870 หุ้น)		
	1.2 นางสาวพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ (1,176,915,495 หุ้น)		
	1.3 คุณหญิงพจมาน ดามาพงศ์ (117,109,887 หุ้น)		
	1.4 นายพานทองแท้ ชินวัตร (14,000,000 หุ้น)		
2.	นายบรรณพจน์ ดามาพงศ์	201,234,375	4.81
3.	กองทุนเปิดบัวหลวงหุ้นระยะยาว	113,025,112	2.70
4.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	93,054,634	2.23
5.	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ซึ่งจดทะเบียนแล้ว โดยบลจ.บัวหลวง จำกัด	57,845,362	1.38
6.	นายโสภณ มิตรพันธ์พานิช	56,155,016	1.34
7.	AIA COMPANY, LIMITED-TIGER	50,000,000	1.20
8.	นายชินันท์ ชลิศราพงศ์	48,000,000	1.15
9.	กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว 75/25	42,142,275	1.01
10.	กองทุนเปิดบัวหลวงสิทธิผลประโยชน์	41,499,625	0.99
	รวม	3,227,131,651	77.22

โครงสร้างการถือหุ้น

บริษัทไม่มีนโยบายเกี่ยวกับการถือหุ้นในลักษณะที่บริษัทสองบริษัท หรือมากกว่านั้นถือหุ้นซึ่งกันและกัน เพื่อเกาะกลุ่มทางธุรกิจ หรือเพื่อสร้างโครงสร้างของกลุ่มบริษัท อาทิเช่น การถือหุ้นไขว้ (Cross Holding) หรือการถือหุ้นแบบปิรามิด (Pyramid Holding)

หลักทรัพย์อื่น

1. ตัวแลกเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีตัวแลกเงินที่เสนอขายในวงจำกัดต่อผู้ลงทุนสถาบัน หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่จำนวนเงินรวม 2,845 ล้านบาท ลดลง 280 ล้านบาท เมื่อเทียบกับยอด ณ สิ้นปี 2558 โดยในปี 2559 บริษัทได้ถอนตัวแลกเงินที่ครบกำหนด จำนวน 5,820 ล้านบาท และ บริษัทได้ออกตัวแลกเงิน และขายในวงจำกัด ต่อผู้ลงทุนสถาบัน หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่จำนวน 5,540 ล้านบาท ระยะเวลาตั้งแต่ 90 วัน ถึงสูงสุดไม่เกิน 270 วัน อัตราดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยในตลาดเงิน ณ ขณะนั้น

2. หุ้นกู้

บริษัทมีการออกหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีหลักประกัน โดยณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีภาระหนี้สินจากการออกและเสนอขายหุ้นกู้รวมทั้งสิ้น 6,985 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

หุ้นกู้	หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีประกัน ของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)					
	ครั้งที่ 1/2557 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2560	ครั้งที่ 2/2557 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2560	ครั้งที่ 3/2557 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2560	ครั้งที่ 1/2558 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2560	ครั้งที่ 2/2558 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2560	ครั้งที่ 4/2558 ชุดที่ 1 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2561
วิธีการเสนอขาย	เสนอขายต่อผู้ลงทุนสถาบัน หรือผู้ลงทุนรายใหญ่	เสนอขายต่อผู้ลงทุนโดย เฉพาะเจาะจง ซึ่งมีจำนวน ไม่เกิน 10 ราย	เสนอขายต่อผู้ลงทุนโดย เฉพาะเจาะจง ซึ่งมีจำนวน ไม่เกิน 10 ราย	เสนอขายต่อผู้ลงทุนโดย เฉพาะเจาะจง ซึ่งมีจำนวน ไม่เกิน 10 ราย	เสนอขายต่อผู้ลงทุนโดย เฉพาะเจาะจง ซึ่งมีจำนวน ไม่เกิน 10 ราย	เสนอขายต่อผู้ลงทุนสถาบัน หรือผู้ลงทุนรายใหญ่
ประเภทของหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภท ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และ ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภท ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และ ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภท ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และ ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภท ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และ ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภท ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และ ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภท ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และ ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้
มูลค่าตราไว้ต่อหน่วย	1,000 บาท	1,000 บาท	1,000 บาท	1,000 บาท	1,000 บาท	1,000 บาท
จำนวนหุ้นกู้ที่เสนอขาย	800,000 หุ้น	300,000 หุ้น	130,000 หุ้น	130,000 หุ้น	300,000 หุ้น	1,700,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นกู้	800,000,000 บาท	300,000,000 บาท	130,000,000 บาท	130,000,000 บาท	300,000,000 บาท	1,700,000,000 บาท
อายุของหุ้นกู้	3 ปี	2 ปี 11 เดือน 23 วัน	3 ปี 9 วัน	2 ปี	2 ปี 10 วัน	3 ปี
วันออกหุ้นกู้	วันที่ 12 กันยายน 2557	วันที่ 2 ตุลาคม 2557	วันที่ 28 พฤศจิกายน 2557	วันที่ 28 มกราคม 2558	วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558	วันที่ 25 มิถุนายน 2558
วันครบกำหนด ไถ่ถอนหุ้นกู้	วันที่ 12 กันยายน 2560	วันที่ 25 กันยายน 2560	วันที่ 7 ธันวาคม 2560	วันที่ 28 มกราคม 2560	วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2560	วันที่ 25 มิถุนายน 2561
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 4.7 ต่อปี ตลอดอายุหุ้นกู้	อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 4.5 ต่อปี ตลอดอายุหุ้นกู้	อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 4.25 ต่อปี ตลอดอายุหุ้นกู้	อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 4.0 ต่อปี ตลอดอายุหุ้นกู้	อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 4.0 ต่อปี ตลอดอายุหุ้นกู้	อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 4.0 ต่อปี ตลอดอายุหุ้นกู้
งวดดอกเบี้ย	ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	ชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน	ชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน	ชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน	ชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน	ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน
Company Rating	BBB+	BBB+	BBB+	BBB+	BBB+	BBB+
Issue Rating	-	-	-	-	-	BBB+

หุ้นกู้	หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ และไม่มีการแปลงหนี้ของ บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)				
	ครั้งที่ 4/2558 ชุดที่ 2 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2562	ครั้งที่ 5/2558 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2561	ครั้งที่ 1/2559 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2562	ครั้งที่ 2/2559 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2562	ครั้งที่ 3/2559 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2561
วิธีการเสนอขาย	เสนอขายต่อผู้ลงทุนสถาบัน หรือผู้ลงทุนรายใหญ่	เสนอขายต่อผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีจำนวนไม่เกิน 10 ราย	เสนอขายต่อผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีจำนวนไม่เกิน 10 ราย	เสนอขายต่อผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีจำนวนไม่เกิน 10 ราย	เสนอขายต่อผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีจำนวนไม่เกิน 10 ราย
ประเภทของหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภท ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และ ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภท ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และ ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภท ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และ ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภท ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และ ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภท ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และ ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วย	1,000 บาท	1,000 บาท	1,000 บาท	1,000 บาท	1,000 บาท
จำนวนหุ้นกู้ที่เสนอขาย	1,300,000 หุ้น	325,000 หุ้น	1,000,000 หุ้น	500,000 หุ้น	500,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นกู้	1,300,000,000 บาท	325,000,000 บาท	1,000,000,000 บาท	500,000,000 บาท	500,000,000 บาท
อายุของหุ้นกู้	3 ปี 7 เดือน	3 ปี 4 วัน	3 ปี	3 ปี	2 ปี
วันออกหุ้นกู้	วันที่ 25 มิถุนายน 2558	วันที่ 6 ตุลาคม 2558	วันที่ 24 มีนาคม 2559	วันที่ 8 พฤศจิกายน 2559	วันที่ 6 ธันวาคม 2559
วันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้	วันที่ 25 มกราคม 2562	วันที่ 10 ตุลาคม 2561	วันที่ 24 มีนาคม 2562	วันที่ 8 พฤศจิกายน 2562	วันที่ 6 ธันวาคม 2561
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 4.2 ต่อปี ตลอดอายุหุ้นกู้	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.65 ต่อปี ตลอดอายุหุ้นกู้	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.15 ต่อปี ตลอดอายุหุ้นกู้	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.2 ต่อปี ตลอดอายุหุ้นกู้	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ร้อยละ 3.1 ต่อปี ตลอดอายุหุ้นกู้
งวดดอกเบี้ย	ชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	ชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน	ชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน	ชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน	ชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน
Company Rating	BBB+	BBB+	BBB+	BBB+	BBB+
Issue Rating	BBB+	-	-	-	-

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และจัดสรรไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนการขยายธุรกิจ สภาพคล่อง ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆในอนาคต โดยให้อำนาจคณะกรรมการบริษัทพิจารณา และภายหลังจากนั้นจะต้องนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติได้ตามข้อบังคับของบริษัท และเมื่อบริษัทได้จ่ายเงินปันผลแล้ว ให้รายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

การจ่ายเงินปันผลในปี 2559 บริษัทได้รับมติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 ให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิของปี 2558 ในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท คิดเป็นร้อยละ 42.86 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับบริษัท

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

ปี	2559	2558	2557
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.4709	0.4535	0.3728
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.19 ⁽¹⁾	0.18	0.205
ราคาตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	3.46	3.16	3.13
ราคาพาร์ (บาท)	1	1	1

หมายเหตุ:

⁽¹⁾ เป็นอัตราที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560 และให้นำเสนอขอความเห็นชอบต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560

โครงสร้างการจัดการ

นโยบายภาพรวม

โครงสร้างกรรมการบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 5 คณะ ได้แก่

- (1) คณะกรรมการบริหาร
- (2) คณะกรรมการตรวจสอบ
- (3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- (4) คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม
- (5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 คน ประกอบด้วย

- กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหาร 3 คน
- กรรมการอิสระ 6 คน

1. นายรัฐ	กิตติเวชโอสภ	ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)
2. นางบุษบา	ดามาพงศ์	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)
3. นายณัฐพงศ์	คุณากรวงศ์	กรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม/ กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)
4. นายณัฐพัฒน์	เอื้อใจ	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)
5. นายคุณิณดม	ธรรมาภรณ์พิลาศ	กรรมการ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
6. นายประเสริฐ	สัมนาวงค์	กรรมการ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
7. นายปรีชา	เศรษฐฤทธิ์	กรรมการ/ ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
8. นายทรงศักดิ์	เปรมสุข	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม (กรรมการอิสระ)
9. นางวิลาสินี	พุทธิการันต์	กรรมการ/ กรรมการบริหาร (กรรมการอิสระ)

หมายเหตุ:

- นางบุษบา ดามาพงศ์ ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2554 ให้เป็นกรรมการแทน นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร กรรมการคนเดิมที่ขอลาออกจากตำแหน่ง และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร กรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 13 กรกฎาคม 2554 เป็นต้นไป และได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 7/2557 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2557 และอนุมัติให้ต่ออายุการทำงานภายหลังอายุครบ 60 ปี อีก 3 ปี โดยให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารมีผล ณ วันที่ 1 มกราคม 2558 เป็นต้นไป

- นายณัฐพงศ์ คุณารวงค์ ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555 ให้เป็นกรรมการแทน นายชานนท์ โชติวิจิตร กรรมการคนเดิมที่ขอลาออกจากตำแหน่ง และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร กรรมการ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2555 เป็นต้นไป และต่อมาได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 6/2555 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2555 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารบริษัท และความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 7/2557 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2557 และได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยให้มีผล ณ วันที่ 1 มกราคม 2558 เป็นต้นไป
- นายปรีชา เศรษฐฤทธิ์ ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 7/2557 ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยให้มีผลเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2557 เป็นต้นไป
- นายประเสริฐ สัมมนาวงค์ ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2558 ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- นายณัฐวุฒิ ธีรใจ เป็นกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 4 มีนาคม 2554 จึงไม่ถือเป็นกรรมการอิสระ เพราะถือว่าเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน และได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2558 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- นายทรงศักดิ์ เปรมสุข ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ (กรรมการอิสระ) และได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2558 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารและกรรมการบริษัทและกรรมการบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม
- นางวิลาสินี พุทธิการันต์ ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2559 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการบริหาร (กรรมการอิสระ) แทนนางเพ็ญโฉม มาตาทอง กรรมการคนเดิมที่ขอลาออกจากตำแหน่ง และได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 ให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้แก่ นางบุษบา มาตาทอง นายณัฐพงศ์ คุณารวงค์ นายณัฐวุฒิ ธีรใจ สองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. กำหนด และแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้
2. กำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและการเติบโตอย่างยั่งยืน
3. พิจารณาในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น แผนธุรกิจ การบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ โครงสร้างการบริหารงาน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
4. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงานราชการอื่นๆ กำหนด เป็นต้น
5. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของฝ่ายบริหาร
6. รับผิดชอบต่อผลประโยชน์และการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร โดยให้มีความตั้งใจและความระมัดระวังในการปฏิบัติงาน
7. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การบริหารการจัดการความเสี่ยง การรายงานทางการเงิน และการติดตามผล
8. ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
9. กำกับดูแลกิจการให้มีการปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรม
10. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงความควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
11. คณะกรรมการอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติงบประมาณการลงทุนในธุรกิจของบริษัทโดยไม่จำกัดวงเงินทั้งนี้เพื่อบริหารงานให้เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่างๆ ในด้านการบริหารธุรกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งการมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดตามข้อบังคับของบริษัทและที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ประกาศกำหนด ทำรายการกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ อย่างไรก็ตามอำนาจอนุมัติดังต่อไปนี้ บริษัทได้สงวนไว้ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทเท่านั้น

1. อนุมัติโครงสร้างอำนาจการสั่งจ่ายรายการทางการเงิน ได้แก่ งบลงทุน สินทรัพย์ถาวร ต้นทุนและค่าใช้จ่ายเงินยืม ทดรองให้ผู้บริหารในแต่ละลำดับ เพื่อให้มีความชัดเจนในการบริหารตามวงเงินตั้งแต่ลำดับอำนาจของคณะกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน / ผู้อำนวยการอาวุโสสำนัก / ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส / ผู้อำนวยการฝ่าย / ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย (โปรดดูรายละเอียดใน “ลักษณะรายการที่ได้รับมอบอำนาจ และวงเงินที่สามารถอนุมัติแต่ละรายการ”)
2. อนุมัติเป้าหมาย และแผนการดำเนินงานทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบายที่สำคัญ การบริหารความเสี่ยง โครงการลงทุนขนาดใหญ่ การดำเนินโครงการต่างๆ ที่สำคัญของบริษัท
3. อนุมัติหรือให้ความเห็นชอบต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามประกาศข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ
5. อนุมัติกำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท
6. อนุมัติเรื่องต่างๆ ตามที่กฎหมาย หรือกฎ ระเบียบ ที่กำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์คุณสมบัติของกรรมการบริษัทไว้ ดังต่อไปนี้

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และพร้อมจะอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทอย่างเต็มที่
2. เป็นบุคคลที่ไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน
3. กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงจะต้องไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และไม่เป็นผู้ถือหุ้นผู้มีอำนาจควบคุม หรือเป็นหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วมสังกัดอยู่
4. กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 2 บริษัท แต่ทั้งนี้ หากกรรมการผู้นั้นดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้จัดการ ควรดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนเพียง 1 บริษัท คือ บริษัท เอสซี เอสเซท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่นเมื่อนับรวมกันแล้วไม่เกิน 5 แห่ง ดังนี้
 - 4.1 บริษัทย่อย
 - 4.2 บริษัทที่เกี่ยวข้องซึ่งไม่ได้ประกอบธุรกิจด้านอสังหาริมทรัพย์เช่นเดียวกับบริษัทและไม่ได้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้จัดการ
 - 4.3 องค์กรหรือสถานสาธารณกุศลที่ทำประโยชน์เพื่อสาธารณะหรือเพื่อการศึกษา

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทมีการพิจารณากำหนดวาระและวันประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 ไว้ล่วงหน้า ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการทุกคนรับทราบและสามารถจัดสรรเวลาเพื่อให้เข้าร่วมการประชุมได้ทุกครั้ง โดยได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการตลอดทั้งปีอย่างน้อย 7 ครั้ง ซึ่งกำหนดการดังกล่าวบริษัทสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและอาจมีการจัดประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยเลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุม พร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่มีเนื้อหาจำเป็นเพียงพอสำหรับการพิจารณาให้กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม

ทั้งนี้ ในปัจจุบันการประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีเอกสารประกอบการประชุมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านทางระบบ Application Software ของอุปกรณ์ iPad เพื่อช่วยอำนวยความสะดวก และช่วยลดการใช้เอกสารประกอบการประชุม

สามารถดูข้อมูลกำหนดการประชุมดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท “หมวดการกำกับดูแลกิจการ”

การเข้าร่วมประชุมและจำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยในรอบปี 2559 มีการจัดประชุมจำนวน 7 ครั้ง ตลอดจนจำนวนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทของกรรมการแต่ละท่าน สะสมตั้งแต่ปี 2547 ให้รับทราบ ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ		จำนวนครั้งที่ร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มิสทิตีเข้าร่วมประชุม		
		ปี 2547-2559	ปี 2559	ปี 2559 (ร้อยละ)
1. นายรัฐ	กิตติเวชโฮสธ (1)	87/87	7/7	100
2. นางบุษบา	ดามาพงศ์ (2)	35/35	7/7	100
3. นายณัฐพงศ์	คุณากรวงศ์ (3)	30/31	6/7	85.71
4. นายณัฐพัฒน์	เอื้อใจ (4)	72/72	7/7	100
5. นายคุณิณดม	ธรรมภรณ์พิลาศ (5)	72/72	7/7	100
6. นายประเสริฐ	สัมนางค์ (6)	66/66	7/7	100
7. นายปรีชา	เศขรฤทธิ์ (7)	64/64	7/7	100
8. นายทรงศักดิ์	เปรมสุข (8)	12/12	7/7	100
9. นางวิลาสินี	พุทธิกรันต์ (9)	5/6	5/6	83.33

หมายเหตุ:

- (1) นายรัฐ กิตติเวชโฮสธ ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการแทน ดร.ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์ ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2550
- (2) นางบุษบา ดามาพงศ์ ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2554 ให้เป็นกรรมการแทนนางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร กรรมการคนเดิมที่ขอลาออกจากตำแหน่ง
- (3) นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์ ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555 ให้เป็นกรรมการเข้าใหม่ของบริษัทแทน นายชานนท์ โชติวิจิตร กรรมการคนเดิมที่ขอลาออกจากตำแหน่ง
- (4) นายณัฐพัฒน์ เอื้อใจ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน นางสาวปราณี เวชพุกภัยพิทักษ์ ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2549
- (5) นายคุณิณดม ธรรมภรณ์พิลาศ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน นายสมพงษ์ นครศรี ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2549
- (6) นายประเสริฐ สัมนางค์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน นายกริช อัมโภชน ตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม 2550
- (7) นายปรีชา เศษฤทธิ์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน ดร.ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์ ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2550
- (8) นายทรงศักดิ์ เปรมสุข ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2558 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทน นางเน่งน้อย ณ ระนอง กรรมการคนเดิมซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ
- (9) นางวิลาสินี พุทธิกรันต์ ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2559 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการบริหาร (กรรมการอิสระ) แทนนางเพ็ญโสภณ ดามาพงศ์ กรรมการคนเดิมที่ขอลาออกจากตำแหน่ง และได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 ให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

โดยมีเรื่องเสนอเป็นวาระเพื่อทราบ เพื่อพิจารณา และเพื่ออนุมัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรุปได้ ดังนี้

การประชุมคณะกรรมการ ในรอบปี 2559	จำนวนเรื่องในวาระ เพื่อทราบ	จำนวนเรื่องในวาระ เพื่อพิจารณา	จำนวนเรื่องในวาระ เพื่ออนุมัติ
ครั้งที่ 1	3	1	11
ครั้งที่ 2	4	9	6
ครั้งที่ 3	2	4	3
ครั้งที่ 4	2	2	1
ครั้งที่ 5	2	4	2
ครั้งที่ 6	3	4	4
ครั้งที่ 7	1	3	2
รวมจำนวนเรื่องครั้งที่ 1-7	17	27	29

เรื่องที่น่าเสนอเป็นวาระต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานในธุรกิจของบริษัททั้งสิ้น โดยจะมีการออกและนำส่งหนังสือเชิญประชุมเพื่อแจ้งวาระการประชุม พร้อมแนบเอกสารประกอบวาระการประชุมที่มีสารสนเทศสำคัญครบถ้วนให้กรรมการแต่ละท่านพิจารณาล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วันทุกครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาก่อนการประชุมและสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้จากเลขานุการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง ฝ่ายเลขานุการบริษัทจะดำเนินการบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการให้แล้วเสร็จภายใน 14 วัน นับแต่วันประชุม โดยกรรมการทุกท่านสามารถขอตรวจสอบรายงานการประชุมจากฝ่ายเลขานุการบริษัทได้โดยตลอด

ในการประชุมประธานกรรมการบริษัทจะทำหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาให้เพียงพอที่ฝ่ายบริหารจะเสนอเอกสารและข้อมูลเพื่อการอภิปรายปัญหาสำคัญ และเพียงพอสำหรับคณะกรรมการบริษัทที่จะอภิปรายในประเด็นที่สำคัญ โดยกรรมการทุกท่านมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและเสนอวาระการประชุม

เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ในการนัดหมายจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมให้เพียงพอและจัดส่งล่วงหน้าพร้อมหนังสือเชิญประชุมก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาก่อนล่วงหน้า เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน รวมถึงการทำหน้าที่บันทึกรายงานการประชุม และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นหลักฐานของบริษัทต่อไปโดยการจัดเก็บเอกสารรายงานการประชุมและเอกสารประกอบ ฝ่ายเลขานุการบริษัทได้จัดระบบการจัดเก็บโดยจะจัดเก็บต้นฉบับที่มีการลงนามรับรองไว้เป็นหลักฐานและแยกจัดเก็บสำเนาฉบับในรูปแบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสะดวกต่อการสืบค้นหา โดยผู้อื่นสามารถค้นดูแต่ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลเอกสาร

การจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการจะดำรงตำแหน่งและการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และอุทิศเวลาในการทำหน้าที่กรรมการของบริษัทได้อย่างเต็มที่ บริษัทกำหนดนโยบายจำกัดการดำรงตำแหน่งกรรมการ ทั้งกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ไว้ (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “นโยบายการจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการจะดำรงตำแหน่งและการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)” หมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการ)

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อมุ่งเน้นให้ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยจัดทำเป็น 3 ลักษณะ คือ การประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ การประเมินผลคณะกรรมการรายบุคคล ซึ่งแบ่งออกเป็น การประเมินตนเอง และการประเมินกรรมการท่านอื่น และการประเมินผลคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีกระบวนการในการประเมินผลงาน และหลักเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

กระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการ

1. เลขานุการบริษัทจะนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ จำนวนทั้ง 4 แบบ ให้กรรมการทุกคนประเมินผลงานประจำปี โดยแบ่งเป็น
 - แบบประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการ (ทั้งคณะ)
 - แบบประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง)
 - แบบประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินกรรมการท่านอื่น)
 - แบบประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อย (รายคณะ)
2. หลังจากที่กรรมการแต่ละคนประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังเลขานุการบริษัทเพื่อรวบรวมผลประเมินของกรรมการแต่ละคนและสรุปผลวิเคราะห์การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในรอบปี
3. เลขานุการบริษัทรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการครั้งแรกของปี เพื่อดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คะแนนที่ได้รับ (%)	เกณฑ์ที่ได้
85 - 100	ดีมาก - ดีเยี่ยม
75 - 85	ดี
65 - 75	ค่อนข้างดี
50 - 65	พอสมควร
ต่ำกว่า 50	ควรปรับปรุง

- **แบบประเมินผลปฏิบัติงานคณะกรรมการ (ทั้งคณะ)** ประกอบด้วยหัวข้อพิจารณา 6 หัวข้อ ได้แก่
 - โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
 - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
 - การประชุมคณะกรรมการ
 - การทำหน้าที่ของกรรมการ
 - ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
 - การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ผลการประเมินเฉลี่ยของการปฏิบัติงานคณะกรรมการ (ทั้งคณะ) ในปี 2559 ที่ผ่านมามีคะแนน ร้อยละ 98.11 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก-ดีเยี่ยม ในปี 2558 ผลการประเมินเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 99.12 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก-ดีเยี่ยม)

• **แบบประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง)** ประกอบด้วยหัวข้อ พิจารณา 6 หัวข้อ ได้แก่

- ความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการกระทำของตนเองสามารถอธิบายการตัดสินใจได้
- ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ
- การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และสามารถมีคำอธิบายได้
- มีความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และมีการเปิดเผยข้อมูล
- มีวิสัยทัศน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการในระยะยาว
- การมีจริยธรรม/จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ

ผลการประเมินเฉลี่ยของการปฏิบัติงานคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ในปี 2559 ที่ผ่านมาได้คะแนนร้อยละ 98.80 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก - ดีเยี่ยม (ในปี 2558 ผลการประเมินเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 98.97 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก - ดีเยี่ยม)

• **แบบประเมินผลปฏิบัติงานคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินกรรมการท่านอื่น)** ซึ่งกำหนดให้กรรมการบริษัททุกคนจะต้องประเมินกรรมการบริษัทท่านอื่นเป็นรายบุคคลครบทุกคนในคณะกรรมการ ประกอบด้วยหัวข้อ พิจารณา 9 หัวข้อ ได้แก่

- กรรมการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี
- กรรมการให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ที่ไม่ขัดต่อหลักการปฏิบัติที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ และสร้างสรรค์ในมุมมองต่างๆ
- กรรมการให้ข้อมูล หรือข้อเท็จจริงที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจของคณะกรรมการ
- กรรมการมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยให้ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นที่นำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้องและเสมอภาค
- ในกรณีที่กรรมการอาจอยู่ในฐานะที่เป็นผู้มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการจะขอไม่เข้าประชุมในวาระนั้นๆ หรือของดออกเสียง
- กรรมการได้มีการศึกษาข้อมูล ระเบียบวาระการประชุมที่จัดส่งให้ล่วงหน้าก่อนการประชุม
- กรรมการเข้าร่วมประชุมตามเวลาที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ หากมีความจำเป็นจะขอลาการประชุมต่อประธานกรรมการล่วงหน้า
- กรรมการให้เกียรติและเคารพสิทธิของกรรมการท่านอื่น

ผลการประเมินเฉลี่ยของการปฏิบัติงานคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินกรรมการท่านอื่น) ในปี 2559 ที่ผ่านมาได้คะแนนร้อยละ 99.76 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก - ดีเยี่ยม (ในปี 2558 ผลการประเมินเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 99.90 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก - ดีเยี่ยม)

• **การประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อย**

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะของบริษัท ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัทกิตติคุณและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการประเมินคณะกรรมการชุดย่อยใช้กระบวนการและหลักเกณฑ์การประเมินเดียวกันกับการประเมินคณะกรรมการบริษัท

แบบประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ทั้ง 4 คณะ (ไม่รวมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งให้แบบประเมินแยกต่างหาก) มีหลักการประเมินในด้านความรับผิดชอบตามหน้าที่ ซึ่งประกอบไปด้วยหัวข้อพิจารณา 5 หัวข้อ ได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ
- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะ
- การปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- การสื่อสารและประสานงานกับคณะกรรมการบริษัท
- การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

ทั้งนี้ สำหรับการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทได้ใช้แบบประเมินตามหลักเกณฑ์การประเมินคณะกรรมการตรวจสอบของ IOD ซึ่งจะมีหัวข้อพิจารณาแตกต่างไปจากแบบประเมินคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ซึ่งจะประกอบไปด้วยหัวข้อพิจารณา 7 หัวข้อได้แก่

- บทบาทหน้าที่เกี่ยวกับรายงานทางการเงิน
- บทบาทหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยง
- บทบาทหน้าที่ในการควบคุมภายใน
- บทบาทหน้าที่เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- บทบาทหน้าที่เกี่ยวกับการกำกับปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และจรรยาบรรณ
- ความสัมพันธ์กับผู้ตรวจสอบภายใน
- ความสัมพันธ์กับผู้สอบบัญชี

ผลการประเมินเฉลี่ยของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

(1) คณะกรรมการบริหาร ผลการประเมิน ในปี 2559 ที่ผ่านมา ได้คะแนนร้อยละ 99.25 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก-ดีเยี่ยม (ในปี 2558 ผลการประเมินเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก-ดีเยี่ยม)

(2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ผลการประเมิน ในปี 2559 ที่ผ่านมาได้คะแนนร้อยละ 99.38 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก-ดีเยี่ยม (ในปี 2558 ผลการประเมินเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 98.15 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก-ดีเยี่ยม)

(3) คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ผลการประเมิน ในปี 2559 ที่ผ่านมา ได้คะแนนร้อยละ 98 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก-ดีเยี่ยม (ในปี 2558 ผลการประเมินเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 97.75 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก-ดีเยี่ยม)

(4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผลการประเมิน ในปี 2559 ที่ผ่านมา ได้คะแนนร้อยละ 93.57 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก-ดีเยี่ยม (ในปี 2558 ผลการประเมินเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94.80 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก-ดีเยี่ยม)

(5) คณะกรรมการตรวจสอบ ผลการประเมิน ในปี 2559 ที่ผ่านมา ได้คะแนนร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก-ดีเยี่ยม (ในปี 2558 ผลการประเมินเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก-ดีเยี่ยม)

การเข้าอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาของกรรมการ

บริษัทและคณะกรรมการบริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้กรรมการทุกคนเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เช่น การเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รวมทั้งหลักสูตรอื่นๆ ที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมมาใช้พัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคงต่อไป

กรรมการของบริษัทได้เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

รายชื่อ		ข้อมูลการอบรม
นายรัฐ กิตติเวชโอสถ		หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 30/2547
		หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 53/2548
		หลักสูตร Improving the Quality of Financial Reporting รุ่น 4/2549
		หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 14/2549
		สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
นางบุษบา ดามาพงศ์		หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 9/2547
		หลักสูตร Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่น 12/2547
		หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่น 3/2559
		สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

รายชื่อ	ข้อมูลการอบรม
นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์	หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 157/2555 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
นายณัฐพัฒน์ เอื้อใจ	หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 53/2549 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 91/2550 หลักสูตร Corporate Governance Report of Thai Listed Companies สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
นายคุณิณตม ธรรมาภรณ์พิลาศ	หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 53/2549 หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 13/2549 หลักสูตร Improving the Quality of Financial Reporting รุ่น 4/2549 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 87/2550 หลักสูตรการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานบัญชีที่กรรมการควรรู้ หลักสูตร Corporate Governance Report of Thai Listed Companies สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
นายประเสริฐ ลัมนาวงค์	หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 21/2551 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 85/2550 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 61/2550 หลักสูตรการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานบัญชีที่กรรมการควรรู้ หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่น 2/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
นายปรีชา เศรษฐฤทธิ์	หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 13/2547 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 97/2550 หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่น 2/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
นายทรงศักดิ์ เปรมสุข	หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 9/2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
นางวิลาสินี พุทธิการ์นต์	หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 134/2553 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

โดยในปี 2559 มีการเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ เพิ่มเติม ดังนี้.

รายชื่อ	ข้อมูลการอบรม
นางบุษบา ดามาพงศ์	หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่น 3/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท ดังนั้น จึงได้ดำเนินการจัดทำและพัฒนานโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดขึ้น เพื่อให้ทราบถึงช่องทางและขั้นตอนสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่พบเห็นหรือมีข้อมูลการทุจริต การติดสินบน การคอร์รัปชัน รวมถึงลดจนการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิหรือผิดกฎหมาย ผิดกฎข้อบังคับของบริษัท หรือไม่ถูกต้องตามนโยบายบริษัท หรือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ การประพฤติมิชอบ หรือการกระทำใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท สามารถติดต่อให้ข้อเสนอแนะ หรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือร้องเรียน รวมทั้งขอคำแนะนำอันเกี่ยวข้องกับการกระทำดังกล่าว เพื่อหาหนทางปรับปรุง แก้ไข หรือทำให้เกิดความถูกต้องโปร่งใส ยุติธรรมต่อไป โดยนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดได้กำหนดรายละเอียดที่จำเป็นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่พนักงานทุกคน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทได้ทราบโดยทั่วกัน

1) ช่องทางและขั้นตอนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียติดต่อ / ให้ข้อเสนอแนะ / แจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือร้องเรียนกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัทจึงได้จัดให้มีช่องทางและขั้นตอนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถติดต่อให้ข้อเสนอแนะ หรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิด หรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ต่อคณะกรรมการได้โดยตรง รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ถูกละเมิดสิทธิและการกระทำผิดกฎหมาย รวมทั้งการทุจริต และผิดจริยธรรมจากพนักงานด้วย โดยมีช่องทางติดต่อให้ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนไปยังที่อยู่ติดต่อได้ หรือ ทาง E-mail address ของกรรมการและเลขานุการบริษัทได้ โดยสามารถส่งข้อมูลตามที่อยู่ที่บริษัทจัดช่องทางในการติดต่อที่เว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท หมวด “การกำกับดูแลกิจการ” ดังนี้

กรรมการ		ที่อยู่	E-mail Address
นายรัฐ	กิตติเวชโอสภ	33 ซอย 110 แยก 3 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310	rath@scasset.com
นางบุษบา	ดามาพงศ์	221 ซอยเจริญสนิทวงศ์ 69 แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700	busaba@scasset.com
นายณัฐพงศ์	คุณากรวงศ์	472 ซอยเจริญสนิทวงศ์ 69 แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700	nuttaphong@scasset.com
นายณัฐวัฒน์	เอื้อใจ	122 ซอยโชคชัย 4 ซอย 18 แขวงลาดพร้าว เขต ลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230	nathpath@scasset.com
นายคุณอดม	ธรรมาภรณ์พิลาศ	179/5 ซอยชุมทรัพย์ ถนนบางขุนนนท์ เขต บางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700	kunodom@scasset.com kunodom@hotmail.com
นายประเสริฐ	สัมนางค์	2/94 หมู่บ้านเสรี (ซอย 1) ถนนอ่อนนุช แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250	praserts@scasset.com sertsam@yahoo.com
นายปรีชา	เศรฐฤทธิ์	68/174 หมู่บ้านประชาชนิเวณ 4 ซอยสามัคคี ถนนประชาชื่น ตำบลท่าทราย อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000	precha@scasset.com prechas2555@hotmail.com
นายทรงศักดิ์	เปรมสุข	9 ซอยพุทธบูชา 20 ถนนพุทธบูชา แขวงบางมด เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร 10150	songsak@scasset.com
นางวิลาลินี	พุทธิการันต์	519 ถนนศรีอยุธยา แขวงพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400	vilasinee@scasset.com

เลขานุการบริษัท	ที่อยู่	E-mail Address
นายสมบุญ คูปตินันท์	635 ถนนรังสิต-นครนายก 52 ตำบลประชาธิปไตย อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130	somboon@scasset.com

ฝ่ายตรวจสอบภายใน	ที่อยู่	E-mail Address
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (ชั้น 10) เลขที่ 1010 อาคารชินวัตรทาวเวอร์ 3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900	Internal_Audit@scasset.com

2) ขั้นตอนสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย และพนักงานติดต่อ / ให้ข้อเสนอแนะ / แจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือร้องเรียน กับคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดขั้นตอนสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย และพนักงานให้สามารถติดต่อ / ให้ข้อเสนอแนะ / แจ้งเบาะแสการกระทำผิด หรือร้องเรียนมายังบริษัท หากพบเห็นการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท เช่น พฤติกรรมที่ละเมิดสิทธิ ผิดกฎหมาย ทุจริตต่อหน้าที่ และผิดจริยธรรม โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. ผู้มีส่วนได้เสียและพนักงานสามารถแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือร้องเรียนไปยังกรรมการแต่ละคน เลขานุการบริษัท หรือสำนักตรวจสอบภายในได้โดยตรงตามที่อยู่ติดต่อได้ทางจดหมาย หรือ E-mail address
2. ภายหลังจากที่บริษัทได้รับแจ้งเบาะแสการกระทำผิด หรือเรื่องร้องเรียนแล้ว บริษัทจะตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริงในเรื่องที่ร้องเรียนเบื้องต้น หากมีสาระสำคัญอันเกี่ยวข้องกับบริษัท จะมีการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อหาข้อสรุปโดยเร็วและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
3. บริษัทจะแจ้งผลการตรวจสอบให้แก่กรรมการ และผู้ร้องเรียนได้รับทราบ และหากมีความเสียหายเกิดขึ้นแก่ผู้ร้องเรียน บริษัทก็พร้อมให้ความช่วยเหลืออย่างเป็นธรรม

3) กระบวนการในการจัดการ และแนวทางในการปกป้องพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแสนุคคลที่มีพฤติกรรมที่ผิดกฎหมายหรือผิดจรรยาบรรณ

บริษัทมีกระบวนการในการจัดการและแนวทางในการปกป้องพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแสนุคคลที่มีพฤติกรรมที่ผิดกฎหมายหรือผิดจรรยาบรรณ คือ บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อของพนักงานหรือนุคคลที่เปิดเผยพฤติกรรมที่ผิดกฎหมาย หรือผิดจรรยาบรรณนั้นต่อผู้อื่น รวมทั้งเก็บข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลลับของบริษัทเพื่อมิให้ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ผู้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าว และตั้งคณะกรรมการพิจารณาเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อพนักงานทุกคนและทุกระดับ

ในปี 2559 บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนจากพนักงานและบุคคลภายนอก เกี่ยวกับพฤติกรรมการทุจริต การกระทำผิดกฎหมาย หรือกระทำการอื่นใดที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท อีกทั้งบริษัทได้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทแล้ว ไม่พบว่ามีกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานคนใด มีพฤติกรรม หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำใดๆ ที่เป็นการผิดกฎหมาย ทุจริตคอร์รัปชัน หรือกระทำการอื่นใดอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท

**ลักษณะรายการที่ได้รับมอบอำนาจ และวงเงินที่สามารถอนุมัติแต่ละรายการของคณะกรรมการบริษัท /
คณะกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน /
ผู้อำนวยการอาวุโสสำนัก / ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส / ผู้อำนวยการฝ่าย / ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย**

ประเภท	คณะกรรมการ บริษัท (บาท)	คณะกรรมการ บริหาร (บาท)	ประธาน กรรมการ บริหาร (บาท)	ประธาน เจ้าหน้าที่ บริหาร (บาท)	ประธาน เจ้าหน้าที่ ด้านการเงิน (บาท)	ผู้อำนวยการ อาวุโสสำนัก (บาท)	ผู้อำนวยการ ฝ่ายอาวุโส (บาท)	ผู้อำนวยการ ฝ่าย (บาท)	ผู้ช่วย ผู้อำนวยการ ฝ่าย (บาท)
1. บลงทุน (Capital Investment) ในโครงการ	ไม่จำกัด	2,000,000,000	1,500,000,000	1,000,000,000	50,000,000	5,000,000	2,000,000	1,000,000	500,000
1.1 มีงบประมาณ	ไม่จำกัด	1,000,000,000	800,000,000	500,000,000	5,000,000	200,000	100,000	50,000	20,000
1.2 เกินงบประมาณ	ไม่จำกัด	1,000,000,000	800,000,000	500,000,000	5,000,000	200,000	100,000	50,000	20,000
1.3 ไม่มีงบประมาณ									
2. สินทรัพย์ถาวร (Fixed Assets)	ไม่จำกัด	50,000,000	30,000,000	20,000,000	2,000,000	500,000	200,000	100,000	50,000
2.1 มีงบประมาณ	ไม่จำกัด	50,000,000	10,000,000	5,000,000	500,000	100,000	50,000	20,000	5,000
2.2 ไม่มีงบประมาณ									
3. ต้นทุน / ค่าใช้จ่าย (Cost / Expenses)	ไม่จำกัด	50,000,000	30,000,000	20,000,000	10,000,000	1,000,000	500,000	200,000	100,000
3.1 ต้นทุน	ไม่จำกัด	50,000,000	30,000,000	20,000,000	5,000,000	1,000,000	500,000	300,000	200,000
3.2 ค่าใช้จ่ายหมวด การตลาด	ไม่จำกัด	50,000,000	30,000,000	20,000,000	5,000,000	1,000,000	500,000	200,000	100,000
3.3 ค่าใช้จ่ายหมวด การพนักงาน ค่าใช้จ่ายหมวด การบริการลูกค้า ค่าใช้จ่ายหมวด การบริหาร ยกเว้นค่ารับรอง	ไม่จำกัด	5,000,000	2,000,000	1,000,000	100,000	50,000	20,000	10,000	8,000
3.4 ค่ารับรอง									
4. เงินยืมทดรอง (Advance)	ไม่จำกัด	50,000,000	20,000,000	20,000,000	1,000,000	100,000	50,000	40,000	30,000

หมายเหตุ: รายการที่เกี่ยวข้องกันจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้กำหนดไว้

บริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีบริษัทย่อย 3 บริษัท โดยไม่มีบริษัทร่วม คือ

1. บริษัท โอเอไอ แอสเสท จำกัด

มีทุนจดทะเบียน จำนวน 100 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อให้เช่าและบริการ

2. บริษัท อีพคันธี แลนด์ จำกัด

มีทุนจดทะเบียน จำนวน 300 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อให้เช่าและบริการ รวมทั้งอาคารเทคนิคพิเศษที่ออกแบบและสร้างขึ้นเพื่อรองรับอุปกรณ์โทรคมนาคมหรืออุปกรณ์ทางด้านวิศวกรรมต่างๆ โดยเฉพาะเพื่อการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

3. บริษัท วี.แลนด์พรีอเพอร์ตี้ จำกัด

มีทุนจดทะเบียน จำนวน 500 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ที่ปรึกษาและการจัดการด้านการบริหารงานอสังหาริมทรัพย์ ด้านเทคนิควิศวกรรม และระบบงาน สนับสนุนบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันทั้งในระยะสั้นหรืองานเฉพาะกิจแบบระยะยาว

กรรมการของบริษัทย่อย มีจำนวน 3 คน ได้แก่ นางบุษบา ดามาพงศ์ นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์ และนายณัฐวัฒน์ เอื้อใจ

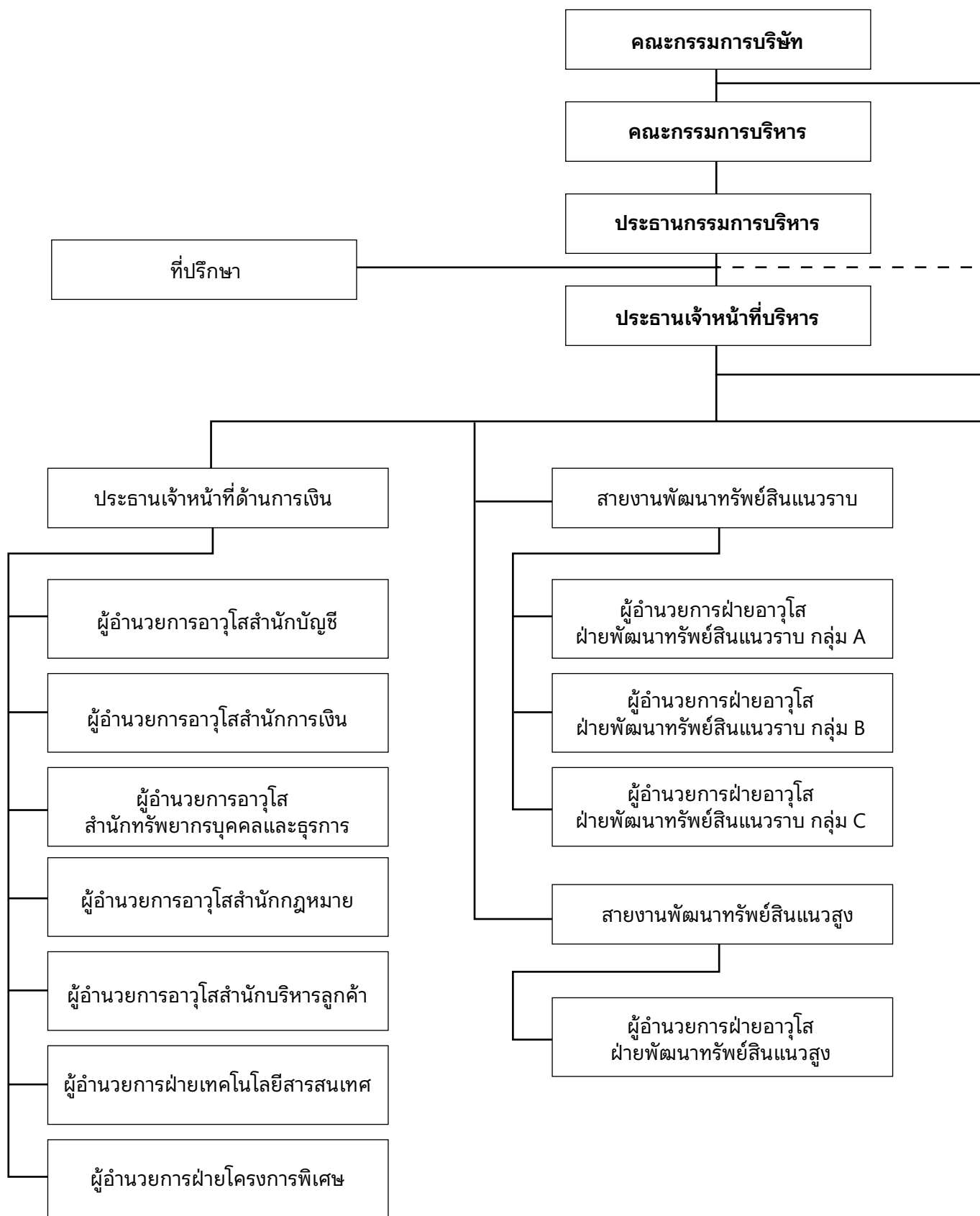
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้แก่ นางบุษบา ดามาพงศ์ นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์ นายณัฐวัฒน์ เอื้อใจ สองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

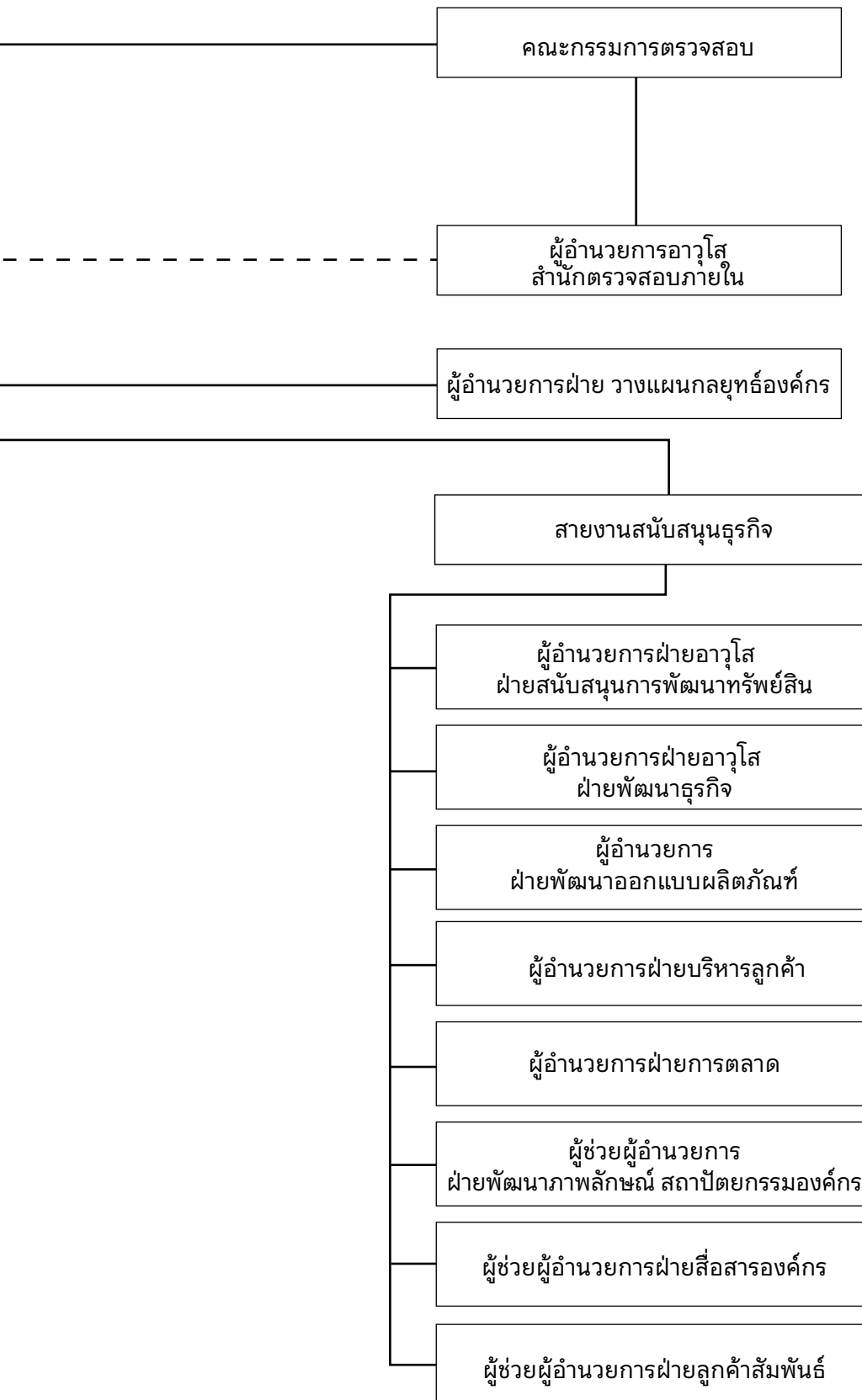
ผู้มีอำนาจควบคุม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัท มีผู้มีอำนาจควบคุมตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จำนวน 4 คน ดังนี้

1. นางสาวแพทองธาร	ชินวัตร	(1,216,149,870 หุ้น)	คิดเป็นร้อยละ 29.099%
2. นางสาวพินทองทา	ชินวัตร คุณากรวงศ์	(1,176,915,495 หุ้น)	คิดเป็นร้อยละ 28.160%
3. คุณหญิงพจมาน	ดามาพงศ์	(117,109,887 หุ้น)	คิดเป็นร้อยละ 2.802%
4. นายพานทองแท้	ชินวัตร	(14,000,000 หุ้น)	คิดเป็นร้อยละ 0.335%

โครงสร้างการจัดการและคณะผู้บริหาร





คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุด รวมถึงผู้บริหาร 4 รายแรกของ บริษัท ตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีจำนวน 9 คน ดังนี้

1. นางบุษบา	ดามาพงศ์	ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการ
2. นายณัฐพงศ์	คุณากรวงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการ/ กรรมการบริหาร
3. นายอรรถพล	สฤษฎิ์พันธาวาทย์	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน
4. นายวิฑิต	วิศาลพัฒนะสิน	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักบัญชี
5. นางปรารถนา	แพทย์สมาน	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักการเงิน
6. นายสมบุรณ์	คุปติมนัส	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักกฎหมาย/ เลขานุการบริษัท
7. นางสาวจรัญญา	ตั้งบรรเจิดสุข	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักทรัพยากรบุคคลและธุรการ
8. นายสุริยา	เปลี่ยณสี	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักบริหารลูกค้า
9. นางสาวพรณี	ธราพัฒน์	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักตรวจสอบภายใน

(โปรดดูโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการและคณะผู้บริหาร”)

บทบาทและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะผู้บริหาร

1. ดำเนินการตามนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และโครงสร้างการบริหารงานหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่กำหนดให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. ดำเนินการจัดทำแผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารเห็นชอบ
3. บริหารงานบริษัท ตามแผนงานหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร อย่างซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นอย่างดีที่สุด
4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายแผนงาน และงบประมาณที่ได้รับ
5. รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
6. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย
7. กำกับการบริหารงานทั่วไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบข้อบังคับของบริษัท

ที่ปรึกษา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ผู้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาของบริษัท มีจำนวน 1 คน คือ นายพรชัย ศรีประเสริฐ เดิมเป็นผู้บริหารบริษัท ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคนิค และได้เกษียณอายุการทำงานเมื่ออายุ 60 ปี ในปี 2552 บริษัทพิจารณาว่าประสบการณ์ความรู้และความสามารถของผู้บริหารท่านนี้ยังช่วยเหลือนงานได้ จึงขอให้มารับตำแหน่งที่ปรึกษาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2553 ถึงปัจจุบัน

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

ทำหน้าที่ให้ความเห็นแก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ แต่ไม่ถือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมหรือบริหารงานในบริษัท

การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารและผู้บริหารสูงสุด

บริษัทมีระบบและแผนงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหาร และผู้บริหารสูงสุด เพื่อทดแทนในกรณีที่ผู้บริหารคนนั้นไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งงานนั้นได้ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดๆ ดังนี้

1. ระดับประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทจะมีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งจนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทกำหนด และต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้สรรหาเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

2. ระดับผู้บริหาร

เมื่อตำแหน่งระดับผู้บริหารตั้งแต่ผู้จัดการแผนกขึ้นไปว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทจะมีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียงหรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งจนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกจากสำนักทรัพยากรบุคคลและธุรการในการสรรหาบุคคลทั้งจากภายในองค์กรและนอกองค์กร และเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับตำแหน่ง เพื่อเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่สายงาน หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือประธานกรรมการบริหารแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร

ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุด คณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้จัดตั้งคณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุด ตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วย

- (1) ประธานกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ)
- (2) ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
- (3) ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้จัดตั้งคณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งประกอบด้วย

- (1) ประธานกรรมการบริหาร
- (2) ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
- (3) ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)

เมื่อคณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแล้วจะเสนอผลการพิจารณาให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาค่าตอบแทนเป็นตัวแทน และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติต่อไป โดยจัดให้มีการประเมินปีละ 2 ครั้ง คือครั้งที่ 1 เมื่อครบรอบการดำเนินธุรกิจของบริษัท เดือนมกราคม - มิถุนายน (สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน) และครั้งที่ 2 เมื่อครบรอบการดำเนินธุรกิจของบริษัท เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม (สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม) โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานจากหัวข้อการประเมิน ดังนี้

1. การบริหารงานตามเป้าหมายแผนธุรกิจ
2. การบริหารงานด้านการตลาด และด้านลูกค้าสัมพันธ์
3. การบริหารงานด้านการเงิน การลงทุน และค่าใช้จ่าย
4. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล และสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน
5. การกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักบรรษัทภิบาล
6. การบริหาร และดำเนินงานตามนโยบายของผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการบริษัท

ผลประเมินการปฏิบัติงานของนางบุษบา ดามาพงศ์ ตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 97 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม (เทียบเท่ากับระดับ 4 คือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม ตามแบบประเมินผลงาน CEO จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)

ผลประเมินการปฏิบัติงานของนายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์ ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 97 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม (เทียบเท่ากับระดับ 4 คือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม ตามแบบประเมินผลงาน CEO จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน

บริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน ปีละ 2 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 เมื่อครบรอบการดำเนินธุรกิจของบริษัท เดือนมกราคม-มิถุนายน (สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน) และครั้งที่ 2 เมื่อครบรอบการดำเนินธุรกิจของบริษัท เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม (สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม) โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

- ในเดือนมกราคมของทุกปี คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแผนการดำเนินธุรกิจ และกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจในรอบปี พร้อมกำหนดค่าดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ (KPI : Key Performance Indicator) เพื่อการคำนวณจ่ายผลตอบแทนให้กับผู้บริหารและพนักงานในรอบสิ้นปีดังกล่าว
- เมื่อสิ้นสุดรอบการดำเนินธุรกิจเดือนมกราคม - มิถุนายน จะมีการทบทวนและปรับแผนงานการดำเนินธุรกิจ และประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยเมื่อครบรอบปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี ผู้บังคับบัญชาของแต่ละสายงานจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานตามผลงานทั้งปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหาร และพนักงานตามเป้าหมายของผลงานที่ได้กำหนดค่าดัชนีชี้วัดผลสำเร็จไว้แล้ว
- ประเมินคะแนนความสามารถในการบริหารงานในตำแหน่งของผู้บริหาร และพนักงาน โดยผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาในสายงาน เพื่อการปรับเลื่อนตำแหน่งงาน โดยจะกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาของแต่ละสายงานเป็นผู้ประเมินเพื่อเสนอต่อประธานกรรมการบริหารพิจารณา

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท ได้แก่ นายสมบุญ คุปติมนัส ซึ่งเป็นพนักงานประจำ ตำแหน่งผู้อำนวยการอาวุโสสำนักกฎหมาย และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท โดยได้รับแต่งตั้งเป็นเลขานุการบริษัทตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 5/2551 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2551 และเริ่มปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2551 เป็นต้นมา ปัจจุบันนายสมบุญ คุปติมนัส ถือเป็นผู้บริหาร 4 รายแรก ตามการปรับโครงสร้างใหม่ขององค์กร เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2556

ทั้งนี้ สามารถติดต่อเลขานุการบริษัท ได้ที่ E-mail address : somboon@scasset.com

คุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัท

1. มีความรู้และความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบของบริษัทและของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท
2. มีความรู้และความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติที่ดีในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ
3. มีประสบการณ์ในงานเลขานุการคณะกรรมการ การจัดประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้น

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. จัดทำ และเก็บรักษา ทะเบียนกรรมการหนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปีของบริษัท
2. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และกฎเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
5. เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1. การกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท

บริษัทมีกระบวนการกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับประสบการณ์ ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมในประเภทและมีขนาดใกล้เคียงกัน เพื่อจูงใจให้กรรมการปฏิบัติงานให้กับบริษัท ให้บรรลุเป้าหมายและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านกระบวนการที่โปร่งใส เป็นที่มั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้น (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “นโยบายคำตอบแทนกรรมการ”)

2. หลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

2.1 หลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกันและสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการได้ และได้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว ตามกระบวนการกำหนดคำตอบแทนที่กำหนดไว้ในนโยบายคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท อนึ่ง กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ก็จะได้รับคำตอบแทนเพิ่มตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “คำตอบแทนกรรมการ” และ “นโยบายคำตอบแทนกรรมการ”)

2.2 หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

นโยบายค่าตอบแทนประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหารระดับสูงได้มีการกำหนดไว้ ทั้งค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่นที่มีใช้ตัวเงิน โดยถูกกำหนดขึ้นในรูปแบบของค่าตอบแทนในระยะสั้น และในระยะยาว ซึ่งค่าตอบแทนระยะสั้นที่อยู่ในรูปแบบตัวเงิน จะสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทในแต่ละปี และสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่านตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จของงาน (Key Performance Indicator: KPI) โดยการพิจารณาจ่ายเงินค่าตอบแทนจะเป็นไปตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในนโยบายค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “นโยบายค่าตอบแทนประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหารระดับสูง” “การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร” และ “การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร”)

3. ค่าตอบแทนกรรมการ

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ จำนวน 9 ล้านบาท ค่าตอบแทน ดังกล่าวในรอบปี 2559 ได้จ่ายให้กรรมการ ดังนี้

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท	รอบประจำปี 2559	
เบี้ยประชุมรายเดือน	ประธานกรรมการบริษัท	150,000 บาท/เดือน
	กรรมการ	ไม่มี
เบี้ยประชุมกรรมการ	กรรมการ	25,000 บาท/คน/ครั้ง
(เฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม)	ประธานกรรมการบริษัท	ไม่มี
	กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร	ไม่มี
โบนัส	ประธานกรรมการบริษัท	600,000 บาท
(ไม่รวมกรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร)	ประธานกรรมการชุดย่อย/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	550,000 บาท/คน
	กรรมการบริษัท	500,000 บาท/คน
ค่าตอบแทนอื่นๆ		ไม่มี

ค่าตอบแทนกรรมการชุดย่อย	รอบประจำปี 2559	
เบี้ยประชุมกรรมการ	ประธานกรรมการชุดย่อย	30,000 บาท/คน/ครั้ง
(เฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม)	กรรมการชุดย่อย	25,000 บาท/คน/ครั้ง
	กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร	ไม่มี
ค่าตอบแทนอื่นๆ		ไม่มี

ข้อมูลแสดงรายการค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย สำหรับงวดสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เท่ากับ 8.866 ล้านบาท เป็นค่าตอบแทนเบี้ยประชุมรวมโบนัสที่จ่ายให้กับประธานกรรมการ กรรมการ และกรรมการอิสระแต่ละท่านดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

รายชื่อกรรมการ		คณะกรรมการ					
		บริษัท	บริหาร	ตรวจสอบ	สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บรรษัทภิบาล	บริหารความเสี่ยง
1. นายรัฐ	กิตติเวชโอสธ	2,400					
2. นายคุณอดม	ธรรมาภรณ์พิลาศ	725		240	50		
3. นายปรีชา	เศขรฤทธิ์	725		200		60	150
4. นายประเสริฐ	สัมพันธ์	725		200	60		125
5. นายณัฐพัฒน์	เอื้อใจ	725	400		50		
6. นายทรงศักดิ์	เปรมสุข	675	375			50	
7. นางวิลาสินี	พุทธิการันต์	606	325				
รวม		6,581	1,100	640	160	110	275

หมายเหตุ: ค่าตอบแทน ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส และเบี้ยประชุม (ค่าตอบแทนนี้ไม่รวมค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทในฐานะเป็นผู้บริหารของบริษัทจำนวน 2 ท่าน คือ นางบุษบา ดามาพงศ์ ประธานกรรมการบริหาร และนายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

4. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในรอบปี 2559 ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารระดับสูงรวมผู้บริหาร 4 รายแรก จำนวน 9 คน คิดค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 94.17 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น ดังนี้

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	รอบประจำปี 2559	
	จำนวนราย (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือนและโบนัสรวม	9	92.22
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	9	1.94

5. ค่าตอบแทนอื่น

5.1 บริษัทมีโครงการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทแก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแรงจูงใจและตอบแทนการปฏิบัติงานต่อบริษัท นอกจากนี้เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีความตั้งใจในการทำงานและเป็นแรงจูงใจให้ทำงานกับบริษัทต่อไปในระยะยาวและสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่บริษัท บริษัทจึงได้มีการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญจำนวน 5 โครงการ เป็นระยะเวลาต่อเนื่องกันโครงการละ 5 ปี ตั้งแต่ปี 2548 ถึงปี 2557 โดยกำหนดราคาการใช้สิทธิที่สูงกว่าราคาตลาดในช่วงเวลาที่มีการจัดสรรสิทธิดังกล่าว รวมทั้งไม่มีการจัดสรรการใช้สิทธิให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่ออกและเสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานในแต่ละโครงการ

5.2 บริษัทได้มีนโยบายให้สิทธิสวัสดิการแก่พนักงานและผู้บริหารทุกรายของบริษัทที่ทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี มีสิทธิในการซื้อที่อยู่อาศัย คือ บ้านพร้อมที่ดิน หรือห้องชุดของโครงการที่บริษัทได้พัฒนาขึ้นเพื่อขายแก่บุคคลทั่วไปในราคาส่วนลดพิเศษเพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับพนักงานให้มีที่อยู่อาศัย และสร้างแรงจูงใจให้พนักงานตั้งใจและทุ่มเทในการทำงานอย่างเต็มที่ในการผลักดันและขับเคลื่อนบริษัทให้บรรลุเป้าหมาย รวมถึงสามารถรักษาบุคลากรที่สำคัญให้ทำงานอยู่กับบริษัทต่อไปในระยะยาว

โดยสวัสดิการดังกล่าวให้สิทธิรวมไปถึงประธานกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับ 4 รายแรกของบริษัท ซึ่งในปัจจุบันมีทั้งสิ้นรวม 9 คน โดยที่ใช้สิทธิตามสวัสดิการนี้รวมกันทั้งสิ้นไม่เกินวงเงิน 250 ล้านบาท มีเงื่อนไขและเกณฑ์การใช้สิทธิส่วนลดตามตำแหน่งงานและอายุงาน ดังนี้

อายุงาน	ส่วนลดจากราคาขาย ณ วันที่ใช้สิทธิของผู้บริหาร 4 รายแรก
3 ปี ขึ้นไป	13%
7 ปี ขึ้นไป	15%

ผู้บริหารสามารถใช้สิทธิได้ 1 ครั้ง ภายในระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติสิทธิสวัสดิการและจะต้องใช้สิทธิด้วยตนเอง ห้ามโอนสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ ภายใน 1 ปี นับจากวันที่รับโอนกรรมสิทธิ์ เว้นแต่เป็นการโอนให้กับคู่สมรสหรือบุตรอันชอบด้วยกฎหมาย

ทั้งนี้ การใช้สิทธิตามสวัสดิการดังกล่าวของประธานกรรมการบริหารและผู้บริหาร 4 รายแรกนั้น อาจเข้าข่ายเป็นรายการเกี่ยวโยงกัน บริษัทจึงได้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว

บุคลากร

จำนวนพนักงาน

(หน่วย : คน)

สายงาน	31 ธันวาคม 2559
ด้านปฏิบัติการ	628
ด้านการเงินและสนับสนุน	230
รวม	858

หมายเหตุ: ไม่รวมผู้บริหาร

ค่าตอบแทนพนักงาน

ในรอบปี 2559 มีค่าตอบแทนของพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย คิดค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 647.08 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น ดังนี้

ค่าตอบแทนพนักงาน	รอบประจำปี 2559	
	จำนวนราย (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือนและโบนัสรวม	858	628.89
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	773	18.20

หมายเหตุ: ไม่รวมผู้บริหาร

นโยบายในการสร้างความผูกพันและพัฒนาบุคลากร

การสร้างความผูกพันของพนักงานกับองค์กร (Employee Engagement)

บริษัทมีนโยบายสร้างความผูกพันของพนักงานให้มีต่อองค์กร ด้วยความเชื่อว่าพนักงานที่มี Core Value เดียวกันกับองค์กร ย่อมมีความรักและผูกพันกับองค์กร และสร้างผลงานที่ดีให้องค์กรได้เติบโตและยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญกับความคิดเห็นของพนักงานทั้งองค์กร โดยทำการสำรวจความคิดเห็น Engagement Survey เพื่อนำผลการสำรวจที่ได้มาจัดทำเป็นโครงการและกิจกรรมต่างๆ อาทิเช่น

1. การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร

- การสัมมนาประจำปี หลักสูตร We're SC สำหรับผู้จัดการและพนักงานระดับปฏิบัติการ เพื่อให้เกิดความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร และค่านิยม 2C2A ที่ยึดเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน สร้างสัมพันธภาพและพัฒนาการสื่อสารภายใน เพื่อให้เกิดความเข้าใจ รวมถึงมีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร
- โครงการ Culture In SC เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้ตระหนักถึงค่านิยมที่ใช้ร่วมกันในองค์กรมีการสื่อความของ ความหมายที่ถูกต้อง และสนับสนุนให้มีพฤติกรรมตามค่านิยม 4 ประการขององค์กร ได้แก่ Create Active Ability และ Care ซึ่ง ในปี 2559 มีนโยบายมุ่งเน้นการแสดงผลพฤติกรรมที่สะท้อน Create & Ability โดยมีกิจกรรมในรูปแบบที่หลากหลายตลอดทั้งปี ทั้งนี้ บริษัทได้ทำการสำรวจการรับรู้พฤติกรรมที่สะท้อนค่านิยมดังกล่าว จากผลการสำรวจพบว่าพนักงานตระหนักรู้ถึงพฤติกรรม ที่สะท้อนค่านิยมขององค์กร โดยให้คะแนนตามลำดับ ดังนี้ Care Ability Create และ Active

2. การรับรู้ข้อมูลข่าวสารภายในองค์กร

- การประชุม Kick off Business Plan 2016 บริษัทได้จัดการประชุมเพื่อถ่ายทอดเป้าหมาย นโยบายและกลยุทธ์ ของบริษัท ให้กับผู้บริหาร ผู้จัดการ และหัวหน้างานทุกหน่วยงานได้รับทราบตลอดจนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้บริหาร ผู้จัดการ และหัวหน้างาน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานทุกคนในบริษัทเข้าใจและรับทราบเป้าหมายและตัวชี้วัดขององค์กร ประจำปี 2559 ตลอดจนสามารถกำหนดแผนและกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับเป้าหมายดังกล่าวได้
- สัมมนา Department Outing ผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงาน จัด Workshop ภายในหน่วยงานเพื่อถ่ายทอด เป้าหมาย นโยบายและกลยุทธ์ของบริษัทที่ได้รับทราบจากการประชุม Kick Off Business Plan 2016 และร่วมกันกำหนดแผน กลยุทธ์การทำงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัดระดับหน่วยงานที่จะสนับสนุนเป้าหมายของบริษัท ตลอดจนเสริมสร้างความรู้ สรรหาแนวทาง ในการพัฒนากระบวนการทำงานและยกระดับคุณภาพการทำงานของหน่วยงาน
- ช่องทางการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน เพื่อให้พนักงานได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ ได้อย่างทั่วถึง และทันเวลา บริษัทได้พัฒนาช่องทาง และรูปแบบการสื่อสารที่ทันสมัย สะดวก และหลากหลาย โดยเพิ่มเติมสื่อ Social Network เช่น Facebook "SC Teamwork" Line@ "SC Teamwork" และ Group Line ตามกลุ่มของข้อมูลและกลุ่มความสนใจ เพื่อใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบข้อมูล ต่างๆ ในองค์กร และเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญๆ อย่างทั่วถึง

3. การเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กรและระหว่างหน่วยงาน

- กิจกรรมปีใหม่ SC STUDENT NEW YEAR PARTY 2016 เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานร่วมพบปะสังสรรค์หลังจาก ที่ได้ทำงานอย่างเต็มที่ตลอดทั้งปี รวมทั้งเป็นการเฉลิมฉลองเนื่องในวันขึ้นปีใหม่
- พิธีรดน้ำดำหัวผู้บริหาร เพื่อสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีปีใหม่ไทย สานความสัมพันธ์ให้กับสมาชิกในครอบครัว SC ASSET รวมถึงการรับพรจากผู้อาวุโสเพื่อความเป็นสิริมงคลในการดำเนินชีวิต

- การแข่งขันกีฬาภายใน บริษัทมีนโยบายส่งเสริมสุขภาพที่แข็งแรงและเสริมสร้างมิตรภาพระหว่างกันโดยมีกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเป็นประจำทุกปี ตลอดจนสนับสนุนการออกกำลังกายตามความสนใจของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ

- โครงการ Birthday Activity เป็นโครงการที่จัดต่อเนื่องเป็นปีที่ 10 เพื่อแสดงถึงการให้ความสำคัญและการเอาใจใส่พนักงานภายในองค์กร เสริมสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานจากหน่วยงานต่างๆ ผ่านการทำกิจกรรมร่วมกัน ซึ่งส่งผลต่อความราบรื่นในการประสานงาน ทั้งนี้ รูปแบบของกิจกรรมเน้นการช่วยสร้างสรรค์สังคม อนุรักษ์ทรัพยากรทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2559 จัดกิจกรรมเป็นไตรมาส ดังนี้

ทริปที่ 1 “งามวิไลเมืองโบราณ” ร่วมกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปลูกป่าชายเลน ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ณ เมืองโบราณ จังหวัดสมุทรปราการ

ทริปที่ 2 “ย้อนวัยใส ปันใจให้น้อง” ร่วมกันทำกิจกรรมเพื่อสร้างสรรค์สังคม โดยนำสิ่งของและบริจาคเงินให้แก่สถานสงเคราะห์บ้านเด็กหญิงราชวิถี กรุงเทพมหานคร และรับชมภาพยนตร์ที่พนักงานชื่นชอบ

ทริปที่ 3 “อิมบิอุ อิมใจ ละไมกรุงเก่า” ทำบุญไหว้พระ เสริมสิริมงคล ณ วัดพนัญเชิงวรวิหาร วัดใหญ่ชัยมงคล และร่วมกันทำกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนชั้นเด็กเล็กที่โรงเรียน วัดไก่อตัญญ์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ทริปที่ 4 “ดำเนิน...ไหว้พระตามพ่อ” บำเพ็ญตนเป็นจิตอาสา ณ วัดอริยวงศาราม เพื่อรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณที่ในหลวงรัชกาลที่ 9 เสด็จมาทำบุญเมื่อคราวเสด็จเยี่ยมเยียนราษฎร และเรียนรู้ภูมิปัญญาชาวบ้านในการผลิตน้ำตาล ณ สวนน้ำตาล บึงละ จังหวัดราชบุรี

4. การมอบทุนการศึกษาสำหรับพนักงาน

การมอบทุนการศึกษาสำหรับพนักงาน บริษัทจัดให้มีการมอบทุนการศึกษาสำหรับผู้บริหาร พนักงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง อันเป็นการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพทางวิชาชีพ เพิ่มพูนทักษะความรู้ความสามารถ และนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการทีมงาน และการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ โดยในปี 2559 บริษัทได้พิจารณามอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ ให้กับผู้บริหาร เป็นจำนวน 2 ทุน

5. องค์กรทางเลือก (Employer of Choices) โครงการนักศึกษาฝึกงาน SC TRAINEE 2016

เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อสร้างทางเลือกในการประกอบอาชีพให้กับนักศึกษาที่มีศักยภาพดี ได้มีโอกาสร่วมงานกับ บริษัท นอกจากนี้ยังเป็นการสร้างพื้นที่ เปิดโอกาสให้กับพนักงานของบริษัทได้แสดงออกถึงพฤติกรรมความเป็นมืออาชีพ (Ability) ให้กับบุคคลภายนอก ทั้งนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ผู้ปกครอง สถาบันการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับรู้ถึงความเป็นมืออาชีพของบริษัทเกิดความภาคภูมิใจในองค์กร ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการรับรู้ให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ และพนักงานผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย เช่น

- SC Trainee Welcome Day กิจกรรมต้อนรับนักศึกษาฝึกงานอย่างอบอุ่น พร้อมให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการทำงาน และการพาเยี่ยมชมโครงการบ้านและคอนโดจากสถานที่จริง

- SC Culture Learning Day กิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร เพื่อสร้างความผูกพันระหว่างนักศึกษา กับ บริษัท และระหว่างในกลุ่มนักศึกษาด้วยกันเอง เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความใส่ใจในการดูแลที่มีต่อพนักงาน

- Proud to be SC Trainee กิจกรรมการนำเสนอผลการฝึกงานตลอดช่วงระยะเวลา 2 เดือน เพื่อฝึกปฏิบัติ วิธีการนำเสนอของนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ พร้อมการเล่าถึงสิ่งที่ได้เรียนรู้และความประทับใจที่ได้จากการฝึกงาน

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทได้ดำเนินการในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับนโยบาย สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ พฤติกรรมของ ผู้บริโภค ตลอดจนปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ โดยได้กำหนดแนวทางการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร (Competency Based Development) ที่เหมาะสมต่อแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development) ในการเสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะ และระบบปฏิบัติงานภายใน สำหรับบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานของ พนักงานเข้าใหม่ และผู้ที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่ง เพื่อให้บุคลากรสามารถแสดงศักยภาพในการทำงานได้อย่างเต็มที่ ประสบความสำเร็จในวิชาชีพ และเพื่อให้องค์กรได้ก้าวไปสู่การเติบโตในธุรกิจพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Growth) โดย หลักสูตรการพัฒนาบุคลากร แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. หลักสูตรการพัฒนาพนักงานทั้งองค์กร (Corporate Knowledge Development)

บริษัทเสริมสร้างความรู้เรื่องการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างการบริหารงาน ระเบียบข้อปฏิบัติ วัฒนธรรมองค์กร (SC Culture) เพื่อใช้เป็นค่านิยมหลักในการปฏิบัติงาน ตลอดจนความรู้พื้นฐานเพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบาย ระเบียบ และข้อปฏิบัติ โดยมีหลักสูตรและแนวทางพัฒนาฝึกอบรมต่างๆ ดังนี้

- การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้การต้อนรับพนักงานใหม่ ด้วยบรรยากาศที่อบอุ่น ใส่ใจ สร้างความรู้สึกให้เป็น ส่วนหนึ่งขององค์กร โดยการให้ข้อมูลภาพรวมของการดำเนินธุรกิจ วัฒนธรรมองค์กร ระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน สวัสดิการและผลประโยชน์ ระบบการทำงาน และธรรมเนียมปฏิบัติ เพื่อความเข้าใจและเตรียมความพร้อมที่จะปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพ

- หลักสูตร Be Proactive: The Power to Success เป็นหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับพนักงานระดับปฏิบัติการเพื่อได้ พัฒนาตนเอง และมีทักษะในการทำงานเชิงรุก (Proactive) ซึ่งถือเป็นพฤติกรรมการทำงานที่สำคัญ และช่วยสนับสนุนการปฏิบัติ หน้าที่ของพนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท ขับเคลื่อนได้อย่างรวดเร็ว พร้อมตอบสนองต่อทุก ความต้องการของลูกค้า

- หลักสูตรความรู้พื้นฐาน Sustainability Development ในปี 2559 บริษัทดำเนินการให้ความรู้กับพนักงาน ในระดับผู้บริหารและหัวหน้างาน จำนวน 2 หลักสูตร คือ SD Awareness & SD Strategy และ Creating SD Initiatives เพื่อให้เกิด ความตระหนักรู้ และเห็นความสำคัญของการพัฒนาที่ยั่งยืน มีทัศนคติในการเชื่อมโยงเรื่องการพัฒนาที่ยั่งยืนเข้ากับงานที่ รับผิดชอบ สามารถวางแผนกลยุทธ์ และแนวปฏิบัติเพื่อการมุ่งไปสู่องค์กรที่ยั่งยืน

- การให้ความรู้เพื่อส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามนโยบายการดูแลรับผิดชอบต่อสังคม จัดการบรรยาย ให้ความรู้เกี่ยวกับ มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากที่ดินจัดสรร สำหรับพนักงานระดับหัวหน้างานในสายงานก่อสร้าง เพื่อ สร้างความเข้าใจในมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากที่ดินจัดสรร ชี้แจงข้อปฏิบัติการควบคุมและการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง ในโครงการจัดสรร เพื่อยกระดับกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับนโยบายดูแลรับผิดชอบต่อสังคม

- การสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมจากภายใน โครงการ SC Innovation Challenge 2016 จากแนวคิดของการสร้าง บริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน จึงเกิดการแสวงหาความคิดสร้างสรรค์ในการประดิษฐ์นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อสร้างความแตกต่างเหนือ คู่แข่ง โดยบริษัทให้คุณค่าและความสำคัญของบุคลากรทุกระดับในการมีส่วนร่วมคิดค้นสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ อยู่เสมอ โครงการนี้ ยังเป็นการช่วยปลูกฝังแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ในการทำงาน ซึ่งเป็นแนวทางที่สอดคล้องกับแนวคิดวัฒนธรรมองค์กร ของบริษัท (Create) โดยผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการ คือ พนักงานเกิดการตระหนักรู้ถึงความสำคัญของนวัตกรรมที่มีต่อการเติบโต ขององค์กร ได้รับการพัฒนาทักษะการสร้างไอเดียนวัตกรรมจากการทำ Workshop การศึกษารูปแบบตัวอย่างผลงานของเพื่อน พนักงานและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นประสบการณ์โดยวิทยากร และผู้เชี่ยวชาญด้านการสร้างนวัตกรรมระดับประเทศ นอกจากนี้ บริษัทได้พิจารณาคัดเลือกผลงานของพนักงานจำนวน 2 โครงการ นำไปพัฒนาต่อให้เป็นผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ในปี 2560 และมีแผนงานสนับสนุนให้เกิดโครงการเช่นนี้อีกอย่างต่อเนื่อง

2. หลักสูตรการพัฒนาด้านการปฏิบัติงานตามสายอาชีพ (Career Development)

บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมในหลักสูตรที่ส่งเสริมศักยภาพและความก้าวหน้าของพนักงานทุกระดับในสายอาชีพต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างมาตรฐานการทำงานที่มีคุณภาพ และสะท้อนความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)

- หลักสูตร SC Product knowledge และเตรียมความพร้อมพนักงานใหม่ เป็นหลักสูตรที่จัดขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับพนักงานเข้าใหม่ทุกสายอาชีพ ทั้งในภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เพื่อเรียนรู้ข้อมูลด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในงานที่พนักงานได้รับมอบหมาย ตลอดจนการติดต่อสื่อสาร ประสานงานภายในองค์กร อาทิ การรับรู้ใน Brand การพัฒนาและการออกแบบผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของบริษัท ความรู้พื้นฐานด้านวัสดุก่อสร้าง มาตรฐานการก่อสร้าง ข้อกำหนดข้อกำหนดกฎหมายอสังหาริมทรัพย์ เบื้องต้น นโยบายการตลาด การขาย การบริการหลังการขาย และลูกค้าสัมพันธ์

- หลักสูตร การใช้งานระบบ SC System Customer Care System และ Application Home Care จัดขึ้นเพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถเรียนรู้และเข้าใจการใช้งานระบบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบของตน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทสามารถรักษามาตรฐานการทำงานโดยส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพให้แก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครบถ้วน และรวดเร็ว

- หลักสูตร Train The Trainer บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการความรู้ (Knowledge Management) และการถ่ายทอดความรู้จากพนักงานที่มีศักยภาพภายในองค์กรสร้างเป็นวิทยากรภายใน (Internal Trainer) จึงมีหลักสูตร Train the Trainer เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานระดับหัวหน้างานสายอาชีพวิศวกรรม และผู้ที่รับผิดชอบงานสอนภายในองค์กร มีเทคนิค กระบวนการออกแบบเนื้อหา ถ่ายทอด และให้คำปรึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

- การพัฒนาพนักงานตามสายอาชีพวิศวกรรม (Engineer)

(1) หลักสูตร Project Management for Housing Development Projects สำหรับผู้จัดการโครงการทั้งแนวราบและแนวสูง เพื่อเสริมสร้างความรู้ในเรื่องการบริหารโครงการและการบริหารความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นตามขั้นตอนต่างๆ เนื่องจากงานบริหารโครงการ เป็นงานที่ต้องมีการบริหารจัดการงานต่างๆ ที่มีความซับซ้อนและมีความเป็นพลวัตสูง เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และความเป็นผู้นำ ในการมองเห็นภาพรวมของงานบริหารโครงการ รวมถึงการบริหารจัดการทีมงานให้ทำงานสอดคล้องประสานได้อย่างราบรื่น

(2) การสัมมนาหัวข้อ นโยบายการบริหารบริการสาธารณะแบบไร้รอยต่อและการโอนสาธรรูปโภคตามหลักกฎหมายใหม่ จัดขึ้นสำหรับผู้จัดการโครงการ เพื่อรับทราบข้อกำหนดกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้การบริหารงานบริการหลังการขายในแต่ละโครงการ ดำเนินไปในทิศทางเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักกฎหมายใหม่อย่างถูกต้อง

(3) การอบรมทางด้านวิศวกรรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเน้นย้ำความรู้เฉพาะทางของบริษัท ที่เป็นแนวทางการปฏิบัติงานทางวิศวกรรมของโครงการแนวราบ ในหัวข้อ งานสถาปัตยกรรม งานโครงสร้างและสาธารณูปโภค งานระบบไฟฟ้า สุขาภิบาล ปรับอากาศ ซึ่งดำเนินการพัฒนาหลักสูตรและถ่ายทอดโดยวิทยากรภายในที่ผ่านการอบรมเป็น Internal Trainer ของบริษัท

- การพัฒนาพนักงานตามสายอาชีพพนักงานขาย (Sales)

บริษัทส่งเสริมศักยภาพพนักงานขายโดยการจัดหลักสูตร Persuasive Selling สำหรับผู้จัดการขายและหัวหน้าทีมขาย ผู้ซึ่งมีบทบาทในการบริหารทีม และขับเคลื่อนยอดขายให้ไปถึงเป้าหมาย เพื่อเรียนรู้เทคนิค แนวทาง วิธีการในการขายใหม่ๆ โดยหลักสูตรดังกล่าวได้ให้ความรู้ที่ผสมผสานจิตวิทยา การสื่อสาร การสร้างความสัมพันธ์ ทำให้ได้แนวทางและรูปแบบการขายที่เข้าใจและเข้าถึงลูกค้าได้จริง สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับรูปแบบการขายได้อย่างหลากหลายและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ เพื่อเป็นการปรับตัวให้เข้ากับแนวโน้มนโยบายการให้สินเชื่อของธนาคาร บริษัทมีการให้ความรู้แก่พนักงานขายด้วยหลักสูตร Refresh Banking Consultant 2016 เพื่อเน้นย้ำความรู้เรื่องเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ ขั้นตอน ระยะเวลา ให้แก่พนักงานขายทุกโครงการ สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องครบถ้วน และเป็นการบริหารเวลาให้กับลูกค้าถือเป็นการยกระดับการให้บริการเพื่อสร้างความประทับใจในการขาย

- การพัฒนาพนักงานตามสายอาชีพพนักงานบริการหลังการขาย (Customer Service)

หลักสูตร นโยบายมาตรฐานการปฏิบัติงานบริการหลังการขาย ปี 2016 สำหรับผู้จัดการบริการหลังการขาย โครงการแนวราบ เพื่อปรับเปลี่ยนแนวทางการบริหารจัดการ กระบวนการทำงานให้มีความรวดเร็วเป็นมาตรฐานไปในทิศทางเดียวกัน โดยยึดหลักปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ซึ่งงานบริการหลังการขาย ถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการของผู้บริโภค

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายส่งเสริมพัฒนาศักยภาพพนักงานผ่านการเรียนรู้ และอบรมภายนอกในหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาท หน้าที่ โดยเฉพาะสายอาชีพที่ต้องมีความรู้ความชำนาญเฉพาะทาง หรือ ตามข้อบังคับกฎหมาย เช่น สายอาชีพการเงินและบัญชี กฎหมาย การตรวจสอบภายใน เทคโนโลยีไอที การตลาด และทรัพยากรบุคคล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานของบริษัทมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้า

3. การพัฒนาด้านภาวะผู้นำและการบริหารจัดการ (Leadership Management Development)

- IDP Program การวางแผนแนวทางพัฒนาภาวะผู้นำตาม Leadership Competency ของบริษัทโดยกำหนดให้พนักงานระดับบริหารตำแหน่ง AVP-VP เข้าร่วมโปรแกรมการพัฒนา โดยมีรูปแบบการพัฒนาที่หลากหลาย เช่น การฟังบรรยาย การเรียนรู้จากการอ่าน การเรียนรู้จากการชมภาพยนตร์ และการเรียนรู้จากผู้อื่น (Sharing Session) ทั้งนี้ หัวข้อที่นำมาเรียนรู้และพัฒนาในปี 2559 ได้แก่ DISC, Formulating Game-Changing Strategies, Brain-Based Leadership ผลจากการเข้าร่วมโครงการ IDP ดังกล่าว ทำให้ผู้บริหารตระหนักถึงธรรมชาติของมนุษย์ การทำงานของสมองและจิตใจ สามารถประยุกต์ความรู้ที่ได้รับไปออกแบบแนวทางวิธีการบริหารทีม การวางกลยุทธ์ การสร้างการเปลี่ยนแปลงให้ได้ผลงานตามเป้าหมายของบริษัทได้ โดยมีสไตล์การทำงาน (Leadership Styles) ที่หลากหลายตามสถานการณ์และบริบทที่เกี่ยวข้อง

- โครงการ The 4 Disciplines of Execution 2016 เป็นการพัฒนาภาวะผู้นำและสร้างผู้นำที่ทรงพลังเพื่อขับเคลื่อนองค์กร เสริมสร้างการทำงานเป็นทีม โดยมุ่งเน้นให้ผู้เข้าร่วมโครงการเรียนรู้หลักปฏิบัติ เพื่อสร้างทักษะในการปลดปล่อยพลังการทำงานเป็นทีมให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่มีความสำคัญอย่างยิ่งยวด (WIG : Wildly Important Goal) นอกจากนี้ยังเป็นการสร้างและปลูกฝังวินัยในการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการ คือ การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าทั้งภายในและภายนอก

- การพัฒนาทักษะในการบริหารทีมงาน บริษัทมีแนวทางเตรียมความพร้อมให้กับผู้จัดการที่ได้รับการโปรโมทหรือเข้าร่วมงานใหม่กับบริษัท และพัฒนาทักษะการบริหารทีมงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น

(1) หลักสูตร Smart Supervisor & Smart Manager เป็นหลักสูตรที่จัดขึ้นเพื่อให้ผู้จัดการและหัวหน้างานได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญต่อบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการงาน การบังคับบัญชา การมอบหมายงาน สามารถวิเคราะห์พฤติกรรมตนเองและทีมงาน รวมถึงการพัฒนาภาวะผู้นำ ให้มีความสามารถในการบริหารทีมงาน ตลอดจนการบริหารงบประมาณ บริหารความเสี่ยง รวมถึงแนวทางป้องกันในความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเป็นมืออาชีพ

(2) หลักสูตร Leading and Managing Effectively เป็นหลักสูตรสำหรับผู้จัดการ เพื่อเสริมสร้างทักษะการบริหารทีมงาน (People Management Skill) ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด สามารถดึงศักยภาพของทีมงานมาใช้ได้อย่างเต็มที่ รวมถึงการสร้างแรงจูงใจ สร้างทัศนคติเชิงบวก และความเชื่อมั่นกับพนักงานในทีมให้เกิดความทุ่มเทในการทำงาน เล็งเห็นถึงความสำคัญในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อมุ่งไปสู่เป้าหมายที่องค์กรต้องการ

(3) หลักสูตร Situational Leadership เป็นหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับผู้บริหาร และผู้จัดการอาวุโส เพื่อพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership Competency) ให้มีความทักษะและความสามารถในการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการทีมงานแบบรายบุคคลแบบได้ทั้งใจและได้ทั้งงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยวิเคราะห์ถึงพฤติกรรมและศักยภาพของผู้ใต้บังคับบัญชาออกมาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานในสถานการณ์ต่างๆ

(4) หลักสูตร การบริหารจัดการผลงาน (Performance Management System: PMS) จัดขึ้นสำหรับผู้จัดการ เพื่อนำความรู้ไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและพัฒนา ผลการทำงานของบุคลากรและองค์กร โดยเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงาน ระดับบุคคล ระดับหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และเป้าหมายของบริษัท ตลอดจนสามารถยกระดับขีดความสามารถ (Competency) ของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(5) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ Corporate Risk Management เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในนโยบาย การบริหารความเสี่ยงองค์กร และร่วมเสนอแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการบริหาร ความเสี่ยงขององค์กร

(6) การรับฟังบรรยายพิเศษ ทิศทางเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลก ปี 2560 เพื่อรับทราบข้อมูลแนวโน้มทาง เศรษฐกิจและวางแผนกำหนดกลยุทธ์

- บริษัทส่งเสริมให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร เข้าร่วมการสัมมนากับสถาบันพัฒนาบุคลากรชั้นนำภายนอก และ การศึกษาดูงานต่างประเทศ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานกับกลุ่มผู้นำ ผู้บริหารองค์กรต่างๆ และเปิดรับ สิ่งใหม่ๆ เพื่อพัฒนาบริษัท อาทิ

(1) Audit Committee Forum: New Auditor's Report: What's in it for you? จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความเป็นมืออาชีพของกรรมการ ตลอดจนส่งเสริมกำกับดูแลกิจการที่ดี ในบริษัทไทย อันสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(2) หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจแนวทางการ กำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจขององค์กร การบริหารจัดการที่เชื่อมโยงกลยุทธ์องค์กรเข้ากับการปฏิบัติการ และ การสื่อสารเพื่อให้ระดับปฏิบัติการสามารถนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติได้จริง บรรลุถึงเป้าหมายที่องค์กรต้องการ

(3) หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจในการ กำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กร และกรอบโครงสร้างของการบริหารความเสี่ยงที่ดี ผ่านกรณีศึกษาจากหลายอุตสาหกรรม รวมทั้งได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับวิทยากร กรรมการ และผู้บริหารจากหลาย องค์กรชั้นนำ นำมาปรับใช้กับบริษัทต่อไป

(4) หลักสูตร The Next Real เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ผ่านการเรียนรู้ประสบการณ์ตรง จากนักพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ชั้นนำของประเทศที่ประสบความสำเร็จ พร้อมแลกเปลี่ยนแนวคิด มุมมองจากวิทยากร และผู้ เข้ารับการอบรมในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

(5) การศึกษาดูงานต่างประเทศ บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ และเปิดโอกาสให้พนักงานได้เข้าร่วมศึกษา ดูงานต่างประเทศ เพื่อเป็นการเปิดประสบการณ์ แนวคิด มุมมอง สร้างแรงบันดาลใจ และเพิ่มองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ของบริษัท เช่น ด้านสถาปัตยกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ อันจะนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนา สินค้าและบริการธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ของบริษัทให้มีความโดดเด่น แตกต่างจากคู่แข่ง เช่น

- สัมมนา iCities: Urban & Township Development (ประเทศมาเลเซีย) เพื่อสามารถนำองค์ความรู้ และ ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ด้านการพัฒนาเมือง มาใช้ในการพัฒนาธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ของบริษัท

- Knowledge Sharing Trip @ SINGAPORE: Digital Marketing and Empowered Customer Era (ประเทศสิงคโปร์) เป็นการศึกษาดูงานบริษัทชั้นนำ ได้แก่ Facebook Singapore Tourism Board และ SingTel เพื่อเป็นการเพิ่ม มุมมอง ประสบการณ์ในด้าน Digital Marketing ในระดับภูมิภาค และระดับสากล เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงานทางการตลาด ในธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ของบริษัทที่จะเน้น Digital marketing มากยิ่งขึ้น

การกำกับดูแลกิจการ

1. นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท

การกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นพื้นฐานของการจัดการและการตรวจสอบการทำงานของ บริษัท ซึ่งจะส่งผลต่อการเจริญเติบโตและการพัฒนาบริษัทในระยะยาว และนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ด้วยเหตุนี้คณะกรรมการบริษัทจึงตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงมีนโยบายส่งเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่องในองค์กร เนื่องจากเห็นว่าเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจและเป็นเครื่องมือสร้างความยั่งยืนให้กับกิจการในระยะยาว สร้างประโยชน์สูงสุดและสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทุกรายของบริษัท ทั้งยังช่วยให้ผู้ถือหุ้นและสาธารณชนได้รับทราบและตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทได้สะดวก รวดเร็ว เท่าเทียมกันและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน โดยในการประชุมกรรมการครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2554 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทภักดีและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “คณะกรรมการบริษัทภักดีและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม”) โดยเน้นในเรื่องสิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศและความโปร่งใส รวมถึงความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ และตั้งใจปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Policy) โดยคณะกรรมการบริษัทภักดีและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมของบริษัทได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีเนื้อหาและสาระสำคัญต่างๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาให้สามารถเทียบเคียงได้กับมาตรฐานสากล สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติและข้อเสนอแนะของหน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยได้เผยแพร่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทได้รับทราบและเพื่อถือปฏิบัติตาม ทั้งยังเผยแพร่ให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท และประชาชนทั่วไปได้รับทราบนโยบายดังกล่าวด้วยผ่านเว็บไซต์ของบริษัท บริษัทมีการกำหนดปรัชญาและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดถือและนำไปปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน บริษัทมี “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และเปิดเผยอยู่ในเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้ศึกษาและรับทราบ โดยในส่วนการบริหารจัดการภายในองค์กรได้มีการจัดพิมพ์เป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งผู้บริหารและพนักงานทุกคนทราบ เพื่อสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรเข้าใจและยึดถือปฏิบัติทั้งมีข้อมูลผ่าน E-mail ภายในองค์กรเพื่อเป็นแนวทางสำหรับการบริหารจัดการที่ดี และประชาสัมพันธ์กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัทภักดีและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมได้ทบทวนนโยบายและการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ทันนโยบายและการดำเนินการต่างๆ ทันสมัยและสอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีมาตรฐานและเป็นสากลมากยิ่งขึ้น ซึ่งในปี 2559 บริษัทยังคงนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแนวทางการกำกับดูแลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มาปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง รวมถึงได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ASEAN Corporate Governance Scorecard (ASEAN CG Scorecard) ซึ่งมีความเป็นสากลเพิ่มเติมอีกด้วย

จากความมุ่งมั่นที่บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ทำให้ในปี 2559 บริษัทได้รับผลคะแนนการประเมินและรางวัลเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่างๆ ดังนี้

1. ผลประเมินโครงการประเมินคุณภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (Annual General Meeting - AGM) ประจำปี 2559 โดยบริษัทได้รับคะแนนประเมิน 100 คะแนนเต็มต่อเนื่องกันตั้งแต่ปี 2551-2559 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
2. รางวัล Investors' Choice Award 2016 ประเภทบริษัทจดทะเบียนที่ทำการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นเต็ม 100 คะแนน ต่อเนื่องกัน 8 ปีซ้อน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งรางวัลแห่งเกียรติยศนี้สะท้อนถึงการให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลและการให้ความเท่าเทียมกันแก่ผู้ถือหุ้น ผ่านการจัดการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท

3. ผลประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2559 ในระดับ “ดีเลิศ” คือได้ผลคะแนนประเมินเท่ากับหรือมากกว่า 90 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยบริษัทได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ยอยู่ที่ 97 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทั้งหมดที่ได้รับการประเมินจำนวน 601 บริษัท

4. รางวัล BEST CEO และ BEST CFO จากงาน IAA Awards for Listed Companies 2015-2016 ประเภทกลุ่มอสังหาริมทรัพย์วัสดุก่อสร้างและรับเหมา จากสมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน

5. รางวัล Thailand Sustainability Investment 2016 ซึ่งจัดขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อันเป็นรางวัลที่มอบให้แก่บริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เนื่องจากเป็นบริษัทที่มีความโดดเด่น ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ผ่านเกณฑ์มาตรฐานต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ทั้งนี้ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้มีการประกาศรายชื่อบริษัทที่จัดอยู่ในกลุ่ม “หุ้นยั่งยืน”

6. รางวัลรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2559 (Sustainability Report Award 2016) ประเภทรางวัล Recognition จาก CSR Club สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย โดยการสนับสนุนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสถาบันไทยพัฒน์ ซึ่งพิจารณาจากการเผยแพร่ข้อมูลของกิจการอันเกี่ยวข้องในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ในรูปของรายงานความยั่งยืน

7. รางวัล BCI ASIA AWARDS 2016 ประเภทบริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ยอดเยี่ยมของไทยประจำปี 2559 (Top 10 Developer Awards) จากบริษัท บีซีไอ เอเชีย คอนสตรัคชั่น อินฟอร์เมชั่น จำกัด โดยบริษัทได้รับรางวัลนี้ต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 5 จากโครงการ SALADAENG ONE (ศาลาแดง วัน) และ PAVE RANGSIT (เทพ รังสิต) ซึ่งพิจารณาจากผลงานการออกแบบและการพัฒนาโครงการก่อสร้างจนเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภค

8. รางวัลโครงการดีเด่นประเภทบ้านเดี่ยวระดับราคาแพง จากโครงการไลฟ์ บางกอก บูเลอวาร์ด แจ่งวัฒนะ จากศูนย์ข้อมูลวิจัยและประเมินค่าอสังหาริมทรัพย์ไทย บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด (AREA)

9. ได้รับ 4 รางวัลจากผลงานภาพยนตร์โฆษณาชุด “It’s Worth Everything” ได้แก่ รางวัล Adman Award & Symposium 2016 ประเภท Bronze ในหมวด Film โดยสมาคมโฆษณาแห่งประเทศไทย และ B.A.D Awards 2016 จำนวน 3 รางวัล ในประเภท “Best of Craft” ได้แก่ Best of Craft Award in Cinematography Certificate of Excellence in Production Design และ Certificate of Excellence in Music and Jingle โดยสมาคมผู้กำกับศิลป์บางกอก

10. รางวัลยอดเยี่ยม อันดับ 1 จำนวน 2 รางวัล จากการประกาศผล Think of Living People’s Choice Awards 2016 คือ โครงการ แกรนด์ บางกอก บูเลอวาร์ด สุขุมวิท ได้รับรางวัลประเภท Luxury: Best Housing Development (รางวัลโครงการแนวราบยอดเยี่ยม) และ โครงการเซ็นทริก ซี พัทยา ได้รับรางวัลประเภท Best Vacation Home (รางวัลสำหรับคอนโดมิเนียมตากอากาศยอดเยี่ยม)

บริษัทเชื่อมั่นว่าระบบการบริหารจัดการที่ดี การมีคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์มีความรับผิดชอบต่อนักที่มีกลไกการควบคุม การถ่วงดุลอำนาจและกระบวนการกำกับดูแลกิจการเป็นส่วนสำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนซึ่งความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจที่จะบรรลุตามภารกิจและวิสัยทัศน์ขององค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยครอบคลุมหลักสำคัญดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัท เน้นภาวะความเป็นผู้นำ วิสัยทัศน์ องค์กรประกอบการแต่งตั้ง และความเป็นอิสระ โดยกำหนดคุณสมบัติ ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดการจัดการที่ดี
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน
3. มีการเปิดเผยสารสนเทศอย่างครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลาแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
4. สนับสนุนให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง เพื่อลดความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น

โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทยังคงนำหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนมาปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง โดยแบ่งเป็น 5 หมวด ดังนี้

สิทธิของผู้ถือหุ้น

1. สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกคนให้ได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนดอย่างครบถ้วน ได้แก่

1.1 สิทธิในการซื้อ ขาย โอน และรับโอนหุ้นรวมทั้งสิทธิได้รับใบหุ้น

ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิในการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหุ้นได้อย่างอิสระ นอกจากนี้ยังมีสิทธิได้รับใบหุ้นได้ ตามที่กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทกำหนด โดยบริษัทมี บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (Thailand Securities Depository : TSD) ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นในการดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนหุ้นและหลักทรัพย์ของบริษัท

1.2 สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระต่างๆ ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นทุกคนของบริษัทที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมสามารถออกเสียงลงมติโดยเสมอภาคกันตามจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ 1 หุ้น มี 1 เสียงในการลงคะแนนเสียงใดๆ และสามารถลงคะแนนเสียงได้โดยอิสระอย่างไม่มีข้อจำกัด ไม่ว่าผู้ถือหุ้นจะเข้าประชุมด้วยตนเอง หรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าประชุมแทน ผู้ถือหุ้นยังคงสามารถแสดงเจตนาในสิทธิของตนเองที่จะลงคะแนนล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข.) ในแต่ละวาระการประชุมได้ว่าจะออกเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง และในกรณีที่ผู้ถือหุ้นแสดงเจตนาใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนมาในหนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข.) บริษัทจะถือตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้น ผู้รับมอบฉันทะจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมเป็นอย่างอื่นอีก

สำหรับการออกเสียงลงคะแนน บริษัทได้จัดเตรียมบัตรลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทุกคนขณะลงทะเบียนก่อนการประชุม และได้นำระบบ Barcode มาใช้ในการลงทะเบียนและการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระการประชุม (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “การอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นและการดำเนินการก่อนการประชุม”) ทั้งได้เชิญที่ปรึกษากฎหมายซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่มีความเป็นอิสระและไม่มีประโยชน์ส่วนได้เสียใดๆ กับบริษัทเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้น เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการลงคะแนนเสียงในที่ประชุม โดยบริษัทจะแสดงผลการลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นในทุกวาระที่มีการลงมติให้ผู้ถือหุ้นทราบผลทันที

1.3 สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นหรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559”)

1.4 สิทธิในการได้รับส่วนแบ่งในผลกำไรและเงินปันผลอย่างเท่าเทียมกัน

ผู้ถือหุ้นทุกคนของบริษัท มีสิทธิได้รับส่วนแบ่งในผลกำไรของบริษัทในรูปเงินปันผล โดยบริษัทจะจ่ายเงินปันผลตามสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละคน (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “นโยบายการจ่ายเงินปันผล”)

1.5 สิทธิในการได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันในการรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัท

ข้อบังคับบริษัท กำหนดห้ามมิให้บริษัทเป็นเจ้าของหุ้นหรือรับจำนำหุ้นของบริษัทเอง เว้นแต่

ก) เพื่อรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ออกเสียงไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งอนุมัติแก้ไขข้อบังคับบริษัทในเรื่องสิทธิการออกเสียงลงคะแนน และสิทธิการรับเงินปันผล และเห็นว่าตนไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือ

ข) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารทางการเงิน ในกรณีที่บริษัทมีกำไรสะสมและสภาพคล่องส่วนเกิน และการซื้อหุ้นคืนนั้นไม่เป็นเหตุให้บริษัทประสบปัญหาทางการเงิน

แต่ทั้งนี้ หุ่นที่บริษัทรับซื้อคืนดังกล่าวนั้นจะไม่ถูกนับเป็นองค์ประชุม ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และไม่มีสิทธิได้รับเงินปันผล และบริษัทจะต้องจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนภายในระยะเวลาที่กำหนดในโครงการซื้อหุ้นคืน ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนได้ภายในเวลาที่กำหนดดังกล่าว บริษัทจะลดทุนที่ชำระแล้วโดยวิธีตัดหุ้นจดทะเบียนส่วนที่จำหน่ายไม่ได้

1.6 สิทธิในการพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการ

ผู้ถือหุ้นของบริษัทมีสิทธิในการพิจารณากำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัททุกรูปแบบ ทั้งที่เป็นตัวเงินและคำตอบแทนอื่นๆ อาทิ คำตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม โบนัส บำเหน็จ และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ซึ่งบริษัทได้เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี โดยการกำหนดคำตอบแทนกรรมการดังกล่าวข้างต้น บริษัทมีนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนในการพิจารณา และในการนำเสนอเรื่องคำตอบแทนให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา โดยบริษัทได้นำเสนอกฎนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนสำหรับกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นด้วย นอกเหนือจากการนำเสนอถึงประเภทและจำนวนเงินคำตอบแทน (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”)

1.7 สิทธิแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ

ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระเป็นจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น และให้เลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ โดยกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกกลับเข้ามารับตำแหน่งใหม่ก็ได้ โดยผู้ถือหุ้นเป็นผู้มีสิทธิเลือกกรรมการเข้ามาดำรงตำแหน่งในบริษัทผ่านที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

นอกจากนั้น ผู้ถือหุ้นยังมีสิทธิถอดถอนกรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยการลงคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

1.8 สิทธิให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดคำตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทได้เสนอวาระพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณากำหนดคำตอบแทนผู้สอบบัญชีให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีอนุมัติ โดยบริษัทจะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีที่เสนอเข้ารับการแต่งตั้งรวมถึงรายละเอียดคำตอบแทนผู้สอบบัญชีอย่างครบถ้วนเพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งทุกครั้ง โดยผู้สอบบัญชีที่เสนอเพื่อพิจารณานั้น บริษัทได้คำนึงถึงความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีที่ไม่มีส่วนได้เสียหรือมีประโยชน์ขัดกันกับการทำหน้าที่สอบบัญชีให้กับบริษัท

1.9 สิทธิในการกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับ และ/หรือหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท

ผู้ถือหุ้นของบริษัทมีสิทธิกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับ และ/หรือหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทได้ตามที่ข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนเสียงผู้ถือหุ้นทั้งหมดที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

1.10 สิทธิให้ความเห็นชอบอนุมัติการทำรายการพิเศษ การทำรายการเกี่ยวโยงกัน หรือการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีขนาดรายการเป็นไปตามที่กำหนดในกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อเรื่องอื่นใดที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทยังให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นมากกว่าที่กฎหมายและเกณฑ์มาตรฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนดไว้ เช่น การอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้กับผู้ถือหุ้นสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559”) การให้ความสำคัญกับการรับทราบข้อมูลข่าวสารของบริษัทที่เป็นปัจจุบัน รวดเร็ว และเพียงพอของผู้ถือหุ้น โดยผ่านการแจ้งข่าว และการให้ข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท การจัดให้มีจดหมายข่าว (News letter) ถึงผู้ถือหุ้น และการจัดให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมกิจการ (Site Visit) และรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัท

2. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันได้ใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่ผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของตน โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 ที่ผ่านมา บริษัทมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคน รวมทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบันได้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยมีหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ทำหน้าที่ดำเนินการจัดประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวทางการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิต่างๆ ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

2.1 การอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นและการดำเนินการก่อนการประชุม

ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทมีนโยบายกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการจัดประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุม คือ บริษัทจะไม่จัดประชุมในวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดทำการของธนาคารพาณิชย์ หรือวันหยุดทำการที่ติดต่อกันตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป และจะจัดประชุมในช่วงเวลาทำการปกติ โดยบริษัทจะใช้สถานที่จัดประชุมในเขตกรุงเทพมหานคร หรือท้องที่อื่นเป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทมีมติให้บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท และอาจมีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นคราวอื่นเพิ่มเติมตามความจำเป็นเรียกว่าการประชุมวิสามัญ ซึ่งในปี 2559 บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 ตั้งแต่เวลา 14.00 น. ถึง 17.30 น. ณ ห้องสกายปาร์ค (Sky Park) ชั้น 14 อาคารชินวัตรทาวเวอร์ 3 ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพมหานคร อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางมาเข้าร่วมประชุมได้โดยสะดวก เนื่องจากอยู่ในย่านที่คมนาคมสะดวกและใกล้ระบบขนส่งสาธารณะ ได้แก่ รถไฟฟ้าบีทีเอส (BTS) สถานีหมอชิต และรถไฟฟ้ามหานคร (รถไฟใต้ดิน MRT) สถานีสวนจตุจักรและสถานีพหลโยธิน โดยในการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม บริษัทได้จัดส่งแผนที่ ข้อมูลการเดินทางและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อสอบถามให้กับผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลก่อนการเข้าร่วมประชุม บริษัทได้ประสานกับผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบันของบริษัทให้จัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะให้เรียบร้อยและจัดส่งมาให้บริษัทเพื่อตรวจสอบความถูกต้องและความเรียบร้อยก่อนวันประชุม เพื่อความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอเพิ่มวาระการประชุมและเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ในระหว่างวันที่ 15 กันยายน 2558 - 31 มกราคม 2559 โดยบริษัทได้เปิดเผยขั้นตอน วิธีการ พร้อมแนวทางการพิจารณาบนเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง นอกจากนี้บริษัทยังได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้ามายังบริษัทก่อนวันประชุม เพื่อสอบถามข้อมูลที่เกี่ยวกับการประชุมในแต่ละวาระ หรือข้อมูลอื่นที่สำคัญของบริษัท ในระหว่างวันที่ 16 กันยายน 2558 - 31 มีนาคม 2559 โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจนและเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท แต่ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเพิ่มวาระการประชุม หรือเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า และส่งคำถามล่วงหน้ามายังบริษัทแต่อย่างใด

บริษัทใช้เกณฑ์วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อให้การกำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและสิทธิของผู้ถือหุ้นในการรับเงินปันผลมีความชัดเจน และเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณาเอกสารเชิญประชุมและข้อมูลต่างๆ ก่อนการประชุมมากยิ่งขึ้น บริษัทกำหนดให้วันที่ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี และวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นผู้มีสิทธิรับเงินปันผลเป็นคนละวันกัน โดยภายหลังจากที่คณะกรรมการบริษัทมีมติกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้น วันกำหนดสิทธิให้ผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและรับเงินปันผล วันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นและการจ่ายเงินปันผล บริษัทได้แจ้งมติคณะกรรมการบริษัทต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ถือหุ้นทราบทันที โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 บริษัทได้กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันที่ 14 มีนาคม 2559 และให้รวบรวมรายชื่อตามมาตรา 225 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) โดยวิธีปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นในวันที่ 15 มีนาคม 2559 และกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผลในวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 และให้รวบรวมรายชื่อตาม มาตรา 225 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) โดยวิธีปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นในวันที่ 4 พฤษภาคม 2559 ทั้งนี้ ในการกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผลนั้น บริษัทได้กำหนดภายหลังจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผลแล้วไม่น้อยกว่า 5 วัน โดยหลักเกณฑ์นี้บริษัทใช้เป็นแนวปฏิบัติตลอดไปเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิความเป็นผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

บริษัทจัดให้มีบริการปิดอาคารแสดมภ์ในหนังสือมอบฉันทะให้แก่ผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุม โดยไม่คิดค่าบริการ ณ จุดลงทะเบียน เพื่อต้องการลดภาระการจัดหาอาคารแสดมภ์ของผู้ถือหุ้น และยังอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในทุกๆ ด้าน โดยมีขั้นตอนที่ไม่ยุ่งยากหรือจำกัดโอกาสการศึกษาสารสนเทศของบริษัท รวมทั้งไม่ดำเนินการใดอันมีลักษณะเป็นการกีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้น

บริษัทได้นำระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่การประชุมผู้ถือหุ้นในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียง ซึ่งช่วยลดระยะเวลาในขั้นตอนดังกล่าวให้รวดเร็วยิ่งขึ้น โดยบริษัทจะแสดงจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและผลการลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นในทุกวาระที่มีการลงมติให้ผู้ถือหุ้นทราบผลทันที

2.2 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทกำหนดให้เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ในการนัดหมาย จัดเตรียมหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้ถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอ โดยมอบให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้จัดส่งให้แก่ผู้ถือหุ้นก่อนการประชุมให้มากกว่าวันที่ยกกฎหมายกำหนดทุกครั้ง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 บริษัทเผยแพร่หนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมในรูปแบบไฟล์เอกสาร PDF ทั้งฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นต่างชาติ ซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกับข้อมูลที่บริษัทส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสารให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.scasssset.com ของบริษัท ได้ล่วงหน้า 32 วันก่อนวันประชุม คือวันที่ 21 มีนาคม 2559 และได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน คือ ในวันที่ 7 เมษายน 2559 โดยบริษัทได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบ และมีข้อมูลและรายละเอียดในแต่ละวาระการประชุมเพียงพอต่อการพิจารณาและตัดสินใจของผู้ถือหุ้น รวมทั้งได้ระบุวัตถุประสงค์และเหตุผลประกอบ พร้อมแสดงความเห็นของคณะกรรมการชด้อย และคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนการพิจารณาในแต่ละวาระอย่างชัดเจน รวมทั้งแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบว่า ในแต่ละวาระการประชุมจะต้องได้รับมติรับรองจากผู้ถือหุ้นจำนวนเสียงเท่าใด ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้วาระใดต้องใช้คะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าจำนวนเท่าใด หรือต้องไม่มีผู้ถือหุ้นออกเสียงคัดค้านมากกว่าจำนวนเท่าใดวาระดังกล่าวจึงจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือนัดประชุมด้วยทุกครั้ง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงสิทธิในการลงคะแนนเสียงของตนตามกฎหมายโดยไม่มีวาระซ่อนเร้น

หนังสือนัดประชุมที่จัดส่งให้ผู้ถือหุ้น บริษัทจะระบวาระเรื่องที่เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจน จะไม่มีวาระอื่นๆ ที่ยังไม่มีหัวข้อวาระถูกนำเสนอในที่ประชุมพิจารณา รวมทั้งในวันประชุม บริษัทมีนโยบายหลีกเลี่ยงการเพิ่มวาระเรื่องอื่นๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าในการประชุมผู้ถือหุ้นเช่นกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมแต่อย่างไรก็ตามบริษัทได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือนัดประชุมว่า พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 105 วรรคสอง กำหนดให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด สามารถขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมได้

นอกจากนี้ ในวาระแต่งตั้งกรรมการ บริษัทได้ระบุชื่อพร้อมแนบประวัติย่อของกรรมการแต่ละคนที่จะเสนอแต่งตั้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ เช่นเดียวกับวาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถพิจารณาความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี บริษัทได้ระบุชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประสบการณ์ ความสามารถ ความเป็นอิสระ และระยะเวลาที่เคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งในการเสนอขออนุมัติจ่ายเงินปันผล บริษัทจะแจ้งนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมเหตุผลและข้อมูลประกอบการพิจารณาให้แก่ผู้ถือหุ้น (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “นโยบายการจ่ายเงินปันผล”)

ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทจะแจ้งรายชื่อกรรมการอิสระในหนังสือนัดประชุมจำนวน 2 คน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้พิจารณาเลือกบุคคลที่จะเป็นผู้รับมอบฉันทะว่าจะมอบฉันทะให้กับกรรมการอิสระ หรือมอบฉันทะให้กับบุคคลอื่นที่ผู้ถือหุ้นเห็นสมควรก็ได้ โดยผู้ถือหุ้นจะออกเสียงลงคะแนนล่วงหน้าระบุมาในหนังสือมอบฉันทะ หรือจะให้ผู้รับมอบฉันทะเป็นผู้ออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมได้ทั้งสิ้น แต่ทั้งนี้การลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระการประชุมในกรณีการมอบฉันทะนั้น บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข. ซึ่งสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้เอง

2.3 การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ที่ผ่านมา กรรมการบริษัททั้งหมด 9 คน ได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมถึงผู้บริหารระดับสูง 4 รายแรกของบริษัททุกคน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท และที่ปรึกษากฎหมายอิสระ โดยบริษัทกล่าวแนะนำตัวคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง 4 รายแรกแต่ละคนต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อตอบข้อซักถามของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งในวันประชุม บริษัทได้บันทึกรายชื่อพร้อมตำแหน่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นไว้ในรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้สามารถตรวจสอบถึงการมีส่วนร่วมของกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง และก่อนเริ่มการประชุม บริษัทได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบสิทธิในการลงคะแนน วิธีการออกเสียงลงคะแนน และการนับคะแนนอย่างชัดเจน และบริษัทยังได้จัดเจ้าหน้าที่ไว้คอยอำนวยความสะดวก และอธิบายวิธีการออกเสียงลงคะแนนให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีข้อสงสัยและไม่เข้าใจวิธีการอีกด้วย โดยในการประชุม บริษัทดำเนินการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามลำดับวาระการประชุมตามที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือนัดประชุม ไม่มีการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอย่างกะทันหัน และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า รวมทั้งยังให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นภายหลังจากเริ่มการประชุมแล้วให้มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในวาระการประชุมที่ยังอยู่ในระหว่างพิจารณา และยังไม่ได้ลงมติ โดยประธานในที่ประชุมจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเหมาะสมเพียงพอ ดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใสตามลำดับวาระที่แจ้งในหนังสือนัดประชุม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิและความเท่าเทียมกันในการได้รับความสะดวกในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อสามารถตรวจสอบติดตามการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างเต็มที่

ในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและความเท่าเทียมกันในการรับทราบสารสนเทศ การแสดงความคิดเห็น และการตั้งคำถามใดๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ตามระเบียบวาระการประชุมหรือเรื่องที่เสนอโดยประธานที่ประชุมทำหน้าที่ส่งเสริมให้มีการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุม นอกจากนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่สนใจแต่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทจึงจัดให้มีการเผยแพร่ภาพสดการประชุมบนเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้น และนักลงทุนที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมให้สามารถรับชมได้ และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการตรวจนับคะแนนเสียงในที่ประชุม และดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท ในการตรวจสอบการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระการประชุม บริษัทได้เชิญนายสุเมธ อินทร์หนู ที่ปรึกษากฎหมายอิสระ ซึ่งมีความเป็นอิสระและไม่มีผลประโยชน์ส่วนได้เสียใดๆ กับบริษัท เพื่อเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นทำหน้าที่ตรวจสอบการลงคะแนนเสียงในที่ประชุม นอกจากนี้บริษัทยังได้เชิญนางสาวธนกร ธนอาภาพงษ์ และนางสาวชนนพรพรณ เสงวัฒนา ซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัท ไรซ์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ผู้สอบบัญชีของบริษัทมาร่วมประชุม เพื่อตอบข้อสงสัยเกี่ยวกับงบการเงินของบริษัทให้กับผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมาอีกด้วย

ในปี 2559 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทจัดประชุมผู้ถือหุ้นหนึ่งครั้ง เป็นการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 ณ อาคารชินวัตรทาวเวอร์ 3 ถนนวิภาวดีรังสิต ซึ่งมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัทสะสมตั้งแต่ปี 2547 ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท		จำนวนครั้งที่ร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มิสทิธิเข้าร่วมประชุม	
		การประชุมผู้ถือหุ้น ปี 2547-2559	การประชุมผู้ถือหุ้น ปี 2559
1. นายรัฐ	กิตติเวชโอสธ ⁽¹⁾	13/13	1/1
2. นางบุษบา	ดามาพงศ์ ⁽²⁾	5/5	1/1
3. นายณัฐพงศ์	คุณากรวงศ์ ⁽³⁾	5/5	1/1
4. นายณัฐพัฒน์	เอื้อใจ ⁽⁴⁾	11/11	1/1
5. นายคุณอดม	ธรรมาภรณ์พิลาศ ⁽⁵⁾	11/11	1/1
6. นายประเสริฐ	ลัมนาวงค์ ⁽⁶⁾	10/10	1/1
7. นายปรีชา	เศรฐฤทธิ์ ⁽⁷⁾	10/10	1/1
8. นายทรงศักดิ์	เปรมสุข ⁽⁸⁾	1/1	1/1
9. นางวิลาลินี	พุทธิการันต์ ⁽⁹⁾	1/1	1/1

หมายเหตุ:

- (1) นายรัฐ กิตติเวชโอสธ ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการแทน ดร.ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์ ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2550
- (2) นางบุษบา ดามาพงศ์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร ตั้งแต่วันที่ 13 กรกฎาคม 2554
- (3) นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน นายชานนท์ โชติวิจิตร ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2555
- (4) นายณัฐพัฒน์ เอื้อใจ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน นางสาวปราณี เวชพุกภัยพิทักษ์ ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2549
- (5) นายคุณอดม ธรรมาภรณ์พิลาศ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน นายสมพงษ์ นครศรี ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2549
- (6) นายประเสริฐ ลัมนาวงค์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน นายกริช อัมโภชน ตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม 2550
- (7) นายปรีชา เศรฐฤทธิ์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน ดร.ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์ ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2550
- (8) นายทรงศักดิ์ เปรมสุข ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ (กรรมการอิสระ) และได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2558 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร และกรรมการบริหารทั่วไปและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม
- (9) นางวิลาลินี พุทธิการันต์ ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2559 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการบริหาร (กรรมการอิสระ) แทนนางเพ็ญโฉม ดามาพงศ์ กรรมการคนเดิมที่ขอลาออกจากตำแหน่ง และได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 ให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

2.4 รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

ภายหลังปิดการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยได้บันทึกการชี้แจงวิธีการลงคะแนนและการนับคะแนนเพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุมตามวาระ วิธีการใช้บัตรลงคะแนน ประเด็นข้อสอบถาม ข้อคิดเห็น คำแนะนำที่สำคัญ รวมถึงคำตอบในแต่ละประเด็นคำถามอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าประชุมรับทราบทุกครั้ง และในแต่ละวาระของการประชุมที่ต้องมีการลงมติของที่ประชุม บริษัทได้บันทึกผลการลงคะแนนเสียง และมติของที่ประชุมไว้อย่างชัดเจนในรายงานการประชุม โดยมีการบันทึกจำนวนคะแนนเสียงที่ได้รับในแต่ละวาระอย่างชัดเจนว่า เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงเป็นจำนวนเท่าใดในแต่ละวาระ

บริษัทได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายหลังจากปิดการประชุมหรืออย่างช้าภายในช่วงเช้าไม่เกิน 9 นาฬิกา ของวันทำการถัดไปจากวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยแจ้งเป็นจดหมายข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัทด้วย โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีที่ผ่านมา บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในวันที่ 22 เมษายน 2559 และเผยแพร่บทบันทึกภาพการประชุมเป็น Clip File บนเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัทหลังจากปิดการประชุม เพื่อให้บริการแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมและนักลงทุนรับทราบ และภายใน 14 วัน หลังจากวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทได้จัดส่งรายงานการประชุมต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องรวมถึงเผยแพร่รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 9 พฤษภาคม 2559

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทตระหนักถึงการปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกคน จึงมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยเปิดเผยข่าวสารข้อมูลต่างๆ ของบริษัทอย่างครบถ้วน รวมทั้งการคำนึงถึงสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นสถาบัน รวมถึงผู้ถือหุ้นต่างชาติต่างได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันในการใช้สิทธิของตนในฐานะผู้ถือหุ้น และได้รับการดูแลผลประโยชน์อย่างถูกต้อง เป็นธรรม และโปร่งใส เพื่อคุ้มครองผู้ถือหุ้นจากการถูกเอาเปรียบหรือจากผู้มีอำนาจควบคุม ดังนี้

1. ประเภทของหุ้นและการใช้สิทธิออกเสียง

หุ้นของบริษัทมีประเภทเดียว คือ หุ้นสามัญชนิดระบุชื่อในใบหุ้น โดยผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน เท่าเทียมกันตามสัดส่วนการถือหุ้นของตน คือ หนึ่งหุ้นหนึ่งเสียง

2. การเสนอเพิ่มวาระการประชุม และการเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ก่อนการประชุม

เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยหรือผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัท และมีสิทธิออกเสียง โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายราย นับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า 50,000 หุ้น (ร้อยละ 0.001 ของจำนวนหุ้น ณ ปัจจุบัน) เสนอเพิ่มเรื่องในวาระการประชุมเพื่อการพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้าม ภายใต้หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทได้กำหนดไว้ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เป็นการล่วงหน้า โดยบริษัทได้ประกาศแจ้งหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงสิทธิและวิธีการเสนอผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท โดยผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มเรื่องเป็นวาระการประชุมและสามารถเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมมายังบริษัท โดยใช้แบบหนังสือเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้า (แบบ ก.) และแบบหนังสือเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า (แบบ ข.) ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.scasset.com ในส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น” / “การประชุมผู้ถือหุ้น” ซึ่งบริษัทจะแจ้งผลการพิจารณาพร้อมเหตุผลให้ผู้ถือหุ้นทราบในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2559 บริษัทได้มีหนังสือแจ้งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แจ้งให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุม และเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการได้ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2558 - 31 มกราคม 2559 ผลปรากฏว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้า และไม่มีผู้เสนอผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแต่อย่างใด

3. การส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุม

บริษัทคำนึงถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้ามายังบริษัทอย่างน้อย 3 เดือน ก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี เพื่อสอบถามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ หรือข้อมูลอื่นที่สำคัญของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้แสดงรายละเอียดขั้นตอนการเสนอคำถามล่วงหน้าไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งผู้ถือหุ้นทุกคนสามารถส่งคำถามล่วงหน้ามายังบริษัท โดยใช้แบบหนังสือส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี (แบบ ค.) ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท ในส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น” / “การประชุมผู้ถือหุ้น” และส่งเป็นไปรษณีย์ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2949-2221 มาที่เลขานุการบริษัท

โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 บริษัทได้เปิดโอกาสให้มีการส่งคำถามล่วงหน้าเพื่อพิจารณาก่อนการประชุมตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน 2558 - 31 มีนาคม 2559

4. วาระการประชุมผู้ถือหุ้น

ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทกำหนดวาระหัวข้อการประชุมไว้ชัดเจน และได้ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม และไม่มีวาระอื่นๆ เพื่อการเพิ่มเรื่องพิจารณาวาระในที่ประชุมอีกโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า แต่ทั้งนี้ บริษัทก็ไม่จำกัดสิทธิตามกฎหมายของผู้ถือหุ้น ซึ่งมาประชุมและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด สามารถขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมได้

โดยตั้งแต่ปี 2546 ถึง 2559 บริษัทไม่เคยมีวาระอื่นๆ หรือนำเรื่องอื่นๆ มาเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเพิ่มเติมจากที่แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม

5. หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุม

บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นแต่ละคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ซึ่งในการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ผู้ถือหุ้นทุกคนจะได้รับข้อมูลประกอบการประชุมเป็นการล่วงหน้า และแม้ว่าผู้ถือหุ้นส่วนใหญ่ของบริษัทจะเป็นคนไทย แต่บริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารที่เกี่ยวข้องเป็น 2 ภาษา คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นชาวไทยและชาวต่างชาติ โดยบริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมฉบับสมบูรณ์ ทั้งในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารประกอบการประชุมอย่างเพียงพอให้ผู้ถือหุ้นศึกษาล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน โดยหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นฉบับภาษาอังกฤษจะถูกเผยแพร่พร้อมกันกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นฉบับภาษาไทย ทั้งนี้ ข้อมูลในหนังสือเชิญประชุม บริษัทได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นทราบและมีข้อมูลในแต่ละวาระการประชุมเพียงพอต่อการตัดสินใจ

ในปี 2559 บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบการประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2559 และจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2559 และจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559

6. การชี้แจงขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุม

บริษัทมีนโยบายการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ให้มีขั้นตอนที่ง่ายต่อการเข้าใจ ไม่ยุ่งยากซับซ้อน พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนรับทราบข้อมูลข่าวสารโดยทั่วถึง และมีส่วนร่วมในการประชุม โดยทุกครั้งก่อนที่การประชุมจะเข้าสู่วาระการพิจารณา ฝ่ายเลขานุการบริษัทจะแนะนำกรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทให้ผู้ถือหุ้นทุกคนรู้จัก เพื่อความสะดวกในการซักถามข้อสงสัย โดยบริษัทจะชี้แจง และอธิบายขั้นตอนการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เพื่อให้ทราบขั้นตอนการใช้สิทธิสอบถามข้อสงสัย หรือแสดงความคิดเห็นต่อกรรมการ การชี้แจงของกรรมการในแต่ละวาระ รวมถึงการออกเสียงลงคะแนน การนับคะแนน และการแสดงผลคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบขั้นตอนก่อนการประชุม

7. การลงคะแนน การนับคะแนนเสียง และการตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น

นอกจากการแจ้งขั้นตอนและวิธีการออกเสียงลงคะแนนในวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทุกคนทราบก่อนเริ่มการประชุมทุกครั้ง ในการลงคะแนนและนับคะแนนเสียง บริษัทจัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกวาระ โดยได้นำระบบ Barcode มาใช้เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่การประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งทำให้การลงคะแนน และนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยบริษัทจะแสดงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นในทุกวาระที่มีการลงมติให้ผู้ถือหุ้นทราบผลทันที และเพื่อความโปร่งใสในการลงคะแนน และนับคะแนนเสียงทุกครั้งที่มีการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้เชิญที่ปรึกษากฎหมายอิสระ ซึ่งมีความเป็นอิสระ ไม่มีประโยชน์ส่วนได้เสียใดๆ กับบริษัทเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นเข้ามาทำหน้าที่ในการตรวจสอบการลงคะแนนเสียงในที่ประชุม รวมทั้งดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท

8. การแสดงผลการลงมติ

บริษัทแสดงผลการออกเสียงลงมติในแต่ละวาระ หลังจากการลงมติดังกล่าว และเมื่อการประชุมแล้วเสร็จ บริษัทได้แจ้งผลการลงมติผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัทภายในวันเดียวกันหลังจากปิดการประชุมผู้ถือหุ้นหรืออย่างช้าไม่เกิน 09.00 นาฬิกา ของวันทำการถัดไป

โดยในปี 2559 ที่ผ่านมา บริษัทได้เผยแพร่ผลการประชุมพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายหลังการประชุมในวันที่ 22 เมษายน 2559 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกคนตรวจสอบได้

9. การเชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทเชิญผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งที่มีการประชุมเพื่อตอบข้อสงสัยและคำถามเกี่ยวกับงบการเงินของบริษัท โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามได้โดยตรง นอกจากนั้นในระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้นทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุม หรือข้อมูลสำคัญของบริษัทได้ โดยบริษัทจะบันทึกประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม

10. การถ่ายทอดการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจัดให้มีการถ่ายทอดสดการประชุมและบันทึกภาพการประชุมผู้ถือหุ้นเผยแพร่เป็น Clip File ผ่านทางเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท เพื่อให้บริการแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่สนใจที่ไม่มีโอกาสเข้าร่วมประชุมได้รับทราบด้วย

11. การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทน

บริษัทประชาสัมพันธ์ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง สามารถใช้หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ กล่าวคือ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรือ งดออกเสียงในแต่ละวาระ ซึ่งได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม หรือดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท ในส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น” / “หนังสือเชิญประชุม” มอบฉันทะให้กับกรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งหรือสองคน ที่บริษัทได้แจ้งรายชื่อพร้อมรายละเอียดของกรรมการอิสระไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม หรือบุคคลอื่นใดตามที่ผู้ถือหุ้นต้องการให้เข้าประชุมและลงคะแนนเสียงแทนได้ นอกจากนั้นเพื่อความถูกต้อง และไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้รับมอบฉันทะ บริษัทได้แสดงขั้นตอน เอกสาร และหลักฐานที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะไว้ในหนังสือเชิญประชุม และเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีได้กำหนดเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ที่ต้องให้มีการรับรองเอกสารโดยหน่วยงานราชการ หรือกฎเกณฑ์อื่นที่ก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ ตลอดจนบริษัทได้อำนวยความสะดวกโดยจัดบริการปิดอาคารแอสแตมป์ในหนังสือมอบฉันทะให้แก่ผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุม และการถ่ายเอกสารที่ต้องใช้แนบ โดยไม่คิดค่าบริการ ณ จุดลงทะเบียนเพื่อลดภาระการจัดหาเอกสารแอสแตมป์ และการถ่ายสำเนาเอกสารของผู้ถือหุ้น

ในปี 2559 การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมรวมจำนวน 586 คน โดยมอบฉันทะให้บุคคลอื่นจำนวน 299 คน และมอบฉันทะให้กรรมการอิสระจำนวน 34 คน

12. การจัดทำและเผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบและตรวจสอบรายละเอียดการประชุมผู้ถือหุ้นภายในเวลาอันสมควร และให้การรับข้อมูลระหว่างผู้ถือหุ้นไทยกับผู้ถือหุ้นต่างชาติเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทมีนโยบายเผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลที่สำคัญ ได้แก่ เนื้อหาสาระสำคัญของวาระการประชุม มติที่ประชุม พร้อมผลคะแนน ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง คำถาม คำชี้แจง และการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม ทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ บนเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัทภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องได้โดยไม่ต้องรอให้ถึงการประชุมครั้งต่อไป พร้อมทั้งนำเสนอกระทรวงพาณิชย์ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด

ในปี 2559 บริษัทเผยแพร่รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ บนเว็บไซต์ www.scasset.com เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2559

13. การเข้าถึงข้อมูล และการติดต่อสื่อสารกับบริษัท

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกฝ่ายเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของบริษัท รวมทั้งจัดให้มีช่องทางสื่อสารกับบริษัทที่ชัดเจนและหลากหลายอย่างเท่าเทียมกัน ผ่านทางเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท หรือผ่านทางช่องทางอื่นๆ เช่น โทรศัพท์ โทรสาร ไปรษณีย์ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) โดยจัดให้มีหน่วยงาน “นักลงทุนสัมพันธ์” เป็นหน่วยงานกลางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน หน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงการให้ข้อมูลสารสนเทศทั่วไปแก่ผู้สนใจ และผู้มีส่วนได้เสีย โดยสามารถติดต่อได้ที่ บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ชั้น 10 เลขที่ 1010 อาคารชินวัตรทาวเวอร์ 3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10900 โทร. 0-2949-2344 หรือที่ ir@scasset.com หรือค้นหาข้อมูลที่เว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท

14. นโยบายเกี่ยวกับการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายและยึดมั่นในจรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ สุจริตในการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยเฉพาะเรื่องการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน บริษัทจึงจัดเก็บรักษาข้อมูลทางธุรกิจที่ยังไม่มีการเปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ไว้โดยผู้มีอำนาจเฉพาะเท่านั้นที่จะได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลได้ ทั้งยังกำหนดห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่เป็นสาระสำคัญและยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งห้ามไม่ให้มีการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น หรือทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง แม้ว่าบริษัทอาจไม่เสียประโยชน์ใดก็ตาม ดังนี้

14.1 ในขณะที่มีจะเผยแพร่ทางการเงิน หรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะทางการเงิน และสถานะของบริษัท รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่น อันเป็นข้อมูลภายในของบริษัท บริษัทมีนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายใน หรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัทงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณชน และภายใน 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว โดยฝ่ายเลขานุการบริษัท จะแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายใน หรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัททราบ เพื่อดำเนินการซื้อ-ขายหลักทรัพย์ ในช่วงเวลาดังกล่าว

14.2 กรรมการและผู้บริหาร 4 รายแรกต้องรายงาน

- การถือหลักทรัพย์ของบริษัทครั้งแรก และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายหลังจากนั้นทุกครั้ง ซึ่งนับรวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนนิติบุคคล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ให้จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ทุกครั้งที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- แจ้งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของกรรมการ ผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนนิติบุคคล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ให้กับเลขานุการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมกรรมการ

ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายใน หรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัททราบบทบาทและหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ ตามประกาศของสำนักงาน

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่เริ่มเข้ารับตำแหน่ง

14.3 จัดและหลีกเลี่ยงการซื้อขายที่ดินหรือลงทุนในธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทที่จะลงทุนที่เป็นไปในทางที่คาดว่าจะหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น

14.4 จัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศ โดยให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยึดถือและนำไปปฏิบัติ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผยหรือมีการเข้าถึงแหล่งข้อมูลโดยไม่มีอำนาจ กรณีที่มีการนำข้อมูลบริษัทไปเปิดเผยเพื่อประโยชน์ของตนหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกระทำการอันอาจเป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกกลงโทษทางวินัย ซึ่งได้กำหนดแนวทางไว้ในจรรยาบรรณบริษัท (Code of Ethics) ในคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการและเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท

ในปี 2559 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานพนักงานซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายในของบริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

15. นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการเปิดเผยข้อมูล

เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ ไม่ให้เกิดการเอาเปรียบไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม จากกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุมกิจการ และปราศจากความขัดกันแห่งผลประโยชน์ ตลอดจนคุ้มครองสิทธิผู้ถือหุ้นส่วนน้อยให้เกิดความเท่าเทียมกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทมีนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลดังนี้

15.1 ในกรณีบริษัทประสงค์จะทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันจะต้องเป็นการกระทำเพื่อประโยชน์ของธุรกิจบริษัทเป็นสาระสำคัญ และสามารถตรวจสอบได้ว่าเป็นรายการที่กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจค้าโดยทั่วไป (Fair and at arm's length) ภายใต้หลักเกณฑ์และระเบียบข้อบังคับที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เช่น เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับชื่อ และความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน นโยบายการกำหนดราคาและมูลค่าของรายการ รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการดังกล่าว โดยราคาและเงื่อนไขจะต้องเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก และหลีกเลี่ยงไม่มีรายการระหว่างกันในลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน โดยในการพิจารณาอนุมัติในแต่ละรายการ ฝ่ายจัดการจะนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะเป็นหน่วยงานสำคัญในการพิจารณาทบทวนความเหมาะสมในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันก่อนเข้าทำรายการ เพื่อพิจารณาให้ความเห็น เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติตามขนาดรายการต่อไปในทุกครั้งก่อนที่จะเข้าทำรายการเกี่ยวข้องกัน รวมทั้งมีการเปิดเผยสารสนเทศตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยบริษัทจะแสดงรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในรายงานประจำปีที่ผ่านมาการรับรองตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวไม่มีการขัดกันแห่งผลประโยชน์

15.2 หากไม่สามารถหาราคาตลาดที่ใช้ในการเปรียบเทียบได้ บริษัทจะจัดหาผู้เชี่ยวชาญอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ไม่น้อยกว่า 3 ราย เพื่อประเมินราคาตลาด เพื่อให้ได้มาซึ่งราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสม ไม่เกินกว่าค่าเฉลี่ยของผู้ประเมินอิสระทั้งหมด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการและความเหมาะสมของราคาในการอนุมัติรายการระหว่างกันนั้น ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

15.3 ทุกรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ และประกาศ

คณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้องทุกประเภท รวมถึงเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบผ่านทางระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท รวมถึงในรายงานประจำปี

16. รายการที่เกี่ยวข้องกันในรอบปี 2559

บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท จำนวน 1 ครั้ง ได้แก่ การอนุมัติรายการธุรกิจปกติจากการซื้อที่ดินเขตคั่นนายาว กรุงเทพมหานคร โดยมีข้อมูลคือ

บริษัทประสงค์จะซื้อที่ดินบางส่วนอันเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท พี.ที.คอร์ปอเรชั่น จำกัด (บุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท) เนื่องจากครอบครัวชินวัตร ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท ในอัตราร้อยละ 60.39 ของทุนชำระแล้วนั้น เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท พี.ที.คอร์ปอเรชั่น จำกัด ด้วย ทำให้บริษัททั้งสองมีผู้ถือหุ้นใหญ่เป็นบุคคลกลุ่มเดียวกัน จึงถือเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน) วัตถุประสงค์ในการจะซื้อที่ดิน คือเพื่อพัฒนาเป็นคอนโดมิเนียม โดยมีเนื้อที่ดินประมาณ 4 ไร่ 2 งาน 32.60 ตารางวา (1,832.60 ตารางวา) ของที่ดินโฉนดเลขที่ 5169 เลขที่ดิน 4390 หน้าสำรวจ 22272 และที่ดินโฉนดเลขที่ 5175 เลขที่ดิน 3799 หน้าสำรวจ 22270 ซึ่งตั้งอยู่ ณ แขวงคั่นนายาว เขตคั่นนายาว จังหวัดกรุงเทพมหานคร ราคาจะซื้อจะขายกำหนดตารางวาละ 79,000 บาท เป็นเงินรวมทั้งสิ้นจำนวนประมาณ 144,775,400 บาท โดยได้ว่าจ้างบริษัทผู้ประเมินอิสระ จำนวน 3 บริษัทประเมินราคาเปรียบเทียบโดยใช้ราคาเฉลี่ยของทั้งสามบริษัทเป็นเกณฑ์ในการพิจารณามีราคาตัวเฉลี่ยต่อตารางวาเท่ากับ 84,934.52 บาท คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า ที่ดินดังกล่าวอยู่ในทำเลที่ตั้งที่ดี และราคาซื้อขายของที่ดินดังกล่าวเป็นราคาที่เหมาะสมและต่ำกว่าราคาประเมินเฉลี่ยของผู้ประเมินอิสระที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้น คณะกรรมการจึงมีมติอนุมัติให้บริษัทซื้อที่ดินในเขตคั่นนายาว กรุงเทพมหานคร จากบริษัท พี.ที.คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2559 ทั้งนี้ รายการเกี่ยวข้องกันดังกล่าว บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการทำรายการเกี่ยวข้องกันอย่างครบถ้วน

โดยนับแต่จดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์ ตั้งแต่ปี 2546 ถึงปี 2559 บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการเกี่ยวข้องกัน หรือซื้อขายสินทรัพย์ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตั้งแต่บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียน ระดับการทำรายการเกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกันภายในกลุ่มธุรกิจ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบจากรายได้และรายจ่ายรวมของบริษัทในแต่ละปีงบประมาณแล้ว น้อยกว่าร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิ หรือขาดทุนสุทธิมาโดยตลอด

17. นโยบายป้องกันกรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทมีนโยบายดังนี้

17.1 ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน ในบริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือของครอบครัว หรือบุคคลใกล้ชิด ไม่ว่าจะเป็นด้านการเงิน หรือด้านธุรกิจอื่นใดก็ตาม (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “นโยบายแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interests)”)

17.2 หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ยกเว้นในกรณีที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ของบริษัท ภายใต้หลักเกณฑ์และระเบียบข้อบังคับที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด เช่น เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับชื่อ และความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน นโยบายการกำหนดราคาและมูลค่าของรายการ รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับรายการดังกล่าว และหลีกเลี่ยงรายการระหว่างกันในลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เช่น การให้กู้ยืมเงิน การค้าประกันสินเชื่อแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อยของตนเอง

17.3 ไม่ประกอบธุรกิจส่วนตัวใดๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท หรือเวลาทำงานของบริษัท หรือทำธุรกิจใดๆ กับบริษัทในนามส่วนตัว ครอบครัว หรือนิติบุคคลใดๆ ที่ตนมีส่วนได้เสีย หรือการประกอบกิจการใดอันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัท

17.4 ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่รับผิดชอบในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน หรือสามารถเข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัท งดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงิน หรือข้อมูลภายในอื่นใดแก่สาธารณชน และภายใน 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว เพื่อไม่ให้เกิดกรณีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในโดยกลุ่มบุคคลดังกล่าว ซึ่งถือเป็นการนำข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบจึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับการกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่กำหนดขึ้น นอกจากนี้กรณีที่ยาการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และได้เปิดเผยรายละเอียดมูลค่ารายการ คู่สัญญา เหตุผลหรือความจำเป็นไว้ในรายงานประจำปีแล้ว รวมทั้งได้กำหนดให้สำนักตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว รวมทั้งบริษัทยังได้จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน เพื่อเป็นมาตรการที่จะสร้างความมั่นใจว่านโยบายดังกล่าวเป็นที่รับทราบและปฏิบัติตามอีกด้วย (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “การดูแลเรื่องการใช้อ้างอิงภายใน”)

17.5 ในกรณีที่กรรมการ หรือผู้บริหารคนใด มีส่วนได้เสียในวาระการพิจารณาเรื่องใด บริษัทกำหนดให้กรรมการ หรือผู้บริหารคนนั้น ต้องงดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้นๆ เพื่อให้กรรมการ หรือผู้บริหารคนอื่นที่ไม่มีส่วนได้เสียเป็นผู้พิจารณา

โดยในปี 2559 ที่ผ่านมาระหว่างบริษัทกับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

18. การเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

บริษัทมีนโยบายและได้ดำเนินการเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นไม่ว่าจะเป็นรายชื่อของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุมกิจการ ผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบัน โดยเปิดเผยเฉพาะผู้ถือหุ้นที่มีสัดส่วนการถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก รวมถึงสัดส่วนของผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free Float) ของบริษัท อีกทั้งยังรักษาสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อยให้เป็นไปตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยปัจจุบัน บริษัทมีสัดส่วนของผู้ถือหุ้นรายย่อยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 15 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีสัดส่วนผู้ถือหุ้นรายย่อยจำนวนประมาณร้อยละ 34.20 ซึ่งไม่ต่ำกว่าและเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยบริษัทได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทไว้ในรายงานประจำปี (Annual Report) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) เว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นอกจากนี้ บริษัทยังได้เปิดเผยโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ และการถือหุ้นในบริษัทย่อยของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจและสามารถตรวจสอบได้ว่าบริษัทมีโครงสร้างการดำเนินงานที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ ไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นที่ซับซ้อนยากแก่การระบุตัวผู้ถือหุ้นที่แท้จริง ไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นไขว้ (Cross Holding) หรือมีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิด (Pyramid Holding) ในกลุ่มบริษัทแต่อย่างใด

19. สัดส่วนการถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้กรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระและมีประโยชน์ส่วนได้เสียกับบริษัทน้อยที่สุดและเป็นไปตามหลักการแยกหน้าที่ในการบริหารงานบริษัทออกจากความเป็นเจ้าของ ในฐานะที่กรรมการบริษัทเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการบริหารกิจการและดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลและกำหนดกลยุทธ์ แผนงานและนโยบายต่างๆ ของบริษัท อีกทั้งยังเป็นหลักประกันการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและของบริษัทอย่างเต็มที่โดยไม่มีประโยชน์ส่วนได้เสีย รวมทั้งคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายของบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทจึงขอความร่วมมือและสื่อสารกับกรรมการทุกคน เพื่อให้เข้าใจถึงเจตนารมณ์และนโยบายของบริษัทต่อการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพยายามรักษาสัดส่วนการถือหุ้นของกรรมการบริษัทแต่ละคน ให้ถือหุ้นรวมกันทั้งหมดไม่เกินกว่าร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นที่ออกและเสนอขายแล้วทั้งหมดของบริษัท

ในปี 2559 สามารถดูสัดส่วนการถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร 4 รายแรกได้ในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท”

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีสารจากประธานกรรมการและคำมั่นจากประธานกรรมการบริหารในนโยบายดำเนินธุรกิจควบคู่กับการให้ความสำคัญเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม หรือ CSR (Corporate Social Responsibility) และสานต่อนโยบาย “การดำเนินธุรกิจควบคู่กับการใส่ใจรักษาสังคม สิ่งแวดล้อม” อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2559 นี้ บริษัทได้จัดทำ “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน” ตามกรอบของ Global Reporting Initiative (GRI) แยกออกจากรายงานประจำปี 2559 (โปรดดูรายละเอียดใน “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2559” ซึ่งบริษัทจัดทำแยกต่างหากอีกเล่มหนึ่งและส่งให้กับผู้ถือหุ้น) ด้วยเห็นว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรม หลักบรรษัทภิบาล และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่กับการใส่ใจรักษาสังคมและสิ่งแวดล้อม สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจได้อย่างยั่งยืนตลอดไป เพราะถือเป็นการพัฒนาประโยชน์อย่างเกื้อกูลกันระหว่างธุรกิจและสังคม สิ่งแวดล้อม ได้แก่ การปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกจากภายในองค์กรไปสู่เครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ โดยมียุทธศาสตร์ที่จะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งรวมถึงลิขสิทธิ์ หรือการละเมิดซึ่งทรัพย์สินทางปัญญาประเภทอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน อีกทั้ง บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน ตามมติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2559 วันที่ 11 สิงหาคม 2559 ซึ่งมีกำหนดในการห้ามจ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน ผู้บริหาร คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า ตลอดจนสาธารณชน และสังคมโดยรวมอย่างเหมาะสม โดยดูแลให้สิทธิดังกล่าวได้รับความคุ้มครองและปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อให้ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทต่อคณะกรรมการได้โดยตรง โดยติดต่อไปยังที่อยู่ติดต่อได้ หรือทาง E-mail address ของกรรมการแต่ละคน หรือเลขานุการบริษัท หรือทาง E-mail address ของสำนักตรวจสอบภายใน (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด”) หรือหน่วยงานนักกลลงทุนสัมพันธ์ (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศและความโปร่งใส”) เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงแรงสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ ตามบทบาทและหน้าที่ เพื่อให้กิจการของบริษัทดำเนินไปด้วยดีมีความมั่นคง และตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ เพื่อถือปฏิบัติต่อบริษัทต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า และสังคมส่วนรวม ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้น

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจ บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต และจริยธรรมอันดีงาม ด้วยความพยายามที่จะพัฒนากิจการให้มีความเจริญเติบโต มั่นคง ปฏิบัติตามพันธกิจที่ให้ไว้กับผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างผลกำไรสูงสุด โดยคำนึงถึงการสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง เสมอภาค รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส และเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น ซึ่งมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยจิตอันบริสุทธิ์ ด้วยความระมัดระวังรอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม

2. จัดการดูแลไม่ให้อิทธิพลของบริษัทเสื่อมค่าหรือสูญหายโดยมิชอบ

3. รายงานสภาพภาพของบริษัทโดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทุกคนทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียมกัน และครบถ้วนตามความเป็นจริงในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตของบริษัททั้งที่เป็นด้านบวกและด้านลบ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอเพิ่มวาระการประชุมหรือผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งสามารถส่งคำถามล่วงหน้ามายังบริษัทได้ผ่านทางเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “สิทธิของผู้ถือหุ้น”) และบริษัทได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อเรียนเชิญผู้ถือหุ้นที่สนใจสามารถแสดงความจำนงเข้าเยี่ยมชมโครงการของบริษัทตามความเหมาะสม

4. บริหาร จัดการ เพื่อให้บริษัทมีขีดความสามารถสูงในการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาวได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล และมีความสามารถในการแข่งขัน

5. ดูแลไม่ให้เกิดการทุจริต ผู้บริหาร และพนักงาน แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือ ของครอบครัว หรือบุคคลใกล้ชิดจากข้อมูลใดๆ ที่มีสาระสำคัญของบริษัท ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน นำไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก และ/หรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

ในปี 2559 ไม่ปรากฏข้อร้องเรียนจากผู้ถือหุ้นของบริษัทในทุกกรณี

2. ลูกค้า

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อลูกค้าไว้อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรมโดยคำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า และเปิดเผยให้เป็นที่ทราบกัน คือ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า ซึ่งมีผลต่อความสำเร็จของธุรกิจ บริษัทจึงพยายามแสวงหาวิธีการที่จะสนองความต้องการของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้

1. ด้านสินค้าและบริการ

(1) ดำเนินการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์โดยใช้ลูกค้าซึ่งเป็นผู้รับเหมาที่ได้มาตรฐานและมีความรับผิดชอบ

(2) ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพตรงตาม หรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้าในราคาที่ เป็นธรรม ซึ่งสินค้าและบริการดังกล่าวต้องปลอดภัย ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพของลูกค้าและไว้วางใจได้ ซึ่งสะท้อนได้จากรางวัลที่บริษัทได้รับในปี 2559 นี้ คือรางวัล “บริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ยอดเยี่ยมของไทยประจำปี 2559” (Top 10 Developers Awards 2016) จากบริษัท บีซีไอ เอเชีย คอนสตรัคชั่น อินฟอร์เมชั่น จำกัด (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “ผลคะแนนการประเมินและรางวัลต่างๆ ที่บริษัทได้รับ”)

(3) ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อป้องกันมิให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้า หรือบริการนั้นๆ โดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

(4) ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ เป็นที่ไว้วางใจของลูกค้า จัดให้มีระบบและกระบวนการที่ ให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งให้มีความรวดเร็วในการสนองตอบต่อความต้องการของลูกค้า และจะดำเนินการอย่างถึงที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด

2. ด้านการรักษาข้อมูลของลูกค้า

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับจะรักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ และจะไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าโดยไม่ได้รับอนุญาตจากลูกค้า หรือจากผู้มีอำนาจของบริษัทก่อน เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงหรือดำเนินการในทางกฎหมาย

3. ด้านการดูแลลูกค้าภายหลังการขาย

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าเพื่อการพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทยังให้ความสำคัญและห่วงใยลูกค้าโดยจัดให้มีระบบการบริหารดูแลลูกค้าภายหลังการขายเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ดังนี้

(1) จัดทำเอกสารแนะนำทีมงานบริการให้กับลูกค้าภายหลังการโอนกรรมสิทธิ์

(2) ติดตามและสอบถามความพึงพอใจของลูกค้า และเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยสนับสนุนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ติดบริเวณจุดเข้า-ออก เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในเรื่องมาตรฐานความปลอดภัย แม้จะเป็นโครงการที่มีการโอนนิติบุคคลไปแล้ว

(3) พัฒนาระบบความปลอดภัยอย่างสูงสุดเพื่อการพักอาศัย โดยออกแบบและติดตั้งระบบ Securities Full-scale ในพื้นที่ส่วนกลางและบ้านพักอาศัยอย่างครบวงจรในโครงการต่างๆ ที่บริษัทดำเนินการ เช่น ติดตั้งระบบกันขโมยภายในบ้าน ติดตั้งระบบควบคุมการเปิด-ปิดไฟในบริเวณบ้านอัตโนมัติ เป็นต้น

(4) ตรวจสอบและแก้ไขข้อบกพร่องให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาการรับประกัน

(5) สอบถามความพึงพอใจของลูกค้าบ้านภายหลังงานซ่อมแซมเสร็จเรียบร้อยแล้ว

(6) จัดกิจกรรมทางสังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้ากับบริษัท

(7) จัดช่องทางให้ลูกค้าสามารถเสนอข้อแนะนำ ร้องทุกข์จากปัญหาที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรือขอรับความช่วยเหลือและคำแนะนำต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ได้ ณ ที่อยู่บริษัท โดยตรงหรือติดต่อหมายเลข Call Center ของบริษัท โทร. 1749 ตลอด 24 ชั่วโมง หรือผ่านช่องทางร้องเรียนในเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท

(8) บริการออนไลน์ SC MINE เพื่อยกระดับการบริการสู่มิติใหม่ที่จะตอบสนอง Lifestyle และความสะดวกของลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง อาทิ บริการเช็คประวัติการชำระค่างวดผ่อนดาวน์ จ่ายเงินค่างวด แจ้งซ่อมออนไลน์ หรือร่วมกิจกรรม/สิทธิพิเศษ

(9) SC SERVICE ON DELIVERY ดูแลลูกค้าหลังการส่งมอบบ้าน ด้วยบริการตรวจเช็คระบบไฟฟ้า และสัญญาณกันขโมย โดยทีมผู้เชี่ยวชาญ

(10) นำระบบ Net Promoter Score (NPS) มาใช้เพื่อวัดความพึงพอใจและความซื่อสัตย์ของลูกค้าต่อแบรนด์สินค้าของบริษัท โดยนำข้อมูลและผลที่ได้มาพัฒนาปรับปรุงทุกกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าต่อสินค้าและบริการให้มากที่สุด

(11) บริษัทจัดให้มีระบบ CRM (Customer Relation Management) เพื่อให้เข้าถึงสารสนเทศ และความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด โดยจัดให้มีกิจกรรมร่วมกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งทำให้ลูกค้าได้มีการพบปะพูดคุยทั้งในครอบครัว และเพื่อสร้างชุมชนคุณภาพของตนเองโดยไม่คิดมูลค่า อาทิ

- จัดกิจกรรมสำหรับผู้เช่าอาคาร เช่น จัดให้มีงาน “SC ASSET GREEN MARKET” ตลาดนัดสีเขียวเพื่อสุขภาพ ภายใต้แนวคิด Lively Neighbourhood เพื่อส่งเสริมชุมชนจากผู้ผลิตถึงมือผู้บริโภค โดยเชิญชวนลูกค้าของบริษัท ซึ่งอยู่ในฐานะผู้เช่าภายในอาคารและพนักงานให้ใส่ใจและใช้สินค้าเพื่อสุขภาพ และการจัดบูธกิจกรรมให้ความรู้และส่งเสริมการคัดแยกขยะ Recycle นำมาขายในโครงการ “รักษ์โลก รวมใจ Recycle” เป็นต้น

- จัดกิจกรรมการกุศล โดยร่วมกับผู้เช่าอาคารและพนักงานบริษัทมีส่วนร่วม เช่น กิจกรรมตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง และสงฆ์พระในวันสงกรานต์เป็นประจำทุกปี รวมถึงการจัดกิจกรรมการร่วมบริจาคโลหิต

3. พนักงาน

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุด และเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จของบริษัท ด้วยเหตุดังกล่าว บริษัทจึงมุ่งพัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและบรรยากาศการทำงานที่ดี รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและสร้างความรักความสามัคคีภายในบริษัท และยึดมั่นในการปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของคุณธรรม โดยบริษัทมีนโยบายที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมเกี่ยวกับความปลอดภัย สุขอนามัยในสถานที่ทำงาน มีการดูแลเรื่องค่าตอบแทน สวัสดิการของพนักงาน และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยยึดหลักปฏิบัติดังนี้

1. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน

2. จ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานสูงกว่าที่กฎหมายกำหนด

3. ให้โอกาสและผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและในระยะยาว โดยนอกจากเงินเดือนที่พนักงานได้รับเป็นประจำทุกเดือนแล้ว ในทุกต้นปี บริษัทจะกำหนดเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจนร่วมกับพนักงานโดยมีดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ในการคำนวณจ่ายค่าตอบแทนพิเศษประจำปี และเพื่อเป็นการจูงใจให้พนักงานมีการพัฒนาศักยภาพของการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง บริษัทจะพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนให้แก่พนักงาน โดยพิจารณา

ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและทิศทางการเติบโตของบริษัท ประกอบกับผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละบุคคลตาม Balanced Scorecard ที่บริษัทกำหนด ทั้งยังจัดให้มีสวัสดิการแก่พนักงาน และมีกิจกรรมสำหรับพนักงาน อาทิ จัดงานปีใหม่และจับสลากให้รางวัลพิเศษกับพนักงาน หรือการมอบทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงาน

4. แต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงให้รางวัล หรือพิจารณาความดีความชอบ และลงโทษพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมของพนักงาน และระเบียบข้อบังคับของบริษัท

5. รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะบนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงาน

6. มีระเบียบในการร้องทุกข์เพื่อเป็นช่องทางไม่ให้นักงานทุกลำดับชั้นถูกกลั่นแกล้งโดยไม่ได้รับความเป็นธรรม

7. มีการตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาในกรณีที่พนักงานกระทำความผิด หรือถูกร้องเรียนว่ากระทำความผิด เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อพนักงานทุกคนและทุกระดับ รวมทั้งบริษัทมีกระบวนการในการปกป้องคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสไม่ให้เกิดความเดือดร้อนจากการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดังกล่าว

8. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ มีการพัฒนาฝึกอบรมพนักงานอย่างต่อเนื่องทั้งภายในและภายนอกบริษัท เช่น ให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานในด้านวิชาชีพ เทคโนโลยี กฎหมาย หรือสวัสดิการต่างๆ รวมทั้งการส่งพนักงานไปอบรมกับหน่วยงานต่างๆ ภายนอกบริษัททั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ โดยนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการทำงานหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงกระตุ้นและสร้างเสริมความร่วมมือในการทำงานเป็นทีม รักษาความสัมพันธ์ระหว่างผู้ร่วมงานด้วยกันและระหว่างหัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงาน ทั้งจากการจัดฝึกอบรมและการจัดกิจกรรมภายในบริษัท

9. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ และให้มีสุขอนามัยที่ดีในสถานที่ทำงาน โดยในคู่มือพนักงานจะกำหนดเป็นนโยบายอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมเกี่ยวกับการดูแลเรื่องความปลอดภัย สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของพนักงาน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การรักษาพยาบาล เงินช่วยเหลือค่าทันตกรรม เงินค่าครองชีพพิเศษสำหรับพนักงานที่มีรายได้น้อย การตรวจสอบสุขภาพประจำปี เงินช่วยเหลือสมรส เงินช่วยเหลืองานศพ เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานประสบภัยพิบัติ ประกันชีวิต อุบัติเหตุ เป็นต้น และสื่อสารให้พนักงานใช้สวัสดิการอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษาคุณภาพที่ดีของชีวิตพนักงานทุกคน (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “นโยบายการดูแลเรื่องความปลอดภัย และสุขอนามัย” และ “นโยบายการดูแลเรื่องค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน”) ซึ่งพนักงานสามารถเข้าดูข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ภายใน www.intra.scasset.com ของบริษัท และบริษัทยังให้ความสำคัญในการสนับสนุนการจัดตั้งชมรมต่างๆ ตามความสนใจของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เช่น ชมรมกีฬาประเภทต่างๆ ชมรมแบดมินตัน ชมรมเทเบิลเทนนิส ชมรมฟุตบอล ชมรมถ่ายภาพ และชมรมโยคะ และตั้งแต่ปี 2554 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมแก่พนักงาน บริษัทได้จัดให้มีการน้อมสมมติปฏิบัติธรรมเป็นประจำทุกช่วงเวลาเย็นวันอังคารของสัปดาห์ภายหลังเลิกงานแล้ว เป็นต้น

10. ยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

นอกเหนือจากนั้น บริษัทยังมีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงานในด้านอื่นๆ โดยบริษัทมุ่งพัฒนาทักษะ ความคิด เพื่อปรับปรุงการทำงานทุกด้านอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนความคิดเชิงสร้างสรรค์ เพิ่มคุณค่าเชิงนวัตกรรมให้กับบริษัท

ด้วยตระหนักว่าพนักงาน คือ ทรัพยากรอันมีค่ายิ่งขององค์กร บริษัทจึงมีความมุ่งมั่นที่จะให้การดูแล รักษา และพัฒนาพนักงานอย่างมีระบบและต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มคุณค่าในตัวพนักงาน สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานอย่างทั่วถึง

ในปี 2559 ที่ผ่านมา บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการดูแลและเอาใจใส่พนักงานอย่างต่อเนื่องโดย

1. ส่งเสริมประสิทธิภาพในการทำงานและผลการดำเนินงานของบริษัทประกอบกับแนวคิด “Work Life Balance” ที่ให้ความสำคัญกับการใช้ชีวิตอย่างสมดุลของพนักงาน ระหว่าง 3 องค์ประกอบ ได้แก่ การทำงาน ครอบครัว และสุขภาพ โดยจัดให้มีห้องออกกำลังกาย และสนามกีฬาในร่ม เช่น แบดมินตัน เทเบิลเทนนิส และเครื่องออกกำลังกายให้พนักงานใช้ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย รวมถึงจัดให้มีห้องสันทนาการ ห้องคาราโอเกะ ให้พนักงานพักผ่อนคลายความเครียด เพื่อชีวิตที่ดีในการทำงาน

2. บริษัทมีชั่วโมงการฝึกอบรมของพนักงานทั้งภายในและภายนอกรวม 26,100 ชั่วโมง โดยจากจำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 867 คน คิดเป็นอัตราการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อพนักงานทั้งหมด 30.10 ชั่วโมงต่อคน

นโยบายการบริหารงานบุคคล

1. จะสรรหาและคัดเลือกพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถ มาร่วมงานกับบริษัทตามความจำเป็นและความเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด
2. จะส่งเสริมความก้าวหน้าของพนักงาน โดยกำหนดทิศทางการพัฒนาพนักงานอย่างชัดเจน และดูแลพนักงานทุกระดับให้ได้รับการพัฒนาตามทิศทางดังกล่าวอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถทำงานในหน้าที่ปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความพร้อมในการรับผิดชอบงานที่สูงขึ้นในอนาคต
3. จะบริหารค่าจ้าง เงินเดือน และสวัสดิการ ให้เป็นไปโดยยุติธรรมและทัดเทียมกับบริษัทชั้นนำ
4. จะใช้ระบบคุณธรรม (Merit System) ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน และการเลื่อนตำแหน่ง โดยพิจารณาความรู้ความสามารถ ผลงาน และศักยภาพของพนักงานแต่ละบุคคลประกอบกัน
5. จะพิจารณาคัดเลือกพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถภายในบริษัทเพื่อบรรจุในตำแหน่งที่สูงขึ้นก่อนการสรรหาจากภายนอก
6. จะส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ให้พนักงานมีความร่วมมือร่วมใจกันทำงาน เสมือนหนึ่งเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน

บริษัทถือว่าผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีความรับผิดชอบที่สำคัญในการปกครองดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีขวัญ กำลังใจที่ดี พัฒนาพนักงานให้มีความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนต้องปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

นโยบายและแนวปฏิบัติการดูแลเรื่องความปลอดภัย และสุขอนามัย

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอันจะส่งผลต่อพนักงานในการปฏิบัติงาน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายด้านการดูแลเรื่องความปลอดภัย และสุขอนามัย โดยกำหนดมาตรการการป้องกันอุบัติเหตุอันเกิดขึ้นจากการทำงาน และสนับสนุนและส่งเสริมให้มีวิธีปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย รวมถึงการให้สวัสดิการแก่พนักงานเพื่อส่งเสริมการมีสุขภาพอนามัยที่ดี โดยบริษัทมีการปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

1. สวัสดิการด้านการรักษาพยาบาล

พนักงานจะได้รับบัตรประกันสุขภาพจากบริษัทประกันสุขภาพที่บริษัทกำหนด และสามารถเข้ารับการรักษได้ตามโรงพยาบาลในโครงการที่กำหนด โดยมีวงเงินค่ารักษาพยาบาลตามระดับของพนักงาน รวมทั้งมีสวัสดิการเพิ่มเติมให้แก่พนักงานในเรื่องทันตกรรม นอกเหนือจากค่ารักษาพยาบาลโดยทั่วไปอีกด้วย

2. สวัสดิการด้านสุขภาพอนามัย

เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี บริษัทได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี ปีละ 1 ครั้ง โดยเป็นการตรวจตามแผนแบ่งตามช่วงอายุ รวมทั้งยังมีห้องพยาบาลซึ่งเปิดให้บริการสำหรับพนักงานของบริษัทและสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานประจำโครงการสามารถเบิกยาสามัญประจำพื้นฐานได้ที่สำนักงานของโครงการนั้นๆ และบริษัทเปิดศูนย์ออกกำลังกายและสันทนาการแห่งใหม่ในชื่อ “SC Social Club” บนพื้นที่ 1,143 ตารางเมตร ให้พนักงานใช้เป็นสถานที่เพื่อออกกำลังกาย พักผ่อน สัมผัสและคลายเครียดจากการทำงาน ภายใต้แนวคิด “Work Life Balance” ที่มุ่งให้พนักงานทุกคนทำงานและใช้ชีวิตอย่างสมดุล

3. มาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัทยังให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและการป้องกันอุบัติเหตุด้วย โดยมีมาตรการฝึกอบรมอาสาสมัครผู้นำนิไฟ (อส.) และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้กับพนักงาน คู่ค้า และลูกค้าที่อยู่ในตึกสำนักงานและในโครงการก่อสร้างอาคารสูง/คอนโดมิเนียมของบริษัทเป็นประจำทุกปี

ในปี 2559 ที่ผ่านมา มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุ อัตราการหยุดงาน อัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน ดังนี้

(1) สถิติการเกิดอุบัติเหตุในระหว่างการปฏิบัติงาน

ไม่มีพนักงานเกิดอุบัติเหตุในระหว่างการปฏิบัติงาน

(2) อัตราการหยุดงาน

2.1 ลาป่วย จำนวน 383 คน จำนวนวันลา 1,451 วัน จำนวนวันลาป่วยเฉลี่ย 3.8 วัน/คน

2.2 ลาภิก จำนวน 448 คน จำนวนวันลา 1,522 วัน จำนวนวันลาภิกเฉลี่ย 3.4 วัน/คน

2.3 ลาพักผ่อนประจำปี จำนวน 614 คน จำนวนวันลา 4,460 วัน จำนวนวันลาพักผ่อนประจำปีเฉลี่ย 7.3 วัน/คน

(ข้อมูลเฉพาะพนักงานที่มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปี ไม่รวมพนักงานเข้าใหม่)

(3) อัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน

ไม่มีพนักงานเจ็บป่วยอันมีสาเหตุเกิดจากการทำงานในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

นโยบายและแนวปฏิบัติการดูแลเรื่องค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน

บริษัทมีจุดประสงค์ในการสร้างคุณภาพชีวิต เพื่อเพิ่มแรงจูงใจให้พนักงานทุ่มเทและตั้งใจในการนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จร่วมกัน รวมทั้งพัฒนาศักยภาพของการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดนโยบายในเรื่องค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ให้เป็นไปอย่างเป็นธรรมและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท อีกทั้งบริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการอื่นๆ เพิ่มเติมให้แก่พนักงาน ดังนี้

1. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการออมทรัพย์และสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและครอบครัว และเพื่อให้พนักงานได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษี ซึ่งเงินสะสมส่วนของพนักงานจะขึ้นอยู่กับความสมัครใจและอายุงานของพนักงานโดยอัตราเงินสะสมของพนักงานและอัตราเงินสมทบของบริษัท อยู่ระหว่าง 3% - 7%

2. สวัสดิการเงินกู้

บริษัทจะติดต่อประสานงานกับสถาบันการเงินและมีข้อตกลงให้สถาบันการเงินให้บริการสวัสดิการการกู้เงินแก่พนักงานภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(1) สำหรับพนักงานประจำ และปฏิบัติงานกับบริษัทมาไม่น้อยกว่า 1 ปี

(2) ผู้กู้ต้องมีรายได้ตามระเบียบการกู้ของธนาคาร และธนาคารจะให้กู้ได้ในวงเงินไม่เกิน ร้อยละ 90-100 ของราคาหลักทรัพย์ที่ธนาคารประเมิน

(3) การผ่อนชำระเงินกู้ให้ธนาคาร บริษัทจะหักผ่านบัญชีเงินเดือนของพนักงานตามที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร

(4) การกำหนดวงเงินให้กู้ในขั้นสุดท้าย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกู้เงินของธนาคาร ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงตามระเบียบการกู้เงิน

3. กองทุนประกันสังคม

กรณีเจ็บป่วย อุบัติเหตุ ที่มีใช้จากการทำงาน ซึ่งที่มาของกองทุนมาจากเงินสมทบจากส่วนของพนักงาน ส่วนของบริษัทและส่วนของรัฐบาล

4. กองทุนเงินทดแทน

กรณีเจ็บป่วย/ได้รับอุบัติเหตุเนื่องจากการทำงาน โดยบริษัทเป็นผู้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนทั้งหมด

5. ของเยี่ยม

กรณีเจ็บป่วยต้องเข้าพักรักษาตัวที่โรงพยาบาล หรือกรณีพนักงาน หรือภรรยาพนักงานให้กำเนิดบุตร

6. เงินช่วยเหลือ

เช่น กรณีสมรส ประสพภัยพิบัติ เงินช่วยเหลือค่าพวงหรีดเพื่อเคารพศพ เงินค่าเจ้าภาพงานศพ และเงินช่วยเหลืองานศพ ซึ่งครอบคลุมพนักงาน บิดา-มารดาของพนักงาน คู่สมรส และบุตรของพนักงาน เป็นต้น

ในปี 2559 มีผู้บริหาร และพนักงานเข้าเป็นสมาชิกอยู่ในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 780 คน จากจำนวนที่มีสิทธิทั้งหมดจำนวน 784 คน

4. เจ้าหนี้

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อเจ้าหนี้

บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ ไม่ว่าจะเป็นเจ้าหนี้ทางการค้า หรือเจ้าหนี้สถาบันการเงินในการชำระหนี้ที่ติดค้างคืนให้ตรงกำหนดเวลาที่ตกลง หรือที่ทำสัญญาไว้ โดยไม่ให้มีการผัดผ่อนชำระหนี้เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือของบริษัทต่อเจ้าหนี้และสถาบันการเงิน ในการจัดลำดับให้บริษัทเป็นลูกค้าชั้นดีเยี่ยมตลอดเวลาในการประกอบธุรกิจ รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่เจ้าหนี้กำหนดอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักปฏิบัติต่อเจ้าหนี้เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมทั้งสองฝ่าย ดังนี้

1. ให้ข้อมูลของบริษัทที่ถูกต้อง และจำเป็นเพียงพอแก่เจ้าหนี้เพื่อการวิเคราะห์การให้สินเชื่อโดยถูกต้อง
2. นำสินเชื่อที่เจ้าหนี้หรือสถาบันการเงินอนุมัติให้กู้มาใช้งานวัตถุประสงค์ของบริษัทตามที่ได้แสดงเจตนาไว้ต่อเจ้าหนี้หรือสถาบันการเงิน
3. ชำระหนี้คืนต่อเจ้าหนี้ตรงต่อเวลาตามเงื่อนไขที่กำหนด
4. รักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (D/E Ratio) ไม่ให้เกิน 2 : 1 ซึ่งเป็นอัตราที่เจ้าหนี้สถาบันการเงินกำหนด โดย ณ สิ้นปี 2559 อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (D/E Ratio) ของบริษัท อยู่ที่ 1.32 : 1
5. เมื่อมีเหตุสำคัญอันอาจกระทบต่อสถานะการเงินโดยมีนัยสำคัญและอาจกระทบต่อหนี้ที่ต้องชำระ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเพื่อร่วมกันหาวิธีป้องกันหรือแก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย
6. ปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนดของสัญญาที่เจ้าหนี้ หรือสถาบันการเงินกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะเงื่อนไขค่าประกันต่างๆ รวมถึงตลอดถึงการรักษาคุณภาพทรัพย์สินซึ่งเป็นหลักประกันให้เป็นไปตามที่เจ้าหนี้ หรือสถาบันการเงินกำหนดไว้

ในปี 2559 จากการตรวจสอบข้อมูลทางบัญชีและการเงินของบริษัทปรากฏว่า บริษัทไม่มีรายการผัดผ่อนชำระหนี้ หรือชำระหนี้ล่าช้ากับเจ้าหนี้ใดๆ ไม่ว่าจะเป็นเจ้าหนี้สถาบันการเงิน และเจ้าหนี้ทางการค้า รวมทั้งไม่มีการผัดผ่อนกำหนดเกี่ยวกับการให้ข้อมูลของบริษัทที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสมต่อเจ้าหนี้ทั้งหมดของบริษัท และไม่ปรากฏว่ามีการผัดผ่อนกำหนด หรือข้อตกลงตามสัญญาทางการเงิน หรือเงื่อนไขอันเกี่ยวกับหลักประกันที่บริษัทได้ให้ไว้กับเจ้าหนี้แต่อย่างใด

5. คู่ค้า

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า

บริษัทกำหนดนโยบายและแผนการปฏิบัติงานคัดเลือกและปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงชื่อเสียงความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และประเพณีปฏิบัติที่สำคัญ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธะสัญญากับคู่ค้า โดยยึดหลักปฏิบัติเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมกับคู่ค้าและเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย ดังนี้

1. ในการคัดเลือกคู่ค้าผู้เป็นผู้รับเหมา บริษัทจะตั้งคณะกรรมการคัดเลือกจากคู่ค้าผู้เสนอผลงานภายใต้หลักเกณฑ์เงื่อนไขเดียวกันเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมกับทุกราย เช่น
 - ขนาดกิจการ (ทุนจดทะเบียน)
 - สถานะทางการเงิน
 - ความพร้อมของทีมงานและแรงงาน
 - ความพร้อมของเครื่องจักร
 - ความพร้อมของแหล่งวัตถุดิบที่ใช้ในการก่อสร้างหรือผลิต
 - ประสบการณ์ และผลงานที่ผ่านมา
 - ความสามารถในการส่งมอบงาน

- การรับประกันผลงาน
- การบริการหลังการขาย
- ความน่าเชื่อถือของลูกค้า

2. เปิดโอกาสให้ลูกค้ารายใหม่สามารถเข้าร่วมงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านฝีมือและเทคโนโลยีใหม่ๆ
3. ให้ข้อมูลที่เป็นจริง และรายงานที่ถูกต้อง
4. ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในทางการค้ากับลูกค้า
5. สนับสนุนให้ลูกค้าของบริษัทให้ความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่ให้สินบนในทุกรูปแบบแก่เจ้าหน้าที่รัฐ หรือพนักงานของบริษัทเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อการทำงานที่ไม่ถูกต้องในทุกกรณี
6. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด
7. กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งลูกค้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขบนพื้นฐานความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
8. มีการประชุมกับลูกค้าผู้เป็นผู้รับเหมาทุกเดือน และจัดให้มีการประชุมนัดพบผู้รับเหมาครั้งใหญ่ประจำปี เพื่อสร้างความเข้าใจในการทำงานให้ถูกต้อง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทุกฝ่าย
9. กำหนดเวลาในการจ่ายเงินค่าสินค้าและค่าจ้างโดยชัดเจนและตรงต่อเวลา โดยบริษัทได้พัฒนาระบบ Supply Chain เพื่อให้ลูกค้าสามารถทำเอกสารการค้าระหว่างกันผ่านระบบและตรวจสอบความถูกต้องของการเบิกจ่ายได้รวดเร็วยิ่งขึ้น ทำให้ลูกค้าได้รับชำระเงินที่ถูกต้องและรวดเร็วและเป็นการเพิ่มสภาพคล่องให้กับลูกค้า
10. ดูแลและช่วยเหลือลูกค้าให้สามารถดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับธุรกิจของบริษัทโดยไม่เอาเปรียบทางการค้า
11. มีช่องทางให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนจากการถูกกลั่นแกล้ง หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมในทุกกรณี โดยสามารถร้องเรียนต่อคณะกรรมการบริษัท เลขานุการบริษัทคนใดคนหนึ่งได้ หรือแจ้งสำนักตรวจสอบภายในของบริษัท ผ่านทาง E-mail address: Internal_Audit@scasset.com (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด” หรือ www.scasset.com หมวดการกำกับดูแลกิจการ หัวข้อช่องทางการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด)
12. สนับสนุนและควบคุมให้ลูกค้าปฏิบัติตามพนักงานของตนเองอย่างเป็นธรรมในการจ่ายเงินค่าตอบแทนและเคารพในสิทธิมนุษยชนทุกด้าน รวมถึงการไม่ใช้แรงงานเด็ก
13. จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า และเกิดประโยชน์ต่อสังคมร่วมกันอย่างต่อเนื่องทุกปี (โปรดดูรายละเอียดใน “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2559” ซึ่งบริษัทจัดทำแยกต่างหากอีกเล่มหนึ่งและส่งให้กับผู้ถือหุ้น)

ในปี 2559 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมผู้รับเหมาประจำปี เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2559 เพื่อชี้แจงนโยบาย และแผนงานของบริษัทให้ผู้รับเหมาทราบโดยทั่วกัน และเพื่อให้ผู้รับเหมาที่มีประเด็นข้อซักถาม หรือปัญหาต่างๆ ที่ต้องการให้บริษัทดำเนินการแก้ไข หรือซักถามเพิ่มเติมในแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมได้โดยตรงต่อผู้บริหารของบริษัท

ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทได้จัดให้มีช่องทางสำหรับลูกค้าของบริษัทในการร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแส กรณีการกระทำการใดอันขัดต่อนโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้าของบริษัท การคัดเลือกลูกค้าไม่เป็นธรรม ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ หรือเลือกปฏิบัติในการคัดเลือกลูกค้า หรือมีการเรียก หรือให้ผลประโยชน์ใดๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์อันมิชอบจากลูกค้า หรือกรณีอื่นใดทำนองเช่นว่านี้ ปรากฏว่าในปี 2559 นี้ ไม่มีการร้องเรียนจากลูกค้า หรือผู้รับเหมาในเรื่องใด

6. คู่แข่งขันทางการค้า

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่งขันทางการค้า

การแข่งขันที่เป็นธรรมกับคู่แข่ง เป็นนโยบายและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจที่บริษัทให้ความสำคัญและพึงปฏิบัติเสมอมา โดยบริษัทมุ่งเน้นการประกอบธุรกิจที่เป็นธรรม และโปร่งใส โดยยึดหลักธรรมาภิบาลทางการแข่งขันตามหลักเกณฑ์แห่งกฎหมาย จารีตทางการค้า และแนวทางการปฏิบัติที่ดี ที่สอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ยอมรับกันโดยทั่วไป
2. สนับสนุนและส่งเสริมการค้าเสรี เป็นธรรม ไม่ผูกขาด หรือกำหนดให้คู่ค้าต้องทำการค้ากับบริษัทเท่านั้น
3. ไม่ละเมิดความลับหรือแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่สุจริต หรือผิดกฎหมาย หรือขัดต่อจริยธรรม
4. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวในทางร้าย
5. ไม่เข้าร่วมในสัญญาทางการค้า หรือกระทำการใดโดยนัยที่อาจก่อให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม หรือการผูกขาดทางการค้า
6. ไม่แข่งขันทางการค้าโดยการใส่ร้ายป้ายสี กลั่นแกล้ง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริงของคู่แข่ง

ในปี 2559 ไม่ปรากฏข้อร้องเรียนจากคู่แข่งทางการค้าของบริษัทอันเกี่ยวกับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมกับคู่แข่งทางการค้า หรือมีพฤติกรรมการค้าที่ไม่เป็นธรรม (Unfair Trade Practice) ต่อคู่แข่งทางการค้าของบริษัท

7. สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายการปฏิบัติที่เป็นธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม

การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โดยไม่เห็นแก่ประโยชน์อื่นที่อาจได้มาโดยไม่ถูกต้องตามครรลองคลองธรรม ย่อมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทอันแสดงถึงความใส่ใจของบริษัทต่อสังคม และยังจะนำมาซึ่งผลดีต่อการประกอบธุรกิจในระยะยาว ดังนั้น บริษัทจึงตระหนักและยึดมั่นเป็นหลักการของบริษัทอยู่เสมอว่า บริษัทจะก้าวหน้าพัฒนาเติบโตอย่างยั่งยืนและอยู่รอดในสังคมได้จะต้องเสนอสินค้าที่มีคุณภาพ มีความซื่อสัตย์สุจริตในการประกอบอาชีพ และรับผิดชอบต่อการพัฒนาสังคมส่วนรวมให้ดียิ่งขึ้น โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือหากพบว่ามี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น ก็ควรจัดให้มีกระบวนการไกล่เกลี่ยที่เป็นธรรมและมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างครบถ้วน
2. ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงพฤติกรรมกรรมการเล่นพรรคเล่นพวก หรือร่วมสมคบคิด (ฮั้ว) กัน
3. ไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา”)
4. จัดให้มีระบบการบริหารจัดการที่สามารถป้องกันการจ่ายสินบน การทุจริตคอร์รัปชัน หรือสามารถตรวจสอบพบได้โดยไม่ชักช้า หากเกิดกรณีดังกล่าวขึ้น
5. รมรงค์ให้พนักงานเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งการกรรโชก และการให้สินบนในทุกรูปแบบ
6. ในทุกครั้งก่อนดำเนินการธุรกิจใดๆ บริษัทจะสำรวจและทำความเข้าใจระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันมิให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทกระทบต่อสิทธิสังคม หรือชุมชนนั้นๆ
7. บริษัทปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างความตระหนักในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้พนักงานของบริษัททุกระดับอย่างต่อเนื่อง และให้ความสำคัญกับคู่ค้าที่ยึดมั่นและมีการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการฝึกอบรมแก่พนักงานด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร”)
8. บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติตามนโยบายของรัฐ และเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการดูแลรับผิดชอบต่อสังคม เช่น การปฏิบัติตามนโยบายของรัฐในการกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานไม่น้อยกว่าขั้นต่ำ การอนุญาตให้ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ ติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณหน้าอาคารชินวัตร ทาวเวอร์ 3 เพื่อตรวจสอบสภาพการจราจรบนถนนวิภาวดีรังสิต และทางยกระดับอุตราภิมุข เป็นต้น
9. หากมีเหตุการณ์ หรือข้อขัดแย้งเกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทจะรีบดำเนินการสื่อสารชี้แจงข้อเท็จจริง และสถานะของบริษัท โดยไม่ปกปิดข้อมูล หรือบิดเบือนข้อมูลต่อสังคมและชุมชนในโอกาสแรกทันที เพื่อให้สังคมเข้าใจทราบสถานการณ์ของบริษัทอย่างทันทั่วทั้งที่

10. บริษัทมุ่งมั่นและยึดแนวทางในการสร้างผลิตภัณฑ์ที่พิทักษ์โดยยึดแนวคิดอาคารสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและประโยชน์สูงสุดจากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ โดยพิจารณาเลือกและคัดสรรการออกแบบ วัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ช่วยประหยัดพลังงานใช้ในผลิตภัณฑ์ที่พิทักษ์ของโครงการอยู่เสมอ รวมทั้งได้ดำเนินการศึกษาวิจัยทั้งจากภายใน และร่วมมือกับภายนอกสร้างผลิตภัณฑ์ที่พิทักษ์สีเขียวอย่างต่อเนื่องจริงจัง นอกจากนี้ ในการออกแบบโครงการต่างๆ ของบริษัทนั้น บริษัทจะคำนึงถึงการประหยัดพลังงาน การลดภาวะโลกร้อน และการกำจัดของเสียในโครงการ โดยจะติดตั้งอุปกรณ์บำบัดน้ำเสียให้สะอาดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานก่อนปล่อยลงสู่คลองสาธารณะ (โปรดดูรายละเอียดใน “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2559” ซึ่งบริษัทจัดทำแยกต่างหากอีกเล่มหนึ่งและส่งให้กับผู้ถือหุ้น)

นโยบายการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทพิจารณาว่าชุมชนที่เข้มแข็งและมีการพัฒนาที่ยั่งยืนนั้น มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาสังคมให้เป็นสังคมที่ดีและน่าอยู่ ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางสังคม และ/หรือมีส่วนร่วมในการส่งเสริมความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน โดยการสร้างผลิตภัณฑ์ที่พิทักษ์ที่ไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อชุมชน และหลีกเลี่ยงการก่อมลภาวะในทุกรูปแบบ รวมถึงการสนับสนุนในด้านการปรับปรุงสภาวะแวดล้อมของชุมชนข้างเคียงให้ถูกสุขอนามัยมากยิ่งขึ้น เพื่อช่วยพัฒนาชุมชนที่บริษัทเข้าไปพัฒนาทางธุรกิจให้สามารถอยู่ร่วมโดยก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมร่วมกัน (โปรดดูรายละเอียดใน “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2559” ซึ่งบริษัทจัดทำแยกต่างหากอีกเล่มหนึ่งและส่งให้กับผู้ถือหุ้น”) โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. สำรวจ ตรวจสอบสภาพชุมชน และสังคมโดยรอบที่ตั้งของธุรกิจทั้งใกล้และไกลว่าได้รับผลกระทบในทางลบจากการดำเนินการของธุรกิจหรือโครงการที่จะดำเนินการในอนาคตมากน้อยเพียงใด เพื่อนำมาพิจารณาแก้ไข/ปรับปรุงการดำเนินการมิให้เกิดผลกระทบในทางลบ และสร้างความเสียหายต่อชุมชนและสังคมทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม
2. สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมอาสาที่เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนและสังคม
3. ร่วมกันรักษาสภาพแวดล้อมในชุมชนและสังคมให้สะอาด ปลอดภัยเพื่อการอยู่อาศัยร่วมกัน ตลอดจนการสนับสนุนด้านสุขอนามัยแก่ชุมชนท้องถิ่น
4. สนับสนุนให้ชุมชนและสังคมมีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานต่างๆ อย่างเพียงพอ เช่น สถานศึกษา สถานพยาบาล ถนน เป็นต้น
5. สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ เช่น การจัดกิจกรรมส่งเสริมการทำความดี ลดบวมขุมเพื่อความอยู่ดีมีสุขภายใต้หลักเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

โดยบริษัทยังมีมาตรการและวิธีปฏิบัติภายในองค์กรที่แสดงถึงการดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้พบปะและเข้าศึกษาดูงานให้เห็นถึงภาพรวมธุรกิจสังหาริมทรัพย์ Management Technology และ Product Concept ในโครงการต่างๆ ของบริษัทและบริษัทในเครือ เช่น สื่อมวลชน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบันในประเทศและต่างประเทศ สถาบันการเงิน คณาจารย์ และนักศึกษามหาวิทยาลัย เป็นต้น และให้ความสำคัญกับการดูแลสาธารณประโยชน์และคุณภาพชีวิตที่ดีต่อสังคมไทย ด้วยการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและตอบแทนกลับคืนสู่สังคม (โปรดดูรายละเอียดใน “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2559” ซึ่งบริษัทจัดทำแยกต่างหากอีกเล่มหนึ่งและส่งให้กับผู้ถือหุ้น”)

ในปี 2559 บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมอันเป็นการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม โดยกิจกรรม โปรดดูรายละเอียดในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2559 ซึ่งบริษัทจัดทำแยกต่างหากอีกเล่มหนึ่งและส่งให้กับผู้ถือหุ้น

นโยบายและแนวปฏิบัติการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักดีว่าการเพิ่มขึ้นของประชากรโลก บวกกับปัจจัยความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ นอกจากเป็นสาเหตุของการบริโภคทรัพยากรธรรมชาติจำนวนมากเกินกว่าความจำเป็น ยังก่อให้เกิดมลภาวะทั้งทางน้ำ อากาศ ขยะ สารพิษ ฯลฯ ซึ่งส่งผลให้เกิดภาวะโลกร้อนตามมา โดยภาวะโลกร้อนดังกล่าวจะกระทบต่อมนุษย์และระบบนิเวศต่อไป ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดนโยบายในเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดให้การปฏิบัติงานอันเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และเป็นไปตามกฎหมายที่ควบคุมธุรกิจพัฒนาสังหาริมทรัพย์ อาทิ พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พระราชบัญญัติจัดสรรที่ดิน พระราชบัญญัติอาคารชุด หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจน

กำหนดให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทต้องเป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรฐานทางสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้บริษัท ยังสนับสนุนและส่งเสริมในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และปรับปรุงคุณภาพชีวิตมนุษย์ด้วยการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยถือว่าการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นหน้าที่ร่วมกันของทุกคน (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการฝึกอบรมแก่พนักงานด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร”) โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. จัดให้มีระบบการบริหารงานด้านสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม ควบคู่กับการบริหารโครงการก่อสร้างที่อยู่อาศัย และติดตาม ประเมินผลการดำเนินการดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยการปฏิบัติงานซึ่งเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคารสูงของบริษัทนั้น ต้องเป็นไปตามกฎหมายหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับประเด็นสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบต่างๆ ที่เกิดขึ้น
2. ใช้เทคโนโลยีและขั้นตอนการผลิตที่มีมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงการลดปริมาณและการนำบดมลพิษก่อนปล่อยสู่ธรรมชาติ
3. ไม่สนับสนุนการใช้วัสดุก่อสร้างที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
4. พัฒนาสินค้า/บริการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มีความปลอดภัยในการใช้งาน
5. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และระบบสาธารณสุขแก่พนักงานและสาธารณชน
6. ส่งเสริมให้ลูกค้าตระหนักถึงข้อพึงระวังด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการใช้สินค้าและบริการของบริษัท
7. ให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และสาธารณสุข
8. จัดเตรียมแผนฉุกเฉินเพื่อจัดการกับปัญหาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งจัดให้มีระบบการรายงานต่อหน่วยงานกำกับดูแลทันทีที่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
9. สนับสนุนและกระตุ้นให้ผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัททั้งลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และสังคมชุมชนรอบโครงการ และที่ตั้งของบริษัทคำนึงและมีความรู้ถึงผลกระทบที่สำคัญของสิ่งแวดล้อม และมีแรงจูงใจที่จะช่วยบริษัท ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมด้วยกัน เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกด้าน
10. จัดให้มีมาตรการการดำเนินงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักให้เกิดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียน้อยที่สุด เช่น มาตรการติดตามและตรวจสอบผลงานก่อสร้างอย่างต่อเนื่อง การติดตั้งระบบควบคุมประตุน้ำและบ่อน้ำบาดาลเสีย รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพน้ำทั้งจากโครงการของบริษัทเพื่อป้องกันภาวะน้ำท่วมขังและมลภาวะทางน้ำ ซึ่งเกิดประโยชน์ต่อผู้อยู่อาศัยภายในโครงการตลอดจนชุมชนใกล้เคียงและสิ่งแวดล้อมโดยรวม
11. จัดให้มีเจ้าหน้าที่เฉพาะ เพื่อความปลอดภัยในที่ทำงานและดูแลให้ที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย

บริษัทยังมีมาตรการและวิธีปฏิบัติภายในองค์กรที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยจะดำเนินธุรกิจที่ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ

ในปี 2559 บริษัทได้ดำเนินธุรกิจตามนโยบาย และปฏิบัติตามมาตรการอันเกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทุกประการ ทั้งในเรื่องการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในงานก่อสร้าง การลดการใช้พลังงานไฟฟ้า การใช้ทรัพยากรน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด และมาตรการจัดการของเสีย (โปรดดูรายละเอียดใน “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2559” ซึ่งบริษัท จัดทำแยกต่างหากอีกเล่มหนึ่งและส่งให้กับผู้ถือหุ้น)

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมมิให้ถูกทำลาย จึงส่งเสริมให้พนักงานทุกคนรู้ถึงคุณค่าของการใช้ทรัพยากร เพื่อให้ นำมาซึ่งการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ควบคู่ไปกับปลูกฝังและพัฒนาสร้างแนวทางเพื่อป้องกัน หรือลดการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม และเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว บริษัทจึงกำหนดนโยบายการใช้ ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานมีหน้าที่ต้องช่วยกันควบคุม ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ให้ความร่วมมือและสนับสนุนในการนำทรัพยากรที่ใช้แล้วกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์ รวมทั้งลดปริมาณของเสียต่างๆ เพื่อป้องกันหรือลดการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย ดังนี้

1. ส่งเสริม วางมาตรการ และจัดกิจกรรม เพื่อให้พนักงานมุ่งมั่นและร่วมมือกันประหยัดทรัพยากร และพลังงาน และใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลัก 3Rs คือ ลดการใช้ (Reduce) การใช้ซ้ำ (Re-use) และการนำมาใช้ใหม่ (Recycle) เช่น ริเริ่มนโยบายการส่งใบรับเงินเดือน (Slip Payment) ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แทนการใช้กระดาษแบบเดิม การนำหลอดประหยัดไฟฟ้ามาใช้ในอาคารสำนักงาน ส่งเสริมให้มีการนำกระดาษที่ใช้แล้วนำด้านหลังกลับมาใช้อีกครั้ง และการสั่งการให้มีการคัดแยกขยะก่อนนำทิ้ง จัดความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยชินวัตร ในการให้ทุนวิจัยนวัตกรรมการสร้างบ้านประหยัดพลังงาน เริ่มตั้งแต่การจัดผังหมู่บ้าน การออกแบบบ้าน การเลือกใช้วัสดุ โดยส่งพนักงานเข้าร่วมศึกษาเรียนรู้ประสบการณ์จริงกับทีมงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

2. ส่งเสริมให้ลดการใช้กระดาษและเอกสารในการประชุม ภายใต้แนวคิด “Green Meeting” โดยจัดเตรียมเอกสารการประชุมในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถดาวน์โหลด และ/หรือเปิดอ่านได้จากอุปกรณ์พกพาแบบไร้สายต่างๆ ได้อย่างสะดวก ทั้งนี้ ในปัจจุบันการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะของบริษัทได้ดำเนินการจัดประชุมภายใต้แนวคิดนี้ เพื่อเป็นแบบอย่างและนាំร่องให้กับพนักงาน

3. จัดให้มีระบบ “E-Document” เพื่อนำระบบการทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาใช้ในกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็ว และลดขั้นตอนการทำงาน ลดปริมาณการใช้เอกสารกระดาษและวัสดุสิ้นเปลืองด้วยการใช้เทคโนโลยีสีเขียว โดยบริษัทดำเนินการลงทุนในระบบการจัดเก็บเอกสารให้สามารถบันทึกเอกสารในรูปแบบไฟล์ข้อมูลในแหล่งเก็บข้อมูลกลาง ซึ่งรวบรวมข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ ในบริษัทมาเก็บไว้ในระบบเครือข่ายออนไลน์ที่ทุกหน่วยงานภายในองค์กรสามารถเรียกดูได้ผ่านระบบเดียวกัน

4. จัดให้มีระบบงานจัดซื้อจัดจ้างออนไลน์ระหว่างบริษัทและคู่ค้าของบริษัทในซัพพลายเชน “Supply Chain” โดยเป็นการดำเนินการตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดส่ง รวมถึงการชำระเงิน ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือ และน่าไว้วางใจให้กับคู่ค้าและระบบการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท ตลอดจนเพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงานต่างๆ ของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

5. จัดให้มีโครงการอนุรักษ์พลังงานลดการใช้ไฟฟ้าอาคาร ด้วยระบบ BAS (Building Automation System) เพื่อการบริหารจัดการอาคารให้เกิดการประหยัดพลังงาน โดยระบบดังกล่าวจะควบคุมวางแผนทั้งส่วน Software และส่วน Peopleware กำหนดเวลาการทำงานอุปกรณ์ที่ใช้พลังงานไฟฟ้ามาก และเข้าร่วมโครงการอาคารประหยัดพลังงาน ซึ่งจัดโดยการไฟฟ้านครหลวง เพื่อบริการการประหยัดพลังงานไฟฟ้าผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ภายในอาคาร รวมถึง E-mail ของผู้เช่าอาคาร เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึก โดยมีเป้าหมายในการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าร้อยละ 5 (หน่วย/ตร.ม./เดือน)

6. พัฒนาเทคโนโลยีในระบบการทำงาน ด้วยการลงทุนโครงการ Virtual Machine System (VMS) ซึ่งเป็นการนำระบบ Software มาใช้ ทำให้สามารถรองรับระบบปฏิบัติการและระบบงานแอปพลิเคชันได้หลายๆ ระบบภายในเซิร์ฟเวอร์เดียวกัน ทำให้ระบบการทำงานที่เกี่ยวข้องกับสินค้าและบริการของบริษัทมีความปลอดภัย รวดเร็วต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ซึ่งประโยชน์จากการใช้งานระบบ VMS นั้น สามารถทำให้ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า รวมถึงทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

โดยในปี 2559 นี้ บริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะทำงาน ดังนี้

1. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน เพื่อดำเนินกิจกรรมต่างๆ อันเป็นการรณรงค์ และสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานทุกคน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยกระตุ้นและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญในการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน หรือใช้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และ

2. คณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงาน เพื่อดำเนินงานให้การจัดการพลังงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการตรวจสอบประเมินวิธีการจัดการพลังงาน ให้สอดคล้องตามกฎกระทรวงของอาคารควบคุม

รายละเอียดข้อมูลการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ปรากฏตามรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืนประจำปี 2559 หมวดการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทจัดทำแยกต่างหากอีกเล่มหนึ่งและส่งให้กับผู้ถือหุ้น

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการฝึกอบรมแก่พนักงานด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร

บริษัทให้ความสำคัญกับเรื่องการดูแลสิ่งแวดล้อม เป็นหนึ่งในหัวใจของการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยมุ่งเน้นใน 2 ลักษณะ คือการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการสร้างสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่มีความปลอดภัย ครอบคลุมทั้งในส่วนของ บริษัท พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท

สำหรับในระดับของพนักงานนั้น บริษัทคาดหวังและมุ่งเน้นสร้างจิตสำนึก รวมทั้งเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจของ พนักงาน รวมทั้งกระตุ้นให้พนักงานตระหนักถึงประโยชน์ของการดูแลรักษาธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ดังนั้น เพื่อให้นโยบายของ บริษัทในเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมบรรลุผลตามที่บริษัทคาดหวังไว้ บริษัทจึงได้จัดให้มีการพัฒนาความรู้ และความสามารถ ของพนักงานบริษัทอย่างต่อเนื่องทั้งภายในและภายนอกบริษัท ผ่านการฝึกอบรม และกิจกรรม (โปรดดูรายละเอียดใน “รายงาน การพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2559” ซึ่งบริษัทจัดทำแยกต่างหากอีกเล่มหนึ่งและส่งให้กับผู้ถือหุ้น) ดังต่อไปนี้

1. จัดการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านพลังงาน และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อมให้กับพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นในด้านเทคโนโลยีประหยัดพลังงาน การอนุรักษ์พลังงาน การเลือกใช้พลังงานสะอาดที่ไม่สะอาดอันก่อให้เกิดมลภาวะ ต่อสิ่งแวดล้อม สำหรับหลักสูตรที่ได้มีการจัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานแล้ว คือ หลักสูตรผู้รับผิดชอบด้านพลังงานสามัญ หลักสูตร การพัฒนาขีดความสามารถผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน (Refresh PRE) หลักสูตรการรายงานข้อมูลระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่ง กำเนิดมลพิษ (ตามกฎหมายกระทรวง 2555) และหลักสูตรก้าวทันเทคโนโลยีเชิงลึกเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน

2. จัดกิจกรรม Birthday Activity ทุกๆ 3 เดือนสำหรับพนักงานที่มีวันเกิดในแต่ละเดือนได้ร่วมกิจกรรมสร้างสรรค์ สังคมและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรทางธรรมชาติ

3. การนำเสนอความรู้ด้านวิชาการ ด้านการอนุรักษ์พลังงานเผยแพร่ให้พนักงานและสมาชิกผู้ซื้อบ้านในโครงการทราบ ทางวารสารสัมพันธ์ เช่น การใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด และวิธีการประหยัดแบตเตอรี่บนโทรศัพท์มือถือสมาร์ทโฟน และแท็บเล็ต

4. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพด้านการประหยัดพลังงานและทดลองใช้กับโครงการที่บริษัทดำเนินการ ได้แก่ การ ทดลองใช้แผง Solar Cell แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop) กับสโมสรหมู่บ้านจัดสรรในโครงการนารองของ บริษัท เพื่อผลิต ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และทดแทนการใช้พลังงานไฟฟ้าในเวลากลางวัน

5. การจัดให้มีเจ้าหน้าที่เฉพาะเพื่อความปลอดภัยในที่ทำงาน เพื่อดูแลให้ที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย

ในปี 2559 บริษัทได้จัดให้พนักงานมีการอบรม และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร ดังนี้

1. จัดให้มีการอบรมเพิ่มเติมในหลักสูตร ดังนี้

- หลักสูตรผู้รับผิดชอบด้านพลังงานสามัญ โดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวง พลังงาน
- หลักสูตรการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “กิจกรรมลดเขยคาร์บอน และการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ในภาคบริการ” โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
- หลักสูตรมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากที่ดินจัดสรร โดยกรมควบคุมมลพิษ
- หลักสูตรกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านอาคารจัดสรรที่ดิน และ บริการชุมชน โดยสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2. จัดกิจกรรม Birthday Activity โดยนำพนักงานที่มีวันคล้ายวันเกิดในช่วงระหว่างเดือนมกราคม - เดือนมีนาคม 2559 ร่วมกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปลูกป่าชายเลน ณ จังหวัดสมุทรปราการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนตามข้อเสนอของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม โดยได้รับอนุมัติแนวทางการดำเนินงาน และข้อเสนอแนวปฏิบัติต่อฝ่ายบริหารและพนักงานของบริษัท โดยนำแนวทางการประกอบธุรกิจเพื่อสังคม (Corporate Social Responsibility) มาใช้กับธุรกิจของบริษัท โดยให้ประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม เพื่อสร้างให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้เกี่ยวข้องอันจะส่งผลดีต่อกิจการในระยะยาว โดยไม่เห็นแก่ประโยชน์อื่นที่อาจได้มาจากการดำเนินงานที่ไม่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม ซึ่งแนวปฏิบัติที่สำคัญข้อหนึ่ง คือ การเคารพในสิทธิด้านทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยบริษัทไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาไม่ว่าจะเป็นลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่นทุกประเภท ในการปฏิบัติอันแสดงถึงความเคารพในสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นนั้น บริษัทได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์ของบริษัทไม่ว่าจะเป็นงานสถาปัตยกรรม รูปแบบของบ้าน การออกแบบคอนโดมิเนียม บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดงานสร้างสรรค์ใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา โดยไม่ละเมิดงานลิขสิทธิ์ของบุคคลอื่น
2. สำรวจ ตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอว่า ข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร สื่อ สิ่งพิมพ์ ที่จะนำมาใช้ในธุรกิจของบริษัทเป็นงานอันมีลิขสิทธิ์ของบุคคลอื่นหรือไม่ หากใช่ บริษัทจะตรวจสอบข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้ของสิ่งนั้น และปฏิบัติตามให้ถูกต้องด้วยความเคารพ
3. บริษัทจะไม่ใช้ข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร สื่อ สิ่งพิมพ์ ความลับทางการค้าที่มีได้รับอนุญาตให้ใช้โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือได้มาโดยไม่ถูกต้อง
4. หากบริษัทได้ใช้ข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร สื่อ สิ่งพิมพ์ ของผู้อื่น บริษัทจะอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล หรือชื่อเจ้าของผลงาน หรือการแสดงลิงค์เชื่อมโยงไปยังงานของเจ้าของข้อมูล
5. บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลลูกค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าของข้อมูลนั้น หรือจำเป็นต้องปฏิบัติตามคำสั่งอันเนื่องมาจากข้อกำหนดแห่งกฎหมาย หรือคำสั่งของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือศาล
6. บริษัทได้กำหนดเงื่อนไขสำหรับลูกค้าในเรื่องการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคนอื่นไว้ในข้อสัญญา เพื่อห้ามบริษัทลูกค้าละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นด้วย

ในปี 2559 บริษัทได้ตรวจสอบการดำเนินงานอันเกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นภายในองค์กรตลอดปีแล้ว ไม่พบว่ามีกรณีละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นแต่ประการใด

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดโปรแกรมคอมพิวเตอร์

นอกจากการกำหนดแนวปฏิบัติต่อทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นแล้ว บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการดูแลข้อมูลและระบบสารสนเทศของบริษัทให้เกิดประโยชน์และความปลอดภัยต่อการใช้งาน โดยเฉพาะการใช้ซอฟต์แวร์ต่างๆ บนคอมพิวเตอร์ของพนักงาน ดังนี้

1. บริษัทห้ามและไม่สนับสนุนผู้บริหารและพนักงานใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่น
2. คอมพิวเตอร์ของพนักงานทุกเครื่องจะติดตั้งซอฟต์แวร์มาตรฐานที่ชอบด้วยกฎหมาย
3. ซอฟต์แวร์ที่ต้องการใช้งานเฉพาะบางเครื่อง ผู้ใช้งานต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้หน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศตรวจสอบความถูกต้องก่อนใช้ทุกครั้ง และติดตั้งให้เพิ่มเติมเป็นรายบุคคลไป
4. ซอฟต์แวร์ที่ติดตั้งในข้อ 2 และ 3 เป็นซอฟต์แวร์อันมีลิขสิทธิ์ที่บริษัทได้จัดซื้อ ซึ่งหน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศจะเป็นผู้ควบคุมและติดตั้งตามที่จัดซื้อ
5. ซอฟต์แวร์ที่จำเป็นต้องใช้งานพิเศษเฉพาะหน่วยงาน ให้ทางหน่วยงานที่มีความจำเป็นต้องใช้ขออนุมัติจัดซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ และแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้หน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศทำการติดตั้งให้ต่อไป

6. พนักงานคนใดต้องการติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่ทั้งหมด (Format Hard Disk) ให้ติดต่อหน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อทำการติดตั้ง และมีให้พนักงานติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่ทั้งหมด หรืออัปเดตซอฟต์แวร์บางส่วนด้วยตัวเองเพราะจะทำให้มีปัญหาในเรื่องลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ และปัญหาทางด้านความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์เกิดขึ้น

7. ห้ามติดตั้งซอฟต์แวร์ประเภท Hacking Tools หรือซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับการถอดรหัสข้อมูลและตรวจสอบระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

ในปี 2559 บริษัทได้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวนี้ โดยไม่พบพนักงานคนใด หรือหน่วยงานใดในองค์กรใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ซึ่งละเมิดลิขสิทธิ์ รวมถึงไม่มีการถูกร้องเรียนใดๆ เกี่ยวกับเรื่องนี้

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทยืนยันที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความ ซื่อสัตย์ โปร่งใส และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ จึงได้จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท ทั้งการต่อต้านการทุจริตภายในองค์กร และการต่อต้านการทุจริตภายนอกองค์กร

1. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร

บริษัทยืนยันที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความ ซื่อสัตย์ โปร่งใส และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ บริษัทจึงมีนโยบายห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในบริษัทแสวงหาผลประโยชน์เพื่อส่วนตัว หรือครอบครัว หรือบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็นด้านการเงินหรือประโยชน์อื่นใดก็ตาม โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

(1) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เรียก หรือ รับเงิน หรือ ประโยชน์ตอบแทนใดๆ เป็นการส่วนตัวจากลูกค้า คู่ค้าของบริษัท หรือจากบุคคลใดอันเนื่องมาจากการทำงานในนามบริษัท

(2) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ กู้ยืมเงินหรือเรียไ้เงินจากลูกค้าหรือผู้ทำธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่เป็นการกู้ยืมเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินในฐานะของลูกค้าของธนาคาร หรือสถาบันการเงินดังกล่าว

(3) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รับของขวัญจากคู่ค้า หรือบุคคลภายนอก อันเนื่องมาจากตำแหน่งหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เว้นแต่ การมอบให้ตามประเพณีนิยมที่บุคคลทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน ตามระเบียบข้อกำหนดของบริษัท

(4) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแล และใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น

(5) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า

(6) หากธุรกรรมหรือกิจการใดของบริษัทที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานมีส่วนได้เสีย หรือเกี่ยวข้องโดยส่วนตัวกับธุรกรรมหรือกิจการนั้น ให้แจ้งต่อบริษัททราบ และขอถอนตัวจากการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องนั้นกับบริษัท

(7) จัดฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการคอร์รัปชันแก่พนักงานเพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่ รวมถึงเพื่อให้พนักงานทุกคนทราบถึงรูปแบบต่างๆ ของการคอร์รัปชัน ผลกระทบและความเสียหายซึ่งอาจเกิดจากการคอร์รัปชัน วิธีการปฏิบัติเพื่อหลีกเลี่ยงและควบคุมไม่ให้เกิดการคอร์รัปชัน ตลอดจนบทลงโทษกรณีการฝ่าฝืนข้อบังคับของนโยบายฉบับดังกล่าว

2. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายนอกองค์กร

นอกจากการกำหนดแนวปฏิบัติในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในของบริษัทแล้ว บริษัทยังได้กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันภายนอกองค์กรด้วย ทั้งนี้ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใส และซื่อสัตย์ในการประกอบธุรกิจที่เป็นธรรมของบริษัท โดยบริษัทจะไม่ให้สินบนในทุกรูปแบบ หรือกระทำการใดที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายเพียงต้องการให้เป้าหมายของบริษัทบรรลุผล ดังนี้

- (1) ห้ามใช้ชื่อเสียง หรือทรัพย์สิน หรือเวลางานของบริษัทไปในทางสนับสนุนกิจกรรมเพื่อหาผลประโยชน์ส่วนตัว
- (2) การขอความอนุเคราะห์ใดๆ จากภายนอกองค์กร โดยเฉพาะจากหน่วยงานของรัฐจะต้องเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท หรือหน่วยงานของรัฐตามที่ใช้ปฏิบัติต่อบุคคลทั่วไป โดยไม่สนับสนุนการให้สินบนตอบแทนทุกรูปแบบ
- (3) การสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอกด้วยการสังสรรค์ การเลี้ยงอาหาร หรือการมอบผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้กับบุคคลภายนอก จะต้องดำเนินการอย่างมีเหตุผลภายใต้เทศกาลและประเพณีปฏิบัติที่ดีงาม เป็นไปตามระเบียบข้อกำหนดของบริษัท และสามารถตรวจสอบได้

3. นโยบายต่อต้านการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่รัฐ

การคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่บั่นทอนทำลายเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งทุกภาคส่วนจะต้องร่วมกันหยุดยั้งการคอร์รัปชันให้ลดน้อยลงและหมดไปจากสังคม ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีการติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ การขอใบอนุญาตก่อสร้างต่างๆ บริษัทจึงมีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ห้ามการให้สินบนทุกรูปแบบแก่เจ้าหน้าที่รัฐ พร้อมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมต่อต้านคอร์รัปชันภายในบริษัท โดยสนับสนุนให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในบริษัท ยึดมั่นในหลักการค้าที่เป็นธรรม ซื่อตรง และมีจริยธรรม บริษัทสนับสนุนการดำเนินการหรือกิจกรรมในการต่อต้านคอร์รัปชันกับทุกภาคส่วน เพื่อให้การคอร์รัปชันหมดสิ้นไป โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ห้ามการให้สินบนทุกรูปแบบแก่เจ้าหน้าที่รัฐ เพื่อให้ได้มาซึ่งงานในธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม
- (2) สนับสนุนให้คู่ค้าของบริษัทให้ความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่ให้สินบนทุกรูปแบบแก่เจ้าหน้าที่รัฐ เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อการทำงานที่ไม่ถูกต้องในทุกกรณี
- (3) จะดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบของกฎหมาย ตามขั้นตอนให้ถูกต้อง เพื่อหลีกเลี่ยงการเปิดช่องทางให้กับเจ้าหน้าที่รัฐที่จะเรียกรับสินบนเมื่อมีความผิดพลาดเกิดขึ้น
- (4) หากมีความผิดพลาดเกิดขึ้นจากกระบวนการดำเนินธุรกิจ บริษัทจะแก้ไขความผิดพลาด หรือบกพร่องนั้นให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยไม่สนับสนุนการให้สินบนทุกรูปแบบแก่เจ้าหน้าที่รัฐ
- (5) บริษัทพร้อมและยินดีที่จะปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติขององค์กรภาครัฐเพื่อร่วมในการปราบปรามการทุจริตประพฤติดมิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ เช่น หากบริษัทเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ บริษัทจะแสดงบัญชีรับจ่ายของโครงการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐต่อกรมสรรพากรเพื่อให้มีการตรวจสอบเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินและการคำนวณภาษีเงินได้ในโครงการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐดังกล่าว ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด
- (6) บริษัทกำหนดนโยบายการให้ของขวัญ หรือการจัดเลี้ยงให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยจะต้องเหมาะสม และเป็นการมอบให้ตามประเพณีนิยม ตามระเบียบข้อกำหนดของบริษัท และไม่ผิดศีลธรรม หรือประเพณีอันดีงาม อีกทั้งเป็นไปในโอกาสที่เหมาะสม เช่น การอวยพรปีใหม่ และอยู่ภายใต้กรอบแห่งธรรมาภิบาลที่ดี
- (7) บริษัทสนับสนุนการสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมให้แก่ผู้บริหาร และพนักงานภายในองค์กร เพื่อให้เห็นว่าการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่รัฐ รวมถึงการคอร์รัปชันเป็นการเอาเปรียบผู้อื่น และกระทำให้สังคมเสียหายโดยรวม ทั้งไม่ใช่แนวทางการดำเนินธุรกิจที่มั่นคงยั่งยืน
- (8) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อป้องกันไม่ให้พนักงานมีการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม
- (9) จัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่รัฐอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ และกฎหมาย

4. นโยบายสร้างจิตสำนึกของผู้บริหารและพนักงานให้ละเว้นการทุจริต

บริษัทตระหนักและรำลึกเสมอว่าการทุจริตนั้นเป็นสิ่งบั่นทอนทำลายองค์กร และสังคมโดยรวม ดังนั้น เพื่อสร้างจิตสำนึกของผู้บริหารและพนักงานให้ละเว้นการทุจริตในการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นที่ผลงาน เสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติ

หน้าที่ ความมีคุณภาพ ความซื่อสัตย์สุจริต และการมีจิตสำนึกในการทำงานที่ดี บริษัทจึงมีนโยบายและสนับสนุนให้มีการปลูกฝังจิตสำนึกของผู้บริหารและพนักงานให้ละเว้นการทุจริต และตระหนักถึงโทษภัยของการทุจริต โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(1) จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท รวมถึงกฎหมาย หรือกฎ ระเบียบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว เพื่อให้พนักงานทุกคนทราบถึงรูปแบบต่างๆ ของการทุจริตคอร์รัปชัน ผลกระทบ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์รัปชัน วิธีการปฏิบัติเพื่อหลีกเลี่ยงและควบคุมไม่ให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน บทลงโทษกรณีการฝ่าฝืนข้อบังคับของนโยบายและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท ตลอดจนขั้นตอนการร้องเรียน รายงาน แจ้งเบาะแสเมื่อพบเห็นหรือสงสัยว่ามีการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นการปลูกฝังให้พนักงานเกิดความรู้สึกร่วมเป็นวัฒนธรรมองค์กรของบริษัท

(2) เผยแพร่ให้ความรู้กับผู้บริหารและพนักงานให้ตระหนักถึงภัยของการทุจริตที่มีผลกระทบต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม

(3) จัดกิจกรรมส่งเสริมยกย่องผู้บริหารและพนักงานที่ปฏิบัติตนเป็นคนดี ขยันขันแข็ง และซื่อตรงไม่ทุจริตเป็นบุคคลตัวอย่างที่น่ายกย่อง

(4) จัดกิจกรรมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับชั้นร่วมน้อมงำธิปฏิบัติธรรม พร้อมการรับฟังการเทศนาจากพระนักเทศน์ที่ได้รับการยอมรับจากบุคคลทั่วไปเพื่ออบรมให้ความรู้ทางธรรมต่อผู้บริหารและพนักงานในหัวข้อต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนเป็นคนดีในสังคม โดยหลีกเลี่ยงละเว้นการทุจริตประพฤติมิชอบ

ในปี 2559 บริษัทได้จัดทำข้อมูลทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ในหลักสูตรเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานเรียนรู้ และจัดให้มีการประเมินความรู้ความเข้าใจผ่านแบบทดสอบในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของบริษัท

5. นโยบายการกำกับ ควบคุม และติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่หน่วยงานภายในขององค์กรในการทำหน้าที่กำกับ ควบคุมดูแลเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกรณีทุจริตคอร์รัปชันขึ้นในองค์กร ตลอดจนแนวทางในการติดตามความเสี่ยงอันเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไว้ โดยบริษัทกำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

(1) บริษัทกำหนดให้สำนักตรวจสอบภายใน ซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระทำหน้าที่ตรวจสอบ สอบทานการควบคุมภายใน รวมถึงตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลในการประกอบธุรกิจ และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับและนโยบายที่กำหนด ซึ่งการควบคุมภายในดังกล่าวครอบคลุมถึงการดำเนินการต่างๆ ที่สำคัญของบริษัท อาทิ การขายและการตลาด การจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการทำสัญญา การบันทึกและการรายงานทางการเงิน ตลอดจนกระบวนการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือที่มีความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันได้

(2) บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบต้องแจ้งต่อประธานกรรมการบริหาร และรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท กรณีที่มีความเสี่ยงว่าจะเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน หรือกรณีมีประเด็นเร่งด่วนอันเกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันหารือถึงแนวทางการแก้ไขที่เหมาะสม

(3) ผู้บริหารทุกคนมีหน้าที่กำกับดูแล และตรวจสอบผู้ใต้บังคับบัญชาของตนในการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยหากมีกรณีทุจริตคอร์รัปชันจะต้องรายงานต่อสำนักตรวจสอบภายในโดยทันที

(4) เพื่อเป็นการติดตามความเสี่ยง บริษัทจัดทำช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายสำหรับพนักงาน หรือบุคคลภายนอก สำหรับการแจ้งข้อมูล ข้อร้องเรียน รวมทั้งเบาะแสด้านเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน หรือการกระทำใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท เช่น การติดต่อสื่อสารข้อมูลไปยังที่อยู่โดยตรง หรือทาง E-mail ของกรรมการ เลขานุการบริษัท หรือทาง E-mail address ของสำนักตรวจสอบภายใน โดยสามารถดูช่องทางการติดต่อสื่อสารกับบริษัทที่เว็บไซต์ของบริษัทที่ www.scasset.com หมวด “การกำกับดูแลกิจการ”

ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน เพื่อให้มั่นใจว่า ผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน จะได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันทุกฝ่าย

ในปี 2559 บริษัทไม่พบ และไม่มีเรื่องร้องเรียนผ่านทางช่องทางต่างๆ ของบริษัทอันเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และนอกองค์กร

6. นโยบายการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้กำหนดให้มีแนวทางในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อจุดประสงค์ในการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และพัฒนามาตรการให้สอดคล้องกับเหตุการณ์ หรือสภาพเศรษฐกิจสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับมีการปฏิบัติตามนโยบาย จริยธรรม ระเบียบข้อบังคับของบริษัท อันเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

(1) บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการสอบทาน และกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในส่วนที่เกี่ยวกับความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสอบทานว่าบริษัทมีการประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสอบทานดูแลให้มีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม

(2) บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินการตรวจสอบ สอบทาน ควบคุม กระบวนการดำเนินการต่างๆ ในบริษัทให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมทั้งจัดให้มีการประเมินผล สอบทานและทบทวนนโยบาย และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อจะได้มีการพิจารณาถึงความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ กฎหมาย และการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ รวมทั้งหามาตรการเพื่อลดความเสี่ยงนั้น

ในปี 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2559 ได้มีการพิจารณาและทบทวนความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยประเด็นการพิจารณาครอบคลุมถึงการประเมินความเสี่ยงในการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัท รวมถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน โดยผลการประเมินปรากฏว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกด้าน

7. การประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัททุกปี โดยรวบรวมจากข้อมูลภาคปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจที่ผ่านมา เสนอให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณา และให้ความเห็นชอบเพื่อหาแนวทางและมาตรการจัดการความเสี่ยง รวมถึงแผนปฏิบัติงานเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้หมดสิ้น หรืออยู่ในระดับต่ำ หรือระดับที่ยอมรับได้

ในปี 2559 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กรทั้งหมดแล้วพบว่า เป็นความเสี่ยงที่ไม่เคยเกิดขึ้นในองค์กร เป็นความเสี่ยงในระดับต่ำ โดยไม่ต้องกำหนดมาตรการแก้ไข แต่ให้เฝ้าระวังสัญญาณเตือนระดับความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

8. การเข้าร่วมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ด้วยความตระหนักและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใสในการดำเนินกิจการ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และเพื่อเป็นการประกาศเจตนารมณ์ว่า บริษัทเห็นถึงประโยชน์ และสนับสนุนให้มีการป้องกันและดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันขึ้นในองค์กร รวมทั้งจะช่วยสร้างจิตสำนึกในการกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี อันเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ที่ประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2558 วันที่ 16 ธันวาคม 2558 จึงมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้บริษัทแสดงเจตนารมณ์ที่จะเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อไป

นอกจากนี้ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการฟอกเงิน โดยเงินที่ได้มาจากการทุจริต บริษัทไม่ส่งเสริมให้มาซื้อสินค้าจากบริษัท แม้ว่าบริษัทจะไม่ได้ประกอบธุรกิจประเภทมีหน้าที่ต้องรายงานการทำธุรกรรมต่อสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) แต่ด้วยบริษัทให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในทุกรูปแบบ ดังนั้นในกรณีที่ลูกค้าประสงค์จะซื้อบ้าน-คอนโดมิเนียมของบริษัท ลูกค้าจะต้องแสดงตัวตนพร้อมเอกสาร มีหลักฐานบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน และในการชำระเงินค่าสินค้าหากมีธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย บริษัทพร้อมที่จะส่งข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบเพื่อตรวจสอบทันที

9. ผลการดำเนินงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2559 บริษัทได้รณรงค์เรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร และติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง และตลอดปีที่ผ่านมา ไม่ปรากฏการละเว้นไม่ปฏิบัติตามนโยบายของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงไม่ปรากฏการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นจากภายในหรือภายนอกองค์กร

นโยบายที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิขั้นพื้นฐานของบุคคล ซึ่งเป็นรากฐานหลักการแนวคิดที่บริษัทยึดถือในการปฏิบัติต่อพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทเชื่อว่าการปฏิบัติเช่นนี้ จะช่วยส่งเสริมสถานที่ทำงานทั้งในองค์กรและนอกองค์กรให้เกิดจิตสำนึกและพลังในการให้ความร่วมมือ และสนับสนุนให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานและให้บริการแก่ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล อันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจหลักในการเพิ่มคุณค่า และทรัพยากรบุคคลนับเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าเพิ่มและเพิ่มผลผลิต ดังนั้น บริษัทจึงได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและเงื่อนไขในการทำงานให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และได้มีโอกาสแสดงศักยภาพ ตลอดจนได้รับโอกาสในการฝึกฝนและเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานหรือแรงงานต่างด้าวที่ผิดกฎหมาย ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก และป้องกันการคุกคามทางเพศ เป็นต้น
2. ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับชั้นสามารถและมีความกล้าในการแสดงความคิดเห็นต่อกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงได้โดยอิสระ
3. จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม เช่น การมีระบบป้องกันมลพิษที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการทำงาน การจัดให้มีสถานที่ทำงานที่สะอาดเพื่อความปลอดภัยจากอันตรายที่อาจเกิดขึ้นทั้งจากอุบัติเหตุและโรคภัย
4. พัฒนာพนักงานเพื่อฝึกฝนทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้ และเลื่อนตำแหน่งเมื่อมีโอกาสที่เหมาะสม
5. จัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมและเหมาะสมสำหรับพนักงาน และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
6. จัดให้มีกระบวนการร้องเรียนอย่างเหมาะสมสำหรับพนักงานที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม และการจะลงโทษทางวินัยได้นั้น จะต้องผ่านกระบวนการตั้งคณะกรรมการสอบสวนตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ตามระเบียบของบริษัทก่อนเสมอ
7. จัดให้มีการดูแลในเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานไม่น้อยกว่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุสมผล การรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น
8. ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพในการใช้ชีวิตระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว มีการพิจารณาใช้หลักธรรมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ ทำความดีเพื่อสังคม รวมทั้งการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนาต่างๆ อย่างเท่าเทียมกัน
9. จัดให้มีนโยบายการแจ้งเบาะแส เพื่อกำหนดแนวทางในการปกป้องพนักงาน โดยการปกปิดดังกล่าวนี้นี้ หมายรวมถึงไม่กลั่นแกล้ง หรือลงโทษทางวินัยกับพนักงานที่มีการรายงานอย่างสุจริตต่อผู้บริหารหรือหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับการกระทำที่ไม่ถูกต้องที่เกิดขึ้นภายในองค์กรธุรกิจ

10. ให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงานและตัวแทนพนักงาน เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงขององค์กรธุรกิจ

11. สนับสนุนการหารือ/ความร่วมมือระหว่างนายจ้างกับพนักงาน และตัวแทนพนักงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน

12. ปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนตัวของพนักงานอย่างเป็นความลับ โดยจะไม่เปิดเผย เผยแพร่ หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานโดยไม่ได้รับอนุญาต เว้นแต่เป็นการเปิดเผยโดยกฎหมาย คำสั่งเจ้าหน้าที่ หรือศาล หรือการเปิดเผยนั้น กระทำไปเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

13. เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติ นำปัจจัยอื่น เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ สีผิว สัญชาติ ความพิการ มาตัดสินใจในการจ้างงาน หรือการพิจารณาการทำงาน of พนักงานดังกล่าว

14. บริษัทยึดเป็นแนวทางปฏิบัติเสมอว่า การสั่งงาน การปฏิบัติงาน และการสัมภาษณ์งานจะต้องไม่ใช่คำพูด หรือท่าทางที่ไม่เหมาะสม มีลักษณะคุกคาม ส่อเสียด ต่อพนักงานหรือบุคคลอื่น

15. ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติในการเคารพสิทธิของผู้อื่นเช่นเดียวกัน โดยเริ่มจากการไม่ใช่คำพูด การเขียน วาจา หรืออากัปกิริยาที่ดูก้าวร้าว ลามกอนาจาร คุกคาม กล่าวร้าย ข่มขู่ หรือมีความรู้สึกต่อต้าน ในการติดต่อสื่อสารกับผู้อื่น

นอกจากนี้บริษัทยังตระหนักเสมอว่า เพื่อให้สังคมปราศจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนนั้น บริษัทจำเป็นต้องมีแนวทางเพื่อป้องกันการเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชน

โดยในปี 2557 ถึงปี 2559 บริษัทได้มีการกำหนดเงื่อนไขอันเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานไว้ในสัญญาจ้าง โดยกำหนดให้คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับอันเกี่ยวข้องกักฎหมายแรงงาน ไม่ว่าจะเป็นการจ่ายค่าตอบแทน สุขภาพอนามัย ความปลอดภัยในการทำงาน เช่น ต้องจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของตนด้วยอัตราที่ไม่ต่ำกว่ากฎหมายกำหนด และต้องจ่ายค่าจ้างให้ตรงเวลา ในกรณีที่ผู้รับเหมาหรือคู่สัญญารายใดไม่ปฏิบัติตาม บริษัทในฐานะผู้ว่าจ้างสามารถหักเงินค่าจ้างตามสัญญา มาจ่ายให้กับลูกจ้างของผู้รับเหมาหรือคู่สัญญาได้โดยตรง เพื่อรักษาสีธรรมให้ผู้รับเหมาหรือคู่สัญญาเอาเปรียบลูกจ้างในกรณีดังกล่าวนี้ และกำหนดให้ลูกจ้างของผู้รับเหมาหรือคู่สัญญาทุกรายได้รับการฝึกอบรมเรื่อง สุขอนามัย ความปลอดภัยในการทำงาน หรือจัดให้มีการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยตามมาตรฐานในขณะปฏิบัติงาน รวมถึงห้ามมิให้คู่ค้าใช้แรงงานที่มีขอบด้วยกฎหมาย อาทิ แรงงานเด็ก หรือแรงงานต่างด้าวที่ผิดกฎหมาย ซึ่งการกำหนดเงื่อนไขดังกล่าว เพื่อเป็นเงื่อนไขให้คู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจร่วมกับบริษัทจะต้องปฏิบัติตาม เพื่อร่วมกันสนับสนุนให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชนของคนทุกกลุ่ม รวมถึงหลักการต่อต้านการค้ามนุษย์ และการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกรูปแบบ

แนวปฏิบัติในการสื่อสารข้อมูลของบริษัทผ่านช่องทางสื่อต่างๆ

บริษัทมีการกำหนดนโยบายในการให้ข้อมูลใดๆ ของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทผ่านช่องทางสื่อต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน ดังนี้

1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ให้ข้อมูลสื่อในด้านนโยบาย ภาพรวมของธุรกิจ วิสัยทัศน์ การบริหาร Branding และการประชาสัมพันธ์องค์กร

2. ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน เป็นผู้ให้ข้อมูลสื่อในด้านสินทรัพย์เพื่อขาย สินทรัพย์ให้เช่า ข้อมูลการเงินและการลงทุน โครงการใหม่ของบริษัท และแนวคิดของแต่ละโครงการที่นำเสนอความเคลื่อนไหวทางการตลาดอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง การบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management : CRM) และ ความรับผิดชอบต่อธุรกิจต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR)

ในทุกไตรมาส ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงินของบริษัทจะมีการแสดงผลประกอบการของบริษัทต่อสื่อมวลชน ใน 2 รูปแบบ คือ การจัดแถลงข่าว หรือจัดทำเป็นจดหมายข่าวแจ้งให้สื่อมวลชนทราบ โดยในการให้ข้อมูลต่อสาธารณะนี้ บริษัทจะให้ความสำคัญระวังต่อข้อมูลที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิดพลาด หรือส่อไปในทางจงใจสร้างราคาหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสาธารณะเป็นสาระสำคัญ

ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อขอข้อมูลต่างๆ ได้จากหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ และการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท ซึ่งมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “การเปิดเผยสารสนเทศและความโปร่งใส”)

การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญในการให้ความสะดวกแก่ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทได้อย่างสะดวก ทัวถึง และเท่าเทียมกัน โดยได้เปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึง เท่าเทียมกันและทันเวลา อย่างสม่ำเสมอ ทั้งข้อมูลทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้ให้นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน โดยผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน การพบปะนักวิเคราะห์ การออก Road Show ยังต่างประเทศ รายงานประจำปี ตลอดจนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เช่น ลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท การเงินของบริษัท ข่าวประชาสัมพันธ์ของบริษัท โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างองค์กร ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดต่างๆ และผู้บริหาร ข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ รายงานประจำปี หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

ในปี 2559 ที่ผ่านมา บริษัทไม่มีประวัติการส่งรายงานทางการเงิน ทั้งรายไตรมาสและรายปีต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องล่าช้าแต่อย่างใด

บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศและความโปร่งใส ดังนี้

1. ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะของกรรมการแต่ละราย

โดยในปี 2559 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัท รวมทั้งคณะกรรมการชุดย่อย 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัทกิตติภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการและจำนวนครั้งการประชุมของแต่ละคณะ ตลอดจนจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัทสะสมตั้งแต่ปี 2547 ให้รับทราบ ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งที่ร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มิสิทธิเข้าร่วมประชุม						
	คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการบริหารปี 2559	คณะกรรมการตรวจสอบปี 2559	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปี 2559	คณะกรรมการบริษัทกิตติภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมปี 2559	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปี 2559
	ปี 2547 - 2559	ปี 2559					
1. นายรัฐ กิตติเวชโฮสธ (1)	80/80	7/7					
2. นางบุษบา ดามพวงศ์ (2)	28/28	7/7	15/16			2/2	5/5
3. นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์ (3)	23/24	6/7	15/16			1/2	3/5
4. นายณัฐวัฒน์ เอื้อใจ (4)	65/65	7/7	16/16		2/2		
5. นายคุโนดม ธรรมภรณ์พิลาศ (5)	65/65	7/7		9/9	2/2		
6. นายประเสริฐ สัมนาวงค์ (6)	59/59	7/7		9/9			5/5
7. นายปรีชา เศรษฐฤทธิ์ (7)	57/57	7/7		9/9	2/2	2/2	5/5
8. นายทรงศักดิ์ เปรมสุข (8)	12/12	7/7	15/16			2/2	
9. นางวิลาสินี พุทธิการันต์ (9)	5/6	5/6	13/15				

หมายเหตุ:

- (1) นายรัฐ กิตติเวชโอสภ ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการแทน ดร.ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์ ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2550
- (2) นางบุษบา ดามาวงค์ ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2554 ให้เป็นกรรมการแทน นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร กรรมการคนเดิมที่ขอลาออกจากตำแหน่ง
- (3) นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์ ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555 ให้เป็นกรรมการเข้าใหม่ของบริษัท แทนนายชานนท์ โชติวิจิตร กรรมการคนเดิมที่ขอลาออกจากตำแหน่ง
- (4) นายณัฐรัฐพัฒน์ เอื้อใจ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนนางสาวปราณี เวชพุกภัยพิทักษ์ ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2549
- (5) นายคุณอดม ธรรมาภรณ์พิลาศ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน นายสมพงษ์ นครศรี ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2549
- (6) นายประเสริฐ สัมนาวงค์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน นายกริช อัมโภชน ตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม 2550
- (7) นายปรีชา เศรษฐฤทธิ์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน ดร.ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์ ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2550
- (8) นายทรงศักดิ์ เปรมสุข ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2558 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทน นางเน่งน้อย ณ ระนอง กรรมการคนเดิมซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ
- (9) นางวิลาสินี พุทธิธารันต์ ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2559 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ และ กรรมการบริหาร (กรรมการอิสระ) แทนนางเพ็ญโสภณ ดามาวงค์ กรรมการคนเดิมที่ขอลาออกจากตำแหน่ง และได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 ให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

2. การรายงานการได้มาและจำหน่ายหุ้นของบริษัท (SC) ของกรรมการและผู้บริหาร 4 รายแรก

คณะกรรมการกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร 4 รายแรก ที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รายงานการได้มาและจำหน่ายหุ้นบริษัท (SC) ของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30 ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2559) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง พร้อมนำเสนอรายงานดังกล่าวต่อฝ่ายเลขานุการบริษัท เพื่อเก็บเป็นหลักฐานและประสานงานนำเสนอรายงานดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ต่อไป โดยบริษัทมีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนของบริษัท ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ได้มา จำหน่ายไป ซึ่งหุ้นของบริษัท (SC) โดยรายละเอียดการถือครองหุ้นบริษัท และการเปลี่ยนแปลงการถือครองในรอบปีที่ผ่านมา ดังนี้

รายงานการได้มาและจำหน่ายหุ้นบริษัท (SC) ของกรรมการและผู้บริหาร 4 รายแรก ในรอบปี 2559

รายชื่อ	ในรอบปี 2558		ในรอบปี 2559		
	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558*		จำนวนหุ้น ได้มา ระหว่างปี	จำนวนหุ้น จำหน่ายไป ระหว่างปี	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
1. นายรัฐ กิตติเวชโอสภ	-		-	-	-
2. นางบุษบา ดามาวงค์ ⁽¹⁾	201,234,387		-	-	201,234,387
3. นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์ ⁽²⁾	1,176,915,495		-	-	1,176,915,495
4. นายณัฐรัฐพัฒน์ เอื้อใจ	-		-	-	-
5. นายคุณอดม ธรรมาภรณ์พิลาศ	-		-	-	-
6. นายประเสริฐ สัมนาวงค์	-		-	-	-
7. นายปรีชา เศรษฐฤทธิ์	37,968		-	-	37,968
8. นายทรงศักดิ์ เปรมสุข	-		-	-	-
9. นางวิลาสินี พุทธิธารันต์	-		-	-	-
10. นายอรรถพล สฤณีพันธ์วาทย์	8,289,843		-	-	8,289,843
11. นายวิฑิต วิชาลพัฒน์สิน	3,839,906		-	-	3,839,906

รายชื่อ	ในรอบปี 2558		ในรอบปี 2559		
	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558*	จำนวนหุ้น ได้มา ระหว่างปี	จำนวนหุ้น จำหน่ายไป ระหว่างปี	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	
12. นางปรารถนา แพทย์สมาน	4,796,718	-	-	4,796,718	
13. นางสาวจริญญา ตั้งบรรเจิดสุข	1,763,085	-	-	1,763,085	
14. นางสาวพรณี ธาราพัฒน์	126,562	-	-	126,562	
15. นายสุริยา เปลี่ยนสี	2,374,312	-	-	2,374,312	
16. นายสมบูรณ์ คุปติมนัส	10,500,012	-	5,500,000	5,000,012	

หมายเหตุ:

* หุ้นของกรรมการและผู้บริหาร 4 รายแรกทุกคน ได้นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วยแล้ว

(1) หุ้นจำนวน 201,234,375 หุ้น เป็นของนายบรรณพจน์ ดามาพงศ์ สามี ซึ่งถืออยู่ก่อนที่ นางบุษบา ดามาพงศ์ จะได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2554 ส่วนอีก 12 หุ้น เป็นหุ้นเดิมของนางบุษบา ดามาพงศ์ ก่อนเข้าเป็นกรรมการ

(2) หุ้นจำนวน 1,176,915,495 หุ้น เป็นของนางสาวพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ ภรรยา ซึ่งถืออยู่ก่อนที่ นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์ จะได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2555

3. การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

คณะกรรมการกำหนดแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียของตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการ โดยให้ส่งข้อมูลส่วนได้เสียดังกล่าวไปยังเลขานุการบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทย่อยได้ รวมทั้งเพื่อใช้เป็นข้อมูลป้องกันไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเข้าร่วมกระบวนการตัดสินใจในการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทกับผู้ที่มีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งรายงานดังกล่าวคณะกรรมการกำหนดให้ใช้รูปแบบพื้นฐานของแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียที่สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยจัดทำขึ้น และปรับแก้บางส่วนเพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะของธุรกิจบริษัท และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร คณะกรรมการกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารส่งแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสีย (ฉบับแก้ไข) ให้แก่เลขานุการบริษัททราบภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง และให้เลขานุการบริษัทจัดส่งสำเนารายงานฉบับแก้ไขให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

โดยในปี 2559 ที่ผ่านมา ได้เปิดเผยรายงานการมีส่วนได้เสียและจัดส่งให้แก่ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบ จำนวน 1 ครั้ง คือ เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2559 เลขานุการบริษัทได้จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของนางวิลาสินี พุทธิการ์นต์ ให้แก่ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากนางวิลาสินี พุทธิการ์นต์ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2559 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการบริหาร (กรรมการอิสระ) แทนนางเพ็ญโสภณ ดามาพงศ์ กรรมการคนเดิมที่ลาออกจากตำแหน่ง โดยข้อมูลที่แจ้งไม่มีส่วนได้เสียใดๆ เกี่ยวข้องกับบริษัท

4. การเปิดเผยเรื่องผู้สอบบัญชี และการรับรองงบโดยผู้สอบบัญชี

ในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี บริษัทจะพิจารณาว่าจ้างผู้สอบบัญชีที่สามารถทำงานได้อย่างเหมาะสมครบถ้วน มีความเป็นอิสระ และไม่มีความสัมพันธ์ หรือไม่มีผลประโยชน์ส่วนได้เสียใดๆ กับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อที่จะมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบ แสดงความเห็น และรับรองงบการเงินของบริษัท

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ทั้งในส่วนค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่น ได้แสดงไว้แล้วในหัวข้อ “ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี” และ ที่ผ่านมางบการเงินของบริษัทได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีมาโดยตลอด

5. การจัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย

เพื่อให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้ลงทุนสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทได้อย่างสะดวกทั่วถึง และเท่าเทียมกัน บริษัทได้จัดให้มีการสื่อสารข้อมูลของบริษัทผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ รายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส เว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท การจัด Info Meeting เพื่อพบปะกับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ รวมทั้งจัดให้มีการแถลงข่าวหรือจัดทำจดหมายข่าวที่นำเสนอถึงฐานะทางการเงินของบริษัท

6. แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (Annual Report) ของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และเผยแพร่ภายใน 3 เดือนนับแต่สิ้นสุดรอบปีบัญชี และรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งเผยแพร่ภายใน 120 วันนับแต่สิ้นสุดรอบปีบัญชี ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเป็นช่องทางหนึ่งในการเปิดเผยข้อมูลที่ชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วนของบริษัทเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ และผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นข้อมูลและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย นักลงทุน หรือประชาชนทั่วไปได้รับทราบและใช้ในการพิจารณาตัดสินใจ โดยเปิดเผยข้อมูลต่างๆ อาทิ โครงสร้างผู้ถือหุ้น ข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร นโยบายและการดำเนินงานในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี วิสัยทัศน์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งระยะสั้นและระยะยาว ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน ลักษณะการประกอบธุรกิจและภาวะการแข่งขัน โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ ความเสี่ยงหลักในการดำเนินธุรกิจ นโยบายการจ่ายเงินปันผล นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing) ประวัติคณะกรรมการ กรรมการอิสระ นโยบายและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและ/หรือมิใช่ตัวเงินของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ข้อมูลการประชุมและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ข้อมูลการเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการบริษัท นโยบายการเปิดการซื้อ-ขายหุ้นหรือถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของกรรมการแต่ละคน นโยบายการทำรายการระหว่างกัน การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง การรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท นโยบายและรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม และข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์

ปี 2559 บริษัทได้เผยแพร่แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 (แบบ 56-1) ในวันที่ 29 มีนาคม 2559 และรายงานประจำปี 2558 ของบริษัท ในวันที่ 8 เมษายน 2559

7. การเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET Community Portal - SCP) และเว็บไซต์ www.set.or.th ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัทผ่านช่องทางที่บริษัทได้จัดไว้แล้วเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การรายงานและเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศและข่าวสารต่างๆ ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย นักลงทุน และประชาชนทั่วไปได้รับทราบ และสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทได้อย่างสะดวก ทั่วถึง และเท่าเทียมกัน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET Community Portal - SCP) และเว็บไซต์ www.set.or.th ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทุกครั้งที่ต้องเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอันมีสาระสำคัญ

8. การจัดให้มีเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท

บริษัทได้จัดทำเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่และนำเสนอข้อมูลต่างๆ ของบริษัทให้กับผู้ถือหุ้น หรือนักลงทุน ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทที่ทันต่อเหตุการณ์ อาทิ ลักษณะการดำเนินธุรกิจ งบการเงินของบริษัททั้งรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี เอกสารข่าว โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างองค์กร โครงสร้าง

บริษัทในเครือ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร ข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ข้อบังคับบริษัท วัตถุประสงค์บริษัทที่จดทะเบียนไว้ตามกฎหมายและหนังสือรับรองบริษัทที่เป็นปัจจุบัน หนังสือบริคณห์สนธิ รายงานประจำปี และหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่สามารถดาวน์โหลดได้

9. หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

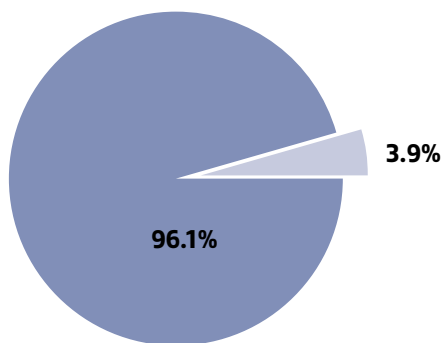
บริษัทจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ที่ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อได้โดยตรง ซึ่งมีแผนงานนักลงทุนสัมพันธ์ล่วงหน้า เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของบริษัทที่เป็นประโยชน์ให้ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์และประชาชนทั่วไป รวมถึงจัดให้มีการแถลงผลประกอบการและผลการดำเนินงานให้แก่ นักวิเคราะห์ นักลงทุน สถาบันการเงิน สถาบันการเงิน และสื่อมวลชนในทุกไตรมาส แถลงข่าวต่อสื่อมวลชน และเปิดเผยข้อมูลแก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าได้ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของกฎหมายและกฎเกณฑ์เกี่ยวกับบริษัทจดทะเบียนที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอข้อมูลต่างๆ จากหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ชั้น 10 เลขที่ 1010 อาคารชินวัตรทาวเวอร์ 3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10900 โทร. 0-2949-2344 หรืออีเมลที่ ir@scasset.com หรือค้นหาข้อมูลในเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท

10. นโยบายการเปิดเผยเรื่องผลการดำเนินงานของบริษัทที่มีใช้เป็นตัวเงิน

ในปี 2559 ตลาดอสังหาริมทรัพย์ประเภทบ้านเดี่ยวและคอนโดมิเนียมในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล มียอดขายรวมทั้งหมดประมาณ 264,380 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นยอดขายประเภทบ้านเดี่ยว 79,771 ล้านบาท และยอดขายประเภทคอนโดมิเนียม 184,609 ล้านบาท โดยบริษัทสามารถทำยอดขายรวมตลอดทั้งปีสำหรับบ้านเดี่ยวและคอนโดมิเนียมในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลได้ที่ 10,309 ล้านบาท หรือคิดเป็นส่วนแบ่งการตลาด ประมาณ 3.9% ของมูลค่ายอดขายรวมของตลาดอสังหาริมทรัพย์ประเภทบ้านเดี่ยวและคอนโดมิเนียมในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ซึ่งบริษัทสามารถทำยอดขายประเภทบ้านเดี่ยวได้ที่ 7,501 ล้านบาท และยอดขายประเภทคอนโดมิเนียมในมูลค่า 2,808 ล้านบาท

มูลค่ายอดขายรวมของตลาดอสังหาริมทรัพย์
(ประเภทบ้านเดี่ยวและคอนโดมิเนียมในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล)

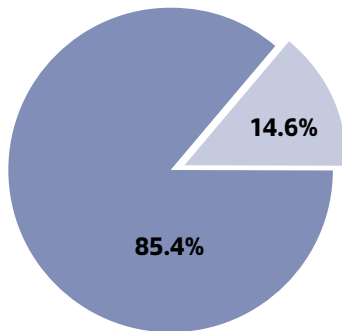


ที่มา: บจก. เอเจนซี ฟอร์ รีเอสเสิร์ช แอฟแฟร์ส
และข้อมูลบริษัท

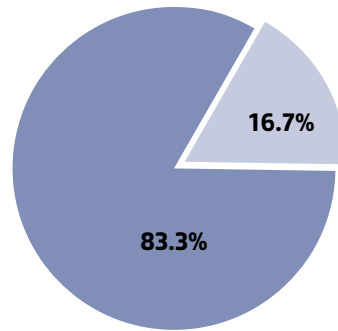
เอสซี
ผู้ประกอบการรายอื่น

ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา ยอดขายรวมของตลาดอสังหาริมทรัพย์ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ประเภทบ้านเดี่ยว ระดับราคา 10 ล้านบาทขึ้นไป มียอดขายรวม 21,220 ล้านบาท บริษัทครองส่วนแบ่งการตลาดประมาณ 14.6% จากยอดขายรวมของทั้งตลาดประเภทบ้านเดี่ยว ระดับราคา 10 ล้านบาทขึ้นไป และยอดขายรวมของตลาดอสังหาริมทรัพย์ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ประเภทบ้านเดี่ยวในระดับราคา 20 ล้านบาทขึ้นไป มียอดขายรวม 10,197 ล้านบาท บริษัทครองส่วนแบ่งการตลาดประมาณ 16.7% จากยอดขายรวมของทั้งตลาดประเภทบ้านเดี่ยวระดับราคา 20 ล้านบาทขึ้นไป

มูลค่ายอดขายบ้านเดี่ยวระดับราคา
10 ล้านบาทขึ้นไป
(ในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล)



มูลค่ายอดขายบ้านเดี่ยวระดับราคา
20 ล้านบาทขึ้นไป
(ในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล)



ที่มา: บจก. เอเจนซี ฟอรั่เรียลเอสเตท แอปแฟร์ส
และข้อมูลบริษัท

เอสซี
ผู้ประกอบการรายอื่น

11. รายงานทางการเงินของบริษัท

บริษัทจัดทำรายงานทางการเงิน งบการเงิน บทวิเคราะห์ฐานะการเงินและคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A) ทั้งประจำไตรมาสและประจำปี แล้วเปิดเผยผ่านระบบการเปิดเผยข้อมูลและการรายงานของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และยังเปิดเผยในเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท สำหรับรายงานทางการเงิน งบการเงิน และบทวิเคราะห์ฐานะการเงิน และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A) ประจำไตรมาส รวมถึงเปิดเผยเพิ่มไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (Annual Report) สำหรับรายงานทางการเงิน งบการเงิน และบทวิเคราะห์ฐานะการเงินและคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A) ประจำปี ภายหลังจากที่คณะกรรมการบริษัทมีมติรับรองงบการเงินแล้วตามเงื่อนไขและภายในเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและสาธารณชนผู้สนใจได้รับทราบและตรวจสอบข้อมูลทางการเงินต่างๆของบริษัทได้ตลอดเวลา และเป็นข้อมูลปัจจุบัน

โดยตั้งแต่ปี 2546 ที่บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจนถึงปี 2559 บริษัทไม่เคยมีประวัติการส่งรายงานทางการเงินและงบการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่าช้าและไม่เคยถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) แต่อย่างใด

12. การเข้าเยี่ยมชมกิจการ (Site Visit)

เพื่อความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้จัดโครงการการเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัท (Site Visit) ให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน รวมทั้งสถาบันการเงิน ได้เข้าเยี่ยมชมกระบวนการพัฒนาโครงการของบริษัท เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน รวมทั้งสถาบันการเงินได้สัมผัส และรับรู้ถึงกระบวนการทำงานจริงของบริษัทที่ยึดหลักธรรมาภิบาล ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

13. การเปิดเผยเรื่องอื่นๆ

นอกจากการเปิดเผยข้อมูลที่ได้กล่าวไปข้างต้นแล้ว บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลสำคัญ อาทิ

13.1 โครงสร้างผู้ถือหุ้น (โปรดดูหัวข้อ “โครงสร้างผู้ถือหุ้น”)

13.2 การถือหุ้นของกรรมการ และผู้บริหาร ซึ่งรวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โปรดดูหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการของบริษัท”)

- 13.3 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (โปรดดูหัวข้อ “นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท”)
- 13.4 วัตถุประสงค์/เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ (โปรดดูหัวข้อ “นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ”)
- 13.5 ฐานะทางการเงินและผลดำเนินการ (โปรดดูหัวข้อ “การวิเคราะห์ฐานะการเงินและคำอธิบายของฝ่ายจัดการ”)
- 13.6 ลักษณะการประกอบธุรกิจและการแข่งขัน (โปรดดูหัวข้อ “ลักษณะการประกอบธุรกิจ”)
- 13.7 โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ (โปรดดูหัวข้อ “โครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อย” และ “ข้อมูลทั่วไปของบริษัทและบริษัทในเครือ”)
- 13.8 ความเสี่ยงหลักในการดำเนินธุรกิจ (โปรดดูหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยง”)
- 13.9 นโยบายการจ่ายเงินปันผล (โปรดดูหัวข้อ “นโยบายการจ่ายเงินปันผล”)
- 13.10 นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing) (โปรดดูหัวข้อ “นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด”)
- 13.11 ประวัติคณะกรรมการ (โปรดดูหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการของบริษัท”)
- 13.12 กรรมการอิสระ (โปรดดูหัวข้อ “กรรมการอิสระ”)
- 13.13 หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ และค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล (โปรดดูหัวข้อ “ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”)
- 13.14 หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง (โปรดดูหัวข้อ “ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”)
- 13.15 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคน (โปรดดูหัวข้อ “การประชุมคณะกรรมการ” และ “ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะของกรรมการแต่ละราย”)
- 13.16 ข้อมูลการเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการ (โปรดดูหัวข้อ “การเข้าอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาของกรรมการ” และ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการของบริษัท”)
- 13.17 นโยบายให้กรรมการต้องเปิดเผยการซื้อ-ขาย / เปลี่ยนแปลง / ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ทราบทุกครั้ง (โปรดดูหัวข้อ “นโยบายเกี่ยวกับการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อุทธรณ์ภายใน” “การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง” และ “การรายงานการได้มาและจำหน่ายหุ้นของบริษัท (SC) ของกรรมการและผู้บริหาร 4 รายแรก”)
- 13.18 นโยบายการทำรายการระหว่างกัน โดยการทำรายการระหว่างกันต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการ (โปรดดูหัวข้อ “นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการเปิดเผยข้อมูล” และ “รายการระหว่างกัน”)

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัทเน้นการให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปโดยเสมอภาค รวดเร็ว เป็นธรรม และโปร่งใส โดยบริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการของบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระตามความหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริหารเพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจซึ่งกันและกัน รวมทั้งไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร ทั้งนี้ คณะกรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัท เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินงานของฝ่ายบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ และข้อบังคับบริษัท โดยมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และคณะผู้บริหารอย่างชัดเจน (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “คณะกรรมการและคณะผู้บริหาร”) ในปีที่ผ่านมาบริษัทมีการดำเนินกิจกรรมต่างๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ไม่มีการกระทำที่ขัดต่อกฎระเบียบที่เป็นความผิดร้ายแรง โดยบริษัทให้ความสำคัญต่อนโยบายความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ดังนี้

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

1.1 คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงและยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทจึงเข้ามีส่วนร่วมในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Principles) ของบริษัท โดยเป็นผู้ริเริ่มกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติ และติดตามตรวจสอบ รวมทั้งอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Principles) โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ในหมวด “การกำกับดูแลกิจการ” และจะทบทวนหลักการดังกล่าวเสมอโดยไม่ชักช้าเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ โดยเนื้อหาจะครอบคลุมอย่างน้อยใน 5 เรื่องหลัก คือ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1.2 นอกจากการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีแล้ว เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปโดยเปิดเผย โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติให้ซึมซับอยู่ในนิสัยการทำงานในแต่ละวันจนเป็นนิสัย และกลายเป็นวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร อันจะช่วยสะท้อนความโปร่งใส ซื่อสัตย์ เคารพในบริษัท และรับผิดชอบต่อหน้าที่การทำงานต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำให้มีแนวปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เผยแพร่ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท หมวด “ข้อมูลองค์กร” / “การกำกับดูแลกิจการ” และในรายงานประจำปี ตลอดจนได้กำหนดแนวทางการส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานปฏิบัติตาม และบริษัทได้ดำเนินการติดตามการปฏิบัติตามดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ” “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย” และใน “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2559” ซึ่งบริษัทจัดทำแยกต่างหากอีกเล่มหนึ่งและส่งให้กับผู้ถือหุ้น)

2. นโยบายด้านวิสัยทัศน์และพันธกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของบริษัท ระยะสั้น 1 ปี และระยะยาว 5 ปี เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทางเดียวกัน และเผยแพร่ให้ทราบบนเว็บไซต์ของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะทำการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป็นประจำทุกกรอบระยะเวลา 6 เดือนในรอบปีบัญชี เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และสภาพเศรษฐกิจขณะนั้น โดยการดำเนินธุรกิจในแต่ละปีนั้น คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามให้การดำเนินงานของฝ่ายบริหารเป็นไปอย่างสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนั้นคณะกรรมการบริษัทยังมีส่วนร่วมในการกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมายแผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีทุกปี เพื่อสร้างความมั่นใจและให้แน่ใจว่า การลงทุน และการดำเนินธุรกิจในแต่ละปีเป็นไปอย่างรอบคอบ และจะสร้างมูลค่าสูงสุดแก่กิจการและผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดตัวชี้วัด (Key Performance Indicator: KPI) เพื่อติดตามผลการดำเนินการในด้านต่างๆ ว่าเป็นไปตามแผนที่ได้วางไว้ และกำหนดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจในแต่ละปีเพื่อหามาตรการป้องกันและวิธีการแก้ไขเพื่อให้สามารถจัดการอุปสรรคปัญหาที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจได้อย่างทันเวลา เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายในการคงความเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่มีคุณภาพของประเทศไทย

ในปี 2559 นี้ บริษัทมีผลประกอบการด้านรายได้ 14,504 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2 และมีผลกำไร 1,968 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 4 จากปี 2558 และได้กำหนดแผนการเติบโตระยะยาวทางธุรกิจของบริษัท ในปี 2558-2562 โดยตั้งเป้าการเติบโตของรายได้ไว้ที่ 20,000 ล้านบาทในปี 2562

3. นโยบายความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity)

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทสอดคล้องกับข้อบังคับบริษัท ข้อที่ 18. ที่กำหนดไว้ คือ ให้บริษัทมีคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าห้า (5) คน แต่ไม่เกินกว่าสิบห้า (15) คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้บริษัทยังคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ คล่องตัว และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ด้วยเหตุนี้บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายด้านโครงสร้างไว้ดังนี้

3.1 กรรมการบริษัทควรประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ความเชี่ยวชาญหลากหลายที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา ทักษะทางวิชาชีพ หรือคุณสมบัติเฉพาะด้านอื่น

3.1 บริษัทคำนึงถึงความเหมาะสมของจำนวนกรรมการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ บริษัทจึงมีนโยบายควบคุมมิให้จำนวนกรรมการเกินกว่า 12 คน

3.3 กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร อย่างน้อย 1 คน ต้องมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยปัจจุบัน มีกรรมการบริษัทที่ไม่ใช่ผู้บริหารจำนวน 7 คน ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ คือ นายรัฐ กิตติเวชโอสถ มีความรู้และประสบการณ์การทำงานด้านกฎหมาย และการเงิน นายปริชา เศรษฐฤทธิ์ นายคุณดม ธรรมภรณ์พิลาศ มีความรู้และประสบการณ์การทำงานด้านวิศวกรรมศาสตร์ นายประเสริฐ สัมนาวงค์ มีความรู้และประสบการณ์การทำงานด้านบัญชี นายณัฐวัฒน์ เอื้อใจ (ไม่ได้เป็นผู้บริหาร แต่เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท จึงขาดคุณสมบัติความเป็นกรรมการอิสระ) มีความรู้และประสบการณ์การทำงานด้านวิศวกรรมศาสตร์ การพัฒนาสังหาริมทรัพย์ และการโฆษณา นายทรงศักดิ์ เปรมสุข มีความรู้และประสบการณ์การทำงานด้านการตลาด และนางวิลาสินี พุทธิกรันต์ มีความรู้และประสบการณ์ด้านเศรษฐศาสตร์ รวมถึงประสบการณ์ทำงานด้านการบริหารลูกค้า และบริการ ซึ่งคุณสมบัติดังกล่าวล้วนเกี่ยวข้องและส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทโดยตรง

3.4 บริษัทส่งเสริมให้กรรมการอิสระเป็นผู้หญิงอย่างน้อย 1 คน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 กรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิงของบริษัทคือ นางวิลาสินี พุทธิกรันต์

3.5 บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีกรรมการอิสระจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 66.66 และมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 77.77 ซึ่งการมีโครงสร้างของคณะกรรมการดังกล่าวนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถมั่นใจได้ว่าคณะกรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นได้อย่างอิสระและมีระบบการถ่วงดุลที่เหมาะสม

ในปี 2559 สามารถดูโครงสร้างคณะกรรมการและประวัติการทำงานของคณะกรรมการบริษัทได้ที่หัวข้อ “คณะกรรมการและคณะผู้บริหาร”

4. นโยบายการแยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

บริษัทกำหนดนโยบายให้ประธานกรรมการบริษัท ต้องเป็นกรรมการอิสระตามความหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น และไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริหาร และ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจซึ่งกันและกัน รวมทั้งไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร โดยประธานกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และกำกับดูแลการประชุมคณะกรรมการ รวมถึงการประชุมผู้ถือหุ้น โดยทำหน้าที่เป็นประธานการประชุม เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย และมีการลงมติในแต่ละวาระอย่างชัดเจน โดยเฉพาะวาระการพิจารณาที่มีนัยสำคัญ และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ พร้อมดูแลให้มีการจัดทำรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง และมีหน้าที่กำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ ซึ่งบริษัทได้กำหนดอำนาจ หน้าที่ และการติดตามกำกับดูแลไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร นอกจากนี้ในการทำธุรกรรมใดที่มีความเกี่ยวข้องกับระหว่างประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหารและ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) บริษัท

มีนโยบายกำหนดห้ามมิให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ โดยจะแต่งตั้งกรรมการอิสระคนอื่นทำหน้าที่แทนประธานกรรมการบริษัทในธุรกรรมนั้น (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “คณะกรรมการและคณะผู้บริหาร” และ “การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทออกจากทีมบริหาร”)

ในปี 2559 ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดทุกประการ

5. นโยบายการสรรหากรรมการบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการสรรหากรรมการบริษัท รวมทั้งคุณสมบัติของกรรมการ และกระบวนการแต่งตั้งกรรมการใหม่ไว้อย่างชัดเจน โปร่งใส คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาถึงความเหมาะสมของโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการตามนโยบายโครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และคำนึงถึงความจำเป็นในคุณสมบัติทักษะทางวิชาชีพและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของกรรมการที่บริษัทยังขาดอยู่ ตาม Board Skill Matrix รวมถึงคุณสมบัติและประสบการณ์ที่สอดคล้องและส่งเสริมกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาวโดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา ซึ่งในบางกรณีบริษัทได้ใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) เพื่อช่วยประกอบการตัดสินใจในการสรรหา (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “คณะกรรมการบริษัท” และ “การสรรหากรรมการบริษัท”)

ในปี 2559 มีการสรรหากรรมการ 1 คน คือ นางวิลาสินี พุทธิการ์นต์

6. นโยบายการจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการจะดำรงตำแหน่งและการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

สืบเนื่องจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในจำนวนมากเกินไป อาจมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ดังนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2554 จึงกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการไว้ดังนี้ คือ

6.1 กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 2 บริษัท และดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน และองค์กรอื่นเมื่อนับรวมกันแล้วไม่เกิน 5 แห่ง ดังนี้

(1) บริษัทย่อย

(2) บริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ และไม่ได้ประกอบธุรกิจด้านอสังหาริมทรัพย์เช่นเดียวกับบริษัท และไม่ได้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้จัดการ

(3) องค์กรหรือสถานสาธารณกุศลที่ทำประโยชน์เพื่อสาธารณะหรือเพื่อการศึกษา

ตั้งแต่ปี 2546 จนถึงปี 2559 ไม่มีกรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ) คนใด ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 2 บริษัท

6.2 กรรมการที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) บริษัทจำกัดการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นไว้ คือ ควรดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนเพียง 1 บริษัท คือ บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน และองค์กรอื่นเมื่อนับรวมกันแล้วไม่เกิน 5 แห่ง ดังนี้

(1) บริษัทย่อย

(2) บริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งไม่ได้ประกอบธุรกิจด้านอสังหาริมทรัพย์เช่นเดียวกับบริษัท และไม่ได้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้จัดการ

(3) องค์กรหรือสถานสาธารณกุศลที่ทำประโยชน์เพื่อสาธารณะหรือเพื่อการศึกษา

ตั้งแต่ปี 2546 จนถึงปี 2559 ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ของบริษัท ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนเพียง 1 บริษัท คือ บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เท่านั้น

7. นโยบายในการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ

บริษัทกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และข้อบังคับของบริษัทกำหนด โดยกรรมการจำนวนหนึ่งในสามของคณะกรรมการจะต้องหมุนเวียนออกจากตำแหน่งในทุกครั้งของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้กรรมการซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ในกรณีที่กรรมการที่จะพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวไม่อาจแบ่งได้พอดีหนึ่งในสาม ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับหนึ่งในสาม โดยกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งอาจเข้ากลับดำรงตำแหน่งอีกได้ ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาสรรหา ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่ง รวมทั้งประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทได้แสดงวันเริ่มต้นการดำรงตำแหน่งกรรมการของกรรมการแต่ละราย รวมทั้งกรรมการอิสระ และเปิดเผยว่ากรรมการคนใดบ้างเป็นกรรมการอิสระไว้ในส่วนรายละเอียดคณะกรรมการแล้ว ในกรณีที่มีการเสนอให้คณะกรรมการอิสระคนใดซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการมาเกิน 9 ปี เป็นกรรมการอิสระต่อไป คณะกรรมการจะนำเสนอเหตุผลความจำเป็นต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “คณะกรรมการบริษัท” และ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัท”) และในปีที่ผ่านมา ไม่มีกรรมการของบริษัทคนใดลาออกเนื่องจากสาเหตุจากประเด็นเรื่องการค้ากับคู่แข่งกิจการของบริษัท

8. นโยบายด้านคุณสมบัติของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีนโยบายในเรื่องคุณสมบัติของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

8.1 ประธานกรรมการของบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระตามความหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริหาร เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจซึ่งกันและกัน และไม่ให้ผู้ใดมีอำนาจผูกขาด รวมทั้งไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร ทั้งนี้ คณะกรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัท เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินงานของฝ่ายบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ และระเบียบต่างๆ โดยมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และคณะผู้บริหารอย่างชัดเจน

8.2 กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงต้องไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และไม่เป็นผู้ถือหุ้นผู้มีอำนาจควบคุม หรือเป็นหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม สังกัดอยู่ (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “คณะกรรมการและคณะผู้บริหาร” และ “การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทออกจากทีมบริหาร”)

9. การไม่กระทำผิดกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทตั้งปณิธานและยึดมั่นเป็นหลักการในการประกอบธุรกิจว่า การดำเนินธุรกิจของบริษัทจะต้องเป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสอดคล้องตามบรรทัดฐานทางจริยธรรมที่ยอมรับของสังคมโดยรวม โดยมีคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร และในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ฝ่ายบริหารจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนเรื่องที่มิใช่สาระสำคัญอื่น รวมตลอดถึงกรณีมีหนังสือตักเตือน กล่าวโทษจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ถ้ามี) ของบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิผล และสามารถแก้ไขได้ทันทั่วทั้ง

ในปี 2559 บริษัทไม่มีการกระทำที่ขัดต่อกฎระเบียบที่เป็นความผิด หรือฝ่าฝืนกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

10. หน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit)

คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ขึ้น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนหน่วยงานต่างๆ ของบริษัทให้สอดคล้องเป็นไปตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทสอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณากำหนดแผนงาน ระบบการกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน และปรับปรุงแผนการกำกับกับการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับเหตุการณ์และกฎเกณฑ์ที่เปลี่ยนแปลง

โดยในปี 2559 นายสมบุญ คุปติมนัส ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักกฎหมาย และเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท”)

11. ความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของคณะกรรมการ

คณะกรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการและคณะผู้บริหารอย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหาร รวมทั้งกำหนดนโยบายและทิศทาง พร้อมแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ เพื่อให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ พร้อมทำหน้าที่กำกับดูแลฝ่ายบริหาร (Monitoring) โดยกำหนดวิธีการตรวจสอบ เพื่อเป็นการถ่วงดุลการทำงานของฝ่ายบริหาร และกำกับดูแลให้การดำเนินงานของฝ่ายบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้ถือหุ้น (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “คณะกรรมการและคณะผู้บริหาร”)

12. การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

ในกรณีที่กรรมการเข้าใหม่ บริษัทจะจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ โดยกำหนดให้กรรมการเข้าใหม่ทุกคนต้องได้รับการปฐมนิเทศ ในหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ได้แก่ ธุรกิจของบริษัท แผนการดำเนินงาน เป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท รวมถึงโครงสร้างองค์กรและการถือหุ้น การบริหารจัดการ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ปรัชญา จรรยาบรรณ การกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โครงการต่างๆ ของบริษัทในปัจจุบัน และที่ผ่านมา ผลการดำเนินการในปัจจุบัน พร้อมพากรรมการเข้าเยี่ยมชมโครงการ

ในปี 2559 มีกรรมการเข้าใหม่ 1 คน คือ นางวิลาสินี พุทธิธารันต์ โดยก่อนการเข้าดำรงตำแหน่ง บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศ พร้อมทั้งนำเข้าเยี่ยมชมโครงการต่างๆ ของบริษัท เพื่อให้ได้รับทราบถึงความคาดหวังของบริษัทต่อบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ รวมถึงรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนสร้างความรู้ความเข้าใจนโยบายต่างๆ ของบริษัท และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

13. การส่งเสริมพัฒนาความรู้กรรมการ

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท โดยกำหนดให้เข้าอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน ทั้งภายนอก และภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เช่น การเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือองค์กรอิสระต่างๆ รวมทั้ง

หลักสูตรอื่นที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ และนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมมาใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคงต่อไป โดยรายละเอียดการเข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่กรรมการรวมถึงการอบรมและพัฒนาความรู้ของกรรมการในรอบปีได้แสดงไว้แล้วในหัวข้อ “การเข้าอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาของกรรมการ” และ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัท”

14. นโยบายเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการ

เพื่อกำหนดนโยบายที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท และสร้างความมั่นใจว่าคณะกรรมการบริษัทสามารถติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิผล บริษัทมีนโยบายการประชุมคณะกรรมการ ดังนี้

14.1 บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท 7 ครั้งต่อปีเป็นอย่างน้อย (อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง)

14.2 กำหนดวาระและวันประชุมคณะกรรมการและวันประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีไว้ล่วงหน้า โดยจะแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบล่วงหน้าตั้งแต่ปลายปีก่อนการประชุมในปีถัดไป เพื่อให้กรรมการทุกคนสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้พร้อมกัน และจะเผยแพร่กำหนดการประชุมไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้ กำหนดการและวาระดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และอาจมีการจัดประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น (โปรดดูรายละเอียดในเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท หมวดข้อมูลองค์กร/การกำกับดูแลกิจการ/ กำหนดการประชุมกรรมการและผู้ถือหุ้นประจำปี)

14.3 กำหนดนโยบายโดยขอความร่วมมือให้กรรมการทุกคนให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและสำคัญยิ่ง ซึ่งในรอบปี 2559 มีการประชุมคณะกรรมการทั้งสิ้น 7 ครั้ง โดยมีสัดส่วนการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทของคณะกรรมการทั้งคณะ อยู่ในอัตราร้อยละ 96.77 (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยของกรรมการแต่ละราย”)

14.4 เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทมีนโยบาย โดยกำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำในขณะลงมติว่าจะต้องมีกรรมการอยู่ในที่ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

14.5 กำหนดให้เลขานุการบริษัททำการนัดหมาย จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม และจัดส่งเอกสารล่วงหน้าพร้อมหนังสือเชิญประชุมก่อนการประชุม โดยระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ให้แก่กรรมการทุกคนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ทั้งในรูปเอกสารปกติ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาที่เพียงพอศึกษาวาระการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน รวมถึงการทำหน้าที่บันทึกรายงานการประชุม และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ควบคู่กับการจัดเก็บเอกสารต้นฉบับ เพื่อเป็นหลักฐานของบริษัทต่อไป

14.6 ในการประชุมประธานกรรมการบริษัทจะทำหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาให้เพียงพอที่ฝ่ายบริหารจะเสนอเอกสารและข้อมูล เพื่อการอภิปรายปัญหาสำคัญ และเพียงพอสำหรับคณะกรรมการบริษัทที่จะอภิปรายในประเด็นที่สำคัญ โดยกรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็น เสนอวาระการประชุม และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยฝ่ายเลขานุการบริษัททำหน้าที่บันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และผ่านการรับรองจากคณะกรรมการทุกครั้ง

14.7 กรรมการที่อาจมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใด กรรมการคนนั้นจะออกจากที่ประชุมเป็นการชั่วคราว และงดออกเสียงในวาระนั้น เพื่อให้ที่ประชุมสามารถพิจารณาได้อย่างอิสระ

14.8 ในการประชุมคณะกรรมการ บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูง หรือผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม หรือให้ฝ่ายเลขานุการบริษัทติดตามสอบถามข้อมูล หรือข้อสงสัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแก่คณะกรรมการภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือในการประชุมครั้งถัดไป

ในปี 2559 บริษัทได้มีการประชุมกรรมการบริษัททั้งสิ้น 7 ครั้ง และประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง

15. นโยบายเกี่ยวกับการประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (กรรมการอิสระ)

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้กรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหารประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหา หรือข้อเสนอ ข้อเสนอแนะต่างๆ เกี่ยวกับหัวข้อวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทที่จะประชุม รวมถึงการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย เช่น แผนกลยุทธ์ และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท เป็นต้น พร้อมทำรายงานสรุปข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะเสนอคณะกรรมการบริษัท หรือฝ่ายจัดการให้รับทราบแล้วแต่กรณี เพื่อนำไปดำเนินการ และพัฒนาระบบการบริหารและการดำเนินงานของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เนื่องจากสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ และสร้างสรรค์ในมุมมองต่างๆ โดยประธานกรรมการบริษัทในฐานะกรรมการอิสระจะดำเนินการเป็นประธานที่ประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “การประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (กรรมการอิสระ)” ในส่วนของ “คณะกรรมการชุดย่อย”)

16. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการและผู้บริหารสูงสุด

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อการปรับปรุงแก้ไข และใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงขององค์กร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ได้แก่ การประเมินผลคณะกรรมการแบบทั้งคณะ และรายบุคคล (ประเมินตนเอง และประเมินกรรมการคนอื่น) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ และการประเมินผลของประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งได้กำหนดกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานของคณะกรรมการและผู้บริหารสูงสุด ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข และใช้ในการกำหนดค่าตอบแทน

ปี 2559 สามารถดูการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการ และผู้บริหารสูงสุดได้ที่หัวข้อ “การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ” และ “การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร”

17. นโยบายเกี่ยวกับการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร และผู้บริหารสูงสุด

เพื่อจัดเตรียมบุคคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ และความสามารถเพียงพอให้มีความพร้อมทดแทนผู้บริหารและผู้บริหารระดับสูง ในกรณีที่ลาออก เกษียณอายุ ครบวาระ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไม่ว่าในกรณีใด เพื่อให้การปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้นต่อเนื่องเป็นไปอย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงจากการไม่มีผู้สืบทอดตำแหน่งแทน คณะกรรมการจึงกำหนดให้บริษัทมีนโยบายดังนี้

17.1 กำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร และผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัท

17.2 กำหนดตำแหน่งผู้บริหาร และผู้บริหารสูงสุดที่ต้องจัดทำแผนสืบทอดงาน

17.3 กำหนดให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล จัดหลักสูตรเพื่ออบรมและเตรียมความพร้อมพนักงาน ผู้บริหารระดับต้น และผู้บริหารระดับกลาง ในการก้าวสู่ผู้บริหารระดับต้น ผู้บริหารระดับกลาง และระดับสูงต่อไป

17.4 กำหนดและดูแลค่าตอบแทนและผลประโยชน์ให้กับบุคลากรอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม เพื่อรักษามูลค่าการให้พร้อมเติบโตไปกับบริษัทในระยะยาว

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารและผู้บริหารสูงสุด”)

18. นโยบายการให้สำนักตรวจสอบภายในเป็นอิสระ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในตั้งแต่มีการก่อตั้งบริษัท โดยปัจจุบันมี นางสาวพรณิธราพัฒน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักตรวจสอบภายใน เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และเพื่อให้การดำเนินงานของสำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดให้สำนักตรวจสอบภายในรายงานการดำเนินงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถติดตามการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานการปฏิบัติหน้าที่ และผลการปฏิบัติงานหรือความเห็นในเรื่องต่างๆ

อาทิ การเปิดเผยจำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ การประเมินและสอบทานระบบการควบคุมภายใน การทำรายการระหว่างกัน การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การสอบทานรายงานทางการเงิน การดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และนโยบาย และข้อสรุป/ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำเนินการในด้านต่างๆ และเพื่อให้เกิดความเป็นอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบจึงเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง รวมถึงการพิจารณาผลการปฏิบัติงานผู้อำนวยการอาวุโส สำนักตรวจสอบภายใน (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ของกรรมการแต่ละราย” และ “รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ”)

19. นโยบายการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการควบคุมภายในและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการดูแล การบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มีมาตรการในการกำกับดูแลฝ่ายบริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติแผนงาน งบประมาณ และเป้าหมายการปฏิบัติงาน และเน้นให้ฝ่ายบริหารตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายใน การติดตามผล การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ เหมาะสมต่อสภาวะแวดล้อมของการปฏิบัติงาน (โปรดดู รายละเอียดในหัวข้อ “การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง”)

20. นโยบายแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interests)

คณะกรรมการบริษัทยืนยันและดำเนินนโยบายโดยตลอดว่า การประกอบธุรกิจของบริษัทจะกระทำด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในบริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือของครอบครัว หรือบุคคลใกล้ชิด ไม่ว่าจะเป็นด้านการเงินหรือ ด้านอื่นใดก็ตาม อันอาจก่อให้เกิดผลประโยชน์น้อยกว่าที่ควรได้ หรือแบ่งผลประโยชน์จากบริษัท หรือทำให้บริษัทเสีย ผลประโยชน์ จึงได้กำหนดนโยบายภายใต้หลักเกณฑ์และระเบียบข้อบังคับที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยกำหนด เป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดังนี้

20.1 นโยบายการไม่รับเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทนที่ไม่ควร

กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ หรือผลตอบแทนใดๆ อันอาจทำให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานขาดความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของตน และมีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของลูกค้านักลงทุนและบริษัท พึงปฏิบัติ ดังนี้

- (1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องไม่รับเงินหรือประโยชน์ตอบแทนใดๆ เป็นการส่วนตัวจาก ลูกค้า คู่ค้าของบริษัท หรือจากบุคคลใดอันเนื่องมาจากการทำงานในนามบริษัท
- (2) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับจะไม่กู้ยืมเงินหรือเรียกรับเงินจากลูกค้าหรือผู้ทำธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่เป็นการกู้ยืมเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงิน ในฐานะของลูกค้าของธนาคาร หรือสถาบันการเงินดังกล่าว
- (3) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ จะไม่รับของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติประเพณีนิยมที่บุคคลทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน และให้อยู่ภายใต้ระเบียบ ข้อกำหนดของบริษัท ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการรับของขวัญ

20.2 การประกอบธุรกิจอื่นนอกบริษัท

การทำธุรกิจส่วนตัวใดๆ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ และเวลา ทำงานของบริษัท การทำธุรกิจใดๆ กับบริษัททั้งในนามส่วนตัว ครอบครัว หรือในนามนิติบุคคลใดๆ ที่ตนมีส่วนได้เสีย จะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานประกอบธุรกิจหรือมีส่วนร่วมใน ธุรกิจใดอันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานดังกล่าวจะได้รับประโยชน์โดยตรงหรือโดยอ้อม ก็ตาม

บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติห้ามมิให้กรรมการ หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีกรรมการเป็นผู้ถือหุ้น หรือเป็นกรรมการ ของบริษัทดังกล่าว เป็นคู่ค้ากับบริษัท เว้นแต่การทำธุรกรรมดังกล่าวจะได้เปิดเผยและปฏิบัติตามกฎระเบียบของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

20.3 รายการที่มีการขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันและสร้างความโปร่งใสในการอนุมัติรายการที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ และขั้นตอนอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยราคาและเงื่อนไขจะต้องเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน และกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะต้องออกจากห้องประชุมเป็นการชั่วคราว และงดออกเสียงในวาระการลงมตินั้น ซึ่งเป็นธรรมเนียมปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทได้กระทำมาโดยตลอด

20.4 การตรวจสอบรายการที่มีการขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในการทำรายการที่มีอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเข้ามามีบทบาทสำคัญ โดยกำหนดให้ในทุกๆรายการจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนว่า รายการดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเป็นรายการที่เหมาะสม เป็นธรรม ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทเพื่อนำเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติต่อไป

ในปี 2559 มีการตรวจสอบไม่ปรากฏการกระทำใดๆ ที่ขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

21. นโยบายค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

21.1 นโยบายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่นๆ อาทิ เบี้ยประชุม โบนัส บำเหน็จ และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ภาระ หน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ผลงาน ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมและมีขนาดใกล้เคียงกัน และเหมาะสมเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการ และจูงใจให้กรรมการปฏิบัติงานกับบริษัทให้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ ผ่านกระบวนการที่โปร่งใส เป็นที่มั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ กระบวนการกำหนดค่าตอบแทน บริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอจำนวนค่าตอบแทนที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปีต่อไป (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “สิทธิของผู้ถือหุ้น” และ “ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”)

21.2 นโยบายค่าตอบแทนประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหารระดับสูง

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนสำหรับประธานกรรมการบริหาร /ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหารระดับสูงไว้ทั้งค่าตอบแทนในรูปแบบที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีใช้ตัวเงิน อาทิ สวัสดิการเพื่อซื้อที่อยู่อาศัยของผู้บริหารที่มีอายุการทำงานไม่ต่ำกว่า 3 ปี ในราคาส่วนลดพิเศษไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ ตลอดจนผลงาน หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ในระดับที่เหมาะสมเพียงพอที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติที่บริษัทต้องการ และอยู่ในระดับที่สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมและมีขนาดใกล้เคียงกัน

ทั้งนี้ นโยบายค่าตอบแทนประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหารระดับสูงได้มีการกำหนดไว้ ทั้งค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่นที่มีใช้ตัวเงิน โดยถูกกำหนดขึ้นในรูปแบบของค่าตอบแทนในระยะสั้น และในระยะยาว ซึ่งนโยบายดังกล่าวได้มีการกำหนดไว้ ดังนี้

ค่าตอบแทนระยะสั้น (Short term Incentive) ได้กำหนดขึ้นเพื่อจูงใจประสพความสำเร็จในการสร้างกำลังใจ และแรงจูงใจให้เกิดการสร้างผลงาน กล่าวคือ หากผลการดำเนินงานของผู้บริหารอยู่ในเกณฑ์ดี ก็เป็นที่แน่ชัดว่าจะเป็นปัจจัยหนึ่งที่จะส่งผลให้ผลประกอบการของบริษัทให้ดีขึ้นตามไปด้วย โดยค่าตอบแทนระยะสั้นที่อยู่ในรูปแบบตัวเงินและค่าตอบแทนระยะสั้นที่อยู่ในรูปแบบอื่นที่มีใช้ตัวเงิน ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนระยะสั้นที่อยู่ในรูปแบบตัวเงิน ได้แก่ โบนัสตามผลงานซึ่งสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทในแต่ละปี และการปรับขึ้นของอัตราเงินเดือนสำหรับประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ตลอดจนผู้บริหารระดับสูง ตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละบุคคล โดยอาศัยระบบ Balanced Scorecard (BSC) ซึ่งเป็นกระบวนการบริหารที่อาศัยดัชนีชี้วัดความสำเร็จของงาน (Key Performance Indicator: KPI) เป็นกลไกสำคัญในการพิจารณา

(2) ค่าตอบแทนระยะสั้นที่อยู่ในรูปแบบอื่นที่มีใช้ตัวเงิน ได้แก่ สิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่บริษัทได้ให้แก่ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) หรือผู้บริหารระดับสูง อาทิ สวัสดิการเพื่อซื้อที่อยู่อาศัยของผู้บริหารที่มีอายุการทำงานไม่ต่ำกว่า 3 ปี ในราคาส่วนลดพิเศษ

ค่าตอบแทนระยะยาว (Long Term Incentive) นโยบายค่าตอบแทนระยะยาว กำหนดขึ้นเพื่อเป็นการตอบแทนการปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจ อีกทั้งยังถือเป็นการจูงใจในการสร้างสรรค์ผลงานในระยะยาว ทั้งนี้ เพื่อเป็นการรักษานักวิชาการที่มีคุณภาพไว้กับบริษัทในระยะยาว เพื่อให้สามารถทำประโยชน์สูงสุดให้แก่บริษัท ทั้งนี้ ในปี 2548 บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนระยะยาว ได้แก่ โครงการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท (ESOP) จำนวน 5 โครงการ เป็นระยะเวลาต่อเนื่องกัน โครงการละ 5 ปี ระหว่างปี 2548 ถึง 2557 นโยบายการให้สิทธิประโยชน์ในลักษณะนี้ เป็นการตอบแทน และสร้างความเป็นเจ้าของมีส่วนร่วมในฐานผู้ถือหุ้น เสริมสร้างกำลังใจในการทำงานให้กับประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหารระดับสูงที่มุ่งมั่น และตั้งใจสร้างสรรค์ผลงานให้บริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งการกำหนดสิทธิดังกล่าวนี้จะสามารถรักษานักวิชาการที่มีคุณภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจของบริษัทอันจะส่งผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในระยะยาว อันเป็นการสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงให้กับบริษัทตามหลักการพัฒนายั่งยืน

นอกจากรูปแบบของค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้มีการกำหนดกระบวนการในการกำหนดค่าตอบแทนสำหรับประธานกรรมการบริหาร /ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหารระดับสูง โดยแยกตามตำแหน่งของแต่ละบุคคลได้อย่างชัดเจน ดังนี้

(1) **ประธานกรรมการบริหาร:** การจ่ายเงินค่าตอบแทน จะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานผ่านการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วย ประธานกรรมการบริหาร (กรรมการอิสระ) ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ) และประธานสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) และจะนำเสนอผลการพิจารณาและประเมินดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน และทั้งในรูปแบบระยะสั้น และระยะยาวเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติต่อไป

(2) **ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO):** การจ่ายเงินค่าตอบแทนจะพิจารณาโดยคำนึงผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ซึ่งพิจารณาและประเมินโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ซึ่งประกอบด้วย ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ) และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) และจะนำเสนอผลการพิจารณาและประเมินดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช้ตัวเงิน และทั้งในรูปแบบระยะสั้น และระยะยาวเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติต่อไป

(3) **ผู้บริหารระดับสูง:** การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทน ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยพิจารณาจากภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้บริหารแต่ละบุคคล ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยในปี 2559 ที่ผ่านมา บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารทั้งระยะสั้นและระยะยาว และในรูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และมีใช้ตัวเงิน ผ่านทางกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนตามนโยบายของบริษัทที่ได้กำหนดไว้ (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “สิทธิของผู้ถือหุ้น” และ “ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”)

22. นโยบายเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บริษัทมีเลขานุการบริษัท โดยการแต่งตั้งจะคำนึงถึง และปฏิบัติให้เป็นตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยต้องจบการศึกษาด้านกฎหมายหรือบัญชี และได้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆแก่คณะกรรมการ และดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ นัดหมายและจัดเตรียมหนังสือนัดประชุม พร้อมเอกสารประกอบการประชุมให้ถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ ทั้งนี้ ข้อมูลและบทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัทได้มีการเปิดเผยไว้แล้ว (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “เลขานุการบริษัท”)

23. การไม่กระทำผิดด้านทุจริต การกำกับดูแลกิจการ และชื่อเสียงในทางลบ

ในรอบปี 2559 ที่ผ่านมา บริษัทและกรรมการทุกคน รวมถึงผู้บริหาร ไม่มีกรณีการกระทำผิดหรือการฝ่าฝืนกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่มีการกระทำผิดด้านทุจริต หรือจริยธรรม และไม่มีผู้บริหารลาออก เนื่องจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการ ตลอดจนบริษัทไม่มีชื่อเสียงในทางลบ อันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการต่อต้านการทุจริต จึงได้ส่งผู้แทนของบริษัทเข้าประชุมกับองค์กรหรือหน่วยงานที่เผยแพร่ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและตรวจสอบการทุจริตในองค์กร เช่น การประชุมระหว่างประเทศว่าด้วยการป้องกันการฟอกเงิน เป็นต้น

24. นโยบายเกี่ยวกับการห้ามไม่ให้กรรมการกู้ยืมเงิน

เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจในความโปร่งใสในการบริหาร และป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจึงมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการบริษัทกู้ยืมเงินของบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อมในทุกกรณี

จนถึงปัจจุบัน บริษัทไม่เคยให้กรรมการบริษัทกู้ยืมเงินไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อมแต่อย่างใด

25. นโยบายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสถานะและความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท

หากกรรมการบริษัทคนใดมีการเปลี่ยนแปลงสถานะหรือความรับผิดชอบของตนในสาระสำคัญที่อาจกระทบต่อคุณสมบัติ หรือการทำหน้าที่ในฐานะกรรมการคนดังกล่าวแล้ว เช่น เข้ารับตำแหน่งในนิติบุคคลอื่นที่อาจมีสภาพอย่างเดียวกันหรือขัดแย้ง หรือแข่งขันต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือเปลี่ยนแปลงหน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นต้น อันทำให้กรรมการนั้นขาดคุณสมบัติในฐานะกรรมการของบริษัท หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือไม่สามารถอุทิศเวลาการทำหน้าที่กรรมการได้อย่างเต็มที่ บริษัทมีนโยบายกำหนดแนวปฏิบัติให้กรรมการคนดังกล่าวมีหนังสือแจ้งเหตุเปลี่ยนแปลง พร้อมยื่นหนังสือลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทหรือเลขานุการบริษัททราบ

26. นโยบายการรักษาความลับทางธุรกิจ

ด้วยกรรมการบริษัทเป็นผู้หนึ่งที่มีโอกาสได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นความลับของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดนโยบายการรักษาความลับของกรรมการบริษัทขึ้น โดยห้ามมิให้กรรมการทั้งขณะที่ดำรงตำแหน่ง หรือพ้นจากตำแหน่งไปแล้วเผยแพร่หรือกระทำการใดๆ อันทำให้ผู้อื่นได้รับรู้ข้อมูลความลับทางธุรกิจของบริษัท หรือใช้ประโยชน์ในข้อมูลความลับทางธุรกิจของบริษัท เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น หรือละเมิดกฎหมายเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นการกระทำตามกฎหมาย หรือคำสั่งศาล โดยกรรมการบริษัทจะต้องดำเนินการอย่างเหมาะสมที่จะหลีกเลี่ยงและป้องกันมิให้มีการเปิดเผยข้อมูลความลับของบริษัท ซึ่งหมายรวมถึงเนื้อหาการสนทนาและการตัดสินใจในการประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยระหว่างกรรมการด้วยกัน หรือระหว่างกรรมการกับผู้บริหารและฝ่ายจัดการ

ในปี 2559 มีการตรวจสอบไม่ปรากฏการกระทำผิดนโยบายของกรรมการ

การดำเนินการและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ตลอดทั้งปี 2559 ที่ผ่านมา บริษัทยังคงยึดมั่นและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างครบถ้วนและต่อเนื่อง อีกทั้งได้พัฒนาและทบทวนนโยบายรวมถึงกระบวนการปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักบรรษัทภิบาลให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ได้รับการยอมรับที่เป็นสากลมากยิ่งขึ้น โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการใหม่ๆ เข้ามาปรับให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการบริหารงานของบริษัท เพื่อให้การดำเนินการของบริษัทสามารถพัฒนาและเติบโตได้โดยโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันให้มากที่สุด

อย่างไรก็ดี บริษัทยังได้ดำเนินการในแนวทางอื่นๆ ที่แตกต่างไปจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วย ดังนี้

1. บริษัทมิได้กำหนดนโยบายจำกัดระยะเวลาสูงสุดของการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระเอาไว้ เนื่องจากบริษัทได้พิจารณาถึงความรู้ความสามารถและประสบการณ์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอิสระแต่ละคนที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและสร้างความเจริญเติบโตให้กับบริษัทเป็นสำคัญ รวมถึงพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินการปฏิบัติงานเรื่อยมาตลอดระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระแต่ละคนในระหว่างที่ปฏิบัติงานให้กับบริษัท ซึ่งกรรมการอิสระแต่ละคนก็ได้พิสูจน์แล้วว่า ได้รับความคุณสมบัติความเป็นอิสระและไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งและ/หรือส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัทแต่อย่างใด ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาไม่ปรากฏว่ามีผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท หรือหน่วยงานกำกับดูแลใดมีข้อท้วงติงหรือกล่าวอ้างถึงการขาดคุณสมบัติของความเป็นกรรมการอิสระ อย่างไรก็ตาม บริษัทมิได้ละเลยต่อการปฏิบัติให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งยังพัฒนาและทบทวนระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบ และกระบวนการร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอทุกปี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในระบบการตรวจสอบของบริษัท และเพื่อให้มั่นใจได้ว่า กรรมการอิสระทุกคนของบริษัทจะไม่ขาดคุณสมบัติความเป็นกรรมการอิสระตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนดไว้ และคณะกรรมการบริษัทยังมีนโยบายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาวาระและระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระเป็นประจำทุกปีอีกด้วย
2. บริษัทยังไม่ได้กำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการโดยการลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting) เนื่องจากบริษัทเล็งเห็นว่าหลักเกณฑ์ในข้อนี้ยังมีข้อด้อยในทางปฏิบัติ กล่าวคือหลักเกณฑ์นี้ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถรวมตัวเพื่อทุ่มคะแนนในการเลือกกรรมการที่แตกต่างจากที่บริษัทเสนอ ทำให้กรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อจะไม่ได้ผ่านการสรรหาจากคณะกรรมการสรรหา ซึ่งรู้ว่าควรสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทเพื่อเสริมต่อการพัฒนาและความยั่งยืนของบริษัทและกรรมการที่ไม่ได้ผ่านกระบวนการสรรหาอาจไม่ได้รับการยอมรับจากคณะกรรมการและอาจทำให้การบริหารงานไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลเสียต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้
3. บริษัทยังไม่ได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนทำการซื้อขาย เนื่องจากบริษัทได้มีนโยบายในการห้ามใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะมาใช้ประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยกำหนดให้ในขณะที่จะเผยแพร่งบการเงิน หรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะทางการเงิน และสถานะของบริษัท รวมถึงข้อมูลภายในของบริษัท ห้ามกรรมการผู้บริหารระดับสูง รวมถึงพนักงานซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายในหรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัท งดเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงิน หรือข้อมูลภายในต่อสาธารณะ และภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณะ ทั้งนี้ การที่บริษัทยังไม่ได้มีการกำหนดนโยบายเพิ่มเติมว่าต้องแจ้งการซื้อขายหลักทรัพย์ให้คณะกรรมการทราบอย่างน้อย 1 วัน ล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย เพราะการดำเนินการดังกล่าวมีปัจจัยเรื่องความพึงพอใจในราคาที่จะซื้อขายประกอบอยู่ด้วย การกำหนดนโยบายดังกล่าวอาจเป็นการจำกัดสิทธิขั้นพื้นฐานของบุคคล

2. คณะกรรมการชด้อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการที่มีความรู้ ความชำนาญที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการชด้อยในด้านต่างๆ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทโดยศึกษารายละเอียดและกลั่นกรองงานในขอบเขตที่คณะกรรมการชด้อยแต่ละคณะรับผิดชอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของคณะกรรมการบริษัท เนื่องจากสามารถพิจารณาและอภิปรายเข้าถึงประเด็นรายละเอียดเฉพาะเรื่องได้มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการชด้อยจะรายงานผลการประชุมในแต่ละครั้งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอ และรายงานการปฏิบัติงานที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทในรูปแบบแสดงข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีเป็นประจำทุกปี ปัจจุบันคณะกรรมการชด้อยของบริษัทมี 5 คณะ ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการบริหาร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริหารของบริษัท ซึ่งไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น จำนวน 5 คน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|--------------|---------------------|
| 1. นางบุษบา | ดามาพงศ์ | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายณัฐพงศ์ | คุณากรวงศ์ | กรรมการบริหาร |
| 3. นายณัฐวัฒน์ | เอื้อใจ | กรรมการบริหาร |
| 4. นายทรงศักดิ์ | เปรมสุข | กรรมการบริหาร |
| 5. นางวิลาสินี | พุทธิการันต์ | กรรมการบริหาร |

เลขานุการคณะกรรมการบริหาร ได้แก่ นายวิฑิต วิศาลพัฒนะสิน ตำแหน่งผู้อำนวยการอาวุโสสำนักบัญชี

ในปี 2559 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารได้จัดประชุม เพื่อติดตามและบริหารงานทั้งสิ้น 16 ครั้ง โดยข้อมูลการเข้าร่วมประชุมได้แสดงไว้แล้วในหัวข้อ “ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชด้อยแต่ละคณะของกรรมการแต่ละราย”

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

1. กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และโครงสร้างการบริหารงานหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งกำหนดให้สอดคล้องและสนับสนุนต่อสภาพเศรษฐกิจและการแข่งขันที่ได้กำหนดและแปลงไว้ต่อผู้ถือหุ้นเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
2. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
3. ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทที่กำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เอื้อต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ
4. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติไว้
5. พิจารณาโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัทที่กำหนด
6. ดำเนินการจัดทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืม จำน่า จำนอง ค้ำประกันและการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใดๆ ตามวัตถุประสงค์ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้อำนาจเงินที่ได้กำหนดไว้
7. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทออกจากทีมบริหาร

บริษัทมีนโยบายในการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และทีมบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งตรวจสอบ และดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย และกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงให้คำปรึกษาในหน้าที่เกี่ยวข้อง โดยฝ่ายบริหารมีหน้าที่ในการบริหารและดำเนินกิจการของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตามนโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินงานจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหารไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ โดยแยกหน้าที่การกำกับดูแลและการบริหารงานออกจากกันอย่างชัดเจน

<u>ประธานกรรมการบริษัท</u>	เป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้นำในการกำหนดนโยบายบริหารงาน ของคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ในฐานะเป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
<u>ประธานกรรมการบริหาร</u>	เป็นผู้รับนโยบายจากคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นมากำหนดแนวทางในการบริหารจัดการธุรกิจ รวมถึงเป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริหาร
<u>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)</u>	เป็นหัวหน้าคณะผู้บริหารของบริษัท รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหารในการดำเนินกิจการ และบริหารจัดการธุรกิจของบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และต้องบริหารงานตามแผนงาน หรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยถือประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นอย่างดีที่สุด เพื่อให้บรรลุตามแผนที่วางไว้

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการตรวจสอบ (วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี) ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 คน ทุกคนเป็นกรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ความเข้าใจ หรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน ประกอบด้วย

1. นายคุณิณดม ธรรมาภรณ์พิลาศ	ประธานกรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระ มีความรู้ด้านวิศวกรรมโครงสร้าง และบัญชีการเงิน และมีประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานงบการเงิน
2. นายประเสริฐ สัมนางวงศ์	กรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระ มีความรู้ด้านบัญชีด้านการเงิน และมีประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน
3. นายปรีชา เศรษฐฤทธิ์	กรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระ มีความรู้ด้านวิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ บัญชีการเงิน และมีประสบการณ์เพียงพอในการสอบทาน งบการเงิน

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แก่ นางสาวพรณี ธาราพัฒน์ ตำแหน่งผู้อำนวยการอาวุโสสำนักตรวจสอบภายใน (หัวหน้างานตรวจสอบภายใน)

คณะกรรมการตรวจสอบจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2546 โดยกำหนดคุณสมบัติ องค์ประกอบ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ วาระการดำรงตำแหน่งและการประชุมไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซึ่งได้รับการปรับปรุงแก้ไขในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2556 โดยใช้หลักเกณฑ์เบื้องต้นตามที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งมีเนื้อหาโดยสรุป คือ กำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ และองค์ประกอบ วาระการดำรงตำแหน่ง การประชุม และองค์ประชุมไว้ ทั้งนี้ผู้สนใจสามารถดูข้อมูลฉบับเต็มของกฎบัตรฉบับดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท หมวด "ข้อมูลองค์กร" / "การกำกับดูแลกิจการ" / "กฎบัตร" / "กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ"

คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 8 ครั้ง โดยในปี 2559 มีการประชุมทั้งสิ้น 9 ครั้ง โดยมีการประชุมเรื่องเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Audit) 4 ครั้ง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย 1 ครั้ง และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอโดยไม่ชักช้า รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตและผู้อำนวยการอาวุโสสำนักบัญชีในการสอบทานงบการเงินทุกไตรมาส โดยข้อมูลการเข้าร่วมประชุมได้แสดงไว้แล้วในหัวข้อ “ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะของกรรมการแต่ละราย”

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินโดยถูกต้องตามที่ควร และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความดีความชอบของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงการเสนอเลือกผู้สอบบัญชีเดิมกลับเข้ามาใหม่ การเสนอเลิกจ้างผู้สอบบัญชีเดิม และการเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว นอกจากนี้จัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
6. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
7. สอบทานและให้ความเห็นต่อแผนงานตรวจสอบภายใน และการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (2) ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง และความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละคน
 - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
 - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
9. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำได้ดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณา
 - (1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

10. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
11. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็นตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
12. มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือคำปรึกษาในกรณีจำเป็น
13. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติและองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือคณะกรรมการบริษัท และให้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
4. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยสามคน และต้องมีกรรมการอย่างน้อยหนึ่งคนมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
5. คณะกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ด้วย

นอกเหนือจากคุณสมบัติและองค์ประกอบเฉพาะของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบยังมีคุณสมบัติและองค์ประกอบในฐานะกรรมการอิสระ (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “คุณสมบัติของกรรมการอิสระ”)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี) ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. นายประเสริฐ สัมนาวงค์ | ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
(กรรมการอิสระและไม่ใช่ผู้บริหาร) |
| 2. นายคุณิณดม ธรรมภรณ์พิลาศ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
(กรรมการอิสระและไม่ใช่ผู้บริหาร) |
| 3. นายณัฐพัชร์ เอื้อใจ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |

เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้แก่ นางจรัญญา ตั้งบรรเจิดสุข ตำแหน่งผู้อำนวยการอาวุโส สำนักทรัพยากรบุคคลและธุรการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2546 ซึ่งในขณะนั้นแยกออกเป็นคณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน โดยกำหนดองค์ประกอบ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง และการประชุมไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน แต่เนื่องจากองค์ประกอบของคณะกรรมการทั้งสองคณะเป็นคณะบุคคลชุดเดียวกัน และงานของคณะกรรมการทั้งสองชุดมีความเชื่อมโยงกัน ดังนั้น เพื่อความสะดวกในการทำงาน คณะกรรมการบริษัทจึงมีมติให้รวมคณะกรรมการทั้งสองคณะเข้าด้วยกัน เป็นคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาสรรหาบุคคลที่เหมาะสมได้แล้ว ก็สามารถพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนในคราวเดียวกัน ซึ่งบทบาทอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง และการประชุมได้กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถดูข้อมูลฉบับเต็มของกฎบัตรฉบับดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท ในหมวด “การกำกับดูแลกิจการ” ในส่วนหัวข้อ “กฎบัตร” / กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2559 ที่ผ่านมา คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ประชุมร่วมกันทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยข้อมูลการเข้าร่วมประชุมได้แสดงไว้แล้วใน หัวข้อ “ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชด้อยแต่ละคณะของกรรมการแต่ละราย”

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

1. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาคณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อยของบริษัท
2. พิจารณาสรรหากรรมการ โดยพิจารณาบุคคลที่เหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
3. พิจารณาสรรหาผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารในกรณีที่ไม่มีตำแหน่งว่างลง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาผู้บริหารระดับสูง
4. กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสม ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินเพื่อจูงใจและรักษาคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในแต่ละปี
5. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติตามแต่กรณี
6. ให้คำชี้แจงตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม (วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี) ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|------------|---|
| 1. นายปรีชา | เศรยุทธ | ประธานคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม (กรรมการอิสระและไม่เป็นผู้บริหาร) |
| 2. นางบุษบา | ดามาพงศ์ | กรรมการบริษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม (ประธานกรรมการบริหาร) |
| 3. นายณัฐพงศ์ | คุณากรวงศ์ | กรรมการบริษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม (กรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) |
| 4. นายทรงศักดิ์ | เปรมสุข | กรรมการบริษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม (กรรมการบริหารและกรรมการอิสระ) |

เลขานุการคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ได้แก่ นายสมบุญ คุปติมนัส ตำแหน่งเลขานุการบริษัท ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักกฎหมาย และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม จัดตั้งขึ้นด้วยมติที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2554 เพื่อรับผิดชอบดำเนินงานเกี่ยวกับนโยบาย และแผนการทำงานด้านธรรมาภิบาลขององค์กร และความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility - CSR) อีกทั้งยังได้มีการจัดตั้งหน่วยงานหรือคณะทำงาน (“คณะทำงาน CSR”) เพื่อรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานด้าน CSR ของบริษัทโดยตรง

คณะกรรมการ CSR ประกอบด้วย

1. นายสุริยา	เปลี่ยนสี	ประธานคณะกรรมการ
2. นางสาวจรัญญา	ตั้งบรรเจิดสุข	คณะกรรมการ
3. นายปภาณเดช	พชรชานันท์	คณะกรรมการ
4. นายมงกุฏ	เตโชฟาร	คณะกรรมการ
5. นายประยงค์ยุทธ	อิทธิรัตน์ชัย	คณะกรรมการ
6. นางสาวโณมชญา	กุลดิลก	คณะกรรมการ
7. นางสาวสุดารัตน์	เจริญเกตุมงคล	คณะกรรมการและเลขานุการ

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ดำเนินงานบริหาร ตามนโยบายและแผนกลยุทธ์ การดำเนินกิจกรรม CSR ของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม กำหนดไว้ และติดตามผลการดำเนินงานด้าน CSR ของบริษัท ให้เป็นไปตามกลยุทธ์และแผนงานที่ได้รับอนุมัติ

ในปี 2559 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ได้ประชุมร่วมกันทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยข้อมูลการเข้าร่วมประชุมได้แสดงไว้แล้วใน หัวข้อ “ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย แต่ละคณะของกรรมการแต่ละราย”

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม

1. เสนอแนวปฏิบัติที่ดี และให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับหลักบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม โดยแนวปฏิบัติดังกล่าวควรจะสอดคล้องและเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท
2. ส่งเสริมให้การ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทมีความรู้เพิ่มเติมตลอดเวลาเพื่อปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของสากล และข้อเสนอแนะของหน่วยงานที่กำกับดูแลหรือหน่วยงานเกี่ยวข้อง
3. ดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการนำหลักบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ไปใช้พัฒนาองค์กร และโครงการเพื่อให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน
4. พิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับหลักบริษัทและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการให้สามารถเทียบเคียงได้กับมาตรฐานสากล
5. ประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัทและกระทำการอื่นใดที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีของหลักบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี) มีจำนวน 6 คน โดยเป็น กรรมการอิสระจำนวน 2 คน ประกอบด้วย

1. นายปรีชา	เศรษฐี	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระและไม่ใช่ผู้บริหาร)
2. นายประเสริฐ	สัมนาวงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระและไม่ใช่ผู้บริหาร)
3. นางบุษบา	ดามาพงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานกรรมการบริหาร)
4. นายณัฐพงศ์	คุณากรวงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

- | | | |
|---------------|-------------------|---|
| 5. นายอรรถพล | สฤณีพันธุ์ธาวาศย์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง
(ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน) |
| 6. ดร.ต่อวงศ์ | เจนวิทย์การ | กรรมการบริหารความเสี่ยง
(ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนกลยุทธ์องค์กร) |

เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ นางสาวพรรณิ ธาธาพัฒน์ ตำแหน่งผู้อำนวยการอาวุโสสำนักตรวจสอบภายใน

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. พิจารณาและให้ความเห็นต่อนโยบาย และขอบเขตการบริหารความเสี่ยง ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณา และให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับผลการประเมินความเสี่ยง แนวทาง และมาตรการจัดการความเสี่ยง รวมถึงแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. ติดตามกำกับดูแล และสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานมีการปฏิบัติตามแนวทางและมาตรการจัดการความเสี่ยง รวมถึงแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงลดลงจนอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
4. สอบทาน และทบทวนนโยบาย และขอบเขตการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย และขอบเขตการบริหารความเสี่ยงที่ใช้อยู่ ยังคงสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจของบริษัทในปัจจุบัน
5. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาทุกรายไตรมาส
6. ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในกรณีที่บริษัทมีความจำเป็นต้องว่าจ้างบุคคลภายนอก เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานบางด้านที่บริษัทมีบุคลากรไม่เพียงพอและ/หรือมีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านไม่เพียงพอ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผลตามแผนที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามการว่าจ้างดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นการว่าจ้างเฉพาะคราวเท่านั้น

ในปี 2559 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และได้มีมติปรับปรุงนโยบายการบริหารความเสี่ยง ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2559 เพื่อให้นโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทสอดคล้องกับกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และแนวทางในการบังคับใช้และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

และในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประชุมร่วมกันทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยข้อมูลการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแต่ละราย ดังนี้

รายชื่อ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มิสิทธิเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
	ปี 2550-2559	ปี 2559
1. นายปรีชา เศรษฐฤทธิ์ ⁽¹⁾	11/11	5/5
2. นายประเสริฐ สัมมาวงศ์ ⁽²⁾	11/11	5/5
3. นางบุษบา ดามาพงศ์ ⁽³⁾	11/11	5/5
4. นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์ ⁽⁴⁾	14/16	3/5
5. นายอรรถพล สฤณีพันธุ์ธาวาศย์ ⁽⁵⁾	44/46	5/5
6. ดร.ต่อวงศ์ เจนวิทย์การ ⁽⁶⁾	15/15	5/5

หมายเหตุ:

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 7/2557 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2557 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงชุดใหม่

- (1) นายปรีชา เศรษฐฤทธิ์ กรรมการอิสระ เข้าดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2557
- (2) นายประเสริฐ สัมมานวงศ์ กรรมการอิสระ เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2557
- (3) นางบุษบา ดามพวงศ์ กรรมการและประธานกรรมการบริหาร เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2557
- (4) นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์ กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2556
- (5) นายอรรถพล สฤณีพันธุ์อวาทย์ ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง ตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม 2547
- (6) ดร.ต่อวงศ์ เจริญวิทยาการ ผู้อำนวยการ ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์องค์กร เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง ตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม 2557

3. กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนิยามของกรรมการอิสระว่า “กรรมการอิสระ” หมายถึง กรรมการที่สามารถแสดงความคิดเห็นหรือรายงานข้อเสนอแนะได้อย่างเสรีตามภารกิจที่ได้มอบหมาย เช่น การทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และประธานกรรมการบริษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม โดยต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ใดๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินหรือตำแหน่งหน้าที่ และมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด รวมถึงไม่มีสถานการณ์ใดๆ ที่จะมาบีบบังคับให้ไม่สามารถแสดงความคิดเห็นได้ตามที่พึงจะเป็น

ทั้งนี้ ผู้ที่จะเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความเป็นอิสระตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดไว้ โดยบริษัทได้กำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งเข้มกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังนี้

บทบาทและหน้าที่ของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระนอกจากจะมีบทบาทและหน้าที่เช่นเดียวกับกรรมการคนอื่นในคณะกรรมการบริษัทแล้ว ยังมีบทบาทและหน้าที่พิเศษในการรักษาความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นหรือมีข้อเสนอแนะ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องโดยไม่อยู่ภายใต้อิทธิพลของกลุ่มบุคคลใด

ตั้งแต่ปี 2552 เป็นต้นมา บริษัทสนับสนุนให้กรรมการอิสระทุกคนมีการประชุมระหว่างกันเอง เพื่อหาข้อสรุปในการเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 6 คน ได้จัดประชุมเป็นการเฉพาะระหว่างกรรมการอิสระด้วยกัน โดยไม่มีผู้บริหาร หรือบุคคลอื่นที่เข้าข่ายอาจมีความเกี่ยวข้องกับบริษัท หรืออาจมีความไม่เป็นกลางเข้าร่วมประชุม โดยมีนายรัฐ กิตติเวชโอสถ ประธานกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระ เป็นประธานการประชุม ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง เพื่อศึกษารายละเอียดของวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท และร่วมกันกำหนดข้อเสนอแนะก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อปรับปรุงการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจให้เกิดการพัฒนาและมีประสิทธิภาพต่อองค์กรบริษัท และเกิดประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัท ทั้ง 6 คน ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่า 5 แห่ง

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

การประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (กรรมการอิสระ)

บริษัทสนับสนุนเพื่อให้เกิดการพัฒนาระบบการบริหารและการดำเนินงานของบริษัทดียิ่งขึ้น โดยให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เนื่องจากสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระและสร้างสรรค์ในมุมมองต่างๆ โดยประธานกรรมการในฐานะกรรมการอิสระจะดำเนินการประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารก่อนการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และเป็นกรรมการอิสระมีจำนวน 6 คน ประกอบด้วย

1. นายรัฐ	กิตติเวชโอสถ	ประธานกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
2. นายคุณดม	ธรรมาภรณ์พิลาศ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (เป็นผู้มีความรู้ด้านวิศวกรรม และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท)
3. นายประเสริฐ	สัมนางค์	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (เป็นผู้มีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท)
4. นายปรีชา	เศรฤทธิ์	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (เป็นผู้มีความรู้ด้านวิศวกรรม และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท)
5. นายทรงศักดิ์	เปรมสุข	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (เป็นผู้มีความรู้ด้านการตลาด และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท)
6. นางวิลาสินี	พุทธิกรันต์	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (เป็นผู้มีความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์ และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท)

เลขานุการคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ได้แก่ นายประเสริฐ สัมนางค์

ในปี 2559 มีการประชุมร่วมกันเฉพาะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (กรรมการอิสระ) ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น 7 ครั้ง โดยข้อมูลการเข้าร่วมประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารแต่ละราย ดังนี้

รายชื่อ คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร		จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มิสิทธิเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (กรรมการอิสระ)	
		ปี 2552-2559	ปี 2559
1. นายรัฐ	กิตติเวชโอสถ	42/42	7/7
2. นายคุณดม	ธรรมาภรณ์พิลาศ	42/42	7/7
3. นายประเสริฐ	สัมนางค์	42/42	7/7
4. นายปรีชา	เศรฤทธิ์	42/42	7/7
5. นายทรงศักดิ์	เปรมสุข ⁽¹⁾	12/12	7/7
6. นางวิลาสินี	พุทธิกรันต์ ⁽²⁾	5/6	5/6

หมายเหตุ:

- (1) นายทรงศักดิ์ เปรมสุข ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2558
- (2) นางวิลาสินี พุทธิกรันต์ ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2559 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการบริหาร (กรรมการอิสระ) แทนนางเพ็ญโสภณ ตามพงศ์ กรรมการคนเดิมที่ขอลาออกจากตำแหน่ง และได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 ให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือให้บริการทางวิชาชีพ

บริษัทไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวกับความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือการให้บริการทางวิชาชีพระหว่างกรรมการอิสระ (และกรรมการบริษัท) กับบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งมีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ที่มีระดับนัยสำคัญเข้าข่ายไม่อิสระ คือ

1. การทำรายการที่เกี่ยวกับความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ซึ่งมีมูลค่ารายการตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาท แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า โดยรวมรายการที่เกิดขึ้นในระหว่างหกเดือน ก่อนวันที่มีการทำรายการด้วย แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ให้เน้นรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
2. เป็นผู้สอบบัญชี และผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน และผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน

4. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการบริษัท

บริษัทมีกระบวนการคัดเลือกและสรรหากรรมการอย่างโปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะทำหน้าที่พิจารณาสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทมีคุณสมบัติตามที่บริษัทต้องการ โดยพิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการตาม Board Skill Matrix อีกทั้งพิจารณาคุณสมบัติและประสบการณ์ต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งระยะสั้นและระยะยาวด้วย โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา พร้อมอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ตลอดจนไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทใช้บริการอยู่ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ซึ่งในบางกรณีบริษัทได้ใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) เพื่อช่วยประกอบการตัดสินใจในการสรรหา เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติตามแต่กรณี

การสรรหากรรมการผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. มีคุณสมบัติของกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดไว้
2. ตำแหน่งประธานกรรมการบริหารหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) จะสรรหาจากบุคคลที่สามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนเพียง 1 บริษัทเท่านั้น คือ บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่นซึ่งเมื่อนับรวมกันแล้วไม่เกิน 5 แห่ง ดังนี้

2.1 บริษัทย่อย

2.2 บริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์และไม่ได้ประกอบธุรกิจด้านอสังหาริมทรัพย์เช่นเดียวกับบริษัท และไม่ได้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้จัดการ

2.3 องค์กรหรือสถานสาธารณกุศลที่ทำประโยชน์เพื่อสาธารณะหรือเพื่อการศึกษา

คณะกรรมการบริษัทจะรับผิดชอบในการสรรหากรรมการใหม่ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม โดยกรรมการผู้นั้นต้องมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ ปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่ในการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ และ/หรือเสนอขออนุมัติแต่งตั้งต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดอยู่ในข้อบังคับของบริษัท โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งที่กรรมการต้องพ้นจากตำแหน่งตามวาระเป็นจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่ 2 ภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับฉลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และกรรมการที่ออกตามวาระนี้อาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
2. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระให้คณะกรรมการมีมติด้วยคะแนนไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของกรรมการที่เหลืออยู่ เลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่แทนแทน
3. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 3.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ
 - 3.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 3.1 เพื่อที่จะเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดก็ได้
 - 3.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

การสรรหาผู้บริหาร

สำนักทรัพยากรบุคคลและธุรการจะทำหน้าที่พิจารณาสรรหาบุคคลภายในบริษัทที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่ต้องรับผิดชอบในสายงานนั้นๆ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้บริหาร ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถสรรหาบุคคลภายในที่เหมาะสมได้ก็จะพิจารณาสรรหาจากบุคคลภายนอก โดยจะพิจารณาจากบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ วิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ดีต่อองค์กรเช่นกัน และเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่สายงาน และ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือประธานกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ

กระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการใหม่

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงอันเนื่องมาจากเหตุใดเหตุหนึ่งตามที่ข้อบังคับบริษัทกำหนดไว้ หรือในกรณีที่บริษัทมีความประสงค์ที่จะเพิ่มกรรมการในส่วนที่มีคุณสมบัติเฉพาะกับธุรกิจและสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทจะมีกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการดังนี้

(1) คณะกรรมการบริษัทมีมติให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

(2) เมื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสามารถสรรหาบุคคลที่เหมาะสมได้แล้วจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อ

- พิจารณาแต่งตั้งให้เป็นกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่าง

- ในกรณีเป็นการเพิ่มกรรมการใหม่ จะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งให้เป็นกรรมการใหม่ต่อไปตามที่ข้อบังคับและกฎหมายกำหนด

5. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม โดยจะพิจารณาว่ากิจการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม จะต้องสนับสนุนธุรกิจของบริษัท และบริษัทจะได้รับผลตอบแทนและผลประโยชน์จากการลงทุนนั้น ในการกำกับดูแลการดำเนินงานบริษัทย่อย และบริษัทร่วม บริษัทมีนโยบายดังนี้

1. บริษัทในฐานะผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการบริหารของบริษัทที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการนั้น เข้าเป็นกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือครองหุ้นเพื่อทำหน้าที่ในการบริหารงาน ตามกรอบอำนาจที่คณะกรรมการบริษัทมอบให้ โดยจะต้องรายงานผลการดำเนินการทั้งรายไตรมาสและรายปี ให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัทในบริษัทย่อยได้ หรือในกรณีเรื่องสำคัญจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน เช่น การอนุมัติการเพิ่มทุน หรือลดทุน การเลิกบริษัทย่อย และบริษัทร่วม เป็นต้น เว้นแต่เป็นกรณีเร่งด่วน ถ้าปล่อยให้นั้นช้ำออกไปจะกระทบต่อธุรกิจของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ผู้แทนบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามสมควร เพื่อป้องกันเหตุนั้น แต่ต้องแจ้งและรายงานเหตุดังกล่าวให้ประธานกรรมการบริหารของบริษัททราบ และต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทภายหลังการดำเนินการดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

2. การประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการบริหาร หรือบุคคลอื่น เช่น ผู้บริหารเป็นผู้รับมอบฉันทะไปร่วมการประชุมในฐานะผู้ถือหุ้น โดยผู้รับมอบฉันทะจากบริษัทมีหน้าที่ในการออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น ในวาระต่างๆ โดยเฉพาะวาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบแล้ว เช่น การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและประธานกรรมการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ การเพิ่มทุนหรือลดทุน การให้ความเห็นชอบงบประมาณและบัญชีงบดุล การให้ความเห็นชอบโครงสร้างการบริหารงาน เป็นต้น

3. ในกรณีที่บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมมีกำลังพนักงานไม่เพียงพอ หรือจำเป็นต้องใช้บุคลากรพิเศษที่บริษัทมีบุคคลเหล่านั้นเป็นพนักงานอยู่ บริษัทจะสนับสนุนจัดส่งพนักงานเข้าช่วยให้คำปรึกษา และปฏิบัติงานในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ชั่วคราวเท่าที่จำเป็น แต่ยังคงมีสถานภาพเป็นพนักงานของบริษัทอยู่ โดยไม่มีการขาดจากการเป็นพนักงานของบริษัท

4. คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล เพื่อรักษาประโยชน์ในทรัพย์สินการลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และให้การประกอบการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมเป็นไปตามเป้าหมายแผนทางธุรกิจที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามกฎหมาย และเกิดผลตอบแทนคุ้มค่าต่อการลงทุน โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบ รายงาน และประเมินผลการควบคุมภายในของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

5. เพื่อให้การดำเนินการของบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นไปโดยโปร่งใส และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทมีนโยบายให้บริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ใช้ผู้สอบบัญชีจากจากสำนักงานสอบบัญชีเดียวกัน เพื่อแสดงความบริสุทธิ์ใจ และเปิดโอกาสให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบรายการทำธุรกรรมต่างๆ รวมทั้งแสวงหาหลักฐานที่เหมาะสมอย่างเพียงพอในการ

แสดงความเห็นต่อการเงินรวม ของทั้งบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม นอกจากนั้น บริษัทจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. กรรมการบริหารผู้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม จะได้รับค่าตอบแทนจากเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการบริหารของบริษัทเท่านั้น บริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีบริษัทย่อย 3 บริษัท คือ บริษัท โอเอไอ แอสเสท จำกัด (OA) บริษัท อัฟคันทีร์ แลนด์ จำกัด (UL) และบริษัท วิ.แลนด์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (VL) โดยบริษัทถือหุ้นในบริษัทย่อยแต่ละบริษัท จำนวนร้อยละ 99.99 โดยไม่มีบริษัทร่วม

6. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายและยึดมั่นในจรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ สุจริตในการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่แข่งขันทางการค้า ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงผู้ลงทุน ในเรื่องเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน โดยในขณะที่จะเผยแพร่งบการเงิน หรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงิน และสถานะของบริษัท รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่น อันเป็นข้อมูลภายในของบริษัท ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายใน หรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัท งดเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณชน และภายใน 24 ชั่วโมงหลังจากการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว รวมถึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน หลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายที่ดินหรือลงทุนในธุรกิจใกล้เคียงกับที่บริษัทจะลงทุนที่เป็นไปในทางที่คาดว่าจะหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือนุคคลอื่น ตลอดจนบริษัทได้จัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศ โดยให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดถือและนำไปปฏิบัติ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผยหรือมีการเข้าถึงแหล่งข้อมูลโดยไม่มีอำนาจ กรณีที่นำข้อมูลบริษัทไปเปิดเผยเพื่อประโยชน์ของตนหรือนุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกระทำการอันอาจเป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกลงโทษทางวินัย ซึ่งได้กำหนดแนวทางไว้ในจรรยาบรรณบริษัท (Code of Ethics) ในคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการและเผยแพร่ในเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท

นอกจากนี้ในการซื้อขายหลักทรัพย์ กรรมการ ผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสหรือผู้ที่ยูกันด้วยกันฉันสามีภริยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2559) ของบุคคลดังกล่าวให้จัดทำและเผยแพร่รายงานการถือหลักทรัพย์ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ทุกครั้งที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารรับทราบบทบาท ภาระหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

7. ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับงบการเงินประจำปี 2559 มีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สำหรับงบการเงินประจำปี (หน่วย : บาท)	ปี 2559	ปี 2558
(1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)		
• บริษัท	1,783,000	1,650,000
• บริษัทย่อย	1,273,000	1,200,000
(2) ค่าบริการอื่น (Non-audit fee)		
• บริษัท	ไม่มี	ไม่มี
• บริษัทย่อย	ไม่มี	ไม่มี

8. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทมีการกำหนดปรัชญาและจรรยาบรรณบริษัทไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอยู่ในหมวด 3 ของนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างชัดเจน ให้เป็นข้อปฏิบัติและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สาธารณชนและสังคมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทได้ถือปฏิบัติมาโดยตลอด โดยบริษัทจะดำเนินการติดต่อสื่อสารกับพนักงานอย่างสม่ำเสมอและติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำ กรณีถ้ามิได้ปฏิบัติตามจะมีบทลงโทษทางวินัยกำหนดไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถเข้าดูข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท เพื่อให้ผู้ที่สนใจและพนักงานทุกระดับรับทราบอย่างทั่วถึงต่อเนื่อง รวมทั้งได้มีการประชาสัมพันธ์ให้เกิดความเข้าใจให้กับผู้บริหารและพนักงานให้มีการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างจริงจัง ซึ่งผู้บริหารและผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการสอดส่อง ดูแล และส่งเสริมผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดและประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

การสนับสนุนและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ

เพื่อสนับสนุนและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจอย่างเพียงพอให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้ยึดถือ ดำเนินการ และปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวของบริษัทได้อย่างถูกต้องและเข้าใจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีให้ เป็นองค์กรที่โปร่งใสน่าเชื่อถือ คณะกรรมการบริษัทได้สื่อสารถ่ายทอดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทโดยมอบหมายนโยบาย ดังนี้

1. ได้กำหนดเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจเป็นหัวข้อหนึ่งในการปฐมนิเทศกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เข้าใหม่ทุกครั้ง ทั้งนี้ เพื่อถ่ายทอดและสื่อสารนโยบายดังกล่าวของบริษัท ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทราบตั้งแต่เริ่มรับตำแหน่งและทำงานกับบริษัท

ในปี 2559 ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่เข้าร่วมรับตำแหน่ง และทำงานกับบริษัท โดยมีข้อมูลดังนี้ กรรมการเข้าใหม่ จำนวน 1 ครั้ง ให้กับผู้บริหาร จำนวน 1 ครั้ง และพนักงาน จำนวน 20 ครั้ง

2. จัดหาหลักสูตรเพื่ออบรมเพิ่มพูนความรู้ และเข้าใจด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจทั้งภายในและภายนอกให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2559 ที่ผ่านมา ได้จัดหลักสูตร เช่น หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) หลักสูตร SD Awareness & SD Strategic หลักสูตรการบริหารจัดการ CSR เชิงกลยุทธ์ (Strategic CSR) และหลักสูตร Creating SD Initiatives Workshop เป็นต้น

แนวทางในการส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจ

นอกเหนือจากการเผยแพร่จริยธรรมธุรกิจเพื่อเป็นการส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามแล้วนั้น บริษัทยังได้กำหนดแนวทางอื่นๆ เพื่อสนับสนุนจริยธรรมธุรกิจแก่บุคลากรในองค์กร โดยสร้างวัฒนธรรมองค์กรภายใต้หลักคิดที่ว่า “Create the Best Care the Most” หมายถึง ที่สุดของการสร้างสรรค์และการใส่ใจ โดยเสริมสร้างคุณลักษณะเฉพาะให้ผู้บริหารและพนักงานมีวัฒนธรรมองค์กรร่วมกันอันประกอบด้วย

1. **Create** หมายถึง มุ่งสร้างสรรค์ผลงาน และบริการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ได้แก่
 - พิจารณาอย่างสร้างสรรค์ เปิดรับข้อมูล หรือเทคโนโลยีใหม่ๆ อยู่เสมอ
 - มุ่งมั่นนำความคิดริเริ่มสร้างสรรค์มาพัฒนาสินค้า และกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง
 - กล้าเสนอแนะข้อปรับปรุง หรือพัฒนาสิ่งที่มีอยู่เดิมให้ดีขึ้นอยู่เสมอ เพื่อสร้างประสบการณ์และการจดจำที่ดีของลูกค้า
 - สนับสนุนร่วมสร้างบรรยากาศที่สร้างสรรค์ให้เกิดการแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่

2. **Active** หมายถึง มุ่งไปข้างหน้า กระตือรือร้น เรียนรู้ และปรับปรุงอย่างไม่หยุดนิ่ง ได้แก่
 - มุ่งตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความกระตือรือร้น พร้อมแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าอย่างเต็มกำลังความสามารถ
 - มุ่งไปข้างหน้า ทำงานเชิงรุก ติดตามงานให้เกิดประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอก
 - จัดลำดับความสำคัญและความเร่งด่วนของงาน เพื่อให้เสร็จสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนด
 - แสวงหาและแบ่งปันความรู้ใหม่ๆ เพื่อพัฒนาตนเอง และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ หรือสร้างสิ่งใหม่ในการทำงาน
3. **Ability** หมายถึง สร้างความเชี่ยวชาญ ทำงานอย่างมืออาชีพ สรรหาทางเลือกที่ดี มีคุณภาพให้กับลูกค้า ได้แก่
 - พัฒนาความรู้และทักษะในงานที่รับผิดชอบเป็นอย่างดี
 - มีความสามารถ ทำงานด้วยความเชี่ยวชาญอย่างมืออาชีพ เป็นระบบ และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
 - สามารถแก้ไขปัญหา กำหนดแนวทางป้องกันและให้คำปรึกษา แนะนำวิธีการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
 - สรรหาทางเลือกและส่งมอบงานที่ดีให้กับลูกค้า เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพสินค้าและบริการ
4. **Care** หมายถึง ดูแลลูกค้าด้วยความใส่ใจ และเชื่อมั่นในพลังของทีมงาน ได้แก่
 - มุ่งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลัง ดูแลลูกค้าด้วยความใส่ใจ เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพ เกินความคาดหวังเสมอ เสมือนหนึ่งเราเป็นลูกค้า
 - รับฟังความคิดเห็นทุกมุมมองของลูกค้าว่าเป็นสิ่งที่มีคุณค่า ติดตามผลการให้บริการและการแก้ไขปัญหา เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าพึงพอใจอย่างแท้จริง
 - มุ่งมั่นผนึกกำลัง ประสาน ร่วมมือกันในทุกระดับเพื่อความเป็นหนึ่งเดียว
 - แบ่งปัน แลกเปลี่ยนข้อมูลและความคิดเห็นที่แตกต่าง โดยให้เกียรติซึ่งกันและกัน เชื่อมมั่นในพลังของทีมงาน

การประเมินและติดตามผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีความเชื่อว่าหากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจที่กำหนดไว้จะส่งผลต่อการพัฒนาและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจบริษัท ซึ่งจะทำให้สินค้าของบริษัทได้รับการตอบรับจากผู้บริโภคในวงขยายกว้างขึ้น ส่งผลต่อรายได้ที่ปรับตัวสูงขึ้นอย่างมั่นคงทุกปี ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญต่อดัชนีชี้วัดในหลายมิติ เพื่อนำมาประเมินและติดตามผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กรดังนี้

1. การประเมินและติดตามผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจภายในองค์กร

บริษัทได้กำหนดให้หน่วยงานทุกฝ่ายที่ทำงานร่วมกันหรือต้องประสานงานกันเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจซึ่งกันและกัน โดยมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงให้งานเกิดประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจ

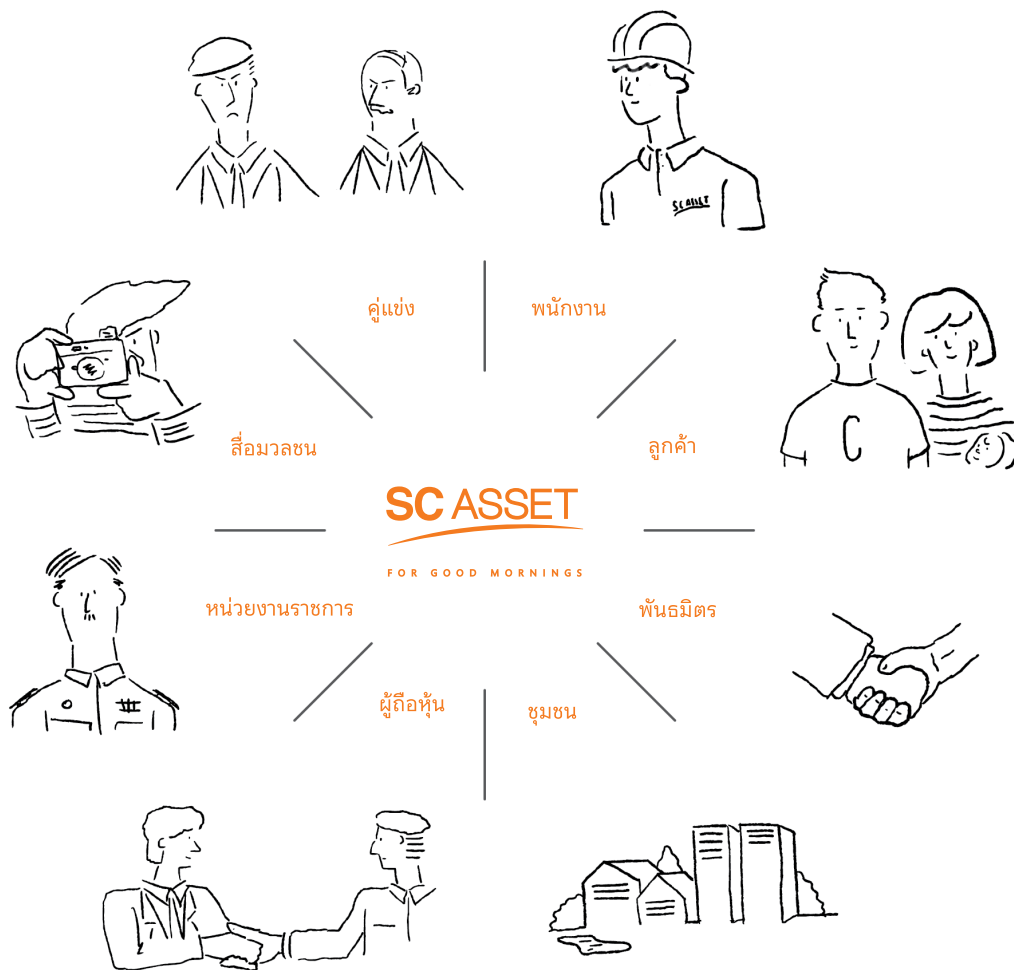
2. การประเมินและติดตามผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจภายนอกองค์กร

บริษัทได้มีการติดตามและประเมินความพึงพอใจของลูกค้าผู้ซื้อสินค้าไปจากบริษัทว่า มีความพึงพอใจในสินค้าและบริการของพนักงานในระดับใด เพื่อนำมาปรับปรุงข้อบกพร่องให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด รวมถึงมีการประเมินและติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณต่อคู่ค้าในการปฏิบัติงานร่วมกับบริษัทว่า ได้รับความร่วมมือด้วยดีประการใด และผู้ถือหุ้นของบริษัทในการได้รับข้อมูลข่าวสารและการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้ได้รับความพึงพอใจในทุกระดับตามจรรยาบรรณธุรกิจที่ดี

ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทได้เปิดเผยนโยบายและการดำเนินงานที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมไว้ในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2559 ซึ่งอ้างอิงแนวทางการรายงานตาม Global Reporting Initiatives Guideline Version 4 : GRI 4 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้านการรายงานแนวทางและผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจ และการกำกับดูแลกิจการ

โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2559” ซึ่งบริษัทจัดทำแยกต่างหากอีกชุดหนึ่ง และส่งให้กับผู้ถือหุ้น หรือที่เว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท



การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2559 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2559 โดยมีกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมโดยครบถ้วนทั้ง 6 คน ซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบ 3 คน คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และซักถามข้อมูลต่างๆ จากฝ่ายบริหาร รวมทั้งพิจารณารายงานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ สภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) มาตรการการควบคุม (Control Activities) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) และระบบการติดตามและการประเมินผล (Monitoring and Evaluation)

คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอเหมาะสม ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยเปิดเผยผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในบนเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท

บริษัทได้มีการจัดทำงบประมาณประจำปี โดยจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอเหมาะสมเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามระบบอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยกำหนดเป็นงบประมาณจัดหาบุคลากรของแต่ละหน่วยงาน ซึ่งรวมถึงสามารถติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยว่าสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้งานโดยมิชอบหรือไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม”)

ในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม ซึ่งเป็นความเห็นที่ไม่แตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีแอส จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินประจำงวดปี 2559 ไม่ได้มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญ (โปรดดูในหัวข้อ “งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน”)

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในตั้งแต่มีการก่อตั้งบริษัท โดยปัจจุบันมีนางสาวพรณี ธาราพัฒน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักตรวจสอบภายใน เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่ปี 2551 เนื่องจากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายในในธุรกิจ มาเป็นระยะเวลา 34 ปี และได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ การพัฒนาการตรวจสอบภายใน รายการตรวจสอบและการติดตามผล และเทคนิคการตรวจสอบ เป็นต้น และมีความเข้าใจในกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ (Authority and Responsibilities) ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ (โปรดดูในเว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท หมวด “ข้อมูลองค์กร” / “การกำกับดูแลกิจการ” / “กฎบัตร” / “กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ”) ในการให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความดีความชอบของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ส่วนหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน บริษัทมอบหมายให้ นายสมบุรณ์ คุปติมนัส เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ของบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท (โปรดดูรายละเอียดคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งได้ในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท”) และมีนายวิฑิต วิชาลพัฒนะสิน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักบัญชี เป็นผู้ทำบัญชีของบริษัท (โปรดดูรายละเอียดคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งได้ในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษาผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัท”)

การตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีสำนักตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระในการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นในการตรวจสอบและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้มีการกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบไว้ในกฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายใน ที่ได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการบริหารและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบ ติดตาม ควบคุม ประเมินผล และให้คำปรึกษาแนะนำ เพื่อให้เกิดการถ่วงดุล และตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสมที่จะให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลในการปฏิบัติงานของบริษัทที่จะบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยใช้วิธีอย่างเป็นระบบในการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุม และระบบการกำกับดูแลกิจการ ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (Standard for the Professional Practice of Internal Auditing) ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบริษัท (Compliance Audit) เพื่อให้การตรวจสอบมีประสิทธิภาพ ทันสมัย กับแนวการตรวจสอบในปัจจุบัน สำนักตรวจสอบภายในมีการพัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง ให้ได้รับการเข้าฝึกอบรมทักษะการตรวจสอบภายในโดยทั่วไป และทักษะเฉพาะด้าน เช่น Digital Treats & CobiT5 เป็นต้น

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในที่ดี ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยสนับสนุนฝ่ายจัดการให้มีการกำหนดระเบียบ วิธีการปฏิบัติ และวิธีการแบ่งแยกหน้าที่ในการปฏิบัติงานให้เกิดการถ่วงดุล และสอบทานระหว่างกัน ซึ่งได้กำหนดภาระ หน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในซึ่งอ้างอิงตามกรอบแนวปฏิบัติของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) มาใช้ปรับปรุงพัฒนาควบคู่กับกรอบแนวการบริหารความเสี่ยง (Enterprise Risk Management : ERM) เพื่อเป็นเครื่องมือของฝ่ายจัดการในการพัฒนาให้ระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้นที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การดำเนินงาน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าหากมีการปฏิบัติงานตามแล้วจะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ ได้ดังนี้

1. แผนงาน โครงการ และเป้าหมายของบริษัทได้ดำเนินการบรรลุตามที่กำหนดไว้
2. ข้อมูลที่มีสาระสำคัญ ทั้งด้านการเงิน การบริหาร และการดำเนินงาน มีความถูกต้อง
3. การดำเนินงานของบริษัท และการปฏิบัติงานของพนักงาน เป็นไปตามนโยบายและข้อกำหนดของบริษัท รวมทั้งสอดคล้องกับกฎหมายข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
4. การบริหารทรัพย์สินและทรัพยากรของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และคุ้มค่ารวมทั้งมีการดูแลป้องกันให้มีความปลอดภัยอย่างเพียงพอ
5. มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องในทุกกระบวนการและกิจกรรมควบคุม

สำนักตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบความเหมาะสม ถูกต้อง ครบถ้วนของระบบการควบคุมภายในและนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบในการสอบทานการปฏิบัติตามระบบ เพื่อให้เกิดการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกๆ ด้าน ได้แก่

(1) **ด้าน Management Control** โดยสำนักตรวจสอบภายในมีการดำเนินการตามพันธกิจ ควบคุมให้ฝ่ายบริหารมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และมีการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และมีการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน

(2) **ด้าน Operation Control** มีการตรวจสอบการควบคุมการดำเนินงานในการปฏิบัติการด้านต่างๆ เช่น ระบบต้นทุน ระบบจัดซื้อ ระบบขาย ระบบบัญชี และระบบบริการลูกค้า เป็นต้น โดยใช้ระบบ SC System ระบบ SAP (Systems Applications and Products) ระบบ Customer Care System (CCS) ระบบ Call Center ระบบ Inventory ระบบ E-Auction และ E-Slip Online

ซึ่งเป็นระบบการส่งใบรับเงินเดือนทางผ่านทางเว็บไซต์ภายใน www.intra.scasset.com ของบริษัท เป็นต้น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นระบบที่บริษัทพัฒนาขึ้นเองเพื่อใช้ในการระบบการปฏิบัติการ เพื่อส่งเสริมให้เกิดความพึงพอใจของลูกค้าหรือผู้ใช้บริการ

(3) ด้าน Financial Control สำนักตรวจสอบภายในมีการตรวจสอบให้บริษัทซึ่งใช้ระบบ SAP และระบบ SC System ในการควบคุมด้านงบประมาณ วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน เพื่อบอกสัญญาณเตือนภัยทางการเงิน และด้านบัญชีและการเงิน ส่วนอื่นๆ ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีความสำคัญกับการมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดังต่อไปนี้

(1) ด้านสภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้เกิดการควบคุมภายใน มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมที่ดีโดยให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับได้ปฏิบัติงานโดยยึดมั่นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความซื่อสัตย์ มีการจัดโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดีเอื้ออำนวยให้ระบบการควบคุมภายในดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพตามที่บริษัทมุ่งหวัง กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน มีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ผ่านการพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท ชัดเจนและวัดผลได้ มีการให้ผลตอบแทนที่สมเหตุสมผลโดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก การจัดโครงสร้างขององค์กรช่วยให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทมีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรในด้านธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไปที่รัดกุม และพัฒนาระบบใหม่ขึ้นใช้เองให้เกิดการควบคุมที่ดียิ่งขึ้นให้ครบทุก Module ของระบบ SC System ซึ่งเป็นระบบที่ควบคุมการใช้งบประมาณ การควบคุมต้นทุน การจ่ายชำระค่าใช้จ่าย ฯลฯ และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้รวดเร็วอย่างเป็นระบบบนฐานข้อมูลเดียวกัน โดยเน้นการจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการดำเนินการและบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดจริยธรรมและข้อห้ามอันเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติเพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งเผยแพร่ผ่านคู่มือ เว็บไซต์ www.scasset.com ของบริษัท และส่ง E-mail ประชาสัมพันธ์ถึงพนักงานทุกคนสม่ำเสมอ

(2) ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

คณะกรรมการบริษัทให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ ให้มีกระบวนการประเมินความเสี่ยงที่เหมาะสม ภายใต้กรอบการปฏิบัติงานตามคู่มือนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) เผยแพร่ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบโดยทั่วกัน สามารถเข้าดูได้ที่เว็บไซต์ภายใน www.intra.scasset.com ขององค์กร โดยในปี 2559 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย กรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหาร ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน และผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนกลยุทธ์องค์กร ทำหน้าที่กำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง (Objective Setting) ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ความเสี่ยงนั้นบริษัทยอมรับได้ รวบรวมเหตุการณ์ที่มีปัจจัยเสี่ยง ที่เป็นการบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification) และเป็นผู้ประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) ที่อาจจะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร วิเคราะห์และประเมินผลกระทบ (Impact) โอกาสจะเกิดความเสี่ยงนั้นๆ (likelihood) เพื่อตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในปี 2559 จำนวน 5 ครั้ง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงและนำไปปฏิบัติ ติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยเสี่ยง ซึ่งมีขั้นตอนการจัดการความเสี่ยงที่ชัดเจนและปรับปรุงอยู่เสมอ โดยกำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งสำนักตรวจสอบภายในได้มีการวางแผนงานการตรวจสอบ ประจำปี โดยประเมินความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงที่มีโอกาสที่จะเกิดการทุจริต เช่น การทำให้สูญเสียชีวิตสิน การคอร์รัปชัน เป็นต้น

(3) ด้านมาตรการการควบคุม (Control Activities)

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดกิจกรรมควบคุมที่มีสาระสำคัญของแต่ละระบบงาน และจัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ฝ่ายบริหารใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจ และแก้ปัญหาในการดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสม โดยมีการกำหนดโครงสร้างการบริหารเพื่อแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานไว้ และแยกออกจากกันโดยเด็ดขาดระหว่างหน้าที่อนุมัติ บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศและการดูแลจัดเก็บทรัพย์สินอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดการสอบทานงานซึ่งกันและกัน มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ วงเงินอนุมัติ และอำนาจดำเนินการของแต่ละระดับเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นขั้นตอนและแจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับรับทราบซึ่งสามารถเข้าดูข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ภายใน www.intra.scasset.com ของบริษัท มีการดูแลป้องกันทรัพย์สินของกิจการไม่ให้สูญหาย หรือใช้ไปในทางที่ไม่เหมาะสม กรณีที่บริษัทมีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามขั้นตอนและติดตามให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัททุกกรณี ไม่มีข้อยกเว้น โดยบริษัทมอบหมายให้สำนักบัญชีและสำนักกฎหมายเป็นผู้พิจารณาเสนออนุมัติธุรกรรมตามเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้มีการอนุมัติทุกรายการผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท มาตรการดังกล่าวครอบคลุม ผู้ที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ มีการกำหนดวิธีการ เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(4) ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศและระบบข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่วนใหญ่เป็นระบบที่บริษัทพัฒนาขึ้นเองให้เหมาะสมกับความต้องการใช้ข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ และสอดคล้องกับลักษณะธุรกิจของบริษัท ทั้งกำหนดรอบการฝึกอบรมในระบบงานต่างๆ อยู่เสมอ และยังสามารถเข้าศึกษาทบทวนเองได้ที่เว็บไซต์ภายใน www.intra.scasset.com ขององค์กร เช่น SC System – Video Training มีแผนกระบวนข้อมูลดูแลการจัดทำข้อมูลที่สำคัญต่างๆ เพื่อประกอบการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ ถูกต้องสมบูรณ์ มีรูปแบบเข้าใจง่ายและทันต่อเหตุการณ์ที่ใช้ในการตัดสินใจทั้งต่อกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ถือหุ้นหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยจัดเก็บไว้เป็นหมวดหมู่ กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมก่อนวันประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันและรายงานการประชุมมีการบันทึกข้อซักถาม ความเห็น หรือข้อสังเกตที่สำคัญทั้งที่เห็นด้วยและไม่เห็นด้วย ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมีความระมัดระวังในการใช้ข้อมูลสารสนเทศ ตามที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณของบริษัท และมีนโยบายการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศ โดยให้ทุกคนปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้บริษัทจัดให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้ดูแลระบบการรักษาความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการพัฒนาและปรับปรุงระบบร่วมกับสำนักตรวจสอบภายในและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเตรียมแผนฉุกเฉินสำหรับระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อป้องกันข้อมูลสูญหาย โดยอยู่ภายใต้ นโยบายรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท ส่วนการบันทึกบัญชีได้ปฏิบัติตามนโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท และไม่เคยได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีในความบกพร่องในการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี

(5) ด้านระบบการติดตามและการประเมินผล (Monitoring and Evaluation)

บริษัทมีระบบการติดตามและการประเมินผลที่ดี โดยมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทปี 2559 จำนวน 7 ครั้ง และมีการประชุมกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน และมีการประชุมย่อยระหว่างฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกสัปดาห์ เพื่อพิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารว่าเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และปรับปรุงเป้าหมายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งจัดให้สำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลการควบคุมภายในทั่วทั้งองค์กรและติดตามความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ว่าได้มีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเป็นอย่างมาก โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้ดูแลการบริหารความเสี่ยงเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็น คณะกรรมการชุดย่อย มีจำนวน 6 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระและไม่เป็นผู้บริหาร 2 คน และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท จำนวน 4 คน โดยมีประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นกรรมการอิสระโดยมุ่งหวังให้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือ เพื่อลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ให้บริษัทมีการเติบโตที่ยั่งยืนและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว เพื่อทำหน้าที่พิจารณา และให้ความเห็นต่อนโยบายและขอบเขตการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) ของบริษัท และประเมินความเสี่ยง พร้อมทั้งบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดย ให้ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมต่อการจัดการความเสี่ยงเพื่อที่จะช่วยผลักดันให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมาย (โปรดดูรายละเอียด ในหัวข้อ “การควบคุมภายใน – องค์กรประกอบ COSO” และในหัวข้อ “ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ”)

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยให้มีผู้บริหารระดับสูงร่วมเป็นคณะกรรมการ
2. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงบริษัทที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล และมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยถือเป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกระดับในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ การวางแผนงบประมาณ แผนงาน การดำเนินงาน และวัดผลงานของบริษัท
3. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อลดความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
4. มีการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายรวมทั้งกลั่นกรองให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และติดตาม เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
6. มีการสอบทาน ทบทวนนโยบายและขอบเขตการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อยปีละครั้ง โดยในปี 2559 มีการทบทวนความเสี่ยงจำนวน 4 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย และขอบเขตการบริหารความเสี่ยงที่ใช้อยู่ ยังคงสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทในปัจจุบัน

การจัดฝึกอบรมพนักงานเพื่อปฏิบัติตามนโยบาย

เพื่อให้นโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนดในแต่ละปี รวมถึงแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรและนอกองค์กรได้รับความร่วมมือจากพนักงานในทุกระดับ บริษัทจึงได้จัดการฝึกอบรมแก่พนักงาน โดยเผยแพร่เอกสารความรู้และให้ผู้บริหารซึ่งมีความรู้ภายในองค์กรทำหน้าที่เป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ตามนโยบาย แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมป้องกันความเสี่ยงที่บริษัทให้ความสำคัญในขณะนั้น รวมถึงแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้ภาคปฏิบัติได้รับความร่วมมือจากพนักงานทุกคน

แนวทางในการจัดการกับความเสี่ยงหลัก (Key Risk) บริษัทจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยครอบคลุมตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งมีการดำเนินการในปี 2559 ดังนี้

1. **การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)** องค์กรมีการกำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนดนั้นมีความสอดคล้องกับ เป้าหมายเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ โดยการบริหารจัดการให้อยู่ในกรอบของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk appetite) และระดับความเบี่ยงเบนจากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance)

2. **การระบุเหตุการณ์เสี่ยง (Event Identification)** โดยคณะกรรมการพิจารณาเหตุการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อบริษัท ทั้งปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากภายในและภายนอกบริษัท เช่น นโยบายบริหารงาน บุคลากร การปฏิบัติงาน การเงิน ระบบสารสนเทศ ระเบียบ กฎหมาย เป็นต้น เพื่อทำความเข้าใจต่อเหตุการณ์และสถานการณ์นั้น เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถพิจารณากำหนดแนวทางและนโยบายในการจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี

3. **การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)** โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จำแนกและพิจารณาลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่มีอยู่เป็น 3 ระดับคือ ระดับความเสี่ยงระดับสูง (High) ความเสี่ยงระดับกลาง (Medium) และความเสี่ยงระดับต่ำ (Low) โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) ทั้งจากปัจจัยความเสี่ยงภายในและภายนอกบริษัท

4. **การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)** เมื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้บ่งชี้เหตุการณ์เสี่ยง และประเมินความเสี่ยงแล้ว ได้ดำเนินการหามาตรการจัดการความเสี่ยงเพื่อตอบสนองด้วยวิธีการที่เหมาะสม เพื่อลดความสูญเสียหรือโอกาสที่จะเกิดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้

5. **การติดตามประเมินผล (Monitoring)** คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดให้มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงอยู่เสมอ เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินการที่มีความเหมาะสม และสามารถจัดการกับความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีกำหนดให้มีสัญญาณเตือนการเกิดเหตุการณ์เสี่ยง (KRIs) ในแต่ละความเสี่ยง และติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเตรียมรับมือกับความเสี่ยงที่มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559)

นายรัฐ กิตติเวชโอสธ (อายุ 65 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ: 29 สิงหาคม 2546¹

ตำแหน่งปัจจุบัน: ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ

การถือหุ้น: กรรมการ ไม่มี
 คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา ไม่มี
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรมของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 30/2547
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 53/2548
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 14/2549
- หลักสูตร Improving the Quality of Financial Reporting รุ่น 4/2549

ประสบการณ์ทำงาน

1 มี.ค. 2550 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2546 - 28 ก.พ. 2550	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2547 - 2548	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เครดิตฟองซิเอร์ไทยเคหะ จำกัด
2548 - 2551	รองกรรมการผู้จัดการ	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน ไม่มี

บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

¹ ต่อวาระครั้งที่ 1 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2549 วันที่ 26 เมษายน 2549
 ต่อวาระครั้งที่ 2 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2552 วันที่ 22 เมษายน 2552
 ต่อวาระครั้งที่ 3 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2555 วันที่ 23 เมษายน 2555
 ต่อวาระครั้งที่ 4 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2558 วันที่ 23 เมษายน 2558

นางบุษบา ดามาพงศ์ (อายุ 63 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ: 13 กรกฎาคม 2554²

ตำแหน่งปัจจุบัน: กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม
สิ่งแวดล้อม / กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)

การถือหุ้น: กรรมการ 12 หุ้น
 คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา 201,234,375 หุ้น (4.815%)
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร สามเป็นญาติเกี่ยวข้องกับ นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรมของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 9/2547
- หลักสูตร Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่น 12/2547
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่น 3/2559

ประสบการณ์ทำงาน

13 ก.ค. 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
16 ธ.ค. 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
13 ก.ค. 2554 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท โอเอไอ แอสเสท จำกัด
13 ก.ค. 2554 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท อพคันทรี แลนด์ จำกัด
13 ก.ค. 2554 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท วี.แลนด์พรีฟเพอร์ตี้ จำกัด
2550 - 2554	กรรมการ	บริษัท บี.บี.ดี. พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2549 - 2554	กรรมการ	บริษัท บี.บี.ดี. ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2546 - 2549	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2546 - 2549	ประธานกรรมการ	บริษัท โอเอไอ แอสเสท จำกัด
2546 - 2549	ประธานกรรมการ	บริษัท อพคันทรี แลนด์ จำกัด
2546 - 2549	ประธานกรรมการ	บริษัท วี.แลนด์พรีฟเพอร์ตี้ จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน ไม่มี

บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ / เหนียวินิก มูลนิธิไทยคม

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

² ต่อวาระครั้งที่ 1 โดยมีมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 วันที่ 23 เมษายน 2557

นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์ (อายุ 37 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ: 1 มีนาคม 2555³

ตำแหน่งปัจจุบัน: กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริษัทภีบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม
สิ่งแวดล้อม / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจ
ลงนามผูกพันบริษัท)

การถือหุ้น: กรรมการ ไม่มี
คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา 1,176,915,495 หุ้น (28.160%)
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร เป็นสามีของนางสาวพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์
ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท และเป็นญาติเกี่ยวข้องกับ
นางบุษบา ดามาพงศ์

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ Depaul University, Chicago, IL, USA

ประวัติการอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 157/2555

ประสบการณ์ทำงาน

1 มี.ค. 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
1 ม.ค. 2558 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
16 ธ.ค. 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
13 พ.ย. 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัทภีบาลและ ความรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อม	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
1 มี.ค. 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โอเอไอ แอสเสท จำกัด
1 มี.ค. 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อพคันทรี แลนด์ จำกัด
1 มี.ค. 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วี.แลนด์พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2553 - 2555	กรรมการบริหาร	บริษัท คุณ ดีเวลลอปเมนต์ จำกัด
2553 - 2555	ผู้อำนวยการบริหาร	บริษัท ฟิชแมน จำกัด
2550 - 2553	ผู้จัดการอาวุโส	บริษัท เน็กซ์ส พร็อพเพอร์ตี้ คอนซัลแทนท์ จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน ไม่มี

บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

³ ต่อวาระครั้งที่ 1 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 วันที่ 23 เมษายน 2556
ต่อวาระครั้งที่ 2 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 วันที่ 22 เมษายน 2559

นายณัฐวัฒน์ เอื้อใจ (อายุ 59 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ: 20 มีนาคม 2549⁴

ตำแหน่งปัจจุบัน:	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)	
การถือหุ้น:	กรรมการ	ไม่มี
	คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา	ไม่มี
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร		ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการอบรม

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 53/2549
- หลักสูตร Corporate Governance Report of Thai Listed Companies
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 91/2550

สถาบัน/องค์กรอื่นๆ

- MINI MBA รุ่นที่ 21 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- การจัดการตลาดสมัยใหม่ รุ่นที่ 19 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- การประเมินมูลค่าทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน

20 มี.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
13 พ.ค. 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2546 - 2548	ผู้จัดการงานโครงการ	บริษัท โฟธิภูมิ จำกัด
2546 - 2548	ผู้จัดการงานโครงการ	บริษัท สิ้นธรณี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2546 - 2548	ผู้จัดการงานโครงการ	กองทุนรวมพร็อพเพอร์ตี้วอร์เรน
2546 - 2548	ผู้จัดการงานโครงการ	กลุ่มบริษัท ไทยรุ่ง ยูเนี่ยนคาร์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

2548 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท แบ็ค ออล บิลบอร์ด จำกัด
-----------------	------------------	--------------------------------

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

⁴ ต่อวาระครั้งที่ 1 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2550 วันที่ 25 เมษายน 2550
ต่อวาระครั้งที่ 2 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2553 วันที่ 21 เมษายน 2553
ต่อวาระครั้งที่ 3 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 วันที่ 23 เมษายน 2556
ต่อวาระครั้งที่ 4 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 วันที่ 22 เมษายน 2559

นายคุณุณ ธรรมาภรณ์พิลาศ (อายุ 72 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ: 20 มีนาคม 2549⁵

ตำแหน่งปัจจุบัน:	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	
การถือหุ้น:	กรรมการ	ไม่มี
	คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา	ไม่มี
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท วิศวกรรมโครงสร้าง สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย (AIT)

ประวัติการอบรมสัมมนาส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Improving the Quality of Financial Reporting รุ่น 4/2549
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 13/2549
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 53/2549
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 87/2550
- หลักสูตรการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานบัญชีที่กรรมการควรรู้
- หลักสูตร Corporate Governance Report of Thai Listed Companies

ประสบการณ์ทำงาน

20 มี.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
1 มี.ค. 2550 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2544 - 2548	รองอธิบดี (นักบริหาร 9)	กรมโยธาธิการและผังเมือง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ: ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

⁵ ต่อวาระครั้งที่ 1 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2551 วันที่ 22 เมษายน 2551
ต่อวาระครั้งที่ 2 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2554 วันที่ 20 เมษายน 2554
ต่อวาระครั้งที่ 3 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 วันที่ 23 เมษายน 2557

นายปรีชา เศรษฐฤทธิ์ (อายุ 70 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ: 26 มีนาคม 2550⁶

ตำแหน่งปัจจุบัน:	กรรมการ / ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	
การถือหุ้น:	กรรมการ	37,968 หุ้น (0.0009%)
	คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา	ไม่มี
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร		ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 13/2547
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 97/2550
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่น 2/2558

ประสบการณ์ทำงาน

26 มี.ค. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
16 ธ.ค. 2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
12 ม.ค. 2554 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
14 พ.ย. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน

2532 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท เอ็ม ดี เอ็กซ์ จำกัด (มหาชน)
-----------------	---------------	-------------------------------------

บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

2550 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ครีเอทีฟ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
2538 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท จี เอ็ม เอส เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)
2517 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เซาท์อีสต์ เอเชีย เทคโนโลยี จำกัด

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

⁶ ต่อวาระครั้งที่ 1 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2552 วันที่ 22 เมษายน 2552
ต่อวาระครั้งที่ 2 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2555 วันที่ 23 เมษายน 2555
ต่อวาระครั้งที่ 3 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2558 วันที่ 23 เมษายน 2558

นายประเสริฐ สัมนาวงค์ (อายุ 65 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ: 31 มกราคม 2550⁷

ตำแหน่งปัจจุบัน:	กรรมการ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	
การถือหุ้น:	กรรมการ	ไม่มี
	คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา	ไม่มี
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 21/2551
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 61/2550
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 85/2550
- หลักสูตรการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานบัญชีที่กรรมการควรรู้
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่น 2/2558

ประสบการณ์ทำงาน

31 ม.ค. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
13 พ.ค. 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
16 ธ.ค. 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2534 - 2543	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท พรีเมียร์โปรดักส์ จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ	ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

⁷ ต่อวาระครั้งที่ 1 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2551 วันที่ 22 เมษายน 2551
ต่อวาระครั้งที่ 2 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2554 วันที่ 20 เมษายน 2554
ต่อวาระครั้งที่ 3 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 วันที่ 23 เมษายน 2557

นายทรงศักดิ์ เปรมสุข (อายุ 59 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ: 23 เมษายน 2558

ตำแหน่งปัจจุบัน: กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริษัทภักดีและความรับผิดชอบต่อสังคม
สิ่งแวดล้อม / กรรมการอิสระ

การถือหุ้น: กรรมการ ไม่มี
คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา ไม่มี
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ประกาศนียบัตร Strategic Marketing Management Program, Harvard Business School, USA
- ปริญญาตรี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประวัติการอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 9/2547

ประสบการณ์ทำงาน

23 เม.ย.2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
13 พ.ค.2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / กรรมการ บริษัทภักดีและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2556 - 2558	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2555 - 2558	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	สถาบันการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการ
2553 - 2557	ประธานกรรมการ / กรรมการ	สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ สำนักนายกรัฐมนตรี (OKMD)
2552 - 2557	กรรมการผู้อำนวยการ	บริษัท วอยซ์ ทีวี จำกัด
2545 - 2550	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไอทีวี จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน ไม่มี

บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วอยซ์ ทีวี จำกัด
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิไทยคม

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

นางวิลาสินี พุทธิการ์นต์ (อายุ 61 ปี)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ: 15 มกราคม 2559⁸

ตำแหน่งปัจจุบัน: กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการอิสระ

การถือหุ้น: กรรมการ ไม่มี
 คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา ไม่มี
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ East Texas State University, Texas, USA

ประวัติการอบรม

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 134/2553

สถาบัน / องค์กรอื่นๆ

- MINI MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมภิบาลทางการแพทย์ สำหรับผู้บริหาร ระดับสูง รุ่น 3 ปพพ 3

ประสบการณ์ทำงาน

15 ม.ค.2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2556 - 2558	หัวหน้าคณะผู้บริหาร ด้านการบริหาร ลูกค้า	บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
2550 - 2555	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน บริหารลูกค้า	บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
2547 - 2550	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการส่วนงาน บริหารลูกค้าและบริการ	บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
2545 - 2547	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท แอดวานซ์ คอนแทคเซ็นเตอร์ จำกัด
2542 - 2545	ผู้อำนวยการสำนัก Call Center	บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
2538 - 2542	ผู้อำนวยการสำนัก IT	บริษัท ชิน คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน ไม่มี

บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

⁸ ต่อวาระครั้งที่ 1 โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 วันที่ 22 เมษายน 2559

นายอรรถพล สฤษฏีพันธ์วาทย์ (อายุ 52 ปี)

ตำแหน่งปัจจุบัน:	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน	
การถือหุ้น:	ผู้บริหาร	8,289,843 หุ้น (0.198%)
	คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา	ไม่มี
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร หลักสูตร ปรอ. รุ่นที่ 24
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน

9 ม.ค. 2552 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
9 มี.ค. 2547 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2546 - 2552	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ สายงานสนับสนุน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2545 - 2546	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ สายงานสนับสนุน	บริษัท เอสซี แอสเสท จำกัด ²
2543 - 2545	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน	บริษัท เอ็น.ซี.ซี แมนเนจเม้นท์ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน ไม่มี

บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โรงพยาบาลพระรามเก้า จำกัด
-----------------	---------	----------------------------------

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

นายวิฑิต วิศาลพัฒนะสิน (อายุ 60 ปี)

ตำแหน่งปัจจุบัน:	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักบัญชี	
การถือหุ้น:	ผู้บริหาร	3,839,906 หุ้น (0.092%)
	คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา	ไม่มี
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร		ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ประสบการณ์ทำงาน

2546 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักบัญชี	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
9 ก.พ. 2552 - 16 ธ.ค. 2557	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2545 - 2546	ผู้อำนวยการสำนักบัญชี	บริษัท เอสซี แอสเสท จำกัด ²
2537 - 2545	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เอสซี แอสเสท จำกัด ²

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ	ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

นางปรารถนา แพทย์สมาน (อายุ 55 ปี)

ตำแหน่งปัจจุบัน:	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักงานการเงิน	
การถือหุ้น:	ผู้บริหาร	4,796,718 หุ้น (0.115%)
	คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา	ไม่มี
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน

2546 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักงานการเงิน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2545 - 2546	ผู้อำนวยการสำนักงานการเงิน	บริษัท เอสซี แอสเสท จำกัด ²
2540 - 2545	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เอ็น.ซี.ซี แมนเนจเม้นท์ แอนด์ ดิเวลลอปเม้นท์ จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ	ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

นางสาวจริญญา ตั้งบรรเจิดสุข (อายุ 63 ปี)

ตำแหน่งปัจจุบัน:	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักทรัพยากรบุคคลและธุรการ	
การถือหุ้น:	ผู้บริหาร	1,763,085 หุ้น (0.042%)
	คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา	ไม่มี
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท สาขานโยบายสาธารณะและบริหารโครงการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน

2546 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักทรัพยากรบุคคลและธุรการ	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2545 - 2546	ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรบุคคลและธุรการ	บริษัท เอสซี แอสเสท จำกัด ²
2542 - 2545	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	บริษัท เอสซี แอสเสท จำกัด ²
2539 - 2542	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ	ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

นายสุริยา เปลี่ยนสี (อายุ 62 ปี)

ตำแหน่งปัจจุบัน:	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักบริหารลูกค้า	
การถือหุ้น:	ผู้บริหาร	2,374,312 หุ้น (0.057%)
	คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา	ไม่มี
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน

1 ม.ค. 2559 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักบริหารลูกค้า / รักษาการผู้อำนวยการอาวุโสสำนักบริหารทรัพย์สิน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2550 - 31 ธ.ค. 2558	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักบริหารทรัพย์สิน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
9 มี.ค. 2547 - 16 ธ.ค. 2557	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2549 - 2550	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพย์สิน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2547 - 2549	ผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพย์สิน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ	ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

นางสาวพรณี ธาราพัฒน์ (อายุ 57 ปี)

ตำแหน่งปัจจุบัน:	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักตรวจสอบภายใน	
การถือหุ้น:	ผู้บริหาร	126,562 หุ้น (0.003%)
	คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา	ไม่มี
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Certified Professional Internal Auditor (CPIA) ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงาน

2551 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักตรวจสอบภายใน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
7 ก.พ. 2550 - 16 ธ.ค. 2557	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2549 - 2551	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2548 - 2549	Comptroller	มหาวิทยาลัยชินวัตร

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ	ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

นายสมบุรณ์ คุปติมนัส (อายุ 57 ปี)

ตำแหน่งปัจจุบัน:	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักกฎหมาย / เลขานุการบริษัท	
การถือหุ้น:	ผู้บริหาร	5,000,012 หุ้น (0.119%)
	คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา	ไม่มี
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร หลักสูตร ปอ. รุ่นที่ 24
- MINI MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

ประวัติการอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Company Secretary Program (CSP) ปี 2549

ประสบการณ์ทำงาน

2546 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักกฎหมาย	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2551 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
15 พ.ย. 2556 - 16 ธ.ค. 2557	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2545 - 2546	ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	บริษัท เอสซี แอสเสท จำกัด ²
2543 - 2545	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย	บริษัท เอสซี แอสเสท จำกัด ²

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บี.บี.ดี. พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โรงพยาบาลพระรามเก้า จำกัด
2541 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บางกอก เทเลคอม เอ็นจิเนียริง จำกัด

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

นายพรชัย ศรีประเสริฐ (อายุ 68 ปี)

ตำแหน่งปัจจุบัน:	ที่ปรึกษา ¹	
การถือหุ้น:	ที่ปรึกษา	802,584 หุ้น (0.019%)
	คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา	ไม่มี
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร		ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี ไฟฟ้ากำลัง Mapua Institute of Technology

ประสบการณ์ทำงาน

ม.ค. 2553 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2552 - ธ.ค. 2552	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคนิค	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2546 - 2552	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ สายงานพัฒนาทรัพยากรคน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ	ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา
ไม่มี

คุณหญิงพจมาน ดามาพงศ์ (อายุ 61 ปี)

ผู้ถือหุ้น

สัดส่วนการถือหุ้น: 117,109,887 หุ้น (2.802%)

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี Associate of Arts Degree, Eastern Kentucky University

ประสบการณ์ทำงานและการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

2541 - ก.ย.2546	กรรมการ	บริษัท โอเอไอ เอ็ดดูเคชั่น จำกัด
2540 - มี.ค.2546	กรรมการ	บริษัท วี.แลนด์พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2538 - มี.ค.2546	กรรมการ	บริษัท เอสซี แอสเสท จำกัด ²
2537 - ก.ย.2546	กรรมการ	บริษัท เอสซี ออฟฟิศ พลาซ่า จำกัด
2537 - ก.ย.2546	กรรมการ	บริษัท เอส ซี เค เอสเทต จำกัด
2537 - ก.ย.2546	กรรมการ	บริษัท พี.ที.คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2537 - ก.ค.2546	กรรมการ	บริษัท เอสซี ออฟฟิศ พาร์ค จำกัด
2537 - ก.ค.2546	กรรมการ	บริษัท โอเอไอ แอสเสท จำกัด
2534 - ส.ค.2546	กรรมการ	บริษัท โอเอไอ ลีสซิ่ง จำกัด
2551 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	มูลนิธิไทยคม

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

นายพานทองแท้ ชินวัตร (อายุ 39 ปี)

ผู้ถือหุ้น

สัดส่วนการถือหุ้น: 14,000,000 หุ้น (0.335%)

ประสบการณ์ทำงานและการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

1 เม.ย. 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วอยซ์ ครีเอชั่น จำกัด
19 ก.ย. 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เรนด์ เพลินจิต ไฮટેล จำกัด ⁵
4 พ.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิไทยคม
15 พ.ย. 2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮาวคัม สตูดิโอ จำกัด
9 ม.ค. 2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โอคานิค จำกัด
30 ก.ย.2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ / ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ	บริษัท วอยซ์ ทีวี จำกัด ⁴

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

นางสาวพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ (อายุ 35 ปี)

ผู้ถือหุ้น

สัดส่วนการถือหุ้น: 1,176,915,495 หุ้น (28.160%)

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท MSc Management, Cass Business School, City University UK.
- ปริญญาโท MA Enterprise Management for the Creative Arts, London College of Communication, University of the Arts, London UK

ประสบการณ์ทำงานและการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

12 พ.ค.2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อัลไพน์ กอล์ฟ แอนด์ สปอร์ต คลับ จำกัด
12 พ.ค.2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อัลไพน์ การ์เดน ดีไซน์ จำกัด
10 พ.ค.2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โอเอไอ คอนซัลแตนท์แอนด์แมนเนจเม้นท์ จำกัด
18 ต.ค.2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เทมส์ วอลล์ เฮาใหญ่ ไฮเต็ล จำกัด
5 ก.ค.2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เรนด์ เพลินจิต ไฮเต็ล จำกัด ⁵
1 เม.ย.2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วอยซ์ ครีเอชั่น จำกัด
29 ก.พ.2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เรนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
20 เม.ย.2554 - 28 ก.พ.2555	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการอำนวยการ	มหาวิทยาลัยชินวัตร
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เดอะ ซีสเตอร์ส เนลส์ จำกัด ³
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ / เลขานุการ	มูลนิธิไทยคม
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮาวคัม สตูดิโอ จำกัด
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โอคานิค จำกัด
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วอยซ์ ทีวี จำกัด ⁴

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

นางสาวแพทองธาร ชินวัตร (อายุ 31 ปี)

ผู้ถือหุ้น

สัดส่วนการถือหุ้น: 1,216,149,870 หุ้น (29.099%)

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท MSc International Hotel Management, University of Surrey

ประสบการณ์ทำงานและการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

12 พ.ค.2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อัลไพน์ กอล์ฟ แอนด์ สปอร์ต คลับ จำกัด
12 พ.ค.2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อัลไพน์ การ์เด็น ดีไซน์ จำกัด
10 พ.ค.2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โอเอไอ คอนซัลแตนท์แอนด์แมนเนจเม้นท์ จำกัด
18 ต.ค.2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เทมส์ วอลล์ เฮาใหญ่ ไฮเต็ล จำกัด
29 ก.พ.2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เรนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วอยซ์ ทีวี จำกัด ⁴
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เดอะ ซีสเตอร์ส เนลส์ จำกัด ³
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เรนด์ เพลินจิต ไฮเต็ล จำกัด ⁵
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิไทยคม
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โอคานิค จำกัด

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

หมายเหตุ:

- ¹ ที่ปรึกษา ทำหน้าที่ให้ความเห็นแก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ แต่ไม่ถือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมหรือบริหารงานในบริษัท
- ² บริษัท เอสซี แอสเสท จำกัด ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท โอเอไอ แมนเนจเม้นท์ จำกัด เมื่อสิงหาคม 2546
- ³ บริษัท แมนซิที มาร์เก็ตติ้ง จำกัด ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท โอ เอ ไอ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด เมื่อธันวาคม 2552 และครั้งสุดท้ายได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท เดอะ ซีสเตอร์สเนลส์ จำกัด เมื่อมิถุนายน 2555
- ⁴ บริษัท ฮาวคัม เอ็นเตอร์เทนเม้นท์ จำกัด ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท วอยซ์ สเตชัน จำกัด เมื่อธันวาคม 2551 และครั้งสุดท้ายได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท วอยซ์ ทีวี จำกัด เมื่อ มิถุนายน 2552
- ⁵ บริษัท เพลินจิต อาเขต จำกัด ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เรนด์ เพลินจิต ไฮเต็ล จำกัด เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2556

ข้อมูลการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

สรุปการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัท
(ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559)

รายชื่อกรรมการ/ ผู้บริหาร / ที่ปรึกษา / ผู้มีอำนาจควบคุม	SC	บริษัทย่อย			บริษัทที่เกี่ยวข้อง
		OA	UL	VL	
นายรัฐ กิตติเวชโอสธ	A, B, K				
นางบุษบา ดามาพงศ์	B, C, D, F, I, J	A, B, C	A, B, C	A, B, C	BBD, OM, BBP, VOICE (M)
นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์	B, C, E, F, I, J	B, C	B, C	B, C	RENDE, OE, RPH, Thames (M)
นายณัฐวัฒน์ เอื้อใจ	B, C, F, H	B, C	B, C	B, C	BAB (B,C)
นายคุณิณตม ธรรมาภรณ์พิลาศ	B, G, H, K				
นายปรีชา เศรษฐฤทธิ์	B, G, I, J, K				CREATIS (A), GMS (B), MDX (B,F), SAT (A)
นายประเสริฐ สัมมาวงศ์	B, G, H, J, K				
นายทรงศักดิ์ เปรมสุข	B, F, I, K				VOICE (B)
นางวิลาสินี พุทธิการันต์	B, F, K				
นายอรรถพล สฤทธิพันธ์วาทย์	L				PHARAM 9 (B)
นายวิฑิต วิชาลพัฒนะสิน	L				
นางปรารถนา แพทย์สมาน	L				
นางสาวจรัญญา ตั้งบรรเจิดสุข	L				
นางสาวพรณี ธาราพัฒน์	L				
นายสุริยา เปี่ยนสี	L				
นายสมบูรณ์ คุปติมนัส	L				BBP, BTE (B,C) PHARAM 9 (B)
นายพรชัย ศรีประเสริฐ	N				
คุณหญิงพจมาน ดามาพงศ์	M				
นายพานทองแท้ ชินวัตร	M				HOW, OKN, PS (M)
นางสาวพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์	M				RENDE, OE, RPH, Thames (M)
นางสาวแพทองธาร ชินวัตร	M				AGD, BTE (M)

หมายเหตุ

- A = ประสานกรรมการ
- B = กรรมการ
- C = กรรมการที่มีอำนาจลงนาม
- D = ประสานกรรมการบริหาร
- E = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- F = กรรมการบริหาร
- G = กรรมการตรวจสอบ
- H = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- I = กรรมการบริหารทั่วไปและความรับผิดชอบต่อสังคม
สิ่งแวดล้อม
- J = กรรมการบริหารความเสี่ยง
- K = กรรมการอิสระ
- L = ผู้บริหาร
- M = ผู้มีอำนาจควบคุม
- N = ที่ปรึกษา

รายชื่อบริษัท

- SC = บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- OA = บริษัท โอเอไอ แอสเสท จำกัด
- UL = บริษัท อัปคันทรี แลนด์ จำกัด
- VL = บริษัท วี.แลนด์พรีอเพอร์ตี้ จำกัด
- BBD = บริษัท บี. บี. ดี. ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- OM = บริษัท โอเอไอ แมนเนจเม้นท์ จำกัด
- BBP = บริษัท บี. บี. ดี. พรีอเพอร์ตี้ จำกัด
- VOICE = บริษัท วอยซ์ ทรี จำกัด
- RENDE = บริษัท เรนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- OE = บริษัท โอเอไอ เอ็ดดูเคชั่น จำกัด
- AGD = บริษัท อัลไพน์ การ์เดน ดีไซน์ จำกัด
- BTE = บริษัท บางกอก เทเลคอม เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
- RPH = บริษัท เรนด์ เฟลินจิต โฮเต็ล จำกัด
- Thames = บริษัท เทมส์ วัลลี เขาใหญ่ โฮเต็ล จำกัด
- PS = บริษัท ประไหมสุหรี พรีอเพอร์ตี้ จำกัด
- BAB = บริษัท แบ็ค ออล บิลบอร์ด จำกัด
- CREATIS = บริษัท ครีเอทีส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- GMS = บริษัท จี เอ็ม เอส เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)
- MDX = บริษัท เอ็ม ดี เอ็กซ์ จำกัด (มหาชน)
- SAT = บริษัท เซาท์อีสเอเซีย เทคโนโลยี จำกัด
- HOW = บริษัท ฮาวคัม สตูดิโอ จำกัด
- OKN = บริษัท โอคานิค จำกัด

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	บจ.โอเอไอ แอสเสท	บจ.อัปคันทรี แลนด์	บจ.วี.แลนด์พรีอเพอร์ตี้
นางบุษบา ดามาวงศ์	A , C	A , C	A , C
นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์	B , C	B , C	B , C
นายณัฐวุฒิพัฒน์ เอื้อใจ	B , C	B , C	B , C

หมายเหตุ:

- A = ประสานกรรมการ
- B = กรรมการ
- C = กรรมการที่มีอำนาจลงนาม

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

ข้อมูลการถือหุ้นสามัญและหุ้นกู้ของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ประจำปี 2559

รายชื่อ	ตำแหน่ง	บมจ.เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น		บจ.โอเอไอ แอสเสท		บจ.อัฟคันทีร์ แลนด์		บจ.วี.แลนด์ พร็อพเพอร์ตี้	
		หุ้น สามัญ	หุ้น กู้	หุ้น สามัญ	หุ้น กู้	หุ้น สามัญ	หุ้น กู้	หุ้น สามัญ	หุ้น กู้
1. นายรัฐ กิตติเวชโอสภ	ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-	-	-
2. นางบุษบา ดามพวงศ์	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการ บริษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม/ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท)	201,234,387	140,000	-	-	-	-	-	-
3. นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง/ กรรมการบริษัทภิบาลและความ รับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม/ ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท)	1,176,915,495	-	-	-	-	-	-	-
4. นายณัฐพงศ์ ธีรใจ	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท)	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นายคุณิณม ธรรมาภรณ์พิลาศ	กรรมการ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-	-	-
6. นายประเสริฐ สัมมาวงศ์	กรรมการ/ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นายปรีชา เศรษฐฤทธิ์	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริษัทภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	37,968	-	-	-	-	-	-	-
8. นายทรงศักดิ์ เปรมสุข	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการ บริษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม/ กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-	-	-
9. นางวิลาสินี พุทธิกันันต์	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-	-	-
10. นายอรรถพล สฤษฏีพันธุ์วาทย์	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน	8,289,843	3,000	-	-	-	-	-	-
11. นายวิฑิต วิศาลพัฒนะสิน	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักบัญชี	3,839,906	-	-	-	-	-	-	-
12. นางปรารถนา แพทย์สมาน	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักการเงิน	4,796,718	1,000	-	-	-	-	-	-
13. นางสาวจริญญา ตังบรรเจิดสุข	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักทรัพยากรบุคคล และธุรการ	1,763,085	-	-	-	-	-	-	-
14. นางสาวพรณี ธาราพัฒน์	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักตรวจสอบภายใน	126,562	-	-	-	-	-	-	-
15. นายสุริยา เป็ลย่นสี	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักบริหารลูกค้า	2,374,312	1,000	-	-	-	-	-	-
16. นายสมบุรณ์ คุปติมนัส	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักกฎหมาย/ เลขานุการบริษัท	5,000,012	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ:

- 1) รวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
- 2) ข้อมูลการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
(ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559)

นางสาวพรรณิ ธาธาพัฒน์ (อายุ 57 ปี)

ตำแหน่งปัจจุบัน:	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักตรวจสอบภายใน	
การถือหุ้น:	ผู้บริหาร	126,562 หุ้น (0.003%)
	คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา	ไม่มี
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Certified Professional Internal Auditor (CPIA) ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงาน

2551 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักตรวจสอบภายใน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
7 ก.พ. 2550 - 16 ธ.ค. 2557	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2549 - 2551	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2548 - 2549	Comptroller	มหาวิทยาลัยชินวัตร

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน	ไม่มี
บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ	ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

นายสมบุรณ์ คุปติมนัส (อายุ 57 ปี)

ตำแหน่งปัจจุบัน:	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักกฎหมาย / เลขานุการบริษัท	
การถือหุ้น:	ผู้บริหาร	5,000,012 หุ้น (0.119%)
	คู่สมรส / ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา	ไม่มี
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร หลักสูตร ปอ. รุ่นที่ 24
- MINI MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

ประวัติการอบรมสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Company Secretary Program (CSP) ปี 2549

ประสบการณ์ทำงาน

2546 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักกฎหมาย	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2551 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
15 พ.ย. 2556 - 16 ธ.ค. 2557	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2545 - 2546	ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	บริษัท เอสซี แอสเสท จำกัด ²
2543 - 2545	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย	บริษัท เอสซี แอสเสท จำกัด ²

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น

บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

บริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บี.บี.ดี. พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โรงพยาบาลพระรามเก้า จำกัด
2541 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บางกอก เทเลคอม เอ็นจิเนียริง จำกัด

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา

ไม่มี

หมายเหตุ:

¹ ข้อมูลการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

² บริษัท เอสซี แอสเสท จำกัด ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท โอเอไอ แมนเนจเม้นท์ จำกัด เมื่อสิงหาคม 2546

รายการระหว่างกัน

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการระหว่างกันกับบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการระหว่างกันในปัจจุบันนั้นเป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติ และเป็นการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล โดยค่าตอบแทนได้มีการกำหนดเงื่อนไขโดยคำนึงถึงราคาตลาด หรือตามเกณฑ์ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือต้นทุนบวกกำไรที่เหมาะสม (Cost Plus) โดยต้นทุนดังกล่าวเป็นต้นทุนประมาณการจากการทำงบประมาณของบริษัทบวกด้วยอัตรากำไรที่กำหนด ซึ่งเป็นอัตรากำไรที่เหมาะสม ทั้งนี้บริษัทจะทำการพิจารณาทบทวนต้นทุนและอัตรากำไรดังกล่าวเป็นประจำทุกปี โดยบริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลและความเหมาะสมของราคาและต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการของบริษัท

ลักษณะของรายการระหว่างกันกับบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 รายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีรายละเอียดดังนี้

1. รายการรายได้จากการขาย - เป็นรายการขายที่อยู่อาศัยให้แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		รายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 (ล้านบาท)
นายพานทองแท้	ชินวัตร ³	11.36
นางสาวแพทองธาร	ชินวัตร ²	8.37
นายวิฑิต	วิศาลพัฒนสิน ⁷	5.84
นางลัดดาวัลย์	วิฑูธอมร ¹⁴	3.26
รวม		28.83

2. รายการรายได้ค่าเช่าและบริการ - เป็นรายการให้เช่าพื้นที่และให้บริการแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	รายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 (ล้านบาท)
มหาวิทยาลัยชินวัตร ¹⁶	4.20
บริษัท เรนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ³⁰	2.72
บริษัท บี.บี.ดี.ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ¹⁸	2.46
มูลนิธิไทยคม ¹⁵	2.25
บริษัท เรนด์ เพลินิจิตโฮเต็ล จำกัด ³¹	0.06
บริษัท วอยซ์ ทีวี จำกัด ²²	0.03
บริษัท พี.ที. คอร์ปอเรชั่น จำกัด ²⁵	0.01
รวม	11.73

3. รายการต้นทุนค่าเช่าและบริการ - เป็นรายการต้นทุนค่าเช่า/ค่าบริการในการบริหารอาคารสำนักงานที่จ่ายให้แก่บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	รายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 (ล้านบาท)
บริษัท เอส ซี ออฟฟิศ พาร์ค จำกัด ²⁴	24.04
บริษัท พี.ที. คอร์ปอเรชั่น จำกัด ²⁵	6.21
บริษัท เอสซี ออฟฟิศ พลาซ่า จำกัด ²¹	2.88
บริษัท อัลไพน์ การ์เด้น ดีไซน์ จำกัด ²⁶	0.35
คุณหญิงพจมาน ดามาพงศ์ ¹	0.07
บริษัท ฮาวคัม สตูดิโอ จำกัด ²³	0.01
รวม	33.56

4. รายการค่าใช้จ่ายขายและบริหาร - เป็นรายการค่าบริการต่างๆที่จ่ายให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	รายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 (ล้านบาท)
บริษัท อัลไพน์ การ์เด้น ดีไซน์ จำกัด ²⁶	9.32
บริษัท โอเอไอ คอนซัลแตนท์ แอนด์แมนเนจเม้นท์ จำกัด ²⁸	1.81
บริษัท วอยซ์ ทวี จำกัด ²²	1.39
บริษัท เอสซี ออฟฟิศ พลาซ่า จำกัด ²¹	1.25
โรงพยาบาลพระราม 9 ¹⁷	0.79
บริษัท อัลไพน์ กอล์ฟ แอนด์ สปอร์ตคลับ จำกัด ¹⁹	0.66
บริษัท โอเอไอ ลีสซิ่ง จำกัด ²⁰	0.52
บริษัท เทมส์ วาลีย์ เขาใหญ่ โฮเต็ล จำกัด ³²	0.33
มูลนิธิไทยคม ¹⁵	0.31
บริษัท ฮาวคัม สตูดิโอ จำกัด ²³	0.31
บริษัท ฟอर्टได้ (ประเทศไทย) จำกัด ²⁹	0.14
บริษัท เชียงใหม่ กอล์ฟ แอนด์ คันทรีคลับ จำกัด ²⁷	0.04
บริษัท เอส ซี ออฟฟิศ พาร์ค จำกัด ²⁴	0.02
รวม	16.89

5. รายการลูกหนี้การค้า - เกิดจากการขายที่อยู่อาศัยให้ผู้บริหารตามเกณฑ์ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และการให้บริการ

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	รายการระหว่างกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 (ล้านบาท)
นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์ ⁵	24.74
นายอรรถพล สฤณีพันธ์ ⁶	13.62
นางบุษบา ดามาพงศ์ ⁴	12.41
นางปรารธนา แพทย์สมาน ⁹	10.87
นายสุริยา เปลียนสี ⁸	6.68
นางสาวจริญญา ตั้งบรรเจิดสุข ¹⁰	6.27
นายวิฑิต วิชาลพัฒนสิน ⁷	5.74
มหาวิทยาลัยชินวัตร ¹⁶	0.70
บริษัท โอเอไอ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ³³	0.04
รวม	81.07

6. รายการเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน - เกิดจากการจำหน่ายหุ้นกู้ให้แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	รายการระหว่างกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 (ล้านบาท)
นายบรรณพจน์ ดามาพงศ์ ¹²	80.00
นางบุษบา ดามาพงศ์ ⁴	50.00
นายพลภูมิ ดามาพงศ์ ¹³	10.00
นายอรรถพล สฤณีพันธ์ ⁶	3.00
นางสาวปราณี วิชาลพัฒนสิน ¹¹	2.00
นายสุริยา เปลียนสี ⁸	1.00
นางปรารธนา แพทย์สมาน ⁹	1.00
รวม	147.00

ความสัมพันธ์ของบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะธุรกิจ
1. คุณหญิงพจมาน ดามาพงศ์	บุพการีผู้ถือหุ้นใหญ่	-
2. นางสาวแพทองธาร ชินวัตร	ผู้ถือหุ้นใหญ่	-
3. นายพานทองแท้ ชินวัตร	ครอบครัวชินวัตร	-
4. นางบุษบา ดามาพงศ์	กรรมการ	-
5. นายณัฐพงศ์ คุณากรวงศ์	กรรมการ	-

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะธุรกิจ
6. นายอรรถพล	สฤณีพันธ์ธาวาทย์	ผู้บริหาร	-
7. นายวิฑิต	วิศาลพัฒนะสิน	ผู้บริหาร	-
8. นายสุริยา	เปลี่ยนสี	ผู้บริหาร	-
9. นางปรารถนา	แพทย์สมาน	ผู้บริหาร	-
10. นางสาวจรัญญา	ตั้งบรรเจิดสุข	ผู้บริหาร	-
11. นางสาวปราณี	วิศาลพัฒนะสิน	พี่สาวผู้บริหาร	-
12. นายบรรณพจน์	ดามาพงศ์	คู่สมรสกรรมการ	-
13. นายพลภูมิ	ดามาพงศ์	บุตรชายกรรมการ	-
14. นางลัดดาวัลย์	วิฑูธอมร	น้องสาวผู้บริหาร	-
15. มูลนิธิไทยคม		ครอบครัว ผู้ถือหุ้นใหญ่ เป็นผู้ก่อตั้ง	-
16. มหาวิทยาลัยชินวัตร		ครอบครัว ผู้ถือหุ้นใหญ่ เป็นผู้ก่อตั้ง	ธุรกิจการศึกษา
17. โรงพยาบาลพระราม 9		คุณหญิงพจมาน ดามาพงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	โรงพยาบาลทั่วไป
18. บริษัท บี.บี.ดี.ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด		นายบรรณพจน์ ดามาพงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
19. บริษัท อัลไพน์ กอล์ฟ แอนด์ สปอร์ตคลับ จำกัด		คุณหญิงพจมาน ดามาพงศ์ นางสาวพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ นางสาวแพทองธาร ชินวัตร เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจสนามกอล์ฟ
20. บริษัท โอเอไอ ลีสซิ่ง จำกัด		นางสาวพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจรถเช่า
21. บริษัท เอสซี ออฟฟิศ พลาซ่า จำกัด		นางสาวพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจให้เช่าที่ดิน
22. บริษัท วอยซ์ ทีวี จำกัด		นายบรรณพจน์ ดามาพงศ์ นางสาวพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด และให้บริการงานด้านบันเทิง
23. บริษัท ฮาวคัม สตูดิโอ จำกัด		เป็นบริษัทของญาติสนิทผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจผลิต รับจ้างผลิตและบริการในงานทางด้านบันเทิง
24. บริษัท เอส ซี ออฟฟิศ ปาร์ค จำกัด		นางสาวพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ นางสาวแพทองธาร ชินวัตร เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจให้เช่าที่ดินและบริหารอาคารสำนักงาน
25. บริษัท พี.ที. คอร์ปอเรชั่น จำกัด*		นางสาวพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ นางสาวแพทองธาร ชินวัตร เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะธุรกิจ
26. บริษัท อัลโพน์ การ์เด็น ดีไซน์ จำกัด	นางสาวแพทองธาร ชินวัตร เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการออกแบบภูมิสถาปัตยกรรมและจัดตกแต่งภูมิทัศน์สวน
27. บริษัท เชียงใหม่ กอล์ฟ แอนด์ คันทรีคลับ จำกัด	บริษัท บี.บี.ดี.ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจสนามกอล์ฟ
28. บริษัท โอเอไอ คอนซัลแตนท์ แอนด์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	คุณหญิงพจมาน ดามาพงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจโรงแรม
29. บริษัท พอร์เต้ (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัท โอเอไอ คอนซัลแตนท์แอนด์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจกาแฟ
30. บริษัท เรนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด**	นางสาวพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
31. บริษัท เรนด์ เพลินจิต ไฮเต็ล จำกัด	บริษัท บี.บี.ดี.ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจโรงแรม
32. บริษัท เทมส์ วัลลีย์ เขาใหญ่ ไฮเต็ล จำกัด	นางสาวพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ นางสาวแพทองธาร ชินวัตร เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจโรงแรม
33. บริษัท โอเอไอ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	นายบรรณพจน์ ดามาพงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

หมายเหตุ:

- * บริษัทนี้ประกอบธุรกิจให้เข้าพื้นที่อาคารสำนักงานขนาดย่อมได้เปิดดำเนินการมาตั้งแต่ก่อนที่จะนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯแล้ว บริษัทดังกล่าวก็ไม่ได้มีอาคารสำนักงานอื่นให้เช่าเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อประกอบธุรกิจแข่งขันกับบริษัท นอกจากนี้ บริษัทดังกล่าวก็มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแตกต่างกับกลุ่มลูกค้าของบริษัท และไม่ได้อยู่ในทำเลเดียวกันกับบริษัท โดยอัตราค่าเช่าและบริการของบริษัทดังกล่าวเรียกเก็บสูงสุดในอัตรา 365 บาท/ ตรม. ในขณะที่อัตราค่าเช่าและบริการของบริษัทอยู่ในช่วง 365- 850 บาท/ ตรม.
- ** บริษัทนี้ประกอบธุรกิจให้เข้าพื้นที่อาคารสำนักงานขนาดย่อมได้เปิดดำเนินการมาตั้งแต่ก่อนที่จะนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯแล้ว บริษัทดังกล่าวก็ไม่ได้มีอาคารสำนักงานอื่นให้เช่าเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อประกอบธุรกิจแข่งขันกับบริษัท นอกจากนี้ บริษัทดังกล่าวก็มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแตกต่างกับกลุ่มลูกค้าของบริษัท และไม่ได้อยู่ในทำเลเดียวกันกับบริษัท หรือมีทำเลอยู่ในต่างจังหวัด

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน ในส่วนของรายการธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป เช่น การให้เข้าพื้นที่ เป็นต้น บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าทั่วไป ซึ่งเป็นราคาตลาดที่ใช้กับลูกค้าทั่วไป หรือตามเกณฑ์ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือกำหนดโดยคำนึงถึงต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงบวกกำไรที่เหมาะสม ในส่วนของรายการอื่น บริษัทจะพิจารณาเงื่อนไขตามลักษณะการค้าทั่วไป โดยใช้อ้างอิงตามราคาตลาดทั่วไป ในกรณีที่ไม่สามารถหาราคาตลาดที่ใช้ในการเปรียบเทียบ บริษัทจะดำเนินการจัดหาผู้เชี่ยวชาญอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ไม่น้อยกว่า 3 ราย เพื่อประเมินราคาตลาด เพื่อให้ได้มาซึ่งราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสม ไม่เกินกว่าค่าเฉลี่ยของผู้ประเมินอิสระทั้งหมดนั้นเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทต้องดำเนินการเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการและความเหมาะสมของราคาในการอนุมัติรายการระหว่างกันนั้น ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

ทั้งนี้ การปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยง และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดจน ถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดย สภาวิชาชีพบัญชี

นโยบายหรือแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

สำหรับแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคต จะยังประกอบด้วยรายการธุรกิจปกติ เช่น การให้เช่าพื้นที่ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังอาจมีรายการซื้อขายที่ดินกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายการอื่นๆ ทั้งนี้ การทำรายการระหว่างกันที่จะเกิดขึ้นในอนาคต จะต้องก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท และเป็นไปตามมาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติที่ได้กล่าวไว้แล้วข้างต้น

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

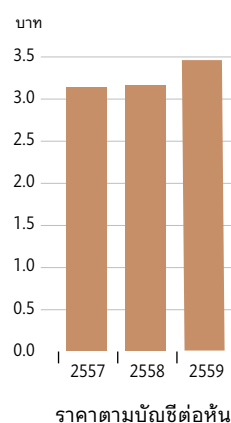
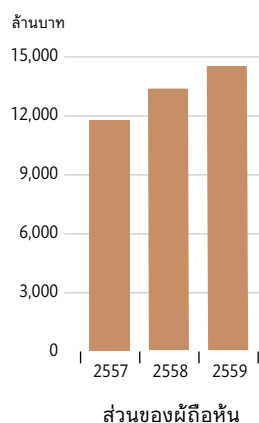
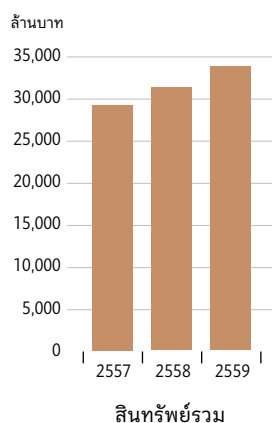
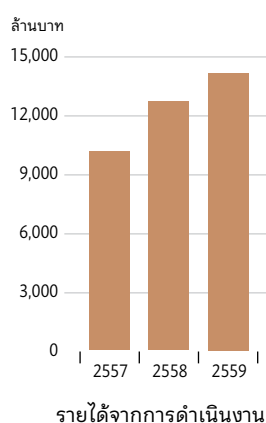
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)

ข้อมูลสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	2559	2558	2557
ผลการดำเนินงาน			
รายได้รวม	14,504	14,184	12,692
รายได้จากการดำเนินงาน	14,434	14,050	12,601
กำไรขั้นต้น	5,216	5,145	4,577
กำไรจากการดำเนินงาน	2,486	2,433	2,043
กำไรสำหรับปี	1,968	1,895	1,558
สถานะทางการเงิน			
สินทรัพย์รวม	33,487	30,957	28,934
หนี้สินรวม	19,046	17,732	17,298
ส่วนของผู้ถือหุ้น	14,441	13,225	11,636
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.43	2.34	2.03
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	36.14	36.62	36.33
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	17.23	17.32	16.21
อัตรากำไรสุทธิ (%)	13.57	13.36	12.28
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	14.23	15.25	14.06
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	6.11	6.33	5.57
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.32	1.34	1.49
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.4709	0.4535	0.3728
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.19 ⁽¹⁾	0.18	0.205
ราคาตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	3.46	3.16	3.13

หมายเหตุ:

(1) เป็นอัตราที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560 และให้นำเสนอขอความเห็นชอบต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560



การวิเคราะห์ฐานะการเงินและคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

1. ภาพรวมการดำเนินงาน

สำหรับปี 2559 บริษัทมีโครงการที่เปิดขายอย่างเป็นทางการทั้งหมด 40 โครงการ มูลค่าโครงการรวม เพื่อขายประมาณ 38,350 ล้านบาท แบ่งเป็นโครงการแนวราบ 30 โครงการ และโครงการแนวสูง 10 โครงการ โดย ณ สิ้นปี 2559 มียอดขายรอโอน (Backlog) รวมมูลค่าประมาณ 6,025 ล้านบาท มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 14,434 ล้านบาทซึ่งเติบโตกว่าร้อยละ 3 จากปีที่ผ่านมา โดยแบ่งเป็นรายได้จากการขายโครงการแนวราบ 7,710 ล้านบาท โครงการแนวสูง 5,968 ล้านบาท รายได้ค่าเช่าและบริการ 755 ล้านบาท รายได้ค่าที่ปรึกษา และการจัดการ 1 ล้านบาท ส่งผลให้มีกำไรสำหรับปี เท่ากับ 1,968 ล้านบาท เติบโตจากปีก่อนถึงร้อยละ 4 คิดเป็นกำไรต่อหุ้นเท่ากับ 0.4709 บาท

โดยในปี 2560 บริษัทมีเป้าหมายรายได้ 14,800 ล้านบาท และยอดขาย 16,000 ล้านบาท พร้อมแผนเปิดโครงการใหม่ทั้งหมด 17 โครงการ มูลค่าโครงการรวม 27,000 ล้านบาท ในครึ่งปีแรก เปิด 6 โครงการใหม่ มูลค่ารวม 14,000 ล้านบาท แบ่งเป็น บ้านเดี่ยว 4 โครงการ และ คอนโดมิเนียม 2 โครงการ ส่วนครึ่งปีหลังเปิด 11 โครงการ เป็นโครงการแนวราบ มูลค่ารวม 13,000 ล้านบาท ในส่วนอาคารสำนักงานแห่งใหม่ SC Tower ปัจจุบันมีผู้เช่าพื้นที่ครบ 100 % และพร้อมเปิดดำเนินการในปลายไตรมาส 1 ปี 2560 นี้ ทั้งนี้เพื่อการเติบโตควบคู่ ทั้งปริมาณและคุณภาพอย่างยั่งยืน บริษัทได้วางแผนยุทธศาสตร์เชิงรุก สำหรับการเติบโตอย่างยั่งยืนในยุค 4.0 ยุคแห่ง Connectivity ที่โลกเชื่อมต่อกันทั้งหมดด้วยระบบดิจิทัล โดยมีแผนการเติบโตต่อเนื่อง 3 ปี ซึ่งตั้งเป้าหมายในปี 2562 ทำรายได้เกิน 20,000 ล้านบาท ด้วยแผนยุทธศาสตร์ 4 ข้อคือ

1. **Top-line growth:** แผนยุทธศาสตร์เชิงรุก พัฒนาที่อยู่อาศัยในทุกระดับราคา รักษาฐานผู้นำส่วนแบ่งตลาดของกลุ่ม high-end และ รุกขยายเพิ่มส่วนแบ่งตลาดของกลุ่มตลาดส่วนใหญ่ (mass)
2. **Human-centric innovation:** ผลานวัตกรรมพัฒนา “บ้านรู้ใจ” ในทุกระดับราคา เพื่อตอบโจทย์การใช้ชีวิตของผู้คนที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
3. **Top quality:** รักษามาตรฐานคุณภาพทั้งสินค้าและบริการ
4. **Lean:** ปรับ process ทั้งภายในและภายนอกให้เป็นระบบ digitization เพื่อความแม่นยำ และคล่องตัว และมีการปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

2. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไรสำหรับงบการเงินรวม ปี 2559 เปรียบเทียบกับปี 2558

2.1 วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

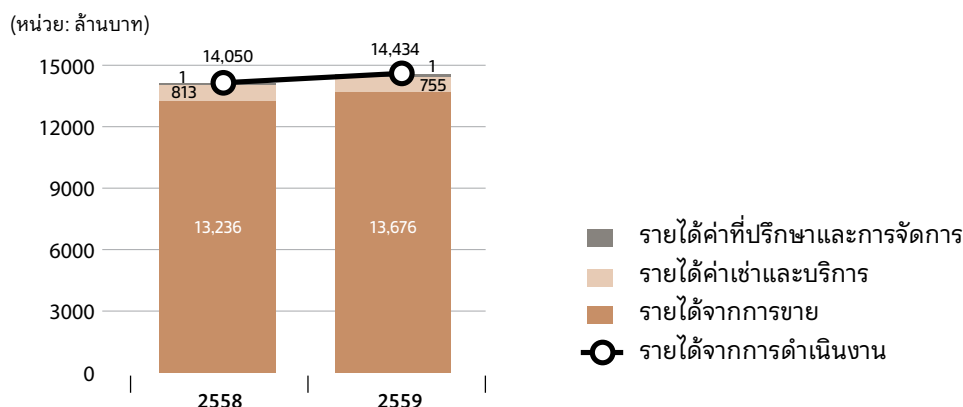
2.1.1 รายได้จากการดำเนินงาน

ในปี 2559 และ 2558 บริษัทมีรายได้จากการดำเนินงาน 14,434 ล้านบาท และ 14,050 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายได้เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 384 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3 มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	2559	2558	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			จำนวน	%
รายได้จากการขาย	13,678	13,236	442	3
- โครงการแนวราบ	7,710	8,056	(346)	(4)
- โครงการแนวสูง	5,968	5,180	788	15
รายได้ค่าเช่าและบริการ	755	813	(58)	(7)

รายได้จากการดำเนินงาน ปี 2559 จำนวน 14,434 ล้านบาท



• รายได้จากการขายเพิ่มขึ้นจำนวน 442 ล้านบาทหรือเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 เนื่องจากในปี 2559 บริษัทมีการรับรู้รายได้จากการขายโครงการแนวสูงเพิ่มขึ้นร้อยละ 15 โดยสัดส่วนรายได้จากโครงการแนวสูงที่รับรู้เป็นรายได้จากการขายในปี 2559 คิดเป็นร้อยละ 44 ในขณะที่ปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 39 สำหรับรายได้จากการขายโครงการแนวสูงของบริษัท สำหรับปี 2559 และ 2558 มีจำนวน 8 โครงการและ 7 โครงการตามลำดับ และรายได้จากการขายโครงการแนวราบของบริษัท สำหรับปี 2559 และ 2558 มีจำนวน 30 โครงการและ 29 โครงการตามลำดับ

รายได้จากการขายโครงการแนวราบของบริษัท สำหรับปี 2559 และ 2558 ประกอบด้วย รายได้จากการขายโครงการบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ และอาคารพาณิชย์ ซึ่งมีสัดส่วนรายได้ในแต่ละประเภทผลิตภัณฑ์ ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	2559		2558		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
รายได้จากการขายโครงการแนวราบ						
- บ้านเดี่ยว	7,364	95	7,488	93	(124)	(2)
- ทาวน์เฮ้าส์	224	3	277	3	(53)	(19)
- อาคารพาณิชย์	122	2	291	4	(169)	(58)
รวม	7,710	100	8,056	100	(346)	(4)

รายได้จากการขายโครงการแนวราบของบริษัท สัดส่วนหลักมาจากโครงการบ้านเดี่ยว คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 95 โดยมีโครงการบ้านเดี่ยวที่รับรู้รายได้ในระหว่างปี 2559 จำนวน 27 โครงการ ในขณะที่ปี 2558 มีจำนวน 26 โครงการ

ณ สิ้นปี 2559 บริษัทมียอดขายรอโอน (Backlog) มูลค่ารวมประมาณ 6,025 ล้านบาท ประกอบด้วยโครงการแนวสูง ร้อยละ 91 และโครงการแนวราบร้อยละ 9 โดยจะทยอยรับรู้รายได้ในปี 2560 - 2563

- รายได้ค่าเช่าและบริการลดลงจำนวน 58 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 7

2.1.2 ต้นทุนจากการดำเนินงาน

ต้นทุนจากการดำเนินงานเท่ากับ 9,218 ล้านบาทและ 8,905 ล้านบาท สำหรับปี 2559 และปี 2558 ตามลำดับ ต้นทุนจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 313 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4 โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

- ต้นทุนขายเพิ่มขึ้นจำนวน 329 ล้านบาท เป็นการเพิ่มขึ้นตามรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้น
- ต้นทุนค่าเช่าและบริการลดลงจำนวน 16 ล้านบาท เป็นการลดลงในทิศทางเดียวกับรายได้ค่าเช่าและบริการที่ลดลง

2.1.3 รายได้อื่น

รายได้อื่นเท่ากับ 31 ล้านบาทและ 41 ล้านบาทสำหรับปี 2559 และปี 2558 ตามลำดับ โดยรายได้อื่นสำหรับปี 2559 ลดลงจากปี 2558 จำนวน 10 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 24

2.1.4 กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2559 และปี 2558 เท่ากับ 39 ล้านบาทและ 93 ล้านบาทตามลำดับ ลดลงจำนวน 54 ล้านบาท ซึ่งกำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2559 ส่วนใหญ่ คือ กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมอาคารชินวัตรทาวเวอร์ 1 และ 2

2.1.5 ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 1,368 ล้านบาทและ 1,303 ล้านบาทสำหรับปี 2559 และปี 2558 ตามลำดับ โดยค่าใช้จ่ายขายเพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 65 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 5 ค่าใช้จ่ายทางการขายและการตลาดเพิ่มขึ้นตามรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้น

2.1.6 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 1,362 ล้านบาทและ 1,409 ล้านบาทสำหรับปี 2559 และปี 2558 ตามลำดับ โดยลดลงจากปี 2558 จำนวน 47 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 3 รายการที่สำคัญเกิดจากการบริหารค่าใช้จ่ายโครงการที่มีประสิทธิภาพดีขึ้น

2.1.7 ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 91 ล้านบาทและ 187 ล้านบาทสำหรับปี 2559 และปี 2558 ตามลำดับ โดยต้นทุนทางการเงินลดลงจากปี 2558 จำนวน 96 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 51 เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่ลดลง

2.1.8 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปี 2559 และปี 2558 เท่ากับ 497 ล้านบาทและ 485 ล้านบาทตามลำดับเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนเท่ากับ 12 ล้านบาท เนื่องจากการกำไรจากการดำเนินงานที่สูงขึ้น

2.1.9 กำไรสำหรับปี

ในปี 2559 และปี 2558 บริษัทมีกำไรสำหรับปีเท่ากับ 1,968 ล้านบาทและ 1,895 ล้านบาทตามลำดับ โดยกำไรสำหรับปีเพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 73 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 4 เนื่องจากผลประกอบการที่ดีขึ้น อันเป็นผลจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่ได้กล่าวข้างต้น

2.2 ความสามารถในการทำกำไร

(หน่วย : ล้านบาท)

	ขายอสังหาริมทรัพย์		ค่าเช่าและบริการ		ค่าที่ปรึกษา และการจัดการ		รวม	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558	2559	2558
รายได้จากการดำเนินงาน	13,677.69	13,236.30	754.90	812.41	1.09	1.09	14,433.68	14,049.80
ต้นทุนจากการดำเนินงาน	8,947.75	8,618.91	269.14	284.72	0.90	0.90	9,217.79	8,904.53
กำไรขั้นต้น	4,729.94	4,617.39	485.76	527.69	0.19	0.19	5,215.89	5,145.27
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	2,230.11	2,104.12	41.45	34.84	-	-	2,271.56	2,138.96
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	2,499.83	2,513.27	444.31	492.85	0.19	0.19	2,944.33	3,006.31
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	34.58	34.88	64.35	64.95	17.43	17.43	36.14	36.62
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	18.28	18.99	58.86	60.67	17.43	17.43	20.40	21.40

• กำไรขั้นต้นรวมสำหรับปี 2559 ของบริษัทสูงกว่าปี 2558 อันเนื่องมาจากรายได้จากการดำเนินงานที่สูงขึ้น โดยเฉพาะรายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ของบริษัทตามที่ได้กล่าวข้างต้น ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นในจำนวนยูนิตที่มีการโอนสูงกว่าปี 2558 จำนวน 365 ยูนิต แต่อย่างไรก็ตามราคาขายเฉลี่ยของโครงการทั้งแนวราบและแนวสูงต่อยูนิตต่ำกว่าปี 2558

• อัตรากำไรขั้นต้นรวมสำหรับปี 2559 เท่ากับร้อยละ 36.14 ต่ำกว่าปี 2558 เล็กน้อย แต่ยังคงสูงกว่าค่าเฉลี่ยของอัตรากำไรขั้นต้นสำหรับกลุ่มบริษัทจดทะเบียนในกลุ่มอุตสาหกรรมพัฒนาอสังหาริมทรัพย์สำหรับปี 2558 ซึ่งอยู่ที่อัตราร้อยละ 35.02

• อัตรากำไรจากการดำเนินงานสำหรับปี 2559 ของบริษัทต่ำกว่าปี 2558 อันเนื่องมาจากอัตรากำไรขั้นต้นที่ลดลง และค่าใช้จ่ายในการขายที่สูงขึ้นตามที่ได้กล่าวข้างต้น

• กำไรสำหรับปี 2559 ของบริษัทสูงกว่าปี 2558 อันเนื่องมาจากรายได้จากการดำเนินงาน ที่เพิ่มขึ้นตลอดจนความสามารถในการควบคุมค่าใช้จ่ายในการบริหารโครงการตามที่ได้กล่าวข้างต้น

3. การวิเคราะห์ฐานะการเงินสำหรับงบการเงินรวม ปี 2559 เปรียบเทียบกับปี 2558

3.1 สินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวม 33,487 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 2,529 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8 โดยมีการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ที่สำคัญ ดังนี้

• เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงจำนวน 280 ล้านบาท อันเกิดจากกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 200 ล้านบาท กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 814 ล้านบาท และกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 734 ล้านบาท

• เงินลงทุนระยะสั้นเพิ่มขึ้นจำนวน 70 ล้านบาท โดยเงินลงทุนระยะสั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ประกอบด้วยหน่วยลงทุนในกองทุนรวมตราสารหนี้และเงินฝากประจำที่มีอายุเกิน 3 เดือนของบริษัทย่อย

• ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพิ่มขึ้นจำนวน 3,240 ล้านบาท โดยรายการหลักที่เพิ่มขึ้นเนื่องมาจากรายการซื้อที่ดินโครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคตของบริษัทและต้นทุนพัฒนาโครงการและงานระหว่างก่อสร้างโครงการอสังหาริมทรัพย์แนวสูงและแนวราบ

• เงินมัดจำค่าที่ดินลดลงจำนวน 778 ล้านบาท เกิดจากมีการโอนที่ดินแล้ว

• เงินจ่ายล่วงหน้าค่าก่อสร้างและวัสดุก่อสร้างเพิ่มขึ้นจำนวน 85 ล้านบาท เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการก่อสร้าง

- ลูกหนี้การค้าที่มีกำหนดชำระเกินหนึ่งปีลดลง 21 ล้านบาท โดยเป็นลูกหนี้การค้าบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน จากรายการขายที่อยู่อาศัยให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ซึ่งปฏิบัติตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- ที่ดินรอการพัฒนาลดลงจำนวน 456 ล้านบาท จากรายการโอนที่ดินรอการพัฒนา เป็นต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
- อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพิ่มขึ้นจำนวน 85 ล้านบาท เกิดจากกำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมและรายการซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพิ่ม
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ลดลงจำนวน 58 ล้านบาท เกิดจากค่าเสื่อมราคาของอาคาร และอุปกรณ์
- สิทธิการเช่าเพิ่มขึ้นจำนวน 636 ล้านบาท เกิดจากรายการสิทธิการเช่าอาคารสำนักงาน SC TOWER ระหว่างก่อสร้าง

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

- ลูกหนี้การค้า โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลา 15 วัน ซึ่งลูกหนี้การค้า-สุทธิ ที่คงค้าง ณ สิ้นปี ทางฝ่ายบริหารเชื่อว่าจะได้รับชำระหนี้ดังกล่าวทั้งจำนวน
- สินค้าคงเหลือ ทั้งหมดคือต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ซึ่ง ณ สิ้นปี 2559 มีอัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือเท่ากับ 3.18 เท่า โดยมีบ้านพร้อมขายมูลค่ารวม 2,937 ล้านบาท ซึ่งโครงการทั้งหมดไม่มีการด้อยค่า

3.2 หนี้สิน

ณ สิ้นปี 2559 และ 2558 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม 19,046 ล้านบาทและ 17,732 ล้านบาท ตามลำดับ ดังนั้นหนี้สินรวมจึงเพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2558 จำนวน 1,314 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 7 โดยมีการเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่สำคัญดังนี้

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 995 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากตัวสัญญาใช้เงินระยะสั้น โดยส่วนใหญ่เป็นวงเงินกู้ค่าที่ดิน ช่วงก่อนการใช้วงเงินสินเชื่อโครงการ
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 40 ล้านบาท จากเจ้าหนี้ค่าก่อสร้างโครงการอสังหาริมทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเพิ่มขึ้นจำนวน 54 ล้านบาท เกิดจากรายการค้าก่อสร้างค้างจ่าย
- เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าลดลงจำนวน 197 ล้านบาท เกิดจากรายการจอง เงินดาวน์โครงการอาคารชุดพักอาศัยที่ลดลงเนื่องจากการทยอยส่งมอบโครงการ
- ภาษีเงินได้ค้างจ่ายลดลงจำนวน 124 ล้านบาท เกิดจากการจ่ายชำระภาษีเงินได้นิติบุคคลครึ่งปี 2559 ในระหว่างปี 2559 สูงกว่าปี 2558
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 392 ล้านบาท เนื่องจากรายการจัดประเภทเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 128 ล้านบาท และมีเงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มจำนวน 520 ล้านบาท
- หุ้นกู้เพิ่มขึ้นสุทธิจำนวน 100 ล้านบาท เกิดจากการออกจำหน่ายหุ้นกู้ในระหว่างปี 2,000 ล้านบาทและรายการไถ่ถอนหุ้นกู้จำนวน 1,900 ล้านบาท
- เงินมัดจำค่าเช่าและบริการเพิ่มขึ้นจำนวน 23 ล้านบาท รายการหลักเกิดจากเงินมัดจำค่าเช่าและค่าบริการอาคาร SC TOWER
- หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้นจำนวน 26 ล้านบาท รายการหลักเกิดจากหนี้สินภาษีเงินได้ที่เกิดจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากมูลค่ายุติธรรมที่เพิ่มขึ้น
- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้นจำนวน 11 ล้านบาทเกิดจากต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ยจากภาระผูกพันที่เพิ่มขึ้นตามจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้น

3.2 ส่วนของเจ้าของ

ณ สิ้นปี 2559 และ 2558 บริษัทมีส่วนของเจ้าของรวมเท่ากับ 14,441 ล้านบาทและ 13,225 ล้านบาท ตามลำดับ ดังนั้น ส่วนของเจ้าของรวมจึงเพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2558 จำนวน 1,216 ล้านบาท อันเกิดจากการไถ่ถอนหนี้สินรวมสำหรับปีจำนวน 1,968 ล้านบาท และลดลงจากรายการจ่ายเงินปันผลจำนวน 752 ล้านบาท

นอกจากนี้ในระหว่างปี 2558 บริษัทได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 4,200 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผล เป็นหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมเป็นเงิน 464 ล้านบาท

3.4 สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนรวมจำนวน 25,857 ล้านบาท มีหนี้สินหมุนเวียนรวมจำนวน 10,625 ล้านบาท ทำให้มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 2.43 เท่า ทั้งนี้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เท่ากับ 630 ล้านบาท ลดลงจากกิจกรรมต่างๆ จำนวน 280 ล้านบาทดังนี้

- กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 200 ล้านบาท รายการหลักเกิดจากรายจ่ายเพื่อการลงทุนซื้อที่ดินโครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคตของบริษัทและต้นทุนพัฒนาโครงการและงานระหว่างก่อสร้างโครงการอสังหาริมทรัพย์แนวสูงและแนวราบ
- กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 814 ล้านบาท รายการหลักเกิดจากรายการลงทุนในสำนักงานขายชั่วคราวโครงการอสังหาริมทรัพย์แนวสูง รายการลงทุนในสิทธิการเช่าอาคาร SC TOWER ซึ่งเป็นอาคารสำนักงานให้เช่าแห่งใหม่
- กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 734 ล้านบาท รายการหลักเกิดจากการออกจำหน่ายหุ้นกู้ ตลอดจนเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงินในระหว่างปี

ความเพียงพอของสภาพคล่อง

ณ สิ้นปี 2559 เงินกู้ยืมของบริษัท ร้อยละ 65 มาจากแหล่งเงินกู้ยืมระยะยาว ซึ่งส่วนหนึ่งของแหล่งเงินกู้ยืมระยะยาวมาจากหุ้นกู้ โดยในระหว่างปี 2559 บริษัทได้ออกจำหน่ายหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้เพิ่มเติมจำนวน 2,000 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามมติของที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 ได้อนุมัติให้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ที่เสนอขายในแต่ละครั้ง วงเงินรวมกันไม่เกิน 10,000 ล้านบาท โดยหุ้นกู้ ณ สิ้นปี 2559 มีกำหนดไถ่ถอนในระหว่างปี 2560-2562 นอกจากนี้อีกส่วนหนึ่งของแหล่งเงินกู้ยืมระยะยาวมาจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินโดยมีรายละเอียดดังนี้

สัญญาเงินกู้รายการที่	ปี 2559 ล้านบาท	บริษัท	วัตถุประสงค์ ของเงินกู้	วงเงินรวม ล้านบาท	อัตราดอกเบี้ยและระยะเวลาชำระคืน	การค้ำประกันและหลักประกัน
1	30	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง อาคารซินวอเตอร์ ทาวเวอร์ 1 และ 2	750	<ul style="list-style-type: none"> - ปีที่ 1 - 2 อัตราดอกเบี้ยคงที่ (ร้อยละ 5 ต่อปี) ปีที่ 3 เป็นต้นไป อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ โดยชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน - ชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาส 30 ล้านบาท โดยจะชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 6 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก ทั้งนี้บริษัทฯ ต้องจ่ายชำระคืนเงินต้นทั้งหมดภายในกำหนดระยะเวลา 6.5 ปี นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก 	<ul style="list-style-type: none"> ก) บริษัทต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตามที่ธนาคารกำหนด เช่น อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน และต้องจัดให้มีการทำประกันอัคคีภัยสิ่งปลูกสร้าง โดยยกประโยชน์ให้แก่ผู้กู้เป็นประกัน ข) จัดจำหน่ายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างอาคารซินวอเตอร์ทาวเวอร์ 1 และ 2

สัญญาเงินกู้รายการที่	ปี 2559 ล้านบาท	บริษัท	วัตถุประสงค์ ของเงินกู้	วงเงินรวม ล้านบาท	อัตราดอกเบี้ยและระยะเวลาชำระคืน	การค้ำประกันและหลักประกัน
2	419	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัท วี.แลนด์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	เพื่อพัฒนาโครงการ อสังหาริมทรัพย์ ระยะ เวลา 2 - 4 ปี	6,580 (สัญญาเงินกู้ 7 ฉบับ)	- คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตรา คงที่ กำหนดชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน - ชำระคืนร้อยละ 70 ของราคาขาย (ตาม เงื่อนไขการจ่ายชำระในแต่ละสัญญา) ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนที่ธนาคาร กำหนดเมื่อมีการปลดจำนวนเพื่อโอน กรรมสิทธิ์ให้ผู้ซื้อ	ก) บริษัทต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงิน ตามที่ธนาคารกำหนด เช่น อัตราส่วน หนี้สินต่อทุน และต้องจัดให้มีการทำ ประกันอสังหาริมทรัพย์ปลุกสร้าง โดยยก ประโยชน์ให้แก่ผู้ให้กู้เป็นประกัน ข) ค่าประกันโดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ในต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์บางส่วน
3	2,350	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	เพื่อใช้หมุนเวียนในธุรกิจ ระยะเวลาไม่เกิน 3 - 5 ปี	2,350	- อัตราดอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุเงินกู้ ชำระ ดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน - ชำระคืนเงินต้นเมื่อสิ้นสุดสัญญา	ก) บริษัทต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงิน ตามที่ธนาคารกำหนด เช่น อัตราส่วน หนี้สินต่อทุน
4	370	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	เพื่อชำระค่าพัฒนา สาธารณูปโภคและ ค่าก่อสร้างอาคาร SC TOWER	600	- ปีที่ 1 - 3 อัตราดอกเบี้ยคงที่ (ร้อยละ 4 ต่อปี) ปีที่ 4 เป็นต้นไป อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ โดยชำระ ดอกเบี้ยเป็นรายเดือน - ชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาส โดยจะ ชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของ เดือนที่ 39 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ ครั้งแรก ทั้งนี้บริษัทฯ ต้องจ่ายชำระคืน เงินต้นทั้งหมดภายในกำหนดระยะเวลา 150 เดือน นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก	ก) บริษัทต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงิน ตามที่ธนาคารกำหนด เช่น อัตราส่วน หนี้สินต่อทุน และต้องจัดให้มีการทำ ประกันอสังหาริมทรัพย์ปลุกสร้าง โดยยก ประโยชน์ให้แก่ผู้ให้กู้เป็นประกัน ข) จัดจำนวนที่ดินและสิ่งปลูกสร้างอาคาร ชั้นวัดรทาวเวอร์ 1 และ 2
รวม	3,169					

• อัตราส่วนสภาพคล่อง ณ สิ้นปี 2559 เท่ากับ 2.43 เท่าเพิ่มขึ้นจากปีก่อนโดยสินทรัพย์หมุนเวียนส่วนใหญ่ของบริษัท คือ ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2558 เนื่องจากบริษัทมีกระแสเงินสดใช้ในการซื้อที่ดิน การลงทุนในการพัฒนาโครงการบ้านและคอนโดมิเนียม เพื่อเร่งเปิดขายโครงการใหม่รองรับการเติบโตในอนาคต

• อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ณ สิ้นปี 2559 เท่ากับ 0.10 เท่า เมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2558 อัตราส่วนนี้ลดลงกว่าปีก่อนเล็กน้อยเนื่องจาก ณ สิ้นปี 2559 บริษัทมีสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องหมุนเร็วลดลง คือ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

3.5 โครงสร้างเงินทุน

• อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2559 เท่ากับ 1.32 เท่า ลดลงจาก ณ สิ้นปี 2558 แต่สูงกว่าค่าเฉลี่ยของอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับกลุ่มบริษัทจดทะเบียนในกลุ่มอุตสาหกรรมพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ณ สิ้นปี 2558 ซึ่งอยู่ที่ 1.28 เท่า แต่อย่างไรก็ตามอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทยังต่ำกว่าข้อกำหนดสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือหุ้นได้กำหนดให้บริษัทจะต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในอัตราส่วนไม่เกิน 2 ต่อ 1 ตลอดอายุของหุ้นกู้

• อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (Cash basis) และอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash basis) ณ สิ้นปี 2559 เท่ากับ 1.71 เท่าและติดลบ 0.04 เท่า ตามลำดับ เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนเนื่องมาจากบริษัทมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่ลดลง โดยในระหว่างปี 2559 มีรายจ่ายเพื่อซื้อที่ดินโครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่อรองรับการขายธุรกิจในอนาคตของบริษัทและต้นทุนพัฒนาโครงการและงานระหว่างก่อสร้างโครงการอสังหาริมทรัพย์แนวสูงและแนวราบมากกว่าปี 2558

3.6 ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน ณ สิ้นปี 2559 และ 2558 ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	2559	2558
รายจ่ายฝ่ายทุนในการซื้อที่ดินเพื่อพัฒนาโครงการ	1,447	2,726
รายจ่ายฝ่ายทุนในการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสิทธิการเช่า	97	676

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานด้านผู้เช่าซึ่งจะก่อให้เกิดค่าเช่าในอนาคตสำหรับระยะเวลาแต่ละช่วงดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สัญญาเช่าดำเนินงาน	2559	2558
ภายในหนึ่งปี	17	11
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	59	57
เกินกว่า 5 ปี	300	310
รวม	376	378

3.7 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

- ความเสี่ยงจากต้นทุนค่าพัฒนาโครงการปรับตัวสูงขึ้นจากราคาที่ดินซึ่งเป็นต้นทุนสำคัญในการพัฒนาโครงการมีการปรับเพิ่มขึ้นมาโดยตลอดโดยเฉพาะอย่างยิ่งในย่านธุรกิจกลางใจเมืองหรือ CBD ซึ่งอาจจะกระทบต่อโครงสร้างราคาที่ดินที่เหมาะสม รวมถึงปัญหาการขาดแคลนแรงงานที่จะมีมากขึ้นหากโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของภาครัฐเกิด

บริษัทมีทีมงานวิจัยทำการศึกษากฎหมายและแนวโน้มพฤติกรรมของผู้บริโภคและสภาพการแข่งขัน ก่อนการจัดซื้อที่ดิน ต้องมีการศึกษาความเป็นได้ของโครงการในทุกด้านทั้งด้านการตลาด ด้านกฎหมาย ด้านเทคนิคและการเงิน มีการพัฒนาแบบบ้านใหม่อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค โดยบริษัทมีการวางแผนการสร้างบ้านพร้อมอยู่โดยแบ่งพื้นที่การก่อสร้างเป็นโซนและทำสัญญาก่อสร้างกับผู้รับเหมาแต่ละรายในปริมาณงานที่เหมาะสม นโยบายการขายบ้านสร้างเสร็จช่วยให้ทราบต้นทุนที่แน่นอนก่อนการเปิดขาย สำหรับโครงการคอนโดมิเนียมซึ่งเปิดขายก่อนขึ้นงานก่อสร้าง บริษัทได้จัดให้มีการประมูลราคาและคัดเลือกผู้รับเหมางานก่อสร้างและงานระบบต่างๆทั้งโครงการ จึงทำให้สามารถกำหนดราคาขายให้สอดคล้องกับต้นทุนและได้ผู้รับเหมาที่มีคุณภาพ บริษัทมีผู้รับเหมาก่อสร้างกว่า 30 รายที่ทำงานกันมาอย่างต่อเนื่องสำหรับโครงการแนวราบและใช้ผู้รับเหมาขนาดใหญ่สำหรับการสร้างคอนโดมิเนียม นอกจากนี้บริษัทยังนำเทคโนโลยีฟรีคาสท์มาใช้ในการก่อสร้างมากขึ้นเพื่อให้สามารถบริหารการก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพ และลดการใช้แรงงาน

- ความเสี่ยงจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจในประเทศ ซึ่งมีผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้บริโภคและผู้ลงทุนซึ่งส่งผลต่อธุรกิจอสังหาริมทรัพย์โดยตรง ผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์อาจเผชิญกับสถานการณ์ลูกค้าชะลอการตัดสินใจซื้อและ/หรือโอนซื้อบ้านโดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน นอกจากนี้ยังมีปัจจัยหนี้ครัวเรือนที่สูงทำให้การปล่อยสินเชื่อซึ่งดูเรื่องสัดส่วนหนี้ครัวเรือนเป็นหนึ่งในปัจจัยหลัก ทำให้สถาบันการเงินเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อ โดยจะมีการกั้นกรองลูกค้ามากขึ้นกว่าปกติ

แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทพัฒนาโครงการที่อยู่อาศัยทั้งโครงการแนวราบและแนวสูง โดยให้สัดส่วนหลักเป็นโครงการแนวราบ 65% ต่อโครงการแนวสูง 35% ทำให้สามารถบริหารความเสี่ยงทางการเงินได้ดีกว่าทั้งด้านการบริหารกระแสเงินสด การรับรู้รายได้ รวมถึงการบริหารการก่อสร้าง ผลิตภัณฑ์อยู่ในราคาระดับกลางขึ้นไปซึ่งผู้ซื้อเป็นกลุ่มผู้บริโภคที่มีกำลังซื้อและมีความสามารถรับภาระการกู้ยืมได้มากกว่าในกลุ่มราคาระดับล่าง นอกจากนี้ผู้ซื้อส่วนใหญ่ยังเป็นกลุ่มลูกค้าที่มี

ความต้องการที่อยู่อาศัยที่แท้จริง (Real Demand) มากกว่าการซื้อเพื่อการเก็งกำไร (Speculator) และที่ผ่านมาพบว่าผู้มีซื้อบางส่วนที่ชำระเป็นเงินสด บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารเงินอย่างมีวินัย และมีประสิทธิภาพ เงินกู้ยืมเป็นสกุลเงินบาททั้งหมด นอกจากนี้บริษัทได้พัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อลดระยะเวลาของการขาย การสร้างและการโอนให้สามารถได้รับเงินสดเร็วขึ้นอีกด้วย นอกจากนี้บริษัทยังต้องการขยายธุรกิจอาคารสำนักงานให้เข้าให้ยังคงรักษาสัดส่วนของรายได้ระยะยาวได้อย่างเหมาะสม และเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการชะลอตัวของภาวะเศรษฐกิจ ซึ่งในปลายไตรมาส 1 ปี 2560 บริษัทจะมีรายได้เพิ่มเติมจากอาคาร SC TOWER ซึ่งเป็นอาคารสำนักงานให้เช่าแห่งใหม่บริเวณถนนพหลโยธินพื้นที่เช่า 12,250 ตร.ม.

โครงการในอนาคต

ในปี 2560 บริษัทมีแผนการเปิดโครงการใหม่ จำนวน 17 โครงการ มูลค่าโครงการรวมประมาณ 26,760 ล้านบาท (ทั้งนี้ข้อมูลอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ทางการตลาด) ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

เจ้าของกรรมสิทธิ์และผู้ดำเนินการ	ประเภทโครงการ	สถานที่ตั้ง	ระยะเวลาเปิด	มูลค่าโครงการ	ความคืบหน้า
SC	หมู่บ้านจัดสรร	ถ.สุขุมวิท 101*	ไตรมาสที่ 1	1,300	อยู่ระหว่างการก่อสร้าง
SC	หมู่บ้านจัดสรร	ถ.อินทราภรณ์	ไตรมาสที่ 1	940	อยู่ระหว่างการก่อสร้าง
SC	คอนโดมิเนียม	ถ.รัชดา - งามอินทรา	ไตรมาสที่ 1	780	อยู่ระหว่างการก่อสร้าง
SC	คอนโดมิเนียม	ถ.ชิดลม**	ไตรมาสที่ 1	8,000	อยู่ระหว่างการก่อสร้าง
SC	หมู่บ้านจัดสรร	ถ.นครินทร์	ไตรมาสที่ 2	760	อยู่ระหว่างการก่อสร้าง
SC	หมู่บ้านจัดสรร	ถ.ศรีนครินทร์	ไตรมาสที่ 2	2,400	อยู่ระหว่างการก่อสร้าง
SC	หมู่บ้านจัดสรร	ถ.รังสิต-นครนายก	ไตรมาสที่ 3	1,200	อยู่ระหว่างการก่อสร้าง
SC	หมู่บ้านจัดสรร	ถ.จรัญสนิทวงศ์ 13	ไตรมาสที่ 3	2,800	อยู่ระหว่างการก่อสร้าง
VL	หมู่บ้านจัดสรร	ถ.กาญจนาภิเษก	ไตรมาสที่ 3	1,500	อยู่ระหว่างการพัฒนาผลิตภัณฑ์
SC	หมู่บ้านจัดสรร	ถ.รามคำแหง 9	ไตรมาสที่ 3	400	อยู่ระหว่างการพัฒนาผลิตภัณฑ์
SC	หมู่บ้านจัดสรร	ถ.ศรีสมาน	ไตรมาสที่ 4	2,300	อยู่ระหว่างการพัฒนาผลิตภัณฑ์
SC	อาคารพาณิชย์	ถ.แจ้งวัฒนะ	ไตรมาสที่ 4	300	อยู่ระหว่างการพัฒนาผลิตภัณฑ์
SC	อาคารพาณิชย์	ถ.เพชรเกษม	ไตรมาสที่ 4	500	อยู่ระหว่างการพัฒนาผลิตภัณฑ์
SC	หมู่บ้านจัดสรร	ถ.วิภาวดี 62	ไตรมาสที่ 4	440	อยู่ระหว่างการพัฒนาผลิตภัณฑ์
SC	หมู่บ้านจัดสรร	ถ.อินทราภรณ์	ไตรมาสที่ 4	490	อยู่ระหว่างการพัฒนาผลิตภัณฑ์
SC	หมู่บ้านจัดสรร	ถ.ราชพฤกษ์	ไตรมาสที่ 4	350	อยู่ระหว่างการพัฒนาผลิตภัณฑ์
SC	หมู่บ้านจัดสรร	ถ.บางกรวย - จงถนนอม	ไตรมาสที่ 4	2,300	อยู่ระหว่างการพัฒนาผลิตภัณฑ์

* เป็นโครงการ ที่เปิดให้กับลูกค้าระดับ VIP เข้าเยี่ยมชมและจองบ้านเดี่ยว ในเดือนธันวาคม 2559 และจะเปิดโครงการอย่างเป็นทางการในปี 2560

** เป็นโครงการ ที่เปิดให้กับลูกค้าระดับ VIP เข้าเยี่ยมชมและจองห้องชุดในเดือนตุลาคม 2559 และจะเปิดโครงการอย่างเป็นทางการในปี 2560

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

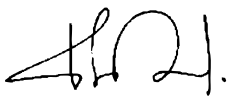
คณะกรรมการบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตลอดจนระบบการบริหารความเสี่ยงโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอเปอีเอส จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชีโดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่า งบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีความเชื่อถือได้ โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง



(นายรัฐ กิตติเวชโฮสถ)
ประธานกรรมการ



(นางบุษบา ดามาพงศ์)
ประธานกรรมการบริหาร

งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมของบริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย (“กลุ่มกิจการ”) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทแสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มกิจการและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ กระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทข้างต้นนี้ ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้ระบุเรื่องการประเมินมูลค่าของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ และได้นำเรื่องนี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

วิธีการตรวจสอบ

การประเมินมูลค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13

ผู้บริหารได้มีการบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมซึ่งได้มีการคำนวณโดยวิธีรายได้จากการคิดลดประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตโดยผู้ประเมินราคาอิสระ การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ผู้บริหารได้มีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการโดยผู้ประเมินราคาอิสระเป็นจำนวน 5,325.52 ล้านบาท และได้รับรู้กำไรจำนวน 39.40 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

ในการประเมินมูลค่าของทรัพย์สิน ผู้ประเมินราคาได้ใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน อาทิเช่น สัญญาเช่าในปัจจุบัน และรายได้ค่าเช่าที่ได้รับจากทรัพย์สินในปัจจุบัน เป็นต้น และใช้สมมติฐานที่สำคัญในวิธีรายได้ซึ่งประกอบไปด้วยอัตราค่าเช่าตลาดในปัจจุบัน อัตราการเติบโต และอัตราคิดลด โดยอ้างอิงจากข้อมูลในตลาดที่มีอยู่และทรัพย์สินเหล่านั้น เพื่อประมาณมูลค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับรายการดังกล่าวเนื่องจากการประเมินมูลค่ายุติธรรมนั้นมีความซับซ้อน มีการใช้สมมติฐานที่มีความสำคัญ และข้อมูลที่ใช้ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้บริหาร ซึ่งเกิดจากการประมาณการด้วยข้อมูลทั้งจากภายในกิจการเอง และจากภายนอกกิจการ

ข้าพเจ้าประเมินวิธีที่ผู้บริหารใช้ในการประเมินมูลค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน รวมไปถึงความสามารถ และความเป็นกลางของผู้ประเมินราคาอิสระ ตลอดจนการประเมินผลของการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตและขั้นตอนในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตดังกล่าว ข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบการคำนวณของรายการดังกล่าว และได้ทำความเข้าใจและตรวจรายการโดยเลือกตัวอย่างเพื่อตรวจความถูกต้องและความเกี่ยวข้องกันของข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณมูลค่า ดังนี้

- ข้อสมมติฐานในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต เช่น อัตราค่าเช่าตลาดในปัจจุบัน และอัตราการเติบโต โดยเปรียบเทียบกับ สภาพเศรษฐกิจ แนวโน้มของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และการคาดการณ์การเติบโตของอสังหาริมทรัพย์ในพื้นที่ใกล้เคียง และ
- อัตราคิดลดโดยพิจารณาทั้งวิธีที่ใช้ในการคำนวณและอัตราคิดลด ว่าเหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจในอนาคตหรือไม่

ในการปฏิบัติงานข้างต้น ข้าพเจ้าได้มีการใช้ผู้เชี่ยวชาญของผู้สอบบัญชีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกลุ่มผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบในการประเมินความสมเหตุสมผลของสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้

ข้าพเจ้าพบว่าข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการคำนวณมูลค่ายุติธรรมเป็นไปตามหลักฐานที่มีอยู่นั้นและสอดคล้องกับสิ่งที่ข้าพเจ้าได้คาดหมายไว้

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ซึ่งรวมถึงประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบและข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน ซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด



อโนทัย ลีกิจวัฒน์นะ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3442

กรุงเทพมหานคร

22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	630,006,448	910,437,035	573,408,369
เงินลงทุนระยะสั้น	8	362,469,305	292,134,215	258,220,841
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	9	74,038,374	66,802,516	68,112,446
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	29.4	-	-	306,000,000
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	10	24,359,354,458	21,118,645,465	22,950,972,939
เงินมัดจำที่ดิน		150,100,000	927,700,960	150,100,000
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าก่อสร้างและวัสดุก่อสร้าง		263,393,407	178,295,740	258,681,055
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		17,606,877	15,154,004	17,537,169
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		25,856,968,869	23,509,169,935	24,583,032,819
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ลูกหนี้การค้าที่มีกำหนดชำระเกินหนึ่งปี				
- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	11, 29.3	59,596,947	81,366,923	59,596,947
ที่ดินรอการพัฒนา		231,412,859	687,334,996	231,412,859
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	752,999,880
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	13	5,325,516,838	5,240,948,821	4,261,882,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	14	1,072,623,350	1,130,778,765	1,072,482,518
สิทธิการเช่า - สุทธิ	15	920,167,989	283,579,453	869,710,277
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		20,279,008	24,201,717	18,735,179
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		7,629,596,991	7,448,210,675	7,266,819,660
รวมสินทรัพย์		33,486,565,860	30,957,380,610	31,849,852,479

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	5,478,329,095	3,833,495,275	5,238,429,095
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19	512,468,336	471,873,777	489,325,491
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		987,740,100	933,611,751	973,654,355
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า		509,936,797	706,780,543	509,376,797
ส่วนของผู้ถือหุ้นระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	1,198,607,699	1,848,574,065	880,000,000
- หุ้นกู้	18	1,660,000,000	1,900,000,000	1,660,000,000
- หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	18	681,999	973,918	681,999
รายได้สิทธิการเช่ารถดับเพลิงภายในหนึ่งปี	20	6,271,350	8,749,078	533,280
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		64,839,066	189,237,224	55,392,275
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		206,313,337	173,303,606	197,836,717
รวมหนี้สินหมุนเวียน		10,625,187,779	10,066,599,237	10,005,230,009
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	1,970,000,000	1,577,639,550	1,970,000,000
หุ้นกู้	18	5,325,000,000	4,985,000,000	5,325,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	18	3,085,223	2,760,162	3,085,223
รายได้สิทธิการเช่ารถดับเพลิง	20	9,572,561	15,844,143	3,008,384
เงินมัดจำค่าเช่าและบริการ		146,952,828	124,394,653	143,336,087
เงินประกันการก่อสร้าง		246,610,758	278,519,624	230,762,213
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	16	571,495,511	544,906,449	480,202,645
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	21	136,625,434	125,954,404	136,625,434
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		11,140,348	10,805,548	6,548,248
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		8,420,482,663	7,665,824,533	8,298,568,234
รวมหนี้สิน		19,045,670,442	17,732,423,770	18,303,798,243

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ส่วนของเจ้าของ				
ทุนเรือนหุ้น 23				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญจำนวน 4,200,000,000 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท	4,200,000,000	4,200,000,000	4,200,000,000	4,200,000,000
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว 23				
หุ้นสามัญจำนวน 4,179,332,012 หุ้น				
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 1.00 บาท	4,179,332,012	4,179,332,012	4,179,332,012	4,179,332,012
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ 23	318,564,112	318,564,112	318,564,112	318,564,112
กำไรสะสม				
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย 24	420,000,000	420,000,000	420,000,000	420,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร	9,522,999,294	8,307,060,716	8,628,158,112	7,508,333,933
รวมส่วนของเจ้าของ	14,440,895,418	13,224,956,840	13,546,054,236	12,426,230,057
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ	33,486,565,860	30,957,380,610	31,849,852,479	29,624,008,751

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
รายได้				
รายได้จากการขาย	13,677,692,362	13,236,299,309	13,221,427,462	13,084,098,463
รายได้ค่าเช่าและบริการ	754,897,463	812,412,515	591,238,662	653,362,828
รายได้ค่าที่ปรึกษาและการจัดการ	1,092,000	1,092,000	47,700,000	47,700,000
รวมรายได้	14,433,681,825	14,049,803,824	13,860,366,124	13,785,161,291
ต้นทุน				
ต้นทุนขาย	(8,947,754,767)	(8,618,909,683)	(8,649,284,405)	(8,520,681,741)
ต้นทุนค่าเช่าและบริการ	(269,136,706)	(284,726,392)	(242,622,857)	(260,174,102)
ต้นทุนค่าที่ปรึกษาและการจัดการ	(900,000)	(900,000)	(29,575,138)	(25,000,249)
รวมต้นทุน	(9,217,791,473)	(8,904,536,075)	(8,921,482,400)	(8,805,856,092)
กำไรขั้นต้น	5,215,890,352	5,145,267,749	4,938,883,724	4,979,305,199
รายได้อื่น	31,098,685	40,866,798	33,712,806	46,641,201
กำไรจากการปรับมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13 39,397,316	93,111,575	28,578,299	95,386,713
รายได้เงินปันผล	12, 29.1 -	-	56,999,992	52,499,993
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(1,367,672,063)	(1,303,092,949)	(1,320,328,895)	(1,286,699,446)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(1,361,990,531)	(1,409,372,752)	(1,316,422,632)	(1,370,201,546)
ต้นทุนทางการเงิน	(91,159,159)	(186,771,192)	(91,159,159)	(186,771,192)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	2,465,564,600	2,380,009,229	2,330,264,135	2,330,160,922
ภาษีเงินได้	27 (497,352,041)	(484,728,900)	(458,165,975)	(461,086,677)
กำไรสำหรับปี	1,968,212,559	1,895,280,329	1,872,098,160	1,869,074,245

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพัน				
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	21	- (11,851,048)	-	(11,851,048)
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	27	- 2,370,210	-	2,370,210
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		- (9,480,838)	-	(9,480,838)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		1,968,212,559 1,885,799,491	1,872,098,160	1,859,593,407
กำไรต่อหุ้น	28			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด		0.4709 0.4535	0.4479	0.4472

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

งบการเงินรวม

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่				รวมส่วนของเจ้าของ
	ทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		
			จัดสรร - ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558	3,714,966,616	318,564,112	420,000,000	7,182,822,765	11,636,353,493
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้เป็นเจ้าของสำหรับปี พ.ศ. 2558					
การเพิ่มหุ้นสามัญ 23	464,365,396	-	-	(464,365,396)	-
จ่ายเงินปันผล 25	-	-	-	(297,196,144)	(297,196,144)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	1,885,799,491	1,885,799,491
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	4,179,332,012	318,564,112	420,000,000	8,307,060,716	13,224,956,840
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	4,179,332,012	318,564,112	420,000,000	8,307,060,716	13,224,956,840
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้เจ้าของสำหรับปี พ.ศ. 2559					
จ่ายเงินปันผล 25	-	-	-	(752,273,981)	(752,273,981)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	1,968,212,559	1,968,212,559
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	4,179,332,012	318,564,112	420,000,000	9,522,999,294	14,440,895,418

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

งบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย : บาท)

	ทุนจดทะเบียน ที่ออกและชำระ เต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวมส่วนของ เจ้าของ
			จัดสรร - ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558	3,714,966,616	318,564,112	420,000,000	6,410,302,066	10,863,832,794
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี พ.ศ. 2558					
การเพิ่มหุ้นสามัญ 23	464,365,396	-	-	(464,365,396)	-
จ่ายเงินปันผล 25	-	-	-	(297,196,144)	(297,196,144)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	1,859,593,407	1,859,593,407
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	4,179,332,012	318,564,112	420,000,000	7,508,333,933	12,426,230,057
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	4,179,332,012	318,564,112	420,000,000	7,508,333,933	12,426,230,057
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี พ.ศ. 2559					
จ่ายเงินปันผล 25	-	-	-	(752,273,981)	(752,273,981)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	1,872,098,160	1,872,098,160
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	4,179,332,012	318,564,112	420,000,000	8,628,158,112	13,546,054,236

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้	2,465,564,600	2,380,009,229	2,330,264,135	2,330,160,922
รายการปรับปรุง				
รายได้เงินปันผลจากบริษัทย่อย 12, 29.1	-	-	(56,999,992)	(52,499,993)
ค่าเสื่อมราคา 14	129,707,969	94,163,272	129,645,064	94,111,219
หนี้สงสัยจะสูญ	3,462,151	-	3,462,151	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมในเงินลงทุนระยะสั้น 8	126,307	-	126,307	-
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน 13	(39,397,316)	(93,111,576)	(28,578,299)	(95,386,714)
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	701,377	(844,000)	701,377	-
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายที่ดินอาคารและอุปกรณ์	174,751	(452,180)	240,170	(452,180)
ค่าสิทธิการเช่าตัดบัญชี 15	3,345,519	3,345,518	-	-
รายได้สิทธิการเช่าตัดบัญชี 20	(8,749,310)	(16,145,431)	(824,269)	(7,517,364)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน 21	17,990,030	14,721,123	17,990,030	14,721,123
ดอกเบี้ยจ่าย	91,159,159	186,771,192	91,159,159	186,771,192
	2,664,085,237	2,568,457,147	2,487,185,833	2,469,908,205
การเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	11,071,967	(11,472,649)	13,454,804	(9,098,043)
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	(1,433,737,890)	(687,024,409)	(800,750,339)	(293,394,954)
เงินมัดจำค่าที่ดิน	(130,100,000)	(446,593,490)	(130,100,000)	(446,593,490)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าก่อสร้างและวัสดุก่อสร้าง	(85,097,667)	29,298,730	(87,665,315)	36,578,730
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(2,452,873)	387,296	(2,432,878)	404,336
ที่ดินรอการพัฒนา	-	(26,311,742)	-	(26,311,742)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,922,709	(3,302,776)	4,044,242	(2,829,641)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	40,594,559	(33,986,703)	38,723,177	(45,016,675)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	59,244,247	100,678,052	53,797,792	95,931,329
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	(196,843,746)	(226,921,559)	(196,852,676)	(227,472,629)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	33,009,731	46,559,074	27,696,009	44,062,609
เงินมัดจำค่าเช่าและบริการ	22,558,175	(49,457,959)	22,558,175	(48,046,192)
เงินประกันการก่อสร้าง	(31,908,866)	1,681,328	(40,295,743)	(5,780,340)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(7,319,000)	(17,533,520)	(7,319,000)	(17,533,520)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	334,800	334,800	-	-
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	947,361,383	1,244,791,620	1,382,044,081	1,524,807,983
ดอกเบี้ยจ่าย	(552,630,930)	(594,156,171)	(533,469,037)	(587,350,104)
ภาษีเงินได้	(595,161,137)	(440,604,412)	(566,064,685)	(421,247,729)
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	(200,430,684)	210,031,037	282,510,359	516,210,150
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสด(จ่าย)รับเพื่อเงินลงทุนระยะสั้น	(70,461,397)	215,573,824	(18,221,020)	220,013,826
เงินสด(จ่าย)รับเพื่อให้อยู่มีระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(306,000,000)	244,000,000
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	56,999,992	52,499,993
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนเพิ่มในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(32,864,364)	(32,785,038)	(32,864,364)	(32,785,038)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(71,250,995)	(141,671,575)	(71,178,823)	(141,529,721)
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนเพิ่มในสิทธิการเช่า	(639,934,055)	(196,163,713)	(639,934,055)	(196,163,713)
เงินสดรับจากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	153	7,200,000	153	-
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	583,690	570,036	518,065	570,036
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(343,000,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(813,926,968)	(147,276,466)	(1,010,680,052)	(196,394,617)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับ(จ่าย)เพื่อเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,644,833,820	(1,701,853)	1,404,933,820	(1,701,853)
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,982,500,000	2,300,500,000	1,710,000,000	1,817,000,000
รับเงินค่าหุ้นกู้ 18	2,000,000,000	3,955,000,000	2,000,000,000	3,955,000,000
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(2,240,105,916)	(3,755,097,505)	(1,911,392,515)	(3,646,418,605)
จ่ายชำระเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว	(1,026,858)	(2,193,057)	(1,026,858)	(2,193,057)
จ่ายชำระเงินไถ่ถอนหุ้นกู้ 18	(1,900,000,000)	(2,000,000,000)	(1,900,000,000)	(2,000,000,000)
เงินปันผลจ่าย 25	(752,273,981)	(297,196,144)	(752,273,981)	(297,196,144)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	733,927,065	199,311,441	550,240,466	(175,509,659)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด(ลดลง)เพิ่มขึ้นสุทธิ	(280,430,587)	262,066,012	(177,929,227)	144,305,874
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	910,437,035	648,371,023	751,337,596	607,031,722
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	630,006,448	910,437,035	573,408,369	751,337,596
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่สำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้				
- โอนเงินมัดจำที่ดินเป็นต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	907,700,960	-	907,700,960	-
- โอนที่ดินรอการพัฒนาเป็นต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	455,922,137	-	370,927,934	-
- ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ตามสัญญาเช่าทางการเงิน	1,060,000	2,484,000	1,060,000	2,484,000
- โอนต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13,007,867	4,090,775	13,007,867	4,090,775
- โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนไปเป็นเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	68,268,527	-	68,268,527
- จ่ายหุ้นปันผล	-	464,365,396	-	464,365,396

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

เลขที่ 1010 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูล จึงรวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่า “กลุ่มกิจการ”

กลุ่มกิจการดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายและให้เช่าตลอดจนให้บริการด้านบริหารจัดการ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560

2 นโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีที่สำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

2.1 เกณฑ์การจัดทำงบทางการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นที่อธิบายในนโยบายการบัญชี

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ และต้องเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือ ความซับซ้อน หรือเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

2.2.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559 มีดังต่อไปนี้

- ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมาตรฐานการบัญชีที่มีการปรับปรุงที่เกี่ยวข้องต่อกลุ่มกิจการมีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง ผลประโยชน์พนักงาน ได้มีการอธิบายเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติทางบัญชีสำหรับเงินสมทบจากพนักงานหรือบุคคลที่สามแก่โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ให้ชัดเจนขึ้น การปรับปรุงดังกล่าวให้ความแตกต่างระหว่าง เงินสมทบที่เกี่ยวข้องกับการบริการที่เกิดขึ้นในรอบระยะเวลาบัญชีที่เงินสมทบนั้นเกิดขึ้นเท่านั้น และเงินสมทบที่เกี่ยวข้องกับการบริการที่มากกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชี มาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มกิจการ

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์ ได้มีการกำหนดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในกรณีที่มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์วัดมูลค่าโดยใช้วิธีมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่าย โดยการเปิดเผยดังกล่าวรวมถึง 1) ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม 2) กรณีที่การวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในลำดับชั้นที่ 2 และ 3 จะต้องมีการเปิดเผย เทคนิคที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม และข้อสมมติฐานสำคัญที่ใช้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้กำหนดให้ชัดเจนขึ้นว่ากิจการควรพิจารณามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 ในการพิจารณาว่าการได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนนั้นเข้าเงื่อนไขการรวมธุรกิจหรือไม่ มาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มกิจการ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน ได้กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับดุลยพินิจของผู้บริหารในการรวมส่วนงานเข้าด้วยกัน และกำหนดให้นำเสนอการกระทียอดสินทรัพย์ของส่วนงานกับสินทรัพย์ของกิจการเมื่อกิจการรายงานข้อมูลสินทรัพย์ของส่วนงานให้กับผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกิจการ มาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มกิจการ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง มูลค่ายุติธรรมได้กำหนดให้ชัดเจนขึ้นเกี่ยวกับข้อยกเว้นในเรื่องของการวัดมูลค่ายุติธรรมเป็นกลุ่มให้ปฏิบัติใช้กับทุกสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 39 เรื่อง การรับรู้และการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงิน (เมื่อมีการประกาศใช้) หรือมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (เมื่อมีการประกาศใช้) ซึ่งรวมถึงสัญญาที่ไม่เป็นสัญญาทางการเงิน มาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มกิจการ

- ข) กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานการบัญชีที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานที่เปลี่ยนแปลงอย่างไม่มีสาระสำคัญและไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มกิจการ

กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานการบัญชีที่มีการปรับปรุงและการตีความมาตรฐานที่เปลี่ยนแปลงทั้งสิ้น 40 ฉบับนั้นไม่มีสาระสำคัญและไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มกิจการ

2.2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงใหม่ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560 กลุ่มกิจการไม่ได้นำมาตราฐานที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าวมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

ก) กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ และเกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการมีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินรวม

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559) ได้ให้ความชัดเจนในหลายประเด็น ที่สำคัญดังต่อไปนี้

- ความมีสาระสำคัญ: กิจการไม่ควรรวมยอดหรือแยกแสดงข้อมูลในรูปแบบที่ทำให้ผู้ใช้งบการเงินเข้าใจรายการได้ลดลง หากเป็นรายการที่มีสาระสำคัญ จะต้องเปิดเผยข้อมูลให้เพียงพอเพื่ออธิบายผลกระทบที่มีต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงาน
- การแยกแสดงรายการและการรวมยอด: รายการบรรทัดที่ระบุใน TAS 1 อาจจำเป็นต้องแสดงแยกจากกันหากเกี่ยวข้องต่อความเข้าใจฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกิจการ นอกจากนี้ยังมีแนวปฏิบัติใหม่ของการใช้การรวมยอด
- หมายเหตุประกอบงบการเงิน: ยืนยันว่าหมายเหตุประกอบงบการเงินไม่จำเป็นต้องเรียงลำดับตามลำดับการแสดงรายการในงบการเงิน
- รายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นที่เกิดจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย: ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นที่เกิดจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียจะถูกจัดกลุ่มโดยพิจารณาว่าเป็นรายการที่จะถูกจัดประเภทใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลังหรือไม่ โดยแต่ละกลุ่มจะแยกแสดงเป็นรายการบรรทัดแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559) การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญคือ ได้กำหนดให้มีความชัดเจนขึ้นว่าการคิดค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์โดยอ้างอิงกับรายได้นั้นไม่เหมาะสม และแก้ไขขอบเขตให้พืชที่ให้ผลิตผลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางการเกษตรรวมอยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559) การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญคือ ได้กำหนดให้มีความชัดเจนขึ้นสำหรับการเลือกใช้อัตราคิดลดสำหรับการประมาณผลประโยชน์หลังออกจากงานว่าให้ใช้อัตราผลตอบแทนของหนี้สินโดยพิจารณาจากสกุลเงินของหนี้สินที่มีสกุลเงินที่สอดคล้องกับสกุลเงินของหนี้สินผลประโยชน์หลังออกจากงานเป็นสำคัญ ไม่ใช่พิจารณาจากประเทศที่หนี้สินนั้นเกิดขึ้น

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559) ได้มีการแก้ไขโดยให้ทางเลือกเพิ่มในการบันทึกเงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้า หรือบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการโดยใช้วิธีส่วนได้เสียตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559) เพิ่มเติมจากเดิมที่ให้ใช้วิธีราคาทุน หรือวิธีมูลค่ายุติธรรม

(เมื่อมีการประกาศใช้) ทั้งนี้การเลือกใช้นโยบายบัญชีสำหรับเงินลงทุนแต่ละประเภท (บริษัทย่อย การร่วมค้า หรือบริษัทร่วม) เป็นอิสระจากกัน โดยหากกิจการเลือกที่จะเปลี่ยนมาใช้วิธีส่วนได้เสียจะต้องทำโดยปรับปรุงงบการเงินย้อนหลัง

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559) การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญคือได้กำหนดให้มีความชัดเจนถึงความหมายของการอ้างอิงในมาตรฐาน ไปยัง “ข้อมูลที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาล หรือที่อื่นในรายงานทางการเงินระหว่างกาล” ว่ากิจการที่ใช้ประโยชน์ของข้อมูลก่อนหน้านี้นี้จะต้องอ้างอิงจากงบการเงินระหว่างกาลไปถึงยังรายงานอื่นที่มีข้อมูลดังกล่าวอย่างเฉพาะเจาะจง โดยที่ผู้ใช้งบการเงินต้องสามารถเข้าถึงรายงานอื่นที่มีข้อมูลนั้นในลักษณะและเวลาเดียวกันกับงบการเงินระหว่างกาล

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559) ได้มีการเปลี่ยนแปลงโดยให้มีการสันนิษฐานว่าการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยการอ้างอิงจากรายได้นั้นไม่เหมาะสม ข้อสันนิษฐานนี้อาจตกไปหากเข้าข้อหนึ่งข้อใดต่อไปนี้ คือสินทรัพย์ไม่มีตัวตนได้ถูกแสดงเหมือนเป็นตัววัดของรายได้ (นั่นคือรายได้เป็นปัจจัยที่เป็นข้อจำกัดของมูลค่าที่จะได้รับจากสินทรัพย์) หรือสามารถแสดงได้ว่ารายได้และการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่ได้จากสินทรัพย์มีความสัมพันธ์กันเป็นอย่างมาก

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559) ได้มีการปรับปรุงให้ชัดเจนขึ้นเกี่ยวกับ 1) ข้อยกเว้นในการจัดทำงบการเงินรวมว่าให้ใช้กับกิจการที่เป็นบริษัทใหญ่ชั้นกลางที่เป็นบริษัทย่อยของกิจการที่ดำเนินธุรกิจด้านการลงทุนด้วยเหมือนกัน และ 2) กิจการที่ดำเนินธุรกิจด้านการลงทุนจะต้องนำบริษัทย่อยที่ไม่ใช่กิจการที่ดำเนินธุรกิจด้านการลงทุนและบริษัทย่อยดังกล่าวให้บริการหรือมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน มารวมในการจัดทำงบการเงินรวมด้วย

ผู้บริหารของกิจการได้ประเมินและพิจารณาว่ามาตรฐานที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าวข้างต้นจะไม่มีผลกระทบต่อที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

- ข) กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานที่เปลี่ยนแปลงอย่างไม่มีสาระสำคัญและไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มกิจการ

กลุ่มมาตรฐานบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งสิ้น 47 ฉบับนั้นไม่มีสาระสำคัญและไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มกิจการ

2.3 บัญชีกลุ่มกิจการ - เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(1) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงบริษัท (ซึ่งรวมถึงกิจการเฉพาะกิจ) ที่กลุ่มกิจการควบคุม กลุ่มกิจการควบคุมกิจการเมื่อกลุ่มกิจการมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการควบคุม กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มกิจการจะไม่นำงบการเงินของกิจการย่อยมารวมไว้ในงบการเงินร่วมนับจากวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุม

กลุ่มกิจการบันทึกบัญชีการรวมธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามวิธีซื้อ สิ่งตอบแทนที่โอนให้สำหรับการซื้อบริษัทย่อย ประกอบด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ผู้ซื้อโอนให้และหนี้สินที่ก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิมของผู้ถูกซื้อและส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มกิจการ สิ่งตอบแทนที่โอนให้รวมถึงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ หรือหนี้สินที่ผู้ซื้อคาดว่าจะต้องจ่ายชำระตามข้อตกลง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับ

การซื้อจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น มูลค่าเริ่มแรกของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นที่รับมาจากการรวมธุรกิจจะถูกลดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรม หรือ มูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ในการรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ ผู้ซื้อต้องวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ผู้ซื้อถืออยู่ในผู้ถูกซื้อก่อนหน้าการรวมธุรกิจใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่นั้นในกำไรหรือขาดทุน

สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายออกไปโดยกลุ่มกิจการ รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายที่รับรู้ภายหลังวันที่ซื้อซึ่งจัดประเภทเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินให้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายซึ่งจัดประเภทเป็นส่วนของผู้ถือหุ้นต้องไม่มีการวัดมูลค่าใหม่ และให้บันทึกการจ่ายชำระในภายหลังไว้ในส่วนของเจ้าของ

ส่วนเกินของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจของส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของของผู้ถูกซื้อที่ผู้ซื้อถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจที่มากกว่ามูลค่ายุติธรรมสุทธิ ณ วันที่ซื้อของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มา ต้องรับรู้เป็นค่าความนิยม หากมูลค่าของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจของส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของของผู้ถูกซื้อที่ผู้ซื้อถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจน้อยกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยที่ได้มาเนื่องจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม จะรับรู้ส่วนต่างโดยตรงไปยังกำไรขาดทุน

กิจการจะตัดรายการบัญชีระหว่างกัน ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการ ขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงก็จะตัดรายการในทำนองเดียวกัน เว้นแต่รายการนั้นมีหลักฐานว่าสินทรัพย์ที่โอนระหว่างกันเกิดการด้อยค่า นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการ

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า ต้นทุนจะมีการปรับเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงสิ่งตอบแทนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ต้นทุนนี้จะรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของเงินลงทุนนี้

(2) รายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

กลุ่มกิจการปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับส่วนที่เป็นของเจ้าของของกลุ่มกิจการ สำหรับการซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่จ่ายให้และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของหุ้นที่ซื้อมาในบริษัทย่อยจะถูกบันทึกในส่วนของเจ้าของ และกำไรหรือขาดทุนจากการขายในส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจะถูกบันทึกในส่วนของเจ้าของ

(3) การจำหน่ายบริษัทย่อย

เมื่อกลุ่มกิจการสูญเสียการควบคุม ส่วนได้เสียในหุ้นกิจการที่เหลืออยู่จะวัดมูลค่าใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมนั้นจะถือเป็นมูลค่าตามบัญชีเริ่มแรกของมูลค่าของเงินลงทุนเพื่อวัตถุประสงค์ในการวัดมูลค่าในเวลาต่อมาของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ในรูปของบริษัทร่วม บริษัทร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน สำหรับทุกจำนวนที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทนั้นจะถูกปฏิบัติเสมือนว่ากลุ่มกิจการมีการจำหน่ายสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้นออกไป

2.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทางถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา และเงินเบิกเกินบัญชี เงินเบิกเกินบัญชีจะแสดงไว้ในส่วนของของหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

2.5 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้ และจะวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญซึ่งประมาณจากการสอบทานยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญหมายถึงผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นจะรับรู้ไว้ในกำไรหรือขาดทุนโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ

2.6 ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์ระหว่างการพัฒนา

ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์ระหว่างการพัฒนา คืออสังหาริมทรัพย์ที่ถือไว้ด้วยความตั้งใจในการพัฒนาและขายในการดำเนินธุรกิจปกติซึ่งแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุน ประกอบด้วยต้นทุนที่ดิน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับโครงการ (ค่าออกแบบ ค่าสาธารณูปโภค ค่าก่อสร้าง) และต้นทุนการกู้ยืมซึ่งกู้มาโดยเฉพาะ เพื่อใช้ในอสังหาริมทรัพย์ระหว่างการพัฒนาที่เกี่ยวข้อง รวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ จนกระทั่งการพัฒนาสำเร็จ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้ในการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

2.7 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุนตราสารหนี้จัดประเภทเป็นเงินลงทุนเพื่อค้า โดยมีจุดมุ่งหมายหลักในการหากำไรจากการเปลี่ยนแปลงราคาในช่วงเวลาสั้น และแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน การจัดประเภทขึ้นอยู่กับจุดมุ่งหมาย ขณะลงทุนฝ่ายบริหารจะเป็นผู้กำหนดการจัดประเภทที่เหมาะสมสำหรับเงินลงทุน ณ เวลาลงทุนและทบทวนการจัดประเภทเป็นระยะ

หน่วยลงทุนวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งหมายถึง มูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนให้ไปเพื่อให้ได้มาซึ่งหน่วยลงทุนนั้นรวมทั้งค่าใช้จ่ายในการทำรายการ หน่วยลงทุนวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยมูลค่ายุติธรรม มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนวัดตามราคาเสนอซื้อที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันทำการสุดท้ายของวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยอ้างอิงราคาเสนอซื้อล่าสุดจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือมูลค่าสุทธิทางบัญชี (NAV) ที่เผยแพร่โดยบริษัทที่ทำการบริหารจัดการกองทุน รายการกำไรและขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของหน่วยลงทุนรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

ในการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายเมื่อเปรียบเทียบกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุนนั้นจะบันทึกรวมอยู่ในกำไรหรือขาดทุน กรณีที่จำหน่ายเงินลงทุนที่ถือไว้ในตราสารหนี้หรือตราสารทุนชนิดเดียวกันออกไปบางส่วน ราคาตามบัญชีของเงินลงทุนที่จำหน่ายจะกำหนดโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักด้วยราคาตามบัญชีจากจำนวนทั้งหมดที่ถือไว้

2.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองโดยกลุ่มกิจการเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่า หรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยกิจการในกลุ่มกิจการ จะถูกจัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน รวมถึงอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างหรือพัฒนาเพื่อเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในอนาคต

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยวิธีราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการ และต้นทุนการกู้ยืม ต้นทุนการกู้ยืมที่เกิดขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ของการได้มา การก่อสร้างหรือผลิตอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนนั้นจะรวมเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการกู้ยืมจะถูกรวมในขณะที่การซื้อหรือการก่อสร้างและจะหยุดพักทันทีเมื่อสินทรัพย์นั้นก่อสร้างเสร็จอย่างมีนัยสำคัญ หรือระหว่างที่การดำเนินการพัฒนาสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขหยุดชะงักลง

การรวมรายจ่ายในภายหลังเข้าเป็นมูลค่าบัญชีของสินทรัพย์จะกระทำก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มกิจการจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้น และต้นทุนสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทั้งหมดจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น เมื่อมีการเปลี่ยนแทนชิ้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออก

หลังจากรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแล้ว อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนบันทึกด้วยมูลค่ายุติธรรม มูลค่ายุติธรรมคำนวณจากประมาณการกระแสเงินสดคิดลดของค่าเช่าจากสัญญาเช่าในปัจจุบัน รวมถึงค่าเช่าในอนาคตภายใต้เงื่อนไขของตลาดที่มีอยู่ในปัจจุบัน สุทธิจากกระแสเงินสดจ่ายต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเนื่องจากอสังหาริมทรัพย์ หรืออ้างอิงราคาในตลาดที่มีการซื้อขายคล่อง ปรับปรุงตามความแตกต่างของลักษณะทำเลที่ตั้ง หรือสภาพของสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะ กรณีที่ไม่สามารถหาข้อมูลเหล่านี้ได้ กลุ่มกิจการจะใช้วิธีอื่นในการวัดมูลค่า เช่น ราคาล่าสุดของตลาดที่มีระดับการซื้อขายคล่องรองลงมา หรือประมาณการกระแสเงินสดคิดลด การวัดมูลค่าจะกระทำ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานโดยใช้การประเมินมูลค่าจากผู้ประเมินราคาอิสระซึ่งมีคุณสมบัติทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ในการตีราคา ในทำเลพื้นที่และในประเภทของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่เกี่ยวข้อง การประเมินนี้ใช้เป็นหลักเกณฑ์สำหรับมูลค่าตามบัญชีในงบการเงิน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่มีการถูกพัฒนาอีกครั้งสำหรับการใช้งานอย่างต่อเนื่องหรือกรณีที่ตลาดที่มีระดับการซื้อขายคล่องลดลงจะยังคงวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสะท้อนถึงรายได้ค่าเช่าจากสัญญาเช่าในปัจจุบันและข้อสมมติเกี่ยวกับรายได้ค่าเช่าจากสัญญาเช่าในอนาคตภายใต้สถานการณ์ที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ในขณะที่เดียวกันจะต้องสะท้อนถึงกระแสเงินสดจ่ายต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเนื่องจากอสังหาริมทรัพย์ กระแสเงินสดจ่ายบางรายการได้สะท้อนอยู่ในรูปหนี้สินแล้ว รวมทั้งหนี้สินสัญญาเช่าทางการเงิน ในขณะที่รายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับกระแสเงินสดจ่ายรวมทั้งค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้น ยังไม่มีการรับรู้ในงบการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนไม่ได้สะท้อนถึงรายจ่ายฝ่ายทุนในอนาคตที่จะจ่ายเพื่อปรับปรุงหรือทำให้อสังหาริมทรัพย์นั้นดีขึ้น และไม่ได้สะท้อนถึงผลประโยชน์ในอนาคตที่เกี่ยวข้องที่จะได้รับจากรายจ่ายฝ่ายทุนในอนาคตนั้น เว้นแต่ผู้มีส่วนร่วมทางการตลาดจะนำมาพิจารณาในการหามูลค่าของอสังหาริมทรัพย์

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กลุ่มกิจการจะต้องตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เมื่อกิจการจำหน่ายหรือเลิกใช้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนนั้นอย่างถาวร และคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการจำหน่าย

กรณีที่กลุ่มกิจการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ที่มูลค่ายุติธรรมโดยผู้ซื้อและผู้ขายไม่มีความเกี่ยวข้องกันและเจรจาต่อรองในลักษณะที่เป็นอิสระจากกัน มูลค่าตามบัญชีก่อนขายจะมีการปรับไปใช้ราคาในการทำรายการ และบันทึกผลกำไรสุทธิจากการปรับมูลค่าของอสังหาริมทรัพย์ให้เป็นมูลค่ายุติธรรมในกำไรหรือขาดทุน

2.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงตามราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินทรัพย์นั้น ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสม เมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะ

ให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่กิจการและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ มูลค่าตามบัญชีของชั้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออก สำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ กิจการจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยวิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนแต่ละชนิดตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 ปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	2 - 50 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5 - 10 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	5 - 10 ปี
สินทรัพย์ถาวรอื่น	3 - 5 ปี

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.10)

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และจะรับรู้บัญชีผลกำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิในกำไรหรือขาดทุน

2.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

สินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่ชัด (เช่น ค่าความนิยม) ซึ่งไม่มีการตัดจำหน่ายจะถูกทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี สินทรัพย์อื่นที่มีการตัดจำหน่ายจะมีการทบทวนการด้อยค่า เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเทียบกับมูลค่าจากการใช้ สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่สามารถแยกออกมาได้ เพื่อวัตถุประสงค์ของการประเมินการด้อยค่า สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากค่าความนิยมซึ่งรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าไปแล้ว จะถูกประเมินความเป็นไปได้ที่จะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

2.11 ที่ดินรอการพัฒนา

ที่ดินรอการพัฒนาประกอบด้วยต้นทุนในการได้มาซึ่งที่ดินและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรง แสดงด้วยราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

2.12 สัญญาเช่าระยะยาว

กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเป็นส่วนใหญ่ สัญญาเช่านั้นถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

สัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ซึ่งผู้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายดังกล่าวจะปันส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่ โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา ภาระผูกพันตามสัญญาเข้าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเข้าเพื่อให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินที่เหลืออยู่ สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเข้าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เข้าหรืออายุของสัญญาเข้า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะน้อยกว่า

กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เข้า

สินทรัพย์ที่ให้เข้าตามสัญญาเข้าทางการเงินบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเข้าทางการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเข้า ผลต่างระหว่างยอดรวมของลูกหนี้เบื้องต้นกับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้บันทึกเป็นรายได้ทางการเงินค้างรับ รายได้จากสัญญาเข้าระยะยาวรับรู้ตลอดอายุของสัญญาเข้าโดยใช้วิธีเงินลงทุนสุทธิซึ่งสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ทุกงวด ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกโดยรวมอยู่ในการวัดมูลค่าลูกหนี้สัญญาเข้าทางการเงินเริ่มแรกและจะทยอยรับรู้โดยลดจากรายได้ตลอดอายุของสัญญาเข้า

สินทรัพย์ที่ให้เข้าตามสัญญาเข้าดำเนินงานรวมแสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน รายได้ค่าเช่า (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เข้า

รายได้สิทธิการเช่ารอตัดบัญชีเป็นรายได้ค่าเช่าตามสัญญาเข้าดำเนินงานรับล่วงหน้าโดยจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามวิธีเส้นตรงตามสัดส่วนระยะเวลาที่ระบุในสัญญา

2.13 สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่าประกอบด้วยสิทธิตามสัญญาเพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิในการเช่าที่ดินและค่าก่อสร้างอาคารบนที่ดินเข้าดังกล่าวซึ่งเป็นสัญญาเข้าดำเนินงานโดยมีเงื่อนไขยกให้เป็นกรรมสิทธิ์ของเจ้าของที่ดินเมื่อสร้างเสร็จและเมื่อครบกำหนดเวลาการเช่า โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายล่วงหน้าของค่าตอบแทนจากการใช้ประโยชน์บนที่ดินและอาคารดังกล่าว โดยจะทยอยตัดจำหน่ายเป็นต้นทุนค่าเช่าตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสิทธิดังกล่าวภายใต้อายุสัญญาเช่า

2.14 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างเงินที่ได้รับ (หักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น) เมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้สินนั้นจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม

ค่าธรรมเนียมที่จ่ายไปเพื่อให้ได้เงินกู้จะรับรู้เป็นต้นทุนการจัดทำรายการเงินกู้ในกรณีที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินกู้บางส่วนหรือทั้งหมด ในกรณีนี้ค่าธรรมเนียมจะรอการรับรู้จนกระทั่งมีการถอนเงิน หากไม่มีหลักฐานที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินบางส่วนหรือทั้งหมดค่าธรรมเนียมจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าสำหรับการให้บริการสภาพคล่องและจะตัดจำหน่ายตามระยะเวลาของวงเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

2.15 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขต้องนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้น โดยสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขคือสินทรัพย์ที่จำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต้องสิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการส่วนใหญ่ ที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

รายได้จากการลงทุนที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะ ที่ยังไม่ได้นำไปเป็นรายจ่ายของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข ไปลงทุนเป็นการชั่วคราวก่อน ต้องนำมาหักจากต้นทุนการกู้ยืมที่สามารถตั้งขึ้นเป็นต้นทุนของสินทรัพย์

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นๆ ต้องถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

2.16 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น ในกรณีนี้ ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือ ที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานในประเทศที่บริษัทและบริษัทย่อยต้อง ดำเนินงานอยู่และเกิดรายได้เพื่อเสียภาษี ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวดๆ ในกรณีที่มีสถานการณ์ที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับความตีความ และจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภาษีแก่หน่วยงานจัดเก็บ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ตามวิธีหนี้สิน เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน

อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากการรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และ ณ วันที่เกิดรายการ รายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีหรือทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมายภาษีอากร) ที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือ ที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์ กลุ่มกิจการได้ตั้งภาษีเงินได้รอตัดบัญชีโดยพิจารณาจากผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทร่วม และส่วนได้เสียในบริษัทร่วมค่าที่ต้องเสียภาษีวันแต่กลุ่มกิจการสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะไม่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันโดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

2.17 ผลประโยชน์พนักงาน

2.17.1 ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มกิจการรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินและค่าใช้จ่ายจากวันหยุดพักผ่อนประจำปีของพนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ยกยอดวันหยุดพักผ่อนไปใช้ในปีถัดไป โดยรับรู้ ณ ราคาต้นทุนที่คาดว่าจะมีการยกยอดวันหยุดพักผ่อนประจำปี โดยไม่ได้มีการปรับด้วยอัตราคิดลดให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน

2.17.2 โครงการสมทบเงิน

กลุ่มกิจการ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มกิจการสมทบให้เป็นรายเดือน กลุ่มกิจการจะจ่ายเงินสมทบให้กองทุนในจำนวนเงินที่คงที่ กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันทางกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุมานที่จะต้องจ่ายเงินเพิ่มถึงแม้กองทุนไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายให้พนักงานทั้งหมดสำหรับการให้บริการจากพนักงานทั้งในอดีตและปัจจุบัน กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอกตามเกณฑ์และข้อกำหนดของ พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันที่จะจ่ายเงินเพิ่มอีกเมื่อได้จ่ายเงินสมทบไปแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

2.17.3 โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มกิจการมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานและเงินชดเชยพิเศษสำหรับผู้บริหารระดับสูงที่ได้ปฏิบัติงานตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติ ซึ่งถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

หนี้สินสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานหักด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระ ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาลซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่จะจ่ายภาระผูกพันและวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงจากประสบการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานจะต้องรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

2.18 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไปและประมาณการจำนวนที่ค้างจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ

ในกรณีที่มีภาระผูกพันที่คล้ายคลึงกันหลายรายการ กลุ่มกิจการกำหนดความน่าจะเป็นที่บริษัทจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันเหล่านั้น โดยพิจารณาจากความน่าจะเป็นโดยรวมของภาระผูกพันทั้งประเภท แม้ว่าความเป็นไปได้อย่างค่อนข้างแน่นอนที่บริษัทจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันบางรายการที่จัดอยู่ในประเภทเดียวกันจะมีระดับต่ำ

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สิน โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน โดยใช้อัตราก่อนภาษีซึ่งสะท้อนถึงการประเมินสถานการณ์ตลาดในปัจจุบันของมูลค่าของเงินตามเวลาและความเสี่ยงเฉพาะของหนี้สินที่กำลังพิจารณาอยู่ การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

2.19 การรับรู้รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีขายอื่นๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดจ่าย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 2.19.1 รายได้จากการขายบ้านพร้อมที่ดินและหน่วยในอาคารชุดรับรู้รายได้เมื่อได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของให้กับผู้ซื้อแล้ว โดยกลุ่มกิจการไม่เกี่ยวข้องในการบริหารหรือควบคุมบ้านพร้อมที่ดินและห้องชุดที่ขายไปแล้วทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งมูลค่าที่รับรู้รายได้ สามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ
- 2.19.2 รายได้ค่าเช่าจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า
- 2.19.3 รายได้ค่าเช่าและบริการอื่น รายได้ค่าที่ปรึกษาและการจัดการ รับรู้ตามเกณฑ์คงค้างตามอัตราที่ระบุในสัญญา
- 2.19.4 ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง เงินปันผลรับบันทึกในวันที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล

2.20 การรับรู้ต้นทุนและค่าใช้จ่ายอื่น

- 2.20.1 ในการคำนวณหาต้นทุนขายบ้านพร้อมที่ดินและหน่วยในอาคารชุดกลุ่มกิจการ ได้ทำการแบ่งสรรต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โดยคำนึงถึงต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง) ให้กับบ้านพร้อมที่ดินและหน่วยในอาคารชุดที่ขายได้ตามเกณฑ์พื้นที่ที่ขาย แล้วจึงรับรู้เป็นต้นทุนขายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามรายได้จากการขายที่ได้บันทึกไว้

กลุ่มกิจการบันทึกขาดทุนจากการลดมูลค่าของโครงการ (ถ้ามี) ไว้ในกำไรขาดทุนสำหรับปี

- 2.20.2 ต้นทุนค่าเช่าและบริการ ต้นทุนค่าที่ปรึกษาและการจัดการ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

2.21 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้ในด้านหนี้สินในงบการเงินของกลุ่มกิจการในรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

2.22 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่น่าเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึง บุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่า คือ คณะกรรมการบริษัทที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

3 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

3.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มกิจการย่อมมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง และความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มกิจการจึงมุ่งเน้นวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มกิจการให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ ซึ่งกลุ่มกิจการจะพิจารณาใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสมเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว อย่างไรก็ตาม กลุ่มกิจการไม่มีนโยบายที่จะถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

การจัดการความเสี่ยงดำเนินงานโดยฝ่ายบริหารเงินส่วนกลาง (ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มกิจการ) เป็นไปตามนโยบายที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มกิจการจะขับเคลื่อน ประเมิน และป้องกันความเสี่ยงทางการเงินด้วยการร่วมมือกันทำงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยปฏิบัติงานต่างๆ ภายในกลุ่มกิจการ คณะกรรมการจัดการความเสี่ยงจะกำหนดหลักการโดยภาพรวมเพื่อจัดการความเสี่ยงและนโยบายที่เกี่ยวข้องไว้เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อครอบคลุมความเสี่ยงอย่างเฉพาะเจาะจง เช่น ความเสี่ยงอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงการให้สินเชื่อ การใช้ตราสารที่ไม่ใช่อนุพันธ์ทางการเงินและใช้การลงทุนโดยใช้สภาพคล่องส่วนเกินในการจัดการความเสี่ยง

3.1.1 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า อย่างไรก็ตาม กลุ่มกิจการมีนโยบายที่จะทำธุรกรรมกับผู้ค้าหลายรายที่มีความน่าเชื่อถือและสถานะทางการเงินดี เพื่อลดโอกาสของการสูญเสียทางการเงิน

กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ กลุ่มกิจการมีนโยบายที่เหมาะสมเพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าได้ขายสินค้าและให้บริการแก่ลูกค้าที่มีประวัติสินเชื่ออยู่ในระดับที่เหมาะสม

3.1.2 ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

กลุ่มกิจการมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มกิจการและเพื่อทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

จำนวนเงินสดที่มีอย่างเพียงพอและเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีตลาดรองรับย่อมแสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของสภาพคล่องอย่างรอบคอบ ความสามารถในการหาแหล่งเงินทุนแสดงให้เห็นได้จากการที่มีวงเงินอำนวยความสะดวกในการกู้ยืมที่ได้มีการตกลงไว้แล้วอย่างเพียงพอ ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มกิจการได้ตั้งเป้าหมายว่าจะใช้ความยืดหยุ่นในการระดมเงินทุนโดยการรักษาวงเงินสินเชื่อที่ตกลงไว้ให้เพียงพอที่จะหามาได้เนื่องจากลักษณะธรรมชาติของธุรกิจที่เป็นฐานของกลุ่มกิจการมีพลวัตเปลี่ยนแปลงได้

3.1.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มกิจการมีเครื่องมือทางการเงินที่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญ ได้แก่ เงินฝากสถาบันการเงิน เงินลงทุนชั่วคราว เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และหุ้นกู้ ซึ่งรายการดังกล่าวมีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยที่ลอยตัว อันเกิดจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในอนาคต อย่างไรก็ตาม กลุ่มกิจการพิจารณาว่าไม่จำเป็นต้องใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว เนื่องจากฝ่ายบริหารเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ผลกระทบต่อการดำเนินงานอย่างเป็นสาระสำคัญ

3.1.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มกิจการไม่มีธุรกรรมที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนั้นกลุ่มกิจการจึงไม่มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

3.2 การประมาณมูลค่ายุติธรรม

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินมีราคาตามบัญชีที่ใกล้เคียงราคาตลาด เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในเวลาไม่นานและมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับสถานะตลาดเป็นผลให้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวสะท้อนมูลค่ายุติธรรมแล้ว

ตารางต่อไปนี้จะแสดงการวิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมจำแนกตามวิธีการประมาณมูลค่า ความแตกต่างของระดับข้อมูลสามารถแสดงได้ดังนี้

- ข้อมูลระดับที่ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับที่ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับที่ 1 ทั้งที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคา) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น
- ข้อมูลระดับที่ 3 ได้แก่ ข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้จากตลาด (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

ตารางต่อไปนี้จะแสดงสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 นอกจากนี้ให้ดูหมายเหตุ 13 สำหรับการเปิดเผยข้อมูลขององค์การสินทรัพย์เพื่อการลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

(หน่วย: บาท)

สินทรัพย์	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
	ข้อมูลระดับที่ 1
สินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้มูลค่ายุติธรรมผ่านงบกำไรขาดทุน	
หน่วยลงทุนในกองทุน - ตราสารหนี้	258,220,841
สินทรัพย์รวม	258,220,841

ไม่มีรายการโอนระหว่างระดับของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

เครื่องมือทางการเงินในระดับที่ 1

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อขาย ณ วันที่ในงบการเงิน ตลาดจะถือเป็นตลาดที่มีสภาพคล่องเมื่อราคาเสนอซื้อขายมีพร้อมและสม่ำเสมอ จากการแลกเปลี่ยน จากตัวแทนนายหน้า กลุ่มอุตสาหกรรม ผู้ให้บริการด้านราคา หรือหน่วยงานกำกับดูแล และราคานั้นแสดงถึงรายการในตลาดที่เกิดขึ้นจริงอย่างสม่ำเสมอ ในราคาซึ่งคู่สัญญาซึ่งเป็นอิสระจากกันพึงกำหนดในการซื้อขาย (Arm's length basis) ราคาเสนอซื้อขายที่ใช้สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือโดยกลุ่มบริษัทได้แก่ราคาเสนอซื้อปัจจุบัน เครื่องมือทางการเงินนี้รวมอยู่ในระดับที่ 1

4 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

กลุ่มกิจการมีการประมาณการทางบัญชี และใช้ข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในอนาคต ผลของประมาณการทางบัญชีอาจไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและข้อสมมติฐานที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการปรับปรุงยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินในรอบระยะเวลาบัญชีหน้า มีดังนี้

การวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ คำนวณจากประมาณการกระแสเงินสดคิดลดของค่าเช่าจากสัญญาเช่าในปัจจุบัน รวมถึงค่าเช่าในอนาคตภายใต้เงื่อนไขของตลาดที่มีอยู่ในปัจจุบัน สุทธิจากกระแสเงินสดจ่ายต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเนื่องจากอสังหาริมทรัพย์ อัตราคิดลดที่ใช้สะท้อนถึงการประเมินสถานะตลาดปัจจุบันในเรื่องมูลค่าของเงินและปัจจัยความเสี่ยงที่เหมาะสมของสินทรัพย์แต่ละประเภท โดยมีอัตราคิดลดอยู่ที่ร้อยละ 5 - 11 ต่อปี

5 การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มกิจการในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มกิจการเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนของเงินทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มกิจการอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้สิน

6 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึง บุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือคณะกรรมการบริษัท

กลุ่มกิจการประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในข้อมูลทางการเงิน ยอดรายได้และต้นทุนจากการดำเนินงานได้ตัดรายการระหว่างกันออกแล้ว ส่วนรายได้อื่น ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ไม่ได้ถูกปันส่วนให้แก่แต่ละส่วนงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับรายได้และกำไรของข้อมูลตามส่วนงานของกลุ่มกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

งบการเงินรวม

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559					
	ขาย อสังหาริมทรัพย์	ค่าเช่าและ บริการ	ค่าที่ปรึกษาและ การจัดการ	รวม ส่วนงาน	รายการ ตัดบัญชี	งบการเงิน รวม
รายได้จากการดำเนินงาน						
รายได้จากลูกค้าภายนอก	13,677,692	754,898	1,092	14,433,682	-	14,433,682
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	1,592	47,700	49,292	(49,292)	-
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	13,677,692	756,490	48,792	14,482,974	(49,292)	14,433,682
ต้นทุนจากการดำเนินงาน	(8,950,157)	(295,465)	(29,575)	(9,275,197)	57,406	(9,217,791)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(2,230,114)	(41,450)	-	(2,271,564)	-	(2,271,564)
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	2,497,421	419,575	19,217	2,936,213	8,114	2,944,327
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถปันส่วนได้				(463,774)	5,675	(458,099)
กำไรจากการดำเนินงาน				2,472,439	13,789	2,486,228
รายได้อื่น				77,935	(7,439)	70,496
ต้นทุนทางการเงิน				(94,295)	3,136	(91,159)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				2,456,079	9,486	2,465,565
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				(497,352)	-	(497,352)
กำไรสำหรับปี				1,958,727	9,486	1,968,213
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี				1,958,727	9,486	1,968,213

งบการเงินรวม

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558					
	ขาย อสังหาริมทรัพย์	ค่าเช่าและ บริการ	ค่าที่ปรึกษาและ การจัดการ	รวม ส่วนงาน	รายการ ตัดบัญชี	งบการเงิน รวม
รายได้จากการดำเนินงาน						
รายได้จากลูกค้าภายนอก	13,236,299	812,413	1,092	14,049,804	-	14,049,804
รายได้ระหว่างส่วนงาน	2,810	794	47,700	51,304	(51,304)	-
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	13,239,109	813,207	48,792	14,101,108	(51,304)	14,049,804
ต้นทุนจากการดำเนินงาน	(8,622,727)	(311,055)	(25,000)	(8,958,782)	54,246	(8,904,536)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(2,104,116)	(34,847)	-	(2,138,963)	-	(2,138,963)
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	2,512,266	467,305	23,792	3,003,363	2,942	3,006,305
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถปันส่วนได้				(575,401)	1,898	(573,503)
กำไรจากการดำเนินงาน				2,427,962	4,840	2,432,802
รายได้อื่น				144,985	(11,007)	133,978
ต้นทุนทางการเงิน				(188,704)	1,933	(186,771)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				2,384,243	(4,234)	2,380,009
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				(484,729)	-	(484,729)
กำไรสำหรับปี				1,899,514	(4,234)	1,895,280
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				(9,481)	-	(9,481)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี				1,890,033	(4,234)	1,885,799

7 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เงินสดในมือ	11,842,685	12,000,394	11,783,261	11,946,544
เงินฝากธนาคาร	522,601,209	661,069,489	468,884,202	590,072,932
เช็คในมือ	95,562,554	149,367,152	92,740,906	149,318,120
เงินฝากธนาคารระยะสั้น	-	88,000,000	-	-
	630,006,448	910,437,035	573,408,369	751,337,596

เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.10 - 1.30 ต่อปี (พ.ศ. 2558 : อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.10 - 1.80 ต่อปี) และเงินฝากดังกล่าวมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกิน 3 เดือน (พ.ศ. 2558 : ครบกำหนดไม่เกิน 3 เดือน)

8 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เงินฝากประจำ	104,248,464	52,008,087	-	-
หน่วยลงทุนในกองทุนรวมตราสารหนี้ ที่จัดประเภทเป็นเงินลงทุนเพื่อค้า	258,221,020	240,000,000	258,221,020	240,000,000
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของหน่วยลงทุน	(179)	126,128	(179)	126,128
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	362,469,305	292,134,215	258,220,841	240,126,128

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 เงินฝากประจำของบริษัทย่อยเป็นเงินฝากประจำธนาคารระยะเวลา 4 - 6 เดือน (พ.ศ. 2558 : เงินฝากประจำ 4 - 7 เดือน) มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.45 - 1.65 ต่อปี (พ.ศ. 2558 : ร้อยละ 1.80 - 2.00 ต่อปี)

หน่วยลงทุนในกองทุนรวมตราสารหนี้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558	460,139,954
ลงทุนเพิ่ม	1,920,000,000
จำหน่ายเงินลงทุน	(2,140,000,000)
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อค้า	(13,826)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	240,126,128
ลงทุนเพิ่ม	5,311,000,000
จำหน่ายเงินลงทุน	(5,292,778,980)
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อค้า	(126,307)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	258,220,841

9 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ลูกหนี้การค้า				
- กิจการอื่น	18,141,927	13,568,347	18,136,871	13,568,347
- บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 29.3)	21,440,216	11,502,662	21,447,985	13,601,540
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(9,290,924)	(5,828,773)	(9,290,924)	(5,828,773)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	30,291,219	19,242,236	30,293,932	21,341,114
ลูกหนี้อื่น				
- ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	10,053,159	9,100,177	9,804,886	8,804,875
- รายได้ค้างรับ	31,609,077	33,017,815	26,575,987	28,141,137
- เงินทดรองจ่ายแก่พนักงาน	2,084,919	5,442,288	1,437,641	4,972,299
รวมลูกหนี้อื่น	43,747,155	47,560,280	37,818,514	41,918,311
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	74,038,374	66,802,516	68,112,446	63,259,425

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม สามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ลูกหนี้การค้า - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	20,903,456	11,502,662	20,911,225	11,675,540
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	536,760	-	536,760	963,000
ตั้งแต่ 3 เดือนถึง 6 เดือน	-	-	-	963,000
	21,440,216	11,502,662	21,447,985	13,601,540

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ลูกหนี้การค้า - บุคคลและกิจการอื่น				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	423,484	659,614	423,484	659,614
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	6,971,919	1,508,773	6,966,863	1,508,773
ตั้งแต่ 3 เดือนถึง 6 เดือน	-	1,261,641	-	1,261,641
ตั้งแต่ 6 เดือนถึง 12 เดือน	-	3,699,079	-	3,699,079
มากกว่า 12 เดือน	10,746,524	6,439,240	10,746,524	6,439,240
รวม	18,141,927	13,568,347	18,136,871	13,568,347
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(9,290,924)	(5,828,773)	(9,290,924)	(5,828,773)
	8,851,003	7,739,574	8,845,947	7,739,574
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	30,291,219	19,242,236	30,293,932	21,341,114

10 ต้นทุนพัฒนาสังหาริมทรัพย์

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ที่ดิน	16,134,326,076	11,847,393,097	15,300,771,129	11,412,616,376
ต้นทุนพัฒนาโครงการและงานระหว่างก่อสร้าง	2,397,002,292	2,627,847,581	2,114,195,104	2,451,747,493
ดอกเบี้ยจ่าย	866,938,119	873,484,621	836,795,976	868,343,813
ห้องชุดและอาคารชุดกำลังพัฒนา	2,023,631,482	3,081,766,160	2,023,631,482	3,081,766,160
บ้านพร้อมขาย	2,937,456,489	2,688,154,006	2,675,579,248	2,632,947,537
รวมต้นทุนพัฒนาสังหาริมทรัพย์	24,359,354,458	21,118,645,465	22,950,972,939	20,447,421,379

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 กลุ่มกิจการได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นต้นทุนพัฒนาสังหาริมทรัพย์ ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 456.36 ล้านบาท และ 437.18 ล้านบาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2558 : 465.93 ล้านบาท และ 459.00 ล้านบาท ตามลำดับ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ต้นทุนพัฒนาสังหาริมทรัพย์ที่บันทึกเป็นต้นทุนขาย ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 8,947.75 ล้านบาท และ 8,649.28 ล้านบาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2558 : 8,618.91 ล้านบาท และ 8,520.68 ล้านบาทตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์จำนวน 5,687.11 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 2,713.03 ล้านบาท) เป็นอสังหาริมทรัพย์ระหว่างพัฒนาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ในเวลากว่า 12 เดือน นับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของโครงการอสังหาริมทรัพย์ของกลุ่มกิจการจำนวน 5,821.87 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 13,117.54 ล้านบาท) ได้นำไปเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 30) พร้อมทั้งทำประกันภัยสิ่งปลูกสร้างในวงเงินสูงสุดที่บริษัทประกันภัยจะพึงรับได้ โดยยกประโยชน์ในสิทธิประกันภัยทรัพย์สินให้แก่ธนาคารผู้ให้กู้หรือผู้รับประโยชน์

11 ลูกหนี้การค้าที่มีกำหนดชำระเกินหนึ่งปี - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ลูกหนี้การค้าที่มีกำหนดชำระเกินหนึ่งปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
ลูกหนี้การค้าบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	80,334,503	92,852,513
หัก ลูกหนี้การค้าบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(20,737,556)	(11,485,590)
ลูกหนี้การค้าบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี	59,596,947	81,366,923

ลูกหนี้การค้าทั้งจำนวนเป็นการขายที่อยู่อาศัยให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ซึ่งปฏิบัติตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ บริษัทจะให้สิทธิครอบครองที่อยู่อาศัยได้ก่อนการโอนกรรมสิทธิ์นับแต่วันทำสัญญาและให้ผ่อนชำระเงินส่วนหนึ่งของสัญญาจะซื้อจะขายจนครบตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดโดยชำระส่วนที่เหลือเมื่อโอนกรรมสิทธิ์

12 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

การเปลี่ยนแปลงในราคาตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคมประกอบด้วย

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ วิธีราคาทุน	
	2559	2558
ณ วันที่ 1 มกราคม	752,999,880	409,999,880
การลงทุนเพิ่มขึ้น	-	343,000,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	752,999,880	752,999,880

เงินลงทุนในบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังนี้

	ประเภท ธุรกิจ	ประเทศที่ จดทะเบียน	สัดส่วน การถือหุ้นและ สิทธิออกเสียง		งบการเงินเฉพาะกิจการ วิธีราคาทุน	
			2559	2558	2559	2558
			ร้อยละ	ร้อยละ	บาท	บาท
บริษัท โอเอไอ แอสเสท จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ไทย	99.99	99.99	99,999,960	99,999,960
บริษัท อพคันทรี แลนด์ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ไทย	99.99	99.99	299,999,960	299,999,960
บริษัท วิ.แลนด์พรีอเพอร์ตี้ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ไทย	99.99	99.99	352,999,960	352,999,960
					752,999,880	752,999,880

เมื่อวันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2558 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท วิ.แลนด์พรีอเพอร์ตี้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 10.00 ล้านบาท เป็น 500.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 49.00 ล้านหุ้น มีราคาที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท บริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นในราคาหุ้นละ 7.00 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 343.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นที่เรียกชำระทั้งจำนวนตามสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.99

เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558 ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท อพคันทรี แลนด์ จำกัด มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี พ.ศ. 2557 ในอัตรา 1.75 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงินปันผลจำนวน 52.50 ล้านบาท โดยได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558

เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท อพคันทรี แลนด์ จำกัด มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ในอัตรา 1.90 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงินปันผลจำนวน 57.00 ล้านบาท โดยได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

13 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	ที่ดินและอาคาร	ที่ดินและอาคาร
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558		
ราคาทุน	4,820,641,677	3,693,114,438
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมสะสม	364,944,282	431,024,562
ราคายุติธรรม - สุทธิ	5,185,585,959	4,124,139,000
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558		
ราคายุติธรรมต้นปี - สุทธิ	5,185,585,959	4,124,139,000
การซื้อเพิ่มขึ้น	32,785,039	32,785,039
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(6,356,000)	-
โอนเข้าจากต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	4,090,775	4,090,775
โอนออกไปที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (หมายเหตุ 14)	(68,268,527)	(68,268,527)
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	93,111,575	95,386,713
ราคายุติธรรมปลายปี - สุทธิ	5,240,948,821	4,188,133,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558		
ราคาทุน	4,782,892,964	3,661,721,725
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมสะสม	458,055,857	526,411,275
ราคายุติธรรม - สุทธิ	5,240,948,821	4,188,133,000
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559		
ราคายุติธรรมต้นปี - สุทธิ	5,240,948,821	4,188,133,000
การซื้อเพิ่มขึ้น	32,864,364	32,864,364
จำหน่าย	(701,530)	(701,530)
โอนเข้าจากต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	13,007,867	13,007,867
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	39,397,316	28,578,299
ราคายุติธรรมปลายปี - สุทธิ	5,325,516,838	4,261,882,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559		
ราคาทุน	4,828,063,665	3,706,892,426
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมสะสม	497,453,173	554,989,574
ราคายุติธรรม - สุทธิ	5,325,516,838	4,261,882,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 บริษัทไอออนต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในราคาตามบัญชีจำนวน 13.01 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : จำนวน 4.09 ล้านบาท) มาเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมตามวิธีรายได้ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้งานของสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทจำนวน 1.69 ล้านบาท และ 1.69 ล้านบาทตามลำดับ (พ.ศ. 2558 : จำนวน 7.45 ล้านบาท และ 8.23 ล้านบาทตามลำดับ) วัสดุค่าด้วยราคาทุนเนื่องจากเป็นสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี 3,992.40 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 3,932.17 ล้านบาท) ได้นำไปเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 30) พร้อมทั้งทำประกันภัยสิ่งปลูกสร้างในวงเงินสูงสุดที่บริษัทประกันภัยจะพึงรับได้ โดยยกประโยชน์ในสิทธิประกันภัยทรัพย์สินให้แก่ธนาคารผู้ให้กู้หรือผู้รับประกันภัย

การวัดมูลค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการทำโดยผู้ประเมินอิสระ ในการกำหนดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 กำหนดโดย บริษัท ซาเตอร์ แวลูเอชัน แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ภายใต้วิธีราคาทุนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจะมีมูลค่าเท่ากับ 4,828.06 ล้านบาท และ 3,706.89 ล้านบาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2558 : 4,782.89 ล้านบาท และ 3,661.72 ล้านบาท ตามลำดับ)

ข้อมูลการวัดมูลค่ายุติธรรมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้อย่างมีสาระสำคัญ (ข้อมูลระดับที่ 3)
การวัดมูลค่าที่เกิดขึ้นประจำ ที่ดินและอาคาร	5,325,517

เทคนิคการประเมินมูลค่าสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมระดับที่ 3 ของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่มีวัตถุประสงค์ไว้เพื่อให้เช่าคำนวณจากประมาณการกระแสเงินสดคิดลดของค่าเช่าจากสัญญาเช่าในปัจจุบัน รวมถึงค่าเช่าในอนาคตภายใต้เงื่อนไขของตลาดที่มีอยู่ในปัจจุบัน สู่สิทธิจากกระแสเงินสดจ่ายต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มีการเปลี่ยนแปลงสำหรับวิธีการประมาณมูลค่ายุติธรรมระหว่างปี

ขั้นตอนการประเมินมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มกิจการได้จัดให้มีการประเมินมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยผู้เชี่ยวชาญการประเมินมูลค่าอิสระ (“ผู้ประเมินอิสระ”) ในปี พ.ศ. 2559 โดยผู้ประเมินอิสระเป็นผู้ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานวิชาชีพและเป็นผู้มีประสบการณ์ในการประเมินมูลค่าในอสังหาริมทรัพย์ประเภทเดียวกันและอยู่ในทำเลที่ตั้งเดียวกับหรือใกล้เคียงกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ได้รับการประเมินมูลค่าดังกล่าว การใช้งานอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการทุกสินทรัพย์เป็นการใช้ประโยชน์ในลักษณะที่เป็นการใช้ประโยชน์ที่ดีที่สุดและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่กลุ่มกิจการ เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานทางการเงิน คณะทำงานในฝ่ายบัญชีของกลุ่มกิจการจะทำการสอบทานมูลค่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ

โดยคณะกรรมการดังกล่าวจะรายงานโดยตรงไปยัง ผู้อำนวยการอาวุโสสำนักบัญชี และผู้ประเมินอิสระจะมีการประชุมหารือเกี่ยวกับขั้นตอนการประเมินมูลค่าและผลการประเมินมูลค่าทุกปีเป็นอย่างน้อย ซึ่งรอบการประชุมหารือดังกล่าวจะสอดคล้องกับรอบระยะเวลารายงานประจำปีของกลุ่มกิจการ โดยทุกวันสิ้นปี ฝ่ายบัญชีจะปฏิบัติดังนี้

- ตรวจสอบข้อมูลที่สำคัญที่จะนำไปใช้ในรายงานการประเมินมูลค่าของผู้ประเมินอิสระ
- ประเมินการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าอสังหาริมทรัพย์โดยเปรียบเทียบกับรายการการประเมินมูลค่าในปีก่อน
- จัดประชุมเพื่ออภิปรายกับผู้ประเมินอิสระ

	ผลกระทบต่ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ	การเพิ่มขึ้น ของ ข้อสมมติ	การลดลง ของ ข้อสมมติ	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ	การเพิ่มขึ้น ของ ข้อสมมติ	การลดลง ของ ข้อสมมติ
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1	ลดลง ร้อยละ 6.19	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 6.71	ร้อยละ 1	ลดลง ร้อยละ 6.40	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 6.91
อัตราว่างของพื้นที่เช่า	ร้อยละ 5	ลดลง ร้อยละ 4.57	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.48	ร้อยละ 5	ลดลง ร้อยละ 5.72	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5.59

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลัก

จำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ได้แก่

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
รายได้ค่าเช่า	717,037,511	781,239,272	589,638,985	652,569,017
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยตรงที่เกิดจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่าสำหรับงวด	250,944,195	268,583,464	242,584,632	260,174,102
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยตรงที่เกิดจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งไม่ได้ก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่าสำหรับงวด	38,408,596	32,006,691	36,990,469	30,275,019

14 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน อาคาร และ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่อง ตกแต่งและ ติดตั้ง	เครื่องใช้ สำนักงาน	สินทรัพย์ ถาวรอื่น	งาน ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558							
ราคาทุน	258,315,164	667,160,346	59,607,675	78,675,827	139,434,094	50,418,816	1,253,611,922
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(93,214,230)	(34,080,833)	(34,391,533)	(79,289,535)	-	(240,976,131)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	258,315,164	573,946,116	25,526,842	44,284,294	60,144,559	50,418,816	1,012,635,791
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	258,315,164	573,946,116	25,526,842	44,284,294	60,144,559	50,418,816	1,012,635,791
การซื้อเพิ่มขึ้น	24,094,620	50,736,580	16,811,433	35,668,387	16,844,555	-	144,155,575
การโอนระหว่างกัน	-	36,790,805	-	7,942,206	5,498,405	(50,231,416)	-
การโอนเข้าจากกองสินทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 13)	-	68,268,527	-	-	-	-	68,268,527
การจำหน่าย - สุทธิ	-	(6)	(19,339)	(23,813)	(74,698)	-	(117,856)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 26)	-	(55,215,888)	(8,752,572)	(10,581,856)	(19,612,956)	-	(94,163,272)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	282,409,784	674,526,134	33,566,364	77,289,218	62,799,865	187,400	1,130,778,765
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558							
ราคาทุน	282,409,784	810,180,064	74,460,046	121,455,715	157,866,815	187,400	1,446,559,824
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(135,653,930)	(40,893,682)	(44,166,497)	(95,066,950)	-	(315,781,059)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	282,409,784	674,526,134	33,566,364	77,289,218	62,799,865	187,400	1,130,778,765
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	282,409,784	674,526,134	33,566,364	77,289,218	62,799,865	187,400	1,130,778,765
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	57,448,573	955,029	1,902,560	11,692,757	312,076	72,310,995
การโอนระหว่างกัน	-	-	-	-	187,400	(187,400)	-
การจำหน่าย - สุทธิ	-	(373,569)	(768)	(20,025)	(364,079)	-	(758,441)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 26)	-	(89,489,334)	(10,156,610)	(12,172,867)	(17,889,158)	-	(129,707,969)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	282,409,784	642,111,804	24,364,015	66,998,886	56,426,785	312,076	1,072,623,350
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559							
ราคาทุน	282,409,784	853,735,981	71,899,289	118,417,738	163,508,147	312,076	1,490,283,015
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(211,624,177)	(47,535,274)	(51,418,852)	(107,081,362)	-	(417,659,665)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	282,409,784	642,111,804	24,364,015	66,998,886	56,426,785	312,076	1,072,623,350

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน อาคาร และ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่อง ตกแต่งและ ติดตั้ง	เครื่องใช้ สำนักงาน	สินทรัพย์ ถาวรอื่น	งาน ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558							
ราคาทุน	258,315,164	667,117,346	58,796,034	78,322,842	137,361,643	50,418,816	1,250,331,845
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(93,171,230)	(33,269,262)	(34,041,568)	(77,255,965)	-	(237,738,025)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	258,315,164	573,946,116	25,526,772	44,281,274	60,105,678	50,418,816	1,012,593,820
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	258,315,164	573,946,116	25,526,772	44,281,274	60,105,678	50,418,816	1,012,593,820
การซื้อเพิ่มขึ้น	24,094,620	50,736,580	16,811,433	35,630,508	16,740,580	-	144,013,721
การโอนระหว่างกัน	-	36,790,805	-	7,942,206	5,498,405	(50,231,416)	-
การโอนจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 13)	-	68,268,527	-	-	-	-	68,268,527
การจำหน่าย - สุทธิ	-	(6)	(19,339)	(23,813)	(74,698)	-	(117,856)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 26)	-	(55,215,888)	(8,752,571)	(10,577,340)	(19,565,420)	-	(94,111,219)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	282,409,784	674,526,134	33,566,295	77,252,835	62,704,545	187,400	1,130,646,993
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558							
ราคาทุน	282,409,784	810,137,064	73,648,405	121,064,851	155,690,387	187,400	1,443,137,891
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(135,610,930)	(40,082,110)	(43,812,016)	(92,985,842)	-	(312,490,898)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	282,409,784	674,526,134	33,566,295	77,252,835	62,704,545	187,400	1,130,646,993
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	282,409,784	674,526,134	33,566,295	77,252,835	62,704,545	187,400	1,130,646,993
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	57,448,573	955,029	1,902,560	11,620,586	312,076	72,238,824
การโอนระหว่างกัน	-	-	-	-	187,400	(187,400)	-
การจำหน่าย - สุทธิ	-	(373,569)	(699)	(19,985)	(363,982)	-	(758,235)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 26)	-	(89,489,334)	(10,156,610)	(12,164,212)	(17,834,908)	-	(129,645,064)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	282,409,784	642,111,804	24,364,015	66,971,198	56,313,641	312,076	1,072,482,518
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559							
ราคาทุน	282,409,784	853,735,981	71,899,289	118,374,460	163,169,102	312,076	1,489,900,692
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(211,624,177)	(47,535,274)	(51,403,262)	(106,855,461)	-	(417,418,174)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	282,409,784	642,111,804	24,364,015	66,971,198	56,313,641	312,076	1,072,482,518

สำหรับปี พ.ศ. 2559 ค่าเสื่อมราคาจำนวนเงิน 3.50 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 3.41 ล้านบาท) ถูกบันทึกอยู่ในต้นทุนค่าเช่าและบริการและในค่าใช้จ่ายในการขายจำนวนเงิน 63.74 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 29.07 ล้านบาท) และค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวนเงิน 62.46 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 61.69 ล้านบาท) ในงบการเงินรวม

สำหรับปี พ.ศ. 2559 ค่าเสื่อมราคาจำนวนเงิน 3.50 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 3.39 ล้านบาท) ถูกบันทึกอยู่ในต้นทุนค่าเช่าและบริการและในค่าใช้จ่ายในการขายจำนวนเงิน 63.74 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 29.07 ล้านบาท) และค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวนเงิน 62.40 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 61.66 ล้านบาท) ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 รอยนต์ภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินจำนวน 3.72 ล้านบาท ได้รวมอยู่ในราคาตามบัญชี - สุทธิ ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (พ.ศ. 2558 : 3.68 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี 838.94 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 864.51 ล้านบาท) ได้นำไปเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 30) พร้อมทั้งทำประกันภัยสิ่งปลูกสร้างในวงเงินสูงสุดที่บริษัทประกันภัยจะพึงรับได้ โดยยกประโยชน์ในสิทธิประกันภัยทรัพย์สินให้แก่ธนาคารผู้ให้กู้หรือผู้รับประกันภัย

15 สิทธิการเช่า - สุทธิ

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	283,579,453	90,761,258	229,776,222	33,612,509
ลงทุนเพิ่ม	639,934,055	196,163,713	639,934,055	196,163,713
หัก ค่าสิทธิการเช่าตัดบัญชี	(3,345,519)	(3,345,518)	-	-
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	920,167,989	283,579,453	869,710,277	229,776,222

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ในงบการเงินรวมแสดงสิทธิการเช่าอันประกอบไปด้วยสิทธิการเช่าที่ดินจำนวนทั้งสิ้น 65.11 ล้านบาท และสิทธิการเช่าอาคารจำนวนทั้งสิ้น 855.06 ล้านบาท

สิทธิการเช่าของบริษัทเป็นสิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารระหว่างก่อสร้างกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง เงื่อนไขของสัญญาเป็นไปตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 29.7 โดยสิทธิการเช่าดังกล่าวแบ่งเป็น สิทธิการเช่าที่ดินจำนวนทั้งสิ้น 58.54 ล้านบาท และสิทธิการเช่าอาคารจำนวนทั้งสิ้น 811.17 ล้านบาท

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีสิทธิการเช่าโดยเป็นสิทธิการเช่าที่ดินกับสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์เพื่อปลูกสร้างอาคารจอดรถยนต์และสำนักงานจำนวน 6.57 ล้านบาท และสิทธิการเช่าอาคารจำนวน 43.89 ล้านบาท บนที่ดินเช่าดังกล่าว ซึ่งมีอายุสัญญาเช่า 25 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550 เป็นต้นไป โดยบริษัทย่อยได้บันทึกค่าสิทธิการเช่าตัดบัญชีนับตั้งแต่วันที่เริ่มแรกที่มีรายได้ค่าบริการจากบริเวณอาคารจอดรถยนต์และสำนักงานดังกล่าว

16 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคมประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ จะใช้ประโยชน์ภายใน 12 เดือน	47,960	1,469,100	47,960	1,469,100
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ จะใช้ประโยชน์เกินกว่า 12 เดือน	37,404,203	34,339,087	34,561,831	30,795,921
	37,452,163	35,808,187	34,609,791	32,265,021
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ จะใช้ประโยชน์ภายใน 12 เดือน	-	-	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ จะใช้ประโยชน์เกินกว่า 12 เดือน	(608,947,674)	(580,714,636)	(514,812,436)	(492,316,600)
	(608,947,674)	(580,714,636)	(514,812,436)	(492,316,600)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(571,495,511)	(544,906,449)	(480,202,645)	(460,051,579)

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม					
	1 มกราคม 2558	รายการที่ บันทึกใน กำไรขาดทุน	รายการที่ บันทึกโดยตรง ในส่วนของ เจ้าของ	31 ธันวาคม 2558	รายการที่ บันทึกใน กำไรขาดทุน	31 ธันวาคม 2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10,949,003	(1,507,493)	-	9,441,510	(1,181,424)	8,260,086
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23,383,151	(562,480)	2,370,210	25,190,881	2,134,206	27,325,087
อื่นๆ	12,502	1,163,294	-	1,175,796	691,194	1,866,990
	34,344,656	(906,679)	2,370,210	35,808,187	1,643,976	37,452,163
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(542,375,836)	(38,338,800)	-	(580,714,636)	(28,233,038)	(608,947,674)
	(542,375,836)	(38,338,800)	-	(580,714,636)	(28,233,038)	(608,947,674)
	(508,031,180)	(39,245,479)	2,370,210	(544,906,449)	(26,589,062)	(571,495,511)

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	1 มกราคม 2558	รายการที่ บันทึกใน กำไรขาดทุน	รายการที่ บันทึกโดยตรง ในส่วนของ เจ้าของ	31 ธันวาคม 2558	รายการที่ บันทึกใน กำไรขาดทุน	31 ธันวาคม 2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	6,352,972	(454,628)	-	5,898,344	(480,630)	5,417,714
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23,383,151	(562,480)	2,370,210	25,190,881	2,134,206	27,325,087
อื่นๆ	12,502	1,163,294	-	1,175,796	691,194	1,866,990
	29,748,625	146,186	2,370,210	32,265,021	2,344,770	34,609,791
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(456,791,071)	(35,525,529)	-	(492,316,600)	(22,495,836)	(514,812,436)
	(456,791,071)	(35,525,529)	-	(492,316,600)	(22,495,836)	(514,812,436)
	(427,042,446)	(35,379,343)	2,370,210	(460,051,579)	(20,151,066)	(480,202,645)

17 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ตัวแลกเงิน	2,845,000,000	3,125,000,000	2,845,000,000	3,125,000,000
หัก ส่วนลดตัวแลกเงิน	(16,570,905)	(21,504,725)	(16,570,905)	(21,504,725)
ตัวแลกเงิน - สุทธิ	2,828,429,095	3,103,495,275	2,828,429,095	3,103,495,275
ตัวสัญญาใช้เงิน	2,649,900,000	730,000,000	2,410,000,000	730,000,000
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	5,478,329,095	3,833,495,275	5,238,429,095	3,833,495,275

ตัวแลกเงินมีระยะเวลาครบกำหนดชำระคืนเงินต้นตั้งแต่ 6 เดือน ถึง 9 เดือน คิดอัตราดอกเบี้ยคงที่

ตัวสัญญาใช้เงินมีระยะเวลาครบกำหนดชำระคืนเงินต้นตั้งแต่ 1 เดือน ถึง 12 เดือน คิดอัตราดอกเบี้ยคงที่ MLR ลบอัตราคงที่ และมีกำหนดชำระคืนดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือนในวันทำการสุดท้ายของเดือนหรือวันสิ้นเดือน หรือจ่ายชำระคืนดอกเบี้ยพร้อมทั้งเงินต้นเมื่อตัวสัญญาใช้เงินนั้นครบกำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ตัวสัญญาใช้เงินจำนวน 2,049.90 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : จำนวน 150.00 ล้านบาท) ถูกค้ำประกัน โดยต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 30

18 เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
รายการหมุนเวียน				
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี :				
- เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	1,198,607,699	1,848,574,065	880,000,000	1,473,752,965
- หุ้นกู้	1,660,000,000	1,900,000,000	1,660,000,000	1,900,000,000
- หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	681,999	973,918	681,999	973,918
เงินกู้ยืมหมุนเวียนรวม	2,859,289,698	3,749,547,983	2,540,681,999	3,374,726,883
รายการที่ไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	1,970,000,000	1,577,639,550	1,970,000,000	1,577,639,550
หุ้นกู้	5,325,000,000	4,985,000,000	5,325,000,000	4,985,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3,085,223	2,760,162	3,085,223	2,760,162
เงินกู้ยืมไม่หมุนเวียน	7,298,085,223	6,565,399,712	7,298,085,223	6,565,399,712
รวมเงินกู้ยืมระยะยาว	10,157,374,921	10,314,947,695	9,838,767,222	9,940,126,595

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ณ วันที่ 1 มกราคม	10,314,947,695	9,814,254,257	9,940,126,595	9,814,254,257
ออกหุ้นกู้ระหว่างปี	2,000,000,000	3,955,000,000	2,000,000,000	3,955,000,000
ไถ่ถอนหุ้นกู้ระหว่างปี	(1,900,000,000)	(2,000,000,000)	(1,900,000,000)	(2,000,000,000)
กู้เพิ่มระหว่างปี	1,983,560,000	2,302,984,000	1,711,060,000	1,819,484,000
จ่ายคืนระหว่างปี	(2,241,132,774)	(3,757,290,562)	(1,912,419,373)	(3,648,611,662)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	10,157,374,921	10,314,947,695	9,838,767,222	9,940,126,595

18.1 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สัญญา เงินกู้ รายการที่	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558	บริษัท	วัตถุประสงค์ ของเงินกู้	วงเงินรวม	อัตราดอกเบี้ยและระยะเวลา ชำระคืน	การค้ำประกันและ หลักประกัน
	ล้านบาท	ล้านบาท					
1	30.00	150.00	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)	ซื้อที่ดินพร้อม สิ่งปลูกสร้าง อาคารชินวัตร ทาวเวอร์ 1 และ 2	750 ล้านบาท	- ปีที่ 1 - 2 อัตราดอกเบี้ยคงที่ (ร้อยละ 5 ต่อปี) ปีที่ 3 เป็นต้นไป อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบ อัตราคงที่ โดยชำระดอกเบี้ย เป็นรายเดือน - ชำระคืนเงินต้นเป็นราย ไตรมาสละ 30 ล้านบาท โดยจะชำระ เงินต้นงวดแรก ในวันสุดท้ายของเดือนที่ 6 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ ครั้งแรก ทั้งนี้บริษัทฯ ต้องจ่าย ชำระคืนเงินต้นทั้งหมดภายใน กำหนดระยะเวลา 6.5 ปี นับ ตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก	ก) บริษัทต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วน ทางการเงินตามที่ธนาคาร กำหนด เช่น อัตราส่วนหนี้สิน ต่อทุน และต้องจัดให้มีการทำ ประกันอัคคีภัย สิ่งปลูกสร้าง โดยยกประโยชน์ให้แก่ผู้ให้กู้ เป็นประกัน ข) จัดจำนวนที่ดินและสิ่งปลูก สร้างอาคารชินวัตรทาวเวอร์ 1 และ 2 ตามหมายเหตุประกอบ งบการเงินข้อที่ 13
2	418.61	1,926.21	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) และ บริษัท วิ.แลนด์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	เพื่อพัฒนา โครงการ อสังหาริมทรัพย์ ระยะเวลา 2 - 4 ปี	ปี 2559 6,580 ล้านบาท สัญญาเงินกู้ 7 ฉบับ (ปี 2558 : 11,000 ล้านบาท สัญญาเงินกู้ 13 ฉบับ)	- คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ กำหนดชำระ ดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน - ชำระคืนร้อยละ 70 ของราคา ขาย (ตามเงื่อนไขการจ่ายชำระ ในแต่ละสัญญา) ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำ กว่าจำนวนที่ธนาคารกำหนด เมื่อมีการปลดจำนวนเพื่อโอน กรรมสิทธิ์ให้ผู้ซื้อ	ก) บริษัทต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วน ทางการเงินตามที่ธนาคาร กำหนด เช่น อัตราส่วนหนี้สิน ต่อทุน และต้องจัดให้มีการทำ ประกันอัคคีภัย สิ่งปลูกสร้าง โดยยกประโยชน์ให้แก่ผู้ให้กู้ เป็นประกัน ข) ค่าประกันโดยที่ดินพร้อม สิ่งปลูกสร้าง ในต้นทุนพัฒนา อสังหาริมทรัพย์บางส่วน ตาม หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อที่ 10
3	2,350.00	1,350.00	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)	เพื่อใช้หมุนเวียน ในธุรกิจ ระยะ เวลาไม่เกิน 3 - 5 ปี	ปี 2559 2,350 ล้านบาท (ปี 2558 : 1,350 ล้านบาท)	- อัตราดอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุ เงินกู้ ชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน - ชำระคืนเงินต้นเมื่อสิ้นสุดสัญญา	ก) บริษัทต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วน ทางการเงินตามที่ธนาคาร กำหนด เช่น อัตราส่วนหนี้สิน ต่อทุน
4	370.00	-	บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)	เพื่อชำระค่า พัฒนา สาธารณูปโภค และค่าก่อสร้าง อาคาร SC TOWER	600 ล้านบาท	- ปีที่ 1 - 3 อัตราดอกเบี้ยคงที่ (ร้อยละ 4 ต่อปี) ปีที่ 4 เป็นต้นไป อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ โดยชำระดอกเบี้ย เป็นรายเดือน - ชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาส โดยจะชำระเงินต้นงวดแรกใน วันสุดท้ายของเดือนที่ 39 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก ทั้งนี้บริษัทฯ ต้องจ่ายชำระคืน เงินต้นทั้งหมดภายในกำหนด ระยะเวลา 150 เดือน นับตั้งแต่ วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก	ก) บริษัทต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วน ทางการเงินตามที่ธนาคาร กำหนด เช่น อัตราส่วนหนี้สิน ต่อทุน และต้องจัดให้มีการทำ ประกันอัคคีภัย สิ่งปลูกสร้าง โดยยกประโยชน์ให้แก่ผู้ให้กู้ เป็นประกัน ข) จัดจำนวนที่ดินและ สิ่งปลูกสร้างอาคารชินวัตร ทาวเวอร์ 1 และ 2 ตาม หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อที่ 13
รวม	3,168.61	3,426.21					

18.2 หุ้นกู้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ชนิดหุ้นกู้	ชื่อหุ้นกู้	วันที่ ออกหุ้นกู้	วงเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (หน่วย)	ราคา ที่ ตราไว้ (บาท)	มูลค่ารวม (ล้านบาท)		ครบกำหนด ไถ่ถอน	อัตราดอกเบี้ย
						2559	2558		
ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 3/2559	06 ธ.ค. 59	500	500,000	1,000	500	-	06 ธ.ค. 61	ร้อยละ 3.10 ชำระ ดอกเบี้ยทุกหกเดือน
ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 2/2559	08 พ.ย. 59	500	500,000	1,000	500	-	08 พ.ย. 62	ร้อยละ 3.20 ชำระ ดอกเบี้ยทุกหกเดือน
ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 1/2559	24 มี.ค. 59	1,000	1,000,000	1,000	1,000	-	24 มี.ค. 62	ร้อยละ 3.15 ชำระ ดอกเบี้ยทุกหกเดือน
ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 5/2558	06 ต.ค. 58	325	325,000	1,000	325	325	10 ต.ค. 61	ร้อยละ 3.65 ชำระ ดอกเบี้ยทุกหกเดือน
ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 4/2558	25 มิ.ย. 58	3,000	3,000,000	1,000	1,700	1,700	25 มิ.ย. 61	ร้อยละ 4.00 ชำระ ดอกเบี้ยทุกสามเดือน
						1,300	1,300	25 ม.ค. 62	ร้อยละ 4.20 ชำระ ดอกเบี้ยทุกสามเดือน
ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 3/2558	26 ก.พ. 58	200	200,000	1,000	-	200	29 ส.ค. 59	ร้อยละ 3.75 ชำระ ดอกเบี้ยทุกหกเดือน
ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 2/2558	17 ก.พ. 58	300	300,000	1,000	300	300	27 ก.พ. 60	ร้อยละ 4.00 ชำระ ดอกเบี้ยทุกหกเดือน
ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 1/2558	28 ม.ค. 58	130	130,000	1,000	130	130	28 ม.ค. 60	ร้อยละ 4.00 ชำระ ดอกเบี้ยทุกหกเดือน
ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 4/2557	03 ธ.ค. 57	300	300,000	1,000	-	300	07 ธ.ค. 59	ร้อยละ 4.10 ชำระ ดอกเบี้ยทุกหกเดือน
ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 3/2557	28 พ.ย. 57	130	130,000	1,000	130	130	07 ธ.ค. 60	ร้อยละ 4.25 ชำระ ดอกเบี้ยทุกหกเดือน
ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 2/2557	02 ต.ค. 57	300	300,000	1,000	300	300	25 ก.ย. 60	ร้อยละ 4.50 ชำระ ดอกเบี้ยทุกหกเดือน
ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 1/2557	12 ก.ย. 57	800	800,000	1,000	800	800	12 ก.ย. 60	ร้อยละ 4.70 ชำระ ดอกเบี้ยทุกสามเดือน
ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 2/2556	30 ต.ค. 56	800	800,000	1,000	-	800	30 ต.ค. 59	ร้อยละ 5.00 ชำระ ดอกเบี้ยทุกสามเดือน
ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 1/2556	27 พ.ค. 56	600	600,000	1,000	-	600	27 พ.ค. 59	ร้อยละ 4.80 ชำระ ดอกเบี้ยทุกสามเดือน
รวม						6,985	6,885		

หุ้นกู้ SC ครั้งที่ 4/2558 จำนวน 147.00 ล้านบาท ได้ออกให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 29.5)

เมื่อวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2559 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติอนุมัติให้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัทเพิ่มเติมในวงเงินรวมของหุ้นกู้ระยะใดระยะหนึ่งไม่เกิน 2,000 ล้านบาท รวมเป็นวงเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 10,000 ล้านบาท (วงเงินดังกล่าวรวมวงเงินที่ได้อนุมัติให้ออกและขายหุ้นกู้ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2554 วงเงินรวม 2,000 ล้านบาท และครั้งที่ 2 ปี พ.ศ. 2556 วงเงินรวม 3,000 ล้านบาทและครั้งที่ 3 ปี พ.ศ. 2557 วงเงินรวม 3,000 ล้านบาท) และให้คณะกรรมการบริษัทหรือกรรมการที่มีอำนาจในการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับข้อกำหนด ระยะเวลาและเงื่อนไขของการออกและเสนอขายหุ้นกุดังกล่าว

บริษัทต้องดำรงอัตราส่วนของหนี้สินต่อส่วนทุนในอัตราส่วนไม่เกิน 2:1 ตลอดอายุของหุ้นกู้

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมของกลุ่มบริษัทและบริษัทย่อย มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
อัตราดอกเบี้ยคงที่	9,708,767,222	8,238,734,080	9,708,767,222	8,238,734,080
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	448,607,699	2,076,213,615	130,000,000	1,701,392,515
รวมเงินกู้ยืม	10,157,374,921	10,314,947,695	9,838,767,222	9,940,126,595

อัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน มีดังนี้

(หน่วย: ร้อยละ)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
- เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	MLR - อัตราคงที่	MLR - อัตราคงที่	MLR - อัตราคงที่	MLR - อัตราคงที่
- หุ้นกู้	3.10 - 4.70	3.65 - 5.00	3.10 - 4.70	3.65 - 5.00
- หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	6.650 - 7.625	7.125 - 7.625	6.650 - 7.625	7.125 - 7.625

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีวงเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวน 4,111.42 ล้านบาท และ 3,747.42 ล้านบาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2558 : 4,605.47 ล้านบาท และ 3,968.97 ล้านบาท ตามลำดับ)

วงเงินกู้ยืมที่จะครบกำหนดภายในหนึ่งปี เป็นวงเงินกู้ยืมของแต่ละปีที่จะมีการทบทวนตามวาระ ส่วนวงเงินกู้ยืมอื่นได้รับมาเพื่อใช้ในการขยายการดำเนินงานของกลุ่มกิจการและบริษัท

เงินกู้ยืมระยะยาวมีราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,199	1,848	880	1,473
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี	1,970	1,578	1,970	1,578
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	3,169	3,426	2,850	3,051

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมส่วนที่หมุนเวียนมีมูลค่าเท่ากับราคาตามบัญชี เนื่องจากผลกระทบของอัตราคิดลดไม่มีสาระสำคัญ

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาวคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดในอนาคตคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาดซึ่งเป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืม ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินถัวเฉลี่ยของธนาคารที่กลุ่มกิจการและบริษัทมีสัญญาเงินกู้ยืมอยู่ ส่วนมูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะสั้นใกล้เคียงกับราคาตามบัญชีของรายการดังกล่าว

ระยะเวลาครบกำหนดของเงินกู้ยืมระยะยาว (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว) มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ครบกำหนดภายใน 1 ปีแต่ไม่เกิน 2 ปี	5,383,607,699	6,486,213,615	5,065,000,000	6,111,392,515
ครบกำหนดภายใน 2 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	4,770,000,000	3,825,000,000	4,770,000,000	3,825,000,000
	10,153,607,699	10,311,213,615	9,835,000,000	9,936,392,515

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายซึ่งบันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ครบกำหนดภายในไม่เกิน 1 ปี	924,000	1,211,550	924,000	1,211,550
ครบกำหนดเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	3,460,440	3,191,683	3,460,440	3,191,683
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคต				
ของสัญญาเช่าทางการเงิน	(617,218)	(669,153)	(617,218)	(669,153)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ทางการเงิน	3,767,222	3,734,080	3,767,222	3,734,080

19 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เจ้าหนี้การค้า				
- บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 29.3)	6,898,297	1,791,497	5,891,772	1,791,497
- บุคคลหรือกิจการอื่น	432,231,030	396,250,052	410,865,538	375,151,466
รวมเจ้าหนี้การค้า	439,129,327	398,041,549	416,757,310	376,942,963
เจ้าหนี้อื่น				
- บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 29.3)	7,999,225	1,615,859	7,248,187	1,617,158
- บุคคลหรือกิจการอื่น	65,339,784	72,216,369	65,319,994	72,042,193
รวมเจ้าหนี้อื่น	73,339,009	73,832,228	72,568,181	73,659,351
	512,468,336	471,873,777	489,325,491	450,602,314

20 รายได้สิทธิการเช่ารถตัดบัญชี

รายได้สิทธิการเช่ารถตัดบัญชี ประกอบด้วย

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ณ วันที่ 1 มกราคม	24,593,221	40,738,652	4,365,933	11,883,297
หัก รายได้สิทธิการเช่าตัดบัญชี	(8,749,310)	(16,145,431)	(824,269)	(7,517,364)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	15,843,911	24,593,221	3,541,664	4,365,933
หัก รายได้สิทธิการเช่า รถตัดบัญชีภายในหนึ่งปี	(6,271,350)	(8,749,078)	(533,280)	(824,268)
	9,572,561	15,844,143	3,008,384	3,541,665

21 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
งบแสดงฐานะการเงิน				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	136,625,434	125,954,404	136,625,434	125,954,404
กำไรหรือขาดทุนที่รวมอยู่ในกำไรจากการดำเนินงาน				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	17,990,030	14,721,123	17,990,030	14,721,123
การวัดมูลค่าใหม่สำหรับผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	-	11,851,048	-	11,851,048

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานต้นปี	125,954,404	116,915,753	125,954,404	116,915,753
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	17,990,030	14,721,123	17,990,030	14,721,123
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพัน				
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	-	11,851,048	-	11,851,048
ผลประโยชน์จ่ายระหว่างปี	(7,319,000)	(17,533,520)	(7,319,000)	(17,533,520)
	136,625,434	125,954,404	136,625,434	125,954,404

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับแต่ละรายการดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	14,201,365	11,302,218	14,201,365	11,302,218
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	3,788,665	3,418,905	3,788,665	3,418,905
	17,990,030	14,721,123	17,990,030	14,721,123

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	2559	2558
อัตราคิดลด	ร้อยละ 3.2	ร้อยละ 3.2
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 7 ถึง ร้อยละ 9	ร้อยละ 7 ถึง ร้อยละ 9
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 0 ถึง ร้อยละ 17	ร้อยละ 0 ถึง ร้อยละ 17
อายุเกษียณ	60 ปี	60 ปี

	ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ลดลง ร้อยละ 11.24	ลดลง ร้อยละ 11.63	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 13.45	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 13.92
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 13.67	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 13.08	ลดลง ร้อยละ 11.67	ลดลง ร้อยละ 11.23

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติ สถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกับมูลค่า ปัจจุบันของภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้คำนวณด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานในการคำนวณหนี้สินบำเหน็จบำนาญที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำกรวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงในหลายๆด้านที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ โดยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญมีดังต่อไปนี้

การเปลี่ยนแปลงในอัตราผลตอบแทน
ที่แท้จริงของพันธบัตร

อัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของพันธบัตรรัฐบาลที่ลดลงจะทำให้
หนี้สินของโครงการ เพิ่มขึ้น

ความเสี่ยงจากภาวะเงินเฟ้อ

ภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุบางส่วนได้ผูก
อยู่กับภาวะเงินเฟ้อ โดยเงินเฟ้อที่เพิ่มขึ้นจะทำให้มีภาระหนี้สิน
เพิ่มขึ้น (ถึงแม้ว่าโดยส่วนใหญ่จะมีการ กำหนดระดับของเงินเฟ้อ
สูงสุด เพื่อป้องกันโครงการจากอัตราเงินเฟ้อที่รุนแรง)

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุคือ 21 ปี (พ.ศ. 2558 : 21 ปี)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลด :

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1 - 2 ปี	ระหว่าง 2 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	239,800	7,264,513	19,359,945	652,108,831	678,973,089
รวม	239,800	7,264,513	19,359,945	652,108,831	678,973,089

22 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มกิจการและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มกิจการและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราที่ขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้มีสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งเป็นผู้บริหารจัดการกองทุน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ตามงบการเงินรวมได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวน 20.14 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : จำนวน 18.17 ล้านบาท)

23 ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558	3,714,966,616	318,564,112	4,033,530,728
การเพิ่มหุ้นสามัญ	464,365,396	-	464,365,396
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	4,179,332,012	318,564,112	4,497,896,124
การเพิ่มหุ้นสามัญ	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	4,179,332,012	318,564,112	4,497,896,124

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ทุนจดทะเบียนของบริษัทประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 4,200,000,000 หุ้น (พ.ศ. 2558 : 4,200,000,000 หุ้น) มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท (พ.ศ. 2558 : หุ้นละ 1.00 บาท) และมีหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว 4,179,332,012 หุ้น (พ.ศ. 2558 : 4,179,332,012 หุ้น)

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง ("ส่วนเกินมูลค่าหุ้น") ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2558 เมื่อวันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2558 ที่ประชุมได้มีมติอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 4,000,000,000 บาทโดยวิธีตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังไม่ได้นำออกจำหน่าย ซึ่งมีอยู่จำนวน 285,033,384 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1.00 บาท ทำให้เหลือทุนจดทะเบียนเป็นจำนวนเงิน 3,714,966,616 บาท จากนั้นได้อนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท ภายหลังจากที่ลดทุนจดทะเบียนให้เป็น 4,200,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 485,033,384 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เพื่อรองรับการจ่ายเงินปันผลเป็นหุ้นสามัญ และรองรับการจัดสรรจำหน่ายหุ้นในอนาคต บริษัทได้จดทะเบียนลดทุนและเพิ่มทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 และวันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 ตามลำดับ

นอกจากนี้ที่ประชุมได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลบางส่วนเป็นหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตรา 8 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล คิดเป็นอัตราการจ่ายปันผล 0.125 บาทต่อหุ้น ในกรณีที่เศษหุ้นเดิมที่ไม่สามารถจัดสรรหุ้นปันผลได้ ให้จ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดแทนการจ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.125 บาท (หมายเหตุ 25) เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 บริษัทได้จ่ายหุ้นปันผลทั้งหมดจำนวน 464,365,396 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 464,365,396 บาท

24 สรรองตามกฎหมาย

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ณ วันที่ 1 มกราคม	420,000,000	420,000,000	420,000,000	420,000,000
จัดสรรระหว่างปี	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	420,000,000	420,000,000	420,000,000	420,000,000

ตามพระราชบัญญัติบริษัท มหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยขาดทุนสะสม (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้มีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน ซึ่งสำรองตามกฎหมายนี้จะไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

25 เงินปันผล

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2559 เมื่อวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2559 ที่ประชุมได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิจากการดำเนินงานปี พ.ศ. 2558 ในอัตราหุ้นละ 0.180 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 752.27 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2559

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2558 เมื่อวันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2558 ที่ประชุมได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิจากการดำเนินงานปี พ.ศ. 2557 ในอัตราหุ้นละ 0.205 บาท โดยแบ่งเป็น

- 1) จ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.08 บาท
- 2) จ่ายเป็นหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 8 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นใหม่ คิดเป็นอัตราการจ่ายปันผล 0.125 บาทต่อหุ้น ในกรณีที่เศษหุ้นเดิมที่ไม่สามารถจัดสรรหุ้นปันผลได้ ให้จ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดแทนการจ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.125 บาท

เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 3,714,934,316 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.08 บาท และเศษหุ้นจากการคำนวณหุ้นปันผลจำนวน 11,148 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.125 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 297.20 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายหุ้นปันผลให้กับผู้ถือหุ้นในวันเดียวกัน (หมายเหตุ 23)

26 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
การเปลี่ยนแปลงในต้นทุนพัฒนา				
อสังหาริมทรัพย์	3,240,708,993	1,152,122,825	2,503,551,560	751,564,137
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	889,369,349	879,035,631	887,664,983	878,528,580
ค่าโฆษณา	444,521,063	463,347,255	423,118,672	455,330,151
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 14)	129,707,969	94,163,272	129,645,064	94,111,219
ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	32,686,471	34,498,823	31,633,800	34,136,082

27 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ภาษีเงินได้สำหรับปี	470,762,979	445,483,421	438,014,909	425,707,334
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (หมายเหตุ 16)	(1,643,976)	906,679	(2,344,770)	(146,186)
- หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (หมายเหตุ 16)	28,233,038	38,338,800	22,495,836	35,525,529
	497,352,041	484,728,900	458,165,975	461,086,677

การกระทบยอดภาษีที่คำนวณจากกำไรสุทธิทางบัญชีให้เป็นภาษีที่คำนวณจากกำไรทางภาษี แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กำไรก่อนภาษี	2,465,564,600	2,380,009,229	2,330,264,135	2,330,160,922
ภาษีเงินได้คำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20	493,112,920	476,001,846	466,052,827	466,032,184
ผลกระทบ :				
รายได้ที่ไม่ต้องนำมารวมในการคำนวณภาษี	-	-	(11,399,998)	(10,499,999)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษี	30,108,695	34,711,829	25,105,641	27,192,240
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(25,869,574)	(25,984,775)	(21,592,495)	(21,637,748)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	497,352,041	484,728,900	458,165,975	461,086,677

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์ หลังออกจากงาน	-	(2,370,210)	-	(2,370,210)

28 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและชำระแล้วในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (บาท)	1,968,212,559	1,895,280,329	1,872,098,160	1,869,074,245
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้น (หุ้น)	4,179,332,012	4,179,332,012	4,179,332,012	4,179,332,012
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.4709	0.4535	0.4479	0.4472

บริษัทไม่มีหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดที่ออกอยู่ในระหว่างปี

29 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุม หรือถูกควบคุม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท (รวมถึงบริษัทที่ดำเนินธุรกิจการลงทุน บริษัทย่อย และบริษัทที่บริษัทย่อยในเครือเดียวกัน) ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อมหรือกระทำการผ่านบริษัทอื่น นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่เป็นเจ้าของส่วนได้เสียในสิทธิออกเสียงของบริษัท ซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมต่อกิจการ ผู้บริหารสำคัญทั้งที่เป็นกรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ กลุ่มครอบครัวชินวัตร ส่วนที่เหลือถือโดยผู้ถือหุ้นทั่วไป

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบกฎหมาย

ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันเป็นดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ความสัมพันธ์กับบริษัท
บริษัท โอเอไอ แอสเสท จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท อัมคันทรี แลนด์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท วิ.แลนด์พรีอเพอร์ตี้ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เอส ซี ออฟฟิศ ปาร์ค จำกัด	คุณพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ และคุณแพทองธาร ชินวัตร เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท พี.ที. คอร์ปอเรชั่น จำกัด	คุณพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ และคุณแพทองธาร ชินวัตร เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท เอสซี ออฟฟิศ พลาซ่า จำกัด	คุณพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท โอเอไอ คอนซัลแตนท์ แอนด์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	คุณหญิงพจมาน ดามาพงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท อัลไพน์ กอล์ฟ แอนด์ สपोर्टคลับ จำกัด	คุณหญิงพจมาน ดามาพงศ์ คุณพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ และคุณแพทองธาร ชินวัตร เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท โอเอไอ ลีสซิ่ง จำกัด	คุณพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท บี.บี.ดี. ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	คุณบรรณพจน์ ดามาพงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท วอยซ์ ทวี จำกัด	คุณบรรณพจน์ ดามาพงศ์ คุณพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท ฮาวคัม สตูดิโอ จำกัด	เป็นบริษัทของญาติสนิทผู้ถือหุ้นใหญ่
มูลนิธิไทยคม	ครอบครัวผู้ถือหุ้นใหญ่ เป็นผู้ก่อตั้ง
บริษัท เฮลธ์ลิงค์ จำกัด	บริษัท บี.บี.ดี. ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท เชียงใหม่กอล์ฟ แอนด์ คันทรี่คลับ จำกัด	บริษัท บี.บี.ดี. ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท อัลไพน์ การ์เด็น ดีไซน์ จำกัด	คุณแพทองธาร ชินวัตร เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท เรนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	คุณพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท โรงพยาบาลพระราม 9 จำกัด	คุณหญิงพจมาน ดามาพงศ์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท พอร์เต้ (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัท โอเอไอ คอนซัลแตนท์ แอนด์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท เรนด์ เพลินจิต โฮเทล จำกัด	บริษัท บี.บี.ดี. ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท เทมส์ วอลล์ีย์ เขาใหญ่ โฮเทล จำกัด	คุณพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ และคุณแพทองธาร ชินวัตร เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
มหาวิทยาลัยชินวัตร	คุณหญิงพจมาน ดามาพงศ์ คุณพินทองทา ชินวัตร คุณากรวงศ์ และคุณแพทองธาร ชินวัตร เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โอเอไอ เอ็ดดูเคชั่น จำกัด ซึ่งได้รับอนุญาตในการจัดตั้งมหาวิทยาลัยชินวัตร

หมายเหตุ: ทุกบริษัทดังกล่าวข้างต้นมีสัญชาติไทย

นโยบายของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับรายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

- รายได้จากการขายกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันส่วนหนึ่งเป็นราคาที่ได้รับส่วนลดในอัตราร้อยละ 4 จากราคาขายปกติ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อีกส่วนหนึ่งเป็นการขายที่อยู่อาศัยให้ผู้บริหารระดับสูงที่ได้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติ
- รายได้ค่าที่ปรึกษาและการจัดการเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งคำนวณจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงบวกด้วยกำไรที่เหมาะสม
- ต้นทุนค่าเช่าและบริการเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งคำนวณจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงบวกด้วยกำไรที่เหมาะสม
- ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมคำนวณในอัตราร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี (MLR จะใช้อัตราดอกเบี้ย MLR เฉลี่ยของธนาคารแห่งประเทศไทย)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

29.1 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
รายได้จากการขาย				
บริษัทย่อย	-	-	-	876,754
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	28,832,381	96,644,849	28,832,381	96,644,849
	28,832,381	96,644,849	28,832,381	97,521,603
รายได้ค่าเช่าและบริการ				
บริษัทย่อย	-	-	1,591,908	793,810
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	11,729,316	7,494,603	11,729,316	7,494,603
	11,729,316	7,494,603	13,321,224	8,288,413
รายได้ค่าที่ปรึกษาและการจัดการ				
บริษัทย่อย	-	-	47,700,000	47,700,000
รายได้ดอกเบี้ย				
บริษัทย่อย	-	-	5,598,491	9,073,978
รายได้อื่น				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	60,930	9,600	28,220	9,600
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	280,374	-	280,374
	60,930	289,974	28,220	289,974
รายได้เงินปันผล				
บริษัทย่อย	-	-	56,999,992	52,499,993

29.2 การซื้อสินค้าและรับบริการ

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ต้นทุนค่าเช่าและบริการ				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	33,492,513	33,472,050	26,006,913	25,986,450
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	72,000	72,000	-	-
	33,564,513	33,544,050	26,006,913	25,986,450
ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	16,893,371	23,562,926	16,893,471	23,562,926
ซื้อที่ดิน				
บริษัทย่อย	-	-	-	1,933,600
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	144,775,000	-	144,775,000	-
	144,775,000	-	144,775,000	1,933,600
ต้นทุนที่ดินขาย				
บริษัทย่อย	-	-	-	876,754

29.3 ยอดค้างชำระที่เกิดจากการซื้อ/ ขายสินค้าและบริการ

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	7,769	2,098,878
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	737,660	17,072	702,660	17,072
บุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่ถึง				
- กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20,702,556	11,485,590	20,737,556	11,485,590
- กำหนดชำระเกินหนึ่งปี	59,596,947	81,366,923	59,596,947	81,366,923
	81,072,163	92,869,585	81,044,932	94,968,463
รายได้ค้างรับ				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	92,088	87,757	92,088	87,757
รายได้ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	79,812	-

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	-	1,299
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	14,897,522	3,407,356	13,139,959	3,407,356
	14,897,522	3,407,356	13,139,959	3,408,655
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	6,858,000	5,161,050	6,858,000	5,161,050
เงินมัดจำค่าเช่าและบริการ				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,567,720	1,565,720	1,567,720	1,565,720

29.4 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	306,000,000	-

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือต้นงวด	-
เงินให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างงวด	586,000,000
เงินกู้จ่ายคืนระหว่างงวด	(280,000,000)
ยอดคงเหลือปลายงวด	306,000,000

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง มีวัตถุประสงค์เพื่อซื้อที่ดินและอสังหาริมทรัพย์นำมาพัฒนาเพื่อขาย โดยมีวงเงินรวม 945 ล้านบาท เงินกู้อย่างดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม และคิดดอกเบี้ยระหว่างกันในอัตราร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี

29.5 เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือต้นงวด	147,000,000
ออกหุ้นกู้	-
ยอดคงเหลือปลายงวด	147,000,000

29.6 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ

ผู้บริหารสำคัญของบริษัท รวมถึงกรรมการ (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่) คณะผู้บริหารระดับสูง เลขาธิการบริษัท และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ค่าตอบแทนที่จ่ายหรือค้างจ่ายสำหรับผู้บริหารสำคัญมีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	95,349,480	99,857,887
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,318,000	1,245,108
ค่าตอบแทนกรรมการ	8,866,000	7,858,000
	105,533,480	108,960,995

29.7 สัญญาที่สำคัญ

บริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งภายใต้สัญญา “สัญญาเช่าที่ดินต่างตอบแทน” ลงวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2557 มีระยะเวลาเช่ารวมตลอดสัญญา 32 ปี 6 เดือน และค่าเช่ารวมตลอดสัญญาคิดเป็นเงิน 318.56 ล้านบาท นอกจากนี้บริษัทจะต้องเป็นผู้ลงทุนก่อสร้างอาคารสำนักงานซึ่งมีมูลค่าการลงทุนที่ประมาณการไว้ 851.52 ล้านบาท และตกลงยกกรรมสิทธิ์ของอาคารสำนักงานดังกล่าวให้เป็นของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเมื่อครบกำหนดเวลา การเช่าโดยไม่มีค่าตอบแทน

30 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ภาระผูกพัน

ภาระผูกพันจากวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
หนังสือค้ำประกัน (ที่เปิดใช้)	1,315,763,372	1,152,358,885	1,172,093,053	1,087,788,566

วงเงินสินเชื่อข้างต้นค้ำประกันโดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 10 และที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของอาคารชินวัตรทาวเวอร์ 1 2 และ 3 ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 13 และ 14

ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานด้านผู้เช่าซึ่งจะก่อให้เกิดค่าเช่าในอนาคตสำหรับระยะเวลาแต่ละช่วงดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ภายใน 1 ปี	16,585,709	10,892,150	6,600,000	1,200,000
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	59,332,003	56,945,262	34,980,000	34,320,000
เกินกว่า 5 ปี	300,016,673	310,324,873	273,981,007	281,241,007
รวม	375,934,385	378,162,285	315,561,007	316,761,007

บริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าที่ดินระยะยาวกับบริษัทแห่งหนึ่ง เพื่อก่อสร้างอาคารศูนย์การค้าปลีก โดยสัญญาดังกล่าวมีกำหนดสัญญาเช่า 15 ปี นับแต่วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2551 ซึ่งมีอัตราค่าเช่า ดังนี้

ปีที่ 1 ถึง 3 (นับแต่วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2551 ถึงวันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2554) ค่าเช่าเดือนละ 75,000.00 บาท
ปีที่ 4 ถึง 6 (นับแต่วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2554 ถึงวันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2557) ค่าเช่าเดือนละ 78,750.00 บาท
ปีที่ 7 ถึง 9 (นับแต่วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2557 ถึงวันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2560) ค่าเช่าเดือนละ 82,687.50 บาท
ปีที่ 10 ถึง 12 (นับแต่วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2563) ค่าเช่าเดือนละ 86,821.88 บาท
ปีที่ 13 ถึง 15 (นับแต่วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2566) ค่าเช่าเดือนละ 91,162.98 บาท

ภาระผูกพันตามรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
รายจ่ายฝ่ายทุนในการซื้อที่ดินเพื่อพัฒนาโครงการ	1,447,102,568	2,726,054,520	1,447,102,568	2,726,054,520
รายจ่ายฝ่ายทุนในการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสิทธิการเช่า	96,728,088	675,872,671	96,728,088	675,872,671

31 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 มีมติที่สำคัญดังนี้

- 31.1 มีมติอนุมัติเสนอจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี พ.ศ. 2559 ในอัตรา 0.19 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงิน 794.07 ล้านบาท โดยบริษัทจะนำเสนอเพื่อการอนุมัติจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในที่ประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทต่อไป
- 31.2 มีมติอนุมัติรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินจากกรรมการ 4 รายแรกและผู้บริหารของบริษัทซึ่งเป็นรายการเกี่ยวโยงกันเนื่องจากบริษัทมีความประสงค์จะออกหุ้นกู้ในวงเงินรวมไม่เกิน 3,000 ล้านบาท โดยกรรมการ 4 รายแรกและผู้บริหารมีความประสงค์จะซื้อหุ้นกุดังกล่าวส่วนหนึ่งในวงเงินรวมไม่เกิน 300 ล้านบาท
- 31.3 มีมติอนุมัติโครงการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทให้แก่กรรมการและพนักงาน (ESOP) จำนวน 40,000,000 หน่วย (โครงการ ESOP ครั้งที่ 1)
- 31.4 มีมติอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 40,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิตามโครงการ ESOP ครั้งที่ 1
- 31.5 มีมติอนุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 4,200,000,000 บาท โดยวิธีตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังไม่ได้นำออกจำหน่ายซึ่งมีอยู่จำนวน 20,667,988 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 4,179,332,012 บาท
- 31.6 มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 200,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 4,179,332,012 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 4,379,332,012 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 200,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

 scasset.com

 [/scasset](https://facebook.com/scasset)

 [@scasset](https://instagram.com/scasset)

 [@sc_asset](https://twitter.com/sc_asset)

 [/scassetonline](https://youtube.com/scassetonline)

 [/scasset](https://pinterest.com/scasset)

บริษัท เอสซี แอสเสท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) : 1010 ถนน วิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กทม. 10900